



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -
STRADE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.2.0.-49

L'anno 2020 il giorno 24 del mese di Dicembre il sottoscritto Gatti Gian Luigi in qualita' di dirigente di Settore Gestione Contratto Aster - Strade, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Intervento di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale a Genova. Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 all'Ing. Stefano Podestà dell'incarico professionale per la progettazione definitiva degli interventi e accantonamento spese tecniche per indagini, rilievi ed accertamenti alle strutture ed ai materiali.
(CUP B32C20001370004 - CIG 8576472895 - MOGE 20684).

Adottata il 24/12/2020
Esecutiva dal 28/12/2020

24/12/2020	GATTI GIAN LUIGI
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -
STRADE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.2.0.-49

OGGETTO Intervento di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale a Genova.
Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 all'Ing. Stefano Podestà dell'incarico professionale per la progettazione definitiva degli interventi e accantonamento spese tecniche per indagini, rilievi ed accertamenti alle strutture ed ai materiali.
(CUP B32C20001370004 - CIG 8576472895 - MOGE 20684).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che il Ponte Monumentale è stato realizzato dalla Civica Amministrazione alla fine dell'800 contestualmente alla creazione di Via XX Settembre e che, malgrado la bellezza degli ornamenti e la centralità del manufatto, non riceve da tempo un'adeguata manutenzione, versando in visibili condizioni di degrado, soprattutto per quanto concerne le infiltrazioni d'acqua, che hanno portato ad un progressivo deterioramento degli intradossi delle arcate;
- che infatti, da tempo, la Civica Amministrazione riceve allarmanti rapporti dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco, chiamati spesso ad intervenire in condizioni di urgenza a seguito del distacco di porzioni di intonaco dall'intradosso delle arcate del Ponte Monumentale;
- che si è pertanto approvato, con Determinazione Dirigenziale n. 2020-189.2.0.-42 in data 3.12.2020, l'affidamento alla ditta Nuova GE.SU.ER.SA. s.r.l. della fornitura e montaggio dei ponteggi necessari per mettere in sicurezza provvisoria il transito carrabile e pedonale in Via XX Settembre, sotto le arcate del Ponte;
- che, al fine di avviare il meglio visto restauro e riqualificazione, si rende necessario individuare rapidamente un professionista avente le capacità tecniche di predisporre la progettazione definitiva degli interventi che saranno ritenuti necessari finalizzati all'eliminazione delle infiltrazioni d'acqua dal soprastante Corso Andrea Podestà

Considerato:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che, in ragione dell'importo stimato per il servizio di progettazione, inferiore a 75.000,00 Euro, è possibile procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit. e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.c);

- che, pertanto, per le su esposte ragioni d'urgenza, stante la necessità di procedere tempestivamente con l'espletamento del suddetto incarico e per ragioni di semplicità e di non aggravamento della macchina amministrativa, è stato interpellato l'ing. Stefano Podestà, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Genova al n° 7403, già conosciuto dall'Ente ed in possesso dei requisiti necessari, per l'espletamento dell'incarico suddetto;

- che l'Ing. Stefano Podestà – C.F. PDSSFN71H24D969D, con Studio Tecnico Yellow Room Engineering con sede in Via Luccoli 21/2 – 16123 Genova – Partita IVA n. 01499370995 (Cod. Benf. 47533), con schema di disciplinare sottoscritto in data 24.12.2020, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ha fornito l'immediata disponibilità ad assumere l'incarico di progettazione definitiva per l'intervento di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale, offrendo sull'onorario calcolato (intervento stimato in 1.100.000,00 Euro), lo sconto del 30,20%, secondo le disposizioni del D.M. 17/06/2016, ai sensi dell'art. 163 c. 3 del D.Lgs. 50/2016, pari a 58.875,00 Euro (oltre a 2.355,00 Euro per oneri previdenziali pari al 4% e 13.470,60 Euro per IVA al 22%) per complessivi 74.700,60 Euro, come da offerta prot. n. 394382 del 23.12.2020;

- che l'affidamento in questione sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art.80, D.Lgs. n. 50/2016

