



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-150.0.0.-89**

L'anno 2019 il giorno 18 del mese di ottobre il sottoscritto Bisso Gianluca in qualità di direttore di Direzione Sviluppo Del Commercio, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO** DISPOSIZIONI INERENTI LO SVOLGIMENTO DELLA FIERA DI NATALE 2019

Adottata il 18/10/2019  
Esecutiva dal 18/10/2019

18/10/2019	BISSO GIANLUCA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-150.0.0.-89**

**OGGETTO** DISPOSIZIONI INERENTI LO SVOLGIMENTO DELLA FIERA DI NATALE 2019.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la Fiera di Natale è ricompresa nell'elenco delle Fiere cittadine organizzate dalla Pubblica Amministrazione e pertanto inserita nel calendario programmatico predisposto dalla Direzione Sviluppo del Commercio;
- la Fiera di Natale è la prima delle manifestazioni commerciali sorta per arricchire l'offerta mercantile e culturale nel territorio del Comune di Genova nel periodo natalizio e continua ad essere un polo di attrazione per i cittadini genovesi e liguri cercando di creare, unitamente ad altre manifestazioni natalizie, interdipendenze tra Turismo e Sviluppo Commerciale;
- uno degli scopi della Fiera di Natale è dunque di sostenere il commercio sulle aree pubbliche durante le feste natalizie;

Vista la Legge Regionale n. 1/2007 e successive modificazioni e la Delibera di Consiglio Comunale n. 57/2010;

Rilevato che la Direzione Sviluppo del Commercio deve osservare, nell'organizzare la manifestazione commerciale in oggetto, le disposizioni contenute nella Legge Regionale n.1/2007 e successive modificazioni e nel Regolamento Comunale in materia di Commercio e di Polizia annonaria approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 20/7/2010;

Considerato tuttavia che, per una migliore organizzazione della Fiera, bisogna formulare le regole di funzionamento della manifestazione, affinché una corretta partecipazione degli operatori porti ad un concreto sviluppo della stessa ed all'eliminazione o comunque ad un contenimento di fattori negativi recanti decrescita ed abbandono della manifestazione da parte dei visitatori;

Tenuto conto delle osservazioni e delle indicazioni emerse nell'incontro del 09.10.2019 con le Associazioni di categoria:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## APPROVA

La planimetria allegata comprendente 114 posteggi di varie metrature, individuando due posteggi riservati agli operatori portatori di disabilità, otto riservati agli operatori alimentaristi che non cucinano e dieci riservati alla zona food.

