COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE APPROVATA DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA SEDUTA PUBBLICA

DI PRIMA CONVOCAZIONE DEL 19/12/2025

ATTO N. DCC 73

DOCUMENTI PREVISIONALI PROGRAMMATICI 2026/2028

Presiede: il Presidente Claudio Villa

Assiste: Il Segretario Generale Pasquale Criscuolo, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Presente: Il Vice Segretario Generale Angela Ilaria Gaggero

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	VILLA CLAUDIO	PRESIDENTE	P
2.	SALIS SILVIA	SINDACA	P
3.	ALFONSO DONATELLA ANITA	CONSIGLIERA	P
4.	AVVENENTE MAURO	CONSIGLIERE	P
5.	BEVILACQUA ALESSIO	CONSIGLIERE	P
6.	BIANCHI ALESSANDRA	CONSIGLIERA	P
7.	BORDILLI PAOLA	CONSIGLIERA	P
8.	BRUZZONE FILIPPO	CONSIGLIERE	P
9.	CANESSA CERCHI VITTORIA	CONSIGLIERA	P
10.	CAPUTO MARTINA	CONSIGLIERA	P

11.	CARAFFINI MARIO	CONSIGLIERE	P
12.	CASINI MARCO	CONSIGLIERE	P
13.	CAVO ILARIA	CONSIGLIERA	P
14.	CENTOFANTI MARIA LUISA	CONSIGLIERA	P
15.	CHIAROTTI CLAUDIO	CONSIGLIERE	P
16.	FALCONE VINCENZO	CONSIGLIERE	P
17.	FALTERI DAVIDE	CONSIGLIERE	A
18.	FINOCCHIO SERENA	CONSIGLIERA	P
19.	FRIGERIO ENRICO	CONSIGLIERE	P
20.	GAMBINO SERGIO	CONSIGLIERE	P
21.	GANDOLFO NICHOLAS	VICEPRESIDENTE	P
22.	GARZARELLI LORENZO	CONSIGLIERE	P
23.	GHIO FRANCESCA	VICEPRESIDENTE	P
24.	GREGORIO FABIO	CONSIGLIERE	P
25.	KAABOUR SI MOHAMED	CONSIGLIERE	P
26.	MACCAGNO PAOLA	CONSIGLIERA	A
27.	MARANGONI EDOARDO	CONSIGLIERE	P
28.	MARESCA FRANCESCO	CONSIGLIERE	P
29.	MASCIA MARIO	CONSIGLIERE	P
30.	MESMAEKER MARCO	CONSIGLIERE	P
31.	ORLANDO ANNA	CONSIGLIERA	P
32.	PELLERANO LORENZO	CONSIGLIERE	P
33.	PICIOCCHI PIETRO	CONSIGLIERE	P

34.	ROMEO MASSIMO	CONSIGLIERE	P
35.	RUSSO MONICA	CONSIGLIERA	P
36.	SICIGNANO LAURA	CONSIGLIERA	P
37.	STUPPIA ROSANNA	CONSIGLIERA	A
38.	TASSARA SARA	CONSIGLIERA	P
39.	VACALEBRE VALERIANO	CONSIGLIERE	P
40.	VASSALLO ENRICO	CONSIGLIERE	P
41.	VENTURINI ERIKA	CONSIGLIERA	A

Sono presenti (P) e assenti (A) gli Assessori:

1.	TERRILE ALESSANDRO LUIGI	Vicesindaco	P
2.	FERRANTE MASSIMO	Assessore	P
3.	MONTANARI GIACOMO	Assessore	P
4.	PATRONE DAVIDE	Assessore	P
5.	ROBOTTI EMILIO	Assessore	P
6.	BEGHIN TIZIANA	Assessora	P
7.	BRUZZONE RITA	Assessora	P
8.	COPPOLA FRANCESCA	Assessora	P
9.	LODI CRISTINA	Assessora	P
10.	PERICU SILVIA	Assessora	P
11.	VISCOGLIOSI ARIANNA	Assessora	P

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta n. 45 del 24 novembre 2025;

Il Presidente, ricordato che la pratica è già stata oggetto di trattazione in sede di Commissione, comunica che sono pervenute le modifiche di Giunta, di seguito riportate.
Nota n. 622116.I del 04/12/2025.

"OGGETTO: Modifica della Proposta di Giunta al Consiglio n. 45 del 24/11/2025, PDL n. 321 del 17/11/2025, avente a oggetto: “Documenti Previsionali Programmatici 2026/2028”

Con riferimento alla deliberazione in oggetto, si chiede di apportare le seguenti modifiche all’Allegato “A2” “DUP 2026/2028 – volume II”:

- a pagina 3, inserire nell’indice “Job Centre s.r.l.” dopo il punto 3.1.5, relativo a “Genova Parcheggi S.p.A.”;
- inserire dopo pagina 369 il documento allegato alla presente, contenente la “Relazione Previsionale Aziendale 2026/2028” della società Job Centre s.r.l.;
- a pagina 162, eliminare il periodo “Alla data di inserimento del presente provvedimento non è ancora pervenuta una R.P.A. della società Job Centre S.r.L. allineata ai documenti previsionali e programmatici dell'Ente”.

Nota n. 629796.I del 10/12/2025.

OGGETTO: Modifica della Proposta di Giunta al Consiglio n. 45 del 24/11/2025 (Proposta di deliberazione n. 321 del 17/11/2025) avente ad oggetto: “DOCUMENTI PREVISIONALI PROGRAMMATICI 2026/2028”

Con riferimento alla deliberazione in oggetto si chiede di:

• sostituire l’allegato B – Bilancio di Previsione 2026 – 2028 per apportare le seguenti modifiche:

- è stata sostituita la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (pagine 60-61-62) in quanto inserita nel volume, per mero errore materiale, una versione non definitiva;
- è stato inserito, dopo pagina 62, l’elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto;

• sostituire l’allegato F – Tariffe che viene modificato con le delibere approvate successivamente alla data di approvazione della Giunta della proposta;

• inserire l’allegato I che rappresenta la tabella di sintesi dei pareri ricevuti dai Municipi.

(omessa la discussione)

Il Presidente pone quindi in votazione, mediante l’utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l’assistenza dei Consiglieri Alfonso, Vassallo, Bevilacqua gli emendamenti di seguito riportati.

(Omessi gli emendamenti n. 1-2 non approvati)

Emendamento n. 3 proposto dal consigliere Mascia (Forza Italia)

All’allegato Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di Bilancio:

Alla missione 12- Diritti sociali, Politiche sociali e Famiglia, linea programmatica 02-, obiettivo strategico 02.06 sostegno alla genitorialità inserire dopo le parole: “Investire sull’infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie” le seguenti: *“anche attraverso l’incremento delle risorse per l’integrale applicazione ai servizi sociali del Regolamento ISEE con fattore familiare”* approvato con delibera C.C. n. 97 del 4/11/2021

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 34.

Esito votazione: approvato all’unanimità con 34 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa).

(Omessi gli emendamenti n. 4-5-6 non approvati)

Emendamento n. 7 proposto dal consigliere Mascia (Forza Italia)

All’allegato Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di Bilancio:
Alla missione 12- Diritti sociali, Politiche sociali e Famiglia, linea programmatica 02-, obiettivo strategico 02.02 qualità della vita delle persone anziane, inserire l’obiettivo operativo 02.02.03 “Amici animali” con la seguente voce descrittiva: *“riconoscere e tutelare i vincoli affettivi e di convivenza che s'instaurano tra gli esseri umani e gli animali nell'ambito del nucleo familiare attraverso la puntuale applicazione in ambito comunale del rinnovando civico regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in Città – prot. 383678 del 1/08/2025”.*

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 32.

Esito votazione: approvato all’unanimità con 32 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 8 proposto dal consigliere Mascia (Forza Italia)

All’allegato Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di Bilancio:
Alla missione 13- Tutela della salute Linea programmatica 03-Genova della qualità e della sicurezza della vita obiettivo strategico 03.01 Genova città dei 15 minuti Obiettivo operativo 03.01.08 Benessere degli animali inserire dopo le parole: “Tutelare il benessere degli animali favorendo la corretta convivenza e relazione con persone e comunità nel rispetto delle rispettive esigenze, con priorità in relazione alla riqualificazione del canile, realizzazione del gattile e gestione delle colonie feline, realizzazione aree di sgambatura cani e campagne di sensibilizzazione e co-programmazione di iniziative sul benessere animale” le seguenti: “anche

mediante la riforma del vigente Regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in città riconoscendo la dignità degli animali come creature senzienti".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Avvenente, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 29.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 29 voti favorevoli (Sindaca Salis, Avvenente, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 9 proposto dal consigliere Mascia (Forza Italia)
All'allegato Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di Bilancio:
Alla missione 13- Tutela della salute, linea programmatica 03-, obiettivo strategico 03.01 Genova Città dei 15 minuti, inserire l'obiettivo operativo 03.01.09 "Tutela degli animali" con la seguente voce descrittiva: *"assicurare agli animali presenti a Genova un'esistenza compatibile con le loro caratteristiche biologiche, fisiologiche ed etologiche nel rispetto delle loro cinque libertà fondamentali:1) la libertà dalla fame, dalla sete e dalla malnutrizione; 2) la libertà dal disagio fisico e ambientale; 3) la libertà da dolore, ferite e malattie;4)la libertà di manifestare le caratteristiche comportamentali specie – specifiche normali; 5) la libertà da paura e angoscia – di stress".*

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 32.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 32 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 10 proposto dal consigliere Mascia (Forza Italia) così come modificato dalla Giunta.

All'allegato Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di Bilancio:
Alla missione 08- Assetto del territorio ed edilizia abitativa, programma 01- Urbanistica e assetto del territorio, obiettivo strategico integrazione Città – Porto, obiettivo operativo 08.01.01 Pianificazione urbanistica e portuale inserire dopo le parole: "Integrare la pianificazione urbanistica comunale e quella portuale" le seguenti: *"*anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab*"* in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico-produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti.

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 33.

Esito votazione: approvato con 31 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bianchi, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa), 2 astenuti (Bevilacqua, Bordilli).

Emendamento n. 11 proposto dal consigliere Mascia (Forza Italia) come modificato dalla Giunta.

All'allegato Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di Bilancio:
Alla missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità, linea programmatica 05 - obiettivo strategico 0501 - mobilità urbana, inserire dopo le parole: "Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio - tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città" le seguenti: "anche allocando sull'intero territorio cittadino interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab" e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini.

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 34.

Esito votazione: approvato con 32 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bianchi, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa), 2 astenuti (Bevilacqua, Bordilli).

(Omessi gli emendamenti n. 12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24 non approvati)

Emendamento n. 25 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nel DUP Sezione Strategica e Operativa 2026 - 2028, modificare l'obiettivo operativo 01.01.01: "Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali e Confindustria" con: "Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali e Confindustria e Regione Liguria"

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 30.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 30 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa).

(Omessi gli emendamenti n. 26-27-28 non approvati)

Emendamento n. 29 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nel DUP Sezione Strategica e Operativa 2026 - 2028, modificare l'obiettivo operativo 01.02.01: "Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con i CIV" con: "Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con le Associazioni di Categoria del Commercio e i loro relativi CIV"

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Avvenente, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 29.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 29 voti favorevoli (Sindaca Salis, Avvenente, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 30 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nel DUP Sezione Strategica e Operativa 2026 - 2028, modificare l'obiettivo operativo 01.02.03: "Razionalizzare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona" con: Migliorare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta di concerto con le associazioni del commercio e dell'artigianato, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 30.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 30 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa).

(Omesso l'emendamento n. 31 non approvato)

Emendamento n. 32 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nel DUP Sezione Strategica e Operativa 2026 - 2028, modificare l'obiettivo operativo 01.03.04: Monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana" con: "Partendo dall'assunto che l'attrattività turistica di una citta porta benefici alla stessa, monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana".

Al momento della votazione sono presenti, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, in numero di 26.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 26 voti favorevoli (Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini).

Emendamento n. 33 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nel DUP Sezione Strategica e Operativa 2026 - 2028, modificare l'obiettivo operativo 03.02.02: "Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alla disabilità" con: "Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alle persone con disabilità".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Bevilacqua, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 28.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 28 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Bevilacqua, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa).

(Omessi gli emendamenti n. 34-35-36-37 non approvati)

Emendamento n. 38 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nel DUP Sezione Strategica e Operativa 2026 - 2028, modificare l'obiettivo operativo 10.01.03: "Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini" con: "Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini e tuteli il principio di imparzialità degli enti pubblici, cardine fondamentale dell'ordinamento italiano".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 31.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 31 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa).

(Omesso l'emendamento n. 39 non approvato)

Emendamento n. 40 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

La descrizione dell’obiettivo strategico 02.04 “Autonomia e diritti delle persone con disabilità” a pagina 138, modificare la descrizione: “Promuovere l’autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova” con: “Promuovere l’autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova e di Regione Liguria”.

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 33.

Esito votazione: approvato all’unanimità con 33 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 41 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nella descrizione dell’obiettivo strategico 06.01 “Economia della conoscenza” a pagina 144, modificare la descrizione: “Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione” con: “Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica, sociale e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione”.

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 32.

Esito votazione: approvato all’unanimità con 32 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa).

(Omesso l’emendamento n. 42 non approvato)

Emendamento n. 43 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nella descrizione dell’obiettivo strategico 05.02 “ Mobilità' sicura, sostenibile e partecipata” a pagina 143, modificare la descrizione: “Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e

sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza nella progettazione delle politiche di mobilità" con: "Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza e delle imprese nella progettazione delle politiche di mobilità".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Vacalebre, Vassallo, Villa, in numero di 32.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 32 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Vacalebre, Vassallo, Villa).

Emendamento n. 44 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nella descrizione dell'obiettivo strategico "05.01 -MOBILITA URBANA" a pagina 143, modificare la descrizione: "Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini" con: "Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini e delle imprese".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 29.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 29 voti favorevoli (Sindaca Salis, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 45 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nella descrizione dell'obiettivo strategico 03.03 "Nuovo modello di sicurezza urbana'" a pagina 140, modificare la descrizione: "Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità" con: "Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 31.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 31 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti,

Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 46 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

L'obiettivo strategico 03.03 "Nuovo modello di sicurezza urbana'" a pagina 141, modificare: "nuovo modello di sicurezza urbana" con: "Nuovo modello di sicurezza urbana integrata".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 30.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 30 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Romeo, Russo, Sicignano, Vassallo, Venturini, Villa).

Emendamento n. 47 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega)

Nella descrizione dell'obiettivo strategico 01.03 "Turismo" a pagina 136, modificare la descrizione: "Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism" con: "Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism", *attualmente comunque non presente in città di Genova*".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 32.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 32 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vassallo, Venturini, Villa).

(Omessi gli emendamenti n. 48-49-50-51 non approvati)

Emendamento n. 52 proposto dai consiglieri Bordilli e Bevilacqua (Lega), così come modificato dalla Giunta.

Nel DUP Sezione Strategica e Operativa 2026 - 2028, aggiungere l'obiettivo operativo 09.03 dal Titolo "Ampliamento rete ecopunti cittadini" in una logica policentrica della città e di questo importante servizio, come evidenziato anche nelle competenti commissioni consigliari.
Con collegamento all'obiettivo strategico 09.02 con coerente codifica.

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno,

Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Venturini, Villa, in numero di 34.

Esito votazione: approvato all'unanimità con 34 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Maccagno, Marangoni, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Stuppia, Vacalebre, Venturini, Villa).

Non essendo fatte altre osservazioni, il Presidente pone in votazione la proposta della Giunta, nel testo, con gli allegati parte integrante, di seguito riportato, comprensivo degli emendamenti come sopra approvati, sui quali sono stati espressi i competenti pareri, e delle modifiche della Giunta sopra indicate.

Su proposta dell'Assessore al Bilancio, Società Partecipate, Avvocatura e Affari Legali, Sviluppo Economico Sostenibile, Economia Sociale, Economia del Mare, Rapporti tra porto e Città, con funzioni di Vicesindaco Alessandro Terrile;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267, che disciplina anche l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, così come modificato dal D.lgs. n. 126/2014, che ha novellato il D.lgs. n. 118/2011, modificando ed integrando la seconda parte del TUEL con la disciplina sulla armonizzazione contabile;

- il Principio Contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011);

- il Regolamento di contabilità del Comune di Genova;

- la deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 15/04/2025 con cui è stato approvato il Rendiconto 2024;

- le Linee Programmatiche di Mandato 2025/2030, presentate in Consiglio Comunale in data 11 settembre 2025;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 23/10/2025, con la quale è stato adottato lo schema di Programma Triennale 2026/2028 unitamente all'elenco annuale 2026 dei Lavori Pubblici, dando atto che l'approvazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026/2028 interverrà contestualmente al DUP;

Considerato che è stato predisposto il DUP 2026/2028, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, a norma dell'art. 18 del Regolamento di Contabilità;

Considerato che, in conformità a quanto previsto dal paragrafo 8.2 dell'allegato 4/1 del D.lgs. n. 188/2011, la parte seconda della sezione Operativa del DUP contiene i seguenti documenti di programmazione dell'Ente predisposti dai responsabili delle Direzioni competenti:

- Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028 ed elenco annuale 2026;

- Linee di indirizzo per la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2026/2028;

- Piano delle alienazioni per l'anno 2026, redatto ai sensi dell’art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 e dell’art. 3 del vigente Regolamento per l’alienazione e l’acquisto del patrimonio immobiliare del Comune di Genova;

- Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028;

Dato atto che il DUP include una sezione (volume secondo – Allegato A2) riferita alle società partecipate dal Comune di Genova, predisposta dalla competente Direzione, contenente:

- le Relazioni Previsionali Aziendali 2026/2028 e relativi Piani di fabbisogno del personale 2026/2028;

- gli Obiettivi 2026/2028 assegnati alle società partecipate;

Considerato che i Documenti Previsionali e Programmatici 2026 – 2028 sono stati realizzati con l’apporto per competenza e per materia delle Direzioni dell’Ente;

Ritenuto di delineare la manovra fiscale per il bilancio di previsione 2026/2028 tenuto conto dell’accordo denominato “Patto per Genova” sottoscritto ai sensi dell’ art. 43, comma 2 e 8 del Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, nonché del disposto dell’art.1, comma 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 in base al quale gli enti locali: ” …..deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

Considerato che il bilancio del Comune di Genova è predisposto nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, come meglio rappresentato nella Nota Integrativa;

Considerato altresì che:
- le previsioni, di competenza e di cassa, iscritte a bilancio sono state effettuate sulla base dell’analisi dei trend storici, delle conoscenze del contesto dei singoli responsabili delle entrate e delle spese, oltre che del quadro normativo di riferimento, come meglio dettagliato per le singole poste all’interno del Documento Unico di Programmazione e della Nota Integrativa;
- ad oggi non stati segnalati debiti fuori bilancio che comportino necessità di copertura finanziaria sugli esercizi 2026/2028;

Ritenuto opportuno, per quanto riguarda la crisi aziendale della società A.M.T. s.p.a, iscrivere a bilancio uno specifico accantonamento, nelle more della definizione del piano di risanamento e della composizione negoziata della crisi, nonché dell’approvazione del bilancio 2024 e della valutazione dell’immobile da conferire compatibilmente con il quadro normativo di riferimento;

Considerato che la R.P.A. di Amiu Genova, "Business Plan 2025-2027” è stata confermata dall'azienda; tenuto conto che le cifre in essa rappresentate per il contratto di servizio potranno essere inserite nei documenti previsionali del Comune solo nella misura deliberata da Città Metropolitana, in sede di approvazione del nuovo PEF e che ogni valutazione in ordine alla internalizzazione della gestione impiantistica proposta dall'azienda, deve essere rinviata ad altra deliberazione in materia di impianti per la chiusura del ciclo dei rifiuti;

Rilevato che il Bilancio di Previsione 2026/2028 evidenzia una situazione di equilibrio prospettico, come risulta dal “Quadro generale riassuntivo” e dagli “Equilibri di bilancio” in esso contenuti;

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale, relativa alla percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale anno 2026, costituente allegato del presente provvedimento ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 267/2000;

- le deliberazioni relative ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici locali per l'esercizio 2026, elencate nell'allegato di cui alla parte dispositiva, e costituenti parte integrante del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 267/2000;

- le restanti precedenti deliberazioni con cui sono state determinate le aliquote dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici non modificate con i sopracitati provvedimenti allegati;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 31/10/2025, con la quale sono stati individuati gli immobili da destinarsi alla residenza e ad attività terziarie ad essa connesse, ai sensi delle leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978, che potranno essere ceduti in proprietà o concessi in diritto di superficie, e con la quale sono stati determinati i prezzi di cessione o di concessione, costituente allegato del presente provvedimento ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 267/2000;

Preso atto, altresì, che ai sensi dell'art. 242 del D.lgs. n. 267/2000, il Comune di Genova non si trova in una situazione di deficit strutturale;

Ritenuto necessario dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile in considerazione della necessità di impegnare le somme previste a bilancio già a partire dal 1 gennaio 2026, evitando l'esercizio provvisorio;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Stefania Villa, responsabile del procedimento, che è incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Dato atto che l'art. 59 del vigente Regolamento per il decentramento e la partecipazione municipale e l'art. 19 del vigente Regolamento di Contabilità prevedono l'invio della proposta di bilancio ai Consigli municipali per l'espressione del parere;

Visti l'art. 239, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, l'art. 2, comma 20, della legge n. 191/1998, l'art. 83 dello Statuto e l'art. 10 del Regolamento di Contabilità, che stabiliscono che il Collegio dei Revisori dei conti, nell'espletamento dei compiti di collaborazione con il Consiglio Comunale, esprima i richiesti pareri e rediga specifica relazione sulla proposta di D.U.P. e di Bilancio di Previsione adottati dalla Giunta Comunale;

Acquisto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. ed allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/200 s.m.i, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 267/2000;

La Giunta

P R O P O N E

al Consiglio Comunale

1) di approvare i documenti previsionali e programmatici 2026-2028, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, articolati nei seguenti documenti:

a. Documento Unico di Programmazione (DUP) volume primo e volume secondo 2026-2028 (Allegato A1 e Allegato A2), di cui rappresentano specifiche parti della Sezione Operativa del Volume Primo, i seguenti documenti:

- 7.1 Programma triennale dei lavori pubblici 2026-2027-2028 ed elenco annuale 2026;

- 7.2 Linee di indirizzo sulla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2026-2028;

- 7.3 Piano delle alienazioni per l'anno 2026, redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 e dell'art. 3 del vigente Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Genova;

- 7.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028;

b. Bilancio di Previsione 2026-2028 (Allegato B);

c. Piano degli Investimenti 2026-2028 (Allegato C);

d. Nota integrativa (Allegato D);

2) di dare atto che:
- gli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione deliberato e relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e i rendiconti e i bilanci consolidati del gruppo "Amministrazione pubblica" sono i seguenti:

https://smart.comune.genova.it/contenuti/bilancio-consuntivo
https://www2.comune.genova.it/node/13607 (Rendiconti Enti e Società);
https://smart.comune.genova.it/contenuti/bilancio-consolidato

- sono stati rispettati tutti i vincoli di finanza pubblica previsti dalla vigente normativa, come meglio dettagliati nella Nota Integrativa;

- l'accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità, (FCDE) è stato determinato:

- per la parte corrente in una somma pari ad euro 81.918.124,98 per l'anno 2026, ad euro 81.437.933,64 per l'anno 2027 e ad euro 81.412.785,83 per l'anno 2028;

- per la parte in conto capitale, in una somma pari ad euro 415.680,17 per l'anno 2026, ad euro 43.377,46 per l'anno 2027 e ad euro 55.047,36 per l'anno 2028;

3) di dare atto che a seguito della definizione degli importi di cui in premessa relativi ad Amt spa potranno essere modificate le previsioni di bilancio mediante nuove iscrizioni o rimodulazioni di poste già iscritte;

4) di dare atto che per quanto riguarda la R.P.A. 2025-2027 di Amiu Genova, compresa nel volume II del Dup, le cifre rappresentate per le annualità per il contratto di servizio potranno essere inserite nei documenti previsionali del Comune solo nella misura deliberata da Città Metropolitana, in sede di approvazione del nuovo PEF e rinviando ogni valutazione in ordine alla internalizzazione della gestione impiantistica proposta dall'azienda, ad altra deliberazione in materia di impianti per la chiusura del ciclo dei rifiuti;

5) di dare atto che costituiscono ulteriori allegati parte integrante dei documenti previsionali e programmatici in approvazione:

- la deliberazione della Giunta Comunale, n. 202 del 31/10/2025, costituente Allegato E ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 267/2000, con la quale sono stati individuati gli immobili da destinarsi alla residenza e ad attività terziarie ad essa connesse, ai sensi delle leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978, che potranno essere ceduti in proprietà o concessi in diritto di superficie e sono stati determinati i prezzi di cessione o di concessione;

- le delibere con le quali sono determinate per l'esercizio 2026 le aliquote dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali, elencate nell'Allegato F, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 267/2000;

- la delibera della Giunta Comunale (Allegato G), con la quale è stata determinata la percentuale di copertura del costo di gestione dei servizi a domanda individuale anno 2026, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 267/2000;

6) di prendere altresì atto che:

- le operazioni di gestione del debito e della liquidità sono autorizzate nel rispetto delle procedure e delle condizioni previste nell'Allegato H parte integrante del presente provvedimento;

- il limite di importo per il rilascio delle fideiussioni, di cui all'art. 207 del D.lgs. n. 267/2000, viene fissato per l'anno 2026 nel 1% del valore nominale dell'indebitamento contratto dall'Ente nell'anno 2025 sulla base di quanto disposto dall'art. 36 del Regolamento di contabilità, in considerazione del fatto che gli interessi delle relative operazioni concorrono alla formazione del limite di cui all'art. 204, comma 1, del citato D.lgs. n. 267/2000;

- ai sensi dell'art. 183, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, sono impegnate conformemente agli stanziamenti iscritti a bilancio le spese relative al personale, al servizio prestiti o dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge;

- il limite massimo della spesa annua per conferimento di incarichi di collaborazione (prestazioni professionali e specialistiche, consulenze e lavoro flessibile) è fissato in euro 2.812.581,00 per l'anno 2026, ad euro 1.541.933,60 per l'anno 2027 e ad euro 1.250.151,40 per l'anno 2028, come previsto dall'art. 3, comma 56, della legge n. 244 del 2007, come sostituito dall'art. 46, comma 3, del D.L. n. 112 del 2008, eventualmente modificabile mediante variazioni di bilancio;

7) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del T. U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

La votazione, effettuata mediante l'utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l'assistenza dei consiglieri Alfonso, Vassallo, Bevilacqua dà il seguente risultato:

Presenti	n. 37	
Votanti	n. 37	
Voti favorevoli	n. 23	Alfonso Donatella Anita, Bruzzone Filippo, Canessa Cerchi Vittoria, Caputo Martina, Caraffini Mario, Casini Marco, Centofanti Maria Luisa, Chiarotti Claudio, Finocchio Serena, Frigerio Enrico, Garzarelli Lorenzo, Ghio Francesca, Gregorio Fabio, Kaabour Si Mohamed, Marangoni Edoardo, Mesmaeker Marco, Romeo Massimo, Russo Monica, Salis Silvia, Sicignano Laura, Tassara Sara, Vassallo Enrico, Villa Claudio
Voti contrari	n. 14	Avvenente Mauro, Bevilacqua Alessio, Bianchi Alessandra, Bordilli Paola, Cavo Ilaria, Falcone Vincenzo, Gambino Sergio, Gandolfo Nicholas, Maresca Francesco, Mascia Mario, Orlando Anna, Pellerano Lorenzo, Piciocchi Pietro, Vacalebre Valeriano
Astenuti	n. 0	
Presenti non votanti (PNV)	n. 0	

Visto l’esito della votazione, il Presidente dichiara approvata dal Consiglio la proposta della Giunta.

Il Presidente propone di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i Consiglieri: Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Cavo, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Kaabour, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Pellerano, Piciocchi, Romeo, Russo, Sicignano, Tassara, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 38.

La dichiarazione di immediata eseguibilità della deliberazione in questione, mediante regolare votazione, effettuata con l’utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l’assistenza dei Consiglieri Alfonso, Vassallo, Bevilacqua viene approvata con 24 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Bruzzone, Canessa Cerchi, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Finocchio, Frigerio, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Kaabour, Marangoni, Mesmaeker, Romeo, Russo, Sicignano, Tassara, Vassallo, Venturini, Villa) e 14 voti contrari (Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Cavo, Falcone, Gambino, Gandolfo, Maresca, Mascia, Orlando, Pellerano, Piciocchi, Vacalebre).

IL PRESIDENTE	IL VICESEGRETARIO GENERALE
Claudio Villa Firmato digitalmente	Angela Ilaria Gaggero Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

340 **Direzione Bilancio e Rendiconto**	**PDL 321 DEL 17/11/2025**

OGGETTO:

DOCUMENTI PREVISIONALI PROGRAMMATICI 2026/2028

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE
ALLEGATO A1 - DUP 2026-2028 Volume I_rev
ALLEGATO A2 - DUP 2026-2028_Volume_II
ALLEGATO B - BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028
ALLEGATO C - PIANO DEGLI INVESTIMENTI
ALLEGATO D - NOTA INTEGRATIVA
ALLEGATO E - IMMOBILI
ALLEGATO F - TARIFFE
ALLEGATO G - COPERTURA SDI
ALLEGATO H - GESTIONE DEL DEBITO
ALLEGATO I – PARERI MUNICIPI

Il Dirigente Responsabile
dott.ssa Stefania Villa

COMUNE DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2026-2028

VOLUME PRIMO

VOLUME PRIMO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026/2028 – COMUNE DI GENOVA

Introduzione…… **1**

SEZIONE STRATEGICA

1. Quadro delle condizioni esterne

1.1 Scenario economico generale …… **10**

1.2 Situazione socio-economica del territorio comunale…….. **19**

2. Quadro delle condizioni interne

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali……. **35**

2.2 Indirizzi generali relativi a risorse ed impieghi

2.2.1 Investimenti e opere pubbliche……..…….. **56**

2.2.2 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi……. **59**

2.2.2.2 Programmi in corso non ancora conclusi……... **72**

2.2.3 Tributi e tariffe dei servizi pubblici…… **90**

2.2.4 Gestione del Patrimonio …… **93**

2.2.5 Entrate da Indebitamento…… **96**

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica.……...…… **101**

2.2.7 PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ……...……... **104**

3. Struttura organizzativa e risorse umane …… **110**

4. GAP e perimetro di consolidamento……...…… **116**

5. Obiettivi strategici…….... **120**

SEZIONE OPERATIVA

6. Programmazione operativa 2026/2028

6.1 Strumenti urbanistici vigenti …….. **151**

6.2 Quadro generale riassuntivo…… **154**

6.3 Entrate per Titolo/Tipologia/Categoria……... **156**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo…… **159**

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari……..…… **168**

6.6 Impegni pluriennali già assunti…….…….…….. **222**

6.7 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato …….. **227**

7. Obiettivi strategici e operativi……...……. **229**

7.1 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di bilancio…….…….. **344**

8. Strumenti di programmazione

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028……...……...……..... **383**

8.2 Programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2026/2028 -linee di indirizzo…..……... **440**

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali…….…..…… **444**

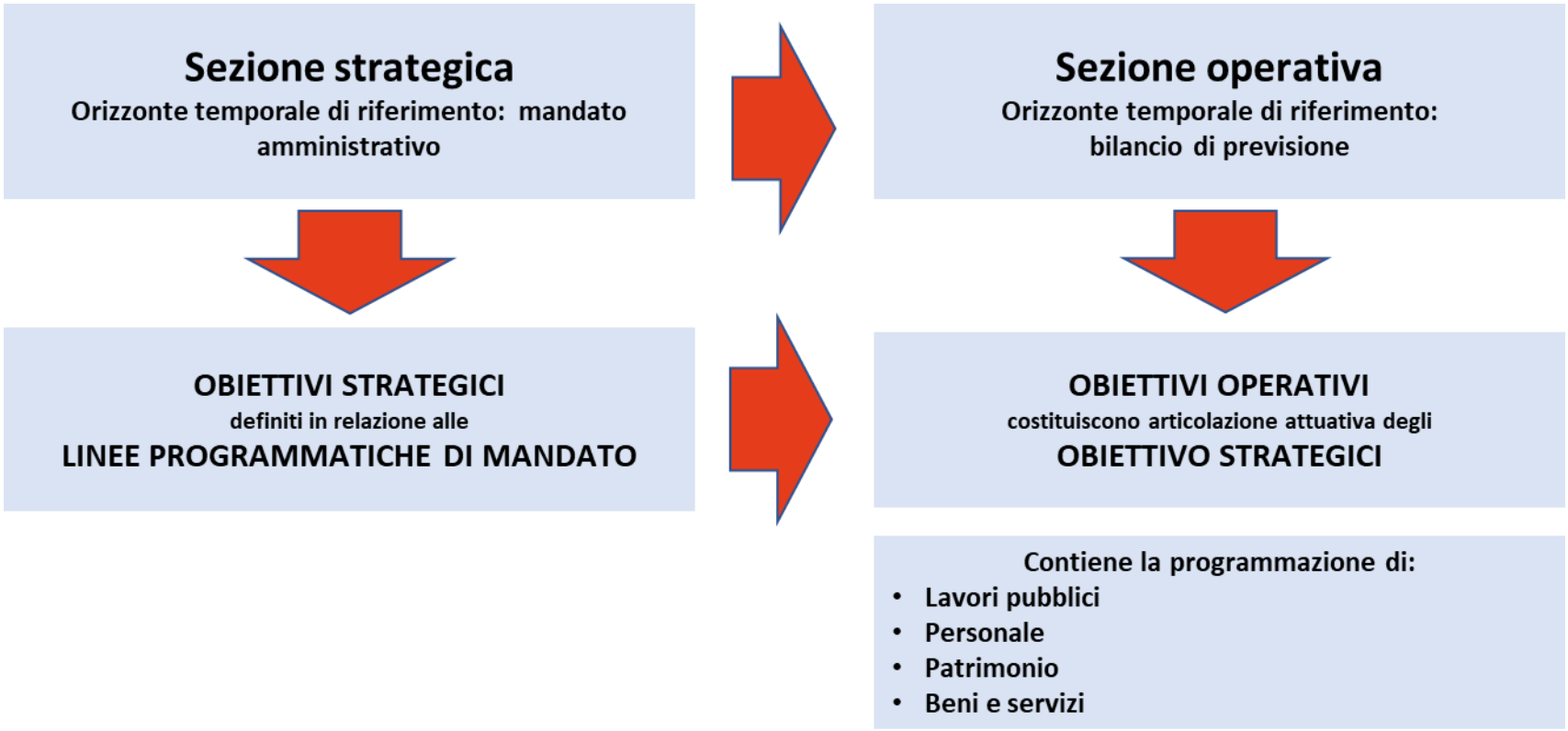
8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028……...……. **451**

Introduzione

INTRODUZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), previsto dall'art 170 del Testo Unico Enti Locali D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente ed è il presupposto necessario, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza, dei documenti di bilancio e di tutti gli atti di programmazione.

Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e si articola in due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa.



La programmazione strategica e operativa

Le Sezioni del DUP che contengono gli obiettivi della programmazione strategica e operativa sono sviluppate in coerenza con le dieci aree che delineano la visione strategica dell'Amministrazione espressa nelle Linee Programmatiche 2025/2030.

La filiera *Linea di Mandato-Obiettivo Strategico-Obiettivo Operativo* definisce, attraverso un processo "a cascata", una mappa logica e programmatica che rappresenta e mette a sistema le connessioni tra programma di mandato, linee strategiche di intervento e obiettivi programmatici, creando i presupposti affinché la programmazione gestionale, attuata attraverso gli obiettivi definiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), risulti pienamente coerente e allineata alla visione strategica che orienta le politiche e gli indirizzi di medio-lungo periodo.

Agenda 2030

L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile è un piano d'azione che riguarda in primo luogo le persone, il pianeta e la prosperità. E' stata sottoscritta il 25 settembre 2015 da 193 Paesi delle Nazioni Unite, tra cui l'Italia, i quali condividono l'impegno a garantire un presente e un futuro migliore al nostro Pianeta e alle persone che lo abitano**.**

L'Agenda globale definisce 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (*Sustainable Development Goals – SDGs* nell'acronimo inglese) da raggiungere entro il 2030, articolati in 169 Target, che rappresentano una bussola per porre l'Italia e il mondo su un sentiero sostenibile. Il processo di cambiamento del modello di sviluppo viene monitorato attraverso i Goal, i Target e oltre 240 indicatori: rispetto a tali parametri, ciascun Paese viene valutato periodicamente in sede Onu e dalle opinioni pubbliche nazionali e internazionali.

L'Agenda 2030 presenta una visione integrata dello sviluppo sostenibile, fondata su:

quattro pilastri	tre principi
• economia • società • ambiente • Istituzioni	• integrazione • universalità • partecipazione

L'Agenda esprime un chiaro giudizio sull'insostenibilità dell'attuale modello di sviluppo, non solo sul piano ambientale, ma anche su quello economico e sociale, superando in questo modo definitivamente l'idea che la sostenibilità sia unicamente una questione ambientale e affermando una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo.

Le cinque "P" dello sviluppo sostenibile

L'Agenda 2030 è basata su cinque concetti chiave:

1. **Persone.** Eliminare fame e povertà in tutte le forme, garantire dignità e uguaglianza
2. **Prosperità.** Garantire vite prospere e piene in armonia con la natura
3. **Pace.** Promuovere società pacifiche, giuste e inclusive
4. **Partnership.** Implementare l'Agenda attraverso solide partnership
5. **Pianeta.** Proteggere le risorse naturali e il clima del pianeta per le generazioni future

Nella Sezione Operativa del DUP viene rappresentata la relazione tra *Sustainable Development Goals (SDGs)* dell'Agenda 2030 e obiettivi operativi, in funzione dell'attitudine di questi ultimi a concorrere al raggiungimento dei target nazionali, evidenziandone i collegamenti mediante l'associazione con i relativi *goal*.

La correlazione ha interessato tutti i complessivi 17 *SDGs* rispetto ai 110 obiettivi operativi e ai 27 obiettivi strategici di cui gli obiettivi operativi costituiscono declinazione attuativa. Le corrispondenze più rilevanti sono state riscontrate in relazione a:

- *Goal* **11 "Città e comunità sostenibili" -** 18 obiettivi strategici e 62 obiettivi operativi;
- *Goal* **8 "Lavoro dignitoso e crescita economica"** - 11 obiettivi strategici e 23 obiettivi operativi;
- *Goal* **10 "Ridurre le disuguaglianze"** – 10 obiettivi strategici e 24 obiettivi operativi;
- *Goal* **9 "Imprese, innovazione e infrastrutture"** - 8 obiettivi strategici e 16 obiettivi operativi.
- *Goal* **16 "Pace, giustizia e istituzioni solide" -** 6 obiettivi strategici e 16 obiettivi operativi;

Correlazione *SDGs* Agenda ONU 2030 e Obiettivi Strategici e Operativi DUP

SDGs AGENDA 2030	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	OBIETTIVI STRATEGICI DUP
	6	3
	3	2
	6	5
	8	3
	2	2
	3	1

SDGs AGENDA 2030	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	OBIETTIVI STRATEGICI DUP
	3	2
	23	11
	16	8
	24	10
	62	18
	13	7

SDGs AGENDA 2030	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	OBIETTIVI STRATEGICI DUP
	12	4
	1	1
	4	1
	16	6
	1	1

SEZIONE STRATEGICA

1 - QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

2 - QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

3 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RISORSE UMANE

4 - GAP E PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO

5 - OBIETTIVI STRATEGICI

1. Quadro delle condizioni esterne

1.1 Scenario economico generale

1.2 Situazione socio-economica del territorio comunale

1.1 Scenario economico generale

La congiuntura economica

Figura 1 **PRINCIPALI INDICATORI CONGIUNTURALI PER L'ITALIA E L'AREA EURO.** Variazioni congiunturali %

INDICATORI	ITALIA	AREA EURO	PERIODO	ITALIA PERIODO PRECEDENTE	AREA EURO PERIODO PRECEDENTE
Pil	**-0,1**	**0,1**	**T2 2025**	**0,3**	**0,6**
Produzione industrial	0,4	-1,3 (giu)	Lug. 2025	0,2	1,1
Produzione nelle costruzioni	-1,4 (mag)	-0,8	Giu. 2025	2,8	-2,1
Vendite al dettaglio (volume)	-0,2	-0,5	Lug. 2025	0,6	0,6
Prezzi alla produzione dell'industria – mercato interno	0,6	0,4	Lug. 2025	2,2	0,8
Prezzi al consumo (IPCA)*	1,7	2,1	Ago. 2025	1,7	2,0
Tasso di disoccupazione	6,0	6,2	Lug. 2025	6,2	6,3
Economic Sentiment Indicator**	-1,0	-0,5	Ago. 2025	0,4	1,6

* Variazioni tendenziali ** Differenze assolute rispetto al mese precedente

Fonte: Eurostat, Commissione europea, Istat

Nella prima metà del 2025 il ciclo internazionale ha dato segno di resilienza, pur in un contesto in cui l'economia globale continua a risentire delle tensioni commerciali internazionali e permane un clima di incertezza sull'evoluzione del ciclo economico mondiale per i prossimi mesi.

Nei mesi primaverili il PIL dell'area euro ha nettamente decelerato, con prospettive di ulteriore decelerazione nel prossimo futuro (Figura 1).

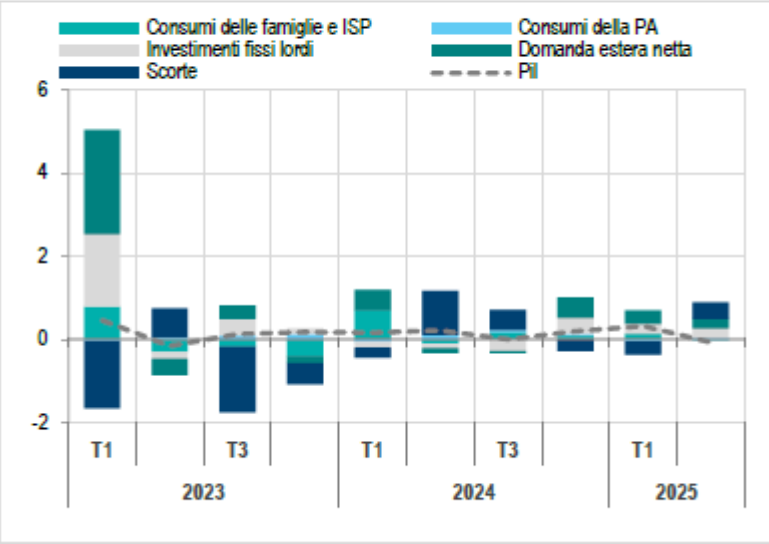
L'inflazione al consumo si colloca attorno al 2 per cento dallo scorso maggio; è prevista in lieve discesa nel 2026, per poi tornare su valori non distanti dall'obiettivo nel 2027.

Nel secondo trimestre, il PIL in Italia ha segnato una lieve flessione (-0,1% su base congiunturale), riflettendo il forte calo delle esportazioni, come in altri paesi dell'area, mentre, sulla base delle valutazioni di Bankitalia, nel terzo trimestre l'economia italiana è tornata a espandersi, seppure in misura modesta.

Grazie alle condizioni di finanziamento (a luglio e settembre la BCE ha mantenuto invariati i tassi ufficiali), agli incentivi fiscali e alle misure connesse con il PNRR, si è registrato un rialzo degli investimenti, associato a una leggera crescita dei consumi, sospinti dal miglioramento della fiducia delle famiglie e dalla tenuta dei redditi da lavoro.

Domanda ed offerta di beni e servizi

Figura 2 CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL. Variazioni congiunturali e punti percentuali



Fonte: Istat

Nel secondo trimestre dell'anno, il Prodotto interno lordo (PIL) ha registrato una lieve flessione dello 0,1%, interrompendo così la fase di crescita avviata nel terzo trimestre del 2023.

A sostenere in parte l'economia è stato il contributo positivo delle scorte (+0,4%), mentre la domanda estera ha inciso in modo decisamente negativo (-0,7%). La causa principale di questo calo va ricercata nel forte rallentamento delle esportazioni di beni e servizi, diminuite dell'1,7%, a fronte di un modesto aumento delle importazioni (+0,4%). La domanda interna, al netto delle scorte, ha comunque fornito un piccolo contributo positivo pari a +0,2% (Figura 2).

I consumi nazionali sono rimasti sostanzialmente stabili rispetto al trimestre precedente. Tale andamento riflette un leggero aumento della spesa delle amministrazioni pubbliche (+0,2%) e una sostanziale stabilità dei consumi delle famiglie e delle istituzioni sociali private (ISP).

Analizzando più nel dettaglio la spesa delle famiglie, si osserva una crescita più marcata per i beni durevoli (+0,5%) rispetto a quelli non durevoli (+0,1%), mentre i consumi di beni semidurevoli sono diminuiti (-0,6%) e quelli di servizi sono rimasti invariati.

Gli investimenti rappresentano invece il comparto più dinamico del trimestre, con un aumento complessivo dell'1,0%, anche se in leggero rallentamento rispetto ai due trimestri precedenti. Tutte le componenti degli investimenti mostrano comunque una tendenza positiva: in particolare, si registra una crescita significativa per impianti, macchinari e armamenti (+2,1%), più moderata per abitazioni (+0,6%) e fabbricati non residenziali o altre opere (+0,7%), mentre risulta quasi nulla per i prodotti di proprietà intellettuale (+0,1%).

Le imprese

La produzione industriale ha mostrato, nel corso dell'estate, un andamento moderatamente positivo: in media, nel periodo maggio-luglio si è registrato un incremento complessivo della produzione pari allo 0,2% rispetto ai tre mesi precedenti.

La crescita ha riguardato la maggior parte dei comparti industriali, con l'unica eccezione del settore energetico, che ha segnato un forte calo (-7,8%). Tra i settori in espansione, l'aumento è stato più contenuto per i beni intermedi (+0,7%), mentre è risultato più sostenuto per i beni strumentali (+1,6%) e, soprattutto, per i beni di consumo (+2,1%).

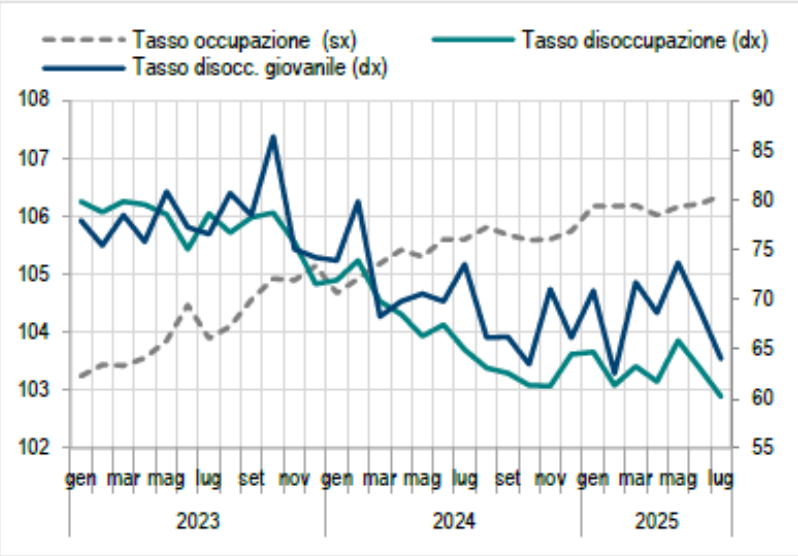
Ad agosto, l'indice di fiducia delle imprese è rimasto sostanzialmente stabile, pur riflettendo andamenti diversi tra i vari settori. Nei servizi di mercato si è registrato un netto miglioramento, trainato in particolare dai comparti del trasporto e magazzinaggio e da quello dell'informazione e comunicazione. Il turismo, invece, ha mostrato un leggero arretramento.

Nel settore manifatturiero si è osservato un peggioramento della fiducia, dovuto in gran parte alle attese meno favorevoli sulla produzione e all'aumento delle scorte di prodotti finiti, anche se i giudizi sugli ordini sono risultati in lieve miglioramento. Anche nel comparto delle costruzioni si è verificato un secondo calo consecutivo, legato a una percezione meno positiva degli ordini.

La dinamica del commercio estero, invece, ha mostrato segnali di rallentamento. Dopo la forte accelerazione del primo trimestre (legata anche alle anticipazioni di alcuni scambi in vista dei dazi introdotti dagli Stati Uniti), nel secondo trimestre il ritmo degli scambi si è attenuato. Tra aprile e giugno, infatti, le esportazioni di beni in valore sono aumentate dell'1,1% su base annua (contro il +3,2% del trimestre precedente), mentre le importazioni sono cresciute del 2,9%, in rallentamento rispetto al +6,2% registrato nei primi tre mesi dell'anno.

Famiglie e mercato del Lavoro

Figura 3 TASSO DI OCCUPAZIONE (15-64 ANNI), DI DISOCCUPAZIONE TOTALE E GIOVANILE (15-24 ANNI).
Numeri indice: base media 2019, dati destagionalizzati



Fonte: Istat

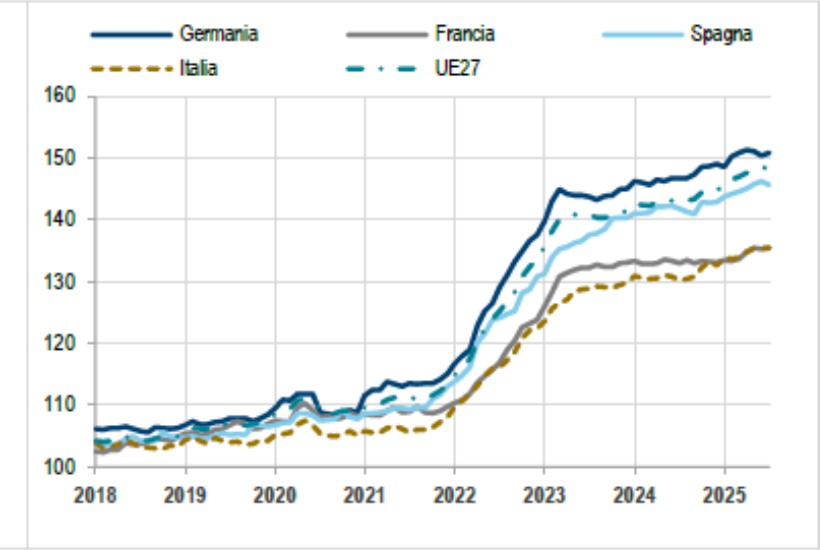
Il mercato del lavoro presenta un quadro favorevole: a luglio gli occupati risultano 218 mila in più rispetto allo stesso mese del 2024 (+0,9%), con un tasso di occupazione in aumento di 0,4 punti. Nello stesso periodo, i disoccupati sono diminuiti di 114 mila unità (-6,9%), portando a un calo del tasso di disoccupazione complessivo di 0,5 punti e di ben 2,8 punti tra i giovani. In diminuzione anche gli inattivi (-81 mila unità, pari a -0,7%) e il relativo tasso (-0,1 punti). (Figura 3). Secondo la Rilevazione sulle forze di lavoro, è proseguita la riduzione dell'incidenza del lavoro part-time, iniziata nel 2022.

Meno incoraggiante, invece, l'andamento della fiducia dei consumatori: ad agosto l'indice ha registrato un peggioramento, scendendo da 97,2 a 96,2 punti. Il calo ha riguardato tutte le componenti dell'indicatore, con flessioni più marcate per il clima futuro (da 93,9 a 92,2) e quello economico (da 98,2 a 97,0), mentre le componenti sulla situazione personale e corrente hanno mostrato diminuzioni più contenute.

Considerando il trimestre maggio-luglio, il quadro appare dinamico: le vendite al dettaglio sono aumentate dello 0,6% in valore e dello 0,1% in volume, con incrementi sia per i beni alimentari (+1,1% in valore e +0,1% in volume) sia per quelli non alimentari (+0,4% in valore e +0,2% in volume). Su base annua, le vendite mostrano una crescita dell'1,8% in valore e una stabilità in volume: in particolare, aumentano i beni alimentari in valore (+2,9%) ma calano in volume (-0,8%), mentre i beni non alimentari risultano in crescita su entrambi i fronti (+1,0% in valore e +0,5% in volume).

I prezzi

Figura 4 PREZZI AL CONSUMO DEI BENI ALIMENTARI* (IPCA) NEI PRINCIPALI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA.
Numeri indice base 2015=100



Fonte: Eurostat
* Indice armonizzato dei prezzi al consumo di cibo e bevande non alcoliche.

Dopo due mesi di relativa stabilità, ad agosto i prezzi dei beni alimentari sono tornati a salire, registrando un aumento dello 0,4%; dall'inizio dell'anno l'incremento complessivo ha raggiunto l'1,4%. A spingere la crescita è stato soprattutto il rincaro dei prodotti alimentari lavorati, che hanno segnato un aumento dello 0,7% rispetto al mese precedente. Al contrario, i beni alimentari non lavorati, come frutta e verdura, hanno mostrato una lieve flessione dei prezzi (-0,1%).

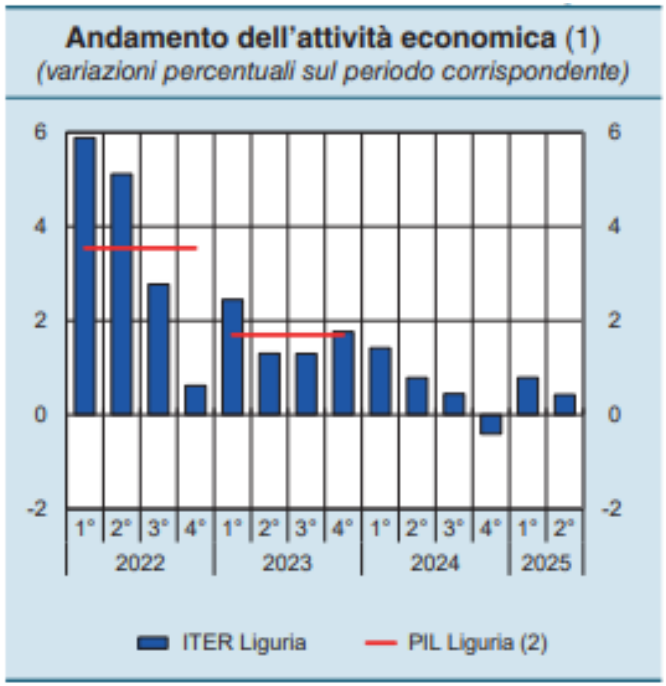
Queste variazioni si inseriscono in un quadro ancora influenzato dagli aumenti eccezionali registrati tra la fine del 2021 e i primi mesi del 2023, seguiti da una fase di crescita più contenuta ma comunque persistente. È un fenomeno che non riguarda solo l'Italia, ma l'intera Europa. Nel nostro Paese, i prezzi al consumo dei beni alimentari - che includono cibo e bevande non alcoliche - risultano, secondo l'ultimo dato disponibile (luglio 2025), superiori del 30,1% rispetto al livello medio del 2019.

Se si guarda al confronto con gli altri Paesi europei, l'aumento registrato in Italia appare tuttavia più moderato. Nello stesso periodo, infatti, la media dell'Unione Europea a 27 Paesi segna un incremento del 39,2%, mentre in Germania e Spagna i prezzi alimentari sono saliti rispettivamente del 40,3% e del 38,2%. Solo la Francia mostra un aumento più contenuto, pari al +27,5% (Figura 4).

I beni alimentari, che nel 2025 rappresentano quasi l'89% del cosiddetto "carrello della spesa" (insieme ai prodotti per la cura della casa e della persona), continuano a esercitare una forte influenza sull'andamento complessivo di questo indice. Le variazioni tendenziali del "carrello" sono infatti passate dal +3,2% di luglio al +3,5% di agosto, segno che l'inflazione sui beni di prima necessità resta sostenuta. Questa tendenza ha contribuito ad allargare ulteriormente il divario tra l'inflazione del carrello della spesa e quella generale, che tiene conto anche dei prezzi dell'energia: mentre a marzo 2025 la differenza era di appena 0,2 punti percentuali, ad agosto ha raggiunto quasi due punti (1,9%), evidenziando come l'aumento dei prezzi dei beni di uso quotidiano continui a pesare in modo particolare sui bilanci delle famiglie.

La situazione economica ligure

Figura 5



Fonte: elaborazioni su dati Istat, INPS, Infocamere e Banca d'Italia.
(1) Variazioni percentuali sul periodo corrispondente in volume. – (2) Dati annuali.

Nel 2025 l'economia della Liguria ha proseguito lungo il sentiero di crescita moderata già osservato l'anno precedente. Secondo l'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) elaborato dalla Banca d'Italia, nel primo semestre il prodotto è aumentato dello 0,6% (Figura 5). Si tratta di un progresso lieve, ma comunque in linea con la tendenza positiva che, pur con qualche incertezza, continua a caratterizzare la regione.

Dalle indagini condotte dalla Banca d'Italia emerge che, nei primi tre trimestri dell'anno, la produzione industriale è cresciuta in modo moderato. Il fatturato e le quantità vendute, invece, sono rimasti sostanzialmente stabili. Le aspettative degli operatori economici restano prudenti, frenate da margini di incertezza ancora elevati.

Nel settore delle costruzioni, l'attività ha subito un nuovo rallentamento, sebbene il comparto continui a beneficiare dei lavori legati alle grandi opere pubbliche, molte delle quali finanziate attraverso le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Il mercato immobiliare ha mostrato segnali più vivaci: le transazioni, sia nel comparto abitativo sia in quello non residenziale, sono aumentate rispetto all'anno precedente.

Nel terziario, il quadro è rimasto complessivamente stabile, con un leggero aumento del fatturato delle imprese. Nei primi sette mesi del 2025 le presenze turistiche sono cresciute lievemente rispetto allo stesso periodo del 2024: la riduzione degli arrivi stranieri è stata più che compensata dall'aumento dei visitatori italiani. Positivo anche l'andamento dei porti liguri, dove il numero di passeggeri in transito è salito, trainato dal settore delle crociere. Il traffico commerciale marittimo in termini di tonnellate è invece diminuito, mentre il movimento dei container ha continuato ad aumentare, confermando il ruolo strategico della regione nei collegamenti internazionali.

La situazione economico-finanziaria delle imprese si mantiene solida. Più di quattro aziende su cinque prevedono di chiudere l'anno con un utile, e la liquidità, pur leggermente inferiore rispetto al 2024, resta su livelli storicamente elevati. In un contesto di tassi di interesse in diminuzione, nella prima metà dell'anno è aumentata la domanda di nuovi prestiti, e i finanziamenti al settore produttivo hanno ripreso a crescere. La qualità del credito resta buona: il numero di nuove posizioni problematiche è rimasto stabile, mentre la rischiosità dei prestiti in bonis è ulteriormente migliorata.

Sul fronte del mercato del lavoro, dopo la stabilità del 2024, l'occupazione è tornata ad aumentare, trainata soprattutto dalla componente femminile e dai lavoratori indipendenti. Anche le nuove assunzioni sono cresciute leggermente, in particolare quelle a tempo indeterminato e tra i giovani. Il numero di persone in cerca di lavoro è diminuito, contribuendo alla riduzione del tasso di disoccupazione. È tornato a salire, seppur su livelli ancora contenuti, l'uso degli strumenti di integrazione salariale.

L'aumento dell'occupazione ha sostenuto il reddito delle famiglie, che ha favorito un moderato incremento dei consumi reali, nonostante un leggero rialzo dell'inflazione. Anche sul piano finanziario si osservano segnali positivi: la domanda di prestiti da parte delle famiglie si è rafforzata, con una ripresa dei mutui per l'acquisto di abitazioni e un'ulteriore crescita del credito al consumo.

Per quanto riguarda il risparmio, i depositi di famiglie e imprese liguri si sono nel complesso stabilizzati: i primi hanno mostrato una lieve espansione, mentre quelli delle imprese sono diminuiti. È invece aumentato il valore dei titoli detenuti presso il sistema bancario, grazie sia al rialzo delle quotazioni sia a nuovi flussi di investimento da parte di famiglie e imprese.

Fonti:

- “Nota sull’andamento dell’economia italiana”, ISTAT, Settembre 2025;
- “Bollettino Economico n. 4 - 2025”, Banca d’Italia, Ottobre 2025;
- “Economie regionali. L’economia della Liguria - rapporto annuale”, Banca d’Italia, Novembre 2025;
- “Documento di economia e finanza regionale 2026-2028”.

Sitografia:

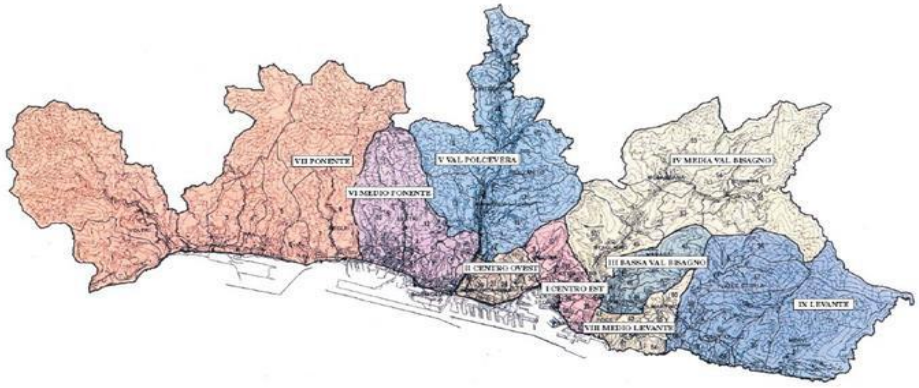
- https://www.istat.it/wp-content/uploads/2025/09/Nota-congiunturale-settembre-2025_rev-2.pdf
- https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/bollettino-economico/2025-4/boleco-4-2025.pdf
- https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/economie-regionali/2025/2025-0028/2528-liguria.pdf
- https://www.regione.liguria.it/component/publiccompetitions/document/60552:dfer-26-28.html?Itemid=15432

1.2 Situazione socio-economica del territorio comunale

1.2 SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO COMUNALE

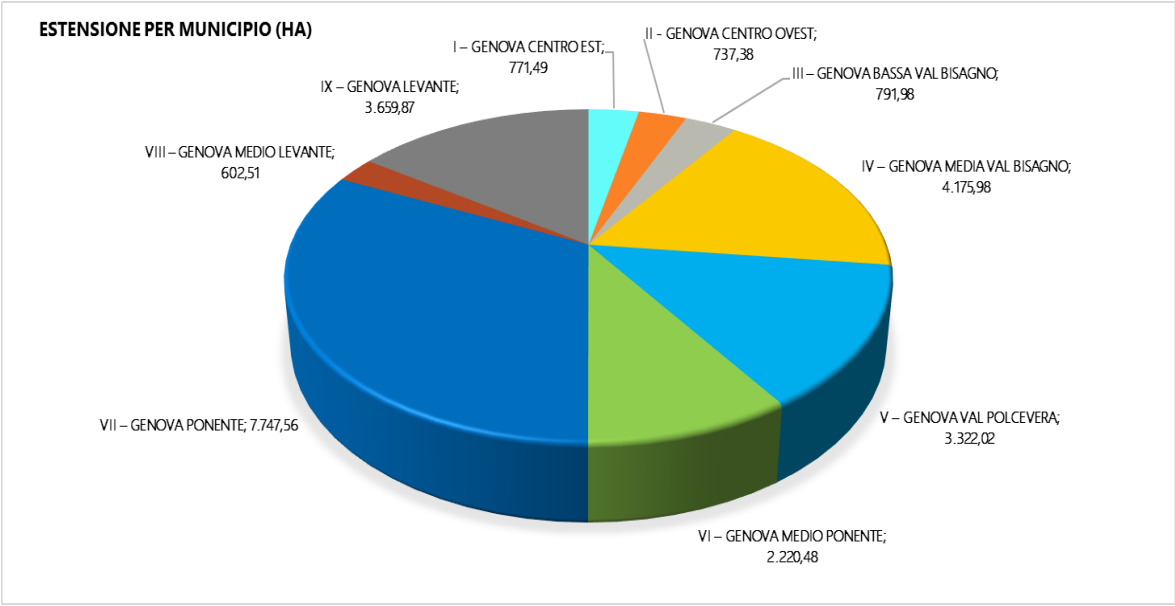
IL TERRITORIO

Il Comune di Genova si estende su una **superficie complessiva di 240,29 kmq** con una **densità abitativa (al 31/08/2025) di 2.357,74 abitanti per kmq**; la **fascia costiera**, da Vesima a Nervi (Capolungo), è lunga circa **42 km**. Dall'analisi dei dati ISTAT risulta che, nell'anno 2023, nel Comune di Genova la superficie delle aree verdi (verde urbano e aree naturali protette) ammonta a circa **76.855.205 mq**, di cui il 82,1% è costituito dalle aree naturali protette (63.102.195 mq), mentre il restante 17,9% è rappresentato dal verde urbano (13.753.010 mq). La superficie di quest'ultimo comprende le aree " boschive " per il 60,0%, le aree del "verde storico" e dei "grandi parchi urbani" (cioè le superfici a verde tutelate dal Codice dei beni culturali) per il 15,4%, le aree "verde attrezzato" per il 5,6%, i cimiteri per il 3,9%, quelle dell'"arredo urbano" per il 3,1%, il "verde incolto" per l'4,5%, i "giardini scolastici" per lo 2,8%, gli orti botanici e quelli urbani per lo 0,1% e le aree sportive all'aperto per lo 1,5%.



I Municipi del Comune di Genova

Grafico 1 – Estensione territoriale per Municipio



Fonte: Centro Studi Comune di Genova

ESTENSIONE	DENSITA' ABITATIVA
240,29 kmq	2.357,74 ab/kmq
FASCIA COSTIERA	AREE VERDI
42 km	76,9 kmq

Tabella 1 - Suddivisione territoriale del Comune di Genova

SUDDIVISIONE TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA

MUNICIPI	UNITA' URBANISTICHE	ESTENSIONE (ha)
I – CENTRO EST	LAGACCIO – OREGINA – PRE' – MADDALENA – MOLO - S. NICOLA - CASTELLETTO – MANIN - S. VINCENZO – CARIGNANO	771,49
II - CENTRO OVEST	CAMPASSO - S. GAETANO – SAMPIERDARENA – BELVEDERE - S. BARTOLOMEO - ANGELI - S. TEODORO	737,38
III – BASSA VAL BISAGNO	S. AGATA - S. FRUTTUOSO - QUEZZI - FEREGGIANO - MARASSI - FORTE QUEZZI	791,98
IV – MEDIA VAL BISAGNO	PARENZO - S. PANTALEO - MONTESIGNANO - S. EUSEBIO – MOLASSANA - DORIA – PRATO	4.175,98
V – VAL POLCEVERA	BORZOLI EST – CERTOSA – RIVAROLO - TEGLIA - BEGATO – BOLZANETO - MOREGO - S. QUIRICO – PONTEDECIMO	3.322,02
VI – MEDIO PONENTE	SESTRI - S. GIOVANNI BATTISTA – CALCINARA - BORZOLI OVEST - CORNIGLIANO – CAMPI	2.220,48
VII – PONENTE	CREVARI – VOLTRI - CA' NUOVA - PALMARO - PRA' - CASTELLUCCIO – PEGLI – MULTEDO	7.747,56
VIII – MEDIO LEVANTE	FOCE – BRIGNOLE – CHIAPPETO - S. MARTINO – ALBARO - S.GIULIANO - LIDO – PUGGIA	602,51
IX – LEVANTE	BAVARI - S. DESIDERIO - APPARIZIONE – BORGORATTI - STURLA - QUARTO - QUARTARA – CASTAGNA - QUINTO - NERVI	3.659,87

Fonte: Centro Studi del Comune di Genova

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 06/02/2007 il territorio comunale è stato ripartito in 9 Municipi i cui confini sono fissati in corrispondenza del territorio delle ex circoscrizioni e delle unità urbanistiche in esso ricomprese. Dal 2016 il Porto è ripartito nei Municipi in cui ricadono le relative sezioni di censimento.

LA POPOLAZIONE RESIDENTE

Al 31 agosto 2025 la popolazione residente (di fonte anagrafica) è pari a ***566.541 abitanti** (272.208 maschi e 294.333 femmine); il numero dei nati risulta pari a *2.220 unità. La fascia potenzialmente attiva, considerata dai 15 ai 64 anni, si attesta su 343.364 persone e rappresenta il 60,6% dei residenti, gli over 65 il 29,3%.

Grafico 2 - Distribuzione dei residenti al 31/08/2025

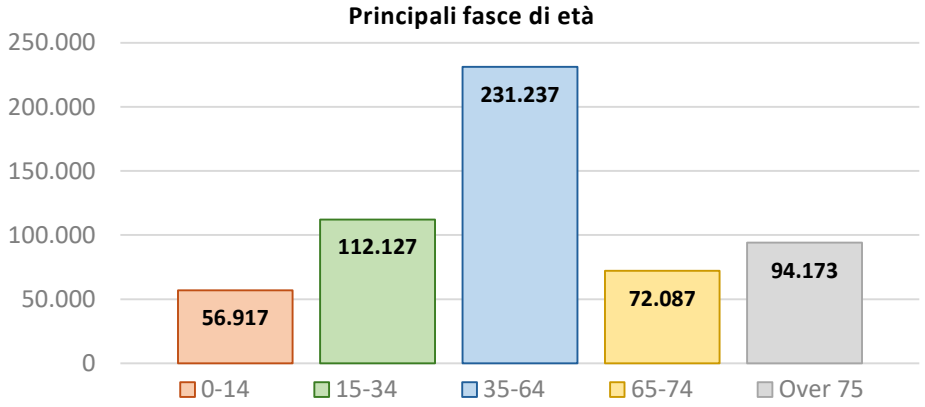
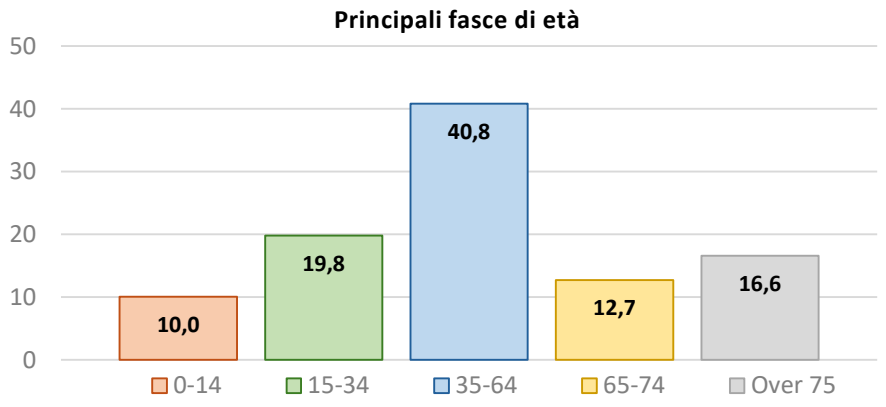


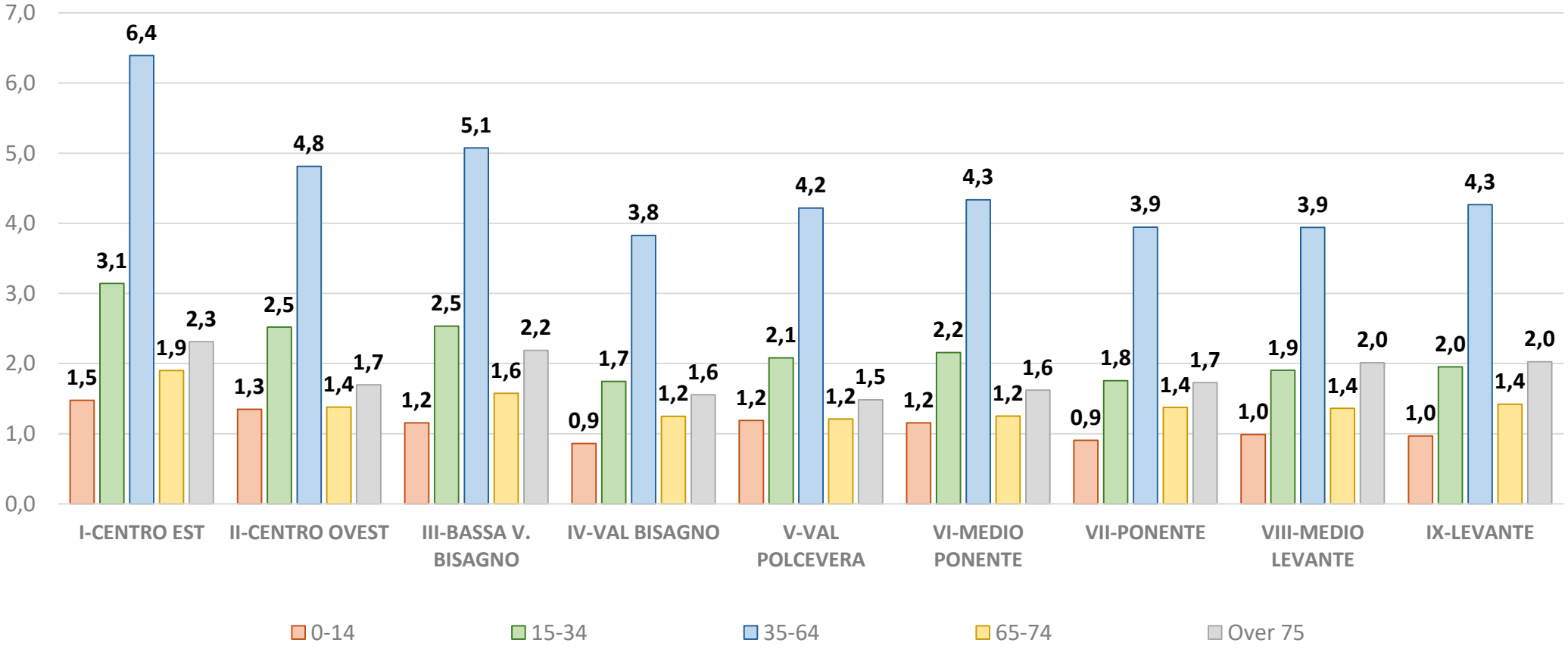
Grafico 3 - Distribuzione percentuale dei residenti al 31/08/2025



Fonte: Anagrafe Comune di Genova - Rielaborazione Centro Studi

* I dati relativi al 2025 sono da ritenersi provvisori – il bilancio demografico dei nati è riferito al periodo gen-ago 2025

Grafico 4 - Distribuzione percentuale dei residenti per Municipio al 31/08/2025

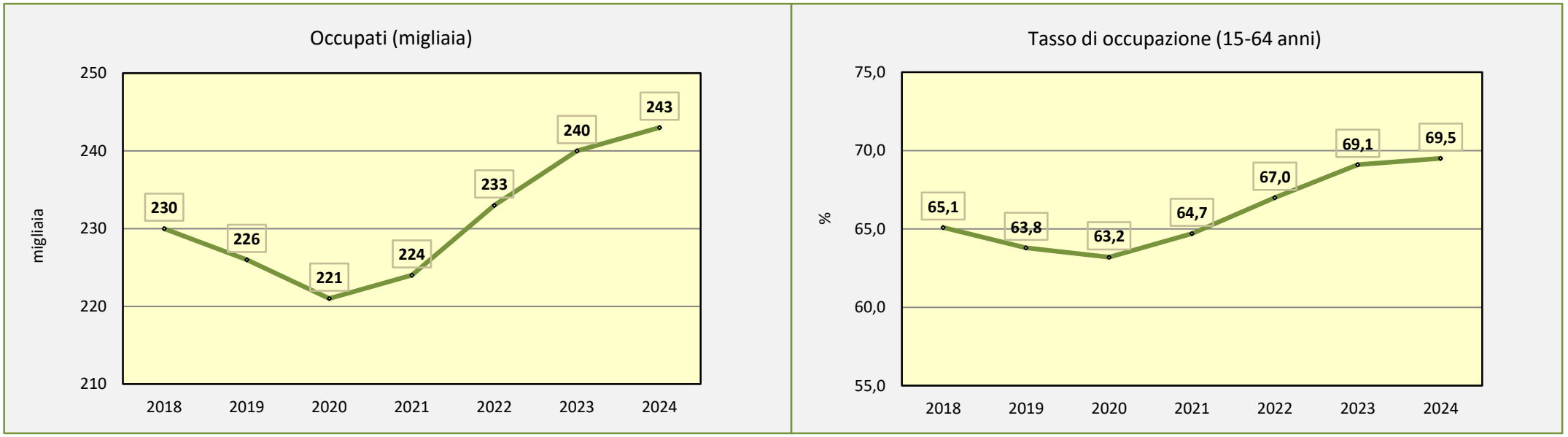


Fonte: Anagrafe Comune di Genova - Rielaborazione Centro Studi

* I dati relativi al 2025 sono da ritenersi provvisori

Nel **2024** nel **Comune di Genova** il **tasso di occupazione** 15-64 anni è pari a **69,5%** (+0,4 punti percentuali rispetto l'anno precedente), **il tasso di disoccupazione** scende a **6,0%** (-0,4 punti) e **il tasso di inattività** aumenta di 0,1 punti raggiungendo un valore pari a **26,0%**.

Grafico 5 – Occupazione nel Comune di Genova in valori assoluti e percentuali



Fonte: ISTAT – rielaborazione Centro Studi del Comune di Genova

NOTA: Dal 1° gennaio 2021, in Italia e in tutti i Paesi dell'Unione Europea, la Rilevazione sulle Forze di Lavoro ha recepito le indicazioni del Regolamento europeo (UE 2019/1700) che ha comportato modifiche nelle definizioni di famiglia e occupato, utilizzando un nuovo questionario e introducendo nuove stime della popolazione desunte dal Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.
I dati relativi al 2024 e la serie storica ricostruita (2018-2023) sono definitivi e non sono confrontabili con la serie storica (2004-2020) contenuta nelle precedenti pubblicazioni.

Tabella 2 - Imprese attive nel Comune di Genova per forma giuridica

Imprese attive	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Giugno 2025
Società di capitale	10.565	10.832	11.175	11.504	11.842	12.248	11.686	11.980	12.344	12.573
Società di persone	9.690	9.531	9.388	9.130	8.864	8.714	8.578	8.349	8.154	8.087
Imprese individuali	27.614	27.606	27.350	27.198	27.152	27.187	27.171	26.975	26.829	26.861
Cooperative	486	487	487	476	459	445	430	409	391	373
Consorzi	248	246	251	255	255	251	258	227	222	259
Altre Forme	344	350	349	348	358	382	392	445	449	409
TOTALE	**48.947**	**49.052**	**49.000**	**48.911**	**48.930**	**49.227**	**48.515**	**48.385**	**48.389**	**48.562**

Tra il 2016 e il I semestre 2025 il numero totale di imprese è rimasto stabile (**-385; -0,8%**), ma si osserva una **transizione dalle forme tradizionali** (società di persone e cooperative) verso **assetti più strutturati e moderni**, come le **società di capitale**

Fonte: CCIAA Genova

Tabella 3 - Imprese attive nel Comune di Genova per settore di attività

Settore di attività	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
A Agricoltura, silvicoltura pesca	418	416	412	402	392	390	379	376	356
B Estrazione di minerali da cave e miniere	6	5	6	6	6	6	6	5	5
C Attività manifatturiere	3.661	3.636	3.590	3.565	3.504	3.486	3.318	3.257	3.253
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	69	67	82	79	68	64	65	72	78
E Fornitura di acqua; reti fognarie	74	78	71	69	69	67	63	62	59
F Costruzioni	8.312	8.339	8.357	8.347	8.421	8.712	8.901	8.981	9.073
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio	16.112	16.062	15.840	15.633	15.546	15.279	14.741	14.442	14.202
H Trasporto e magazzinaggio	2.557	2.532	2.511	2.464	2.464	2.451	2.361	2.336	2.317
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	4.006	4.061	4.103	4.171	4.144	4.159	4.115	4.120	4.109
J Servizi di informazione e comunicazione	1.361	1.374	1.396	1.395	1.388	1.444	1.433	1.430	1.424
K Attività finanziarie e assicurative	1.507	1.526	1.547	1.557	1.624	1.686	1.670	1.695	1.710
L Attività immobiliari	3.251	3.239	3.273	3.285	3.326	3.350	3.363	3.400	3.450
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	2.276	2.292	2.283	2.355	2.374	2.450	2.414	2.466	2.531
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi alle imprese	1.987	2.036	2.071	2.079	2.120	2.146	2.115	2.132	2.165
O Amministrazione pubblica e difesa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
P Istruzione	265	264	265	275	265	273	280	298	317
Q Sanità e assistenza sociale	320	336	349	367	372	377	379	386	400
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	589	595	600	614	610	634	649	656	646
S Altre attività di servizi	2.161	2.184	2.229	2.237	2.223	2.235	2.241	2.254	2.282
X Altre Imprese	15	10	15	11	14	18	22	17	12
TOTALE	**48.947**	**49.052**	**49.000**	**48.911**	**48.930**	**49.227**	**48.515**	**48.385**	**48.389**

Fonte: CCIAA Genova

Tabella 4 - Imprese attive nel Comune di Genova per settore di attività

Nuova classificazione Ateco (1° aprile 2025)	Giugno 2025
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	356
B Attività estrattive	5
C Attività manifatturiere	3.257
D Fornitura di energia elettrica, Gas, vapore e aria condizionata	81
E Fornitura di acqua	54
F Costruzioni	9.080
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio	13.345
H Trasporto e magazzinaggio	2.316
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	4.115
J Attività editoriali, trasmissioni radiofoniche e produzione e distribuzione di contenuti	255
K Telecomunicazioni, programmazione e consulenza informatica, infrastrutture informatiche e altre attività dei servizi d'informazione	1.183
L Attività finanziarie e assicurative	1.761
M Attività immobiliari	3.562
N Attività professionali, scientifiche e tecniche	2.430
O Attività amministrative e di servizi di supporto	2.321
P Amministrazione pubblica e difesa	1
Q Istruzione e formazione	327
R Attività per la salute umana e di assistenza sociale	397
S Attività artistiche, sportive e di divertimento	648
T Altre attività di servizi	3.025
X Imprese non classificate	43
TOTALE	**48.562**

Fonte: CCIAA Genova

Dal **1° aprile 2025** è entrata in vigore la **nuova classificazione Ateco 2025**: i dati presentati per il **1° semestre 2025** sono elaborati con questo nuovo criterio.

Il 2024 si chiude con un numero di imprese pari a **48.389,** il primo semestre 2025 registra un lieve aumento ed è allineato alla tendenza positiva.

IL TURISMO

Grafico 6 – arrivi turisti italiani e stranieri

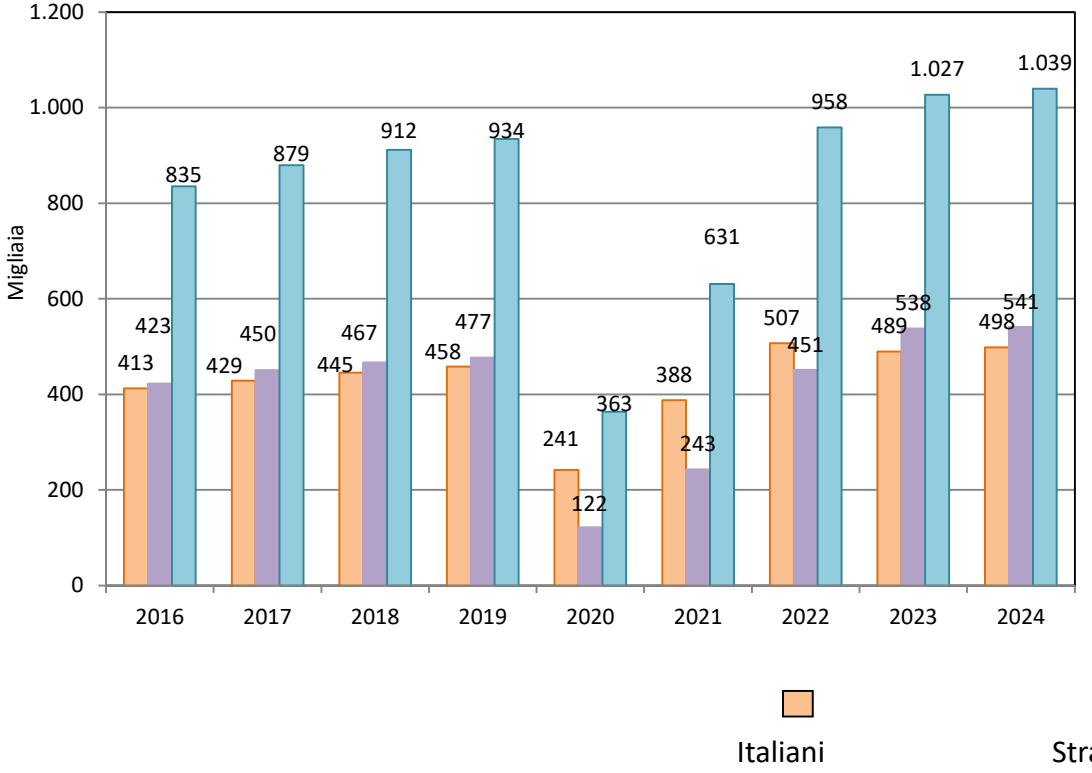
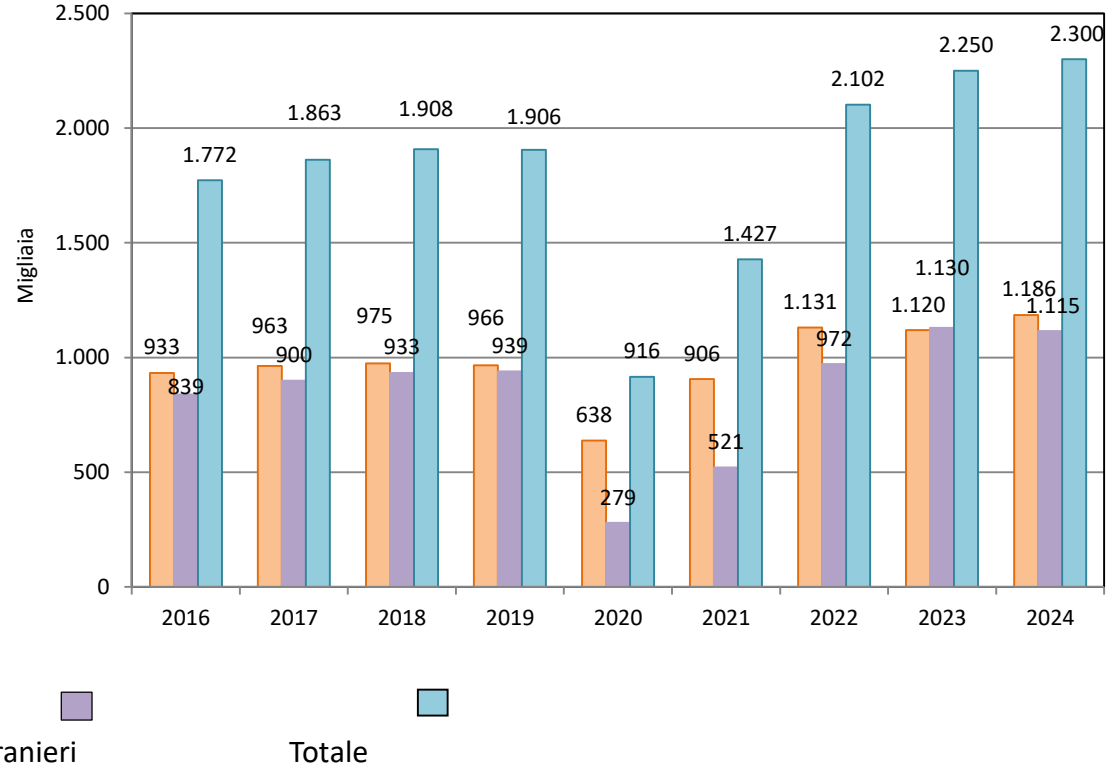


Grafico 7 – presenze turisti italiani e stranieri



Italiani Stranieri Totale

Dal 2016 al 2019 il turismo a Genova registra una crescita costante degli arrivi, trainata sia dai visitatori stranieri sia dagli italiani. In particolare, le **presenze straniere** aumentano in maniera continua, mentre quelle italiane rimangono sostanzialmente stabili.
Il 2020 segna un forte calo a causa della pandemia, seguito da un parziale recupero nel 2021.
Dal 2022 si osserva una ripresa significativa, confermata nel 2023 e **nel 2024**, anno in cui vengono raggiunti i **valori più alti dell'intera serie storica**. Questo andamento positivo è stato sostenuto in particolare dall'incremento degli **arrivi (+1,8%)** e delle **presenze (+5,9%)** dei turisti italiani rispetto al 2023.

Fonte: Regione Liguria - Settore Politiche Turistiche

Grafico 8 - arrivi turisti per mese

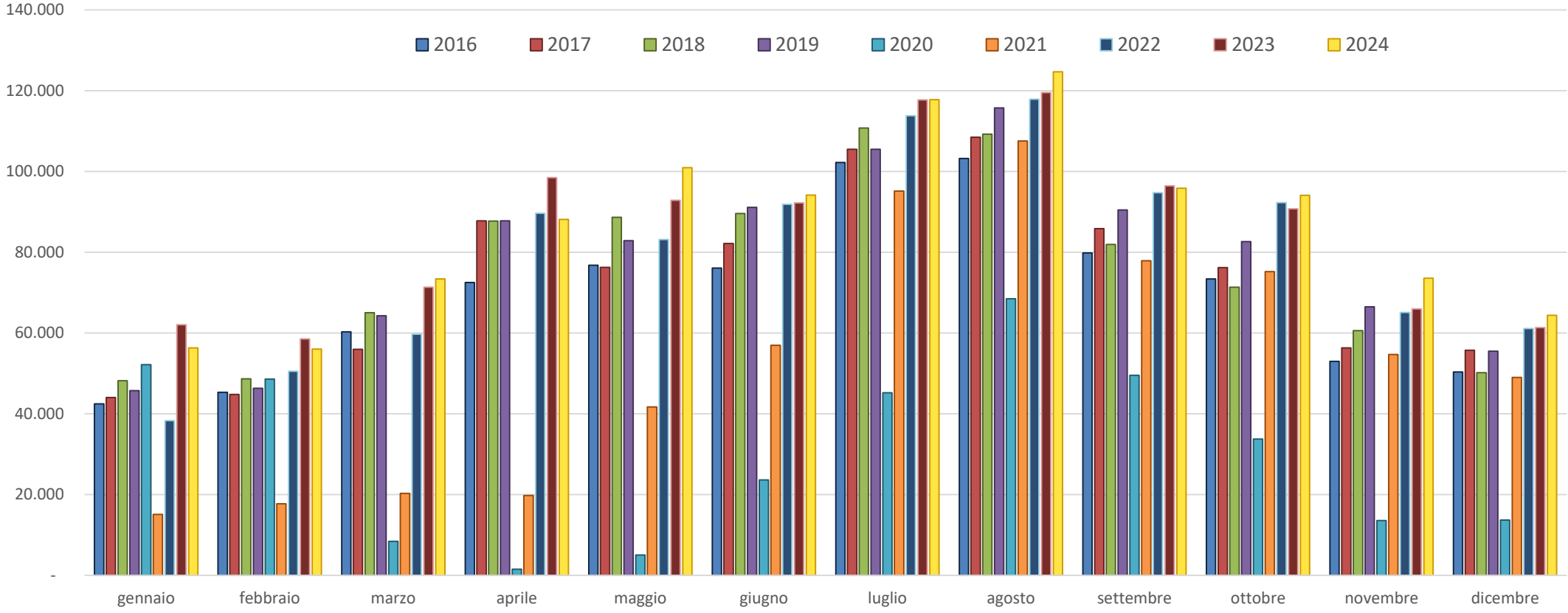


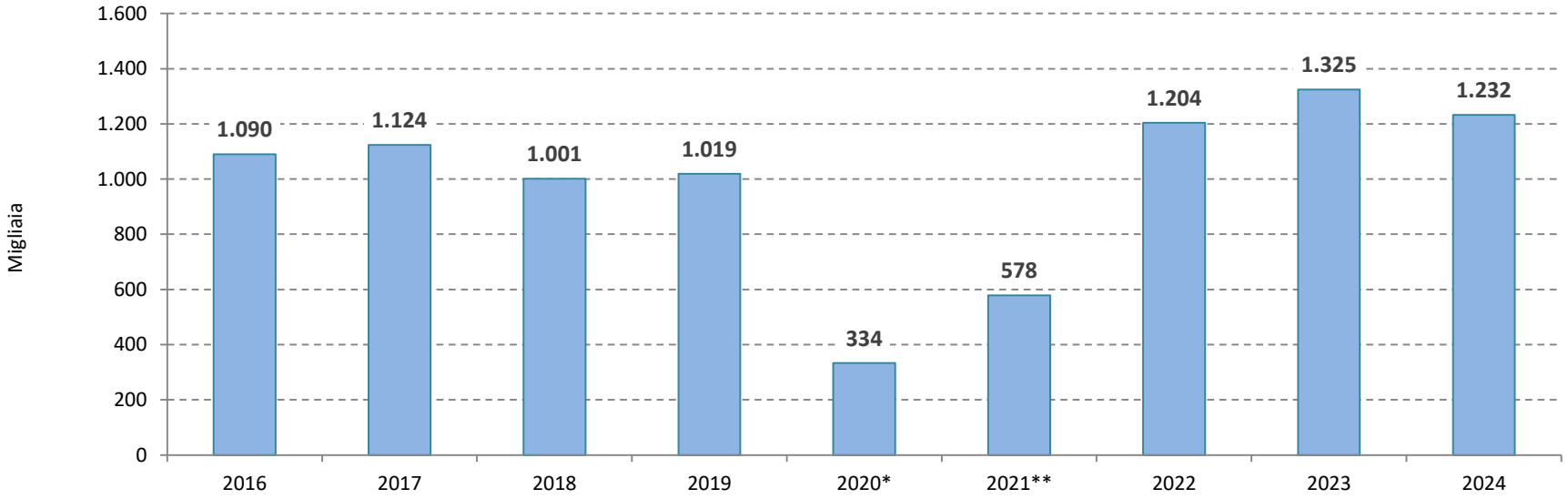
Tabella 5 - arrivi e presenze I° semestre 2025

Comune di Genova						
Periodo di riferimento	Arrivi italiani	Arrivi stranieri	**Totale arrivi**	Presenze italiani	Presenze stranieri	**Totale Presenze**
GIUGNO 2025	272.081	238.247	**510.328**	582.824	508.734	**1.091.558**

Fonte: Regione Liguria - Settore Politiche Turistiche

Visitatori Acquario di Genova

Grafico 9 - Numero visitatori Acquario di Genova



Fonte: Costa Edutainment SpA

*A seguito delle disposizioni governative legate all'emergenza COVID 19, l'Acquario di Genova è rimasto chiuso al pubblico dal 24 al 29 febbraio e dall'8 marzo al 27 maggio 2020. Dal 28 maggio e fino alla nuova chiusura del 5 novembre 2020, la struttura ha ridotto del 70% la capienza giornaliera per effetto delle norme anti-assembramento.

**Riaperto dal mese di marzo (a marzo per soli 10 giorni e con soli visitatori liguri, ad aprile per soli 5 giorni) con accesso contingentato con una capienza per fascia oraria ridotta. Solo da metà ottobre, venendo meno l'obbligo del distanziamento in cinema e teatri, la capienza delle fasce orarie è passata all'80%.

IL PORTO

Tabella 6 - Traffico portuale per tipologia di merci

Tipologia di merci	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	I SEMESTRE 2025
MERCI IMBARCATE (tonnellate)										
Oli minerali e rinfuse	2.406.834	2.556.625	2.765.305	2.491.102	1.473.708	2.021.852	2.087.990	1.885.867	1.528.228	871.220
Merci in colli e a numero	17.114.713	19.215.105	19.214.333	19.011.928	17.353.330	17.643.524	17.687.838	17.075.821	17.286.673	8.380.362
Bunkers e provviste	963.518	975.997	1.050.540	900.008	967.893	746.513	720.082	689.225	689.385	339.610
TOTALE	**20.485.065**	**22.747.727**	**23.030.178**	**22.403.038**	**19.794.931**	**20.411.889**	**20.495.910**	**19.650.913**	**19.504.286**	**9.591.192**
MERCI SBARCATE (tonnellate)										
Oli minerali e rinfuse	15.827.111	16.086.623	16.029.704	15.435.715	11.237.506	13.744.553	13.939.241	13.291.551	12.982.806	6.577.161
Merci in colli e a numero	14.480.925	16.326.799	16.254.713	15.820.451	14.076.823	15.421.680	16.179.409	15.575.314	15.688.261	7.842.638
TOTALE	**30.308.036**	**32.413.422**	**32.284.417**	**31.256.166**	**25.314.329**	**29.166.233**	**30.118.650**	**28.866.865**	**28.671.067**	**14.419.799**

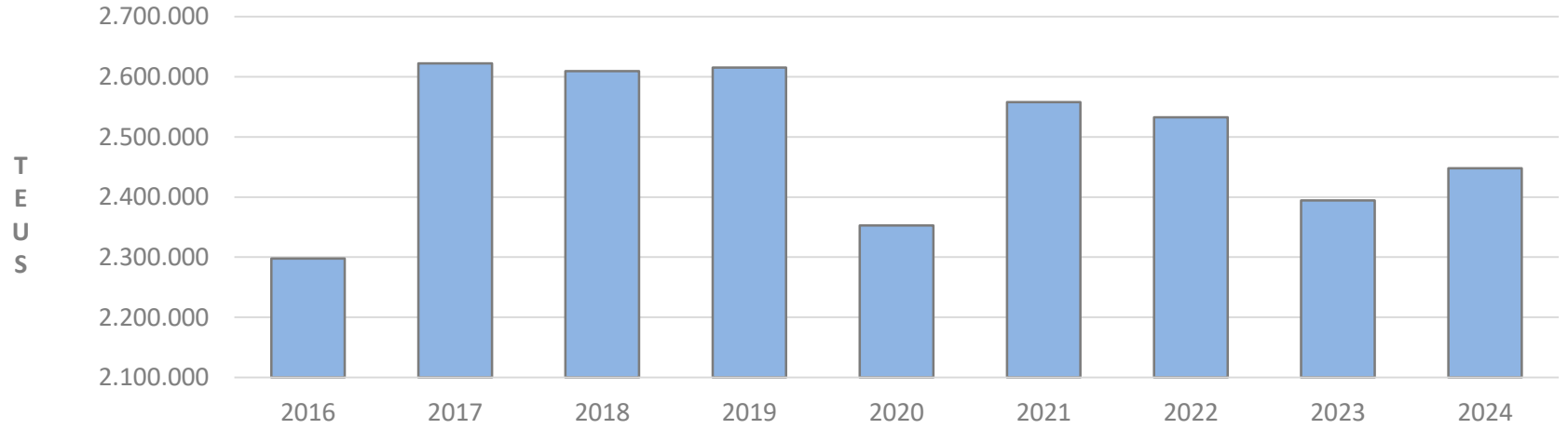
Fonte: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

IL PORTO

Tabella 7 - Traffico contenitori nel Porto di Genova

Movimento contenitori (*Teus*)										
	2016	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**I SEMESTRE 2025**
TEUS PIENI + VUOTI	***IMBARCO***									
	1.159.892	1.331.048	1.325.836	1.318.129	1.196.095	1.294.233	1.277.836	1.205.749	1.229.245	611.857
	SBARCO									
	1.138.025	1.291.139	1.283.302	1.297.246	1.156.674	1.263.614	1.254.696	1.188.586	1.218.570	606.419
TOTALE	**2.297.917**	**2.622.187**	**2.609.138**	**2.615.375**	**2.352.769**	**2.257.847**	**2.532.532**	**2.394.335**	**2.447.815**	**1.218.276**

Grafico 10 – Movimento totale TEUS - Porto di Genova



Fonte: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

Grafico 11 – Traffico passeggeri nel Porto di Genova

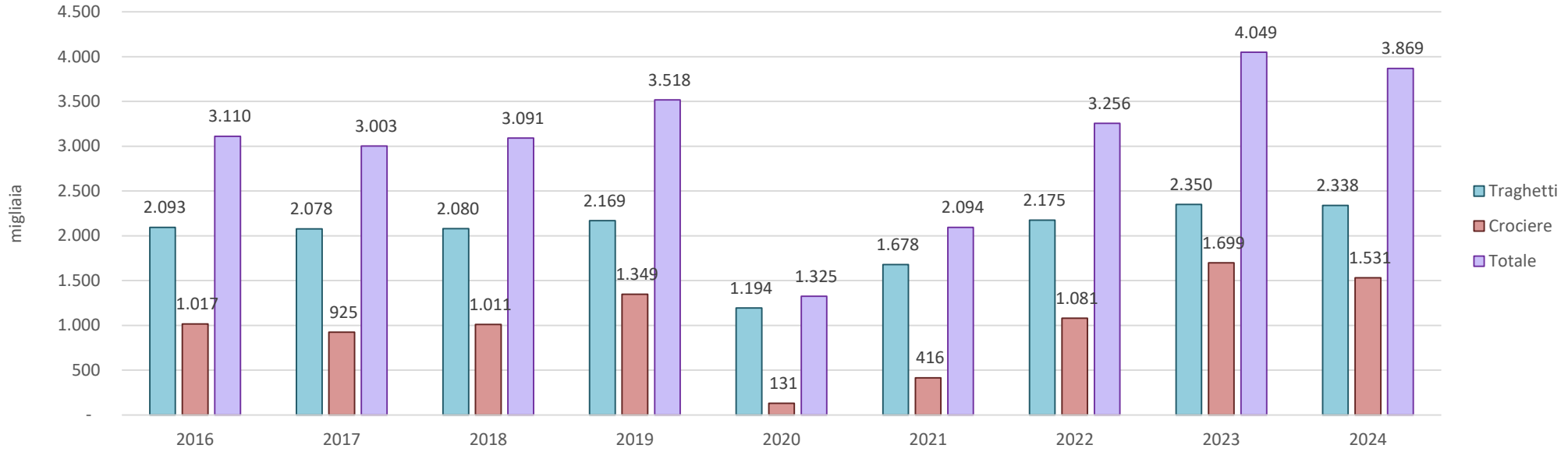
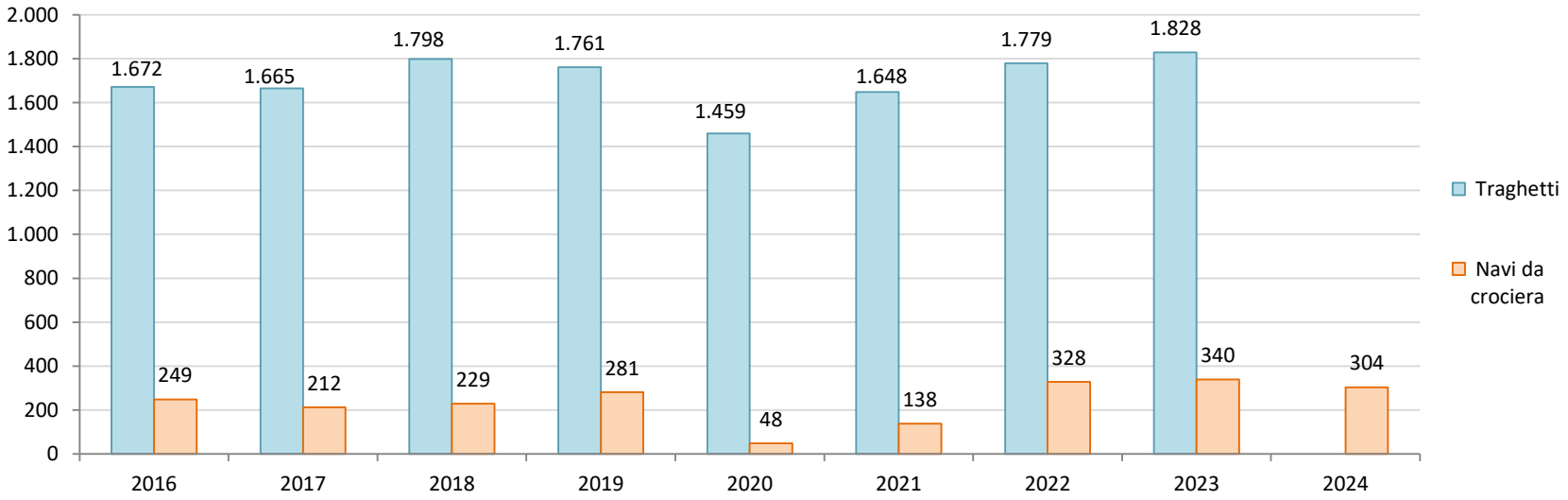


Grafico 12 – navi da crociera e traghetti



Nel **2024**, il **numero di toccate dei traghetti** presso Stazioni Marittime di Genova **non è stato ufficialmente pubblicato**. Tuttavia, la società ha confermato che il **dato è rimasto sostanzialmente invariato rispetto al 2023**, quando si erano registrate 1.828 toccate.

Fonte: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale e Stazioni Marittime Genova

2. Quadro delle condizioni interne

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

2.2 Indirizzi generali relativi a risorse ed impieghi

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

I SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

Nidi e Scuole Infanzia

Ristorazione

Diritto allo studio

L'offerta formativa del sistema scolastico ed educativo integrato (scuole statali, scuole comunali, scuole paritarie, nidi comunali e privati), oltre a provvedere alle attività fondamentali, tiene in particolare considerazione l'inclusione di tutti i bambini garantendo servizi di qualità a supporto dell'istruzione. Il Comune di Genova gestisce direttamente asili nido e scuole dell'infanzia, coordinando e monitorando anche l'offerta di privati convenzionati per il potenziamento dei servizi 0-6 anni.

Il sistema educativo integrato

- 34 Nidi d'infanzia a gestione diretta comunale
- 24 Nidi a gestione privata accreditata e convenzionata
- 9 Nidi d'infanzia a gestione privata accreditata
- 27 Nidi a gestione privata
- 12 Sezioni primavera per bambine/i da 24 a 36 mesi a gestione diretta comunale
- 20 Sezioni primavera per bambine/i da 24 a 36 mesi presso Scuole infanzia paritarie private
- 45 Scuole infanzia a gestione diretta
- 27 Scuole infanzia paritarie private convenzionate
- 19 Scuole infanzia paritarie private
- 9 Scuole infanzia private
- 1 Centro bambine e bambini a gestione privata accreditato e convenzionato
- 1 Centro bambine e bambini a gestione privata accreditato
- 1 Centro bambine e bambini a gestione privata
- 3 Servizi di educatore domiciliare privati accreditati
- 4 Servizi di educatore domiciliare privati
- Servizi estivi per bambini 0/6 anni

La Civica Amministrazione, cosciente che il futuro della città passa attraverso la crescita delle nuove generazioni, si prende cura di tutti i suoi cittadini più giovani (da 6 a 35 anni) attraverso il sistema scolastico cittadino e i percorsi per i giovani.
Le azioni principali sono rivolte al sistema scolastico attraverso la "Conferenza Cittadina delle Istituzioni Scolastiche Autonome statali e paritarie dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione", strumento di stabile coordinamento interistituzionale nell'ambito del sistema educativo e scolastico, che permette ai Dirigenti Scolastici della Città di condividere stili, modelli e strumenti che possono confluire in Linee Guida su tematiche rilevanti quali, ad esempio, l'abbandono scolastico, l'erogazione dei servizi per studenti con disabilità, ufficialmente riconosciute da tutto il sistema educativo integrato e dalle I.S.A. (Istituzioni Scolastiche Autonome).

Per garantire il diritto allo studio l'Ente assicura rilevanti servizi di supporto della popolazione scolastica da 0 a 14 anni.

Il servizio di ristorazione scolastica è finalizzato a garantire il pasto a tutti i bambini dei Nidi infanzia, delle Scuole infanzia, delle scuole Primarie e Secondarie di I° grado. Il servizio viene fornito secondo le tipologie di pasto di seguito specificate:

- pasti cucinati nelle scuole: prodotti in cucine scolastiche di proprietà pubblica, gestite da personale delle aziende appaltatrici;
- pasti veicolati: preparati in centri di cottura di proprietà/disponibilità comunale o aziendale, trasportati e distribuiti presso i refettori delle scuole per il consumo.

Per assicurare agli utenti l'erogazione di pasti adeguati dal punto di vista nutrizionale e sicuri sotto il profilo igienico-sanitario, l'Amministrazione comunale ha organizzato un sistema di controlli articolato e complesso. I controlli effettuati dal Servizio di ristorazione, tramite i propri uffici, corrispondono a un piano annuale che assicura il rispetto dell'impegno assunto nella Carta del Servizio (standard di controllo), attraverso la verifica di tutte le tipologie di gestione oltreché delle differenti fasi del processo di erogazione del pasto, fino al consumo finale.
Inoltre, ogni anno, a garanzia della sicurezza dei pasti erogati, vengono effettuate in collaborazione con ARPAL Laboratorio convenzionato, circa 600 analisi di laboratorio su alimenti (compresa l'acqua di rete), semilavorati, pasti e superfici.
I menu vengono elaborati dalle dietiste del servizio di ristorazione seguendo:

- le linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica;
- i livelli di assunzione di riferimento di nutrienti ed energia per la popolazione italiana (LARN) che esprimono gli apporti raccomandati di energia e nutrienti suddivisi in 4-5 pasti;
- le linee di indirizzo per la ristorazione scolastica di Regione Liguria;
- i consigli di un team di esperti in materia di alimentazione (medici pediatri genovesi, nutrizionisti ed altre figure professionali componenti il Comitato tecnico scientifico della ristorazione);
- i risultati delle indagini di *customer satisfaction*;
- i suggerimenti delle commissioni mensa cittadine.

I menu sono articolati su quattro settimane e prevedono una rotazione stagionale (mesi invernali e mesi estivi) di alcuni piatti e vengono approvati da ASL 3 - Dipartimento di Prevenzione Struttura Complessa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione. Per agevolare le famiglie con bambini che necessitano di particolari regimi alimentari per motivi di salute, il Servizio di ristorazione elabora diete speciali in alternativa al menu proposto (es. dieta di esclusione latte e derivati, esclusione del glutine, ecc.), tra i quali i genitori possono trovare la dieta più adatta alle necessità del bambino. Inoltre, qualora le diete disponibili non siano compatibili con la prescrizione medica, vengono elaborate diete personalizzate.

A seguito di gara d'appalto il servizio di ristorazione scolastica, suddiviso in sette lotti prestazionali, è stato affidato a n. 6 operatori economici che - a partire da gennaio 2024 fino a dicembre 2026, con opzione di prosecuzione per ulteriori due anni - gestiranno il servizio in conformità ai parametri di sostenibilità ambientale di cui al D.M. n. 10 di marzo 2020.
L'aggiudicazione è avvenuta al prezzo o al costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competono solo in base a criteri qualitativi (cfr. art. 95 c. 7 del D.lgs. 50/2016) e pertanto l'obiettivo prioritario è il miglioramento continuo della qualità del servizio finalizzato alla garanzia di salubrità degli alimenti, dell'aspetto igienico sanitario e della gradibilità dei pasti. Si lavorerà altresì sulla riduzione degli sprechi, rispetto alla quale è già avviato un percorso di valutazione finalizzato alla redazione del nuovo menu scolastico e alla progettualità legata alla donazione delle eccedenze alimentari ad associazioni non lucrative di utilità sociale e a progetti laboratoriali di educazione alimentare. Nelle annualità 2025 e 2026 verranno monitorate le offerte migliorative presentate dai concorrenti aggiudicatari consistenti principalmente nell'aumento della quota di prodotti biologici previsti da normativa, nella progettualità di forme comunicative nei confronti dell'utenza, nel rispetto della clausola sociale e della condizione dei lavoratori.

I numeri della ristorazione scolastica (anno 2024)

Bambini iscritti al servizio (bollettazione marzo/aprile 2024)	Pasti erogati	Diete speciali e menu per motivi etico religiosi	Controlli eseguiti
27321	**3.832.905**	**4948**	**1675**

Nel rispetto della legislazione nazionale e regionale, il Comune di Genova eroga contributi per i bambini delle scuole dell'infanzia e delle scuole del primo ciclo di istruzione finalizzato al trasporto scolastico di quegli alunni che abitano in zone non servite adeguatamente dai mezzi pubblici.
Per sostenere il diritto allo studio la Civica Amministrazione provvede per la scuola primaria statale e paritaria alla fornitura gratuita di libri di testo mediante l'erogazione delle cedole librarie. Inoltre, l'Ente assegna per i ragazzi iscritti alle scuole secondarie di I e II grado borse di studio finanziate con fondi regionali e, con i contributi regionali che residuano dalle liquidazioni delle borse di studio, l'Amministrazione Comunale provvede al comodato d'uso effettuato direttamente dalle scuole.
Per il raggiungimento dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità, il Comune di Genova eroga servizi individualizzati e specialistici di tipo educativo ed assistenziale, garantisce il trasporto scolastico dei bambini e degli alunni con disabilità (fino al primo ciclo di istruzione) e la fornitura di ausili individualizzati e di materiale igienico sanitario.

L'integrazione scolastica dei bambini e dei ragazzi di origine straniera delle scuole del primo ciclo di istruzione è facilitata dal servizio di Mediazione Interculturale.

La Civica Amministrazione offre direttamente un'opportunità di sviluppo formativo attraverso la Fondazione *Urban Lab Genoa International School* (F.U.L.G.I.S).
Attraverso un rapporto convenzionale si garantisce l'offerta formativa delle scuole civiche superiori comunali Grazia Deledda e Duchessa di Galliera e dell'Istituzione "Deledda *International School*" a favore di 1.379 studenti, per n. 77 classi complessive, che acquisiscono strumenti e competenze per un percorso scolastico di eccellenza. La dotazione organica del personale docente è determinata in 123 unità a full time e 40 a part time mentre quella del personale amministrativo consiste in n. 39 unità a tempo indeterminato e n. 5 unità a tempo determinato.

L'Ente si prende cura della propria comunità giovanile grazie ad una capillare attività di informazione sui temi dell'orientamento, del lavoro e del tempo libero, per sostenere la diffusione delle indicazioni e notizie più utili per ciascuno nello sviluppo della propria crescita verso l'età adulta.
Per garantire alla popolazione giovanile la possibilità di espressione e coinvolgimento nei processi che li riguardano, l'Amministrazione comunale coinvolge i giovani della Consulta dei giovani cittadini e cittadine nelle fasi di progettazione delle nuove attività a loro dedicate.
Il Comune di Genova predispone una programmazione di attività di partecipazione e di volontariato, tra cui il servizio civile, per permettere ai giovani di arricchirsi attraverso esperienze dirette sia di tipo operativo sia di genere riflessivo realizzando laboratori, *open day* e incontri di mediazione e avvicinamento al lavoro. Le attività si realizzano individualmente ed in gruppo, a distanza ed in presenza, anche grazie a nuovi partenariati e reti che permettono ai ragazzi e alle ragazze di attivarsi a scuola, nel tempo extrascolastico e aderendo a progetti innovativi.

L'offerta per i giovani - INFORMAGIOVANI
Informagiovani si rilancia come hub cittadino per l'orientamento, la partecipazione e la cittadinanza attiva, rafforzando il suo ruolo di snodo tra giovani, istituzioni e territorio. Il servizio si integra, grazie a progetti finanziati, con la realizzazione di iniziative culturali, ricreative e di ascolto, con particolare attenzione al benessere psicologico e alla prevenzione del disagio.
Informazione e orientamento: potenziamento e aggiornamento continuo del sito di Informagiovani, con l'obiettivo di promuovere in modo digitale e accessibile le opportunità rivolte ai giovani. Il servizio facilita l'accesso alle informazioni relative a consulenze individuali e di gruppo, sia in presenza che online, su tematiche quali lavoro, volontariato, servizio civile, imprenditoria giovanile e cittadinanza attiva. L'attività si svolge anche in collaborazione con realtà specializzate, per garantire un orientamento qualificato e personalizzato.
Laboratori e seminari: attivazione di percorsi di socializzazione, creatività e sviluppo personale, con seminari e workshop dedicati ai giovanissimi, ai giovani e alle loro famiglie. Attività di empowerment per rafforzare la fiducia nel futuro, contrastare la dispersione scolastica e favorire l'acquisizione di competenze trasversali.
Progetti e protagonismo giovanile: co-progettare interventi mirati alla promozione di valori positivi come la Pace, le pari opportunità, il civismo e la cittadinanza attiva. Le azioni progettuali includono percorsi di servizio civile con impatto concreto sulla comunità, favorendo l'inclusione sociale e la crescita personale dei partecipanti. Coinvolgimento diretto dei giovani e delle realtà locali al fine di sviluppare iniziative condivise, radicate nei bisogni del territorio e capaci di generare valore sociale. Valorizzazione del protagonismo giovanile mirato a incentivare la partecipazione attiva dei giovanissimi alla vita pubblica.

Politiche del cibo: promozione di attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari, con particolare attenzione alle fasce giovanili. Integrazione di percorsi educativi e informativi sul rapporto sano con il cibo, anche attraverso laboratori esperienziali, campagne di comunicazione e collaborazioni con scuole, servizi sanitari e realtà associative.

I SERVIZI SOCIALI

Segretariato sociale

Minori, Giovani e Famiglie

Disabili

Anziani

Lotta povertà

Pronto Intervento Sociale

Persone con percorsi migratori

Il Comune di Genova attua i propri interventi di sostegno a favore delle persone e delle famiglie, ai sensi della L. 328/2000 e della L.R 12/2006, programmando, progettando e realizzando il sistema locale dei servizi sociali, nei seguenti ambiti: minori, adulti in condizione di vulnerabilità e fragilità sociali, anziani, persone con disabilità, persone con percorsi migratori.
In particolare:

- eroga servizi, interventi e prestazioni sociali, anche attraverso la sistematica attivazione del coordinamento e dell'integrazione dei servizi in ambito sociale e socio-sanitario;
- agisce il controllo e la valutazione dei servizi, degli interventi e delle strutture semiresidenziali e residenziali di tipo socio-educativo e assistenziali;
- promuove la rete sussidiaria e la collaborazione tra i diversi soggetti locali;
- promuove e attiva processi di co-programmazione e co-progettazione con i soggetti pubblici e del Terzo Settore.

Il Comune di Genova programma ed eroga i servizi sociali attraverso l'Area Politiche Sociali e Welfare cittadino, organizzata nelle seguenti Unità Operative: minori e famiglie, adulti, inclusione e contrasto alla povertà, anziani, disabilità e processi migratori, nonché mediante gli Ambiti territoriali Sociali (A.T.S.) dislocati sul territorio comunale, l'Unità Operativa Cittadini senza territorio (U.O.C.S.T.), l'Unità Operativa Coordinamento inclusione lavorativa (U.O.C.I.L.) e l'Unità Operativa Pronto Intervento Sociale (P.I.S.).

In particolare, la civica amministrazione eroga servizi, interventi e prestazioni tramite:

- 9 A.T.S., con sedi decentrate nei diversi Municipi, che operano a favore dei residenti nel territorio di riferimento;
- la rete dei servizi socio-sanitari, attraverso cui si erogano gli interventi integrati e le prestazioni di tipo sociosanitario (ad es. le misure economiche sociosanitarie come il Fondo regionale per la Non Autosufficienza, il Contributo di solidarietà, Vita Indipendente, Gravissime disabilità, Dopo di Noi; Fondo caregivers);
- l'U.O.C.S.T. che opera a favore di persone e famiglie straniere non territorializzate, persone migranti, persone senza dimora, minori stranieri non

accompagnati e persone vittime di tratta e violenza;
- il P.I.S. che gestisce per tutto il territorio cittadino le emergenze e le urgenze indifferibili a rilevanza sociale a cui sia necessario dare una risposta immediata e tempestiva attraverso un supporto professionale qualificato volto alla stabilizzazione delle situazioni;
- l'U.O.C.I.L. si occupa del sostegno e attivazione dei percorsi di inclusione sociale e socio lavorativa e del conseguente inserimento lavorativo a favore di persone con fragilità (psichiche, di dipendenza, connesse a sfruttamento e tratta, etc.), delle persone con percorsi migratori, dei minori stranieri non accompagnati e della cd. fascia grigia; nonché dei percorsi presso i Centri di Educazione al Lavoro.

Le prestazioni possono essere così sintetizzate:
- segretariato sociale, attività professionale finalizzata a fornire informazioni, consulenza e orientamento sul sistema di opportunità dei servizi sociali e sociosanitari e ad accogliere la domanda sociale;
- promozione di servizi ed interventi a rilievo cittadino o di Area Metropolitana;
- sostegno professionale da parte dei servizi sociali nella definizione di progetti individuali, per il supporto a singoli, famiglie, gruppi e per l'attivazione delle risorse personali e territoriali;
- sostegno socio-educativo a nuclei con minori, con particolare attenzione alla tutela del minore;
- tutela minori: gestione del centro affidi e del nucleo adozioni integrati Comune/Asl3;
- accoglienza e tutela dei Minori Stranieri Non Accompagnati emergenti sul territorio;
- sostegno a persone adulte fragili o in situazioni di povertà e marginalità anche grave (senza dimora);
- sostegno a donne vittime di violenza di genere;
- sostegno per l'inclusione sociale di persone straniere anche cittadini di paesi terzi;
- sostegno per l'inclusione sociale, la permanenza a domicilio e l'individuazione di soluzioni semi-residenziali e residenziali alternative al domicilio per persone anziane e con disabilità;
- sostegno alle persone e attivazione dei percorsi di inclusione sociale o socio lavorativi;
- attivazione delle reti/risorse territoriali con altri soggetti ed Istituzioni (ad es. le Istituzioni Scolastiche, i Distretti sanitari), attraverso attività di sensibilizzazione su temi di interesse collettivo, sia con finalità preventive sia nell'ottica della promozione di sempre nuove modalità di risposta a specifiche istanze dei cittadini;
- attivazione e interventi in situazione di emergenza- urgenza in risposta a bisogni sociali indifferibili 24 ore su 24 per tutto l'anno, su segnalazione delle Istituzioni.

Per l'erogazione di tali servizi, la civica amministrazione si avvale di operatori interni e di Enti del Terzo Settore individuati attraverso procedure ad evidenza pubblica (gara di appalto, accordo quadro, accreditamento, co-progettazione) e tenuti al rispetto di determinati standard di qualità in relazione al personale, alla struttura e all'organizzazione del servizio, definiti dal Comune, in linea con quanto previsto dalle Norme sul Terzo settore (Decreto legislativo n. 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni; Decreto legislativo n.117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni; L. n. 106/2016; L.R. Liguria n.42/2012).

Gli ambiti d'intervento

Dati anno 2024:

Segretariato sociale circa 4.956 accessi

Minori circa 9.786

Adulti in difficoltà circa 10.915

Anziani circa 4.939

Persone con disabilità circa 3.092

Migranti circa 3.901

L'organizzazione del sistema locale dei servizi sociali

9 Ambiti Territoriali Sociali

6 Distretti socio-sanitari

1 Unità Operativa Cittadini senza territorio

1 Unità Operativa Coordinamento inserimenti lavorativi

1 Unità Operativa Pronto Intervento Sociale

Circa 100 Enti terzi che collaborano con il Comune nell'erogazione dei servizi sociali (c.d. "Terzo Settore")

Le prestazioni

Nel corso dell'anno 2024 sono state erogate le seguenti principali prestazioni (una persona può aver beneficiato di più prestazioni nel corso dell'anno):

Segretariato sociale (attività professionale finalizzata a fornire informazioni, consulenza e orientamento sul sistema di opportunità dei servizi sociali e sociosanitari) 4.956 prestazioni.

Servizio sociale professionale per l'affiancamento dei singoli, delle famiglie e dei gruppi e la tutela dei minori: 24.575 prestazioni.

Servizi educativi di supporto al minore e alla sua famiglia: 5.126 prestazioni.

Interventi d'inclusione sociale e lavorativa per adulti: 7.031

Sostegno per la permanenza a domicilio ed inclusione sociale di persone con disabilità e persone anziane: 8.386 prestazioni.

Soluzioni semi-residenziali e residenziali minori, persone con disabilità, persone anziane, persone in situazioni di grave emarginazione, senza dimora e migranti: 4460 prestazioni.

Sostegno per la permanenza in strutture sociosanitarie extraospedaliere di persone anziane: 716 prestazioni.

Interventi in emergenza sociale notturna e nei giorni festivi

(Pronto intervento sociale 24 ore su 24): 768 interventi.

I CIMITERI CITTADINI

Nel territorio del Comune di Genova sono presenti 35 cimiteri, ubicati nel territorio di 7 Municipi.

Per migliorare il decoro del sistema cimiteriale cittadino è stata esperita una procedura aperta telematica a rilevanza europea ed attualmente è in corso un accordo quadro avente durata biennale (2025/2026), che sarà rinnovabile per un ulteriore biennio (2027/2028), avente ad oggetto l'esecuzione delle operazioni cimiteriali, della pulizia e dello sfalcio dell'erba nei n. 27 cimiteri ubicati nelle aree Levante, Valbisagno, Sampierdarena, Ponente e Medio-Ponente. Inoltre, a breve, sarà rinnovato, per il biennio 2026/2027, l'accordo quadro già in vigore relativo ai n. 7 cimiteri della zona Valpolcevera ad oggetto analogo a quanto sopra.

DISLOCAZIONE ALL'INTERNO DEI MUNICIPI DEI N.35 CIMITERI CITTADINI GENOVESI

- n.2 cimiteri nel Municipio Centro Ovest;
- n.1 cimitero nel Municipio Bassa Valbisagno
- n.8 cimiteri nel Municipio Media Valbisagno
- n.7 cimiteri nel Municipio Valpolcevera
- n.4 cimiteri nel Municipio Medio Ponente
- n.6 cimiteri nel Municipio Ponente
- n.7 cimiteri nel Municipio Levante

La Direzione Servizi Cimiteriali gestisce, controlla e monitora la regolare esecuzione degli appalti predetti oltre a sovraintendere la gestione del Cimitero Monumentale di Staglieno, con personale dipendente.

Di particolare rilievo artistico e culturale è il Cimitero Monumentale di Staglieno, uno dei più importanti cimiteri monumentali d'Europa, considerato un vero e proprio museo a cielo aperto.

Il Cimitero Monumentale di Staglieno, nato a metà del secolo XIX e sviluppatosi con grande intensità fino alla Prima guerra mondiale ed oltre, segue con perfetto parallelismo storico e culturale le vicende di una determinata classe sociale, la borghesia: dall'ascesa, ai momenti di massima crescita fino alle crisi di identità che segnano la sua storia negli ultimi decenni dell'Ottocento e nei primi del Novecento.

Il cimitero di Staglieno è simbolo della memoria di questa società, capace di proporre modelli particolarmente rappresentativi, tanto nelle strutture architettoniche quanto nelle immagini scultoree, che hanno trovato fortuna e riconoscimento ben fuori Genova e Liguria, in Europa e nelle Americhe.

Al fine di promuovere e valorizzare il patrimonio artistico e culturale del Cimitero Monumentale di Staglieno, la civica amministrazione collabora con la Soprintendenza e le associazioni di volontariato.
Inoltre, presso il Cimitero Monumentale di Staglieno è attivo l'infopoint a servizio di turisti e visitatori per fornire informazioni utili alla valorizzazione delle opere d'arte presenti e alla diffusione di iniziative come eventi, visite guidate, ecc…

LO SPORT

Il Comune di Genova gestisce più di 90 impianti sportivi attraverso contratti di concessione stipulati ai sensi del vigente codice dei contratti pubblici e del D. Lgs. 38/2021. Durante tutto l'anno vengono svolte attività di continuo confronto con i civici concessionari finalizzati ad avere una sempre più alta erogazione quali-quantitativa del servizio in maniera tale di agire nel pieno rispetto della cornice normativa delineata dalla legge regionale 40/2009.
La civica amministrazione, inoltre, riconoscendo l'importanza della pratica sportiva per la salute e la socializzazione delle persone, promuove l'organizzazione di iniziative ed eventi sportivi su tutto il territorio cittadino, sostenendo le associazioni e le società organizzatrici mediante l'erogazione di contributi a seguito della realizzazione di appositi bandi e facilita l'organizzazione delle manifestazioni favorendo il raccordo fra le strutture pubbliche e le associazioni sportive. Con l'obiettivo di garantire a tutta la popolazione la fruizione dello sport, si relaziona con il CONI, le Federazioni, le Associazioni Sportive, il CIP, associazioni benemerite e con le realtà del territorio e la Consulta dello Sport.
Ai fini della promozione della pratica sportiva e del territorio sono realizzate ogni anno un gran numero di manifestazioni ed eventi di alto livello, come il Red Bull Cerro Abajo, incontri della nazionale di Rugby, tali da attirare nel territorio genovese, durante l'arco di tutto l'anno, un folto pubblico di appassionati sportivi e visitatori.

Manifestazioni sportive ricorrenti nel triennio 2026-2028 patrocinate dal Comune di Genova

- AON Genoa Open Challenger Memorial Giorgio Messina – torneo di tennis professionistico maschile;
- Giro dell'Appennino – corsa in linea maschile di ciclismo su strada;
- Torneo Ravano Coppa Paolo Mantovani – competizione polisportiva per bambini e bambine di 3°, 4° e 5° elementare;
- Stelle nello Sport – ampio progetto di promozione dello sport con numerosi eventi dedicati;
- Trofeo Nico Sapio – trofeo internazionale di nuoto;
- Trofeo G.S. Aragno – trofeo nazionale di nuoto;
- Marina Militare Nastro Rosa Tour – giro dell'Italia a vela;
- Genova Trail Marathon – maratona di 46 km con percorso che si snoda dal centro cittadino ai quasi 1000 metri della vetta sui monti liguri;
- Regate Annuali Yacht Club Italiano – competizioni veliche;
- Mezza Maratona Internazionale di Genova – gara podistica su percorso cittadino (20Km);
- Regata delle 4 Antiche Repubbliche Marinare Italiane – manifestazione sportiva di rievocazione storica con competizione di equipaggi remieri in rappresentanza di ciascuna delle repubbliche;
- Sportcity Day – giornata di sport e benessere per grandi e piccini organizzata in piazze, parchi e aree attrezzate dei municipi cittadini.
- Red Bull Cerro Abajo.

BIBLIOTECHE COMUNALI

Il Comune di Genova gestisce una rete di 20 biblioteche, di cui 4 specializzate di museo e 2 esterne in convenzione, erogando gratuitamente tutti i servizi di base. Le biblioteche sono dotate di un catalogo e di una biblioteca digitale on line (www.bigmet.org), condivisi con Città Metropolitana, di un Portale specifico (www.bibliotechedigenova.it), di una strumentazione e risorse dedicate a non vedenti, ipovedenti, sordi e ipoudenti, dislessici, e nonché di postazioni informatiche per la navigazione in Internet e la consultazione del catalogo, laboratori linguistici e informatici, servizio Wi-Fi, ascolto musica.
La Biblioteca Civica Berio e la Biblioteca Internazionale per Ragazzi "E. De Amicis" operano in conformità col Sistema di Gestione per la Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 (la certificazione è stata rinnovata per il periodo gennaio 2023 - gennaio 2026).

Biblioteche Centrali
(in capo alla Direzione di Area Politiche Culturali)

- Berio
- Biblioteca De Amicis (per ragazzi)

Biblioteche di Municipio

- Benzi
- Brocchi
- Bruschi Sartori
- Campanella
- Cervetto
- Firpo (volontari)
- Gallino
- Guerrazzi
- Lercari
- Piersantelli (*)
- Podestà (volontari)
- Saffi

In convenzione:

- Palasciano (volontari) (**)
- Servitana (volontari)

Biblioteche specializzate di Museo

- Storia dell'Arte (DOCSAI)
- Istituto Mazziniano (Risorgimento)
- Arte Contemporanea (Villa Croce)
- Storia Naturale (Museo Doria)

I numeri del Sistema Bibliotecario Urbano - anno 2024

Biblioteche Comunali	Iscritti attivi al Servizio Prestito del Sistema Bibliotecario Urbano	Ore di apertura del Sistema Bibliotecario Urbano	Presenze in sede (accessi)	Presenza media per ore di apertura
20	12.712	22.880	347.762	15,20

(*) Biblioteca Piersantelli temporaneamente chiusa al pubblico

(**) Biblioteca Palasciano, gestita da volontari della Croce Rossa Italiana, temporaneamente chiusa al pubblico

I MUSEI COMUNALI

Il Comune di Genova gestisce **25 Musei e spazi culturali**, specializzati in materia di Arte, Mare e Navigazione, Culture del Mondo, Scienze e Natura, Storia.

MUSEI DI STRADA NUOVA (*)

- Palazzo Rosso
- Palazzo Bianco
- Palazzo Tursi

(*) conteggiati come un'unica struttura

MU. MA.
(Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni)

- Galata Museo del Mare
- Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana c/o Commenda di Pré
- Villa Doria Centurione, già Museo Navale di Pegli (temporaneamente chiusa al pubblico)
- Lanterna di Genova

MUSEI DI NERVI

- Galleria d'Arte Moderna
- Villa Luxoro
- Raccolte Frugone
- Wolfsoniana

ALTRI MUSEI E SPAZI CULTURALI

- Museo delle Culture del Mondo - Castello D'Albertis
- Museo del Risorgimento
- Museo di Archeologia Ligure
- Museo d'Arte Orientale E. Chiossone
- Museo di Sant'Agostino
- Casa di Colombo
- Torri di S. Andrea (temporaneamente non accessibili))
- Museo di Storia Naturale G. Doria (temporaneamente chiuso al pubblico a partire dall'8/04/2024
- Museo d'arte Contemporanea di Villa Croce (temporaneamente chiusa al pubblico)
- MU.CE. – Museo della Certosa di Genova
- Archivio Storico del Comune di Genova
- DOCSAI (Centro di Documentazione Storia Arte Immagine di Genova)
- Via del Campo 29r
- Cimitero Monumentale di Staglieno

MUSEI CHE CUSTODISCONO ED ESPONGONO OPERE DI PROPRIETA' COMUNALE

- Museo Diocesano
- Museo del Tesoro della Cattedrale

I numeri dei Musei Civici (anno 2024)

Anno	Musei Civici e spazi culturali (*numero*)	Visitatori (*numero*)	Costo medio per visitatore anno 2024 (*euro*)	Accessibilità del servizio (*%*)
2024	**25**	**534.026**	**2,90 (*)**	**67,04% (**)**

(*) Il valore dell'indicatore è determinato dalla divisione dei costi sostenuti per il funzionamento delle strutture (al netto delle spese ordinarie relative al personale dipendente e alle utenze) per il numero totale dei visitatori nell'anno

(**) Il valore dell'indicatore è determinato dal rapporto fra numero complessivo di giorni di apertura effettivi e il numero di giorni potenzialmente disponibili nell'anno (366 per il 2024), moltiplicato, quest'ultimo, per il numero delle strutture.
Non si considera, qui, il Cimitero Monumentale, presso il quale, per quanto concerne l'aspetto della promozione del patrimonio artistico, vengono organizzate visite guidate ed eventi culturali secondo una programmazione variabile nel tempo e non direttamente dipendente dalla Direzione di Area Politiche Culturali.

Servizi gestiti attraverso società partecipate del "Gruppo Comune"

TRASPORTI E MOBILITA'	CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	MANUTENZIONE STRADE,VERDE IMPIANTI, ILLUMINAZIONE	ALTRI SERVIZI
AMT s.p.a.	AMIU GENOVA s.p.a.	ASTER s.p.a.	FARMACIE GENOVESI s.r.l.
Genova Parcheggi s.p.a.			BAGNI MARINA GENOVESE s.r.l.
			ASEF s.r.l.

IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

GESTORE: AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI (AMT) S.P.A. Società controllata dal Comune di Genova (94,94%).

Servizio affidato dalla Città Metropolitana di Genova tramite modello "in house providing"

Il servizio di trasporto pubblico fornito da AMT è un sistema multimodale che comprende autobus, metropolitana, funicolari e ascensori, collegando tutta la città e garantendo il diritto di muoversi a tutti i cittadini grazie ad una rete con autolinea di 3.200 km con una produzione di 38,3 milioni di km complessivi all'anno (dato 2024).
Dall'1.1.2021 è stato affidato da Città Metropolitana in regime di "in house providing" ad AMT anche il servizio di trasporto pubblico extraurbano. La società è diventata, pertanto, in grado di collegare quotidianamente 67 comuni della Città Metropolitana di Genova con conseguente ampliamento della rete, per una estensione totale di 3.260 km.
AMT è certificata con il Sistema Integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza ed Energia.
L'Azienda nel 2016 ha ottenuto anche la Certificazione del Sistema di Gestione dell'Energia secondo la norma ISO 50001:11. Questa norma ha come obiettivo, attraverso un'attenta gestione, la riduzione delle emissioni dei gas serra e degli altri impatti ambientali correlati nonché dei costi energetici. AMT è una delle poche aziende italiane ad aver ottenuto le quattro Certificazioni.
La Carta dei servizi AMT (Carta della Mobilità) è scaricabile dal sito dell'azienda:
https://www.amt.genova.it/amt/amt-istituzionale/carta-della-mobilita/

La rete con autolinea (dati 2024)
3.200 km di rete
di cui:
- 760 km su gomma urbana
- 2440 km su gomma extraurbana

Inoltre:
- 25,3 km su rotaia
- 13,4 km rete filoviaria
- 7,2 km metropolitana
- 1,8 km su funicolare
- 0,9 km ascensori
- 12 km via mare

Il Parco veicoli (dati 2024)
659 autobus-filobus urbani
281 autobus extraurbani
25 veicoli di metropolitana
2 veicoli per ferrovia a cremagliera
4 veicoli per funicolari

I numeri del servizio (dati 2024)

169 milioni di passeggeri trasportati in ambito urbano
7,1 milioni passeggeri trasportati in ambito extraurbano
26,9 milioni di km percorsi in ambito urbano
11,4 milioni di km percorsi in ambito extraurbano
200 viaggi annui medi per residente (urbano)
14,27 km/h velocità commerciale in punta in ambito urbano
9.125 fermate di cui 3494 urbane e 5631 extraurbane
10,5 milioni di biglietti venduti/anno

Il servizio multimodale (dati 2024)

135 linee bus urbane
163 linee bus extraurbane
1 linea di metropolitana di 7,2 chilometri che collega Rivarolo al centro città, con 8 stazioni
2 funicolari (Zecca-Righi, Sant'Anna)
16 ascensori
1 ferrovia a cremagliera (Principe –Granarolo)
1 linea veloce via mare (Navebus) che collega Pegli al Porto Antico
1 ferrovia a scartamento ridotto (Genova – Casella)
2 linee a servizio dell'aeroporto (Linea Volabus e Airlink)
35 servizi integrativi (di cui 18 linee Taxibus)
4 zone urbane servite da servizio a chiamata (Drin Bus)
11 servizi a chiamata extraurbani (Chiamailbus)

LA MOBILITA' PRIVATA

GESTORE: GENOVA PARCHEGGI S.P.A. – Società controllata dal Comune di Genova (99,03%) tramite modello "in house providing".

Sul versante della mobilità privata il Comune ha assegnato a **Genova Parcheggi S.p.A.** con un contratto di servizio le funzioni di gestione della mobilità privata, nonché di tutte le attività accessorie e di quelle direttamente correlate a tali servizi.

La gestione della sosta

(dati 2024)

- sosta a pagamento su suolo pubblico: 21.721,25 stalli in concessione

- bike sharing: 14 velostazioni attive

- telecontrollo: 10 varchi di accesso alle ZTL cittadine

- contrassegni rilasciati per accesso alle ZTL: n. 36.444

- contrassegni rilasciati per portatori di handicap: n. 4.633

- contrassegni per il transito nelle corsie gialle: 1.660

Il sistema "Blu Area"

(dati 2024)

- Zone "Blu Area": n. 17.807 stalli

- Isole Azzurre: 1.795 stalli

- parcheggi riservati a residenti e agli aventi diritto: 1.368 stalli

- parcheggi di interscambio: 751 stalli

IL CICLO DEI RIFIUTI

GESTORE: AMIU GENOVA SPA - Società controllata dal Comune di Genova (91,15%) tramite modello "in house providing"

Il servizio di gestione integrata dei rifiuti in concessione per il bacino del Genovesato è affidato dalla Città Metropolitana di Genova ad Amiu Genova S.p.A., società totalmente pubblica e sulla quale il Comune di Genova esercita il "controllo analogo congiunto" previsto dal c.d. regime "in-house providing" insieme all' altro socio pubblico. Dal 2021 la società è diventata il gestore di riferimento del ciclo dei rifiuti per la Città Metropolitana di Genova.

IL CICLO DEI RIFIUTI
Dati di consuntivo 2024

- ✓ 290.156 ton. rifiuti raccolti
- ✓ 143.434 ton. rifiuti conferiti a impianti smaltimento
- ✓ 50,57 % raccolta differenziata
- ✓ 106 mezzi per spazzamento del suolo
- ✓ 9.568 contenitori di raccolta indifferenziata
- ✓ 28.243 contenitori raccolta differenziata

LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Il modello operativo si basa su una serie di metodologie diversificate:

- ✓ campane o contenitori stradali per la raccolta di carta, vetro, plastica e lattine, organico, indumenti usati, pile esauste e farmaci scaduti (nell'intero territorio cittadino sono dislocati migliaia di contenitori)
- ✓ servizio porta a porta indirizzato alle utenze domestiche e non domestiche
- ✓ con servizi personalizzati come EcoVan dedicati alla raccolta di rifiuti pericolosi, ingombranti di provenienza domestica
- ✓ attraverso le Isole Ecologiche, aree dotate di contenitori per la raccolta differenziata di rifiuti ingombranti e pericolosi
- ✓ attraverso la raccolta degli imballaggi e degli altri scarti provenienti dagli esercizi commerciali, dalla grande distribuzione e dai grandi produttori

GLI IMPIANTI

- ✓ Polo impiantistico di Scarpino
- ✓ Impianto Raccolta Differenziata Bolzaneto-Sardorella
- ✓ Centro di trasferenza di Volpara (Val Bisagno)
- ✓ Centro di trasferenza di Dufour (Genova Campi)

IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRADE, ILLUMINAZIONE PUBBLICA E VERDE CITTADINO

GESTORE: ASTER SPA – Società controllata dal Comune di Genova (100%) tramite modello "in house providing".

Il Comune di Genova opera attraverso la società controllata **ASTER S.p.A.**, alla quale ha affidato la gestione in house di un complesso di attività inerenti l'organizzazione, la gestione e l'esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere stradali ivi inclusa la segnaletica orizzontale e verticale, degli impianti di illuminazione pubblica e delle aree verdi cittadine e la gestione dell'attività di pronto intervento, nonché la progettazione e la realizzazione di opere stradali, civili, infrastrutturali e tecnologiche.

Principali servizi

- ✓ Manutenzione strade
- ✓ Segnaletica stradale
- ✓ Illuminazione pubblica
- ✓ Manutenzione aree verdi
- ✓ Pronto intervento
- ✓ Progettazione/costruzione opere stradali, civili e infrastrutturali
- ✓ Manutenzione tombinature, argini e corsi d'acqua

Gli ambiti di intervento

- ✓ 1.400 Km (7.290.000 mq) di strade
- ✓ 650 Km di marciapiedi
- ✓ 284 impianti elevatori
- ✓ 323 impianti semaforici (4.080 lanterne a led)
- ✓ 750 impianti elettrici in edifici
- ✓ 2,52 milioni di mq di verde;
- ✓ 50.000 alberi
- ✓ 30 km di filari su viali alberati
- ✓ 50 km di alvei
- ✓ 15 km di arenili
- ✓ 500 siti distribuiti all'interno di 394 edifici, oltre Polo Tursino (manutenzione elettrica)
- ✓ 10 impianti di illuminazione scenografica di fontane e monumenti

Gli interventi effettuati

(dati 2024)

- ✓ 190.000 mq di asfalto stesi
- ✓ 19.000 mq di marciapiedi rifatti
- ✓ 434.000 metri di tracciatura strisce longitudinali
- ✓ 68.000 mq di attraversamenti pedonali ritracciati
- ✓ 4.382 attività di Pronto intervento su richiesta della Polizia Municipale
- ✓ 910 interventi di ripristino di lanterne semaforiche
- ✓ 2.891 interventi per potature
- ✓ 35.298 mq decespugliamenti
- ✓ 50 interventi di sgombero e pulizia alvei e vasche da vegetazione infestante

LE FARMACIE COMUNALI

GESTORE: FARMACIE GENOVESI SRL Società controllata dal Comune di Genova (100%) tramite modello "in house providing"

La società **Farmacie Genovesi S.r.l.** gestisce la rete di nove farmacie dell'Ente dislocate sul territorio comunale.

Le farmacie

1. Vasco de Gama Sampierdarena
2. S.G. Battista – Sestri Ponente
3. CEP Genova Prà
4. Burlando Marassi
5. Fossato-Sampierdarena
6. Isonzo-Genova Sturla
7. Gherzi - Molassana
8. Quinto
9. Terminal Traghetti (dal 2021)

Il servizio
(dati 2024)

- ✓ 28.968 ore di apertura all'anno
- ✓ 552 ore medie di partecipazione ai turni di guardia farmaceutica per ogni singola farmacia comunale
- ✓ 460.333 scontrini emessi
- ✓ 9,707 milioni di euro di fatturato

I SERVIZI DI BALNEAZIONE

GESTORE: BAGNI MARINA GENOVESE SRL Società controllata dal Comune di Genova (100%) tramite modello "in house providing"

La società Bagni Marina Genovese S.r.l. è partecipata al 100% dal Comune di Genova ed è stata costituita nel 2001 per gestire gli impianti balneari comunali oltre a 7 spiagge libere municipali da Voltri a Quinto nelle quali sono forniti servizi quali docce e, ove possibile, servizi igienici o spogliatoi a titolo gratuito, con l'obiettivo di rendere più fruibile il mare di Genova ai residenti e ai turisti. La società offre particolari tariffe per alcune categorie di persone (c.d. "ingressi sociali").

Gli impianti balneari

- ✓ San Nazaro – Corso Italia
- ✓ Scogliera di Nervi
- ✓ Janua di Vesima

Le spiagge libere

- Vesima
- Punta Vagno
- Voltri-Sant'Ambrogio
- La Marinetta Via Forte di San Giuliano
- Pegli-Giardini Peragallo
- Quinto
- Multedo

I SERVIZI FUNERARI

A.Se.F. S.r.l. – Azienda Servizi Funebri del Comune di Genova – S.r.l. interamente partecipata dal Comune di Genova, svolge il servizio di esecuzione dei funerali dei cittadini indigenti assistiti dal Comune.
In accordo con il Comune di Genova, si è dotata di un "*Regolamento per la concessione di benefici economici alle famiglie non abbienti*". Tali benefici, erogati a seguito di presentazione di specifica documentazione attestante lo stato di necessità, consistono nella concessione di pagamenti rateali, senza interessi e costi aggiuntivi, ovvero in veri e propri contributi economici sul costo del servizio, variabili in base al reddito familiare.

LE AGENZIE

2 Centro
4 Levante
3 Ponente
2 Valpolcevera

AGEVOLAZIONI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICA

- N°172 famiglie indigenti hanno beneficiato di un aiuto economico di A. Se. F.
- N°178 servizi resi ai cittadini non abbienti.

2.2 Indirizzi generali relativi a risorse ed impieghi

2.2.1 Investimenti e Opere pubbliche

2.2.2 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione

2.2.3 Tributi e tariffe dei servizi pubblici

2.2.4 Gestione del Patrimonio

2.2.5 Entrate da indebitamento

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica

2.2.7 PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

2.2.1 Investimenti e Opere pubbliche

2.2.1 Investimenti e opere pubbliche

Principali tematiche relative alla programmazione delle opere pubbliche triennio 2026-2028:

- Interventi di manutenzione diffusa e puntuale del patrimonio, anche in prosecuzione del programma di messa in sicurezza;
- Prosecuzione degli investimenti a favore dell'edilizia abitativa e della messa in sicurezza e adeguamento degli edifici scolastici;
- Interventi di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico;
- Interventi vari di riqualificazione e manutenzione agli impianti sportivi;
- Interventi di difesa del suolo, per il riassetto idrogeologico e l'adeguamento idraulico dei rivi;
- Interventi di manutenzione e adeguamento delle strade comunali;
- Interventi di manutenzione straordinaria ai Cimiteri cittadini;
- Interventi di manutenzione ai ponti e impalcati cittadini;
- Interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio culturale e museale comunale;
- Interventi di riqualificazione e realizzazione di nuove aree verdi urbane;
- Prosecuzione degli investimenti sul trasporto pubblico;
- Prosecuzione degli interventi di rigenerazione urbana nell'Area del Waterfront di Levante.

In particolare, con riferimento all'annualità 2026:

- Interventi diffusi e puntuali di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del patrimonio edilizio;
- Prosecuzione del programma manutentivo e di messa in sicurezza degli edifici scolastici;
- Interventi puntuali di manutenzione straordinaria diffusa del patrimonio e del territorio comunale;
- Interventi di messa in sicurezza del territorio;
- Interventi di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico;
- Completamento degli interventi sul Waterfront di Levante;
- Interventi di manutenzione ai Cimiteri cittadini;
- Interventi di manutenzione ai ponti e impalcati cittadini;
- Interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio culturale e museale comunale;
- Interventi di riqualificazione e realizzazione di nuove aree verdi urbane;
- Interventi di potenziamento del trasporto pubblico;
- Prosecuzione degli interventi di manutenzione agli impianti sportivi comunali.

2.2.2 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi

2.2.2.2 Programmi in corso non ancora conclusi

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi

Nell'anno 2025 il Comune di Genova ha avviato o intende avviare entro il 31/12/2025 n. 62 procedure di gara. Gli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2025 interessano opere di manutenzione diffusa sul territorio, interventi di edilizia scolastica, di messa in sicurezza idrogeologia e diversi interventi puntuali di manutenzione straordinaria.

Sono attualmente in corso di attuazione diversi interventi per un investimento complessivo di oltre Euro 412.000.000,00.

Gli investimenti in corso riguardano le seguenti tipologie di intervento:

- Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del patrimonio edilizio;
- Manutenzione e di messa in sicurezza degli edifici scolastici con interventi di messa in sicurezza, efficientamento energetico, di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio, di adeguamento sismico e di eliminazione delle barriere architettoniche;
- Riqualificazione urbana e realizzazione di nuove aree verdi urbane che comprenderanno interventi di riqualificazione delle passeggiate a mare cittadine, di realizzazione di nuovi parchi urbani, la valorizzazione e il ripristino della rete sentieristica nelle vallate cittadine e la riqualificazione di piazze e spazi pubblici cittadini;
- Manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico sugli immobili di proprietà comunale con interventi di sostituzione serramenti, rifacimento prospetti e di impermeabilizzazione dei tetti;
- Riqualificazione e manutenzione agli impianti sportivi comunali dove verranno eseguite anche lavorazioni di manutenzione straordinaria alle palazzine servizi, interventi di efficientamento energetico e di eliminazione delle barriere architettoniche;
- Di difesa del suolo e messa in sicurezza idrogeologica del territorio, in particolare verranno eseguiti interventi di regimazione delle acque meteoriche, lavori di adeguamento idraulico e di riassetto idrogeologico del territorio;
- Manutenzione e adeguamento dei cimiteri cittadini prevedendo interventi di risanamento conservativo, impermeabilizzazione dei prospetti e di rifacimento delle coperture delle gallerie;
- Manutenzione e adeguamento delle strade comunali dove verranno eseguiti lavori di adeguamento stradale e la realizzazione di nuovi collegamenti viari sul territorio cittadino;
- Manutenzione a ponti e impalcati cittadini, dove saranno previsti interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento strutturale;
- Manutenzione straordinaria al patrimonio artistico e museale cittadino, con interventi di restauro conservativo e dei prospetti, impermeabilizzazioni delle coperture, interventi di efficientamento energetico, di abbattimento delle barriere architettoniche, di adeguamento alle normative antincendio nonché interventi di riqualificazione.

Proseguono le attività di studio e progettazione finalizzate alla richiesta di nuovi finanziamenti statali, privati ed europei per la progettazione e per la realizzazione di opere pubbliche.

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
A)	***ELENCO ANNUALE 2025***		
21058	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	300.000,00
21059	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21061	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	800.000,00
20870	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	300.000,00
20873	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21066	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	1.000.000,00
21068	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	700.000,00
21070	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	1.000.000,00
21071	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 1^ ann) 2025	Imbesi Angela	600.000,00
20875	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 2^ ann di 3) 2025	Vestrelli Giuseppe	500.000,00
20878	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	200.000,00
20377	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21077	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 1^ ann) 2025	Imbesi Angela	500.000,00
20877	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 2^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	200.000,00
21080	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21084	Interventi presso aree pubbliche cittadine consistenti in opere di allestimento di spazi e strutture sportive da attuarsi mediante accordo quadro (AQ 3^ Ann di 3) 2025	Ugolini Serena	200.000,00
21087	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	250.000,00
21089	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	250.000,00
21218	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 1^ ann) 2025	Battilana Stefano	600.000,00
21323	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2025	Valcalda Roberto	300.000,00
21326	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2025	Accorso Andrea	300.000,00
20769	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria dei viadotti e impalcati di Corso Europa	Imbesi Angela	492.533,09
21756	Demolizione d'ufficio di opere abusivamente realizzate sul territorio cittadino (AQ - 2^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	202.000,00
21759	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est	Bruzzone Maria Teresa	285.000,00
21760	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest	Dall'Osso Cinzia	285.000,00
21761	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del I Municipio Bassa Valbisagno	Casaleggio Roberto	285.000,00
21762	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno	Caria Roberto	285.000,00
21763	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera	Bailo Claudio	285.000,00
21764	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente	Bracchi Marco	285.000,00
21765	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente	Bergamaschi Roberto	285.000,00
21766	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante	Iannantuoni Giovanni	285.000,00
21767	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante	Murtas Daniela	285.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20221	Istituto comprensivo Marassi, Piazza G. Ferraris 4: rifacimento completo terrazzi di copertura	Frongia Gianluigi	290.000,00
17268	Scuola media De Toni, Via Era 1: manutenzione straordinaria edilizia	Frongia Gianluigi	240.000,00
20070	Scuola infanzia Comunale Gnecco Massa, Via Antica Romana di Quinto 130: coperture, prospetti e adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	Marcenaro Pietro	550.000,00
21221	Villa Parodi-Scuola Dante Alighieri, Via Vado 39: abbattimento barriere architettoniche mediante installazione di ascensori	Frongia Gianluigi	450.000,00
21295	Nuovo polo per l'infanzia in Viale C. Bracelli: completamento	Vignoli Laura	1.750.000,00
21331	Asilo nido Fata Morgana, Via Medaglie d'oro di Lunga Navigazione 1: completamento	Barisione Agostino	800.000,00
21769	Spazi ludico-didattici nelle aree esterne di pertinenza scolastica (Educare in natura)	Frongia Gianluigi	570.000,00
20604	Palazzo Rosso, Via Garibaldi 18: restauro e risanamento conservativo di porzione del lastrico solare	Torti Emanuela	500.000,00
21092	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: completamento dei lavori di adeguamento antincendio finalizzati alla SCIA	Torti Emanuela	1.000.000,00
21095	Palazzo Tursi-Albini: lavori propedeutici all'adeguamento antincendio finalizzati alla SCIA	Frongia Gianluigi	400.000,00
21242	Via Loria: messa in sicurezza versante retrostante edificio Biscione	Caggia Giuseppe	300.000,00
21287	Mercato Comunale del Ferro, Via e. Ferro 12: manutenzione straordinaria per inserimento di attività didattiche	Frongia Gianluigi	700.000,00
21298	Impianto polisportivo Sciorba, Via Gelasio Adamoli 57: completamento	Accorso Andrea	800.000,00
21293	Nuova rimessa AMT Gavette, Via Piacenza 145: bonifica ambientale	Scarlatti Emanuele	451.000,00
21338	Strada Aldo Moro: messa in sicurezza spalla lato est	Imbesi Angela	1.500.000,00
21352	Via Massuccone Mazzini - Murta: ripristino della funzionlità della via	Imbesi Angela	500.000,00
20723-5	Centro Storico di Prà Palmaro: completamento della riqualificazione degli spazi pubblici - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Interventi aggiuntivi	Bilello Claudia	566.332,93
20749-9	Innovazione tecnologica per la sicurezza nel Centro Storico: installazione sistemi di videosorveglianza - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 17 - Completamento	Pistelli Paolo	650.309,74
21096	Rio Priaruggia: adeguamento idraulico e opere connesse	Valcalda Roberto	800.000,00
20819-3	Parco del Ponte in Valpolcevera: realizzazione della radura della memoria	Marasso Ines	828.853,30
21755	Salita alla chiesa di Fegino: manutenzione e messa in sicurezza muro	Frongia Gianluigi	200.000,00
21231	Villa Rosa, Viale Modugno 18: manutenzione straordinaria copertura	Frongia Gianluigi	492.590,58
21770	Sede Polizia Locale, Piazza Ortiz 8: nuovo polo di polizia giudiziaria comprendente camere di sicurezza, aree di fotosegnalamento e redazione atti	Frongia Gianluigi	1.936.000,00
21771	Matitone, Via di Francia 1: realizzazione sala di gestione emergenze Polizia Locale ed interconnessione con le centrali operative delle Forze dell'Ordine	Marasso Ines	800.000,00
21772	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	Marasso Ines	650.000,00
21121	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	Silvestri Riccardo	1.189.717,41
21276	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	Silvestri Riccardo	1.000.000,00
20356	Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature	Torti Emanuela	1.500.000,00
21098	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	Cardona Giuseppe	4.279.301,00
21100	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile	Cardona Giuseppe	2.699.999,00
21277	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	Cardona Giuseppe	8.389.448,37

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
21103-5	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	Cardona Giuseppe	2.600.000,00
21164-2	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico - Ascensori	Frongia Gianluigi	421.712,65
12367	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	Vestrelli Giuseppe	2.962.287,72
20943	Via Costa d'Erca: stabilizzazione e riqualificazione con terrazzamenti uso agricolo dell'area in frana presso il civico 16	Caggia Giuseppe	740.000,00
20944	Via Molinetto di Voltri: ripristino della viabilità pedonale	Caggia Giuseppe	535.000,00
21180	Rio Villa Castagna: sistemazione idraulica presso Via Inferiore Fameiano	Valcalda Roberto	800.000,00
21355	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	Valcalda Roberto	250.000,00
	TOTALE A) ELENCO ANNUALE 2025		***58.352.085,79***
B)	***PIANO INVESTIMENTI 2025***		
	A.S.Ter.: interventi in addendum al Contratto di Servizio 2025		1.577.616,86
	Prestazioni professionali e specialistiche		400.000,00
	TOTALE B) PIANO INVESTIMENTI		***1.977.616,86***

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
	C) APPALTI ATTUALMENTE IN CORSO DI ATTUAZIONE		
9517	Accordo programma DM16/3/2006: recupero immobili patrimonio disponibile (Vico Teatro Nazionale 1)	Marasso Ines	1.668.824,18
15196	Piscina Nico Sapio, Via dei Reggio 1B: manutenzione straordinaria §	Marasso Ines	5.400.000,00
15465	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2017	Frongia Gianluigi	1.486.848,50
15471	Edificio scolastico Cà di Ventura, Via San Felice 19: manutenzione e messa in sicurezza - PNRR M5C2-2.1	Marasso Ines	2.940.000,00
15499	Ex Istituto Nautico, Piazza Palermo 13: lotto conclusivo - PNRR M4C1-3.3	Torti Emanuela	1.650.000,00
15514	Rio Fulle: adeguamento idraulico - DL 50/2022 §	Chialastri Guido	4.000.000,00
16300	Passerella pedonale di Via Ammarengo, a Quezzi: demolizione e rifacimento	Grassano Giorgio	300.000,00
16304	Rio di Po a Morego: adeguamento idraulico - PNRR M2C4-2.2	Chialastri Guido	800.000,00
16362	Immobile Via Brocchi 12A/B e Via Pedrini 26: manutenzione e riqualificazione energetica	Marasso Ines	3.498.560,19
16854	Ex mercato ovo avicolo del Campasso, via del Campasso 2 e 7: trasformazione dell'immobile e delle aree al contorno per interesse pubblico	Marasso Ines	6.052.856,11
17226	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2019	Cadenasso Marco	569.362,31
17232	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2017	Frongia Gianluigi	378.107,68
17240	Rio Vernazza e torrente Sturla: adeguamento e messa in sicurezza - 1° stralcio: Via delle Casette	Valcalda Roberto	4.765.526,61
17246	Piscina Comunale Nicola Mameli, piazza Villa Giusti 8, Voltri: 2° lotto - ricostruzione	Marasso Ines	7.042.397,45
17271	Ripristino controsoffitti scuole (AQ) ANNO 2017 (4 lotti)	Cadenasso Marco	279.537,21
17287	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2019	Cadenasso Marco	460.078,71
17295	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2018	Cadenasso Marco	393.704,79
17298	Impianti termici, condizionamento, elettrici, idrico-sanitario, elettromeccanici ANNO 2018 (AQ)	Cadenasso Marco	249.181,24
17311	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) - 2019	Cadenasso Marco	289.151,27
17501	P.O.N. METRO 2014-2020 - Asse 4: Recupero di alloggi di E.R.P. - Begato (Cod. GE4.1.1.a.2) (AQ - 2^ ann) 2019 (Mun 7, Via Novella)	Frongia Gianluigi	219.908,23
20005	Rio Vernazza e torrente Sturla: adeguamento e messa in sicurezza - 2° stralcio: scolmatore e Via Pontetti	Valcalda Roberto	10.075.136,65
20020	Torrente Varenna: opere idrauliche e strutturali di arginatura in località San Carlo di Cese - 2° lotto	Valcalda Roberto	2.600.000,00
20033	PSC 2000-2020 - Rivi Veilino e Sant'Antonino: adeguamento idraulico	Valcalda Roberto	4.462.500,10
20053	Camere mortuarie San Martino: manutenzione straordinaria	Cadenasso Marco	200.000,00
20060	Galleria Mameli: manutenzione straordinaria	Cadenasso Marco	177.502,56
20064	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2018	Cadenasso Marco	242.009,53
20066	Programma Locale Casa (A.d.P.Q.L. 19/05/2011): recupero alloggi di ERP sfitti nella zona di Begato	Frongia Gianluigi	919.068,55
20085	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2020	Valcalda Roberto	1.500.000,00
20095	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2018	Cadenasso Marco	497.637,00
20175	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2021	Cadenasso Marco	400.000,00
20177	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2022	Marchi Dario	500.000,00
20178	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2022	Ortale Stefano	820.255,86

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20180	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2019	Marchi Dario	228.432,42
20181	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2020	Marchi Dario	40.000,00
20182	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 3^ ann di 3) 2021	Marchi Dario	40.000,00
20186	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2021	Cadenasso Marco	98.000,00
20187	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2021	Ortale Stefano	480.742,97
20189	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2022	Frongia Gianluigi	425.000,00
20191	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2021	Vestrelli Giuseppe	300.000,00
20194	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2019	Frongia Gianluigi	400.000,00
20195	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2020	Grignani Pierpaolo	11.600,00
20196	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2022	Grignani Pierpaolo	200.000,00
20198	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2020	Cadenasso Marco	400.000,00
20199	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2021	Cadenasso Marco	250.000,00
20200	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2019	Marchi Dario	215.978,48
20206	Nuovo polo per l'infanzia in Viale C. Bracelli: realizzazione - DL 50/2022 §	Vignoli Laura	5.000.000,00
20210	Ex Istituto Doria, Via Struppa: realizzazione nuovo edificio adibito a palestra e servizi - PNRR M5C2-2.1	Marcenaro Pietro	3.000.000,00
20216	Scuola primaria G.Govi e infanzia Cavallotti, Via Cavallotti 10-12: manutenzione straordinaria coperture piane, recinzione, intercapedini e messa in sicurezza soffitti	Marasso Ines	1.000.000,00
20350	Ribaltamento a mare Fincantieri - 1° e 3° lotto: Adeguamento idraulico Rio Molinassi e briglia selettiva §	Valcalda Roberto	96.293.872,03
20363	Parco del Ponte in Valpolcevera: realizzazione	Marasso Ines	5.900.000,00
20371	Riqualificazione e realizzazione nuove di aree gioco (AQ 1^ Ann 2020)	Frongia Gianluigi	200.000,00
20372	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2022	Besio Maddalena	460.000,00
20376	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2022	Ortale Stefano	200.000,00
20380	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2022	Vestrelli Giuseppe	300.000,00
20385	Interventi di recupero immobili e alloggi sfitti del patrimonio civico abitativo (AQ - 3^ ann) 2022	Frongia Gianluigi	500.000,00
20389	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2020	Cadenasso Marco	15.992,51
20390	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2022	Frongia Gianluigi	295.140,00
20391	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2022	Ortale Stefano	291.507,35
20395	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2022	Cadenasso Marco	75.000,00
20523	Scuole Infanzia Via Ludovico Ariosto, Primaria Ludovico Ariosto - Via Ariosto 1: adeguamento antincendio finalizzato al C.P.I. (DM MIUR 1111/2019) §	Frongia Gianluigi	311.935,43
20594	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 1 ann) 2020	Bisacchi Valentina	250.000,00
20631	Rio Cantarena - DCS n.6 del 17/08/2020 §	Vestrelli Giuseppe	22.100.000,00
20637	Interventi di recupero immobili e alloggi sfitti del patrimonio civico abitativo (AQ - 1^ ann) 2020 - Lungopolcevera	Frongia Gianluigi	242.579,33
20646	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2023	Cadenasso Marco	90.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20647	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2023	Ortale Stefano	600.000,00
20649	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2023	Grignani Pierpaolo	200.000,00
20650	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 3^ ann di 3) 2023	Besio Maddalena	400.000,00
20670	Via del Borgo: rifacimento ponte §	Vestrelli Giuseppe	750.000,00
20671	Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria	Torti Emanuela	450.000,00
20672	Ex mercato comunale di Bolzaneto: riqualificazione - PNRR M5C2-2.1	Accorso Andrea	2.292.544,56
20676	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2023	Vestrelli Giuseppe	1.500.000,00
20707	Cimitero di Staglieno: consolidamento strutturale e ricostruzione controvolte di un tratto della Galleria Frontale	Barisione Agostino	1.410.000,00
20716	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2021	Bisacchi Valentina	250.000,00
20720	Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 7.1-7.2	Frongia Gianluigi	6.926.261,07
20721	Prà Palmaro: recupero e valorizzazione del litorale di Prà a levante del Rio San Pietro - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 1	Marasso Ines	5.250.000,00
20724	Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3	Bilello Claudia	4.498.643,27
20725	Via Novella: recupero alloggi ERP - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 4	Frongia Gianluigi	589.082,66
20729	Edificio Via Balbi 9: acquisizione e recupero 23 alloggi per social housing, servizi all'abitare e di quartiere - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Centro Storico-Int. 2	Vignoli Laura	9.895.726,09
20731	Sistema piazze e spazi aperti (Piazza delle Monachette, Piazza delle Marinelle, Piazza Tenedo detta "Macellari", piazzetta privata limitrofa alla Casa della Giovane - vico superiore di S. Sabina, Piazza S. Pancrazio, Piazza Caricamento): recupero e adeguamento - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Centro Storico - Int. 5	Torti Emanuela	1.654.415,00
20735	Borgo di Vernazzola: riqualificazione passeggiata a mare ed accessibilità	Torti Emanuela	2.500.000,00
20739	Piazza di Sarzano ed aree limitrofe: riqualificazione - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 1	Bilello Claudia	3.600.000,00
20741	Mura delle Grazie: restauro delle mura e valorizzazione del percorso - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 3	Toccafondi Silvia	5.085.000,00
20742	Mura della Malapaga: restauro delle mura e valorizzazione del percorso - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 4	Torti Emanuela	2.752.932,10
20743	Casa della solidarietà(Massoero, Via del Molo 13: completamento asilo notturno, spazi co-working, residenze sociali, spazi comuni, locali deposito; rifacimento copertura e restauro facciate Corpo B - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 5	Bilello Claudia	2.380.000,00
20744	Villetta Di Negro, Piazzale Mazzini: restauro e valorizzazione del parco e della Casa del giardiniere - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 6	Toccafondi Silvia	2.961.356,54
20752	Parco dell'Acquasola, Viale IV Novembre: riqualificazione - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 18	Grignani Pierpaolo	1.981.784,91
20753	Percorsi PEBA (Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche: incremento dell'accessibilità urbana - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 15	Frongia Gianluigi	655.858,99
20763	Regimazione acque bianche e ampliamento viabilità via Gneo sul bacino del Torrente Bianchetta (Chiaravagna) a Sestri	Battilana Stefano	802.841,80

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20774	Ponte Monumentale in Via XX Settembre: restauro - PNRR M5C2-2.1	Frongia Gianluigi	3.300.000,00
20778	Accordo quadro lavori di manutenzione straordinaria non programmabile e parziali rifacimenti anche a carattere durgenza degli spazi pubblici e per opere di arredo urbano in genere, in ambito territoriale di competenza dei municipi centro est e levante del comune di genova atti a garantire sicurezza, igiene e pubblico decoro alla cittadinanza [coop. soc. il rastrello a rl onlus]	Marchi Dario	78.877,50
20779	Accordo quadro lavori di manutenzione straordinaria e parziali rifacimenti non programmabile anche a carattere durgenza dei sedimi stradali di civica proprieta', aree esterne, muri e manufatti di contenimento stradale, in ambito territoriale di competenza del municipio centro est atti a garantire sicurezza, igiene e pubblico decoro alla cittadinanza [vima srl di ing. Massimo Pinna]	Marchi Dario	84.305,50
20780	Accordo quadro lavori pronto intervento per manutenzione straordinaria, non programmabili, anche a carattere di urgenza in materia di pubblica incolumita ed igiene, finalizzati ad evitare limitazioni al funzionamento degli immobili di civica proprieta o in uso al comune di genova ubicati in ambito territoriale di competenza dei municipi centro est medio levante - levante [vima srl di ing. Massimo Pinna]	Marchi Dario	354.375,59
20791	Restauro e valorizzazione del Sistema dei Forti e della Cinta Muraria: Percorrenze storiche pedonali associate al Sistema dei Forti - PNC(PNRR) §	Battilana Stefano	8.600.000,00
20812	Corso Europa: manutenzione straordinaria ponti e attraversamenti - 1° lotto §	Imbesi Angela	500.000,00
20814	Intervento di demolizione e ricostruzione del ponte carrabile sul rio Barbassa ed annessi lavori di messa in sicurezza idraulica, in località Fiorino §	Battilana Stefano	760.000,00
20819	Progetto di Rigenerazione Urbana dell'area del sottoponte ex Morandi Valpolcevera con interventi e misure di adattamento al cambiamento climatico Grey Green e Soft §	Marasso Ines	2.126.798,30
20825	Via Sampierdarena: riqualificazione §	Bisacchi Valentina	1.135.123,04
20854	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 3^ ann) 2024	Marchi Dario	500.000,00
20855	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 3^ ann) 2024	Cadenasso Marco	300.000,00
20856	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2023	Cadenasso Marco	500.000,00
20873	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
20874	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2024	Cadenasso Marco	1.000.000,00
20876	Riqualificazione e realizzazione nuove aree gioco (AQ 1^ Ann) 2024	Frongia Gianluigi	150.000,00
20879	Piano Operativo Municipale Annuale: interventi diffusi sugli edifici - anno 2022	Frongia Gianluigi	166.666,66
20880	Piano operativo municipale annuale: interventi diffusi - anno 2023	Marchi Dario	1.500.000,03
20884	Interventi presso aree pubbliche cittadine consistenti in opere di allestimento di spazi e strutture sportive da attuarsi mediante accordo quadro (AQ 2^ Ann di 3) 2024	Ugolini Serena	200.000,00
20893	Asilo nido Centofiori, Piazza Vittime di Bologna 10: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Torti Emanuela	1.600.000,00
20923	Salita San Rocco e Salita San Francesco da Paola: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	492.500,00
20936	Cimitero della Biacca: consolidamento statico muro d'argine	Bini Andrea	600.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20958	Asilo nido La Rondine, Piazza Solari 103: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Barisione Agostino	2.700.000,00
20959	Villa Gruber, Corso Solferino 29: realizzazione nuovo asilo nido in palazzina liberty - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Vignoli Laura	4.743.323,38
20960	Asilo nido Fata Morgana, Via Medaglie d'oro di Lunga Navigazione 1: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Barisione Agostino	3.300.000,00
20969	Scuola Materna Comunale Arcobaleno, Via Fratelli di Coronata 11: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Torti Emanuela	3.300.000,00
20972	Scuola d'infanzia Albaro, Via Monte Zovetto 7: realizzazione nuovo refettorio - PNRR M4C1-1.2 Piano mense	Torti Emanuela	625.000,00
20977	Zona centrale Sampierdarena, da Via Cantore a Via Sampierdarena: recupero e riqualificazione percorsi pedonali - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Frongia Gianluigi	4.713.910,00
20981	Via Sampierdarena: riqualificazione e realizzazione percorso ciclabile - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Frongia Gianluigi	3.500.000,00
20983	Villa Imperiale Scassi "La Bellezza", Largo Gozzano 3: restauro conservativo del ninfeo del parco e riqualificazione del giardino storico - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Grignani Pierpaolo	1.600.000,00
20984	Palazzo Grimaldi - La Fortezza, Via Palazzo della Fortezza 14: completamento dell'intervento di recupero per realizzazione spazio polifunzionale per associazioni ed arte - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	3.800.000,00
20986	Palazzo Carpaneto, Piazza Nicolò Montano 4: acquisto e recupero immobile storico con affreschi dello Strozzi - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	4.000.000,00
20987	Villa Lercari Sauli detta "La Semplicità", Via Prete Nicolò Daste civv. 24r-24Ar-24Br-24Cr: acquisto e recupero per spazio giovani e attività culturali - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	1.300.000,00
20989	Edificio Via Giuseppe Spataro civv. 32r-32Ar-34: acquisto e demolizione per riqualificazione spazi e realizzazione parcheggio e verde - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Saccheggiani Elisabetta	4.200.000,00
20990	Villa Pallavicini, Via Gastone Pisoni 22: acquisto e restauro immobile storico per funzioni pubbliche - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	5.479.250,00
20991	Area adiacente Via del Campasso: riqualificazione ex area ferroviaria propedeutica alla realizzazione di impianti sportivi PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Saccheggiani Elisabetta	10.000.000,00
20993	Orto Botanico Clelia Durazzo Pallavicini, Via Ignazio Pallavicini 13: restauro e valorizzazione - DL 50/2022 §	Grignani Pierpaolo	2.000.000,00
20994	Villa Imperiale, Via San Fruttuoso 100: restauro e valorizzazione - DL 50/2022 §	Grignani Pierpaolo	2.000.000,00
21000	Piano Operativo Municipale Annuale: interventi diffusi su spazi pubblici - anno 2022	Grignani Pierpaolo	166.666,67
21001	Piano Operativo Municipale Annuale: interventi diffusi su spazi pubblici - anno 2023	Frongia Gianluigi	166.666,67
21012	Ex istituto Nautico, Piazza Palermo: riconversione locali al piano terra per realizzazione di nuovo asilo nido - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Torti Emanuela	1.800.000,00
21013	Villa Stalder, Via Priaruggia 50: riqualificazione locali al 1° piano per ricollocazione asilo nido - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Barisione Agostino	2.330.000,00
21015	Impianto polisportivo Viale Aspromonte 2: interventi di riqualificazione impianto - PNRR M5C2-3.1 Sport e inclusione sociale	Galante Adriano	7.027.770,68
21016	Impianto polisportivo Sciorba, Via Gelasio Adamoli 57: realizzazione cittadella dello sport mediante costruzione nuovi edifici a completamento impianto esistente - PNRR M5C2-3.1 Sport e inclusione sociale	Galante Adriano	7.643.543,20
21017	Centro Federale FIV: realizzazione nuovo edificio nel complesso Casa della Vela, in area Fiera di Genova-Waterfront di levante - PNRR M5C2-3.1 Sport e inclusione sociale	Saccheggiani Elisabetta	7.000.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
21028	Porticciolo di Nervi: realizzazione nuova banchina per attracco battelli turistici - DL 50/2022 §	Vestrelli Giuseppe	2.300.000,00
21029	Teatro Nazionale della Corte Ivo Chiesa, Piazza Borgo Pila 42: interventi di efficientamento energetico - DL 50/2022 §	Barisione Agostino	1.500.000,00
21031	Restauro e valorizzazione del Sistema dei Forti e della Cinta Muraria: Acquedotto Storico - PNC(PNRR) §	Zarino Sonia	2.000.000,00
21040	Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 17: realizzazione nuovi loculi ed ossari sostitutivi necessari per il consolidamento del muro d'argine occidentale	Bini Andrea	980.000,00
21061	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2025	Ortale Stefano	800.000,00
21066	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2025	Cadenasso Marco	500.000,00
21080	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21085	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2023	Bisacchi Valentina	250.000,00
21086	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2024	Bisacchi Valentina	250.000,00
21097	Sede Polizia Locale, Piazza Ortiz 8: interventi di manutenzione diffusa, edile ed impiantistica	Marchi Dario	246.536,68
21132	Museo di arte contemporanea Villa Croce, Via Jacopo Ruffini 3: rimozione barriere fisiche e cognitive - PNRR M1C3-1.2	Torti Emanuela	391.500,00
21134	Villa San Teodoro, Via Dino Col 13: intervento C di completamento degli interventi A e B finanziati da P.N.R.R. a seguito di messa in sicurezza sismica dell'edificio	Torti Emanuela	1.341.911,91
21135	Edificio Via Molassana 71: acquisto e riqualificazione - DL 50/2022 §	Marasso Ines	3.070.000,00
21143	Parcheggio in via del Lagaccio: modifica rampa di accesso	Frongia Gianluigi	122.000,00
21158	Demolizione d'ufficio di opere abusivamente realizzate sul territorio cittadino (AQ - 1^ ann di 3) 2023	De Domenico Giovanni	202.000,00
21165	Recupero alloggi E.R.P. - 1° Lotto	Frongia Gianluigi	2.211.000,00
21223	Scuole Primaria Agostino De Scalzi-Fratelli Polacco, Via Ricci 8: adeguamento antincendio	Romano Chiara	1.400.000,00
21226	Asilo nido "Il bruco pellegrino", Via Pellegrini 19: ripristino coperture "basse" 1, 2 e 3	Torti Emanuela	350.000,00
21239	Waterfront di Levante: recupero - nuovi ascensori pubblici	Pistelli Paolo	300.000,00
21256	Stazione FS Genova Pontedecimo: realizzazione di un nuovo parcheggio d'interscambio	Pistelli Paolo	774.506,54
21272	Quartiere di San Fruttuoso: realizzazione di un sistema di videosorveglianza	Pistelli Paolo	182.460,00
21275	Via Simone Antonio Pacoret de Saint Bon: manutenzione straordinaria	Vestrelli Giuseppe	600.000,00
21290	Ristrutturazione della logistica portuale destinata alla funzione peschereccia: ricollocazione delle Cooperative pescatori Multedo presso la foce del rio San Michele a Genova Prà- Lotto 1 stralcio 2 - PNRR M2.C1	Valcalda Roberto	8.204.100,40
21296	Via del Chiappazzo: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	500.000,00
21297	Teatro Carlo Felice, Passo E. Montale 4: sostituzione cabina media tensione	Pistelli Paolo	500.000,00
21306	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 1^ ann) 2024	Bisacchi Valentina	300.000,00
21309	Asilo nido nella ex Caserma Gavoglio, Via del Lagaccio: completamento	Cadenasso Marco	972.587,98
21356	Edificio Via G. Vico 1: manutenzione straordinaria della copertura	Frongia Gianluigi	123.899,79
20810	PROJECT-Cimitero di Staglieno, Piazzale Resasco 1: Project Financing per la costruzione e gestione del Tempio Crematorio	Vignoli Laura	4.165.923,00
20976	Via Buranello: riqualificazione dei voltini ferroviari - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena”	Bini Andrea	5.500.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20985	Palazzo ex magazzini del sale, Via Sampierdarena: completamento del recupero di edificio polifunzionale e spazi circostanti - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Toccafondi Silvia	4.200.000,00
	TOTALE C) INTERVENTI IN CORSO DI ATTUAZIONE		***412.257.662,76***

Interventi di recupero alloggi							
Programmi - descrizione	**N. ALLOGGI RECUPERATI**						Finanziamenti
Soggetto attuatore Comune	**2024**	**2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**TOTALE**	
Programmi di recupero degli alloggi sfitti di ERP e del Civico Patrimonio attuati con AQ triennali	**60**	**52**	**58**	**70**	**53**	**293**	Regione Liguria /UE/Comune
Soggetto attuatore ARTE							
Recupero via Cechov 11 a Begato. Intervento di riqualificazione energetica dell'intero immobile, attualmente vuoto, con nuova realizzazione degli allogggi interni (n.55)			55			55	Comune di Genova/Stato/UE
Interventi attuati da SPIM, in convenzione con il Comune							
Recupero alloggi da locare a Canone Moderato - Accordo Quadro Piano Locale Casa (124 alloggi). Intervento concluso	30	30				60	Regione Liguria /Spim
Totali	**90**	**82**	**113**	**70**	**53**	**408**	

2.2.2.2 Programmi in corso non ancora conclusi

2.2.2.2. Programmi in corso non ancora conclusi

Programmi per lo sviluppo sostenibile e la transizione ecologica

Nel triennio 2026–2028, il Comune di Genova aggiornerà la Strategia Lighthouse e l'Action Plan Genova 2050 con progetti di resilienza, sostenibilità e economia circolare. Saranno sviluppate nuove attività sul progetto C-City Genova Città Circolare, nuovi Eventi come il Circular Value Forum, una rete di città circolari a livello nazionale, piattaforme formative come la One-Stop-Shop Academy e potenziati strumenti di analisi come Controllo Dinamico con sviluppi di nuove implementazioni a scala di quartiere e a livello euromediterraneo. Si coordineranno i lavori di trasferimento di buone pratiche del Gruppo Nazionale sul cambiamento climatico in collaborazione con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani, ANCI Nazionale e si monitorerà il piano di azione per l'energia sostenibile e il clima, SECAP nelle azioni di Adattamento al Cambiamento Climatico. Verranno implementate e fornita assistenza per l'attuazione delle Linee Guida per Eventi Sostenibili, redatto lo Studio sul Carbon Footprint di Ente e città e realizzato il primo Bilancio di Sostenibilità ESG. infine, si parteciperà alla missione europea "restore our oceans and waters by 2030" con azioni condivise e nuove progettualità europee. Verranno svolti studi con strumenti tecnologici innovativi volti all'analisi e promozione dei distretti del territorio rigenerati in ottica green e blue economy. Verranno studiate le opportunità per sperimentare azioni che traguardino la linea di costa rinaturalizzata con scouting di fonti di finanziamento e partenariati con gli stakeholder principali nazionali e internazionali.

Genova Blue District

Nel 2026 si prevede il rinnovo per il quinquennio 2026-2030 sia della convenzione tra Job Centre S.r.l. e Comune di Genova per l'attribuzione della gestione alla società in house del palazzo dei "Magazzini dell'Abbondanza" (in cui hanno sede, ad oggi, Job Centre s.r.l. e il Genova Blue District, GBD) sia dell'affidamento in house per la gestione e lo sviluppo delle attività del GBD.

Proseguiranno nel 2026 e 2027 due importanti progettualità:

- progetto quadriennale *La Linea blu - Genova dal Blue District alla Casa delle Tecnologie Emergenti* finanziato da Fondazione Compagnia di San Paolo, per la creazione di nuovi contenuti, l'acquisizione di attrezzature e software, lo sviluppo di attività di coinvolgimento di giovani e startup;

- progetto EPIC (Interreg marittimo Italia-Francia), per promuovere l'ampliamento della ciclicità dei materiali, in particolare delle plastiche, attraverso azioni locali adattate alle specificità dei territori.

Proseguiranno tutte le attività del GBD, hub della blue economy:

- Village, spazio divulgativo e conoscitivo dedicato ai temi della blu e green economy;
- animazione della community del Blue circle;

- attività del tavolo delle Blue skills, che coinvolge le principali realtà formative e imprenditoriali della blue economy per l'orientamento, la formazione e il reclutamento nel settore;
- expo permanente delle soluzioni innovative in chiave green e blue da parte di startup e PMI;
- tra 2026 e 2027 si prevedono due Call per ricerca di soluzioni innovative.

Genoa Business Unit

La Genoa Business Unit, GBU, iniziativa trasversale tra la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione e la Direzione Pianificazione Urbanistica, si pone come obiettivo principale quello di favorire l'insediamento di nuove imprese sul territorio genovese, ripopolandone il tessuto economico. L'obiettivo viene perseguito attraverso uno staff dedicato, con competenze e ambiti di intervento misti, provenienti dalle Strutture sopra citate. La GBU raccoglie e tratta le istanze presentate da imprese e investitori interessati a insediarsi o investire a Genova, coniugando le competenze disponibili con le richieste delle aziende. Viene, altresì, svolta un'azione di monitoraggio sulle tipologie di soggetti che si rivolgono a GBU, sui tempi di riscontro, sugli spazi allocabili/allocati, sugli impatti a breve, medio e lungo termine.

Programmi di indagine statistica

Nel triennio 2026–2028, la civica amministrazione proseguirà le attività statistiche in collaborazione con l'Istituto Nazionale di Statistica, ISTAT, analizzando fenomeni demografici, sociali ed economici. Saranno potenziate le infrastrutture digitali per la Big Data Analysis e rafforzate le competenze del personale. Il Censimento Permanente Della Popolazione, la Rilevazione Prezzi e tutte le indagini statistiche svolte per conto di ISTAT saranno strutturati in modo sistematico. Continuerà l'elaborazione della Carta dei Servizi, aggiornata annualmente, per garantire trasparenza e qualità. Le iniziative mirano a rendere i dati accessibili e utili alla comprensione del territorio.

Centro Studi del Comune di Genova

Nel triennio 2026–2028, il Comune di Genova rafforzerà il Centro Studi e Ricerche per migliorare l'analisi dei fenomeni urbani e socioeconomici. Saranno potenziate le capacità analitiche e digitali, con nuove pubblicazioni e reportistica tematica accessibili online oltre al Notiziario e Annuario Statistico. Verranno migliorati i formati grafici e il portale dedicato per una maggiore leggibilità dei dati. Proseguiranno le collaborazioni con enti di ricerca per benchmarking e accesso a piattaforme strategiche. Le attività mirano a rendere il servizio statistico più efficace, innovativo e orientato alla conoscenza del territorio. Il Centro Studi sarà il polo di riferimento per la cultura del dato, dallo scouting, alla raccolta, elaborazione e restituzione per la parte politica, decisionale, operativa di Ente e per la cittadinanza.

Progetti europei

La Commissione europea ha dato ufficialmente avvio alla nuova programmazione 2021-2027 e a giugno 2021 ha lanciato i primi bandi su differenti Programmi. Come nella precedente programmazione, i fondi tematici riguardano diversi ambiti: ambiente, energia, mobilità, ricerca e innovazione, sostegno alle PMI, cultura, ecc. Gli ambiti di maggiore interesse, che permettono di capitalizzare progetti e processi già avviati all'interno dell'Ente e a livello cittadino negli anni precedenti sono, in particolare: blue economy, rigenerazione urbana, cultura e turismo sostenibile, transizione verde, transizione digitale, nature based solutions, efficientamento energetico, circular economy.

Attualmente viene curato il coordinamento dei seguenti progetti:

- Bauhaus of the Seas (Horizon Europe): il progetto finanziato nell'ambito di Horizon Europe, avviato nel gennaio 2023 ha una durata di 36 mesi. Il progetto si propone di promuovere spazi inclusivi e accessibili, attraverso l'innovazione, il rinnovamento, l'arte e la cultura nelle città costiere caratterizzate da un forte legame con il mare. Verrà dimostrato l'impatto trasformativo e verranno presentate soluzioni innovative per il rinnovamento e l'articolazione con una nuova generazione di pratiche e procedure orientate alla cooperazione e alla risoluzione dei problemi a livello transnazionale. Durata del progetto gennaio 2023-dicembre 2025, con chiusura amministrativa nel primo trimestre 2026;
- NBS EduWORLD (Horizon Europe): L'obiettivo generale è sensibilizzare la cittadinanza, aumentando la consapevolezza e rafforzando il riconoscimento dei benefici delle Nature Based Solutions, al fine di supportare sempre più la transizione verso un futuro sostenibile. L'intento del progetto è di creare una comunità NBS che faciliti le sinergie tra i professionisti tecnici, esperti dei temi oggetto del progetto, e i professionisti degli ecosistemi educativi: docenti, formatori, educatori, ecc., al fine di agevolare l'accesso alla conoscenza e far comprendere il valore aggiunto delle NBS a tutta la cittadinanza. Il progetto avrà, quindi, una forte valenza educativa, coinvolgendo studenti, docenti, formatori, educatori, professionisti e cittadini. Durata del Progetto settembre 2022-agosto 2025. Le attività progettuali si sono concluse, ma sono in corso le attività amministrative di rendicontazione e redazione dei report finali che si chiuderanno nel 2026;
- ReMED (: Il progetto ha l'obiettivo di sviluppare un sistema innovativo di strumenti per accrescere la capacità delle Autorità pubbliche di attuare misure efficaci di valutazione e gestione del rischio derivante dal cambiamento climatico alle diverse scale, dall'edificio alla città. Il progetto mira a fornire alle città nuovi strumenti di valutazione, basati su una pluralità di elementi e dati, che costituiranno la base per un'attenta pianificazione urbanistica. Il progetto iniziato a gennaio 2024 terminerà a settembre 2026;
- ClimAir (Horizon Europe): il progetto intende migliorare la comprensione di aspetti quali il cambiamento climatico, la sinergia con i fenomeni di inquinamento atmosferico e le malattie respiratorie non trasmissibili basandosi su evidenze scientifiche e l'utilizzo dell'intelligenza artificiale (AI). Nell'ambito del progetto verranno raccolti dati sui livelli di gas climalteranti e sui rischi correlati legati al cambiamento climatico, nonché informazioni sugli inquinanti atmosferici e la prevalenza delle malattie respiratorie. Inoltre, tramite lo

sviluppo dello strumento ClimAIr, progettato specificamente per operatori sanitari, urbanisti e decisori politici, verranno proposte linee guida e metodi per produrre effetti positivi sulla salute pubblica, promuovendo ambienti più sani con l'obiettivo di ridurre le malattie respiratorie in Europa. Il progetto è iniziato a gennaio 2025 e terminerà a dicembre 2028;

- Share4MED (Interreg NEXT MED): Il progetto SHARE4MED sostiene la Missione Oceano dell'UE, aiutando i piccoli comuni nell'attuazione di iniziative green. Il progetto mira a espandere la Coalizione dei Sindaci dall'Italia ai Paesi non UE, creando un piano d'azione e una piattaforma IT condivisi per favorire il progresso verso un Mediterraneo sostenibile e coinvolgendo le città e le comunità locali. Il progetto è iniziato a luglio 2025 e terminerà a gennaio 2028.

Oltre a questi progetti già in corso, l'Ufficio progetti europei cura costantemente candidature ad altri bandi europei.

Inoltre, per garantire un coordinamento e una relazione costante con le altre Direzioni interessate, è convocato con regolarità il gruppo interdirezionale dedicato.

Pon Metro Plus (2021-2027)

Il Pon Metro Plus si sviluppa in continuità con il Pon Metro 2014-2020 sia relativamente ai temi originari (agenda digitale/sostenibilità/inclusione sociale), sia verso il modello di Governance, basato sulla delega ai 14 Comuni capoluogo in qualità di Organismi Intermedi.
Il compito che l'Accordo di Partenariato 2021-2027 assegna al Programma, in una prospettiva di continuità e rafforzamento della strategia attuata nel 2014-2020, è quello di affrontare le tematiche ambientali, in special modo quelle connesse al contrasto ai cambiamenti climatici e alla transizione verso un'economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socioeconomico, anche attraverso l'innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale.

In data 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione contenente l'Atto di Delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Pon Metro Plus, già firmata dall'Autorità di Gestione del Programma.

La dotazione finanziaria complessiva attribuita all'OI Genova ammonta ad euro 149.343.928,57 di cui un 15%, ai sensi dell'art. 86 paragrafo 1, del Reg. (UE) 2021/1060, pari ad euro 22.402.863,21, è da intendersi come "importo di flessibilità".
Pertanto, la dotazione finanziaria inziale, al netto dell'importo di flessibilità, si assesta in euro 126.941.065,36.

Con nota prot. n. 261872/2023.U del 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione di cui sopra, a firma del Responsabile O.I. e Direttore dell'Area Sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa Geronima Pesce.

Con Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 si è preso atto degli interventi a valere su Pon Metro Plus e città medie del Sud 2021/2027 e relativi importi finanziari previsionali; Con la stessa Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 l'Amministrazione ha dato mandato alle Direzioni attuatrici di predisporre le procedure amministrative necessarie ai fini dell'attuazione degli interventi di loro competenza, seguendo tutti gli adempimenti procedurali previsti dal Programma.

L'Organismo Intermedio ha presentato all'Autorità di Gestione il Piano Operativo dei progetti a valere su risorse Pon Metro Plus in data 04/08/2023 e, in versione aggiornata, in data 17/06/2024, assumendo impegni programmatici per l'intera dotazione finanziaria di spettanza della Città di Genova a valere sul Programma, al netto della riserva di flessibilità.

Il programma conta n. 37 interventi, sono state avviate le progettualità sulla maggior parte delle operazioni previste dal Piano Operativo ad eccezione di n.2 operazioni non ammesse a finanziamento e di n.2 operazioni a valere sul fondo di flessibilità.

N. 11 interventi rientrano nella categoria "Operazioni di Importanza Strategica", n. 10 di esse rientrano nel più ampio progetto di rilevanza strategica "Riconnessioni Sostenibili", che coinvolge OP2, OP3 e OP7 ed è volto alla rigenerazione della fascia costiera della Città di Genova attraverso una serie di interventi estesi lungo un arco di circa 9 km che si estendono da Voltri, all'area di Gramsci/Turati, al Waterfront ed alla spiaggia di Vernazzola.

L'altra operazione di importanza strategica la cui dotazione ammonta ad € 17.803.290,86 è inserita all'interno della Priorità 7: GE7.5.1.1.a "Confessioni Culturali – Sant'Agostino tra città della cultura e città dell'innovazione".

L'attività di rendicontazione della spesa è stata avviata a partire dal mese di settembre 2025 tramite piattaforma digitale Regis.

Progetti – fondi a valere su finanziamenti del ministero della Cultura legge n.77/2006

L'Amministrazione, attraverso l'Ufficio UNESCO, agisce in riferimento alle attività di gestione del Sito, fungendo da elemento di raccordo di tutto l'apparato tecnico-amministrativo interno al Comune di Genova e degli enti firmatari del Protocollo d'Intesa. L'ufficio si occupa dell'attivazione e del coordinamento di collaborazioni efficaci tra soggetti competenti e portatori d'interesse, pubblici e privati, che operano nel Sito. Attua, inoltre, attività di coordinamento, di informazione e di raccordo con il Ministero della Cultura e ha il ruolo di fattore abilitante del Piano di Gestione, della sua appropriata divulgazione e attuazione e, in generale, dei processi di inserimento del Sito nelle politiche e iniziative culturali della Città e del territorio. L'Amministrazione si occupa del monitoraggio del Piano di Gestione, della verifica dell'avanzamento delle azioni previste, degli impatti generati e del recepimento di aggiornamenti e modifiche a seguito di cambiamenti delle circostanze e dell'evoluzione del territorio, nonché della redazione periodica di rapporti sullo stato di conservazione del Sito.

Il Comune di Genova svolge, inoltre, azioni di fundraising svolte attraverso il coordinamento e la gestione dei finanziamenti destinati al Piano di Gestione e al Sito e il monitoraggio dei finanziati dalla Legge 20 febbraio 2006, n. 77 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale inseriti nella lista del Patrimonio Mondiale", posti sotto la tutela dell'UNESCO oltre a consolidare e sviluppare, attraverso specifici progetti, la cooperazione internazionale e le collaborazioni e azioni di networking tra i Siti Patrimonio Mondiale UNESCO.

Nell'ambito dei progetti presentati a valere sulla L.77/2006 si segnalano i seguenti interventi:

a. Genova In Vetrina: progetto finanziato;
b. Aggiornamento del piano di gestione: progetto finanziato;
c. Analisi della reputazione del sito "Genova: le strade nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli": progetto finanziato;
d. Illuminazione artistica Buffer Zone Sito Unesco "Genova le Strade Nuove e il Sistema dei Palazzi dei Rolli" – Piazza dell'Agnello: progetto non finanziato;
e. Progetto dedicato alla sensibilizzazione contro gli atti vandalici: progetto in fase di valutazione;
f. Progetto dedicato alla celebrazione dei vent'anni dal riconoscimento quale sito patrimonio mondiale: progetto in fase di valutazione;
g. Progetto "Androni by night" dedicato a valorizzare il patrimonio Unesco in orari serali, sostenendo un modo alternativo di fruizione del patrimonio culturale: progetto in fase di valutazione;
h. Progetto dedicato al restauro di una stanza di Palazzo Rosso e contestuale valorizzazione del Palazzo: progetto in fase di valutazione.

Inoltre, per le future annualità si segnalano le seguenti iniziative:

1. Partecipazione alle attività derivanti dall'attivata borsa di dottorato, assieme alla Direzione Urbanistica e a all'Università di Genova, per "Conservazione e tutela del patrimonio storico, culturale e architettonico nelle aree urbane";
2. Aggiornamento e miglioramento del sito internet rolliestradenuove.it con l'innalzamento del posizionamento del sito nei motori di ricerca al fine di incrementare i livelli di fruibilità;
3. Presentazione di almeno due progetti all'anno su Legge 77- Ministero della Cultura sui temi chiave del Piano di Gestione: conservazione, sviluppo e connessione;
4. Attivazione di collaborazioni internazionali tramite la partecipazione ai network Unesco e la presentazione di progetti europei;
5. Costante Monitoraggio del Piano di Gestione e coordinamento del Comitato di Pilotaggio;
6. Eventuali altre collaborazioni per la predisposizione di Heritage Impact Assessment su opere che possono interessare il sito Unesco;
7. Attività di valorizzazione del sito Unesco tramite eventi e iniziative di comunicazione quali campagne social, aggiornamento continuo e ottimizzazione del sito Rolliestradenuove.it, pubblicazioni ad hoc sul sito Unesco.

Piano Integrato Caruggi

Il Piano Caruggi, avviato nel ciclo 2021–2025, ha rappresentato la prima piattaforma integrata di intervento pubblico mirata alla rigenerazione del Centro Storico di Genova, agendo in modo coordinato sullo spazio fisico, sull'animazione sociale, sulle attività economiche e sulla qualità della vita. Nel triennio 2026–2028 la strategia non si limita alla prosecuzione di quanto avviato, ma evolve come infrastruttura permanente di rigenerazione urbana e sociale, assumendo il Centro Storico come luogo di attuazione di politiche strutturali e non come semplice somma di progetti.

La strategia prosegue lungo i dieci assi operativi già definiti (Progetti Urbani; Manutenzione e Innovazione Tecnologica; Interventi Socio-Educativi; Piano del Commercio; Nuova Illuminazione Pubblica; Progetti Sicurezza; Piano Pulizia; Mobilità e Accessibilità Intelligenti; Turismo e Tempo Libero; La Movida che Vogliamo), rafforzandone il carattere place-based e people-oriented, con interventi capaci di incidere sia sulla morfologia urbana sia sulle dinamiche d'uso, di convivenza e di attrattività del Centro Storico.

Nel triennio 2026–2028 il Piano opera come dispositivo adattivo, con possibili riallineamenti e riprogettazioni in coerenza con il futuro Patto per il Centro Storico previsto dal mandato 2025–2030, valorizzando il Centro Storico non come "area problema", ma come leva strutturale di qualità urbana, innovazione socio-economica e coesione.

L'azione continuerà a integrare fonti di finanziamento eterogenee (Pon Metro Plus 2021–2027, PNRR, fondi ministeriali, fondi di fondazioni, FSC, strumenti europei tematici), accompagnando alle risorse finanziarie un presidio costante di programmazione, coordinamento e monitoraggio, sia sulle azioni materiali (manutenzioni, riqualificazioni, interventi di agopuntura urbana) sia sulle azioni immateriali (mediazione, animazione territoriale, governance locale, accompagnamento d'impresa).

Al fine di garantire la massima visibilità al Piano è stata attivata una campagna di comunicazione e disseminazione dedicata, articolata nella creazione di una sezione ad hoc sul sito istituzionale (https://smart.comune.genova.it/caruggi), che ospita informazioni generali e un book di approfondimento sui Sestieri di Prè, Molo e Maddalena aggiornato periodicamente. In parallelo, l'Ufficio di coordinamento ha sviluppato una campagna di comunicazione online sui canali istituzionali (Facebook, LinkedIn, Instagram) con aggiornamenti settimanali.

Nell'ambito delle azioni che compongono il Piano vi sono progetti a valere su finanziamenti etero finanziati (Fondi Ministeriali, Fondi Tematici Europei, Fondi FSC, Fondi Fondazioni Bancarie, PON METRO PLUS 2021-2027), si segnalano per l'annualità 2024-2029 le seguenti proposte progettuali:

1. *Confessioni Culturali – Sant'Agostino tra città della cultura e dell'innovazione*
   Progetto finanziato con PoN Metro Plus 2021–2027 (priorità 7 "Rigenerazione Urbana"), finalizzato alla rifunzionalizzazione del complesso di Sant'Agostino per l'attivazione di un ecosistema culturale locale. Nel triennio 2026–2028 il progetto entrerà nella fase attuativa, prevedendo sia la riqualificazione edilizia sia la validazione del modello gestionale ed economico (business model), con ricadute sulla fruizione e sulla filiera culturale del Centro Storico;

2. *Le Caruggiadi – programma permanente di animazione urbana*
   L'edizione 2025 delle Caruggiadi, finanziata da Fondazione Carige, ha trasformato il Sestiere di Prè in un'arena urbana con oltre venti discipline sportive, performance artistiche e attività partecipate. Nel triennio 2026–2028 il programma potrà essere riproposto (qualora fossero confermati i finanziamenti di Fondazione Carige) quale azione ricorrente di attivazione territoriale basata sullo sport come strumento di rigenerazione sociale, favorendo l'uso stabile di piazze e vicoli come luoghi di comunità, partecipazione e impresa sociale;

3. *Fuori dal Comune – percorso partecipativo per la rigenerazione del Centro Storico*
   La Civica Amministrazione ha inteso dare nuovo impulso ai percorsi di partecipazione in merito a taluni immobili e spazi di recente o prossima riqualificazione con fondi etero-finanziati (in particolare fondi PNRR). L'obiettivo generale è riportare al centro del dibattito politico il coinvolgimento territoriale al fine di attivare una nuova governance multilivello. Come primo ambito di sperimentazione, è stato avviato un percorso di partecipazione su due immobili riqualificati (vico Vegetti 8/1A e via San Bernardo 22R–22AR - fondi PINQuA) come spazi multifunzionali di interesse generale destinati a funzioni sociali, culturali ed economiche. L'obiettivo di breve termine è quello di individuare sugli immobili in oggetto funzioni d'uso aderenti ai bisogni del contesto. Nel triennio 2026–2028 il progetto "fuori dal comune" potrà evolvere in un processo strutturato di co-progettazione, trasformando immobili e spazi urbani da individuare in veri e propri laboratori di innovazione civica, inclusione e imprenditorialità urbana;

4. *ZAC – Zena Active Citizens – leva per innovazione e rigenerazione economica nel Centro Storico*
   Progetto finanziato con PON Metro Plus 2021–2027 (priorità 1 "Agenda digitale Innovazione urbana"), destinato a micro, piccole e medie imprese e imprese sociali dei sestieri Molo, Maddalena e Prè, per sostenere innovazioni di prodotto o di processo e rafforzare l'attrattività territoriale. Nel triennio 2026–2028 saranno avviate le progettualità selezionate tramite bando, con l'attivazione di economie urbane, attività imprenditoriali creative e servizi di prossimità a supporto della rivitalizzazione socio-economica del Centro Storico.

Casa delle tecnologie "opificio digitale per la cultura"

L'obiettivo generale del progetto Casa delle tecnologie emergenti, CTE-Genova - Opificio digitale per la Cultura è quello di accelerare e catalizzare nuove opportunità di mercato per le imprese (in particolare start-up e Micro, Piccola e Media Impresa, MPMI) che possano sviluppare e fornire soluzioni innovative per lo sviluppo della filiera culturale e creativa, tramite l'applicazione di tecnologie emergenti abilitate da infrastrutture 5G/6G. Tali soluzioni innovative mirano a incrementare l'offerta, la sicurezza, l'accessibilità, la conservazione e la fruibilità del patrimonio culturale genovese, adottando un modello di Museo Diffuso, Dinamico, Immersivo, Inclusivo, Attrattivo ed Esperienziale che si articolerà su 4 settori verticali (casi faro) di interesse strategico per la filiera culturale e creativa: i) Percorsi immersivi per cittadini e turisti; ii) Gestione e valorizzazione dei depositi; iii) Conservazione e restauro; iv) Sicurezza e logistica.
Il Comune di Genova è capofila del progetto che vede la partecipazione di altri dieci partner. Oltre all'ex Stazione di Pra', che è stata dotata di infrastrutture e tecnologie utili allo sviluppo del progetto, sono stati coinvolti alcuni Musei civici. Sono state pubblicate tre Call per sostenere l'accelerazione di impresa e il trasferimento tecnologico e sono state finanziate 33 imprese. L'attenzione sarà posta anche alla parte formativa per i diversi target group coinvolti.
Il progetto, iniziato il 31 gennaio 2023, terminerà il31 dicembre 2025 e la rendicontazione finale dovrà essere inviate entro il 28 febbraio 2026.
Il progetto è co-finanziato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, MIMIT con fondi FSC 2014-2020.

Per la sostenibilità futura del progetto sono in corso di valutazione alcune possibili opportunità e collaborazioni; inoltre, è in fase di predisposizione un protocollo tra le CTE, MIMIT e ANCI avente la finalità di sostenere le iniziative future legate al mondo delle Tecnologie Emergenti e al sostegno alle imprese che operano in questo contesto.

Programmi relativi a mobilità e trasporti

Realizzazione di una ciclopedonale da Fiumara e Trasta (corso Perrone) in val Polcevera (sponda destra)

L'Amministrazione intende realizzare un percorso ciclopedonale bidirezionale (allargamento del marciapiede e ridisegno della sezione stradale) tra la Fiumara e Pontedecimo. È in corso la realizzazione del primo lotto del percorso ciclopedonale da Trasta a Pontedecimo. Successivamente, se saranno reperite le risorse necessarie il percorso sarà completato nel tratto Trasta – Fegino utilizzando un binario dismesso e Fegino – Fiumara con collegamento a Cornigliano attraverso Corso Perrone.

Ammodernamento delle infrastrutture e del sistema di controllo e gestione della mobilità

Nell'ambito dell'accordo di ristoro è stato definito il programma "Intelligent Urban Mobility" che sarà completato entro il 2027. Autostrade per l'Italia, con Movyon e partner tecnologici, è incaricata di progettare e attuare soluzioni digitali per la mobilità, logistica e servizi urbani. L'obiettivo è dotare Genova di un'infrastruttura tecnologica per pianificazione urbana e servizi innovativi, riducendo inquinamento e congestione. La piattaforma Smart Mobility gestirà ZTL, parcheggi, ciclabilità e logistica urbana, semafori adattivi e smart roads, con ulteriori estensioni previste. Il cuore del programma è un modello digitale della città che simula scenari e supporta le decisioni. Una Control Room fisica nel Comune faciliterà l'uso operativo della piattaforma.

Sicurezza stradale

Per il miglioramento della sicurezza della circolazione stradale tramite un finanziamento ministeriale (D.M. 408 del 22/12/2022) si sta procedendo al miglioramento di 30 attraversamenti pedonali diffusi nel territorio genovese tramite la loro semaforizzazione, la realizzazione di nuovi attraversamenti potenziati o la realizzazione di marciapiedi protesi (in dettaglio si tratta di 7 nuovi impianti semaforici e altri 23 interventi di potenziamento dell'illuminazione dedicata ad attraversamenti pedonali esistenti).

Inoltre, nell'ambito dei fondi del Decreto Genova il Ministero delle Infrastrutture ha accettato la proposta di rimodulazione delle risorse al fine di realizzare interventi diversi di sicurezza stradale (adeguamento infrastrutture semaforiche obsolete, miglioramento attraversamenti pedonali con illuminazione dedicata, miglioramento visibilità pedonale e segnaletica dedicata con vernice bicomponente con pigmenti riflettenti). Sono in corso le progettazioni relative e le procedure di gara.

Smart Mobility

Si ha in programma di procedere con l'incremento del numero di pedi e bici bus. Si prevede inoltre di proseguire con la formazione alla sicurezza stradale presso i vari istituti comprensivi della città in collaborazione con l'ASL 3 e la Polizia Locale.

Gli uffici comunali con la collaborazione del Politecnico di Milano hanno avviato uno studio che ha coinvolto una estesa platea di portatori di interesse: Genova Street Lab. Obiettivo dello studio è l'individuazione di quegli ambiti urbani di San Pier d'Arena che per condizioni del contesto e caratteristiche urbane si prestano ad interventi di urbanistica tattica. Nell'ambito dello Studio, che ha coinvolto in diverse iniziative numerosi portatori di interesse, sono stati individuati gli ambiti di intervento prioritari e per questi predisposto un layout di intervento propedeutico alla progettazione esecutiva di cui si farà carico la Direzione Smart Mobility. Per l'attuazione di tali interventi, si farà ricorso al supporto di soggetti esterni. Le risorse necessarie per realizzare gli interventi sono erogate dalla Fondazione Istituto San Paolo. Gli interventi di urbanistica tattica che verranno realizzati a San Pier d'Arena potranno servire per predisporre un abaco di interventi di urbanistica tattica replicabili anche in altri contesti cittadini.

Infrastrutture di Trasporto Rapido di Massa

Il prolungamento della metropolitana genovese procede su più fronti. La tratta Brin-Canepari è ancora in lavorazione, rallentata da imprevisti ambientali e archeologici, mentre la Brignole-Martinez ha visto l'attivazione del tronchino di inversione nella posizione derivante dal nuovo tracciato e la necessità di adeguare il progetto per integrarsi con il nodo ferroviario e le officine Trenitalia. Su entrambe le tratte sono in corso di risoluzione le controversie con l'appaltatore civile, chiuse le quali i lavori potranno proseguire con maggiore celerità.

Avanzano i lavori per la stazione di Piazza Corvetto, dove sono stati superati imprevisti per ritrovamenti archeologici e un parziale stop agli scavi a causa di un incidente in cantiere. Proseguono anche le forniture dei "sistemi infungibili" e dei nuovi treni, con consegne già avviate; cinque nuovi treni sono già in esercizio sulla linea.

Hanno concluso la fase progettuale l'ulteriore prolungamento della tratta metropolitana in Val Polcevera, da Canepari a Rivarolo, e il Moving Walkway (passerella sopraelevata con tapis roulant) che collegherà il terminal aeroportuale con la nuova stazione ferroviaria in costruzione lungo via Siffredi; entrambe le opere sono già finanziate ed è prossimo l'avvio dei rispettivi iter autorizzativi con Conferenza dei Servizi e (nel caso della metropolitana Canepari-Rivarolo) Valutazione di Impatto Ambientale.

Per quanto riguarda i futuri sviluppi, si attendono gli esiti delle istanze di finanziamento per i seguenti interventi:

- funicolare per il collegamento tra nuova stazione ferroviaria e parco scientifico-tecnologico degli Erzelli;
- prolungamento della metropolitana da piazza Martinez a San Martino;
- nuovo deposito per la metropolitana presso piazza Giusti, legato alla futura dismissione delle officine, e intervento di ammodernamento degli impianti della metropolitana esistente.

Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche

“Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare” (PINQuA)

Il Programma Innovativo per la Qualità dell’Abitare di cui al comma 437 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 intende concorrere alla riduzione del disagio abitativo e insediativo e all‘incremento della qualità dell’abitare e di parti di città attraverso la promozione di processi di rigenerazione che attribuiscano all’edilizia sociale un ruolo prioritario.
Considerate le finalità del programma l’Amministrazione Comunale ha candidato due proposte relative al Centro Storico, e precisamente la proposta “C³: CO-LIVING, CULTURE, COMMONS” e la proposta Pilota “CARUGGI”, e una proposta per l’ambito di Prà Palmaro “RIGENERARE (P)RA’ MARE E COLLINA”.

La situazione degli interventi aggiornata ottobre 2025 è la seguente:
- conclusi/collaudati: n. 20 interventi;
- in esecuzione: n. 14 interventi.

“Piano Urbano Integrato dell’area metropolitana di Genova”

Il Progetto di rigenerazione urbana del Comune di Genova si inserisce all’interno del più ampio Piano Urbano Integrato dell’area metropolitana di Genova e riguarda le zone di Sampierdarena e della Bassa Valpolcevera (compresa la villa Pallavicini a Rivarolo) secondo quanto richiesto dal programma PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), Missione 5, Misura 5C2 persegue i seguenti obiettivi:

- favorire una migliore inclusione sociale riducendo l’emarginazione e le situazioni di degrado sociale;
- promuovere la rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunzionalizzazione ecosostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche;
- sostenere progetti legati alle smart cities, con particolare riferimento ai trasporti ed al consumo energetico.

Il Piano Urbano Integrato interessa due macro ambiti del Municipio II di Genova:

Ambito 1: l’area di Sampierdarena;

Ambito 2: le aree del “Parco del Ponte” e quelle attigue collinari e la villa Pallavicini a Rivarolo.

Per contrastare le dinamiche di degrado urbano e di esclusione sociale che caratterizzano i territori di Sampierdarena e della Val Polcevera, attraverso la messa in campo di una strategia complessiva di intervento a favore della rigenerazione territoriale Il comune di Genova ha proposto alla Città metropolitana di ricomprendere nel Piano Urbano Integrato ex art. 21 del Decreto Legge n. 152 del 6 novembre 2021 “Da periferie a nuove centralità urbane: inclusione sociale della città metropolitana di Genova”, i seguenti interventi:

1. Mitigazione infrastruttura e parco lineare su Lungomare Canepa;
2. Waterfront di Levante: recupero - Piazzale Kennedy;
3. Recupero e valorizzazione dei "voltini" ferroviari di Via Buranello;
4. Riqualificazione percorsi pedonali del tessuto storico di Sampierdarena;
5. Riqualificazione via San Pier d'Arena e realizzazione percorso ciclabile;
6. Riqualificazione salita Millelire e salita Belvedere;
7. Riqualificazione e restauro del parco storico di Villa imperiale Scassi – detta “la Bellezza”;
8. Restauro di Palazzo Grimaldi – detto "la Fortezza";
9. Restauro ex Magazzini del Sale;
10. Acquisto e restauro Palazzo Carpaneto;
11. Acquisto e recupero di locale al piano terra Villa Lercari Sauli – detta "la Semplicità";
12. Acquisto e demolizione edificio in via F. Noli per realizzazione parcheggio pubblico e mobility hub;
13. Acquisto e demolizione edificio in via Spataro per realizzazione parcheggio pubblico e spazio sportivo;
14. Acquisto e restauro di Villa Pallavicini;
15. Riqualificazione ex area ferroviaria Campasso propedeutica alla realizzazione di impianti sportivi.

La situazione degli interventi aggiornata ottobre 2025 è la seguente:

- conclusi/collaudati: n. 3 interventi;
- in esecuzione: n. 11 interventi.

“Progetto Ponti”

In relazione alla tematica Ponti ed impalcati, in adempimento alla normativa vigente (Linee Guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti, adottate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili nel luglio del 2022), la Civica Amministrazione ha avviato un programma di attività finalizzato alla gestione della sicurezza dei ponti esistenti sul territorio comunale secondo tre fasi di attività:

- censimento e classificazione del rischio: raccolta dati, prima ispezione e determinazione della classe di attenzione per tutto il parco infrastrutture dell’Ente entro giugno 2026;
- verifica della sicurezza: ispezioni periodiche, e verifiche accurate delle strutture sulla base dell’attribuzione delle classi di attenzione attribuite in sede di prima ispezione;
- sorveglianza e monitoraggio dei ponti e dei viadotti esistenti: individuazione azioni conseguenti dalle due attività precedenti.

Le attività soprarichiamate sono necessarie per consentire alla Civica amministrazione in quanto Ente gestore di:

- scegliere le corrette azioni e i metodi di sorveglianza da intraprendere;
- priorizzare, programmare e gestire gli interventi manutenzione strutturale, inserendoli nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche.

A tal fine sono attualmente in corso:

- le attività di prima ispezione affidate tramite aggiudicazione di specifico Accordo Quadro, come inserito nel Piano Triennale dei Servizi;
- il progetto PON METRO PLUS «GENOVA GESTIONE PONTI» (Priorità Agenda Digitale e Innovazione Urbana) finalizzato alla gestione digitale delle attività soprarichiamate (censimento e digitalizzazione del materiale di archivio afferente ai ponti, fornitura di Bridge Management System, attività di rilievo e restituzione Building Information Modeling, BIM dei manufatti sprovvisti di documentazione progettuale, installazione di sistemi di monitoraggio specifici su strutture prioritarie, sviluppo di strumentazione informatica al sistema di gestione).

È inoltre in corso di svolgimento la procedura di affidamento per specifico Accordo Quadro Verifiche Accurate, come inserito nel Piano Triennale dei Servizi, per l'esecuzione delle necessarie indagini che deriveranno dalla classe di attenzione delle singole opere determinate in fase ispettiva. Tali verifiche, sono finalizzate alla valutazione delle condizioni di sicurezza dei viadotti esistenti, sono preliminari alla definizione dei successivi interventi di manutenzione strutturale.

"Adeguamento idraulico Rio Lagaccio"

A seguito di nuovi studi idraulici nell'area del Lagaccio ordinati dalla Regione Liguria è stata adottata nel 2022 dalla stessa Regione una Variante al Piano di Bacino - Ambito 14 (Decreto del Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Settentrionale n. 18 del 20/03/2023) con modifica delle fasce di inondabilità del Rio Lagaccio. A causa delle criticità emerse nell'aggiornamento del Piano di Bacino si è reso necessario programmare misure per la mitigazione del rischio.
Il programma si concretizza con un "piano di lavoro progressivo di mitigazione del rischio idraulico nella valletta del Rio Lagaccio" mediante due fasi di lavoro:

- Step 1: attuazione di opere di Protezione Civile;
- Step 2: completo adeguamento al Piano di Bacino attraverso l'esecuzione per lotti di opere infrastrutturali idrauliche
  Periodo di attuazione stimato: 2026-2036.

2.2.3 Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Quadro tributi locali

L'attuale quadro dei tributi locali per il Comune di Genova è rappresentato:

- dall'**Imposta Municipale Unica (IMU)**, così come modificata dalla Legge n. 160/2019, che ha abolito l'Imposta Unica Comunale (IUC) e ha disciplinato all'art. 1, commi da 739 a 783, la "Nuova IMU", che unifica IMU e TASI.
  Il presupposto dell'imposta è dato dal possesso di immobili, vale a dire di fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli, così come definiti dal comma 741.
  I soggetti passivi sono i possessori dell'immobile, ovvero il proprietario o il titolare del diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi o superficie sugli stessi (comma 743).
  L'imposta non si applica alle abitazioni principali, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A1, A8, A9.
  La base imponibile viene calcolata utilizzando una serie di coefficienti, variabili in funzione del tipo di immobile e della categoria catastale di appartenenza;
- dalla **Tassa sui Rifiuti (TARI)**, istituita dalla Legge n. 147/2013, che ha sostituito a partire dal 2014 il Tributo comunale sui rifiuti e sui sevizi (TARES).
  Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locale o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.
  La TARI è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti ed è disciplinata dalla Legge n. 147/2013;
- dall'**Addizionale Comunale all'Imposta sul reddito delle persone fisiche**, introdotta dal D. Lgs. 360/1998 e dovuta al Comune nel quale il contribuente ha il domicilio fiscale alla data del 1° gennaio dell'anno cui si riferisce il pagamento dell'addizionale stessa.
  L'IRPEF è caratterizzata da due componenti: 1) un'aliquota base definita con uno o più decreti del Ministro dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministro dell'Interno; 2) un'aliquota facoltativa, che i Comuni possono deliberare ogni anno e che non può superare complessivamente lo 0,8%, fatto salvo quanto previsto dall'art. 43 comma 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50.

  In attuazione dell'accordo tra lo Stato e il Comune di Genova, "Patto per Genova", sottoscritto per l'attivazione di misure tese a garantire l'equilibrio strutturale di bilancio (art. 43, comma 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91), è prevista l'istituzione di un'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale, oltre agli interventi effettuati a partire dal 2022 sull'addizionale IRPEF in base al citato accordo.

Le tariffe comunali

L’art. 117 del Testo Unico degli Enti Locali disciplina le tariffe dei servizi. Gli enti approvano le tariffe dei servizi pubblici in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione.

Ai sensi del comma 169 della legge 296/2006 (finanziaria 2007) gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1º gennaio dell’anno di riferimento.

In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.

Tali tariffe sono generalmente determinate e aggiornate in base a specifiche normative e regolamenti, nonché agli indici economici come il FOI (Indice dei Prezzi al Consumo per le Famiglie di Operai e Impiegati).

Le entrate da tariffa sono contabilizzate nel titolo terzo dove vengono allocati, tra gli altri, i proventi da gestione di beni, dalla vendita di servizi oltre che di attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti.

Nella parte seconda del presente volume sono illustrate le principali tipologie di tariffe tra cui, a titolo esemplificativo, le tariffe istruttorie in materia urbanistica ed edilizia, le tariffe per la refezione scolastica e per i servizi dei nidi d'infanzia, le entrate derivanti dai servizi cimiteriali, dalle concessioni patrimoniali, il canone unico, le infrazioni al codice della strada.

2.2.4 Gestione del Patrimonio

2.2.4 Gestione del Patrimonio

Linee strategiche per la Valorizzazione del Patrimonio comunale:

1) Trasformare il patrimonio immobiliare comunale in un volàno per la rigenerazione della città, attraverso una strategia differenziata e multilivello, che tenga conto della funzione prevalente degli immobili, della loro obsolescenza tecnica e funzionale, del contesto territoriale e delle potenzialità di valorizzazione;

2) Massimizzare il rendimento d'uso degli immobili strumentali attraverso la razionalizzazione dei volumi occupati, l'accorpamento, la rilocalizzazione e la condivisione degli spazi;

3) Aumentare la redditività del patrimonio non strumentale attraverso la razionalizzazione dei rapporti locativi e concessori, l'alienazione selettiva di beni non strategici e il conferimento a fondi immobiliari pubblici o pubblico-privati capaci di attivare risorse di mercato preservandone il controllo pubblico;

4) Favorire la rigenerazione del patrimonio cittadino dismesso attraverso la cooperazione interistituzionale per la gestione di immobili in uso promiscuo, multiproprietà pubblica o contesti urbani complessi e l'attivazione di partenariati pubblico-privati o con soggetti del Terzo settore finalizzati alla trasformazione funzionale, riconversione sociale o valorizzazione a fini collettivi degli immobili, anche con riferimento ai beni confiscati alla criminalità organizzata;

5) Aggiornare i registri di consistenza nell'ottica di razionalizzare e valorizzare il patrimonio immobiliare; proseguirà con l'implementazione del fascicolo del fabbricato, ausilio informativo utile anche ai fini della gestione tecnica e manutentiva degli immobili di civica proprietà. Si procederà con l'unificazione della banca dati informatica dei beni patrimoniali inserendo in un unico gestionale i dati tecnico-patrimoniali e i dati sull'assegnazione e utilizzo degli immobili. L'aggiornamento del gestionale informatico prevedrà altresì l'ampliamento del tipo di informazioni registrabili sui beni ed utili alla creazione del fascicolo del fabbricato nonché l'implementazione di una modalità di scambio di dati e documenti con le direzioni che si occupano di attività tecnico-manutentive, al fine di mantenere aggiornata la situazione degli immobili di civica proprietà e agevolare le verifiche in ordine alla sicurezza. Questa attività verrà svolta in parallelo con l'inserimento dei beni non ancora registrati in banca dati digitale. È inoltre prevista la prosecuzione della digitalizzazione dei documenti dell'archivio cartaceo relativa ai beni;

6) Relativamente al Demanio Marittimo confermare i servizi offerti sulle principali spiagge libere cittadine, sia in termini di assistenza alla balneazione, con particolare riferimento agli strumenti di inclusività, sia in termini di benessere dell'utenza (docce, spogliatoi, servizi igienici etc.). Attraverso la revisione del Progetto Comunale di Utilizzo del Demanio Marittimo, ProUD della città di Genova - Progetto comunale di Utilizzo del Demanio Marittimo in conformità alle prescrizioni indicate dalla Regione Liguria, si tenderà a garantire un equilibrato rapporto tra le aree libere e le aree in concessione sul litorale cittadino, implementando le spiagge libere e le spiagge libere attrezzate.

Consistenza da Stato Patrimoniale approvato con Rendiconto della gestione 2024:

CONSISTENZA PATRIMONIO AL 31/12/2024	EURO
Fabbricati demaniali	161.172.184,61
Fabbricati indisponibili	1.286.306.706,32
Fabbricati disponibili	282.481.327,32
Terreni demaniali	65.169.397,25
Terreni indisponibili	380.148.923,84
Terreni disponibili	127.107.881,87
TOTALE	2.302.386.421,21
COMPOSIZIONE PATRIMONIO al 31/12/2024	NUMERO
Unità immobiliari urbane	8.836
Edifici	1.414
Terreni	965

2.2.5 Indebitamento

2.2.5. Indebitamento

Accensione di prestiti

Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento

Ai sensi dell'art. 204 comma 1 del Tuel l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, dei prestiti obbligazionari emessi, delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, non superi il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Detto tetto limite, più volte variato dal legislatore è stato fissato, da ultimo, dalla L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) ed è in vigore dal 01/01/2015.

La proiezione della capacità di indebitamento, tenuto conto dei mutui assunti/assumibili nel 2025 è rappresentata nel prospetto seguente:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	618.706.368,20	621.752.838,27	625.090.890,22
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	118.431.985,65	150.284.868,99	129.422.166,62
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	207.815.542,16	224.593.452,77	201.593.523,12
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		944.953.896,01	996.631.160,03	956.106.579,96
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale:	(+)	94.495.389,60	99.663.116,00	95.610.658,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2025	(-)	31.820.491,24	30.204.003,29	30.290.701,34
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	1.766.752,09	2.425.405,04	1.290.774,77
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		60.908.146,27	67.033.707,67	64.029.181,89
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2025	(+)	848.529.647,37	810.013.305,29	802.911.607,15
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	47.314.633,46	67.452.594,70	30.186.812,96
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		895.844.280,83	877.465.899,99	833.098.420,11
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

Dal suddetto prospetto si evincono le seguenti percentuali di incidenza degli interessi sui primi tre titoli delle entrate:

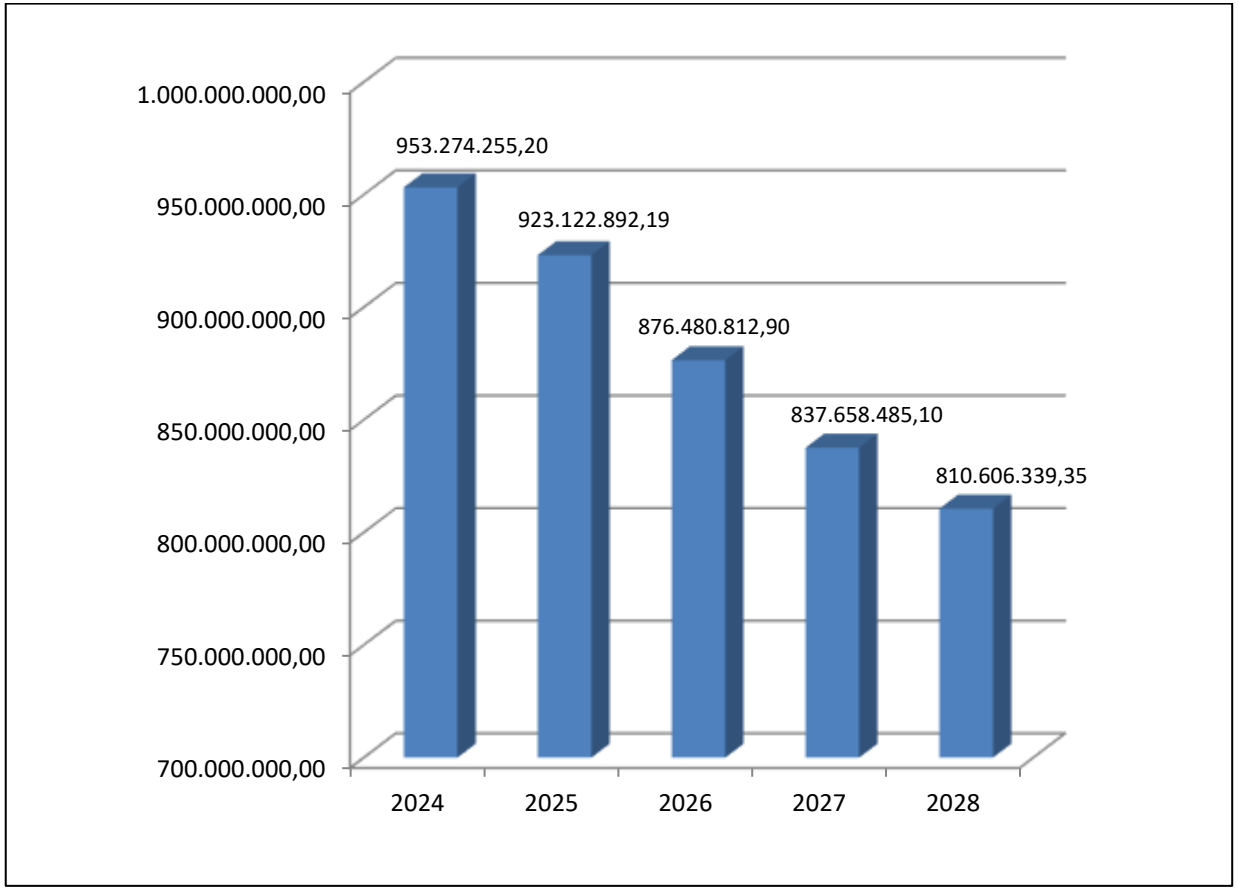
anno 2026: 3,554%
anno 2027: 3,274%
anno 2028: 3,303%

Poiché il limite dell'art. 204 del TUEL è rispettato, nel prossimo triennio è possibile assumere mutui, che vengono previsti nella seguente misura:

2026: euro 47.314.633,46, di cui flessibili 23.892.820,50
2027: euro 67.452.594,70, di cui flessibili 43.225.781,74
2028: euro 30.186.812,96, di cui flessibili 16.415.000,00

Tenuto conto delle previsioni di indebitamento sopra riportate, nel seguente prospetto si rappresenta la proiezione dell'evoluzione dell'indebitamento per il prossimo triennio.

	Consuntivo	Previsione	Previsione	Previsione	Previsione
	2024	2025	2026	2027	2028
Residuo debito inizio anno	974.959.975,77	953.274.255,20	923.122.892,19	876.480.812,90	837.658.485,10
- quota capitale pagata anno successivo	-958.609,65				
Mutui già contratti incassati anno successivo	3.555.141,98	10.070.492,27			
Mutui PNRR		31.169.731,95			
Estinzione		-1.055.676,62			
+ Nuovi mutui ordinari	13.934.768,95	19.141.861,63	23.421.812,96	24.226.812,96	13.771.812,96
+ nuovi mutui flessibili		7.460.020,41	12.349.352,57	22.781.834,78	33.730.334,13
+Erogazioni/opzione prestiti fless pregressi	22.291.663,86	18.433.432,09	1.530.439,24		
- rimborso mutui PNRR		-31.169.731,95			
- quota capit.le rimborsata	-58.238.688,43	-84.201.492,79	-83.943.684,06	-85.830.975,54	-74.554.292,84
- rimborso fondo rotativo progettualità	-2.269.997,28				
Residuo debito a fine anno	**953.274.255,20**	**923.122.892,19**	**876.480.812,90**	**837.658.485,10**	**810.606.339,35**


1.000.000.000,00
950.000.000,00
900.000.000,00
850.000.000,00
800.000.000,00
750.000.000,00
700.000.000,00
953.274.255,20
923.122.892,19
876.480.812,90
837.658.485,10
810.606.339,35
2024
2025
2026
2027
2028

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica

La Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), all'art. 1 dal comma 819 a 826 ha innovato la disciplina sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli enti territoriali, sancendo il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.
Su alcuni degli istituti previsti dalle nuove regole, è intervenuta la Corte costituzionale con le sentenze n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018.
L'articolo 1 commi 820 e seguenti, della legge di bilancio 2019, prevede che "A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, e province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province ed i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118".

Sui nuovi equilibri dettati dalla legge di bilancio si è pronunciata anche la Corte dei Conti, Sezioni riunite, (deliberazione n. 20/2019) la quale ha rilevato che la L. 145/2018 non abroga il comma 1 dell'art.9 della legge 243/2012, e dunque permane l'obbligo di rispettare il "pareggio di bilancio" sancito dall'art. 9 della legge 243 del 2012.
Per definire in maniera chiara quale strada adottare, è stata emessa la Circolare n. 5 del 2020 dalla Ragioneria generale dello Stato, la quale sancisce che il saldo, come formalmente definito dall'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo tra entrate e spese finali), è valido solo per il comparto degli enti nel suo complesso, mentre gli equilibri del singolo ente territoriale devono tenere conto anche dell'utilizzo del risultato di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato anche alimentato da debito.
Per dare attuazione a quanto disposto alla Legge di bilancio 2019, il DM Ministero dell'economia e delle finanze del 1° agosto 2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ha modificato il prospetto per la verifica degli equilibri a rendiconto, superando definitivamente il pareggio di bilancio (ex patto di stabilità).
Si è reso necessario rafforzare, le verifiche sull'equilibrio generale desunto dal conto del bilancio degli enti territoriali con conseguente aggiornamento del prospetto, così da ricondurre le grandezze in esso evidenziato al concetto di pareggio. Con i nuovi prospetti si cerca di rendere evidente il peso degli accantonamenti che le entrate di competenza sono tenute a finanziare, fornendo così un'informazione completa e non più "parziale" come invece avveniva in precedenza.
Nel nuovo prospetto degli equilibri vengono inserite nuove voci che gli enti sono chiamati a valorizzare, al fine di dare contezza a quelle poste che pur non tramutandosi in impegni devono comunque essere finanziate nell'ambito del risultato di amministrazione.
Il prospetto presenta una struttura a scalare sia per la gestione corrente, che per il conto capitale ed evidenzia tre grandezze: il risultato di competenza (che coincide con il vecchio equilibrio finale), l'equilibrio di bilancio e l'equilibrio complessivo. L'abolizione dei vincoli di finanza pubblica comportano, parallelamente, rilevanti elementi di semplificazione amministrativa.
Gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo.

Dal 2020 si sono susseguite circolari della Ragioneria Generale dello Stato in cui si dà atto del rispetto degli equilibri di bilancio per il comparto degli enti locali, ex ante ed ex post, per cui gli enti sono legittimati alla contrazione del debito e sono tenuti al rispetto degli equilibri di cui al Dlgs 118/2011.

La circolare n. 5 del 09.02.2024 fornisce chiarimenti in merito alla corretta applicazione delle regole di finanza pubblica e vi sono le verifiche del rispetto degli equilibri di bilancio ex ante ed ex post. La Circolare precisa che, a livello di comparto regionale e nazionale, deve essere conseguito il saldo non negativo anche ai fini della legittima contrazione del debito, mentre a livello dei singoli enti, devono essere rispettati esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, così come previsto dall'art.1 comma 821 della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

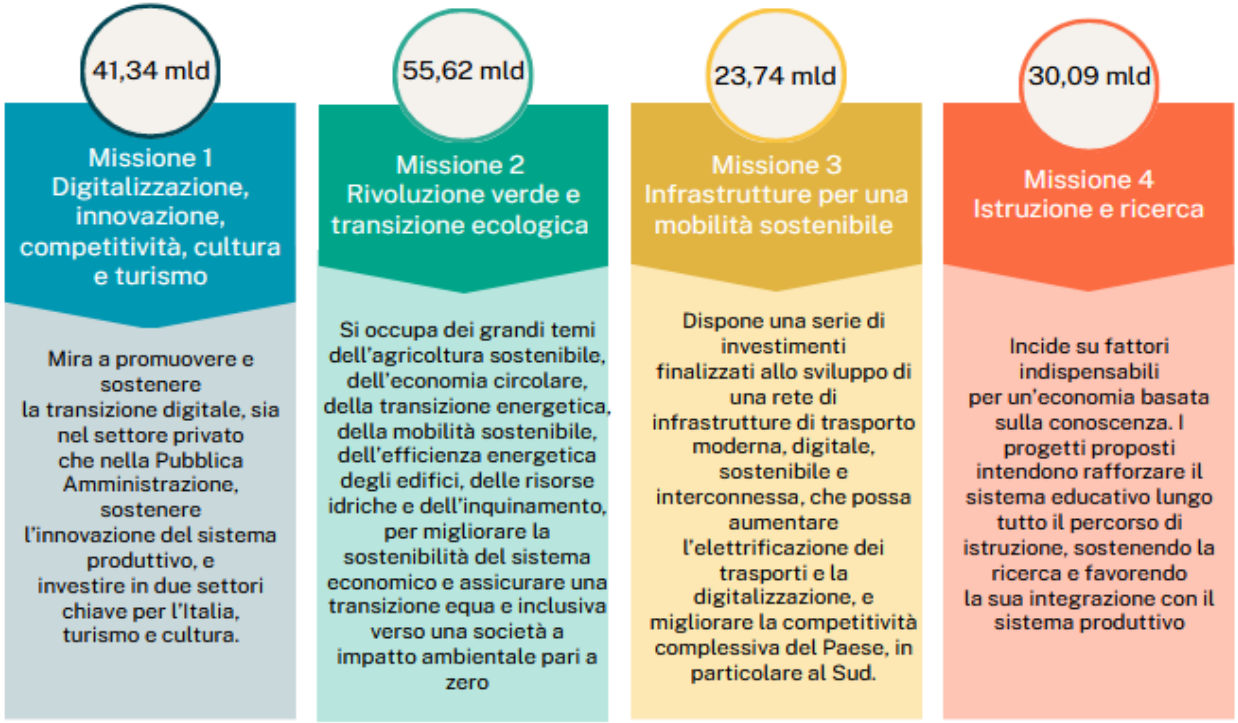
Da ultimo la comunicazione Arconet nella seduta del 19 marzo 2025 ha precisato che "nel 2025 la consueta circolare RGS sugli equilibri di bilancio non sarà emanata in quanto la riforma della governance economica europea e l'introduzione di nuove regole di bilancio europee incentrate su una programmazione economica e finanziaria di medio e lungo termine, rendono necessario un ripensamento della disciplina vigente sul coordinamento della finanza pubblica degli enti territoriali, in particolare dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012.

Infatti, in attesa della riforma della legge rinforzata e della legge n. 196 del 2019 che forniranno la nuova cornice normativa a decorrere (molto probabilmente) dal 2026, è preferibile evitare di dare indicazioni riguardanti tale esercizio, mentre l'esercizio 2025 deve considerarsi un anno di transizione, già considerato dalla circolare RGS n. 5 del 2024".

2.2.7 PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

2.2.7 Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR)

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) è un documento che ciascuno Stato membro ha predisposto per accedere ai fondi del Next Generation EU (NGEU) e rappresenta lo strumento di rilancio dell'economia degli Stati membri post pandemia Covid-19.
A seguito del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, il decreto-legge n. 19 del 2024, convertito con modificazioni dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" (C. 1752), è intervenuto nell'ambito del nuovo quadro finanziario del PNRR, prevedendo autorizzazioni di spesa pari a 3,44 miliardi per finanziare investimenti non più finanziati in tutto o in parte dal PNRR (articolo 1, comma 1, secondo periodo) al fine di garantirne la continuità attuativa. In totale le misure del PNRR definanziate del tutto, o in parte, sono 36. Il PNRR italiano, ad oggi, prevede un piano di investimenti e riforme per un totale di 194,4 mld (fonte Italia Domani) che dovranno trovare attuazione entro il 2026.
Di seguito si sintetizzano le missioni e i relativi finanziamenti dello Stato italiano (fonte Italia Domani).



Le risorse assegnate al Comune di Genova per il PNRR e PNC ammontano a circa 812 mln. Di seguito una tabella sintetica con l'elenco dei progetti finanziati, i relativi importi delle entrate e uscite iscritte a bilancio, comprensivi del FOI e degli eventuali cofinanziamenti stanziati dall'ente e le previsioni sull' annualità 2026.

MISSIONE 1

		DESCRIZIONE INVESTIMENTO	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M1C1	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	4.566.860,00	-	648.239,80	-	-
M1C1	1.3	DATI E INTEROPERABILITA'	474.775,00	474.775,00	65.331,00	-	-
M1C1	1.4	Servizi digitali e cittadinanza digitale	2.850.827,00	2.648.497,53	1.331.736,67	-	-
M1C1	1.5	ANALISI DELLA POSTURA CYBER, MITIGAZIONE DEL RISCHIO E AWARENESS	648.649,60	648.649,00	648.649,00	-	-
M1C1	2.3	Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni	35.077,34	35.077,34	35.077,34	-	-
M1C3	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	494.030,00	494.030,00	494.030,00	-	-
M1C3	1.3	DATI E INTEROPERABILITA'	1.860.000,00	1.585.817,86	1.530.749,47	-	-
		TOTALE	**10.930.218,94**	**5.886.846,73**	**4.753.813,28**	-	-

MISSIONE 2

		DESCRIZIONE INVESTIMENTO	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M2C2	4.1	Rafforzamento mobilità ciclistica	3.426.814,00	3.426.814,00	3.426.814,00	-	-
M2C2	4.2	Sviluppo trasporto rapido di massa	435.226.671,31	391.162.130,30	391.168.068,72	44.074.377,84	44.074.377,84
M2C2	4.4	Rinnovo flotte bus e treni verdi	51.453.275,00	51.453.275,00	51.453.275,00	-	-
M2C3	1.1	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	3.000.000,00	-	-	3.000.000,00	3.000.000,00
M2C4	2.2	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	6.995.648,24	6.541.383,53	6.148.149,42	-	-
		TOTALE	**500.102.408,55**	**452.583.602,83**	**452.196.307,14**	**47.074.377,84**	**47.074.377,84**

MISSIONE 4

		DESCRIZIONE INVESTIMENTO	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M4C1	1.1	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	13.691.590,14	13.080.437,59	13.080.437,55	611.152,46	611.152,46
M4C1	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	365.200,00	365.200,00	365.200,00	-	-
M4C1	3.3	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	1.415.287,74	1.415.287,74	1.415.287,74	-	-
		TOTALE	**15.472.077,88**	**14.860.925,33**	**14.860.925,29**	**611.152,46**	**611.152,46**

MISSIONE 5

			FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M5C2	1.1	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	3.001.000,00	2.830.467,34	2.829.980,68	138.783,95	138.783,95
M5C2	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	715.000,00	715.000,00	695.523,48	-	-
M5C2	1.3	DATI E INTEROPERABILITA'	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	-	-
M5C2	2.1	Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale (missione bilancio 8.1 assetto del territorio)	21.160.000,00	21.157.549,05	21.157.308,48	-	-
M5C2	2.2	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	97.273.524,00	97.273.524,00	97.273.524,00	-	-
M5C2	2.3	Programma innovativo della qualità dell'abitare (PINQUA) (Missione di bilancio 12.6 diritti sociali) PINQUA PROGETTO PILOTA	122.593.590,39	122.270.075,85	122.266.816,46		
M5C2	3.1	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	18.671.313,88	18.671.313,88	18.671.313,88		
		TOTALE	**265.214.428,27**	**264.717.930,12**	**264.694.466,98**	**138.783,95**	**138.783,95**

PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE (PNC)

		FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025		PREVISIONE 2026 ENTRATE	PREVISIONE 2026 USCITE
PNC	M1C3	70.310.000,00	70.309.999,99	69.292.499,99		-	1.017.500,00
PNC	M2C3	5.652.242,53	4.680.253,57	4.680.253,57		971.988,96	971.988,96
	TOTALI	**75.962.242,53**	**74.990.253,56**	**73.972.753,56**		**971.988,96**	**1.989.488,96**

Si precisa che, come da decreto del 12.06.2024, comunicato sul sito di Fiananza Locale, all'interno delle missioni sopra citate risultano definanziati 16 progetti a cui è stata trovata copertura finanziaria tramite risorse statali per € 34.480.434,84 e del Piano Nazionale Complementare per € 8.294.184,64.

A questi possono essere sommati il decreto ministeriale degli assi di forza e altri finanziamenti (ad esempio DL 50) che portano l'importo a circa 987 mln.

DL 50/2022

FONTE	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 ENTRATE	PREVISIONE 2026 USCITE
D.L. 50/2022	53.967.922,26	51.600.691,38	51.665.880,91	2.200.000,00	2.200.000,00

In relazione agli interventi finanziati da fondi PNRR e da Fondi del D.L. 50/2022 è stata effettuata un'analisi che ha evidenziato diverse classi di interventi suddivisi sulla base delle possibili ricadute che gli stessi possono avere sul bilancio del comune anche in termini di oneri indotti.
Si passa da una tipologia di interventi che dà un beneficio al bilancio dell'ente a classi che sono da attenzionare per ridurre al minimo gli impatti:
1. La maggior parte degli investimenti ha natura manutentiva, relativa a beni/servizi già esistenti. Per questa classe di interventi non si generano maggiori oneri di gestione, ma un beneficio a fronte del miglioramento dello stato manutentivo.
2. Sono presenti un buon numero di interventi relativi a cespiti che possono generare un'entrata o comunque possono essere dati in gestione a soggetti che devono curare le manutenzioni (housing, impianti sportivi, metropolitana, cabinovia, …). Sarà necessario individuare forme di gestione che non comportino un aggravio sugli equilibri di bilancio del comune.
3. In ambito informatico, i maggiori costi di manutenzione devono essere compensati dai conseguenti efficientamenti, nonché dalla riduzione del rischio per attacchi informatici.
4. Nei residuali interventi che comportano l'ampliamento del servizio esistente, l'impatto dei maggiori costi, dedotte le eventuali entrate proprie o da trasferimento, può essere minimizzato e/o assorbito nell'ambito della riprogrammazione dei servizi e delle relative forme di gestione.
La riduzione al minimo degli impatti degli oneri indotti sul bilancio dell'Ente costituisce indirizzo per tutte le Direzioni di gestione, che sono tenute a presentare proposte sulla razionalizzazione del servizio e/o della spesa, sui possibili adeguamenti tariffari, sulle forme di gestione, con riferimento all'esercizio in cui entreranno in funzione le opere realizzate con fondi PNRR.

3. Struttura organizzativa e risorse umane

3 Struttura organizzativa dell'ente

Con determinazione dirigenziale n. 1899 del 26/03/2025 è stata modificata la macrostruttura dell'Ente rivedendo l'assetto organizzativo della Direzione di Area Progettazione e Pianificazione Territoriale, al fine di migliorare e specializzare le competenze a livello urbanistico, istituendo due strutture, denominate Pianificazione Urbanistica e Urbanistica Attuativa e Edilizia Privata, con decorrenza dalla data del 26/03/2025.

Inoltre, con determinazione dirigenziale n. 2746 del 08/05/2025, sono state apportate alcune modifiche e integrazioni al funzionigramma generale di Ente, al fine di meglio specificare alcune funzioni e attività.

L'assetto della macrostruttura dell'Ente, come definito dall'articolo 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sarà oggetto di prossima modifica.

Elevate Qualificazioni (ex Posizioni Organizzative e Alte Professionalità)

Per l'anno 2025 non è stata apportata nessuna variazione relativa agli incarichi di Elevata Qualificazione/Alte Professionalità.

Indennità per specifica responsabilità (art 84 CCNL 16.11.2022)

Il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo n. 16 del 23/12/2024 (aggiornamento9, art. 39, prevede i criteri di assegnazione di specifica responsabilità, per l'anno 2025.
Con atto datoriale dei Direttori di Area, è stata ridefinita la micro organizzazione della propria Area e delle strutture ad essa afferenti, fino alle posizioni di Specifica responsabilità.
Con atto datoriale n. 0109141 del 07/03/2025, è stato approvato il nuovo assetto delle posizioni di specifica responsabilità, ai sensi dell'art. 84 CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 (ex art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL 21/05/2018), con decorrenza dall' 01/01/2025 e fino al 31/12/2025.

Indennità di funzione anno 2024 (art 97 Ccnl 16.11.2022)

In base all'art. 97 sexies del CCNL 2022 (ex art. 56 sexties 2018), è possibile erogare al personale della Polizia Locale, che non risulti assegnatario di un incarico di Elevata Qualificazione, un'indennità di funzione per compensare l'esercizio di compiti di responsabilità connessi al grado rivestito.
Con l'approvazione dei Contratti Collettivi Decentrati Integrativi per il personale non dirigente anno 2023 n. 12/C del 27/12/2023 e n. 16/C del 23/12/2024 (aggiornamento), sono stati rivisti i criteri di attribuzione dell'indennità di funzione, tenendo conto dei nuovi gradi della Polizia Locale.
Non è stata ancora prevista alcuna variazione

Si allega la macrostruttura dell'Ente, come da DD n. 1899 del 26/03/2025.

ORGANIGRAMMA DI VERTICE - STRUTTURA DIRIGENZIALI

SINDACO

COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI

GABINETTO SINDACO

DIRETTORE GENERALE OPERATIVO

DIRETTORE GENERALE/SEGRETARIO GENERALE

ORGANI ISTITUZIONALI

STAZIONE APPALTANTE

BENI E SERVIZI

AVVOCATURA

DIRITTO CIVILE

DIRITTO AMMINISTRATIVO

DIRITTO TRIBUTARIO

VICE DIRETTORE GENERALE /DEPUTY CITY DIRECTOR

SPECIALISTA A SUPPORTO ALLA VICE DIREZIONE GENERALE

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Specialista a supporto-Comunicazione interna

GESTIONE FINANZIARIA DEL PERSONALE

GESTIONE RISORSE UMANE

FORMAZIONE

PIANIFICAZIONE E CONTROLLI

CONTROLLI INTERNI INTEGRATI

PROJECT MANAGEMENT OFFICE

SKY METRO

4 ASSI DI FORZA TPL

GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Specialista a supporto-Project Financing Attuazione
Specialista a supporto Attuazione interventi

LAVORI PUBBLICI

Specialista a supporto RIQUALIFICAZIONE URBANA

MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

STRADE

DIFESA DEL SUOLO

OPERE IDRAULICHE

IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE

SPORT

SICUREZZA AZIENDALE

PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Dirigenti di nuova nomina in staff
Specialista a supporto-Rigenerazione Urbana

PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE

PIANIFICAZIONE URBANISTICA

URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

DEMANIO E PATRIMONIO

GESTIONE DEL TERRITORIO

MOBILITA'

SMART MOBILITY

REGOLAZIONE

AMBIENTE

POLITICHE ENERGETICHE

POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

WELFARE TERRITORIALI

SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

POLITICHE DELLA CASA

SCUOLA

SERVIZI EDUCATIVI

SERVIZI CIVICI

DEMOGRAFICI

SERVIZI CIMITERIALI

MUNICIPIO CENTRO EST I

MUNICIPIO CENTRO OVEST II

MUNICIPIO BASSA VALBISAGNO III

MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO IV

MUNICIPIO VALPOLCEVERA V

MUNICIPIO MEDIO PONENTE VI

MUNICIPIO PONENTE VII

MUNICIPIO MEDIO LEVANTE VIII

MUNICIPIO LEVANTE IX

SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO

COMMERCIO AREA PUBBLICA

POLITICHE TURISMO E SPORT

MARKETING TERRITORIALE

POLITICHE CULTURALI

MUSEI

ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

CORPO POLIZIA LOCALE

AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA

SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI

PROTEZIONE CIVILE

CHIEF FINANCIAL OFFICER (Servizi Finanziari)

BILANCIO E RENDICONTO

GESTIONE CONTABILE E CONTROLLI

ENTRATE TRIBUTARIE E CANONI

CANONI

TECHNOLOGY OFFICE (Sistemi Informativi)

SERVIZI INFORMATIVI

SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

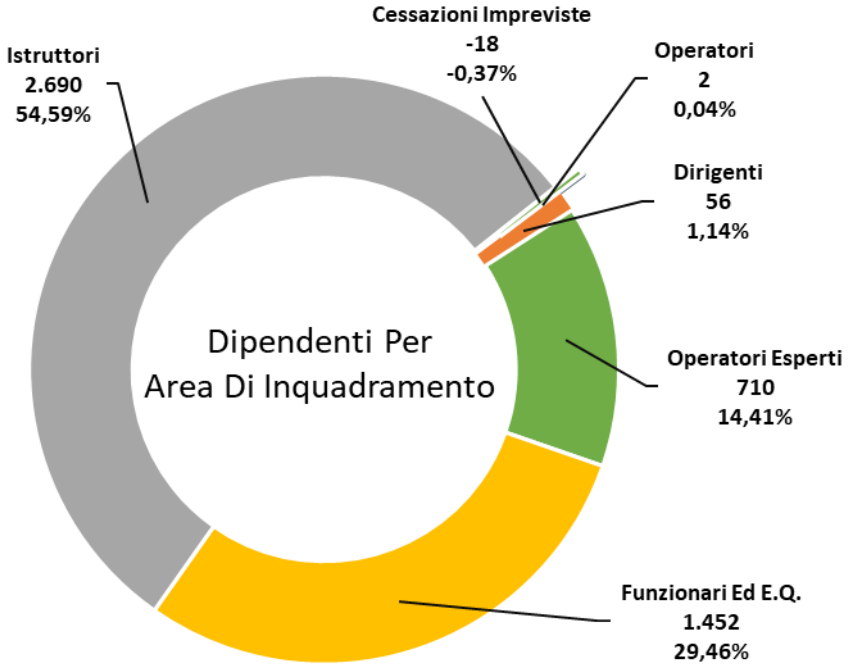
.

Per i Municipi che, per omogeneità e contiguità del territorio, sono accorpati ai fini degli incarichi dirigenziali a due a due, la pesatura è la fascia "B".
La pesatura dei singoli Municipi è la fascia "C"

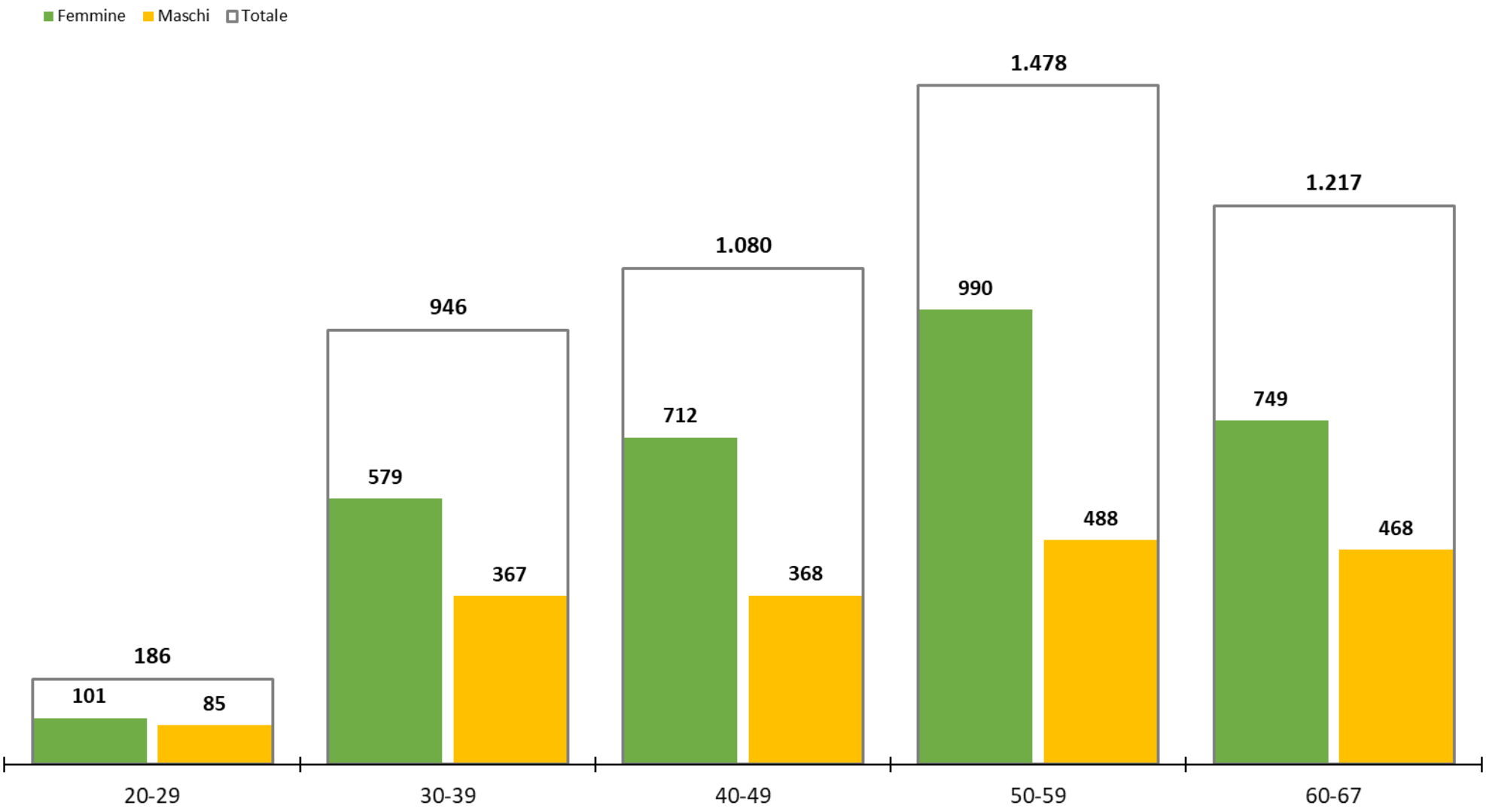
Previsione Organico Tempo Indeterminato Al 31/12/2025

Area Inquadramento / Profilo	Unità
Operatori	***2***
Operatore Ausiliario	2
Operatori Esperti	***710***
Assunzione Obbligatoria	19
Operatore Esperto Amministrativo	130
Operatore Esperto Ausiliario	61
Operatore Esperto Informatico	1
Operatore Esperto Servizi Alla Comunita'	374
Operatore Tecnico	125
Istruttori	***2.690***
Istruttore Amministrativo	866
Istruttore Educativo	655
Istruttore Giornalista	1
Istruttore Informatico	55
Istruttore Servizi Alla Comunita'	85
Istruttore Tecnico	198
Operatore Polizia Locale	820
Sostituzione Cessazioni Future	10
Funzionari Ed E.Q.	***1.452***
Funzionario Amministrativo	432
Funzionario Assistente Sociale °	205
Funzionario Avvocato	4
Funzionario Educativo	152
Funzionario Educatore Professionale	6
Funzionario Giornalista	8
Funzionario Informatico	35
Funzionario Polizia Locale	158
Funzionario Psicologo	1
Funzionario Servizi Alla Comunita'	114
Funzionario Tecnico	337
Dirigenti	***56***
Dirigente	56
Cessazioni Impreviste	-18
Totale Complessivo	**4.892**

° 3 unità sono finanziate dai fondi povertà

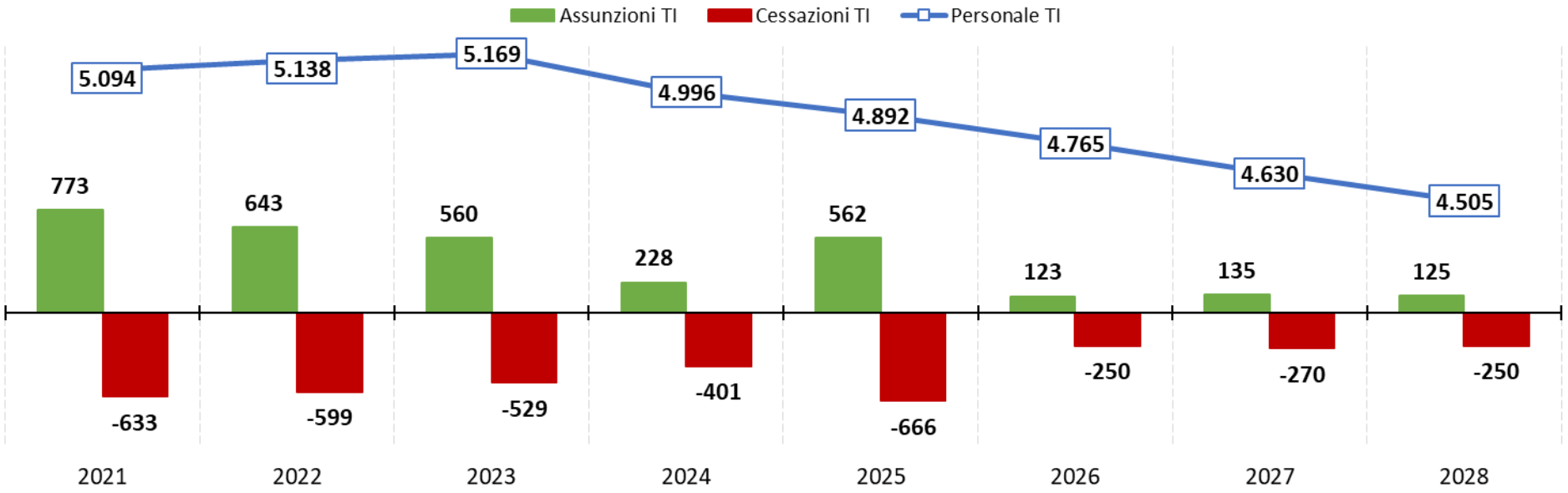


Dipendenti A Tempo Indeterminato Per Fascia Di Età Al 30/09/2025



Andamento Del Personale A Tempo Indeterminato

Personale	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Personale A Tempo Indeterminato	5.094	5.138	5.169	4.996	4.892	4.765	4.630	4.505
Cessazioni a Tempo Indeterminato	633	599	529	401	666	250	270	250
Di cui: Cessazioni	*633*	*583*	*511*	*399*	*306*			
Progressioni Verticali		*16*	*18*		*353*			
Cessazioni Fondi Eterofinanziati				*2*	*1*			
Altre (Residui Anno Precedente, Altro)					*6*			
Assunzioni a Tempo Indeterminato	773	643	560	228	562	123	135	125
Di cui: Assunzioni	*713*	*548*	*483*	*169*	*153*	*109*	*135*	*125*
Progressioni Verticali		*16*	*18*		*353*			
Stabilizzazioni					*24*			
Assunzioni Fondi Eterofinanziati		*26*	*16*	*6*	*3*	*14*		
Altre (Residui Anno Precedente, Altro)	*60*	*53*	*43*	*53*	*29*			
Differenziale Assunzioni - Cessazioni	**140**	**44**	**31**	**-173**	**-104**	**-127**	**-135**	**-125**



4. GAP e perimetro di consolidamento

4 GAP e Perimetro di Consolidamento

Il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10/08/2014 n. 126 che regola le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi e, in particolare, l'allegato 4/4 "Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato" al punto 3 prevede che gli enti capogruppo predispongano due distinti elenchi concernenti:

1) gli enti, le aziende e le società che compongono il cosiddetto "Gruppo Amministrazione Pubblica", GAP, in applicazione dei principi indicati nel precedente paragrafo 2 del principio, evidenziando gli enti, le aziende e le società che, a loro volta, sono a capo di un gruppo di amministrazioni pubbliche o di imprese.

