



COMUNE DI GENOVA

OBIETTIVI GESTIONALI 2023-2025



c_4969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.I





COMUNE DI GENOVA

INDICE

UNITÀ ORGANIZZATIVE		PAGINA
1	DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE OPERE PUBBLICHE	1
1.1	PROGETTAZIONE	3
1.2	LAVORI PUBBLICI	6
1.3	MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	9
1.4	STRADE	13
1.5	DEMANIO E PATRIMONIO	15
1.6	DIFESA DEL SUOLO	18
1.7	OPERE IDRAULICHE	19
1.8	IDROGEOLOGIA E GEOTECNICA, ESPROPRI E VALLATE	22
2.1	UNITÀ DI PROGETTO A (SCARLATTI)	24 - 24 bis
2.2	UNITÀ DI PROGETTO B (MICHELINI)	25
2.3	UNITÀ DI PROGETTO RIQUALIFICAZIONE URBANA	26
2.4	UNITÀ DI PROGETTO ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	29
2.5	UNITÀ DI PROGETTO PROGETTAZIONE SPECIALISTICA	32
2.6	UNITÀ DI PROGETTO 4 ASSI DI FORZA E INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO PUBBLICO	34
2.7	UNITÀ DI PROGETTO GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO	36
2.8	UNITÀ DI PROGETTO SMART MOBILITY	39
2.9	UNITÀ DI PROGETTO COMMERCIAL MARKETING & COMMUNICATION UNIT OCEAN RACE	42
2.10	UNITÀ DI PROGETTO STOP OVER UNIT OCEAN RACE	42
2.11	UNITÀ DI PROGETTO RIGENERAZIONE URBANA- URBAN CENTER	43
2.12	UNITÀ DI PROGETTO POLITICHE ENERGETICHE	47
2.13	UNITÀ DI PROGETTO DIGITALIZZAZIONE E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI	49
3	DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	48 – 49 – 51
3.1	URBANISTICA	49- 52
3.2	EDILIZIA PRIVATA	49- 53
3.3	MOBILITÀ	54
3.4	REGOLAZIONE	54
4	DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	58
4.1	WELFARE TERRITORIALI	61
4.2	SERVIZI PER FRAGILITÀ E VULNERABILITÀ SOCIALE	64
4.3	POLITICHE DELLA CASA	67
5	DIREZIONE DI AREA SCUOLA	69
6	DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI	49- 71
6.1	DEMOGRAFICI	72
6.2	SERVIZI CIMITERIALI	75
6.3	MUNICIPI	72- 86





COMUNE DI GENOVA

INDICE

7	DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	46- 77
7.1	SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO	49- 79
7.2	COMMERCIO AREA PUBBLICA	49- 80
7.3	TURISMO	81- 83
7.4	SPORT	83
8	DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	86
8.1	MUSEI	90
8.2	ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI	92
9	DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE	49- 94
9.1	REPARTI SPECIALI	96
9.2	SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI	71- 97
10	DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E SICUREZZA AZIENDALE	100
10.1	FORMAZIONE	101
10.2	GESTIONE PERSONALE	100- 102
10.3	SICUREZZA AZIENDALE	103
10.4	SPECIALISTA A SUPPORTO COMUNICAZIONE INTERNA	105
11	DIREZIONE DI AREA SERVIZI FINANZIARI	84- 106
11.1	BILANCIO E RENDICONTO	84- 106
11.2	GESTIONE CONTABILE E CONTROLLI	84- 106
11.3	ENTRATE TRIBUTARIE	49- 107
11.4	CANONI	49- 108
12	DIREZIONE DI AREA SISTEMI INFORMATIVI	49- 109
12.1	SERVIZI INFORMATIVI	49 – 71- 111
12.2	MARKETING TERRITORIALE	46 – 83- 112
13	DIREZIONE GENERALE/SEGRETERIA GENERALE	49 – 113 - 123
14	DIREZIONE DI AREA GABINETTO SINDACO	114
14.1	GRANDI EVENTI	71 – 116- 117
15	DIREZIONE DI AREA ORGANI ISTITUZIONALI	113- 118
16	DIREZIONE DI AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLI	46 – 49- 119
16.1	CONTROLLI INTERNI INTEGRATI	46- 49
17	DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE	84- 106
17.1	BENI E SERVIZI	69 – 120- 121
18	DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA	49 – 113- 122
18.1	DIRITTO CIVILE	49 – 113- 122
18.2	DIRITTO AMMINISTRATIVO	49 – 113- 122
18.3	DIRITTO TRIBUTARIO	49 – 113- 122





INDICE

RESPONSABILE	UNITÀ ORGANIZZATIVA	PAGINE
ANDRETTA Gabriele	MARKETING TERRITORIALE	46 - 83 - 112
BARBONI Simonetta	MUSEI	90 - 91
BERIO Paolo	URBANISTICA	49 - 52
BIAMINO Giampiero	UNITÀ DI PROGETTO DIGITALIZZAZIONE E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI	16 - 46 bis- 49
BISSO Gianluca	DIREZIONE DI AREA ORGANI ISTITUZIONALI COMMERCIO AREA PUBBLICA	113 -118 49 - 80
BITOSSI Alberto	UNITÀ DI PROGETTO 4 ASSI DI FORZA E INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO PUBBLICO	24 bis - 34
BOCCA Lidia	DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E SICUREZZA AZIENDALE	100 - 101
BOCCARDO Natalia	ENTRATE TRIBUTARIE CANONI	49 - 107 - 108
BOCCHIARDO Monica	GRANDI EVENTI	71 - 116 - 117
BONAVITA Francesco	SICUREZZA AZIENDALE	17 - 103 - 104
BRIZZOLARA Marialinda	UNITÀ DI PROGETTO COMMERCIAL MARKETING & COMMUNICATION UNIT OCEAN RACE	42
BRUZZONE Anna	MUNICIPIO II CENTRO OVEST MUNICIPIO V VALPOLCEVERA	72 - 86
CAMPODONICO Pierangelo	ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI	92 - 93
CANEPA Alessio	MUNICIPIO VI MEDIO PONENTE MUNICIPIO VII PONENTE	72 - 86
CARDONA Giuseppe	PROGETTAZIONE	3 -4 -5
CARMELI Maria Cristina	MOBILITÀ	54 -55
CAVALLI Massimiliano	DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	58 - 59 - 60
CERQUA Ilaria	GESTIONE PERSONALE	100 - 102
CHIAPPE Giovanni	POLITICHE DELLA CASA	67 -68
CHIRICO Giacomo	DEMANIO E PATRIMONIO	15 -16 -17
DALLORSO Paolo	SERVIZI INFORMATIVI	52 -71 -111
DE FORNARI Ferdinando	DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE OPERE PUBBLICHE	1 -2
DE PAOLI Luca	DIRITTO TRIBUTARIO	49 - 113 - 122
DI LIBERTO Camilla	UNITÀ DI PROGETTO STOP OVER UNIT OCEAN RACE	42
DI MAIO Gianfranco	EDILIZIA PRIVATA	49 - 53
D'OCA Mariagrazia	SERVIZI PER IL COMMERCIO E L'ARTIGIANATO	49 - 79
DOLMETTA Luca	UNITÀ DI PROGETTO RIGENERAZIONE URBANA - URBAN CENTER	43 - 44 - 45
FASSONE Irma	SERVIZI CIMITERIALI	75 - 76
FRONGIA Gianluigi	MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	9 - 10 - 12





INDICE

RESPONSABILE	UNITÀ ORGANIZZATIVA	PAGINE
GAGGERO Angela Ilaria	BENI E SERVIZI	69 - 120 - 121
GALLO Luisa	MUNICIPIO III BASSA VALBISAGNO MUNICIPIO IX LEVANTE	72 - 86
GATTI Gian Luigi	STRADE	13 - 14
GIANCARLI Daniela	WELFARE TERRITORIALI	61 - 62 - 63
GIURATO Gianluca	DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE	49 - 94 - 95
GOLLO Fernanda	DEMOGRAFICI	72 - 74
GRASSANO Giorgio	IDROGEOLOGIA E GEOTECNICA, ESPROPRI E VALLATE	22 - 23
IACOBONE Nicola	FORMAZIONE	101
LAZZARINI Laura	CONTROLLI INTERNI INTEGRATI	46 - 49
MACCARI Varno	REGOLAZIONE	54 - 55 - 57
MAGNANI Nadia	DIREZIONE DI AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLI	46 - 49 - 119
MAIMONE Maria	DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI	49 - 71 - 72
MALAGAMBA Elisa	SERVIZI PER FRAGILITÀ E VULNERABILITÀ SOCIALE	64 - 65 - 66
MANZO Fabio	SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI	71 - 97 - 99
MARASSO Ines	LAVORI PUBBLICI	6 - 7 - 8
MARCHESE Magda	DIREZIONE DI AREA SERVIZI FINANZIARI	1 - 84 - 106
MARINO Cinzia	DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE	1 - 84 - 106
MATERESE Giuseppe	GESTIONE CONTABILE E CONTROLLI	1 - 84 - 106
MENINI Simonetta	SPECIALISTA A SUPPORTO COMUNICAZIONE INTERNA	105
MICHELINI Maurizio	UNITÀ DI PROGETTO B	25
ORLANDO Concetta	SEGRETERIA GENERALE	49 - 113 - 123
PARODI Raffaella	DIRITTO CIVILE	49 - 113 - 122
PASINI Marco	MUNICIPIO I CENTRO EST MUNICIPIO VIII MEDIO LEVANTE	72 - 86
PESCE Geronima	DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	46 - 77 - 78
PESSAGNO Maria Paola (interim)	DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA	49 - 113 - 122
PESSAGNO Maria Paola	DIRITTO AMMINISTRATIVO	49 - 113 - 122
PIAGGIO Gloria	DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	86 - 88 - 89
PRANDI Michele	DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	48 - 49 - 51
REPARTI SPECIALI	REPARTI SPECIALI	96
SCARLATTI Emanuele	UNITÀ DI PROGETTO A	24
SCHEMBRI Daniela	MUNICIPIO IV	72 - 86



INDICE

RESPONSABILE	UNITÀ ORGANIZZATIVA	PAGINE
SCIUTTO Manuela	UNITÀ DI PROGETTO GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO	36 -37- 38
SPECIALE Marco	DIREZIONE DI AREA GABINETTO SINDACO	2 -114 - 115
TARTAGLIA Chiara	SPORT OCEAN RACE	83 -84
TINELLA Giacomo	DIREZIONE DI AREA SCUOLA	17 - 69 -70
TORRE Sandra	TURISMO	81 -82 -83
TORTI Emanuela	UNITÀ DI PROGETTO ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	29 -30 -31
VACCA Chiara	UNITÀ DI PROGETTO RIQUALIFICAZIONE URBANA	26 -27-28
VALCALDA Roberto	DIFESA DEL SUOLO	18 -19 -20
VARRUCCIU Massimiliano	UNITÀ DI PROGETTO POLITICHE ENERGETICHE	47 - 48
VESTRELLI Giuseppe	OPERE IDRAULICHE	19 - 20 -21
VIGLIENZONI Alfredo	DIREZIONE DI AREA SISTEMI INFORMATIVI	49 - 109 - 110
VIGNOLI Laura	UNITÀ DI PROGETTO PROGETTAZIONE SPECIALISTICA	32 - 33
VILLA Stefania	BILANCIO E RENDICONTO	1 - 84 -106
ZANIN Valentino	UNITÀ DI PROGETTO SMART MOBILITY	39 -40 -41





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Attuazione opere Pubbliche finanziate con PNRR e altri fondi.

Valore Pubblico

Soddisfare il fabbisogno di investimenti comunali finalizzati a sostenere la rigenerazione urbana e lo sviluppo socio economico della città.

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20				
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	Regis		100				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Ferdinando De Fornari	Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche			120	100	75	50	0
Magda Marchese	Direzione di Area Servizi Finanziari							
Stefania Villa	Bilancio e Rendiconto							
Giuseppe Materese	Gestione Contabile e Controlli				100%	95%	90%	<90%
Cinzia Marino	Direzione di Area Stazione Appaltante							
Riferimenti	PNRR – PNC – DL 50/2022		Stakeholder	Cittadini, imprese, istituzioni				
Misura Anticorruzione SI		% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Controllo attuazione programmi			
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.07 - OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO				

c_d_09 - Comune di Genova - Rep. D. 13/07/2022 - 00159.1





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale						
Attuazione opere previste per il 2023 del Piano Sviluppo e coesione "Patto per Genova"						
Valore Pubblico						
Rispondere efficacemente ai bisogni dei cittadini in attuazione del programma del Sindaco						
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Spesa rendicontata rispetto alla spesa impegnata (9mln €)	%	Sistema SGP gestito da Agenzia per la Coesione territoriale https://sgp.agenziacoesione.gov.it		100		
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]	
Marco Speciale	Direzione di Area Gabinetto del Sindaco				120	100
Ferdinando De Fornari	Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche				75	50
					100%	90%
					95%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese Città Metropolitana	
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	40	Processo	Monitoraggio priorità operative Sindaco	
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.01 - IL PRESIDIO DEL PROGRAMMA DI MANDATO 09.01.07 – OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI	
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	

c.d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.1





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rigenerazione urbana del Centro Storico

Vico Vegetti 8/1a, Piazza Embriaci 1R, Via della Maddalena 50R, Via di San Bernardo 22R, Piazza Campetto 31R, Via Chiabrera 9R, Vico alla Posta Vecchia, Edifici Tabarca e Metelino, Via Marino Boccanegra e Via Megollo Lercari: riqualificazione per edilizia residenziale sociale

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

c_d969 .Comune Genova 00000059

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 (Vico Posta Vecchia n.1 -10, Edifici Tabarca e Metelino via Boccanegra e via Lercari) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR		%	Regis		100					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Giuseppe Cardona		Progettazione				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2 2.3 Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare (PINQuA), KP- Progetto Caruggi			Stakeholder	Cittadini, imprese, attività commerciali					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione					
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA					
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Sistema dei Forti e della Cinta Muraria: Restauro Forte Belvedere, Forte Tenaglia, Forte Puin, Forte Begato e Forte Santa Tecla

Valore Pubblico

Recuperare e valorizzare patrimonio naturalistico, storico-culturale del territorio vallivo genovese

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 (Forti Belvedere, Tenaglia, Begato, Puin, Santa Tecla) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	Regis		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Giuseppe Cardona	Progettazione				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNC Progetto Forti, KP- Forti di Genova			Stakeholder	Cittadini, imprese, turisti				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi; esecuzione/gestione appalto				
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.05 - LA GENOVA DEL VERDE E DELLE VALLATE	Obiettivo Operativo	03.05.03 - ENTROTERRA E LE SUE VALLATE				
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzazione nuovi Parchi urbani: Lungomare Canepa e Piazzale Kennedy con sottostante parcheggio

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR	%	Regis		100					
Realizzazione Ponte Nord – pedonale e carrabile – nell’ambito dell’intervento Waterfront di Levante.	Data	Certificazione Fine Lavori		31/07/2023					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Giuseppe Cardona	Progettazione				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M5C2 2.2, KP- Progetto Sampierdarena, KP- Waterfront di Levante			Stakeholder	Cittadini, imprese, turisti				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi; esecuzione/gestione appalto				
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 06 – CITTA' DEL MARE	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA 06.01 – LA GENOVA DEL MARE	Obiettivo Operativo	03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA 06.01.02 – IL FRONTEMARE GENOVESE				
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rigenerare e valorizzare aree urbane del patrimonio storico.

Prà Palmaro: Recupero e valorizzazione del litorale di Prà, pedonalizzazione di un tratto di Via Nostra Signora dell'Assunta.

