



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE APPROVATA DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA SEDUTA PUBBLICA DI PRIMA CONVOCAZIONE DEL 30/05/2023

**DCC-2023-26      MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

Presiede:            Il Presidente Cassibba Carmelo

Assiste:            Il Segretario Generale Orlando Concetta nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico-amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs. 267/2000

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Cassibba Carmelo	Presidente	P
2	Bucci Marco	Sindaco	P
3	Aime' Paolo	Consigliere	P
4	Alfonso Donatella Anita	Consigliere	P
5	Amore Stefano Pietro	Consigliere	P
6	Ariotti Fabio	Consigliere	P
7	Barbieri Federico	Consigliere	P
8	Bertorello Federico	Consigliere	P
9	Bevilacqua Alessio	Consigliere	P
10	Bruccoleri Mariajose'	Consigliere	P
11	Bruzzone Filippo	Consigliere	P
12	Bruzzone Rita	Consigliere	P
13	Cavalleri Federica	Consigliere	P
14	Ceraudo Fabio	Consigliere	P
15	Costa Stefano	Consigliere	P
16	Crucioli Mattia	Consigliere	P
17	D'Angelo Simone	Consigliere	P
18	De Benedictis Francesco	Consigliere	P
19	Dello Strologo Ariel	Consigliere	A
20	Falcone Vincenzo	Consigliere	P
21	Falteri Davide	Consigliere	P
22	Gaggero Laura	Consigliere	P
23	Gandolfo Nicholas	Consigliere	P
24	Ghio Francesca	Consigliere	P
25	Gozzi Paolo	Consigliere	P

26	Grosso Barbara	Consigliere	P
27	Kaabour Si Mohamed	Consigliere	A
28	Lazzari Tiziana	Consigliere	P
29	Lodi Cristina	Consigliere	P
30	Manara Elena	Consigliere	P
31	Notarnicola Tiziana	Consigliere	P
32	Pandolfo Alberto	Consigliere	P
33	Pasi Lorenzo	Consigliere	P
34	Patrone Davide	Consigliere	P
35	Pellerano Lorenzo	Consigliere	P
36	Pilloni Valter	Consigliere	P
37	Russo Monica	Consigliere	P
38	Vacalebri Valeriano	Consigliere	P
39	Veroli Angiolo	Consigliere	P
40	Villa Claudio	Consigliere	P
41	Viscogliosi Arianna	Consigliere	P

E pertanto sono complessivamente presenti n. 39 componenti del Consiglio.

Sono presenti alla seduta, oltre il Sindaco, gli Assessori:

1	Avvenente Mauro
2	Bianchi Alessandra
3	Bordilli Paola
4	Brusoni Marta
5	Campora Matteo
6	Gambino Sergio
7	Maresca Francesco
8	Mascia Mario
9	Piciocchi Pietro
10	Rosso Lorenza



COMUNE DI GENOVA

127 0 0 - DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE  
**Proposta di Deliberazione N. 2023-DL-99 del 13/04/2023**

**MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

Il Presidente pone in discussione la proposta di Giunta n. 20 del 25 maggio 2023

Su proposta dell' Assessore al Bilancio, Lavori pubblici, Opere strategiche infrastrutturali, Rapporti con i Municipi, Pietro Piciocchi;

Visto l'articolo 42, comma 2, lettera f) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che dispone la competenza del Consiglio Comunale in materia di istituzione e ordinamento dei tributi;

Visto l'articolo 149 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che fissa i principi generali in materia di finanza propria e derivata degli enti locali;

Visto l'art. 1, commi da 158 a 171 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di tributi locali;

Visto l'articolo 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, richiamato dal comma 702 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, secondo cui i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti;

Vista la Legge 27 luglio 2000, n. 212, recante disposizioni in materia di Statuto dei diritti del contribuente;

Visto l'articolo 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'articolo 27, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 che stabilisce che gli Enti locali possano deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi, le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché i regolamenti relativi alle entrate entro la data di approvazione del bilancio di previsione e dispone che i regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine predetto, abbiano effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

Visto l'articolo 151, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che fissa il termine del 31 dicembre di ogni anno per deliberare il bilancio di previsione per l'anno successivo;

Visto l'art 3, comma 5-quinquies del Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228, come modificato dalla [legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 15](#), che stabilisce che a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'[articolo 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147](#), possano approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI entro il termine del 30 aprile di ciascun anno;

Visto il Decreto Legge 17 maggio 2022, n. 50 che, all'art. 43, comma 11 modifica l'articolo 3, comma 5-quinquies del Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228, stabilisce che nel caso in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione venga prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione dei piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, delle tariffe e regolamenti della TARI coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione e che in caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile;

Visto l'art. 1, comma 775 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 che ha prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 al 30 aprile 2023, visto altresì l'ulteriore differimento del termine di approvazione al 31 maggio 2023 che la Conferenza Stato Città ha stabilito in data 18 aprile 2023;

Preso atto che, come confermato dalla circolare del MEF n. 2/DF del 22 novembre 2019, l'art. 15 bis del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, è intervenuto nella disciplina della pubblicità e dell'efficacia delle deliberazioni regolamentari e tariffarie adottate dagli enti locali in materia tributaria, introducendo nel corpo dell'art. 13 del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, il comma 15-ter che stabilisce che gli atti relativi alla TARI acquistano efficacia dalla data della pubblicazione sul sito internet [www.finanze.gov.it](http://www.finanze.gov.it) e sono applicabili per l'anno cui si riferiscono, ovvero dal 1° gennaio dell'anno medesimo in virtù del disposto di cui all'art. 1, comma 169, della Legge n. 296/2006, a condizione che tale pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dello stesso anno;

Visto il comma 639 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 che istituisce in tutti i comuni del territorio nazionale l'Imposta Unica Comunale (IUC), a decorrere dal 1 gennaio 2014, la cui componente TARI è finalizzata a finanziare integralmente i costi connessi alla gestione del ciclo dei rifiuti;

Preso atto che con l'art. 1, commi 738 e 780 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, a decorrere dal 1° gennaio 2020, sono abrogati il comma 639 ed i commi successivi dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, concernenti l'istituzione e la disciplina dell'Imposta Comunale Unica

(IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI, mentre restano ferme le disposizioni che disciplinano la TARI;

Dato atto che, con l'istituzione della TARI, a decorrere dal 1° gennaio 2014, sono soppressi tutti i previgenti prelievi relativi alla gestione dei rifiuti urbani, ferme restando le obbligazioni sorte prima della suddetta data;

Preso atto, altresì, che per quanto riguarda le obbligazioni sorte nelle annualità di vigenza di TARSU, TIA e TARES restano in vigore i rispettivi regolamenti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 22 luglio 2014, con cui è stato approvato il Regolamento per la disciplina della TARI;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 "Regolamento recante norme per l'elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani";

Visto il Decreto Legislativo 3 settembre 2020, n. 116, ad oggetto "Attuazione della direttiva (UE) 2018/851 che modifica la direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti e attuazione della direttiva (UE) 2018/852 che modifica la direttiva 1994/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio", che ha modificato il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

Preso atto che l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), anche le funzioni di regolazione in materia di rifiuti;

Rilevato che l'ARERA, a partire dal 2019 ha iniziato l'attività di regolazione attraverso diverse deliberazioni e determinazioni in tema di rifiuti, in particolare le deliberazioni:

- n. 443 del 31/10/2019, che ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, ai fini della determinazione delle entrate tariffarie per l'erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti attraverso il Metodo Tariffario del Servizio Integrato di Gestione dei rifiuti (MTR) per il periodo di regolazione 2020/2021;
- n. 444 del 31/10/2019, che ha definito le disposizioni in materia di trasparenza del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati per il periodo di regolazione 1° aprile 2020 - 31 dicembre 2023;
- n. 363/2021/R/RIF del 3/8/2021, che introduce il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025, stabilendo nuovi principi in base ai quali procedere all'individuazione dei costi ammessi al riconoscimento per la determinazione delle tariffe TARI;

- n. 15/2022/R/RIF del 18/01/2022, con la quale è stato approvato il testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), che introduce una serie di obblighi di servizio per soggetti gestori del servizio rifiuti e per i Comuni che gestiscono direttamente il tributo TARI;

Considerata l'esigenza e l'opportunità di introdurre alcune modifiche ed integrazioni al regolamento TARI, come indicate nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, adeguando i seguenti articoli: 1 "Oggetto", 18 "Avvio al riciclo", 18 bis "Cessione beni alimentari", 18 ter "Avvio al recupero", 21 "Agevolazione a favore di soggetti in condizione di grave disagio economico", 24 "Dichiarazioni", 25 "Inizio, cessazione e variazione", 34 "Rateizzazione", 38 "Clausola di adeguamento";

Rilevato che le variazioni dei citati articoli sono motivate da modifiche normative, adeguamenti alle deliberazioni di Regolazione dell'ARERA, da esigenze di semplificazione di adempimenti e procedure, di maggiore chiarezza e informazione per i contribuenti;

Rilevato che la modifica degli articoli 18, 18bis e 18 ter è dovuta all'esigenza di allineare il termine delle comunicazioni richieste ai contribuenti dal 28 febbraio al 31 gennaio, come previsto dall'art. 3 della deliberazione ARERA n. 15/2022/R/RIF del 18/01/2022;

Rilevato che la modifica dell'art. 18 ter è inoltre dovuta alla parziale variazione dell'art. 238, comma 10, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 introdotta dall'art 14, comma 1, della Legge 118/2022, che prevede che la scelta da parte delle utenze non domestiche di avviare i rifiuti urbani prodotti al recupero tramite servizio pubblico o ricorso al mercato debba essere non inferiore a due anni in luogo dei cinque previgenti, nonché all'esigenza di meglio chiarire e specificare i contenuti delle comunicazioni;

Rilevato che la modifica dell'art. 21 è volta a determinare il limite ISEE e a ridefinire la scadenza temporale per la presentazione della richiesta di agevolazione, in modo da favorire gli adempimenti dei contribuenti e migliorare i tempi di istruttoria delle istanze;

Rilevato che la modifica degli artt. 24 e 25, nel recepire quanto stabilito dagli articoli 6, 7, 8, 10, 11 e 12 del TQRIF, prevede che le dichiarazioni di inizio occupazione, variazione e cessazione assumano anche il valore di attivazione, variazione e cessazione del servizio conciliando le prescrizioni del TQRIF con gli obblighi dichiarativi tributari ed evitando duplicazioni di adempimenti;

Rilevato, altresì, che è introdotta quale modalità principale di presentazione delle dichiarazioni lo "Sportello Telematico" del Comune, che aumenta da 60 a 90 giorni il tempo per la presentazione delle dichiarazioni e che sono indicate le modalità per assicurare la diffusione e la conoscenza delle condizioni del servizio di gestione dei rifiuti urbani a beneficio dell'utenza;

Ritenuto opportuno integrare l'art. 34 alla luce di quanto previsto all'art. 27 della deliberazione ARERA n. 15/2022/R/RIF del 18/01/2022;

Ritenuto di aggiornare la clausola di adeguamento per quanto concerne la regolazione ARERA;

Visti gli allegati “A” e “B”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto l’art. 59 del vigente Regolamento per il Decentramento e la Partecipazione Municipale, che prevede la facoltà di inviare ai Municipi le proposte regolamentari per il rilascio di apposito parere;

Attesa la natura sovra municipale della materia in oggetto del presente regolamento che non fa ritenere necessario il suddetto invio;

Preso atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Bianchi, che è incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ed allegato alla proposta di deliberazione;

Visto l’allegato parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, nonché l’attestazione di copertura finanziaria;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell’art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 267/2000;

La Giunta  
PROPONE  
Al Consiglio Comunale

1. di approvare le modifiche al “Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)”, di cui all’allegato “A”, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di prendere atto del testo integrato del “Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)”, di cui all’allegato “B”, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di dare atto che le modifiche al presente regolamento, ove non diversamente disposto, si applicano a partire dal 1° gennaio 2023;
4. di non inviare la presente proposta di deliberazione ai Municipi, attesa la natura sovra municipale della materia oggetto del presente provvedimento;

5. di dare atto che la presente deliberazione sarà trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 13, commi 13-bis e 15, del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201 convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011 n. 214, come modificato dall'articolo 15-bis del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in legge 58/2019.

Il Presidente ricorda che la pratica è già stata oggetto di trattazione in sede di Commissione.

Non essendo fatte osservazioni, il Presidente pone in votazione la proposta della Giunta.

La votazione, effettuata mediante l'utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l'assistenza dei consiglieri Bruzzone Rita, Aimè, Falcone, dà il seguente risultato:

Presenti	n.	39	Consiglieri
Votanti	n.	38	“ “
Voti favorevoli	n.	25	(Sindaco Bucci, Aimè, Ariotti, Barbieri, Bertorello, Bevilacqua, Cassibba, Cavalleri, Costa, De Benedictis, Falcone, Falteri, Gaggero, Gandolfo, Gozzi, Grosso, Lazzari, Manara, Notarnicola, Pasi, Pellerano, Pilloni, Vacalebre, Veroli, Viscogliosi)
Voti contrari	n.	13	(Alfonso, Amore, Bruccoleri, Bruzzone Filippo, Bruzzone Rita, Ceraudo, D'Angelo, Ghio, Lodi, Pandolfo, Patrone, Russo, Villa)
Astenuti	n.	1	(Crucioli)
Presenti non votanti	n.	--	

Visto l'esito della votazione, il Presidente dichiara approvata dal Consiglio la proposta della Giunta.