2) gli enti, le aziende e le società del gruppo compresi nel bilancio consolidato.

e che i due elenchi, unitamente ai loro aggiornamenti, siano oggetto di approvazione da parte della Giunta Comunale.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 208 del 06/11/2025 è stato approvato l'elenco dei componenti che costituiscono il Gruppo Amministrazione Pubblica (Elenco 1) e individuato il perimetro di consolidamento del Gruppo ai fini della redazione del bilancio consolidato 2026 (Elenco 2).

Elenco 1 - Partecipazioni che compongono "IL GRUPPO COMUNE DI GENOVA" per l'esercizio 2026:

Organismi strumentali

- Istituzione MUMA – Musei del Mare e delle Migrazioni

Enti strumentali:

- Consorzio Villa Serra
- Consorzio Bacino Imbrifero Montano del Bormida
- Ente Autonomo del Teatro Stabile di Genova
- Fondazione Teatro Carlo Felice
- Fondazione Civico Museo Biblioteca dell'Attore del Teatro Stabile di Genova
- Genova Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura
- Fondazione Urban Lab Genoa International School
- Fondazione Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana

Società controllate:

Società dirette:

- A.M.I.U. Genova S.p.A. (capogruppo)
- A.M.T. S.p.A.
- A.S.E.F. S.r.l.
- A.S.TER. S.p.A.
- Bagni Marina Genovese S.p.A.
- Farmacie Genovesi S.p.A.
- Genova Parcheggi S.p.A.
- Job Centre S.r.l.
- S.P.IM. S.p.A.
- Finanziaria Sviluppo Utilities S.r.l.
- Porto Antico di Genova S.p.A.

Società indirette:

- Società consolidate da A.M.I.U. Genova S.p.A.:
    i. Ecolegno S.r.l.
    ii. GE.AM. S.p.A.

- Società controllate da AMT S.p.A.:
    i. A.T.P. Esercizio S.r.l.

Società partecipate

Società dirette:

- Società per Cornigliano S.p.A.
- IRE S.p.A.

Società indirette:

- I.R.E.N. S.p.A. (capogruppo)
- S.G.M. S.c.p.A.

- Società consolidate da I.R.E.N. S.p.A.:
    i. Iren Ambiente S.p.A.
    ii. Iren Energia S.p.A.
    iii. Iren Mercato S.p.A.
    iv. Ireti S.p.A.

Soggette a controllo analogo congiunto (in house):

- Liguria Digitale S.p.A.
- FI.L.S.E. S.p.A.

Soggette a controllo analogo congiunto (in house) attraverso AMIU S.p.A.:

- A.R.AL. S.p.A.

Elenco 2 - AREA DI CONSOLIDAMENTO DEL "GRUPPO COMUNE DI GENOVA" per l'esercizio 2026:

- Comune di Genova
- A.M.I.U. Genova S.p.A. (consolidato)
- A.M.T. S.p.A.
- A.R.AL. S.p.A.
- A.S.E.F. S.r.l.
- A.S.TER. S.p.A.
- Bagni Marina Genovese S.p.A.
- Farmacie Genovesi S.p.A.
- FI.L.S.E. S.p.A.
- Finanziaria Sviluppo Utilities S.r.l
- Fondazione Teatro Carlo Felice
- Genova Parcheggi S.p.A.
- IRE S.p.A.
- I.R.E.N. S.p.A. (consolidato)
- Job Centre S.r.l.
- Liguria Digitale S.p.A.
- Porto Antico di Genova S.p.A.
- S.P.IM. S.p.A.

5. Obiettivi strategici

Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI GENOVA

Sezione Strategica

INDICE

TAVOLE DI SINTESI

LINEA - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE
LINEA - MISSIONE -OBIETTIVO STRATEGICO
MISSIONE - LINEA - OBIETTIVO STRATEGICO
MISSIONE - AGENDA 2030

01 - **GENOVA DEL BUON LAVORO** 1
02 - **GENOVA INCLUSIVA** 2
03 - **GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA** 5
04 - **GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA** 7
05 - **GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE** 8
06 - **GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI** 9
07 - **GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE** 10
08 - **GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE** 11
09 - **GENOVA PULITA E CHE RESPIRA** 12
10 - **GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI** 13

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	01.03 - TURISMO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		13 - TUTELA DELLA SALUTE
	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		11 - SOCCORSO CIVILE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		13 - TUTELA DELLA SALUTE
	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		02 - GIUSTIZIA
	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		20 - FONDI E ACCANTONAMENTI
		50 - DEBITO PUBBLICO

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO		
LINEA DI MANDATO	**MISSIONE**	**OBIETTIVO STRATEGICO**
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	07 - TURISMO	01.03 - TURISMO
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	13 - TUTELA DELLA SALUTE	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	11 - SOCCORSO CIVILE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	13 - TUTELA DELLA SALUTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO		
LINEA DI MANDATO	**MISSIONE**	**OBIETTIVO STRATEGICO**
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	07 - TURISMO	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	02 - GIUSTIZIA	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	50 - DEBITO PUBBLICO	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
02 - GIUSTIZIA	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
07 - TURISMO	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03 - TURISMO
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
11 - SOCCORSO CIVILE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
13 - TUTELA DELLA SALUTE	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
50 - DEBITO PUBBLICO	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1 - Sconfiggere la povertà
	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	17 - Partnership per gli obiettivi
	5 - Parità di genere
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
02 - GIUSTIZIA	12 - Consumo e produzione responsabili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	11 - Città e comunità sostenibili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	10 - Ridurre le diseguaglianze
	2 - Sconfiggere la fame
	3 - Salute e benessere
	4 - Istruzione di qualità
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	3 - Salute e benessere
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
07 - TURISMO	12 - Consumo e produzione responsabili
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	15 - la vita sulla terra
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	4 - Istruzione di qualità
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	14 - La vita sott'acqua
	15 - la vita sulla terra
	6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari
	7 - Energia pulita ed accessibile

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11 - Città e comunità sostenibili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	4 - Istruzione di qualità
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
11 - SOCCORSO CIVILE	11 - Città e comunità sostenibili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1 - Sconfiggere la povertà
	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	2 - Sconfiggere la fame
	3 - Salute e benessere
	4 - Istruzione di qualità
	5 - Parità di genere
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
13 - TUTELA DELLA SALUTE	11 - Città e comunità sostenibili

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	17 - Partnership per gli obiettivi
	4 - Istruzione di qualità
	7 - Energia pulita ed accessibile
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	11 - Città e comunità sostenibili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	7 - Energia pulita ed accessibile
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
50 - DEBITO PUBBLICO	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO		
Descrizione	**Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata**		
Obiettivo operativo	01.01.01 - CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE 01.01.02 - SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE 01.01.03 - STARTUP E IMPRESE GIOVANILI 01.01.04 - MARKETING TERRITORIALE 01.01.05 - STRATEGIA SMART CITY 01.01.06 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia BEGHIN Tiziana COPPOLA Francesca ROBOTTI Emilio TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO		
Descrizione	**Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento**		
Obiettivo operativo	01.02.01 - COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI 01.02.02 - CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE 01.02.03 - LOGISTICA URBANA	Missioni	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		Assessori di riferimento	BEGHIN Tiziana ROBOTTI Emilio VISCOGLIOSI Arianna
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	01.03 - TURISMO		
Descrizione	**Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism", attualmente comunque non presente in Città di Genova**		
Obiettivo operativo	01.03.01 - VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO 01.03.02 - EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' 01.03.03 - OFFERTA TURISTICA INTEGRATA 01.03.04 - TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 07 - TURISMO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia BEGHIN Tiziana
		Riferimenti	

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo strategico	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO		
Descrizione	**Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali**		
Obiettivo operativo	02.01.01 - PROGETTI DI COMUNITA' 02.01.02 - CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE 02.01.03 - AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE 02.01.04 - SEGRETARIATO SOCIALE 02.01.05 - CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita LODI Cristina PATRONE Davide
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE		
Descrizione	**Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario**		
Obiettivo operativo	02.02.01 - SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE 02.02.02 - INVECCHIAMENTO ATTIVO 02.02.03 - AMICI ANIMALI	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia LODI Cristina
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT		
Descrizione	**Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città**		
Obiettivo operativo	02.03.01 - INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA 02.03.02 - SPORT DI QUARTIERE	Missioni	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia
		Riferimenti	

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo strategico	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'		
Descrizione	**Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune, della Città Metropolitana di Genova e di Regione Liguria**		
Obiettivo operativo	02.04.01 - INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA' 02.04.02 - ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA'	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Assessori di riferimento	LODI Cristina
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI		
Descrizione	**Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi**		
Obiettivo operativo	02.05.01 - ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI 02.05.02 - PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE 02.05.03 - VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE	Missioni	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'		
Descrizione	**Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie, anche attraverso l'incremento delle risorse per l'integrale applicazione ai servizi sociali del Regolamento ISEE con fattore familiare.**		
Obiettivo operativo	02.06.01 - OFFERTA EDUCATIVA 02.06.02 - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA 02.06.03 - RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE 02.06.04 - PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia BRUZZONE Rita LODI Cristina
		Riferimenti	

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo strategico	02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI		
Descrizione	**Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti**		
Obiettivo operativo	02.07.01 - ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA 02.07.02 - INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA 02.07.03 - ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI 02.07.04 - GIUSTIZIA RIPARATIVA	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		Assessori di riferimento	LODI Cristina
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE		
Descrizione	**Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili**		
Obiettivo operativo	02.08.01 - RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI 02.08.02 - PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia LODI Cristina
		Riferimenti	

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo strategico	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI		
Descrizione	**Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"**		
Obiettivo operativo	03.01.01 - SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA' 03.01.02 - PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI 03.01.03 - CIMITERI CITTADINI 03.01.04 - PROTEZIONE CIVILE COMUNALE 03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE 03.01.06 - SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI 03.01.07 - SISTEMA DEI FORTI E ALTURE 03.01.08 - BENESSERE DEGLI ANIMALI 03.01.09 - TUTELA DEGLI ANIMALI	Missioni	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 11 - SOCCORSO CIVILE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 13 - TUTELA DELLA SALUTE
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia COPPOLA Francesca FERRANTE Massimo ROBOTTI Emilio
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA		
Descrizione	**Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante**		
Obiettivo operativo	03.02.01 - SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA' 03.02.02 - SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA' 03.02.03 - SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO 03.02.04 - DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE	Missioni	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita COPPOLA Francesca FERRANTE Massimo
		Riferimenti	

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo strategico	**03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA**		
Descrizione	**Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale**		
Obiettivo operativo	03.03.01 - SICUREZZA PARTECIPATA 03.03.02 - POLIZIA DI PROSSIMITA' 03.03.03 - PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' 03.03.04 - PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA 03.03.05 - ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE 03.03.06 - PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO	Missioni	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		Assessori di riferimento	COPPOLA Francesca PERICU Silvia VISCOGLIOSI Arianna
		Riferimenti	

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo strategico	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO		
Descrizione	**Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico**		
Obiettivo operativo	04.01.01 - PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA 04.01.02 - ECCELLENZE CULTURALI 04.01.03 - SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI 04.01.04 - NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA 04.01.05 - PATRIMONIO ARCHITETTONICO 04.01.06 - PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA	Missioni	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Assessori di riferimento	MONTANARI Giacomo
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA		
Descrizione	**Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città**		
Obiettivo operativo	04.02.01 - SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE 04.02.02 - BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI 04.02.03 - PICCOLI TEATRI	Missioni	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Assessori di riferimento	MONTANARI Giacomo
		Riferimenti	

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo strategico	05.01 - MOBILITA' URBANA		
Descrizione	**Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città, anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab, e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini e delle imprese**		
Obiettivo operativo	05.01.01 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 05.01.02 - SISTEMA DELLA SOSTA 05.01.03 - INFRASTRUTTURE DI MOBILITA' 05.01.04 - SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO	Missioni	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		Assessori di riferimento	FERRANTE Massimo ROBOTTI Emilio
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA		
Descrizione	**Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza e delle imprese nella progettazione delle politiche di mobilità**		
Obiettivo operativo	05.02.01 - SHARING MOBILITY 05.02.02 - MOBILITA' ALTERNATIVA 05.02.03 - MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO 05.02.04 - BARRIERE ARCHITETTONICHE 05.02.05 - SICUREZZA STRADALE	Missioni	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	FERRANTE Massimo ROBOTTI Emilio
		Riferimenti	

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo strategico	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA		
Descrizione	**Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica, sociale e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione**		
Obiettivo operativo	06.01.01 - GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA 06.01.02 - MOBILITA' PER STUDENTI 06.01.03 - ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE	Missioni	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		Assessori di riferimento	BEGHIN Tiziana ROBOTTI Emilio TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo strategico	**07.01 - DIRITTO ALLA CASA**		
Descrizione	**Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili**		
Obiettivo operativo	07.01.01 - RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO 07.01.02 - FABBISOGNO ABITATIVO 07.01.03 - MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI 07.01.04 - EQUILIBRIO RESIDENZIALE 07.01.05 - SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA	Missioni	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		Assessori di riferimento	PATRONE Davide
		Riferimenti	

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo strategico	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO		
Descrizione	**Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane**		
Obiettivo operativo	08.01.01 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE 08.01.02 - INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO 08.01.03 - ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE 08.01.04 - VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO	Missioni	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 07 - TURISMO
		Assessori di riferimento	BEGHIN Tiziana COPPOLA Francesca TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA		
Descrizione	**Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti**		
Obiettivo operativo	08.02.01 - RILANCIO DELL'AEROPORTO 08.02.02 - MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI	Missioni	07 - TURISMO 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		Assessori di riferimento	FERRANTE Massimo TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo strategico	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE		
Descrizione	**Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale**		
Obiettivo operativo	09.01.01 - TUTELA AMBIENTALE 09.01.02 - NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE 09.01.03 - PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE 09.01.04 - MANUTENZIONE RETI IDRICHE 09.01.05 - MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO 09.01.06 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO 09.01.07 - SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA 09.01.08 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	Missioni	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
		Assessori di riferimento	COPPOLA Francesca FERRANTE Massimo PERICU Silvia TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI		
Descrizione	**Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana**		
Obiettivo operativo	09.02.01 - RILANCIO DI AMIU 09.02.02 - ECONOMIA CIRCOLARE 09.02.03 - AMPLIAMENTO RETE ECOPUNTI CITTADINI	Missioni	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
		Assessori di riferimento	PERICU Silvia
		Riferimenti	

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo strategico	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA		
Descrizione	**Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie**		
Obiettivo operativo	10.01.01 - RIFORMA DEI MUNICIPI 10.01.02 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI 10.01.03 - COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY 10.01.04 - PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO 10.01.05 - LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 02 - GIUSTIZIA
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia PATRONE Davide
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI		
Descrizione	**Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile**		
Obiettivo operativo	10.02.01 - CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'		
Descrizione	**Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile**		
Obiettivo operativo	10.03.01 - VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO 10.03.02 - GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE 10.03.03 - FISCALITA' LOCALE 10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI 50 - DEBITO PUBBLICO 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

SEZIONE OPERATIVA

6. PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2026/2028

7. OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI

8. STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

6. Programmazione operativa 2026/2028

6.1 Strumenti urbanistici vigenti

6.2 Quadro generale riassuntivo

6.3 Entrate per Titolo/Tipologia/Categoria

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari

6.6 Impegni pluriennali già assunti

6.7 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato

6.1 Strumenti urbanistici vigenti

6.1 Strumenti urbanistici vigenti

Piano Urbanistico Comunale vigente

Il Piano Urbanistico Comunale attualmente vigente è entrato in vigore il 03/12/2015.
Nel corso di dieci anni si è reso necessario apportate molte modifiche allo strumento urbanistico vigente che sottolineano come lo stesso sia sempre meno adatto al governo del territorio, le cui esigenze sono sensibilmente mutate soprattutto negli anni più recenti.
In base alle disposizioni della Legge Urbanistica Regionale n. 36/1997, tra l'altro, i Comuni dovranno dotarsi di due distinti strumenti ovvero il Piano dei Servizi e delle Infrastrutture (PSI) e successivamente il Piano Urbanistico Locale (PUL).
Tale gerarchizzazione di strumenti enfatizza l'importanza delle dotazioni pubbliche per lo sviluppo del territorio e il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini e la necessità di una verifica di coerenza delle previsioni con le sopravvenute e attuali esigenze della Città.

Nuovo Piano Urbanistico

Per quanto sopra, alla fine dell'anno 2023 l'Amministrazione ha dato impulso alla redazione di un nuovo Piano Urbanistico, sviluppato almeno nella fase iniziale dal personale interno.
Sentita la Regione Liguria in qualità di Ente competente alla approvazione di un nuovo strumento urbanistico generale, si è ritenuto di orientare le attività propedeutiche alla redazione del Piano, secondo i nuovi principi di pianificazione stabiliti dalla Legge urbanistica regionale e contenuti del Piano Territoriale Regionale ad oggi adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2/2022.
Il Comune di Genova partecipa, in qualità di Comune sperimentale, alla redazione dei nuovi Piano dei Servizi e delle Infrastrutture e Piano Urbanistico Locale e contribuirà, quale Comune virtuoso, alla attuazione del Piano Territoriale Regionale.
A tal fine sono state sviluppate le "Linee programmatiche", complete di valutazione di impatto degli interventi previsti, del nuovo Piano Urbanistico e presentate alla Giunta comunale in data 14/11/2024.
I contenuti delle Linee guida definiscono un nuovo strumento di pianificazione che rilegga la città, aggiornando e approfondendo la conoscenza del territorio, individui nuovi obiettivi, definisca nuove strategie e tempistiche per il loro raggiungimento e semplifichi la lettura ai cittadini.
Il nuovo Piano affronterà le criticità rappresentate dal cambiamento climatico, i cui effetti dannosi sono stati amplificati dallo sviluppo urbanistico intensivo che la città ha conosciuto, la dismissione dei grandi insediamenti produttivi, conseguente alla crisi dell'industria pesante, la scarsa infrastrutturazione del trasporto pubblico e l'eccessiva cementificazione.
Le principali strategie d'azione svilupperanno alcuni concetti cardine come la promozione del verde quale elemento di mitigazione ambientale, l'integrazione della pianificazione con il Piano di gestione del rischio, l'applicazione del principio "consumo di suolo zero" e il riutilizzo delle aree dismesse, la valorizzazione dei servizi di prossimità e la valorizzazione del litorale.
Nella nuova visione Genova svilupperà le sue potenzialità di città portuale, in termini di scambio merci e di scalo croceristico, nonché di città turistica anche valorizzando il proprio centro storico artistico e culturale riconosciuto dall'Unesco.
La pianificazione urbanistica dovrà inoltre integrarsi con quella portuale in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti.

Nel corso del 2025 sono state effettuate le attività di analisi dello stato attuale e delle previsioni del sistema dei servizi e delle infrastrutture pubbliche che saranno oggetto di elaborazione e sintesi finale per presentazione alla Giunta Comunale.
In data 16/10/2025 la Giunta Comunale con apposita deliberazione ha approvato lo schema di Accordo procedimentale ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, necessario a formalizzare la costituzione di un gruppo di lavoro intercomunale, allo scopo di redigere insieme a Regione Liguria le nuove Linee Guida per la redazione del Piano dei Servizi e delle Infrastrutture.
Con tale deliberazione è stato dato mandato alla struttura Pianificazione Urbanistica per la sottoscrizione dell'accordo e per la partecipazione al gruppo di lavoro.

Nuovo Regolamento Edilizio Comunale

La revisione del Regolamento Edilizio Comunale, REC di Genova è un aggiornamento costante e necessario per adeguare le norme alle disposizioni legislative e organizzative; in questo momento è in corso una revisione più significativa basata sulla verifica di efficacia di alcune regole rispetto ai risultati concreti in materia di edilizia, sulla semplificazione di alcune norme rispetto alle trasformazioni delle istanze abitative nel contesto urbano genovese.
Inoltre l'aggiornamento del REC intende contribuire a monitorare il sistema edilizio urbano e il contenimento del consumo di suolo, oltre che integrarsi con le politiche abitative, la sostenibilità territoriale, la valorizzazione del patrimonio esistente, le relazioni e gli effetti sugli spazi pubblici e sulle aree verdi, in coerenza con gli indirizzi operativi dell'amministrazione.

Digitalizzazione Archivio pratiche edilizie

Nell'obiettivo di sostenere lo sviluppo digitale della città e dei servizi forniti a cittadini, lavoratori, imprese e istituzioni, la civica amministrazione ha da tempo avviato un processo di digitalizzazione dei propri archivi e attualmente sta partecipando ad un "Progetto Pilota in ambito di dematerializzazione per la PA", redatto in accordo con l'Istituto Poligrafico della Zecca dello Stato, IPZS e Associazione Nazionale Comuni Italiani, ANCI, mirato al completamento della digitalizzazione delle pratiche edilizie, con l'obiettivo di completare la digitalizzazione del residuo delle pratiche edilizie ancora cartacee, depositate negli archivi comunali, per uno sviluppo lineare di circa 3.400 metri.
Lo scorso luglio il Comune ha sottoscritto una convenzione con l'IPZS per aderire alla Proposta progettuale per Progetti Pilota in ambito di dematerializzazione per la PA, che prevede la copertura del progetto con fondi del Piano Nazionale Investimenti Complementari al PNRR. A tale iniziativa sono stati ammessi altri cinque progetti di altrettanti Comuni, selezionati come casi pilota. Attualmente è in corso di stipula l'Accordo Quadro direttamente da parte di IPZS; a seguire saranno formalizzati gli appalti relativi agli specifici fornitori assegnati a ciascun progetto.

6.2 Quadro generale riassuntivo

6.2 Quadro generale riassuntivo

Si riporta di seguito il quadro generale riassuntivo 2026-2028:

ENTRATE	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	SPESE	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	9.021.326,11	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**	0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato	29.681.650,78	15.122.569,47	13.435.061,08	**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto**	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58				
				Titolo 1 – Spese correnti	882.897.474,21	853.835.469,22	849.152.428,13
				– di cui fondo pluriennale vincolato	*14.722.569,47*	*13.235.061,08*	*13.235.061,08*
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70				
Titolo 3 – Entrate extratributarie	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61				
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	208.849.616,09	186.600.522,83	108.437.713,77	**Titolo 2** – Spese in conto capitale	274.119.619,44	233.333.790,66	155.139.860,86
				– di cui fondo pluriennale vincolato	*400.000,00*	*200.000,00*	*0,00*
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	**Titolo 3** – Spese per incremento di attività finanziarie	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
				- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali	1.264.956.196,05	1.210.869.018,21	1.117.909.373,66	**Totale spese finali**	1.257.017.093,65	1.187.169.259,88	1.104.292.288,99
Titolo 6 – Accensione di prestiti	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09	**Titolo 4** – Rimborso di prestiti	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
				di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00	**Titolo 5** – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00	**Titolo 7** – Spese per conto terzi e partite di giro	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
Totale titoli	2.121.004.722,82	2.017.909.165,95	1.925.443.020,75	**Totale titoli**	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83

6.3 Entrate per Titolo/Tipologia/Categoria

6.3 Entrate per titolo/tipologia/categoria

	ACCERTATO 2024	ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
UTILIZZO AVANZO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE	-	106.104.015,24	9.021.326,11	-	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	-	375.701.664,79	29.681.650,78	15.122.569,47	13.435.061,08
1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					
1 - TRIBUTI	**484.854.289,43**	**497.290.892,60**	**501.800.304,37**	**500.428.304,37**	**500.218.304,37**
1 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	484.854.289,43	497.290.892,60	501.800.304,37	500.428.304,37	500.218.304,37
3 -FONDI PEREQUATIVI	**133.852.078,77**	**124.461.945,67**	**123.290.585,85**	**119.119.226,03**	**114.947.866,21**
1 - FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	133.852.078,77	124.461.945,67	123.290.585,85	119.119.226,03	114.947.866,21
TOTALE TITOLO 1	**618.706.368,20**	**621.752.838,27**	**625.090.890,22**	**619.547.530,40**	**615.166.170,58**
2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
1 - TRASFERIMENTI CORRENTI	**118.431.985,65**	**150.284.868,99**	**129.422.166,62**	**109.825.403,67**	**101.969.834,70**
1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	112.604.878,87	136.042.590,60	119.647.669,64	100.810.091,67	93.258.962,70
2 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	530,96	13.000,00	20.000,00	13.000,00	13.000,00
3 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.324.171,98	3.322.500,00	2.169.272,00	2.134.872,00	2.043.872,00
4 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3.026.307,85	9.976.446,18	7.238.940,00	6.673.440,00	6.534.000,00
5 - TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	476.095,99	930.332,21	346.284,98	194.000,00	120.000,00
TOTALE TITOLO 2	**118.431.985,65**	**150.284.868,99**	**129.422.166,62**	**109.825.403,67**	**101.969.834,70**
3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	**90.203.665,63**	**85.114.218,31**	**85.252.609,75**	**84.972.216,56**	**85.080.334,48**
1 - VENDITA DI BENI	300,00	-	-	-	-
2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	40.050.910,08	39.352.596,87	39.848.361,17	39.920.661,17	39.920.761,17
3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	50.152.455,55	45.761.621,44	45.404.248,58	45.051.555,39	45.159.573,31
2 - PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	**63.775.924,36**	**66.536.521,00**	**64.506.000,00**	**63.946.000,00**	**63.946.000,00**
2 - ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	60.009.849,47	63.165.000,00	63.208.000,00	63.048.000,00	63.048.000,00
3 - ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.766.074,89	3.371.521,00	1.298.000,00	898.000,00	898.000,00
3 - INTERESSI ATTIVI	**3.646.280,73**	**2.782.383,13**	**2.543.169,12**	**2.272.867,97**	**2.272.564,42**
2 - INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	10.509,13	9.050,55	1.219,12	917,97	614,42
3 - ALTRI INTERESSI ATTIVI	3.635.771,60	2.773.332,58	2.541.950,00	2.271.950,00	2.271.950,00
4 - ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	**20.036.265,00**	**20.150.040,00**	**20.400.000,00**	**14.019.450,00**	**14.007.550,00**
2 - ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	20.036.265,00	20.150.040,00	20.400.000,00	14.019.450,00	14.007.550,00
5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	**30.153.406,44**	**50.010.290,33**	**28.891.744,25**	**29.685.026,78**	**27.029.205,71**
1 - INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	236.103,25	235.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
2 - RIMBORSI IN ENTRATA	21.250.308,34	29.024.507,52	22.261.017,56	23.257.945,78	20.602.124,71
99 - ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	8.666.994,85	20.750.782,81	6.390.726,69	6.187.081,00	6.187.081,00
TOTALE TITOLO 3	**207.815.542,16**	**224.593.452,77**	**201.593.523,12**	**194.895.561,31**	**192.335.654,61**
4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	**270.646.924,30**	**683.319.061,15**	**186.529.964,24**	**172.234.578,26**	**95.471.465,64**
1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	256.453.627,00	667.125.904,84	169.148.784,22	167.126.065,29	93.845.713,64
3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	14.028.019,77	14.840.399,37	17.203.180,02	5.108.512,97	1.625.752,00
4 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	106.614,38	1.216.775,34	178.000,00	-	-
5 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	58.663,15	135.981,60	-	-	-
4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	**5.993.745,47**	**4.444.182,86**	**2.359.008,42**	**265.000,00**	**265.000,00**
1 - ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	5.836.593,81	3.791.512,86	2.309.008,42	265.000,00	265.000,00
2 - CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	157.151,66	652.670,00	50.000,00	-	-
5 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	**9.539.513,89**	**15.287.904,65**	**19.960.643,43**	**14.100.944,57**	**12.701.248,13**
1 - PERMESSI DI COSTRUIRE	8.985.061,06	13.816.289,26	18.753.000,00	13.603.000,00	12.203.000,00

3 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	11.455,41	51.114,75	-	-	-
4 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	542.997,42	1.420.500,64	1.207.643,43	497.944,57	498.248,13
TOTALE TITOLO 4	**286.180.183,66**	**703.051.148,66**	**208.849.616,09**	**186.600.522,83**	**108.437.713,77**
5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
1 - ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	**26.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**
1 - ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	26.200,00	-	-	-	-
4 - ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	**21.749.246,98**	**80.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
7 - PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	21.749.246,98	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
TOTALE TITOLO 5	**21.775.446,98**	**80.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
6 - ACCENSIONE PRESTITI					
3 - ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	**45.307.975,25**	**74.513.360,46**	**37.301.604,77**	**47.008.647,74**	**47.502.147,09**
1 - FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	45.307.975,25	74.513.360,46	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09
TOTALE TITOLO 6	**45.307.975,25**	**74.513.360,46**	**37.301.604,77**	**47.008.647,74**	**47.502.147,09**
7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
1 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	**-**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
1 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
TOTALE TITOLO 7	**-**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
1 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	**759.344.048,37**	**848.529.500,00**	**576.211.448,00**	**523.734.500,00**	**523.734.500,00**
1 - ALTRE RITENUTE	73.635.462,14	81.430.000,00	41.430.000,00	1.430.000,00	1.430.000,00
2 - RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	47.792.651,84	59.514.000,00	59.554.000,00	59.554.000,00	59.554.000,00
3 - RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1.376.653,30	1.385.500,00	1.380.500,00	1.380.500,00	1.380.500,00
99 - ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	636.539.281,09	706.200.000,00	473.846.948,00	461.370.000,00	461.370.000,00
2 - ENTRATE PER CONTO TERZI	**4.026.593,93**	**6.197.000,00**	**6.297.000,00**	**6.297.000,00**	**6.297.000,00**
1 - RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	150.769,54	225.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
4 - DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	635.400,50	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
5 - RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	1.473.483,78	1.820.000,00	1.840.000,00	1.840.000,00	1.840.000,00
99 - ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	1.766.940,11	2.752.000,00	2.782.000,00	2.782.000,00	2.782.000,00
TOTALE TITOLO 9	**763.370.642,30**	**854.726.500,00**	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
TOTALE GENERALE	**2.061.588.144,20**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	14.484.584,89	13.944.483,04	13.647.961,72
PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA GENERALE	1.499.305,78	1.347.251,88	1.300.445,56
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	145.155.172,68	149.132.666,88	149.250.474,33
PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	10.088.208,67	10.248.775,02	10.180.200,41
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	21.033.287,83	38.649.122,49	26.343.357,25
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO	33.371.053,23	27.365.240,65	26.961.404,05
PROGRAMMA 7 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.266.409,14	10.331.214,34	7.604.301,98
PROGRAMMA 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	14.347.421,07	9.556.108,37	10.001.053,93
PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE	36.888.232,54	51.192.920,91	54.923.957,07
PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	6.716.747,17	6.573.747,65	6.339.038,87
TOTALE MISSIONE 1	**291.850.423,00**	**318.341.531,23**	**306.552.195,17**
MISSIONE 2 - GIUSTIZIA			
PROGRAMMA 1 - UFFICI GIUDIZIARI	51.806,37	51.791,97	51.735,36
TOTALE MISSIONE 2	**51.806,37**	**51.791,97**	**51.735,36**
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	62.183.028,85	58.539.176,40	56.996.511,97
PROGRAMMA 2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	203.611,21	202.103,35	200.659,26
TOTALE MISSIONE 3	**62.386.640,06**	**58.741.279,75**	**57.197.171,23**
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
PROGRAMMA 1 -ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	28.616.257,73	28.226.999,46	25.970.683,07
PROGRAMMA 2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	10.499.880,99	25.464.892,83	12.629.855,97
PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	30.290.658,23	30.323.954,97	30.479.112,84
PROGRAMMA 7 - DIRITTO ALLO STUDIO	1.095.000,00	1.095.000,00	1.095.000,00
TOTALE MISSIONE 4	**70.501.796,95**	**85.110.847,26**	**70.174.651,88**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI			
PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	42.625.240,16	46.078.693,25	32.703.445,39
TOTALE MISSIONE 5	**42.625.240,16**	**46.078.693,25**	**32.703.445,39**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO	10.549.407,50	16.781.939,33	12.407.577,41
PROGRAMMA 2 - GIOVANI	50.912,29	12.330,00	12.330,00
TOTALE MISSIONE 6	**10.600.319,79**	**16.794.269,33**	**12.419.907,41**
MISSIONE 7 - TURISMO			
PROGRAMMA 1 -SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	8.660.434,76	8.574.588,90	8.493.900,68
TOTALE MISSIONE 7	**8.660.434,76**	**8.574.588,90**	**8.493.900,68**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	41.300.540,97	20.312.882,03	28.217.188,76
PROGRAMMA 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	8.628.128,96	51.840,00	1.581.840,00
TOTALE MISSIONE 8	**49.928.669,93**	**20.364.722,03**	**29.799.028,76**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
PROGRAMMA 1 - DIFESA DEL SUOLO	22.661.571,80	41.919.270,33	49.335.287,16
PROGRAMMA 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	12.978.183,75	12.891.144,27	11.519.986,15
PROGRAMMA 3 - RIFIUTI	177.279.191,48	177.284.251,16	177.285.048,60
PROGRAMMA 8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	2.513.277,70	2.471.438,26	2.432.129,05
TOTALE MISSIONE 9	**215.432.224,73**	**234.566.104,02**	**240.572.450,96**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
PROGRAMMA 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	169.800.974,54	57.360.340,15	54.331.245,41
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	53.192.286,93	107.164.876,67	61.109.409,11
TOTALE MISSIONE 10	**222.993.261,47**	**164.525.216,82**	**115.440.654,52**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE			
PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	3.848.820,53	3.488.941,54	3.442.485,49
TOTALE MISSIONE 11	**3.848.820,53**	**3.488.941,54**	**3.442.485,49**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	30.368.804,26	23.077.872,07	22.415.578,66
PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.875.551,81	1.265.446,65	1.256.204,99
PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	5.316.259,04	4.282.452,68	5.745.327,31
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	40.852.243,29	33.088.973,40	30.209.839,15
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	21.696.440,04	8.811.896,24	8.663.831,08
PROGRAMMA 7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.712.827,10	1.653.610,25	1.597.974,53
PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	5.862.183,19	8.808.983,96	9.235.928,60
PROGRAMMA 11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO	25.972.426,00	24.136.416,17	21.749.889,14
TOTALE MISSIONE 12	**133.656.734,73**	**105.125.651,42**	**100.874.573,46**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE			
PROGRAMMA 7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	1.041.504,34	949.888,35	883.370,08
TOTALE MISSIONE 13	**1.041.504,34**	**949.888,35**	**883.370,08**
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			
PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	6.145.921,53	6.496.467,44	5.424.366,56
PROGRAMMA 3 - RICERCA E INNOVAZIONE	9.918.489,11	5.621.218,01	4.144.498,47
PROGRAMMA 4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.420.677,20	1.396.734,85	1.374.240,43
TOTALE MISSIONE 14	**17.485.087,84**	**13.514.420,30**	**10.943.105,46**
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
PROGRAMMA 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	2.421.038,76	1.626.842,06	1.406.687,72
TOTALE MISSIONE 15	**2.421.038,76**	**1.626.842,06**	**1.406.687,72**
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			
PROGRAMMA 1 - FONTI ENERGETICHE	1.990.198,00	1.954.069,37	1.919.979,35
TOTALE MISSIONE 17	**1.990.198,00**	**1.954.069,37**	**1.919.979,35**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI			
PROGRAMMA 1 - FONDO DI RISERVA	4.450.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
PROGRAMMA 2 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	82.333.805,15	81.481.311,10	81.467.833,19
PROGRAMMA 3 - ALTRI FONDI	31.229.112,50	19.329.112,50	22.649.112,50
TOTALE MISSIONE 20	**118.012.917,65**	**105.110.423,60**	**108.416.945,69**
MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO			
PROGRAMMA 1 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	3.529.974,58	2.249.978,68	3.000.000,38
PROGRAMMA 2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
TOTALE MISSIONE 50	**87.473.658,64**	**88.080.954,22**	**77.554.293,22**
MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE			
PROGRAMMA 1 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
TOTALE MISSIONE 60	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
PROGRAMMA 1 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
TOTALE MISSIONE 99	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
TOTALE GENERALE	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

6.4 Spese per missione/programma e andamento per missione/programma

	IMPEGNATO 2024	ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
1 - ORGANI ISTITUZIONALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	15.927.807,65	14.658.661,40	14.484.584,89	13.944.483,04	13.647.961,72
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	821,79	2.220,00	-	-	-
2 - SEGRETERIA GENERALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.244.372,26	1.473.801,05	1.499.305,78	1.347.251,88	1.300.445,56
3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	33.122.091,00	59.078.564,95	43.471.932,52	48.327.498,68	47.915.540,56
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	1.494.450,55	3.407.869,61	1.683.240,16	805.168,20	1.334.933,77
TITOLO 3-SPESE PER SPESE INCREMENTO	21.749.246,98	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	8.930.121,99	12.902.853,25	10.088.208,67	10.248.775,02	10.180.200,41
5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	17.906.095,81	18.394.113,22	16.487.164,03	16.176.122,49	16.003.357,25
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	26.856.545,93	36.802.511,71	4.546.123,80	22.473.000,00	10.340.000,00
6 - UFFICIO TECNICO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	25.077.711,72	21.264.838,32	23.092.734,35	21.823.198,69	21.219.362,09
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	4.051.812,61	7.364.774,94	10.278.318,88	5.542.041,96	5.742.041,96
7 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	12.460.593,52	12.377.650,87	8.266.409,14	10.331.214,34	7.604.301,98
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	210.821,97	365.225,71	-	-	-
8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	19.358.062,46	21.967.405,51	11.884.816,34	9.426.108,37	9.981.053,93
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	4.574.759,26	7.342.807,36	2.462.604,73	130.000,00	20.000,00
10 - RISORSE UMANE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	36.577.466,04	66.397.696,25	36.888.232,54	51.192.920,91	54.923.957,07
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	463,24	-	-	-
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	6.119.008,49	7.416.141,05	6.716.747,17	6.573.747,65	6.339.038,87
TOTALE MISSIONE 1	**235.661.790,03**	**371.217.598,44**	**291.850.423,00**	**318.341.531,23**	**306.552.195,17**
MISSIONE 2 - GIUSTIZIA					
1 - UFFICI GIUDIZIARI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	44.511,28	53.218,39	51.806,37	51.791,97	51.735,36
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	5.192,85	-	-	-
TOTALE MISSIONE 2	**44.511,28**	**58.411,24**	**51.806,37**	**51.791,97**	**51.735,36**

MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	62.801.284,22	62.725.160,52	62.183.028,85	58.539.176,40	56.996.511,97
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	231.492,86	1.051.777,61	-	-	-
2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	192.718,33	240.550,70	203.611,21	202.103,35	200.659,26
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	219.498,36	253.103,53	-	-	-
TOTALE MISSIONE 3	**63.444.993,77**	**64.270.592,36**	**62.386.640,06**	**58.741.279,75**	**57.197.171,23**
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
1 -ISTRUZIONE PRESCOLASTICA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	29.854.456,89	30.173.937,16	26.816.257,73	25.794.999,46	24.620.683,07
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	355.348,31	1.218.085,22	1.800.000,00	2.432.000,00	1.350.000,00
2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	12.150.526,53	12.877.344,20	9.429.880,99	9.434.492,83	9.429.855,97
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	121.535,29	5.465.876,90	1.070.000,00	16.030.400,00	3.200.000,00
6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	37.118.541,85	39.561.510,50	29.590.658,23	29.263.954,97	29.179.112,84
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	2.628.638,89	6.957.136,03	700.000,00	1.060.000,00	1.300.000,00
7 - DIRITTO ALLO STUDIO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.754.492,67	2.860.353,80	1.095.000,00	1.095.000,00	1.095.000,00
TOTALE MISSIONE 4	**83.983.540,43**	**99.114.243,81**	**70.501.796,95**	**85.110.847,26**	**70.174.651,88**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI					
2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	33.139.482,35	33.860.452,63	29.873.823,50	28.865.402,40	28.963.445,39
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	3.679.331,53	12.600.285,70	12.751.416,66	17.213.290,85	3.740.000,00
TOTALE MISSIONE 5	**36.818.813,88**	**46.460.738,33**	**42.625.240,16**	**46.078.693,25**	**32.703.445,39**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
1 - SPORT E TEMPO LIBERO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	8.542.264,62	6.036.288,55	3.299.407,50	3.066.939,33	3.007.577,41
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	7.657.200,74	21.089.369,87	7.250.000,00	13.715.000,00	9.400.000,00
2 - GIOVANI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	77.494,59	229.090,74	50.912,29	12.330,00	12.330,00
TOTALE MISSIONE 6	**16.276.959,95**	**27.354.749,16**	**10.600.319,79**	**16.794.269,33**	**12.419.907,41**
MISSIONE 7 - TURISMO					
1 -SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	13.647.401,65	12.317.974,54	8.660.434,76	8.574.588,90	8.493.900,68
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	260.100,37	20.301,63	-	-	-
TOTALE MISSIONE 7	**13.907.502,02**	**12.338.276,17**	**8.660.434,76**	**8.574.588,90**	**8.493.900,68**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					

1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.806.085,15	3.967.929,88	4.119.821,25	3.603.208,63	3.409.364,17
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	61.326.687,62	175.100.295,78	37.180.719,72	16.709.673,40	24.807.824,59
2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.840,00	1.840,00	1.840,00	1.840,00	1.840,00
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	7.065.988,39	23.237.443,95	8.626.288,96	50.000,00	1.580.000,00
TOTALE MISSIONE 8	**70.200.601,16**	**202.307.509,61**	**49.928.669,93**	**20.364.722,03**	**29.799.028,76**
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
1 - DIFESA DEL SUOLO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	7.121.350,03	7.389.776,37	6.688.647,27	6.609.270,33	6.506.887,16
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	37.391.651,45	130.373.008,04	15.972.924,53	35.310.000,00	42.828.400,00
2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	10.295.361,50	11.726.634,16	9.993.653,61	9.561.925,27	9.512.967,15
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	7.879.678,34	13.829.551,12	2.984.530,14	3.329.219,00	2.007.019,00
3 - RIFIUTI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	174.309.074,49	177.291.774,54	177.279.191,48	177.284.251,16	177.285.048,60
8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	2.662.619,06	2.596.676,01	2.513.277,70	2.471.438,26	2.432.129,05
TOTALE MISSIONE 9	**239.659.734,87**	**343.207.420,24**	**215.432.224,73**	**234.566.104,02**	**240.572.450,96**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	37.737.874,69	34.890.725,39	34.540.107,00	34.254.317,36	34.121.422,23
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	66.059.771,35	529.495.237,79	135.260.867,54	23.106.022,79	20.209.823,18
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	44.391.627,19	46.012.375,60	40.930.274,55	39.290.279,67	38.644.638,11
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	20.388.084,32	36.291.118,48	12.262.012,38	67.874.597,00	22.464.771,00
TOTALE MISSIONE 10	**168.577.357,55**	**646.689.457,26**	**222.993.261,47**	**164.525.216,82**	**115.440.654,52**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	2.524.459,96	3.917.981,56	3.848.820,53	3.488.941,54	3.442.485,49
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	57.972,80	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 11	**2.582.432,76**	**3.917.981,56**	**3.848.820,53**	**3.488.941,54**	**3.442.485,49**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	61.034.778,43	65.963.448,94	30.368.804,26	23.077.872,07	22.415.578,66
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	4.222.567,97	20.476.889,31	-	-	-
2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	5.645.327,31	6.226.652,31	1.875.551,81	1.265.446,65	1.256.204,99
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	63.504,61	147.418,39	-	-	-

3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	9.961.304,32	10.277.792,69	5.316.259,04	4.282.452,68	5.745.327,31
4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	39.725.624,98	58.134.841,08	40.852.243,29	33.088.973,40	30.209.839,15
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	1.112.276,54	3.086.757,54	-	-	-
6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	11.850.294,39	12.378.089,17	9.140.958,22	8.711.896,24	8.663.831,08
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	27.622.157,66	67.738.556,04	12.555.481,82	100.000,00	-
7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.720.548,81	1.739.675,24	1.712.827,10	1.653.610,25	1.597.974,53
9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	5.618.320,47	6.118.268,04	5.332.183,19	5.138.983,96	5.035.928,60
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	1.448.436,69	11.702.301,02	530.000,00	3.670.000,00	4.200.000,00
11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	-	23.783.016,05	22.886.416,17	21.749.889,14
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	2.189.409,95	1.250.000,00	-
TOTALE MISSIONE 12	**170.025.142,18**	**263.990.689,77**	**133.656.734,73**	**105.125.651,42**	**100.874.573,46**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	947.066,34	1.105.174,44	1.041.504,34	949.888,35	883.370,08
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	185.674,45	166.810,43	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13	**1.132.740,79**	**1.271.984,87**	**1.041.504,34**	**949.888,35**	**883.370,08**
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ					
2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	7.020.571,18	6.807.268,92	5.845.921,53	5.466.467,44	5.124.366,56
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	742.111,95	2.064.037,40	300.000,00	1.030.000,00	300.000,00
3 - RICERCA E INNOVAZIONE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	5.381.821,54	14.201.464,17	7.418.489,11	4.621.218,01	4.144.498,47
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	115.960,62	1.276.423,26	2.500.000,00	1.000.000,00	-
4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.359.353,40	1.324.989,12	1.420.677,20	1.396.734,85	1.374.240,43
TOTALE MISSIONE 14	**14.619.818,69**	**25.674.182,87**	**17.485.087,84**	**13.514.420,30**	**10.943.105,46**
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.498.489,89	1.447.228,80	1.621.038,76	1.166.842,06	1.146.687,72
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	60.000,00	700.000,00	800.000,00	460.000,00	260.000,00
TOTALE MISSIONE 15	**1.558.489,89**	**2.147.228,80**	**2.421.038,76**	**1.626.842,06**	**1.406.687,72**
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
1 - FONTI ENERGETICHE					

TITOLO 1- SPESE CORRENTI	2.010.613,92	2.201.397,39	1.990.198,00	1.954.069,37	1.919.979,35
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	137.385,72	-	-	-
TOTALE MISSIONE 17	**2.010.613,92**	**2.338.783,11**	**1.990.198,00**	**1.954.069,37**	**1.919.979,35**
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI					
1 - FONDO DI RISERVA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	2.931.700,00	4.450.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
2 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	89.631.733,65	81.918.124,98	81.437.933,64	81.412.785,83
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	127.614,03	415.680,17	43.377,46	55.047,36
3 - ALTRI FONDI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	11.467.064,99	31.229.112,50	19.329.112,50	22.649.112,50
TOTALE MISSIONE 20	**-**	**104.158.112,67**	**118.012.917,65**	**105.110.423,60**	**108.416.945,69**
MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO					
1 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	3.216.000,11	3.056.487,55	3.529.974,58	2.249.978,68	3.000.000,38
2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI					
TITOLO 4-RIMBORSO PRESTITI	60.508.685,71	116.426.901,36	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
TOTALE MISSIONE 50	**63.724.685,82**	**119.483.388,91**	**87.473.658,64**	**88.080.954,22**	**77.554.293,22**
MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE					
1 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA					
TITOLO 5-CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
TOTALE MISSIONE 60	**-**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI					
1 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO					
TITOLO 7-USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	763.370.642,30	854.726.500,00	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
TOTALE MISSIONE 99	**763.370.642,30**	**854.726.500,00**	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
TOTALE GENERALE	**1.947.600.371,29**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari

Di seguito sono analizzate in dettaglio le entrate dell'Ente, prendendo in esame in primo luogo il loro valore assoluto ed il peso dei singoli titoli di entrata, ed in seguito estraendo e dettagliando le entrate maggiormente rilevanti delle singole tipologie ed in specie quelle di importo superiore ad € 500.000,00.

	ACCERTATO 2024	ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	618.706.368,20	621.752.838,27	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	118.431.985,65	150.284.868,99	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	207.815.542,16	224.593.452,77	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	286.180.183,66	703.051.148,66	208.849.616,09	186.600.522,83	108.437.713,77
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	21.775.446,98	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	45.307.975,25	74.513.360,46	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09
TOTALE ENTRATE TITOLI 1-2-3-4-5-6	**1.298.217.501,90**	**1.854.195.669,15**	**1.302.257.800,82**	**1.257.877.665,95**	**1.165.411.520,75**
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**2.061.588.144,20**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

Al netto delle partite di giro, delle anticipazioni di tesoreria, dell'avanzo applicato e del fondo pluriennale, le entrate ammontano ad euro:

- 1.302,2 milioni di euro per il 2026;
- 1.257,8 milioni di euro per il 2027;
- 1.165,4 milioni di euro per il 2028.

A fini comparativi, nel 2025, l'importo assestato al 04/11/2025 delle entrate correnti (primi tre titoli del bilancio) ammonta a 996,63 mln di euro, le entrate di conto capitale (titolo IV e VI) ammontano a 777,56 milioni di euro.

La composizione in percentuale delle entrate correnti nel 2026 è la seguente:

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	625.090.890,22	65,38%
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	129.422.166,62	13,54%
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	201.593.523,12	21,08%
ENTRATE CORRENTI	**956.106.579,96**	**100,00%**

La composizione in percentuale delle entrate in conto capitale nel 2026 è la seguente:

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	208.849.616,09	60,33%
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	100.000.000,00	28,89%
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	37.301.604,77	10,78%
ENTRATE DI CONTO CAPITALE	**346.151.220,86**	**100,00%**

Entrate correnti

Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
618.706.368,20	621.752.838,27	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58

Tributi – imposte tasse e proventi assimilati

Imposta Municipale Unica – IMU

A decorrere dall'anno di imposta 2020, l'IMU è disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 1, commi da 739 a 783 della Legge n. 160/2019.

Il presupposto dell'imposta è dato dal possesso di immobili, vale a dire di fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli. I soggetti passivi sono i possessori degli immobili o titolari di diritti reali.

L'imposta non si applica alle abitazioni principali e alle pertinenze delle stesse ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, per le quali continuano ad applicarsi l'aliquota e le detrazioni previste dal Comune.

Per abitazione principale si intende l'immobile iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente. Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo.

Sono assimilati all'abitazione principale gli immobili definiti dall'art. 1, comma 741, lett. c) della Legge 160/2019:

1. le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
2. le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in assenza di residenza anagrafica;
3. i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008, adibiti ad abitazione principale;
4. la casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso;
5. un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'art. 28, comma 1, del D. Lgs. n. 139 del 19 maggio 2000, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;

6. su decisione del singolo comune, l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

La stessa Legge n. 160/2019 ha disposto l'equiparazione ad abitazione principale della casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso. Non si fa più riferimento all'abitazione coniugale, come previsto dall'art. 4, comma 12 quinquies del D.L. 16/2012, bensì alla casa familiare. A fronte di un provvedimento del giudice di assegnazione dell'abitazione, quindi, si costituisce ai fini IMU il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario dei figli anche nel caso in cui non esista un rapporto di coniugio con l'altro genitore. Il diritto di abitazione non si costituisce nel caso in cui non vi siano figli affidati.

Infine, nell'anno 2022 una importante novità è stata apportata in tema di abitazione principale dalla sentenza n. 209 del 13/10/2022 con cui la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità del riferimento al "nucleo familiare" contenuto nell'art. 13, comma 2 del D.L. 201/2011 e successivamente nell'art. 1, comma 741, lettera b) della Legge n. 160/2019 relativo alle agevolazioni IMU per l'abitazione principale, ritenendo le limitazioni discriminatorie per le famiglie rispetto alle coppie non sposate. La Corte ha stabilito che, ai fini dell'agevolazione, si considera abitazione principale l'immobile "nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente". Pertanto, i coniugi residenti in due immobili siti nello stesso comune o in comuni diversi possono godere della doppia agevolazione IMU, sempre nel rispetto del doppio requisito della residenza e della dimora abituale. La sentenza della Corte Costituzionale n. 209/2022 ha comportato minori entrate a decorrere dal saldo d'imposta 2022 e maggiori uscite a seguito della presentazione di numerose istanze di rimborso da parte di contribuenti non residenti con il coniuge.

Esenzioni di imposta

I casi di esenzione dall'imposta sono elencati ai commi 758 e 759 della legge 160/2019, in particolare, il comma 758 esenta dal pagamento dell'IMU i terreni agricoli ivi qualificati.

Il comma 759 invece, prevede che non paghino l'IMU, a titolo di esempio, i fabbricati classificati o classificabili nelle categorie catastali da E/1 a E/9 e gli immobili non utilizzabili né disponibili, per i quali sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria in relazione ai reati di cui agli articoli 614, secondo comma, o 633 del codice penale o per la cui occupazione abusiva sia stata presentata denuncia o iniziata azione giudiziaria penale. Per poter beneficiare di tale esenzione il soggetto passivo deve comunicare al comune interessato, secondo modalità telematiche stabilite con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze il possesso dei requisiti che danno diritto all'esenzione. Analoga comunicazione deve essere trasmessa allorché cessa il diritto all'esenzione.

Infine, a decorrere dall'anno 2022 i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita sono esenti da IMU (comma 751).

Riduzioni di imposta

La legge 160/2019 disciplina anche alcuni casi di riduzione dell'imposta.

L'art. 1 comma 747 della L. 160/2019 elenca i casi in cui la base imponibile è ridotta del 50 per cento:

a) i fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'art. 10 del codice di cui al D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004;
b) i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni;
c) gli immobili (fatta eccezione per quelli classificati come A/1, A/8 o A/9) concessi in comodato ad un parente in linea retta entro il primo grado (genitori/figli) che la utilizza come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante (ossia chi concede l'immobile in comodato) non possieda altro immobile destinato ad uso abitativo in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nel comune di Genova.

Ai sensi dell'art. 1, comma 760 per le abitazioni locate a canone concordato di cui alla Legge n. 43 del 19 dicembre 1998, l'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune ai sensi del comma 754, è ridotta al 75 per cento.

È previsto che i residenti all'estero, titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, possono beneficiare di una riduzione del 50% dell'IMU, così come stabilito dall'art. 1, comma 48 della legge di n. 178/2020, per una sola unità immobiliare ad uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto.

Aliquote

Una rilevante novità in materia di entrate IMU è stata l'approvazione da parte del Viceministro dell'Economia e delle finanze in data 7 luglio 2023 del decreto previsto dall'art. 1, comma 756 della Legge 160/2019 in base al quale i comuni, in deroga all'art. 52 del D. Lgs. n. 446/1997, possono diversificare le aliquote esclusivamente con riferimento alle fattispecie in esso individuate. Con tale decreto, vengono stabilite le modalità di elaborazione e di successiva trasmissione al Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze del relativo prospetto di cui all'art. 1, comma 757, della legge n. 160 del 2019.

In considerazione delle criticità riscontrate dai comuni a seguito della fase di sperimentazione nell'elaborazione del prospetto e dell'esigenza di tener conto di alcune rilevanti fattispecie non considerate dal decreto, l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote IMU tramite l'elaborazione del Prospetto è slittato al 2025.

Con il Decreto 6 settembre 2024 del Ministero dell'economia e delle finanze è stato approvato l'allegato A, che costituisce parte integrante dello stesso e che sostituisce l'allegato A del decreto 7 luglio 2023. L'allegato A modifica e integra le condizioni in base alle quali i comuni possono introdurre ulteriori differenziazioni all'interno di ciascuna delle fattispecie già previste dal decreto 7 luglio 2023. Pertanto, a decorrere dall'anno di

imposta 2025 i Comuni hanno l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote dell'IMU tramite l'elaborazione del Prospetto, utilizzando l'applicazione informatica disponibile per tutti comuni sul Portale del Federalismo Fiscale.

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
171.500.000,00	177.300.000,00	172.000.000,00	172.000.000,00	172.000.000,00

Recupero evasione IMU

L'attività di recupero evasione IMU si concretizza nella verifica delle posizioni tributarie IMU dei singoli contribuenti e nel conseguente controllo della corrispondenza fra il dovuto ed il versato. A seguito di tale attività, per coloro che non hanno versato l'importo dovuto, vengono emessi gli avvisi di accertamento attraverso la notifica di specifici atti esecutivi di accertamento come previsto dalla L. 160/2019. Gli incassi derivanti dagli avvisi di accertamento esecutivi e dalle successive attività cautelari ed esecutive, maggiorati delle sanzioni per mancato pagamento e degli interessi dovuti dalla data di mancato versamento, vengono regolarizzati sui pertinenti capitoli di bilancio.

Nel prossimo triennio 2026-2028 proseguirà l'attività di recupero della morosità ed il costante monitoraggio dell'insieme dei dati necessari per intercettare possibili "sacche" di evasione e, conseguentemente, potenziare i flussi di cassa dell'Ente.

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - RECUPERO EVASIONE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
4.583.834,67	2.530.701,72	1.870.000,00	1.500.000,00	1.300.000,00

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - RECUPERO EVASIONE DA RISCOSSIONE COATTIVA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
13.458.809,02	19.697.255,14	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00

Tassa sui rifiuti – TARI

A decorrere dal 1° gennaio 2014, ai sensi dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 e successive modificazioni, è stata istituita su tutto il territorio nazionale la Tassa sui Rifiuti (TARI), finalizzata a coprire integralmente i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani. Il presupposto per l'applicazione della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo e anche di fatto, di unità immobiliari o locali produttori di rifiuti urbani e assimilati. In caso di pluralità di possessori o detentori, l'obbligazione tributaria è solidale tra tutti i soggetti interessati. Per detenzioni temporanee di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, l'obbligo è esclusivamente a carico del possessore a titolo di proprietà o diritti reali. L'occupazione o detenzione di aree pubbliche o di uso pubblico per periodi inferiori a 183 giorni comporta l'applicazione di una tariffa giornaliera maggiorata fino al 100%.

La TARI è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria, applicando i criteri per la determinazione della tariffa presuntiva del D.P.R. 158/1999. Le tariffe devono essere determinate in modo da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto attraverso la metodologia per l'identificazione dei costi efficienti di esercizio e di investimento introdotta dall'Autorità di Regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA). Dai costi devono essere esclusi quelli relativi ai rifiuti speciali, al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori, e i costi relativi alle Istituzioni scolastiche statali, per le quali il Ministero dell'Istruzione provvede a corrispondere direttamente ai Comuni un importo forfettario complessivo. Inoltre, nella modulazione della tariffa, devono essere assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche.

Per l'anno 2025 il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 60 del 19 dicembre 2024, ha approvato le tariffe TARI 2025 che saranno applicate a saldo TARI 2025 ed in acconto TARI 2026.

A decorrere dall'anno d'imposta 2020, ai sensi dell'art. 13, comma 15-ter, del Decreto-legge n. 201/2011, come introdotto dall'art. 15-bis del Decreto-legge n. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28 giugno 2019, i versamenti relativi alla TARI con scadenza fissata dal Comune anteriormente al 1° dicembre di ciascun anno devono essere effettuati applicando le tariffe approvate per l'anno precedente. Per i versamenti con scadenza successiva al 1° dicembre si applicano, invece, le tariffe deliberate per l'anno di competenza, con conseguente meccanismo di saldo e conguaglio delle somme già versate.

Riscossione e versamenti

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 25 giugno 2024 è stata approvata una modifica agli articoli 29 e 37 del Regolamento TARI, che disciplina le scadenze e le modalità di versamento dell'acconto e del saldo della tassa.

La modifica stabilisce che, per entrambe le tipologie di utenze – domestiche e non domestiche – l'acconto della TARI è pari a tre quarti (¾) dell'importo dovuto nell'anno precedente.

A partire dal 2025, i versamenti sono articolati in tre rate per le utenze domestiche, con scadenze al 30 marzo, 30 aprile e 30 maggio, e in quattro rate per le utenze non domestiche, con scadenze al 15 aprile, 15 maggio, 15 giugno e 15 luglio.

Resta confermata la scadenza dell'ultima rata a saldo o conguaglio, fissata al 16 dicembre per le utenze domestiche e al 31 dicembre per le utenze non domestiche.

In aderenza a quanto previsto dall'art. 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs. n. 82/2005, e come stabilito dal D. L. "Semplificazione e Innovazione Digitale", il pagamento della TARI è stato integrato con la piattaforma PagoPa a decorrere dall'acconto TARI 2022.

Per le utenze domestiche la TARI è applicata in base alla superficie dei locali e delle aree e al numero degli occupanti, mentre per le utenze non domestiche è applicata in base alla superficie e alla destinazione d'uso dei locali e delle aree.

Ai fini dell'applicazione della tassa, le superfici considerate sono quelle dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti, con riferimento alla superficie calpestabile o, successivamente all'allineamento catastale, all'80% della superficie catastale per unità immobiliari a destinazione ordinaria.

Sull'importo della tassa è applicato, nella misura percentuale deliberata dalla Città Metropolitana, il tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente ex art. 19 del D. Lgs. 504/1992. Dal 1° gennaio 2021 per tale prelievo è stato istituito un apposito codice tributo (TEFA) ed in conseguenza l'importo versato dal contribuente è introitato direttamente dalla Città Metropolitana. Con provvedimento n. 18/2018 del 07/02/2018, la Città Metropolitana ha stabilito che, a partire dall'esercizio 2018, l'aliquota del TEFA sia pari al 3% di quanto dovuto a titolo di TARI.

Riduzioni

Sono previste:

- riduzioni per le utenze domestiche che effettuano il compostaggio e che conferiscono alle isole ecologiche rifiuti destinati al riciclo, con possibilità di acquisire punti per il bonus riciclo e di ottenere un punto anche partecipando ai corsi sulla raccolta differenziata organizzati da AMIU;
- riduzione della parte variabile della tariffa per le utenze non domestiche che effettuano l'avvio al riciclo in proporzione ai rifiuti avviati al riciclo;
- riduzione percentuale della parte variabile della tariffa per le utenze non domestiche, in proporzione ai beni alimentari ceduti a titolo gratuito ad associazioni e destinati a persone e famiglie indigenti ed in maggiori condizioni di bisogno.

Il Comune può prevedere ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa statale. La relativa copertura deve essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa, finanziate attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune stesso.

Ai sensi dell'art. 238, comma 10, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, le utenze non domestiche che, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, conferiscono al di fuori del servizio pubblico la totalità dei rifiuti urbani prodotti e che dimostrano di averli avviati al recupero mediante attestazione di cui al precedente comma, non sono tenute alla corresponsione della parte variabile della tariffa rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti riferita alle specifiche superfici oggetto di tassazione e, per tali superfici, sono tenute alla corresponsione della sola parte fissa.

Agevolazioni

Il Comune, nell'ambito degli interventi socio-assistenziali, contribuisce, su istanza di parte e verificata la sussistenza dei requisiti, al pagamento totale o parziale della TARI dovuta da soggetti che versino in condizioni di grave disagio sociale ed economico (art. 21 Regolamento TARI).

Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA)

La legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha attribuito all'Autorità funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati.

La delibera n. 443 del 31 ottobre 2019, concernente i criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021, ha introdotto il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR), dando avvio a una profonda trasformazione del sistema tariffario e orientandolo verso criteri di omogeneità nazionale, trasparenza e corretto riconoscimento dei costi efficienti di gestione.

Successivamente al primo periodo regolatorio, avviato con la delibera sopra citata, la regolazione sui rifiuti urbani si è ulteriormente arricchita con l'approvazione della delibera ARERA 363/2021/R/RIF e del relativo allegato MTR-2, fonte di importanti novità, tra le quali il passaggio da un Piano Economico Finanziario (PEF) annuale ad uno quadriennale. In tale contesto, per l'anno 2022 il PEF è stato validato dalla Città Metropolitana con l'atto n. 984/2022, sulla base dei costi evidenziati da Amiu Genova SPA e dal Comune di Genova, ognuno per la parte di propria competenza, per il quadriennio 2022-2025. La delibera in questione, inoltre, prevedeva all'articolo 8 l'aggiornamento biennale del PEF per le annualità 2024-2025, una previsione poi resa operativa dalla delibera n. 389/2023/R/RIF del 3 agosto 2023, emanata con l'obiettivo di definire le regole e le procedure per tale aggiornamento, ai fini della rideterminazione delle entrate tariffarie di riferimento per gli anni 2024 e 2025.
In coerenza con quanto previsto, con il provvedimento n. 1596 del 18 giugno 2024, la Città Metropolitana di Genova ha validato l'aggiornamento biennale del PEF per il periodo 2022-2025.

Con la Delibera n. 397/2025, ARERA ha approvato il Metodo Tariffario Rifiuti per il terzo periodo regolatorio (MTR-3) valido per il quadriennio 2026-2029. Il nuovo MTR-3 costituirà il Metodo di riferimento per la redazione e approvazione dei PEF per le annualità 2026-2029.

La prassi dell'aggiornamento biennale del PEF, già consolidata nei precedenti periodi regolatori, è stata nuovamente confermata.
In particolare, per le annualità 2026 e 2027:

- per l'anno 2026, i valori saranno determinati sulla base dei costi effettivi rilevati nell'anno 2024, risultanti da fonti contabili obbligatorie;
- per l'anno 2027, i valori saranno determinati utilizzando i dati di bilancio o di preconsuntivo relativi all'anno 2025 o, qualora non disponibili, quelli dell'ultimo bilancio approvato.

Componenti perequative

L'Autorità con la deliberazione 386/2023/R/RIF, ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2024, le componenti perequative per il settore rifiuti, espresse in euro/utenza per anno, che si applicano a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva.

In dettaglio, con la citata delibera vengono istituite le seguenti voci di costo da aggiungere al documento di riscossione TARI:

- UR1,a (pari a 0,10 €/utenza), per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti;
- UR2,a (pari a 1,50 €/utenza) per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi.

Con la delibera ARERA 133/2025/R/rif del 01 aprile 2025 (in attuazione dell'articolo 57-bis del decreto-legge 124/19 e del D.P.C.M. 21 gennaio 2025 n. 24) è stata istituita una nuova componente perequativa:

- UR3,a (pari a 6 €/utenza) per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale.

Il bonus sociale rifiuti consiste in una riduzione del 25% della TARI ed è riconosciuto automaticamente agli utenti titolari di utenze a uso domestico che si trovino in stato di disagio economico (ISEE ≤ 9.530 o con ISEE fino a 20.000 e almeno 4 figli a carico).

Entro il 15 marzo dell'anno successivo all'incasso, il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti (Comune di Genova) dovrà poi versare alla Cassa per i servizi energetici e ambientali (CSEA) gli importi percepiti a titolo di perequazione. Le somme saranno poi destinate ai gestori richiedenti, in base ad un complesso iter valutativo ad opera dei singoli Enti territorialmente competenti, ETC.

Accanto alla regolazione dei costi efficienti, l'Autorità, nel 2022, ha avviato anche la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani con l'approvazione della delibera 18 gennaio 2022 15/2022/R/RIF e dell'allegato TQRIF, i cui obblighi di servizio e standard qualitativi (differenziati per Schemi regolatori) sono entrati in vigore dal 1° gennaio 2023.

A partire dal 2024, il TQRIF prevede che, entro il 31 marzo di ogni anno, il gestore comunichi all'Autorità e all'ETC il numero totale di utenze al 31 dicembre dell'anno precedente, suddivise per tipologia (domestica e non domestica), le informazioni e i dati inerenti alle prestazioni soggette ai livelli generali di qualità.

Dal 1° gennaio 2024, inoltre, sono stati attivati i principi sanzionatori per i casi di inerzia.

Infine, con la delibera 396/2025/R/rif del 05 agosto 2025 ARERA ha posto le basi per la revisione della metodologia di determinazione delle tariffe da applicare all'utenza a partire dall'annualità 2028.

TASSA SUI RIFIUTI - TARI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
175.930.978,07	176.945.304,37	176.945.304,37	176.945.304,37	176.945.304,37

Addizionale comunale Irpef

Il D. Lgs. n. 360 del 28.9.1998 e successive modificazioni e integrazioni., ha previsto l'addizionale comunale IRPEF con decorrenza dal 1999 con un'aliquota non superiore allo 0,8. Con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 7 febbraio 2012 l'aliquota è stata determinata nella misura di 0,8 punti percentuali, confermando l'esenzione nel caso di reddito imponibile complessivo determinato ai fini IRPEF non superiore a € 10.000,00.

Il D. Lgs. 216 del 30/12/2023, in attuazione della legge 9 agosto 2023, n. 111 «Delega fiscale», ha previsto la riduzione degli scaglioni Irpef da 4 a 3 con accorpamento del primo scaglione di reddito con il secondo. Pertanto, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024, è stato modificato il "Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche" adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 07/02/2012, le aliquote, differenziate per scaglione, sono le seguenti:

Scaglione	Aliquota
0 - 28.000	1%
28.001 - 50.000	1,1%
Oltre i 50.000	1,2%

La modifica non ha comportato variazioni del prelievo, in quanto la riunificazione dei primi due scaglioni non ha determinato variazioni di aliquota. La soglia di esenzione, disciplinata all'art. 4 del predetto regolamento, è rimasta invariata ed è pari ad euro 14.000,00.

ADDIZIONALE I.R.PE.F.				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
109.889.209,37	109.700.000,00	126.700.000,00	124.200.000,00	124.200.000,00

Imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno a livello nazionale è stata istituita con decreto legislativo n. 23 del 14 marzo 2011 art. 4. Il Comune di Genova l'ha introdotta con deliberazione di Consiglio Comunale, C.C, n. 5 del 7 febbraio 2012 che ne ha approvato il relativo regolamento, successivamente modificato con delibera di C. C. n. 37 del 18 aprile 2017 e con deliberazione di C. C. n. 27 del 30/03/2021.

Con deliberazione di Giunta Comunale, G.C. n. 40 del 1 marzo 2012 è stata approvata la misura dell'imposta, diversificata per categoria di struttura, e fissata l'applicazione della stessa a decorrere dal 2 aprile 2012; tariffe ed articolazione sono state successivamente rideterminate, in particolare con la Deliberazione di G. C. 2023-123 è stata aggiornata la misura dell'imposta di soggiorno per le strutture extra-alberghiere e con la Deliberazione di G. C. 2023-204 si è proceduto all'adeguamento della tariffa del tributo per quanto riguarda le strutture ricettive alberghiere come definite dalla Legge regionale 1 del 2024.

La situazione attuale è la seguente:

Tipo Strutture	Costo giornaliero €
- alberghi a 5 stelle e 5 stelle lux, residenze turistico-alberghiere a 5 stelle, locande a 5 stelle, alberghi diffusi a 5 stelle, condhotel a 5 stelle;	5
- alberghi a 4 stelle, residenze turistico-alberghiere a 4 stelle, Locande a 4 stelle, alberghi diffusi a 4 stelle, condhotel a 4 stelle;	4
- alberghi a 3 stelle, residenze turistico-alberghiere a 3 stelle, Locande a 3 stelle, alberghi diffusi a 3 stelle, condhotel a 3 stelle;	3
- alberghi a 2 stelle, residenze turistico-alberghiere a 2 stelle, Locande a 2 stelle, alberghi diffusi a 2 stelle, condhotel a 2 stelle;	2,50
-alberghi a 1 stella, residenze turistico-alberghiere a 1 stella, Locande a 1 stella, alberghi diffusi a 1 stella, condhotel a 1 stella;	2
-case per ferie, affittacamere, bed & breakfast, case e appartamenti per vacanze, appartamenti ammobiliati a uso turistico;	3
-campeggi, ostelli, agriturismo, marina resort;	2
-villaggi turistici da 1 a 3 stelle, mini aree di sosta, aree di sosta.	0,5

Le suddette tariffe sono da intendersi per persona, fino ad un massimo di 8 pernottamenti consecutivi.

Sono esenti dal pagamento dell’imposta di soggiorno, secondo quanto stabilito dal vigente regolamento:

a) i minori fino al quattordicesimo anno di età;

b) coloro che si sottopongono a cure presso strutture sanitarie ubicate nel territorio comunale e un accompagnatore per paziente;

c) coloro che assistono i degenti ricoverati presso le medesime strutture sanitarie, in ragione di due accompagnatori per paziente;

c) bis le persone disabili la cui condizione di disabilità sia certificata ai sensi della vigente normativa italiana e di analoghe disposizioni dei paesi di provenienza per i cittadini stranieri;

d) gli appartenenti alle forze o corpi di polizia, statali e locali, nonché del corpo nazionale dei vigili del fuoco e della protezione civile che soggiornano per esclusive esigenze di servizio;

e) i soggetti che soggiornano a spese dell'Amministrazione comunale;

f) gli studenti universitari di età non superiore a 26 anni iscritti all'Università di Genova, previa esibizione del tesserino universitario;

g) i volontari che offrono il proprio servizio in città nel campo del sociale o in occasione di eventi e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, Metropolitana e Regionale o i soggetti che alloggiano in strutture ricettive per prestare il proprio servizio, in forza di un provvedimento della pubblica autorità, in conseguenza di eventi calamitosi o di natura straordinaria o per finalità di soccorso umanitario.

A partire dall'anno di istituzione dell'imposta di soggiorno, gli introiti sono cresciuti in relazione all'aumento delle presenze turistiche, l'annualità 2024 ha visto il più alto numero di presenze di sempre, come si rileva da una analisi dei dati del gestionale dell'imposta di soggiorno Tourist Tax.

Particolarmente interessante è il dato di crescita turistica relativo ai turisti stranieri in città, sia sui principali mercati di prossimità, sui quali si sono concentrate le azioni di promozione (francesi, tedeschi, svizzeri, austriaci, ma anche inglesi e irlandesi). Le azioni di promozioni intraprese e programmate per i mesi a venire andranno a consolidare le interazioni con i mercati in cui vi è già un buon livello di conoscenza della destinazione Genova e di nuovi mercati come quelli scandinavi.

È visibile dai dati come le attività messe in campo stiano dando buoni risultati ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di rendere Genova una destinazione fruibile in tutti i periodi dell'anno, con una particolare attenzione a un turismo di qualità, smart e sostenibile.

Questo ulteriore incremento da imposta di soggiorno è stato possibile, grazie alla costruzione di una dashboard e ad un innovativo sistema di monitoraggio dei flussi turistici, così come grazie ad attività di controllo e lotta all'evasione in corso.
Le azioni previste per i prossimi anni sono mirate a consolidare il Tavolo strategico del Turismo a cui partecipa il Comune di Genova, la Camera di Commercio di Genova e le associazioni di categoria della ricettività alberghiera più rappresentative, arrivando alla costituzione di una Destination Management Organization della città di Genova.

IMPOSTA DI SOGGIORNO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.225.496,00	8.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00

Fondo di Solidarietà Comunale

Il Fondo di solidarietà è stato istituito con la legge 24 dicembre 2012, n. 228.

Negli anni la previsione è fortemente diminuita per effetto dell'incremento progressivo della quota di fondo ripartita sulla base della capacità fiscale e dei fabbisogni standard, che risulta penalizzante per il Comune di Genova. La quota di fondo perequata aumenta percentualmente ogni anno, sulla base di quanto definito da legge dello Stato. Ad oggi la legge n. 232 del 2016, all'art. 1 comma 449, prevede l'aumento della percentuale di cinque punti ogni anno, fino a raggiungere il 100% nel 2029.

Attraverso il fondo di solidarietà vengono anche ristorati i Comuni per la perdita di gettito sulla Tasi per la prima casa, sulla base di quanto previsto dall'art.1, comma 449, lettera a) e b), della legge n. 232/2016, aggiornato dalla legge di bilancio 2020.

La legge di bilancio 2021, art.1 commi 791 e seguenti, L. 178/2020, ha assegnato risorse aggiuntive al fondo di solidarietà comunale a livello nazionale per lo sviluppo dei servizi sociali comunali a partire dal 2021 e per gli asili nido a partire dal 2022. In riferimento a tali componenti del fondo, è successivamente intervenuta la legge di bilancio 2024, art. 1 commi da 496 a 501, L. 213/2023, che in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 14 aprile 2023, per rimuovere gli squilibri economici e sociali e per favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, ha istituito un Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi nello stato di previsione del Ministero dell'interno.

Sulla base di tale norma, le somme per lo sviluppo dei servizi sociali comunali che fino al 2024 erano previste dagli enti locali nel bilancio al titolo primo, con carattere perequativo a valere sul fondo di solidarietà, vengono in parte previste al titolo secondo, come trasferimento da Ministeri.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
133.852.078,77	124.461.945,67	123.290.585,85	119.119.226,03	114.947.866,21

Trasferimenti Correnti

TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
118.431.985,65	150.284.868,99	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70

Trasferimenti diversi dallo Stato

All'interno di tale voce si prevede quanto trasferito dallo Stato al Comune di Genova a compensazione di minori introiti a titolo di addizionale comunale Irpef, in particolare derivanti dall'istituzione della cedolare secca (D. Lgs. n. 23/2011).

Altri importi rilevanti sono costituiti dal trasferimento compensativo per minore introito IMU (per i c.d. Immobili merce, art. 3 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124), il contributo per il ristoro gettito tasi per finanziamento piani di sicurezza previsto dall'art 1, c. 892, l. 145 2018 ed erogato fino al 2033 ed il contributo per criticità gettito IMU e TASI previsto dall'art 1, c. 895bis, L. 145/18 poi L. 160/2019 comma 554.

TRASFERIMENTI DIVERSI DALLO STATO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
20.386.660,55	19.697.027,81	19.022.760,55	19.022.760,55	19.022.760,55

Trasferimenti diversi dallo Stato per riequilibrio finanziario (art. 1 c. 470 l. 213/30.12.2023)

Si tratta di una misura per il riequilibrio finanziario di comuni sede di città metropolitana e comuni capoluogo di provincia prevista con il decreto legge n.50 del 17/05/2022 dove all'art.43, comma 8 viene specificato che la procedura di riequilibrio può essere attivata dagli enti che hanno un debito pro capite superiore ai 1.000€ sulla base del rendiconto 2020. Tale fondo è stato previsto dall'art.1 comma 470 della Legge n.213 del 2023.

TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RIEQUILIBRIO FINANZIARIO (ART. 1 C. 470 L. 213/30.12.2023)				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
19.550.323,62	24.447.426,62	24.674.359,09	24.676.435,57	23.465.940,58

Trasferimenti correnti-Contrasto evasione erariale

Su apposito capitolo vengono accertati i trasferimenti riguardanti il "Contributo contrasto evasione fiscale" spettante ai comuni per la partecipazione all'attività di accertamento fiscale e contributivo sui tributi erariali, a seguito dell'invio ad Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza delle "segnalazioni qualificate". Ogni anno viene riconosciuto l'importo relativo alle attività di accertamento per l'anno precedente.

Trasferimenti dallo Stato per le Scuole dell'Infanzia

Trasferimento statale erogato in applicazione del Decreto Ministeriale 147 dell'8.10.2002 che stabilisce i criteri per la concessione di contributi alle scuole dell'infanzia non statali per la partecipazione al sistema prescolastico integrato e in applicazione della L. 440/97 "Interventi per integrazione scolastica alunni disabili".

Il trasferimento si riferisce alle scuole dell'infanzia gestite direttamente dal Comune (n. 45) e, per i Comuni che superano i 300.000 abitanti, è erogato secondo una cifra forfettaria stabilita di anno in anno dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca scientifica.

Per quanto riguarda il trasferimento riferito agli interventi per integrazione scolastica degli alunni disabili, lo stesso viene attribuito sulla base del numero di alunni disabili iscritti nelle scuole infanzia comunali. L'importo unitario è stabilito annualmente sulla base delle risorse disponibili.

Trasferimento statale erogato in applicazione del D.lgs. 13 aprile 2017, n. 65 - sistema integrato di educazione e di istruzione 0/6 anni

Il Trasferimento statale concerne l'istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni e si riferisce al sistema integrato di educazione e di istruzione 0/6 anni e riguarda tutti gli interventi attivati a sostegno delle famiglie e dell'offerta di servizi (agevolazioni tariffarie per i bambini frequentanti una struttura pubblica, contributi al pagamento della retta per i bambini frequentanti strutture private convenzionate, formazione specialistica per il personale educativo, contributo alle spese di funzionamento).

Presso il Ministero dell'Istruzione è istituito un fondo per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione. Con un decreto ministeriale sono stati definiti i criteri di riparto su base regionale, la Regione definisce le tipologie prioritarie di intervento, le relative caratteristiche, nonché le modalità di presentazione delle istanze da parte dei Comuni, in forma singola o associata. I Comuni, in forma singola o associata, entro il mese di aprile di ciascun anno di vigenza del Piano, inviano alle Regioni le richieste relative all'attuazione del Piano, sulla base delle tipologie prioritarie di intervento definite dalle Regioni.

Trasferimento statale erogato in applicazione della Legge 25 febbraio 2022, n. 15 - assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità

Il finanziamento statale concerne l'istituzione di un fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità destinata ai comuni, a decorrere dall'anno 2022, che esercitano effettivamente le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali di cui all'art. 13, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104. L'importo del contributo spettante a ciascun ente è determinato in proporzione al numero degli alunni disabili, iscritti nell'anno scolastico che si conclude in quello di assegnazione del contributo nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di ciascun comune, fornito dal Ministero dell'istruzione.

Trasferimento statale erogato in applicazione della Legge 28 agosto 1997, n. 285 - promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza

Il finanziamento statale supporta diversi progetti, tra i quali le attività extra scuole estive e invernali, le attività del servizio estivo per bambini 0/6 anni frequentanti le scuole comunali a gestione diretta e le attività di mediazione culturale nelle scuole statali del I ciclo di istruzione. Il trasferimento

riguarda n. 15 città riservatarie alle quali viene assegnato annualmente dal Ministero un budget sulla base di indicatori predeterminati riferiti all'infanzia e adolescenza inviati da tutte le città.

Trasferimenti dalla Regione per le mense biologiche

Trasferimento regionale erogato, a partire dal 2020, in applicazione del Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali (MIPAAF) del 18 dicembre 2017, n. 14771 "Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche", sulla base di successivi atti di riparto.

Il trasferimento è erogato sulla base del numero di beneficiari del servizio di mensa scolastica biologica ed è finalizzato a ridurre i costi a carico dei beneficiari del servizio di mensa scolastica e a finanziare iniziative di informazione e di educazione alimentare in materia di agricoltura biologica.

Trasferimento dallo Stato – "fondo per l'assistenza a minori"

La Legge 207/2024, legge di bilancio 2025, all'art. 1 commi da 759 a 765, dispone fondo per l'assistenza a minori, con uno stanziamento di 100 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2025 al 2027, volto a contribuire alle spese sostenute dai comuni per l'assistenza ai minori per i quali sia stato disposto l'allontanamento dalla casa familiare con provvedimento dell'autorità giudiziaria.

Trasferimento dallo Stato – "fondo premialità"

Contributo di cui all'articolo 1, comma 797 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, attribuito agli Ambiti territoriali dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sul Fondo povertà in ragione del numero di Assistenti sociali in servizio a tempo indeterminato, assunti dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalenti a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 ogni 6.500 abitanti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000.

Trasferimenti dalla Regione di cui alla L. 328/2000

Il Fondo Sociale è composto da una quota regionale e da una nazionale. La quota nazionale è determinata annualmente sulla base delle risorse disponibili e delle scelte assunte in sede di Conferenza Stato/Regioni.
La legge regionale 12/2006 e successive modificazioni e integrazioni. e atti attuativi è uno dei dispositivi cardine dei trasferimenti relativi alle attività svolte dai Servizi Sociali. Infatti essa intende assicurare alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali per promuovere la qualità della vita, le pari opportunità e l'inclusione sociale per coloro che si trovano in condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito e/o da difficoltà sociali e da condizioni di non autonomia. In particolare, gli interventi consistono in:

- Progetti individuali rivolti a persone con disabilità o fragilità sociale;
- Forme di sostegno a favore di persone anziane o in difficoltà attraverso assegnazione di contributi e/o accoglienza residenziale;
- Valorizzazione e sostegno delle responsabilità familiari rivolte a genitori di minori in condizioni di disagio e povertà educativa;
- Interventi di protezione a favore di minori con Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria.

Trasferimento dallo Stato – fondo povertà

Il fondo povertà comprende tre filoni di finanziamento dedicati a specifici target di utenza:

- **QUOTA SERVIZI:** servizi e Interventi a favore dei beneficiari di Assegno di inclusione (ADI) e cittadini con condizione economica equivalente;
- **QUOTA POVERTA' ESTREMA':** servizi e Interventi per persone in povertà estrema, grave marginalità e senza dimora;
- **CARE LEAVERS**: interventi per soggetti neomaggiorenni (18-21 anni), allontanati dalle famiglie di origine con provvedimento dell'autorità giudiziaria, volti all'acquisizione della loro autonomia.

Progetto INtegra

Interventi finalizzati all'inclusione sociale delle persone a rischio di grave marginalità sociale e al contrasto della condizione di senza dimora.
L'avviso è rivolto a Comuni Capoluogo di Città Metropolitana, Comuni con oltre 250.000 abitanti, Enti territoriali delegati dalle Regioni e Province autonome, Regioni e Province autonome e intende sostenere azioni integrate per la riduzione della grave marginalità attraverso il rafforzamento dei servizi rivolti alle persone senza dimora, assicurando al contempo un'assistenza materiale di base. L'obiettivo è quello di generare sinergie tra gli interventi di bassa soglia e i progetti di presa in carico che permettano azioni personalizzate di sostegno e di accompagnamento all'autonomia.

La progettazione ha due obiettivi:

- Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà;
- Contrasto alla deprivazione materiale.

Il periodo di attuazione del progetto è 2024-2029.

Il finanziamento previsto dal progetto INtegra, per le caratteristiche rappresentate nel bando, può essere impegnato nella progettazione di interventi a favore delle persone in stato di grave marginalità e senza dimora, per le seguenti attività:

- dormitori bassa soglia e piano inverno;

- attività diurne (educativa di strada, servizi lavanderia, doccia, centri sociali);
- distribuzione beni di prima necessità (abbigliamento e intimo, prodotti per l'igiene, acquisto alimenti, medicinali da banco, prodotti da distribuire in strada, libri e cancelleria per la scuola).

Progetto Rom Sinti e Caminanti

Interventi per l'inclusione e l'integrazione dei bambini Rom, Sinti e Caminanti volti a ridurre la marginalità estrema attraverso la promozione dell'inclusione sociale e scolastica delle famiglie e dei bambini e adolescenti appartenenti alle comunità Rom, Sinti e Caminanti.

Trasferimenti dalla Regione finalizzati all'inclusione sociale

L'entità del trasferimento è determinata annualmente. Si tratta di fondi correlati alla volontà della Regione di sostenere con un trasferimento specifico le problematiche dell'area urbana genovese, conformemente alla volontà a livello nazionale di stanziare fondi per il contrasto alla estrema povertà.
Tali trasferimenti sono destinati ad interventi per favorire l'inclusione sociale di chi si trova in stato di disagio con particolare riferimento alle persone che non dispongono di beni primari, alle povertà estreme e alle persone senza dimora. Negli ultimi anni il finanziamento copre la spesa per:

1. Servizi in risposta ai bisogni primari;
2. Servizi di accoglienza notturna;
3. Servizi di accoglienza diurna;
4. Mense e Distribuzione giornate alimentari;
5. Accoglienza ad integrazione sociosanitaria.

Sulla base degli elementi a disposizione, si ritiene di prevedere per gli anni 2025–2027 l'attuale finanziamento regionale a valere sul fondo *"interventi di contrasto alle estreme povertà e in favore delle persone senza fissa dimora".*

Trasferimenti statali per progetti finalizzati - Sistema Accoglienza Integrazione (SAI)

Fondi assegnati dal Ministero dell'Interno per Programma Nazionale Accoglienza e Integrazione in favore di cittadini di paesi terzi titolari di protezione internazionale, Minori stranieri non accompagnati, MSNA e/o richiedenti nei casi previsti dalla L. 5 maggio 2023, n. 50.
I fondi stanziati nel rispetto della normativa citata hanno carattere finalizzato e vanno a sostegno di persone titolari di varie forme di protezione internazionale, MSNA e/o richiedenti nei casi previsti dalla L. 5 maggio 2023, n. 50 per:

1. accoglienza residenziale (rette di strutture di accoglienza);
2. sussidi e tirocini per l'inclusione sociale (c.d. "borse lavoro") per incentivare l'integrazione sociale;
3. interpreti e mediatori culturali per facilitare la comunicazione e l'integrazione dei cittadini di paesi terzi;
4. servizio "Centro per l'interazione e le diversità culturali" finalizzato alla realizzazione di sportelli con funzioni di informazione, comunicazione, orientamento e supporto, volte a facilitare e qualificare l'accesso dei cittadini dei Paesi Terzi al sistema integrato dei servizi territoriali, di uno Sportello Asilo e di un Osservatorio e centro studi sui fenomeni migratori relativi al territorio del Comune di Genova a supporto della civica amministrazione;
5. servizio sociale professionale all'interno dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio.

Con DM n. 37847 del Ministero dell'Interno del 13 ottobre 2022 è stato disposto il riparto dei fondi per il triennio 2023 – 2025, per 300 posti per adulti e famiglie e per 183 posti per minorenni stranieri non accompagnati.

Trasferimenti statali per accoglienza minori stranieri non accompagnati

Fondo nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati istituito dall'articolo 23, comma 11, del D.L. 6 luglio 2012, numero 95 convertito dalla legge 7 agosto 2012, numero 135. Ai comuni che ne fanno richiesta vengono erogati contributi a rimborso della spesa sostenuta per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati di cui L. 190/2014, art. 1, co. 181-182.

Trasferimenti statali per progetti finalizzati - (FAMI) Fondo asilo migrazione e integrazione Progetto LGNET 3

Azioni a favore di Cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti a rischio di marginalizzazione, attivando percorsi di civic engagement, interventi di presa in carico tramite one-stop shop e unità mobili, percorsi di autonomia abitativa e di accoglienza emergenziale.
Determina a procedere Prot. n. 0002457 del 18 marzo 2024.

Trasferimenti statali per progetti finalizzati - (FAMI) Fondo asilo migrazione e integrazione Progetto "Nuove Prospettive: il modello Genova tra interazione e cura"

Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici - "Qualificazione del sistema dei servizi territoriali rivolti a minori cittadini di Paesi terzi in condizioni di vulnerabilità psicosociale". Realizzazione in partenariato con ASL3 e Anci Liguria di due servizi dedicati a minori e MSNA cittadini di Paesi Terzi: un ambulatorio per Screening sanitari iniziali, una équipe multidisciplinare socio-sanitaria per la presa in carico e case

management dei minori e MSNA cittadini di paesi terzi presentanti indicatori di sofferenza psichica e/o fisica. Rafforzamento delle competenze degli operatori mediante percorsi di formazione di I e II livello, nonché di supervisione specialistica.

Convenzione firmata in data 2 maggio 2024. Avvio delle attività a decorrere dal 27 maggio 2024 fino al 27 maggio 2027.

Trasferimenti dalla Regione di fondi statali ed europei PON INCLUSIONE E LOTTA ALLA POVERTA' (SFRUTTAMENTO)

Il progetto Common Ground, si pone come obiettivo il contrasto e la prevenzione del fenomeno dello sfruttamento lavorativo e il sostegno delle vittime.
Capofila è la Regione Piemonte, Regioni partner sono: Regione Emilia-Romagna, Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Regione Liguria, Regione Veneto.
Per la Regione Liguria, occorre raggiungere un obiettivo di 500 persone vittime o potenziali vittime di sfruttamento lavorativo che beneficeranno delle attività di progetto (261 per la Conferenza dei Sindaci Asl 3). È richiesto, come ulteriore obiettivo, di coinvolgere 300 persone di paesi terzi vittime di sfruttamento, in percorsi di inserimento socio lavorativo o altre azioni programmate (157 per la Conferenza dei Sindaci Asl 3).

Trasferimenti dalla Regione di fondi statali per progetto vittime di tratta (HTH)

Il Progetto HTH, Hope this helps, finanziato dal Dipartimento Pari Opportunità – Presidenza Cons. Ministri prevede la realizzazione di una rete di servizi di accoglienza ed integrazione per persone vittime di tratta.
Con l'atto di concessione stipulato tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità e la Regione Liguria sottoscritto in data 29 febbraio 2024 viene concesso a Regione Liguria un finanziamento per la realizzazione del progetto denominato HTH Liguria 5, il cui termine, salvo proroghe, è fissato al 31 luglio 2025.
Con D.G.R. n. 511 del 23 maggio 2024 la Regione Liguria ha approvato la suddivisione del finanziamento del progetto tra gli enti attuatori.

Trasferimenti regionali per la realizzazione della Supervisione agli Ambiti Territoriali Sociali

La Regione Liguria finanzia i LEPS (Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali) attraverso fondi regionali e nazionali, inclusi il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e il Fondo nazionale per le politiche sociali (FNPS). La supervisione del personale rientra tra gli interventi specifici finanziati con fondi FNPS che ne garantiscono la prosecuzione. La supervisione agli operatori tecnici dei servizi sociali (Assistenti sociali, psicologi,

educatori) viene realizzata attraverso un Accordo Quadro con un ente di formazione specializzato. La gara per l'affidamento del quadriennio 2026-2029 è tuttora in corso.

Contributi da fondazioni di origine bancaria

A partire dal 2019, il Comune di Genova e la Fondazione Compagnia di San Paolo collaborano tramite la sottoscrizione di Protocolli per la realizzazione di programmi di sviluppo sociale, educativo e culturale sul territorio del Comune di Genova.
Con Delibera di Giunta n. 216 del 14/12/2023 il Comune di Genova ha approvato la bozza di Protocollo Quadro per la realizzazione di programmi volti al rafforzamento e alla sostenibilità di processi e progetti trasversali alla struttura organizzativo-gestionale comunale e nei settori della "cultura", delle "persone" e del "pianeta", nel territorio del Comune di Genova per gli anni 2024, 2025, 2026, 2027. Il 10/01/2024 il Protocollo Quadro è stato firmato dal Presidente di Fondazione Compagnia di San Paolo, Prof. Francesco Profumo e dall'allora Sindaco Marco Bucci.
L'Amministrazione collabora attivamente anche con Fondazione Carige, storicamente impegnata a sostenere l'attivismo civico e la cultura di innovazione, co-sviluppando interventi nell'ambito dell'arte e della cultura, nel sociale e nello sviluppo del territorio. Nel corso degli anni la civica amministrazione e la Fondazione Carige hanno co-sviluppato e continuano a cooperare con interventi nell'ambito dell'arte e della cultura, nel settore del volontariato e in quello dello sviluppo locale.

TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.894.395,57	9.526.446,18	6.612.000,00	6.480.000,00	6.480.000,00

Trasferimenti dallo stato finalizzati - Cultura

Si tratta di trasferimenti per:

- progetti specifici destinati a particolari categorie di utenze (giovani, famiglie, studenti dell'obbligo, universitari e specializzandi);
- progetti dedicati alla digitalizzazione di opere per musei e biblioteche (sezione conservazione);
- progetti specifici a sostegno di attività di spettacolo nelle periferie;
- progetti specifici a sostegno dell'inclusione nella fruizione dei servizi bibliotecari.

Entrate extratributarie

TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
207.815.542,16	224.593.452,77	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61

Canone patrimoniale unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (CUP)

Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico), introdotto dalla Legge 160/2019, articolo 1 commi 816-836, ha sostituito l'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni, la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP) e il relativo canone (COSAP). Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.
Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di *rivalutarlo annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente e di* variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe attuata secondo criteri di ragionevolezza e di gradualità in ragione dell'impatto ambientale e urbanistico delle occupazioni e delle esposizioni pubblicitarie oggetto del canone e della loro incidenza su elementi di arredo urbano o sui mezzi dei servizi di trasporto pubblico locale o dei servizi di mobilità sostenibile.
Il Canone ha due presupposti:

a) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, oppure all'esterno di veicoli adibiti ad uso pubblico o privato;
b) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico.

L'applicazione del canone dovuto per la diffusione dei messaggi pubblicitari di cui alla lettera b) esclude l'applicazione del canone dovuto per le occupazioni di cui alla lettera a).

Il soggetto passivo è il titolare dell'autorizzazione o della concessione (o, in mancanza, il soggetto che effettua occupazione o diffusione abusiva). Per la diffusione dei messaggi pubblicitari è obbligato in solido il soggetto pubblicizzato.

Per l'anno 2025, con DGC n. 169/2024, le tariffe del Canone Unico Patrimoniale sono state deliberate con DCC n. 1/2024. Inoltre, è stato modificato il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico) adottato con DCC n. 39 del 29/04/2021, con l'introduzione di alcune semplificazioni in ordine alle procedure di rilascio delle autorizzazioni per le esposizioni pubblicitarie.
Sempre in ambito pubblicitario e commerciale, nel corso dell'ultimo triennio si è lavorato per mettere a disposizione dell'utenza il portale di Impresa in 1 giorno, consentendo agli interessati di presentare le proprie istanze attraverso lo sportello telematico.
Al fine di potenziare il contrasto all'abusivismo e all'evasione del Canone Unico e incrementare le entrate patrimoniali dell'Ente, è stato anche attuato negli ultimi anni un processo di revisione e reingegnerizzazione delle procedure sanzionatorie previste dal Regolamento sul canone unico patrimoniale.
Nel corso del prossimo triennio 2026-2028, l'obiettivo è quello di ridurre ulteriormente morosità e evasione e potenziare la riscossione anche attraverso lo sviluppo di progetti di digitalizzazione.

CANONE UNICO PUBBLICITÀ E AFFISSIONI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.225.311,33	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00

CANONE UNICO OCCUPAZIONE SUOLO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
9.292.935,00	8.749.861,54	8.800.000,00	9.050.000,00	9.100.000,00

Recupero spese personale comandato presso enti del settore pubblico

Il recupero riguarda:

- Personale comunale collocato in posizione di comando alla Procura della Repubblica presso il Tribunale ed il Tribunale dei minorenni. Attualmente il numero dei dipendenti per i quali si chiede il rimborso è di venti unità. Trattasi del rimborso del trattamento economico fondamentale del Personale di Polizia Municipale, agenti e funzionari, il cui gettito è determinato in base al numero dei dipendenti, al periodo e alla qualifica del personale collocato in posizione di comando presso i Tribunali;

- Personale comunale collocato in posizione di comando presso altri Enti del settore pubblico. Attualmente il numero dei dipendenti per i quali si chiede il rimborso è di sette unità. Trattasi del rimborso delle retribuzioni comprensivo degli oneri riflessi a carico del bilancio comunale il cui gettito è determinato in base al numero dei dipendenti, al periodo e alla qualifica del personale collocato in posizione di comando;

- Personale dipendente di altri enti del settore pubblico comandato presso la civica amministrazione. Attualmente il numero dei dipendenti di altri Enti del settore pubblico comandati presso il comune di Genova per i quali si deve rimborsare il costo della retribuzione è di quattro unità. Trattasi del rimborso della retribuzione fondamentale e delle quote di salario accessorio comprensive degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro e il cui entità è determinata in base al numero dei dipendenti, al periodo e alla qualifica del personale collocato in posizione di comando.

Somme esatte per infrazioni codice della strada

Confluiscono sul capitolo 20050: “somme esatte per infrazioni codice della strada”, i proventi legati alle sanzioni relative al Codice della Strada, C.D.S. (D.lgs. n° 285/92) accertate dal personale della Polizia Locale, anche mediante i dispositivi di controllo remoto.

In generale, per quanto riguarda il trend di tale capitolo, nel biennio 2024-2025, si è registrato un sensibile decremento del numero di verbali emessi rispetto al 2022, anno in cui i sistemi di rilevamento automatico della velocità registravano ancora un cospicuo numero di rilevazioni di eccesso di velocità.

Inoltre, recenti modifiche normative hanno inciso già nel 2025 sull'andamento delle sanzioni rilevate con i sistemi automatici, parte dei quali sono stati momentaneamente disattivati.

SOMME ESATTE PER INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
43.331.317,62	45.000.000,00	45.000.000,00	45.000.000,00	45.000.000,00

Ruoli contravvenzionali - Codice della Strada

Si tratta di iscrizioni a ruolo relative a sanzioni al codice della strada non oblazionate nei termini di legge.

L'emissione del ruolo è preceduta dall'invio ai debitori del c.d. "avviso bonario", che viene inviato quattro volte in formato digitale a mezzo di "AppIO ed una volta in formato cartaceo.

Per il recupero dei crediti il Comune di Genova si avvale di "Agenzia Entrate e Riscossione".

I ruoli ordinari delle sanzioni amministrative per infrazioni al Codice della Strada si suddividono in tre voci di entrata: contravvenzioni C.D.S., maggiorazioni per ritardato pagamento e recupero spese di notifica.

Gli importi relativi al recupero crediti per contravvenzioni C.D.S. confluiscono sulle somme conservate a residuo al Capitolo 20050 somme esatte per infrazioni codice della strada, fino alla concorrenza dell'importo accertato nell'annualità di competenza.

L'eventuale eccedenza rispetto a tale importo, confluisce sul capitolo 20076 sanzioni codice della strada - ruoli contravvenzionali anni pregressi per competenza.

Le maggiorazioni per ritardato pagamento confluiscono al capitolo 20055 sanzioni per cassa - codice della strada, nella competenza del Bilancio in cui si verifica la riscossione.

Le somme relative al recupero delle spese di notifica confluiscono al capitolo 55690 recupero spese postali per notifica atti, nella competenza del Bilancio in cui si verifica la riscossione.

RUOLI CONTRAVVENZIONALI - CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.675.771,10	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

SANZIONI CODICE DELLA STRADA - RUOLI CONTRAVVENZIONALI ANNI PREGRESSI PER COMPETENZA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
3.879.176,40	6.300.000,00	6.300.000,00	6.300.000,00	6.300.000,00

Infrazioni Blu Area - Codice della Strada

Riguardano le sanzioni del Codice della Strada emesse dagli ausiliari del traffico di Genova Parcheggi relative alla gestione delle cd. “Blu Area”, i cui proventi sono introitati sul capitolo di entrata 20058 del bilancio comunale.

INFRAZIONI BLU AREA CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.155.142,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Infrazioni corsie gialle Codice della Strada

Si tratta degli accertamenti di violazione a norme del Codice della Strada, rilevate mediante telecamere di controllo dei transiti sulle corsie bus o effettuati dal personale di AMT S.p.A., i cui proventi sono introitati sul capitolo di entrata 20059 del bilancio comunale.

INFRAZIONI CORSIE GIALLE CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.910.051,07	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00

Recupero spese postali per notifica atti

Si tratta del recupero delle spese di accertamento e notifica di atti conseguenti all'accertamento di violazioni.

L'entrata è calcolata in base agli atti notificati e al valore delle spese di accertamento e notifica a carico dell'utente: le spese di notifica variano a seconda che la stessa avvenga via PEC o tramite posta.

RECUPERO SPESE POSTALI PER NOTIFICA ATTI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.650.026,65	6.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

Proventi da servizi – Polizia Locale

Sono riferiti a proventi per diritti soste operative, diritti sopralluogo, scorte, servizi richiesti di viabilità, che vengono imputati per cassa sul capitolo di entrata 20053.

PROVENTI DA SERVIZI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
779.305,44	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00

Canoni di concessione versati dai gestori dei civici impianti

I proventi corrispondono ai canoni concessori versati dai Concessionari che gestiscono per conto della Civica amministrazione gli impianti sportivi. Gli uffici comunali si fanno carico di sollecitare il versamento degli importi alle scadenze contrattuali e di procedere ad attivare, ai sensi del regolamento delle entrate comunali, le procedure per concordare piani di rientro con i concessionari, nonché, in caso di mancato rispetto di detti piani, per il recupero in via coattiva dei crediti dell'Ente.
I canoni concessori sono aggiornati ogni anno all'indice ISTAT FOI del mese di settembre.
La quantificazione del canone è effettuata tenuto conto delle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi attualmente regolate da apposita delibera del 2018.
In caso di gara, il canone è quantificato tenendo conto di quanto previsto dall'art. 9 del vigente regolamento sulle concessioni degli impianti sportivi.

PROVENTI USO CENTRI SPORTIVI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.029.550,38	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00

Proventi per attività istruttorie in materia urbanistica ed edilizia

Le entrate così individuate sono determinate dalla riscossione di tariffe istruttorie previste in relazione ai procedimenti di competenza; si tratta a titolo esemplificativo delle tariffe previste per:

- il rilascio dei titoli autorizzativi attraverso conferenza di servizi;
- il rilascio di titoli autorizzativi e nulla-osta in materia paesaggistica e idrogeologica;
- il rilascio di atti e certificati di destinazione urbanistica;

- in relazione ai procedimenti edilizi in generale.

Tali tariffe sono stabilite e periodicamente adeguate in base all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI). Sono esonerati dal pagamento delle tariffe: gli Enti Pubblici nell'esercizio di attività di istituto non commerciali, le Onlus che svolgono attività sanitaria o socio-sanitaria, le Pubbliche Assistenze (C.R.I., Croce Verde, Croce Bianca, etc.) e per alcune tariffe le Associazioni Sportive Dilettantistiche.
Attualmente gli importi applicati sono quelli stabiliti con D.G.C. n. 352 del 23.12.2021.

PROVENTI DA SERVIZI (AREA ISTITUZIONALE)				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.032.866,20	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00

Canone annuale derivante dalla concessione dei servizi per la mobilità affidati a Genova Parcheggi

L'entrata è riferita ai servizi resi oggetto del Contratto di Servizio nell'ambito delle politiche integrate di regolazione della domanda di mobilità, quali la gestione della sosta (Aree Blu, Isole Azzurre, Parcheggi in abbonamento per residenti, e parcheggi di interscambio) e la regolamentazione degli accessi alle zone a traffico limitato.
A fronte dell'introito delle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale, la Società Genova Parcheggi S.p.A. corrisponde un canone annuale, omnicomprensivo.
La politica tariffaria della sosta è stata approvata con Delibera del Consiglio Comunale n.59 del 27/07/2017, successivamente integrata da D.C.C. n. 45/2019. Normativa di riferimento: art.7 comma 1 lettera f) codice della strada (D.lgs. n. 285/1992 e successive modificazioni e integrazioni.).

PROVENTI USO AREE PUBBLICHE DI SOSTA - GENOVA PARCHEGGI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
3.670.234,71	3.670.062,96	3.671.000,00	3.671.000,00	3.671.000,00

Canone annuale per l'utilizzo della Linea Metropolitana per l'esercizio del servizio di Trasporto Pubblico Locale

A fronte dell'utilizzo del complesso di beni mobili ed immobili esistenti ed in corso di realizzazione (inclusa parte del materiale rotabile), di proprietà comunale e funzionali all'erogazione del servizio di Trasporto Pubblico in ambito urbano, la Società A.M.T. S.p.A. corrisponde un canone annuale a favore dell'Ente.

CANONE BENI IN USO AMT				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00

Refezione scolastica

a) Refezione scolastica asili nido, scuole di infanzia comunali e statali, scuole primarie e secondarie di I grado

Si tratta di proventi derivanti dal servizio di refezione scolastica dalle scuole di infanzia comunali e statali, scuole primarie e secondarie di I grado, sulla base dei pasti effettivamente fruiti.

Il provento viene incassato mediante n. 5 emissioni bimestrali cui si aggiunge l'emissione per il periodo estivo. Il dato aggiornato alla 5° emissione (bimestre maggio-giugno) anno scolastico 2024/2025 si riferisce a 25.707 utenti per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado e di 1.659 utenti per gli asili nido e sezioni primavera.

Il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Il sistema prevede una quota di iscrizione dovuta indipendentemente dall'ISEE. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

b) Rimborso effettuato da parte dello Stato refezione personale insegnante

Si tratta di rimborso dovuto a fronte dell'erogazione di pasti a personale docente avente diritto alla mensa gratuita, come determinato nel decreto ministeriale 28 del 1996 e in forza del C.C.N.L. del comparto scuola. Il rimborso riguarda circa 224.000 pasti erogati annualmente il cui andamento si conferma per il triennio di riferimento. L'entità del rimborso è derivante dall'importo a disposizione dell'amministrazione statale e in subordine al numero di pasti che ciascun Comune ha erogato. Il rimborso dipende quindi principalmente dai fondi disponibili e dal mantenimento del presupposto giuridico.

PROVENTI DA REFEZIONE SCOLASTICA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
15.020.962,11	15.558.000,00	15.558.000,00	15.558.000,00	15.558.000,00

PROVENTI DA REFEZIONE ASILI NIDO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.069.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00

RECUPERO DALLO STATO IN C/SPESE PASTI PERSONALE INSEGNANTE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
950.737,70	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00

Proventi da servizio Nido d'infanzia e sezioni primavera

I proventi derivano dall'applicazione della tariffa per il servizio nido d'infanzia e sezioni primavera, differenziata in ragione della capacità economica di ciascun fruitore e del tempo scuola richiesto.

Il provento viene incassato mediante n. 5 emissioni bimestrali più l'emissione per il periodo estivo. Il dato aggiornato alla 5° emissione (bimestre maggio-giugno) anno scolastico 2024/2025 si riferisce a 1.659 utenti.

Il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Il sistema prevede una quota di iscrizione dovuta indipendentemente dall'ISEE. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

PROVENTI DA ASILI NIDO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.449.843,76	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00

Somme esatte per infrazioni commercio

La normativa di processo è dettata dalla Legge 24/11/1981 n. 689. A seguito di verbali di accertamento e contestazione, elevati dalla Polizia Locale e dalle altre Forze di Polizia per violazioni della normativa in materia commerciale (in particolare, della Legge Regionale 02/01/2007 n.1 - Testo Unico in materia di commercio) ovvero per violazioni di ordinanze sindacali in materia di contenimento di abuso da alcol e di disciplina degli orari degli esercizi commerciali, l'Amministrazione Comunale emette le relative ordinanze ingiunzione ex art. 18 L. 689/1981, che costituiscono titolo esecutivo per la riscossione coattiva delle somme. A seguito dell'informatizzazione nell'emissione delle ordinanze ingiunzione e dell'affidamento del servizio di notifica delle stesse a Genova Parcheggi spa, il procedimento è divenuto molto più rapido. Ciò consentirà all'Ufficio di emettere un maggior numero di ordinanze in minor tempo nei prossimi anni, come già accaduto nel 2024 e 2025.

SOMME ESATTE PER INFRAZIONI COMMERCIO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
3.632.088,62	3.000.000,00	900.000,00	500.000,00	500.000,00

Canone Unico Patrimoniale - Commercio

Dal 1° gennaio 2021 è entrato in vigore il canone unico patrimoniale, che sostituisce i seguenti prelievi: il Canone Occupazione Spazi e Aree Pubbliche (COSAP), l'Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) e il Diritto sulle Pubbliche Affissioni (DPA). Il Canone è comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Sono in vigore il Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Denominato "Canone Unico Patrimoniale") approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 29/04/2021, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 19/12/2024 e il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione commerciale su suolo pubblico approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 29/04/2021 e successive modificazioni e integrazioni.

Il canone si applica, in funzione della tipologia di occupazione (occupazioni di suolo pubblico in ambito commerciale in occasione di mercati merci varie, mercati scoperti, fiere e sagre o al di fuori dei mercati, occupazioni temporanee realizzate con installazioni di attrazioni giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, per manifestazioni commerciali non programmabili ad iniziativa privata, occupazioni di suolo pubblico che prevedono attività economiche di vendita e somministrazione, esposizioni merce, occupazioni di suolo o soprassuolo per pensiline, chioschi e simili, occupazioni con distributori di carburante...) sulla base della tariffa standard annua e della tariffa standard giornaliera, definite con apposita deliberazione di Giunta. In via ordinaria il sistema tariffario comunale viene adeguato all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) come determinato a livello nazionale dall'ISTAT.

Nel dettaglio, la tariffa viene calcolata come di seguito specificato:

- per i mercati scoperti la tariffa, al netto di iva, varia al mq a seconda della categoria, determinata in base alla classificazione delle strade del territorio del comune di Genova;

- per i mercati merci varie la tariffa, al netto di iva, varia al mq a seconda della categoria, determinata in base alla classificazione delle strade del territorio del comune di Genova; per i posteggi occasionalmente/temporaneamente liberi che vengono assegnati alla spunta la tariffa è giornaliera;
- per i mercati coperti la tariffa mensile al netto di Iva al mq varia a seconda della categoria del mercato (determinata in base ai posteggi attivi presenti); in particolare, il canone di concessione mensile è calcolato in base ai mq di posteggio occupato con aliquota variabile in relazione alle dimensioni del mercato, stimate a seconda del numero di posteggi attivi presenti. Vi è poi un'aliquota ridotta per magazzini e concessioni precarie;
- per il mercato ittico il canone di concessione mensile è calcolato al mq, suddiviso tra plateatico, depositi/celle congelato e celle frigorifere, a cui viene applicata un'aliquota diversa. Si segnala che per il mercato ittico viene applicato un abbattimento forfettario del 50% disposto con la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 08/02/2018 e confermato con delibera di Giunta Comunale n. 183 del 20/12/2024, tenuto conto delle difficoltà affrontate tutt'oggi dagli operatori e del permanere dei disagi subiti a fronte del trasferimento di sede presso l'attuale struttura mercatale in una zona periferica e congestionata della città, onde salvaguardare la sopravvivenza e la continuità della filiera della distribuzione del prodotto ittico sul territorio cittadino ed i livelli occupazionali, precisando che tale canone è comprensivo del costo delle utenze. Tale abbattimento permarrà anche nel corso del triennio 2026/2028. Per quanto concerne le tessere di ingresso, è stata deliberata un'unica tariffa, confermata con delibera di Giunta n. 183/2024;
- per le occupazioni realizzate con chioschi, le tariffe variano in base alla classificazione in quattro categorie delle strade del territorio cittadino;
- per le occupazioni permanenti del suolo pubblico con dehors dei pubblici esercizi e per le occupazioni suolo straordinarie per il consumo sul posto la tariffa è annua, varia in base alle due zone cittadine di somministrazione di bevande e alimenti (Zona 1 e Zona 2) e alla tipologia degli arredi principali autorizzati (tavolini e sedie o anche tavolini sedie e pareti) ed è calcolata in base ai mq di occupazione concessa. Per l'annualità 2025 è stata prevista con D.G.C. n. 31/2025 una riduzione della tariffa del 40%; alle occupazioni che insistono su aree private gravate da servitù di pubblico passaggio si applica una ulteriore riduzione del 30%; per le occupazioni temporanee di suolo pubblico che prevedono attività economiche di vendita e somministrazione varia in base alla classificazione in quattro categorie delle strade del territorio cittadino;
- per le occupazioni temporanee per manifestazioni commerciali non programmabili ad iniziativa privata varia in base al numero di banchi che per tal fine sono collocati sul suolo (prevedendo altresì una maggiorazione in caso di utilizzo di alcune aree di pregio);
- per le esposizioni merce variano in base alla classificazione in quattro categorie delle strade del territorio cittadino;
- per le fiere variano in base alla classificazione in cinque categorie di strade in cui è suddiviso il territorio cittadino, è disposto uno sconto del 20% da applicare dal secondo giorno sulle fiere di durata uguale o superiore ai tre giorni;

- per lo spettacolo viaggiante varia in base alla classificazione in quattro categorie di strade in cui è suddiviso il territorio cittadino, per le occupazioni superiori ai 100 mq l'eccedenza si calcola al 25% mentre per quelle superiori ai 1.000 mq l'eccedenza si calcola al 10%.
- per gli isolati la tariffa viene calcolata nel seguente modo:
  - giorni per mq per tariffa (che varia in base alla categoria e varia a seconda se l'occupazione è per meno o più di 180 giorni);
  - mq per tariffa (per i banchi definiti permanenti cioè annuali);
  - giorni x tariffa per soprassuolo e sottosuolo (dipende dalla categoria);
- per le occupazioni permanenti ad uso esclusivo di suolo pubblico (manufatti e attrezzature) e sottosuolo (serbatoi) con distributori di carburanti la tariffa varia al mq a seconda della categoria, determinata in base alla classificazione delle strade del territorio del comune di Genova.

Si segnala che:

- per i mercati merci varie, con la Delibera di Giunta n. 32 del 28/02/2025 si è provveduto a rimodulare le tariffe per l'occupazione di suolo pubblico, garantendo una riduzione dei costi per gli operatori senza compromettere la sostenibilità economica del servizio pubblico;
- con la delibera di Giunta n. 33 del 28/02/2025 sono state rimodulate le tariffe anche relativamente alla partecipazione alle fiere comunali al fine di favorire una maggiore adesione da parte degli operatori e garantire il mantenimento e la crescita degli eventi fieristici;
- con la delibera di Giunta n. 33 del 28/02/2025, sempre al fine di favorire la ripresa e il rilancio delle attività economiche legate al commercio su area pubblica sono state rimodulate le tariffe anche per le occupazioni temporanee di suolo pubblico di operatori commerciali su aree pubbliche al di fuori dei mercati (cosiddetti "isolati");
- nel corso dell'anno 2025 sono stati predisposti bandi per l'assegnazione in concessione per dieci anni di posteggi disponibili nei mercati Rionali Coperti, in particolare:
  - mercato Coperto Dinegro: al momento il bando risulta attivo;
  - mercato Coperto Scio: al momento il bando risulta attivo;
  - mercato Coperto Terralba: al momento il bando risulta attivo;
  - mercato Coperto Treponti: al momento il bando risulta attivo.

  Nel triennio 2026/2028 si procederà a predisporre nuovi Bandi per l'assegnazione dei posteggi rimasti liberi nei Mercati Rionali Coperti e Scoperti. Ciò determinerà un parziale incremento dei canoni concessori purché il numero delle concessioni rilasciate a fronte di nuove assegnazioni sia superiore al numero delle concessioni cessate a fronte di rinuncia di parte/decadenza d'ufficio;
- nel mercato ittico all'ingrosso, nel 2026 e negli anni successivi, si procederà a predisporre il bando per l'assegnazione dei posteggi eventualmente divenuti disponibili;

- in considerazione dell'emergenza sanitaria di rilevanza internazionale e della particolare fragilità del tessuto economico e sociale, il legislatore a partire dall'anno 2020 ha approntato una serie di misure per sostenere gli operatori economici del comparto del commercio, particolarmente colpiti dalle restrizioni vigenti in quel periodo a fronte degli obblighi di distanziamento sociale e dei limiti alla circolazione. Tra le misure adottate figurava l'esenzione dal pagamento del canone di occupazione suolo pubblico per i dehors autorizzati in tale periodo emergenziale, esenzione prorogata al 31 marzo 2022 dalla legge di bilancio 2022 (l. 234/2021, art. 1 comma 706) e riconosciuta fino al 31 dicembre 2023 dalla deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 10/03/2023. La validità di tali concessioni, rilasciate con la procedura derogatoria prevista dall'articolo 9-ter, comma 5, del D.L. 28 ottobre 2020, n. 137, è stata prorogata al 31 dicembre 2025 (Legge annuale per la concorrenza, L. 16 dicembre 2024, n. 193).

CANONE UNICO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.818.817,63	1.490.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Canone concessione reti gas

Si tratta di entrate dovute da IRETI S.p.A. alla Civica Amministrazione per Canone concessioni reti gas, come da deliberazione Giunta Comunale n. 383/2012 "prorogatio ex lege" dell'affidamento del servizio in argomento; è stato disposto che IRETI S.p.A. versi alla Civica Amministrazione il dieci per cento del vincolo sui ricavi (VRD) annui, con decorrenza 1.1.2012 e fino al perfezionamento del nuovo affidamento.

Il Comune di Genova nella qualità di capofila e Stazione appaltante ex DM n. 226/11 della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale ha avviato, in attuazione dell'obbligo di cui all'art 24 D. Lgs. n. 93/11, le procedure preordinate alla gara relativa agli ambiti territoriali ottimali, ATEM "Genova 1_Città e Impianto di Genova", come definito dalla normativa di settore.

CANONE CONCESSIONE RETI GAS				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
4.267.141,17	4.267.141,17	4.267.141,17	4.267.141,17	4.267.141,17

Servizio controllo impianti termici

Le entrate sono derivanti dall'applicazione di quanto previsto dal DPR 74/2013 e dal Regolamento Regionale 21 febbraio 2018 n.1 "Regolamento di attuazione" dell'art. 29 della legge regionale 29 maggio 2007 n. 22 (Norme in materia di energia). L'art. 19 del regolamento prevede la corresponsione di un contributo alla Regione Liguria al fine di assicurare la copertura dei costi necessari per l'adeguamento e la gestione del CAITEL (Catasto Impianti per la Climatizzazione Invernale ed Estiva) e all'Autorità competente (Comune) per la copertura dei costi relativi agli accertamenti e alle ispezioni sugli impianti termici. L'Allegato I del regolamento prevede le tariffe di contributo per fasce di potenza.

SERVIZIO CONTROLLO IMPIANTI TERMICI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.784.848,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Proventi da servizi -ambiente

Si tratta di entrate da tariffe versate da imprese per autorizzazioni in campo ambientale.

PROVENTI DA SERVIZI GENERALI DI IGIENE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
461.277,53	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00

Fitti reali di immobili di ERP in gestione all'ARTE

Trattasi di canoni di affitto che percepisce direttamente ARTE per conto dell'Amministrazione, nell'ambito dell'Edilizia Residenziale Pubblica, che vengono utilizzati per la gestione, l'amministrazione e la manutenzione ordinaria degli alloggi e delle parti condominiali.

FITTI REALI DI IMMOBILI ERP IN GESTIONE AD ARTE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.976.422,31	6.987.500,00	6.991.500,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Utili FSU

L'entrata è rappresentata da utili della società Finanziaria Sviluppo Utilities s.r.l., partecipata al 100% dal Comune di Genova, che detiene, al 31/10/2025, una partecipazione pari al 18,851% in IREN S.p.A., società quotata in borsa.

DIVIDENDI F.S.U.				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
19.000.000,00	18.000.000,00	19.400.000,00	14.000.000,00	14.000.000,00

Concessioni patrimoniali e Locazioni

Le entrate derivano innanzitutto dalla riscossione di canoni di concessione amministrativa di beni immobili appartenenti al Civico demanio e al Civico patrimonio indisponibile in uso a terzi, secondo la seguente ripartizione:

1) Concessioni di terreni: n. 253 contratti in essere;
2) Concessioni di locali: n. 269 contratti in essere;
3) Contratti associativi: n. 351 contratti in essere;
4) Beni confiscati: n. 28 contratti in essere;
5) Gallerie antiaeree: n. 11 contratti in essere.

I canoni vengono determinati in relazione:

a) a valori di mercato per i beni dati in concessione a privati sia per attività commerciali sia per altri usi;
b) a canoni ridotti (del 50%, 70%, 90% rispetto al valore di mercato) per i beni destinati ad uso associativo (ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 179/1996).

Sono altresì fonte di entrate extratributarie i canoni relativi a:

1. locazioni di terreni: n. 152 contratti in essere;
2. locazioni di locali: n. 94 contratti in essere.

CONCESSIONI PATRIMONIALI DIVERSE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.116.488,38	1.783.289,90	2.007.500,45	2.037.612,96	2.068.177,16

Concessioni cimiteriali temporanee

L'entrata è costituita dai canoni delle concessioni di sepolture (colombari, fosse trentennali, ossari) e di aree per la costruzione di tombe di famiglia e dei rinnovi delle concessioni a seguito della scadenza delle stesse da parte dei concessionari o dagli aventi diritto alla sepoltura.
Su apposito capitolo viene introitata anche la compartecipazione annuale agli utili relativi ai cinerari concessi da SO.CREM.
I canoni sono differenziati in base al tipo di sepoltura presa in concessione, alla sua ubicazione ed alla classificazione del cimitero e sono oggetto di aggiornamento annuale in base all'indice ISTAT.
Per le concessioni di aree, colombari, pavimenti e fosse trentennali è prevista la possibilità di versare un acconto del 50% al momento del perfezionamento della concessione e di saldare il rimanente 50% entro i successivi sei mesi.
Qualora la sepoltura sia ubicata in un cimitero di seconda categoria, si applica la riduzione del 10% dell'importo della tariffa.
Il gettito deriva dalla concessione/rinnovo di oltre n. 930 colombari, oltre n. 1.500 ossari e circa n. 100 fosse trentennali.
Normativa di riferimento: Legge Regione Liguria n. 15/2020; D.P.R. n. 285/1990 "Regolamento nazionale di polizia mortuaria"; Regolamento comunale di polizia mortuaria.

CONCESSIONI TEMPORANEE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
4.139.664,85	3.932.317,40	3.850.000,00	3.850.000,00	3.850.000,00

Tumulazioni supplementari

Si tratta dei canoni derivanti dalle tumulazioni di salme, resti e ceneri in sepolture già concesse in cui sono stati esauriti i posti "di diritto" previsti all'atto della concessione ma in cui vi è ancora capienza per la tumulazione di ulteriori defunti. In caso di rinnovo della concessione, vengono contestualmente rinnovate le tumulazioni supplementari afferenti alla sepoltura con pagamento delle relative tariffe.

L'importo del canone è calcolato sulla base della durata residua della concessione oppure, in caso di sepolture perpetue, è predeterminato in misura fissa. Inoltre, l'ammontare del canone è differenziato in base allo stato del defunto oggetto della tumulazione (salma oppure resti/ceneri), al tipo di sepoltura ove la tumulazione viene effettuata, all'ubicazione della sepoltura ed alla classificazione del cimitero. Qualora la sepoltura sia ubicata in un cimitero di seconda categoria, si applica la riduzione del 10% dell'importo della tariffa.

Il gettito deriva da oltre 230 tumulazioni supplementari salma, oltre 800 tumulazioni supplementari resti e oltre 2.400 tumulazioni supplementari ceneri.

Normativa di riferimento: Legge Regione Liguria n. 15/2020; D.P.R. n. 285/1990 "Regolamento nazionale di polizia mortuaria"; Regolamento comunale di polizia mortuaria.

TUMULAZIONI SUPPLEMENTARI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.178.940,15	2.150.000,00	2.150.000,00	2.150.000,00	2.150.000,00

Proventi da servizi cimiteriali

Si tratta delle entrate derivanti dall'esecuzione di operazioni cimiteriali varie, di servizi cimiteriali accessori e dai rimborsi spese per le autorizzazioni a procedere alla collocazione della decorazione sulle sepolture oggetto di concessione (obbligatoria) o sulle fosse di campo comune (facoltativa).

Normativa di riferimento: art. 1 comma 7-bis D.L. n. 392/2000 convertito con Legge 26/2001; Legge Regione Liguria n. 15/2020; D.P.R. n. 285/1990 "Regolamento nazionale di polizia mortuaria"; Regolamento comunale di polizia mortuaria; Deliberazione C.C. 1570/1986; Deliberazione Commissario Straordinario n. 624/1993; Deliberazione C.C. n. 130/1996; Deliberazione C.C. n. 62/2003.

PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.792.632,86	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00

Proventi dal servizio di illuminazione elettrica votiva

Si tratta dell'entrata costituita dalla compartecipazione del Comune ai proventi derivanti dal servizio di illuminazione elettrica votiva di cui è attualmente concessionario, mediante l'istituto della finanza di progetto, il R.T.I. costituito da D.E.N.I. SRL e SEMPERLUX SRL.

Diritto fisso trasporti funebri

Si tratta delle entrate derivanti dall'applicazione del diritto fisso sui trasporti funebri effettuati nell'ambito del territorio comunale e previsto dall'art. 19 comma 2 D.P.R. n. 285/1990 (regolamento nazionale di polizia mortuaria).

Tali diritti derivano dalle relative autorizzazioni, rilasciate dallo sportello aziende, Direzione demografici.

DIRITTO FISSO TRASPORTI FUNEBRI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
545.383,00	690.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00

Canone Unico - Municipi

Per quanto concerne i Municipi il pagamento del Canone Unico viene richiesto per pratiche gestite dagli Uffici Permessi municipali. Il canone si applica sulla base della tariffa annua come approvato dalla relativa Deliberazione di approvazione delle tariffe del Comune di Genova.

I procedimenti per i quali è richiesto il pagamento del Canone Unico sono i seguenti:

-rilascio autorizzazione/concessione passo carrabile. Il rilascio di concessione passo carrabile non a raso, con eventuale modifica del marciapiede, implica l'esposizione del cartello di divieto di sosta rilasciato dal Comune di Genova sull'area prospiciente il varco carrabile che viene pertanto sottratta all'utilizzo pubblico e comporta l'assoggettamento al canone per occupazione suolo permanente come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

- concessione rottura ordinaria del suolo pubblico – piccoli utenti. Il rilascio della concessione comporta, per la parte di occupazione suolo necessaria all'esecuzione della rottura che viene sottratta temporaneamente all'uso pubblico, il pagamento del canone come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

- concessione alla occupazione temporanea del suolo pubblico a fini edili ordinaria e urgente. Il rilascio della concessione comporta, per la parte dell'area che viene sottratta all'uso pubblico necessaria all'installazione dei ponteggi e/o aree di cantiere, il pagamento del canone come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

- concessione posa in opera di dissuasori di sosta a servizio di passo carrabile e accesso pedonale. Il rilascio della concessione comporta il pagamento del canone annuale e del canone giornaliero.

Per la parte relativa all'area di installazione dei dissuasori che viene pertanto sottratta all'utilizzo pubblico si applica il canone permanente equiparato ai passi carrabili come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Il canone si applica sulla base della tariffa annua come approvato dalla Deliberazione di approvazione delle tariffe. L'occupazione

relativa alla rottura suolo necessaria all'installazione dei dissuasori e che pertanto viene sottratta temporaneamente all'utilizzo pubblico comporta il pagamento del canone come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Il canone si applica sulla base della tariffa giornaliera come approvato dalla Deliberazione di approvazione delle tariffe.

CANONE UNICO - MUNICIPI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.891.648,46	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
703.620,97	510.000,00	440.000,00	420.000,00	420.000,00
913.330,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
516.792,84	500.000,00	430.000,00	400.000,00	400.000,00
310.658,00	220.000,00	220.000,00	200.000,00	200.000,00
603.586,00	400.000,00	390.000,00	300.000,00	300.000,00
672.557,60	550.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
1.034.586,00	900.000,00	820.000,00	700.000,00	700.000,00
558.517,50	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00

Rimborsi e recuperi da istituzione Musei del Mare e della Navigazione

Si tratta di spese sostenute direttamente dal Comune per il pagamento di prestazioni diverse per il funzionamento dell'Istituzione, che rimborsa tali somme alla Civica Amministrazione. Le spese riguardano: personale, utenze, guardianaggio, manutenzione, service amministrativo e tecnico.

Le manutenzioni ordinarie, le attività di guardianaggio, i contratti di assicurazione e le utenze sono comprese nei contratti che il Comune ha stipulato per la gestione delle strutture museali. Analogamente a carico della Civica amministrazione permane una attività di supporto amministrativo e tecnico verso l'Istituzione, così come altre spese obbligatorie, quali ad esempio i revisori dei conti, sono sostenute dal Comune.

L'entrata è commisurata a tali voci ed è tendenzialmente stabile.

RIMBORSI E RECUPERI DA ISTITUZIONE MUSEI DEL MARE E DELLA NAVIGAZIONE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
805.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00

Canone per la rottura del suolo pubblico da parte dei Grandi Utenti

Tutti i cosiddetti Grandi Utenti a fronte della realizzazione di scavi sono tenuti al pagamento a favore dell'Ente di un canone.
Sono considerati Grandi Utenti:

- i soggetti gestori e manutentori di intere reti di pubblici servizi e comunque realizzatori degli interventi inerenti ai servizi di cui all'art. 2 della Direttiva P.C.M. 3/3/1999, incluse le reti fognarie;
- i soggetti realizzatori di grandi opere infrastrutturali, per le parti che riguardano il sottosuolo pubblico, non già autorizzate con specifiche procedure.

Rientrano nella categoria, ad esempio: Tim, Ireti, Iren, E-distribuzione ecc.

Le tariffe applicate sono allegate al vigente Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, e sono oggetto di periodici aggiornamenti, ad esempio in relazione ad adeguamenti Istat.

Il canone varia innanzitutto in funzione delle dimensioni dell'area di occupazione suolo pubblico a fronte dello scavo da realizzare; contribuiscono inoltre alla quantificazione dello stesso la categoria della strada e la durata dei lavori calcolata in giorni.
In particolare, le strade di Genova sono suddivise in 4 diverse categorie a seconda del valore come previste dall' Allegato A del soprarichiamato regolamento pe l'applicazione del canone (*Classificazione delle strade del territorio del Comune di Genova in quattro categorie ai fini della determinazione del Canone per le occupazioni di Aree e Spazi ai sensi dell'art. 52 del Regolamento*).

Credito di imposta ai sensi D.P.R. 633/1972

L'entrata è rappresentata dagli accertamenti del credito IVA risultante dalla dichiarazione annuale, nell'esercizio in cui viene richiesto a rimborso o utilizzato in compensazione con altri tributi, come previsto dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "Allegato n. 4/2, paragrafo 5.2 lettera e) al D.lgs. 118/2011".

CREDITO DI IMPOSTA AI SENSI D.P.R. 633/1972				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

La seguente tabella riporta l'andamento del titolo 4 delle entrate nel triennio 2026-2028. Queste sono valorizzate nelle seguenti tipologie:

- Tipologia 2: Contributi agli investimenti;
- Tipologia 4: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali;
- Tipologia 5: Altre entrate in Conto Capitale.

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	ACCERTATO 2024	ASSESTATO 2025 (dati al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	270.646.924,30	683.319.061,15	186.529.964,24	172.234.578,26	95.471.465,64
1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	256.453.627,00	667.125.904,84	169.148.784,22	167.126.065,29	93.845.713,64
3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	14.028.019,77	14.840.399,37	17.203.180,02	5.108.512,97	1.625.752,00
4 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	106.614,38	1.216.775,34	178.000,00	-	-
5 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	58.663,15	135.981,60	-	-	-
4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	5.993.745,47	4.444.182,86	2.359.008,42	265.000,00	265.000,00
1 - ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	5.836.593,81	3.791.512,86	2.309.008,42	265.000,00	265.000,00
2 - CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	157.151,66	652.670,00	50.000,00	-	-
5 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.539.513,89	15.287.904,65	19.960.643,43	14.100.944,57	12.701.248,13
1 - PERMESSI DI COSTRUIRE	8.985.061,06	13.816.289,26	18.753.000,00	13.603.000,00	12.203.000,00
3 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	11.455,41	51.114,75	-	-	-
4 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	542.997,42	1.420.500,64	1.207.643,43	497.944,57	498.248,13
TOTALE TITOLO 4	**286.180.183,66**	**703.051.148,66**	**208.849.616,09**	**186.600.522,83**	**108.437.713,77**

PNRR “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”

Il comune di Genova ha intercettato una serie di finanziamenti a valere sul PNRR, che sono analizzati nello specifico capitolo 2.2.7.

Contributi per concessioni edilizie diverse

Gli oneri di urbanizzazione ed i costi di costruzione sono introitati in relazione agli interventi edilizi assentiti, ai sensi degli articoli 38 e 39 della Legge Regionale n. 16/2008 e determinati, in applicazione della L.R. n. 25/1995, dalla D.C.C. 29/1996 e successive modificazioni.

Il computo di detti oneri è commisurato alla “superficie di riferimento” definita dall’art. 10 della L.R. n. 25/1995.

Attualmente gli importi sono stabiliti dalla D.D. n. 7665 del 10/12/2024 che ha adeguato le tariffe all’indice dei prezzi FOI.

Oneri di urbanizzazione a scomputo

Si tratta delle entrate concernenti i permessi di costruire convenzionati nell'ambito dei quali è stato ammesso lo scomputo totale o parziale della quota di contributo di costruzione relativa agli oneri di urbanizzazione. Vengono pertanto realizzate direttamente dal soggetto privato opere di urbanizzazione sostitutive della quota degli oneri dovuta, così come disciplinato dall'art. 16, comma 2, DPR. 380/2001. Tali entrate, e le coincidenti spese, sono rappresentate a bilancio ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011.

Intervento	opere di urbanizzazione	2026	2027	2028
Grande Struttura di Vendita in via Perini	nuova rotatoria stradale	€70.000,00		
Riqualificazione istituto Champagnat Polo Urbano in via Caprera	riqualificazione: marciapiedi, isole spartitraffico piazza con pensilina e sottopasso pedonale	€620.000,00		
Grande Struttura di Vendita in via Hermada	riqualificazione marciapiede	€190.000,00		
Waterfront di Levante	nuovo parcheggio interrato e viabilità riqualificazione sottopasso pedonale spazi pedonali e aiuole opere strutturali preparatorie	€3.130.000,00	€1.580.000,00	
Grande Struttura di Vendita in via Prà	nuova strada di collegamento	€1.910.000,00		
Compendio "Rotonda di Carignano"	riqualificazione marciapiedi e intersezione stradale	€520.000,00		
Nuova Scuola Politecnica e nuovo Ospedale Erzelli	nuova viabilità carrabile con galleria e spazi pedonali	€7.060.000,00	€520.000,00	€6.900.000,00
Riqualificazione Centro Commerciale "Bisagno"	rifacimento tombinatura rio riqualificazione piazzale Bligny nuove aree pedonali e aiuole		€780.000,00	
Centro logistico in via Rivarolo	nuova area giochi allargamento strada e sottopasso ferroviario nuovi parcheggi pubblici, percorsi pedonali e ciclabili con rotatoria stradale		€4.880.000,00	
Centro logistico via Polonio	nuovo parcheggio e rotatoria stradale nuova tombinatura per regimentazione acque nuovo giardino attrezzato		€740.000,00	
	TOTALE	**€13.500.000,00**	**€8.500.000,00**	**€6.900.000,00**

Contributi agli investimenti da Amministrazioni centrali - PON METRO PLUS - 2021-2027

Il 19 luglio 2022 è stato approvato formalmente l'Accordo di Partenariato attraverso il quale la Commissione Europea adotta il documento di programmazione dei fondi UE 21-27 in base al quale Bruxelles esamina i Programmi operativi Regionali e Nazionali per l'avvio del nuovo ciclo 2021-27.
In data 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione contenente l'Atto di Delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Pon Metro Plus, già firmata dall'Autorità di Gestione del Programma.
Con nota prot. n. 261872/2023.U del 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione di cui sopra, a firma del Responsabile O.I. e Direttore dell'Area Sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa Geronima Pesce.
Con Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 si è preso atto degli interventi a valere su PON Metro Plus e città medie del Sud 2021/2027 e relativi importi finanziari previsionali; con la stessa Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 l'Amministrazione ha dato mandato alle Direzioni attuatrici di predisporre le procedure amministrative necessarie ai fini dell'attuazione degli interventi di loro competenza, seguendo tutti gli adempimenti procedurali previsti dal Programma.
Il Programma prevede operazioni relative all'inclusione sociale finanziate dal Fondo sociale europeo Plus e interventi in conto capitale in diversi ambiti (agenda digitale, transizione green, efficientamento energetico e rigenerazione urbana).

Contributi agli investimenti da Amministrazioni centrali - CASA DELLE TECNOLOGIE "OPIFICIO DIGITALE PER LA CULTURA"

L'obiettivo generale del progetto Casa delle tecnologie Emergenti CTE-Genova - Opificio digitale per la Cultura è quello di accelerare e catalizzare nuove opportunità di mercato per le imprese (in particolare start-up e Micro, Piccole e Medie Imprese, MPMI) che possano sviluppare e fornire soluzioni innovative per lo sviluppo della filiera culturale e creativa, tramite l'applicazione di tecnologie emergenti abilitate da infrastrutture 5G/6G. Tali soluzioni innovative mirano a incrementare l'offerta, la sicurezza, l'accessibilità, la conservazione e la fruibilità del patrimonio culturale genovese, adottando un modello di Museo Diffuso, Dinamico, Immersivo, Inclusivo, Attrattivo ed Esperienziale che si articolerà su 4 settori verticali (casi faro) di interesse strategico per la filiera culturale e creativa: i) Percorsi immersivi per cittadini e turisti; ii) Gestione e valorizzazione dei depositi; iii) Conservazione e restauro; iv) Sicurezza e logistica.
Il Comune di Genova è capofila del progetto che vede la partecipazione di altri dieci partner. Oltre all'ex Stazione di Prà, che è stata dotata di infrastrutture e tecnologie utili allo sviluppo del progetto, sono stati coinvolti alcuni Musei civici. Sono state pubblicate tre Call per sostenere l'accelerazione di impresa e il trasferimento tecnologico e sono state finanziate 33 imprese. L'attenzione sarà posta anche alla parte formativa per i diversi target group coinvolti.
Il progetto, iniziato il 31 gennaio 2023, terminerà il31 dicembre 2025 e la rendicontazione finale dovrà essere inviate entro il 28 febbraio 2026.
Il progetto è co-finanziato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy con fondi FSC 2014-2020.

Alienazione di beni immobili

Questa fonte di finanziamento viene meglio specificata al punto 8.3 del presente documento.

Comprende le entrate derivanti dall'alienazione di immobili di civica proprietà che vengono dismessi secondo determinati programmi di vendita deliberati dal Consiglio Comunale conformemente a quanto previsto dal regolamento adottato con deliberazione n. 2 del 21/1/2020.

6.6 Impegni pluriennali già assunti

6.6 Impegni pluriennali già assunti

Si riportano le tabelle relative agli impegni pluriennali assunti negli esercizi precedenti e non finanziati con fondo pluriennale vincolato per Missione/Programma/Titolo

	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	90.269,39	46.919,17	-
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	12.353.878,12	7.270.927,07	4.234.580,78
PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.670.435,12	1.305.449,86	1.291.858,00
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	129.506,43	49.798,39	10.183,62
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.214.300,00	-	-
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	199.074,65	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	200.000,00	100.000,00	-
PROGRAMMA 7 - SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	17.957,31	17.957,31	-
PROGRAMMA 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.608.544,33	436.406,49	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	716.743,18	66.730,34	-
PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	523.225,10	236.455,97	169.599,38
PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	4.992,00	-	-
TOTALE MISSIONE 1	**19.728.925,63**	**9.530.644,60**	**5.706.221,78**
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.276.487,10	526.541,48	259.431,64
PROGRAMMA 2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	19.250,00	-	-
TOTALE MISSIONE 3	**1.295.737,10**	**526.541,48**	**259.431,64**

MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
PROGRAMMA 1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	277.459,15	70.322,59	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	200.000,00	150.000,00	-
PROGRAMMA 2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	613.794,49	148.130,41	45.730,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	570.000,00	-	-
PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	20.581.844,94	1.440.428,77	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	500.000,00	-	-
TOTALE MISSIONE 4	**22.743.098,58**	**1.808.881,77**	**45.730,00**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI			
PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	967.981,36	559.741,77	559.741,77
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	8.451.416,66	6.403.290,85	-
TOTALE MISSIONE 5	**9.419.398,02**	**6.963.032,62**	**559.741,77**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	48.758,21	100.000,00	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	3.100.000,00	100.000,00	-
TOTALE MISSIONE 6	**3.148.758,21**	**200.000,00**	**-**
MISSIONE 7 - TURISMO			
PROGRAMMA 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.414.003,46	1.127.755,81	377.000,00
TOTALE MISSIONE 7	**1.414.003,46**	**1.127.755,81**	**377.000,00**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	109.614,75	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	6.181.942,87	75.000,00	-
PROGRAMMA 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	4.116.288,96	-	-
TOTALE MISSIONE 8	**10.407.846,58**	**75.000,00**	**-**
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
PROGRAMMA 1 - DIFESA DEL SUOLO			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.950.000,00	400.000,00	-
PROGRAMMA 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	62.346,84	24.486,50	1.062,50
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	900.000,00	-	-
PROGRAMMA 3 - RIFIUTI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	18.969.500,00	12.573.572,00	-
PROGRAMMA 8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9	**21.881.846,84**	**12.998.058,50**	**1.062,50**

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
PROGRAMMA 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	41.480,00	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	67.002.154,97	4.530.350,13	793.371,28
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	11.642.204,10	11.553.453,10	11.528.614,27
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.451.139,24	-	-
TOTALE MISSIONE 10	**81.136.978,31**	**16.083.803,23**	**12.321.985,55**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE			
PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	10.850,80	10.601,80	-
TOTALE MISSIONE 11	**10.850,80**	**10.601,80**	-
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.456.433,94	419.239,54	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.532.716,75	-	-
PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	155.983,90	-	-
PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	-	-	-
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.340.229,46	155.355,11	41.960,00
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	-	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	10.691.806,03	-	-
PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	5.220,00	1.000,00	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	330.000,00	-	-
TOTALE MISSIONE 12	**16.512.390,08**	**575.594,65**	**41.960,00**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE			
PROGRAMMA 7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	687.364,04	286.914,57	-
TOTALE MISSIONE 13	**687.364,04**	**286.914,57**	-
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			
PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	926.368,29	485.483,61	-
PROGRAMMA 3 - RICERCA E INNOVAZIONE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	489.808,19	46.600,00	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.248.474,07	249.694,83	-
PROGRAMMA 4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	55.700,00	5.700,00	-
TOTALE MISSIONE 14	**2.720.350,55**	**787.478,44**	-
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			

PROGRAMMA 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	64.904,00	-	-
TOTALE MISSIONE 15	**64.904,00**	**-**	**-**
MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO			
PROGRAMMA 2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI			
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	83.087.270,62	83.048.658,19	69.884.564,18
TOTALE MISSIONE 50	**83.087.270,62**	**83.048.658,19**	**69.884.564,18**
TOTALE GENERALE	**274.259.722,82**	**134.022.965,66**	**89.197.697,42**

6.7 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato

6.7 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Si riportano le tabelle relative agli impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato per Missione/Programma/Titolo.

	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	72.880,50	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	82.682,88	-	-
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	479,43	-	-
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	767,14	-	-
TOTALE MISSIONE 1	**156.809,95**	**-**	**-**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ			
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.102,14	-	-
TOTALE MISSIONE 10	**1.102,14**	**-**	**-**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
PROGRAMMA 1 -INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	656.693,20	-	-
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.383.623,11	1.395.400,51	-
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	138.401,03	-	-
TOTALE MISSIONE 12	**3.178.717,34**	**1.395.400,51**	**-**
TOTALE GENERALE	**3.336.629,43**	**1.395.400,51**	**-**

7. Obiettivi strategici e operativi

7.1 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di bilancio

COMUNE DI GENOVA

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI 2026-2028

MORE THAN THIS

800 GENOVA

Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI GENOVA

Sezione Strategica e Operativa

INDICE

TAVOLE DI SINTESI

LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO - MISSIONE -OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE - LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO

01 - GENOVA DEL BUON LAVORO 1

01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO 1

01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO 7

01.03 - TURISMO 9

02 - GENOVA INCLUSIVA 12

02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO 12

02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE 15

02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT 18

02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' 20

02.05 - GENOVA PER I GIOVANI 22

02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' 24

02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI 26

02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE 29

03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA 30

03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI 30

03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA 37

03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA 40

04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA 44

04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO 44

04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA 47

05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE 50

05.01 - MOBILITA' URBANA 50

05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA 54

06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI 57

06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA 57

INDICE

07 - **GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE** 60
07.01 - DIRITTO ALLA CASA 60
08 - **GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE** 64
08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO 64
08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA 67
09 - **GENOVA PULITA E CHE RESPIRA** 69
09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE 69
09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI 77
10 - **GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI** 80
10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA 80
10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI 84
10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' 85

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	01.03 - TURISMO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		13 - TUTELA DELLA SALUTE
	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		11 - SOCCORSO CIVILE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		13 - TUTELA DELLA SALUTE
	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		02 - GIUSTIZIA
	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		20 - FONDI E ACCANTONAMENTI
		50 - DEBITO PUBBLICO

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	07 - TURISMO	01.03 - TURISMO
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	13 - TUTELA DELLA SALUTE	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	11 - SOCCORSO CIVILE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	13 - TUTELA DELLA SALUTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	07 - TURISMO	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	02 - GIUSTIZIA	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	50 - DEBITO PUBBLICO	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
02 - GIUSTIZIA	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
07 - TURISMO	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03 - TURISMO
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
11 - SOCCORSO CIVILE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
13 - TUTELA DELLA SALUTE	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
50 - DEBITO PUBBLICO	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	**01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO** Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata	**01.01.01 - CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE** Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali, Confindustria e Regione Liguria
		01.01.02 - SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE Facilitare il confronto stabile e le sinergie tra Comune, altre Istituzioni del territorio, Imprese, Università, Associazioni di categoria per promuovere strategie di sviluppo integrate e sostenibili a beneficio della Città e del Porto
		01.01.03 - STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
		01.01.04 - MARKETING TERRITORIALE Potenziare le iniziative di marketing territoriale valorizzando le vocazioni produttive dei diversi territori e adottando misure di incentivazione alla localizzazione delle imprese in ambito urbano e nelle vallate, a partire dal recupero delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate
		01.01.05 - STRATEGIA SMART CITY Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"
		01.01.06 - RELAZIONI INTERNAZIONALI Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi
	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento	**01.02.01 - COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI** Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con le Associazioni di Categoria del Commercio e i loro relativi CIV
		01.02.02 - CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio
		01.02.03 - LOGISTICA URBANA Migliorare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta di concerto con le associazioni del commercio e dell'artigianato, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	**01.03 - TURISMO** Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism", attualmente comunque non presente in Città di Genova	**01.03.01 - VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO** Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina
		01.03.02 - EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche
		01.03.03 - OFFERTA TURISTICA INTEGRATA Rendere pienamente operativa la Destination Management Organization (DMO) coinvolgendo gli operatori privati del settore per migliorare la promozione integrata dell'offerta turistica locale
		01.03.04 - TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI Partendo dall'assunto che l'attrattività turistica di una città porta benefici alla stessa, monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	**02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO** Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali	**02.01.01 - PROGETTI DI COMUNITA'** Attivare progetti e patti di comunità in ogni Municipio
		02.01.02 - CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare
		02.01.03 - AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE Consolidare e ampliare le azioni integrate sociosanitarie anche attraverso la sperimentazione e diffusione dei Punti Unitari di Accesso (PUA), garantendo la semplificazione dell'accesso a servizi e prestazioni sociali e sociosanitarie
		02.01.04 - SEGRETARIATO SOCIALE Potenziare il Servizio di Segretariato Sociale professionale, garantendo informazione, orientamento e consulenza professionale personalizzata da assistenti sociali dedicati
		02.01.05 - CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE Attuare azioni di prevenzione e contrasto alle disuguaglianze e alla violenza di genere
	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario	**02.02.01 - SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE** Potenziare i servizi di supporto alla vita a casa a favore di persone anziane, in particolare i servizi diurni, e rafforzare l'assistenza domiciliare, offrendo sostegno ai caregiver per la tutela del lavoro di cura con attenzione allo sviluppo di reti di prossimità solide (coliving)
		02.02.02 - INVECCHIAMENTO ATTIVO Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità
		02.02.03 - AMICI ANIMALI Riconoscere e tutelare i vincoli affettivi e di convivenza che s'instaurano tra gli esseri umani e gli animali nell'ambito del nucleo familiare attraverso la puntuale applicazione in ambito comunale del rinnovando civico regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in Città - prot. 383678 del 01/08/2025.

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	**02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT** Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città	**02.03.01 - INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA** Investire sull'infrastrutturazione sportiva della città riqualificando e valorizzando gli impianti sportivi comunali per promuoverne la funzione di centri polifunzionali per il benessere delle persone, la coesione sociale e la vita culturale dei quartieri e realizzando anche interventi ad alto impatto come il restyling dei grandi impianti quali lo Stadio Luigi Ferraris e lo stadio "Carlini"
		02.03.02 - SPORT DI QUARTIERE Sostenere lo sport di quartiere rigenerando campetti, palestre scolastiche e spazi da destinare a playground urbani, con priorità a periferie e aree fragili, organizzando manifestazioni e attività sportive nei Municipi, e ampliando l'accesso agli spazi scolastici sportivi in orario extrascolastico
	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune, della Città Metropolitana di Genova e di Regione Liguria	**02.04.01 - INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA'** Promuovere progetti personalizzati e partecipati (Progetto di Vita, DM 62/2024 LEPS) e rafforzare il sistema di servizi domiciliari e dei laboratori formativi territoriali a sostegno dei progetti volti all'acquisizione di competenze utili all'indipendenza e all'inclusione socio- lavorativa e abitativa delle persone con disabilità, attivando Progetti di Vita Indipendente e Dopo di Noi
		02.04.02 - ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)
	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi	**02.05.01 - ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI** Sviluppare spazi e servizi per la socializzazione, la creatività, l'ascolto e l'informazione giovanile, rilanciando "Informagiovani" come hub cittadino per orientamento, partecipazione e cittadinanza attiva e sviluppando nei Municipi una rete diffusa di spazi, laboratori ed iniziative culturali e ricreative in collaborazione con enti, associazioni e realtà del territorio
		02.05.02 - PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE Attivare servizi di prevenzione e supporto al disagio e alle fragilità sociali dedicati ai giovani in rete con altri soggetti istituzionali e associativi operanti sul territorio
		02.05.03 - VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE Introdurre strumenti e metodi di Valutazione di Impatto Generazionale (VIG) volti a ponderare gli effetti ambientali, sociali ed economici delle politiche pubbliche sulle nuove generazioni

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	**02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'** Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie, anche attraverso l'incremento delle risorse per l'integrale applicazione ai servizi sociali del Regolamento ISEE con fattore familiare.	**02.06.01 - OFFERTA EDUCATIVA** Potenziare l'offerta educativa rivolta a bambini 0-3 anni con l'obiettivo di ridurre le liste di attesa e rimodulare l'offerta 3-6 anni in coerenza con il sistema nazionale di istruzione
		02.06.02 - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria
		02.06.03 - RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE Assicurare un servizio di ristorazione scolastica di qualità, garantendo sicurezza alimentare, inclusività, sostenibilità ambientale attraverso il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), e promuovere l'educazione alimentare come parte integrante del percorso educativo
		02.06.04 - PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI Potenziare il Centro per le Famiglie (LEPS) e promuovere interventi di supporto a bambini, famiglie e genitorialità e iniziative per la prevenzione della vulnerabilità (servizi educativi, percorsi di autonomia abitativa e socio-lavorativa per care leavers) sviluppando un sistema di soluzioni differenziate di accoglienza di tipo socio-educativo
	02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti	**02.07.01 - ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA** Promuovere soluzioni strutturali di accoglienza e inclusione per persone senza dimora, sperimentando nuovi modelli di accesso ai diritti e ai servizi (residenza fittizia), ampliando l'offerta dei posti letto promuovendo "l'housing first", affrontando le problematiche legate alle dipendenze secondo un approccio orientato alla prevenzione primaria e alla riduzione del danno
		02.07.02 - INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA Rafforzare gli interventi a sostegno dei percorsi di inclusione socio-lavorativa rivolti alle persone con fragilità sociali anche attraverso la rete e la coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore
		02.07.03 - ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI Sviluppare un sistema di accoglienza e integrazione diffuso e rispettoso dei diritti per le persone con background migratorio e minori stranieri non accompagnati (MSNA), monitorando bisogni e ricadute delle misure intraprese attraverso specifici organismi (Consulta Comunale per l'Inclusione e Osservatorio Metropolitano)
		02.07.04 - GIUSTIZIA RIPARATIVA Sviluppare percorsi di giustizia riparativa e reinserimento sociale e lavorativo per persone detenute o in misura alternativa e riattivare la Consulta Carcere-Città con l'obiettivo di promuovere una rete cittadina con il coinvolgimento dei soggetti, istituzionali e non, interessati

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	**02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE** Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili	**02.08.01 - RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI** Incentivare il recupero e la redistribuzione di eccedenze alimentari a favore di una rinnovata rete di mense cittadine a sostegno di persone e famiglie socialmente vulnerabili
		02.08.02 - PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI Promuovere attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari soprattutto in fasce giovanili

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	**03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI** Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"	**03.01.01 - SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA'** Realizzare, anche attraverso interventi di rigenerazione di aree abbandonate, spazi pubblici diffusi e di qualità da destinare a socialità, gioco e inclusione per promuovere il benessere collettivo, e favorirne la progettazione e la gestione partecipata, ricercando opportunità di riavvicinamento al mare
		03.01.02 - PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI Incrementare, rinnovare e manutenere il patrimonio arboreo e le aree verdi e attuare interventi strutturali mirati alla riduzione delle isole di calore
		03.01.03 - CIMITERI CITTADINI Riqualificare e manutenere i cimiteri cittadini, coinvolgendo i Municipi
		03.01.04 - PROTEZIONE CIVILE COMUNALE Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze
		03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
		03.01.06 - SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione
		03.01.07 - SISTEMA DEI FORTI E ALTURE Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi
		03.01.08 - BENESSERE DEGLI ANIMALI Tutelare il benessere degli animali favorendo la corretta convivenza e relazione con persone e comunità nel rispetto delle rispettive esigenze, con priorità in relazione alla riqualificazione del canile, realizzazione del gattile e gestione delle colonie feline, realizzazione aree di sgambatura cani e campagne di sensibilizzazione e co-programmazione di iniziative sul benessere animale anche mediante la riforma del vigente Regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in città riconoscendo la dignità degli animali come creature senzienti.
		03.01.09 - TUTELA DEGLI ANIMALI Assicurare agli animali presenti a Genova un'esistenza compatibile con le loro caratteristiche biologiche, fisiologiche ed etologiche nel rispetto delle loro cinque libertà fondamentali: 1) la libertà dalla fame, dalla sete e dalla malnutrizione; 2) la libertà dal disagio fisico e ambientale; 3) la libertà da dolore, ferite e malattie; 4) la libertà di manifestare le caratteristiche comportamentali specie - specifiche normali; 5) la libertà da paura e angoscia - di stress.

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	**03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA** Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante	**03.02.01 - SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA'** Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica
		03.02.02 - SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA' Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alle persone con disabilità
		03.02.03 - SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO Sviluppare azioni di contrasto alla dispersione scolastica e interventi di supporto all'inserimento scolastico e all'inclusione sociale per minori con background migratorio in coordinamento con le Istituzioni Scolastiche, le associazioni e le comunità del territorio
		03.02.04 - DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE Realizzare il Liceo Tecnologico Sperimentale nell'ambito del Distretto educativo dell'innovazione-DEDI in Val Polcevera in attuazione del protocollo tra Comune, Città Metropolitana, Regione e Ministero dell' Istruzione
	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale	**03.03.01 - SICUREZZA PARTECIPATA** Attivare e sostenere progetti di sicurezza partecipata (gruppi di vicinato, assistenti civici e iniziative di cittadinanza attiva) in collaborazione con Municipi, scuole e associazioni
		03.03.02 - POLIZIA DI PROSSIMITA' Potenziare e diffondere del servizio di polizia di prossimità rafforzando le competenze della Polizia Locale a supporto del nuovo modello di sicurezza urbana
		03.03.03 - PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' Promuovere azioni di prevenzione e contrasto alla criminalità, coordinate da una cabina di regia interistituzionale che coinvolga Stato, Regione, Enti locali e altri soggetti istituzionali per la governance integrata della sicurezza
		03.03.04 - PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA Applicare sistematicamente i principi della progettazione ambientale per la prevenzione del crimine (CPTED) nei progetti di rigenerazione urbana, migliorando il presidio sociale e la qualità degli spazi
		03.03.05 - ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE Garantire a tutte le aree cittadine un'illuminazione adeguata con particolare attenzione alle esigenze di sicurezza stradale e personale
		03.03.06 - PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	**04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO** Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico	**04.01.01 - PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA** Adottare il Piano Triennale della Cultura per rafforzare e rendere più trasparente la governance culturale
		04.01.02 - ECCELLENZE CULTURALI Sostenere le eccellenze culturali del territorio come volano per l'intero sistema culturale genovese (Teatro Nazionale, Teatro Carlo Felice, Premio Paganini, Cimitero Monumentale di Staglieno, festival storici, tradizioni artistiche consolidate, ecc.)
		04.01.03 - SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI Realizzare un piano di ammodernamento e di valorizzazione del sistema museale, in rete con i parchi storici e con le realtà culturali diffuse sul territorio, favorendone l'accessibilità e garantendone la sostenibilità economica
		04.01.04 - NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA Promuovere l'innovazione digitale e le nuove tecnologie come parte integrante della produzione artistica e culturale genovese (archivi digitali, gaming, audiovisivo, videomaking)
		04.01.05 - PATRIMONIO ARCHITETTONICO Valorizzare il patrimonio architettonico cittadino di pregio (Patrimonio UNESCO-Rolli, architetture medievali, ottocentesche e novecentesche, ecc.) in sinergia con l'Università e l'Ordine degli Architetti
		04.01.06 - PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA Incentivare la produzione culturale e le forme di espressione artistica quale risorsa per la città, valorizzando le scuole artistiche e i luoghi di diffusione culturale (buskers, sale cinematografiche, spettacoli dal vivo, ecc.)
	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città	**04.02.01 - SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE** Realizzare spazi culturali condivisi,anche con partner pubblici e privati (es. case della scrittura, coworking artistici, sale prove musicali,laboratori, atelier, cinema, ecc.), e valorizzare i centri di educazione creativa e i luoghi dell'arte contemporanea, incentivando la produzione culturale e le nuove espressioni artistiche
		04.02.02 - BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI Valorizzare il sistema delle biblioteche e dei Centri Civici, come hub per il longlife learning, promuovendo lo sviluppo di competenze digitali in tutte le fasce generazionali, ampliando l'offerta culturale e di intrattenimento, incentivando la lettura anche attraverso strumenti digitali
		04.02.03 - PICCOLI TEATRI Recuperare e valorizzare i piccoli teatri cittadini restituendo alla comunità un bene comune e un presidio territoriale della cultura

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	**05.01 - MOBILITA' URBANA** Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città, anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab, e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini e delle imprese	**05.01.01 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE** Potenziare il sistema di trasporto pubblico locale attraverso il rilancio e il consolidamento dell'integrazione ferro-gomma mediante accordi con Trenitalia, sistemi tariffari incentivanti per l'utenza e sostenibili per l'azienda pubblica di trasporto AMT
		05.01.02 - SISTEMA DELLA SOSTA Integrare il sistema della sosta con il sistema di trasporto pubblico e il Piano della Mobilità (PUMS), a partire dal potenziamento dei parcheggi di interscambio
		05.01.03 - INFRASTRUTTURE DI MOBILITA' Accelerare l'estensione delle infrastrutture di mobilità cittadine (della rete metropolitana e sistema degli assi di forza) e progettare soluzioni trasportistiche efficienti e sostenibili e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
		05.01.04 - SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO Progettare e realizzare una nuova soluzione trasportistica a servizio della Valbisagno basata su un sistema di trasporto efficiente, a basso impatto ambientale e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza e delle imprese nella progettazione delle politiche di mobilità	**05.02.01 - SHARING MOBILITY** Potenziare i servizi di sharing mobility, promuovendo, nell'ambito del vehicle sharing, l'impiego di mezzi elettrici
		05.02.02 - MOBILITA' ALTERNATIVA Realizzare un nuovo piano di mobilità alternativa e ciclopedonale in co-progettazione con associazioni e utenti
		05.02.03 - MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO Progettare e realizzare nuove Zone 30, nuove aree pedonali e ZTL, pedonalizzazioni, progetti di urbanismo tattico e per la riduzione di mezzi circolanti in prossimità delle scuole mediante percorsi partecipati con i Municipi e le Associazioni
		05.02.04 - BARRIERE ARCHITETTONICHE Estendere gli interventi di rimozione delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e nelle infrastrutture stradali
		05.02.05 - SICUREZZA STRADALE Adottare misure e strumenti di regolazione del traffico volti a prevenire comportamenti pericolosi e ridurre incidentalità e mortalità stradale

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	**06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA** Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica, sociale e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione	**06.01.01 - GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA** Promuovere Genova come città universitaria attrattiva a livello nazionale e internazionale integrando l'Ateneo nelle strategie di marketing territoriale e di promozione della città (strutture residenziali per studenti, welcome office per studenti stranieri, career days, tirocini, ecc.)
		06.01.02 - MOBILITA' PER STUDENTI Favorire la mobilità studentesca accessibile e sostenibile e realizzare investimenti funzionali all'accessibilità e al collegamento dei Poli universitari e il territorio urbano, in specie in relazione al trasferimento della Facoltà di Ingegneria agli Erzelli (progetto funicolare Erzelli, progetto Moving Walkway per collegamento aeroporto e nuova stazione ferroviaria)
		06.01.03 - ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE Promuovere, in una logica di partenariato pubblico-privato, sinergie e rapporti di collaborazione tra centri di ricerca, imprese high-tech e PMI per lo sviluppo di un ecosistema dell'innovazione che fornisca alle Startup e PMI servizi di supporto (counseling, formazione, assistenza per l'accesso a bandi europei, spazi di coworking) per sostenerne la crescita e la competitività
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	**07.01 - DIRITTO ALLA CASA** Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili	**07.01.01 - RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO** Avviare progetti di rigenerazione urbana e di recupero, ristrutturazione degli immobili e riqualificazione energetica del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del civico patrimonio abitativo non ERP, limitando il consumo di suolo, promuovendo la socialità e la rinaturalizzazione delle aree urbane
		07.01.02 - FABBISOGNO ABITATIVO Monitorare costantemente l'evoluzione del fabbisogno abitativo ed elaborare conseguenti strategie di intervento in sinergia con un Tavolo permanente di coordinamento con sindacati, associazioni di proprietari, società pubbliche (ARTE e SPIM) e altri soggetti Istituzionali e associativi, rafforzando il ruolo operativo di SPIM per il recupero e la locazione di immobili a condizioni accessibili
		07.01.03 - MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI Promuovere modelli innovativi di co-housing e social housing, in particolare a canone moderato, che realizzino una distribuzione diffusa delle unità immobiliari secondo principi di integrazione e prevenzione di fenomeni di marginalizzazione e rilanciare l'Agenzia Locale della Casa allo scopo di aumentare la disponibilità di immobili in locazione a canone sostenibile e favorire l'intermediazione stabile tra domanda e offerta abitativa
		07.01.04 - EQUILIBRIO RESIDENZIALE Introdurre misure regolative a mitigazione degli effetti negativi connessi al fenomeno degli affitti brevi nelle aree a maggiore pressione turistica e promuovere, in collaborazione con ANCI, l'adozione di una nuova normativa nazionale in materia a tutela dell'equilibrio residenziale
		07.01.05 - SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA Attivare misure di sostegno economico a favore di nuclei familiari in temporanea difficoltà per garantire la continuità abitativa

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	**08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO** Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane	**08.01.01 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE** Integrare la pianificazione urbanistica comunale e quella portuale anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico-produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti
		08.01.02 - INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO Promuovere la transizione energetica, l'innovazione tecnologica e la sostenibilità del Porto
		08.01.03 - ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE Favorire l'insediamento di attività produttive e industriali ad alto valore aggiunto che traggano vantaggio dall'area portuale e dalle opportunità offerte dalla Zona Logistica Semplificata, valorizzando al contempo la cantieristica, la riparazione navale e la nautica, garantendo adeguati standard di sostenibilità ambientale
		08.01.04 - VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO Intercettare lo sviluppo del mercato crocieristico perseguendo una più equilibrata distribuzione territoriale dei flussi turistici e un incremento delle ricadute economiche positive
	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti	**08.02.01 - RILANCIO DELL'AEROPORTO** Sostenere il rilancio dell'aeroporto C.Colombo favorendo l'espansione delle destinazioni collegate a servizio dello sviluppo turistico e del sistema imprenditoriale
		08.02.02 - MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	**09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE** Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale	**09.01.01 - TUTELA AMBIENTALE** Definire un Piano di manutenzione ambientale di rivi, sentieri, boschi e aree verdi coinvolgendo cittadini e associazioni nella cura e nella gestione dell'ambiente naturale e degli spazi verdi, valorizzando altresì l'agricoltura locale biologica come presidio territoriale (agricoltura, orti urbani, giardini condivisi, forestazione e rigenerazione valli, rete sentieristica, acquedotto storico)
		09.01.02 - NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE Orientare il nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC) in conformità ai principi della transizione ecologica e all'obiettivo "consumo di suolo zero", garantendo l'integrazione con gli altri strumenti di pianificazione territoriale (Piano del Verde, PUMS, PAESC, Piano del Commercio, ecc.) e traguardando una trasformazione urbana sostenibile, innovativa e partecipativa che risponda alle esigenze di sviluppo della città nel rispetto dell'ambiente e del benessere della comunità
		09.01.03 - PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE Garantire adeguati interventi strutturali e iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadini e imprese per la protezione sistemica e la qualità ambientale delle acque marine e della fascia costiera, riqualificando il litorale migliorandone fruibilità, accessibilità e inclusività
		09.01.04 - MANUTENZIONE RETI IDRICHE Investire nella manutenzione delle reti idriche e nella sensibilizzazione di cittadini e imprese ai fini dell'uso efficiente e responsabile dell'acqua
		09.01.05 - MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione
		09.01.06 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO Favorire la transizione energetica implementando piani mirati all'elettrificazione dei consumi e all'efficientamento degli edifici pubblici e incentivando lo sviluppo delle comunità energetiche rinnovabili, in collaborazione con partner industriali, Associazioni, Università ed Enti di ricerca
		09.01.07 - SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA Sviluppare il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) perseguendo gli obiettivi di mitigazione ed adattamento e potenziando il processo partecipativo di cittadini, associazioni e portatori di interesse nella lotta al cambiamento climatico.
		09.01.08 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO Adottare misure integrate volte a ridurre l'inquinamento acustico e migliorare la qualità dell'aria urbana

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	**09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI** Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana	**09.02.01 - RILANCIO DI AMIU** Rilanciare AMIU, società pubblica di igiene urbana, rafforzandone la capacità operativa e industriale e garantire al contempo livelli di servizio efficienti e sostenibili per cittadini e imprese
		09.02.02 - ECONOMIA CIRCOLARE Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti
		09.02.03 - AMPLIAMENTO RETE ECOPUNTI CITTADINI Ampliare la rete di Ecopunti cittadini, in una logica policentrica della Città

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	**10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA** Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie	**10.01.01 - RIFORMA DEI MUNICIPI** Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione
		10.01.02 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
		10.01.03 - COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini e tuteli il principio di imparzialità degli enti pubblici, cardine fondamentale dell'ordinamento italiano
		10.01.04 - PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale
		10.01.05 - LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti
	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile	**10.02.01 - CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE** Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	**10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'** Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile	**10.03.01 - VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO** Valorizzare il capitale umano comunale implementando programmi di formazione e la comunicazione interna, strumenti di contrasto al disagio lavorativo e alle discriminazioni, assicurando la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, adeguati trattamenti economici e prospettive di carriera
		10.03.02 - GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa
		10.03.03 - FISCALITA' LOCALE Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali
		10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Strategico	**01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO**	**Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata**

Obiettivo Operativo	01.01.01 - CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE	Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali, Confindustria e Regione Liguria

Missione	Programma
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi BRUZZONE Rita LODI Cristina
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.02 - SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	Facilitare il confronto stabile e le sinergie tra Comune, altre Istituzioni del territorio, Imprese, Università, Associazioni di categoria per promuovere strategie di sviluppo integrate e sostenibili a beneficio della Città e del Porto	
Missione		**Programma**	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio BEGHIN Tiziana COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Società partecipate coinvolte

JCB	**JOB CENTRE S.R.L.**		

Agenda 2030

8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA	**8 - Lavoro dignitoso e crescita economica** Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un’occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.03 - STARTUP E IMPRESE GIOVANILI	Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti	

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI)

Società partecipate coinvolte

JOB CENTRE S.R.L.

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.04 - MARKETING TERRITORIALE	Potenziare le iniziative di marketing territoriale valorizzando le vocazioni produttive dei diversi territori e adottando misure di incentivazione alla localizzazione delle imprese in ambito urbano e nelle vallate, a partire dal recupero delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate	
Missione		**Programma**	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio COPPOLA Francesca TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA 211 - MARKETING TERRITORIALE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti		**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.05 - STRATEGIA SMART CITY	Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 348 - SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

Società partecipate coinvolte

JCB	**JOB CENTRE S.R.L.**		

Agenda 2030

9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione	11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.06 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana
Direzione responsabile	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 211 - MARKETING TERRITORIALE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

17 - Partnership per gli obiettivi
Rafforzare le modalità di attuazione rilanciare il partenariato globale per lo sviluppo sostenibile

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Strategico	**01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO**	**Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento**
Obiettivo Operativo	01.02.01 - COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI	Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con le Associazioni di Categoria del Commercio e i loro relativi CIV

Missione	Programma
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	337 - SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO	**Altre direzioni coinvolte**	150 - COMMERCIO AREA PUBBLICA 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.02.02 - CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE	Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE	**Altre direzioni coinvolte**	150 - COMMERCIO AREA PUBBLICA 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 337 - SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	01.02.03 - LOGISTICA URBANA	Migliorare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta di concerto con le associazioni del commercio e dell'artigianato, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 332 - REGOLAZIONE

Società partecipate coinvolte

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Strategico	**01.03 - TURISMO**	**Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism", attualmente comunque non presente in Città di Genova**
Obiettivo Operativo	01.03.01 - VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
07 - TURISMO	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.03.02 - EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA'	Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana MONTANARI Giacomo
Direzione responsabile	203 - COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI	**Altre direzioni coinvolte**	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo Operativo	01.03.03 - OFFERTA TURISTICA INTEGRATA	Rendere pienamente operativa la Destination Management Organization (DMO) coinvolgendo gli operatori privati del settore per migliorare la promozione integrata dell'offerta turistica locale	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 348 - SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.03.04 - TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI	Partendo dall'assunto che l'attrattività turistica di una città porta benefici alla stessa, monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

12 - Consumo e produzione responsabili

Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO**	**Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali**

Obiettivo Operativo	02.01.01 - PROGETTI DI COMUNITA'	Attivare progetti e patti di comunità in ogni Municipio	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 334 - WELFARE TERRITORIALI

Agenda 2030

	1 - Sconfiggere la povertà Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque		**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.01.02 - CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE	Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide
Direzione responsabile	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI

Agenda 2030

	1 - Sconfiggere la povertà Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque		**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	02.01.03 - AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE	Consolidare e ampliare le azioni integrate sociosanitarie anche attraverso la sperimentazione e diffusione dei Punti Unitari di Accesso (PUA), garantendo la semplificazione dell'accesso a servizi e prestazioni sociali e sociosanitarie	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

	3 - Salute e benessere Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età		**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.01.04 - SEGRETARIATO SOCIALE	Potenziare il Servizio di Segretariato Sociale professionale, garantendo informazione, orientamento e consulenza professionale personalizzata da assistenti sociali dedicati	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	02.01.05 - CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE	Attuare azioni di prevenzione e contrasto alle disuguaglianze e alla violenza di genere	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

5 - Parità di genere
Raggiungere la parità di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE**	**Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario**

Obiettivo Operativo	02.02.01 - SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE	Potenziare i servizi di supporto alla vita a casa a favore di persone anziane, in particolare i servizi diurni, e rafforzare l'assistenza domiciliare, offrendo sostegno ai caregiver per la tutela del lavoro di cura con attenzione allo sviluppo di reti di prossimità solide (coliving)	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.02.02 - INVECCHIAMENTO ATTIVO	Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	Sindaca SALIS Silvia PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.02.03 - AMICI ANIMALI	Riconoscere e tutelare i vincoli affettivi e di convivenza che s'instaurano tra gli esseri umani e gli animali nell'ambito del nucleo familiare attraverso la puntuale applicazione in ambito comunale del rinnovando civico regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in Città - prot. 383678 del 01/08/2025.	
Missione		**Programma**	
13 - TUTELA DELLA SALUTE		13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	151 - AMBIENTE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT**	**Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città**
Obiettivo Operativo	02.03.01 - INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA	Investire sull'infrastrutturazione sportiva della città riqualificando e valorizzando gli impianti sportivi comunali per promuoverne la funzione di centri polifunzionali per il benessere delle persone, la coesione sociale e la vita culturale dei quartieri e realizzando anche interventi ad alto impatto come il restyling dei grandi impianti quali lo Stadio Luigi Ferraris e lo stadio "Carlini"

Missione	Programma
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	195 - SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Agenda 2030

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.03.02 - SPORT DI QUARTIERE	Sostenere lo sport di quartiere rigenerando campetti, palestre scolastiche e spazi da destinare a playground urbani, con priorità a periferie e aree fragili, organizzando manifestazioni e attività sportive nei Municipi, e ampliando l'accesso agli spazi scolastici sportivi in orario extrascolastico	
Missione		**Programma**	
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO		06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo PATRONE Davide BRUZZONE Rita PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	195 - SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 206 - SICUREZZA AZIENDALE 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'**	**Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune, della Città Metropolitana di Genova e di Regione Liguria**

Obiettivo Operativo	02.04.01 - INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA'	Promuovere progetti personalizzati e partecipati (Progetto di Vita, DM 62/2024 LEPS) e rafforzare il sistema di servizi domiciliari e dei laboratori formativi territoriali a sostegno dei progetti volti all'acquisizione di competenze utili all'indipendenza e all'inclusione socio- lavorativa e abitativa delle persone con disabilità, attivando Progetti di Vita Indipendente e Dopo di Noi	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.04.02 - ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA'	Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	MONTANARI Giacomo PATRONE Davide ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	**Altre direzioni coinvolte**	178 - DEMOGRAFICI 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 334 - WELFARE TERRITORIALI

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.05 - GENOVA PER I GIOVANI**	**Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi**
Obiettivo Operativo	02.05.01 - ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI	Sviluppare spazi e servizi per la socializzazione, la creatività, l'ascolto e l'informazione giovanile, rilanciando "Informagiovani" come hub cittadino per orientamento, partecipazione e cittadinanza attiva e sviluppando nei Municipi una rete diffusa di spazi, laboratori ed iniziative culturali e ricreative in collaborazione con enti, associazioni e realtà del territorio

Missione	Programma
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	06.02 - GIOVANI

Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide MONTANARI Giacomo PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.05.02 - PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE	Attivare servizi di prevenzione e supporto al disagio e alle fragilità sociali dedicati ai giovani in rete con altri soggetti istituzionali e associativi operanti sul territorio	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	Altre direzioni coinvolte	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	02.05.03 - VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE	Introdurre strumenti e metodi di Valutazione di Impatto Generazionale (VIG) volti a ponderare gli effetti ambientali, sociali ed economici delle politiche pubbliche sulle nuove generazioni	
Missione		Programma	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.02 - SEGRETERIA GENERALE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	100 - DIRETTORE GENERALE	Altre direzioni coinvolte	113 - DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE 146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'**	**Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie, anche attraverso l'incremento delle risorse per l'integrale applicazione ai servizi sociali del Regolamento ISEE con fattore familiare.**

Obiettivo Operativo	02.06.01 - OFFERTA EDUCATIVA	Potenziare l'offerta educativa rivolta a bambini 0-3 anni con l'obiettivo di ridurre le liste di attesa e rimodulare l'offerta 3-6 anni in coerenza con il sistema nazionale di istruzione	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	**Altre direzioni coinvolte**	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 325 - BENI E SERVIZI

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

Obiettivo Operativo	02.06.02 - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA	Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria	
Missione		**Programma**	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	LODI Cristina
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE 334 - WELFARE TERRITORIALI

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.06.03 - RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE	Assicurare un servizio di ristorazione scolastica di qualità, garantendo sicurezza alimentare, inclusività, sostenibilità ambientale attraverso il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), e promuovere l'educazione alimentare come parte integrante del percorso educativo	
Missione		**Programma**	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

2 - Sconfiggere la fame

Porre fine alla fame, garantire la sicurezza alimentare migliorare nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile

Obiettivo Operativo	02.06.04 - PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI	Potenziare il Centro per le Famiglie (LEPS) e promuovere interventi di supporto a bambini, famiglie e genitorialità e iniziative per la prevenzione della vulnerabilità (servizi educativi, percorsi di autonomia abitativa e socio-lavorativa per care leavers) sviluppando un sistema di soluzioni differenziate di accoglienza di tipo socio-educativo	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze

Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI**	**Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti**

Obiettivo Operativo	02.07.01 - ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA	Promuovere soluzioni strutturali di accoglienza e inclusione per persone senza dimora, sperimentando nuovi modelli di accesso ai diritti e ai servizi (residenza fittizia), ampliando l'offerta dei posti letto promuovendo "l'housing first", affrontando le problematiche legate alle dipendenze secondo un approccio orientato alla prevenzione primaria e alla riduzione del danno	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 178 - DEMOGRAFICI 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.07.02 - INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA	Rafforzare gli interventi a sostegno dei percorsi di inclusione socio-lavorativa rivolti alle persone con fragilità sociali anche attraverso la rete e la coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

Obiettivo Operativo	02.07.03 - ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI	Sviluppare un sistema di accoglienza e integrazione diffuso e rispettoso dei diritti per le persone con background migratorio e minori stranieri non accompagnati (MSNA), monitorando bisogni e ricadute delle misure intraprese attraverso specifici organismi (Consulta Comunale per l'Inclusione e Osservatorio Metropolitano)	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.07.04 - GIUSTIZIA RIPARATIVA	Sviluppare percorsi di giustizia riparativa e reinserimento sociale e lavorativo per persone detenute o in misura alternativa e riattivare la Consulta Carcere-Città con l'obiettivo di promuovere una rete cittadina con il coinvolgimento dei soggetti, istituzionali e non, interessati	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	VISCOGLIOSI Arianna TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 320 - AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA 328 - DIRITTO CIVILE

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE**	**Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili**

Obiettivo Operativo	02.08.01 - RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI	Incentivare il recupero e la redistribuzione di eccedenze alimentari a favore di una rinnovata rete di mense cittadine a sostegno di persone e famiglie socialmente vulnerabili	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	Sindaca SALIS Silvia
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

2 - Sconfiggere la fame
Porre fine alla fame, garantire la sicurezza alimentare migliorare nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile

Obiettivo Operativo	02.08.02 - PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI	Promuovere attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari soprattutto in fasce giovanili	
Missione		**Programma**	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

2 - Sconfiggere la fame
Porre fine alla fame, garantire la sicurezza alimentare migliorare nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Strategico	**03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI**	**Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"**

Obiettivo Operativo	03.01.01 - SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA'	Realizzare, anche attraverso interventi di rigenerazione di aree abbandonate, spazi pubblici diffusi e di qualità da destinare a socialità, gioco e inclusione per promuovere il benessere collettivo, e favorirne la progettazione e la gestione partecipata, ricercando opportunità di riavvicinamento al mare	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo PATRONE Davide
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.02 - PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI	Incrementare, rinnovare e manutenere il patrimonio arboreo e le aree verdi e attuare interventi strutturali mirati alla riduzione delle isole di calore	
Missione		Programma	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	Altre direzioni coinvolte	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Società partecipate coinvolte

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

13 - Lotta contro il cambiamento climatico
Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Obiettivo Operativo	03.01.03 - CIMITERI CITTADINI	Riqualificare e manutenere i cimiteri cittadini, coinvolgendo i Municipi	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	336 - SERVIZI CIMITERIALI	Altre direzioni coinvolte	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 212.2 - RIQUALIFICAZIONE URBANA 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.04 - PROTEZIONE CIVILE COMUNALE	Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
11 - SOCCORSO CIVILE		11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	323 - PROTEZIONE CIVILE	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE 126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI)

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

13 - Lotta contro il cambiamento climatico

Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE	Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti	

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.06 - UFFICIO TECNICO
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide TERRILE Alessandro Luigi COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	**Altre direzioni coinvolte**	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 206 - SICUREZZA AZIENDALE 212 - LAVORI PUBBLICI 212.2 - RIQUALIFICAZIONE URBANA 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 270.7 - PROJECT-FINANCING ATTUAZIONE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 325 - BENI E SERVIZI 329 - STRADE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Società partecipate coinvolte

amiu	**AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.**	aster	**AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.**
SPIM	**SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.**		

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE	Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti	
Missione		**Programma**	

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	03.01.06 - SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI	Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 183 - DIFESA DEL SUOLO 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 329 - STRADE 330 - OPERE IDRAULICHE

Agenda 2030

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.07 - SISTEMA DEI FORTI E ALTURE	Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide
Direzione responsabile	213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE	**Altre direzioni coinvolte**	187 - DEMANIO E PATRIMONIO 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	03.01.08 - BENESSERE DEGLI ANIMALI	Tutelare il benessere degli animali favorendo la corretta convivenza e relazione con persone e comunità nel rispetto delle rispettive esigenze, con priorità in relazione alla riqualificazione del canile, realizzazione del gattile e gestione delle colonie feline, realizzazione aree di sgambatura cani e campagne di sensibilizzazione e co-programmazione di iniziative sul benessere animale anche mediante la riforma del vigente Regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in città riconoscendo la dignità degli animali come creature senzienti.	
Missione		**Programma**	
13 - TUTELA DELLA SALUTE		13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	151 - AMBIENTE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.09 - TUTELA DEGLI ANIMALI	Assicurare agli animali presenti a Genova un'esistenza compatibile con le loro caratteristiche biologiche, fisiologiche ed etologiche nel rispetto delle loro cinque libertà fondamentali: 1) la libertà dalla fame, dalla sete e dalla malnutrizione; 2) la libertà dal disagio fisico e ambientale; 3) la libertà da dolore, ferite e malattie; 4) la libertà di manifestare le caratteristiche comportamentali specie - specifiche normali; 5) la libertà da paura e angoscia - di stress.	
Missione		**Programma**	
13 - TUTELA DELLA SALUTE		13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	151 - AMBIENTE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Strategico	**03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA**	**Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante**
Obiettivo Operativo	03.02.01 - SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA'	Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica

Missione	Programma
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
	04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	Altre direzioni coinvolte	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 206 - SICUREZZA AZIENDALE 212 - LAVORI PUBBLICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità

Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.02.02 - SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA'	Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alle persone con disabilità	
Missione		Programma	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	03.02.03 - SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO	Sviluppare azioni di contrasto alla dispersione scolastica e interventi di supporto all'inserimento scolastico e all'inclusione sociale per minori con background migratorio in coordinamento con le Istituzioni Scolastiche, le associazioni e le comunità del territorio	
Missione		Programma	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.02.04 - DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE	Realizzare il Liceo Tecnologico Sperimentale nell'ambito del Distretto educativo dell'innovazione-DEDI in Val Polcevera in attuazione del protocollo tra Comune, Città Metropolitana, Regione e Ministero dell' Istruzione	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Strategico	**03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA**	**Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale**

Obiettivo Operativo	03.03.01 - SICUREZZA PARTECIPATA	Attivare e sostenere progetti di sicurezza partecipata (gruppi di vicinato, assistenti civici e iniziative di cittadinanza attiva) in collaborazione con Municipi, scuole e associazioni	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	
Assessore di riferimento	VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE	**Altre direzioni coinvolte**	320 - AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA 322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	03.03.02 - POLIZIA DI PROSSIMITA'	Potenziare e diffondere del servizio di polizia di prossimità rafforzando le competenze della Polizia Locale a supporto del nuovo modello di sicurezza urbana	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	
Assessore di riferimento	VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.03.03 - PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA'	Promuovere azioni di prevenzione e contrasto alla criminalità, coordinate da una cabina di regia interistituzionale che coinvolga Stato, Regione, Enti locali e altri soggetti istituzionali per la governance integrata della sicurezza	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	
Assessore di riferimento	VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	03.03.04 - PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA	Applicare sistematicamente i principi della progettazione ambientale per la prevenzione del crimine (CPTED) nei progetti di rigenerazione urbana, migliorando il presidio sociale e la qualità degli spazi	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.03.05 - ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE	Garantire a tutte le aree cittadine un'illuminazione adeguata con particolare attenzione alle esigenze di sicurezza stradale e personale	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	335 - POLITICHE ENERGETICHE	**Altre direzioni coinvolte**	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.03.06 - PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO	Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena	

Missione	**Programma**
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	LODI Cristina PATRONE Davide VISCOGLIOSI Arianna BEGHIN Tiziana MONTANARI Giacomo PRESIDENTE MUNICIPIO I - COSSO SIMONA
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 150 - COMMERCIO AREA PUBBLICA 179 - POLITICHE DELLA CASA 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI 337 - SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Strategico	**04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO**	**Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico**

Obiettivo Operativo	04.01.01 - PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA	Adottare il Piano Triennale della Cultura per rafforzare e rendere più trasparente la governance culturale	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	338 - MUSEI 339 - ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	04.01.02 - ECCELLENZE CULTURALI	Sostenere le eccellenze culturali del territorio come volano per l'intero sistema culturale genovese (Teatro Nazionale, Teatro Carlo Felice, Premio Paganini, Cimitero Monumentale di Staglieno, festival storici, tradizioni artistiche consolidate, ecc.)	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 336 - SERVIZI CIMITERIALI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.01.03 - SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI	Realizzare un piano di ammodernamento e di valorizzazione del sistema museale, in rete con i parchi storici e con le realtà culturali diffuse sul territorio, favorendone l'accessibilità e garantendone la sostenibilità economica	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	338 - MUSEI	**Altre direzioni coinvolte**	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI 339 - ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	04.01.04 - NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA	Promuovere l'innovazione digitale e le nuove tecnologie come parte integrante della produzione artistica e culturale genovese (archivi digitali, gaming, audiovisivo, videomaking)	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.01.05 - PATRIMONIO ARCHITETTONICO	Valorizzare il patrimonio architettonico cittadino di pregio (Patrimonio UNESCO-Rolli, architetture medievali, ottocentesche e novecentesche, ecc.) in sinergia con l'Università e l'Ordine degli Architetti	
Missione		Programma	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	Altre direzioni coinvolte	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 203 - COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	04.01.06 - PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA	Incentivare la produzione culturale e le forme di espressione artistica quale risorsa per la città, valorizzando le scuole artistiche e i luoghi di diffusione culturale (buskers, sale cinematografiche, spettacoli dal vivo, ecc.)	
Missione		Programma	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Strategico	**04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA**	**Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città**
Obiettivo Operativo	04.02.01 - SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE	Realizzare spazi culturali condivisi,anche con partner pubblici e privati (es. case della scrittura, coworking artistici, sale prove musicali,laboratori, atelier, cinema, ecc.), e valorizzare i centri di educazione creativa e i luoghi dell'arte contemporanea, incentivando la produzione culturale e le nuove espressioni artistiche

Missione	Programma
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.02.02 - BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI	Valorizzare il sistema delle biblioteche e dei Centri Civici, come hub per il longlife learning, promuovendo lo sviluppo di competenze digitali in tutte le fasce generazionali, ampliando l'offerta culturale e di intrattenimento, incentivando la lettura anche attraverso strumenti digitali	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita PATRONE Davide
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 348 - SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.02.03 - PICCOLI TEATRI	Recuperare e valorizzare i piccoli teatri cittadini restituendo alla comunità un bene comune e un presidio territoriale della cultura	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide FERRANTE Massimo PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Strategico	**05.01 - MOBILITA' URBANA**	**Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città, anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab, e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini e delle imprese.**

Obiettivo Operativo	05.01.01 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Potenziare il sistema di trasporto pubblico locale attraverso il rilancio e il consolidamento dell'integrazione ferro-gomma mediante accordi con Trenitalia, sistemi tariffari incentivanti per l'utenza e sostenibili per l'azienda pubblica di trasporto AMT	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Società partecipate coinvolte

	AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.		

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.01.02 - SISTEMA DELLA SOSTA	Integrare il sistema della sosta con il sistema di trasporto pubblico e il Piano della Mobilità (PUMS), a partire dal potenziamento dei parcheggi di interscambio	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Società partecipate coinvolte

AMT	**AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.**		**GENOVA PARCHEGGI S.P.A.**

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.01.03 - INFRASTRUTTURE DI MOBILITA'	Accelerare l'estensione delle infrastrutture di mobilità cittadine (della rete metropolitana e sistema degli assi di forza) e progettare soluzioni trasportistiche efficienti e sostenibili e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	390 - DIREZIONE DI AREA PROJECT MANAGEMENT OFFICE	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 393 - PROGETTO 4 ASSI DI FORZA TPL 394 - PROGETTO GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO 395 - SMART MOBILITY

Società partecipate coinvolte

AMT	**AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.**		

Agenda 2030

9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione	11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.01.04 - SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO	Progettare e realizzare una nuova soluzione trasportistica a servizio della Valbisagno basata su un sistema di trasporto efficiente, a basso impatto ambientale e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 390 - DIREZIONE DI AREA PROJECT MANAGEMENT OFFICE 395 - SMART MOBILITY

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Strategico	**05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA**	**Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza e delle imprese nella progettazione delle politiche di mobilità**

Obiettivo Operativo	05.02.01 - SHARING MOBILITY	Potenziare i servizi di sharing mobility, promuovendo, nell'ambito del vehicle sharing, l'impiego di mezzi elettrici	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Obiettivo Operativo	05.02.02 - MOBILITA' ALTERNATIVA	Realizzare un nuovo piano di mobilità alternativa e ciclopedonale in co-progettazione con associazioni e utenti	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	395 - SMART MOBILITY	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.02.03 - MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO	Progettare e realizzare nuove Zone 30, nuove aree pedonali e ZTL, pedonalizzazioni, progetti di urbanismo tattico e per la riduzione di mezzi circolanti in prossimità delle scuole mediante percorsi partecipati con i Municipi e le Associazioni	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	COPPOLA Francesca PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	395 - SMART MOBILITY	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.02.04 - BARRIERE ARCHITETTONICHE	Estendere gli interventi di rimozione delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e nelle infrastrutture stradali	
Missione		Programma	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	Altre direzioni coinvolte	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Agenda 2030

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	05.02.05 - SICUREZZA STRADALE	Adottare misure e strumenti di regolazione del traffico volti a prevenire comportamenti pericolosi e ridurre incidentalità e mortalità stradale	
Missione		Programma	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	VISCOGLIOSI Arianna
Direzione responsabile	332 - REGOLAZIONE	Altre direzioni coinvolte	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo Strategico	**06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA**	**Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica, sociale e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione**

Obiettivo Operativo	06.01.01 - GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA	Promuovere Genova come città universitaria attrattiva a livello nazionale e internazionale integrando l'Ateneo nelle strategie di marketing territoriale e di promozione della città (strutture residenziali per studenti, welcome office per studenti stranieri, career days, tirocini, ecc.)	
Missione		**Programma**	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita MONTANARI Giacomo
Direzione responsabile	211 - MARKETING TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

	4 - Istruzione di qualità Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo Operativo	06.01.02 - MOBILITA' PER STUDENTI	Favorire la mobilità studentesca accessibile e sostenibile e realizzare investimenti funzionali all'accessibilità e al collegamento dei Poli universitari e il territorio urbano, in specie in relazione al trasferimento della Facoltà di Ingegneria agli Erzelli (progetto funicolare Erzelli, progetto Moving Walkway per collegamento aeroporto e nuova stazione ferroviaria)	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 390 - DIREZIONE DI AREA PROJECT MANAGEMENT OFFICE 394 - PROGETTO GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO 395 - SMART MOBILITY

Società partecipate coinvolte

AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo Operativo	06.01.03 - ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE	Promuovere, in una logica di partenariato pubblico-privato, sinergie e rapporti di collaborazione tra centri di ricerca, imprese high-tech e PMI per lo sviluppo di un ecosistema dell'innovazione che fornisca alle Startup e PMI servizi di supporto (counseling, formazione, assistenza per l'accesso a bandi europei, spazi di coworking) per sostenerne la crescita e la competitività	
Missione		**Programma**	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture

Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Strategico	**07.01 - DIRITTO ALLA CASA**	**Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili**
Obiettivo Operativo	07.01.01 - RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO	Avviare progetti di rigenerazione urbana e di recupero, ristrutturazione degli immobili e riqualificazione energetica del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del civico patrimonio abitativo non ERP, limitando il consumo di suolo, promuovendo la socialità e la rinaturalizzazione delle aree urbane

Missione	Programma
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	COPPOLA Francesca PERICU Silvia
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Società partecipate coinvolte

SPIM	**SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.**

Agenda 2030

11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Operativo	07.01.02 - FABBISOGNO ABITATIVO	Monitorare costantemente l'evoluzione del fabbisogno abitativo ed elaborare conseguenti strategie di intervento in sinergia con un Tavolo permanente di coordinamento con sindacati, associazioni di proprietari, società pubbliche (ARTE e SPIM) e altri soggetti Istituzionali e associativi, rafforzando il ruolo operativo di SPIM per il recupero e la locazione di immobili a condizioni accessibili	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Società partecipate coinvolte

SPIM	**SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.**

Agenda 2030

10 RIDURRE LE DISEGUAGLIANZE	**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali
11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Operativo	07.01.03 - MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI	Promuovere modelli innovativi di co-housing e social housing, in particolare a canone moderato, che realizzino una distribuzione diffusa delle unità immobiliari secondo principi di integrazione e prevenzione di fenomeni di marginalizzazione e rilanciare l'Agenzia Locale della Casa allo scopo di aumentare la disponibilità di immobili in locazione a canone sostenibile e favorire l'intermediazione stabile tra domanda e offerta abitativa	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	07.01.04 - EQUILIBRIO RESIDENZIALE	Introdurre misure regolative a mitigazione degli effetti negativi connessi al fenomeno degli affitti brevi nelle aree a maggiore pressione turistica e promuovere, in collaborazione con ANCI, l'adozione di una nuova normativa nazionale in materia a tutela dell'equilibrio residenziale	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Operativo	07.01.05 - SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA	Attivare misure di sostegno economico a favore di nuclei familiari in temporanea difficoltà per garantire la continuità abitativa	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

	10 - Ridurre le diseguaglianze Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Strategico	**08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO**	**Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane**

Obiettivo Operativo	08.01.01 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE	Integrare la pianificazione urbanistica comunale e quella portuale anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico-produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un’occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture

Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Operativo	08.01.02 - INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO	Promuovere la transizione energetica, l'innovazione tecnologica e la sostenibilità del Porto	
Missione		Programma	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	PERICU Silvia
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

	7 - Energia pulita ed accessibile Garantire a tutti l'accesso a servizi energetici economici, affidabili, sostenibili e moderni		**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Obiettivo Operativo	08.01.03 - ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE	Favorire l’insediamento di attività produttive e industriali ad alto valore aggiunto che traggano vantaggio dall’area portuale e dalle opportunità offerte dalla Zona Logistica Semplificata, valorizzando al contempo la cantieristica, la riparazione navale e la nautica, garantendo adeguati standard di sostenibilità ambientale	
Missione		Programma	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	PERICU Silvia
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione		**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Operativo	08.01.04 - VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO	Intercettare lo sviluppo del mercato crocieristico perseguendo una più equilibrata distribuzione territoriale dei flussi turistici e un incremento delle ricadute economiche positive	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti		**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Strategico	**08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA**	**Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti**

Obiettivo Operativo	08.02.01 - RILANCIO DELL'AEROPORTO	Sostenere il rilancio dell'aeroporto C.Colombo favorendo l'espansione delle destinazioni collegate a servizio dello sviluppo turistico e del sistema imprenditoriale	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 211 - MARKETING TERRITORIALE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un’occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture

Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Operativo	08.02.02 - MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI	Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.06 - UFFICIO TECNICO	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Strategico	**09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE**	**Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale**

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.01 - TUTELA AMBIENTALE	Definire un Piano di manutenzione ambientale di rivi, sentieri, boschi e aree verdi coinvolgendo cittadini e associazioni nella cura e nella gestione dell'ambiente naturale e degli spazi verdi, valorizzando altresì l'agricoltura locale biologica come presidio territoriale (agricoltura, orti urbani, giardini condivisi, forestazione e rigenerazione valli, rete sentieristica, acquedotto storico)	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	Sindaca SALIS Silvia COPPOLA Francesca PATRONE Davide BEGHIN Tiziana PERICU Silvia PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Società partecipate coinvolte

aster	**AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.**		

Agenda 2030

	6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari Garantire a tutti l'accessibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e dei servizi igienico-sanitari		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile		**15 - la vita sulla terra** Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.02 - NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE	Orientare il nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC) in conformità ai principi della transizione ecologica e all'obiettivo "consumo di suolo zero", garantendo l'integrazione con gli altri strumenti di pianificazione territoriale (Piano del Verde, PUMS, PAESC, Piano del Commercio, ecc.) e traguardando una trasformazione urbana sostenibile, innovativa e partecipativa che risponda alle esigenze di sviluppo della città nel rispetto dell'ambiente e del benessere della comunità	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PERICU Silvia ROBOTTI Emilio TERRILE Alessandro Luigi PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA	**Altre direzioni coinvolte**	105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 326 - DIRITTO AMMINISTRATIVO 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

15 - la vita sulla terra

Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

13 - Lotta contro il cambiamento climatico

Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.03 - PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE	Garantire adeguati interventi strutturali e iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadini e imprese per la protezione sistemica e la qualità ambientale delle acque marine e della fascia costiera, riqualificando il litorale migliorandone fruibilità, accessibilità e inclusività	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.01 - DIFESA DEL SUOLO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PERICU Silvia TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	183 - DIFESA DEL SUOLO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 330 - OPERE IDRAULICHE

Società partecipate coinvolte

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.	**BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.**

Agenda 2030

6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari Garantire a tutti l'accessibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e dei servizi igienico-sanitari	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili
14 - La vita sott'acqua Preservare e usare in modo sostenibile gli oceani, i mari e le risorse marine per lo sviluppo sostenibile	**15 - la vita sulla terra** Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.04 - MANUTENZIONE RETI IDRICHE	Investire nella manutenzione delle reti idriche e nella sensibilizzazione di cittadini e imprese ai fini dell'uso efficiente e responsabile dell'acqua	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.01 - DIFESA DEL SUOLO	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PERICU Silvia
Direzione responsabile	183 - DIFESA DEL SUOLO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 330 - OPERE IDRAULICHE

Società partecipate coinvolte

aster	**AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.**		

Agenda 2030

6 ACQUA PULITA E SERVIZI IGIENICO-SANITARI	**6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari** Garantire a tutti l'accessibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e dei servizi igienico-sanitari	12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.05 - MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO	Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.01 - DIFESA DEL SUOLO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	183 - DIFESA DEL SUOLO	**Altre direzioni coinvolte**	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 330 - OPERE IDRAULICHE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

15 - la vita sulla terra

Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

13 - Lotta contro il cambiamento climatico

Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.06 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	Favorire la transizione energetica implementando piani mirati all'elettrificazione dei consumi e all'efficientamento degli edifici pubblici e incentivando lo sviluppo delle comunità energetiche rinnovabili, in collaborazione con partner industriali, Associazioni, Università ed Enti di ricerca	
Missione		**Programma**	
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE		17.01 - FONTI ENERGETICHE	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	335 - POLITICHE ENERGETICHE	**Altre direzioni coinvolte**	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

7 - Energia pulita ed accessibile
Garantire a tutti l'accesso a servizi energetici economici, affidabili, sostenibili e moderni

13 - Lotta contro il cambiamento climatico
Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	09.01.07 - SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA	Sviluppare il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) perseguendo gli obiettivi di mitigazione ed adattamento e potenziando il processo partecipativo di cittadini, associazioni e portatori di interesse nella lotta al cambiamento climatico.	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	335 - POLITICHE ENERGETICHE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

7 - Energia pulita ed accessibile
Garantire a tutti l'accesso a servizi energetici economici, affidabili, sostenibili e moderni

13 - Lotta contro il cambiamento climatico
Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.08 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	Adottare misure integrate volte a ridurre l'inquinamento acustico e migliorare la qualità dell'aria urbana	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	151 - AMBIENTE	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

13 - Lotta contro il cambiamento climatico

Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Strategico	**09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI**	**Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana**

Obiettivo Operativo	09.02.01 - RILANCIO DI AMIU	Rilanciare AMIU, società pubblica di igiene urbana, rafforzandone la capacità operativa e industriale e garantire al contempo livelli di servizio efficienti e sostenibili per cittadini e imprese	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.03 - RIFIUTI	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE

Società partecipate coinvolte

amiu	**AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.**

Agenda 2030

11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.02.02 - ECONOMIA CIRCOLARE	Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti	

Missione	Programma
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Società partecipate coinvolte

amiu	**AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.**	JCB	**JOB CENTRE S.R.L.**

Agenda 2030

8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA	**8 - Lavoro dignitoso e crescita economica** Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili
12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo		

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.02.03 - AMPLIAMENTO RETE ECOPUNTI CITTADINI	Ampliare la rete di Ecopunti cittadini, in una logica policentrica della Città	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.03 - RIFIUTI	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	151 - AMBIENTE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Società partecipate coinvolte

amiu	**AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.**		

Agenda 2030

11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Strategico	**10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA**	**Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie**

Obiettivo Operativo	10.01.01 - RIFORMA DEI MUNICIPI	Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI	**Altre direzioni coinvolte**	100 - DIRETTORE GENERALE 126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 980 - SEGRETARIO GENERALE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.01.02 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI	Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.01.03 - COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY	Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini e tuteli il principio di imparzialità degli enti pubblici, cardine fondamentale dell'ordinamento italiano	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	203 - COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI	**Altre direzioni coinvolte**	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	10.01.04 - PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO	Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	187 - DEMANIO E PATRIMONIO	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 345 - SERVIZI INFORMATIVI

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.01.05 - LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO	Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.02 - SEGRETERIA GENERALE 01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO 01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	
02 - GIUSTIZIA		02.01 - UFFICI GIUDIZIARI	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	980 - SEGRETARIO GENERALE	**Altre direzioni coinvolte**	103 - DIREZIONE DI AREA ORGANI ISTITUZIONALI 105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 326 - DIRITTO AMMINISTRATIVO 327 - DIRITTO TRIBUTARIO 328 - DIRITTO CIVILE

Agenda 2030

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Strategico	**10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI**	**Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile**

Obiettivo Operativo	10.02.01 - CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE	Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE 01.10 - RISORSE UMANE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	113 - DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	**Altre direzioni coinvolte**	100 - DIRETTORE GENERALE 178 - DEMOGRAFICI 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 349 - GESTIONE RISORSE UMANE 980 - SEGRETARIO GENERALE

Agenda 2030

	5 - Parità di genere Raggiungere la parità di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze		**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Strategico	**10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'**	**Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile**
Obiettivo Operativo	10.03.01 - VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO	Valorizzare il capitale umano comunale implementando programmi di formazione e la comunicazione interna, strumenti di contrasto al disagio lavorativo e alle discriminazioni, assicurando la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, adeguati trattamenti economici e prospettive di carriera

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.10 - RISORSE UMANE

Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	113 - DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	**Altre direzioni coinvolte**	105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 113.14 - SPECIALISTA A SUPPORTO COMUNICAZIONE INTERNA 206 - SICUREZZA AZIENDALE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 326 - DIRITTO AMMINISTRATIVO 327 - DIRITTO TRIBUTARIO 328 - DIRITTO CIVILE 343 - FORMAZIONE 349 - GESTIONE RISORSE UMANE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.03.02 - GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE	Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa	

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	20.01 - FONDO DI RISERVA
	20.02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
	20.03 - ALTRI FONDI
50 - DEBITO PUBBLICO	50.01 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	180 - DIREZIONE DI AREA CHIEF FINANCIAL OFFICER (SERVIZI FINANZIARI)	**Altre direzioni coinvolte**	185 - DIREZIONE DI AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLI 324 - CONTROLLI INTERNI INTEGRATI 340 - BILANCIO E RENDICONTO 341 - GESTIONE CONTABILE E CONTROLLI

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.03.03 - FISCALITA' LOCALE	Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	180 - DIREZIONE DI AREA CHIEF FINANCIAL OFFICER (SERVIZI FINANZIARI)	**Altre direzioni coinvolte**	127 - ENTRATE TRIBUTARIE E CANONI 342 - CANONI

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA	Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	185 - DIREZIONE DI AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLI	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI GENOVA

Obiettivi Strategici e Operativi
per Missione e Programma di Bilancio

INDICE

01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 1

01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 2
01.02 - SEGRETERIA GENERALE 2
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO 3
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI 3
01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 3
01.06 - UFFICIO TECNICO 4
01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE 4
01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI 5
01.10 - RISORSE UMANE 5
01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI 6

02 - GIUSTIZIA 7

02.01 - UFFICI GIUDIZIARI 7

03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 8

03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA 8
03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA 8

04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO 9

04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA 9
04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA 9
04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE 10
04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO 10

05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI 11

05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE 12

06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO 13

06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO 13
06.02 - GIOVANI 13

07 - TURISMO 14

INDICE

07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO 14

08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 15

08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 16

08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE 17

09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 18

09.01 - DIFESA DEL SUOLO 18

09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE 19

09.03 - RIFIUTI 19

09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO 19

10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 20

10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 21

10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI 21

11 - SOCCORSO CIVILE 22

11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE 22

12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 23

12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI 24

12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA' 24

12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI 24

12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE 25

12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA 26

12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI 26

12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE 27

12.11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO 27

13 - TUTELA DELLA SALUTE 28

13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA 28

14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 29

INDICE

14.01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO 29

14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI 29

14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE 30

14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' 30

15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE 31

15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE 31

17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE 32

17.01 - FONTI ENERGETICHE 32

20 - FONDI E ACCANTONAMENTI 33

20.01 - FONDO DI RISERVA 33

20.02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' 33

20.03 - ALTRI FONDI 33

50 - DEBITO PUBBLICO 34

50.01 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI 34

NOTA: Nelle seguenti tabelle gli importi relativi alle spese correnti corrispondono agli stanziamenti del Titolo I e gli importi relativi alle spese in conto capitale agli stanziamenti del Titolo II

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	172.880.135,43	18.970.287,57	189.391.321,07	28.950.210,16	189.115.219,44	17.436.975,73

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
		01.03	TURISMO Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism", attualmente comunque non presente in Città di Genova
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali
		02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario
		02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune, della Città Metropolitana di Genova e di Regione Liguria
		02.05	GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza e delle imprese nella progettazione delle politiche di mobilità
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie
		10.02	PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile
		10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.01	ORGANI ISTITUZIONALI	14.484.584,89	0,00	13.944.483,04	0,00	13.647.961,72	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.06	RELAZIONI INTERNAZIONALI Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi
		01.03	TURISMO	01.03.01	VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina
				01.03.02	EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.01	RIFORMA DEI MUNICIPI Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione
				10.01.02	PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
				10.01.03	COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini e tuteli il principio di imparzialità degli enti pubblici, cardine fondamentale dell'ordinamento italiano

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.02	SEGRETERIA GENERALE	1.499.305,78	0,00	1.347.251,88	0,00	1.300.445,56	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.05	GENOVA PER I GIOVANI	02.05.03	VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE Introdurre strumenti e metodi di Valutazione di Impatto Generazionale (VIG) volti a ponderare gli effetti ambientali, sociali ed economici delle politiche pubbliche sulle nuove generazioni
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	43.471.932,52	1.683.240,16	48.327.498,68	805.168,20	47.915.540,56	1.334.933,77

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti
		10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa
				10.03.04	GRUPPO COMUNE DI GENOVA Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	10.088.208,67	0,00	10.248.775,02	0,00	10.180.200,41	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.03	FISCALITA' LOCALE Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	16.487.164,03	4.546.123,80	16.176.122,49	22.473.000,00	16.003.357,25	10.340.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.07	SISTEMA DEI FORTI E ALTURE Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	03.03.06	PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	05.02.04	BARRIERE ARCHITETTONICHE Estendere gli interventi di rimozione delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e nelle infrastrutture stradali
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.04	PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.06	UFFICIO TECNICO	23.092.734,35	10.278.318,88	21.823.198,69	5.542.041,96	21.219.362,09	5.742.041,96

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.05	RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	08.02.02	MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.266.409,14	0,00	10.331.214,34	0,00	7.604.301,98	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	02.04.02	ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.02	PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
		10.02	PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	10.02.01	CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	11.884.816,34	2.462.604,73	9.426.108,37	130.000,00	9.981.053,93	20.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.03	STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
				01.01.05	STRATEGIA SMART CITY Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"
02	GENOVA INCLUSIVA	02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	02.02.02	INVECCHIAMENTO ATTIVO Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.04	PROTEZIONE CIVILE COMUNALE Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.01	RIFORMA DEI MUNICIPI Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione
				10.01.02	PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
				10.01.04	PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.10	RISORSE UMANE	36.888.232,54	0,00	51.192.920,91	0,00	54.923.957,07	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.02	PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	10.02.01	CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere
		10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.01	VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO Valorizzare il capitale umano comunale implementando programmi di formazione e la comunicazione interna, strumenti di contrasto al disagio lavorativo e alle discriminazioni, assicurando la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, adeguati trattamenti economici e prospettive di carriera

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.11	ALTRI SERVIZI GENERALI	6.716.747,17	0,00	6.573.747,65	0,00	6.339.038,87	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	02.01.02	CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
02	GIUSTIZIA	51.806,37	0,00	51.791,97	0,00	51.735,36	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
02.01	UFFICI GIUDIZIARI	51.806,37	0,00	51.791,97	0,00	51.735,36	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	62.386.640,06	0,00	58.741.279,75	0,00	57.197.171,23	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
03.01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	62.183.028,85	0,00	58.539.176,40	0,00	56.996.511,97	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO	01.02.02	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	03.03.02	POLIZIA DI PROSSIMITA' Potenziare e diffondere del servizio di polizia di prossimità rafforzando le competenze della Polizia Locale a supporto del nuovo modello di sicurezza urbana
				03.03.06	PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
03.02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	203.611,21	0,00	202.103,35	0,00	200.659,26	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	03.03.01	SICUREZZA PARTECIPATA Attivare e sostenere progetti di sicurezza partecipata (gruppi di vicinato, assistenti civici e iniziative di cittadinanza attiva) in collaborazione con Municipi, scuole e associazioni
				03.03.03	PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' Promuovere azioni di prevenzione e contrasto alla criminalità, coordinate da una cabina di regia interistituzionale che coinvolga Stato, Regione, Enti locali e altri soggetti istituzionali per la governance integrata della sicurezza

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	66.931.796,95	3.570.000,00	65.588.447,26	19.522.400,00	64.324.651,88	5.850.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie, anche attraverso l'incremento delle risorse per l'integrale applicazione ai servizi sociali del Regolamento ISEE con fattore familiare.
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	26.816.257,73	1.800.000,00	25.794.999,46	2.432.000,00	24.620.683,07	1.350.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.01	SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA' Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	9.429.880,99	1.070.000,00	9.434.492,83	16.030.400,00	9.429.855,97	3.200.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.01	SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA' Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	29.590.658,23	700.000,00	29.263.954,97	1.060.000,00	29.179.112,84	1.300.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.03	RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE Assicurare un servizio di ristorazione scolastica di qualità, garantendo sicurezza alimentare, inclusività, sostenibilità ambientale attraverso il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), e promuovere l'educazione alimentare come parte integrante del percorso educativo
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	02.08.02	PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI Promuovere attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari soprattutto in fasce giovanili
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.02	SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA' Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alle persone con disabilità
				03.02.03	SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO Sviluppare azioni di contrasto alla dispersione scolastica e interventi di supporto all'inserimento scolastico e all'inclusione sociale per minori con background migratorio in coordinamento con le Istituzioni Scolastiche, le associazioni e le comunità del territorio

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.07	DIRITTO ALLO STUDIO	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.02	CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	29.873.823,50	12.751.416,66	28.865.402,40	17.213.290,85	28.963.445,39	3.740.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune, della Città Metropolitana di Genova e di Regione Liguria
04	GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01	PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico
		04.02	CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
05.02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	29.873.823,50	12.751.416,66	28.865.402,40	17.213.290,85	28.963.445,39	3.740.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	02.04.02	ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)
04	GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01	PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO	04.01.01	PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA Adottare il Piano Triennale della Cultura per rafforzare e rendere più trasparente la governance culturale
				04.01.02	ECCELLENZE CULTURALI Sostenere le eccellenze culturali del territorio come volano per l'intero sistema culturale genovese (Teatro Nazionale, Teatro Carlo Felice, Premio Paganini, Cimitero Monumentale di Staglieno, festival storici, tradizioni artistiche consolidate, ecc.)
				04.01.03	SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI Realizzare un piano di ammodernamento e di valorizzazione del sistema museale, in rete con i parchi storici e con le realtà culturali diffuse sul territorio, favorendone l'accessibilità e garantendone la sostenibilità economica
				04.01.04	NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA Promuovere l'innovazione digitale e le nuove tecnologie come parte integrante della produzione artistica e culturale genovese (archivi digitali, gaming, audiovisivo, videomaking)
				04.01.05	PATRIMONIO ARCHITETTONICO Valorizzare il patrimonio architettonico cittadino di pregio (Patrimonio UNESCO-Rolli, architetture medievali, ottocentesche e novecentesche, ecc.) in sinergia con l'Università e l'Ordine degli Architetti
				04.01.06	PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA Incentivare la produzione culturale e le forme di espressione artistica quale risorsa per la città, valorizzando le scuole artistiche e i luoghi di diffusione culturale (buskers, sale cinematografiche, spettacoli dal vivo, ecc.)
		04.02	CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA	04.02.01	SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE Realizzare spazi culturali condivisi,anche con partner pubblici e privati (es. case della scrittura, coworking artistici, sale prove musicali,laboratori, atelier, cinema, ecc.), e valorizzare i centri di educazione creativa e i luoghi dell'arte contemporanea, incentivando la produzione culturale e le nuove espressioni artistiche
				04.02.02	BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI Valorizzare il sistema delle biblioteche e dei Centri Civici, come hub per il longlife learning, promuovendo lo sviluppo di competenze digitali in tutte le fasce generazionali, ampliando l'offerta culturale e di intrattenimento, incentivando la lettura anche attraverso strumenti digitali
				04.02.03	PICCOLI TEATRI Recuperare e valorizzare i piccoli teatri cittadini restituendo alla comunità un bene comune e un presidio territoriale della cultura

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	3.350.319,79	7.250.000,00	3.079.269,33	13.715.000,00	3.019.907,41	9.400.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.03	PROMOZIONE DELLO SPORT Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città
		02.05	GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
06.01	SPORT E TEMPO LIBERO	3.299.407,50	7.250.000,00	3.066.939,33	13.715.000,00	3.007.577,41	9.400.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.03	PROMOZIONE DELLO SPORT	02.03.01	INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA Investire sull'infrastrutturazione sportiva della città riqualificando e valorizzando gli impianti sportivi comunali per promuoverne la funzione di centri polifunzionali per il benessere delle persone, la coesione sociale e la vita culturale dei quartieri e realizzando anche interventi ad alto impatto come il restyling dei grandi impianti quali lo Stadio Luigi Ferraris e lo stadio "Carlini"
				02.03.02	SPORT DI QUARTIERE Sostenere lo sport di quartiere rigenerando campetti, palestre scolastiche e spazi da destinare a playground urbani, con priorità a periferie e aree fragili, organizzando manifestazioni e attività sportive nei Municipi, e ampliando l'accesso agli spazi scolastici sportivi in orario extrascolastico

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
06.02	GIOVANI	50.912,29	0,00	12.330,00	0,00	12.330,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.05	GENOVA PER I GIOVANI	02.05.01	ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI Sviluppare spazi e servizi per la socializzazione, la creatività, l'ascolto e l'informazione giovanile, rilanciando "Informagiovani" come hub cittadino per orientamento, partecipazione e cittadinanza attiva e sviluppando nei Municipi una rete diffusa di spazi, laboratori ed iniziative culturali e ricreative in collaborazione con enti, associazioni e realtà del territorio

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
07	TURISMO	8.660.434,76	0,00	8.574.588,90	0,00	8.493.900,68	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03	TURISMO Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism", attualmente comunque non presente in Città di Genova
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
07.01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	8.660.434,76	0,00	8.574.588,90	0,00	8.493.900,68	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03	TURISMO	01.03.01	VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina
				01.03.02	EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche
				01.03.03	OFFERTA TURISTICA INTEGRATA Rendere pienamente operativa la Destination Management Organization (DMO) coinvolgendo gli operatori privati del settore per migliorare la promozione integrata dell'offerta turistica locale
				01.03.04	TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI Partendo dall'assunto che l'attrattività turistica di una città porta benefici alla stessa, monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	08.01.04	VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO Intercettare lo sviluppo del mercato crocieristico perseguendo una più equilibrata distribuzione territoriale dei flussi turistici e un incremento delle ricadute economiche positive
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	08.02.01	RILANCIO DELL'AEROPORTO Sostenere il rilancio dell'aeroporto C.Colombo favorendo l'espansione delle destinazioni collegate a servizio dello sviluppo turistico e del sistema imprenditoriale

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	4.121.661,25	45.807.008,68	3.605.048,63	16.759.673,40	3.411.204,17	26.387.824,59

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
08.01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	4.119.821,25	37.180.719,72	3.603.208,63	16.709.673,40	3.409.364,17	24.807.824,59

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.01	SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA' Realizzare, anche attraverso interventi di rigenerazione di aree abbandonate, spazi pubblici diffusi e di qualità da destinare a socialità, gioco e inclusione per promuovere il benessere collettivo, e favorirne la progettazione e la gestione partecipata, ricercando opportunità di riavvicinamento al mare
				03.01.05	RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
				03.01.06	SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione
				03.01.07	SISTEMA DEI FORTI E ALTURE Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi
		03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.04	DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE Realizzare il Liceo Tecnologico Sperimentale nell'ambito del Distretto educativo dell'innovazione-DEDI in Val Polcevera in attuazione del protocollo tra Comune, Città Metropolitana, Regione e Ministero dell' Istruzione
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	03.03.04	PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA Applicare sistematicamente i principi della progettazione ambientale per la prevenzione del crimine (CPTED) nei progetti di rigenerazione urbana, migliorando il presidio sociale e la qualità degli spazi
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	08.01.01	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE Integrare la pianificazione urbanistica comunale e quella portuale, anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab, in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico-produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	08.02.02	MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.02	NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE Orientare il nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC) in conformità ai principi della transizione ecologica e all'obiettivo "consumo di suolo zero", garantendo l'integrazione con gli altri strumenti di pianificazione territoriale (Piano del Verde, PUMS, PAESC, Piano del Commercio, ecc.) e traguardando una trasformazione urbana sostenibile, innovativa e partecipativa che risponda alle esigenze di sviluppo della città nel rispetto dell'ambiente e del benessere della comunità
				09.01.05	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
08.02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	1.840,00	8.626.288,96	1.840,00	50.000,00	1.840,00	1.580.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA	07.01.01	RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO Avviare progetti di rigenerazione urbana e di recupero, ristrutturazione degli immobili e riqualificazione energetica del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del civico patrimonio abitativo non ERP, limitando il consumo di suolo, promuovendo la socialità e la rinaturalizzazione delle aree urbane

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	196.474.770,06	18.957.454,67	195.926.885,02	38.639.219,00	195.737.031,96	44.835.419,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale
		09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.01	DIFESA DEL SUOLO	6.688.647,27	15.972.924,53	6.609.270,33	35.310.000,00	6.506.887,16	42.828.400,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.03	PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE Garantire adeguati interventi strutturali e iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadini e imprese per la protezione sistemica e la qualità ambientale delle acque marine e della fascia costiera, riqualificando il litorale migliorandone fruibilità, accessibilità e inclusività
				09.01.04	MANUTENZIONE RETI IDRICHE Investire nella manutenzione delle reti idriche e nella sensibilizzazione di cittadini e imprese ai fini dell'uso efficiente e responsabile dell'acqua
				09.01.05	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	9.993.653,61	2.984.530,14	9.561.925,27	3.329.219,00	9.512.967,15	2.007.019,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.02	PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI Incrementare, rinnovare e manutenere il patrimonio arboreo e le aree verdi e attuare interventi strutturali mirati alla riduzione delle isole di calore
				03.01.05	RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.01	TUTELA AMBIENTALE Definire un Piano di manutenzione ambientale di rivi, sentieri, boschi e aree verdi coinvolgendo cittadini e associazioni nella cura e nella gestione dell'ambiente naturale e degli spazi verdi, valorizzando altresì l'agricoltura locale biologica come presidio territoriale (agricoltura, orti urbani, giardini condivisi, forestazione e rigenerazione valli, rete sentieristica, acquedotto storico)

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.03	RIFIUTI	177.279.191,48	0,00	177.284.251,16	0,00	177.285.048,60	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09.02.01	RILANCIO DI AMIU Rilanciare AMIU, società pubblica di igiene urbana, rafforzandone la capacità operativa e industriale e garantire al contempo livelli di servizio efficienti e sostenibili per cittadini e imprese
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09.02.03	AMPLIAMENTO RETE ECOPUNTI CITTADINI Ampliare la rete di Ecopunti cittadini, in una logica policentrica della Città

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	2.513.277,70	0,00	2.471.438,26	0,00	2.432.129,05	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.07	SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA Sviluppare il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) perseguendo gli obiettivi di mitigazione ed adattamento e potenziando il processo partecipativo di cittadini, associazioni e portatori di interesse nella lotta al cambiamento climatico.
				09.01.08	RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO Adottare misure integrate volte a ridurre l'inquinamento acustico e migliorare la qualità dell'aria urbana

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	75.470.381,55	147.522.879,92	73.544.597,03	90.980.619,79	72.766.060,34	42.674.594,18

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01	MOBILITA' URBANA Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città, anche implementando sull'intero territorio cittadino gli interventi di urbanistica tattica già sperimentata con il Genoa Street Lab, e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini e delle imprese
		05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza e delle imprese nella progettazione delle politiche di mobilità
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica, sociale e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
10.02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	34.540.107,00	135.260.867,54	34.254.317,36	23.106.022,79	34.121.422,23	20.209.823,18

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01	MOBILITA' URBANA	05.01.01	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE Potenziare il sistema di trasporto pubblico locale attraverso il rilancio e il consolidamento dell'integrazione ferro-gomma mediante accordi con Trenitalia, sistemi tariffari incentivanti per l'utenza e sostenibili per l'azienda pubblica di trasporto AMT
				05.01.02	SISTEMA DELLA SOSTA Integrare il sistema della sosta con il sistema di trasporto pubblico e il Piano della Mobilità (PUMS), a partire dal potenziamento dei parcheggi di interscambio
				05.01.03	INFRASTRUTTURE DI MOBILITA' Accelerare l'estensione delle infrastrutture di mobilità cittadine (della rete metropolitana e sistema degli assi di forza) e progettare soluzioni trasportistiche efficienti e sostenibili e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
				05.01.04	SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO Progettare e realizzare una nuova soluzione trasportistica a servizio della Valbisagno basata su un sistema di trasporto efficiente, a basso impatto ambientale e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
		05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	05.02.01	SHARING MOBILITY Potenziare i servizi di sharing mobility, promuovendo, nell'ambito del vehicle sharing, l'impiego di mezzi elettrici
				05.02.02	MOBILITA' ALTERNATIVA Realizzare un nuovo piano di mobilità alternativa e ciclopedonale in co-progettazione con associazioni e utenti
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	06.01.02	MOBILITA' PER STUDENTI Favorire la mobilità studentesca accessibile e sostenibile e realizzare investimenti funzionali all'accessibilità e al collegamento dei Poli universitari e il territorio urbano, in specie in relazione al trasferimento della Facoltà di Ingegneria agli Erzelli (progetto funicolare Erzelli, progetto Moving Walkway per collegamento aeroporto e nuova stazione ferroviaria)

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
10.05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	40.930.274,55	12.262.012,38	39.290.279,67	67.874.597,00	38.644.638,11	22.464.771,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO	01.02.03	LOGISTICA URBANA Migliorare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta di concerto con le associazioni del commercio e dell'artigianato, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.06	SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	03.03.05	ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE Garantire a tutte le aree cittadine un'illuminazione adeguata con particolare attenzione alle esigenze di sicurezza stradale e personale
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	05.02.03	MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO Progettare e realizzare nuove Zone 30, nuove aree pedonali e ZTL, pedonalizzazioni, progetti di urbanismo tattico e per la riduzione di mezzi circolanti in prossimità delle scuole mediante percorsi partecipati con i Municipi e le Associazioni
				05.02.05	SICUREZZA STRADALE Adottare misure e strumenti di regolazione del traffico volti a prevenire comportamenti pericolosi e ridurre incidentalità e mortalità stradale

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
11	SOCCORSO CIVILE	3.848.820,53	0,00	3.488.941,54	0,00	3.442.485,49	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
11.01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	3.848.820,53	0,00	3.488.941,54	0,00	3.442.485,49	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.04	PROTEZIONE CIVILE COMUNALE Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	118.381.842,96	15.274.891,77	100.105.651,42	5.020.000,00	96.674.573,46	4.200.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali
		02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario
		02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune, della Città Metropolitana di Genova e di Regione Liguria
		02.05	GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi
		02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie, anche attraverso l'incremento delle risorse per l'integrale applicazione ai servizi sociali del Regolamento ISEE con fattore familiare.
		02.07	INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità valorizzando il ruolo della polizia locale
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	30.368.804,26	0,00	23.077.872,07	0,00	22.415.578,66	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.05	GENOVA PER I GIOVANI	02.05.02	PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE Attivare servizi di prevenzione e supporto al disagio e alle fragilità sociali dedicati ai giovani in rete con altri soggetti istituzionali e associativi operanti sul territorio
		02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.04	PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI Potenziare il Centro per le Famiglie (LEPS) e promuovere interventi di supporto a bambini, famiglie e genitorialità e iniziative per la prevenzione della vulnerabilità (servizi educativi, percorsi di autonomia abitativa e socio-lavorativa per care leavers) sviluppando un sistema di soluzioni differenziate di accoglienza di tipo socio-educativo

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.875.551,81	0,00	1.265.446,65	0,00	1.256.204,99	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	02.04.01	INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere progetti personalizzati e partecipati (Progetto di Vita, DM 62/2024 LEPS) e rafforzare il sistema di servizi domiciliari e dei laboratori formativi territoriali a sostegno dei progetti volti all'acquisizione di competenze utili all'indipendenza e all'inclusione socio- lavorativa e abitativa delle persone con disabilità, attivando Progetti di Vita Indipendente e Dopo di Noi
				02.04.02	ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	5.316.259,04	0,00	4.282.452,68	0,00	5.745.327,31	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	02.02.01	SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE Potenziare i servizi di supporto alla vita a casa a favore di persone anziane, in particolare i servizi diurni, e rafforzare l'assistenza domiciliare, offrendo sostegno ai caregiver per la tutela del lavoro di cura con attenzione allo sviluppo di reti di prossimità solide (coliving)
				02.02.02	INVECCHIAMENTO ATTIVO Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	40.852.243,29	0,00	33.088.973,40	0,00	30.209.839,15	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.01	CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali, Confindustria e Regione Liguria
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	02.01.01	PROGETTI DI COMUNITA' Attivare progetti e patti di comunità in ogni Municipio
				02.01.05	CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE Attuare azioni di prevenzione e contrasto alle disuguaglianze e alla violenza di genere
		02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.02	CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria
		02.07	INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI	02.07.01	ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA Promuovere soluzioni strutturali di accoglienza e inclusione per persone senza dimora, sperimentando nuovi modelli di accesso ai diritti e ai servizi (residenza fittizia), ampliando l'offerta dei posti letto promuovendo "l'housing first", affrontando le problematiche legate alle dipendenze secondo un approccio orientato alla prevenzione primaria e alla riduzione del danno
				02.07.02	INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA Rafforzare gli interventi a sostegno dei percorsi di inclusione socio-lavorativa rivolti alle persone con fragilità sociali anche attraverso la rete e la coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore
				02.07.03	ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI Sviluppare un sistema di accoglienza e integrazione diffuso e rispettoso dei diritti per le persone con background migratorio e minori stranieri non accompagnati (MSNA), monitorando bisogni e ricadute delle misure intraprese attraverso specifici organismi (Consulta Comunale per l'Inclusione e Osservatorio Metropolitano)
				02.07.04	GIUSTIZIA RIPARATIVA Sviluppare percorsi di giustizia riparativa e reinserimento sociale e lavorativo per persone detenute o in misura alternativa e riattivare la Consulta Carcere-Città con l'obiettivo di promuovere una rete cittadina con il coinvolgimento dei soggetti, istituzionali e non, interessati
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	02.08.01	RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI Incentivare il recupero e la redistribuzione di eccedenze alimentari a favore di una rinnovata rete di mense cittadine a sostegno di persone e famiglie socialmente vulnerabili

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	9.140.958,22	12.555.481,82	8.711.896,24	100.000,00	8.663.831,08	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA INTEGRATA	03.03.06	PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA	07.01.02	FABBISOGNO ABITATIVO Monitorare costantemente l'evoluzione del fabbisogno abitativo ed elaborare conseguenti strategie di intervento in sinergia con un Tavolo permanente di coordinamento con sindacati, associazioni di proprietari, società pubbliche (ARTE e SPIM) e altri soggetti Istituzionali e associativi, rafforzando il ruolo operativo di SPIM per il recupero e la locazione di immobili a condizioni accessibili
				07.01.03	MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI Promuovere modelli innovativi di co-housing e social housing, in particolare a canone moderato, che realizzino una distribuzione diffusa delle unità immobiliari secondo principi di integrazione e prevenzione di fenomeni di marginalizzazione e rilanciare l'Agenzia Locale della Casa allo scopo di aumentare la disponibilità di immobili in locazione a canone sostenibile e favorire l'intermediazione stabile tra domanda e offerta abitativa
				07.01.04	EQUILIBRIO RESIDENZIALE Introdurre misure regolative a mitigazione degli effetti negativi connessi al fenomeno degli affitti brevi nelle aree a maggiore pressione turistica e promuovere, in collaborazione con ANCI, l'adozione di una nuova normativa nazionale in materia a tutela dell'equilibrio residenziale
				07.01.05	SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA Attivare misure di sostegno economico a favore di nuclei familiari in temporanea difficoltà per garantire la continuità abitativa

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.712.827,10	0,00	1.653.610,25	0,00	1.597.974,53	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	02.01.02	CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare
				02.01.03	AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE Consolidare e ampliare le azioni integrate sociosanitarie anche attraverso la sperimentazione e diffusione dei Punti Unitari di Accesso (PUA), garantendo la semplificazione dell'accesso a servizi e prestazioni sociali e sociosanitarie
				02.01.04	SEGRETARIATO SOCIALE Potenziare il Servizio di Segretariato Sociale professionale, garantendo informazione, orientamento e consulenza professionale personalizzata da assistenti sociali dedicati

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	5.332.183,19	530.000,00	5.138.983,96	3.670.000,00	5.035.928,60	4.200.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.03	CIMITERI CITTADINI Riqualificare e manutenere i cimiteri cittadini, coinvolgendo i Municipi

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	23.783.016,05	2.189.409,95	22.886.416,17	1.250.000,00	21.749.889,14	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.01	OFFERTA EDUCATIVA Potenziare l'offerta educativa rivolta a bambini 0-3 anni con l'obiettivo di ridurre le liste di attesa e rimodulare l'offerta 3-6 anni in coerenza con il sistema nazionale di istruzione

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
13	TUTELA DELLA SALUTE	1.041.504,34	0,00	949.888,35	0,00	883.370,08	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
02	GENOVA INCLUSIVA	02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
13.07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	1.041.504,34	0,00	949.888,35	0,00	883.370,08	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.08	BENESSERE DEGLI ANIMALI Tutelare il benessere degli animali favorendo la corretta convivenza e relazione con persone e comunità nel rispetto delle rispettive esigenze, con priorità in relazione alla riqualificazione del canile, realizzazione del gattile e gestione delle colonie feline, realizzazione aree di sgambatura cani e campagne di sensibilizzazione e co-programmazione di iniziative sul benessere animale anche mediante la riforma del vigente Regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in città riconoscendo la dignità degli animali come creature senzienti
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.09	TUTELA DEGLI ANIMALI Assicurare agli animali presenti a Genova un'esistenza compatibile con le loro caratteristiche biologiche, fisiologiche ed etologiche nel rispetto delle loro cinque libertà fondamentali: 1) la libertà dalla fame, dalla sete e dalla malnutrizione; 2) la libertà dal disagio fisico e ambientale; 3) la libertà da dolore, ferite e malattie; 4) la libertà di manifestare le caratteristiche comportamentali specie - specifiche normali; 5) la libertà da paura e angoscia - di stress
02	GENOVA INCLUSIVA	02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	02.02.03	AMICI ANIMALI Riconoscere e tutelare i vincoli affettivi e di convivenza che s'instaurano tra gli esseri umani e gli animali nell'ambito del nucleo familiare attraverso la puntuale applicazione in ambito comunale del rinnovando civico regolamento per la tutela ed il benessere degli animali in Città - prot. 383678 del 01/08/2025

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.685.087,84	2.800.000,00	11.484.420,30	2.030.000,00	10.643.105,46	300.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
		01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica, sociale e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVI OPERATIVI

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	5.845.921,53	300.000,00	5.466.467,44	1.030.000,00	5.124.366,56	300.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO	01.02.01	COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con le Associazioni di Categoria del Commercio e i loro relativi CIV
				01.02.02	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.03	RICERCA E INNOVAZIONE	7.418.489,11	2.500.000,00	4.621.218,01	1.000.000,00	4.144.498,47	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.02	SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE Facilitare il confronto stabile e le sinergie tra Comune, altre Istituzioni del territorio, Imprese, Università, Associazioni di categoria per promuovere strategie di sviluppo integrate e sostenibili a beneficio della Città e del Porto
				01.01.03	STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
				01.01.04	MARKETING TERRITORIALE Potenziare le iniziative di marketing territoriale valorizzando le vocazioni produttive dei diversi territori e adottando misure di incentivazione alla localizzazione delle imprese in ambito urbano e nelle vallate, a partire dal recupero delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate
				01.01.05	STRATEGIA SMART CITY Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"
				01.01.06	RELAZIONI INTERNAZIONALI Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	06.01.01	GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA Promuovere Genova come città universitaria attrattiva a livello nazionale e internazionale integrando l'Ateneo nelle strategie di marketing territoriale e di promozione della città (strutture residenziali per studenti, welcome office per studenti stranieri, career days, tirocini, ecc.)
				06.01.03	ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE Promuovere, in una logica di partenariato pubblico-privato, sinergie e rapporti di collaborazione tra centri di ricerca, imprese high-tech e PMI per lo sviluppo di un ecosistema dell'innovazione che fornisca alle Startup e PMI servizi di supporto (counseling, formazione, assistenza per l'accesso a bandi europei, spazi di coworking) per sostenerne la crescita e la competitività
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	08.01.02	INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO Promuovere la transizione energetica, l'innovazione tecnologica e la sostenibilità del Porto
				08.01.03	ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE Favorire l'insediamento di attività produttive e industriali ad alto valore aggiunto che traggano vantaggio dall'area portuale e dalle opportunità offerte dalla Zona Logistica Semplificata, valorizzando al contempo la cantieristica, la riparazione navale e la nautica, garantendo adeguati standard di sostenibilità ambientale
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09.02.02	ECONOMIA CIRCOLARE Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.420.677,20	0,00	1.396.734,85	0,00	1.374.240,43	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.03	FISCALITA' LOCALE Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.621.038,76	800.000,00	1.166.842,06	460.000,00	1.146.687,72	260.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
15.03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.621.038,76	800.000,00	1.166.842,06	460.000,00	1.146.687,72	260.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.01	CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali, Confindustria e Regione Liguria
				01.01.03	STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09.02.02	ECONOMIA CIRCOLARE Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1.990.198,00	0,00	1.954.069,37	0,00	1.919.979,35	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
17.01	FONTI ENERGETICHE	1.990.198,00	0,00	1.954.069,37	0,00	1.919.979,35	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.06	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO Favorire la transizione energetica implementando piani mirati all'elettrificazione dei consumi e all'efficientamento degli edifici pubblici e incentivando lo sviluppo delle comunità energetiche rinnovabili, in collaborazione con partner industriali, Associazioni, Università ed Enti di ricerca

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	117.597.237,48	415.680,17	105.067.046,14	43.377,46	108.361.898,33	55.047,36

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20.01	FONDO DI RISERVA	4.450.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20.02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	81.918.124,98	415.680,17	81.437.933,64	43.377,46	81.412.785,83	55.047,36

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20.03	ALTRI FONDI	31.229.112,50	0,00	19.329.112,50	0,00	22.649.112,50	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
50	DEBITO PUBBLICO	3.529.974,58	0,00	2.249.978,68	0,00	3.000.000,38	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
50.01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	3.529.974,58	0,00	2.249.978,68	0,00	3.000.000,38	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

8. Strumenti di programmazione

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028

8.2 Programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2026/2028 - linee di indirizzo

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici

È stato presentato all'Amministrazione lo Schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2027-2028 dal Dirigente responsabile della programmazione, che eventualmente integrato e/o modificato sarà approvato dalla Giunta Comunale per poi essere pubblicato per trenta giorni naturali successivi e continui all'Albo Pretorio, nelle sedi dei Municipi e sul sito internet istituzionale.
Suddetto Programma potrà essere oggetto di osservazioni e richieste di modifiche.

Ultimato il periodo di pubblicazione e recepite eventuali osservazioni e/o modifiche il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2027-2028, contestualmente alla variazione del DUP 2026-2028.

Lo Schema di Programma Triennale 2026/2028, con riferimento alla prima annualità, prevede di garantire nei limiti delle risorse disponibili:

- Interventi di manutenzione diffusa e puntuale del patrimonio, anche in prosecuzione del programma di messa in sicurezza;
- Prosecuzione degli investimenti a favore dell'edilizia abitativa e della messa in sicurezza e adeguamento degli edifici scolastici;
- Interventi di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico;
- Interventi vari di riqualificazione e manutenzione agli impianti sportivi;
- Interventi di difesa del suolo, per il riassetto idrogeologico e l'adeguamento idraulico dei rivi;
- Interventi di manutenzione e adeguamento delle strade comunali;
- Interventi di manutenzione straordinaria ai Cimiteri cittadini;
- Interventi di manutenzione ai ponti e impalcati cittadini;
- Interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio culturale e museale comunale;
- Interventi di riqualificazione e realizzazione di nuove aree verdi urbane;
- Prosecuzione degli investimenti sul trasporto pubblico;
- Prosecuzione degli interventi di rigenerazione urbana nell'Area del Waterfront di Levante.

Proseguono le attività di studio e progettazione finalizzate alla richiesta di nuovi finanziamenti statali, europei e privati per la realizzazione di opere pubbliche necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni della cittadinanza.

Si precisa che, nel programma triennale di seguito riportato, sono presenti i seguenti interventi così denominati:
- Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 1° lotto (MOGE 21119);
- Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 2° lotto (MOGE 21337).

Il PUC vigente prevede che i suddetti interventi siano a carico di un operatore privato nel contesto di uno specifico strumento attuativo.
Per quanto sopra gli interventi, seppur indicati nel programma triennale, debbono considerarsi stralciati dallo stesso programma.
Lo stralcio effettivo verrà recepito al primo adeguamento utile.