Valore Pubblico

Riqualificare e rinnovare il tessuto urbanistico, edilizio ed ambientale della città

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato entro il 31/12/2023 (recupero e valorizzazione litorale di Prà) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		60					
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	Regis		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^{\circ} - 90)$]				
Ines Marasso	Lavori Pubblici				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2-2.3 Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare, PNC – DL 50/2022			Stakeholder	Cittadini, utenti della strada, associazioni, imprese				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione nuovi intervento; esecuzione/gestione appalto				
Area di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Manutenere, mettere in sicurezza e riqualificare edifici scolastici: Scuola San Francesco da Paola, Cà di Ventura ed ex Istituto Doria

Valore Pubblico

Rendere più sicuri, accoglienti e fruibili spazi e ambienti delle strutture scolastiche pubbliche

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 (Cà di Ventura ed Ex Istituto Doria) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20			
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	Regis		100			
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading $[x = 50+5 \cdot (y^\circ - 90)]$		
Enes Marasso	Lavori Pubblici				120	100	75
					100%	95%	90%
						90%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2-2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale			Stakeholder	Cittadini, famiglie, insegnanti, imprese		
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi; esecuzione/gestione appalto		
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA 07.03 - EDUCAZIONE E FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI	Obiettivo Operativo	03.04.02 - DECORO URBANO 07.03.02 - SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 3-6 ANNI 07.03.06 - SICUREZZA E FRUIBILITÀ DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		

c_d909.Comune di Genova - Regis - DGC 110020031091





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rigenerare l'area urbana sottostante il Ponte San Giorgio mediante la realizzazione degli interventi: Memoriale delle vittime, Ludoteca, Serra bioclimatica

Valore Pubblico

Riqualificare e rinnovare il tessuto urbanistico, edilizio ed ambientale della città

c_d969.Comune di Genova - Sp.DGC I/2/0000059.I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 (Serra bioclimatica) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		30					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Enes Marasso		Lavori Pubblici				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	KP- Cerchio Rosso-Memoriale			Stakeholder	Cittadini, turisti, associazioni, imprese					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; progettazione e realizzazione nuovi interventi esecuzione/gestione appalto					
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 – UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.01 – TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA					
Missione	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzare un nuovo asilo nido negli spazi dell'ex-caserma Gavoglio e mettere in sicurezza strutture scolastiche

Valore Pubblico

Ampliare l'offerta di strutture scolastiche ed educative e renderne più sicuri, accoglienti e fruibili spazi e ambienti

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi Spesa liquidata su spesa impegnata		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR		%	Regis		100					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^{\circ} - 90)$]				
Gianluigi Frongia		Manutenzione e Verde Pubblico				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M4C1-1.1 Asili nido e infanzia			Stakeholder	Cittadini, famiglie, imprese					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi esecuzione/gestione appalto					
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.03 - EDUCAZIONE E FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI	Obiettivo Operativo	07.03.01 - SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 0-3 ANNI 07.03.02 - SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 3-6 ANNI 07.03.06 - SICUREZZA E FRUIBILITÀ DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE					
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			Programma	12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO 04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA 04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rigenerare e mantenere immobili pubblici non utilizzati con funzioni di servizio collettivo a carattere sociale e culturale e incrementare l'accessibilità urbana attraverso l'eliminazione di barriere architettoniche.

Centro Storico : Via Prè, recupero ed adeguamento alloggi ERP. **Prà Palmaro**: Via Novella, recupero ed adeguamento alloggi ERP. **Sampierdarena**: restauro del ninfeo e riqualificazione del giardino storico di Villa imperiale Scassi "La Bellezza". Interventi di recupero e riqualificazione di percorsi pedonali da via Cantore a via Sampierdarena, riqualificazione e realizzazione percorso ciclabile in via Sampierdarena.

Restauro e valorizzazione di Villa Imperiale San Fruttuoso; restauro di **Galleria Mazzini e Castello D'Albertis**. Riqualificazione del **Parco dell'Acquasola**. Orto botanico Durazzo Pallavicini

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 (Villa Imperiale Scassi, Percorsi PEBA) Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi Spesa liquidata su spesa impegnata	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		10					
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR	%	Regis		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^{\circ} - 90)$]				
Gianluigi Frongia	Manutenzione e Verde Pubblico				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M5.C2.I 2.2 Piani Urbani Integrati-Progetti Generali e M5.C2.I 2.3 Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare (PINQUA)		Stakeholder	Cittadini, famiglie, imprese					
Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	40	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi esecuzione/gestione appalto				



COMUNE DI GENOVA

Linea di mandato	03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 04 – CITTA' IN MOVIMENTO 07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	03.04 – UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA 03.05 – LA GENOVA DEL VERDE E DELLE VALLATE 04.02 – MOBILITA' INTERNA 07.02- SOSTEGNO ALL'ABITARE	Obiettivo Operativo	03.04.01 – TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA 03.05.02 - LE VILLE E I PARCHI 04.02.04 – ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE 07.02.02 – VIVIBILITA' NEI QUARTIERI ERP
Missione	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	08.01 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE 09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE 12.06 – INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzazione manutenzione proattiva tramite accordi quadro

Valore Pubblico

Rendere più efficienti e tempestivi gli interventi di manutenzione sul territorio.

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i> <i>Nota: le somme liquidate fanno riferimento ad impegni assunti nel 2021 e nel 2022</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Gianluigi Frongia	Manutenzione e Verde Pubblico				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	KP- Piano Manutenzioni			Stakeholder	Cittadini				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Pianificazione manutenzione patrimonio, verde				
Linea di mandato	03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 – UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.02 – DECORO URBANO				
Missione	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/01/2023.000099





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Restauro Ponte Monumentale in Via XX Settembre

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

c_d969 .Comune di Genova - Rep. - GC 13/0000059 I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR		%	Regis		100					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Gian Luigi Gatti		Strade				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2 2.1 Rigenerazione urbana- Lavori			Stakeholder	Cittadini, turisti, imprese					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Pianificazione manutenzione patrimonio; Affidamento con o senza SUAC ; esecuzione/gestione appalto					
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.02 - DECORO URBANO					
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Manutenere e mettere in sicurezza strade urbane ad alto scorrimento (Strada Aldo Moro, Via Buoizzi, Via Adua) e in condizioni di criticità attraverso l'impiego dei fondi PNRR e ridurre i tempi di conclusione di procedimenti di competenza.

Valore Pubblico

Investire nella qualità e nella sicurezza delle infrastrutture stradali cittadine

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		40					
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR		%	Regis		100					
Tempi di conclusione del procedimento relativo alla rottura suolo pubblico per "grandi utenti" <i>Nota: La baseline 2022 non comprende i tempi necessari al perfezionamento dell'istanza</i>		Giorni	GeoWorks	45	30					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Gian Luigi Gatti		Strade				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M2C4-2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni, Strade			Stakeholder	Cittadini, Imprese					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Pianificazione manutenzione patrimonio, strade; interventi manutenzione strade Affidamento con o senza SUAC					
linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.02 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE					
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Valorizzazione di immobili di proprietà comunale

Valore Pubblico

Razionalizzare e valorizzare il patrimonio comunale

c_d969.Comune di Genova

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Immobili valorizzati							Num.	E-praxy		25			
<i>Nota: affidati in concessione ad uso associativo o locazioni commerciali</i>													
Grado di realizzazione del piano delle alienazioni							%	E-praxy		80			
<i>Nota: Il valore delle alienazioni previste dal piano è pari a 4 milioni di euro.</i>													
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa				Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]					
Giacomo Chirico			Demanio e patrimonio					120	100	75	50	0	
									100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti								Stakeholder	Imprese, cittadini, start-up				
Misura Anticorruzione	SI			% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Piano alienazione e valorizzazione						
linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			Obiettivo Operativo	09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE						
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Creazione di una piattaforma unica di *Real Estate Asset Management* atta a contenere tutti i dati verificati relativi al patrimonio immobiliare comunale e implementazione del Fascicolo del Fabbricato

Valore Pubblico

Real Estate Asset Management

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Raccolta, bonifica e sistematizzazione dati sugli immobili di proprietà comunale <i>Nota: (10.000 dati bonificati/10.000 dati da bonificare)</i>		%	E-praxi		50	100				
Aggiudicazione definitiva piattaforma unica su Fascicolo del Fabbricato e facility management		Data	E-praxi		15/11/2023					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Giampiero Biamino		Unità di Progetto Digitalizzazione e reingegnerizzazione dei processi				120	100	75	50	0
Giacomo Chirico		Demanio e Patrimonio								
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese, professionisti del settore					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)		35	Processo	Gestione e aggiornamento inventario e DB patrimonio,				
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA 09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE		Obiettivo Operativo	09.01.05 - TRANSIZIONE DIGITALE 09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI 01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Garantire la ricollocazione e la continuità del servizio educativo all'utenza dei plessi scolastici comunali 0-6 anni (ca 400 bambini) e statali della scuola primaria e secondaria di primo grado (ca 2.000 alunni) interessati dalla realizzazione degli interventi di ristrutturazione finanziati dal PNRR

Valore Pubblico

Rendere più sicuri, accoglienti e fruibili spazi e ambienti

c_09099.Comune di Genova - DGC 3/4/2023/000059.I

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Posti offerti servizi educativi comunali 0/6 anni	Num.			=/> anno 2022				
Classi scuole statali ricollocate/classi scuole statali da ricollocare	%			100				
Giorni sospensione attività educativa e scolastica	Giorni			0				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Giacomo Tinella	Direzione di Area Scuola			120	100	75	50	0
Giacomo Chirico	Demanio e Patrimonio				100%	95%	90%	<90%
Francesco Bonavita	Sicurezza Aziendale							
Riferimenti			Stakeholder	Famiglie, alunni, personale scolastico				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Coordinamento e controllo della rete dei servizi educativi			
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.03 - EDUCAZIONE E FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI	Obiettivo Operativo	07.03.01- SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 0-3 ANNI 07.03.02- SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 3-6 ANNI			
Missione	12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		Programma	12.01 -INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILO NIDO 04.01 – ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Adeguamento e messa in sicurezza Rio Vernazza e Torrente Sturla, Rivi Veilino e Sant'Antonino, Torrente Chiaravagna (area Piaggio e Ponte Obliquo) Rio Maltempo. Ripristino funzionalità idraulica in Via Borzoli

Valore Pubblico

Ridurre il rischio idraulico del territorio

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 (Messa in sicurezza Rio Maltempo) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^{\circ} - 90)$]				
Roberto Valcalda	Difesa sul suolo				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Programmazione; esecuzione/gestione appalto				
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.02 - DIFESA DEL SUOLO E TUTELA DEL TERRITORIO	Obiettivo Operativo	03.02.01 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA				
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Porticciolo di Nervi: realizzazione nuova banchina

Valore Pubblico

Realizzare interventi per la difesa, il recupero e la riqualificazione del litorale e degli approdi, favorendo la fruizione e l'accessibilità del litorale genovese, dotando le spiagge pubbliche di sorveglianza e servizi e individuando nuove aree demaniali da destinare a spiagge libere attrezzate

c_d969 .Comune di Genova

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023							%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100		
Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta												
Stato di avanzamento interventi							%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		70		
Spesa liquidata su spesa impegnata												
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR							%	Regis		100		
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]					
Roberto Valcalda			Difesa del suolo				120	100	75	50	0	
Giuseppe Vestrelli			Opere idrauliche					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	D.L. 50-PNRR - M2.C4.I 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni, KP- Porticciolo di Nervi				Stakeholder	Cittadini, imprese						
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)		35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione nuovi interventi; esecuzione/gestione appalto						
linea di mandato	06 - CITTA' DEL MARE	Obiettivo strategico	06.01 - LA GENOVA DEL MARE		Obiettivo Operativo	06.01.01 - DIFESA E VALORIZZAZIONE DELLA COSTA E FRUIBILITA' DEL LITORALE						
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO						



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Ribaltamento a mare Fincantieri: lotti 1 e 3, adeguamento idraulico rio Molinassi; lotto 2, nuova calata Porto Petroli.

Valore Pubblico

Promuovere e facilitare la realizzazione dei grandi progetti di sviluppo del porto di Genova in coordinamento con Regione, Autorità di Sistema Portuale e Governo

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		50				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]			
Roberto Valcalda	Difesa del Suolo			120	100	75	50	0
Giuseppe Vestrelli	Opere idrauliche				100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese, Autorità di Sistema Portuale, Commissario straordinario ricostruzione			
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione nuovi interventi; esecuzione/gestione appalto			
Linea di mandato	06 - CITTA' DEL MARE	Obiettivo strategico	06.02 - GENOVA E IL SUO PORTO	Obiettivo Operativo	06.02.01 - GRANDI PROGETTI DI SVILUPPO DEL PORTO			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO			

c_d96p.Comune di Genova - Rep. DGC 3/2024/00059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Adeguamento idraulico dei rivi Cantarena, Po, Fulle, Rosata, Torre di Quezzi

Valore Pubblico

Ridurre il rischio idraulico del territorio

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie disponibili (adeguamento idraulico Rio Fulle)							%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta															
Stato di avanzamento interventi							%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Spesa liquidata su spesa impegnata															
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR							%	Regis		100					
Dirigente responsabile							Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Giuseppe Vestrelli							Opere idrauliche				120	100	75	50	0
											100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M2.C4.I 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni, D.L. 50/2022						Stakeholder	Cittadini, imprese							
Misura Anticorruzione	NO		% lavoro agile stimata (max 40%)		35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione nuovi interventi esecuzione/gestione appalto								
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 06 – CITTA' DEL MARE		Obiettivo strategico	03.02 - DIFESA DEL SUOLO E TUTELA DEL TERRITORIO 06.02 – GENOVA E IL SUO PORTO		Obiettivo Operativo	03.02.01 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA 06.02.01 – GRANDI PROGETTI DI SVILUPPO DEL PORTO								
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO								



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzazione sentieristica attrezzata di collegamento tra la città e i Forti e riqualificazione acquedotto storico (sistema dei Forti e della Cinta Muraria)

Valore Pubblico

Recuperare e valorizzare il patrimonio naturalistico, storico-culturale delle valli genovesi

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		25					
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR		%	Regis		100					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 * (y^o - 90)$]				
Giorgio Grassano		Idrogeologia e Geotecnica, Espropri e Vallate				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNC Progetto Forti, KP- Forti di Genova			Stakeholder	Cittadini, turisti, associazioni, imprese					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamenti con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione nuovi interventi; esecuzione/gestione appalto					
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.05 - LA GENOVA DEL VERDE E DELLE VALLATE	Obiettivo Operativo	03.05.03 - ENTROTERRA E LE SUE VALLATE					
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					

c_d969.Comune di Genova - Rep. Del. 13/04/2019 n. 10059.I





Obiettivo Gestionale

Messa in sicurezza e riassetto idrogeologico dei territori: *riassetto idrogeologico e consolidamento Via Montelungo-Via Serino, sistemazione assetto idrogeologico Via Terpi, messa in sicurezza dei rii Fagaggia, Bianchetta. Manutenzione straordinaria versanti in frana*

Valore Pubblico

Ridurre il rischio idraulico e idrogeologico

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 (sistemazione assetto idrogeologico via Terpi) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		90				
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	Regis		100				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [$x = 50+5 *(y^o - 90)$]				
Giorgio Grassano	Idrogeologia e Geotecnica, Espropri e Vallate			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M2C4 2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni		Stakeholder	Cittadini, imprese, associazioni				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione e realizzazione interventi idrogeologici			
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 04 - CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	03.02 - DIFESA DEL SUOLO E TUTELA DEL TERRITORIO 04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	03.02.01 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA 04.02.02 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Progetto prolungamento metropolitana in Val Bisagno Skymetro

Valore Pubblico

Sviluppare una rete di infrastrutture per una mobilità moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, promuovendo il trasporto pubblico come sistema modale preferenziale

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		50					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^{\circ} - 90)$]				
Emanuele Scarlatti	Unità di Progetto				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	KP TPL Skymetro			Stakeholder	Cittadini, imprese, turisti, utenti della strada, Azienda Mobilità e Trasporti				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione e affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità				
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.01 - TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Costruire il sistema di reporting del Project Management Office

Valore Pubblico

Garantire il rispetto dei tempi di realizzazione dei progetti

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Realizzare un sistema uniforme di monitoraggio dei progetti che evidenzi stato di avanzamento lavori, ritardi ed anticipazioni	Data			31/05/2023			
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]		
Emanuele Scarlatti	Unità di Progetto			120	100	75	50
Alberto Bitossi	Unità di Progetto 4 Assi di Forza e Infrastrutture di Trasporto Pubblico				100%	95%	90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, dipendenti comunali, Amministrazione comunale imprese		
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Controllo dell'attuazione programmi /progetti PNRR		
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 – IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.07 – OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI		
Missione	01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.06 – UFFICIO TECNICO		

c_d969 Comune di Genova - Rep. DGC n. 31 del 4/2023





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzare nuova accessibilità mediante realizzazione della funivia a Forte Begato (sistema dei Forti e della Cinta Muraria)

Valore Pubblico

Recuperare e valorizzare patrimonio naturalistico, storico-culturale del territorio vallivo genovese

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		30					
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	Regis		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Maurizio Michelini	Unità di Progetto				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	KP- Funivia Begato, PNC-Progetto Forti			Stakeholder	Cittadini, imprese, turisti				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione nuovi interventi; esecuzione/gestione appalto				
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.05 - LA GENOVA DEL VERDE E DELLE VALLATE	Obiettivo Operativo	03.05.03 - ENTROTERRA E LE SUE VALLATE				
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				

I
c_d969 .Comune di Genova
Rep. -
18/00
000059





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Riqualificare e restituire alla cittadinanza immobili pubblici e spazi urbani non utilizzati con funzioni di servizio collettivo a carattere sociale e culturale.