Il Presidente  
Carmelo Cassibba

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Concetta Orlando





COMUNE DI GENOVA

**CODICE UFFICIO: 127 0 0**

**Proposta di Deliberazione N. 2023-DL-99 DEL 13/04/2023**

**OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

**ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE**

1) Allegato A

2) Allegato B

Il Dirigente  
Dott.ssa Natalia Boccardo

**Allegato "A"**

**Modifiche al  
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI  
RIFIUTI (TARI)**

## Indice articoli modificati

Art. 1 - Oggetto

Art. 18 - Avvio al riciclo

Art. 18 bis - Cessione beni alimentari

Art. 18ter - Avvio al recupero

Art. 21 - Agevolazione a favore di soggetti in condizione di grave disagio economico

Art. 24 - Dichiarazioni

Art. 25 - Inizio, cessazione e variazione

Art. 34 - Rateizzazione

Art. 38 - Clausola di adeguamento

Testo vigente	Testo modificato
<b>Titolo I DISPOSIZIONI GENERALI</b>	
<b>Art. 1 - Oggetto</b>	<b>Art. 1 - Oggetto</b>
1. Il presente Regolamento, adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 446/1997, disciplina l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) finalizzata alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e simili, di cui alla legge 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i..	1. Il presente Regolamento, adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 446/1997, <b>disciplina l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) finalizzata alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e simili, di cui alla legge 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i..</b>
2. (omissis)	2. (omissis)
<b>Titolo III ESCLUSIONI, RIDUZIONI, AGEVOLAZIONI ED ESENZIONI</b>	
<b>Art. 18 - Avvio al riciclo</b>	<b>Art. 18 - Avvio al riciclo</b>
1. (omissis)	1. (omissis)
2. Entro il termine perentorio del 28 febbraio dell'anno successivo a quello di competenza, dovrà essere presentata specifica istanza al Comune, necessaria ed obbligatoria per poter usufruire della riduzione di cui al precedente comma 1. A tale istanza deve essere allegata specifica attestazione rilasciata dall'impresa a ciò abilitata che ha effettuato l'attività di recupero oppure apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la quantità e le qualità di rifiuti avviati al riciclo nel corso dell'anno solare precedente ed il soggetto che ha effettuato il riciclo.	2. Entro il termine perentorio del <b>31 gennaio</b> dell'anno successivo a quello di competenza, dovrà essere presentata specifica istanza al Comune, necessaria ed obbligatoria per poter usufruire della riduzione di cui al precedente comma 1. A tale istanza deve essere allegata specifica attestazione rilasciata dall'impresa a ciò abilitata che ha effettuato l'attività di recupero oppure apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la quantità e le qualità di rifiuti avviati al riciclo nel corso dell'anno solare precedente ed il soggetto che ha effettuato il riciclo.
3. (omissis)	3. (omissis)
4. (omissis)	4. (omissis)
5. (omissis)	5. (omissis)
<b>Art. 18 bis - Cessione beni alimentari</b>	<b>Art. 18 bis - Cessione beni alimentari</b>
1. (omissis)	1. (omissis)
2. (omissis)	2. (omissis)
3. Entro il termine perentorio del 28 febbraio dell'anno successivo a quello di competenza, dovrà essere presentata, ai sensi dell'art. 23,	3. Entro il termine perentorio del <b>31 gennaio</b> dell'anno successivo a quello di competenza, dovrà essere presentata, ai sensi dell'art. 23,

<p>specifica istanza al Comune con allegata documentazione comprovante il quantitativo di beni alimentari ceduti, con attestazione di ricevimento da parte delle associazioni assistenziali o di volontariato beneficiarie.</p> <p>4. (omissis) 5. (omissis)</p>	<p>specifica istanza al Comune con allegata documentazione comprovante il quantitativo di beni alimentari ceduti, con attestazione di ricevimento da parte delle associazioni assistenziali o di volontariato beneficiarie.</p> <p>4. (omissis) 5. (omissis)</p>
<p><b>Art. 18 ter - Avvio al recupero</b></p>	<p><b>Art. 18 ter - Avvio al recupero</b></p>
<p>1. Le utenze non domestiche possono conferire i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico, previa dimostrazione di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi.</p> <p>2. Ai sensi dell'art. 238, comma 10, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, le utenze non domestiche che conferiscono al di fuori del servizio pubblico tutti i rifiuti urbani prodotti e che dimostrano di averli avviati al recupero, mediante attestazione di cui al precedente comma, non sono tenute alla corresponsione della parte variabile della tariffa riferita alle specifiche superfici oggetto di tassazione e, per tali superfici, sono tenute alla corresponsione della sola parte fissa.</p> <p>3. La scelta di non conferire al servizio pubblico tutti i rifiuti prodotti vincola le utenze non domestiche per un periodo non inferiore a cinque anni; resta salva la possibilità, dietro richiesta dell'utenza non domestica e accettazione del Comune e del gestore, di riprendere l'erogazione del servizio pubblico anche prima della scadenza quinquennale. In quest'ultimo caso le utenze non domestiche devono darne comunicazione tramite apposito modulo entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetti a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo.</p> <p>4. La scelta da parte dell'utenza non domestica di ricorrere al mercato, deve essere comunicata al Comune compilando l'apposito modulo e allegando la documentazione comprovante il contratto con i soggetti che avviano al recupero</p>	<p>1. <b>Ai sensi dell'art. 198, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152</b>, le utenze non domestiche possono conferire i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico, previa dimostrazione di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi. <b>Tali rifiuti sono computati ai fini del calcolo della percentuale di raccolta differenziata e del raggiungimento degli obiettivi di riciclaggio dei rifiuti urbani.</b></p> <p>2. Ai sensi dell'art. 238, comma 10, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, le utenze non domestiche che, <b>nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, conferiscono al di fuori del servizio pubblico la totalità dei rifiuti urbani prodotti e che dimostrano di averli avviati al recupero mediante attestazione di cui al precedente comma, non sono tenute alla corresponsione della parte variabile della tariffa rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti</b> riferita alle specifiche superfici oggetto di tassazione e, per tali superfici, sono tenute alla corresponsione della sola parte fissa.</p> <p>3. La scelta di non conferire al servizio pubblico tutti i rifiuti prodotti vincola le utenze non domestiche per un periodo non inferiore <b>a due anni</b>.</p> <p>4. La scelta da parte dell'utenza non domestica di ricorrere al mercato deve essere comunicata al Comune ed al soggetto gestore del servizio pubblico <b>compilando l'apposita modulistica predisposta dall'ente ed inviandola via posta</b></p>

tutti i rifiuti prodotti entro il termine del 30 giugno di ogni anno, come previsto dall'art. 30, comma 5, del Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41, con effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo. Limitatamente all'anno 2021, il termine di presentazione della comunicazione è stato fissato dal citato art. 30, comma 5 del D.L. 41/2021, al 31 maggio 2021, con effetto dal 1° gennaio 2022.

5. Entro il termine perentorio del 28 febbraio di ogni anno successivo a quello di competenza, i soggetti che hanno optato per l'uscita dal servizio pubblico devono inviare la documentazione attestante le quantità di rifiuti effettivamente avviate a recupero nell'anno solare precedente. La documentazione deve essere presentata esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata o di altro strumento telematico in grado di assicurare la certezza e la verificabilità dell'avvenuto scambio di dati e deve contenere almeno le seguenti informazioni:
- a) i dati identificativi dell'utente, tra i quali: denominazione societaria o dell'ente titolare

**certificata** entro il termine del 30 giugno di ogni anno, come previsto dall'art. 30, comma 5, del Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41, con effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo.

Limitatamente all'anno 2021, il termine di presentazione della comunicazione è stato fissato dal citato art. 30, comma 5 del D.L. 41/2021, al 31 maggio 2021, con effetto dal 1° gennaio 2022.

- 4 bis. La comunicazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'utenza non domestica, deve indicare l'ubicazione degli immobili di riferimento e le loro superfici tassabili, il tipo di attività svolta in via prevalente con il relativo codice ATECO, i quantitativi stimati dei rifiuti da avviare a recupero che saranno conferiti al di fuori del servizio pubblico distinti per - codice EER (Elenco Europeo dei Rifiuti), la durata del periodo, non inferiore a due anni, per la quale si intende esercitare tale opzione, l'impegno a restituire le attrezzature pubbliche in uso, il soggetto autorizzato all'attività di recupero, con il quale è stato stipulato apposito contratto. Tale comunicazione è valida anche quale denuncia di variazione ai fini della TARI.**

- 4 ter. Le utenze non domestiche che hanno comunicato la scelta di recupero autonomo con le modalità di cui al comma 4 e che intendono riprendere ad usufruire del servizio pubblico devono darne comunicazione tramite posta certificata al Comune ed al soggetto gestore del servizio pubblico, entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetti a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo.**

- 5. Entro il termine perentorio del 31 gennaio di ogni anno i soggetti che hanno optato per l'uscita dal servizio pubblico devono, utilizzando la specifica modulistica, comunicare al Comune ed al soggetto gestore del servizio pubblico, tramite posta certificata, la documentazione attestante la quantità di rifiuti avviate a recupero nell'anno solare precedente che deve contenere almeno le seguenti informazioni:**

a) i dati identificativi dell'utente, tra i quali: denominazione societaria o dell'ente titolare dell'utenza, partita IVA o codice fiscale per i soggetti privi di partita IVA, codice utente;

b) il recapito postale e l'indirizzo di posta

<p>dell'utenza, partita IVA o codice fiscale per i soggetti privi di partita IVA, codice utente;</p> <p>b) il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'utente;</p> <p>c) i dati identificativi dell'utenza: codice utenza, indirizzo e dati catastali dell'immobile, tipologia di attività svolta;</p> <p>d) i dati sui quantitativi di rifiuti, suddivisi per frazione merceologica con relativo codice EER (Elenco Europeo dei Rifiuti), effettivamente avviati a recupero o riciclo al di fuori del servizio pubblico con riferimento all'anno precedente, ivi compresi quelli indifferenziati, quali risultanti dalle attestazioni rilasciate dai soggetti che effettuano l'attività di recupero o riciclo dei rifiuti stessi che devono essere allegate alla documentazione presentata;</p> <p>e) i dati identificativi degli impianti di recupero o riciclo cui sono stati conferiti tali rifiuti (denominazione o ragione sociale, partita IVA o codice fiscale, localizzazione, attività svolta).</p> <p>Entro sessanta (60) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della documentazione di cui al precedente comma 3.2, il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti comunica l'esito della verifica all'utente.</p> <p>6. In mancanza dell'invio entro i suddetti termini, oppure in mancanza, totale o parziale, della documentazione o della sua idoneità a comprovare quanto richiesto, la quota variabile della tariffa è dovuta e verrà recuperata in sede di</p>	<p>elettronica certificata dell'utente;</p> <p>c) i dati identificativi dell'utenza: codice utenza, indirizzo e dati catastali dell'immobile, tipologia di attività svolta;</p> <p><b>d) i dati sui quantitativi di rifiuti complessivamente prodotti, suddivisi per frazione merceologica;</b></p> <p><b>e) i dati sui quantitativi di rifiuti, suddivisi per frazione merceologica con relativo codice EER (Elenco Europeo dei Rifiuti), effettivamente avviati a recupero o riciclo al di fuori del servizio pubblico con riferimento all'anno precedente, ivi compresi quelli indifferenziati, quali risultanti dalle attestazioni rilasciate dai soggetti che effettuano l'attività di recupero o riciclo dei rifiuti stessi che devono essere allegate alla documentazione presentata;</b></p> <p><b>f) i dati identificativi degli impianti di recupero o riciclo cui sono stati conferiti tali rifiuti (denominazione o ragione sociale, partita IVA o codice fiscale, localizzazione, attività svolta), allegando attestazione rilasciata dal soggetto che ha effettuato l'attività di recupero o riciclo dei rifiuti stessi, che deve contenere anche i dati dell'utenza cui i rifiuti si riferiscono e il periodo durante il quale ha avuto luogo l'operazione di recupero.</b></p> <p>Entro sessanta (60) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della documentazione di cui al <b>presente comma</b>, il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti comunica l'esito della verifica all'utente.</p> <p>6. In mancanza dell'invio entro i suddetti termini della comunicazione di cui al comma 5, oppure in mancanza, totale o parziale, della documentazione o della sua idoneità a comprovare quanto richiesto, la quota variabile della tariffa è dovuta e verrà recuperata in sede di conguaglio. <b>In ogni caso la riduzione totale della parte variabile sarà riconosciuta solo se l'utenza</b></p>
---	--

<p>conguaglio.</p> <p>7. (omissis)</p> <p>8. (omissis)</p> <p>9. (omissis)</p> <p>10. (omissis)</p> <p>11. (omissis)</p> <p>12. (omissis)</p>	<p><b>non domestica potrà certificare l'avvio al recupero di tutti i rifiuti prodotti ricompresi nell'elenco L-quater alla parte IV del D. Lgs. 152/2006, ivi compreso il codice dell'EER 200301, con quantitativi di rifiuti effettivamente avviati al recupero superiori o uguali a quelli determinati dalla propria capacità produttiva.</b></p> <p>7. (omissis)</p> <p>8. (omissis)</p> <p>9. (omissis)</p> <p>10. (omissis)</p> <p>11. (omissis)</p> <p>12. (omissis)</p>
<p><b>Art. 21 - Agevolazione a favore di soggetti in condizione di grave disagio economico</b></p>	<p><b>Art. 21 - Agevolazione a favore di soggetti in condizione di grave disagio economico</b></p>
<p>1. (omissis)</p> <p>2. I requisiti necessari per ottenere tale contributo sono i seguenti:</p> <p>a) la somma degli ISEE, in corso di validità, di tutti gli occupanti (sia persone singole, sia riunite in uno o più nuclei familiari) non deve essere superiore al limite stabilito ogni anno, di norma, dalla deliberazione di approvazione delle tariffe;</p> <p>b) il richiedente o uno dei coresidenti deve essere assistito in modo permanente dal Comune;</p> <p>c) non essere proprietari di beni immobili, con l'esclusione dell'immobile di residenza, di beni mobili registrati, con esclusione dei mezzi utilizzati per disabili.</p> <p>3. (omissis)</p> <p>4. L'istanza per ottenere l'agevolazione deve essere presentata a partire dal 16 gennaio, dell'anno a cui è riferita, e fino al trentesimo giorno successivo alla data di approvazione della deliberazione che determina i limiti per ottenere l'agevolazione per l'anno stesso. In caso tale deliberazione sia approvata entro il 31 dicembre dell'anno precedente l'istanza può essere presentata fino al 16 febbraio. Il Comune, effettuata la verifica dei requisiti, comunica l'esito in forma scritta all'utente prima dell'invio degli avvisi di pagamento.</p> <p>5. (omissis)</p> <p>6. (omissis)</p>	<p>1. (omissis)</p> <p>2. I requisiti necessari per ottenere tale contributo sono i seguenti:</p> <p>a) la somma degli ISEE, in corso di validità, di tutti gli occupanti (sia persone singole, sia riunite in uno o più nuclei familiari) non deve essere superiore al limite <b>di 15.000 euro</b>;</p> <p>b) il richiedente o uno dei coresidenti deve essere assistito in modo permanente dal Comune;</p> <p>c) non essere proprietari di beni immobili, con l'esclusione dell'immobile di residenza, di beni mobili registrati, con esclusione dei mezzi utilizzati per disabili.</p> <p>3. (omissis)</p> <p>4. L'istanza per ottenere l'agevolazione deve essere presentata a partire dal <b>1° gennaio</b>, dell'anno a cui è riferita, <b>e fino al 31 maggio dello stesso anno</b>. Il Comune, effettuata la verifica dei requisiti, comunica l'esito in forma scritta all'utente prima dell'invio degli avvisi di pagamento.</p> <p>5. (omissis)</p> <p>6. (omissis)</p>
<p><b>TITOLO IV DICHIARAZIONI</b></p>	
<p><b>Art. 24 - Dichiarazioni</b></p>	<p><b>Art. 24 - Dichiarazioni</b></p>
<p>1. Il verificarsi del presupposto per</p>	<p>1. Il verificarsi del presupposto per</p>

