



ORDINANZA DEL SUBCOMMISSARIO

Prot. n. del

OGGETTO: Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28) - Affidamento del servizio di progettazione a livello di fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva (parziale).

Premesso che:

- a seguito delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19 e delle linee guida per la gestione in sicurezza dei servizi scolastici ed educativi, si rende necessario assicurare l'adattamento e l'adeguamento degli spazi e degli ambienti scolastici in funzione della ripresa delle attività in presenza;

- il Decreto Legge dell'8 aprile 2020 n. 22, convertito dalla Legge 6 giugno 2020 n. 41, ha ad oggetto "Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli Esami di Stato";

- l'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020 n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020 n. 41, prevede che i Sindaci, al fine di garantire la rapida esecuzione di interventi di edilizia scolastica, anche in relazione all'emergenza da COVID-19, possono assumere poteri commissariali;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.159 del 16/07/2020 si prende atto che il Sindaco si avvale della facoltà prevista dall'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020 n. 22, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 giugno 2020 n. 41, per l'attuazione degli interventi di edilizia scolastica di cui al provvedimento nonché per quelli ricompresi nell'elenco annuale del Programma Triennale dei Lavori Pubblici;

- con Atto di Nomina prot. n. 226316 del 29/07/2020 il Commissario Straordinario Dott. Marco Bucci ha ritenuto di nominare nel ruolo di Sub Commissario l'Assessore Avv. Pietro Piciocchi per la realizzazione degli interventi di adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche;

Premesso inoltre che:

- l'intervento in oggetto risulta compreso nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici del Comune di Genova, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020 e successive variazioni, con il titolo "*Istituto Comprensivo Borzoli – Succursale Primaria 2 giugno, via Fratelli Coronata 9: manutenzione straordinaria*";

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 196 in data 11/07/2019, la Civica Amministrazione ha stabilito di partecipazione alla selezione per il cofinanziamento statale a valere sul Fondo per la Progettazione Enti Locali con alcuni progetti relativi alla messa in sicurezza di edifici scolastici tra i



quali figura l'intervento Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata – CUP B35B18010640004 – Codice MOGE 20230 - Cod. ARES 0100250035;

- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 5 giugno 2020 ha emesso il Decreto Direttoriale di integrazione graduatoria triennale Comuni (2018-2019-2020) e approvato l'elenco finanziati anno 2020 tra i quali figura alla posizione 1007 il progetto di che trattasi, il cui importo complessivo lordo risulta stimato in euro 75.000 ammesso a cofinanziamento statale per una percentuali pari 80%;

- ai sensi dell'art. 1 comma 1082 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, i soggetti beneficiari del cofinanziamento sono tenuti a procedere all'attivazione delle procedure per l'affidamento della progettazione finanziata entro tre mesi dalla pubblicazione del decreto direttoriale n. 7896 del 5 giugno 2020 sul sito istituzionale del MIT, avvenuta il 12 giugno 2020, e quindi entro il 12 settembre 2020;

Rilevato che:

- risulta necessario, anche in relazione all'emergenza COVID-19, procedere celermente allo svolgimento del servizio in oggetto, propedeutico ad interventi di messa in sicurezza del plesso scolastico al fine di garantirne la piena funzionalità e di ottimizzarne l'utilizzo;

Considerato che:

- in data 04/09/2020, gli uffici della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva hanno provveduto a svolgere specifica indagine informale di mercato ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), del servizio in oggetto tramite lettera di invito rivolta ai seguenti professionisti/studi professionali/società:

- Prot. n° 0260994 del 04-09-2020 P&M Planning & Management s.r.l.
- Prot. n° 0260997 del 04-09-2020 Studio P.R.D.

- allo scadere del termine indicato nelle suddette lettere di invito risultavano pervenute le offerte, corredate del DGUE e delle Dichiarazione Integrative, tutto conservato agli atti della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva:

- P&M Planning & Management s.r.l. - Prot. n° 0265056 del 09/09/2020 – sconto offerto 39,44 %;
- Studio P.R.D. – Prot. n° 0265053 del 09/09/2020 - sconto offerto 42,51 %;

- come da nota allegata (prot. NP 1613_I del 11.09.2020), i competenti uffici del Comune hanno attestato la congruità della migliore offerta, presentata da Studio P.R.D.;

Dato atto che:

- i competenti uffici del Comune procederanno alle verifiche in capo allo Studio P.R.D. dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit;

- in caso di documentazione interdittiva, si procederà all'annullamento dell'affidamento ovvero alla risoluzione del contratto ai sensi del comma 2 dell'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020 n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020 n. 41;



Visti:

- il Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito dalla Legge 6 giugno 2020, n. 41;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.159 del 16/07/2020;
- l'atto di nomina del sub-commissario prot. n. 226316 del 29/07/2020;

DISPONE

per le motivazioni di cui in premessa, con decorrenza immediata e validità per un tempo massimo di 6 mesi a decorrere dalla data del presente provvedimento:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020 n. 22, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 giugno 2020 n. 41, il servizio di progettazione a livello di fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva (parziale) dell'intervento "Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata" (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28) allo Studio P.R.D. Romelli Damonte Ingegneri Riunti P.IVA. 01949510992 con sede legale in via A. Molino 2/1 Sc. A 16154 Genova, per un importo determinato, a seguito dello sconto percentuale offerto, in euro 41.518,26 (*quarantunmilacinquecentodiciotto/26*), oltre oneri previdenziali e fiscali di legge;
- 2) di prendere atto che i competenti uffici del Comune hanno attestato la congruità dell'offerta di cui al precedente punto 1), come da documento allegato come parte integrante e sostanziale (prot. NP 1613_I del 11.09.2020);
- 3) di dare mandato ai competenti uffici e, in particolare, alla Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva di effettuare le verifiche in capo al suddetto Studio dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit;
- 4) di procedere, in caso di documentazione interdittiva, all'annullamento dell'affidamento ovvero alla risoluzione del contratto ai sensi del comma 2 dell'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020 n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020 n. 41;
- 5) di dare mandato ai competenti uffici per quanto derivante dal presente atto e, in particolare, alla Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva per la stipula del contratto d'appalto, nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016, secondo lo schema allegato al presente provvedimento, una volta verificate tutte le condizioni di legge, compresa la registrazione e conservazione del contratto stesso che verrà effettuata a cura del competente ufficio dell'Area Tecnica, e per i pagamenti nei limiti di cui al precedente punto 1);
- 6) di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento sul profilo del committente/sezione Amministrazione trasparente;
- 7) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL SUB COMMISSARIO
Avv. Pietro Piciocchi
documento firmato digitalmente



COMUNE DI GENOVA

Spett.le
P&M PLANNING & MANAGEMENT s.r.l.

