



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -
STRADE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.2.0.-46

L'anno 2021 il giorno 03 del mese di Agosto il sottoscritto Gatti Gian Luigi in qualita' di dirigente di Settore Gestione Contratto Aster - Strade, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Estensione dell'affidamento all' Ing. Laura Sacchi a seguito di Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dell'appalto denominato "Interventi urgenti non programmabili di sostituzione di appoggi e giunti di impalcati stradali di competenza comunale nell'ambito del territorio cittadino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2^a annualità."
(CUP B37H18008250004 – CIG Z3732A6E3F- MOGE 17308)

Adottata il 03/08/2021
Esecutiva dal 06/08/2021

03/08/2021	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -
STRADE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.2.0.-46

OGGETTO Estensione dell'affidamento all' Ing. Laura Sacchi a seguito di Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dell'appalto denominato "Interventi urgenti non programmabili di sostituzione di appoggi e giunti di impalcati stradali di competenza comunale nell'ambito del territorio cittadino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2[^] annualità."
(CUP B37H18008250004 – CIG Z3732A6E3F- MOGE 17308)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0./220, esecutiva dal 02/12/2019, sono stati approvati gli interventi urgenti non programmabili di sostituzione di appoggi e giunti di impalcati stradali di competenza comunale nell'ambito del territorio cittadino da attuarsi mediante Accordo Quadro biennale anni 2019-2020, e sono state individuate le relative modalità di gara;
- che, in esecuzione della sopra citata Determinazione Dirigenziale, in data 26.2.2020 si è regolarmente svolto il procedimento di gara a procedura aperta, conclusosi con l'aggiudicazione all'impresa PALISTRAD 2000 S.R.L., come confermato poi con Determinazione Dirigenziale n° 2020-189.0.0.-124 in data 25.5.2020 di aggiudicazione definitiva dei lavori per l'importo contrattuale pari a complessivi Euro 750.000,00 così ripartito: 1[^] annualità Euro 375.000,00, 2[^] annualità Euro 375.000,00;
- che, in data 5.8.2020, è stato stipulato, a rogito del Segretario Generale, il contratto repertorio n. 68565 con l'impresa sopra citata;
- che per l'attuazione degli interventi della 1[^] annualità del suddetto Accordo Quadro, è stato affidato, a seguito di trattativa privata su MEPA di CONSIP, all'ing. Laura Sacchi, l'incarico professionale di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ai sensi dell'art 90 del D.Lgs, 9 aprile 2008 n. 81, come da Determinazione Dirigenziale n. 2018-189.2.0.-9 del 6.7.2018

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 2021-189.2.0./34 del 9.6.2021 è stata affidata la seconda annualità dell'Accordo Quadro in argomento all'impresa PALISTRAD E 2000 S.R.L, impegnando sia i fondi per i lavori che per le spese tecniche;
 - che si rende quindi necessario procedere all'estensione dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 81/2008;
 - che conseguentemente si è interpellato l'ing. Laura Sacchi, per l'affidamento dell'incarico in argomento il quale, con schema di disciplinare sottoscritto in data 30.7.2021, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, si è impegnato ad assumere l'estensione dell'incarico di Direttore Operativo con specifico riguardo al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione delle suddette opere relative alla seconda annualità, offrendo sull'importo a base di gara, pari a 6.785,97 Euro, calcolato secondo le disposizioni del D.M. 17/06/2016, il medesimo sconto del 31,00% di cui al contratto precedente assegnato con gara a trattativa privata su MEPA di CONSIP, prevedendo quindi un onorario pari a 4.682,32 Euro, oltre a 187,29 Euro per oneri previdenziali pari al 4% e 1.071,31 Euro per IVA al 22%, e pertanto per la somma complessiva di 5.940,92 Euro;
 - che il presente provvedimento diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
 - che la copertura finanziaria è garantita dalle somme appositamente impegnate per spese tecniche, allacci e varie con la anzi citata Determinazione Dirigenziale n. 2021-189.2.0./34 del 9.6.2021;
- Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 e successive modificazioni, che approva i Documenti Previsionali e Programmatici 2021-2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 e successive modificazioni, che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

D E T E R M I N A

- 1) di estendere per i motivi di cui in premessa ed ai sensi dell'art. 31, comma 8 ed art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs. n. 50/2016, l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione all'Ing. all' Ing. Laura Sacchi (C.B. 32372), con sede legale in Via Brigata Liguria 105 R – 16121 Genova, - C.F.: SCCLRA60R46D969B - P.IVA:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