<p>l'assoggettamento al tributo determina l'obbligo per il soggetto passivo di presentare apposita dichiarazione di inizio occupazione, detenzione o possesso dei locali e delle aree assoggettate alla TARI. Tale dichiarazione deve essere presentata anche per i locali e le aree escluse dalla TARI.</p> <p>2. Le persone fisiche o giuridiche e gli enti che possiedono o detengono locali o aree scoperte devono presentare apposita dichiarazione al Comune entro 60 giorni dalla data di inizio del possesso o della detenzione dei locali e delle aree assoggettate alla TARI. Nel caso di occupazione in comune di un'unità immobiliare, la dichiarazione può essere presentata anche da uno solo degli occupanti.</p> <p>3. (omissis)</p> <p>4. Nel caso si verifichino modificazioni dei dati dichiarati da cui consegua un diverso ammontare della TARI, la dichiarazione va presentata entro 60 giorni dalla data in cui sono intervenute le predette modificazioni.</p> <p>5. La dichiarazione, redatta su appositi moduli messi a disposizione dal Comune, deve essere sottoscritta dai soggetti obbligati al pagamento della TARI ed essere presentata direttamente al Comune o inviata allo stesso, anche via fax, via posta o per via telematica allegando copia del documento di identità. All'atto della presentazione della dichiarazione presso gli sportelli viene rilasciata apposita ricevuta. Qualora la dichiarazione sia inviata tramite posta si considera presentata nel giorno indicato sul timbro postale, nel caso di invio via fax o per via telematica, si considera presentata nella data di ricezione della stessa da parte del Comune.</p> <p>6. I dati da indicare obbligatoriamente nella dichiarazione sono:</p> <p>a) persone fisiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dati identificativi del soggetto che sottoscrive la dichiarazione (dati</li> </ul>	<p>l'assoggettamento al tributo determina l'obbligo per il soggetto passivo di presentare apposita dichiarazione di inizio occupazione, detenzione o possesso dei locali e delle aree assoggettate alla TARI. Tale dichiarazione deve essere presentata anche per i locali e le aree escluse dalla TARI. <b>La suddetta dichiarazione assume, inoltre, il valore di richiesta di attivazione del servizio ai sensi dell'art. 6 del TQRIF, di cui alla deliberazione ARERA n. 15/2022.</b></p> <p>2. Le persone fisiche o giuridiche e gli enti che possiedono o detengono locali o aree scoperte devono presentare apposita dichiarazione al Comune entro <b>90</b> giorni dalla data di inizio del possesso o della detenzione dei locali e delle aree assoggettate alla TARI. Nel caso di occupazione in comune di un'unità immobiliare, la dichiarazione può essere presentata anche da uno solo degli occupanti.</p> <p>3. (omissis)</p> <p>4. Nel caso si verifichino modificazioni dei dati dichiarati da cui consegua un diverso ammontare della TARI, la dichiarazione va presentata entro <b>90</b> giorni dalla data in cui sono intervenute le predette modificazioni.</p> <p>5. La dichiarazione, redatta su appositi moduli messi a disposizione dal Comune, deve essere sottoscritta dai soggetti obbligati al pagamento della TARI ed essere presentata tramite <b>lo Sportello Telematico del Comune</b> o inviata via posta o per via telematica allegando copia del documento di identità. Qualora la dichiarazione sia inviata tramite posta si considera presentata nel giorno indicato sul timbro postale, nel caso di invio per via telematica, si considera presentata nella data di ricezione della stessa da parte del Comune. <b>All'atto di presentazione della dichiarazione, il Comune rilascia una ricevuta quale attestazione di presa in carico della dichiarazione stessa, equivalente alla richiesta di erogazione del servizio. Il codice utente e il codice utenza attribuito, la data a partire dalla quale è dovuta la TARI sono comunicate, di norma, con il primo avviso di pagamento TARI inviato al contribuente.</b></p> <p>6. I dati da indicare obbligatoriamente nella dichiarazione sono:</p> <p>a) persone fisiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dati identificativi del soggetto che sottoscrive la dichiarazione (dati</li> </ul>
---	---



<p>anagrafici, codice fiscale, residenza);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PEC se disponibile;</li> </ul> <p>b) persone giuridiche o enti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dati del legale rappresentante (dati anagrafici, codice fiscale, residenza);</li> <li>- dati identificativi del soggetto passivo (denominazione, codice fiscale e partita iva, scopo sociale od istituzionale, codice ISTAT dell'attività, iscrizione CCIAA);</li> <li>- PEC;</li> </ul> <p>c) per l'immobile oggetto della dichiarazione è obbligatorio indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ubicazione, numero civico e numero dell'interno, esponente ove esistente e scala, superficie e destinazione d'uso degli immobili e/o aree dichiarati;</li> <li>- data di inizio del possesso, occupazione o detenzione dei locali, oppure data di variazione o cessazione;</li> <li>- identificativi catastali.</li> </ul> <p>7. Per le utenze domestiche, ove dimorino soggetti non residenti anagraficamente, il soggetto passivo della TARI deve dichiararne il numero e i dati identificativi (dati anagrafici, codice fiscale, residenza) entro 60 giorni dal verificarsi dell'evento.</p> <p>8. Nel caso di cessazione dell'utenza, i soggetti obbligati sono tenuti a presentare al Comune dichiarazione su apposito modello, entro 60 giorni dalla data dell'evento.</p> <p>9. Le variazioni che intervengono nel corso dell'anno sugli elementi che agiscono direttamente sulla TARI, ad esclusione di quanto previsto al comma 10 del presente articolo, dovranno essere denunciate, nelle medesime forme di cui al comma 4 del presente articolo, al Comune, entro 60 giorni dalla data dell'evento.</p> <p>10. (omissis).</p> <p>10. bis (omissis).</p> <p>11. (omissis).</p>	<p>anagrafici, codice fiscale, residenza);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>recapito di posta elettronica o PEC del contribuente, se disponibile;</b></li> </ul> <p>b) persone giuridiche o enti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dati del legale rappresentante (dati anagrafici, codice fiscale, residenza);</li> <li>- dati identificativi del soggetto passivo (denominazione, codice fiscale e partita iva, scopo sociale od istituzionale, codice ISTAT dell'attività, iscrizione CCIAA);</li> <li>- <b>recapito di posta elettronica e PEC del contribuente;</b></li> </ul> <p>c) per l'immobile oggetto della dichiarazione è obbligatorio indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ubicazione, numero civico e numero dell'interno, esponente ove esistente e scala, <b>superficie calpestabile calcolata secondo le modalità stabilite nell'art. 15 e destinazione d'uso degli immobili e/o aree dichiarati;</b></li> <li>- data di inizio del possesso, occupazione o detenzione dei locali, oppure data di variazione o cessazione;</li> <li>- identificativi catastali.</li> </ul> <p>7. Per le utenze domestiche, ove dimorino soggetti non residenti anagraficamente, il soggetto passivo della TARI deve dichiararne il numero e i dati identificativi (dati anagrafici, codice fiscale, residenza) entro <b>90</b> giorni dal verificarsi dell'evento.</p> <p>8. Nel caso di cessazione dell'utenza, i soggetti obbligati sono tenuti a presentare al Comune dichiarazione su apposito modello, entro <b>90</b> giorni dalla data dell'evento.</p> <p>9. Le variazioni che intervengono nel corso dell'anno sugli elementi che agiscono direttamente sulla TARI, ad esclusione di quanto previsto al comma 10 del presente articolo, dovranno essere denunciate, nelle medesime forme di cui al comma 4 del presente articolo, al Comune, entro <b>90</b> giorni dalla data dell'evento.</p> <p>10. (omissis)</p> <p>10. bis (omissis)</p> <p>11. (omissis)</p> <p>12. <b>Il modello di dichiarazione predisposto dal Comune rimanda al sito internet del soggetto gestore per informazioni circa le principali condizioni di erogazione del servizio integrato di</b></p>
--	---

	gestione dei rifiuti urbani, quali le condizioni di erogazione dei servizi di raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade e le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluse, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta, nonché le indicazioni per reperire la Carta della qualità del servizio.
<b>Art. 25 - Inizio, cessazione e variazione</b>	<b>Art. 25 - Inizio, cessazione e variazione</b>
1. (omissis) 2. (omissis) 3. (omissis) 4. (omissis) 5. (omissis) 6. (omissis) 7. (omissis) 8. (omissis)	1. (omissis) 2. (omissis) 3. (omissis) 4. (omissis) 5. (omissis) 6. (omissis) 7. (omissis) 8. (omissis) <b>9. Nel caso di presentazione di dichiarazione di variazione o cessazione, fermo restando gli effetti ai fini dell'applicazione della TARI così come disciplinati nei precedenti commi, il Comune invia al contribuente una comunicazione di presa in carico della dichiarazione, equivalente alla richiesta di variazione o cessazione dal servizio.</b>
<b>Titolo V ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE E CONTENZIOSO</b>	
<b>Art. 34 - Rateizzazione</b>	<b>Art. 34 - Rateizzazione</b>
1. (omissis)       2. (omissis) 3. (omissis) 4. (omissis) 5. (omissis) 6. (omissis) 7. (omissis)	1. (omissis) <b>1bis. La dilazione è inoltre concessa ai contribuenti che dichiarino mediante autocertificazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico ed ai contribuenti che registrino, a parità di presupposto imponibile, un incremento della TARI superiore del 30% rispetto all'importo medio pagato nei due anni antecedenti a quello di riferimento in base a quanto previsto dall'art. 27 del TQRIF, di cui alla deliberazione ARERA n. 15/2022.</b> 2. (omissis) 3. (omissis) 4. (omissis) 5. (omissis) 6. (omissis) 7. (omissis)

Art. 38 - Clausola di adeguamento	Art. 38 - Clausola di adeguamento
1. (omissis)	1. (omissis) <b>2. Per quanto non regolamentato, si applicano le disposizioni di legge ed i provvedimenti dell’Autorità di Regolazione per l’Energia Reti e Ambiente (ARERA) in materia di regolazione dei rifiuti urbani.</b>



**Comune di Genova**

**Allegato "B" (testo integrato)**

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI  
RIFIUTI (TARI)**

## INDICE

### **Titolo I DISPOSIZIONI GENERALI**

- Art. 1 Oggetto**
- Art. 2 Gestione e classificazione dei rifiuti
- Art. 3 Soggetto attivo
- Art. 4 Presupposto impositivo
- Art. 5 Soggetti passivi

### **Titolo II TARIFFE E APPLICAZIONE DELLA TASSA**

- Art. 6 Costi di gestione e Piano Finanziario
- Art. 7 Determinazione della tariffa
- Art. 8 Articolazione della tariffa
- Art. 9 Obbligazione tributaria
- Art. 10 Tributo ambientale
- Art. 11 TARI giornaliera
- Art. 12 Istituzioni scolastiche statali
- Art. 13 Determinazione della tariffa per le utenze non domestiche
- Art. 14 Determinazione della tariffa per le utenze domestiche
- Art. 15 Superficie imponibile

### **Titolo III ESCLUSIONI, RIDUZIONI, AGEVOLAZIONI ED ESENZIONI**

- Art. 16 Esclusioni
- Art. 17 Rifiuti speciali
- Art. 18 Avvio al riciclo**
- Art. 18bis Cessione beni alimentari**
- Art. 18ter Avvio al recupero**
- Art. 19 Riduzioni di tariffa
- Art. 20 Riduzioni per la raccolta differenziata da parte delle utenze domestiche
- Art. 21 Agevolazione a favore di soggetti in condizione di grave disagio economico**
- Art. 22 Altre riduzioni ed esenzioni
- Art. 23 Disciplina delle riduzioni tariffarie, delle agevolazioni e delle esenzioni

### **Titolo IV DICHIARAZIONI**

- Art. 24 Dichiarazioni**
- Art. 25 Inizio, cessazione e variazione**

### **Titolo V ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE E CONTENZIOSO**

- Art. 26 Funzionario responsabile
- Art. 27 Accertamento, controllo e recupero
- Art. 28 Sanzioni
- Art. 29 Riscossione e versamenti
- Art. 30 Riscossione coattiva
- Art. 31 Conguagli, compensazioni e rimborsi
- Art. 32 Importi minimi
- Art. 33 Interessi
- Art. 34 Rateizzazione**
- Art. 35 Diritto di interpello
- Art. 36 Contenzioso

### **Titolo VI DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

- Art. 37 Disposizioni transitorie e finali
- Art. 38 Clausola di adeguamento**
- Art. 39 Applicazione

**Titolo I**  
**DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 1**  
**Oggetto**

1. Il presente Regolamento, adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 446/1997, **disciplina l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) finalizzata alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e simili, di cui alla legge 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i..**
2. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

**Art. 2**  
**Gestione e classificazione dei rifiuti**

1. La gestione dei rifiuti urbani comprende la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti urbani e simili e costituisce un servizio di pubblico interesse, svolto in regime di privativa sull'intero territorio comunale.
2. Il servizio di igiene urbana è disciplinato dal Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani adottato dal Consiglio Comunale, in conformità alla normativa vigente in materia. Ad esso si fa riferimento per tutti gli aspetti che rilevano ai fini dell'applicazione della TARI.