Pec: pmingegneria@pec.it

OGGETTO: Indagine informale di mercato per l'affidamento diretto della progettazione dell'Intervento Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28)

COMUNE di GENOVA

Responsabile Unico del Procedimento:

Arch. Ferdinando De Fornari – Direttore Attuazione Opere Pubbliche – ☎ 010/55 73800
✉ fdefornari@comune.genova.it

Responsabile del Servizio:

Arch. Luca Patrone Direttore della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva – ☎ 010/55 77709
✉ direzioneprogettazione@comune.genova.it

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 159 del 16/07/2020 è stato deliberato di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, individuando il Sindaco quale commissario straordinario, con facoltà di nomina di un sub-commissario nella persona dell'Assessore ai Lavori Pubblici avv. Pietro Piciocchi, per l'attuazione degli interventi di edilizia scolastica di cui al provvedimento nonché per quelli ricompresi nell'elenco annuale del Programma Triennale dei Lavori Pubblici, tra i quali quello in oggetto.

Con la presente, Codesto Spettabile Professionista, è invitato a presentare la propria migliore offerta ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), del servizio di seguito meglio specificato.

Si evidenzia che la presente ricerca di mercato riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei professionisti/studi professionali interpellati che hanno presentato offerta.

Per quanto non indicato nella presente lettera di richiesta di offerta si rimanda allo Schema di Contratto che si allega.

Si specifica che tutte le richieste di chiarimenti in esito alla presente procedura dovranno pervenire tramite PEC al seguente indirizzo: ppistelli.comge@postemailcertificata.it specificando nell'oggetto il numero CIG e la dicitura "Richiesta chiarimenti"



COMUNE DI GENOVA

Si precisa quanto segue:

OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto la **progettazione a livello di fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva (parziale)** dell'intervento in oggetto, individuato nella programmazione Triennale dell'Ente con il titolo "Istituto Comprensivo Borzoli – Succursale Primaria 2 giugno, via Fratelli Coronata 9: manutenzione straordinaria".

La progettazione deve essere atta a rendere le opere progettate conformi a tutte le leggi e normative vigenti e in conformità con le prescrizioni espresse nei pareri e nulla osta resi necessari in relazione alla natura delle opere stesse. Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 (di seguito Codice) la redazione dei progetti e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui ai relativi articoli del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente.

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, co. 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze. Per i necessari sopralluoghi da svolgersi all'interno dei fabbricati dovranno essere comunque presi preventivi contatti con la Direzione Scolastica.

Per una migliore comprensione del servizio richiesto si veda la documentazione tecnica allegata alla presente.

Si specifica che in relazione alla tipologia di servizio richiesto non si ritiene lo stesso articolabile per lotti.

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO e PRESTAZIONI RICHIESTE

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto, ammonta a **complessivi euro 72.218,23** (settantadue miladuecentodiciotto/23), *comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.*

Tale corrispettivo è stato determinato, sulla base degli importi di cui al Quadro Economico Allegato, sulla scorta del Decreto Ministeriale 17/06/2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016" sulla base di un importo stimato di opere di euro 1.700.000,00.

Si richiede l'elaborazione del **progetto di fattibilità tecnica ed economica e, parzialmente, del progetto definitivo**, con redazione di documentazione (ai sensi del D.lgs. 50/2016 e, per quanto ancora vigente del D.P.R. 207/2010) come di seguito elencata:

- Qbl.01 Relazioni, planimetrie, elaborati grafici
- Qbl.02 Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto
- Qbl.03 Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili
- Qbl.06 Relazione geotecnica



COMUNE DI GENOVA

Qbl.12 Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche
Qbl.14 Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare
Qbl.15 Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)
Qbl.16 Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

Qbll.14 Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti 0,0900 52% 0,5200
Qbll.15 Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti
Qbll.16 Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali
Qbll.01 Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie
Qbll.09 Relazione geotecnica
Qbll.12 Relazione sismica e sulle strutture

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva del Comune di Genova.

Il professionista dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) di idoneità professionale:
 - *Laurea in Ingegneria (o equipollente) e relativa abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Albo Professionale;*
 - *per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione: possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008;*
- c) di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (massimale di almeno 10% del valore dell'opera);
- d) di capacità tecnica professionale: avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di appalti di servizi (di progettazione e/o verifica e/o direzione lavori), per un importo complessivo



COMUNE DI GENOVA

almeno pari a quello stimato per le opere in oggetto (1.700.0000) e di natura analoga allo stesso, con riferimento alle classi e categorie di opere prevista dal D.M. 17 giugno 2016, come riportata nell'allegato DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI (Edilizia E.20 – grado di complessità G 0,95 / Strutture S.04 - grado di complessità G 0,90 / Impianti IA.03 – grado di complessità G 1,15). Nell'ambito della stessa categoria (Edilizia – Strutture - Impianti) si considerano idonee a comprovare i requisiti richiesti, le attività svolte per opere analoghe con grado di complessità almeno equivalente a quello dei servizi da affidare.

