



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -  
STRADE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.2.0.-61**

L'anno 2021 il giorno 07 del mese di Dicembre il sottoscritto Gatti Gian Luigi in qualita' di dirigente di Settore Gestione Contratto Aster - Strade, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Estensione dell'incarico professionale allo Studio Tecnico Yellow Room Engineering per la redazione, da parte dell'Ing. Giulio Malatesta, del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione degli interventi di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale a Genova.  
(CUP B32C20001370004 - CIG Z88344680C - MOGE 20684).

Adottata il 07/12/2021  
Esecutiva dal 12/12/2021

|            |                  |
|------------|------------------|
| 07/12/2021 | GATTI GIAN LUIGI |
|------------|------------------|

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -  
STRADE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.2.0.-61**

OGGETTO Estensione dell'incarico professionale allo Studio Tecnico Yellow Room Engineering per la redazione, da parte dell'Ing. Giulio Malatesta, del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione degli interventi di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale a Genova. (CUP B32C20001370004 - CIG Z88344680C - MOGE 20684).

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 2020-189.2.0.-49 in data 24.12.2020 è stato approvato l'affidamento all'Ing. Stefano Podestà dello Studio Tecnico Yellow Room Engineering dell'incarico professionale per la progettazione definitiva dell'intervento di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale in Via XX Settembre;
- che, al fine di completare la progettazione definitiva, si rende necessario redigere il piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione degli interventi in argomento;
- che vista l'impossibilità di provvedere con tecnici interni all'espletamento dell'incarico il Responsabile Unico del Procedimento ha attestato la "carenza d'organico" con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge;
- che a tal riguardo è stato individuato l'ing. Giulio Malatesta, professionista alle dipendenze dello Studio Tecnico Yellow Room Engineering dell'Ing. Stefano Podestà, che ha le capacità tecniche per predisporre quanto necessario

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato:

- che l'ing. Giulio Malatesta, per l'affidamento dell'incarico in argomento, si è impegnato ad assumere l'estensione dell'incarico professionale per la redazione del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione degli interventi di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale, offrendo sull'importo, calcolato secondo le disposizioni del D.M. 17/06/2016, il medesimo sconto del 30,20% di cui al contratto precedentemente assegnato all' Ing. Stefano Podestà dello Studio Tecnico Yellow Room Engineering Rep. n. 222/2021 per la progettazione definitiva e quindi pari a 21.524,93 Euro, oltre a 861,00 Euro per oneri previdenziali pari al 4% e e importo escluso da IVA ai sensi dell'art. 15 DPR 633/72, e pertanto per la somma complessiva di 22.385,93, come da offerta in data 27.10.2021 prot. n.391236 del 02.11.2021;
- che, in ragione dell'importo sopra indicato, inferiore a 75.000,00 Euro, è possibile procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit. e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.c);
- che l'affidamento in questione sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art.80, D.Lgs. n. 50/2016

Riscontrato che la spesa complessiva suddetta, pari a 22.385,93 Euro, può trovare copertura finanziaria utilizzando parte delle somme a disposizione relative alla quota spese tecniche (IMP2021.3167) di cui alla D.D. n° 2020-189.2.0.-49

Dato atto:

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18.03.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023

## DETERMINA

- 1) di approvare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni di cui in premessa, l'estensione dell'incarico professionale allo Studio Tecnico Yellow Room Engineering con sede in Via Luccoli 21/2 – 16123 Genova – Partita IVA n. 02590760993 (Cod. Benf. 59433), per la redazione, da parte all'Ing. Giulio Malatesta - C.F. MLTGLI92B13D969N, del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione degli interventi di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale in Via XX Settembre, per l'importo di 21.524,93 Euro, oltre a 861,00 Euro per oneri previdenziali pari al 4%, importo escluso da IVA ai sensi dell'art. 15 DPR 633/72, e quindi per complessivi di 22.385,93 Euro, come da schema di disciplinare sottoscritto ed allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che le spese di cui al punto precedente risultano congrue, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e dal ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;
- 3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 4) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro **22.385,93** dai fondi già impegnati con D.D. n. 2020-189.2.0.-49, al Capitolo 70564 “Manutenzione straordinaria – Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali” – P.d.C. 2.2.1.9.0. - Crono 2020/673, riducendo di pari importo l'IMPE 2021.3167 ed emettendo un nuovo IMPE **2021/15422**;
- 5) di dare atto che la spesa di Euro 22.385,93 è finanziata con il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto a Bilancio 2020;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di provvedere, a cura della Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) demandando al competente ufficio della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 5.12.2014;
- 7) di dare mandato alla Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer – Strade per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolare fattura in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 8) di pubblicare, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova/sottosezione Amministrazione trasparente;
- 9) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- 10) di dare atto che sarà data esecuzione al disposto di cui all'art 1, comma 173, della Legge n. 266/2005;
- 11) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente

Dott. Ing. Gian Luigi Gatti

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.2.0.-61  
AD OGGETTO

Estensione dell'incarico professionale allo Studio Tecnico Yellow Room Engineering per la redazione, da parte dell'Ing. Giulio Malatesta, del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione degli interventi di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale a Genova.  
(CUP B32C20001370004 - CIG Z88344680C - MOGE 20684).

- Impegno finanziato con Avanzo destinato a Investimenti

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Genova, 27 ottobre 2021



C.A. ING. GIAN LUIGI GATTI

gianluigigatti@comune.genova.it

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT – SETTORE STRADE

Via di Francia, 3 – 16149 Genova

**OGGETTO: OFFERTA PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO IN FASE DI PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DEL PONTE MONUMENTALE IN VIA XX SETTEMBRE A GENOVA.**

In relazione alla Vs. richiesta di esecuzione della prestazione in oggetto necessaria al fine di poter porre il Progetto Definitivo degli interventi di restauro e consolidamento del Ponte Monumentale in Via XX Settembre a Genova a base di gara e procedere con l'affidamento dell'appalto integrato si riporta nel seguito l'offerta a Voi riservata.

Nello specifico l'offerta prevede le seguenti prestazioni:

- Redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento per la predisposizione delle misure preventive e protettive per gli interventi di restauro e consolidamento del Ponte Monumentale.

L'offerta per tale prestazione, calcolata ai sensi del D.M. del 17 giugno 2016, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, ex D.M. n. 143 del 31 ottobre 2013 in funzione di un importo lavori pari a Euro 2.053.858,73, risulta pari a:

|                                              |                                                |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Compenso al netto di spese e oneri accessori | € 22.864,48                                    |
| Spese e oneri accessori                      | € 5.565,52                                     |
| <b>Importo totale offerta</b>                | <b>€ 28.430,00</b><br>[oneri di cassa esclusi] |

La miglior offerta a Voi riservata per l'incarico in oggetto prevede, sul compenso al netto di spese e oneri accessori delle prestazioni sopra descritte calcolate ai sensi del D.M. del 17 giugno 2016, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, ex D.M. n. 143 del 31 ottobre 2013, un ribasso pari al 30,2%.

Pertanto l'importo totale ribassato a Voi riservato risulta pari a :

|                                                                             |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Compenso al netto di spese e oneri accessori [soggetto a ribasso del 30,2%] | € 15.959,41                                    |
| Spese e oneri accessori                                                     | € 5.565,52                                     |
| <b>Importo totale offerta ribassato al netto degli oneri di cassa</b>       | <b>€ 21.524,93</b><br>[oneri di cassa esclusi] |

Di conseguenza l'importo totale al lordo degli oneri di cassa risulta pari a :

|                                                                       |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Oneri di cassa [4% dell'importo totale ribassato]                     | € 861,00                                       |
| <b>Importo totale offerta ribassato al lordo degli oneri di cassa</b> | <b>€ 22.385,93</b><br>[oneri di cassa inclusi] |



Offerta non soggetta applicazione dell'IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014, successivamente modificata dalla Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 e dalla Legge n. 145 del 30 dicembre 2018.

Tempi di Consegna

- 20 giorni dall'accettazione della presente offerta.

Modalità di Pagamento

- 100% alla consegna degli elaborati.

**NOTA BENE:**

*Il Piano di Sicurezza e Coordinamento in oggetto analizzerà e coordinerà le sole fasi lavorative definite in relazione al progetto definitivo degli interventi di restauro e consolidamento del Ponte Monumentale redatto dall'Ing. Stefano Podestà e pertanto sono da intendersi escluse da tale offerta future modifiche o aggiornamenti dovuti a eventuali variazioni definite durante la fase di progettazione esecutiva integrata.*

Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento si porgono i più distinti saluti.