**Art. 3**  
**Soggetto attivo**

1. La TARI è applicata e riscossa dal Comune nel cui territorio insiste, interamente o prevalentemente, la superficie degli immobili assoggettati alla tassa.
2. Ai fini della prevalenza si considera l'intera superficie dell'immobile, anche se parte di essa sia esclusa o esente dalla tassa.

**Art. 4**  
**Presupposto impositivo**

1. Presupposto per l'applicazione della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo e anche di fatto, di locali o di aree scoperte a qualunque uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e simili.
2. La presenza di arredo oppure l'attivazione anche di uno solo dei servizi di erogazione elettrica, idrica, calore, gas, telefonica o informatica costituiscono presunzione semplice dell'occupazione o detenzione dell'immobile e della conseguente attitudine alla produzione di rifiuti. Per le utenze non domestiche la medesima presunzione può essere data anche da dichiarazione o rilascio, seppure in forma tacita, da parte delle autorità competenti, di atti di assenso o autorizzativi per qualsiasi utilizzo dell'immobile e/o dell'area o dall'invio di comunicazioni equipollenti, nonché dalla presenza di impianti e/o attrezzature strumentali all'esercizio dell'attività.
3. La mancata utilizzazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani e simili o l'interruzione temporanea dello stesso non comportano riduzione o esonero dal tributo, salvo quanto disposto dall'art. 19, comma 4 del presente regolamento.

**Art. 5**  
**Soggetti passivi**

1. La TARI è dovuta da chiunque, persona fisica o giuridica, possieda o detenga a qualsiasi titolo e anche di fatto, locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e simili.
2. La TARI è dovuta in via principale dal soggetto che presenta la dichiarazione con vincolo di solidarietà tra i componenti del nucleo familiare o tra coloro che usano in comune i locali o le aree stesse.
3. In caso di utilizzi temporanei di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la TARI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso,

- abitazione, superficie.
4. Qualora non vi siano residenti in immobili concessi in comodato o locazione di durata superiore a sei mesi per:
    - a) unità ammobiliate per uso abitativo continuativo o saltuario;
    - b) unità per uso abitativo transitorio;
    - c) unità per uso abitativo transitorio a favore di studenti universitari;il responsabile del versamento della TARI e dei correlati obblighi dichiarativi è il soggetto proprietario o titolare di diritti reali.
  5. Nel caso di locali in multiproprietà e di centri commerciali integrati il soggetto che gestisce i servizi comuni è responsabile del versamento della TARI dovuta per i locali ed aree scoperte di uso comune e per i locali ed aree scoperte in uso esclusivo ai singoli detentori, fermi restando nei confronti di questi ultimi, gli altri obblighi o diritti derivanti dal rapporto tributario riguardante i locali e le aree in uso esclusivo.
  6. Per le abitazioni di residenza la TARI si considera dovuta da uno dei soggetti residenti, fermo restando il vincolo di solidarietà di cui al comma 2.
  7. Per le parti comuni condominiali di cui all'art. 1117 del codice civile utilizzate in via esclusiva la TARI è dovuta dagli occupanti o conduttori delle medesime.
  8. In caso di subaffitto la TARI è dovuta dal primo affittuario/concessionario.

## **Titolo II TARIFE E APPLICAZIONE DELLA TASSA**

### **Art. 6**

#### **Costi di gestione e Piano Finanziario**

1. La TARI è istituita per la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e simili.
2. Il costo del servizio è determinato ogni anno dal Piano Economico Finanziario redatto dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e dal gestore delle tariffe e del rapporto con gli utenti in tempi tali da consentirne l'adozione, da parte dell'organo competente, prima del termine stabilito per l'approvazione del bilancio di previsione o, comunque, della scadenza fissata da norma statale.
3. Il Piano Finanziario indica gli scostamenti che si siano eventualmente verificati rispetto al Piano dell'anno precedente, nonché le relative motivazioni.

### **Art. 7**

#### **Determinazione della tariffa**

1. La TARI è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, cui corrisponde una autonoma obbligazione tributaria, determinata sulla base del costo del servizio quantificato dal Piano Finanziario di cui all'art. 6 del presente regolamento.
2. La tariffa è commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi ed alle tipologie di attività svolte, ai sensi del D.P.R. 158/1999 e dell'art. 1, comma 652 della L. 147/2013.
3. Annualmente, entro il termine stabilito per l'approvazione del bilancio di previsione o, comunque, entro il termine fissato da norma statale, il Consiglio Comunale delibera, ai sensi dell'art. 1, comma 683 della L. 147/2013, le tariffe per ogni singola categoria d'utenza.
4. La deliberazione di cui al comma 3, anche se approvata successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine sopra indicato, ha effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. Se la delibera non è adottata entro tale termine, si applicano le tariffe deliberate per l'anno precedente.

## **Art. 8**

### **Articolazione della tariffa**

1. La tariffa è composta da una quota fissa determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti, riferite in particolare agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti, e da una quota variabile rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, ricomprendendo anche i costi di smaltimento di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2003.
2. La tariffa è articolata nelle fasce di utenza domestica e utenza non domestica.
3. Fermo restando la copertura integrale dei costi del servizio, è assicurata la riduzione per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche, prevista dall'art. 1, comma 658, L. 147/2013 attraverso l'abbattimento della tariffa complessivamente imputata a tali utenze in relazione:
  - a) ai proventi derivanti dal recupero di energia e materiali raccolti in maniera differenziata;
  - b) al costo evitato di smaltimento finale dei rifiuti raccolti in maniera differenziata nell'anno precedente;
  - c) all'incremento della percentuale della raccolta differenziata rispetto all'anno precedente.
4. Per la riduzione di cui al precedente comma 3 la determinazione e la quantificazione sono stabilite in sede di approvazione della delibera tariffaria.

## **Art. 9**

### **Obbligazione tributaria**

1. Ai fini dell'applicazione della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche, le condizioni di nuova occupazione, di variazione, di cessazione hanno effetto dal primo giorno del bimestre successivo a quello in cui si è verificato l'evento, secondo quanto indicato nei successivi artt. 24 e 25 del presente regolamento. La cessazione può avvenire anche d'ufficio nella circostanza che si sia in possesso di dati certi ed incontrovertibili della fine di utilizzo del servizio (decessi, subentri, ecc.).
2. Ai fini dell'applicazione della TARI saranno utilizzati tutti gli elementi forniti per il previgente prelievo e/o quelli presenti nelle banche dati comunali, ove tali informazioni non fossero sufficienti potranno essere integrate tramite richieste agli utenti.
3. Le denunce già presentate o gli accertamenti già notificati ai fini delle previgenti forme di prelievo sui rifiuti conservano validità anche ai fini dell'applicazione della tassa sui rifiuti disciplinata dal presente regolamento.

## **Art. 10**

### **Tributo ambientale**

1. Alla TARI si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.Lgs. 504/1992.
2. Il tributo provinciale, commisurato alla superficie dei locali ed aree assoggettabili alla TARI, è applicato nella misura percentuale prevista dalla normativa statale o deliberata dalla Città Metropolitana.
3. Tale tributo verrà riscosso con le modalità previste dalle norme statali vigenti in materia.

## **Art. 11**

### **TARI giornaliera**

1. La TARI si applica in base a tariffa giornaliera ai soggetti che occupano o detengono temporaneamente, ossia per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno solare, con o senza autorizzazione, locali o aree pubbliche o di uso pubblico o gravate da servitù di pubblico passaggio.
2. La misura tariffaria è determinata in base alla tariffa annuale della tassa, attribuita alla categoria di utenza corrispondente o più affine, rapportata a giorno e maggiorata dell'importo percentuale del 50%.



3. Alla TARI giornaliera si applica il tributo ambientale di cui all'art.10 del presente regolamento.
4. L'obbligo di presentazione della dichiarazione si intende assolto con il pagamento della tassa, da effettuare contestualmente al pagamento del Canone Unico-Occupazioni Aree e Spazi Pubblici per le occupazioni che richiedono autorizzazioni e che comportano il pagamento di tale canone.
5. Il pagamento della TARI giornaliera, per le occupazioni che non richiedono autorizzazione o che non comportino il pagamento del Canone Unico, avviene con le modalità previste dalla vigente normativa.
- 5bis. Per l'occupazione di spazi ed aree relativa a concessione, autorizzazione commerciale su suolo pubblico la TARI giornaliera è assolta mediante il versamento del relativo Canone Mercatale.
5. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni della TARI annuale.

#### **Art. 12**

##### **Istituzioni scolastiche statali**

1. La tassa dovuta per il servizio di gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche statali (scuole materne, elementari, secondarie inferiori, secondarie superiori, istituti d'arte e conservatori di musica) resta disciplinato dall'art. 33-bis del D. L. 248/2007 (convertito dalla L. 31/2008).
2. Il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche statali è sottratto dal costo che deve essere coperto con la tassa sui rifiuti.

#### **Art.13**

##### **Determinazione della tariffa per le utenze non domestiche**

1. Le utenze non domestiche sono suddivise nelle categorie di attività indicate nell'allegato A al presente regolamento, in base a quanto previsto dal D.P.R. 158/1999.
2. I locali e/o le aree adibite ad attività non comprese tra quelle definite nel precedente comma 1 sono classificati nell'ambito della categoria che presenta con essi maggiore analogia sotto il profilo della destinazione d'uso e quindi della connessa produzione di rifiuti.
3. Le categorie di utenza sono determinate sulla base delle certificazioni rilasciate dagli organi competenti per l'autorizzazione all'esercizio di attività. Il Comune si riserva di verificare la documentazione prodotta dall'utente, nonché l'effettiva destinazione d'uso dei locali e delle aree.
4. Nel caso in cui in uno stesso locale o area vengano esercitate più attività, per le quali non sia possibile differenziare la diversa destinazione d'uso delle superfici, viene applicata la tariffa riferita all'attività prevalente sulla base della documentazione presentata dall'utente e/o a seguito di verifica da parte del Comune.
5. Nelle unità immobiliari adibite a civile abitazione in cui sia svolta anche una attività economica e/o professionale la TARI è dovuta in base alla tariffa prevista per la specifica attività ed è commisurata alle superfici utilizzate.
6. I box e i posti auto sono compresi nelle utenze non domestiche ed inseriti nella categoria 3.

#### **Art. 14**

##### **Determinazione della tariffa per le utenze domestiche**

1. Per il calcolo della TARI relativa alle utenze domestiche si fa riferimento al numero delle persone occupanti, determinato come segue:
  - a) per le abitazioni nelle quali vi siano uno o più soggetti residenti il numero degli occupanti è quello risultante dai registri anagrafici. Nel caso di due o più nuclei familiari conviventi, il numero degli occupanti è quello complessivo;
  - b) per le abitazioni occupate nelle quali non risulti alcun soggetto residente o in caso di abitazione tenuta a disposizione da un soggetto residente nel Comune, il numero degli occupanti è presuntivamente stabilito in numero di due, salvo diversa dichiarazione presentata dall'utente comprovata da elementi oggettivi e/o verifica da parte del Comune;
  - c) per le abitazioni non occupate da persone e/o cose, ma collegate alle utenze di rete, la tariffa si calcola, previa istanza di parte, con riferimento a un occupante.

2. Dal numero complessivo degli occupanti sono esclusi quei componenti che risultino ricoverati permanentemente presso case di cura o di riposo, istituti penitenziari o che risultino assenti per un periodo non inferiore a dodici mesi. Tale esclusione è riconosciuta previa richiesta dell'interessato, debitamente documentata.
3. Al fine del computo dei componenti, il soggetto passivo della TARI è tenuto a dichiarare le persone dimoranti nell'immobile per almeno sei mesi nell'anno solare seppur non facenti parte del nucleo familiare anagrafico (ad esempio colf, badanti ecc.).
4. Le cantine sono ricomprese nelle utenze domestiche e sono assoggettate alla sola parte fissa della tariffa prevista per due componenti.

#### **Art. 15**

##### **Superficie imponibile**

1. La superficie assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e simili fino all'attuazione di quanto disposto dall'art. 1, commi 645 e 647 della L. 147/2013. In sede di prima applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei prevenienti prelievi sui rifiuti.
2. Fatto salvo quanto previsto dal comma 1, in via ordinaria la superficie imponibile è determinata come segue:
  - a) per gli immobili a destinazione ordinaria (categorie catastali A, B e C) la superficie imponibile è pari all'80% della superficie catastale, secondo i criteri stabiliti dal D.P.R. 138/1998;
  - b) per gli immobili non a destinazione ordinaria (categorie catastali D ed E) e le aree scoperte la superficie imponibile è quella calpestabile misurata, per i locali, sul filo interno dei muri perimetrali e, per le aree scoperte, sul perimetro interno delle aree stesse, al netto della superficie di eventuali locali che vi insistono.
3. Ai fini dell'attività di accertamento, per le unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, il Comune può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all'80 per cento della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al D.P.R. 138/1998.
4. La superficie complessiva è arrotondata al metro quadrato, per difetto o per eccesso, se la frazione della superficie medesima risulta rispettivamente pari o inferiore ovvero superiore a m 0,50.