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026 – 2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° aggg PT2025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
							Manutenzioni diffuse																												
1	IT	2	21057	1	--	2027	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	IT	3	21201	2	--	2028	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
3	IT	1	21202	4	S	2026	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	IT	1	21203	7	S	2026	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	IT	2	21312	8	--	2027	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	IT	3	21897	--	--	2028	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
7	IT	2	21060	9	--	2027	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	IT	3	21204	10	--	2028	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	MUTUO
9	IT	1	21205	12	S	2026	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	IT	2	21313	13	--	2027	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 2^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	IT	3	21898	--	--	2028	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
12	IT	1	21062	15	S	2026	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	IT	2	21206	16	--	2027	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 2^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	IT	3	21899	--	--	2028	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 3^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	MUTUO
15	IT	1	20871	--	S	2026	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	IT	2	21063	17	--	2027	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 3^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17	IT	3	21207	18	--	2028	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	MUTUO
18	IT	1	21064	19	S	2026	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19	IT	2	21208	20	--	2027	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	IT	3	21900	--	--	2028	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	MUTUO
21	IT	2	21065	22	--	2027	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22	IT	3	21314	23	--	2028	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
23	IT	1	21067	25	S	2026	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24	IT	2	21315	26	--	2027	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25	IT	3	21901	--	--	2028	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
26	IT	1	21069	28	S	2026	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 3^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
27	IT	2	21316	29	--	2027	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28	IT	3	21902	--	--	2028	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	MUTUO
29	IT	1	21209	31	S	2026	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
30	IT	2	21317	32	--	2027	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31	IT	3	21903	--	--	2028	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
32	IT	1	21072	34	S	2026	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 2^ ann) 2026	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33	IT	2	21210	35	--	2027	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 3^ ann) 2027	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
34	IT	3	21904	--	--	2028	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 1^ ann) 2028	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	MUTUO
35	IT	1	21073	37	S	2026	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 3^ ann di 3) 2026	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36	IT	2	21318	38	--	2027	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
37	IT	3	21905	--	--	2028	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
38	IT	1	21074	40	S	2026	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
39	IT	2	21319	41	--	2027	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
40	IT	3	21906	--	--	2028	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	MUTUO
41	IT	1	21075	43	S	2026	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2026	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	IT	2	21211	44	--	2027	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 2^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Comune di Genova
Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
43	IT	3	21907	--	--	2028	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
44	IT	1	21212	46	S	2026	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 2^ ann) 2026	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	IT	2	21320	47	--	2027	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 3^ ann) 2027	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
46	IT	3	21908	--	--	2028	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 1^ ann) 2028	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	MUTUO
47	1	1	21079	49	S	2026	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 3^ ann di 3) 2026	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48	IT	2	21214	50	--	2027	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
49	IT	3	21909	--	--	2028	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	MUTUO
50	IT	1	21081	52	S	2026	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	IT	2	21215	53	--	2027	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52	IT	3	21910	--	--	2028	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
53	IT	2	21217	56	--	2027	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	IT	3	21321	57	--	2028	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	MUTUO
55	IT	2	21090	59	--	2027	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
56	IT	3	21322	60	--	2028	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 3^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	MUTUO
57	IT	1	21219	62	S	2026	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 2^ ann) 2026	Battilana Stefano	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
58	IT	2	21220	63	--	2027	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 3^ ann) 2027	Battilana Stefano	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
59	IT	3	21911	--	--	2028	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 1^ ann) 2028	Battilana Stefano	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
60	IT	1	21324	65	S	2026	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Valcalda Roberto	300.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
61	IT	2	21325	66	--	2027	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 3^ ann di 3) 2027	Valcalda Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
62	IT	3	21912	--	--	2028	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2028	Valcalda Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	MUTUO
63	IT	1	21327	68	S	2026	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	IT	2	21328	69	--	2027	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 3^ ann di 3) 2027	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
65	IT	3	21913	--	--	2028	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2028	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
66	IT	2	21914	--	--	2027	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Accorso Andrea	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	MUTUO
67	IT	3	21915	--	--	2028	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Accorso Andrea	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
68	IT	1	21329	70	S	2026	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
69	IT	2	21330	71	--	2027	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
70	IT	3	21916	--	--	2028	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
71	IT	2	21917	--	--	2027	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 1^ ann) 2027	Battilana Stefano	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	MUTUO
72	IT	3	21918	--	--	2028	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 2^ ann) 2028	Battilana Stefano	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
73	1	1	21919	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2026	Bruzzone Maria Teresa	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
74	1	2	21920	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2027	Bruzzone Maria Teresa	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75	1	3	21921	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2028	Bruzzone Maria Teresa	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
76	2	1	21922	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2026	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
77	2	2	21923	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2027	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
78	2	3	21924	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2028	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
79	3	1	21925	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2026	Casaleggio Roberto	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80	3	2	21926	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2027	Casaleggio Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
81	3	3	21927	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2028	Casaleggio Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
82	4	1	21928	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2026	Caria Roberto	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
83	4	2	21929	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2027	Caria Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
84	4	3	21930	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2028	Caria Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85	5	1	21931	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2026	Bailo Claudio	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
86	5	2	21932	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2027	Bailo Claudio	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
87	5	3	21933	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2028	Bailo Claudio	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
88	6	1	21934	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2026	Bracchi Marco	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° alleg PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
89	6	2	21935	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2027	Bracchi Marco	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
90	6	3	21936	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2028	Bracchi Marco	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
91	7	1	21937	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2026	Bergamaschi Roberto	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
92	7	2	21938	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2027	Bergamaschi Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
93	7	3	21939	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2028	Bergamaschi Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
94	8	1	21940	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2026	Iannantuoni Giovanni	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
95	8	2	21941	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2027	Iannantuoni Giovanni	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
96	8	3	21942	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2028	Iannantuoni Giovanni	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
97	9	1	21943	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2026	Murtas Daniela	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
98	9	2	21944	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2027	Murtas Daniela	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
99	9	3	21945	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2028	Murtas Daniela	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
100	IT	1	21946	--	S	2026	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 1^ ann) - 2026	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
101	IT	2	21947	--	--	2027	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 2 ^ ann) - 2027	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
102	IT	3	21948	--	--	2028	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 3^ ann) - 2028	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	MUTUO
103	1	2	21949	--	--	2027	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 1^ ann) - 2027	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
104	1	3	21950	--	--	2028	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 2^ ann) - 2028	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	MUTUO
105	IT	1	21951	--	S	2026	Riqualificazione e manutenzione aree verdi e aree gioco (AQ - 1^ ann) - 2026	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Manutenzione edifici scolastici																													
106	1	2	20077	72	--	2027	Scuola Embriaco, Via Santa Maria in Via Lata 12: eliminazione criticità	Marasso Ines	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
107	1	2	20367	73	--	2027	Scuola materna San Luigi, Salita Carbonara 65: manutenzione straordinaria	Marasso Ines	432.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
108	2	2	20071	74	--	2027	Scuola Taviani, Corso Martinetti 77: manutenzione straordinaria e adeguamento normativa antincendio	Marcenaro Pietro	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
109	2	2	20209	75	--	2027	Scuola media Monastero, Piazza Monastero 6: manutenzione straordinaria	Torti Emanuela	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
110	3	2	20219	77	--	2027	Scuola elementare Marconi, Piazza Martinez 2: sostituzione infissi	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
111	3	2	20220	78	--	2027	Plesso scolastico Montale-Eolo, Via Fea 81-83: abbattimento barriere architettoniche mediante riattivazione impianto ascensore	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
112	3	2	20222	80	--	2027	Plesso scolastico Ball, Salita Costa dei Ratti 6: rifacimento completo copertura piana	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
113	3	2	20224	81	--	2027	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: sostituzione serramenti	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
114	4	2	20208	82	--	2027	Scuola Montesignano, Via Terpi 50: consolidamento strutturale	Torti Emanuela	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
115	5	2	20228	83	--	2027	Istituto comprensivo Rivarolo - plesso De Amicis e Foscolo: manutenzione straordinaria	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
116	6	2	20072	85	--	2027	Villa Parodi-Scuola Dante Alighieri, Via Vado 39: manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa antincendio	Frongia Gianluigi	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
117	7	2	15939	86	--	2027	Scuola Thouar, Via Airaghi 9: rifacimento prospetti	Marasso Ines	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118	8	2	20217	88	--	2027	Scuola Piazza Remondini 2: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza e recupero funzionale dei serramenti originali dell'edificio storico	Marasso Ines	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
119	9	2	5050	89	--	2027	Scuola elementare Giustiniani, Via Bottini 43: manutenzione straordinaria	Marcenaro Pietro	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
120	9	2	17269	90	--	2027	Scuola elementare Fermi, Piazza Duca degli Abruzzi 6/A: sostituzione serramenti e modifica pluviali	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
121	9	2	20069	93	--	2027	Scuola elementare Da Verrazzano, Via Gianelli 49: sostituzione serramenti	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
122	8	2	20218	94	--	2027	Scuola Salita Superiore della Noce 78: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza scalinata esterna, intercapedini, camminamenti interrati, bonifica amianto vano serbatoi	Marasso Ines	430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	MUTUO
123	6	2	21022	95	--	2027	Scuola Media Centurione, Salita Cataldi 5: intervento di rimozione copertura in materiale contenente amianto (ondulato di eternit) e sostituzione con nuova copertura	Torti Emanuela	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
124	4	2	20890	96	--	2027	Scuola infanzia Comunale la Coccinella, Via Benedetto da Porto 14: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	Marasso Ines	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
125	7	2	20892	97	--	2027	Scuola infanzia Comunale A'Lanterna, Via Cravasco 7: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	Marasso Ines	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
126	1	1	20894	98	S	2026	Scuola infanzia San Paolo, Primaria San Paolo, Secondaria I° grado Castelletto, Via Cabrini 2: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marcenaro Pietro	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
127	7	2	20895	99	--	2027	Scuola primaria Thouar, Via Villini Negrone 2C: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
128	1	2	20896	100	--	2027	Scuola infanzia Fumagalli e primaria X dicembre, Via Maculano 14: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marasso Ines	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129	6	2	20900	101	--	2027	Scuola Primaria Gianni Rodari, Piazza Di Vittorio 6: manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Marasso Ines	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130	9	2	20962	102	--	2027	Scuola primaria Jessie Mario, Via Apparizione 15: demolizione e ricostruzione	Barisione Agostino	4.750.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.750.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Comune di Genova
Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
131	4	2	21056	103	--	2027	Scuola San Gottardo-G. Da Passano, Via G. De Vincenzi 26: riqualificazione impianto di riscaldamento e adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Romano Chiara	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
132	3	2	21222	106	--	2027	Scuola media Parini Merello, Corso Galilei 7: manutenzione straordinaria facciate	Frongia Gianluigi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
133	2	2	21030	107	--	2027	Matitone, Via di Francia 1: realizzazione nuovo asilo nido al piano terra	Romano Chiara	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
134	8	2	21227	108	--	2027	I.C. Foce-Primaria A.G. Barrili, Piazza Palermo 11: sostituzione infissi e abbattimento barriere architettoniche	Frongia Gianluigi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
135	5	1	21332	111	S	2026	IC Borzoli, Via Fratelli di Coronata 11: completamento intervento	Torti Emanuela	2.500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
136	2	1	21333	112	S	2026	Scuola dell'infanzia Tollot, Salita degli Angeli 62: manutenzione facciata	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
137	7	2	21952	--	--	2027	Scuola Montanella, Via Branega: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	MUTUO
138	9	1	21953	--	S	2026	Scuola Durazzo, Via Antica Romana di Quinto: adeguamento normativa antincendio	Torti Emanuela	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
139	2	2	21954	--	--	2027	Scuola Barabino, Largo Gozzano 3: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
140	2	2	21955	--	--	2027	Scuola Mazzini, Largo Gozzano 1: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
141	6	2	21956	--	--	2027	Scuola Carducci, Viale Rigon 16: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
142	3	2	21957	--	--	2027	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
143	2	2	21958	--	--	2027	Scuola Mameli, Via Bologna: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Manutenzione impianti sportivi																													
144	4	2	21146	179	--	2027	Campo sportivo Ca' de Rissi, Via di Pino 35: manutenzione straordinaria palazzina servizi ed opere di adeguamento antincendio	Accorso Andrea	415.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	415.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
145	1	1	21292	197	S	2026	Impianto sportivo "F. Ceravolo", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	3.900.000,00	3.000.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
146	1	1	21742	217c	S	2026	Impianto sportivo "G. Arnaldi", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	1.300.000,00	1.000.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
147	9	2	21959	--	--	2027	Impianto sportivo Villa Gentile, Via Brigata Salerno 6: manutenzione straordinaria	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
148	5	1	21960	--	S	2026	Impianto sportivo PalaFigoi, Via Lago Figoi 15: consolidamento strutturale della copertura e del bordo vasca	Accorso Andrea	650.000,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
149	4	2	21961	--	--	2027	Palazzetto dello Sport Sant'Eusebio: opere di riqualificazione e ampliamento con realizzazione nuova struttura per la ginnastica artistica e ritmica	Accorso Andrea	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
150	8	2	21962	--	--	2027	Stadio Carlini, Via Vernazza: opere di messa a norma antincendio	Accorso Andrea	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
151	7	2	21963	--	--	2027	Impianto natatorio "I Delfini", fascia di rispetto di Prà: opere di impermeabilizzazione e consolidamento strutturale della copertura	Accorso Andrea	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
152	8	3	21964	--	--	2028	Stadio Carlini, Via Vernazza 57R: riqualificazione	Accorso Andrea	20.000.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Interventi puntuali																													
153	1	2	15477	113	--	2027	Nuova sede del Municipio 1 in Via SS. Giacomo e Filippo: ristrutturazione	Marasso Ines	1.460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
154	1	2	20400	114	--	2027	Palazzo Verde (Magazzini dell'Abbondanza): manutenzione straordinaria - 2° lotto: cablaggio	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
155	2	2	20250	115	--	2027	Edificio sede del Municipio 2, Via Sampierdarena 34: ristrutturazione copertura e prospetto sud	Marasso Ines	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
156	4	3	17255	116	--	2028	Cimitero di Staglieno: completamento del risanamento conservativo del porticato inferiore di ponente	Romano Chiara	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
157	4	3	15938	117	--	2028	Cimitero di Staglieno: rifacimento impermeabilizzazione e prospetti Galleria Sant'Antonino	Romano Chiara	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
158	5	2	17259	118	--	2027	Giardini Mencaraglia: demolizione edificio ex scuola e riqualificazione area	Marasso Ines	365.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
159	5	2	15936	119	--	2027	Via Sbarbaro 11: manutenzione autorimessa	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
160	6	2	17258	120	--	2027	Adeguamento stradale di alcune aree limitrofe al depuratore di Cornigliano (Via Rolla e Via Bagnara)	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
161	6	2	20044	121	--	2027	Cimitero Pini Storti, Via Sant'Alberto 44: manutenzione straordinaria copertura piana Gallerie Superiore Levante e Ponente	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
162	6	2	20251	122	--	2027	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 1° lotto	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
163	6	2	20257	123	--	2027	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 2° lotto	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
164	7	2	20252	124	--	2027	Villa Doria Centurione, Piazza Bonavino 7 a Pegli: manutenzione staordinaria tetto, prospetti e torre	Frongia Gianluigi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
165	8	2	20249	125	--	2027	Parco di Villa Gambaro: riqualificazione con sostituzione area giochi, realizzazione aree cani, revisione e ripristino dei camminamenti e dei grotteschi e delle scarpate	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Comune di Genova
Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
166	9	2	17257	126	--	2027	Edificio sede Municipio 9, via Pinasco 7: rifacimento tetto	Marasso Ines	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
167	9	2	20152	127	--	2027	Adeguamento strutture di separazione dei locali municipali posti in Piazza Duca degli Abruzzi 6 dalla scuola elementare Fermi	Marasso Ines	240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
168	9	2	20009	128	--	2027	Via Premanico e Via Premanico Superiore a Genova Borgoratti: allargamento stradale	Imbesi Angela	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
169	9	3	20248	129	--	2028	Via D. Somma, tratto da Corso Europa a Via Lucchi: rifacimento marciapiedi	Imbesi Angela	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
170	6	2	20660	131	--	2027	Ponte Salita Cappuccini di Campi: consolidamento	Imbesi Angela	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
171	6	2	20662	132	--	2027	Cimitero di Coronata, Via Monte Guano 6: rifacimento manto di copertura in ardesia e ripristino prospetti del vecchio corpo ingresso	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
172	1	2	20700	133	--	2027	Cineteca D.W. Griffith, Piazza De Marini 3: adeguamento alle norme di prevenzione incendi	Marasso Ines	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
173	1	2	20701	134	--	2027	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: rifacimento impianti speciali a servizio delle funzionalità della Sala Consiliare	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
174	3	3	20705	135	--	2028	Salita Vecchia N.S. del Monte: riqualificazione	Imbesi Angela	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
175	7	2	20711	136	--	2027	Ripristino e adeguamento collegamento stradale stazione FS Granara	Battilana Stefano	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
176	4	2	20714	138	--	2027	Stabilizzazione della paleofrana di prati Casarile e stabilizzazione della testata di bacino Geirato con sistemazione a parco	Battilana Stefano	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
177	2	2	20761	139	--	2027	Cimitero della Castagna, Via alla Porta degli Angeli 4: bonifica e messa in sicurezza reparto 1 e 2 all'aperto	Romano Chiara	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
178	7	2	20762	140	--	2027	Villa Durazzo Pallavicini, Via Ignazio Pallavicini 13: restauro prospetti, balaustre e ninfeo dello scalone monumentale, allaccio fognatura museo alla rete nera comunale, verifica raccolta acque piazzale museo	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
179	1	2	20920	141	--	2027	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: restauro prospetti, ripristino copertura, rifacimento impermeabilizzazioni lintercapedine, restauro locali danneggiati dalle infiltrazioni	Marasso Ines	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
180	1	3	21052	104	--	2028	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: riqualificazione impianto termico	Torti Emanuela	265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	MUTUO
181	5	2	20922	142	--	2027	Edificio Via San Quirico 84A: rifacimento copertura	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
182	5	2	20921	143	--	2027	Edificio istituzionale Via Poli 12: abbattimento barriere architettoniche e adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA	Torti Emanuela	695.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
183	2	2	20925	144	--	2027	Villa Di Negro Rosazza, Piazza Dinegro 3: rifacimento tetto in abbadini	Romano Chiara	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
184	1	2	20926	145	--	2027	Galleria G. Garibaldi: rifacimento prospetti su Largo della Zecca	Imbesi Angela	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
185	7	2	6195	146	--	2027	Collegamento Via Cassanello-Aurelia - Viabilità alternativa alla pista in alveo del Varenna	Imbesi Angela	4.990.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.990.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
186	1	2	20927	147	--	2027	Casa di Cristoforo Colombo e Porta Soprana, Piazza Dante: riqualificazione	Marasso Ines	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
187	4	2	20928	148	--	2027	Edificio Piazzale Bligny 1: rifacimento copertura	Marasso Ines	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
188	8	2	20930	149	--	2027	Viale Bernabò Brea 65A: manutenzione straordinaria locali ex Polizia Locale per inserimento scuola C.P.I.A.	Marasso Ines	535.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	535.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
189	2	2	20933	151	--	2027	Muraglione di via San Bartolomeo del Fossato: manutenzione straordinaria - 1° lotto	Imbesi Angela	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
190	1	3	20938	152	--	2028	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: impermeabilizzazione copertura	Torti Emanuela	1.340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191	6	2	20940	154	--	2027	Villa Brignole, Via Pier Domenico Da Bissone: rifacimento manto di copertura a falde	Frongia Gianluigi	603.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
192	7	3	20979	155	--	2028	Nuovo collegamento stradale tra Via Villini Negrone e Via della Torrazza	Imbesi Angela	4.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
193	7	2	20992	156	--	2027	Villa Brignole Sale Duchessa di Galliera, Vico Nicolò da Corte 2: restauro e valorizzazione	Grignani Pierpaolo	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
194	5	1	21009	157	S	2026	Passo dei Barabini: messa in sicurezza della frana	Battilana Stefano	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
195	3	2	21110	167	--	2027	Ponte Terralba: manutenzione straordinaria impalcato e marciapiedi	Imbesi Angela	2.344.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.344.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
196	9	2	21111	168	--	2027	Ponte alla foce del Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
197	9	2	21112	169	--	2027	Viadotto di Corso Europa sul Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
198	2	2	21113	170	--	2027	Via Milano: manutenzione straordinaria impalcato	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
199	9	2	21114	171	--	2027	Via Caprera: manutenzione straordinaria cavalcavia	Imbesi Angela	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
200	4	2	21115	172	--	2027	Torrente Geirato: manutenzione straordinaria tombinatura torrente in corrispondenza di via Molassana	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
201	2	1	21116	173	S	2026	Viadotto Camionale sopra via di Francia: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	1.050.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
202	7	2	21117	174	--	2027	Viadotto Via Vallecrosia: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
203	7	2	21118	175	--	2027	Ponte di via Rubens sul Cerusa e impalcato largo dall'Orto: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	2.249.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.249.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
204	4	2	21119	176	--	2027	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 1° lotto	Imbesi Angela	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
205	4	3	21337	177	--	2028	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 2° lotto	Imbesi Angela	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
206	1	2	21166	180	--	2027	Riqualificazione e miglioramento accessibilità in ambito P.E.B.A. delle aree circostanti Largo Zecca Lotto A4 Via Brignole De Ferrari e Accessi mercato del Carmine	Frongia Gianluigi	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
207	2	3	21167	181	--	2028	Centro Direzionale di San Benigno: rigenerazione urbana	Cardona Giuseppe	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
208	2	2	21228	182	--	2027	Loggia del Principe: restauro del colonnato sottostante Via Adua	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
209	1	2	21229	183	--	2027	Vico delle Fate: restauro e consolidamento muro	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
210	1	2	21230	184	--	2027	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: impermeabilizzazione terrazzi e restauro volte delle logge laterali piano di rappresentanza	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
211	1	2	21232	185	--	2027	Teatro di Sant'Agostino, Piazza Renato Negri 6: riqualificazione	Torti Emanuela	1.110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.055.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
212	9	2	21233	186	--	2027	Corso Europa: manutenzione impalcato su via Locchi	Imbesi Angela	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
213	3	2	21234	187	--	2027	Via Donaver: manutenzione straordinaria Impalcato stradale	Imbesi Angela	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	MUTUO
214	6	2	21236	188	--	2027	Via Vado: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215	1	2	21238	189	--	2027	Torre degli Embriaci, Salita alla Torre degli Embriaci 15: manutenzione straordinaria	Marasso Ines	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
216	9	3	21194	190	--	2028	Via G. Oberdan: riqualificazione - 3° lotto	Cardona Giuseppe	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
217	4	2	21245	192	--	2027	Cimitero di Staglieno: lavori di consolidamento strutturale del muro di sostegno del Campo Ex 47 - Nuovo Reparto Ebraico	Frongia Gianluigi	1.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
218	9	2	21246	193	--	2027	Via Monte Fasce: messa in sicurezza e completamento parapetti stradali	Imbesi Angela	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
219	8	2	21271	194	--	2027	Valletta Cambiaso: sistemazione giochi, opere idrauliche e altri interventi di manutenzione	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
220	9	2	21273	195	--	2027	Corso Europa, ultimo tratto a levante: manutenzione straordinaria del cavalcavia 2^ fase	Imbesi Angela	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
221	5	2	21339	201	--	2027	Villa Pallavicini, Via Gastone Pisoni 22: completamento intervento	Romano Chiara	3.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
222	5	2	21340	202	--	2027	Ex mercato comunale di Bolzaneto: completamento intervento	Torti Emanuela	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
223	1	2	21341	203	--	2027	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 1	Vignoli Laura	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	MUTUO
224	1	3	21342	204	--	2028	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 2	Vignoli Laura	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	MUTUO
225	4	2	21343	205	--	2027	Percorso ciclopedonale Valbisagno: completamento - Lotto 2 - tratto da Ponte Feritore a Ponte Fleming (circa 2 km)	Zanin Valentino	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
226	5	2	21344	206	--	2027	Percorso ciclopedonale Valpolcevera: completamento - Lotto 2 - tratto da Fiumara a Trasta (circa 5 km)	Zanin Valentino	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
227	1	2	21345	207	--	2027	Pista ciclabile Levante: completamento - da ascensore C.so A. Saffi a Caricamento (circa 2,5 km)	Zanin Valentino	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
228	IT	2	21346	208	--	2027	Velostazioni a servizio della mobilità sostenibile	Zanin Valentino	740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
229	4	2	21347	209	--	2027	Salita alla Chiesa di Staglieno: lavori di rifacimento della creuza	Frongia Gianluigi	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
230	5	2	21348	210	--	2027	Nodo di Genova Bolzaneto: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	3.086.826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.086.826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
231	5	2	21349	211	--	2027	Via Romairone: manutenzione straordinaria impalcato stradale	Imbesi Angela	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
232	8	2	21350	212	--	2027	Giardini di Brignole, Piazzetta Rocco Borella: riqualificazione delle aree verdi	Frongia Gianluigi	357.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
233	4	2	21351	213	--	2027	Completamento interventi di stabilizzazione scarpata soggiacente Via Terpi e nuova area verde residenziale. Lotto 2	Battilana Stefano	2.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
234	6	2	21353	215	--	2027	Cinema teatro Verdi, Piazza Oriani 7: manutenzione straordinaria	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
235	5	2	21965	--	--	2027	Parcheggio via Piombelli area ex Fillea: manutenzione straordinaria	Zanin Valentino	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
236	1	1	21966	--	S	2026	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di messa a norma impianti meccanici	Torti Emanuela	1.300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
237	7	3	21967	--	--	2028	Ex Stazione Ferroviaria di Genova Prà, Via Prà 39: ricollocamento della pensilina	Marcenaro Pietro	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
238	5	2	21968	--	--	2027	Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 17: messa in sicurezza ponti per accesso cimitero	Bini Andrea	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
239	1	2	21969	--	--	2027	Palazzo Rosso, Via Garibaldi 18: recupero serramenti e completamento lastrico solare	Torti Emanuela	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
240	2	2	21970	--	--	2027	Palazzo Carpaneto, Piazza Nicolò Montano 4: completamento intervento	Romano Chiara	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
241	1	3	21972	--	--	2028	Edificio Via Balbi 9: completamento intervento di riqualificazione	Vignoli Laura	6.720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
242	5	2	21973	--	--	2027	Strada ex Guidovia (Via alle Scuole di San Biagio): ripristino a seguito evento meteo del 01/09/2025	Imbesi Angela	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
243	5	2	21974	--	--	2027	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione parcheggio pubblico in via Ferri	Cardona Giuseppe	3.048.512,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.048.512,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
244	5	1	21975	--	S	2026	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione nuovo parco urbano in via Ardoino	Cardona Giuseppe	15.848.031,52	15.848.031,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
245	1	1	21772	217j	S	2026	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	Bardi Federico	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
246	1	2	21977	--	--	2027	Piazza di Santo Stefano: riqualificazione	Imbesi Angela	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
247	1	2	21978	--	--	2027	Giardini Baltimora, via del Colle 34: risanamento conservativo e rinforzo strutturale	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
248	7	2	21979	--	--	2027	Ponte Via Martiri del Turchino: manutenzione strutturale	Imbesi Angela	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
249	2	2	21980	--	--	2027	Rampa di San Benigno: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegg PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
250	6	2	21981	--	--	2027	Via della Superba: ripristino aree necessaria ai sensi della Convenzione in essere	Imbesi Angela	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
251	1	1	21106	162	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Casa della Vela: completamento	Saccheggiani Elisabetta	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
252	3-7	1	22001	--	S	2026	Lavori di riqualificazione in aree degradate per la realizzazione di spazio giochi nel quartiere CEP e Villa Imperiale	Frongia Gianluigi	657.511,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657.511,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							P.O.N. METRO PLUS																												
253	1	3	21120-3	218	--	2028	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano - 2° Lotto	Zanin Valentino	1.455.084,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.455.084,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
254	7	3	21121-2	220	--	2028	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a - 2° Lotto	Silvestri Riccardo	1.810.282,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.810.282,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
255	IT	3	21165-4	226	--	2028	Recupero alloggi E.R.P. - Lotto conclusivo	Frongia Gianluigi	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
256	1	2	21280	227	--	2027	Ex Chiesa di Sant'Agostino, Piazza Renato Negri: recupero e rifunzionalizzazione del complesso museale	Vignoli Laura	6.954.093,62	0,00	0,00	3.953.846,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247,57	0,00	
257	1	2	21280-2	227a	--	2027	Museo Sant'Agostino, Piazza Sarzano 35R: restauro del museo civico	Vignoli Laura	10.761.022,04	0,00	0,00	7.357.318,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.403.290,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,43	0,00	
258	1	2	21120	228	--	2027	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano	Zanin Valentino	4.508.618,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.236.160,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.272.458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
259	1	1	21164	229a	S	2026	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico	Varrucciu Massimiliano	2.542.349,17	2.502.762,61	0,00	39.586,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
260	7	1	21121	219	S	2026	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	Silvestri Riccardo	1.189.717,41	0,00	0,00	1.149.367,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.349,50	0,00	
261	7	1	21276	221	S	2026	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	Silvestri Riccardo	1.000.000,00	0,00	0,00	966.082,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.917,92	0,00	
262	1	1	21098	223	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	Cardona Giuseppe	4.279.301,00	0,00	0,00	4.059.550,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219.750,12	0,00	
263	1	1	21100	224	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile	Cardona Giuseppe	1.875.000,00	0,00	0,00	1.851.052,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.947,85	0,00	
264	1	1	21277	225	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	Cardona Giuseppe	5.625.000,00	0,00	0,00	5.427.858,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197.141,89	0,00	
265	1	1	21103-5	229	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	Cardona Giuseppe	2.600.000,00	0,00	0,00	2.582.058,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.941,84	0,00	
266	4	1	21982	--	S	2026	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 1° lotto	Marasso Ines	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
267	4	2	21983	--	--	2027	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 2° lotto	Marasso Ines	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Trasporto pubblico																												
268	3	2	20793	231	--	2027	Realizzazione parcheggio di interscambio Martinez/Terralba	Foglino Pier Paolo	2.185.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.185.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
269	IT	1	21149	232	S	2026	Metropolitana di Genova - Tratta Canepari-Rivarolo: realizzazione del prolungamento della linea metropolitana e della nuova stazione capolinea di Rivarolo	Sciutto Manuela	72.246.621,53	0,00	748.352,57	7.997.520,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.623.832,94	1.061.770,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.746.808,18	1.769.616,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1.446.890,86	34.851.829,60	31.018.128,34 F.VINC + 3.833.701,26 MUTUO
270	6	1	21269	233	S	2026	Moving Walkway collegamento Aeroporto - Stazione FS Erzelli: Realizzazione sistema di trasporto tramite tapis roulant per il collegamento pedonale fra l'Aeroporto C. Colombo di Genova e la futura stazione ferroviaria Erzelli/Aeroporto	Sciutto Manuela	29.000.000,00	0,00	0,00	28.656.942,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	343.057,33	0,00	
							Messa in sicurezza torrenti																												
271	4	3	20030	234	--	2028	Via Gildo Pensiero: argine destro a monte del ponte	Valcalda Roberto	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
272	4	3	20109	235	--	2028	Realizzazione della viabilità sostitutiva dell'esistente guado carrabile sul torrente Veilino	Valcalda Roberto	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
273	5	2	12405	236	--	2027	Messa in sicurezza del tratto terminale del torrente Secca (Dentino)	Vestrelli Giuseppe	5.272.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	4.072.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
274	9	2	20673	238	--	2027	Rio Penego: progettazione e realizzazione degli interventi minimi in danno di ripristino della funzionalità idraulica della tombinatura	Imbesi Angela	22.266.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.566.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
275	4	1	20946	241	S	2026	Rio Rosata: riassetto idrogeologico - 2° lotto	Battilana Stefano	1.816.000,00	0,00	616.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
276	IT	2	20862	242	--	2027	Recupero e riqualificazione delle fasce terrazzate del genovesato: Via Fea - Via Monterosa	Zarino Sonia	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
277	4	2	21144	243	--	2027	Rio Rosata: lavori di adeguamento idraulico del tratto terminale - 2° stralcio	Vestrelli Giuseppe	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
278	4	2	21266	244	--	2027	Rio Preli: sistemazione idraulica della parte tombinata sottopassante Salita San Bazà	Vestrelli Giuseppe	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
279	9	2	21354	246	--	2027	Genova Nervi, località Marinella: realizzazione della soffolta a protezione della costa	Valcalda Roberto	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
280	5	1	12367	237	S	2026	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	Vestrelli Giuseppe	2.962.287,72	2.296.924,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.363,19	0,00	
281	5	1	20606	248	S	2026	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 2°stralcio	Vestrelli Giuseppe	6.300.000,00	5.400.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
282	4	2	21991	--	--	2027	Interventi di messa in sicurezza idrogeologica nel bacino del Rio Gaxi, affluente del Torrente Geirato - Lotto 3	Bruzzone Stefano	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
283	8	1	21355	247	S	2026	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	Valcalda Roberto	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
284	2	3	21992	--	--	2028	Rio Lagaccio: adeguamento idraulico - 1° Lotto	Frongia Gianluigi	18.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
285	9	2	21971	--	--	2027	Interventi di consolidamento fondazionale e realizzazione delle opere di sostegno per i terreni in frana e costituenti le pertinenze esterne della unità immobiliare CIV. 47 di via Aurelia a Capolungo	Valcalda Roberto	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

R I E P I L O G O

	TOT.	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	F.Pluriennale vincolato 2026	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	F.Pluriennale vincolato 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	F.Pluriennale vincolato 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive
Manutenzioni diffuse	**48.500.000,00**	300.000,00	7.340.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	8.280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	18.330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.150.000,00
Manutenzione edifici scolastici	**28.602.400,00**	0,00	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.490.400,00	8.752.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.930.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.330.000,00
Manutenzione impianti sportivi	**28.665.000,00**	5.500.000,00	1.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.565.000,00	1.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interventi puntuali	**160.364.081,63**	15.848.031,52	1.400.000,00	650.000,00	0,00	0,00	657.511,14	0,00	0,00	97.683.338,97	7.710.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.960.000,00	8.490.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.965.000,00
P.O.N. METRO 2021-2027	**52.680.468,26**	6.502.762,61	0,00	27.386.720,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.236.160,43	1.500.000,00	6.403.290,85	0,00	0,00	0,00	0,00	6.617.824,59	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	533.709,12	0,00
Trasporto pubblico	**103.431.981,53**	0,00	748.352,57	36.654.462,88	0,00	0,00	2.185.360,00	0,00	0,00	9.623.832,94	1.061.770,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.746.808,18	1.769.616,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.789.948,19	34.851.829,60
Messa in sicurezza torrenti	**73.716.687,72**	7.996.924,53	1.066.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.400.000,00	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	36.238.400,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.363,19	800.000,00
TOTALE	**495.960.619,14**	**36.147.718,66**	**14.204.352,57**	**64.691.183,54**	**0,00**	**500.000,00**	**2.842.871,14**	**0,00**	**0,00**	**152.298.732,34**	**34.303.970,19**	**6.403.290,85**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**91.363.032,77**	**36.119.616,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.989.020,50**	**53.096.829,60**
DI CUI NELL'ELENCO ANNUALE:	**179.891.819,49**	**34.647.718,66**	**14.204.352,57**	**53.380.018,73**	**0,00**	**500.000,00**	**657.511,14**	**0,00**	**0,00**	**9.623.832,94**	**7.271.770,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**14.746.808,18**	**7.019.616,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.988.360,50**	**34.851.829,60**

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA A
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE
ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	36.147.718,66	152.298.732,34	91.363.032,77	279.809.483,77
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	14.204.352,57	34.303.970,19	36.119.616,98	84.627.939,74
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	68.034.054,68	6.403.290,85	0,00	74.437.345,53
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
totale	118.386.125,91	194.005.993,38	127.482.649,75	439.874.769,04

Il referente del programma
MARASSO INES

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D.
Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA B

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del codice (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
MARASSO INES

Note
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 Gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA C

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
MARASSO INES

Note

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Ammontare con il quale l’immobile contribuirà a finanziare l’intervento, ovvero Il valore dell’immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA D
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																						Importo	Tipologia
L0085693010220230005 6	21098	B32J22000290004	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	priorità massima	4.059.550,88	0,00	0,00	0,00	4.279.301,00	0,00		0,00		
L0085693010220230001 5	21121	B37H22006300006	2026	silvestri riccardo	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	priorità massima	1.149.367,91	0,00	0,00	0,00	1.189.717,41	0,00		0,00		
L0085693010220230003 6	21277	B32J24000810006	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	priorità massima	5.427.858,11	0,00	0,00	0,00	5.625.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230005 1	21100	B38G22000050004	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile - Realizzazione nuovo parco urbano - Lotto di levante	priorità massima	1.851.052,15	0,00	0,00	0,00	1.875.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240002 2	21149	B31J23000240001	2026	Sciutto Manuela	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Metropolitana di Genova - Tratta Canepari-Rivarolo: realizzazione del prolungamento della linea metropolitana e della nuova stazione capolinea di Rivarolo	priorità massima	8.745.872,78	10.685.603,13	16.516.425,16	34.851.829,60	72.246.621,53	0,00		0,00		

L0085693 01022024 00061	21276	B37H2400 1480006	2026	silvestri riccardo	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	priorità massima	966.082,0 8	0,00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00066	15939	B35B1801 0400004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Thouar, Via Airaghi 9: rifacimento prospetti	priorità media	0,00	150.000,0 0	100.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00019	20077	B35B1801 0280004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Embriaco, Via Santa Maria in Via Lata 12: eliminazione criticità	priorità media	0,00	540.000,0 0	0,00	0,00	540.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00034	17269	B35B1801 0290004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola elementare Fermi, Piazza Duca degli Abruzzi 6/A: sostituzione serramenti e modifica pluviali	priorità media	0,00	200.000,0 0	200.000,0 0	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00060	20072	B35B1801 0370004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Villa Parodi-Scuola Dante Alighieri, Via Vado 39: manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa antincendio	priorità media	0,00	1.200.000, 00	0,00	0,00	1.200.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00061	20071	B35B1801 0380004	2027	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Taviani, Corso Martinetti 77: manutenzione straordinaria e adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	400.000,0 0	400.000,0 0	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00068	20069	B35B1801 0410004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola elementare Da Verrazzano, Via Gianelli 49: sostituzione serramenti	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00072	20030	B32H1800 1050004	2028	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Via Gildo Pensiero: argine destro a monte del ponte	priorità minima	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00078	20208	B35B1801 0450005	2027	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Montesignano, Via Terpi 50: consolidamento strutturale	priorità media	0,00	150.000,0 0	150.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00079	20209	B35B1801 0460005	2027	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola media Monastero, Piazza Monastero 6: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.050.000, 00	0,00	0,00	1.050.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00084	12405	B32H1800 0800009	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Messa in sicurezza del tratto terminale del torrente Secca (Dentino)	priorità media	0,00	1.200.000, 00	4.072.400, 00	0,00	5.272.400, 00	0,00		0,00		

L0085693 01022019 00100	20217	B35B1801 0480004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Piazza Remondini 2: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza e recupero funzionale dei serramenti originali dell edificio storico	priorità media	0,00	400.000,0 0	400.000,0 0	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00101	20218	B35B1801 0490004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Salita Superiore della Noce 78: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza scalinata esterna, intercapedini, camminamenti interrati, bonifica amianto vano serbatoi	priorità media	0,00	150.000,0 0	150.000,0 0	130.000,00	430.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00103	20219	B35B1801 0500004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola elementare Marconi, Piazza Martinez 2: sostituzione infissi	priorità media	0,00	250.000,0 0	250.000,0 0	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00104	20220	B31G1800 0670004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Plesso scolastico Montale-Eolo, Via Fea 81-83: abbattimento barriere architettoniche mediante riattivazione impianto ascensore	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00106	20222	B35B1801 0520004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Plesso scolastico Ball, Salita Costa dei Ratti 6: rifacimento completo copertura piana	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00109	15477	B35E2000 4550006	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Nuova sede del Municipio 1 in Via SS. Giacomo e Filippo: ristrutturazione	priorità media	0,00	1.460.000, 00	0,00	0,00	1.460.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00110	20224	B35B1801 0550004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: sostituzione serramenti	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00111	17259	B34H1700 0180004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Giardini Mencaraglia: demolizione edificio ex scuola e riqualificazione area	priorità media	0,00	165.000,0 0	200.000,0 0	0,00	365.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693 01022019 00113	20109	B31B1800 0860004	2028	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	STRADAL I	Realizzazione della viabilità sostitutiva dell esistente guado carrabile sul torrente Veilino	priorità minima	0,00	0,00	1.200.000, 00	800.000,00	2.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00117	20228	B35B1801 0620004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Istituto comprensivo Rivarolo - plesso De Amicis e Foscolo: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00118	17257	B35H1800 6040004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Edificio sede Municipio 9, via Pinasco 7: rifacimento tetto	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00138	17258	B37H1800 8710004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Adeguamento stradale di alcune aree limitrofe al depuratore di Cornigliano (Via Rolla e Via Bagnara)	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00145	20257	B35H1800 6080004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 2° lotto	priorità media	0,00	250.000,0 0	250.000,0 0	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00151	15938	B35I18000 820004	2028	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero di Staglieno: rifacimento impermeabilizzazio ne e prospetti Galleria Sant Antonino	priorità minima	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00158	20044	B35I18000 830004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero Pini Storti, Via Sant'Alberto 44: manutenzione straordinaria copertura piana Gallerie Superiore Levante e Ponente	priorità media	0,00	100.000,0 0	200.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00161	20252	B35I18000 860004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Villa Doria Centurione, Piazza Bonavino 7 a Pegli: manutenzione starordinaria tetto, prospetti e torre	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00163	20248	B37H1800 8770004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via D. Somma, tratto da Corso Europa a Via Lucchi: rifacimento marciapiedi	priorità minima	0,00	0,00	250.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693 01022019 00164	20249	B35I18000 850004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Parco di Villa Gambaro: riqualificazione con sostituzione area giochi, realizzazione aree cani, revisione e ripristino dei camminamenti e dei grotteschi e delle scarpate	priorità media	0,00	400.000,0 0	0,00	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00165	20250	B35H1800 6060004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Edificio sede del Municipio 2, Via Sampierdarena 34: ristrutturazione copertura e prospetto sud	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00166	15936	B37H1800 8740004	2027	Frongia Gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Sbarbaro 11: manutenzione autorimessa	priorità media	0,00	150.000,0 0	100.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00167	20251	B35H1800 6070004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 1° lotto	priorità media	0,00	200.000,0 0	200.000,0 0	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00184	20009	B37H1800 5530006	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Premanico e Via Premanico Superiore a Genova Borgoratti: allargamento stradale	priorità media	0,00	350.000,0 0	0,00	0,00	350.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00187	20152	B35I18000 780004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Adeguamento strutture di separazione dei locali municipali posti in Piazza Duca degli Abruzzi 6 dalla scuola elementare Fermi	priorità media	0,00	120.000,0 0	120.000,0 0	0,00	240.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00241	17255	B33G1800 0180006	2028	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAUR O	BENI CULTURA LI	Cimitero di Staglieno: completamento del risanamento conservativo del porticato inferiore di ponente	priorità minima	0,00	0,00	1.200.000, 00	0,00	1.200.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022020 00030	20367	B39E2000 0050004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola materna San Luigi, Salita Carbonara 65: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	232.000,0 0	200.000,0 0	0,00	432.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022020 00059	20400	B35C2000 0010007	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPE RO	BENI CULTURA LI	Palazzo Verde (Magazzini dell Abbondanza): manutenzione straordinaria - 2° lotto: cablaggio	priorità media	0,00	600.000,0 0	0,00	0,00	600.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693 01022021 00026	20714	B35H2100 0150002	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Stabilizzazione della paleofrana di prati Casarile e stabilizzazione della testata di bacino Geirato con sistemazione a parco	priorità media	0,00	5.000.000, 00	0,00	0,00	5.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00029	20711	B31B2100 0030002	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	STRADALI	Ripristino e adeguamento collegamento stradale stazione FS Granara	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00032	20705	B37H2100 0110004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADALI	Salita Vecchia N.S. del Monte: riqualificazione	priorità minima	0,00	0,00	800.000,0 0	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00042	20662	B38C2100 0100004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero di Coronata, Via Monte Guano 6: rifacimento manto di copertura in ardesia e ripristino prospetti del vecchio corpo ingresso	priorità media	0,00	600.000,0 0	0,00	0,00	600.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00044	20660	B37H2100 0120004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADALI	Ponte Salita Cappuccini di Campi: consolidamento	priorità media	0,00	2.000.000, 00	0,00	0,00	2.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00074	20761	B37H2100 1520004	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero della Castagna, Via alla Porta degli Angeli 4: bonifica e messa in sicurezza reparto 1 e 2 all?aperto	priorità media	0,00	600.000,0 0	0,00	0,00	600.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00015	20862	B37H2101 0230004	2027	ZARINO SONIA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Recupero e riqualificazione delle fasce terrazzate del genovesato: Via Fea - Via Monterosa	priorità media	0,00	200.000,0 0	300.000,0 0	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00022	20946	B37H2101 0160004	2026	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Rosata: riassetto idrogeologico - 2° lotto	priorità massima	616.000,0 0	600.000,0 0	600.000,0 0	0,00	1.816.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00041	20940	B37H2101 0070004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Villa Brignole, Via Pier Domenico Da Bissone: rifacimento manto di copertura a falde	priorità media	0,00	203.000,0 0	200.000,0 0	200.000,00	603.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00051	20938	B37H2101 0040004	2028	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: impermeabilizzazio ne copertura	priorità minima	0,00	0,00	1.340.000, 00	0,00	1.340.000, 00	0,00		0,00		

L0085693 01022022 00056	20933	B37H2101 0010004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Muraglione di via San Bartolomeo del Fossato: manutenzione straordinaria - 1° lotto	priorità media	0,00	400.000,0 0	0,00	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00059	20930	B37H2100 9990004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Viale Bernabò Brea 65A: manutenzione straordinaria locali ex Polizia Locale per inserimento scuola C.P.I.A.	priorità media	0,00	535.000,0 0	0,00	0,00	535.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00061	20928	B37H2100 9980004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Edificio Piazzale Bligny 1: rifacimento copertura	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00062	20927	B37H2100 9970004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Casa di Cristoforo Colombo e Porta Soprana, Piazza Dante: riqualificazione	priorità media	0,00	4.000.000, 00	0,00	0,00	4.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00063	6195	B37H1900 1010004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Collegamento Via Cassanello-Aurelia - Viabilità alternativa alla pista in alveo del Varenna	priorità media	0,00	4.990.000, 00	0,00	0,00	4.990.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00064	20926	B37H2100 9960004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Galleria G. Garibaldi: rifacimento prospetti su Largo della Zecca	priorità media	0,00	125.000,0 0	125.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00065	20925	B37H2100 9910004	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Villa Di Negro Rosazza, Piazza Dinegro 3: rifacimento tetto in abbadini	priorità media	0,00	800.000,0 0	0,00	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00070	20921	B37H2100 9890004	2027	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Edificio istituzionale Via Poli 12: abbattimento barriere architettoniche e adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA	priorità media	0,00	200.000,0 0	295.000,0 0	200.000,00	695.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00071	20922	B37H2100 9870004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Edificio Via San Quirico 84A: rifacimento copertura	priorità media	0,00	200.000,0 0	200.000,0 0	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00072	20920	B35F2100 2510004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAUR O	BENI CULTURA LI	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: restauro prospetti, ripristino copertura, rifacimento impermeabilizzazioni lintercapedine, restauro locali danneggiati dalle infiltrazioni	priorità media	0,00	950.000,0 0	750.000,0 0	0,00	1.700.000, 00	0,00		0,00		

L0085693010222022 00073	20900	B37H21009860004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Primaria Gianni Rodari, Piazza Di Vittorio 6: manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	priorità media	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00077	20896	B37H21009820004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia Fumagalli e primaria X dicembre, Via Maculano 14: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	priorità media	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00078	20895	B37H21009810004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola primaria Thouar, Via Villini Negrone 2C: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	priorità media	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00079	20894	B37H21009800004	2026	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia San Paolo, Primaria San Paolo, Secondaria I° grado Castelletto, Via Cabrini 2: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00082	20892	B37H21009780004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia Comunale A Lanterna, Via Cravasco 7: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	priorità media	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00085	20890	B37H21009760004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia Comunale la Coccinella, Via Benedetto da Porto 14: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	priorità media	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00097	5050	B35B18010270004	2027	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola elementare Giustiniani, Via Bottini 43: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	300.000,00	700.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022022 00109	20762	B37H2100 1510004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Villa Durazzo Pallavicini, Via Ignazio Pallavicini 13: restauro prospetti, balaustre e ninfeo dello scalone monumentale, allaccio fognatura museo alla rete nera comunale, verifica raccolta acque piazzale museo	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00114	20700	B38H2100 0040004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Cineteca D.W. Griffith, Piazza De Marini 3: adeguamento alle norme di prevenzione incendi	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00115	20701	B38H2100 0030004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: rifacimento impianti speciali a servizio delle funzionalità della Sala Consiliare	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00120	20979	B31B2200 1240001	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Nuovo collegamento stradale tra Via Villini Negrone e Via della Torrazza	priorità minima	0,00	0,00	4.100.000,00	0,00	4.100.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00130	21009	B37H2200 1810001	2026	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Passo dei Barabini: messa in sicurezza della frana	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00133	20962	B32C2200 0110006	2027	Barisione Agostino	si	no	07	010	010025	ITC 33	RECUPERO	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola primaria Jessie Mario, Via Apparizione 15: demolizione e ricostruzione	priorità media	0,00	4.750.400,00	0,00	0,00	4.750.400,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00164	20992	B39D2200 0120006	2027	Grignani Pierpaolo	si	no	07	010	010025	ITC 33	RESTAURO	BENI CULTURALI	Villa Brignole Sale Duchessa di Galliera, Vico Nicolò da Corte 2: restauro e valorizzazione	priorità media	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00194	21022	B32B2200 0810004	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Media Centurione, Salita Cataldi 5: intervento di rimozione copertura in materiale contenente amianto (ondulato di eternit) e sostituzione con nuova copertura	priorità media	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00198	21030	B37G2200 0490001	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Matitone, Via di Francia 1: realizzazione nuovo asilo nido al piano terra	priorità media	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022023 00007	20793	B31B2100 6790001	2027	Foglino Pier Paolo	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	TRASPOR TO URBANO	Realizzazione parcheggio di interscambio Martinez/Terralba	priorità media	2.185.360, 00	0,00	0,00	0,00	2.185.360, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00017	21119	B37H2200 6290001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 1° lotto	priorità media	0,00	2.300.000, 00	0,00	0,00	2.300.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00018	21118	B37H2200 6280001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Ponte di via Rubens sul Cerusa e impalcato largo dall?Orto: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	2.249.000, 00	0,00	0,00	2.249.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00019	21117	B37H2200 6270001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Viadotto Via Vallecrosia: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00020	21116	B37H2200 6260001	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Viadotto Camionale sopra via di Francia: manutenzione straordinaria	priorità massima	300.000,0 0	300.000,0 0	450.000,0 0	0,00	1.050.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00021	21115	B38H2201 6510001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Torrente Geirato: manutenzione straordinaria tombinatura torrente in corrispondenza di via Molassana	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00022	21114	B37H2200 6250001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Caprera: manutenzione straordinaria cavalcavia	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00023	21113	B37H2200 6240001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Milano: manutenzione straordinaria impalcato	priorità media	0,00	900.000,0 0	0,00	0,00	900.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00024	21112	B37H2200 6230001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Viadotto di Corso Europa sul Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	4.900.000, 00	0,00	0,00	4.900.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00025	21111	B37H2200 6220001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Ponte alla foce del Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00026	21110	B37H2200 6210001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Ponte Terralba: manutenzione straordinaria impalcato e marciapiedi	priorità media	0,00	2.344.000, 00	0,00	0,00	2.344.000, 00	0,00		0,00		

L0085693010220230030	21057	B32E22047980004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230031	21106	B34C22001920001	2026	Saccheggiani Elisabetta	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Casa della Vela: completamento	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230038	21060	B38C22002400004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	700.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230040	21062	B32F22000940004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230041	21063	B38H22016140004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 3^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	60.000,00	540.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230042	21064	B32F22000950004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230044	21065	B32D22000230004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230047	21067	B32F22000980004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2026	priorità massima	100.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230050	21069	B32F22001000004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 3^ ann) 2026	priorità massima	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022023 00055	21072	B37H2200 6110004	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	300.000,0 0	300.000,0 0	300.000,0 0	0,00	900.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00057	21073	B37H2200 6120004	2026	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 3^ ann di 3) 2026	priorità massima	500.000,0 0	0,00	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00058	21074	B38E2200 0430004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2026	priorità massima	20.000,00	180.000,0 0	0,00	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00059	21075	B37H2200 6130004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2026	priorità massima	300.000,0 0	0,00	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00064	21079	B32H2201 3850004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 3^ ann di 3) 2026	priorità massima	20.000,00	180.000,0 0	0,00	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00067	21081	B32D2200 0250004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	500.000,0 0	0,00	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00092	21056	B32B2200 2570004	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola San Gottardo-G. Da Passano, Via G. De Vincenzi 26: riqualificazione impianto di riscaldamento e adeguammento alle norme di sicurezza antincendio	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00093	21052	B32F2200 0860004	2028	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: riqualificazione impianto termico	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	165.000,00	265.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00099	21144	B38H2300 0740001	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Rosata: lavori di adeguamento idraulico del tratto terminale - 2° stralcio	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		

L0085693 01022023 00103	21146	B32H2300 3530006	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Campo sportivo Ca de Rissi, Via di Pino 35: manutenzione straordinaria palazzina servizi ed opere di adeguamento antincendio	priorità media	0,00	415.000,0 0	0,00	0,00	415.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00116	21166	B33D2300 0960002	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Riqualificazione e miglioramento accessibilità in ambito P.E.B.A. delle aree circostanti Largo Zecca Lotto A4 Via Brignole De Ferrari e Accessi mercato del Carmine	priorità media	0,00	350.000,0 0	0,00	0,00	350.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00117	21167	B39J2300 1690001	2028	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	ALTRO	STRADAL I	Centro Direzionale di San Benigno: rigenerazione urbana	priorità minima	0,00	0,00	5.450.000, 00	0,00	5.450.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00002	21201	B32E2306 0760004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA CON EFFICIEN TAMENT O ENERGET ICO	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00003	21202		2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE ORDINAR IA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	250.000,0 0	0,00	0,00	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00004	21165-4	B34F2300 9160006	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Recupero alloggi E.R.P. - Lotto conclusivo	priorità minima	0,00	0,00	1.080.000, 00	0,00	1.080.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00006	21121-2	B37H2200 6300006	2028	silvestri riccardo	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Passeggiata di Voltri: riqualificazione GE2.2.4.1.a - 2° Lotto	priorità minima	0,00	0,00	1.810.282, 59	0,00	1.810.282, 59	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00007	21120-3	B35I22001 740006	2028	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano - 2° Lotto	priorità minima	0,00	0,00	1.455.084, 00	0,00	1.455.084, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00008	21203	B32F2300 0410004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	500.000,0 0	0,00	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693010222400009	21204	B38C23003340004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	700.000,00	800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400010	21205	B39D23000680004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	100.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400011	21209	B37H23004110004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	100.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400012	21210	B37H23004120004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	300.000,00	400.000,00	300.000,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400013	21234	B37H23004240002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Donaver: manutenzione straordinaria Impalcato stradale	priorità media	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400015	21233	B37H23004230002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Corso Europa: manutenzione impalcato su via Locchi	priorità media	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400017	21206	B32F23000420004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 2^ ann) 2027	priorità media	0,00	30.000,00	270.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400018	21222	B32B23001280001	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola media Parini Merello, Corso Galilei 7: manutenzione straordinaria facciate	priorità media	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400020	21207	B38H23010920004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	60.000,00	540.000,00	600.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220240021	21236	B37H23004260001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Vado: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240024	21232	B32H23013350006	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Teatro di Sant Agostino, Piazza Renato Negri 6: riqualificazione	priorità media	0,00	1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240026	21208	B32F23000430004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2027	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240027	21230	B32H23013340004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: impermeabilizzazione terrazzi e restauro volte delle logge laterali piano di rappresentanza	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230003	20673	B38B20000090004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Penego: progettazione e realizzazione degli interventi minimi in danno di ripristino della funzionalità idraulica della tombinatura	priorità media	0,00	11.700.000,00	10.566.000,00	0,00	22.266.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240028	21211	B37H23004130004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 2^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240029	21229	B37H23004220004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Vico delle Fate: restauro e consolidamento muro	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240030	21228	B37B23000780004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	BENI CULTURALI	Loggia del Principe: restauro del colonnato sottostante Via Adua	priorità media	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240032	21212	B37H23004170004	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240033	21227	B32B23001310001	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	I.C. Foce-Primaria A.G. Barrili, Piazza Palermo 11: sostituzione infissi e abbattimento barriere architettoniche	priorità media	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240035	21238	B32F23000450001	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Torre degli Embriaci, Salita alla Torre degli Embriaci 15: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222400038	21214	B32H23013250004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400040	21215	B32D23000110004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400043	21090	B33D22001820004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	25.000,00	225.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400046	21194	B37H23003880004	2028	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via G. Oberdan: riqualificazione - 3° lotto	priorità minima	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400050	21245	B32F23000490004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Cimitero di Staglieno: lavori di consolidamento strutturale del muro di sostegno del Campo Ex 47 - Nuovo Reparto Ebraico	priorità media	0,00	750.000,00	1.000.000,00	0,00	1.750.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400052	21246	B37H23004270004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Monte Fasce: messa in sicurezza e completamento parapetti stradali	priorità media	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400054	21217	B37B23000750004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	25.000,00	225.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400056	21219	B38H23011390004	2026	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400057	21220	B38H23011400004	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400058	21273	B37H24001470002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Corso Europa, ultimo tratto a levante: manutenzione straordinaria del cavalcavia 2^ fase	priorità media	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400063	21266	B38H24000270002	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Preli: sistemazione idraulica della parte tombinata sottopassante Salita San Bazà	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022024 00064	21271	B37H2400 1460004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Valletta Cambiaso: sistemazione giochi, opere idrauliche e altri interventi di manutenzione	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00067	21280	B31F2400 0020006	2027	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	STRUTTURE ED ATTREZZATURE PER IL COMMERCIO E I SERVIZI	Ex Chiesa di Sant Agostino, Piazza Renato Negri: recupero e rifunzionalizzazione del complesso museale	priorità media	3.953.846,05	3.000.000,00	0,00	0,00	6.954.093,62	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00068	21269	B31D2400 0040001	2026	Sciutto Manuela	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	AEROPORTUALI	Moving Walkway collegamento Aeroporto - Stazione FS Erzelli: Realizzazione sistema di trasporto tramite tapis roulant per il collegamento pedonale fra l Aeroporto C. Colombo di Genova e la futura stazione ferroviaria Erzeli/Aeroporto	priorità massima	28.656.942,67	0,00	0,00	0,00	29.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00072	21292	B32H2400 7820005	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo "F. Ceravolo", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	priorità massima	3.600.000,00	300.000,00	0,00	0,00	3.900.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022025 00002	21314	B32D2400 0200004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022025 00003	21313	B39D2400 0460004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 2^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	800.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022025 00004	21312	B32F2400 0390004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250000005	21315	B32F24000400004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	800.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000006	21316	B32F24000410004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	70.000,00	530.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000007	21317	B37H24003800004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	800.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000008	21318	B37H24003820004	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000009	21319	B38E24000190004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000010	21320	B37H24003830004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000011	21321	B37B24000360004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	25.000,00	225.000,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230000016	21120	B35I22001740006	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano	priorità media	0,00	2.236.160,43	2.272.458,00	0,00	4.508.618,43	0,00		0,00		
L0085693010220230000125	21103-5	B32J22000300006	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	priorità massima	2.582.058,16	0,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250012	21322	B33D24000190004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 3^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	25.000,00	225.000,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250014	21324	B37F24000220004	2026	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2026	priorità massima	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250015	21325	B37F24000230004	2027	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 3^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	200.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250017	21327	B32H24011170004	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2026	priorità massima	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250018	21328	B32H24011180004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 3^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	200.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250019	21329	B37B24000370004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250020	21330	B37B24000380004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250022	21332	B37G24000560004	2026	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	SOCIALI E SCOLASTICHE	IC Borzoli, Via Fratelli di Coronata 11: completamento intervento	priorità massima	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250023	21333	B32B24000920004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola dell infanzia Tollot, Salita degli Angeli 62: manutenzione facciata	priorità massima	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250024	21343	B31B24000630001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Percorso ciclopedonale Valbisagno: completamento - Lotto 2 - tratto da Ponte Feritore a Ponte Fleming (circa 2 km)	priorità media	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250025	21342	B32F24000430002	2028	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 2	priorità minima	0,00	0,00	1.400.000,00	400.000,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250026	21341	B32F24000420002	2027	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 1	priorità media	0,00	1.400.000,00	400.000,00	1.000.000,00	2.800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250027	21340	B32F24000440004	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Ex mercato comunale di Bolzaneto: completamento intervento	priorità media	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250028	21339	B38E24000200001	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	RISTRUTTURAZIONE	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Villa Pallavicini, Via Gastone Pisoni 22: completamento intervento	priorità media	0,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250031	21337	B37H24003850001	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	itc33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 2° lotto	priorità minima	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250033	21354	B32B24000960001	2027	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	DIFESA DEL SUOLO	Genova Nervi, località Marinella: realizzazione della soffolta a protezione della costa	priorità media	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250034	21353	B32H24011280002	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Cinema teatro Verdi, Piazza Oriani 7: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250036	21351	B38H24009670001	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Completamento interventi di stabilizzazione scarpata soggiacente Via Terpi e nuova area verde residenziale. Lotto 2	priorità media	0,00	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250037	21350	B35I24000250004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Giardini di Brignole, Piazzetta Rocco Borella: riqualificazione delle aree verdi	priorità media	0,00	157.200,00	200.000,00	0,00	357.200,00	0,00		0,00		
L0085693010220250038	21349	B37H24003930001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Romairone: manutenzione straordinaria impalcato stradale	priorità media	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250039	21348	B37H24003920001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Nodo di Genova Bolzaneto: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	3.086.826,00	0,00	0,00	3.086.826,00	0,00		0,00		
L0085693010220250040	21347	B37H24003910001	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Salita alla Chiesa di Staglieno: lavori di rifacimento della creuza	priorità media	0,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250041	21346	B31B24000640001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Velostazioni a servizio della mobilità sostenibile	priorità media	0,00	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250042	21345	B31B24000650001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Pista ciclabile Levante: completamento - da ascensore C.so A. Saffi a Caricamento (circa 2,5 km)	priorità media	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250043	21344	B31B24000660001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Percorso ciclopedonale Valpolcevera: completamento - Lotto 2 - tratto da Fiumara a Trasta (circa 5 km)	priorità media	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250047	21280-2	B31F24000020006	2027	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	STRUTTURE ED ATTREZZATURE PER IL COMMERCIO E I SERVIZI	Museo Sant Agostino, Piazza Sarzano 35R: restauro del museo civico	priorità media	7.357.318,76	3.403.290,85	0,00	0,00	10.761.022,04	0,00		0,00		
L0085693010220250061	20606	B33H20000570007	2026	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	RISORSE IDRICHE E ACQUE REFLUE	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 2°stralcio	priorità massima	5.850.000,00	450.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250064	21742	B32H25005480005	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo "G. Arnaldi", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	priorità massima	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230118	21164	B34J23000570006	2026	VARRUCCIU MASSIMILIANO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico	priorità massima	2.542.349,17	0,00	0,00	0,00	2.542.349,17	0,00		0,00		
L0085693010220250069	21772	B32B25000750007	2026	Bardi Federico	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	priorità massima	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250032	21355	B38H24009690004	2026	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220220087	12367	B39H12000690001	2026	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	priorità massima	2.296.924,53	0,00	0,00	0,00	2.962.287,72	0,00		0,00		

L0085693010222602600001	21897	B32F25000740004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600002	21898	B39D25001940004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600003	21899	B32F25000840004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 3^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	30.000,00	270.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022600009	20871	B34E21014960004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2026	priorità massima	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600004	21900	B32F25000850004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	20.000,00	180.000,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600005	21901	B32F25000860004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600006	21902	B32F25000870004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	70.000,00	530.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600007	21903	B37H25003400004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600008	21904	B37H25003410004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	700.000,00	1.000.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222602600009	21905	B37H25003420004	2028	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600010	21906	B38E25000360004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	20.000,00	180.000,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600011	21907	B37H25003430004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600012	21908	B37H25003440004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600013	21965	B37H25003510004	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Parcheggio via Piombelli area ex Fillea: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600014	21909	B32H25011080004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	20.000,00	180.000,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600015	21964	B32H25011260001	2028	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Stadio Carlini, Via Vernazza 57R: riqualificazione	priorità minima	1.500.000,00	10.000.000,00	8.500.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600016	21910	B32D25000200004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600017	21963	B32H25011270004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto natatorio "I Delfini", fascia di rispetto di Prà: opere di impermeabilizzazione e consolidamento strutturale della copertura	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600018	21962	B38E25000390004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Stadio Carlini, Via Vernazza: opere di messa a norma antincendio	priorità media	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220260019	21961	B32H25011250002	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Palazzetto dello Sport Sant'Eusebio: opere di riqualificazione e ampliamento con realizzazione nuova struttura per la ginnastica artistica e ritmica	priorità media	0,00	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260020	21960	B39J25001050004	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo PalaFigoi, Via Lago Figoi 15: consolidamento strutturale della copertura e del bordo vasca	priorità massima	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260021	21959	B32H25011240004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo Villa Gentile, Via Brigata Salerno 6: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260022	21911	B38H25002120004	2028	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260023	21958	B38H25009510004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Mameli, Via Bologna: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260024	21957	B38H25009500004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260025	21956	B38H25009490004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Carducci, Viale Rigon 16: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260026	21955	B38H25009480004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Mazzini, Largo Gozzano 1: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260027	21912	B37F25000090004	2028	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	30.000,00	270.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260028	21954	B38H25009470004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Barabino, Largo Gozzano 3: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	600.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222602600029	21953	B38H25009460004	2026	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Durazzo, Via Antica Romana di Quinto: adeguamento normativa antincendio	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600030	21952	B32B25001260004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Montanella, Via Branega: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600031	21951		2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE ORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Riqualificazione e manutenzione aree verdi e aree gioco (AQ - 1^ ann) - 2026	priorità massima	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600032	21950	B32H25011180004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 2^ ann) - 2028	priorità minima	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600033	21949	B32H25011170004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 1^ ann) - 2027	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600034	21948	B37H25003490004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 3^ ann) - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600035	21947	B37H25003480004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 2 ^ ann) - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600036	21946	B37H25003470004	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 1^ ann) - 2026	priorità massima	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600037	21945	B32F25000830004	2028	MURTAS DANIELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600038	21944	B32F25000820004	2027	MURTAS DANIELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600039	21943	B32F25000810004	2026	MURTAS DANIELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600040	21942	B32F25000790004	2028	IANNANTUONI GIOVANNI	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022026 00041	21941	B32F2500 0780004	2027	IANNANT UONI GIOVANN I	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2027	priorità media	0,00	300.000,0 0	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00042	21940	B32F2500 0770004	2026	IANNANT UONI GIOVANN I	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2026	priorità massima	300.000,0 0	0,00	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00043	21913	B32H2501 1110004	2028	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	200.000,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00044	21914	B32H2501 1130004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,0 0	200.000,0 0	100.000,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00045	21915	B32H2501 1150004	2028	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	300.000,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00046	21916	B37B2500 0480004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	itc33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00047	21917	B38E2500 0370004	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	100.000,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00048	21918	B38E2500 0380004	2028	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	200.000,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00049	21919	B32F2500 0540004	2026	bruzzone maria teresa	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2026	priorità massima	300.000,0 0	0,00	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00050	21920	B32F2500 0510004	2027	bruzzone maria teresa	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2027	priorità media	0,00	300.000,0 0	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693010222600051	21921	B32F25000550004	2028	bruzzone maria teresa	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600052	21922	B32F25000570004	2026	Dall'Osso Cinzia	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600053	21923	B32F25000580004	2027	Dall'Osso Cinzia	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600054	21924	B32F25000590004	2028	Dall'Osso Cinzia	si	no	07	010	010025	itc33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600055	21925	B32F25000610004	2026	CASALEGGIO ROBERTO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600056	21967	B32F25000910001	2028	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Ex Stazione Ferroviaria di Genova Prà, Via Prà 39: ricollocamento della pensilina	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600057	21966	B32F25000900004	2026	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di messa a norma impianti meccanici	priorità massima	300.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600058	21939	B32F25000760004	2028	bergamaschi roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600059	21938	B32F25000750004	2027	bergamaschi roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600060	21937	B32F25000730004	2026	bergamaschi roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600061	21968	B32F25000920001	2027	bini andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 17: messa in sicurezza ponti per accesso cimitero	priorità media	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600062	21936	B32F25000720004	2028	Bracchi Marco	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220260063	21935	B32F25000710004	2027	Bracchi Marco	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260064	21926	B32F25000620004	2027	CASALEGGIO ROBERTO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260065	21934	B32F25000700004	2026	Bracchi Marco	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260066	21933	B32F25000690004	2028	Bailo Claudio	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260067	21932	B32F25000680004	2027	Bailo Claudio	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260068	21931	B32F25000670004	2026	Bailo Claudio	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260069	21930	B32F25000660004	2028	Caria Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260070	21929	B32F25000650004	2027	Caria Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260071	21927	B32F25000630004	2028	CASALEGGIO ROBERTO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260072	21928	B32F25000640004	2026	Caria Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260074	21969	B32F25000930001	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Palazzo Rosso, Via Garibaldi 18: recupero serramenti e completamento lastrico solare	priorità media	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260075	21973	B37H25003550002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Strada ex Guidovia (Via alle Scuole di San Biagio): ripristino a seguito evento meteo del 01/09/2025	priorità media	0,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222602600076	21970	B37B25000490001	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	BENI CULTURALI	Palazzo Carpaneto, Piazza Nicolò Montano 4: completamento intervento	priorità media	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600077	21972	B32F25000940001	2028	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Edificio Via Balbi 9: completamento intervento di riqualificazione	priorità minima	0,00	0,00	6.720.000,00	0,00	6.720.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600078	21974	B31B25000640001	2027	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione parcheggio pubblico in via Ferri	priorità media	0,00	3.048.512,97	0,00	0,00	3.048.512,97	0,00		0,00		
L0085693010222602600079	21975	B31B25000650001	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione nuovo parco urbano in via Ardoino	priorità massima	15.848.031,52	0,00	0,00	0,00	15.848.031,52	0,00		0,00		
L0085693010222602600080	21977	B37H25003560001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Piazza di Santo Stefano: riqualificazione	priorità media	0,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600081	21978	B32F25000950002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Giardini Baltimora, via del Colle 34: risanamento conservativo e rinforzo strutturale	priorità media	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600082	21979	B37H25003570002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Ponte Via Martiri del Turchino: manutenzione strutturale	priorità media	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600083	21980	B37H25003580001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Rampa di San Benigno: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600084	21981	B37H25003590004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via della Superba: ripristino aree necessaria ai sensi della Convenzione in essere	priorità media	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220260085	22001	B34C25000560004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Lavori di riqualificazione in aree degradate per la realizzazione di spazio giochi nel quartiere CEP e Villa Imperiale	priorità massima	657.511,14	0,00	0,00	0,00	657.511,14	0,00		0,00		
L0085693010220260086	21982	B38C25003420006	2026	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RISTRUTTURAZIONE	BENI CULTURALI	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 1° lotto	priorità massima	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260087	21983	B38C25003430004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RISTRUTTURAZIONE	BENI CULTURALI	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 2° lotto	priorità media	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260088	21991	B38H25009520001	2027	bruzzone stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Interventi di messa in sicurezza idrogeologica nel bacino del Rio Gaxi, affluente del Torrente Geirato - Lotto 3	priorità media	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260089	21992	B38H25009530001	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Lagaccio: adeguamento idraulico - 1° Lotto	priorità minima	0,00	0,00	18.900.000,00	0,00	18.900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260090	21971	B38H25009540006	2027	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Interventi di consolidamento fondazionale e realizzazione delle opere di sostegno per i terreni in frana e costituenti le pertinenze esterne della unità immobiliare CIV. 47 di via Aurelia a Capolungo	priorità media	0,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,00		0,00		
															118.386.125,91	**194.005.993,38**	**127.482.649,75**	**53.096.829,60**	**495.960.619,14**	**0,00**		**0,00**		

Il referente del programma
MARASSO INES

Note

(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA E
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità (*)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione		
L00856930102202300056	B32J22000290004	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	Cardona Giuseppe	4.059.550,88	4.279.301,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300015	B37H22006300006	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	silvestri riccardo	1.149.367,91	1.189.717,41	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300036	B32J24000810006	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	Cardona Giuseppe	5.427.858,11	5.625.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300051	B38G22000050004	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile - Realizzazione nuovo parco urbano - Lotto di levante	Cardona Giuseppe	1.851.052,15	1.875.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202400022	B31J23000240001	Metropolitana di Genova - Tratta Canepari-Rivarolo: realizzazione del prolungamento della linea metropolitana e della nuova stazione capolinea di Rivarolo	Sciutto Manuela	8.745.872,78	72.246.621,53	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400061	B37H24001480006	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	silvestri riccardo	966.082,08	1.000.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202200022	B37H21010160004	Rio Rosata: riassetto idrogeologico - 2° lotto	battilana stefano	616.000,00	1.816.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202200079	B37H21009800004	Scuola infanzia San Paolo, Primaria San Paolo, Secondaria I° grado Castelletto, Via Cabrini 2: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marcenaro Pietro	500.000,00	500.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202200130	B37H22001810001	Passo dei Barabini: messa in sicurezza della frana	battilana stefano	300.000,00	300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				

L00856930102202300020	B37H22006260001	Viadotto Camionale sopra via di Francia: manutenzione straordinaria	IMBESI ANGELA	300.000,00	1.050.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300031	B34C22001920001	Waterfront di Levante: recupero - Casa della Vela: completamento	Saccheggiani Elisabetta	500.000,00	500.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300040	B32F220009400004	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	300.000,00	300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300042	B32F220009500004	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	200.000,00	200.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300047	B32F220009800004	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2026	frongia gianluigi	100.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300050	B32F220010000004	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 3^ ann) 2026	frongia gianluigi	200.000,00	600.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300055	B37H22006110004	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 2^ ann) 2026	IMBESI ANGELA	300.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300057	B37H22006120004	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 3^ ann di 3) 2026	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300058	B38E220004300004	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2026	frongia gianluigi	20.000,00	200.000,00	Qualità ambientale	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300059	B37H22006130004	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2026	frongia gianluigi	300.000,00	300.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300064	B32H22013850004	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 3^ ann di 3) 2026	frongia gianluigi	20.000,00	200.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300067	B32D22000250004	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	500.000,00	500.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400003		Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	250.000,00	250.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400008	B32F230004100004	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	500.000,00	500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				

L00856930102202400010	B39D23000680004	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	100.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400011	B37H23004110004	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	100.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400032	B37H23004170004	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 2^ ann) 2026	IMBESI ANGELA	300.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400056	B38H23011390004	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 2^ ann) 2026	battilana stefano	500.000,00	500.000,00	Qualità ambientale	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400068	B31D24000040001	Moving Walkway collegamento Aeroporto - Stazione FS Erzelli: Realizzazione sistema di trasporto tramite tapis roulant per il collegamento pedonale fra l Aeroporto C. Colombo di Genova e la futura stazione ferroviaria Erzeli/Aeroporto	Sciutto Manuela	28.656.942,67	29.000.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400072	B32H24007820005	Impianto sportivo "F. Ceravolo", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	3.600.000,00	3.900.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300125	B32J22000300006	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	Cardona Giuseppe	2.582.058,16	2.600.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500014	B37F240002200004	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Valcalda Roberto	100.000,00	300.000,00	Qualità ambientale	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500017	B32H24011170004	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Accorso Andrea	100.000,00	300.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500019	B37B240003700004	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500022	B37G24000560004	IC Borzoli, Via Fratelli di Coronata 11: completamento intervento	TORTI EMANUELA	500.000,00	2.500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202500023	B32B240009200004	Scuola dell infanzia Tollot, Salita degli Angeli 62: manutenzione facciata	frongia gianluigi	600.000,00	600.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				

L00856930102202500061	B33H20000570007	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 2°stralcio	Vestrelli Giuseppe	5.850.000,00	6.300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202500064	B32H25005480005	Impianto sportivo "G. Arnaldi", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	1.300.000,00	1.300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300118	B34J23000570006	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico	VARRUCCIU MASSIMILIANO	2.542.349,17	2.542.349,17	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500069	B32B25000750007	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	Bardi Federico	650.000,00	650.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500032	B38H24009690004	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	Valcalda Roberto	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202200087	B39H12000690001	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	Vestrelli Giuseppe	2.296.924,53	2.962.287,72	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202200009	B34E21014960004	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2026	frongia gianluigi	200.000,00	600.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600020	B39J25001050004	Impianto sportivo PalaFigoi, Via Lago Figoi 15: consolidamento strutturale della copertura e del bordo vasca	Accorso Andrea	650.000,00	650.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600029	B38H25009460004	Scuola Durazzo, Via Antica Romana di Quinto: adeguamento normativa antincendio	TORTI EMANUELA	500.000,00	500.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600031		Riqualificazione e manutenzione aree verdi e aree gioco (AQ - 1^ ann) - 2026	frongia gianluigi	250.000,00	250.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600036	B37H25003470004	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 1^ ann) - 2026	IMBESI ANGELA	300.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600039	B32F25000810004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2026	MURTAS DANIELA	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600042	B32F25000770004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2026	IANNANTUONI GIOVANNI	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				

L00856930102202600049	B32F25000540004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2026	bruzzone maria teresa	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600052	B32F25000570004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2026	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600055	B32F25000610004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2026	CASALEGGIO ROBERTO	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600057	B32F25000900004	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di messa a norma impianti meccanici	TORTI EMANUELA	300.000,00	1.300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600060	B32F25000730004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2026	bergamaschi roberto	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600065	B32F25000700004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2026	Bracchi Marco	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600068	B32F25000670004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2026	Bailo Claudio	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600072	B32F25000640004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2026	Caria Roberto	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600079	B31B25000650001	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione nuovo parco urbano in via Ardoino	Cardona Giuseppe	15.848.031,52	15.848.031,52	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202600085	B34C25000560004	Lavori di riqualificazione in aree degradate per la realizzazione di spazio giochi nel quartiere CEP e Villa Imperiale	frongia gianluigi	657.511,14	657.511,14	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600086	B38C25003420006	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 1° lotto	MARASSO INES	4.000.000,00	4.000.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				

Il referente del programma
MARASSO INES

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.
(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'All.I.7 al codice
(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza.

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA F
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00856930102202200174	B39J22001360001	SKY Metro Valbisagno - Prolungamento linea metropolitana da Brignole a Molassana	398.000.000,00	priorità massima	L Amministrazione non intende dare seguito all opera superando quindi il progetto e valutando una diversa modalità di trasposto pubblico

Il referente del programma
MARASSO INES

Note
(1) breve descrizione dei motivi

8.2 Programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2026/2028 - linee di indirizzo

8.2 Programmazione del fabbisogno del personale nel triennio 2026-2028 – linee di indirizzo

Nelle annualità 2026-2028 Il Comune di Genova, in coerenza con gli obiettivi di sostenibilità finanziaria e di efficientamento organizzativo, orienta la propria politica del personale verso una progressiva razionalizzazione della struttura e una riduzione controllata dell'organico, in linea con il limite di virtuosità del 28,8% tra spesa del personale ed entrate correnti e con le disponibilità finanziare destinate alle politiche del personale.

Nel triennio di riferimento, la programmazione assunzionale, fortemente limitata nella disponibilità finanziaria, sarà improntata alla sostenibilità e alla selettività, privilegiando i profili professionali indispensabili al mantenimento dei servizi essenziali e favorendo l'equilibrio generazionale.

Parallelamente, l'Ente avvierà un processo di razionalizzazione della dirigenza, con la riduzione delle posizioni non strategiche e l'incremento delle Elevate Qualificazioni, destinando le economie derivanti alla valorizzazione delle funzioni di responsabilità e alla capacità assunzionale.

Proseguiranno le azioni di efficientamento organizzativo, mediante l'accorpamento di strutture omogenee, la semplificazione dei processi e la centralizzazione dei servizi trasversali, favorendo un utilizzo più flessibile e mirato delle risorse.

In una logica di make or buy, saranno valutate forme di esternalizzazione selettiva delle attività a basso contenuto strategico, al fine di compensare la riduzione dell'organico e garantire la continuità dei servizi.

Infine, il Comune intende consolidare l'innovazione tecnologica e l'uso dell'intelligenza artificiale come leve per migliorare l'efficienza e la qualità dei processi, promuovendo nel contempo la valorizzazione e la motivazione del personale attraverso politiche retributive sostenibili e percorsi di crescita professionale.

Si riporta qui di seguito la tabella che mostra la spesa di personale nel triennio 2026-2028 e il numero dei dipendenti al 01/01/2026 suddivisi per missione e programma:

	N. dipendenti (Tempo Indeterminato + Finalizzati)	N. dipendenti (Tempo Determinato)	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	212	5	7.403.933,02	7.086.835,17	6.788.913,85
PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA GENERALE	12	7	1.335.271,04	1.285.451,88	1.238.645,56
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	161	3	10.597.592,97	10.327.784,84	10.074.293,39
PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	44	0	2.115.116,67	2.415.783,02	2.346.508,41
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	40	0	1.556.200,63	1.487.737,07	1.423.413,86
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO	424	15	15.109.745,00	14.451.851,92	13.833.745,01
PROGRAMMA 7 - SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	225	0	7.424.197,28	7.804.230,13	6.766.994,80
PROGRAMMA 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	121	5	4.846.528,34	4.596.460,37	4.359.065,93
PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE	143	0	34.789.744,06	49.573.320,91	53.304.357,07
PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	140	5	6.227.464,65	6.204.865,13	5.968.356,35
TOTALE MISSIONE 1	**1.522**	**40**	**91.405.793,66**	**105.234.320,44**	**106.104.294,23**
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	1.004	1	42.682.579,85	41.017.627,40	39.453.362,97
PROGRAMMA 2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	1	0	56.161,21	53.453,35	50.909,26
TOTALE MISSIONE 3	**1.005**	**1**	**42.738.741,06**	**41.071.080,75**	**39.504.272,23**
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
PROGRAMMA 1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	623	25	21.461.111,26	20.512.265,58	19.620.801,36
PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	32	0	1.124.869,65	1.074.715,54	1.027.594,50
TOTALE MISSIONE 4	**655**	**25**	**22.585.980,91**	**21.586.981,12**	**20.648.395,86**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI					
PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	268	0	9.563.204,07	9.152.342,55	8.766.327,75
TOTALE MISSIONE 5	**268**	**0**	**9.563.204,07**	**9.152.342,55**	**8.766.327,75**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO	12	2	607.281,12	580.279,45	554.910,69
TOTALE MISSIONE 6	**12**	**2**	**607.281,12**	**580.279,45**	**554.910,69**
MISSIONE 7 - TURISMO					
PROGRAMMA 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	64	1	2.097.494,76	2.007.248,90	1.922.460,68
TOTALE MISSIONE 7	**64**	**1**	**2.097.494,76**	**2.007.248,90**	**1.922.460,68**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	63	3	3.503.595,76	3.024.002,38	2.897.379,92
TOTALE MISSIONE 8	**63**	**3**	**3.503.595,76**	**3.024.002,38**	**2.897.379,92**
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
PROGRAMMA 1 - DIFESA DEL SUOLO	32	0	1.226.530,38	1.172.596,13	1.121.923,57
PROGRAMMA 2 -TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	7	0	446.462,30	432.476,40	419.336,28
PROGRAMMA 8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	24	1	956.507,70	914.668,26	875.359,05
TOTALE MISSIONE 9	**63**	**1**	**2.629.500,38**	**2.519.740,79**	**2.416.618,90**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
PROGRAMMA 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	42	4	1.848.429,22	1.694.922,51	1.625.102,39
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	45	1	2.128.639,29	1.967.579,98	1.888.870,03

TOTALE MISSIONE 10	**87**	**5**	**3.977.068,51**	**3.662.502,49**	**3.513.972,42**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	32	0	1.238.711,53	1.187.881,54	1.140.125,49
TOTALE MISSIONE 11	**32**	**0**	**1.238.711,53**	**1.187.881,54**	**1.140.125,49**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	106	0	4.653.373,71	4.797.290,88	4.543.732,76
PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	6	4	317.784,21	229.813,31	220.571,65
PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	26	3	1.197.436,77	915.579,35	878.153,98
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	154	60	7.670.333,69	5.839.090,83	5.530.699,17
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	32	0	1.239.298,22	1.186.436,24	1.136.771,08
PROGRAMMA 7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	33	4	1.558.177,10	1.498.960,25	1.443.324,53
PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	49	0	1.852.666,86	1.774.867,65	1.701.773,34
POGRAMMA 11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO	583	29	20.087.862,23	19.203.968,67	18.373.528,62
TOTALE MISSIONE 12	**989**	**100**	**38.576.932,79**	**35.446.007,18**	**33.828.555,13**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
PROGRAMMA 7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	2	0	35.544,34	33.928,35	32.410,08
TOTALE MISSIONE 13	**2**	**0**	**35.544,34**	**33.928,35**	**32.410,08**
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	59	0	2.298.493,58	2.198.930,09	2.105.387,67
PROGRAMMA 3 - RICERCA E INNOVAZIONE	25	4	1.450.325,63	1.321.975,77	1.268.139,81
PROGRAMMA 4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	13	0	542.507,20	518.564,85	496.070,43
TOTALE MISSIONE 14	**97**	**4**	**4.291.326,41**	**4.039.470,71**	**3.869.597,91**
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
PROGRAMMA 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	13	0	476.478,76	454.282,06	433.427,72
TOTALE MISSIONE 15	**13**	**0**	**476.478,76**	**454.282,06**	**433.427,72**
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
PROGRAMMA 1 - FONTI ENERGETICHE	20	2	830.128,77	793.967,20	759.992,51
TOTALE MISSIONE 17	**20**	**2**	**830.128,77**	**793.967,20**	**759.992,51**
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI					
PROGRAMMA 3 - ALTRI FONDI	-	0	12.462.411,50	15.562.411,50	18.882.411,50
TOTALE MISSIONE 20	**-**	0	**12.462.411,50**	**15.562.411,50**	**18.882.411,50**
TOTALE	**4.892**	**184**	**237.020.194,33**	**246.356.447,41**	**245.275.153,02**

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

Il Comune di Genova annovera nel proprio patrimonio tipologie di immobili estremamente diversificate, composte sia da locali talvolta in stato di manutenzione non idoneo a consentirne un uso immediato, il cui recupero risulterebbe eccessivamente oneroso rispetto al loro attuale valore di mercato, che da lotti di terreni di modesta superficie, prevalentemente ubicati in aree collinari e periferiche.

Rientra, conseguentemente, negli obiettivi della Civica Amministrazione la predisposizione di un programma organico di dismissione di beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, al fine di incrementare le entrate e di consentire una più razionale valorizzazione delle risorse a propria disposizione.

Il Comune di Genova può redigere, ai fini della vendita, il "Piano delle Alienazioni" ai sensi dell'art. 58, comma 1, del D.L. n.112/2008. La norma prevede che, per procedere a riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, i Comuni individuano gli immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, e redigono apposito elenco che costituisce il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione.

L'adozione del piano delle alienazioni ai sensi dell'art. 58 del D.L. n.112/2008 comporta che l'approvazione del relativo provvedimento determini le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili secondo le procedure di cui al comma 2 di detto articolo, nonché la classificazione dei beni come patrimonio disponibile. Il comma 3 del citato articolo, inoltre, dispone che gli elenchi dei beni che costituiscono il piano delle alienazioni, pubblicati ai sensi di legge, abbiano efficacia dichiarativa della proprietà e producano gli effetti previsti dell'art. 2644 c.c. nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione dei beni a catasto.

L'art.29 della LR 37/2011 stabilisce inoltre che gli immobili inseriti nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni possono assumere le destinazioni d'uso urbanistiche previste dal PUC vigente nelle aree contigue purché aventi caratteristiche strutturali e tipologiche compatibili con le nuove funzioni.

In alternativa al "piano delle alienazioni", soprattutto laddove non sia necessario proporre varianti urbanistiche, è possibile redigere un programma di vendita ai sensi del Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 21/01/20 e successive modifiche ed integrazioni.

SEZIONE I - LOTTI ALIENAZIONI 2026 - Il Piano delle Alienazioni relativo all'annualità 2026, il cui contenuto viene dettagliato nella tabella riportante la individuazione degli immobili oggetto di cessione in piena proprietà, annovera un numero pari a 11 lotti, consistenti in locali o terreni che non hanno alcuna valenza strategica per la Civica Amministrazione o che possono essere meglio valorizzati se facenti parte di un asset di soggetto investitore terzo

Viene prevista altresì compatibilmente con il quadro normativo di riferimento, quale lotto n°12, la cessione in piena proprietà tramite conferimento in natura ad AMT S.p.a. a titolo di aumento di capitale, del compendio denominato deposito materiale rotabile della Metropolitana in via Bruno Buozzi s.n. Il valore netto dell'immobile ai fini dell'atto di conferimento verrà individuato, in seguito a perizia.

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
1	IX-LEVANTE	VIA BOTTINI (ADIACENZE CIVV. 25 A, 25B, 23A, 23B)	TERRENO	CT SEZ A, FG 81, MAPP 218	AC-IU	In fase di definizione	70000	Superficie: mq 650 (in caso di aggiudicazione è da intendersi già approvata costituzione servitù di passo a favore di aree che risultassero intercluse dalla alienazione del presente lotto)
2	IX-LEVANTE	VIA BOTTINI 27	FABBRICATO	CF SEZ GEB, FG. 63, MAPP. 838: SUB 1 Cat.A/7;	AC-IU	In fase di definizione	70009	Consistenze: sub 1 10,5 vani (mq 201 escluse aree

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
				SUB 2 Cat.C/6; SUB 3 Cat.BCNC				scoperte mq 201); sub 2 mq 16
3	I – CENTRO EST	VICO DELLE MONACHETTE N.4 INT. 1 PIANO T-1-2-3-4	FABBRICATO	CF SEZ GEA, FG 79, MAPP 150,149,136		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 809
4	IX-LEVANTE	VIA GORIZIA CIVV. 25 R	FABBRICATO	CT SEZ A, FG 78, MAPP 158		In fase di definizione	70009	Metrature varie
5	II – CENTRO OVEST	VIA BOLOGNA 19 A	FABBRICATO	CF SEZ GEC, FG 15, MAPP 5, CT SEZ 1, FG 30, MAPP 5 E 18		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 150 Diritto ceduto: piena proprietà
6	I – CENTRO EST	VICO DELLE CAVIGLIERE 19 INT. 8	FABBRICATO	C.F. SEZ GEA FG 81 MAPP 59 SUB 17		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 14 Diritto ceduto: piena proprietà

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
7	VII - PONENTE	VIA QUASIMODO VIC. CIV. 70	FABBRICATO	C.T. SEZ. 3 FOG 8 MAPP. 491-492	AR-PA	In fase di definizione	70009	Superficie: mq 70 Diritto ceduto: piena proprietà
8	IX – LEVANTE	VIA COPERNICO 2 E 4 R	FABBRICATO	CF SEZ. GED FG. 48 PART. 1365 SUB. 1 / CF SEZ. GED FG. 48 PART 1365 SUB. 2		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 28 Diritto ceduto: piena proprietà
9	V - VALPOLCEVERA	SALITA DEL BRASILE 46	TERRENO	CT SEZ. URB. BOL FG. 20 MAPP. 643 – 644 – 645 – 329 – 330 – 331 - 1332		In fase di definizione	70000	Superficie: mq 4694 Diritto ceduto: piena proprietà

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
10	I – CENTRO EST	VIA CLAUDIO CARCASSI CIVV. 1, 2, 4, 6, 8, 10, 12 RR	FABBRICATO	CF SEZ. GEA FG. 106 MAPP 26 CAT. C/2 SEZ. GEA FG. 106 MAPP 27 CAT. C/2 SEZ. GEA FG. 106 MAPP 28 SUB 3, 4, 5, 6, 7 CAT C/6	AC-US, SIS-S	In fase di definizione	73026	Superficie: mq 380 Diritto ceduto: diritto di superficie durata anni 90 Attesa nulla osta Soprintendenza
11	IX – LEVANTE	VIOTTOLO ARDIZZONE CIV. 4	ALLOGGIO	CF SEZ. NER FG, 11 MAP. 113 SUB 6	SIS-S	In fase di definizione	73173	Superficie mq 116 Diritto ceduto: usufrutto vitalizio Attesa Verifica Interesse Culturale Soprintendenza ed eventuale successiva autorizzazione alla costituzione diritto usufrutto
12	II – CENTRO OVEST	VIA BRUNO BUOZZI S.N.	DEPOSITO MATERIALE	C.F. SEZ.URB. GEP, FG 110, MAP 126, SUB 5	SIS	In fase di definizione	Cap. E 70019 Cap. U 79400	Conferimento in natura a titolo aumento di

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
			ROTABILE METROPOLITANA	E SUB 4; MAP 424, SUB 3 E SUB 2; map 126, sub 1.				capitale AMT, nel rispetto della normativa in materia contabile e di società partecipate.

8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028

8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi è il documento che le amministrazioni adottano al fine di individuare le acquisizioni di forniture e servizi da disporre nel triennio, necessari al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati e valutati dall'Amministrazione (art. 37 D.lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici), di importo pari o superiore ad euro 140.000,00.

In estrema sintesi gli ambiti delle acquisizioni inseriti nella programmazione sono i seguenti: servizi di ingegneria ed architettura, servizi informatici, servizi alla persona (sociali ed educativi), servizi di facchinaggio, servizi di pulizia, servizi per materiali di consumo uffici, forniture tramite adesione a convenzioni CONSIP per buoni pasto e fotocopiatori.

La programmazione ha valenza strategica in quanto funzionale al raggiungimento delle missioni contenute nelle linee programmatiche di mandato del Sindaco 2025 – 2030; inoltre, con riferimento alle forniture e servizi a beneficio della collettività amministrata, è orientata al raggiungimento di valore pubblico istituzionale, ovvero il soddisfacimento dei bisogni del territorio amministrato, mentre riguardo alle forniture e servizi a beneficio della macchina amministrativa, è funzionale all'economicità degli acquisti.

Gli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai relativi impieghi in termini di sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica presuppongono - in prima battuta - l'analisi della spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali in termini di qualità dei servizi resi ed obiettivi di servizio, ed - a seguire - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni.
Stante la progressiva contrazione delle risorse sia umane che finanziarie dell'ente viene rafforzata la politica del buy, mantenendo le risorse interne per le attività di regia e monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi.

Peraltro, pur favorendo la politica del buy, si presta particolare attenzione sia alla qualità che all'economicità degli acquisti, favorendone - ove possibile - la centralizzazione per traguardare economie di scala, standardizzazione delle procedure, più efficace controllo della spesa.

Si evidenza altresì il beneficio derivante dall'utilizzo diffuso dell'istituto dell'accordo quadro sia per servizi che per forniture, in quanto molto flessibile nella fase di esecuzione, di durata pluriennale per definizione, ed utile altresì per consentire l'erogazione di servizi senza soluzione di continuità, tenuto conto delle difficoltà connesse alla messa a disposizione di fondi di parte corrente.

Vengono ulteriormente utilizzati tutti gli istituti che il Codice dei Contratti prevede affinché gli affidamenti siano di maggior durata e/o maggiormente capienti in termini di importo ed evitare frazionamenti (a titolo esemplificativo aumenti del quinto ed opzioni diverse).

Ci si riserva inoltre di potenziare il sistema delle concessioni di servizi (Partenariato Pubblico Privato), anche mediante finanza di progetto, per migliorare la qualità di erogazione di servizi strategici o innovativi dell'ente, con assunzione dei rischi operativi a carico degli operatori economici gestori.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026_2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GENOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE AGLI ACQUISTI

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 676.207,89	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 876.207,89
risorse derivanti da entrate acauisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 1.166.785,57	€ 7.460.109,60	€ 11.129.219,87	€ 19.756.115,04
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Las. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	€ 1.842.993,46	€ 7.660.109,60	€ 11.129.219,87	€ 20.632.322,93

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GENOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma in cui è stato inserito l'intervento	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni, servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV	Descrizione dell'acquisto	Livello di Priorità	Responsabile del Procedimento	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO										CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL		Acquisto aggiuntivo variato a seguito di modifica programma	FONTE DI FINANZIAMENTO (NUMERO DA 1 A 6, vedi istruzioni)
																primo anno		secondo anno		Terzo anno		Costi su annualità successive		Totale		Apporto di capitale privato		codice AUSA	ominazio		
																										Importo	Tipologia				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	SI/NO	codice	si/no	testo	forn/serv	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero mesi	si/no	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2	
00856930102202300244	00856930102	2023	2026	B31B21006780001	SI		no	Liguria	servizi	71247000-1 79417000-0	CREAZIONE NUOVA ACCESSIBILITÀ AL SISTEMA DEI FORTI DI GENOVA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA FUNIVIA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DL E CSE	1	Giacomo Gallarati	36	no	€ 145.839,90	€ 177.924,68	€ 534.746,29	€ 652.390,48	€ 291.679,80	€ 355.849,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 972.265,99	€ 1.186.164,50						1
00856930102202400002	00856930102	2024	2026		NO		no	Liguria	servizi	66113000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2026	1	Magda Marchese	240	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.190.066,55	€ 1.190.066,55	€ 1.149.534,10	€ 1.149.534,10	€ 11.527.296,70	€ 11.527.296,70	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35						4
00856930102202400046	00856930102	2024	2025		NO		no	Liguria	forniture	18300000-2	DIVISE ORDINARIE ED ACCESSORI PER IL PERSONALE COMUNALE ADDETTO A COMPITI DI POLIZIA LOCALE	1	Gian Luigi Siri	28 (+ opzioni)	si	€ 92.000,00	€ 112.240,00	€ 110.000,00	€ 134.200,00	€ 94.000,00	€ 114.680,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 296.000,00	€ 361.120,00						4
00856930102202400047	00856930102	2024	2026		NO		no	Liguria	forniture	18300000-2	CAPI DI VESTIARIO IN TESSUTO TECNICO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE, COSTITUENTI LA DIVISA OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE	1	Gian Luigi Siri	25 (+ opzioni)	si	€ 140.000,00	€ 170.800,00	€ 210.000,00	€ 256.200,00	€ 196.000,00	€ 239.120,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 546.000,00	€ 666.120,00						4
00856930102202400083	00856930102	2024	2026	B31C23000760006	NO		no	Liguria	servizi	72000000-5	RILEVAZIONE TERRITORIALE DEGLI IMMOBILI	2	Paolo Conti	36	no	€ 218.203,19	€ 266.207,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 218.203,19	€ 266.207,89						1
00856930102202500001	00856930102	2025	2027		NO		no	Liguria	servizi	66113000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2027	1	Magda Marchese	240	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.190.066,55	€ 1.190.066,55	€ 12.676.830,80	€ 12.676.830,80	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35						4
00856930102202500002	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90919200-4	SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE UFFICI E BIBLIOTECHE COMUNALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI: LOTTO 1 - CIVICI UFFICI SITI AL MATITONE (VIA DI FRANCIA 1 E 3) E NELL'AMBITO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO CENTRO EST	1	Giogia Ottolini	36 (+24)	si	€ 58.721,10	€ 71.639,74	€ 704.653,18	€ 859.676,88	€ 704.653,18	€ 859.676,88	€ 2.055.238,43	€ 2.507.390,89	€ 3.523.265,88	€ 4.298.384,38						4
00856930102202500003	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90919200-4	SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE UFFICI E BIBLIOTECHE COMUNALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI: LOTTO 2 CIVICI UFFICI E CIVICHE BIBLIOTECHE SITI NEI TERRITORI DEI MUNICIPI PONENTE, MEDIO PONENTE, VALPOLCEVERA E CENTRO OVEST	1	Giogia Ottolini	36 (+24)	si	€ 41.854,81	€ 51.062,87	€ 502.257,75	€ 612.754,45	€ 502.257,75	€ 612.754,45	€ 1.464.918,44	€ 1.787.200,49	€ 2.511.288,75	€ 3.063.772,27						4
00856930102202500004	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90919200-4	SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE UFFICI E BIBLIOTECHE COMUNALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI: LOTTO 3 CIVICI UFFICI E CIVICHE BIBLIOTECHE SITI NEI TERRITORI DEI MUNICIPI, MEDIO LEVANTE, LEVANTE, MEDIA VALBISAGNO E BASSA VALBISAGNO	1	Giogia Ottolini	36 (+24)	si	€ 31.758,89	€ 38.745,84	€ 381.106,63	€ 464.950,09	€ 381.106,63	€ 464.950,09	€ 1.111.561,01	€ 1.356.104,43	€ 1.905.533,15	€ 2.324.750,45						4
00856930102202500008	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	79940000-5	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE DELL'ENTE	1	Natalia Boccardo	108	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.321.856,68	€ 1.612.665,15	€ 1.409.028,99	€ 1.719.015,37	€ 18.463.721,74	€ 22.525.740,52	€ 21.194.607,41	€ 25.857.421,04						4
00856930102202500009	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	30199770-8	SERVIZI SOSTITUTIVI MENSA- BUONI PASTO	1	Giorgia Ottolini	24	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.890.910,00	€ 3.006.546,40	€ 3.153.720,00	€ 3.279.868,80	€ 262.810,00	€ 273.322,40	€ 6.307.440,00	€ 6.559.737,60			0000226120	CONSIP		4
00856930102202500013	00856930102	2025	2026		NO		si	Liguria	servizi	50112110-7	AQ SERVIZIO DI RIPARAZIONE CARROZZERIA SU MEZZI DI PROPRIETA' ED IN USO AL COMUNE DI GENOVA		Giorgia Ottolini	36	si	€ 8.100,00	€ 9.882,00	€ 48.600,00	€ 59.292,00	€ 48.600,00	€ 59.292,00	€ 44.550,00	€ 54.351,00	€ 149.850,00	€ 182.817,00						4*
00856930102202500014	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	30120000-6	NOLEGGIO N.103 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A/3	1	Gian Luigi Siri	60	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.334,00	€ 51.647,48	€ 36.500,00	€ 44.530,00	€ 121.666,00	€ 148.432,52	€ 200.500,00	€ 244.610,00			0000226120	CONSIP		4
00856930102202500015	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	30120000-6	NOLEGGIO N. 121 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A/4	1	Gian Luigi Siri	60	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.834,00	€ 51.037,48	€ 38.000,00	€ 46.360,00	€ 126.666,00	€ 154.532,52	€ 206.500,00	€ 251.930,00			0000226120	CONSIP		4
00856930102202500018	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90911200-8	SERVIZIO DI PULIZIA, COMPRENSIVO DI DETERSIONE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE MERCATO ITTICO	1	Anna Gaiaschi	12 (+12)	si	€ 27.030,00	€ 32.976,60	€ 162.180,00	€ 197.859,60	€ 135.150,00	€ 164.883,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 324.360,00	€ 395.719,20						4
00856930102202500019	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	50800000-3	SERVIZI MANUTENIVI MERCATO ITTICO - I LOTTO MANUTENZIONE GENERALE	1	Anna Gaiaschi	15 (+15)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.966,66	€ 30.459,33	€ 42.800,00	€ 52.216,00	€ 39.233,33	€ 47.864,67	€ 107.000,00	€ 130.540,00						4
00856930102202500020	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	50700000-2	SERVIZI MANUTENIVI MERCATO ITTICO - II LOTTO MANUTENZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE	1	Anna Gaiaschi	15 (+15)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.733,34	€ 13.094,67	€ 18.400,00	€ 22.448,00	€ 20.577,33	€ 20.577,33	€ 49.710,67	€ 56.120,00						4
00856930102202500028	00856930102	2025	2027		NO		no	Liguria	servizi	79710000-4 39000000-2	AFFIDAMENTO ACCORDO QUADRO* RELATIVO ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI VIGILANZA, PORTIERATO, CONTROLLO E RELATIVO COORDINAMENTO, NOLEGGIO DI SISTEMI DI CONTEGGIO DELLE CAPIENZE E E DI BARRIERE ANTIPANICO PER LE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE ORGANIZZATE DAL COMUNE DI GENOVA	2	Monica Bocchiardo	48	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 163.243,20	€ 199.156,71	€ 1.776.756,80	€ 2.167.643,31	€ 1.940.000,00	€ 2.366.800,02						4*
00856930102202500040	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	63514000-5	AFFIDAMENTO SERVIZIO VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO GENOVESE	1	Cristina Crovetto	24	no	€ 33.337,50	€ 38.675,00	€ 40.005,00	€ 46.410,00	€ 6.858,00	€ 7.992,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 80.200,50	€ 93.077,00						4
00856930102202600001	00856930102	2026	2028		NO		no	Liguria	servizi	66113000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2028	1	Magda Marchese	240	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35						4
00856930102202600002	00856930102	2026	2028		NO		no	Liguria	servizi	66600000-6	GARA PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GENOVA PER IL PERIODO 01/01/2029 - 31/12/2034	1	Magda Marchese	60	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.200.000,00	€ 1.220.000,00	€ 1.200.000,00	€ 1.220.000,00						4
00856930102202600003	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	98392000-7	ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PRESSO UFFICI E SEDI COMUNALI, SCUOLE COMUNALE E STATALI SITE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA	1	Angela Ilaria Gaggero	24	no	€ 187.500,00	€ 228.750,00	€ 375.000,00	€ 457.500,00	€ 187.500,00	€ 228.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 750.000,00	€ 915.000,00						4*
00856930102202600004	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	98392000-7	ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO, DISDALLESTIMENTO E PULIZIA FINALE DEI SEGGI ELETTROALI PER DUE TORNATE ELETTROALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI	1	Angela Ilaria Gaggero	48	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.000,00	€ 146.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.000,00	€ 146.400,00	€ 240.000,00	€ 292.800,00						4*
00856930102202600005	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	50413200-5	SERVIZIO MANUTENZIONE ESTINTORI DAL 16/10/2026 AL 15/10/2028	1	Giorgia Ottolini	24	si	€ 22.000,00	€ 26.840,00	€ 106.000,00	€ 129.320,00	€ 84.000,00	€ 102.480,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 212.000,00	€ 258.640,00						4
00856930102202600006	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	98310000-9	AQ SERVIZIO LAVANDERIA SCUOLE E UFFICI	1	Giorgia Ottolini	24	si	€ 60.417,00	€ 73.708,74	€ 72.500,00	€ 88.450,00	€ 12.083,00	€ 14.741,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 145.000,00	€ 176.900,00						4*
00856930102202600007	00856930102	2026	2027		NO		no	Liguria	forniture	9132300	CARBURANTI ADESIONE CONSIP FUEL CARD	1	Giorgia Ottolini	35	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.000,00	€ 75.640,00	€ 368.852,46	€ 450.000,00	€ 651.000,00	€ 794.220,00	€ 1.081.852,46	€ 1.319.860,00			0000226120	CONSIP		4

00856930102202600008	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	forniture	33760000-5	ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI PER SERVIZI IGIENICI, IVI COMPRESI PRODOTTI CONFORMI AI C.A.M., E DI PRODOTTI PER DETERSIONE, PULIZIE, ATTREZZATURE ED ALTRI ARTICOLI MONOUSO.	1	Gian Luigi Siri	25 (+ opzioni)	si	€ 5.800,00	€ 7.076,00	€ 88.100,00	€ 107.482,00	€ 88.100,00	€ 107.482,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 182.000,00	€ 222.040,00						4*
00856930102202600009	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	30120000-6	NOLEGGIO N.91 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A/3	1	Gian Luigi Siri	60	si	€ 20.316,00	€ 24.785,52	€ 28.000,00	€ 34.160,00	€ 28.000,00	€ 34.160,00	€ 65.334,00	€ 79.707,48	€ 141.650,00	€ 172.813,00			000022612 0	CONSIP		4
00856930102202600010	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	forniture	39160000-1	ACCORDO QUADRO RELATIVO PER LA FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI E COMPLEMENTI D'ARREDO CONFORMI AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER NIDI COMUNALI, SCUOLE INFANZIA COMUNALI ED ISTITUTI STATALI DI VARIO GRADO	1	Gian Luigi Siri	33 (+opzio ni)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 102.000,00	€ 124.440,00	€ 132.000,00	€ 161.040,00	€ 102.000,00	€ 124.440,00	€ 336.000,00	€ 409.920,00						4*
00856930102202600011	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	RC PATRIMONIALE LOTTO 1	1	Angela Ilaria Gaggero	24 (+12)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.666,67	€ 58.666,67	€ 88.000,00	€ 88.000,00	€ 117.333,33	€ 117.333,33	€ 264.000,00	€ 264.000,00						4
00856930102202600012	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	KASKO DIPENDENTI LOTTO 2	1	Angela Ilaria Gaggero	24 (+12)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 231.000,00	€ 231.000,00						4
00856930102202600013	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	INFORTUNI LOTTO 3	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 96.250,00	€ 96.250,00	€ 154.000,00	€ 154.000,00	€ 211.750,00	€ 211.750,00	€ 462.000,00	€ 462.000,00						4
00856930102202600014	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	RCT/O LOTTO 1	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.540.000,00	€ 1.540.000,00	€ 3.080.000,00	€ 3.080.000,00	€ 4.620.000,00	€ 4.620.000,00						4
00856930102202600015	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	FINE ART LOTTO 2	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 121.000,00	€ 121.000,00	€ 242.000,00	€ 242.000,00	€ 363.000,00	€ 363.000,00						4
00856930102202600016	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	TUTELA LEGALE LOTTO 3	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 93.500,00	€ 93.500,00	€ 187.000,00	€ 187.000,00	€ 280.500,00	€ 280.500,00						4
00856930102202600017	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	RCA LOTTO 4	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ 440.000,00	€ 440.000,00	€ 660.000,00	€ 660.000,00						4
00856930102202600018	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 1 - CEL CENTRO EST	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 122.000,00	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600020	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 2 - VALPOLCEVERA CERTOSA	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 122.000,00	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600021	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 3 - VALPOLCEVERA RIVAROLO	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 122.000,00	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600022	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 4 - MEDIO PONENTE	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.175,37	€ 57.553,96	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600023	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE A LAVORO LOTTO 5 - BASSA VAL BISAGNO	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.175,37	€ 57.553,96	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600024	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' - LOTTO 6 - GIOVANI IN DISAGIO	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.381,53	€ 43.165,47	€ 150.000,00	€ 183.000,00	€ 335.381,53	€ 409.165,47	€ 520.763,06	€ 635.330,93						4*
00856930102202600025	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' - LOTTO 7 - ADULTI CON PROBLEMI DI SALUTE MENTALE	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.251,68	€ 66.187,05	€ 230.000,00	€ 280.600,00	€ 514.251,68	€ 627.387,05	€ 798.503,36	€ 974.174,10						4*
00856930102202600026	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' - LOTTO 8 - ADULTI IN STATO DI GRAVE DISAGIO SOCIALE	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.251,68	€ 66.187,05	€ 230.000,00	€ 280.600,00	€ 514.251,68	€ 627.387,05	€ 798.503,36	€ 974.174,10						4*
00856930102202600027	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' - LOTTO 9 - INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI CHIUSURA PARCHI	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.251,68	€ 66.187,05	€ 230.000,00	€ 280.600,00	€ 514.251,68	€ 627.387,05	€ 798.503,36	€ 974.174,10						4*
00856930102202600028	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	90000000-7	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE SERVIZI DI PULIZIA DEL SISTEMA DI DRENAGGIO URBANO I LOTTO (MUNICIPIO VII – PONENTE; MUNICIPIO VI – MEDIO PONENTE; MUNICIPIO V VALPOLCEVERA; MUNICIPIO II – CENTRO OVEST)	1	Valcalda Roberto	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 1.818.181,82	€ 2.000.000,00	€ 3.636.363,64	€ 4.000.000,00						4*
00856930102202600029	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	90000000-7	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE SERVIZI DI PULIZIA DEL SISTEMA DI DRENAGGIO URBANO II LOTTO (MUNICIPIO I – CENTRO EST; MUNICIPIO III – BASSA VALBISAGNO; MUNICIPIO IV – MEDIA VALBISAGNO; MUNICIPIO VIII –MEDIO LEVANTE; MUNICIPIO IX –LEVANTE)	1	Valcalda Roberto	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 1.818.181,82	€ 2.000.000,00	€ 3.636.363,64	€ 4.000.000,00						4*
00856930102202600030	00856930102	2026	2026	B31F24000020006	SI		no	Liguria	servizi	71248000-8	EX CHIESA DI SANT'AGOSTINO, PIAZZA RENATO NEGRI: RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL COMPLESSO MUSEALE. MUSEO SANT'AGOSTINO, PIAZZA SARZANO 35R: RESTAURO DEL MUSEO CIVICO. SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE	1	Laura Vignoli	6	no	€ 353.439,90	€ 448.444,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 353.439,90	€ 431.196,68						1
00856930102202600031	00856930102	2026	2027		NO	vedi codice CUP		Liguria	servizi	79952000-2	SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE POSTAZIONI (CASETTE/STAND) DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2027, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO, DECORAZIONE E COPERTURA GENERALE DELL'AREA FIERISTICA	1	Mario Tario	1	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 163.934,43	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 163.934,43	€ 200.000,00						1
00856930102202600032	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	71700000-5	ACCORDO QUADRO MONITORAGGI STRUMENTALI PONTI E IMPALCATI (*IL CUI IMPORTO SENZA IVA È COMPRENSIVO DI CASSA)	1	Angela Imbesi	36	no	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.459.016,39	€ 3.000.000,00						4*
00856930102202600033	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	71300000 - 1	ACCORDO QUADRO PROGETTAZIONE PONTI E IMPALCATI (*IL CUI IMPORTO SENZA IVA È COMPRENSIVO DI CASSA)	1	Angela Imbesi	36	no	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.459.016,39	€ 3.000.000,00						4*
00856930102202600034	00856930102	2026	2026	B39J240 000500 06	NO		no	Liguria	servizi	72500000-0	ATTIVITÀ 5: SVILUPPO STRUMENTAZIONE INFORMATICA A SUPPORTO	1	Angela Imbesi	24	no	€ 336.065,57	€ 410.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 336.065,57	€ 410.000,00						1
00856930102202600035	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	92320000-0	CONCESSIONE PER GESTIONE SPAZIO POLIVALENTE ALTROVE	1	Daniele D'agostino	60	no	€ 343.245,90	€ 418.760,00	€ 343.245,90	€ 418.760,00	€ 343.245,90	€ 418.760,00	€ 686.491,80	€ 837.520,00	€ 1.716.229,51	€ 2.093.800,00						3
00856930102202600037	00856930102	2026	2026	in corso di emissione	SI	in corso di emissione	no	Liguria	servizi	71000000-8	STADIO "CARLINI-BOLLESAN": RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO SPORTIVO PROGETTAZIONE	1	Andrea Accorso	12	no	€ 1.227.200,00	€ 1.497.184,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.227.200,00	€ 1.497.184,00						1

00856930102202600038	00856930102	2026	2026		SI	00856930102 202400108	si	Liguria	servizi	98371110-8	AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO ASSEGNATO CON D.D. N. 5660/2024 - ESECUZIONE DI OPERAZIONI CIMITERIALI E DEL SERVIZIO DI PULIZIA, MANTENIMENTO DEL DECORO CON PULIZIA ORDINARIA CADITOIE E SFALCIO ERBA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 AREA LEVANTE-VALBISAGNO	1	Irma Fassone	11	si	€ 140.000,00	€ 170.800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 176.200,00	€ 214.964,00						4
00856930102202600039	00856930102	2026	2026		SI	00856930102 202400109	si	Liguria	servizi	98371110-8	AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO ASSEGNATO CON D.D. N. 5660/2024 - ESECUZIONE DI OPERAZIONI CIMITERIALI E DEL SERVIZIO DI PULIZIA, MANTENIMENTO DEL DECORO CON PULIZIA ORDINARIA CADITOIE E SFALCIO ERBA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 AREA SAMPIERDARENA	1	Irma Fassone	13	si	€ 160.000,00	€ 195.200,00	€ 8.540,98	€ 10.420,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 168.540,98	€ 205.620,00						4
00856930102202600040	00856930102	2026	2026		SI	00856930102 202400110	si	Liguria	servizi	98371110-8	AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO ASSEGNATO CON D.D. N. 5660/2024 - ESECUZIONE DI OPERAZIONI CIMITERIALI E DEL SERVIZIO DI PULIZIA, MANTENIMENTO DEL DECORO CON PULIZIA ORDINARIA CADITOIE E SFALCIO ERBA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO 3 AREA PONENTE E MEDIO PONENTE	1	Irma Fassone	15	si	€ 191.000,00	€ 233.020,00	€ 52.254,10	€ 63.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 243.254,10	€ 296.770,00						4
00856930102202600041	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	forniture	34928510-6	ACCORDO QUADRO PER SOSTITUZIONE PALI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E INTERVENTI CONNESSI DEL COMUNE DI GENOVA	1	Ing. Massimiliano Varrucciu	48	no	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 1.312.000,00	€ 1.600.640,00						4*
00856930102202600042	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	80410000-1	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO LUDICO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE BIMBI 0/6 ANNI LOTTO 1	1	Giacomo Tinella	24	si	€ 200.000,00	€ 210.000,00	€ 200.000,00	€ 210.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 400.000,00	€ 420.000,00						4*
00856930102202600043	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	80410000-1	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO LUDICO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE BIMBI 0/6 ANNI LOTTO 2	1	Giacomo Tinella	24	si	€ 225.000,00	€ 236.250,00	€ 225.000,00	€ 236.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 450.000,00	€ 472.500,00						4*
00856930102202600044	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	80410000-1	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO LUDICO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE BIMBI 0/6 ANNI LOTTO 3	1	Giacomo Tinella	24	si	€ 152.000,00	€ 159.600,00	€ 152.000,00	€ 159.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 304.000,00	€ 319.200,00						4*
00856930102202600045	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO - SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE PER BAMBINI E GIOVANI	1	Giacomo Tinella	12	si	€ 105.000,00	€ 128.100,00	€ 210.000,00	€ 220.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 315.000,00	€ 348.600,00						4*

(*) l'affidamento di accordo quadro non costituisce titolo per il sorgere di obbligazioni pecuniarie a carico dell'Ente; queste ultime vengono assunte, e necessitano dunque di impegno di spesa, solo in sede di stipula dei conseguenti contratti applicativi nel corso di durata dell'accordo quadro

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GENOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALENON RIPROPOSTI ENON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00856930102202400001		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2025	€ 6.645.978,52	1	Utilizzo linea di credito CEB e ricorso a finanziatori istituzionali che propongono strumenti di debito flessibili (Cdp) e bandi a tasso zero (ICS)
00856930102202400059		ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA E IL SERVIZIO DI POSA DI TENDAGGI NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI A GESTIONE DIRETTA COMUNALE UBICATI A GENOVA - BIENNIO 2026-2027	€ 213.600,00	1	Non finanziato
00856930102202400082		DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI CARTACEI	€ 160.000,00	2	A seguito di revisione della scheda progetto PN PLUS, nell'ambito della quale era previsto l'intervento, si è ritenuto di rimuovere l'intervento per avviare differenti attività prioritarie
00856930102202500023		ACCORDO QUADRO TRIENNALE SERVIZIO PULIZIA TARGHE E GRAFFITI	€ 360.000,00	1	Non finanziato
00856930102202500043		AVVISO C.S.E. 2025 - CHIUSURE TRASPARENTI CON INFISSI PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA A' LANTERNA, VIA CRAVASCO 7	€ 187.542,77		Il ministero non ha dato contezza della previsione di ulteriori finanziamenti per il prossimo anno

(1) breve descrizione dei motivi

COMUNE DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2026-2028

VOLUME PRIMO

VOLUME PRIMO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026/2028 – COMUNE DI GENOVA

Introduzione…… **1**

SEZIONE STRATEGICA

1. Quadro delle condizioni esterne

1.1 Scenario economico generale …… **10**

1.2 Situazione socio-economica del territorio comunale…….. **19**

2. Quadro delle condizioni interne

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali……. **35**

2.2 Indirizzi generali relativi a risorse ed impieghi

2.2.1 Investimenti e opere pubbliche……..…….. **56**

2.2.2 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi……. **59**

2.2.2.2 Programmi in corso non ancora conclusi……... **72**

2.2.3 Tributi e tariffe dei servizi pubblici.…… **90**

2.2.4 Gestione del Patrimonio …… **93**

2.2.5 Entrate da Indebitamento.…… **96**

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica..…….....…… **101**

2.2.7 PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ……...……... **104**

3. Struttura organizzativa e risorse umane …… **110**

4. GAP e perimetro di consolidamento……...…… **116**

5. Obiettivi strategici…….... **120**

SEZIONE OPERATIVA

6. Programmazione operativa 2026/2028

6.1 Strumenti urbanistici vigenti …….. **151**

6.2 Quadro generale riassuntivo…… **154**

6.3 Entrate per Titolo/Tipologia/Categoria……... **156**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo…… **159**

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari……..…… **168**

6.6 Impegni pluriennali già assunti…….…….…….. **222**

6.7 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato …….. **227**

7. Obiettivi strategici e operativi……...……. **230**

7.1 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di bilancio……..…….. **343**

8. Strumenti di programmazione

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028……...……...……..... **383**

8.2 Programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2026/2028 -linee di indirizzo…..……... **440**

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali…….……..…… **444**

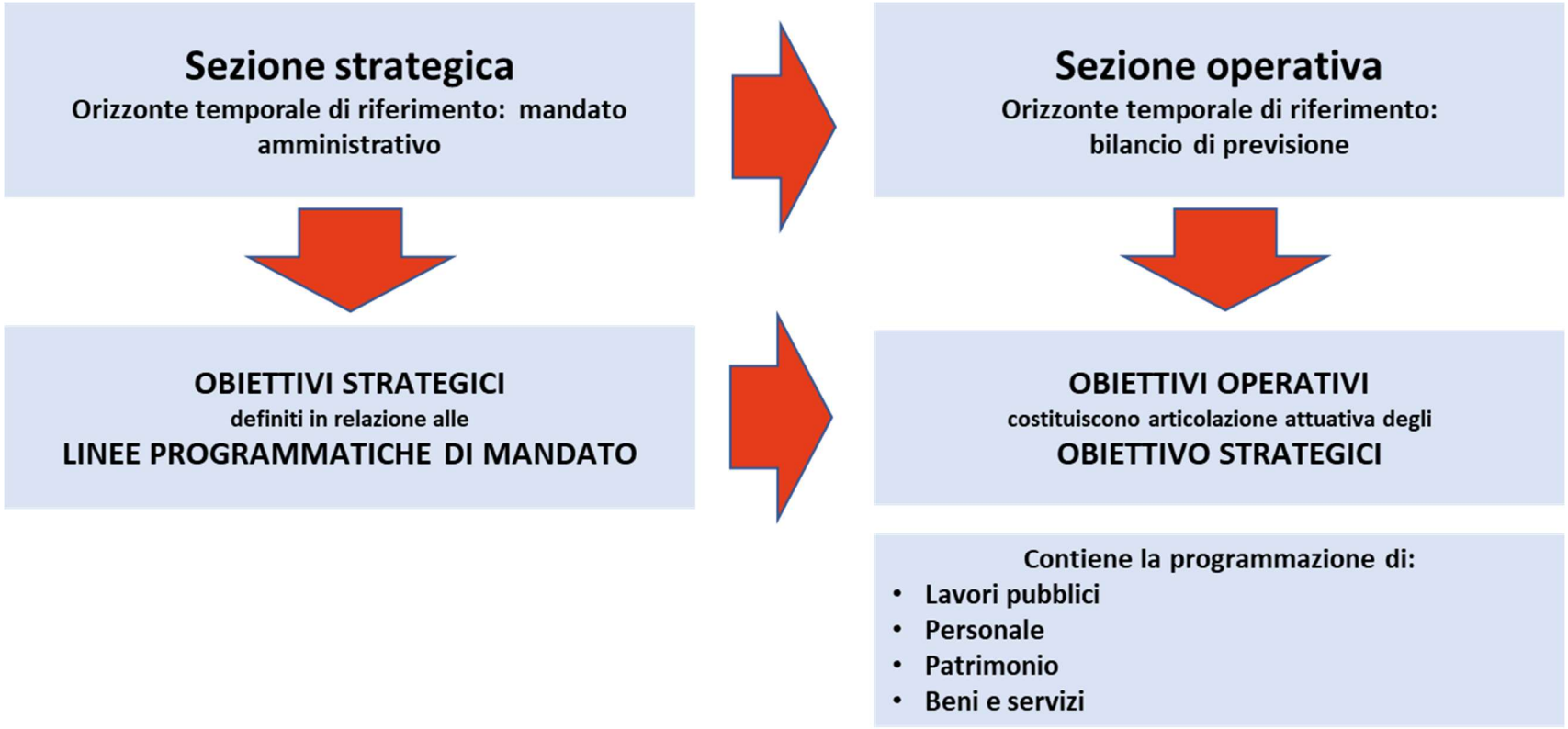
8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028……...……. **450**

Introduzione

INTRODUZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), previsto dall'art 170 del Testo Unico Enti Locali D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente ed è il presupposto necessario, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza, dei documenti di bilancio e di tutti gli atti di programmazione.

Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e si articola in due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa.



La programmazione strategica e operativa

Le Sezioni del DUP che contengono gli obiettivi della programmazione strategica e operativa sono sviluppate in coerenza con le dieci aree che delineano la visione strategica dell'Amministrazione espressa nelle Linee Programmatiche 2025/2030.

La filiera *Linea di Mandato-Obiettivo Strategico-Obiettivo Operativo* definisce, attraverso un processo "a cascata", una mappa logica e programmatica che rappresenta e mette a sistema le connessioni tra programma di mandato, linee strategiche di intervento e obiettivi programmatici, creando i presupposti affinché la programmazione gestionale, attuata attraverso gli obiettivi definiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), risulti pienamente coerente e allineata alla visione strategica che orienta le politiche e gli indirizzi di medio-lungo periodo.

Agenda 2030

L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile è un piano d'azione che riguarda in primo luogo le persone, il pianeta e la prosperità. E' stata sottoscritta il 25 settembre 2015 da 193 Paesi delle Nazioni Unite, tra cui l'Italia, i quali condividono l'impegno a garantire un presente e un futuro migliore al nostro Pianeta e alle persone che lo abitano**.**

L'Agenda globale definisce 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (*Sustainable Development Goals – SDGs* nell'acronimo inglese) da raggiungere entro il 2030, articolati in 169 Target, che rappresentano una bussola per porre l'Italia e il mondo su un sentiero sostenibile. Il processo di cambiamento del modello di sviluppo viene monitorato attraverso i Goal, i Target e oltre 240 indicatori: rispetto a tali parametri, ciascun Paese viene valutato periodicamente in sede Onu e dalle opinioni pubbliche nazionali e internazionali.

L'Agenda 2030 presenta una visione integrata dello sviluppo sostenibile, fondata su:

quattro pilastri	tre principi
• economia • società • ambiente • Istituzioni	• integrazione • universalità • partecipazione

L'Agenda esprime un chiaro giudizio sull'insostenibilità dell'attuale modello di sviluppo, non solo sul piano ambientale, ma anche su quello economico e sociale, superando in questo modo definitivamente l'idea che la sostenibilità sia unicamente una questione ambientale e affermando una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo.

Le cinque "P" dello sviluppo sostenibile

L'Agenda 2030 è basata su cinque concetti chiave:

1. **Persone.** Eliminare fame e povertà in tutte le forme, garantire dignità e uguaglianza
2. **Prosperità.** Garantire vite prospere e piene in armonia con la natura
3. **Pace.** Promuovere società pacifiche, giuste e inclusive
4. **Partnership.** Implementare l'Agenda attraverso solide partnership
5. **Pianeta.** Proteggere le risorse naturali e il clima del pianeta per le generazioni future

Nella Sezione Operativa del DUP viene rappresentata la relazione tra *Sustainable Development Goals (SDGs)* dell'Agenda 2030 e obiettivi operativi, in funzione dell'attitudine di questi ultimi a concorrere al raggiungimento dei target nazionali, evidenziandone i collegamenti mediante l'associazione con i relativi *goal*.

La correlazione ha interessato tutti i complessivi 17 *SDGs* rispetto ai 107 obiettivi operativi e ai 27 obiettivi strategici di cui gli obiettivi operativi costituiscono declinazione attuativa. Le corrispondenze più rilevanti sono state riscontrate in relazione a:

- *Goal* **11 "Città e comunità sostenibili" -** 18 obiettivi strategici e 59 obiettivi operativi;
- *Goal* **8 "Lavoro dignitoso e crescita economica"** - 11 obiettivi strategici e 23 obiettivi operativi;
- *Goal* **10 "Ridurre le disuguaglianze"** – 10 obiettivi strategici e 24 obiettivi operativi;
- *Goal* **9 "Imprese, innovazione e infrastrutture"** - 8 obiettivi strategici e 16 obiettivi operativi.
- *Goal* **16 "Pace, giustizia e istituzioni solide" -** 6 obiettivi strategici e 16 obiettivi operativi;

Correlazione *SDGs* Agenda ONU 2030 e Obiettivi Strategici e Operativi DUP

SDGs AGENDA 2030	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	OBIETTIVI STRATEGICI DUP
	6	3
	3	2
	6	5
	8	3
	2	2
	3	1

SDGs AGENDA 2030	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	OBIETTIVI STRATEGICI DUP
	3	2
	23	11
	16	8
	24	10
	59	18
	12	7

SDGs AGENDA 2030	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	OBIETTIVI STRATEGICI DUP
	12	4
	1	1
	4	1
	16	6
	1	1

SEZIONE STRATEGICA

1 - QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

2 - QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

3 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RISORSE UMANE

4 - GAP E PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO

5 - OBIETTIVI STRATEGICI

1. Quadro delle condizioni esterne

1.1 Scenario economico generale

1.2 Situazione socio-economica del territorio comunale

1.1 Scenario economico generale

La congiuntura economica

Figura 1 **PRINCIPALI INDICATORI CONGIUNTURALI PER L'ITALIA E L'AREA EURO.** Variazioni congiunturali %

INDICATORI	ITALIA	AREA EURO	PERIODO	ITALIA PERIODO PRECEDENTE	AREA EURO PERIODO PRECEDENTE
Pil	**-0,1**	**0,1**	**T2 2025**	**0,3**	**0,6**
Produzione industrial	0,4	-1,3 (giu)	Lug. 2025	0,2	1,1
Produzione nelle costruzioni	-1,4 (mag)	-0,8	Giu. 2025	2,8	-2,1
Vendite al dettaglio (volume)	-0,2	-0,5	Lug. 2025	0,6	0,6
Prezzi alla produzione dell'industria – mercato interno	0,6	0,4	Lug. 2025	2,2	0,8
Prezzi al consumo (IPCA)*	1,7	2,1	Ago. 2025	1,7	2,0
Tasso di disoccupazione	6,0	6,2	Lug. 2025	6,2	6,3
Economic Sentiment Indicator**	-1,0	-0,5	Ago. 2025	0,4	1,6

* Variazioni tendenziali ** Differenze assolute rispetto al mese precedente

Fonte: Eurostat, Commissione europea, Istat

Nella prima metà del 2025 il ciclo internazionale ha dato segno di resilienza, pur in un contesto in cui l'economia globale continua a risentire delle tensioni commerciali internazionali e permane un clima di incertezza sull'evoluzione del ciclo economico mondiale per i prossimi mesi.

Nei mesi primaverili il PIL dell'area euro ha nettamente decelerato, con prospettive di ulteriore decelerazione nel prossimo futuro (Figura 1).

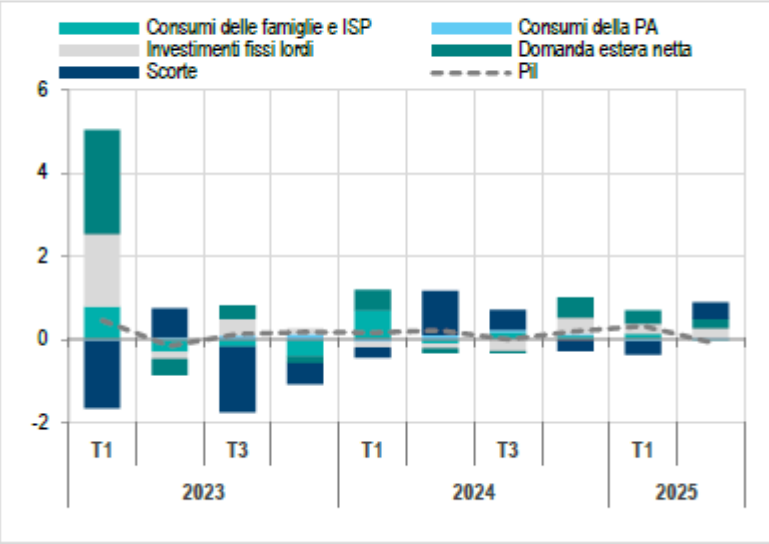
L'inflazione al consumo si colloca attorno al 2 per cento dallo scorso maggio; è prevista in lieve discesa nel 2026, per poi tornare su valori non distanti dall'obiettivo nel 2027.

Nel secondo trimestre, il PIL in Italia ha segnato una lieve flessione (-0,1% su base congiunturale), riflettendo il forte calo delle esportazioni, come in altri paesi dell'area, mentre, sulla base delle valutazioni di Bankitalia, nel terzo trimestre l'economia italiana è tornata a espandersi, seppure in misura modesta.

Grazie alle condizioni di finanziamento (a luglio e settembre la BCE ha mantenuto invariati i tassi ufficiali), agli incentivi fiscali e alle misure connesse con il PNRR, si è registrato un rialzo degli investimenti, associato a una leggera crescita dei consumi, sospinti dal miglioramento della fiducia delle famiglie e dalla tenuta dei redditi da lavoro.

Domanda ed offerta di beni e servizi

Figura 2 CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL. Variazioni congiunturali e punti percentuali



Fonte: Istat

Nel secondo trimestre dell'anno, il Prodotto interno lordo (PIL) ha registrato una lieve flessione dello 0,1%, interrompendo così la fase di crescita avviata nel terzo trimestre del 2023.

A sostenere in parte l'economia è stato il contributo positivo delle scorte (+0,4%), mentre la domanda estera ha inciso in modo decisamente negativo (-0,7%). La causa principale di questo calo va ricercata nel forte rallentamento delle esportazioni di beni e servizi, diminuite dell'1,7%, a fronte di un modesto aumento delle importazioni (+0,4%). La domanda interna, al netto delle scorte, ha comunque fornito un piccolo contributo positivo pari a +0,2% (Figura 2).

I consumi nazionali sono rimasti sostanzialmente stabili rispetto al trimestre precedente. Tale andamento riflette un leggero aumento della spesa delle amministrazioni pubbliche (+0,2%) e una sostanziale stabilità dei consumi delle famiglie e delle istituzioni sociali private (ISP).

Analizzando più nel dettaglio la spesa delle famiglie, si osserva una crescita più marcata per i beni durevoli (+0,5%) rispetto a quelli non durevoli (+0,1%), mentre i consumi di beni semidurevoli sono diminuiti (-0,6%) e quelli di servizi sono rimasti invariati.

Gli investimenti rappresentano invece il comparto più dinamico del trimestre, con un aumento complessivo dell'1,0%, anche se in leggero rallentamento rispetto ai due trimestri precedenti. Tutte le componenti degli investimenti mostrano comunque una tendenza positiva: in particolare, si registra una crescita significativa per impianti, macchinari e armamenti (+2,1%), più moderata per abitazioni (+0,6%) e fabbricati non residenziali o altre opere (+0,7%), mentre risulta quasi nulla per i prodotti di proprietà intellettuale (+0,1%).

Le imprese

La produzione industriale ha mostrato, nel corso dell'estate, un andamento moderatamente positivo: in media, nel periodo maggio-luglio si è registrato un incremento complessivo della produzione pari allo 0,2% rispetto ai tre mesi precedenti.

La crescita ha riguardato la maggior parte dei comparti industriali, con l'unica eccezione del settore energetico, che ha segnato un forte calo (-7,8%). Tra i settori in espansione, l'aumento è stato più contenuto per i beni intermedi (+0,7%), mentre è risultato più sostenuto per i beni strumentali (+1,6%) e, soprattutto, per i beni di consumo (+2,1%).

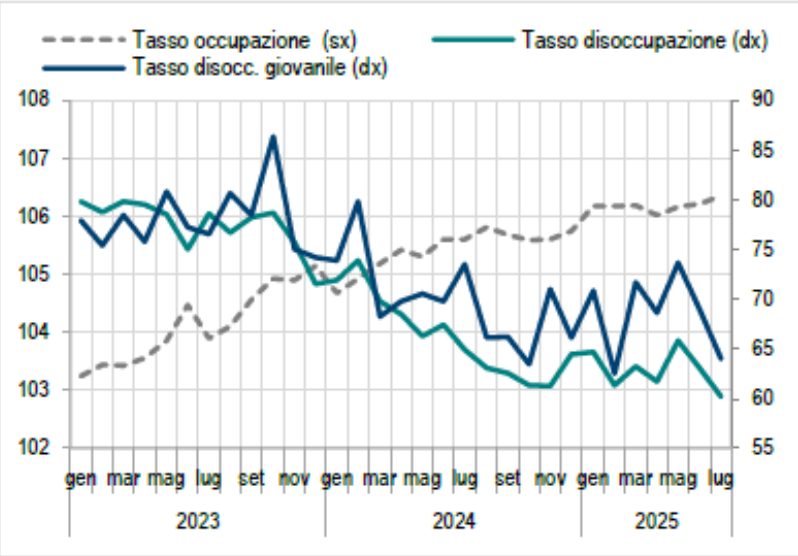
Ad agosto, l'indice di fiducia delle imprese è rimasto sostanzialmente stabile, pur riflettendo andamenti diversi tra i vari settori. Nei servizi di mercato si è registrato un netto miglioramento, trainato in particolare dai comparti del trasporto e magazzinaggio e da quello dell'informazione e comunicazione. Il turismo, invece, ha mostrato un leggero arretramento.

Nel settore manifatturiero si è osservato un peggioramento della fiducia, dovuto in gran parte alle attese meno favorevoli sulla produzione e all'aumento delle scorte di prodotti finiti, anche se i giudizi sugli ordini sono risultati in lieve miglioramento. Anche nel comparto delle costruzioni si è verificato un secondo calo consecutivo, legato a una percezione meno positiva degli ordini.

La dinamica del commercio estero, invece, ha mostrato segnali di rallentamento. Dopo la forte accelerazione del primo trimestre (legata anche alle anticipazioni di alcuni scambi in vista dei dazi introdotti dagli Stati Uniti), nel secondo trimestre il ritmo degli scambi si è attenuato. Tra aprile e giugno, infatti, le esportazioni di beni in valore sono aumentate dell'1,1% su base annua (contro il +3,2% del trimestre precedente), mentre le importazioni sono cresciute del 2,9%, in rallentamento rispetto al +6,2% registrato nei primi tre mesi dell'anno.

Famiglie e mercato del Lavoro

Figura 3 TASSO DI OCCUPAZIONE (15-64 ANNI), DI DISOCCUPAZIONE TOTALE E GIOVANILE (15-24 ANNI).
Numeri indice: base media 2019, dati destagionalizzati



Fonte: Istat

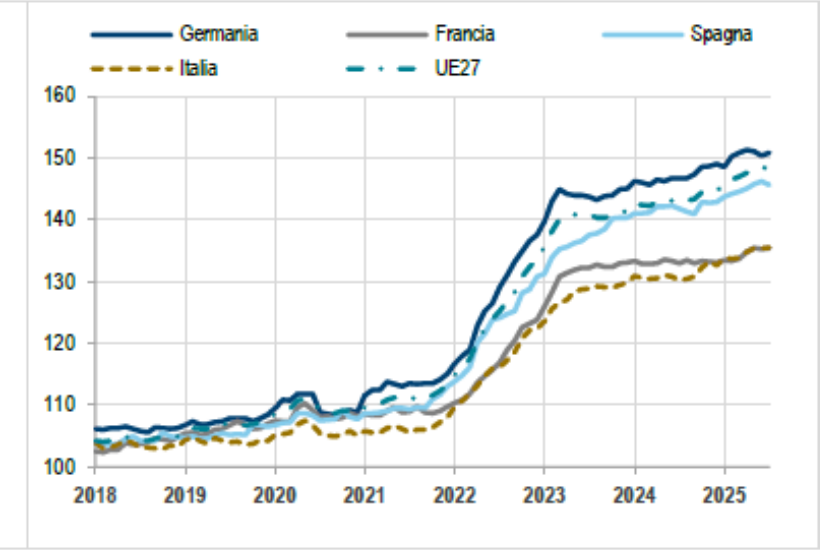
Il mercato del lavoro presenta un quadro favorevole: a luglio gli occupati risultano 218 mila in più rispetto allo stesso mese del 2024 (+0,9%), con un tasso di occupazione in aumento di 0,4 punti. Nello stesso periodo, i disoccupati sono diminuiti di 114 mila unità (-6,9%), portando a un calo del tasso di disoccupazione complessivo di 0,5 punti e di ben 2,8 punti tra i giovani. In diminuzione anche gli inattivi (-81 mila unità, pari a -0,7%) e il relativo tasso (-0,1 punti). (Figura 3). Secondo la Rilevazione sulle forze di lavoro, è proseguita la riduzione dell'incidenza del lavoro part-time, iniziata nel 2022.

Meno incoraggiante, invece, l'andamento della fiducia dei consumatori: ad agosto l'indice ha registrato un peggioramento, scendendo da 97,2 a 96,2 punti. Il calo ha riguardato tutte le componenti dell'indicatore, con flessioni più marcate per il clima futuro (da 93,9 a 92,2) e quello economico (da 98,2 a 97,0), mentre le componenti sulla situazione personale e corrente hanno mostrato diminuzioni più contenute.

Considerando il trimestre maggio-luglio, il quadro appare dinamico: le vendite al dettaglio sono aumentate dello 0,6% in valore e dello 0,1% in volume, con incrementi sia per i beni alimentari (+1,1% in valore e +0,1% in volume) sia per quelli non alimentari (+0,4% in valore e +0,2% in volume). Su base annua, le vendite mostrano una crescita dell'1,8% in valore e una stabilità in volume: in particolare, aumentano i beni alimentari in valore (+2,9%) ma calano in volume (-0,8%), mentre i beni non alimentari risultano in crescita su entrambi i fronti (+1,0% in valore e +0,5% in volume).

I prezzi

Figura 4 PREZZI AL CONSUMO DEI BENI ALIMENTARI* (IPCA) NEI PRINCIPALI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA.
Numeri indice base 2015=100



Fonte: Eurostat
* Indice armonizzato dei prezzi al consumo di cibo e bevande non alcoliche.

Dopo due mesi di relativa stabilità, ad agosto i prezzi dei beni alimentari sono tornati a salire, registrando un aumento dello 0,4%; dall'inizio dell'anno l'incremento complessivo ha raggiunto l'1,4%. A spingere la crescita è stato soprattutto il rincaro dei prodotti alimentari lavorati, che hanno segnato un aumento dello 0,7% rispetto al mese precedente. Al contrario, i beni alimentari non lavorati, come frutta e verdura, hanno mostrato una lieve flessione dei prezzi (-0,1%).

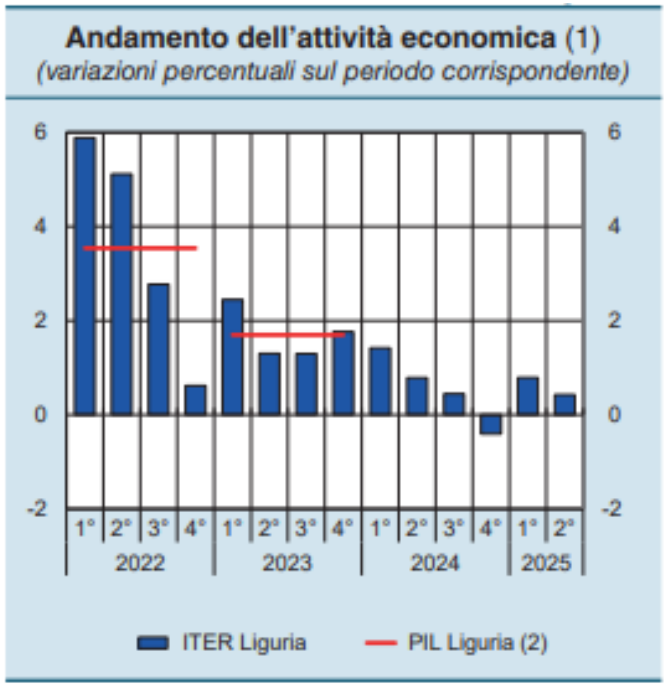
Queste variazioni si inseriscono in un quadro ancora influenzato dagli aumenti eccezionali registrati tra la fine del 2021 e i primi mesi del 2023, seguiti da una fase di crescita più contenuta ma comunque persistente. È un fenomeno che non riguarda solo l'Italia, ma l'intera Europa. Nel nostro Paese, i prezzi al consumo dei beni alimentari - che includono cibo e bevande non alcoliche - risultano, secondo l'ultimo dato disponibile (luglio 2025), superiori del 30,1% rispetto al livello medio del 2019.

Se si guarda al confronto con gli altri Paesi europei, l'aumento registrato in Italia appare tuttavia più moderato. Nello stesso periodo, infatti, la media dell'Unione Europea a 27 Paesi segna un incremento del 39,2%, mentre in Germania e Spagna i prezzi alimentari sono saliti rispettivamente del 40,3% e del 38,2%. Solo la Francia mostra un aumento più contenuto, pari al +27,5% (Figura 4).

I beni alimentari, che nel 2025 rappresentano quasi l'89% del cosiddetto "carrello della spesa" (insieme ai prodotti per la cura della casa e della persona), continuano a esercitare una forte influenza sull'andamento complessivo di questo indice. Le variazioni tendenziali del "carrello" sono infatti passate dal +3,2% di luglio al +3,5% di agosto, segno che l'inflazione sui beni di prima necessità resta sostenuta. Questa tendenza ha contribuito ad allargare ulteriormente il divario tra l'inflazione del carrello della spesa e quella generale, che tiene conto anche dei prezzi dell'energia: mentre a marzo 2025 la differenza era di appena 0,2 punti percentuali, ad agosto ha raggiunto quasi due punti (1,9%), evidenziando come l'aumento dei prezzi dei beni di uso quotidiano continui a pesare in modo particolare sui bilanci delle famiglie.

La situazione economica ligure

Figura 5



Fonte: elaborazioni su dati Istat, INPS, Infocamere e Banca d'Italia.
(1) Variazioni percentuali sul periodo corrispondente in volume. – (2) Dati annuali.

Nel 2025 l'economia della Liguria ha proseguito lungo il sentiero di crescita moderata già osservato l'anno precedente. Secondo l'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) elaborato dalla Banca d'Italia, nel primo semestre il prodotto è aumentato dello 0,6% (Figura 5). Si tratta di un progresso lieve, ma comunque in linea con la tendenza positiva che, pur con qualche incertezza, continua a caratterizzare la regione.

Dalle indagini condotte dalla Banca d'Italia emerge che, nei primi tre trimestri dell'anno, la produzione industriale è cresciuta in modo moderato. Il fatturato e le quantità vendute, invece, sono rimasti sostanzialmente stabili. Le aspettative degli operatori economici restano prudenti, frenate da margini di incertezza ancora elevati.

Nel settore delle costruzioni, l'attività ha subito un nuovo rallentamento, sebbene il comparto continui a beneficiare dei lavori legati alle grandi opere pubbliche, molte delle quali finanziate attraverso le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Il mercato immobiliare ha mostrato segnali più vivaci: le transazioni, sia nel comparto abitativo sia in quello non residenziale, sono aumentate rispetto all'anno precedente.

Nel terziario, il quadro è rimasto complessivamente stabile, con un leggero aumento del fatturato delle imprese. Nei primi sette mesi del 2025 le presenze turistiche sono cresciute lievemente rispetto allo stesso periodo del 2024: la riduzione degli arrivi stranieri è stata più che compensata dall'aumento dei visitatori italiani. Positivo anche l'andamento dei porti liguri, dove il numero di passeggeri in transito è salito, trainato dal settore delle crociere. Il traffico commerciale marittimo in termini di tonnellate è invece diminuito, mentre il movimento dei container ha continuato ad aumentare, confermando il ruolo strategico della regione nei collegamenti internazionali.

La situazione economico-finanziaria delle imprese si mantiene solida. Più di quattro aziende su cinque prevedono di chiudere l'anno con un utile, e la liquidità, pur leggermente inferiore rispetto al 2024, resta su livelli storicamente elevati. In un contesto di tassi di interesse in diminuzione, nella prima metà dell'anno è aumentata la domanda di nuovi prestiti, e i finanziamenti al settore produttivo hanno ripreso a crescere. La qualità del credito resta buona: il numero di nuove posizioni problematiche è rimasto stabile, mentre la rischiosità dei prestiti in bonis è ulteriormente migliorata.

Sul fronte del mercato del lavoro, dopo la stabilità del 2024, l'occupazione è tornata ad aumentare, trainata soprattutto dalla componente femminile e dai lavoratori indipendenti. Anche le nuove assunzioni sono cresciute leggermente, in particolare quelle a tempo indeterminato e tra i giovani. Il numero di persone in cerca di lavoro è diminuito, contribuendo alla riduzione del tasso di disoccupazione. È tornato a salire, seppur su livelli ancora contenuti, l'uso degli strumenti di integrazione salariale.

L'aumento dell'occupazione ha sostenuto il reddito delle famiglie, che ha favorito un moderato incremento dei consumi reali, nonostante un leggero rialzo dell'inflazione. Anche sul piano finanziario si osservano segnali positivi: la domanda di prestiti da parte delle famiglie si è rafforzata, con una ripresa dei mutui per l'acquisto di abitazioni e un'ulteriore crescita del credito al consumo.

Per quanto riguarda il risparmio, i depositi di famiglie e imprese liguri si sono nel complesso stabilizzati: i primi hanno mostrato una lieve espansione, mentre quelli delle imprese sono diminuiti. È invece aumentato il valore dei titoli detenuti presso il sistema bancario, grazie sia al rialzo delle quotazioni sia a nuovi flussi di investimento da parte di famiglie e imprese.

Fonti:

- “Nota sull’andamento dell’economia italiana”, ISTAT, Settembre 2025;
- “Bollettino Economico n. 4 - 2025”, Banca d’Italia, Ottobre 2025;
- “Economie regionali. L’economia della Liguria - rapporto annuale”, Banca d’Italia, Novembre 2025;
- “Documento di economia e finanza regionale 2026-2028”.

Sitografia:

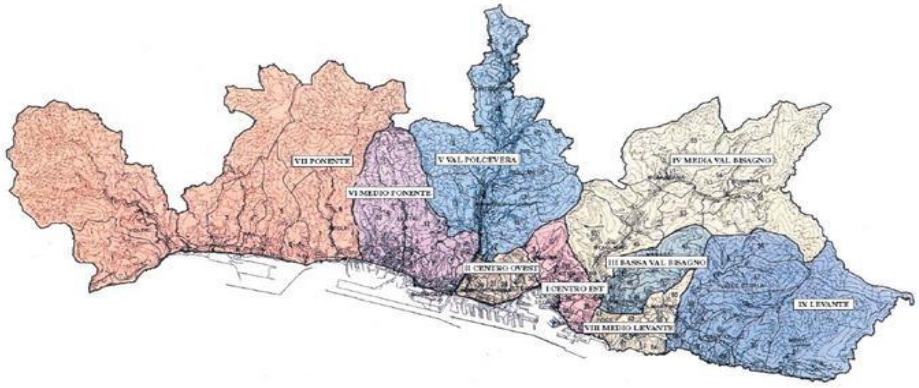
- https://www.istat.it/wp-content/uploads/2025/09/Nota-congiunturale-settembre-2025_rev-2.pdf
- https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/bollettino-economico/2025-4/boleco-4-2025.pdf
- https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/economie-regionali/2025/2025-0028/2528-liguria.pdf
- https://www.regione.liguria.it/component/publiccompetitions/document/60552:dfer-26-28.html?Itemid=15432

1.2 Situazione socio-economica del territorio comunale

1.2 SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO COMUNALE

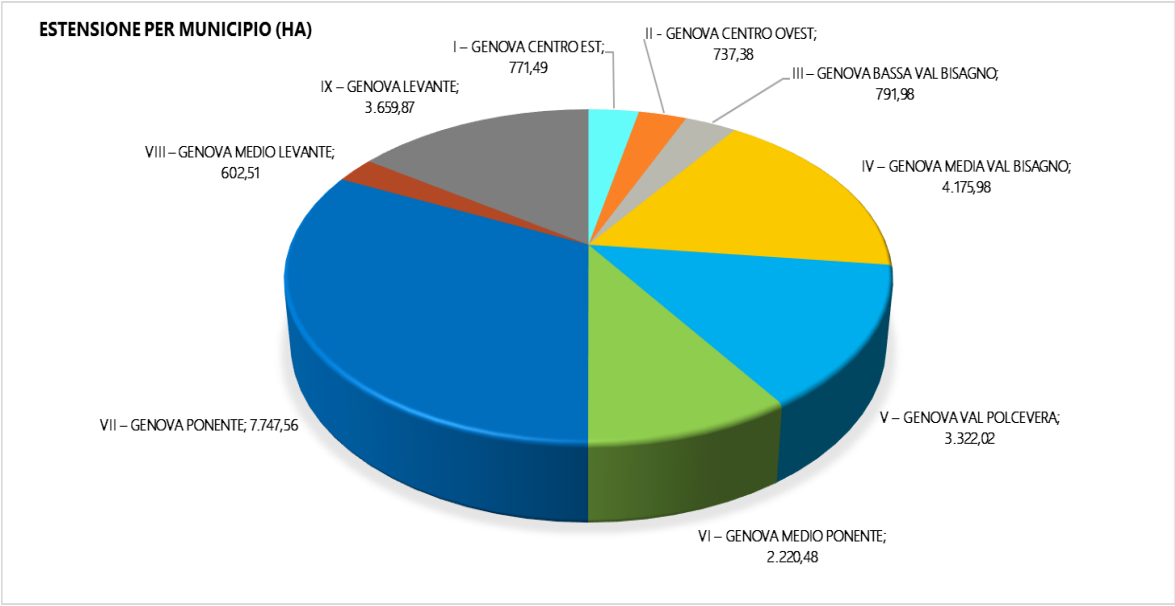
IL TERRITORIO

Il Comune di Genova si estende su una **superficie complessiva di 240,29 kmq** con una **densità abitativa (al 31/08/2025) di 2.357,74 abitanti per kmq**; la **fascia costiera**, da Vesima a Nervi (Capolungo), è lunga circa **42 km**. Dall'analisi dei dati ISTAT risulta che, nell'anno 2023, nel Comune di Genova la superficie delle aree verdi (verde urbano e aree naturali protette) ammonta a circa **76.855.205 mq**, di cui il 82,1% è costituito dalle aree naturali protette (63.102.195 mq), mentre il restante 17,9% è rappresentato dal verde urbano (13.753.010 mq). La superficie di quest'ultimo comprende le aree " boschive " per il 60,0%, le aree del "verde storico" e dei "grandi parchi urbani" (cioè le superfici a verde tutelate dal Codice dei beni culturali) per il 15,4%, le aree "verde attrezzato" per il 5,6%, i cimiteri per il 3,9%, quelle dell'"arredo urbano" per il 3,1%, il "verde incolto" per l'4,5%, i "giardini scolastici" per lo 2,8%, gli orti botanici e quelli urbani per lo 0,1% e le aree sportive all'aperto per lo 1,5%.



I Municipi del Comune di Genova

Grafico 1 – Estensione territoriale per Municipio



Fonte: Centro Studi Comune di Genova

ESTENSIONE	DENSITA' ABITATIVA
240,29 kmq	2.357,74 ab/kmq
FASCIA COSTIERA	AREE VERDI
42 km	76,9 kmq

Tabella 1 - Suddivisione territoriale del Comune di Genova

SUDDIVISIONE TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA

MUNICIPI	UNITA' URBANISTICHE	ESTENSIONE (ha)
I – CENTRO EST	LAGACCIO – OREGINA – PRE' – MADDALENA – MOLO - S. NICOLA - CASTELLETTO – MANIN - S. VINCENZO – CARIGNANO	771,49
II - CENTRO OVEST	CAMPASSO - S. GAETANO – SAMPIERDARENA – BELVEDERE - S. BARTOLOMEO - ANGELI - S. TEODORO	737,38
III – BASSA VAL BISAGNO	S. AGATA - S. FRUTTUOSO - QUEZZI - FEREGGIANO - MARASSI - FORTE QUEZZI	791,98
IV – MEDIA VAL BISAGNO	PARENZO - S. PANTALEO - MONTESIGNANO - S. EUSEBIO – MOLASSANA - DORIA – PRATO	4.175,98
V – VAL POLCEVERA	BORZOLI EST – CERTOSA – RIVAROLO - TEGLIA - BEGATO – BOLZANETO - MOREGO - S. QUIRICO – PONTEDECIMO	3.322,02
VI – MEDIO PONENTE	SESTRI - S. GIOVANNI BATTISTA – CALCINARA - BORZOLI OVEST - CORNIGLIANO – CAMPI	2.220,48
VII – PONENTE	CREVARI – VOLTRI - CA' NUOVA - PALMARO - PRA' - CASTELLUCCIO – PEGLI – MULTEDO	7.747,56
VIII – MEDIO LEVANTE	FOCE – BRIGNOLE – CHIAPPETO - S. MARTINO – ALBARO - S.GIULIANO - LIDO – PUGGIA	602,51
IX – LEVANTE	BAVARI - S. DESIDERIO - APPARIZIONE – BORGORATTI - STURLA - QUARTO - QUARTARA – CASTAGNA - QUINTO - NERVI	3.659,87

Fonte: Centro Studi del Comune di Genova

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 06/02/2007 il territorio comunale è stato ripartito in 9 Municipi i cui confini sono fissati in corrispondenza del territorio delle ex circoscrizioni e delle unità urbanistiche in esso ricomprese. Dal 2016 il Porto è ripartito nei Municipi in cui ricadono le relative sezioni di censimento.

LA POPOLAZIONE RESIDENTE

Al 31 agosto 2025 la popolazione residente (di fonte anagrafica) è pari a ***566.541 abitanti** (272.208 maschi e 294.333 femmine); il numero dei nati risulta pari a *2.220 unità. La fascia potenzialmente attiva, considerata dai 15 ai 64 anni, si attesta su 343.364 persone e rappresenta il 60,6% dei residenti, gli over 65 il 29,3%.

Grafico 2 - Distribuzione dei residenti al 31/08/2025

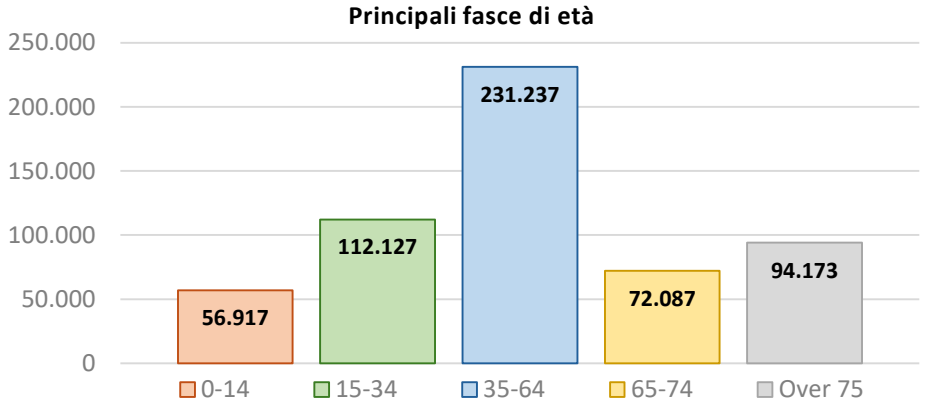
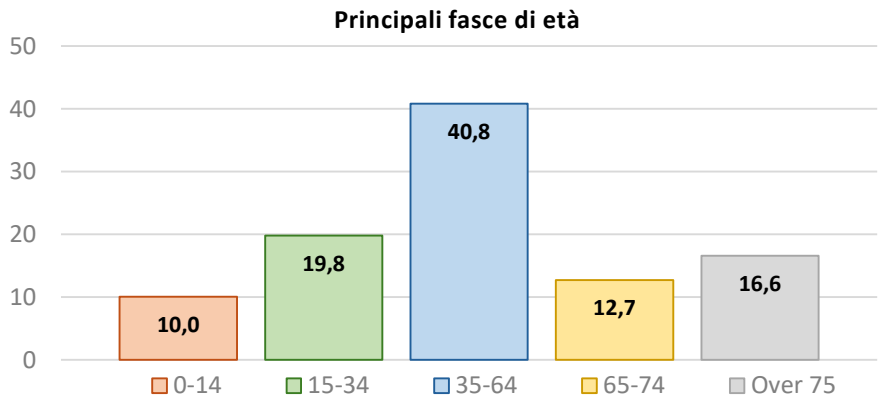


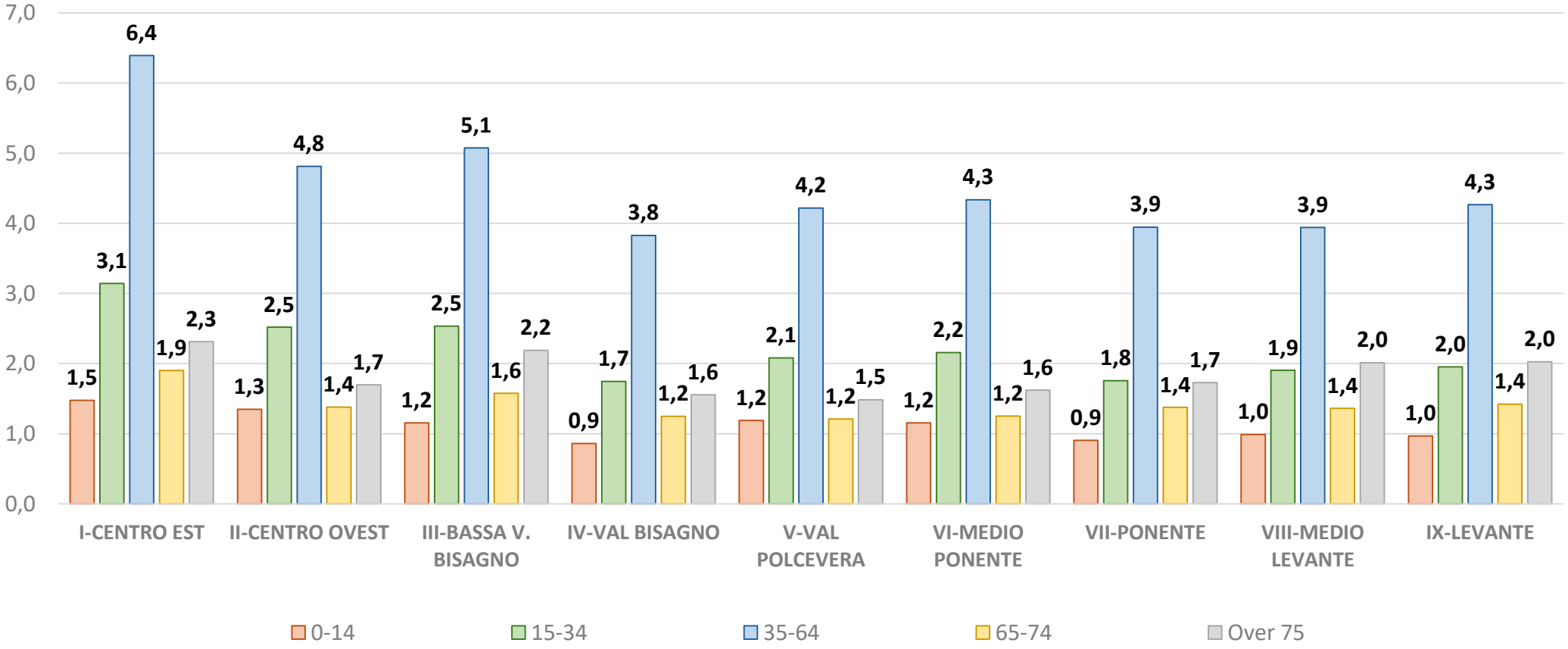
Grafico 3 - Distribuzione percentuale dei residenti al 31/08/2025



Fonte: Anagrafe Comune di Genova - Rielaborazione Centro Studi

* I dati relativi al 2025 sono da ritenersi provvisori – il bilancio demografico dei nati è riferito al periodo gen-ago 2025

Grafico 4 - Distribuzione percentuale dei residenti per Municipio al 31/08/2025

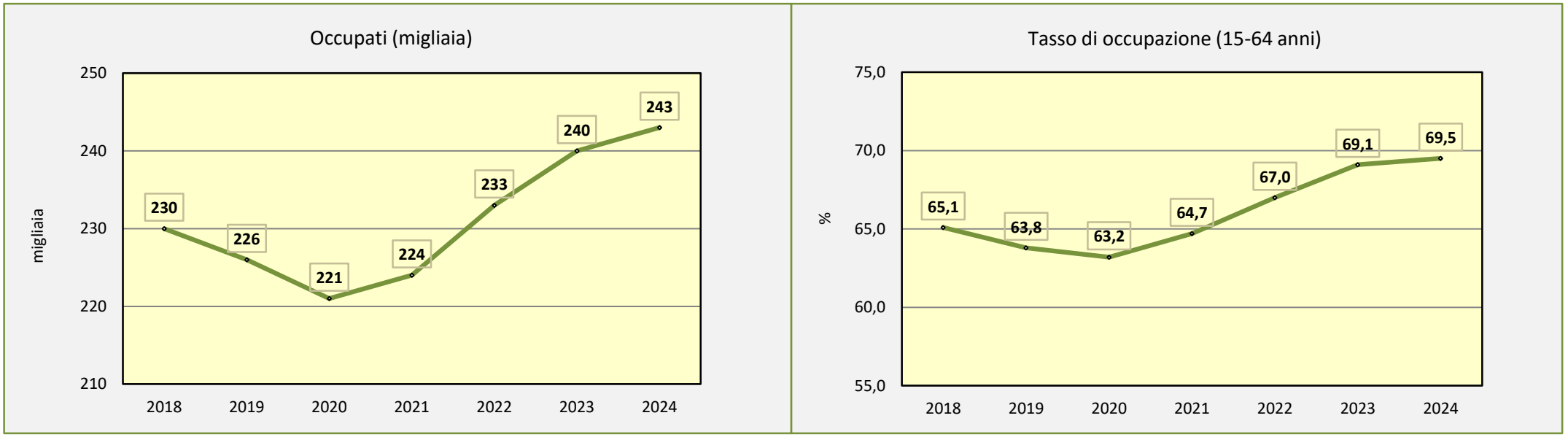


Fonte: Anagrafe Comune di Genova - Rielaborazione Centro Studi

* I dati relativi al 2025 sono da ritenersi provvisori

Nel **2024** nel **Comune di Genova** il **tasso di occupazione** 15-64 anni è pari a **69,5%** (+0,4 punti percentuali rispetto l'anno precedente), **il tasso di disoccupazione** scende a **6,0%** (-0,4 punti) e **il tasso di inattività** aumenta di 0,1 punti raggiungendo un valore pari a **26,0%**.

Grafico 5 – Occupazione nel Comune di Genova in valori assoluti e percentuali



Fonte: ISTAT – rielaborazione Centro Studi del Comune di Genova

NOTA: Dal 1° gennaio 2021, in Italia e in tutti i Paesi dell'Unione Europea, la Rilevazione sulle Forze di Lavoro ha recepito le indicazioni del Regolamento europeo (UE 2019/1700) che ha comportato modifiche nelle definizioni di famiglia e occupato, utilizzando un nuovo questionario e introducendo nuove stime della popolazione desunte dal Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.
I dati relativi al 2024 e la serie storica ricostruita (2018-2023) sono definitivi e non sono confrontabili con la serie storica (2004-2020) contenuta nelle precedenti pubblicazioni.

Tabella 2 - Imprese attive nel Comune di Genova per forma giuridica

Imprese attive	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Giugno 2025
Società di capitale	10.565	10.832	11.175	11.504	11.842	12.248	11.686	11.980	12.344	12.573
Società di persone	9.690	9.531	9.388	9.130	8.864	8.714	8.578	8.349	8.154	8.087
Imprese individuali	27.614	27.606	27.350	27.198	27.152	27.187	27.171	26.975	26.829	26.861
Cooperative	486	487	487	476	459	445	430	409	391	373
Consorzi	248	246	251	255	255	251	258	227	222	259
Altre Forme	344	350	349	348	358	382	392	445	449	409
TOTALE	**48.947**	**49.052**	**49.000**	**48.911**	**48.930**	**49.227**	**48.515**	**48.385**	**48.389**	**48.562**

Tra il 2016 e il I semestre 2025 il numero totale di imprese è rimasto stabile (**-385; -0,8%**), ma si osserva una **transizione dalle forme tradizionali** (società di persone e cooperative) verso **assetti più strutturati e moderni**, come le **società di capitale**

Fonte: CCIAA Genova

Tabella 3 - Imprese attive nel Comune di Genova per settore di attività

Settore di attività	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
A Agricoltura, silvicoltura pesca	418	416	412	402	392	390	379	376	356
B Estrazione di minerali da cave e miniere	6	5	6	6	6	6	6	5	5
C Attività manifatturiere	3.661	3.636	3.590	3.565	3.504	3.486	3.318	3.257	3.253
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	69	67	82	79	68	64	65	72	78
E Fornitura di acqua; reti fognarie	74	78	71	69	69	67	63	62	59
F Costruzioni	8.312	8.339	8.357	8.347	8.421	8.712	8.901	8.981	9.073
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio	16.112	16.062	15.840	15.633	15.546	15.279	14.741	14.442	14.202
H Trasporto e magazzinaggio	2.557	2.532	2.511	2.464	2.464	2.451	2.361	2.336	2.317
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	4.006	4.061	4.103	4.171	4.144	4.159	4.115	4.120	4.109
J Servizi di informazione e comunicazione	1.361	1.374	1.396	1.395	1.388	1.444	1.433	1.430	1.424
K Attività finanziarie e assicurative	1.507	1.526	1.547	1.557	1.624	1.686	1.670	1.695	1.710
L Attività immobiliari	3.251	3.239	3.273	3.285	3.326	3.350	3.363	3.400	3.450
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	2.276	2.292	2.283	2.355	2.374	2.450	2.414	2.466	2.531
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi alle imprese	1.987	2.036	2.071	2.079	2.120	2.146	2.115	2.132	2.165
O Amministrazione pubblica e difesa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
P Istruzione	265	264	265	275	265	273	280	298	317
Q Sanità e assistenza sociale	320	336	349	367	372	377	379	386	400
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	589	595	600	614	610	634	649	656	646
S Altre attività di servizi	2.161	2.184	2.229	2.237	2.223	2.235	2.241	2.254	2.282
X Altre Imprese	15	10	15	11	14	18	22	17	12
TOTALE	**48.947**	**49.052**	**49.000**	**48.911**	**48.930**	**49.227**	**48.515**	**48.385**	**48.389**

Fonte: CCIAA Genova

Tabella 4 - Imprese attive nel Comune di Genova per settore di attività

Nuova classificazione Ateco (1° aprile 2025)	Giugno 2025
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	356
B Attività estrattive	5
C Attività manifatturiere	3.257
D Fornitura di energia elettrica, Gas, vapore e aria condizionata	81
E Fornitura di acqua	54
F Costruzioni	9.080
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio	13.345
H Trasporto e magazzinaggio	2.316
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	4.115
J Attività editoriali, trasmissioni radiofoniche e produzione e distribuzione di contenuti	255
K Telecomunicazioni, programmazione e consulenza informatica, infrastrutture informatiche e altre attività dei servizi d'informazione	1.183
L Attività finanziarie e assicurative	1.761
M Attività immobiliari	3.562
N Attività professionali, scientifiche e tecniche	2.430
O Attività amministrative e di servizi di supporto	2.321
P Amministrazione pubblica e difesa	1
Q Istruzione e formazione	327
R Attività per la salute umana e di assistenza sociale	397
S Attività artistiche, sportive e di divertimento	648
T Altre attività di servizi	3.025
X Imprese non classificate	43
TOTALE	**48.562**

Fonte: CCIAA Genova

Dal **1° aprile 2025** è entrata in vigore la **nuova classificazione Ateco 2025**: i dati presentati per il **1° semestre 2025** sono elaborati con questo nuovo criterio.

Il 2024 si chiude con un numero di imprese pari a **48.389,** il primo semestre 2025 registra un lieve aumento ed è allineato alla tendenza positiva.

IL TURISMO

Grafico 6 – arrivi turisti italiani e stranieri

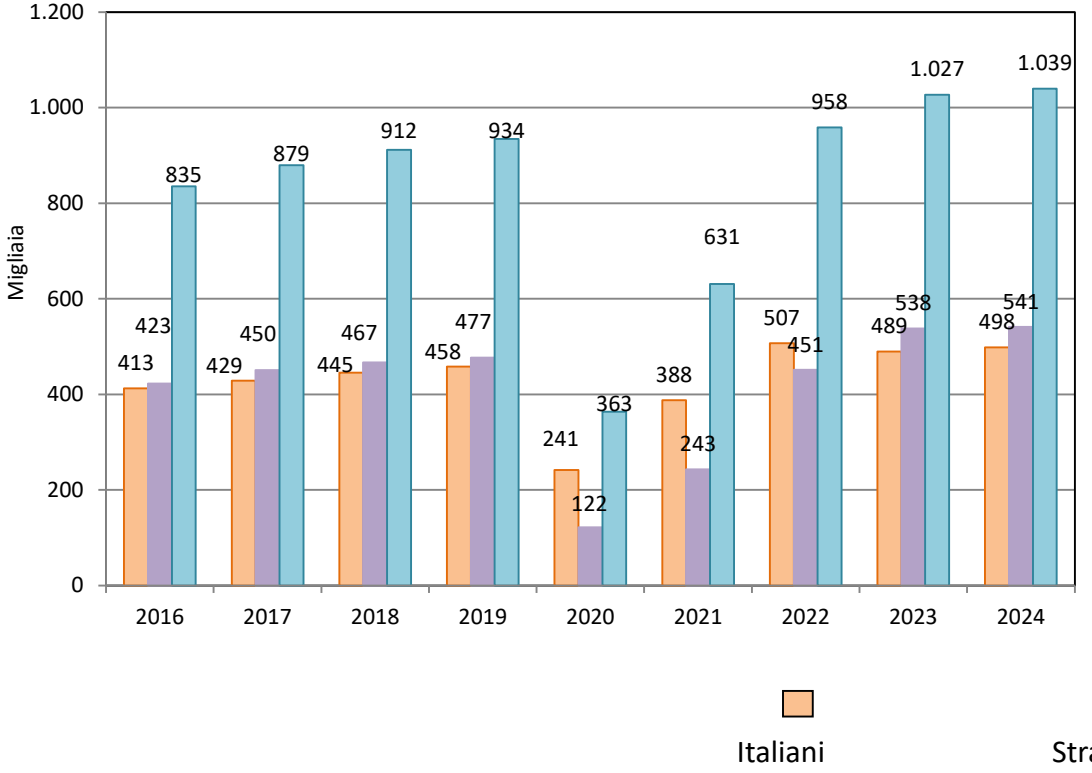
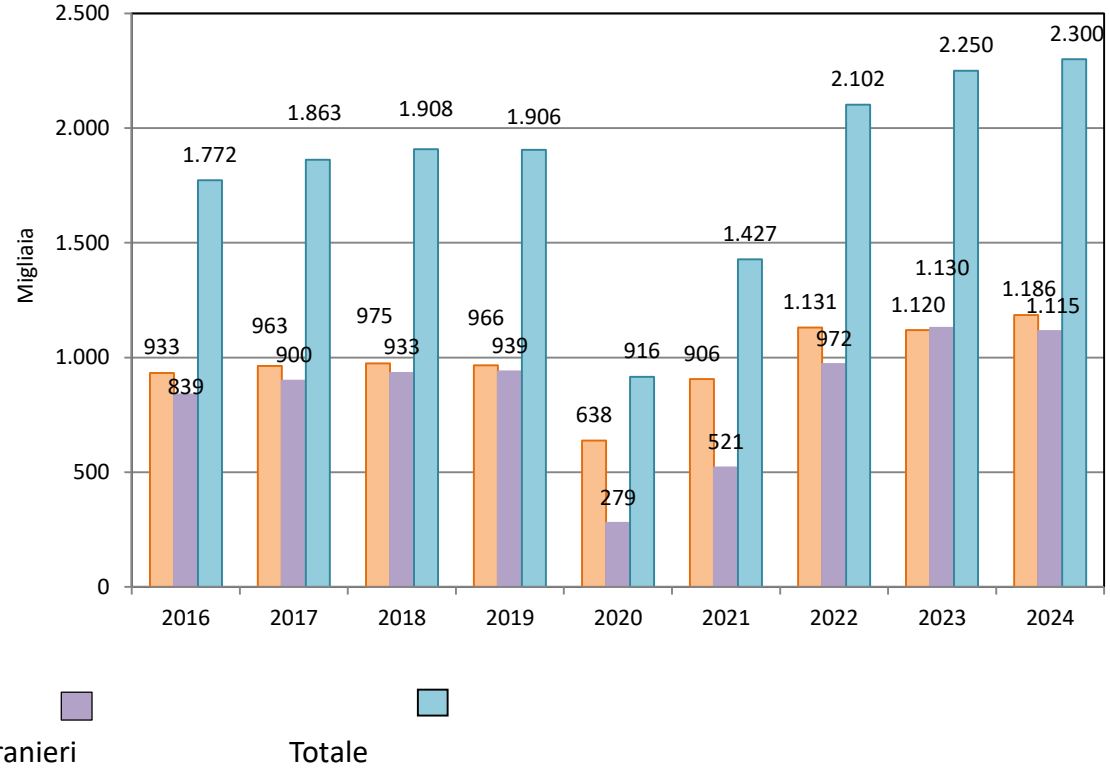


Grafico 7 – presenze turisti italiani e stranieri



Italiani Stranieri Totale

Dal 2016 al 2019 il turismo a Genova registra una crescita costante degli arrivi, trainata sia dai visitatori stranieri sia dagli italiani. In particolare, le **presenze straniere** aumentano in maniera continua, mentre quelle italiane rimangono sostanzialmente stabili.
Il 2020 segna un forte calo a causa della pandemia, seguito da un parziale recupero nel 2021.
Dal 2022 si osserva una ripresa significativa, confermata nel 2023 e **nel 2024**, anno in cui vengono raggiunti i **valori più alti dell'intera serie storica**. Questo andamento positivo è stato sostenuto in particolare dall'incremento degli **arrivi (+1,8%)** e delle **presenze (+5,9%)** dei turisti italiani rispetto al 2023.

Fonte: Regione Liguria - Settore Politiche Turistiche

Grafico 8 - arrivi turisti per mese

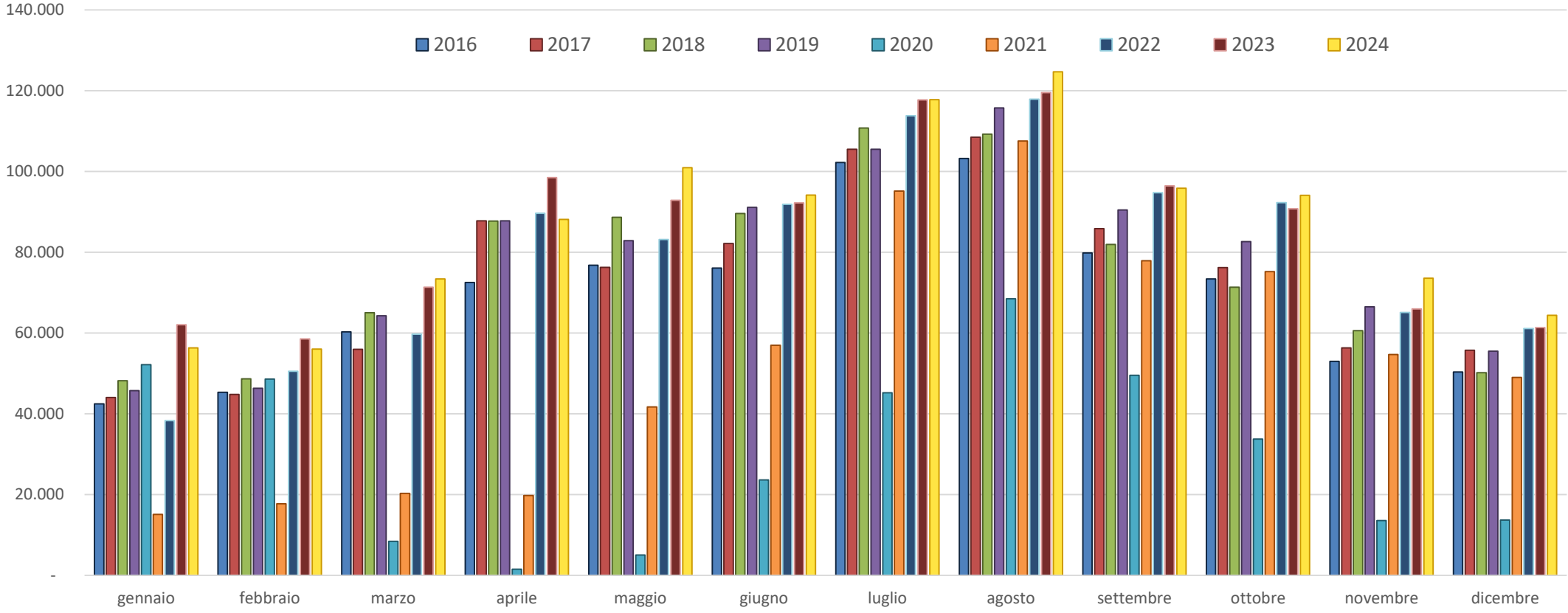


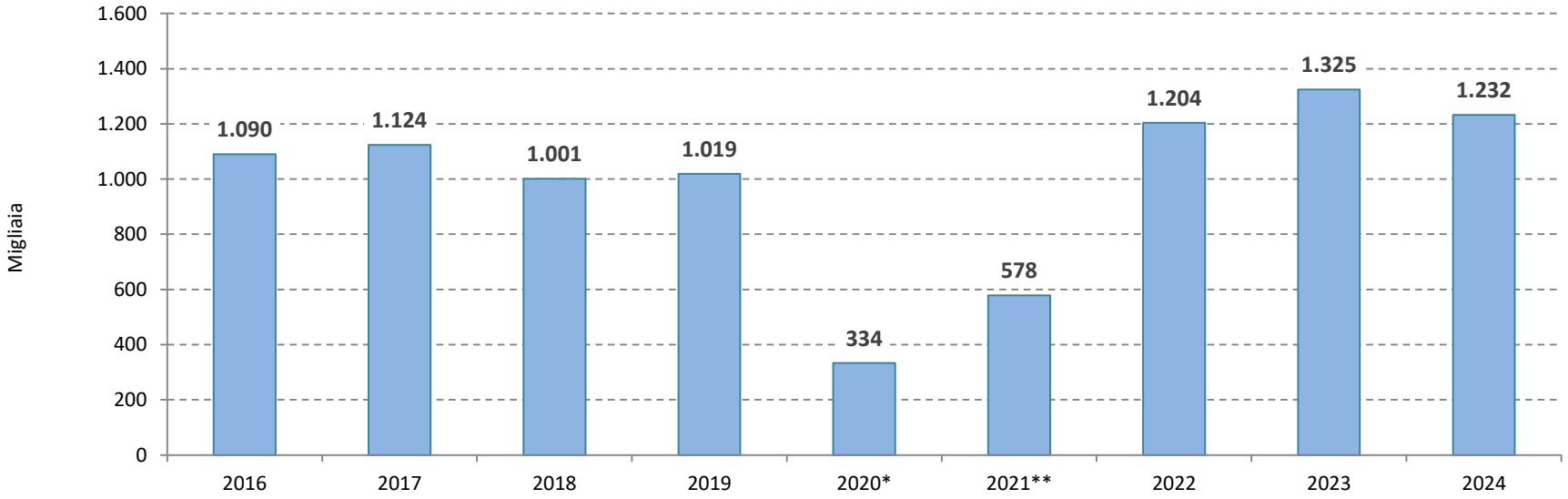
Tabella 5 - arrivi e presenze I° semestre 2025

Comune di Genova						
Periodo di riferimento	Arrivi italiani	Arrivi stranieri	**Totale arrivi**	Presenze italiani	Presenze stranieri	**Totale Presenze**
GIUGNO 2025	272.081	238.247	**510.328**	582.824	508.734	**1.091.558**

Fonte: Regione Liguria - Settore Politiche Turistiche

Visitatori Acquario di Genova

Grafico 9 - Numero visitatori Acquario di Genova



Fonte: Costa Edutainment SpA

*A seguito delle disposizioni governative legate all'emergenza COVID 19, l'Acquario di Genova è rimasto chiuso al pubblico dal 24 al 29 febbraio e dall'8 marzo al 27 maggio 2020. Dal 28 maggio e fino alla nuova chiusura del 5 novembre 2020, la struttura ha ridotto del 70% la capienza giornaliera per effetto delle norme anti-assembramento.

**Riaperto dal mese di marzo (a marzo per soli 10 giorni e con soli visitatori liguri, ad aprile per soli 5 giorni) con accesso contingentato con una capienza per fascia oraria ridotta. Solo da metà ottobre, venendo meno l'obbligo del distanziamento in cinema e teatri, la capienza delle fasce orarie è passata all'80%.

IL PORTO

Tabella 6 - Traffico portuale per tipologia di merci

Tipologia di merci	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	I SEMESTRE 2025
MERCI IMBARCATE (tonnellate)										
Oli minerali e rinfuse	2.406.834	2.556.625	2.765.305	2.491.102	1.473.708	2.021.852	2.087.990	1.885.867	1.528.228	871.220
Merci in colli e a numero	17.114.713	19.215.105	19.214.333	19.011.928	17.353.330	17.643.524	17.687.838	17.075.821	17.286.673	8.380.362
Bunkers e provviste	963.518	975.997	1.050.540	900.008	967.893	746.513	720.082	689.225	689.385	339.610
TOTALE	**20.485.065**	**22.747.727**	**23.030.178**	**22.403.038**	**19.794.931**	**20.411.889**	**20.495.910**	**19.650.913**	**19.504.286**	**9.591.192**
MERCI SBARCATE (tonnellate)										
Oli minerali e rinfuse	15.827.111	16.086.623	16.029.704	15.435.715	11.237.506	13.744.553	13.939.241	13.291.551	12.982.806	6.577.161
Merci in colli e a numero	14.480.925	16.326.799	16.254.713	15.820.451	14.076.823	15.421.680	16.179.409	15.575.314	15.688.261	7.842.638
TOTALE	**30.308.036**	**32.413.422**	**32.284.417**	**31.256.166**	**25.314.329**	**29.166.233**	**30.118.650**	**28.866.865**	**28.671.067**	**14.419.799**

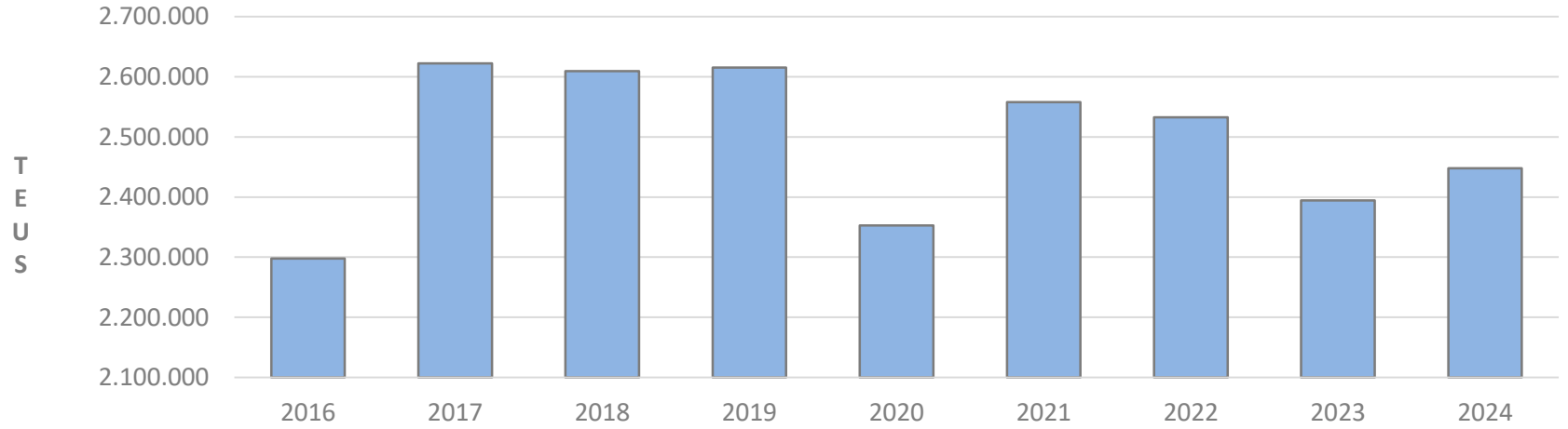
Fonte: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

IL PORTO

Tabella 7 - Traffico contenitori nel Porto di Genova

Movimento contenitori (*Teus*)										
	2016	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**I SEMESTRE 2025**
TEUS PIENI + VUOTI	***IMBARCO***									
	1.159.892	1.331.048	1.325.836	1.318.129	1.196.095	1.294.233	1.277.836	1.205.749	1.229.245	611.857
	SBARCO									
	1.138.025	1.291.139	1.283.302	1.297.246	1.156.674	1.263.614	1.254.696	1.188.586	1.218.570	606.419
TOTALE	**2.297.917**	**2.622.187**	**2.609.138**	**2.615.375**	**2.352.769**	**2.257.847**	**2.532.532**	**2.394.335**	**2.447.815**	**1.218.276**

Grafico 10 – Movimento totale TEUS - Porto di Genova



Fonte: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

Grafico 11 – Traffico passeggeri nel Porto di Genova

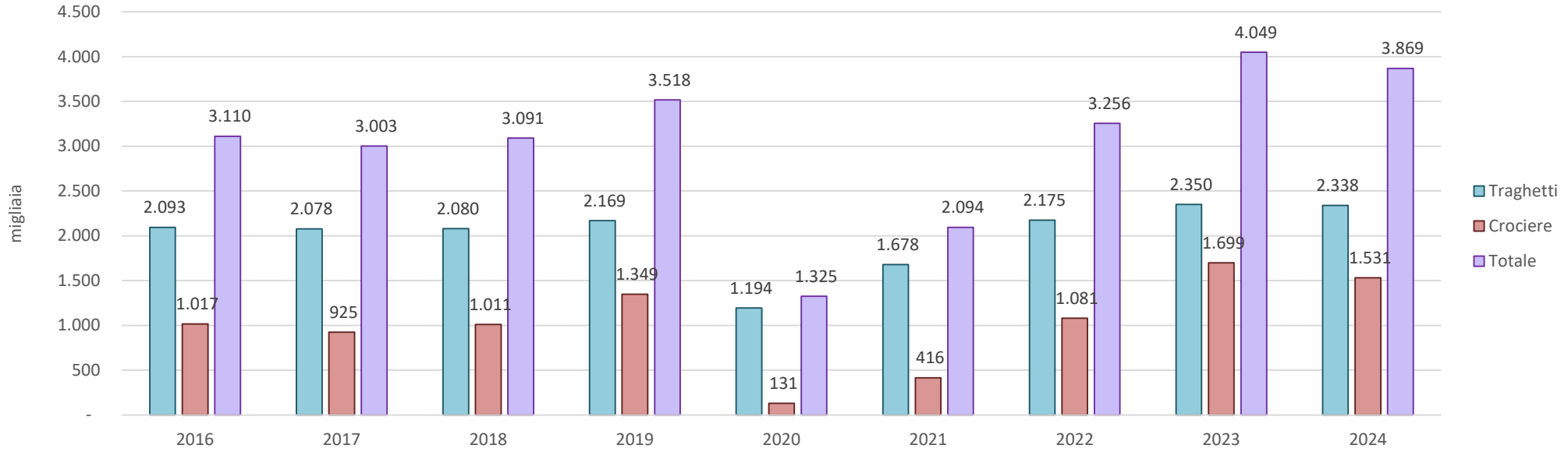
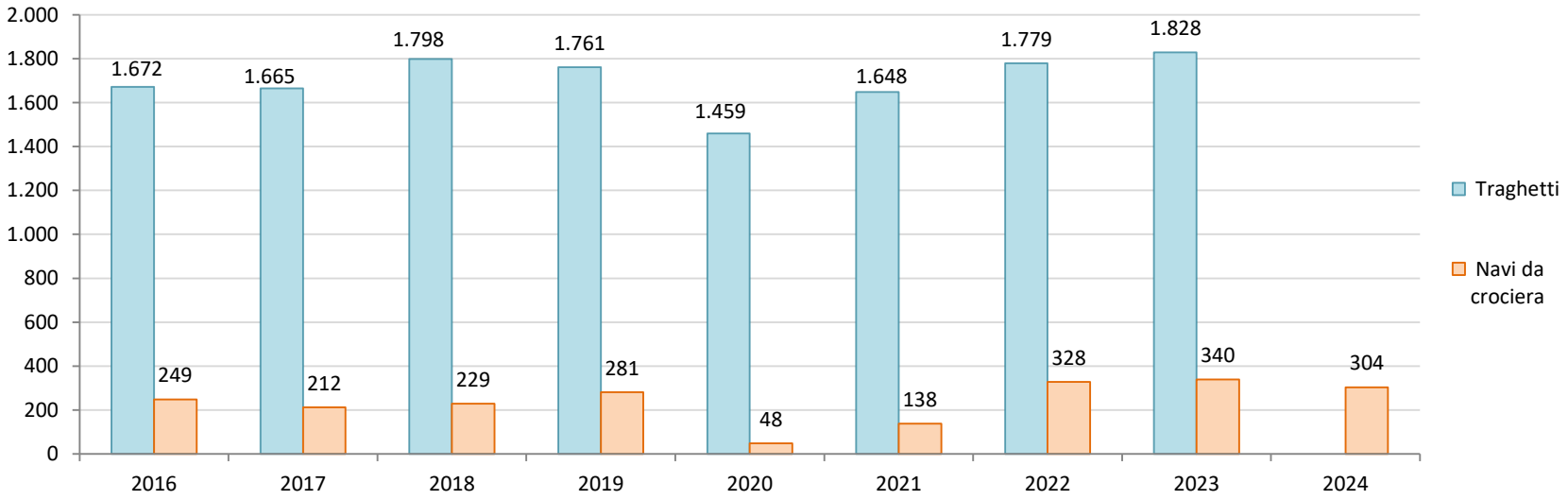


Grafico 12 – navi da crociera e traghetti



Nel **2024**, il **numero di toccate dei traghetti** presso Stazioni Marittime di Genova **non è stato ufficialmente pubblicato**. Tuttavia, la società ha confermato che il **dato è rimasto sostanzialmente invariato rispetto al 2023**, quando si erano registrate 1.828 toccate.

Fonte: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale e Stazioni Marittime Genova

2. Quadro delle condizioni interne

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

2.2 Indirizzi generali relativi a risorse ed impieghi

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

I SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

Nidi e Scuole Infanzia

Ristorazione

Diritto allo studio

L'offerta formativa del sistema scolastico ed educativo integrato (scuole statali, scuole comunali, scuole paritarie, nidi comunali e privati), oltre a provvedere alle attività fondamentali, tiene in particolare considerazione l'inclusione di tutti i bambini garantendo servizi di qualità a supporto dell'istruzione. Il Comune di Genova gestisce direttamente asili nido e scuole dell'infanzia, coordinando e monitorando anche l'offerta di privati convenzionati per il potenziamento dei servizi 0-6 anni.

Il sistema educativo integrato

- 34 Nidi d'infanzia a gestione diretta comunale
- 24 Nidi a gestione privata accreditata e convenzionata
- 9 Nidi d'infanzia a gestione privata accreditata
- 27 Nidi a gestione privata
- 12 Sezioni primavera per bambine/i da 24 a 36 mesi a gestione diretta comunale
- 20 Sezioni primavera per bambine/i da 24 a 36 mesi presso Scuole infanzia paritarie private
- 45 Scuole infanzia a gestione diretta
- 27 Scuole infanzia paritarie private convenzionate
- 19 Scuole infanzia paritarie private
- 9 Scuole infanzia private
- 1 Centro bambine e bambini a gestione privata accreditato e convenzionato
- 1 Centro bambine e bambini a gestione privata accreditato
- 1 Centro bambine e bambini a gestione privata
- 3 Servizi di educatore domiciliare privati accreditati
- 4 Servizi di educatore domiciliare privati
- Servizi estivi per bambini 0/6 anni

La Civica Amministrazione, cosciente che il futuro della città passa attraverso la crescita delle nuove generazioni, si prende cura di tutti i suoi cittadini più giovani (da 6 a 35 anni) attraverso il sistema scolastico cittadino e i percorsi per i giovani.
Le azioni principali sono rivolte al sistema scolastico attraverso la "Conferenza Cittadina delle Istituzioni Scolastiche Autonome statali e paritarie dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione", strumento di stabile coordinamento interistituzionale nell'ambito del sistema educativo e scolastico, che permette ai Dirigenti Scolastici della Città di condividere stili, modelli e strumenti che possono confluire in Linee Guida su tematiche rilevanti quali, ad esempio, l'abbandono scolastico, l'erogazione dei servizi per studenti con disabilità, ufficialmente riconosciute da tutto il sistema educativo integrato e dalle I.S.A. (Istituzioni Scolastiche Autonome).

Per garantire il diritto allo studio l'Ente assicura rilevanti servizi di supporto della popolazione scolastica da 0 a 14 anni.

Il servizio di ristorazione scolastica è finalizzato a garantire il pasto a tutti i bambini dei Nidi infanzia, delle Scuole infanzia, delle scuole Primarie e Secondarie di I° grado. Il servizio viene fornito secondo le tipologie di pasto di seguito specificate:

- pasti cucinati nelle scuole: prodotti in cucine scolastiche di proprietà pubblica, gestite da personale delle aziende appaltatrici;
- pasti veicolati: preparati in centri di cottura di proprietà/disponibilità comunale o aziendale, trasportati e distribuiti presso i refettori delle scuole per il consumo.

Per assicurare agli utenti l'erogazione di pasti adeguati dal punto di vista nutrizionale e sicuri sotto il profilo igienico-sanitario, l'Amministrazione comunale ha organizzato un sistema di controlli articolato e complesso. I controlli effettuati dal Servizio di ristorazione, tramite i propri uffici, corrispondono a un piano annuale che assicura il rispetto dell'impegno assunto nella Carta del Servizio (standard di controllo), attraverso la verifica di tutte le tipologie di gestione oltreché delle differenti fasi del processo di erogazione del pasto, fino al consumo finale.
Inoltre, ogni anno, a garanzia della sicurezza dei pasti erogati, vengono effettuate in collaborazione con ARPAL Laboratorio convenzionato, circa 600 analisi di laboratorio su alimenti (compresa l'acqua di rete), semilavorati, pasti e superfici.
I menu vengono elaborati dalle dietiste del servizio di ristorazione seguendo:

- le linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica;
- i livelli di assunzione di riferimento di nutrienti ed energia per la popolazione italiana (LARN) che esprimono gli apporti raccomandati di energia e nutrienti suddivisi in 4-5 pasti;
- le linee di indirizzo per la ristorazione scolastica di Regione Liguria;
- i consigli di un team di esperti in materia di alimentazione (medici pediatri genovesi, nutrizionisti ed altre figure professionali componenti il Comitato tecnico scientifico della ristorazione);
- i risultati delle indagini di *customer satisfaction*;
- i suggerimenti delle commissioni mensa cittadine.

I menu sono articolati su quattro settimane e prevedono una rotazione stagionale (mesi invernali e mesi estivi) di alcuni piatti e vengono approvati da ASL 3 - Dipartimento di Prevenzione Struttura Complessa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione. Per agevolare le famiglie con bambini che necessitano di particolari regimi alimentari per motivi di salute, il Servizio di ristorazione elabora diete speciali in alternativa al menu proposto (es. dieta di esclusione latte e derivati, esclusione del glutine, ecc.), tra i quali i genitori possono trovare la dieta più adatta alle necessità del bambino. Inoltre, qualora le diete disponibili non siano compatibili con la prescrizione medica, vengono elaborate diete personalizzate.

A seguito di gara d'appalto il servizio di ristorazione scolastica, suddiviso in sette lotti prestazionali, è stato affidato a n. 6 operatori economici che - a partire da gennaio 2024 fino a dicembre 2026, con opzione di prosecuzione per ulteriori due anni - gestiranno il servizio in conformità ai parametri di sostenibilità ambientale di cui al D.M. n. 10 di marzo 2020.
L'aggiudicazione è avvenuta al prezzo o al costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competono solo in base a criteri qualitativi (cfr. art. 95 c. 7 del D.lgs. 50/2016) e pertanto l'obiettivo prioritario è il miglioramento continuo della qualità del servizio finalizzato alla garanzia di salubrità degli alimenti, dell'aspetto igienico sanitario e della gradibilità dei pasti. Si lavorerà altresì sulla riduzione degli sprechi, rispetto alla quale è già avviato un percorso di valutazione finalizzato alla redazione del nuovo menu scolastico e alla progettualità legata alla donazione delle eccedenze alimentari ad associazioni non lucrative di utilità sociale e a progetti laboratoriali di educazione alimentare. Nelle annualità 2025 e 2026 verranno monitorate le offerte migliorative presentate dai concorrenti aggiudicatari consistenti principalmente nell'aumento della quota di prodotti biologici previsti da normativa, nella progettualità di forme comunicative nei confronti dell'utenza, nel rispetto della clausola sociale e della condizione dei lavoratori.

I numeri della ristorazione scolastica (anno 2024)

Bambini iscritti al servizio (bollettazione marzo/aprile 2024)	Pasti erogati	Diete speciali e menu per motivi etico religiosi	Controlli eseguiti
27321	**3.832.905**	**4948**	**1675**

Nel rispetto della legislazione nazionale e regionale, il Comune di Genova eroga contributi per i bambini delle scuole dell'infanzia e delle scuole del primo ciclo di istruzione finalizzato al trasporto scolastico di quegli alunni che abitano in zone non servite adeguatamente dai mezzi pubblici.
Per sostenere il diritto allo studio la Civica Amministrazione provvede per la scuola primaria statale e paritaria alla fornitura gratuita di libri di testo mediante l'erogazione delle cedole librarie. Inoltre, l'Ente assegna per i ragazzi iscritti alle scuole secondarie di I e II grado borse di studio finanziate con fondi regionali e, con i contributi regionali che residuano dalle liquidazioni delle borse di studio, l'Amministrazione Comunale provvede al comodato d'uso effettuato direttamente dalle scuole.
Per il raggiungimento dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità, il Comune di Genova eroga servizi individualizzati e specialistici di tipo educativo ed assistenziale, garantisce il trasporto scolastico dei bambini e degli alunni con disabilità (fino al primo ciclo di istruzione) e la fornitura di ausili individualizzati e di materiale igienico sanitario.

L'integrazione scolastica dei bambini e dei ragazzi di origine straniera delle scuole del primo ciclo di istruzione è facilitata dal servizio di Mediazione Interculturale.

La Civica Amministrazione offre direttamente un'opportunità di sviluppo formativo attraverso la Fondazione *Urban Lab Genoa International School* (F.U.L.G.I.S).
Attraverso un rapporto convenzionale si garantisce l'offerta formativa delle scuole civiche superiori comunali Grazia Deledda e Duchessa di Galliera e dell'Istituzione "Deledda *International School*" a favore di 1.379 studenti, per n. 77 classi complessive, che acquisiscono strumenti e competenze per un percorso scolastico di eccellenza. La dotazione organica del personale docente è determinata in 123 unità a full time e 40 a part time mentre quella del personale amministrativo consiste in n. 39 unità a tempo indeterminato e n. 5 unità a tempo determinato.

L'Ente si prende cura della propria comunità giovanile grazie ad una capillare attività di informazione sui temi dell'orientamento, del lavoro e del tempo libero, per sostenere la diffusione delle indicazioni e notizie più utili per ciascuno nello sviluppo della propria crescita verso l'età adulta.
Per garantire alla popolazione giovanile la possibilità di espressione e coinvolgimento nei processi che li riguardano, l'Amministrazione comunale coinvolge i giovani della Consulta dei giovani cittadini e cittadine nelle fasi di progettazione delle nuove attività a loro dedicate.
Il Comune di Genova predispone una programmazione di attività di partecipazione e di volontariato, tra cui il servizio civile, per permettere ai giovani di arricchirsi attraverso esperienze dirette sia di tipo operativo sia di genere riflessivo realizzando laboratori, *open day* e incontri di mediazione e avvicinamento al lavoro. Le attività si realizzano individualmente ed in gruppo, a distanza ed in presenza, anche grazie a nuovi partenariati e reti che permettono ai ragazzi e alle ragazze di attivarsi a scuola, nel tempo extrascolastico e aderendo a progetti innovativi.

L'offerta per i giovani - INFORMAGIOVANI
Informagiovani si rilancia come hub cittadino per l'orientamento, la partecipazione e la cittadinanza attiva, rafforzando il suo ruolo di snodo tra giovani, istituzioni e territorio. Il servizio si integra, grazie a progetti finanziati, con la realizzazione di iniziative culturali, ricreative e di ascolto, con particolare attenzione al benessere psicologico e alla prevenzione del disagio.
Informazione e orientamento: potenziamento e aggiornamento continuo del sito di Informagiovani, con l'obiettivo di promuovere in modo digitale e accessibile le opportunità rivolte ai giovani. Il servizio facilita l'accesso alle informazioni relative a consulenze individuali e di gruppo, sia in presenza che online, su tematiche quali lavoro, volontariato, servizio civile, imprenditoria giovanile e cittadinanza attiva. L'attività si svolge anche in collaborazione con realtà specializzate, per garantire un orientamento qualificato e personalizzato.
Laboratori e seminari: attivazione di percorsi di socializzazione, creatività e sviluppo personale, con seminari e workshop dedicati ai giovanissimi, ai giovani e alle loro famiglie. Attività di empowerment per rafforzare la fiducia nel futuro, contrastare la dispersione scolastica e favorire l'acquisizione di competenze trasversali.
Progetti e protagonismo giovanile: co-progettare interventi mirati alla promozione di valori positivi come la Pace, le pari opportunità, il civismo e la cittadinanza attiva. Le azioni progettuali includono percorsi di servizio civile con impatto concreto sulla comunità, favorendo l'inclusione sociale e la crescita personale dei partecipanti. Coinvolgimento diretto dei giovani e delle realtà locali al fine di sviluppare iniziative condivise, radicate nei bisogni del territorio e capaci di generare valore sociale. Valorizzazione del protagonismo giovanile mirato a incentivare la partecipazione attiva dei giovanissimi alla vita pubblica.

Politiche del cibo: promozione di attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari, con particolare attenzione alle fasce giovanili. Integrazione di percorsi educativi e informativi sul rapporto sano con il cibo, anche attraverso laboratori esperienziali, campagne di comunicazione e collaborazioni con scuole, servizi sanitari e realtà associative.

I SERVIZI SOCIALI

Segretariato sociale

Minori, Giovani e Famiglie

Disabili

Anziani

Lotta povertà

Pronto Intervento Sociale

Persone con percorsi migratori

Il Comune di Genova attua i propri interventi di sostegno a favore delle persone e delle famiglie, ai sensi della L. 328/2000 e della L.R 12/2006, programmando, progettando e realizzando il sistema locale dei servizi sociali, nei seguenti ambiti: minori, adulti in condizione di vulnerabilità e fragilità sociali, anziani, persone con disabilità, persone con percorsi migratori.
In particolare:

- eroga servizi, interventi e prestazioni sociali, anche attraverso la sistematica attivazione del coordinamento e dell'integrazione dei servizi in ambito sociale e socio-sanitario;
- agisce il controllo e la valutazione dei servizi, degli interventi e delle strutture semiresidenziali e residenziali di tipo socio-educativo e assistenziali;
- promuove la rete sussidiaria e la collaborazione tra i diversi soggetti locali;
- promuove e attiva processi di co-programmazione e co-progettazione con i soggetti pubblici e del Terzo Settore.

Il Comune di Genova programma ed eroga i servizi sociali attraverso l'Area Politiche Sociali e Welfare cittadino, organizzata nelle seguenti Unità Operative: minori e famiglie, adulti, inclusione e contrasto alla povertà, anziani, disabilità e processi migratori, nonché mediante gli Ambiti territoriali Sociali (A.T.S.) dislocati sul territorio comunale, l'Unità Operativa Cittadini senza territorio (U.O.C.S.T.), l'Unità Operativa Coordinamento inclusione lavorativa (U.O.C.I.L.) e l'Unità Operativa Pronto Intervento Sociale (P.I.S.).

In particolare, la civica amministrazione eroga servizi, interventi e prestazioni tramite:

- 9 A.T.S., con sedi decentrate nei diversi Municipi, che operano a favore dei residenti nel territorio di riferimento;
- la rete dei servizi socio-sanitari, attraverso cui si erogano gli interventi integrati e le prestazioni di tipo sociosanitario (ad es. le misure economiche sociosanitarie come il Fondo regionale per la Non Autosufficienza, il Contributo di solidarietà, Vita Indipendente, Gravissime disabilità, Dopo di Noi; Fondo caregivers);
- l'U.O.C.S.T. che opera a favore di persone e famiglie straniere non territorializzate, persone migranti, persone senza dimora, minori stranieri non

accompagnati e persone vittime di tratta e violenza;
- il P.I.S. che gestisce per tutto il territorio cittadino le emergenze e le urgenze indifferibili a rilevanza sociale a cui sia necessario dare una risposta immediata e tempestiva attraverso un supporto professionale qualificato volto alla stabilizzazione delle situazioni;
- l'U.O.C.I.L. si occupa del sostegno e attivazione dei percorsi di inclusione sociale e socio lavorativa e del conseguente inserimento lavorativo a favore di persone con fragilità (psichiche, di dipendenza, connesse a sfruttamento e tratta, etc.), delle persone con percorsi migratori, dei minori stranieri non accompagnati e della cd. fascia grigia; nonché dei percorsi presso i Centri di Educazione al Lavoro.

Le prestazioni possono essere così sintetizzate:
- segretariato sociale, attività professionale finalizzata a fornire informazioni, consulenza e orientamento sul sistema di opportunità dei servizi sociali e sociosanitari e ad accogliere la domanda sociale;
- promozione di servizi ed interventi a rilievo cittadino o di Area Metropolitana;
- sostegno professionale da parte dei servizi sociali nella definizione di progetti individuali, per il supporto a singoli, famiglie, gruppi e per l'attivazione delle risorse personali e territoriali;
- sostegno socio-educativo a nuclei con minori, con particolare attenzione alla tutela del minore;
- tutela minori: gestione del centro affidi e del nucleo adozioni integrati Comune/Asl3;
- accoglienza e tutela dei Minori Stranieri Non Accompagnati emergenti sul territorio;
- sostegno a persone adulte fragili o in situazioni di povertà e marginalità anche grave (senza dimora);
- sostegno a donne vittime di violenza di genere;
- sostegno per l'inclusione sociale di persone straniere anche cittadini di paesi terzi;
- sostegno per l'inclusione sociale, la permanenza a domicilio e l'individuazione di soluzioni semi-residenziali e residenziali alternative al domicilio per persone anziane e con disabilità;
- sostegno alle persone e attivazione dei percorsi di inclusione sociale o socio lavorativi;
- attivazione delle reti/risorse territoriali con altri soggetti ed Istituzioni (ad es. le Istituzioni Scolastiche, i Distretti sanitari), attraverso attività di sensibilizzazione su temi di interesse collettivo, sia con finalità preventive sia nell'ottica della promozione di sempre nuove modalità di risposta a specifiche istanze dei cittadini;
- attivazione e interventi in situazione di emergenza- urgenza in risposta a bisogni sociali indifferibili 24 ore su 24 per tutto l'anno, su segnalazione delle Istituzioni.

Per l'erogazione di tali servizi, la civica amministrazione si avvale di operatori interni e di Enti del Terzo Settore individuati attraverso procedure ad evidenza pubblica (gara di appalto, accordo quadro, accreditamento, co-progettazione) e tenuti al rispetto di determinati standard di qualità in relazione al personale, alla struttura e all'organizzazione del servizio, definiti dal Comune, in linea con quanto previsto dalle Norme sul Terzo settore (Decreto legislativo n. 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni; Decreto legislativo n.117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni; L. n. 106/2016; L.R. Liguria n.42/2012).

Gli ambiti d'intervento

Dati anno 2024:

Segretariato sociale circa 4.956 accessi

Minori circa 9.786

Adulti in difficoltà circa 10.915

Anziani circa 4.939

Persone con disabilità circa 3.092

Migranti circa 3.901

L'organizzazione del sistema locale dei servizi sociali

9 Ambiti Territoriali Sociali

6 Distretti socio-sanitari

1 Unità Operativa Cittadini senza territorio

1 Unità Operativa Coordinamento inserimenti lavorativi

1 Unità Operativa Pronto Intervento Sociale

Circa 100 Enti terzi che collaborano con il Comune nell'erogazione dei servizi sociali (c.d. "Terzo Settore")

Le prestazioni

Nel corso dell'anno 2024 sono state erogate le seguenti principali prestazioni (una persona può aver beneficiato di più prestazioni nel corso dell'anno):

Segretariato sociale (attività professionale finalizzata a fornire informazioni, consulenza e orientamento sul sistema di opportunità dei servizi sociali e sociosanitari) 4.956 prestazioni.

Servizio sociale professionale per l'affiancamento dei singoli, delle famiglie e dei gruppi e la tutela dei minori: 24.575 prestazioni.

Servizi educativi di supporto al minore e alla sua famiglia: 5.126 prestazioni.

Interventi d'inclusione sociale e lavorativa per adulti: 7.031

Sostegno per la permanenza a domicilio ed inclusione sociale di persone con disabilità e persone anziane: 8.386 prestazioni.

Soluzioni semi-residenziali e residenziali minori, persone con disabilità, persone anziane, persone in situazioni di grave emarginazione, senza dimora e migranti: 4460 prestazioni.

Sostegno per la permanenza in strutture sociosanitarie extraospedaliere di persone anziane: 716 prestazioni.

Interventi in emergenza sociale notturna e nei giorni festivi

(Pronto intervento sociale 24 ore su 24): 768 interventi.

I CIMITERI CITTADINI

Nel territorio del Comune di Genova sono presenti 35 cimiteri, ubicati nel territorio di 7 Municipi.

Per migliorare il decoro del sistema cimiteriale cittadino è stata esperita una procedura aperta telematica a rilevanza europea ed attualmente è in corso un accordo quadro avente durata biennale (2025/2026), che sarà rinnovabile per un ulteriore biennio (2027/2028), avente ad oggetto l'esecuzione delle operazioni cimiteriali, della pulizia e dello sfalcio dell'erba nei n. 27 cimiteri ubicati nelle aree Levante, Valbisagno, Sampierdarena, Ponente e Medio-Ponente. Inoltre, a breve, sarà rinnovato, per il biennio 2026/2027, l'accordo quadro già in vigore relativo ai n. 7 cimiteri della zona Valpolcevera ad oggetto analogo a quanto sopra.

DISLOCAZIONE ALL'INTERNO DEI MUNICIPI DEI N.35 CIMITERI CITTADINI GENOVESI

- n.2 cimiteri nel Municipio Centro Ovest;
- n.1 cimitero nel Municipio Bassa Valbisagno
- n.8 cimiteri nel Municipio Media Valbisagno
- n.7 cimiteri nel Municipio Valpolcevera
- n.4 cimiteri nel Municipio Medio Ponente
- n.6 cimiteri nel Municipio Ponente
- n.7 cimiteri nel Municipio Levante

La Direzione Servizi Cimiteriali gestisce, controlla e monitora la regolare esecuzione degli appalti predetti oltre a sovraintendere la gestione del Cimitero Monumentale di Staglieno, con personale dipendente.

Di particolare rilievo artistico e culturale è il Cimitero Monumentale di Staglieno, uno dei più importanti cimiteri monumentali d'Europa, considerato un vero e proprio museo a cielo aperto.

Il Cimitero Monumentale di Staglieno, nato a metà del secolo XIX e sviluppatosi con grande intensità fino alla Prima guerra mondiale ed oltre, segue con perfetto parallelismo storico e culturale le vicende di una determinata classe sociale, la borghesia: dall'ascesa, ai momenti di massima crescita fino alle crisi di identità che segnano la sua storia negli ultimi decenni dell'Ottocento e nei primi del Novecento.

Il cimitero di Staglieno è simbolo della memoria di questa società, capace di proporre modelli particolarmente rappresentativi, tanto nelle strutture architettoniche quanto nelle immagini scultoree, che hanno trovato fortuna e riconoscimento ben fuori Genova e Liguria, in Europa e nelle Americhe.

Al fine di promuovere e valorizzare il patrimonio artistico e culturale del Cimitero Monumentale di Staglieno, la civica amministrazione collabora con la Soprintendenza e le associazioni di volontariato.
Inoltre, presso il Cimitero Monumentale di Staglieno è attivo l'infopoint a servizio di turisti e visitatori per fornire informazioni utili alla valorizzazione delle opere d'arte presenti e alla diffusione di iniziative come eventi, visite guidate, ecc…

LO SPORT

Il Comune di Genova gestisce più di 90 impianti sportivi attraverso contratti di concessione stipulati ai sensi del vigente codice dei contratti pubblici e del D. Lgs. 38/2021. Durante tutto l'anno vengono svolte attività di continuo confronto con i civici concessionari finalizzati ad avere una sempre più alta erogazione quali-quantitativa del servizio in maniera tale di agire nel pieno rispetto della cornice normativa delineata dalla legge regionale 40/2009.
La civica amministrazione, inoltre, riconoscendo l'importanza della pratica sportiva per la salute e la socializzazione delle persone, promuove l'organizzazione di iniziative ed eventi sportivi su tutto il territorio cittadino, sostenendo le associazioni e le società organizzatrici mediante l'erogazione di contributi a seguito della realizzazione di appositi bandi e facilita l'organizzazione delle manifestazioni favorendo il raccordo fra le strutture pubbliche e le associazioni sportive. Con l'obiettivo di garantire a tutta la popolazione la fruizione dello sport, si relaziona con il CONI, le Federazioni, le Associazioni Sportive, il CIP, associazioni benemerite e con le realtà del territorio e la Consulta dello Sport.
Ai fini della promozione della pratica sportiva e del territorio sono realizzate ogni anno un gran numero di manifestazioni ed eventi di alto livello, come il Red Bull Cerro Abajo, incontri della nazionale di Rugby, tali da attirare nel territorio genovese, durante l'arco di tutto l'anno, un folto pubblico di appassionati sportivi e visitatori.

Manifestazioni sportive ricorrenti nel triennio 2026-2028 patrocinate dal Comune di Genova

- AON Genoa Open Challenger Memorial Giorgio Messina – torneo di tennis professionistico maschile;
- Giro dell'Appennino – corsa in linea maschile di ciclismo su strada;
- Torneo Ravano Coppa Paolo Mantovani – competizione polisportiva per bambini e bambine di 3°, 4° e 5° elementare;
- Stelle nello Sport – ampio progetto di promozione dello sport con numerosi eventi dedicati;
- Trofeo Nico Sapio – trofeo internazionale di nuoto;
- Trofeo G.S. Aragno – trofeo nazionale di nuoto;
- Marina Militare Nastro Rosa Tour – giro dell'Italia a vela;
- Genova Trail Marathon – maratona di 46 km con percorso che si snoda dal centro cittadino ai quasi 1000 metri della vetta sui monti liguri;
- Regate Annuali Yacht Club Italiano – competizioni veliche;
- Mezza Maratona Internazionale di Genova – gara podistica su percorso cittadino (20Km);
- Regata delle 4 Antiche Repubbliche Marinare Italiane – manifestazione sportiva di rievocazione storica con competizione di equipaggi remieri in rappresentanza di ciascuna delle repubbliche;
- Sportcity Day – giornata di sport e benessere per grandi e piccini organizzata in piazze, parchi e aree attrezzate dei municipi cittadini.
- Red Bull Cerro Abajo.

BIBLIOTECHE COMUNALI

Il Comune di Genova gestisce una rete di 20 biblioteche, di cui 4 specializzate di museo e 2 esterne in convenzione, erogando gratuitamente tutti i servizi di base. Le biblioteche sono dotate di un catalogo e di una biblioteca digitale on line (www.bigmet.org), condivisi con Città Metropolitana, di un Portale specifico (www.bibliotechedigenova.it), di una strumentazione e risorse dedicate a non vedenti, ipovedenti, sordi e ipoudenti, dislessici, e nonché di postazioni informatiche per la navigazione in Internet e la consultazione del catalogo, laboratori linguistici e informatici, servizio Wi-Fi, ascolto musica.
La Biblioteca Civica Berio e la Biblioteca Internazionale per Ragazzi "E. De Amicis" operano in conformità col Sistema di Gestione per la Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 (la certificazione è stata rinnovata per il periodo gennaio 2023 - gennaio 2026).

Biblioteche Centrali
(in capo alla Direzione di Area Politiche Culturali)

- Berio
- Biblioteca De Amicis (per ragazzi)

Biblioteche di Municipio

- Benzi
- Brocchi
- Bruschi Sartori
- Campanella
- Cervetto
- Firpo (volontari)
- Gallino
- Guerrazzi
- Lercari
- Piersantelli (*)
- Podestà (volontari)
- Saffi

In convenzione:

- Palasciano (volontari) (**)
- Servitana (volontari)

Biblioteche specializzate di Museo

- Storia dell'Arte (DOCSAI)
- Istituto Mazziniano (Risorgimento)
- Arte Contemporanea (Villa Croce)
- Storia Naturale (Museo Doria)

I numeri del Sistema Bibliotecario Urbano - anno 2024

Biblioteche Comunali	Iscritti attivi al Servizio Prestito del Sistema Bibliotecario Urbano	Ore di apertura del Sistema Bibliotecario Urbano	Presenze in sede (accessi)	Presenza media per ore di apertura
20	12.712	22.880	347.762	15,20

(*) Biblioteca Piersantelli temporaneamente chiusa al pubblico

(**) Biblioteca Palasciano, gestita da volontari della Croce Rossa Italiana, temporaneamente chiusa al pubblico

I MUSEI COMUNALI

Il Comune di Genova gestisce **25 Musei e spazi culturali**, specializzati in materia di Arte, Mare e Navigazione, Culture del Mondo, Scienze e Natura, Storia.

MUSEI DI STRADA NUOVA (*)

- Palazzo Rosso
- Palazzo Bianco
- Palazzo Tursi

(*) conteggiati come un'unica struttura

MU. MA.
(Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni)

- Galata Museo del Mare
- Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana c/o Commenda di Pré
- Villa Doria Centurione, già Museo Navale di Pegli (temporaneamente chiusa al pubblico)
- Lanterna di Genova

MUSEI DI NERVI

- Galleria d'Arte Moderna
- Villa Luxoro
- Raccolte Frugone
- Wolfsoniana

ALTRI MUSEI E SPAZI CULTURALI

- Museo delle Culture del Mondo - Castello D'Albertis
- Museo del Risorgimento
- Museo di Archeologia Ligure
- Museo d'Arte Orientale E. Chiossone
- Museo di Sant'Agostino
- Casa di Colombo
- Torri di S. Andrea (temporaneamente non accessibili))
- Museo di Storia Naturale G. Doria (temporaneamente chiuso al pubblico a partire dall'8/04/2024
- Museo d'arte Contemporanea di Villa Croce (temporaneamente chiusa al pubblico)
- MU.CE. – Museo della Certosa di Genova
- Archivio Storico del Comune di Genova
- DOCSAI (Centro di Documentazione Storia Arte Immagine di Genova)
- Via del Campo 29r
- Cimitero Monumentale di Staglieno

MUSEI CHE CUSTODISCONO ED ESPONGONO OPERE DI PROPRIETA' COMUNALE

- Museo Diocesano
- Museo del Tesoro della Cattedrale

I numeri dei Musei Civici (anno 2024)

Anno	Musei Civici e spazi culturali (*numero*)	Visitatori (*numero*)	Costo medio per visitatore anno 2024 (*euro*)	Accessibilità del servizio (*%*)
2024	**25**	**534.026**	**2,90 (*)**	**67,04% (**)**

(*) Il valore dell'indicatore è determinato dalla divisione dei costi sostenuti per il funzionamento delle strutture (al netto delle spese ordinarie relative al personale dipendente e alle utenze) per il numero totale dei visitatori nell'anno

(**) Il valore dell'indicatore è determinato dal rapporto fra numero complessivo di giorni di apertura effettivi e il numero di giorni potenzialmente disponibili nell'anno (366 per il 2024), moltiplicato, quest'ultimo, per il numero delle strutture.
Non si considera, qui, il Cimitero Monumentale, presso il quale, per quanto concerne l'aspetto della promozione del patrimonio artistico, vengono organizzate visite guidate ed eventi culturali secondo una programmazione variabile nel tempo e non direttamente dipendente dalla Direzione di Area Politiche Culturali.

Servizi gestiti attraverso società partecipate del "Gruppo Comune"

TRASPORTI E MOBILITA'	CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	MANUTENZIONE STRADE,VERDE IMPIANTI, ILLUMINAZIONE	ALTRI SERVIZI
AMT s.p.a.	AMIU GENOVA s.p.a.	ASTER s.p.a.	FARMACIE GENOVESI s.r.l.
Genova Parcheggi s.p.a.			BAGNI MARINA GENOVESE s.r.l.
			ASEF s.r.l.

IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

GESTORE: AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI (AMT) S.P.A. Società controllata dal Comune di Genova (94,94%).

Servizio affidato dalla Città Metropolitana di Genova tramite modello "in house providing"

Il servizio di trasporto pubblico fornito da AMT è un sistema multimodale che comprende autobus, metropolitana, funicolari e ascensori, collegando tutta la città e garantendo il diritto di muoversi a tutti i cittadini grazie ad una rete con autolinea di 3.200 km con una produzione di 38,3 milioni di km complessivi all'anno (dato 2024).
Dall'1.1.2021 è stato affidato da Città Metropolitana in regime di "in house providing" ad AMT anche il servizio di trasporto pubblico extraurbano. La società è diventata, pertanto, in grado di collegare quotidianamente 67 comuni della Città Metropolitana di Genova con conseguente ampliamento della rete, per una estensione totale di 3.260 km.
AMT è certificata con il Sistema Integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza ed Energia.
L'Azienda nel 2016 ha ottenuto anche la Certificazione del Sistema di Gestione dell'Energia secondo la norma ISO 50001:11. Questa norma ha come obiettivo, attraverso un'attenta gestione, la riduzione delle emissioni dei gas serra e degli altri impatti ambientali correlati nonché dei costi energetici. AMT è una delle poche aziende italiane ad aver ottenuto le quattro Certificazioni.
La Carta dei servizi AMT (Carta della Mobilità) è scaricabile dal sito dell'azienda:
https://www.amt.genova.it/amt/amt-istituzionale/carta-della-mobilita/

La rete con autolinea (dati 2024)
3.200 km di rete
di cui:
- 760 km su gomma urbana
- 2440 km su gomma extraurbana

Inoltre:
- 25,3 km su rotaia
- 13,4 km rete filoviaria
- 7,2 km metropolitana
- 1,8 km su funicolare
- 0,9 km ascensori
- 12 km via mare

Il Parco veicoli (dati 2024)
659 autobus-filobus urbani
281 autobus extraurbani
25 veicoli di metropolitana
2 veicoli per ferrovia a cremagliera
4 veicoli per funicolari

I numeri del servizio (dati 2024)

169 milioni di passeggeri trasportati in ambito urbano
7,1 milioni passeggeri trasportati in ambito extraurbano
26,9 milioni di km percorsi in ambito urbano
11,4 milioni di km percorsi in ambito extraurbano
200 viaggi annui medi per residente (urbano)
14,27 km/h velocità commerciale in punta in ambito urbano
9.125 fermate di cui 3494 urbane e 5631 extraurbane
10,5 milioni di biglietti venduti/anno

Il servizio multimodale (dati 2024)

135 linee bus urbane
163 linee bus extraurbane
1 linea di metropolitana di 7,2 chilometri che collega Rivarolo al centro città, con 8 stazioni
2 funicolari (Zecca-Righi, Sant'Anna)
16 ascensori
1 ferrovia a cremagliera (Principe –Granarolo)
1 linea veloce via mare (Navebus) che collega Pegli al Porto Antico
1 ferrovia a scartamento ridotto (Genova – Casella)
2 linee a servizio dell'aeroporto (Linea Volabus e Airlink)
35 servizi integrativi (di cui 18 linee Taxibus)
4 zone urbane servite da servizio a chiamata (Drin Bus)
11 servizi a chiamata extraurbani (Chiamailbus)

LA MOBILITA' PRIVATA

GESTORE: GENOVA PARCHEGGI S.P.A. – Società controllata dal Comune di Genova (99,03%) tramite modello "in house providing".

Sul versante della mobilità privata il Comune ha assegnato a **Genova Parcheggi S.p.A.** con un contratto di servizio le funzioni di gestione della mobilità privata, nonché di tutte le attività accessorie e di quelle direttamente correlate a tali servizi.

La gestione della sosta

(dati 2024)

- sosta a pagamento su suolo pubblico: 21.721,25 stalli in concessione

- bike sharing: 14 velostazioni attive

- telecontrollo: 10 varchi di accesso alle ZTL cittadine

- contrassegni rilasciati per accesso alle ZTL: n. 36.444

- contrassegni rilasciati per portatori di handicap: n. 4.633

- contrassegni per il transito nelle corsie gialle: 1.660

Il sistema "Blu Area"

(dati 2024)

- Zone "Blu Area": n. 17.807 stalli

- Isole Azzurre: 1.795 stalli

- parcheggi riservati a residenti e agli aventi diritto: 1.368 stalli

- parcheggi di interscambio: 751 stalli

IL CICLO DEI RIFIUTI

GESTORE: AMIU GENOVA SPA - Società controllata dal Comune di Genova (91,15%) tramite modello "in house providing"

Il servizio di gestione integrata dei rifiuti in concessione per il bacino del Genovesato è affidato dalla Città Metropolitana di Genova ad Amiu Genova S.p.A., società totalmente pubblica e sulla quale il Comune di Genova esercita il "controllo analogo congiunto" previsto dal c.d. regime "in-house providing" insieme all' altro socio pubblico. Dal 2021 la società è diventata il gestore di riferimento del ciclo dei rifiuti per la Città Metropolitana di Genova.

IL CICLO DEI RIFIUTI
Dati di consuntivo 2024

- ✓ 290.156 ton. rifiuti raccolti
- ✓ 143.434 ton. rifiuti conferiti a impianti smaltimento
- ✓ 50,57 % raccolta differenziata
- ✓ 106 mezzi per spazzamento del suolo
- ✓ 9.568 contenitori di raccolta indifferenziata
- ✓ 28.243 contenitori raccolta differenziata

LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Il modello operativo si basa su una serie di metodologie diversificate:

- ✓ campane o contenitori stradali per la raccolta di carta, vetro, plastica e lattine, organico, indumenti usati, pile esauste e farmaci scaduti (nell'intero territorio cittadino sono dislocati migliaia di contenitori)
- ✓ servizio porta a porta indirizzato alle utenze domestiche e non domestiche
- ✓ con servizi personalizzati come EcoVan dedicati alla raccolta di rifiuti pericolosi, ingombranti di provenienza domestica
- ✓ attraverso le Isole Ecologiche, aree dotate di contenitori per la raccolta differenziata di rifiuti ingombranti e pericolosi
- ✓ attraverso la raccolta degli imballaggi e degli altri scarti provenienti dagli esercizi commerciali, dalla grande distribuzione e dai grandi produttori

GLI IMPIANTI

- ✓ Polo impiantistico di Scarpino
- ✓ Impianto Raccolta Differenziata Bolzaneto-Sardorella
- ✓ Centro di trasferenza di Volpara (Val Bisagno)
- ✓ Centro di trasferenza di Dufour (Genova Campi)

IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRADE, ILLUMINAZIONE PUBBLICA E VERDE CITTADINO

GESTORE: ASTER SPA – Società controllata dal Comune di Genova (100%) tramite modello "in house providing".

Il Comune di Genova opera attraverso la società controllata **ASTER S.p.A.**, alla quale ha affidato la gestione in house di un complesso di attività inerenti l'organizzazione, la gestione e l'esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere stradali ivi inclusa la segnaletica orizzontale e verticale, degli impianti di illuminazione pubblica e delle aree verdi cittadine e la gestione dell'attività di pronto intervento, nonché la progettazione e la realizzazione di opere stradali, civili, infrastrutturali e tecnologiche.

Principali servizi

- ✓ Manutenzione strade
- ✓ Segnaletica stradale
- ✓ Illuminazione pubblica
- ✓ Manutenzione aree verdi
- ✓ Pronto intervento
- ✓ Progettazione/costruzione opere stradali, civili e infrastrutturali
- ✓ Manutenzione tombinature, argini e corsi d'acqua

Gli ambiti di intervento

- ✓ 1.400 Km (7.290.000 mq) di strade
- ✓ 650 Km di marciapiedi
- ✓ 284 impianti elevatori
- ✓ 323 impianti semaforici (4.080 lanterne a led)
- ✓ 750 impianti elettrici in edifici
- ✓ 2,52 milioni di mq di verde;
- ✓ 50.000 alberi
- ✓ 30 km di filari su viali alberati
- ✓ 50 km di alvei
- ✓ 15 km di arenili
- ✓ 500 siti distribuiti all'interno di 394 edifici, oltre Polo Tursino (manutenzione elettrica)
- ✓ 10 impianti di illuminazione scenografica di fontane e monumenti

Gli interventi effettuati

(dati 2024)

- ✓ 190.000 mq di asfalto stesi
- ✓ 19.000 mq di marciapiedi rifatti
- ✓ 434.000 metri di tracciatura strisce longitudinali
- ✓ 68.000 mq di attraversamenti pedonali ritracciati
- ✓ 4.382 attività di Pronto intervento su richiesta della Polizia Municipale
- ✓ 910 interventi di ripristino di lanterne semaforiche
- ✓ 2.891 interventi per potature
- ✓ 35.298 mq decespugliamenti
- ✓ 50 interventi di sgombero e pulizia alvei e vasche da vegetazione infestante

LE FARMACIE COMUNALI

GESTORE: FARMACIE GENOVESI SRL Società controllata dal Comune di Genova (100%) tramite modello "in house providing"

La società **Farmacie Genovesi S.r.l.** gestisce la rete di nove farmacie dell'Ente dislocate sul territorio comunale.

Le farmacie

1. Vasco de Gama Sampierdarena
2. S.G. Battista – Sestri Ponente
3. CEP Genova Prà
4. Burlando Marassi
5. Fossato-Sampierdarena
6. Isonzo-Genova Sturla
7. Gherzi - Molassana
8. Quinto
9. Terminal Traghetti (dal 2021)

Il servizio
(dati 2024)

- ✓ 28.968 ore di apertura all'anno
- ✓ 552 ore medie di partecipazione ai turni di guardia farmaceutica per ogni singola farmacia comunale
- ✓ 460.333 scontrini emessi
- ✓ 9,707 milioni di euro di fatturato

I SERVIZI DI BALNEAZIONE

GESTORE: BAGNI MARINA GENOVESE SRL Società controllata dal Comune di Genova (100%) tramite modello "in house providing"

La società Bagni Marina Genovese S.r.l. è partecipata al 100% dal Comune di Genova ed è stata costituita nel 2001 per gestire gli impianti balneari comunali oltre a 7 spiagge libere municipali da Voltri a Quinto nelle quali sono forniti servizi quali docce e, ove possibile, servizi igienici o spogliatoi a titolo gratuito, con l'obiettivo di rendere più fruibile il mare di Genova ai residenti e ai turisti. La società offre particolari tariffe per alcune categorie di persone (c.d. "ingressi sociali").

Gli impianti balneari

- ✓ San Nazaro – Corso Italia
- ✓ Scogliera di Nervi
- ✓ Janua di Vesima

Le spiagge libere

- Vesima
- Punta Vagno
- Voltri-Sant'Ambrogio
- La Marinetta Via Forte di San Giuliano
- Pegli-Giardini Peragallo
- Quinto
- Multedo

I SERVIZI FUNERARI

A.Se.F. S.r.l. – Azienda Servizi Funebri del Comune di Genova – S.r.l. interamente partecipata dal Comune di Genova, svolge il servizio di esecuzione dei funerali dei cittadini indigenti assistiti dal Comune.
In accordo con il Comune di Genova, si è dotata di un "*Regolamento per la concessione di benefici economici alle famiglie non abbienti*". Tali benefici, erogati a seguito di presentazione di specifica documentazione attestante lo stato di necessità, consistono nella concessione di pagamenti rateali, senza interessi e costi aggiuntivi, ovvero in veri e propri contributi economici sul costo del servizio, variabili in base al reddito familiare.

LE AGENZIE

2 Centro
4 Levante
3 Ponente
2 Valpolcevera

AGEVOLAZIONI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICA

- N°172 famiglie indigenti hanno beneficiato di un aiuto economico di A. Se. F.
- N°178 servizi resi ai cittadini non abbienti.

2.2 Indirizzi generali relativi a risorse ed impieghi

2.2.1 Investimenti e Opere pubbliche

2.2.2 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione

2.2.3 Tributi e tariffe dei servizi pubblici

2.2.4 Gestione del Patrimonio

2.2.5 Entrate da indebitamento

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica

2.2.7 PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

2.2.1 Investimenti e Opere pubbliche

2.2.1 Investimenti e opere pubbliche

Principali tematiche relative alla programmazione delle opere pubbliche triennio 2026-2028:

- Interventi di manutenzione diffusa e puntuale del patrimonio, anche in prosecuzione del programma di messa in sicurezza;
- Prosecuzione degli investimenti a favore dell'edilizia abitativa e della messa in sicurezza e adeguamento degli edifici scolastici;
- Interventi di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico;
- Interventi vari di riqualificazione e manutenzione agli impianti sportivi;
- Interventi di difesa del suolo, per il riassetto idrogeologico e l'adeguamento idraulico dei rivi;
- Interventi di manutenzione e adeguamento delle strade comunali;
- Interventi di manutenzione straordinaria ai Cimiteri cittadini;
- Interventi di manutenzione ai ponti e impalcati cittadini;
- Interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio culturale e museale comunale;
- Interventi di riqualificazione e realizzazione di nuove aree verdi urbane;
- Prosecuzione degli investimenti sul trasporto pubblico;
- Prosecuzione degli interventi di rigenerazione urbana nell'Area del Waterfront di Levante.

In particolare, con riferimento all'annualità 2026:

- Interventi diffusi e puntuali di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del patrimonio edilizio;
- Prosecuzione del programma manutentivo e di messa in sicurezza degli edifici scolastici;
- Interventi puntuali di manutenzione straordinaria diffusa del patrimonio e del territorio comunale;
- Interventi di messa in sicurezza del territorio;
- Interventi di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico;
- Completamento degli interventi sul Waterfront di Levante;
- Interventi di manutenzione ai Cimiteri cittadini;
- Interventi di manutenzione ai ponti e impalcati cittadini;
- Interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio culturale e museale comunale;
- Interventi di riqualificazione e realizzazione di nuove aree verdi urbane;
- Interventi di potenziamento del trasporto pubblico;
- Prosecuzione degli interventi di manutenzione agli impianti sportivi comunali.

2.2.2 Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi

2.2.2.2 Programmi in corso non ancora conclusi

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi

2.2.2.1 Investimenti in corso non ancora conclusi

Nell'anno 2025 il Comune di Genova ha avviato o intende avviare entro il 31/12/2025 n. 62 procedure di gara. Gli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2025 interessano opere di manutenzione diffusa sul territorio, interventi di edilizia scolastica, di messa in sicurezza idrogeologia e diversi interventi puntuali di manutenzione straordinaria.

Sono attualmente in corso di attuazione diversi interventi per un investimento complessivo di oltre Euro 412.000.000,00.

Gli investimenti in corso riguardano le seguenti tipologie di intervento:

- Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del patrimonio edilizio;
- Manutenzione e di messa in sicurezza degli edifici scolastici con interventi di messa in sicurezza, efficientamento energetico, di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio, di adeguamento sismico e di eliminazione delle barriere architettoniche;
- Riqualificazione urbana e realizzazione di nuove aree verdi urbane che comprenderanno interventi di riqualificazione delle passeggiate a mare cittadine, di realizzazione di nuovi parchi urbani, la valorizzazione e il ripristino della rete sentieristica nelle vallate cittadine e la riqualificazione di piazze e spazi pubblici cittadini;
- Manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico sugli immobili di proprietà comunale con interventi di sostituzione serramenti, rifacimento prospetti e di impermeabilizzazione dei tetti;
- Riqualificazione e manutenzione agli impianti sportivi comunali dove verranno eseguite anche lavorazioni di manutenzione straordinaria alle palazzine servizi, interventi di efficientamento energetico e di eliminazione delle barriere architettoniche;
- Di difesa del suolo e messa in sicurezza idrogeologica del territorio, in particolare verranno eseguiti interventi di regimazione delle acque meteoriche, lavori di adeguamento idraulico e di riassetto idrogeologico del territorio;
- Manutenzione e adeguamento dei cimiteri cittadini prevedendo interventi di risanamento conservativo, impermeabilizzazione dei prospetti e di rifacimento delle coperture delle gallerie;
- Manutenzione e adeguamento delle strade comunali dove verranno eseguiti lavori di adeguamento stradale e la realizzazione di nuovi collegamenti viari sul territorio cittadino;
- Manutenzione a ponti e impalcati cittadini, dove saranno previsti interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento strutturale;
- Manutenzione straordinaria al patrimonio artistico e museale cittadino, con interventi di restauro conservativo e dei prospetti, impermeabilizzazioni delle coperture, interventi di efficientamento energetico, di abbattimento delle barriere architettoniche, di adeguamento alle normative antincendio nonché interventi di riqualificazione.

Proseguono le attività di studio e progettazione finalizzate alla richiesta di nuovi finanziamenti statali, privati ed europei per la progettazione e per la realizzazione di opere pubbliche.

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
A)	***ELENCO ANNUALE 2025***		
21058	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	300.000,00
21059	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21061	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	800.000,00
20870	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	300.000,00
20873	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21066	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	1.000.000,00
21068	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	700.000,00
21070	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	1.000.000,00
21071	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 1^ ann) 2025	Imbesi Angela	600.000,00
20875	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 2^ ann di 3) 2025	Vestrelli Giuseppe	500.000,00
20878	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	200.000,00
20377	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21077	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 1^ ann) 2025	Imbesi Angela	500.000,00
20877	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 2^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	200.000,00
21080	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21084	Interventi presso aree pubbliche cittadine consistenti in opere di allestimento di spazi e strutture sportive da attuarsi mediante accordo quadro (AQ 3^ Ann di 3) 2025	Ugolini Serena	200.000,00
21087	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	250.000,00
21089	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	250.000,00
21218	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 1^ ann) 2025	Battilana Stefano	600.000,00
21323	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2025	Valcalda Roberto	300.000,00
21326	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2025	Accorso Andrea	300.000,00
20769	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria dei viadotti e impalcati di Corso Europa	Imbesi Angela	492.533,09
21756	Demolizione d'ufficio di opere abusivamente realizzate sul territorio cittadino (AQ - 2^ ann di 3) 2025	Frongia Gianluigi	202.000,00
21759	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est	Bruzzone Maria Teresa	285.000,00
21760	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest	Dall'Osso Cinzia	285.000,00
21761	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del I Municipio Bassa Valbisagno	Casaleggio Roberto	285.000,00
21762	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno	Caria Roberto	285.000,00
21763	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera	Bailo Claudio	285.000,00
21764	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente	Bracchi Marco	285.000,00
21765	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente	Bergamaschi Roberto	285.000,00
21766	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante	Iannantuoni Giovanni	285.000,00
21767	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante	Murtas Daniela	285.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20221	Istituto comprensivo Marassi, Piazza G. Ferraris 4: rifacimento completo terrazzi di copertura	Frongia Gianluigi	290.000,00
17268	Scuola media De Toni, Via Era 1: manutenzione straordinaria edilizia	Frongia Gianluigi	240.000,00
20070	Scuola infanzia Comunale Gnecco Massa, Via Antica Romana di Quinto 130: coperture, prospetti e adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	Marcenaro Pietro	550.000,00
21221	Villa Parodi-Scuola Dante Alighieri, Via Vado 39: abbattimento barriere architettoniche mediante installazione di ascensori	Frongia Gianluigi	450.000,00
21295	Nuovo polo per l'infanzia in Viale C. Bracelli: completamento	Vignoli Laura	1.750.000,00
21331	Asilo nido Fata Morgana, Via Medaglie d'oro di Lunga Navigazione 1: completamento	Barisione Agostino	800.000,00
21769	Spazi ludico-didattici nelle aree esterne di pertinenza scolastica (Educare in natura)	Frongia Gianluigi	570.000,00
20604	Palazzo Rosso, Via Garibaldi 18: restauro e risanamento conservativo di porzione del lastrico solare	Torti Emanuela	500.000,00
21092	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: completamento dei lavori di adeguamento antincendio finalizzati alla SCIA	Torti Emanuela	1.000.000,00
21095	Palazzo Tursi-Albini: lavori propedeutici all'adeguamento antincendio finalizzati alla SCIA	Frongia Gianluigi	400.000,00
21242	Via Loria: messa in sicurezza versante retrostante edificio Biscione	Caggia Giuseppe	300.000,00
21287	Mercato Comunale del Ferro, Via e. Ferro 12: manutenzione straordinaria per inserimento di attività didattiche	Frongia Gianluigi	700.000,00
21298	Impianto polisportivo Sciorba, Via Gelasio Adamoli 57: completamento	Accorso Andrea	800.000,00
21293	Nuova rimessa AMT Gavette, Via Piacenza 145: bonifica ambientale	Scarlatti Emanuele	451.000,00
21338	Strada Aldo Moro: messa in sicurezza spalla lato est	Imbesi Angela	1.500.000,00
21352	Via Massuccone Mazzini - Murta: ripristino della funzionlità della via	Imbesi Angela	500.000,00
20723-5	Centro Storico di Prà Palmaro: completamento della riqualificazione degli spazi pubblici - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Interventi aggiuntivi	Bilello Claudia	566.332,93
20749-9	Innovazione tecnologica per la sicurezza nel Centro Storico: installazione sistemi di videosorveglianza - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 17 - Completamento	Pistelli Paolo	650.309,74
21096	Rio Priaruggia: adeguamento idraulico e opere connesse	Valcalda Roberto	800.000,00
20819-3	Parco del Ponte in Valpolcevera: realizzazione della radura della memoria	Marasso Ines	828.853,30
21755	Salita alla chiesa di Fegino: manutenzione e messa in sicurezza muro	Frongia Gianluigi	200.000,00
21231	Villa Rosa, Viale Modugno 18: manutenzione straordinaria copertura	Frongia Gianluigi	492.590,58
21770	Sede Polizia Locale, Piazza Ortiz 8: nuovo polo di polizia giudiziaria comprendente camere di sicurezza, aree di fotosegnalamento e redazione atti	Frongia Gianluigi	1.936.000,00
21771	Matitone, Via di Francia 1: realizzazione sala di gestione emergenze Polizia Locale ed interconnessione con le centrali operative delle Forze dell'Ordine	Marasso Ines	800.000,00
21772	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	Marasso Ines	650.000,00
21121	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	Silvestri Riccardo	1.189.717,41
21276	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	Silvestri Riccardo	1.000.000,00
20356	Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature	Torti Emanuela	1.500.000,00
21098	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	Cardona Giuseppe	4.279.301,00
21100	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile	Cardona Giuseppe	2.699.999,00
21277	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	Cardona Giuseppe	8.389.448,37

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
21103-5	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	Cardona Giuseppe	2.600.000,00
21164-2	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico - Ascensori	Frongia Gianluigi	421.712,65
12367	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	Vestrelli Giuseppe	2.962.287,72
20943	Via Costa d'Erca: stabilizzazione e riqualificazione con terrazzamenti uso agricolo dell'area in frana presso il civico 16	Caggia Giuseppe	740.000,00
20944	Via Molinetto di Voltri: ripristino della viabilità pedonale	Caggia Giuseppe	535.000,00
21180	Rio Villa Castagna: sistemazione idraulica presso Via Inferiore Fameiano	Valcalda Roberto	800.000,00
21355	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	Valcalda Roberto	250.000,00
	TOTALE A) ELENCO ANNUALE 2025		***58.352.085,79***
B)	***PIANO INVESTIMENTI 2025***		
	A.S.Ter.: interventi in addendum al Contratto di Servizio 2025		1.577.616,86
	Prestazioni professionali e specialistiche		400.000,00
	TOTALE B) PIANO INVESTIMENTI		***1.977.616,86***

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
	C) APPALTI ATTUALMENTE IN CORSO DI ATTUAZIONE		
9517	Accordo programma DM16/3/2006: recupero immobili patrimonio disponibile (Vico Teatro Nazionale 1)	Marasso Ines	1.668.824,18
15196	Piscina Nico Sapio, Via dei Reggio 1B: manutenzione straordinaria §	Marasso Ines	5.400.000,00
15465	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2017	Frongia Gianluigi	1.486.848,50
15471	Edificio scolastico Cà di Ventura, Via San Felice 19: manutenzione e messa in sicurezza - PNRR M5C2-2.1	Marasso Ines	2.940.000,00
15499	Ex Istituto Nautico, Piazza Palermo 13: lotto conclusivo - PNRR M4C1-3.3	Torti Emanuela	1.650.000,00
15514	Rio Fulle: adeguamento idraulico - DL 50/2022 §	Chialastri Guido	4.000.000,00
16300	Passerella pedonale di Via Ammarengo, a Quezzi: demolizione e rifacimento	Grassano Giorgio	300.000,00
16304	Rio di Po a Morego: adeguamento idraulico - PNRR M2C4-2.2	Chialastri Guido	800.000,00
16362	Immobile Via Brocchi 12A/B e Via Pedrini 26: manutenzione e riqualificazione energetica	Marasso Ines	3.498.560,19
16854	Ex mercato ovo avicolo del Campasso, via del Campasso 2 e 7: trasformazione dell'immobile e delle aree al contorno per interesse pubblico	Marasso Ines	6.052.856,11
17226	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2019	Cadenasso Marco	569.362,31
17232	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2017	Frongia Gianluigi	378.107,68
17240	Rio Vernazza e torrente Sturla: adeguamento e messa in sicurezza - 1° stralcio: Via delle Casette	Valcalda Roberto	4.765.526,61
17246	Piscina Comunale Nicola Mameli, piazza Villa Giusti 8, Voltri: 2° lotto - ricostruzione	Marasso Ines	7.042.397,45
17271	Ripristino controsoffitti scuole (AQ) ANNO 2017 (4 lotti)	Cadenasso Marco	279.537,21
17287	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2019	Cadenasso Marco	460.078,71
17295	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2018	Cadenasso Marco	393.704,79
17298	Impianti termici, condizionamento, elettrici, idrico-sanitario, elettromeccanici ANNO 2018 (AQ)	Cadenasso Marco	249.181,24
17311	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) - 2019	Cadenasso Marco	289.151,27
17501	P.O.N. METRO 2014-2020 - Asse 4: Recupero di alloggi di E.R.P. - Begato (Cod. GE4.1.1.a.2) (AQ - 2^ ann) 2019 (Mun 7, Via Novella)	Frongia Gianluigi	219.908,23
20005	Rio Vernazza e torrente Sturla: adeguamento e messa in sicurezza - 2° stralcio: scolmatore e Via Pontetti	Valcalda Roberto	10.075.136,65
20020	Torrente Varenna: opere idrauliche e strutturali di arginatura in località San Carlo di Cese - 2° lotto	Valcalda Roberto	2.600.000,00
20033	PSC 2000-2020 - Rivi Veilino e Sant'Antonino: adeguamento idraulico	Valcalda Roberto	4.462.500,10
20053	Camere mortuarie San Martino: manutenzione straordinaria	Cadenasso Marco	200.000,00
20060	Galleria Mameli: manutenzione straordinaria	Cadenasso Marco	177.502,56
20064	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2018	Cadenasso Marco	242.009,53
20066	Programma Locale Casa (A.d.P.Q.L. 19/05/2011): recupero alloggi di ERP sfitti nella zona di Begato	Frongia Gianluigi	919.068,55
20085	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2020	Valcalda Roberto	1.500.000,00
20095	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2018	Cadenasso Marco	497.637,00
20175	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2021	Cadenasso Marco	400.000,00
20177	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2022	Marchi Dario	500.000,00
20178	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2022	Ortale Stefano	820.255,86

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20180	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2019	Marchi Dario	228.432,42
20181	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2020	Marchi Dario	40.000,00
20182	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 3^ ann di 3) 2021	Marchi Dario	40.000,00
20186	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2021	Cadenasso Marco	98.000,00
20187	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2021	Ortale Stefano	480.742,97
20189	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2022	Frongia Gianluigi	425.000,00
20191	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2021	Vestrelli Giuseppe	300.000,00
20194	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2019	Frongia Gianluigi	400.000,00
20195	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2020	Grignani Pierpaolo	11.600,00
20196	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2022	Grignani Pierpaolo	200.000,00
20198	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2020	Cadenasso Marco	400.000,00
20199	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2021	Cadenasso Marco	250.000,00
20200	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2019	Marchi Dario	215.978,48
20206	Nuovo polo per l'infanzia in Viale C. Bracelli: realizzazione - DL 50/2022 §	Vignoli Laura	5.000.000,00
20210	Ex Istituto Doria, Via Struppa: realizzazione nuovo edificio adibito a palestra e servizi - PNRR M5C2-2.1	Marcenaro Pietro	3.000.000,00
20216	Scuola primaria G.Govi e infanzia Cavallotti, Via Cavallotti 10-12: manutenzione straordinaria coperture piane, recinzione, intercapedini e messa in sicurezza soffitti	Marasso Ines	1.000.000,00
20350	Ribaltamento a mare Fincantieri - 1° e 3° lotto: Adeguamento idraulico Rio Molinassi e briglia selettiva §	Valcalda Roberto	96.293.872,03
20363	Parco del Ponte in Valpolcevera: realizzazione	Marasso Ines	5.900.000,00
20371	Riqualificazione e realizzazione nuove di aree gioco (AQ 1^ Ann 2020)	Frongia Gianluigi	200.000,00
20372	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2022	Besio Maddalena	460.000,00
20376	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2022	Ortale Stefano	200.000,00
20380	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2022	Vestrelli Giuseppe	300.000,00
20385	Interventi di recupero immobili e alloggi sfitti del patrimonio civico abitativo (AQ - 3^ ann) 2022	Frongia Gianluigi	500.000,00
20389	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2020	Cadenasso Marco	15.992,51
20390	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2022	Frongia Gianluigi	295.140,00
20391	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2022	Ortale Stefano	291.507,35
20395	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2022	Cadenasso Marco	75.000,00
20523	Scuole Infanzia Via Ludovico Ariosto, Primaria Ludovico Ariosto - Via Ariosto 1: adeguamento antincendio finalizzato al C.P.I. (DM MIUR 1111/2019) §	Frongia Gianluigi	311.935,43
20594	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 1 ann) 2020	Bisacchi Valentina	250.000,00
20631	Rio Cantarena - DCS n.6 del 17/08/2020 §	Vestrelli Giuseppe	22.100.000,00
20637	Interventi di recupero immobili e alloggi sfitti del patrimonio civico abitativo (AQ - 1^ ann) 2020 - Lungopolcevera	Frongia Gianluigi	242.579,33
20646	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2023	Cadenasso Marco	90.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20647	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2023	Ortale Stefano	600.000,00
20649	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2023	Grignani Pierpaolo	200.000,00
20650	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 3^ ann di 3) 2023	Besio Maddalena	400.000,00
20670	Via del Borgo: rifacimento ponte §	Vestrelli Giuseppe	750.000,00
20671	Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria	Torti Emanuela	450.000,00
20672	Ex mercato comunale di Bolzaneto: riqualificazione - PNRR M5C2-2.1	Accorso Andrea	2.292.544,56
20676	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2023	Vestrelli Giuseppe	1.500.000,00
20707	Cimitero di Staglieno: consolidamento strutturale e ricostruzione controvolte di un tratto della Galleria Frontale	Barisione Agostino	1.410.000,00
20716	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2021	Bisacchi Valentina	250.000,00
20720	Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 7.1-7.2	Frongia Gianluigi	6.926.261,07
20721	Prà Palmaro: recupero e valorizzazione del litorale di Prà a levante del Rio San Pietro - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 1	Marasso Ines	5.250.000,00
20724	Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3	Bilello Claudia	4.498.643,27
20725	Via Novella: recupero alloggi ERP - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 4	Frongia Gianluigi	589.082,66
20729	Edificio Via Balbi 9: acquisizione e recupero 23 alloggi per social housing, servizi all'abitare e di quartiere - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Centro Storico-Int. 2	Vignoli Laura	9.895.726,09
20731	Sistema piazze e spazi aperti (Piazza delle Monachette, Piazza delle Marinelle, Piazza Tenedo detta "Macellari", piazzetta privata limitrofa alla Casa della Giovane - vico superiore di S. Sabina, Piazza S. Pancrazio, Piazza Caricamento): recupero e adeguamento - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Centro Storico - Int. 5	Torti Emanuela	1.654.415,00
20735	Borgo di Vernazzola: riqualificazione passeggiata a mare ed accessibilità	Torti Emanuela	2.500.000,00
20739	Piazza di Sarzano ed aree limitrofe: riqualificazione - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 1	Bilello Claudia	3.600.000,00
20741	Mura delle Grazie: restauro delle mura e valorizzazione del percorso - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 3	Toccafondi Silvia	5.085.000,00
20742	Mura della Malapaga: restauro delle mura e valorizzazione del percorso - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 4	Torti Emanuela	2.752.932,10
20743	Casa della solidarietà(Massoero, Via del Molo 13: completamento asilo notturno, spazi co-working, residenze sociali, spazi comuni, locali deposito; rifacimento copertura e restauro facciate Corpo B - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 5	Bilello Claudia	2.380.000,00
20744	Villetta Di Negro, Piazzale Mazzini: restauro e valorizzazione del parco e della Casa del giardiniere - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 6	Toccafondi Silvia	2.961.356,54
20752	Parco dell'Acquasola, Viale IV Novembre: riqualificazione - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 18	Grignani Pierpaolo	1.981.784,91
20753	Percorsi PEBA (Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche: incremento dell'accessibilità urbana - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-Int. 15	Frongia Gianluigi	655.858,99
20763	Regimazione acque bianche e ampliamento viabilità via Gneo sul bacino del Torrente Bianchetta (Chiaravagna) a Sestri	Battilana Stefano	802.841,80

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20774	Ponte Monumentale in Via XX Settembre: restauro - PNRR M5C2-2.1	Frongia Gianluigi	3.300.000,00
20778	Accordo quadro lavori di manutenzione straordinaria non programmabile e parziali rifacimenti anche a carattere durgenza degli spazi pubblici e per opere di arredo urbano in genere, in ambito territoriale di competenza dei municipi centro est e levante del comune di genova atti a garantire sicurezza, igiene e pubblico decoro alla cittadinanza [coop. soc. il rastrello a rl onlus]	Marchi Dario	78.877,50
20779	Accordo quadro lavori di manutenzione straordinaria e parziali rifacimenti non programmabile anche a carattere durgenza dei sedimi stradali di civica proprieta', aree esterne, muri e manufatti di contenimento stradale, in ambito territoriale di competenza del municipio centro est atti a garantire sicurezza, igiene e pubblico decoro alla cittadinanza [vima srl di ing. Massimo Pinna]	Marchi Dario	84.305,50
20780	Accordo quadro lavori pronto intervento per manutenzione straordinaria, non programmabili, anche a carattere di urgenza in materia di pubblica incolumita ed igiene, finalizzati ad evitare limitazioni al funzionamento degli immobili di civica proprieta o in uso al comune di genova ubicati in ambito territoriale di competenza dei municipi centro est medio levante - levante [vima srl di ing. Massimo Pinna]	Marchi Dario	354.375,59
20791	Restauro e valorizzazione del Sistema dei Forti e della Cinta Muraria: Percorrenze storiche pedonali associate al Sistema dei Forti - PNC(PNRR) §	Battilana Stefano	8.600.000,00
20812	Corso Europa: manutenzione straordinaria ponti e attraversamenti - 1° lotto §	Imbesi Angela	500.000,00
20814	Intervento di demolizione e ricostruzione del ponte carrabile sul rio Barbassa ed annessi lavori di messa in sicurezza idraulica, in località Fiorino §	Battilana Stefano	760.000,00
20819	Progetto di Rigenerazione Urbana dell'area del sottoponte ex Morandi Valpolcevera con interventi e misure di adattamento al cambiamento climatico Grey Green e Soft §	Marasso Ines	2.126.798,30
20825	Via Sampierdarena: riqualificazione §	Bisacchi Valentina	1.135.123,04
20854	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 3^ ann) 2024	Marchi Dario	500.000,00
20855	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 3^ ann) 2024	Cadenasso Marco	300.000,00
20856	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2023	Cadenasso Marco	500.000,00
20873	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 3^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
20874	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2024	Cadenasso Marco	1.000.000,00
20876	Riqualificazione e realizzazione nuove aree gioco (AQ 1^ Ann) 2024	Frongia Gianluigi	150.000,00
20879	Piano Operativo Municipale Annuale: interventi diffusi sugli edifici - anno 2022	Frongia Gianluigi	166.666,66
20880	Piano operativo municipale annuale: interventi diffusi - anno 2023	Marchi Dario	1.500.000,03
20884	Interventi presso aree pubbliche cittadine consistenti in opere di allestimento di spazi e strutture sportive da attuarsi mediante accordo quadro (AQ 2^ Ann di 3) 2024	Ugolini Serena	200.000,00
20893	Asilo nido Centofiori, Piazza Vittime di Bologna 10: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Torti Emanuela	1.600.000,00
20923	Salita San Rocco e Salita San Francesco da Paola: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	492.500,00
20936	Cimitero della Biacca: consolidamento statico muro d'argine	Bini Andrea	600.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20958	Asilo nido La Rondine, Piazza Solari 103: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Barisione Agostino	2.700.000,00
20959	Villa Gruber, Corso Solferino 29: realizzazione nuovo asilo nido in palazzina liberty - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Vignoli Laura	4.743.323,38
20960	Asilo nido Fata Morgana, Via Medaglie d'oro di Lunga Navigazione 1: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Barisione Agostino	3.300.000,00
20969	Scuola Materna Comunale Arcobaleno, Via Fratelli di Coronata 11: riqualificazione - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Torti Emanuela	3.300.000,00
20972	Scuola d'infanzia Albaro, Via Monte Zovetto 7: realizzazione nuovo refettorio - PNRR M4C1-1.2 Piano mense	Torti Emanuela	625.000,00
20977	Zona centrale Sampierdarena, da Via Cantore a Via Sampierdarena: recupero e riqualificazione percorsi pedonali - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Frongia Gianluigi	4.713.910,00
20981	Via Sampierdarena: riqualificazione e realizzazione percorso ciclabile - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Frongia Gianluigi	3.500.000,00
20983	Villa Imperiale Scassi "La Bellezza", Largo Gozzano 3: restauro conservativo del ninfeo del parco e riqualificazione del giardino storico - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Grignani Pierpaolo	1.600.000,00
20984	Palazzo Grimaldi - La Fortezza, Via Palazzo della Fortezza 14: completamento dell'intervento di recupero per realizzazione spazio polifunzionale per associazioni ed arte - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	3.800.000,00
20986	Palazzo Carpaneto, Piazza Nicolò Montano 4: acquisto e recupero immobile storico con affreschi dello Strozzi - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	4.000.000,00
20987	Villa Lercari Sauli detta "La Semplicità", Via Prete Nicolò Daste civv. 24r-24Ar-24Br-24Cr: acquisto e recupero per spazio giovani e attività culturali - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	1.300.000,00
20989	Edificio Via Giuseppe Spataro civv. 32r-32Ar-34: acquisto e demolizione per riqualificazione spazi e realizzazione parcheggio e verde - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Saccheggiani Elisabetta	4.200.000,00
20990	Villa Pallavicini, Via Gastone Pisoni 22: acquisto e restauro immobile storico per funzioni pubbliche - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Romano Chiara	5.479.250,00
20991	Area adiacente Via del Campasso: riqualificazione ex area ferroviaria propedeutica alla realizzazione di impianti sportivi PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Saccheggiani Elisabetta	10.000.000,00
20993	Orto Botanico Clelia Durazzo Pallavicini, Via Ignazio Pallavicini 13: restauro e valorizzazione - DL 50/2022 §	Grignani Pierpaolo	2.000.000,00
20994	Villa Imperiale, Via San Fruttuoso 100: restauro e valorizzazione - DL 50/2022 §	Grignani Pierpaolo	2.000.000,00
21000	Piano Operativo Municipale Annuale: interventi diffusi su spazi pubblici - anno 2022	Grignani Pierpaolo	166.666,67
21001	Piano Operativo Municipale Annuale: interventi diffusi su spazi pubblici - anno 2023	Frongia Gianluigi	166.666,67
21012	Ex istituto Nautico, Piazza Palermo: riconversione locali al piano terra per realizzazione di nuovo asilo nido - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Torti Emanuela	1.800.000,00
21013	Villa Stalder, Via Priaruggia 50: riqualificazione locali al 1° piano per ricollocazione asilo nido - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia	Barisione Agostino	2.330.000,00
21015	Impianto polisportivo Viale Aspromonte 2: interventi di riqualificazione impianto - PNRR M5C2-3.1 Sport e inclusione sociale	Galante Adriano	7.027.770,68
21016	Impianto polisportivo Sciorba, Via Gelasio Adamoli 57: realizzazione cittadella dello sport mediante costruzione nuovi edifici a completamento impianto esistente - PNRR M5C2-3.1 Sport e inclusione sociale	Galante Adriano	7.643.543,20
21017	Centro Federale FIV: realizzazione nuovo edificio nel complesso Casa della Vela, in area Fiera di Genova-Waterfront di levante - PNRR M5C2-3.1 Sport e inclusione sociale	Saccheggiani Elisabetta	7.000.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
21028	Porticciolo di Nervi: realizzazione nuova banchina per attracco battelli turistici - DL 50/2022 §	Vestrelli Giuseppe	2.300.000,00
21029	Teatro Nazionale della Corte Ivo Chiesa, Piazza Borgo Pila 42: interventi di efficientamento energetico - DL 50/2022 §	Barisione Agostino	1.500.000,00
21031	Restauro e valorizzazione del Sistema dei Forti e della Cinta Muraria: Acquedotto Storico - PNC(PNRR) §	Zarino Sonia	2.000.000,00
21040	Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 17: realizzazione nuovi loculi ed ossari sostitutivi necessari per il consolidamento del muro d'argine occidentale	Bini Andrea	980.000,00
21061	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2025	Ortale Stefano	800.000,00
21066	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2025	Cadenasso Marco	500.000,00
21080	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2025	Frongia Gianluigi	500.000,00
21085	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2023	Bisacchi Valentina	250.000,00
21086	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2024	Bisacchi Valentina	250.000,00
21097	Sede Polizia Locale, Piazza Ortiz 8: interventi di manutenzione diffusa, edile ed impiantistica	Marchi Dario	246.536,68
21132	Museo di arte contemporanea Villa Croce, Via Jacopo Ruffini 3: rimozione barriere fisiche e cognitive - PNRR M1C3-1.2	Torti Emanuela	391.500,00
21134	Villa San Teodoro, Via Dino Col 13: intervento C di completamento degli interventi A e B finanziati da P.N.R.R. a seguito di messa in sicurezza sismica dell'edificio	Torti Emanuela	1.341.911,91
21135	Edificio Via Molassana 71: acquisto e riqualificazione - DL 50/2022 §	Marasso Ines	3.070.000,00
21143	Parcheggio in via del Lagaccio: modifica rampa di accesso	Frongia Gianluigi	122.000,00
21158	Demolizione d'ufficio di opere abusivamente realizzate sul territorio cittadino (AQ - 1^ ann di 3) 2023	De Domenico Giovanni	202.000,00
21165	Recupero alloggi E.R.P. - 1° Lotto	Frongia Gianluigi	2.211.000,00
21223	Scuole Primaria Agostino De Scalzi-Fratelli Polacco, Via Ricci 8: adeguamento antincendio	Romano Chiara	1.400.000,00
21226	Asilo nido "Il bruco pellegrino", Via Pellegrini 19: ripristino coperture "basse" 1, 2 e 3	Torti Emanuela	350.000,00
21239	Waterfront di Levante: recupero - nuovi ascensori pubblici	Pistelli Paolo	300.000,00
21256	Stazione FS Genova Pontedecimo: realizzazione di un nuovo parcheggio d'interscambio	Pistelli Paolo	774.506,54
21272	Quartiere di San Fruttuoso: realizzazione di un sistema di videosorveglianza	Pistelli Paolo	182.460,00
21275	Via Simone Antonio Pacoret de Saint Bon: manutenzione straordinaria	Vestrelli Giuseppe	600.000,00
21290	Ristrutturazione della logistica portuale destinata alla funzione peschereccia: ricollocazione delle Cooperative pescatori Multedo presso la foce del rio San Michele a Genova Prà- Lotto 1 stralcio 2 - PNRR M2.C1	Valcalda Roberto	8.204.100,40
21296	Via del Chiappazzo: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	500.000,00
21297	Teatro Carlo Felice, Passo E. Montale 4: sostituzione cabina media tensione	Pistelli Paolo	500.000,00
21306	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 1^ ann) 2024	Bisacchi Valentina	300.000,00
21309	Asilo nido nella ex Caserma Gavoglio, Via del Lagaccio: completamento	Cadenasso Marco	972.587,98
21356	Edificio Via G. Vico 1: manutenzione straordinaria della copertura	Frongia Gianluigi	123.899,79
20810	PROJECT-Cimitero di Staglieno, Piazzale Resasco 1: Project Financing per la costruzione e gestione del Tempio Crematorio	Vignoli Laura	4.165.923,00
20976	Via Buranello: riqualificazione dei voltini ferroviari - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena”	Bini Andrea	5.500.000,00

Comune di Genova
Investimenti in corso

Cod. MOGE	Intervento	RUP	Importo Q.E.
20985	Palazzo ex magazzini del sale, Via Sampierdarena: completamento del recupero di edificio polifunzionale e spazi circostanti - PNRR M5C2-2.2 PUI Sampierdarena	Toccafondi Silvia	4.200.000,00
	TOTALE C) INTERVENTI IN CORSO DI ATTUAZIONE		***412.257.662,76***

Interventi di recupero alloggi							
Programmi - descrizione	**N. ALLOGGI RECUPERATI**						Finanziamenti
Soggetto attuatore Comune	**2024**	**2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**TOTALE**	
Programmi di recupero degli alloggi sfitti di ERP e del Civico Patrimonio attuati con AQ triennali	**60**	**52**	**58**	**70**	**53**	**293**	Regione Liguria /UE/Comune
Soggetto attuatore ARTE							
Recupero via Cechov 11 a Begato. Intervento di riqualificazione energetica dell'intero immobile, attualmente vuoto, con nuova realizzazione degli allogggi interni (n.55)			55			55	Comune di Genova/Stato/UE
Interventi attuati da SPIM, in convenzione con il Comune							
Recupero alloggi da locare a Canone Moderato - Accordo Quadro Piano Locale Casa (124 alloggi). Intervento concluso	30	30				60	Regione Liguria /Spim
Totali	**90**	**82**	**113**	**70**	**53**	**408**	

2.2.2.2 Programmi in corso non ancora conclusi

2.2.2.2. Programmi in corso non ancora conclusi

Programmi per lo sviluppo sostenibile e la transizione ecologica

Nel triennio 2026–2028, il Comune di Genova aggiornerà la Strategia Lighthouse e l'Action Plan Genova 2050 con progetti di resilienza, sostenibilità e economia circolare. Saranno sviluppate nuove attività sul progetto C-City Genova Città Circolare, nuovi Eventi come il Circular Value Forum, una rete di città circolari a livello nazionale, piattaforme formative come la One-Stop-Shop Academy e potenziati strumenti di analisi come Controllo Dinamico con sviluppi di nuove implementazioni a scala di quartiere e a livello euromediterraneo. Si coordineranno i lavori di trasferimento di buone pratiche del Gruppo Nazionale sul cambiamento climatico in collaborazione con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani, ANCI Nazionale e si monitorerà il piano di azione per l'energia sostenibile e il clima, SECAP nelle azioni di Adattamento al Cambiamento Climatico. Verranno implementate e fornita assistenza per l'attuazione delle Linee Guida per Eventi Sostenibili, redatto lo Studio sul Carbon Footprint di Ente e città e realizzato il primo Bilancio di Sostenibilità ESG. infine, si parteciperà alla missione europea "restore our oceans and waters by 2030" con azioni condivise e nuove progettualità europee. Verranno svolti studi con strumenti tecnologici innovativi volti all'analisi e promozione dei distretti del territorio rigenerati in ottica green e blue economy. Verranno studiate le opportunità per sperimentare azioni che traguardino la linea di costa rinaturalizzata con scouting di fonti di finanziamento e partenariati con gli stakeholder principali nazionali e internazionali.

Genova Blue District

Nel 2026 si prevede il rinnovo per il quinquennio 2026-2030 sia della convenzione tra Job Centre S.r.l. e Comune di Genova per l'attribuzione della gestione alla società in house del palazzo dei "Magazzini dell'Abbondanza" (in cui hanno sede, ad oggi, Job Centre s.r.l. e il Genova Blue District, GBD) sia dell'affidamento in house per la gestione e lo sviluppo delle attività del GBD.

Proseguiranno nel 2026 e 2027 due importanti progettualità:

- progetto quadriennale *La Linea blu - Genova dal Blue District alla Casa delle Tecnologie Emergenti* finanziato da Fondazione Compagnia di San Paolo, per la creazione di nuovi contenuti, l'acquisizione di attrezzature e software, lo sviluppo di attività di coinvolgimento di giovani e startup;

- progetto EPIC (Interreg marittimo Italia-Francia), per promuovere l'ampliamento della ciclicità dei materiali, in particolare delle plastiche, attraverso azioni locali adattate alle specificità dei territori.

Proseguiranno tutte le attività del GBD, hub della blue economy:

- Village, spazio divulgativo e conoscitivo dedicato ai temi della blu e green economy;
- animazione della community del Blue circle;

- attività del tavolo delle Blue skills, che coinvolge le principali realtà formative e imprenditoriali della blue economy per l'orientamento, la formazione e il reclutamento nel settore;
- expo permanente delle soluzioni innovative in chiave green e blue da parte di startup e PMI;
- tra 2026 e 2027 si prevedono due Call per ricerca di soluzioni innovative.

Genoa Business Unit

La Genoa Business Unit, GBU, iniziativa trasversale tra la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione e la Direzione Pianificazione Urbanistica, si pone come obiettivo principale quello di favorire l'insediamento di nuove imprese sul territorio genovese, ripopolandone il tessuto economico. L'obiettivo viene perseguito attraverso uno staff dedicato, con competenze e ambiti di intervento misti, provenienti dalle Strutture sopra citate. La GBU raccoglie e tratta le istanze presentate da imprese e investitori interessati a insediarsi o investire a Genova, coniugando le competenze disponibili con le richieste delle aziende. Viene, altresì, svolta un'azione di monitoraggio sulle tipologie di soggetti che si rivolgono a GBU, sui tempi di riscontro, sugli spazi allocabili/allocati, sugli impatti a breve, medio e lungo termine.

Programmi di indagine statistica

Nel triennio 2026–2028, la civica amministrazione proseguirà le attività statistiche in collaborazione con l'Istituto Nazionale di Statistica, ISTAT, analizzando fenomeni demografici, sociali ed economici. Saranno potenziate le infrastrutture digitali per la Big Data Analysis e rafforzate le competenze del personale. Il Censimento Permanente Della Popolazione, la Rilevazione Prezzi e tutte le indagini statistiche svolte per conto di ISTAT saranno strutturati in modo sistematico. Continuerà l'elaborazione della Carta dei Servizi, aggiornata annualmente, per garantire trasparenza e qualità. Le iniziative mirano a rendere i dati accessibili e utili alla comprensione del territorio.

Centro Studi del Comune di Genova

Nel triennio 2026–2028, il Comune di Genova rafforzerà il Centro Studi e Ricerche per migliorare l'analisi dei fenomeni urbani e socioeconomici. Saranno potenziate le capacità analitiche e digitali, con nuove pubblicazioni e reportistica tematica accessibili online oltre al Notiziario e Annuario Statistico. Verranno migliorati i formati grafici e il portale dedicato per una maggiore leggibilità dei dati. Proseguiranno le collaborazioni con enti di ricerca per benchmarking e accesso a piattaforme strategiche. Le attività mirano a rendere il servizio statistico più efficace, innovativo e orientato alla conoscenza del territorio. Il Centro Studi sarà il polo di riferimento per la cultura del dato, dallo scouting, alla raccolta, elaborazione e restituzione per la parte politica, decisionale, operativa di Ente e per la cittadinanza.

Progetti europei

La Commissione europea ha dato ufficialmente avvio alla nuova programmazione 2021-2027 e a giugno 2021 ha lanciato i primi bandi su differenti Programmi. Come nella precedente programmazione, i fondi tematici riguardano diversi ambiti: ambiente, energia, mobilità, ricerca e innovazione, sostegno alle PMI, cultura, ecc. Gli ambiti di maggiore interesse, che permettono di capitalizzare progetti e processi già avviati all'interno dell'Ente e a livello cittadino negli anni precedenti sono, in particolare: blue economy, rigenerazione urbana, cultura e turismo sostenibile, transizione verde, transizione digitale, nature based solutions, efficientamento energetico, circular economy.

Attualmente viene curato il coordinamento dei seguenti progetti:

- Bauhaus of the Seas (Horizon Europe): il progetto finanziato nell'ambito di Horizon Europe, avviato nel gennaio 2023 ha una durata di 36 mesi. Il progetto si propone di promuovere spazi inclusivi e accessibili, attraverso l'innovazione, il rinnovamento, l'arte e la cultura nelle città costiere caratterizzate da un forte legame con il mare. Verrà dimostrato l'impatto trasformativo e verranno presentate soluzioni innovative per il rinnovamento e l'articolazione con una nuova generazione di pratiche e procedure orientate alla cooperazione e alla risoluzione dei problemi a livello transnazionale. Durata del progetto gennaio 2023-dicembre 2025, con chiusura amministrativa nel primo trimestre 2026;
- NBS EduWORLD (Horizon Europe): L'obiettivo generale è sensibilizzare la cittadinanza, aumentando la consapevolezza e rafforzando il riconoscimento dei benefici delle Nature Based Solutions, al fine di supportare sempre più la transizione verso un futuro sostenibile. L'intento del progetto è di creare una comunità NBS che faciliti le sinergie tra i professionisti tecnici, esperti dei temi oggetto del progetto, e i professionisti degli ecosistemi educativi: docenti, formatori, educatori, ecc., al fine di agevolare l'accesso alla conoscenza e far comprendere il valore aggiunto delle NBS a tutta la cittadinanza. Il progetto avrà, quindi, una forte valenza educativa, coinvolgendo studenti, docenti, formatori, educatori, professionisti e cittadini. Durata del Progetto settembre 2022-agosto 2025. Le attività progettuali si sono concluse, ma sono in corso le attività amministrative di rendicontazione e redazione dei report finali che si chiuderanno nel 2026;
- ReMED (: Il progetto ha l'obiettivo di sviluppare un sistema innovativo di strumenti per accrescere la capacità delle Autorità pubbliche di attuare misure efficaci di valutazione e gestione del rischio derivante dal cambiamento climatico alle diverse scale, dall'edificio alla città. Il progetto mira a fornire alle città nuovi strumenti di valutazione, basati su una pluralità di elementi e dati, che costituiranno la base per un'attenta pianificazione urbanistica. Il progetto iniziato a gennaio 2024 terminerà a settembre 2026;
- ClimAir (Horizon Europe): il progetto intende migliorare la comprensione di aspetti quali il cambiamento climatico, la sinergia con i fenomeni di inquinamento atmosferico e le malattie respiratorie non trasmissibili basandosi su evidenze scientifiche e l'utilizzo dell'intelligenza artificiale (AI). Nell'ambito del progetto verranno raccolti dati sui livelli di gas climalteranti e sui rischi correlati legati al cambiamento climatico, nonché informazioni sugli inquinanti atmosferici e la prevalenza delle malattie respiratorie. Inoltre, tramite lo

sviluppo dello strumento ClimAIr, progettato specificamente per operatori sanitari, urbanisti e decisori politici, verranno proposte linee guida e metodi per produrre effetti positivi sulla salute pubblica, promuovendo ambienti più sani con l'obiettivo di ridurre le malattie respiratorie in Europa. Il progetto è iniziato a gennaio 2025 e terminerà a dicembre 2028;

- Share4MED (Interreg NEXT MED): Il progetto SHARE4MED sostiene la Missione Oceano dell'UE, aiutando i piccoli comuni nell'attuazione di iniziative green. Il progetto mira a espandere la Coalizione dei Sindaci dall'Italia ai Paesi non UE, creando un piano d'azione e una piattaforma IT condivisi per favorire il progresso verso un Mediterraneo sostenibile e coinvolgendo le città e le comunità locali. Il progetto è iniziato a luglio 2025 e terminerà a gennaio 2028.