Ing. Giulio Malatesta

Per accettazione:

[data]

[firma]

**Re: Offerta PSC - Ponte Monumentale**

Stefano Podestà &lt;stefano.podesta@yellowroom.it&gt;

gio 28/10/2021 09:02

A: Gatti Gian Luigi &lt;gianluigigatti@comune.genova.it&gt;

Cc: Giulio Malatesta &lt;giulio.malatesta@yellowroom.it&gt;; Enrico Lagostena &lt;elagostena@comune.genova.it&gt;; MIGNACCO Enrico &lt;emignacco@comune.genova.it&gt;

Gentile Ingegnere,

Le invio la nuova offerta dell'ing. Malatesta con le indicazioni richieste.

Non esiti a contattarci per qualsiasi chiarimento.

Un cordiale saluto

Stefano Podestà

Click [here](#) to report this email as spam.**YELLOW ROOM  
ENGINEERING**Ing. Stefano Podestà  
Via Luccoli 21/2  
16123 GenovaT(+39) 0104550425  
M (+39) 3481500719  
[stefano.podesta@yellowroom.it](mailto:stefano.podesta@yellowroom.it)  
[info@yellowroom.it](mailto:info@yellowroom.it)

Il giorno 27 ott 2021, alle ore 12:18, Gatti Gian Luigi <[gianluigigatti@comune.genova.it](mailto:gianluigigatti@comune.genova.it)> ha scritto:

Buongiorno, ho visto.

Purtroppo però l'offerta non è chiara, perché non si comprende a quale voce venga applicato il ribasso e perché dobbiamo sapere quale sia il valore complessivo dell'incarico, comprensivo di IVA e CNPAIA o altro.

Infine, rilevo che, per affidare sempre a voi l'incarico in questione, il ribasso non può essere minore di quello già formulato per l'incarico generale: non ce lo passerebbe la Ragioneria.

Vi invito quindi a riformulare e maggiormente dettagliare l'offerta.

Grazie.

**Ing. Gian Luigi Gatti**

COMUNE DI GENOVA  
Direzione Facility Management  
Settore Strade  
Via di Francia 3 - 16149 GENOVA  
Tel.: 010-5574935 - Cell.: 335-1444752

<Outlook-car4pcwq.png><Outlook-jrkdwyv4.jpg>

---

**Da:** Stefano Podestà <[stefano.podesta@yellowroom.it](mailto:stefano.podesta@yellowroom.it)>

**Inviato:** mercoledì 27 ottobre 2021 09:23

**A:** Gatti Gian Luigi <[gianluigigatti@comune.genova.it](mailto:gianluigigatti@comune.genova.it)>

**Cc:** Enrico Lagostena <[elagostena@comune.genova.it](mailto:elagostena@comune.genova.it)>; MIGNACCO Enrico  
<[emignacco@comune.genova.it](mailto:emignacco@comune.genova.it)>; Giulio Malatesta <[giulio.malatesta@yellowroom.it](mailto:giulio.malatesta@yellowroom.it)>

**Oggetto:** Offerta PSC - Ponte Monumentale

Gentile Ingegnere

Le invio la migliore offerta dell'ing. Malatesta per il PSC in oggetto. Come anticipato telefonicamente tale progetto presenta una serie di difficoltà operative non comuni in relazione all'ubicazione dell'opera ed alla necessità di garantire la transitabilità di via XX settembre e Corso Andrea Podestà durante i lavori.

Restando a completa disposizione per qualsiasi chiarimento, la saluto cordialmente.

Stefano Podestà

Click [here](#) to report this email as spam.