#### **Titolo III**

##### **ESCLUSIONI, RIDUZIONI, AGEVOLAZIONI ED ESENZIONI**

#### **Art. 16**

##### **Esclusioni**

1. Sono escluse dalla tassazione, ad eccezione delle aree scoperte operative, le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili e le aree comuni condominiali di cui all'art. 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.
2. Non sono soggetti alla tassa i locali e le aree che non possono produrre rifiuti per loro natura o per il particolare uso cui sono stabilmente destinati o perché risultino in obiettive condizioni di non utilizzabilità e di fatto non utilizzati. Presentano tali caratteristiche a titolo di esempio non esaustivo:
  - a) impianti tecnologici quali centrali o cabine elettriche, centrali termiche e di condizionamento, vani ascensore, celle frigorifere, locali di essiccazione e stagionatura (senza lavorazione), silos e locali simili ove non si abbia, di regola, presenza umana;
  - b) piscine e campi sportivi (compresi maneggi, piste di pattinaggio, palestre, ecc.) per le aree destinate esclusivamente all'esercizio dell'attività sportiva e riservate ai soli praticanti. Sono invece soggetti alla tassa i locali e le aree quali ad esempio spogliatoi, servizi, uffici, aree destinate al pubblico, gradinate, punti di ristoro ecc.;

- c) unità immobiliari prive di mobili, arredi e attrezzature chiuse, inutilizzate e prive di allacciamento ai pubblici servizi di rete (es. gas, acqua, elettricità) purché tale circostanza sia confermata da idonea documentazione e limitatamente al periodo nel quale sussistano le condizioni di cui sopra e purché nello stesso immobile non vi siano soggetti residenti o dimoranti. La predetta esclusione non si applica a box, magazzini e cantine;
  - d) locali in ristrutturazione, previa istanza di parte, debitamente documentata attraverso dichiarazione di inizio lavori (CILA), limitatamente al periodo nel quale sussistano tali condizioni e, comunque, per un periodo massimo non superiore a sei mesi. Deve inoltre essere dichiarata tempestivamente la fine dei lavori prima della scadenza del periodo. L'esclusione è rinnovabile previa istanza da presentarsi prima della scadenza dei termini e corredata di documentazione idonea ad attestare il proseguo dei lavori. I detentori dell'immobile oggetto di esclusione per ristrutturazione devono attestare il loro domicilio e/o residenza e, in caso di coabitazione con un diverso soggetto passivo TARI, quest'ultimo deve presentare dichiarazione di variazione del numero degli occupanti;
  - e) immobili non occupati, dichiarati inagibili o inabitabili dalle autorità competenti limitatamente al periodo nel quale sussistano tali condizioni;
  - f) aree impraticabili o in stato di abbandono;
  - g) aree adibite in via esclusiva al transito dei veicoli.
3. Sono altresì esclusi dalla tassa:
- a) i locali e le aree scoperte per i quali non sussista l'obbligo dell'ordinario conferimento dei rifiuti urbani o che siano esclusi per effetto di leggi, regolamenti, ordinanze in materia sanitaria, ambientale o di protezione civile;
  - b) i locali e le aree per i quali l'esclusione sia prevista a norma delle leggi vigenti ovvero di accordi internazionali riguardanti organi di Stato Esteri.
4. Sono esclusi dalla TARI gli edifici adibiti a luoghi di culto di enti religiosi riconosciuti dallo Stato limitatamente alla parte ove si svolgono le funzioni religiose, ad eccezione quindi dei locali destinati ad uso abitazione o ad usi diversi da quelli di culto (es. sacrestie, asili, ricreatori, attività di qualunque genere).
5. La sussistenza dei presupposti di esclusione di cui al presente articolo deve essere indicata nella dichiarazione originaria o di variazione presentata ai sensi degli artt. 24 e 25 del presente regolamento e deve essere direttamente rilevabile in base a elementi obiettivi o a idonea documentazione.

## **Art. 17**

### **Rifiuti speciali**

1. Nella determinazione della superficie assoggettabile alla TARI non si tiene conto di quella parte di essa ove si formano di regola, ossia in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali, a condizione che il produttore ne dimostri l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.
2. L'esclusione è limitata alle specifiche aree o zone della superficie complessiva interessata dalla produzione dei predetti rifiuti, con onere della prova a carico del contribuente.
3. Qualora sussista obiettiva difficoltà nel delimitare le superfici ove si formano di regola i rifiuti speciali, l'individuazione di dette superfici avviene in maniera forfettaria applicando all'intera superficie su cui viene svolta l'attività un abbattimento pari al 50%. Restano esclusi dalla riduzione forfettaria i locali adibiti ad uffici, mense, spogliatoi e servizi in cui vengono prodotti rifiuti urbani o simili.
4. La riduzione di superficie di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3 viene riconosciuta solo ai contribuenti che provvedano ad indicare le superfici produttive di rifiuti speciali nell'istanza di cui al successivo art. 23 ed a fornire idonea documentazione comprovante l'ordinaria produzione dei predetti rifiuti ed il loro trattamento, in conformità alle disposizioni vigenti (contratti di smaltimento, modello unico di dichiarazione ambientale ecc.), ovvero dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Nel caso la richiesta venga effettuata oltre il termine di cui al successivo art. 23 l'esclusione decorre dal bimestre

successivo alla data di presentazione.

5. In base a quanto disposto dall'art. 1, comma 649, della L. 147/2013, non sono soggetti alla TARI i magazzini esclusivamente impiegati per il deposito o lo stoccaggio di materie prime o di prodotti finiti utilizzati o derivanti dal processo produttivo, esclusivamente collegati all'esercizio di attività industriali o artigianali in cui avviene la produzione continuativa e prevalente di rifiuti speciali.
6. Allo smaltimento dei rifiuti speciali derivanti dalle aree produttive o dai magazzini funzionalmente ed esclusivamente collegati al processo produttivo, come sopra definiti, sono tenuti a proprie spese i relativi produttori, con divieto di conferimento al servizio pubblico.
7. In applicazione del precedente comma 5, ove l'area produttiva sia interamente detassabile in quanto nella stessa si producono in via esclusiva rifiuti speciali, analoga detassazione spetta ai magazzini funzionalmente ed esclusivamente collegati al processo produttivo svolto nella medesima, come definiti in precedenza. Laddove, invece, nell'area produttiva di cui al comma 5, si verifichi contemporaneamente la produzione di rifiuti speciali e di rifiuti urbani e simili:
  - a) nell'ipotesi in cui sia possibile delimitare le superfici in cui si verifica la produzione di rifiuti speciali, le superfici dei magazzini di cui al comma 5 funzionalmente ed esclusivamente collegati al processo produttivo non sono soggetti al prelievo per una quota della superficie proporzionale alla superficie detassabile dell'area produttiva;
  - b) nell'ipotesi in cui sia obiettivamente difficoltoso delimitare le superfici ove i rifiuti speciali si formano, si applicano alla superficie dei magazzini di cui al comma 5 la percentuale di riduzione di cui al comma 3.
8. [abrogato]

#### **Art. 18**

##### **Avvio al riciclo**

1. Per le utenze non domestiche per le quali si dimostri di aver avviato al riciclo i rifiuti urbani e simili presso soggetti terzi, verrà applicata, a consuntivo, una riduzione della parte variabile della tariffa, rapportata alla quantità di rifiuti avviati al riciclo e alla quantità di rifiuti urbani e simili calcolata moltiplicando la superficie assoggettata a tariffa dell'attività per il coefficiente potenziale di produzione (Kd) in Kg/m<sup>2</sup> anno massimo applicato per l'anno di competenza alla categoria di appartenenza.
2. Entro il termine perentorio del **31 gennaio** dell'anno successivo a quello di competenza, dovrà essere presentata specifica istanza al Comune, necessaria ed obbligatoria per poter usufruire della riduzione di cui al precedente comma 1. A tale istanza deve essere allegata specifica attestazione rilasciata dall'impresa a ciò abilitata che ha effettuato l'attività di recupero oppure apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la quantità e le qualità di rifiuti avviati al riciclo nel corso dell'anno solare precedente ed il soggetto che ha effettuato il riciclo.
3. Il Comune si riserva di richiedere copia di tutti i formulari di trasporto, di cui all'art. 193 del D.Lgs 152/2006, relativi ai rifiuti recuperati, debitamente controfirmati dal destinatario, o adeguata documentazione comprovante la quantità dei rifiuti avviati al riciclo, nonché copia del modello unico di denuncia (MUD) per l'anno di riferimento o altra documentazione equivalente. Qualora si dovessero rilevare delle difformità tra quanto dichiarato e quanto risultante nel MUD/altra documentazione, tali da comportare una minore riduzione spettante, si provvederà a recuperare la quota di riduzione indebitamente applicata.
4. [abrogato]

#### **Art. 18 bis**

##### **Cessione beni alimentari**

1. Per le utenze non domestiche relative ad attività commerciali, industriali, professionali e produttive in genere, che producono o distribuiscono beni alimentari e che, nel rispetto dei requisiti igienicosanitari, cedano, in via continuativa e a titolo gratuito, prodotti alimentari derivanti dalla propria attività da destinare a persone e famiglie indigenti ed in maggiore condizioni di bisogno, la parte variabile della tariffa è ridotta, a consuntivo, fino al limite massimo del 30%, sulla base del quantitativo di beni

alimentari ceduti espresso in kg., e quindi dei rifiuti non prodotti, riducendo proporzionalmente la quantità equivalente dei rifiuti ottenuti moltiplicando la superficie assoggettata a tariffa per il coefficiente potenziale di produzione (Kd, kg/m<sup>2</sup> anno massimo) relativo all'anno di competenza della categoria corrispondente.

Nel dettaglio la percentuale di riduzione della parte variabile della tariffa è fino al:

- 5% - se sono ceduti a titolo gratuito beni alimentari in un quantitativo compreso tra 50 e 100 Kg;
  - 10% - se sono ceduti a titolo gratuito beni alimentari in un quantitativo compreso tra 101 e 500 Kg;
  - 15% - se sono ceduti a titolo gratuito beni alimentari in un quantitativo compreso tra 501 e 1000 Kg;
  - 20% - se sono ceduti a titolo gratuito beni alimentari in un quantitativo compreso tra 1001 e 1500 Kg;
  - 25% - se sono ceduti a titolo gratuito beni alimentari in un quantitativo compreso tra 1501 e 2000 Kg;
  - 30% - se sono ceduti a titolo gratuito beni alimentari in un quantitativo oltre i 2001 Kg.
2. La riduzione di cui al comma 1 viene applicata sulla parte variabile della tassa sui rifiuti dell'anno successivo a quello nel quale le donazioni sono state effettuate.
  3. Entro il termine perentorio del **31 gennaio** dell'anno successivo a quello di competenza, dovrà essere presentata, ai sensi dell'art. 23, specifica istanza al Comune con allegata documentazione comprovante il quantitativo di beni alimentari ceduti, con attestazione di ricevimento da parte delle associazioni assistenziali o di volontariato beneficiarie.
  4. Il Comune verifica, anche a campione, interpellando le associazioni, quanto comunicato dai contribuenti della tassa sui rifiuti che richiedono la riduzione di cui al comma 1.
  5. La riduzione di cui al presente articolo non può essere applicata alle stesse superfici su cui sono applicate le riduzioni di cui agli articoli 17, **18 e 18ter** del presente regolamento.

#### **Art. 18 ter** **Avvio al recupero**

1. **Ai sensi dell'art. 198, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152**, le utenze non domestiche possono conferire i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico, previa dimostrazione di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi. **Tali rifiuti sono computati ai fini del calcolo della percentuale di raccolta differenziata e del raggiungimento degli obiettivi di riciclaggio dei rifiuti urbani.**
2. Ai sensi dell'art. 238, comma 10, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, le utenze non domestiche che, **nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, conferiscono al di fuori del servizio pubblico la totalità dei rifiuti urbani prodotti e che dimostrano di averli avviati al recupero mediante attestazione di cui al precedente comma, non sono tenute alla corresponsione della parte variabile della tariffa rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti** riferita alle specifiche superfici oggetto di tassazione e, per tali superfici, sono tenute alla corresponsione della sola parte fissa.
3. La scelta di non conferire al servizio pubblico tutti i rifiuti prodotti vincola le utenze non domestiche per un periodo non inferiore **a due anni**.
4. La scelta da parte dell'utenza non domestica di ricorrere al mercato deve essere comunicata al Comune ed al soggetto gestore del servizio pubblico **compilando l'apposita modulistica predisposta dall'ente ed inviandola via posta certificata** entro il termine del 30 giugno di ogni anno, come previsto dall'art. 30, comma 5, del Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41, con effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo. Limitatamente all'anno 2021, il termine di presentazione della comunicazione è stato fissato dal citato art. 30, comma 5 del D.L. 41/2021, al 31 maggio 2021, con effetto dal 1° gennaio 2022.
- 4 bis. **La comunicazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'utenza non domestica, deve indicare l'ubicazione degli immobili di riferimento e le loro superfici tassabili, il tipo di attività svolta in via prevalente con il relativo codice ATECO, i quantitativi stimati dei rifiuti da avviare a recupero che saranno conferiti al di fuori del servizio pubblico distinti per - codice EER (Elenco Europeo dei Rifiuti), la durata del periodo, non inferiore a due anni, per la quale si intende esercitare tale opzione, l'impegno a restituire le attrezzature pubbliche in uso, il soggetto**

autorizzato all'attività di recupero, con il quale è stato stipulato apposito contratto. Tale comunicazione è valida anche quale denuncia di variazione ai fini della TARI.

- 4 ter. Le utenze non domestiche che hanno comunicato la scelta di recupero autonomo con le modalità di cui al comma 4 e che intendono riprendere ad usufruire del servizio pubblico devono darne comunicazione tramite posta certificata al Comune ed al soggetto gestore del servizio pubblico, entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetti a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo.
5. Entro il termine perentorio del 31 gennaio di ogni anno i soggetti che hanno optato per l'uscita dal servizio pubblico devono, utilizzando la specifica modulistica, comunicare al Comune ed al soggetto gestore del servizio pubblico, tramite posta certificata, la documentazione attestante la quantità di rifiuti avviate a recupero nell'anno solare precedente che deve contenere almeno le seguenti informazioni:
  - a) i dati identificativi dell'utente, tra i quali: denominazione societaria o dell'ente titolare dell'utenza, partita IVA o codice fiscale per i soggetti privi di partita IVA, codice utente;
  - b) il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'utente;
  - c) i dati identificativi dell'utenza: codice utenza, indirizzo e dati catastali dell'immobile, tipologia di attività svolta;
  - d) i dati sui quantitativi di rifiuti complessivamente prodotti, suddivisi per frazione merceologica;
  - e) i dati sui quantitativi di rifiuti, suddivisi per frazione merceologica con relativo codice EER (Elenco Europeo dei Rifiuti), effettivamente avviati a recupero o riciclo al di fuori del servizio pubblico con riferimento all'anno precedente, ivi compresi quelli indifferenziati, quali risultanti dalle attestazioni rilasciate dai soggetti che effettuano l'attività di recupero o riciclo dei rifiuti stessi che devono essere allegate alla documentazione presentata;
  - f) i dati identificativi degli impianti di recupero o riciclo cui sono stati conferiti tali rifiuti (denominazione o ragione sociale, partita IVA o codice fiscale, localizzazione, attività svolta), allegando attestazione rilasciata dal soggetto che ha effettuato l'attività di recupero o riciclo dei rifiuti stessi, che deve contenere anche i dati dell'utenza cui i rifiuti si riferiscono e il periodo durante il quale ha avuto luogo l'operazione di recupero.