Il professionista può partecipare alla procedura in forma singola o associata:

1. in caso di Raggruppamento Temporaneo dovrà prevedersi un giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. n° 263 2/12/2016.
2. in caso di avvalimento - ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 - l'offerente deve produrre in sede di offerta:
 - a. il relativo contratto di avvalimento che deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
 - b. una dichiarazione sottoscritta dalla ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.80, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tramite compilazione dell' DGUE – parti pertinenti – MODELLO/I DICHIARAZIONE);
 - c. una dichiarazione della ausiliaria con la quale la stessa si obbliga, verso lo stesso e la civica amministrazione, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui l'offerente è carente (MODULO AUSILIARIA)

L'offerente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il/i professionista/i, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati MODELLO/I DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato MODELLO/I DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

L'affidatario, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto – nei limiti di legge e nel rispetto dell'art.31 comma 8 del Codice – dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di offerta.

SOPRALLUOGO EVENTUALE

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ONERI



COMUNE DI GENOVA

L'offerta dovrà configurarsi come **sconto percentuale sulla tariffa professionale** come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo uguale e/o superiore e/o contenenti condizioni.

Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

L'offerta, da redigersi sul MODULO OFFERTA allegato dovrà essere incondizionata e debitamente sottoscritta dal professionista/legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, l'offerta dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Gli interessati, a pena di inammissibilità, dovranno fare pervenire la propria offerta a mezzo PEC all'indirizzo: ppistelli.comge@postemailcertificata.it entro le ore 12.00 del giorno 9 settembre 2020.

L'offerta dovrà essere corredata, oltre che dalla modulistica del caso, già richiamata, anche delle Clausole di integrità del Comune di Genova – debitamente compilati e sottoscritti da parte di tutti i partecipanti.

L'offerta inviata avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione della stessa.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo s'intendono accettati da parte del professionista/ditta tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta e dello schema di proposta di contratto allegato alla stessa.

AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

La valutazione avverrà mediante confronto delle offerte economiche presentate sulla base del criterio del minor prezzo, in deroga all'art. 95 comma terzo a sensi dell'art.7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41.

La presente Amministrazione verificherà, partendo dalla migliore offerta, la conformità delle offerte ricevute a quanto prescritto nella presente Lettera di Invito.

La Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

Nei confronti del migliore offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali, anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

Una volta identificata la prima offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite Decreto del Sub-Commissario, nominato con decreto prot. 22631 del 29/7/2020 a seguito di D.G.C. n°159 del 16/07/2020.



COMUNE DI GENOVA

Il contratto verrà stipulato sulla base dell'allegato schema di contratto ex art. 32 comma 14 che l'affidatario del servizio, una volta individuato, dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

L'offerente, come sopra individuato, già con la formulazione dell'offerta, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento nelle more della stipula del contratto e dell'effettuazione delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, posta nell'esclusivo interesse del Comune, ove sopravvenga documentazione interdittiva ai sensi di legge.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 30 (naturali e consecutivi)** a partire dalla data di stipula del contratto per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica;
- b) **Giorni 30 (naturali e consecutivi)** a partire dalla data di stipula di comunicazione di avvio della progettazione definitiva per la progettazione definitiva stessa;

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

INFORMATIVA PRIVACY

Tutti i dati forniti al Comune saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di Privacy. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

PROCEDURE DI RICORSO – avanti il T.A.R. LIGURIA, entro i termini di legge.

Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Arch. Luca Patrone
(Direttore)

ALLEGATI:



Comune di Genova | Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva |
Via di Francia 3, Matitone 7° piano | 16149 Genova |
Tel 010 55 77709 | comunegenova@postemailcertificata.it |





COMUNE DI GENOVA

1. *DGUE*
2. *MODELLO DICHIARAZIONE*
3. *MODULO OFFERTA*
4. *MODULO AUSILIARIA*
5. *INFORMATIVA PRIVACY*
6. *CLAUSOLE DI INTEGRITA' DEL COMUNE DI GENOVA*
7. *DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI*
8. *DOCUMENTAZIONE TECNICA*



COMUNE DI GENOVA

Spett.le
STUDIO P.R.D.Pec: PRD@PEC.IT

OGGETTO: Indagine informale di mercato per l'affidamento diretto della progettazione dell'Intervento Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28)

COMUNE di GENOVAResponsabile Unico del Procedimento:Arch. Ferdinando De Fornari – Direttore Attuazione Opere Pubbliche – ☎ 010/55 73800
✉ fdefornari@comune.genova.itResponsabile del Servizio:Arch. Luca Patrone Direttore della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva – ☎ 010/55 77709
✉ direzioneprogettazione@comune.genova.it

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 159 del 16/07/2020 è stato deliberato di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, individuando il Sindaco quale commissario straordinario, con facoltà di nomina di un sub-commissario nella persona dell'Assessore ai Lavori Pubblici avv. Pietro Piciocchi, per l'attuazione degli interventi di edilizia scolastica di cui al provvedimento nonché per quelli ricompresi nell'elenco annuale del Programma Triennale dei Lavori Pubblici, tra i quali quello in oggetto.

Con la presente, Codesto Spettabile Professionista, è invitato a presentare la propria migliore offerta ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), del servizio di seguito meglio specificato.

Si evidenzia che la presente ricerca di mercato riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei professionisti/studi professionali interpellati che hanno presentato offerta.

Per quanto non indicato nella presente lettera di richiesta di offerta si rimanda allo Schema di Contratto che si allega.

Si specifica che tutte le richieste di chiarimenti in esito alla presente procedura dovranno pervenire tramite PEC al seguente indirizzo: ppistelli.comge@postemailcertificata.it specificando nell'oggetto il numero CIG e la dicitura "Richiesta chiarimenti"



COMUNE DI GENOVA

Si precisa quanto segue:

OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto la **progettazione a livello di fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva (parziale)** dell'intervento in oggetto, individuato nella programmazione Triennale dell'Ente con il titolo "Istituto Comprensivo Borzoli – Succursale Primaria 2 giugno, via Fratelli Coronata 9: manutenzione straordinaria".