Oltre a questi progetti già in corso, l'Ufficio progetti europei cura costantemente candidature ad altri bandi europei.

Inoltre, per garantire un coordinamento e una relazione costante con le altre Direzioni interessate, è convocato con regolarità il gruppo interdirezionale dedicato.

Pon Metro Plus (2021-2027)

Il Pon Metro Plus si sviluppa in continuità con il Pon Metro 2014-2020 sia relativamente ai temi originari (agenda digitale/sostenibilità/inclusione sociale), sia verso il modello di Governance, basato sulla delega ai 14 Comuni capoluogo in qualità di Organismi Intermedi.
Il compito che l'Accordo di Partenariato 2021-2027 assegna al Programma, in una prospettiva di continuità e rafforzamento della strategia attuata nel 2014-2020, è quello di affrontare le tematiche ambientali, in special modo quelle connesse al contrasto ai cambiamenti climatici e alla transizione verso un'economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socioeconomico, anche attraverso l'innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale.

In data 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione contenente l'Atto di Delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Pon Metro Plus, già firmata dall'Autorità di Gestione del Programma.

La dotazione finanziaria complessiva attribuita all'OI Genova ammonta ad euro 149.343.928,57 di cui un 15%, ai sensi dell'art. 86 paragrafo 1, del Reg. (UE) 2021/1060, pari ad euro 22.402.863,21, è da intendersi come "importo di flessibilità".
Pertanto, la dotazione finanziaria inziale, al netto dell'importo di flessibilità, si assesta in euro 126.941.065,36.

Con nota prot. n. 261872/2023.U del 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione di cui sopra, a firma del Responsabile O.I. e Direttore dell'Area Sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa Geronima Pesce.

Con Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 si è preso atto degli interventi a valere su Pon Metro Plus e città medie del Sud 2021/2027 e relativi importi finanziari previsionali; Con la stessa Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 l'Amministrazione ha dato mandato alle Direzioni attuatrici di predisporre le procedure amministrative necessarie ai fini dell'attuazione degli interventi di loro competenza, seguendo tutti gli adempimenti procedurali previsti dal Programma.

L'Organismo Intermedio ha presentato all'Autorità di Gestione il Piano Operativo dei progetti a valere su risorse Pon Metro Plus in data 04/08/2023 e, in versione aggiornata, in data 17/06/2024, assumendo impegni programmatici per l'intera dotazione finanziaria di spettanza della Città di Genova a valere sul Programma, al netto della riserva di flessibilità.

Il programma conta n. 37 interventi, sono state avviate le progettualità sulla maggior parte delle operazioni previste dal Piano Operativo ad eccezione di n.2 operazioni non ammesse a finanziamento e di n.2 operazioni a valere sul fondo di flessibilità.

N. 11 interventi rientrano nella categoria "Operazioni di Importanza Strategica", n. 10 di esse rientrano nel più ampio progetto di rilevanza strategica "Riconnessioni Sostenibili", che coinvolge OP2, OP3 e OP7 ed è volto alla rigenerazione della fascia costiera della Città di Genova attraverso una serie di interventi estesi lungo un arco di circa 9 km che si estendono da Voltri, all'area di Gramsci/Turati, al Waterfront ed alla spiaggia di Vernazzola.

L'altra operazione di importanza strategica la cui dotazione ammonta ad € 17.803.290,86 è inserita all'interno della Priorità 7: GE7.5.1.1.a "Confessioni Culturali – Sant'Agostino tra città della cultura e città dell'innovazione".

L'attività di rendicontazione della spesa è stata avviata a partire dal mese di settembre 2025 tramite piattaforma digitale Regis.

Progetti – fondi a valere su finanziamenti del ministero della Cultura legge n.77/2006

L'Amministrazione, attraverso l'Ufficio UNESCO, agisce in riferimento alle attività di gestione del Sito, fungendo da elemento di raccordo di tutto l'apparato tecnico-amministrativo interno al Comune di Genova e degli enti firmatari del Protocollo d'Intesa. L'ufficio si occupa dell'attivazione e del coordinamento di collaborazioni efficaci tra soggetti competenti e portatori d'interesse, pubblici e privati, che operano nel Sito. Attua, inoltre, attività di coordinamento, di informazione e di raccordo con il Ministero della Cultura e ha il ruolo di fattore abilitante del Piano di Gestione, della sua appropriata divulgazione e attuazione e, in generale, dei processi di inserimento del Sito nelle politiche e iniziative culturali della Città e del territorio. L'Amministrazione si occupa del monitoraggio del Piano di Gestione, della verifica dell'avanzamento delle azioni previste, degli impatti generati e del recepimento di aggiornamenti e modifiche a seguito di cambiamenti delle circostanze e dell'evoluzione del territorio, nonché della redazione periodica di rapporti sullo stato di conservazione del Sito.

Il Comune di Genova svolge, inoltre, azioni di fundraising svolte attraverso il coordinamento e la gestione dei finanziamenti destinati al Piano di Gestione e al Sito e il monitoraggio dei finanziati dalla Legge 20 febbraio 2006, n. 77 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale inseriti nella lista del Patrimonio Mondiale", posti sotto la tutela dell'UNESCO oltre a consolidare e sviluppare, attraverso specifici progetti, la cooperazione internazionale e le collaborazioni e azioni di networking tra i Siti Patrimonio Mondiale UNESCO.

Nell'ambito dei progetti presentati a valere sulla L.77/2006 si segnalano i seguenti interventi:

a. Genova In Vetrina: progetto finanziato;
b. Aggiornamento del piano di gestione: progetto finanziato;
c. Analisi della reputazione del sito "Genova: le strade nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli": progetto finanziato;
d. Illuminazione artistica Buffer Zone Sito Unesco "Genova le Strade Nuove e il Sistema dei Palazzi dei Rolli" – Piazza dell'Agnello: progetto non finanziato;
e. Progetto dedicato alla sensibilizzazione contro gli atti vandalici: progetto in fase di valutazione;
f. Progetto dedicato alla celebrazione dei vent'anni dal riconoscimento quale sito patrimonio mondiale: progetto in fase di valutazione;
g. Progetto "Androni by night" dedicato a valorizzare il patrimonio Unesco in orari serali, sostenendo un modo alternativo di fruizione del patrimonio culturale: progetto in fase di valutazione;
h. Progetto dedicato al restauro di una stanza di Palazzo Rosso e contestuale valorizzazione del Palazzo: progetto in fase di valutazione.

Inoltre, per le future annualità si segnalano le seguenti iniziative:

1. Partecipazione alle attività derivanti dall'attivata borsa di dottorato, assieme alla Direzione Urbanistica e a all'Università di Genova, per "Conservazione e tutela del patrimonio storico, culturale e architettonico nelle aree urbane";
2. Aggiornamento e miglioramento del sito internet rolliestradenuove.it con l'innalzamento del posizionamento del sito nei motori di ricerca al fine di incrementare i livelli di fruibilità;
3. Presentazione di almeno due progetti all'anno su Legge 77- Ministero della Cultura sui temi chiave del Piano di Gestione: conservazione, sviluppo e connessione;
4. Attivazione di collaborazioni internazionali tramite la partecipazione ai network Unesco e la presentazione di progetti europei;
5. Costante Monitoraggio del Piano di Gestione e coordinamento del Comitato di Pilotaggio;
6. Eventuali altre collaborazioni per la predisposizione di Heritage Impact Assessment su opere che possono interessare il sito Unesco;
7. Attività di valorizzazione del sito Unesco tramite eventi e iniziative di comunicazione quali campagne social, aggiornamento continuo e ottimizzazione del sito Rolliestradenuove.it, pubblicazioni ad hoc sul sito Unesco.

Piano Integrato Caruggi

Il Piano Caruggi, avviato nel ciclo 2021–2025, ha rappresentato la prima piattaforma integrata di intervento pubblico mirata alla rigenerazione del Centro Storico di Genova, agendo in modo coordinato sullo spazio fisico, sull'animazione sociale, sulle attività economiche e sulla qualità della vita. Nel triennio 2026–2028 la strategia non si limita alla prosecuzione di quanto avviato, ma evolve come infrastruttura permanente di rigenerazione urbana e sociale, assumendo il Centro Storico come luogo di attuazione di politiche strutturali e non come semplice somma di progetti.

La strategia prosegue lungo i dieci assi operativi già definiti (Progetti Urbani; Manutenzione e Innovazione Tecnologica; Interventi Socio-Educativi; Piano del Commercio; Nuova Illuminazione Pubblica; Progetti Sicurezza; Piano Pulizia; Mobilità e Accessibilità Intelligenti; Turismo e Tempo Libero; La Movida che Vogliamo), rafforzandone il carattere place-based e people-oriented, con interventi capaci di incidere sia sulla morfologia urbana sia sulle dinamiche d'uso, di convivenza e di attrattività del Centro Storico.

Nel triennio 2026–2028 il Piano opera come dispositivo adattivo, con possibili riallineamenti e riprogettazioni in coerenza con il futuro Patto per il Centro Storico previsto dal mandato 2025–2030, valorizzando il Centro Storico non come "area problema", ma come leva strutturale di qualità urbana, innovazione socio-economica e coesione.

L'azione continuerà a integrare fonti di finanziamento eterogenee (Pon Metro Plus 2021–2027, PNRR, fondi ministeriali, fondi di fondazioni, FSC, strumenti europei tematici), accompagnando alle risorse finanziarie un presidio costante di programmazione, coordinamento e monitoraggio, sia sulle azioni materiali (manutenzioni, riqualificazioni, interventi di agopuntura urbana) sia sulle azioni immateriali (mediazione, animazione territoriale, governance locale, accompagnamento d'impresa).

Al fine di garantire la massima visibilità al Piano è stata attivata una campagna di comunicazione e disseminazione dedicata, articolata nella creazione di una sezione ad hoc sul sito istituzionale (https://smart.comune.genova.it/caruggi), che ospita informazioni generali e un book di approfondimento sui Sestieri di Prè, Molo e Maddalena aggiornato periodicamente. In parallelo, l'Ufficio di coordinamento ha sviluppato una campagna di comunicazione online sui canali istituzionali (Facebook, LinkedIn, Instagram) con aggiornamenti settimanali.

Nell'ambito delle azioni che compongono il Piano vi sono progetti a valere su finanziamenti etero finanziati (Fondi Ministeriali, Fondi Tematici Europei, Fondi FSC, Fondi Fondazioni Bancarie, PON METRO PLUS 2021-2027), si segnalano per l'annualità 2024-2029 le seguenti proposte progettuali:

1. *Confessioni Culturali – Sant'Agostino tra città della cultura e dell'innovazione*
   Progetto finanziato con PoN Metro Plus 2021–2027 (priorità 7 "Rigenerazione Urbana"), finalizzato alla rifunzionalizzazione del complesso di Sant'Agostino per l'attivazione di un ecosistema culturale locale. Nel triennio 2026–2028 il progetto entrerà nella fase attuativa, prevedendo sia la riqualificazione edilizia sia la validazione del modello gestionale ed economico (business model), con ricadute sulla fruizione e sulla filiera culturale del Centro Storico;

2. *Le Caruggiadi – programma permanente di animazione urbana*
   L'edizione 2025 delle Caruggiadi, finanziata da Fondazione Carige, ha trasformato il Sestiere di Prè in un'arena urbana con oltre venti discipline sportive, performance artistiche e attività partecipate. Nel triennio 2026–2028 il programma potrà essere riproposto (qualora fossero confermati i finanziamenti di Fondazione Carige) quale azione ricorrente di attivazione territoriale basata sullo sport come strumento di rigenerazione sociale, favorendo l'uso stabile di piazze e vicoli come luoghi di comunità, partecipazione e impresa sociale;

3. *Fuori dal Comune – percorso partecipativo per la rigenerazione del Centro Storico*
   La Civica Amministrazione ha inteso dare nuovo impulso ai percorsi di partecipazione in merito a taluni immobili e spazi di recente o prossima riqualificazione con fondi etero-finanziati (in particolare fondi PNRR). L'obiettivo generale è riportare al centro del dibattito politico il coinvolgimento territoriale al fine di attivare una nuova governance multilivello. Come primo ambito di sperimentazione, è stato avviato un percorso di partecipazione su due immobili riqualificati (vico Vegetti 8/1A e via San Bernardo 22R–22AR - fondi PINQuA) come spazi multifunzionali di interesse generale destinati a funzioni sociali, culturali ed economiche. L'obiettivo di breve termine è quello di individuare sugli immobili in oggetto funzioni d'uso aderenti ai bisogni del contesto. Nel triennio 2026–2028 il progetto "fuori dal comune" potrà evolvere in un processo strutturato di co-progettazione, trasformando immobili e spazi urbani da individuare in veri e propri laboratori di innovazione civica, inclusione e imprenditorialità urbana;

4. *ZAC – Zena Active Citizens – leva per innovazione e rigenerazione economica nel Centro Storico*
   Progetto finanziato con PON Metro Plus 2021–2027 (priorità 1 "Agenda digitale Innovazione urbana"), destinato a micro, piccole e medie imprese e imprese sociali dei sestieri Molo, Maddalena e Prè, per sostenere innovazioni di prodotto o di processo e rafforzare l'attrattività territoriale. Nel triennio 2026–2028 saranno avviate le progettualità selezionate tramite bando, con l'attivazione di economie urbane, attività imprenditoriali creative e servizi di prossimità a supporto della rivitalizzazione socio-economica del Centro Storico.

Casa delle tecnologie "opificio digitale per la cultura"

L'obiettivo generale del progetto Casa delle tecnologie emergenti, CTE-Genova - Opificio digitale per la Cultura è quello di accelerare e catalizzare nuove opportunità di mercato per le imprese (in particolare start-up e Micro, Piccola e Media Impresa, MPMI) che possano sviluppare e fornire soluzioni innovative per lo sviluppo della filiera culturale e creativa, tramite l'applicazione di tecnologie emergenti abilitate da infrastrutture 5G/6G. Tali soluzioni innovative mirano a incrementare l'offerta, la sicurezza, l'accessibilità, la conservazione e la fruibilità del patrimonio culturale genovese, adottando un modello di Museo Diffuso, Dinamico, Immersivo, Inclusivo, Attrattivo ed Esperienziale che si articolerà su 4 settori verticali (casi faro) di interesse strategico per la filiera culturale e creativa: i) Percorsi immersivi per cittadini e turisti; ii) Gestione e valorizzazione dei depositi; iii) Conservazione e restauro; iv) Sicurezza e logistica.
Il Comune di Genova è capofila del progetto che vede la partecipazione di altri dieci partner. Oltre all'ex Stazione di Pra', che è stata dotata di infrastrutture e tecnologie utili allo sviluppo del progetto, sono stati coinvolti alcuni Musei civici. Sono state pubblicate tre Call per sostenere l'accelerazione di impresa e il trasferimento tecnologico e sono state finanziate 33 imprese. L'attenzione sarà posta anche alla parte formativa per i diversi target group coinvolti.
Il progetto, iniziato il 31 gennaio 2023, terminerà il31 dicembre 2025 e la rendicontazione finale dovrà essere inviate entro il 28 febbraio 2026.
Il progetto è co-finanziato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, MIMIT con fondi FSC 2014-2020.

Per la sostenibilità futura del progetto sono in corso di valutazione alcune possibili opportunità e collaborazioni; inoltre, è in fase di predisposizione un protocollo tra le CTE, MIMIT e ANCI avente la finalità di sostenere le iniziative future legate al mondo delle Tecnologie Emergenti e al sostegno alle imprese che operano in questo contesto.

Programmi relativi a mobilità e trasporti

Realizzazione di una ciclopedonale da Fiumara e Trasta (corso Perrone) in val Polcevera (sponda destra)

L'Amministrazione intende realizzare un percorso ciclopedonale bidirezionale (allargamento del marciapiede e ridisegno della sezione stradale) tra la Fiumara e Pontedecimo. È in corso la realizzazione del primo lotto del percorso ciclopedonale da Trasta a Pontedecimo. Successivamente, se saranno reperite le risorse necessarie il percorso sarà completato nel tratto Trasta – Fegino utilizzando un binario dismesso e Fegino – Fiumara con collegamento a Cornigliano attraverso Corso Perrone.

Ammodernamento delle infrastrutture e del sistema di controllo e gestione della mobilità

Nell'ambito dell'accordo di ristoro è stato definito il programma "Intelligent Urban Mobility" che sarà completato entro il 2027. Autostrade per l'Italia, con Movyon e partner tecnologici, è incaricata di progettare e attuare soluzioni digitali per la mobilità, logistica e servizi urbani. L'obiettivo è dotare Genova di un'infrastruttura tecnologica per pianificazione urbana e servizi innovativi, riducendo inquinamento e congestione. La piattaforma Smart Mobility gestirà ZTL, parcheggi, ciclabilità e logistica urbana, semafori adattivi e smart roads, con ulteriori estensioni previste. Il cuore del programma è un modello digitale della città che simula scenari e supporta le decisioni. Una Control Room fisica nel Comune faciliterà l'uso operativo della piattaforma.

Sicurezza stradale

Per il miglioramento della sicurezza della circolazione stradale tramite un finanziamento ministeriale (D.M. 408 del 22/12/2022) si sta procedendo al miglioramento di 30 attraversamenti pedonali diffusi nel territorio genovese tramite la loro semaforizzazione, la realizzazione di nuovi attraversamenti potenziati o la realizzazione di marciapiedi protesi (in dettaglio si tratta di 7 nuovi impianti semaforici e altri 23 interventi di potenziamento dell'illuminazione dedicata ad attraversamenti pedonali esistenti).

Inoltre, nell'ambito dei fondi del Decreto Genova il Ministero delle Infrastrutture ha accettato la proposta di rimodulazione delle risorse al fine di realizzare interventi diversi di sicurezza stradale (adeguamento infrastrutture semaforiche obsolete, miglioramento attraversamenti pedonali con illuminazione dedicata, miglioramento visibilità pedonale e segnaletica dedicata con vernice bicomponente con pigmenti riflettenti). Sono in corso le progettazioni relative e le procedure di gara.

Smart Mobility

Si ha in programma di procedere con l'incremento del numero di pedi e bici bus. Si prevede inoltre di proseguire con la formazione alla sicurezza stradale presso i vari istituti comprensivi della città in collaborazione con l'ASL 3 e la Polizia Locale.

Gli uffici comunali con la collaborazione del Politecnico di Milano hanno avviato uno studio che ha coinvolto una estesa platea di portatori di interesse: Genova Street Lab. Obiettivo dello studio è l'individuazione di quegli ambiti urbani di San Pier d'Arena che per condizioni del contesto e caratteristiche urbane si prestano ad interventi di urbanistica tattica. Nell'ambito dello Studio, che ha coinvolto in diverse iniziative numerosi portatori di interesse, sono stati individuati gli ambiti di intervento prioritari e per questi predisposto un layout di intervento propedeutico alla progettazione esecutiva di cui si farà carico la Direzione Smart Mobility. Per l'attuazione di tali interventi, si farà ricorso al supporto di soggetti esterni. Le risorse necessarie per realizzare gli interventi sono erogate dalla Fondazione Istituto San Paolo. Gli interventi di urbanistica tattica che verranno realizzati a San Pier d'Arena potranno servire per predisporre un abaco di interventi di urbanistica tattica replicabili anche in altri contesti cittadini.

Infrastrutture di Trasporto Rapido di Massa

Il prolungamento della metropolitana genovese procede su più fronti. La tratta Brin-Canepari è ancora in lavorazione, rallentata da imprevisti ambientali e archeologici, mentre la Brignole-Martinez ha visto l'attivazione del tronchino di inversione nella posizione derivante dal nuovo tracciato e la necessità di adeguare il progetto per integrarsi con il nodo ferroviario e le officine Trenitalia. Su entrambe le tratte sono in corso di risoluzione le controversie con l'appaltatore civile, chiuse le quali i lavori potranno proseguire con maggiore celerità.

Avanzano i lavori per la stazione di Piazza Corvetto, dove sono stati superati imprevisti per ritrovamenti archeologici e un parziale stop agli scavi a causa di un incidente in cantiere. Proseguono anche le forniture dei "sistemi infungibili" e dei nuovi treni, con consegne già avviate; cinque nuovi treni sono già in esercizio sulla linea.

Hanno concluso la fase progettuale l'ulteriore prolungamento della tratta metropolitana in Val Polcevera, da Canepari a Rivarolo, e il Moving Walkway (passerella sopraelevata con tapis roulant) che collegherà il terminal aeroportuale con la nuova stazione ferroviaria in costruzione lungo via Siffredi; entrambe le opere sono già finanziate ed è prossimo l'avvio dei rispettivi iter autorizzativi con Conferenza dei Servizi e (nel caso della metropolitana Canepari-Rivarolo) Valutazione di Impatto Ambientale.

Per quanto riguarda i futuri sviluppi, si attendono gli esiti delle istanze di finanziamento per i seguenti interventi:

- funicolare per il collegamento tra nuova stazione ferroviaria e parco scientifico-tecnologico degli Erzelli;
- prolungamento della metropolitana da piazza Martinez a San Martino;
- nuovo deposito per la metropolitana presso piazza Giusti, legato alla futura dismissione delle officine, e intervento di ammodernamento degli impianti della metropolitana esistente.

Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche

“Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare” (PINQuA)

Il Programma Innovativo per la Qualità dell’Abitare di cui al comma 437 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 intende concorrere alla riduzione del disagio abitativo e insediativo e all‘incremento della qualità dell’abitare e di parti di città attraverso la promozione di processi di rigenerazione che attribuiscano all’edilizia sociale un ruolo prioritario.
Considerate le finalità del programma l’Amministrazione Comunale ha candidato due proposte relative al Centro Storico, e precisamente la proposta “C³: CO-LIVING, CULTURE, COMMONS” e la proposta Pilota “CARUGGI”, e una proposta per l’ambito di Prà Palmaro “RIGENERARE (P)RA’ MARE E COLLINA”.

La situazione degli interventi aggiornata ottobre 2025 è la seguente:
- conclusi/collaudati: n. 20 interventi;
- in esecuzione: n. 14 interventi.

“Piano Urbano Integrato dell’area metropolitana di Genova”

Il Progetto di rigenerazione urbana del Comune di Genova si inserisce all’interno del più ampio Piano Urbano Integrato dell’area metropolitana di Genova e riguarda le zone di Sampierdarena e della Bassa Valpolcevera (compresa la villa Pallavicini a Rivarolo) secondo quanto richiesto dal programma PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), Missione 5, Misura 5C2 persegue i seguenti obiettivi:

- favorire una migliore inclusione sociale riducendo l’emarginazione e le situazioni di degrado sociale;
- promuovere la rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunzionalizzazione ecosostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche;
- sostenere progetti legati alle smart cities, con particolare riferimento ai trasporti ed al consumo energetico.

Il Piano Urbano Integrato interessa due macro ambiti del Municipio II di Genova:

Ambito 1: l’area di Sampierdarena;

Ambito 2: le aree del “Parco del Ponte” e quelle attigue collinari e la villa Pallavicini a Rivarolo.

Per contrastare le dinamiche di degrado urbano e di esclusione sociale che caratterizzano i territori di Sampierdarena e della Val Polcevera, attraverso la messa in campo di una strategia complessiva di intervento a favore della rigenerazione territoriale Il comune di Genova ha proposto alla Città metropolitana di ricomprendere nel Piano Urbano Integrato ex art. 21 del Decreto Legge n. 152 del 6 novembre 2021 “Da periferie a nuove centralità urbane: inclusione sociale della città metropolitana di Genova”, i seguenti interventi:

1. Mitigazione infrastruttura e parco lineare su Lungomare Canepa;
2. Waterfront di Levante: recupero - Piazzale Kennedy;
3. Recupero e valorizzazione dei "voltini" ferroviari di Via Buranello;
4. Riqualificazione percorsi pedonali del tessuto storico di Sampierdarena;
5. Riqualificazione via San Pier d'Arena e realizzazione percorso ciclabile;
6. Riqualificazione salita Millelire e salita Belvedere;
7. Riqualificazione e restauro del parco storico di Villa imperiale Scassi – detta “la Bellezza”;
8. Restauro di Palazzo Grimaldi – detto "la Fortezza";
9. Restauro ex Magazzini del Sale;
10. Acquisto e restauro Palazzo Carpaneto;
11. Acquisto e recupero di locale al piano terra Villa Lercari Sauli – detta "la Semplicità";
12. Acquisto e demolizione edificio in via F. Noli per realizzazione parcheggio pubblico e mobility hub;
13. Acquisto e demolizione edificio in via Spataro per realizzazione parcheggio pubblico e spazio sportivo;
14. Acquisto e restauro di Villa Pallavicini;
15. Riqualificazione ex area ferroviaria Campasso propedeutica alla realizzazione di impianti sportivi.

La situazione degli interventi aggiornata ottobre 2025 è la seguente:

- conclusi/collaudati: n. 3 interventi;
- in esecuzione: n. 11 interventi.

“Progetto Ponti”

In relazione alla tematica Ponti ed impalcati, in adempimento alla normativa vigente (Linee Guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti, adottate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili nel luglio del 2022), la Civica Amministrazione ha avviato un programma di attività finalizzato alla gestione della sicurezza dei ponti esistenti sul territorio comunale secondo tre fasi di attività:

- censimento e classificazione del rischio: raccolta dati, prima ispezione e determinazione della classe di attenzione per tutto il parco infrastrutture dell’Ente entro giugno 2026;
- verifica della sicurezza: ispezioni periodiche, e verifiche accurate delle strutture sulla base dell’attribuzione delle classi di attenzione attribuite in sede di prima ispezione;
- sorveglianza e monitoraggio dei ponti e dei viadotti esistenti: individuazione azioni conseguenti dalle due attività precedenti.

Le attività soprarichiamate sono necessarie per consentire alla Civica amministrazione in quanto Ente gestore di:

- scegliere le corrette azioni e i metodi di sorveglianza da intraprendere;
- priorizzare, programmare e gestire gli interventi manutenzione strutturale, inserendoli nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche.

A tal fine sono attualmente in corso:

- le attività di prima ispezione affidate tramite aggiudicazione di specifico Accordo Quadro, come inserito nel Piano Triennale dei Servizi;
- il progetto PON METRO PLUS «GENOVA GESTIONE PONTI» (Priorità Agenda Digitale e Innovazione Urbana) finalizzato alla gestione digitale delle attività soprarichiamate (censimento e digitalizzazione del materiale di archivio afferente ai ponti, fornitura di Bridge Management System, attività di rilievo e restituzione Building Information Modeling, BIM dei manufatti sprovvisti di documentazione progettuale, installazione di sistemi di monitoraggio specifici su strutture prioritarie, sviluppo di strumentazione informatica al sistema di gestione).

È inoltre in corso di svolgimento la procedura di affidamento per specifico Accordo Quadro Verifiche Accurate, come inserito nel Piano Triennale dei Servizi, per l'esecuzione delle necessarie indagini che deriveranno dalla classe di attenzione delle singole opere determinate in fase ispettiva. Tali verifiche, sono finalizzate alla valutazione delle condizioni di sicurezza dei viadotti esistenti, sono preliminari alla definizione dei successivi interventi di manutenzione strutturale.

"Adeguamento idraulico Rio Lagaccio"

A seguito di nuovi studi idraulici nell'area del Lagaccio ordinati dalla Regione Liguria è stata adottata nel 2022 dalla stessa Regione una Variante al Piano di Bacino - Ambito 14 (Decreto del Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Settentrionale n. 18 del 20/03/2023) con modifica delle fasce di inondabilità del Rio Lagaccio. A causa delle criticità emerse nell'aggiornamento del Piano di Bacino si è reso necessario programmare misure per la mitigazione del rischio.
Il programma si concretizza con un "piano di lavoro progressivo di mitigazione del rischio idraulico nella valletta del Rio Lagaccio" mediante due fasi di lavoro:

- Step 1: attuazione di opere di Protezione Civile;
- Step 2: completo adeguamento al Piano di Bacino attraverso l'esecuzione per lotti di opere infrastrutturali idrauliche
  Periodo di attuazione stimato: 2026-2036.

2.2.3 Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Quadro tributi locali

L'attuale quadro dei tributi locali per il Comune di Genova è rappresentato:

- dall'**Imposta Municipale Unica (IMU)**, così come modificata dalla Legge n. 160/2019, che ha abolito l'Imposta Unica Comunale (IUC) e ha disciplinato all'art. 1, commi da 739 a 783, la "Nuova IMU", che unifica IMU e TASI.
  Il presupposto dell'imposta è dato dal possesso di immobili, vale a dire di fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli, così come definiti dal comma 741.
  I soggetti passivi sono i possessori dell'immobile, ovvero il proprietario o il titolare del diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi o superficie sugli stessi (comma 743).
  L'imposta non si applica alle abitazioni principali, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A1, A8, A9.
  La base imponibile viene calcolata utilizzando una serie di coefficienti, variabili in funzione del tipo di immobile e della categoria catastale di appartenenza;
- dalla **Tassa sui Rifiuti (TARI)**, istituita dalla Legge n. 147/2013, che ha sostituito a partire dal 2014 il Tributo comunale sui rifiuti e sui sevizi (TARES).
  Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locale o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.
  La TARI è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti ed è disciplinata dalla Legge n. 147/2013;
- dall'**Addizionale Comunale all'Imposta sul reddito delle persone fisiche**, introdotta dal D. Lgs. 360/1998 e dovuta al Comune nel quale il contribuente ha il domicilio fiscale alla data del 1° gennaio dell'anno cui si riferisce il pagamento dell'addizionale stessa.
  L'IRPEF è caratterizzata da due componenti: 1) un'aliquota base definita con uno o più decreti del Ministro dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministro dell'Interno; 2) un'aliquota facoltativa, che i Comuni possono deliberare ogni anno e che non può superare complessivamente lo 0,8%, fatto salvo quanto previsto dall'art. 43 comma 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50.

  In attuazione dell'accordo tra lo Stato e il Comune di Genova, "Patto per Genova", sottoscritto per l'attivazione di misure tese a garantire l'equilibrio strutturale di bilancio (art. 43, comma 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91), è prevista l'istituzione di un'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale, oltre agli interventi effettuati a partire dal 2022 sull'addizionale IRPEF in base al citato accordo.

Le tariffe comunali

L’art. 117 del Testo Unico degli Enti Locali disciplina le tariffe dei servizi. Gli enti approvano le tariffe dei servizi pubblici in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione.

Ai sensi del comma 169 della legge 296/2006 (finanziaria 2007) gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1º gennaio dell’anno di riferimento.

In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.

Tali tariffe sono generalmente determinate e aggiornate in base a specifiche normative e regolamenti, nonché agli indici economici come il FOI (Indice dei Prezzi al Consumo per le Famiglie di Operai e Impiegati).

Le entrate da tariffa sono contabilizzate nel titolo terzo dove vengono allocati, tra gli altri, i proventi da gestione di beni, dalla vendita di servizi oltre che di attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti.

Nella parte seconda del presente volume sono illustrate le principali tipologie di tariffe tra cui, a titolo esemplificativo, le tariffe istruttorie in materia urbanistica ed edilizia, le tariffe per la refezione scolastica e per i servizi dei nidi d'infanzia, le entrate derivanti dai servizi cimiteriali, dalle concessioni patrimoniali, il canone unico, le infrazioni al codice della strada.

2.2.4 Gestione del Patrimonio

2.2.4 Gestione del Patrimonio

Linee strategiche per la Valorizzazione del Patrimonio comunale:

1) Trasformare il patrimonio immobiliare comunale in un volàno per la rigenerazione della città, attraverso una strategia differenziata e multilivello, che tenga conto della funzione prevalente degli immobili, della loro obsolescenza tecnica e funzionale, del contesto territoriale e delle potenzialità di valorizzazione;

2) Massimizzare il rendimento d'uso degli immobili strumentali attraverso la razionalizzazione dei volumi occupati, l'accorpamento, la rilocalizzazione e la condivisione degli spazi;

3) Aumentare la redditività del patrimonio non strumentale attraverso la razionalizzazione dei rapporti locativi e concessori, l'alienazione selettiva di beni non strategici e il conferimento a fondi immobiliari pubblici o pubblico-privati capaci di attivare risorse di mercato preservandone il controllo pubblico;

4) Favorire la rigenerazione del patrimonio cittadino dismesso attraverso la cooperazione interistituzionale per la gestione di immobili in uso promiscuo, multiproprietà pubblica o contesti urbani complessi e l'attivazione di partenariati pubblico-privati o con soggetti del Terzo settore finalizzati alla trasformazione funzionale, riconversione sociale o valorizzazione a fini collettivi degli immobili, anche con riferimento ai beni confiscati alla criminalità organizzata;

5) Aggiornare i registri di consistenza nell'ottica di razionalizzare e valorizzare il patrimonio immobiliare; proseguirà con l'implementazione del fascicolo del fabbricato, ausilio informativo utile anche ai fini della gestione tecnica e manutentiva degli immobili di civica proprietà. Si procederà con l'unificazione della banca dati informatica dei beni patrimoniali inserendo in un unico gestionale i dati tecnico-patrimoniali e i dati sull'assegnazione e utilizzo degli immobili. L'aggiornamento del gestionale informatico prevedrà altresì l'ampliamento del tipo di informazioni registrabili sui beni ed utili alla creazione del fascicolo del fabbricato nonché l'implementazione di una modalità di scambio di dati e documenti con le direzioni che si occupano di attività tecnico-manutentive, al fine di mantenere aggiornata la situazione degli immobili di civica proprietà e agevolare le verifiche in ordine alla sicurezza. Questa attività verrà svolta in parallelo con l'inserimento dei beni non ancora registrati in banca dati digitale. È inoltre prevista la prosecuzione della digitalizzazione dei documenti dell'archivio cartaceo relativa ai beni;

6) Relativamente al Demanio Marittimo confermare i servizi offerti sulle principali spiagge libere cittadine, sia in termini di assistenza alla balneazione, con particolare riferimento agli strumenti di inclusività, sia in termini di benessere dell'utenza (docce, spogliatoi, servizi igienici etc.). Attraverso la revisione del Progetto Comunale di Utilizzo del Demanio Marittimo, ProUD della città di Genova - Progetto comunale di Utilizzo del Demanio Marittimo in conformità alle prescrizioni indicate dalla Regione Liguria, si tenderà a garantire un equilibrato rapporto tra le aree libere e le aree in concessione sul litorale cittadino, implementando le spiagge libere e le spiagge libere attrezzate.

Consistenza da Stato Patrimoniale approvato con Rendiconto della gestione 2024:

CONSISTENZA PATRIMONIO AL 31/12/2024	EURO
Fabbricati demaniali	161.172.184,61
Fabbricati indisponibili	1.286.306.706,32
Fabbricati disponibili	282.481.327,32
Terreni demaniali	65.169.397,25
Terreni indisponibili	380.148.923,84
Terreni disponibili	127.107.881,87
TOTALE	2.302.386.421,21
COMPOSIZIONE PATRIMONIO al 31/12/2024	NUMERO
Unità immobiliari urbane	8.836
Edifici	1.414
Terreni	965

2.2.5 Indebitamento

2.2.5. Indebitamento

Accensione di prestiti

Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento

Ai sensi dell'art. 204 comma 1 del Tuel l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, dei prestiti obbligazionari emessi, delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, non superi il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Detto tetto limite, più volte variato dal legislatore è stato fissato, da ultimo, dalla L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) ed è in vigore dal 01/01/2015.

La proiezione della capacità di indebitamento, tenuto conto dei mutui assunti/assumibili nel 2025 è rappresentata nel prospetto seguente:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	618.706.368,20	621.752.838,27	625.090.890,22
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	118.431.985,65	150.284.868,99	129.422.166,62
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	207.815.542,16	224.593.452,77	201.593.523,12
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		944.953.896,01	996.631.160,03	956.106.579,96
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale:	(+)	94.495.389,60	99.663.116,00	95.610.658,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2025	(-)	31.820.491,24	30.204.003,29	30.290.701,34
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	1.766.752,09	2.425.405,04	1.290.774,77
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		60.908.146,27	67.033.707,67	64.029.181,89
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2025	(+)	848.529.647,37	810.013.305,29	802.911.607,15
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	47.314.633,46	67.452.594,70	30.186.812,96
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		895.844.280,83	877.465.899,99	833.098.420,11
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

Dal suddetto prospetto si evincono le seguenti percentuali di incidenza degli interessi sui primi tre titoli delle entrate:

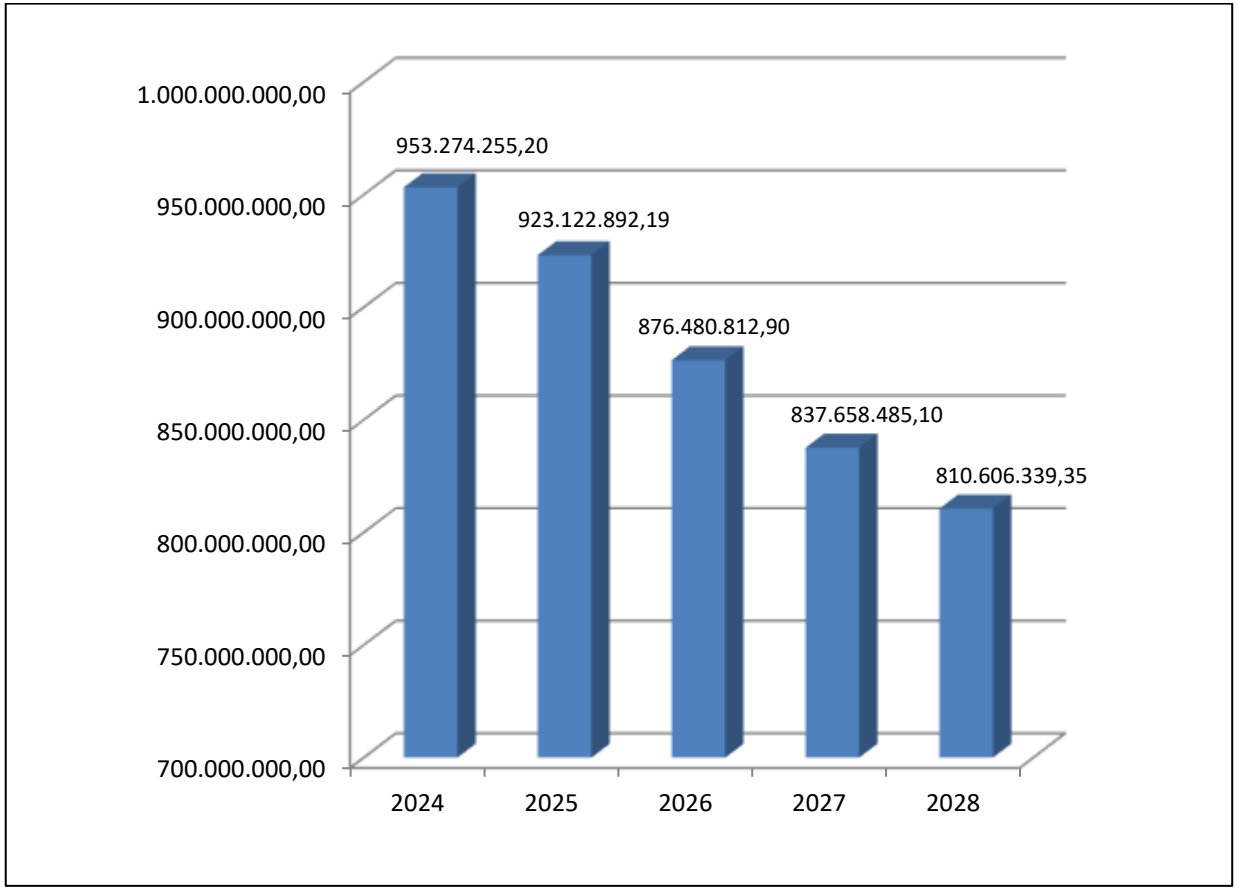
anno 2026: 3,554%
anno 2027: 3,274%
anno 2028: 3,303%

Poiché il limite dell'art. 204 del TUEL è rispettato, nel prossimo triennio è possibile assumere mutui, che vengono previsti nella seguente misura:

2026: euro 47.314.633,46, di cui flessibili 23.892.820,50
2027: euro 67.452.594,70, di cui flessibili 43.225.781,74
2028: euro 30.186.812,96, di cui flessibili 16.415.000,00

Tenuto conto delle previsioni di indebitamento sopra riportate, nel seguente prospetto si rappresenta la proiezione dell'evoluzione dell'indebitamento per il prossimo triennio.

	Consuntivo	Previsione	Previsione	Previsione	Previsione
	2024	2025	2026	2027	2028
Residuo debito inizio anno	974.959.975,77	953.274.255,20	923.122.892,19	876.480.812,90	837.658.485,10
- quota capitale pagata anno successivo	-958.609,65				
Mutui già contratti incassati anno successivo	3.555.141,98	10.070.492,27			
Mutui PNRR		31.169.731,95			
Estinzione		-1.055.676,62			
+ Nuovi mutui ordinari	13.934.768,95	19.141.861,63	23.421.812,96	24.226.812,96	13.771.812,96
+ nuovi mutui flessibili		7.460.020,41	12.349.352,57	22.781.834,78	33.730.334,13
+Erogazioni/opzione prestiti fless pregressi	22.291.663,86	18.433.432,09	1.530.439,24		
- rimborso mutui PNRR		-31.169.731,95			
- quota capit.le rimborsata	-58.238.688,43	-84.201.492,79	-83.943.684,06	-85.830.975,54	-74.554.292,84
- rimborso fondo rotativo progettualità	-2.269.997,28				
Residuo debito a fine anno	**953.274.255,20**	**923.122.892,19**	**876.480.812,90**	**837.658.485,10**	**810.606.339,35**


1.000.000.000,00
950.000.000,00
900.000.000,00
850.000.000,00
800.000.000,00
750.000.000,00
700.000.000,00
953.274.255,20
923.122.892,19
876.480.812,90
837.658.485,10
810.606.339,35
2024
2025
2026
2027
2028

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica

2.2.6 Vincoli di finanza pubblica

La Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), all'art. 1 dal comma 819 a 826 ha innovato la disciplina sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli enti territoriali, sancendo il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.
Su alcuni degli istituti previsti dalle nuove regole, è intervenuta la Corte costituzionale con le sentenze n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018.
L'articolo 1 commi 820 e seguenti, della legge di bilancio 2019, prevede che "A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, e province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province ed i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118".

Sui nuovi equilibri dettati dalla legge di bilancio si è pronunciata anche la Corte dei Conti, Sezioni riunite, (deliberazione n. 20/2019) la quale ha rilevato che la L. 145/2018 non abroga il comma 1 dell'art.9 della legge 243/2012, e dunque permane l'obbligo di rispettare il "pareggio di bilancio" sancito dall'art. 9 della legge 243 del 2012.
Per definire in maniera chiara quale strada adottare, è stata emessa la Circolare n. 5 del 2020 dalla Ragioneria generale dello Stato, la quale sancisce che il saldo, come formalmente definito dall'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo tra entrate e spese finali), è valido solo per il comparto degli enti nel suo complesso, mentre gli equilibri del singolo ente territoriale devono tenere conto anche dell'utilizzo del risultato di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato anche alimentato da debito.
Per dare attuazione a quanto disposto alla Legge di bilancio 2019, il DM Ministero dell'economia e delle finanze del 1° agosto 2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ha modificato il prospetto per la verifica degli equilibri a rendiconto, superando definitivamente il pareggio di bilancio (ex patto di stabilità).
Si è reso necessario rafforzare, le verifiche sull'equilibrio generale desunto dal conto del bilancio degli enti territoriali con conseguente aggiornamento del prospetto, così da ricondurre le grandezze in esso evidenziato al concetto di pareggio. Con i nuovi prospetti si cerca di rendere evidente il peso degli accantonamenti che le entrate di competenza sono tenute a finanziare, fornendo così un'informazione completa e non più "parziale" come invece avveniva in precedenza.
Nel nuovo prospetto degli equilibri vengono inserite nuove voci che gli enti sono chiamati a valorizzare, al fine di dare contezza a quelle poste che pur non tramutandosi in impegni devono comunque essere finanziate nell'ambito del risultato di amministrazione.
Il prospetto presenta una struttura a scalare sia per la gestione corrente, che per il conto capitale ed evidenzia tre grandezze: il risultato di competenza (che coincide con il vecchio equilibrio finale), l'equilibrio di bilancio e l'equilibrio complessivo. L'abolizione dei vincoli di finanza pubblica comportano, parallelamente, rilevanti elementi di semplificazione amministrativa.
Gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo.

Dal 2020 si sono susseguite circolari della Ragioneria Generale dello Stato in cui si dà atto del rispetto degli equilibri di bilancio per il comparto degli enti locali, ex ante ed ex post, per cui gli enti sono legittimati alla contrazione del debito e sono tenuti al rispetto degli equilibri di cui al Dlgs 118/2011.

La circolare n. 5 del 09.02.2024 fornisce chiarimenti in merito alla corretta applicazione delle regole di finanza pubblica e vi sono le verifiche del rispetto degli equilibri di bilancio ex ante ed ex post. La Circolare precisa che, a livello di comparto regionale e nazionale, deve essere conseguito il saldo non negativo anche ai fini della legittima contrazione del debito, mentre a livello dei singoli enti, devono essere rispettati esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, così come previsto dall'art.1 comma 821 della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

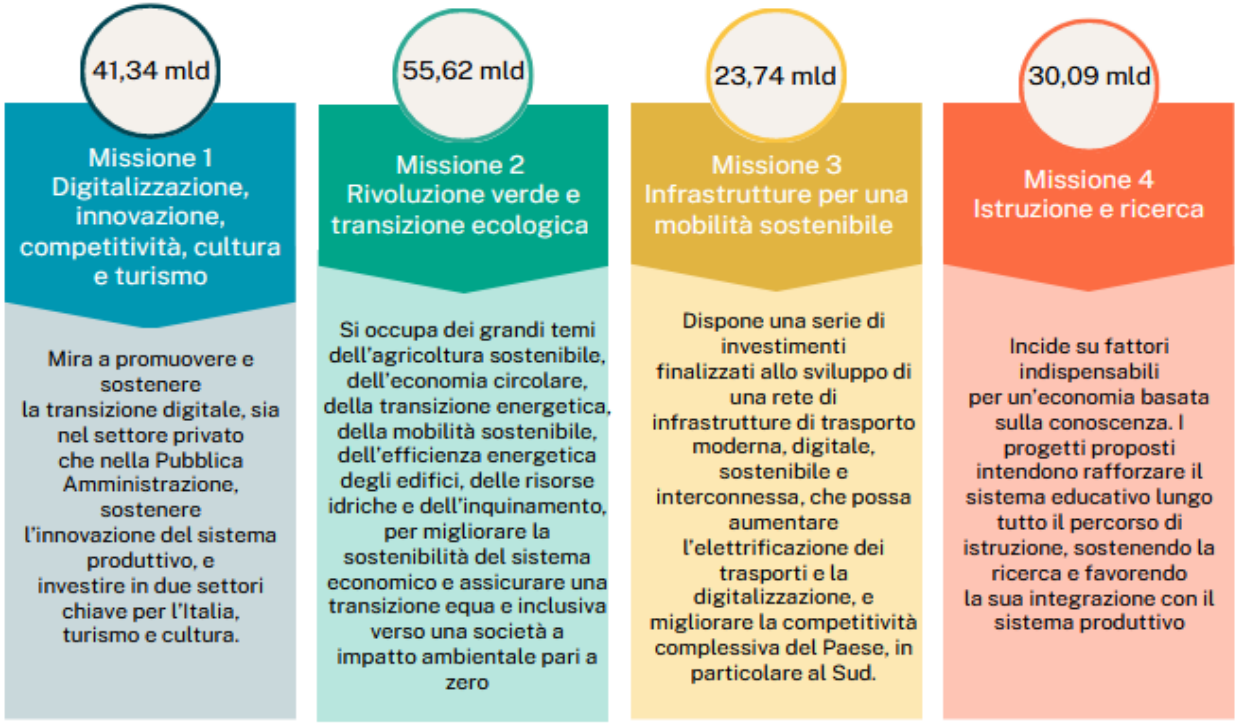
Da ultimo la comunicazione Arconet nella seduta del 19 marzo 2025 ha precisato che "nel 2025 la consueta circolare RGS sugli equilibri di bilancio non sarà emanata in quanto la riforma della governance economica europea e l'introduzione di nuove regole di bilancio europee incentrate su una programmazione economica e finanziaria di medio e lungo termine, rendono necessario un ripensamento della disciplina vigente sul coordinamento della finanza pubblica degli enti territoriali, in particolare dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012.

Infatti, in attesa della riforma della legge rinforzata e della legge n. 196 del 2019 che forniranno la nuova cornice normativa a decorrere (molto probabilmente) dal 2026, è preferibile evitare di dare indicazioni riguardanti tale esercizio, mentre l'esercizio 2025 deve considerarsi un anno di transizione, già considerato dalla circolare RGS n. 5 del 2024".

2.2.7 PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

2.2.7 Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR)

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) è un documento che ciascuno Stato membro ha predisposto per accedere ai fondi del Next Generation EU (NGEU) e rappresenta lo strumento di rilancio dell'economia degli Stati membri post pandemia Covid-19.
A seguito del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, il decreto-legge n. 19 del 2024, convertito con modificazioni dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" (C. 1752), è intervenuto nell'ambito del nuovo quadro finanziario del PNRR, prevedendo autorizzazioni di spesa pari a 3,44 miliardi per finanziare investimenti non più finanziati in tutto o in parte dal PNRR (articolo 1, comma 1, secondo periodo) al fine di garantirne la continuità attuativa. In totale le misure del PNRR definanziate del tutto, o in parte, sono 36. Il PNRR italiano, ad oggi, prevede un piano di investimenti e riforme per un totale di 194,4 mld (fonte Italia Domani) che dovranno trovare attuazione entro il 2026.
Di seguito si sintetizzano le missioni e i relativi finanziamenti dello Stato italiano (fonte Italia Domani).



Le risorse assegnate al Comune di Genova per il PNRR e PNC ammontano a circa 812 mln. Di seguito una tabella sintetica con l'elenco dei progetti finanziati, i relativi importi delle entrate e uscite iscritte a bilancio, comprensivi del FOI e degli eventuali cofinanziamenti stanziati dall'ente e le previsioni sull' annualità 2026.

MISSIONE 1

		DESCRIZIONE INVESTIMENTO	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M1C1	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	4.566.860,00	-	648.239,80	-	-
M1C1	1.3	DATI E INTEROPERABILITA'	474.775,00	474.775,00	65.331,00	-	-
M1C1	1.4	Servizi digitali e cittadinanza digitale	2.850.827,00	2.648.497,53	1.331.736,67	-	-
M1C1	1.5	ANALISI DELLA POSTURA CYBER, MITIGAZIONE DEL RISCHIO E AWARENESS	648.649,60	648.649,00	648.649,00	-	-
M1C1	2.3	Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni	35.077,34	35.077,34	35.077,34	-	-
M1C3	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	494.030,00	494.030,00	494.030,00	-	-
M1C3	1.3	DATI E INTEROPERABILITA'	1.860.000,00	1.585.817,86	1.530.749,47	-	-
		TOTALE	**10.930.218,94**	**5.886.846,73**	**4.753.813,28**	-	-

MISSIONE 2

		DESCRIZIONE INVESTIMENTO	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M2C2	4.1	Rafforzamento mobilità ciclistica	3.426.814,00	3.426.814,00	3.426.814,00	-	-
M2C2	4.2	Sviluppo trasporto rapido di massa	435.226.671,31	391.162.130,30	391.168.068,72	44.074.377,84	44.074.377,84
M2C2	4.4	Rinnovo flotte bus e treni verdi	51.453.275,00	51.453.275,00	51.453.275,00	-	-
M2C3	1.1	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	3.000.000,00	-	-	3.000.000,00	3.000.000,00
M2C4	2.2	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	6.995.648,24	6.541.383,53	6.148.149,42	-	-
		TOTALE	**500.102.408,55**	**452.583.602,83**	**452.196.307,14**	**47.074.377,84**	**47.074.377,84**

MISSIONE 4

		DESCRIZIONE INVESTIMENTO	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M4C1	1.1	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	13.691.590,14	13.080.437,59	13.080.437,55	611.152,46	611.152,46
M4C1	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	365.200,00	365.200,00	365.200,00	-	-
M4C1	3.3	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	1.415.287,74	1.415.287,74	1.415.287,74	-	-
		TOTALE	**15.472.077,88**	**14.860.925,33**	**14.860.925,29**	**611.152,46**	**611.152,46**

MISSIONE 5

			FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 - ENTRATE	PREVISIONE 2026 - USCITE
M5C2	1.1	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	3.001.000,00	2.830.467,34	2.829.980,68	138.783,95	138.783,95
M5C2	1.2	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	715.000,00	715.000,00	695.523,48	-	-
M5C2	1.3	DATI E INTEROPERABILITA'	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	-	-
M5C2	2.1	Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale (missione bilancio 8.1 assetto del territorio)	21.160.000,00	21.157.549,05	21.157.308,48	-	-
M5C2	2.2	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	97.273.524,00	97.273.524,00	97.273.524,00	-	-
M5C2	2.3	Programma innovativo della qualità dell'abitare (PINQUA) (Missione di bilancio 12.6 diritti sociali) PINQUA PROGETTO PILOTA	122.593.590,39	122.270.075,85	122.266.816,46		
M5C2	3.1	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	18.671.313,88	18.671.313,88	18.671.313,88		
		TOTALE	**265.214.428,27**	**264.717.930,12**	**264.694.466,98**	**138.783,95**	**138.783,95**

PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE (PNC)

		FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025		PREVISIONE 2026 ENTRATE	PREVISIONE 2026 USCITE
PNC	M1C3	70.310.000,00	70.309.999,99	69.292.499,99		-	1.017.500,00
PNC	M2C3	5.652.242,53	4.680.253,57	4.680.253,57		971.988,96	971.988,96
	TOTALI	**75.962.242,53**	**74.990.253,56**	**73.972.753,56**		**971.988,96**	**1.989.488,96**

Si precisa che, come da decreto del 12.06.2024, comunicato sul sito di Fiananza Locale, all'interno delle missioni sopra citate risultano definanziati 16 progetti a cui è stata trovata copertura finanziaria tramite risorse statali per € 34.480.434,84 e del Piano Nazionale Complementare per € 8.294.184,64.

A questi possono essere sommati il decreto ministeriale degli assi di forza e altri finanziamenti (ad esempio DL 50) che portano l'importo a circa 987 mln.

DL 50/2022

FONTE	FINANZIAMENTO TOTALE	ENTRATE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	USCITE GIA' ISCRITTE AL 31.12.2025	PREVISIONE 2026 ENTRATE	PREVISIONE 2026 USCITE
D.L. 50/2022	53.967.922,26	51.600.691,38	51.665.880,91	2.200.000,00	2.200.000,00

In relazione agli interventi finanziati da fondi PNRR e da Fondi del D.L. 50/2022 è stata effettuata un'analisi che ha evidenziato diverse classi di interventi suddivisi sulla base delle possibili ricadute che gli stessi possono avere sul bilancio del comune anche in termini di oneri indotti.
Si passa da una tipologia di interventi che dà un beneficio al bilancio dell'ente a classi che sono da attenzionare per ridurre al minimo gli impatti:
1. La maggior parte degli investimenti ha natura manutentiva, relativa a beni/servizi già esistenti. Per questa classe di interventi non si generano maggiori oneri di gestione, ma un beneficio a fronte del miglioramento dello stato manutentivo.
2. Sono presenti un buon numero di interventi relativi a cespiti che possono generare un'entrata o comunque possono essere dati in gestione a soggetti che devono curare le manutenzioni (housing, impianti sportivi, metropolitana, cabinovia, …). Sarà necessario individuare forme di gestione che non comportino un aggravio sugli equilibri di bilancio del comune.
3. In ambito informatico, i maggiori costi di manutenzione devono essere compensati dai conseguenti efficientamenti, nonché dalla riduzione del rischio per attacchi informatici.
4. Nei residuali interventi che comportano l'ampliamento del servizio esistente, l'impatto dei maggiori costi, dedotte le eventuali entrate proprie o da trasferimento, può essere minimizzato e/o assorbito nell'ambito della riprogrammazione dei servizi e delle relative forme di gestione.
La riduzione al minimo degli impatti degli oneri indotti sul bilancio dell'Ente costituisce indirizzo per tutte le Direzioni di gestione, che sono tenute a presentare proposte sulla razionalizzazione del servizio e/o della spesa, sui possibili adeguamenti tariffari, sulle forme di gestione, con riferimento all'esercizio in cui entreranno in funzione le opere realizzate con fondi PNRR.

3. Struttura organizzativa e risorse umane

3 Struttura organizzativa dell'ente

Con determinazione dirigenziale n. 1899 del 26/03/2025 è stata modificata la macrostruttura dell'Ente rivedendo l'assetto organizzativo della Direzione di Area Progettazione e Pianificazione Territoriale, al fine di migliorare e specializzare le competenze a livello urbanistico, istituendo due strutture, denominate Pianificazione Urbanistica e Urbanistica Attuativa e Edilizia Privata, con decorrenza dalla data del 26/03/2025.

Inoltre, con determinazione dirigenziale n. 2746 del 08/05/2025, sono state apportate alcune modifiche e integrazioni al funzionigramma generale di Ente, al fine di meglio specificare alcune funzioni e attività.

L'assetto della macrostruttura dell'Ente, come definito dall'articolo 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sarà oggetto di prossima modifica.

Elevate Qualificazioni (ex Posizioni Organizzative e Alte Professionalità)

Per l'anno 2025 non è stata apportata nessuna variazione relativa agli incarichi di Elevata Qualificazione/Alte Professionalità.

Indennità per specifica responsabilità (art 84 CCNL 16.11.2022)

Il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo n. 16 del 23/12/2024 (aggiornamento9, art. 39, prevede i criteri di assegnazione di specifica responsabilità, per l'anno 2025.
Con atto datoriale dei Direttori di Area, è stata ridefinita la micro organizzazione della propria Area e delle strutture ad essa afferenti, fino alle posizioni di Specifica responsabilità.
Con atto datoriale n. 0109141 del 07/03/2025, è stato approvato il nuovo assetto delle posizioni di specifica responsabilità, ai sensi dell'art. 84 CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 (ex art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL 21/05/2018), con decorrenza dall' 01/01/2025 e fino al 31/12/2025.

Indennità di funzione anno 2024 (art 97 Ccnl 16.11.2022)

In base all'art. 97 sexies del CCNL 2022 (ex art. 56 sexties 2018), è possibile erogare al personale della Polizia Locale, che non risulti assegnatario di un incarico di Elevata Qualificazione, un'indennità di funzione per compensare l'esercizio di compiti di responsabilità connessi al grado rivestito.
Con l'approvazione dei Contratti Collettivi Decentrati Integrativi per il personale non dirigente anno 2023 n. 12/C del 27/12/2023 e n. 16/C del 23/12/2024 (aggiornamento), sono stati rivisti i criteri di attribuzione dell'indennità di funzione, tenendo conto dei nuovi gradi della Polizia Locale.
Non è stata ancora prevista alcuna variazione

Si allega la macrostruttura dell'Ente, come da DD n. 1899 del 26/03/2025.

ORGANIGRAMMA DI VERTICE - STRUTTURA DIRIGENZIALI

SINDACO

COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI

GABINETTO SINDACO

DIRETTORE GENERALE OPERATIVO

DIRETTORE GENERALE/SEGRETARIO GENERALE

ORGANI ISTITUZIONALI

STAZIONE APPALTANTE

BENI E SERVIZI

AVVOCATURA

DIRITTO CIVILE

DIRITTO AMMINISTRATIVO

DIRITTO TRIBUTARIO

VICE DIRETTORE GENERALE /DEPUTY CITY DIRECTOR

SPECIALISTA A SUPPORTO ALLA VICE DIREZIONE GENERALE

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Specialista a supporto-Comunicazione interna

GESTIONE FINANZIARIA DEL PERSONALE

GESTIONE RISORSE UMANE

FORMAZIONE

PIANIFICAZIONE E CONTROLLI

CONTROLLI INTERNI INTEGRATI

PROJECT MANAGEMENT OFFICE

SKY METRO

4 ASSI DI FORZA TPL

GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Specialista a supporto-Project Financing Attuazione
Specialista a supporto Attuazione interventi

LAVORI PUBBLICI

Specialista a supporto RIQUALIFICAZIONE URBANA

MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

STRADE

DIFESA DEL SUOLO

OPERE IDRAULICHE

IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE

SPORT

SICUREZZA AZIENDALE

PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Dirigenti di nuova nomina in staff
Specialista a supporto-Rigenerazione Urbana

PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE

PIANIFICAZIONE URBANISTICA

URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

DEMANIO E PATRIMONIO

GESTIONE DEL TERRITORIO

MOBILITA'

SMART MOBILITY

REGOLAZIONE

AMBIENTE

POLITICHE ENERGETICHE

POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

WELFARE TERRITORIALI

SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

POLITICHE DELLA CASA

SCUOLA

SERVIZI EDUCATIVI

SERVIZI CIVICI

DEMOGRAFICI

SERVIZI CIMITERIALI

MUNICIPIO CENTRO EST I

MUNICIPIO CENTRO OVEST II

MUNICIPIO BASSA VALBISAGNO III

MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO IV

MUNICIPIO VALPOLCEVERA V

MUNICIPIO MEDIO PONENTE VI

MUNICIPIO PONENTE VII

MUNICIPIO MEDIO LEVANTE VIII

MUNICIPIO LEVANTE IX

SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO

COMMERCIO AREA PUBBLICA

POLITICHE TURISMO E SPORT

MARKETING TERRITORIALE

POLITICHE CULTURALI

MUSEI

ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

CORPO POLIZIA LOCALE

AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA

SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI

PROTEZIONE CIVILE

CHIEF FINANCIAL OFFICER (Servizi Finanziari)

BILANCIO E RENDICONTO

GESTIONE CONTABILE E CONTROLLI

ENTRATE TRIBUTARIE E CANONI

CANONI

TECHNOLOGY OFFICE (Sistemi Informativi)

SERVIZI INFORMATIVI

SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

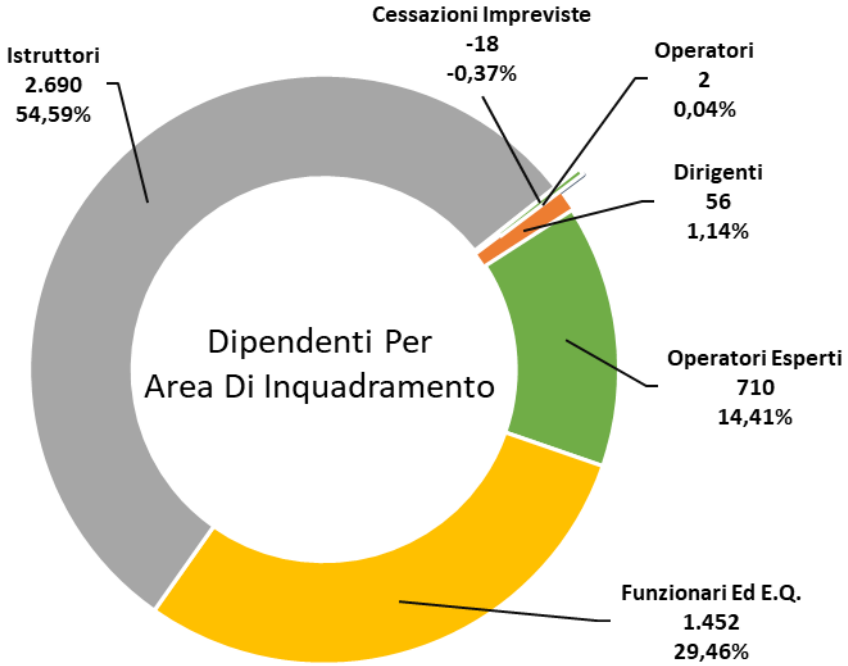
.

Per i Municipi che, per omogeneità e contiguità del territorio, sono accorpati ai fini degli incarichi dirigenziali a due a due, la pesatura è la fascia "B".
La pesatura dei singoli Municipi è la fascia "C"

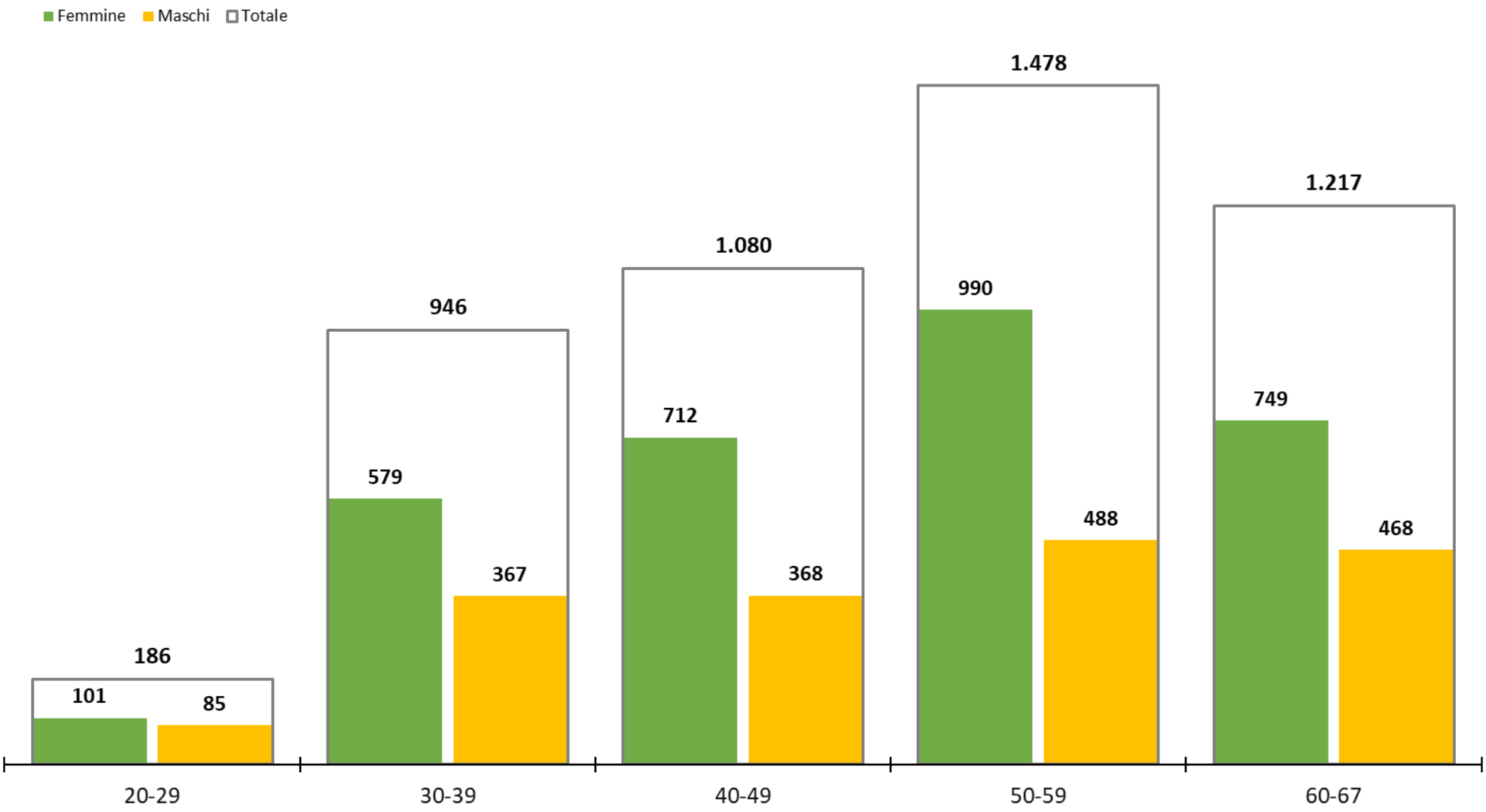
Previsione Organico Tempo Indeterminato Al 31/12/2025

Area Inquadramento / Profilo	Unità
Operatori	***2***
Operatore Ausiliario	2
Operatori Esperti	***710***
Assunzione Obbligatoria	19
Operatore Esperto Amministrativo	130
Operatore Esperto Ausiliario	61
Operatore Esperto Informatico	1
Operatore Esperto Servizi Alla Comunita'	374
Operatore Tecnico	125
Istruttori	***2.690***
Istruttore Amministrativo	866
Istruttore Educativo	655
Istruttore Giornalista	1
Istruttore Informatico	55
Istruttore Servizi Alla Comunita'	85
Istruttore Tecnico	198
Operatore Polizia Locale	820
Sostituzione Cessazioni Future	10
Funzionari Ed E.Q.	***1.452***
Funzionario Amministrativo	432
Funzionario Assistente Sociale °	205
Funzionario Avvocato	4
Funzionario Educativo	152
Funzionario Educatore Professionale	6
Funzionario Giornalista	8
Funzionario Informatico	35
Funzionario Polizia Locale	158
Funzionario Psicologo	1
Funzionario Servizi Alla Comunita'	114
Funzionario Tecnico	337
Dirigenti	***56***
Dirigente	56
Cessazioni Impreviste	-18
Totale Complessivo	**4.892**

° 3 unità sono finanziate dai fondi povertà

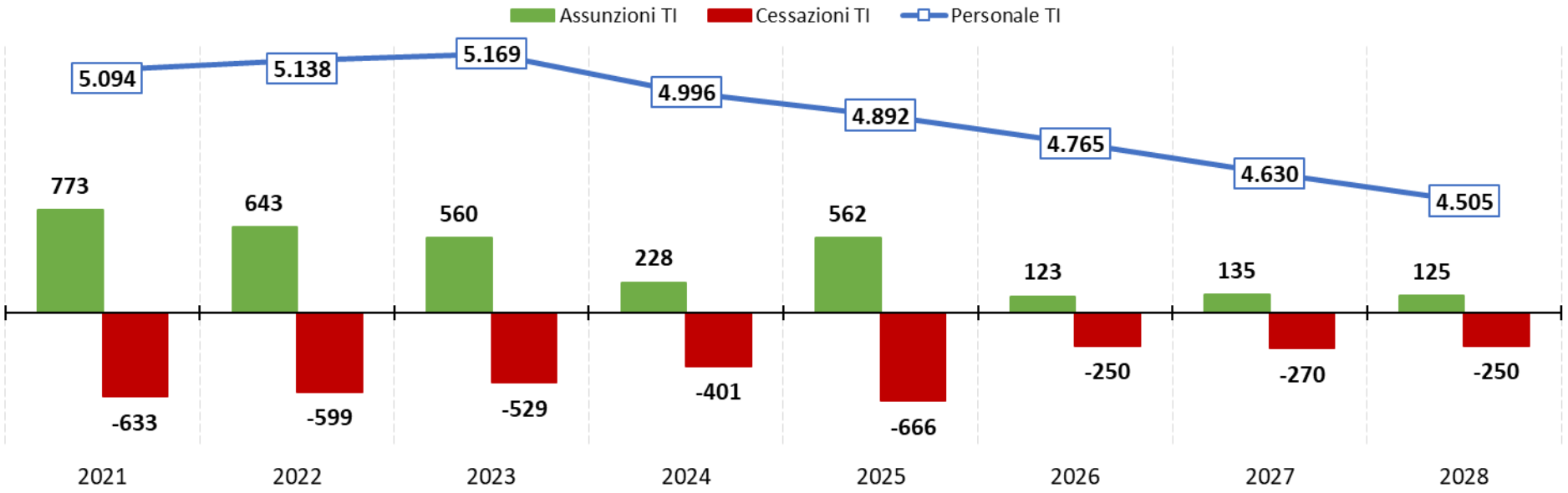


Dipendenti A Tempo Indeterminato Per Fascia Di Età Al 30/09/2025



Andamento Del Personale A Tempo Indeterminato

Personale	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Personale A Tempo Indeterminato	5.094	5.138	5.169	4.996	4.892	4.765	4.630	4.505
Cessazioni a Tempo Indeterminato	633	599	529	401	666	250	270	250
Di cui: Cessazioni	*633*	*583*	*511*	*399*	*306*			
Progressioni Verticali		*16*	*18*		*353*			
Cessazioni Fondi Eterofinanziati				*2*	*1*			
Altre (Residui Anno Precedente, Altro)					*6*			
Assunzioni a Tempo Indeterminato	773	643	560	228	562	123	135	125
Di cui: Assunzioni	*713*	*548*	*483*	*169*	*153*	*109*	*135*	*125*
Progressioni Verticali		*16*	*18*		*353*			
Stabilizzazioni					*24*			
Assunzioni Fondi Eterofinanziati		*26*	*16*	*6*	*3*	*14*		
Altre (Residui Anno Precedente, Altro)	*60*	*53*	*43*	*53*	*29*			
Differenziale Assunzioni - Cessazioni	**140**	**44**	**31**	**-173**	**-104**	**-127**	**-135**	**-125**



4. GAP e perimetro di consolidamento

4 GAP e Perimetro di Consolidamento

Il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10/08/2014 n. 126 che regola le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi e, in particolare, l'allegato 4/4 "Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato" al punto 3 prevede che gli enti capogruppo predispongano due distinti elenchi concernenti:

1) gli enti, le aziende e le società che compongono il cosiddetto "Gruppo Amministrazione Pubblica", GAP, in applicazione dei principi indicati nel precedente paragrafo 2 del principio, evidenziando gli enti, le aziende e le società che, a loro volta, sono a capo di un gruppo di amministrazioni pubbliche o di imprese.

2) gli enti, le aziende e le società del gruppo compresi nel bilancio consolidato.

e che i due elenchi, unitamente ai loro aggiornamenti, siano oggetto di approvazione da parte della Giunta Comunale.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 208 del 06/11/2025 è stato approvato l'elenco dei componenti che costituiscono il Gruppo Amministrazione Pubblica (Elenco 1) e individuato il perimetro di consolidamento del Gruppo ai fini della redazione del bilancio consolidato 2026 (Elenco 2).

Elenco 1 - Partecipazioni che compongono "IL GRUPPO COMUNE DI GENOVA" per l'esercizio 2026:

Organismi strumentali

- Istituzione MUMA – Musei del Mare e delle Migrazioni

Enti strumentali:

- Consorzio Villa Serra
- Consorzio Bacino Imbrifero Montano del Bormida
- Ente Autonomo del Teatro Stabile di Genova
- Fondazione Teatro Carlo Felice
- Fondazione Civico Museo Biblioteca dell'Attore del Teatro Stabile di Genova
- Genova Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura
- Fondazione Urban Lab Genoa International School
- Fondazione Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana

Società controllate:

Società dirette:

- A.M.I.U. Genova S.p.A. (capogruppo)
- A.M.T. S.p.A.
- A.S.E.F. S.r.l.
- A.S.TER. S.p.A.
- Bagni Marina Genovese S.p.A.
- Farmacie Genovesi S.p.A.
- Genova Parcheggi S.p.A.
- Job Centre S.r.l.
- S.P.IM. S.p.A.
- Finanziaria Sviluppo Utilities S.r.l.
- Porto Antico di Genova S.p.A.

Società indirette:

- Società consolidate da A.M.I.U. Genova S.p.A.:
    i. Ecolegno S.r.l.
    ii. GE.AM. S.p.A.

- Società controllate da AMT S.p.A.:
    i. A.T.P. Esercizio S.r.l.

Società partecipate

Società dirette:

- Società per Cornigliano S.p.A.
- IRE S.p.A.

Società indirette:

- I.R.E.N. S.p.A. (capogruppo)
- S.G.M. S.c.p.A.

- Società consolidate da I.R.E.N. S.p.A.:
    i. Iren Ambiente S.p.A.
    ii. Iren Energia S.p.A.
    iii. Iren Mercato S.p.A.
    iv. Ireti S.p.A.

Soggette a controllo analogo congiunto (in house):

- Liguria Digitale S.p.A.
- FI.L.S.E. S.p.A.

Soggette a controllo analogo congiunto (in house) attraverso AMIU S.p.A.:

- A.R.AL. S.p.A.

Elenco 2 - AREA DI CONSOLIDAMENTO DEL "GRUPPO COMUNE DI GENOVA" per l'esercizio 2026:

- Comune di Genova
- A.M.I.U. Genova S.p.A. (consolidato)
- A.M.T. S.p.A.
- A.R.AL. S.p.A.
- A.S.E.F. S.r.l.
- A.S.TER. S.p.A.
- Bagni Marina Genovese S.p.A.
- Farmacie Genovesi S.p.A.
- FI.L.S.E. S.p.A.
- Finanziaria Sviluppo Utilities S.r.l
- Fondazione Teatro Carlo Felice
- Genova Parcheggi S.p.A.
- IRE S.p.A.
- I.R.E.N. S.p.A. (consolidato)
- Job Centre S.r.l.
- Liguria Digitale S.p.A.
- Porto Antico di Genova S.p.A.
- S.P.IM. S.p.A.

5. Obiettivi strategici

Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI GENOVA

Sezione Strategica

INDICE

TAVOLE DI SINTESI

LINEA - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE
LINEA - MISSIONE -OBIETTIVO STRATEGICO
MISSIONE - LINEA - OBIETTIVO STRATEGICO
MISSIONE - AGENDA 2030

01 - **GENOVA DEL BUON LAVORO** 1
02 - **GENOVA INCLUSIVA** 2
03 - **GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA** 5
04 - **GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA** 7
05 - **GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE** 8
06 - **GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI** 9
07 - **GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE** 10
08 - **GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE** 11
09 - **GENOVA PULITA E CHE RESPIRA** 12
10 - **GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI** 13

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	01.03 - TURISMO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		11 - SOCCORSO CIVILE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		13 - TUTELA DELLA SALUTE
	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		02 - GIUSTIZIA
	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		20 - FONDI E ACCANTONAMENTI
		50 - DEBITO PUBBLICO

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO		
LINEA DI MANDATO	**MISSIONE**	**OBIETTIVO STRATEGICO**
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	07 - TURISMO	01.03 - TURISMO
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	11 - SOCCORSO CIVILE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	13 - TUTELA DELLA SALUTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO		
LINEA DI MANDATO	**MISSIONE**	**OBIETTIVO STRATEGICO**
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	07 - TURISMO	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	02 - GIUSTIZIA	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	50 - DEBITO PUBBLICO	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
02 - GIUSTIZIA	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
07 - TURISMO	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03 - TURISMO
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
11 - SOCCORSO CIVILE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
13 - TUTELA DELLA SALUTE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
50 - DEBITO PUBBLICO	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1 - Sconfiggere la povertà
	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	17 - Partnership per gli obiettivi
	5 - Parità di genere
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
02 - GIUSTIZIA	12 - Consumo e produzione responsabili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	11 - Città e comunità sostenibili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	10 - Ridurre le diseguaglianze
	2 - Sconfiggere la fame
	3 - Salute e benessere
	4 - Istruzione di qualità
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	3 - Salute e benessere
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
07 - TURISMO	12 - Consumo e produzione responsabili
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	15 - la vita sulla terra
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	4 - Istruzione di qualità
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	14 - La vita sott'acqua
	15 - la vita sulla terra
	6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari
	7 - Energia pulita ed accessibile

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11 - Città e comunità sostenibili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	4 - Istruzione di qualità
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
11 - SOCCORSO CIVILE	11 - Città e comunità sostenibili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1 - Sconfiggere la povertà
	10 - Ridurre le diseguaglianze
	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	2 - Sconfiggere la fame
	3 - Salute e benessere
	4 - Istruzione di qualità
	5 - Parità di genere
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
13 - TUTELA DELLA SALUTE	11 - Città e comunità sostenibili

Tavola di sintesi: MISSIONE - AGENDA 2030

MISSIONE	AGENDA 2030
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
	17 - Partnership per gli obiettivi
	4 - Istruzione di qualità
	7 - Energia pulita ed accessibile
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	11 - Città e comunità sostenibili
	12 - Consumo e produzione responsabili
	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	11 - Città e comunità sostenibili
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico
	7 - Energia pulita ed accessibile
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
50 - DEBITO PUBBLICO	16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO		
Descrizione	**Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata**		
Obiettivo operativo	01.01.01 - CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE 01.01.02 - SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE 01.01.03 - STARTUP E IMPRESE GIOVANILI 01.01.04 - MARKETING TERRITORIALE 01.01.05 - STRATEGIA SMART CITY 01.01.06 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia BEGHIN Tiziana COPPOLA Francesca ROBOTTI Emilio TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO		
Descrizione	**Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento**		
Obiettivo operativo	01.02.01 - COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI 01.02.02 - CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE 01.02.03 - LOGISTICA URBANA	Missioni	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		Assessori di riferimento	BEGHIN Tiziana ROBOTTI Emilio VISCOGLIOSI Arianna
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	01.03 - TURISMO		
Descrizione	**Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism"**		
Obiettivo operativo	01.03.01 - VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO 01.03.02 - EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' 01.03.03 - OFFERTA TURISTICA INTEGRATA 01.03.04 - TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 07 - TURISMO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia BEGHIN Tiziana
		Riferimenti	

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo strategico	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO		
Descrizione	**Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali**		
Obiettivo operativo	02.01.01 - PROGETTI DI COMUNITA' 02.01.02 - CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE 02.01.03 - AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE 02.01.04 - SEGRETARIATO SOCIALE 02.01.05 - CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita LODI Cristina PATRONE Davide
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE		
Descrizione	**Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario**		
Obiettivo operativo	02.02.01 - SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE 02.02.02 - INVECCHIAMENTO ATTIVO	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	LODI Cristina
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT		
Descrizione	**Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città**		
Obiettivo operativo	02.03.01 - INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA 02.03.02 - SPORT DI QUARTIERE	Missioni	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia
		Riferimenti	

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo strategico	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'		
Descrizione	**Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova**		
Obiettivo operativo	02.04.01 - INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA' 02.04.02 - ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA'	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Assessori di riferimento	LODI Cristina
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI		
Descrizione	**Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi**		
Obiettivo operativo	02.05.01 - ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI 02.05.02 - PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE 02.05.03 - VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE	Missioni	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'		
Descrizione	**Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie**		
Obiettivo operativo	02.06.01 - OFFERTA EDUCATIVA 02.06.02 - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA 02.06.03 - RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE 02.06.04 - PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia BRUZZONE Rita LODI Cristina
		Riferimenti	

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo strategico	02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI		
Descrizione	**Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti**		
Obiettivo operativo	02.07.01 - ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA 02.07.02 - INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA 02.07.03 - ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI 02.07.04 - GIUSTIZIA RIPARATIVA	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		Assessori di riferimento	LODI Cristina
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE		
Descrizione	**Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili**		
Obiettivo operativo	02.08.01 - RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI 02.08.02 - PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia LODI Cristina
		Riferimenti	

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo strategico	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI		
Descrizione	**Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"**		
Obiettivo operativo	03.01.01 - SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA' 03.01.02 - PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI 03.01.03 - CIMITERI CITTADINI 03.01.04 - PROTEZIONE CIVILE COMUNALE 03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE 03.01.06 - SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI 03.01.07 - SISTEMA DEI FORTI E ALTURE 03.01.08 - BENESSERE DEGLI ANIMALI	Missioni	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 11 - SOCCORSO CIVILE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 13 - TUTELA DELLA SALUTE
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia COPPOLA Francesca FERRANTE Massimo ROBOTTI Emilio
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA		
Descrizione	**Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante**		
Obiettivo operativo	03.02.01 - SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA' 03.02.02 - SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA' 03.02.03 - SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO 03.02.04 - DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE	Missioni	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita COPPOLA Francesca FERRANTE Massimo
		Riferimenti	

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo strategico	**03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA**		
Descrizione	**Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità**		
Obiettivo operativo	03.03.01 - SICUREZZA PARTECIPATA 03.03.02 - POLIZIA DI PROSSIMITA' 03.03.03 - PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' 03.03.04 - PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA 03.03.05 - ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE 03.03.06 - PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO	Missioni	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		Assessori di riferimento	COPPOLA Francesca PERICU Silvia VISCOGLIOSI Arianna
		Riferimenti	

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo strategico	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO		
Descrizione	**Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico**		
Obiettivo operativo	04.01.01 - PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA 04.01.02 - ECCELLENZE CULTURALI 04.01.03 - SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI 04.01.04 - NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA 04.01.05 - PATRIMONIO ARCHITETTONICO 04.01.06 - PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA	Missioni	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Assessori di riferimento	MONTANARI Giacomo
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA		
Descrizione	**Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città**		
Obiettivo operativo	04.02.01 - SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE 04.02.02 - BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI 04.02.03 - PICCOLI TEATRI	Missioni	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Assessori di riferimento	MONTANARI Giacomo
		Riferimenti	

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo strategico	05.01 - MOBILITA' URBANA		
Descrizione	**Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini.**		
Obiettivo operativo	05.01.01 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 05.01.02 - SISTEMA DELLA SOSTA 05.01.03 - INFRASTRUTTURE DI MOBILITA' 05.01.04 - SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO	Missioni	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		Assessori di riferimento	FERRANTE Massimo ROBOTTI Emilio
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA		
Descrizione	**Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza nella progettazione delle politiche di mobilità**		
Obiettivo operativo	05.02.01 - SHARING MOBILITY 05.02.02 - MOBILITA' ALTERNATIVA 05.02.03 - MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO 05.02.04 - BARRIERE ARCHITETTONICHE 05.02.05 - SICUREZZA STRADALE	Missioni	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	FERRANTE Massimo ROBOTTI Emilio
		Riferimenti	

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo strategico	**06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA**		
Descrizione	**Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione**		
Obiettivo operativo	06.01.01 - GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA 06.01.02 - MOBILITA' PER STUDENTI 06.01.03 - ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE	Missioni	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		Assessori di riferimento	BEGHIN Tiziana ROBOTTI Emilio TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo strategico	**07.01 - DIRITTO ALLA CASA**		
Descrizione	**Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili**		
Obiettivo operativo	07.01.01 - RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO 07.01.02 - FABBISOGNO ABITATIVO 07.01.03 - MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI 07.01.04 - EQUILIBRIO RESIDENZIALE 07.01.05 - SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA	Missioni	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		Assessori di riferimento	PATRONE Davide
		Riferimenti	

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo strategico	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO		
Descrizione	**Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane**		
Obiettivo operativo	08.01.01 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE 08.01.02 - INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO 08.01.03 - ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE 08.01.04 - VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO	Missioni	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 07 - TURISMO
		Assessori di riferimento	BEGHIN Tiziana COPPOLA Francesca TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA		
Descrizione	**Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti**		
Obiettivo operativo	08.02.01 - RILANCIO DELL'AEROPORTO 08.02.02 - MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI	Missioni	07 - TURISMO 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		Assessori di riferimento	FERRANTE Massimo TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo strategico	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE		
Descrizione	**Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale**		
Obiettivo operativo	09.01.01 - TUTELA AMBIENTALE 09.01.02 - NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE 09.01.03 - PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE 09.01.04 - MANUTENZIONE RETI IDRICHE 09.01.05 - MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO 09.01.06 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO 09.01.07 - SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA 09.01.08 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	Missioni	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
		Assessori di riferimento	COPPOLA Francesca FERRANTE Massimo PERICU Silvia TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI		
Descrizione	**Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana**		
Obiettivo operativo	09.02.01 - RILANCIO DI AMIU 09.02.02 - ECONOMIA CIRCOLARE	Missioni	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
		Assessori di riferimento	PERICU Silvia
		Riferimenti	

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo strategico	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA		
Descrizione	**Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie**		
Obiettivo operativo	10.01.01 - RIFORMA DEI MUNICIPI 10.01.02 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI 10.01.03 - COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY 10.01.04 - PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO 10.01.05 - LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 02 - GIUSTIZIA
		Assessori di riferimento	SALIS Silvia PATRONE Davide
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI		
Descrizione	**Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile**		
Obiettivo operativo	10.02.01 - CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita
		Riferimenti	

Obiettivo strategico	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'		
Descrizione	**Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile**		
Obiettivo operativo	10.03.01 - VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO 10.03.02 - GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE 10.03.03 - FISCALITA' LOCALE 10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI 50 - DEBITO PUBBLICO 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		Assessori di riferimento	BRUZZONE Rita TERRILE Alessandro Luigi
		Riferimenti	

SEZIONE OPERATIVA

6. PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2026/2028

7. OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI

8. STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

6. Programmazione operativa 2026/2028

6.1 Strumenti urbanistici vigenti

6.2 Quadro generale riassuntivo

6.3 Entrate per Titolo/Tipologia/Categoria

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari

6.6 Impegni pluriennali già assunti

6.7 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato

6.1 Strumenti urbanistici vigenti

6.1 Strumenti urbanistici vigenti

Piano Urbanistico Comunale vigente

Il Piano Urbanistico Comunale attualmente vigente è entrato in vigore il 03/12/2015.
Nel corso di dieci anni si è reso necessario apportate molte modifiche allo strumento urbanistico vigente che sottolineano come lo stesso sia sempre meno adatto al governo del territorio, le cui esigenze sono sensibilmente mutate soprattutto negli anni più recenti.
In base alle disposizioni della Legge Urbanistica Regionale n. 36/1997, tra l'altro, i Comuni dovranno dotarsi di due distinti strumenti ovvero il Piano dei Servizi e delle Infrastrutture (PSI) e successivamente il Piano Urbanistico Locale (PUL).
Tale gerarchizzazione di strumenti enfatizza l'importanza delle dotazioni pubbliche per lo sviluppo del territorio e il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini e la necessità di una verifica di coerenza delle previsioni con le sopravvenute e attuali esigenze della Città.

Nuovo Piano Urbanistico

Per quanto sopra, alla fine dell'anno 2023 l'Amministrazione ha dato impulso alla redazione di un nuovo Piano Urbanistico, sviluppato almeno nella fase iniziale dal personale interno.
Sentita la Regione Liguria in qualità di Ente competente alla approvazione di un nuovo strumento urbanistico generale, si è ritenuto di orientare le attività propedeutiche alla redazione del Piano, secondo i nuovi principi di pianificazione stabiliti dalla Legge urbanistica regionale e contenuti del Piano Territoriale Regionale ad oggi adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2/2022.
Il Comune di Genova partecipa, in qualità di Comune sperimentale, alla redazione dei nuovi Piano dei Servizi e delle Infrastrutture e Piano Urbanistico Locale e contribuirà, quale Comune virtuoso, alla attuazione del Piano Territoriale Regionale.
A tal fine sono state sviluppate le "Linee programmatiche", complete di valutazione di impatto degli interventi previsti, del nuovo Piano Urbanistico e presentate alla Giunta comunale in data 14/11/2024.
I contenuti delle Linee guida definiscono un nuovo strumento di pianificazione che rilegga la città, aggiornando e approfondendo la conoscenza del territorio, individui nuovi obiettivi, definisca nuove strategie e tempistiche per il loro raggiungimento e semplifichi la lettura ai cittadini.
Il nuovo Piano affronterà le criticità rappresentate dal cambiamento climatico, i cui effetti dannosi sono stati amplificati dallo sviluppo urbanistico intensivo che la città ha conosciuto, la dismissione dei grandi insediamenti produttivi, conseguente alla crisi dell'industria pesante, la scarsa infrastrutturazione del trasporto pubblico e l'eccessiva cementificazione.
Le principali strategie d'azione svilupperanno alcuni concetti cardine come la promozione del verde quale elemento di mitigazione ambientale, l'integrazione della pianificazione con il Piano di gestione del rischio, l'applicazione del principio "consumo di suolo zero" e il riutilizzo delle aree dismesse, la valorizzazione dei servizi di prossimità e la valorizzazione del litorale.
Nella nuova visione Genova svilupperà le sue potenzialità di città portuale, in termini di scambio merci e di scalo croceristico, nonché di città turistica anche valorizzando il proprio centro storico artistico e culturale riconosciuto dall'Unesco.
La pianificazione urbanistica dovrà inoltre integrarsi con quella portuale in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti.

Nel corso del 2025 sono state effettuate le attività di analisi dello stato attuale e delle previsioni del sistema dei servizi e delle infrastrutture pubbliche che saranno oggetto di elaborazione e sintesi finale per presentazione alla Giunta Comunale.
In data 16/10/2025 la Giunta Comunale con apposita deliberazione ha approvato lo schema di Accordo procedimentale ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, necessario a formalizzare la costituzione di un gruppo di lavoro intercomunale, allo scopo di redigere insieme a Regione Liguria le nuove Linee Guida per la redazione del Piano dei Servizi e delle Infrastrutture.
Con tale deliberazione è stato dato mandato alla struttura Pianificazione Urbanistica per la sottoscrizione dell'accordo e per la partecipazione al gruppo di lavoro.

Nuovo Regolamento Edilizio Comunale

La revisione del Regolamento Edilizio Comunale, REC di Genova è un aggiornamento costante e necessario per adeguare le norme alle disposizioni legislative e organizzative; in questo momento è in corso una revisione più significativa basata sulla verifica di efficacia di alcune regole rispetto ai risultati concreti in materia di edilizia, sulla semplificazione di alcune norme rispetto alle trasformazioni delle istanze abitative nel contesto urbano genovese.
Inoltre l'aggiornamento del REC intende contribuire a monitorare il sistema edilizio urbano e il contenimento del consumo di suolo, oltre che integrarsi con le politiche abitative, la sostenibilità territoriale, la valorizzazione del patrimonio esistente, le relazioni e gli effetti sugli spazi pubblici e sulle aree verdi, in coerenza con gli indirizzi operativi dell'amministrazione.

Digitalizzazione Archivio pratiche edilizie

Nell'obiettivo di sostenere lo sviluppo digitale della città e dei servizi forniti a cittadini, lavoratori, imprese e istituzioni, la civica amministrazione ha da tempo avviato un processo di digitalizzazione dei propri archivi e attualmente sta partecipando ad un "Progetto Pilota in ambito di dematerializzazione per la PA", redatto in accordo con l'Istituto Poligrafico della Zecca dello Stato, IPZS e Associazione Nazionale Comuni Italiani, ANCI, mirato al completamento della digitalizzazione delle pratiche edilizie, con l'obiettivo di completare la digitalizzazione del residuo delle pratiche edilizie ancora cartacee, depositate negli archivi comunali, per uno sviluppo lineare di circa 3.400 metri.
Lo scorso luglio il Comune ha sottoscritto una convenzione con l'IPZS per aderire alla Proposta progettuale per Progetti Pilota in ambito di dematerializzazione per la PA, che prevede la copertura del progetto con fondi del Piano Nazionale Investimenti Complementari al PNRR. A tale iniziativa sono stati ammessi altri cinque progetti di altrettanti Comuni, selezionati come casi pilota. Attualmente è in corso di stipula l'Accordo Quadro direttamente da parte di IPZS; a seguire saranno formalizzati gli appalti relativi agli specifici fornitori assegnati a ciascun progetto.

6.2 Quadro generale riassuntivo

6.2 Quadro generale riassuntivo

Si riporta di seguito il quadro generale riassuntivo 2026-2028:

ENTRATE	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	SPESE	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	9.021.326,11	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**	0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato	29.681.650,78	15.122.569,47	13.435.061,08	**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto**	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58				
				Titolo 1 – Spese correnti	882.897.474,21	853.835.469,22	849.152.428,13
				– di cui fondo pluriennale vincolato	*14.722.569,47*	*13.235.061,08*	*13.235.061,08*
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70				
Titolo 3 – Entrate extratributarie	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61				
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	208.849.616,09	186.600.522,83	108.437.713,77	**Titolo 2** – Spese in conto capitale	274.119.619,44	233.333.790,66	155.139.860,86
				– di cui fondo pluriennale vincolato	*400.000,00*	*200.000,00*	*0,00*
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	**Titolo 3** – Spese per incremento di attività finanziarie	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
				- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali	1.264.956.196,05	1.210.869.018,21	1.117.909.373,66	**Totale spese finali**	1.257.017.093,65	1.187.169.259,88	1.104.292.288,99
Titolo 6 – Accensione di prestiti	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09	**Titolo 4** – Rimborso di prestiti	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
				di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00	**Titolo 5** – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00	**Titolo 7** – Spese per conto terzi e partite di giro	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
Totale titoli	2.121.004.722,82	2.017.909.165,95	1.925.443.020,75	**Totale titoli**	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83

6.3 Entrate per Titolo/Tipologia/Categoria

6.3 Entrate per titolo/tipologia/categoria

	ACCERTATO 2024	ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
UTILIZZO AVANZO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE	-	106.104.015,24	9.021.326,11	-	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	-	375.701.664,79	29.681.650,78	15.122.569,47	13.435.061,08
1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					
1 - TRIBUTI	**484.854.289,43**	**497.290.892,60**	**501.800.304,37**	**500.428.304,37**	**500.218.304,37**
1 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	484.854.289,43	497.290.892,60	501.800.304,37	500.428.304,37	500.218.304,37
3 -FONDI PEREQUATIVI	**133.852.078,77**	**124.461.945,67**	**123.290.585,85**	**119.119.226,03**	**114.947.866,21**
1 - FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	133.852.078,77	124.461.945,67	123.290.585,85	119.119.226,03	114.947.866,21
TOTALE TITOLO 1	**618.706.368,20**	**621.752.838,27**	**625.090.890,22**	**619.547.530,40**	**615.166.170,58**
2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
1 - TRASFERIMENTI CORRENTI	**118.431.985,65**	**150.284.868,99**	**129.422.166,62**	**109.825.403,67**	**101.969.834,70**
1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	112.604.878,87	136.042.590,60	119.647.669,64	100.810.091,67	93.258.962,70
2 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	530,96	13.000,00	20.000,00	13.000,00	13.000,00
3 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.324.171,98	3.322.500,00	2.169.272,00	2.134.872,00	2.043.872,00
4 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3.026.307,85	9.976.446,18	7.238.940,00	6.673.440,00	6.534.000,00
5 - TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	476.095,99	930.332,21	346.284,98	194.000,00	120.000,00
TOTALE TITOLO 2	**118.431.985,65**	**150.284.868,99**	**129.422.166,62**	**109.825.403,67**	**101.969.834,70**
3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	**90.203.665,63**	**85.114.218,31**	**85.252.609,75**	**84.972.216,56**	**85.080.334,48**
1 - VENDITA DI BENI	300,00	-	-	-	-
2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	40.050.910,08	39.352.596,87	39.848.361,17	39.920.661,17	39.920.761,17
3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	50.152.455,55	45.761.621,44	45.404.248,58	45.051.555,39	45.159.573,31
2 - PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	**63.775.924,36**	**66.536.521,00**	**64.506.000,00**	**63.946.000,00**	**63.946.000,00**
2 - ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	60.009.849,47	63.165.000,00	63.208.000,00	63.048.000,00	63.048.000,00
3 - ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.766.074,89	3.371.521,00	1.298.000,00	898.000,00	898.000,00
3 - INTERESSI ATTIVI	**3.646.280,73**	**2.782.383,13**	**2.543.169,12**	**2.272.867,97**	**2.272.564,42**
2 - INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	10.509,13	9.050,55	1.219,12	917,97	614,42
3 - ALTRI INTERESSI ATTIVI	3.635.771,60	2.773.332,58	2.541.950,00	2.271.950,00	2.271.950,00
4 - ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	**20.036.265,00**	**20.150.040,00**	**20.400.000,00**	**14.019.450,00**	**14.007.550,00**
2 - ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	20.036.265,00	20.150.040,00	20.400.000,00	14.019.450,00	14.007.550,00
5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	**30.153.406,44**	**50.010.290,33**	**28.891.744,25**	**29.685.026,78**	**27.029.205,71**
1 - INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	236.103,25	235.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
2 - RIMBORSI IN ENTRATA	21.250.308,34	29.024.507,52	22.261.017,56	23.257.945,78	20.602.124,71
99 - ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	8.666.994,85	20.750.782,81	6.390.726,69	6.187.081,00	6.187.081,00
TOTALE TITOLO 3	**207.815.542,16**	**224.593.452,77**	**201.593.523,12**	**194.895.561,31**	**192.335.654,61**
4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	**270.646.924,30**	**683.319.061,15**	**186.529.964,24**	**172.234.578,26**	**95.471.465,64**
1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	256.453.627,00	667.125.904,84	169.148.784,22	167.126.065,29	93.845.713,64
3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	14.028.019,77	14.840.399,37	17.203.180,02	5.108.512,97	1.625.752,00
4 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	106.614,38	1.216.775,34	178.000,00	-	-
5 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	58.663,15	135.981,60	-	-	-
4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	**5.993.745,47**	**4.444.182,86**	**2.359.008,42**	**265.000,00**	**265.000,00**
1 - ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	5.836.593,81	3.791.512,86	2.309.008,42	265.000,00	265.000,00
2 - CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	157.151,66	652.670,00	50.000,00	-	-
5 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	**9.539.513,89**	**15.287.904,65**	**19.960.643,43**	**14.100.944,57**	**12.701.248,13**
1 - PERMESSI DI COSTRUIRE	8.985.061,06	13.816.289,26	18.753.000,00	13.603.000,00	12.203.000,00

3 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	11.455,41	51.114,75	-	-	-
4 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	542.997,42	1.420.500,64	1.207.643,43	497.944,57	498.248,13
TOTALE TITOLO 4	**286.180.183,66**	**703.051.148,66**	**208.849.616,09**	**186.600.522,83**	**108.437.713,77**
5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
1 - ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	**26.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**
1 - ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	26.200,00	-	-	-	-
4 - ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	**21.749.246,98**	**80.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
7 - PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	21.749.246,98	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
TOTALE TITOLO 5	**21.775.446,98**	**80.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
6 - ACCENSIONE PRESTITI					
3 - ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	**45.307.975,25**	**74.513.360,46**	**37.301.604,77**	**47.008.647,74**	**47.502.147,09**
1 - FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	45.307.975,25	74.513.360,46	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09
TOTALE TITOLO 6	**45.307.975,25**	**74.513.360,46**	**37.301.604,77**	**47.008.647,74**	**47.502.147,09**
7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
1 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	**-**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
1 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
TOTALE TITOLO 7	**-**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
1 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	**759.344.048,37**	**848.529.500,00**	**576.211.448,00**	**523.734.500,00**	**523.734.500,00**
1 - ALTRE RITENUTE	73.635.462,14	81.430.000,00	41.430.000,00	1.430.000,00	1.430.000,00
2 - RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	47.792.651,84	59.514.000,00	59.554.000,00	59.554.000,00	59.554.000,00
3 - RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1.376.653,30	1.385.500,00	1.380.500,00	1.380.500,00	1.380.500,00
99 - ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	636.539.281,09	706.200.000,00	473.846.948,00	461.370.000,00	461.370.000,00
2 - ENTRATE PER CONTO TERZI	**4.026.593,93**	**6.197.000,00**	**6.297.000,00**	**6.297.000,00**	**6.297.000,00**
1 - RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	150.769,54	225.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
4 - DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	635.400,50	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
5 - RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	1.473.483,78	1.820.000,00	1.840.000,00	1.840.000,00	1.840.000,00
99 - ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	1.766.940,11	2.752.000,00	2.782.000,00	2.782.000,00	2.782.000,00
TOTALE TITOLO 9	**763.370.642,30**	**854.726.500,00**	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
TOTALE GENERALE	**2.061.588.144,20**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	14.484.584,89	13.944.483,04	13.647.961,72
PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA GENERALE	1.499.305,78	1.347.251,88	1.300.445,56
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	145.155.172,68	149.132.666,88	149.250.474,33
PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	10.088.208,67	10.248.775,02	10.180.200,41
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	21.033.287,83	38.649.122,49	26.343.357,25
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO	33.371.053,23	27.365.240,65	26.961.404,05
PROGRAMMA 7 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.266.409,14	10.331.214,34	7.604.301,98
PROGRAMMA 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	14.347.421,07	9.556.108,37	10.001.053,93
PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE	36.888.232,54	51.192.920,91	54.923.957,07
PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	6.716.747,17	6.573.747,65	6.339.038,87
TOTALE MISSIONE 1	**291.850.423,00**	**318.341.531,23**	**306.552.195,17**
MISSIONE 2 - GIUSTIZIA			
PROGRAMMA 1 - UFFICI GIUDIZIARI	51.806,37	51.791,97	51.735,36
TOTALE MISSIONE 2	**51.806,37**	**51.791,97**	**51.735,36**
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	62.183.028,85	58.539.176,40	56.996.511,97
PROGRAMMA 2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	203.611,21	202.103,35	200.659,26
TOTALE MISSIONE 3	**62.386.640,06**	**58.741.279,75**	**57.197.171,23**
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
PROGRAMMA 1 -ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	28.616.257,73	28.226.999,46	25.970.683,07
PROGRAMMA 2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	10.499.880,99	25.464.892,83	12.629.855,97
PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	30.290.658,23	30.323.954,97	30.479.112,84
PROGRAMMA 7 - DIRITTO ALLO STUDIO	1.095.000,00	1.095.000,00	1.095.000,00
TOTALE MISSIONE 4	**70.501.796,95**	**85.110.847,26**	**70.174.651,88**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI			
PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	42.625.240,16	46.078.693,25	32.703.445,39
TOTALE MISSIONE 5	**42.625.240,16**	**46.078.693,25**	**32.703.445,39**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO	10.549.407,50	16.781.939,33	12.407.577,41
PROGRAMMA 2 - GIOVANI	50.912,29	12.330,00	12.330,00
TOTALE MISSIONE 6	**10.600.319,79**	**16.794.269,33**	**12.419.907,41**
MISSIONE 7 - TURISMO			
PROGRAMMA 1 -SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	8.660.434,76	8.574.588,90	8.493.900,68
TOTALE MISSIONE 7	**8.660.434,76**	**8.574.588,90**	**8.493.900,68**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	41.300.540,97	20.312.882,03	28.217.188,76
PROGRAMMA 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	8.628.128,96	51.840,00	1.581.840,00
TOTALE MISSIONE 8	**49.928.669,93**	**20.364.722,03**	**29.799.028,76**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
PROGRAMMA 1 - DIFESA DEL SUOLO	22.661.571,80	41.919.270,33	49.335.287,16
PROGRAMMA 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	12.978.183,75	12.891.144,27	11.519.986,15
PROGRAMMA 3 - RIFIUTI	177.279.191,48	177.284.251,16	177.285.048,60
PROGRAMMA 8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	2.513.277,70	2.471.438,26	2.432.129,05
TOTALE MISSIONE 9	**215.432.224,73**	**234.566.104,02**	**240.572.450,96**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
PROGRAMMA 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	169.800.974,54	57.360.340,15	54.331.245,41
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	53.192.286,93	107.164.876,67	61.109.409,11
TOTALE MISSIONE 10	**222.993.261,47**	**164.525.216,82**	**115.440.654,52**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE			
PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	3.848.820,53	3.488.941,54	3.442.485,49
TOTALE MISSIONE 11	**3.848.820,53**	**3.488.941,54**	**3.442.485,49**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	30.368.804,26	23.077.872,07	22.415.578,66
PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.875.551,81	1.265.446,65	1.256.204,99
PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	5.316.259,04	4.282.452,68	5.745.327,31
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	40.852.243,29	33.088.973,40	30.209.839,15
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	21.696.440,04	8.811.896,24	8.663.831,08
PROGRAMMA 7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.712.827,10	1.653.610,25	1.597.974,53
PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	5.862.183,19	8.808.983,96	9.235.928,60
PROGRAMMA 11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO	25.972.426,00	24.136.416,17	21.749.889,14
TOTALE MISSIONE 12	**133.656.734,73**	**105.125.651,42**	**100.874.573,46**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE			
PROGRAMMA 7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	1.041.504,34	949.888,35	883.370,08
TOTALE MISSIONE 13	**1.041.504,34**	**949.888,35**	**883.370,08**
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			
PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	6.145.921,53	6.496.467,44	5.424.366,56
PROGRAMMA 3 - RICERCA E INNOVAZIONE	9.918.489,11	5.621.218,01	4.144.498,47
PROGRAMMA 4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.420.677,20	1.396.734,85	1.374.240,43
TOTALE MISSIONE 14	**17.485.087,84**	**13.514.420,30**	**10.943.105,46**
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
PROGRAMMA 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	2.421.038,76	1.626.842,06	1.406.687,72
TOTALE MISSIONE 15	**2.421.038,76**	**1.626.842,06**	**1.406.687,72**
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			
PROGRAMMA 1 - FONTI ENERGETICHE	1.990.198,00	1.954.069,37	1.919.979,35
TOTALE MISSIONE 17	**1.990.198,00**	**1.954.069,37**	**1.919.979,35**

6.4 Spese per Missione/Programma e andamento per Missione/Programma/Titolo

	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI			
PROGRAMMA 1 - FONDO DI RISERVA	4.450.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
PROGRAMMA 2 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	82.333.805,15	81.481.311,10	81.467.833,19
PROGRAMMA 3 - ALTRI FONDI	31.229.112,50	19.329.112,50	22.649.112,50
TOTALE MISSIONE 20	**118.012.917,65**	**105.110.423,60**	**108.416.945,69**
MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO			
PROGRAMMA 1 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	3.529.974,58	2.249.978,68	3.000.000,38
PROGRAMMA 2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
TOTALE MISSIONE 50	**87.473.658,64**	**88.080.954,22**	**77.554.293,22**
MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE			
PROGRAMMA 1 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
TOTALE MISSIONE 60	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
PROGRAMMA 1 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
TOTALE MISSIONE 99	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
TOTALE GENERALE	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

6.4 Spese per missione/programma e andamento per missione/programma

	IMPEGNATO 2024	ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
1 - ORGANI ISTITUZIONALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	15.927.807,65	14.658.661,40	14.484.584,89	13.944.483,04	13.647.961,72
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	821,79	2.220,00	-	-	-
2 - SEGRETERIA GENERALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.244.372,26	1.473.801,05	1.499.305,78	1.347.251,88	1.300.445,56
3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	33.122.091,00	59.078.564,95	43.471.932,52	48.327.498,68	47.915.540,56
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	1.494.450,55	3.407.869,61	1.683.240,16	805.168,20	1.334.933,77
TITOLO 3-SPESE PER SPESE INCREMENTO	21.749.246,98	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	8.930.121,99	12.902.853,25	10.088.208,67	10.248.775,02	10.180.200,41
5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	17.906.095,81	18.394.113,22	16.487.164,03	16.176.122,49	16.003.357,25
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	26.856.545,93	36.802.511,71	4.546.123,80	22.473.000,00	10.340.000,00
6 - UFFICIO TECNICO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	25.077.711,72	21.264.838,32	23.092.734,35	21.823.198,69	21.219.362,09
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	4.051.812,61	7.364.774,94	10.278.318,88	5.542.041,96	5.742.041,96
7 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	12.460.593,52	12.377.650,87	8.266.409,14	10.331.214,34	7.604.301,98
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	210.821,97	365.225,71	-	-	-
8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	19.358.062,46	21.967.405,51	11.884.816,34	9.426.108,37	9.981.053,93
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	4.574.759,26	7.342.807,36	2.462.604,73	130.000,00	20.000,00
10 - RISORSE UMANE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	36.577.466,04	66.397.696,25	36.888.232,54	51.192.920,91	54.923.957,07
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	463,24	-	-	-
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	6.119.008,49	7.416.141,05	6.716.747,17	6.573.747,65	6.339.038,87
TOTALE MISSIONE 1	**235.661.790,03**	**371.217.598,44**	**291.850.423,00**	**318.341.531,23**	**306.552.195,17**
MISSIONE 2 - GIUSTIZIA					
1 - UFFICI GIUDIZIARI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	44.511,28	53.218,39	51.806,37	51.791,97	51.735,36
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	5.192,85	-	-	-
TOTALE MISSIONE 2	**44.511,28**	**58.411,24**	**51.806,37**	**51.791,97**	**51.735,36**

MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	62.801.284,22	62.725.160,52	62.183.028,85	58.539.176,40	56.996.511,97
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	231.492,86	1.051.777,61	-	-	-
2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	192.718,33	240.550,70	203.611,21	202.103,35	200.659,26
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	219.498,36	253.103,53	-	-	-
TOTALE MISSIONE 3	**63.444.993,77**	**64.270.592,36**	**62.386.640,06**	**58.741.279,75**	**57.197.171,23**
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
1 -ISTRUZIONE PRESCOLASTICA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	29.854.456,89	30.173.937,16	26.816.257,73	25.794.999,46	24.620.683,07
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	355.348,31	1.218.085,22	1.800.000,00	2.432.000,00	1.350.000,00
2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	12.150.526,53	12.877.344,20	9.429.880,99	9.434.492,83	9.429.855,97
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	121.535,29	5.465.876,90	1.070.000,00	16.030.400,00	3.200.000,00
6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	37.118.541,85	39.561.510,50	29.590.658,23	29.263.954,97	29.179.112,84
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	2.628.638,89	6.957.136,03	700.000,00	1.060.000,00	1.300.000,00
7 - DIRITTO ALLO STUDIO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.754.492,67	2.860.353,80	1.095.000,00	1.095.000,00	1.095.000,00
TOTALE MISSIONE 4	**83.983.540,43**	**99.114.243,81**	**70.501.796,95**	**85.110.847,26**	**70.174.651,88**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI					
2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	33.139.482,35	33.860.452,63	29.873.823,50	28.865.402,40	28.963.445,39
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	3.679.331,53	12.600.285,70	12.751.416,66	17.213.290,85	3.740.000,00
TOTALE MISSIONE 5	**36.818.813,88**	**46.460.738,33**	**42.625.240,16**	**46.078.693,25**	**32.703.445,39**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
1 - SPORT E TEMPO LIBERO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	8.542.264,62	6.036.288,55	3.299.407,50	3.066.939,33	3.007.577,41
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	7.657.200,74	21.089.369,87	7.250.000,00	13.715.000,00	9.400.000,00
2 - GIOVANI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	77.494,59	229.090,74	50.912,29	12.330,00	12.330,00
TOTALE MISSIONE 6	**16.276.959,95**	**27.354.749,16**	**10.600.319,79**	**16.794.269,33**	**12.419.907,41**
MISSIONE 7 - TURISMO					
1 -SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	13.647.401,65	12.317.974,54	8.660.434,76	8.574.588,90	8.493.900,68
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	260.100,37	20.301,63	-	-	-
TOTALE MISSIONE 7	**13.907.502,02**	**12.338.276,17**	**8.660.434,76**	**8.574.588,90**	**8.493.900,68**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					

1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.806.085,15	3.967.929,88	4.119.821,25	3.603.208,63	3.409.364,17
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	61.326.687,62	175.100.295,78	37.180.719,72	16.709.673,40	24.807.824,59
2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.840,00	1.840,00	1.840,00	1.840,00	1.840,00
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	7.065.988,39	23.237.443,95	8.626.288,96	50.000,00	1.580.000,00
TOTALE MISSIONE 8	**70.200.601,16**	**202.307.509,61**	**49.928.669,93**	**20.364.722,03**	**29.799.028,76**
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
1 - DIFESA DEL SUOLO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	7.121.350,03	7.389.776,37	6.688.647,27	6.609.270,33	6.506.887,16
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	37.391.651,45	130.373.008,04	15.972.924,53	35.310.000,00	42.828.400,00
2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	10.295.361,50	11.726.634,16	9.993.653,61	9.561.925,27	9.512.967,15
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	7.879.678,34	13.829.551,12	2.984.530,14	3.329.219,00	2.007.019,00
3 - RIFIUTI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	174.309.074,49	177.291.774,54	177.279.191,48	177.284.251,16	177.285.048,60
8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	2.662.619,06	2.596.676,01	2.513.277,70	2.471.438,26	2.432.129,05
TOTALE MISSIONE 9	**239.659.734,87**	**343.207.420,24**	**215.432.224,73**	**234.566.104,02**	**240.572.450,96**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	37.737.874,69	34.890.725,39	34.540.107,00	34.254.317,36	34.121.422,23
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	66.059.771,35	529.495.237,79	135.260.867,54	23.106.022,79	20.209.823,18
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	44.391.627,19	46.012.375,60	40.930.274,55	39.290.279,67	38.644.638,11
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	20.388.084,32	36.291.118,48	12.262.012,38	67.874.597,00	22.464.771,00
TOTALE MISSIONE 10	**168.577.357,55**	**646.689.457,26**	**222.993.261,47**	**164.525.216,82**	**115.440.654,52**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	2.524.459,96	3.917.981,56	3.848.820,53	3.488.941,54	3.442.485,49
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	57.972,80	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 11	**2.582.432,76**	**3.917.981,56**	**3.848.820,53**	**3.488.941,54**	**3.442.485,49**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	61.034.778,43	65.963.448,94	30.368.804,26	23.077.872,07	22.415.578,66
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	4.222.567,97	20.476.889,31	-	-	-
2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	5.645.327,31	6.226.652,31	1.875.551,81	1.265.446,65	1.256.204,99
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	63.504,61	147.418,39	-	-	-

3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	9.961.304,32	10.277.792,69	5.316.259,04	4.282.452,68	5.745.327,31
4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	39.725.624,98	58.134.841,08	40.852.243,29	33.088.973,40	30.209.839,15
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	1.112.276,54	3.086.757,54	-	-	-
6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	11.850.294,39	12.378.089,17	9.140.958,22	8.711.896,24	8.663.831,08
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	27.622.157,66	67.738.556,04	12.555.481,82	100.000,00	-
7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.720.548,81	1.739.675,24	1.712.827,10	1.653.610,25	1.597.974,53
9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	5.618.320,47	6.118.268,04	5.332.183,19	5.138.983,96	5.035.928,60
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	1.448.436,69	11.702.301,02	530.000,00	3.670.000,00	4.200.000,00
11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	-	23.783.016,05	22.886.416,17	21.749.889,14
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	2.189.409,95	1.250.000,00	-
TOTALE MISSIONE 12	**170.025.142,18**	**263.990.689,77**	**133.656.734,73**	**105.125.651,42**	**100.874.573,46**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	947.066,34	1.105.174,44	1.041.504,34	949.888,35	883.370,08
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	185.674,45	166.810,43	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13	**1.132.740,79**	**1.271.984,87**	**1.041.504,34**	**949.888,35**	**883.370,08**
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ					
2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	7.020.571,18	6.807.268,92	5.845.921,53	5.466.467,44	5.124.366,56
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	742.111,95	2.064.037,40	300.000,00	1.030.000,00	300.000,00
3 - RICERCA E INNOVAZIONE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	5.381.821,54	14.201.464,17	7.418.489,11	4.621.218,01	4.144.498,47
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	115.960,62	1.276.423,26	2.500.000,00	1.000.000,00	-
4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.359.353,40	1.324.989,12	1.420.677,20	1.396.734,85	1.374.240,43
TOTALE MISSIONE 14	**14.619.818,69**	**25.674.182,87**	**17.485.087,84**	**13.514.420,30**	**10.943.105,46**
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	1.498.489,89	1.447.228,80	1.621.038,76	1.166.842,06	1.146.687,72
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	60.000,00	700.000,00	800.000,00	460.000,00	260.000,00
TOTALE MISSIONE 15	**1.558.489,89**	**2.147.228,80**	**2.421.038,76**	**1.626.842,06**	**1.406.687,72**
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
1 - FONTI ENERGETICHE					

TITOLO 1- SPESE CORRENTI	2.010.613,92	2.201.397,39	1.990.198,00	1.954.069,37	1.919.979,35
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	137.385,72	-	-	-
TOTALE MISSIONE 17	**2.010.613,92**	**2.338.783,11**	**1.990.198,00**	**1.954.069,37**	**1.919.979,35**
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI					
1 - FONDO DI RISERVA					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	2.931.700,00	4.450.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
2 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	89.631.733,65	81.918.124,98	81.437.933,64	81.412.785,83
TITOLO 2-SPESE IN CONTO CAPITALE	-	127.614,03	415.680,17	43.377,46	55.047,36
3 - ALTRI FONDI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	-	11.467.064,99	31.229.112,50	19.329.112,50	22.649.112,50
TOTALE MISSIONE 20	**-**	**104.158.112,67**	**118.012.917,65**	**105.110.423,60**	**108.416.945,69**
MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO					
1 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI					
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	3.216.000,11	3.056.487,55	3.529.974,58	2.249.978,68	3.000.000,38
2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI					
TITOLO 4-RIMBORSO PRESTITI	60.508.685,71	116.426.901,36	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
TOTALE MISSIONE 50	**63.724.685,82**	**119.483.388,91**	**87.473.658,64**	**88.080.954,22**	**77.554.293,22**
MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE					
1 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA					
TITOLO 5-CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
TOTALE MISSIONE 60	**-**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI					
1 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO					
TITOLO 7-USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	763.370.642,30	854.726.500,00	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
TOTALE MISSIONE 99	**763.370.642,30**	**854.726.500,00**	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
TOTALE GENERALE	**1.947.600.371,29**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari

6.5 Valutazione generale sui mezzi finanziari

Di seguito sono analizzate in dettaglio le entrate dell'Ente, prendendo in esame in primo luogo il loro valore assoluto ed il peso dei singoli titoli di entrata, ed in seguito estraendo e dettagliando le entrate maggiormente rilevanti delle singole tipologie ed in specie quelle di importo superiore ad € 500.000,00.

	ACCERTATO 2024	ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	618.706.368,20	621.752.838,27	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	118.431.985,65	150.284.868,99	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	207.815.542,16	224.593.452,77	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	286.180.183,66	703.051.148,66	208.849.616,09	186.600.522,83	108.437.713,77
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	21.775.446,98	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	45.307.975,25	74.513.360,46	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09
TOTALE ENTRATE TITOLI 1-2-3-4-5-6	**1.298.217.501,90**	**1.854.195.669,15**	**1.302.257.800,82**	**1.257.877.665,95**	**1.165.411.520,75**
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**2.061.588.144,20**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

Al netto delle partite di giro, delle anticipazioni di tesoreria, dell'avanzo applicato e del fondo pluriennale, le entrate ammontano ad euro:

- 1.302,2 milioni di euro per il 2026;
- 1.257,8 milioni di euro per il 2027;
- 1.165,4 milioni di euro per il 2028.

A fini comparativi, nel 2025, l'importo assestato al 04/11/2025 delle entrate correnti (primi tre titoli del bilancio) ammonta a 996,63 mln di euro, le entrate di conto capitale (titolo IV e VI) ammontano a 777,56 milioni di euro.

La composizione in percentuale delle entrate correnti nel 2026 è la seguente:

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	625.090.890,22	65,38%
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	129.422.166,62	13,54%
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	201.593.523,12	21,08%
ENTRATE CORRENTI	**956.106.579,96**	**100,00%**

La composizione in percentuale delle entrate in conto capitale nel 2026 è la seguente:

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	208.849.616,09	60,33%
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	100.000.000,00	28,89%
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	37.301.604,77	10,78%
ENTRATE DI CONTO CAPITALE	**346.151.220,86**	**100,00%**

Entrate correnti

Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
618.706.368,20	621.752.838,27	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58

Tributi – imposte tasse e proventi assimilati

Imposta Municipale Unica – IMU

A decorrere dall'anno di imposta 2020, l'IMU è disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 1, commi da 739 a 783 della Legge n. 160/2019.

Il presupposto dell'imposta è dato dal possesso di immobili, vale a dire di fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli. I soggetti passivi sono i possessori degli immobili o titolari di diritti reali.

L'imposta non si applica alle abitazioni principali e alle pertinenze delle stesse ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, per le quali continuano ad applicarsi l'aliquota e le detrazioni previste dal Comune.

Per abitazione principale si intende l'immobile iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente. Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo.

Sono assimilati all'abitazione principale gli immobili definiti dall'art. 1, comma 741, lett. c) della Legge 160/2019:

1. le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
2. le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in assenza di residenza anagrafica;
3. i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008, adibiti ad abitazione principale;
4. la casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso;
5. un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'art. 28, comma 1, del D. Lgs. n. 139 del 19 maggio 2000, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;

6. su decisione del singolo comune, l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

La stessa Legge n. 160/2019 ha disposto l'equiparazione ad abitazione principale della casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso. Non si fa più riferimento all'abitazione coniugale, come previsto dall'art. 4, comma 12 quinquies del D.L. 16/2012, bensì alla casa familiare. A fronte di un provvedimento del giudice di assegnazione dell'abitazione, quindi, si costituisce ai fini IMU il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario dei figli anche nel caso in cui non esista un rapporto di coniugio con l'altro genitore. Il diritto di abitazione non si costituisce nel caso in cui non vi siano figli affidati.

Infine, nell'anno 2022 una importante novità è stata apportata in tema di abitazione principale dalla sentenza n. 209 del 13/10/2022 con cui la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità del riferimento al "nucleo familiare" contenuto nell'art. 13, comma 2 del D.L. 201/2011 e successivamente nell'art. 1, comma 741, lettera b) della Legge n. 160/2019 relativo alle agevolazioni IMU per l'abitazione principale, ritenendo le limitazioni discriminatorie per le famiglie rispetto alle coppie non sposate. La Corte ha stabilito che, ai fini dell'agevolazione, si considera abitazione principale l'immobile "nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente". Pertanto, i coniugi residenti in due immobili siti nello stesso comune o in comuni diversi possono godere della doppia agevolazione IMU, sempre nel rispetto del doppio requisito della residenza e della dimora abituale. La sentenza della Corte Costituzionale n. 209/2022 ha comportato minori entrate a decorrere dal saldo d'imposta 2022 e maggiori uscite a seguito della presentazione di numerose istanze di rimborso da parte di contribuenti non residenti con il coniuge.

Esenzioni di imposta

I casi di esenzione dall'imposta sono elencati ai commi 758 e 759 della legge 160/2019, in particolare, il comma 758 esenta dal pagamento dell'IMU i terreni agricoli ivi qualificati.

Il comma 759 invece, prevede che non paghino l'IMU, a titolo di esempio, i fabbricati classificati o classificabili nelle categorie catastali da E/1 a E/9 e gli immobili non utilizzabili né disponibili, per i quali sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria in relazione ai reati di cui agli articoli 614, secondo comma, o 633 del codice penale o per la cui occupazione abusiva sia stata presentata denuncia o iniziata azione giudiziaria penale. Per poter beneficiare di tale esenzione il soggetto passivo deve comunicare al comune interessato, secondo modalità telematiche stabilite con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze il possesso dei requisiti che danno diritto all'esenzione. Analoga comunicazione deve essere trasmessa allorché cessa il diritto all'esenzione.

Infine, a decorrere dall'anno 2022 i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita sono esenti da IMU (comma 751).

Riduzioni di imposta

La legge 160/2019 disciplina anche alcuni casi di riduzione dell'imposta.

L'art. 1 comma 747 della L. 160/2019 elenca i casi in cui la base imponibile è ridotta del 50 per cento:

a) i fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'art. 10 del codice di cui al D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004;
b) i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni;
c) gli immobili (fatta eccezione per quelli classificati come A/1, A/8 o A/9) concessi in comodato ad un parente in linea retta entro il primo grado (genitori/figli) che la utilizza come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante (ossia chi concede l'immobile in comodato) non possieda altro immobile destinato ad uso abitativo in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nel comune di Genova.

Ai sensi dell'art. 1, comma 760 per le abitazioni locate a canone concordato di cui alla Legge n. 43 del 19 dicembre 1998, l'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune ai sensi del comma 754, è ridotta al 75 per cento.

È previsto che i residenti all'estero, titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, possono beneficiare di una riduzione del 50% dell'IMU, così come stabilito dall'art. 1, comma 48 della legge di n. 178/2020, per una sola unità immobiliare ad uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto.

Aliquote

Una rilevante novità in materia di entrate IMU è stata l'approvazione da parte del Viceministro dell'Economia e delle finanze in data 7 luglio 2023 del decreto previsto dall'art. 1, comma 756 della Legge 160/2019 in base al quale i comuni, in deroga all'art. 52 del D. Lgs. n. 446/1997, possono diversificare le aliquote esclusivamente con riferimento alle fattispecie in esso individuate. Con tale decreto, vengono stabilite le modalità di elaborazione e di successiva trasmissione al Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze del relativo prospetto di cui all'art. 1, comma 757, della legge n. 160 del 2019.

In considerazione delle criticità riscontrate dai comuni a seguito della fase di sperimentazione nell'elaborazione del prospetto e dell'esigenza di tener conto di alcune rilevanti fattispecie non considerate dal decreto, l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote IMU tramite l'elaborazione del Prospetto è slittato al 2025.

Con il Decreto 6 settembre 2024 del Ministero dell'economia e delle finanze è stato approvato l'allegato A, che costituisce parte integrante dello stesso e che sostituisce l'allegato A del decreto 7 luglio 2023. L'allegato A modifica e integra le condizioni in base alle quali i comuni possono introdurre ulteriori differenziazioni all'interno di ciascuna delle fattispecie già previste dal decreto 7 luglio 2023. Pertanto, a decorrere dall'anno di

imposta 2025 i Comuni hanno l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote dell'IMU tramite l'elaborazione del Prospetto, utilizzando l'applicazione informatica disponibile per tutti comuni sul Portale del Federalismo Fiscale.

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
171.500.000,00	177.300.000,00	172.000.000,00	172.000.000,00	172.000.000,00

Recupero evasione IMU

L'attività di recupero evasione IMU si concretizza nella verifica delle posizioni tributarie IMU dei singoli contribuenti e nel conseguente controllo della corrispondenza fra il dovuto ed il versato. A seguito di tale attività, per coloro che non hanno versato l'importo dovuto, vengono emessi gli avvisi di accertamento attraverso la notifica di specifici atti esecutivi di accertamento come previsto dalla L. 160/2019. Gli incassi derivanti dagli avvisi di accertamento esecutivi e dalle successive attività cautelari ed esecutive, maggiorati delle sanzioni per mancato pagamento e degli interessi dovuti dalla data di mancato versamento, vengono regolarizzati sui pertinenti capitoli di bilancio.

Nel prossimo triennio 2026-2028 proseguirà l'attività di recupero della morosità ed il costante monitoraggio dell'insieme dei dati necessari per intercettare possibili "sacche" di evasione e, conseguentemente, potenziare i flussi di cassa dell'Ente.

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - RECUPERO EVASIONE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
4.583.834,67	2.530.701,72	1.870.000,00	1.500.000,00	1.300.000,00

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - RECUPERO EVASIONE DA RISCOSSIONE COATTIVA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
13.458.809,02	19.697.255,14	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00

Tassa sui rifiuti – TARI

A decorrere dal 1° gennaio 2014, ai sensi dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 e successive modificazioni, è stata istituita su tutto il territorio nazionale la Tassa sui Rifiuti (TARI), finalizzata a coprire integralmente i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani. Il presupposto per l'applicazione della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo e anche di fatto, di unità immobiliari o locali produttori di rifiuti urbani e assimilati. In caso di pluralità di possessori o detentori, l'obbligazione tributaria è solidale tra tutti i soggetti interessati. Per detenzioni temporanee di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, l'obbligo è esclusivamente a carico del possessore a titolo di proprietà o diritti reali. L'occupazione o detenzione di aree pubbliche o di uso pubblico per periodi inferiori a 183 giorni comporta l'applicazione di una tariffa giornaliera maggiorata fino al 100%.

La TARI è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria, applicando i criteri per la determinazione della tariffa presuntiva del D.P.R. 158/1999. Le tariffe devono essere determinate in modo da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto attraverso la metodologia per l'identificazione dei costi efficienti di esercizio e di investimento introdotta dall'Autorità di Regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA). Dai costi devono essere esclusi quelli relativi ai rifiuti speciali, al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori, e i costi relativi alle Istituzioni scolastiche statali, per le quali il Ministero dell'Istruzione provvede a corrispondere direttamente ai Comuni un importo forfettario complessivo. Inoltre, nella modulazione della tariffa, devono essere assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche.

Per l'anno 2025 il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 60 del 19 dicembre 2024, ha approvato le tariffe TARI 2025 che saranno applicate a saldo TARI 2025 ed in acconto TARI 2026.

A decorrere dall'anno d'imposta 2020, ai sensi dell'art. 13, comma 15-ter, del Decreto-legge n. 201/2011, come introdotto dall'art. 15-bis del Decreto-legge n. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28 giugno 2019, i versamenti relativi alla TARI con scadenza fissata dal Comune anteriormente al 1° dicembre di ciascun anno devono essere effettuati applicando le tariffe approvate per l'anno precedente. Per i versamenti con scadenza successiva al 1° dicembre si applicano, invece, le tariffe deliberate per l'anno di competenza, con conseguente meccanismo di saldo e conguaglio delle somme già versate.

Riscossione e versamenti

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 25 giugno 2024 è stata approvata una modifica agli articoli 29 e 37 del Regolamento TARI, che disciplina le scadenze e le modalità di versamento dell'acconto e del saldo della tassa.

La modifica stabilisce che, per entrambe le tipologie di utenze – domestiche e non domestiche – l'acconto della TARI è pari a tre quarti (¾) dell'importo dovuto nell'anno precedente.

A partire dal 2025, i versamenti sono articolati in tre rate per le utenze domestiche, con scadenze al 30 marzo, 30 aprile e 30 maggio, e in quattro rate per le utenze non domestiche, con scadenze al 15 aprile, 15 maggio, 15 giugno e 15 luglio.

Resta confermata la scadenza dell'ultima rata a saldo o conguaglio, fissata al 16 dicembre per le utenze domestiche e al 31 dicembre per le utenze non domestiche.

In aderenza a quanto previsto dall'art. 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs. n. 82/2005, e come stabilito dal D. L. "Semplificazione e Innovazione Digitale", il pagamento della TARI è stato integrato con la piattaforma PagoPa a decorrere dall'acconto TARI 2022.

Per le utenze domestiche la TARI è applicata in base alla superficie dei locali e delle aree e al numero degli occupanti, mentre per le utenze non domestiche è applicata in base alla superficie e alla destinazione d'uso dei locali e delle aree.

Ai fini dell'applicazione della tassa, le superfici considerate sono quelle dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti, con riferimento alla superficie calpestabile o, successivamente all'allineamento catastale, all'80% della superficie catastale per unità immobiliari a destinazione ordinaria.

Sull'importo della tassa è applicato, nella misura percentuale deliberata dalla Città Metropolitana, il tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente ex art. 19 del D. Lgs. 504/1992. Dal 1° gennaio 2021 per tale prelievo è stato istituito un apposito codice tributo (TEFA) ed in conseguenza l'importo versato dal contribuente è introitato direttamente dalla Città Metropolitana. Con provvedimento n. 18/2018 del 07/02/2018, la Città Metropolitana ha stabilito che, a partire dall'esercizio 2018, l'aliquota del TEFA sia pari al 3% di quanto dovuto a titolo di TARI.

Riduzioni

Sono previste:

- riduzioni per le utenze domestiche che effettuano il compostaggio e che conferiscono alle isole ecologiche rifiuti destinati al riciclo, con possibilità di acquisire punti per il bonus riciclo e di ottenere un punto anche partecipando ai corsi sulla raccolta differenziata organizzati da AMIU;
- riduzione della parte variabile della tariffa per le utenze non domestiche che effettuano l'avvio al riciclo in proporzione ai rifiuti avviati al riciclo;
- riduzione percentuale della parte variabile della tariffa per le utenze non domestiche, in proporzione ai beni alimentari ceduti a titolo gratuito ad associazioni e destinati a persone e famiglie indigenti ed in maggiori condizioni di bisogno.

Il Comune può prevedere ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa statale. La relativa copertura deve essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa, finanziate attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune stesso.

Ai sensi dell'art. 238, comma 10, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, le utenze non domestiche che, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, conferiscono al di fuori del servizio pubblico la totalità dei rifiuti urbani prodotti e che dimostrano di averli avviati al recupero mediante attestazione di cui al precedente comma, non sono tenute alla corresponsione della parte variabile della tariffa rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti riferita alle specifiche superfici oggetto di tassazione e, per tali superfici, sono tenute alla corresponsione della sola parte fissa.

Agevolazioni

Il Comune, nell'ambito degli interventi socio-assistenziali, contribuisce, su istanza di parte e verificata la sussistenza dei requisiti, al pagamento totale o parziale della TARI dovuta da soggetti che versino in condizioni di grave disagio sociale ed economico (art. 21 Regolamento TARI).

Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA)

La legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha attribuito all'Autorità funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati.

La delibera n. 443 del 31 ottobre 2019, concernente i criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021, ha introdotto il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR), dando avvio a una profonda trasformazione del sistema tariffario e orientandolo verso criteri di omogeneità nazionale, trasparenza e corretto riconoscimento dei costi efficienti di gestione.

Successivamente al primo periodo regolatorio, avviato con la delibera sopra citata, la regolazione sui rifiuti urbani si è ulteriormente arricchita con l'approvazione della delibera ARERA 363/2021/R/RIF e del relativo allegato MTR-2, fonte di importanti novità, tra le quali il passaggio da un Piano Economico Finanziario (PEF) annuale ad uno quadriennale. In tale contesto, per l'anno 2022 il PEF è stato validato dalla Città Metropolitana con l'atto n. 984/2022, sulla base dei costi evidenziati da Amiu Genova SPA e dal Comune di Genova, ognuno per la parte di propria competenza, per il quadriennio 2022-2025. La delibera in questione, inoltre, prevedeva all'articolo 8 l'aggiornamento biennale del PEF per le annualità 2024-2025, una previsione poi resa operativa dalla delibera n. 389/2023/R/RIF del 3 agosto 2023, emanata con l'obiettivo di definire le regole e le procedure per tale aggiornamento, ai fini della rideterminazione delle entrate tariffarie di riferimento per gli anni 2024 e 2025.
In coerenza con quanto previsto, con il provvedimento n. 1596 del 18 giugno 2024, la Città Metropolitana di Genova ha validato l'aggiornamento biennale del PEF per il periodo 2022-2025.

Con la Delibera n. 397/2025, ARERA ha approvato il Metodo Tariffario Rifiuti per il terzo periodo regolatorio (MTR-3) valido per il quadriennio 2026-2029. Il nuovo MTR-3 costituirà il Metodo di riferimento per la redazione e approvazione dei PEF per le annualità 2026-2029.

La prassi dell'aggiornamento biennale del PEF, già consolidata nei precedenti periodi regolatori, è stata nuovamente confermata.
In particolare, per le annualità 2026 e 2027:

- per l'anno 2026, i valori saranno determinati sulla base dei costi effettivi rilevati nell'anno 2024, risultanti da fonti contabili obbligatorie;
- per l'anno 2027, i valori saranno determinati utilizzando i dati di bilancio o di preconsuntivo relativi all'anno 2025 o, qualora non disponibili, quelli dell'ultimo bilancio approvato.

Componenti perequative

L'Autorità con la deliberazione 386/2023/R/RIF, ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2024, le componenti perequative per il settore rifiuti, espresse in euro/utenza per anno, che si applicano a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva.

In dettaglio, con la citata delibera vengono istituite le seguenti voci di costo da aggiungere al documento di riscossione TARI:

- UR1,a (pari a 0,10 €/utenza), per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti;
- UR2,a (pari a 1,50 €/utenza) per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi.

Con la delibera ARERA 133/2025/R/rif del 01 aprile 2025 (in attuazione dell'articolo 57-bis del decreto-legge 124/19 e del D.P.C.M. 21 gennaio 2025 n. 24) è stata istituita una nuova componente perequativa:

- UR3,a (pari a 6 €/utenza) per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale.

Il bonus sociale rifiuti consiste in una riduzione del 25% della TARI ed è riconosciuto automaticamente agli utenti titolari di utenze a uso domestico che si trovino in stato di disagio economico (ISEE ≤ 9.530 o con ISEE fino a 20.000 e almeno 4 figli a carico).

Entro il 15 marzo dell'anno successivo all'incasso, il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti (Comune di Genova) dovrà poi versare alla Cassa per i servizi energetici e ambientali (CSEA) gli importi percepiti a titolo di perequazione. Le somme saranno poi destinate ai gestori richiedenti, in base ad un complesso iter valutativo ad opera dei singoli Enti territorialmente competenti, ETC.

Accanto alla regolazione dei costi efficienti, l'Autorità, nel 2022, ha avviato anche la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani con l'approvazione della delibera 18 gennaio 2022 15/2022/R/RIF e dell'allegato TQRIF, i cui obblighi di servizio e standard qualitativi (differenziati per Schemi regolatori) sono entrati in vigore dal 1° gennaio 2023.

A partire dal 2024, il TQRIF prevede che, entro il 31 marzo di ogni anno, il gestore comunichi all'Autorità e all'ETC il numero totale di utenze al 31 dicembre dell'anno precedente, suddivise per tipologia (domestica e non domestica), le informazioni e i dati inerenti alle prestazioni soggette ai livelli generali di qualità.

Dal 1° gennaio 2024, inoltre, sono stati attivati i principi sanzionatori per i casi di inerzia.

Infine, con la delibera 396/2025/R/rif del 05 agosto 2025 ARERA ha posto le basi per la revisione della metodologia di determinazione delle tariffe da applicare all'utenza a partire dall'annualità 2028.

TASSA SUI RIFIUTI - TARI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
175.930.978,07	176.945.304,37	176.945.304,37	176.945.304,37	176.945.304,37

Addizionale comunale Irpef

Il D. Lgs. n. 360 del 28.9.1998 e successive modificazioni e integrazioni., ha previsto l'addizionale comunale IRPEF con decorrenza dal 1999 con un'aliquota non superiore allo 0,8. Con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 7 febbraio 2012 l'aliquota è stata determinata nella misura di 0,8 punti percentuali, confermando l'esenzione nel caso di reddito imponibile complessivo determinato ai fini IRPEF non superiore a € 10.000,00.

Il D. Lgs. 216 del 30/12/2023, in attuazione della legge 9 agosto 2023, n. 111 «Delega fiscale», ha previsto la riduzione degli scaglioni Irpef da 4 a 3 con accorpamento del primo scaglione di reddito con il secondo. Pertanto, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024, è stato modificato il "Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche" adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 07/02/2012, le aliquote, differenziate per scaglione, sono le seguenti:

Scaglione	Aliquota
0 - 28.000	1%
28.001 - 50.000	1,1%
Oltre i 50.000	1,2%

La modifica non ha comportato variazioni del prelievo, in quanto la riunificazione dei primi due scaglioni non ha determinato variazioni di aliquota. La soglia di esenzione, disciplinata all'art. 4 del predetto regolamento, è rimasta invariata ed è pari ad euro 14.000,00.

ADDIZIONALE I.R.PE.F.				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
109.889.209,37	109.700.000,00	126.700.000,00	124.200.000,00	124.200.000,00

Imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno a livello nazionale è stata istituita con decreto legislativo n. 23 del 14 marzo 2011 art. 4. Il Comune di Genova l'ha introdotta con deliberazione di Consiglio Comunale, C.C, n. 5 del 7 febbraio 2012 che ne ha approvato il relativo regolamento, successivamente modificato con delibera di C. C. n. 37 del 18 aprile 2017 e con deliberazione di C. C. n. 27 del 30/03/2021.

Con deliberazione di Giunta Comunale, G.C. n. 40 del 1 marzo 2012 è stata approvata la misura dell'imposta, diversificata per categoria di struttura, e fissata l'applicazione della stessa a decorrere dal 2 aprile 2012; tariffe ed articolazione sono state successivamente rideterminate, in particolare con la Deliberazione di G. C. 2023-123 è stata aggiornata la misura dell'imposta di soggiorno per le strutture extra-alberghiere e con la Deliberazione di G. C. 2023-204 si è proceduto all'adeguamento della tariffa del tributo per quanto riguarda le strutture ricettive alberghiere come definite dalla Legge regionale 1 del 2024.

La situazione attuale è la seguente:

Tipo Strutture	Costo giornaliero €
- alberghi a 5 stelle e 5 stelle lux, residenze turistico-alberghiere a 5 stelle, locande a 5 stelle, alberghi diffusi a 5 stelle, condhotel a 5 stelle;	5
- alberghi a 4 stelle, residenze turistico-alberghiere a 4 stelle, Locande a 4 stelle, alberghi diffusi a 4 stelle, condhotel a 4 stelle;	4
- alberghi a 3 stelle, residenze turistico-alberghiere a 3 stelle, Locande a 3 stelle, alberghi diffusi a 3 stelle, condhotel a 3 stelle;	3
- alberghi a 2 stelle, residenze turistico-alberghiere a 2 stelle, Locande a 2 stelle, alberghi diffusi a 2 stelle, condhotel a 2 stelle;	2,50
-alberghi a 1 stella, residenze turistico-alberghiere a 1 stella, Locande a 1 stella, alberghi diffusi a 1 stella, condhotel a 1 stella;	2
-case per ferie, affittacamere, bed & breakfast, case e appartamenti per vacanze, appartamenti ammobiliati a uso turistico;	3
-campeggi, ostelli, agriturismo, marina resort;	2
-villaggi turistici da 1 a 3 stelle, mini aree di sosta, aree di sosta.	0,5

Le suddette tariffe sono da intendersi per persona, fino ad un massimo di 8 pernottamenti consecutivi.

Sono esenti dal pagamento dell’imposta di soggiorno, secondo quanto stabilito dal vigente regolamento:

a) i minori fino al quattordicesimo anno di età;

b) coloro che si sottopongono a cure presso strutture sanitarie ubicate nel territorio comunale e un accompagnatore per paziente;

c) coloro che assistono i degenti ricoverati presso le medesime strutture sanitarie, in ragione di due accompagnatori per paziente;

c) bis le persone disabili la cui condizione di disabilità sia certificata ai sensi della vigente normativa italiana e di analoghe disposizioni dei paesi di provenienza per i cittadini stranieri;

d) gli appartenenti alle forze o corpi di polizia, statali e locali, nonché del corpo nazionale dei vigili del fuoco e della protezione civile che soggiornano per esclusive esigenze di servizio;

e) i soggetti che soggiornano a spese dell'Amministrazione comunale;

f) gli studenti universitari di età non superiore a 26 anni iscritti all'Università di Genova, previa esibizione del tesserino universitario;

g) i volontari che offrono il proprio servizio in città nel campo del sociale o in occasione di eventi e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, Metropolitana e Regionale o i soggetti che alloggiano in strutture ricettive per prestare il proprio servizio, in forza di un provvedimento della pubblica autorità, in conseguenza di eventi calamitosi o di natura straordinaria o per finalità di soccorso umanitario.

A partire dall'anno di istituzione dell'imposta di soggiorno, gli introiti sono cresciuti in relazione all'aumento delle presenze turistiche, l'annualità 2024 ha visto il più alto numero di presenze di sempre, come si rileva da una analisi dei dati del gestionale dell'imposta di soggiorno Tourist Tax.

Particolarmente interessante è il dato di crescita turistica relativo ai turisti stranieri in città, sia sui principali mercati di prossimità, sui quali si sono concentrate le azioni di promozione (francesi, tedeschi, svizzeri, austriaci, ma anche inglesi e irlandesi). Le azioni di promozioni intraprese e programmate per i mesi a venire andranno a consolidare le interazioni con i mercati in cui vi è già un buon livello di conoscenza della destinazione Genova e di nuovi mercati come quelli scandinavi.

È visibile dai dati come le attività messe in campo stiano dando buoni risultati ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di rendere Genova una destinazione fruibile in tutti i periodi dell'anno, con una particolare attenzione a un turismo di qualità, smart e sostenibile.

Questo ulteriore incremento da imposta di soggiorno è stato possibile, grazie alla costruzione di una dashboard e ad un innovativo sistema di monitoraggio dei flussi turistici, così come grazie ad attività di controllo e lotta all'evasione in corso.
Le azioni previste per i prossimi anni sono mirate a consolidare il Tavolo strategico del Turismo a cui partecipa il Comune di Genova, la Camera di Commercio di Genova e le associazioni di categoria della ricettività alberghiera più rappresentative, arrivando alla costituzione di una Destination Management Organization della città di Genova.

IMPOSTA DI SOGGIORNO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.225.496,00	8.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00

Fondo di Solidarietà Comunale

Il Fondo di solidarietà è stato istituito con la legge 24 dicembre 2012, n. 228.

Negli anni la previsione è fortemente diminuita per effetto dell'incremento progressivo della quota di fondo ripartita sulla base della capacità fiscale e dei fabbisogni standard, che risulta penalizzante per il Comune di Genova. La quota di fondo perequata aumenta percentualmente ogni anno, sulla base di quanto definito da legge dello Stato. Ad oggi la legge n. 232 del 2016, all'art. 1 comma 449, prevede l'aumento della percentuale di cinque punti ogni anno, fino a raggiungere il 100% nel 2029.

Attraverso il fondo di solidarietà vengono anche ristorati i Comuni per la perdita di gettito sulla Tasi per la prima casa, sulla base di quanto previsto dall'art.1, comma 449, lettera a) e b), della legge n. 232/2016, aggiornato dalla legge di bilancio 2020.

La legge di bilancio 2021, art.1 commi 791 e seguenti, L. 178/2020, ha assegnato risorse aggiuntive al fondo di solidarietà comunale a livello nazionale per lo sviluppo dei servizi sociali comunali a partire dal 2021 e per gli asili nido a partire dal 2022. In riferimento a tali componenti del fondo, è successivamente intervenuta la legge di bilancio 2024, art. 1 commi da 496 a 501, L. 213/2023, che in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 14 aprile 2023, per rimuovere gli squilibri economici e sociali e per favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, ha istituito un Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi nello stato di previsione del Ministero dell'interno.

Sulla base di tale norma, le somme per lo sviluppo dei servizi sociali comunali che fino al 2024 erano previste dagli enti locali nel bilancio al titolo primo, con carattere perequativo a valere sul fondo di solidarietà, vengono in parte previste al titolo secondo, come trasferimento da Ministeri.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
133.852.078,77	124.461.945,67	123.290.585,85	119.119.226,03	114.947.866,21

Trasferimenti Correnti

TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
118.431.985,65	150.284.868,99	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70

Trasferimenti diversi dallo Stato

All'interno di tale voce si prevede quanto trasferito dallo Stato al Comune di Genova a compensazione di minori introiti a titolo di addizionale comunale Irpef, in particolare derivanti dall'istituzione della cedolare secca (D. Lgs. n. 23/2011).

Altri importi rilevanti sono costituiti dal trasferimento compensativo per minore introito IMU (per i c.d. Immobili merce, art. 3 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124), il contributo per il ristoro gettito tasi per finanziamento piani di sicurezza previsto dall'art 1, c. 892, l. 145 2018 ed erogato fino al 2033 ed il contributo per criticità gettito IMU e TASI previsto dall'art 1, c. 895bis, L. 145/18 poi L. 160/2019 comma 554.

TRASFERIMENTI DIVERSI DALLO STATO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
20.386.660,55	19.697.027,81	19.022.760,55	19.022.760,55	19.022.760,55

Trasferimenti diversi dallo Stato per riequilibrio finanziario (art. 1 c. 470 l. 213/30.12.2023)

Si tratta di una misura per il riequilibrio finanziario di comuni sede di città metropolitana e comuni capoluogo di provincia prevista con il decreto legge n.50 del 17/05/2022 dove all'art.43, comma 8 viene specificato che la procedura di riequilibrio può essere attivata dagli enti che hanno un debito pro capite superiore ai 1.000€ sulla base del rendiconto 2020. Tale fondo è stato previsto dall'art.1 comma 470 della Legge n.213 del 2023.

TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RIEQUILIBRIO FINANZIARIO (ART. 1 C. 470 L. 213/30.12.2023)				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
19.550.323,62	24.447.426,62	24.674.359,09	24.676.435,57	23.465.940,58

Trasferimenti correnti-Contrasto evasione erariale

Su apposito capitolo vengono accertati i trasferimenti riguardanti il "Contributo contrasto evasione fiscale" spettante ai comuni per la partecipazione all'attività di accertamento fiscale e contributivo sui tributi erariali, a seguito dell'invio ad Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza delle "segnalazioni qualificate". Ogni anno viene riconosciuto l'importo relativo alle attività di accertamento per l'anno precedente.

Trasferimenti dallo Stato per le Scuole dell'Infanzia

Trasferimento statale erogato in applicazione del Decreto Ministeriale 147 dell'8.10.2002 che stabilisce i criteri per la concessione di contributi alle scuole dell'infanzia non statali per la partecipazione al sistema prescolastico integrato e in applicazione della L. 440/97 "Interventi per integrazione scolastica alunni disabili".

Il trasferimento si riferisce alle scuole dell'infanzia gestite direttamente dal Comune (n. 45) e, per i Comuni che superano i 300.000 abitanti, è erogato secondo una cifra forfettaria stabilita di anno in anno dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca scientifica.

Per quanto riguarda il trasferimento riferito agli interventi per integrazione scolastica degli alunni disabili, lo stesso viene attribuito sulla base del numero di alunni disabili iscritti nelle scuole infanzia comunali. L'importo unitario è stabilito annualmente sulla base delle risorse disponibili.

Trasferimento statale erogato in applicazione del D.lgs. 13 aprile 2017, n. 65 - sistema integrato di educazione e di istruzione 0/6 anni

Il Trasferimento statale concerne l'istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni e si riferisce al sistema integrato di educazione e di istruzione 0/6 anni e riguarda tutti gli interventi attivati a sostegno delle famiglie e dell'offerta di servizi (agevolazioni tariffarie per i bambini frequentanti una struttura pubblica, contributi al pagamento della retta per i bambini frequentanti strutture private convenzionate, formazione specialistica per il personale educativo, contributo alle spese di funzionamento).

Presso il Ministero dell'Istruzione è istituito un fondo per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione. Con un decreto ministeriale sono stati definiti i criteri di riparto su base regionale, la Regione definisce le tipologie prioritarie di intervento, le relative caratteristiche, nonché le modalità di presentazione delle istanze da parte dei Comuni, in forma singola o associata. I Comuni, in forma singola o associata, entro il mese di aprile di ciascun anno di vigenza del Piano, inviano alle Regioni le richieste relative all'attuazione del Piano, sulla base delle tipologie prioritarie di intervento definite dalle Regioni.

Trasferimento statale erogato in applicazione della Legge 25 febbraio 2022, n. 15 - assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità

Il finanziamento statale concerne l'istituzione di un fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità destinata ai comuni, a decorrere dall'anno 2022, che esercitano effettivamente le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali di cui all'art. 13, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104. L'importo del contributo spettante a ciascun ente è determinato in proporzione al numero degli alunni disabili, iscritti nell'anno scolastico che si conclude in quello di assegnazione del contributo nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di ciascun comune, fornito dal Ministero dell'istruzione.

Trasferimento statale erogato in applicazione della Legge 28 agosto 1997, n. 285 - promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza

Il finanziamento statale supporta diversi progetti, tra i quali le attività extra scuole estive e invernali, le attività del servizio estivo per bambini 0/6 anni frequentanti le scuole comunali a gestione diretta e le attività di mediazione culturale nelle scuole statali del I ciclo di istruzione. Il trasferimento

riguarda n. 15 città riservatarie alle quali viene assegnato annualmente dal Ministero un budget sulla base di indicatori predeterminati riferiti all'infanzia e adolescenza inviati da tutte le città.

Trasferimenti dalla Regione per le mense biologiche

Trasferimento regionale erogato, a partire dal 2020, in applicazione del Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali (MIPAAF) del 18 dicembre 2017, n. 14771 "Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche", sulla base di successivi atti di riparto.

Il trasferimento è erogato sulla base del numero di beneficiari del servizio di mensa scolastica biologica ed è finalizzato a ridurre i costi a carico dei beneficiari del servizio di mensa scolastica e a finanziare iniziative di informazione e di educazione alimentare in materia di agricoltura biologica.

Trasferimento dallo Stato – "fondo per l'assistenza a minori"

La Legge 207/2024, legge di bilancio 2025, all'art. 1 commi da 759 a 765, dispone fondo per l'assistenza a minori, con uno stanziamento di 100 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2025 al 2027, volto a contribuire alle spese sostenute dai comuni per l'assistenza ai minori per i quali sia stato disposto l'allontanamento dalla casa familiare con provvedimento dell'autorità giudiziaria.

Trasferimento dallo Stato – "fondo premialità"

Contributo di cui all'articolo 1, comma 797 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, attribuito agli Ambiti territoriali dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sul Fondo povertà in ragione del numero di Assistenti sociali in servizio a tempo indeterminato, assunti dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalenti a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 ogni 6.500 abitanti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000.

Trasferimenti dalla Regione di cui alla L. 328/2000

Il Fondo Sociale è composto da una quota regionale e da una nazionale. La quota nazionale è determinata annualmente sulla base delle risorse disponibili e delle scelte assunte in sede di Conferenza Stato/Regioni.
La legge regionale 12/2006 e successive modificazioni e integrazioni. e atti attuativi è uno dei dispositivi cardine dei trasferimenti relativi alle attività svolte dai Servizi Sociali. Infatti essa intende assicurare alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali per promuovere la qualità della vita, le pari opportunità e l'inclusione sociale per coloro che si trovano in condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito e/o da difficoltà sociali e da condizioni di non autonomia. In particolare, gli interventi consistono in:

- Progetti individuali rivolti a persone con disabilità o fragilità sociale;
- Forme di sostegno a favore di persone anziane o in difficoltà attraverso assegnazione di contributi e/o accoglienza residenziale;
- Valorizzazione e sostegno delle responsabilità familiari rivolte a genitori di minori in condizioni di disagio e povertà educativa;
- Interventi di protezione a favore di minori con Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria.

Trasferimento dallo Stato – fondo povertà

Il fondo povertà comprende tre filoni di finanziamento dedicati a specifici target di utenza:

- **QUOTA SERVIZI:** servizi e Interventi a favore dei beneficiari di Assegno di inclusione (ADI) e cittadini con condizione economica equivalente;
- **QUOTA POVERTA' ESTREMA':** servizi e Interventi per persone in povertà estrema, grave marginalità e senza dimora;
- **CARE LEAVERS**: interventi per soggetti neomaggiorenni (18-21 anni), allontanati dalle famiglie di origine con provvedimento dell'autorità giudiziaria, volti all'acquisizione della loro autonomia.

Progetto INtegra

Interventi finalizzati all'inclusione sociale delle persone a rischio di grave marginalità sociale e al contrasto della condizione di senza dimora.
L'avviso è rivolto a Comuni Capoluogo di Città Metropolitana, Comuni con oltre 250.000 abitanti, Enti territoriali delegati dalle Regioni e Province autonome, Regioni e Province autonome e intende sostenere azioni integrate per la riduzione della grave marginalità attraverso il rafforzamento dei servizi rivolti alle persone senza dimora, assicurando al contempo un'assistenza materiale di base. L'obiettivo è quello di generare sinergie tra gli interventi di bassa soglia e i progetti di presa in carico che permettano azioni personalizzate di sostegno e di accompagnamento all'autonomia.

La progettazione ha due obiettivi:

- Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà;
- Contrasto alla deprivazione materiale.

Il periodo di attuazione del progetto è 2024-2029.

Il finanziamento previsto dal progetto INtegra, per le caratteristiche rappresentate nel bando, può essere impegnato nella progettazione di interventi a favore delle persone in stato di grave marginalità e senza dimora, per le seguenti attività:

- dormitori bassa soglia e piano inverno;

- attività diurne (educativa di strada, servizi lavanderia, doccia, centri sociali);
- distribuzione beni di prima necessità (abbigliamento e intimo, prodotti per l'igiene, acquisto alimenti, medicinali da banco, prodotti da distribuire in strada, libri e cancelleria per la scuola).

Progetto Rom Sinti e Caminanti

Interventi per l'inclusione e l'integrazione dei bambini Rom, Sinti e Caminanti volti a ridurre la marginalità estrema attraverso la promozione dell'inclusione sociale e scolastica delle famiglie e dei bambini e adolescenti appartenenti alle comunità Rom, Sinti e Caminanti.

Trasferimenti dalla Regione finalizzati all'inclusione sociale

L'entità del trasferimento è determinata annualmente. Si tratta di fondi correlati alla volontà della Regione di sostenere con un trasferimento specifico le problematiche dell'area urbana genovese, conformemente alla volontà a livello nazionale di stanziare fondi per il contrasto alla estrema povertà.
Tali trasferimenti sono destinati ad interventi per favorire l'inclusione sociale di chi si trova in stato di disagio con particolare riferimento alle persone che non dispongono di beni primari, alle povertà estreme e alle persone senza dimora. Negli ultimi anni il finanziamento copre la spesa per:

1. Servizi in risposta ai bisogni primari;
2. Servizi di accoglienza notturna;
3. Servizi di accoglienza diurna;
4. Mense e Distribuzione giornate alimentari;
5. Accoglienza ad integrazione sociosanitaria.

Sulla base degli elementi a disposizione, si ritiene di prevedere per gli anni 2025–2027 l'attuale finanziamento regionale a valere sul fondo *"interventi di contrasto alle estreme povertà e in favore delle persone senza fissa dimora".*

Trasferimenti statali per progetti finalizzati - Sistema Accoglienza Integrazione (SAI)

Fondi assegnati dal Ministero dell'Interno per Programma Nazionale Accoglienza e Integrazione in favore di cittadini di paesi terzi titolari di protezione internazionale, Minori stranieri non accompagnati, MSNA e/o richiedenti nei casi previsti dalla L. 5 maggio 2023, n. 50.
I fondi stanziati nel rispetto della normativa citata hanno carattere finalizzato e vanno a sostegno di persone titolari di varie forme di protezione internazionale, MSNA e/o richiedenti nei casi previsti dalla L. 5 maggio 2023, n. 50 per:

1. accoglienza residenziale (rette di strutture di accoglienza);
2. sussidi e tirocini per l'inclusione sociale (c.d. "borse lavoro") per incentivare l'integrazione sociale;
3. interpreti e mediatori culturali per facilitare la comunicazione e l'integrazione dei cittadini di paesi terzi;
4. servizio "Centro per l'interazione e le diversità culturali" finalizzato alla realizzazione di sportelli con funzioni di informazione, comunicazione, orientamento e supporto, volte a facilitare e qualificare l'accesso dei cittadini dei Paesi Terzi al sistema integrato dei servizi territoriali, di uno Sportello Asilo e di un Osservatorio e centro studi sui fenomeni migratori relativi al territorio del Comune di Genova a supporto della civica amministrazione;
5. servizio sociale professionale all'interno dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio.

Con DM n. 37847 del Ministero dell'Interno del 13 ottobre 2022 è stato disposto il riparto dei fondi per il triennio 2023 – 2025, per 300 posti per adulti e famiglie e per 183 posti per minorenni stranieri non accompagnati.

Trasferimenti statali per accoglienza minori stranieri non accompagnati

Fondo nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati istituito dall'articolo 23, comma 11, del D.L. 6 luglio 2012, numero 95 convertito dalla legge 7 agosto 2012, numero 135. Ai comuni che ne fanno richiesta vengono erogati contributi a rimborso della spesa sostenuta per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati di cui L. 190/2014, art. 1, co. 181-182.

Trasferimenti statali per progetti finalizzati - (FAMI) Fondo asilo migrazione e integrazione Progetto LGNET 3

Azioni a favore di Cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti a rischio di marginalizzazione, attivando percorsi di civic engagement, interventi di presa in carico tramite one-stop shop e unità mobili, percorsi di autonomia abitativa e di accoglienza emergenziale.
Determina a procedere Prot. n. 0002457 del 18 marzo 2024.

Trasferimenti statali per progetti finalizzati - (FAMI) Fondo asilo migrazione e integrazione Progetto "Nuove Prospettive: il modello Genova tra interazione e cura"

Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici - "Qualificazione del sistema dei servizi territoriali rivolti a minori cittadini di Paesi terzi in condizioni di vulnerabilità psicosociale". Realizzazione in partenariato con ASL3 e Anci Liguria di due servizi dedicati a minori e MSNA cittadini di Paesi Terzi: un ambulatorio per Screening sanitari iniziali, una équipe multidisciplinare socio-sanitaria per la presa in carico e case

management dei minori e MSNA cittadini di paesi terzi presentanti indicatori di sofferenza psichica e/o fisica. Rafforzamento delle competenze degli operatori mediante percorsi di formazione di I e II livello, nonché di supervisione specialistica.

Convenzione firmata in data 2 maggio 2024. Avvio delle attività a decorrere dal 27 maggio 2024 fino al 27 maggio 2027.

Trasferimenti dalla Regione di fondi statali ed europei PON INCLUSIONE E LOTTA ALLA POVERTA' (SFRUTTAMENTO)

Il progetto Common Ground, si pone come obiettivo il contrasto e la prevenzione del fenomeno dello sfruttamento lavorativo e il sostegno delle vittime.
Capofila è la Regione Piemonte, Regioni partner sono: Regione Emilia-Romagna, Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Regione Liguria, Regione Veneto.
Per la Regione Liguria, occorre raggiungere un obiettivo di 500 persone vittime o potenziali vittime di sfruttamento lavorativo che beneficeranno delle attività di progetto (261 per la Conferenza dei Sindaci Asl 3). È richiesto, come ulteriore obiettivo, di coinvolgere 300 persone di paesi terzi vittime di sfruttamento, in percorsi di inserimento socio lavorativo o altre azioni programmate (157 per la Conferenza dei Sindaci Asl 3).

Trasferimenti dalla Regione di fondi statali per progetto vittime di tratta (HTH)

Il Progetto HTH, Hope this helps, finanziato dal Dipartimento Pari Opportunità – Presidenza Cons. Ministri prevede la realizzazione di una rete di servizi di accoglienza ed integrazione per persone vittime di tratta.
Con l'atto di concessione stipulato tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità e la Regione Liguria sottoscritto in data 29 febbraio 2024 viene concesso a Regione Liguria un finanziamento per la realizzazione del progetto denominato HTH Liguria 5, il cui termine, salvo proroghe, è fissato al 31 luglio 2025.
Con D.G.R. n. 511 del 23 maggio 2024 la Regione Liguria ha approvato la suddivisione del finanziamento del progetto tra gli enti attuatori.

Trasferimenti regionali per la realizzazione della Supervisione agli Ambiti Territoriali Sociali

La Regione Liguria finanzia i LEPS (Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali) attraverso fondi regionali e nazionali, inclusi il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e il Fondo nazionale per le politiche sociali (FNPS). La supervisione del personale rientra tra gli interventi specifici finanziati con fondi FNPS che ne garantiscono la prosecuzione. La supervisione agli operatori tecnici dei servizi sociali (Assistenti sociali, psicologi,

educatori) viene realizzata attraverso un Accordo Quadro con un ente di formazione specializzato. La gara per l'affidamento del quadriennio 2026-2029 è tuttora in corso.

Contributi da fondazioni di origine bancaria

A partire dal 2019, il Comune di Genova e la Fondazione Compagnia di San Paolo collaborano tramite la sottoscrizione di Protocolli per la realizzazione di programmi di sviluppo sociale, educativo e culturale sul territorio del Comune di Genova.
Con Delibera di Giunta n. 216 del 14/12/2023 il Comune di Genova ha approvato la bozza di Protocollo Quadro per la realizzazione di programmi volti al rafforzamento e alla sostenibilità di processi e progetti trasversali alla struttura organizzativo-gestionale comunale e nei settori della "cultura", delle "persone" e del "pianeta", nel territorio del Comune di Genova per gli anni 2024, 2025, 2026, 2027. Il 10/01/2024 il Protocollo Quadro è stato firmato dal Presidente di Fondazione Compagnia di San Paolo, Prof. Francesco Profumo e dall'allora Sindaco Marco Bucci.
L'Amministrazione collabora attivamente anche con Fondazione Carige, storicamente impegnata a sostenere l'attivismo civico e la cultura di innovazione, co-sviluppando interventi nell'ambito dell'arte e della cultura, nel sociale e nello sviluppo del territorio. Nel corso degli anni la civica amministrazione e la Fondazione Carige hanno co-sviluppato e continuano a cooperare con interventi nell'ambito dell'arte e della cultura, nel settore del volontariato e in quello dello sviluppo locale.

TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.894.395,57	9.526.446,18	6.612.000,00	6.480.000,00	6.480.000,00

Trasferimenti dallo stato finalizzati - Cultura

Si tratta di trasferimenti per:

- progetti specifici destinati a particolari categorie di utenze (giovani, famiglie, studenti dell'obbligo, universitari e specializzandi);
- progetti dedicati alla digitalizzazione di opere per musei e biblioteche (sezione conservazione);
- progetti specifici a sostegno di attività di spettacolo nelle periferie;
- progetti specifici a sostegno dell'inclusione nella fruizione dei servizi bibliotecari.

Entrate extratributarie

TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
207.815.542,16	224.593.452,77	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61

Canone patrimoniale unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (CUP)

Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico), introdotto dalla Legge 160/2019, articolo 1 commi 816-836, ha sostituito l'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni, la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP) e il relativo canone (COSAP). Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.
Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di *rivalutarlo annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente e di* variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe attuata secondo criteri di ragionevolezza e di gradualità in ragione dell'impatto ambientale e urbanistico delle occupazioni e delle esposizioni pubblicitarie oggetto del canone e della loro incidenza su elementi di arredo urbano o sui mezzi dei servizi di trasporto pubblico locale o dei servizi di mobilità sostenibile.
Il Canone ha due presupposti:

a) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, oppure all'esterno di veicoli adibiti ad uso pubblico o privato;
b) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico.

L'applicazione del canone dovuto per la diffusione dei messaggi pubblicitari di cui alla lettera b) esclude l'applicazione del canone dovuto per le occupazioni di cui alla lettera a).

Il soggetto passivo è il titolare dell'autorizzazione o della concessione (o, in mancanza, il soggetto che effettua occupazione o diffusione abusiva). Per la diffusione dei messaggi pubblicitari è obbligato in solido il soggetto pubblicizzato.

Per l'anno 2025, con DGC n. 169/2024, le tariffe del Canone Unico Patrimoniale sono state deliberate con DCC n. 1/2024. Inoltre, è stato modificato il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico) adottato con DCC n. 39 del 29/04/2021, con l'introduzione di alcune semplificazioni in ordine alle procedure di rilascio delle autorizzazioni per le esposizioni pubblicitarie.
Sempre in ambito pubblicitario e commerciale, nel corso dell'ultimo triennio si è lavorato per mettere a disposizione dell'utenza il portale di Impresa in 1 giorno, consentendo agli interessati di presentare le proprie istanze attraverso lo sportello telematico.
Al fine di potenziare il contrasto all'abusivismo e all'evasione del Canone Unico e incrementare le entrate patrimoniali dell'Ente, è stato anche attuato negli ultimi anni un processo di revisione e reingegnerizzazione delle procedure sanzionatorie previste dal Regolamento sul canone unico patrimoniale.
Nel corso del prossimo triennio 2026-2028, l'obiettivo è quello di ridurre ulteriormente morosità e evasione e potenziare la riscossione anche attraverso lo sviluppo di progetti di digitalizzazione.

CANONE UNICO PUBBLICITÀ E AFFISSIONI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.225.311,33	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00

CANONE UNICO OCCUPAZIONE SUOLO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
9.292.935,00	8.749.861,54	8.800.000,00	9.050.000,00	9.100.000,00

Recupero spese personale comandato presso enti del settore pubblico

Il recupero riguarda:

- Personale comunale collocato in posizione di comando alla Procura della Repubblica presso il Tribunale ed il Tribunale dei minorenni. Attualmente il numero dei dipendenti per i quali si chiede il rimborso è di venti unità. Trattasi del rimborso del trattamento economico fondamentale del Personale di Polizia Municipale, agenti e funzionari, il cui gettito è determinato in base al numero dei dipendenti, al periodo e alla qualifica del personale collocato in posizione di comando presso i Tribunali;

- Personale comunale collocato in posizione di comando presso altri Enti del settore pubblico. Attualmente il numero dei dipendenti per i quali si chiede il rimborso è di sette unità. Trattasi del rimborso delle retribuzioni comprensivo degli oneri riflessi a carico del bilancio comunale il cui gettito è determinato in base al numero dei dipendenti, al periodo e alla qualifica del personale collocato in posizione di comando;

- Personale dipendente di altri enti del settore pubblico comandato presso la civica amministrazione. Attualmente il numero dei dipendenti di altri Enti del settore pubblico comandati presso il comune di Genova per i quali si deve rimborsare il costo della retribuzione è di quattro unità. Trattasi del rimborso della retribuzione fondamentale e delle quote di salario accessorio comprensive degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro e il cui entità è determinata in base al numero dei dipendenti, al periodo e alla qualifica del personale collocato in posizione di comando.

Somme esatte per infrazioni codice della strada

Confluiscono sul capitolo 20050: “somme esatte per infrazioni codice della strada”, i proventi legati alle sanzioni relative al Codice della Strada, C.D.S. (D.lgs. n° 285/92) accertate dal personale della Polizia Locale, anche mediante i dispositivi di controllo remoto.

In generale, per quanto riguarda il trend di tale capitolo, nel biennio 2024-2025, si è registrato un sensibile decremento del numero di verbali emessi rispetto al 2022, anno in cui i sistemi di rilevamento automatico della velocità registravano ancora un cospicuo numero di rilevazioni di eccesso di velocità.

Inoltre, recenti modifiche normative hanno inciso già nel 2025 sull'andamento delle sanzioni rilevate con i sistemi automatici, parte dei quali sono stati momentaneamente disattivati.

SOMME ESATTE PER INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
43.331.317,62	45.000.000,00	45.000.000,00	45.000.000,00	45.000.000,00

Ruoli contravvenzionali - Codice della Strada

Si tratta di iscrizioni a ruolo relative a sanzioni al codice della strada non oblazionate nei termini di legge.

L'emissione del ruolo è preceduta dall'invio ai debitori del c.d. "avviso bonario", che viene inviato quattro volte in formato digitale a mezzo di "AppIO ed una volta in formato cartaceo.

Per il recupero dei crediti il Comune di Genova si avvale di "Agenzia Entrate e Riscossione".

I ruoli ordinari delle sanzioni amministrative per infrazioni al Codice della Strada si suddividono in tre voci di entrata: contravvenzioni C.D.S., maggiorazioni per ritardato pagamento e recupero spese di notifica.

Gli importi relativi al recupero crediti per contravvenzioni C.D.S. confluiscono sulle somme conservate a residuo al Capitolo 20050 somme esatte per infrazioni codice della strada, fino alla concorrenza dell'importo accertato nell'annualità di competenza.

L'eventuale eccedenza rispetto a tale importo, confluisce sul capitolo 20076 sanzioni codice della strada - ruoli contravvenzionali anni pregressi per competenza.

Le maggiorazioni per ritardato pagamento confluiscono al capitolo 20055 sanzioni per cassa - codice della strada, nella competenza del Bilancio in cui si verifica la riscossione.

Le somme relative al recupero delle spese di notifica confluiscono al capitolo 55690 recupero spese postali per notifica atti, nella competenza del Bilancio in cui si verifica la riscossione.

RUOLI CONTRAVVENZIONALI - CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.675.771,10	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

SANZIONI CODICE DELLA STRADA - RUOLI CONTRAVVENZIONALI ANNI PREGRESSI PER COMPETENZA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
3.879.176,40	6.300.000,00	6.300.000,00	6.300.000,00	6.300.000,00

Infrazioni Blu Area - Codice della Strada

Riguardano le sanzioni del Codice della Strada emesse dagli ausiliari del traffico di Genova Parcheggi relative alla gestione delle cd. “Blu Area”, i cui proventi sono introitati sul capitolo di entrata 20058 del bilancio comunale.

INFRAZIONI BLU AREA CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.155.142,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Infrazioni corsie gialle Codice della Strada

Si tratta degli accertamenti di violazione a norme del Codice della Strada, rilevate mediante telecamere di controllo dei transiti sulle corsie bus o effettuati dal personale di AMT S.p.A., i cui proventi sono introitati sul capitolo di entrata 20059 del bilancio comunale.

INFRAZIONI CORSIE GIALLE CODICE DELLA STRADA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.910.051,07	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00

Recupero spese postali per notifica atti

Si tratta del recupero delle spese di accertamento e notifica di atti conseguenti all'accertamento di violazioni.

L'entrata è calcolata in base agli atti notificati e al valore delle spese di accertamento e notifica a carico dell'utente: le spese di notifica variano a seconda che la stessa avvenga via PEC o tramite posta.

RECUPERO SPESE POSTALI PER NOTIFICA ATTI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.650.026,65	6.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

Proventi da servizi – Polizia Locale

Sono riferiti a proventi per diritti soste operative, diritti sopralluogo, scorte, servizi richiesti di viabilità, che vengono imputati per cassa sul capitolo di entrata 20053.

PROVENTI DA SERVIZI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
779.305,44	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00

Canoni di concessione versati dai gestori dei civici impianti

I proventi corrispondono ai canoni concessori versati dai Concessionari che gestiscono per conto della Civica amministrazione gli impianti sportivi. Gli uffici comunali si fanno carico di sollecitare il versamento degli importi alle scadenze contrattuali e di procedere ad attivare, ai sensi del regolamento delle entrate comunali, le procedure per concordare piani di rientro con i concessionari, nonché, in caso di mancato rispetto di detti piani, per il recupero in via coattiva dei crediti dell'Ente.
I canoni concessori sono aggiornati ogni anno all'indice ISTAT FOI del mese di settembre.
La quantificazione del canone è effettuata tenuto conto delle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi attualmente regolate da apposita delibera del 2018.
In caso di gara, il canone è quantificato tenendo conto di quanto previsto dall'art. 9 del vigente regolamento sulle concessioni degli impianti sportivi.

PROVENTI USO CENTRI SPORTIVI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.029.550,38	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00

Proventi per attività istruttorie in materia urbanistica ed edilizia

Le entrate così individuate sono determinate dalla riscossione di tariffe istruttorie previste in relazione ai procedimenti di competenza; si tratta a titolo esemplificativo delle tariffe previste per:

- il rilascio dei titoli autorizzativi attraverso conferenza di servizi;
- il rilascio di titoli autorizzativi e nulla-osta in materia paesaggistica e idrogeologica;
- il rilascio di atti e certificati di destinazione urbanistica;

- in relazione ai procedimenti edilizi in generale.

Tali tariffe sono stabilite e periodicamente adeguate in base all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI). Sono esonerati dal pagamento delle tariffe: gli Enti Pubblici nell'esercizio di attività di istituto non commerciali, le Onlus che svolgono attività sanitaria o socio-sanitaria, le Pubbliche Assistenze (C.R.I., Croce Verde, Croce Bianca, etc.) e per alcune tariffe le Associazioni Sportive Dilettantistiche.
Attualmente gli importi applicati sono quelli stabiliti con D.G.C. n. 352 del 23.12.2021.

PROVENTI DA SERVIZI (AREA ISTITUZIONALE)				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.032.866,20	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00

Canone annuale derivante dalla concessione dei servizi per la mobilità affidati a Genova Parcheggi

L'entrata è riferita ai servizi resi oggetto del Contratto di Servizio nell'ambito delle politiche integrate di regolazione della domanda di mobilità, quali la gestione della sosta (Aree Blu, Isole Azzurre, Parcheggi in abbonamento per residenti, e parcheggi di interscambio) e la regolamentazione degli accessi alle zone a traffico limitato.
A fronte dell'introito delle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale, la Società Genova Parcheggi S.p.A. corrisponde un canone annuale, omnicomprensivo.
La politica tariffaria della sosta è stata approvata con Delibera del Consiglio Comunale n.59 del 27/07/2017, successivamente integrata da D.C.C. n. 45/2019. Normativa di riferimento: art.7 comma 1 lettera f) codice della strada (D.lgs. n. 285/1992 e successive modificazioni e integrazioni.).

PROVENTI USO AREE PUBBLICHE DI SOSTA - GENOVA PARCHEGGI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
3.670.234,71	3.670.062,96	3.671.000,00	3.671.000,00	3.671.000,00

Canone annuale per l'utilizzo della Linea Metropolitana per l'esercizio del servizio di Trasporto Pubblico Locale

A fronte dell'utilizzo del complesso di beni mobili ed immobili esistenti ed in corso di realizzazione (inclusa parte del materiale rotabile), di proprietà comunale e funzionali all'erogazione del servizio di Trasporto Pubblico in ambito urbano, la Società A.M.T. S.p.A. corrisponde un canone annuale a favore dell'Ente.

CANONE BENI IN USO AMT				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00

Refezione scolastica

a) Refezione scolastica asili nido, scuole di infanzia comunali e statali, scuole primarie e secondarie di I grado

Si tratta di proventi derivanti dal servizio di refezione scolastica dalle scuole di infanzia comunali e statali, scuole primarie e secondarie di I grado, sulla base dei pasti effettivamente fruiti.

Il provento viene incassato mediante n. 5 emissioni bimestrali cui si aggiunge l'emissione per il periodo estivo. Il dato aggiornato alla 5° emissione (bimestre maggio-giugno) anno scolastico 2024/2025 si riferisce a 25.707 utenti per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado e di 1.659 utenti per gli asili nido e sezioni primavera.

Il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Il sistema prevede una quota di iscrizione dovuta indipendentemente dall'ISEE. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

b) Rimborso effettuato da parte dello Stato refezione personale insegnante

Si tratta di rimborso dovuto a fronte dell'erogazione di pasti a personale docente avente diritto alla mensa gratuita, come determinato nel decreto ministeriale 28 del 1996 e in forza del C.C.N.L. del comparto scuola. Il rimborso riguarda circa 224.000 pasti erogati annualmente il cui andamento si conferma per il triennio di riferimento. L'entità del rimborso è derivante dall'importo a disposizione dell'amministrazione statale e in subordine al numero di pasti che ciascun Comune ha erogato. Il rimborso dipende quindi principalmente dai fondi disponibili e dal mantenimento del presupposto giuridico.

PROVENTI DA REFEZIONE SCOLASTICA				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
15.020.962,11	15.558.000,00	15.558.000,00	15.558.000,00	15.558.000,00

PROVENTI DA REFEZIONE ASILI NIDO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.069.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00

RECUPERO DALLO STATO IN C/SPESE PASTI PERSONALE INSEGNANTE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
950.737,70	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00

Proventi da servizio Nido d'infanzia e sezioni primavera

I proventi derivano dall'applicazione della tariffa per il servizio nido d'infanzia e sezioni primavera, differenziata in ragione della capacità economica di ciascun fruitore e del tempo scuola richiesto.

Il provento viene incassato mediante n. 5 emissioni bimestrali più l'emissione per il periodo estivo. Il dato aggiornato alla 5° emissione (bimestre maggio-giugno) anno scolastico 2024/2025 si riferisce a 1.659 utenti.

Il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Il sistema prevede una quota di iscrizione dovuta indipendentemente dall'ISEE. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

PROVENTI DA ASILI NIDO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.449.843,76	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00

Somme esatte per infrazioni commercio

La normativa di processo è dettata dalla Legge 24/11/1981 n. 689. A seguito di verbali di accertamento e contestazione, elevati dalla Polizia Locale e dalle altre Forze di Polizia per violazioni della normativa in materia commerciale (in particolare, della Legge Regionale 02/01/2007 n.1 - Testo Unico in materia di commercio) ovvero per violazioni di ordinanze sindacali in materia di contenimento di abuso da alcol e di disciplina degli orari degli esercizi commerciali, l'Amministrazione Comunale emette le relative ordinanze ingiunzione ex art. 18 L. 689/1981, che costituiscono titolo esecutivo per la riscossione coattiva delle somme. A seguito dell'informatizzazione nell'emissione delle ordinanze ingiunzione e dell'affidamento del servizio di notifica delle stesse a Genova Parcheggi spa, il procedimento è divenuto molto più rapido. Ciò consentirà all'Ufficio di emettere un maggior numero di ordinanze in minor tempo nei prossimi anni, come già accaduto nel 2024 e 2025.

SOMME ESATTE PER INFRAZIONI COMMERCIO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
3.632.088,62	3.000.000,00	900.000,00	500.000,00	500.000,00

Canone Unico Patrimoniale - Commercio

Dal 1° gennaio 2021 è entrato in vigore il canone unico patrimoniale, che sostituisce i seguenti prelievi: il Canone Occupazione Spazi e Aree Pubbliche (COSAP), l'Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) e il Diritto sulle Pubbliche Affissioni (DPA). Il Canone è comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Sono in vigore il Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Denominato "Canone Unico Patrimoniale") approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 29/04/2021, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 19/12/2024 e il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione commerciale su suolo pubblico approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 29/04/2021 e successive modificazioni e integrazioni.

Il canone si applica, in funzione della tipologia di occupazione (occupazioni di suolo pubblico in ambito commerciale in occasione di mercati merci varie, mercati scoperti, fiere e sagre o al di fuori dei mercati, occupazioni temporanee realizzate con installazioni di attrazioni giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, per manifestazioni commerciali non programmabili ad iniziativa privata, occupazioni di suolo pubblico che prevedono attività economiche di vendita e somministrazione, esposizioni merce, occupazioni di suolo o soprassuolo per pensiline, chioschi e simili, occupazioni con distributori di carburante...) sulla base della tariffa standard annua e della tariffa standard giornaliera, definite con apposita deliberazione di Giunta. In via ordinaria il sistema tariffario comunale viene adeguato all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) come determinato a livello nazionale dall'ISTAT.

Nel dettaglio, la tariffa viene calcolata come di seguito specificato:

- per i mercati scoperti la tariffa, al netto di iva, varia al mq a seconda della categoria, determinata in base alla classificazione delle strade del territorio del comune di Genova;

- per i mercati merci varie la tariffa, al netto di iva, varia al mq a seconda della categoria, determinata in base alla classificazione delle strade del territorio del comune di Genova; per i posteggi occasionalmente/temporaneamente liberi che vengono assegnati alla spunta la tariffa è giornaliera;
- per i mercati coperti la tariffa mensile al netto di Iva al mq varia a seconda della categoria del mercato (determinata in base ai posteggi attivi presenti); in particolare, il canone di concessione mensile è calcolato in base ai mq di posteggio occupato con aliquota variabile in relazione alle dimensioni del mercato, stimate a seconda del numero di posteggi attivi presenti. Vi è poi un'aliquota ridotta per magazzini e concessioni precarie;
- per il mercato ittico il canone di concessione mensile è calcolato al mq, suddiviso tra plateatico, depositi/celle congelato e celle frigorifere, a cui viene applicata un'aliquota diversa. Si segnala che per il mercato ittico viene applicato un abbattimento forfettario del 50% disposto con la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 08/02/2018 e confermato con delibera di Giunta Comunale n. 183 del 20/12/2024, tenuto conto delle difficoltà affrontate tutt'oggi dagli operatori e del permanere dei disagi subiti a fronte del trasferimento di sede presso l'attuale struttura mercatale in una zona periferica e congestionata della città, onde salvaguardare la sopravvivenza e la continuità della filiera della distribuzione del prodotto ittico sul territorio cittadino ed i livelli occupazionali, precisando che tale canone è comprensivo del costo delle utenze. Tale abbattimento permarrà anche nel corso del triennio 2026/2028. Per quanto concerne le tessere di ingresso, è stata deliberata un'unica tariffa, confermata con delibera di Giunta n. 183/2024;
- per le occupazioni realizzate con chioschi, le tariffe variano in base alla classificazione in quattro categorie delle strade del territorio cittadino;
- per le occupazioni permanenti del suolo pubblico con dehors dei pubblici esercizi e per le occupazioni suolo straordinarie per il consumo sul posto la tariffa è annua, varia in base alle due zone cittadine di somministrazione di bevande e alimenti (Zona 1 e Zona 2) e alla tipologia degli arredi principali autorizzati (tavolini e sedie o anche tavolini sedie e pareti) ed è calcolata in base ai mq di occupazione concessa. Per l'annualità 2025 è stata prevista con D.G.C. n. 31/2025 una riduzione della tariffa del 40%; alle occupazioni che insistono su aree private gravate da servitù di pubblico passaggio si applica una ulteriore riduzione del 30%; per le occupazioni temporanee di suolo pubblico che prevedono attività economiche di vendita e somministrazione varia in base alla classificazione in quattro categorie delle strade del territorio cittadino;
- per le occupazioni temporanee per manifestazioni commerciali non programmabili ad iniziativa privata varia in base al numero di banchi che per tal fine sono collocati sul suolo (prevedendo altresì una maggiorazione in caso di utilizzo di alcune aree di pregio);
- per le esposizioni merce variano in base alla classificazione in quattro categorie delle strade del territorio cittadino;
- per le fiere variano in base alla classificazione in cinque categorie di strade in cui è suddiviso il territorio cittadino, è disposto uno sconto del 20% da applicare dal secondo giorno sulle fiere di durata uguale o superiore ai tre giorni;

- per lo spettacolo viaggiante varia in base alla classificazione in quattro categorie di strade in cui è suddiviso il territorio cittadino, per le occupazioni superiori ai 100 mq l'eccedenza si calcola al 25% mentre per quelle superiori ai 1.000 mq l'eccedenza si calcola al 10%.
- per gli isolati la tariffa viene calcolata nel seguente modo:
  - giorni per mq per tariffa (che varia in base alla categoria e varia a seconda se l'occupazione è per meno o più di 180 giorni);
  - mq per tariffa (per i banchi definiti permanenti cioè annuali);
  - giorni x tariffa per soprassuolo e sottosuolo (dipende dalla categoria);
- per le occupazioni permanenti ad uso esclusivo di suolo pubblico (manufatti e attrezzature) e sottosuolo (serbatoi) con distributori di carburanti la tariffa varia al mq a seconda della categoria, determinata in base alla classificazione delle strade del territorio del comune di Genova.

Si segnala che:

- per i mercati merci varie, con la Delibera di Giunta n. 32 del 28/02/2025 si è provveduto a rimodulare le tariffe per l'occupazione di suolo pubblico, garantendo una riduzione dei costi per gli operatori senza compromettere la sostenibilità economica del servizio pubblico;
- con la delibera di Giunta n. 33 del 28/02/2025 sono state rimodulate le tariffe anche relativamente alla partecipazione alle fiere comunali al fine di favorire una maggiore adesione da parte degli operatori e garantire il mantenimento e la crescita degli eventi fieristici;
- con la delibera di Giunta n. 33 del 28/02/2025, sempre al fine di favorire la ripresa e il rilancio delle attività economiche legate al commercio su area pubblica sono state rimodulate le tariffe anche per le occupazioni temporanee di suolo pubblico di operatori commerciali su aree pubbliche al di fuori dei mercati (cosiddetti "isolati");
- nel corso dell'anno 2025 sono stati predisposti bandi per l'assegnazione in concessione per dieci anni di posteggi disponibili nei mercati Rionali Coperti, in particolare:
  - mercato Coperto Dinegro: al momento il bando risulta attivo;
  - mercato Coperto Scio: al momento il bando risulta attivo;
  - mercato Coperto Terralba: al momento il bando risulta attivo;
  - mercato Coperto Treponti: al momento il bando risulta attivo.

  Nel triennio 2026/2028 si procederà a predisporre nuovi Bandi per l'assegnazione dei posteggi rimasti liberi nei Mercati Rionali Coperti e Scoperti. Ciò determinerà un parziale incremento dei canoni concessori purché il numero delle concessioni rilasciate a fronte di nuove assegnazioni sia superiore al numero delle concessioni cessate a fronte di rinuncia di parte/decadenza d'ufficio;
- nel mercato ittico all'ingrosso, nel 2026 e negli anni successivi, si procederà a predisporre il bando per l'assegnazione dei posteggi eventualmente divenuti disponibili;

- in considerazione dell'emergenza sanitaria di rilevanza internazionale e della particolare fragilità del tessuto economico e sociale, il legislatore a partire dall'anno 2020 ha approntato una serie di misure per sostenere gli operatori economici del comparto del commercio, particolarmente colpiti dalle restrizioni vigenti in quel periodo a fronte degli obblighi di distanziamento sociale e dei limiti alla circolazione. Tra le misure adottate figurava l'esenzione dal pagamento del canone di occupazione suolo pubblico per i dehors autorizzati in tale periodo emergenziale, esenzione prorogata al 31 marzo 2022 dalla legge di bilancio 2022 (l. 234/2021, art. 1 comma 706) e riconosciuta fino al 31 dicembre 2023 dalla deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 10/03/2023. La validità di tali concessioni, rilasciate con la procedura derogatoria prevista dall'articolo 9-ter, comma 5, del D.L. 28 ottobre 2020, n. 137, è stata prorogata al 31 dicembre 2025 (Legge annuale per la concorrenza, L. 16 dicembre 2024, n. 193).

CANONE UNICO				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.818.817,63	1.490.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Canone concessione reti gas

Si tratta di entrate dovute da IRETI S.p.A. alla Civica Amministrazione per Canone concessioni reti gas, come da deliberazione Giunta Comunale n. 383/2012 "prorogatio ex lege" dell'affidamento del servizio in argomento; è stato disposto che IRETI S.p.A. versi alla Civica Amministrazione il dieci per cento del vincolo sui ricavi (VRD) annui, con decorrenza 1.1.2012 e fino al perfezionamento del nuovo affidamento.

Il Comune di Genova nella qualità di capofila e Stazione appaltante ex DM n. 226/11 della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale ha avviato, in attuazione dell'obbligo di cui all'art 24 D. Lgs. n. 93/11, le procedure preordinate alla gara relativa agli ambiti territoriali ottimali, ATEM "Genova 1_Città e Impianto di Genova", come definito dalla normativa di settore.

CANONE CONCESSIONE RETI GAS				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
4.267.141,17	4.267.141,17	4.267.141,17	4.267.141,17	4.267.141,17

Servizio controllo impianti termici

Le entrate sono derivanti dall'applicazione di quanto previsto dal DPR 74/2013 e dal Regolamento Regionale 21 febbraio 2018 n.1 "Regolamento di attuazione" dell'art. 29 della legge regionale 29 maggio 2007 n. 22 (Norme in materia di energia). L'art. 19 del regolamento prevede la corresponsione di un contributo alla Regione Liguria al fine di assicurare la copertura dei costi necessari per l'adeguamento e la gestione del CAITEL (Catasto Impianti per la Climatizzazione Invernale ed Estiva) e all'Autorità competente (Comune) per la copertura dei costi relativi agli accertamenti e alle ispezioni sugli impianti termici. L'Allegato I del regolamento prevede le tariffe di contributo per fasce di potenza.

SERVIZIO CONTROLLO IMPIANTI TERMICI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.784.848,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Proventi da servizi -ambiente

Si tratta di entrate da tariffe versate da imprese per autorizzazioni in campo ambientale.

PROVENTI DA SERVIZI GENERALI DI IGIENE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
461.277,53	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00

Fitti reali di immobili di ERP in gestione all'ARTE

Trattasi di canoni di affitto che percepisce direttamente ARTE per conto dell'Amministrazione, nell'ambito dell'Edilizia Residenziale Pubblica, che vengono utilizzati per la gestione, l'amministrazione e la manutenzione ordinaria degli alloggi e delle parti condominiali.

FITTI REALI DI IMMOBILI ERP IN GESTIONE AD ARTE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
6.976.422,31	6.987.500,00	6.991.500,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Utili FSU

L'entrata è rappresentata da utili della società Finanziaria Sviluppo Utilities s.r.l., partecipata al 100% dal Comune di Genova, che detiene, al 31/10/2025, una partecipazione pari al 18,851% in IREN S.p.A., società quotata in borsa.

DIVIDENDI F.S.U.				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
19.000.000,00	18.000.000,00	19.400.000,00	14.000.000,00	14.000.000,00

Concessioni patrimoniali e Locazioni

Le entrate derivano innanzitutto dalla riscossione di canoni di concessione amministrativa di beni immobili appartenenti al Civico demanio e al Civico patrimonio indisponibile in uso a terzi, secondo la seguente ripartizione:

1) Concessioni di terreni: n. 253 contratti in essere;
2) Concessioni di locali: n. 269 contratti in essere;
3) Contratti associativi: n. 351 contratti in essere;
4) Beni confiscati: n. 28 contratti in essere;
5) Gallerie antiaeree: n. 11 contratti in essere.

I canoni vengono determinati in relazione:

a) a valori di mercato per i beni dati in concessione a privati sia per attività commerciali sia per altri usi;
b) a canoni ridotti (del 50%, 70%, 90% rispetto al valore di mercato) per i beni destinati ad uso associativo (ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 179/1996).

Sono altresì fonte di entrate extratributarie i canoni relativi a:

1. locazioni di terreni: n. 152 contratti in essere;
2. locazioni di locali: n. 94 contratti in essere.

CONCESSIONI PATRIMONIALI DIVERSE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.116.488,38	1.783.289,90	2.007.500,45	2.037.612,96	2.068.177,16

Concessioni cimiteriali temporanee

L'entrata è costituita dai canoni delle concessioni di sepolture (colombari, fosse trentennali, ossari) e di aree per la costruzione di tombe di famiglia e dei rinnovi delle concessioni a seguito della scadenza delle stesse da parte dei concessionari o dagli aventi diritto alla sepoltura.
Su apposito capitolo viene introitata anche la compartecipazione annuale agli utili relativi ai cinerari concessi da SO.CREM.
I canoni sono differenziati in base al tipo di sepoltura presa in concessione, alla sua ubicazione ed alla classificazione del cimitero e sono oggetto di aggiornamento annuale in base all'indice ISTAT.
Per le concessioni di aree, colombari, pavimenti e fosse trentennali è prevista la possibilità di versare un acconto del 50% al momento del perfezionamento della concessione e di saldare il rimanente 50% entro i successivi sei mesi.
Qualora la sepoltura sia ubicata in un cimitero di seconda categoria, si applica la riduzione del 10% dell'importo della tariffa.
Il gettito deriva dalla concessione/rinnovo di oltre n. 930 colombari, oltre n. 1.500 ossari e circa n. 100 fosse trentennali.
Normativa di riferimento: Legge Regione Liguria n. 15/2020; D.P.R. n. 285/1990 "Regolamento nazionale di polizia mortuaria"; Regolamento comunale di polizia mortuaria.

CONCESSIONI TEMPORANEE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
4.139.664,85	3.932.317,40	3.850.000,00	3.850.000,00	3.850.000,00

Tumulazioni supplementari

Si tratta dei canoni derivanti dalle tumulazioni di salme, resti e ceneri in sepolture già concesse in cui sono stati esauriti i posti "di diritto" previsti all'atto della concessione ma in cui vi è ancora capienza per la tumulazione di ulteriori defunti. In caso di rinnovo della concessione, vengono contestualmente rinnovate le tumulazioni supplementari afferenti alla sepoltura con pagamento delle relative tariffe.

L'importo del canone è calcolato sulla base della durata residua della concessione oppure, in caso di sepolture perpetue, è predeterminato in misura fissa. Inoltre, l'ammontare del canone è differenziato in base allo stato del defunto oggetto della tumulazione (salma oppure resti/ceneri), al tipo di sepoltura ove la tumulazione viene effettuata, all'ubicazione della sepoltura ed alla classificazione del cimitero. Qualora la sepoltura sia ubicata in un cimitero di seconda categoria, si applica la riduzione del 10% dell'importo della tariffa.

Il gettito deriva da oltre 230 tumulazioni supplementari salma, oltre 800 tumulazioni supplementari resti e oltre 2.400 tumulazioni supplementari ceneri.

Normativa di riferimento: Legge Regione Liguria n. 15/2020; D.P.R. n. 285/1990 "Regolamento nazionale di polizia mortuaria"; Regolamento comunale di polizia mortuaria.

TUMULAZIONI SUPPLEMENTARI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
2.178.940,15	2.150.000,00	2.150.000,00	2.150.000,00	2.150.000,00

Proventi da servizi cimiteriali

Si tratta delle entrate derivanti dall'esecuzione di operazioni cimiteriali varie, di servizi cimiteriali accessori e dai rimborsi spese per le autorizzazioni a procedere alla collocazione della decorazione sulle sepolture oggetto di concessione (obbligatoria) o sulle fosse di campo comune (facoltativa).

Normativa di riferimento: art. 1 comma 7-bis D.L. n. 392/2000 convertito con Legge 26/2001; Legge Regione Liguria n. 15/2020; D.P.R. n. 285/1990 "Regolamento nazionale di polizia mortuaria"; Regolamento comunale di polizia mortuaria; Deliberazione C.C. 1570/1986; Deliberazione Commissario Straordinario n. 624/1993; Deliberazione C.C. n. 130/1996; Deliberazione C.C. n. 62/2003.

PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.792.632,86	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00

Proventi dal servizio di illuminazione elettrica votiva

Si tratta dell'entrata costituita dalla compartecipazione del Comune ai proventi derivanti dal servizio di illuminazione elettrica votiva di cui è attualmente concessionario, mediante l'istituto della finanza di progetto, il R.T.I. costituito da D.E.N.I. SRL e SEMPERLUX SRL.

Diritto fisso trasporti funebri

Si tratta delle entrate derivanti dall'applicazione del diritto fisso sui trasporti funebri effettuati nell'ambito del territorio comunale e previsto dall'art. 19 comma 2 D.P.R. n. 285/1990 (regolamento nazionale di polizia mortuaria).

Tali diritti derivano dalle relative autorizzazioni, rilasciate dallo sportello aziende, Direzione demografici.

DIRITTO FISSO TRASPORTI FUNEBRI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
545.383,00	690.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00

Canone Unico - Municipi

Per quanto concerne i Municipi il pagamento del Canone Unico viene richiesto per pratiche gestite dagli Uffici Permessi municipali. Il canone si applica sulla base della tariffa annua come approvato dalla relativa Deliberazione di approvazione delle tariffe del Comune di Genova.

I procedimenti per i quali è richiesto il pagamento del Canone Unico sono i seguenti:

-rilascio autorizzazione/concessione passo carrabile. Il rilascio di concessione passo carrabile non a raso, con eventuale modifica del marciapiede, implica l'esposizione del cartello di divieto di sosta rilasciato dal Comune di Genova sull'area prospiciente il varco carrabile che viene pertanto sottratta all'utilizzo pubblico e comporta l'assoggettamento al canone per occupazione suolo permanente come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

- concessione rottura ordinaria del suolo pubblico – piccoli utenti. Il rilascio della concessione comporta, per la parte di occupazione suolo necessaria all'esecuzione della rottura che viene sottratta temporaneamente all'uso pubblico, il pagamento del canone come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

- concessione alla occupazione temporanea del suolo pubblico a fini edili ordinaria e urgente. Il rilascio della concessione comporta, per la parte dell'area che viene sottratta all'uso pubblico necessaria all'installazione dei ponteggi e/o aree di cantiere, il pagamento del canone come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

- concessione posa in opera di dissuasori di sosta a servizio di passo carrabile e accesso pedonale. Il rilascio della concessione comporta il pagamento del canone annuale e del canone giornaliero.

Per la parte relativa all'area di installazione dei dissuasori che viene pertanto sottratta all'utilizzo pubblico si applica il canone permanente equiparato ai passi carrabili come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Il canone si applica sulla base della tariffa annua come approvato dalla Deliberazione di approvazione delle tariffe. L'occupazione

relativa alla rottura suolo necessaria all'installazione dei dissuasori e che pertanto viene sottratta temporaneamente all'utilizzo pubblico comporta il pagamento del canone come disposto dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Il canone si applica sulla base della tariffa giornaliera come approvato dalla Deliberazione di approvazione delle tariffe.

CANONE UNICO - MUNICIPI				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
1.891.648,46	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
703.620,97	510.000,00	440.000,00	420.000,00	420.000,00
913.330,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
516.792,84	500.000,00	430.000,00	400.000,00	400.000,00
310.658,00	220.000,00	220.000,00	200.000,00	200.000,00
603.586,00	400.000,00	390.000,00	300.000,00	300.000,00
672.557,60	550.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
1.034.586,00	900.000,00	820.000,00	700.000,00	700.000,00
558.517,50	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00

Rimborsi e recuperi da istituzione Musei del Mare e della Navigazione

Si tratta di spese sostenute direttamente dal Comune per il pagamento di prestazioni diverse per il funzionamento dell'Istituzione, che rimborsa tali somme alla Civica Amministrazione. Le spese riguardano: personale, utenze, guardianaggio, manutenzione, service amministrativo e tecnico.

Le manutenzioni ordinarie, le attività di guardianaggio, i contratti di assicurazione e le utenze sono comprese nei contratti che il Comune ha stipulato per la gestione delle strutture museali. Analogamente a carico della Civica amministrazione permane una attività di supporto amministrativo e tecnico verso l'Istituzione, così come altre spese obbligatorie, quali ad esempio i revisori dei conti, sono sostenute dal Comune.

L'entrata è commisurata a tali voci ed è tendenzialmente stabile.

RIMBORSI E RECUPERI DA ISTITUZIONE MUSEI DEL MARE E DELLA NAVIGAZIONE				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
805.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00

Canone per la rottura del suolo pubblico da parte dei Grandi Utenti

Tutti i cosiddetti Grandi Utenti a fronte della realizzazione di scavi sono tenuti al pagamento a favore dell'Ente di un canone.
Sono considerati Grandi Utenti:

- i soggetti gestori e manutentori di intere reti di pubblici servizi e comunque realizzatori degli interventi inerenti ai servizi di cui all'art. 2 della Direttiva P.C.M. 3/3/1999, incluse le reti fognarie;
- i soggetti realizzatori di grandi opere infrastrutturali, per le parti che riguardano il sottosuolo pubblico, non già autorizzate con specifiche procedure.

Rientrano nella categoria, ad esempio: Tim, Ireti, Iren, E-distribuzione ecc.

Le tariffe applicate sono allegate al vigente Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, e sono oggetto di periodici aggiornamenti, ad esempio in relazione ad adeguamenti Istat.

Il canone varia innanzitutto in funzione delle dimensioni dell'area di occupazione suolo pubblico a fronte dello scavo da realizzare; contribuiscono inoltre alla quantificazione dello stesso la categoria della strada e la durata dei lavori calcolata in giorni.
In particolare, le strade di Genova sono suddivise in 4 diverse categorie a seconda del valore come previste dall' Allegato A del soprarichiamato regolamento pe l'applicazione del canone (*Classificazione delle strade del territorio del Comune di Genova in quattro categorie ai fini della determinazione del Canone per le occupazioni di Aree e Spazi ai sensi dell'art. 52 del Regolamento*).

Credito di imposta ai sensi D.P.R. 633/1972

L'entrata è rappresentata dagli accertamenti del credito IVA risultante dalla dichiarazione annuale, nell'esercizio in cui viene richiesto a rimborso o utilizzato in compensazione con altri tributi, come previsto dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "Allegato n. 4/2, paragrafo 5.2 lettera e) al D.lgs. 118/2011".

CREDITO DI IMPOSTA AI SENSI D.P.R. 633/1972				
ACCERTATO 2024	**ASSESTATO 2025 (al 04/11/2025)**	**PREVISIONE 2026**	**PREVISIONE 2027**	**PREVISIONE 2028**
0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

La seguente tabella riporta l'andamento del titolo 4 delle entrate nel triennio 2026-2028. Queste sono valorizzate nelle seguenti tipologie:

- Tipologia 2: Contributi agli investimenti;
- Tipologia 4: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali;
- Tipologia 5: Altre entrate in Conto Capitale.

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	ACCERTATO 2024	ASSESTATO 2025 (dati al 04/11/2025)	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	270.646.924,30	683.319.061,15	186.529.964,24	172.234.578,26	95.471.465,64
1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	256.453.627,00	667.125.904,84	169.148.784,22	167.126.065,29	93.845.713,64
3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	14.028.019,77	14.840.399,37	17.203.180,02	5.108.512,97	1.625.752,00
4 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	106.614,38	1.216.775,34	178.000,00	-	-
5 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	58.663,15	135.981,60	-	-	-
4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	5.993.745,47	4.444.182,86	2.359.008,42	265.000,00	265.000,00
1 - ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	5.836.593,81	3.791.512,86	2.309.008,42	265.000,00	265.000,00
2 - CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	157.151,66	652.670,00	50.000,00	-	-
5 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.539.513,89	15.287.904,65	19.960.643,43	14.100.944,57	12.701.248,13
1 - PERMESSI DI COSTRUIRE	8.985.061,06	13.816.289,26	18.753.000,00	13.603.000,00	12.203.000,00
3 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	11.455,41	51.114,75	-	-	-
4 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	542.997,42	1.420.500,64	1.207.643,43	497.944,57	498.248,13
TOTALE TITOLO 4	**286.180.183,66**	**703.051.148,66**	**208.849.616,09**	**186.600.522,83**	**108.437.713,77**

PNRR “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”

Il comune di Genova ha intercettato una serie di finanziamenti a valere sul PNRR, che sono analizzati nello specifico capitolo 2.2.7.

Contributi per concessioni edilizie diverse

Gli oneri di urbanizzazione ed i costi di costruzione sono introitati in relazione agli interventi edilizi assentiti, ai sensi degli articoli 38 e 39 della Legge Regionale n. 16/2008 e determinati, in applicazione della L.R. n. 25/1995, dalla D.C.C. 29/1996 e successive modificazioni.

Il computo di detti oneri è commisurato alla “superficie di riferimento” definita dall’art. 10 della L.R. n. 25/1995.

Attualmente gli importi sono stabiliti dalla D.D. n. 7665 del 10/12/2024 che ha adeguato le tariffe all’indice dei prezzi FOI.

Oneri di urbanizzazione a scomputo

Si tratta delle entrate concernenti i permessi di costruire convenzionati nell'ambito dei quali è stato ammesso lo scomputo totale o parziale della quota di contributo di costruzione relativa agli oneri di urbanizzazione. Vengono pertanto realizzate direttamente dal soggetto privato opere di urbanizzazione sostitutive della quota degli oneri dovuta, così come disciplinato dall'art. 16, comma 2, DPR. 380/2001. Tali entrate, e le coincidenti spese, sono rappresentate a bilancio ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011.

Intervento	opere di urbanizzazione	2026	2027	2028
Grande Struttura di Vendita in via Perini	nuova rotatoria stradale	€70.000,00		
Riqualificazione istituto Champagnat Polo Urbano in via Caprera	riqualificazione: marciapiedi, isole spartitraffico piazza con pensilina e sottopasso pedonale	€620.000,00		
Grande Struttura di Vendita in via Hermada	riqualificazione marciapiede	€190.000,00		
Waterfront di Levante	nuovo parcheggio interrato e viabilità riqualificazione sottopasso pedonale spazi pedonali e aiuole opere strutturali preparatorie	€3.130.000,00	€1.580.000,00	
Grande Struttura di Vendita in via Prà	nuova strada di collegamento	€1.910.000,00		
Compendio "Rotonda di Carignano"	riqualificazione marciapiedi e intersezione stradale	€520.000,00		
Nuova Scuola Politecnica e nuovo Ospedale Erzelli	nuova viabilità carrabile con galleria e spazi pedonali	€7.060.000,00	€520.000,00	€6.900.000,00
Riqualificazione Centro Commerciale "Bisagno"	rifacimento tombinatura rio riqualificazione piazzale Bligny nuove aree pedonali e aiuole		€780.000,00	
Centro logistico in via Rivarolo	nuova area giochi allargamento strada e sottopasso ferroviario nuovi parcheggi pubblici, percorsi pedonali e ciclabili con rotatoria stradale		€4.880.000,00	
Centro logistico via Polonio	nuovo parcheggio e rotatoria stradale nuova tombinatura per regimentazione acque nuovo giardino attrezzato		€740.000,00	
	TOTALE	**€13.500.000,00**	**€8.500.000,00**	**€6.900.000,00**

Contributi agli investimenti da Amministrazioni centrali - PON METRO PLUS - 2021-2027

Il 19 luglio 2022 è stato approvato formalmente l'Accordo di Partenariato attraverso il quale la Commissione Europea adotta il documento di programmazione dei fondi UE 21-27 in base al quale Bruxelles esamina i Programmi operativi Regionali e Nazionali per l'avvio del nuovo ciclo 2021-27.
In data 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione contenente l'Atto di Delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Pon Metro Plus, già firmata dall'Autorità di Gestione del Programma.
Con nota prot. n. 261872/2023.U del 13/06/2023 l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione di cui sopra, a firma del Responsabile O.I. e Direttore dell'Area Sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa Geronima Pesce.
Con Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 si è preso atto degli interventi a valere su PON Metro Plus e città medie del Sud 2021/2027 e relativi importi finanziari previsionali; con la stessa Deliberazione di Giunta Comunale DGC-2023-91 del 15/06/2023 l'Amministrazione ha dato mandato alle Direzioni attuatrici di predisporre le procedure amministrative necessarie ai fini dell'attuazione degli interventi di loro competenza, seguendo tutti gli adempimenti procedurali previsti dal Programma.
Il Programma prevede operazioni relative all'inclusione sociale finanziate dal Fondo sociale europeo Plus e interventi in conto capitale in diversi ambiti (agenda digitale, transizione green, efficientamento energetico e rigenerazione urbana).

Contributi agli investimenti da Amministrazioni centrali - CASA DELLE TECNOLOGIE "OPIFICIO DIGITALE PER LA CULTURA"

L'obiettivo generale del progetto Casa delle tecnologie Emergenti CTE-Genova - Opificio digitale per la Cultura è quello di accelerare e catalizzare nuove opportunità di mercato per le imprese (in particolare start-up e Micro, Piccole e Medie Imprese, MPMI) che possano sviluppare e fornire soluzioni innovative per lo sviluppo della filiera culturale e creativa, tramite l'applicazione di tecnologie emergenti abilitate da infrastrutture 5G/6G. Tali soluzioni innovative mirano a incrementare l'offerta, la sicurezza, l'accessibilità, la conservazione e la fruibilità del patrimonio culturale genovese, adottando un modello di Museo Diffuso, Dinamico, Immersivo, Inclusivo, Attrattivo ed Esperienziale che si articolerà su 4 settori verticali (casi faro) di interesse strategico per la filiera culturale e creativa: i) Percorsi immersivi per cittadini e turisti; ii) Gestione e valorizzazione dei depositi; iii) Conservazione e restauro; iv) Sicurezza e logistica.
Il Comune di Genova è capofila del progetto che vede la partecipazione di altri dieci partner. Oltre all'ex Stazione di Prà, che è stata dotata di infrastrutture e tecnologie utili allo sviluppo del progetto, sono stati coinvolti alcuni Musei civici. Sono state pubblicate tre Call per sostenere l'accelerazione di impresa e il trasferimento tecnologico e sono state finanziate 33 imprese. L'attenzione sarà posta anche alla parte formativa per i diversi target group coinvolti.
Il progetto, iniziato il 31 gennaio 2023, terminerà il31 dicembre 2025 e la rendicontazione finale dovrà essere inviate entro il 28 febbraio 2026.
Il progetto è co-finanziato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy con fondi FSC 2014-2020.

Alienazione di beni immobili

Questa fonte di finanziamento viene meglio specificata al punto 8.3 del presente documento.

Comprende le entrate derivanti dall'alienazione di immobili di civica proprietà che vengono dismessi secondo determinati programmi di vendita deliberati dal Consiglio Comunale conformemente a quanto previsto dal regolamento adottato con deliberazione n. 2 del 21/1/2020.

6.6 Impegni pluriennali già assunti

6.6 Impegni pluriennali già assunti

Si riportano le tabelle relative agli impegni pluriennali assunti negli esercizi precedenti e non finanziati con fondo pluriennale vincolato per Missione/Programma/Titolo

	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	90.269,39	46.919,17	-
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	12.353.878,12	7.270.927,07	4.234.580,78
PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.670.435,12	1.305.449,86	1.291.858,00
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	129.506,43	49.798,39	10.183,62
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.214.300,00	-	-
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	199.074,65	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	200.000,00	100.000,00	-
PROGRAMMA 7 - SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	17.957,31	17.957,31	-
PROGRAMMA 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.608.544,33	436.406,49	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	716.743,18	66.730,34	-
PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	523.225,10	236.455,97	169.599,38
PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	4.992,00	-	-
TOTALE MISSIONE 1	**19.728.925,63**	**9.530.644,60**	**5.706.221,78**
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.276.487,10	526.541,48	259.431,64
PROGRAMMA 2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	19.250,00	-	-
TOTALE MISSIONE 3	**1.295.737,10**	**526.541,48**	**259.431,64**

MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
PROGRAMMA 1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	277.459,15	70.322,59	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	200.000,00	150.000,00	-
PROGRAMMA 2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	613.794,49	148.130,41	45.730,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	570.000,00	-	-
PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	20.581.844,94	1.440.428,77	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	500.000,00	-	-
TOTALE MISSIONE 4	**22.743.098,58**	**1.808.881,77**	**45.730,00**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI			
PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	967.981,36	559.741,77	559.741,77
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	8.451.416,66	6.403.290,85	-
TOTALE MISSIONE 5	**9.419.398,02**	**6.963.032,62**	**559.741,77**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	48.758,21	100.000,00	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	3.100.000,00	100.000,00	-
TOTALE MISSIONE 6	**3.148.758,21**	**200.000,00**	**-**
MISSIONE 7 - TURISMO			
PROGRAMMA 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.414.003,46	1.127.755,81	377.000,00
TOTALE MISSIONE 7	**1.414.003,46**	**1.127.755,81**	**377.000,00**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	109.614,75	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	6.181.942,87	75.000,00	-
PROGRAMMA 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	4.116.288,96	-	-
TOTALE MISSIONE 8	**10.407.846,58**	**75.000,00**	**-**
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
PROGRAMMA 1 - DIFESA DEL SUOLO			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.950.000,00	400.000,00	-
PROGRAMMA 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	62.346,84	24.486,50	1.062,50
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	900.000,00	-	-
PROGRAMMA 3 - RIFIUTI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	18.969.500,00	12.573.572,00	-
PROGRAMMA 8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9	**21.881.846,84**	**12.998.058,50**	**1.062,50**

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
PROGRAMMA 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	41.480,00	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	67.002.154,97	4.530.350,13	793.371,28
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	11.642.204,10	11.553.453,10	11.528.614,27
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.451.139,24	-	-
TOTALE MISSIONE 10	**81.136.978,31**	**16.083.803,23**	**12.321.985,55**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE			
PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	10.850,80	10.601,80	-
TOTALE MISSIONE 11	**10.850,80**	**10.601,80**	-
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.456.433,94	419.239,54	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.532.716,75	-	-
PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	155.983,90	-	-
PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	-	-	-
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.340.229,46	155.355,11	41.960,00
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	-	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	10.691.806,03	-	-
PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	5.220,00	1.000,00	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	330.000,00	-	-
TOTALE MISSIONE 12	**16.512.390,08**	**575.594,65**	**41.960,00**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE			
PROGRAMMA 7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	687.364,04	286.914,57	-
TOTALE MISSIONE 13	**687.364,04**	**286.914,57**	-
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			
PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	926.368,29	485.483,61	-
PROGRAMMA 3 - RICERCA E INNOVAZIONE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	489.808,19	46.600,00	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.248.474,07	249.694,83	-
PROGRAMMA 4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	55.700,00	5.700,00	-
TOTALE MISSIONE 14	**2.720.350,55**	**787.478,44**	-
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			

PROGRAMMA 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	64.904,00	-	-
TOTALE MISSIONE 15	**64.904,00**	**-**	**-**
MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO			
PROGRAMMA 2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI			
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	83.087.270,62	83.048.658,19	69.884.564,18
TOTALE MISSIONE 50	**83.087.270,62**	**83.048.658,19**	**69.884.564,18**
TOTALE GENERALE	**274.259.722,82**	**134.022.965,66**	**89.197.697,42**

6.7 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato

6.7 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Si riportano le tabelle relative agli impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato per Missione/Programma/Titolo.

	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	72.880,50	-	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	82.682,88	-	-
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	479,43	-	-
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	767,14	-	-
TOTALE MISSIONE 1	**156.809,95**	**-**	**-**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ			
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.102,14	-	-
TOTALE MISSIONE 10	**1.102,14**	**-**	**-**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
PROGRAMMA 1 -INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	656.693,20	-	-
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.383.623,11	1.395.400,51	-
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA			
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	138.401,03	-	-
TOTALE MISSIONE 12	**3.178.717,34**	**1.395.400,51**	**-**
TOTALE GENERALE	**3.336.629,43**	**1.395.400,51**	**-**

7. Obiettivi strategici e operativi

7.1 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di bilancio

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI 2026-2028

Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI GENOVA

Sezione Strategica e Operativa

INDICE

TAVOLE DI SINTESI

LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO - MISSIONE -OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE - LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO

01 - GENOVA DEL BUON LAVORO 1

01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO 1

01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO 7

01.03 - TURISMO 9

02 - GENOVA INCLUSIVA 12

02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO 12

02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE 15

02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT 17

02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' 19

02.05 - GENOVA PER I GIOVANI 21

02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' 23

02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI 25

02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE 28

03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA 29

03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI 29

03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA 35

03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA 38

04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA 42

04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO 42

04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA 45

05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE 48

05.01 - MOBILITA' URBANA 48

05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA 52

06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI 55

06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA 55

INDICE

07 - **GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE** 58
07.01 - DIRITTO ALLA CASA 58
08 - **GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE** 62
08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO 62
08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA 65
09 - **GENOVA PULITA E CHE RESPIRA** 67
09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE 67
09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI 75
10 - **GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI** 77
10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA 77
10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI 81
10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' 82

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	01.03 - TURISMO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		11 - SOCCORSO CIVILE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
		13 - TUTELA DELLA SALUTE
	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		02 - GIUSTIZIA
	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		20 - FONDI E ACCANTONAMENTI
		50 - DEBITO PUBBLICO

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	07 - TURISMO	01.03 - TURISMO
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	11 - SOCCORSO CIVILE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	13 - TUTELA DELLA SALUTE	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	07.01 - DIRITTO ALLA CASA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO

LINEA DI MANDATO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	07 - TURISMO	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	02 - GIUSTIZIA	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
	50 - DEBITO PUBBLICO	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.03 - TURISMO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
		10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI
		10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
02 - GIUSTIZIA	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
	04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO
		04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
07 - TURISMO	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03 - TURISMO
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
		08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE
		09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01 - MOBILITA' URBANA
		05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
11 - SOCCORSO CIVILE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	02 - GENOVA INCLUSIVA	02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO
		02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE
		02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'
		02.05 - GENOVA PER I GIOVANI
		02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
		02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI
		02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE
	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
		03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA
	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01 - DIRITTO ALLA CASA
13 - TUTELA DELLA SALUTE	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
		01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO
	06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
	08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO
	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'
50 - DEBITO PUBBLICO	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	**01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO** Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata	**01.01.01 - CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE** Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali e Confindustria
		01.01.02 - SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE Facilitare il confronto stabile e le sinergie tra Comune, altre Istituzioni del territorio, Imprese, Università, Associazioni di categoria per promuovere strategie di sviluppo integrate e sostenibili a beneficio della Città e del Porto
		01.01.03 - STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
		01.01.04 - MARKETING TERRITORIALE Potenziare le iniziative di marketing territoriale valorizzando le vocazioni produttive dei diversi territori e adottando misure di incentivazione alla localizzazione delle imprese in ambito urbano e nelle vallate, a partire dal recupero delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate
		01.01.05 - STRATEGIA SMART CITY Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"
		01.01.06 - RELAZIONI INTERNAZIONALI Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi
	01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento	**01.02.01 - COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI** Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con i CIV
		01.02.02 - CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio
		01.02.03 - LOGISTICA URBANA Razionalizzare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	**01.03 - TURISMO** Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism"	**01.03.01 - VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO** Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina
		01.03.02 - EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche
		01.03.03 - OFFERTA TURISTICA INTEGRATA Rendere pienamente operativa la Destination Management Organization (DMO) coinvolgendo gli operatori privati del settore per migliorare la promozione integrata dell'offerta turistica locale
		01.03.04 - TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI Monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	**02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO** Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali	**02.01.01 - PROGETTI DI COMUNITA'** Attivare progetti e patti di comunità in ogni Municipio
		02.01.02 - CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare
		02.01.03 - AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE Consolidare e ampliare le azioni integrate sociosanitarie anche attraverso la sperimentazione e diffusione dei Punti Unitari di Accesso (PUA), garantendo la semplificazione dell'accesso a servizi e prestazioni sociali e sociosanitarie
		02.01.04 - SEGRETARIATO SOCIALE Potenziare il Servizio di Segretariato Sociale professionale, garantendo informazione, orientamento e consulenza professionale personalizzata da assistenti sociali dedicati
		02.01.05 - CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE Attuare azioni di prevenzione e contrasto alle disuguaglianze e alla violenza di genere
	02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario	**02.02.01 - SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE** Potenziare i servizi di supporto alla vita a casa a favore di persone anziane, in particolare i servizi diurni, e rafforzare l'assistenza domiciliare, offrendo sostegno ai caregiver per la tutela del lavoro di cura con attenzione allo sviluppo di reti di prossimità solide (coliving)
		02.02.02 - INVECCHIAMENTO ATTIVO Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità
	02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città	**02.03.01 - INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA** Investire sull'infrastrutturazione sportiva della città riqualificando e valorizzando gli impianti sportivi comunali per promuoverne la funzione di centri polifunzionali per il benessere delle persone, la coesione sociale e la vita culturale dei quartieri e realizzando anche interventi ad alto impatto come il restyling dei grandi impianti quali lo Stadio Luigi Ferraris e lo stadio "Carlini"
		02.03.02 - SPORT DI QUARTIERE Sostenere lo sport di quartiere rigenerando campetti, palestre scolastiche e spazi da destinare a playground urbani, con priorità a periferie e aree fragili, organizzando manifestazioni e attività sportive nei Municipi, e ampliando l'accesso agli spazi scolastici sportivi in orario extrascolastico

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	**02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'** Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova	**02.04.01 - INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA'** Promuovere progetti personalizzati e partecipati (Progetto di Vita, DM 62/2024 LEPS) e rafforzare il sistema di servizi domiciliari e dei laboratori formativi territoriali a sostegno dei progetti volti all'acquisizione di competenze utili all'indipendenza e all'inclusione socio- lavorativa e abitativa delle persone con disabilità, attivando Progetti di Vita Indipendente e Dopo di Noi
		02.04.02 - ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)
	02.05 - GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi	**02.05.01 - ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI** Sviluppare spazi e servizi per la socializzazione, la creatività, l'ascolto e l'informazione giovanile, rilanciando "Informagiovani" come hub cittadino per orientamento, partecipazione e cittadinanza attiva e sviluppando nei Municipi una rete diffusa di spazi, laboratori ed iniziative culturali e ricreative in collaborazione con enti, associazioni e realtà del territorio
		02.05.02 - PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE Attivare servizi di prevenzione e supporto al disagio e alle fragilità sociali dedicati ai giovani in rete con altri soggetti istituzionali e associativi operanti sul territorio
		02.05.03 - VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE Introdurre strumenti e metodi di Valutazione di Impatto Generazionale (VIG) volti a ponderare gli effetti ambientali, sociali ed economici delle politiche pubbliche sulle nuove generazioni
	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie	**02.06.01 - OFFERTA EDUCATIVA** Potenziare l'offerta educativa rivolta a bambini 0-3 anni con l'obiettivo di ridurre le liste di attesa e rimodulare l'offerta 3-6 anni in coerenza con il sistema nazionale di istruzione
		02.06.02 - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria
		02.06.03 - RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE Assicurare un servizio di ristorazione scolastica di qualità, garantendo sicurezza alimentare, inclusività, sostenibilità ambientale attraverso il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), e promuovere l'educazione alimentare come parte integrante del percorso educativo
		02.06.04 - PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI Potenziare il Centro per le Famiglie (LEPS) e promuovere interventi di supporto a bambini, famiglie e genitorialità e iniziative per la prevenzione della vulnerabilità (servizi educativi, percorsi di autonomia abitativa e socio-lavorativa per care leavers) sviluppando un sistema di soluzioni differenziate di accoglienza di tipo socio-educativo

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
02 - GENOVA INCLUSIVA	**02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI** Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti	**02.07.01 - ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA** Promuovere soluzioni strutturali di accoglienza e inclusione per persone senza dimora, sperimentando nuovi modelli di accesso ai diritti e ai servizi (residenza fittizia), ampliando l'offerta dei posti letto promuovendo "l'housing first", affrontando le problematiche legate alle dipendenze secondo un approccio orientato alla prevenzione primaria e alla riduzione del danno
		02.07.02 - INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA Rafforzare gli interventi a sostegno dei percorsi di inclusione socio-lavorativa rivolti alle persone con fragilità sociali anche attraverso la rete e la coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore
		02.07.03 - ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI Sviluppare un sistema di accoglienza e integrazione diffuso e rispettoso dei diritti per le persone con background migratorio e minori stranieri non accompagnati (MSNA), monitorando bisogni e ricadute delle misure intraprese attraverso specifici organismi (Consulta Comunale per l'Inclusione e Osservatorio Metropolitano)
		02.07.04 - GIUSTIZIA RIPARATIVA Sviluppare percorsi di giustizia riparativa e reinserimento sociale e lavorativo per persone detenute o in misura alternativa e riattivare la Consulta Carcere-Città con l'obiettivo di promuovere una rete cittadina con il coinvolgimento dei soggetti, istituzionali e non, interessati
	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili	**02.08.01 - RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI** Incentivare il recupero e la redistribuzione di eccedenze alimentari a favore di una rinnovata rete di mense cittadine a sostegno di persone e famiglie socialmente vulnerabili
		02.08.02 - PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI Promuovere attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari soprattutto in fasce giovanili

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	**03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI** Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"	**03.01.01 - SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA'** Realizzare, anche attraverso interventi di rigenerazione di aree abbandonate, spazi pubblici diffusi e di qualità da destinare a socialità, gioco e inclusione per promuovere il benessere collettivo, e favorirne la progettazione e la gestione partecipata, ricercando opportunità di riavvicinamento al mare
		03.01.02 - PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI Incrementare, rinnovare e manutenere il patrimonio arboreo e le aree verdi e attuare interventi strutturali mirati alla riduzione delle isole di calore
		03.01.03 - CIMITERI CITTADINI Riqualificare e manutenere i cimiteri cittadini, coinvolgendo i Municipi
		03.01.04 - PROTEZIONE CIVILE COMUNALE Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze
		03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
		03.01.06 - SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione
		03.01.07 - SISTEMA DEI FORTI E ALTURE Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi
		03.01.08 - BENESSERE DEGLI ANIMALI Tutelare il benessere degli animali favorendo la corretta convivenza e relazione con persone e comunità nel rispetto delle rispettive esigenze, con priorità in relazione alla riqualificazione del canile, realizzazione del gattile e gestione delle colonie feline, realizzazione aree di sgambatura cani e campagne di sensibilizzazione e co-programmazione di iniziative sul benessere animale

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	**03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA** Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante	**03.02.01 - SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA'** Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica
		03.02.02 - SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA' Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alla disabilità
		03.02.03 - SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO Sviluppare azioni di contrasto alla dispersione scolastica e interventi di supporto all'inserimento scolastico e all'inclusione sociale per minori con background migratorio in coordinamento con le Istituzioni Scolastiche, le associazioni e le comunità del territorio
		03.02.04 - DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE Realizzare il Liceo Tecnologico Sperimentale nell'ambito del Distretto educativo dell'innovazione-DEDI in Val Polcevera in attuazione del protocollo tra Comune, Città Metropolitana, Regione e Ministero dell' Istruzione
	03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità	**03.03.01 - SICUREZZA PARTECIPATA** Attivare e sostenere progetti di sicurezza partecipata (gruppi di vicinato, assistenti civici e iniziative di cittadinanza attiva) in collaborazione con Municipi, scuole e associazioni
		03.03.02 - POLIZIA DI PROSSIMITA' Potenziare e diffondere del servizio di polizia di prossimità rafforzando le competenze della Polizia Locale a supporto del nuovo modello di sicurezza urbana
		03.03.03 - PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' Promuovere azioni di prevenzione e contrasto alla criminalità, coordinate da una cabina di regia interistituzionale che coinvolga Stato, Regione, Enti locali e altri soggetti istituzionali per la governance integrata della sicurezza
		03.03.04 - PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA Applicare sistematicamente i principi della progettazione ambientale per la prevenzione del crimine (CPTED) nei progetti di rigenerazione urbana, migliorando il presidio sociale e la qualità degli spazi
		03.03.05 - ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE Garantire a tutte le aree cittadine un'illuminazione adeguata con particolare attenzione alle esigenze di sicurezza stradale e personale
		03.03.06 - PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	**04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO** Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico	**04.01.01 - PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA** Adottare il Piano Triennale della Cultura per rafforzare e rendere più trasparente la governance culturale
		04.01.02 - ECCELLENZE CULTURALI Sostenere le eccellenze culturali del territorio come volano per l'intero sistema culturale genovese (Teatro Nazionale, Teatro Carlo Felice, Premio Paganini, Cimitero Monumentale di Staglieno, festival storici, tradizioni artistiche consolidate, ecc.)
		04.01.03 - SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI Realizzare un piano di ammodernamento e di valorizzazione del sistema museale, in rete con i parchi storici e con le realtà culturali diffuse sul territorio, favorendone l'accessibilità e garantendone la sostenibilità economica
		04.01.04 - NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA Promuovere l'innovazione digitale e le nuove tecnologie come parte integrante della produzione artistica e culturale genovese (archivi digitali, gaming, audiovisivo, videomaking)
		04.01.05 - PATRIMONIO ARCHITETTONICO Valorizzare il patrimonio architettonico cittadino di pregio (Patrimonio UNESCO-Rolli, architetture medievali, ottocentesche e novecentesche, ecc.) in sinergia con l'Università e l'Ordine degli Architetti
		04.01.06 - PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA Incentivare la produzione culturale e le forme di espressione artistica quale risorsa per la città, valorizzando le scuole artistiche e i luoghi di diffusione culturale (buskers, sale cinematografiche, spettacoli dal vivo, ecc.)
	04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città	**04.02.01 - SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE** Realizzare spazi culturali condivisi,anche con partner pubblici e privati (es. case della scrittura, coworking artistici, sale prove musicali,laboratori, atelier, cinema, ecc.), e valorizzare i centri di educazione creativa e i luoghi dell'arte contemporanea, incentivando la produzione culturale e le nuove espressioni artistiche
		04.02.02 - BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI Valorizzare il sistema delle biblioteche e dei Centri Civici, come hub per il longlife learning, promuovendo lo sviluppo di competenze digitali in tutte le fasce generazionali, ampliando l'offerta culturale e di intrattenimento, incentivando la lettura anche attraverso strumenti digitali
		04.02.03 - PICCOLI TEATRI Recuperare e valorizzare i piccoli teatri cittadini restituendo alla comunità un bene comune e un presidio territoriale della cultura

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	**05.01 - MOBILITA' URBANA** Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini.	**05.01.01 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE** Potenziare il sistema di trasporto pubblico locale attraverso il rilancio e il consolidamento dell'integrazione ferro-gomma mediante accordi con Trenitalia, sistemi tariffari incentivanti per l'utenza e sostenibili per l'azienda pubblica di trasporto AMT
		05.01.02 - SISTEMA DELLA SOSTA Integrare il sistema della sosta con il sistema di trasporto pubblico e il Piano della Mobilità (PUMS), a partire dal potenziamento dei parcheggi di interscambio
		05.01.03 - INFRASTRUTTURE DI MOBILITA' Accelerare l'estensione delle infrastrutture di mobilità cittadine (della rete metropolitana e sistema degli assi di forza) e progettare soluzioni trasportistiche efficienti e sostenibili e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
		05.01.04 - SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO Progettare e realizzare una nuova soluzione trasportistica a servizio della Valbisagno basata su un sistema di trasporto efficiente, a basso impatto ambientale e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza nella progettazione delle politiche di mobilità	**05.02.01 - SHARING MOBILITY** Potenziare i servizi di sharing mobility, promuovendo, nell'ambito del vehicle sharing, l'impiego di mezzi elettrici
		05.02.02 - MOBILITA' ALTERNATIVA Realizzare un nuovo piano di mobilità alternativa e ciclopedonale in co-progettazione con associazioni e utenti
		05.02.03 - MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO Progettare e realizzare nuove Zone 30, nuove aree pedonali e ZTL, pedonalizzazioni, progetti di urbanismo tattico e per la riduzione di mezzi circolanti in prossimità delle scuole mediante percorsi partecipati con i Municipi e le Associazioni
		05.02.04 - BARRIERE ARCHITETTONICHE Estendere gli interventi di rimozione delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e nelle infrastrutture stradali
		05.02.05 - SICUREZZA STRADALE Adottare misure e strumenti di regolazione del traffico volti a prevenire comportamenti pericolosi e ridurre incidentalità e mortalità stradale

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	**06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA** Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione	**06.01.01 - GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA** Promuovere Genova come città universitaria attrattiva a livello nazionale e internazionale integrando l'Ateneo nelle strategie di marketing territoriale e di promozione della città (strutture residenziali per studenti, welcome office per studenti stranieri, career days, tirocini, ecc.)
		06.01.02 - MOBILITA' PER STUDENTI Favorire la mobilità studentesca accessibile e sostenibile e realizzare investimenti funzionali all'accessibilità e al collegamento dei Poli universitari e il territorio urbano, in specie in relazione al trasferimento della Facoltà di Ingegneria agli Erzelli (progetto funicolare Erzelli, progetto Moving Walkway per collegamento aeroporto e nuova stazione ferroviaria)
		06.01.03 - ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE Promuovere, in una logica di partenariato pubblico-privato, sinergie e rapporti di collaborazione tra centri di ricerca, imprese high-tech e PMI per lo sviluppo di un ecosistema dell'innovazione che fornisca alle Startup e PMI servizi di supporto (counseling, formazione, assistenza per l'accesso a bandi europei, spazi di coworking) per sostenerne la crescita e la competitività
07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	**07.01 - DIRITTO ALLA CASA** Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili	**07.01.01 - RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO** Avviare progetti di rigenerazione urbana e di recupero, ristrutturazione degli immobili e riqualificazione energetica del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del civico patrimonio abitativo non ERP, limitando il consumo di suolo, promuovendo la socialità e la rinaturalizzazione delle aree urbane
		07.01.02 - FABBISOGNO ABITATIVO Monitorare costantemente l'evoluzione del fabbisogno abitativo ed elaborare conseguenti strategie di intervento in sinergia con un Tavolo permanente di coordinamento con sindacati, associazioni di proprietari, società pubbliche (ARTE e SPIM) e altri soggetti Istituzionali e associativi, rafforzando il ruolo operativo di SPIM per il recupero e la locazione di immobili a condizioni accessibili
		07.01.03 - MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI Promuovere modelli innovativi di co-housing e social housing, in particolare a canone moderato, che realizzino una distribuzione diffusa delle unità immobiliari secondo principi di integrazione e prevenzione di fenomeni di marginalizzazione e rilanciare l'Agenzia Locale della Casa allo scopo di aumentare la disponibilità di immobili in locazione a canone sostenibile e favorire l'intermediazione stabile tra domanda e offerta abitativa
		07.01.04 - EQUILIBRIO RESIDENZIALE Introdurre misure regolative a mitigazione degli effetti negativi connessi al fenomeno degli affitti brevi nelle aree a maggiore pressione turistica e promuovere, in collaborazione con ANCI, l'adozione di una nuova normativa nazionale in materia a tutela dell'equilibrio residenziale
		07.01.05 - SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA Attivare misure di sostegno economico a favore di nuclei familiari in temporanea difficoltà per garantire la continuità abitativa

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	**08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO** Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane	**08.01.01 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE** Integrare la pianificazione urbanistica comunale e quella portuale in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico-produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti
		08.01.02 - INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO Promuovere la transizione energetica, l'innovazione tecnologica e la sostenibilità del Porto
		08.01.03 - ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE Favorire l'insediamento di attività produttive e industriali ad alto valore aggiunto che traggano vantaggio dall'area portuale e dalle opportunità offerte dalla Zona Logistica Semplificata, valorizzando al contempo la cantieristica, la riparazione navale e la nautica, garantendo adeguati standard di sostenibilità ambientale
		08.01.04 - VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO Intercettare lo sviluppo del mercato crocieristico perseguendo una più equilibrata distribuzione territoriale dei flussi turistici e un incremento delle ricadute economiche positive
	08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti	**08.02.01 - RILANCIO DELL'AEROPORTO** Sostenere il rilancio dell'aeroporto C.Colombo favorendo l'espansione delle destinazioni collegate a servizio dello sviluppo turistico e del sistema imprenditoriale
		08.02.02 - MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	**09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE** Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale	**09.01.01 - TUTELA AMBIENTALE** Definire un Piano di manutenzione ambientale di rivi, sentieri, boschi e aree verdi coinvolgendo cittadini e associazioni nella cura e nella gestione dell'ambiente naturale e degli spazi verdi, valorizzando altresì l'agricoltura locale biologica come presidio territoriale (agricoltura, orti urbani, giardini condivisi, forestazione e rigenerazione valli, rete sentieristica, acquedotto storico)
		09.01.02 - NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE Orientare il nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC) in conformità ai principi della transizione ecologica e all'obiettivo "consumo di suolo zero", garantendo l'integrazione con gli altri strumenti di pianificazione territoriale (Piano del Verde, PUMS, PAESC, Piano del Commercio, ecc.) e traguardando una trasformazione urbana sostenibile, innovativa e partecipativa che risponda alle esigenze di sviluppo della città nel rispetto dell'ambiente e del benessere della comunità
		09.01.03 - PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE Garantire adeguati interventi strutturali e iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadini e imprese per la protezione sistemica e la qualità ambientale delle acque marine e della fascia costiera, riqualificando il litorale migliorandone fruibilità, accessibilità e inclusività
		09.01.04 - MANUTENZIONE RETI IDRICHE Investire nella manutenzione delle reti idriche e nella sensibilizzazione di cittadini e imprese ai fini dell'uso efficiente e responsabile dell'acqua
		09.01.05 - MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione
		09.01.06 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO Favorire la transizione energetica implementando piani mirati all'elettrificazione dei consumi e all'efficientamento degli edifici pubblici e incentivando lo sviluppo delle comunità energetiche rinnovabili, in collaborazione con partner industriali, Associazioni, Università ed Enti di ricerca
		09.01.07 - SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA Sviluppare il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) perseguendo gli obiettivi di mitigazione ed adattamento e potenziando il processo partecipativo di cittadini, associazioni e portatori di interesse nella lotta al cambiamento climatico.
		09.01.08 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO Adottare misure integrate volte a ridurre l'inquinamento acustico e migliorare la qualità dell'aria urbana

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	**09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI** Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana	**09.02.01 - RILANCIO DI AMIU** Rilanciare AMIU, società pubblica di igiene urbana, rafforzandone la capacità operativa e industriale e garantire al contempo livelli di servizio efficienti e sostenibili per cittadini e imprese
		09.02.02 - ECONOMIA CIRCOLARE Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	**10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA** Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie	**10.01.01 - RIFORMA DEI MUNICIPI** Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione
		10.01.02 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
		10.01.03 - COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini
		10.01.04 - PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale
		10.01.05 - LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti
	10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile	**10.02.01 - CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE** Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere, introducendo il Bilancio di Genere per la valutazione delle politiche pubbliche

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	**10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'** Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile	**10.03.01 - VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO** Valorizzare il capitale umano comunale implementando programmi di formazione e la comunicazione interna, strumenti di contrasto al disagio lavorativo e alle discriminazioni, assicurando la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, adeguati trattamenti economici e prospettive di carriera
		10.03.02 - GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa
		10.03.03 - FISCALITA' LOCALE Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali
		10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Strategico	**01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO**	**Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata**

Obiettivo Operativo	01.01.01 - CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE	Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali e Confindustria

Missione	Programma
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi BRUZZONE Rita LODI Cristina
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.02 - SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	Facilitare il confronto stabile e le sinergie tra Comune, altre Istituzioni del territorio, Imprese, Università, Associazioni di categoria per promuovere strategie di sviluppo integrate e sostenibili a beneficio della Città e del Porto	
Missione		**Programma**	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio BEGHIN Tiziana COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Società partecipate coinvolte

JOB CENTRE S.R.L.

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture

Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.03 - STARTUP E IMPRESE GIOVANILI	Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti	

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI)

Società partecipate coinvolte

JOB CENTRE S.R.L.

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.04 - MARKETING TERRITORIALE	Potenziare le iniziative di marketing territoriale valorizzando le vocazioni produttive dei diversi territori e adottando misure di incentivazione alla localizzazione delle imprese in ambito urbano e nelle vallate, a partire dal recupero delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate	
Missione		**Programma**	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio COPPOLA Francesca TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA 211 - MARKETING TERRITORIALE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.05 - STRATEGIA SMART CITY	Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 348 - SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

Società partecipate coinvolte

JCB	**JOB CENTRE S.R.L.**		

Agenda 2030

9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione	11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.01.06 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana
Direzione responsabile	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 211 - MARKETING TERRITORIALE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

17 - Partnership per gli obiettivi
Rafforzare le modalità di attuazione rilanciare il partenariato globale per lo sviluppo sostenibile

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Strategico	**01.02 - COMMERCIO E ARTIGIANATO**	**Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento**
Obiettivo Operativo	01.02.01 - COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI	Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con i CIV

Missione	Programma
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	337 - SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO	**Altre direzioni coinvolte**	150 - COMMERCIO AREA PUBBLICA 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.02.02 - CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE	Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE	**Altre direzioni coinvolte**	150 - COMMERCIO AREA PUBBLICA 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 337 - SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO

Agenda 2030

	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	01.02.03 - LOGISTICA URBANA	Razionalizzare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 332 - REGOLAZIONE

Società partecipate coinvolte

	GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

Agenda 2030

	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Strategico	**01.03 - TURISMO**	**Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism"**

Obiettivo Operativo	01.03.01 - VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.03.02 - EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA'	Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana MONTANARI Giacomo
Direzione responsabile	203 - COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI	**Altre direzioni coinvolte**	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo Operativo	01.03.03 - OFFERTA TURISTICA INTEGRATA	Rendere pienamente operativa la Destination Management Organization (DMO) coinvolgendo gli operatori privati del settore per migliorare la promozione integrata dell'offerta turistica locale	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 348 - SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 01 - GENOVA DEL BUON LAVORO

Obiettivo Operativo	01.03.04 - TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI	Monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti		**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.01 - NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO**	**Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali**

Obiettivo Operativo	02.01.01 - PROGETTI DI COMUNITA'	Attivare progetti e patti di comunità in ogni Municipio	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 334 - WELFARE TERRITORIALI

Agenda 2030

	1 - Sconfiggere la povertà Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque		**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.01.02 - CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE	Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide
Direzione responsabile	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	02.01.03 - AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE	Consolidare e ampliare le azioni integrate sociosanitarie anche attraverso la sperimentazione e diffusione dei Punti Unitari di Accesso (PUA), garantendo la semplificazione dell'accesso a servizi e prestazioni sociali e sociosanitarie	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.01.04 - SEGRETARIATO SOCIALE	Potenziare il Servizio di Segretariato Sociale professionale, garantendo informazione, orientamento e consulenza professionale personalizzata da assistenti sociali dedicati	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	02.01.05 - CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE	Attuare azioni di prevenzione e contrasto alle disuguaglianze e alla violenza di genere	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

5 - Parità di genere
Raggiungere la parità di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.02 - QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE**	**Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario**

Obiettivo Operativo	02.02.01 - SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE	Potenziare i servizi di supporto alla vita a casa a favore di persone anziane, in particolare i servizi diurni, e rafforzare l'assistenza domiciliare, offrendo sostegno ai caregiver per la tutela del lavoro di cura con attenzione allo sviluppo di reti di prossimità solide (coliving)	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.02.02 - INVECCHIAMENTO ATTIVO	Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	Sindaca SALIS Silvia PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.03 - PROMOZIONE DELLO SPORT**	**Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città**
Obiettivo Operativo	02.03.01 - INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA	Investire sull'infrastrutturazione sportiva della città riqualificando e valorizzando gli impianti sportivi comunali per promuoverne la funzione di centri polifunzionali per il benessere delle persone, la coesione sociale e la vita culturale dei quartieri e realizzando anche interventi ad alto impatto come il restyling dei grandi impianti quali lo Stadio Luigi Ferraris e lo stadio "Carlini"

Missione	Programma
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	195 - SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Agenda 2030

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.03.02 - SPORT DI QUARTIERE	Sostenere lo sport di quartiere rigenerando campetti, palestre scolastiche e spazi da destinare a playground urbani, con priorità a periferie e aree fragili, organizzando manifestazioni e attività sportive nei Municipi, e ampliando l'accesso agli spazi scolastici sportivi in orario extrascolastico	
Missione		**Programma**	
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO		06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo PATRONE Davide BRUZZONE Rita PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	195 - SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 206 - SICUREZZA AZIENDALE 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.04 - AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'**	**Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova**

Obiettivo Operativo	02.04.01 - INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA'	Promuovere progetti personalizzati e partecipati (Progetto di Vita, DM 62/2024 LEPS) e rafforzare il sistema di servizi domiciliari e dei laboratori formativi territoriali a sostegno dei progetti volti all'acquisizione di competenze utili all'indipendenza e all'inclusione socio- lavorativa e abitativa delle persone con disabilità, attivando Progetti di Vita Indipendente e Dopo di Noi	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.04.02 - ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA'	Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)	

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	MONTANARI Giacomo PATRONE Davide ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO	**Altre direzioni coinvolte**	178 - DEMOGRAFICI 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 334 - WELFARE TERRITORIALI

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.05 - GENOVA PER I GIOVANI**	**Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi**
Obiettivo Operativo	02.05.01 - ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI	Sviluppare spazi e servizi per la socializzazione, la creatività, l'ascolto e l'informazione giovanile, rilanciando "Informagiovani" come hub cittadino per orientamento, partecipazione e cittadinanza attiva e sviluppando nei Municipi una rete diffusa di spazi, laboratori ed iniziative culturali e ricreative in collaborazione con enti, associazioni e realtà del territorio

Missione	Programma
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	06.02 - GIOVANI

Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide MONTANARI Giacomo PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.05.02 - PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE	Attivare servizi di prevenzione e supporto al disagio e alle fragilità sociali dedicati ai giovani in rete con altri soggetti istituzionali e associativi operanti sul territorio	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	Altre direzioni coinvolte	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	02.05.03 - VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE	Introdurre strumenti e metodi di Valutazione di Impatto Generazionale (VIG) volti a ponderare gli effetti ambientali, sociali ed economici delle politiche pubbliche sulle nuove generazioni	
Missione		Programma	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.02 - SEGRETERIA GENERALE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	100 - DIRETTORE GENERALE	Altre direzioni coinvolte	113 - DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE 146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	02.06 - SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie

Obiettivo Operativo	02.06.01 - OFFERTA EDUCATIVA	Potenziare l'offerta educativa rivolta a bambini 0-3 anni con l'obiettivo di ridurre le liste di attesa e rimodulare l'offerta 3-6 anni in coerenza con il sistema nazionale di istruzione	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	Altre direzioni coinvolte	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 325 - BENI E SERVIZI

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

Obiettivo Operativo	02.06.02 - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA	Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria	
Missione		Programma	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE 334 - WELFARE TERRITORIALI

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.06.03 - RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE	Assicurare un servizio di ristorazione scolastica di qualità, garantendo sicurezza alimentare, inclusività, sostenibilità ambientale attraverso il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), e promuovere l'educazione alimentare come parte integrante del percorso educativo	
Missione		**Programma**	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

2 - Sconfiggere la fame

Porre fine alla fame, garantire la sicurezza alimentare migliorare nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile

Obiettivo Operativo	02.06.04 - PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI	Potenziare il Centro per le Famiglie (LEPS) e promuovere interventi di supporto a bambini, famiglie e genitorialità e iniziative per la prevenzione della vulnerabilità (servizi educativi, percorsi di autonomia abitativa e socio-lavorativa per care leavers) sviluppando un sistema di soluzioni differenziate di accoglienza di tipo socio-educativo	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	334 - WELFARE TERRITORIALI	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze

Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	**02.07 - INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI**	**Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti**

Obiettivo Operativo	02.07.01 - ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA	Promuovere soluzioni strutturali di accoglienza e inclusione per persone senza dimora, sperimentando nuovi modelli di accesso ai diritti e ai servizi (residenza fittizia), ampliando l'offerta dei posti letto promuovendo "l'housing first", affrontando le problematiche legate alle dipendenze secondo un approccio orientato alla prevenzione primaria e alla riduzione del danno	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 178 - DEMOGRAFICI 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.07.02 - INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA	Rafforzare gli interventi a sostegno dei percorsi di inclusione socio-lavorativa rivolti alle persone con fragilità sociali anche attraverso la rete e la coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

Obiettivo Operativo	02.07.03 - ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI	Sviluppare un sistema di accoglienza e integrazione diffuso e rispettoso dei diritti per le persone con background migratorio e minori stranieri non accompagnati (MSNA), monitorando bisogni e ricadute delle misure intraprese attraverso specifici organismi (Consulta Comunale per l'Inclusione e Osservatorio Metropolitano)	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Operativo	02.07.04 - GIUSTIZIA RIPARATIVA	Sviluppare percorsi di giustizia riparativa e reinserimento sociale e lavorativo per persone detenute o in misura alternativa e riattivare la Consulta Carcere-Città con l'obiettivo di promuovere una rete cittadina con il coinvolgimento dei soggetti, istituzionali e non, interessati	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	VISCOGLIOSI Arianna TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	**Altre direzioni coinvolte**	105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 320 - AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA 328 - DIRITTO CIVILE

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 02 - GENOVA INCLUSIVA

Obiettivo Strategico	02.08 - ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili

Obiettivo Operativo	02.08.01 - RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI	Incentivare il recupero e la redistribuzione di eccedenze alimentari a favore di una rinnovata rete di mense cittadine a sostegno di persone e famiglie socialmente vulnerabili	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Assessore di riferimento	LODI Cristina	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	Sindaca SALIS Silvia
Direzione responsabile	333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

1 - Sconfiggere la povertà
Porre fine alla povertà in tutte le sue forme, ovunque

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

2 - Sconfiggere la fame
Porre fine alla fame, garantire la sicurezza alimentare migliorare nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile

Obiettivo Operativo	02.08.02 - PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI	Promuovere attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari soprattutto in fasce giovanili	
Missione		Programma	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

2 - Sconfiggere la fame
Porre fine alla fame, garantire la sicurezza alimentare migliorare nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile

3 - Salute e benessere
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Strategico	**03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI**	**Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"**

Obiettivo Operativo	03.01.01 - SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA'	Realizzare, anche attraverso interventi di rigenerazione di aree abbandonate, spazi pubblici diffusi e di qualità da destinare a socialità, gioco e inclusione per promuovere il benessere collettivo, e favorirne la progettazione e la gestione partecipata, ricercando opportunità di riavvicinamento al mare	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo PATRONE Davide
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.02 - PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI	Incrementare, rinnovare e manutenere il patrimonio arboreo e le aree verdi e attuare interventi strutturali mirati alla riduzione delle isole di calore	
Missione		Programma	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	Altre direzioni coinvolte	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Società partecipate coinvolte

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

13 - Lotta contro il cambiamento climatico
Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Obiettivo Operativo	03.01.03 - CIMITERI CITTADINI	Riqualificare e manutenere i cimiteri cittadini, coinvolgendo i Municipi	
Missione		Programma	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	336 - SERVIZI CIMITERIALI	Altre direzioni coinvolte	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 212.2 - RIQUALIFICAZIONE URBANA 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.04 - PROTEZIONE CIVILE COMUNALE	Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
11 - SOCCORSO CIVILE		11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	323 - PROTEZIONE CIVILE	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE 126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI)

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

13 - Lotta contro il cambiamento climatico

Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE	Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti	

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.06 - UFFICIO TECNICO
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide TERRILE Alessandro Luigi COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	**Altre direzioni coinvolte**	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 206 - SICUREZZA AZIENDALE 212 - LAVORI PUBBLICI 212.2 - RIQUALIFICAZIONE URBANA 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 270.7 - PROJECT-FINANCING ATTUAZIONE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 325 - BENI E SERVIZI 329 - STRADE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Società partecipate coinvolte

amiu	**AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.**	aster	**AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.**
SPIM	**SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.**		

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.05 - RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE	Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti	
Missione		**Programma**	

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	03.01.06 - SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI	Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 183 - DIFESA DEL SUOLO 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 329 - STRADE 330 - OPERE IDRAULICHE

Agenda 2030

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.01.07 - SISTEMA DEI FORTI E ALTURE	Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide
Direzione responsabile	213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE	**Altre direzioni coinvolte**	187 - DEMANIO E PATRIMONIO 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	03.01.08 - BENESSERE DEGLI ANIMALI	Tutelare il benessere degli animali favorendo la corretta convivenza e relazione con persone e comunità nel rispetto delle rispettive esigenze, con priorità in relazione alla riqualificazione del canile, realizzazione del gattile e gestione delle colonie feline, realizzazione aree di sgambatura cani e campagne di sensibilizzazione e co-programmazione di iniziative sul benessere animale	
Missione		**Programma**	
13 - TUTELA DELLA SALUTE		13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	151 - AMBIENTE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Strategico	**03.02 - SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA**	**Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante**

Obiettivo Operativo	03.02.01 - SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA'	Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica

Missione	Programma
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
	04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	Altre direzioni coinvolte	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA 189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 206 - SICUREZZA AZIENDALE 212 - LAVORI PUBBLICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità

Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.02.02 - SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA'	Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alla disabilità	
Missione		Programma	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Obiettivo Operativo	03.02.03 - SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO	Sviluppare azioni di contrasto alla dispersione scolastica e interventi di supporto all'inserimento scolastico e all'inclusione sociale per minori con background migratorio in coordinamento con le Istituzioni Scolastiche, le associazioni e le comunità del territorio	
Missione		Programma	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	LODI Cristina
Direzione responsabile	146 - DIREZIONE DI AREA SCUOLA	Altre direzioni coinvolte	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 333 - SERVIZI PER FRAGILITA' E VULNERABILITA' SOCIALE

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.02.04 - DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE	Realizzare il Liceo Tecnologico Sperimentale nell'ambito del Distretto educativo dell'innovazione-DEDI in Val Polcevera in attuazione del protocollo tra Comune, Città Metropolitana, Regione e Ministero dell' Istruzione	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Strategico	**03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA**	**Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità**

Obiettivo Operativo	03.03.01 - SICUREZZA PARTECIPATA	Attivare e sostenere progetti di sicurezza partecipata (gruppi di vicinato, assistenti civici e iniziative di cittadinanza attiva) in collaborazione con Municipi, scuole e associazioni	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	
Assessore di riferimento	VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE	**Altre direzioni coinvolte**	320 - AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA 322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	03.03.02 - POLIZIA DI PROSSIMITA'	Potenziare e diffondere del servizio di polizia di prossimità rafforzando le competenze della Polizia Locale a supporto del nuovo modello di sicurezza urbana	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	
Assessore di riferimento	VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.03.03 - PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA'	Promuovere azioni di prevenzione e contrasto alla criminalità, coordinate da una cabina di regia interistituzionale che coinvolga Stato, Regione, Enti locali e altri soggetti istituzionali per la governance integrata della sicurezza	
Missione		**Programma**	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	
Assessore di riferimento	VISCOGLIOSI Arianna	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	03.03.04 - PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA	Applicare sistematicamente i principi della progettazione ambientale per la prevenzione del crimine (CPTED) nei progetti di rigenerazione urbana, migliorando il presidio sociale e la qualità degli spazi	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.03.05 - ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE	Garantire a tutte le aree cittadine un'illuminazione adeguata con particolare attenzione alle esigenze di sicurezza stradale e personale	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	335 - POLITICHE ENERGETICHE	**Altre direzioni coinvolte**	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA

Obiettivo Operativo	03.03.06 - PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO	Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena	

Missione	**Programma**
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	LODI Cristina PATRONE Davide VISCOGLIOSI Arianna BEGHIN Tiziana MONTANARI Giacomo PRESIDENTE MUNICIPIO I - COSSO SIMONA
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	117 - DIREZIONE DI AREA CORPO POLIZIA LOCALE 147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 150 - COMMERCIO AREA PUBBLICA 179 - POLITICHE DELLA CASA 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 322 - SERVIZI TERRITORIALI DECENTRATI 337 - SERVIZI PER IL COMMERCIO E ARTIGIANATO

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Strategico	**04.01 - PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO**	**Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico**

Obiettivo Operativo	04.01.01 - PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA	Adottare il Piano Triennale della Cultura per rafforzare e rendere più trasparente la governance culturale	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	338 - MUSEI 339 - ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	04.01.02 - ECCELLENZE CULTURALI	Sostenere le eccellenze culturali del territorio come volano per l'intero sistema culturale genovese (Teatro Nazionale, Teatro Carlo Felice, Premio Paganini, Cimitero Monumentale di Staglieno, festival storici, tradizioni artistiche consolidate, ecc.)	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 336 - SERVIZI CIMITERIALI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.01.03 - SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI	Realizzare un piano di ammodernamento e di valorizzazione del sistema museale, in rete con i parchi storici e con le realtà culturali diffuse sul territorio, favorendone l'accessibilità e garantendone la sostenibilità economica	
Missione		Programma	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	338 - MUSEI	Altre direzioni coinvolte	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI 339 - ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	04.01.04 - NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA	Promuovere l'innovazione digitale e le nuove tecnologie come parte integrante della produzione artistica e culturale genovese (archivi digitali, gaming, audiovisivo, videomaking)	
Missione		Programma	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.01.05 - PATRIMONIO ARCHITETTONICO	Valorizzare il patrimonio architettonico cittadino di pregio (Patrimonio UNESCO-Rolli, architetture medievali, ottocentesche e novecentesche, ecc.) in sinergia con l'Università e l'Ordine degli Architetti	
Missione		Programma	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	Altre direzioni coinvolte	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 203 - COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	04.01.06 - PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA	Incentivare la produzione culturale e le forme di espressione artistica quale risorsa per la città, valorizzando le scuole artistiche e i luoghi di diffusione culturale (buskers, sale cinematografiche, spettacoli dal vivo, ecc.)	
Missione		Programma	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Strategico	**04.02 - CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA**	**Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città**
Obiettivo Operativo	04.02.01 - SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE	Realizzare spazi culturali condivisi,anche con partner pubblici e privati (es. case della scrittura, coworking artistici, sale prove musicali,laboratori, atelier, cinema, ecc.), e valorizzare i centri di educazione creativa e i luoghi dell'arte contemporanea, incentivando la produzione culturale e le nuove espressioni artistiche

Missione	Programma
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.02.02 - BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI	Valorizzare il sistema delle biblioteche e dei Centri Civici, come hub per il longlife learning, promuovendo lo sviluppo di competenze digitali in tutte le fasce generazionali, ampliando l'offerta culturale e di intrattenimento, incentivando la lettura anche attraverso strumenti digitali	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita PATRONE Davide
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 348 - SMART CITY REINGEGNERIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 04 - GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA

Obiettivo Operativo	04.02.03 - PICCOLI TEATRI	Recuperare e valorizzare i piccoli teatri cittadini restituendo alla comunità un bene comune e un presidio territoriale della cultura	
Missione		**Programma**	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
Assessore di riferimento	MONTANARI Giacomo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide FERRANTE Massimo PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	199 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Strategico	**05.01 - MOBILITA' URBANA**	**Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini.**

Obiettivo Operativo	05.01.01 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Potenziare il sistema di trasporto pubblico locale attraverso il rilancio e il consolidamento dell'integrazione ferro-gomma mediante accordi con Trenitalia, sistemi tariffari incentivanti per l'utenza e sostenibili per l'azienda pubblica di trasporto AMT	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Società partecipate coinvolte

AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.01.02 - SISTEMA DELLA SOSTA	Integrare il sistema della sosta con il sistema di trasporto pubblico e il Piano della Mobilità (PUMS), a partire dal potenziamento dei parcheggi di interscambio	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Società partecipate coinvolte

AMT	**AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.**		**GENOVA PARCHEGGI S.P.A.**

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.01.03 - INFRASTRUTTURE DI MOBILITA'	Accelerare l'estensione delle infrastrutture di mobilità cittadine (della rete metropolitana e sistema degli assi di forza) e progettare soluzioni trasportistiche efficienti e sostenibili e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	390 - DIREZIONE DI AREA PROJECT MANAGEMENT OFFICE	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 393 - PROGETTO 4 ASSI DI FORZA TPL 394 - PROGETTO GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO 395 - SMART MOBILITY

Società partecipate coinvolte

AMT	**AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.**		

Agenda 2030

9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione	11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.01.04 - SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO	Progettare e realizzare una nuova soluzione trasportistica a servizio della Valbisagno basata su un sistema di trasporto efficiente, a basso impatto ambientale e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 390 - DIREZIONE DI AREA PROJECT MANAGEMENT OFFICE 395 - SMART MOBILITY

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Strategico	05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza nella progettazione delle politiche di mobilità

Obiettivo Operativo	05.02.01 - SHARING MOBILITY	Potenziare i servizi di sharing mobility, promuovendo, nell'ambito del vehicle sharing, l'impiego di mezzi elettrici	
Missione		Programma	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	Altre direzioni coinvolte	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030			
	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Obiettivo Operativo	05.02.02 - MOBILITA' ALTERNATIVA	Realizzare un nuovo piano di mobilità alternativa e ciclopedonale in co-progettazione con associazioni e utenti	
Missione		Programma	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	395 - SMART MOBILITY	Altre direzioni coinvolte	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030			
	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.02.03 - MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO	Progettare e realizzare nuove Zone 30, nuove aree pedonali e ZTL, pedonalizzazioni, progetti di urbanismo tattico e per la riduzione di mezzi circolanti in prossimità delle scuole mediante percorsi partecipati con i Municipi e le Associazioni	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	COPPOLA Francesca PATRONE Davide PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	395 - SMART MOBILITY	**Altre direzioni coinvolte**	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE

Obiettivo Operativo	05.02.04 - BARRIERE ARCHITETTONICHE	Estendere gli interventi di rimozione delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e nelle infrastrutture stradali	
Missione		Programma	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	Altre direzioni coinvolte	270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Agenda 2030

	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	05.02.05 - SICUREZZA STRADALE	Adottare misure e strumenti di regolazione del traffico volti a prevenire comportamenti pericolosi e ridurre incidentalità e mortalità stradale	
Missione		Programma	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	VISCOGLIOSI Arianna
Direzione responsabile	332 - REGOLAZIONE	Altre direzioni coinvolte	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo Strategico	**06.01 - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA**	**Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione**

Obiettivo Operativo	06.01.01 - GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA	Promuovere Genova come città universitaria attrattiva a livello nazionale e internazionale integrando l'Ateneo nelle strategie di marketing territoriale e di promozione della città (strutture residenziali per studenti, welcome office per studenti stranieri, career days, tirocini, ecc.)