Entro sessanta (60) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della documentazione di cui al **presente comma**, il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti comunica l'esito della verifica all'utente.

6. In mancanza dell'invio entro i suddetti termini, oppure in mancanza, totale o parziale, della documentazione o della sua idoneità a comprovare quanto richiesto, la quota variabile della tariffa è dovuta e verrà recuperata in sede di conguaglio. **In ogni caso la riduzione totale della parte variabile sarà riconosciuta solo se l'utenza non domestica potrà certificare l'avvio al recupero di tutti i rifiuti prodotti ricompresi nell'elenco L-quater alla parte IV del D. Lgs. 152/2006, ivi compreso il codice dell'EER 200301, con quantitativi di rifiuti effettivamente avviati al recupero superiori o uguali a quelli determinati dalla propria capacità produttiva.**
7. Per le utenze non domestiche di nuova apertura o nel caso di subentro in attività esistenti, la scelta deve effettuarsi al momento dell'inizio del possesso o della detenzione dei locali, contestualmente alla dichiarazione di inizio detenzione/possesso. Se la dichiarazione è presentata entro i termini di cui all'art. 24 del presente Regolamento, alla scelta di avvalersi del gestore privato si applica il comma 4 del presente articolo, a condizione che sia già attivato il contratto con il gestore privato; in caso contrario la scelta del gestore, se presentata entro i termini di legge, decorre dall'anno successivo alla presentazione della dichiarazione e non può avere in alcun caso valore retroattivo.
8. Qualora l'utente non presenti, entro i termini, la comunicazione di cui ai precedenti commi, si intende che abbia optato per il servizio pubblico per la gestione dei rifiuti urbani prodotti, fatta salva la facoltà di avviare al riciclo in modo autonomo, al di fuori del servizio pubblico, singole frazioni di rifiuti urbani prodotti. Tale circostanza deve essere debitamente comunicata con le modalità e i termini previsti dall'art. 18 del presente Regolamento.
9. La scelta di avvalersi di altro soggetto per il conferimento dei rifiuti concerne tutte le tipologie di rifiuti

urbani e simili, presuppone il divieto di conferimento al servizio pubblico e non è cumulabile con le riduzioni di cui agli artt. 17, 18 e 18 bis del presente regolamento.

10. La scelta di non avvalersi del servizio pubblico comporta l'obbligo di restituzione di eventuali contenitori e carte di accesso agli ecopunti forniti dal gestore entro il 31 dicembre dell'anno in cui è stata effettuata la relativa comunicazione.
11. L'agevolazione sarà applicata a consuntivo nell'anno successivo oppure in sede di conguaglio.
12. Il Comune, anche attraverso il soggetto gestore del servizio, ha la facoltà di effettuare controlli anche richiedendo copia di tutti i formulari di trasporto, di cui all'art. 193 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i., relativi ai rifiuti recuperati, debitamente controfirmati dal destinatario, o adeguata documentazione comprovante la quantità dei rifiuti avviati al recupero e di effettuare ispezioni al fine di verificare la coerenza e la correttezza dei dati inviati in rapporto all'attività svolta ed alla quantità di rifiuti prodotti. In caso di dichiarazioni mendaci o comportamenti non corretti, oltre al recupero della TARI dovuta, verranno applicate le sanzioni ed i provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

## **Art. 19**

### **Riduzioni di tariffa**

1. Per le utenze domestiche, previa istanza di parte, si applica la riduzione del 30% della tariffa per le abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora per più di sei mesi all'anno all'estero, a condizione che nessun altro soggetto dimori o sia residente nello stesso immobile e che la permanenza all'estero sia attestata da elementi oggettivi (es. iscrizione AIRE, contratto di lavoro, iscrizione università estere, ecc.)
  2. Per le utenze non domestiche, di uso stagionale o di uso non continuativo, ma ricorrente risultante da licenza o autorizzazione rilasciata dai competenti organi per l'esercizio dell'attività o risultante da situazioni di fatto ed a condizione che l'occupazione sia inferiore a 183 gg., la tariffa complessiva è ridotta del 30%.
  3. Fermo restando l'obbligo di conferire i rifiuti urbani negli appositi punti di raccolta, la TARI è dovuta nella misura sotto indicata, escludendo dal calcolo i percorsi in proprietà privata, in relazione alla distanza dal più vicino punto di raccolta:
    - a) in misura pari al 30% della tariffa complessiva se la distanza dal più vicino punto di raccolta eccede 251 m e non supera 1.000 m;
    - b) in misura pari al 20% della tariffa complessiva se la distanza è compresa tra 1.001 m e 3.000 m;
    - c) in misura pari al 10% della tariffa complessiva se la distanza supera 3.000 m.
  4. La TARI è dovuta nella misura del 20% della tariffa nei periodi di mancato svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti, ovvero di effettuazione dello stesso in grave violazione della disciplina di riferimento, nonché di interruzione del servizio per motivi sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi che abbiano determinato una situazione riconosciuta dall'autorità sanitaria di danno o pericolo alle persone o all'ambiente.
  5. A partire dall'anno 2015, a fini IMU, è considerata direttamente adibita ad abitazione principale una ed una sola unità immobiliare posseduta, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, da cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, a condizione che l'abitazione non risulti locata o data in comodato d'uso. Su tale unità immobiliare, la TARI è applicata, per ciascun anno, in misura ridotta di due terzi.
- 5-bis A decorrere dall'anno 2021, in applicazione dell'art. 1, comma 48 della L. 178/2020, la riduzione di cui al comma precedente si applica per una sola unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia;
6. La tariffa dovuta dalle attività agricole e florovivaistiche che praticano compostaggio aerobico individuale per residui costituiti da sostanze naturali non pericolose è ridotta del 5% della parte

variabile della tariffa. Tale riduzione è subordinata a presentazione di istanza, ai sensi dell'art. 23 del presente regolamento, comprovante il possesso, l'installazione e l'utilizzo delle attrezzature per il compostaggio aerobico e, successivamente, alla presentazione entro il 28 febbraio di ogni anno successivo di una dichiarazione attestante l'effettivo svolgimento dell'attività di compostaggio nel corso dell'anno. Il Comune può effettuare delle verifiche, anche a campione, per controllare l'effettivo e corretto svolgimento del compostaggio aerobico. La riduzione verrà applicata riducendo la parte variabile della tariffa dovuta per l'anno successivo a quello di presentazione della dichiarazione.

#### **Art. 20**

##### **Riduzioni per la raccolta differenziata da parte delle utenze domestiche**

1. Ai contribuenti di utenze domestiche residenti nel Comune, che conferiscono direttamente alle isole ecologiche rifiuti destinati al riciclo, per i quali sia stata istituita la raccolta differenziata presso detti centri, è riconosciuta, in detrazione alla TARI, una riduzione. Le modalità e la quantificazione della stessa riduzione sono stabilite ogni anno con la deliberazione di approvazione delle tariffe.
2. Ai contribuenti di utenze domestiche residenti nel Comune, che effettuano il compostaggio domestico è riconosciuta una riduzione sulla base di criteri stabiliti ogni anno con la deliberazione di approvazione delle tariffe.
3. La riduzione di cui al precedente comma 2 è revocata d'ufficio in caso di mancata osservanza delle modalità di svolgimento della pratica e/o nel caso in cui l'utente non consenta la verifica che deve essere effettuata da parte degli operatori autorizzati in base a disposizioni regionali;
4. Le agevolazioni di cui ai commi precedenti sono cumulabili.

#### **Art. 21**

##### **Agevolazione a favore di soggetti in condizione di grave disagio economico**

1. Il Comune, nell'ambito degli interventi socio-assistenziali, contribuisce, su istanza di parte e verificata la sussistenza dei requisiti, al pagamento totale o parziale della TARI dovuta da soggetti che versino in condizioni di grave disagio sociale ed economico.
2. I requisiti necessari per ottenere tale contributo sono i seguenti:
  - a) la somma degli ISEE, in corso di validità, di tutti gli occupanti (sia persone singole, sia riunite in uno o più nuclei familiari) non deve essere superiore al limite **di 15.000 euro**;
  - b) il richiedente o uno dei coresidenti deve essere assistito in modo permanente dal Comune;
  - c) non essere proprietari di beni immobili, con l'esclusione dell'immobile di residenza, di beni mobili registrati, con esclusione dei mezzi utilizzati per disabili.
3. La verifica della sussistenza del complesso dei suddetti requisiti è effettuata su tutti gli occupanti dell'immobile. L'intervento assistenziale riguarda esclusivamente l'abitazione di residenza.
4. L'istanza per ottenere l'agevolazione deve essere presentata a partire dal **1° gennaio**, dell'anno a cui è riferita, **e fino al 31 maggio dello stesso anno**. Il Comune, effettuata la verifica dei requisiti, comunica l'esito in forma scritta all'utente prima dell'invio degli avvisi di pagamento.
5. Le somme necessarie ai suddetti interventi sono iscritte in bilancio come autorizzazioni di spesa e la relativa copertura è assicurata da risorse derivanti dalla fiscalità generale del Comune.
6. Nel caso in cui sia stato accertato in via definitiva un maggior reddito, ovvero sia stata rilevata una discordanza tra il reddito dichiarato ai fini fiscali o altre componenti dell'ISEE, anche di natura patrimoniale, rispetto all'ISEE presentato, oltre al recupero del tributo, verrà applicata la sanzione di euro 500,00, prevista dall'art. 38 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, per ogni anno di imposta accertato che abbia dato luogo ad una indebita percezione dell'agevolazione. In caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci, oltre al recupero del tributo, si applica l'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.



## **Art. 22**

### **Altre riduzioni ed esenzioni**

1. Ulteriori forme di esenzione ed agevolazione possono essere fissate annualmente dal Consiglio Comunale con la manovra tariffaria dell'anno di competenza.
2. Le somme a copertura di tali esenzioni ed agevolazioni possono essere iscritte in bilancio come autorizzazioni di spesa e, in questo caso, sono assicurate da risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune.
3. In caso di eventi di carattere eccezionale e calamità naturali la Giunta sottopone al Consiglio Comunale proposte di riduzioni – esenzioni o proroghe delle scadenze.

## **Art. 23**

### **Disciplina delle riduzioni tariffarie, delle agevolazioni e delle esenzioni**

1. Ove non previsto diversamente dal presente regolamento e salvo il caso in cui il requisito sia desumibile dal registro anagrafico del Comune, le riduzioni tariffarie, le agevolazioni e le esenzioni si applicano a seguito di presentazione di istanza da redigersi su apposito modulo messo a disposizione dal Comune corredato di documentazione o autocertificazione relative al possesso dei requisiti richiesti per il riconoscimento delle stesse.
2. L'applicazione della riduzione, agevolazione o esenzione avverrà, previa verifica della sussistenza dei requisiti necessari ad ottenere tali agevolazioni, a partire dal bimestre successivo all'evento se la relativa richiesta è presentata entro 60 giorni dall'evento stesso o è contestuale alla dichiarazione di inizio occupazione o di variazione, a condizione che tali dichiarazioni siano presentate entro i termini di cui all'art. 25 del presente Regolamento. Se la richiesta è presentata oltre il suddetto termine, l'applicazione decorre dal bimestre solare successivo alla data di presentazione dell'istanza.
3. Qualora si rendano applicabili più riduzioni o agevolazioni, ciascuna di esse opera sull'importo ottenuto dall'applicazione delle riduzioni o agevolazioni precedentemente considerate.