02923280107, Iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova al n. 5816A, nell'ambito dell'Accordo Quadro inerente gli "Interventi urgenti non programmabili di sostituzione di appoggi e giunti di impalcati stradali di competenza comunale nell'ambito del territorio cittadino anni 2019-2020 - 2^ annualità.";

- 2) di approvare lo schema disciplinare dell'incarico di cui al precedente punto 1), allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sottoscritto dal professionista Ing. Laura Sacchi in data 30.7.2021, che prevede, al netto del ribasso offerto pari al 31,00%, l'onorario pari a 4.682,32 Euro, oltre a 187,29 Euro per oneri previdenziali pari al 4% e 1.071,31 Euro per IVA al 22%, e pertanto per la somma complessiva di 5.940,92 Euro;
- 3) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 5.940,92 al Capitolo 77004 c.d.c. 3400.8.05 "Manutenzione strade – Manutenzione straordinaria" del Bilancio 2021 P.d.C. 2.2.1.9.12 - crono 2021/193, mediante riduzione dell'IMPE 2022/497 ed emissione di un nuovo **IMPE 2022/596**;
- 4) di dare atto che l'importo di 5.940,92 Euro è finanziato con mutuo da contratte nell'esercizio 2021;
- 5) di dare mandato alla Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer – Strade per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolare fattura in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 6) di pubblicare, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova/sotto sezione Amministrazione trasparente;
- 7) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4, lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- 8) di subordinare l'affidamento di che trattasi ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 32 c. 7 D. Lgs 50/2016;
- 9) di provvedere a cura del Settore Gestione Contratto ASTer – Strade agli adempimenti relativi alla stipula del contratto, demandando al competente Ufficio di Staff Coordinamento delle Risorse Tecnico Operative per la registrazione e conservazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 10) di dare atto che sarà data esecuzione al disposto di cui all'art 1, comma 173, della Legge n°266/2005 (legge finanziaria 2006);
- 11) di attestare l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell' art.42 D.L.gs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

12) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

Il Dirigente
(Ing. Gian Luigi Gatti)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.2.0.-46
AD OGGETTO

Estensione dell'affidamento all' Ing. Laura Sacchi a seguito di Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dell'appalto denominato "Interventi urgenti non programmabili di sostituzione di appoggi e giunti di impalcati stradali di competenza comunale nell'ambito del territorio cittadino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2^ annualità."
(CUP B37H18008250004 – CIG Z3732A6E3F- MOGE 17308)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile. La copertura finanziaria è subordinata alla contrazione del mutuo. Acc. to 2022/72.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Magda Marchese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER - STRADE

Schema di disciplinare contratto per il conferimento all' Ing. Laura Sacchi dell'estensione dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito degli "Interventi urgenti non programmabili di sostituzione di appoggi e giunti di impalcati stradali di competenza comunale nell'ambito del territorio cittadino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020" - 2^ annualità".
(CUP B37H18008250004 – CIG _____ - MOGE 17308)

L'anno, il giorno del mese di, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. Ing. Gian Luigi Gatti nato a Genova il 7/09/1957 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente del Settore Gestione Contratto ASTer - Strade, in esecuzione del provvedimento del Sindaco n° 283 in data 31.12.2020;

e

L'Ing. Laura SACCHI, nata a Genova il _____ codice fiscale _____, Partita I.V.A. _____, di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all' Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova n. 5816A, con studio professionale in Via Brigata Liguria 105R - CAP 16121, tel _____, PEC _____.

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. _____, conferisce al Professionista, che accetta, ai sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, da esperire nell'ambito degli "Interventi urgenti non

programmabili di sostituzione di appoggi e giunti di impalcati stradali di competenza comunale nell'ambito del territorio cittadino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020” 2^ annualità”.

2) Prestazioni professionali - L'incarico si articola nelle prestazioni professionali di coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione ottemperando al disposto di cui agli articoli 91 e 92 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;Il professionista assumerà il ruolo di “Direttore Operativo in materia di coordinamento della sicurezza in corso d’opera”.