Rigenerazione di Piazza Piccapietra e Via XII Ottobre, manutenzione straordinaria della Palazzina Ex Sati, sistemazione di Piazza Adriatico

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 (intervento Palazzina Ex Sati, Piazza Piccapietra e Via XII Ottobre) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		15				
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	Regis		100				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]			
Chiara Vacca	Unità di Progetto Riqualificazione Urbana			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2-2.1 Rigenerazione Urbana-Lavori, KP – Piccapietra		Stakeholder	Cittadini, imprese				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione realizzazione interventi manutentivi; esecuzione/gestione appalto			
Area di mandato	03-CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 04 – CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA 04.02 – MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	03.04.02 – DECORO URBANO 04.02.02 – MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE			
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 10.05 – VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rigenerare e valorizzare aree urbane del patrimonio storico.

Centro Storico: Piazza Sarzano ed aree limitrofe, Casa della solidarietà Via del Molo, Villetta Di Negro.

Prà Palmaro: riqualificazione del Centro Storico, Villa De Mari, Palazzo Grimaldi, spazi pubblici ed aree boschive in Via Novella, valorizzazione sistema delle creuze e riqualificazione parco sorgenti sulfuree. **Sampierdarena:** Salita Belvedere e salita Millelire, Palazzo Carpaneto, locale in via Nicolò D'Aste, Villa Pallavicini.

Valore Pubblico

Riqualificare e rinnovare il tessuto urbano

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 (Casa della Solidarietà) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100		
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		15		
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR		%			100		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]	
Chiara Vacca		Unità di Progetto Riqualificazione Urbana				120	100
						100%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2-2.3 Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare, KP-Progetto Sampierdarena			Stakeholder	Cittadini, associazioni, cittadini in condizione di fragilità		
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35%	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi esecuzione/gestione appalto		
Area di mandato	03-CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA		

Obiettivo Gestionale								
Riqualficare edifici sede di asili nido: La Rondine, Castello Raggio, Villa Stalder e Fata Morgana								
Valore Pubblico								
Rendere più sicuri, accoglienti e fruibili spazi e ambienti delle strutture scolastiche pubbliche								
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziata anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		10				
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR	%	Regis		100				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5*(y° - 90)]				
Chiara Vacca	Unità di Progetto Riqualficazione Urbana			120	100	75	50	0
				100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M4C1-1.1 Asilo Nido e Infanzia		Stakeholder	Cittadini, famiglie, imprese, insegnanti				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi; esecuzione/gestione appalto			
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.03 – EDUCAZIONE E FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI	Obiettivo Operativo	07.03.01 – SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 0-3 ANNI			
Missione	12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		Programma	12.01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Riqualificare e restituire alla cittadinanza immobili pubblici e spazi urbani non utilizzati con funzioni di servizio collettivo a carattere sociale e culturale. **Centro Storico: Sistema piazze e spazi aperti** Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Monachette, Piazza Marinelle, Piazza Tenedo detta "Macellari", Piazza San Pancrazio, Piazzetta Santa Sabina, Piazza Santa Sabina, Piazza Caricamento, Mura della Marina, Mura delle Grazie, Mura della Malapaga.

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 (Piazza delle Monachette, Piazza delle Marinelle, Piazza Tenedo detta "Macellari", Piazza S. Pancrazio, Piazzetta Santa Sabina, Piazza Santa Sabina) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20				
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR	%	Regis		100				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]			
Emanuela Torti	Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2- 2.3 Programma innovativo della qualità dell'abitare, KP – Progetto Caruggi		Stakeholder	Associazioni di categoria, cittadini residenti, commercianti, Istituzioni pubbliche (Soprintendenza, Provincia, etc.)				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione, realizzazione interventi manutentivi esecuzione/gestione appalto			
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA			



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Riqualificare e restituire alla cittadinanza immobili pubblici e spazi urbani non utilizzati con funzioni di servizio collettivo a carattere sociale e culturale: **Sampierdarena** Palazzo ex magazzini del Sale, Centro Civico Buranello e Voltini Ferroviari via Buranello, Villa San Teodoro – **Bolzaneto**: riqualificazione ex Mercato comunale

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 (Villa S.Teodoro, ex Mercato Bolzaneto) <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100		
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		15		
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR		%	Regis		100		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [$x = 50+5 * (y^o - 90)$]		
Emanuela Torti		Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche			120	100	75
					100%	95%	90%
Riferimenti	PNRR M5C2-12.2 Piani urbani integrati –Progetti Generali, KP-Progetto Sampierdarena		Stakeholder	Associazioni di categoria, cittadini in condizione di fragilità			
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione, realizzazione interventi manutentivi, esecuzione/gestione appalto		
Linea di mandato	03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	03.04 – UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA 07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	03.04.01 – TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA 03.04.02 – DECORO URBANO 07.01.02 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ		
Missione	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		Programma	08.01 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale**Piano Asili Nido e Infanzia e Piano Mense PNRR:**

Manutenzione Scuole Don Milani ed Elsa Morante, realizzazione di un nuovo Asilo Nido presso l'ex Istituto Nautico, di un nuovo refettorio presso la Scuola Infanzia Albaro e riqualificazione della Scuola Materna Arcobaleno e dell'Asilo Nido Centofiori.

Valore Pubblico

Ampliare l'offerta di strutture scolastiche ed educative e renderne più sicuri, accoglienti e fruibili spazi e ambienti.

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 (Ex Nautico, Albaro, Arcobaleno, Centofiori)		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100		
Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta							
Stato di avanzamento interventi		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20		
Spesa liquidata su spesa impegnata							
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR		%	Regis		100		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]	
Emanuela Torti		Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche				120	100
						75	50
						50	0
						100%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2 2.1 Rigenerazione Urbana -Lavori, M4C1-1.1 Asili nido e infanzia			Stakeholder	Cittadini, famiglie, insegnanti		
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi esecuzione/gestione appalto		
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.03 - EDUCAZIONE E FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI	Obiettivo Operativo	07.03.01 - SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 0-3 ANNI 07.03.02 - SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 3-6 ANNI 07.03.05 - SERVIZI COMPLEMENTARI ED EXTRASCOLASTICI 07.03.06 - SICUREZZA E FRUIBILITÀ DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE		
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO 04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA 04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE 08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Miglioramento del decoro spazi cimiteriali: servizio di illuminazione elettrica votiva (progettazione, costruzione e gestione con realizzazione di opere migliorative a carico del concessionario)

Valore Pubblico

Miglioramento del decoro

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Attrazione investimento da parte di soggetto privato <i>Nota: Importo dell'investimento / Importo aggiudicato</i>		%	MOGE		100					
Abbonamenti per i cittadini rinnovati a condizioni contrattuali migliorative <i>Nota: abbonamenti annui al servizio di illuminazione votiva num. 87.020</i>		%	Report a cura del concessionario		35	100				
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^{\circ} - 90)$]				
Laura Vignoli		Unità di Progetto progettazione specialistica				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	promotore / concessionario / altri enti / cittadini					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi esecuzione/gestione appalto					
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.05 - CIMITERI MEMORIA DELLA CITTA'	Obiettivo Operativo	07.05.01 – IL SISTEMA CIMITERIALE					
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					

c_d969.Comune di Genova - RUP - DG 13.00099.I





Obiettivo Gestionale

Realizzazione nuovo tempio crematorio in regime di project financing

Valore Pubblico

Migliorare l'accessibilità e la fruibilità degli spazi cimiteriali investendo in programmi di manutenzione per restituire decoro e dignità ai luoghi della memoria

c_d969.Cbmune di Genova

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Attivazione investimento da parte del concessionario; <i>Nota: Importo dell'investimento / Importo Convenzione (stipula della Convenzione)</i>	%	MOGE		100					
Stato di avanzamento dell'investimento; <i>Spesa sostenuta dal Concessionario (spese tecniche previste a Quadro economico)</i>	%	Report a cura del concessionario		10	80	100			
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Laura Vignoli	Unità di Progetto progettazione specialistica				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	promotore / concessionario / altri enti / cittadini				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi esecuzione/gestione				
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.05 - CIMITERI MEMORIA DELLA CITTA'	Obiettivo Operativo	07.05.01 – IL SISTEMA CIMITERIALE				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Sviluppare un sistema infrastrutturale di mobilità integrato – 4 Assi di Forza Rimessa Gavette

Valore Pubblico

Sviluppare una rete di infrastrutture per una mobilità moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, promuovendo il trasporto pubblico come sistema modale preferenziale

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		12					
Nuova rimessa bus elettrici Gavette: inizio lavori		%	E-Praxi		30/06/2023					
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR		%	Regis		100					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Alberto Bitossi		Unità di Progetto 4 Assi di Forza e Infrastrutture di Trasporto Pubblico				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M2C2 I4.1 Rafforzamento mobilità ciclistica , M2C2 I4.2 sviluppo trasporto di massa PNC – DL 50/2022			Stakeholder	Cittadini, imprese, turisti, utenti della strada, Azienda Mobilità e Trasporti					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione e affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità					
Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO 09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA 09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE	Obiettivo Operativo	04.02.01 - TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE 09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO 09.02.05 - PROCUREMENT MANAGEMENT					



COMUNE DI GENOVA

Missione

**10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

Programma

**10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA,
PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzare il "People Mover" per il collegamento tra l'Aeroporto Cristoforo Colombo ed il Polo Tecnologico degli Erzelli.

Valore Pubblico

Sviluppare una rete di infrastrutture per una mobilità moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, promuovendo il trasporto pubblico come sistema modale preferenziale

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023 0000056.I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Pubblicazione bando di gara appalto integrato		Data	E-Praxi		31/12/2023					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Manuela Sciotto		Unità di Progetto Grandi Infrastrutture di trasporto				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	KP TPL Erzelli			Stakeholder	Cittadini, imprese, studenti, ricercatori, docenti					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione ed affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità					
Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 – MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.01 – TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE					
Missione	10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.02 – TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Estendere la rete Metropolitana di Genova: tratte di prolungamento Brin-Canepari e Brignole-Martinez e nuova tratta Canepari-Rivarolo

Valore Pubblico

Sviluppare una rete di infrastrutture per una mobilità moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, promuovendo il trasporto pubblico come sistema modale preferenziale

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Pubblicazione appalto integrato progettazione esecutiva e lavori tratta Canepari-Pallavicini		Data	Bando di gara		31/12/2023					
Stato di avanzamento interventi tratta Brignole - Martinez <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Stato di avanzamento interventi tratta Brin – Canepari <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		60					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Manuela Sciotto		Unità di Progetto Grandi Infrastrutture di trasporto				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR, KP TPL Metropolitana Levante, TPL Metropolitana Ponente			Stakeholder	Cittadini, imprese, utenti della strada, Azienda Mobilità e Trasporti					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione ed affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità					
Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 – MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.01 – TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE					
Missione	10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.02 – TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Completare la realizzazione della stazione metropolitana di Corvetto.

Valore Pubblico

Sviluppare una rete di infrastrutture per una mobilità moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, promuovendo il trasporto pubblico come sistema modale preferenziale

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20			
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR	%	Regis		100			
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]		
Manuela Sciutto	Unità di progetto Grandi Infrastrutture di trasporto			120	100	75	50
					100%	95%	90%
							<90%
Riferimenti	PNRR M2C2 I.4.2 Sviluppo trasporto rapido di massa, KP Stazione Metro Corvetto		Stakeholder	Cittadini, imprese, utenti della strada, Azienda Mobilità e Trasporti			
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione ed affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità		
Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 – MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.01 – TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE		
Missione	10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.02 – TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Sviluppo della mobilità ciclopedonale al fine di offrire nuove modalità di spostamento sistematico o leisure all'interno del centro cittadino

Valore Pubblico

Accelerare l'espansione di forme di mobilità di persone e merci sostenibili ad alto contenuto tecnologico

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20					
Km di piste ciclabili aggiunti	Num.	Geoportale		30					
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR	%	Regis		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Valentino Zanin	Unità di Progetto Smart Mobility				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M2C2 I4.1 Rafforzamento mobilità ciclistica, K.P. Piste ciclabili		Stakeholder	Utenti della strada, residenti, turisti, imprese, Aster					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione ed affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità				
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.03 - MOBILITÀ GREEN				
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Incrementare la disponibilità di servizi a supporto della mobilità ciclabile

Valore Pubblico

Accelerare l'espansione di forme di mobilità di persone e merci sostenibili ad alto contenuto tecnologico

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Numero cicloposteggi	Num.	Geoportale	300	350			
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]		
Valentino Zanin	Unità di Progetto Smart Mobility			120	100	75	50
					100%	95%	90%
							<90%
Riferimenti				Stakeholder	Utenti della strada, residenti, turisti, imprese, Aster		
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione ed affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità		
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.03 - MOBILITÀ GREEN		
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI		

c_d9d99.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.000099.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Micro mobilità elettrica ed efficientamento della logistica urbana merci

Valore Pubblico

Accelerare l'espansione di forme di mobilità di persone e merci sostenibili ad alto contenuto tecnologico

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stazioni virtuali dedicate al Bike Sharing	Num.	Geoportale	16	40					
Qualità del servizio positiva percepita dall'utenza tramite Customer Satisfaction	%	Indagine di Customer Satisfaction (FIAB e Reti Ciclabili Genovesi)		80					
<i>Nota: Con qualità del servizio positiva percepita si intende un valore pari o superiore a 7/10</i>									
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Valentino Zanin	Unità di Progetto Smart Mobility				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Utenti della strada, residenti, turisti, imprese, Aster				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione ed affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità				
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.03 - MOBILITÀ GREEN 04.02.05 - NUOVE SOLUZIONI PER IL FLUSSO DELLE MERCI				
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Reperire finanziamenti pubblici e privati a favore dell'evento Ocean Race the Grand Finale