## **Titolo IV**

### **DICHIARAZIONI**

## **Art. 24**

### **Dichiarazioni**

1. Il verificarsi del presupposto per l'assoggettamento al tributo determina l'obbligo per il soggetto passivo di presentare apposita dichiarazione di inizio occupazione, detenzione o possesso dei locali e delle aree assoggettate alla TARI. Tale dichiarazione deve essere presentata anche per i locali e le aree escluse dalla TARI. **La suddetta dichiarazione assume, inoltre, il valore di richiesta di attivazione del servizio ai sensi dell'art. 6 del TQRIF, di cui alla deliberazione ARERA n. 15/2022.**
2. Le persone fisiche o giuridiche e gli enti che possiedono o detengono locali o aree scoperte devono presentare apposita dichiarazione al Comune entro **90** giorni dalla data di inizio del possesso o della detenzione dei locali e delle aree assoggettate alla TARI. Nel caso di occupazione in comune di un'unità immobiliare, la dichiarazione può essere presentata anche da uno solo degli occupanti.
3. La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
4. Nel caso si verifichino modificazioni dei dati dichiarati da cui consegua un diverso ammontare della TARI, la dichiarazione va presentata entro **90** giorni dalla data in cui sono intervenute le predette modificazioni.
5. La dichiarazione, redatta su appositi moduli messi a disposizione dal Comune, deve essere sottoscritta dai soggetti obbligati al pagamento della TARI ed essere presentata tramite **lo Sportello Telematico del Comune** o inviata via posta o per via telematica allegando copia del documento di identità. Qualora la dichiarazione sia inviata tramite posta si considera presentata nel giorno indicato sul timbro postale, nel caso di invio per via telematica, si considera presentata nella data di ricezione della stessa da parte del Comune. **All'atto di presentazione della dichiarazione, il Comune rilascia**

**una ricevuta quale attestazione di presa in carico della dichiarazione stessa, equivalente alla richiesta di erogazione del servizio. Il codice utente e il codice utenza attribuito, la data a partire dalla quale è dovuta la TARI sono comunicate, di norma, con il primo avviso di pagamento TARI inviato al contribuente.**

6. I dati da indicare obbligatoriamente nella dichiarazione sono:
  - a) persone fisiche:
    - dati identificativi del soggetto che sottoscrive la dichiarazione (dati anagrafici, codice fiscale, residenza);
    - **recapito di posta elettronica o PEC del contribuente, se disponibile;**
  - b) persone giuridiche o enti:
    - dati del legale rappresentante (dati anagrafici, codice fiscale, residenza);
    - dati identificativi del soggetto passivo (denominazione, codice fiscale e partita iva, scopo sociale od istituzionale, codice ISTAT dell'attività, iscrizione CCIAA);
    - **recapito di posta elettronica e PEC del contribuente;**
  - c) per l'immobile oggetto della dichiarazione è obbligatorio indicare:
    - ubicazione, numero civico e numero dell'interno, esponente ove esistente e scala, **superficie calpestabile calcolata secondo le modalità stabilite nell'art. 15 e destinazione d'uso degli immobili e/o aree dichiarati;**
    - data di inizio del possesso, occupazione o detenzione dei locali, oppure data di variazione o cessazione;
    - identificativi catastali.
7. Per le utenze domestiche, ove dimorino soggetti non residenti anagraficamente, il soggetto passivo della TARI deve dichiararne il numero e i dati identificativi (dati anagrafici, codice fiscale, residenza) entro **90** giorni dal verificarsi dell'evento.
8. Nel caso di cessazione dell'utenza, i soggetti obbligati sono tenuti a presentare al Comune dichiarazione su apposito modello, entro **90** giorni dalla data dell'evento.
9. Le variazioni che intervengono nel corso dell'anno sugli elementi che agiscono direttamente sulla TARI, ad esclusione di quanto previsto al comma 10 del presente articolo, dovranno essere denunciate, nelle medesime forme di cui al comma 4 del presente articolo, al Comune, entro **90** giorni dalla data dell'evento.
10. L'iscrizione anagrafica nel Comune di Genova vale anche ai fini della TARI come dichiarazione di occupazione, variazione o cessazione dei locali, ai soli fini di abitazione civile, per la superficie e il numero di abitanti risultanti dalle banche dati del Comune. L'eventuale utilizzo diverso da uso abitativo deve essere dichiarato.
10. bis Gli uffici comunali, contestualmente alla documentazione necessaria per il rilascio di licenze, autorizzazioni o concessioni, possono richiedere al contribuente di presentare la dichiarazione TARI, fermo restando l'obbligo dello stesso di presentarla anche in assenza di detta richiesta.
11. La dichiarazione presentata da uno dei coobbligati ha effetti anche per gli altri con vincolo di solidarietà.
12. **Il modello di dichiarazione predisposto dal Comune rimanda al sito internet del soggetto gestore per informazioni circa le principali condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, quali le condizioni di erogazione dei servizi di raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade e le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluse, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta, nonché le indicazioni per reperire la Carta della qualità del servizio.**

## **Art. 25**

### **Inizio, cessazione e variazione**

1. La TARI è commisurata ad anno solare, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria ed è dovuta limitatamente al periodo dell'anno in cui perdura il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo dei locali e delle aree.
2. L'applicazione della TARI decorre dal primo giorno del bimestre solare successivo a quello in cui ha

- avuto inizio il possesso o la detenzione.
3. Per le utenze domestiche il possesso o la detenzione si presume, in caso di residenza anagrafica, dalla data di acquisizione della residenza stessa, in caso contrario dalla data del contratto di locazione ovvero dalla detenzione di fatto.
  4. Per le utenze non domestiche il possesso o la detenzione di locali o aree si presume dalla data indicata sulla concessione o sull'autorizzazione di inizio attività ovvero dal contratto di locazione o comunque dalla detenzione di fatto.
  5. La cessazione del possesso o della detenzione nel corso dell'anno decorre dal bimestre solare successivo a quello in cui si è verificato l'evento a condizione che la relativa dichiarazione sia presentata nei termini previsti dall'art. 24 del presente regolamento.
  6. Nel caso in cui la dichiarazione di cessazione sia presentata oltre i termini indicati dal presente regolamento il tributo non è dovuto a decorrere dal bimestre solare successivo a quello in cui la dichiarazione viene presentata. Qualora l'utente dimostri, entro il termine di cinque anni dall'avvenuta cessazione, di non aver continuato la detenzione o il possesso dei locali o delle aree ovvero se la TARI sia stata assolta dal detentore o possessore subentrante, la tariffa non è dovuta dal bimestre successivo alla data di effettiva cessazione.
  7. Le variazioni di qualsiasi elemento che influisca sulla determinazione del dovuto, in particolare sulle superfici e/o sulle destinazioni d'uso dei locali e delle aree scoperte, che comportino un aumento di tariffa, producono effetti dal bimestre successivo all'effettiva variazione degli elementi stessi. Il medesimo principio vale anche per le variazioni che comportino una diminuzione di tariffa, a condizione che la dichiarazione, se dovuta, sia prodotta entro i termini di cui all'art. 24, comma 4 del presente regolamento, decorrendo altrimenti dal bimestre successivo alla data di presentazione della dichiarazione.
  8. Le variazioni di tariffa saranno di regola conteggiate a conguaglio.
  9. **Nel caso di presentazione di dichiarazione di variazione o cessazione, fermo restando gli effetti ai fini dell'applicazione della TARI così come disciplinati nei precedenti commi, il Comune invia al contribuente una comunicazione di presa in carico della dichiarazione, equivalente alla richiesta di variazione o cessazione dal servizio.**

## **Titolo V ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE E CONTENZIOSO**

### **Art. 26 Funzionario responsabile del tributo**

1. Il Comune designa un funzionario responsabile della IUC a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, come previsto dal comma 692 dell'art. 1 della L. 147/2013.

### **Art. 27 Accertamento, controllo e recupero**

1. Il Comune effettua verifiche e controlli relativi ai dati contenuti nelle dichiarazioni che hanno dato luogo all'applicazione della TARI, nei modi e nelle forme ritenute maggiormente efficaci ed opportune.
2. Ai fini della verifica del corretto assolvimento degli obblighi tributari, il funzionario responsabile può inviare questionari al contribuente, richiedere dati e notizie a uffici pubblici ovvero a enti di gestione di servizi pubblici, in esenzione da spese e diritti, e disporre l'accesso ai locali ed aree assoggettabili a TARI, mediante personale debitamente autorizzato e con preavviso di almeno sette giorni, salvo diverso accordo con l'utente.
3. L'utente è tenuto a produrre la documentazione e/o le informazioni entro 60 giorni dalla richiesta. In caso di mancata collaborazione o di risposte non veritiere si applicano le sanzioni di cui all'art. 28, commi 4 e 5, del presente regolamento.

4. Il personale incaricato dal Comune può accedere agli immobili ai soli fini della rilevazione della destinazione d'uso e della misura delle superfici, salvo i casi di immunità o di segreto militare in cui l'accesso è sostituito da dichiarazioni rilasciate dal responsabile del relativo organismo in base alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47.
5. L'accertamento può essere effettuato in base a presunzioni semplici di cui all'art. 2729 c.c., ad esempio in caso di mancata collaborazione del contribuente od altro impedimento alla diretta rilevazione.
6. Il Comune notifica avvisi di accertamento in rettifica di dichiarazioni infedeli o incomplete o di parziali o ritardati pagamenti oppure avvisi di accertamento d'ufficio delle omesse dichiarazioni o degli omessi versamenti entro il 31 dicembre del quinto anno successivo all'omissione o al parziale adempimento; entro lo stesso termine sono irrogate le sanzioni previste dall'art.28.
7. Entro il termine previsto per impugnare l'avviso di accertamento il contribuente può aderire all'avviso con la conseguente riduzione delle sanzioni applicate ovvero ottenere informazioni o prendere visione della documentazione e degli atti propedeutici relativi allo stesso avviso e promuovere, in sede di autotutela, un riesame dell'atto. Entro lo stesso termine i contribuenti possono richiedere altresì la rettifica di errori e/o qualsiasi altro chiarimento. La richiesta di riesame dell'atto non interrompe i termini previsti per l'adesione o per il ricorso.
8. Si applica l'istituto dell'accertamento con adesione nei termini ed alle condizioni stabilite dal D. Lgs. 218/1997 e dal regolamento attuativo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 21 dicembre 1998, n. 164.
9. Gli accertamenti divenuti definitivi valgono come dichiarazione per le annualità successive salvo nuova dichiarazione di variazione o di cessazione.
- 9 bis. L'avviso di accertamento, ai sensi dell'art. 1, comma 792 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 acquista efficacia di titolo esecutivo decorso il termine utile per la proposizione del ricorso, senza la preventiva notifica della cartella di pagamento o dell'ingiunzione fiscale;
10. Le autocertificazioni presentate dai contribuenti, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. 445/2000, sono soggette ai controlli del Comune. Alle dichiarazioni mendaci vengono applicate, oltre alle sanzioni previste nel presente regolamento, anche quelle stabilite dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. 445/2000.
11. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 161 a 170 della L. 296/2006, integrati e modificati dall'art 1 dai commi da 792 a 795 della L. 160/2019.

## **Art. 28**

### **Sanzioni**

1. In caso di omesso o insufficiente versamento della TARI risultante dalla dichiarazione, si applicano le sanzioni previste dall'art. 13 del decreto legislativo 18 dicembre 1997 n. 471 e s.m.i.
2. Fermo restando quanto disposto dal comma 684 dell'art. 1 della L. 147/2013, in caso di omessa presentazione della dichiarazione, anche relativamente ad uno solo degli immobili posseduti, occupati o detenuti, si applicano le seguenti sanzioni amministrative:
  - a) 100 per cento del tributo non versato, con un minimo di 50,00 euro, in caso di autodenuncia;
  - b) 200 per cento del tributo non versato, con un minimo di 50,00 euro, in caso di accertamento d'ufficio.
3. Fermo restando quanto disposto dal comma 684 dell'art. 1 della L. 147/2013, in caso di infedele dichiarazione, si applicano le seguenti sanzioni amministrative:
  - a) 50 per cento del tributo non versato, con un minimo di 50,00 euro, in caso di autodenuncia;
  - b) 100 per cento del tributo non versato, con un minimo di 50,00 euro, in caso di accertamento d'ufficio.
4. In caso di mancata risposta al questionario inviato ai fini della verifica del corretto assolvimento degli obblighi tributari (di cui al comma 693 dell'art. 1 L. 147/2013), entro il termine di sessanta giorni dalla notifica dello stesso, si applica una sanzione pari a 250,00 euro.

5. In caso di incompleta o infedele risposta al questionario inviato ai fini della verifica del corretto assolvimento degli obblighi tributari (di cui al comma 693 dell'art. 1 L. 147/2013), entro il termine di sessanta giorni dalla notifica dello stesso, si applica una sanzione pari a 100,00 euro.
6. Le sanzioni di cui ai commi 2, lettera b. e 3 lettera b. sono ridotte ad un terzo e comunque nella misura stabilita dagli artt. 16, 16 bis e 17 del D.Lgs. 472/1997, nonché dall'art. 2 del D. Lgs. 218/1997 in materia di accertamento con adesione se, entro il termine per la proposizione del ricorso, interviene acquiescenza del contribuente, con pagamento del tributo, della sanzione e degli interessi.
7. Per le violazioni di cui ai commi 1, 2, lettera a. e 3 lettera a., la sanzione è ridotta, nella misura e con le modalità previste dall'art. 13 del D. Lgs. 472/1997 in materia di ravvedimento, purché la violazione non sia stata già contestata e comunque non siano iniziati accessi, ispezioni o verifiche delle quali l'autore o i soggetti solidamente obbligati abbiano avuto formale conoscenza.
8. In caso di regolarizzazione di errori od omissioni, anche se incidenti sulla determinazione o sul pagamento del tributo, che intervengono oltre l'anno successivo a quello nel corso del quale è stata commessa la violazione, purché la violazione non sia stata già contestata e comunque non siano iniziati accessi, ispezioni o verifiche delle quali l'autore o i soggetti solidamente obbligati abbiano avuto formale conoscenza, la sanzione è ridotta ad un ottavo.

## **Art. 29**

### **Riscossione e versamenti**

1. Il Comune riscuote la TARI inviando ai contribuenti, per posta semplice o via e-mail o via pec, avvisi di pagamento che specificano per ogni utenza i termini e le modalità di pagamento, le somme dovute a titolo di tributo, sanzioni ed interessi se dovuti, e tributo provinciale e può, nelle more dell'avvio delle attività di accertamento, inviare eventuali solleciti bonari.
2. Il soggetto passivo è comunque tenuto al versamento dell'acconto e del saldo TARI alle scadenze previste dal presente regolamento; in caso di omesso o parziale pagamento, il Comune può procedere alla notificazione degli avvisi di accertamento esecutivi anche senza precedenti comunicazioni.
3. [Abrogato]
4. Eventuali conguagli potranno essere effettuati anche negli anni successivi.
5. [Abrogato]
- 5 bis. In applicazione del comma 15-ter dell'art. 13 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, la TARI è riscossa in acconto, sulla base degli atti adottati per l'anno precedente. Il saldo del dovuto per l'intero anno è riscosso, con scadenza successiva al primo dicembre di ciascun anno, con conguaglio rispetto a quanto già versato in acconto. L'acconto è determinato in misura pari ai 3/4 del dovuto ordinario per l'anno precedente ed è suddiviso in tre rate per le utenze domestiche con scadenza:
  - 30 maggio
  - 30 giugno
  - 30 luglio
 ed in quattro rate per le utenze non domestiche con scadenza:
  - 15 giugno
  - 15 luglio
  - 15 agosto
  - 15 settembre
 Il termine per il pagamento in unica soluzione coincide con la prima rata.
- 5 ter. Il termine per il versamento del saldo è il 16 dicembre per le utenze domestiche ed il 31 dicembre per le utenze non domestiche.
- 5 quater. Diverse scadenze e variazioni nel numero delle rate possono essere determinate dalla Giunta Comunale in caso di necessità.
6. Eventuali reclami o contestazioni non consentono all'utente il diritto di differire o sospendere i pagamenti.
7. Il pagamento della TARI è arrotondato all'euro per difetto se la frazione è inferiore o uguale a 49 centesimi, ovvero per eccesso se superiore a detto importo secondo quanto previsto dall'art. 1,

comma 166, della L. 296/2006.