<Logo YR\_1.png>

Ing. Stefano Podestà  
Via Luccoli 21/2  
16123 Genova

T(+39) 0104550425  
M (+39) 3481500719  
[stefano.podesta@yellowroom.it](mailto:stefano.podesta@yellowroom.it)  
[info@yellowroom.it](mailto:info@yellowroom.it)



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT**

**SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER - STRADE**

**OGGETTO: Schema disciplinare Contratto tra il Comune di Genova e l'Ing. Giulio Malatesta dello Studio Tecnico Yellow Room Engineering per l'espletamento del servizio per la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in fase di Progettazione degli interventi di restauro e riqualificazione del Ponte Monumentale a Genova.**

**(CUP B32C20001370004 - CIG \_\_\_\_\_ - MOGE 20684)**

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

TRA

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. Ing. Gian Luigi Gatti nato a Genova il 7/09/1957 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente del Settore Gestione Contratto ASTer - Strade, in esecuzione del provvedimento del Sindaco n° 283 in data 31.12.2020;

E

- l'**Ing. Giulio Malatesta** nato a \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_ - Partita I.V.A. \_\_\_\_\_, con sede in Via \_\_\_\_\_,

**si conviene e si stipula quanto segue**

**1. Oggetto**

Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. \_\_\_\_\_, affida all'Ing. Giulio Malatesta (di seguito Professionista), che accetta l'incarico per l'esecuzione del servizio relativo alla redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in fase di Progettazione dell'intervento di cui all'oggetto, con le modalità indicate nell'offerta preventivo del 27.10.2021 (Prot. GEN n. 391236 del 02.11.2021).

**2. Corrispettivo**

Ai fini dell'esecuzione della prestazione oggetto del presente contratto il Professionista accetta di eseguire il servizio per l'importo complessivo di Euro 21.524,93 oltre al contributo integrativo e IVA.



COMUNE DI GENOVA

### **3. Prestazioni richieste**

Oggetto del presente Atto è il servizio per l'esecuzione delle seguenti lavorazioni da eseguirsi nell'appalto dei lavori in oggetto:

a) redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in fase di Progettazione;

### **4. Condizioni di esecuzione e prezzi applicati**

Le condizioni di esecuzione sono previste nella nota di preventivo del 27.10.2021, allegata e parte integrante del presente atto, scontata del 20% (IVA esclusa).

L'importo totale delle prestazioni ammonta quindi a di 21.524,93 Euro, oltre a 861,00 Euro per oneri previdenziali pari al 4% e importo escluso da IVA ai sensi dell'art. 15 DPR 633/72, e pertanto per la somma complessiva di 22.385,93.

### **5. Termini per l'esecuzione della prestazione**

I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra sono di giorni 20 dal conferimento dell'incarico.

### **7. Verifica della prestazione e modalità di pagamento**

Il pagamento verrà effettuato ad ultimazione dell'attività con la trasmissione del Piano di Sicurezza e Coordinamento e verifica della rispondenza previste nel presente contratto o dallo stesso richiamate, con emissione di fattura elettronica da parte del Professionista intestata al Comune di Genova - Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer - Strade, Via di Francia 3 – 16149 Genova.

Il Responsabile del Procedimento controllerà, sotto la propria personale responsabilità, la regolarità di tale documento.

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Facility Management – Settore Gestione Contratto ASTer - Strade entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento. Il Comune rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, di CUP, come sotto riportato, e il Codice Univoco Ufficio (IPA) che è il seguente HJI5S0.

### **8. Tracciabilità dei flussi finanziari**



## COMUNE DI GENOVA

I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso:

\_\_\_\_\_ - dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010.

Le persone delegate ad operare sul suddetto conto bancario sono:

- Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ - CF: \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art.3 della L. n. 136/2010 il C.U.P. dell'intervento è \_\_\_\_\_ e il C.I.G. \_\_\_\_\_.

### **9. Subappalto**

Non è ammesso subappalto

### **10. Risoluzione del contratto**

Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla stazione appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

### **12. Rinvio**

Il rapporto contrattuale *de quo* è disciplinato, per quanto non espressamente previsto dal presente atto, dai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e dal D.P.R. 05.10.2010 n. 207 per le parti



COMUNE DI GENOVA

ancora in vigore. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

**13. Informativa “privacy”**

Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del rapporto contrattuale di cui è caso saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.2003 n.196- “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

**14. Spese**

Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico del Professionista.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Dirigente

(Dott. Ing. Gian Luigi Gatti)

*(Documento firmato digitalmente)*

Il Professionista

(Ing. Giulio Malatesta)

*(Documento firmato digitalmente)*

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell’imposta di bollo attraverso l’apposizione di n. \_\_ contrassegno telematico da Euro 16,00 che viene apposto sulla copia analogica del presente contratto, conservata agli atti dell’Ufficio.