Valore Pubblico

Sviluppare la capacità di intercettare nuove risorse e opportunità di finanziamento per la realizzazione di progetti e servizi innovativi per cittadini e imprese

c_d969.Comune di Genova - Ref: DGC 3/04/2021.0000059 . I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Risorse finanziarie reperite da soggetti terzi		€	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		4.200.000					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Marialinda Brizzolara		Unità di Progetto Commercial Marketing & Communication Unit Ocean Race				120	100	75	50	0
Camilla Di Liberto		Unità di Progetto Stop Over Unit Ocean Race								
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	KP – Ocean Race			Stakeholder	Cittadini, imprese, sponsor, turisti					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Fundraising					
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA 05 – CITTA' DEL TURISMO	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO 05.01 - GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA	Obiettivo Operativo	01.01.06 - NUOVE RISORSE PER PROGETTI INNOVATIVI 05.01.05 - I GRANDI APPUNTAMENTI LEGATI AL MARE					
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 07 - TURISMO			Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE 07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					

**Obiettivo Gestionale**

Progettare nuovi spazi pubblici pedonali, nuove aree verdi e piantumazione di nuove alberature sul tracciato dello Skymetro

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Consegna di sette nuovi progetti	Data	E-praxi		31/10/2023				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Luca Dolmetta	Unità di Progetto Rigenerazione Urbana - Urban Center			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti			Stakeholder	Cittadini, imprese, associazioni				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata	35	Processo	Progettazione e riqualificazione urbana			
Linea di mandato	03 – CITTA' DELLA ECOSOTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.02 - DECORO URBANO			
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Progettare la rigenerazione di Via Fieschi

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

c.d969.Comune di Genova - Ref. 13/04/2022.0000056.I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Individuazione vincitore del concorso di idee per la rigenerazione del centro dei Liguri in via Fieschi.		Data	E-Praxi		31/12/2023					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Luca Dolmetta		Unità di Progetto Rigenerazione Urbana - Urban Center				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, turisti					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione e riqualificazione urbana					
Linea di mandato	03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.02 - DECORO URBANO					
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rigenerazione dell'area di San Benigno

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 23/04/2023 1000059 I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Metri quadrati di superficie rigenerata e destinata alla mobilità dolce sull'area di San Benigno		Mq	E-Praxi		16.500					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Luca Dolmetta		Unità di Progetto Rigenerazione Urbana - Urban Center				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	K.P. - San Benigno Cittadella degli Uffici			Stakeholder	Cittadini, turisti					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione e riqualificazione urbana					
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA' 04 - CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA 04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	03.04.02 - DECORO URBANO 04.02.03 - MOBILITÀ GREEN					
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Strutturare un flusso di dati certificati a supporto dei processi decisionali e della strategia

Valore Pubblico

Strutturare un sistema di produzione e comunicazione di informazioni e analisi a supporto dei processi decisionali

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Set di dati certificati a servizio del management politico e amministrativo relativi al posizionamento, al controllo strategico e gestionale, da rendere fruibile su mobile app del Controllo Dinamico o altro supporto digitale <i>Nota: il target è riferito alla trasmissione del set di dati ai sistemi informativi</i>	Data	Mobile App e nuovo software dedicato		15/11/2023			
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]		
Geronima Pesce	Direzione di Area Sviluppo Economico e promozione						
Nadia Magnani	Direzione di Area Pianificazione e Controlli			120	100	75	50
Laura Lazzarini	Controlli Interni integrati						
Gabriele Andreetta	Marketing Territoriale				100%	95%	90%
							<90%
Riferimenti				Stakeholder	Regione Liguria, Camera Commercio, Confindustria, AdSP, UNIGE, Enti e Soggetti Istituzionali		
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	30	Processo	Statistica		
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA 09.01.08 - DATI STATISTICI E PROCESSI DECISIONALI		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI 01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI 14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE		



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Attrarre nuove imprese, istituti e amministrazioni locali nell'ambito dell'Associazione Genova Smart City al fine di aumentare la notorietà dell'Associazione e renderla strumento della trasformazione di Genova in una Smart City

Valore Pubblico

Favorire la transizione di Genova in Smart City

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Nuovi associati iscritti all'Associazione Genova Smart City		Num.	Atti di associazione a Genova Smart City		5					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Giampiero Biamino		Unità di Progetto Gestione Progetti trasversali di digitalizzazione e di innovazione				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese, amministrazioni locali					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Promozione Associazione Genova Smart City					
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA	Obiettivo strategico	01.01 – SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO	Obiettivo Operativo	01.01.03 – INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY					
Missione	14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			Programma	14.03 – RICERCA E INNOVAZIONE					

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 10/04/2023 000059. II





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Piccole opere di efficientamento energetico (Polo Tursino)

Valore Pubblico

Realizzare scelte energetiche sostenibili sotto il profilo ambientale ed economico

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Stato di avanzamento interventi Spesa liquidata su spesa impegnata		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^e - 90)$]		
Massimiliano Varruciu		Unità di Progetto Politiche Energetiche			120	100	75
						100%	95%
						90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti, imprese, utenti		
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Attuazione programmi efficientamento energetico del patrimonio immobiliare dell'Ente		
Linea di mandato	03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E GREEN	Obiettivo Operativo	03.01.04 - EFFICIENZA E SOSTENIBILITA' ENERGETICA		
Missione	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			Programma	17.01 - FONTI ENERGETICHE		

c. 1969 . Comune di Genova - Rep. DGC 13/0/2023





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Illuminare meglio la città

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani attraverso l'utilizzo di installazioni luminose

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
14 Nuovi punti luce installati per il potenziamento dell'illuminazione del Centro Storico	%	Certificazione fine lavori	11	100			
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]		
Massimiliano Varrucchi	Unità di progetto Politiche Energetiche			120	100	75	50
Michele Prandi	Direzione di Area Gestione del Territorio						
					100%	95%	90%
							<90%
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti, imprese, utenti		
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Attuazione programmi efficientamento energetico del patrimonio immobiliare dell'Ente		
Linea di mandato	03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E GREEN	Obiettivo Operativo	03.01.04 - EFFICIENZA E SOSTENIBILITA' ENERGETICA		
Missione	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			Programma	17.01 - FONTI ENERGETICHE		

c_0969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/00/2023





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Semplificare, velocizzare e unificare in un unico punto di accesso e di rilascio (S.U.A.P.) tutti i provvedimenti necessari all'attività di impresa attraverso il portale "Impresa in un giorno"

Valore Pubblico

Semplificare i processi amministrativi a servizio delle attività economiche

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Numero processi reingegnerizzati su numero processi da reingegnerizzare	%	Software gestionale Commercio (Impresa in un giorno)		100					
Tempi rilascio concessione di occupazione suolo per dehors	Giorni	Software gestionale Commercio (Impresa in un giorno)	50	45					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Concetta Orlando	Segreteria Generale								
Mariagrazia D'Oca	Servizi per il Commercio e l'artigianato				120	100	75	50	0
Gianluca Bisso	Commercio Area pubblica								
Maria Paola Pessagno (ad interim)	Direzione di Area Avvocatura								
Raffaella Parodi	Diritto Civile								
Maria Paola Pessagno	Diritto Amministrativo								
Luca De Paoli	Diritto Tributario								
Michele Prandi	Direzione di Area Gestione del Territorio								
Paolo Berio	Urbanistica								
Gianfranco di Maio	Edilizia Privata								
Alfredo Viglienzoni	Direzione di Area sistemi informativi								
Paolo Dallorso	Servizi informativi								
Giampiero Biamino	Unità di Progetto digitalizzazione e reingegnerizzazione dei processi								
Natalia Boccardo	Entrate Tributarie, Canoni								
Adia Magnani	Direzione di Area Pianificazione e Controlli								
					100%	95%	90%	<90%	

Laura Lazzarini		Controlli Interni Integrati							
Gianluca Giurato		Direzione di Area Corpo Polizia Locale							
Maria Maimone		Direzione di Area Servizi Civici							
Riferimenti				Stakeholder	Imprese, Città Metropolitana, ASL, ARPAL, Soprintendenza, ANAS				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata	35	Processo	Digitalizzazione e reingegnerizzazione processi trasversali				
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	01.01 – SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO 09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	01.01.01- SOSTEGNO ALLE IMPRESE GENOVESI E ATTRAZIONE DI NUOVI INSEDIAMENTI AZIENDALI 09.01.05 - TRANSIZIONE DIGITALE				
Missione	01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.08 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Incrementare la percentuale di raccolta differenziata

Valore Pubblico

Realizzare un sistema efficiente e controllato di conferimento del rifiuto

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Percentuale raccolta differenziata	%	D.G.R. di approvazione risultati censimento regionale rifiuti urbani	43,06	>=56,15					
Numero di abitanti serviti dai nuovi cassonetti "smart" che garantiscono un accesso controllato	Num.	D.G.R. di approvazione risultati censimento regionale rifiuti urbani	142.555	164.235					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Michele Prandi	Direzione di Area Gestione del Territorio				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese, Direzione Generale AMIU				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Gestione contratto di servizio AMIU				
Linea di mandato	03 – CITTÀ DELLA ECOSOSTENIBILITÀ	Obiettivo strategico	03.03 - GESTIONE CIRCOLARE DEI RIFIUTI	Obiettivo Operativo	03.03.01 - IL SISTEMA INTEGRATO DI IGIENE URBANA				
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			Programma	09.03 - RIFIUTI				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Taglia oneri e taglia tempi su interventi urbanistici

Valore Pubblico

Semplificare, digitalizzare e accelerare i processi amministrativi

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Riduzione dei tempi di approvazione dei progetti di attuazione dei Distretti di Trasformazione e delle norme speciali		Giorni	Software gestionale Edilizia	180	90					
Tempi di conclusione del procedimento di autorizzazione paesaggistica ordinaria		Giorni	Software gestionale Edilizia	90	80					
Tempi di conclusione del procedimento di accertamento di compatibilità paesaggistica		Giorni	Software gestionale Edilizia	180	150					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Paolo Berio		Urbanistica				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, operatori ed enti territoriali					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Pianificazione urbanistica generale, autorizzazioni paesaggistiche					
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.09 - PROCESSI AMMINISTRATIVI URBANISTICI EFFICIENTI					
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO 08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Taglia oneri e taglia tempi su interventi di edilizia privata

Valore Pubblico

Semplificare, digitalizzare e accelerare i processi amministrativi

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Eliminazione oneri regolamentari a carico del cittadino relativi a requisiti igienico/edilizi degli alloggi, adempimenti di cantiere per l'esecuzione di opere edilizie ed elementi a corredo degli edifici	Num.	E-praxi		10					
Tempi di conclusione del procedimento di restituzione somme versate a titolo di contributi di costruzione, sanzioni, tariffe istruttorie e diritti di segreteria	Giorni	Software gestionale Edilizia	90	30					
Tempi di conclusione del procedimento di valutazione preliminare sull'ammissibilità dell'intervento edilizio	Giorni	Software gestionale Edilizia	45	30					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Gianfranco Di Maio	Edilizia Privata				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, operatori, enti territoriali				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Edilizia privata				
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.09 - PROCESSI AMMINISTRATIVI URBANISTICI EFFICIENTI				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Mitigare l'impatto sul traffico cittadino dovuto all'apertura di cantieri per la realizzazione delle opere PNRR

Valore Pubblico

Garantire l'armonizzazione tra le esigenze di mobilità urbana e la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Velocità commerciale minima del TPL in ora di punta <i>Nota: la velocità commerciale in ora di punta registrata nel 2022 è pari a 14,29 km/h</i>	Km/h	AMT		13,50				
Piano straordinario per la mitigazione dell'impatto sul traffico dovuto all'apertura dei cantieri	Data	E-Praxi		30/09/2023				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Maria Cristina Carmeli	Mobilità			120	100	75	50	0
Varo Maccari	Regolazione				100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	Stakeholder		Cittadini, imprese, istituzioni					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo			Pianificazioni mobilità e traffico	
Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo			04.02.01 - TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE	
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		Programma			10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 10.05 – VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI		



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Sicurezza stradale: rinforzare la tutela degli utenti della strada e ridurre i tempi di conclusione di procedimenti di competenza

Valore Pubblico

Sviluppare azioni di rete e promuovere sinergie tra tutti i soggetti coinvolti nella gestione della sicurezza urbana

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Intersezioni della rete stradale cittadina con i più alti tassi di incidentalità nell'ultimo quinquennio messe in sicurezza <i>Nota: si fa riferimento alle vie non interessate da altri progetti di manutenzione straordinaria (es. 4 assi di forza)</i>	Num.	Certificato di fine lavori	0	10				
Attraversamenti pedonali con avvistabilità migliorata <i>Nota: si fa riferimento alle vie non interessate da altri progetti di manutenzione straordinaria (es. 4 assi di forza)</i>	Num.	Certificato di fine lavori	7	15				
Tempi di conclusione del procedimento di installazione cartelli stradali <i>Nota: la baseline di 65 giorni è stimata</i>	Giorni		65	5				
Tempi di conclusione del procedimento di modifica viabilistica <i>Nota: la baseline di 65 giorni è stimata</i>	Giorni		65	30				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Varno Maccari	Regolazione			120	100	75	50	0
Maria Cristina Carmeli	Mobilità				100%	95%	90%	<90%
Riferimenti			Stakeholder	Cittadini, utenti della strada				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Pianificazione mobilità e traffico			



COMUNE DI GENOVA

Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.02 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Mettere in sicurezza e regolare il traffico del Trasporto Pubblico Locale nella zona di viale Paolo Thaon di Revel

Valore Pubblico

Sviluppare azioni di rete e promuovere sinergie tra tutti i soggetti coinvolti nella gestione della sicurezza urbana

c_d969 .Comune di Genova + Rep. DGC 1/04/2023 000059 I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Spesa liquidata su spesa impegnata										
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Varno Maccari		Regolazione				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, utenti della strada					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Pianificazione mobilità e traffico, regolazione mobilità e traffico					
Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 – MOBILITA' INTERNA	Obiettivo Operativo	04.02.01 – TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE					
Missione	10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			Programma	10.02 – TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Ampliare il sistema di accesso ai servizi sociali e ridurre i tempi di conclusione di procedimenti di competenza

Valore Pubblico

Semplificazione dell'accesso alle informazioni sociali e socio-sanitarie per una migliore risposta ai cittadini.