Missione	Programma
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE

Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita MONTANARI Giacomo
Direzione responsabile	211 - MARKETING TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo Operativo	06.01.02 - MOBILITA' PER STUDENTI	Favorire la mobilità studentesca accessibile e sostenibile e realizzare investimenti funzionali all'accessibilità e al collegamento dei Poli universitari e il territorio urbano, in specie in relazione al trasferimento della Facoltà di Ingegneria agli Erzelli (progetto funicolare Erzelli, progetto Moving Walkway per collegamento aeroporto e nuova stazione ferroviaria)	
Missione		**Programma**	
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
Assessore di riferimento	ROBOTTI Emilio	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	FERRANTE Massimo
Direzione responsabile	125 - MOBILITA'	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 390 - DIREZIONE DI AREA PROJECT MANAGEMENT OFFICE 394 - PROGETTO GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO 395 - SMART MOBILITY

Società partecipate coinvolte

AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.

Agenda 2030

4 - Istruzione di qualità
Promuovere un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un'industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l'innovazione

Linea di Mandato 06 - GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI

Obiettivo Operativo	06.01.03 - ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE	Promuovere, in una logica di partenariato pubblico-privato, sinergie e rapporti di collaborazione tra centri di ricerca, imprese high-tech e PMI per lo sviluppo di un ecosistema dell'innovazione che fornisca alle Startup e PMI servizi di supporto (counseling, formazione, assistenza per l'accesso a bandi europei, spazi di coworking) per sostenerne la crescita e la competitività	
Missione		**Programma**	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture

Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Strategico	**07.01 - DIRITTO ALLA CASA**	**Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili**
Obiettivo Operativo	07.01.01 - RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO	Avviare progetti di rigenerazione urbana e di recupero, ristrutturazione degli immobili e riqualificazione energetica del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del civico patrimonio abitativo non ERP, limitando il consumo di suolo, promuovendo la socialità e la rinaturalizzazione delle aree urbane

Missione	Programma
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	COPPOLA Francesca PERICU Silvia
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Società partecipate coinvolte

SPIM	**SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.**

Agenda 2030

11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili	13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Operativo	07.01.02 - FABBISOGNO ABITATIVO	Monitorare costantemente l'evoluzione del fabbisogno abitativo ed elaborare conseguenti strategie di intervento in sinergia con un Tavolo permanente di coordinamento con sindacati, associazioni di proprietari, società pubbliche (ARTE e SPIM) e altri soggetti Istituzionali e associativi, rafforzando il ruolo operativo di SPIM per il recupero e la locazione di immobili a condizioni accessibili	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Società partecipate coinvolte

SPIM	**SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.**

Agenda 2030

10 RIDURRE LE DISEGUAGLIANZE	**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali
11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Operativo	07.01.03 - MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI	Promuovere modelli innovativi di co-housing e social housing, in particolare a canone moderato, che realizzino una distribuzione diffusa delle unità immobiliari secondo principi di integrazione e prevenzione di fenomeni di marginalizzazione e rilanciare l'Agenzia Locale della Casa allo scopo di aumentare la disponibilità di immobili in locazione a canone sostenibile e favorire l'intermediazione stabile tra domanda e offerta abitativa	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

	10 - Ridurre le diseguaglianze Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali		**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	07.01.04 - EQUILIBRIO RESIDENZIALE	Introdurre misure regolative a mitigazione degli effetti negativi connessi al fenomeno degli affitti brevi nelle aree a maggiore pressione turistica e promuovere, in collaborazione con ANCI, l'adozione di una nuova normativa nazionale in materia a tutela dell'equilibrio residenziale	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 208 - POLITICHE TURISMO E SPORT

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		

Linea di Mandato 07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE

Obiettivo Operativo	07.01.05 - SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA	Attivare misure di sostegno economico a favore di nuclei familiari in temporanea difficoltà per garantire la continuità abitativa	
Missione		**Programma**	
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	179 - POLITICHE DELLA CASA	**Altre direzioni coinvolte**	147 - DIREZIONE DI AREA POLITICHE SOCIALI E WELFARE CITTADINO

Agenda 2030

10 - Ridurre le diseguaglianze
Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Strategico	**08.01 - INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO**	**Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane**

Obiettivo Operativo	08.01.01 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE	Integrare la pianificazione urbanistica comunale e quella portuale in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico-produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica
Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un’occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Operativo	08.01.02 - INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO	Promuovere la transizione energetica, l'innovazione tecnologica e la sostenibilità del Porto	
Missione		Programma	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	PERICU Silvia
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

	7 - Energia pulita ed accessibile Garantire a tutti l'accesso a servizi energetici economici, affidabili, sostenibili e moderni		**9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture** Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Obiettivo Operativo	08.01.03 - ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE	Favorire l’insediamento di attività produttive e industriali ad alto valore aggiunto che traggano vantaggio dall’area portuale e dalle opportunità offerte dalla Zona Logistica Semplificata, valorizzando al contempo la cantieristica, la riparazione navale e la nautica, garantendo adeguati standard di sostenibilità ambientale	
Missione		Programma	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti	PERICU Silvia
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	Altre direzioni coinvolte	

Agenda 2030

	9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione		**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Operativo	08.01.04 - VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO	Intercettare lo sviluppo del mercato crocieristico perseguendo una più equilibrata distribuzione territoriale dei flussi turistici e un incremento delle ricadute economiche positive	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	BEGHIN Tiziana	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

Agenda 2030

	8 - Lavoro dignitoso e crescita economica Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti		**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Strategico	**08.02 - INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA**	**Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti**

Obiettivo Operativo	08.02.01 - RILANCIO DELL'AEROPORTO	Sostenere il rilancio dell'aeroporto C.Colombo favorendo l'espansione delle destinazioni collegate a servizio dello sviluppo turistico e del sistema imprenditoriale	
Missione		**Programma**	
07 - TURISMO		07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BEGHIN Tiziana
Direzione responsabile	208 - POLITICHE TURISMO E SPORT	**Altre direzioni coinvolte**	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE 211 - MARKETING TERRITORIALE

Agenda 2030

8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un’occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture

Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

Linea di Mandato 08 - GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE

Obiettivo Operativo	08.02.02 - MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI	Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.06 - UFFICIO TECNICO	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

9 - Imprese, Innovazione e Infrastrutture
Costruire infrastrutture resilienti, promuovere un’industrializzazione inclusiva e sostenibile e favorire l’innovazione

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Strategico	**09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE**	**Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale**

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.01 - TUTELA AMBIENTALE	Definire un Piano di manutenzione ambientale di rivi, sentieri, boschi e aree verdi coinvolgendo cittadini e associazioni nella cura e nella gestione dell'ambiente naturale e degli spazi verdi, valorizzando altresì l'agricoltura locale biologica come presidio territoriale (agricoltura, orti urbani, giardini condivisi, forestazione e rigenerazione valli, rete sentieristica, acquedotto storico)	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	Sindaca SALIS Silvia COPPOLA Francesca PATRONE Davide BEGHIN Tiziana PERICU Silvia PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	189 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Società partecipate coinvolte

aster	**AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.**

Agenda 2030

	6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari Garantire a tutti l'accessibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e dei servizi igienico-sanitari
	13 - Lotta contro il cambiamento climatico Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile
	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili
	15 - la vita sulla terra Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.02 - NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE	Orientare il nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC) in conformità ai principi della transizione ecologica e all'obiettivo "consumo di suolo zero", garantendo l'integrazione con gli altri strumenti di pianificazione territoriale (Piano del Verde, PUMS, PAESC, Piano del Commercio, ecc.) e traguardando una trasformazione urbana sostenibile, innovativa e partecipativa che risponda alle esigenze di sviluppo della città nel rispetto dell'ambiente e del benessere della comunità	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
Assessore di riferimento	COPPOLA Francesca	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PERICU Silvia ROBOTTI Emilio TERRILE Alessandro Luigi PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA	**Altre direzioni coinvolte**	105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 326 - DIRITTO AMMINISTRATIVO 331 - URBANISTICA ATTUATIVA E EDILIZIA PRIVATA

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

15 - la vita sulla terra

Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

13 - Lotta contro il cambiamento climatico

Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.03 - PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE	Garantire adeguati interventi strutturali e iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadini e imprese per la protezione sistemica e la qualità ambientale delle acque marine e della fascia costiera, riqualificando il litorale migliorandone fruibilità, accessibilità e inclusività	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.01 - DIFESA DEL SUOLO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PATRONE Davide PERICU Silvia TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	183 - DIFESA DEL SUOLO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE 187 - DEMANIO E PATRIMONIO 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 330 - OPERE IDRAULICHE

Società partecipate coinvolte

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.	**BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.**

Agenda 2030

6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari Garantire a tutti l'accessibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e dei servizi igienico-sanitari	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili
14 - La vita sott'acqua Preservare e usare in modo sostenibile gli oceani, i mari e le risorse marine per lo sviluppo sostenibile	**15 - la vita sulla terra** Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.04 - MANUTENZIONE RETI IDRICHE	Investire nella manutenzione delle reti idriche e nella sensibilizzazione di cittadini e imprese ai fini dell'uso efficiente e responsabile dell'acqua	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.01 - DIFESA DEL SUOLO	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PERICU Silvia
Direzione responsabile	183 - DIFESA DEL SUOLO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 330 - OPERE IDRAULICHE

Società partecipate coinvolte

aster	**AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.**		

Agenda 2030

6 ACQUA PULITA E SERVIZI IGIENICO-SANITARI	**6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari** Garantire a tutti l'accessibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e dei servizi igienico-sanitari	12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.05 - MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO	Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione	
Missione		**Programma**	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.01 - DIFESA DEL SUOLO	
Assessore di riferimento	FERRANTE Massimo	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	183 - DIFESA DEL SUOLO	**Altre direzioni coinvolte**	118 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA 213 - IDROGEOLOGIA, GEOTECNICA E VALLATE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 330 - OPERE IDRAULICHE

Agenda 2030

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

15 - la vita sulla terra
Proteggere, recuperare e promuovere l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri, gestire in modo sostenibile le foreste, combattere la desertificazione, arrestare il degrado del suolo e fermare la perdita della biodiversità

13 - Lotta contro il cambiamento climatico
Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.06 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	Favorire la transizione energetica implementando piani mirati all'elettrificazione dei consumi e all'efficientamento degli edifici pubblici e incentivando lo sviluppo delle comunità energetiche rinnovabili, in collaborazione con partner industriali, Associazioni, Università ed Enti di ricerca	
Missione		**Programma**	
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE		17.01 - FONTI ENERGETICHE	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	335 - POLITICHE ENERGETICHE	**Altre direzioni coinvolte**	152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

7 - Energia pulita ed accessibile
Garantire a tutti l'accesso a servizi energetici economici, affidabili, sostenibili e moderni

13 - Lotta contro il cambiamento climatico
Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

11 - Città e comunità sostenibili
Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili

Obiettivo Operativo	09.01.07 - SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA	Sviluppare il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) perseguendo gli obiettivi di mitigazione ed adattamento e potenziando il processo partecipativo di cittadini, associazioni e portatori di interesse nella lotta al cambiamento climatico.	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	335 - POLITICHE ENERGETICHE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

7 - Energia pulita ed accessibile
Garantire a tutti l'accesso a servizi energetici economici, affidabili, sostenibili e moderni

13 - Lotta contro il cambiamento climatico
Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.01.08 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	Adottare misure integrate volte a ridurre l'inquinamento acustico e migliorare la qualità dell'aria urbana	
Missione		**Programma**	
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	
Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	151 - AMBIENTE	**Altre direzioni coinvolte**	125 - MOBILITA' 293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**13 - Lotta contro il cambiamento climatico** Adottare misure urgenti per contrastare il cambiamento climatico e i suoi impatti regolando le emissioni e promuovendo gli sviluppi nell'energia rinnovabile

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Strategico	**09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI**	**Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana**
Obiettivo Operativo	09.02.01 - RILANCIO DI AMIU	Rilanciare AMIU, società pubblica di igiene urbana, rafforzandone la capacità operativa e industriale e garantire al contempo livelli di servizio efficienti e sostenibili per cittadini e imprese

Missione	Programma
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	09.03 - RIFIUTI

Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	**Altre direzioni coinvolte**	151 - AMBIENTE

Società partecipate coinvolte

amiu	**AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.**

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Linea di Mandato 09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA

Obiettivo Operativo	09.02.02 - ECONOMIA CIRCOLARE	Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti	

Missione	Programma
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Assessore di riferimento	PERICU Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE	**Altre direzioni coinvolte**	293 - DIREZIONE DI AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Società partecipate coinvolte

amiu	**AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.**	JCB	**JOB CENTRE S.R.L.**

Agenda 2030

8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA	**8 - Lavoro dignitoso e crescita economica** Promuovere una crescita economica inclusiva, sostenuta e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	**11 - Città e comunità sostenibili** Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili
12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI	**12 - Consumo e produzione responsabili** Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo		

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Strategico	**10.01 - PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA**	**Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie**

Obiettivo Operativo	10.01.01 - RIFORMA DEI MUNICIPI	Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	PRESIDENTI DI MUNICIPIO
Direzione responsabile	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI	**Altre direzioni coinvolte**	100 - DIRETTORE GENERALE 126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE 980 - SEGRETARIO GENERALE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.01.02 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI	Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita COPPOLA Francesca
Direzione responsabile	194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 301 - MUNICIPIO I - CENTRO EST 302 - MUNICIPIO II - CENTRO OVEST 303 - MUNICIPIO III - BASSA VALBISAGNO 304 - MUNICIPIO IV - MEDIA VALBISAGNO 305 - MUNICIPIO V - VALPOLCEVERA 306 - MUNICIPIO VI - MEDIO PONENTE 307 - MUNICIPIO VII - PONENTE 308 - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE 309 - MUNICIPIO IX - LEVANTE

Agenda 2030

	11 - Città e comunità sostenibili Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili		**16 - Pace, giustizia e istituzioni solide** Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.01.03 - COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY	Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	203 - COMUNICAZIONE E GRANDI EVENTI	**Altre direzioni coinvolte**	101 - DIREZIONE DI AREA GABINETTO DEL SINDACO

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	10.01.04 - PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO	Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
Assessore di riferimento	PATRONE Davide	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	187 - DEMANIO E PATRIMONIO	**Altre direzioni coinvolte**	126 - DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI) 295 - DIREZIONE DI AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE 345 - SERVIZI INFORMATIVI

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.01.05 - LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO	Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.02 - SEGRETERIA GENERALE	
		01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	
		01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	
02 - GIUSTIZIA		02.01 - UFFICI GIUDIZIARI	
Assessore di riferimento	Sindaca SALIS Silvia	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	TERRILE Alessandro Luigi
Direzione responsabile	980 - SEGRETARIO GENERALE	**Altre direzioni coinvolte**	103 - DIREZIONE DI AREA ORGANI ISTITUZIONALI 105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 152 - DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE 326 - DIRITTO AMMINISTRATIVO 327 - DIRITTO TRIBUTARIO 328 - DIRITTO CIVILE

Agenda 2030

12 - Consumo e produzione responsabili
Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Strategico	**10.02 - PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI**	**Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile**

Obiettivo Operativo	10.02.01 - CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE	Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
	01.10 - RISORSE UMANE

Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	ROBOTTI Emilio
Direzione responsabile	113 - DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	**Altre direzioni coinvolte**	100 - DIRETTORE GENERALE 178 - DEMOGRAFICI 194 - DIREZIONE DI AREA SERVIZI CIVICI 349 - GESTIONE RISORSE UMANE 980 - SEGRETARIO GENERALE

Agenda 2030

5 - Parità di genere Raggiungere la parità di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze	**10 - Ridurre le diseguaglianze** Ridurre le diseguaglianze economiche dentro e fuori dai confini nazionali

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Strategico	**10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'**	**Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile**
Obiettivo Operativo	10.03.01 - VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO	Valorizzare il capitale umano comunale implementando programmi di formazione e la comunicazione interna, strumenti di contrasto al disagio lavorativo e alle discriminazioni, assicurando la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, adeguati trattamenti economici e prospettive di carriera

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.10 - RISORSE UMANE

Assessore di riferimento	BRUZZONE Rita	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	113 - DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	**Altre direzioni coinvolte**	105 - DIREZIONE DI AREA AVVOCATURA 113.14 - SPECIALISTA A SUPPORTO COMUNICAZIONE INTERNA 206 - SICUREZZA AZIENDALE 270 - DIREZIONE DI AREA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE 326 - DIRITTO AMMINISTRATIVO 327 - DIRITTO TRIBUTARIO 328 - DIRITTO CIVILE 343 - FORMAZIONE 349 - GESTIONE RISORSE UMANE

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.03.02 - GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE	Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa	

Missione	Programma
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	20.01 - FONDO DI RISERVA
	20.02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
	20.03 - ALTRI FONDI
50 - DEBITO PUBBLICO	50.01 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	BRUZZONE Rita
Direzione responsabile	180 - DIREZIONE DI AREA CHIEF FINANCIAL OFFICER (SERVIZI FINANZIARI)	**Altre direzioni coinvolte**	185 - DIREZIONE DI AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLI 324 - CONTROLLI INTERNI INTEGRATI 340 - BILANCIO E RENDICONTO 341 - GESTIONE CONTABILE E CONTROLLI

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide

Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Linea di Mandato 10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI

Obiettivo Operativo	10.03.03 - FISCALITA' LOCALE	Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	180 - DIREZIONE DI AREA CHIEF FINANCIAL OFFICER (SERVIZI FINANZIARI)	**Altre direzioni coinvolte**	127 - ENTRATE TRIBUTARIE E CANONI 342 - CANONI

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

Obiettivo Operativo	10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA	Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata	
Missione		**Programma**	
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	
Assessore di riferimento	TERRILE Alessandro Luigi	**Assessori/ Presidenti di Municipio coinvolti**	
Direzione responsabile	185 - DIREZIONE DI AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLI	**Altre direzioni coinvolte**	

Agenda 2030

16 - Pace, giustizia e istituzioni solide
Promuovere società pacifiche e solidali per lo sviluppo sostenibile, garantire l'accesso alla giustizia per tutti e costruire istituzioni efficaci, responsabili e solidali a tutti i livelli

7.1 Obiettivi Strategici e Operativi per Missione e Programma di bilancio

Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI GENOVA

Obiettivi Strategici e Operativi
per Missione e Programma di Bilancio

INDICE

01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 1

01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 2
01.02 - SEGRETERIA GENERALE 2
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO 3
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI 3
01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 3
01.06 - UFFICIO TECNICO 4
01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE 4
01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI 5
01.10 - RISORSE UMANE 5
01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI 6

02 - GIUSTIZIA 7

02.01 - UFFICI GIUDIZIARI 7

03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 8

03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA 8
03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA 8

04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO 9

04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA 9
04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA 9
04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE 10
04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO 10

05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI 11

05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE 12

06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO 13

06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO 13
06.02 - GIOVANI 13

07 - TURISMO 14

INDICE

07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO 14

08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 15

08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 16

08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE 17

09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 18

09.01 - DIFESA DEL SUOLO 18

09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE 19

09.03 - RIFIUTI 19

09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO 19

10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 20

10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 21

10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI 21

11 - SOCCORSO CIVILE 22

11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE 22

12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 23

12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI 24

12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA' 24

12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI 24

12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE 25

12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA 26

12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI 26

12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE 27

12.11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO 27

13 - TUTELA DELLA SALUTE 28

13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA 28

14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 29

INDICE

14.01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO 29

14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI 29

14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE 30

14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' 30

15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE 31

15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE 31

17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE 32

17.01 - FONTI ENERGETICHE 32

20 - FONDI E ACCANTONAMENTI 33

20.01 - FONDO DI RISERVA 33

20.02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' 33

20.03 - ALTRI FONDI 33

50 - DEBITO PUBBLICO 34

50.01 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI 34

NOTA: Nelle seguenti tabelle gli importi relativi alle spese correnti corrispondono agli stanziamenti del Titolo I e gli importi relativi alle spese in conto capitale agli stanziamenti del Titolo II

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	172.880.135,43	18.970.287,57	189.391.321,07	28.950.210,16	189.115.219,44	17.436.975,73

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
		01.03	TURISMO Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism"
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali
		02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario
		02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova
		02.05	GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza nella progettazione delle politiche di mobilità
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie
		10.02	PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI Rendere Genova una città delle pari opportunità contrastando ogni forma di discriminazione e promuovendo l'espansione dei diritti in sintonia con le istanze della società civile
		10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.01	ORGANI ISTITUZIONALI	14.484.584,89	0,00	13.944.483,04	0,00	13.647.961,72	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.06	RELAZIONI INTERNAZIONALI Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi
		01.03	TURISMO	01.03.01	VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina
				01.03.02	EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.01	RIFORMA DEI MUNICIPI Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione
				10.01.02	PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
				10.01.03	COMUNICAZIONE E WEB IDENTITY Garantire i canali di comunicazione e informazione istituzionale e rafforzare la web identity e la web reputation del Comune di Genova attraverso una strategia integrata di comunicazione digitale, che assicuri la trasparenza, l'accessibilità e l'interazione con i cittadini

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.02	SEGRETERIA GENERALE	1.499.305,78	0,00	1.347.251,88	0,00	1.300.445,56	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.05	GENOVA PER I GIOVANI	02.05.03	VALUTAZIONE DI IMPATTO GENERAZIONALE Introdurre strumenti e metodi di Valutazione di Impatto Generazionale (VIG) volti a ponderare gli effetti ambientali, sociali ed economici delle politiche pubbliche sulle nuove generazioni
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	43.471.932,52	1.683.240,16	48.327.498,68	805.168,20	47.915.540,56	1.334.933,77

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti
		10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa
				10.03.04	GRUPPO COMUNE DI GENOVA Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	10.088.208,67	0,00	10.248.775,02	0,00	10.180.200,41	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.03	FISCALITA' LOCALE Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	16.487.164,03	4.546.123,80	16.176.122,49	22.473.000,00	16.003.357,25	10.340.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.07	SISTEMA DEI FORTI E ALTURE Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	03.03.06	PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	05.02.04	BARRIERE ARCHITETTONICHE Estendere gli interventi di rimozione delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e nelle infrastrutture stradali
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.04	PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.06	UFFICIO TECNICO	23.092.734,35	10.278.318,88	21.823.198,69	5.542.041,96	21.219.362,09	5.742.041,96

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.05	RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	08.02.02	MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.266.409,14	0,00	10.331.214,34	0,00	7.604.301,98	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	02.04.02	ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.02	PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
		10.02	PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	10.02.01	CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	11.884.816,34	2.462.604,73	9.426.108,37	130.000,00	9.981.053,93	20.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.03	STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
				01.01.05	STRATEGIA SMART CITY Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"
02	GENOVA INCLUSIVA	02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	02.02.02	INVECCHIAMENTO ATTIVO Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.04	PROTEZIONE CIVILE COMUNALE Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.01	RIFORMA DEI MUNICIPI Riformare l'assetto istituzionale dell'ente, configurando i Municipi come strutture di prossimità e partecipazione ridefinendone ruolo e competenze e qualificandone l'azione nel promuovere, gestire e valorizzare le reti territoriali, nella logica dell'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni, attraverso supporto metodologico, interventi formativi e progetti di comunicazione
				10.01.02	PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI Potenziare le occasioni e gli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla definizione delle scelte e delle politiche pubbliche, alla valorizzazione dei beni e degli spazi comuni avvalendosi di piattaforme civiche digitali dedicate
				10.01.04	PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE BENE PUBBLICO Promuovere il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità coinvolgendo Associazioni, cittadini e altre Istituzioni e garantirne la visibilità e trasparenza attraverso apposite piattaforme digitali, che consentano l'accessibilità e la consultazione pubblica di tutto il patrimonio immobiliare comunale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.10	RISORSE UMANE	36.888.232,54	0,00	51.192.920,91	0,00	54.923.957,07	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.02	PARI OPPORTUNITA' E DIRITTI	10.02.01	CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI DI GENERE Adottare azioni concrete di prevenzione e contrasto ad ogni forma di discriminazione in relazione all'orientamento sessuale e all'identità di genere
		10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.01	VALORIZZAZIONE E TUTELA CAPITALE UMANO Valorizzare il capitale umano comunale implementando programmi di formazione e la comunicazione interna, strumenti di contrasto al disagio lavorativo e alle discriminazioni, assicurando la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, adeguati trattamenti economici e prospettive di carriera

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
01.11	ALTRI SERVIZI GENERALI	6.716.747,17	0,00	6.573.747,65	0,00	6.339.038,87	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	02.01.02	CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
02	GIUSTIZIA	51.806,37	0,00	51.791,97	0,00	51.735,36	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA Riconnettere le Istituzioni con la comunità per rafforzare la partecipazione civica e costruire una visione condivisa della città attraverso il dialogo e il confronto, rafforzando la cultura della legalità, la trasparenza amministrativa e il contrasto alle mafie

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
02.01	UFFICI GIUDIZIARI	51.806,37	0,00	51.791,97	0,00	51.735,36	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.01	PARTECIPAZIONE, LEGALITA' E TRASPARENZA	10.01.05	LEGALITA' E TUTELA INTERESSE PUBBLICO Assicurare una gestione etica e trasparente della cosa pubblica presidiando legalità e tutela dell'interesse collettivo e prevenzione della corruzione in tutte le sue forme, con particolare attenzione alla legalità, qualità e sostenibilità negli appalti

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	62.386.640,06	0,00	58.741.279,75	0,00	57.197.171,23	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
03.01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	62.183.028,85	0,00	58.539.176,40	0,00	56.996.511,97	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO	01.02.02	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	03.03.02	POLIZIA DI PROSSIMITA' Potenziare e diffondere del servizio di polizia di prossimità rafforzando le competenze della Polizia Locale a supporto del nuovo modello di sicurezza urbana
				03.03.06	PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
03.02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	203.611,21	0,00	202.103,35	0,00	200.659,26	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	03.03.01	SICUREZZA PARTECIPATA Attivare e sostenere progetti di sicurezza partecipata (gruppi di vicinato, assistenti civici e iniziative di cittadinanza attiva) in collaborazione con Municipi, scuole e associazioni
				03.03.03	PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' Promuovere azioni di prevenzione e contrasto alla criminalità, coordinate da una cabina di regia interistituzionale che coinvolga Stato, Regione, Enti locali e altri soggetti istituzionali per la governance integrata della sicurezza

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	66.931.796,95	3.570.000,00	65.588.447,26	19.522.400,00	64.324.651,88	5.850.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	26.816.257,73	1.800.000,00	25.794.999,46	2.432.000,00	24.620.683,07	1.350.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.01	SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA' Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	9.429.880,99	1.070.000,00	9.434.492,83	16.030.400,00	9.429.855,97	3.200.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.01	SPAZI SCOLASTICI ACCESSIBILI E DI QUALITA' Garantire spazi scolastici accessibili e di qualità quale fattore determinante per il successo educativo e veicolo per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso un piano pluriennale di edilizia scolastica

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	29.590.658,23	700.000,00	29.263.954,97	1.060.000,00	29.179.112,84	1.300.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.03	RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE Assicurare un servizio di ristorazione scolastica di qualità, garantendo sicurezza alimentare, inclusività, sostenibilità ambientale attraverso il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), e promuovere l'educazione alimentare come parte integrante del percorso educativo
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	02.08.02	PREVENZIONE DISTURBI ALIMENTARI Promuovere attività di sensibilizzazione e prevenzione dei disturbi alimentari soprattutto in fasce giovanili
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.02	SUPPORTO EDUCATIVO ALLA DISABILITA' Garantire un'offerta adeguata di servizi di supporto educativo e scolastico alla disabilità
				03.02.03	SUPPORTO AI MINORI CON BACKGROUND MIGRATORIO Sviluppare azioni di contrasto alla dispersione scolastica e interventi di supporto all'inserimento scolastico e all'inclusione sociale per minori con background migratorio in coordinamento con le Istituzioni Scolastiche, le associazioni e le comunità del territorio

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
04.07	DIRITTO ALLO STUDIO	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.02	CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	29.873.823,50	12.751.416,66	28.865.402,40	17.213.290,85	28.963.445,39	3.740.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova
04	GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01	PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO Valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, artistico e architettonico della città come fattore identitario e motore di sviluppo, e promuovere la produzione artistica e culturale locale, la creatività delle nuove generazioni, favorendo lo sviluppo di opportunità lavorative qualificate in ambito culturale e artistico
		04.02	CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA Promuovere una cultura diffusa in tutti i quartieri, accessibile e inclusiva e capace di rafforzare la coesione sociale e la partecipazione attiva delle comunità alla vita culturale della città

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
05.02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	29.873.823,50	12.751.416,66	28.865.402,40	17.213.290,85	28.963.445,39	3.740.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	02.04.02	ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)
04	GENOVA DELLA CULTURA DIFFUSA	04.01	PATRIMONIO CULTURALE E ARTISTICO	04.01.01	PIANO TRIENNALE DELLA CULTURA Adottare il Piano Triennale della Cultura per rafforzare e rendere più trasparente la governance culturale
				04.01.02	ECCELLENZE CULTURALI Sostenere le eccellenze culturali del territorio come volano per l'intero sistema culturale genovese (Teatro Nazionale, Teatro Carlo Felice, Premio Paganini, Cimitero Monumentale di Staglieno, festival storici, tradizioni artistiche consolidate, ecc.)
				04.01.03	SISTEMA MUSEALE E PARCHI STORICI Realizzare un piano di ammodernamento e di valorizzazione del sistema museale, in rete con i parchi storici e con le realtà culturali diffuse sul territorio, favorendone l'accessibilità e garantendone la sostenibilità economica
				04.01.04	NUOVE TECNOLOGIE E CULTURA Promuovere l'innovazione digitale e le nuove tecnologie come parte integrante della produzione artistica e culturale genovese (archivi digitali, gaming, audiovisivo, videomaking)
				04.01.05	PATRIMONIO ARCHITETTONICO Valorizzare il patrimonio architettonico cittadino di pregio (Patrimonio UNESCO-Rolli, architetture medievali, ottocentesche e novecentesche, ecc.) in sinergia con l'Università e l'Ordine degli Architetti
				04.01.06	PRODUZIONE CULTURALE ED ESPRESSIONE ARTISTICA Incentivare la produzione culturale e le forme di espressione artistica quale risorsa per la città, valorizzando le scuole artistiche e i luoghi di diffusione culturale (buskers, sale cinematografiche, spettacoli dal vivo, ecc.)
		04.02	CULTURA DIFFUSA E INCLUSIVA	04.02.01	SPAZI CULTURALI E LUOGHI DELL'ARTE Realizzare spazi culturali condivisi,anche con partner pubblici e privati (es. case della scrittura, coworking artistici, sale prove musicali,laboratori, atelier, cinema, ecc.), e valorizzare i centri di educazione creativa e i luoghi dell'arte contemporanea, incentivando la produzione culturale e le nuove espressioni artistiche
				04.02.02	BIBLIOTECHE E CENTRI CIVICI Valorizzare il sistema delle biblioteche e dei Centri Civici, come hub per il longlife learning, promuovendo lo sviluppo di competenze digitali in tutte le fasce generazionali, ampliando l'offerta culturale e di intrattenimento, incentivando la lettura anche attraverso strumenti digitali
				04.02.03	PICCOLI TEATRI Recuperare e valorizzare i piccoli teatri cittadini restituendo alla comunità un bene comune e un presidio territoriale della cultura

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	3.350.319,79	7.250.000,00	3.079.269,33	13.715.000,00	3.019.907,41	9.400.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.03	PROMOZIONE DELLO SPORT Promuovere lo sport come parte integrante della vita pubblica, rendendolo accessibile a tutti i cittadini e leva di sviluppo per il turismo sportivo, attraverso programmi per la diffusione capillare delle attività sportive nei Municipi, in collaborazione con Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, e riqualificare gli impianti sportivi, intesi come infrastrutture strategiche multifunzionali capaci di generare impatti duraturi sul benessere sociale, sull'economia locale e sulla rigenerazione urbana della città
		02.05	GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
06.01	SPORT E TEMPO LIBERO	3.299.407,50	7.250.000,00	3.066.939,33	13.715.000,00	3.007.577,41	9.400.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.03	PROMOZIONE DELLO SPORT	02.03.01	INFRASTRUTTURAZIONE SPORTIVA Investire sull'infrastrutturazione sportiva della città riqualificando e valorizzando gli impianti sportivi comunali per promuoverne la funzione di centri polifunzionali per il benessere delle persone, la coesione sociale e la vita culturale dei quartieri e realizzando anche interventi ad alto impatto come il restyling dei grandi impianti quali lo Stadio Luigi Ferraris e lo stadio "Carlini"
				02.03.02	SPORT DI QUARTIERE Sostenere lo sport di quartiere rigenerando campetti, palestre scolastiche e spazi da destinare a playground urbani, con priorità a periferie e aree fragili, organizzando manifestazioni e attività sportive nei Municipi, e ampliando l'accesso agli spazi scolastici sportivi in orario extrascolastico

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
06.02	GIOVANI	50.912,29	0,00	12.330,00	0,00	12.330,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.05	GENOVA PER I GIOVANI	02.05.01	ASCOLTO E PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI Sviluppare spazi e servizi per la socializzazione, la creatività, l'ascolto e l'informazione giovanile, rilanciando "Informagiovani" come hub cittadino per orientamento, partecipazione e cittadinanza attiva e sviluppando nei Municipi una rete diffusa di spazi, laboratori ed iniziative culturali e ricreative in collaborazione con enti, associazioni e realtà del territorio

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
07	TURISMO	8.660.434,76	0,00	8.574.588,90	0,00	8.493.900,68	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03	TURISMO Consolidare lo sviluppo del comparto turistico, promuovendo un modello di crescita sostenibile e di valore per il territorio, che favorisca l'allungamento della permanenza media dei visitatori, distribuisca equamente i benefici lungo tutto l'anno e in tutti i quartieri e nelle vallate, evitando fenomeni di "overtourism"
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
07.01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	8.660.434,76	0,00	8.574.588,90	0,00	8.493.900,68	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.03	TURISMO	01.03.01	VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina
				01.03.02	EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA' Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche
				01.03.03	OFFERTA TURISTICA INTEGRATA Rendere pienamente operativa la Destination Management Organization (DMO) coinvolgendo gli operatori privati del settore per migliorare la promozione integrata dell'offerta turistica locale
				01.03.04	TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI Monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	08.01.04	VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL MERCATO CROCIERISTICO Intercettare lo sviluppo del mercato crocieristico perseguendo una più equilibrata distribuzione territoriale dei flussi turistici e un incremento delle ricadute economiche positive
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	08.02.01	RILANCIO DELL'AEROPORTO Sostenere il rilancio dell'aeroporto C.Colombo favorendo l'espansione delle destinazioni collegate a servizio dello sviluppo turistico e del sistema imprenditoriale

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	4.121.661,25	45.807.008,68	3.605.048,63	16.759.673,40	3.411.204,17	26.387.824,59

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA Affermare il ruolo della scuola come struttura sociale primaria, garantendo un ambiente educativo inclusivo, sicuro e di qualità , attraverso la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, l'inclusione sociale, il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e la collaborazione tra istituzioni e comunità educante
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA Favorire il potenziamento del sistema infrastrutturale strategico in entrata e uscita da Genova, monitorandone gli sviluppi e le esternalità sul territorio e sulle comunità residenti
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
08.01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	4.119.821,25	37.180.719,72	3.603.208,63	16.709.673,40	3.409.364,17	24.807.824,59

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.01	SPAZI PUBBLICI DIFFUSI PER LA SOCIALITA' Realizzare, anche attraverso interventi di rigenerazione di aree abbandonate, spazi pubblici diffusi e di qualità da destinare a socialità, gioco e inclusione per promuovere il benessere collettivo, e favorirne la progettazione e la gestione partecipata, ricercando opportunità di riavvicinamento al mare
				03.01.05	RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
				03.01.06	SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione
				03.01.07	SISTEMA DEI FORTI E ALTURE Valorizzare le potenzialità ambientali, ricreative e sportive offerte dal Sistema dei Forti e dalle alture genovesi
		03.02	SCUOLA STRUTTURA SOCIALE PRIMARIA	03.02.04	DISTRETTO EDUCATIVO DELL'INNOVAZIONE Realizzare il Liceo Tecnologico Sperimentale nell'ambito del Distretto educativo dell'innovazione-DEDI in Val Polcevera in attuazione del protocollo tra Comune, Città Metropolitana, Regione e Ministero dell' Istruzione
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	03.03.04	PROGETTAZIONE AMBIENTALE PER LA SICUREZZA Applicare sistematicamente i principi della progettazione ambientale per la prevenzione del crimine (CPTED) nei progetti di rigenerazione urbana, migliorando il presidio sociale e la qualità degli spazi
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	08.01.01	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PORTUALE Integrare la pianificazione urbanistica comunale e quella portuale in un processo coordinato fondato su una visione condivisa capace di bilanciare le esigenze del sistema logistico-produttivo con quelle del territorio e delle comunità residenti
		08.02	INFRASTRUTTURAZIONE STRATEGICA	08.02.02	MONITORAGGIO SOSTENIBILITA' GRANDI OPERE INFRASTRUTTURALI Monitorare la realizzazione delle grandi opere infrastrutturali (Terzo Valico, Nodo Ferroviario, Nuova Diga Foranea) attraverso un confronto permanente con i grandi players infrastrutturali (ASPI, COCIV, Autorità Portuale, RFI, Struttura Commissariale) e i territori al fine di limitarne gli impatti sulla cittadinanza e sull'ambiente
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.02	NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE Orientare il nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC) in conformità ai principi della transizione ecologica e all'obiettivo "consumo di suolo zero", garantendo l'integrazione con gli altri strumenti di pianificazione territoriale (Piano del Verde, PUMS, PAESC, Piano del Commercio, ecc.) e traguardando una trasformazione urbana sostenibile, innovativa e partecipativa che risponda alle esigenze di sviluppo della città nel rispetto dell'ambiente e del benessere della comunità
				09.01.05	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
08.02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	1.840,00	8.626.288,96	1.840,00	50.000,00	1.840,00	1.580.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA	07.01.01	RIGENERAZIONE CIVICO PATRIMONIO ABITATIVO Avviare progetti di rigenerazione urbana e di recupero, ristrutturazione degli immobili e riqualificazione energetica del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del civico patrimonio abitativo non ERP, limitando il consumo di suolo, promuovendo la socialità e la rinaturalizzazione delle aree urbane

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	196.474.770,06	18.957.454,67	195.926.885,02	38.639.219,00	195.737.031,96	44.835.419,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale
		09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.01	DIFESA DEL SUOLO	6.688.647,27	15.972.924,53	6.609.270,33	35.310.000,00	6.506.887,16	42.828.400,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.03	PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE Garantire adeguati interventi strutturali e iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadini e imprese per la protezione sistemica e la qualità ambientale delle acque marine e della fascia costiera, riqualificando il litorale migliorandone fruibilità, accessibilità e inclusività
				09.01.04	MANUTENZIONE RETI IDRICHE Investire nella manutenzione delle reti idriche e nella sensibilizzazione di cittadini e imprese ai fini dell'uso efficiente e responsabile dell'acqua
				09.01.05	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO Implementare misure integrate e interventi strutturali volti alla mitigazione del rischio idrogeologico, rafforzando la prevenzione anche attraverso l'adozione di efficaci strumenti urbanistici e di regolazione

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	9.993.653,61	2.984.530,14	9.561.925,27	3.329.219,00	9.512.967,15	2.007.019,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.02	PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI Incrementare, rinnovare e manutenere il patrimonio arboreo e le aree verdi e attuare interventi strutturali mirati alla riduzione delle isole di calore
				03.01.05	RIGENERAZIONE URBANA, DECORO E QUALITA' AMBIENTALE Realizzare, con il coinvolgimento attivo dei Municipi, un piano coordinato di manutenzioni e di opere pubbliche per favorire la qualità ambientale, il decoro, la sicurezza e la rigenerazione urbana, affidandone il monitoraggio ad una Cabina di Regia e a un Tavolo permanente, che includa le aziende partecipate del Comune e altri soggetti pubblici istituzionalmente competenti
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.01	TUTELA AMBIENTALE Definire un Piano di manutenzione ambientale di rivi, sentieri, boschi e aree verdi coinvolgendo cittadini e associazioni nella cura e nella gestione dell'ambiente naturale e degli spazi verdi, valorizzando altresì l'agricoltura locale biologica come presidio territoriale (agricoltura, orti urbani, giardini condivisi, forestazione e rigenerazione valli, rete sentieristica, acquedotto storico)

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.03	RIFIUTI	177.279.191,48	0,00	177.284.251,16	0,00	177.285.048,60	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09.02.01	RILANCIO DI AMIU Rilanciare AMIU, società pubblica di igiene urbana, rafforzandone la capacità operativa e industriale e garantire al contempo livelli di servizio efficienti e sostenibili per cittadini e imprese

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
09.08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	2.513.277,70	0,00	2.471.438,26	0,00	2.432.129,05	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.07	SVILUPPO DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA Sviluppare il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) perseguendo gli obiettivi di mitigazione ed adattamento e potenziando il processo partecipativo di cittadini, associazioni e portatori di interesse nella lotta al cambiamento climatico.
				09.01.08	RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO Adottare misure integrate volte a ridurre l'inquinamento acustico e migliorare la qualità dell'aria urbana

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	75.470.381,55	147.522.879,92	73.544.597,03	90.980.619,79	72.766.060,34	42.674.594,18

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01	MOBILITA' URBANA Riprogettare il sistema di mobilità urbana come infrastruttura socio-tecnica integrata, coerente con la visione urbanistica della città e orientata alle reali esigenze di spostamento, sostenibilità e qualità della vita dei cittadini.
		05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA Rendere la mobilità cittadina più sicura, inclusiva e sostenibile, riducendo l'impatto del traffico urbano e favorendo la partecipazione della cittadinanza nella progettazione delle politiche di mobilità
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
10.02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	34.540.107,00	135.260.867,54	34.254.317,36	23.106.022,79	34.121.422,23	20.209.823,18

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.01	MOBILITA' URBANA	05.01.01	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE Potenziare il sistema di trasporto pubblico locale attraverso il rilancio e il consolidamento dell'integrazione ferro-gomma mediante accordi con Trenitalia, sistemi tariffari incentivanti per l'utenza e sostenibili per l'azienda pubblica di trasporto AMT
				05.01.02	SISTEMA DELLA SOSTA Integrare il sistema della sosta con il sistema di trasporto pubblico e il Piano della Mobilità (PUMS), a partire dal potenziamento dei parcheggi di interscambio
				05.01.03	INFRASTRUTTURE DI MOBILITA' Accelerare l'estensione delle infrastrutture di mobilità cittadine (della rete metropolitana e sistema degli assi di forza) e progettare soluzioni trasportistiche efficienti e sostenibili e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
				05.01.04	SISTEMA TRASPORTISTICO VALBISAGNO Progettare e realizzare una nuova soluzione trasportistica a servizio della Valbisagno basata su un sistema di trasporto efficiente, a basso impatto ambientale e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze di mobilità del territorio
		05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	05.02.01	SHARING MOBILITY Potenziare i servizi di sharing mobility, promuovendo, nell'ambito del vehicle sharing, l'impiego di mezzi elettrici
				05.02.02	MOBILITA' ALTERNATIVA Realizzare un nuovo piano di mobilità alternativa e ciclopedonale in co-progettazione con associazioni e utenti
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	06.01.02	MOBILITA' PER STUDENTI Favorire la mobilità studentesca accessibile e sostenibile e realizzare investimenti funzionali all'accessibilità e al collegamento dei Poli universitari e il territorio urbano, in specie in relazione al trasferimento della Facoltà di Ingegneria agli Erzelli (progetto funicolare Erzelli, progetto Moving Walkway per collegamento aeroporto e nuova stazione ferroviaria)

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
10.05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	40.930.274,55	12.262.012,38	39.290.279,67	67.874.597,00	38.644.638,11	22.464.771,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO	01.02.03	LOGISTICA URBANA Razionalizzare la logistica urbana delle aree di carico e scarico merci e dei relativi stalli di sosta, valutando il potenziamento della rete di parcheggi a corona
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.06	SICUREZZA INFRASTRUTTURE VIARIE E URBANIZZAZIONI Attuare un programma per la messa in sicurezza delle infrastrutture viarie cittadine e delle urbanizzazioni, attraverso un'attività sistematica di monitoraggio che consenta altresì la programmazione e priorizzazione degli interventi di manutenzione
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	03.03.05	ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE Garantire a tutte le aree cittadine un'illuminazione adeguata con particolare attenzione alle esigenze di sicurezza stradale e personale
05	GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	05.02	MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA	05.02.03	MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO Progettare e realizzare nuove Zone 30, nuove aree pedonali e ZTL, pedonalizzazioni, progetti di urbanismo tattico e per la riduzione di mezzi circolanti in prossimità delle scuole mediante percorsi partecipati con i Municipi e le Associazioni
				05.02.05	SICUREZZA STRADALE Adottare misure e strumenti di regolazione del traffico volti a prevenire comportamenti pericolosi e ridurre incidentalità e mortalità stradale

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
11	SOCCORSO CIVILE	3.848.820,53	0,00	3.488.941,54	0,00	3.442.485,49	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
11.01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	3.848.820,53	0,00	3.488.941,54	0,00	3.442.485,49	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.04	PROTEZIONE CIVILE COMUNALE Diffondere la cultura della prevenzione e rafforzare il sistema di protezione civile comunale e potenziarne la strumentazione tecnologica per la rilevazione e e la segnalazione delle emergenze

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	118.381.842,96	15.274.891,77	100.105.651,42	5.020.000,00	96.674.573,46	4.200.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO Sviluppare un nuovo modello di welfare cittadino universalistico, inclusivo e orientato alla prevenzione, fondato sull'analisi dei bisogni territoriali e la co-progettazione con il Terzo Settore, rilanciando il ruolo dei Municipi come presidi sociali di prossimità, punti di ascolto e di attivazione delle reti sociali e istituzionali
		02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE Ripensare Genova come una città inclusiva per l'età avanzata, promuovendo la partecipazione attiva, l'autonomia e la qualità della vita degli anziani attraverso una rete integrata di servizi di prossimità a sostegno della domiciliarità e dell'indipendenza, innovazione abitativa e supporto sociosanitario
		02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere l'autonomia e l'affermazione del diritto delle persone con disabilità ad un progetto di vita basato su potenzialità e desideri individuali attraverso politiche attive, servizi integrati e un ambiente inclusivo, in attuazione del principio di autodeterminazione, mantenendo una costante collaborazione con la Consulta per la Tutela dei Diritti delle Persone con Disabilità del Comune e della Città Metropolitana di Genova
		02.05	GENOVA PER I GIOVANI Rendere Genova attrattiva per i giovani, promuovendo accessibilità allo studio, opportunità di lavoro qualificato e di crescita professionale e personale attraverso un approccio partecipativo e inclusivo che valorizzi la co-progettazione con i giovani stessi
		02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' Investire sull'infanzia e sostenere la genitorialità garantendo un contesto integrato, accessibile e inclusivo dei servizi educativi, sociali e di supporto alle famiglie
		02.07	INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI Promuovere l'inclusione sociale e il pieno accesso ai diritti fondamentali, contrastando la povertà, la grave marginalità e l'esclusione, con interventi strutturali e integrati rivolti a persone senza dimora, migranti e detenuti
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE Realizzare una Food Policy cittadina per garantire l'accesso al cibo sano e sostenibile e favorire la transizione verso sistemi agroecologici sostenibili
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"
		03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA Promuovere un modello di sicurezza urbana basato su coinvolgimento, prevenzione, inclusione e educazione alla convivenza e al rispetto della legalità
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA Garantire il diritto alla casa come elemento centrale di inclusione sociale, coesione territoriale e sostenibilità urbana promuovendo politiche abitative integrate e sostenibili che rispondano ai bisogni di giovani, famiglie e categorie fragili

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	30.368.804,26	0,00	23.077.872,07	0,00	22.415.578,66	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.05	GENOVA PER I GIOVANI	02.05.02	PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE Attivare servizi di prevenzione e supporto al disagio e alle fragilità sociali dedicati ai giovani in rete con altri soggetti istituzionali e associativi operanti sul territorio
		02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.04	PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' E SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DI FAMIGLIE E BAMBINI Potenziare il Centro per le Famiglie (LEPS) e promuovere interventi di supporto a bambini, famiglie e genitorialità e iniziative per la prevenzione della vulnerabilità (servizi educativi, percorsi di autonomia abitativa e socio-lavorativa per care leavers) sviluppando un sistema di soluzioni differenziate di accoglienza di tipo socio-educativo

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.875.551,81	0,00	1.265.446,65	0,00	1.256.204,99	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.04	AUTONOMIA E DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'	02.04.01	INDIPENDENZA DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere progetti personalizzati e partecipati (Progetto di Vita, DM 62/2024 LEPS) e rafforzare il sistema di servizi domiciliari e dei laboratori formativi territoriali a sostegno dei progetti volti all'acquisizione di competenze utili all'indipendenza e all'inclusione socio- lavorativa e abitativa delle persone con disabilità, attivando Progetti di Vita Indipendente e Dopo di Noi
				02.04.02	ACCESSIBILITA' DELLE PERSONE CON DISABILITA' Promuovere accessibilità, mobilità e partecipazione civica, sociale e culturale delle persone con disabilità realizzando eventi, campagne (Disability Pride) e azioni di miglioramento nell'ambito dei servizi al cittadino e del tempo libero (Progetto Spiagge Inclusive)

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	5.316.259,04	0,00	4.282.452,68	0,00	5.745.327,31	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.02	QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE	02.02.01	SUPPORTO ALLA VITA A CASA DELLE PERSONE ANZIANE Potenziare i servizi di supporto alla vita a casa a favore di persone anziane, in particolare i servizi diurni, e rafforzare l'assistenza domiciliare, offrendo sostegno ai caregiver per la tutela del lavoro di cura con attenzione allo sviluppo di reti di prossimità solide (coliving)
				02.02.02	INVECCHIAMENTO ATTIVO Realizzare programmi per favorire, attraverso reti di prossimità dedicate, invecchiamento attivo, sani stili di vita, inclusione sociale e contrasto alla solitudine delle persone anziane, promuovendone l'autonomia digitale, la partecipazione attiva alla vita cittadina, il riconoscimento del diritto allo sport e monitorando attivamente le situazioni di fragilità

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	40.852.243,29	0,00	33.088.973,40	0,00	30.209.839,15	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.01	CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali e Confindustria
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	02.01.01	PROGETTI DI COMUNITA' Attivare progetti e patti di comunità in ogni Municipio
				02.01.05	CONTRASTO A DISUGUAGLIANZE E VIOLENZA DI GENERE Attuare azioni di prevenzione e contrasto alle disuguaglianze e alla violenza di genere
		02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.02	CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA Contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa sviluppando una rete di supporto integrata con scuola primaria e secondaria
		02.07	INCLUSIONE SOCIALE E DIRITTI FONDAMENTALI	02.07.01	ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DELLE PERSONE SENZA DIMORA Promuovere soluzioni strutturali di accoglienza e inclusione per persone senza dimora, sperimentando nuovi modelli di accesso ai diritti e ai servizi (residenza fittizia), ampliando l'offerta dei posti letto promuovendo "l'housing first", affrontando le problematiche legate alle dipendenze secondo un approccio orientato alla prevenzione primaria e alla riduzione del danno
				02.07.02	INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA Rafforzare gli interventi a sostegno dei percorsi di inclusione socio-lavorativa rivolti alle persone con fragilità sociali anche attraverso la rete e la coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore
				02.07.03	ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEI MIGRANTI Sviluppare un sistema di accoglienza e integrazione diffuso e rispettoso dei diritti per le persone con background migratorio e minori stranieri non accompagnati (MSNA), monitorando bisogni e ricadute delle misure intraprese attraverso specifici organismi (Consulta Comunale per l'Inclusione e Osservatorio Metropolitano)
				02.07.04	GIUSTIZIA RIPARATIVA Sviluppare percorsi di giustizia riparativa e reinserimento sociale e lavorativo per persone detenute o in misura alternativa e riattivare la Consulta Carcere-Città con l'obiettivo di promuovere una rete cittadina con il coinvolgimento dei soggetti, istituzionali e non, interessati
		02.08	ACCESSO A CIBO SANO E SOSTENIBILE	02.08.01	RETE DI MENSE CITTADINE A SOSTEGNO DI PERSONE VULNERABILI Incentivare il recupero e la redistribuzione di eccedenze alimentari a favore di una rinnovata rete di mense cittadine a sostegno di persone e famiglie socialmente vulnerabili

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	9.140.958,22	12.555.481,82	8.711.896,24	100.000,00	8.663.831,08	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.03	NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA	03.03.06	PATTO PER E CON IL CENTRO STORICO Realizzare un Nuovo Patto per e con il Centro Storico mediante un percorso di dialogo partecipativo e di coprogettazione con comunità residenti, operatori culturali, commerciali e sociali, per individuare criticità, potenzialità e soluzioni condivise che rendano l'area più vivibile, sicura e attrattiva, valorizzando il progetto di comunità Prè-Molo-Maddalena
07	GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	07.01	DIRITTO ALLA CASA	07.01.02	FABBISOGNO ABITATIVO Monitorare costantemente l'evoluzione del fabbisogno abitativo ed elaborare conseguenti strategie di intervento in sinergia con un Tavolo permanente di coordinamento con sindacati, associazioni di proprietari, società pubbliche (ARTE e SPIM) e altri soggetti Istituzionali e associativi, rafforzando il ruolo operativo di SPIM per il recupero e la locazione di immobili a condizioni accessibili
				07.01.03	MODELLI ABITATIVI INNOVATIVI Promuovere modelli innovativi di co-housing e social housing, in particolare a canone moderato, che realizzino una distribuzione diffusa delle unità immobiliari secondo principi di integrazione e prevenzione di fenomeni di marginalizzazione e rilanciare l'Agenzia Locale della Casa allo scopo di aumentare la disponibilità di immobili in locazione a canone sostenibile e favorire l'intermediazione stabile tra domanda e offerta abitativa
				07.01.04	EQUILIBRIO RESIDENZIALE Introdurre misure regolative a mitigazione degli effetti negativi connessi al fenomeno degli affitti brevi nelle aree a maggiore pressione turistica e promuovere, in collaborazione con ANCI, l'adozione di una nuova normativa nazionale in materia a tutela dell'equilibrio residenziale
				07.01.05	SOSTEGNO ALLA CONTINUITA' ABITATIVA Attivare misure di sostegno economico a favore di nuclei familiari in temporanea difficoltà per garantire la continuità abitativa

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.712.827,10	0,00	1.653.610,25	0,00	1.597.974,53	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.01	NUOVO MODELLO DI WELFARE CITTADINO	02.01.02	CONTRASTO A IMPOVERIMENTO ED ESCLUSIONE Rafforzare la capacità di co-programmazione e co-progettazione per prevenire l'impoverimento e l'esclusione sociale, attraverso un sistema integrato di protezione sociale e pari opportunità, istituendo un Tavolo permanente con gli Enti del Terzo Settore e consolidando relazioni continue con Associazioni, Istituzioni territoriali, imprese, Fondazioni e altri attori locali tramite una Cabina di Regia con funzioni consultive e propositive per la programmazione dei servizi di welfare
				02.01.03	AZIONI INTEGRATE SOCIOSANITARIE Consolidare e ampliare le azioni integrate sociosanitarie anche attraverso la sperimentazione e diffusione dei Punti Unitari di Accesso (PUA), garantendo la semplificazione dell'accesso a servizi e prestazioni sociali e sociosanitarie
				02.01.04	SEGRETARIATO SOCIALE Potenziare il Servizio di Segretariato Sociale professionale, garantendo informazione, orientamento e consulenza professionale personalizzata da assistenti sociali dedicati

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	5.332.183,19	530.000,00	5.138.983,96	3.670.000,00	5.035.928,60	4.200.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.03	CIMITERI CITTADINI Riqualificare e manutenere i cimiteri cittadini, coinvolgendo i Municipi

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
12.11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	23.783.016,05	2.189.409,95	22.886.416,17	1.250.000,00	21.749.889,14	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
02	GENOVA INCLUSIVA	02.06	SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	02.06.01	OFFERTA EDUCATIVA Potenziare l'offerta educativa rivolta a bambini 0-3 anni con l'obiettivo di ridurre le liste di attesa e rimodulare l'offerta 3-6 anni in coerenza con il sistema nazionale di istruzione

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
13	TUTELA DELLA SALUTE	1.041.504,34	0,00	949.888,35	0,00	883.370,08	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI Migliorare la qualità della vita a Genova collocando la città tra le realtà urbane italiane con standard elevati di benessere e inclusione sociale, aumentandone i livelli di vivibilità, sicurezza e accessibilità ai servizi essenziali secondo il modello della "Città dei 15 minuti"

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
13.07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	1.041.504,34	0,00	949.888,35	0,00	883.370,08	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
03	GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	03.01	GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI	03.01.08	BENESSERE DEGLI ANIMALI Tutelare il benessere degli animali favorendo la corretta convivenza e relazione con persone e comunità nel rispetto delle rispettive esigenze, con priorità in relazione alla riqualificazione del canile, realizzazione del gattile e gestione delle colonie feline, realizzazione aree di sgambatura cani e campagne di sensibilizzazione e co-programmazione di iniziative sul benessere animale

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.685.087,84	2.800.000,00	11.484.420,30	2.030.000,00	10.643.105,46	300.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
		01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO Promuovere uno sviluppo più armonioso delle diverse forme di commercio valorizzando in particolare il commercio di prossimità anche come presidio sociale e di sicurezza del tessuto urbano, promuovendo sinergie tra piccolo commercio, artigianato e turismo in una logica di filiera e reciproco rafforzamento
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA Promuovere lo sviluppo di un'economia della conoscenza quale leva strategica di crescita urbana, economica e demografica incentivando l'integrazione tra Università, Centri di ricerca, Imprese high-tech e PMI per stimolare innovazione, occupazione qualificata e internazionalizzazione
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO Promuovere un'integrazione virtuosa del Porto, asset strategico fondamentale per Genova, con le esigenze socio-economiche e ambientali della città, attraverso un rapporto di collaborazione stabile con Autorità di Sistema Portuale, affinché si generino ricadute positive per l'occupazione e l'economia del territorio senza comprometterne la vivibilità, l'accessibilità in un quadro di legalità, trasparenza e rispetto delle vocazioni urbane
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVI OPERATIVI

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	5.845.921,53	300.000,00	5.466.467,44	1.030.000,00	5.124.366,56	300.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.02	COMMERCIO E ARTIGIANATO	01.02.01	COMMERCIO DI PROSSIMITA' E MERCATI Promuovere e valorizzare le attività commerciali di prossimità, i negozi storici, i mercati rionali, i percorsi gastronomici e le produzioni locali, integrandoli in modo strutturato nell'offerta turistica e culturale del territorio in collaborazione con i CIV
				01.02.02	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE Rafforzare le azioni per la sicurezza e il contrasto all'abusivismo commerciale attraverso un'adeguata regolamentazione e un efficace presidio del territorio

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.03	RICERCA E INNOVAZIONE	7.418.489,11	2.500.000,00	4.621.218,01	1.000.000,00	4.144.498,47	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.02	SINERGIE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE Facilitare il confronto stabile e le sinergie tra Comune, altre Istituzioni del territorio, Imprese, Università, Associazioni di categoria per promuovere strategie di sviluppo integrate e sostenibili a beneficio della Città e del Porto
				01.01.03	STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
				01.01.04	MARKETING TERRITORIALE Potenziare le iniziative di marketing territoriale valorizzando le vocazioni produttive dei diversi territori e adottando misure di incentivazione alla localizzazione delle imprese in ambito urbano e nelle vallate, a partire dal recupero delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate
				01.01.05	STRATEGIA SMART CITY Realizzare una strategia di Smart City che integra infrastrutture digitali, competenze e inclusione sociale, puntando a fare di Genova un hub europeo dei dati e dell'IA, sostenendo progetti come "Genova Blue District" e "Casa delle Tecnologie Emergenti"
				01.01.06	RELAZIONI INTERNAZIONALI Rilanciare il ruolo di Genova nell'ambito delle relazioni internazionali promuovendo un'architettura stabile di partenariati, progettazione europea e scambi che rafforzi la resilienza, l'innovazione e la qualità della vita dei genovesi
06	GENOVA A MISURA DI STUDENTI E RICERCATORI	06.01	ECONOMIA DELLA CONOSCENZA	06.01.01	GENOVA CITTA' UNIVERSITARIA Promuovere Genova come città universitaria attrattiva a livello nazionale e internazionale integrando l'Ateneo nelle strategie di marketing territoriale e di promozione della città (strutture residenziali per studenti, welcome office per studenti stranieri, career days, tirocini, ecc.)
				06.01.03	ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE Promuovere, in una logica di partenariato pubblico-privato, sinergie e rapporti di collaborazione tra centri di ricerca, imprese high-tech e PMI per lo sviluppo di un ecosistema dell'innovazione che fornisca alle Startup e PMI servizi di supporto (counseling, formazione, assistenza per l'accesso a bandi europei, spazi di coworking) per sostenerne la crescita e la competitività
08	GENOVA, UNA CITTA', UN PORTO, UN SISTEMA INFRASTRUTTURALE	08.01	INTEGRAZIONE CITTA' - PORTO	08.01.02	INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DEL PORTO Promuovere la transizione energetica, l'innovazione tecnologica e la sostenibilità del Porto
				08.01.03	ATTRATTIVITA' INDUSTRIALE DELL'AREA PORTUALE Favorire l'insediamento di attività produttive e industriali ad alto valore aggiunto che traggano vantaggio dall'area portuale e dalle opportunità offerte dalla Zona Logistica Semplificata, valorizzando al contempo la cantieristica, la riparazione navale e la nautica, garantendo adeguati standard di sostenibilità ambientale
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09.02.02	ECONOMIA CIRCOLARE Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
14.04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.420.677,20	0,00	1.396.734,85	0,00	1.374.240,43	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.03	FISCALITA' LOCALE Perseguire un sistema di fiscalità locale equo ed efficiente, semplificando gli adempimenti richiesti a famiglie e imprese, promuovendo un approccio collaborativo basato su partecipazione, informazione e assistenza, e prevenendo morosità ed evasione attraverso il potenziamento della riscossione e lo sviluppo di strumenti digitali

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.621.038,76	800.000,00	1.166.842,06	460.000,00	1.146.687,72	260.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO Promuovere lo sviluppo sostenibile e innovativo dell'economia locale, favorendo il rafforzamento e l'espansione delle imprese esistenti, l'attrazione di nuovi investimenti produttivi e la creazione di filiere strategiche, con l'obiettivo di generare occupazione stabile e qualificata
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI Promuovere un modello integrato di gestione del ciclo dei rifiuti ispirato ai principi dell'economia circolare e alla sostenibilità economica e ambientale del servizio di igiene urbana

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
15.03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.621.038,76	800.000,00	1.166.842,06	460.000,00	1.146.687,72	260.000,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
01	GENOVA DEL BUON LAVORO	01.01	SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO	01.01.01	CONTRASTO LAVORO IRREGOLARE E TUTELA OCCUPAZIONE Adottare iniziative e strumenti condivisi con le Parti Sociali per contrastare lavoro irregolare e dumping contrattuale, diffondere buone pratiche su sicurezza, welfare e parità di genere (Patto per il Lavoro, Carta del Lavoro, Osservatorio comunale) e assumere un ruolo attivo e propositivo nelle crisi industriali a tutela dell'occupazione attraverso un confronto costante con Parti Sociali e Confindustria
				01.01.03	STARTUP E IMPRESE GIOVANILI Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.02	ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI	09.02.02	ECONOMIA CIRCOLARE Promuovere e sostenere lo sviluppo sul territorio dell'economia circolare quale leva per la creazione di lavoro, la tutela dell'ambiente e la modernizzazione del sistema produttivo, incentivando progetti concreti volti alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo dei materiali e alla valorizzazione dei rifiuti

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1.990.198,00	0,00	1.954.069,37	0,00	1.919.979,35	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE Contribuire alla transizione ecologica adottando un approccio sistemico finalizzato alla mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, alla protezione e alla gestione sostenibile del territorio, alla riduzione dell'inquinamento e alla valorizzazione del patrimonio naturale

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
17.01	FONTI ENERGETICHE	1.990.198,00	0,00	1.954.069,37	0,00	1.919.979,35	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
09	GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	09.01	TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE	09.01.06	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO Favorire la transizione energetica implementando piani mirati all'elettrificazione dei consumi e all'efficientamento degli edifici pubblici e incentivando lo sviluppo delle comunità energetiche rinnovabili, in collaborazione con partner industriali, Associazioni, Università ed Enti di ricerca

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	117.597.237,48	415.680,17	105.067.046,14	43.377,46	108.361.898,33	55.047,36

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20.01	FONDO DI RISERVA	4.450.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20.02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	81.918.124,98	415.680,17	81.437.933,64	43.377,46	81.412.785,83	55.047,36

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
20.03	ALTRI FONDI	31.229.112,50	0,00	19.329.112,50	0,00	22.649.112,50	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

MISSIONE		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
50	DEBITO PUBBLICO	3.529.974,58	0,00	2.249.978,68	0,00	3.000.000,38	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA' Rendere l'azione amministrativa del Comune sempre più adeguata e proattiva rispetto alle dinamiche di una società complessa e in continua evoluzione, potenziando la capacità della struttura organizzativa di anticipare, cogliere e governare le trasformazioni sociali, economiche e ambientali del contesto urbano e territoriale, e di rispondere con tempestività, competenza e visione ai bisogni emergenti della comunità, a sostegno di uno sviluppo equo, inclusivo e sostenibile

PROGRAMMA		SPESE CORRENTI 2026	CONTO CAPITALE 2026	SPESE CORRENTI 2027	CONTO CAPITALE 2027	SPESE CORRENTI 2028	CONTO CAPITALE 2028
50.01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	3.529.974,58	0,00	2.249.978,68	0,00	3.000.000,38	0,00

LINEA PROGRAMMATICA		OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVI OPERATIVI	
10	GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	10.03	UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'	10.03.02	GOVERNO EFFICACE, ATTENTO E TRASPARENTE DELLE RISORSE Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso una gestione contabile efficiente e trasparente che garantisca la continuità e la qualità dei servizi erogati, consenta il regolare afflusso e utilizzo delle risorse e il contenimento del debito – inteso come leva strategica per gli investimenti – e assicurare piena accessibilità ai documenti di programmazione e rendicontazione, integrando pratiche di open government e garantendo l'accountability dell'azione amministrativa

8. Strumenti di programmazione

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028

8.2 Programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2026/2028 - linee di indirizzo

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028

8.1 Programma triennale dei lavori pubblici

È stato presentato all'Amministrazione lo Schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2027-2028 dal Dirigente responsabile della programmazione, che eventualmente integrato e/o modificato sarà approvato dalla Giunta Comunale per poi essere pubblicato per trenta giorni naturali successivi e continui all'Albo Pretorio, nelle sedi dei Municipi e sul sito internet istituzionale.
Suddetto Programma potrà essere oggetto di osservazioni e richieste di modifiche.

Ultimato il periodo di pubblicazione e recepite eventuali osservazioni e/o modifiche il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2027-2028, contestualmente alla variazione del DUP 2026-2028.

Lo Schema di Programma Triennale 2026/2028, con riferimento alla prima annualità, prevede di garantire nei limiti delle risorse disponibili:

- Interventi di manutenzione diffusa e puntuale del patrimonio, anche in prosecuzione del programma di messa in sicurezza;
- Prosecuzione degli investimenti a favore dell'edilizia abitativa e della messa in sicurezza e adeguamento degli edifici scolastici;
- Interventi di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento e al risparmio energetico;
- Interventi vari di riqualificazione e manutenzione agli impianti sportivi;
- Interventi di difesa del suolo, per il riassetto idrogeologico e l'adeguamento idraulico dei rivi;
- Interventi di manutenzione e adeguamento delle strade comunali;
- Interventi di manutenzione straordinaria ai Cimiteri cittadini;
- Interventi di manutenzione ai ponti e impalcati cittadini;
- Interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio culturale e museale comunale;
- Interventi di riqualificazione e realizzazione di nuove aree verdi urbane;
- Prosecuzione degli investimenti sul trasporto pubblico;
- Prosecuzione degli interventi di rigenerazione urbana nell'Area del Waterfront di Levante.

Proseguono le attività di studio e progettazione finalizzate alla richiesta di nuovi finanziamenti statali, europei e privati per la realizzazione di opere pubbliche necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni della cittadinanza.

Si precisa che, nel programma triennale di seguito riportato, sono presenti i seguenti interventi così denominati:
- Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 1° lotto (MOGE 21119);
- Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 2° lotto (MOGE 21337).

Il PUC vigente prevede che i suddetti interventi siano a carico di un operatore privato nel contesto di uno specifico strumento attuativo.
Per quanto sopra gli interventi, seppur indicati nel programma triennale, debbono considerarsi stralciati dallo stesso programma.
Lo stralcio effettivo verrà recepito al primo adeguamento utile.

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026 – 2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° aggg PT2025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
							Manutenzioni diffuse																												
1	IT	2	21057	1	--	2027	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	IT	3	21201	2	--	2028	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
3	IT	1	21202	4	S	2026	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	IT	1	21203	7	S	2026	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	IT	2	21312	8	--	2027	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	IT	3	21897	--	--	2028	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
7	IT	2	21060	9	--	2027	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	IT	3	21204	10	--	2028	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	MUTUO
9	IT	1	21205	12	S	2026	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	IT	2	21313	13	--	2027	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 2^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	IT	3	21898	--	--	2028	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
12	IT	1	21062	15	S	2026	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	IT	2	21206	16	--	2027	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 2^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	IT	3	21899	--	--	2028	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 3^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	MUTUO
15	IT	1	20871	--	S	2026	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	IT	2	21063	17	--	2027	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 3^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17	IT	3	21207	18	--	2028	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	MUTUO
18	IT	1	21064	19	S	2026	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19	IT	2	21208	20	--	2027	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	IT	3	21900	--	--	2028	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	MUTUO
21	IT	2	21065	22	--	2027	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22	IT	3	21314	23	--	2028	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
23	IT	1	21067	25	S	2026	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24	IT	2	21315	26	--	2027	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25	IT	3	21901	--	--	2028	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
26	IT	1	21069	28	S	2026	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 3^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
27	IT	2	21316	29	--	2027	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28	IT	3	21902	--	--	2028	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	MUTUO
29	IT	1	21209	31	S	2026	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
30	IT	2	21317	32	--	2027	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31	IT	3	21903	--	--	2028	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
32	IT	1	21072	34	S	2026	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 2^ ann) 2026	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33	IT	2	21210	35	--	2027	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 3^ ann) 2027	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
34	IT	3	21904	--	--	2028	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 1^ ann) 2028	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	MUTUO
35	IT	1	21073	37	S	2026	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 3^ ann di 3) 2026	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36	IT	2	21318	38	--	2027	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
37	IT	3	21905	--	--	2028	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
38	IT	1	21074	40	S	2026	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
39	IT	2	21319	41	--	2027	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
40	IT	3	21906	--	--	2028	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	MUTUO
41	IT	1	21075	43	S	2026	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2026	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	IT	2	21211	44	--	2027	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 2^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Comune di Genova
Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
43	IT	3	21907	--	--	2028	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
44	IT	1	21212	46	S	2026	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 2^ ann) 2026	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	IT	2	21320	47	--	2027	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 3^ ann) 2027	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
46	IT	3	21908	--	--	2028	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 1^ ann) 2028	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	MUTUO
47	1	1	21079	49	S	2026	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 3^ ann di 3) 2026	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48	IT	2	21214	50	--	2027	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
49	IT	3	21909	--	--	2028	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	MUTUO
50	IT	1	21081	52	S	2026	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	IT	2	21215	53	--	2027	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52	IT	3	21910	--	--	2028	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
53	IT	2	21217	56	--	2027	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	IT	3	21321	57	--	2028	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	MUTUO
55	IT	2	21090	59	--	2027	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2027	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
56	IT	3	21322	60	--	2028	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 3^ ann di 3) 2028	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	MUTUO
57	IT	1	21219	62	S	2026	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 2^ ann) 2026	Battilana Stefano	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
58	IT	2	21220	63	--	2027	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 3^ ann) 2027	Battilana Stefano	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
59	IT	3	21911	--	--	2028	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 1^ ann) 2028	Battilana Stefano	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	MUTUO
60	IT	1	21324	65	S	2026	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Valcalda Roberto	300.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
61	IT	2	21325	66	--	2027	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 3^ ann di 3) 2027	Valcalda Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
62	IT	3	21912	--	--	2028	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2028	Valcalda Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	MUTUO
63	IT	1	21327	68	S	2026	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	IT	2	21328	69	--	2027	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 3^ ann di 3) 2027	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
65	IT	3	21913	--	--	2028	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2028	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
66	IT	2	21914	--	--	2027	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2027	Accorso Andrea	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	MUTUO
67	IT	3	21915	--	--	2028	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2028	Accorso Andrea	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
68	IT	1	21329	70	S	2026	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 2^ ann) 2026	Frongia Gianluigi	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
69	IT	2	21330	71	--	2027	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 3^ ann) 2027	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
70	IT	3	21916	--	--	2028	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 1^ ann) 2028	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
71	IT	2	21917	--	--	2027	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 1^ ann) 2027	Battilana Stefano	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	MUTUO
72	IT	3	21918	--	--	2028	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 2^ ann) 2028	Battilana Stefano	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
73	1	1	21919	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2026	Bruzzone Maria Teresa	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
74	1	2	21920	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2027	Bruzzone Maria Teresa	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75	1	3	21921	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2028	Bruzzone Maria Teresa	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
76	2	1	21922	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2026	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
77	2	2	21923	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2027	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
78	2	3	21924	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2028	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
79	3	1	21925	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2026	Casaleggio Roberto	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80	3	2	21926	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2027	Casaleggio Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
81	3	3	21927	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2028	Casaleggio Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
82	4	1	21928	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2026	Caria Roberto	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
83	4	2	21929	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2027	Caria Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
84	4	3	21930	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2028	Caria Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85	5	1	21931	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2026	Bailo Claudio	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
86	5	2	21932	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2027	Bailo Claudio	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
87	5	3	21933	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2028	Bailo Claudio	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
88	6	1	21934	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2026	Bracchi Marco	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° alleg PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
89	6	2	21935	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2027	Bracchi Marco	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
90	6	3	21936	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2028	Bracchi Marco	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
91	7	1	21937	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2026	Bergamaschi Roberto	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
92	7	2	21938	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2027	Bergamaschi Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
93	7	3	21939	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2028	Bergamaschi Roberto	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
94	8	1	21940	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2026	Iannantuoni Giovanni	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
95	8	2	21941	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2027	Iannantuoni Giovanni	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
96	8	3	21942	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2028	Iannantuoni Giovanni	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
97	9	1	21943	--	S	2026	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2026	Murtas Daniela	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
98	9	2	21944	--	--	2027	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2027	Murtas Daniela	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
99	9	3	21945	--	--	2028	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2028	Murtas Daniela	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
100	IT	1	21946	--	S	2026	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 1^ ann) - 2026	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
101	IT	2	21947	--	--	2027	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 2 ^ ann) - 2027	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
102	IT	3	21948	--	--	2028	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 3^ ann) - 2028	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	MUTUO
103	1	2	21949	--	--	2027	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 1^ ann) - 2027	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
104	1	3	21950	--	--	2028	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 2^ ann) - 2028	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	MUTUO
105	IT	1	21951	--	S	2026	Riqualificazione e manutenzione aree verdi e aree gioco (AQ - 1^ ann) - 2026	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Manutenzione edifici scolastici																													
106	1	2	20077	72	--	2027	Scuola Embriaco, Via Santa Maria in Via Lata 12: eliminazione criticità	Marasso Ines	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
107	1	2	20367	73	--	2027	Scuola materna San Luigi, Salita Carbonara 65: manutenzione straordinaria	Marasso Ines	432.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
108	2	2	20071	74	--	2027	Scuola Taviani, Corso Martinetti 77: manutenzione straordinaria e adeguamento normativa antincendio	Marcenaro Pietro	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
109	2	2	20209	75	--	2027	Scuola media Monastero, Piazza Monastero 6: manutenzione straordinaria	Torti Emanuela	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
110	3	2	20219	77	--	2027	Scuola elementare Marconi, Piazza Martinez 2: sostituzione infissi	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
111	3	2	20220	78	--	2027	Plesso scolastico Montale-Eolo, Via Fea 81-83: abbattimento barriere architettoniche mediante riattivazione impianto ascensore	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
112	3	2	20222	80	--	2027	Plesso scolastico Ball, Salita Costa dei Ratti 6: rifacimento completo copertura piana	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
113	3	2	20224	81	--	2027	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: sostituzione serramenti	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
114	4	2	20208	82	--	2027	Scuola Montesignano, Via Terpi 50: consolidamento strutturale	Torti Emanuela	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
115	5	2	20228	83	--	2027	Istituto comprensivo Rivarolo - plesso De Amicis e Foscolo: manutenzione straordinaria	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
116	6	2	20072	85	--	2027	Villa Parodi-Scuola Dante Alighieri, Via Vado 39: manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa antincendio	Frongia Gianluigi	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
117	7	2	15939	86	--	2027	Scuola Thouar, Via Airaghi 9: rifacimento prospetti	Marasso Ines	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118	8	2	20217	88	--	2027	Scuola Piazza Remondini 2: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza e recupero funzionale dei serramenti originali dell'edificio storico	Marasso Ines	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
119	9	2	5050	89	--	2027	Scuola elementare Giustiniani, Via Bottini 43: manutenzione straordinaria	Marcenaro Pietro	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
120	9	2	17269	90	--	2027	Scuola elementare Fermi, Piazza Duca degli Abruzzi 6/A: sostituzione serramenti e modifica pluviali	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
121	9	2	20069	93	--	2027	Scuola elementare Da Verrazzano, Via Gianelli 49: sostituzione serramenti	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
122	8	2	20218	94	--	2027	Scuola Salita Superiore della Noce 78: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza scalinata esterna, intercapedini, camminamenti interrati, bonifica amianto vano serbatoi	Marasso Ines	430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	MUTUO
123	6	2	21022	95	--	2027	Scuola Media Centurione, Salita Cataldi 5: intervento di rimozione copertura in materiale contenente amianto (ondulato di eternit) e sostituzione con nuova copertura	Torti Emanuela	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
124	4	2	20890	96	--	2027	Scuola infanzia Comunale la Coccinella, Via Benedetto da Porto 14: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	Marasso Ines	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
125	7	2	20892	97	--	2027	Scuola infanzia Comunale A'Lanterna, Via Cravasco 7: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	Marasso Ines	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
126	1	1	20894	98	S	2026	Scuola infanzia San Paolo, Primaria San Paolo, Secondaria I° grado Castelletto, Via Cabrini 2: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marcenaro Pietro	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
127	7	2	20895	99	--	2027	Scuola primaria Thouar, Via Villini Negrone 2C: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
128	1	2	20896	100	--	2027	Scuola infanzia Fumagalli e primaria X dicembre, Via Maculano 14: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marasso Ines	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129	6	2	20900	101	--	2027	Scuola Primaria Gianni Rodari, Piazza Di Vittorio 6: manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Marasso Ines	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130	9	2	20962	102	--	2027	Scuola primaria Jessie Mario, Via Apparizione 15: demolizione e ricostruzione	Barisione Agostino	4.750.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.750.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Comune di Genova
Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
131	4	2	21056	103	--	2027	Scuola San Gottardo-G. Da Passano, Via G. De Vincenzi 26: riqualificazione impianto di riscaldamento e adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Romano Chiara	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
132	3	2	21222	106	--	2027	Scuola media Parini Merello, Corso Galilei 7: manutenzione straordinaria facciate	Frongia Gianluigi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
133	2	2	21030	107	--	2027	Matitone, Via di Francia 1: realizzazione nuovo asilo nido al piano terra	Romano Chiara	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
134	8	2	21227	108	--	2027	I.C. Foce-Primaria A.G. Barrili, Piazza Palermo 11: sostituzione infissi e abbattimento barriere architettoniche	Frongia Gianluigi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
135	5	1	21332	111	S	2026	IC Borzoli, Via Fratelli di Coronata 11: completamento intervento	Torti Emanuela	2.500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
136	2	1	21333	112	S	2026	Scuola dell'infanzia Tollot, Salita degli Angeli 62: manutenzione facciata	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
137	7	2	21952	--	--	2027	Scuola Montanella, Via Branega: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	MUTUO
138	9	1	21953	--	S	2026	Scuola Durazzo, Via Antica Romana di Quinto: adeguamento normativa antincendio	Torti Emanuela	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
139	2	2	21954	--	--	2027	Scuola Barabino, Largo Gozzano 3: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	MUTUO
140	2	2	21955	--	--	2027	Scuola Mazzini, Largo Gozzano 1: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
141	6	2	21956	--	--	2027	Scuola Carducci, Viale Rigon 16: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
142	3	2	21957	--	--	2027	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
143	2	2	21958	--	--	2027	Scuola Mameli, Via Bologna: adeguamento normativa antincendio	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Manutenzione impianti sportivi																													
144	4	2	21146	179	--	2027	Campo sportivo Ca' de Rissi, Via di Pino 35: manutenzione straordinaria palazzina servizi ed opere di adeguamento antincendio	Accorso Andrea	415.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	415.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
145	1	1	21292	197	S	2026	Impianto sportivo "F. Ceravolo", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	3.900.000,00	3.000.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
146	1	1	21742	217c	S	2026	Impianto sportivo "G. Arnaldi", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	1.300.000,00	1.000.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
147	9	2	21959	--	--	2027	Impianto sportivo Villa Gentile, Via Brigata Salerno 6: manutenzione straordinaria	Accorso Andrea	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
148	5	1	21960	--	S	2026	Impianto sportivo PalaFigoi, Via Lago Figoi 15: consolidamento strutturale della copertura e del bordo vasca	Accorso Andrea	650.000,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
149	4	2	21961	--	--	2027	Palazzetto dello Sport Sant'Eusebio: opere di riqualificazione e ampliamento con realizzazione nuova struttura per la ginnastica artistica e ritmica	Accorso Andrea	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
150	8	2	21962	--	--	2027	Stadio Carlini, Via Vernazza: opere di messa a norma antincendio	Accorso Andrea	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
151	7	2	21963	--	--	2027	Impianto natatorio "I Delfini", fascia di rispetto di Prà: opere di impermeabilizzazione e consolidamento strutturale della copertura	Accorso Andrea	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
152	8	3	21964	--	--	2028	Stadio Carlini, Via Vernazza 57R: riqualificazione	Accorso Andrea	20.000.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Interventi puntuali																													
153	1	2	15477	113	--	2027	Nuova sede del Municipio 1 in Via SS. Giacomo e Filippo: ristrutturazione	Marasso Ines	1.460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
154	1	2	20400	114	--	2027	Palazzo Verde (Magazzini dell'Abbondanza): manutenzione straordinaria - 2° lotto: cablaggio	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
155	2	2	20250	115	--	2027	Edificio sede del Municipio 2, Via Sampierdarena 34: ristrutturazione copertura e prospetto sud	Marasso Ines	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
156	4	3	17255	116	--	2028	Cimitero di Staglieno: completamento del risanamento conservativo del porticato inferiore di ponente	Romano Chiara	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
157	4	3	15938	117	--	2028	Cimitero di Staglieno: rifacimento impermeabilizzazione e prospetti Galleria Sant'Antonino	Romano Chiara	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
158	5	2	17259	118	--	2027	Giardini Mencaraglia: demolizione edificio ex scuola e riqualificazione area	Marasso Ines	365.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
159	5	2	15936	119	--	2027	Via Sbarbaro 11: manutenzione autorimessa	Frongia Gianluigi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
160	6	2	17258	120	--	2027	Adeguamento stradale di alcune aree limitrofe al depuratore di Cornigliano (Via Rolla e Via Bagnara)	Marasso Ines	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
161	6	2	20044	121	--	2027	Cimitero Pini Storti, Via Sant'Alberto 44: manutenzione straordinaria copertura piana Gallerie Superiore Levante e Ponente	Frongia Gianluigi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
162	6	2	20251	122	--	2027	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 1° lotto	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
163	6	2	20257	123	--	2027	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 2° lotto	Marasso Ines	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
164	7	2	20252	124	--	2027	Villa Doria Centurione, Piazza Bonavino 7 a Pegli: manutenzione staordinaria tetto, prospetti e torre	Frongia Gianluigi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
165	8	2	20249	125	--	2027	Parco di Villa Gambaro: riqualificazione con sostituzione area giochi, realizzazione aree cani, revisione e ripristino dei camminamenti e dei grotteschi e delle scarpate	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Comune di Genova
Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
166	9	2	17257	126	--	2027	Edificio sede Municipio 9, via Pinasco 7: rifacimento tetto	Marasso Ines	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
167	9	2	20152	127	--	2027	Adeguamento strutture di separazione dei locali municipali posti in Piazza Duca degli Abruzzi 6 dalla scuola elementare Fermi	Marasso Ines	240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
168	9	2	20009	128	--	2027	Via Premanico e Via Premanico Superiore a Genova Borgoratti: allargamento stradale	Imbesi Angela	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
169	9	3	20248	129	--	2028	Via D. Somma, tratto da Corso Europa a Via Lucchi: rifacimento marciapiedi	Imbesi Angela	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
170	6	2	20660	131	--	2027	Ponte Salita Cappuccini di Campi: consolidamento	Imbesi Angela	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
171	6	2	20662	132	--	2027	Cimitero di Coronata, Via Monte Guano 6: rifacimento manto di copertura in ardesia e ripristino prospetti del vecchio corpo ingresso	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
172	1	2	20700	133	--	2027	Cineteca D.W. Griffith, Piazza De Marini 3: adeguamento alle norme di prevenzione incendi	Marasso Ines	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
173	1	2	20701	134	--	2027	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: rifacimento impianti speciali a servizio delle funzionalità della Sala Consiliare	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
174	3	3	20705	135	--	2028	Salita Vecchia N.S. del Monte: riqualificazione	Imbesi Angela	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
175	7	2	20711	136	--	2027	Ripristino e adeguamento collegamento stradale stazione FS Granara	Battilana Stefano	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
176	4	2	20714	138	--	2027	Stabilizzazione della paleofrana di prati Casarile e stabilizzazione della testata di bacino Geirato con sistemazione a parco	Battilana Stefano	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
177	2	2	20761	139	--	2027	Cimitero della Castagna, Via alla Porta degli Angeli 4: bonifica e messa in sicurezza reparto 1 e 2 all'aperto	Romano Chiara	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
178	7	2	20762	140	--	2027	Villa Durazzo Pallavicini, Via Ignazio Pallavicini 13: restauro prospetti, balaustre e ninfeo dello scalone monumentale, allaccio fognatura museo alla rete nera comunale, verifica raccolta acque piazzale museo	Marasso Ines	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
179	1	2	20920	141	--	2027	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: restauro prospetti, ripristino copertura, rifacimento impermeabilizzazioni lintercapedine, restauro locali danneggiati dalle infiltrazioni	Marasso Ines	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
180	1	3	21052	104	--	2028	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: riqualificazione impianto termico	Torti Emanuela	265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	MUTUO
181	5	2	20922	142	--	2027	Edificio Via San Quirico 84A: rifacimento copertura	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
182	5	2	20921	143	--	2027	Edificio istituzionale Via Poli 12: abbattimento barriere architettoniche e adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA	Torti Emanuela	695.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
183	2	2	20925	144	--	2027	Villa Di Negro Rosazza, Piazza Dinegro 3: rifacimento tetto in abbadini	Romano Chiara	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
184	1	2	20926	145	--	2027	Galleria G. Garibaldi: rifacimento prospetti su Largo della Zecca	Imbesi Angela	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
185	7	2	6195	146	--	2027	Collegamento Via Cassanello-Aurelia - Viabilità alternativa alla pista in alveo del Varenna	Imbesi Angela	4.990.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.990.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
186	1	2	20927	147	--	2027	Casa di Cristoforo Colombo e Porta Soprana, Piazza Dante: riqualificazione	Marasso Ines	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
187	4	2	20928	148	--	2027	Edificio Piazzale Bligny 1: rifacimento copertura	Marasso Ines	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
188	8	2	20930	149	--	2027	Viale Bernabò Brea 65A: manutenzione straordinaria locali ex Polizia Locale per inserimento scuola C.P.I.A.	Marasso Ines	535.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	535.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
189	2	2	20933	151	--	2027	Muraglione di via San Bartolomeo del Fossato: manutenzione straordinaria - 1° lotto	Imbesi Angela	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
190	1	3	20938	152	--	2028	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: impermeabilizzazione copertura	Torti Emanuela	1.340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191	6	2	20940	154	--	2027	Villa Brignole, Via Pier Domenico Da Bissone: rifacimento manto di copertura a falde	Frongia Gianluigi	603.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	MUTUO
192	7	3	20979	155	--	2028	Nuovo collegamento stradale tra Via Villini Negrone e Via della Torrazza	Imbesi Angela	4.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
193	7	2	20992	156	--	2027	Villa Brignole Sale Duchessa di Galliera, Vico Nicolò da Corte 2: restauro e valorizzazione	Grignani Pierpaolo	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
194	5	1	21009	157	S	2026	Passo dei Barabini: messa in sicurezza della frana	Battilana Stefano	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
195	3	2	21110	167	--	2027	Ponte Terralba: manutenzione straordinaria impalcato e marciapiedi	Imbesi Angela	2.344.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.344.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
196	9	2	21111	168	--	2027	Ponte alla foce del Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
197	9	2	21112	169	--	2027	Viadotto di Corso Europa sul Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
198	2	2	21113	170	--	2027	Via Milano: manutenzione straordinaria impalcato	Imbesi Angela	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
199	9	2	21114	171	--	2027	Via Caprera: manutenzione straordinaria cavalcavia	Imbesi Angela	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
200	4	2	21115	172	--	2027	Torrente Geirato: manutenzione straordinaria tombinatura torrente in corrispondenza di via Molassana	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
201	2	1	21116	173	S	2026	Viadotto Camionale sopra via di Francia: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	1.050.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
202	7	2	21117	174	--	2027	Viadotto Via Vallecrosia: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
203	7	2	21118	175	--	2027	Ponte di via Rubens sul Cerusa e impalcato largo dall'Orto: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	2.249.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.249.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
204	4	2	21119	176	--	2027	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 1° lotto	Imbesi Angela	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
205	4	3	21337	177	--	2028	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 2° lotto	Imbesi Angela	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
206	1	2	21166	180	--	2027	Riqualificazione e miglioramento accessibilità in ambito P.E.B.A. delle aree circostanti Largo Zecca Lotto A4 Via Brignole De Ferrari e Accessi mercato del Carmine	Frongia Gianluigi	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
207	2	3	21167	181	--	2028	Centro Direzionale di San Benigno: rigenerazione urbana	Cardona Giuseppe	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
208	2	2	21228	182	--	2027	Loggia del Principe: restauro del colonnato sottostante Via Adua	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
209	1	2	21229	183	--	2027	Vico delle Fate: restauro e consolidamento muro	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegato PT2025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
210	1	2	21230	184	--	2027	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: impermeabilizzazione terrazzi e restauro volte delle logge laterali piano di rappresentanza	Frongia Gianluigi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
211	1	2	21232	185	--	2027	Teatro di Sant'Agostino, Piazza Renato Negri 6: riqualificazione	Torti Emanuela	1.110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.055.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
212	9	2	21233	186	--	2027	Corso Europa: manutenzione impalcato su via Locchi	Imbesi Angela	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
213	3	2	21234	187	--	2027	Via Donaver: manutenzione straordinaria Impalcato stradale	Imbesi Angela	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	MUTUO
214	6	2	21236	188	--	2027	Via Vado: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215	1	2	21238	189	--	2027	Torre degli Embriaci, Salita alla Torre degli Embriaci 15: manutenzione straordinaria	Marasso Ines	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
216	9	3	21194	190	--	2028	Via G. Oberdan: riqualificazione - 3° lotto	Cardona Giuseppe	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
217	4	2	21245	192	--	2027	Cimitero di Staglieno: lavori di consolidamento strutturale del muro di sostegno del Campo Ex 47 - Nuovo Reparto Ebraico	Frongia Gianluigi	1.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
218	9	2	21246	193	--	2027	Via Monte Fasce: messa in sicurezza e completamento parapetti stradali	Imbesi Angela	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
219	8	2	21271	194	--	2027	Valletta Cambiaso: sistemazione giochi, opere idrauliche e altri interventi di manutenzione	Marasso Ines	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
220	9	2	21273	195	--	2027	Corso Europa, ultimo tratto a levante: manutenzione straordinaria del cavalcavia 2^ fase	Imbesi Angela	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
221	5	2	21339	201	--	2027	Villa Pallavicini, Via Gastone Pisoni 22: completamento intervento	Romano Chiara	3.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
222	5	2	21340	202	--	2027	Ex mercato comunale di Bolzaneto: completamento intervento	Torti Emanuela	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
223	1	2	21341	203	--	2027	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 1	Vignoli Laura	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	MUTUO
224	1	3	21342	204	--	2028	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 2	Vignoli Laura	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	MUTUO
225	4	2	21343	205	--	2027	Percorso ciclopedonale Valbisagno: completamento - Lotto 2 - tratto da Ponte Feritore a Ponte Fleming (circa 2 km)	Zanin Valentino	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
226	5	2	21344	206	--	2027	Percorso ciclopedonale Valpolcevera: completamento - Lotto 2 - tratto da Fiumara a Trasta (circa 5 km)	Zanin Valentino	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
227	1	2	21345	207	--	2027	Pista ciclabile Levante: completamento - da ascensore C.so A. Saffi a Caricamento (circa 2,5 km)	Zanin Valentino	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
228	IT	2	21346	208	--	2027	Velostazioni a servizio della mobilità sostenibile	Zanin Valentino	740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
229	4	2	21347	209	--	2027	Salita alla Chiesa di Staglieno: lavori di rifacimento della creuza	Frongia Gianluigi	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
230	5	2	21348	210	--	2027	Nodo di Genova Bolzaneto: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	3.086.826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.086.826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
231	5	2	21349	211	--	2027	Via Romairone: manutenzione straordinaria impalcato stradale	Imbesi Angela	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
232	8	2	21350	212	--	2027	Giardini di Brignole, Piazzetta Rocco Borella: riqualificazione delle aree verdi	Frongia Gianluigi	357.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
233	4	2	21351	213	--	2027	Completamento interventi di stabilizzazione scarpata soggiacente Via Terpi e nuova area verde residenziale. Lotto 2	Battilana Stefano	2.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
234	6	2	21353	215	--	2027	Cinema teatro Verdi, Piazza Oriani 7: manutenzione straordinaria	Frongia Gianluigi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
235	5	2	21965	--	--	2027	Parcheggio via Piombelli area ex Fillea: manutenzione straordinaria	Zanin Valentino	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
236	1	1	21966	--	S	2026	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di messa a norma impianti meccanici	Torti Emanuela	1.300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
237	7	3	21967	--	--	2028	Ex Stazione Ferroviaria di Genova Prà, Via Prà 39: ricollocamento della pensilina	Marcenaro Pietro	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
238	5	2	21968	--	--	2027	Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 17: messa in sicurezza ponti per accesso cimitero	Bini Andrea	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
239	1	2	21969	--	--	2027	Palazzo Rosso, Via Garibaldi 18: recupero serramenti e completamento lastrico solare	Torti Emanuela	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
240	2	2	21970	--	--	2027	Palazzo Carpaneto, Piazza Nicolò Montano 4: completamento intervento	Romano Chiara	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
241	1	3	21972	--	--	2028	Edificio Via Balbi 9: completamento intervento di riqualificazione	Vignoli Laura	6.720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
242	5	2	21973	--	--	2027	Strada ex Guidovia (Via alle Scuole di San Biagio): ripristino a seguito evento meteo del 01/09/2025	Imbesi Angela	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
243	5	2	21974	--	--	2027	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione parcheggio pubblico in via Ferri	Cardona Giuseppe	3.048.512,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.048.512,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
244	5	1	21975	--	S	2026	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione nuovo parco urbano in via Ardoino	Cardona Giuseppe	15.848.031,52	15.848.031,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
245	1	1	21772	217j	S	2026	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	Bardi Federico	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
246	1	2	21977	--	--	2027	Piazza di Santo Stefano: riqualificazione	Imbesi Angela	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
247	1	2	21978	--	--	2027	Giardini Baltimora, via del Colle 34: risanamento conservativo e rinforzo strutturale	Imbesi Angela	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
248	7	2	21979	--	--	2027	Ponte Via Martiri del Turchino: manutenzione strutturale	Imbesi Angela	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
249	2	2	21980	--	--	2027	Rampa di San Benigno: manutenzione straordinaria	Imbesi Angela	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

N.	Municipio	Priorità	Cod. MOGE	Rif 3° allegg PT2.025	Elenco annuale	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Intervento	RUP	Totale Q.E. (compreso spese già sostenute)	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	Acc./Imp. già assunti	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	Acc./Imp. già assunti 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	Acc./Imp. già assunti 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive	TIP. Costi su annualità successive
250	6	2	21981	--	--	2027	Via della Superba: ripristino aree necessaria ai sensi della Convenzione in essere	Imbesi Angela	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
251	1	1	21106	162	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Casa della Vela: completamento	Saccheggiani Elisabetta	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
252	3-7	1	22001	--	S	2026	Lavori di riqualificazione in aree degradate per la realizzazione di spazio giochi nel quartiere CEP e Villa Imperiale	Frongia Gianluigi	657.511,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657.511,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							P.O.N. METRO PLUS																												
253	1	3	21120-3	218	--	2028	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano - 2° Lotto	Zanin Valentino	1.455.084,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.455.084,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
254	7	3	21121-2	220	--	2028	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a - 2° Lotto	Silvestri Riccardo	1.810.282,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.810.282,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
255	IT	3	21165-4	226	--	2028	Recupero alloggi E.R.P. - Lotto conclusivo	Frongia Gianluigi	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
256	1	2	21280	227	--	2027	Ex Chiesa di Sant'Agostino, Piazza Renato Negri: recupero e rifunzionalizzazione del complesso museale	Vignoli Laura	6.954.093,62	0,00	0,00	3.953.846,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247,57	0,00	
257	1	2	21280-2	227a	--	2027	Museo Sant'Agostino, Piazza Sarzano 35R: restauro del museo civico	Vignoli Laura	10.761.022,04	0,00	0,00	7.357.318,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.403.290,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,43	0,00	
258	1	2	21120	228	--	2027	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano	Zanin Valentino	4.508.618,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.236.160,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.272.458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
259	1	1	21164	229a	S	2026	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico	Varrucciu Massimiliano	2.542.349,17	2.502.762,61	0,00	39.586,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
260	7	1	21121	219	S	2026	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	Silvestri Riccardo	1.189.717,41	0,00	0,00	1.149.367,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.349,50	0,00	
261	7	1	21276	221	S	2026	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	Silvestri Riccardo	1.000.000,00	0,00	0,00	966.082,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.917,92	0,00	
262	1	1	21098	223	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	Cardona Giuseppe	4.279.301,00	0,00	0,00	4.059.550,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219.750,12	0,00	
263	1	1	21100	224	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile	Cardona Giuseppe	1.875.000,00	0,00	0,00	1.851.052,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.947,85	0,00	
264	1	1	21277	225	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	Cardona Giuseppe	5.625.000,00	0,00	0,00	5.427.858,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197.141,89	0,00	
265	1	1	21103-5	229	S	2026	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	Cardona Giuseppe	2.600.000,00	0,00	0,00	2.582.058,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.941,84	0,00	
266	4	1	21982	--	S	2026	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 1° lotto	Marasso Ines	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
267	4	2	21983	--	--	2027	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 2° lotto	Marasso Ines	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Trasporto pubblico																												
268	3	2	20793	231	--	2027	Realizzazione parcheggio di interscambio Martinez/Terralba	Foglino Pier Paolo	2.185.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.185.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
269	IT	1	21149	232	S	2026	Metropolitana di Genova - Tratta Canepari-Rivarolo: realizzazione del prolungamento della linea metropolitana e della nuova stazione capolinea di Rivarolo	Sciutto Manuela	72.246.621,53	0,00	748.352,57	7.997.520,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.623.832,94	1.061.770,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.746.808,18	1.769.616,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1.446.890,86	34.851.829,60	31.018.128,34 F.VINC + 3.833.701,26 MUTUO
270	6	1	21269	233	S	2026	Moving Walkway collegamento Aeroporto - Stazione FS Erzelli: Realizzazione sistema di trasporto tramite tapis roulant per il collegamento pedonale fra l'Aeroporto C. Colombo di Genova e la futura stazione ferroviaria Erzelli/Aeroporto	Sciutto Manuela	29.000.000,00	0,00	0,00	28.656.942,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	343.057,33	0,00	
							Messa in sicurezza torrenti																												
271	4	3	20030	234	--	2028	Via Gildo Pensiero: argine destro a monte del ponte	Valcalda Roberto	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
272	4	3	20109	235	--	2028	Realizzazione della viabilità sostitutiva dell'esistente guado carrabile sul torrente Veilino	Valcalda Roberto	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	MUTUO
273	5	2	12405	236	--	2027	Messa in sicurezza del tratto terminale del torrente Secca (Dentino)	Vestrelli Giuseppe	5.272.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	4.072.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
274	9	2	20673	238	--	2027	Rio Penego: progettazione e realizzazione degli interventi minimi in danno di ripristino della funzionalità idraulica della tombinatura	Imbesi Angela	22.266.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.566.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
275	4	1	20946	241	S	2026	Rio Rosata: riassetto idrogeologico - 2° lotto	Battilana Stefano	1.816.000,00	0,00	616.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
276	IT	2	20862	242	--	2027	Recupero e riqualificazione delle fasce terrazzate del genovesato: Via Fea - Via Monterosa	Zarino Sonia	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
277	4	2	21144	243	--	2027	Rio Rosata: lavori di adeguamento idraulico del tratto terminale - 2° stralcio	Vestrelli Giuseppe	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
278	4	2	21266	244	--	2027	Rio Preli: sistemazione idraulica della parte tombinata sottopassante Salita San Bazà	Vestrelli Giuseppe	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
279	9	2	21354	246	--	2027	Genova Nervi, località Marinella: realizzazione della soffolta a protezione della costa	Valcalda Roberto	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
280	5	1	12367	237	S	2026	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	Vestrelli Giuseppe	2.962.287,72	2.296.924,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.363,19	0,00	
281	5	1	20606	248	S	2026	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 2°stralcio	Vestrelli Giuseppe	6.300.000,00	5.400.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
282	4	2	21991	--	--	2027	Interventi di messa in sicurezza idrogeologica nel bacino del Rio Gaxi, affluente del Torrente Geirato - Lotto 3	Bruzzone Stefano	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
283	8	1	21355	247	S	2026	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	Valcalda Roberto	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
284	2	3	21992	--	--	2028	Rio Lagaccio: adeguamento idraulico - 1° Lotto	Frongia Gianluigi	18.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
285	9	2	21971	--	--	2027	Interventi di consolidamento fondazionale e realizzazione delle opere di sostegno per i terreni in frana e costituenti le pertinenze esterne della unità immobiliare CIV. 47 di via Aurelia a Capolungo	Valcalda Roberto	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

R I E P I L O G O

	TOT.	F.Vincolati 2026	F.Mutuo 2026	F.Pluriennale vincolato 2026	F.Cap.Priv. 2026	Entrate proprie 2026	Avanzo vincolato 2026	Altro 2026	Cessione immobili 2026	F.Vincolati 2027	F.Mutuo 2027	F.Pluriennale vincolato 2027	F.Cap.Priv. 2027	Entrate proprie 2027	Altro 2027	Cessione immobili 2027	F.Vincolati 2028	F.Mutuo 2028	F.Pluriennale vincolato 2028	F.Cap.Priv. 2028	Entrate proprie 2028	Altro 2028	Cessione immobili 2028	Spese antecedenti il triennio	Costi su annualità successive
Manutenzioni diffuse	**48.500.000,00**	300.000,00	7.340.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	8.280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	18.330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.150.000,00
Manutenzione edifici scolastici	**28.602.400,00**	0,00	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.490.400,00	8.752.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.930.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.330.000,00
Manutenzione impianti sportivi	**28.665.000,00**	5.500.000,00	1.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.565.000,00	1.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interventi puntuali	**160.364.081,63**	15.848.031,52	1.400.000,00	650.000,00	0,00	0,00	657.511,14	0,00	0,00	97.683.338,97	7.710.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.960.000,00	8.490.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.965.000,00
P.O.N. METRO 2021-2027	**52.680.468,26**	6.502.762,61	0,00	27.386.720,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.236.160,43	1.500.000,00	6.403.290,85	0,00	0,00	0,00	0,00	6.617.824,59	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	533.709,12	0,00
Trasporto pubblico	**103.431.981,53**	0,00	748.352,57	36.654.462,88	0,00	0,00	2.185.360,00	0,00	0,00	9.623.832,94	1.061.770,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.746.808,18	1.769.616,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.789.948,19	34.851.829,60
Messa in sicurezza torrenti	**73.716.687,72**	7.996.924,53	1.066.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.400.000,00	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	36.238.400,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.363,19	800.000,00
TOTALE	**495.960.619,14**	**36.147.718,66**	**14.204.352,57**	**64.691.183,54**	**0,00**	**500.000,00**	**2.842.871,14**	**0,00**	**0,00**	**152.298.732,34**	**34.303.970,19**	**6.403.290,85**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**91.363.032,77**	**36.119.616,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.989.020,50**	**53.096.829,60**
DI CUI NELL'ELENCO ANNUALE:	**179.891.819,49**	**34.647.718,66**	**14.204.352,57**	**53.380.018,73**	**0,00**	**500.000,00**	**657.511,14**	**0,00**	**0,00**	**9.623.832,94**	**7.271.770,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**14.746.808,18**	**7.019.616,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.988.360,50**	**34.851.829,60**

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA A
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE
ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	36.147.718,66	152.298.732,34	91.363.032,77	279.809.483,77
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	14.204.352,57	34.303.970,19	36.119.616,98	84.627.939,74
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	68.034.054,68	6.403.290,85	0,00	74.437.345,53
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
totale	118.386.125,91	194.005.993,38	127.482.649,75	439.874.769,04

Il referente del programma
MARASSO INES

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D.
Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA B

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del codice (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
MARASSO INES

Note
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 Gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA C

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
MARASSO INES

Note

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Ammontare con il quale l’immobile contribuirà a finanziare l’intervento, ovvero Il valore dell’immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA D
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																						Importo	Tipologia
L0085693010220230005 6	21098	B32J22000290004	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	priorità massima	4.059.550,88	0,00	0,00	0,00	4.279.301,00	0,00		0,00		
L0085693010220230001 5	21121	B37H22006300006	2026	silvestri riccardo	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	priorità massima	1.149.367,91	0,00	0,00	0,00	1.189.717,41	0,00		0,00		
L0085693010220230003 6	21277	B32J24000810006	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	priorità massima	5.427.858,11	0,00	0,00	0,00	5.625.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230005 1	21100	B38G22000050004	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile - Realizzazione nuovo parco urbano - Lotto di levante	priorità massima	1.851.052,15	0,00	0,00	0,00	1.875.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240002 2	21149	B31J23000240001	2026	Sciutto Manuela	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Metropolitana di Genova - Tratta Canepari-Rivarolo: realizzazione del prolungamento della linea metropolitana e della nuova stazione capolinea di Rivarolo	priorità massima	8.745.872,78	10.685.603,13	16.516.425,16	34.851.829,60	72.246.621,53	0,00		0,00		

L0085693 01022024 00061	21276	B37H2400 1480006	2026	silvestri riccardo	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	priorità massima	966.082,0 8	0,00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00066	15939	B35B1801 0400004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Thouar, Via Airaghi 9: rifacimento prospetti	priorità media	0,00	150.000,0 0	100.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00019	20077	B35B1801 0280004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Embriaco, Via Santa Maria in Via Lata 12: eliminazione criticità	priorità media	0,00	540.000,0 0	0,00	0,00	540.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00034	17269	B35B1801 0290004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola elementare Fermi, Piazza Duca degli Abruzzi 6/A: sostituzione serramenti e modifica pluviali	priorità media	0,00	200.000,0 0	200.000,0 0	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00060	20072	B35B1801 0370004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Villa Parodi-Scuola Dante Alighieri, Via Vado 39: manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa antincendio	priorità media	0,00	1.200.000, 00	0,00	0,00	1.200.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00061	20071	B35B1801 0380004	2027	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Taviani, Corso Martinetti 77: manutenzione straordinaria e adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	400.000,0 0	400.000,0 0	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00068	20069	B35B1801 0410004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola elementare Da Verrazzano, Via Gianelli 49: sostituzione serramenti	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00072	20030	B32H1800 1050004	2028	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Via Gildo Pensiero: argine destro a monte del ponte	priorità minima	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00078	20208	B35B1801 0450005	2027	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Montesignano, Via Terpi 50: consolidamento strutturale	priorità media	0,00	150.000,0 0	150.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00079	20209	B35B1801 0460005	2027	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola media Monastero, Piazza Monastero 6: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.050.000, 00	0,00	0,00	1.050.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00084	12405	B32H1800 0800009	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Messa in sicurezza del tratto terminale del torrente Secca (Dentino)	priorità media	0,00	1.200.000, 00	4.072.400, 00	0,00	5.272.400, 00	0,00		0,00		

L0085693 01022019 00100	20217	B35B1801 0480004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Piazza Remondini 2: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza e recupero funzionale dei serramenti originali dell edificio storico	priorità media	0,00	400.000,0 0	400.000,0 0	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00101	20218	B35B1801 0490004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola Salita Superiore della Noce 78: manutenzione straordinaria per messa in sicurezza scalinata esterna, intercapedini, camminamenti interrati, bonifica amianto vano serbatoi	priorità media	0,00	150.000,0 0	150.000,0 0	130.000,00	430.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00103	20219	B35B1801 0500004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola elementare Marconi, Piazza Martinez 2: sostituzione infissi	priorità media	0,00	250.000,0 0	250.000,0 0	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00104	20220	B31G1800 0670004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Plesso scolastico Montale-Eolo, Via Fea 81-83: abbattimento barriere architettoniche mediante riattivazione impianto ascensore	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00106	20222	B35B1801 0520004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Plesso scolastico Ball, Salita Costa dei Ratti 6: rifacimento completo copertura piana	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00109	15477	B35E2000 4550006	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Nuova sede del Municipio 1 in Via SS. Giacomo e Filippo: ristrutturazione	priorità media	0,00	1.460.000, 00	0,00	0,00	1.460.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00110	20224	B35B1801 0550004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: sostituzione serramenti	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00111	17259	B34H1700 0180004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Giardini Mencaraglia: demolizione edificio ex scuola e riqualificazione area	priorità media	0,00	165.000,0 0	200.000,0 0	0,00	365.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693 01022019 00113	20109	B31B1800 0860004	2028	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	STRADAL I	Realizzazione della viabilità sostitutiva dell esistente guado carrabile sul torrente Veilino	priorità minima	0,00	0,00	1.200.000, 00	800.000,00	2.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00117	20228	B35B1801 0620004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Istituto comprensivo Rivarolo - plesso De Amicis e Foscolo: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00118	17257	B35H1800 6040004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Edificio sede Municipio 9, via Pinasco 7: rifacimento tetto	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00138	17258	B37H1800 8710004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Adeguamento stradale di alcune aree limitrofe al depuratore di Cornigliano (Via Rolla e Via Bagnara)	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00145	20257	B35H1800 6080004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 2° lotto	priorità media	0,00	250.000,0 0	250.000,0 0	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00151	15938	B35I18000 820004	2028	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero di Staglieno: rifacimento impermeabilizzazio ne e prospetti Galleria Sant Antonino	priorità minima	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00158	20044	B35I18000 830004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero Pini Storti, Via Sant'Alberto 44: manutenzione straordinaria copertura piana Gallerie Superiore Levante e Ponente	priorità media	0,00	100.000,0 0	200.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00161	20252	B35I18000 860004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Villa Doria Centurione, Piazza Bonavino 7 a Pegli: manutenzione starordinaria tetto, prospetti e torre	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00163	20248	B37H1800 8770004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via D. Somma, tratto da Corso Europa a Via Lucchi: rifacimento marciapiedi	priorità minima	0,00	0,00	250.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693 01022019 00164	20249	B35I18000 850004	2027	Marasso Ines	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Parco di Villa Gambaro: riqualificazione con sostituzione area giochi, realizzazione aree cani, revisione e ripristino dei camminamenti e dei grotteschi e delle scarpate	priorità media	0,00	400.000,0 0	0,00	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00165	20250	B35H1800 6060004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Edificio sede del Municipio 2, Via Sampierdarena 34: ristrutturazione copertura e prospetto sud	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00166	15936	B37H1800 8740004	2027	Frongia Gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Sbarbaro 11: manutenzione autorimessa	priorità media	0,00	150.000,0 0	100.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00167	20251	B35H1800 6070004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Palazzo Fieschi, Via Sestri 34: manutenzione straordinaria - 1° lotto	priorità media	0,00	200.000,0 0	200.000,0 0	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00184	20009	B37H1800 5530006	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Premanico e Via Premanico Superiore a Genova Borgoratti: allargamento stradale	priorità media	0,00	350.000,0 0	0,00	0,00	350.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00187	20152	B35I18000 780004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Adeguamento strutture di separazione dei locali municipali posti in Piazza Duca degli Abruzzi 6 dalla scuola elementare Fermi	priorità media	0,00	120.000,0 0	120.000,0 0	0,00	240.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022019 00241	17255	B33G1800 0180006	2028	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAUR O	BENI CULTURA LI	Cimitero di Staglieno: completamento del risanamento conservativo del porticato inferiore di ponente	priorità minima	0,00	0,00	1.200.000, 00	0,00	1.200.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022020 00030	20367	B39E2000 0050004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola materna San Luigi, Salita Carbonara 65: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	232.000,0 0	200.000,0 0	0,00	432.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022020 00059	20400	B35C2000 0010007	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPE RO	BENI CULTURA LI	Palazzo Verde (Magazzini dell Abbondanza): manutenzione straordinaria - 2° lotto: cablaggio	priorità media	0,00	600.000,0 0	0,00	0,00	600.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693 01022021 00026	20714	B35H2100 0150002	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Stabilizzazione della paleofrana di prati Casarile e stabilizzazione della testata di bacino Geirato con sistemazione a parco	priorità media	0,00	5.000.000, 00	0,00	0,00	5.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00029	20711	B31B2100 0030002	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	STRADALI	Ripristino e adeguamento collegamento stradale stazione FS Granara	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00032	20705	B37H2100 0110004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADALI	Salita Vecchia N.S. del Monte: riqualificazione	priorità minima	0,00	0,00	800.000,0 0	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00042	20662	B38C2100 0100004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero di Coronata, Via Monte Guano 6: rifacimento manto di copertura in ardesia e ripristino prospetti del vecchio corpo ingresso	priorità media	0,00	600.000,0 0	0,00	0,00	600.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00044	20660	B37H2100 0120004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADALI	Ponte Salita Cappuccini di Campi: consolidamento	priorità media	0,00	2.000.000, 00	0,00	0,00	2.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022021 00074	20761	B37H2100 1520004	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Cimitero della Castagna, Via alla Porta degli Angeli 4: bonifica e messa in sicurezza reparto 1 e 2 all?aperto	priorità media	0,00	600.000,0 0	0,00	0,00	600.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00015	20862	B37H2101 0230004	2027	ZARINO SONIA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Recupero e riqualificazione delle fasce terrazzate del genovesato: Via Fea - Via Monterosa	priorità media	0,00	200.000,0 0	300.000,0 0	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00022	20946	B37H2101 0160004	2026	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Rosata: riassetto idrogeologico - 2° lotto	priorità massima	616.000,0 0	600.000,0 0	600.000,0 0	0,00	1.816.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00041	20940	B37H2101 0070004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Villa Brignole, Via Pier Domenico Da Bissone: rifacimento manto di copertura a falde	priorità media	0,00	203.000,0 0	200.000,0 0	200.000,00	603.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00051	20938	B37H2101 0040004	2028	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: impermeabilizzazio ne copertura	priorità minima	0,00	0,00	1.340.000, 00	0,00	1.340.000, 00	0,00		0,00		

L0085693 01022022 00056	20933	B37H2101 0010004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Muraglione di via San Bartolomeo del Fossato: manutenzione straordinaria - 1° lotto	priorità media	0,00	400.000,0 0	0,00	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00059	20930	B37H2100 9990004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Viale Bernabò Brea 65A: manutenzione straordinaria locali ex Polizia Locale per inserimento scuola C.P.I.A.	priorità media	0,00	535.000,0 0	0,00	0,00	535.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00061	20928	B37H2100 9980004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Edificio Piazzale Bligny 1: rifacimento copertura	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00062	20927	B37H2100 9970004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Casa di Cristoforo Colombo e Porta Soprana, Piazza Dante: riqualificazione	priorità media	0,00	4.000.000, 00	0,00	0,00	4.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00063	6195	B37H1900 1010004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Collegamento Via Cassanello-Aurelia - Viabilità alternativa alla pista in alveo del Varenna	priorità media	0,00	4.990.000, 00	0,00	0,00	4.990.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00064	20926	B37H2100 9960004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Galleria G. Garibaldi: rifacimento prospetti su Largo della Zecca	priorità media	0,00	125.000,0 0	125.000,0 0	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00065	20925	B37H2100 9910004	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Villa Di Negro Rosazza, Piazza Dinegro 3: rifacimento tetto in abbadini	priorità media	0,00	800.000,0 0	0,00	0,00	800.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00070	20921	B37H2100 9890004	2027	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Edificio istituzionale Via Poli 12: abbattimento barriere architettoniche e adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA	priorità media	0,00	200.000,0 0	295.000,0 0	200.000,00	695.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00071	20922	B37H2100 9870004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Edificio Via San Quirico 84A: rifacimento copertura	priorità media	0,00	200.000,0 0	200.000,0 0	0,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00072	20920	B35F2100 2510004	2027	MARASS O INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAUR O	BENI CULTURA LI	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: restauro prospetti, ripristino copertura, rifacimento impermeabilizzazioni lintercapedine, restauro locali danneggiati dalle infiltrazioni	priorità media	0,00	950.000,0 0	750.000,0 0	0,00	1.700.000, 00	0,00		0,00		

L0085693010222022 00073	20900	B37H21009860004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Primaria Gianni Rodari, Piazza Di Vittorio 6: manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	priorità media	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00077	20896	B37H21009820004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia Fumagalli e primaria X dicembre, Via Maculano 14: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	priorità media	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00078	20895	B37H21009810004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola primaria Thouar, Via Villini Negrone 2C: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	priorità media	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00079	20894	B37H21009800004	2026	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia San Paolo, Primaria San Paolo, Secondaria I° grado Castelletto, Via Cabrini 2: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00082	20892	B37H21009780004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia Comunale A Lanterna, Via Cravasco 7: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	priorità media	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00085	20890	B37H21009760004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola infanzia Comunale la Coccinella, Via Benedetto da Porto 14: adeguamento alle norme igienico sanitarie e di sicurezza delle strutture, degli impianti e dei locali	priorità media	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022 00097	5050	B35B18010270004	2027	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola elementare Giustiniani, Via Bottini 43: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	300.000,00	700.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022022 00109	20762	B37H2100 1510004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Villa Durazzo Pallavicini, Via Ignazio Pallavicini 13: restauro prospetti, balaustre e ninfeo dello scalone monumentale, allaccio fognatura museo alla rete nera comunale, verifica raccolta acque piazzale museo	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00114	20700	B38H2100 0040004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Cineteca D.W. Griffith, Piazza De Marini 3: adeguamento alle norme di prevenzione incendi	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00115	20701	B38H2100 0030004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: rifacimento impianti speciali a servizio delle funzionalità della Sala Consiliare	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00120	20979	B31B2200 1240001	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Nuovo collegamento stradale tra Via Villini Negrone e Via della Torrazza	priorità minima	0,00	0,00	4.100.000,00	0,00	4.100.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00130	21009	B37H2200 1810001	2026	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Passo dei Barabini: messa in sicurezza della frana	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00133	20962	B32C2200 0110006	2027	Barisione Agostino	si	no	07	010	010025	ITC 33	RECUPERO	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola primaria Jessie Mario, Via Apparizione 15: demolizione e ricostruzione	priorità media	0,00	4.750.400,00	0,00	0,00	4.750.400,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00164	20992	B39D2200 0120006	2027	Grignani Pierpaolo	si	no	07	010	010025	ITC 33	RESTAURO	BENI CULTURALI	Villa Brignole Sale Duchessa di Galliera, Vico Nicolò da Corte 2: restauro e valorizzazione	priorità media	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00194	21022	B32B2200 0810004	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Media Centurione, Salita Cataldi 5: intervento di rimozione copertura in materiale contenente amianto (ondulato di eternit) e sostituzione con nuova copertura	priorità media	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022022 00198	21030	B37G2200 0490001	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Matitone, Via di Francia 1: realizzazione nuovo asilo nido al piano terra	priorità media	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022023 00007	20793	B31B2100 6790001	2027	Foglino Pier Paolo	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	TRASPOR TO URBANO	Realizzazione parcheggio di interscambio Martinez/Terralba	priorità media	2.185.360, 00	0,00	0,00	0,00	2.185.360, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00017	21119	B37H2200 6290001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 1° lotto	priorità media	0,00	2.300.000, 00	0,00	0,00	2.300.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00018	21118	B37H2200 6280001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Ponte di via Rubens sul Cerusa e impalcato largo dall?Orto: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	2.249.000, 00	0,00	0,00	2.249.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00019	21117	B37H2200 6270001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Viadotto Via Vallecrosia: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00020	21116	B37H2200 6260001	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Viadotto Camionale sopra via di Francia: manutenzione straordinaria	priorità massima	300.000,0 0	300.000,0 0	450.000,0 0	0,00	1.050.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00021	21115	B38H2201 6510001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Torrente Geirato: manutenzione straordinaria tombinatura torrente in corrispondenza di via Molassana	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00022	21114	B37H2200 6250001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Caprera: manutenzione straordinaria cavalcavia	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00023	21113	B37H2200 6240001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Via Milano: manutenzione straordinaria impalcato	priorità media	0,00	900.000,0 0	0,00	0,00	900.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00024	21112	B37H2200 6230001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Viadotto di Corso Europa sul Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	4.900.000, 00	0,00	0,00	4.900.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00025	21111	B37H2200 6220001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Ponte alla foce del Torrente Sturla: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.000.000, 00	0,00	0,00	1.000.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00026	21110	B37H2200 6210001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Ponte Terralba: manutenzione straordinaria impalcato e marciapiedi	priorità media	0,00	2.344.000, 00	0,00	0,00	2.344.000, 00	0,00		0,00		

L0085693010220230030	21057	B32E22047980004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230031	21106	B34C22001920001	2026	Saccheggiani Elisabetta	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Casa della Vela: completamento	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230038	21060	B38C22002400004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	700.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230040	21062	B32F22000940004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230041	21063	B38H22016140004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 3^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	60.000,00	540.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230042	21064	B32F22000950004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230044	21065	B32D22000230004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230047	21067	B32F22000980004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2026	priorità massima	100.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230050	21069	B32F22001000004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 3^ ann) 2026	priorità massima	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022023 00055	21072	B37H2200 6110004	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	300.000,0 0	300.000,0 0	300.000,0 0	0,00	900.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00057	21073	B37H2200 6120004	2026	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 3^ ann di 3) 2026	priorità massima	500.000,0 0	0,00	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00058	21074	B38E2200 0430004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2026	priorità massima	20.000,00	180.000,0 0	0,00	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00059	21075	B37H2200 6130004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2026	priorità massima	300.000,0 0	0,00	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00064	21079	B32H2201 3850004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIREZION ALI E AMMINIS TRATIVE	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 3^ ann di 3) 2026	priorità massima	20.000,00	180.000,0 0	0,00	0,00	200.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00067	21081	B32D2200 0250004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	500.000,0 0	0,00	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00092	21056	B32B2200 2570004	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	Scuola San Gottardo-G. Da Passano, Via G. De Vincenzi 26: riqualificazione impianto di riscaldamento e adeguammento alle norme di sicurezza antincendio	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00093	21052	B32F2200 0860004	2028	TORTI EMANUEL A	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	BENI CULTURA LI	Villa Piaggio, Corso Firenze 24: riqualificazione impianto termico	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	165.000,00	265.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00099	21144	B38H2300 0740001	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Rosata: lavori di adeguamento idraulico del tratto terminale - 2° stralcio	priorità media	0,00	1.500.000, 00	0,00	0,00	1.500.000, 00	0,00		0,00		

L0085693 01022023 00103	21146	B32H2300 3530006	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Campo sportivo Ca de Rissi, Via di Pino 35: manutenzione straordinaria palazzina servizi ed opere di adeguamento antincendio	priorità media	0,00	415.000,0 0	0,00	0,00	415.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00116	21166	B33D2300 0960002	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Riqualificazione e miglioramento accessibilità in ambito P.E.B.A. delle aree circostanti Largo Zecca Lotto A4 Via Brignole De Ferrari e Accessi mercato del Carmine	priorità media	0,00	350.000,0 0	0,00	0,00	350.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022023 00117	21167	B39J2300 1690001	2028	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	ALTRO	STRADAL I	Centro Direzionale di San Benigno: rigenerazione urbana	priorità minima	0,00	0,00	5.450.000, 00	0,00	5.450.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00002	21201	B32E2306 0760004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA CON EFFICIEN TAMENT O ENERGET ICO	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi di fornitura e posa in opera o manutenzione di impianti termici, di condizionamento, elettrici, idrico-sanitario e elettromeccanici (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00003	21202		2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE ORDINAR IA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	250.000,0 0	0,00	0,00	0,00	250.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00004	21165-4	B34F2300 9160006	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ABITATIV E	Recupero alloggi E.R.P. - Lotto conclusivo	priorità minima	0,00	0,00	1.080.000, 00	0,00	1.080.000, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00006	21121-2	B37H2200 6300006	2028	silvestri riccardo	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	Passeggiata di Voltri: riqualificazione GE2.2.4.1.a - 2° Lotto	priorità minima	0,00	0,00	1.810.282, 59	0,00	1.810.282, 59	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00007	21120-3	B35I22001 740006	2028	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZA ZIONE	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano - 2° Lotto	priorità minima	0,00	0,00	1.455.084, 00	0,00	1.455.084, 00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00008	21203	B32F2300 0410004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	500.000,0 0	0,00	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693010222400009	21204	B38C23003340004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di prevenzione incendi SCIA su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	700.000,00	800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400010	21205	B39D23000680004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2026	priorità massima	100.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400011	21209	B37H23004110004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	100.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400012	21210	B37H23004120004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	300.000,00	400.000,00	300.000,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400013	21234	B37H23004240002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Donaver: manutenzione straordinaria Impalcato stradale	priorità media	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400015	21233	B37H23004230002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Corso Europa: manutenzione impalcato su via Locchi	priorità media	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400017	21206	B32F23000420004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 2^ ann) 2027	priorità media	0,00	30.000,00	270.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400018	21222	B32B23001280001	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola media Parini Merello, Corso Galilei 7: manutenzione straordinaria facciate	priorità media	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400020	21207	B38H23010920004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 1^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	60.000,00	540.000,00	600.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220240021	21236	B37H23004260001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Vado: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240024	21232	B32H23013350006	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Teatro di Sant Agostino, Piazza Renato Negri 6: riqualificazione	priorità media	0,00	1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240026	21208	B32F23000430004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2027	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240027	21230	B32H23013340004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9: impermeabilizzazione terrazzi e restauro volte delle logge laterali piano di rappresentanza	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230003	20673	B38B20000090004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Penego: progettazione e realizzazione degli interventi minimi in danno di ripristino della funzionalità idraulica della tombinatura	priorità media	0,00	11.700.000,00	10.566.000,00	0,00	22.266.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240028	21211	B37H23004130004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 2^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240029	21229	B37H23004220004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Vico delle Fate: restauro e consolidamento muro	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240030	21228	B37B23000780004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	BENI CULTURALI	Loggia del Principe: restauro del colonnato sottostante Via Adua	priorità media	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240032	21212	B37H23004170004	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240033	21227	B32B23001310001	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	I.C. Foce-Primaria A.G. Barrili, Piazza Palermo 11: sostituzione infissi e abbattimento barriere architettoniche	priorità media	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220240035	21238	B32F23000450001	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Torre degli Embriaci, Salita alla Torre degli Embriaci 15: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222400038	21214	B32H23013250004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400040	21215	B32D23000110004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400043	21090	B33D22001820004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 2^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	25.000,00	225.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400046	21194	B37H23003880004	2028	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via G. Oberdan: riqualificazione - 3° lotto	priorità minima	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400050	21245	B32F23000490004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Cimitero di Staglieno: lavori di consolidamento strutturale del muro di sostegno del Campo Ex 47 - Nuovo Reparto Ebraico	priorità media	0,00	750.000,00	1.000.000,00	0,00	1.750.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400052	21246	B37H23004270004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Monte Fasce: messa in sicurezza e completamento parapetti stradali	priorità media	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400054	21217	B37B23000750004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	25.000,00	225.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400056	21219	B38H23011390004	2026	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400057	21220	B38H23011400004	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400058	21273	B37H24001470002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Corso Europa, ultimo tratto a levante: manutenzione straordinaria del cavalcavia 2^ fase	priorità media	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222400063	21266	B38H24000270002	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Preli: sistemazione idraulica della parte tombinata sottopassante Salita San Bazà	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022024 00064	21271	B37H2400 1460004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Valletta Cambiaso: sistemazione giochi, opere idrauliche e altri interventi di manutenzione	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00067	21280	B31F2400 0020006	2027	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	STRUTTURE ED ATTREZZATURE PER IL COMMERCIO E I SERVIZI	Ex Chiesa di Sant Agostino, Piazza Renato Negri: recupero e rifunzionalizzazione del complesso museale	priorità media	3.953.846,05	3.000.000,00	0,00	0,00	6.954.093,62	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00068	21269	B31D2400 0040001	2026	Sciutto Manuela	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	AEROPORTUALI	Moving Walkway collegamento Aeroporto - Stazione FS Erzelli: Realizzazione sistema di trasporto tramite tapis roulant per il collegamento pedonale fra l Aeroporto C. Colombo di Genova e la futura stazione ferroviaria Erzeli/Aeroporto	priorità massima	28.656.942,67	0,00	0,00	0,00	29.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022024 00072	21292	B32H2400 7820005	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo "F. Ceravolo", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	priorità massima	3.600.000,00	300.000,00	0,00	0,00	3.900.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022025 00002	21314	B32D2400 0200004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi urgenti sul patrimonio civico abitativo locato e sulle parti comuni (impianti, coperture, vani scale etc..) e recupero di quello sfitto (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022025 00003	21313	B39D2400 0460004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 2^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	800.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693 01022025 00004	21312	B32F2400 0390004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250000005	21315	B32F24000400004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	800.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000006	21316	B32F24000410004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	70.000,00	530.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000007	21317	B37H24003800004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	800.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000008	21318	B37H24003820004	2027	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	50.000,00	450.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000009	21319	B38E24000190004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	20.000,00	180.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000010	21320	B37H24003830004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250000011	21321	B37B24000360004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su immobili di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	25.000,00	225.000,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230000016	21120	B35I22001740006	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Clean Air - Rigenerazione asse Turati-Gramsci-Buozzi-Piazza Dinegro: nuovo parco urbano	priorità media	0,00	2.236.160,43	2.272.458,00	0,00	4.508.618,43	0,00		0,00		
L0085693010220230000125	21103-5	B32J22000300006	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	priorità massima	2.582.058,16	0,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250012	21322	B33D24000190004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Interventi diffusi per l'abbattimento di barriere architettoniche su sedimi stradali di civica proprietà (AQ - 3^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	25.000,00	225.000,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250014	21324	B37F24000220004	2026	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2026	priorità massima	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250015	21325	B37F24000230004	2027	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 3^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	200.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250017	21327	B32H24011170004	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2026	priorità massima	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250018	21328	B32H24011180004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 3^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,00	200.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250019	21329	B37B24000370004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 2^ ann) 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250020	21330	B37B24000380004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 3^ ann) 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250022	21332	B37G24000560004	2026	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	SOCIALI E SCOLASTICHE	IC Borzoli, Via Fratelli di Coronata 11: completamento intervento	priorità massima	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250023	21333	B32B24000920004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola dell infanzia Tollot, Salita degli Angeli 62: manutenzione facciata	priorità massima	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250024	21343	B31B24000630001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Percorso ciclopedonale Valbisagno: completamento - Lotto 2 - tratto da Ponte Feritore a Ponte Fleming (circa 2 km)	priorità media	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250025	21342	B32F24000430002	2028	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 2	priorità minima	0,00	0,00	1.400.000,00	400.000,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250026	21341	B32F24000420002	2027	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Loggia dei Banchi (Mercanzia): realizzazione - Fase 1	priorità media	0,00	1.400.000,00	400.000,00	1.000.000,00	2.800.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250027	21340	B32F24000440004	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Ex mercato comunale di Bolzaneto: completamento intervento	priorità media	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250028	21339	B38E24000200001	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	RISTRUTTURAZIONE	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Villa Pallavicini, Via Gastone Pisoni 22: completamento intervento	priorità media	0,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250031	21337	B37H24003850001	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	itc33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via dei Filtri: nuovo collegamento viario tra Via Trossarelli e Via Struppa - 2° lotto	priorità minima	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250033	21354	B32B24000960001	2027	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	DIFESA DEL SUOLO	Genova Nervi, località Marinella: realizzazione della soffolta a protezione della costa	priorità media	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250034	21353	B32H24011280002	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Cinema teatro Verdi, Piazza Oriani 7: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250036	21351	B38H24009670001	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Completamento interventi di stabilizzazione scarpata soggiacente Via Terpi e nuova area verde residenziale. Lotto 2	priorità media	0,00	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250037	21350	B35I24000250004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Giardini di Brignole, Piazzetta Rocco Borella: riqualificazione delle aree verdi	priorità media	0,00	157.200,00	200.000,00	0,00	357.200,00	0,00		0,00		
L0085693010220250038	21349	B37H24003930001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via Romairone: manutenzione straordinaria impalcato stradale	priorità media	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250039	21348	B37H24003920001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Nodo di Genova Bolzaneto: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	3.086.826,00	0,00	0,00	3.086.826,00	0,00		0,00		
L0085693010220250040	21347	B37H24003910001	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Salita alla Chiesa di Staglieno: lavori di rifacimento della creuza	priorità media	0,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220250041	21346	B31B24000640001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Velostazioni a servizio della mobilità sostenibile	priorità media	0,00	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250042	21345	B31B24000650001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Pista ciclabile Levante: completamento - da ascensore C.so A. Saffi a Caricamento (circa 2,5 km)	priorità media	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250043	21344	B31B24000660001	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Percorso ciclopedonale Valpolcevera: completamento - Lotto 2 - tratto da Fiumara a Trasta (circa 5 km)	priorità media	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250047	21280-2	B31F24000020006	2027	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	STRUTTURE ED ATTREZZATURE PER IL COMMERCIO E I SERVIZI	Museo Sant Agostino, Piazza Sarzano 35R: restauro del museo civico	priorità media	7.357.318,76	3.403.290,85	0,00	0,00	10.761.022,04	0,00		0,00		
L0085693010220250061	20606	B33H20000570007	2026	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	RISORSE IDRICHE E ACQUE REFLUE	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 2°stralcio	priorità massima	5.850.000,00	450.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250064	21742	B32H25005480005	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo "G. Arnaldi", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	priorità massima	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220230118	21164	B34J23000570006	2026	VARRUCCIU MASSIMILIANO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico	priorità massima	2.542.349,17	0,00	0,00	0,00	2.542.349,17	0,00		0,00		
L0085693010220250069	21772	B32B25000750007	2026	Bardi Federico	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	priorità massima	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220250032	21355	B38H24009690004	2026	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220220087	12367	B39H12000690001	2026	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	priorità massima	2.296.924,53	0,00	0,00	0,00	2.962.287,72	0,00		0,00		

L0085693010222602600001	21897	B32F25000740004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600002	21898	B39D25001940004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RESTAURO	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 3^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600003	21899	B32F25000840004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 3^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	30.000,00	270.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222022600009	20871	B34E21014960004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2026	priorità massima	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600004	21900	B32F25000850004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	20.000,00	180.000,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600005	21901	B32F25000860004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600006	21902	B32F25000870004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	70.000,00	530.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600007	21903	B37H25003400004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600008	21904	B37H25003410004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	700.000,00	1.000.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222602600009	21905	B37H25003420004	2028	Vestrelli Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600010	21906	B38E25000360004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	20.000,00	180.000,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600011	21907	B37H25003430004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 3^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600012	21908	B37H25003440004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600013	21965	B37H25003510004	2027	Zanin Valentino	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Parcheggio via Piombelli area ex Fillea: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600014	21909	B32H25011080004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	20.000,00	180.000,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600015	21964	B32H25011260001	2028	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Stadio Carlini, Via Vernazza 57R: riqualificazione	priorità minima	1.500.000,00	10.000.000,00	8.500.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600016	21910	B32D25000200004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ABITATIVE	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600017	21963	B32H25011270004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto natatorio "I Delfini", fascia di rispetto di Prà: opere di impermeabilizzazione e consolidamento strutturale della copertura	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600018	21962	B38E25000390004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Stadio Carlini, Via Vernazza: opere di messa a norma antincendio	priorità media	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220260019	21961	B32H25011250002	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Palazzetto dello Sport Sant'Eusebio: opere di riqualificazione e ampliamento con realizzazione nuova struttura per la ginnastica artistica e ritmica	priorità media	0,00	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260020	21960	B39J25001050004	2026	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo PalaFigoi, Via Lago Figoi 15: consolidamento strutturale della copertura e del bordo vasca	priorità massima	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260021	21959	B32H25011240004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Impianto sportivo Villa Gentile, Via Brigata Salerno 6: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260022	21911	B38H25002120004	2028	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	50.000,00	450.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260023	21958	B38H25009510004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Mameli, Via Bologna: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260024	21957	B38H25009500004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Istituto comprensivo San Fruttuoso, Via Berghini 1: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260025	21956	B38H25009490004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Carducci, Viale Rigon 16: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260026	21955	B38H25009480004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Mazzini, Largo Gozzano 1: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260027	21912	B37F25000090004	2028	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 1^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	30.000,00	270.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260028	21954	B38H25009470004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Barabino, Largo Gozzano 3: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	600.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222602600029	21953	B38H25009460004	2026	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Durazzo, Via Antica Romana di Quinto: adeguamento normativa antincendio	priorità massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600030	21952	B32B25001260004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	Scuola Montanella, Via Branega: adeguamento normativa antincendio	priorità media	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600031	21951		2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE ORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Riqualificazione e manutenzione aree verdi e aree gioco (AQ - 1^ ann) - 2026	priorità massima	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600032	21950	B32H25011180004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 2^ ann) - 2028	priorità minima	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600033	21949	B32H25011170004	2027	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	Teatro Carlo Felice, passo E. Montale 4: manutenzione straordinaria (AQ - 1^ ann) - 2027	priorità media	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600034	21948	B37H25003490004	2028	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 3^ ann) - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600035	21947	B37H25003480004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 2 ^ ann) - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600036	21946	B37H25003470004	2026	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 1^ ann) - 2026	priorità massima	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600037	21945	B32F25000830004	2028	MURTAS DANIELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600038	21944	B32F25000820004	2027	MURTAS DANIELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600039	21943	B32F25000810004	2026	MURTAS DANIELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600040	21942	B32F25000790004	2028	IANNANTUONI GIOVANNI	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		

L0085693 01022026 00041	21941	B32F2500 0780004	2027	IANNANT UONI GIOVANN I	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2027	priorità media	0,00	300.000,0 0	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00042	21940	B32F2500 0770004	2026	IANNANT UONI GIOVANN I	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2026	priorità massima	300.000,0 0	0,00	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00043	21913	B32H2501 1110004	2028	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	200.000,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00044	21914	B32H2501 1130004	2027	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 1^ ann di 3) 2027	priorità media	0,00	100.000,0 0	200.000,0 0	100.000,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00045	21915	B32H2501 1150004	2028	Accorso Andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SPORT, SPETTAC OLO E TEMPO LIBERO	Interventi di manutenzione straordinaria su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	300.000,00	400.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00046	21916	B37B2500 0480004	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	itc33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 1^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00047	21917	B38E2500 0370004	2027	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 1^ ann) 2027	priorità media	0,00	100.000,0 0	100.000,0 0	100.000,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00048	21918	B38E2500 0380004	2028	battilana stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	PROTEZI ONE, VALORIZ ZAZIONE E FRUIZION E DELL'AMB IENTE	Interventi diffusi per manutenzione della Strada dei Forti e rete sentieristica (AQ - 2^ ann) 2028	priorità minima	0,00	0,00	100.000,0 0	200.000,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00049	21919	B32F2500 0540004	2026	bruzzone maria teresa	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2026	priorità massima	300.000,0 0	0,00	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0085693 01022026 00050	21920	B32F2500 0510004	2027	bruzzone maria teresa	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRAST RUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2027	priorità media	0,00	300.000,0 0	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		

L0085693010222600051	21921	B32F25000550004	2028	bruzzone maria teresa	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600052	21922	B32F25000570004	2026	Dall'Osso Cinzia	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600053	21923	B32F25000580004	2027	Dall'Osso Cinzia	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600054	21924	B32F25000590004	2028	Dall'Osso Cinzia	si	no	07	010	010025	itc33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600055	21925	B32F25000610004	2026	CASALEGGIO ROBERTO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600056	21967	B32F25000910001	2028	Marcenaro Pietro	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Ex Stazione Ferroviaria di Genova Prà, Via Prà 39: ricollocamento della pensilina	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600057	21966	B32F25000900004	2026	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di messa a norma impianti meccanici	priorità massima	300.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600058	21939	B32F25000760004	2028	bergamaschi roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600059	21938	B32F25000750004	2027	bergamaschi roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600060	21937	B32F25000730004	2026	bergamaschi roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600061	21968	B32F25000920001	2027	bini andrea	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 17: messa in sicurezza ponti per accesso cimitero	priorità media	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222600062	21936	B32F25000720004	2028	Bracchi Marco	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220260063	21935	B32F25000710004	2027	Bracchi Marco	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260064	21926	B32F25000620004	2027	CASALEGGIO ROBERTO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260065	21934	B32F25000700004	2026	Bracchi Marco	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260066	21933	B32F25000690004	2028	Bailo Claudio	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260067	21932	B32F25000680004	2027	Bailo Claudio	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260068	21931	B32F25000670004	2026	Bailo Claudio	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260069	21930	B32F25000660004	2028	Caria Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260070	21929	B32F25000650004	2027	Caria Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2027	priorità media	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260071	21927	B32F25000630004	2028	CASALEGGIO ROBERTO	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2028	priorità minima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260072	21928	B32F25000640004	2026	Caria Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260074	21969	B32F25000930001	2027	TORTI EMANUELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BENI CULTURALI	Palazzo Rosso, Via Garibaldi 18: recupero serramenti e completamento lastrico solare	priorità media	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260075	21973	B37H25003550002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Strada ex Guidovia (Via alle Scuole di San Biagio): ripristino a seguito evento meteo del 01/09/2025	priorità media	0,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		

L0085693010222602600076	21970	B37B25000490001	2027	Romano Chiara	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	BENI CULTURALI	Palazzo Carpaneto, Piazza Nicolò Montano 4: completamento intervento	priorità media	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600077	21972	B32F25000940001	2028	VIGNOLI LAURA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Edificio Via Balbi 9: completamento intervento di riqualificazione	priorità minima	0,00	0,00	6.720.000,00	0,00	6.720.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600078	21974	B31B25000640001	2027	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione parcheggio pubblico in via Ferri	priorità media	0,00	3.048.512,97	0,00	0,00	3.048.512,97	0,00		0,00		
L0085693010222602600079	21975	B31B25000650001	2026	Cardona Giuseppe	si	no	07	010	010025	ITC33	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione nuovo parco urbano in via Ardoino	priorità massima	15.848.031,52	0,00	0,00	0,00	15.848.031,52	0,00		0,00		
L0085693010222602600080	21977	B37H25003560001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Piazza di Santo Stefano: riqualificazione	priorità media	0,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600081	21978	B32F25000950002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	Giardini Baltimora, via del Colle 34: risanamento conservativo e rinforzo strutturale	priorità media	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600082	21979	B37H25003570002	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Ponte Via Martiri del Turchino: manutenzione strutturale	priorità media	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600083	21980	B37H25003580001	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Rampa di San Benigno: manutenzione straordinaria	priorità media	0,00	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00		0,00		
L0085693010222602600084	21981	B37H25003590004	2027	IMBESI ANGELA	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	Via della Superba: ripristino aree necessaria ai sensi della Convenzione in essere	priorità media	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		

L0085693010220260085	22001	B34C25000560004	2026	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	RECUPERO	RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	Lavori di riqualificazione in aree degradate per la realizzazione di spazio giochi nel quartiere CEP e Villa Imperiale	priorità massima	657.511,14	0,00	0,00	0,00	657.511,14	0,00		0,00		
L0085693010220260086	21982	B38C25003420006	2026	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RISTRUTTURAZIONE	BENI CULTURALI	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 1° lotto	priorità massima	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260087	21983	B38C25003430004	2027	MARASSO INES	si	no	07	010	010025	ITC33	RISTRUTTURAZIONE	BENI CULTURALI	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 2° lotto	priorità media	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260088	21991	B38H25009520001	2027	bruzzone stefano	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Interventi di messa in sicurezza idrogeologica nel bacino del Rio Gaxi, affluente del Torrente Geirato - Lotto 3	priorità media	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260089	21992	B38H25009530001	2028	frongia gianluigi	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Rio Lagaccio: adeguamento idraulico - 1° Lotto	priorità minima	0,00	0,00	18.900.000,00	0,00	18.900.000,00	0,00		0,00		
L0085693010220260090	21971	B38H25009540006	2027	Valcalda Roberto	si	no	07	010	010025	ITC33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	Interventi di consolidamento fondazionale e realizzazione delle opere di sostegno per i terreni in frana e costituenti le pertinenze esterne della unità immobiliare CIV. 47 di via Aurelia a Capolungo	priorità media	0,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,00		0,00		
															118.386.125,91	**194.005.993,38**	**127.482.649,75**	**53.096.829,60**	**495.960.619,14**	**0,00**		**0,00**		

Il referente del programma
MARASSO INES

Note

(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA E
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità (*)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione		
L00856930102202300056	B32J22000290004	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni sostenibili 3 - Area Costiera: Focus accessibilità e sicurezza	Cardona Giuseppe	4.059.550,88	4.279.301,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300015	B37H22006300006	Passeggiata di Voltri: riqualificazione - GE2.2.4.1.a	silvestri riccardo	1.149.367,91	1.189.717,41	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300036	B32J24000810006	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus resilienza - Realizzazione nuovo parco urbano	Cardona Giuseppe	5.427.858,11	5.625.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300051	B38G22000050004	Waterfront di Levante: recupero - Riconnessioni Sostenibili 3 - Area Costiera: Focus ciclabile - Realizzazione nuovo parco urbano - Lotto di levante	Cardona Giuseppe	1.851.052,15	1.875.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202400022	B31J23000240001	Metropolitana di Genova - Tratta Canepari-Rivarolo: realizzazione del prolungamento della linea metropolitana e della nuova stazione capolinea di Rivarolo	Sciutto Manuela	8.745.872,78	72.246.621,53	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400061	B37H24001480006	Passeggiata di Voltri: percorso ciclabile - GE3.2.8.3.a	silvestri riccardo	966.082,08	1.000.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202200022	B37H21010160004	Rio Rosata: riassetto idrogeologico - 2° lotto	battilana stefano	616.000,00	1.816.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202200079	B37H21009800004	Scuola infanzia San Paolo, Primaria San Paolo, Secondaria I° grado Castelletto, Via Cabrini 2: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	Marcenaro Pietro	500.000,00	500.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202200130	B37H22001810001	Passo dei Barabini: messa in sicurezza della frana	battilana stefano	300.000,00	300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				

L00856930102202300020	B37H22006260001	Viadotto Camionale sopra via di Francia: manutenzione straordinaria	IMBESI ANGELA	300.000,00	1.050.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300031	B34C22001920001	Waterfront di Levante: recupero - Casa della Vela: completamento	Saccheggiani Elisabetta	500.000,00	500.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300040	B32F220009400004	Interventi diffusi presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	300.000,00	300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300042	B32F220009500004	Interventi urgenti su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	200.000,00	200.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300047	B32F220009800004	Manutenzione o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2026	frongia gianluigi	100.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300050	B32F220010000004	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 3^ ann) 2026	frongia gianluigi	200.000,00	600.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300055	B37H22006110004	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 2^ ann) 2026	IMBESI ANGELA	300.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300057	B37H22006120004	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 3^ ann di 3) 2026	Vestrelli Giuseppe	500.000,00	500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300058	B38E220004300004	Manutenzioni diffuse nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2026	frongia gianluigi	20.000,00	200.000,00	Qualità ambientale	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300059	B37H22006130004	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2026	frongia gianluigi	300.000,00	300.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300064	B32H22013850004	Polo Tursino: manutenzione (AQ - 3^ ann di 3) 2026	frongia gianluigi	20.000,00	200.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202300067	B32D22000250004	Interventi diffusi per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	500.000,00	500.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400003		Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	250.000,00	250.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400008	B32F230004100004	Interventi di manutenzione diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	500.000,00	500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				

L00856930102202400010	B39D23000680004	Interventi di restauro e manutenzione di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2026	frongia gianluigi	100.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400011	B37H23004110004	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	100.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400032	B37H23004170004	Sostituzione urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 2^ ann) 2026	IMBESI ANGELA	300.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400056	B38H23011390004	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 2^ ann) 2026	battilana stefano	500.000,00	500.000,00	Qualità ambientale	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400068	B31D24000040001	Moving Walkway collegamento Aeroporto - Stazione FS Erzelli: Realizzazione sistema di trasporto tramite tapis roulant per il collegamento pedonale fra l Aeroporto C. Colombo di Genova e la futura stazione ferroviaria Erzeli/Aeroporto	Sciutto Manuela	28.656.942,67	29.000.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202400072	B32H24007820005	Impianto sportivo "F. Ceravolo", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	3.600.000,00	3.900.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300125	B32J22000300006	Waterfront di Levante: recupero - Completamento facciata est Padiglione Jean Nouvel	Cardona Giuseppe	2.582.058,16	2.600.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500014	B37F240002200004	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Valcalda Roberto	100.000,00	300.000,00	Qualità ambientale	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500017	B32H24011170004	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2026	Accorso Andrea	100.000,00	300.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500019	B37B240003700004	Interventi diffusi per l'installazione di impianti elevatori per l'abbattimento di barriere architettoniche (AQ - 2^ ann) 2026	frongia gianluigi	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500022	B37G24000560004	IC Borzoli, Via Fratelli di Coronata 11: completamento intervento	TORTI EMANUELA	500.000,00	2.500.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202500023	B32B240009200004	Scuola dell infanzia Tollot, Salita degli Angeli 62: manutenzione facciata	frongia gianluigi	600.000,00	600.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				

L00856930102202500061	B33H20000570007	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 2°stralcio	Vestrelli Giuseppe	5.850.000,00	6.300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202500064	B32H25005480005	Impianto sportivo "G. Arnaldi", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	Accorso Andrea	1.300.000,00	1.300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202300118	B34J23000570006	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: interventi di efficientamento energetico	VARRUCCIU MASSIMILIANO	2.542.349,17	2.542.349,17	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500069	B32B25000750007	Casa della solidarietà(Massoero), Via del Molo 13: realizzazione impianto di climatizzazione	Bardi Federico	650.000,00	650.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202500032	B38H24009690004	Rio Bianchetta: intervento per la gestione centralizzata del guado carrabile	Valcalda Roberto	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202200087	B39H12000690001	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 1° stralcio	Vestrelli Giuseppe	2.296.924,53	2.962.287,72	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202200009	B34E21014960004	Interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2026	frongia gianluigi	200.000,00	600.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600020	B39J25001050004	Impianto sportivo PalaFigoi, Via Lago Figoi 15: consolidamento strutturale della copertura e del bordo vasca	Accorso Andrea	650.000,00	650.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600029	B38H25009460004	Scuola Durazzo, Via Antica Romana di Quinto: adeguamento normativa antincendio	TORTI EMANUELA	500.000,00	500.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600031		Riqualificazione e manutenzione aree verdi e aree gioco (AQ - 1^ ann) - 2026	frongia gianluigi	250.000,00	250.000,00	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600036	B37H25003470004	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 1^ ann) - 2026	IMBESI ANGELA	300.000,00	900.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600039	B32F25000810004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2026	MURTAS DANIELA	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600042	B32F25000770004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2026	IANNANTUONI GIOVANNI	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				

L00856930102202600049	B32F25000540004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2026	bruzzone maria teresa	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600052	B32F25000570004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2026	Dall'Osso Cinzia	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600055	B32F25000610004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2026	CASALEGGIO ROBERTO	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600057	B32F25000900004	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di messa a norma impianti meccanici	TORTI EMANUELA	300.000,00	1.300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600060	B32F25000730004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2026	bergamaschi roberto	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600065	B32F25000700004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2026	Bracchi Marco	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600068	B32F25000670004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2026	Bailo Claudio	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600072	B32F25000640004	Interventi diffusi su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2026	Caria Roberto	300.000,00	300.000,00	Adeguamento normativo	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600079	B31B25000650001	Progetto di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana per Genova nell'ambito del progetto unico Terzo Valico dei Giovi-Nodo di Genova: Realizzazione nuovo parco urbano in via Ardoino	Cardona Giuseppe	15.848.031,52	15.848.031,52	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L00856930102202600085	B34C25000560004	Lavori di riqualificazione in aree degradate per la realizzazione di spazio giochi nel quartiere CEP e Villa Imperiale	frongia gianluigi	657.511,14	657.511,14	Qualità urbana	priorità massima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali				
L00856930102202600086	B38C25003420006	Ex Cinema Nazionale a Molassana: ristrutturazione - 1° lotto	MARASSO INES	4.000.000,00	4.000.000,00	Conservazione del patrimonio	priorità massima	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				

Il referente del programma
MARASSO INES

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.
(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'All.I.7 al codice
(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza.

COMUNE DI GENOVA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028

SCHEDE MINISTERIALI

(Allegato I - Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14)

SCHEDA F
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Genova
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00856930102202200174	B39J22001360001	SKY Metro Valbisagno - Prolungamento linea metropolitana da Brignole a Molassana	398.000.000,00	priorità massima	L Amministrazione non intende dare seguito all opera superando quindi il progetto e valutando una diversa modalità di trasposto pubblico

Il referente del programma
MARASSO INES

Note
(1) breve descrizione dei motivi

8.2 Programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2026/2028 - linee di indirizzo

8.2 Programmazione del fabbisogno del personale nel triennio 2026-2028 – linee di indirizzo

Nelle annualità 2026-2028 Il Comune di Genova, in coerenza con gli obiettivi di sostenibilità finanziaria e di efficientamento organizzativo, orienta la propria politica del personale verso una progressiva razionalizzazione della struttura e una riduzione controllata dell'organico, in linea con il limite di virtuosità del 28,8% tra spesa del personale ed entrate correnti e con le disponibilità finanziare destinate alle politiche del personale.

Nel triennio di riferimento, la programmazione assunzionale, fortemente limitata nella disponibilità finanziaria, sarà improntata alla sostenibilità e alla selettività, privilegiando i profili professionali indispensabili al mantenimento dei servizi essenziali e favorendo l'equilibrio generazionale.

Parallelamente, l'Ente avvierà un processo di razionalizzazione della dirigenza, con la riduzione delle posizioni non strategiche e l'incremento delle Elevate Qualificazioni, destinando le economie derivanti alla valorizzazione delle funzioni di responsabilità e alla capacità assunzionale.

Proseguiranno le azioni di efficientamento organizzativo, mediante l'accorpamento di strutture omogenee, la semplificazione dei processi e la centralizzazione dei servizi trasversali, favorendo un utilizzo più flessibile e mirato delle risorse.

In una logica di make or buy, saranno valutate forme di esternalizzazione selettiva delle attività a basso contenuto strategico, al fine di compensare la riduzione dell'organico e garantire la continuità dei servizi.

Infine, il Comune intende consolidare l'innovazione tecnologica e l'uso dell'intelligenza artificiale come leve per migliorare l'efficienza e la qualità dei processi, promuovendo nel contempo la valorizzazione e la motivazione del personale attraverso politiche retributive sostenibili e percorsi di crescita professionale.

Si riporta qui di seguito la tabella che mostra la spesa di personale nel triennio 2026-2028 e il numero dei dipendenti al 01/01/2026 suddivisi per missione e programma:

	N. dipendenti (Tempo Indeterminato + Finalizzati)	N. dipendenti (Tempo Determinato)	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	212	5	7.403.933,02	7.086.835,17	6.788.913,85
PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA GENERALE	12	7	1.335.271,04	1.285.451,88	1.238.645,56
PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	161	3	10.597.592,97	10.327.784,84	10.074.293,39
PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	44	0	2.115.116,67	2.415.783,02	2.346.508,41
PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	40	0	1.556.200,63	1.487.737,07	1.423.413,86
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO	424	15	15.109.745,00	14.451.851,92	13.833.745,01
PROGRAMMA 7 - SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	225	0	7.424.197,28	7.804.230,13	6.766.994,80
PROGRAMMA 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	121	5	4.846.528,34	4.596.460,37	4.359.065,93
PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE	143	0	34.789.744,06	49.573.320,91	53.304.357,07
PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	140	5	6.227.464,65	6.204.865,13	5.968.356,35
TOTALE MISSIONE 1	**1.522**	**40**	**91.405.793,66**	**105.234.320,44**	**106.104.294,23**
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	1.004	1	42.682.579,85	41.017.627,40	39.453.362,97
PROGRAMMA 2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	1	0	56.161,21	53.453,35	50.909,26
TOTALE MISSIONE 3	**1.005**	**1**	**42.738.741,06**	**41.071.080,75**	**39.504.272,23**
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
PROGRAMMA 1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	623	25	21.461.111,26	20.512.265,58	19.620.801,36
PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	32	0	1.124.869,65	1.074.715,54	1.027.594,50
TOTALE MISSIONE 4	**655**	**25**	**22.585.980,91**	**21.586.981,12**	**20.648.395,86**
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI					
PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	268	0	9.563.204,07	9.152.342,55	8.766.327,75
TOTALE MISSIONE 5	**268**	**0**	**9.563.204,07**	**9.152.342,55**	**8.766.327,75**
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO	12	2	607.281,12	580.279,45	554.910,69
TOTALE MISSIONE 6	**12**	**2**	**607.281,12**	**580.279,45**	**554.910,69**
MISSIONE 7 - TURISMO					
PROGRAMMA 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	64	1	2.097.494,76	2.007.248,90	1.922.460,68
TOTALE MISSIONE 7	**64**	**1**	**2.097.494,76**	**2.007.248,90**	**1.922.460,68**
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	63	3	3.503.595,76	3.024.002,38	2.897.379,92
TOTALE MISSIONE 8	**63**	**3**	**3.503.595,76**	**3.024.002,38**	**2.897.379,92**
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
PROGRAMMA 1 - DIFESA DEL SUOLO	32	0	1.226.530,38	1.172.596,13	1.121.923,57
PROGRAMMA 2 -TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	7	0	446.462,30	432.476,40	419.336,28
PROGRAMMA 8 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	24	1	956.507,70	914.668,26	875.359,05
TOTALE MISSIONE 9	**63**	**1**	**2.629.500,38**	**2.519.740,79**	**2.416.618,90**
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
PROGRAMMA 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	42	4	1.848.429,22	1.694.922,51	1.625.102,39
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	45	1	2.128.639,29	1.967.579,98	1.888.870,03

TOTALE MISSIONE 10	**87**	**5**	**3.977.068,51**	**3.662.502,49**	**3.513.972,42**
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	32	0	1.238.711,53	1.187.881,54	1.140.125,49
TOTALE MISSIONE 11	**32**	**0**	**1.238.711,53**	**1.187.881,54**	**1.140.125,49**
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	106	0	4.653.373,71	4.797.290,88	4.543.732,76
PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	6	4	317.784,21	229.813,31	220.571,65
PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	26	3	1.197.436,77	915.579,35	878.153,98
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	154	60	7.670.333,69	5.839.090,83	5.530.699,17
PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	32	0	1.239.298,22	1.186.436,24	1.136.771,08
PROGRAMMA 7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	33	4	1.558.177,10	1.498.960,25	1.443.324,53
PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	49	0	1.852.666,86	1.774.867,65	1.701.773,34
POGRAMMA 11 - INTERVENTI PER ASILI NIDO	583	29	20.087.862,23	19.203.968,67	18.373.528,62
TOTALE MISSIONE 12	**989**	**100**	**38.576.932,79**	**35.446.007,18**	**33.828.555,13**
MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
PROGRAMMA 7 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	2	0	35.544,34	33.928,35	32.410,08
TOTALE MISSIONE 13	**2**	**0**	**35.544,34**	**33.928,35**	**32.410,08**
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	59	0	2.298.493,58	2.198.930,09	2.105.387,67
PROGRAMMA 3 - RICERCA E INNOVAZIONE	25	4	1.450.325,63	1.321.975,77	1.268.139,81
PROGRAMMA 4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	13	0	542.507,20	518.564,85	496.070,43
TOTALE MISSIONE 14	**97**	**4**	**4.291.326,41**	**4.039.470,71**	**3.869.597,91**
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
PROGRAMMA 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	13	0	476.478,76	454.282,06	433.427,72
TOTALE MISSIONE 15	**13**	**0**	**476.478,76**	**454.282,06**	**433.427,72**
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
PROGRAMMA 1 - FONTI ENERGETICHE	20	2	830.128,77	793.967,20	759.992,51
TOTALE MISSIONE 17	**20**	**2**	**830.128,77**	**793.967,20**	**759.992,51**
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI					
PROGRAMMA 3 - ALTRI FONDI	-	0	12.462.411,50	15.562.411,50	18.882.411,50
TOTALE MISSIONE 20	**-**	0	**12.462.411,50**	**15.562.411,50**	**18.882.411,50**
TOTALE	**4.892**	**184**	**237.020.194,33**	**246.356.447,41**	**245.275.153,02**

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

8.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

Il Comune di Genova annovera nel proprio patrimonio tipologie di immobili estremamente diversificate, composte sia da locali talvolta in stato di manutenzione non idoneo a consentirne un uso immediato, il cui recupero risulterebbe eccessivamente oneroso rispetto al loro attuale valore di mercato, che da lotti di terreni di modesta superficie, prevalentemente ubicati in aree collinari e periferiche.

Rientra, conseguentemente, negli obiettivi della Civica Amministrazione la predisposizione di un programma organico di dismissione di beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, al fine di incrementare le entrate e di consentire una più razionale valorizzazione delle risorse a propria disposizione.

Il Comune di Genova può redigere, ai fini della vendita, il "Piano delle Alienazioni" ai sensi dell'art. 58, comma 1, del D.L. n.112/2008. La norma prevede che, per procedere a riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, i Comuni individuano gli immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, e redigono apposito elenco che costituisce il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione.

L'adozione del piano delle alienazioni ai sensi dell'art. 58 del D.L. n.112/2008 comporta che l'approvazione del relativo provvedimento determini le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili secondo le procedure di cui al comma 2 di detto articolo, nonché la classificazione dei beni come patrimonio disponibile. Il comma 3 del citato articolo, inoltre, dispone che gli elenchi dei beni che costituiscono il piano delle alienazioni, pubblicati ai sensi di legge, abbiano efficacia dichiarativa della proprietà e producano gli effetti previsti dell'art. 2644 c.c. nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione dei beni a catasto.

L'art.29 della LR 37/2011 stabilisce inoltre che gli immobili inseriti nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni possono assumere le destinazioni d'uso urbanistiche previste dal PUC vigente nelle aree contigue purché aventi caratteristiche strutturali e tipologiche compatibili con le nuove funzioni.

In alternativa al "piano delle alienazioni", soprattutto laddove non sia necessario proporre varianti urbanistiche, è possibile redigere un programma di vendita ai sensi del Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 21/01/20 e successive modifiche ed integrazioni.

SEZIONE I - LOTTI ALIENAZIONI 2026 - Il Piano delle Alienazioni relativo all'annualità 2026, il cui contenuto viene dettagliato nella tabella riportante la individuazione degli immobili oggetto di cessione in piena proprietà, annovera un numero pari a 11 lotti, consistenti in locali o terreni che non hanno alcuna valenza strategica per la Civica Amministrazione o che possono essere meglio valorizzati se facenti parte di un asset di soggetto investitore terzo

Viene prevista altresì compatibilmente con il quadro normativo di riferimento, quale lotto n°12, la cessione in piena proprietà tramite conferimento in natura ad AMT S.p.a. a titolo di aumento di capitale, del compendio denominato deposito materiale rotabile della Metropolitana in via Bruno Buozzi s.n. Il valore netto dell'immobile ai fini dell'atto di conferimento verrà individuato, in seguito a perizia.

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
1	IX-LEVANTE	VIA BOTTINI (ADIACENZE CIVV. 25 A, 25B, 23A, 23B)	TERRENO	CT SEZ A, FG 81, MAPP 218	AC-IU	In fase di definizione	70000	Superficie: mq 650 (in caso di aggiudicazione è da intendersi già approvata costituzione servitù di passo a favore di aree che risultassero intercluse dalla alienazione del presente lotto)
2	IX-LEVANTE	VIA BOTTINI 27	FABBRICATO	CF SEZ GEB, FG. 63, MAPP. 838: SUB 1 Cat.A/7;	AC-IU	In fase di definizione	70009	Consistenze: sub 1 10,5 vani (mq 201 escluse aree

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
				SUB 2 Cat.C/6; SUB 3 Cat.BCNC				scoperte mq 201); sub 2 mq 16
3	I – CENTRO EST	VICO DELLE MONACHETTE N.4 INT. 1 PIANO T-1-2-3-4	FABBRICATO	CF SEZ GEA, FG 79, MAPP 150,149,136		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 809
4	IX-LEVANTE	VIA GORIZIA CIVV. 25 R	FABBRICATO	CT SEZ A, FG 78, MAPP 158		In fase di definizione	70009	Metrature varie
5	II – CENTRO OVEST	VIA BOLOGNA 19 A	FABBRICATO	CF SEZ GEC, FG 15, MAPP 5, CT SEZ 1, FG 30, MAPP 5 E 18		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 150 Diritto ceduto: piena proprietà
6	I – CENTRO EST	VICO DELLE CAVIGLIERE 19 INT. 8	FABBRICATO	C.F. SEZ GEA FG 81 MAPP 59 SUB 17		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 14 Diritto ceduto: piena proprietà

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
7	VII - PONENTE	VIA QUASIMODO VIC. CIV. 70	FABBRICATO	C.T. SEZ. 3 FOG 8 MAPP. 491-492	AR-PA	In fase di definizione	70009	Superficie: mq 70 Diritto ceduto: piena proprietà
8	IX – LEVANTE	VIA COPERNICO 2 E 4 R	FABBRICATO	CF SEZ. GED FG. 48 PART. 1365 SUB. 1 / CF SEZ. GED FG. 48 PART 1365 SUB. 2		In fase di definizione	70009	Superficie: mq 28 Diritto ceduto: piena proprietà
9	V - VALPOLCEVERA	SALITA DEL BRASILE 46	TERRENO	CT SEZ. URB. BOL FG. 20 MAPP. 643 – 644 – 645 – 329 – 330 – 331 - 1332		In fase di definizione	70000	Superficie: mq 4694 Diritto ceduto: piena proprietà

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
10	I – CENTRO EST	VIA CLAUDIO CARCASSI CIVV. 1, 2, 4, 6, 8, 10, 12 RR	FABBRICATO	CF SEZ. GEA FG. 106 MAPP 26 CAT. C/2 SEZ. GEA FG. 106 MAPP 27 CAT. C/2 SEZ. GEA FG. 106 MAPP 28 SUB 3, 4, 5, 6, 7 CAT C/6	AC-US, SIS-S	In fase di definizione	73026	Superficie: mq 380 Diritto ceduto: diritto di superficie durata anni 90 Attesa nulla osta Soprintendenza
11	IX – LEVANTE	VIOTTOLO ARDIZZONE CIV. 4	ALLOGGIO	CF SEZ. NER FG, 11 MAP. 113 SUB 6	SIS-S	In fase di definizione	73173	Superficie mq 116 Diritto ceduto: usufrutto vitalizio Attesa Verifica Interesse Culturale Soprintendenza ed eventuale successiva autorizzazione alla costituzione diritto usufrutto
12	II – CENTRO OVEST	VIA BRUNO BUOZZI S.N.	DEPOSITO MATERIALE	C.F. SEZ.URB. GEP, FG 110, MAP 126, SUB 5	SIS	In fase di definizione	Cap. E 70019 Cap. U 79400	Conferimento in natura a titolo aumento di

LOTTI ALIENAZIONI 2026								
LOTTO	**MUNICIPIO**	**UBICAZIONE**	**TIPOLOGIA IMMOBILE**	**DATI CATASTALI**	**AMBITO URBANISTICO**	**VALORE NETTO DI RIFERIMENTO**	**CAPITOLO ENTRATA**	**NOTE**
			ROTABILE METROPOLITANA	E SUB 4; MAP 424, SUB 3 E SUB 2; map 126, sub 1.				capitale AMT, nel rispetto della normativa in materia contabile e di società partecipate.

8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028

8.4 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi è il documento che le amministrazioni adottano al fine di individuare le acquisizioni di forniture e servizi da disporre nel triennio, necessari al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati e valutati dall'Amministrazione (art. 37 D.lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici), di importo pari o superiore ad euro 140.000,00.

In estrema sintesi gli ambiti delle acquisizioni inseriti nella programmazione sono i seguenti: servizi di ingegneria ed architettura, servizi informatici, servizi alla persona (sociali ed educativi), servizi di facchinaggio, servizi di pulizia, servizi per materiali di consumo uffici, forniture tramite adesione a convenzioni CONSIP per buoni pasto e fotocopiatori.

La programmazione ha valenza strategica in quanto funzionale al raggiungimento delle missioni contenute nelle linee programmatiche di mandato del Sindaco 2025 – 2030; inoltre, con riferimento alle forniture e servizi a beneficio della collettività amministrata, è orientata al raggiungimento di valore pubblico istituzionale, ovvero il soddisfacimento dei bisogni del territorio amministrato, mentre riguardo alle forniture e servizi a beneficio della macchina amministrativa, è funzionale all'economicità degli acquisti.

Gli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai relativi impieghi in termini di sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica presuppongono - in prima battuta - l'analisi della spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali in termini di qualità dei servizi resi ed obiettivi di servizio, ed - a seguire - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni.
Stante la progressiva contrazione delle risorse sia umane che finanziarie dell'ente viene rafforzata la politica del buy, mantenendo le risorse interne per le attività di regia e monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi.

Peraltro, pur favorendo la politica del buy, si presta particolare attenzione sia alla qualità che all'economicità degli acquisti, favorendone - ove possibile - la centralizzazione per traguardare economie di scala, standardizzazione delle procedure, più efficace controllo della spesa.

Si evidenza altresì il beneficio derivante dall'utilizzo diffuso dell'istituto dell'accordo quadro sia per servizi che per forniture, in quanto molto flessibile nella fase di esecuzione, di durata pluriennale per definizione, ed utile altresì per consentire l'erogazione di servizi senza soluzione di continuità, tenuto conto delle difficoltà connesse alla messa a disposizione di fondi di parte corrente.

Vengono ulteriormente utilizzati tutti gli istituti che il Codice dei Contratti prevede affinché gli affidamenti siano di maggior durata e/o maggiormente capienti in termini di importo ed evitare frazionamenti (a titolo esemplificativo aumenti del quinto ed opzioni diverse).

Ci si riserva inoltre di potenziare il sistema delle concessioni di servizi (Partenariato Pubblico Privato), anche mediante finanza di progetto, per migliorare la qualità di erogazione di servizi strategici o innovativi dell'ente, con assunzione dei rischi operativi a carico degli operatori economici gestori.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026_2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GENOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE AGLI ACQUISTI

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 676.207,89	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 876.207,89
risorse derivanti da entrate acauisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 1.166.785,57	€ 7.460.109,60	€ 11.129.219,87	€ 19.756.115,04
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Las. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	€ 1.842.993,46	€ 7.660.109,60	€ 11.129.219,87	€ 20.632.322,93

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GENOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma in cui è stato inserito l'intervento	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni, servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV	Descrizione dell'acquisto	Livello di Priorità	Responsabile del Procedimento	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO										CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL		Acquisto aggiuntivo variato a seguito di modifica programma	FONTE DI FINANZIAMENTO (NUMERO DA 1 A 6, vedi istruzioni)
																primo anno		secondo anno		Terzo anno		Costi su annualità successive		Totale		Apporto di capitale privato		codice AUSA	ominazio		
																										Importo	Tipologia				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	SI/NO	codice	si/no	testo	forn/serv	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero mesi	si/no	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	SENZA IVA	CON IVA	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2	
00856930102202300244	00856930102	2023	2026	B31B21006780001	SI		no	Liguria	servizi	71247000-1 79417000-0	CREAZIONE NUOVA ACCESSIBILITÀ AL SISTEMA DEI FORTI DI GENOVA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA FUNIVIA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DL E CSE	1	Giacomo Gallarati	36	no	€ 145.839,90	€ 177.924,68	€ 534.746,29	€ 652.390,48	€ 291.679,80	€ 355.849,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 972.265,99	€ 1.186.164,50						1
00856930102202400002	00856930102	2024	2026		NO		no	Liguria	servizi	66113000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2026	1	Magda Marchese	240	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.190.066,55	€ 1.190.066,55	€ 1.149.534,10	€ 1.149.534,10	€ 11.527.296,70	€ 11.527.296,70	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35						4
00856930102202400046	00856930102	2024	2025		NO		no	Liguria	forniture	18300000-2	DIVISE ORDINARIE ED ACCESSORI PER IL PERSONALE COMUNALE ADDETTO A COMPITI DI POLIZIA LOCALE	1	Gian Luigi Siri	28 (+ opzioni)	si	€ 92.000,00	€ 112.240,00	€ 110.000,00	€ 134.200,00	€ 94.000,00	€ 114.680,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 296.000,00	€ 361.120,00						4
00856930102202400047	00856930102	2024	2026		NO		no	Liguria	forniture	18300000-2	CAPI DI VESTIARIO IN TESSUTO TECNICO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE, COSTITUENTI LA DIVISA OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE	1	Gian Luigi Siri	25 (+ opzioni)	si	€ 140.000,00	€ 170.800,00	€ 210.000,00	€ 256.200,00	€ 196.000,00	€ 239.120,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 546.000,00	€ 666.120,00						4
00856930102202400083	00856930102	2024	2026	B31C23000760006	NO		no	Liguria	servizi	72000000-5	RILEVAZIONE TERRITORIALE DEGLI IMMOBILI	2	Paolo Conti	36	no	€ 218.203,19	€ 266.207,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 218.203,19	€ 266.207,89						1
00856930102202500001	00856930102	2025	2027		NO		no	Liguria	servizi	66113000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2027	1	Magda Marchese	240	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.190.066,55	€ 1.190.066,55	€ 12.676.830,80	€ 12.676.830,80	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35						4
00856930102202500002	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90919200-4	SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE UFFICI E BIBLIOTECHE COMUNALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI: LOTTO 1 - CIVICI UFFICI SITI AL MATITONE (VIA DI FRANCIA 1 E 3) E NELL'AMBITO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO CENTRO EST	1	Giogia Ottolini	36 (+24)	si	€ 58.721,10	€ 71.639,74	€ 704.653,18	€ 859.676,88	€ 704.653,18	€ 859.676,88	€ 2.055.238,43	€ 2.507.390,89	€ 3.523.265,88	€ 4.298.384,38						4
00856930102202500003	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90919200-4	SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE UFFICI E BIBLIOTECHE COMUNALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI: LOTTO 2 CIVICI UFFICI E CIVICHE BIBLIOTECHE SITI NEI TERRITORI DEI MUNICIPI PONENTE, MEDIO PONENTE, VALPOLCEVERA E CENTRO OVEST	1	Giogia Ottolini	36 (+24)	si	€ 41.854,81	€ 51.062,87	€ 502.257,75	€ 612.754,45	€ 502.257,75	€ 612.754,45	€ 1.464.918,44	€ 1.787.200,49	€ 2.511.288,75	€ 3.063.772,27						4
00856930102202500004	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90919200-4	SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE UFFICI E BIBLIOTECHE COMUNALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI: LOTTO 3 CIVICI UFFICI E CIVICHE BIBLIOTECHE SITI NEI TERRITORI DEI MUNICIPI, MEDIO LEVANTE, LEVANTE, MEDIA VALBISAGNO E BASSA VALBISAGNO	1	Giogia Ottolini	36 (+24)	si	€ 31.758,89	€ 38.745,84	€ 381.106,63	€ 464.950,09	€ 381.106,63	€ 464.950,09	€ 1.111.561,01	€ 1.356.104,43	€ 1.905.533,15	€ 2.324.750,45						4
00856930102202500008	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	79940000-5	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE DELL'ENTE	1	Natalia Boccardo	108	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.321.856,68	€ 1.612.665,15	€ 1.409.028,99	€ 1.719.015,37	€ 18.463.721,74	€ 22.525.740,52	€ 21.194.607,41	€ 25.857.421,04						4
00856930102202500009	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	30199770-8	SERVIZI SOSTITUTIVI MENSA- BUONI PASTO	1	Giorgia Ottolini	24	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.890.910,00	€ 3.006.546,40	€ 3.153.720,00	€ 3.279.868,80	€ 262.810,00	€ 273.322,40	€ 6.307.440,00	€ 6.559.737,60			0000226120	CONSIP		4
00856930102202500013	00856930102	2025	2026		NO		si	Liguria	servizi	50112110-7	AQ SERVIZIO DI RIPARAZIONE CARROZZERIA SU MEZZI DI PROPRIETA' ED IN USO AL COMUNE DI GENOVA		Giorgia Ottolini	36	si	€ 8.100,00	€ 9.882,00	€ 48.600,00	€ 59.292,00	€ 48.600,00	€ 59.292,00	€ 44.550,00	€ 54.351,00	€ 149.850,00	€ 182.817,00						4*
00856930102202500014	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	30120000-6	NOLEGGIO N.103 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A/3	1	Gian Luigi Siri	60	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.334,00	€ 51.647,48	€ 36.500,00	€ 44.530,00	€ 121.666,00	€ 148.432,52	€ 200.500,00	€ 244.610,00			0000226120	CONSIP		4
00856930102202500015	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	30120000-6	NOLEGGIO N. 121 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A/4	1	Gian Luigi Siri	60	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.834,00	€ 51.037,48	€ 38.000,00	€ 46.360,00	€ 126.666,00	€ 154.532,52	€ 206.500,00	€ 251.930,00			0000226120	CONSIP		4
00856930102202500018	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	90911200-8	SERVIZIO DI PULIZIA, COMPRENSIVO DI DETERSIONE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE MERCATO ITTICO	1	Anna Gaiaschi	12 (+12)	si	€ 27.030,00	€ 32.976,60	€ 162.180,00	€ 197.859,60	€ 135.150,00	€ 164.883,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 324.360,00	€ 395.719,20						4
00856930102202500019	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	50800000-3	SERVIZI MANUTENIVI MERCATO ITTICO - I LOTTO MANUTENZIONE GENERALE	1	Anna Gaiaschi	15 (+15)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.966,66	€ 30.459,33	€ 42.800,00	€ 52.216,00	€ 39.233,33	€ 47.864,67	€ 107.000,00	€ 130.540,00						4
00856930102202500020	00856930102	2025	2027		NO		si	Liguria	servizi	50700000-2	SERVIZI MANUTENIVI MERCATO ITTICO - II LOTTO MANUTENZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE	1	Anna Gaiaschi	15 (+15)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.733,34	€ 13.094,67	€ 18.400,00	€ 22.448,00	€ 20.577,33	€ 20.577,33	€ 49.710,67	€ 56.120,00						4
00856930102202500028	00856930102	2025	2027		NO		no	Liguria	servizi	79710000-4 39000000-2	AFFIDAMENTO ACCORDO QUADRO* RELATIVO ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI VIGILANZA, PORTIERATO, CONTROLLO E RELATIVO COORDINAMENTO, NOLEGGIO DI SISTEMI DI CONTEGGIO DELLE CAPIENZE E E DI BARRIERE ANTIPANICO PER LE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE ORGANIZZATE DAL COMUNE DI GENOVA	2	Monica Bocchiardo	48	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 163.243,20	€ 199.156,71	€ 1.776.756,80	€ 2.167.643,31	€ 1.940.000,00	€ 2.366.800,02						4*
00856930102202500040	00856930102	2025	2026		NO		no	Liguria	servizi	63514000-5	AFFIDAMENTO SERVIZIO VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO GENOVESE	1	Cristina Crovetto	24	no	€ 33.337,50	€ 38.675,00	€ 40.005,00	€ 46.410,00	€ 6.858,00	€ 7.992,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 80.200,50	€ 93.077,00						4
00856930102202600001	00856930102	2026	2028		NO		no	Liguria	servizi	66113000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2028	1	Magda Marchese	240	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35	€ 13.866.897,35						4
00856930102202600002	00856930102	2026	2028		NO		no	Liguria	servizi	66600000-6	GARA PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GENOVA PER IL PERIODO 01/01/2029 - 31/12/2034	1	Magda Marchese	60	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.200.000,00	€ 1.220.000,00	€ 1.200.000,00	€ 1.220.000,00						4
00856930102202600003	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	98392000-7	ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PRESSO UFFICI E SEDI COMUNALI, SCUOLE COMUNALE E STATALI SITE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA	1	Angela Ilaria Gaggero	24	no	€ 187.500,00	€ 228.750,00	€ 375.000,00	€ 457.500,00	€ 187.500,00	€ 228.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 750.000,00	€ 915.000,00						4*
00856930102202600004	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	98392000-7	ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO, DISDALLESTIMENTO E PULIZIA FINALE DEI SEGGI ELETTROALI PER DUE TORNATE ELETTROALI SUDDIVISO IN TRE LOTTI	1	Angela Ilaria Gaggero	48	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.000,00	€ 146.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.000,00	€ 146.400,00	€ 240.000,00	€ 292.800,00						4*
00856930102202600005	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	50413200-5	SERVIZIO MANUTENZIONE ESTINTORI DAL 16/10/2026 AL 15/10/2028	1	Giorgia Ottolini	24	si	€ 22.000,00	€ 26.840,00	€ 106.000,00	€ 129.320,00	€ 84.000,00	€ 102.480,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 212.000,00	€ 258.640,00						4
00856930102202600006	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	98310000-9	AQ SERVIZIO LAVANDERIA SCUOLE E UFFICI	1	Giorgia Ottolini	24	si	€ 60.417,00	€ 73.708,74	€ 72.500,00	€ 88.450,00	€ 12.083,00	€ 14.741,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 145.000,00	€ 176.900,00						4*
00856930102202600007	00856930102	2026	2027		NO		no	Liguria	forniture	9132300	CARBURANTI ADESIONE CONSIP FUEL CARD	1	Giorgia Ottolini	35	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.000,00	€ 75.640,00	€ 368.852,46	€ 450.000,00	€ 651.000,00	€ 794.220,00	€ 1.081.852,46	€ 1.319.860,00			0000226120	CONSIP		4

00856930102202600008	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	forniture	33760000-5	ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI PER SERVIZI IGIENICI, IVI COMPRESI PRODOTTI CONFORMI AI C.A.M., E DI PRODOTTI PER DETERSIONE, PULIZIE, ATTREZZATURE ED ALTRI ARTICOLI MONOUSO.	1	Gian Luigi Siri	25 (+ opzioni)	si	€ 5.800,00	€ 7.076,00	€ 88.100,00	€ 107.482,00	€ 88.100,00	€ 107.482,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 182.000,00	€ 222.040,00						4*
00856930102202600009	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	30120000-6	NOLEGGIO N.91 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A/3	1	Gian Luigi Siri	60	si	€ 20.316,00	€ 24.785,52	€ 28.000,00	€ 34.160,00	€ 28.000,00	€ 34.160,00	€ 65.334,00	€ 79.707,48	€ 141.650,00	€ 172.813,00			000022612 0	CONSIP		4
00856930102202600010	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	forniture	39160000-1	ACCORDO QUADRO RELATIVO PER LA FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI E COMPLEMENTI D'ARREDO CONFORMI AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER NIDI COMUNALI, SCUOLE INFANZIA COMUNALI ED ISTITUTI STATALI DI VARIO GRADO	1	Gian Luigi Siri	33 (+opzio ni)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 102.000,00	€ 124.440,00	€ 132.000,00	€ 161.040,00	€ 102.000,00	€ 124.440,00	€ 336.000,00	€ 409.920,00						4*
00856930102202600011	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	RC PATRIMONIALE LOTTO 1	1	Angela Ilaria Gaggero	24 (+12)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.666,67	€ 58.666,67	€ 88.000,00	€ 88.000,00	€ 117.333,33	€ 117.333,33	€ 264.000,00	€ 264.000,00						4
00856930102202600012	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	KASKO DIPENDENTI LOTTO 2	1	Angela Ilaria Gaggero	24 (+12)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 77.000,00	€ 231.000,00	€ 231.000,00						4
00856930102202600013	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	INFORTUNI LOTTO 3	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 96.250,00	€ 96.250,00	€ 154.000,00	€ 154.000,00	€ 211.750,00	€ 211.750,00	€ 462.000,00	€ 462.000,00						4
00856930102202600014	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	RCT/O LOTTO 1	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.540.000,00	€ 1.540.000,00	€ 3.080.000,00	€ 3.080.000,00	€ 4.620.000,00	€ 4.620.000,00						4
00856930102202600015	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	FINE ART LOTTO 2	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 121.000,00	€ 121.000,00	€ 242.000,00	€ 242.000,00	€ 363.000,00	€ 363.000,00						4
00856930102202600016	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	TUTELA LEGALE LOTTO 3	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 93.500,00	€ 93.500,00	€ 187.000,00	€ 187.000,00	€ 280.500,00	€ 280.500,00						4
00856930102202600017	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	66510000-8	RCA LOTTO 4	1	Angela Ilaria Gaggero	36	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ 440.000,00	€ 440.000,00	€ 660.000,00	€ 660.000,00						4
00856930102202600018	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 1 - CEL CENTRO EST	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 122.000,00	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600020	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 2 - VALPOLCEVERA CERTOSA	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 122.000,00	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600021	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 3 - VALPOLCEVERA RIVAROLO	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 122.000,00	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600022	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' LOTTO 4 - MEDIO PONENTE	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.175,37	€ 57.553,96	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600023	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE A LAVORO LOTTO 5 - BASSA VAL BISAGNO	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.175,37	€ 57.553,96	€ 200.000,00	€ 244.000,00	€ 500.000,00	€ 610.000,00	€ 800.000,00	€ 976.000,00						4*
00856930102202600024	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' - LOTTO 6 - GIOVANI IN DISAGIO	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.381,53	€ 43.165,47	€ 150.000,00	€ 183.000,00	€ 335.381,53	€ 409.165,47	€ 520.763,06	€ 635.330,93						4*
00856930102202600025	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' - LOTTO 7 - ADULTI CON PROBLEMI DI SALUTE MENTALE	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.251,68	€ 66.187,05	€ 230.000,00	€ 280.600,00	€ 514.251,68	€ 627.387,05	€ 798.503,36	€ 974.174,10						4*
00856930102202600026	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' - LOTTO 8 - ADULTI IN STATO DI GRAVE DISAGIO SOCIALE	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.251,68	€ 66.187,05	€ 230.000,00	€ 280.600,00	€ 514.251,68	€ 627.387,05	€ 798.503,36	€ 974.174,10						4*
00856930102202600027	00856930102	2026	2027		NO		si	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' - LOTTO 9 - INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI CHIUSURA PARCHI	1	Elisa Malagamba	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.251,68	€ 66.187,05	€ 230.000,00	€ 280.600,00	€ 514.251,68	€ 627.387,05	€ 798.503,36	€ 974.174,10						4*
00856930102202600028	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	90000000-7	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE SERVIZI DI PULIZIA DEL SISTEMA DI DRENAGGIO URBANO I LOTTO (MUNICIPIO VII – PONENTE; MUNICIPIO VI – MEDIO PONENTE; MUNICIPIO V VALPOLCEVERA; MUNICIPIO II – CENTRO OVEST)	1	Valcalda Roberto	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 1.818.181,82	€ 2.000.000,00	€ 3.636.363,64	€ 4.000.000,00						4*
00856930102202600029	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	90000000-7	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE SERVIZI DI PULIZIA DEL SISTEMA DI DRENAGGIO URBANO II LOTTO (MUNICIPIO I – CENTRO EST; MUNICIPIO III – BASSA VALBISAGNO; MUNICIPIO IV – MEDIA VALBISAGNO; MUNICIPIO VIII –MEDIO LEVANTE; MUNICIPIO IX –LEVANTE)	1	Valcalda Roberto	48	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 909.090,91	€ 1.000.000,00	€ 1.818.181,82	€ 2.000.000,00	€ 3.636.363,64	€ 4.000.000,00						4*
00856930102202600030	00856930102	2026	2026	B31F24000020006	SI		no	Liguria	servizi	71248000-8	EX CHIESA DI SANT'AGOSTINO, PIAZZA RENATO NEGRI: RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL COMPLESSO MUSEALE. MUSEO SANT'AGOSTINO, PIAZZA SARZANO 35R: RESTAURO DEL MUSEO CIVICO. SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE	1	Laura Vignoli	6	no	€ 353.439,90	€ 448.444,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 353.439,90	€ 431.196,68						1
00856930102202600031	00856930102	2026	2027		NO	vedi codice CUP		Liguria	servizi	79952000-2	SERVIZIO DI FORNITURA A NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DELLE POSTAZIONI (CASETTE/STAND) DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA FIERA DI NATALE 2027, NONCHÉ DI ALLESTIMENTO, DECORAZIONE E COPERTURA GENERALE DELL'AREA FIERISTICA	1	Mario Tario	1	no	€ 0,00	€ 0,00	€ 163.934,43	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 163.934,43	€ 200.000,00						1
00856930102202600032	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	71700000-5	ACCORDO QUADRO MONITORAGGI STRUMENTALI PONTI E IMPALCATI (*IL CUI IMPORTO SENZA IVA È COMPRENSIVO DI CASSA)	1	Angela Imbesi	36	no	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.459.016,39	€ 3.000.000,00						4*
00856930102202600033	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	71300000 - 1	ACCORDO QUADRO PROGETTAZIONE PONTI E IMPALCATI (*IL CUI IMPORTO SENZA IVA È COMPRENSIVO DI CASSA)	1	Angela Imbesi	36	no	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 819.672,13	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.459.016,39	€ 3.000.000,00						4*
00856930102202600034	00856930102	2026	2026	B39J240 000500 06	NO		no	Liguria	servizi	72500000-0	ATTIVITÀ 5: SVILUPPO STRUMENTAZIONE INFORMATICA A SUPPORTO	1	Angela Imbesi	24	no	€ 336.065,57	€ 410.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 336.065,57	€ 410.000,00						1
00856930102202600035	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	92320000-0	CONCESSIONE PER GESTIONE SPAZIO POLIVALENTE ALTROVE	1	Daniele D'agostino	60	no	€ 343.245,90	€ 418.760,00	€ 343.245,90	€ 418.760,00	€ 343.245,90	€ 418.760,00	€ 686.491,80	€ 837.520,00	€ 1.716.229,51	€ 2.093.800,00						3
00856930102202600037	00856930102	2026	2026	in corso di emissione	SI	in corso di emissione	no	Liguria	servizi	71000000-8	STADIO "CARLINI-BOLLESAN": RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO SPORTIVO PROGETTAZIONE	1	Andrea Accorso	12	no	€ 1.227.200,00	€ 1.497.184,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.227.200,00	€ 1.497.184,00						1

00856930102202600038	00856930102	2026	2026		SI	00856930102 202400108	si	Liguria	servizi	98371110-8	AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO ASSEGNATO CON D.D. N. 5660/2024 - ESECUZIONE DI OPERAZIONI CIMITERIALI E DEL SERVIZIO DI PULIZIA, MANTENIMENTO DEL DECORO CON PULIZIA ORDINARIA CADITOIE E SFALCIO ERBA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 AREA LEVANTE-VALBISAGNO	1	Irma Fassone	11	si	€ 140.000,00	€ 170.800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 176.200,00	€ 214.964,00						4
00856930102202600039	00856930102	2026	2026		SI	00856930102 202400109	si	Liguria	servizi	98371110-8	AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO ASSEGNATO CON D.D. N. 5660/2024 - ESECUZIONE DI OPERAZIONI CIMITERIALI E DEL SERVIZIO DI PULIZIA, MANTENIMENTO DEL DECORO CON PULIZIA ORDINARIA CADITOIE E SFALCIO ERBA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 AREA SAMPIERDARENA	1	Irma Fassone	13	si	€ 160.000,00	€ 195.200,00	€ 8.540,98	€ 10.420,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 168.540,98	€ 205.620,00						4
00856930102202600040	00856930102	2026	2026		SI	00856930102 202400110	si	Liguria	servizi	98371110-8	AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO ASSEGNATO CON D.D. N. 5660/2024 - ESECUZIONE DI OPERAZIONI CIMITERIALI E DEL SERVIZIO DI PULIZIA, MANTENIMENTO DEL DECORO CON PULIZIA ORDINARIA CADITOIE E SFALCIO ERBA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO 3 AREA PONENTE E MEDIO PONENTE	1	Irma Fassone	15	si	€ 191.000,00	€ 233.020,00	€ 52.254,10	€ 63.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 243.254,10	€ 296.770,00						4
00856930102202600041	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	forniture	34928510-6	ACCORDO QUADRO PER SOSTITUZIONE PALI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E INTERVENTI CONNESSI DEL COMUNE DI GENOVA	1	Ing. Massimiliano Varrucciu	48	no	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 328.000,00	€ 400.160,00	€ 1.312.000,00	€ 1.600.640,00						4*
00856930102202600042	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	80410000-1	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO LUDICO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE BIMBI 0/6 ANNI LOTTO 1	1	Giacomo Tinella	24	si	€ 200.000,00	€ 210.000,00	€ 200.000,00	€ 210.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 400.000,00	€ 420.000,00						4*
00856930102202600043	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	80410000-1	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO LUDICO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE BIMBI 0/6 ANNI LOTTO 2	1	Giacomo Tinella	24	si	€ 225.000,00	€ 236.250,00	€ 225.000,00	€ 236.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 450.000,00	€ 472.500,00						4*
00856930102202600044	00856930102	2026	2026		NO		si	Liguria	servizi	80410000-1	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO LUDICO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE BIMBI 0/6 ANNI LOTTO 3	1	Giacomo Tinella	24	si	€ 152.000,00	€ 159.600,00	€ 152.000,00	€ 159.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 304.000,00	€ 319.200,00						4*
00856930102202600045	00856930102	2026	2026		NO		no	Liguria	servizi	85311300-5	ACCORDO QUADRO - SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE PER BAMBINI E GIOVANI	1	Giacomo Tinella	12	si	€ 105.000,00	€ 128.100,00	€ 210.000,00	€ 220.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 315.000,00	€ 348.600,00						4*

(*) l'affidamento di accordo quadro non costituisce titolo per il sorgere di obbligazioni pecuniarie a carico dell'Ente; queste ultime vengono assunte, e necessitano dunque di impegno di spesa, solo in sede di stipula dei conseguenti contratti applicativi nel corso di durata dell'accordo quadro

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GENOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALENON RIPROPOSTI ENON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00856930102202400001		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BANCARIO PER L'ACQUISIZIONE DI UN FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI - ANNO 2025	€ 6.645.978,52	1	Utilizzo linea di credito CEB e ricorso a finanziatori istituzionali che propongono strumenti di debito flessibili (Cdp) e bandi a tasso zero (ICS)
00856930102202400059		ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA E IL SERVIZIO DI POSA DI TENDAGGI NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI A GESTIONE DIRETTA COMUNALE UBICATI A GENOVA - BIENNIO 2026-2027	€ 213.600,00	1	Non finanziato
00856930102202400082		DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI CARTACEI	€ 160.000,00	2	A seguito di revisione della scheda progetto PN PLUS, nell'ambito della quale era previsto l'intervento, si è ritenuto di rimuovere l'intervento per avviare differenti attività prioritarie
00856930102202500023		ACCORDO QUADRO TRIENNALE SERVIZIO PULIZIA TARGHE E GRAFFITI	€ 360.000,00	1	Non finanziato
00856930102202500043		AVVISO C.S.E. 2025 - CHIUSURE TRASPARENTI CON INFISSI PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA A' LANTERNA, VIA CRAVASCO 7	€ 187.542,77		Il ministero non ha dato contezza della previsione di ulteriori finanziamenti per il prossimo anno

(1) breve descrizione dei motivi

COMUNE DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2026-2028

VOLUME SECONDO

VOLUME SECONDO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026/2028 – SOCIETA' PARTECIPATE

SEZIONE STRATEGICA

1 Il Gruppo Comune di Genova

1.1 Il sistema delle partecipazioni del Comune di Genova ……..…….....4

1.2 Situazione economico-patrimoniale …….…....…...…8

1.3 Il sistema per la governance ed il controllo delle società partecipate ……..……...…10

SEZIONE OPERATIVA

2 Obiettivi, Budget e Personale

2.1 Obiettivi 2026/2028 assegnati alle società controllate e in controllo analogo congiunto ..…….……..……....14

2.2 Obiettivi 2025 - Stato di avanzamento al 30/06/2025 ..……...…….……..43

2.3 Obiettivi 2024 - Consuntivazione al 31/12/2024 e consuntivo indicatori quali-quantitativi di servizio ……...…74

2.4 Piano di fabbisogno del personale - Consuntivazione 2024 ……..…….…..144

I dati relativi alla sezione operativa punto 2.2, 2.3, 2.4 sono stati curati direttamente dalle società e gestiti tramite sistema informatico.

3 Relazioni Previsionali aziendali delle Società partecipate

3.1 Società controllate direttamente "in house"……..…….....164
3.1.1. Amiu S.p.A…….……..…....…166
3.1.2. Aster S.p.A……...……....228
3.1.3. Farmacie Genovesi S.r.l.……...…..266
3.1.4. F.S.U S.r.l. (Finanziaria Sviluppo Utilities)……...300
3.1.5. Genova Parcheggi S.p.A……..…….....324
3.1.6. Job Centre S.r.l.……..…….....370
3.1.7. Spim S.p.A. (Società per il Patrimonio Immobiliare)…….…….....412
3.2 Società controllate direttamente…….…….446
3.2.1. Asef S.r.l. (Azienda Servizi Funebri)…….....448
3.2.2. Porto Antico S.p.A……...……...…..…500
3.3 Società in controllo analogo congiunto con partecipazione minoritaria…….528
3.3.1. Liguria Digitale S.p.A. ……...……...…….…..530

SEZIONE STRATEGICA

1. Il Gruppo Comune di Genova

1.1 Il sistema delle partecipazioni del Comune di Genova

1.2 Situazione economico patrimoniale

1.3 Il sistema per la governance ed il controllo delle Società partecipate

1.1 IL SISTEMA DELLE PARTECIPAZIONI DEL COMUNE DI GENOVA

Il Comune di Genova, alla data del 31/10/2025, partecipa direttamente in 16 società:

- 11 di cui detiene almeno il 51% del capitale sociale;
- 2 collegate di cui detiene una percentuale tra il 50 % e il 20 % del capitale sociale;
- 3 di cui detiene una percentuale al di sotto del 20% del capitale sociale.

Società direttamente controllate:

1. Amiu S.p.A. (Azienda Multiservizi e d'Igiene Urbana)
2. Amt S.p.A (Azienda Mobilità e Trasporti)
3. Asef S.r.l. (Azienda Servizi Funebri)
4. Aster S.p.A. (Azienda Servizi Territoriali)
5. Bagni Marina Genovese S.r.l.
6. Farmacie Genovesi S.r.l.
7. Job Center S.r.l.
8. Porto Antico S.p.A.
9. Spim S.p.A. (Società per il Patrimonio Immobiliare)
10. Genova Parcheggi S.p.A.
11. F.S.U. S.r.l. (Finanziaria Sviluppo Utilities)

Società collegate:

1. Società per Cornigliano S.p.A.
2. I.R.E. S.p.A.

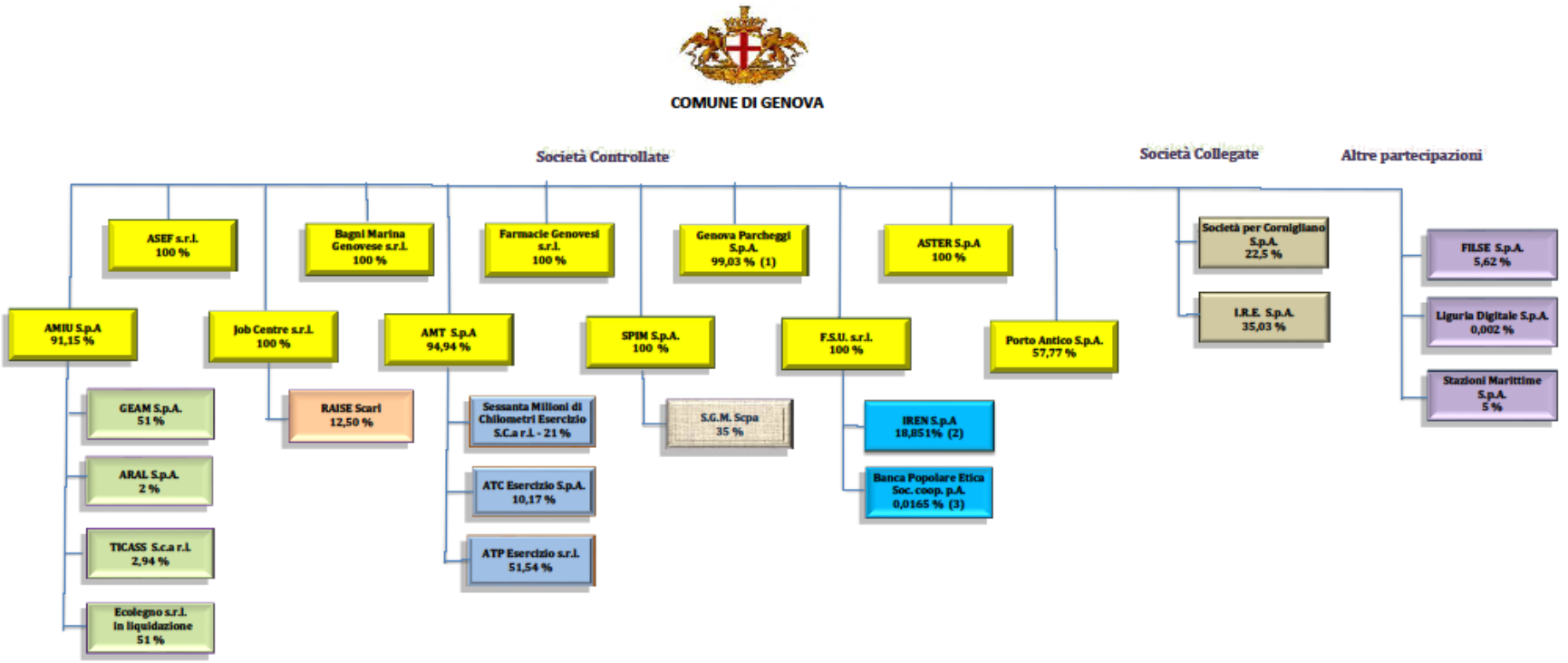
Altre partecipazioni:

1. Stazioni Marittime S.p.A.
2. Filse S.p.A.
3. Liguria Digitale S.p.A.

Nella pagina seguente si riporta l'organigramma delle società partecipate dell'Ente al 31 ottobre 2025, con il dettaglio relativo alla quota di partecipazione. Si precisa che la rappresentazione di I e II livello è data per le Società Controllate, per le altre Partecipazioni è data la rappresentazione di I livello.

DETTAGLIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DELL'ENTE al 31.10.2025

"Si precisa che la rappresentazione di I e II livello è data per le Società Controllate, per le altre Partecipazioni è data la rappresentazione di I livello"



Si segnala che:
(1) In data 22/02/2024 la partecipazione è scesa dal 99,9996% al 99,03% per effetto della cessione a Città Metropolitana di Genova di n. 5.000 azioni.
(2) La partecipazione nella quotata IREN è quella risultante al 3.7.2025 dalla pubblicazione "azionariato" sul sito del Gruppo Iren.
(3) Quota di partecipazione variabile riferita al 31/12/2024.

Di seguito si elencano le principali linee di intervento del 2024/25 (aggiornate sino al 31 ottobre 2025):

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.: ingresso di Città Metropolitana nell'azionariato di Genova Parcheggi S.p.A.

la DCC n. 59/2023 ha accolto la richiesta presentata dalla Città Metropolitana di Genova di acquistare n. 5.000 azioni della società, pari a circa il 0,969% del capitale, funzionale all'attribuzione a quest'ultima della delega di cui all'art. 7, co. 1, lett. c) della legge Regione Liguria n. 33/2013 in qualità di Agenzia della Mobilità di livello metropolitano. L'ingresso della Città Metropolitana nell'azionariato di Genova Parcheggi e la conseguente delega a quest'ultima delle funzioni di Agenzia della Mobilità sono in linea con l'indirizzo impartito dalla DCC n. 77/2022, che ha traguardato il rafforzamento del ruolo di player strategico della società nell'ambito "del sistema complessivo di mobilità integrata con particolare riferimento all'ambito del trasporto pubblico".

Per effetto dell'operazione, che ha avuto luogo in data 20/02/2024, la partecipazione del Comune di Genova in GENOVA PARCHEGGI è passata dal 99,99% al 99,03%.

FSU S.R.L.: modifica dell'oggetto sociale

la DCC n. 55/2023 ha disposto la modifica dell'oggetto sociale, ampliando lo spettro delle attività che il veicolo societario in-house può svolgere.

GRUPPO AMIU S.p.A. :
Con nota del 6/6/2025, il Presidente del Consiglio Amministrativo di AMIU ha riferito che, relativamente a TICASS s.c.a.r.l., in recepimento degli indirizzi impartiti, l'Organo Amministrativo di AMIU "*nella riunione del 26 maggio u.s. ha deliberato la dismissione della partecipazione entro l'anno 2025*".
Con la successiva nota del 5/11/2025 (allegato F al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante), AMIU ha riferito di avere esercitato il recesso da TICASS, con effetto a decorrere dal giorno 01/01/2026, secondo quanto previsto dallo statuto consortile.
Con nota del 6/6/2025, AMIU, titolare del 51% di Ecolegno s.r.l. in liquidazione, ha riferito che tale società ha definito transattivamente il contenzioso legato agli eventi del Ponte Morandi, con la realizzazione di un provento straordinario pari ad € 1.750.000,00 e che "*in assenza di ulteriori contenziosi e in presenza di un quadro debitorio certo, la procedura liquidatoria può considerarsi in fase avanzata e sostanzialmente prossima alla conclusione*".

IREN S.P.A.: approvazione del contratto di sindacato di voto e di blocco
La DCC n. 4/2024 ha approvato il nuovo "contratto di sindacato di voto e di blocco" di Iren S.p.A., funzionale a un ulteriore rafforzamento del ruolo del Comitato del Sindacato, nell'ambito de quale l'Ente riveste una posizione centrale. Il nuovo "contratto di sindacato di voto e di blocco" riconosce il principio dell'equilibrio tra territori nella ripartizione degli investimenti di Iren e semplifica le procedure organizzative della società.

IRE S.P.A.: autorizzazione alla modifica dello statuto
A seguito dell'incorporazione di Sviluppo Genova S.p.A. di cui sopra, la DCC n. 25/2024 ha approvato le modifiche allo statuto di IRE S.p.A.

SEZIONE STRATEGICA

1. Il Gruppo Comune di Genova

1.1 Il sistema delle partecipazioni del Comune di Genova

1.2 Situazione economico patrimoniale

1.3 Il sistema per la governance ed il controllo delle Società partecipate

COMUNE DI GENOVA

Direzione di Area Pianificazione e Controlli - Partecipazioni societarie detenute al 31/12/2024 (quote di partecipazione > 40%)

Società	Settore attività	STATO BILANCIO	quota % Comune al 31.12.2024	Patrimonio netto al 31.12.2024	Capitale Sociale al 31.12.2024	Debiti finanziari al 31.12.2024	Utile/perdita 2024	Patrimonio netto al 31.12.2023	Capitale Sociale al 31.12.2023	Debiti finanziari al 31.12.2023	Utile/perdita 2023
AMIU GENOVA S.p.A **(1)**	Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi e servizi tutela ambiente	A	91,15%	19.498.115	14.405.276	49.963.543	27.050	19.471.066	14.405.276	51.497.890	65.335
AMT S.p.A **(2)**	Gestione servizio pubblico trasporto	NA	94,94%					30.970.896	29.521.464	45.193.621	267.461
ASEF S.r.l.	Servizio di trasporto ed onoranze funebri	A	100,00%	5.410.849	1.985.820	0	153.628	5.293.485	1.985.820	86.623	72.530
ASTER S.p.A	Manutenzione strade, segnaletica luminosa e semaforica, aree verdi, illuminazione pubblica	A	100,00%	16.944.152	13.048.000	271.425	7.678	16.936.474	13.048.000	1.878.480	98.067
Bagni Marina Genovese S.r.l. **(3)**	Gestione di stabilimenti balneari e di alcune spiagge libere, servizio di salvamento su alcune spiagge libere	A	100,00%	13.790	110.000	462.703	-146.310	160.100	110.000	581.253	1.452
Farmacie Genovesi S.r.l.	Gestione farmacie comunali	A	100,00%	1.929.189	250.000	143.366	439.626	1.489.561	250.000	213.349	290.891
FSU S.r.l. **(4)**	Gestione partecipazione in Iren s.p.a.	A	100,00%	427.233.236	175.017.430	80.081.730	26.150.679	414.082.555	175.017.430	91.842.337	23.626.687
Genova Parcheggi S.p.A.	Gestione del servizio di sosta su suolo pubblico	A	99,03%	3.917.302	516.000	175.790	922.167	2.995.135	516.000	219.738	293.287
Job Centre S.r.l.	Sostegno all'occupazione, allo sviluppo locale e all'imprenditorialità	A	100,00%	312.998	142.000	271	34.502	278.496	142.000	2.073	27.239
Porto Antico di Genova S.p.A	Recupero e valorizzazione area Porto Antico	A	57,77%	23.368.997	16.172.414	11.523.890	279.438	23.089.566	16.172.414	14.672.570	243.202
SPIM S.p.A	Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare conferito dal comune di Genova	A	100,00%	123.207.369	102.391.900	50.792.725	4.290	124.203.079	102.391.900	51.117.005	49.028

A: bilancio approvato dall'assemblea dei soci
NA: bilancio non ancora approvato dall'Assemblea dei soci

(1) Nei debiti finanziari della società Amiu Genova spa è compreso un prestito obbligazionario sottoscritto da Fsu srl pari a 5.537.165 euro al 31/12/2023 e a 5.059.029 euro al 31/12/2024
(2) Nei debiti finanziari della società Amt spa sono compresi debiti verso soci per finanziamenti per 531.033 euro al 31/12/2023
(3) Nei debiti finanziari della società Bagni Marina Genovese srl sono compresi debiti relativi a un finanziamento conto soci ammontati a 226.783 euro al 31/12/2023 e per 189.735 euro al 31/12/2024
(4) I bilanci di Fsu sono al 31 luglio 2024 e al 31 luglio 2023

SEZIONE STRATEGICA

1. Il Gruppo Comune di Genova

1.1 Il sistema delle partecipazioni del Comune di Genova

1.2 Situazione economico patrimoniale

1.3 Il sistema per la governance ed il controllo delle Società partecipate

1.3 IL SISTEMA PER LA GOVERNANCE ED IL CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Il Comune di Genova, in attuazione dell'articolo 147 quater del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 9/4/2013, si è dotato del "Regolamento sui Controlli delle società partecipate", successivamente modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/6/2015 e con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 04/05/2021. Con tale Regolamento, il Comune ha istituito un sistema di controlli sulle società non quotate cui partecipa allo scopo di verificarne l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la corretta e coerente gestione rispetto alle linee strategiche stabilite dall'Amministrazione Comunale.

Per quanto riguarda l'ambito applicativo il Regolamento distingue tra:

- società controllate direttamente, per le quali il sistema di controlli è organico ed integrato con il ciclo di programmazione dell'Ente (soggette al Titolo II del "Regolamento sui controlli sulle società partecipate dal Comune di Genova", approvato con la DCC n. 17/2013. Ai sensi dell'art. 2, co. 2 del citato Regolamento, ricadono in questa categoria: AMIU, AMT, ASTER, ASEF, Bagni Marina Genovese, Farmacie Genovesi, FSU, Genova Parcheggi, Job Centre, Porto Antico, SPIM);

- altre società partecipate, per le quali il controllo riguarda i rapporti finanziari, il valore della partecipazione, il rispetto degli obblighi di legge (soggette al Titolo III del "Regolamento sui controlli sulle società partecipate dal Comune di Genova", approvato con la DCC n. 17/2013; ricadono in questa categoria: (i) le società indirettamente controllate: ATP Esercizio; Geam; (ii) le società in house a controllo analogo congiunto in cui il Comune detiene una partecipazione diretta di minoranza: FILSE, IRE, Liguria Digitale; (iii) società in house di AMIU: ARAL; (iv) altre partecipazioni dirette di minoranza: Società per Cornigliano; Stazioni Marittime; (v) partecipazioni indirette di minoranza: ATC Esercizio; Banca Popolare Etica; RAISE; SMC; SGM; TICASS).

Il Regolamento istituisce un "Comitato per il Coordinamento delle Società partecipate" che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici, ne verifica periodicamente l'attuazione e valuta l'introduzione di eventuali azioni correttive.

Il Comitato è composto dal Sindaco, dall'Assessore al Bilancio, dagli Assessori competenti e dal Direttore Generale del Comune.

Il Regolamento inoltre disciplina la costituzione e l'organizzazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'Ente proprietario e la Società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della Società, i valori riferiti ai principali indicatori dei contratti di servizio e relativi alla qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

Le società direttamente controllate redigono annualmente il documento previsionale aziendale e rendicontano periodicamente l'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi. I dati e i commenti delle schede contenute nella "Sezione Operativa" che segue sono stati inseriti e attestati dalle singole società, attraverso il sistema informativo a ciò predisposto.

Le società controllate dal Comune di Genova rendono coerente la loro attività alle disposizioni del Regolamento. A tal fine le società uniformano statuti, regolamenti interni, procedure ed attività.

Tabella 1 - *Il sistema di controllo partecipate integrato con i processi di pianificazione, programmazione, gestione e controllo del Comune*

Strumento/Fase	Prodotto	Finalità	Relazione con ciclo programmazione del Comune	Soggetti coinvolti	Termine
RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE (R.P.A.)	**Piano industriale, budget annuale, piani investimenti e assunzioni, ecc. e proposte obiettivi**	**Controllo ex ante strategico, organizzativo, economico finanziario:** definizione a preventivo degli andamenti e dei risultati attesi della gestione per il triennio e per l'esercizio in termini di parametri economico-finanziari, quantitativi e qualitativi.	**DUP:** proposta obiettivi da inserire nel DUP	Società	**15/10**
DEFINIZIONE E APPROVAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI DA APPROVARE CON IL DUP	**obiettivi strategici e gestionali da inserire nel DUP**	**Definizione negoziata e approvazione degli indirizzi e obiettivi assegnati con il DUP**	**DUP:** condivisione e validazione obiettivi strategici da attribuire con la programmazione annuale e pluriennale	- Comitato Coordinamento Partecipate -Società	**approvazione nota di aggiornamento DUP**
RELAZIONE INFRANNUALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI	**report sullo stato di avanzamento degli obiettivi prefissati per l'esercizio in corso**	**Controllo concomitante:** Verifica impatto sull'equilibrio economico finanziario dell'Ente e stato avanzamento obiettivi con evidenza di eventuali scostamenti critici e individuazione dei necessari interventi correttivi anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente	**Delibera di salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193 T.U. 267/2000:** funzionale alla delibera di verifica degli equilibri di bilancio e sullo stato di attuazione dei programmi **DUP**	- Società - Giunta Comunale - Consiglio Comunale	**31/07**
RELAZIONE FINALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI	**report consuntivo sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei risultati gestionali realizzati nell'esercizio precedente**	**Controllo ex post - Rendicontazione:** Verifica finale della gestione economico-finanziaria e patrimoniale, degli andamenti gestionali e organizzativi nonché dello stato avanzamento degli obiettivi prefissati	**DUP**		

Linee di indirizzo sulle politiche del personale e di contenimento dei costi di funzionamento delle Società Controllate dal Comune di Genova

Il Comune di Genova, in coerenza con il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, cosiddetta "Legge Madia", nell'ambito degli obiettivi strategici assegnati alle proprie società controllate tramite il DUP, impartisce annualmente indirizzi di contenimento delle spese di personale e dei costi generali di funzionamento.

In merito al contenimento dei costi di funzionamento, si dà indirizzo per il 2026 alle società direttamente controllate e a quelle in controllo analogo congiunto di verificare, congiuntamente al proprio sindaco o collegio sindacale, il puntuale rispetto del limite di cui all'art. 11, co. 7 del TUSP in materia di compensi dell'organo amministrativo, adottando le iniziative e misure che si rendessero necessarie per assicurare l'osservanza della predetta disposizione, e di adoperarsi affinché ne sia assicurata la corretta applicazione anche nelle proprie società controllate. Si dà altresì indirizzo alle società direttamente controllate di verificare, congiuntamente al proprio sindaco o collegio sindacale, il rispetto dell'art. 5, co. 9 del d.l. n. 95/2012 (come richiamato dall'art. 11, co. 1 del d.lgs. n. 175/2016) e di adoperarsi affinché ne sia assicurata la corretta applicazione anche nelle proprie società controllate.

Ai fini dell'erogazione della quota variabile della retribuzione dei dirigenti (ivi compresi i Direttori Generali) correlata alla performance, le società direttamente controllate dall'Ente (che, ai sensi dell'art. 5, co. 3 del Regolamento sui controlli delle società partecipate, sono tenute a collegare direttamente una parte della retribuzione variabile dei dirigenti al raggiungimento degli obiettivi operativi che annualmente l'Azienda approva in coerenza con quelli alla stessa assegnati dall'Amministrazione nell'ambito del Documento Unico di Programmazione) devono riconoscere la premialità anche alla luce del grado di raggiungimento dei target di contenimento della spesa assegnati dall'Ente alla singola società, ferma restando la necessità di garantire l'equilibrio di bilancio.

Indirizzi sul costo del personale

Il Piano del Fabbisogno inserito nella R.P.A., approvata dal Consiglio Comunale, è formulato sulla base di una proposta redatta dalle società entro il 15 ottobre, ai sensi del "Regolamento sui controlli sulle società partecipate". Per quanto concerne le società titolari di contratti di servizio affidati da un Ente d'Ambito, che esercita sulle stesse un controllo analogo congiunto con il Comune, le previsioni assunzionali riportate nei Piani del Fabbisogno all'interno della RPA si intendono approvate dal Comune solo a seguito e nei limiti dell'approvazione formale di detti Piani da parte dell'Ente d'Ambito affidante, in qualità di soggetto deputato al governo del contratto di servizio, del quale definisce il perimetro e gli eventuali ampliamenti. Devono essere in ogni caso fatti salvi gli equilibri di bilancio, sia nel breve che nel medio-lungo termine.

Si dà indirizzo alla società che prospetti, nell'ambito delle rendicontazioni di cui al presente Documento e/o in quelle infrannuali, il mancato raggiungimento di obiettivi diretti al contenimento dei costi di funzionamento, fra cui quelli per il personale, di provvedere tempestivamente alla razionalizzazione del proprio assetto organizzativo, individuando e mettendo in atto le azioni necessarie per la riduzione dei costi, specialmente quelli legati all'esecuzione del servizio, al fine del conseguimento degli obiettivi assegnati, riferendo in merito all'Assessore competente per materia e al Comitato di Coordinamento delle società partecipate di cui all'art. 13 del Regolamento sui controlli delle società partecipate dal Comune.

Indirizzi in caso di affidamento di attività successivamente all'approvazione del DUP

Qualora durante l'esercizio l'Ente assegni a una società maggiori e/o nuove attività di carattere straordinario e temporaneo, assistite da un finanziamento specifico, ispirate a logiche differenti da quelle delle lavorazioni già programmate, tali attività sopravvenute e non previste non sono considerate ai fini del calcolo degli indicatori inseriti nel D.U.P. inerenti alle attività già programmate.

SEZIONE OPERATIVA

2. Obiettivi, Budget e Personale

2.1 Obiettivi 2026/2028 assegnati alle società controllate e in controllo analogo congiunto

2.2 Obiettivi 2025 - stato di avanzamento al 30/06/2025

2.3 Obiettivi 2024 - consuntivazione al 31/12/2024 e indicatori quali-quantitativi di servizio

2.4 Piano del fabbisogno del personale – consuntivazione 2024

Documento Unico di Programmazione Società Controllate

COMUNE DI GENOVA

Documento Unico di Programmazione Società Controllate

Documento Unico di Programmazione Società Controllate

INDICE

Società controllate

AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.
AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.
AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.
AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.
BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.
FARMACIE GENOVESI S.R.L.
FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.
GENOVA PARCHEGGI S.P.A.
JOB CENTRE S.R.L.
PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.
SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

Società in controllo analogo congiunto

INFRASTRUTTURE RECUPERO EDILIZIO ENERGIA S.P.A.
FINANZIARIA LIGURE PER LO SVILUPPO ECONOMICO S.P.A.
LIGURIA DIGITALE S.P.A.

AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.

Responsabile	BERRUTI Federico	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi, ROBOTTI Emilio
Linea di mandato	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	**Obiettivi strategici**	05.01 - MOBILITA' URBANA, 05.02 - MOBILITA' SICURA, SOSTENIBILE E PARTECIPATA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negatuivo*
Differenza tra valore e costo della produzione (A-B): non negativa	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore alla media triennio 2021/2023*	*Non superiore alla media triennio 2021/2023*		
Nota previsto 2025	*Indicatore da calcolarsi al netto del recupero delle sanzioni straordinarie pregresse e al netto dei costi per servizi correlati al recupero delle predette sanzioni*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2021/2023 = 14,35%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore a 110.177.467,00*	*Non superiore a 110.177.467,00*	*Non superiore a 110.177.467,00*	*Non superiore a 110.177.467,00*
Nota previsto 2025	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2026	*In considerazione dell'ampiamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2027	*In considerazione dell'ampiamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2028	*In considerazione dell'ampiamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B relativo al bacino extraurbano non superiore rispetto al 2021	EUR	*Non superiore rispetto al 2021*	*Non superiore rispetto al 2021*		
Nota previsto 2025	*L'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino extraurbano*				

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**				
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Efficientamento del servizio di trasporto offerto				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Costo a km del servizio TPL offerto: inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	*Inferiore all'esercizio precedente*	*Inferiore all'esercizio precedente*		

Obiettivo	07 - Mantenimento delle cinque certificazioni (ISO9001-ISO14001-ISO37001-ISO45001-ISO50001) che attestano la conformità del sistema di gestione aziendale ai rispettivi standard internazionali				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Esecuzione di tutte le attività aziendali di sistema in ambito qualità del servizio, ambientale, prevenzione della corruzione, salute e sicurezza sul lavoro, responsabilità energetica finalizzate alla compliance normativa ed al miglioramento continuo dei sistemi (superamento dell'audit)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Obiettivo	05 - Mantenimento/miglioramento della qualità erogata agli utenti del servizio di trasporto				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Età media del parco bus a fine anno: valore inferiore all'esercizio precedente	Num	*inferiore rispetto all'esercizio precedente*	*inferiore rispetto all'esercizio precedente*		
Km percorsi con mezzi ecologici: valore superiore all'esercizio precedente	Km	*superiore rispetto all'esercizio precedente*	*inferiore rispetto all'esercizio precedente*		
Incremento della percentuale mezzi a trazione elettrica sul totale	Perc.	*Incremento rispetto all'esercizio precedente*	*inferiore rispetto all'esercizio precedente*		

Obiettivo	10 - Miglioramento della qualità percepita ICS overall				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Valore voto overall: superiore rispetto all'esercizio precedente	Perc.	*Superiore rispetto all'esercizio precedente*	*Superiore rispetto all'esercizio precedente*		

Obiettivo	15 - Ambiente				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Miglioramento indice biossido azoto (NO2): valore inferiore rispetto all'esercizio precedente	Perc.	*valore inferiore rispetto all'anno precedente*	*valore inferiore rispetto all'anno precedente*		

AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.P.A.

Obiettivo	**16 - Attuazione delle misure di efficientamento e di contenimento dei costi contenute nel piano industriale di risanamento**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Ridurre i costi nella misura prevista dal Piano industriale di risanamento	Perc.		*100,00%*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI	
05.01.01 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Potenziare il sistema di trasporto pubblico locale attraverso il rilancio e il consolidamento dell'integrazione ferro-gomma mediante accordi con Trenitalia, sistemi tariffari incentivanti per l'utenza e sostenibili per l'azienda pubblica di trasporto AMT
05.02.03 - MODERAZIONE DEL TRAFFICO URBANO	Progettare e realizzare nuove Zone 30, nuove aree pedonali e ZTL, pedonalizzazioni, progetti di urbanismo tattico e per la riduzione di mezzi circolanti in prossimità delle scuole mediante percorsi partecipati con i Municipi e le Associazioni

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

Responsabile	RAGGI Giovanni Battista	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, PERICU Silvia, TERRILE Alessandro Luigi
Linea di mandato	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	**Obiettivi strategici**	09.02 - ECONOMIA CIRCOLARE E CICLO DEI RIFIUTI

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*
Differenza tra valore e costi della produzione del bilancio consolidato A-B: non negativa	EUR	*Non negativa*	*Non negativa*	*Non negativa*	*Non negativa*
Risultato di esercizio consolidato: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore al 8,10%*	*Non superiore al 7,60%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 8,10%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 7,60%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore al 25,00%*	*Non inferiore al 25,46%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 25,00%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 25,46%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore a 72.174.753,00*	*Non superiore a 72.174.753,00*	*Non superiore a 72.174.753,00*	*Non superiore a 72.174.753,00*
Nota previsto 2025	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2026	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2027	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2028	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	07 - Incremento della raccolta differenziata in ambito urbano, pari o superiore ai target obiettivo previsti dal Contratto di Servizio
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Quota percentuale di raccolta differenziata.	Perc.	*Maggiore del 65,00% da contratto di servizio*	*Maggiore del 65,00% da contratto di servizio*		

Nota previsto 2026 *Le risultanze di questo obiettivo sono da valutarsi tenendo conto dell'incremento della percentuale di raccolta differenziata rispetto all'anno precedente*

Obiettivo	08 - Attuazione delle misure di efficientamento e di contenimento dei costi contenute nel nuovo piano industriale richiesto dall'Ente nel mese di ottobre 2025
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Ridurre i costi nella misura prevista dal Piano industriale	Perc.		*100,00%*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

09.02.01 - RILANCIO DI AMIU	Rilanciare AMIU, società pubblica di igiene urbana, rafforzandone la capacità operativa e industriale e garantire al contempo livelli di servizio efficienti e sostenibili per cittadini e imprese

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

Responsabile	BARABINO MAURIZIO	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi, ROBOTTI Emilio
Linea di mandato	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	**Obiettivi strategici**	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore al 32,60%*	*Non superiore al 32,25%*		
Nota previsto 2025	*La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2021/2023= 32,60%*				
Nota previsto 2026	*La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2022/2024= 32,25%*				
Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14)	EUR	*Non superiore all'esercizio precedente*	*Non superiore all'esercizio precedente*		
Nota previsto 2025	*Costi non superiori all'esercizio precedente al netto degli incrementi contrattuali obbligatori da CCNL*				
Nota previsto 2026	*Costi non superiori all'esercizio precedente al netto degli incrementi contrattuali obbligatori da CCNL*				

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**04 - Mantenimento/incremento quote di mercato**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Quota di mercato servizi funebri: non inferiore al 36%	Perc.	*Non inferiore al 36,00%*	*Non inferiore al 36,00%*		

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Costituzione e regolamentazione di un fondo (di importo non inferiore allo 0,60% dei ricavi) finanziato con economie di gestione a sostegno di famiglie disagiate impossibilitate a farsi carico dei costi del servizio funebre**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Famiglie indigenti assistite: numero non inferiore rispetto all'anno precedente	Num.	*Non inferiore a 170*	*Non inferiore a 170*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

03.01.03 - CIMITERI CITTADINI	Riqualificare e manutenere i cimiteri cittadini, coinvolgendo i Municipi

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

Responsabile	Bassoli Andrea	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi, FERRANTE Massimo
Linea di mandato	03 - GENOVA DELLA QUALITA' E DELLA SICUREZZA DELLA VITA	**Obiettivi strategici**	03.01 - GENOVA CITTA' DEI 15 MINUTI, 03.03 - NUOVO MODELLO DI SICUREZZA URBANA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore al 5,35%*	*Non superiore al 5,53%*		
Nota previsto 2025	*Media Triennio 2021 - 2023 = 5,35%*				
Nota previsto 2026	*Media Triennio 2022 - 2024 = 5,53%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore al 9,67%*	*Non inferiore al 8,92%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021-2023 = 9,67%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022-2024 = 8,92%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore a 18.075.000,00*	*Non superiore a 18.075.000,00*	*Non superiore a 18.075.000,00*	*Non superiore a 18.075.000,00*

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**				
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	05 - Incremento dei servizi eseguiti in regia diretta				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Riduzione della percentuale di esternalizzazione calcolata come rapporto tra costi relativi ai servizi appaltati a terzi e fatturato per contratto di servizio: valore non superiore rispetto all'esercizio precedente chiuso	Perc.	*Non superiore all'esercizio precedente*	*Non superiore all'esercizio precedente*		

Obiettivo	06 - Incremento numero di interventi di manutenzione ordinaria stradale				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Incremento numero di interventi di manutenzione ordinaria stradale a parità di costo a carico dell' Ente per detta tipologia di manutenzione	Num.	*Numero interventi maggiore del 2024*	*Numero interventi maggiore del 2025*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

03.01.02 - PATRIMONIO ARBOREO E AREE VERDI	Incrementare, rinnovare e manutenere il patrimonio arboreo e le aree verdi e attuare interventi strutturali mirati alla riduzione delle isole di calore
03.03.05 - ILLUMINAZIONE DELLE AREE CITTADINE	Garantire a tutte le aree cittadine un'illuminazione adeguata con particolare attenzione alle esigenze di sicurezza stradale e personale

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

Responsabile	CAMINO DANIELE	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi
Linea di mandato	09 - GENOVA PULITA E CHE RESPIRA	**Obiettivi strategici**	09.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E TUTELA AMBIENTALE

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore al 20,32%*	*Non superiore al 20,11%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021-2023 = 20,32%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022-2024 = 20,11%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore al 45,00%*	*Non inferiore al 42,10%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021-2023 = 45,00%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022-2024 = 42,10%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore a 778.386,69*	*Non superiore a 778.386,69*	*Non superiore a 778.386,69*	*Non superiore a 778.386,69*

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**				
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Equilibrio del costo gestione degli stabilimenti balneari nella prospettiva della complessiva sostenibilità delle funzioni sociali che essi offrono alla città
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Numero di ingressi negli stabilimenti balneari: non inferiore rispetto all'anno precedente	Num	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*		
Numero abbonamenti agli stabilimenti balneari: non inferiore rispetto all'anno precedente	Num	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*		
Ricavi da ingressi ed abbonamenti agli stabilimenti balneari: valore non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*		

Obiettivo	05 - Contenimento del costo del personale
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Riduzione del costo del personale al netto della quota rimborsata dal Comune relativa al Contratto di Servizio inerente l'attività di assistenza alla balneazione: inferiore rispetto all'esercizio precedente	Num	*Inferiore rispetto all'esercizio precedente*	*Inferiore rispetto all'esercizio precedente*		

Obiettivo	16 - Attuazione delle misure di efficientamento previste dal piano di ricostituzione del capitale sociale ai sensi dell'Art. 2482bis c.c.
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Integrale ricostituzione del capitale sociale entro l'esercizio 2026, anche attraverso un consistente contenimento delle spese	Num		*Capitale sociale al 31/12/2026 non inferiore a 110.000 euro*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

09.01.03 - PROTEZIONE DELLE ACQUE E DEL LITORALE	Garantire adeguati interventi strutturali e iniziative di sensibilizzazione rivolte a cittadini e imprese per la protezione sistemica e la qualità ambientale delle acque marine e della fascia costiera, riqualificando il litorale migliorandone fruibilità, accessibilità e inclusività

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

Responsabile	CATTAPANI MASSIMILIANO	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi, LODI Cristina
Linea di mandato	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	**Obiettivi strategici**	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*non negativo e non inferiore alla previsione di budget 2025 (€ 317.690,00)*	*non negativo e non inferiore alla previsione di budget 2026 (€ 424.418,00)*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore al 4,41%*	*Non superiore al 4,11%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 4,41%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 4,11%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore al 26,67%*	*Non inferiore al 31,71%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 26,67%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 31,71%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore a 2.069.763,47*	*Non superiore a 2.069.763,47*	*Non superiore a 2.069.763,47*	*Non superiore a 2.069.763,47*

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**				
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Miglioramento / Mantenimento Margine Operativo Lordo					
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio					
Indicatore		**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Margine operativo Lordo: non inferiore rispetto all'anno precedente		EUR	*Non inferiore all'anno precedente*	*Non inferiore all'anno precedente*		

Obiettivo	05 - Incremento del fatturato dell'attività caratteristica					
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio					
Indicatore		**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Incremento dei ricavi delle vendite e delle prestazioni: valore non inferiore rispetto all'anno precedente		EUR	*Non inferiore all'anno precedente*	*Non inferiore all'anno precedente*		

Obiettivo	07 - Volume delle vendite della farmacia on-line attraverso il commercio elettronico					
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio					
Indicatore		**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Volume delle vendite della farmacia on-line attraverso il commercio elettronico		EUR	*Non inferiore a 80.000,00*	*Non inferiore a 150.000,00*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA	Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata

FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.

Responsabile	VIGANO' MAURIZIO	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi
Linea di mandato	10 - GENOVA CITTA' DELLA PARTECIPAZIONE, DELLA DEMOCRAZIA E DEI DIRITTI	**Obiettivi strategici**	10.03 - UN'ORGANIZZAZIONE A SERVIZIO DELLA COMUNITA'

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L.114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs.175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Obiettivo	**04 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14)	EUR		*Non superiore all'esercizio precedente chiuso*		

Nota previsto 2026 *Non superiore all'esercizio precedente chiuso*
Indicatore da calcolarsi al netto degli incrementi contrattuali obbligatori da CCNL

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**03 - Convenzione supporto professionale in ambito economico-finanziario a favore di società partecipate**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Incremento dei ricavi da espletamento di attività consulenziali a favore delle società partecipate dal Comune	EUR	100.000,00	110.000,00	120.000,00	140.000,00

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

10.03.04 - GRUPPO COMUNE DI GENOVA	Acquisire e mantenere le partecipazioni nei settori strategici per l'erogazione di servizi essenziali e lo sviluppo socio-economico della Città, assicurando qualità, sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e occupazione stabile e qualificata

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

Responsabile	VACCA SANTIAGO	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi, ROBOTTI Emilio
Linea di mandato	05 - GENOVA CHE SI MUOVE SOSTENIBILMENTE	**Obiettivi strategici**	05.01 - MOBILITA' URBANA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore a 22,48% (indicatore da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità)*	*Non superiore a 24,36% (indicatore da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità)*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 22,48%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 24,36%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore al 52,67%*	*Non inferiore al 54,58%*		
Nota previsto 2025	*L'indicatore, da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità e considerando il MOL rettificato con il canone di concessione ed "A" non rettificato del piano del fabbisogno* *Media triennio 2021/2023 = 52,67%*				
Nota previsto 2026	*L'indicatore, da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità e considerando il MOL rettificato con il canone di concessione ed "A" non rettificato del piano del fabbisogno* *Media triennio 2022/2024 = 54,58%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore alla media 2011 - 2013*	*Non superiore alla media 2011 - 2013*	*Non superiore alla media 2011 - 2013*	*Non superiore alla media 2011 - 2013*
Nota previsto 2025	*Indicatore da calcolarsi al netto dell' Agenzia della Mobilità* *L'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse*				
Nota previsto 2026	*Indicatore da calcolarsi al netto dell' Agenzia della Mobilità* *L'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

05.01.02 - SISTEMA DELLA SOSTA	Integrare il sistema della sosta con il sistema di trasporto pubblico e il Piano della Mobilità (PUMS), a partire dal potenziamento dei parcheggi di interscambio

JOB CENTRE S.R.L.

Responsabile	DI TULLIO Nicolò	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi
Linea di mandato	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	**Obiettivi strategici**	01.01 - SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVATIVO

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto all'esercizio precedente	Perc.	*non superiore rispetto all'esercizio precedente*	*non superiore rispetto all'esercizio precedente*		
Nota previsto 2025	*Preconsuntivo 2024: 36,95%*				
Nota previsto 2026	*Preconsuntivo 2025 = 44,66%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore al 13,00%*	*Non inferiore al 13,83%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 13,00%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 13,83%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore a 423.000,00*	*Non superiore a € 423.000,00*	*Non superiore a 423.000,00*	*Non superiore a 423.000,00*
Nota previsto 2026	*Media triennio 2011/2013 = 423.000,00*				
Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14)	EUR	*Inferiore a 913.000,00*	*Inferiore a 1.031.000,00*		
Nota previsto 2025	*Inferiore all'esercizio precedente chiuso (2023)* *Indicatore da calcolarsi al netto dei costi per servizi su progetto*				
Nota previsto 2026	*Inferiore all'esercizio precedente chiuso (2024)* *Indicatore da calcolarsi al netto dei costi per servizi su progetto*				

JOB CENTRE S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Incremento fatturato
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Valore superiore alla soglia di fatturato prevista dall'art.20 del D.lgs 175/2016	EUR	*Superiore alla soglia*	*Superiore alla soglia*	*Superiore alla soglia*	

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

01.01.03 - STARTUP E IMPRESE GIOVANILI	Sostenere startup e imprese giovanili realizzando incubatori diffusi e spazi di coworking (Fabbrica delle Idee), potenziando la rete internet veloce per facilitare il lavoro a distanza e incentivando l'offerta di alloggi a prezzi accessibili per giovani lavoratori non residenti
01.01.04 - MARKETING TERRITORIALE	Potenziare le iniziative di marketing territoriale valorizzando le vocazioni produttive dei diversi territori e adottando misure di incentivazione alla localizzazione delle imprese in ambito urbano e nelle vallate, a partire dal recupero delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

Responsabile	FERRANDO MAURO	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi
Linea di mandato	01 - GENOVA DEL BUON LAVORO	**Obiettivi strategici**	01.03 - TURISMO

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore al 40,10%*	*Non superiore al 38,96%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 40,10%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 38,96%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore al 178,00%*	*Non inferiore al 200,37%*		
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 178,00%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2021/2023 = 200,37%*				

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**				
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Efficientamento business unit - miglioramento del margine di contribuzione				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Incremento, rispetto all'anno precedente, del margine di contribuzione delle business unit Parcheggi, Manifestazioni e Fiere	Perc.	*Incremento del 3,00% rispetto all'anno precedente*	*Incremento del 3,00% rispetto all'anno precedente*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

01.03.01 - VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	Organizzare eventi diffusi su tutto il territorio e itinerari turistici estesi anche ai borghi collinari e alle vallate in una visione strategica unitaria che valorizzi l'intera offerta cittadina
01.03.02 - EVENTI AD ALTA ATTRATTIVITA'	Realizzare eventi ad alta capacità attrattiva in grado di promuovere e rafforzare la riconoscibilità e visibilità del territorio a livello nazionale e internazionale, generando ricadute culturali, sociali ed economiche
01.03.03 - OFFERTA TURISTICA INTEGRATA	Rendere pienamente operativa la Destination Management Organization (DMO) coinvolgendo gli operatori privati del settore per migliorare la promozione integrata dell'offerta turistica locale
01.03.04 - TURISMO E VIVIBILITA' DEI QUARTIERI	Monitorare l'impatto dei flussi turistici sulla vivibilità dei quartieri e adottare misure e iniziative per mitigarne, in particolare, le interferenze con la mobilità urbana

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

Responsabile	Calvi Elisabetta	**Assessori di riferimento**	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi, PATRONE Davide
Linea di mandato	07 - GENOVA DELL'ABITARE SOSTENIBILE	**Obiettivi strategici**	07.01 - DIRITTO ALLA CASA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non superiore al 22,74%*	*Non superiore al 22,75%*		
Nota previsto 2025 *Media triennio 2021/2023 = 22,74%*					
Nota previsto 2026 *Media triennio 2022/2024 = 22,75%*					
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	*Non inferiore a 753,00%*	*Non inferiore a 847,39%*		
Nota previsto 2025 *Media triennio 2021/2023 = 753,00%*					
Nota previsto 2026 *Media triennio 2021/2023 = 847,39%*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	*Non superiore a 653.649,00*	*Non superiore a 653.649,00*	*Non superiore a 653.649,00*	*Non superiore a 653.649,00*

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Miglioramento PFN**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Miglioramento PFN	EUR		*Valore inferiore alla media 2021 -2023*		

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

07.01.02 - FABBISOGNO ABITATIVO	Monitorare costantemente l'evoluzione del fabbisogno abitativo ed elaborare conseguenti strategie di intervento in sinergia con un Tavolo permanente di coordinamento con sindacati, associazioni di proprietari, società pubbliche (ARTE e SPIM) e altri soggetti Istituzionali e associativi, rafforzando il ruolo operativo di SPIM per il recupero e la locazione di immobili a condizioni accessibili

INFRASTRUTTURE RECUPERO EDILIZIO ENERGIA S.P.A.

Responsabile	PIAGGI Luca	Assessori di riferimento	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

FINANZIARIA LIGURE PER LO SVILUPPO ECONOMICO S.P.A.

Responsabile	TACCOGNA Gerolamo	Assessori di riferimento	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list (Linee guida ANAC - Delibera n° 1134/2017)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

LIGURIA DIGITALE S.P.A.

Responsabile	GRECO Pier Paolo	Assessori di riferimento	SALIS Silvia, TERRILE Alessandro Luigi

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

SEZIONE OPERATIVA

2. Obiettivi, Budget e Personale

2.1 Obiettivi 2026/2028 assegnati alle società controllate e in controllo analogo congiunto

2.2 Obiettivi 2025 - stato di avanzamento al 30/06/2025

2.3 Obiettivi 2024 - consuntivazione al 31/12/2024 e indicatori quali-quantitativi di servizio

2.4 Piano di fabbisogno del personale – consuntivazione 2024

Relazione sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici

Relazione sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici

INDICE

Società controllate

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.
AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.
AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.
BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.
FARMACIE GENOVESI S.R.L.
FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.
GENOVA PARCHEGGI S.P.A.
JOB CENTRE S.R.L.
PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.
SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

Società in controllo analogo congiunto

INFRASTRUTTURE RECUPERO EDILIZIO ENERGIA S.P.A.
FINANZIARIA LIGURE PER LO SVILUPPO ECONOMICO S.P.A.
LIGURIA DIGITALE S.P.A.

Si dà atto che non sono disponibili le rendicontazioni di AMT al 30/06/2025

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

Responsabile	RAGGI Giovanni Battista	**Assessori di riferimento**	CAMPORA Matteo, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	**Obiettivi strategici**	03.03 GESTIONE CIRCOLARE DEI RIFIUTI

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	27.050,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*
Differenza tra valore e costi della produzione del bilancio consolidato A-B: non negativa	EUR	3.588.491,00	*Non negativa*	*Non negativa*	*Non negativa*
Risultato di esercizio consolidato: non negativo	EUR	1.317.004,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Il risultato d'esercizio della società al primo semestre, come anche i risultati di consolidato (risultato d'esercizio e risultato A-B) sono in fase di elaborazione, e saranno approvati dal Consiglio di Amministrazione nella relazione semestrale.

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	6,87%	*Non superiore al 8,10%*	*Non superiore al 7,60%*	
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 8,79%*				
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 8,10%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 7,60%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore al 25,00%*	*Non inferiore al 25,46%*	
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 25,00%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 25,46%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	76.519.541,48	*Non superiore a 72.174.753,00*	*Non superiore a 72.174.753,00*	*Non superiore a 72.174.753,00*
Nota previsto 2024	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2025	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2026	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				
Nota previsto 2027	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*				

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Stato avanzamento al 30/06/2025

Il valore di A-B del costo del personale a fine anno è stimato in 77.770.905,08 € (dato da RPA).
L'incremento del fabbisogno del personale per l'anno 2025 rispetto al 2024 consegue alla internalizzazione dei servizi "ganci" e "ammassamento" (delibera del CdA del 29/11/2024).
Il rapporto tra MOL e costo del personale a fine anno è stimato in 20,92% (dato da RPA).
Il dato scaturisce principalmente dall'incremento del costo del personale dovuto all'aggiornamento del CCNL, all'incremento delle voci variabili, e dall'assenza di marginalità in alcune commesse (es. Golfo Paradiso).
Il rapporto tra costi di funzionamento per “SERVIZI” e Valore della produzione è stimato a fine anno in 7,56% (dato da RPA).
L'azienda porrà in essere ogni iniziativa possibile volta a ridurre l'incidenza dei costi di funzionamento.
I risultati semestrali degli indicatori sono in fase di elaborazione contestualmente al perfezionamento della relazione semestrale, che verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione della società.

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

Gli obiettivi si stimano raggiunti a fine anno.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**07 - Incremento della raccolta differenziata in ambito urbano, pari o superiore ai target obiettivo previsti dal Contratto di Servizio**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Quota percentuale di raccolta differenziata.	Perc.	50,57%	*Maggiore del 65,00% da contratto di servizio*	*Maggiore del 65,00% da contratto di servizio*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

Il risultato %RD per il primo semestre è stimato pari a oltre 52%. Si attende a fine anno un risultato inferiore ai target da Contratto di servizio. L'azienda porrà in essere ogni iniziativa possibile volta ad incrementare il risultato di %RD.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

03.03.01 - IL SISTEMA INTEGRATO DI IGIENE URBANA	Realizzare un sistema di economia circolare consolidando AMIU Spa come player pubblico aggregatore del sistema per il bacino metropolitano e realizzando gli impianti necessari alla chiusura del ciclo integrato dei rifiuti

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

Responsabile	BARABINO MAURIZIO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	**Obiettivi strategici**	07.05 - CIMITERI MEMORIA DELLA CITTA'

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	153.628,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Il risultato ipotetico al 30/06/2025 è superiore a zero (€ 63.884,00), l'obiettivo sarà presumibilmente raggiunto.
L'importo indica un previsione al 30/06/2025 (una valutazione più precisa potrà essere effettuata alla chiusura del bilancio al 30/06/2025).

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	31,14%	*Non superiore al 32,60%*	*Non superiore al 32,25%*	
Nota previsto 2024	*La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2020/2022= 30,52%*				
Nota previsto 2025	*La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2021/2023= 32,60%*				
Nota previsto 2026	*La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2022/2024= 32,25%*				
Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14)	EUR		*Non superiore all'esercizio precedente*	*Non superiore all'esercizio precedente*	
Nota previsto 2025	*Costi non superiori all'esercizio precedente al netto degli incrementi contrattuali obbligatori da CCNL*				
Nota previsto 2026	*Costi non superiori all'esercizio precedente al netto degli incrementi contrattuali obbligatori da CCNL*				

Stato avanzamento al 30/06/2025

2.1 : L'obiettivo (33,87 %) con i valore ipotetici non si prevede raggiunto.
2.2 : L'obiettivo (5.330.913,00) con i valore ipotetici si prevede raggiunto, in quanto il parametro di riferimento dell'esercizio precedente è € 5.521.129,00.

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

I tre obiettivi al 30/06/2025 si ritengono raggiunti.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Mantenimento/incremento quote di mercato
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Quota di mercato servizi funebri: non inferiore al 36%	Perc.	36,93%	*Non inferiore al 36,00%*	*Non inferiore al 36,00%*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

L'obiettivo (34,89%) non è stato raggiunto.

Obiettivo	05 - Costituzione e regolamentazione di un fondo (di importo non inferiore allo 0,60% dei ricavi) finanziato con economie di gestione a sostegno di famiglie disagiate impossibilitate a farsi carico dei costi del servizio funebre
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Famiglie indigenti assistite: numero non inferiore rispetto all'anno precedente	Num.	172	*Non inferiore a 170*	*Non inferiore a 170*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

Alla data del 30/06/2025 n. 61 famiglie hanno beneficiato dell'aiuto economico di A.Se.F., per un importo di circa € 36.000.
Si ritiene che, al 31/12 l'obiettivo sarà raggiunto.

Obiettivo	08 - Distribuzione utili anche a valere sulle riserve al socio unico
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Distribuzione al socio unico nel 2025 di utili anche a valere sulle riserve	EUR		2.000.000,00		

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**08 - Distribuzione utili anche a valere sulle riserve al socio unico**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Stato avanzamento al 30/06/2025

In data 5/06/2025 è stato versato € 150.000,00 come distribuzione utili 2024.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

07.05.01 - IL SISTEMA CIMITERIALE	Migliorare l'accessibilità e la fruibilità degli spazi cimiteriali investendo in programmi di manutenzione per restituire decoro e dignità ai luoghi della memoria

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

Responsabile	TISCORNIA FRANCESCO MASSIMO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	**Obiettivi strategici**	03.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E GREEN, 03.02 - DIFESA DEL SUOLO E TUTELA DEL TERRITORIO, 03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA, 03.05 - LA GENOVA DEL VERDE E DELLE VALLATE
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	**Obiettivi strategici**	04.02 - MOBILITA' INTERNA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	7.677,68	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Da Monitoraggio al 31.05.2025: il risultato economico rileva un utile pari a € 5.830

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	5,65%	*Non superiore al 5,35%*	*Non superiore al 5,53%*	
Nota previsto 2024 *Media Triennio 2020 - 2022 = 5,75%*					
Nota previsto 2025 *Media Triennio 2021 - 2023 = 5,35%*					
Nota previsto 2026 *Media Triennio 2022 - 2024 = 5,53%*					
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore al 9,67%*	*Non inferiore al 8,92%*	
Nota previsto 2025 *Media triennio 2021-2023 = 9,67%*					
Nota previsto 2026 *Media triennio 2022-2024 = 8,92%*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	15.970.270,00	*Non superiore a 18.075.000,00*	*Non superiore a 18.075.000,00*	*Non superiore a 18.075.000,00*

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Stato avanzamento al 30/06/2025

I dati sono relativi al Consuntivo al 31.05.2025.

Ind. 1 - Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei 3 esercizi precedenti chiusi: al 31.05.2025 è pari a 5,57% risulta superiore rispetto alla media del triennio precedente. Si presume il riallineamento del valore ed il raggiungimento dell'obiettivo entro la fine dell'anno 2025.

Ind.2- Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi. Al 31.05.2025 è pari a 7,53%. Con questo valore l'obiettivo non è raggiunto. Come già segnalato in passato, tale indicatore è in contrasto con le strategie aziendali, condivise con la C.A., di massimizzazione del servizio reso alla città (non produzione di utili) e progressiva crescita del personale negli esercizi precedenti.

Ind. 3 - Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore A - B non superiore alla media del triennio 2011-2013: al 31.05.2025 € 6.744.894. La proiezione di tale valore al 31.12.2025 raggiunge pienamente l'obiettivo.

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

IND. 1 - Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV): Pubblicata attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione il 03.06.2024.

IND. 2 - Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza: Approvato dal Consiglio di Amministrazione il 07.02.2025 e pubblicato sul sito aziendale.

IND. 3 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list: Sono state completate tutte le misure di prevenzione definite dall'Ente.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Incremento dei servizi eseguiti in regia diretta**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Riduzione della percentuale di esternalizzazione calcolata come rapporto tra costi relativi ai servizi appaltati a terzi e fatturato per contratto di servizio: valore non superiore rispetto all'esercizio precedente chiuso	Perc.	21,39%	*Non superiore all'esercizio precedente*	*Non superiore all'esercizio precedente*	

Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = 23,52%*

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Incremento dei servizi eseguiti in regia diretta**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Stato avanzamento al 30/06/2025

I dati sono relativi al Monitoraggio economico al 31.05.2025.

Riduzione della percentuale di esternalizzazione calcolata come rapporto tra costi relativi ai servizi appaltati a terzi e fatturato per contratto di servizio: valore non superiore rispetto all'esercizio precedente chiuso: Esercizio 2024: 21,39% - consuntivo al 31.05.2025 pari a 18,62%. Il Forecast a fine 2025, che aumenterà rispetto al valore al 31.05.2025, prevede comunque il raggiungimento dell'obiettivo.

Obiettivo	**06 - Incremento numero di interventi di manutenzione ordinaria stradale**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Incremento numero di interventi di manutenzione ordinaria stradale a parità di costo a carico dell' Ente per detta tipologia di manutenzione	Num.	14.152	*Numero interventi maggiore del 2024*	*Numero interventi maggiore del 2025*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

Incremento numero di interventi di manutenzione ordinaria stradale a parità di costo a carico dell'Ente per detta tipologia di manutenzione:
Interventi di manutenzione ordinaria stradale pari a n.14.152 effettuati nell'esercizio 2024
Interventi di manutenzione ordinaria stradale pari a n. 6.146 effettuati al 31.05.2025.
La proiezione a fine anno 2025 conferma il raggiungimento dell'obiettivo.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

03.01.05 - RIQUALIFICAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Realizzare un sistema di illuminazione pubblica che produca risparmio energetico, che permetta una forte riduzione delle emissioni di gas serra, valorizzi il patrimonio artistico culturale e commerciale della città e risponda ad esigenze di vivibilità e sicurezza
03.02.01 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA	Ridurre il rischio idraulico inerente il reticolo idrografico del territorio mediante l'attuazione, nel minor orizzonte temporale possibile, degli interventi previsti dai vigenti Piani di Bacino e potenziare il sistema di manutenzione dei corsi d'acqua e delle reti di drenaggio urbano
03.04.02 - DECORO URBANO	Attuare un programma di interventi di rigenerazione e manutenzioni diffuse per rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani
03.05.01 - CURA E VALORIZZAZIONE DEL VERDE URBANO	Manutenere e arricchire il verde urbano e il patrimonio arboreo cittadino
04.02.02 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE	Investire nella qualità e nella sicurezza delle infrastrutture stradali cittadine
04.02.04 - ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	Abbattere le barriere architettoniche presenti in città in tutti i luoghi pubblici o aperti al pubblico, con particolare attenzione, oltre alla disabilità motoria, anche a quelle uditiva e visiva

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

Responsabile	CAMINO DANIELE	**Assessori di riferimento**	CAMPORA Matteo, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	06 - CITTA' DEL MARE	**Obiettivi strategici**	06.01 - LA GENOVA DEL MARE

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	-146.310,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Si prevede risultato d'esercizio al 31/12 + € 1.000,00 in linea con la RPA

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	19,99%	*Non superiore al 20,32%*	*Non superiore al 20,11%*	
Nota previsto 2024 *Media triennio 2020-2022 = 21,56%*					
Nota previsto 2025 *Media triennio 2021-2023 = 20,32%*					
Nota previsto 2026 *Media triennio 2022-2024 = 20,11%*					
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore al 45,00%*	*Non inferiore al 42,10%*	
Nota previsto 2025 *Media triennio 2021-2023 = 45,00%*					
Nota previsto 2026 *Media triennio 2022-2024 = 42,10%*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	708.264,00	*Non superiore a 778.386,69*	*Non superiore a 778.386,69*	*Non superiore a 778.386,69*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Rapporto % tra costi di funzionamento: non si prevedono scostamenti rispetto al buget di RPA e si prevede il raggiungimento dell'obiettivo
Rapporto % tra il MOL e il costo del personale: non si prevedono scostamenti rispetto al budget da RPA e si prevede il raggiungimento dell'obiettivo
Si prevede il rispetto del Piano del Fabbisogno di personale

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

Si prevede il rispetto di quanto previsto dalle disposizioni di legge entro il 31/12

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Equilibrio del costo gestione degli stabilimenti balneari nella prospettiva della complessiva sostenibilità delle funzioni sociali che essi offrono alla città
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Numero di ingressi negli stabilimenti balneari: non inferiore rispetto all'anno precedente	Num	75.000,00	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*	
Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = 70.000*					
Numero abbonamenti agli stabilimenti balneari: non inferiore rispetto all'anno precedente	Num	446,00	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*	
Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = 440*					
Ricavi da ingressi ed abbonamenti agli stabilimenti balneari: valore non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	954.787,00	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*	
Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = 961.923,00*					

Stato avanzamento al 30/06/2025

In base ai dati rilevati al 30/6 si prevede il miglioramento di tutti gli indicatori

Obiettivo	05 - Contenimento del costo del personale
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Riduzione del costo del personale al netto della quota rimborsata dal Comune relativa al Contratto di Servizio inerente l'attività di assistenza alla balneazione: inferiore rispetto all'esercizio precedente	Num	719.334,00	*Inferiore rispetto all'esercizio precedente*	*Inferiore rispetto all'esercizio precedente*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

Al 30/6 il costo del personale rispetta quanto previsto a budget da RPA e pertanto si ritiene di poter raggiungere l'obiettivo

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI	
06.01.01 - DIFESA E VALORIZZAZIONE DELLA COSTA E FRUIBILITA' DEL LITORALE	Realizzare interventi per la difesa, il recupero e la riqualificazione del litorale e degli approdi, favorendo la fruizione e l'accessibilità del litorale genovese, dotando le spiagge pubbliche di sorveglianza e servizi e individuando nuove aree demaniali da destinare a spiagge libere attrezzate

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

Responsabile	CATTAPANI MASSIMILIANO	**Assessori di riferimento**	CAMPORA Matteo. PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	**Obiettivi strategici**	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	439.626,00	*non negativo e non inferiore alla previsione di budget 2025 (€ 317.690,00)*	*non negativo e non inferiore alla previsione di budget 2026 (€ 424.418,00)*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Obiettivo raggiunto: al 30/06/2025 il risultato di esercizio è pari ad Euro 179.952; la previsione al 31/12/2025 è pari ad Euro 327.471

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	4,18%	*Non superiore al 4,41%*	*Non superiore al 4,11%*	
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 4,91%*				
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 4,41%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 4,11%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore al 26,67%*	*Non inferiore al 31,71%*	
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 26,67%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 31,71%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR		*Non superiore a 2.069.763,47*	*Non superiore a 2.069.763,47*	*Non superiore a 2.069.763,47*

Stato avanzamento al 30/06/2025

-Rapporto % tra Costi di Funzionamento per "SERVIZI" (B7 da Conto Economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della della Produzione : non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi.
il valore al 30.06.2025 risulta pari al 4%; la previsione al 31.12.2025 risulta pari al 4,24%. L'obiettivo risulta raggiunto in quanto i valori sono inferiori alla media dei tre esercizi precedenti chiusi pari a 4,41%.