Considerato inoltre:

- che occorre accantonare un importo per accertamenti, rilievi ed indagini sui materiali, fondamentale per la realizzazione del progetto, per una somma complessiva stimata pari a 55.299,40 Euro da affidare nel corso della progettazione, a ditte specializzate mediante indagine di mercato, in quanto attività esclusa dal suddetto incarico

Riscontrato:

- che la spesa complessiva, pari a 74.700,60 Euro per progettazione ed a 55.399,40 Euro per indagini, rilievi ed accertamento, può trovare copertura finanziaria utilizzando parte delle somme a disposizione relative al Capitolo 70564 "Manutenzione straordinaria – Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali" – P.d.C. 2.2.1.9.0. - Crono 2020/673;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 26/02/2020 e successive modificazioni, che approva i Documenti Previsionali e Programmatici 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

- 1) di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni di cui in premessa, all'Ing. Stefano Podestà - C.F. PDSSFN71H24D969D, con Studio Tecnico Yellow Room Engineering con sede in Via Luccoli 21/2 – 16123 Genova – Partita IVA n. 01499370995 (Cod. Benf. 47533), l'incarico professionale per la progettazione definitiva dell'intervento di restauro e consolidamento del Ponte Monumentale in Via XX Settembre, per l'importo di 58.875,00 Euro (oltre a 2.355,00 Euro per oneri previdenziali pari al 4% e 13.470,60 Euro per IVA al 22%) per complessivi 74.700,60 Euro, come da schema di disciplinare sottoscritto ed allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che le spese di cui al punto precedente risultano congrue, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e dal ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;
- 3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 4) di approvare la quota relativa alle spese tecniche per indagini rilievi ed accertamenti, fondamentale per la realizzazione del progetto, pari a 55.299,40 Euro, da affidare nel corso della progettazione a ditte specializzate mediante indagine di mercato;
- 5) di impegnare la somma complessiva di **130.000,00** Euro al Capitolo 70564 "Manutenzione straordinaria – Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali" – P.d.C. 2.2.1.9.0. - Crono 2020/673, come segue:
 - Euro 74.700,60 (quota incarico progettazione di cui al punto 1) **IMP.2020/14221**;
 - Euro 55.299,40 (quota spese tecniche di cui al punto 4) **IMP.2020/14222**;
- 6) di dare atto che la spesa di Euro 130.000,00 è finanziata con il avanzo di Amministrazione destinato a investimenti iscritto a Bilancio 2020;
- 7) di provvedere, a cura della Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) demandando al competente ufficio della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 5.12.2014;
- 8) di dare mandato alla Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer – Strade per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolare fattura in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 9) di pubblicare, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova/sottosezione Amministrazione trasparente;
- 10) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- 11) di dare atto che sarà data esecuzione al disposto di cui all'art 1, comma 173, della Legge n. 266/2005;
- 12) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente
Dott. Ing. Gian Luigi Gatti

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.2.0.-49
AD OGGETTO

Intervento di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale a Genova.

Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 all'Ing. Stefano Podestà dell'incarico professionale per la progettazione definitiva degli interventi e accantonamento spese tecniche per indagini, rilievi ed accertamenti alle strutture ed ai materiali.

(CUP B32C20001370004 - CIG 8576472895 - MOGE 20684).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



YELLOW ROOM
ENGINEERING

Genova, 22 dicembre 2020

c.a. Ing. Gian Luigi Gatti,
Comune di Genova
Ufficio Manutenzione Strade
Via di Francia, 3
16100 Genova



Oggetto: Offerta per la progettazione definitiva dell'intervento di restauro e consolidamento strutturale del Ponte Monumentale a Genova (GE).

In relazione alla Vs. richiesta di preventivo, si riporta la migliore offerta relativa all'incarico in oggetto. Il progetto sarà a firma del sottoscritto e di un architetto abilitato come richiesto dalla Soprintendenza nella sua autorizzazione MBAC-SABAP-LIG n° 34.34.22/114.1. Sarà cura dello scrivente stipulare un raggruppamento temporaneo tra professionisti una volta che la presente offerta sarà accettata per il conferimento dell'incarico. La definizione dell'intervento di restauro e consolidamento.