Per quanto concerne l'incarico in materia di sicurezza:

In fase di progettazione

Redazione di un piano di coordinamento della sicurezza per ogni intervento inserito nel contratto applicativo dell'Accordo Quadro che prenda in considerazione le lavorazioni previste nel capitolato speciale d'appalto e aggiornamenti successivi per ogni singolo ordine di servizio che evidenzia la sicurezza da attuare rispetto ai luoghi specifici in cui si interviene, le aree di stoccaggio materiale, la movimentazione dello stesso, le interferenze con l'ambiente esterno etc.

In fase di esecuzione

Il professionista dovrà provvedere a tutte le operazioni di controllo, coordinamento degli interventi in corso e delle diverse ditte impegnate e ad ogni altro obbligo previsto dalla vigente normativa, in particolare sarà tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere (che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 20 gg. naturali consecutivi e, comunque, la frequenza delle visite dovrà essere adeguata alle tipologia degli interventi in corso, alla presenza di più ditte, alla complessità delle lavorazioni, ecc.), di verbali nei quali verranno annotate tutte le attività e le eventuali problematiche insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione.

Ogni eventuale manchevolezza riscontrata nel corso dei sopralluoghi effettuati dovrà

comunque essere immediatamente comunicata all'appaltatore ed alla direzione lavori.

Sarà tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi, al responsabile del procedimento ed al direttore dei lavori, relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza; tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

Il professionista sarà altresì tenuto all'integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (redatto dallo Stesso) sia in considerazione delle lavorazioni eventualmente non previste dal P.S.C. stesso, per carenze riscontrate e/o modifiche in corso d'opera, in modo tempestivo e, comunque, prima dell'esecuzione delle opere relative, richiedendo all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori le conseguenti integrazioni dei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.

Resta inteso che il professionista assume su di se ogni responsabilità in ordine al far rispettare all'impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti quanto in argomento, manlevando con ciò la Stazione Appaltante e, in particolare, l'ufficio di Direzione dei Lavori.

3) Modalità di consegna degli elaborati - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;

b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF).

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Facility Management - Settore Gestione

Contratto ASTer – Strade via di Francia 3, piano 3° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

4) Onorario l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 17/06/2016, per un importo

di € 6.785,97 incluse spese ed al netto di cassa previdenziale al 4% ed IVA al 22% ed accettato dal Professionista.

Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di mercato, pari a 31,00%.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 4.682,32 (quattromilaseicentoottantadue/32), il tutto oltre contributo del 4% per la Cassa Previdenziale pari ad Euro 187,29, ed I.V.A al 22% pari ad Euro 1.071,31, per un ammontare totale di Euro 5.940,92.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

5) Tempi di svolgimento del servizio - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data del Verbale di consegna dei lavori e terminano con l'emissione del Certificato di ultimazione lavori dell'appalto in argomento.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è Ing. Gian Luigi Gatti, Dirigente della Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer – Strade.

7) Subappalto Non è ammesso il subappalto.

8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto per acconti proporzionali agli stati di avanzamento lavori relativi all'accordo quadro in argomento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, la/le fattura/fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente **HJ15S0** (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' _____, nat a il _____, Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____.

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer – Strade entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale.

9) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la _____, agenzia di _____ n. _____ - Via _____, codice IBAN: _____, intestato a _____, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010.

La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono:

- _____, nato a _____ il _____ c.f. _____.

- _____, nato a _____ il _____ c.f. _____.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è _____ e il C.I.G. è _____.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a

	garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai	
	dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli	
	destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto	
	corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto,	
	anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.	
	Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al	
	Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il	
	presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010	
	cit.	
	10) <u>Risoluzione del contratto</u> - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli	
	obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi	
	dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti	
	salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.	
	Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456	
	cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al	
	presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri	
	strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma	
	9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a	
	seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della	
	clausola risolutiva.	
	Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria	
	controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede	
	all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la	
	Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.	
	Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui	
	Pagina 6 di 8	

l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Sicurezza - il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

13) Controversie - per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

14) Rinvio - per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.- "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni

in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

15) Informativa “privacy” - il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016”.

16) Spese - le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Gian Luigi Gatti

(Documento firmato digitalmente)

Il Professionista

Ing. Laura Sacchi

(Documento firmato digitalmente)

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell’imposta di bollo attraverso l’apposizione di n. __ contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata agli atti dell’ufficio.