## DISPONE

- 1) Al fine di predisporre la corretta graduatoria dei partecipanti in tempo utile e la formazione dell'elenco definitivo dei partecipanti, l'invio della posta elettronica certificata (pec) della Scia di subingresso per cessione o gestione di ramo d'azienda, con relativo atto notarile, dovrà essere effettuato entro il 28/10/2019, all'indirizzo mail istituzionale, mentre le richieste tardive non saranno prese in considerazione;
- 2) Le date di assegnazione dei posteggi agli operatori, sulla base della graduatoria debitamente aggiornata, sono stabilite nelle giornate del 07.11 e 08.11.2019;
- 3) I dispositivi di sicurezza quali l'illuminazione di emergenza ed i cartelli indicanti le vie di fuga sono a cura della Ditta individuata dagli operatori per la copertura collettiva;
- 4) Gli operatori partecipanti non possono abbandonare la fiera prima delle ore 16,00 del giorno 24 dicembre. Chiunque si allontani prima dell'orario stabilito sarà penalizzato con la mancata assegnazione della presenza ai fini della graduatoria per le edizioni successive;
- 5) Non è consentita l'occupazione di spazi espositivi oltre a quelli assegnati, né è ammessa la vendita e/o l'esposizione di merce al di fuori dello spazio espositivo concesso (anche aereo);
- 6) Non è ammessa la vendita, la somministrazione, l'installazione e l'utilizzo di:
  - a) merci facilmente infiammabili o esplosivo,
  - b) fuochi d'artificio,
  - c) armi,
  - d) biglietti della lotteria,
  - e) slot-machine o apparecchi meccanici ed elettronici che inducano il visitatore della fiera al gioco dietro compenso,
  - f) merce usata,
  - g) bevande superalcoliche,
  - h) caldarroste,
  - i) fuochi;
- 7) Gli operatori che pongono in vendita o somministrano alimenti e bevande e procedono alla lavorazione e/o cottura degli alimenti sull'area devono essere muniti di cappe funzionanti con capacità d'aspirazione uguale o superiore a 250 m<sup>3</sup>/h; tale capacità di aspirazione dovrà essere certificata. Le cappe sopradescritte devono essere posizionate in modo che i fumi e gli odori prodotti siano aspirati fuori dalla struttura della fiera;
- 8) Gli operatori alimentaristi che si posizioneranno nell'area no food non potranno procedere ad alcuna operazione di cottura o riscaldamento dei cibi;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 9) E' vietato la detenzione di recipienti o bombole di gas metano o gpl e l'utilizzo degli stessi per la cottura dei cibi. Le cotture dovranno pertanto essere effettuate tramite fornelli o piastre elettriche per i quali dovranno essere fornite, entro il 15.11.2019 le certificazioni di conformità di cui alla normativa vigente;
- 10) La merce sui banchi dovrà essere esposta con decoro, senza essere accatastata;
- 11) Non è ammessa la diffusione musicale di qualsiasi genere per singolo banco. La diffusione musicale potrà essere autorizzata, solo se uniformata per tutta l'area della fiera e riprodotta in toni sommessi e con richiami alle atmosfere natalizie;
- 12) Ogni operatore dovrà impegnarsi per avere una fornitura di energia elettrica di almeno 2 KW/h;
- 13) Ogni operatore assegnatario di banco, come da normativa vigente, dovrà essere munito di apposito estintore di fiamme funzionante;
- 14) Qualora nella stessa manifestazione, a seguito di accertamenti effettuati da personale dell'Ufficio Fiere, Polizia Amministrativa e/o Polizia Municipale, ad un operatore vengano notificate n. 2 diffide per comportamenti non idonei e per occupazione suolo e/o soprasuolo non autorizzato, lo stesso non potrà partecipare all'edizione successiva della fiera;
- 15) Qualora l'operatore che pone in vendita generi alimentari in altra area della fiera che non sia quella stabilita, proceda alla somministrazione di alimenti e/o alla lavorazione, produzione, frittura e cottura degli alimenti stessi, potrà essere fatto oggetto di sgombero forzato e comunque sarà escluso dall'edizione successiva della Fiera di Natale;
- 16) L'area della fiera ed in particolare la copertura dei silos dell'autoparcheggio sottostante, realizzata in cubetti di porfido, di particolare delicatezza dovrà essere preservata da ogni danneggiamento;
- 17) Dei danni eventualmente determinati dal non corretto uso e cattivo funzionamento delle attrezzature e dalla copertura, è esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione Comunale, che si riserva di rivalersi sull'accertato responsabile;
- 18) L'Amministrazione Comunale non risponde di qualsivoglia eventuale danno subito dalle persone nell'ambito degli spazi espositivi assegnati, nonché di eventuali furti perpetrati;
- 19) Gli operatori assegnatari devono provvedere a:
  - a) stipulare polizza assicurativa per danni a persone e cose causate dalle loro attività;
  - b) effettuare il pagamento del canone occupazione suolo dovuto nei tempi stabiliti per non incorrere in sanzioni;
- 20) Il mancato pagamento del canone occupazione suolo entro il 09/12/2019 comporta la sospensione di validità della concessione di occupazione suolo all'assegnatario e pertanto non verranno conteggiate le presenze sino alla regolarizzazione oltre all'emissione delle sanzioni previste dal vigente Regolamento Cosap. Qualora l'operatore assegnatario non