- Regesto e analisi della documentazione d'archivio (sia in relazione a quella messa a disposizione dalla Stazione Appaltate sia in funzione di una dettagliata ricerca storiografica presso archivi, biblioteche universitarie, ecc.);
- Progettazione della campagna diagnostica atta ad incrementare il livello di conoscenza in relazione sia del comportamento strutturale del ponte e sia dello stato di affidabilità del sistema di a del rivestimento lapideo esterno;
- Rilievo fotogrammetrico di tutti i fronti esterni del Ponte Monumentale e rilievo geometrico degli ambienti interni con restituzione dei fotopiani in scala non inferiore a 1:50;
- Mappatura del degrado di tutte le superfici esterne tramite una localizzazione puntuale delle diverse patologie di degrado;
- Rilievo del quadro fessurativo;
- Assistenza allo svolgimento della campagna diagnostica ed interpretazione dei risultati ottenuti;
- Valutazione delle eventuali criticità del ponte sia con riferimento alla struttura portante del ponte che al sistema di ancoraggio delle lastre di rivestimento;
- Progettazione definitiva degli interventi di restauro e consolidamento strutturale in relazione alle criticità rilevate. Gli interventi di consolidamento da prevedersi saranno definiti a valle dell'analisi dei risultati delle verifiche di sicurezza strutturali e delle criticità rilevate del sistema di aggancio del rivestimento lapideo;
- Computo metrico estimativo, elenco prezzi unitario ed eventuale analisi prezzi delle opere progettate.

Sono escluse dalla prestazione: relazione geologica, esecuzione indagini diagnostiche; progettazione opere impiantistiche.

€ 58.875,00
(Iva e oneri di cassa esclusi)

La cifra è stata calcolata tenendo conto di un importo pari a 1.100.000,00 Euro di lavori secondo il D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013. Rispetto a tale riferimento, il costo della prestazione risulta pari a 84.411,74 Euro (Iva ed oneri di cassa esclusi). Lo sconto, pertanto, applicato nella nostra offerta, risulta pari al 30,2%.



Tempi di esecuzione:

60 gg lavorativi dal conferimento dell'incarico

Modalità di pagamento:

20% alla consegna della relazione storica e del progetto della campagna diagnostica;
30% alla consegna degli elaborati di rilievo, della mappatura del degrado e della valutazione delle criticità;
50% alla consegna degli elaborati di progetto.

Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento si porgono i più distinti saluti.



Ing. Stefano Podestà

Per accettazione:

Data

Firma



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER - STRADE

SCHEMA CONTRATTO DI AFFIDAMENTO SERVIZIO fra il Comune di Genova e l'Ing. Stefano Podestà per l'espletamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva per l'intervento di restauro e consolidamento strutturale del Ponte Monumentale in Via XX Settembre.

CUP B32C20001370004 - CIG _____ - MOGE 20684.

L'anno, il giorno del mese di, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

Tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. Ing. Gian Luigi Gatti nato a Genova il 7/09/1957 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente del Settore Gestione Contratto ASTer - Strade, in esecuzione del provvedimento del Sindaco n. n° 441 in data 14.12.2017;

e

- l'Ing **Stefano PODESTA'** nato a Genova il 24/06/1971, C.F.: PDSSFN71H24D969D, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova n° 7403, con Studio Tecnico Yellow Room Engineering con sede in Via Luccoli 21/2 - 16123 Genova - Partita IVA n. 01499370995 - PEC: stefano.podesta@pec.it d'ora in seguito denominato, per brevità, il Professionista,

si conviene e si stipula quanto segue

1. Prestazioni professionali: Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. _____, conferisce al



COMUNE DI GENOVA

Professionista, che accetta, ai sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale di progettazione definitiva per l'intervento di restauro e consolidamento strutturale del Ponte Monumentale in Via XX Settembre.