-Rapporto% tra MOL e il costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi.
il valore al 30.06.2025 risulta pari al 38,7%;al 31.12.2025 si prevede un risultato pari 34,36%. L'obiettivo risulta raggiunto in quanto i valori non sono inferiori alla media dei tre esercizi precedenti chiusi pari a 26,67%

-Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013.
Il valore di A-B al 30.06.2025 è pari a 574.698; al 31.12.2025 si prevede un valore pari a 1.149.396. L'obiettivo è raggiunto in quanto il valore non supera la media del triennio 2011-2013 pari a 2.069.763,47

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

Obiettivo raggiunto
La società ha adempiuto agli obblighi previsti per legge.
- Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente
di Valutazione (OIV): 18 marzo 2025
- Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza: 16 gennaio 2025
-Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di
apposite check list: la società ritiene che siano e saranno attuate le misure di prevenzione della corruzione definite dalla civica amministrazione e trasmesse alla società tramite check list.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Miglioramento / Mantenimento Margine Operativo Lordo
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Margine operativo Lordo: non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	922.971,00	*Non inferiore all'anno precedente*	*Non inferiore all'anno precedente*	

Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = €741.439,00*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Margine Operativo Lordo: non inferiore rispetto all'anno precedente.
Obiettivo non raggiunto: il MOL al 30.06.2025 risulta pari ad Euro 430.330 mentre al 30.06.2024 era pari ad Euro 514.912 ; la previsione al 31.12.2025 risulta pari ad Euro 818.000 (superiore al budget di 797.193) mentre la previsione al 31.12.2024 era pari ad Euro 922.971

Obiettivo	05 - Incremento del fatturato dell'attività caratteristica
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Incremento dei ricavi delle vendite e delle prestazioni: valore non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	9.707.584,00	*Non inferiore all'anno precedente*	*Non inferiore all'anno precedente*	

Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = €9.550.521,00*

Stato avanzamento al 30/06/2025

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Incremento del fatturato dell'attività caratteristica**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Incremento dei ricavi delle vendite e delle prestazioni: valore non inferiore rispetto all'anno precedente
Obiettivo non raggiunto.
Al 30.06.2025 il valore risulta pari ad Euro 4.768.878, di poco inferiore rispetto al valore al 30/06/24 (4.811.013 Euro). Il valore di forecast previsto al 31.12.2025 risulta pari ad Euro 9.650.000 in calo rispetto al 2024.

Obiettivo	**07 - Volume delle vendite della farmacia on-line attraverso il commercio elettronico**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Volume delle vendite della farmacia on-line attraverso il commercio elettronico	EUR		*Non inferiore a 80.000,00*	*Non inferiore a 150.000,00*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

Il sito verrà attivato il 15.07.2025; la previsione di ricavi non inferiore ad 80.000 rimane invariata

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

09.01.01 - IL PRESIDIO DEL PROGRAMMA DI MANDATO	Costruire risposte efficaci ai bisogni dei cittadini in attuazione del programma del Sindaco

FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.

Responsabile	VIGANO' MAURIZIO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	**Obiettivi strategici**	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	26.150.679,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

si prevede il raggiungimento dell'obiettivo

Obiettivo	**02 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L.114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs.175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

confermato raggiungimento 100%

Obiettivo	**04 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Contenimento dei costi fissi di funzionamento, tra cui personale, organi sociali, assicurazioni, commissioni bancarie, consulenze professionali	EUR		*Valore non superiore alla media del triennio precedente chiuso*		

Stato avanzamento al 30/06/2025

La somma dei costi del personale, organi sociali, assicurazioni, commissioni bancarie e consulenze professionali (893.830,08) è superiore alla media del triennio precedente (677.671,85).
Le spese complessive sono inferiori al triennio precedente (-123.888,28)

FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	03 - Convenzione supporto professionale in ambito economico-finanziario a favore di società partecipate				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Incremento dei ricavi da espletamento di attività consulenziali a favore delle società partecipate dal Comune	EUR		100.000,00	110.000,00	120.000,00
Nota previsto 2024	*Preconsuntivo 2023 = €55.000,00*				

Stato avanzamento al 30/06/2025
alla data odierna è stato sottoscritto contratto consulenziale di 55.000€ con AMT SPA

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

09.02.03 - IL SISTEMA DELLA GOVERNANCE SOCIETARIA	Consolidare la posizione del Comune di Genova in IREN S.p.A ed il sistema di governance societaria improntato alle seguenti direttrici: in house providing nella gestione dei servizi pubblici, cessione delle partecipazioni non strategiche, nuove partnership per lo sviluppo degli investimenti

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

Responsabile	VACCA SANTIAGO	**Assessori di riferimento**	CAMPORA Matteo, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	**Obiettivi strategici**	04.02 - MOBILITA' INTERNA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	922.167,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Sulla base dei dati e delle previsioni al 30/06, fatto salvo eventi al momento non prevedibili e quantificabili, si conferma il risultato d'esercizio positivo previsto a Budget . Al 30/06 il risultato ante imposte è pari a euro 290.000

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	4,15%	*Non superiore a 22,48% (indicatore da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità)*	*Non superiore a 24,36% (indicatore da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità)*	
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 21,48%*				
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 22,48%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 24,36%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore al 52,67%*	*Non inferiore al 54,58%*	
Nota previsto 2025	*L'indicatore, da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità e considerando il MOL rettificato con il canone di concessione ed "A" non rettificato del piano del fabbisogno* *Media triennio 2021/2023 = 52,67%*				
Nota previsto 2026	*L'indicatore, da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità e considerando il MOL rettificato con il canone di concessione ed "A" non rettificato del piano del fabbisogno* *Media triennio 2022/2024 = 54,58%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	4.760.000,00	*Non superiore alla media 2011 - 2013*	*Non superiore alla media 2011 - 2013*	*Non superiore alla media 2011 - 2013*
Nota previsto 2025	*Indicatore da calcolarsi al netto dell' Agenzia della Mobilità* *L'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse*				
Nota previsto 2026	*Indicatore da calcolarsi al netto dell' Agenzia della Mobilità* *L'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Stato avanzamento al 30/06/2025

Per il calcolo del valore dell'indicatore definito come “rapporto % tra costi di funzionamento per Servizi (B7 da Conto Economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti”, al fine di rendere omogeneo il confronto con gli anni precedenti, si è provveduto a rettificare sia i costi che i ricavi della parte relativa all’attività di Agenzia della Mobilità. Al 30/6 il valore risulta pari a circa 4,0% in linea con la media del periodo 2021-2023 (4,01%), valore che si ritiene possa essere confermato anche al 31/12/2025.
Il valore obiettivo del secondo indicatore è sempre stato determinato considerando il M.O.L. rettificato in aumento con il canone di concessione ed "A" non rettificato del piano del fabbisogno. Sulla base dei dati al 30/06 tale valore è pari al 54,03%, superiore alla media del triennio 2021/2023 (52,81%) e sulla base alle stime previsionali si ritiene di confermare il raggiungimento dell'obiettivo al 31/12/2025.
Per quanto attiene il terzo indicatore si ricorda che negli anni precedenti lo stesso era stato ridefinito come "A rettificato meno B" dove "A rettificato" è pari a ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse. Al 30/6 tale valore è pari ad Euro 2.254.119, inferiore alla media del triennio di riferimento 2011-2013. Sulla base delle stime attuali, si ritiene che questo obiettivo sarà raggiunto anche al 31/12/2025.

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

Indicatore 1: I documenti di attestazione dell’O.I.V., le schede di sintesi e la relativa griglia di valutazione sono pubblicati alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione “Controllo e rilievi sull'amministrazione"
In particolare, l’ultima documentazione pubblicata è riferita a quanto prescritto dalla deliberazione di A.N.AC. n. 192/2025 sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/05/2025. Numero di registrazione A.N.A.C. 99047.
Conseguentemente si ritiene di aver raggiunto questo obbiettivo.
Indicatore 2: Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2025-2027 è stato approvato e pubblicato entro la data del 31 gennaio 2025. Alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione".
Pertanto, anche in questo caso, l’obbiettivo di questo indicatore può essere considerato raggiunto.
Indicatore 3: Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list.
La Società ha dato piena attuazione alle misure di prevenzione della corruzione definite dalla Civica Amministrazione ed indicate nella check list come da nostra nota protocollo (P) GE/2024/0004371 del 28/08/2024 e relativi allegati.
Inoltre, si ricorda che, la scrivente già nel corso del 2021, aveva acquisito idonea piattaforma informatica certificata da AgID conforme a quanto previsto nella deliberazione A.N.AC. 469 del 9 giugno 2021 “Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell’art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001”. Il 15 luglio 2023 è entrato in vigore il D.Lgs 10 marzo 2023 n. 24 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14 marzo 2023 n. 63), che recepisce la direttiva europea sul whistleblowing. La procedura è stata, quindi, aggiornata e pubblicata alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione".
Conseguentemente anche l’obbiettivo di questo indicatore è raggiunto.

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Presentazione di un progetto di aggregazione con Bagni Marina				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Presentazione di un progetto di aggregazione con Bagni Marina	Date		31/03/2025		

Stato avanzamento al 30/06/2025

Alla data del 30 giugno 2025 non è stato possibile procedere con la presentazione di un progetto di aggregazione con i Bagni Marina, poiché il rilascio della Concessione Demaniale risulta ancora in sospeso.

Obiettivo	05 - Revisione della regolamentazione della Blu Area				
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Piano di revisione della regolamentazione della Blu Area	Date		30/09/2025		

Stato avanzamento al 30/06/2025

Per l’attuazione di questo obiettivo, la cui scadenza è fissata al 30 settembre 2025, la Società è in attesa di ricevere indicazioni da parte della nuova Giunta

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

04.02.01 - TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE	Sviluppare una rete di infrastrutture per una mobilità moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, promuovendo il trasporto pubblico come sistema modale preferenziale

JOB CENTRE S.R.L.

Responsabile	GIONA FRANCO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA	**Obiettivi strategici**	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**				
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	34.502,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

AL 30 06 2025 SI CONFERMA IL RAGGIUNGIMENTO DEL RISULTATO ECONOMICO POSITIVO A FINE ANNO

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**				
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale				
Indicatore	**Udm**	**Consuntivo 2024**	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto all'esercizio precedente	Perc.	35,80%	*non superiore rispetto all'esercizio precedente*	*non superiore rispetto all'esercizio precedente*	
Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023: 64,35%*					
Nota previsto 2025 *Preconsuntivo 2024: 36,95%*					
Nota previsto 2026 *Preconsuntivo 2025 = 44,66%*					
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore al 13,00%*	*Non inferiore al 13,83%*	
Nota previsto 2025 *Media triennio 2021/2023 = 13,00%*					
Nota previsto 2026 *Media triennio 2022/2024 = 13,83%*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	385.359,00	*Non superiore a 423.000,00*	*Non superiore a € 423.000,00*	*Non superiore a 423.000,00*
Nota previsto 2026 *Media triennio 2011/2013 = 423.000,00*					
Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14)	EUR		*Inferiore a 913.000,00*	*Inferiore a 1.031.000,00*	
Nota previsto 2025 *Inferiore all'esercizio precedente chiuso (2023)* *Indicatore da calcolarsi al netto dei costi per servizi su progetto*					
Nota previsto 2026 *Inferiore all'esercizio precedente chiuso (2024)* *Indicatore da calcolarsi al netto dei costi per servizi su progetto*					

Stato avanzamento al 30/06/2025

Al 30 06 2025 si conferma la previsione di raggiungimento del rispetto del piano del fabbisogno con un valore di A-B previsto a fine anno pari a 341.378 Euro, mentre il rapporto % tra costi di funzionamento per servizi e valore della produzione non è previsto inferiore al valore dell'esercizio precedente per una maggiore incidenza delle spese per servizi sui costi per progetti, in particolare per progetti avviati a metà dell'anno 2024 e che nell'anno 2025 sono passati alla loro fase realizzativa. il Rapporto tra MOL e costo del personale al momento è previsto al 9.92 % (questo rapporto deriva da un aumento del costo del personale su progetti che non prevedono la creazione di utile) e Le spese per Funzionamento per l'anno 2025 sono al momento previste per un valore pari a 684.566,00Euro

JOB CENTRE S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

AL 30 GIUGNO 2025 SI CONFERMA LA PREVISIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Incremento fatturato
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Valore superiore alla soglia di fatturato prevista dall'art.20 del D.lgs 175/2016	EUR	1.608.264,00	*Superiore alla soglia*	*Superiore alla soglia*	*Superiore alla soglia*

Stato avanzamento al 30/06/2025

AL 30 06 2025 SI PREVEDE IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTICO DEL FATTURATO SUPERIORE ALLA SOGLIA DI FATTURATO PREVISTA DELL'ART. 20 DEL D.LDL 175/2016 IL DATO A FINE ANNO ATTUALMENTE PREVISTO E' DI 2.520.561,00

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

01.01.01 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE GENOVESI E ATTRAZIONE DI NUOVI INSEDIAMENTI AZIENDALI	Sviluppare e internazionalizzare le imprese presenti sul territorio genovese sostenendone l'innovazione e favorire l'insediamento di nuove attività produttive e imprenditoriali
01.01.02 - STRATEGIE DI MARKETING TERRITORIALE	Promuovere Genova a livello nazionale e internazionale quale destinazione sostenibile di investimenti, modello di crescita economica e di creazione di occupazione, sede di studio e lavoro sviluppando una strategia complessiva di attrattività basata sulla valorizzazione del capitale territoriale genovese
01.01.03 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY	Consolidare Genova come centro di eccellenza dell' hi- tech e dell'innovazione più avanzata e accelerarne la transizione in città Smart, promuovendo un innovation network che metta in rete diversi partner per l'innovazione
01.01.05 - IL MARE COME VOLANO PER LO SVILUPPO E L'OCCUPAZIONE	Creare nuove opportunità di sviluppo e lavoro attraverso azioni di networking e l'organizzazione di eventi per affermare Genova come Capitale del Mediterraneo
01.01.06 - NUOVE RISORSE PER PROGETTI INNOVATIVI	Sviluppare la capacità di intercettare nuove risorse e opportunità di finanziamento per la realizzazione di progetti e servizi innovativi per cittadini e imprese

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

Responsabile	FERRANDO MAURO	**Assessori di riferimento**	BUCCI Marco, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	06 - CITTA' DEL MARE	**Obiettivi strategici**	06.02 - GENOVA E IL SUO PORTO
Linea di mandato	05 - CITTA' DEL TURISMO	**Obiettivi strategici**	05.01 - GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	279.438,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

La Società ritiene che l'obiettivo sia raggiungibile. Alla data odierna è ancora in corso la chiusura definitiva di Euroflora, e nonostante la manifestazione non abbia dato i risultati attesi la Società sta ponendo in essere tutte le misure necessarie per raggiungere l'obiettivo. Si interverrà sulla puntuale valutazione dei fondi rischi e sulla riduzione dei costi di manutenzione straordinaria senza precludere l'efficienza manutentiva dell'area. Alla data odierna non si è ancora in grado di valutare i maggiori, rispetto alle previsioni di budget, canoni variabili riferiti all' Acquario di Genova.

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	38,08%	*Non superiore al 40,10%*	*Non superiore al 38,96%*	
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 42,51%*				
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 40,10%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 38,96%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore al 178,00%*	*Non inferiore al 200,37%*	
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 178,00%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2021/2023 = 200,37%*				

Stato avanzamento al 30/06/2025

La Società ritiene che l'obiettivo Rapporto tra costo per Servizi (B7) su Valore della produzione sia raggiungibile, mentre l'obiettivo Rapporto tra MOL e costo del personale difficilmente sarà raggiungibile, essendo la media influenzzata dall'esercizio 2023 che aveva registrato un MOL particolarmente performante rispetto a quelli medi; infatti nel 2023 si era registrata una ripresa del turismo post covid particolarmente significativa che difficilmente si potrà replicare nel 2025, in ogni caso la Società porrà in essere tutte le misure per cercare di tendere al raggiungimento dell'obiettivo. Alla data odierna è ancora in corso la chiusura definitiva di Euroflora, e nonostante la manifestazione non abbia dato i risultati attesi la Società sta ponendo in essere tutte le misure necessarie per raggiungere l'obiettivo.

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

La Società ha posto in essere tutte le azioni affinchè gli obiettivi siano raggiunti.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Efficientamento business unit - miglioramento del margine di contribuzione
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Incremento, rispetto all'anno precedente, del margine di contribuzione di ciascuna delle business unit Parcheggi, Congressi, Manifestazioni e Fiere	Perc.		*Incremento del 3,00% rispetto all'anno precedente*	*Incremento del 3,00% rispetto all'anno precedente*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

Al 30.06.2025 le BU nel complesso hanno raggiunto l'obiettivo di migliorare il margine di contribuzione del 3%, esclusa la BU Fiera condizionata dal risultato di Euroflora che non ha raggiunto i risultati attesi dalla Società.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

05.01.01 - OFFERTA TURISTICA DI QUALITÀ	Ampliare e diversificare l'offerta turistica con prodotti turistici integrati e innovare il sistema di accoglienza
05.01.03 - SISTEMA FIERISTICO E TURISMO CONGRESSUALE	Rilanciare il sistema fieristico e il turismo congressuale come fonte di maggiore indotto per la città
05.01.05 - I GRANDI APPUNTAMENTI LEGATI AL MARE	Attrarre in città grandi appuntamenti nazionali e internazionali legati al mare - Ocean Race
06.02.01 - GRANDI PROGETTI DI SVILUPPO DEL PORTO	Promuovere e facilitare la realizzazione dei grandi progetti di sviluppo del porto di Genova in coordinamento con Regione, Autorità di Sistema Portuale e Governo

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

Responsabile	Calvi Elisabetta	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	**Obiettivi strategici**	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	**Obiettivi strategici**	07.02 - SOSTEGNO ALL'ABITARE

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	4.290,00	*Non negativo*	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Si prevede di realizzare un risultato positivo inferiore a quello indicato in RPA 2025-2027 derivante da minori ricavi da vendite e minori ricavi da locazioni a seguito dello slittamento della consegna dei cantieri.

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	22,81%	*Non superiore al 22,74%*	*Non superiore al 22,75%*	
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 20,88%*				
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 22,74%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 22,75%*				
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.		*Non inferiore a 753,00%*	*Non inferiore a 847,39%*	
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 753,00%*				
Nota previsto 2026	*Media triennio 2021/2023 = 847,39%*				
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR		*Non superiore a 653.649,00*	*Non superiore a 653.649,00*	*Non superiore a 653.649,00*

Stato avanzamento al 30/06/2025

Nel primo semestre 2025 non si prevedono scostamenti rispetto a RPA 2025-2027.Per l'indicatore MOL/Costo del personale si conferma il valore da RPA pari a 681%, inferiore rispetto alla media 2021-2023.

Per l'indicatore (Rapporto % B7/Valore produzione) si conferma il valore da RPA pari A 21,00, non superiore rispetto alla media del triennio 2021-2023.
Rispetto del Fabbisogno del personale: si conferma il valore da RPA Valore A-B PARI A 724.947, superiore rispetto alla media del trienni 2011-2013.

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

Obbiettivo raggiunto, i dati di trasparenza e anticorruzione sono stati pubblicati sul sito della Società

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**04 - Aumento delle vendite di beni immobili rispetto all'anno precedente**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Aumento delle vendite di beni immobili rispetto all'anno precedente	EUR	1.166.825,00	*Superiore all'anno precedente*		

Stato avanzamento al 30/06/2025

Nel primo semestre 2025 sono stati venduti n. 4 immobili ad uso abitativo per Euro 294.000 realizzando una plusvalenza sul valore di magazzino pari a Euro 35.750.
Si prevede di vendere nel secondo semestre 2025 n.8 immobili ad uso abitativo per Euro 717.000 realizzando una plusvalenza sul valore di magazzino pari a Euro 151.586. Le vendite nell'anno 2025 ammonterebbero ad Euro 1.011.000, obbiettivo non raggiunto rispetto all'anno 2024.

Obiettivo	**05 - Miglioramento PFN**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Miglioramento PFN	EUR			*Valore inferiore alla media 2021 -2023*	

Stato avanzamento al 30/06/2025

Nel primo semestre 2025 la PFN ammonta a Euro 48.217.945, non risulta migliorativa la PFN rispetto all'anno 2024 che risultava pari a Euro 47.350.663.
Si prevede di migliorare la PFN entro il 31/12/2025.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

07.02.01 - RISPOSTA ALL'EMERGENZA ABITATIVA	Aumentare la capacità di risposta alla domanda di alloggi e all'emergenza abitativa, attraverso il recupero del patrimonio edilizio pubblico e l'introduzione di nuovi modelli di residenzialità che contrastino la creazione e l'isolamento di quartieri ghetto
09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE	Razionalizzare e valorizzare il patrimonio comunale attraverso strategie efficaci di real estate e l'individuazione di spazi per l'insediamento di nuove attività produttive

INFRASTRUTTURE RECUPERO EDILIZIO ENERGIA S.P.A.

Responsabile	PIAGGI Luca	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	08 - Città del merito	**Obiettivi strategici**	08.01 - Comune trasparente e accessibile

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

PAR10080 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list: Avanzamento su contenuti check list stimato al 70%.
PAR11510 - Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV): Avanzamento 100% (Attestazione su piattaforma ANC del 26.6.2025, pubblicata su "soxietà trasparente").
PAR11511 - Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza: Avanzamento 100% (Piano approvato e pubblicato entro 31.1.2025).

FINANZIARIA LIGURE PER LO SVILUPPO ECONOMICO S.P.A.

Responsabile	TACCOGNA Gerolamo	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	08 - Città del merito	**Obiettivi strategici**	08.01 - Comune trasparente e accessibile

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list (Linee guida ANAC - Delibera n° 1134/2017)	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

PAR10080 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list: 80%

PAR11510 - Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV): 0% (la pubblicazione avverrà entro i termini previsti per il 2025)

PAR11511 - Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza: 100%

LIGURIA DIGITALE S.P.A.

Responsabile	GRECO Pier Paolo	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	08 - Città del merito	**Obiettivi strategici**	08.01 - Comune trasparente e accessibile

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.		100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 30/06/2025

Con riferimento all'indicatore:
- "Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)", si rileva che il termine di pubblicazione della succitata relazione è il 15/07/2025, così come precisato da ANAC con propria deliberazione n. 192 del 07/05/2025;
- "Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza" si rileva che il PTPCT 2025-2027 è stato approvato, su proposta del RPCT, dall'Amministratore Unico con determina n. 3 del 29 gennaio 2025. Lo stesso è stato, quindi, pubblicato sul sito istituzionale della Società, sezione "Società Trasparente", entro i termini di legge e, precisamente, in data 30/01/2025. Lo stato di avanzamento risulta dunque essere il 100%;
- "Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list" si rileva che il PTPCT 2025-2027 risulta attuato in conformità a quanto nello stesso previsto. Lo stato di avanzamento risulta dunque essere il 100%.

SEZIONE OPERATIVA

2. Obiettivi, Budget e Personale

2.1 Obiettivi 2026/2028 assegnati alle società controllate e in controllo analogo congiunto

2.2 Obiettivi 2025 - stato di avanzamento al 30/06/2025

2.3 Obiettivi 2024 - consuntivazione al 31/12/2024 e indicatori quali-quantitativi di servizio

2.4 Piano di fabbisogno del personale – consuntivazione 2024

Relazione finale sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici

Relazione finale sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici

INDICE

Società controllate

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

JOB CENTRE S.R.L.

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

Si dà atto che non sono disponibili le rendicontazioni di AMT al 31/12/2024

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

Responsabile	RAGGI Giovanni Battista	**Assessori di riferimento**	CAMPORA Matteo, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	**Obiettivi strategici**	03.03 - GESTIONE CIRCOLARE DEI RIFIUTI

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	65.335,00	*Non negativo*	27.050,00	*Non negativo*	*Non negativo*
Nota consuntivo 2023 *Nota consuntivo 2023: obiettivo raggiunto*						
Nota consuntivo 2024 *Nota 2024: obiettivo raggiunto*						
Differenza tra valore e costi della produzione del bilancio consolidato A-B: non negativa	EUR	2.831.629,00	*Non negativa*	3.588.491,00	*Non negativa*	*Non negativa*
Nota consuntivo 2023 *Nota consuntivo 2023: obiettivo raggiunto*						
Nota consuntivo 2024 *Nota 2024: obiettivo raggiunto*						
Risultato di esercizio consolidato: non negativo	EUR	223.950,00	*Non negativo*	1.317.004,00	*Non negativo*	*Non negativo*
Nota consuntivo 2023 *Nota consuntivo 2023: obiettivo raggiunto*						
Nota consuntivo 2024 *Nota 2024: obiettivo raggiunto*						

Stato avanzamento al 31/12/2024

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	7,47%	*Non superiore al 8,79%*	6,87%	*Non superiore al 8,10%*	*Non superiore al 7,60%*
Nota consuntivo 2023	*Nota consuntivo 2023: obiettivo raggiunto*					
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 8,79%*					
Nota consuntivo 2024	*Nota 2024: obiettivo raggiunto*					
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 8,10%*					
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 7,60%*					
Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.		*Rapporto costante*	46,08%	*Rapporto costante*	*Rapporto costante*
Nota previsto 2024	*vedi premessa inserita nella sezione operativa 3 Relazioni Previsionali Aziendali delle società controllate "società titolari di Contratti di Servizio affidati da un Ente d'Ambito"*					
Nota consuntivo 2024	*Nota 2024: obiettivo non raggiunto* *Obiettivo 2024 pari a 44,19%* *Il risultato è dovuto principalmente all'incremento del costo del personale scaturito dall'assunzione del personale per i servizi erogati nella nuova commessa del Golfo Paradiso (la quale non ha nel relativo corrispettivo la piena copertura dei costi), dall'incremento del costo dovuto all'aggiornamento del CCNL e all'incremento delle voci variabili.*					
Nota previsto 2025	*vedi premessa inserita nella sezione operativa 3 Relazioni Previsionali Aziendali delle società controllate "società titolari di Contratti di Servizio affidati da un Ente d'Ambito"*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	74.684.999,00	*Non superiore a 72.174.753,00*	76.519.541,48	*Non superiore a 72.174.753,00*	*Non superiore a 72.174.753,00*
Nota consuntivo 2023	*Nota consuntivo 2023: obiettivo non raggiunto.* *Il mancato raggiungimento del target obiettivo relativo al Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente è imputabile all'incremento delle voci variabili, all'incremento degli organici necessari allo sviluppo dei progetti RD e all'assorbimento del personale di AMIU Bonifiche.*					
Nota previsto 2024	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*					
Nota consuntivo 2024	*Nota 2024: obiettivo non raggiunto* *L'incremento è principalmente correlato all'assorbimento del personale di AMIU Bonifiche, del personale in servizio sulla nuova commessa del Golfo Paradiso e sui progetti RD attivati nel ponente cittadino.*					
Nota previsto 2025	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*					
Nota previsto 2026	*In considerazione dell'ampliamento del perimetro del servizio, l'indicatore sarà riferito al solo costo del personale relativo al bacino urbano*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*Nota consuntivo 2023: obiettivo raggiunto*					
Nota consuntivo 2024	*Nota 2024: obiettivo raggiunto*					
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*Nota consuntivo 2023: obiettivo raggiunto*					
Nota consuntivo 2024	*Nota 2024: obiettivo raggiunto*					
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*Nota consuntivo 2023: obiettivo raggiunto*					
Nota consuntivo 2024	*Nota 2024: obiettivo raggiunto*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	07 - Miglioramento sistemi di raccolta
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Centro del riuso con annesso centro di raccolta a Volpara e Lagaccio:avvio lavori	Date		31/12/2024 *avvio*	31/12/2024		
Nota consuntivo 2024	*Nota 2024: Obiettivo raggiunto*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**07 - Incremento della raccolta differenziata in ambito urbano, pari o superiore ai target obiettivo previsti dal Contratto di Servizio**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Quota percentuale di raccolta differenziata.	Perc.	47,02%	*Maggiore del 65,00% da contratto di servizio*	50,57%	*Maggiore del 65,00% da contratto di servizio*	*Maggiore del 65,00% da contratto di servizio*

Nota consuntivo 2023 *Nota consuntivo 2023: obiettivo non raggiunto.*
Il dato di %RD è inferiore alle attese a causa di alcuni ritardi nell'implementazione del nuovo sistema di raccolta "bilaterale".

Nota consuntivo 2024 *Nota 2024: obiettivo non raggiunto*
L'azienda sta ponendo in essere diverse iniziative volte a colmare il gap riscontrato.

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

03.03.01 - IL SISTEMA INTEGRATO DI IGIENE URBANA	Realizzare un sistema di economia circolare consolidando AMIU Spa come player pubblico aggregatore del sistema per il bacino metropolitano e realizzando gli impianti necessari alla chiusura del ciclo integrato dei rifiuti

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI PRESTAZIONALI	S/N				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
IGIENE DEL SUOLO	S/N				
km di strade da spazzare	Num	1.017,00	1.017,00	1.017,00	530,00
Nota consuntivo 2024 *Km medi al giorno previsti dai percorsi di spazzamento (da sist. duale). Modificata la metodologia di calcolo.*					
Tonnellate rifiuti da spazzamento strade	Num	0,00	1.700,84	2.534,22	2.301,48
Tonnellate rifiuti spazzati a km	Num	0,00	1,67	2,49	4,34
Numero mezzi utilizzati (Autospazzatrici, lavastrade, autocarri) per spazzamento	Num	119,00	119,00	112,00	106,00
Numero medio addetti allo spazzamento al giorno	Num	198,00	233,00	233,00	227,00
Nota consuntivo 2022 *Da sist. Duale*					
RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI (DIFFERENZIATA E INDIFFERENZIATA)	S/N				
Dati di contesto	S/N				

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
N° abitanti sul territorio comunale	Num	564.981,00	560.688,00	564.657,00	565.775,00
Nota consuntivo 2021 *Dato fornito dallo stesso Comune di Genova-Direzione Partecipate*					
Nota consuntivo 2022 *Ultimo dato ISTAT disponibile*					
Nota consuntivo 2023 *Dato da DGR N. 601/2024-Approvazione risultati RD Regione Liguria anno 2023*					
Nota consuntivo 2024 *Dato da Atto 4542-2025 del 19/06/2025 di Regione Liguria - Approvazione risultati della raccolta differenziata raggiunta da Province, Città Metropolitana e Comuni liguri nell'anno 2024*					
N° Contenitori indifferenziata sul territorio comunale	Num	10.884,00	10.149,00	9.526,00	9.568,00
N° Contenitori differenziata complessivi sul territorio comunale	Num	27.429,00	31.476,00	28.150,00	28.243,00
Nota consuntivo 2023 *A fronte di un minor numero di contenitori è però aumentata la volumetria a disposizione dei conferimenti grazie a contenitori mediamente più capienti.*					
N° Contenitori sul territorio comunale	Num	38.313,00	41.625,00	37.676,00	37.811,00
N° Contenitori carta sul territorio comunale	Num	6.514,00	7.829,00	9.358,00	7.036,00
Nota consuntivo 2024 *Sostituiti contenitori a piccola volumetria con contenitori più grandi. A fronte di minori contenitori è comunque mantenuta la volumetria a disposizione dei cittadini.*					
N° Contenitori plastica e alluminio sul territorio comunale	Num	6.385,00	6.948,00	6.934,00	7.080,00
Nota consuntivo 2023 *A fronte di un minor numero di contenitori è però aumentata la volumetria a disposizione dei conferimenti grazie a contenitori mediamente più capienti.*					
N° Contenitori vetro sul territorio comunale	Num	5.753,00	5.722,00	5.464,00	5.722,00
Tonnellate di rifiuti differenziati raccolti sul territorio comunale	Num	115.481,00	120.235,65	131.659,57	146.722,00
Nota consuntivo 2024 *RD AMIU (escluso compostaggio) + FP Relife + FP Comune + Neutri(cimiteriali)*					
Tonnellate di rifiuti indifferenziati raccolti sul territorio comunale	Num	173.777,00	159.012,87	148.488,75	143.434,00
Nota consuntivo 2024 *Tutta la RSU*					
Tonnellate di rifiuti (di qualsiasi genere) raccolti sul territorio comunale	Num	289.258,00	279.248,52	280.148,32	290.156,00
Tonnellate di rifiuti destinati agli impianti di recupero	Num	104.719,00	108.224,63	119.979,23	127.543,65
Nota consuntivo 2021 *Escluso compostaggio e raccolta privati*					
Nota consuntivo 2022 *Escluso compostaggio e raccolta privati*					
Nota consuntivo 2023 *Escluso compostaggio*					
Nota consuntivo 2024 *RD solo AMIU (escluso compostaggio, fuori privativa, cimiteriali)*					
Tonnellate di frazione umida rifiuti a recupero di materia trattata	Num	16.401,00	19.365,68	22.881,69	24.526,59
Nota consuntivo 2021 *Solo la frazione organica*					

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Tonnellate di frazione umida rifiuti a recupero di materia trattata	Num	16.401,00	19.365,68	22.881,69	24.526,59
Nota consuntivo 2022 *Solo la frazione organica*					
Nota consuntivo 2023 *Solo la frazione organica*					
Nota consuntivo 2024 *Solo EER 200108 (gestione AMIU)*					
Tonnellate di rifiuti destinati a impianti di smaltimento (discarica e inceneritore)	Num	173.777,00	159.012,87	148.488,75	143.434,00
Nota consuntivo 2021 *RSU più materiali a smaltimento*					
Nota consuntivo 2022 *RSU più materiali a smaltimento*					
Nota consuntivo 2023 *Solo RSU*					
Nota consuntivo 2024 *Tutta la RSU*					
Tonnellate di rifiuti organici, verde e legno raccolte	Num	15.200,00	14.652,83	15.582,13	15.670,53
Nota consuntivo 2021 *Legno e ramaglie (escluso organico stradale)*					
Nota consuntivo 2022 *Legno e ramaglie (escluso organico stradale)*					
Nota consuntivo 2023 *Legno e ramaglie (escluso organico stradale)*					
Nota consuntivo 2024 *EER 200138+200201 (gestione AMIU)*					
Tonnellate di vetro raccolte	Num	15.036,00	15.552,74	16.108,79	16.006,51
Nota consuntivo 2021 *Vetro*					
Nota consuntivo 2022 *Vetro*					
Nota consuntivo 2023 *Vetro*					
Nota consuntivo 2024 *EER 150107+200102 (gestione AMIU)*					
Tonnellate di carta e cartone raccolte	Num	28.372,00	27.927,42	29.456,62	31.773,28
Nota consuntivo 2021 *Carta, cartone, imballaggi in carta/cartone*					
Nota consuntivo 2022 *Carta, cartone, imballaggi in carta/cartone*					
Nota consuntivo 2023 *Carta, cartone, imballaggi carta/cartone*					
Nota consuntivo 2024 *EER 200101+150101 (gestione AMIU)*					
Tonnellate di materie plastiche raccolte	Num	12.935,00	13.855,87	16.342,10	18.837,78
Nota consuntivo 2021 *Plastica e multimateriale*					
Nota consuntivo 2022 *Plastica e multimateriale*					
Nota consuntivo 2023 *Plastica e multimateriale*					
Nota consuntivo 2024 *EER 150102+150104+150106 (gestione AMIU)*					

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Tonnellate di metalli raccolti	Num	1.780,00	1.654,78	1.624,06	1.489,76
Nota consuntivo 2021	*Metalli*				
Nota consuntivo 2022	*Metalli*				
Nota consuntivo 2023	*Metalli*				
Nota consuntivo 2024	*EER 200140 (gestione AMIU)*				
Tonnellate di raccolta selettiva	Num	18.349,00	18.955,22	10.566,90	11.327,23
Nota consuntivo 2021	*Comprende le altre frazioni merceologiche non incluse in specifici obiettivi. Comprende Inerti domestici, Tessili, Altri CER (tra cui RUP, Pile, Farmaci, Olii, Batterie, Vernici e Solventi, Toner, Pneumatici), autocompostaggio e fuori privativa*				
Nota consuntivo 2022	*Comprende le altre frazioni merceologiche non incluse in specifici obiettivi. Comprende Inerti domestici, Tessili, Altri CER (tra cui RUP, Pile, Farmaci, Olii, Batterie, Vernici e Solventi, Toner, Pneumatici), autocompostaggio e fuori privativa*				
Nota consuntivo 2023	*Comprende le altre frazioni merceologiche non incluse in specifici obiettivi. Comprende Inerti domestici, Tessili, Altri CER, autocompostaggio e fuori privativa. Il dato è in decrescita a causa di minori conferimenti degli utenti e non per modifiche/carenze del servizio erogato.*				
Nota consuntivo 2024	*Calcolato come voce "Tonnellate di rifiuti differenziati raccolti sul territorio comunale" meno le quantità già indicate singolarmente*				
Tonnellate ingombranti raccolte	Num	5.002,00	4.329,59	5.110,43	5.665,22
Nota consuntivo 2021	*Ingombranti*				
Nota consuntivo 2022	*Ingombranti*				
Nota consuntivo 2023	*Ingombranti*				
Nota consuntivo 2024	*EER 200307 (gestione AMIU)*				
Tonnellate di RAE raccolte	Num	2.407,00	2.240,70	2.306,51	2.246,74
Nota consuntivo 2021	*RAEE*				
Nota consuntivo 2022	*RAEE*				
Nota consuntivo 2023	*RAEE*				
Nota consuntivo 2024	*Tutti i RAEE (gestione AMIU) (EER 200121,200123,200135,200136)*				
Numero isole ecologiche	Num	4,00	4,00	4,00	4,00
Nota consuntivo 2021	*3 isole ed 1 centro RAEE*				
Nota consuntivo 2022	*3 isole ed 1 centro RAEE*				
Nota consuntivo 2023	*3 isole ed 1 centro RAEE*				
Nota consuntivo 2024	*3 isole ed 1 centro RAEE*				
Capacità isole ecologiche	Num	2.205,00	2.205,00	2.205,00	2.205,00
Nota consuntivo 2021	*Si tratta di centri di raccolta per cui la capacita può variare*				
Nota consuntivo 2022	*Si tratta di centri di raccolta per cui la capacita può variare*				

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Capacità isole ecologiche	Num	2.205,00	2.205,00	2.205,00	2.205,00
Nota consuntivo 2023 *Si tratta di centri di raccolta per cui la capacità può variare*					
Nota consuntivo 2024 *Si tratta di centri di raccolta per cui la capacità può variare*					
Totale rifiuti isole ecologiche (tonnellate)	Num	31.998,00	29.822,09	19.703,32	20.992,22
Nota consuntivo 2021 *Da isole, EcoVan e centro RAEE*					
Nota consuntivo 2022 *Da isole, EcoVan e centro RAEE*					
Nota consuntivo 2023 *Da isole, EcoVan e centro RAEE.*					
Nota consuntivo 2024 *Da isole, EcoVan e centro RAEE.*					
Utenze domestiche servite dalla nettezza urbana	Num	288.177,00	287.425,00	287.425,00	287.976,00
Utenze non domestiche servite dalla nettezza urbana	Num	98.488,00	98.915,00	98.915,00	96.940,00
Utenze domestiche servite da raccolta porta a porta	Num	2.186,00	2.186,00	2.186,00	1.259,00
Nota consuntivo 2024 *Modificata la metodologia di calcolo.*					
Utenze non domestiche servite da raccolta porta a porta	Num	6.488,00	6.212,00	6.212,00	6.250,00
Utenze grandi produttori di organico (es. ristoranti, bar, …) servite da raccolta porta a porta	Num	3.196,00	3.196,00	3.196,00	3.318,00
N° Cittadini residenti nel Comune di Genova serviti dalla raccolta dell'umido	Num	268.194,00	268.194,00	268.194,00	517.412,00
Nota consuntivo 2024 *Modificata la metodologia di calcolo (da N. utenze a N. cittadini).*					
Indicatori	S/N				
% rifiuti differenziati sul totale dei rifiuti	Perc.	39,92%	43,06%	47,00%	50,57%
% rifiuti indifferenziati sul totale dei rifiuti	Perc.	60,08%	56,94%	53,00%	49,43%
% rifiuti destinati agli impianti per il recupero sul totale dei rifiuti	Perc.	36,20%	38,76%	42,83%	43,96%
% rifiuti destinati agli impianti di smaltimento (discarica e inceneritore) sul totale dei rifiuti	Perc.	60,08%	56,94%	53,00%	49,43%
kg di rifiuti urbani raccolti per abitante	Num	511,98	498,05	496,14	512,85
Kg di rifiuti organici, verde e legno raccolti per abitante	Num	26,90	26,13	27,60	27,70
Kg di vetro raccolti per abitante	Num	26,61	27,74	28,53	28,29
Kg di carta e cartone raccolti per abitante	Num	50,22	49,81	52,17	56,16

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Kg di materie plastiche raccolte per abitante	Num	22,89	24,71	28,94	33,30
Kg di metalli raccolti per abitante	Num	3,15	2,95	2,88	2,63
Kg di raccolta selettiva (pile esauste, accumulatori, farmaci,ecc.) per abitante	Num	32,48	33,81	18,71	20,02
Nota consuntivo 2023 *Il dato è in decrescita a causa di minori conferimenti degli utenti e non per modifiche/carenze del servizio erogato.*					
Kg di ingombranti raccolti per abitante	Num	8,85	7,72	9,05	10,01
Kg di RAE raccolti per abitante	Num	4,26	4,00	4,08	3,97
N° medio addetti per la raccolta dei rifiuti urbani (esluso addetti allo spazzamento) al giorno	Num	393,00	863,00	863,00	801,00
Nota consuntivo 2022 *Da sit. Duale. Modificato il metodo di valutazione rispetto agli anni precedenti.*					
Nota consuntivo 2024 *N. totale addetti - numero addetti allo spazzamento da Sistema Duale*					
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N			Sì	
Costo raccolta rifiuti	EUR	58.211.839,00	47.881.022,00	53.883.984,00	59.664.182,00
Nota consuntivo 2021 *Somma di CRT e CRD da Tari 2021 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2022 *Somma di CRT e CRD da Tari 2022 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2023 *Somma di CRT e CRD da Tari 2023 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2024 *Somma di CRT e CRD da Tari 2024 validata secondo normativa ARERA.*					
Costo raccolta differenziata	EUR	27.710.089,00	33.073.595,00	37.560.514,00	42.492.496,00
Nota consuntivo 2021 *Somma di CTR e CRD da Tari 2021 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2022 *Somma di CTR e CRD da Tari 2022 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2023 *Somma di CRT e CRD da Tari 2023 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2024 *Somma di CTR e CRD da Tari 2024 validata secondo normativa ARERA.*					
Costo raccolta indifferenziata	EUR	33.929.731,00	36.753.279,00	36.241.376,00	23.424.913,00
Nota consuntivo 2021 *CTS da Tari 2021 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2022 *CTS da Tari 2022 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2023 *CTS da Tari 2023 validata secondo normativa ARERA.*					
Nota consuntivo 2024 *CTS da Tari 2024 validata secondo normativa ARERA.*					
Costo a tonnellata di rifiuto raccolto	EUR	201,25	171,46	192,34	205,63
Costo a tonnellata di rifiuto indifferenziato	EUR	195,25	231,13	244,07	163,31

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Costo a tonnellata di rifiuto differenziato	EUR	239,95	275,07	285,29	289,61
% costo raccolta differenziata sul totale raccolto	Perc.	47,60%	69,07%	69,71%	71,22%
% costo raccolta indifferenziata sul totale raccolto	Perc.	58,29%	76,76%	67,26%	39,26%
Costo complessivo del servizio di igiene urbana	EUR	166.356.378,00	166.847.773,00	169.530.230,00	176.120.618,00
Nota consuntivo 2021 *Totale PEF quota Gestore + quota Comune, al lordo delle detrazioni*					
Nota consuntivo 2022 *Totale PEF quota Gestore + quota Comune, al lordo delle detrazioni*					
Nota consuntivo 2023 *Totale PEF quota Gestore + quota Comune, al lordo delle detrazioni*					
Nota consuntivo 2024 *Totale PEF quota Gestore + quota Comune, al lordo delle detrazioni*					
INDICATORI PRESTAZIONALI PER IL BILANCIO DI SOSTENIBILITA' (GLOBAL REPORTING INITIATIVE-GRI)	S/N				
COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE	S/N				
n° campagne di informazione e sensibilizzazione ai cittadini a livello città	Num	5,00	5,00	2,00	4,00
N° attività in collaborazione con i Municipi	Num	25,00	25,00	32,00	28,00
N° attività organizzate insieme a gruppi di cittadini/associazioni	Num	34,00	34,00	38,00	33,00
N° di scuole coinvolte in attività di educazione ambientale	Num	45,00	45,00	43,00	55,00
% segnalazione disservizi ricevute al call center risolte	Perc.	90,00%	90,00%	94,00%	98,00%
Nota consuntivo 2024 *sommatoria delle Segnalazioni/Reclami risolte dei 9 municipi di Genova*					
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
IGIENE DEL SUOLO	S/N				
Mq di superficie spazzata	Num	484.283.451,00	495.394.760,00	495.394.760,00	590.912.190,00
Nota consuntivo 2021 *Spazzamento manuale, meccanizzato e misto*					
Nota consuntivo 2022 *Spazzamento manuale, meccanizzato e misto.*					
Nota consuntivo 2023 *Spazzamento meccanizzato, manuale e misto*					
Nota consuntivo 2024 *Modificata la metodologia di calcolo.*					
Mq di superficie da spazzare a programma	Num	694.803.254,30	682.050.616,00	682.050.616,00	678.623.003,00
Nota consuntivo 2021 *Spazzamento manuale, meccanizzato e misto*					
Nota consuntivo 2022 *Spazzamento manuale, meccanizzato e misto*					

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Mq di superficie da spazzare a programma	Num	694.803.254,30	682.050.616,00	682.050.616,00	678.623.003,00
Nota consuntivo 2023 *Spazzamento manuale, meccanizzato e misto*					
Efficacia spazzamento (PULITORIA MANUALE)	Perc.	69,70%	72,63%	72,63%	87,08%
Frequenza settimanale di pulitura manuale e svuotamento cestini portarifiuti	Giorni	6,22	6,22	6,22	6,00
N° interventi effettuati di pulitoria meccanizzata	Num	17.448,00	18.152,00	18.152,00	18.102,00
Nota consuntivo 2021 *Interventi di spazzamento meccanizzato e misto*					
Nota consuntivo 2022 *Interventi di spazzamento meccanizzato e misto*					
N° interventi programmati di pulitoria meccanizzata	Num	20.474,00	20.474,00	20.474,00	20.501,00
Nota consuntivo 2021 *Interventi di spazzamento meccanizzato e misto*					
Nota consuntivo 2022 *Interventi di spazzamento meccanizzato e misto*					
Rispetto del programma di intervento di PULITORIA MECCANIZZATA	Perc.	85,22%	88,66%	88,66%	88,30%
Frequenza mensile pulitoria meccanizzata (lavaggio strade e sottopassi pedonali)	Giorni	15,30	15,30	15,30	15,30
N° caditoie trattate	Num	44.561,00	45.013,00	45.013,00	0,00
Nota consuntivo 2021 *Numero di interventi eseguiti*					
Nota consuntivo 2022 *Numero di interventi eseguiti*					
Nota consuntivo 2024 *Servizio non più contrattualizzato*					
Frequenza pulitoria caditoie	Num	0,75	0,75	0,75	0,00
Nota consuntivo 2021 *Frequenza media valutando indistintamente aree alluvionali e aree non alluvionali. La frequenza contrattuale è 6mesi o 12 mesi.*					
Nota consuntivo 2022 *Frequenza media valutando indistintamente aree alluvionali e aree non alluvionali. La frequenza contrattuale è 6mesi o 12 mesi.*					
Nota consuntivo 2023 *Frequenza media valutando indistintamente aree alluvionali e aree non alluvionali. La frequenza contrattuale è 6 mesi o 12 mesi*					
Nota consuntivo 2024 *Servizio non più contrattualizzato*					
Frequenza di pulizia giornaliera dei VESPASIANI escluso festivi	Num	6,00	6,00	6,00	6,00
Nota consuntivo 2021 *Frequenza giornaliera da lunedì al sabato*					
Nota consuntivo 2022 *Frequenza giornaliera da lunedì al sabato*					
Nota consuntivo 2023 *Frequenza giornaliera da lunedì al sabato*					
Nota consuntivo 2024 *Frequenza giornaliera da lunedì al sabato*					

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Frequenza settimanale di pulizia e manutenzione ordinaria dei WC AUTOPULENTI	Giorni	3,00	3,00	3,00	0,00
Nota consuntivo 2024 *Servizio non più eseguito.*					
Frequenza settimanale di intervento per la PULIZIA AREE VERDI DI ARREDO URBANO APERTE	Giorni	4,69	4,52	4,52	5,00
Frequenza giornaliera PULITORIA DELLE AREE CIMITERIALI (Staglieno Castagna/Angeli)	Giorni	4,82	4,82	4,82	0,00
Nota consuntivo 2024 *la pulitoria della aree cimiteriali a staglieno, castagna ed Angelo non viene più eseguita da amiu perché non compresa nel CdS con Città Metropolitana.*					
ICS - Pulizia e decoro strade	Punt.	58,50	58,50	58,00	69,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Pulizia dello spazio urbano-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 23*					
RACCOLTA RIFIUTI URBANI	S/N				
Frequenza settimanale di svuotamento cassonetti raccolta RSU	Giorni	4,94	4,90	4,90	5,00
Frequenza all'anno per lavaggio cassonetti RSU	Num	2,00	2,00	2,00	2,00
ICS - Pulizia Postazione cassonetti rifiuti	Punt.	69,00	69,00	67,00	74,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Facilità e praticità di conferimento dei rifiuti-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 14*					
ICS - Pulizia cassonetti rifiuti	Punt.	64,20	64,20	69,00	83,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Adeguatezza dei contenitori per la raccolta-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 14*					
ICS - Assenze ingombranti accanto ai cassonetti	Punt.	69,00	69,00	67,00	0,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Facilità e praticità di conferimento dei rifiuti-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Indicatore ad oggi non disponibile.*					
ICS - Funzionalità cestini gettacarte	Punt.	64,20	64,20	63,00	70,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Adeguatezza dei contenitori per la raccolta-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 25*					
ICS - Livello riempimento cestini gettacarte	Punt.	68,10	68,10	63,00	70,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Frequenza del servizio-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 25*					

AZIENDA MULTISERVIZI E D'IGIENE URBANA GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
ICS - Qualità del rifiuto organico	Punt.	55,00	55,00	55,00	0,00
Nota consuntivo 2024 *n.d*					
RACCOLTA DIFFERENZIATA	S/N				
N° abitanti del territorio comunale serviti da raccolta differenziata	Punt.	564.981,00	560.688,00	564.657,00	562.422,00
Nota consuntivo 2024 *Inferiore al N. abitanti del comune di Genova (565.775) in quanto non ancora tutti gli abitanti sono raggiunti da raccolta differenziata.*					
% abitanti serviti dalla raccolta differenziata	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	99,41%
ICS - Svuotamento contenitori RD	Punt.	68,10	68,10	65,00	81,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Frequenza del servizio-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 14*					
ICS - Funzionalità contenitori RD	Punt.	64,20	64,20	75,00	72,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Adeguatezza dei contenitori per la raccolta-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 14*					
INDICATORI GENERALI	S/N				
Media ICS sulla raccolta rifiuti urbani e pulizia e decodo strade	Punt.	64,45	64,45	65,70	59,10
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 14*					
ICS - Funzionalità cassonetti RSU	Punt.	64,20	64,20	75,00	72,00
Nota consuntivo 2021 *Dato da Customer Satisfaction anno 2021: "Adeguatezza dei contenitori per la raccolta-Area Genova". Non confrontabile con anni precedenti per base dati differente.*					
Nota consuntivo 2024 *Customer Satisfaction Utenti 2024 https://www.amiu.genova.it/wp-content/uploads/2024/12/PPT_AMIU_2024_popolazione_2023-2024.pdf pag 14*					

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

Responsabile	BARABINO MAURIZIO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	**Obiettivi strategici**	07.05 - CIMITERI MEMORIA DELLA CITTA'

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	72.530,00	*Non negativo*	153.628,00	*Non negativo*	*Non negativo*

Nota consuntivo 2023 *Il risultato consuntivo 2023 è pari ad E 72.530. L'obiettivo è stato raggiunto.*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	32,40%	*Non superiore al 30,52%*	31,14%	*Non superiore al 32,60%*	*Non superiore al 32,25%*

Nota consuntivo 2023 *L'obiettivo, in base ai valori del bilancio 2023, non è stato raggiunto principalmente a causa della diminuzione dei ricavi, dovuta all'andamento decresce della mortalità. Il valore B7, nel 2023, ha avuto una leggera crescita rispetto alla media di riferimento.*

Nota previsto 2024 *La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2020/2022= 30,52%*

Nota consuntivo 2024 *Si evidenzia come entrambi i parametri dei triennio di riferimento risultino influenzati dai valori relativi agli anni 2020 e 2022, caratterizzati da un tasso di mortalità elevato, che ha condizionato i dati di raffronto, ripercuotendosi sugli equilibri economici aziendali presi in esame, in periodi di bassa mortalità.*

Nota previsto 2025 *La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2021/2023= 32,60%*

Nota previsto 2026 *La voce B7 è al netto delle sponsorizzazioni verso il Comune - Media triennio 2022/2024= 32,25%*

Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.		*Rapporto costante*	38,72%	*Rapporto costante*	*Rapporto costante*

Nota previsto 2024 *Rapporto costante*

Stato avanzamento al 31/12/2024

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Mantenimento/incremento quote di mercato
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Quota di mercato servizi funebri: non inferiore al 36%	Perc.	36,03%	35,50%	36,93%	*Non inferiore al 36,00%*	*Non inferiore al 36,00%*

Nota consuntivo 2023 *L'obiettivo è stato raggiunto. Il dato indicato è riferito alla chiusura effettiva dell'esercizio 2023.*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	05 - Costituzione e regolamentazione di un fondo (di importo non inferiore allo 0,60% dei ricavi) finanziato con economie di gestione a sostegno di famiglie disagiate impossibilitate a farsi carico dei costi del servizio funebre
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Famiglie indigenti assistite: numero non inferiore rispetto all'anno precedente	Num.	178	170	172	*Non inferiore a 170*	*Non inferiore a 170*

Nota consuntivo 2023 *Al 31/12/2023 n. 178 parti interessate hanno beneficiato dell'aiuto economico di A.Se.F., per un importo di circa E 110.000. L'obiettivo a fine anno è stato raggiunto*

Nota consuntivo 2024 *Alla data del 31/12/2024 n. 172 famiglie hanno beneficato dell'aiuto economico di A.Se.F., per un importo di circa € 95.000.*

Stato avanzamento al 31/12/2024

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	07 - Impianto cremazione per animali di affezione
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Reperimento area e predisposizione del progetto definitivo	Date		31/12/2024	26/11/2024		

Nota consuntivo 2024 *In data 26/11/2024 è stato stipulato il contratto di locazione di immobile sito nel Comune di Genova ed elaborato il progetto definitivo.*

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

07.05.01 - IL SISTEMA CIMITERIALE	Migliorare l'accessibilità e la fruibilità degli spazi cimiteriali investendo in programmi di manutenzione per restituire decoro e dignità ai luoghi della memoria

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
N° famiglie indigenti assistite	Num	205,00	190,00	178,00	172,00
Indice di Customer Satisfaction - aspetti organizzativi [base 9]	Punt.	8,86	8,85	8,87	8,83
Indice di Customer Satisfaction complessivo aziendale [base 9]	Punt.	8,86	8,85	8,87	8,83
INDICATORI PRESTAZIONALI	S/N				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
Dati di contesto	S/N				
Indice mortalità Comune di Genova (ogni 1000 ab.)	Punt.	14,30	15,80	14,10	13,90
N° annuo decessi Comune di Genova	Num	9.357,00	9.954,00	7.986,00	8.828,00
N° interventi su Genova	Num	3.192,00	3.549,00	3.258,00	3.278,00
N° interventi fuori Genova	Num	72,00	125,00	92,00	92,00
Indicatori	S/N				
Grado di copertura del fabbisogno servizio onoranze comunale = (N° interventi su Genova / N° annuo decessi Comune di Genova)*100	%.	34,11	35,80	40,80	37,13
N° medio di servizi effettuati giornalmente da ogni squadra operativa	Num	2,09	2,19	2,12	2,14

AZIENDA SERVIZI FUNEBRI DEL COMUNE DI GENOVA S.R.L.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	**Udm**	**Consuntivo 2021**	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**	**Consuntivo 2024**
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N				
Ricavi dalle vendite e prestazioni	EUR	10.824.113,00	12.518.331,00	11.525.455,00	11.774.553,00
Costi della produzione	EUR	10.948.958,00	12.369.108,00	11.749.582,00	11.951.088,00
Nota consuntivo 2021 *La voce è comprensiva degli accantonamenti ai Fondi rischi.*					
Margine Operativo Lordo	EUR	1.198.448,00	1.457.949,00	990.957,00	1.010.352,00
Marginalità calcolata come rapporto tra MOL ed i ricavi dalle vendite e prestazioni= (Margine Operativo Lordo / Ricavi dalle vendite e prestazioni)*100	%.	11,07		8,59	8,58
Fondo sociale	EUR	223.603,57	195.687,00	221.813,00	220.000,00
Costo della socialità	EUR	117.916,50	94.233,00	101.813,00	95.294,00
INDICATORI PRESTAZIONALI TECNICI E DI TIPO ECONOMICO RELATIVI AL PERSONALE	S/N				
N° medio dipendenti	Num	88,18	89,42	93,92	95,81
N° ore annuali lavorate	Ore	140.841,00	137.925,00	148.518,00	151.891,00
Tasso di assenza	%.	5,29	6,96	4,96	4,95
Costo del personale	EUR	4.075.440,00	4.266.669,00	4.417.803,00	4.666.589,00
Produttività del personale calcolato come rapporto tra MOL e il N° medio dei dipendenti = Margine Operativo Lordo/ N° medio dipendenti	EUR	13.590,93	16.304,51	10.551,08	10.545,37

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

Responsabile	TISCORNIA FRANCESCO MASSIMO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	03 - CITTA' DELLA ECOSOSTENIBILITA'	**Obiettivi strategici**	03.01 - TRANSIZIONE ECOLOGICA E GREEN, 03.02 - DIFESA DEL SUOLO E TUTELA DEL TERRITORIO, 03.04 - UNA CITTA' BELLA, VIVIBILE E ATTRATTIVA, 03.05 - LA GENOVA DEL VERDE E DELLE VALLATE
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	**Obiettivi strategici**	04.02 - MOBILITA' INTERNA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	98.067,41	*Non negativo*	7.677,68	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	5,38%	*Non superiore al 5,75%*	5,65%	*Non superiore al 5,35%*	*Non superiore al 5,53%*
Nota consuntivo 2023	*Media dei tre esercizi precedenti chiusi: 6,04%* *L'obiettivo è raggiunto*					
Nota previsto 2024	*Media Triennio 2020 - 2022 = 5,75%*					
Nota consuntivo 2024	*Media dei tre esercizi precedenti chiusi: 5,78%* *L'obiettivo è raggiunto.*					
Nota previsto 2025	*Media Triennio 2021 - 2023 = 5,35%*					
Nota previsto 2026	*Media Triennio 2022 - 2024 = 5,53%*					
Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.		*rapporto costante*	0,47%	*rapporto costante*	*rapporto costante*
Nota previsto 2024	*rapporto costante*					
Nota consuntivo 2024	*Anno 2024 47,20%* *Valore compreso nella forbice del triennio 2021 - 2023 (47,57% - 46,80% - 43,60%).* *L'obiettivo è raggiunto.*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	14.860.531,00	*Non superiore a 18.075.000,00*	15.970.270,00	*Non superiore a 18.075.000,00*	*Non superiore a 18.075.000,00*

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale
Stato avanzamento al 31/12/2024	

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*E' stato pubblicato nel Sito Istituzionale Aziendale.*					
Nota consuntivo 2024	*E' stato pubblicato nel Sito Istituzionale Aziendale.*					
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*E' stato pubblicato nel Sito Istituzionale Aziendale.*					
Nota consuntivo 2024	*E' stato pubblicato nel Sito Istituzionale Aziendale.*					
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*Tutte le misure sono state attuate.*					
Nota consuntivo 2024	*Tutte le misure sono state attuate.*					
Stato avanzamento al 31/12/2024						

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Incremento dei servizi eseguiti in regia diretta**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Riduzione della percentuale di esternalizzazione calcolata come rapporto tra costi relativi ai servizi appaltati a terzi e fatturato per contratto di servizio: valore non superiore rispetto all'esercizio precedente chiuso	Perc.	23,52%	23,52% *Non superiore all'esercizio precedente*	21,39%	*Non superiore all'esercizio precedente*	*Non superiore all'esercizio precedente*
Nota consuntivo 2023	*Come previsto in RPA 2023-2025 il calcolo dell'indicatore esclude i Progetti Speciali (PNRR, progetti di riqualificazione...)*					
Nota previsto 2024	*Consuntivo 2023 = 23,52%*					
Nota consuntivo 2024	*Come previsto in RPA 2024-2026 il calcolo dell'indicatore esclude i Progetti Speciali (PNRR, progetti di riqualificazione...)*					
Stato avanzamento al 31/12/2024						

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Incremento dei servizi eseguiti in regia diretta**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo	**05 - Progetti speciali**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Predisposizione della documentazione progettuale PFTE e progettazione esecutiva per i lavori di Villa Imperiale, Via San Fruttuoso 100: restauro e valorizzazione	Date		31/12/2024	31/12/2024		

Nota consuntivo 2024 *La documentazione progettuale PFTE è stata consegnata e la progettazione esecutiva è stata conclusa.*

L'obiettivo è raggiunto.

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

03.01.05 - RIQUALIFICAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Realizzare un sistema di illuminazione pubblica che produca risparmio energetico, che permetta una forte riduzione delle emissioni di gas serra, valorizzi il patrimonio artistico culturale e commerciale della città e risponda ad esigenze di vivibilità e sicurezza
03.02.01 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA	Ridurre il rischio idraulico inerente il reticolo idrografico del territorio mediante l'attuazione, nel minor orizzonte temporale possibile, degli interventi previsti dai vigenti Piani di Bacino e potenziare il sistema di manutenzione dei corsi d'acqua e delle reti di drenaggio urbano
03.04.02 - DECORO URBANO	Attuare un programma di interventi di rigenerazione e manutenzioni diffuse per rendere più vivibili i quartieri e migliorare la qualità degli spazi urbani
03.05.01 - CURA E VALORIZZAZIONE DEL VERDE URBANO	Manutenere e arricchire il verde urbano e il patrimonio arboreo cittadino
04.02.02 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE	Investire nella qualità e nella sicurezza delle infrastrutture stradali cittadine
04.02.04 - ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	Abbattere le barriere architettoniche presenti in città in tutti i luoghi pubblici o aperti al pubblico, con particolare attenzione, oltre alla disabilità motoria, anche a quelle uditiva e visiva

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI PRESTAZIONALI	S/N				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
INDICATORI SETTORE STRADE	S/N				
Dati di contesto	S/N				

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
km strade di proprietà comunale	Num	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
Mq di superficie stradale complessiva oggetto di manutenzione	Num	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
N° ordinanze pubblicate sulla segnaletica stradale	Num	81,00	80,00	83,00	205,00
Indicatori	S/N				
Mq di asfalto stesi nell'anno	Num	207.000,00	217.000,00	220.000,00	190.000,00
km di strade asfaltate nell'anno	Num	59,00	62,00	63,00	54,00
Mq rifacimenti marciapiedi effettuati nell'anno	Num	19.320,00	19.600,00	17.000,00	19.000,00
Metri di tracciatura strisce long. effettuati nell'anno	Num	621.914,00	489.780,00	459.380,00	434.000,00
Mq ritracciatura attraversamenti pedonali effettuati nell'anno	Num	59.472,00	53.346,00	75.260,00	68.000,00
N° ordinanze pubblicate sulla segnaletica stradale per interventi andati a buon fine	Num	100,00	72,00	77,00	189,00
Nota consuntivo 2021 *Nel corso del 2021 sono andate a buon fine anche n.23 ordinanze del 2020.*					
% ordinanze andate a buon fine	Perc.	123,46%	90,00%	92,77%	92,20%
N. interventi di manutenzione ordinaria settore strade realizzati nell'anno	Num	19.609,00	20.344,00	18.900,00	20.072,00
Intensità degli interventi di manutenzione ordinaria nel settore strade	Num	14,01	14,53	13,50	14,34
% di riasfaltatura stradale nell'anno	Perc.	4,14%	4,34%	4,40%	3,80%
N° attività di Pronto Intervento su richiesta della PM	Num	4.381,00	4.416,00	3.397,00	4.382,00
N° addetti medi nel settore strade	Num	98,00	98,00	116,00	156,00
Nota consuntivo 2024 *Aumento dovuto al confluire di parte degli addetti del settore Logistica al settore Strade.*					
INDICATORI SETTORE IMPIANTI	S/N				
Dati di contesto	S/N				
N° punti luce	Num	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota consuntivo 2021 *Dal 2020 la gestione degli impianti di illuminazione pubblica è in carico alla società City Green Light.*

Nota consuntivo 2022 *Dal 2020 la gestione degli impianti di illuminazione pubblica è in carico alla società City Green Light.*

Nota consuntivo 2023 *Dal 2020 la gestione degli impianti di illuminazione pubblica è in carico alla società City Green Light.*

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
N° lanterne semaforiche	Num	4.357,00	4.357,00	4.417,00	4.417,00
N° totale impianti	Num	1.323,00	1.323,00	1.357,00	1.357,00
N° impianti elevatori	Num	250,00	250,00	284,00	284,00
N° impianti semaforici	Num	323,00	323,00	323,00	323,00
N° impianti illuminazione pubblica e scenografica	Num	0,00	0,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*Dal 2020 la gestione degli impianti di illuminazione pubblica e scenografica è in carico alla società City Green Light.*				
Nota consuntivo 2022	*Dal 2020 la gestione degli impianti di illuminazione pubblica e scenografica è in carico alla società City Green Light.*				
Nota consuntivo 2023	*Dal 2020 la gestione degli impianti di illuminazione pubblica e scenografica è in carico alla società City Green Light.*				
N° impianti elettrici in edifici	Num	750,00	750,00	750,00	750,00
Indicatori	S/N				
N° interventi di ripristino punti luce effettuati nell'anno	Num	4.176,00	1.446,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*A seguito dell'affidamento del servizio al nuovo gestore City Green Light in data 1° agosto 2020, il numero dei ripristi punto luce si è di conseguenza ridotto anche se non in misura proporzionale. Tali lavori sono stati eseguiti in subappalto per City Green Light.*				
Nota consuntivo 2022	*A seguito dell'affidamento del servizio al nuovo gestore City Green Light in data 1° agosto 2020, il numero dei ripristini punto luce si è di conseguenza ridotto. Tali lavori sono stati eseguiti in subappalto per City Green Light.*				
Nota consuntivo 2023	*A seguito dell'affidamento del servizio al nuovo gestore City Green Light in data 1° agosto 2020, il numero dei ripristini punto luce si è di conseguenza ridotto. Tali lavori sono stati eseguiti in subappalto per City Green Light.*				
Interventi medi a punto luce	Num				
Nota consuntivo 2021	*Non applicabile*				
Nota consuntivo 2022	*Non applicabile*				
Nota consuntivo 2023	*Non applicabile*				
N° interventi di ripristino lanterne semaforiche effettuati nell'anno	Num	193,00	245,00	750,00	910,00
Interventi medi a lanterna semaforica	Num	0,04	0,06	0,17	0,21
N° interventi su ascensori	Num	930,00	1.200,00	1.600,00	1.683,00
N° addetti medi nel settore impianti	Num	82,00	82,00	81,00	80,00
INDICATORI SETTORE VERDE	S/N				
Dati di contesto	S/N				
Mq aree verdi in gestione	Num	2.520.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
km alvei in gestione	Num	50,00	50,00	50,00	50,00
mq alvei in gestione	Num	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
N° alberi	Num	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Indicatori	S/N				
N° interventi per potature	Num	2.434,00	2.551,00	2.574,00	2.891,00
Nota consuntivo 2021 *N. Alberi potati*					
Nota consuntivo 2022 *N. Alberi potati*					
Nota consuntivo 2023 *N. Alberi potati*					
N° interventi per decespugliamenti	Num	69,00	79,00	89,00	87,00
N° interventi su verde e aiuole in gestione	Num	3.501,59	3.854,00	4.516,00	5.931,00
Intensità degli interventi su aree verdi	Num	1.389,52	1.529,37	1.792,06	2.353,57
Mq decespugliamenti	Num	13.574,00	32.088,00	32.090,00	35.298,00
Mq potature siepi e arbusti	Num	21.437,00	31.411,00	68.074,00	53.175,00
Intensità interventi di decespugliamento e potature	Num	993,25	1.043,65	1.056,75	1.181,75
N° interventi di sgombero e pulizia alvei e vasche da vegetazione infestante	Num	71,00	112,00	95,00	50,00
Intensità degli interventi sugli alvei	Num	1,42	2,24	1,90	1,00
Mq puliti di alvei da vegetazione infestante	Num	13.500,00	13.700,00	60.000,00	90.000,00
% di pulizia alvei	Perc.	3,86%	3,91%	17,14%	25,71%
N° addetti medi nel settore verde	Num	80,00	80,00	85,00	88,00
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N				
INDICATORI SETTORE STRADE	S/N				
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione ordinaria nel settore strade effettuati nell'anno	EUR	4.495.000,00	4.495.000,00	4.495.000,00	4.495.000,00
Costo medio settore strade per mq (manut. ordinaria)	EUR	0,90	0,90	0,90	0,90

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	**Udm**	**Consuntivo 2021**	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**	**Consuntivo 2024**
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria nel settore strade effettuati nell'anno	EUR	12.500.108,13	10.970.073,64	12.980.402,32	13.718.723,44
Nota consuntivo 2022 *Nel corso del 2022 sono stati stanziati in parte corrente Settore Segnaletica € 733.681 , che fino al 2021 trovavano copertura in conto capitale (manutenzione straordinaria) Strade, inoltre alcuni interventi di manutenzione straordinaria del settore Strade sono stati finanziati in parte corrente con un'integrazione pari a € 500.000. Questo giustifica la riduzione del costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria settore Strade.*					
Costo medio settore strade per mq (manut. straordinaria)	EUR	2,50	2,19	2,60	2,74
Costo totale asfaltature strade	EUR	5.631.436,00	5.307.972,57	5.684.176,66	5.215.689,10
Costo asfaltature a mq	EUR	27,21	24,46	25,84	27,45
Costo medio settore strade a intervento (manut. ordinaria)	EUR	229,23	220,95	237,83	223,94
INDICATORI SETTORE IMPIANTI	S/N				
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno - punti luce	EUR				
Nota consuntivo 2021 *Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Nota consuntivo 2022 *Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Nota consuntivo 2023 *Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria nel settore impianti effettuati nell'anno – rifacimento impianti di illuminazione	EUR	664.071,44	426.304,91	333.688,52	427.053,68
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno – lanterne semaforiche	EUR	648.406,11	646.280,76	701.926,08	684.999,00
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria nel settore impianti effettuati nell'anno – impianti semaforici	EUR	516.438,15	874.873,98	157.182,77	299.896,04
Nota consuntivo 2023 *Alcuni interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti semaforici rientrano nel finanziamento di manutenzione ordinaria segnaletica*					
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno – impianti elevatori	EUR	154.289,33	144.446,99	158.763,75	180.996,00
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati nell'anno – impianti elevatori	EUR	197.326,52	248.108,20	374.844,56	477.331,86
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno – impianti elettrici in edifici	EUR	2.504.139,29	2.451.059,43	2.496.666,14	2.605.156,00
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati nell'anno – impianti elettrici in edifici	EUR	153.884,05	293.723,87	728.537,79	496.899,90
Nota consuntivo 2021 *Realizzazione nuovi impianti passati poi in gestione a City Green Light.*					
Nota consuntivo 2022 *Realizzazione nuovi impianti passati poi in gestione a City Green Light.*					
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria nel settore impianti effettuati nell'anno – altre attività (prevalentemente presidi antincendio)	EUR	1.169.759,34	1.524.376,84	2.142.303,26	1.717.087,78
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione ordinaria nel settore impianti effettuati nell'anno	EUR	3.306.834,73	3.241.787,18	3.357.355,98	3.471.151,00

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria nel settore impianti effettuati nell'anno	EUR	2.701.479,50	3.367.387,80	3.736.556,91	3.418.269,26
Costo medio settore impianti – punti luce (manutenzione ordinaria)	EUR				
Nota consuntivo 2021 *Non applicabile. Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Nota consuntivo 2022 *Non applicabile. Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Nota consuntivo 2023 *Non applicabile. Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Costo medio settore impianti – rifacimento impianti di illuminazione (manutenzione straordinaria)	EUR				
Nota consuntivo 2021 *Non applicabile. Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Nota consuntivo 2022 *Non applicabile. Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Nota consuntivo 2023 *Non applicabile. Dal 2020 la gestione degli impianti di pubblica illuminazione è in carico a City Green Light.*					
Costo medio settore impianti – lanterne semaforiche (manutenzione ordinaria)	EUR	148,82	148,33	159,64	155,08
Costo medio settore impianti – impianti semaforici (manutenzione straordinaria)	EUR	1.598,88	2.708,59	486,63	928,47
Costo medio settore impianti – impianti elevatori (manutenzione ordinaria)	EUR	617,16	577,79	559,03	723,98
Costo medio settore impianti – impianti elevatori (manutenzione straordinaria)	EUR	789,31	992,43	1.319,88	1.909,33
Costo medio settore impianti – impianti elettrici in edifici (manutenzione ordinaria)	EUR	3.338,85	3.268,08	3.234,02	3.473,54
Costo medio settore impianti – impianti elettrici in edifici (manutenzione straordinaria)	EUR	205,18	391,63	943,70	662,53
INDICATORI SETTORE VERDE	S/N				
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione ordinaria delle aree verdi in gestione effettuati nell'anno	EUR	4.038.005,05	4.060.000,00	4.060.000,00	4.060.000,00
Costo totale a consuntivo degli interventi di manutenzione straordinaria delle aree verdi in gestione effettuati nell'anno	EUR	4.379.003,29	4.454.715,92	4.495.815,79	5.587.541,10
Costo medio per mq di area verde in gestione (manut. ordinaria)	EUR	1,60	1,61	1,61	1,61
Costo medio per mq di area verde in gestione (manut. straordinaria)	EUR	1,74	1,77	1,78	2,22
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
INDICATORI SETTORE IMPIANTI	S/N				
Dati di contesto	S/N				

AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	**Udm**	**Consuntivo 2021**	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**	**Consuntivo 2024**
N° Interventi previsti di manutenzione straordinaria nel settore impianti nell'anno (da cronoprogramma)	Num	4,00	1,00	1,00	1,00
Nota consuntivo 2021 *Residuo interventi riferiti all'illuminazione Pubblica dell'anno precedente.*					
Nota consuntivo 2022 *Residuo interventi riferiti all'illuminazione Pubblica dell'anno precedente.*					
Nota consuntivo 2023 *Il programma prevede che gli interventi vemgano individuati in corso d'anno in base alle esigenze della C.A.*					
Nota consuntivo 2024 *Il programma prevede che gli interventi vengano individuati in corso d'anno in base alle esigenze della C.A.*					
Indicatori	S/N				
N° interventi realizzati di manutenzione straordinaria nel settore impianti nell'anno (da cronoprogramma)	Num	3,00	1,00	1,00	1,00
Nota consuntivo 2022 *Il programma prevede che gli interventi vengano individuati in corso d'anno in base alle esigenze della C.A.*					
Nota consuntivo 2023 *Il programma prevede che gli interventi vengano individuati in corso d'anno in base alle esigenze della C.A.*					
Nota consuntivo 2024 *Il programma prevede che gli interventi vengano individuati in corso d'anno in base alle esigenze della C.A.*					
Rispetto dei programmi di Intervento per manutenzione straordinaria nel settore impianti (da cronoprogramma)	Perc.	75,00%	100,00%	100,00%	100,00%

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

Responsabile	CAMINO DANIELE	**Assessori di riferimento**	CAMPORA Matteo, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	06 - CITTA' DEL MARE	**Obiettivi strategici**	06.01 - LA GENOVA DEL MARE

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	1.451,30	*Non negativo*	-146.310,00	*Non negativo*	*Non negativo*

Nota consuntivo 2024 *Obiettivo non raggiunto. Si rileva uno scostamento rispetto alla previsione contenuta in RPA con perdita di esercizio pari ad € 146.310*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	20,99%	*Non superiore al 21,56%*	19,99%	*Non superiore al 20,32%*	*Non superiore al 20,11%*
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020-2022 = 21,56%*					
Nota consuntivo 2024	*Obiettivo raggiunto*					
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021-2023 = 20,32%*					
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022-2024 = 20,11%*					
Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.		*rapporto costante*	44,77%	*rapporto costante*	*rapporto costante*
Nota previsto 2024	*rapporto costante*					
Nota consuntivo 2024	*Non è' stato raggiunto l'obiettivo relativo al "Rapporto tra il costo del personale e il fatturato": 44,77%. Considerando l'ultimo triennio 2021-2023, otteniamo un rapporto con una forbice compresa tra un minimo di 41,05% ed un massimo di 44,66%.*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	611.860,00	*Non superiore a 778.386,69*	708.264,00	*Non superiore a 778.386,69*	*Non superiore a 778.386,69*
Nota consuntivo 2024	*Obiettivo raggiunto*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Equilibrio del costo gestione degli stabilimenti balneari nella prospettiva della complessiva sostenibilità delle funzioni sociali che essi offrono alla città
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Numero di ingressi negli stabilimenti balneari: non inferiore rispetto all'anno precedente	Num	70.000,00	70.000,00 *Non inferiore all'esercizio precedente*	75.000,00	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*
Nota previsto 2024	*Consuntivo 2023 = 70.000*					
Nota consuntivo 2024	*Obiettivo raggiunto*					
Numero abbonamenti agli stabilimenti balneari: non inferiore rispetto all'anno precedente	Num	440,00	440,00 *non inferiore all'esercizio precedente*	446,00	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*
Nota consuntivo 2023	*Preconsuntivo 2023 = 440*					
Nota previsto 2024	*Consuntivo 2023 = 440*					
Nota consuntivo 2024	*Obiettivo raggiunto*					
Ricavi da ingressi ed abbonamenti agli stabilimenti balneari: valore non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	961.923,00	961.923,00 *Non inferiore all'esercizio precedente*	954.787,00	*Non inferiore all'esercizio precedente*	*Non inferiore all'esercizio precedente*
Nota consuntivo 2023	*Preconsuntivo 2023 = 958.182*					
Nota previsto 2024	*Consuntivo 2023 = 961.923,00*					
Nota consuntivo 2024	*Sono leggermente diminuiti i ricavi da ingressi (954.787 vs 961.923) rispetto al 2023; l'indicatore ricavi da ingressi non è stato pertanto raggiunto*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**05 - Contenimento del costo del personale**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Riduzione del costo del personale al netto della quota rimborsata dal Comune relativa al Contratto di Servizio inerente l'attività di assistenza alla balneazione: inferiore rispetto all'esercizio precedente	Num		*inferiore rispetto all'esercizio precedente*	719.334,00	*Inferiore rispetto all'esercizio precedente*	*Inferiore rispetto all'esercizio precedente*

Nota consuntivo 2024 *Si rileva un aumento del costo del personale (719.334 vs 698.199) correlato alla quota rimborsata dal Comune relativa al Contratto di Servizio inerente l'attività di assistenza alla balneazione. L'indicatore contenimento costo del personale non è stato raggiunto*

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

06.01.01 - DIFESA E VALORIZZAZIONE DELLA COSTA E FRUIBILITA' DEL LITORALE	Realizzare interventi per la difesa, il recupero e la riqualificazione del litorale e degli approdi, favorendo la fruizione e l'accessibilità del litorale genovese, dotando le spiagge pubbliche di sorveglianza e servizi e individuando nuove aree demaniali da destinare a spiagge libere attrezzate

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
% "ingressi sociali" = N° totale ingressi sociali (Bagni S. Nazaro, Scogliera, Janua) / N° totale ingressi (Bagni S. Nazaro, Scogliera, Janua))*100	%.	7,26	8,59	7,55	
Nota consuntivo 2024 *Nella stagione 2024 non è stato stipulato alcun accordo con il Comune.*					
N° ore di apertura stabilimenti balneari in alta stagione (dal 15/06 al 15/09)	Ore	1.012,00	1.012,00	1.012,00	1.012,00
N° medio annuale di cabine disponibili (Bagni S. Nazaro)	Num	600,00	600,00	600,00	600,00
N° medio annuale di cabine disponibili (Bagni Scogliera)	Num	110,00	110,00	110,00	110,00
N° medio annuale di cabine disponibili (Bagni Janua)	Num	30,00	30,00	30,00	30,00
N° medio annuale di posti in cabina disponibili (Bagni S. Nazaro)	Num	4,00	4,00	4,00	4,00
N° medio annuale di posti in cabina disponibili (Bagni Scogliera)	Num	4,00	4,00	4,00	4,00
N° medio annuale di posti in cabina disponibili (Bagni Janua)	Num	4,00	4,00	4,00	4,00
N° medio annuale posti spiaggia per lettini / sdraio disponibili nei Bagni S. Nazaro	Num	900,00	900,00	900,00	900,00
N° medio annuale posti spiaggia per lettini / sdraio disponibili nei Bagni S. Nazaro per i non abbonati	Num	80,00	80,00	80,00	80,00
INDICATORI PRESTAZIONALI	S/N				

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	**Udm**	**Consuntivo 2021**	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**	**Consuntivo 2024**
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
Dati di contesto	S/N				
N° stabilimenti balneari in gestione	Num	1,00 *2 in subconcessione*	1,00 *2 in subconcessione*	1,00 *2 in subconcessione*	1,00 *2 in subconcessione*
N° spiagge libere attrezzate in gestione	Num	9,00	9,00	9,00	9,00
Indicatori	S/N				
N° abbonamenti stagionali Bagni S. Nazaro	Num	204,00 *(+185 annuali)*	210,00 *(+217 annuali)*	217,00	220,00
N° totale abbonamenti Bagni S. Nazaro = N° abbonamenti stagionali Bagni S. Nazaro + N° abbonamenti “Giorni non consecutivi” Bagni S. Nazaro + N° abbonamenti “TOURIST - Giorni consecutivi” Bagni S. Nazaro	Num	389,00	427,00	440,00	446,00
N° totale ingressi sociali (Bagni S. Nazaro, Scogliera, Janua)	Num	4.500,00	5.887,00	5.288,00	
Nota consuntivo 2024 *Nella stagione 2024 non è stato stipulato alcun accordo con il Comune.*					
N° totale ingressi Bagni S. Nazaro	Num	69.000,00	68.500,00	70.000,00	75.000,00
N° totale ingressi (Bagni S. Nazaro, Scogliera, Janua) = N° totale ingressi Bagni S. Nazaro + N° totale ingressi Bagni Scogliera + N° totale ingressi Bagni Janua	Num	69.000,00	68.500,00	70.000,00	75.000,00
Livello di saturazione medio delle cabine dei Bagni S. Nazaro = (N° totale abbonamenti Bagni S. Nazaro / N° medio annuale di cabine disponibili (Bagni S. Nazaro))*100	Perc.	65,00%	72,00%	73,33%	74,33%
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N				
Ricavi da ingressi - Bagni S. Nazaro	EUR	98.000,00	122.000,00	126.176,00	109.252,00
Ricavi da abbonamenti - Bagni S. Nazaro	EUR	709.964,00	794.557,00	835.747,00	845.535,00
Ricavi da abbonamenti - Bagni Scogliera	EUR	75.750,00	75.750,00	75.750,00	75.750,00
Ricavi da abbonamenti - Bagni Janua	EUR	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ricavi dalle vendite e prestazioni	EUR	1.126.265,00	1.266.019,00	1.415.924,00	1.424.763,00
Totale costi della produzione	EUR	1.293.519,00	1.404.612,00	1.523.033,00	1.682.254,00
Margine Operativo Lordo	EUR	261.367,00	304.003,00	278.029,00	264.643,00
Marginalità BMG calcolata come rapporto tra MOL ed i ricavi dalle vendite e prestazioni= (Margine Operativo Lordo / Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni)*100	Perc.	23,20%	24,01%	19,64%	18,57%
Rapporto % tra costi della produzione e ricavi dalle vendite e prestazioni = (Totale costi della produzione/ Ricavi dalle vendite e prestazioni)*100	Num	114,85	110,94	107,56	118,07

BAGNI MARINA GENOVESE S.R.L.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI PRESTAZIONALI TECNICI E DI TIPO ECONOMICO RELATIVI AL PERSONALE	S/N				
N° medio dipendenti	Num	31,00	38,00	31,00	31,00
N° ore annuali lavorate	Ore	23.790,00	28.868,00	30.528,85	32.473,30
Tasso di assenza	Perc.	20,00%	21,95%	19,09%	22,54%
Costo del personale	EUR	581.728,00	599.168,00	698.199,00	719.334,00
Produttività del personale calcolato come rapporto tra MOL e il N° medio dei dipendenti = Margine Operativo Lordo/ N° medio dipendenti	EUR	8.431,06	8.000,00	9.138,00	8.536,87
Costo orario medio del personale dipendente = Costo del personale/N° ore annuali lavorate	EUR	24,42	20,75	22,87	22,15

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

Responsabile	CATTAPANI MASSIMILIANO	Assessori di riferimento	CAMPORA Matteo, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivi strategici	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	290.891,00	*Non negativo*	439.626,00	*non negativo e non inferiore alla previsione di budget 2025 (€ 317.690,00)*	*non negativo e non inferiore alla previsione di budget 2026 (€ 424.418,00)*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	3,90%	*Non superiore al 4,91%*	4,18%	*Non superiore al 4,41%*	*Non superiore al 4,11%*
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 4,91%*					
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 4,41%*					
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 4,11%*					
Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.	23,60%	*rapporto costante*	24,00%	*rapporto costante*	*rapporto costante*
Nota previsto 2024	*rapporto costante*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**04 - Miglioramento / Mantenimento Margine Operativo Lordo**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Margine operativo Lordo: non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	741.439,00	*Non inferiore a 741.439,00*	922.971,00	*Non inferiore all'anno precedente*	*Non inferiore all'anno precedente*

Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = €741.439,00*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**05 - Incremento del fatturato dell'attività caratteristica**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Incremento dei ricavi delle vendite e delle prestazioni: valore non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	9.550.521,00	*Non inferiore a 9.550.521,00*	9.707.584,00	*Non inferiore all'anno precedente*	*Non inferiore all'anno precedente*

Nota consuntivo 2023 *Nota Consuntivo 2023: Obiettivo non raggiunto. Il valore risulta inferiore rispetto al 2022 (9.675.417 Euro). Il mancato raggiungimento è imputabile alla chiusura forzata nei mesi di Novembre e Dicembre 2023 della Farmacia Terminal per l'incendio alla Stazione Marittima che ha determinato una perdita di ricavi di circa 170.000€.*

Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023 = €9.550.521,00*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**06 - Incremento vendita farmaci generici**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra i ricavi di vendita dei farmaci generici rispetto ai ricavi totali dei farmaci venduti: valore non inferiore rispetto all'anno precedente	Perc.	39,20%	39,10% *non inferiore all'anno precedente preconsuntivo 2023*	42,50%		

Nota consuntivo 2023 *Nota Consuntivo 2023: rapporto % del 2022 pari a 34,70%*

Nota previsto 2024 *preconsuntivo 2023=39,1%*

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**06 - Incremento vendita farmaci generici**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

09.01.01 - IL PRESIDIO DEL PROGRAMMA DI MANDATO	Costruire risposte efficaci ai bisogni dei cittadini in attuazione del programma del Sindaco

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
Ore apertura Farmacie Comunali all'anno	Ore	25.459,00	28.898,00	28.054,00	28.968,00
N° medio ore all'anno di apertura della singola farmacia comunale = Ore apertura Farmacie Comunali all'anno / N° Farmacie Comunali	Ore	2.995,00	3.210,00	3.117,00	3.218,67
Nota consuntivo 2021 *Il Terminal ha aperto il 12 Luglio per cui diviso 8,5*					
N° medio ore all'anno di partecipazione ai turni di guardia farmaceutica della singola Farmacia Comunale	Ore	546,00	616,00	596,00	552,00
INDICATORI PRESTAZIONALI	S/N				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
Dati di contesto	S/N				
N° Farmacie Comunali	Num	9,00	9,00	9,00	9,00
Nota consuntivo 2021 *Compreso il Terminal che ha aperto il 12 Luglio*					
Nota consuntivo 2023 *Novembre e Dicembre 2023 farmacia del Terminal chiusa causa incendio alla Coop del Terminal Traghetti*					
Indicatori	S/N				
N° scontrini emessi da Farmacie Comunali	Num	353.393,00	407.002,00	434.174,00	460.333,00
N° ricette Farmacie Comunali	Num	151.508,00	174.678,00	178.394,00	187.591,00
N° di scontrini emessi all'ora = N° scontrini emessi da Farmacie Comunali / Ore apertura Farmacie Comunali all'anno	Num	13,88	14,08	15,48	15,89
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N				
Ricavi dalle vendite e prestazioni Farmacie Comunali	EUR	8.522.953,00	9.675.417,00	9.550.521,00	9.707.584,00

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Ricavi vendite e prestazioni all'ora = Ricavi dalle vendite e prestazioni Farmacie Comunali /Ore apertura Farmacie Comunali all'anno	EUR	334,77	334,81	340,43	335,11
Ricavo medio a Farmacia Comunale = Ricavi dalle vendite e prestazioni Farmacie Comunali /N° Farmacie Comunali	EUR	946.994,78	1.075.046,00	1.061.169,00	1.078.620,44
Nota consuntivo 2021 *Diviso 9 ma Farmacia del Terminal aperta dal 12 Luglio 2021*					
Nota consuntivo 2023 *Diviso 9 farmacie ma la farmacia del Terminal è rimasta chiusa per tutto il mese di Novembre e Dicembre 2023 causa incendio Coop del Terminal Traghetti*					
Ricavi per contanti (compresi ticket) Farmacie Comunali	EUR	6.375.879,79	7.330.071,00	7.177.677,00	8.090.917,00
Ricavi differiti (da vendite SSN) Farmacie Comunali	EUR	1.972.554,22	2.135.790,00	2.177.273,00	2.532.514,00
Costi della produzione Farmacie Comunali	EUR	8.623.042,00	9.716.656,00	9.409.661,00	9.404.754,00
Costo materie prime da Conto Economico	EUR	5.248.257,00	5.670.725,00	5.973.527,00	5.719.038,00
Variazione delle rimanenze da Conto Economico	EUR	213.845,00	313.359,00	-53.490,00	157.733,00
Margine Operativo Lordo (M.O.L.)	EUR	475.401,00	651.723,00	741.439,00	922.971,00
Marginalità Farmacie Genovesi calcolato come rapporto tra MOL ed i ricavi dalle vendite e prestazioni= (Margine Operativo Lordo / Ricavi dalle vendite e prestazioni Farmacie Comunali)*100	Perc.	5,58%	6,74%	7,76%	9,51%
Margine calcolato come differenziale tra i ricavi dalle vendite e prestazioni ed il costo delle materie prime = Ricavi dalle vendite e prestazioni Farmacie Comunali – (Costo materie prime da Conto Economico + Variazione delle rimanenze da Conto Economico)	EUR	3.060.851,00	3.691.333,00	3.630.484,00	4.146.279,00
Rapporto % tra costi della produzione e ricavi dalle vendite e prestazioni = (Costi della produzione Farmacie Comunali / Ricavi dalle vendite e prestazioni Farmacie Comunali)*100	Perc.	101,17%	100,42%	98,53%	96,88%
INDICATORI PRESTAZIONALI TECNICI E DI TIPO ECONOMICO RELATIVI AL PERSONALE	S/N				
N° medio dipendenti	Num	41,40	47,00	46,00	45,00
N° ore annuali lavorate	Ore	61.538,90	66.200,19	66.153,42	61.771,00
Nota consuntivo 2022 *Comprensivi delle ore lavorate dai dipendenti della Sede*					
Nota consuntivo 2023 *Comprensivi delle ore lavorate dai dipendenti della Sede*					
Nota consuntivo 2024 *Comprensivi delle ore lavorate dai dipendenti della sede*					
Tasso di assenza	Perc.	19,70%	15,26%	10,77%	7,05%
Nota consuntivo 2021 *Il Tasso di assenteismo del 19.7% di cui il 5.1% per ferie*					
Nota consuntivo 2022 *di cui il 10,06% per congedo maternità*					
Nota consuntivo 2024 *di cui il 4,23% congedo maternità*					
Costo del personale	EUR	2.020.801,00	2.461.187,00	2.314.541,00	2.389.673,00

FARMACIE GENOVESI S.R.L.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	**Udm**	**Consuntivo 2021**	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**	**Consuntivo 2024**
Costo orario medio del personale dipendente = Costo del personale/N° ore annuali lavorate	EUR	32,84	48,18	34,99	38,69
Nota consuntivo 2023 *Tenendo conto anche delle ore lavorate dal personale di sede*					
Produttività del personale calcolato come rapporto tra MOL e il N° medio dei dipendenti = Margine Operativo Lordo/ N° medio dipendenti	EUR	11.483,12	13.866,00	16.118,00	20.510,47
Produttività del personale = Ricavi dalle vendite e prestazioni Farmacie Comunali / N° medio dipendenti	EUR	205.868,42	205.860,00	207.620,00	215.724,09

FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.

Responsabile	VIGANO' MAURIZIO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	**Obiettivi strategici**	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	23.626.687,00	*Non negativo*	26.150.679,00	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**02 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L.114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs.175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**03 - Convenzione supporto professionale in ambito economico-finanziario a favore di società partecipate**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Incremento dei ricavi da espletamento di attività consulenziali a favore delle società partecipate dal Comune	EUR		55.000,00 *Superiore all'esercizio 2023 preconsuntivo 2023*		100.000,00	110.000,00

Nota previsto 2024 *Preconsuntivo 2023 = €55.000,00*

Nota consuntivo 2024 *non sono stati conclusi contratti con il gruppo Comune*

Stato avanzamento al 31/12/2024

FINANZIARIA SVILUPPO UTILITIES S.R.L.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI	
09.02.03 - IL SISTEMA DELLA GOVERNANCE SOCIETARIA	Consolidare la posizione del Comune di Genova in IREN S.p.A ed il sistema di governance societaria improntato alle seguenti direttrici: in house providing nella gestione dei servizi pubblici, cessione delle partecipazioni non strategiche, nuove partnership per lo sviluppo degli investimenti

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

Responsabile	VACCA SANTIAGO	**Assessori di riferimento**	CAMPORA Matteo, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	04 - CITTA' IN MOVIMENTO	**Obiettivi strategici**	04.02 - MOBILITA' INTERNA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	293.287,00	*Non negativo*	922.167,00	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 31/12/2024

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	4,27%	*Non superiore al 21,48%*	4,15%	*Non superiore a 22,48% (indicatore da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità)*	*Non superiore a 24,36% (indicatore da calcolarsi al netto dell'Agenzia della Mobilità)*
Nota consuntivo 2023	*Relativamente al consuntivo 2023 il valore risultante è pari a di 4,27%, ovviamente determinato con le medesime modalità degli anni precedenti, ovvero considerando i costi di funzionamento presenti in B7, ed escludendo dal calcolo, le voci di costo per servizi inerenti le attività di produzione. In analogia a quando precedentemente assunto, la media per il triennio 2019 ÷ 2021 è pari al 3,92%. Occorre precisare che i dati di riferimento che concorrono a formare tale indice sono stati influenzati, per la parte denominatore del rapporto, dalla riduzione dei ricavi derivanti dal servizio di gestione di notifica delle sanzioni per conto della Polizia Locale, mentre, per la parte numeratore del rapporto, da spese straordinarie finalizzate allo sviluppo dei servizi aziendali, in particolare inerenti all’evoluzione della Società in Agenzia per la Mobilità e ai servizi Tari, servizi che troveranno implementazione nel 2024.*					
Nota previsto 2024	*Media triennio 2020/2022 = 21,48%*					
Nota consuntivo 2024	*Il valore consuntivo 2024 è stato determinato, al fine di rendere omogeneo il confronto con gli anni precedenti, rettificando sia i costi che i ricavi della quota parte relativa alla funzione di Agenzia della Mobilità. L'indice, calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti, ovvero considerando i costi di funzionamento presenti in B7 ed escludendo le voci di costo per servizi inerenti le attività di produzione, è pari al 4,15%, leggermente superiore alla media del periodo 2020-2022 (3,91%)*					
Nota previsto 2025	*Media triennio 2021/2023 = 22,48%*					
Nota previsto 2026	*Media triennio 2022/2024 = 24,36%*					
Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.		*rapporto costante*	41,36%	*rapporto costante*	*rapporto costante*
Nota previsto 2024	*rapporto costante*					
Nota consuntivo 2024	*Per omogeneità di confronto con i tre esercizi precedenti, il dato è stato ricalcolato rettificando il valore della produzione al netto dei ricavi riconducibili al ruolo di Agenzia per la Mobilità. Tale valore al 31/12 risulta pari a 41,36%,inferiore rispetto al valore minimo dell'anno relativo al periodo 2021-2023 (44,72%).*					
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall’Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	4.827.069,00	*Non superiore alla media 2011 - 2013*	4.760.000,00	*Non superiore alla media 2011 - 2013*	*Non superiore alla media 2011 - 2013*
Nota consuntivo 2023	*Media triennio 2011/2013 = 6.022.076. Analogamente agli anni precedenti l'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse.*					
Nota consuntivo 2024	*Media triennio 2011/2013 = 6.022.076. Analogamente agli anni precedenti l'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse.*					
Nota previsto 2025	*Indicatore da calcolarsi al netto dell' Agenzia della Mobilità* *L'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse*					
Nota previsto 2026	*Indicatore da calcolarsi al netto dell' Agenzia della Mobilità* *L'indicatore è calcolato come "A rettificato" meno B. "A rettificato" è uguale ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*I documenti di attestazione, le schede di sintesi e la relativa griglia di valutazione sono pubblicati alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione "Controllo e rilievi sull'amministrazione" In particolare, l'ultima documentazione pubblicata è riferita a quanto prescritto dalla deliberazione A.N.AC. n. 203 del 17/05/2023 in materia di assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30/06/2023. Il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 17/07/2023 ha posticipato i termini di pubblicazione alla data del 15/09/2023. Conseguentemente si ritiene di aver raggiunto questo obbiettivo.*					
Nota consuntivo 2024	*I documenti di attestazione, le schede di sintesi e la relativa griglia di valutazione sono pubblicati alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione "Controllo e rilievi sull'amministrazione" In particolare, l'ultima documentazione pubblicata è riferita a quanto prescritto dalla deliberazione di A.N.AC. n. 213/2024 sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/05/2024. Numero di registrazione A.N.A.C. 54307.*					
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2023-2025 è stato approvato e pubblicato entro la data del 31/01/2023 alla sezione "Società Trasparente", sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione", del sito web istituzionale della Società. Pertanto, anche in questo caso, l'obbiettivo di questo indicatore può essere considerato raggiunto.*					
Nota consuntivo 2024	*Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2024-2026 è stato approvato e pubblicato entro la data del 31 gennaio 2024. Alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione".*					
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*La Società ha dato piena attuazione alle misure di prevenzione della corruzione definite dalla Civica Amministrazione ed indicate nella check list come da nostra nota prot. (P) GE/202023/0004620del 29/08/2023 e relativi allegati. Inoltre, si ricorda che, la scrivente già nel corso del 2021, aveva acquisito idonea piattaforma informatica certificata da AgID conforme a quanto previsto nella deliberazione A.N.AC. 469 del 09/06/2021 "Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001". In data 15/07/2023 è entrato in vigore il D.Lgs 10/03/2023 n. 24 (pubblicato in G.U. n. 63 del 14/03/2023), che recepisce la direttiva europea sul whistleblowing. La procedura è stata, quindi, aggiornata e pubblicata alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società, sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione". Conseguentemente anche l'obbiettivo di questo indicatore è raggiunto.*					
Nota consuntivo 2024	*La Società ha dato piena attuazione alle misure di prevenzione della corruzione definite dalla Civica Amministrazione ed indicate nella check list come da nostra nota protocollo (P) GE/2024/0004371 del 28/08/2024 e relativi allegati. Inoltre, si ricorda che, la scrivente già nel corso del 2021, aveva acquisito idonea piattaforma informatica certificata da AgID conforme a quanto previsto nella deliberazione A.N.AC. 469 del 9 giugno 2021 "Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001". Il 15 luglio 2023 è entrato in vigore il D.Lgs 10 marzo 2023 n. 24 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14 marzo 2023 n. 63), che recepisce la direttiva europea sul whistleblowing. La procedura è stata, quindi, aggiornata e pubblicata alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione".*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Gestione servizio riscossione TARI
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Attivazione dei servizi connessi alla riscossione TARI	Date		01/04/2024	01/04/2024		

Nota consuntivo 2024 *Il servizio è partito in data 1 Aprile 2024. L'obiettivo è stato raggiunto.*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Il servizio è partito dal mese di Aprile. L'obiettivo è stato raggiunto.

Obiettivo	05 - Estensione impianti per la sicurezza stradale
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Attivazione sistema impianti semaforici T-Red su incroci num.3	Date		30/06/2024	30/06/2024		

Nota consuntivo 2024 *I tre impianti previsti agli incroci di C.so Europa/Via Mosso/Via Scribanti, Via Canevari/C.so Montegrappa/Via Castelfidardo e C.so De Stefanis/Via Bertuccioni sono stati installati e sono tutti operativi. L'obiettivo è quindi stato raggiunto.*

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Attivazione sistema di rilevamento della velocità num.1	Date		31/12/2024	31/12/2024		

Nota consuntivo 2024 *Genova Parcheggi ha completato tutte le attività propedeutiche necessarie per l'installazione del sistema di rilevamento richiesto dal Comando in via Pedullà/Semini; tuttavia, il Comando ha comunicato a Genova Parcheggi di non aver conseguito dalla Prefettura l'autorizzazione a procedere*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Per quanto attiene l'indicatore 1, i tre impianti previsti negli incroci di C.so Europa/Via Mosso/Via Scribanti, Via Canevari/C.so Montegrappa/Via Castelfidardo e C.so De Stefanis/Via Bertuccioni sono stati installati e sono tutti operativi. L'obiettivo è stato raggiunto.
In riferimento all'indicatore 2, Genova Parcheggi ha completato tutte le attività propedeutiche necessarie per l'installazione del sistema di rilevamento richiesto dal Comando in via Pedullà/Semini; tuttavia, il Comando ha comunicato a Genova Parcheggi di non aver conseguito dalla Prefettura l'autorizzazione a procedere.

Obiettivo	06 - Agenzia per la mobilità
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Costituzione Agenzia per la mobilità	Date		08/01/2024	01/03/2024		

Nota consuntivo 2024 *L'Agenzia è partita dal mese di marzo 2024*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Il servizio è partito dal mese di Marzo 2024, l'obiettivo è stato raggiunto.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

04.02.01 - TPL E INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE	Sviluppare una rete di infrastrutture per una mobilità moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, promuovendo il trasporto pubblico come sistema modale preferenziale

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI PRESTAZIONALI	Num				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SOSTA	S/N				
Dati di contesto	S/N				
N° stalli in concessione	Num	22.175,58	21.962,58	21.842,83	21.721,25
Nota consuntivo 2021	*Dato medio stalli complessivi. Comprende tutte le tipologie di stalli in concessione (park interscambio compresi).*				
Nota consuntivo 2022	*Dato medio stalli complessivi. Comprende tutte le tipologie di stalli in concessione (park interscambio compresi).*				
Nota consuntivo 2023	*Dato medio stalli complessivi. Comprende tutte le tipologie di stalli in concessione (park interscambio compresi).*				
Nota consuntivo 2024	*Dato medio stalli complessivi. Comprende tutte le tipologie di stalli in concessione (park interscambio compresi).*				
N° Accertatori - Ausiliari della sosta	Num	26,54	26,23	23,41	19,39
Nota consuntivo 2021	*Si tratta del numero medio annuo di ausiliari della sosta in attività. Il dato tiene conto delle malattia e degli infortuni di lunga durata nonché dei congedi per maternità.*				
Nota consuntivo 2022	*Si tratta del numero medio annuo di ausiliari della sosta in servizio nel corso dell'anno, calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti. Il dato tiene conto delle malattie, degli infortuni di lunga durata, dei congedi per maternità, e anche dei distacchi per i servizi presso i due ospedali.*				
Nota consuntivo 2023	*Si tratta del numero medio annuo di ausiliari della sosta in servizio nel corso dell'anno, calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti. Il dato tiene conto delle malattie, degli infortuni di lunga durata, dei congedi per maternità, e anche dei distacchi per i servizi presso i due ospedali.*				
Nota consuntivo 2024	*Si tratta del numero medio annuo di ausiliari della sosta in servizio nel corso dell'anno, calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti. Il dato tiene conto delle malattie, degli infortuni di lunga durata, dei congedi per maternità, e anche dei distacchi per i servizi presso i due ospedali.*				
N° contratti attivi per parcheggi residenti	Num	1.429,00	1.504,00	1.365,00	1.314,00
Nota consuntivo 2021	*Numero di contratti attivi al 31/12/2021. Sono compresi gli abbonamenti dell'area di Piazzale M.L. KING che è riservato esclusivamente ad attività economiche.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero di contratti attivi al 31/12/2022. Sono compresi gli abbonamenti dell'area di Piazzale M.L. KING che è riservato esclusivamente ad attività economiche.*				
Nota consuntivo 2023	*Numero di contratti attivi al 31/12/2023. I nr.139 stalli dell'area del Piazzale M.L. KING, che per la Civica Amministrazione sono assimilati agli stalli residenti, e quindi ivi ricompresi, sono stati sospesi per lavori del nuovo Waterfront a partire dal mese di giugno*				
Nota consuntivo 2024	*Numero di contratti attivi al 31/12/2024.*				
N° stalli Blu Area	Num	17.960,17	17.879,33	17.814,08	17.807,42
Nota consuntivo 2021	*Dato medio annuo 2021.*				
Nota consuntivo 2022	*Dato medio annuo 2022*				
Nota consuntivo 2023	*Dato medio annuo 2023*				
Nota consuntivo 2024	*Dato medio annuo 2024*				
N° stalli Isole Azzurre	Num	1.899,92	1.831,58	1.859,33	1.794,83
Nota consuntivo 2021	*Dato medio anno 2021.*				
Nota consuntivo 2022	*Dato medio anno 2022*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
N° stalli Isole Azzurre	Num	1.899,92	1.831,58	1.859,33	1.794,83
Nota consuntivo 2023	*Dato medio anno 2023*				
Nota consuntivo 2024	*Dato medio anno 2024*				
N° stalli zone sosta a pagamento residenti	Num	1.535,50	1.471,67	1.391,42	1.368,00
Nota consuntivo 2021	*Dato medio annuo. Sono compresi i 139 stalli dell'area del Piazzale M.L. KING che per la Civica Amministrazione sono assimilati agli stalli residenti.*				
Nota consuntivo 2022	*Dato medio annuo. Sono compresi i 139 stalli dell'area del Piazzale M.L. KING che per la Civica Amministrazione sono assimilati agli stalli residenti.*				
Nota consuntivo 2023	*Dato medio annuo. I nr.139 stalli dell'area del Piazzale M.L. KING, che per la Civica Amministrazione sono assimilati agli stalli residenti, e quindi ivi ricompresi, sono stati sospesi per lavori del nuovo Waterfront a partire dal mese di giugno*				
Nota consuntivo 2024	*Dato medio annuo 2024. Dal mese di giugno meno nr 48 posti nel parcheggio del Lagaccio, non più usufruibili.*				
N° stalli di interscambio	Num	780,00	780,00	778,00	751,00
Nota consuntivo 2021	*Dato medio annuo.*				
Nota consuntivo 2022	*Dato medio annuo*				
Nota consuntivo 2023	*Dato medio annuo*				
Nota consuntivo 2024	*Dato medio annuo*				
N° totale contrassegni residenti Blu Area	Num	37.272,00	35.824,00	34.292,00	31.751,00
Nota consuntivo 2021	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2021.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2022*				
Nota consuntivo 2023	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2022*				
Nota consuntivo 2024	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso dell'anno*				
Totale abbonamenti Blu Area ed Isole Azzurre per categorie	Num	26.739,00	30.505,00	29.464,00	29.053,00
Nota consuntivo 2021	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2021.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2022*				
Nota consuntivo 2023	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2023*				
Nota consuntivo 2024	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso dell'anno*				
N° totale contrassegni emessi	Num	99.442,00	105.417,00	111.291,00	103.541,00
Nota consuntivo 2021	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2021.* *Comprende tutte le tipologie di contrassegni emessi dal front-office: residenti Blu Area, abbonamenti Blu Area ed Isole Azzurre, residenti Z.T.L., altre categorie Z.T.L., C.U.D.E. e corsie gialle.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2022.* *Comprende tutte le tipologie di contrassegni emessi dal front-office: residenti Blu Area, abbonamenti Blu Area ed Isole Azzurre, residenti Z.T.L., altre categorie Z.T.L., C.U.D.E. e corsie gialle.*				
Nota consuntivo 2023	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2023.* *Comprende tutte le tipologie di contrassegni emessi dal front-office: residenti Blu Area, abbonamenti Blu Area ed Isole Azzurre, residenti Z.T.L., altre categorie Z.T.L., C.U.D.E. e corsie gialle.*				
Nota consuntivo 2024					

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
N° totale contrassegni emessi	Num	99.442,00	105.417,00	111.291,00	103.541,00
Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso dell'anno. *Comprende tutte le tipologie di contrassegni emessi dal front-office: residenti Blu Area, abbonamenti Blu Area ed Isole Azzurre, residenti Z.T.L., altre categorie Z.T.L., C.U.D.E. e corsie gialle.*					
Indicatori	S/N				
Personale in servizio su strada ogni 1000 posti in concessione	Num	1,48	1,47	1,31	1,09
Nota consuntivo 2021 *E' stato considerato il numero medio annuo di ausiliari della sosta. Per il numero di stalli in concessione è stato considerato il numero medio annuo di stalli di Blu Area.*					
Nota consuntivo 2022 *E' stato considerato il numero medio annuo di ausiliari della sosta. Per il numero di stalli in concessione è stato considerato il numero medio annuo di stalli di Blu Area.*					
Nota consuntivo 2023 *E' stato considerato il numero medio annuo di ausiliari della sosta. Per il numero di stalli in concessione è stato considerato il numero medio annuo di stalli di Blu Area.*					
Nota consuntivo 2024 *E' stato considerato il numero medio annuo di ausiliari della sosta. Per il numero di stalli in concessione è stato considerato il numero medio annuo di stalli di Blu Area.*					
N° contratti parcheggi residenti sul totale dei posti in concessione per residenti	Num	0,93	1,02	0,98	0,96
Nota consuntivo 2021 *Si utilizza il numero di contratti attivi al 31/12/2021*					
Nota consuntivo 2022 *Si utilizza il numero di contratti attivi al 31/12/2022*					
Nota consuntivo 2023 *Si utilizza il numero di contratti attivi al 31/12/2023*					
Nota consuntivo 2024 *Si utilizza il numero di contratti attivi al 31/12/2024*					
N° sanzioni rilevate in Blu Area	Num	35.507,00	35.499,00	38.047,00	29.652,00
Nota consuntivo 2021 *Si tratta del numero si sanzioni emesse dagli Ausiliari della Sosta nel corso del 2021.*					
Nota consuntivo 2022 *Si tratta del numero si sanzioni emesse dagli Ausiliari della Sosta nel corso del 2022*					
Nota consuntivo 2023 *Si tratta del numero si sanzioni emesse dagli Ausiliari della Sosta nel corso del 2023*					
Nota consuntivo 2024 *Si tratta del numero si sanzioni emesse dagli Ausiliari della Sosta nel corso del 2024*					
N° sanzioni rilevate a stallo Blu Area	Num	1,98	1,99	2,14	1,67
Nota consuntivo 2021 *E' utilizzato il numero medio di stalli annuo di Blu Area.*					
Nota consuntivo 2022 *E' utilizzato il numero medio di stalli annuo di Blu Area.*					
Nota consuntivo 2023 *E' utilizzato il numero medio di stalli annuo di blu area*					
Nota consuntivo 2024 *Utilizzato il numero medio di stalli annuo di blu area*					
Produttività stallo	EUR	206,94	185,32	195,51	234,99
Nota consuntivo 2021 *Analogamente agli anni precedenti anche il M.O.L. 2021 è stato riclassificato al netto degli importi dei canoni di concessione che, sulla base del nuovo contratto di servizio, è pari a 3.000.000 € anno.*					
Nota consuntivo 2022 *Analogamente agli anni precedenti anche il M.O.L. 2022 è stato riclassificato al netto degli importi dei canoni di concessione che, sulla base del nuovo contratto di servizio, è pari a 3.000.000 € anno.*					
Nota consuntivo 2024 *L'incremento della produttività a stallo è da ricondursi alla crescita del Mol*					
SERVIZIO DI BIKE SHARING	S/N				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Dati di contesto	S/N				
N° velostazioni attive	Num	16,00	16,00	15,00	14,00
Nota consuntivo 2021	*Dato puntuale al 31/12/2021. A seguito dell'attività di "revamping" del servizio (attrezzature, biciclette, modalità di gestione) la gestione del Bike Sharing è stata riattivata a partire dalla seconda metà di dicembre.*				
Nota consuntivo 2022	*Dato puntuale al 31/12/2022*				
Nota consuntivo 2023	*Dato puntuale al 31/12/2023*				
Nota consuntivo 2024	*Dato puntuale al 31/12/2024. La stazione di Principe è stata dismessa a fine maggio 2024 a seguito di cantiere*				
N° abbonamenti annuali attivi per il bike sharing	Num	10,00	562,00	165,00	138,00
Nota consuntivo 2021	*Dato puntuale al 31/12/2021. A seguito dell'attività di "revamping" del servizio (attrezzature, biciclette, modalità di gestione) la gestione del Bike Sharing è stata riattivata a partire dalla seconda metà di dicembre.*				
Nota consuntivo 2022	*Dato puntuale al 31/12/2022 (compresi promocode omaggio).*				
Nota consuntivo 2023	*Dato puntuale al 31/12/2023 (compresi promocode omaggio).*				
Nota consuntivo 2024	*Dato puntuale al 31/12/2024 (compresi promocode omaggio).*				
ATTIVITA' DI RILASCIO/RINNOVO CONTRASSEGNI	S/N				
Totale contrassegni transito corsie gialle	Num	1.517,00	1.595,00	1.524,00	1.660,00
Nota consuntivo 2021	*Numero complessivo di contrassegni rilasciati nel corso dell'anno incluso i duplicati. Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero complessivo di contrassegni rilasciati nel corso dell'anno incluso i duplicati. Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società.*				
Nota consuntivo 2023	*Numero complessivo di contrassegni rilasciati nel corso dell'anno incluso i duplicati.*				
Nota consuntivo 2024	*Numero complessivo di contrassegni rilasciati nel corso dell'anno incluso i duplicati.*				
Totale contrassegni C.U.D.E. (Contrassegno Unico Disabili Europeo)	Num	2.788,00	3.429,00	4.002,00	4.633,00
Nota consuntivo 2021	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2021 incluso i duplicati. Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2022 incluso i duplicati. Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società.*				
Nota consuntivo 2023	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2023 incluso i duplicati.*				
Nota consuntivo 2024	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso dell'anno incluso i duplicati.*				
GESTIONE DELLA REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI ALLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL)	S/N				
Dati di contesto	S/N				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
N° varchi ZTL	Num	14,00	14,00	12,58	10,00
Nota consuntivo 2021	*Numero medio annuo varchi attivi.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero medio annuo varchi attivi.*				
Nota consuntivo 2023	*Varco di Boccadasse vandalizzato il 21/04/2023 ripristinato il funzionamento il 14/07/2023, ridanneggiato nella notte tra il 16 ed il 17/07/2023, al 31/12/23 in attesa di ripristino. Come da comunicazione del 31/08/2023 i varchi di Camelie e San Giorgio hanno subito danni e sono in attesa di ripristino dal 27/08/2023. Da dicembre 2023 è cambiato il sistema del telecontrollo e il fornitore non ha ancora fornito a Genova Parcheggi le credenziali di accesso, pertanto il dato di dicembre risulta parziale.*				
Nota consuntivo 2024	*Numero medio annuo varchi attivi. Come da comunicazione del 31/08/2023 i varchi di Camelie e San Giorgio hanno subito danni e sono in attesa di ripristino dal 27/08/2023.*				
Totale contrassegni ZTL per residenti	Num	5.706,00	5.401,00	5.580,00	5.568,00
Nota consuntivo 2021	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2021.*				
Nota consuntivo 2022	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2022*				
Nota consuntivo 2023	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2023*				
Nota consuntivo 2024	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso dell'anno*				
Totale contrassegni ZTL categorie diverse	Num	25.420,00	28.663,00	29.533,00	30.876,00
Nota consuntivo 2021	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2021. Differentemente dal dato 2020 nel valore esposto per il 2021 sono inclusi anche i contrassegni inseriti nella "white list".*				
Nota consuntivo 2022	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2022.*				
Nota consuntivo 2023	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso del 2023*				
Nota consuntivo 2024	*Numero complessivo di contrassegni emessi nel corso dell'anno*				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N				
Costi diretti di produzione della sosta (escluso canone)	EUR	3.340.365,72	3.402.923,96	3.295.228,31	3.447.193,07
Nota consuntivo 2021	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti. Nel confronto con l'anno precedente si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2022	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.*				
Nota consuntivo 2023	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.*				
Nota consuntivo 2024	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.*				
Costi diretti di produzione del bike sharing	EUR	213.200,92	214.041,65	198.492,10	214.160,18
Nota consuntivo 2021	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti. Nell'importo sono inclusi 100.000 € di acquisti per beni e servizi finalizzati al "revamping" del Bike Sharing. Inoltre, nel confronto con l'anno precedente si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2022	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti. Nell'importo sono inclusi 45.000 € di acquisti per beni e servizi finalizzati al "revamping" del Bike Sharing.*				
Nota consuntivo 2023	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti. Non sono stati inseriti i costi per la realizzazione delle velostazioni /ciclopposteggi rientranti nel piano PON_METRO e finanziati per intero da contributi c/impianti.*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Costi diretti di produzione del bike sharing	EUR	213.200,92	214.041,65	198.492,10	214.160,18
Nota consuntivo 2024	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.*				
Costi diretti di produzione del telecontrollo	EUR	0,00	0,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*Il dato non è più disponibile poiché le attività incluse su questo centro di costo sono state inglobate in altre funzioni aziendali. Inoltre, il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società a fronte delle attività che vengono svolte.*				
Nota consuntivo 2022	*Il dato non è più disponibile poiché le attività incluse su questo centro di costo sono state inglobate in altre funzioni aziendali. Inoltre, il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società a fronte delle attività che vengono svolte.*				
Nota consuntivo 2023	*Il dato non è più disponibile poiché le attività incluse su questo centro di costo sono state inglobate in altre funzioni aziendali. Inoltre, il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società a fronte delle attività che vengono svolte.*				
Nota consuntivo 2024	*Il dato non è più disponibile poiché le attività incluse su questo centro di costo sono state inglobate in altre funzioni aziendali. Inoltre, il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per la Società a fronte delle attività che vengono svolte.*				
Costi diretti di produzione dei contrassegni	EUR	758.497,02	816.364,09	791.618,31	925.301,15
Nota consuntivo 2021	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.* *Nel confronto con l'anno precedente si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2022	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.*				
Nota consuntivo 2023	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.*				
Nota consuntivo 2024	*Il valore indicato è stato calcolato con le stesse modalità degli anni precedenti.*				
Costi indiretti	EUR	1.324.685,90	1.173.260,78	1.321.832,44	1.453.577,81
Nota consuntivo 2021	*Per costi indiretti si è inteso, per uniformità con precedenti rilevazioni, i costi generali di funzionamento. Il valore esposto è stato determinato con identiche modalità con cui è stato elaborato il valore 2015 e quello degli anni seguenti.* *Per quanto riguarda l'incremento rispetto all'importo del 2020 si consideri il periodo di lokdown a seguito dell'emergenza COVID 19 nei primi mesi del 2020 nonché il protrarsi, anche nei mesi successivi, dell'epidemia che ha significativamente rallentato l'attività della Società.* *Inoltre, sempre per ciò che attiene il confronto con l'anno precedente, si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2022	*Per costi indiretti si è inteso, per uniformità con precedenti rilevazioni, i costi generali di funzionamento. Il valore esposto è stato determinato con identiche modalità con cui è stato elaborato il valore 2015 e quello degli anni seguenti.*				
Nota consuntivo 2023	*Per costi indiretti si è inteso, per uniformità con precedenti rilevazioni, i costi generali di funzionamento.*				
Nota consuntivo 2024	*Per costi indiretti si è inteso, per uniformità con precedenti rilevazioni, i costi generali di funzionamento.*				
Totale costi di produzione	EUR	17.083.548,00	17.271.163,00	16.943.754,00	18.243.387,28
Nota consuntivo 2021	*Per quanto riguarda l'incremento rispetto all'importo del 2020 si consideri il periodo di lokdown a seguito dell'emergenza COVID 19 nei primi mesi del 2020 nonché il protrarsi, anche nei mesi successivi, dell'epidemia che ha significativamente rallentato l'attività della Società.* *Inoltre, sempre per ciò che attiene il confronto con l'anno precedente, si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2024	*Per rendere omogeneo il confronto con gli esercizi precedenti, è stato inserito il totale del valore della Produzione da bilancio CEE al netto dei contributi ricevuti da CM per l'esercizio della Delega di funzioni dell'Agenzia della Mobilità pari ad Euro 89.812.622,72*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Costo diretto di produzione della sosta (escluso canone) per stallo in concessione (esluso stalli per residenti)	EUR	150,63	154,94	150,84	158,70
Nota consuntivo 2021	*Il divisore comprende anche gli stalli dei parcheggi d'interscambio. Nel confronto con l'anno precedente si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2022	*Il divisore comprende anche gli stalli dei parcheggi d'interscambio.*				
Nota consuntivo 2023	*Il divisore comprende anche gli stalli dei parcheggi d'interscambio.*				
Nota consuntivo 2024	*Il divisore comprende anche gli stalli dei parcheggi d'interscambio.*				
Costi diretto di produzione del bike sharing per velostazione attiva	EUR	13.325,06	13.377,60	13.232,81	15.297,16
Nota consuntivo 2021	*Per quanto attiene l'incremento sul valore 2020 si consideri che sono considerati i costi relativi all'attività di revamping che si è conclusa nel mese di dicembre. Oltre a ciò, nel confronto con l'anno precedente si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020. Contrariamente agli anni precedenti il divisore non è il numero medio di velostazioni attive nel corso del 2021 ma il numero puntuale delle velostazioni al 31/12/2021 per via dell'attività di revamping (il servizio di bike sharing è stato sospeso per gran parte del 2021).*				
Nota consuntivo 2022	*Il divisore è il numero puntuale delle velostazioni al 31/12/2022*				
Nota consuntivo 2023	*Il divisore è il numero puntuale delle velostazioni al 31/12/2023*				
Nota consuntivo 2024	*Il divisore è il numero medio delle velostazioni attive nel 2024*				
Costo diretto di produzione del telecontrollo per varco ZTL	EUR	0,00	0,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*Il valore dell'indicatore non è più determinabile poiché le attività precedentemente incluse in questo centro di costo sono state assorbite in altre funzioni aziendali al fine di ottimizzare i costi.*				
Nota consuntivo 2022	*Il valore dell'indicatore non è più determinabile poiché le attività precedentemente incluse in questo centro di costo sono state assorbite in altre funzioni aziendali al fine di ottimizzare i costi.*				
Nota consuntivo 2023	*Il valore dell'indicatore non è più determinabile poiché le attività precedentemente incluse in questo centro di costo sono state assorbite in altre funzioni aziendali al fine di ottimizzare i costi.*				
Nota consuntivo 2024	*Il valore dell'indicatore non è più determinabile poiché le attività precedentemente incluse in questo centro di costo sono state assorbite in altre funzioni aziendali al fine di ottimizzare i costi.*				
Costo diretto di produzione dei contrassegni per contrassegno emesso	EUR	7,63	7,20	7,58	8,94
Nota consuntivo 2021	*I valore indicato è riferito al costo sostenuto per l'emissione di tutti i contrassegni. Per il numero di contrassegni è stato considerato il numero complessivo di contrassegni emessi con riferimento a tutte le tipologie previste. Nel confronto con l'anno precedente si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2022	*I valore indicato è riferito al costo sostenuto per l'emissione di tutti i contrassegni. Per il numero di contrassegni è stato considerato il numero complessivo di contrassegni emessi con riferimento a tutte le tipologie previste.*				
Nota consuntivo 2023	*I valore indicato è riferito al costo sostenuto per l'emissione di tutti i contrassegni. Per il numero di contrassegni è stato considerato il numero complessivo di contrassegni emessi con riferimento a tutte le tipologie previste.*				
Nota consuntivo 2024	*I valore indicato è riferito al costo sostenuto per l'emissione di tutti i contrassegni. Per il numero di contrassegni è stato considerato il numero complessivo di contrassegni emessi con riferimento a tutte le tipologie previste.*				
% Costi indiretti sui costi di produzione	Perc.	7,75%	6,79%	7,80%	7,97%
Controllo sosta (% Copertura costi derivante dalla convenzione Ausiliari del Traffico)	Perc.	60,05%	62,59%	71,55%	73,74%
Nota consuntivo 2021	*I ricavi considerati sono quelli che derivano dalla convenzione in essere con la Polizia Municipale. I costi sono calcolati con le medesime modalità utilizzate utilizzate negli anni precedenti. Nel confronto con l'anno precedente si consideri che nel corso del 2020 la Società ha fatto ricorso al Fondo d'Integrità Salariale (F.I.S.) ed ha proceduto all'integrale differimento degli ammortamenti ai sensi dell'artico 60 comma 7 bis della Legge 126/2020.*				
Nota consuntivo 2022	*ricavi considerati sono quelli che derivano dalla convenzione in essere con la Polizia Municipale. I costi sono calcolati con le medesime modalità utilizzate utilizzate negli anni precedenti.*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Controllo sosta (% Copertura costi derivante dalla convenzione Ausiliari del Traffico)	Perc.	60,05%	62,59%	71,55%	73,74%
Nota consuntivo 2023	*ricavi considerati sono quelli che derivano dalla convenzione in essere con la Polizia Municipale. I costi sono calcolati con le medesime modalità utilizzate utilizzate negli anni precedenti. L'incremento dell'indice è dovuto prevalentemente all'aumento dei Ricavi nel corso del 2023*				
Nota consuntivo 2024	*ricavi considerati sono quelli che derivano dalla convenzione in essere con la Polizia Municipale. I costi sono calcolati con le medesime modalità utilizzate utilizzate negli anni precedenti. L'incremento dell'indice è da ricondursi principalmente all'aumento dei Ricavi*				
Ricavi da sosta (esclusi ricavi da sosta residenti)	EUR	6.240.669,03	6.264.926,19	6.407.917,00	6.449.275,01
Nota consuntivo 2021	*Sono compresi i ricavi da rotazione parcheggi d'interscambio che rientrano nella linea di attività "sosta a rotazione", mentre sono esclusi i ricavi da sosta residenti.*				
Nota consuntivo 2022	*Sono compresi i ricavi da rotazione parcheggi d'interscambio che rientrano nella linea di attività "sosta a rotazione", mentre sono esclusi i ricavi da sosta residenti.*				
Nota consuntivo 2023	*Sono compresi i ricavi da rotazione parcheggi d'interscambio che rientrano nella linea di attività "sosta a rotazione", mentre sono esclusi i ricavi da sosta residenti.*				
Nota consuntivo 2024	*Sono compresi i ricavi da rotazione parcheggi d'interscambio che rientrano nella linea di attività "sosta a rotazione", mentre sono esclusi i ricavi da sosta residenti.*				
Ricavi da sosta Blu Area	EUR	2.315.510,31	2.173.045,03	2.260.859,56	2.225.110,52
Nota consuntivo 2021	*Comprende rotazione blu area e quota parte titoli di sosta.*				
Nota consuntivo 2022	*Comprende rotazione blu area e quota parte titoli di sosta.*				
Nota consuntivo 2023	*Comprende rotazione blu area e quota parte titoli di sosta.*				
Nota consuntivo 2024	*Comprende rotazione blu area e quota parte titoli di sosta.*				
Ricavi da sosta Isole Azzurre	EUR	3.925.158,72	4.093.647,83	4.147.057,44	4.224.164,49
Nota consuntivo 2021	*Comprende: rotazione isole azzurre, abbonamenti isole, quota parte titoli di sosta, rotazione altri parcheggi e interscambio.*				
Nota consuntivo 2022	*Comprende: rotazione isole azzurre, abbonamenti isole, quota parte titoli di sosta, rotazione altri parcheggi e interscambio.*				
Nota consuntivo 2023	*Comprende: rotazione isole azzurre, abbonamenti isole, quota parte titoli di sosta, rotazione altri parcheggi e interscambio.*				
Nota consuntivo 2024	*Comprende: rotazione isole azzurre, abbonamenti isole, quota parte titoli di sosta, rotazione altri parcheggi e interscambio.*				
Ricavi da telecontrollo	EUR	0,00		0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Nota consuntivo 2022	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Nota consuntivo 2023	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Nota consuntivo 2024	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Ricavi da contrassegni emessi (Totale)	EUR	1.776.058,15	1.793.325,63	1.723.514,21	1.702.335,52
Nota consuntivo 2021	*A differenza degli anni precedenti l'importo non include il corrispettivo per l'emissione dei contrassegni C.U.D.E. e Corsie Gialle non più previsto dal nuovo contratto di servizio. Inoltre, ai fini della valutazione dei ricavi rispetto agli anni precedenti, si evidenzia il significativo incremento dei contrassegni gratuiti relativi ad auto ibride ed elettriche.*				
Nota consuntivo 2022	*Si ricorda che il corrispettivo per l'emissione dei contrassegni C.U.D.E. e Corsie Gialle non è più previsto dal nuovo contratto di servizio. Inoltre si evidenzia il progressivo incremento dei contrassegni gratuiti relativi ad auto ibride ed elettriche, che nel corso del 2022 è stato compensato dall'aumento dei contrassegni ZTL e Altre attività.*				
Nota consuntivo 2023	*si segnala che anche nel 2023 è proseguito l'incremento dei contrassegni gratuiti relativi ad auto ibride ed elettriche*				
Nota consuntivo 2024	*si segnala che anche nel 2024 è proseguito l'incremento dei contrassegni gratuiti relativi ad auto ibride ed elettriche*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Ricavi da servizio rilascio contrassegni transito corsie gialle e C.U.D.E.	EUR	0,00	0,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Nota consuntivo 2022	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Nota consuntivo 2023	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Nota consuntivo 2024	*Il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.*				
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	EUR	16.120.005,00	16.564.235,00	16.402.456,00	18.563.405,26
Nota consuntivo 2021	*Importo di A1 della Riclassificazione CEE.*				
Nota consuntivo 2022	*Importo di A1 della Riclassificazione CEE.*				
Nota consuntivo 2023	*Importo di A1 della Riclassificazione CEE.*				
Nota consuntivo 2024	*Importo di A1 della Riclassificazione CEE.*				
% dei ricavi da sosta rispetto ai ricavi delle vendite e prestazioni (esclusi ricavi da sosta residenti)	Perc.	38,71%	37,82%	39,07%	34,74%
Nota consuntivo 2021	*La riduzione percentuale è conseguente all'incremento dei ricavi in A1 afferenti altre attività acquisite dalla Società nonché dalla riduzione dei ricavi da sosta.*				
Nota consuntivo 2022	*La riduzione percentuale è conseguente all'incremento dei ricavi in A1 afferenti altre attività acquisite dalla Società*				
% dei ricavi da telecontrollo rispetto ai ricavi delle vendite e delle prestazioni	Perc.	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Nota consuntivo 2021	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2022	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2023	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2024	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
% dei ricavi da contrassegni emessi rispetto ai ricavi delle vendite e delle prestazioni	Perc.	11,02%	10,83%	10,51%	9,17%
Nota consuntivo 2021	*La riduzione percentuale è conseguente all'incremento dei ricavi in A1 afferenti altre attività nonché dal fatto che il nuovo contratto di servizio non preveda alcun corrispettivo per l'emissione dei contrassegni C.U.D.E. e Corsie Gialle e dal significativo incremento, nel corso degli ultimi anni, dei contrassegni rilasciati in relazione ad auto elettriche ed ibride.*				
Nota consuntivo 2022	*La riduzione percentuale è conseguente all'incremento dei ricavi in A1 afferenti altre attività nonché dal fatto che il nuovo contratto di servizio non preveda alcun corrispettivo per l'emissione dei contrassegni C.U.D.E. e Corsie Gialle e dal significativo incremento, nel corso degli ultimi anni, dei contrassegni rilasciati in relazione ad auto elettriche ed ibride.*				
% dei ricavi da contrassegni transito corsie gialle e C.U.D.E. rispetto ai ricavi delle vendite e delle prestazioni	Perc.	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Nota consuntivo 2021	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2022	*ome evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2023	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2024	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Ricavo per contrassegno emesso (Totale)	EUR	17,86	17,01	16,51	16,44
Nota consuntivo 2021					

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Ricavo per contrassegno emesso (Totale)	EUR	17,86	17,01	16,51	16,44
	Riduzione conseguente all'incremento del numero di contrassegni gratuiti (auto ibride ed elettriche). Si è altresì incrementato in numero delle registrazioni gratuite in "white list" nonché l'azzeramento del corrispettivo per l'emissione dei contrassegni C.U.D.E. e Corsie Gialle. Oltre a ciò, si evidenzia il significativo incremento dei contrassegni rilasciati gratuitamente per le auto ibride ed elettriche.				
Nota consuntivo 2022	*Riduzione conseguente all'incremento del numero di contrassegni gratuiti (auto ibride ed elettriche). Si è altresì incrementato in numero delle registrazioni gratuite in "white list" nonché l'azzeramento del corrispettivo per l'emissione dei contrassegni C.U.D.E. e Corsie Gialle.*				
Ricavo per stallo in concessione (esclusi ricavi da sosta residenti)	EUR	302,36	305,74	313,32	316,87
Nota consuntivo 2021	*Il valore esposto conferma la progressiva riduzione, per molteplici ragioni non dipendenti dalla Società, dei ricavi derivanti dalla sosta a rotazione. Il confronto con il 2020 non è significativo per via del prolungato lockdown nei primi mesi di quell'anno.*				
Nota consuntivo 2022	*Il dato è in sostanziale linea con l'esercizio precedente.*				
Ricavo per stallo Blu Area	EUR	128,92	121,54	126,91	124,95
Nota consuntivo 2021	*Il valore esposto conferma la progressiva riduzione, per molteplici ragioni non dipendenti dalla Società, dei ricavi derivanti dalla sosta a rotazione. Il confronto con il 2020 non è significativo per via del prolungato lockdown nei primi mesi di quell'anno.*				
Nota consuntivo 2022	*Il valore esposto conferma la progressiva riduzione, per molteplici ragioni non dipendenti dalla Società, dei ricavi derivanti dalla sosta a rotazione.*				
Ricavo per stallo Isole Azzurre	EUR	2.065,96	2.234,07	2.230,40	2.353,51
Nota consuntivo 2021	*l valore esposto conferma la progressiva riduzione, per molteplici ragioni non dipendenti dalla Società, dei ricavi derivanti dalla sosta a rotazione. Il confronto con il 2020 non è significativo per via del prolungato lockdown nei primi mesi di quell'anno.*				
Nota consuntivo 2022	*Il valore è in ripresa rispetto al'anno percedente. Si ricorda che i primi mesi del 2021 avevano ancora risentito dell'effetto lockdown.*				
Ricavo per varco ZTL	EUR	0,00	0,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2022	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2023	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Ricavo per contrassegno transito corsie gialle e C.U.D.E.	EUR	0,00	0,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2021	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2022	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
Nota consuntivo 2023	*Come evidenziato in precedenza il nuovo contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per l'attività di telecontrollo dei varchi Z.T.L. sebbene ancora in carico alla Società.*				
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
INFORMAZIONI	S/N				
% Parcometri con cartello di segnalazione e info per l'uso	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2021	*Tutti i parcometri installati sono indicati con apposita segnaletica verticale ed espongono informazioni sulle modalità d'uso.*				
Nota consuntivo 2022	*Tutti i parcometri installati sono indicati con apposita segnaletica verticale ed espongono informazioni sulle modalità d'uso.*				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
% Parcometri con cartello di segnalazione e info per l'uso	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023 *Tutti i parcometri installati sono indicati con apposita segnaletica verticale ed espongono informazioni sulle modalità d'uso.*					
Nota consuntivo 2024 *Tutti i parcometri installati sono indicati con apposita segnaletica verticale ed espongono informazioni sulle modalità d'uso.*					
VENDITA E ASSISTENZA	S/N				
N° parcometri	Num	434,00	437,00	436,00	435,00
Nota consuntivo 2021 *Numero medio annuo 2021.*					
Nota consuntivo 2022 *Numero medio annuo*					
Nota consuntivo 2023 *Numero medio annuo*					
Nota consuntivo 2024 *Numero medio annuo*					
Posti auto a pagamento serviti da 1 parcometro	Num	45,76	45,11	45,12	45,06
Nota consuntivo 2021 *Sono considerati il numero medio annuo di parcometri installati ed i numeri medi annui di stalli blu area ed isole azzurre (gli stalli delle altre aree a rotazione sono compresi nel computo delle isole azzurre).*					
Nota consuntivo 2022 *Sono considerati il numero medio annuo di parcometri installati ed i numeri medi annui di stalli blu area ed isole azzurre (gli stalli delle altre aree a rotazione sono compresi nel computo delle isole azzurre).*					
Nota consuntivo 2023 *Sono considerati il numero medio annuo di parcometri installati ed i numeri medi annui di stalli blu area ed isole azzurre (gli stalli delle altre aree a rotazione sono compresi nel computo delle isole azzurre).*					
Nota consuntivo 2024 *Sono considerati il numero medio annuo di parcometri installati ed i numeri medi annui di stalli blu area ed isole azzurre (gli stalli delle altre aree a rotazione sono compresi nel computo delle isole azzurre).*					
ACCESSIBILITA' AI CLIENTI DIVERSAMENTE ABILI	S/N				
N° ore/gg di esistenza di sportello dedicato per i clienti diversamente abili	Num	8,00	8,00	8,00	8,00
Nota consuntivo 2021 *Orario front-office dalle 8:30 alle 16:30 orario continuato. Per tutto l'orario di apertura del front office è sempre disponibile uno sportello dedicato esclusivamente ai clienti diversamente abili.*					
Nota consuntivo 2022 *Orario front-office dalle 8:30 alle 16:30 orario continuato. Per tutto l'orario di apertura del front office è sempre disponibile uno sportello dedicato esclusivamente ai clienti diversamente abili.*					
Nota consuntivo 2023 *Orario front-office dalle 8:30 alle 16:30 orario continuato. Per tutto l'orario di apertura del front office è sempre disponibile uno sportello dedicato esclusivamente ai clienti diversamente abili.*					
Nota consuntivo 2024 *Orario front-office dalle 8:30 alle 16:30 orario continuato. Per tutto l'orario di apertura del front office è sempre disponibile uno sportello dedicato esclusivamente ai clienti diversamente abili.*					
COMFORT	S/N				
% Efficienza dei parcometri	Perc.	99,54%	99,50%	99,35%	99,25%
Nota consuntivo 2021 *Il valore è determinato come differenza tra 100% (ovvero funzionamento di tutti i parcometri installati per tutti i giorni lavorativi dell'anno) e media percentuale annua di parcometri fuori servizio (ovvero numero complessivo annuo di guasti bloccanti / numero medio annuo di parcometri * numero annuo di giorni lavorativi).*					
Nota consuntivo 2022 *Il valore è determinato come differenza tra 100% (ovvero funzionamento di tutti i parcometri installati per tutti i giorni lavorativi dell'anno) e media percentuale annua di parcometri fuori servizio (ovvero numero complessivo annuo di guasti bloccanti / numero medio annuo di parcometri * numero annuo di giorni lavorativi).*					
Nota consuntivo 2023 *Il valore è determinato come differenza tra 100% (ovvero funzionamento di tutti i parcometri installati per tutti i giorni lavorativi dell'anno) e media percentuale annua di parcometri fuori servizio (ovvero numero complessivo annuo di guasti bloccanti / numero medio annuo di parcometri * numero annuo di giorni lavorativi).*					
Nota consuntivo 2024 *Il valore è determinato come differenza tra 100% (ovvero funzionamento di tutti i parcometri installati per tutti i giorni lavorativi dell'anno) e media percentuale annua di parcometri fuori servizio (ovvero numero complessivo annuo di guasti bloccanti / numero medio annuo di parcometri * numero annuo di giorni lavorativi).*					
RAPPORTO CON I CLIENTI	S/N				

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	**Udm**	**Consuntivo 2021**	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**	**Consuntivo 2024**
Tempo medio di risposta al reclamo	Giorni	6,56	2,50	1,71	1,36

Nota consuntivo 2021 *I reclami pervenuti alla casella di posta elettroni sono stati complessivamente 9 nel corso del 2021.*

Nota consuntivo 2022 *I reclami pervenuti alla casella di posta elettronica sono stati complessivamente 8 nel corso del 2022*

Nota consuntivo 2023 *I reclami pervenuti alla casella di posta elettronica nel 2023 sono stati complessivamente 14*

Nota consuntivo 2024 *I reclami pervenuti alla casella di posta elettronica nel 2024 sono stati complessivamente 14*

JOB CENTRE S.R.L.

Responsabile	GIONA FRANCO	**Assessori di riferimento**	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO E DELL'IMPRESA	**Obiettivi strategici**	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo: **01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**

Area di intervento: 1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	27.739,00	*Non negativo*	34.502,00	*Non negativo*	*Non negativo*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo: **02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**

Area di intervento: 3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.		*rapporto costante*	50,10%	*rapporto costante*	*rapporto costante*
Nota previsto 2024 *rapporto costante*						
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto all'esercizio precedente	Perc.	64,35%	*Non superiore al 64,35%*	35,80%	*non superiore rispetto all'esercizio precedente*	*non superiore rispetto all'esercizio precedente*
Nota previsto 2024 *Consuntivo 2023: 64,35%*						
Nota previsto 2025 *Preconsuntivo 2024: 36,95%*						
Nota previsto 2026 *Preconsuntivo 2025 = 44,66%*						
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	416.241,00	*Non superiore a 423.000,00*	385.359,00	*Non superiore a 423.000,00*	*Non superiore a € 423.000,00*
Nota previsto 2026 *Media triennio 2011/2013 = 423.000,00*						

Stato avanzamento al 31/12/2024

JOB CENTRE S.R.L.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Incremento fatturato
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Valore superiore alla soglia di fatturato prevista dall'art.20 del D.lgs 175/2016	EUR	1.789.847,80	*Superiore alla soglia*	1.608.264,00	*Superiore alla soglia*	*Superiore alla soglia*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	05 - Valorizzazione dei nuovi spazi e tecnologie del Genova Blue District con azione di divulgazione della cultura della sostenibilità in partenariato con scuole, Università, Imprese e start up della Blue Economy
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Numero azioni di divulgazione effettuate	Num.		50 *previsione 2024*	246		
Numero soggetti della Blue Economy (scuole, Università, imprese, start up) coinvolti nelle azioni di divulgazione	Num.		80 *previsione 2024*	250		

Stato avanzamento al 31/12/2024

JOB CENTRE S.R.L.

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**06 - Popolamento della Piattaforma NOVA, in particolare con azione di ingaggio delle grandi imprese e delle imprese sociali e organizzazione di iniziative di animazione dell'ecosistema**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Numero iniziative organizzate con grandi imprese e imprese sociali	Num.		10 *previsione 2024*	2		

Nota consuntivo 2024 *Obiettivo non raggiunto per problemi di funzionalità legati alla stessa piattaforma e per una nuova organizzazione del servizio*

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

01.01.01 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE GENOVESI E ATTRAZIONE DI NUOVI INSEDIAMENTI AZIENDALI	Sviluppare e internazionalizzare le imprese presenti sul territorio genovese sostenendone l'innovazione e favorire l'insediamento di nuove attività produttive e imprenditoriali
01.01.02 - STRATEGIE DI MARKETING TERRITORIALE	Promuovere Genova a livello nazionale e internazionale quale destinazione sostenibile di investimenti, modello di crescita economica e di creazione di occupazione, sede di studio e lavoro sviluppando una strategia complessiva di attrattività basata sulla valorizzazione del capitale territoriale genovese
01.01.03 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY	Consolidare Genova come centro di eccellenza dell' hi- tech e dell'innovazione più avanzata e accelerarne la transizione in città Smart, promuovendo un innovation network che metta in rete diversi partner per l'innovazione
01.01.05 - IL MARE COME VOLANO PER LO SVILUPPO E L'OCCUPAZIONE	Creare nuove opportunità di sviluppo e lavoro attraverso azioni di networking e l'organizzazione di eventi per affermare Genova come Capitale del Mediterraneo
01.01.06 - NUOVE RISORSE PER PROGETTI INNOVATIVI	Sviluppare la capacità di intercettare nuove risorse e opportunità di finanziamento per la realizzazione di progetti e servizi innovativi per cittadini e imprese

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
INDICATORI PRESTAZIONALI	S/N				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
N° bandi nazionali ed europei in collaborazione con il Comune di Genova (attività di predisposizione bandi, gestione progetti, rendicontazione progetti)	Num	14,00	12,00	11,00	0,00
Nota consuntivo 2024 *Attività non più richiesta*					
N° start up supportate nell'ambito di "Hub2work"	Num	40,00	118,00	20,00	0,00
Nota consuntivo 2024 *Attività non più richiesta*					
N° partecipanti agli incontri ed eventi nell'ambito di "Hub2work"	Num	6.400,00	6.580,00	33.600,00	0,00
Nota consuntivo 2021 *il dato è integrato anche dal numero di partecipati ed agli eventi per Ocean Race*					

JOB CENTRE S.R.L.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
N° partecipanti agli incontri ed eventi nell'ambito di "Hub2work"	Num	6.400,00	6.580,00	33.600,00	0,00
Nota consuntivo 2022 *il dato è integrato anche dal numero di partecipanti agli eventi per Ocean Race*					
Nota consuntivo 2023 *Nota 2023 il dato è integrato anche dal numero di partecipanti agli eventi per Ocean Race*					
Nota consuntivo 2024 *Attività non più richiesta*					
N° adesioni complessive ai bandi per l'innovazione relativi al supporto alle imprese	Num	0,00 *Attività non più richiesta e sostituita da altre*	46,00	0,00	0,00
Nota consuntivo 2023 *Attività non più richiesta*					
Nota consuntivo 2024 *Attività non più richiesta*					
N° soggetti coinvolti negli eventi orientativi realizzati [escluso Informagiovani]	Num	0,00 *Attività non più richiesta*	257,00	650,00	0,00
Nota consuntivo 2024 *Attività non più richiesta*					
N° soggetti coinvolti dall'attività di orientamento nell'ambito dei Servizi per l'Università di Genova	Num	786,00	546,00	533,00	400,00
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N				
Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni	EUR	1.089.492,00	1.422.297,38	2.445.585,50	1.608.264,00
Ricavi da progetti europei e nazionali	EUR	212.296,00	630.942,51	1.780.497,31	804.084,00
Totale costi della produzione	EUR	1.070.222,00	1.395.912,41	2.399.190,03	1.547.501,00
Margine Operativo Lordo	EUR	68.291,00	80.594,29	103.832,00	125.574,00
INDICATORI PRESTAZIONALI TECNICI E DI TIPO ECONOMICO RELATIVI AL PERSONALE	S/N				
N° medio dipendenti	Num	10,50	13,39	14,40	16,66
Nota consuntivo 2021 *MEDIA DETERMINAT ESCLUDENDO LA PERSONA IN DISTACCO SINDACALE*					
Nota consuntivo 2022 *MEDIA DETERMINATA ESCLUDENDO LA PERSONA IN DISTACCO SINDACALE*					
N° ore annuali lavorate	Ore	18.826,50	22.032,66	23.037,00	26.896,00
Tasso di assenza	%.	15,29	14,70	12,39	12,92
Costo del personale	EUR	568.693,00	679.789,00	689.538,52	805.799,00
Margine calcolato come differenziale tra i ricavi dalle vendite e prestazioni ed il costo del personale= Ricavi dalle vendite e prestazioni - Costo del personale	EUR	520.799,00	742.508,38	1.756.046,98	802.465,00
Incidenza % del costo del personale sui costi della produzione = (Costo del personale/Totale costi della produzione)*100	%.	53,14	48,70	28,74	52,07

JOB CENTRE S.R.L.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Produttività del personale calcolato come rapporto tra MOL e il N° medio dei dipendenti = Margine Operativo Lordo/ N° medio dipendenti	EUR	6.503,90	6.018,91	7.210,56	7.537,45

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

Responsabile	FERRANDO MAURO	**Assessori di riferimento**	BUCCI Marco, PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	06 - CITTA' DEL MARE	**Obiettivi strategici**	06.02 - GENOVA E IL SUO PORTO
Linea di mandato	05 - CITTA' DEL TURISMO	**Obiettivi strategici**	05.01 - GENOVA DESTINAZIONE TURISTICA DI ECCELLENZA

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	243.202,00	*Non negativo*	279.438,00	*Non negativo*	*Non negativo*

Nota consuntivo 2024 *Il 2024 ha registrato un importante flusso turistico, che nonostante non abbia eguagliato il 2023, anno dei record, si è rilevato nettamente superiore al 2019; buone le presenze di turisti stranieri che affiancati dai turisti nazionali hanno confermato l'attrattività dell'area del Porto Antico.*
Il 2024 registra un utile di 279 mila euro, nonostante: i costi manutentivi registrino un aumento, e si sia coperto l'ulteriore il rischio connesso all'imposta di registro di Ponte Parodi adeguando il fondo al valore massimo liquidabile dall'Agenzia.
La Società conferma, così come espresso nelle programmazioni precedenti, l'importanza di continuare ad investire nelle aree ricevute in concessione. Il piano degli investimenti proposto nell'RPA 2025-2027, prolungamento di quello presentato nel Piano a medio termine 2021-2025, resta il fulcro dell'agire della Società.
La Società raggiunge tutti gli obiettivi prefissati dal DUP 2024, tranne quello relativo al Padiglione dei Cetacei, il cui raggiungimento coinvolge soggetti terzi alla Società.

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per "SERVIZI" (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	38,25%	*Non superiore al 42,51%*	38,08%	*Non superiore al 40,10%*	*Non superiore al 38,96%*

Nota consuntivo 2023 *La Società raggiunge l'obiettivo*
Nota previsto 2024 *Media triennio 2020/2022 = 42,51%*
Nota previsto 2025 *Media triennio 2021/2023 = 40,10%*
Nota previsto 2026 *Media triennio 2022/2024 = 38,96%*

Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.		*rapporto costante*	16,09% *Valore della produzione al netto di eventi non ripetibili / costo del personale [fabbisogno totale A]*	*rapporto costante*	*rapporto costante*

Nota previsto 2024 *rapporto costante*
Nota consuntivo 2024 *La Società raggiunge l'obiettivo esprimendo un valore di 16,09% in linea con quegli degli esercizi precedenti (range tra 14% e 19%), nonostante l'incremento del costo del personale rispetto alle previsioni, dovuto prevalentemente a maggiori incentivi all'esodo riconosciuti alle due risorse uscite nell'anno.*

Stato avanzamento al 31/12/2024

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*L'ODV, che da maggio 2021 ha variato il proprio assetto da monocratico a collegiale, ha rilasciato il 26.07.2023 l'attestazione in qualità di OIV per il primo semestre 2023. L'obiettivo è raggiunto.*					
Nota consuntivo 2024	*La Società ha posto in essere tutte le azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi. - L'Oiv ha rilasciato il Documento di attestazione entro il 15/07 L'obiettivo è raggiunto*					
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*L'aggiornamento del piano triennale anticorruzione e trasparenza è stato elaborato dal RPCT, nominato in data 09.02.2023, e proposto al CDA che lo ha approvato nella sua formulazione per l'anno 2023 in data 07.07.2023. L'obiettivo è raggiunto.*					
Nota consuntivo 2024	*L'aggiornamento del piano triennale anticorruzione e trasparenza è stato elaborato dal RPCT, nominato in data 09.02.2023, e proposto al CDA che lo ha approvato nella sua formulazione in data 07.07.2023. Lo stesso è stato confermato per il 2024 L'obiettivo è raggiunto.*					
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*La Società ha predisposto le misure e compilato la check list. L'obiettivo è raggiunto.*					
Nota consuntivo 2024	*La Società ha predisposto le misure e compilato la check list. L'obiettivo è raggiunto.*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	**04 - Investimento Padiglione Cetacei**
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Realizzazione e manutenzione straordinaria del Padiglione dei Cetacei	Date		31/12/2024 *60% stato d'avanzamento*		31/12/2025 *Completamento*	
Nota consuntivo 2024	*L'investimento sul Padiglione dei Cetacei, per cause non dipendenti dalla Società e in accordo con il partner Costa Edutainment, è stato riprogrammato nel 2025, ad oggi è iniziata la manutenzione delle vetrate; il cronoprogramma attuale prevede 15 mesi di lavorazioni*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

PORTO ANTICO DI GENOVA S.P.A.

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI	
05.01.01 - OFFERTA TURISTICA DI QUALITÀ	Ampliare e diversificare l'offerta turistica con prodotti turistici integrati e innovare il sistema di accoglienza
05.01.03 - SISTEMA FIERISTICO E TURISMO CONGRESSUALE	Rilanciare il sistema fieristico e il turismo congressuale come fonte di maggiore indotto per la città
05.01.05 - I GRANDI APPUNTAMENTI LEGATI AL MARE	Attrarre in città grandi appuntamenti nazionali e internazionali legati al mare - Ocean Race
06.02.01 - GRANDI PROGETTI DI SVILUPPO DEL PORTO	Promuovere e facilitare la realizzazione dei grandi progetti di sviluppo del porto di Genova in coordinamento con Regione, Autorità di Sistema Portuale e Governo

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

Responsabile	Calvi Elisabetta	Assessori di riferimento	PICIOCCHI Pietro
Linea di mandato	09 - CITTA' DELLA RESPONSABILITA'	Obiettivi strategici	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE
Linea di mandato	07 - CITTA' DELLA SOLIDARIETA' E DEI SERVIZI SOCIALI	Obiettivi strategici	07.02 - SOSTEGNO ALL'ABITARE

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	**01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**
Area di intervento	1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	49.028,00	*Non negativo*	4.290,00	*Non negativo*	*Non negativo*

Nota consuntivo 2023 *L'utile pari ad Euro 49.028,00 registrato nell'esercizio 2023 è anche la conseguenza del beneficio economico derivante dall'operazione di esenzione dell'imposta IMU sugli immobili assimilati ad alloggi sociali.*

Stato avanzamento al 31/12/2024

Obiettivo	**02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016**
Area di intervento	3 - Politiche gestione personale

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto % tra costi di funzionamento per “SERVIZI” (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Perc.	27,67%	*Non superiore al 20,88%*	22,81%	*Non superiore al 22,74%*	*Non superiore al 22,75%*

Nota consuntivo 2023 *L'obbiettivo non è stato raggiunto a causa dell'aumento delle prestazioni (B7) dovuto all'aumento dell'energia elettrica e delle maggiori prestazioni/consulenze tecniche a seguito di redazione di perizie sugli immobili.*

Nota previsto 2024 *Media triennio 2020/2022 = 20,88%*

Nota previsto 2025 *Media triennio 2021/2023 = 22,74%*

Nota previsto 2026 *Media triennio 2022/2024 = 22,75%*

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Rapporto tra il costo del personale e il fatturato: rapporto costante	Perc.	24,49%	*rapporto costante*	5,35%	*rapporto costante*	*rapporto costante*

Nota previsto 2024 *rapporto costante*

Nota consuntivo 2024 *Il valore del consuntivo per il periodo 2020-2023 rientra nel valore minimo (4,66) ed il valore massimo (6,94)*

Stato avanzamento al 31/12/2024

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

OBIETTIVI TRASVERSALI

Obiettivo	03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)
Area di intervento	6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*Il documento di attestazione dell'OIV è stato pubblicato sul sito istituzionale della Società entro i termini previsti dall'Autorità al 06 dicembre 2023*					
Nota consuntivo 2024	*Il documento di attestazione dell'OIV è stato pubblicato sul sito istituzionale della Società entro i termini previsti dall'Autorità al 31 maggio 2024*					
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*Il piano di programmazione triennale 2024-2026 sulla trasparenza e corruzione è stato pubblicato sul sito istituzionale della società entro i termini previsti dall'autorità al 31 gennaio 2024.*					
Nota consuntivo 2024	*Il piano di programmazione triennale 2025-2027 sulla trasparenza e corruzione è stato pubblicato sul sito istituzionale della società entro i termini previsti dall'autorità al 31 gennaio 2025.*					
Attuazione delle misure di prevezione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Nota consuntivo 2023	*La società ha ottemperato all'invio della check list in ambito di anticorruzione trasparenza in data 21/09/2023.*					
Nota consuntivo 2024	*La società ha ottemperato all'invio della check list in ambito di anticorruzione trasparenza in data 18/09/2024.*					

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo	04 - Valorizzazione immobiliare Palazzo Galliera
Area di intervento	4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Udm	Consuntivo 2023	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Predisposizione gara per l'ottenimento del progetto definitivo	Date		31/12/2024			
Nota consuntivo 2024	*Obbiettivo non raggiunto. La società prevede di fare un bando per la valorizzazione entro il 31/12/2025.*					
Benestare Soprintendenza relativo alla progettazione definitiva	Date				31/12/2025	
Predisposizione gara finalizzata alla valorizzazione tramite l'individuazione del soggetto interessato	Date					31/12/2026

Stato avanzamento al 31/12/2024

OBIETTIVI OPERATIVI DUP CORRELATI

07.02.01 - RISPOSTA ALL'EMERGENZA ABITATIVA	Aumentare la capacità di risposta alla domanda di alloggi e all'emergenza abitativa, attraverso il recupero del patrimonio edilizio pubblico e l'introduzione di nuovi modelli di residenzialità che contrastino la creazione e l'isolamento di quartieri ghetto
09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE	Razionalizzare e valorizzare il patrimonio comunale attraverso strategie efficaci di real estate e l'individuazione di spazi per l'insediamento di nuove attività produttive

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
INDICATORI DI SERVIZIO	S/N				
N° alloggi assegnati in Social Housing	Num	6,00	4,00	6,00	79,00
Nota consuntivo 2021 *Nuovi contratti su immobili pervenuti da RiGenova*					
Nota consuntivo 2022 *Nuovi contratti su immobili pervenuti da RiGenova*					
N° interventi di ripristino immobili in Social Housing	Num	4,00	5,00	4,00	73,00
Nota consuntivo 2022 *5 interventi al 31.12.22 convenzione 106 alloggi - convenzione 18 alloggi - conferimento Porro/Campasso - Via Prè - Minoretti (ultimati lavori ad aprile 2022)*					
Nota consuntivo 2023 *4 interventi al 31/12/2023: convenzione 106-convenzione 18-conferimento Porro Campasso e Via Pre*					
Nota consuntivo 2024 *73 interventi al 31/12/2023: convenzione 106-convenzione 18-conferimento Porro Campasso e Via Pre*					
INDICATORI PRESTAZIONALI	S/N				
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO	S/N				
Dati di contesto	S/N				
N° immobili destinati alla vendita	Num	126,00	116,00	188,00	101,00
N° immobili destinati alla locazione	Num	251,00	251,00	251,00	251,00
Nota consuntivo 2021 *106 +18 alloggi destinati Social Housing + 127 alloggi Porro e Campasso da conferimento 30/07/2021*					
Nota consuntivo 2022 *106+18 alloggi + 127 alloggi Porro/Campasso Social Housing*					
Nota consuntivo 2023 *106+18 alloggi + 127 alloggi Porro/Campasso Social Housing*					
Indicatori	S/N				
N° immobili venduti	Num	16,00	12,00	14,00	15,00
Nota consuntivo 2021 *16 immobili abitativi ex Tono*					
Nota consuntivo 2022 *9 immobili abitativi ex Tono e 3 immobili commerciali*					
Nota consuntivo 2023 *14 immobili abitative ex Tono*					
Nota consuntivo 2024 *15 immobili abitative ex Tono*					
N° immobili ad uso abitativo locati	Num	706,00	663,00	648,00	632,00
Nota consuntivo 2021 *655 UI ex Tono e 51 ex RiGenova*					
Nota consuntivo 2022 *614 UI ex Tono e 49 UI ex RiGenova*					
Nota consuntivo 2023 *598 UI ex Tono e 50 UI ex RiGenova*					

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

INDICATORI					
Indicatori quali quantitativi di servizio	**Udm**	**Consuntivo 2021**	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**	**Consuntivo 2024**
N° immobili ad uso commerciale locati	Num	183,00	212,00	211,00	211,00
Nota consuntivo 2021 *131 posti auto - 12 UI di rilievo (Matitone, Mercato Ortofrutticolo Bolzaneto, Giotto, Archi) - 40 UI attività commerciale*					
Nota consuntivo 2022 *165 posti auto - 6 UI di rilievo (Matitone - Mercato Frutta - Mercato Fiori - Archi 13r-15r e 17r) - 41 UI attività commerciale*					
Nota consuntivo 2023 *165 posti auto - 6 UI di rilievo (Matitone - Mercato Frutta - Mercato Fiori - Archi 13r-15r e 17r) - 40 UI attività commerciale*					
N° immobili locati = N° immobili ad uso abitativo locati+ N° immobile ad uso commerciale locati	Num	889,00	875,00	859,00	843,00
N° contratti rent to buy conclusi	Num				
N° immobili ad uso non abitativo locati con opzione di acquisto	Num	1,00	10,00	10,00	10,00
Nota consuntivo 2021 *Via degli Archi civv. 1-3-5-7-9-11*					
Nota consuntivo 2022 *Contratti commerciali stipulati dal 2016 al 2022*					
Nota consuntivo 2023 *Contratti commerciali stipulati dal 2016 al 2022*					
INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO ECONOMICO	S/N				
Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni	EUR	7.839.583,00	9.709.272,00	8.300.898,00	8.197.503,00
Nota consuntivo 2021 *Rispetto anno precedente venduto stesso numero immobili ma di valore inferiore*					
Nota consuntivo 2022 *Incremento per ricavi da vendite 3 commerciali e incremento ricavi da locazione su collegata SGM*					
Ricavi da contratti di locazione per immobili ad uso abitativo	EUR	1.200.415,00	1.225.592,00	1.273.427,00	1.379.178,54
Nota consuntivo 2021 *Flessione delle locazioni per rilascio alloggi*					
Nota consuntivo 2022 *Dato in linea con anno precedente, lieve incremento da Istat*					
Nota consuntivo 2023 *Dato in linea con anno precedente, lieve incremento da Istat*					
Nota consuntivo 2024 *Dato in aumento rispetto lo scorso anno a seguito di nuove locazioni ad uso abitativo Social housing e studenti*					
Ricavi da contratti di locazione per immobili ad uso commerciale	EUR	5.372.602,00	6.605.080,00	5.633.014,00	5.651.499,00
Nota consuntivo 2021 *Locazione del 20^ piano del Matitone dal 2^ semestre*					
Nota consuntivo 2022 *Incremento per proventi su collegata SGM pari a 1.167.000 (IMU 2017-2022)*					
Ricavi da contratti di locazione = Ricavi da contratti di locazione per immobili ad uso abitativo + Ricavi da contratti di locazione per immobili ad uso commerciale	EUR	6.573.016,00	7.830.672,00	6.906.441,00	7.030.678,00
Ricavi da vendita immobili	EUR	1.266.567,00	1.878.600,00	1.394.457,00	1.166.825,00
Nota consuntivo 2022 *Vendute 9 UI ad uso abitativo e 3 UI ad uso non abitativo*					
Nota consuntivo 2023 *Vendute 14 UI ad uso abitativo*					
Ricavo medio ad immobile ad uso abitativo locato = Ricavi da contratti di locazione per immobili ad uso abitativo/ N° immobili ad uso abitativo locati	EUR	1.700,30	1.848,56	1.965,17	2.182,24

SOCIETA' PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE S.P.A.

INDICATORI

Indicatori quali quantitativi di servizio	Udm	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Ricavo medio ad immobilead uso commerciale locato = Ricavi da contratti di locazione per immobili ad uso commerciale/ N° immobili ad uso commerciale locati	EUR	29.847,78	31.156,03	26.696,75	26.784,36
Costi della produzione	EUR	8.111.270,00	10.866.453,00	8.742.347,00	8.431.300,00
Nota consuntivo 2021	*Ridotta quota di ammortamento a seguito allungamento diritto di superficie del Mercato Ortofrutticolo di Bolzaneto*				
Nota consuntivo 2022	*Incremento dei costi dovuto per IMU su Mercato Ortofrutticolo anni 2017-2022 per € 1.167.000 oltre presunte sanzioni per € 350.294, svalutazione perdite presunte su crediti clienti ex Tono per € 248.324, svalutazione immobili a copertura del minor valore di realizzo per € 515.081 e costi per servizi su acquisto energia elettrica.*				
Margine Operativo Lordo:valore non inferiore rispetto all'anno precedente	EUR	4.776.546,00	7.244.563,00	4.459.964,00	5.767.954,00
Nota consuntivo 2022	*Il valore tiene conto della sopravvenienza attiva derivante dal rilascio del fondo Agenzia delle Entrate accantonato nel 2017 per la controllata SVI*				
Marginalità calcolata come rapporto tra MOL ed i ricavi dalle vendite e prestazioni= (Margine Operativo Lordo / Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni)*100	%.	60,92	74,61	53,73	70,36
INDICATORI PRESTAZIONALI TECNICI E DI TIPO ECONOMICO RELATIVI AL PERSONALE	S/N				
N° medio dipendenti	Num	15,17	14,17	13,92	14,17
Nota consuntivo 2021	*Assunzione a tempo determinato 2 tecnici - Dimissioni di 1 quadro a fine marzo 21 e 1 impiegato a fine ottobre 21*				
Nota consuntivo 2022	*La Società al 31 dicembre 2022 contava 12 dipendenti (numero medio 14,17). Dimissioni di un quadro reparto amministrativo e di n. 1 impiegata a tempo determinato reparto Marketing. Assunti 3 dipendenti a tempo indeterminato per rafforzare il reparto tecnico e il reparto acquisti. E' presente in azienda anche 1 risorsa con contratto interinale di supporto al reparto tecnico.*				
Nota consuntivo 2023	*La Società al 31 dicembre 2023 contava 14 dipendenti (numero medio 13,92). Assunti 2 dipendenti a tempo determinato per rafforzare il reparto tecnico e il reparto marketing. Ha dato le dimissioni per pensionamento la risorsa con contratto interinale di supporto al reparto tecnico.*				
Nota consuntivo 2024	*La Società al 31 dicembre 2024 contava 14 dipendenti (numero medio 14,17). Assunti 1 dipendenti a tempo determinato per rafforzare il reparto amministrativo ed una risorsa con contratto interinale a tempo determinato di supporto al reparto gestionale. Ha dato le dimissioni un impiegato a tempo indeterminato del reparto tecnico.*				
N° ore annuali lavorate	Ore	22.016,00	21.784,00	21.691,00	23.337,00
Tasso di assenza	%.	3,49	4,13	4,48	2,27
Costo del personale	EUR	706.097,00	693.299,00	637.485,00	646.476,00
Incidenza % del costo del personale sui costi della produzione = (Costo del personale/Costi della produzione)*100	%.	8,70	6,38	7,29	7,67
Produttività del personale calcolato come rapporto tra MOL e il N° medio dei dipendenti = Margine Operativo Lordo/ N° medio dipendenti	EUR	314.807,90	511.261,00	320.400,00	407.054,00

SEZIONE OPERATIVA

2. Obiettivi, Budget e Personale

2.1 Obiettivi 2026/2028 assegnati alle società controllate e in controllo analogo congiunto

2.2 Obiettivi 2025 - stato di avanzamento al 30/06/2025

2.3 Obiettivi 2024 - consuntivazione al 31/12/2024 e indicatori quali-quantitativi di servizio

2.4 Piano di fabbisogno del personale – consuntivazione 2024

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	66.335.073	69.401.835	72.496.214	74.780.693
2. Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	0	0	0	0
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	23.090.144	24.952.708	26.138.161	27.052.996
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	5.141.072	4.535.465	4.758.414	4.924.959
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	620.363	650.000	650.000	650.000
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	199.576	50.000	50.000	50.000
10 Altri oneri	2.886	0	0	0
TOTALE A)	**95.389.114**	**99.590.008**	**104.092.789**	**107.458.649**
B				
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	199.576	50.000	50.000	50.000
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	37.046	35.000	5.833	0
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	5.957.093	8.869.376	12.121.414	15.487.274
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	2.284.398	2.361.369	2.361.369	2.361.369
6. Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	0	0	0	0
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0
Totale B)	**8.478.114**	**11.315.745**	**14.538.617**	**17.898.643**
Totale A-B	**86.911.000**	**88.274.263**	**89.554.172**	**89.560.005**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	1.912	1.932	1.949	1.971
Assunzioni	80	77	82	60
Cessazioni	60	60	60	60
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**1.932**	**1.949**	**1.971**	**1.971**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	19	39	1	1
Assunzioni	221	161	161	161
Cessazioni	201	199	161	161
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**39**	**1**	**1**	**1**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**1.971**	**1.950**	**1.972**	**1.972**
Margine Operativo Lordo aziendale	21.676.332	20.017.325	22.054.838	21.689.397
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**22,72%**	**20,09%**	**21,18%**	**20,18%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	3.368.592	3.313.570	3.337.300	3.352.700
2. Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	0	0	0	0
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	1.125.442	1.086.893	1.095.593	1.100.093
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	200.366	191.900	192.000	192.100
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	69.127	70.000	70.000	70.000
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	29.182	37.000	37.000	37.000
10 Altri oneri	0	0	0	0
TOTALE A)	**4.792.709**	**4.699.363**	**4.731.893**	**4.751.893**
B				
1. Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	29.182	37.000	37.000	37.000
3. Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	0	0	0	0
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	509.915	499.790	529.790	559.790
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	34.050	36.500	36.500	36.500
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	210.000	210.000	210.000	210.000
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0
Totale B)	**783.147**	**783.290**	**813.290**	**843.290**
Totale A-B	**4.009.562**	**3.916.073**	**3.918.603**	**3.908.603**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	83	92	96	96
Assunzioni	10	4	0	0
Cessazioni	2	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**91**	**96**	**96**	**96**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	12	5	1	1
Assunzioni	6	0	0	0
Cessazioni	12	4	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**6**	**1**	**1**	**1**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**97**	**97**	**97**	**97**
Margine Operativo Lordo aziendale	1.112.472	618.960	660.100	745.100
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**23,21%**	**13,17%**	**13,95%**	**15,68%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	13.659.067	14.250.000	14.250.000	14.250.000
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	0	0	0	0
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	4.131.833	4.350.000	4.350.000	4.350.000
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	1.130.017	1.000.000	1.000.000	1.000.000
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	499.157	520.000	520.000	520.000
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	100.342	85.000	85.000	85.000
10. Altri oneri	0	0	0	0
TOTALE A)	**19.520.416**	**20.205.000**	**20.205.000**	**20.205.000**
B				
1. Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	100.342	85.000	85.000	85.000
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	0	0	0	0
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	2.487.505	3.527.039	3.527.039	3.527.039
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	962.299	995.162	995.162	995.162
6. Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	0	0	0	0
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0
Totale B)	**3.550.146**	**4.607.201**	**4.607.201**	**4.607.201**
Totale A-B	**15.970.270**	**15.597.799**	**15.597.799**	**15.597.799**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	377	399	406	405
Assunzioni	33	14	9	10
Cessazioni	11	7	10	10
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**399**	**406**	**405**	**405**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	1	0	0	0
Assunzioni	0	0	0	0
Cessazioni	1	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**0**	**0**	**0**	**0**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**399**	**406**	**405**	**405**
Margine Operativo Lordo aziendale	1.411.725	2.747.500	1.740.000	1.690.000
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**7,23%**	**13,59%**	**8,61%**	**8,36%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	516.122	485.404	485.404	485.404
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	10.440	10.440	10.440	10.440
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	161.164	154.530	154.530	154.530
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	42.048	39.387	39.387	39.387
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	0	7.990	7.990	7.990
8. Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0	3.759	3.759	3.759
10 Altri oneri	0	0	0	0
TOTALE A)	**729.774**	**701.510**	**701.510**	**701.510**
B				
1. Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	0	0	0	0
3. Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	0	0	0	0
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	0	0	0	0
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	21.510	21.510	21.510	21.510
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	0	0	0	0
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0
Totale B)	**21.510**	**21.510**	**21.510**	**21.510**
Totale A-B	**708.264**	**680.000**	**680.000**	**680.000**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	25	24	21	21
Assunzioni	0	0	0	0
Cessazioni	1	3	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**24**	**21**	**21**	**21**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	0	0	0	0
Assunzioni	41	41	41	41
Cessazioni	41	41	41	41
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**0**	**0**	**0**	**0**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**24**	**21**	**21**	**21**
Margine Operativo Lordo aziendale	264.643	345.000	355.000	365.000
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**36,26%**	**49,17%**	**50,60%**	**52,03%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	1.685.092	1.737.863	1.737.863	1.737.863
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	0	0	0	0
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	546.787	578.163	578.163	578.163
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	139.597	158.781	158.781	158.781
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	55.972	55.500	55.500	55.500
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0	0	0	0
10 Altri oneri	18.197	0	0	0
TOTALE A)	**2.445.645**	**2.530.307**	**2.530.307**	**2.530.307**
B				
1. Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	0	0	0	0
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	0	0	0	0
4. Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	0	0	0	0
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	139.062	139.062	139.062	139.062
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	110.000	131.339	133.000	133.000
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda	0	0	0	0
Totale B)	**249.062**	**270.401**	**272.062**	**272.062**
Totale A-B	**2.196.583**	**2.259.906**	**2.258.245**	**2.258.245**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	43	43	44	44
Assunzioni	6	1	0	0
Cessazioni	6	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**43**	**44**	**44**	**44**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	3	2	3	3
Assunzioni	2	1	0	0
Cessazioni	3	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**2**	**3**	**3**	**3**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**45**	**47**	**47**	**47**
Margine Operativo Lordo aziendale	922.971	797.193	845.193	893.193
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**37,73%**	**31,50%**	**33,40%**	**35,29%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	5.779.682	6.113.000	6.185.000	6.300.000
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	0	0	0	0
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	1.856.021	2.073.000	2.095.000	2.130.000
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	404.754	404.000	410.000	420.000
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	203.195	210.000	210.000	210.000
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	42.152	62.706	62.706	23.515
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	34.140	26.000	26.000	26.000
10 Altri oneri	0	0	0	0
TOTALE A)	**8.319.943**	**8.888.706**	**8.988.706**	**9.109.515**
TOTALE A) RETTIFICATO	7.169.823	7.250.704	7.314.004	7.430.613
B				
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	34.140	26.000	26.000	26.000
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	60.232	60.000	60.600	40.000
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	1.564.506	1.679.706	1.841.706	2.003.706
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	387.853	442.000	453.100	462.000
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	363.090	467.500	467.500	467.500
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda	0	0	0	0
Totale B)	**2.409.822**	**2.675.206**	**2.848.906**	**2.999.206**
Totale A-B	**5.910.121**	**6.213.500**	**6.139.800**	**6.110.309**
Totale A) rettificato-B	**4.760.001**	**4.575.498**	**4.465.098**	**4.431.407**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	153	156	162	162
Assunzioni	8	6	0	0
Cessazioni	5	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**156**	**162**	**162**	**162**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	2	1	0	0
Assunzioni	0	0	0	0
Cessazioni	1	1	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**1**	**0**	**0**	**0**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**157**	**162**	**162**	**162**
Margine Operativo Lordo aziendale	5.104.325	4.210.000	4.780.000	4.780.000
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**61,35%**	**47,36%**	**53,17%**	**52,47%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	566.823	645.297	627.346	627.346
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	0	0	0	0
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	191.409	221.175	215.023	215.023
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	47.567	53.782	52.285	52.285
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	19.659	20.800	20.800	20.800
8. Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9. Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0	0	0	0
10. Altri oneri	0	0	0	0
TOTALE A)	**825.458**	**941.054**	**915.454**	**915.454**
B				
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	382.543	460.894	430.000	430.000
2. Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	0	0	0	0
3. Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	0	0	0	0
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	57.556	67.900	67.900	67.900
5. Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	0	0	0	0
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	0	0	0	0
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0
Totale B)	**440.099**	**528.794**	**497.900**	**497.900**
Totale A-B	**385.359**	**412.260**	**417.554**	**417.554**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	12	13	13	18
Assunzioni	1	0	5	0
Cessazioni	0	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**13**	**13**	**18**	**18**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	1	7	6	1
Assunzioni	7	0	0	0
Cessazioni	3	1	5	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**5**	**6**	**1**	**1**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**18**	**19**	**19**	**19**
Margine Operativo Lordo aziendale	125.574	122.572	104.275	104.275
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**15,21%**	**13,02%**	**11,39%**	**11,39%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	2.347.917	2.457.375	2.274.490	2.301.492
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	3.074	0	0	0
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	799.775	830.632	755.656	764.125
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	197.658	200.844	188.638	159.742
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	58.597	60.327	60.095	58.702
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	33.784	50.750	55.000	55.000
10 Altri oneri	0	0	0	0
TOTALE A)	**3.440.805**	**3.599.928**	**3.333.879**	**3.339.061**
B				
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	33.784	50.750	55.000	55.000
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	154.280	127.701	0	0
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	351.167	422.414	469.138	530.647
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	77.562	112.910	48.270	48.858
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	28.459	106.695	99.255	91.218
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0
Totale B)	**645.252**	**820.470**	**671.663**	**725.723**
Totale A-B	**2.795.553**	**2.779.458**	**2.662.216**	**2.613.338**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	46	46	41	44
Assunzioni	2	0	5	0
Cessazioni	2	5	2	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**46**	**41**	**44**	**44**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	1	1	1	1
Assunzioni	2	0	0	0
Cessazioni	1	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**2**	**1**	**1**	**1**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**48**	**42**	**45**	**45**
Margine Operativo Lordo aziendale	7.314.591	5.215.731	5.783.641	6.771.988
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**212,58%**	**144,88%**	**173,48%**	**202,81%**

	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE				
Spesa del personale				
A				
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	450.143	497.902	502.000	502.000
2. Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	21.588	13.000	0	0
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	137.725	153.591	156.663	156.663
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	37.020	37.200	37.000	37.000
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	20.545	23.254	23.100	23.100
8. Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	5.210	5.000	5.000	6.000
10 Altri oneri	0	0	0	0
TOTALE A)	**672.231**	**729.947**	**723.763**	**724.763**
B				
1. Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	5.210	5.000	5.000	6.000
3. Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	0	0	0	0
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	0	0	0	0
5. Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	0	0	0	0
6. Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	0	0	0	0
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0
Totale B)	**5.210**	**5.000**	**5.000**	**6.000**
Totale A-B	**667.021**	**724.947**	**718.763**	**718.763**
Dipendenti a tempo indeterminato				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	12	12	12	14
Assunzioni	2	0	2	1
Cessazioni	2	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**12**	**12**	**14**	**15**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili				
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	2	2	3	1
Assunzioni	2	2	0	0
Cessazioni	2	1	2	1
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**2**	**3**	**1**	**0**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**14**	**15**	**15**	**15**
Margine Operativo Lordo aziendale	5.767.954	4.970.578	5.428.922	5.693.863
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**858,03%**	**680,95%**	**750,09%**	**785,61%**

SEZIONE OPERATIVA

3 Relazioni Previsionali Aziendali delle Società Controllate

3.1 Società controllate direttamente "in house"

3.2 Società controllate direttamente

3.3 Società in controllo analogo congiunto con partecipazione minoritaria

PREMESSA

Le RPA sono basate su assumption formulate in via previsionale dalle società interessate: l'effettiva implementazione di quanto previsto nei documenti programmatori risente pertanto del verificarsi o meno di tali assunzioni. Ne consegue che, al mutare della fattispecie presupposta, ogni società interessata è tenuta a riprogrammare l'attività e a predisporre un aggiornamento della RPA.

In merito agli importi inseriti nelle RPA, e specialmente quelli relativi agli investimenti e agli affidamenti, le competenze del Consiglio Comunale riguardano l'operazione e non le correlate grandezze economiche, che sono da intendersi a titolo orientativo, rimanendo ferma la competenza della società interessata a individuare le modalità per addivenire alla determinazione del prezzo ai sensi di legge.

Società titolari di Contratti di Servizio affidati da un Ente d'Ambito

In ossequio al dettato dell'art. 19 del d.lgs. n. 175/2016 e richiamata la giurisprudenza contabile in materia di reclutamento di personale da parte delle società in house, per le società titolari di Contratti di Servizio affidati da un Ente d'Ambito, che esercita sulle stesse il controllo analogo congiunto con il Comune, le previsioni assunzionali riportate nei Piani del Fabbisogno all'interno della RPA si intendono approvate dal Comune solo a seguito e nei limiti dell'approvazione formale dei predetti Piani da parte dell'Ente d'Ambito affidante in qualità di soggetto deputato al governo del Contratto di Servizio, di cui definisce il perimetro e gli eventuali ampliamenti; devono essere in ogni caso fatti salvi gli equilibri di bilancio sia nel breve che nel medio-lungo termine.

MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
GENOVA Parcheggi				
	Titolo 1 spese correnti	1.291.858,00	1.291.858,00	1.291.858,00
PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO				
ASTER				
	Titolo 1 spese correnti	420.000,00	320.000,00	320.000,00
	Titolo 2 spese in conto capitale	2.062.041,96	2.062.041,96	2.062.041,96
	Totale Programma 6	2.482.041,96	2.382.041,96	2.382.041,96
	TOTALE MISSIONE 1	**3.773.899,96**	**3.673.899,96**	**3.673.899,96**

MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
AMT				
	Titolo 1 spese correnti	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
GENOVA Parcheggi				
	Titolo 1 spese correnti	9.479.499,83	7.530.000,00	7.530.000,00
	TOTALE MISSIONE 3	**13.279.499,83**	**11.330.000,00**	**11.330.000,00**

MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
GENOVA Parcheggi				
	Titolo 1 spese correnti	70.545,00	70.545,00	70.545,00
	TOTALE MISSIONE 4	**70.545,00**	**70.545,00**	**70.545,00**

MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO				
BAGNI MARINA				
	Titolo 1 spese correnti	395.000,00	395.000,00	395.000,00
	TOTALE MISSIONE 6	**395.000,00**	**395.000,00**	**395.000,00**

MISSIONE 7 - TURISMO				
		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
ASTER				
	Titolo 1 spese correnti	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	TOTALE MISSIONE 7	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**

MISSIONE 9 -SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 1 - DIFESA DEL SUOLO				
ASTER				
	Titolo 2 spese in conto capitale	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
PROGRAMMA 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
ASTER				
	Titolo 1 spese correnti	5.060.000,00	5.060.000,00	5.060.000,00
	Titolo 2 spese in conto capitale	1.407.019,00	1.407.019,00	1.407.019,00
	Totale Programma 2	6.467.019,00	6.467.019,00	6.467.019,00
PROGRAMMA 3 - RIFIUTI				
AMIU				
	Titolo 1 spese correnti	176.933.519,55	176.933.519,55	176.933.519,55
	TOTALE MISSIONE 9	**185.900.538,55**	**185.900.538,55**	**185.900.538,55**

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
AMT				
	Titolo 1 spese correnti	25.755.267,25	25.755.267,25	25.755.267,25
GENOVA Parcheggi				
	Titolo 1 spese correnti	157.380,00	157.380,00	157.380,00
PROGRAMMA 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
ASTER				
	Titolo 1 spese correnti	12.363.681,00	12.363.681,00	12.363.681,00
	Titolo 2 spese in conto capitale	8.509.771,00	8.509.771,00	8.509.771,00
	Totale Programma 5	20.873.452,00	20.873.452,00	20.873.452,00
	TOTALE MISSIONE 10	**46.786.099,25**	**46.786.099,25**	**46.786.099,25**

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
A.SE.F.				
	Titolo 1 spese correnti	60.000,00	60.000,00	60.000,00
BAGNI MARINA				
	Titolo 1 spese correnti	40.000,00	40.000,00	40.000,00
PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
AMIU				
	Titolo 1 spese correnti	1.076.136,00	1.076.136,00	1.076.136,00
	TOTALE MISSIONE 12	**1.176.136,00**	**1.176.136,00**	**1.176.136,00**

MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
		Previsione 2026	Previsione 2027	Previsone 2028
PROGRAMMA 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE				
JOB CENTRE				
	Titolo 1 spese correnti	1.000.000,00	600.000,00	600.000,00
	TOTALE MSISIONE 15	**1.000.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE

Come previsto dall'art 15 del Regolamento sui controlli delle società partecipate, le società direttamente controllate trasmettono annualmente all'Amministrazione Comunale la Relazione Previsionale Aziendale (R.P.A.) contenente la rappresentazione degli andamenti del budget, delle dinamiche di costo del personale e degli obiettivi di piano delle società stesse.

SEZIONE 3.1 comprende le R.P.A. delle società controllate direttamente "in house" che si approvano con il presente provvedimento.

1. AMIU GENOVA S.p.A.
2. A.S.T.E.R. S.p.A.
3. FARMACIE GENOVESI S.r.L.
4. F.S.U. S.r.L.
5. GENOVA PARCHEGGI S.p.A.
6. JOB CENTRE S.r.l.
7. S.P.I.M. S.p.A.

La società AMIU GENOVA S.p.A., con nota allegata, ha confermato la R.P.A. (Business Plan) 2025-2029.

Le società A.M.T S.p.A. e BAGNI MARINA GENOVESE S.r.L. non hanno trasmesso le R.P.A. 2026-2028 in tempo utile per il recepimento nell'ambito del presente documento.

SEZIONE 3.2 comprende le R.P.A delle società controllate direttamente di cui si prende atto.

1. A.S.E.F. S.r.L.

2. PORTO ANTICO S.p.A.

La società Porto Antico S.p.A. ha fornito nella R.P.A. il dettaglio dello stato di avanzamento degli investimenti previsti nel Piano a Medio Termine 2021-2025, base per l'aumento di capitale sociale approvato dai soci, visti nella loro evoluzione dal 2021 al 2028. A questo riguardo si prende atto di quanto prospettato da Porto Antico anche per quanto riguarda lo sviluppo degli investimenti, tenuto conto che, richiamato quanto esposto nella premessa della presente sezione e posta la competenza del Consiglio Comunale per l'operazione di investimento nel suo complesso, restano in capo alla società interessata la realizzazione del piano degli investimenti e la sua evoluzione, nel rispetto degli indirizzi già forniti dai soci e degli equilibri di bilancio.

SEZIONE 3.3 comprende le R.P.P delle società in controllo analogo congiunto con partecipazione minoritaria di cui si prende atto.

1. Liguria Digitale S.p.A. 2026

La società FILSE S.p.A. (contenente la R.P.P. di I.R.E. S.p.A.) non ha trasmesso la R.P.P. 2026 in tempo utile per il recepimento nell'ambito del presente documento.

SEZIONE OPERATIVA

3 Relazioni Previsionali Aziendali delle Società Controllate

3.1 Società controllate direttamente "in house"

3.2 Società controllate direttamente

3.3 Società in controllo analogo congiunto con partecipazione minoritaria

AMIU Genova s.p.a.
91.15%

oggetto sociale (estratto)
raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti urbani e speciali non pericolosi e pericolosi, di rifiuti assimilabili agli urbani e di rifiuti da imballaggi; pulitoria delle strade; servizio rifiuti domestici ingombranti; sgombero neve; progettazione, realizzazione e gestione discariche…

capitale sociale: € 14.405.276

soci:	comune di genova	91,15%
	azioni proprie	4,96%
	città metropolitana di genova	3,89%

servizi affidati:
gestione del ciclo dei rifiuti urbani e governo dei servizi relativi al settore dell'igiene ambientale

durata del contratto di servizio: con Deliberazione del Consiglio della Città Metropolitana di Genova n. 19 del 03/06/2020 è stato affidato ad AMIU Genova S.p.A. il servizio di gestione integrata rifiuti in concessione per il bacino del Genovesato per il periodo 2021-2035 secondo il modello dell'in-house providing.

risultato netto al 31 dicembre 2024: € 27.050

contratto di servizio	2024	assestato 2025	previsione 2026
previsione - impegno per onere a carico bilancio comunale (IVA inclusa) di cui	**175.037.253**	**178.009.656**	**178.009.656**
- servizio di gestione dei rifiuti urbani	173.961.117	176.933.520	176.933.520
- servizi necroscopici	1.076.136	1.076.136	1.076.136

Genova, 13/11/2025
Protocollo n° 17697/25

Spett.le
Comune di Genova
Direzione Pianificazione Strategica e Governance Societaria
Via Garibaldi 9, Genova
comunegenova@postemailcertificata.it

Spett.le
Città Metropolitana di Genova
Piazzale Mazzini 2, Genova
pec@cert.cittametropolitana.genova.it

OGGETTO: Conferma del Piano Industriale trasmesso a maggio 25 e aggiornamenti sulle condizioni di incertezza.

Gentilissimi,

facciamo seguito alla trasmissione del Piano Industriale 2025-2029, avvenuta nel mese di maggio, per fornire un aggiornamento sul relativo stato di attuazione.

A seguito dell'attuale quadro di incertezza che caratterizza alcune variabili strategiche e finanziarie a livello nazionale e locale, non risulta al momento possibile procedere con un aggiornamento del Piano, che pertanto viene confermato nella versione già trasmessa quale riferimento operativo e programmatico in essere.

1. Premessa di contesto
Il contesto economico e regolatorio italiano, europeo e locale continua a presentare variabili di rilievo per le aziende del comparto ambientale. Tra i principali fattori di incertezza che condizionano la revisione del Piano, si segnalano:

- Rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL): le trattative risultano tuttora sospese a livello nazionale, con una giornata di sciopero già effettuata e una nuova prevista per il 10/12 p.v.;
- Definizione dei contratti di vendita dei materiali da raccolta differenziata (RD): i termini contrattuali sono ancora in fase negoziale, incidendo sulle previsioni di ricavo;

Azienda Multiservizi e d'Igiene Urbana Genova S.p.A.
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Genova
Sede Legale, Direzione e Uffici Amministrativi: Via G. D'Annunzio, 27 – 16121 Genova
Reg. Imp. GE R.E.A. 355781 C.F. e P.I. 03818890109
Capitale sociale: 14.405.276,00 i.v.

Tel 010 558113 - Fax 010 5584515 - info@amiu.genova.it - amiu@pec.amiu.genova.it
www.amiu.genova.it

- Gara per l'assegnazione dei flussi a termovalorizzazione (circa 70.000 e 30.000 t/anno): la definizione delle procedure condiziona l'ottimizzazione logistica e i costi di servizio;
- Gestione della situazione contrattuale della controllata GEAM con AdSP, con particolare riferimento ai periodi successivi al 31/12/2025;
- Estensione del perimetro del contratto di servizio per le aree Waterfront e altre zone, non ancora definita da parte di Città Metropolitana, con impatti significativi su costi e ricavi;
- Permute immobiliari con il Comune di Genova (aree Volpara – PNRR, Scarpino e Ponte San Giorgio), come da plurima precedente corrispondenza e tuttora oggetto di confronto tecnico e amministrativo, anche al fine di evitare rischi potenziali nella perdita del finanziamento del PNRR;
- Strategie per l'acquisizione e la riorganizzazione logistica delle aree aziendali, con impatti economici e finanziari rilevanti;
- Adeguamento ai nuovi criteri tariffari ARERA – MTR-3, in vigore per il periodo 2024-2029, e introduzione obbligatoria dei sistemi di riconoscimento e misurazione a partire dal 01/01/2028, anche a seguito delle dichiarazioni di ARERA di non riconoscere slittamenti per le grandi realtà urbane e vista anche la comunicazione di Città Metropolitana che invita a definire un nuovo piano investimenti in materia;
- Indirizzo per la partecipazione alla gara regionale per l'impianto finale di trattamento, con effetti sui costi di predisposizione dell'offerta e sulla possibile individuazione di partner industriali.

2. Riferimenti normativi e programmatici

Si evidenzia come le variabili sopra indicate si inseriscano nel quadro del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti 2023-2029 della Regione Liguria e del vigente MTR-3 di ARERA, strumenti di riferimento per la pianificazione economico-regolatoria del servizio.

L'azienda mantiene piena coerenza con gli indirizzi di tali strumenti, perseguendo obiettivi di efficienza, sostenibilità e innovazione.

3. Azioni di monitoraggio e mitigazione

AMIU continua a presidiare con attenzione tutte le variabili evolutive, adottando azioni di mitigazione già in corso o in fase di valutazione, tra cui:

- lavoro di approfondimento per la redazione del piano con supporti consulenziali di Confservizi e altri soggetti come indicati dall'Amministrazione;
- analisi periodica degli scenari economico-finanziari a supporto del Piano Industriale;
- tavoli tecnici con Comune e Città Metropolitana per la definizione del nuovo perimetro contrattuale e di investimento;
- dialogo con i consorzi di filiera e i soggetti regionali per la stabilizzazione dei ricavi da RD;
- sviluppo di ipotesi logistiche alternative e ottimizzazione dei costi di raccolta e smaltimento.

Non appena le condizioni di contesto lo consentiranno, provvederemo all'aggiornamento del Piano Industriale, corredato da un piano di riequilibrio volto a recepire eventuali maggiori costi derivanti dalle variabili sopra indicate.

Comprendiamo l'importanza di disporre di un Piano Industriale aggiornato e dettagliato, accompagnato da un piano di riequilibrio per i potenziali maggiori costi emergenti dalle voci indicate, quale strumento essenziale per la programmazione strategica e la gestione operativa. Continuiamo a monitorare con attenzione le variabili sopra indicate e a intraprendere le azioni necessarie per mitigare i rischi correlati.

Rimaniamo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento o approfondimento ritenuto necessario. Ringraziandovi per la collaborazione e il supporto, porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Genova, 13/11/2025

il Presidente
Giovanni Battista Raggi
(firmato digitalmente)

Azienda Multiservizi e d'Igiene Urbana Genova S.p.A.
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Genova
Sede Legale, Direzione e Uffici Amministrativi: Via G. D'Annunzio, 27 – 16121 Genova
Reg. Imp. GE R.E.A. 355781 C.F. e P.I. 03818890109
Capitale sociale: 14.405.276,00 i.v.

Tel 010 558113 - Fax 010 5584515 - info@amiu.genova.it - amiu@pec.amiu.genova.it
www.amiu.genova.it

CHIUDIAMO IL CERCHIO

BUSINESS PLAN 2025 2029

amiu GENOVA

Sommario

Il messaggio del Presidente 4
Il messaggio del Direttore Generale 5
I valori del gruppo 6
Composizione del gruppo e assetto societario ... 7
Organi Sociali 7
Assetto societario 8
Highlights Amiu Genova 10
Strategia industriale 2025/2029 11
Gli obiettivi del piano industriale 11
Obiettivi gestionali 11
Principale gestore dei servizi nella Città Metropolitana 13
Città Pulita 14
Raggiungimento dei target RD 14
Punto di riferimento per la logistica del flusso dei rifiuti in Liguria 17
Potenziamento impiantistico e ottimizzazione logistica 17
Gestione e strategia di filiera 19
Polo impiantistico di Scarpino 21
AMIU efficiente, flessibile, competente e sostenibile 24
La comunicazione: elemento strategico di sviluppo 25
AMIU e la crescita sostenibile 26
Action plan 28
Piano degli investimenti 28
Realizzazione nuove aree e impianti 31
Patrimonio Immobiliare 32
Automezzi e contenitori 32
Sistemi informativi 32
Progetti con finanziamenti nazionali ed europei approvati 33
Focus - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR 34
Conto Economico Riclassificato 37
Conto Economico a valore aggiunto 37
Analisi Conto Economico 38
Andamento risultati economici prospettici futuri 40
Analisi risultati economici 41
Stato Patrimoniale Riclassificato 43
Stato Patrimoniale Liquidità Esigibilità 43
Rendiconto Finanziario 45
Rendiconto finanziario 45
Posizione Finanziaria Netta 46
Allegati 47

Il messaggio del Presidente

Il Business Plan 2025-2029 rappresenta una nuova e ambiziosa sfida per AMIU. Dopo aver consolidato la gestione dei rifiuti nel Genovesato e avviato il rinnovamento del sistema di raccolta a Genova città, il 2024 ha segnato l'inizio del servizio nel nuovo bacino del Golfo Paradiso, grazie alla vittoria del bando pubblico in ATI con San Germano e Idealservice, ottenuta nel 2023.

Nel corso del 2025 sarà fondamentale calibrare l'utilizzo delle ecoisole "bilaterali", con l'obiettivo di risolvere le criticità emerse — in particolare l'abbandono dei rifiuti — e proseguire con l'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR, che rappresentano una leva strategica per l'innovazione e la sostenibilità dei servizi. Ma il 2025 sarà anche un anno cruciale per definire il futuro del sistema di trattamento dei rifiuti post-discarica. La chiusura della discarica di Scarpino, prevista per il 2030, impone una profonda riflessione strategica che AMIU ha già iniziato ad affrontare attraverso una nuova politica impiantistica. Fulcro di questa strategia è la partecipazione alla manifestazione di interesse per la realizzazione di un impianto finale regionale, volto a garantire la chiusura del ciclo in un'ottica di sostenibilità ambientale ed efficienza economica. Accanto a questo, AMIU sta promuovendo il rifacimento dell'impianto di selezione della Sardorella, con l'obiettivo di potenziare la capacità di recupero e migliorare la qualità della selezione dei materiali. Inoltre, l'Azienda intende partecipare, in joint venture con partner industriali qualificati, allo sviluppo e alla gestione di altri impianti regionali strategici, che possano completare in modo virtuoso il ciclo dei rifiuti. Queste iniziative mirano a ridurre la dipendenza dal conferimento in discarica, abbattere i costi di smaltimento e massimizzare il recupero delle materie prime seconde. Tutto ciò si sviluppa in un contesto economico tutt'altro che favorevole. L'adeguamento dei piani finanziari per il biennio 2025-2026 dovrà tenere conto degli effetti dell'inflazione avviata nel 2022, con un indice FOI che a dicembre ha raggiunto l'11,3%. Il meccanismo tariffario, basato sui dati economici del secondo anno precedente aggiornati tramite tassi monetari, ha visto un rialzo significativo: la Determina Arera 363/2021 prevedeva tassi fissi del 2,7% per il 2024 e 2025, ma oggi sono stati elevati rispettivamente al 4,5% e all'8,8%, per un incremento complessivo vicino al 14%. Nonostante ciò, il piano riesce a contenere tali aumenti grazie a interventi mirati all'efficientamento, senza impatti sull'occupazione.

Chi pensa che il rinnovamento e l'ammodernamento di realtà complesse come AMIU possano essere guidati da una singola intuizione personale, resterà deluso. Gli obiettivi — a volte sfidanti — che ci siamo dati sono raggiungibili solo attraverso l'impegno e la collaborazione quotidiana di ognuno di noi, indipendentemente dal ruolo ricoperto. Nessun piano di miglioramento è realizzabile senza la volontà e la cooperazione dell'intera comunità aziendale, fatta di dipendenti e dirigenti. La sfida è solo all'inizio. Ma la vinceremo, perché AMIU ha sempre saputo affrontare le difficoltà con energia, dedizione e un profondo senso di appartenenza. È su queste basi che costruiremo il nostro futuro.

Il messaggio del Direttore Generale

Ogni piano industriale è un progetto. Indica una direzione, traccia obiettivi, disegna scenari possibili. Una vera e propria mappa, che però deve essere letta con lucidità, affrontata con coraggio e il cui percorso può essere modificato in base ai contesti che vengono a crearsi senza avere timore nel farlo.

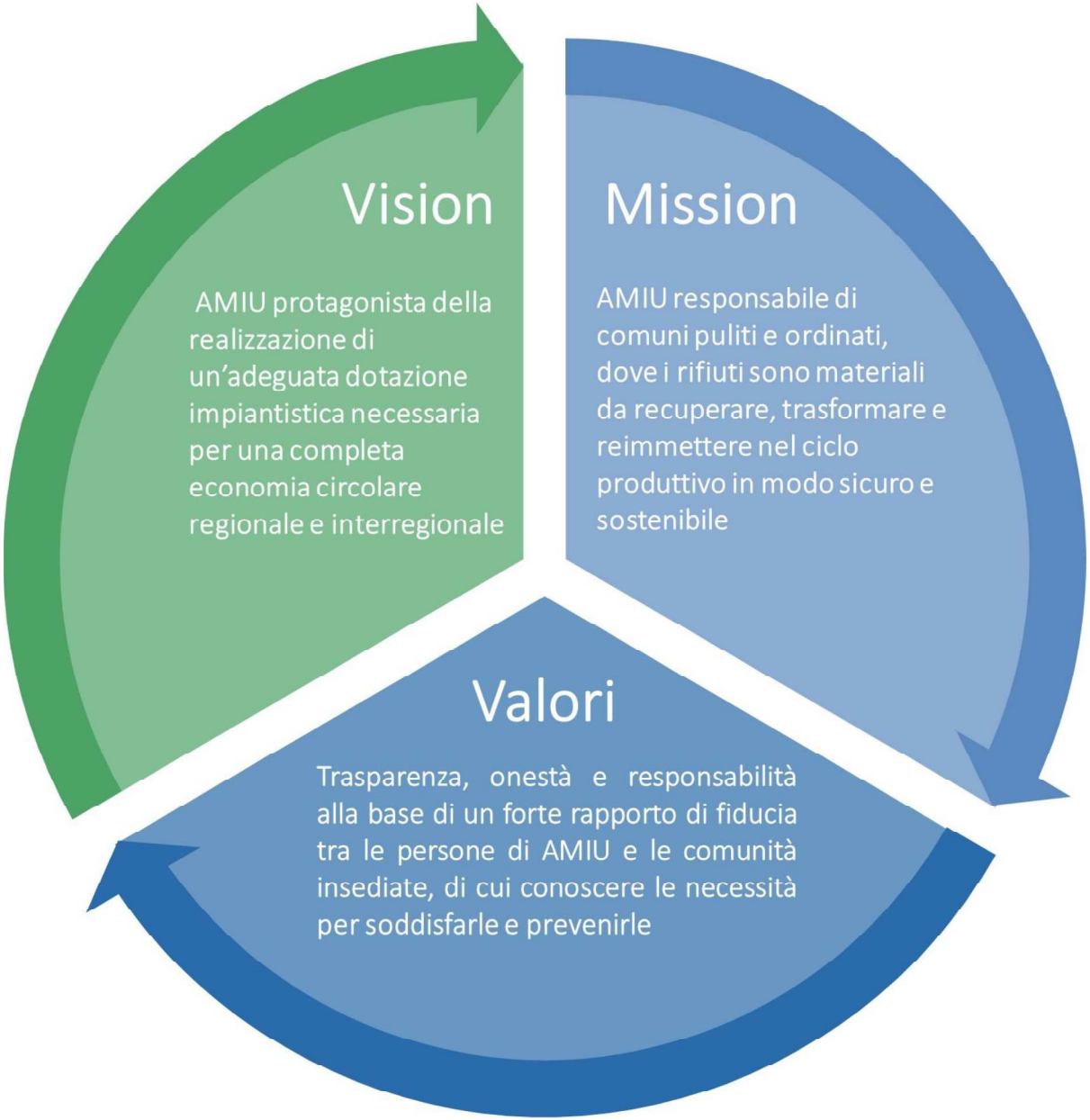
Questo nuovo Piano 2025–2029 nasce proprio così: da una realtà in movimento. Per AMIU sono stati anni complessi, dove sono stati affrontati cambiamenti profondi nella struttura aziendale, affrontate le sfide della gestione del bacino del Golfo Paradiso e portato avanti, con determinazione, i progetti finanziati dal PNRR. Ora ci aspetta un'altra fondamentale sfida: pensare e costruire il dopo-Scarpino.

Sappiamo che lo scenario economico è tutt'altro che favorevole, dove costi, inflazione e nuove dinamiche tariffarie ci chiedono di essere ancora più attenti e comunque proattivi.

Ma se siamo arrivati fino a qui, se AMIU continua a crescere, a investire, a immaginare il proprio futuro, è perché ogni persona che si impegna e lavora in questa azienda — dai tecnici agli addetti sul territorio, dai dirigenti agli amministrativi — sa che ogni processo di cambiamento e di crescita si fa solo con la collaborazione di tutti. Perché esiste il lavoro quotidiano, fatto di professionalità, fiducia e rispetto.

Questo piano come sempre è da considerarsi solo un punto di partenza verso una direzione certa. E auspico che anche stavolta, AMIU e le sue persone saranno capaci di andare lontano. Insieme. Con generosità.

I valori del gruppo



Composizione del gruppo e assetto societario

Organi Sociali

Consiglio di Amministrazione

Presidente – Giovanni Battista Raggi

Consigliere – Simona Gagino

Consigliere – Antonio Oppicelli

Consigliere – Federica Schiano Moriello

Consigliere – Giovanna Damonte

Collegio Sindacale

Presidente – Alessandra Ferrara

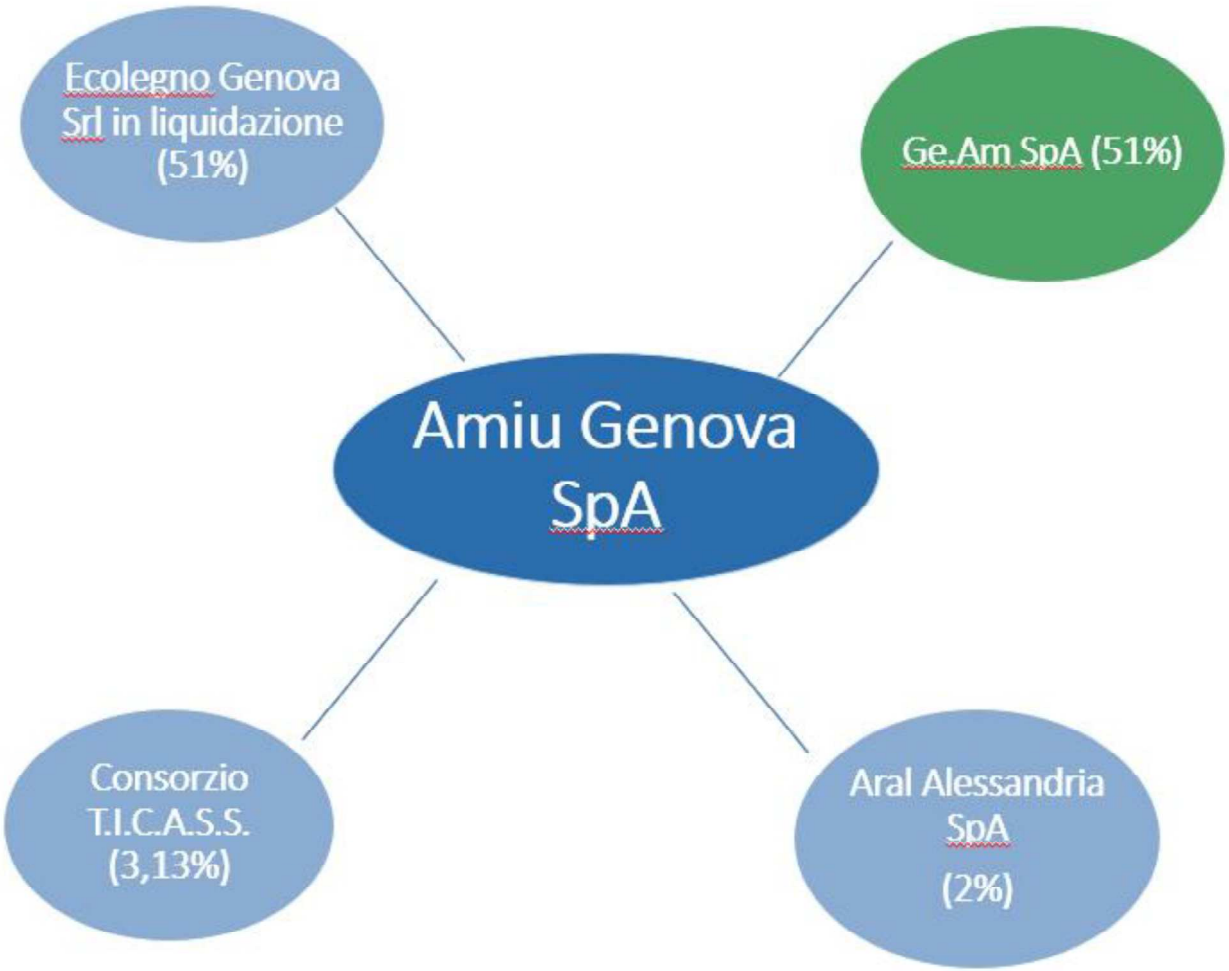
Sindaco effettivo – Massimo Lusuriello

Sindaco effettivo – Enrico Vassallo

Società revisione

Deloitte & Touche S.P.A.

Assetto societario



[1] La società AMIU Bonifiche SpA controllata al 100% è stata fusa per incorporazione in AMIU Genova con effetto giuridico a far data dal 01/10/2023. Tale operazione è stata retrodata al 01/01/2023 per gli effetti contabili e fiscali.

[2] La società Sater SpA in liquidazione ha concluso l'iter di liquidazione nei primi mesi del 2023.

GE.AM. SpA

La società costituita in partecipazione con l'Autorità Portuale, che ne detiene il 49%, si occupa della gestione del ciclo integrato dei rifiuti in ambito portuale di Genova.

La società sta affrontando un periodo caratterizzato da un contesto di incertezza derivante dall'aggiudicazione a terzi della gara per il servizio di igiene urbana nel porto di Genova. Tale assegnazione ha comportato una proroga tecnica dell'attività in capo a Ge.Am. fino al 1° maggio 2025, nelle more della definizione del ricorso presentato sia da Ge.Am. che dal Comune di Genova innanzi al TAR.

La società ha inoltre avviato le opportune valutazioni in merito alla gestione del personale interessato dalla clausola sociale, nonché alle concessioni demaniali attualmente in essere, per le quali è stato richiesto un rinnovo pluriennale. In parallelo, la società continua a garantire i servizi essenziali, pur in un quadro di progressiva riduzione dei volumi e dei ricavi, a fronte di una contestuale razionalizzazione dei costi.

Aral Alessandria Spa

L'Azienda Rifiuti Alessandrina S.p.A., in sigla A.R.AL., è la società di capitali con compiti di governo della raccolta e smaltimento degli RSU, di gestione della tariffa rifiuti e di realizzazione delle strutture fisse a servizio della raccolta differenziata.

Amiu Genova detiene il 2% ed è partner strategico per le attività di separazione meccanica delle frazioni secca ed umida dei rifiuti solidi urbani indifferenziati e del trattamento di alcune frazioni di raccolta differenziata.

Consorzio TICASS - Tecnologie innovative per il controllo ambientale e lo sviluppo sostenibile

TICASS è una società consortile senza fini di lucro, costituita a Genova nel 2010, gestore del Polo di ricerca e innovazione ligure Energia, ambiente e sviluppo sostenibile (EASS), che raggruppa 91 associati tra PMI, grandi imprese e centri di ricerca. Obiettivo del consorzio è quello di stimolare, d'intesa con l'amministrazione regionale, il sistema locale dell'innovazione ed i processi di trasferimento tecnologico nelle aree tematiche ambiente, bioeconomia, energia, idrogeno e materiali

Ecolegno Srl in liquidazione

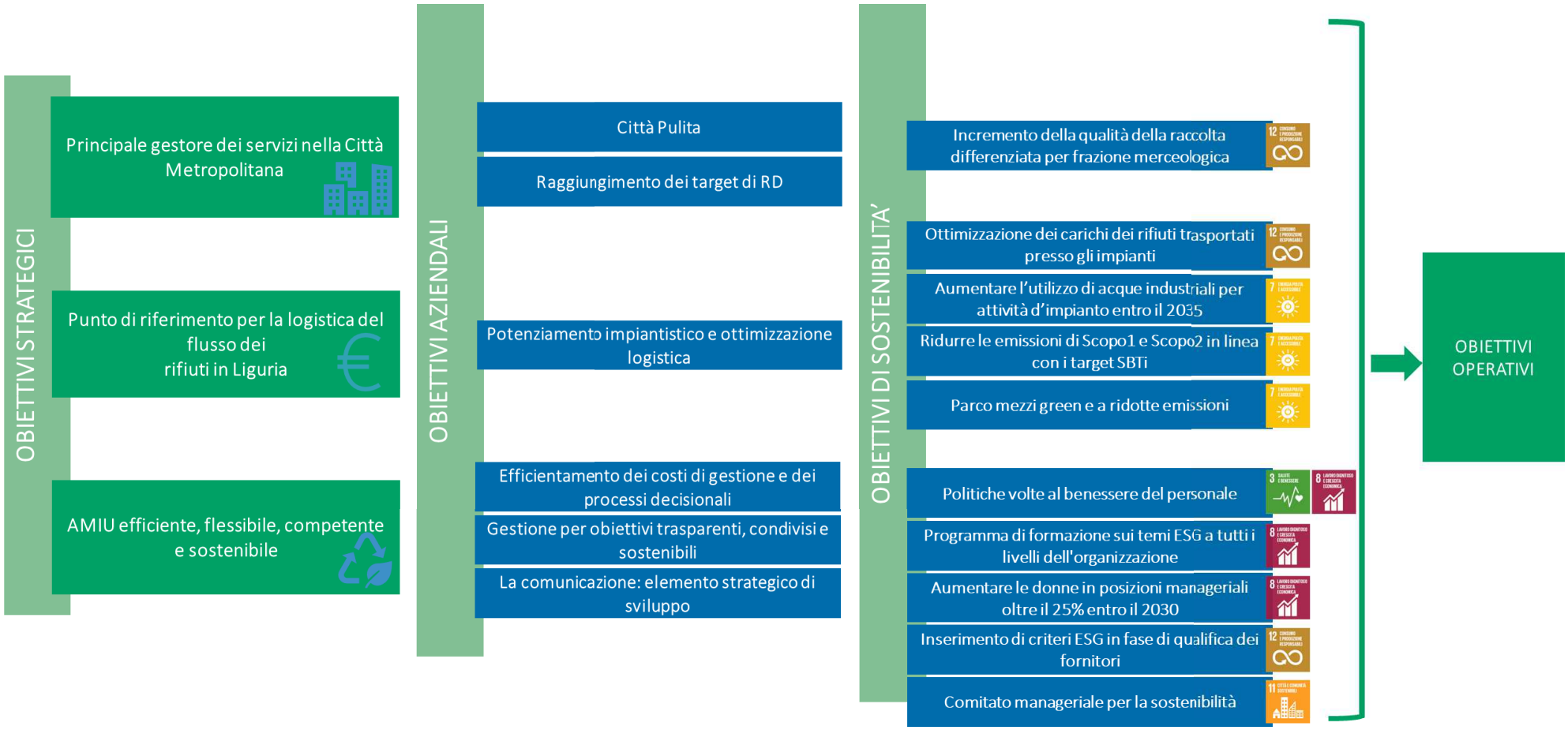
La sua attività è cessata ad agosto 2018 a seguito del crollo del Ponte Morandi, attualmente la società si trova in stato di liquidazione.

Highlights Amiu Genova

Strategia industriale 2025/2029

Gli obiettivi del piano industriale

La strategia industriale 2025-2029 conferma e consolida i pilastri strategici delineati nel piano industriale 2024-2028, e li sviluppa sulla base dei risultati consolidati nel 2023, nonché alla luce degli obiettivi previsti dal nuovo contratto di servizio e dal Documento Unico di Programmazione (DUP). Ogni obiettivo aziendale definito è affiancato e supportato da uno o più obiettivi di sostenibilità.



Obiettivi gestionali

Alla base del piano industriale sono state definite una serie di assumptions fondamentali, il cui raggiungimento rappresenta un presupposto essenziale per la sostenibilità economica e finanziaria del piano stesso. In particolare, si è definito:

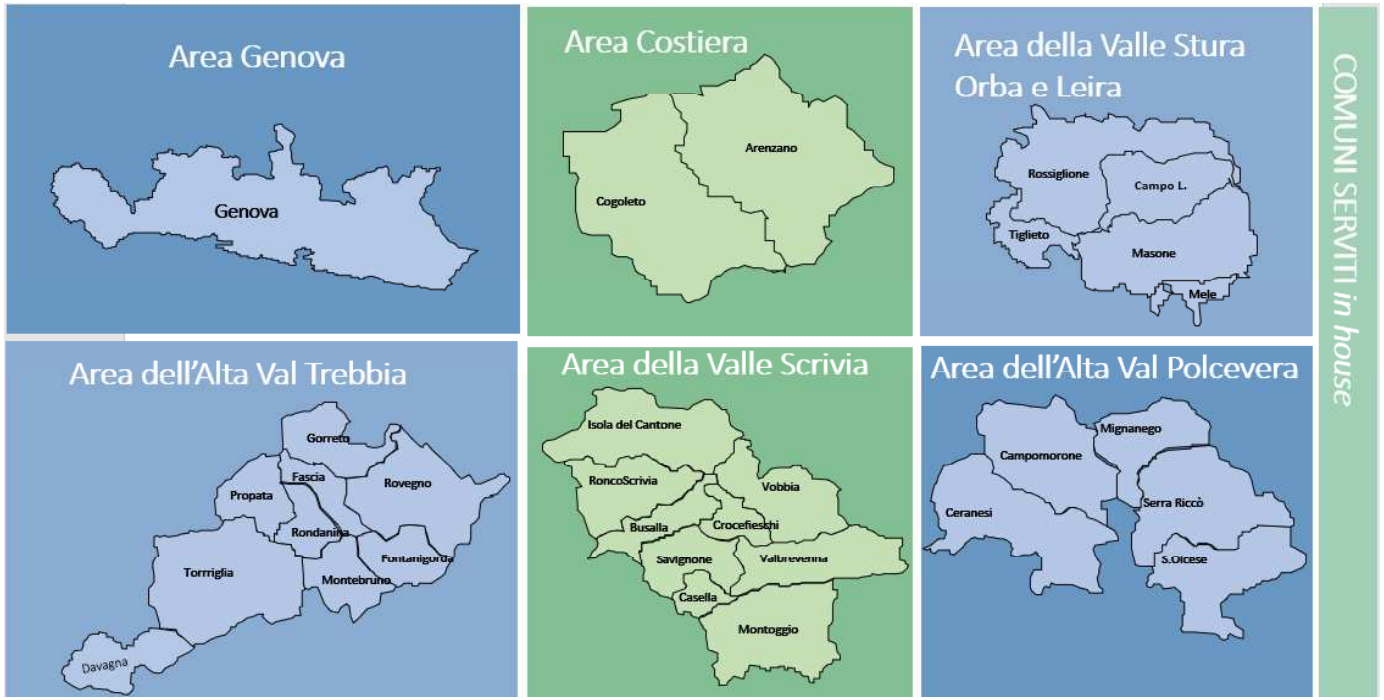
- Il riconoscimento, all'interno del corrispettivo, dei costi di gestione incrementali sostenuti dall'azienda, connessi a un contesto economico caratterizzato da forti pressioni inflazionistiche;
- Il progressivo efficientamento e la riduzione del costo del personale, anche attraverso interventi di riorganizzazione e razionalizzazione delle risorse;
- Il conseguimento di ricavi da conferimenti in discarica in linea con gli obiettivi definiti, coerenti con le stime inserite nel piano e con le dinamiche di mercato attese.
- Il raggiungimento degli obiettivi di RD definiti.

Tali assunzioni rappresentano condizioni abilitanti per la corretta attuazione delle strategie previste e per il raggiungimento degli obiettivi di medio-lungo periodo.

Principale gestore dei servizi nella Città Metropolitana

Le prospettive strategiche proiettano l'azienda come soggetto di riferimento per la gestione dell'intero ciclo dei rifiuti nel territorio di riferimento.

Attualmente AMIU Genova è gestore in house dei 31 Comuni del Genovesato. Al fine di ottimizzare il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti e razionalizzare ogni aspetto dei costi di gestione la società ha definito aree territoriali ottimali per l'organizzazione dei servizi di raccolta. Nello schema si riporta l'articolazione delle aree con i comuni afferenti a ciascuna di esse.



AMIU, a partire dal 1° dicembre 2023, è il gestore affidatario del servizio integrato nei Comuni dell'area del Golfo del Levante grazie all'aggiudicazione della gara indetta da Città Metropolitana nel corso dell'esercizio in essere. Nei Comuni di Recco e di Uscio la società era già gestore integrato del servizio negli esercizi precedenti.

Città Pulita

Città pulita è un obiettivo operativo che si raggiunge insieme alle comunità insediate e alle civiche amministrazioni che le rappresentano.

Oggi si concretizza in un progetto di riqualificazione urbana di grande impatto, trainato dal Modello Genova ma applicabile a tutti i Comuni oggetto del servizio, dove si dà attenzione ad ambiente, igiene, salute pubblica, sostenibilità e decoro urbano della nostra Città, sia per quanto concerne gli aspetti tecnici e funzionali della pulizia e della manutenzione ordinaria, sia ai fattori qualitativi e di sensibilizzazione all'impatto ambientale ed ecologico.

In queste pagine si può apprezzare l'impegno della società, fatto di persone, investimenti, organizzazione.

Dalle periferie al centro città, dalle vallate all'area costiera, tutte le unità territoriali lavorano quotidianamente per offrire un servizio capillare e il più possibile puntuale, anche contrastando il degrado causato da chi non ritiene di rispettare le regole della normale convivenza civile.

Nei piani annuali delle attività presentati ai Comuni, in particolare per il Comune di Genova, sono stati inseriti standard di pulizia particolarmente elevati, possibili grazie agli investimenti previsti sia in mezzi che dotazioni di personale.

Raggiungimento dei target RD

La realizzazione degli investimenti previsti nella fase di start-up, unita ad una maggiore esperienza e conoscenza del territorio dei nuovi comuni gestiti, ha consentito all'azienda di ottenere risultati in termini di crescita della Raccolta Differenziata.

I target prefissati nella strategia aziendale del piano 2025-2029 sono orientati ad un ulteriore consistente incremento, in coerenza al contratto di servizio stipulato con Città Metropolitana di Genova.

Si riportano di seguito gli obiettivi da raggiungere nel 2025 per ogni bacino di competenza:

Bacini	Comune	Modalità di raccolta	% RD obiettivo 2025	Strategia per raggiungere l'obiettivo
Area Genova	Genova	Misto	Oltre 65% nel 2025	• Progetti mirati di incremento RD su Utenze Domestiche e Utenze non Domestiche • Riprogettazione del servizio nei quartieri sperimentali del ponente e Val Polcevera • Attività di comunicazione e controlli a supporto dei servizi erogati
Area Costiera	Arenzano	Misto	70 %	• Consolidamento progetto PaP • Attività di comunicazione e controlli a supporto dei servizi erogati
	Cogoleto	Misto	75 %	• Attività di comunicazione e controlli a supporto dei servizi erogati
Area Valle Stura, Orba e Leira	Campo Ligure	Misto	71 %	• Attività di comunicazione e controlli a supporto dei servizi erogati
	Masone	Misto	71 %	
	Rossiglione	Misto	71 %	
	Mele	Misto	71 %	
	Tiglieto	Stradale	71 %	
Area Val Polcevera	Campomorone	Misto	70 %	• Conferma e consolidamento degli standard attuali di servizio
	Ceranesi	Misto	70 %	
	Mignanego	Misto	70 %	
	Sant'Olcese	Misto	70 %	
	Serra Riccò	Misto	70 %	

Bacini	Comune	Modalità di raccolta	% RD obiettivo 2025	Strategia per raggiungere l'obiettivo
Area Valle Scrivia	Busalla	Misto	75 %	• Potenziamento nuovi Centri di Raccolta ed efficientamento della logistica • Attività di comunicazione e controlli a supporto dei servizi erogati
	Casella	Misto	70 %	
	Crocefieschi	Stradale	70 %	
	Isola del Cantone	Misto	70 %	
	Montoggio	Misto	70 %	
	Ronco Scrivia	Misto	70 %	
	Savignone	Misto	70 %	
	Valbrevenna	Misto	70 %	
	Vobbia	Stradale	70 %	
Area Val Trebbia	Davagna	Stradale	70 %	• Potenziamento nuovi Centri di Raccolta ed efficientamento della logistica • Attività di comunicazione e controlli a supporto dei servizi erogati
	Fascia	Stradale	70 %	
	Fontanigorda	Stradale	70 %	
	Gorreto	Stradale	70 %	
	Montebruno	Stradale	70 %	
	Propata	Stradale	70 %	
	Rondanina	Stradale	70 %	
	Rovegno	Stradale	70 %	
	Torriglia	Stradale	70 %	
Golfo Paradiso	Avegno	Misto	75%	• Potenziamento nuovi Centri di Raccolta ed efficientamento della logistica • Attività di comunicazione e controlli a supporto dei servizi erogati
	Bargagli	Misto	75%	
	Bogliasco	Misto	75%	
	Pieve Ligure	Misto	75%	
	Recco	Misto	75%	
	Sori	Misto	75%	
	Uscio	Misto	75%	

Punto di riferimento per la logistica del flusso dei rifiuti in Liguria

Potenziamento impiantistico e ottimizzazione logistica

La stima delle tonnellate annue di rifiuti che verranno prodotte nell'ambito del genovesato a regime, quando la città di Genova avrà superato il 65% di RD e gli altri Comuni il 70/75%, è quella indicata di seguito:

All'interno dell'ambito regionale ligure, AMIU rappresenta il principale gestore di rifiuti con un bacino di oltre 600.000 abitanti, che comprende il capoluogo di regione Genova e altri 30 comuni serviti in regime di *in-house*, e sette Comuni del Golfo del Levante gestiti in appalto.

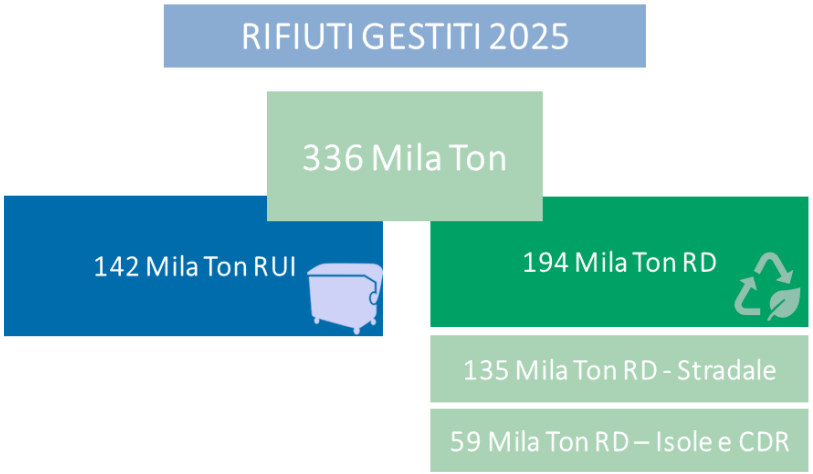
La quantità di rifiuti differenziati e indifferenziati gestiti da AMIU Genova ogni anno è paragonabile, nel nord Italia, soltanto a realtà metropolitane lombarde e piemontesi dove hanno sede città come Torino e Milano.

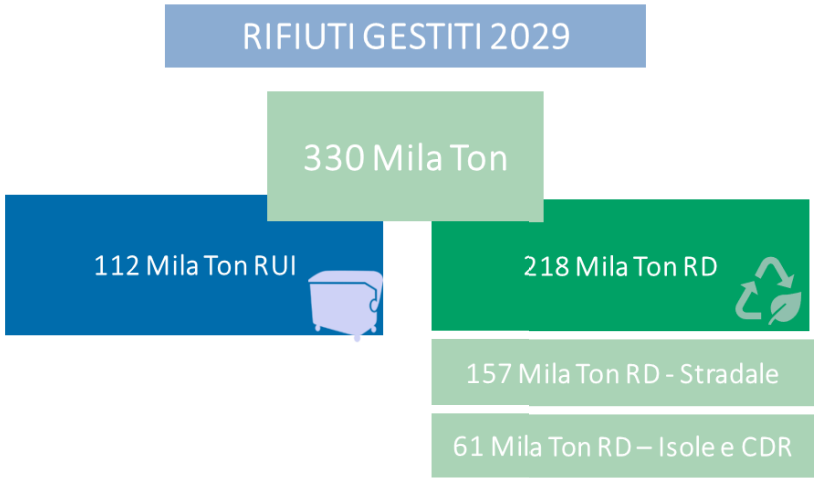
Il contesto ligure, e genovese in particolare, presenta però un'importante carenza di adeguate dotazioni impiantistiche per la chiusura del ciclo dei rifiuti.

L'impegno di AMIU è oggi quello di promuovere iniziative di studio economico, giuridico e tecnico prodromiche alla realizzazione di un impianto di fine ciclo, anche ai sensi del piano regionale sui rifiuti, da sottoporsi agli azionisti per le migliori e più informate decisioni successive.

L’approccio di AMIU per la chiusura del ciclo si basa su 3 obiettivi:

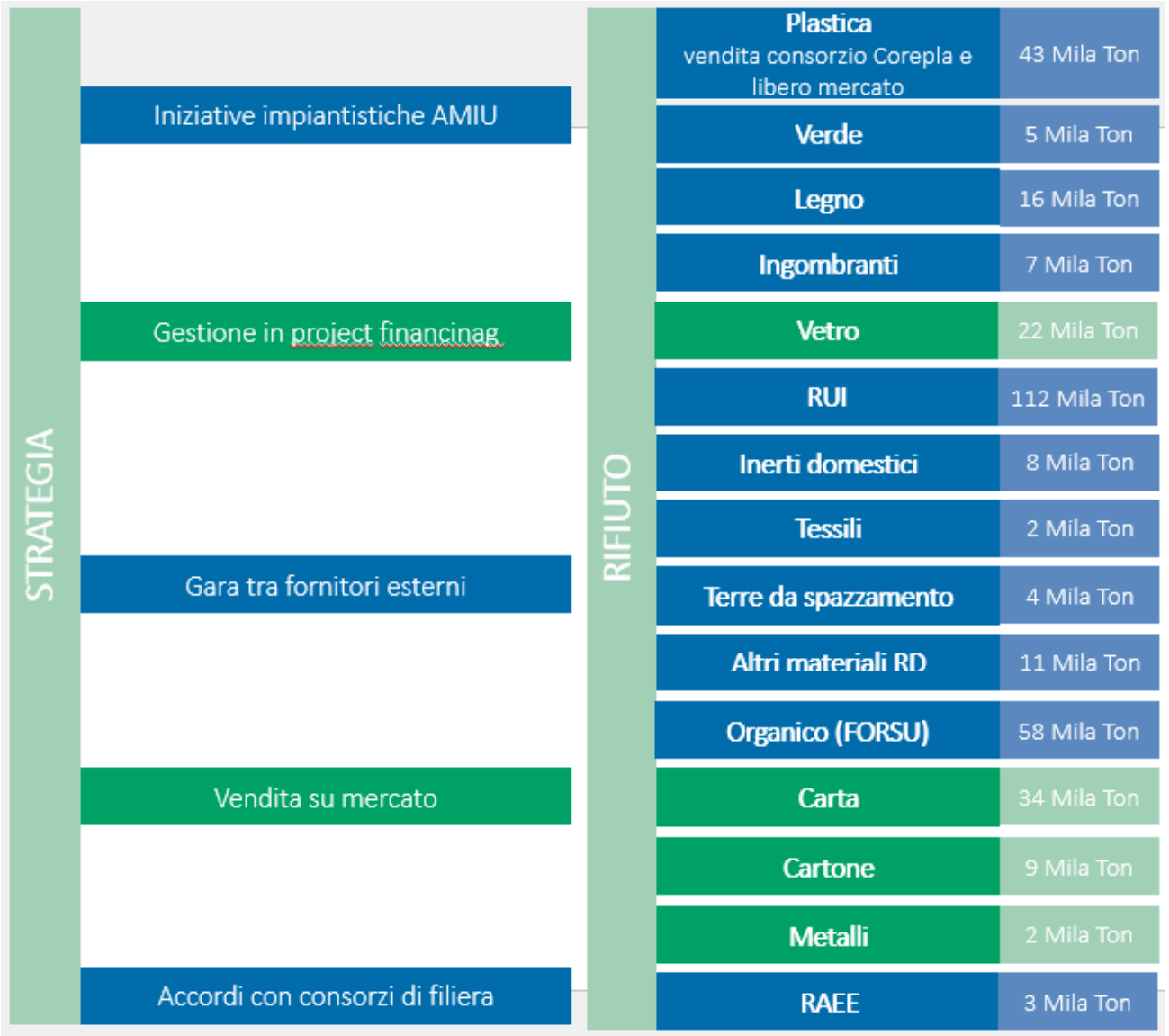
1. La realizzazione ed il rafforzamento di un sistema di trasferenza adeguato ai volumi e al mix di rifiuti previsto nello scenario futuro del 65% di RD nella città di Genova e di oltre il 70% nel resto del territorio del genovesato;
2. Il potenziamento di un’impiantistica propria o in partnership, che garantisca l’autonomia gestionale dei flussi;
3. Il consolidamento di una rete di fornitori, selezionati attraverso procedure trasparenti e di larga scala, per la gestione della complessa logistica e avvio a riciclo dei rifiuti da RD “minori”, caratterizzati da maggiore complessità e specializzazione di gestione e di trattamento ai fini del riciclo.





Gestione e strategia di filiera

Di seguito sono riportate le prospettive di gestione di ciascun flusso di rifiuti da gestire a regime:



Le prospettive di gestione mostrano l'impegno di AMIU nella realizzazione di iniziative impiantistiche sui principali flussi di rifiuti. Di seguito si riporta la strategia prevista per ciascuna filiera gestita da AMIU.

Plastica e lattine (multimateriale leggero): AMIU è proprietaria del sito industriale di Via Sardorella nel quale, ad oggi è localizzato un impianto per la selezione del multimateriale da avviare, tramite il Consorzio di filiera COREPLA, agli impianti di selezione secondaria per la successiva valorizzazione. Il Piano Industriale 2025-2029 mira allo sviluppo e potenziamento impiantistico, volto all'incremento dei volumi trattabili, al miglioramento della qualità del materiale in uscita e al raggiungimento della completa autonomia in fase di trattamento dei materiali, attraverso la realizzazione di un nuovo impianto tecnologicamente avanzato in grado di massimizzare la selezione e valorizzazione del materiale.

Legno, Ingombranti, Verde, RAEE e Tessili: Con riferimento a queste frazioni di rifiuto, la strategia industriale prevede il potenziamento dell'attività di trasferenza, selezione, triturazione per il successivo invio a centri di riciclo per la loro valorizzazione/recupero.

Organico (FORSU): Il Piano Metropolitano ad oggi prevede la realizzazione di un impianto pubblico nella città Metropolitana di Genova per il trattamento della FORSU. Ad oggi è in fase di individuazione di un sito adeguato alla realizzazione di un impianto che soddisfi, eventualmente anche parzialmente, le esigenze di trattamento dei rifiuti di Genova e del genovesato. Ad oggi il materiale viene avviato a recupero presso impianti di terze parti.

Le strategie di gestione dei diversi materiali raccolti rispondono, oltre che agli obiettivi di raggiungimento delle percentuali RD del contratto di servizio, agli obiettivi posti dall'Unione Europea, con Direttiva 2018/851, in tema di preparazione per il riutilizzo e il riciclaggio dei rifiuti urbani, e con Direttiva 2018/850, in tema di riduzione della quantità di rifiuti urbani destinati allo smaltimento in discarica.

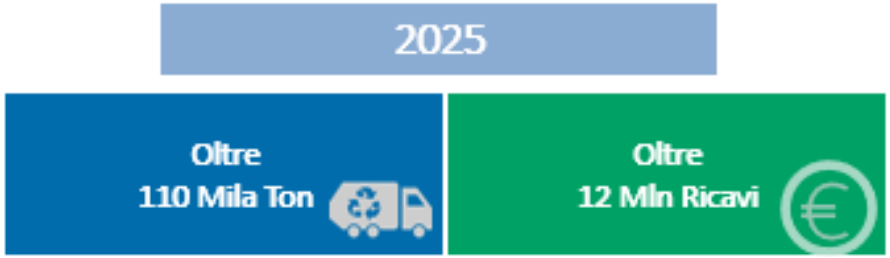
Polo impiantistico di Scarpino

Discarica

La Discarica di Scarpino è situata sul monte che le dà il nome, occupa una superficie di oltre 400.000 m^2 ed è costituita dai due vecchi lotti di discarica denominati “Scarpino 1” e “Scarpino 2” e dalla nuova discarica “Scarpino 3”.

Con la realizzazione delle opere del nuovo invaso “Scarpino 3”, la Discarica ha visto un forte incremento di investimenti impiantistici, tra cui il nuovo depuratore per il percolato, la conversione dell’impianto di trattamento del biogas, le opere di copertura superficiale definitiva, la costruzione di un impianto di trattamento dei rifiuti e un campo fotovoltaico che, di fatto, hanno trasformato tutta l’area da semplice luogo di abbancamento rifiuti in un vero e proprio Polo Impiantistico.

Per l’anno 2025 è previsto l’abbancamento di oltre 110.000 tonnellate di rifiuti.



Impianto di trattamento del percolato

L'impianto di trattamento del percolato di discarica, prodotto da Scarpino 1 e Scarpino 2, con capacità di trattamento di 220 m3/h, denominato SIMAM2, è stato realizzato dall'Azienda SIMAM S.p.A. attraverso un contratto di noleggio e gestione full-service con possibilità di riscatto da parte di AMIU Genova S.p.A.

A settembre 2021 il Comune di Genova ha confermato il finanziamento dei progetti che AMIU ha presentato nell'ambito del Programma finanziario PON METRO 2014-2020 tra cui il progetto "DAL PERCOLATO, ACQUA E MATERIA".

Nel mese di ottobre 2022 AMIU Genova S.p.A. ha esercitato il diritto di riscatto, nell'ambito del progetto di finanziamento di cui sopra, diventando proprietaria dell'impianto, ma lasciando la gestione totalmente in capo a SIMAM fino al termine delle tempistiche contrattualmente previste in origine (Contratto 02/2017) e quindi a tutto il 15/11/2024.

Alla fine dell'anno 2023 sono stati completati i lavori previsti nel progetto di revamping grazie ai quali l'impianto SIMAM2, dotato di una specifica sezione con tecnologia impiantistica a MBR (denominata SIMAM3) per il pretrattamento del percolato prodotto dalla discarica di Scarpino 3, in modo da renderlo compatibile a livello di caratteristiche chimiche, al successivo trattamento nell'impianto di depurazione SIMAM2.

Attualmente è incorso la proroga del contratto in essere di un anno, fino al 30/11/2025.

Gli obiettivi che AMIU si prefigge per l'anno 2025 sono i seguenti:

- Acquisizione da parte di AMIU Genova S.p.A. dal 30/11/2025, termine contrattualmente previsto del contratto di full-service da parte di SIMAM, della completa gestione dell'impianto con un notevole vantaggio economico atteso;
- Trattare in loco il percolato di Scarpino 3 tramite la nuova sezione di impianto SIMAM3 con il notevole vantaggio di evitare lo smaltimento presso impianti terzi;
- sviluppare un sistema automatico di monitoraggio del consumo energetico delle varie apparecchiature e sezioni dell'impianto, integrato nella valutazione energetica del polo impiantistico di Monte Scarpino in modo da razionalizzare la gestione e diminuire i consumi e, conseguentemente, i costi di gestione.

Attività per conto della Struttura Commissariale

Riguardo alle attività di bonifica e messa in sicurezza affidate ad AMIU dalla Struttura Commissariale per la bonifica delle discariche abusive di cui alla Delibera del Consiglio dei Ministri del 24/03/2017, si prevedono le seguenti attività per l'anno 2025:

Opere di Messa in sicurezza permanente del sito potenzialmente contaminato della ex cava sita in località Torretta nel Comune di Pagani (SA)

AMIU Genova S.p.A., ha svolto tutte le attività di messa in sicurezza in emergenza (MISE) sul sito. Contestualmente AMIU ha emesso il progetto esecutivo, necessario ad avere tutti i dettagli per procedere con i lavori. Successivamente è stata bandita la gara per i lavori di messa in sicurezza permanente del sito, così come descritti da progetto, la quale è stata vinta dall'impresa Tralice Costruzioni Srl. In data 02 ottobre 2024 è stato redatto il verbale di consegna lavori, da parte della direzione lavori, i quali avranno una durata di circa otto mesi.

Siti di discarica abusiva di Carpineto e Fornace nel Comune di Trevi nel Lazio

AMIU Genova S.p.A. risulta sia stazione appaltante che impresa esecutrice. I lavori eseguiti da AMIU sono stati ultimati in data 18/04/2025. Come stazione appaltante sono state esternalizzate alcune lavorazioni e sono in fase di ultimazione alcune piccole lavorazioni come l'installazione dei cancelli e il completamento di una pista di servizio.

E' in fase di redazione il collaudo tecnico Amministrativo da parte del Collaudatore incaricato di AMIU.

Sito di ex discarica per RSU nel Comune di Verbicaro in località Acqua dei bagni (CS)

Con Atto Dispositivo n. 1843 del 13 Febbraio 2025, la struttura Commissariale ha nominato AMIU Genova S.p.A. Stazione Appaltante per la realizzazione delle opere di messa in sicurezza permanente (MISP) del sito di ex discarica RSU nel Comune di Verbicaro in Località Acqua dei Bagni (CS) - e il Commissario Unico ha nominato ai sensi dell'Art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., il Responsabile GIST/INAM – Ing. Simone Laverneda quale Responsabile Unico del Progetto dell'intervento;

Al fine di dar seguito a quanto prescritto dall'Atto Dispositivo n. 1843 del 13/02/2025, AMIU a seguito di procedura ad affidamento diretto ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., con Provvedimento di Affidamento Prot. 1128/25 del 02/04/2025 ha affidato la redazione della Progettazione Esecutiva, la Direzione dei lavori e l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza durante la fase di Esecuzione delle opere in oggetto all'Ing. Carlo Consoli;

In data 29/04/2025 l'Ing. Carlo Consoli ha provveduto all'invio della progettazione esecutiva per la realizzazione delle opere in oggetto, la quale è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione di AMIU in data 14/05/2025 con l'autorizzazione all'avvio di una procedura di affidamento per realizzazione delle opere di messa in sicurezza permanente (MISP) del sito.

AMIU efficiente, flessibile, competente e sostenibile

La crescita dell'azienda, che sta realizzando gli obiettivi dati dal contratto di servizio, è anche dovuta ad un continuo rafforzamento della riorganizzazione interna.

La nuova gestione sarà improntata sulla valorizzazione delle proprie persone, sulla centralità dei cittadini, sulla trasparenza dei processi di lavoro e delle procedure e sull'utilizzo dei sistemi informatici per garantire risposte veloci ed efficaci alle esigenze del territorio portando l'azienda all'interno di un gruppo:

La comunicazione: elemento strategico di sviluppo

AMIU Genova sta vivendo anni di grande trasformazione, con un modello operativo orientato al recupero e al riciclo dei materiali. Il Contratto di Servizio firmato con Città Metropolitana, entrato in vigore nel 2021, ha dato la possibilità all'azienda di fare gli investimenti che il territorio attendeva da tempo. Risorse necessarie per raggiungere il target di raccolta differenziata e consolidare le politiche di economia circolare che l'Unione Europea promuove nei paesi membri.

In generale la strategia di comunicazione prevede un coinvolgimento positivo da parte dei cittadini, quali clienti, proprietari e partner dell'Azienda, protagonisti attivi del sistema e dei risultati da raggiungere.

In quest'ottica, gli sforzi sono indirizzati a coinvolgere tutta la città rispetto all'obiettivo di incremento quantitativo e qualitativo della raccolta differenziata, con attività di comunicazione declinata a seconda dei diversi target di utenza e le diverse iniziative. In sintesi per:

- informare e sensibilizzare le utenze
- promuovere e far conoscere i servizi, le modalità, le frequenze e i giorni di raccolta
- incentivare comportamenti virtuosi e responsabili, attivando azioni di sensibilizzazione sulle modalità per la raccolta differenziata
- instaurare un dialogo propositivo e attivo con i principali portatori di interesse sul territorio
- educare i ragazzi e gli studenti con progetti mirati di educazione ambientale
- rafforzare l'attività di animazione territoriale in collaborazione con il tessuto associativo
- raccogliere attraverso verifiche periodiche dei livelli di qualità del servizio, suggerimenti, proposte e segnalazioni degli utenti

Gli sforzi di comunicazione operativa saranno in via prioritaria rivolti a sostenere l'obiettivo prioritario di incremento della raccolta differenziata in tutti i territori serviti.

In particolare, il **coinvolgimento dei Consorzi di Filiera** risulta strategico sia per il reperimento di risorse incrementali da destinare alla comunicazione, sia per la visibilità e capacità di penetrazione che hanno tali organizzazioni.

Il **piano di comunicazione prevede azioni orizzontali e verticali**:

- Azioni di tipo orizzontale: sono azioni di comunicazione che coinvolgono utenze domestiche e/o non domestiche e che sono finalizzate a informare circa le modalità di corretto conferimento di tutti i rifiuti, con particolare attenzione al tema della qualità del rifiuto.
- Azioni di tipo verticale: tutte quelle azioni di comunicazione focalizzate su una tipologia specifica di rifiuto e che sono finalizzate a illustrare modalità di conferimento e caratteristiche specifiche del rifiuto per incrementarne e migliorarne il conferimento da parte di cittadini e aziende.

La partecipazione, in qualità di partner ambientale, ai principali eventi istituzionali, permette inoltre di dare risalto alle attività di AMIU e sensibilizzare in merito al tema della raccolta differenziata, della pulizia e del decoro urbano, anche durante eventi che tipicamente catalizzano numerose persone sia residenti che non residenti, con un impatto importante sul volume di rifiuti prodotti.

In questo scenario di innovazione nella gestione del ciclo dei rifiuti, riveste un ruolo strategico anche la riorganizzazione dei processi interni, l'aggiornamento, il coinvolgimento dei dipendenti e quindi un piano articolato di comunicazione interna, strutturato e realizzato con un orizzonte temporale quadriennale.

AMIU e la crescita sostenibile

Panoramica

Nel mese di febbraio 2022 l'Unione Europea ha approvato la nuova Direttiva in riferimento alla rendicontazione di sostenibilità, la Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), introducendo importanti novità:

- un maggior numero di aziende sarà tenuto a redigere il report secondo il nuovo Standard unico «European Sustainability Reporting Standards» (ESRS). AMIU Genova sarà sottoposta a questo obbligo a partire dal FY2025;
- le imprese sono chiamate a definire un obiettivo science based, stimando le emissioni riconducibili all'intera catena del valore (Scopo 3) e analizzando i rischi climatici;
- incorpora l'obbligo di calcolare l'ammissibilità e l'allineamento alla Tassonomia Europea, indicando in una sezione dedicata la percentuale di ricavi, CapEx e OpEx allineati agli obiettivi ambientali.

Scenari normativi futuri

Il 26 febbraio 2025 è uscita la proposta Omnibus, un insieme di emendamenti che mira a semplificare e razionalizzare l'impianto normativo esistente sulla sostenibilità, che sarà approvata dalla Commissione Europea nei prossimi mesi.

Dove siamo

Per il FY2024, AMIU Genova strutturerà la sua rendicontazione di sostenibilità in due documenti distinti. Il primo sarà redatto conformemente ai requisiti degli Standard ESRS (in anticipo di un anno rispetto all'obbligo normativo), includerà l'analisi di doppia rilevanza e sarà sottoposto a gap-analysis da parte dei revisori. Il secondo, destinato alla pubblicazione, verrà predisposto in linea con le precedenti edizioni e sarà elaborato secondo gli Standard GRI.

Progetti futuri

Nel corso del 2025, sono previsti due progetti di allineamento a quanto previsto dalla normativa:

1. Il calcolo dell'ammissibilità e dell'allineamento alla Tassonomia Europea per la Finanza Sostenibile (Reg. 2020/852), con l'obiettivo di inserire il primo progetto pilota nella Dichiarazione di sostenibilità 2024;
2. Il calcolo delle emissioni di Scopo 3 e rischi climatici, con l'obiettivo di definizione di un obiettivo di riduzione delle emissioni in atmosfera secondo i Science Based Targets entro il 2026 e l'identificazione e misurazione dei rischi climatici.

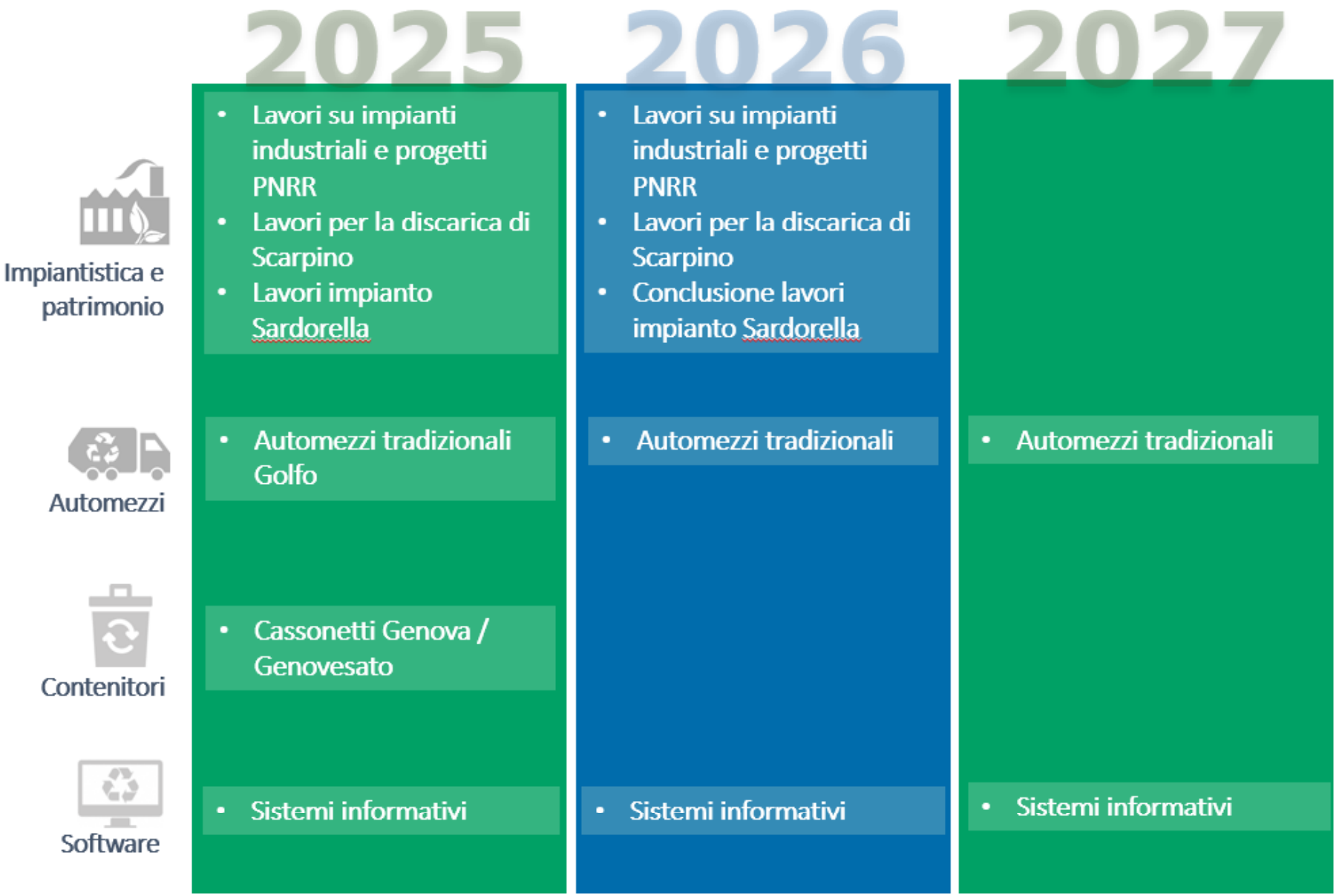
Action plan

Piano degli investimenti

Gli obiettivi che si è prefissata AMIU Genova si declinano in un piano di investimenti pluriennale legato al raggiungimento degli obiettivi del nuovo contratto di servizio. La copertura finanziaria per far fronte agli investimenti pianificati è garantita con un finanziamento bancario a medio lungo termine, la partecipazione a progetti finanziati previsti a livello europeo e nazionale per lo sviluppo della raccolta differenziata e l'utilizzo della gestione corrente.

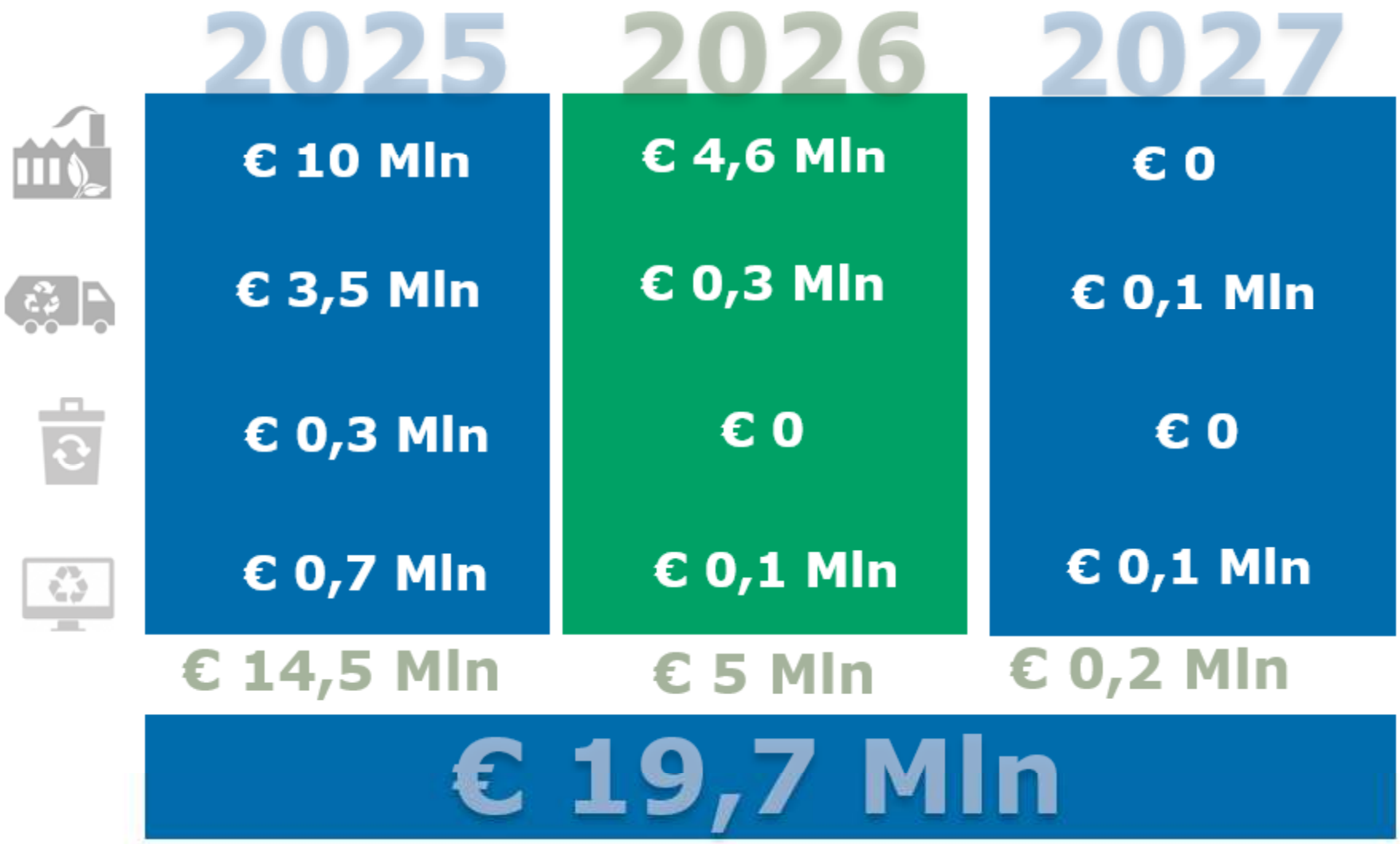
Nel corso del 2024 è stata incassata la quarta ed ultima rata pari a 5 milioni di euro, grazie al raggiungimento del target prefissato relativo alla realizzazione di almeno l'85% del piano investimenti del Business Plan.

Di seguito il dettaglio degli investimenti previsti per gli anni successivi, divisi per area di intervento:



Il piano degli investimenti conferma in parte quanto già previsto nel piano degli investimenti approvati nel documento di RPA 2024-2028, e introduce l'avvio dei lavori per il nuovo impianto di Sardorella.

Di seguito il dettaglio degli investimenti effettuati con mezzi propri e con finanziamenti bancari



Realizzazione nuove aree e impianti

Nuovo invaso S3

La struttura della discarica operativa di Scarpino è suddivisa in tre lotti: il primo concluso nel 2022 è pienamente operativo nel servizio di abbancamento; il secondo è in fase di realizzazione. In base ai quantitativi di rifiuti conferiti in discarica si valuteranno le tempistiche di esecuzione del terzo lotto.

I nuovi lavori previsti sono svolti in modo complementare agli sviluppi sugli impianti del biogas, tenendo in considerazione la nuova convenzione concordata con i soci dell'impianto, e sugli impianti di recupero del percolato.

Impianti di selezione e trattamento rifiuti

Al fine di perseguire una maggiore autonomia di trattamento e valorizzazione dei materiali raccolti, Amiu eseguirà un revamping dell'attuale impianto di via Sardorella con la realizzazione di una linea di selezione e trattamento di rifiuti non pericolosi provenienti dalla raccolta differenziata.

Il progetto prevede la realizzazione di un impianto capace di trattare circa 30.000ton/anno con l'impiego di un separatore ad aria e uno balistico, la separazione magnetica ed amagnetica, il controllo manuale della qualità del materiale e la pressatura dello stesso.

Il completamento e la messa in funzione dell'impianto sono previsti entro il 2026.

Amiu inoltre realizzerà nel corso del 2025 un polo impiantistico per il trattamento dei rifiuti ingombranti, presso la discarica di Scarpino, efficientando notevolmente la logistica della filiera, consentendo di ridurre i costi di trattamento e l'impatto ambientale dei trasporti.

Patrimonio Immobiliare

Manutenzione e riqualificazione patrimonio immobiliare

Per quanto in oggetto si prevedono le seguenti opere:

⇒ Lavori per adeguamento alle sedi e piattaforme di Volpara, area rimessaggio Campi e presso l'immobile di Corso Gastaldi.

Automezzi e contenitori

Nell'ottica di sviluppare sempre più una gestione sostenibile e ricercare una maggiore efficienza del servizio, è previsto nel piano un rinnovamento dei contenitori sul territorio del Comune di Genova, con particolare riferimento ai municipi di ponente dove non è stato introdotto il sistema di raccolta con ecoisole.

Gli investimenti previsti per l'acquisto di mezzi, in particolare per il Golfo Paradiso ammontano a circa 4 Mln €

Sistemi informativi

Per il quadriennio 2025-2029 si prevedono consistenti investimenti per adeguamenti normativi ai sistemi informativi.

Si prevedono interventi per allineare l'infrastruttura aziendale alla normativa europea NIS2, interventi per aggiornamenti e adeguamenti a diversi gestionali interni e al Sistema Duale.

Progetti con finanziamenti nazionali ed europei approvati

Focus - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR

Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Amiu Genova è stato individuato dalla Città Metropolitana di Genova soggetto attuatore di interventi volti al miglioramento e alla meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani.

Di seguito sono riassunti gli investimenti complessivi previsti dai progetti per il periodo 2025-2026:

Cassonetti con accesso controllato per micro-viabilità di Genova e del Genovesato per tariffazione puntuale

L'obiettivo del progetto è quello, per Genova di servire utenze ubicate in zone caratterizzate da una media e piccola viabilità non raggiungibili dai mezzi di raccolta dei sistemi a grande volumetria (campane "intelligenti" da oltre 3000 lt); per il Genovesato l'obiettivo del progetto è, invece, quello di riuscire a servire utenze localizzate in insediamenti turistici caratterizzati da forti oscillazioni stagionali della popolazione oppure in zone fortemente delocalizzate dove è utile accorpare utenze limitrofe.

Il progetto coinvolgerà 27 Comuni e si prevede l'installazione di oltre 600 cassonetti da 1000 lt.

Ecoisole interrate per piazze e zone di pregio di Genova

L'intervento prevede l'acquisto di cassonetti interrati da installare in piazze o zone di pregio della Città di Genova dove è richiesta una particolare attenzione al decoro urbano oltre alla funzionalità della raccolta. Il sistema è funzionale a quartieri ad alta intensità di popolazione e/o a sviluppo verticale.

Di seguito sono riportati alcuni dei vantaggi ricavati dall'installazione dei cassonetti interrati: isolamento dall'acqua piovana; isolamento acustico e forte riduzione del rumore durante il conferimento dei rifiuti pesanti; facile manutenzione; integrazione con il territorio; accessibilità in massima sicurezza a tutte le categorie di utenti.

Sistemi di georeferenziazione mezzi e attrezzature per tracciatura dei conferimenti

Obiettivo del progetto è l'introduzione di un sistema di monitoraggio puntuale dei percorsi di raccolta al fine di ottimizzarli e consentire la tariffazione puntuale nel bacino del Genovesato. Il sistema è dotato delle seguenti funzionalità, tra cui: tracciamento e rilevamento a distanza della diagnostica e dei parametri di funzionamento di tutti i veicoli; controllo svuotamenti contenitori tramite lettura dei tag; identificazione conferimenti e segnalazione eventuali anomalie; associazione autista e percorso al mezzo; visualizzazione su mappa del percorso e delle postazioni dei contenitori da svuotare; monitoraggio e gestione dei dati rilevati.

Polo per l'economia circolare di Via Bartolomeo Bianco:

Il progetto prevede la realizzazione di un centro di raccolta ed un centro del riuso presso l'area di Via Bartolomeo Bianco, garantendo la riqualificazione del quartiere, lo sviluppo della Raccolta Differenziata e la cultura del riuso.

- Centro di raccolta: sarà dotato di: viabilità interna (a senso unico per gli utenti); rampa di accesso a zona rialzata per il conferimento dall'alto dei rifiuti; pavimentazione impermeabilizzata e idoneo sistema di gestione delle acque meteoriche e di quelle provenienti dalle zone di raccolta dei rifiuti, zona di conferimento e deposito di rifiuti pericolosi protetta mediante copertura fissa, recinzione e adeguata barriera esterna, realizzata con alberature, atta a minimizzare l'impatto visivo dell'impianto, sistema di illuminazione a LED su pali e sistema di videosorveglianza per il controllo accessi; funzioni di guardiania-ufficio, magazzino, spogliatoio personale e servizi igienici.