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Apertura di 10 nuovi sportelli sociali integrati (Legge Regionale 12/2006)	Num	E-Praxi (Convenzione)		30/06/2023				
Accessi agli sportelli in sperimentazione 1 luglio – 31 dicembre 2023	Num	Software sportelli integrati		1.500				
Utenti soddisfatti del servizio <i>Nota: rilevazione tramite emoticon</i>	%	Rilevazione customer satisfaction		80				
Tempi di conclusione del procedimento di definizione progetti individuali di intervento "complesso"	Giorni	Applicativo Servizi Sociali	75	60				
Tempi di conclusione del procedimento di definizione progetti individuali di intervento "semplice"	Giorni	Applicativo Servizi Sociali	50	40				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Massimiliano Cavalli	Direzione di Area Politiche Sociali e Welfare Cittadino			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti			Stakeholder	Cittadini, Associazioni, Cooperative del Terzo Settore				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Programmazione servizi sociali, Progettazione dei servizi sociali			
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	07.01.03 - INTEGRAZIONE TRA SERVIZI SOCIALI E SOCIOSANITARI			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		Programma	12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Progetto integrato per il Centro Storico (I Caruggi) - Potenziamento ed implementazione degli strumenti atti alla rigenerazione sociale

Valore Pubblico

Contrastare i fenomeni di esclusione ed isolamento sociale delle persone migranti regolarmente soggiornanti sul territorio promuovendo progetti di Civic Engagement

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Cittadini coinvolti nel progetto di rigenerazione dei sestieri di Prè-Molo e Maddalena (Civic Engagement)	Num	E-praxi (patto di sussidiarietà)	15.000	25.000					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Massimiliano Cavalli	Direzione di Area Politiche Sociali e Welfare Cittadino				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	KP- Progetto Caruggi			Stakeholder	Cittadini, Associazioni, Enti del Terzo Settore				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione servizi sociali				
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				

c_d9d9.Comune di Genova - Rep. DGC 13/02/2023





Obiettivo Gestionale

Ampliamento dell'offerta di servizi per l'inclusione socio-lavorativa di persone fragili.

Valore Pubblico

Potenziare le attività di sostegno agli adulti in condizioni di fragilità, a rischio di esclusione sociale e garantire sostegno ai senza dimora in sinergia con altre Istituzioni e soggetti del territorio

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Posti presso i centri di educazione al lavoro (CEL)	Num.	Rendicontazione patto di sussidiarietà	100	120					
"Borse Lavoro" erogate	Num.	Rendicontazione UCIL ed Enti del Terzo Settore	600	650					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Massimiliano Cavalli	Direzione di Area Politiche Sociali e Welfare Cittadino				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, Associazioni, Enti del Terzo Settore				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione servizi sociali, Erogazione contributi				
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	07.01.02 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				



Obiettivo Gestionale									
Incrementare gli interventi domiciliari a favore di persone anziane fragili a casa									
Valore Pubblico									
Valorizzare la persona anziana nel proprio contesto e nel tessuto sociale sostenendone la permanenza in famiglia									
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Person raggiunte da interventi a supporto della vita a casa <i>Nota: il valore target si intende da incrementarsi proporzionalmente rispetto all'incremento delle risorse disponibili</i>	Num	Applicativo gestionale Servizi Sociali	5.304	5.570					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Daniela Giancarli	Welfare Territoriali				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M5C2 1.1.2 Interventi per una vita autonoma e per la deistituzionalizzazione delle persone anziane			Stakeholder	Cittadini, anziani, Servizi sanitari e socio-sanitari (ASL 3), Regione Liguria, Enti Terzo Settore				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Erogazione prestazioni socio assistenziali				
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	07.01.04 - SOSTEGNO E VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA ANZIANA				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Incrementare gli interventi per l'autonomia di persone con disabilità

Valore Pubblico

Sostenere la vita indipendente e la piena partecipazione alla vita sociale delle persone con disabilità

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Person e disabili beneficiarie di interventi a favore dell'autonomia	Num	Applicativo gestionale Servizi Sociali	3.077	3.230				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]			
Daniela Giancarli	Welfare Territoriali			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	PNRR M5C2 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità			Stakeholder	Cittadini, anziani, disabili, Servizi sanitari e socio-sanitari (ASL 3), Regione Liguria, Enti Terzo Settore			
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Erogazione prestazioni socio assistenziali			
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	07.01.05 – AUTONOMIA DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.02 – INTERVENTI PER LA DISABILITA'			

c_d9c9.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023 000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Incrementare gli interventi di sostegno alle famiglie vulnerabili con minorenni

Valore Pubblico

Tutelare e sostenere i minori e le famiglie in condizioni di fragilità

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Persone minorenni beneficiarie	Num	Applicativo gestionale contabilità Servizi Sociali	6.240	6.552					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Daniela Giancarli	Welfare Territoriali				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M5C2 1.1.1 - Interventi per supportare le capacità genitoriali, delle famiglie e bambini in condizioni di vulnerabilità			Stakeholder	Cittadini, famiglie, minori, Servizi sanitari e socio-sanitari (ASL 3), Regione Liguria, Enti Terzo Settore				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Erogazione prestazioni socio assistenziali				
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	07.01.01 – SOSTEGNO A MINORI E FAMIGLIE				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				

c_d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 03/04/2023.000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Contrasto alla fragilità socio-lavorativa attraverso percorsi di inclusione attiva

Valore Pubblico

Potenziare le attività di sostegno agli adulti in condizioni di fragilità, a rischio di esclusione sociale e garantire sostegno ai senza dimora in sinergia con altre Istituzioni e soggetti del territorio

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Persone coinvolte in percorsi di inclusione attiva (progetto Start Tappe)		Num	Applicativo Servizi Sociali	2.295	4.900				
Progetti di inclusione socio-lavorativa attivati per la manutenzione e il decoro degli spazi pubblici		Num	Applicativo Servizi Sociali	0	150				
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Elisa Malagamba		Servizi per fragilità e vulnerabilità sociale			120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, Enti del Terzo Settore, Centri per l'impiego, Agenzie di formazione Ufficio scolastico provinciale Imprese private				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione servizi e interventi sociali				
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	07.01.02 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Contrasto alle povertà e all'esclusione sociale

Valore Pubblico

Potenziare le attività di sostegno agli adulti in condizioni di fragilità, a rischio di esclusione sociale e garantire sostegno ai senza dimora in sinergia con altre Istituzioni e soggetti del territorio

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Interventi erogati alle persone senza dimora o in condizione di estrema povertà		Num	Applicativo Servizi Sociali	4.079	4.300		
Ore di servizio mediazione interculturale		Ore	Applicativo Servizi Sociali	2.998	4.197		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]		
Elisa Malagamba		Servizi per fragilità e vulnerabilità sociale			120	100	75
						50	0
					100%	95%	90%
						<90%	
Riferimenti	PNRR M5C2 1.3.1 Povertà estrema			Stakeholder	Cittadini, Enti del Terzo Settore, Regione Liguria, Azienda Sociosanitaria Ligure 3 (ASL 3), Reti di distribuzione alimentare		
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Erogazione contributi		
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE	Obiettivo Operativo	07.01.02 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ		
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE		

c_d9c9.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023, 000159.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Contrasto alla violenza di genere: prima accoglienza emergenziale per il supporto socio-educativo della donna

Valore Pubblico

Potenziare le attività di sostegno agli adulti in condizioni di fragilità, a rischio di esclusione sociale

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Donne segnalate prese in carico dal percorso di prima accoglienza emergenziale							%	Applicativo Servizi Sociali		100		
Immediata attivazione del percorso di prima accoglienza emergenziale in seguito alla segnalazione							%	Applicativo Servizi Sociali		100		
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]					
Elisa Malagamba			Servizi per fragilità e vulnerabilità sociale				120	100	75	50	0	
								100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti							Stakeholder		Enti del Terzo Settore, Regione Liguria, Azienda Sociosanitaria Ligure (ASL 3)			
Misura Anticorruzione		NO		% lavoro agile stimata (max 40%)		25		Processo		Progettazione servizi e interventi sociali		
Linea di mandato		07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI		Obiettivo strategico		07.01 - IL SISTEMA DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE		Obiettivo Operativo		07.01.02 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ		
Missione		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					Programma		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			

c_d969.Comune di Genova - Rep. D. 13/01/2015





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Aumentare l'offerta di alloggi ERP e del patrimonio abitativo comunale

Valore Pubblico

Aumentare la capacità di risposta alla domanda abitativa

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Alloggi di ERP e del patrimonio abitativo comunale rifunzionalizzati assegnati		Num.	E-praxi	55	52					
Tempi di assegnazione alloggi comunali gestiti da ARTE <i>Nota: Revisione convenzione con ARTE</i>		Giorni	E-praxi (Convenzione)	90	<2022					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Giovanni Chiappe		Politiche della Casa				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti					Stakeholder	Cittadini, imprese, associazioni, ARTE				
Misura Anticorruzione SI		% lavoro agile stimata (max 40%)		40	Processo	Assegnazione alloggi ERP, Assegnazione alloggi patrimonio disponibile				
Linea di mandato		07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.02 - SOSTEGNO ALL'ABITARE	Obiettivo Operativo	07.02.01 - RISPOSTA ALL'EMERGENZA ABITATIVA				
Missione		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				

c.d969.Comune di Genova - Rep. DGC.13/04/2023..0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Sostegno all'abitare: rendere più veloce la procedura di formazione della graduatoria degli alloggi ERP

Valore Pubblico

Aumentare la capacità di risposta alla domanda di alloggi e all'emergenza abitativa

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Termini di approvazione della graduatoria definitiva alloggi ERP dalla data di pubblicazione del bando in coerenza con la normativa vigente <i>Nota: baseline 416 giorni</i>		Giorni	E-Praxi		240					
Risposte all'emergenza sfratto		Num.	E-Praxi	30	40					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Giovanni Chiappe		Politiche della Casa				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, fasce deboli della popolazione, imprese, associazioni, ARTE					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	40	Processo	Assegnazione alloggi ERP, assegnazione alloggi patrimonio disponibile					
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.02 - SOSTEGNO ALL'ABITARE	Obiettivo Operativo	07.02.01 - RISPOSTA ALL'EMERGENZA ABITATIVA					
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Garantire l'erogazione dei pasti nelle scuole curandone gli aspetti di qualità

Valore Pubblico

Semplificazione dei processi in sintonia con le esigenze delle famiglie e dei bambini

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Aggiudicazione definitiva appalto ristorazione scolastica		Data	E-praxi		15/09/2023					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^\circ - 90)$]				
Giacomo Tinella		Direzione di Area Scuola				120	100	75	50	0
Angela Ilaria Gaggero		Beni e Servizi								
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti					Stakeholder	Famiglie, alunni, personale scolastico				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)		35	Processo	Ristorazione scolastica, affidamento con o senza SUA				
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.03 - EDUCAZIONE E FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI		Obiettivo Operativo	07.03.05 - SERVIZI COMPLEMENTARI ED EXTRASCOLASTICI				
Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			Programma	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC. 3/0/022023.0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Riduzione tempi invio bollettini di pagamento pasti

Valore Pubblico

Semplificazione dei processi in sintonia con le esigenze delle famiglie e dei bambini

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Tempi di invio bollettazione pagamento pasti		Giorni	Applicativo Gestionale Servizi Educativi	60	30		
Tasso di riscossione dei proventi a residuo per il servizio di ristorazione scolastica		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)	21,6	50		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]	
Giacomo Tinella		Direzione di Area Scuola				120	100
						75	50
						90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Famiglie, alunni, personale scolastico		
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Gestione e sviluppo del sistema informatico relativo alle tariffe scolastiche; Riscossione dei proventi dei servizi educativi e scolastici		
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	07.03 - EDUCAZIONE E FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI 09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE	Obiettivo Operativo	07.03.05 - SERVIZI COMPLEMENTARI ED EXTRASCOLASTICI 09.02.01 - FISCALITÀ DI VANTAGGIO E RISCOSSIONE		
Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			Programma	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE		

I 0005
 4/20
 13
 DGC 13
 Rep.
 di Genova -
 c_d969 .Comune



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Programmazione e progettazione integrata e condivisa degli eventi sul territorio

Valore Pubblico

Organizzazione più sicura degli eventi

c.d969.Comune di Genova - DGC - 00000591

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consumativo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Calendario unico degli eventi programmati a livello centrale e municipale		Data	Piano degli eventi		30/06/2023					
Estensione e funzionalità software gestionale agli eventi organizzati dai Municipi		Data	Software gestionale eventi		31/12/2023					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Monica Bocchiardo		Grandi Eventi				120	100	75	50	0
Maria Maimone		Direzione di Area Servizi Civici								
Paolo Dallorso		Servizi Informativi								
Fabio Manzo		Servizi Territoriali Decentrati				100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Albergatori – Amministratori – Cittadini – Commercianti – Municipi – Polizia Locale - Turisti - Società Partecipate					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione, gestione, promozione e realizzazione eventi					
Linea di mandato	05 – CITTA' DEL TURISMO 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	05.01 GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA 09.01 IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	05.01.06 GRANDI EVENTI E MANIFESTAZIONI DELLA TRADIZIONE GENOVESE 09.01.03 I MUNICIPI 09.01.05 TRANSIZIONE DIGITALE					
Missione	07 – TURISMO 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI			Programma	07.01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO 01.01. – ORGANI ISTITUZIONALI 01.08 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Ampliare gli orari di apertura degli sportelli territoriali di anagrafe e ridurre i tempi di conclusione di procedimenti di competenza municipale

Valore Pubblico

Rendere più efficienti e accessibili i servizi di anagrafe incrementando i canali di interazione con i cittadini

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Incremento ore annuali dei punti di accesso nelle giornate di sabato	Num.	Applicativo gestionale Direzione Personale	208	460					
Tempi di conclusione dei procedimenti relativi all'autorizzazione e alla concessione di passi carrabili <i>Nota: La baseline 2022 non comprende i tempi necessari al perfezionamento dell'istanza</i>	Giorni	GeoWorks	50	30					
Tempi di conclusione del procedimento relativi alla autorizzazione e concessione occupazione suolo pubblico <i>Nota: La baseline 2022 non comprende i tempi necessari al perfezionamento dell'istanza</i>	Giorni	GeoWorks	40	30					
Tempi di conclusione del procedimento relativo all'autorizzazione rottura ordinaria suolo pubblico per "piccoli utenti" <i>Nota: La baseline 2022 non comprende i tempi necessari al perfezionamento dell'istanza</i>	Giorni	GeoWorks	40	30					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 * (y^o - 90)$]				
Mananda Gollo	Demografici								
Marco Pasini	Municipio I, Municipio VIII				120	100	75	50	0
Anna Bruzzone	Municipio II, Municipio V								
Luca Gallo	Municipio III, Municipio IX								
Daniela Schembri	Municipio IV					100%	95%	90%	<90%
Massimo Canepa	Municipio VI, Municipio VII								



COMUNE DI GENOVA

Maria Maimone		Direzione di Area Servizi Civici						
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, dipendenti comunali			
Misura Anticorruzione	NO		% lavoro agile stimata (max 40%)	15	Processo	Programmazione e progettazione del sistema servizi anagrafici		
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	08.01 – COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE 09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Obiettivo Operativo	08.01.02 - SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI CIVICI 09.01.03 - I MUNICIPI		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				Programma	01.07 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE 01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI		

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.I





Obiettivo Gestionale								
Ampliare la gamma dei servizi di anagrafe accessibili al pubblico nella giornata del sabato e riprogettare l'articolazione degli orari di apertura al pubblico dei servizi demografici in funzione dei fabbisogni rilevati per i diversi cluster di utenza								
Valore Pubblico								
Rendere più efficienti e accessibili i servizi di anagrafe incrementando i canali di interazione con i cittadini								
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Servizi anagrafici disponibili all'utenza nelle giornate del sabato	%	Applicativo gestionale demografici (Hypersic)		100				
Riprogettazione articolazione orari servizi demografici sulla base del fabbisogno rilevato in riferimento ai diversi cluster di utenza	Data	Applicativo gestionale protocollo (Auriga)		15/10/2023				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^{\circ} - 90)$]			
Fernanda Gollo	Demografici			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, dipendenti comunali			
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Programmazione e progettazione del sistema servizi anagrafici			
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 – COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE	Obiettivo Operativo	08.01.02 - SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI CIVICI			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.07 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE			

c_d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 11/2023 00059 .I





Obiettivo Gestionale

Manutenere il patrimonio monumentale di Staglieno in *partnership* con soggetti privati

Valore Pubblico

Valorizzare il patrimonio storico, artistico e culturale del cimitero monumentale di Staglieno.