La progettazione deve essere atta a rendere le opere progettate conformi a tutte le leggi e normative vigenti e in conformità con le prescrizioni espresse nei pareri e nulla osta resi necessari in relazione alla natura delle opere stesse. Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 (di seguito Codice) la redazione dei progetti e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui ai relativi articoli del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente.

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, co. 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze. Per i necessari sopralluoghi da svolgersi all'interno dei fabbricati dovranno essere comunque presi preventivi contatti con la Direzione Scolastica.

Per una migliore comprensione del servizio richiesto si veda la documentazione tecnica allegata alla presente.

Si specifica che in relazione alla tipologia di servizio richiesto non si ritiene lo stesso articolabile per lotti.

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO e PRESTAZIONI RICHIESTE

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto, ammonta a **complessivi euro 72.218,23** (settantadue miladuecentodiciotto/23), *comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.*

Tale corrispettivo è stato determinato, sulla base degli importi di cui al Quadro Economico Allegato, sulla scorta del Decreto Ministeriale 17/06/2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016" sulla base di un importo stimato di opere di euro 1.700.000,00.

Si richiede l'elaborazione del **progetto di fattibilità tecnica ed economica e, parzialmente, del progetto definitivo**, con redazione di documentazione (ai sensi del D.lgs. 50/2016 e, per quanto ancora vigente del D.P.R. 207/2010) come di seguito elencata:

- Qbl.01 Relazioni, planimetrie, elaborati grafici
- Qbl.02 Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto
- Qbl.03 Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili
- Qbl.06 Relazione geotecnica



COMUNE DI GENOVA

Qbl.12 Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche
Qbl.14 Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare
Qbl.15 Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)
Qbl.16 Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

Qbll.14 Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti 0,0900 52% 0,5200
Qbll.15 Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti
Qbll.16 Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali
Qbll.01 Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie
Qbll.09 Relazione geotecnica
Qbll.12 Relazione sismica e sulle strutture

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva del Comune di Genova.

Il professionista dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) di idoneità professionale:
 - *Laurea in Ingegneria (o equipollente) e relativa abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Albo Professionale;*
 - *per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione: possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008;*
- c) di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (massimale di almeno 10% del valore dell'opera);
- d) di capacità tecnica professionale: avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di appalti di servizi (di progettazione e/o verifica e/o direzione lavori), per un importo complessivo



COMUNE DI GENOVA

almeno pari a quello stimato per le opere in oggetto (1.700.0000) e di natura analoga allo stesso, con riferimento alle classi e categorie di opere prevista dal D.M. 17 giugno 2016, come riportata nell'allegato DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI (Edilizia E.20 – grado di complessità G 0,95 / Strutture S.04 - grado di complessità G 0,90 / Impianti IA.03 – grado di complessità G 1,15). Nell'ambito della stessa categoria (Edilizia – Strutture - Impianti) si considerano idonee a comprovare i requisiti richiesti, le attività svolte per opere analoghe con grado di complessità almeno equivalente a quello dei servizi da affidare.

Il professionista può partecipare alla procedura in forma singola o associata:

1. in caso di Raggruppamento Temporaneo dovrà prevedersi un giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. n° 263 2/12/2016.
2. in caso di avvalimento - ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 - l'offerente deve produrre in sede di offerta:
 - a. il relativo contratto di avvalimento che deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
 - b. una dichiarazione sottoscritta dalla ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.80, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tramite compilazione dell' DGUE – parti pertinenti – MODELLO/I DICHIARAZIONE);
 - c. una dichiarazione della ausiliaria con la quale la stessa si obbliga, verso lo stesso e la civica amministrazione, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui l'offerente è carente (MODULO AUSILIARIA)

L'offerente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il/i professionista/i, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati MODELLO/I DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato MODELLO/I DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

L'affidatario, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto – nei limiti di legge e nel rispetto dell'art.31 comma 8 del Codice – dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di offerta.

SOPRALLUOGO EVENTUALE

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ONERI



COMUNE DI GENOVA

L'offerta dovrà configurarsi come **sconto percentuale sulla tariffa professionale** come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo uguale e/o superiore e/o contenenti condizioni.

Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

L'offerta, da redigersi sul MODULO OFFERTA allegato dovrà essere incondizionata e debitamente sottoscritta dal professionista/legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, l'offerta dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Gli interessati, a pena di inammissibilità, dovranno fare pervenire la propria offerta a mezzo PEC all'indirizzo: ppistelli.comge@postemailcertificata.it entro le ore 12.00 del giorno 9 settembre 2020.

L'offerta dovrà essere corredata, oltre che dalla modulistica del caso, già richiamata, anche delle Clausole di integrità del Comune di Genova – debitamente compilati e sottoscritti da parte di tutti i partecipanti.

L'offerta inviata avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione della stessa.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo s'intendono accettati da parte del professionista/ditta tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta e dello schema di proposta di contratto allegato alla stessa.

AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

La valutazione avverrà mediante confronto delle offerte economiche presentate sulla base del criterio del minor prezzo, in deroga all'art. 95 comma terzo a sensi dell'art.7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41.

La presente Amministrazione verificherà, partendo dalla migliore offerta, la conformità delle offerte ricevute a quanto prescritto nella presente Lettera di Invito.

La Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

Nei confronti del migliore offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali, anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

Una volta identificata la prima offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite Decreto del Sub-Commissario, nominato con decreto prot. 22631 del 29/7/2020 a seguito di D.G.C. n°159 del 16/07/2020.



COMUNE DI GENOVA

Il contratto verrà stipulato sulla base dell'allegato schema di contratto ex. art. 32 comma 14 che l'affidatario del servizio, una volta individuato, dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

L'offerente, come sopra individuato, già con la formulazione dell'offerta, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento nelle more della stipula del contratto e dell'effettuazione delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, posta nell'esclusivo interesse del Comune, ove sopravvenga documentazione interdittiva ai sensi di legge.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 30 (naturali e consecutivi)** a partire dalla data di stipula del contratto per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica;
- b) **Giorni 30 (naturali e consecutivi)** a partire dalla data di stipula di comunicazione di avvio della progettazione definitiva per la progettazione definitiva stessa;

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

INFORMATIVA PRIVACY

Tutti i dati forniti al Comune saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di Privacy. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

PROCEDURE DI RICORSO – avanti il T.A.R. LIGURIA, entro i termini di legge.

Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Arch. Luca Patrone
 (Direttore)

ALLEGATI:



Comune di Genova | Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva |
 Via di Francia 3, Matitone 7° piano | 16149 Genova |
 Tel 010 55 77709 | comunegenova@postemailcertificata.it |





COMUNE DI GENOVA

1. *DGUE*
2. *MODELLO DICHIARAZIONE*
3. *MODULO OFFERTA*
4. *MODULO AUSILIARIA*
5. *INFORMATIVA PRIVACY*
6. *CLAUSOLE DI INTEGRITA' DEL COMUNE DI GENOVA*
7. *DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI*
8. *DOCUMENTAZIONE TECNICA*



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA

Cronologico n. in data

Contratto per scrittura privata fra il Comune di Genova e l'Ing./Arch.....

..... per l'espletamento del servizio di progettazione

..... dell'edificio

tra

PER UNA PARTE - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via

Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da

..... nato a il, domiciliato presso la

sede del Comune, nella qualità di....., in esecuzione del

provvedimento n

(di seguito per brevità denominato anche solo **Comune**)

e

E PER L'ALTRA PARTE – L'Ing./Arch., cod.

fisc. e partita IVA, iscritto all'Ordine

de.....della Provincia di al n. con sede in

..... (prov.) – via/piazza, n°, c.a.p.

.....,

(di seguito per brevità denominato anche solo **Professionista o Affidatario**)**Premesso che:**

- come previsto dall'elenco annuale del Programma Triennale dei Lavori

Pubblici approvato unitamente alla nota di aggiornamento del Documento

Unico di Programmazione intervenuta con deliberazione del Consiglio Co-



comunale n. 11 del 26/02/2020 e s.m.i, il Comune di Genova intende effettuare

l'intervento di con riferimento all'edificio scolastico

..... sito in

- l'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41 prevede che i sindaci, al fine di garantire la rapida esecuzione di interventi di edilizia scolastica, anche in relazione all'emergenza da COVID-19, possono assumere poteri commissariali;

- con delibera di Giunta Comunale n. 159 del 16/07/2020 è stato deliberato di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, individuando il Sindaco quale commissario straordinario, con facoltà di nomina di un sub-commissario nella persona dell'Assessore ai Lavori Pubblici avv. Pietro Piciocchi, per l'attuazione degli interventi di edilizia scolastica di cui al provvedimento nonché per quelli ricompresi nell'elenco annuale del Programma Triennale dei Lavori Pubblici;

- con decreto prot. 22631 del 29/7/2020 è stato nominato il sub-commissario Avv. Pietro Piciocchi per la realizzazione degli interventi di adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche come da Delibera di Giunta Comunale di cui sopra;

- in data, nel rispetto dei principi di rotazione e parità di trattamento, si è provveduto a svolgere specifica indagine informale di mercato, tramite lettera di invito, per l'affidamento del servizio in oggetto, indicando, come criterio per l'affidamento, il minor prezzo, in deroga all'art. 95 comma



terzo ai sensi dell'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41;

- a seguito della suddetta indagine informale di mercato, è risultato quale miglior offerente

- con provvedimento del Sub-commissario n. del....., è stato pertanto disposto l'affidamento del servizio in oggetto a

Quanto sopra premesso quale parte integrante del presente contratto, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1. - Oggetto del contratto

Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida all'Ing/Arch /Studio Professionale, che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di con riferimento all'edificio scolastico

Il Professionista si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni del provvedimento n. dele di tutta la normativa vigente in materia.

Articolo 2. Prestazioni professionali

La prestazione professionale oggetto del presente contratto s'intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non espressamente richiamate nel corpo del presente contratto.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del Codice la redazione del progetto e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui ai



relativi articoli del Titolo II - Capo I del DPR 207/2010, per quanto ancora
vigente e applicabile al presente contratto.

Tale progetto, redatto nella scala opportunamente concordata con la Direzione Progettazione del Comune di Genova, sarà presentato nella forma atta all'ottenimento di tutti i pareri e i nulla osta necessari in relazione al livello di progettazione e alla natura dell'intervento indicato in oggetto.

La progettazione sarà sviluppata sulla base degli obiettivi forniti dalla C.A..

Si prevedono, per ciascuna delle categorie di opere più sotto richiamate, le singole prestazioni professionali di seguito elencate in conformità alle definizioni indicate dal D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016:

(cfr. lettera di invito)

Il Professionista produrrà comunque quanto necessario all'approvazione del progetto di che trattasi in relazione al livello di progettazione, anche se non espressamente richiamato nel presente atto. Si evidenzia la necessità che il progetto esponga le valutazioni relative agli aspetti che la normativa prevede in merito al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi.

Il Professionista dovrà rilasciare su richiesta della Civica Amministrazione una dichiarazione asseverata relativa al rispetto delle prescrizioni normative applicabili al progetto cui dovranno essere allegati i pareri e i nulla osta obbligatori. L'accettazione dell'anzidetta attestazione non manleva il Professionista.

(ove previsti) I computi metrici estimativi saranno redatti in riferimento alle varie componenti dei progetti, indicando per ciascuna delle stesse il relativo importo, prendendo a base il vigente prezzario della Regione Liguria.



Qualora il Professionista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei prezzi di riferimento di cui sopra, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi.

Prima della redazione degli anzidetti computi, il Professionista ne concorderà comunque la composizione con il Responsabile del Procedimento.

Articolo 3. - Prescrizioni

L'Affidatario, sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell'incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato prodotto.

Il Professionista nella stesura grafica degli elaborati, dovrà adottare gli standard in uso presso la Direzione Progettazione.

Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.