2. Elaborati e prestazioni che saranno forniti dal Professionista.

-Progettazione definitiva

La progettazione definitiva si articola nelle prestazioni professionali di seguito elencate, come indicate nell'offerta del Professionista del 22.12.2020 allegata al presente atto:

- Regesto e analisi della documentazione d'archivio (sia in relazione a quella messa a disposizione dalla Stazione Appaltate sia in funzione di una dettagliata ricerca storiografica presso archivi, biblioteche universitarie, ecc.);
- Progettazione della campagna diagnostica atta ad incrementare il livello di conoscenza in relazione sia del comportamento strutturale del ponte e sia dello stato di affidabilità del sistema di a del rivestimento lapideo esterno;
- Rilievo fotogrammetrico di tutti i fronti esterni del Ponte Monumentale e rilievo geometrico degli ambienti interni con restituzione dei fotopiani in scala non inferiore a 1:50;
- Mappatura del degrado di tutte le superfici esterne tramite una localizzazione puntuale delle diverse patologie di degrado;
- Rilievo del quadro fessurativo;
- Assistenza allo svolgimento della campagna diagnostica ed interpretazione dei risultati ottenuti;
- Valutazione delle eventuali criticità del ponte sia con riferimento alla struttura portante del ponte che al sistema di ancoraggio delle lastre di rivestimento;



COMUNE DI GENOVA

- Progettazione definitiva degli interventi di restauro e consolidamento strutturale in relazione alle criticità rilevate. Gli interventi di consolidamento da prevedersi saranno definiti a valle dell'analisi dei risultati delle verifiche di sicurezza strutturali e delle criticità rilevate del sistema di aggancio del rivestimento lapideo;
- Computo metrico estimativo, elenco prezzi unitario ed eventuale analisi prezzi delle opere progettate.

- Elaborati - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

- a) n. 2 copie su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;
- b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF);

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova - Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi – Settore spazi Urbani Pubblici, via di Francia 1, piano 3° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

3. Onorario: L'importo contrattuale, calcolato sulla scorta delle Tariffe professionali per ingegneri ed architetti secondo le disposizioni del del D.M. n. 17 del 17/06/2016, in base al ribasso offerto del 30,20% (vedi offerta del 22.12.2020) al netto del contributo integrativo e I.V.A. e fatta salva la liquidazione finale ammonta ad Euro 58.875,00.

L'importo totale delle prestazioni ammonta quindi a 58.875,00 Euro, oltre a 2.355,00 Euro per oneri previdenziali pari al 4%, e oltre a 13.470,60 Euro per IVA



COMUNE DI GENOVA

al 22% e quindi per la somma complessiva di Euro 74.700,60.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

4. Tempi di svolgimento del servizio: Progettazione Definitiva: 60 giorni dalla comunicazione di esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento dell'incarico;

5. Modalità di pagamento: Al professionista sarà corrisposto il pagamento come segue:

20% alla consegna della relazione storica e del progetto della campagna diagnostica;

30% alla consegna degli elaborati di rilievo, della mappatura del degrado e della valutazione delle criticità;

50% alla consegna degli elaborati di progetto definitivo a seguito di accettazione da parte del R.U.P. del progetto;

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Facility Management - Settore Gestione Contratto A.S.Ter - Strade entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio **HJI5S0**).

Ciascun pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).



COMUNE DI GENOVA

Nel caso di pagamenti di importo superiore ad Euro cinquemila, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

6. Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso: _____ -

Agenzia di _____, codice IBAN: _____, intestato a _____, dedicato

in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010 La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:

- _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L.. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è _____ e il C.I.G. è _____

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L



COMUNE DI GENOVA

n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

7. Risoluzione del contratto: Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

8. Recesso: L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal



COMUNE DI GENOVA

contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

9. Sicurezza: Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

10. Controversie: Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

11. Assicurazione: Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni



COMUNE DI GENOVA

autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

12. Collaboratori: Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

13. Rinvio: Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

14 Informativa "privacy": Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016".

15. Spese: Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del Professionista. Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.



COMUNE DI GENOVA

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Gian Luigi Gatti

(Documento firmato digitalmente)

Il Professionista

Ing. Stefano Podestà

(Documento firmato digitalmente)

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. __ contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata agli atti dell'ufficio.