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Tombe monumentali mantenute con finanziamenti privati							Num	E-praxi		10/30	10/30	10/30	
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa				Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]					
Irma Fassone			Servizi Cimiteriali					120	100	75	50	0	
									100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti								Stakeholder		Cittadini, aziende e professionisti del settore, Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio			
Misura Anticorruzione		NO		% lavoro agile stimata (max 40%)		35		Processo		Tutela e valorizzazione del patrimonio cimiteriale			
Linea di mandato		07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI		Obiettivo strategico		07.05 - CIMITERI MEMORIA DELLA CITTA'		Obiettivo Operativo		07.05.01 - IL SISTEMA CIMITERIALE			
Missione		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						Programma		12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/4/2021/00059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Migliorare lo stato manutentivo dei cimiteri cittadini

Valore Pubblico

Migliorare l'accessibilità, la sicurezza e la fruibilità degli spazi cimiteriali

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Irma Fassone		Servizi Cimiteriali				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, aziende e professionisti del settore, Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Manutenzione cimiteri					
Linea di mandato	07 – CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.05 - CIMITERI MEMORIA DELLA CITTA'	Obiettivo Operativo	07.05.01 - IL SISTEMA CIMITERIALE					
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Piano integrato degli interventi per il Centro Storico

Valore Pubblico

Rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Entrate eterofinanziate accertate da destinare al Progetto Caruggi		€	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		1.200.000,00					
<i>Nota: entrate aggiuntive rispetto a quelle previste alla data di approvazione del bilancio di previsione</i>										
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y ^e - 90)]				
Geronima Pesce		Direzione di Area Sviluppo Economico e promozione				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	KP – Progetto Caruggi			Stakeholder	Cittadini, imprese, associazioni					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	30	Processo	Progettazione e pianificazione sviluppo territoriale, Gestione risorse economiche					
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA 03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO 03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	01.01.06 - NUOVE RISORSE PER PROGETTI INNOVATIVI 03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA					
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA 14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE					

c_d969 .Comune di Genova - Rep. n. 13/2023 del 13/01/2023



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Piano operativo Città Metropolitana – Pon Metro 2014-2020

Valore Pubblico

Sviluppare la capacità di intercettare nuove risorse e opportunità di finanziamento

c d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.I

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziato anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato</i>							%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>							%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Progettualità finalizzate a creazione di nuove imprese							n.	Bando Zip (Zena Innovative People)		9				
Dirigente responsabile							Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Geronima Pesce							Direzione di Area Sviluppo economico e promozione			120	100	75	50	0
											100%	95%	90%	<90%
Riferimenti							Stakeholder		Cittadini, Imprese					
Misura Anticorruzione SI			% lavoro agile stimata (max 40%)		30		Processo		Contributi imprese, Progettazione europea					
Linea di mandato		01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA		Obiettivo strategico		01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO		Obiettivo Operativo		01.01.06 - NUOVE RISORSE PER PROGETTI INNOVATIVI				
Missione		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ						Programma		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Incentivare l'apertura di nuove attività artigiane e commerciali nel Centro Storico

Valore Pubblico

Sostegno al commercio di quartiere garantendo il giusto equilibrio tra la grande e la piccola distribuzione

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Nuovi negozi aperti nel Centro Storico e nel Centro Storico di Sampierdarena		Num	Applicativo gestionale (impresa in un giorno)	62	100					
Tempi di conclusione del procedimento di autorizzazione all'esercizio di attività di somministrazione alimenti e bevande in zona 1		Giorni	Applicativo gestionale (impresa in un giorno)	90	60					
Tempi di conclusione del procedimento di autorizzazione trasferimento di sede di attività di somministrazione alimenti e bevande in zona 1		Giorni	Applicativo gestionale (impresa in un giorno)	90	40					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Mariagrazia D'Oca		Servizi per il Commercio e l'Artigianato				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Imprese, attività commerciali, cittadini					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Commercio in sede fissa					
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA 03 – CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO 01.02 - COMMERCIO LOCALE E ARTIGIANATO 03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA	Obiettivo Operativo	01.01.01 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE GENOVESI E ATTRAZIONE DI NUOVI INSEDIAMENTI AZIENDALI 01.02.01 - COMMERCIO DI QUARTIERE E ARTIGIANATO 03.04.01 - TRASFORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA					
Missione	14. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			Programma	14.02 – COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI					

c_d969 .Comune di Genova - Rapp. DG. 11/2023





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Reingegnerizzare il processo di assegnazione postazioni nei mercati e ridurre i tempi di conclusione di procedimenti di competenza

Valore Pubblico

Semplificare e velocizzare i processi amministrativi rendendo i servizi a imprese e cittadini più accessibili

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Messa in esercizio software gestionale di assegnazione posti nei mercati comunali		Data	Nuovo Applicativo gestionale		31/12/2023					
Tempi di conclusione del procedimento di concessione suolo pubblico per piante ornamentali		Giorni	Applicativo gestionale (Impresa in un giorno)	30	10					
Tempi di conclusione del procedimento di concessione suolo pubblico per manifestazioni		Giorni	Applicativo gestionale (Impresa in un giorno)	60	40					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Gianluca Bisso		Commercio Area Pubblica				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, turisti, imprese					
Misura Anticorruzione SI		% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Commercio su aree pubbliche					
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	01.02 - COMMERCIO LOCALE E ARTIGIANATO 09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	01.02.02 - MERCATI RIONALI E LORO TIPICITA' 09.01.05 - TRANSIZIONE DIGITALE					
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Ampliare il portafoglio dell'offerta turistica cittadina e incrementare le presenze turistiche

Valore Pubblico

Ampliare e diversificare l'offerta turistica

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Nuovi itinerari turistici inseriti nel catalogo cittadino		Num.	www.visitgenoa.it	4	10					
Incremento annuo pernottamenti dei turisti		%	OTR (Osservatorio Turistico Regionale)	1.964.118	5					
Incremento annuo flusso turistico da Olanda, Belgio, Austria, U.S.A, Francia e Svizzera		Num	OTR (Osservatorio Turistico Regionale)	331.351	>2022					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Sandra Torre		Turismo				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	KP – Tracciatura percorsi turistici			Stakeholder	Tavolo Imposta di Soggiorno, Associazioni di categoria, Strutture Ricettive, Operatori del Turismo, della Cultura e dei Trasporti, Associazioni Edicolanti, Cooperative, Tour Operator, Compagnie di Navigazione					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Attività di promozione del territorio					
Linea di mandato	05 – CITTA' DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.01 - GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA	Obiettivo Operativo	05.01.01 – OFFERTA TURISTICA DI QUALITA'					
Missione	07 - TURISMO			Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Aumentare le risorse da e per il settore turistico

Valore Pubblico

Più risorse per i servizi alla città

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Entrate da partecipazione a Bandi Ministero Turismo		€	Applicativo gestionale contabilità Sibak	0	600.000		
Recupero morosità ed evasione Imposta di Soggiorno		€	Applicativo gestionale contabilità Sibak	0	100.000		
Entrate da City pass e altri "prodotti turistici"		€	Applicativo gestionale contabilità Sibak	40.000	100.000		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]		
Sandra Torre		Turismo			120	100	75
						50	0
					100%	95%	90%
						<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Tavolo Imposta di Soggiorno, Associazioni di categoria, Strutture Ricettive, Operatori del Turismo, della Cultura e dei Trasporti, Associazioni Edicolanti, Cooperative, Tour Operator, Compagnie di Navigazione		
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Gestione imposta di soggiorno ed entrate prodotti turistici, Definizione progetti per partecipazione bandi ministeriali		
Linea di mandato	05 – CITTA' DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.01 - GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA	Obiettivo Operativo	05.01.01 – OFFERTA TURISTICA DI QUALITA' 05.01.02 - IL NETWORK DEL TURISMO GENOVESE		
Missione	07 - TURISMO			Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO		

c_d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 13/06/2023





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzare evento The Ocean Race 2023 e Genova The Grand Finale

Valore Pubblico

Valorizzare il capitale territoriale genovese

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Accessi alle tappe della regata		Num	Report Casa Madre		1.600.000				
Accessi ai due siti che ospiteranno il Grand Finale a Genova (Ocean Live Park e Porto Antico).		Num	Sensori di passaggio in entrata		305.000				
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]			
Chiara Tartaglia		Sport			120	100	75	50	0
Gabriele Andreetta		Marketing Territoriale							
Sandra Torre		Turismo				100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	KP – Ocean Race			Stakeholder	Regione Liguria, Camera Commercio, Confindustria, AdSP, UNIGE, Enti e Soggetti Istituzionali, residenti, imprese, turisti				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	0	Processo	Program management del progetto The Ocean Race, Promozione azioni di marketing, Attività di promozione del turismo				
Linea di mandato	05 – CITTA' DEL TURISMO 07- CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	05.01 - GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA 07.04- PROMOZIONE DELLO SPORT	Obiettivo Operativo	05.01.01 – OFFERTA TURISTICA DI QUALITA' 05.01.05 – I GRANDI APPUNTAMENTI LEGATI AL MARE 07.04.02 – EVENTI SPORTIVI				
Missione	07 – TURISMO 06- POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO 06.01- SPORT E TEMPO LIBERO				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Genova 2024 Capitale europea dello sport. Riqualficazione degli impianti polisportivi “Sciorba” e “Andrea Doria”

Valore Pubblico

Offrire impianti e spazi per l'esercizio delle attività sportive adeguati, sicuri, omologati, accessibili e gestiti efficientemente riqualficandone l'offerta e valorizzando la collaborazione con l'associazionismo sportivo

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Stato di avanzamento interventi impianti “Sciorba” e “Andrea Doria” <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		45					
Grado di raggiungimento milestone e target PNRR	%	Regis		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Chiara Tartaglia	Sport				120	100	75	50	0
Magda Marchese	Direzione di Area Servizi Finanziari								
Stefania Villa	Bilancio e Rendiconto								
Giuseppe Materese	Gestione Contabile e Controlli				100%	95%	90%	<90%	
Cinzia Marino	Direzione di Area Stazione Appaltante								
Riferimenti	PNRR M5C2 I3.1 Sport e Inclusione sociale – K.P. Genova2024			Stakeholder	Cittadini, turisti, associazioni sportive professionistiche e dilettantistiche				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Affidamento con o senza SUAC; Progettazione e realizzazione interventi manutentivi e di messa a norma impianti sportivi e palestre scolastiche				
Linea di mandato	07- CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivo strategico	07.04 - PROMOZIONE DELLO SPORT	Obiettivo Operativo	07.04.01 - IMPIANTI SPORTIVI				

c_d969.Comune
 G.010
 Rep.
 DGC 13/06/2022



COMUNE DI GENOVA

Missione

06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma

06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO



Obiettivo Gestionale									
Genova capitale italiana del libro 2023									
Valore Pubblico									
Incremento dei servizi e delle attività con particolare riferimento a bambini, ragazzi e categorie fragili									
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Spazi dedicati ad attività aperte alla cittadinanza presso la Biblioteca De Amicis	mq	Planimetria	125	675					
Eventi/attività con le scuole presso le biblioteche civiche cittadine	Num.	Rilevazione presso le strutture	431	475					
Attività ed eventi presso le biblioteche civiche cittadine	%	Rilevazione presso le strutture	1.467	2.085					
Eventi di celebrazione dei 200 anni della Biblioteca Berio	Num.	Rilevazione presso le strutture	119	130					
Rassegne nelle biblioteche del sistema legate al libro in occasione di ricorrenze letterarie	Num.	E-Praxi	0	15					
Realizzazione di tutte le attività previste dal progetto Genova Capitale del Libro 2023	%	E-Praxi		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Gloria Piaggio	Direzione di Area Politiche Culturali				120	100	75	50	0
Marco Pasini	Municipio I, Municipio VIII								
Anna Rosa Bruzzone	Municipio II, Municipio V								
Luisa Gallo	Municipio III, Municipio IX								
Deniela Schembri	Municipio IV				100%	95%	90%	<90%	
Massimo Canepa	Municipio VI, VII								
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, scuole, Università, Consulta disabili e associazioni di categoria, Associazioni culturali del territorio				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Gestione biblioteche				

Linea di mandato	05 – CITTA' DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05. 02 - LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA	Obiettivo Operativo	05.02.03 – SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI			Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzazione Edizione 2023 Premio Paganini ed eventi collaterali

Valore Pubblico

Valorizzare la tradizione musicale genovese e promuovere nuovi talenti

c_d9c9.Comune di Genova - rep. DGC /04/2024/00000599 .I

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Visualizzazioni sul sito internet ufficiale dedicato al Premio Paganini"							Num	Contatore accessi sito dedicato al Premio Paganini	2.290	12.000		
Presenze alla manifestazione "Premio Paganini"							Num	Rilevazione delle presenze ai singoli eventi	3.000	6.000		
Presenze agli eventi musicali realizzati in città ulteriori rispetto al "Premio Paganini"							Num	Rilevazione delle presenze ai singoli eventi	2.000	2.400		
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]					
Gloria Piaggio			Direzione di Area Politiche Culturali				120	100	75	50	0	
								100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti							Stakeholder	Cittadini, scuole e Università, turisti, fondazioni lirico-sinfoniche, associazioni culturali				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)		35	Processo	Realizzazione di mostre e attività culturali						
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05. 02 - LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA		Obiettivo Operativo	05.02.02 - SISTEMA ARTISTICO E TEATRALE GENOVESE 05.02.04 – LA SCUOLA MUSICALE GENOVESE						
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI				Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE						



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Attuazione Piano Strategico della Cultura

Valore Pubblico

Promuovere il patrimonio storico, artistico e architettonico della città

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Realizzazione attività previste per tutti gli ambiti di intervento <i>(sistema dei musei, eventi culturali ed esposizioni temporanee, spettacolo, sistema delle biblioteche, archivi e centri di documentazione, promozione della creatività giovanile)</i>		%	E-Praxi		100		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]		
Gloria Piaggio		Direzione di Area Politiche Culturali			120	100	75
						100%	95%
						90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, turisti e operatori del settore, scuola e Università, Regione Liguria		
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Elaborazione e presidio del piano strategico della cultura		
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05. 02 - LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA	Obiettivo Operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE 05.02.02 - SISTEMA ARTISTICO E TEATRALE GENOVESE 05.02.03 - SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO 05.02.04 – LA SCUOLA MUSICALE GENOVESE DALLA TRADIZIONE ALLE NUOVE GENERAZIONI 05.02.05 – TEATRO CARLO FELICE E MUSICA LIRICA		
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI			Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		

c_d969.Comune di Genova - Rep. CC 13/04/2023



Obiettivo Gestionale									
Musei civici più attrattivi e accoglienti									
Valore Pubblico									
Promuovere il patrimonio storico, artistico e architettonico della città									
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Messa in esercizio del software di prenotazione attività didattico-educative	Data	Nuovo portale informativo		30/08/2023					
Visitori della mostra "La rotta dei Capolavori"	Num	Applicativo gestionale Musei (Ticket One attraverso Liguria Digitale)	226.693	249.362					
Progetto Museo Doria: percentuale di APP scaricate rispetto al totale dei visitatori del museo	%	Dati su store digitali dell'applicazione		50					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Simonetta Barboni	Musei				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, turisti e operatori del settore, Regione Liguria				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Elaborazione e presidio del piano strategico della cultura				
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05. 02 - LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA	Obiettivo Operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE				
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI			Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Attuazione Piano Strategico della Cultura