8. Le rate che scadono in un giorno festivo vengono posticipate al primo giorno feriale successivo.

#### **Art. 30**

##### **Riscossione coattiva**

1. La riscossione coattiva viene effettuata da parte del soggetto incaricato della riscossione o direttamente dall'Ente, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

#### **Art. 31**

##### **Conguagli, compensazioni e rimborsi**

1. Ai sensi dell'art. 1, comma 164, della L. 296/2006 il contribuente può richiedere al Comune il rimborso delle somme versate e non dovute entro il termine di 5 anni dal giorno del pagamento ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione. In caso di procedimento contenzioso si intende come giorno in cui è stato accertato il diritto alla restituzione quello in cui è intervenuta decisione definitiva.
2. Ai sensi dell'art. 1, comma 167, della L. 296/2006, la tassa per la quale il Comune abbia accertato il diritto al rimborso può essere compensata con gli importi dovuti a titolo di TARI. La compensazione può avvenire anche su richiesta del soggetto passivo da prodursi contestualmente alla richiesta di rimborso. Nella richiesta stessa deve essere indicato l'importo del credito da utilizzare e il debito tributario oggetto di compensazione. Le somme di cui si richiede la compensazione non sono produttive di ulteriori interessi.
3. Le variazioni in corso d'anno che comportino recupero o rimborso della TARI saranno conteggiate tramite avviso di pagamento successivo mediante conguaglio compensativo.
4. In caso di insoluti relativi ai tributi sui rifiuti di competenza comunale, il rimborso richiesto verrà utilizzato prioritariamente a copertura di eventuali debiti e solo l'eccedenza sarà effettivamente rimborsata.

#### **Art. 32**

##### **Importi minimi**

1. Non si procede al versamento o al rimborso del tributo qualora l'importo complessivo sia uguale o inferiore a 12,00 euro per ogni anno di tassazione. Tale importo si intende riferito al tributo complessivamente dovuto per l'anno solare e non alle singole rate e non deve in nessun caso essere considerato come franchigia. Tale disposizione non si applica alla TARI giornaliera.
2. [Abrogato].
3. Il Comune non procede all'accertamento qualora l'ammontare dovuto, comprensivo di sanzioni amministrative e interessi, non superi, per ciascun credito, l'importo di 20,00 euro, con riferimento ad ogni periodo di tassazione; tale disposizione non si applica qualora il credito derivi da ripetuta violazione degli obblighi di versamento relativi ad un medesimo tributo.
4. Il Comune non procede alla riscossione coattiva qualora l'ammontare dovuto sia inferiore ad euro 10,00 (dieci/00) così come stabilito dal comma 794, art. 1 della L. 160/2019. Il debito rimane comunque a carico del soggetto moroso e potrà essere oggetto di recupero con la successiva notifica di atti che superino cumulativamente l'importo di euro 10,00 (dieci/00).

#### **Art. 33**

##### **Interessi**

1. La misura annua degli interessi, ove previsti, ai sensi dell'art. 1, comma 165, della L. 296/2006 è stabilita in misura pari al tasso legale vigente al 1° gennaio di ciascun anno di tassazione, maggiorato di un punto percentuale, con maturazione giorno per giorno, con decorrenza dal giorno in cui sono divenuti esigibili ovvero, in caso di rimborso, dal giorno in cui è stato eseguito il versamento.

**Art. 34**  
**Rateizzazione**

1. Su motivata e documentata richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di oggettiva difficoltà dello stesso, l'ufficio può concedere una dilazione del pagamento delle somme dovute.
- 1bis. La dilazione è inoltre concessa ai contribuenti che dichiarino mediante autocertificazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico ed ai contribuenti che registrino, a parità di presupposto imponibile, un incremento della TARI superiore del 30% rispetto all'importo medio pagato nei due anni antecedenti a quello di riferimento in base a quanto previsto dall'art. 27 del TQRIF, di cui alla deliberazione ARERA n. 15/2022.**
2. La richiesta di rateazione deve essere presentata, a pena di decadenza, prima della scadenza del termine di versamento.
3. La dilazione di pagamento viene concessa tenendo conto dei seguenti criteri e modalità:
  - a) valutazione della morosità pregressa del richiedente con riferimento anche a precedenti piani di rateizzazione già concessi;
  - b) ripartizione della somma in un numero di rate dipendenti dall'entità della somma dovuta e dalle condizioni economiche del debitore;
  - c) gli importi fino a euro 100,00 (cento/00) non possono essere rateizzati;
  - d) per importi superiori a euro 100,01 (cento/01) la durata massima del piano rateale va da un minimo di quattro ad un massimo di 36 rate mensili;
  - e) ammontare di ogni rata non inferiore a 100,00 euro;
  - f) scadenza di ciascuna rata entro l'ultimo giorno del mese.
4. L'applicazione degli interessi viene effettuata come previsto dal presente regolamento.
5. In caso di mancato pagamento di due rate anche non consecutive:
  - a) il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateazione;
  - b) l'intero importo ancora dovuto è immediatamente ed automaticamente riscuotibile in unica soluzione;
  - c) il debito non può più essere rateizzato.
6. Nel caso in cui la richiesta di rateizzazione sia presentata dopo che l'avviso è diventato esecutivo, per la dilazione di pagamento si applicano i criteri e le modalità previsti dall'art. 1, commi da 796 a 801 della L. 160/2019 s.m.i..
7. In casi di dubbia esigibilità o di ammontare elevato è facoltà del Comune richiedere prestazione di idonea garanzia, mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria.

**Art. 35**  
**Diritto di interpello**

1. I contribuenti, anche non residenti, e i soggetti che in base alla legge sono obbligati a porre in essere gli adempimenti tributari per conto dei contribuenti o sono tenuti insieme con questi o in loro luogo all'adempimento di obbligazioni tributarie, possono interpellare il Comune per ottenere una risposta riguardante l'applicazione delle disposizioni tributarie, quando vi siano condizioni di obiettiva incertezza sulla corretta interpretazione di tali disposizioni e/o sulla corretta qualificazione di fattispecie alla luce delle disposizioni tributarie applicabili alle medesime.
2. Non possono formare oggetto di interpello fattispecie sulle quali il Comune abbia fornito istruzioni, chiarimenti ed interpretazioni di carattere generale. In tale evenienza gli uffici comunicano all'interessato le istruzioni già emesse con invito ad ottemperarvi.
3. Il Comune risponde alle istanze nel termine di novanta giorni. La risposta, scritta e motivata, vincola con esclusivo riferimento alla questione oggetto dell'istanza e limitatamente al richiedente.
4. Quando la risposta non è comunicata al contribuente entro il termine previsto, il silenzio equivale a condivisione, da parte del Comune, della soluzione prospettata dal contribuente.

5. Non ricorrono condizioni di obiettiva incertezza quando il Comune ha compiutamente fornito la soluzione per fattispecie corrispondenti a quella rappresentata dal contribuente mediante atti pubblicati ai sensi dell'articolo 5, comma 2 della legge 212/2000 (Statuto del contribuente).
6. La presentazione delle istanze non ha effetto sulle scadenze previste dalle norme tributarie, né sulla decorrenza dei termini di decadenza e non comporta interruzione o sospensione dei termini di prescrizione.
7. Le risposte alle istanze di interpello di cui all'articolo 11 della legge 27 luglio 2000, n. 212, recante lo Statuto dei diritti del contribuente, non sono impugnabili.

**Art. 36**  
**Contenzioso**

1. Avverso un avviso di accertamento, un provvedimento che irroga le sanzioni, un provvedimento che respinge un'istanza di rimborso o nega l'applicazione di riduzioni o agevolazioni può essere proposto ricorso secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. 546/1992 e successive modificazioni e integrazioni.
2. Alla TARI si applicano gli istituti deflattivi del contenzioso previsti dalle specifiche norme ed in particolare l'istituto dell'accertamento con adesione, limitatamente alle questioni di fatto o alla sussistenza delle condizioni per la fruizione di riduzioni o agevolazioni.
3. Le somme dovute a seguito del perfezionamento delle procedure di cui al comma 2 del presente articolo possono, a richiesta del contribuente, essere rateizzate.

**Titolo VI**  
**DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

**Art. 37**  
**Disposizioni transitorie e finali**

1. Per l'anno 2014, il pagamento della TARI, sarà articolato come segue:

- utenze non domestiche:

- prima rata            entro        30 settembre 2014
- seconda rata        entro        31 ottobre 2014
- terza rata            entro        1 dicembre 2014
- quarta rata          entro        31 gennaio 2015
- quinta rata          entro        28 febbraio 2015

- utenze domestiche:

- prima rata            entro        31 ottobre 2014
- seconda rata        entro        1 dicembre 2014
- terza rata            entro        28 febbraio 2015

con possibilità di effettuare il versamento in un'unica soluzione per le utenze non domestiche entro il 30 settembre 2014 e per le utenze domestiche entro il 31 ottobre 2014.

2. Successivamente all'ultima rata verrà emessa una rata a conguaglio relativa alle iscrizioni e variazioni intervenute successivamente alla predisposizione degli avvisi di pagamento della TARI.
3. Per l'anno 2015 i requisiti per accedere all'agevolazione prevista dall'art. 21 sono quelli già in vigore per il 2014, ossia:
  - a) essere persone sole o riunite in nuclei familiari, con reddito complessivo pari alla pensione sociale o minima erogata dall'INPS;
  - b) il richiedente o uno dei coresidenti deve essere assistito in modo permanente dal



Comune;

- c) non essere proprietari di beni immobili, con l'esclusione dell'immobile di residenza, di beni mobili registrati, con esclusione dei mezzi utilizzati per disabili.

4. Per l'anno 2022 le scadenze di versamento dell'acconto TARI saranno articolate come segue:

- utenze non domestiche:
  - prima rata            entro        1 agosto 2022
  - seconda rata        entro        1 settembre 2022
  - terza rata            entro        1 ottobre 2022
  - quarta rata        entro        1 novembre 2022
- utenze domestiche:
  - prima rata            entro        8 agosto 2022
  - seconda rata        entro        8 settembre 2022
  - terza rata            entro        8 ottobre 2022

Il termine per il pagamento in unica soluzione coincide con la prima rata.

#### **Art. 38**

##### **Clausola di adeguamento**

1. Si intendono recepite ed integralmente acquisite al presente regolamento tutte le successive modificazioni e integrazioni della normativa regolante la specifica materia.
2. **Per quanto non regolamentato, si applicano le disposizioni di legge ed i provvedimenti dell'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (ARERA) in materia di regolazione dei rifiuti urbani.**

#### **Art. 39**

##### **Applicazione**

1. Le disposizioni del presente regolamento si applicano dal 1° gennaio 2014.

## Tassa sui rifiuti (TARI)

CAT.	UTENZE NON DOMESTICHE
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto
2	Cinematografi e teatri
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi
5	Stabilimenti balneari
6	Esposizioni, autosaloni
7	Alberghi con ristorante
8	Alberghi senza ristorante
9	Case di cura e riposo
10	Ospedali
11	Uffici e agenzie
12	Banche, istituti di credito e studi professionali
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato
16	Banchi di mercato beni durevoli
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto
20	Attività industriali con capannoni di produzione
21	Attività artigianali di produzione beni specifici
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub
23	Mense, birrerie, hamburgerie
24	Bar, caffè, pasticceria
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari
26	Plurilicenze alimentari e/o miste
27.1	<b>Pescherie, fiori e piante, pizza al taglio</b>
27.2	<b>Ortofrutta</b>
28	Ipermercati di generi misti
29	Banchi di mercato genere alimentari
30	Discoteche, night club



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
127 0 0 N. 2023-DL-99 DEL 13/04/2023 AD OGGETTO:  
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA  
DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

**PARERE TECNICO**

**(Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000)**

Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

24/05/2023

Il Dirigente Responsabile  
Dott.ssa Natalia Boccardo



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO  
ART. 7, COMMA 3, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

<b>CODICE UFFICIO: 127 0 0</b>	<b>DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE</b>
<b>Proposta di Deliberazione N. 2023-DL-99 DEL 13/04/2023</b>	

<b>OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)</b>
---

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno	
			Anno	Numero

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d) La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

Genova, 24/05/2023

Il Dirigente  
Dott.ssa Natalia Boccardo



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
127 0 0 N. 2023-DL-99 DEL 13/04/2023 AD OGGETTO:  
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA  
DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

25/05/2023

Il Dirigente Responsabile  
[Dott.ssa Stefania Villa]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
127 0 0 N. 2023-DL-99 DEL 13/04/2023 AD OGGETTO:  
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA  
DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)**

Non necessita.

25/05/2023

Il Direttore Servizi Finanziari  
[Dott.ssa Magda Marchese]



## Collegio Dei Revisori Dei Conti Comune Di Genova

Parere relativo alla proposta della Giunta Comunale PGC/2023/20 – “MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)”:

Ai sensi degli art. 239, comma 1, del D Lgs. 267 del 18 agosto 2000 il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Genova, con riferimento alla proposta “MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)”, esaminate le modifiche apportate e considerata la loro conformità normativa, **esprime parere favorevole.**

Genova, 26 maggio 2023

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Marco Rossi  
Roberto D’Ercole  
Graziano Taramasso





COMUNE DI GENOVA

Delibera Proposta Giunta Al Consiglio – DCC-2023-26 del 30/05/2023  
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA  
DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data  
dal 07/06/2023 al 22/06/2023 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto  
2000 n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 –  
del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 18/06/2023

Ripubblicata all'Albo pretorio del Comune dal 18/06/2023 al 02/07/2023 ai sensi  
dell'art. 6, comma 5 dello Statuto del Comune di Genova.  
In vigore dal 02/07/2023

Genova, 27/6/2023

Per il Direttore  
Il Funzionario Delegato  
Dott.ssa Vilma Lagorio