Di detti elaborati saranno prodotti:

- a) tre copie su carta, firmate e piegate in formato UNI A4;
- b) una copia su CD (files in formato DWG per Autocad LT 2000 o DXF e in formato PDF);

Degli elaborati (testi in Word - grafici e tabelle in Excel) saranno prodotti:

- a) tre copie rilegate e firmate in originale, in formato UNI A4;
- b) una copia su supporto informatico.

(se previsto) Il computo metrico estimativo e documenti connessi dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.



Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornita copia su supporto informatico.

Articolo 4. – Importo contrattuale

In esito alla percentuale di ribasso del (.....)
offerto dal Professionista, l'importo complessivo dei servizi di cui al presente contratto ammonta a euro (.....)
comprensivo di rimborso spese, oltre a euro (...../..) per contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A) ed Euro (...../..) per I.V.A. al 22%;

Sono da ritenersi altresì compensate con il suddetto importo, escludendo qualsiasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:

- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame del progetto da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o del progetto;
- eventuali modifiche progettuali, che si rendessero eventualmente necessarie per eseguire le opere, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza dei progetti, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del Procedimento, ma non costituenti varianti sostanziali ai progetti stessi;

(in caso di progetto posto a base di gara) eventuali consulenze alle Direzioni

Lavori in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato;

la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione nonché tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

**Articolo 5. – Termine per lo svolgimento del servizio e penali**

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'Affidatario sono i seguenti:

a) Giorni (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto (*cfr. lettera di invito*)

Fermo quanto previsto al successivo art. 14, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo.

Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dei servizi affidatigli e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente.

L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva.

Eventuali sopralluoghi presso l'edificio scolastico oggetto della progettazione dovranno essere comunque preventivamente concordati dal Professionista con la Direzione Scolastica al fine da evitare ogni tipo di interferenza con le attività scolastiche.

Il Responsabile Unico del Procedimento è

Il Responsabile del Servizio è l'Arch. Luca Patrone, Direttore della Direzione



Progettazione e Impiantistica Sportiva, cui è demandata, d'intesa con il Responsabile Unico del Procedimento nonché con il Sub-Commissario, l'accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

L'Affidatario deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi rendendosi disponibile a incontri periodici durante i quali dovrà essere prodotta, la documentazione progettuale (in progress) in corso di elaborazione. Con lo scopo di agevolare l'iter approvativo, ogni qualvolta la Civica Amministrazione lo ritenga opportuno, il Professionista provvederà affinché le fasi di progettazione siano oggetto di condivisione con gli Enti Competenti all'espressione dei pareri richiesti dalla vigente normativa.

Articolo 7. – Proprietà del progetto

La documentazione prodotta dall'Affidatario diverrà tutta, nessuna esclusa, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità della struttura o dell'opera. Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi, il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il Professionista.

Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento

La prestazione resa dall'Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e relativi allegati. Ad avvenuta



comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, potrà essere inoltrata regolare fattura in formato elettronico.

L'Affidatario accetta pertanto che il pagamento della prestazione resa avverrà con le seguenti modalità:

- *(eventuale)* anticipazione ai sensi e nei limiti di cui all'art. 35 comma 18 del Codice da corrisondersi entro giorni quindici dall'effettivo inizio del servizio, subordinatamente alla presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa con le caratteristiche e modalità illustrate nel comma citato.

L'Affidatario decadrà dal beneficio dell'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione del servizio oggetto del contratto non procederà secondo i tempi contrattuali per ritardi a lui imputabili. L'importo dell'eventuale anticipazione verrà detratto dal successivo pagamento che avverrà con la seguente modalità:

- pagamento *(in caso di anticipazione, saldo)* con riferimento a ciascun livello di progettazione al termine delle attività, a seguito dell'accettazione delle prestazioni rese da parte della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, sentito il RUP e il Sub-commissario.

I pagamenti verranno effettuati mediante atti di liquidazione digitale entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura da emettersi obbligatoriamente in forma elettronica.

In caso di mancato adempimento all'obbligo di fatturazione elettronica il Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:



- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione

- il numero di CIG

- il numero di CUP

- il Codice IPA P4PR0B

Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente comunicata al contraente via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. e/o attestazione INARCASSA). Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i., salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al presente contratto.

Articolo 9. – Tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Banca _____ – Codice IBAN _____, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è: il sig. _____, _____, nato a _____ il _____ – C.F. _____

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n.



136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Articolo 10. – Cessione dei crediti

L'articolo 106, comma 13, del Codice regola la cessione di crediti. In ogni caso il Comune potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

Articolo 11. – Cessione del contratto e subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

L'Affidatario, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto – nei limiti di legge e nel rispetto dell'art.31 comma 8 del Codice – dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di offerta.

Articolo 12. – Varianti, integrazioni e modifiche delle prestazioni richieste.



Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei progetti, saranno apportate dall'Affidatario senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Fermo quanto previsto all'art. 106 del Codice, le Parti concordano inoltre che, laddove si rendesse necessario in funzione dell'andamento della progettazione, il Comune potrà apportare eventuali modifiche alle prestazioni richieste, fermo restando la complessità della progettazione nonché il tempo contrattuale e l'importo complessivo dei corrispettivi.

Qualora, durante l'espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l'Affidatario è tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio, producendo idonea documentazione in merito. A quest'ultimo, in accordo con il RUP e con il Sub-Commissario, è demandata ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle prestazioni in esso previste, sempre nel rispetto dell'art. 106 del Codice.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni e il Comune, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice, imponga all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del corrispettivo relativo ai servizi ef-



fettivamente eseguiti.

Articolo 13. – Garanzia definitiva (eventuale)

A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 103 del codice, l'Affidatario ha presentato polizza fidejussoria della Società emessa

il.....n.....per l'importo di Euro.....

con validità sino a, con previsione di proroghe

Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente dal Comune.