Valore Pubblico

Promuovere il patrimonio storico, artistico e architettonico della città

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Realizzazione del programma culturale previsto per il 2023 nell'ambito degli interventi museali <i>(ampliamento dell'offerta e degli spazi espositivi, accessibilità delle sedi e delle raccolte, valorizzazione fisica e digitale, investimento in arte contemporanea)</i>	%	E-Praxi		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Simonetta Barboni	Musei				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, turisti e operatori del settore, scuola e Università,				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Elaborazione e presidio del piano strategico della cultura				
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05. 02 - LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA	Obiettivo Operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE				
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI			Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Ampliare e ottimizzare l'offerta al pubblico dei musei afferenti all'Istituzione Mu.MA

Valore Pubblico

Promuovere il patrimonio storico, artistico e architettonico genovese

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Visitatori a seguito del nuovo allestimento tematico del Galata Museo del Mare							Num.	Software gestionali di bigliettazione	73.884	81.200					
Visitatori complesso monumentale della Lanterna							Num.	Software gestionali di bigliettazione	35.008	36.500					
Visitatori stranieri dei musei afferenti al Mu.MA							Num.	Software gestionali di bigliettazione	15.364	16.000					
Dirigente responsabile							Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Pierangelo Campodonico							Istituzione Museo del Mare e delle Migrazioni				120	100	75	50	0
											100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder				Cittadini, turisti, aziende							
Misura Anticorruzione		NO		% lavoro agile stimata (max 40%)		35		Processo		Gestione Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni					
Linea di mandato		05 – CITTA' DEL TURISMO		Obiettivo strategico		05.02 - LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA		Obiettivo Operativo		05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE					
Missione		05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI						Programma		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					

c_d969.Comune di Genova - Reg. DGC 13/04/2023 0059.I



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Allestire nuove mostre per aumentare l'attrattività del Museo dell'Emigrazione Italiana

Valore Pubblico

Promuovere il patrimonio storico, artistico e architettonico genovese

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Visitatori agli incontri pubblici di approfondimento sulle tematiche del MEI – Museo dell'Emigrazione Italiana		Num.	Software gestionali di bigliettazione	0	400					
Visitatori alle Mostre realizzate per la valorizzazione dell'Archivio Fotografico Leoni, ospitato presso il Galata Museo del Mare		Num.	Software gestionali di bigliettazione	5.410	6.000					
Partecipanti ad attività di <i>audience engagement</i> al Galata Museo del Mare (visite guidate, attività in mare, singoli eventi)		Num.	Software gestionali di bigliettazione	59	90					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Pierangelo Campodonico		Istituzione Museo del Mare e delle Migrazioni				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, turisti, aziende					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Gestione Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni					
Linea di mandato	05 – CITTA' DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.02 - LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA	Obiettivo Operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE					
Missione	05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI			Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					

c_d9d99.Comune di Genova - Rep. D. 0010199.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rafforzare l'efficacia delle misure sanzionatorie di contrasto alle violazioni del Codice della Strada

Valore Pubblico

Sicurezza stradale

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Tasso di riscossione delle sanzioni amministrative al netto dei ruoli per violazione Codice della Strada		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)	40,5	>2022					
Tasso di riscossione dei ruoli contravvenzionali sanzioni per violazioni Codice della Strada		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)	0,1	>2022					
Diminuzione sinistri stradali con vittime e/o feriti in codice rosso		%	Verbatel		<2022					
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Gianluca Giurato			Direzione di Area Corpo Polizia Locale			120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti					Stakeholder	Cittadini, turisti, individui insistenti in città				
Misura Anticorruzione	NO		% lavoro agile stimata (max 40%)	8,6	Processo	Sanzioni e ruoli				
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	02.01 - SINERGIE PER GENOVA PIU' SICURA 09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE		Obiettivo Operativo	02.01.02 - LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI 09.02.01 – FISCALITA' DI VANTAGGIO E RISCOSSIONE				
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Rinforzare le misure, gli strumenti e i presidi di sicurezza urbana nell'area del Centro Storico

Valore Pubblico

Aumentare la sicurezza nel Centro Storico

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Incremento del grado di sicurezza percepita rilevata in un'area strategica del Centro Storico		%	Questionari di customer satisfaction		10					
<i>Nota: La baseline verrà rilevata nel corso del mese di Marzo 2023</i>										
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Gianluca Giurato		Direzione di Area Corpo Polizia Locale				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	KP- Progetto Caruggi			Stakeholder	Cittadinanza, residenti, commercianti ed avventori dell'Area del Centro Storico					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	8,6	Processo	Ordine pubblico e sicurezza urbana					
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.01 - SINERGIE PER GENOVA PIU' SICURA	Obiettivo Operativo	02.01.04 - PRESIDIO DEL TERRITORIO					
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023_0000059.I



Obiettivo Gestionale									
Incrementare gli arresti per reati predatori e relativi allo spaccio									
Valore Pubblico									
Aumentare la sicurezza sul territorio comunale									
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Incremento arresti per reati predatori rispetto al 2022	%	Verbatel		30					
Incremento merce recuperata rispetto al 2022	%	Verbatel		30					
Incremento arresti per reati di spaccio rispetto al 2022	%	Verbatel		30					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^o - 90)$]				
	Reparti Speciali				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadinanza, imprese, turisti				
Misura Anticorruzione SI		% lavoro agile stimata (max 40%)	0	Processo	Ordine pubblico e sicurezza urbana				
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.01 - SINERGIE PER GENOVA PIU' SICURA	Obiettivo Operativo	02.01.04 – PRESIDIO DEL TERRITORIO				
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Ridurre i tempi di conclusione di competenza della Polizia Locale e aumentare le funzionalità e i servizi della Polizia Locale presenti sull'APP-IO incentivandone la diffusione

Valore Pubblico

Rendere più efficienti e accessibili i servizi sviluppando canali di interazione digitale

c d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.1

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Nuovi servizi forniti attraverso l'APP IO <i>(Presentazione ricorsi Codice della Strada al Prefetto; Notifica accesso ai varchi ZTL non autorizzato; Richiesta permesso di accesso ad area ZTL; Richiesta nuovo permesso blu area/isola azzurra; Notifica rinvenimento documenti smarriti)</i>	Num.	APP IO		5				
Aumento del numero di utilizzatori dell'APP-IO per le funzionalità della Polizia Locale di Genova	%	APP IO	178.000	5				
Tempi di conclusione del procedimento autorizzazione trasporto di persone a scopo turistico	Giorni	Verbatel	40	35				
Tempi di conclusione del procedimento autorizzazione al transito in deroga a zone soggette a limitazioni	Giorni	Verbatel	40	30				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Fabio Manzo	Servizi Territoriali Decentrati			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%

Riferimenti	Stakeholder	
Misura Anticorruzione SI	% lavoro agile stimata <i>(max 40%)</i>	8,6
Linea di mandato	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo
02 - CITTA' DELLA SICUREZZA 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	02.01 - SINERGIE PER GENOVA PIU' SICURA 09.01 – IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE	97
	Cittadinanza e imprese	
	Processo Gestione contenzioso amministrativo giudiziario, Sanzioni e ruoli, Gestione oggetti rinvenuti, rilascio autorizzazioni	
	02.01.02 – LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI 09.01.05 – TRANSIZIONE DIGITALE	



COMUNE DI GENOVA

		AMMINISTRATIVA		
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GEERALI E DI GESTIONE		Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA 01.08 – STATISTICA E SISTEMI AMMINISTRATIVI





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Aumentare la percezione di vicinanza alla cittadinanza tramite presidi in aree eterogenee del territorio cittadino

Valore Pubblico

Presidio e sicurezza del territorio

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Valutazioni positive sul servizio di prossimità dei Distretti rilevato su un campione di almeno 600 individui		%	Questionari di customer satisfaction		90					
<i>Nota: Con valutazione positiva si intende un valore pari o superiore a 7/10</i>										
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Fabio Manzo		Servizi Territoriali Decentrati				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti					Stakeholder	Utenti della strada				
Misura Anticorruzione NO		% lavoro agile stimata		8,6	Processo	Coordinamento servizi supporto dei presidi di vivibilità				
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.01 - SINERGIE PER GENOVA PIU' SICURA		Obiettivo Operativo	02.01.04 - PRESIDIO DEL TERRITORIO				
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					

c. d969 - Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023 - 0000059 .I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Garantire il turnover del personale curando il passaggio di saperi e conoscenze dai dipendenti *senior* ai neoassunti attraverso azioni di *age management*

Valore Pubblico

Valorizzare il capitale umano dell'ente e accrescerne le competenze a servizio della città

c_d969 - Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023 - 00000059

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Turn Over 100%: dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2023 rispetto al 31/12/2022		%	Software gestione del personale		100					
<i>Nota: con esclusione uscite non programmate (dimissioni volontarie e mobilità del mese di dicembre)</i>										
Age management: personale pensionando in posizioni "critiche" [ca 23 unità] affiancato almeno 60 giorni precedenti alla quiescenza da nuove assunzioni		%	Software gestione del personale		100					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Lidia Bocca		Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale				120	100	75	50	0
Ilaria Cerqua		Gestione Personale								
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti comunali					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)		40	Processo	Programmazione del fabbisogno del personale e altra pianificazione di settore, Reclutamento e selezione				
Linea di mandato	08 - CITTA' DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE		Obiettivo Operativo	08.02.01 – COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO 08.02.02 - BENESSERE ORGANIZZATIVO				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Potenziamento delle capacità manageriali del personale comunale e formazione di dipendenti esperti in metodologie di progettazione Building Information Modeling (B.I.M.)

Valore Pubblico

Valorizzare il capitale umano dell'ente e accrescerne le competenze a servizio della città

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Personale formato sul totale del personale dipendente	%	Scuola di Amministrazione		15				
Percentuale di personale formato su materie specialistiche (durata corso superiore a quattro ore) con assessment di valutazione (efficacia del corso uguale o maggiore a 6/10) <i>Nota: Assessment svolto sul 100% dei corsi di formazione specialistica a far data dal 15 marzo 2023</i>	%	Scuola di Amministrazione		75				
Dipendenti formati su metodologie B.I.M. con ottenimento dell'attestato di superamento prova finale	Num	Scuola di Amministrazione		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]			
Lidia Bocca	Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale			120	100	75	50	0
Nicola Iacobone	Formazione				100%	95%	90%	<90%
Riferimenti	Stakeholder			Dipendenti comunali				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	40	Processo	Formazione dei dipendenti			
Linea di mandato	08 - CITTA' DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE	Obiettivo Operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE			



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Digitalizzazione delle procedure di gestione del personale

Valore Pubblico

Rendere le procedure amministrative più semplici, veloci ed efficienti

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Digitalizzazione dell'accesso agli atti dell'ufficio disciplina		Data	Portale del dipendente		30/06/2023					
Digitalizzazione fascicoli previdenziali di dipendenti		Num.	Banca dati INPS	315	350					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Maria Cerqua		Gestione Personale				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti, INPS					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)		40	Processo	Contenzioso e disciplina rapporto di lavoro, Gestione amministrativa trattamento pensionistico				
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE 09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Obiettivo Operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO 09.01.05 - TRANSIZIONE DIGITALE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Potenziare e aggiornare le competenze del personale dell'ente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro

Valore Pubblico

Accrescere le competenze del capitale umano a servizio della città

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Dipendenti formati su rischio generico e da videoterminalista	Num	Scuola di Amministrazione	3.365	1.000					
Dipendenti formati su rischi specifici	Num	Scuola di Amministrazione	910	500					
Impiego delle risorse destinate ad interventi per la sicurezza sui luoghi di lavoro <i>Spesa impegnata su stanziamento di bilancio assestato</i>	%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Francesco Bonavita	Sicurezza Aziendale				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Formazione dei dipendenti				
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE	Obiettivo Operativo	08.02.03 - SALUTE E SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE				

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023_0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzazione piattaforma digitale per controllo operativo del sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (s.g.s.l.) integrato con sistema di gestione della sicurezza antincendio (s.g.s.a.)

Valore Pubblico

Assicurare ambienti di lavoro adeguati rispetto ai profili Salute, Sicurezza e Ambiente

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Messa in esercizio della piattaforma per il controllo operativo della sicurezza sui luoghi di lavoro (<i>sistema gestione dei luoghi di lavoro</i>)		Data	Nuova piattaforma operativa		31/12/2023					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Francesco Bonavita		Sicurezza Aziendale				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder						
Misura Anticorruzione SI		% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo		Gestione servizio prevenzione e protezione				
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	08.02 – CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE 09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo		08.02.03 - SALUTE E SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO 09.01.05 - TRANSIZIONE DIGITALE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma		01.10 - RISORSE UMANE 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				

c d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.1





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Migliorare la comunicazione interna

Valore Pubblico

Sviluppare strumenti e canali di comunicazione e confronto tra gli organi istituzionali promuovendo la massima trasparenza

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Valutazioni positive sulla comunicazione interna rilevato su un campione di almeno 3.000 dipendenti		%	Questionari	85,77	>85,77					
<i>Nota: Con valutazione positiva si intende un valore pari o superiore a 7/10</i>										
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]					
Simonetta Menini		Specialista a supporto comunicazione interna			120	100	75	50	0	
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder		Amministratori - Municipi - Organi Istituzionali - Rappresentanze sindacali - Risorse umane				
Misura Anticorruzione SI		% lavoro agile stimata (max 40%)		40	Processo		Comunicazione interna			
Linea di mandato		09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico		09.01 – IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo		09.01.10 – INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE		
Missione		01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma		01.01 – ORGANI ISTITUZIONALI				





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Garantire pieno supporto alla realizzazione degli investimenti relativi alla mobilità cittadina finanziati dai fondi strutturali europei o di rafforzamento degli stessi assicurandone il pieno impiego nei tempi programmati.

Valore Pubblico

Soddisfare il fabbisogno di investimenti comunali finalizzati a sostenere la mobilità e lo sviluppo socio economico della città.