- Centro del riuso: sarà volto alla riparazione e la rivendita di beni usati. Verranno impiegati pannelli di materiali riciclati o elementi di *upcycling architecture*, come sperimentazione. La progettazione delle aree esterne segue i principi della sostenibilità e delle *nature based solutions*, ovvero un *rain garden* per raccolta delle acque meteoriche. Saranno condotte attività educative all'aperto con realizzazione di un'area a carattere ludico-ricreativo. Verrà realizzato un percorso pedonale in terra stabilizzata di larghezza 2m che conduce all'interno del lotto.

Polo per l'economia circolare di Volpara:

Il progetto prevede la realizzazione di un centro di raccolta ed un centro del riuso presso l'area di Volpara, garantendone il miglior inserimento possibile dal punto di vista urbanistico e ambientale.

- Centro di raccolta: si prevede l'iniziale demolizione del corpo ex-inceneritore e delle vecchie fosse di carico dello stesso insistente nell'area e, in seguito, la realizzazione del CDR, strutturato su un'area sopraelevata esistente con una superficie complessiva di circa 2.200mq, dotato di accesso diretto per il cittadino. Il centro sarà integrato con deposito RAEE e magazzino RUP, e saranno inoltre realizzate un'area per il conferimento di verde e ramaglie e un'area per la movimentazione degli scarrabili al servizio della RD. Verrà modificata la viabilità, con distinzione dei percorsi utilizzati dagli utenti verso il CDR rispetto a quella dei mezzi di servizio e verrà individuato un nuovo accesso (Via Lungobisagno Dalmazia) per consentire la suddivisione dei flussi di traffico. L'area sarà dotata di parcheggi in numero adeguato in funzione dell'afflusso dei cittadini. Sarà, infine, realizzata l'installazione di un impianto fotovoltaico e di una rete di raccolta delle acque meteoriche e di dilavamento.
- Centro del riuso: saranno realizzate le seguenti attività: ottimizzazione degli spazi a disposizione e recupero delle aree non utilizzate; creazione di una viabilità ben separata tra utenza e Gestore in modo che non vi siano interferenze tra i flussi in entrata ed uscita; riqualificazione delle strutture riutilizzabili e realizzazione delle opere accessorie. Come previsto dall'art. 181 D.lgs. 152/2006 il centro del riuso sarà in completa sinergia con il CDR.

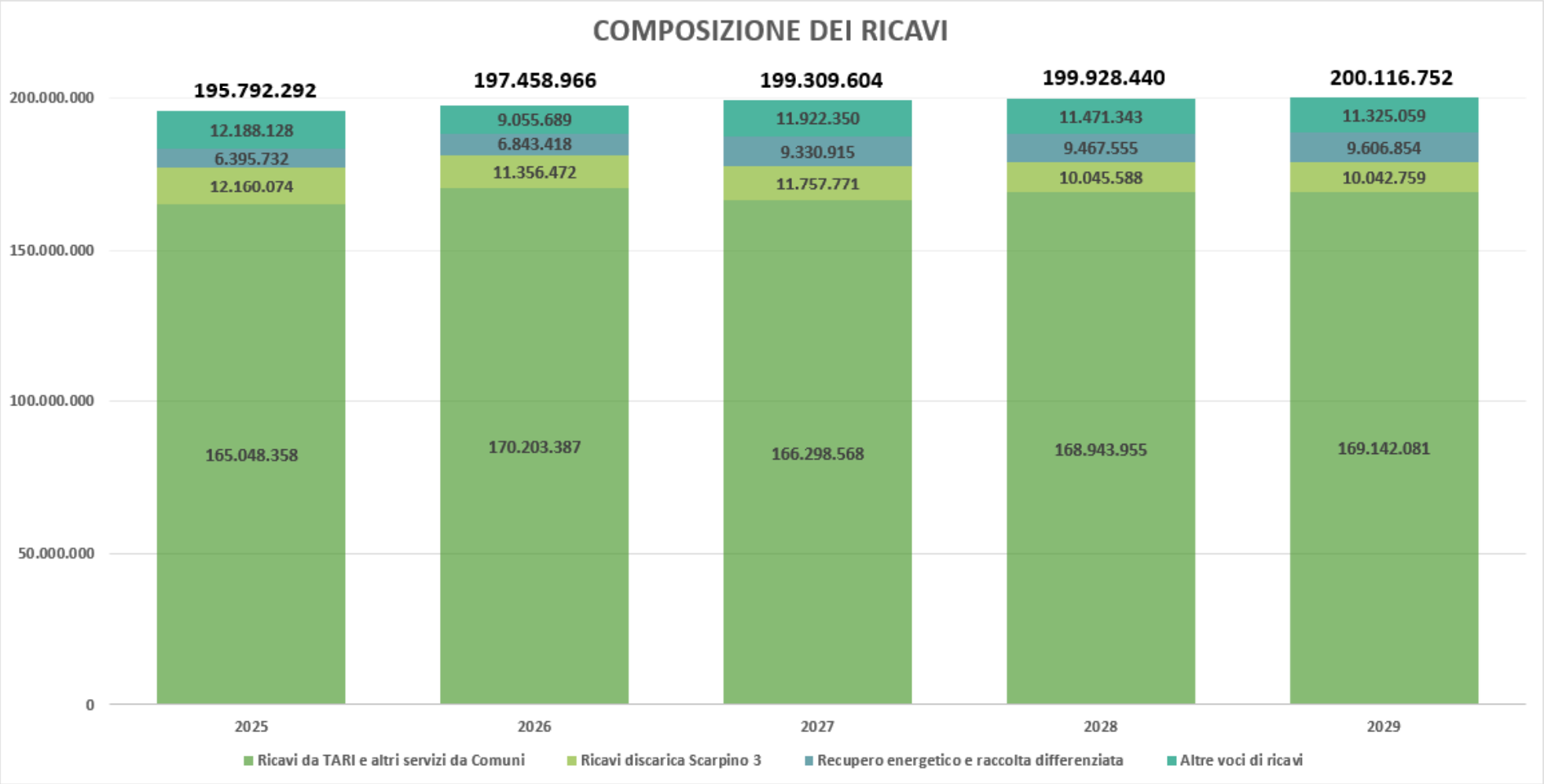
Conto Economico Riclassificato

Conto Economico a valore aggiunto

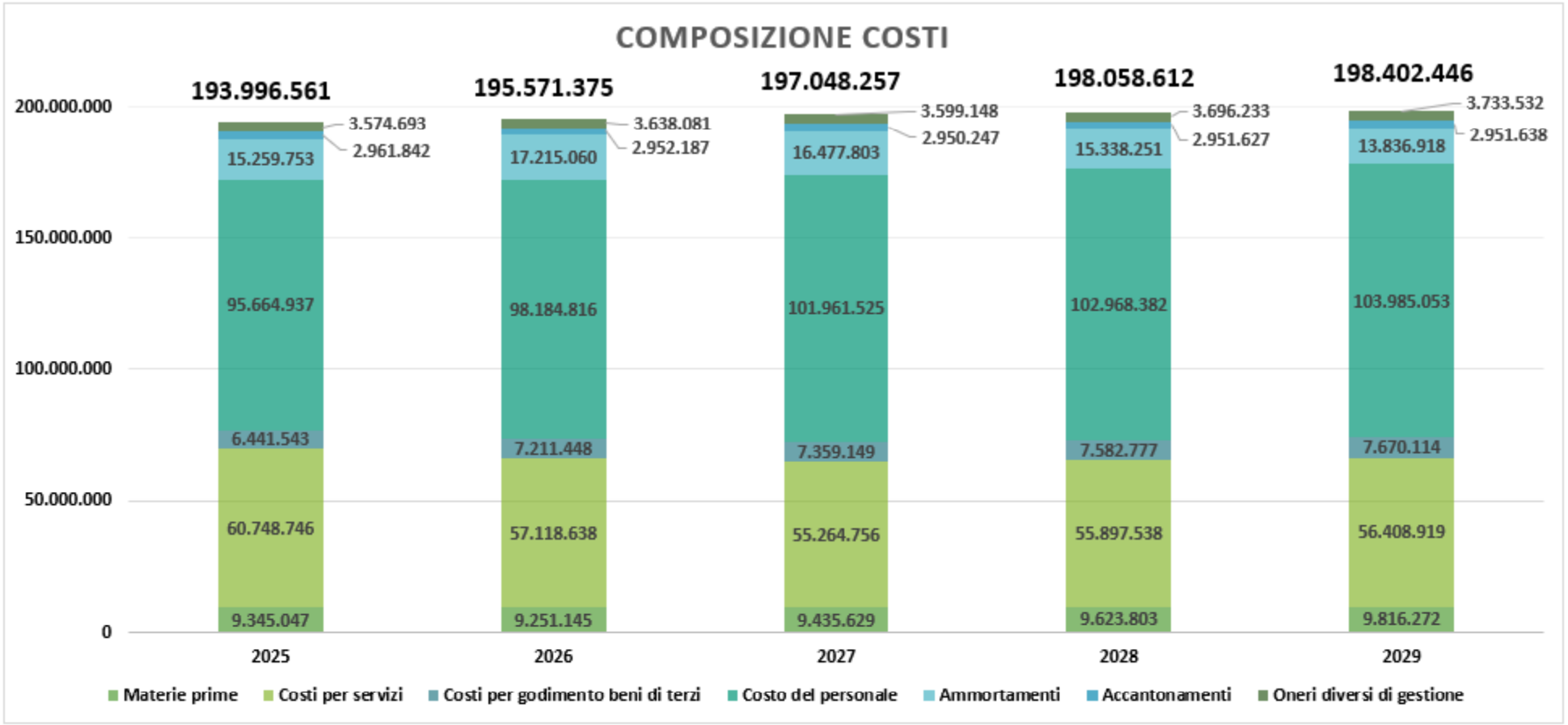
	2025		2026		2027		2028		2029	
	€	% ricavi	€	% ricavi	€	% ricavi	€	% ricavi	€	% ricavi
(+) Ricavi dalle vendite e prestazioni	189.127.481	*100,0%*	191.343.426	*100,0%*	193.197.565	*100,0%*	194.356.015	*100,0%*	194.780.989	*100,0%*
(+/-) Var. rimanenze prodotti e lavori in corso	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*
(+) Incrementi di imm.ni per lav. interni	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*
(+) Altri ricavi	6.664.812	*3,5%*	6.115.540	*3,2%*	6.112.040	*3,2%*	5.572.426	*2,9%*	5.335.763	*2,7%*
Valore della produzione operativa	**195.792.293**	***103,5%***	**197.458.966**	***103,2%***	**199.309.605**	***103,2%***	**199.928.441**	***102,9%***	**200.116.752**	***102,7%***
(-) Acquisti di merci	(9.345.047)	*4,9%*	(9.251.145)	*4,8%*	(9.435.629)	*4,9%*	(9.623.803)	*5,0%*	(9.816.272)	*5,0%*
(-) Acquisti di servizi	(60.748.746)	*32,1%*	(57.118.638)	*29,9%*	(55.264.756)	*28,6%*	(55.897.538)	*28,8%*	(56.408.919)	*29,0%*
(-) Godimento beni di terzi	(6.441.543)	*3,4%*	(7.211.448)	*3,8%*	(7.359.149)	*3,8%*	(7.582.777)	*3,9%*	(7.670.114)	*3,9%*
(-) Oneri diversi di gestione	(3.574.693)	*1,9%*	(3.638.081)	*1,9%*	(3.599.148)	*1,9%*	(3.696.233)	*1,9%*	(3.733.532)	*1,9%*
(+/-) Var. rimanenze materie	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*
Costi della produzione	**(80.110.029)**	***42,4%***	**(77.219.312)**	***40,4%***	**(75.658.682)**	***39,2%***	**(76.800.351)**	***39,5%***	**(77.628.837)**	***39,9%***
VALORE AGGIUNTO	**115.682.264**	***61,2%***	**120.239.654**	***62,8%***	**123.650.923**	***64,0%***	**123.128.090**	***63,4%***	**122.487.915**	***62,9%***
(-) Costi del personale	(95.664.936)	*50,6%*	(98.184.817)	*51,3%*	(101.961.525)	*52,8%*	(102.968.383)	*53,0%*	(103.985.054)	*53,4%*
MARGINE OPERATIVO LORDO (MOL)	**20.017.328**	***10,6%***	**22.054.837**	***11,5%***	**21.689.398**	***11,2%***	**20.159.707**	***10,4%***	**18.502.861**	***9,5%***
(-) Ammortamenti	(15.259.753)	*8,1%*	(17.215.060)	*9,0%*	(16.477.804)	*8,5%*	(15.338.251)	*7,9%*	(13.836.918)	*7,1%*
(-) Accantonamenti e svalutazioni	(2.961.842)	*1,6%*	(2.952.187)	*1,5%*	(2.950.247)	*1,5%*	(2.951.627)	*1,5%*	(2.951.638)	*1,5%*
RISULTATO OPERATIVO (EBIT)	**1.795.733**	***0,9%***	**1.887.590**	***1,0%***	**2.261.347**	***1,2%***	**1.869.829**	***1,0%***	**1.714.305**	***0,9%***
(-) Oneri finanziari	(2.232.790)	*1,2%*	(2.362.791)	*1,2%*	(1.985.780)	*1,0%*	(1.515.940)	*0,8%*	(1.286.402)	*0,7%*
(+) Proventi finanziari	607.593	*0,3%*	703.917	*0,4%*	8.731	*0,0%*	8.906	*0,0%*	9.084	*0,0%*
Saldo gestione finanziaria	**(1.625.197)**	***-0,9%***	**(1.658.874)**	***-0,9%***	**(1.977.049)**	***-1,0%***	**(1.507.034)**	***-0,8%***	**(1.277.318)**	***-0,7%***
RISULTATO CORRENTE	**170.536**	***0,1%***	**228.716**	***0,1%***	**284.298**	***0,1%***	**362.795**	***0,2%***	**436.987**	***0,2%***
(-) Altri costi non operativi	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*
(+) Altri ricavi non operativi	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*
Saldo altri ricavi e costi non operativi	**0**	***0,0%***	**0**	***0,0%***	**0**	***0,0%***	**0**	***0,0%***	**0**	***0,0%***
RISULTATO PRIMA IMPOSTE	**170.536**	***0,1%***	**228.716**	***0,1%***	**284.298**	***0,1%***	**362.795**	***0,2%***	**436.987**	***0,2%***
(-) Imposte sul reddito	(70.035)	*0,0%*	(73.614)	*0,0%*	(88.192)	*0,0%*	(72.924)	*0,0%*	(66.856)	*0,0%*
RISULTATO NETTO	**100.501**	***0,1%***	**155.102**	***0,1%***	**196.106**	***0,1%***	**289.871**	***0,1%***	**370.131**	***0,2%***

Analisi Conto Economico

Di seguito si riporta graficamente la composizione dei ricavi per le principali macro voci:



Di seguito si riporta graficamente la composizione dei costi:



Andamento risultati economici prospettici futuri

Ricavi

▲ € 194.780.989

L’obiettivo dei ricavi della Società è quello di garantire la copertura dei costi e degli investimenti.

Ebit

▲ € 1.714.305

L'Ebit è diminuito dell'8,3%, attestandosi ad € 1.714.305, pari allo 0,9% del fatturato.

Mol

▼ € 18.502.861

Il Margine Operativo Lordo (MOL) è diminuito dell'8,2% rispetto al 2028, attestandosi ad € 18.502.861, pari al 9,5% del fatturato. Nell'esercizio 2029, la flessione del Mol è riconducibile sia al calo degli Altri Ricavi, che fanno segnare una diminuzione di 4,2 punti percentuali rispetto all'anno precedente, per principale effetto dell’obiettivo del contenimento degli incrementi TARI e dalla riduzione fisiologica dei conferimenti presso la discarca di S3, sia al complessivo generale peggioramento delle incidenze dei costi operativi.

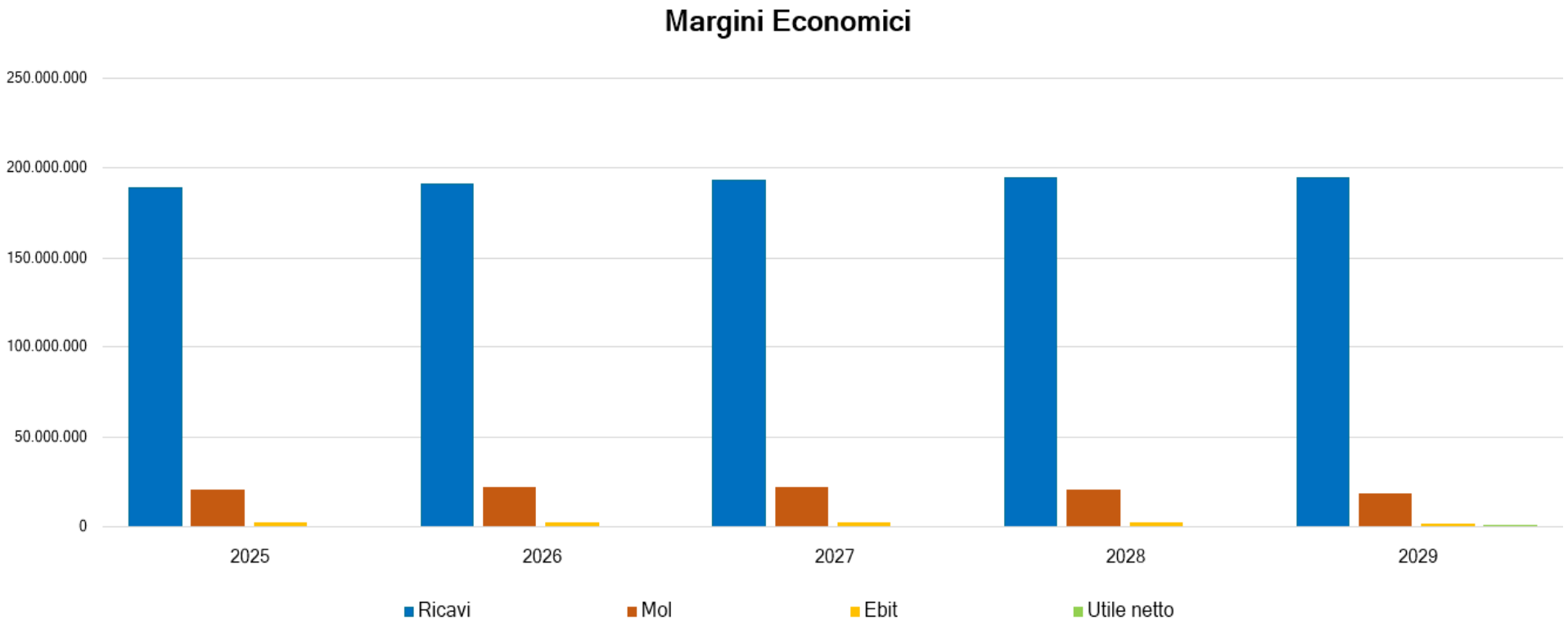
Utile

- € 100.501

L’utile del periodo 2025 manifesta un sostanziale pareggio del risultato d’esercizio.

Analisi risultati economici

	2025		2026		2027		2028		2029	
	€	*% change*	€	*% change*	€	*% change*	€	*% change*	€	*% change*
Ricavi delle vendite	189.127.481	-	▲ 191.343.426	*+1,2%*	▲ 193.197.565	*+1,0%*	▲ 194.356.015	*+0,6%*	▲ 194.780.989	*+0,2%*
Valore della Produzione	195.792.293	-	▲ 197.458.966	*+0,9%*	▲ 199.309.605	*+0,9%*	▲ 199.928.441	*+0,3%*	▲ 200.116.752	*+0,1%*
Margine Operativo Lordo (Mol)	20.017.328	-	▲ 22.054.837	*+10,2%*	▼ 21.689.398	*-1,7%*	▼ 20.159.707	*-7,1%*	▼ 18.502.861	*-8,2%*
Risultato Operativo (Ebit)	1.795.733	-	▲ 1.887.590	*+5,1%*	▲ 2.261.347	*+19,8%*	▼ 1.869.829	*-17,3%*	▼ 1.714.305	*-8,3%*
Risultato ante-imposte (Ebt)	170.536	-	▲ 228.716	*+34,1%*	▲ 284.298	*+24,3%*	▲ 362.795	*+27,6%*	▲ 436.987	*+20,5%*
Utile netto	**100.501**	**-**	▲ **155.102**	***+54,3%***	▲ **196.106**	***+26,4%***	▲ **289.871**	***+47,8%***	▲ **370.131**	***+27,7%***



Analisi dei costi di gestione

	2025			2026			2027			2028			2029		
	€	*% ricavi*	*% var. incid.*	€	*% ricavi*	*% var. incid.*	€	*% ricavi*	*% var. incid.*	€	*% ricavi*	*% var. incid.*	€	*% ricavi*	*% var. incid.*
Acquisti di merci	9.345.047	*4,9%*	-	9.251.145	*4,8%*	*-0,1%*	9.435.629	*4,9%*	*+0,0%*	9.623.803	*5,0%*	*+0,1%*	9.816.272	*5,0%*	*+0,1%*
Acquisti di servizi	60.748.746	*32,1%*	-	57.118.638	*29,9%*	*-2,3%*	55.264.756	*28,6%*	*-1,2%*	55.897.538	*28,8%*	*+0,2%*	56.408.919	*29,0%*	*+0,2%*
Godimento beni di terzi	6.441.543	*3,4%*	-	7.211.448	*3,8%*	*+0,4%*	7.359.149	*3,8%*	*+0,0%*	7.582.777	*3,9%*	*+0,1%*	7.670.114	*3,9%*	*+0,0%*
Oneri diversi di gestione	3.574.693	*1,9%*	-	3.638.081	*1,9%*	*+0,0%*	3.599.148	*1,9%*	*0,0%*	3.696.233	*1,9%*	*+0,0%*	3.733.532	*1,9%*	*+0,0%*
Costi del personale	95.664.936	*50,6%*	-	98.184.817	*51,3%*	*+0,7%*	101.961.525	*52,8%*	*+1,5%*	102.968.383	*53,0%*	*+0,2%*	103.985.054	*53,4%*	*+0,4%*
Totale Costi Operativi	**175.774.965**	***92,9%***	**-**	**175.404.129**	***91,7%***	***-1,3%***	**177.620.207**	***91,9%***	***+0,3%***	**179.768.734**	***92,5%***	***+0,6%***	**181.613.891**	***93,2%***	***+0,7%***
Ammortamenti e accantonamenti	18.221.595	*9,6%*	-	20.167.247	*10,5%*	*+0,9%*	19.428.051	*10,1%*	*-0,5%*	18.289.878	*9,4%*	*-0,6%*	16.788.556	*8,6%*	*-0,8%*
Oneri finanziari	2.232.790	*1,2%*	-	2.362.791	*1,2%*	*+0,1%*	1.985.780	*1,0%*	*-0,2%*	1.515.940	*0,8%*	*-0,2%*	1.286.402	*0,7%*	*-0,1%*
Altri costi non operativi	0	*0,0%*	-	0	*0,0%*	*0,0%*	0	*0,0%*	*0,0%*	0	*0,0%*	*0,0%*	0	*0,0%*	*0,0%*
Totale Altri Costi	**20.454.385**	***10,8%***	**-**	**22.530.038**	***11,8%***	***+1,0%***	**21.413.831**	***11,1%***	***-0,7%***	**19.805.818**	***10,2%***	***-0,9%***	**18.074.958**	***9,3%***	***-0,9%***

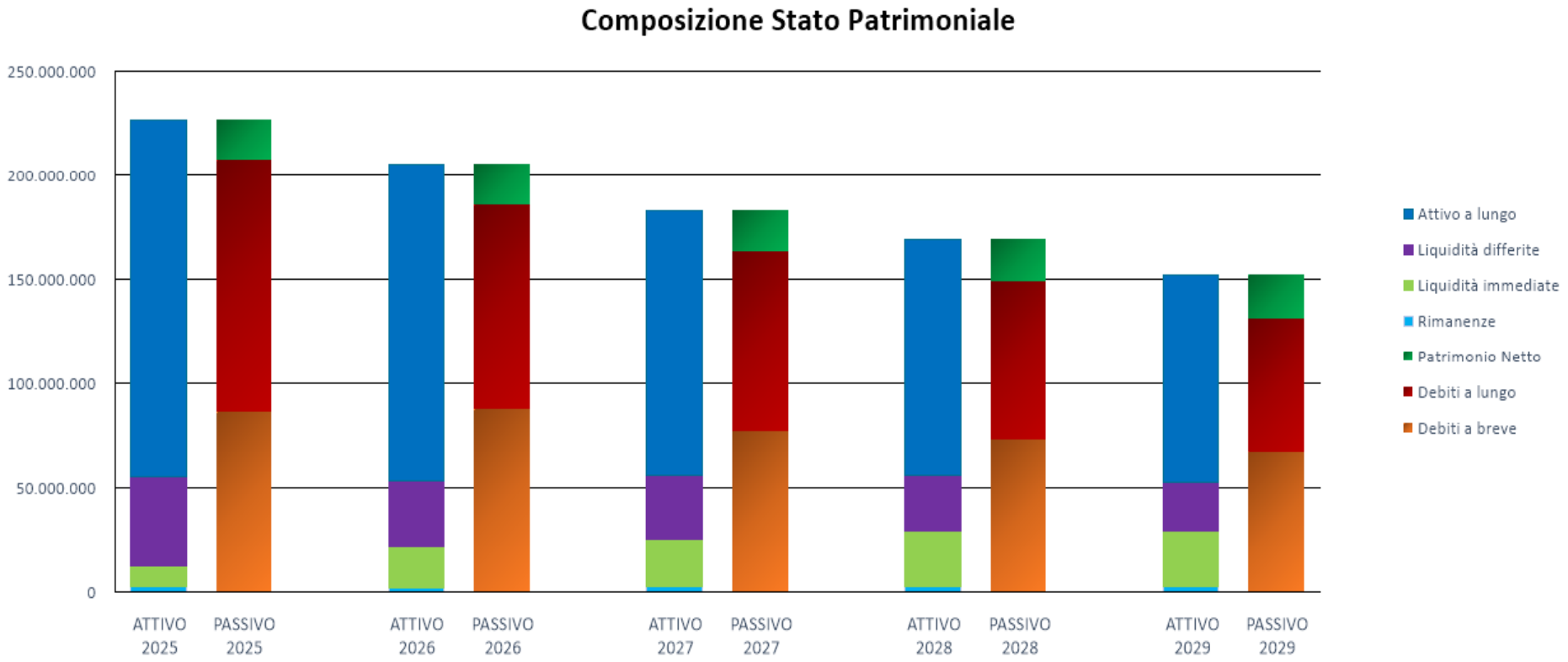
L'andamento dei costi operativi è principalmente condizionato dal raggiungimento dei target di RD. La riduzione dei costi per servizi è principalmente effetto della previsione di riduzione delle quantità e, conseguentemente, dei costi sostenuti per il trattamento e lo smaltimento di RSU. Tale variazione si è basata sull'ipotesi del raggiungimento dei target di RD che portano ad una riduzione delle quantità di indifferenziata raccolta e sulla scelta ottimale del mix impianti di smaltimento in cui conferire al minor prezzo negoziabile.

Le strategie aziendali descritte si legano all'obiettivo di raggiungere maggiori livelli di raccolta differenziata in tutto il bacino del genovesato. Questo, se pur mitigato da maggiori ricavi derivanti dalla vendita di materiali, si riflette anche in un incremento dei costi diretti imputabili all'avvio a recupero del materiale da differenziata. La società si impegna nel monitorare e pianificare il mix ottimale di rifiuto raccolto.

Stato Patrimoniale Riclassificato

Stato Patrimoniale Liquidità Esigibilità

	2025		2026		2027		2028		2029	
	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%
Immobilizzi materiali netti	130.730.412	*57,7%*	123.534.858	*60,1%*	107.712.373	*58,8%*	92.778.488	*55,0%*	79.295.662	*52,2%*
Immobilizzi immateriali netti	3.453.235	*1,5%*	2.972.305	*1,5%*	2.517.299	*1,4%*	2.132.934	*1,3%*	1.798.841	*1,2%*
Immobilizzi finanziari	301.456	*0,1%*	301.456	*0,2%*	301.456	*0,2%*	301.456	*0,2%*	301.456	*0,2%*
Crediti oltre 12 mesi	36.820.815	*16,3%*	25.359.451	*12,3%*	17.022.194	*9,3%*	17.347.911	*10,3%*	17.673.626	*11,6%*
TOTALE ATTIVO A LUNGO	**171.305.918**	***75,6%***	**152.168.070**	***74,0%***	**127.553.322**	***69,6%***	**112.560.789**	***66,7%***	**99.069.585**	***65,3%***
Rimanenze	**2.320.630**	***1,0%***	**2.297.312**	***1,1%***	**2.343.124**	***1,3%***	**2.389.853**	***1,4%***	**2.437.648**	***1,6%***
Crediti commerciali a breve	10.337.010	*4,6%*	6.813.515	*3,3%*	13.648.227	*7,5%*	13.537.221	*8,0%*	13.861.753	*9,1%*
Crediti comm. a breve verso gruppo	20.967.624	*9,3%*	19.985.595	*9,7%*	12.479.715	*6,8%*	9.579.715	*5,7%*	5.779.715	*3,8%*
Altri crediti a breve	7.700.733	*3,4%*	1.532.130	*0,8%*	1.276.963	*0,7%*	1.276.963	*0,8%*	1.276.963	*0,8%*
Ratei e risconti	3.592.180	*1,6%*	3.167.180	*1,5%*	2.742.180	*1,5%*	2.317.180	*1,4%*	1.892.180	*1,3%*
Liquidità differite	**42.597.547**	***18,8%***	**31.498.420**	***15,3%***	**30.147.085**	***16,5%***	**26.711.079**	***15,8%***	**22.810.611**	***15,0%***
Cassa, Banche e c/c postali	10.304.773	*4,6%*	19.546.588	*9,5%*	23.130.538	*12,6%*	27.105.491	*16,1%*	27.481.037	*18,1%*
Liquidità immediate	**10.304.773**	***4,6%***	**19.546.588**	***9,5%***	**23.130.538**	***12,6%***	**27.105.491**	***16,1%***	**27.481.037**	***18,1%***
TOTALE ATTIVO A BREVE	**55.222.950**	***24,4%***	**53.342.320**	***26,0%***	**55.620.747**	***30,4%***	**56.206.423**	***33,3%***	**52.729.296**	***34,7%***
TOTALE ATTIVO	**226.528.868**	***100,0%***	**205.510.390**	***100,0%***	**183.174.069**	***100,0%***	**168.767.212**	***100,0%***	**151.798.881**	***100,0%***
Patrimonio Netto	**19.598.617**	***8,7%***	**19.753.719**	***9,6%***	**19.949.824**	***10,9%***	**20.239.695**	***12,0%***	**20.609.826**	***13,6%***
Fondi per Rischi e Oneri	**52.121.502**	***23,0%***	**40.382.611**	***19,7%***	**38.421.250**	***21,0%***	**36.385.777**	***21,6%***	**34.237.872**	***22,6%***
Fondo TFR	**15.569.220**	***6,9%***	**14.785.020**	***7,2%***	**14.001.832**	***7,6%***	**13.219.657**	***7,8%***	**12.438.495**	***8,2%***
Obbligazioni	4.056.070	*1,8%*	3.530.242	*1,7%*	2.987.482	*1,6%*	2.427.245	*1,4%*	1.848.969	*1,2%*
Debiti verso banche oltre i 12 mesi	47.867.516	*21,1%*	39.255.400	*19,1%*	30.980.411	*16,9%*	23.309.741	*13,8%*	15.601.846	*10,3%*
Debiti commerciali a lungo verso gruppo	827.014	*0,4%*	3.510	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*	0	*0,0%*
TOTALE DEBITI A LUNGO	**120.441.322**	***53,2%***	**97.956.783**	***47,7%***	**86.390.975**	***47,2%***	**75.342.420**	***44,6%***	**64.127.182**	***42,2%***
TOTALE DEBITI A LUNGO + PN	**140.039.939**	***61,8%***	**117.710.502**	***57,3%***	**106.340.799**	***58,1%***	**95.582.115**	***56,6%***	**84.737.008**	***55,8%***
Obbligazioni	509.425	*0,2%*	525.828	*0,3%*	542.760	*0,3%*	560.237	*0,3%*	578.276	*0,4%*
Debiti verso banche entro i 12 mesi	9.124.108	*4,0%*	8.751.429	*4,3%*	8.392.521	*4,6%*	7.879.659	*4,7%*	7.817.246	*5,2%*
Debiti commerciali a breve termine	31.214.204	*13,8%*	32.501.187	*15,8%*	26.652.157	*14,6%*	27.038.510	*16,0%*	24.294.347	*16,0%*
Debiti commerciali a breve verso gruppo	1.794.493	*0,8%*	1.779.761	*0,9%*	944.057	*0,5%*	927.336	*0,6%*	909.749	*0,6%*
Altri debiti a breve termine	43.846.699	*19,4%*	44.241.683	*21,5%*	40.301.775	*22,0%*	36.779.355	*21,8%*	33.462.255	*22,0%*
TOTALE DEBITI A BREVE	**86.488.929**	***38,2%***	**87.799.888**	***42,7%***	**76.833.270**	***42,0%***	**73.185.097**	***43,4%***	**67.061.873**	***44,2%***
TOTALE PASSIVO	**226.528.868**	***100,0%***	**205.510.390**	***100,0%***	**183.174.069**	***100,0%***	**168.767.212**	***100,0%***	**151.798.881**	***100,0%***



Negli esercizi previsti nel piano si nota una riduzione dell'attivo di lungo periodo per effetto dei progressivi incassi delle rate del piano di rientro con il Comune di Genova, questi parzialmente compensati dagli investimenti, come descritto nei paragrafi precedenti.

Il grafico rappresenta la composizione dello stato patrimoniale nei prossimi cinque anni di attività. Gli investimenti effettuati il primo anno sono finanziati esclusivamente con fonti di terzi. Nei cinque anni successivi la riduzione delle attività immobilizzate per effetto dell'ammortamento è proporzionale ai rimborsi dei finanziamenti accesi.

Rendiconto Finanziario

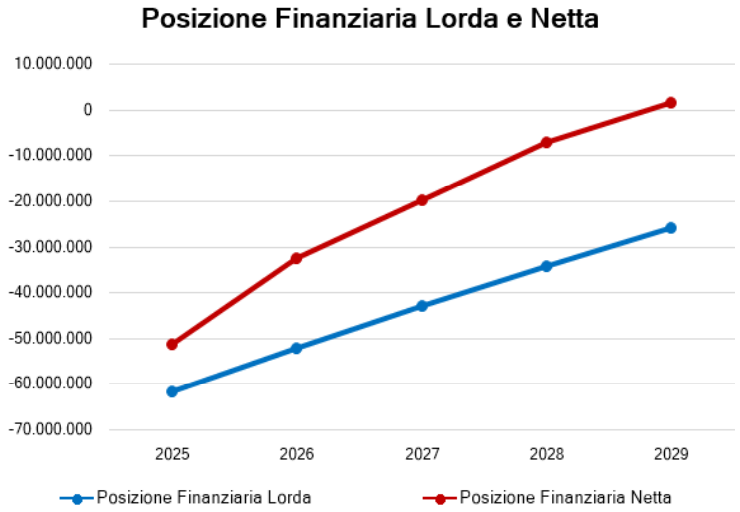
Rendiconto finanziario

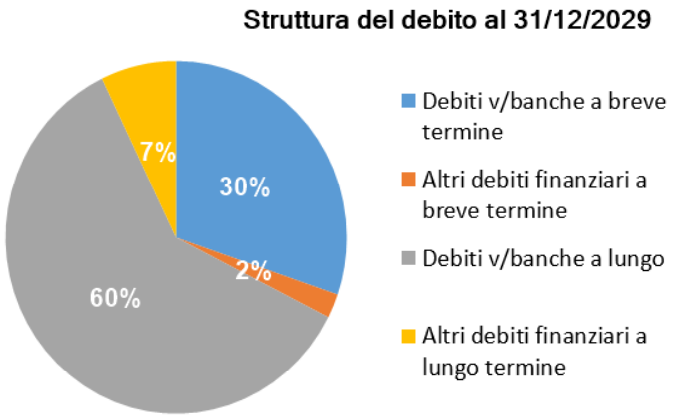
	2026	2027	2028	2029
	€	€	€	€
+/- Ebit	1.887.590	2.261.347	1.869.829	1.714.305
- Imposte figurative	(640.684)	(564.779)	(436.750)	(375.592)
+/- Nopat	**1.246.906**	**1.696.568**	**1.433.079**	**1.338.713**
+ Ammortamenti, Accantonamenti e Tfr	27.626.276	27.173.994	26.112.311	24.688.225
Flusso di Cassa Operativo Lordo	**28.873.182**	**28.870.562**	**27.545.390**	**26.026.938**
+/- Clienti	20.721.225	9.450.075	3.360.273	3.824.736
+/- Rimanenze	23.318	(45.812)	(46.729)	(47.795)
+/- Fornitori	448.747	(6.688.244)	369.632	(2.761.750)
+/- Altre attività	1.839.266	238.517	(249.984)	(249.983)
+/- Altre passività	394.984	(3.939.908)	(3.522.420)	(3.317.100)
+/- Variazione fondi	(22.934.307)	(13.440.739)	(13.591.708)	(13.780.374)
Variazione CCN	**493.233**	**(14.426.111)**	**(13.680.936)**	**(16.332.266)**
Flusso di Cassa della Gestione Corrente	**29.366.415**	**14.444.451**	**13.864.454**	**9.694.672**
+/- Investimenti/Disinvestimenti	(9.538.576)	(200.313)	(20.001)	(19.999)
Flusso di Cassa Operativo	**19.827.839**	**14.244.138**	**13.844.453**	**9.674.673**
+/- Equity	0	0	0	0
+/- Variazione debiti v/banche a breve termine	(372.679)	(358.908)	(512.862)	(62.413)
+ Proventi finanziari	703.917	8.731	8.906	9.084
Flusso di Cassa al servizio del Debito	**20.159.077**	**13.893.961**	**13.340.497**	**9.621.344**
+ Scudo fiscale del debito	567.070	476.587	363.826	308.736
- Restituzione debiti v/banche a lungo termine	(8.612.116)	(8.274.989)	(7.670.670)	(7.707.895)
- Restituzione altri debiti finanziari	(509.425)	(525.828)	(542.760)	(560.237)
- Oneri finanziari	(2.362.791)	(1.985.780)	(1.515.940)	(1.286.402)
Flusso di cassa per azionisti	**9.241.815**	**3.583.951**	**3.974.953**	**375.546**
Flusso di Cassa Netto	**9.241.815**	**3.583.950**	**3.974.953**	**375.546**
Disponibilità liquide finali	**19.546.588**	**23.130.538**	**27.105.491**	**27.481.037**

Posizione Finanziaria Netta

Il valore dell'indebitamento peggiora negli esercizi per garantire gli investimenti pianificati per il servizio, si tratta comunque di finanziamenti di lungo periodo per i quali la società è in grado di far fronte ai rimborsi della quota corrente. La società ha avuto il riconoscimento tariffario nei PEF 2024/2025 per gli investimenti definiti nel piano. A livello economico la gestione reddituale corrente è in grado di coprire gli oneri finanziari sostenuti.

	2025		2026		2027		2028		2029	
	€	*% change*	€	*% change*	€	*% change*	€	*% change*	€	*% change*
Debiti v/banche a breve termine	(9.124.108)	-	(8.751.429)	-4,1%	(8.392.521)	-4,1%	(7.879.659)	-6,1%	(7.817.246)	-0,8%
Altri debiti finanziari a breve termine	(509.425)	-	(525.828)	+3,2%	(542.760)	+3,2%	(560.237)	+3,2%	(578.276)	+3,2%
Altre passività finanziarie correnti	0	-	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Tot. Debiti finanziari a breve termine	**(9.633.533)**	**-**	**(9.277.257)**	**-3,7%**	**(8.935.281)**	**-3,7%**	**(8.439.896)**	**-5,5%**	**(8.395.522)**	**-0,5%**
Debiti v/banche a lungo	(47.867.516)	-	(39.255.400)	-18,0%	(30.980.411)	-21,1%	(23.309.741)	-24,8%	(15.601.846)	-33,1%
Altri debiti finanziari a lungo termine	(4.056.070)	-	(3.530.242)	-13,0%	(2.987.482)	-15,4%	(2.427.245)	-18,8%	(1.848.969)	-23,8%
Altre passività finanziarie non correnti	0	-	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Tot. Debiti finanziari a lungo termine	**(51.923.586)**	**-**	**(42.785.642)**	**-17,6%**	**(33.967.893)**	**-20,6%**	**(25.736.986)**	**-24,2%**	**(17.450.815)**	**-32,2%**
POSIZIONE FINANZIARIA LORDA (PFL)	**(61.557.119)**	**-**	**(52.062.899)**	**+15,4%**	**(42.903.174)**	**+17,6%**	**(34.176.882)**	**+20,3%**	**(25.846.337)**	**+24,4%**
(Attività finanziarie correnti)	0	-	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
(Disponibilità liquide)	10.304.773	-	19.546.588	+89,7%	23.130.538	+18,3%	27.105.491	+17,2%	27.481.037	+1,4%
POSIZIONE FINANZIARIA NETTA (PFN)	**(51.252.346)**	**-**	**(32.516.311)**	**+36,6%**	**(19.772.636)**	**+39,2%**	**(7.071.391)**	**+64,2%**	**1.634.700**	**+123,1%**





Allegati

- ⇒ Key financial
- ⇒ Indicatori di performance
- ⇒ Conto economico
- ⇒ Stato patrimoniale
- ⇒ Cash Flow
- ⇒ Organico
- ⇒ Costo personale
- ⇒ Investimenti
- ⇒ Fabbisogno del personale

BUSINESS PLAN 2025 2029

amiu GENOVA

Key Financial	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
valore produzione	194.776.679	197.629.261	195.792.292	197.458.966	199.309.604
MOL	19.225.486	21.676.332	20.017.325	22.054.838	21.689.397
risultato netto	65.335	27.050	100.501	155.102	196.106
PN	19.471.065	19.498.116	19.598.617	19.753.718	19.949.824
PFN	- 30.807.249	- 35.824.517	- 51.252.346	- 32.516.312	- 19.772.637
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)	134.565.374	141.144.731	143.751.421	150.076.985	150.076.985
di cui contratto di servizio	*133.683.295*	*140.262.652*	*142.869.342*	*150.076.985*	*150.076.985*
di cui caditoie e allerta meteo	-	-	-	-	-
di cui DSFU (Quota comune di Genova da stanziamento in bilancio comunale)	*882.079*	*882.079*	*882.079*	-	-

						benchmark		
INDICATORI DI PERFORMANCE	**Unità di misura**	**consuntivo 2022**	**consuntivo 2023**	**consuntivo 2024**	**previsione 2025**	**valore**	**riferimento**	**note**
RSU	€/ton	-163,00	-175,00	-176,00	-180,00	-180,00	Dato target di budget	
Plastica	€/ton	177,28	169,86	122,00	130,00	130,00	Dato target di budget	
Carta e cartone	€/ton	66,88	46,07	62,72	57,00	57,00	Dato target di budget	
Organico	€/ton	-102,90	-93,46	-70,11	-70,00	-70,00	Dato target di budget	
Conferite a Scarpino	Ton	118.284,81	134.442,81	128.714,00	Oltre 110.000	Oltre 110.000	Dato target di budget	
RSU smaltite complessivamente	Ton	177.219,55	166.057,33	162.820,92	147.500,00	147.500,00	Dato target di budget	
RD Genova	Ton	120.235,65	131.794,00	142.441,45	157.000,00	157.000,00	Dato target di budget	
RD Genova	%	43,36%	47,02%	49,83%	55,00%	55,00%	Dato Target contrattuale	
Età Media dei mezzi	Anni	7,80	7,63	7,50	7,40	7,40	Dato Target di budget	

CONTO ECONOMICO	consuntivo 2023	consuntivo 2024	budget 2025	budget 2026	budget 2027
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui	187.684.957	182.916.500	189.127.481	191.343.426	193.197.565
Altri ricavi e proventi	7.091.722	14.712.760	6.664.811	6.115.540	6.112.040
Totale valore della produzione	**194.776.679**	**197.629.261**	**195.792.292**	**197.458.966**	**199.309.604**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	10.805.882	11.414.357	9.345.047	9.251.145	9.435.629
Servizi di cui :	66.403.863	64.297.942	60.748.746	57.118.638	55.264.756
Godimento beni di terzi	6.100.554	6.573.676	6.441.543	7.211.448	7.359.149
Personale	86.080.496	90.980.742	95.664.937	98.184.816	101.961.525
Ammortamenti e svalutazioni	14.050.251	16.294.165	15.259.753	17.215.060	16.477.803
Variazione rimanenze	367.436	-2.945.557	0	0	0
Accantonamenti per rischi	257.702	43.366	0	0	0
Altri accantonamenti	2.541.486	3.450.822	2.961.842	2.952.187	2.950.247
Oneri diversi di gestione	5.792.962	5.631.769	3.574.693	3.638.081	3.599.148
Totale costi della produzione	**192.400.632**	**195.741.281**	**193.996.561**	**195.571.375**	**197.048.257**
Risultato operativo (A-B)	**2.376.047**	**1.887.979**	**1.795.731**	**1.887.592**	**2.261.347**
EBITDA	**19.225.486**	**21.676.332**	**20.017.325**	**22.054.838**	**21.689.397**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari	513.535	621.078	607.593	703.917	8.731
Interessi ed oneri finanziari diversi	-2.512.936	-2.266.880	-2.232.790	-2.362.791	-1.985.780
utili e perdite su cambi	-94	-16	0	0	0
Saldo gestione finanziaria	**-1.999.494**	**-1.645.818**	**-1.625.196**	**-1.658.874**	**-1.977.049**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni	0	0	0	0	0
svalutazioni	0	0	0	0	0
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**376.553**	**242.161**	**170.534**	**228.718**	**284.298**
Imposte sul reddito	311.218	215.111	70.033	73.616	88.193
Utile (Perdita) di esercizio	**65.335**	**27.050**	**100.501**	**155.102**	**196.106**

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 2023	consuntivo 2024	previsione 2025
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**118.956.058**	**118.788.429**	**134.485.102**
Immobilizzazioni immateriali	3.089.600	3.250.092	3.453.235
Immobilizzazioni materiali	115.565.002	115.236.882	130.730.412
Immobilizzazioni finanziarie	301.456	301.456	301.456
Attivo circolante	**124.153.906**	**106.527.283**	**88.451.585**
Rimanenze	2.086.192	5.031.749	2.320.630
Crediti	101.377.074	87.356.508	75.826.182
verso clienti	15.099.226	17.478.996	13.331.372
verso imprese controllate	133.286	188.882	188.882
verso controllanti	76.170.946	58.870.247	45.025.355
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	40.424	51.456	46.456
altro	9.933.192	10.766.927	17.234.116
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-	-
Disponibilità liquide	20.690.641	14.139.026	10.304.773
Ratei e risconti	**6.100.115**	**4.017.180**	**3.592.180**
Totale attivo	**249.210.079**	**229.332.892**	**226.528.867**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**19.471.065**	**19.498.116**	**19.598.617**
Capitale sociale	14.405.276	14.405.276	14.405.276
Riserva legale	417.016	420.282	421.635
Altre Riserve	1.919.491	1.919.491	1.919.491
Utili (perdite) portati a nuovo	2.663.947	2.726.016	2.751.714
Utile (perdita) dell'esercizio	65.335	27.050	100.501
Fondi rischi e oneri	**82.256.317**	**66.372.315**	**52.121.502**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**16.987.204**	**16.354.433**	**15.569.220**
Debiti	**100.807.607**	**98.288.202**	**111.041.795**
verso banche/finanziatori	51.497.889	49.963.542	61.557.119
verso fornitori	29.864.879	28.833.716	31.214.204
verso imprese controllate	997.095	1.514.180	970.989
verso controllanti	3.332.905	2.474.201	1.650.518
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	5.000	-	-
altro	15.109.838	15.502.562	15.648.964
Ratei e risconti	**29.687.884**	**28.819.825**	**28.197.734**
Totale passivo e patrimonio netto	**249.210.078**	**229.332.890**	**226.528.868**

	FORECAST 2025				
	1° trim.	2° trim	3°trim	4°trim	TOTALE ANNO
SALDO INIZIALE	**12.807.209**	**8.793.407**	**11.474.258**	**2.512.604**	**12.807.209**
ATTIVITA' OPERATIVA					
INCASSI					
da Comune di Genova	37.572.329	37.847.156	37.847.156	31.092.994	144.359.634
da Comune di Genova - quota piano di rientro				17.244.892	17.244.892
da Comuni del Genovesato	4.038.740	4.665.215	4.665.215	4.400.285	17.769.455
da altri clienti per vendite e prestazioni	942.662	1.568.170	1.530.000	1.550.000	5.590.832
Altri	3.736.976	3.385.481	3.385.481	3.910.973	14.418.910
Totale incassi	**46.290.706**	**47.466.022**	**47.427.852**	**58.199.144**	**199.383.724**
PAGAMENTI					
Comune di Genova	47.001	276.237	276.237	276.237	875.712
Fornitori	19.688.456	20.188.405	22.654.875	24.681.937	87.213.673
Personale	23.744.872	22.966.356	26.666.596	23.077.512	96.455.336
Imposte/Tasse	638404	940.000	1100000	1.274.530	3.952.934
Altri	2.006.037	375.721	789.443	315.299	3.486.500
Totale pagamenti	**46.124.770**	**44.746.719**	**51.487.151**	**49.625.515**	**191.984.155**
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	**165.936**	**2.719.303**	**-4.059.299**	**8.573.628**	**7.399.569**
ATTIVITA' INVESTIMENTO					
INCASSI					0
PAGAMENTI	-624.608				-624.608
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	**-624.608**	**0**	**0**	**0**	**-624.608**
ATTIVITA' FINANZIAMENTO					
Incassi da finanziamenti		-			0
Pagamenti per rimborso finanziamenti	-3.555.131	-38.451	-4.902.356	-781.459	-9.277.397
Altri incassi					0
Altri pagamenti					0
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	**-3.555.131**	**-38.451**	**-4.902.356**	**-781.459**	**-9.277.397**
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	**-4.013.803**	**2.680.852**	**-8.961.655**	**7.792.169**	**-2.502.436**
SALDO FINE PERIODO	**8.793.407**	**11.474.258**	**2.512.604**	**10.304.773**	**10.304.773**

	cons anno 2023	consuntivo anno 2024			proiezione anno 2025		
organico tempo indeterminato	organico 31/12/2023	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	5	1		6			6
quadri	20	4	1	23			23
impiegati	330	38	16	352	19	15	356
operai	1.557	49	55	1.551	58	45	1.564
totale	1.912	92	72	1.932	77	60	1.949

	cons anno 2023	consuntivo anno 2024			proiezione anno 2025		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/2023	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	1	1	1	1			1
quadri							
impiegati	5		5	0			0
operai	13	220	195	38	161	199	0
totale	19	221	201	39	161	199	1

Note

Le assunzioni e cessazioni del 2024 sono comprensive di 12 cambi di qualifica (1 da quadro a dirigente, 1 da impiegati a quadri, 10 da operaio a impiegato)

7.1	COSTO DEL LAVORO	consuntivo 2023	consuntivo 2024	previsione 2025
A	T. indeterminato	86.835.510,12	91.769.296,69	97.248.501,11
	T. determinato	2.555.767,88	2.799.878,21	1.641.506,55
	interinale			
	totale A	**89.391.278,00**	**94.569.174,90**	**98.890.007,66**
B	Collaborazioni			
	totale A+B			

7.2 **CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE**

ccnl dipendenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2023	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	note
Servizi Ambientali - Utilitalia	**1/1/2022 - 31/12/2024**	1.587.676,68	1.642.419,26	2.886.561,28	**Anno 2023**: aumento paga base da 1/7/2023 (€25 su un livello 3A) ;aumento assistenza sanitaria integrativa (€ 5 pro-capite/mese) da 1/7/2023; copertura assicurativa pre-morienza e invalidità permanente € 5 pro-capite/mese da 1/1/2023. **Anno 2024:** aumento paga base da 1/7/2024 (€25 su un livello 3A); aumento contributi previdenza complementare da 1/1/2024(+€ 7 per gi iscritti a Previambiente); da gennaio 2024 matura un nuovo scatto triennale. **Anno 2025:** in mancanza di indicazioni ufficiali e tenuto conto della richiesta sindacale di recupero sul prossimo triennio della inflazione del periodo 2022-2024, aumento stimato sulla base di quanto emerso informalmete in Commissione Lavoro Utilitalia, del trend dei rinnovi contrattuali in essere e del confronto con altre aziende del settore. + 3,56% (+€ 71 su un livello 3A, di cui +€ 15 per copertura scostamenti inflattivi triennio 2022-2024)
Servizi Funerari - Utilitalia	**1/1/2022 - 31/12/2024**	12.584,74	20.002,13	25.721,08	L'accordo di rinnovo del 7/2/2025 ha previsto la corresponsione di una tantum a copertura del periodo1/1/2022 - 28/2/2023. Per il 2023 previsto aumento da 1/3/2023. Per il 2024 previsti due aumenti dei minimi - da 1/4 e da 1/11 - aumento previdenza complemnetare (+€ 9/mese) da 1/1/2024, aumento assistenza sanitaria integrativa da 1/7/2024 (+€ 14/mese), copertura assicurativa pre - memorienza (€ 5/mese) da 1/1/2024. Per il 2025, stimato un aumento del +3,5% come per il CCNL Servizi Ambientali
Chimici _Industria (per Amiu Bonifiche fino al 30/9/2023)	**1/7/2022-30/6/2025**	21.553,72			Importo indicato solo per l'anno 2023, trattandosi di CCNL applicato ai dipendenti di Amiu Bonifiche, confluita in Amiu a seguito di fusione per incorporazione l'1/10/2023. La quantificazione del costo dell'incremento CCNL si riferisce quindi al periodo gennaio - settembre 2023 e comprende l'aumento dei minimi tabellari decorrenti rispettivamente da gennaio e da luglio 2023

(valori al lordo oneri)		consuntivo 2023	consuntivo 2024	previsione 2025	note
risorse contrattazione aziendale	di cui	**5.121.242,30**	**5.357.577,32**	**5.489.024,07**	
	risorse per premio di risultato	2.026.769,94	2.178.973,16	2.301.827,15	
	altro	3.094.472,35	3.178.604,15	3.187.196,91	
premio di risultato medio individuale		1089,08	1131,35	1184,68	
straordinario		3.230.612,84	3.328.998,02	3.338.718,70	

ccnl dirigenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2023	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	note
dirigenti imprese dei servizi di pubblica utilità	**1/1/2025 - 31/12/2027**				

(valori al lordo oneri)		consuntivo 2023	consuntivo 2024	previsione 2025	note
risorse contrattazione aziendale	di cui	**131.813,65**	**162.729,10**	**156.908,18**	
	risorse per premio di risultato	128.927,85	159.843,30	154.022,38	
	altro	2.885,80	2.885,80	2.885,80	
premio di risultato medio individuale		21.487,98	22.834,76	22.003,20	

previsione 2025				previsione 2026				previsione 2027			
IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA	
descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo
Progetti PNRR	7.686.501	Finanziamento bancario Sardorella	5.674.650	Progetti PNRR	4.660.870	Finanziamento bancario Golfo	293.055	Automezzi Golfo	180.314	Fonti di autofinanziamento corrente	200.314
Impianto Sardorella	5.674.650			Automezzi Golfo	293.055	Finanziamento bancario Sardorella	4.025.350	Sistemi informativi	20.000		
Automezzi Golfo	3.559.140	Finanziamento bancario Golfo	3.559.140	Ecoisole/cassonetti accesso controllato	0	Fonti di autofinanziamento corrente	5.220.170				
Lavori sul patrimonio immobiliare	2.230.000			Impianto Sardorella	4.524.650						
Lavori nella discarica di Scarpino - compreso invaso di S3	2.126.179	Finanziamento bancario PNRR	6.259.142	Sistemi informativi	60.000						
Ecoisole/cassonetti accesso controllato	691.359										
Sistemi informativi	755.000	Fonti di autofinanziamento corrente	7.529.897								
Progetto Bilaterale	300.000										
	23.022.829		23.022.829		9.538.575		9.538.575		200.314		200.314

Obiettivi DUP – RPA 2025-2029

Obiettivi trasversali:

- Obiettivo 1 – Equilibrio della gestione economico/patrimoniale.

Indicatore	Udm	Previsionale 2025	
		Target-Obiettivo	**Risultato previsto**
Risultato d'esercizio: non negativo	EUR	+ 0 €	***+100.501 €***
Differenza tra valore e costi della produzione del bilancio consolidato A-B: non negativa	EUR	+ 0 €	***Previsione di chiusura positiva***
Risultato di esercizio consolidato: non negativo	EUR	+ 0 €	***Previsione di chiusura positiva***

- Obiettivo 2 – Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016

Indicatore	Udm	Previsionale 2025	
		Target-Obiettivo	**Risultato previsto**
Rapporto % tra costi di funzionamento per "SERVIZI" (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	%	< 8,10%	**7,56 %**
Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	%	>= 25%	***20,92 %***
Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	EUR	<72.174.753	***77.770.905,08***

- Obiettivo 3 – Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)

Indicatore	**Udm**	Previsionale 2025	
		Target-Obiettivo	**Risultato previsto**
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	%	100%	**100%**
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	%	100%	**100%**
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list	%	100%	**100%**

- Obiettivo 7 - Incremento della raccolta differenziata in ambito urbano, superiore ai target obiettivo previsti dal Contratto di Servizio.

Indicatore	**Udm**	Previsionale 2025		Note
		Target-Obiettivo	**Risultato previsto**	
Quota percentuale di raccolta differenziata	%	> 65%	***55%***	*Ricevuta Nota PROT. 21/05/2025.0241559.U - OBIETTIVI DUP con la quale il socio conferma il target in linea con l'obiettivo da CdS al 65%.*

Società .....%	fabbisogno del personale	*logo società*	Società Partecipate Consuntivo 2024 e Proiezione 2025-2027

	Media triennio 2011 - 2013	Cons 2024	Prev. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE					
Spesa del personale					
A					
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con	52.809.355	66.335.073	69.401.835	72.496.214	74.780.693
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società					
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile					
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro					
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a	18.472.567	23.090.144	24.952.708	26.138.161	27.052.996
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL...)	4.009.799	5.141.072	4.535.465	4.758.414	4.924.959
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	504.465	620.363	650.000	650.000	650.000
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	171.638				
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	27.407	199.576	50.000	50.000	50.000
10 Altri oneri		2.886			
TOTALE A)	**75.995.231**	**95.389.114**	**99.590.008**	**104.092.789**	**107.458.649**
B					
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;					
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	27.407	199.576	50.000	50.000	50.000
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	253.493	37.046	35.000	5.833	
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);		5.957.093	8.869.376	12.121.414	15.487.274
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	3.539.578	2.284.398	2.361.369	2.361.369	2.361.369
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;					
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.					
Totale B)	**3.820.478**	**8.478.114**	**11.315.745**	**14.538.617**	**17.898.643**
Totale A-B	**72.174.753**	**86.911.000**	**88.274.263**	**89.554.172**	**89.560.005**
Dipendenti a tempo indeterminato					
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)		1.912	1.932	1.949	1.971
Assunzioni		80	77	82	60
Cessazioni		60	60	60	60
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**1.932**	**1.949**	**1.971**	**1.971**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili					
Numero totale dipendenti inizio anno (01.01)		19	39	1	1
Assunzioni		221	161	161	161
Cessazioni		201	199	161	161
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**39**	**1**	**1**	**1**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)		**1.971**	**1.950**	**1.972**	**1.972**
Margine Operativo Lordo aziendale		**21.676.332**	**20.017.325**	**22.054.838**	**21.689.397**
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)		**22,72%**	**20,10%**	**21,19%**	**20,18%**

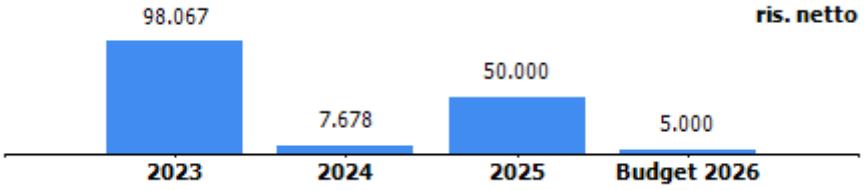
Note: l'incremento del fabbisogno del personale per l'anno 2025 consegue alla internalizzazione dei servizi "ganci" e "ammassamento" (delibera del CdA del 29/11/2024). L'incremento del 2026 è correlato alla internalizzazione delle attività attualmente gestite da Simam (+23 unità; per la figura del responsabile, in vista dell'operatività da gennaio 2026 dell'internalizzazione, è stimata l'assunzione a luglio 2025)

oggetto sociale (estratto)
realizzazione, organizzazione, gestione, esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria di opere stradali (ivi inclusa la segnaletica orizzontale e verticale), di opere civili e tecnologiche; manutenzione di rivi e scogliere e ripascimento di arenili; realizzazione, manutenzione e gestione di opere cimiteriali, loculi e colombari, nonché interventi di impiantistica ed illuminazione dei cimiteri; realizzazione, organizzazione, gestione, esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti di illuminazione anche pubblica, di segnaletica luminosa e semaforica, di impianti elettrici e tecnologici; realizzazione, organizzazione, gestione, esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria di aree verdi…

capitale sociale: € 13.048.000,00

soci: comune di genova 100,00%

servizi affidati dal Comune di Genova:
Manutenzione ordinaria e straordinaria strade, rivi e coste.
Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica ed artistica delle aree pubbliche.
Manutenzione ordinaria e straordinaria degli "impianti tecnologici stradali" e della segnaletica orizzontale e verticale.Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde dei parchi, giardini e aree a verde pubblico.
durata del contratto di servizio: 1 gennaio 2005 - 31 dicembre 2034
carta dei servizi: in vigore da dicembre 2017, aggiornata febbraio 2021



risultato netto al 31 dicembre 2025: € 50.000 (preconsuntivo)

contratto di servizio	2024	assestato 2025	previsione 2026
previsione - impegno per contratto di servizio bilancio comunale (IVA inclusa)*	31.605.950	36.007.435	32.922.513

*oltre ad affidamenti in addendum al contratto di servizio e progetti speciali

A.S.TER. S.p.A.

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE

2026 - 2028

Genova, 27 ottobre 2025

Sommario

1. OVERVIEW ... 3
1.1. MISSION E VISION STATEMENT ... 3
1.2. KEY FINANCIAL ... 3
2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE ... 4
2.1. Prospettive strategiche ... 4
2.2. Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo ... 4
2.3. Condizioni / vincoli ... 6
2.4. Indicatori di performance e benchmark di riferimento ... 7
3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI ... 11
3.1. Livelli di produzione / attività ... 11
3.2. Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi ... 13
3.3. Carta dei servizi (ultimo aggiornamento), certificazioni di sistemi qualità aziendali e di prodotto ... 14
4. BUDGET ... 16
4.1. Conto Economico ... 19
4.1.1. Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi ... 20
4.1.2. Andamento e proiezioni tariffarie relative ai servizi erogati ... 22
4.1.3. Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente ... 22
4.2. Stato Patrimoniale ... 23
4.3. Cash Flow: forecast ... 24
5. FATTORI DI RISCHIO ... 25
6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI ... 26
6.1. Struttura organizzativa attuale ... 26
6.2. Organico ... 27
6.3. Costo del personale ... 28
6.4. Piano del fabbisogno di personale ... 29
6.5. Note di commento relativamente alle dinamiche del personale ... 30
7. PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI ... 31
8. PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI ... 33
9. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ... 34
9.1. Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12 degli obiettivi DUP anno in corso ... 34
9.2. Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2026 - 2028 per la definizione degli obiettivi specifici di DUP ... 37

1. OVERVIEW

Il presente documento viene redatto in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 15 del Regolamento sui controlli delle Società Partecipate del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 9 aprile 2013 ed entrato in vigore in data 2 maggio 2013, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale del 30 giugno 2015.

Le previsioni economiche del triennio 2026 – 2028 sono state sviluppate in continuità con il preconsuntivo 2025 (stimato sui dati consuntivi disponibili alla data di redazione del presente documento) e sulla base dei finanziamenti aggiuntivi che la Civica Amministrazione ha già affidato o prevede di affidare ad A.S.Ter. tra fine 2025 ed inizio 2026.

1.1. MISSION E VISION STATEMENT

Svolgere attività e servizi di riqualificazione urbana integrata, attraverso manutenzione ordinaria e straordinaria, interventi di urgenza, progettazione e realizzazione di opere strategiche, operando al massimo della qualità e nel minor tempo possibile, a prezzi comparabili con quelli di mercato.

Le aree di intervento riguardano opere stradali, impianti di illuminazione pubblica, impianti elettrici e tecnologici, aree verdi e rivi in ogni zona della Città.

1.2. KEY FINANCIAL

Si riporta la seguente tabella riepilogativa dei dati economici e finanziari più significativi aziendali:

Key Financial	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	previsione 2027	previsione 2028
valore produzione	40.089.575	39.550.000	38.410.000	38.460.000	38.460.000
MOL	1.411.725	1.671.000	1.770.000	1.700.000	1.700.000
risultato netto	7.678	50.000	5.000	5.000	5.000
PN	16.944.152	16.994.152	16.999.152	17.004.152	17.009.152
PFN	1.201.564	47.465	204.365	100.000	100.000
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc)	37.774.564	37.465.000	37.080.000	37.380.000	37.380.000

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

2.1. Prospettive strategiche

A.S.Ter. nel corso del 2026:

1. da un lato rifocalizzerà e massimizzerà gli forzi produttivi sulle attività che consentono di conseguire la Vision e di valorizzare la natura di Azienda in house, avendo come obiettivo primo il miglioramento della percezione del cittadino sul tema del decoro urbano:
    - Strade, Segnaletica e Impianto per la Produzione di Conglomerato di Borzoli
    - Verde
    - Illuminazione e impianti elettrici negli edifici pubblici
    - Rivi ed arenili
    - Gestione Progetti
    - Pronto intervento
2. dall'altro, proseguendo il percorso avviato nel corso del 2024 e proseguito durante tutto il 2025, completerà definitivamente la realizzazione di importanti progetti strategici per la Città (Progetti di riqualificazione, PNRR,…), già affidati all'Azienda.

2.2. Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo

❖ PER TUTTE LE LINEE
- Crescente attenzione ai bisogni del territorio attraverso l'intensificazione della comunicazione e delle sinergie con i Municipi. Conseguente feedback più mirato alle richieste dei Cittadini, attraverso un'organizzazione territoriale capillare, capace di raccogliere le molteplici segnalazioni, filtrarle e razionalizzarle. Programmazione condivisa degli interventi di manutenzione in un'ottica di miglioramento continuo del decoro cittadino.
- Massimizzazione delle attività eseguite in regia diretta con progressiva internalizzazione di attività ad oggi affidate a terzi, conseguente diminuzione strutturale del ricorso agli appalti. Per almeno il primo semestre 2026 sarà comunque necessario proseguire con il ricorso a ditte terze per le attività fuori Contratto di Servizio, quali i Progetti speciali (PNRR et al.); gradualmente, con il completamento di tali attività, il personale verrà reindirizzato sulle attività istituzionali dell'Azienda, al fine di cogliere l'obiettivo di cui sopra.
- Proseguimento della riorganizzazione strutturale dell'Azienda al fine di massimizzare efficienza ed efficacia.
- Consolidamento dell'attività di comunicazione strutturata verso l'esterno.
- Mantenimento della certificazione Qualità.

❖ GESTIONE PROGETTI
- Maggiore attenzione alle sinergie con le altre linee aziendali e aumento dell'interscambiabilità delle risorse ove necessario.

232

- Consolidamento della capacità progettuale dell'Azienda, al fine di progettare, gestire e realizzare interventi multidisciplinari e di grande portata, oltre a quelli legati alla manutenzione straordinaria.
- Consolidamento della capacità gestionale dei progetti nella successiva fase realizzativa, valorizzando l'esperienza operativa maturata dal personale del Settore negli interventi PNRR.
- Incentivare la diffusione di utilizzo del sistema informativo territoriale in relazione alle attività aziendali (per esempio censimento alberature, interventi di ripristino buche stradali, censimento e manutenzione impianti elettrici edifici pubblici) attraverso la realizzazione di mappe ed estrazioni focalizzate alle necessità delle linee.
- Implementazione capacità di supporto tecnico al Comune in relazione alle attività connesse all'utilizzo di finanziamenti straordinari ed all'attuazione di eventi eccezionali.

❖ STRADE, SEGNALETICA E IMPIANTO DI PRODUZIONE CONGLOMERATO

- Migliorare nella Programmazione delle attività puntuali gestendo cronoprogrammi quindicinali di avanzamento sia temporale che economico.
- Migliorare l'attività mensile di rendicontazione attiva e passiva delle commesse, garantendo il rispetto delle scadenze e attenzione alla competenza e alla completezza dei dati inseriti.
- Supporto ai Municipi nelle attività sul territorio migliorando sinergie e comunicazione.
- Supporto alla Civica Amministrazione nella ricerca di soluzioni sostenibili per la riqualifica o la sostituzione dell'impianto di produzione di conglomerato di Borzoli, con possibilità di riutilizzo del fresato e di operatività in orario notturno.
- Supporto alla Civica Amministrazione per il miglioramento delle verifiche gestite dalle sue direzioni competenti in merito a scavi di terzi (soprattutto grandi utenti).
- Introduzione di nuovi materiali, prodotti, tecnologie, e macchinari, atti a rendere più efficienti gli interventi.

❖ VERDE

- Supportare la Civica Amministrazione nella realizzazione di un nuovo "Piano del Verde" affinché sia il più possibile legato ad interventi fattivi e realizzati in ottica manutentiva.
- Supportare la Civica Amministrazione alla definizione condivisa delle modalità di gestione "rischio alberature", definendo la suddivisione delle aree di rischio, la gestione delle diverse casistiche e il tipo di intervento da attuare (verifiche, abbattimento, reimpianto)
- Programmazione delle attività di cui al punto precedente commisurata alle risorse destinate.
- Consolidamento del riposizionamento di A.S.Ter. sul Verde, attraverso:
  - identificazione delle aree verdi comunali;
  - mappatura e classificazione (parchi, giardini, …);
  - priorità degli interventi.
- Miglioramento dello standard di manutenzione ordinaria, aumentando le frequenze di intervento nelle tabelle dei codici di qualità ed implementando le risorse umane dedicate a tale funzione.
- Presa in carico di nuove aree verdi a fronte di nuove risorse dedicate.
- Sviluppo di iniziative volte a far conoscere e valorizzare il patrimonio del Verde cittadino e la valorizzazione a 360° del patrimonio arboreo; valorizzazione delle Ville e dei Parchi cittadini anche valorizzando l'apporto dell'associazionismo.
- In questo ambito continuare e promuovere il verde cittadino attraverso divulgazione tecnico scientifica atta a ridurre segnalazioni e richieste contrarie alle buone tecniche di mantenimento del verde.
- Introduzione di nuove tecnologie e macchinari atti a rendere più efficienti gli interventi.
- Progettare e realizzare lo sviluppo della manutenzione al fine di arrivare all'obiettivo del "Giardiniere di Villa", cioè dotare ogni Parco del numero adeguato di giardinieri per una costante e continua cura e presenza qualificata.

- ILLUMINAZIONE E IMPIANTI ELETTRICI
  - Posizionamento sul mercato, anche su affidamento da terzi, per strategie connesse ad obiettivi di interesse pubblico (es City Green Light, Leonardo o Movyon per i regolatori semaforici).
  - Espansione sostenibile della collaborazione con City Green Light per la manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica cittadina, tramite affidamento di ulteriori quote territoriali.
  - Realizzazione di nuovi impianti di illuminazione pubblica e scenografica, semaforici, attraversamenti potenziati, videosorveglianza e realizzazione degli adeguamenti normativi degli impianti semaforici nel territorio cittadino ed elettrici antincendio e speciali negli edifici comunali, utilizzando i fondi a tal fine affidati dalla Civica Amministrazione.
  - Edifici pubblici (scuole, biblioteche, musei, Polo Tursino): consolidamento dell'attività di manutenzione e censimento degli impianti elettrici; impianti tecnologici quali ascensori montascale e piattaforme elevatrici, impianti di allarme antintrusione/rilevazione incendi, EVAC; implementazione dell'attività manutentiva dei presidi antincendio.
  - Attività straordinarie su fontane, orologi stradali, sottopassi pedonali e veicolari e quanto di peculiare possa rendere migliore la percezione di decoro urbano.
  - Supporto tecnico ed operativo agli altri settori aziendali per la gestione e realizzazione di importanti progetti Speciali (PNRR et al.).

- RIVI ED ARENILI
  - Consolidamento ed incremento degli interventi straordinari sui litorali.
  - Anticipo inizio lavori manutentivi sulle spiagge e sui rivi.
  - Introduzione di nuove tecnologie e macchinari.
  - Progressiva internalizzazione delle attività e conseguente minor ricorso a ditte terze.
  - Messa a disposizione delle competenze ed esperienze acquisite negli interventi di manutenzione di rivi e spiagge per la realizzazione di progetti similare, con forte incidenza delle attività di movimentazione terra.

2.3. Condizioni / vincoli

La Società rientra nello schema di gestione cosiddetto "in house", che prevede da parte dell'Ente Pubblico la partecipazione al 100% del capitale sociale, il controllo del bilancio, l'affidamento di gran parte delle attività da svolgere, il controllo della qualità da parte dell'Amministrazione e, comunque, tutti i poteri ispettivi e di controllo e la totale dipendenza in termini di strategie e politiche aziendali.

A.S.Ter. deve seguire le linee di indirizzo emanate dal Socio Unico Comune di Genova e tutte le disposizioni previste nel testo Unico delle Società Partecipate D.Lgs. 19/08/16 n. 175 (Decreto Madia).

2.4. Indicatori di performance e benchmark di riferimento

Si evidenziano alcuni dei maggiori indicatori relativi all'attività di produzione aziendale.

						benchmark		
INDICATORI DI PERFORMANCE		**consuntivo 2023**	**consuntivo 2024**	**preconsuntivo 2025**	**previsione 2026**	**valore**	**riferimento**	**note**
mq di superficie stradale - pavimentata in conglomerato bituminoso - complessiva oggetto di manutenzione		**5.000.000**						
1)	mq di asfalto stesi	220.000	190.000	200.000	210.000			
2)	mq rifacimento marciapiedi (compresi percorsi pedonali)	17.000	19.000	19.000	20.000			
3)	n. attività di Pronto Intervento su strade richiesto dalla PM (a)	3.397	4.382	4.500	4.500			
4)	m ritracciature strisce longitudinali	459.380	434.000	425.000	425.000			
5)	mq ritracciature attraversamenti pedonali	75.260	68.000	75.000	70.000			
n. impianti elettrici e tecnologici								
6)	n. apparecchiature oggetto di intervento impianti elettrici e tecnologici in edifici comunali	7.934	7.500	7.500	7.500			
n. impianti semaforici oggetto di		**750**						
7)	n. ripristino lanterne semaforiche	750	910	1.100	1.250			
mq aree verdi totali oggetto di		**2.500.000**						
8)	n. interventi di potatura	2.574	2.891	2.450	2.450			
9)	n. interventi di reimpianti	255	215	260	260			
10)	mq decespugliamenti	32.090	35.298	35.000	35.000			
11)	mq verde di pregio a manutenzione intensiva	1.370.000	1.370.000	1.370.000	1.370.000			
mq alvei totali oggetto di manutenzione		**350.000**						
12)	n. interventi sgombero e pulizia alvei e vasche	95	50	70	70			

Note:

(a) Da novembre 2023 il servizio di Pronto Intervento, limitatamente alla casistica di incidente stradale, è effettuato dalla ditta Sicurezza e Ambiente; A.S.Ter. continua a mantenere la competenza su tutte le altre tipologie di interventi di Pronto Intervento

Oltre le consuete attività di manutenzione legate ai programmi di capitalizzazione, si illustrano alcuni dei principali interventi sviluppati nel 2025 da A.S.Ter. dei vari settori aziendali:

Settore Strade

Interventi su Marciapiedi

P.le Crispi
Via Del Campasso
Via Malta
Largo S. F. Da Paola
Piazza Merani
Scalinata Montaldo
Via Bobbio
Via Bologna
Via Carrara
Via De Bosis - Piazza Rensi
Via Donato Somma
Via Ferreggiano
Via Lagustena
Via Linneo
Via Multedo Di Pegli
Via Paleocapa
Via Quarto
Via Sestri
Via V Maggio
Via Caffa
Via T. di Monferrato
Via Zara

Asfaltature carreggiate

Corso Europa
Via Novella
Via Murtola
Via Montelungo
Via Pescetto
Via Balbi Piovera
Via Botteri
Via Emilia
Via Eritrea
Via Gianelli - Via Murcarolo
Via Piave
Via Semini
Via Bavari
Via Natale
Via Canevari
Via Albareto
Via Archimede

Pazzale Marassi
Via Piandilucco
Via Tolemaide
Via Giotto

Ripristino e implementazione rete raccolta acque

Salita Carbonara
Via Alla Chiesa Di Murta
Piazza Adriatico
Via Murtola
Via Isonzo
Viale Teano
Corso Gastaldi
Via Terpi

Ripristino pavimentazioni e opere connesse

Via Sestri
Passeggiata Bruzzone
Ringhiere di Quarto/Quinto

Settore Spiagge e Rivi

Riprofilatura spiaggia

Boccadasse
Barra A Mare Spiaggia Bambini Voltri
Sturla/Tritone
Vernazzola
Capo Marina
Easy Beach Pegli
Pegli 2
Caprafico
Capolungo

Eliminazione vegetazione infestante

Rio Chiusette
Torrente Geirato
Torrente Bisagno
Torrente Polcevera
Torrente Torbella
Torrente Branega
Torrente Trasta
Torrente Chiaravagna
Rio Ferreggiano

237

Rio Torbido
Rio Ruscarolo
Torrente Sturla
Rio Fermi

Sgombero vasche e tombinature

Torrente Bisagno
Rio Zella
Rio Olmo - Via Bernardini
Via Del Commercio
Via Oratorio Di Borzoli
Via Del Fossato - Rio S.N.
Rio Fermi
Lago Fioi
Rio Rondinella
Rio dei Servi

Settore impianti Elettrici

Ascensori WaterFront
Installazione countdown semafori intero territorio cittadino
Realizzazione n.12 Attraversamenti Pedonali Potenziati
Manutenzione gallerie ex Cociv Borzoli
Balletti di Nervi
Fontana Via Carcassi
Fontana Acquasola
Manutenzione Fontana Piazza de Ferrari
Nuovo impianto Telecamere di Sicurezza Sampierdarena
Largo Calassetta Installazione nuove Jolly Tower

Realizzazione nuovi impianti semaforici Via Barabino/Via Finocchiaro - Lungo Bisagno Istria - Ippolito D'Aste

Luna Park area Ponte Parodi

Settore Aree Verdi

Verifica, abbattimenti e reimpianti Intero territorio cittadino
Mura delle Capuccine
Via Bolzaneto
Via Guerrazzi via Don Minzoni
Via delle Campanule 2° lotto
Piazza Vittorio Veneto
Euroflora
Corso Gastaldi

PNRR e Progetti Speciali

Riqualificazione di Via Oberdan – II lotto
Riqualificazione spazi urbani e percorsi di Via Giotto
Riqualificazione percorso ciclabile - Marciapiedi Sud di Via Sampierdarena
Riqualificazione percorsi pedonali di Via Sampierdarena
Riqualificazione del Parco Acquasola
Lavori di sistemazione dell'area ex officine Guglielmetti per il rimessaggio temporaneo dei veicoli per il trasporto pubblico locale
Ricostruzione struttura muraria e riqualificazione del marciapiede di Via Quarto
Realizzazione di un parcheggio nell'area adiacente a Via del Campasso
Adeguamento idraulico Rio Po di Morego
Progettazione ed esecuzione lavori Casa Colombo

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI

3.1. Livelli di produzione / attività

L'attività svolta dalla Società si può così sintetizzare:

- realizzazione, organizzazione, gestione, esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria di:
  - opere stradali, civili, infrastrutturali e tecnologiche ivi inclusa la segnaletica stradale orizzontale e verticale;
  - rivi (tratti di competenza comunale), spiagge e scogliere in concessione al Comune;
  - impianti di segnaletica luminosa e semaforica, impianti elettrici e tecnologici degli edifici istituzionali, impianti di illuminazione pubblica di nuova realizzazione;
  - aree verdi, anche attrezzate, ville, orti botanici, parchi e giardini, verde stradale, zone forestali e montane;
- gestione di pronto intervento per tutte le attività di cui al punto precedente, in particolare relativamente al settore stradale, su segnalazione e richiesta della Polizia Municipale;
- redazione di studi di fattibilità, progetti per interventi di manutenzione, restauro o riqualificazione di manufatti oggetto del Contratto di Servizio, realizzati direttamente da A.S.Ter., o appaltati dal Comune. In quest'ultimo caso A.S.Ter. può curare la Direzione lavori;
- diretta produzione di conglomerati bituminosi nell'impianto di proprietà;
- progettazione e realizzazione di interventi straordinari, non riconducibili propriamente ad attività di manutenzione ordinaria e/o straordinaria (progetti di riqualificazione, PNRR, …).

Le diverse attività manutentive sono fortemente condizionate dal territorio, come noto, orograficamente complesso, con una viabilità spesso obbligata, soprattutto nelle vallate.

Gli interventi eseguiti dalla Società nell'ambito del Contratto di Servizio in vigore con il Comune di Genova, si possono così suddividere:

1. **Manutenzione ordinaria di tipo "puntuale"**, costituita da tutti gli interventi atti a ripristinare la funzionalità del bene (es. interventi su impianti semaforici, ripristino bordi marciapiede, sfalcio/rasatura prati e aiuole, …), eseguiti in tempi brevi a seguito di segnalazioni provenienti dai Municipi, dalla Polizia Municipale, dai cittadini, da personale della Società stessa.

   Sono inoltre riconducibili alla Manutenzione Ordinaria le attività di:

   - Pronto Intervento stradale su segnalazione della Polizia Municipale: viene svolta a turni continuati, 365 giorni l'anno e 24 ore su 24;
   - disponibilità del Servizio di Emergenza, garantito attraverso la reperibilità di tecnici ed operai per i settori di competenza della Società.
   - attività di Advisor Tecnico del Comune relativa al controllo del servizio di manutenzione impianti IP (passata dal 2020 a City Green Light): attualmente tale attività è residuale, come da D.D. 2020-189.0.0.-148, e si sostanzia in segnalazioni alla Civica Amministrazione di disservizi sul territorio (luci spente, pali ammalorati e simili).

   Il monitoraggio dell'attività di manutenzione ordinaria della Società è operato dal Comune attraverso una attività sistematica di verifica delle Direzioni di competenza.

   A.S.Ter. provvede a trasmettere mensilmente alle Direzioni di competenza un report di tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, che specifica per ogni intervento effettuato la tipologia, la localizzazione geografica e la durata in ore.

2. **Manutenzione straordinaria**, eseguita sulla base di programmi annuali deliberati dalla Civica Amministrazione.

   La programmazione dei lavori si sviluppa su quattro livelli:

   i. individuazione dello stato di mantenimento dei manufatti;
   ii. programma annuale redatto da A.S.Ter., in collaborazione con i Municipi e con l'Assessorato competente, ed approvato dalla Giunta;
   iii. programma settimanale pubblicato sul sito aziendale;
   iv. messa in opera del programma pubblicato.

   Ogni mese vengono redatte le contabilità delle attività svolte; periodicamente tali contabilità vengono inviate alla Direzione Manutenzione del Comune ed ai Municipi per il controllo dell'avvenuta effettuazione ed il benestare alla fatturazione.

La Società svolge inoltre, nell'ambito delle proprie competenze tecniche, attività di progettazione e direzione lavori, riguardanti gli spazi urbani affidati in manutenzione, sviluppando progetti sia per conto dei settori operativi manutentivi aziendali, sia per conto del Comune di Genova (lavori affidati dalla C.A. a Terzi o ad A.S.Ter. stessa).

240

A partire dal 2023 la Società è stata coinvolta dalla Civica Amministrazione nella progettazione e realizzazione di numerosi e importanti Progetti Speciali (PNRR et al), strategici per la Città, che avranno pieno sviluppo e completamento nel corso del 2024 e del 2025.

A.S.Ter. svolge, altresì, attività di redazione perizie e pareri per interventi sui beni comunali, verifiche sui ripristini conseguenti a scavi e/o occupazioni effettuati dagli utenti del suolo.

L'insieme dei beni sotto elencati, rappresenta la totalità degli spazi cittadini pubblici e degli edifici comunali utilizzati per la funzione pubblica; le attività previste sono principalmente finalizzate a consentire la fruibilità degli spazi e degli edifici ad uso pubblico.

Strade	7.290.000 mq, di cui 5.000.000 mq pavimentate in conglomerato bituminoso, per una lunghezza totale di 1.400 Km, di cui 570 Km pedonali. Relativa segnaletica orizzontale e verticale.
Marciapiedi	650 Km
Edifici (manutenzione elettrica)	619 siti distribuiti all'interno di n. 409 edifici, oltre Polo Tursino
Semafori	n. 323 impianti (4.080 lanterne a LED)
Ascensori	n. 318 impianti
Rivi	50 Km
Arenili	15 Km
Parchi, giardini e verde di arredo ad uso intenso	1.370.000 mq
Altre aree verdi	1.150.000 mq
Alberi	n. 50.000 di cui n. 39.300 censiti
Filari su viali alberati	30 Km

3.2. Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi

La Società ha in dotazione un impianto di conglomerato bituminoso ubicato nel quartiere di Borzoli. L'impianto mod. CB/100P è un sistema per la produzione discontinua di conglomerati bituminosi (asfalto) della capacità produttiva teorica di 100 T/h; è stato progettato e costruito dalla ditta Ammann di Verona (all'epoca SIM) e completato nell'anno 2002.

A.S.Ter., inoltre, è dotata di una numerosa e diversificata tipologia di automezzi e mezzi d'opera, di cui si elencano i più significativi.

Autocarri:	
autocarri sotto i 35q	232
autocarri sopra i 35q	21
autocarri cestelli	18
autocarro targa gialla con gru'	9
autocarri elettrici	5
autocarri ibridi	25

autocarro targa gialla senza gru'	2
Autovetture: fiat 600 - panda - punto	32
Autovetture ibride : fiat panda - lancia ypsilon	10
Motocicli:	9
Quadricicli:	2
Mezzi speciali:	
vibrofinitrici	6
rulli grandi e piccoli	11
pala caricatrice	17
miniescavatore	14
escavatori > 50ql	8
sollevatori gasolio ed elettrici	10
spazzatrice	2
trattore	9
rimorchio agricolo	2

3.3. Carta dei servizi (ultimo aggiornamento), certificazioni di sistemi qualità aziendali e di prodotto

La **Carta dei Servizi** è pubblicata sul sito aziendale ed aggiornata a febbraio 2021.

Sistema di gestione della qualità

La Società è dotata di un Sistema Gestione Qualità in conformità alla Norma UNI EN ISO 9001:2015 per i prodotti, processi e servizi individuabili nelle categorie:

- EA 16 produzione di conglomerati bituminosi;
- EA 28, 34 progettazione, direzione lavori, fornitura di opere e servizi e per la manutenzione urbana e del territorio.

Il SGQ è costituito da: n. 46 documenti di sistema, n. 25 procedure e n. 57 istruzioni operative (redatte dai rispettivi dirigenti e/o responsabili di funzione, con il supporto dell'Ufficio Qualità, per definire le metodologie che devono essere seguite nell'operatività).

Tutta la parte documentale è stata uniformata alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

A.S.Ter inoltre è dotata, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, dei seguenti certificati:

- Certificato di Progettazione, direzione lavori, fornitura di opere e servizi e per la manutenzione urbana e del territorio, per la Sede di via XX Settembre 15 (Certificato N° 214092/A/0001/AC/It)

242

- Certificato di Progettazione, direzione lavori, fornitura di opere e servizi e per la manutenzione urbana e del territorio, per la Sede di via Lungo Bisagno d'Istria N°29 (Certificato N° 214092/A/0002/AC/It)

- Certificato di Progettazione, direzione lavori, fornitura di opere e servizi e per la manutenzione urbana e del territorio, per la Sede di via Lungo Bisagno d'Istria N°36 (Certificato N° 214092/A/0003/AC/It)

- Certificato di Produzione di Conglomerati Bituminosi (Certificato N° 214092/A/0004/AC/It)

Risulta invece in corso di aggiornamento l'acquisizione della certificazione di prodotto per i conglomerati bituminosi, a cura dell'Istituto Giordano S.p.A., con sede legale a Bellaria – Igea Marina (RN).

Nel mese di ottobre 2025 si è svolta la Visita di Sorveglianza per il rinnovo Certificazione UNI EN ISO 9001:2015, da parte degli ispettori dell'Ente di Certificazione URS Italia, con sede legale in Via 5 Maggio, 89/7 Villa Carrara, a Genova (GE). Suddetta Verifica ha avuto esito positivo.

Attestazione SOA

Il 23 gennaio 2023 A.S.Ter. ha ottenuto da CQOP SOA SpA il nuovo attestato per le seguenti categorie e classifiche:

- **OG3 classifica VI fino a € 10.329.000**
  strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane

- **OG10 classifica V fino a € 5.165.000**
  impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione

- **OS9 classifica III fino a € 1.033.000**
  impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico

- **OS10 classifica III fino a € 1.033.000**
  segnaletica stradale non luminosa

- **OS24 classifica V fino a € 5.165.000**
  verde e arredo urbano

- **OS30 classifica III fino a € 1.033.000**
  impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi

Si fa inoltre presente che è stata riconosciuta ad A.S.Ter. la qualificazione per prestazione di **progettazione sino alla VIII classifica oltre € 15.494.000.**
Si precisa infine che l'attestato ha validità quinquennale, con scadenza al 22/01/2028, con verifica triennale entro il 22/01/2026.

4. BUDGET

Ipotesi di Budget 2026 – 2028

Per una corretta formulazione del **Budget 2026 - 2028** è necessario premettere alcune considerazioni sull'andamento economico dell'Azienda nel 2025.

Il **Budget 2025** prevedeva Ricavi di Produzione di €/mgl. 40.070, a fronte del completamento delle opere PNRR finanziate nel 2024 e lo sviluppo del PNRR relativo ai lavori nell'area delle Officine Ex Guglielmetti di cui si prevedeva inizio e conclusione nell'anno 2025 per un impatto sul budget ricavi di circa €/mgl 4.000.

Alla data di redazione del presente documento, lo scenario vede un forte ritardo nella partenza del suddetto cantiere dovuto principalmente a problematiche progettuali e al ritrovamento di amianto. Tale ritardo impatterà fortemente sulla produzione 2025 "spostando" sull'esercizio 2026 ulteriori €/mgl. 3.500 di ricavi.

Il forecast di Ricavi di Produzione al 31/12/2025 è stimato in €/mgl 38.510 prevedendo di recuperare parzialmente il taglio relativo al PNRR Guglielmetti con attività extra finanziate nel corso dell'anno.

Il Valore complessivo della Produzione recepisce l'impatto della plusvalenza relativa alla vendita dell'immobile di Lungo Bisagno Istria 36 investita in un progetto di riorganizzazione e migliorie strutturali delle sedi aziendali.

L'utile netto dell'esercizio 2025 è pertanto previsto in €/mgl 50.

Si conferma il dato in diminuzione dell'impatto ditte terze sul valore della produzione già ipotizzato a budget 2025 e il trend in aumento del costo del personale confermato a valle degli aumenti contrattuali concretizzatisi nel secondo semestre 2025.

Resta invariato il meccanismo per cui il ricorso a ditte terze specificatamente per i Progetti Speciali, proprio per la peculiarità di alcune lavorazioni, non avrebbe contribuito alla valorizzazione dello specifico indicatore ("Ricorso a ditte terze") inserito nei DUP.

Da questo scenario l'Azienda è partita costruire le ipotesi relative all'esercizio 2026.

Il **Budget 2026** è stato, dunque, costruito con criteri cautelativi sulla base delle seguenti previsioni:

1. **Ulteriori finanziamenti per le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria (rispetto alle quote in parte corrente e c/capitale previste nel Bilancio Comunale, tutti iva esclusa):**
   - Addendum vari impianti comprendenti gli interventi già finanziati tra cui quelli relativi al Decreto Genova, agli attraversamenti potenziati, le prove quinquennali degli impianti idrici antincendio, ascensore Berio ed altri interventi puntuali già individuati, ma in attesa di finanziamento (es. ascensori Polo Tursino, videosorveglianza): €/mgl 1.700
   - Finanziamenti municipali inerenti alla manutenzione stradale €/mgl 600
   - Parcheggio Pontedecimo €/mgl 100
   - Radura della Memoria €/mgl 800
   - Addendum vari strade €/mgl 100

   - Addendum ad integrazione della capitalizzazione strade: €/mgl 800
   - Spostamento quota di conto capitale verde a parte corrente verde: €/mgl.820

2. **Finanziamenti per Progetti Speciali pluriennali in corso:**
   - Riqualificazione Sampierdarena (Marciapiede Sud e Percorsi Pedonali): €/mgl 750
   - Adeguamento idraulico Rio di Po Morego: €/mgl 330

- Sistemazione area ex Guglielmetti: €/mgl 3.500

3. **Prestazioni a terzi:** €/mgl 850
   In linea con l'esercizio 2025, recepisce l'attività su impianti semaforici per Movyon e altre commesse inerenti al settore impianti, oltre la manutenzione sull'illuminazione pubblica in subappalto da City Green Light.

Nel corso del 2026 l'Azienda consoliderà l'organizzazione modellata nell'ultimo biennio, azzerando o quasi le assunzioni oltre turn over per mantenere stabile il numero di personale raggiunto.

L'obiettivo principale è internalizzare il più possibile attività oggi affidate a terzi, in un percorso di ottimizzazione e drastica riduzione dell'outsourcing. Tale obiettivo risulta irrinunciabile per garantire l'equilibrio economico a fronte delle risorse previste a ricavo sensibilmente inferiori rispetto al biennio precedente e a un costo di personale in sensibile aumento a causa delle ulteriori tranche di rinnovo da CCNL.

Si sottolinea come tale obiettivo gestionale sia auspicabile ma molto complesso da gestire rispetto alle cospicue riduzioni percentuali previste, l'equilibrio così costruito comporterà un monitoraggio ancora più stretto dell'andamento gestionale e l'impossibilità di far fronte a un qualsiasi imprevisto senza conseguente contropartita sui ricavi.

Ad impattare sull'andamento dell'esercizio 2026 saranno ancora gli alti costi di gestione sedi a fronte dei lavori che andranno a concludersi. Da sottolineare però come tali investimenti, sommati all'operazione di compravendita degli immobili, abbiamo un effetto positivo e virtuoso sull'attivo patrimoniale dell'azienda già nel 2025 e in crescendo sugli esercizi successivi.

Si prevede un minimo investimento sull'impianto di Borzoli al fine di renderlo operativo rispetto alle normative aggiornate di settore.

Relativamente all'impianto di Borzoli, preme sottolineare come, lo stesso, sia ormai un impianto vetusto e non più in grado di soddisfare l'impegno necessario per l'approvvigionamento interno. In aggiunta, le nuove normative obbligano a situazioni di compromesso a fronte del tipo di impianto, per garantire la corrispondenza del materiale con quanto richiesto dai dettami di legge.

Il fermo impianto verificatosi nel mese di giugno e proseguito nel tempo, dovuto a cause di rottura che hanno portato a interventi mirati di sostituzione come ad esempio della caldaia, è stato lungo e dispendioso nonché coincidente con il periodo di maggior sforzo produttivo. Questa situazione di stasi ha costretto ad investire somme considerevoli per porre rimedio al guasto e, allo stesso tempo, ad acquistare da terzi il materiale; tutto questo con riflessi importanti sui quantitativi di produzione di conglomerato che a fine anno, verosimilmente, toccheranno valori minimi rispetto agli ultimi esercizi.

Questa situazione costringe a riflessioni di merito sul futuro dell'impianto stesso, anche in un'ottica di visione e sostenibilità nel lungo periodo. Tali riflessioni vanno condivise ed avallate dal socio nell'ottica di ribadire la strategicità dell'asset e garantire la proprietà pubblica dello stesso.

I temi centrali rimangono quello delle risorse necessarie per l'ammodernamento e la scarsa domanda di asfalto della committenza che non consente di ipotizzare un investimento interno.

Il **Budget 2026** è stato, dunque, costruito sulla base delle seguenti ipotesi:

- finanziamenti aggiuntivi (punti 1+2+3 di cui sopra);
- aumento del costo del personale da rinnovo del CCNL;
- ripristino del turn over previsto per il 2026;
- completamento delle assunzioni per turn over approvate con la RPA del 2025;

- assunzione di ulteriori n. 1 risorse oltre turn over, con qualifica di operaio in regime di apprendistato, a fronte delle risorse derivanti dal contratto con City Geen light a pieno regime sull'esercizio 2026 e sottoscritto sino al 2029;
- ricorso a ditte terze in drastica diminuzione;
- rispetto dell'obiettivo primario di privilegiare la massimizzazione dei lavori verso la Civica Amministrazione rispetto all'utile di esercizio (che deve comunque rimanere in positivo);

Sulla base delle assunzioni fatte il **Budget 2026 traguarda**:

- Valore della Produzione di **€/mgl. 38.410**;
- Costi della Produzione di **€/mgl. 38.290;**
- Utile di **€/mgl. 5**.

Per quanto riguarda gli anni successivi, il **Budget per il 2027 e per il 2028** riflette un ulteriore aumento del costo del personale a parità di numero dipendenti, dovuto alle ultime tranche di aumento CCNL. La riduzione dell'impatto delle esternalizzazioni che raggiungono già il minimo nel 2026 e riflettono in gran parte costi per il funzionamento dell'attività (smaltimento rifiuti, noleggi, ecc.), non potrà continuare con il drastico trend di discesa dei due esercizi precedenti; auspicabile invece un incremento delle risorse a disposizione sulla manutenzione che vada a colmare da una parte i mancati introiti da PNRR (che sul 2026 ancora impattano per circa €/mgl. 4.000) e dall'altra coprano l'ulteriore aumento di costo del personale. Tale strategia rispecchia peraltro l'indirizzo di questo ciclo amministrativo volto al potenziamento di investimenti sulla manutenzione, ritenuta strategica.
Si rimarca infine che l'obiettivo primario di A.S.Ter. è quello di massimizzare i servizi ed i lavori per la Città.

4.1. Conto Economico

CONTO ECONOMICO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui	38.669.279	38.510.000	38.090.000	38.290.000	38.290.000
vendita materiali	*181.301*	*160.000*	*160.000*	*160.000*	*160.000*
cds parte corrente	*14.380.066*	*14.380.000*	*15.117.771*	*15.035.804*	*15.035.804*
Comune di Ge - cds conto capitale	*13.335.136*	*12.650.000*	*14.062.229*	*14.144.196*	*14.144.196*
Comune di Ge - addendum	*10.059.362*	*10.435.000*	*7.900.000*	8.200.000	8.200.000
prestazioni a terzi	*713.414*	*885.000*	*850.000*	750.000	750.000
Var. delle rimanenze di prodotti					
Var. dei lavori su ordinazione	264.489	-264.489	0	0	0
Incr. di imm. per lavori interni	275.184	250.000	250.000	100.000	100.000
Altri ricavi e proventi	880.623	1.054.489	70.000	70.000	70.000
Totale valore della produzione	**40.089.575**	**39.550.000**	**38.410.000**	**38.460.000**	**38.460.000**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di	6.393.001	5.865.000	5.500.000	5.500.000	5.500.000
Servizi di cui :	12.738.795	11.630.000	9.880.000	9.500.000	9.500.000
prestazioni rese da ditte terze	*10.027.932*	*9.225.000*	*7.430.000*	7.150.000	7.150.000
trasporti e altre movim materiali	*443.791*	*280.000*	*350.000*	350.000	350.000
altri servizi	*2.267.072*	*2.125.000*	*2.100.000*	2.000.000	2.000.000
Godimento beni di terzi	430.716	524.000	350.000	350.000	350.000
Personale	18.920.917	19.800.000	20.700.000	21.200.000	21.200.000
Ammortamenti e svalutazioni	1.393.059	1.505.000	1.650.000	1.580.000	1.580.000
Variazione rimanenze	-94.689	-150.000	0	0	0
Accantonamenti per rischi					
Altri accantonamenti					
Oneri diversi di gestione	289.110	210.000	210.000	210.000	210.000
Totale costi della produzione	**40.070.909**	**39.384.000**	**38.290.000**	**38.340.000**	**38.340.000**
Risultato operativo (A-B)	**18.666**	**166.000**	**120.000**	**120.000**	**120.000**
MARGINE OPERATIVO LORDO	**1.411.725**	**1.671.000**	**1.770.000**	**1.700.000**	**1.700.000**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari	100.222	36.000	45.000	45.000	45.000
Interessi ed oneri finanziari diversi	-100.819	-92.000	-100.000	-100.000	-100.000
utili e perdite su cambi					
Saldo gestione finanziaria	**-597**	**-56.000**	**-55.000**	**-55.000**	**-55.000**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni					
svalutazioni					
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**18.069**	**110.000**	**65.000**	**65.000**	**65.000**
Imposte sul reddito	10.391	60.000	60.000	60.000	60.000
Utile (Perdita) di esercizio	**7.678**	**50.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**

4.1.1. Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi

RICAVI

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

I ricavi per **vendita materiali** riguardano quasi esclusivamente la vendita del conglomerato bituminoso prodotto dall'impianto di Borzoli; nella previsione del triennio 2026 - 2028 risultano essere in linea con gli anni precedenti.

I ricavi per le **prestazioni rese al Comune di Genova** vengono illustrati al successivo punto dedicato "Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente", e sono già stati comunque ampiamente presentati nelle ipotesi di budget.

I ricavi delle **prestazioni rese a terzi** sono previsti sostanzialmente in linea con il preconsuntivo 2025, prevedendo l'acquisizione di alcune commesse verso clienti terzi.

Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni

Tale voce recepisce la capitalizzazione dei lavori di ristrutturazione della sede in locazione di Via Solimano e del nuovo immobile di Via Lungo Bisagno Istria 42 adibito ad officina meccanica.

Altri ricavi e proventi

Nell'esercizio 2025 tale posta rileva la plusvalenza relativa alla cessione ad *e-distribuzione s.p.a.* dell'immobile sito in Lungo Bisagno Istria 36 avvenuta a giugno, mentre nel corso nel 2026 ed esercizi successivi ritorna a valori usuali antecedenti al 2024, rilevando la quota di competenza dei contributi in conto termico, il rimborso delle accise, e altri proventi della gestione ordinaria.

COSTI

Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci

Questa voce comprende tutte le spese per l'acquisto delle materie prime, servomezzi e materiali di consumo, necessari allo svolgimento delle attività svolte dall'Azienda.

I valori previsti per tale voce nel triennio 2026 - 2028 vanno progressivamente riallineandosi con quelli degli anni antecedenti al 2021.

Gli esercizi 2022 e 2021, infatti, erano stati caratterizzati da un incremento dei costi delle materie, dovuto sia al rincaro dei prezzi, sia alla presenza di lavorazioni con alta incidenza di materie prime.

Anche il preconsuntivo 2025 procede in tale direzione.

Per servizi

Nei costi per servizi sono compresi:

- prestazioni a carattere tecnico - rilevano i servizi resi da imprese, relativi sia ad attività non rientranti nel know-how aziendale (es. fresature), sia per integrare le attività svolte dal personale interno;

- spese accessorie per il personale dipendente;
- premi assicurativi;
- trasporti e noleggi a caldo;
- costi di manutenzione nostri beni;
- prestazioni professionali e studi;
- emolumenti organi sociali.

La presente posta è stata stimata in contrazione nel triennio 2026 - 2028, come conseguenza dell'internalizzazione di alcune attività in precedenza svolte da ditte terze, coerente con l'aumento delle maestranze aziendali, e dell'ultimarsi dei progetti PNRR.

Per godimento beni di terzi

Questa voce comprende i costi per affitto di sedi operative e depositi, canoni di noleggio di attrezzature tecniche; tale posta è stata stimata in contrazione nel triennio rispetto agli esercizi precedenti, in progressivo riallineamento con gli anni antecedenti al 2022.

A partire dall'esercizio 2023 infatti l'incremento dei costi di noleggio era stato determinato dall'esigenza di specifiche attrezzature tecniche necessarie alle lavorazioni del PNRR.

Per il personale

Il costo del personale rileva per l'esercizio 2026 un incremento rispetto al preconsuntivo 2025, dovuto alle dinamiche retributive, all'aumento del numero medio annuo di dipendenti e, maggiormente, agli aumenti da rinnovo CCNL 2025 - 2027. Già il costo preconsuntivo 2025 recepisce un incremento rispetto all'anno precedente dovuto ai medesimi motivi.

Il numero medio dei dipendenti previsto per il 2026 è di 402 unità, contro le 395,5 unità medie previste del 2025.

Si rimanda alle successive tabelle sulla movimentazione dell'Organico ed ai relativi commenti.

Per ammortamenti e svalutazioni

Il costo per ammortamenti per il triennio è previsto in linea con l'esercizio 2025.

Già il 2025 rileva un considerevole incremento legato all'acquisto di mezzi aziendali, alle attività di ristrutturazione di sedi di proprietà e non, più generalmente alle operazioni di disinvestimenti e successivi investimenti in sedi operative.

Si rimanda alla tabella di dettaglio "Piano triennale investimenti".

4.1.2. Andamento e proiezioni tariffarie relative ai servizi erogati

A.S.Ter. svolge un servizio pubblico locale privo di tariffa, remunerato tramite il Contratto di Servizio.

4.1.3. Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente

RICAVI PER PRESTAZIONI AL COMUNE DI GENOVA	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
CdS parte corrente	14.380.066	14.380.000	15.117.771	15.035.804	15.035.804
CdS parte conto capitale	13.335.136	12.650.000	14.062.229	14.144.196	14.144.196
CdS addendum	2.370.630	4.169.981	3.320.000	8.200.000	8.200.000
Progetti Speciali (PNRR, …)	7.688.732	6.265.019	4.580.000	-	-
Totale	**37.774.564**	**37.465.000**	**37.080.000**	**37.380.000**	**37.380.000**

La voce "ricavi per prestazioni al Comune di Genova – contratto di servizio" rappresenta il corrispettivo che il Comune di Genova riconosce ad A.S.Ter. per l'attività svolta per i servizi d'istituto; tale compenso viene erogato sia in parte corrente, sia in conto capitale.

La quota finanziata in parte corrente prevista per l'esercizio 2026 è pari ad €/mgl. 15.118; l'aumento rispetto agli esercizi precedenti è dovuto principalmente alla variazione di finanziamento per €/mgl. 820 del contratto di servizio verde da conto capitale a parte corrente, quota finanziata con i proventi derivanti dall'imposta di soggiorno. L'ulteriore quota finanziata dall'imposta di soggiorno recepisce un decremento pari a €/mgl. 164 rispetto agli esercizi 2024-2025; al contrario il finanziamento dedicato ai presidi antincendio rileva un incremento di €/mgl. 82.

Per il biennio 2027-2028 l'importo di parte corrente è pari a €/mgl. 15.036; rispetto al 2026 subisce un decremento di €/mgl. 82, in quanto la posta relativa ai presidi antincendio ritorna al valore degli anni precedenti.

La quota in conto capitale viene stabilita nel Piano degli Investimenti del Comune di Genova con apposite voci che richiamano il Contratto di Servizio di A.S.Ter.. A conto economico viene indicato il valore dei ricavi relativi alle attività effettivamente svolte nell'esercizio di competenza, relative pertanto sia al finanziamento dell'esercizio in corso ma anche relative a finanziamenti stanziati in esercizi precedenti. Si ipotizza un progressivo aumento di tale posta nel corso del triennio a fronte del completamento dei progetti PNRR, prevedendo altresì le usuali integrazioni affidate all'Azienda.

Le quote di fatturato relativa all'addendum al Contratto di Servizio ed ai Progetti Speciali comprendono attività anch'esse inserite nel Piano degli Investimenti del Comune di Genova e che vengono affidati ad A.S.Ter. in quanto attinenti alle competenze aziendali.

I progetti PNRR vedono il loro ultimarsi nel corso del 2026, mentre per le altre attività in addendum si prevede un significativo incremento negli esercizi successivi 2027-2028

4.2. Stato Patrimoniale

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**9.230.435**	**10.947.790**	**11.932.620**
Immobilizzazioni immateriali	342.400	720.470	815.300
Immobilizzazioni materiali	8.888.035	10.227.320	11.117.320
Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0
Attivo circolante	**19.879.733**	**19.183.815**	**18.025.304**
Rimanenze	1.627.593	1.248.615	1.513.104
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	843.474	0	0
Crediti	15.935.677	16.565.200	14.985.300
verso clienti	796.354	827.200	734.300
verso imprese controllate	0	0	0
verso controllanti	14.863.685	15.316.000	14.006.000
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	113.133	277.000	100.000
altro	162.505	145.000	145.000
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0	0
Disponibilità liquide	1.472.989	1.370.000	1.526.900
Ratei e risconti	**242.885**	**250.000**	**150.000**
Totale attivo	**29.353.053**	**30.381.605**	**30.107.924**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**16.944.152**	**16.994.152**	**16.999.152**
Capitale sociale	**13.048.000**	**13.048.000**	**13.048.000**
Riserva legale	**166.665**	**167.049**	**169.549**
Altre Riserve	**3.721.809**	**3.729.103**	**3.776.603**
Utili (perdite) portati a nuovo	**0**	**0**	**0**
Utile (perdita) dell'esercizio	**7.678**	**50.000**	**5.000**
Fondi rischi e oneri	**1.380.140**	**1.205.000**	**1.035.000**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**948.302**	**884.000**	**834.000**
Debiti	**10.036.258**	**11.198.453**	**11.139.772**
verso banche/finanziatori	271.425	1.322.535	1.322.535
verso fornitori	4.316.659	5.780.918	6.582.237
verso imprese controllate	0	0	0
verso controllanti	1.808.250	830.000	0
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	34.040	15.000	15.000
altro	3.605.884	3.250.000	3.220.000
Ratei e risconti	**44.201**	**100.000**	**100.000**
Totale passivo e patrimonio netto	**29.353.053**	**30.381.605**	**30.107.924**

4.3. Cash Flow: forecast

Si presenta l'ipotesi di cash flow per il 2026.

	FORECAST 2026				
	1° trim.	2° trim.	3°trim.	4°trim.	TOTALE ANNO
SALDO INIZIO PERIODO	**1.370.000**	**3.858.550**	**3.648.700**	**3.419.600**	**1.370.000**
ATTIVITA' OPERATIVA					
INCASSI					
da Comune di Genova	12.623.000	9.056.700	8.543.000	7.867.300	38.090.000
da altri clienti per vendite e prestazioni	208.100	105.700	208.050	308.050	829.900
Altri	30.000	30.000	30.000	30.000	120.000
Totale incassi	**12.861.100**	**9.192.400**	**8.781.050**	**8.205.350**	**39.039.900**
PAGAMENTI					
Comune di Genova	20.000	20.000	20.000	60.000	120.000
Fornitori	4.820.000	3.010.000	3.260.000	4.420.000	15.510.000
Personale	5.093.000	5.398.500	4.927.200	4.875.300	20.294.000
Imposte/Tasse	3.800	118.000	17.200	117.000	256.000
Altri	35.750	35.750	35.750	35.750	143.000
Totale pagamenti	**9.972.550**	**8.582.250**	**8.260.150**	**9.508.050**	**36.323.000**
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	**2.888.550**	**610.150**	**520.900**	**-1.302.700**	**2.716.900**
ATTIVITA' INVESTIMENTO					
INCASSI	0	0	0	0	0
PAGAMENTI	400.000	820.000	750.000	590.000	2.560.000
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	**-400.000**	**-820.000**	**-750.000**	**-590.000**	**-2.560.000**
ATTIVITA' FINANZIAMENTO					
Incassi da finanziamenti	0	0	0	0	0
Pagamenti per rimborso finanziamenti	0	0	0	0	0
Altri incassi	0	0	0	0	0
Altri pagamenti	0	0	0	0	0
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	**2.488.550**	**-209.850**	**-229.100**	**-1.892.700**	**156.900**
SALDO FINE PERIODO	**3.858.550**	**3.648.700**	**3.419.600**	**1.526.900**	**1.526.900**

Il Cash Flow rappresenta la variazione del valore delle Disponibilità Liquide (includendo depositi bancari ed il valore della cassa).

Si ipotizza nel corso del 2026 un indebitamento verso la società di factoring pari a quello ad inizio anno (€/mgl. 1.322).

Tra le attività di investimento, oltre alle usuali uscite per acquisto di mezzi operativi ed attrezzature, si evidenziano le uscite legate alle opere di ristrutturazione e ammodernamento delle nuove sedi acquisite e/o prese in locazione.

5. FATTORI DI RISCHIO

Rischi finanziari

La Società si avvale, per far fronte agli attuali deficit di liquidità, di un'apertura di credito, di €mgl. 8.500, concessa da Ifitalia S.p.A., da utilizzarsi con le modalità di factoring. Si avvale inoltre di finanziamenti a breve mediante un'apertura di credito, per €mgl. 2.000, con Intesa Sanpaolo.

Rischi economici

Sono stati accantonati in un apposito fondo i valori dei rischi e delle incertezze su eventi che potrebbero influenzare economicamente i futuri bilanci della Società.

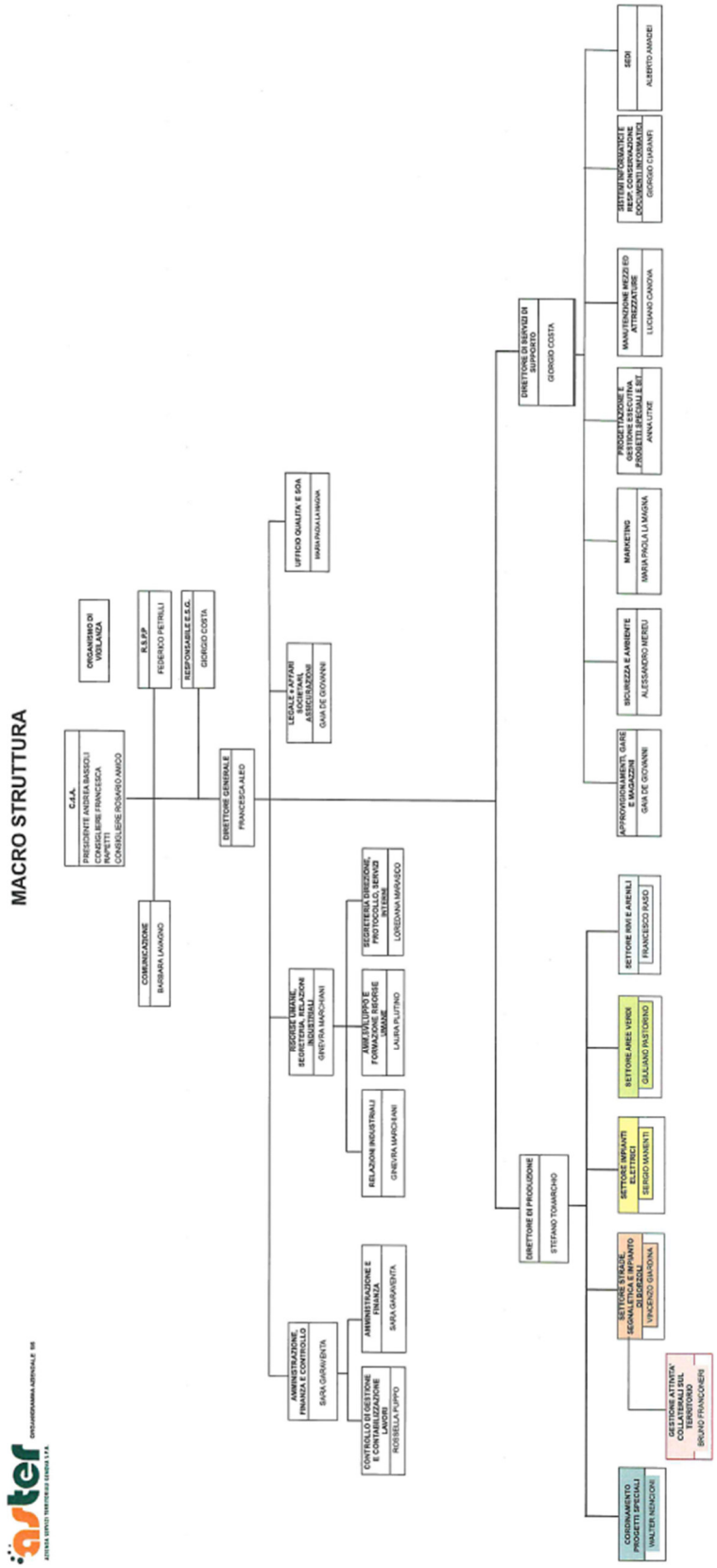
Rischi su crediti

Essendo per la Società il Comune di Genova unico Azionista e principale cliente, non si evidenziano potenziali rischi oltre quanto accantonato nell'apposito fondo svalutazione crediti inserito nello Stato Patrimoniale.

Anche per i crediti verso terzi, i potenziali rischi sono coperti dall'apposito fondo.

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

6.1. Struttura organizzativa attuale



6.2. Organico

Come previsto in RPA 2025 – 2027, il 1° gennaio 2025 è stato nominato un nuovo Dirigente a fronte del pensionamento del Direttore Generale / Direttore di Produzione, mantenendo così in 3 unità il numero complessivo dei dirigenti aziendali come a fine 2024. Per capacità, competenza e adeguatezza al ruolo, la scelta del nuovo Dirigente è ricaduta su un funzionario già in organico con la qualifica di Quadro.

Al nuovo Dirigente è stata affidata la gestione dei Settori produttivi ovvero il Settore Strade, Segnaletica e Impianto di Borzoli, il Settore Impianti Elettrici, il settore Aree Verdi, il settore Rivi ed Arenili, ed il Coordinamento de Progetti Speciali.

Per l'anno 2026 non è prevista una variazione sostanziale nei numeri di organico: l'anno 2025 si chiuderà con numero 400 dipendenti e l'anno 2026 con numero 403, con 1 sola assunzione oltre il turn over con qualifica di operaio in regime di apprendistato, a fronte delle risorse derivanti dal contratto con City Green Light a pieno regime sull'esercizio 2026 e sottoscritto sino al 2029.

Le ulteriori assunzioni previste sono riconducibili al ripristino del turn over dell'anno di competenza (2026) e, in numero di 2 unità, a completamento del turn over 2025, traslate temporalmente a causa del protrarsi degli iter di selezione.

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025					proiezione anno 2026				
organico tempo indeterminato	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		passaggio di categoria		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		passaggio di categoria		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-	Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	Δ+	Δ-	
dirigenti	3		-1	1		3					3
quadri	5			1	-1	5			2		7
impiegati	102	3	-3	2	-1	103	1	-3	8	-2	107
operai	289	17	-15		-2	289	11	-6		-8	286
totale	399	20	-19	4	-4	400	12	-9	10	-10	403

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	0						0
quadri	0						0
impiegati	0						0
operai	0						0
totale	0	0	0	0	0	0	0

Si riporta di seguito una tabella di sintesi con i movimenti del personale previsti per l'esercizio 2026.

Categoria	31/12/2025	Assunzioni	Cessazioni	Var. categ.		31/12/2026
Dirigenti	3					3
Quadri	5			2		7
Amministrativi	24	1	-1			24
Tecnici	79		-2	8	-2	83
Operai	240	1	-6	24	-8	251
Apprendisti operai	49	10			-24	35
	400	**12**	**-9**	**34**	**-34**	**403**

6.3. Costo del personale

	COSTO DEL LAVORO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
A	T. indeterminato	18.866.752	19.800.000	20.700.000
	T. determinato	54.165		
	interinale			
	totale A	**18.920.917**	**19.800.000**	**20.700.000**
B	Collaborazioni			
	totale A+B	**18.920.917**	**19.800.000**	**20.700.000**

CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE

ccnl dipendenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
GAS ACQUA	**2025-2027**	**98.122**	**1.388.495**	**591.000**	

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui	1.049.015	980.500	1.076.500	
risorse per premio di risultato	669.193	596.500	676.500	
altro	379.822	384.000	400.000	
premio di risultato medio individuale	1.727	1.520	1.695	
straordinario	916.003	858.535	895.108	
	12,00%			

ccnl dirigenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
CONFSERVIZI	**2025-2027**	-	-	-	

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui	24.345	28.500	28.500	
risorse per premio di risultato	24.345	28.500	28.500	
altro				
premio di risultato medio individuale	9.435	9.500	9.500	

256

6.4. Piano del fabbisogno di personale

PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE	Media triennio 2011 - 2013	Precons. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
Spesa del personale					
A					
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	12.729.000	14.300.000	14.950.000	15.310.000	15.310.000
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società					
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	54.000				
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro					
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	5.604.000	4.325.000	4.520.000	4.630.000	4.630.000
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL...)	103.000	1.175.000	1.230.000	1.260.000	1.260.000
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	535.000	500.000	520.000	520.000	520.000
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco					
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	31.000	40.000	40.000	40.000	40.000
10 Altri oneri					
TOTALE A)	**19.056.000**	**20.340.000**	**21.260.000**	**21.760.000**	**21.760.000**
B					
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;					
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	31.000	40.000	40.000	40.000	40.000
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;					
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);		3.876.000	4.467.000	5.002.000	5.002.000
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	950.000	1.028.000	1.043.000	1.060.000	1.060.000
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;					
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.					
Totale B)	**981.000**	**4.944.000**	**5.550.000**	**6.102.000**	**6.102.000**
Totale A-B	**18.075.000**	**15.396.000**	**15.710.000**	**15.658.000**	**15.658.000**
Dipendenti a tempo indeterminato					
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	412	399	400	403	403
Assunzioni		20	12	10	10
Cessazioni	13	19	9	10	10
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**399**	**400**	**403**	**403**	**403**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili					
Numero totale dipendenti inizio anno (01.01)	0	0	0	0	0
Assunzioni					
Cessazioni					
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**399**	**400**	**403**	**403**	**403**
Margine Operativo Lordo aziendale	2.606.584	1.671.000	1.770.000	1.700.000	1.700.000
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**13,68%**	**8,22%**	**8,33%**	**7,81%**	**7,81%**

257

6.5. Note di commento relativamente alle dinamiche del personale

Si precisa che le assunzioni di personale operaio sono generalmente in regime di apprendistato professionalizzante e per questa ragione l'età media del personale si sta progressivamente riducendo e ad oggi si attesta sui 41,1 anni.

Solo in casi eccezionali, a fronte della ricerca di particolari professionalità, si è ricorsi, e si ricorrerà, ad assunzioni con contratto diverso da quello di apprendistato.

L'iter di selezione del personale, sia operativo che tecnico, viene gestito direttamente dall'Azienda.

Si precisa, altresì, che nel numero dei dipendenti a tempo indeterminato indicato nelle tabelle relative all'organico sono compresi anche gli operai assunti con il suddetto contratto di apprendistato professionalizzante.

Il budget 2026-2028 è stato sviluppato sulla base delle ipotesi dettagliatamente presentate al Paragrafo 4.0; come per il 2026, anche per gli anni 2027 e 2028, è previsto il mantenimento degli attuali numeri di organico e solo a fronte di risorse strutturali si potrà ipotizzare l'aumento degli stessi.

7. PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI

previsione 2026				previsione 2027				previsione 2028			
IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA	
descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo
Immateriali	310.000	fonti proprie	310.000	Immateriali	150.000	fonti proprie	150.000	Immateriali	150.000	fonti proprie	150.000
Terreni e fabbricati	885.000	fonti proprie	885.000	Terreni e fabbricati	200.000	fonti proprie	200.000	Terreni e fabbricati	50.000	fonti proprie	50.000
Impianti e macchinari	500.000	fonti proprie	500.000	Impianti e macchinari	100.000	fonti proprie	100.000	Impianti e macchinari	100.000	fonti proprie	100.000
Attrezzature	130.000	fonti proprie	130.000	Attrezzature	100.000	fonti proprie	100.000	Attrezzature	100.000	fonti proprie	100.000
Altri Beni	730.000	fonti proprie	730.000	Altri Beni	500.000	fonti proprie	500.000	Altri Beni	500.000	fonti proprie	500.000
	2.555.000		2.555.000		1.050.000		1.050.000		900.000		900.000

Il Piano degli investimenti per l'esercizio 2026 nella voce "Immateriali" prevede principalmente le seguenti voci:

- l'aggiornamento dei software del sistema IT aziendale;
- la ristrutturazione della sede in locazione in Via Solimano e i costi sostenuti internamente per il completamento del trasferimento del personale nelle nuove sedi operative; ciò in seguito alla riorganizzazione logistica dovuta alla vendita dell'immobile di Via Lungo Bisagno Istria 36 e all'acquisizione di un immobile in Via Lungo Bisagno Istria 42, avvenute entrambe nel corso del 2025.

Gli investimenti in "Terreni e fabbricati" recepiscono le seguenti voci:

- l'acquisizione di nuovi moduli prefabbricati da adibire ad uso del personale;
- gli incrementi per la ristrutturazione dell'immobile di Lungo Bisagno Istria 42 destinato all'unità operativa dell'Officina meccanica e un'eventuale nuova sede in Via Ronchi per l'ampliamento dei locali destinati alle nuove risorse assunte negli ultimi anni e anche legato alla riorganizzazione conseguente al trasferimento del personale dalla sede dismessa.

Gli investimenti in "Impianti e macchinari" sono costituiti da:

- le migliorie dell'impianto di produzione di conglomerati bituminosi di Borzoli necessari per gli adeguamenti normativi;
- le acquisizioni di macchinari per l'implementazione della nuova officina meccanica;
- gli incrementi per il rinnovo degli impianti ammalorati e desueti.

Gli incrementi delle attrezzature comprendono la consueta sostituzione delle apparecchiature ammalorate.

Gli investimenti relativi ad “Altri beni” includono l’acquisto di n. 4 autovetture, n. 2 cestelli elevatori, n. 2 gru, n. 2 escavatori, n. 2 pale, n. 1 rullo e n. 10 autocarri, oltre che gli incrementi di hardware per il sistema IT.

8. PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI

Si riporta di seguito la previsione degli acquisti 2026 dettagliato per tipologia, distinguendo gli acquisti per materiali da quelli di servizi e dai noleggi.

Piano annuale acquisti 2026	
descrizione	importo
MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, CONSUMO, MERCI	
Materie prime	1.200.000
Utenze	450.000
Materiali di consumo	3.630.000
Materiali di ricambio	200.000
Materiali di consumo per ufficio	20.000
	5.500.000
SERVIZI	
Prestazioni di servizio a carattere tecnico	7.430.000
Trasporti e altre prestazioni movimentazione materiale	350.000
Assicurazioni	295.000
Costi di manutenzione	350.000
Postelegrafoniche e servizi similari	140.000
Prestazioni per personale dipendente	600.000
Consulenze, prestazioni e studi	411.000
Altre prestazioni di servizi	238.848
Emolumenti ad Organi Sociali	65.152
	9.880.000
NOLEGGI	
Noleggi mezzi d'opera e attrezzature	155.000
Noleggio macchine per ufficio, apparecchiature edp e altre	50.000
	205.000
totale	**15.585.000**

9. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

9.1. Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12 degli obiettivi DUP anno in corso

Si segnala che i dati economici sono stati rilevati dal **Preconsuntivo al 31.12.2025** così come inserito nel Monitoraggio 3° trimestre 2025 della Società.

OBIETTIVI TRASVERSALI

01 – Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Il risultato del preconsuntivo al 31.12.2025 rileva un utile di € 50.000.

- *Obiettivo: Risultato non negativo*

➢ Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo.

02 – Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.Lgs. 175/2016

Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011 - 2013 (calcolato come previsto dalle Linee di indirizzo 2015-2016, per il Piano del Fabbisogno)

- *Obiettivo: Valore inferiore alla media del triennio 2011-2013*

Costo del personale:

Media triennio 2011-2013	€/mgl. 18.075
Preconsuntivo anno 2025	€/mgl. 15.396

➢ Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo.

Rapporto % tra costi di funzionamento per "SERVIZI" (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della Produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi

- *Obiettivo: Valore non superiore alla media del triennio 2021-2023*

Anno 2021	5,21 %
Anno 2022	5,55 %

262

Anno 2023 5,38 %

Media 5,38 %

Preconsuntivo anno 2025 5,37 %

- Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo.

Rapporto % tra MOL e costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi (calcolati come previsto dalle Linee di indirizzo 2015-2016, per il Piano del Fabbisogno)

- *Obiettivo: Valore non inferiore alla media del triennio 2021-2023*

Anno 2021 8,60 %

Anno 2022 9,85 %

Anno 2023 9,69 %

Media 9,38 %

Preconsuntivo anno 2025 8,22%

- Non si prevede il raggiungimento dell'obiettivo.

Occorre sottolineare che tale indicatore è in contrasto con le strategie aziendali, condivise con la C.A. concernenti la massimizzazione del servizio reso alla città e non produzione di utili (che si traduce in aumento del valore della produzione e non in aumento del MOL) e progressiva crescita del personale con internalizzazione di attività (che si traduce in aumento del costo del personale e non viceversa).

03 – Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs.n. 33/2013 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 175/2016 ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)

Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di Attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)

Pubblicata Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, alla data del 07.07.2025.

- L'obiettivo è raggiunto.

Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza

Approvato dal Consiglio di Amministrazione il 07.02.2025 e pubblicato nel Sito Istituzionale Aziendale.

- L'obiettivo è raggiunto.

263

Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list

Sono state completate tutte le misure di prevenzione definite dall'Ente.

- L'obiettivo è raggiunto.

OBIETTIVI SPECIFICI

04 – <u>Incremento dei servizi eseguiti in regia diretta</u>

Riduzione della percentuale di esternalizzazione calcolata come rapporto tra costi relativi ai servizi appaltati a terzi e fatturato per contratto di servizio: valore non superiore rispetto all'esercizio precedentemente chiuso

- *Obiettivo: Valore inferiore rispetto anno precedente*

Anno 2024	21,39%
Preconsuntivo anno 2025	19,00%

- Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo.

Si precisa che, come previsto in RPA 2024 – 2026 e successive, il calcolo dell'indicatore esclude i Progetti Speciali (PNRR, progetti di riqualificazione, …), dei quali si tiene apposita rendicontazione separata.

05 – <u>Incremento numero di interventi di manutenzione ordinaria stradale</u>

- *Obiettivo: Incremento numero di interventi di manutenzione ordinaria stradale a parità di costo a carico dell'Ente per detta tipologia di manutenzione*

Anno 2024	14.152 interventi
Preconsuntivo anno 2025	14.200 interventi

- Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo.

9.2. Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2026-2028 per la definizione degli obiettivi di DUP

Si riportano di seguito le priorità strategiche per il **triennio 2026-2028**.

- Completamento del "Piano di riqualificazione e rinnovo sedi aziendali", come dettagliatamente indicato nelle ipotesi di budget;
- Completamento dei programmi di capitalizzazione 2026 per almeno l'80% nell'anno solare in linea con il riposizionamento verso le attività istituzionali dell'azienda.
- Incremento degli interventi di manutenzione ordinaria migliorando rispetto all'esercizio 2025.

Il Direttore Generale

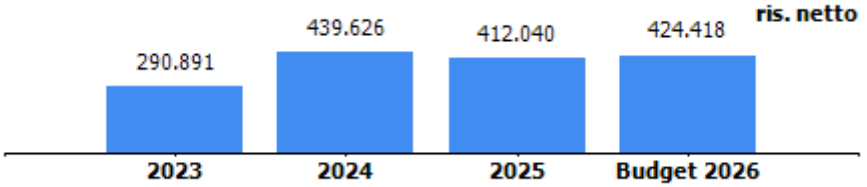
dott.ssa Francesca Aleo

oggetto sociale (estratto)
assistenza farmaceutica per conto delle A.S.L. a tutti gli assistiti dal Sevizio Sanitario Nazionale nei modi e nelle forme stabilite dalla legge 23 dicembre 1978 n. 833 (e relativa convenzione), nonché in conformità alle leggi nazionali e regionali successive per il settore...
La produzione e la vendita di specialita' mediche, prodotti galenici, officinali, cosmetici, dietetici, di erboristeria ed omeopatia, articoli sanitari per ortopedia articoli sanitari per l'infanzia nonche' di presidi e articoli parafarmaceutici in genere…

capitale sociale: € 250.000,00

soci: comune di genova 100,00%

servizi affidati dal Comune di Genova:
gestione delle farmacie comunali, servizio integrato nel "sistema a tutela della salute" della città di Genova
durata del contratto di servizio:
30 anni a decorrere dall' 01/09/1997
carta dei servizi: aggiornata al 2024



risultato netto al 31 dicembre 2025: € 412.040 (preconsuntivo)

	2024	assestato 2025	previsione 2026
previsione/accertamento canone erogato al comune	38.701	39.127	39.127

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

Farmacie Genovesi S.r.l.

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE 2026/2028

Genova, 24 ottobre 2025

0000969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

Indice

1. OVERVIEW
- Mission e Vision
- Key Financial (tabella 1)

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE
- Prospettive strategiche
- Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo
- Condizioni/vincoli

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI
- Livelli di produzione/ attività
- Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi

4. BUDGET
- Conto economico (tabella 3)
- Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi
- Stato patrimoniale (tabella 4)
- Cash flow: forecast (tabella 5)

5. FATTORI DI RISCHIO

0000969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

Indice

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI
- Struttura organizzativa
- Organico (tabella 6)
- Costo del personale
- Piano del fabbisogno di personale
- Note di commento relativamente alle dinamiche del personale

7. PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI (tabella 8)

8. PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI

9. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE BUDGET
- Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12/2025 degli obiettivi gestionali di DUP in corso
- Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2026-2028 per la definizione degli obiettivi specifici di DUP

0 0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

1. OVERVIEW

Vision

- Diventare per i cittadini un punto di riferimento autorevole sul territorio per tutto quello che concerne la Salute, i servizi e il benessere attraverso l'offerta di prodotti e la dispensazione di consigli professionali. Rappresentare la più estesa e importante rete di farmacie a Genova, costituendo un modello in termini di etica, sostenibilità, innovazione e promozione di politiche sociali.

Mission

- Ci prendiamo cura del Benessere del cittadino ascoltando le sue esigenze, proponendo un'offerta di prodotti selezionati per quanto più possibile naturali, biologici ed ecocompatibili con una profonda conoscenza delle loro prestazioni per offrire consulenze qualificate, favorendo e sviluppando attività orientate alla prevenzione e al sostegno sociale.

  Desideriamo raggiungere il maggior numero di potenziali pazienti e clienti con tutti gli strumenti che la tecnologia ci mette a disposizione per rendere il nostro rapporto più intimo e aderente alle mutevoli esigenze. La nostra azione è rivolta a coniugare qualità e competitività, ma anche sostegno alle persone più fragili o in difficoltà in quanto intermediari preferenziali fra il Cittadino e il Comune di Genova nell'ambito dell'incarico ricevuto.

0000969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

1. OVERVIEW

Key Financial	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	previsione 2027	previsione 2028
valore produzione	9.990.672	9.800.000	10.050.000	10.150.000	10.350.000
MOL	922.971	890.000	920.000	930.000	945.193
risultato netto	439.626	412.040	424.418	431.492	442.239
PN	1.929.187	2.191.229	2.615.647		
PFN	1.537.917	1.389.773	1.138.146		
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)					

d969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

Prospettive strategiche

Nel corso dei primi tre trimestri del 2025 la Società ha registrato ricavi inferiori rispetto al budget per circa 180.000 euro e inferiori di circa 100.000 euro rispetto all'esercizio precedente. La contrazione riguarda principalmente il comparto parafarmaceutico, caratterizzato da una crescente concorrenza da parte dei canali di commercio elettronico.

Il calo rispetto al 2024 è inoltre attribuibile alla chiusura temporanea della farmacia di Isonzo per lavori di ristrutturazione nel mese di febbraio, che ha comportato una perdita stimata in circa 80.000 euro di mancati ricavi.

Il nuovo sito di commercio elettronico, previsto inizialmente per il mese di giugno 2025, ha subito un ritardo nell'implementazione per motivi tecnici, con conseguente posticipo della messa online a fine settembre. È previsto, nei prossimi mesi, l'avvio di campagne promozionali mirate per favorire la diffusione e l'utilizzo del nuovo servizio.

Nel medesimo periodo la Società ha potenziato l'offerta di servizi diagnostici di secondo livello presso le farmacie dotate di adeguata struttura, introducendo prestazioni di tele-diagnostica quali ECG, Holter pressorio e cardiaco.

Permane una situazione di criticità presso la farmacia di Sestri, il cui fatturato continua a registrare un andamento negativo nonostante i diversi interventi adottati. È stata pertanto presentata istanza di autorizzazione al trasferimento della farmacia in una zona attualmente priva di presidio farmaceutico, mantenendo la collocazione all'interno dell'ambito territoriale di competenza. Tale trasferimento, se autorizzato, consentirà di migliorare il servizio alla cittadinanza e di rafforzare la sostenibilità economica della gestione.

d969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo

La previsione di crescita dei ricavi indicata nel piano deriva dall'attuazione dei nuovi progetti programmati per il triennio, in coerenza con le linee strategiche aziendali, con particolare riferimento allo sviluppo del commercio elettronico e al potenziamento dei servizi innovativi.

Incrementi produttività generale

- Prosecuzione delle attività di ottimizzazione delle scorte, finalizzate alla riduzione dei costi di obsolescenza e al miglioramento della disponibilità dei prodotti.
- Razionalizzazione delle giacenze dei prodotti a più alta rotazione, attraverso il perfezionamento dei meccanismi di riordino automatico (MRP).

Incrementi/sostegno redditività generale

- Aumento degli acquisti diretti presso le case produttrici, al fine di ottenere migliori condizioni commerciali.
- Mantenimento e valorizzazione della quota di mercato relativa ai farmaci generici, quale leva di competitività e redditività.

Incrementi dei ricavi 2026-2028 (principali linee di crescita)

- Sviluppo del canale e-commerce con incremento delle vendite online e integrazione con le attività promozionali delle farmacie fisiche.
- Espansione dei servizi di prevenzione e telemedicina, con particolare attenzione alla diagnostica di secondo livello, per rafforzare il ruolo delle farmacie come presidi sanitari di prossimità.

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

Condizioni/Vincoli

IL MERCATO – APERTURA ALLA CONCORRENZA
LEGGE MONTI

L' Art. 1 bis della L. 2 aprile 1968, n. 475, inserito dall' art 11 del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, recante disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività prescrive che:

«In aggiunta alle sedi farmaceutiche spettanti di cui all' art. 1 ed entro il limite del 5 per cento delle sedi, comprese le nuove, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, sentiti l' unita sanitaria locale competente per territorio, possono istituire una farmacia:

a) *nelle stazioni ferroviarie, negli aeroporti civili a traffico internazionale, nelle stazioni marittime e nelle aree di servizio autostradali ad alta intensità di traffico, dotate di servizi alberghieri o di ristorazione, purché non sia già aperta una farmacia a una distanza inferiore a 400 metri;*
b) *nei centri commerciali e nelle grandi strutture con superficie di vendita superiore a 10.000 metri quadrati, purché non sia già aperta una farmacia a una distanza inferiore a 1500 metri»*

Inoltre, l'Art. 2, comma 10, della L. 2 Aprile 1968, n. 475, prescrive che «Fino al 2022, tutte le farmacie istituite ai sensi del comma 1, lettera b, sono offerte in prelazione ai comuni in cui le stesse hanno sede»

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

Condizioni/Vincoli

Legge annuale per il mercato e la concorrenza 4 agosto 2017 numero 124

157. All'articolo 7 della legge 8 novembre 1991, n. 362, e successive modificazioni, sono apportate le seguenti modificazioni:
a) il *comma 1* è sostituito dal seguente: *' 1. Sono titolari dell'esercizio della farmacia privata le persone fisiche, in conformità alle disposizioni vigenti, le società di persone,* ***le società di capitali*** *e le società cooperative a responsabilità limitata';*
b) al *comma 2*, il secondo periodo è sostituito dai seguenti:*' La partecipazione alle società di cui al comma 1 è incompatibile con qualsiasi altra attività svolta nel settore della produzione e informazione scientifica del farmaco, nonché con l'esercizio della professione medica. Alle società di cui al comma 1 si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni dell'articolo 8.';*
c) al *comma 3*, le parole: *'ad uno dei soci'* sono sostituite dalle seguenti *'a un farmacista e in possesso del requisito dell' idoneità previsto dall'articolo 12 della legge 2 aprile 1968, n. 475, e successive modificazioni ';*
d) Al comma 4, le parole: *'da un altro socio'* sono sostituite dalle seguenti: '*da un farmacista in possesso del requisito dell'idoneità previsto dall'articolo 12 della legge 2 Aprile 1968, n. 475, e successive modificazioni*';

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

Condizioni/Vincoli

Legge annuale per il mercato e la concorrenza 4 agosto 2017 numero 124.

e) Il comma 4 –bis è abrogato.
158. I soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 7 della legge 8 novembre 1991, n. 362, come sostituito dal comma 157, lettera a),del presente articolo, possono controllare, direttamente o indirettamente, ai sensi degli articoli 2359 e seguenti del codice civile, non più del 20 per cento delle farmacie esistenti nel territorio della medesima regione o provincia autonoma .
159.L' Autorità garante della concorrenza e del mercato provvede ad assicurare rispetto delle disposizioni di cui al comma 158 attraverso l'esercizio dei poteri di indagine, di istruttoria e di diffida ad essa attribuiti dalla legge 10 ottobre 1990, n. 287.
Le norme rimuovono il limite delle quattro licenze in capo ad un identico soggetto del settore delle farmacie, in modo da consentire economie di scala tali da condurre all' abbassamento dei costi per il consumatore e consente l'ingresso di soci di capitali alla titolarità dell'esercizio della farmacia privata .

0d969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

3.ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI

Farmacia Burlando

Via Burlando, 90r (16137)
t. 010 876264 | 010 8318131 | 349 511 2538
e. farmacia.burlando@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia Isonzo

Via Isonzo, 48rb (16147)
t. 010 391425 | 010 383753 | 348 340 1898
e. farmacia.Isonzo@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia Fossato

Via S.B. del Fossato, 209r (16127)
t. 010-2463552 | 010-252747 | 349 511 6548
e. farmacia.4sbfossato@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia Molassana

Via Gherzi, 50 (16138)
t. 010 8362465 | 010 8356011 | 348 039 8397
e. farmacia.molassana@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia CEP/Prà

Via Cravasco, 22 (16157)
t. 010 693161 | 010 690159 | 349 345 3896
e. farmacia.cep@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia Quinto

Via Quinto, 30r (16166)
t. 010 3200227 | 010 3200334 | 388 798 1911
e. farmacia.quinto@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia Sampierdarena

Via Vasco de Gama, 19r (16149)
t. 010 415523 | 010 6444692 | 349 862 2681
e. farmacia.vasco@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia Sestri

Via S.G. Battista, 42r (16154)
t. 010 8690506 | 010 6043115 | 375 500 5590
e. farmacia.sestri@farmaciecomunali.genova.it

Farmacia Terminal Traghetti

Piazzale Iqbal Masih, 13 (16126)
t. 010 5584531 | 335 7569825
e. ftraghetti@farmaciecomunali.genova.it

0000969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

4.BUDGET CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui	9.707.584	9.550.000	9.800.000	9.900.000	10.100.000
.....					
.....					
.....					
Var. delle rimanenze di prodotti					
Var. dei lavori su ordinazione					
Incr. di imm. per lavori interni					
Altri ricavi e proventi	283.088	250.000	250.000	250.000	250.000
Totale valore della produzione	**9.990.672**	**9.800.000**	**10.050.000**	**10.150.000**	**10.350.000**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	5.719.038	5.730.000	5.880.000	5.940.000	6.060.000
Servizi di cui :	417.666	420.000	430.000	430.000	450.000
.....					
.....					
.....					
Godimento beni di terzi	274.431	300.000	300.000	300.000	300.000
Personale	2.389.673	2.340.000	2.400.000	2.430.000	2.474.807
Ammortamenti e svalutazioni	337.053	330.000	340.000	340.000	340.000
Variazione rimanenze	157.733				
Accantonamenti per rischi					
Altri accantonamenti					
Oneri diversi di gestione	109.160	120.000	120.000	120.000	120.000
Totale costi della produzione	**9.404.754**	**9.240.000**	**9.470.000**	**9.560.000**	**9.744.807**
Risultato operativo (A-B)	**585.918**	**560.000**	**580.000**	**590.000**	**605.193**
MARGINE OPERATIVO LORDO	**922.971**	**890.000**	**920.000**	**930.000**	**945.193**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari	39.362	25.000	20.000	20.000	20.000
Interessi ed oneri finanziari diversi	-3.781	-2.500			
utili e perdite su cambi					
Saldo gestione finanziaria	**35.581**	**22.500**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni					
svalutazioni					
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**621.499**	**582.500**	**600.000**	**610.000**	**625.193**
Imposte sul reddito	181.873	170.460	175.582	178.508	182.954
Utile (Perdita) di esercizio	**439.626**	**412.040**	**424.418**	**431.492**	**442.239**

d969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

4.BUDGET CONTO ECONOMICO

Assumption 2026

Volumi di vendita

- SSN stabile rispetto al risultato 2025
- PARAFARMACO +2,6% per attivazione commercio elettronico

Costi

- Materie prime stabile al 60%
- Servizi: stabile
- Godimento beni di terzi: stabile

Assumption 2027

Volumi di vendita

- SSN stabile
- PARAFARMACO +1% commercio elettronico

Costi

- Materie prime stabile al 60%
- Servizi: stabile
- Godimento beni di terzi: stabile

Assumption 2028

Volumi di vendita

- SSN stabile
- PARAFARMACO +2 % commercio elettronico

Costi

- Materie prime stabile al 60%
- Servizi: +4,6%
- Godimento beni di terzi: stabile

0004969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

4.BUDGET STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**2.752.244**	**2.869.367**	**3.199.367**
Immobilizzazioni immateriali	692.763	722.886	789.886
Immobilizzazioni materiali	2.059.481	2.146.481	2.409.481
Immobilizzazioni finanziarie			
Attivo circolante	**2.818.257**	**2.669.256**	**2.720.000**
Rimanenze	696.103	750.000	966.854
Crediti	440.871	457.226	615.000
verso clienti	128.034	140.000	240.000
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
altro			
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Disponibilità liquide	1.681.283	1.462.030	1.138.146
Ratei e risconti	**16.835**	**17.229**	**17.647**
Totale attivo	**5.587.336**	**5.555.852**	**5.937.014**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**1.929.189**	**2.191.229**	**2.615.647**
Capitale sociale	**250.000**	**250.000**	**250.000**
Riserva legale	**17.153**	**17.153**	**17.153**
Altre Riserve	**1.222.410**	**1.512.036**	**1.924.076**
Utili (perdite) portati a nuovo			
Utile (perdita) dell'esercizio	**439.626**	**412.040**	**424.418**
Fondi rischi e oneri			
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**1.115.762**	**1.265.762**	**1.415.762**
Debiti	**2.437.394**	**2.043.861**	**1.870.605**
verso banche/finanziatori	143.366	72.256	
verso fornitori	1.674.209	1.450.000	1.450.000
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
altro	619.819	521.605	420.605
Ratei e risconti	**104.991**	**55.000**	**35.000**
Totale passivo e patrimonio netto	**5.587.336**	**5.555.852**	**5.937.014**

0000969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

4.BUDGET CASH FLOW

	FORECAST 2026				
	1° trim.	2° trim	3°trim	4°trim	TOTALE ANNO
SALDO INIZIO PERIODO	1.462.030	1.617.809	915.588	884.367	1.462.030
ATTIVITA' OPERATIVA					
INCASSI					
da Comune di Genova					0
da altri clienti per vendite e prestazioni	2.720.000	2.840.000	2.654.000	2.913.000	11.127.000
Altri					0
Totale incassi	2.720.000	2.840.000	2.654.000	2.913.000	11.127.000
PAGAMENTI					
Comune di Genova					0
Fornitori	1.676.000	2.294.000	1.800.000	1.741.000	7.511.000
Personale	510.000	610.000	556.000	585.000	2.261.000
Imposte/Tasse	210.000	470.000	281.000	315.000	1.276.000
Altri					0
Totale pagamenti	2.396.000	3.374.000	2.637.000	2.641.000	11.048.000
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	324.000	-534.000	17.000	272.000	79.000
ATTIVITA' INVESTIMENTO					
INCASSI					0
PAGAMENTI	150.000	150.000	30.000		330.000
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	-150.000	-150.000	-30.000	0	-330.000
ATTIVITA' FINANZIAMENTO					
Incassi da finanziamenti					0
Pagamenti per rimborso finanziamenti	18.221	18.221	18.221	18.221	72.884
Altri incassi					0
Altri pagamenti					0
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	-18.221	-18.221	-18.221	-18.221	-72.884
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	155.779	-702.221	-31.221	253.779	-323.884
SALDO FINE PERIODO	1.617.809	915.588	884.367	1.138.146	1.138.146

0009 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

5.FATTORI DI RISCHIO

Conto economico

Rischi su ricavi

Rischio	Impatto	Probabilità	Azioni di mitigazione
Contrazione della capacità di spesa dei cittadini, con riduzione del potere di acquisto.	Medio-Alto	Medio	Diversificazione dei servizi e campagne promozionali mirate per fidelizzare la clientela.
Andamento incerto del nuovo servizio di e-commerce in un mercato ad alta competitività.	Alto	Medio	Potenziamento del marketing digitale e sinergie con le farmacie fisiche per rafforzare il brand aziendale.

Rischi su costi

Incremento del costo del venduto e riduzione del margine lordo in percentuale per politiche di prezzo più competitive online.	Medio-Alto	Medio	Monitoraggio continuo dei margini e revisione periodica della politica dei prezzi.
Aumento dei costi per servizi, in particolare logistica e gestione e-commerce.	Medio	Medio	Negoziazione con i fornitori e ricerca di soluzioni logistiche più efficienti.
Costo del personale elevato (23,8% del valore della produzione previsto per il 2026).	Alto	Basso-Medio	Adozione di misure temporanee di contenimento, come riduzione del personale a tempo determinato.
Aumenti dei costi dei servizi con contratti a rinnovo annuale.	Medio	Medio	Revisione e rinegoziazione dei contratti alla scadenza per ridurre la spesa complessiva.

0009969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

5.FATTORI DI RISCHIO

Patrimoniali

Rischi Rimanenze

Rischio	Impatto	Probabilità	Azioni di mitigazione
Aumento dell'obsolescenza delle scorte di magazzino.	Medio	Medio	Controllo continuo delle giacenze e ottimizzazione dei riordini; utilizzo della convenzione Assinde per il conferimento dei farmaci scaduti con compensazione economica.

Rischio di Credito

Insolvenza della clientela.	Basso	Basso	La quasi totalità (99%) delle vendite avviene come corrispettivo, rendendo superflua la creazione di accantonamenti per perdite su crediti.
Eventuali danni o sinistri aziendali.	Basso	Basso	Presenza di coperture assicurative con massimali adeguati ai rischi operativi.

0 0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

5.FATTORI DI RISCHIO

Finanziari

Rischio restrizione del credito

Rischio	Impatto	Probabilità	Azioni di mitigazione
Restrizione dell'accesso al credito.	Medio	Basso	Solida posizione finanziaria e assenza di esposizioni rilevanti verso il sistema bancario.
Variazioni dei tassi di interesse.	Basso	Basso	Nessuna esposizione a tasso variabile, in quanto non sono presenti finanziamenti di questo tipo.
Insufficiente liquidità per copertura fabbisogni.	Basso	Basso	Previsioni di cash flow coerenti e in grado di soddisfare le esigenze finanziarie della Società.

Operativi

Rischio ambientale sicurezza nei posti di lavoro

Rischi ambientali e di sicurezza nei luoghi di lavoro.	Medio	Basso	Rispetto delle normative in materia di sicurezza; formazione continua del personale e dotazione dei necessari DPI.
Rischi legati alla conformità dei prodotti commercializzati.	Basso	Basso	La vendita di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici avviene nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, senza rilievi o prescrizioni significative.

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

5.FATTORI DI RISCHIO

Conclusioni

Sulla base dell'analisi dei rischi, l'organo amministrativo attesta che:
La società dispone di assetti organizzativi, amministrativi e contabili adeguati alla natura e alle dimensioni dell'impresa, idonei a rilevare tempestivamente eventuali squilibri di natura patrimoniale, economica e finanziaria.

Non sussistono indicatori di crisi d'impresa ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 14/2019. La società si trova in condizioni di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario.

La continuità aziendale è pienamente garantita per almeno i prossimi 12 mesi, come evidenziato da:

- Posizione finanziaria netta ampiamente positiva
- Redditività operativa stabile e positiva
- Assenza di tensioni finanziarie
- Prospettive di crescita sostenibile

I rischi aziendali identificati sono adeguatamente presidiati attraverso strategie di mitigazione appropriate e non compromettono la stabilità aziendale.

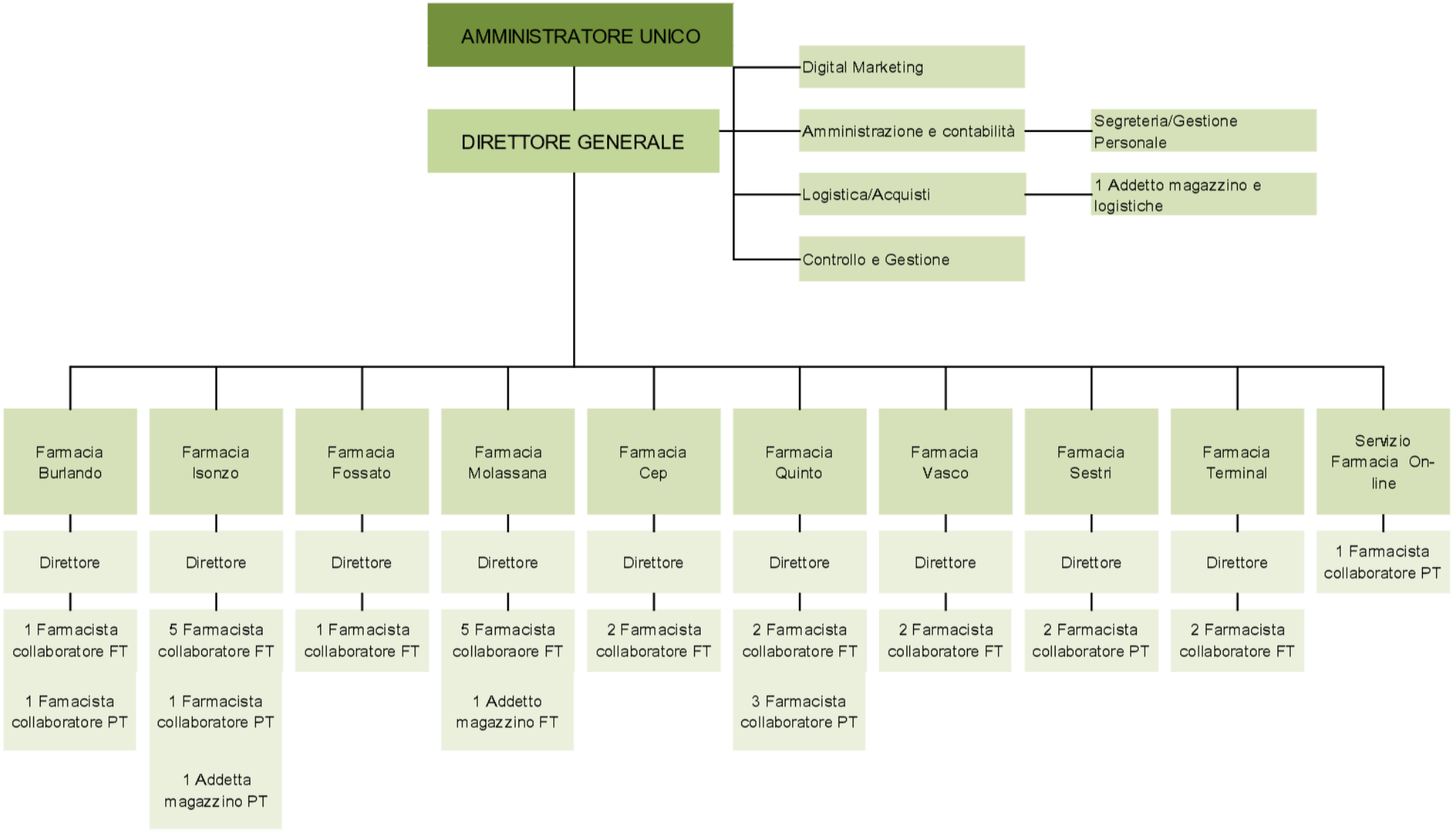
Non emergono segnali di allerta che richiedano l'attivazione di procedure di composizione della crisi o di allerta esterna.
L'organo amministrativo proseguirà il monitoraggio costante degli indicatori di performance e dei fattori di rischio, assicurando l'adozione tempestiva di eventuali misure correttive qualora necessario.

0d969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

6.ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

Struttura organizzativa 2025



0009 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

6.ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

Organico

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico tempo indeterminato	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	0			0			0
quadri	18	1	0	19			19
impiegati	25		3	22	1	0	23
operai	0			0			0
totale	43	1	3	41	1	0	42

Nelle assunzioni e cessazioni 2025 è inserita la variazione di categoria da impiegato livello 1 a quadro per la responsabile della amministrazione

tasso assenza 2025 al 30/09/2025: 26.17% di assenza di cui 10.92% maternità e malattia

totale dipe al 31/12/2024	45	45
totale dipe al 14/10/2025	45	45

totale previsto per anno 2026: 46 dipendenti

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	1			1			1
quadri	0			0			0
impiegati	1	3	1	3	1	1	3
operai	0			0			0
totale	2	3	1	4	1	1	4

0009 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

6.ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

Costo del personale

7.1	COSTO DEL LAVORO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
A	T. indeterminato	2.214.380,00	2.069.713,00	2.117.713,00
	T. determinato	175.293,11	270.287,00	282.287,00
	interinale	0	0	0
	totale A	**2.389.673,11**	**2.340.000,00**	**2.400.000,00**
B	Collaborazioni	0	0	0
	totale A+B	**2.389.673,11**	**2.340.000,00**	**2.400.000,00**

7.2 **CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE**

ccnl dipendenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
	CCNL SCADUTO 31/12/2024	3.280,61	0	0	CCNL scaduto il 2024 - in attesa di rinnovo

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui				CONSUNTIVO 2024: media su 37 persone che hanno ricevuto il premio PRECONSUNTIVO 2025: media su 45 persone PRECONSUNTIVO 2026: media su 46 persone
risorse per premio di risultato	100.000,00	71.000,00	82.000,00	
altro				
premio di risultato medio individuale	2.702,70	1.577,78	1.782,61	
straordinario				

ccnl dirigenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
	30/07/2019-31/12/2023	0	0	0	CCNL scaduto in data 31/12/2023 - in attesa di rinnovo

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui	10.000,00	14.000,00	14.000,00	
risorse per premio di risultato				
altro				
premio di risultato medio individuale	10.000,00	14.000,00	14.000,00	

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

6.ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

Piano del fabbisogno di personale

Società Farmacie Comunali Genovesi — fabbisogno del personale					Società Partecipate Preconsuntivo 2025 e Proiezione 2026-2028
	Media triennio 2011 - 2013	Precons 2025	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE					
Spesa del personale	461.827				
A					
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili		1.647.793	1.690.488	1.708.585	1.738.750
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società					
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile					
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro					
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc		539.432	552.918	560.673	571.057
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL...)		152.775	156.594	160.743	165.000
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)		60.500	62.350	64.510	64.510
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco					
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni					
10 Altri oneri					
TOTALE A)		2.400.500	2.462.350	2.494.510	2.539.317

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

6.ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

Piano del fabbisogno di personale

B					
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;					
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;					
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;					
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);					
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);		154.471	154.471	154.471	154.471
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;		85.000	96.000	99.000	102.000
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.					
Totale B)		**239.471**	**250.471**	**253.471**	**256.471**
Totale A-B		**2.161.029**	**2.211.879**	**2.241.039**	**2.282.846**
Dipendenti a tempo indeterminato					
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)		43	41	42	42
Assunzioni		0	1		
Cessazioni		2	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**41**	**42**	**42**	**42**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili					
Numero totale dipendenti inizio anno (01.01)		2	4	4	5
Assunzioni		3	1	1	1
Cessazioni		1	1		
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**4**	**4**	**5**	**6**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)		**45**	**46**	**47**	**48**
Margine Operativo Lordo aziendale		890.000	920.000	930.000	945.193
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)		**0,37**	**0,37**	**0,37**	**0,37**

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

6.ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

Note di commento

2025

- Si sono registrate n°1 dimissione di farmacista a tempo indeterminato (in maternità), n°1 magazziniere a tempo indeterminato (pensionamento), n°1 impiegato amministrativo a tempo determinato
- Si è assunto una farmacista collaboratrice a tempo determinato, n°1 magazziniere a tempo determinato e n°1 impiegato amministrativo a tempo determinato
- Si è proceduto al passaggio di livello da impiegato livello 1 a quadro di una dipendente (responsabile amministrativo)
- Nel 2025 n°4 farmaciste collaboratrici risultano in congedo per maternità di cui una ha rassegnato le dimissioni.
- E' proseguita l'attività di formazione del personale farmaceutico in termini di prodotto e normativa.
- **2026**
- Trasformazione di un contratto a tempo determinato in indeterminato per una magazziniera.
- Assunzione n°1 impiegato amministrativo a tempo determinato
- **2027**
- È previsto l'inserimento di una risorsa in base all'andamento del commercio elettronico.

2028

- È previsto l'inserimento di una risorsa in base all'andamento del commercio elettronico.

0000969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

7.PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI

previsione 2026				previsione 2027				previsione 2028			
IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA	
descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo
Ristrutturazione farmacia di Sestri	300.000	liquidità aziendale	330.000	Ristrutturzione farmacie del CEP	330.000	liquidità aziendale	360.000	Interventi diversi di manutenzione straordinaria e sostituzioni di apparecchi e impianti	30.000	liquidità aziendale	30.000
Interventi diversi di manutenzione straordinaria e sostituzioni di apparecchi e impianti	30.000			Interventi diversi di manutenzione straordinaria e sostituzioni di apparecchi e impianti	30.000						
	300.000		330.000		330.000		360.000		30.000		30.000

0009 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

8.PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI

Piano annuale acquisti 2026	
descrizione	importo
Acquisti prodotti per la vendita da distributore intermediario (Grossista)	3.822.000
Acquisti prodotti per la vendita da produttori	2.058.000
Acquisti di servizi	430.000
Acquisti per invesimenti 2026	330.000
totale	6.640.000

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

9.OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZION E BUDGET

Stato di attuazione obiettivi specifici DUP previsionale al 31/12/2025

<u>Obiettivo 1</u> – Equilibrio della gestione economico/patrimoniale.

Indicatore-Risultato d'esercizio non negativo. **Obiettivo raggiunto** si prevede al 31/12/2025 un risultato pari a € 412.040

<u>Obiettivo 2</u> – Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs.175/2016.

Indicatore- Rapporto % tra Costi di Funzionamento per "SERVIZI" (B7 da Conto Economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della Produzione : non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi.

Obiettivo raggiunto . La previsione al 31.12.2025 risulta pari al 4,28%. L'obiettivo risulta raggiunto in quanto i valori sono inferiori alla media dei tre esercizi precedenti chiusi pari a 4,41%.

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

9.OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZION E BUDGET

Indicatore- Rapporto% tra MOL e il costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi.

Obiettivo raggiunto. Al 31.12.2025 si prevede un risultato pari 37,08%. L'obiettivo risulta raggiunto in quanto i valori non sono inferiori alla media dei tre esercizi precedenti chiusi pari a 26,67%

Indicatore- Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013. **Obiettivo non raggiunto**. Al 31.12.2025 si prevede un valore A-B pari a 2.161.029. L'obiettivo non è raggiunto in quanto il valore supera la media del triennio 2011-2013 pari a 2.069.763,47. Rispetto al triennio di riferimento la società ha aperto una nuova farmacia con relativo aumento del costo del personale.

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

9.OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZION E BUDGET

<u>Obiettivo 3</u> – Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)

Indicatore- Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).**Obiettivo raggiunto.** Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV): 18 marzo 2025

Indicatore- Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. **Obiettivo raggiunto**. Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza è stato aggiornato il 31 gennaio 2025.

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

9.OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZION E BUDGET

Indicatore- Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list.

Obiettivo raggiunto. La società ritiene che siano e saranno attuate le misure di prevenzione della corruzione definite dalla civica amministrazione e trasmesse alla società tramite check list.

Obiettivo 4-Miglioramento/ Mantenimento Margine Operativo Lordo.

Indicatore-Margine operativo lordo: non inferiore all'anno precedente. **Obiettivo non raggiunto**. Al 31/12/2025 il MOL previsto è pari a € 890.000 inferiore al MOL 2024 che era pari a € 922.971, dovuto a minori ricavi.

Obiettivo 5 – Incremento del fatturato dell'attività caratteristica.

Indicatore. Incremento dei ricavi delle vendite e delle prestazioni: valore non inferiore rispetto all'anno precedente.

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

9.OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZION E BUDGET

Obiettivo non raggiunto. Da preconsuntivo i ricavi delle vendite e delle prestazioni per il 2025 si prevedono pari a 9.550.000€ in calo rispetto al 2024 9.707.584€ . I minori ricavi sono dovuti alla chiusura della farmacia di Isonzo per ristrutturazione e per la concorrenza da parte del commercio elettronico.

Obiettivo 6 – **Volume delle vendite della farmacia on-line attraverso il commercio elettronico**.

Indicatore- Volume delle vendite della farmacia on-line attraverso il commercio elettronico. **Obiettivo non raggiunto.**

Inizialmente si erano previsti ricavi per il 2025 non inferiori ad € 80.000, la previsione a causa del differimento della messa online del sito si abbassa a ricavi non inferiori ad € 20.000.

0969 Comune di Genova - Prot. 18/11/2025.0580227.E

farmacie comunali genovesi

9.OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZION E BUDGET

Proposta nuovi obiettivi specifici DUP il 2026

Obiettivo 1 - Miglioramento / Mantenimento MOL → MOL non inferiore rispetto all'anno precedente

Obiettivo 2 – Vendita commercio elettronico→ obiettivo di vendita di 150.000 euro

Obiettivo 3 – Aumento dei ricavi caratteristici o a essi correlati rispetto all'anno precedente

L'Amministratore Unico

Avv. Prof. Massimiliano CATTAPANI

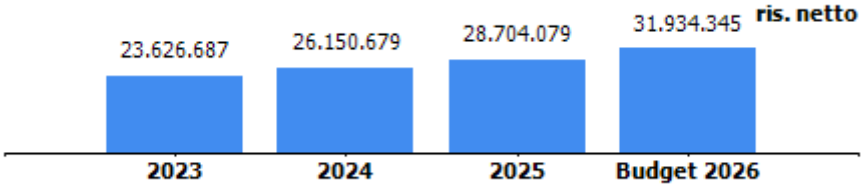
(Documento firmato digitalmente)

oggetto sociale (estratto)
l'assunzione e la gestione di una partecipazione nel capitale di Iren s.p.a nonchè l'assunzione di partecipazioni in società di capitali ai sensi dello Statuto...

capitale sociale: € 175.017.430,00

soci: comune di genova 100,00%

risultato netto al 31 luglio 2025: € 28.704.079 (preconsuntivo)



	2024	assestato 2025	previsione 2026
previsione/accertamento dividendi distribuiti al socio Comune di Genova	19.000.000	18.000.000	19.400.000

La società chiude il bilancio al 31/07

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE 2026/2028

Genova, 15 ottobre 2025

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

Indice

1. OVERVIEW
- Mission e Vision statement;
- Key Financial (Tabella 1)

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE
- Prospettive strategiche
- Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo
- Condizioni/vincoli

3. BUDGET
- Conto Economico (Tabella 2)
- Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi
- Andamento e proiezioni tariffarie relative ai servizi erogati
- Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente
- Stato Patrimoniale (Tabella 3)
- Cash Flow: forecast (Tabella 4)

4. FATTORI DI RISCHIO

5. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI
- Organico (Tabella 5)

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

 Costo del personale (Tabella 6)

6. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO PROGRAMMAZIONE

Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31.12 degli obiettivi gestionali strategici (trasversali e specifici) di DUP dell'anno in corso.

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

1. OVERVIEW

 Mission e Vision statement.

La Società potrà porre in essere le linee di indirizzo ricevute dal Socio Unico Comune di Genova attraverso l'assunzione di risorse con requisiti adeguati all'espletamento delle attività aziendali.
In particolare la Società provvede a gestire le partecipazioni in società di capitali prevalentemente costituite per la gestione di pubblici servizi di interesse generale / servizi pubblici locali o comunque aventi ad oggetto finalità pubbliche quali acquisto, detenzione e gestione di partecipazioni.
La Società altresì svolge attività consulenziale di carattere amministrativo, legale e contabile ed in prevalenza in ambito di finanza d'impresa supportando, ove necessario, le Società del Gruppo indicando, in concerto con il management delle stesse, la pratica strategica per stabilire, controllare e monitorare le risorse finanziarie per raggiungere gli obiettivi aziendali in linea con il Piano Industriale, qualora presente.
Inoltre FSU S.r.l. si è dotata di una sede legale ed operativa in cui viene espletata l'attività istituzionale.
I costi legati alle risorse e i costi derivanti dalla sede saranno integralmente coperti dai corrispettivi che le società partecipate dal Comune di Genova corrisponderanno ad FSU S.r.l. a fronte dell'adesione alla Convenzione per l'erogazione dei servizi aziendali sopra definiti.

Tabella 1

Key Financial	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	previsione 2027	previsione 2028
valore produzione	40.139	66.544	110.000	120.000	140.000
MOL	-624.649	-283.394	-233.105	-237.333	-232.171
risultato netto	26.150.679	28.704.079	31.934.345	34.933.561	37.955.569
PN	427.233.236	441.937.312	455.871.657		
PFN	-63.942.722	-48.995.034	-35.005.317		
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)					

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

In ottemperanza agli obblighi dettati dall' art 15 del Regolamento sui controlli delle società partecipate del Comune di Genova, FSU S.r.l. ha provveduto a redigere il Piano Industriale o strategico "in tema di performance attese e organizzative di validità triennale".
Questo piano si basa sulle seguenti premesse:

- FSU S.r.l. è stata costituita in data 16 dicembre 2005, data dell'ultima iscrizione nell'Ufficio del Registro delle Imprese di Genova, ai sensi dell'art. 2506-quater c.c., dell'atto di scissione parziale della S.P.IM. S.p.A. mediante trasferimento della parte del patrimonio sociale connessa alla partecipazione da questa detenuta in AMGA S.p.A., costituita da 81.450.000 azioni. Nell'anno 2006, nel quadro del progetto di riorganizzazione e fusione delle società AMGA S.p.A. e AEM Torino S.p.A., entrambe quotate alla Borsa Valori di Milano, la società era stata individuata dai Comuni di Genova e Torino quale holding finanziaria e veicolo per la creazione di una *joint-venture* per l'esercizio delle attività del Gruppo IRIDE S.p.A. Come noto, IRIDE S.p.A., con efficacia dal 1° luglio 2010, ha cambiato denominazione in IREN S.p.A., società che rappresenta il risultato della fusione di ENIA S.p.A. per incorporazione in IRIDE S.p.A. La fusione fra IRIDE S.p.A. ed ENIA S.p.A. è stata promossa dai Soci di controllo delle medesime società - rispettivamente FSU S.r.l. e i Comuni di Reggio Emilia, Parma e Piacenza - con l'obiettivo di dare vita a una nuova entità in grado di sviluppare sinergie industriali e di rappresentare un polo per ulteriori aggregazioni sul mercato nazionale;
- In data 12 maggio 2017 è stata deliberata la variazione della data di chiusura degli esercizi sociali al 31 luglio di ogni anno, conseguentemente, l'esercizio 2018 si è aperto in data 1 agosto 2017 e si è chiuso in data 31 luglio 2018;
- In data 17 luglio 2018 è stato stipulato l'atto di scissione parziale non proporzionale asimmetrica, divenuto efficace in data 27 luglio 2018, mediante il quale metà del patrimonio netto di FSU S.r.l. è stato assegnato a FCT Holding S.p.A (Comune di Torino), contro l'annullamento di quest'ultima in FSU S.r.l. Il capitale sociale sociale di FSU S.r.l. è conseguentemente ridotto al cinquanta per cento. Il Comune di Genova è divenuto titolare del 100% del capitale di FSU S.r.l., alla quale sono rimaste assegnate numero 212.499.617 azioni ordinarie di IREN, rappresentative del 16,33% del capitale sociale di IREN stessa;
- In data 27 novembre 2018 il Consiglio Comunale di Genova ha approvato una delibera recante "Linee di indirizzo a FSU S.r.l. per un'operazione di finanziamento bancario da destinare all'acquisto di azioni Iren S.p.A. - costituzione di pegno su azioni Iren - modifica dello statuto sociale di FSU S.r.l. per la qualificazione di FSU quale società in house – autorizzazione";

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

- Tale delibera ha esplicitato l'intenzione del Comune di Genova di procedere, attraverso la propria controllata FSU, a un'operazione di acquisto di azioni Iren S.p.A. su mercati regolamentati o tramite operazioni fuori mercato, il tutto nei limiti e nel rispetto del Patto Parasociale e del Sub-Patto sottoscritti, della vigente normativa e dei limiti eventualmente posti dagli organi di controllo e comunque per un complessivo numero di azioni non superiore a quello ceduto in data 26 novembre 2018 dal Comune di Torino, ovvero sia n. 32.931.830 azioni, eventualmente arrotondato al milione di azioni superiore, laddove questo fosse necessario per la fattibilità e/o il buon esito dell'operazione di acquisto, e ciò anche al fine di garantire che la proprietà pubblica nel capitale sociale di Iren Spa non muti rispetto alla pregressa situazione;
- In data 12 dicembre 2018 la Società ha stipulato con Banca IMI S.p.A. (in qualità di Banca Organizzatrice e Banca Agente) e con Intesa San Paolo S.p.A. (in qualità di Banca Finanziatrice) un finanziamento di importo fino ad Euro 115.000.000 (centoquindicimilioni) utilizzabile per cassa con scadenza 15/07/2028. Tale finanziamento è stato posto in essere esclusivamente al fine di: rimborsare integralmente, in via anticipata, il finanziamento di originari euro 154.000.000, in essere con Intesa Sanpaolo, di cui al contratto stipulato in data 2 agosto 2016, così come successivamente modificato e/o integrato, in particolare ai sensi dell'atto aggiuntivo in data 17 luglio 2018, con riferimento al residuo debito in linea capitale dello stesso pari a euro 61.430.408 e ai relativi interessi maturati dal 15 luglio 2018 alla data di erogazione della relativa tranche; acquistare nuove azioni ordinarie di Iren S.p.A. e coprire costi ed oneri connessi all'acquisto delle nuove azioni Iren e al closing del finanziamento, garantito da pegno su azioni Iren pari al 200% del finanziamento concesso. Per garantire alla Società di avvicinarsi il più possibile al tetto massimo di azioni di cui agli indirizzi del Socio, già descritti in precedenza, il Comune di Genova ha ritenuto opportuno integrare il finanziamento bancario di cui sopra con un finanziamento in conto soci redimile, fruttifero, al tasso di interesse legale, pari a 20 milioni di euro;
- In data 18 dicembre 2018 (con valuta 21 dicembre 2018) FSU S.r.l. ha acquistato un totale di n. 32.750.000 azioni ordinarie di Iren S.p.A., pari a circa il 2,5% del capitale di Iren attraverso una procedura di Reverse Accelerated Bookbuilding, rivolta esclusivamente a investitori qualificati e investitori istituzionali esteri. Il corrispettivo per l'acquisto delle predette azioni è stato pari a euro 2,15 per ciascuna azione, per un esborso complessivo di euro 70,4 milioni circa. Per effetto dell'Operazione, FSU S.r.l. – che prima del perfezionamento della stessa deteneva circa il 16,33% del capitale sociale di Iren – giunge a detenere il 18,85% circa del capitale sociale di quest'ultima per complessive numero azioni 245.249.617.
- La società ha esercitato nel corso degli anni e sino a oggi, attività di natura finanziaria, in particolare attraverso l'assunzione di partecipazioni in società e/o altri enti. Tuttavia a seguito della delibera del Consiglio Comunale del 27 novembre 2018 il Consiglio Comunale di Genova ha approvato una delibera, recepita anche dall'Assemblea societaria, recante modifiche dello statuto sociale di

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FSU S.r.l. per la qualificazione di FSU quale organismo strumentale in house del Comune di Genova e ha modificato l'oggetto sociale al fine di consentire alla società un ruolo maggiormente funzionale alla sua qualifica di holding di partecipazioni; in particolare:

L'oggetto sociale consiste nell'attività di:

1. assunzione e gestione di una partecipazione nel capitale di Iren S.p.A (in seguito la "Controllata Quotata");
2. assunzione di partecipazioni in società di capitali prevalentemente costituite per la gestione di pubblici servizi di interesse generale/servizi pubblici locali o comunque aventi ad oggetto finalità pubbliche: acquisto, detenzione e gestione di partecipazioni, rappresentate o meno da titoli, in società o altre imprese, anche in collaborazione con altri soggetti, pubblici o privati, operanti nel settore dei servizi in genere;
3. assunzione di partecipazioni di società di capitali in possesso dei requisiti dell' in house providing costituite per la gestione dei servizi pubblici locali: acquisto, detenzione e gestione di partecipazioni, rappresentate o meno da titoli, in società o altre imprese, anche in collaborazione con altri soggetti, pubblici o privati, operanti nel settore dei servizi in genere;
4. l'attività finanziaria in genere, da svolgere non nei confronti del pubblico, compreso il rilascio di garanzie, anche fideiussorie, per conto del Comune di Genova;
5. l'amministrazione e la gestione per conto proprio di titoli tipici ed atipici;
6. la prestazione di servizi amministrativi, legali, contabili e tecnici in genere e la consulenza commerciale e pubblicitaria;
7. la compravendita e l'amministrazione di beni mobili ed immobili;
8. la valorizzazione di software realizzato anche per conto del Comune di Genova; tale attività può essere finalizzata al coordinamento tecnico, amministrativo e finanziario delle società partecipate; alla loro valorizzazione reddituale e patrimoniale.
9. La Società potrà altresì compiere attività ausiliarie ed accessorie, che consentano di sviluppare l'attività esercitata, tra le quali si elencano a mero titolo esemplificativo:
    1. promozione e sviluppo, anche di concerto con società controllate, collegate e/o partecipate, degli interventi

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

finalizzati alla costituzione di raggruppamenti di imprese con altri soggetti, pubblici e privati;

2. attività di studio, ricerca, analisi in materia economico e finanziaria;
3. acquisto e gestione di immobili ad uso funzionale o per il perseguimento delle finalità del Socio Unico e o delle altre società del Gruppo Comune;
4. gestione di servizi informatici, di elaborazione dati;
5. formazione ed addestramento di personale.

- La Società, in base all'indirizzo ricevuto dal Socio Comune di Genova, ha definito con l'istituto di credito Intesa San Paolo un'operazione di ristrutturazione del finanziamento sottoscritto in data 12 dicembre 2018 attraverso un nuovo finanziamento necessario, da un lato, all'estinzione del finanziamento precedente per capitale ed interessi e, dall'altro al reperimento della finanza aggiuntiva ai fini della restituzione del finanziamento conto soci cui alla determina dirigenziale n.2018-185.

- Il 31 dicembre 2019 è cessato il contratto di service con IREN S.p.A. afferente la fornitura di servizi aziendali. Conseguentemente, dal 1 gennaio 2020, lo svolgimento della consulenza contabile e fiscale, precedentemente in capo ad Iren S.p.A., è stata affidata ad un primario studio di commercialisti.

- In data 28 aprile 2020 è stato sottoscritto con Intesa San Paolo S.p.A. – Banca Imi un contratto di finanziamento di Euro 7.500.000,00 finalizzato alla sottoscrizione di un prestito obbligazionario emesso da Amiu S.p.a di durata 15 luglio 2020 – 15 luglio 2033.

- In data 9 luglio 2020 è stata sottoscritto l'atto di sospensione della rata capitale 2020 del finanziamento contratto con Intesa Sanpaolo – Banca IMI di Euro 127.000.000 e, in data 16 novembre 2020, si è proceduto alla formalizzazione dell'assunzione di una risorsa aggiudicataria del bando intercompany svoltosi nel corso del precedente periodo;

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

- Il Socio Comune di Genova, con delibera di Consiglio Comunale n 55 del 17 ottobre 2023, recepita dall'organo assembleare della Società riunito in sede straordinaria, ha disposto l'ampliamento dell'oggetto sociale definito dall'art. 4 dello statuto di FSU prevedendo, oltre alla gestione immobiliare per uso funzionale, anche la possibilità per la Società di acquistare e gestire, su indicazione del Socio unico, immobili aventi carattere di pubblico interesse (per esempio adibiti ad attività culturali, turistiche, sportive o sociali) o destinati a servizi/uffici pubblici o funzionali ad altre società del Gruppo comunale. Questo allargamento del perimetro operativo è teso a rendere il vincolo in-house sempre più funzionale alle esigenze della Società e del Gruppo, valorizzando la capacità della Società di supportare iniziative di pubblico interesse; l'ampliamento del perimetro di attività consente inoltre di prospettare uno sviluppo della Società come partner dell'Ente nella realizzazione di operazioni di interesse pubblico, così rafforzando la sua posizione anche nel Gruppo comunale.

  Il ruolo di FSU si estenderà oltre alla gestione di partecipazioni e al supporto consulenziale finanziario alle società del Gruppo, divenendo un player strategico per l'Ente, nel quadro di un'azione amministrativa coordinata e unitaria per la messa a disposizione degli spazi funzionali all'erogazione di pubblici servizi o ad attività di pubblico interesse.

  La ridefinizione del perimetro di azione di FSU concorre altresì a rafforzare i presupposti per il mantenimento in capo all'Ente della partecipazione nella Società stessa, anche in relazione alle indicazioni formulate dalla Corte dei Conti. Conseguentemente è stato sostituito l'art. 4.3 dello Statuto "*gestione per conto proprio di immobili ad uso funzionale*" con "acquisto e gestione di immobili a uso funzionale o per il perseguimento delle finalità del Socio unico o delle altre società del Gruppo Comune".
- La Società inoltre nel 2024 si è confermata advisor finanziario della Società AMT S.p.A. del gruppo Comune e viene svolta attività in materia anticorruzione/trasparenza per la Società IRE S.p.A. partecipata e dal Comune di Genova dalla Regione Liguria.
- Si dà infine atto dell'indirizzo disposto dal Comune di Genova con delibera DCC-2023-71 "Revisione annuale delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 D.LGS. n. 175/2016 – Ricognizione delle partecipazioni detenute dall'Ente al 31 dicembre2022".

Tutto quanto sopra premesso, la Società, sulla base delle linee di indirizzo ricevute dal Socio ha elaborato il presente Piano Industriale e Strategico, che prevede:

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

- Di dotare la Società di risorse con profili adeguati all'espletamento di servizi che verranno resi a favore delle società partecipate dal Socio Comune di Genova, in particolare:
  - Gestione Servizi Finanziari: l'attività verrà espletata a mezzo di una Convenzione a cui le società partecipate dal Comune di Genova potranno aderire. L'attività in oggetto si sostanzierà nelle seguenti prestazioni:
    - gestione dei rapporti con gli istituti di credito e creazione reportistica;
    - gestione finanziamenti, creazione reportistica e calcoli di convenienza;
    - Analisi della posizione finanziaria consuntiva e prospettica;
    - Risk management (copertura su tassi di interesse);
  - Gestione Operazioni Straordinarie: l'attività verrà espletata a mezzo di una Convenzione a cui le società partecipate dal Comune di Genova potranno aderire e si sostanzierà nell'assistenza legale, societaria, creazione di modelli valutativi e creazione reportistica:
  - Gestione Reportistica verso il Socio Comune di Genova in base agli obblighi posti dal Regolamento sui Controlli delle Società Partecipate: l'attività verrà espletata a mezzo di una Convenzione a cui le società partecipate dal Comune di Genova potranno aderire.
  - Gestione in outsourcing e supporto area legale.

- A far data dalla delibera Assembleare del 20/01/2025 la Società si è dotata di una governance monocratica composta da un Amministratore Unico in sostituzione del precedente organo collegiale (Consiglio di Amministrazione).

3.BUDGET

Per quanto riguarda
Equilibrio patrimoniale e finanziario

Gli obiettivi patrimoniali per il 2026-2028 sono sintetizzabili:

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

- nel mantenimento della consistenza del patrimonio netto evitando il verificarsi delle fattispecie di cui all'art 2446 e 2447 del Codice Civile;
- nel mantenimento di congrue riserve di liquidità correlate alle previsioni di fabbisogno finanziario.

Equilibrio economico 2026-2028

L'obiettivo che ci si pone è l'equilibrio economico per l'intero triennio.
Si espone di seguito il piano economico e patrimoniale e le relative assunzioni alla base del medesimo:

Ricavi e Costi

- **Ricavi da prestazioni di servizi:** i ricavi negli anni di piano derivano dall'espletamento di attività consulenziali, intese come funzioni di servizio, in ottemperanza alle previsioni statutarie, da rendere alle società partecipate dal Comune di Genova.

  La Società nel corso dell'anno 2025, ad oggi, ha stipulato una Convenzione con una società del Gruppo per un compenso annuale di Euro 55.000,00 per fornire supporto professionale in ambito economico-finanziario al fine di migliorare le diverse linee di credito; conseguentemente si prevede che anche negli anni successivi sia necessario un supporto consulenziale in tale ambito. La Società svolge altresì in ambito legale supporto consulenziale con Società del gruppo per un importo pari ad Euro 3.500,00. e quindi, nel 2025, ha realizzato prestazioni di servizi per un totale di 58.500,00.
  Pertanto nel corso dell'anno 2026 si presume un valore complessivo di prestazione pari ad Euro 110.000,00, nel corso dell'anno 2027 un valore complessivo presunto di attività pari ad Euro 120.000,00 ed infine, nel corso nel corso dell'anno 2028 per un valore complessivo presunto pari ad Euro 140.000,00.

- **Godimento Beni di terzi:** si è ipotizzato il pagamento di un canone annuo per la locazione della sede legale e operativa pari ad Euro 4.320,00.

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

- **Proventi da Partecipazioni:** si è ipotizzata la distribuzione di un dividendo per l'anno 2025 come da Piano Industriale di Iren S.p.a. un dividendo in crescita anno su anno del 8%.

- **Altri Proventi Finanziari:** la Società, in armonia con quanto previsto dal suo oggetto sociale, in data 28 aprile 2020 ha sottoscritto un prestito obbligazionario emesso da una società controllata dal Socio Comune di Genova per un importo pari ad Euro 7.500.000,00 (settemilionicinquecentomila/00) Amiu S.p.A. di durata 15 luglio 2020 – 15 luglio 2033 ad un tasso fisso del 3,22%.

- **Interessi e oneri finanziari diversi:** in data 29 novembre 2019 è stata sottoscritta con Intesa San Paolo S.p.A. – Banca Imi un'operazione di ristrutturazione del suo debito bancario finalizzata alla restituzione del finanziamento soci di Euro 20.000.000 per un importo pari ad Euro 127.000.000. In data 28 aprile 2020 è stato sottoscritto con Intesa San Paolo S.p.A. – Banca Imi un contratto di finanziamento di Euro 7.500.000,00 finalizzato alla sottoscrizione di un prestito obbligazionario emesso da Amiu S.p.a di durata 15 luglio 2020 – 15 luglio 2033.

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

CONTO ECONOMICO	consuntivo 31/07/2024	preconsuntivo 31/07/ 2025	budget 31/07/2026	budget 31/07/2027	budget 31/07/2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui	40.137	58.500	110.000	120.000	140.000
Prestazioni di servizi	40.137	58.500	110.000	120.000	140.000
.....					
.....					
Var. delle rimanenze di prodotti					
Var. dei lavori su ordinazione					
Incr. di imm. per lavori interni					
Altri ricavi e proventi	2	8.044			
Totale valore della produzione	**40.139**	**66.544**	**110.000**	**120.000**	**140.000**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	71	1.468			
Servizi di cui :	547.695	231.770	243.359	255.526	268.303
.....					
.....					
.....					
Godimento beni di terzi	4.392	4.320	4.320	4.320	4.320
Personale	91.450	95.940	95.426	97.487	99.548
Ammortamenti e svalutazioni	154	154	76	0	0
Variazione rimanenze					
Accantonamenti per rischi					
Altri accantonamenti					

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

Oneri diversi di gestione	21.180	16.440			
Totale costi della produzione	**664.942**	**350.092**	**343.181**	**357.333**	**372.171**
Risultato operativo (A-B)	**-624.803**	**-283.548**	**-233.181**	**-237.333**	**-232.171**
MARGINE OPERATIVO LORDO	**-624.649**	**-283.394**	**-233.105**	**-237.333**	**-232.171**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni	29.135.655	31.465.526	33.982.768	36.701.390	39.637.501
Altri proventi finanziari	390.395	234.207	245.857	180.605	173.674
Interessi ed oneri finanziari diversi	-2.750.568	-2.712.106	-2.061.100	-1.711.100	-1.623.435
utili e perdite su cambi					
Saldo gestione finanziaria	**26.775.482**	**28.987.627**	**32.167.525**	**35.170.895**	**38.187.740**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni					
svalutazioni					
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**26.150.679**	**28.704.079**	**31.934.345**	**34.933.561**	**37.955.569**
Imposte sul reddito					
Utile (Perdita) di esercizio	**26.150.679**	**28.704.079**	**31.934.345**	**34.933.561**	**37.955.569**

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 31/07/2024	preconsuntivo 31/07/2025	previsione 31/07/2026
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**491.335.136**	**490.841.449**	**490.841.372**
Immobilizzazioni immateriali			
Immobilizzazioni materiali	231	77	0
Immobilizzazioni finanziarie	491.334.905	490.841.372	490.841.372
Attivo circolante	**16.532.154**	**19.424.375**	**20.970.970**
Rimanenze			
Crediti	393.146	432.827	339.340
verso clienti			
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	55.000	55.000	100.000
altro	338.146	377.827	239.340
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		18.000.000	
Disponibilità liquide	16.139.008	991.548	20.631.630
Ratei e risconti	**23.556**	**57.302**	**22.899**
Totale attivo	**507.890.846**	**510.323.126**	**511.835.241**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**427.233.236**	**441.937.312**	**455.871.657**
Capitale sociale	**175.017.430**	**175.017.430**	**175.017.430**
Riserva legale	**35.000.002**	**35.003.485**	**35.003.485**
Altre Riserve	**18.258.170**	**18.258.170**	**18.258.170**
Utili (perdite) portati a nuovo	**172.806.955**	**184.954.148**	**195.658.227**

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

Utile (perdita) dell'esercizio	**26.150.679**	**28.704.079**	**31.934.345**
Fondi rischi e oneri			
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**17.206**	**22.410**	**27.614**
Debiti	**80.548.391**	**68.276.488**	**55.872.377**
verso banche/finanziatori	80081730	67986582	55636947
verso fornitori	384664	236430	186430
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
altro	81997	53476	49000
Ratei e risconti	**92.013**	**86.916**	**63.593**
Totale passivo e patrimonio netto	**507.890.846**	**510.323.126**	**511.835.241**

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

	FORECAST 01/08/2025-31/07/2026				
	1° trim. 01/08/2025-31/10/2025	2° trim 01/11/2025-31/01/2026	3°trim 01/02/2026-30/04/2026	4°trim 01/05/2026 - 31/07/2026	TOTALE ANNO
SALDO INIZIO PERIODO	**991.548**	**18.869.700**	**728.619**	**607.538**	**991.548**
ATTIVITA' OPERATIVA					
INCASSI					
da Comune di Genova					0
da altri clienti per vendite e prestazioni					0
Altri	3.500			33.982.768	33.986.268
Totale incassi	**3.500**	**0**	**0**	**33.982.768**	**33.986.268**
PAGAMENTI					
Comune di Genova		18.000.000			18.000.000
Fornitori	99.731	99.731	99.731	97.156	396.349
Personale	21.350	21.350	21.350	21.350	85.400
Imposte/Tasse					0
Altri	73.217				73.217
Totale pagamenti	**194.298**	**18.121.081**	**121.081**	**118.506**	**18.554.966**
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	**-190.798**	**-18.121.081**	**-121.081**	**33.864.262**	**15.431.302**
ATTIVITA' INVESTIMENTO					
INCASSI				656.434	656.434

0001969.Comune di Genova-I-Prot. 20/11/2025.0580036.E

PAGAMENTI					0
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	**0**	**0**	**0**	**656.434**	**656.434**
ATTIVITA' FINANZIAMENTO					
Incassi da finanziamenti					0
Pagamenti per rimborso finanziamenti				14.496.604	14.496.604
Altri incassi	18.068.950				18.068.950
Altri pagamenti		20.000			20.000
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	**18.068.950**	**-20.000**	**0**	**-14.496.604**	**3.552.346**
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	**17.878.152**	**-18.141.081**	**-121.081**	**20.024.092**	**19.640.082**
SALDO FINE PERIODO	**18.869.700**	**728.619**	**607.538**	**20.631.630**	**20.631.630**

**Nota: nell'anno 2025 è prevista una distribuzione di Euro 18 milioni e nell'anno 2026 di Euro 19,4 milioni.*

4.FATTORI DI RISCHIO

Rischi finanziari
La società FSU S.r.l. è esposta al rischio di liquidità e al rischio di variazione nei tassi di interesse.

Rischio di liquidità
Il rischio di liquidità rappresenta il rischio che le risorse finanziarie disponibili all'azienda non siano sufficienti per far fronte alle obbligazioni finanziarie e commerciali nei termini e nelle scadenze prestabiliti.

c_d969 Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

La società FSU, in quanto holding, trae le sue disponibilità finanziarie dall'incasso dei dividendi e da un eventuale nuovo debito.
Inoltre, a partire dall'anno 2021 il presente piano espone un'ulteriore fonte di disponibilità finanziaria ovvero l'erogazione dei servizi sopra descritti verso alcune società partecipate dal Socio Comune di Genova. Tuttavia, tali fonti di finanziamento determinano anche un incremento di costi, fra cui, in particolare, l'assunzione di personale dipendente.

Rischio tassi di interesse
Tutti i finanziamenti contratti dalla Società sono stati sottoscritti a tasso e nel tempo sono destinati a diminuire per effetto della restituzione delle rate di finanziamento con quote di interessi passivi progressivamente calanti.

Rischi di mercato
La Società non è sottoposta a particolari rischi di mercato fatta eccezione per quanto concerne la variazione di prezzo del titolo azionario della società Iren S.p.A. il cui andamento potrebbe influenzare il valore della partecipazione nella stessa Iren S.p.A. Gli Amministratori effettuano un costante monitoraggio dei prezzi, avvalendosi anche del supporto di esperti esterni.
Il prestito obbligazionario soggiace ai rischi legati dalla possibile insolvenza del soggetto emittente.

Rischio legato al costo dei fattori della produzione
Rappresenta il rischio che il valore delle attività e delle passività o i flussi di cassa futuri possano fluttuare in seguito alla variazione dei prezzi del mercato ed è legato ai prezzi stabiliti dal contratto di servizio, al costo dei carburanti, assicurazioni, contratti di lavoro.

Rischio di credito
Rappresenta sia il rischio di inadempimento delle obbligazioni assunte dai clienti sia il rischio connesso ai normali rapporti commerciali. La Società effettuerà una gestione del credito attivando le necessarie attività di sollecito e recupero sia stragiudiziale che giudiziale ed effettuando accantonamenti nell'apposito fondo di rettifica attraverso una analisi nominativa delle posizioni, pertanto, allo stato attuale, non esiste una esposizione al rischio di credito.

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

5. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

- Organico (Tabella 5)
- Costo del personale (Tabella 6)
- Piano fabbisogno personale

Tabella 5

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico tempo indeterminato	**organico 31/12/2023**	**assunzioni/ cessazioni**		**organico 31/12/2024**	**assunzioni/ cessazioni**		**organico 31/12/2025**
		Δ+	**Δ-**		**Δ+**	**Δ-**	
Dirigenti							
Quadri	**1**			**1**			**1**
Impiegati							
Operai							
totale		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali	**organico 31/12/2024**	**assunzioni/ cessazioni**		**organico 31/12/2025**	**assunzioni/ cessazioni**		**organico 31/12/2026**
		Δ+	**Δ-**		**Δ+**	**Δ-**	

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

Dirigenti						
Quadri	**0**		**0**		**0**	
Impiegati						
Operai						
totale		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Tabella 6

7.1	**COSTO DEL LAVORO**	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	Previsione 2026
A	T. indeterminato	91450	95940	95426
	T. determinato			
	interinale			
	totale A	**91450**	**95940**	**95426**
B	Collaborazioni			
	totale A+B	**91450**	**95940**	**95426**

Tasso di assenza 2025: 11, 055 %

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

 Piano fabbisogno personale.

Per quanto concerne il Piano annuale assunzioni 2026-2028 lo stesso è determinato dall'andamento dei ricavi da prestazioni di servizi, che, allo stato attuale, dovrebbe essere avviato già a partire dall'inizio dell'anno 2026. La Società potrà provvedere ad assumere una risorsa di livello impiegatizio, part time, ma con un know how tale da permettere fin da subito l'espletamento dell'attività sopra descritte: si potrebbe prevedere quindi l'assunzione nell'esercizio 2026 di una risorsa a tempo indeterminato, unica forma contrattuale possibile per reperire risorse con profili adeguati all'espletamento di servizi che verranno resi a favore delle società partecipate dal Socio Comune di Genova. In ogni caso, per quanto sopra, l'assunzione sarà strettamente correlata all'acquisizione di contratti effettivamente conclusi con le Società partecipate del Comune di Genova.

6. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO PROGRAMMAZIONE Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31.12 degli obiettivi gestionali strategici (trasversali e specifici) di DUP dell'anno in corso.

Per quanto concerne lo stato di avanzamento del DUP al 31.12.2025 si evidenzia un aumento dell'utile rispetto all'anno pregresso (Euro 28.704,079) dovuto prevalentemente ad un incremento dei proventi a fronte della diminuzione dei finanziamenti in corso.
In merito all'equilibrio della gestione economica/patrimoniale si prevede nel consuntivo 2025 Euro 28.752,256, nella previsione 2026 Euro 31.934,345 ed infine nella previsione 2027 Euro 34.933,561

In merito agli obblighi di trasparenza la Società è allineata all'osservanza degli adempimenti nonché alle direttive impartite da ANAC. Si evidenzia che è in corso di elaborazione il rifacimento del sito societario in collaborazione con il Settore Informatico del Comune di Genova al fine di renderlo maggiormente sicuro ed analogo, anche come accessibilità, alle altre società del gruppo Comune.

Infine nell'ottica del contenimento dei costi (indicatore 4.1), a far data dal 20 gennaio 2025, FSU si è dotata come sistema governance di un organo monocratico (Amministratore Unico) in sostituzione del pregresso organo collegiale (Consiglio di Amministrazione).

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

FINANZIARIA
Sviluppo Utilities

La somma dei costi del personale, organi sociali, assicurazioni, commissioni bancarie e consulenze professionali (945.372€) è superiore alla media del triennio precedente (Euro +87.314).
Le spese complessive (Euro 1.468,00 Euro 231.760,00 Euro 4.392,00 Euro 95.940,00 Euro 16.440,00) risultano invece inferiori alla media del triennio precedente (Euro -138.724,67).

Per quanto infine concerne i proventi che deriveranno dall'espletamento di servizi verso le società partecipate tramite apposite Convenzioni nel corso dell'anno 2025 si è incassato l'importo Euro 58.500,00 a fronte dei 100.000,00 previsti: conseguentemente l'obiettivo non è stato raggiunto.
Per l'anno 2026 si è ipotizzato il valore unitario di prestazione pari ad Euro 110.000,00, nel corso dell'anno 2027 un valore complessivo presunto di attività pari ad Euro 120.000,00 ed infine, nel corso nel corso dell'anno 2028 per un valore complessivo presunto pari ad Euro 140.000,00.

Genova, 15 ottobre 2025

L'Amministratore Unico
Dott. Maurizio Viganò

c_d969.Comune di Genova - Prot. 20/11/2025.0586030.E

oggetto sociale (estratto)
progettazione, realizzazione e gestione di parcheggi pubblici e privati di superficie ed in struttura, di impianti e sistemi tecnologici/informatici connessi al controllo della sosta, al pagamento della stessa, al monitoraggio dello stato di saturazione ed occupazione; progettazione tecnico economica, assistenza, studio, progettazione e servizi a terzi nel campo della mobilità urbana con particolare riferimento al settore della viabilità, dei parcheggi, della sosta; studio, progettazione, realizzazione e gestione di sistemi di mobilità urbana, fra cui ad esempio quelli volti a promuovere i trasporti di persona in forma collettiva ("car sharing" e "bike sharing"); studio, progettazione, realizzazione e manutenzione di beni e servizi complementari o connessi alla gestione della sosta su strada; gestione servizi di rimozione veicoli in divieto di sosta; gestione di servizi di custodia auto rimosse e procedure e attività di rimozione rottami; espletamento delle procedure per affidamento di servizi di tpl in riferimento all'ambito di cui all'art. 9 L.R 33/2013; attività tecnico amministrative correlate alle funzioni di cui all'art.7 L.R 33/2013; gestione ordinaria e straordinaria per la liquidazione, accertamento e riscossione, anche coattiva, delle entrate comunali patrimoniali, tributarie ed extratributarie del Comune di Genova ed anche di altri enti pubblici e di società di servizi pubblici che esercitino il controllo analogo sulla società nonchè l'attività di consulenza e assistenza in detti settori e la gestione delle connesse pratiche amministrative e giudiziali…

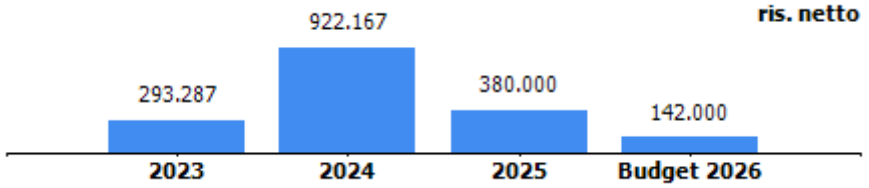
capitale sociale: € 516.000,00

soci:	comune di genova	99,0307%
	città metropolitana di genova	0,9689%
	Istituto Giannina Gaslini di Genova	0,0002%
	Ospedale San Martino di Genova	0,0002%

servizi affidati dal Comune di Genova:
servizi attinenti alla gestione sosta a pagamento su suolo pubblico ed in strutture dedicate; esercizio delle funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta (ausiliari del traffico);gestione contravvenzioni Polizia Municipale; gestione service strumentazioni di controllo e servizi ausiliari per la sicurezza stradale; gestione servizio Tari; gestione servizi scolastici.
durata del contratto di servizio: con D.C.C 5/12.1.2021 è stato approvato l'affidamento in house della gestione integrata dei servizi pubblici per lo sviluppo della mobilità sostenibile nel Comune di Genova. Il contratto scadrà il 31.12.2025 opzione di rinnovo per ulteriori 5 anni (esercizio opzione di proroga ex art.4, c.3 del vigente Contratto di Servizio fino al 31/12/2026).

carta dei servizi: aggiornata 2025

risultato netto al 31 dicembre 2025: € 380.000 (preconsuntivo)



contratto di servizio	2024	assestato 2025	previsione 2026
previsione - accertamento canone gestione servizio sosta corrisposto al comune da genova parcheggi (Iva inclusa)	3.670.235	3.670.063	3.671.000
previsione - impegno per convenzione ausiliari del traffico (IVA inclusa)	1.500.000	1.300.000	1.300.000
previsione - impegno per corrispettivo bike sharing e ZTL Nervi e Vernazzola (IVA inclusa)	279.380*	157.380	157.380
previsione-impegno per gestione contravvenzioni polizia municipale (IVA inclusa)	7.290.000	7.233.000	7.200.000
previsione-impegno per service strumentazioni di controllo e servizi ausiliari per sicurezza stradale (IVA inclusa)	910.712	1.030.000	979.500
previsione-impegno per gestione servizio Tari (IVA inclusa)	968.893	1.291.858	1.291.858
previsione-impegno per gestione servizi educativi e scolatici (IVA inclusa)	135.380	70.545	70.545

GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE 2026/2028

Genova, 20 novembre 2025

Indice

1. OVERVIEV
- Mission and Vision statement
- Key Financial (Tabella 1)

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN ED INDICATORI DI PERFORMANCE
- Prospettive strategiche
- Azioni di piano, tempi investimenti ed impatto organizzativo
- Condizioni/vincoli
- Indicatori di performance e benchmark di riferimento (Tabella 2)

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONIDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI
- Livelli di produzione/attività
- Mezzi tecnici, reti ed impianti e stabilimenti produttivi
- Carta dei servizi (ultimo aggiornamento), certificazioni di sistemi di qualità aziendali e di prodotto

4. BUDGET
   - Conto economico (Tabella 3)
     - Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi
     - Andamento e proiezioni tariffarie relative ai servizi erogati
     - Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente
   - Stato Patrimoniale (Tabella 4)
   - Cash Flow: forecast (Tabella 5)

5. FATTORI DI RISCHIO

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI
   - Struttura organizzativa (organigramma con indicazione del numero addetti per unità organizzativa)
   - Organico (Tabella 6)
   - Costo del personale (Tabella 7)
   - Piano del Fabbisogno del personale (format in uso editabile su piattaforma gepartecipate)

7. PIANO DEGLI INVESTIMENTI (Tabella 8)

8. PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI (Tabella 9)
9. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
    - Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12 degli obiettivi gestionali strategici (trasversali e specifici) di DUP dell'anno in corso
    - Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2026-2028 per la definizione degli obiettivi specifici di DUP

OVERVIEW

MISSION

Genova Parcheggi (GP) è un attore di rilievo nella gestione integrata e innovativa dei servizi cittadini — dai sistemi e processi legati alla mobilità fino alla gestione dei flussi di notifica delle diverse entrate comunali — coniugando soluzioni tecnologiche avanzate con l'empatia e l'efficienza del personale di front-office.

In qualità di protagonista del panorama urbano, GP coordina con successo, precisione e trasparenza una molteplicità di servizi essenziali per il funzionamento della città.

Nel settore della mobilità, GP si distingue come player di primo piano nella gestione integrata del sistema urbano: dal controllo del TPL, in qualità di Agenzia della Mobilità, alla gestione della sosta a pagamento; dal controllo degli accessi alle aree regolamentate alla gestione dei CUDE, fino all'impiego di tecnologie avanzate per la rilevazione elettronica delle infrazioni al Codice della Strada.

Il ruolo affidato a GP dalla Città Metropolitana come Agenzia per la Mobilità rappresenta una funzione cruciale per garantire l'integrazione operativa delle diverse modalità di spostamento dei cittadini, assicurando standard elevati di efficienza e qualità.

In integrazione alle funzioni viabilistiche, GP gestisce il sistema di controllo e rilevazione delle infrazioni stradali attraverso piattaforme altamente informatizzate, evolvendo ulteriormente nella gestione dei cicli amministrativi successivi al rilevamento: notifica, incasso, gestione delle insolvenze e del contenzioso.

La vocazione all'integrazione dei servizi di mobilità ha consentito l'ampliamento del perimetro operativo di GP alla gestione degli accessi e delle aree ospedaliere, dove cura con particolare attenzione la viabilità interna, il controllo degli accessi e i servizi di sosta in contesti sensibili e prioritari per la comunità.

Il rigore e la puntualità nella gestione, uniti all'ottimizzazione dell'intero ciclo dei servizi amministrativi, hanno permesso a GP di estendere le proprie competenze alla gestione di ulteriori flussi di notifica, incasso, gestione dell'insoluto e del contenzioso relativi ad altre entrate comunali.

GP ha assunto la trasparenza come principio cardine della propria azione amministrativa: ogni atto e funzione viene svolto con rigore, attenzione e chiarezza, offrendo ai cittadini un rapporto basato sulla fiducia, su una gestione pubblica efficace, equa e accessibile, all'altezza delle sfide future della città di Genova.

Trasparenza, integrazione, informatizzazione, evoluzione, efficienza ed efficacia sono le linee guida che ispirano ogni attività e ogni sviluppo di Genova Parcheggi.

VISION

GP ambisce a essere un punto di riferimento d'eccellenza nell'erogazione dei servizi integrati, concependo e governando la mobilità urbana come un sistema unico: governo del TPL, gestione della sosta, controllo degli accessi e rilevazione delle infrazioni, operando in modo coordinato e sinergico con i processi amministrativi digitali.

GP immagina una Genova armoniosa, sicura e sostenibile, inclusiva verso tutte le persone — con difficoltà motorie e non — grazie a un controllo intelligente del TPL, dei flussi veicolari, della sosta e degli accessi alle aree sensibili, sostenuto da una governance efficiente del trasporto pubblico urbano e metropolitano.

In ambito amministrativo, l'obiettivo è una gestione delle entrate pubbliche trasparente, flessibile, accessibile e innovativa, capace di ridurre le complessità e le lungaggini burocratiche e di offrire ai cittadini strumenti chiari e immediati: ogni interazione deve essere semplice, lineare, rapida e pienamente digitalizzata.

Nelle aree ospedaliere GP persegue una gestione impeccabile degli accessi e della sosta.

Con rigore e responsabilità promuove una città moderna, vivibile, accessibile e priva di barriere, orientata al benessere collettivo e ai più alti standard di qualità della vita.

Key Financial	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	previsione 2027	previsione 2028
valore produzione	19.808.887	19.045.000	19.427.000	18.729.295	19.059.295
MOL	2.104.325	1.400.000	1.207.000	1.237.000	1.247.000
risultato netto	922.167	380.000	142.000	112.000	112.000
PN	3.917.302	4.242.302	4.339.302	4.401.302	4.553.302
PFN	5.635.911	5.568.158	5.702.991	5.156.000	4.856.000
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)	7.878.885	7.376.000	7.558.000	6.640.295	6.670.295

NOTA:
Il valore della produzione inserito è al netto della parte relativa alla gestione dell'Attività di Agenzia

PIANO INDUSTRIALE
ACTION PLAN ED
INDICATORI DI PERFORMANCE

					benchmark		
INDICATORI DI PERFORMANCE	**consuntivo 2023**	**consuntivo 2024**	**preconsuntivo 2025**	**previsione 2026**	**valore**	**riferimento**	**note**
Ricavo per stallo in concessione [Totale] = Ricavi da sosta / N° stalli in concessione	313,32	316,87	316,00	316,00			
Ricavo per stallo Blu Area = Ricavi da sosta Blu Area / N° stalli Blu Area	126,91	124,95	124,00	124,00			
Ricavo per stallo Isole Azzurre = Ricavi da sosta Isole Azzurre / N° stalli Isole Azzurre	2.230,40	2.353,51	2.300,00	2.300,00			
Costo diretto di produzione dei contrassegni per contrassegno emesso = Costi diretti di produzione dei contrassegni / (Totale contrassegni)	7,58	8,94	8,95	9,85			
N° sanzioni rilevate a stallo Blu Area = N° sanzioni rilevate / N° stalli Blu Area	2,14	1,67	2,00	2,00			
N° contratti parcheggi residenti sul totale dei posti in concessione = N° contratti attivi per parcheggi residenti / N° stalli in concessione parcheggi residenti	0,98	0,96	0,96	0,96			

NOTE

(1) Sono stati inseriti indicatori già utilizzati, negli anni scorsi, per l'elaborazione della RPA e del DUP. Non è stato possibile confronti con altre realtà aventi le dimensioni della Città di Genova poiché la gestione della sosta è compresa con altre attività non riconducibili alla situazione di Genova Parcheggi

INTENZIONI STRATEGICHE	ACTION PLAN	TEMPI	INVESTIMENTI	IMPATTO ORGANIZZATIVO	CONDIZIONI O VINCOLI
CONSOLIDAMENTO E STRUTTURAZIONE NUOVE ATTIVITA' 2024-2025	ULTERIORE SVILUPPO PORTALE AGENZIA MOBILITA E MONITORAGGIO	ENTRO IL 31/12/2026	40.000 €	ASSORBITO CON LE RISORSE IN ESSERE	EVOLUZIONE DELL'AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO TPL IN CAPO A CITTA' METROPOLITANA
	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI	ENTRO IL 31/12/2026	710.000 €	ASSORBITO CON LE RISORSE IN ESSERE	/
	COLLABORAZIONE ALLA STANDARDIZZAZIONE DEI FLUSSI TARI	ENTRO IL 31/12/2026	40.000 €	ASSORBITO CON LE RISORSE IN ESSERE	RIGIDITA' APPLICAZIONI IN USO
DIVERSIFICAZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA'	PROSEGUIMENTO DELL'ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI TARIFFAZIONE DELLA SOSTA	ENTRO IL 31/12/2026	0 €	ASSORBITO CON LE RISORSE IN ESSERE	

ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI

3.1 Livelli di produzione/ attività.

Denominazione attività	Descrizione	Dati numerici attività	Valore attività
Sosta a rotazione	La sosta a rotazione a raso, così come prevista dal contratto di servizio vigente si articola in sosta a rotazione su Blu Area e sulle Isole Azzurre (per comodità sono comprese anche le aree periferiche destinate a sosta rotazione) e i parcheggi d'interscambio	Stalli Blu Area circa 17.700 per il 2025. Si evidenzia che, per determinare gli stalli Blu Area destinati alla sosta a rotazione si è storicamente utilizzato un fattore 1/10 corrispondente a circa 1.800 stalli liberi per la rotazione poiché gli altri stalli sono occupati dai residenti e dagli abbonati di altre categorie. Stalli Isole Azzurre circa 1.700 per il 2025. Stalli park interscambio 636.	La stima dei ricavi da sosta a rotazione per l'anno 2025 è pari a 5.980.000 €. Stima 2026: 6.000.000 €.
Sosta aree riservate	Le aree di sosta riservate o parcheggi in abbonamento (comunemente denominati parcheggi residenti) sono aree di sosta chiuse (presenti solo in alcuni Municipi) riservate all'utilizzo dei residenti o operatori economici che incidono sul territorio del Municipio stesso.	Circa 1.300 stalli medi nel 2025.	Stima ricavi pari a circa 750.000 € annui.

Denominazione attività	Descrizione	Dati numerici attività	Valore attività
Emissione Contrassegni	Si tratta dell'attività di emissione di tutte le tipologie di contrassegni autorizzativi previsti dal contratto di servizio (residenti, altre categorie Blu Area, accesso alle zone Z.T.L. per residenti ed altre categorie economiche, C.U.D.E., e transito corsie riservate). L'attività è effettuata presso il front-office di Genova Parcheggi aperto dal lunedì al venerdì con orario continuato 8:30÷16:30. Inoltre, presso il front-office vi è uno sportello dedicato all'emissione del C.U.D.E. al fine di limitare i disagi a questa tipologia di utenza. Si ricorda che la procedura informatica consente di rinnovare e pagare i contrassegni on-line (compreso le quote mensili dei parcheggi in abbonamento) nonché pagare altre tipologie di servizi riducendo considerevolmente la necessità, per l'utente, di recarsi fisicamente agli sportelli del front-office.	Stima 2025 pari a circa 130.000 contrassegni emessi.	Stima 2025: circa 1.700.000 €. Si segnala che il contratto di servizio non prevede più il corrispettivo per l'emissione dei contrassegni C.U.D.E. e per il transito sulle Corsie Riservate. Stima 2026: Euro 1.700.000 €

Denominazione attività	Descrizione	Dati numerici attività	Valore attività
Bike Sharing	Gestione del servizio Bike Sharing secondo le modalità previste dal contratto di servizio	13 velostazioni (+ Raggi, Principe e Brignole al momento dismesse per cantieri in atto) 106 punti aggancio 123 biciclette	Stima ricavi 2025: 100.000 € Risulta essere in corso la revoca del Servizio assegnato a Genova Parcheggi: a partire dall'anno 2026 il compenso, prudenzialmente, è stato azzerato.
Telecontrollo varchi Z.T.L.	Le attività principale sono la verifica delle immagini (immagine delle targhe dei veicoli e relativa immagine di contesto) riferite ai così detti transiti sospetti", ovvero quelli che necessitano di una verifica e dell'intervento di un operatore di Genova Parcheggi per la validazione ai fini dell'utilizzo di queste immagini da parte della Polizia Locale, nonché la manutenzione di primo livello (telecamere, apparati hardware, rete di trasmissione dati) presenti sui varchi. Sono incluse attività accessorie quali personalizzazioni orari di accesso e caricamento delle deroghe autorizzative all'accesso.	Previsioni per il 2025: 850.000 transiti complessivi, di cui oltre 30.000 rinviati all′esame dell′operatore.	Ad oggi il contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività.
Bike parking	Gestone del servizio di parcheggio gratuito in strutture dedicate delle bike dei cittadini, in esecuzione di quanto disposto dall'addendum del contratto di servizio	10 bike parking dislocati su tutto il territorio cittadino da Brignole a Pra. 254 punti di aggancio	Ad oggi il contratto di servizio non prevede alcun corrispettivo per questa attività

Denominazione attività	Descrizione	Dati numerici attività	Valore attività
Ausiliari della Sosta	Si tratta delle attività di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta sulle aree in concessione secondo le modalità previste da apposita convenzione in essere con la Polizia Locale.	Stima a finire per il 2025 circa 30.000 sanzioni. Stima per il 2026: circa 30.000 sanzioni, in flessione a seguito della progressiva diffusione dei veicoli ibridi e/o elettrici autorizzati gratuitamente alla sosta.	Stima ricavi per il 2025 pari a 840.000 € Stima 2026 pari a 840.000 €.
Altri parcheggi in struttura	Gestione della sosta a rotazione nel parcheggio in sottosuolo in Piazza Carignano ed in Via Carducci.	60 stalli Piazza Carignano 54 stalli Via Carducci	Stima previsione ricavi 2025 complessivamente circa 480.000 €. Stima ricavi per il 2026: 480.000 €.
Parcheggio Istituto Gaslini	Si tratta della gestione del parcheggio dell'Ospedale Gaslini integrato dal servizio di portineria ed informazioni. .	800 stalli	Previsti circa 700.000 € per il 2025. Stima 2026: 730.000 €.

Parcheggio Ospedale San Martino	Si tratta della gestione della sosta all'interno dell'Ospedale San Martino e delle attività accessorie quali manutenzione delle apparecchiature di riscossione della sosta, della segnaletica orizzontale e verticale la rimozione dei veicoli che intralciano la mobilità o non rispettato le aree riservate ai dipendenti ed ai disabili. Include, altresì, dell'info point presso il Pronto Soccorso.	1.729 posti gestiti così articolati: - 326 stalli a pagamento - 93 stalli riservati ai disabili - 1.310 stalli riservati ai dipendenti e amministrazione	Stima ricavi per il 2025 pari a 970.000 €. Stima 2026: 1.020.000€

Servizi Tecnologici	Si tratta della gestione, comprensiva della manutenzione, dei semafori intelligenti (T-Red) e del Tutor (controllo medio della velocità) della strada Aldo Moro, Lungomare Canepa, Via Guido Rossa e Corso Europa per conto della Polizia Locale, nonché dell'installazione, gestione e manutenzione di nuovi T-Red, Tutor e nuovi dispositivi per la rilevazione della velocità istantanea.	Al momento sono stati installati: - 11 impianti T-Red (sono considerati impianti gli incroci) per un totale di 81 telecamere installate e 86 corsie monitorate per il tele rilevamento delle infrazioni al rosso semaforico. - 7 impianti per il telecontrollo della velocità istantanea - Nel corso del 2025, a seguito dell'entrata in vigore del D.M. 11/04/2024, si è resa necessaria la modifica dei 15 sistemi di telerilevamento della velocità media. Al termine degli interventi in corso rimarranno 2 tratte di telerilevamento della velocità media e 8 ulteriori dispositivi di telerilevamento della velocità istantanea. - 3 varchi ingresso / uscita ZTL	Stima ricavi 2025 pari ad euro 793.000 Stima ricavi 2026: 700.000 (in calo per effetto dell'entrata in vigore del D.M. 11/04/2024 che ha reso necessaria la modifica e riduzione degli impianti di telerilevamento della velocità media come esposto qui accanto)
Gestione procedura contravvenzionale	È il servizio per la gestione delle fasi amministrative della procedura contravvenzionale ed il servizio di front-office della Polizia Locale con le modalità previste dal relativo contratto.	Stima numero sanzioni elaborate nel 2025: circa 550.000.	Previsione ricavi per il 2025 pari a 4.900.000 €. Si ricorda che i ricavi sono determinati sulla base del numero delle sanzioni trattate (manuali ed informatiche) e delle successive notifiche il cui mix (notifiche a Genova o fuori Genova) influisce in modo significativo sui ricavi. Previsioni 2026: 5.200.000 €.

Supporto all'attività di recupero morosità ed evasione, riscossione volontaria e da violazioni e di gestione ordinaria della TARI del Comune di Genova	Il servizio comprende: • il supporto per la predisposizione dei documenti ordinari TARI (acconto, saldo e conguaglio), la stampa/imbustamento e recapito degli stessi, gestione dei relativi pagamenti e compensazioni; • l'emissione e la notifica dei solleciti bonari, Accertamenti per Omesso o parziale Pagamento ed Accertamenti per Omessa o infedele Dichiarazione e la digitalizzazione e conservazione documenti; • la gestione dell'attività di accertamento (pagamenti, rateazioni, compensazioni,..); • la gestione del front e back office e del call center di secondo contatto; • supporto all'attività di gestione rimborsi, sgravi e contenzioso; • predisposizione dei solleciti pre-ruolo; • predisposizione del flusso per la trasmissione delle liste di carico a Agenzia delle Entrate e Riscossione	Per la parte ordinaria (acconto, saldo e conguagli) si stimano circa 670.000 documenti/anno Per la parte accertativa (solleciti bonari, Accertamenti per Omesso o parziale Pagamento ed per Omessa o infedele Dichiarazione) si stimano 100.000 documenti/anno Per i solleciti pre-ruolo si stimano 25.000 documenti/anno	L'importo annuale del presente servizio ammonta ad € 1.058.900,00 oltre I.V.A. 22% (di cui euro € 310.000,00 € per i servizi a corpo ed euro 748.900,00 € per i servizi a misura). Valore stimato per il 2025 pari ad Euro 685.200 Stima ricavi 2026: 700.000

Servizi educativi e scolastici	Servizio di supporto alla gestione degli atti finalizzati alla riscossione di competenza della Direzione di Area Scuola		Anno 2025: ricavi per Euro 57.824 In attesa di rinnovo del contratto, per anno 2026 è stato ipotizzato lo stesso importo del 2025 (Euro 57.800)
Agenzia Locale della Mobilità	Genova Parcheggi svolge il ruolo di Agenzia, tramite atto di delega di funzioni da parte di Città Metropolitana di Genova di cui all'art. 7, comma 1 lett. c), della L.R. Liguria 33/2013, ha in capo la gestione dei contratti di servizio di trasporto pubblico locale (TPL) per l'A.T.O. metropolitano di Genova.	L'oggetto dei Contratti di servizio e' espresso in termini di produzione chilometrica annuale e per il 2025 è pari a: • 26.290.393 Vett*km per il lotto urbano genovese • 9.105.104 Vett*km per il lotto extra – urbano genovese	Il valore del Servizio reso da Genova Parcheggi ammonta ad euro 370.000 per il 2025 e 370.000 per il 2026.

3.1 Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi.

Tipologia mezzi tecnici	Descrizione	Quantità	Note
Parcometri	Parcometri su strada per il pagamento della sosta	430	Ogni parcometro è dotato di cartello segnalatore ed istruzioni per l'uso
Sistema centralizzato raccolta dati	Il sistema denominato Smartfolio provvede alla raccolta di tutti i dati elaborati sui parcometri medianti connessioni GPRS		La raccolta è riferita ai dati di servizio dei parcometri (manutenzione e dati finanziari).
Casse Automatiche	Consentono il pagamento della sosta nei parcheggi in struttura	11	Il software residente sulle casse automatiche provvede alla gestione degli ingressi/uscite nonché dei pagamenti. Sono tutte collegate in remoto alla sede di Genova Parcheggi consentendo la supervisione delle stesse.
Sistemi Minipark	Supervisione gestione parcheggi interscambio	6	Il software di gestione sovraintende agli ingressi/uscite (unitamente al riconoscimento degli abbonamenti AMT per consentire la gratuità della sosta) nonché all'emissione di titoli di sosta e di titoli di viaggio per il TPL in caso di utilizzo da parte di clienti occasionali.
Sala TVCC	Si tratta della sala operativa e di telecontrollo presso la sede di Genova Parcheggi		La sala è costantemente presidiata dal personale che provvede al controllo remoto, mediante telecamere, dei parcheggi in abbonamento, dei parcheggi d'interscambio e dei parcheggi in struttura. Inoltre mediante i sistemi Smartfolio, Minipark e quello inerente le Casse Automatiche supervisiona il funzionamento delle apparecchiature presenti sul territorio e provvede ad attivare il personale di manutenzione.

Tipologia mezzi tecnici	Descrizione	Quantità	Note
Palmari	Utilizzati sul territorio dagli Ausiliari della Sosta e dagli Addetti alla Sosta	64	Il software installato sui palmari è integrato con i sistemi di pagamento della sosta e viene utilizzato dagli Ausiliari della Sosta per il controllo della sosta sulla Blu Area e l'eventuale emissione delle relative sanzioni amministrative e dagli Addetti alla Sosta per il controllo della sosta e l'eventuale emissione delle penali sulle Isole Azzurre.
Stampanti	Utilizzati sul territorio dagli Ausiliari della Sosta e dagli Addetti alla Sosta	64	Il numero indicato comprende anche le stampanti di scorta da utilizzare in caso di guasti in modo tale che, per ogni palmare, sia sempre disponibile una stampante.
Paline segnaletica verticale	Segnaletica verticale posta su strada a regolamentazione della sosta	2.000	Ogni area di sosta è dotata di una o più paline di segnaletica verticale recanti la regolamentazione della sosta.
Mezzi tecnici	Mezzi operativi per lo svolgimento delle attività sul territorio	41	Assortimento di mezzi in base alle attività svolte: carro attrezzi, spazzatrice, furgonati e cassonati per servizi tecnici, autocarri e scooter per controllo sosta.
Sistema gestione contrassegni	Il sistema è denominato PASS		Pass è un sistema centralizzato per l'emissione ed il pagamento dei contrassegni (residenti, Z.T.L., C.U.D.E., e per il transito sulle corsie riservate) e gli abbonamenti sulle aree di sosta riservate. Il sistema è completamente integrato con la contabilità generale. Consente, altresì, il pagamento on-line da remoto.
Totem	Totem multifunzione per il rinnovo dei permessi e per il pagamento delle irregolarità della sosta	3 (di cui uno semi outdoor)	Permettono all'utenza di procedere in autonomia al rinnovo dei permessi Blu Area/Ztl e al pagamento delle irregolarità della sosta, senza lunghe code di attesa. Il Totem semi outdoor offre servizio al pubblico anche oltre gli orari di chiusura degli uffici.
Sistema gestione fasi amministrative processo contravvenzionale	Il sistema è personalizzato per la città di Genova ed è denominato Chips Web versione Genova		Chips Web versione Genova è un software centralizzato, personalizzato in base alle esigenze della Polizia Locale, per la gestione di tutte le fasi amministrative del processo contravvenzionale dall'emissione fino al preruolo.

Sistemi elettronici di pagamento della sosta di proprietà di terzi	Attualmente vengono utilizzati quattro sistemi elettronici (APP): Telepass Pyng, EasyPark, My Cicero Money To Go e GoGoGe.	4	Consentono il pagamento della sosta sulla Blu Area e sulle Isole Azzurre mediante smartphone.
Dotazioni bike sharing	Stazioni e bici tradizionali e a pedalata assistita	13 stazioni station based (+ 3 a magazzino dismesse temporaneamente per cantieri) 123 bici tradizionali / pedalata assistita	Dotazioni per la gestione del servizio di bike sharing cittadino.
Ciclopostegi e velostazioni	Parcheggi al coperto in strutture dedicate al parcheggio delle bici degli utenti	10 postazioni	Servizio gratuito per i cittadini

Tipologia mezzi tecnici	Descrizione	Quantità	Note
Sistemi di conta moneta	Genova Parcheggi è dotata di sistemi per il conteggio e l'impacchettamento della moneta	2	Il sistema di conteggio automatico delle monete e del relativo impacchettamento è conforme alla normativa della Banca d'Italia e della Banca Centrale Europea. A tal proposito, si evidenzia che Genova Parcheggi è l'unica società con riconoscimento di qualifica di gestore del contante non appartenente al circuito bancario, alle sale da gioco (casinò) ed alle società specializzate nel conteggio, immagazzinamento e distribuzione di moneta abilitata a tale attività. Mediamente sono trattati 5.600.000 di pezzi annui in diminuzione per lo sviluppo del pagamento mediante app.
Linee Dati	Linee di trasmissione dati	35	Le linee dati di cui è dotata Genova Parcheggi, sono tutte supervisionate dai sistemi informativi, e sono utilizzate per i collegamenti tra le varie realtà territoriali (compresi i varchi Z.T.L.) e la sede operativa e tra questa e la Polizia Locale.

Carta dei servizi (v. sito aziendale www.genovaparcheggi.com)

Certificazioni sistema integrato aziendale:

ISO 9001:2015 – attuale scadenza 14/03/2028

ISO 14001:2015 – attuale scadenza 14/03/2028

ISO 45001:2018 – attuale scadenza 09/03/2027

BUDGET

CONTO ECONOMICO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui:	**18.563.405**	**18.175.000**	**18.477.000**	**17.769.295**	**18.069.295**
*Sosta a rotazione **(1)***	*8.537.907*	*8.520.000*	*8.540.000*	*8.600.000*	*8.800.000*
*Servizio gestione Contravvenzioni PL **(2)***	*5.629.730*	*4.900.000*	*5.200.000*	*4.262.295*	*4.262.295*
*Servizi Tecnologici PL **(2)***	*705.519*	*793.000*	*700.000*	*700.000*	*700.000*
*Servizi Ospedalieri **(3)***	*1.657.941*	*1.670.000*	*1.750.000*	*1.800.000*	*1.820.000*
*Contratto di Servizio Bike Sahring **(4)***	*100.000*	*100.000*	*0*	*0*	*0*
*Contratto di Servizio_Corrispettivo ZTL Vernazzola/Nervi **(5)***	*29.000*	*29.000*	*29.000*	*29.000*	*29.000*
*Servizio TARI **(6)***	*545.382*	*685.200*	*700.000*	*720.000*	*750.000*
*Servizi educativi e scolastici **(7)***	*40.822*	*57.800*	*58.000*	*58.000*	*58.000*
altri ricavi in A1	*1.317.104*	*1.420.000*	*1.500.000*	*1.600.000*	*1.650.000*
Altri ricavi e proventi	**1.245.482**	**870.000**	**950.000**	**960.000**	**990.000**
*di cui Agenzia della Mobilità_Delega di Funzione **(8)***	*283.333*	*370.000*	*370.000*	*400.000*	*400.000*
di cui ricavi straordinari	*254.689*				
Totale valore della produzione	**19.808.887**	**19.045.000**	**19.427.000**	**18.729.295**	**19.059.295**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	200.107	180.000	200.000	200.000	200.000
Servizi	5.249.428	4.700.000	4.820.000	3.912.295	3.932.295
Godimento beni di terzi ***(5)***	4.071.605	4.095.000	4.100.000	4.100.000	4.100.000
Personale ***(9)***	8.040.456	8.590.000	9.000.000	9.200.000	9.500.000
Ammortamenti e svalutazioni ***(10)***	907.152	820.000	850.000	900.000	900.000
Variazione rimanenze	- 3.625	-	-	-	-
Accantonamenti per rischi	-	70.000	150.000	150.000	150.000
Altri accantonamenti	-				
Oneri diversi di gestione	146.591	80.000	100.000	80.000	80.000
Totale costi della produzione	**18.611.714**	**18.535.000**	**19.220.000**	**18.542.295**	**18.862.295**
Risultato operativo (A-B)	**1.197.173**	**510.000**	**207.000**	**187.000**	**197.000**
EBITDA	**2.104.325**	**1.400.000**	**1.207.000**	**1.237.000**	**1.247.000**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari	188.975	100.000	90.000	70.000	60.000
Interessi ed oneri finanziari diversi	93.624	110.000	110.000	110.000	110.000
utili e perdite su cambi	-	-	-	-	-
Saldo gestione finanziaria	**95.351**	**-10.000**	**-20.000**	**-40.000**	**-50.000**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni	-	-	-	-	-
svalutazioni	-	-	-	-	-
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**1.292.524**	**500.000**	**187.000**	**147.000**	**147.000**
Imposte sul reddito	370.357	120.000	45.000	35.000	35.000
Utile (Perdita) di esercizio	**922.167**	**380.000**	**142.000**	**112.000**	**112.000**

*I Ricavi di Agenzia nei documenti di bilancio 2024 sono iscritti per un importo complessivo di euro 89.812.623, comprensivi di euro 84.993 relativi a un credito verso l'erario per ritenute del 4% non operate

Note:

(8) Genova Parcheggi a partire dal mese di marzo 2024 ha assunto il ruolo di Agenzia della Mobilità per cui attraverso una Delega di Funzione da Città Metropolitana "gestisce" il contratto di Servizio del T.P.L.. Tale attività comporta il trasferimento dei fondi destinati al T.P.L. da Città Metropolitana ad AMT. Al fine di una corretta interpretazione dei dati aziendali la parte di "trasferimento fondi" (che non ha alcun impatto economico per la Società) è stata estrapolata dal prospetto sovrastante, mentre tale attività trova riscontro nella tabella sottostante. Si precisa che i valori indicati, sia nel preconsuntivo 2025 sia per gli esercizi successivi, sono in fase di aggiornamento a seguito delle recenti vicende che hanno interessato AMT. Pertanto, gli stessi potrebbero discostarsi in misura significativa da quelli attualmente riportati.

	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
Agenzia della Mobilità_Ricavi da Regione Liguria e ricavi da Servizi Aggiuntivi **(8)**	90.125.000	105.995.000	110.995.000	111.025.000	111.025.000
totale Ricavi	**90.125.000**	**105.995.000**	**110.995.000**	**111.025.000**	**111.025.000**
Agenzia della Mobilità_TPL e Servizi Aggiuntivi **(8)**	89.841.764	105.625.000	110.625.000	110.625.000	110.625.000
totale costi	**89.841.764**	**105.625.000**	**110.625.000**	**110.625.000**	**110.625.000**
Provvigione Agenzia	283.236	370.000	370.000	400.000	400.000

(1) La voce "Sosta a rotazione" include varie voci di ricavo strettamente connesse al concetto di sosta a rotazione, ovvero la sosta a rotazione vera e propria, l'emissione dei contrassegni e l'attività dei Ausiliari della Sosta.

(2) Comprende la gestione amministrativa delle contravvenzioni della Polizia Locale, la messa a disposizione e il servizio di manutenzione degli impianti semafori intelligenti e dei sistemi di controllo velocità. Per l'anno 2026 e seguenti i ricavi da Comune relativi al servizio per la gestione della procedura contravvenzionale della Polizia Locale e per la gestione degli impianti semaforici rappresentano una stima. In corso d'anno sarà effettuata una verifica sugli effettivi andamenti, da regolare finanziariamente in accordo con il Comune, in coerenza con la flessibilità del contratto di servizio.

(3) I servizi ospedalieri comprendono la gestione delle aree di sosta all'interno del Policlino San Martino e dell'Istituto Gaslini.

(4) Risulta essere in corso la revoca del Servizio assegnato: a partire dall'anno 2026 prudenzialmente il compenso è stato azzerato.

(5) In attesa del rinnovo del Contratto di Servizio (in scadenza il 31/12/2026), i valori del canone di concessione (euro 3.000.000)e il corrispettivo per le ztl di Vernazzol/Nervi (euro 29.000) sono stati mantenuti costanti per l'esercizio 2026 e seguenti.

(6) Per l'anno 2026 e seguenti i ricavi da Comune relativi al servizio per la gestione della TARI rappresentano una stima. In corso d'anno sarà effettuata una verifica sugli effettivi andamenti, da regolare finanziariamente in accordo con il Comune, in coerenza con la flessibilità del contratto in essere.

(7) In attesa del rinnovo del contratto, i valori per gli esercizi 2026-2028 sono mantenuti in linea con quelli previsti per il 2025.

(9) Il costo del personale deriva da quanto previsto dal Piano del Fabbisogno.

(10) Il costo degli ammortamenti, oltre alle usuali svalutazioni attinenti gli accertamenti delle così dette *"penaline"* e di quelle ex -lege, tiene conto di quanto previsto dal piano degli investimenti

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**3.861.579**	**3.934.757**	**4.007.757**
Immobilizzazioni immateriali	96.155	92.000	95.000
Immobilizzazioni materiali	3.752.677	3.830.000	3.900.000
Immobilizzazioni finanziarie	12.747	12.757	12.757
Attivo circolante	**14.071.137**	**14.160.000**	**14.400.885**
Rimanenze	172.514	170.000	170.000
Crediti	8.086.922	8.290.000	8.440.000
verso clienti	441.348	450.000	500.000
verso imprese controllate	0		
verso controllanti	2.102.241	2.300.000	2.400.000
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	45.255	40.000	40.000
altro	5.498.078	5.500.000	5.500.000
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0	
Disponibilità liquide	5.811.701	5.700.000	5.790.885
Ratei e risconti	**175.016**	**190.000**	**195.000**
Totale attivo	**18.107.732**	**18.284.757**	**18.603.642**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**3.917.302**	**4.242.302**	**4.339.302**
Capitale sociale	**516.000**	**516.000**	**516.000**
Riserva legale	**756.737**	**756.737**	**756.737**
Altre Riserve	**287.072**	**232.072**	**187.072**
Utili (perdite) portati a nuovo	**1.435.326**	**2.357.493**	**2.737.493**
Utile (perdita) dell'esercizio	**922.167**	**380.000**	**142.000**
Fondi rischi e oneri	**68.237**	**75.000**	**75.000**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**372.206**	**380.000**	**380.000**
Debiti	**12.300.975**	**12.187.455**	**12.337.894**
verso banche/finanziatori	175.790	131.842	87.894
verso fornitori	2.456.235	2.100.000	2.200.000
verso imprese controllate	0	0	0
verso controllanti	2.192.368	2.100.000	2.150.000
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	5.635.327	6.500.000	6.500.000
altro	1.841.255	1.355.613	1.400.000
Ratei e risconti	**1.449.012**	**1.400.000**	1.471.446
Totale passivo e patrimonio netto	**18.107.732**	**18.284.757**	**18.603.642**

	FORECAST 2026				
	1° trim.	2° trim	3°trim	4°trim	TOTALE ANNO
SALDO INIZIO PERIODO	**5.700.000**	**5.135.000**	**4.945.000**	**5.250.000**	**5.700.000**
ATTIVITA' OPERATIVA					
INCASSI					
da Comune di Genova (1)	1.900.000	1.750.000	1.400.000	2.500.000	7.550.000
da altri clienti per vendite e prestazioni	3.400.000	3.400.000	3.200.000	3.200.000	13.200.000
da Enti_Delega si funzione Agenzia per la Mobilità (2)	28.500.000	28.500.000	28.500.000	28.869.833	114.369.833
Altri (3)	140.000	415.000	275.000	150.000	980.000
Totale incassi	**33.940.000**	**34.065.000**	**33.375.000**	**34.719.833**	**136.099.833**
PAGAMENTI					
Comune di Genova (4)	2.250.000	450.000	325.000	1.290.000	4.315.000
Fornitori (5)	1.250.000	2.250.000	1.550.000	1.500.000	6.550.000
Personale (6)	2.090.000	2.250.000	2.100.000	2.150.000	8.590.000
Imposte/Tasse (7)	350.000	750.000	550.000	625.000	2.275.000
TPL_Delega si funzione Agenzia per la Mobilità (8)	28.500.000	28.500.000	28.500.000	28.500.000	114.000.000
Altri	65.000	55.000	45.000	70.000	235.000
Totale pagamenti	**34.505.000**	**34.255.000**	**33.070.000**	**34.135.000**	**135.965.000**
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	**-565.000**	**-190.000**	**305.000**	**584.833**	**134.833**
ATTIVITA' INVESTIMENTO					
INCASSI					0
PAGAMENTI					0
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ATTIVITA' FINANZIAMENTO					
Incassi da finanziamenti					0
Pagamenti per rimborso finanziamenti (9)				43.948	43.948
Altri incassi					0
Altri pagamenti					0
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	**0**	**0**	**0**	**-43.948**	**-43.948**
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	**-565.000**	**-190.000**	**305.000**	**540.885**	**90.885**
SALDO FINE PERIODO	**5.135.000**	**4.945.000**	**5.250.000**	**5.790.885**	**5.790.885**

(1) Gli incassi dal Comune di Genova si riferiscono alle commesse "Gestione Contravvenzione PM", inclusa l'attività di gestione del front office per conto della Polizia Locale, ed "Impianti Tecnologici" (semafori TRED e Tutor) e il servizio di gestione della "Tari". Si ipotizza che nel corso del primo trimestre la Civica Amministrazione provveda al saldo delle fatture relative alle prestazioni per l'anno 2025 degli Ausiliari della Sosta e per la gestione del Servizio di Bike Sharing.

(2) Si tratta dei contributi ricevuti da Città Metropolitana all'interno della Delega di Funzioni per Agenzia di Mobilità al netto della ritenuta d'acconto del 4%

(3) Nella voce "Altri" confluiscono anche gli incassi, in nome e per conto della Polizia Locale, dei pagamenti delle sanzioni amministrative presso il nostro front - office e gli incassi in nome e per conto del Comune per i contrassegni "disabili e corsie gialle", riversati al Comune

(4) Il pagamento del saldo del Canone di Concessione relativo all'anno 2025, pari a Euro 2.000.000, si ipotizza avvenga nel primo trimestre, mentre l'acconto del canone di concessione relativo all'esercizio 2026, pari a 1.000.000 €, è stato inserito nell'ultimo trimestre. In questa voce sono ricompresi i riversamenti degli incassi in nome e per conto delle attività di Front Office della Polizia Locale e dei contrassegni disabili/corsie gialle.

(5) I flussi di spesa indicati tengono conto della spesa per gli investimenti previsti.

(6) I flussi di cassa indicati tengono conto degli inserimenti previsti nel piano del fabbisogno

(7) Nel "Forecast" della voce Imposte e Tasse è inclusa la tassa per lo smaltimento rifiuti (TARI), che incide complessivamente sull'anno per circa 170.000 €, mentre, sull'ultimo trimestre, è previsto un acconto Iva di 150.000 €.

(8) In questa voce sono registrati i flussi in uscita relativi al pagamento delle fatture AMT connesse alla Delega di Funzione dall'Agenzia per la Mobilità.

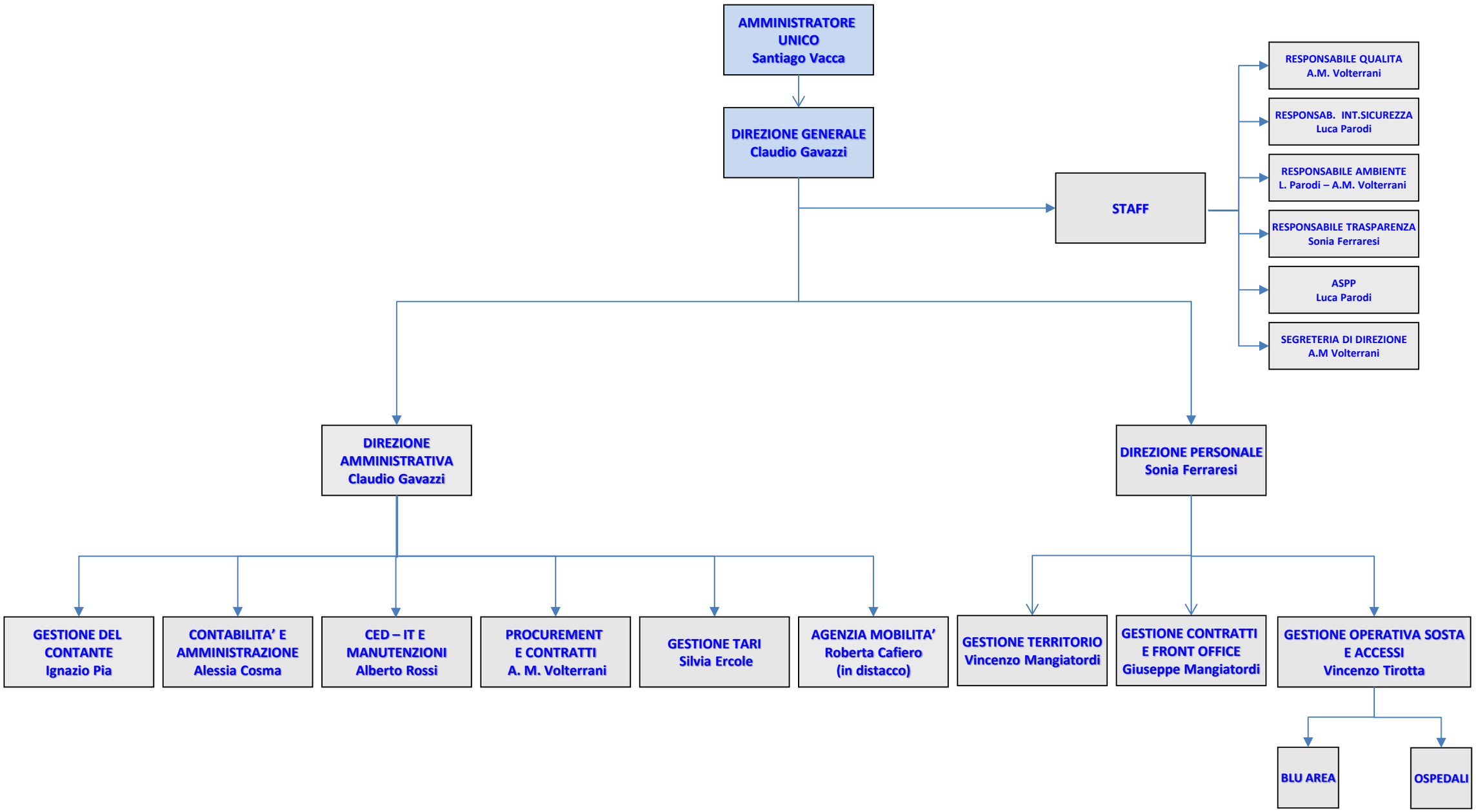
(9) Rimborso quota annuale a Regione Liguria per finanziamento costruzione parcheggio interrato di P.za Carignano pari ad Euro 43.948.

FATTORI DI RISCHIO

Attualmente non si ravvisano fattori di rischio

ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

ORGANIGRAMMA DI GENOVA PARCHEGGI S.P.A.



N° complessivo dipendenti: 158 + 1 distacco presso il Comune di Genova e 1 distacco dal Comune di Genova

Aggiornato al 30/09/2025

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico tempo indeterminato	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	2			2			2
quadri	9			9			9
impiegati	61	5	2	64	8		72
operai	84	4	2	86	4		90
totale	156	9	4	161	12	0	173

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti				0			0
quadri				0			0
impiegati	1		1	0			0
operai				0			0
totale	1	0	1	0	0	0	0

tasso assenza 2025 **23%**

1) Turn over Personale Anno 2025: N. 2 pensionamenti, N. 4 assunzione apprendisti operatori della sosta, N. 1 trasformazione a tempo indeterminato. Si ipotizza l'assunzione di N.2 imp. Amministrativi entro fine anno.

2) Passaggi di categoria 2025: N.2 operai passati alla qualifica di impiegati.

3) Turn over Personale Anno 2026: si ipotizza l'assunzione di N. 3 imp. commessa Agenzia; N. 2 imp. commessa Tari; N. 2 imp. commessa Contravvenzioni; N.4 op. commessa Ospedali; N.1 Imp. tecnico Commessa Ospedali

4) Il tasso di assenza 2025 pari al 23% comprende il 14% per assenze per ferie e permessi.

7.1	**COSTO DEL LAVORO**	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
A	T. indeterminato	7.980.219,44	8.545.000,00	9.000.000,00
	T. determinato	60.236,77	45.000,00	-
	interinale	-	-	-
	totale A	**8.040.456,21**	**8.590.000,00**	**9.000.000,00**
B	Collaborazioni	-	-	-
	totale A+B	**8.040.456,21**	**8.590.000,00**	**9.000.000,00**

7.2 **CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE**

ccnl dipendenti	**periodo di validità CCNL**	**incremento CCNL su esercizio 2024**	**incremento CCNL su esercizio 2025**	**incremento CCNL su esercizio 2026**	**note**
AUTOFERROTRANVIERI	**Accordo di Rinnovo del 11/12/2024 valido fino al 31/12/2026**	**-**	**1.450,00**	**520,00**	
AUTONOLEGGIO	**Accordo di Rinnovo del 15/12/2022 scaduto il 31/12/2024**	**101.100,00**	**110.950,00**	**187.080,00**	

(valori al lordo oneri)		**consuntivo 2024**	**preconsuntivo 2025**	**previsione 2026**	**note**
risorse contrattazione aziendale	di cui	281.025,03	384.700,00	397.900,00	L' importo indicato nel rigo "RISORSE CONTRATTAZIONE AZIENDALE" prec. 2025 e prev. 2026, corrisponde all'ammontare massimo conseguibile, mentre a budget viene considerato l'importo storicamente erogato.
risorse per premio di risultato		281.025,03	384.700,00	397.900,00	
altro		-	-	-	
premio di risultato medio individuale		1.843,75	2.462,08	2.326,90	
straordinario		122.849,60	130.000,00	130.000,00	

ccnl dirigenti	**periodo di validità CCNL**	**incremento CCNL su esercizio 2024**	**incremento CCNL su esercizio 2025**	**incremento CCNL su esercizio 2026**	**note**
TERZIARIO	**Accordo di Rinnovo del 12/04/2023 valido fino al 31/12/2025**	**2.800,00**	**2.800,00**	**-**	

(valori al lordo oneri)		**consuntivo 2024**	**preconsuntivo 2025**	**previsione 2026**	**note**
risorse contrattazione aziendale	di cui	82.064,48	82.800,00	84.000,00	L' importo indicato nel rigo "RISORSE CONTRATTAZIONE AZIENDALE" prec. 2025 e prev. 2026, corrisponde all'ammontare massimo conseguibile, mentre a budget viene considerato l'importo storicamente erogato.
risorse per premio di risultato		82.064,48	82.800,00	84.000,00	
altro		-	-	-	
premio di risultato medio individuale		41.032,24	41.400,00	42.000,00	

Genova Parcheggi Spa 99,0307% **fabbisogno del personale** Società Partecipate Preconsuntivo 2024 e Proiezione 2025-2027

	Media triennio 2011 - 2013	Prec. 2025	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE					
Spesa del personale					
A					
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	4.601.560	6.113.000,00	6.300.000,00	6.440.000,00	6.650.000,00
2. Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società		-	-	-	-
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	8.502	-	-	-	-
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro		-	-	-	-
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	1.499.503	2.073.000,00	2.250.000,00	2.300.000,00	2.375.000,00
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL...)	336.003	404.000,00	450.000,00	460.000,00	475.000,00
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	174.695	210.000,00	225.000,00	233.000,00	240.000,00
8. Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco		72.000,00	75.000,00	29.000,00	-
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	14.356	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
10 Altri oneri					
TOTALE A)	**6.634.619**	**8.898.000,00**	**9.326.000,00**	**9.488.000,00**	**9.766.000,00**
TOTALE A) rettificato	**6.634.619**	**7.349.500,00**	**7.192.000,00**	**7.122.000,00**	**7.145.800,00**
B					
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;		-	-	-	-
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	14.356	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	2.342	61.000,00	62.000,00	42.500,00	-
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);		1.679.706,00	1.867.306,00	2.000.206,00	2.115.906,00
5. Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	314.966	420.000,00	430.000,00	445.000,00	449.000,00
6. Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	280.879	467.500,00	481.900,00	488.500,00	495.100,00
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.		-	-	-	-
Totale B)	**612.544**	**2.654.206,00**	**2.867.206,00**	**3.002.206,00**	**3.086.006,00**
Totale A-B	**6.022.075**	**6.243.794,00**	**6.458.794,00**	**6.485.794,00**	**6.679.994,00**
TOTALE A rettificato - B	**6.022.075**	**4.695.294,00**	**4.324.794,00**	**4.119.794,00**	**4.059.794,00**
Dipendenti a tempo indeterminato					
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	154	156	161	173	179
Assunzioni	3	7	12	6	6
Cessazioni	4	2			
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**153**	**161**	**173**	**179**	**185**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili					
Numero totale dipendenti inizio anno (01.01)		1	0	0	0
Assunzioni		0	0	0	0
Cessazioni		1	0	0	0
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**0**	**0**	**0**	**0**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**153**	**161**	**173**	**179**	**185**
Margine Operativo Lordo aziendale	3.873.567	4.400.000	4.207.000	4.237.000	4.247.000
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**0,58**	**49,45%**	**45,11%**	**44,66%**	**43,49%**

1) Turn over Personale Anno 2025: N. 2 pensionamenti, N. 4 assunzione apprendisti operatori della sosta, N. 1 trasformazione a tempo indeterminato. Si ipotizza l'assunzione di N.2 imp. Amministrativi entro fine anno.

2) Turn over Personale Anno 2026: si ipotizza l'assunzione di N. 3 imp. commessa Agenzia; N. 2 imp. commessa Tari; N. 2 imp. commessa Contravvenzioni; N.4 op. commessa Ospedali; N.1 Imp. tecnico Commessa Ospedali

3) Il tasso di assenza 2025 pari al 23% comprende il 14% per assenze per ferie e permessi.

4) Spese per la formazione: sono (e saranno) in parte finanziate dai fondi interprofessionali Fondimprea e Fondir.

5) Mol: nettificato come anni precedenti.

6) N.1 Impiegato quadro in distacco presso la Direzione Mobilità fino al 31/08/2027.

7) Dal 13/05/2024 N. 1 Funzionario tecnico del Comune di Genova in distacco presso Genova Parcheggi Spa fino al 12/05/2027.

PIANO TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI

GENOVA PARCHEGGI S.P.A. - PIANO TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI 2026-2028

previsione 2026				previsione 2027				previsione 2028			
IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA	
descrizione	**importo**	**descrizione**	**importo**	**descrizione**	**importo**	**descrizione**	**importo**	**descrizione**	**importo**	**descrizione**	**importo**
attrezzature	220.000	autofinanziamento	220.000	attrezzature	50.000	autofinanziamento	50.000	attrezzature	50.000	autofinanziamento	50.000
impianti e macchinari	540.000	autofinanziamento	540.000	impianti e macchinari	250.000	autofinanziamento	250.000	impianti e macchinari	250.000	autofinanziamento	250.000
attrezzature tecnologiche per la digitalizzazione dei processi	170.000	autofinanziamento	170.000	attrezzature tecnologiche per la digitalizzazione dei processi	80.000	autofinanziamento	80.000	attrezzature tecnologiche per la digitalizzazione dei processi	80.000	autofinanziamento	80.000
immateriali	130.000	autofinanziamento	130.000	immateriali	50.000	autofinanziamento	50.000	immateriali	50.000	autofinanziamento	50.000
altri beni	80.000	autofinanziamento	80.000	altri beni	60.000	autofinanziamento	60.000	altri beni	50.000	autofinanziamento	50.000
totale investimenti	**1.140.000**		**1.140.000**	**totale investimenti**	**490.000**		**490.000**	**totale investimenti**	**480.000**		**480.000**

NOTE:

Gli investimenti per "attrezzature" sono relativi a sostituzioni e/o revamping dei parcometri, delle macchine della sala contazione e di altre ttrezzature operative

Gli investimenti relativi a "impianti e macchinari" riguardano la sostituzione e/o l'upgrade tecnologico dei sistemi automatizzati di controllo della sosta, apparati per gli uffici, sistemi di controllo ed equiparabili

Gli investimenti in "attrezzature tecnologiche per la digitalizzazione dei processi" recepiscono gli importi previsti per l'aggiornamento / sostituzione dei totem multimediali in uso, per l'aggiornamento dei palmari e dispositivi di sanzionamento in uso e per lo sviluppo di piattaforme di digitalizzazione operative

Gli investimenti "immateriali" sono relativi ad aggiornamenti del sito web e del sistema IT aziendale per la parte software, nonché alle ulteriori implementazioni per il portale dell'Agenzia della Mobilità

Gli investimenti relativi ad "altri beni" riguardano l'acquisto di mezzi operativi e altri beni di supporto alla produzione

PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI

GENO A PARCHEGGI .P.A. PIANO ANNUA E DEG I AC UI TI 2026	
descrizione	**importo**
Acquisti per investimenti	1.140.000
prodotti di consumo	170.000
manutenzioni	650.000
costi accessori personale mensa, divise, dotazioni	240.000
tenze energia elettrica, telefonia, dati, cloud	250.000
licenze	270.000
servizi di postalizzazione e notifica	3.500.000
Assicurazioni	160.000
servizi diversi	3 0.000
totale	6.770.000

OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

DUP 2025: Stato avanzamento al 31/12/2025

Obiettivi	Indicatori	Descrizione Indicatore	Note
Obiettivo 1 Equilibrio della gestione economico e patrimoniale	*Indicatore 1*	Risultato d'esercizio non negativo	Sulla base delle previsioni a finire si afferma che il risultato d'esercizio sarà positivo.
Obiettivo 2 Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016	*Indicatore 1*	Rispetto del Piano del Fabbisogno di personale approvato dall'Ente: valore di A-B non superiore rispetto alla media del triennio 2011-2013	Si ricorda che negli anni precedenti tale indicatore era stato ridefinito come "A rettificato meno B" dove "A rettificato" è pari a ad A diminuito del costo del personale assunto per le nuove commesse anche negli esercizi precedenti ed incrementato del costo del personale cessato relativo a nuove commesse. Sulla base della precisazione sopra richiamata si afferma che l'obbiettivo sarà raggiunto.
	Indicatore 2	Rapporto % tra il margine operativo lordo e il costo del personale: non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Il valore obiettivo del secondo indicatore è sempre stato determinato considerando il M.O.L. rettificato in aumento con il canone di concessione ed "A" non rettificato del piano del fabbisogno. Sulla base dei dati previsionali al 31/12, tale valore è pari al 49,45%, inferiore alla media del triennio 2021/2023 (52,81%), allo stato attuale l'obiettivo non sarebbe raggiunto.

Obiettivi	Indicatori	Descrizione Indicatore	Note
	Indicatore 3	Rapporto % tra costi di funzionamento per "SERVIZI" (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione: non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi	Per il calcolo del valore dell'indicatore definito come "rapporto % tra costi di funzionamento per Servizi (B7 da Conto Economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti", al fine di rendere omogeneo il confronto con gli anni precedenti, si è provveduto a rettificare sia i costi che i ricavi della parte relativa all'attività di Agenzia della Mobilità. La media del periodo 2021-2023 è pari a 4,01%, per l'esercizio 2025 si ritiene che l'indicatore sia allineato alla percentuale sopra esposta. Si ritiene pertanto che tale obiettivo sarà raggiunto.
Obiettivo 3 Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)	*Indicatore 1*	Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	I documenti di attestazione dell'O.I.V., le schede di sintesi e la relativa griglia di valutazione sono pubblicati alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione "Controllo e rilievi sull'amministrazione" In particolare, l'ultima documentazione pubblicata è riferita a quanto prescritto dalla deliberazione di A.N.AC. n. 192/2025 sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/05/2025. Numero di registrazione A.N.A.C. 99047. Conseguentemente si ritiene di aver raggiunto questo obbiettivo.

Obiettivi	Indicatori	Descrizione Indicatore	Note
	Indicatore 2	Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2025-2027	Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2025-2027 è stato approvato e pubblicato entro la data del 31 gennaio 2025. Alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società alla sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione". Pertanto, anche in questo caso, l'obbiettivo di questo indicatore può essere considerato raggiunto.

Obiettivi	Indicatori	Descrizione Indicatore	Note
	Indicatore 3	Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'ente nell'ambito di apposite check list	Si ritiene di aver completamente adempiuto alle misure di prevenzione della corruzione definite dall'ente come da nostra nota e relativo allegato inviata alla competente Direzione in data 17/10/2025 prot. GE/2025/0005039. Inoltre, si ricorda che, la scrivente già nel corso del 2021, aveva acquisito idonea piattaforma informatica certificata da AgID conforme a quanto previsto nella deliberazione A.N.AC. 469 del 9 giugno 2021 "Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001". Il 15 luglio 2023 è entrato in vigore il D.Lgs 10 marzo 2023 n. 24 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14 marzo 2023 n. 63), che recepisce la direttiva europea sul whistleblowing. La procedura è stata, quindi, aggiornata e pubblicata alla sezione "Società Trasparente" del sito web istituzionale della Società sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione". Conseguentemente anche l'obbiettivo di questo indicatore è raggiunto.