La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

Articolo 14. - Risoluzione del contratto

Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 7 ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva, posta nell'esclusivo interesse



del Comune, ove sopravvenga documentazione interdittiva ai sensi di legge.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui al precedente art. 5. superi il dieci per cento dell'importo contrattuale, fermo quanto di seguito indicato.

La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'Art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni



alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso

dell'esecuzione delle prestazioni.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi

dell'art. 1456 c.c., il ritardo per l'esecuzione delle prestazioni, rispetto al ter-

mine/i fissato/i al precedente art. 5, superiore ai 15 giorni (per ciascun termi-

ne), senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa

dall'Affidatario e la stessa sia stata accettata dal Comune. In tal caso il Co-

mune potrà quindi, di diritto, ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti

dell'Affidatario, al quale non spetterà alcun compenso professionale, inden-

nizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto

con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di

volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comu-

ne al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

Articolo 15. - Sicurezza e rispetto disposizioni in materia di emergenza epidemiologica da Covid 19

L'Affidatario si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dal-

la legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul

lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Con particolare riferimento

allo stato di emergenza sanitaria nazionale da COVID-19, l'Affidatario si

impegna senza riserva alcuna a svolgere il servizio richiesto adottando, con

oneri a proprio carico, tutte le misure di contenimento del contagio stabilito



dalle disposizioni nazionali e locali.

Articolo 16. – Assicurazione

A partire dalla data di avvio dell'attività in oggetto e fino al collaudo dei lavori, l'Affidatario dovrà essere dotato di una copertura assicurativa per responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, con specifico riferimento al presente incarico.

Nel caso in cui l'Affidatario sia coperto da polizza generale per l'intera attività, detta polizza dovrà essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca le condizioni di cui al precedente capoverso per lo specifico progetto.

Copia della suddetta polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto e completa della dichiarazione di cui sopra, dovrà essere prodotta contestualmente alla sottoscrizione del contratto. La mancata presentazione determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto Affidatario.

In alternativa, il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare, al momento dell'approvazione del progetto, le polizze di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere



compatibili con l'incarico in oggetto, esonera il Comune dal pagamento del corrispettivo.

Articolo 17. – Pantouflage

L'Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.

Articolo 18. – Foro esclusivo

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

Articolo 19. – Rinvio

Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia alla documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al D.lgs. 50/2016 e s.m.i. - per quanto non derogato ai sensi dell'art. 7ter del Decreto Legge dell'8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, nonché dal D.l. n° 76 del 16/07/2020 - al DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore ed applicabile, al D.lgs. 81/2008 e al Codice Civile.

Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibal-



di 9 – telefono 010.557111; indirizzo e-mail urpgenova@comune.genova.it;

casella di posta elettronica certificata (PEC) comunegenova@postemailcertificata.it), tratterà i dati personali conferiti con il presente

contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti sono a carico del Professionista che vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, pertanto la presente scrittura privata non autenticata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 del T.U. approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

Gli effetti della presente scrittura privata, composta di pagine, stipulata in modalità elettronica, decorrono dalla data dell'ultima sottoscrizione mediante firma elettronica che verrà comunicata alle parti sottoscrittrici dalla Direzione Progettazione.

Per il Comune di Genova *sottoscrizione digitale*

Il Professionista *sottoscrizione digitale*

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c., l'Affidatario dichiara di approvare esplicitamente le seguenti clausole:

Articolo 5 - Termine per lo svolgimento del servizio e penali

Articolo 8 - Verifica della prestazione e modalità di pagamento



Articolo 14 - Risoluzione del contratto

Articolo 18 - Foro esclusivo

Il Professionista *sottoscrizione digitale*



Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, per la pratica:

OGGETTO: Indagine informale di mercato per l'affidamento diretto della progettazione dell'Intervento Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28)

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore*, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comq@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Progettazione del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'affidamento e allo svolgimento dell'attività in oggetto, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica IN OGGETTO (CIG 8424026E28).

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).



Ubicazione Opera

COMUNE DI GENOVA

Provincia di Genova

Opera

MOGE 20230 Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata

Ente Appaltante

Comune di Genova

Indirizzo

GENOVA
Via di Francia 3

P.IVA

00856930102

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data	Elaborato	Tavola N°
02/09/2020	DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	Rev.
Archivio		

Il Tecnico

Il Dirigente



PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.



QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

MOGE 20230 Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	500.000,00	8,25305 56100%
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	100.000,00	13,0000 000000 %
EDILIZIA	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti	0,95	500.000,00	8,25305 56100%
STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0,90	600.000,00	7,88359 34200%

Costo complessivo dell'opera : **1.700.000,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **24,56%**

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

PROGETTAZIONE

- b.I) Progettazione Preliminare
- b.II) Progettazione Definitiva



SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

IMPIANTI – IA.03				
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900	51%	0,5100
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100	51%	0,5100
Qbl.03	Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili	0,0200	51%	0,5100
Qbl.06	Relazione geotecnica	0,0300	51%	0,5100
Qbl.12	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0200	51%	0,5100
Qbl.14	Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare	0,0300	51%	0,5100
Qbl.15	Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)	0,0050	51%	0,5100
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza	0,0100	48%	0,4800
Somatoria				

IMPIANTI – IA.01				
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900	51%	0,5100
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100	51%	0,5100
Qbl.03	Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili	0,0200	51%	0,5100
Qbl.06	Relazione geotecnica	0,0300	51%	0,5100
Qbl.12	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0200	51%	0,5100
Qbl.14	Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare	0,0300	51%	0,5100
Qbl.15	Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)	0,0050	51%	0,5100
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza	0,0100	48%	0,4800
Somatoria				

EDILIZIA – E.20				
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900	52%	0,5200
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100	52%	0,5200
Qbl.03	Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili	0,0200	52%	0,5200
Qbl.06	Relazione geotecnica	0,0300	52%	0,5200
Qbl.12	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0200	52%	0,5200



Qbl.14	Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare	0,0300	52%	0,5200
Qbl.15	Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)	0,0050	52%	0,5200
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza	0,0100	48%	0,4800
Sommatore				