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

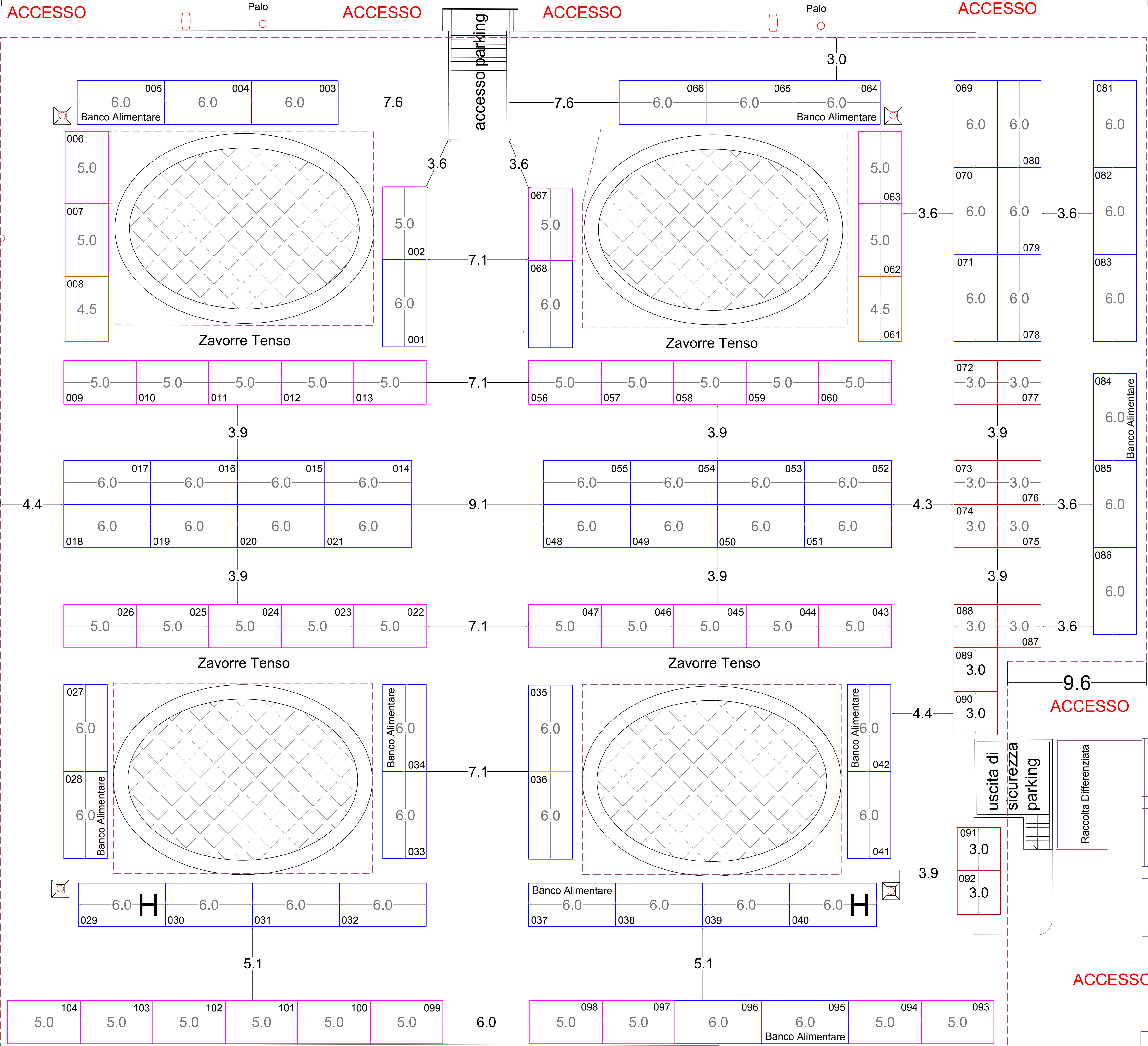
provveda al pagamento del canone di occupazione suolo entro il 24 dicembre, verrà escluso inoltre dalla successiva edizione della Fiera di Natale;

- 21) Di demandare alla Ufficio Fiere la predisposizione dei provvedimenti necessari;
- 22) Di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 23) Di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i..

Il Direttore  
Dott. Gianluca Bisso

VIA LUIGI CADORNA

79.0



Prevedere aerazione zona food

25.7

29.7

40.0

Area Food

N° 114 Posteggi

Comune di Genova  
Direzione Sviluppo del Commercio

FIERA DI NATALE 2019  
DISPOSIZIONE POSTEGGI

Scala: Data 16 / 10 / 2019 Tavola unica

Istruttore tecnico Responsabile Direttore Direzione  
Arch. G. Schivo Comm. R. Marina Dott. G. Bisso

ACCESSO

14.0

CORSIA MEZZI

SOSTA BUS LUNGA PERCORRENZA

I.N.P.S.

43.0

proiez.ne copertura

70.0

protezione new jersey