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025	
Grado di impiego delle risorse finanziarie stanziare anno 2023 <i>Spesa impegnata su stanziamento di Bilancio assestato al netto del ribasso d'asta</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100				
Stato di avanzamento interventi <i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		20				
Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR		%	Regis		100				
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]			
Magda Marchese		Direzione di Area Servizi Finanziari			120	100	75	50	0
Stefania Villa		Bilancio e Rendiconto							
Giuseppe Materese		Gestione Contabile e Controlli			100%	95%	90%	<90%	
Cinzia Marino		Direzione di Area Stazione Appaltante							
Riferimenti	PNRR M2C2 I4.1 I4.2 Rafforzamento mobilità ciclistica e sviluppo trasporto di massa PNC – DL 50/2022			Stakeholder	Cittadini, imprese, istituzioni				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Progettazione e affidamenti opere e infrastrutturazioni di mobilità				
Linea di mandato	04 – CITTA' IN MOVIMENTO 09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITA' INTERNA 09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE	Obiettivo Operativo	04.02.01 - TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE 09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO 09.02.05 - PROCUREMENT MANAGEMENT				
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				

c d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.1





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Incrementare i livelli di riscossione potenziando il contrasto all'evasione ed alla morosità – TARI/IMU

Valore Pubblico

Più risorse per i servizi alla città

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Recupero morosità ed evasione TARI (riscosso)		€	Applicativo gestionale Sibak	5.292.220	5.400.000					
Recupero morosità ed evasione IMU (riscosso)		€	Applicativo gestionale Sibak	9.163.147	8.200.000					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Natalia Boccardo		Entrate Tributarie				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini					
Misura Anticorruzione SI			% lavoro agile stimata	35	Processo	Riscossione coattiva tributi				
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE		Obiettivo Operativo	09.02.01 - FISCALITÀ DI VANTAGGIO E RISCOSSIONE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI					

c d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Incrementare i livelli di riscossione potenziando il contrasto all'evasione ed alla morosità – Canone Unico

Valore Pubblico

Più risorse per i servizi alla città

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Recupero morosità ed evasione Canone Unico (riscosso)		€	Applicativo gestionale Sibak	618.240	700.000					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Natalia Boccardo		Canoni				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini e imprese					
Misura Anticorruzione SI			% lavoro agile stimata	35	Processo	Riscossione coattiva tributi				
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE		Obiettivo Operativo	09.02.01 - FISCALITÀ DI VANTAGGIO E RISCOSSIONE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					

c_d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023_0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la sicurezza della città

Valore Pubblico

Rendere i servizi a cittadini e imprese sempre più smart, open e accessibili online

c_d9f69.Comune di Genova - Rep. n. 100000591

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Edifici comunali raggiunti da fibra ottica		Num.	Verbale collaudo	65	76	82	90			
<i>Nota: il totale degli edifici comunali è pari a 210</i>										
Messa in esercizio nuovo Centro Operativo Automatizzato di Protezione Civile		Data	Verbale collaudo		31/12/2023					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Alfredo Viglienzoni		Direzione di Area Sistemi Informativi				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Direzioni dell'Ente, scuole, uffici territoriali del Comune					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	10	Processo	Gestione progettualità digitale PON Metro e PNRR, Supporto attività COC					
Linea di mandato	02 – CITTA' DELLA SICUREZZA 03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	Obiettivo strategico	02.01 - SINERGIE PER GENOVA PIU' SICURA 03.02 - DIFESA DEL SUOLO E TUTELA DEL TERRITORIO	Obiettivo Operativo	02.01.03 - VIDEOSORVEGLIANZA 03.02.02 - PROTEZIONE CIVILE					
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			Programma	03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA					



Obiettivo Gestionale

Incremento dei servizi digitali erogati ai cittadini e implementazione di piattaforme innovative per la gestione della città

Valore Pubblico

Rendere i servizi a cittadini e imprese sempre più *smart, open* e accessibili online

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Cruscotti di monitoraggio di banche dati integrate nel <i>datalake</i> <i>Nota: i cruscotti previsti nel 2023 monitorano dati finanziari, violazioni al Codice della Strada, interventi manutentivi, servizi scolastici e sportello unico imprese</i>	Num.	Piattaforma Smart City	1	5	5				
Servizi digitali di nuova introduzione nel Fascicolo del Cittadino	Num.	Fascicolo del Cittadino	30	15	15				
Piano di migrazione al Cloud (PNRR) Grado di raggiungimento Milestone e target PNRR	%	PA Digitale 2026		100					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Alfredo Viglienzoni	Direzione di Area Sistemi Informativi				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	PNRR M1C1 I1.2 Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA			Stakeholder	Cittadini, imprese, Direzioni dell'Ente, Altri Enti Territoriali				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	10	Processo	Gestione progettualità digitale PON Metro e PNRR				
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.05 - TRANSIZIONE DIGITALE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				

c_d_099 . Comune di Genova





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzazione del modello digitale (*Digital twin*) del sottosuolo della Città

Valore Pubblico

Accelerare il processo di transizione digitale per rendere i servizi a cittadini e imprese sempre più smart, open e accessibili online

c.d969.Comune di Genova - Rep. DGC 03/04/2023 0000059.I

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Digital twin stato di avanzamento		%	Applicativo gestionale contabilità (Sibak)		100					
<i>Spesa liquidata su spesa impegnata</i>										
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Paolo Dallorso		Servizi Informativi				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti					Stakeholder	Cittadini, imprese, Direzioni dell'Ente, Altri Enti Territoriali				
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Gestione progettualità digitali					
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.05 - TRANSIZIONE DIGITALE					
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Sviluppare azioni di marketing territoriale per attrarre investitori ed imprese

Valore Pubblico

Promuovere Genova quale destinazione di investimenti, modello di crescita economica e di creazione di occupazione, sede di studio e lavoro

c_d969 .Comune di Genova

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024		Target 2025		
Progetti presentati per il Genova Global Goals Award 2023		Num.	www.genovameravigliosa.com	55	>70					
Valutazioni positive da parte dei partecipanti alla Smart Week sulla capacità dell'evento di creare interconnessioni		%	Questionario di customer satisfaction		90					
Nota: Con valutazione positiva si intende un valore pari o superiore a 8/10										
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Gabriele Andretta		Marketing Territoriale				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Regione Liguria, Camera Commercio, Confindustria, AdSP, UNIGE, Enti e Soggetti Istituzionali, residenti, imprese					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Promozione azioni di marketing territoriale					
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO	Obiettivo Operativo	01.01.02 - STRATEGIE DI MARKETING TERRITORIALE					
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale						
Taglia oneri: semplificazione e aggiornamento dei Regolamenti Comunali						
Valore Pubblico						
Semplificazione amministrativa e tutela dei diritti						
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Regolamenti comunali contenenti oneri a carico di cittadini e imprese revisionati e semplificati con verifica e quantificazione degli effetti prodotti (V.I.R.) su cittadini e imprese	Num.	E-Praxi		10		
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]	
Concetta Orlando	Segreteria Generale			120	100	75
Gianluca Bisso	Direzione di Area Organi Istituzionali					
Maria Paola Pessagno (interim)	Direzione di Area Avvocatura			100%	95%	90%
Maria Paola Pessagno	Diritto Amministrativo					
Raffaella Parodi	Diritto Civile					
Luca De Paoli	Diritto Tributario					
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti comunali, cittadini, imprese	
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	15%	Processo	Consulenza giuridica	
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.06 - PRESIDIO GIURIDICO 09.01.10 - INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE	
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 01.11 – ALTRI SERVIZI GENERALI	





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale								
Ridurre i tempi di attuazione delle decisioni operative assunte dalla Giunta comunale								
Valore Pubblico								
Rispondere efficacemente ai bisogni dei cittadini in attuazione del programma del Sindaco								
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025		
Tempi di attuazione di almeno il 70% delle decisioni operative della Giunta e del Sindaco su tematiche di breve periodo	Giorni	https://argomentidelibere.comune.genova.it	60	45				
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]			
Marco Speciale	Direzione di Area Gabinetto del Sindaco			120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini			
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	40	Processo	Gestione attività di funzionamento degli organi istituzionali			
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	09.01.01 - IL PRESIDIO DEL PROGRAMMA DI MANDATO 09.01.02 - IL GOVERNO DELLA "MACCHINA COMUNALE"			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			

c d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023 .0000059 .I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Reperire risorse finanziarie da destinare a progetti di interesse pubblico attraverso attività di fundraising

Valore Pubblico

Ampliare la capacità di spesa dell'Ente in favore dei cittadini

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Risorse finanziarie reperite		€	E-Praxi	6.918.718,72	6.500.000		
Nuovi sponsor		Num.	Applicativo gestionale protocollo (Auriga)		50		
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa		Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]		
Marco Speciale		Direzione di Area Gabinetto del Sindaco			120	100	75
						100%	95%
						90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese, sponsor, turisti		
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	15	Processo	Fundraising		
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA	Obiettivo strategico	01.01 – SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO	Obiettivo Operativo	01.01.06 – NUOVE RISORSE PER PROGETTI INNOVATIVI		
Missione	14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			Programma	14.03 – RICERCA E INNOVAZIONE		

c d969 .Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023 .0000059 .I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Realizzare grandi eventi nazionali e internazionali

Valore Pubblico

Migliorare il posizionamento di Genova come meta turistica

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Presenze fisiche/televisive ai grandi eventi nazionali/internazionali realizzati <i>Nota: Rolli Days, The Ocean Race, Salone Nautico, Genova Jeans, Capodanno</i>		Num.	Rassegna stampa Dati auditel	2.343.812	2.600.000					
Articoli di stampa (cartacei/web) con valutazione positiva sui grandi eventi nazionali/internazionali realizzati		Num.	Rassegna stampa	318	330					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Monica Bocchiardo		Grandi Eventi				120	100	75	50	0
						100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti	KP – Ocean Race			Stakeholder	Associazioni Culturali - Associazioni Sportive - Cittadini - Commercianti - Enti Locali- Imprese - Media - Polizia e forze dell'ordine - Società partecipate - Turisti					
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	40	Processo	Progettazione, gestione, promozione e realizzazione eventi					
Linea di mandato	05 – CITTA' DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.01 – GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA	Obiettivo Operativo	05.01.05 – I GRANDI APPUNTAMENTI LEGATI AL MARE 05.01.06 – GRANDI EVENTI E MANIFESTAZIONI DELLA TRADIZIONE GENOVESE					
Missione	07 – TURISMO			Programma	07.01 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					

c d969.Comune di Genova - Rep. DGC 13/04/2023.0000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Refreshing del brand della città di Genova

Valore Pubblico

Sviluppare strumenti e canali di informazione e comunicazione

c_d969-Comune di Genova - Rep. DGC-13/04/2021-0000059.1

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Copertura raggiunta attraverso canali di comunicazione digitale (<i>utenti raggiunti</i>)		Num.	Piattaforme Meta	0	200.000			
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [$x = 50+5 \cdot (y^o - 90)$]		
Monica Bocchiardo		Grandi Eventi				120	100	75
						100%	95%	90%
								<90%
Riferimenti				Stakeholder	Albergatori - Amministratori - Cittadini - Commercianti - Imprese - Media - Stranieri - Turisti			
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (<i>max 40%</i>)	40	Processo	Gestione Social Media			
Linea di mandato	01 – CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	01.01 – SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO 09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo Operativo	01.01.02 – STRATEGIE DI MARKETING TERRITORIALE 09.01.10 - INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Formazione generale sulla redazione dei provvedimenti amministrativi e formazione specialistica finalizzata in particolare alla redazione di atti normativi regolamentari

Valore Pubblico

Accrescere le competenze del capitale umano a servizio della città

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Numero Partecipanti corsi di formazione base		Num	Scuola di Amministrazione		100					
Numero di Partecipanti corsi di formazione specialistica		Num	Scuola di Amministrazione		20					
Valutazione efficacia dei corsi attraverso la misurazione delle competenze acquisite		Num	Scuola di Amministrazione		>=6/10					
Numero laboratori didattici		Num.	Presidenza del Consiglio Comunale		8					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Gianluca Bisso		Direzione di Area Organi Istituzionali				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Scuola di Amministrazione, referenti formazione, dipendenti comunali					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)	10	Processo	Formazione dei dipendenti					
Area di mandato	08 - CITTA' DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE	Obiettivo Operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO					
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE					

Obiettivo Gestionale									
Razionalizzazione straordinaria delle società del gruppo AMIU anche mediante operazione di fusione per incorporazione finalizzata a efficientare i servizi e contenere i costi gestionali									
Valore Pubblico									
Consolidare il sistema di governance societaria nella gestione dei servizi pubblici									
Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Riduzione numero delle società partecipate del gruppo AMIU	Num	E-Praxi	6	4					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading $[x = 50+5 \cdot (y^\circ - 90)]$				
Nadia Magnani	Direzione di Area Pianificazione e Controlli				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Cittadini, imprese				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	15	Processo	Governance e controllo società partecipate				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 – LE FINANZE DEL COMUNE	Obiettivo Operativo	09.02.03 – IL SISTEMA DELLA GOVERNANCE SOCIETARIA				
Missione	01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.03 – GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA , PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				

c_d9c68 .Comune di Genova Rep. DGC 13/04/2023.0000099.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Gestione accentrata degli acquisti relativi al parco mezzi comunale con progressiva dismissione dei mezzi altamente inquinanti

Valore Pubblico

Efficientamento servizi e sostenibilità ambientale

Indicatore di risultato	Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Sostituzione veicoli euro zero	%	E-Praxi		100					
Acquisizione mezzi operativi per Municipi entro il 30/11/2023	Num.	E-Praxi		9					
Dirigente responsabile	Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]				
Angela Ilaria Gaggero	Beni e Servizi				120	100	75	50	0
					100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti comunali, ditta appaltatrice, cittadini				
Misura Anticorruzione	NO	% lavoro agile stimata (max 40%)	35	Processo	Gestione parco automezzi				
Linea di mandato	09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE	Obiettivo Operativo	09.02.05 - PROCUREMENT MANAGEMENT				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				

09.000059.1
 2023.000059.1
 13/04/2023
 Rep.DGC
 di Genova



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Migliorare le competenze in materia di acquisti delle strutture dell'ente

Valore Pubblico

Accrescere le competenze del capitale umano

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Numero minimo di persone formate per Unità Organizzativa per l'acquisizione di beni e servizi su MePA con <i>assessment</i> di valutazione (efficacia del corso uguale o maggiore a 6/10)							Num.	Scuola di Amministrazione		2			
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y° - 90)]						
Angela Ilaria Gaggero			Beni e Servizi				120	100	75	50	0		
								100%	95%	90%	<90%		
Riferimenti							Stakeholder	Dipendenti, imprese					
Misura anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)		35	Processo	Formazione dei dipendenti							
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO 09 – CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE 09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			Obiettivo Operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO 09.02.05 - PROCUREMENT MANAGEMENT						
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO						

c_d969 Comune di Genova - Rep. DGC 03/04/2023 - 000059.I





COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Attività formativa e di aggiornamento normativo con particolare focus su Appalti, Semplificazione Amministrazione e Privacy

Valore Pubblico

Assicurare la formazione e l'aggiornamento delle strutture dell'Ente per migliorare l'efficacia dell'agire amministrativo

Indicatore di risultato							Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Numero Partecipanti corsi di formazione specialistica							Num	Scuola di Amministrazione		120			
Valutazione efficacia dei corsi attraverso la misurazione delle competenze acquisite							Num	Scuola di Amministrazione		>=6/10			
Dirigente responsabile			Unità Organizzativa				Peso	Grading [x = 50+5 *(y ^o - 90)]					
Maria Paola Pessagno (interim)			Direzione di Area Avvocatura										
Maria Paola Pessagno			Diritto Amministrativo					120	100	75	50	0	
Raffaella Parodi			Diritto Civile										
Luca De Paoli			Diritto Tributario										
									100%	95%	90%	<90%	
Riferimenti								Stakeholder	Dipendenti comunali, cittadini, imprese				
Misura Anticorruzione	SI			% lavoro agile stimata (max 40%)	40%	Processo	Formazione giuridica dei dipendenti						
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO 09 – CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE 09.01- IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Obiettivo Operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO 09.01.06 – PRESIDIO GIURIDICO						
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						Programma	01.10 - RISORSE UMANE 01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					



COMUNE DI GENOVA

Obiettivo Gestionale

Attività formativa e di aggiornamento normativo con particolare focus su Anticorruzione e Trasparenza

Valore Pubblico

Assicurare la formazione e l'aggiornamento delle strutture dell'Ente per migliorare l'efficacia dell'agire amministrativo

Indicatore di risultato		Udm	Fonte	Consuntivo 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025			
Numero Partecipanti corsi di formazione specialistica		Num	Scuola di Amministrazione		150					
Valutazione efficacia dei corsi attraverso la misurazione delle competenze acquisite		Num	Scuola di Amministrazione		>=6/10					
Dirigente responsabile		Unità Organizzativa			Peso	Grading [x = 50+5 *(y°- 90)]				
Concetta Orlando		Segreteria Generale				120	100	75	50	0
							100%	95%	90%	<90%
Riferimenti				Stakeholder	Dipendenti comunali, cittadini, imprese					
Misura Anticorruzione	SI	% lavoro agile stimata (max 40%)		40%	Processo	Formazione giuridica dei dipendenti				
Linea di mandato	08 – CITTA' DEL MERITO 09 – CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE 09.01- IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Obiettivo Operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO 09.01.06 – PRESIDIO GIURIDICO				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE 01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					

c_d969 .Comune di Genova - Rep. 13/4/2023.000059.1