STRUTTURE – S.04

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900	52%	0,5200
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100	52%	0,5200
Qbl.03	Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili	0,0200	52%	0,5200
Qbl.06	Relazione geotecnica	0,0300	52%	0,5200
Qbl.12	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0200	52%	0,5200
Qbl.14	Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare	0,0300	52%	0,5200
Qbl.15	Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)	0,0050	52%	0,5200
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza	0,0100	48%	0,4800
Sommatore				

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.14	Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti	0,0900	52%	0,5200
QbII.15	Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti	0,1200	52%	0,5200
QbII.16	Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali	0,1800	52%	0,5200
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1800	52%	0,5200
QbII.09	Relazione geotecnica	0,0600	52%	0,5200
QbII.12	Relazione sismica e sulle strutture	0,0300	52%	0,5200
Sommatore				



DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie <<V>>	Parametri Base <<P>>	Gradi di Complessità <<G>>	Codici prestazioni affidate <<QI>>	Sommatorie Parametri Prestazioni $\Sigma(Qi)$	% Costi del personale <<M>> $\Sigma(Mi)/\Sigma(Qi)$	Compensi <<CP>> $V*G*P*\Sigma Qi$	Spese ed Oneri accessori $K=24,56\%$ $S=CP*K$	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale (CP+S)*M
IA.03	IMPIANTI	500.000,00	8,25305561 00%	1,15	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.03, Qbl.06, Qbl.12, Qbl.14, Qbl.15, Qbl.16	0,2150	50,86%	10.202,84	2.506,07	12.708,91	6.463,75
IA.01	IMPIANTI	100.000,00	13,0000000 00%	0,75	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.03, Qbl.06, Qbl.12, Qbl.14, Qbl.15, Qbl.16	0,2150	50,86%	2.096,25	514,89	2.611,14	1.328,03
E.20	EDILIZIA	500.000,00	8,25305561 00%	0,95	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.03, Qbl.06, Qbl.12, Qbl.14, Qbl.15, Qbl.16	0,2150	51,81%	8.428,43	2.070,23	10.498,67	5.439,36
S.04	STRUTTURE	600.000,00	7,88359342 00%	0,90	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.03, Qbl.06, Qbl.12, Qbl.14, Qbl.15, Qbl.16	0,2150	51,81%	9.152,85	2.248,17	11.401,02	5.906,87



b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie <<V>>	Parametri Base <<P>>	Gradi di Complessità <<G>>	Codici prestazioni affidate <<Qj>>	Sommatore Parametri Prestazioni $\Sigma(Qi)$	% Costi del personale <<M>> $\Sigma(Mi)/\Sigma(Qi)$	Compensi <<CP>> $V*G*P*\Sigma Qi$	Spese ed Oneri accessori K=24,56% S=CP*K	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale (CP+S)*M
S.04	STRUTTURE	600.000,00	7,8835934200%	0,90	Qbll.14, Qbll.15, Qbll.16, Qbll.01, Qbll.09, Qbll.12	0,6600	52,00%	28.097,13	6.901,36	34.998,48	18.199,21

RIEPILOGO		
FASI PRESTAZIONALI		Di cui costo del personale
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE	Corrispettivi CP+S	19.138,01
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	Corrispettivi CP+S	18.199,21
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €		37.337,22



COMUNE DI GENOVA

MODULO OFFERTA

Spett.le
Comune di Genova

OGGETTO: Indagine informale di mercato per l'affidamento diretto della progettazione dell'Intervento Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28)

Valore dell'offerta (*sconto percentuale*):
42,51%

Indicare i costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta:
1500€

Se RTP: firmare da parte tutti i soggetti dell'eventuale costituendo raggruppamento (indicando le parti di servizio e le relative percentuali svolte dai vari soggetti)



COMUNE DI GENOVA

MODULO OFFERTA

Spett.le
Comune di Genova

OGGETTO: Indagine informale di mercato per l'affidamento diretto della progettazione dell'Intervento Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28)

Valore dell'offerta (*sconto percentuale*):

39,44%

Indicare i costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta:

€ 1.322,76

Genova, 09/09/2020

P&M Planning & Management S.r.l.

Legale Rappresentante

Ing. Cesare Gemme





COMUNE DI GENOVA

Indagine informale di mercato per l'affidamento diretto della progettazione dell'intervento Istituto Comprensivo Borzoli, Via Fratelli Coronata (MOGE 20230 – CUP B35B18010640004 – CIG 8424026E28)

Vista l'indagine informale di mercato per l'affidamento diretto della progettazione di livello di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento "Istituto Scolastico Marassi, viale Bracelli, 57" rivolta mediante lettera di invito ai seguenti professionisti/studi professionali

- Prot. n° 0260994 del 04-09-2020 *P&M Planning & Management s.r.l.*
- Prot. n° 0260997 del 04-09-2020 *Studio P.R.D.*

Richiamati integralmente i contenuti delle suddette lettere di invito e degli allegati alle stesse, tra cui la determinazione del corrispettivo per il servizio di che trattasi, determinato ai sensi del D.M.17/06/2016 Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016" in euro 72.218,23 (*settantaduemiladuecentodiciotto/23*), comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.

Viste le offerte pervenute nei tempi e nei modi indicati nelle suddette lettere di invito:

- P&M Planning & Management s.r.l. - Prot. n° 0265056 del 09/09/2020 – sconto offerto 39,44 %
- Studio P.R.D. – Prot. n° 0265053 del 09/09/2020 - sconto offerto 42,51 %

Si individua quale più conveniente per la Civica Amministrazione l'offerta pervenuta da parte di:

- Studio P.R.D. – Prot. n° 0265053 del 09/09/2020

e se ne attesta la congruità, dando atto che l'importo del servizio viene rideterminato a seguito dell'offerta in euro 41.518,26 (*quarantunmilacinquecentodiciotto/26*) oltre oneri fiscali e previdenziali di legge.

Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Arch. Luca Patrone
(Direttore)