Obiettivi	Indicatori	Descrizione Indicatore	Note
Obiettivo 4 Presentazione di un progetto di aggregazione dei Bagni Marina	*Indicatore 1*		Il "Progetto di acquisizione, risanamento e successiva fusione per incorporazione" è stato presentato in data 2/10/2025 in occasione della riunione appositamente convocata.
Obiettivo 5 Piano di Revisione della regolamentazione della Blu Area	*Indicatore 1*		È in corso di finalizzazione il confronto con la competente Direzione Mobilità per la definizione della proposta di variazione della regolamentazione Blu Area, da integrare con la proposta di Piano della sosta. I tempi di completamento dell'attività sono stati parzialmente influenzati dal recente avvicendamento dell'Amministrazione comunale, che ha comportato una breve fase di stand-by, necessaria per l'avvio di un primo confronto interlocutorio tra le parti

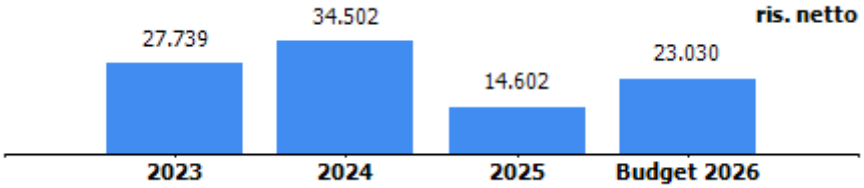
oggetto sociale (estratto)
sperimentazione, promozione e sviluppo processi, metodologie e servizi nel campo delle transizioni lavorative e della gestione delle risorse umane; sperimentazione, promozione e sviluppo processi, metodologie e servizi nel campo dello sviluppo locale e della sostenibilità territoriale; progettazione ed erogazione servizi per lo sviluppo professionale dei lavoratori indipendenti e della microimpresa...

capitale sociale: € 142.000,00

soci: comune di genova 100,00%

servizi affidati dal Comune di Genova:
Attivita' di consulenza nel campo dell'informazione, orientamento supporto alla scelta del lavoro, allo sviluppo locale e sostegno all'imprenditorialità
durata del contratto di servizio: da 1/1/2020 a 31/12/2024 e dal 01/01/2025 al 31/12/2025

risultato netto al 31 dicembre 2025: € 14.602 (preconsuntivo)



	2024	assestato 2025	previsione 2026
previsione – impegno a carico del bilancio comunale (IVA inclusa) per contratto di servizio	836.600	800.000	1.000.000

Job Centre Srl

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE 2026-2028

Genova 10/10/2025

SOMMARIO

1.overview 3
Mission e vision statement 3
Evoluzione delle attività e della mission 3
Vision statement 7
Key Financial (Tabella 1) 7
2. piano industriale, action plan 8
Prospettive strategiche 8
Funzioni e servizi 8
La spinta dell'Attuale normativa 15
Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo 16
Condizioni/vincoli. 17
3. Assetto produttivo e condizioni di operatività attuali e previsionali 18
livelli di produzione/attività 18
Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi 18
Carta dei servizi, certificazioni di sistemi di qualità aziendali e di prodotto 19
4. BUDGET Tab. 3 conto economico 20
Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi 21
Andamento e proiezioni tariffarie relative ai servizi erogati 22
Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente 22
Stato Patrimoniale (Tabella 4) 23
..... 24

5. Fattori di Rischio 25
Premessa 25
6. Assetto organizzativo attuale e sviluppi previsti 26
struttura organizzativa (organigramma con indicazione del numero addetti per unità organizzativa) 26
Organico (Tabella 6) 29
Note di commento relativamente alle dinamiche del personale 30
Costo del Personale (Tabella 7) 31
Piano del fabbisogno del personale 33
Piano triennale degli investimenti (TABELLA 8) 35
9. Obiettivi Documento unico di programmazione 36
relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31 12 2025 degli obiettivi gestionali di DUP anno in corso: 36
stato di attuazione obiettivi Dup anno in corso previsionale al 31/12/2025 36
Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2026-2028 per la definizione degli obiettivi di DUP 39

1.OVERVIEW

Mission e vision statement

EVOLUZIONE DELLE ATTIVITÀ E DELLA MISSION

La mission della società è definita dal suo oggetto sociale: "*La società, agendo in funzione strumentale al perseguimento degli obiettivi comunali in materia, ha per oggetto nel campo del lavoro, la ricerca, la progettazione, la prestazione di servizi, la consulenza, l'assistenza tecnica, nonché il trasferimento di metodologie, nel campo dell'informazione, orientamento, supporto alla scelta, gestione risorse umane, sviluppo locale e sostegno all'imprenditorialità*". Data la sua mission la società sviluppa la gran parte delle sue attività in aree di lavoro innovative, spesso pluridisciplinari e trasversali, collaborando con diversi uffici del Comune e con soggetti economici o sociali della città. Dal 2016, in sintonia con l'evoluzione del quadro normativo e della sua natura di *in House*, Job Centre agisce nell'ambito di un contratto di servizio coordinato dalla Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, oggi Area Sviluppo Economico e Promozione. Con la stessa Direzione e con altre del Comune, la società collabora ad azioni di *fundraising* su progetti europei, nazionali o di fondazioni. Attualmente la società pur sviluppando azioni e servizi strumentali nei confronti del socio, svolge prevalentemente le sue attività in rapporto diretto con i cittadini e le imprese sviluppando servizi di interesse generale.

Il Contratto di servizio e le attività per il socio

Lo strumento di regolazione principale delle attività sviluppate per il socio, dal 2016 ad oggi è stato il contratto di servizio. E' uno strumento fluido, organizzato per macro attività e modificabile sulla base delle esigenze e priorità in evoluzione. Il contratto attuale, è in scadenza al 31 dicembre 2025, ed è collegato alla nascita ed evoluzione del Blue District nonché ad altre attività con matrice di sviluppo economico e fundraising. Il Contratto di servizio, in una logica a matrice, richiede di mobilitare le risorse con flessibilità per accompagnare i flussi delle diverse attività.

Le attività 2025, sviluppate con il contratto di servizio, legate a progetti, o affidamenti singoli, sono state: la gestione del Blue District, lo sviluppo dei progetti correlati; il supporto alle imprese ed alle attività dell'amministrazione verso di esse; il supporto alla gestione del bando " bonus Affitti"; l'orientamento per i laureati; la gestione di uno sportello sul curriculum vitae ed il supporto tecnico ai tavoli tematici, tra i quali il Tavolo Comunale del Lavoro; la gestione di progetti europei, come *Hub In* un Horizon 2020 del quale la società è terza parte del Comune di Genova ; il supporto informativo allo sviluppo del microcredito; la gestione del progetto *C-City tessile* circolare, progetto realizzato con il supporto di Compagnia di San Paolo; il supporto alla definizione e l'avvio della gestione del progetto quadriennale *Genova dal Blue District alla Casa delle Tecnologie emergenti, la linea blu* finanziato nell'ambito del protocollo quadro stipulato tra l'Amministrazione Comunale e la Fondazione Compagnia di San Paolo. Inoltre la società ha attivato la gestione operativa e le attività di coinvolgimento territoriale e di divulgazione e animazione dei contenuti legati alla *Casa delle Tecnologie Emergenti* Opificio Digitale per la Cultura di Pra'. Sempre nell'area cittadina del ponente, in partnership con la direzione Pari Opportunità, si è sviluppato il progetto *Nuove Energie in Periferia*, che prevede il supporto al successo formativo dei ragazzi non comunitari, con azioni di accompagnamento

individuale, attività verso i gruppi classe e attività di sistema. E' stato avviato il progetto *EPIC*, un Interreg marittimo strategico che prevede attività di ricerca, sistematizzazione delle pratiche e delle politiche relative al trattamento dei rifiuti plastici in mare, attività di divulgazione e supporto ai comportamenti e alla consapevolezza.

Su tutte le aree la struttura opera con differenti modalità, determinate dalle esigenze specifiche della commessa o da quelle organizzative delle direzioni coinvolte, assicurando un sistema di competenze multidisciplinari e multitasking, contribuendo, sia con attività di analisi, progettazione, consulenza che con attività fortemente caratterizzate da capacità operativa e realizzativa.

Le attività del 2026, in fase di formalizzazione, prevedono un consolidamento delle funzioni stabili sviluppate per conto del socio:

- il rinnovo per il quinquennio 2026-2030 della concessione per la gestione dei Magazzini dell'Abbondanza (sede della società e del Genova Bue District);
- l'avvio della concessione per il quinquennio 2026-2030 per la gestione della sede della Casa delle Tecnologie Emergenti – Opificio Digitale della Cultura di Prà;
- La stipula di un contratto di servizio o di un affidamento in House per il medesimo periodo temporale che aggiunga in maniera stabile, alla fine del progetto attuale, la gestione e sviluppo della CTE;

Progetti 2026

Alcuni progetti o incarichi puntuali sono in fase di valutazione o di definizione. Qui di seguito i due principali progetti previsti nel 2026:

- La terza annualità del progetto quadriennale *Genova dal Blue District alla Casa delle Tecnologie emergenti, la linea blu* finanziato nell'ambito del protocollo quadro stipulato tra l'Amministrazione Comunale e la Fondazione Compagnia di San Paolo. In particolare il progetto sostiene le attività del Village del Genova Blue District favorendo la creazione di nuovi contenuti, l'acquisizione di attrezzature e software per favorire l'accessibilità ed il raggiungimento di un vasto pubblico, lo sviluppo di attività di divulgazione e ingaggio dei giovani, contest, il supporto alle start up attraverso un expò permanente di soluzioni innovative, il raccordo con la CTE, la creazione di un contenuto comune tra le due piattaforme, sessioni ed iniziative sul tema delle nuove competenze, la creazione di eventi di rilevo sulle tematiche in oggetto.
- La seconda annualità del progetto *EPIC Un marE Privo di PlasticA*. Il progetto *EPIC* Progetto strategico interreg marittimo Italia-Francia mira a promuovere l'innovazione e la crescita sostenibile nell'area di cooperazione, implementando azioni congiunte per rendere tecnicamente fattibili le proposte di ampliamento della ciclicità dei materiali, in particolare delle plastiche, attraverso l'economia circolare. In particolare EPIC mira a ridurre l'inquinamento attraverso azioni locali adattate alle specificità dei territori, condividendo al contempo le esigenze transfrontaliere per la sostenibilità ambientale ed economica.

VISION STATEMENT

Dal Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n°175 l'azienda ha aumentato la dimensione di scala: (fatturato, alleanze, risorse umane). Questo processo ha consolidato la società e aperto prospettive di sviluppo equilibrato. Il profilo futuro di Job Centre è quello di *una società in house*, di maggiori dimensioni, desiderabilmente partecipata o consorziata da altre istituzioni, in grado di gestire con maggiore coerenza processi di integrazione di politiche nazionali e locali in tema di capitale umano, sviluppo locale e innovazione d'impresa. Tutto questo caratterizzato da una forte coniugazione tra innovazione e sostenibilità. In uno slogan: "*Trasformare l'innovazione sostenibile in energia per il territorio".*

KEY FINANCIAL (TABELLA 1)

Key Financial	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	previsione 2027	previsione 2028
valore produzione	1.608.264	2.050.737	2.032.524	2.024.655	2.024.655
MOL	125.574	107.222	123.043	115.174	115.174
risultato netto	34.502	14.602	23.030	17.356	17.356
PN	312.998	327.600	350.630	367.986	385.342
PFN	554.999	588.520	295.534	200.000	200.000
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)	685.738	655.738	819.672	491.803	491.803

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN

Prospettive strategiche

FUNZIONI E SERVIZI

Ponendo in relazione il capitale di conoscenze e le potenzialità della società con i compiti di sviluppo che la città si è data per il prossimo quinquennio, possiamo trarre indicazioni indirette, dal ruolo e dalle modalità previste nel sostegno alle competenze dei cittadini, alla creazione di spazi e servizi per i giovani e per le imprese, ai processi di innovazione, all'ambiente, al digitale. Tutti campi nei quali la società è in grado di essere valido strumento operativo, capace di supportare attività di analisi, progettualità operative, interventi di avvio e facilitazione di processi complessi. Nelle Linee di Mandato 2025-2030, recentemente approvate in Consiglio Comunale, possiamo anche cogliere riferimenti diretti: *" Si intende valorizzare e consolidare piattaforme come il Genova Blue District e la Casa delle Tecnologie Emergenti, capaci di giocare un forte ruolo ecosistemico nel favorire processi innovativi nella Green e Blue Economy e nell'industria culturale, in rapporto con la trasformazione digitale, e altresì di sviluppare consapevolezza e competenze nei giovani e nei cittadini"*. Queste due piattaforme, dunque, saranno l'epicentro dell'operatività della società. Il Genova Blue District, dalla sua creazione ad oggi, ha caratterizzato gli ultimi 5 anni di attività -prevedendo investimenti, con fondi europei o di fondazioni private e della stessa Job Centre S.r.l. - consolidando una modalità operativa multi partenariale, cooperativa, aperta alle organizzazioni, alle imprese e ai cittadini. La sfida dei prossimi anni sarà il trasferimento di questo modello di governance e la capacità di costruzione di contenuti ed identità, riguardo alla CTE, su tematiche diverse (digitale e cultura). Job Centre S.r.l., con la sua azione, supporterà, dopo la fine del

progetto ministeriale, il processo di messa a punto dell'identità e del sistema di connessioni della CTE, a partire dalle finalità originarie del progetto, facendone un polo cittadino ed una risorsa territoriale centrata sulla capacità abilitante del digitale in rapporto le esigenze dell'industria culturale e creativa, del territorio, della creazione di un polo di servizio alla scuola ed alla città sui temi delle competenze digitali, professionali e di cittadinanza, spazio per la ricerca e le imprese per occasioni di testing e connessione con gli end users, di scambio, approfondimento e business per gli attori coinvolti. In particolare:

- Si svilupperanno azioni per far emergere e consolidare il cluster creativo genovese;
- Si svilupperà un percorso di valorizzazione, anche tramite il digitale, di risorse della cultura materiale del territorio, come ad esempio il basilico, il prospicente porto, la fascia di rispetto;
- Si svilupperanno relazioni con le associazioni sociali, culturali e sportive del territorio, per iniziative comuni e collaborazioni per l'accesso alle risorse digitali o l'integrazione della componente digitale in attività analogiche;
- Si curerà la promozione e la comunicazione delle attività della CTE, attraverso diversi canali, l'animazione del sito e delle risorse social;

Anche il Genova Blue District, oltre a svolgere un ruolo di facilitazione di processi di collaborazione e convergenza sulla Blue economy:

- Anima e gestisce il Village, nuovo spazio sui temi della blue e green economy e sulle tematiche e preoccupazioni legate al clima e all'ambiente, gestendo un calendario di eventi e laboratori per le scuole, i centri estivi ed i cittadini, elaborato in sinergia con i partner e la scuola;

- Nell’ambito del Village favorisce l’utilizzazione, da parte di ricercatori, imprese, start up, professionisti, studenti e comuni cittadini, degli spazi dedicati allo studio e alla collaborazione, sia per i singoli che per le realtà organizzate, favorendone le interazioni.
- Anima la community dei membri del Blue Circle, costruendo occasioni e processi per ampliarne la capacità propositiva, facilitando l’emersione di idee e progetti, sia singoli che pluripartenariali, ed utilizzando la community come un’istanza di governance allargata.
- Facilita e dà esecutività al processo che coinvolge le principali realtà formative e imprenditoriali della Blue Economy: il “Blue Skills Village” con l’obiettivo di aumentare le collaborazioni e le interazioni, ed in definitiva, la qualità e l’efficacia del lavoro di orientamento, formazione e reclutamento nel settore.
- In stretta sinergia con l’Amministrazione facilita la costruzione di processi e iniziative per la individuazione di una strategia città/ mare, coinvolgendo le diverse risorse dell’ecosistema.

L’apertura e gestione di una nuova sede sarà sostenuta sia da un incremento del valore del contratto di servizio e dalla sua integrazione con progetti strategici, come *La Linea Blu* o *EPIC* .

Oltre alla gestione delle due piattaforme, e in una prospettiva di maggiore utilizzo da parte del Comune di Genova, a partire dai compiti statutari, dalle esperienze e competenze possiamo individuare alcune ipotesi di sviluppo per Job Centre: lo sviluppo locale, inteso come lo sviluppo di progettualità complesse territoriali e il sostegno alle imprese; la capacità di progettare e gestire processi innovativi con risorse finanziate; lo sviluppo di servizi specialistici sull’impresa e le persone.

Sviluppo locale: Job Centre ha maturato esperienze decennali nella gestione degli incubatori diffusi territoriali e nel coordinamento di processi complessi. Attualmente dispone, compreso il direttore, di 4 operatori certificati dalla Regione Liguria per l'accompagnamento alla nuova impresa e al lavoro autonomo. Inoltre Job Centre è tutor accreditato e convenzionato con L'Ente Nazionale Microcredito e supporta la diffusione dello strumento. Per il Comune di Genova, negli ultimi anni Job Centre ha gestito l'accompagnamento dell'iniziativa del *Bonus Affitti*. Per conto di FILSE ha svolto il ruolo di *Tecnological Developer* accompagnando, in un contesto internazionale, PMI innovative nella costruzione di consorzi per raccogliere le sfide di innovazione delle città. Ruoli analoghi ha svolto per l'Università di Genova . Sia Blue District che CTE sono spazi ispirati all'Open Innovation territoriale. In base a queste competenze la società potrebbe, a partire dal 2026 e negli anni successivi, svolgere un ruolo anche più rilevante nelle strategie della città.

Innovazione: dalla nascita come progetto ad oggi, la gran parte delle risorse utilizzate dalla società derivano da progetti finanziati con risorse europee o di fondazioni e sono state ottenute e messe a frutto nel paradigma dell'innovazione. Questo asse è quindi rilevante anche nella visione futura nella quale si prevede che il *ruolo di sponda progettuale ed operativa al fundraising* dell'Ente possa crescere. La partnership del progetto RAISE vede Job Centre Socia del consorzio che gestisce l'ecosistema dell'innovazione centrato sull'applicazione dell'Intelligenza artificiale e della robotica a tematiche come l'accesso ai dati, il porto, la medicina, l'ambiente. Questa partecipazione non ha avuto e non avrà effetti diretti sui ricavi, ma è coerente con il ruolo della società come strumento capace di collegare innovazione e territorio, sia attraverso grandi progetti che con piccole sperimentazioni scalabili.

Al primo piano del *Village* del Blue District è attivo uno spazio aperto ai cittadini, agli studenti, agli start upper e ricercatori, nel quale si può, dalle 9 alle 19, lavorare, studiare, incontrarsi. Sempre al primo piano un modulo è prenotabile dalle realtà associative e dalle start up. Si tratta di uno spazio pilota che vuole favorire lo spillover e la collaborazione e di un modello replicabile.

Con partner come Università di Genova, CNR, Fondazione Cima, ARPAL, Autorità di Sistema Portuale, RAISE, PSA, IREN, si sono aperti tre tavoli di lavoro su clima, acqua e porto. I tavoli supporteranno con una prospettiva temporale biennale:

- iniziative come conferenze, workshop, scambi e alimenteranno la ricerca di soluzioni innovative portate dalla ricerca, da start up e PMI Innovative o anche da grandi società o aggregatori di innovazione, per supportarne la messa in luce sia con modalità B2B che per la divulgazione ai cittadini;
- la creazione di tre opere digitali che alimenteranno la capacità di divulgazione del Village del Blue District e della CTE di Prà;
- la definizione di sfide per contest e hackathon che si svolgeranno nel 2026 e 2027.

Sempre nell'ambito del progetto *la Linea Blu* sono previste, nel 2026 e 2027, due *call* per ricerca di soluzioni innovative sui temi della blue economy e del digitale.

All'interno del Village del Blue District è attivo uno spazio di *expo permanente delle soluzioni innovative* che ospita start up e prototipi e che permette di conoscere le soluzioni a problemi e preoccupazioni, come quelle riguardanti il clima, o la gestione dell'acqua, o lo sviluppo sostenibile della blue economy sotto forma di innovazioni tecnologiche nuovi modelli di business. Con queste realtà si organizzano incontri b2b e di divulgazione.

Servizi di orientamento e piattaforme per il lavoro: Di queste politiche Job Centre è lo strumento naturale, per sistema di competenze possedute, capacità progettuale e di sviluppo di azioni e servizi concreti ed innovativi. Il protocollo, stipulato con Regione Liguria prevede una collaborazione sui temi del lavoro: una partecipazione costante di Regione Liguria al Tavolo Comunale del Lavoro; la costituzione di un gruppo di lavoro congiunto al quale Job Centre parteciperà come assistenza tecnica; la definizione di aree specifiche sulle quali avviare iniziative congiunte. Anche con Università di Genova, un accordo analogo, prevede sia un ruolo operativo di Job Centre sull''Orientamento dei laureati verso il lavoro che un tavolo congiunto Comune Università supportato da Job Centre.

Grazie al progetto Finanziato dal Ministero del Lavoro *Nuove Energie In Periferia*, si è sviluppato un processo innovativo per i ragazzi non comunitari delle scuole superiori del ponente genovese. Tante le acquisizioni metodologiche e le traiettorie di successo supportate. È in fase di finalizzazione un libro con la Franco Angeli Editore ed è in sperimentazione un software, *NAI*, alimentato dall'Intelligenza artificiale che facilita l'apprendimento, differenziando qualsiasi contenuto introdotto dal docente in base ai diversi stili di apprendimento, livello di conoscenza dell'italiano, conoscenza di base della materia da parte dei nuovi arrivati. Nel 2026 il software verrà messo a disposizione di tutte le scuole genovesi ed è in fase di valutazione un progetto europeo, capofila Job Centre, che coinvolge diverse realtà in vari paesi, per trasferire e modulare lo strumento a livello comunitario.

Job Centre gestisce, per conto del Comune di Genova, un servizio gratuito su prenotazione per la redazione del curriculum vitae. Si tratta di un servizio molto richiesto dalle persone perché di facile accesso e fruibilità.

Nell'ambito del progetto *La linea Blu*, che collega il Genova Blue District con La CTE di Pra' si è consolidato un raggruppamento dei principali attori della blue economy, animato da Job Centre, il *Blue skills Village*. Si tratta di un modello, replicabile, nel quale i principali

attori della Blue economy, sviluppano la capacità di costruire un agire e una narrazione comune per fronteggiare i nuovi bisogni di competenze e di attrazione di talenti. Il *Blue Skills Village* nasce dall'impulso del Job Centre e Genova Blue District con una filosofia inclusiva e collaborativa in cui i partner attivi sono Regione Liguria (tramite i Centri per l'Impiego), Comune di Genova, Università di Genova, Accademia della Marina Mercantile, Istituto Nautico San Giorgio, Assiterminal, Assagenti, Spediporto, Confindustria Nautica, Genova for Yachting. Il progetto si propone, attraverso un modello aperto e replicabile, in grado di aggregare nuove realtà interessate, di investire sulla crescita delle competenze e sull'attrattività del territorio.

Oltre agli eventi quali *Career Day*, il *Blue Skills Village* prevede anche attività consulenziale personalizzata, prenotabile, presso il primo piano del Genova Blue District (in via del Molo 65r) con operatori specializzati ed esperti di settore che offrono orientamento su formazione e lavoro, analisi delle competenze richieste – in particolare su nuove tecnologie e sostenibilità – e facilitano il contatto diretto con le aziende. Inclusi momenti di approfondimento su profili professionali e strategie di networking, con supporto digitale per consultare offerte e bandi.

Con Università di Genova e cinque aziende della Blue Economy, è in fase avanzata di progettazione e sarà realizzata nel 2026 la *Scuola del Mare.* Si tratta di un corso di specializzazione universitario su due settimane intensive centrato sulle soft skills prevalenti e sulla risoluzione di problemi concreti indicati dalle aziende partner. Lo sviluppo vede un forte coinvolgimento delle aziende che partecipano attivamente alla formazione e collaborano allo svolgimento delle sfide. Anche in questo caso la sperimentazione potrà poi indicare quali strumenti, più agevoli e replicabili, estrarre dall'esperienza.

LA SPINTA DELL'ATTUALE NORMATIVA

Queste possibili prospettive e funzioni, coincidono con le più generali necessità ed opportunità offerte dal cambiamento del quadro istituzionale e normativo. In particolare il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n°175, indica una cornice più chiara nella quale incardinare il futuro di una società a socio unico come Job Centre. Il Decreto elimina vincoli all'organizzazione ed allo sviluppo delle società *in house,* ad esempio riguardo alle risorse umane, lasciando lo sviluppo di queste società alla valutazione ponderata del socio, all'interno di un quadro dato. Lo stesso provvedimento rinsalda In maniera più specifica e cogente il principio dell'operatività prevalente a favore del socio, fissando un tetto e dei criteri per eventuali attività complementari sviluppate per terzi.

L'attuale cornice normativa incardina la possibilità, per Job Centre, di essere risorsa flessibile per sviluppare azioni innovative e politiche di frontiera, sperimentazioni, progettualità a tempo, accumulare capitale di conoscenza utile per la regolazione stabile di servizi e politiche.

Dal 2018 si è avviato un percorso di crescita dimensionale (ricavi e addetti) proseguito negli anni seguenti, nel corso del quale sono state prese iniziative e decisioni i cui effetti -salvo l'eccezionalità delle condizioni operative del 2020 e del 2021 nelle quali le attività sono state fortemente condizionate dall'emergenza sanitaria stanno portando ad uno sviluppo, seppur graduale, della società. Nel 2021 è stata superata la soglia dimensionale del milione di euro di fatturato, poi sempre mantenuta negli anni successivi. Questo dimensionamento dei ricavi sarà stabile anche per i prossimi anni, e supporterà un ulteriore consolidamento organizzativo, sostenuto

anche da un aumento del contratto di servizio- per ora limitato al 2026- e dalle attività di progetto e fundraising collegate alle due sedi del GBD e della CTE.

Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo

La società possiede una importante rete di collaborazioni. Oltre alla storica adesione alla rete internazionale delle Città dei Mestieri, le adesioni all'Associazione Digital Innovation Hub della Liguria e alla Fondazione Symbola, all'Associazione Smart City e la recente adesione al cluster tecnologico italiano della blue economy ne sono la testimonianza. Inoltre Job Centre è socia della Società Consortile RAISE, che con CNR, IIT Università di Genova, Regione Liguria, Filse, Liguria Digitale, Fondazione Cima, sta sviluppando, con un finanziamento del PNRR, l'ecosistema dell'innovazione. Recentemente, grazie al progetto strategico EPIC, la società sta collaborando più strettamente con Regione Liguria.

La prospettiva caratterizzante i prossimi anni è certamente quella legata alla gestione e sviluppo del mix di contenuti e diversificazione di attività del *Genova Blue District* e della *CTE*. Nel 2020 e 2021 sono stati realizzati investimenti per rendere lo spazio attivo e poi per svilupparne le potenzialità, con nuove attrezzature, e con l'avvio di un sistema domotico per migliorare l'accessibilità temporale e favorire il risparmio energetico. Tali investimenti sono stati continuati direttamente, negli anni successivi, dal Comune di Genova, con risorse di React EU e PON Metro, migliorando la gestibilità dello spazio e permettendo l'avvio del *Village*. Anche rispetto al Village la società è

intervenuta con investimenti su attrezzature, arredi, segnaletica fisica e digitale, piante, ecc. Nel 2026 e 2027, grazie al progetto La linea Blu, saranno realizzate 3 nuove opere digitali, che arricchiranno la capacità divulgativa ed il patrimonio di Blue District e CTE.

Il *Blue District e la CTE,* anche grazie al progetto *La Linea Blu,* favoriscono lo sviluppo di ulteriori partenariati e di nuovi filoni di attività e progetti sulla blue economy, sulle tematiche della sostenibilità e dell'ambiente, della cultura, del digitale e dell'intelligenza artificiale. Organizzativamente, i processi sopradescritti richiedono sia una forte competenza di gestione di spazi che di progettualità dialogica e bidirezionale, " *responsive"* rispetto alle esigenze del Comune e dei diversi soggetti partner e del territorio. Si tratta in ogni caso di una prospettiva che potrebbe comportare da una parte l'affrontamento di diversi cambiamenti e la navigazione in una *"non confort zone*" che richiede proattività, flessibilità capacità realizzativa anche in condizioni instabili, e che comporterà una modifica del contratto di servizio, integrandovi la *CTE* con il passaggio in concessione a Job Centre della gestione complessiva dello spazio.

Condizioni/vincoli.

In una logica di ulteriore ottimizzazione della funzione di risorsa di sistema, si potrebbe lavorare ad una maggiore diffusione, all'interno dell'ente, delle possibilità di utilizzazione della nostra società sia con affidamenti che nella gestione di contributi europei o nella partecipazione congiunta a progetti.

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITÀ ATTUALI E PREVISIONALI

livelli di produzione/attività

Lo staff lavora, nell'ambito del contratto di servizio, per la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione e realizzando attività e servizi per altre direzioni e uffici. Questo richiede un'organizzazione a matrice e su progetti. Negli assetti in fase di implementazione sia la capacità di operare su progetti che la generazione di un flusso stabile di risorse e di attività attraverso la gestione operativa del polo della Blue Economy e della *CTE* sono gli elementi caratterizzanti. Si prevede dal 2026 un nuovo contratto di servizio, centrato prevalentemente sulla gestione del Genova Blue District e della *CTE*. Si prevede inoltre il rinnovo della convenzione per la gestione dei Magazzini dell'Abbondanza, ed una convenzione per la gestione in concessione degli spazi della *CTE, o* meglio una concessione integrata.

Il Progetto *" La linea Blu",* con i suoi tempi, risorse e investimenti previsti, caratterizzerà il triennio finanziando sia le risorse umane impegnate che dando mezzi per realizzare nuovi contenuti e acquistare attrezzature.

Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi

Dal 2024 la società, su incarico del Comune di Genova, svolge le sue attività in due sedi: Il Genova Blue District e la CTE.

La società, infatti, da ottobre 2020 gestisce i Magazzini dell'Abbondanza, storico palazzo strutturato in due torri parallele, e vi ha trasferito la sede legale e le attività. La gestione, manutenzione e l'evoluzione dei contenuti e processi di questo spazio cittadino, è una delle

attività che legano il contratto di servizio con la convenzione per la concessione degli spazi. Il contratto per la concessione è in scadenza nel 2025 ma, si ritiene non ci siano ostacoli al suo rinnovo.

L'obiettivo dell'amministrazione, supportato dalla società, è di fare di questo luogo uno spazio energeticamente e tecnologicamente evoluto. Questo è stato realizzato sia con investimenti della società che di fondazioni come Fondazione San Paolo e Carige (per il periodo 2020 -2022) che con fondi di origine europea. La struttura ad oggi è dotata di WI Fi, impianti audio e video, sistemi domotici per le luci, gli ingressi e l'allarme, rinnovati i corpi luminosi e gli impianti di diffusione del calore, estesa la domotizzazione anche sul riscaldamento/ raffreddamento. Con fondi PON Metro PLUS, negli anni a seguire, sarà realizzato il rifacimento del tetto e dell'ascensore e l'avvio di un'autoproduzione di parte dell'energia consumata.

La società gestisce, dal giugno 2024 i servizi della *CTE*. Le modalità di gestione sono attualmente diverse da quelle del Genova Blue District. In ogni caso Job Centre garantisce una presenza stabile di almeno due operatori, la cura dello spazio, l'agenda delle iniziative e sviluppa le azioni progettuali contenute sia nel progetto iniziale di *CTE*, che nel progetto *La linea Blu*. Da gennaio 2026 si prevede di prendere in carico la gestione complessiva dell'immobile, ora in carico al Comune.

Carta dei servizi, certificazioni di sistemi di qualità aziendali e di prodotto

La cultura della qualità e delle carte dei servizi pervade l'operare della società e l'atteggiamento dei singoli operatori. In passato, gestendo servizi stabili, la società li ha messi in qualità e ha emesso carte dei servizi. Con la chiusura delle piattaforme di erogazione ai

cittadini, la certificazione di qualità è diventata un processo inutilmente oneroso e le carte dei servizi non hanno più avuto processi e servizi stabili a cui riferirsi. I regolamenti per l'utilizzo delle sale e degli spazi del Genova Blue District si sono modificati nel tempo in rapporto a specifiche esigenze di gestione ed all'evoluzione degli specifici obiettivi del progetto. In ragione dell'eventuale strutturarsi di specifiche modalità di accesso legate a Blue District e CTE, e sarà valutata, in ragione dell'esperienza, la strada da intraprendere.

4. BUDGET TAB. 3 CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui	929.083	883.846	881.672	553.803	553.803
CONTRATTO DI SERVIZIO	685.738	655.738	819.672	491.803	491.803
PROGETTI e Altro	243.345	228.108	62.000	62.000	62.000
Var. delle rimanenze di prodotti					
Var. dei lavori su ordinazione					
Incr. di imm. per lavori interni					
Altri ricavi e proventi PROGETTI	679.181	1.166.891	1.150.852	1.470.852	1.470.852
Totale valore della produzione	**1.608.264**	**2.050.737**	**2.032.524**	**2.024.655**	**2.024.655**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	22.145	14.824	15.000	15.000	15.000
Servizi di cui :	575.818	915.867	939.743	939.743	939.743

PROGETTI	451.589	745.633	689.500	689.500	689.500
ALTRO	124.229	170.234	250.243	250.243	250.243
Godimento beni di terzi	34.391	24.609	5.000	5.000	5.000
Personale	805.799	936.817	904.129	904.129	904.129
Ammortamenti e svalutazioni	64.811	57.999	68.000	68.000	68.000
Variazione rimanenze					
Accantonamenti per rischi					
Altri accantonamenti					
Oneri diversi di gestione	44.537	51.399	45.609	45.609	45.609
Totale costi della produzione	**1.547.501**	**2.001.514**	**1.977.481**	**1.977.481**	**1.977.481**
Risultato operativo (A-B)	**60.763**	**49.223**	**55.043**	**47.174**	**47.174**
MARGINE OPERATIVO LORDO	**125.574**	**107.222**	**123.043**	**115.174**	**115.174**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari					
Interessi ed oneri finanziari diversi	-10				
utili e perdite su cambi					
Saldo gestione finanziaria	**-10**	**0**	**0**	**0**	**0**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni					
svalutazioni					
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**60.753**	**49.223**	**55.043**	**47.174**	**47.174**
Imposte sul reddito	26.251	34.621	32.013	29.818	29.818
Utile (Perdita) di esercizio	**34.502**	**14.602**	**23.030**	**17.356**	**17.356**

ASSUMPTION: AZIONI SUI RICAVI, AZIONI SUI COSTI

Nel triennio, si prevede di mantenere, pur nella variabilità dei progetti che si susseguono, la dimensione di scala attuale ed eventualmente aumentarla e di mantenere sia la competenza che la cassa, in equilibrio funzionale e dinamico con lo sviluppo efficace delle attività.

Riguardo ai costi: oltre all'ammortamento dei beni e degli investimenti legati alla sede di Via del Molo, i costi di gestione dell'immobile sono rilevanti, a partire da quelli legati all'energia. A questi costi si aggiungeranno quelli per la gestione della nuova sede di Prà. I costi legati alle risorse umane ed all'acquisizione dei servizi hanno variazioni legate alla quantità di progetti previsti nell'anno. Le attività legate al Genova Blue District e a CTE, che prevedono l'erogazione di iniziative per migliaia di persone, richiedono uno sforzo importante in termini di risorse umane. Nuove attività progettuali potranno o dovranno essere implementate, anche su indicazione dell'Amministrazione, e produrre conseguenti ulteriori variazioni del sistema di risorse umane a tempo determinato e strumentali necessario, aggiuntivo rispetto a quello prevedibile alla data di presentazione di questo documento previsionale.

ANDAMENTO E PROIEZIONI TARIFFARIE RELATIVE AI SERVIZI EROGATI

I servizi prestati, relativi all'uso di sale per incontri o seminari, legata agli utilizzatori di spazi e servizi del Genova Blue District si presumono tendenzialmente stabili, pur essendo rilevante l'attività prevista, in quanto la funzione di facilitazione, assegnata dall'Amministrazione, ne è la funzione prevalente e come tale spesso richiede un'attività di servizio non onerosa per gli utilizzatori interni o esterni.

CORRISPETTIVI E CONTRIBUZIONI DA PARTE DELL'ENTE

Si prevede un aumento del valore del contratto di servizio, in ragione dell'affidamento in gestione di una seconda sede e linea di attività.

STATO PATRIMONIALE (TABELLA 4)

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**128.661**	**86.528**	**113.528**
Immobilizzazioni immateriali	42.352	29.513	11.873
Immobilizzazioni materiali	86.309	57.015	101.655
Immobilizzazioni finanziarie			
Attivo circolante	**1.098.324**	**806.610**	**819.317**
Rimanenze			
Crediti	543.054	217.840	523.533
verso clienti	517.519	191.840	497.533
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
altro	25.535	26.000	26.000
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	10.000	10.000	10.000
Disponibilità liquide	545.270	578.770	285.784
Ratei e risconti	238.853	125.000	125.000
Totale attivo	**1.465.838**	**1.018.138**	**1.057.845**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**312.998**	**327.600**	**350.630**
Capitale sociale	142.000	142.000	142.000
Riserva legale	13.621	15.347	16.077
Altre Riserve	122.875	155.651	169.523
Utili (perdite) portati a nuovo			
Utile (perdita) dell'esercizio	34.502	14.602	23.030
Fondi rischi e oneri			
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**451.927**	**512.716**	**566.965**
Debiti	**258.469**	**167.822**	**130.250**
verso banche/finanziatori	271	250	250
verso fornitori	101.412	76.453	70.000
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
altro	156.786	91.119	60.000
Ratei e risconti	442.444	10.000	10.000
Totale passivo e patrimonio netto	**1.465.838**	**1.018.138**	**1.057.845**

Cash Flow : forecast (TabELLA 5)	FORECAST 2026				
	1° trim.	2° trim	3°trim	4°trim	TOTALE ANNO
SALDO INIZIO PERIODO	**578.770**	**316.559**	**564.114**	**610.944**	**578.770**
ATTIVITA' OPERATIVA					
INCASSI					
da Comune di Genova	202.951	694.918	496.918	204.918	1.599.705
da altri clienti per vendite e prestazioni	11.665	17.005	9.259	13.000	50.928
Altri					0
Totale incassi	**214.616**	**711.923**	**506.177**	**217.918**	**1.650.633**
PAGAMENTI					
Comune di Genova					0
Fornitori	237.699	212.006	242.939	277.282	969.926
Personale	209.373	233.541	213.194	248.097	904.205
Imposte/Tasse	28.912	18.184	2.568	17.099	66.764
Altri	842	636	646	600	2.724
Totale pagamenti	**476.827**	**464.368**	**459.347**	**543.078**	**1.943.619**
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	**-262.211**	**247.555**	**46.830**	**-325.160**	**-292.986**
ATTIVITA' INVESTIMENTO					
INCASSI					0
PAGAMENTI					0
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ATTIVITA' FINANZIAMENTO					
Incassi da finanziamenti					0
Pagamenti per rimborso finanziamenti					0
Altri incassi					0
Altri pagamenti					0
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	**-262.211**	**247.555**	**46.830**	**-325.160**	**-292.986**
SALDO FINE PERIODO	**316.559**	**564.114**	**610.944**	**285.784**	**285.784**

Si da nota che nei flussi di cassa gli incassi dei crediti sono stati previsti in modo particolarmente prudenziale.

5. FATTORI DI RISCHIO

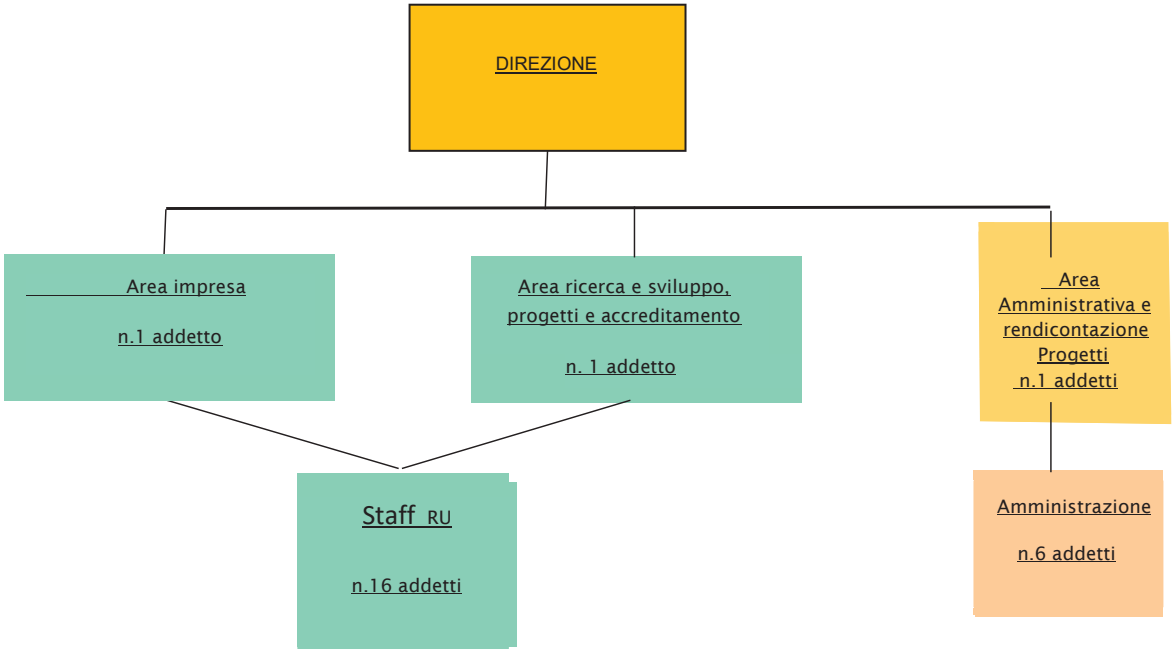
PREMESSA

Non si prevedono, nei prossimi anni, perdite di esercizio in grado di erodere il capitale sociale, e l'equilibrio economico-finanziario, né di dover fronteggiare eventi operativi tali da mettere a repentaglio la continuità dell'attività aziendale e si prevede viceversa, durante l'esercizio in corso 2024, e negli anni 2025 e seguenti il mantenimento della soglia di ricavi prevista dall'Art 20 del Testo Unico delle Società Partecipate.

La società, dal 2016 è dotata di un piano della valutazione del rischio e porta in approvazione all'Assemblea la Relazione sul Governo Societario prevista dall' Art 6 comma 2 D. Lgs.n.175/2016. Essendo Job Centre srl una società soggetta a controllo analogo e ad un regime che integra strettamente la relazione di commessa e di controllo con il governo del socio, molti dei rischi possibili sono monitorabili e governabili, restando ovviamente un'alea più generale legata alla sfera delle determinazioni politiche nazionali e locali, al tipo di utilizzo e funzioni concretamente attribuite ed al correlato sistema di risorse.

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

struttura organizzativa (organigramma con indicazione del numero addetti per unità organizzativa)



Organigramma job Centre al 15 10 2025

- Nota: L’organigramma non corrisponde al numero totale dei dipendenti in quanto rispecchia l’organizzazione a matrice del personale della società per cui lo stesso dipendente può coprire mansioni diverse – L’area Impresa e l’Area ricerca e sviluppo, progetti ed accreditamento, utilizzano, in maniera variabile, le competenze di 16 persone. L’area amministrativa si avvale di tre competenze stabili e di un’attività di istruttoria di carattere amministrativo, sulle attività di sviluppo di progetti, che porta lo staff implicato, in quota parte, a circa 6 addetti.

Una risorsa è in distacco da FILSE per il progetto “La Linea Blu “ ed il suo costo è integralmente coperto dal progetto stesso. Dei 20 dipendenti operativi attuali (incluso il dipendente in distacco sindacale) 12 sono donne e 8 uomini, 1 diplomato e 19 laureati. L’età media è 45 anni.

I dipendenti attuali sono: 1 dirigente, 3 primi livelli,16 secondi livelli, compreso il dipendente in aspettativa sindacale. Il costo per la risorsa in distacco da FILSE con contratto a partire dal 01 gennaio e fino al 31 dicembre, è registrato alla voce B7 costi per servizi e riportato nel piano del fabbisogno alla voce 8 “ Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco”

Per il personale non dirigente il C.C.N.L. applicato è quello del Terziario, della distribuzione e dei servizi nel quale l’azienda, per il suo oggetto sociale, naturalmente si inscrive. Le parti normativa ed economica di tale contratto sono entrambe rinnovate in data 01 aprile 2023 con scadenza 31 12 2027.

Non è prevista alcuna forma di premialità per il personale della società. I buoni pasto hanno il valore nominale di 7,00 Euro.

L'attuale contrattazione di secondo livello prevede, in ragione delle diverse e ulteriori responsabilità, per tre dipendenti, inquadrati al primo livello del Contratto Collettivo del Commercio e Terziario, un'indennità pari ad € 3.000,00 lordi annui ciascuno. Tali importi sono da intendersi stabilizzati, nel senso che sono stati oggetto di uno specifico accordo aziendale.

Per il Personale Dirigente, il C.C.N.L. applicato è quello dei Dirigenti Commercio, rinnovato il 12 aprile 2023 con decorrenza retroattiva al 01/01/2023 e scadenza 31 12 2025. Al dirigente, in servizio dal 2002, è riconosciuta la retribuzione tabellare prevista dal C.C.N.L dei Dirigenti del Commercio. I contributi a favore del dirigente ai fondi Negri, Besusso e Previr sono altresì tutti stabiliti dal C.C.N.L. Dirigenti Commercio, nel quale si prevede altresì un concorso del dirigente stesso. Nessuna forma di premialità è erogata al Dirigente.

ORGANICO (TABELLA 6)

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico tempo indeterminato	organico 31/12/24	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/25	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/26
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	1			1			1
quadri							
impiegati	12	0		12			12
operai							
totale	13	0		13			13

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/24	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/25	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/26
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti							
quadri							
impiegati	5	3	-1	7	1	-2	6
operai							
totale	5	3	-1	7	1	-2	6

tasso assenza complessivo 2025 14,67%

tasso assenza per ferie 64.50% del tasso di assenza complessivo

NOTE DI COMMENTO RELATIVAMENTE ALLE DINAMICHE DEL PERSONALE

Qualora il contratto di servizio, che aumenta nel 2026, lo consenta anche riguardo agli esercizi 2027 e 2028, delineando un quadro stabile di risorse, si prevede la trasformazione di due contratti a tempo determinato in contratti a tempo indeterminato.

La prospettiva per le due piattaforme è di lungo periodo; le persone padroneggiano le attività che hanno contribuito a progettare operativamente. Si tratta di un capitale umano fondamentale per lo sviluppo e la qualità dei servizi.

In generale la gestione delle risorse umane è fondata su una visione attenta all'equilibrio tra mezzi ed obiettivi, con particolare riguardo alla consistenza e durata dell'asset fundraising progettuale. Infatti, anche in relazione al d.lgs. n. 175 del 2016 ed alla Deliberazione 80/2017 della Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo della Regione Liguria, possiamo constatare che, se il singolo progetto è comunque soggetto a un termine, l'insieme delle attività progettuali costituisce una componente consolidata che si è mantenuta significativa anche nel 2020, sviluppata nel 2021 cresciuta maniera significativa nel 2023, stabilizzandosi negli anni seguenti. La relazione previsionale aziendale 2026-2028 della Job Centre, contiene ulteriori passi di evoluzione della Società per mantenere sia il livello di fatturato previsto dalle disposizioni del d.lgs.175 del 2016 sia la dimensione di scala sufficiente per il suo corretto funzionamento.

In particolare, la rilevanza dei Progetti per i quali Job Centre svolge un'intensa collaborazione con il Comune di Genova e con gli altri Partners per l'attuazione e l'ottimale realizzazione degli obiettivi, ponendo la presente in house in una posizione di concreto attore nell'ambito del conseguimento dei risultati attesi, consente di ritenere che, sebbene la natura dei progetti abbia una durata limitata nel tempo, il contesto della programmazione in cui si inseriscono assicura a Job Centre stabilità operativa in conseguenza anche dell'incremento costante di attività ad esso attribuite.

La necessità di assicurare l'attuazione degli obiettivi dell'amministrazione sottesi alla realizzazione dei progetti e il contestuale incremento dell'intensità delle attività da svolgere potranno altresì, aldilà delle previsioni attuali, potrebbe richiedere l'assunzione di ulteriori risorse a tempo determinato.

Costo del Personale (Tabella 7)

7.1	**COSTO DEL LAVORO**	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
A	T. indeterminato	617.525,00	668.795,00	673.999,00
	T. determinato	188.274,00	268.022,00	230.130,00
	interinale			
	totale A	**805.799,00**	**936.817,00**	**904.129,00**
B	Collaborazioni			
	totale A+B	**805.799,00**	**936.817,00**	**904.129,00**

7.2 **CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE**

ccnl dipendenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026
COMMERCIO	RINNOVATO 01 04 2023 CON SCADENZA 31 03 2027	17.066,00	20.779,00	3.500,00

(valori al lordo oneri)		consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
risorse contrattazione aziendale	di cui			
risorse per premio di risultato				
altro				
premio di risultato medio individuale				
straordinario		13.240,00	15.600,00	16.000,00

ccnl dirigenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026
COMMERCIO	RINNOVATO 13 04 2023 VALIDO SINO 31 12 2025	2.340,00	3.365,00	3.276,00

(valori al lordo oneri)		consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
risorse contrattazione aziendale	di cui			
risorse per premio di risultato				
altro				
premio di risultato medio individuale				

Piano del fabbisogno del personale

	Media triennio 2011 - 2013	Precons 2025	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE					
Spesa del personale					
A					
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	289.000	655.772	632.890	632.890	632.890
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società					
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile					
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro					
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	101.000	224.836	216.990	216.990	216.990
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL…)	25.000	56.209	54.249	54.249	54.249
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	8.000	23.480	25.000	25.000	25.000
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco		76.335			
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni					
10 Altri oneri					
TOTALE A)	**423.000**	**1.036.632**	**929.129**	**929.129**	**929.129**
B					

1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;		625.398	423.500	423.500	423.500
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;					
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;					
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);		81.700	88.476	88.476	88.476
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);					
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;					
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.					
Totale B)		**707.098**	**511.976**	**511.976**	**511.976**
Totale A-B	**423.000**	**329.534**	**417.153**	**417.153**	**417.153**
Dipendenti a tempo indeterminato					
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	9	13	13	13	13
Assunzioni					
Cessazioni					
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**13**	**13**	**13**	**13**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili					
Numero totale dipendenti inizio anno (01.01)		5	7	6	6
Assunzioni		3	1		
Cessazioni		-1	-2		
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**7**	**6**	**6**	**6**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)		**20**	**19**	**19**	**19**
Margine Operativo Lordo aziendale	**34.000**	**107.222**	**123.043**	**115.174**	**115.174**
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**0,08**	**0,10**	**0,13**	**0,12**	**0,12**

Piano triennale degli investimenti (TABELLA 8)

previsione 2026				previsione 2027				previsione 2028			
IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA	
descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo
SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DEL MOLO	10.000	PROPRIE	10.000	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DEL MOLO	10.000	PROPRIE	10.000	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DEL MOLO	10.000	PROPRIE	10.000
SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA TECNOLOGIE	5.000	PROPRIE	5.000	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA TECNOLOGIE	5.000	PROPRIE	5.000	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA TECNOLOGIE	5.000	PROPRIE	5.000
ATTREZZATURE VARIE	80.000	PROGETTO LA LINEA BLU									
	95.000		15000		15000		15000		15000		15000

Gli investimenti previsti per il 2026 nel cash flow sono stati indicati nei pagamenti ai fornitori

9. OBIETTIVI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31 12 2025 degli obiettivi gestionali di DUP anno in corso:

stato di attuazione obiettivi Dup anno in corso previsionale al 31/12/2025

OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
01 EQUILIBRIO DELLA GESTIONE ECONOMICO PATRIMONIALE	PREVISTO RAGGIUNGIMENTO AL 100%
02 RISPETTO INDIRIZZI AZIONISTA IN MATERIA DI CONTENIMENTO DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI COSTI DI PERSONALE IN APPLICAZIONE DEL D.LGS 175/2016	PREVISTO RAGGIUNGIMENTO DEL RISPETTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO MA NON DEGLI ALTRI INDICATORI
03 RISPETTO DEGLI OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE (RIF.TO NORMATIVO LEGGE N. 190/2012. D.LGS N 33/2013 E SS.MM.E II IN LINEA CON QUANTO PREVISTO DALLA DELIBERA ANAC 1134/2017)	PREVISTO RAGGIUNGIMENTO AL 100%
04 INCREMENTO FATTURATO	PREVISTO RAGGIUNGIMENTO AL 100%

Così in dettaglio:

Obiettivo 01- Equilibrio della Gestione economico/patrimoniale

Indicatore		Previsione 2025
Risultato d'esercizio non negativo		14.602,00

Obiettivo 02- Rispetto indirizzi azionista in materia dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi del personale in applicazione del D.Lgs. 175/2016

Indicatore		Previsione 2025
Rapporto % tra costi di funzionamento per Servizi (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione non superiore rispetto all'esercizio precedente - Consuntivo 2024 35,80%		44,66%
Rapporto % tra MOL e costo del personale : non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi - media trienni 2011-2013 = 13%		10,34%
Rispetto del Piano del Fabbisogno del personale approvato dall'Ente (Valore di A-B non superiore rispetto a quello calcolato come media del triennio 11-13 pari a 423.000)		329.534,00
Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14) inferiore all'esercizio precedente. Indicatore da calcolarsi al netto dei costi per servizi su progetto Inferiore 913.000		1.197.883,00

Obiettivo 03- Rispetto obblighi di trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L 190/2012 e ss.mm.ii, del DL 90/2014 conv. in L 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii, in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017

Indicatore		Previsione 2025
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione		100%

Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza		100%
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list		100%

Obiettivo 04- Incremento fatturato

Indicatore		Previsione 2025
Valore superiore alla soglia del fatturato prevista dall'art. 20 del D.lgs 175/2016		2.050.737,00

Si da evidenza che Il mancato raggiungimento degli obiettivi

a) Rapporto % tra costi di funzionamento per Servizi (B7 da conto economico al netto dei servizi in appalto) e Valore della produzione non superiore rispetto all'esercizio precedente: è determinato da una maggiore previsione di spese per la gestione e la manutenzione del palazzo.
b) Rapporto % tra MOL e costo del personale : non inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi: non viene ad essere realizzato perché alcuni progetti (ad esempio quelli di Fondazione Compagnia di San paolo o quelli del Ministero del Lavoro), non consentono di fare margine ma solo di sviluppare attività significative;
c) Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14) inferiore all'esercizio precedente: Questo obiettivo non viene raggiunto in quanto sono aumentati i costi del personale utilizzati sui progetti.

Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2026-2028 per la definizione degli obiettivi di DUP

L'obiettivo di bilancio è di mantenere il fatturato sopra la soglia dimensionale prevista dal TUSP.I progetti acquisiti, lo sviluppo del *Genova Blue District*, la gestione della *CTE,* l'ampliamento delle reti e collaborazioni, comportano la gestione di due sedi con un impegno supplementare in termini di risorse umane e di servizi. Per questo si propone la modifica dell'indicatore sulle spese di personale riferite al triennio 2011 2013. Anche lo sviluppo di contenuti analogici e digitali e l'organizzazione di eventi come il Festival Blue e Stazione Futuro comporta costi esterni. Le spese per servizi, non dovrebbero essere considerate come un aumento puro di costi di gestione, ma positivamente, come strumento per continuare ad aumentare l'impatto delle azioni e dei progetti. Le premesse complessive portano ad una previsione di sviluppo equilibrato e di progressivo consolidamento della società.

Proposta di sostituzione degli attuali Indicatori :

INDICATORI PRESTAZIONALI DI TIPO TECNICO quali:

- N° bandi nazionali ed europei in collaborazione con il Comune di Genova (attività di predisposizione bandi, gestione progetti, rendicontazione progetti
- N° start up supportate nell'ambito di "Hub2work
- N° partecipanti agli incontri ed eventi nell'ambito di "Hub2work"
-

INDICATORI QUALI QUANTITAVI DI SERVIZIO

- N° adesioni complessive ai bandi per l'innovazione relativi al supporto alle imprese
- N° soggetti coinvolti negli eventi orientativi realizzati [escluso Informagiovani]

Con nuovi indicatori prestazionali di tipo tecnico e quali quantitativi di servizio come:

N° start up imprese e associazioni, soluzioni, valorizzate nell'ambito delle attività dell'expo permanente, festival blue e stazione futuro	Num
N° laboratori e incontri realizzati o facilitati da CTE e Blue District	Num
N° soggetti coinvolti nella governance allargata del blue district e della cte	Num
N° soggetti coinvolti dall'attività di orientamento nell'ambito dei Servizi per l'Università di Genova	Num
N° soggetti coinvolti nelle attività di supporto alla redazione del CV	Num

L'amministratore unico

Nicolò di Tullio

Firmato digitalmente

oggetto sociale (estratto)
attività edilizia e in particolare costruzione, acquisto e vendita di immobili di qualsiasi natura sia propri che degli enti soci, gestione e/o affitto di detti immobili, esecuzione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria; partecipazione a trattative private e pubbliche, licitazioni, gare ed appalti per gli enti soci; promozione e realizzazione della costruzione e successivo mantenimento di una struttura immobiliare, dotata di servizi ed impiantistica, destinata ad ospitare la sede di un mercato generale ortofrutticolo all'ingrosso nel Comune di Genova a Bolzaneto…

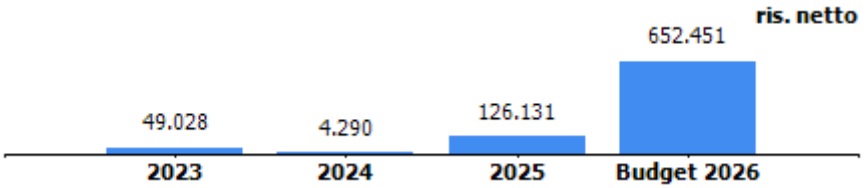
capitale sociale: € 102.391.900,00

soci: comune di genova 100,00%

servizi affidati dal Comune di Genova:
La società gestisce patrimonio immobiliare locato in prevalenza al Comune di Genova

In data 28/05/2020 è stata sottoscritta la convenzione per l'affidamento a S.P.IM. da parte del Comune di Genova dell'incarico di attività connesse alla vendita e alla valorizzazione del patrimonio immobiliare di esclusiva proprietà della Civica Amministrazione con validità dal 01/06/2020 e durata di due anni, rinnovata tacitamente per la medesima durata (validità attuale fino al 31/05/2026).
In data 30/07/2021 è stata sottoscritta con il Comune di Genova la convenzione relativa al "Programma residenziale di social housing delle vie Porro e Campasso" della durata di 25 anni.
carta dei servizi: aggiornata ottobre 2024

risultato netto al 31 dicembre 2025: € 126.131 (preconsuntivo)



SPIM®
presente nel futuro

Relazione Previsionale Aziendale

2026-2028

Genova, 31 ottobre 2025

1 - OVERVIEW

MISSION

S.P.Im. Società per il Patrimonio Immobiliare S.p.A. è una società per azioni "in house" partecipata al 100% dal Comune di Genova con capitale sociale di 102.391.900 euro. Il patrimonio immobiliare ammonta a circa 184 milioni di euro ed è costituito da immobili residenziali locati a canone moderato, immobili residenziali e commerciali destinati alla vendita, immobili strategici come il Matitone, il Mercato ortofrutticolo ed il Mercato dei Fiori di Bolzaneto. Attraverso S.P.Im. il Comune di Genova ha promosso, a partire dal 2001, un innovativo percorso di promozione e di gestione del patrimonio immobiliare comunale, articolato su due linee guida:

- ⇒ gestione del processo di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale disponibile;

- ⇒ realizzazione e promozione di interventi immobiliari al servizio della Civica Amministrazione e dei cittadini, riqualificazione di 127 immobili nelle vie Porro e del Campasso, rifacimento del tetto del Mercato ortofrutticolo di Bolzaneto con il collaudo avvenuto nel mese di giugno 2024, gestione di edilizia sociale a canone moderato di 124 immobili propri e della Civica Amministrazione, ristrutturazione degli immobili di via Prè civici 12 e 14 nell'ambito del Programma PINQuA confluito nel PNRR, acquisizione e valorizzazione dell'ex Cinema Nazionale di Molassana e di Palazzo Galliera;

- ⇒ efficientamento energetico del Matitone cd. "Progetto Gen-Ius"

STRUTTURA SOCIETARIA

La società è partecipata al 100% dal Comune di Genova. S.P. Im è iscritta quale organismo "*in house*" presso l'ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 50/2016.

A seguito del processo di razionalizzazione delle partecipate degli Enti Territoriali, il gruppo S.P.Im è stato sensibilmente ridotto attraverso fusioni e liquidazioni. Attualmente ha partecipazioni solo in SGM, in quanto la S.V.I. S.r.l., partecipata da S.P.Im. al 100%, ha chiuso la liquidazione il 24/12/2024.

1- Società Gestione Mercato (SGM) S.c.r.l., di cui S.P.Im. detiene il 35% del capitale, ha consentito di dare vita ad un modello di cogestione pubblico–privata del Centro Agroalimentare di Genova che non ha eguali in tutta Italia nel settore di riferimento.

KEY FINANCIAL

Key Financial	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	previsione 2027	previsione 2028
valore produzione	12.082.268	12.956.240	12.936.693	11.595.499	11.079.895
MOL	5.767.955	4.509.899	4.991.741	5.140.184	5.209.387
risultato netto	4.290	126.131	652.451	826.528	942.717
PN	123.207.369	123.333.500	123.985.981	n.r	n.r
PFN	-47.352.207	-48.982.658	-50.781.883	n.r	n.r
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)	5.285.157	5.443.355	5.001.369	5.046.300	5.090.231

2 - PIANO INDUSTRIALE, AZIONI DI PIANO E INDICATORI DI PERFORMANCE

PROSPETTIVE STRATEGICHE

Il Socio Unico ha manifestato la volontà di attribuire a S.P.Im. ulteriore attività di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, coinvolgendo la Società in nuove iniziative illustrate di seguito. Ciò consentirà a S.P.Im. la prosecuzione dell'attività aziendale in continuità e con soddisfazione economica.

Di seguito, vengono elencati gli obiettivi strategici per il periodo 2026-2028:

1. Interventi di Social Housing

- S.P.Im. S.p.A. è stata promotrice di un importante intervento di Social Housing destinato a rispondere alla richiesta sempre più pressante di alloggi di Edilizia Residenziale Sociale (ERS) a canone moderato. A tal riguardo è stato sottoscritto un accordo con il Comune di Genova – Direzione Politiche della Casa che prevede un contributo con fondi localizzati dalla Regione Liguria da utilizzare per la conversione di 124 alloggi in Edilizia Residenziale Sociale diffusi sul territorio cittadino.

  Relativamente ai primi 106 alloggi il progetto di ristrutturazione è stato suddiviso in due lotti e a dicembre 2021 sono stati avviati i cantieri per entrambi i lotti. Per quanto riguarda il lotto 2, che contava 34 appartamenti, le attività sono stata completate a giugno 2023 mentre per quanto riguarda il lotto 1, che contava 72 appartamenti, i lavori sono stati completati a novembre 2024.

  Mentre per i restanti 18 alloggi, oggetto di un appalto specifico, i lavori si sono conclusi a maggio 2024.

  A luglio 2023 è stato pubblicato da S.P.Im. il bando per la costituzione di una graduatoria di Housing Sociale, valida fino a dicembre 2033. Per partecipare, è necessario iscriversi tramite una piattaforma digitale dedicata, che assegna automaticamente ciascun richiedente alle categorie di Social Housing per le quali possiede i requisiti.

  Il bando si rivolge alle 6 categorie individuate dalla norma Regionale in termini di Social Housing, ovvero: single e coppie under 35, over 65, famiglie numerose, famiglie monogenitoriali e specifiche categorie di lavoratori, assimilabili al mondo sanitario e alle forze dell'ordine.

  È stata sviluppata una piattaforma informatica dedicata alla gestione delle iscrizioni e delle graduatorie, con l'obiettivo di garantire un processo di assegnazione trasparente, accurato ed il più possibile automatizzato. L'accesso alla piattaforma è disponibile tramite un link sul sito istituzionale, ma è comunque possibile presentare domanda in formato cartaceo, per includere anche chi non ha accesso a strumenti informatici.

Le iscrizioni hanno continuato a crescere grazie a una serie di campagne pubblicitarie online e offline su tutto il territorio di Genova e da luglio 2023 ad oggi si sono raggiunti oltre 1.350 iscritti.

Da settembre 2023 sono stati pubblicati 11 bandi per assegnare 110 alloggi su di un totale di 124 a canone moderato, e i primi contratti sono stati stipulati a dicembre 2023. Ad oggi, 86 alloggi sono stati già assegnati, pari all' 83% del totale pubblicato.

Le pubblicazioni dei bandi hanno interessato le aree di Pontedecimo, Prà, Borgoratti, Sestri Ponente, San Teodoro, Media Valbisagno e Valpolcevera. La pubblicazione dei restanti bandi continuerà nel corso del 2026, con l'obiettivo di completare l'assegnazione dei restanti 14 alloggi entro marzo 2026.

- A seguito del conferimento a S.P.Im. da parte del Comune di Genova di 127 immobili del valore di euro 5.296.425 siti in ***Via Porro e Via Campasso***, con la finalità di realizzare un "Programma residenziale di social housing" rivolto in generale alle diverse categorie di housing sociale e nello specifico prevalentemente a giovani studenti e ad anziani over 65 anni, nel corso del 2022 sono state avviate le attività di riqualificazione nell'ambito del c.d. Superbonus. Per gli immobili di Via Porro 6 i lavori di efficientamento energetico sono stati completati a luglio 2023. A dicembre 2024 sono state completate anche le attività di efficientamento energetico di Via Porro civ. 5 e civ. 11 e Via del Campasso civ. 39 e civ. 41 a seguito delle proroghe concesse legate alla necessità espressa dalla Civica Amministrazione di rendere il maggior numero possibile di immobili accessibili abbattendo le barriere architettoniche.

  È stata inoltre conclusa la ristrutturazione interna degli appartamenti di Via Porro civ. 6 i cui lavori sono partiti nel mese di luglio 2023 ed il completamento degli stessi è avvenuto a maggio 2024.

  A settembre 2024 sono stati consegnati gli appalti di via Porro 5 lavorando in parallelo sugli appartamenti relativi alle Scale A-B-C; ad agosto 2025 è stata data la fine lavori per la Scala B, che contava 14 appartamenti, mentre per la Scala A e C la fine lavori è prevista a dicembre 2025.

  Per via Porro 11 sono stati pubblicati a settembre 2025 i bandi per la ristrutturazione in parallelo degli appartamenti relativi alle Scale A-B-C per i quali è prevista l'aggiudicazione

e l'avvio dei lavori nel mese di ottobre 2025, con previsione di completamento entro dicembre 2026.

Per via Campasso 39 e 41 si è conclusa la progettazione esecutiva e sono in fase di pubblicazione i relativi bandi di gara per l'esecuzione delle opere; è prevista la consegna dei cantieri entro i primi mesi del 2026 e il completamento entro la fine dell'anno.

L'obiettivo è quello di locare le prime unità immobiliari disponibili (Via Porro civ. 5) entro i primi mesi del 2026 mentre le restanti unità entro immobiliari entro la fine del 2026/inizio 2027.

In seguito alla pubblicazione del bando descritto precedentemente, S.P.Im. ha avviato un'iniziativa specifica di Housing Sociale destinata agli studenti universitari, identificati come parte della categoria under 35. Questo intervento si inserisce nel progetto di riqualificazione delle Vie Porro e Campasso, rispondendo all'esigenza di offrire nuovi alloggi per studenti e dottorandi provenienti dall'Italia e dall'estero che scelgono Genova per il loro percorso accademico.

L'Università di Genova ha infatti evidenziato una grave carenza di alloggi per studenti, non sufficiente a soddisfare l'aumento della domanda di chi desidera studiare nella città. La mancanza di appartamenti in affitto e il continuo aumento dei prezzi accentuano ulteriormente questo problema.

Questo progetto mira a offrire appartamenti con stanze arredate a canoni moderati, destinati a studenti, dottorandi e ricercatori under 35.

Grazie alla collaborazione con l'Università di Genova, Aliseo e l'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT), è stato possibile assegnare rapidamente le 18 stanze della palazzina pilota di Via Porro 6. Su un totale di 18 inquilini, 4 provengono da diverse regioni italiane e 14 da paesi extraeuropei, tra cui Pakistan, Algeria, India, Russia e Congo; la società, sulla base delle liste di attesa presenti nella propria graduatoria conta di assegnare rapidamente anche le altre stanze previste a Porro 5 e Porro 11.

2. VALORIZZAZIONI E RIQUALIFICAZIONI IMMOBILIARI

- *Palazzo Galliera sito in via Garibaldi*, in posizione strategica nel cuore del centro storico di Genova.

  Ad oggi sono allo studio diverse soluzioni finalizzate o alla valorizzazione o alla alienazione diretta dell'immobile.

  Nel mese di agosto 2023 su incarico del Comune di Genova S.P.Im. ha avviato le attività di regolarizzazione edilizio catastale dell'immobile finalizzate all'acquisizione da parte della società. In data 30 ottobre 2023 è stato perfezionato l'atto di acquisto per un importo di euro 1.750.000, con l'obiettivo della riqualificazione, valorizzazione e cessione dell'immobile stesso.

- Riqualificazione dell'ex *Mercato ovo avicolo di via del Campasso*, immobile di cui è stato conservato il portale vincolato per motivi architettonici, che prevede la realizzazione di una scuola materna, di un impianto sportivo e di un immobile ad uso commerciale per rispondere alle esigenze del quartiere, contribuendo a realizzare un valido polo territoriale per la sicurezza della zona. I lavori di riqualificazione, gestiti direttamente dal Comune di Genova, sono attualmente in corso e verranno completati presumibilmente entro i primi mesi del 2026, in quanto il Comune di Genova ha informato S.P.Im. che i lavori hanno subito dei rallentamenti legati sia ad aspetti operativi che per l'aumento dei costi dei materiali accusato da tutti i cantieri avviati prima del 2022. Inoltre, sono state rappresentate dal Comune di Genova difficoltà tecniche di carattere progettuale ed esecutivo emerse in corso d'opera legate alla realizzazione dell'edificio destinato ad attività commerciale; sono in corso interlocuzioni con il Comune di Genova finalizzate alla risoluzione di detta criticità anche legate a soluzioni progettuali diverse in quanto lo stralcio dal progetto di tale

immobile produrrebbe un mancato provento per S.P.Im., a suo tempo considerato nel quadro economico-finanziario.

- Nell'ambito del Programma PINQuA (Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare) confluito nel PNRR sono previsti gli interventi su due immobili siti in ***Via Prè civ. 12 e 14***, in parte di proprietà di S.P.Im., in parte di proprietà del Comune di Genova, da utilizzare per edilizia residenziale di tipo sociale convenzionata a canone moderato. Nel mese di febbraio 2023 è stata bandita la gara di appalto integrato per la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori; nel mese di luglio 2023 è stata completata la progettazione esecutiva e sono stati avviati i lavori; a settembre 2025 è stata data la fine lavori e si conta di arrivare al collaudo tecnico amministrativo entro fine anno. È poi prevista ad inizio 2026 la pubblicazione del bando finalizzato all'assegnazione degli alloggi a giovani under 35 e giovani coppie.
- Il 21 marzo 2022 S.P.Im. ha sottoscritto un contratto preliminare per l'acquisto di un immobile in ***Via Molassana 37 – Ex Cinema Nazionale***. Si tratta di un edificio di 2 piani il cui piano terra ospitava la platea e la galleria del Cinema Nazionale, al piano secondo si trovano 4 appartamenti. L'atto di compravendita si è perfezionato in data 4 luglio 2022. Ad agosto 2023 sono stati completate le attività di sanificazione/disinfestazione dei locali e l'edificio è stato integralmente sgombrato. È stato completato inoltre lo studio di fattibilità tecnico-economico a maggio 2023 che prevendeva il recupero e la riqualificazione dell'immobile.

  Nel 2024, su input della Civica Amministrazione la società ha avviato l'elaborazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE Nuovo Codice) che è stato completato ad agosto 2024.

  La società ha avviato poi interlocuzioni con gli uffici preposti del Comune di Genova finalizzate alla valorizzazione dell'immobile anche attraverso fondi ministeriali (PON-Metro) ad oggi ancora in fase di definizione.

  In attesa dell'ammissione a finanziamento dell'intervento di cui sopra S.P.Im. ha provveduto a dicembre 2024 ad avviare, su indicazione della Civica Amministrazione, la procedura finalizzate all'ottenimento dei titoli edilizi per l'esecuzione delle opere,

420

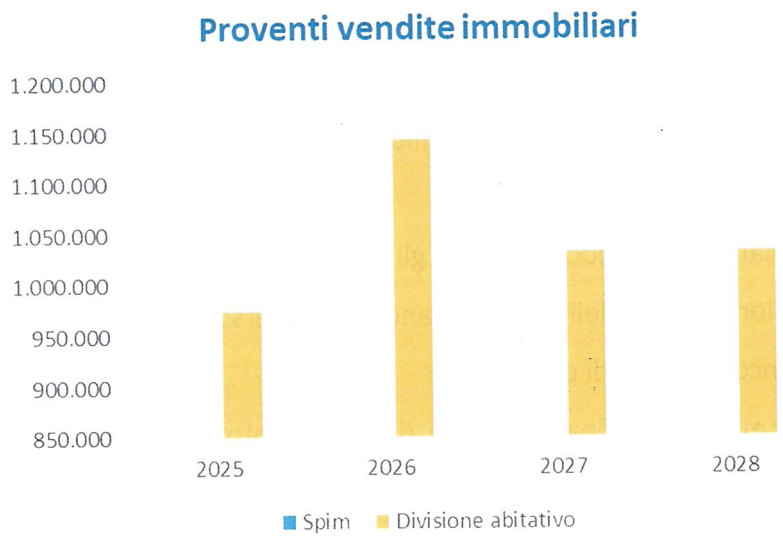
che si è concluso ad aprile 2025 con la Determina Dirigenziale che ha concluso positivamente la Conferenza di Servizi decisoria per l'approvazione del progetto.

- Il progetto di ***Efficientamento energetico del Matitone cd. "Gen-lus"***, di cui fanno parte il Comune di Genova, S.P.Im. ed altri comuni della città metropolitana, è co-finanziato dalla Banca Europea degli Investimenti ed ha come scopo il finanziamento di progetti legati all'efficientamento energetico degli edifici della pubblica amministrazione. L'appalto è stato affidato all'RTI costituito da IREN Smart Solutions ed Engie S.p.A. a seguito di gara pubblica indetta dalla Stazione Unica Appaltante del Comune di Genova. Il completamento delle attività è avvenuto a novembre 2023 ad eccezione della realizzazione del campo fotovoltaico che è stato completato a settembre 2025.

3. Vendite immobiliari

Il processo di dismissione del patrimonio disponibile, avviato nel 2001 e ancora in corso, ha riguardato oltre 4200 unità immobiliari, di cui circa 3600 ad uso abitativo e 600 ad uso diverso. Nel triennio 2026-2028 le vendite sono considerate stabili.

Andamento dei Ricavi da vendite



421

4. MANUTENZIONI STRAORDINARIE E ORDINARIE

- Con la DGC-2020-298 del 17 dicembre 2020 è stata approvata la concessione di un trasferimento in conto capitale euro 524.590 destinato specificatamente all'intervento di manutenzione straordinaria finalizzata alla risoluzione delle infiltrazioni che colpiscono il complesso di Via degli Archi 1-3-5-7-9-11-13-15-17 e 23rr provenienti dal tratto di strada di ***Corso Podestà***. Nel mese di ottobre 2022 è stata completata la progettazione esecutiva; nel mese di febbraio 2023 è stata esperita la gara di appalto la cui procedura è stata completata nel mese di marzo 2023. Non è stato tuttavia possibile avviare i lavori a seguito del ricorso al TAR promosso da alcuni proprietari privati abitanti nella zona. Ad agosto 2023 si è concluso a favore di Soprintendenza/Comune e S.P.Im. la vertenza e pertanto il cantiere è pronto per essere avviato; tuttavia, sono in corso interlocuzioni tra il Comune di Genova e la cittadinanza finalizzate a meglio dettagliare le ragioni dell'intervento che pertanto è stato temporaneamente sospeso.

AZIONI DI PIANO

Le azioni di correzione del conto economico intraprese, o in itinere, sono le seguenti:

⇒ Affidamento in via esclusiva e completa da parte del Socio Comune di Genova della gestione e valorizzazione della totalità del patrimonio immobiliare utilizzando l'esperienza maturata da S.P. Im;

Controllata S.V.I. s.r.l. in liquidazione

La società S.V.I. srl ha sostanzialmente cessato la propria attività nel 2007 ed è stata posta in liquidazione con verbale di Assemblea iscritto al Registro delle imprese di Genova in data 31 dicembre 2007. La controllata S.V.I. srl si è estinta in data 24 dicembre 2024 dopo aver pagato la definizione agevolata della lite tributaria pendente in Corte di cassazione e dopo aver

422

definito anche il procedimento in Corte di Appello relativo alla richiesta di risarcimento di danni che si è definito attraverso una definizione transattiva del contenzioso.

Collegata S.G.M. Società Gestione Mercato s.c.p.a.

S.G.M. è una società partecipata dalla Fedagro/COMAG che riunisce gli operatori grossisti del mercato (40%), da S.P. Im (35%) dalla Camera di Commercio di Genova (25%).

S.P. Im ha locato alla sua collegata l'immobile di proprietà adibito a Mercato Ortofrutticolo di Genova che si estende su un'area complessiva di 82.000 mq. con una superficie coperta di 32.000 mq. di cui il padiglione dell'ortofrutta misura 23.150 mq. Grazie all'accesso immediato alla rete autostradale, alla vicinanza con la piastra logistica e al Porto di Genova, il Mercato Ortofrutticolo di Genova si pone come centro agro- alimentare, dotato di una struttura all'avanguardia e collegato con la rete logistica nazionale e internazionale.

S.G.M. fa parte della rete di imprese denominata "Italmercati", rete che raggruppa i principali centro logistici agro-alimentari d'Italia. Tra le attività della rete Italmercati segnaliamo le strategie volte ad ottenere risparmi sui costi gestionali, p.e. l'acquisto energia elettrica, a favore di tutti i partecipanti della rete; l'accrescimento dell'impatto delle singole imprese attraverso una rappresentanza unitaria dei Mercati aderenti alla rete presso le istituzioni nazionali ed internazionali.

La collegata Società Gestione Mercato ha in corso le procedure per l'ammissione alle agevolazioni del PNRR riservate alla rifunzionalizzazione dei Centri Agroalimentari.

A tal riguardo SGM ha chiesto a S.P. Im la stipula di un nuovo contratto di locazione con la rivisitazione di alcuni aspetti contrattuali.

Il Consiglio di amministrazione ha ritenuto necessaria la pronuncia del Socio Comune di Genova che nella seduta assembleare del 23 marzo 2023 ha approvato la stipula di un nuovo contratto di locazione con decorrenza 1° gennaio 2023 per la durata di 9+9 anni ad un canone annuo omnicomprensivo di euro 1.050.000 con adeguamento Istat al 75% a decorrere dal terzo anno di locazione. Il contratto è stato firmato dalle parti in data 8 agosto 2023.

Nell'anno 2024 è stata concessa un'ulteriore riduzione del canone di locazione, in funzione della perdita di valore del complesso immobiliare conseguente al cantiere ed alle opere della Gronda, per una misura pari a Euro 100.000,00 a decorrere dalla data di effettiva ricezione degli indennizzi avvenuta nel mese di ottobre 2024.

La rendita del Mercato Ortofrutticolo è stata definitiva e di conseguenza, come previsto dal precedente contratto di locazione, tale onere deve essere riaddebitato ad SGM relativamente agli anni 2017-2022, per un importo complessivo pari ad euro 1.167.648. A tal riguardo le società hanno firmato un piano di rientro che prevede il pagamento immediato di euro 267.648 e la parte restante in 18 rate annuali pari ad euro 50.000 a decorrere dal 2023.

La società non consolida il bilancio con il gruppo S.P.Im.

Per il prossimo triennio (2026-2028) si prevede la chiusura degli esercizi con un risultato positivo.

3 – ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI

LIVELLI DI PRODUZIONE / ATTIVITA'

COMPOSIZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

Il patrimonio immobiliare gestito da S.P.Im. ammonta a circa 184 milioni di euro, detenuti attraverso proprietà diretta o in locazione finanziaria.

La parte più consistente del patrimonio immobiliare è attualmente locata e si tratta dell'edificio Matitone per un valore di 69 milioni; 64 milioni di euro rappresentano il valore degli immobili a magazzino destinati alla vendita, 9,4 milioni è il valore di 124 immobili oggetto di valorizzazione e destinazione a social housing, 8 milioni è il valore di 127 immobili

424

siti in Via Porro e Via Campasso e 4,2 milioni è il valore del Mercato dei Fiori di ultima costruzione, 22 milioni il Mercato Ortofrutticolo, 4,2 milioni immobili ex RiGenova, 1,9 milioni è il valore dell'immobile Palazzo Galliera.

Il gruppo risulta pertanto fortemente patrimonializzato e consistente anche in relazione all'indebitamento complessivo.

GESTIONE IMMOBILI DI PROPRIETÀ DESTINATI ALLA LOCAZIONE

La Società, in sostanza, si occupa prevalentemente della gestione del suo patrimonio immobiliare destinandone alla locazione la parte più consistente: spiccano fra questi l'edificio di Via di Francia 1, Torre Nord (c.d. "Matitone"), il Mercato Ortofrutticolo di Genova Bolzaneto, ed il Mercato dei Fiori di Bolzaneto.

TORRE NORD: CONTRATTO DI LOCAZIONE CON IL COMUNE DI GENOVA

La Società ha in essere con il Comune di Genova un contratto di locazione pluriennale stipulato nel 2015. Inizialmente la durata del contratto era stata contrattata fino alla data del 30/12/2023 ma la proroga del contratto di leasing di Mediocredito, ottenuta a seguito dell'acquisto della porzione 1-7 piani del Matitone, ha prolungato la scadenza al 31/12/2038. Questo contratto ha come oggetto la locazione di tutti gli spazi destinati ad uffici dai piani 0 a 24 (escluso il piano 8° di proprietà di Irasco) e n. 236 posti auto nella Piastra Ovest. Nel maggio 2018 la Civica Amministrazione ha sottoscritto un nuovo contratto di locazione per i piani dal 21 – 22 - 23; la locazione annua ammonta a 648.000 euro e avrà durata fino al 30/12/2038 e, da luglio 2021, il Comune ha sottoscritto un contratto per locare l'ultimo piano ancora sfitto all'interno della Torre, il 20°, al canone annuo di 212.160 euro con durata fino al 30/12/2038. Dall'anno 2024 è stato ripristinato l'adeguamento Istat, precedentemente sospeso in considerazione dell'eccezionalità della situazione economica e tenuto conto delle esigenze prioritarie di raggiungimento degli obbiettivi di contenimento della spesa pubblica.

PALAZZO GALLIERA: CONTRATTO DI LOCAZIONE CON IL COMUNE DI GENOVA

Con decorrenza febbraio 2024 il Comune ha sottoscritto un contratto di locazione transitoria relativo ai locali ubicati al piano terra del Complesso Immobiliare denominato "Palazzo

Galliera" sito in Genova Via Garibaldi 9, con accesso anche da Via Garibaldi 9 attualmente occupato dagli uffici aperti al pubblico del Municipio I Centro Est, al canone annuo di 8.000 euro con durata inizialmente fino al 31/12/2025, successivamente prorogato al 30/06/2026.

CONTRATTO DI LOCAZIONE DEI LOCALI DA ADIBIRE A SERVIZIO DI RISTORAZIONE

Come già menzionato nelle precedenti relazioni nel corso del 2022 la società Mentelocale Srl si è aggiudicata la gara inerente alla locazione degli spazi da destinarsi ad uso ristorazione con un canone annuo pari a euro 113.640.

Il contratto è stato stipulato a luglio 2022 con scadenza a luglio 2034, con l'obiettivo di garantire ai dipendenti del Comune di Genova e agli altri inquilini di Torre Nord la possibilità di godere di un servizio di ristorazione situato all'interno dell'edificio.

In data 10 marzo 2025 la Mentelocale srl ha avviato un procedimento di composizione negoziata della crisi, con lo stralcio del credito vantato da S.P.IM Spa e con recesso anticipato dal contratto di locazione al 31 dicembre 2025 comportando anche minori ricavi e minore liquidità.

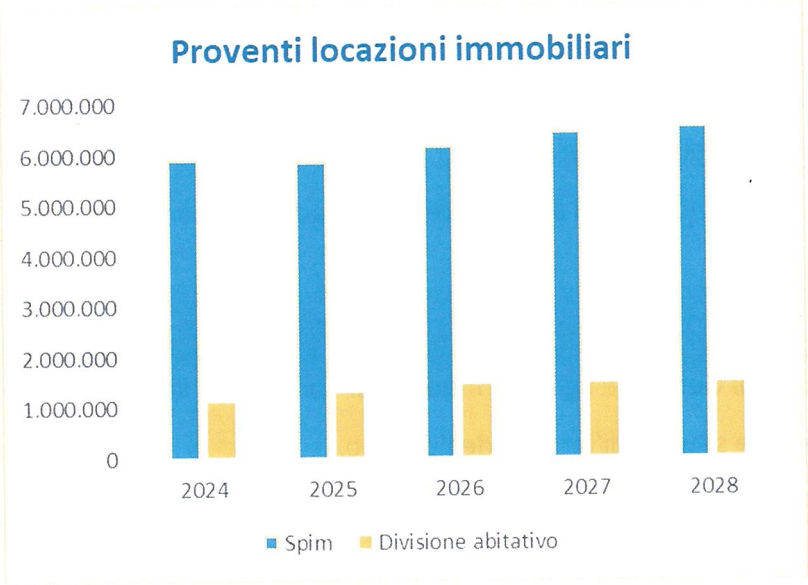
Nel frattempo, è stato predisposto un bando per la ricerca di un nuovo operatore che si è conclusa positivamente, attualmente sono in corso i dettagli economici per la stipula del nuovo contratto.

ALTRI CONTRATTI

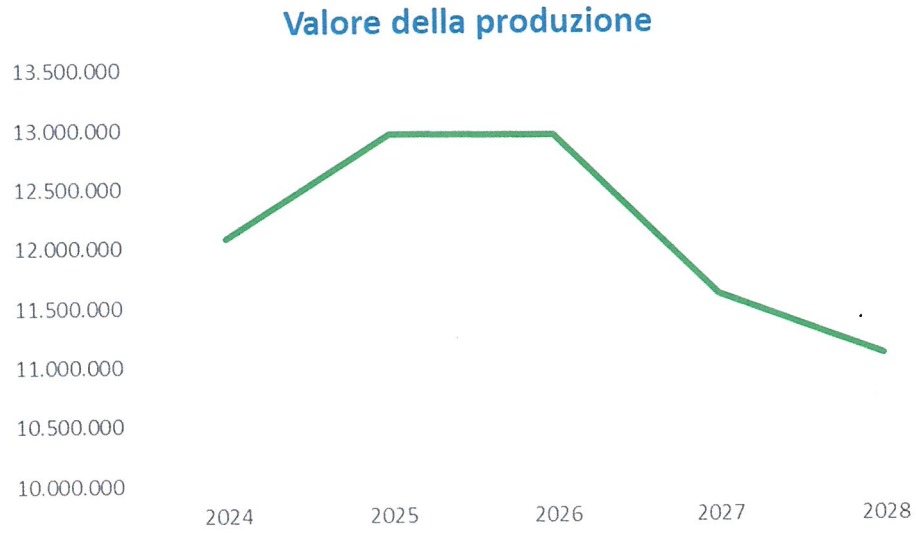
- ⇒ Mamo Snc (subentrato ad Andale Srl): il contratto relativo ad un locale adibito a bar vedrà la fine del primo sessennio a marzo 2031.
- ⇒ Parcheggi: la messa a reddito dei parcheggi di proprietà ha consentito introiti da locazione a clienti privati, prevalentemente dipendenti comunali, pari ad euro 105.000 circa.

426

ANDAMENTO DEI RICAVI DA LOCAZIONE



ANDAMENTO DEL VALORE DELLA PRODUZIONE



427

ANDAMENTO DEI FABBISOGNI DI CASSA

La gestione del gruppo S.P. Im è caratterizzata da consistenti flussi di cassa su base annuale sia in ingresso che in uscita. I flussi di entrata sono conseguenti alle vendite e ai canoni di locazione. I flussi di cassa in uscita sono principalmente rappresentati dagli esborsi a servizio del debito, da quelli relativi alla fiscalità immobiliare e dai numerosi impegni relativi alle iniziative immobiliari del gruppo.

ANDAMENTO DELL'INDEBITAMENTO

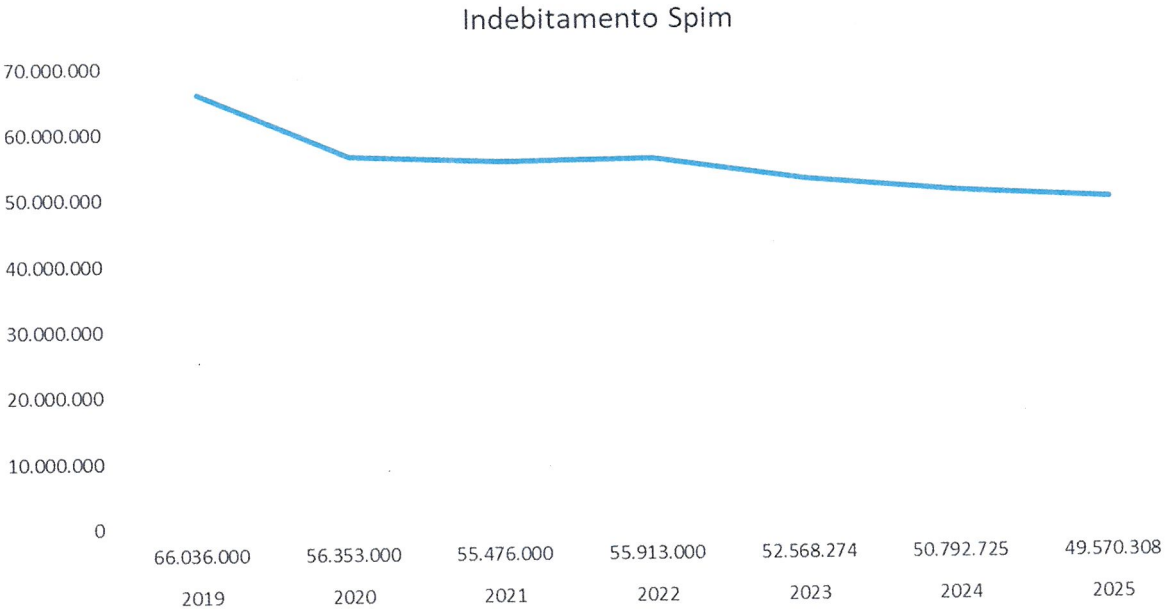
Il gruppo S.P. Im si è posto tra gli obbiettivi di sua pianificazione la diminuzione dell'indebitamento il cui livello si è progressivamente ridotto passando da € 66.036.000 del 2019 a € 49.570.308 al 30.9.2025, con un decremento complessivo pari al 25%.

Di seguito si riportano le tabelle di sintesi dell'indebitamento al 30/09/2025:

Indebitamento S.P.Im. SpA

Mercato Ortofrutticolo Bolzaneto	debito iniziale	rate pagate	residuo capitale	tasso	scadenza	ipoteche
Mutuo BPER	13.750.000,00	4.810.802,52	8.939.197,48	variabile	30/06/2040	27.500.000,00
Mutuo BPER - 2 erogazione	4.750.000,00	1.345.481,17	3.404.518,83	variabile	31/12/2040	9.500.000,00
	18.500.000,00	**6.156.283,69**	**12.343.716,31**			**37.000.000,00**
Mercato Bolzaneto rifacim. Tetto e altri investim.	**debito iniziale**	**rate pagate**	**residuo capitale**	**tasso**	**scadenza**	**ipoteche**
Mutuo BPM	5.000.000,00	304.254,94	4.695.745,06	Euribor 3 mesi/base360 + 2,2%	31/12/2031	10.000.000,00
	5.000.000,00	**304.254,94**	**4.695.745,06**			**10.000.000,00**
Via Molassana 37 ex Cinema - Porro Campasso	**debito iniziale**	**rate pagate**	**residuo capitale**	**tasso**	**scadenza**	**ipoteche**
Mutuo CHERASCO	829.000,00		829.000,00	tasso minimo 2,5	30/06/2035	
	829.000,00		**829.000,00**			
Mercato dei Fiori Bolzaneto	**debito iniziale**	**rate pagate**	**residuo capitale**	**tasso**	**scadenza**	**ipoteche**
Mutuo BPER	3.000.000,00	1.812.446,99	1.187.553,01	fisso 1,30	30/06/2027	no - garantito da Mediocredito
	3.000.000,00		**1.187.553,01**			
Immobile Matitone	**debito iniziale**	**rate pagate**	**residuo capitale**	**tasso**	**scadenza**	**ipoteche**
Lease back Intesa Sanpaolo	70.000.000,00	42.366.440,47	27.633.559,53	Fisso 3,4999	30/06/2039	
Lease back Intesa Sanpaolo - interessi raterizzati moratoria '20	595.599,00	198.532,74	397.066,26			
	70.595.599,00	**42.564.973,21**	**28.030.625,79**			
Immobili ad uso abitativo/comm.le	**debito iniziale**	**rate pagate**	**residuo capitale**	**tasso**	**scadenza**	**ipoteche**
Mutuo BPER - Untoria 3	323.740,66	60.830,39	262.910,27	fisso 5,473	30/06/2042	707.257,03
Mutuo BPER - Virgo Potens 1	612.581,32	113.059,34	499.521,98	fisso 4,259	30/09/2044	1.300.000,00
	936.321,98	**173.889,73**	**762.432,25**			**2.007.257,03**
APE credito BPER - Untoria 3	374.630,00	134.663,09	239.966,91	Euribor 3 mesi +1,75%	29/06/2031	751.326,32
APE credito BPER - S. Bernardo 7, etc.	1.000.000,00	360.600,00	639.400,00	Euribor 3 mesi +1,75%	17/09/2032	2.000.000,00
APE credito BPER - Roso 5	190.000,00	58.300,00	131.700,00	Euribor 3 mesi +1,75%	26/11/2035	380.000,00
APE credito BNL 284974 Cosimo 16	295.000,00	235.754,74	59.245,26	Euribor 1 mese +1,20%	31/12/2026	900.000,00
APE credito BNL 284975 Bernardo 28	295.000,00	241.789,61	53.210,39	Euribor 1 mese +1,20%	31/12/2026	900.000,00
APE credito BNL 284976 Croce Bianca 1	1.325.000,00	727.287,31	597.712,69	Euribor 3 mesi + 2,20%	31/12/2028	3.000.000,00
	3.479.630,00	**1.758.394,75**	**1.721.235,25**			**7.931.326,32**
			49.570.307,67			**46.938.583,35**

428



Carta dei Servizi

La carta dei servizi, in vigore dal 2012, è stata revisionata ad ottobre 2024 anche in relazione al nuovo assetto organizzativo. È un patto che esplicita i reciproci diritti/doveri tra società e utenti, documento che nasce come strumento per:

- fornire agli utenti informazioni chiare sui servizi erogati;
- stabilire nel dettaglio i servizi ai quali hanno diritto ed i limiti delle loro aspettative nei confronti della società;
- garantire un impegno vero e formale nel rispetto della conformità del servizio reso agli standard di qualità definiti dall'organizzazione e dalle normative di riferimento;
- Promuovere un miglioramento continuo del servizio in ragione delle attese degli utenti;
- Sostenere un rapporto di partecipazione degli utenti;
- Far emergere la professionalità delle sue persone;
- Favorire il benessere ed il senso di appartenenza dei dipendenti che lavorano nell'azienda.

429

4 – BUDGET

Il piano triennale presentato trova la sua soddisfazione economica nell'esercizio 2025, in continuità negli esercizi 2026 e 2027 dove si registrano canoni di locazione a pieno regime.

CONTO ECONOMICO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui	8.197.503	8.138.384	8.762.934	8.945.791	9.035.429
proventi immobiliari	7.030.678	7.163.384	7.618.434	7.913.292	8.002.930
vendite immobili	1.166.825	975.000	1.144.500	1.032.499	1.032.499
.....					
Var. delle rimanenze di prodotti	-287.221	1.721.706	1.733.752	215.751	-384.249
Var. dei lavori su ordinazione					
Incr. di imm. per lavori interni					
Altri ricavi e proventi	4.171.986	3.096.150	2.440.007	2.433.957	2.428.715
Totale valore della produzione	**12.082.268**	**12.956.240**	**12.936.693**	**11.595.499**	**11.079.895**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	832.342	2.552.314	2.596.119	1.154.436	554.606
Servizi di cui :	2.756.198	3.145.179	2.579.011	2.573.491	2.569.063
Spim	1.891.006	2.218.249	1.712.039	1.716.424	1.721.888
Tono	865.192	926.930	866.972	857.067	847.175
.....					
Godimento beni di terzi	10.958	10.958	10.958	10.958	10.958
Personale	646.476	692.509	721.779	723.058	723.058
Ammortamenti e svalutazioni	2.116.987	2.164.680	2.175.260	2.188.424	2.201.375
Variazione rimanenze					
Accantonamenti per rischi		31.369	20.730	26.378	27.481
Altri accantonamenti					
Oneri diversi di gestione	2.068.339	2.045.381	2.037.085	1.993.372	2.012.823
Totale costi della produzione	**8.431.300**	**10.642.390**	**10.140.942**	**8.670.117**	**8.099.364**
Risultato operativo (A-B)	**3.650.968**	**2.313.850**	**2.795.751**	**2.925.382**	**2.980.531**
MARGINE OPERATIVO LORDO	**5.767.955**	**4.509.899**	**4.991.741**	**5.140.184**	**5.209.387**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari	7.127	30.003	25.003	20.003	15.003
Interessi ed oneri finanziari diversi	-2.051.111	-1.872.345	-1.640.729	-1.529.472	-1.423.924
utili e perdite su cambi					
Saldo gestione finanziaria	**-2.043.984**	**-1.842.342**	**-1.615.726**	**-1.509.469**	**-1.408.921**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni					
svalutazioni	-1.304.691				
Totale rettifiche di attività finanziarie	**-1.304.691**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**302.292**	**471.508**	**1.180.025**	**1.415.913**	**1.571.610**
Imposte sul reddito	298.002	345.377	527.574	589.385	628.893
Utile (Perdita) di esercizio	**4.290**	**126.131**	**652.451**	**826.528**	**942.717**

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**126.618.800**	**126.178.891**	**126.171.029**
Immobilizzazioni immateriali	765.029	680.098	641.914
Immobilizzazioni materiali	125.742.328	125.387.350	125.417.672
Immobilizzazioni finanziarie	111.443	111.443	111.443
Attivo circolante	**75.364.919**	**74.186.350**	**75.320.518**
Rimanenze	63.811.330	65.533.037	67.266.789
Crediti	8.113.071	8.094.313	7.686.483
verso clienti	1.112.876	1.264.892	1.445.812
verso imprese controllate			
verso controllanti	3.062.156	3.062.156	2.523.404
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	75.838	75.838	75.838
altro	3.862.201	3.691.427	3.641.429
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Disponibilità liquide	3.440.518	559.000	367.246
Ratei e risconti	**295.279**	**251.392**	**1.141.392**
Totale attivo	**202.278.998**	**200.616.633**	**202.632.939**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**123.207.369**	**123.333.500**	**123.985.981**
Capitale sociale	**102.391.900**	**102.391.900**	**102.391.900**
Riserva legale	**137.744**	**137.744**	**137.744**
Altre Riserve	**20.673.435**	**20.673.435**	**20.673.435**
Utili (perdite) portati a nuovo		**4.290**	**130.421**
Utile (perdita) dell'esercizio	**4.290**	**126.131**	**652.481**
Fondi rischi e oneri	**11.620.379**	**11.651.748**	**11.672.477**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**273.710**	**312.160**	**353.160**
Debiti	**54.552.181**	**52.980.119**	**54.568.469**
verso banche/finanziatori	**50.792.725**	**49.541.658**	**51.149.129**
verso fornitori	**1.232.365**	**1.237.908**	**1.205.095**
verso imprese controllate			
verso controllanti	**1.139.758**	**826.912**	**826.912**
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
altro	1.387.333,00	1.373.641,00	1.387.333,00
Ratei e risconti	**12.625.360**	**12.339.105**	**12.052.850**
Totale passivo e patrimonio netto	**202.278.998**	**200.616.633**	**202.632.939**

	FORECAST 2026
	TOTALE ANNO
SALDO INIZIO PERIODO	**559.000**
ATTIVITA' OPERATIVA	
INCASSI	
da Comune di Genova	5.001.369
da altri clienti per vendite e prestazioni	3.732.649
Altri	2.440.007
Totale incassi	**11.174.025**
PAGAMENTI	
Comune di Genova	0
Fornitori	1.800.000
Personale	721.779
Imposte/Tasse	2.882.000
Altri	1.900.000
Totale pagamenti	**7.303.779**
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	**3.870.246**
ATTIVITA' INVESTIMENTO	
INCASSI	500.000
PAGAMENTI	2.300.000
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	**-1.800.000**
ATTIVITA' FINANZIAMENTO	
Incassi da finanziamenti	3.171.000
Pagamenti per rimborso finanziamenti	5.433.000
Altri incassi	0
Altri pagamenti	0
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	**-2.262.000**
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	**-191.754**
SALDO FINE PERIODO	**367.246**

433

Come già esposto nelle precedenti relazioni di chiusura di bilancio, gli anni 2025 e parzialmente per il 2026 si registrano ancora elevati costi di realizzazione derivanti dalle conclusioni delle operazioni Social Housing e acquisizione di nuovi investimenti previsti dal piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari del Comune di Genova. Per far fronte alla conseguente diminuzione dei flussi finanziari la Società chiederà nei primi mesi dell'anno 2026 un'integrazione del finanziamento già richiesto nell'anno 2025 con la Banca Cherasco, per la prosecuzione dell'attività di gestione degli immobili in Social Housing.

5 – FATTORI DI RISCHIO

L'elaborazione degli obiettivi strategici per il triennio 2026-2028 deve tener conto degli elementi di criticità ipotizzabili per lo scenario esterno di riferimento e presenti nella situazione interna delle società del gruppo.

Per quanto riguarda lo scenario esterno di riferimento è ipotizzabile:

- ⇒ Un mercato immobiliare che potrebbe attraversare un periodo di incertezza a seguito degli aumenti dei tassi di interessi relativamente alle accensioni dei mutui per la casa
- ⇒ Il permanere di una elevata fiscalità immobiliare a fini patrimoniali.
- ⇒ Effetti economici derivanti dall'aumento eccezionale dei prezzi dei materiali da costruzione in conseguenza della grave crisi internazionale.

Per quanto riguarda le criticità dovute a dinamiche interne aziendali si registra:

- ⇒ Una forte incidenza sui costi totali di costi incomprimibili e la cui dinamica è esterna al controllo del gruppo, quali i costi finanziari e fiscali.
- ⇒ Incremento dell'incidenza dei costi di manutenzione straordinaria sugli immobili dovuta al progressivo invecchiamento del patrimonio immobiliare.
- ⇒ Un basso valore della redditività degli immobili ad uso abitativo che, oltre ad essere locati a canoni di tipo sociale.
- ⇒ Ritardi nella realizzazione dei progetti di riqualificazione o valorizzazione per complessità amministrative o tecniche.

434

- ⇛ Occupazioni abusive o utilizzi impropri degli immobili, con rischio di contenzioso e perdita di redditività.
- ⇛ Immobili non pienamente utilizzati o sottoutilizzati, che generano costi senza benefici economici o sociali.
- ⇛ Possibili contenziosi con fornitori o imprese appaltatrici.
- ⇛ Rischi di non conformità urbanistica o catastale sugli immobili gestiti.

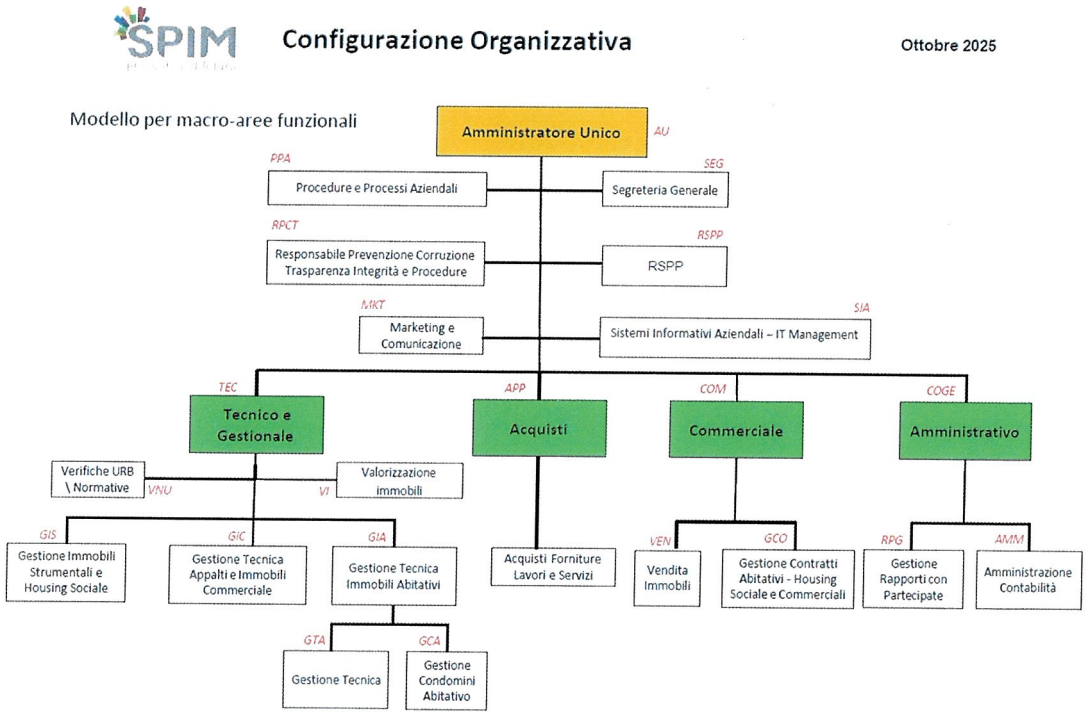
I risultati dell'attività di monitoraggio inducono l'organo amministrativo a ritenere che non sussistono particolari criticità che possano compromettere l'attività aziendale, nei prossimi 12 mesi.

435

6 – ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPO PREVISTI

ORGANIGRAMMA AZIENDALE E INQUADRAMENTO DEL PERSONALE

La società è attualmente organizzata in quattro settori funzionali.



La società, alla data del 31 dicembre 2025, avrà 12 dipendenti a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato, oltre a 1 Stagista. A maggio 2025 si è concluso il rapporto interinale precedentemente indicato come lavoro flessibile.

Nel 2026 si prevede di procedere, in previsione dell'avvio delle nuove attività sopra descritte, ad un'assunzione a tempo determinato nel settore amministrativo, ed una trasformazione a tempo indeterminato sempre nel settore amministrativo, pertanto la Società al 31.12.2026 avrà 15 dipendenti. Nel 2027 si prevede di procedere alla trasformazione a tempo indeterminato della risorsa dell'ufficio tecnico, motivata dalla gestione manutentiva degli innumerevoli immobili a seguito della cessazione dei cantieri.

436

Le trasformazioni e le assunzioni si sono rese necessarie a seguito

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico tempo indeterminato	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		A+	A-		A+	A-	
dirigenti							
quadri	1			1			
impiegati	11			11	1		
operai							
totale	12	0	0	12	1	0	13

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		A+	A-		A+	A-	
dirigenti							
quadri							
impiegati	2	1	-1	0	1	-1	
operai							
totale	2	1	-1	2	1	-1	2

Di seguito i costi del personale del triennio 2026/2028:

COSTO DEL LAVORO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
T. indeterminato	575.363,00	627.528,00	664.761,00
T. determinato	49.525,00	54.852,00	57.018,00
interinale	21.588,00	10.129,00	
totale A	**646.476,00**	**692.509,00**	**721.779,00**
Collaborazioni			
totale A+B	**646.476,00**	**692.509,00**	**721.779,00**

CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE

ccnl dipendenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
	01/04/2023-31/03/2027	21.319,00	13.199,00	13.199,00	Anno 2024 contratto rinnovato

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui				
risorse per premio di risultato				
altro				
premio di risultato medio individuale				
straordinario				

ccnl dirigenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui				
risorse per premio di risultato				
altro				
premio di risultato medio individuale				

	Media triennio 2011 - 2013	Precons 2025	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE					
Spesa del personale					
A					
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	413.358	498.947	525.548	526.000	526.000
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società					
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	30.891	10.129			
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro					
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	125.408	144.983	155.231	156.058	156.058
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL...)	37.651	38.450	41.000	41.000	41.000
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	46.341	24.900	26.400	26.400	26.400
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco					
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	3.009	2.500	5.000	5.000	6.000
10 Altri oneri					
TOTALE A)	**656.658**	**719.909**	**753.179**	**754.458**	**755.458**
B					
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;					
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	3.009	2.500	5.000	5.000	6.000
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;					
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);		34.518	47.717	60.916	60.916
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);					
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;					
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.					
Totale B)	**3.009**	**37.018**	**52.717**	**65.916**	**66.916**
Totale A-B	**653.649**	**682.891**	**700.462**	**688.542**	**688.542**
Dipendenti a tempo indeterminato					
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	11,33	12	12	13	14
Assunzioni	0,67		1	1	
Cessazioni	0,33				
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		**12**	**13**	**14**	**14**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili					
Numero totale dipendenti inizio anno (01.01)		2	2	2	1
Assunzioni	0,33	1	1		
Cessazioni		1	-1	-1	
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**0,33**	**2**	**2**	**1**	**1**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**12,00**	**14**	**15**	**15**	**15**
Margine Operativo Lordo aziendale	15.333	4.509.899	4.991.741	5.140.184	5.209.387
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**0,02**	**6,26**	**6,63**	**6,81**	**6,90**

438

Il contratto applicato al personale è quello del commercio scaduto in data 31 dicembre 2019 è stato rinnovato ad aprile 2024.

L'azienda non applica contrattazione integrativa aziendale.

Storicamente l'azienda non richiede prestazioni di lavoro straordinario e riconosce ai dipendenti il fringe benefits dei buoni pasto.

Il piano industriale per il triennio 2026-2028:

- ⇛ Non prevede modifiche all'assetto organizzativo come indicato a pagina 22;
- ⇛ non prevede l'assunzione di personale con inquadramento dirigenziale;
- ⇛ non prevede esborsi per lavoro straordinario;
- ⇛ ha introdotto un regolamento aziendale al fine dell'erogazione del welfare.

Modello Organizzativo

A seguito della riorganizzazione societaria, resasi necessaria a partire da gennaio 2018 e al conseguente variato assetto dell'Organigramma societario, il Modello Organizzativo aziendale ha subito un'importante revisione che ha portato all'emissione della versione aggiornata in data 31 agosto 2018 e presentata al Consiglio di amministrazione della società nella seduta del 21 settembre 2018. Risulta quindi adeguata a quanto previsto dalla legge 190/2012 e più in generale da quanto previsto dalla cosiddetta normativa "anticorruzione e trasparenza". Tuttavia, è stato avviato nel 2025 un aggiornamento del Modello Organizzativo al fine di recepire eventuali variazioni dell'assetto societario e adeguamenti normativi.

Dotare la Società di un Modello Organizzativo atto a prevenire i reati, costituisce una scelta strategica per la Società stessa e per il Socio, con la possibilità di:

- ⇛ poter perfezionare l'organizzazione interna, ottimizzando la suddivisione di competenze e responsabilità;
- ⇛ poter assicurare il rispetto degli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 231/2001, ogni qualvolta ciò venga richiesto nell'ambito dei rapporti contrattuali (es. gare pubbliche);
- ⇛ diventare un valido strumento di sensibilizzazione nei confronti di tutti coloro che operano nella o per conto della Società o che con la stessa intrattengono comunque rapporti (clienti, fornitori, partners, collaboratori a diverso titolo), affinché adottino

439

sempre comportamenti leciti e corretti, tali da evitare il rischio di commissione dei reati contemplati nel D. Lgs. n. 231/2001;

⇒ migliorare l'immagine presso i clienti, il mercato e verso terzi in generale.

Al fine di rendere immediatamente chiaro il ruolo e le responsabilità di ciascuno nell'ambito del processo decisionale aziendale, S.P. Im ha definito l'Organigramma nel quale sono specificate:

⇒ le aree in cui si suddivide l'attività aziendale;

⇒ le linee di dipendenza gerarchica dei singoli enti aziendali;

⇒ i soggetti che operano nelle singole aree e il relativo ruolo organizzativo.

Secondo le indicazioni normative, il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di S.P.Im. prevede una serie di principi, procedure e disposizioni, in grado di assicurare un efficace sistema di controllo secondo criteri di specificità, ma anche di adeguatezza nel tempo, per far sì che l'organizzazione aziendale sia sempre attuale rispetto all'evolversi dell'attività esercitata.

In applicazione a quanto disposto dal decreto stesso, la Società ha provveduto a redigere il Codice Etico e a nominare l'Organismo di vigilanza monocratico.

La società è dotata del sito aziendale: www.spimgenova.it.

In ultimo, la società sta portando avanti un'importante attività di rinnovamento digitale che comporterà la sostituzione dell'attuale software di contabilità con una nuova piattaforma informaticamente avanzata che sfrutta l'intelligenza artificiale per l'ottimizzazione dei processi contabili e l'ottimizzazione delle risorse.

7 – PIANO TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI

DESCRIZIONE INTERVENTO	2026	2027	2028
MATITONE	350.000	350.000	350.000
CADIGHIARA	56.350	300.000	-
MERCATO DEI FIORI	-	-	-
IMPERMEABILIZZAZIONE CORSO PODESTA'	890.000	-	-
EX CINEMA NAZIONALE	1.900.000	1.500.000	1.200.000
	3.196.350	**2.150.000**	**1.550.000**

DESCRIZIONE INTERVENTO	2026	2027	2028
LAVORI EDILI	30.000	30.000	30.000
PRATICHE EDILIZIE/CATASTALI/APE/PERIZIE	6.000	6.000	6.000
SERRAMENTI + FABBRO	30.000	30.000	30.000
IMPIANTI IDRICI	15.000	10.000	10.000
IMPIANTI DI GAS E RISCALDAMENTO	30.000	30.000	30.000
IMPIANTI ELETTRICI + ANTENNA TV + MONTASCALE	15.000	15.000	15.000
PULIZIE IMMOBLI + VERDE	30.000	20.000	20.000
RIFACIMENTO COPERTURA VIRGO POTENS 2D E SISTEMAZIONE LOCALE COMMERCIALE 1A	26.000	15.000	-
IMPIANTO ACQUE NERE SS. TRINITA' 5	30.000	15.000	-
SAN BIAGIO 56	50.000	350.000	250.000
RESTAURO SOFFITTO VIA SAN BERNARDO 7/5	4.500	-	-
DEMOLIZIONE E COSTRUZIONE PARCHEGGIO VIA GORIZIA 1	120.000	120.000	-
	386.500	**641.000**	**391.000**

DESCRIZIONE INTERVENTO	2026	2027	2028
RISTRUTTURAZIONE 106	45.000		-
PRE' 12-14	-	-	-
EFFICINETAMENTO ENERGETTICO VIA PORRO E CAMPASSO	205.000	205.000	205.000
RISTRUTTURAZIONE INTERNA VIA PORRO E CAMPASSO + ARREDI STUDENTI	1.535.399	-	
	1.785.399	**205.000**	**205.000**

DESCRIZIONE INTERVENTO	2026	2027	2028
SVILUPPO SOFTWARE GESTIONALI COMUNE DI GENOVA + PPIATTAFORMA HOUSING E MANUTENZIONE GESTIONALI	22.000	22.000	22.000
ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA INFORMATICA E ADEGUAMENTO NUOVO SISTEMA PRIVACY	10.000	10.000	5.000
	32.000	**32.000**	**27.000**

TOTALI	**5.400.249**	**3.028.000**	**2.173.000**

441

8 – PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI

L'elaborazione del piano annuale degli acquisti è attualmente in fase di predisposizione. Tuttavia, ad oggi non è ancora stato completato poiché sono in corso le verifiche con i consulenti legali della società relativi alle specifiche modalità di predisposizione dello stesso. Si rileva in ogni caso che nel piano di investimenti triennali sono già ricomprese alcune voci relative agli acquisti, seppur con un grado di dettaglio minore.

9 – OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Per quanto riguarda gli obiettivi strategici (trasversali e specifici) si prevede il raggiungimento degli stessi in attuazione al 31.12.2025. Nello specifico:

Obbiettivi Strategici

A) Accessibilità e finalità sociale

- Garantire alloggi a canoni calmierati per studenti e categorie vulnerabili.
- Promuovere la coesione sociale attraverso politiche abitative e contratti trasparenti.

B) Valorizzazione e tutela del patrimonio

- Mantenere e valorizzare il patrimonio immobiliare preservando la funzionalità e la sicurezza degli immobili.
- Evitare la degradazione degli immobili attraverso manutenzione programmata e interventi di riqualificazione (esempio Via Prè civ. 12 e 14)
- Bilanciare la redditività sostenibile con le finalità sociali (Social Housing)

C) Sostenibilità economica finanziaria

442

- Garantire copertura dei costi di gestione e manutenzione attraverso entrate derivanti da canoni.
- Pianificare investimenti per efficientamento energetico e riduzione dei costi operativi (progetto Gen-ius)

D) Innovazione e digitalizzazione

- Sfruttare sistemi informatici per la gestione delle locazioni pagamenti e monitoraggio degli immobili (GENIUS)
- Migliorare la trasparenza e l'accesso alle informazioni per studenti e cittadini

E) Collaborazioni e integrazioni territoriale

- Coordinare le attività con istituzioni universitarie e altri enti pubblici (vedi a titolo esemplificativo accordo stipulato con AMIU)
- Promuovere partenariati con operatori privati per manutenzione o progetti di riqualificazione urbana

Obiettivi Gestionali

- Gestione efficace della contabilità e controllo di gestione;
- Controllo dei canoni aggiornamenti e rispetto dei limiti fissati per finalità sociali.
- Monitoraggio dei pagamenti gestione tempestiva dei ritardi.

Si dettagliano di seguito gli obbiettivi strategici DUP:

1 - *Equilibrio della gestione economica patrimoniale*

L'esercizio 2025 è previsto chiuda come da preconsuntivo un utile pari a euro 126.311.

2 – *Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi del personale in applicazione del D.lgs. 175/2016*

Rapporto % 626,45 tra MOL e costo del personale è inferiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi, obbiettivo non raggiunto in quanto nell'anno 2022 il MOL ha registrato un valore elevato a seguito del rilascio fondo rischi (contenzioso Agenzia delle Entrate).

Rapporto % 24,28 tra i costi di funzionamento "B7" ed il valore della produzione

443

è superiore rispetto alla media dei tre esercizi chiusi, obbiettivo non raggiunto in quanto nell'esercizio 2022 si è registrato un valore della produzione elevato a seguito del rilascio del fondo rischi (contenzioso Agenzia delle Entrate).

3 – *Rispetto obblighi di trasparenza ed anticorruzione*

I dati di trasparenza e anticorruzione sono stati pubblicati sul sito della società, obbiettivo raggiunto.

4 – *Aumento delle vendite di beni immobili rispetto all'anno precedente*

Le vendite nell'anno 2025 ammonterebbero ad Euro 975.000 inferiori rispetto all'anno 2024 che risultavano Euro 1.166.825, obbiettivo non raggiunto a seguito della difficoltà di accesso ai mutui bancari da parte degli acquirenti a causa dell'elevato valore degli immobili iscritti a magazzino rispetto al valore di mercato.

5 - *Miglioramento PFN*

La PFN ammonta a euro 48.982.658 peggiorativa rispetto al 2024 che ammontava ad Euro 47.352.207, obbiettivo non raggiunto.

444

SEZIONE OPERATIVA

3 Relazioni Previsionali Aziendali delle Società Controllate

3.1 Società controllate direttamente "in house"

3.2 Società controllate direttamente

3.3 Società in controllo analogo congiunto con partecipazione minoritaria

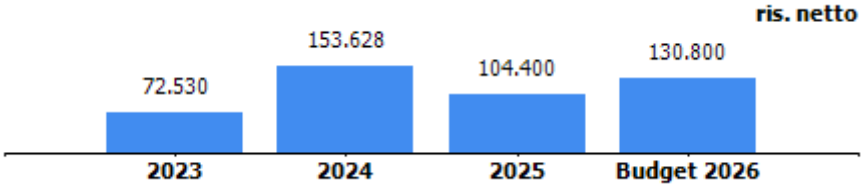
oggetto sociale (estratto)
svolgimento ed esercizio di organizzazione, gestione, esecuzione di servizi di trasporto funebre, onoranze funebri ed ogni altra attività complementare, affine, accessoria e/o connessa, in modo diretto ed indiretto; realizzazione, manutenzione e gestione di sale di commiato, case funerarie, impianti di cremazione; progettazione e gestione cimiteri per animali d'affezione...la società potrà svolgere attività complementari comunque connesse con l'oggetto sociale...

capitale sociale: € 1.985.820,00

soci: comune di genova 100,00%

servizi affidati dal Comune di Genova:
servizio di esecuzione dei funerali dei cittadini indigenti assistiti dal comune

carta dei servizi: 2025



risultato netto al 31 dicembre 2025: € 88.400 (preconsuntivo)

	2024	assestato 2025	previsione 2026
previsione - impegno bilancio comunale (funerali per cittadini indigenti)	42.035	55.000	60.000

Protocollo A.Se.F. N° 1414/2025 del 14-11-2025

A.SE.F.

Azienda Servizi Funebri del Comune di Genova

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE 2026/2028

Genova, 14 novembre 2025

INDICE

1. OVERVIEW
   - Mission e Vision statement
   - Key Financial (Tabella 1)

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE
   - Prospettive strategiche
   - Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo
   - Condizioni/vincoli

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITA' ATTUALI E PREVISIONALI
   - Livelli di produzione/attività
   - Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi
   - Carta dei servizi, certificazioni di sistemi qualità aziendali e di prodotto

4. BUDGET
   - Conto Economico (Tabella 3)
     - ❖ Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi
     - ❖ Andamento e proiezioni tariffarie relative ai servizi erogati
     - ❖ Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente
   - Stato Patrimoniale (Tabella 4)
   - Cash-flow: forecast (Tabella 5)

5. FATTORI DI RISCHIO

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI
   - Struttura organizzativa (organigramma con indicazione del numero addetti per unità organizzativa)
   - Organico (Tabella 6)
   - Costo del personale (Tabella 7)
   - Piano del fabbisogno di personale
   - Note di commento relativamente alle dinamiche del personale

7. PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI (Tabella 8)

8. PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI (Tabella 9)

9. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
   - Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12 degli obiettivi gestionali strategici (trasversali e specifici) di DUP dell'anno in corso
   - Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2024-2026 per la definizione degli obiettivi specifici di DUP

1. OVERVIEW

• Mission e Vision statement

A.Se.F. S.r.l. opera nel settore funerario e gestisce le onoranze e i trasporti funebri in regime privatistico; si occupa, inoltre, dell'esecuzione dei funerali di tipo economico per gli assistiti del Comune di Genova. Per il tipo di attività dell'Azienda, i servizi offerti, rispetto alla formulazione della domanda, devono essere forniti in tempi ristretti (24 – 48 ore dal decesso), anche per i rilevanti aspetti di tipo igienico-sanitario.

All'atto della costituzione, la *vision* aziendale poteva essere definita nel seguente modo:

> Azienda che opera nel settore funebre, in modo trasparente, in grado di fornire ogni tipologia di servizio funebre.

In oggi la *vision* aziendale è la seguente:

> *vision:*
> Azienda che rappresenta un punto di riferimento, certo e h24, per ogni famiglia che subisce un lutto.

In altre parole, quando in una famiglia si verifica un decesso, i dolenti si rivolgono ad A.Se.F. come ad un punto di riferimento certo. Il ruolo dell'impresa e l'insieme delle caratteristiche, che la contraddistinguono in modo univoco, definiscono la:

> *mission*:
> Azienda che opera in modo assolutamente corretto e attento alle esigenze della clientela, che soddisfa in modo sempre più completo attraverso la crescita professionale degli addetti, impiegati in ogni segmento della filiera.
> La formazione professionale caratterizza ogni iniziativa, in quanto funzionale all'elevato livello di qualità dei servizi resi.

Dalla costituzione di A.Se.F. (01.12.2001), le sinergie sono state orientate alla messa a punto delle varie componenti dell'attività aziendale al fine di conseguire, in termini di efficacia ed efficienza, il miglioramento dei servizi prestati, come richiesto dall'Ente proprietario, con particolare riguardo alle caratteristiche di qualità, trasparenza, attenzione al sociale.

Da tale contesto è derivata la profonda revisione del mix tipologico delle componenti che contribuiscono alla buona esecuzione di un servizio funebre, accompagnata da interventi significativi sulle modalità di resa del servizio stesso. I risultati conseguiti nel miglioramento del rapporto qualità/prezzo, con riguardo sia alla tutela dell'utenza, sia all'equilibrio economico dell'Azienda, hanno consentito di mettere a disposizione dei dolenti una gamma di prodotti caratterizzati da livelli di qualità ampiamente differenziati, in modo da fornire risposte adeguate ad utenti con esigenze e disponibilità economiche diverse, nell'ambito di una politica di totale trasparenza.

Il valore presunto della produzione dell'Azienda, per l'anno 2026, ammonta a Euro 11.510.000; tale valore è influenzato dai seguenti fattori:

- tasso di mortalità: è un fattore variabile, in grado di influenzare la gestione dell'Azienda in conseguenza sia della mortalità complessiva, a livello comunale, sia della sua distribuzione sul territorio cittadino;
- quota di mercato dell'Azienda: a parità di risultato, può comportare, in caso di decremento del tasso di mortalità, un minor numero di servizi su cui distribuire i costi fissi;
- fatturato medio per servizio: fattore nell'ambito del quale l'Azienda ha ottenuto buoni risultati, migliorando gradualmente, nel mix dei servizi venduti, l'incidenza di quelli di valore medio e medio-alto rispetto a quelli di fascia bassa. Tali risultati devono misurarsi, peraltro, con la stagnazione economica in atto e la decrescente propensione alla spesa da parte dell'utenza per questo tipo di servizio.

Com'è noto, inoltre, il settore del trasporto e delle onoranze funebri si presta a comportamenti illeciti, volti all'accaparramento dei servizi funebri. Tali comportamenti possono essere attuati da tutti coloro che, in forza della propria professione, entrano in relazione con le famiglie e si trovano, quindi, nella possibilità di orientare la scelta del soggetto a cui affidare le onoranze funebri del proprio congiunto: infermieri, operatori delle camere mortuarie, medici, operatori del 118 e delle case di riposo e di cura, ecc.

Infatti, continuamente, balzano agli "onori della cronaca", nelle varie realtà d'Italia, casi di corruzione che riguardano il settore funebre. Ricordiamo quello emerso a Genova qualche anno fa, per tangenti pagate da un'impresa di onoranze funebri di piccole dimensioni ad alcuni addetti alle camere mortuarie dell'Ospedale San Martino, in cambio di informazioni relative alle salme presenti.

- **Key Financial**

KEY FINANCIAL	consuntivo anno 2024	preconsuntivo anno 2025	previsione anno 2026	previsione anno 2027	previsione anno 2028
valore produzione	12.052.421	11.166.900	11.510.000	11.635.000	11.7104.000
MOL	1.010.352	707.900	654.000	695.000	780.000
risultato netto	153.628	104.400	130.800	88.800	53.600
PN	5.410.849	4.515.249	3.646.049	3.669.449	3.678.649
PFN	6.950.066	6.260.837	2.732.278	1.307.497	375.404
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)	42.000	57.000	50.000	50.000	50.000

2 - PIANO INDUSTRIALE ED ACTION PLAN E INDICATORI DI PERFORMANCE

- **Prospettive strategiche**

Nell'attuale scenario competitivo, per raggiungere gli obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione 2026, sono previsti interventi che coinvolgono tutti i settori aziendali, mirati:

- alla crescita professionale e alla conseguente efficienza commerciale, al fine di rendere servizi sempre più completi e personalizzati.

Al riguardo il personale amministrativo ha seguito corsi di formazione specifici nell'ambito delle seguenti aree tematiche:

- normativa e lavoro;
- trasparenza e anticorruzione;
- controllo e gestione;
- gestione economica.

Inoltre tutti i dipendenti hanno partecipato ad un corso riguardante il "Nuovo Codice della Strada".

Sono stati somministrati i corsi di sicurezza obbligatori al personale interessato.

Gli operatori funebri di recente assunzione hanno seguito corsi per lo svolgimento dei servizi fuori comune.

Si precisa che molti corsi tra quelli indicati sono stati finanziati da Fondimpresa ed altri sono stati somministrati da personale interno, con notevole risparmio in termini di efficienza economica ed organizzativa.

L'Azienda, di concerto con le OO.SS., ha già presentato un progetto formativo per l'anno 2026 per il quale è stato richiesto un accesso ai fondi di Fondimpresa.

Come noto, la Legge regionale n. 15 del 10 luglio 2020 e relativa Delibera attuativa del 23/05/2024, hanno previsto corsi obbligatori per tutti i dipendenti del settore funerario (responsabile per la conduzione attività/addetto alla trattazione degli affari – operatore funebre/necroforo/addetto al trasporto funebre). I corsi sono stati avviati nell'anno 2025 e tutti i dipendenti interessati hanno completato la formazione prevista, conclusasi con una verifica finale ed il rilascio di un attestato di frequenza e profitto per i 25 operatori funebri e 15 addetti alla Rete commerciale. Entro la fine dell'anno tutti i neoassunti concluderanno i corsi, al fine di garantire il pieno adempimento degli obblighi formativi.

- alla digitalizzazione delle procedure: l'Azienda sta proseguendo nel completamento di tale percorso, che ha coinvolto tutti gli Uffici amministrativi, con lo scopo di ottenere un'organizzazione aziendale più dinamica. Ciò sta portando benefici in termini di gestione delle risorse e di risparmio dei costi di gestione.

L'iter di automatizzazione della trasmissione dei documenti ai clienti, iniziato nel 2024 con la spedizione della fattura via email, è stato completato con l'invio del questionario di *customer satisfaction,* con buoni risultati in termini di risposta.
È attualmente in fase di studio la possibilità di procedere alla sottoscrizione dell'ordine cliente attraverso la firma grafometrica o elettronica, con invio dei documenti in formato digitale.
Il processo di pagamento attraverso la piattaforma PAGOPA, in conformità alle disposizioni normative, ha determinato una maggiore fruibilità del sito internet da parte dei clienti, con risparmio di risorse nei processi di gestione degli incassi;

- alla redditività dei servizi, finalizzata a compensare il fisiologico aumento dei costi e la flessione della mortalità, con conseguente riduzione del numero dei funerali;

- all'incremento del "Fondo impegno sociale", costituito ed utilizzato in base ad un apposito Regolamento aziendale, allo scopo di offrire ad un maggior numero di famiglie funerali a prezzi molto contenuti, con scontistiche differenziate sulla base del reddito familiare (situazione ISEE). Per l'anno 2026 si ritiene di continuare in questa direzione;

- all'incremento della quota di mercato: l'ingresso di aziende di piccole dimensioni, che utilizzano modalità di approccio particolarmente aggressivo nei confronti della clientela, con maggiore flessibilità nell'utilizzo di personale ed attrezzature, ha progressivamente eroso le percentuali sulle quali si erano assestate le aziende maggiormente strutturate. Nell'anno 2023 la quota di mercato di A.Se.F. si è assestata sulla quota di mercato pre-Covid e progressivamente, negli anni, si è registrando un ulteriore incremento. Nel corrente anno, dopo un decremento registratosi nel periodo primaverile ed estivo, si sta assistendo ad un lento ma costante aumento della quota;

- all'attenzione sulle azioni di *marketing*: dal due ottobre scorso è partita la nuova campagna pubblicitaria di A.Se.F. che racconta, attraverso immagini di solidi valori, la storia dell'Azienda dal 1909 ad oggi. La diffusione del messaggio, che abbraccia tutto il territorio genovese, avviene tramite locandine su arredo urbano, vetrofanie e bus, oltre ad alcune uscite sulla pagina di Genova dei maggiori quotidiani. Nel corso del corrente anno, A.Se.F. ha proposto campagne *advertising* su *social media* (*Facebook* e *Instagram),* a rotazione su temi inerenti i servizi proposti. Attraverso questi canali è possibile raggiungere la platea di coloro che sono connessi ai *social, s*eguono i nostri profili e, spesso, li condividono aumentandone la visibilità. Gli algoritmi di *Facebook* e *Instagram*, inoltre, attraverso i post, moltiplicano la diffusione del logo aziendale contestualmente alla conoscenza dei servizi offerti, alle iniziative intraprese, ai valori etici, alle testimonianze dei partner. In questo senso, ogni utente raggiunto dai nostri post potrà ricordarsi, nel momento del bisogno, del "*modus operandi*" di A.Se.F.

Nel corso del 2025 sono state anche inserite campagne *advertising* sponsorizzate, all'interno del motore di ricerca Google, dal quale è possibile accedere direttamente ai contatti A.Se.F.;

- al consolidamento del servizio denominato "*A.Se.F. for pets",* offerto dalla Società a partire da settembre 2022, che garantisce il ritiro delle spoglie dell'animale e la cremazione. A.Se.F. assicura la cremazione singola e personalizzata, con possibilità di assistere alla stessa, anche da remoto, e successiva consegna delle ceneri, in urne base o di maggior pregio, a scelta del proprietario. Per coloro che non fossero interessati al servizio personalizzato, è prevista la cremazione senza restituzione delle ceneri. La richiesta si è attestata su una media di oltre una cremazione al giorno, con un incremento rispetto agli anni precedenti di circa il 25%, all'anno precedente di circa il 30%, con un aumento significativo della cremazione personalizzata (65%) rispetto alla collettiva (35%).
  Allo scopo di realizzare un forno crematorio per animali in proprio, evitando il ricorso all'attuale crematorio nel Comune di Rho, dopo ampie ricerche, nei mesi scorsi, è stato individuato il sito adatto ed è stato stipulato il contratto di locazione per un immobile sito nella periferia genovese. Al momento, sono in corso le procedure l'adeguamento dei locali allo scopo, l'acquisto del forno e delle relative attrezzature.

- all'implementazione del servizio funebre personalizzato attraverso un professionista *cerimoniere*: dal giugno 2022 si è iniziato a proporre la cerimonia laica, della durata di circa quaranta minuti, presso il Tempio Laico del Cimitero di Staglieno o altre sedi scelte dalle famiglie. Sono a disposizione apparati multimediali per la visione di fotografie e filmati e diffusione di musica a ricordo del defunto. È possibile, inoltre, prestare un breve saluto al defunto, della durata di dieci/quindici minuti, per accompagnarlo alla cerimonia, anche religiosa, ovvero direttamente alla sepoltura. Nel corrente anno sono state eseguite circa cinquanta celebrazioni laiche. È inoltre possibile ricorrere alla "tanatoestetica", prassi che, attraverso tecniche di pulizia e trucco, restituisce al defunto un aspetto sereno e dignitoso. Anche in questo caso, A.Se.F. offre questo servizio attraverso il proprio personale, specializzato ed appositamente formato da enti accreditati nel settore funebre.

Più in particolare, gli interventi previsti nel settore commerciale possono essere così delineati:

- l'Azienda ha realizzato un efficace programma di comunicazione interna ed esterna con risorse proprie in possesso di professionalità adeguata. In tal modo è stata perseguita una duplice finalità: da un lato ha puntato a rendere visibili e note alla cittadinanza iniziative di interesse collettivo, dall'altro ha proseguito nella realizzazione del proprio scopo sociale (si pensi, ad esempio, agli importanti interventi eseguiti attraverso il Fondo "A.Se.F. per Genova");

- miglioramento dell'offerta alla clientela, attraverso la proposta di servizi di qualità medio-alta, pur continuando ad assicurare l'effetto calmiere sui prezzi delle diverse fasce economiche dei servizi resi;

- offerta di una vasta gamma di urne cinerarie, sia di tipo economico che di pregio, per il soddisfacimento delle esigenze della clientela che, sempre più frequentemente, sceglie la cremazione;

- impegno al contenimento ed alla razionalizzazione dei costi esterni, pur considerando come si siano registrati aumenti rilevanti delle materie prime e semilavorati, del carburante e delle utenze;

- per quanto riguarda il personale, a conclusione delle rispettive selezioni avviate nell'anno, l'Azienda ha effettuato le seguenti assunzioni:

  - tre addetti alla rete territoriale a tempo pieno e determinato;
  - cinque operatori funebri a tempo parziale e determinato;

È stato trasformato un contratto a tempo parziale a 30 ore, in tempo pieno nel settore operativo e sono stati confermati a tempo indeterminato un impiegato back office, un addetto alla Rete Vendita e un operatore funebre.

Nel corso dell'anno sono intervenute le seguenti cessazioni:

- due operatori funebri per dimissioni volontarie, uno per licenziamento ed uno per scadenza contrattuale;
- tre addetti alla rete territoriale hanno rassegnato le dimissioni volontarie e uno è cessato per scadenza contratto;
- un impiegato *back office* ha cessato per decesso;
- un dirigente ha concluso l'attività per scadenza contrattuale;
- un impiegato di *back office* cesserà, per pensionamento, al 31.12.2025.

- il C.C.N.L. Utilitalia del settore funerario è scaduto il 31.12.2024. Prosegue la fase di studio circa il possibile assorbimento all'interno del C.C.N.L. Ambiente. Tale unificazione, caldeggiata dalla parte sindacale, potrebbe comportare, ove dovesse concludersi con un'integrazione completa, un aumento significativo dei costi, per l'adeguamento dei livelli contrattuali applicabili ai lavoratori e per la diversità di alcuni istituti contrattuali, non completamente sovrapponibili tra i due settori di riferimento;

- interventi di promozione e comunicazione della Carta dei Servizi dell'Azienda. Tale strumento è mirato a:

  - migliorare i servizi resi attraverso la sistematica rilevazione della *customer satisfaction* (a tutt'oggi il risultato della c.s. risulta pari a 8,8 su un totale di 9,00);
  - diffondere l'immagine positiva di A.Se.F. (Azienda etica con ottimo rapporto qualità/prezzo, capace di garantire il livello di qualità promesso al momento del conferimento dell'incarico);
  - tutelare i clienti e l'Azienda stessa, contrastando, anche con iniziative mirate, i comportamenti scorretti da parte della concorrenza (politiche commerciali spregiudicate o oltre i limiti della legalità);
  - garantire la trasparenza della propria attività, anche attraverso il diritto di accesso, nonché garantendo la massima attenzione alle iniziative della clientela come: invio di proposte, richieste, suggerimenti e reclami nelle forme previste, con risposte esaustive e in tempi certi;
  - promuovere il sito internet istituzionale www.asef.it, sempre aggiornato con le nuove tipologie di servizi offerti, allo scopo di fornire informazioni dettagliate e complete.

• Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo

Come già indicato nelle precedenti relazioni, con l'approvazione della L.R. n. 15/2020 sono state previste diverse novità:

- la realizzazione delle case funerarie, strutture che possono sostituire, con il consenso dei familiari, le funzioni delle attuali camere mortuarie degli ospedali, degli istituti di cura e della permanenza della salma presso l'abitazione;
- la tumulazione degli animali d'affezione con il proprietario, con la necessità di procedere alla cremazione dell'animale e della conseguente raccolta delle ceneri dello stesso.

A.Se.F., da diverso tempo, sta pianificando la realizzazione di una casa funeraria per la città di Genova, scontrandosi con la difficoltà di reperire aree o strutture adeguate. L'Azienda potrebbe realizzare un'opera così importante per la cittadinanza, avendone le capacità sia sotto il profilo economico – finanziario, sia dal punto di vista operativo – gestionale, ma ad oggi non è ancora stato possibile concretizzare tale progetto poiché non sono state trovati immobili idonei all'uso, nonostante siano state impiegate risorse e competenze per il reperimento degli stessi. Al momento, sono in corso alcune trattative per immobili ritenuti adeguati allo scopo: occorre procedere ad effettuare i dovuti approfondimenti connessi a possibili vincoli che potrebbero compromettere la realizzazione di tale progetto.

Il progetto di un forno crematorio per animali d'affezione risulta, invece, più facilmente realizzabile, per poter rispondere alle esigenze di una cittadinanza sempre più sensibile agli animali da compagnia, considerati veri e propri componenti della famiglia.

Genova è una delle città con il maggior numero di animali domestici (in particolare cani e gatti) in rapporto alla popolazione, per cui l'Azienda sta valutando la realizzazione di tale opera, con caratteristiche adeguate alla tipologia di struttura. L'Azienda ha individuato l'immobile e stipulato il contratto di locazione, redatto un dettagliato piano già sottoposto all'Assemblea dei Soci in occasione dell'approvazione del Bilancio consuntivo 2024 e predisposto il progetto definitivo. Il forno, in fase di realizzazione, verrà installato in area industriale situata nell'area metropolitana genovese. Nel frattempo, al fine di fornire un servizio fortemente atteso dalla popolazione, sta continuando il rapporto di collaborazione con un'azienda che condivide ed applica i principi etici in tema di cremazione di animali d'affezione.

Nel corso dell'anno 2026 sarà terminato l'iter di approvazione dei progetti e completata la procedura di selezione delle Ditte fornitrici, con relativa assegnazione delle forniture dei beni e dei servizi necessari all'avvio delle attività ed alla completa funzionalità della struttura.

- **Condizioni/vincoli**

Com'è noto l'Azienda opera in un settore molto delicato per la fragilità emotiva dei famigliari dei defunti. In tale contesto operano, oltre ad A.Se.F., aziende commerciali dotate di adeguata struttura e organizzazione, più propense ad adottare comportamenti corretti e trasparenti ed altre, più piccole, maggiormente inclini ad utilizzare modalità più aggressive.

La normativa nazionale vigente, ormai datata, necessita di una riorganizzazione per essere in linea con la realtà attuale.

Sul fronte nazionale si attende da molti anni l'approvazione di una normativa, che disciplini l'intero settore. Nel settembre 2018 era stato presentato il Progetto di legge n. 1143, relatrice Foscolo Sara: "Disciplina delle attività funerarie, della cremazione e della conservazione o dispersione delle ceneri", che prevedeva, tra l'altro, il riordino delle competenze e delle attribuzioni degli enti pubblici in materia funeraria, la disciplina dell'attività funebre e dei requisiti dell'impresa funebre e le innovazioni descritte in precedenza (casa funeraria e cimitero per animali di affezione), mentre non veniva affrontato il tema delle detrazioni fiscali per le spese funebri e cimiteriali. Il testo della proposta di legge 1143 (Foscolo), unificato con le proposte di legge n.ri 928 (Brambilla) e 1618 (Pini), il cui iter era in corso presso la Commissione competente dall'ottobre 2019, è decaduto con la fine anticipata della legislatura.

Con l'inizio della XIX legislatura, è stata presentata, il 13 ottobre 2022, alla Camera dei Deputati, una nuova Proposta di Legge d'iniziativa del deputato Vaccari (A.C. 301), recante: "Disciplina delle attività funerarie".

Tale proposta, considerando come, finora, sia stata posta poca attenzione all'ordinamento funerario italiano - tant'è vero che l'ultimo decreto del Presidente della Repubblica è il n. 285 del 10.09.1990 - intende prendere compiutamente atto della significatività sociale ed economica del settore.

La suddetta disciplina fa perno sulle seguenti scelte, che vanno a costituire nuove regole in grado di modernizzare il settore funerario e qualificarlo, in maniera almeno pari a quanto è già stato fatto da tempo in altri contesti europei:

1) Riorganizzare la tipologia di operatori privati cui è consentito svolgere attività funebre: impresa funebre strutturata, agenzia di impresa funebre, centro servizi. Regolazione attività su precisi requisiti di affidabilità, di formazione e di professionalità, di dotazioni strutturali. Tale ristrutturazione dovrebbe consentire non solo il mantenimento del numero degli addetti regolari esistenti, ma anche permettere l'emersione del personale non regolarmente inquadrato.

2) Prefigurare spazi adeguati e dignitosi per l'accoglienza dei defunti e per l'esercizio di pratiche cerimoniali, come la veglia e il commiato, riconoscendo l'insufficienza dell'attuale complesso delle strutture pubbliche e private.

3) Adottare regole che difendano l'effettiva libertà di scelta delle famiglie colpite dal lutto, assicurando loro una corretta informazione nel momento del bisogno o la possibilità di contrarre preventivamente polizze assicurative, per poter con fiducia scegliere in un contesto di maggiore serenità.

4) Riconfigurare il complesso delle attribuzioni pubbliche di settore: le ASL, per quanto riguarda l'ambito funebre, per le sue evidenti implicazioni di ordine sanitario e giudiziario; le nuove Autorità d'ambito territoriale cimiteriale per le città metropolitane o i consorzi di funzioni comunali nei comuni di minori dimensioni per quanto riguarda le gestioni cimiteriali comunali.

5) Combattere il malaffare, garantire le famiglie in lutto, l'attività regolare degli operatori funebri e, al tempo stesso, il trattamento fiscale e tributario delle spese funebri e cimiteriali con norme che comportino:

    a. l'allineamento delle aliquote dell'IVA dell'intero settore funebre e cimiteriale al livello più basso tra quelli consentiti come aliquota ridotta, cioè al 10 per cento, per combattere i diffusi fenomeni di evasione;

    b. un incentivo per le famiglie a diventare alleati dello Stato e non degli operatori irregolari, potendo contare su una detraibilità delle spese funebri e cimiteriali realistica e non figurativa. L'effetto sarebbe quello di ridurre gli scambi di somme "in nero".

6) Regolare in modo omogeneo nel territorio nazionale la scelta della cremazione, divenuta, negli ultimi anni, una pratica in impetuosa crescita in molte zone del Paese, mentre in molte altre aree si lamenta la carenza di impianti, che provoca disagi alle famiglie, costrette a spostare le salme dei propri cari per centinaia di chilometri.

7) Prefigurare la costituzione di imprese a capitale misto pubblico-privato per evitare la dismissione del sistema pubblico gravato dalle restrizioni finanziarie, dismissione che lascerebbe un vuoto pericoloso in quanto la presenza delle imprese pubbliche è di freno al malaffare e all'evasione fiscale.

8) Superare in maniera organica l'attuale quadro normativo, frammentato in normative statali, regionali e comunali, tramite l'emanazione di una regolamentazione statale.

Purtroppo, come si evince dalla consultazione *on line* del sito della Camera dei Deputati, l'iter della suddetta Proposta di legge si interrompe il 22 dicembre 2022, data dell'assegnazione alla XII Commissione Affari Sociali in sede Referente per l'acquisizione dei pareri di competenza.

Sul piano regionale, come già evidenziato nelle precedenti relazioni, nel 2020 è stata approvata la Legge Regionale n. 15 del 10.07.2020: "Disciplina in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali e animali di affezione". Le innovazioni previste dalla Legge vanno dai requisiti che devono possedere le imprese funebri per poter operare, agli obblighi formativi per gli operatori funebri ed al possibile ricorso alla tanatoprassi. Una delle novità più significative è sicuramente rappresentata dalla possibilità di costruire Case Funerarie e Sale del Commiato, gestite da soggetti privati che siano imprese funebri, già da tempo presenti in molte altre realtà regionali. Altra importante novità riguarda le ceneri degli animali d'affezione, che possono essere tumulate, purché racchiuse in urne apposite, nei loculi insieme ai proprietari.

La L.R. n. 14 del 09.08.2021, recante "Ulteriori disposizioni di adeguamento dell'ordinamento regionale", a fronte di una proposta di modifica dell'art. 4 della Legge 15/2020, che ha sancito l'incompatibilità dell'attività di trasporto funebre da quelle di trasporto sanitario e soccorso sanitario extraospedaliero, ha previsto un termine di trentasei mesi dall'entrata in vigore della legge n. 15/2020, affinché le società interessate procedano alla separazione delle diverse attività. Sul punto, le imprese che svolgono attività promiscua, hanno richiesto un'ulteriore deroga, fortemente osteggiata dalle imprese del settore funerario. Va da sé, infatti, che le imprese che svolgono trasporto e soccorso sanitario si trovino in condizioni di maggior favore rispetto alle imprese funebri. È stata comunque prevista, all'art. 6 della L.R. 28.12.2022 n. 16, ulteriore proroga di dodici mesi con termine al 30 settembre 2025, ulteriormente prorogata al 31.12.2025.

Dallo scorso anno, si deve registrare una forte pressione da parte di grandi gruppi stranieri, interessati ad entrare sul mercato genovese, attraverso acquisizioni di imprese già operanti nel settore funebre. Tali gruppi, molto intraprendenti e con grandi disponibilità economiche, potrebbero creare situazioni di instabilità sul mercato genovese, ponendo in atto pratiche commerciali non compatibili con la normativa regionale. Sono attualmente in corso gli approfondimenti necessari per verificare la compatibilità tra le diverse attività svolte da queste imprese (che operano contemporaneamente nel settore cimiteriale, delle cremazioni e funerario) alla luce della normativa regionale.

Lo scenario dell'ultimo triennio è caratterizzato, da un lato, da una rilevante riduzione della mortalità, dall'altro, dalla minore disponibilità economica e solvibilità delle famiglie, diminuzione che si ritiene si protrarrà per il prossimo triennio. A.Se.F., pur disponendo di una struttura solida sotto tutti i punti di vista (professionalità del personale, risorse economiche, finanziarie e patrimoniali, dotazione di sedi logistiche, automezzi e attrezzature) dovrà porre in atto strategie aziendali, volte a sviluppare il dinamismo e la caratterizzazione esterna, per mantenere la propria competitività.

Si ritiene, comunque, necessario che il Comune, quale Ente Regolatore del Settore Funerario, continui a farsi garante della legalità con le opportune verifiche e controlli.

La quota di mercato di A.Se.F., dopo essersi attestata, dal 2011 e fino al 2019, intorno al 36%, ha subito, nel 2020 e nel 2021, una lenta e progressiva erosione a vantaggio delle imprese poco strutturate di "giovane" costituzione. Nell'anno 2022 l'Azienda ha registrato una buona ripresa della quota di mercato, superando l'obiettivo fissato dal Comune del 34,5%, risalita proseguita negli anni 2023 (36,03%) e 2024 (36,93%), mentre, nel corrente anno, ad oggi, si deve rilevare una lieve flessione che si pensa possa essere compensata negli ultimi mesi dell'anno.

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITÀ ATTUALI E PREVISIONALI

• Livelli di produzione/attività

Il mercato di riferimento di A.Se.F. è l'intero territorio del Comune di Genova. Questa area geografica è stata caratterizzata, dal 1970, da una continua riduzione del numero di decessi (in conseguenza della riduzione della popolazione), passando dai circa 11.000 decessi/anno degli anni '70, ai circa 9.300/9.400 degli ultimi anni, con l'eccezione dell'anno 2020 (caratterizzato da una fortissima mortalità, causata della pandemia Covid 19) e dell'anno 2022 (in cui si sono sfiorati i 10.000 decessi).

Come si evince dal grafico sottostante, nell'anno 2014 si era registrato un notevole calo della mortalità, fenomeno che si è verificato con periodicità decennale (quanto è avvenuto nel corso del 2014, infatti, ricorda, per alcuni aspetti, quanto accaduto nell'anno 2004). Nel 2015, in controtendenza, si è registrato un sostanziale recupero della mortalità, ripetutosi nel 2017 e nel 2019.

Il 2020, come già evidenziato, ha registrato un notevole aumento della mortalità, a causa dei noti eventi pandemici. Il 2021 è stato caratterizzato da un decremento della mortalità, l'anno 2022 ha evidenziato un recupero del tasso di mortalità cui è seguito un decremento nell'anno 2023 (circa 9.000 decessi).

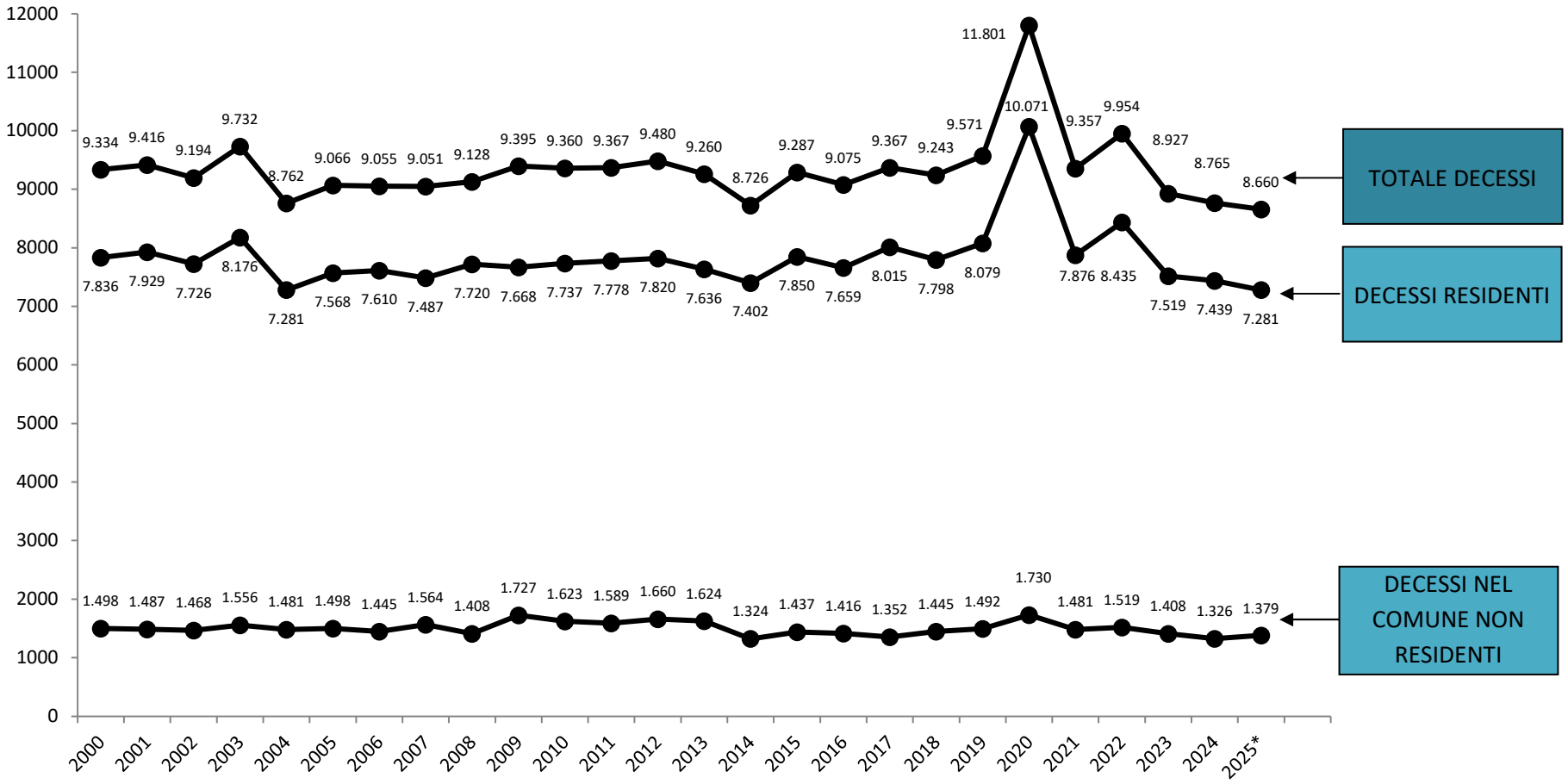
Nel 2024 la mortalità ha subito un'ulteriore riduzione rispetto agli anni precedenti, con un numero di decessi di poco superiore a 8.800. Nel corrente anno si sta registrando una situazione pressoché costante: al 30 settembre i decessi sono circa 6550. Si può ragionevolmente ritenere che, al 31.12.2025, salvo grandi mutamenti, si registrerà una mortalità intorno agli 8.700 decessi, che pone il 2025 come uno degli anni a più bassa mortalità degli ultimi venti.

L'Azienda, al fine di mantenere adeguate coperture per la parte operativa e di *front office*, ha rivisto il proprio assetto organizzativo, anche in conseguenza delle dimissioni di alcune unità di personale: per mantenere la propria flessibilità ed operatività, nelle more della conclusione delle procedure selettive, ha dovuto ricorrere al lavoro interinale e al subappalto dei servizi.

Il progressivo aumento del costo della merce tipica è stato contenuto nel corrente anno, grazie alla stipula di nuovi contratti che garantiscono un ottimo rapporto qualità/prezzo.

L'Azienda, nell'ottica del contenimento dei costi del personale, ha proseguito nella modalità di fruizione delle ferie, nei limiti consentiti dal C.C.N.L. di riferimento, nonché da quanto stabilito in un accordo sindacale appositamente stipulato, che consente all'Azienda di far godere, d'ufficio, fino a 4 giorni di ferie arretrate al personale operativo che, in corrispondenza dei picchi negativi di mortalità, possono essere assegnate con sole 24 ore di anticipo.

In generale, A.Se.F. ha messo sistematicamente in atto ogni iniziativa utile al contenimento delle spese, fatte salve quelle ritenute indispensabili al proprio sviluppo in termini di sicurezza, professionalità e di efficienza, anche in relazione al progetto di digitalizzazione, di cui si è già data informativa.



(*) Per il 2025 i dati sono stati stimati.

Come viene evidenziato dal quadro sinottico sottostante, la quota di mercato che, dal 2014 al 2019, si era attestata intorno al 36%, ha subito un decremento nel 2020, in concomitanza con l'aumento rilevante della mortalità causata dalla pandemia. La suddetta flessione si era accentuata nel 2021, mentre già dal 2022 si è verificato un deciso recupero, tale da consentire il raggiungimento del 36,03% al 31 dicembre 2023 e del 36,93 nel 2024. Si ritiene che, persistendo le attuali condizioni, il 2025 registrerà una flessione della quota di mercato che si spera di compensare negli ultimi mesi dell'anno.

I risultati sopra descritti sono stati realizzati attraverso un'ulteriore maggiore attenzione verso la propria struttura di vendita. Si segnala che, nell'anno 2025, sono risultati dimissionari n. 3 addetti commerciali con le relative conseguenze in termini di copertura degli uffici. L'Azienda ha, inoltre, investito in iniziative di *marketing* volte a consolidare il *brand* ed a far conoscere i prodotti offerti (ad esempio la Previdenza Funeraria e il servizio *pets*), la professionalità del proprio personale e l'organizzazione aziendale.

Di seguito la tabella che evidenzia l'andamento della quota di mercato:

QUOTA DI MERCATO												
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	15/10/25	Variazione 2015/2025
A.Se.F. S.r.l.	35,61	35,94	36,31	36,00	36,05	34,85	33,63	35,64	36,03	36,93	35,65	-0,04
La Generale S.p.a.	39,97	39,98	39,12	38,22	38,59	38,84	39,21	38,76	38,06	dato non disponibile	dato non disponibile	dato non disponibile
Altri operatori	24,42	24,08	24,54	25,78	25,36	26,31	27,16	25,60	25,91	63,07*	64,35*	0,04

*dato comprensivo della percentuale relativa a La Generale S.p.a.

L'entità della quota di mercato in capo ad A.Se.F. ed il suo andamento richiedono le seguenti precisazioni:

- la riduzione della percentuale di quota di mercato riscontrata negli anni successivi alla cessione del ramo di azienda (anno 2010), era stata ampiamente prevista nel piano industriale, predisposto dalla Direzione Aziendale in conseguenza dell'approvazione della Legge Regionale n. 24 del 4 luglio 2007;

- l'entità della riduzione, prevista dal piano industriale sopra richiamato, risultava più significativa di quanto si sia poi verificato grazie alle iniziative ed alla riorganizzazione operativa poste in atto;

- il sito di Piazzale Marsano, recentemente ristrutturato e presidiato al fine di garantire il corretto utilizzo degli spazi, viene ritenuto, a tutt'oggi, "presidio di legalità", volto a contrastare le ricadute negative prodotte dal comportamento di alcuni operatori del settore, che, preso atto della carenza di controlli, si attivano per procacciarsi i servizi funebri in modo antitetico ai principi che hanno ispirato la Legge Regionale n. 24 del 4 luglio 2007.

Frequentemente, infatti, clienti che si rivolgono ad A.Se.F. riferiscono di “forzature”, operate allo scopo di indirizzare la scelta delle famiglie verso altre ditte di onoranze funebri;

- si può supporre che la crisi economica, aggravata dalle ripercussioni negative del Covid19, abbia orientato le famiglie dolenti verso le imprese private, nella convinzione di poter ottenere condizioni più vantaggiose rispetto ad A.Se.F., azienda pubblica con specifici vincoli tariffari e di trasparenza. Inoltre, le imprese private di piccole dimensioni, hanno lanciato campagne pubblicitarie, offrendo prezzi particolarmente bassi, a fronte di servizi base, certamente appetibili per una fascia di clientela poco interessata all’aspetto qualitativo;

- già nel corso del 2022 e negli anni seguenti, l’Azienda ha gradualmente riconquistato il proprio posizionamento sul mercato, grazie alle misure riorganizzative, alle iniziative di *marketing* esposte in precedenza ed all’impegno profuso dal personale, premiando la qualità dei servizi offerti dall’Azienda, che opera nel pieno rispetto delle regole.

• Mezzi tecnici, reti e impianti e stabilimenti produttivi

Nel corso degli anni la Sede Operativa della Società (Via Frugoni 51r,53r,57r,59r e 65r, oltre a Via Frugoni 25 A, ove sono ubicati gli uffici della Direzione Aziendale) è stata oggetto di importanti interventi di ristrutturazione, che si sono conclusi con la realizzazione e l’adeguamento dell’autorimessa, dei magazzini (cofani, imbottiture, zinchi, maniglie, ecc.), del laboratorio per l’allestimento dei cofani, delle vie carrabili di accesso ai vari magazzini e laboratori, degli uffici, locali, spogliatoi e servizi per il personale.

Nel tempo, si è provveduto ad eseguire alcuni interventi di imbiancatura e piccoli lavori di manutenzione, che proseguono annualmente, in base alle necessità di volta in volta rilevate.

Nell’anno 2022 si sono concluse le opere di completamento, finalizzate al ripristino dei magazzini danneggiati da infiltrazioni, dovute al degrado delle impermeabilizzazioni del viadotto sito in Via I. Frugoni e Mura di Santa Chiara. La penetrazione di acque meteoriche nei locali sotto strada, infatti, aveva causato danni ai locali aziendali, con conseguente necessità di lavori ai dossi stradali ed ai magazzini sottostanti.

Nel corrente anno sono state riscontrate ulteriori criticità, che richiederanno interventi costosi per garantire una risoluzione definitiva:

- ai locali aziendali ubicati sotto gli arconi perimetrali, di cui sono già stati informati gli uffici comunali competenti, sempre danneggiati dall'ammaloramento delle strutture sovrastanti. In merito, si segnala di aver provveduto ad incaricare uno studio di ingegneria ed una ditta specializzata che, a seguito di un ulteriore sopralluogo, ha predisposto una relazione dettagliata sullo stato dei luoghi, cui seguirà il posizionamento di strumentazioni (presidi spia controllati da remoto) per il monitoraggio delle fessure causate dalle predette criticità;

- ulteriori danni ai magazzini aziendali (lato Scalinata Verga), derivanti da infiltrazioni di acqua meteorica, che riguardano, per lo più, la trave cementizia di grandi dimensioni posizionata al di sotto della ringhiera storica, priva di idonea impermeabilizzazione. Durante i lavori dovranno anche essere valutate le condizioni dei lampioni dell'illuminazione pubblica stradale e del verde infestante, cresciuto in maniera esponenziale sul muraglione verso est (proprio in corrispondenza delle infiltrazioni).

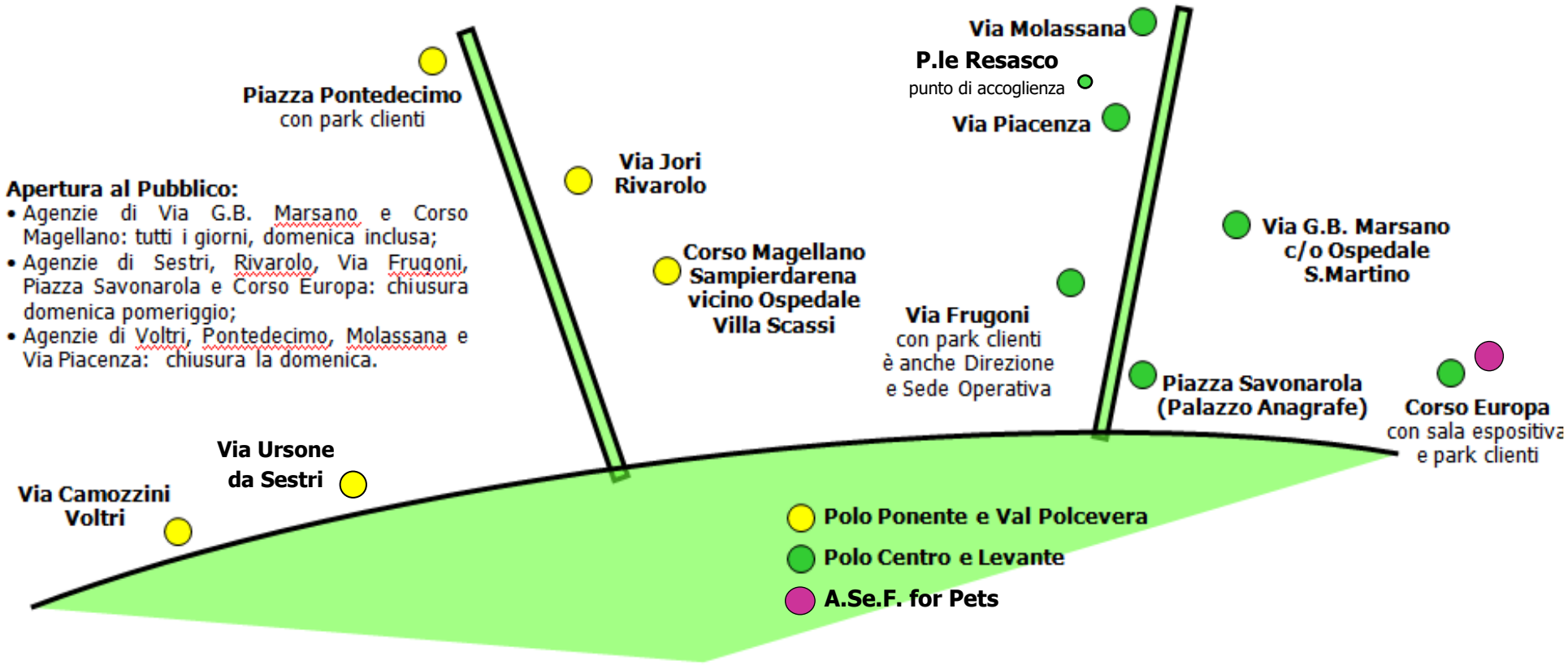
Sempre allo scopo di mantenere adeguati i locali aziendali, nell'anno 2023 sono stati installati n. 22 rilevatori di fumo nella zona allestimento e magazzini e si è dato corso al rifacimento completo dell'impianto di rilevazione gas e vapori di benzina nell'autorimessa aziendale.

È stato eseguito un importante intervento di ristrutturazione ai locali docce e servizi utilizzati dal personale operativo, con l'utilizzo di materiali idonei a garantire la sicurezza dei lavoratori.

Nell'anno 2026 sono previsti interventi all'interno dell'autorimessa (pavimentazione) e altri lavori di manutenzione all'edificio della Sede Operativa, oltre al rifacimento dei prospetti degli uffici direzionali, la cui proprietà appartiene, per gran parte, alla ASL 3 Genovese, che ha già predisposto i documenti di gara ed assegnato la fornitura.

In merito all'attuale assetto logistico, A.Se.F. dispone di n. 11 Agenzie dislocate sul territorio.
Tale organizzazione è da considerarsi adeguata in termini di distribuzione sullo stesso.

La rete vendita è attualmente così distribuita:



e così strutturata:

- n. 1 Responsabile Rete Vendita;
- n. 1 Coordinatore Operativo Rete Vendita;
- n. 3 Responsabili Operativi;
- n. 21 Addetti Rete Vendita (di cui n. 1 unità in congedo per maternità);
- n. 2 unità di supporto.

Nell'anno 2026 sono previsti interventi di manutenzione nelle Agenzie di Via Jori e Via Piacenza: la prima, situata a piano strada, è stata per diversi anni schermata da impalcature per lavori di ristrutturazione straordinaria all'edificio, più volte sospesi; l'ufficio di Via Piacenza sarà oggetto di piccoli lavori interni.

Sempre in merito alla presenza di Agenzie sul territorio, è in corso la ricerca di immobili da acquistare nelle zone di Bolzaneto (con maggiore visibilità commerciale rispetto alla zona di Pontedecimo), mentre per quanto attiene l'Agenzia di Voltri (ove si è attualmente in locazione) è iniziata una trattativa per l'acquisto di un locale, in zona adeguata sotto il profilo commerciale e di visibilità, che si ritiene possa essere conclusa entro il corrente anno.

Si ricorda, inoltre, come siano attualmente in corso le procedure per la realizzazione del forno di incenerimento per animali d'affezione, che, salvo imprevisti, potrà essere concluso e reso operativo nel prossimo anno.

Allo scopo di mantenere un livello di qualità adeguato, nell'anno 2025 sono state sostituite le divise aziendali per il personale addetto alla Rete vendita (estive ed invernali) e del personale operativo (estive ed invernali).

Il parco automezzi (autofunebri, furgoni, autovetture di supporto e motocicli) costituisce, insieme al presidio territoriale, una componente fondamentale in relazione a gestione, competitività, qualità e sicurezza dei servizi offerti. Un parco automezzi moderno e in buono stato rispecchia l'immagine aziendale, oltre a consentire risparmi sui consumi e sui costi di manutenzione.
Nell'anno in corso sono stati acquistati n. 3 furgoni Mercedes Vito allestiti. Nel prossimo triennio è in programma il completo rinnovo del parco autofunebri e di alcuni furgoni (immatricolati nel 2018) e l'acquisto di alcune auto di servizio, al fine di continuare nella politica di mantenimento del livello di qualità aziendale acquisito ed in linea con le dotazioni delle imprese concorrenti.

La dotazione automezzi, ad oggi, è costituita da 24 mezzi speciali, di cui:

- n. 10 autofunebri tipo Binz MB 250 ORION (5 immatricolate nel 2019 e 5 nel 2020);
- n. 1 autofunebre tipo Binz MB 250 Agility (immatricolata nel 2015);
- n. 10 automezzi furgonati tipo Mercedes di cui:
  - n. 4 Vito 119 (immatricolati nel 2018);
  - n. 2 Vito 119 (immatricolati nel 2021);
  - n. 3 Vito Pro (immatricolati nel 2025);
  - n. 1 Sprinter (immatricolato nel 2023);
- n. 2 automezzi furgonati tipo Piaggio Porter (immatricolati tra il 2012 ed il 2014).
- n. 1 automezzo furgonato tipo Piaggio Porter (immatricolato 2024)

Nel periodo 2026-2028 è prevista la sostituzione di:

- n. 9 autovetture di supporto di piccola cilindrata (2 nel 2026, 3 nel 2027 e 4 nel 2028);
- n. 3 autofurgoni Vito (2 nel 2027, 1 nel 2028);
- n. 11 autofunebri (5 nel 2026, 3 nel 2027 e 3 nel 2028);
- n. 4 motocicli (2 nel 2026 e 2 nel 2027).

- **Carta dei servizi, certificazioni di sistemi qualità aziendali e di prodotto**

La Carta dei Servizi dell'Azienda, disponibile sul sito internet istituzionale www.asef.it, è lo strumento che mira ai seguenti risultati:

- diffondere l'immagine positiva di A.Se.F. (Azienda etica con ottimo rapporto qualità/prezzo, capace di garantire il livello di qualità promesso al momento del conferimento dell'incarico);
- promuovere i servizi offerti, da quelli innovativi come la "Previdenza Zero" - contratto che consente di scegliere anticipatamente il proprio servizio funebre direttamente con A.Se.F., con pagamento rateale senza interessi né costi aggiuntivi a quelli accessori;
- tutelare i clienti e l'Azienda stessa, contrastando eventuali comportamenti scorretti da parte della concorrenza (politiche commerciali spregiudicate o oltre i limiti della legalità);
- migliorare i servizi resi, anche attraverso la rilevazione dei reclami, fornendo risposte esaustive in tempi certi.

Nel corrente anno l'Azienda ha provveduto all'aggiornamento della Carta dei Servizi consultabile on line, per portare a conoscenza della cittadinanza tutti i servizi offerti, compresi quelli di recente introduzione, quali la cremazione etica degli animali domestici, la tanatoestetica, la cerimonia ed il saluto laico.

I punti di forza più significativi, su cui fa leva l'attività aziendale, sono: la qualità, il livello delle tariffe e il marchio. Dalla data di costituzione ad oggi, infatti, l'Azienda ha investito risorse rilevanti allo scopo di migliorare la qualità dei servizi. Organizzazione del lavoro, professionalità degli operatori, mezzi, agenzie di acquisizione, materiali, divise: ad ogni aspetto del servizio viene prestata la massima attenzione, allo scopo di ottenere la soddisfazione/fidelizzazione delle famiglie, che viene sistematicamente misurata attraverso un questionario (*customer satisfaction*), inviato unitamente alla fattura. Le tariffe dell'Azienda risultano adeguate alla qualità dei servizi: ne consegue un ottimo rapporto qualità/prezzo.

La realizzazione dell'"Osservatorio Qualità" costituisce adempimento di quanto previsto dall'art. 5 dell'atto di costituzione di A.Se.F., la metodologia di rilevazione della *customer satisfaction* si pone una pluralità di obiettivi:

- monitorare la qualità percepita dagli utenti;
- comunicare ai propri clienti l'interesse a conoscere la loro opinione circa i servizi ricevuti, nonché l'impegno a migliorarli;
- conoscere il grado di accettazione, da parte dei cittadini/clienti, del modello di servizio A.Se.F. ed eventualmente modificare elementi del sistema di erogazione del servizio medesimo (acquisizione, contratto, esecuzione, servizi accessori, *feed-back*), utilizzando le informazioni raccolte;
- confrontare le percezioni del personale e della Direzione A.Se.F. con quelle dei clienti.

4. BUDGET

- ## Conto Economico (Tabella 3)

CONTO ECONOMICO	Consuntivo 2024	Preconsuntivo 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	11.774.553	11.055.000	11.280.000	11.465.000	11.620.000
Var. delle rimanenze di prodotti					
Var. dei lavori su ordinazione					
Incr. di imm. per lavori interni					
Altri ricavi e proventi *	277.868	111.900	230.000	170.000	150.000
Totale valore della produzione	**12.052.421**	**11.166.900**	**11.510.000**	**11.635.000**	**11.770.000**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	2.222.754	1.992.500	2.256.000	2.270.000	2.290.000
Servizi	3.855.543	3.846.500	3.740.000	3.790.000	3.800.000
Godimento beni di terzi	138.092	170.300	160.000	150.000	150.000
Personale	4.666.589	4.300.000	4.550.000	4.580.000	4.600.000
Ammortamenti e svalutazioni	584.294	489.400	473.200	571.200	699.400
Variazione rimanenze	-40.399				
Accantonamenti per rischi	364.935				
Altri accantonamenti		100.000			
Oneri diversi di gestione	159.280	149.700	150.000	150.000	150.000
Totale costi della produzione	**11.951.088**	**11.048.400**	**11.329.200**	**11.511.200**	**11.689.400**
Risultato operativo (A-B)	**101.333**	**118.500**	**180.800**	**123.800**	**80.600**
EBITDA					
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari	165.858	136.900	50.000	50.000	45.000
Interessi ed oneri finanziari diversi	-3.137	-1.000	-1.000	-3.000	-3.000
utili e perdite su cambi					
Saldo gestione finanziaria	**162.721**	**135.900**	**49.000**	**47.000**	**42.000**

RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
Rivalutazioni			0	0	0
Svalutazioni	0		0	0	0
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**264.054**	**254.400**	**229.800**	**170.800**	**122.600**
Imposte sul reddito	110.426	150.000	99.000	82.000	69.000
Utile (Perdita) di esercizio	**153.628**	**104.400**	**130.800**	**88.800**	**53.600**

(*) gli importi riguardano principalmente plusvalenze, proventi vari e sopravvenienze attive non imponibili per crediti di imposta, ipotizzati per il triennio 2026-2028.

Fattori che determinano il preconsuntivo 2025

Dall'esame del conto economico, il preconsuntivo 2025 evidenzia un risultato di gestione, prima delle imposte, pari ad Euro 254.400. Tale risultato, frutto di una stima dei ricavi relativi al trimestre ottobre – dicembre 2025, registra un lieve decremento rispetto al consuntivo 2024. Si precisa quanto segue:

- nel biennio 2023-2024 si era già registrata una forte contrazione della mortalità, dovuta, presumibilmente, all'innalzamento della mortalità del periodo pandemico e nell'anno 2022, riduzione che si è mantenuta costante anche nel corrente anno;
- l'innalzamento dei costi delle materie prime e dei servizi, riscontrato negli anni pandemici e post pandemici, si è gradualmente attenuato, anche grazie alla stipula di contratti che hanno garantito un ottimo rapporto qualità/prezzo;
- come già ampiamente esposto, la quota di mercato che, negli anni 2020 e 2021 aveva subito una flessione, è tornata progressivamente ad avvicinarsi ai livelli pre-pandemici, recuperando ampiamente nel biennio 2023-2024; nell'anno in corso è possibile nuova leggera contrazione, anche se nei mesi di settembre e ottobre si sta assistendo ad un buon recupero della quota.

Sempre per quanto riguarda il preconsuntivo 2025, si evidenzia che, a partire dal 2013 e fino al 2019, la quota di mercato di A.Se.F. si è attestata intorno al 36%. Nel 2020-2021 si è registrata una lieve flessione percentuale (di oltre l'1% in meno rispetto all'obiettivo del DUP). Come detto in precedenza, lo scorso biennio è stato caratterizzato da un buon recupero. Tale fattore positivo, però, risente fortemente del decremento della mortalità, che fa prevedere una contrazione dei ricavi negli anni futuri (che sarà solo parzialmente assorbito dagli aumenti tariffari, molto contenuti e quantificabili nel 2% annui).

Un settore da sempre costantemente monitorato è il recupero delle partite insolute.
Nel corso dell'esercizio 2025, grazie all'ottimo lavoro degli uffici di staff e dello studio legale di riferimento, l'ammontare degli insoluti si è mantenuto costante, nonostante le considerevoli difficoltà e problematiche legate alla crisi economica, delle quali si sentono gli effetti.

❖ Assumption: azioni sui ricavi, azioni sui costi

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

La voce tiene conto dell'effetto combinato del numero di servizi e dei relativi prezzi.

- Nel corso del 2025, la mortalità nel Comune di Genova sta registrando una ulteriore riduzione di circa 100 decessi rispetto al 2024 e di circa 1300 decessi rispetto all'anno 2022. Si stima, per la fine dell'esercizio, un numero di circa 3.200 servizi resi all'utenza, compresi i servizi "provenienti" e quelli effettuati in Comuni diversi, con una lieve riduzione rispetto all'anno precedente.

- Per gli anni seguenti (2026 – 2028), in forza di alcuni interventi di riorganizzazione della Rete Territoriale, combinati con appropriate iniziative di marketing, pur prevedendosi un tasso di mortalità ulteriormente in flessione rispetto al corrente esercizio, si può ragionevolmente ipotizzare un numero di servizi molto vicino a quello dell'anno in corso.

- Per i prezzi del servizio di trasporto (tariffe massime imposte dal Comune), si precisa come le stesse non abbiano avuto incrementi dall'anno 2019. Si auspica, per l'anno 2026, un aumento, in linea con il tasso di inflazione riscontrato negli anni successivi al predetto aumento.

- Per quanto riguarda i prezzi delle onoranze, in considerazione dell'attuale periodo economico, si è ritenuto di adeguare le tariffe, a partire dal mese di gennaio 2025, nella misura del 2% annuo. Anche per il triennio 2026 – 2028, si ipotizza un pari incremento delle tariffe per contenere il progressivo aumento dei costi della produzione.

- Nei ricavi delle vendite e prestazioni sono inclusi i ricavi dei funerali a carico del Comune (per cittadini assistiti dai Servizi Sociali o per motivi di benemerenza e/o opportunità), per i quali l'Azienda chiede, ormai, un rimborso simbolico.

- È stata, inoltre, prevista una quota di ricavi, derivante dal nuovo servizio di cremazione degli animali d'affezione, quantificata, prudenzialmente, in circa Euro 55.000 per l'esercizio 2025, con un auspicato lieve incremento per gli esercizi successivi.

Inoltre, nella voce “ricavi delle vendite e delle prestazioni” sono ricompresi i ricavi per le tariffe relative al servizio di cremazione, riscosse per conto di So.Crem., i diritti di trasporto funebre, riscossi per conto del Comune di Genova, e le prestazioni di aziende funebri operanti fuori Genova, considerate semplici “partite di giro”. Al riguardo si precisa quanto segue:

- per quanto riguarda le tariffe relative alle cremazioni, le stesse sono rimaste invariate per l’anno in corso. Si deve evidenziare come il numero delle cremazioni, cresciuto negli anni precedenti, stia registrando un lieve decremento e, spesso, la famiglia propende per l’affido delle ceneri o per la dispersione in natura. Ciò deriva principalmente dall’eccessiva onerosità delle tariffe per la concessione di loculi applicate nei cimiteri genovesi;

- in merito alle prestazioni di aziende funebri operanti fuori Comune, relative a servizi richiesti da A.Se.F. (es. affissioni di manifesti in Comuni diversi, trasferimenti aerei, prestazioni cimiteriali, ecc.) si precisa come le spese vengano addebitate ai clienti senza alcun costo aggiuntivo;

Altri ricavi e proventi

La voce include i crediti di imposte riconosciuti all’Azienda a seguito di specifiche normative (pubblicità, superammortamenti) o altre componenti quali, ad esempio, locazioni attive e sopravvenienze attive derivanti da proventi per recupero dei crediti. La voce con importo più significativo riguarda le plusvalenze derivanti dalla vendita di automezzi speciali usati, già completamente ammortizzati ma con un buon valore di mercato: per l’anno in corso si ipotizza la realizzazione di plusvalenze di oltre Euro 50.000.

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo, merci

Include l’acquisto di: cofani, materiali per allestimento cofani (imbottiture, cuscini, maniglie, croci, barriera, ecc.) e altre voci, di minor peso, per il funzionamento dei servizi (carburanti e materiali di consumo per il parco mezzi, vestiario per il personale, materiali di consumo ecc.).

- Il costo totale dipende, sostanzialmente, dal mix delle fasce economiche dei servizi e, su alcune voci, dal numero dei servizi resi.

- Il principale elemento di costo riguarda i cofani (circa Euro 1.000.000 su 1.992.500 di costi totali per acquisto di merci) i cui contratti di fornitura, scaduti nel corso degli anni precedenti, hanno comportato aumenti a far data dall'anno 2023; per l'anno 2024, per quello in corso e per i successivi, gli aumenti sono stati contenuti grazie ad accordi commerciali favorevoli.

- Si ritiene di poter proseguire nell'obiettivo di una politica di vendita tesa a valorizzare il mix delle fasce dei servizi venduti, anche attraverso apposita formazione della rete commerciale, che dovrebbe favorire la conoscenza delle modalità di costruzione dei cofani e delle urne di fascia alta. In tal modo, il personale potrà acquisire le competenze tecniche necessarie a favorire la vendita di tali manufatti, comprendendone l'artigianalità e l'impiego di materie prime di pregio, utili per poterli proporre alla clientela più esigente.

Costi per servizi

Per quanto riguarda le somme stimate, occorre precisare che, per l'esercizio 2025, si è tenuto conto di specifici fattori quali:

- la lieve diminuzione dei costi derivanti, quali partite di giro, dagli esborsi per cremazione (di spettanza So.Crem);
- l'importo relativo agli studi di fattibilità per la casa funeraria e di progettazione del forno di incenerimento di animali di affezione, che si ritiene in linea con l'anno precedente;
- la realizzazione di campagne di *marketing* e di pubblicità per il consolidamento del marchio, che si prevedono in linea con l'anno precedente;
- in merito al costo per servizi resi da aziende terze, si proseguirà ulteriormente nell'obiettivo di limitarne l'utilizzo, attraverso l'ottimizzazione della forza lavoro interna. In quest'ottica, si ipotizza una riduzione di tali costi quantificabile in Euro 20.000;
- si rammenta inoltre che, nel corso del primo semestre 2025, a seguito dell'uscita di alcuni addetti l'Azienda ha dovuto fare ricorso al lavoro "in somministrazione", in attesa della conclusione delle procedure ad evidenza pubblica, avvenuta nel secondo semestre 2025. Nei mesi di luglio/agosto e novembre si è dato corso alle assunzioni programmate, alle quali si sommano quelle necessarie alle coperture delle squadre operative (cfr. tabelle del personale);
- aumento dei costi per la formazione del personale, derivanti dagli obblighi previsti dalla Legge Regionale;
- incremento dei costi di selezione del personale, dovuto alle procedure già evidenziate;
- inoltre, in considerazione del decremento della mortalità e della conseguente diminuzione del numero dei servizi erogati, sono stati previsti minori costi amministrativi (diritti comunali di trasporto, marche da bollo ed affissioni), oltre alla riduzione dei costi per utenze.

Per gli esercizi successivi:

- è stata effettuata una valutazione prudenziale del numero di servizi, ritenuto pressoché costante rispetto al corrente anno, nonostante si preveda, fino al 2030, un continuo decremento della mortalità;

- tra i fattori legati ai costi, si deve ricordare il servizio di cremazione degli animali di affezione, per il quale, come detto, sono attualmente in corso le procedure per la realizzazione dell'impianto, cui seguirà un incremento dei costi per la gestione ordinaria dello stesso.

Costi per godimento beni di terzi

La voce include i canoni di locazione delle agenzie A.Se.F. presenti sul territorio cittadino. Per l'anno in corso questa voce è stata considerata in lieve aumento rispetto agli anni precedenti, in considerazione della locazione dell'immobile ove sarà realizzato il forno di incenerimento degli animali d'affezione.

Negli anni successivi, invece, è stato previsto un decremento, dovuto al possibile acquisto dei locali da adibire ad agenzie sul territorio, che comporterà, quindi, la cessazione di contratti di locazione. L'eventualità di acquistare gli immobili viene, comunque, valutata, caso per caso, in termini di confronto economico e finanziario tra affitto e acquisto/ammortamento. La valutazione di fattibilità resta comunque tra gli interventi di piano.

Costi per il personale

- per quanto riguarda il dettaglio dei costi per il personale, si rimanda a pagina 38 e seguenti (Piano di Fabbisogno 2026-2028);
- nel corso del 2025 sono cessati 3 contratti a tempo indeterminato di addetti alla Rete Vendita per dimissioni volontarie e un addetto tempo determinato per scadenza contratto;
- all'inizio del 2025 è stata avviata una selezione ad evidenza pubblica per addetti alla rete Vendita; all'esito della stessa, tra luglio e agosto, sono stati assunti n. 3 addetti;
- nel corso del 2025 due operatori funebri hanno cessato il contratto per dimissioni volontarie, un rapporto è cessato per licenziamento, uno per scadenza contrattuale e un operatore funebre è stato inquadrato come impiegato *back office*, a seguito una selezione interna;
- all'inizio del 2025 è stata bandita una selezione ad evidenza pubblica per la ricerca di operatori funebri e, a far data dal 01.11.2025 saranno assunti n. 5 operatori *part time* (30 ore/settimana) a tempo determinato;
- nel settore amministrativo di *back office*, n. 1 unità ha rassegnato le dimissioni per pensionamento, con cessazione del contratto a fine 2025 e n. 1 unità ha concluso la propria attività lavorativa a seguito di decesso;
- durante il 2025 sono stati trasformati due contratti da tempo determinato ad indeterminato (un addetto alla Rete Vendita e un impiegato *back office*);
- in data 25.06.2025 il Dirigente Amministrativo e Gestionale ha cessato il contratto per pensionamento, sostituito da n. 1 unità di personale interno a tempo indeterminato a seguito di specifica procedura selettiva;

- il 31.12.2024 è scaduto il C.C.N.L. del settore funerario per le Aziende pubbliche aderenti ad Utilitalia. A seguito dell'impegno assunto in fase di rinnovo, le Parti hanno proseguito le fasi di studio volte a valutare l'opportunità di far convergere il C.C.N.L. funerario nel C.C.N.L. servizi ambientali, riservando a taluni istituti contrattuali del settore funerario una specifica sezione. In tal modo, i rinnovi contrattuali potrebbero essere più tempestivi, considerando che il C.C.N.L. funerario viene applicato da un numero di aziende molto contenuto a livello nazionale.

Occorre precisare che, nei periodi dell'anno in cui l'Azienda si trova in situazioni di sopra capacità produttiva (storicamente i mesi primaverili ed i primi mesi autunnali), si provvede ad una mirata gestione del personale operativo, in particolare impegnando anche per i servizi "fuori comune" il personale dipendente, evitando di ricorrere, ove possibile, al supporto di ditte terze, con conseguente riduzione dei costi. In tali periodi, inoltre, il personale viene impiegato, con maggior frequenza rispetto ai mesi di alta mortalità, in attività di manutenzione di attrezzature, veicoli ed alla Sede operativa, con conseguente risparmio in termini di risorse economiche.

Ammortamenti e investimenti

Nel periodo 2026 - 2028 è prevista la sostituzione di:

- n. 9 autovetture di supporto di piccola cilindrata (2 nel 2026, 3 nel 2027 e 4 nel 2028);
- n. 3 autofurgoni Vito (2 nel 2027, 1 nel 2028);
- n. 11 autofunebri (5 nel 2026, 3 nel 2027 e 3 nel 2028);
- n. 4 motocicli (2 nel 2026 e 2 nel 2027)

Inoltre, nel medesimo triennio, sono previsti gli investimenti relativi alla realizzazione della casa funeraria e del forno per la cremazione degli animali e l'acquisto di due locali da adibire ad Agenzie; ciò consentirebbe un risparmio dei canoni di locazione e dei costi accessori, oltre a consolidare la posizione patrimoniale della Società.

❖ Andamento e proiezioni tariffarie relative ai servizi erogati

Revisione del piano tariffario

A seguito dell'aumento dei costi delle materie prime e del lavoro, di cui si è già riferito, l'Azienda ha revisionato, nel gennaio scorso, il piano tariffario, apportando ai prezzi un incremento pari al 2%. Detto incremento è destinato a ridurre l'impatto economico derivante dagli aumenti delle spese generali e dal sistematico ricorso alla cremazione, che comporta la riduzione dei ricavi rispetto alle altre sepolture, in quanto, in tali casi, solitamente vengono scelti cofani di minor pregio.

Accantonamenti per svalutazione crediti

Dal monitoraggio effettuato nel corso degli ultimi mesi del 2024 e nei primi mesi dell'anno in corso, considerando l'ammontare del fondo svalutazione crediti accantonato negli esercizi passati, si ha ragione di ritenere che, per il 2025, tale fondo non debba essere incrementato, ritenendolo adeguato. Da diversi anni è stato istituito il "Fondo impegno sociale", allo scopo di aiutare le famiglie in difficoltà. Tale accantonamento viene distribuito in base alla situazione ISEE ed è già stata stanziata la somma di Euro 120.000 in sede di predisposizione del preconsuntivo 2025, tenendo conto della necessità di fornire adeguate risposte a coloro che versino in precarie situazione economiche al momento del lutto, in conformità delle indicazioni fornite dall'Ente proprietario all'interno del DUP. Nel corso dell'esercizio 2025, tale Fondo, accantonato nell'anno 2024, è stato utilizzato per prestare aiuto economico a 108 famiglie, per circa 64.000 Euro (dato al 30.09.2025), garantendo così funerali a prezzi molto contenuti, con scontistiche differenziate sulla base del reddito familiare.

Altri accantonamenti

Nel preconsuntivo 2025 è stato inserito il fondo "A.Se.F. per Genova", ritenuto fondamentale per consolidare il posizionamento di A.Se.F. sul mercato e per proseguire nelle azioni di *marketing*. Per gli anni successivi non si è provveduto ad inserire alcuna voce relativamente ai fondi di accantonamento.

❖ Corrispettivi e contribuzioni da parte dell'Ente

Come è noto, A.Se.F. S.r.l. non riceve alcuna contribuzione da parte dell'Ente proprietario. Per quanto riguarda i corrispettivi, essi si limitano al pagamento dei servizi resi dall'Azienda per i funerali di coloro che, in vita, erano seguiti dai Servizi Sociali del Comune di Genova. Per i predetti servizi l'Azienda si è aggiudicata specifica gara di appalto, in quanto il prezzo offerto è risultato oltremodo conveniente per l'Ente.
Per il 2025 si stima un importo di circa Euro 42.000 che, per gli anni successivi, potrebbe subire una flessione in relazione alla presunta diminuzione della mortalità, anche se, negli ultimi anni, si nota un incremento dovuto alla crescita del numero dei cittadini assistiti dal Comune di Genova.

- **Stato Patrimoniale**

STATO PATRIMONIALE	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
ATTIVO			
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
Immobilizzazioni	**2.219.939**	**2.480.853**	**5.897.653**[1]
Immobilizzazioni immateriali	85.046	63.446	66.946
Immobilizzazioni materiali	2.134.893	2.417.407	5.830.707
Immobilizzazioni finanziarie			
Attivo circolante	**9.727.640**	**8.744.757**	**4.671.587**
Rimanenze	543.118	488.806	415.485
Crediti	**2.234.456**	**1.995.115**	**1.523.822**
verso clienti	746.941	672.247	571.410
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
altro[2]	1.487.515	1.322.868	952.412
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	5.557.985	5.557.985	2.500.000
Disponibilità liquide	1.392.081	702.851	232.280
Ratei e risconti	**158.956**	**158.956**	**158.956**
Totale attivo	**12.106.535**	**11.384.566**	**10.728.196**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**5.410.849**	**4.515.249**	**3.646.049**
Capitale sociale	1.985.820	1.985.820	1.985.820
Riserva legale	397.164	397.164	397.164
Altre Riserve	2.874.237	2.027.865	1.132.265
Utili (perdite) portati a nuovo			
Utile (perdita) dell'esercizio	153.628	104.400	130.800
Fondi rischi e oneri	**3.470.470**	**3.570.470**	**3.570.470**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**144.991**	**139.214**	**133.667**
Debiti	**3.051.025**	**3.130.433**	**3.348.811**
verso banche/finanziatori	0	0	0
verso fornitori	794.090	873.499	1.091.874
verso imprese controllate			
verso controllanti			
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
Altro[3]	2.256.935	2.256.934	2.256.937
Ratei e risconti	**29.200**	**29.200**	**29.200**
Totale passivo e patrimonio netto	**12.106.535**	**11.384.566**	**10.728.196**

[1] il rilevante ammontare è riferito agli investimenti per la realizzazione della casa funeraria e del forno per l'incenerimento degli animali di affezione e per l'eventuale acquisto di Agenzie.
[2] trattasi di crediti di competenza dell'esercizio di riferimento che avranno la loro manifestazione finanziaria negli anni successivi, relativi a imposte anticipate, anche su accantonamenti, crediti di imposta, ecc.
[3] trattasi di voci di spesa di competenza dell'esercizio di riferimento che avranno la loro manifestazione finanziaria nell'anno successivo, relative a debiti verso enti previdenziali, dipendenti e tributari, previsionalmente costanti nel tempo.

- **Cash-flow: forecast**

	EURO	Consuntivo 2024	Preconsuntivo 2025	Preventivo 2026	Preventivo 2027	Preventivo 2028
	RISULTATO OPERATIVO	101.333	118.500	180.800	123.800	80.600
	INVESTIMENTI IMMOBILIZ IMMATERIALI	0	0	-30.000	-10.000	-10.000
	DISINVESTIMENTI IMMOBILIZ IMMATERIALI	0	0	0	0	0
	AMMORTAMENTI IMMOBILIZ IMMATERIALI	23.988	21.600	26.500	27.400	22.100
	INVESTIMENTI IMMOBILIZ MATERIALI	-391.578	-630.414	-3.860.000	-2.703.000	-2.301.000
	DISINVESTIMENTI IMMOBILIZ MATERIALI	3.202	0	0	0	0
	AMMORTAMENTI IMMOBILIZ MATERIALI	450.058	347.900	446.700	543.900	677.300
	PERDITA PARTECIPAZIONI	0	0	0	0	0
	DECREMENTO (INCREMENTO) RIMANENZE	-40.399	54.312	73.321	62.323	52.974
	DECREM(INCREM) CREDITI COMMERCIALI	323.029	74.694	100.837	85.711	72.855
	DECREM (INCREM) ALTRI CREDITI	102.933	164.647	370.456	277.842	208.381
	INCREM (DECREM) DEBITI VERSO FORNIT	-146.098	79.409	218.375	272.968	341.211
	INCREM (DECREM) ALTRI DEBITI	135.999	0	0	0	0
	INCREM (DECREM) TFR	-6.017	-5.777	-5.547	-5.326	-5.114
	INCREM (DECREM) FONDO IMPOSTE	0	0	0	0	0
	INCREM (DECREM) ALTRI FONDI	157.256	100.000	0	0	0
	FLUSSO DI CASSA OPERATIVO	**713.706**	**324.871**	**(2.478.558)**	**(1.324.381)**	**(860.693)**
	PROVENTI FINANZIARI	165.858	136.900	50.000	50.000	45.000
	ONERI FINANZIARI	-3.137	-1.000	-1.000	-3.000	-3.000
	RIVALUTAZIONI	0	0	0	0	0
	SVALUTAZIONI	0	0	0	0	0
	PROVENTI STRAORDINARI	0	0	0	0	0
	ONERI STRAORDINARI	0	0	0	0	0
	IMPOSTE	-110.426	-150.000	-99.000	-82.000	-69.000
	DEBITI VERSO COMUNE					
A	**FLUSSO DI CASSA NETTO**	**766.001**	**310.771**	**(2.528.558)**	**(1.359.381)**	**(887.693)**
B	LIQUIDITA' NETTA INIZIALE	6.220.328	6.950.066	6.260.837	2.732.278	1.307.497
	VARIAZIONE CAPITALE SOCIALE E RISERVE	-36.265	-1.000.000	-1.000.000	-65.400	-44.400
C = A + B	LIQUIDITA' NETTA FINALE	6.950.066	6.260.837	2.732.278	1.307.497	375.404
	LIQUIDITA' NETTA MEDIA	6.585.197	6.605.451	4.496.558	2.019.888	841.451

5. FATTORI DI RISCHIO

In ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 175/2016, l'Azienda ha individuato i seguenti fattori che potrebbero provocare una possibile crisi aziendale:

1) Gestione operativa della società con risultato negativo, per tre esercizi consecutivi, che comporti un'erosione del Patrimonio Netto in misura superiore al 20%;

2) Peso degli oneri finanziari, misurato come percentuale degli stessi sul fatturato, superiore al 3,5%.

Poiché, allo stato attuale, entrambe le condizioni non si sono verificate, stante che l'Azienda non ha mai chiuso alcun bilancio in perdita, si conclude che allo stato il rischio aziendale deve ritenersi da escludere. Non trova pertanto applicazione l'art. 14, commi 2, 3 e 4, del D.Lgs. 175/2016. Se ne deduce che l'Azienda non è esposta a particolari rischi od incertezze, se non per quanto riguarda i generici rischi di mercato e finanziari a cui risultano sottoposti tutti gli operatori.
Si evidenzia, come già esposto in precedenza, una forte pressione da parte di grandi gruppi, anche stranieri, entrati sul mercato genovese attraverso acquisizioni di imprese già operanti nel settore funebre. Tali gruppi, molto intraprendenti e con grandi disponibilità finanziaria, potrebbero creare situazioni di instabilità.

Di seguito si indicano le condizioni operative ed i parametri fisiologici relativi all'andamento gestionale ordinario della società:

- la gestione operativa dell'azienda risulta positiva sin dal 2001, anno di costituzione dell'Azienda Speciale e si è mantenuta costante anche nel periodo successivo alla trasformazione in S.r.l. con Socio Unico, avvenuta nel 2010, con bilanci chiusi sempre in attivo;
- la società gode di un elevato grado di *rating* da parte del sistema bancario e dispone, ad oggi, di un buon livello di liquidità;
- grazie a quanto indicato al punto precedente, non ha contratto finanziamenti con istituti di credito, fatta eccezione per il mutuo stipulato con CA.RI.GE. ad un tasso molto favorevole, allo scopo di finanziare i lavori di ristrutturazione della Sede di Via Frugoni. L'ammontare di tale finanziamento, ventennale, pari ad Euro 1.300.000, è stato interamente estinto nell'anno 2024.
- la società realizza la quasi totalità del fatturato con clientela privata all'interno del territorio genovese. Un elemento di rischio riguarda gli eventuali insoluti, monitorati costantemente dal gruppo di lavoro appositamente costituito. La ricaduta che gli insoluti potrebbero avere sugli equilibri aziendali è bilanciata dall'apposita posta accantonata;
- i servizi funebri sono svolti con un ottimo livello di professionalità, come risulta dalla rilevazione della qualità percepita dall'utenza, effettuata dall'Osservatorio qualità di A.Se.F. S.r.l.;
- i prezzi applicati sono adeguati alle condizioni di mercato.

Stante quanto sopra, si ribadisce che non sussistono, allo stato attuale, eventi che potrebbero compromettere la capacità dell'Azienda di continuare la propria attività.

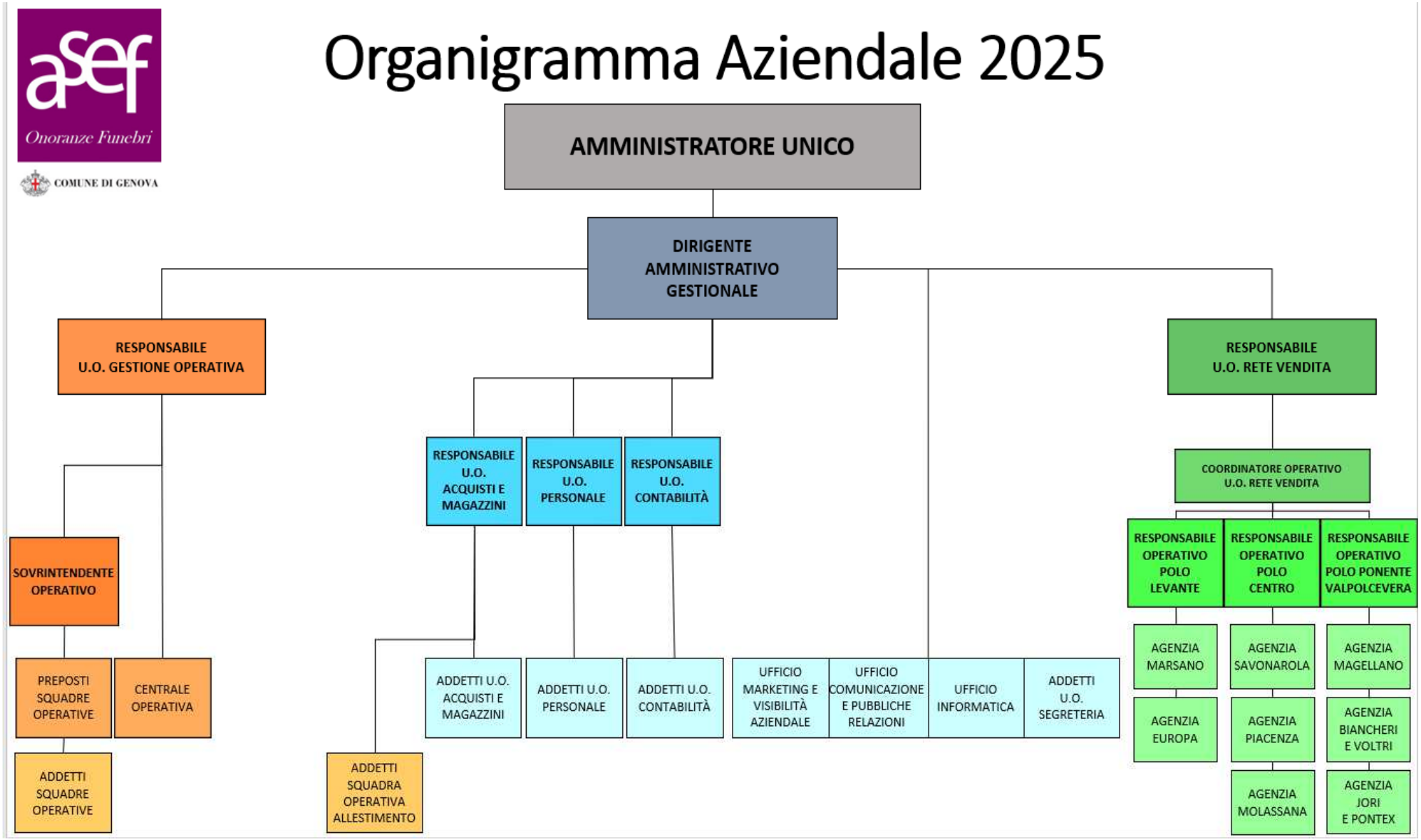
Si deve, tuttavia, rilevare come, nelle “Proposte di obiettivi DUP da assegnare ad A.Se.F.”, in relazione all’ “Obiettivo n. 8”, sia stata prevista, per l’anno 2025, la “Distribuzione al Socio degli utili anche a valere sulle riserve” nella misura di Euro 2.000.000. Tale erogazione, programmata per il biennio 2025 - 2026, determina una riduzione delle risorse aziendali e impedisce il pieno rispetto del “Piano degli Investimenti” predisposto per gli anni di riferimento, essendo tali riserve accantonate in funzione della salvaguardia della capacità di investimento dell’Azienda, con conseguente necessità di ricorrere a finanziamenti esterni, che comportano la corresponsione di oneri finanziari. Ciò determinerà importanti squilibri economico-finanziari per diversi esercizi, con rilevanti ricadute su altri obiettivi previsti dal DUP.

Quanto sopra espone la Società ad un possibile aumento del rischio finanziario, fino ad oggi ritenuto “da escludere”.

Si deve, inoltre, ribadire come la prevista riduzione della mortalità, già in atto, stia comportando e determinerà, negli esercizi futuri, un decremento del valore della produzione, con conseguente ulteriore significativo aumento del “Rischio di crisi aziendale”, in assenza dell’attuale solidità finanziaria.

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

- **Struttura organizzativa**



- **Organico** (Tabella 6)

	consuntivo anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico tempo indeterminato	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	**0**	1		**1**			**1**
quadri	**3**		1	**2**			**2**
impiegati	**43**	3	5	**41**	3		**44**
operai	**45**	1	4	**42**	5		**47**
totale	**91**	**5**	**10**	**86**	**8**	**0**	**94**

	consuntivo anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	**1**		1	**0**			**0**
quadri	**0**			**0**			**0**
impiegati	**3**	3	3	**3**	1	3	**1**
operai	**2**	5	2	**5**	1	5	**1**
totale	**6**	**8**	**6**	**8**	**2**	**8**	**2**

Tasso di assenteismo 2025: 7.50%, dovuto principalmente all'assenza per lungo periodo di due addette in maternità.
Anno 2025: tra le cessazioni e le assunzioni a tempo indeterminato devono essere considerate n. 2 unità già assunte a tempo indeterminato ma trasferite ad altra categoria (n. 1 quadro trasformato in dirigente e n. 1 operaio trasformato in impiegato back office - a seguito di selezione interna).
Si indicano, inoltre, i lavoratori interinali inseriti, durante l'anno, per affrontare le carenze di personale dovuto a dimissioni non programmate:
OPERATORI FUNEBRI: n. 4 unità da febbraio a ottobre (8 mesi) – n. 1 unità 1 mese – n. 1 unità 5 mesi
SUPPORTO RETE: n. 2 unità 7 mesi
Tutti i contratti di lavoro del personale internale sono cessati in corso d'anno. Per tale ragione non sono indicati nei prospetti sopra riportati.

- **Costo del personale** (Tabella 7)

7.1	COSTO DEL LAVORO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
A	T. indeterminato	4.270.488,00	4.118.000,00	4.421.000,00
	T. determinato	396.101,00	182.000,00	129.000
	Interinale[1]		179.000,00	
	totale A	**4.666.589,00**	**4.479.000,00**	**4.550.000,00**
B	Collaborazioni			
	totale A+B	**4.666.589,00**	**4.479.000,00**	**4.550.000,00**

7.2 **CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE**

CCNL dipendenti	periodo di validità contrattuale	incremento CCNL su esercizio 2024 (rispetto 2023)	incremento CCNL su esercizio 2025 (rispetto 2024)	incremento CCNL su esercizio 2026 (rispetto 2025)	note
Utilitalia- settore funerario	**il contratto di riferimento è scaduto il 31/12/2024.**	120.125,00	30.000,00	30.000,00	

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale	560.710,00	501.000,00	501.000,00	
di cui risorse di premio di risultato	371.360,00	331.000,00	331.000,00	
Altro	189.350,00	170.000,00	170.000,00	
premio di risultato medio individuale	3.917,00	3.559,00	3.484,00	
Straordinario	206.000,00	190.000,00	190.000,00	

CCNL dirigenti	periodo di validità contrattuale	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
Dirigenti imprese dei servizi di pubblica utilità	**il contratto è stato rinnovato con decorrenza 1/1/2025 con scadenza 31/12/2027.**	0,00	0,00		

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale	11.898,00	15.500,00	15.500,00	
di cui risorse di premio di risultato	11.440,00	15.000,00	15.000,00	
Altro	458,00	500,00	500,00	
premio di risultato medio individuale	11.440,00	7.500,00	15.000,00	

[1] Nella voce B9 dei conti economici non è compreso il costo del lavoro interinale.

- **Piano del fabbisogno di personale**

Piano del fabbisogno del personale (valori in k/euro) Spesa del personale 2011-2013	Media triennio 2011-2013	Consuntivo 2024	Preconsuntivo 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
A						
1. Retribuzione lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	2.502.854	3.368.592	3.104.000	3.285.000	3.306.000	3.320.000
2. Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società;	0	0	0	0	0	0
3. Spese per collabor. coord. e contin., per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile;	256.453	0	179.000	0	0	0
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0	0	0
5. Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc.; [1]	859.419	1.125.442	1.044.500	1.103.500	1.110.500	1.115.500
6. Accantonamenti (TFR, rinnovo CCNL)	185.344	200.366	185.000	195.000	197.000	198.000
7. Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa);	56.286	69.127	71.440	72.000	72.000	72.000
8. Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco;	0	0	0	0	0	0
9. Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	17.646	29.182	57.868	37.000	37.000	37.000
10. Ulteriore spesa per adeguamento con i livelli di inquadramento previsto dal CCNL	64.593	0	0	0	0	0
TOTALE A	**3.942.594**	**4.792.709**	**4.641.808**	**4.692.500**	**4.722.500**	**4.742.500**
a detrarre B						
1. Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o provati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	0	0	0	0	0	0
2. Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	17.646	29.182	57.868	37.000	37.000	37.000
3. Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso dalle aziende utilizzatrici;	0	0	0	0	0	0
4. Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	0	509.915	539.915	569.915	599.915	629.915
5. Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	35.331	34.050	35.000	35.000	35.000	35.000
6. Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	32.288	210.000	165.000	165.000	165.000	165.000
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'Azienda	0	0	0	0	0	0
TOTALE B	85.265	783.147	797.783	806.915	836.915	866.915
TOTALE (A - B)	3.857.330	4.009.562	3.844.025	3.885.585	3.885.585	3.875.585

[1] All'interno della somma "Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, *benefits* etc." sono compresi i costi per contributi associativi e assicurazione dipendenti.

Numero di dipendenti inizio anno	**81,00**	**95**	**97**	**94**	**96**	**96**
- a tempo indeterminato;	71,00	83	91	86	94	94
- a tempo determinato o altre forme flessibili.	10,00	12	6	8	2	2
Assunzioni di cui:	10,33	16	13	10	0	0
- a tempo indeterminato;	4,33	10	3	8	0	0
- a tempo determinato o altre forme flessibili.	6,00	6	8	2	0	0
Cessazioni di cui:	6,00	14	16	8	0	0
- a tempo indeterminato;	1,67	2	8	0	0	0
- a tempo determinato o altre forme flessibili.	4,33	12	6	8	0	0
Numero di dipendenti a fine anno (31.12)	**85,33**	**97**	94	**96**	**96**	**96**
- a tempo indeterminato;	73,67	91	86	94	94	94
- a tempo determinato o altre forme flessibili.	11,67	6	8	2	2	2

Rapporto MOL/Costo del personale senza sponsorizzazioni al Comune di Genova

	Media	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Totale A	€ 3.942.594	€ 4.792.709	€ 4.641.808	€ 4.692.500	€ 4.722.500	€ 4.742.500
Margine Operativo Lordo aziendale [1]	€ 1.399.732	€ 1.112.472	€ 719.438	€ 665.538	€ 706.538	€ 791.538
Indice di produttività del personale aziendale Totale MOL/A	35,50%	23,21%	15,50%	14,18%	14,96%	16,69%

[1] Nel Margine Operativo Lordo aziendale sono esclusi i costi relativi alle sponsorizzazioni al Comune di Genova, quantificati nelle "rettifiche MOL."

Note di commento relativamente alle dinamiche del personale

Nel corso del 2025:

- sono state effettuate le seguenti assunzioni:
  - 8 unità a tempo determinato, di cui:
    - 3 addetti alla Rete Vendita assunti nell'ambito della graduatoria redatta a seguito di selezione ad evidenza pubblica;
    - 5 operatori funebri assunti nell'ambito della graduatoria redatta a seguito di selezione ad evidenza pubblica;
  - 3 unità a tempo indeterminato, di cui:
    - 1 impiegato *back office*, a seguito di conferma in servizio di personale assunto a tempo determinato, all'esito di selezione ad evidenza pubblica;
    - 1 addetto alla Rete Vendita, a seguito di conferma in servizio di personale assunto a tempo determinato, all'esito di selezione ad evidenza pubblica;
    - 1 operatore funebre, a seguito di conferma in servizio di personale assunto a tempo determinato, all'esito di selezione ad evidenza pubblica.
- sono avvenute le seguenti cessazioni:
  - 6 unità a tempo determinato, di cui:
    - 1 dirigente a causa di pensionamento;
    - 1 impiegato *back office* per passaggio a tempo indeterminato (vedi sopra);
    - 2 addetti alla Rete, uno per scadenza contratto e uno per passaggio a tempo indeterminato (vedi sopra);
    - 2 operatori funebri, uno per scadenza contatto e uno per passaggio a tempo indeterminato (vedi sopra);
  - 8 unità a tempo indeterminato, di cui:
    - 3 operatore funebri, due per dimissioni volontarie e uno per licenziamento;
    - 3 addetti alla Rete Vendita, per dimissioni volontarie;
    - 2 impiegati back office, uno per pensionamento e uno per decesso.

Per l'anno 2026 sono previste:

- le seguenti assunzioni:
  - 8 unità a tempo indeterminato, a seguito di conferma in servizio di personale assunto a tempo determinato, all'esito di selezione ad evidenza pubblica, di cui:
    - 5 operatori funebre;
    - 3 addetti alla Rete Vendita;
  - 2 unità a tempo determinato, di cui:

- 1 impiegato *back office*;
- 1 operatore funebre.

- le seguenti cessazioni:
  - 8 unità a tempo determinato a seguito di conferma in servizio di personale assunto a tempo determinato, all'esito di selezione ad evidenza pubblica, di cui:
    - 5 operatori funebre;
    - 3 addetti alla Rete Vendita.

7. PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI (Tabella 8)

Previsione 2026			
IMPIEGHI		**FONTI DI COPERTURA**	
Descrizione	importo	Descrizione	importo
ACQUISTO IMMOBILI E TERRENI		TOTALE AUTOFINANZIAMENTO	
Totale	**2.300.000,00**		
RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI			
Totale	**485.000,00**		
IMPIANTI E ATTREZZATURE			
Totale	**85.000,00**		
MACCHINE ELETTRONICHE			
Totale	**34.000,00**		
MOBILI E MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO			
Totale	**30.000,00**		
AUTOVEICOLI DA TRASPORTO			
Totale	**900.000,00**		
AUTOVETTURE MOTOVEICOLI ETC			
Totale	**48.000,00**		
DMSE AD USO POLIENNALE			
Totale	**8.000,00**		
COSTI PLURIENNALI			
Totale	**0,00**		
TOTALE PIANO DEGLI INVESTIMENTI	**3.890.000,00**		
			0,00

Previsione 2027			
IMPIEGHI		**FONTI DI COPERTURA**	
Descrizione	importo	Descrizione	importo
ACQUISTO IMMOBILI E TERRENI		TOTALE AUTOFINANZIAMENTO	
Totale	**1.700.000,00**		
RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI			
Totale	**120.000,00**		
IMPIANTI E ATTREZZATURE			
Totale	**28.000,00**		
MACCHINE ELETTRONICHE			
Totale	**7.000,00**		
MOBILI E MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO			
Totale	**30.000,00**		
AUTOVEICOLI DA TRASPORTO			
Totale	**730.000,00**		
AUTOVETTURE MOTOVEICOLI ETC			
Totale	**68.000,00**		
DMSE AD USO POLIENNALE			
Totale	**30.000,00**		
COSTI PLURIENNALI			
Totale	**0,00**		
TOTALE PIANO DEGLI INVESTIMENTI	**2.713.000,00**		
			0,00

Previsione 2028			
IMPIEGHI		**FONTI DI COPERTURA**	
Descrizione	Importo	Descrizione	importo
ACQUISTO IMMOBILI E TERRENI		TOTALE AUTOFINANZIAMENTO	
Totale	**1.500.000,00**		
RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI			
Totale	**30.000,00**		
IMPIANTI E ATTREZZATURE			
Totale	**14.000,00**		
MACCHINE ELETTRONICHE			
Totale	**7.000,00**		
MOBILI E MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO			
Totale	**8.000,00**		
AUTOVEICOLI DA TRASPORTO			
Totale	**632.000,00**		
AUTOVETTURE MOTOVEICOLI ETC			
Totale	**80.000,00**		
DMSE AD USO POLIENNALE			
Totale	**40.000,00**		
COSTI PLURIENNALI			
Totale	**0,00**		
TOTALE PIANO DEGLI INVESTIMENTI	**2.311.000,00**		
			0,00

8. PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI (Tabella 9)

PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI 2026	
Descrizione	*importo IVA inclusa*
COFANI FUNEBRI	1.100.000,00
IMBOTTITURE PER COFANI	120.000,00
MANIGLIE TARGHE E VARIE PER FERETRI	120.000,00
CONTROFERETRI IN ZINCO	55.000,00
MATERIALE DI CONSUMO PER FERETRI	25.000,00
OMAGGI /ACCESSORI SERVIZI FUNEBRI	40.000,00
DIVISE PERSONALE (C/ACQUISTI)	35.000,00
FORNITURE PER FIORI	480.000,00
MATERIALE SANITARIO	65.000,00
MATERIALI E SERVIZI PER COVID 19	0,00
MATERIALE CONSUMO VARIO	40.000,00
MATERIALE ANTINFORTUNISTICO VARIO	10.000,00
URNE CINERARIE	60.000,00
BIGLIETTI DI RINGRAZIAMENTO	4.000,00
MATERIALE PER PULIZIA	3.000,00
URNE E ACCESSORI PER ANIMALI	4.000,00
CANCELLERIA	10.000,00
MATERIALE DI CONSUMO INFORMATICO	20.000,00
CARBURANTE	65.000,00
TOTALE	**€ 2.256.000,00**

OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

- **Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12 degli obiettivi gestionali strategici (trasversali e specifici) di DUP dell'anno in corso**

OBIETTIVI TRASVERSALI

OBIETTIVO **01 – Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**

1 – Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore	Previsionale 2025	Preconsuntivo 2025
Risultato d'esercizio	**49.360,00**	**104.400,00**
Il risultato preconsuntivo 2025 è pari ad € 104.400,00, si può affermare che l'obiettivo sarà raggiunto.		

OBIETTIVO **02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs.175/2016**

3 - Politiche gestione personale

	Media triennio 2021/2023	Preconsuntivo 2025
Rapporto % tra costi di funzionamento per "SERVIZI" (B7 da conto economico) e Valore della produzione	**32,57**	**34,16**
L'obiettivo con i valori preconsuntivi NON è stato raggiunto.		

	Consuntivo 2024	Preconsuntivo 2025
Riduzione delle spese di funzionamento (voci B6+B7+B8+B9+B14)	**11.042.258,00**	**10.459.000,00**
L'obiettivo con i valori preconsuntivi è stato raggiunto		

OBIETTIVO **03 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione (L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs n.33/2013 e ss.mm.ii. e del D.Lgs.175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)**

6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

Indicatore	Previsionale 2024	Preconsuntivo 2025
Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	**100,00**	**100,00**
Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza	**100,00**	**100,00**
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definitive dall'Ente nell'ambito di apposite check list	**100,00**	**100,00**
L'obiettivo è stato raggiunto.		

OBIETTIVI SPECIFICI

OBIETTIVO **04 - Mantenimento/incremento quote di mercato**

4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Previsionale 2025	Preconsuntivo 2025
Quota di mercato servizi funebri	**36,00**	**35,65**
L'obiettivo sarà presumibilmente raggiunto.		

OBIETTIVO **05 - Costituzione e regolamentazione di un fondo (di importo non inferiore allo 0,60% dei ricavi) finanziato con economia di gestione a sostegno di famiglie disagiate, impossibilitate a farsi carico dei costi del servizio funebre**

4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Previsionale 2025	Preconsuntivo 2025
Famiglie indigenti assistite	**170**	**108**
Alla data del 15/10/2025 n. 108 famiglie hanno beneficiato dell'aiuto economico per un importo di circa € 64.000. L'obiettivo sarà presumibilmente raggiunto		

OBIETTIVO **08- Distribuzione utili anche a valere sulle riserve al Socio unico**

4 - Livelli quali/quantitativi di servizio

Indicatore	Previsionale 2025	Biennio 2025-2026
Distribuzione al Socio unico nel 2025 di utili anche a valere sulle riserve	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**
È previsto un programma per l'erogazione della somma di Euro 2.000.000,00 nel biennio 2025-2026, già parzialmente versata in data 03/06/2025 (Euro 150.000 - utili 2024)		

- **Priorità strategiche e gestionali per il triennio 2026-2028 per la definizione degli obiettivi trasversali e specifici di DUP**

Obiettivo 01 – Equilibrio della gestione economico/patrimoniale: come evidenziato nelle tabelle indicate in precedenza, si prevede il mantenimento di un risultato d'esercizio positivo.

Obiettivo 02 – Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs.175/2016. Si evidenzia come i parametri del triennio in esame risultino fortemente influenzati dai valori relativi agli anni di riferimento, caratterizzati da un tasso di mortalità più elevato rispetto al corrente anno, che ha condizionato e condizionerà in maniera significativa i dati di raffronto, ripercuotendosi sugli equilibri economici aziendali presi in esame, in periodi di bassa mortalità (vedi tabella pag. 17).

Obiettivo 04 – **Quota di mercato servizi funebre:** come ampiamento esposto in precedenza, la quota di mercato, negli anni fortemente influenzata dall'ingresso di nuove imprese di piccole dimensioni (poco strutturate e maggiormente flessibili nella gestione), ha avuto un ottimo recupero e sfiora attualmente il 36%, anche sulla base delle iniziative, utili al miglioramento della propria quota di mercato, che l'Azienda ha posto in essere e sta continuando ad attuare.

In merito agli altri obiettivi, A.Se.F. proseguirà nel prossimo triennio nella propria attività volta al conseguimento degli stessi.

Si evidenzia, tuttavia, come la previsione dell'"**Obiettivo 08**" del DUP concernente la distribuzione di somme nella misura di Euro 2.000.000, programmata per il biennio 2025 - 2026, determina un'importante riduzione delle risorse aziendali e rischia di compromettere il rispetto del "Piano degli Investimenti" predisposto per gli anni di riferimento, essendo le riserve accantonate in funzione della salvaguardia della capacità di investimento dell'Azienda. Il ricorso a finanziamenti esterni, che comportano la corresponsione di oneri finanziari, è suscettibile di determinare importanti squilibri economico-finanziari per diversi esercizi, con rilevanti ricadute su altri obiettivi previsti dal DUP.

Quanto sopra è già stato evidenziato compiutamente nella nota prot. 1278/2024 del 18.11.2024 ad oggetto "proposte di obiettivi DUP 2025-2027 sottoposte all'approvazione della Giunta Comunale" che si riporta di seguito per comodità di lettura:

“Con riferimento alle “Proposte di obiettivi DUP da assegnare ad A.Se.F.”, in relazione all’”Obiettivo n. 8”, si osserva che, alla previsione della “Distribuzione al Socio degli utili anche a valere sulle riserve” nella misura di Euro 2.000.000, conseguirà una riduzione delle risorse aziendali, tale da non consentire il rispetto del “Piano degli Investimenti” predisposto per gli anni in oggetto. Ciò determinerà il progressivo abbassamento della qualità dei servizi erogati in termini di autofunebri e mezzi ausiliari, realizzazione della casa funeraria, mancata apertura di nuovi uffici sul territorio, restyling e manutenzioni agenzie e sede operativa, campagne di marketing, sponsorizzazioni, implementazione della digitalizzazione, formazione del personale, finanziamento per la manutenzione straordinaria e attività di restauro dei cimiteri cittadini, sostegno alle famiglie non abbienti.

Tali riserve, infatti, sono state accantonate, in sede di approvazione dei bilanci annuali da parte dell’Assemblea, su proposta dell’Amministratore Unico, proprio in funzione della salvaguardia della capacità di investimento dell’Azienda.

Quanto previsto, a fronte della previsione ISTAT di un’ulteriore riduzione della mortalità nel triennio, comporterà, anche, un “Rischio di crisi aziendale”, posto che il valore della produzione - e quindi gli utili - subiranno un decremento, senza poter contare sull’attuale solidità finanziaria. Quanto sopra per doverosa correttezza”.

Inoltre si rammenta quanto già indicato nel “Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale” allegata al “Bilancio consuntivo 2024” approvato in data 29.04.2025:

“Si deve, però, rilevare come, nelle “Proposte di obiettivi DUP da assegnare ad A.Se.F.”, in relazione all’”Obiettivo n. 8”, sia stata prevista, per l’anno 2025, la “Distribuzione al Socio degli utili anche a valere sulle riserve” nella misura di Euro 2.000.000. L’ erogazione di tale importo determinerebbe una riduzione delle risorse aziendali e non consentirebbe il rispetto del “Piano degli Investimenti” predisposto per gli anni di riferimento, essendo tali riserve accantonate in funzione della salvaguardia della capacità di investimento dell’Azienda, con conseguente necessità di ricorrere a finanziamenti esterni, con l’applicazione di oneri finanziari con rilevanti ricadute per diversi esercizi.

Quanto sopra esporrebbe la Società ad un aumento del rischio finanziario individuato dalle tabelle, allo stato ritenuto “da escludere”.

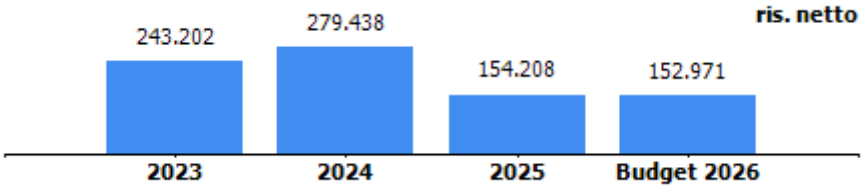
Lo scenario sopra rappresentato non risulta migliorato o mitigato nel corrente esercizio. Si ribadisce, infatti, come la prevista riduzione della mortalità, già in atto, sta comportando e comporterà negli esercizi futuri un decremento del valore della produzione, con conseguente ulteriore significativo aumento del “Rischio di crisi aziendale”, in assenza dell’attuale solidità finanziaria.

Tali scenari e prospettive future dovranno essere tenuti in debito conto in vista della imminente definizione degli obiettivi DUP 2026.

oggetto sociale (estratto)
gestione e valorizzazione delle aree, degli edifici e delle strutture, poste nel perimetro dell'esposizione internazionale specializzata "Colombo 1992", definito in base all'articolo 3 comma 1 legge 23 agosto 1988 numero 373, oggetto di concessione dal Comune di Genova alla società, nonché di altre aree, edifici, strutture, specchi acquei, posti in altre zone collocate nell'ambito del porto di Genova e/o in spazi ad esso limitrofi, oggetto di concessione dal Comune di Genova e/o dall'Autorità Portuale e/o da altre amministrazioni pubbliche alla società, nonché la promozione, coordinamento e sviluppo delle attività che si svolgeranno nei relativi comparti immobiliari; la gestione e la produzione senza limitazione di aree geografiche di attività e manifestazioni fieristiche, nonché lo svolgimento di ogni altra attività accessoria e/o connessa; la fornitura di servizi inerenti l'organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, congressi, conferenze e tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali…

capitale sociale: € 16.172.414,00

soci:	comune di genova	57,77%
	camera commercio genova	22,67%
	filse spa	15,70%
	autorità di sistema portuale del mar ligure occidentale	3,86%



risultato netto al 31 dicembre 2025: € 154.208 (preconsuntivo)

PORTO ANTICO DI GENOVA

RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE 2026 – 2028

Genova, 6 novembre 2025

PORTO ANTICO DI GENOVA

Sommario

1. OVERVIEW 2
- Mission e Vision statement 2
- Key Financial 4

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN 5
- Prospettive strategiche, condizioni e vincoli 5
- Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo 6

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITÀ ATTUALI E PREVISIONALI 6

4. BUDGET 8
- Conto economico 8
- Stato Patrimoniale 9
- Cash Flow 10

5. FATTORI DI RISCHIO 11

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI 12
- Struttura organizzativa 12
- Organico 13
- Costo del personale 14
- Piano del Fabbisogno 15
- Note di commento relativamente alle dinamiche del personale 17

7. PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI 17

9. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 24
- Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12 degli obiettivi gestionali strategici (trasversali e specifici) di DUP dell'anno in corso 24

10. CONCLUSIONI 25

502

1. OVERVIEW

- Mission e Vision statement

Porto Antico di Genova S.p.A. nasce nel 1994, a seguito del processo di riqualificazione delle aree oggetto dell'Esposizione Internazionale del 1992, grazie al volere delle Istituzioni cittadine che hanno individuato nella stessa lo strumento giuridico adatto a valorizzare e gestire il compendio immobiliare della porzione di *waterfront* del porto vecchio. Vale la pena ricordare che, al termine dell'Expo 1992, gli spazi riqualificati erano totalmente vuoti e i cancelli di accesso all'area venivano chiusi ogni sera (gli spazi del *waterfront* erano una sorta di "corpo estraneo" per i genovesi che hanno impiegato diversi anni per appropriarsi dell'area come spazio per il passeggio ed il tempo libero).

Porto Antico di Genova Spa "riempie" gli spazi degli edifici riqualificati per l'Esposizione del '92, con diverse tipologie di attività funzionali a lanciare una nuova vocazione turistica della città, tenendo come punto di riferimento, la presenza dell'Acquario che certamente ha giocato un ruolo fondamentale fin dalle fasi iniziali di vita della Società.

Con gli anni e grazie al lavoro svolto dalla Società in sintonia con le Istituzioni locali l'area si è via via affermata come il principale polo di attrazione turistica della città. Gli spazi immobiliari disponibili (oltre 70 mila metri quadrati di edifici e circa 50 mila mq di aree esterne) sono stati sapientemente riempiti avendo cura di garantire l'equilibrio delle nuove attività economiche con il tessuto commerciale del centro storico. Tale operazione ha avuto quindi due risultati fondamentali per lo sviluppo della vocazione turistica della città nell'ultimo trentennio: da un lato ha stimolato (insieme alla scelta di posizionare la Facoltà di Architettura in zona Sarzano) un processo di riqualificazione del centro storico cittadino e, dall'altro, ha creato un nuovo polo del *leisure* e del tempo libero per genovesi e turisti mettendo a disposizione spazi e volumi nuovi e di qualità.

Solo successivamente il Porto Antico è diventato anche la sede di prestigiose realtà aziendali internazionali che hanno completato il *mix* di attività dell'area, studiata a livello internazionale come un'operazione di riqualificazione urbano-portuale tra le più riuscite su scala planetaria.

Su questa scia l'area negli anni più recenti è diventata a tutti gli effetti il centro pedonale della città con un *mix* di funzioni equilibrato che ha consentito la coesistenza di funzioni urbane, turistiche e produttive/commerciali di tutto rispetto. Inoltre, la presenza in area del Centro Congressi della Città, gestito dal 1997 direttamente dalla Porto Antico, ha convogliato in area un segmento (turismo d'affari) che nel tempo si è rivelato di grande importanza per lo sviluppo della filiera del MICE (Meeting-Incentive-Conference-Exibition) in Città.

Nel 2019, la Società affronta un'ulteriore sfida: il conferimento del ramo fieristico e del ramo Darsena della Fiera di Genova allargandone così il perimetro di attività (sia fisico, sia di contenuti).

I macro-obiettivi del processo di integrazione sono, come indicato nel Piano industriale che servì di base per l'operazione:

a) la concentrazione in un unico soggetto della funzione fieristico-congressuale al fine di dare maggiore coerenza ed efficacia alle politiche di promozione e attrazione di eventi e manifestazioni a carattere nazionale ed internazionale;

b) la creazione di un soggetto in grado di coordinare le attività di acquisizione sul territorio (non solo cittadino, ma se possibile regionale) di eventi e manifestazioni funzionali ad affermare il nuovo ruolo di Genova e della Liguria nel contesto del Mediterraneo in coerenza con la visione strategica dei Soci;

c) la valorizzazione degli *asset* conferiti e conferendi dai Soci al fine di creare le condizioni per generare ulteriori occasioni di sviluppo dell'economia regionale con particolare attenzione al cluster marittimo;

d) la promozione di reti di impresa e azioni di marketing territoriale finalizzate ad aumentare la capacità di attrazione sul territorio di imprese e iniziative funzionali e coerenti con le strategie di sviluppo della Città con l'obiettivo di consolidare l'area del *waterfront* cittadino come ulteriore motore dello sviluppo urbano;

e) soddisfare un obbligo normativo facente capo ai soci riguardante la razionalizzazione delle partecipazioni (ex art.24 Dlgs 175/16 e successive integrazioni e modifiche).

Il Piano, industriale realizzato nel marzo 2019 con il supporto di PWC per evidenziare opportunità e minacce dell'integrazione con Fiera, evidenzia necessità di investimento in area Porto Antico non più procrastinabili nel tempo.

Emerge, da subito, l'evidenza che anche le aree di nuova acquisizione hanno bisogno di investimenti in infrastrutture per esprimere al meglio le proprie potenzialità.

Le istituzioni cittadine, anche grazie, all'input dell'architetto Renzo Piano, che dona alla città il progetto di trasformazione dell'ex quartiere fieristico il *Waterfront di Levante*, danno avvio ai lavori nelle superfici circostanti alle aree ricevute in concessione dalla Società con l'acquisizione del ramo d'azienda Fiera.

Quindi, da un lato l'area di Porto Antico, che a oltre trent'anni dalla sua costruzione ha necessità di interventi strutturali di ripristino dell'efficienza degli edifici e degli impianti originali, e dall'altro le aree di nuova acquisizione che hanno bisogno di una profonda trasformazione per potersi inserire degnamente nel nuovo *Waterfront di Levante*, portano la Società a presentare un piano di investimenti per il triennio 2023-2025 di oltre 25 milioni di euro.

Archiviate la crisi degli anni del Covid, che ha avuto ripercussioni importanti in termini di diminuzione di fatturato e di conseguenza di cash flow sia nel 2020 che nel 2021, e la crisi del mercato energetico, e di conseguenza dei tassi d'interesse, del 2022/2023 che ha portato ad una generale impennata dei prezzi, dal 2023 si è registrata una progressiva ripresa dei flussi turistici che ha portato oltre 3.053 milioni di visitatori nelle diverse attrazioni dell'area caratterizzando il Porto Antico come volano del turismo cittadino.

Il 2025, sulla scia del 2024, vede la Società impegnata nella realizzazione degli investimenti previsti dal piano industriale del 2022 con il quale la Società aveva richiesto ai Soci l'aumento di capitale di 7,5 milioni di euro concretizzatosi poi in 6,3 milioni di euro.

Il PMT prevedeva nel periodo 2021-2025 investimenti in immobilizzazioni per oltre 31 milioni di euro a fronte di un aumento di capitale richiesto di 7,5 milioni di euro, all'accensione nuovi mutui per un importo complessivo di 10 milioni e al ricorso all'autofinanziamento della Società.

Rispetto al cronoprogramma previsto nel PMT 2021-2025, i principali investimenti previsti sull'Acquario hanno subito un ritardo tecnico, a causa di una perdita riscontrata subito dopo il completamento dei lavori di manutenzione straordinaria effettuati sulla vasca oceanica F1T1. Tale perdita ha impedito di proseguire i lavori nella vasca attigua (D1T1) ritardando così gli interventi di manutenzione straordinaria nel Padiglione dei Cetacei previsti originariamente a cavallo tra il 2022 e il 2023 e oggi riprogrammati nel 2026. Si ritiene che nel corso del 2025 si possano ripristinare i difetti nella F1T1 e si possa terminare la progettazione della Vasca D1T1 per poter iniziare i lavori nel 2026.

Visti i ritardi nel cronoprogramma previsto per le vasche oceaniche si è provveduto ad affrontare la manutenzione straordinaria di alcune cosiddette "vasche minori" e nella fattispecie della Vasca del Mar Rosso e delle Mangrovie e Vasca A1T1 Mediterraneo. Tuttavia, i lavori hanno avuto tempi più lunghi di realizzazione rispetto alle previsioni.

I lavori nel Padiglione dei Cetacei, che secondo il nuovo progetto varranno oltre 12 milioni di euro, sono stati, in accordo con il conduttore Costa, riprogrammati nel 2026, la Società sta approntando una nuova gara vista la difficoltà realizzativa e la sostanziale marcia indietro dell'appaltatore precedentemente individuato.

Infatti, nonostante lo slittamento della manutenzione straordinaria del Padiglione dei Cetacei al 2026 e le problematiche tecniche riscontrate nella manutenzione straordinaria della Vasca F1T1 che hanno rallentato la manutenzione sulle altre vasche oceaniche, la Società ha comunque investito per periodo 2021-2024 oltre 17,3 milioni di euro e investirà nel 2025 oltre 5,5 milioni di euro, portando gli investimenti realizzati nel quinquennio 2021-2025 a oltre 22,8 milioni di euro.

Visti i ritardi cumulatosi nel tempo la Società, nel novembre del 2024, ha presentato nell'RPA 2025-2027 il prolungamento del piano degli investimenti, aggiornando le previsioni e prevedendo al 2027 investimenti complessivi (a partire dal 2021) per circa 50 milioni di euro.

Verosimilmente si riuscirà a colmare in modo definitivo il ritardo accumulato solo quando saranno ripresi in modo serrato gli interventi sulle vasche oceaniche e si sarà proceduto alla completa ristrutturazione del Padiglione dei Cetacei.

In tale previsione nel corso del 2025 si è proceduto ad una selezione competitiva con le principali banche con cui la Società intrattiene rapporti; sono stati contattati 8 primari Istituto di credito, ottenendo 5 offerte; alle banche interpellate si è chiesto di proporre la migliore offerta per un mutuo da 24 milioni di euro da rimborsare in 10 anni di cui 2 anni di preammortamento nel corso dei quali la Società potrà trarre a stati di avanzamento lavoro le provviste necessarie a far fronte agli investimenti programmati. Il Consiglio di amministrazione ha scelto l'Istituto bancario con il quale contrarre il finanziamento ed è in coro il perfezionamento dello stesso che dovrebbe già nel mese di dicembre vedere l'erogazione della prima tranche del mutuo. Si è infatti previsto di accendere un finanziamento chirografario a 10 anni con due anni di preammortamento durante i quali la Società tirerà i denari necessari a stato di avanzamento lavori. Si prevede una prima tranche di 5 milioni che permetterà alla Società di rientrare degli investimenti pagati nel corso del 2025, e 4 successive tranche nel periodo 2026-2027 in linea con l'avanzamento degli investimenti.

Le previsioni di Forecast del 2025 proiettano un utile di oltre 154 mila euro e ricavi delle vendite che dovrebbero attestarsi, al netto di Euroflora, ad oltre 21,5 milioni di euro superando il valore del 2024. Se si esclude la Business Unit Fiera, interessata per il primo semestre dall'allestimento e disallestimento della manifestazione Euroflora che ha impedito la realizzazione di fiere indirette all'interno del Padiglione Blu,

determinando complessivamente una riduzione del fatturato da fiere indirette di oltre il 50%, tutte le altre Business Unit registrano valori in netto miglioramento; da sottolineare il risultato delle Business Unit "Centro Congressi e Manifestazioni" che registrano complessivamente un incremento di fatturato di oltre il 35%.

La prima parte dell'anno ha visto la Società impegnata nella realizzazione della manifestazione Euroflora. Evento a cadenza triennale che si è tenuto dal 23.04 al 04.05 nelle aree ex Fiera, nelle attigue aree di Piazzale Kennedy e nelle nuove aree del Waterfront di Levante. Un ritorno nei luoghi delle storiche edizioni, come voluto dall'Amministrazione Comunale, che ha permesso ai visitatori di immergersi nel nuovo Waterfront di Levante e di apprezzarne la riqualificazione disegnata dall'Archistar Renzo Piano. Purtroppo, tante delle aree sono state consegnate alla Società incompiute e in ritardo rispetto al crono programma pattuito (Piazzale Kennedy consegnato in data 24.03 e Palasport consegnato in data 27.03), determinando rilevanti maggiori costi di approntamento sia per Piazzale Kennedy che per le aree del Palasport. La Società ha incaricato un'organizzazione esterna specializzata ed indipendente di valutare l'impatto della manifestazione sul territorio sia in termini di ricadute economiche sia in termini occupazionali; il risultato dell'indagine evidenza una ricaduta economica sul territorio del Comune di Genova pari 25,3 milioni di euro e un impatto occupazionale in termini di FTE (full time equivalent) di 344 unità. Lo stesso impatto calcolato sul territorio della Regione Liguria ha dato il risultato di 29 milioni di euro di impatto economico con un impatto comunicazionale di 387 posti di lavoro FTE. Infine, a livello Paese l'impatto economico calcolato è stato pari a 36,9 mln di euro con un riflesso occupazionale di 452 posti di lavoro FTE. Nonostante questi dati da soli giustifichino la fondamentale importanza per il territorio dello svolgimento della manifestazione e nonostante, la crescita dei costi attraverso una oculata gestione sia stata contenuta in livelli sotto budget, la presente edizione di Euroflora non ha registrato il flusso di visitatori atteso (calcolato sulla base dei flussi avuti nell'ultima edizione 2018), benché nelle prime giornate l'andamento fosse in linea con le aspettative, successivamente, per essersi diffusi sui social i commenti di chi aveva visto l'esposizione e aveva sottolineato la sua diversità rispetto alle edizioni precedenti realizzate nel quartiere fieristico, i flussi non sono stati in grado di traguardare l'obiettivo determinando un appesantimento del conto economico della Società che, nonostante tutto, è in grado di registrare un congruo utile. È emersa la necessità di un ripensamento profondo della manifestazione, prevedendo un nuovo format con meno allestimenti floreali artificiali e fine a sé stessi, e più allestimenti "naturali", volti a far apprezzare il verde in quanto tale e nella sua capacità di migliorare la vita dell'essere umano, anche ed in specie se condotta in ambito urbano (green therapy etc.), e la necessità di valutare insieme a tutte le Istituzioni un coinvolgimento a priori degli Enti del territorio interessati a mantenere un evento internazionale come Euroflora sul territorio, ipotizzando una predeterminata partecipazione al conto economico della stessa; è indubbio che la manifestazione abbia ricadute importanti sulla Città, ma la Società non può essere la sola a sopportarne il rischio di impresa.

L'obiettivo principale dei prossimi anni è riuscire a terminare i grandi investimenti previsti sull'acquario e sul Padiglione dei cetacei in modo da poter rinnovare la parte strutturale e permettere al gestore di intervenire sugli allestimenti in modo da offrire al visitatore un'esperienza di visita in linea con le sempre maggiori aspettative.

Nel triennio 2026-2028 sono previsti investimenti sia nell'area del Porto Antico sia nelle Darsene ex Fiera per oltre 33 milioni di euro; come anticipato per onorare dli impegni la Società accenderà un nuovo finanziamento per 24 milioni di euro, ovviamente peggiorando la struttura finanziaria rispetto alle condizioni attuali. L'analisi dell'evoluzione della struttura economica dei prossimi anni permetterà alla Società generare un MOL in crescita permettendo di assorbire i crescenti oneri finanziari; è, ovviamente, necessario un attento monitoraggio delle condizioni del mercato finanziario per mantenere sotto controllo il rischio finanziario.

- Key Financial

Key Financial	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	previsione 2027	previsione 2028
valore produzione	22.483.049	32.731.572	20.881.123	22.849.755	28.086.962
MOL	7.314.591	8.901.888	4.723.240	6.144.590	7.147.510
risultato netto	279.438	154.208	152.971	301.743	184.081
PN	23.368.997	23.523.205	23.676.177	23.977.919	24.162.001
PFN	-2.075.899	-7.939.690	-14.900.543	-23.582.431	-21.679.399
ricavi da Comune di Genova (contratto di servizio, contributi, ecc.)	866.938	633.309	606.042	690.326	792.229

Il Valore della produzione del 2025 e del 2028 è influenzato dai ricavi relativi ad Euroflora, manifestazione internazionale realizzata dalla Società. I dati del 2025 sono pressoché definitivi, nel 2028 l'evento è previsto in pareggio con un impegno finanziario di 4,3 milioni di euro.

2. PIANO INDUSTRIALE, ACTION PLAN

- Prospettive strategiche, condizioni e vincoli

Il 2025 ha visto una sostanziale tenuta dei flussi turistici soprattutto durante la stagione estiva, ha registrato un importante incremento nella Business Unit del Centro Congressi registrando un fatturato atteso al 31.12 di oltre 2,5 milioni di euro.

Il 2025 ha comprovato, se ce ne fosse ancora bisogno, la capacità della Società di affermarsi quale *player* del settore congressuale-fieristico e quale gestore di grandi eventi.

L'area in cui si realizza l'attività fieristica è tuttavia ancora interessata da interferenze con i grandi cantieri insistenti nella zona e ciò impone un'attenta azione di monitoraggio degli sviluppi progettuali nell'ambito del progetto del Waterfront di Levante al fine di limitarne le sovrapposizioni, inevitabili, sia con l'attività fieristica che diportistica; la Società si sta muovendo nell'organizzazione interna in modo da potersi proporre sul mercato come un unico soggetto per l'attività fieristica-congressuale obiettivo previsto nel progetto di incorporazione dell'ex Fiera in Porto Antico, obiettivo che deve essere ricercato con forza.

I risultati economici/finanziari raffigurati nel periodo 2026-2028 sono influenzati da:

lato Investimenti:

- nel 2025 e' stata eseguito il primo lotto dei lavori di manutenzione straordinaria dei pennoni del Bigo (1,3 milioni di euro) che terminerà con il secondo lotto nella primavera del 2026 (0,7 milioni di euro)
- gli ultimi mesi dell'anno 2025, vedranno la Società impegnata nella demolizione della Tendostruttura, lavoro che dovrà obbligatoriamente terminare entro fine febbraio 2026 in modo da permettere l'allestimento delle fiere in programma al Padiglione Jean Nouvel.
- si prevede di proseguire nell'ammodernamento delle vasche oceaniche dell'acquario (squali, lamantini ecc) e delle cosiddette vasche minori (mediterraneo, mar Rosso, polpo, piranha, amazzonia e abissi).
- Padiglione dei Cetacei: nel corso del 2025 si è realizzata la manutenzione dei finestroni dello stesso, si prevede di iniziare i lavori sul Padiglione dei Cetacei nella primavera del 2026. L'intervento ha subito uno slittamento temporale rispetto a quanto previsto nel PMT 2021-2025 per problemi tecnici, che sono nel frattempo stati superati. Si prevede una diminuzione dei canoni variabili legati all'acquario a causa delle interferenze con i lavori nel Padiglione dei Cetacei, anche se la nuova soluzione tecnica di realizzazione dei lavori permetterà comunque di avere una parte dei delfini presenti in struttura, limitando così la diminuzione del canone variabile.

lato Conto Economico:

- nel 2025 e nel 2028 dalla realizzazione di Euroflora, manifestazione a cadenza triennale, realizzata nell'area del Waterfront di Levante e nel nuovo layout di Piazzale Kennedy, ritornando ad occupare aree ex Fiera nel centro della città e facilmente raggiungibili.
- dopo il risultato del MOL del 2025, dovuto alla definizione con l'Agenzia delle Entrate della metodologia di applicazione dell'imposta di registro di Ponte Parodi che ha determinato un importante rilascio di parte del fondo in precedenza accantonato, si registra una flessione sia nel Mol che nei ricavi previsti per il 2026 a causa di dinamiche contrattuali predeterminate che tuttavia si prevede possano crescere progressivamente raggiungendo nel 2028 oltre 7 milioni di MOL
- Si prevede un miglioramento dei ricavi della gestione del ramo Darsena, anche grazie all'aumento tariffario approvato, ramo che avendo riqualificato le banchine e le aree ricevute in concessione potrà iniziare ad esprimere al meglio le proprie potenzialità.

- La Società accenderà il finanziamento a medio termine (24 milioni) previsto nel piano con una prima tranche prevista già a dicembre del 2025. La gestione finanziaria registrerà un progressivo aumento degli oneri finanziari, raggiungendo il regime nell'anno 2028, l'attenzione della Società sarà massima per tenere monitorata costantemente la struttura finanziaria del debito.

- Azioni di piano, tempi, investimenti e impatto organizzativo

Il Piano degli investimenti della Società rappresenta il vero elemento chiave del periodo di riferimento. Gli investimenti previsti, sia nell'area Porto Antico, sia nell'area ex Fiera, hanno l'obiettivo di mantenere e rafforzare la capacità della Società di produrre reddito e di conservare le aree e i manufatti ricevuti in concessione ad un buon livello di manutenzione. Per poter raggiungere l'obiettivo di realizzare l'ambizioso piano di investimenti la Società prevede di efficientare tutte le business unit in modo migliorare il margine di contribuzione di ciascuna di esse in modo da mantenere un MOL che oscilla dai 5 a 7 milioni necessario a far fronte agli impegni finanziari assumenti nel triennio.

L'impatto degli investimenti sui prossimi anni rappresenta infatti l'elemento (vista l'importanza degli importi in gioco) di maggior criticità per la tenuta finanziaria della Società.

Resta inteso che tutti gli investimenti previsti nel presente documento sono da considerarsi necessari al mantenimento della capacità di generare reddito.

Sul punto si rimanda al paragrafo degli investimenti.

Da un punto di vista organizzativo, prosegue il rinnovamento generazionale iniziato nel 2023. Infatti, nel 2024 sono fuoriuscite 2 risorse per pensionamento, e sono state inserite, a seguito dell'esperimento della selezione pubblica, due nuove risorse una nel settore parcheggi e una nel settore tecnico, necessitante di risorse di qualità per poter sopportare l'ingente carico di lavoro dovuto alla realizzazione del piano degli investimenti previsti. Nel marzo del 2024, a seguito della conclusione della selezione del Direttore Generale, si è provveduto alla sostituzione del Direttore Generale. L'attuale risorsa, come la precedente è stata assunta a tempo determinato.

Si prevede nel 2025 la fuoriuscita di due unità per pensionamento e di ulteriori 5 unità nel 2026, sostituite solo parzialmente a partire dal 2026 da 5 nuove risorse. Si inseriranno risorse in quei settori deficitari nell'ottica di un ricambio generazionale, inserendo nuove professionalità.

E' atteso inoltre un assesment per una più coerente ed efficace valorizzazione delle risorse alla luce dei futuri scenari di business.

3. ASSETTO PRODUTTIVO E CONDIZIONI DI OPERATIVITÀ ATTUALI E PREVISIONALI

Alla luce di quanto descritto sopra, nella redazione del presente piano pluriennale, si sono analizzati i singoli settori in cui opera la Società e se ne è valutata la potenziale evoluzione.

Settore immobiliare:

Il settore che ha registrato nel 2024 canoni variabili particolarmente importanti conseguenza del ritorno dei flussi turistici, nazionali e soprattutto internazionali, a valori superiori al periodo pre-covid e si attesterà, nel periodo di riferimento 2025-2027, vista la sostanziale piena occupazione degli immobili a disposizione della Società a valori intorno ai 14/15 milioni di euro. La leggera decrescita nel periodo di riferimento è dovuta alla modulazione del canone dell'acquario che vede la progressiva riduzione del canone variabile da investimenti con l'avvicinarsi del termine nel contratto di affitto d'azienda (previsto nel gennaio 2027). Si prevede, inoltre, una diminuzione del canone variabile da bigliettazione a seguito delle interferenze dei lavori negli anni 2026-27 sul Padiglione dei Cetacei.

Settore parcheggi:

Il settore parcheggi registra un progressivo miglioramento. Si è provvedo ad una rimodulazione delle tariffe applicate nei diversi parcheggi uniformandole tra di loro e ad una serie di azioni di gestione volte a migliorare gli incassi del comparto. Tale accorgimento ha permesso nel 2025 un incremento del 12% rispetto al 2024. Si prevedono ricavi in aumento nel 2026 e nel 2027 attestando gli stessi oltre i 3 milioni di euro.

Settore fieristico e manifestazioni:

- Fiere

La divisione Fiere ha visto nel 2025 la realizzazione di Euroflora 2025. Manifestazione che ha impegnato in modo significativo la Società sia nell'organizzazione del lavoro sia da un punto di vista finanziario, e alla luce dei risultati anche economico. La nuova location ha permesso di far tornare a conoscere le aree ex Fiera e le aree del limitrofo Piazzale Kennedy nella nuova configurazione urbana. E' pur vero che la Società ha commissionato un'indagine appositamente strutturata sulla manifestazione Euroflora che ha evidenziato ricadute sul territorio nazionale pari a oltre 37 milioni di euro, a dimostrazione come la manifestazione costituisce un asset fondamentale per lo sviluppo economico sociale della Città e della Regione.

Purtroppo, i lavori di riqualificazione del Waterfront di Levante non sono ancora terminati, sono ancora in corso lavori sul nuovo centro commerciale, nel parcheggio sottostante, nella nuova casa della Vela, a Piazzale Kennedy, i parcheggi sottostanti e nella nuova Casa delle idee. Ci saranno quindi cantieri ancora importanti e diffusi che incideranno nel periodo di riferimento 2026-2028 nel rilanciare le potenzialità del sistema fieristico genovese.

- Manifestazioni ed eventi area Porto Antico

Il settore manifestazioni Porto Antico ha avviato un percorso di riprogettazione delle proprie attività e ricadute nel perimetro di attività della Società. Gli eventi e le manifestazioni di animazione dell'area hanno fin dalle origini della società contribuito in maniera determinante ad affermare l'area del Porto Antico come un luogo attrattivo su scala sovra-regionale in cui il mix tra cultura e divertimento ha sempre rappresentato il leitmotiv di riferimento. Un'attenta attività di monitoraggio degli effetti e delle ricadute economiche generate dal settore, il cui studio affidato è stato affidato a Società esterne qualificate nel settore, è stata implementa e mostra, anche in questo caso, l'evidente impatto delle azioni delle diverse proposte culturali ed eventi sul territorio di riferimento. Si prevede il progressivo miglioramento del margine di contribuzione, anche grazie all'azione di promozione delle attività verso il mercato italiano ed europeo, sino al raggiungimento del pareggio economico.

Settore congressuale:

Il settore ha registrato nel corso del 2025 un'intensa attività portando valori di fatturato a valori superiori rispetto alle aspettative. Nel piano si prevede un calo di fatturato, rispetto al 2025, anche se in progressivo aumento negli anni 2026-2028.

Settore Darsena Fiera:

Come indicato nei paragrafi precedenti l'area circostante le Darsene ricevute in concessione ha subito una profonda trasformazione, e per poter efficientare l'asset si è reso necessario proseguire il piano degli investimenti.

Nel periodo di riferimento 2026-2028, infatti, si realizzeranno investimenti per oltre 5,2 milioni di euro, anticipando temporalmente gli investimenti previsti sulla Tendostruttura con la sua demolizione già nel 2025 e con la conseguente infrastrutturazione del piazzale sottostante per permetterne una migliore utilizzazione per la realizzazione dei grandi eventi (Euroflora, Nautico ecc.). Come descritto nel paragrafo relativo alla mission, tale demolizione si resa necessaria per permettere il raggiungimento degli obiettivi espressi dal Comune di Genova nella Delibera di Giunta n. 99 del 21.04.21, infatti la demolizione del manufatto è definita come condizione di prerequisito per il successo dell'intervento della complessiva riqualificazione del Waterfront di Levante. Gli altri investimenti previsti sulle aree permetteranno alla divisione di incrementare i servizi offerti alla clientela della Marina, permettendo alla Società di incrementare i ricavi da ormeggio, progressivamente sino a raggiungere 1,4 milioni di euro nel 2028 anche grazie ad un'attenta politica di efficientamento del layout del nuovo piano ormeggi presentato nel corso del 2025.

La Società ritiene strategico investire nelle Darsene, considerando il contesto di pregio in cui si ritroveranno al termine dei lavori del Waterfront di Levante, e dalle attese opportunità di redditività prevedibili nel prossimo futuro. La Società ritiene sia necessario investire nell'immediato, per poter in futuro contribuire attivamente al giusto risalto delle potenzialità del porticciolo turistico.

4. BUDGET

Nel seguito viste le assunzioni esplicitate nei punti precedenti si espongono i prospetti riepilogativi di Conto economico e di Cash flow.

- Conto economico

CONTO ECONOMICO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	budget 2026	budget 2027	budget 2028
VALORE DELLA PRODUZIONE (A)					
Ricavi delle vendite e delle prestazioni di cui	21.384.203	25.900.564	20.323.195	21.626.696	27.307.567
ricavi gestione area Porto Antico	*15.088.297*	15.248.299	14.748.939	15.475.874	16.201.387
ricavi gestione Centro Congressi	*2.341.475*	3.168.193	2.440.640	2.785.410	3.080.769
ricavi gestione Fieristica e Darsena Comunale	*3.679.832*	7.085.993	2.734.729	2.935.012	7.595.012
Var. delle rimanenze di prodotti	0				
Var. dei lavori su ordinazione	0				
Incr. di imm. per lavori interni	16.802	147.142	20.000		
Altri ricavi e proventi	1.082.044	6.683.866	537.928	1.223.059	779.395
Totale valore della produzione	**22.483.049**	**32.731.572**	**20.881.123**	**22.849.755**	**28.086.962**
COSTI DELLA PRODUZIONE (B)					
Materie prime, sussidiarie e di consumo	168.961	1.488.165	108.500	113.250	1.114.403
Servizi di cui	8.562.178	14.405.354	9.902.681	10.300.113	12.825.514
manutenzione ordinaria,straordinaria riparazione	*2.558.807*	4.363.608	3.248.307	3.478.633	3.389.267
costi per utenze	*2.498.564*	2.711.712	2.666.352	2.686.405	2.752.214
servizi di vigilanza	*741.533*	840.193	727.771	791.296	864.496
Godimento beni di terzi	2.404.686	3.107.175	2.320.632	2.525.898	3.006.521
Personale	3.345.350	3.432.798	3.408.022	3.339.677	3.565.851
Ammortamenti e svalutazioni	3.142.896	4.526.573	3.963.829	4.656.527	5.647.140
Variazione rimanenze		0	0	0	0
Accantonamenti per rischi	*3.090.312*	2.968.874	113.644	113.644	113.644
Altri accantonamenti		0	0	0	0
Oneri diversi di gestione	687.283	1.396.192	418.049	426.226	427.164
Totale costi della produzione	**21.401.666**	**31.325.132**	**20.235.356**	**21.475.336**	**26.700.236**
Risultato operativo (A-B)	**1.081.383**	**1.406.440**	**645.767**	**1.374.419**	**1.386.726**
MARGINE OPERATIVO LORDO	**7.314.591**	**8.901.888**	**4.723.240**	**6.144.590**	**7.147.510**
GESTIONE FINANZIARIA (C)					
Proventi da partecipazioni					
Altri proventi finanziari	247.908	132.183	116.044	113.644	113.644
Interessi ed oneri finanziari diversi	467.230	329.505	449.325	822.765	1.049.091
utili e perdite su cambi					
Saldo gestione finanziaria	**-219.322**	**-197.322**	**-333.281**	**-709.121**	**-935.447**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)					
rivalutazioni					
svalutazioni					
Totale rettifiche di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	**862.061**	**1.209.118**	**312.485**	**665.298**	**451.279**
Imposte sul reddito	582.623	1.054.909	159.514	363.556	267.197
Utile (Perdita) di esercizio	**279.438**	**154.208**	**152.971**	**301.743**	**184.081**

- Stato Patrimoniale

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	**202.988**		
Immobilizzazioni	**51.154.689**	**51.073.766**	**61.200.073**
Immobilizzazioni immateriali	8.769.478	11.334.376	11.371.253
Immobilizzazioni materiali	35.608.048	35.070.720	45.046.506
Immobilizzazioni finanziarie	6.777.163	4.668.670	4.782.314
Attivo circolante	**18.141.672**	**14.546.458**	**13.852.698**
Rimanenze			
Crediti	**8.693.845**	**9.187.397**	**8.760.624**
verso clienti	4.560.158	4.052.821	4.264.513
verso imprese controllate			
verso controllanti	1.907.620	2.610.617	2.322.145
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	7		
altro	2.226.060	2.523.959	2.173.966
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Disponibilità liquide	9.447.827	5.359.061	5.092.074
Ratei e risconti	**3.485.431**	**3.442.461**	**3.399.491**
Totale attivo	**72.984.780**	**69.062.685**	**78.452.262**
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto	**23.368.997**	**23.523.205**	**23.676.177**
Capitale sociale	16.172.414	16.172.414	16.172.414
Riserva legale	321.341	335.313	343.023
Altre Riserve	4.057.613	4.057.613	4.057.613
Utili (perdite) portati a nuovo	2.538.191	2.803.657	2.950.155
Utile (perdita) dell'esercizio	279.438	154.208	152.971
Fondi rischi e oneri	**13.858.431**	**12.408.873**	**12.333.036**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**1.584.467**	**1.623.109**	**1.731.990**
Debiti	**23.161.416**	**20.640.284**	**29.988.104**
verso banche/finanziatori	11.523.890	13.298.750	19.992.617
verso fornitori	5.034.146	4.403.662	7.227.485
verso imprese controllate			
verso controllanti	474.960	340.423	354.279
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	1.768.364	1.289.341	1.121.001
altro	4.360.056	1.308.108	1.292.722
Ratei e risconti	**11.011.469**	**10.867.212**	**10.722.955**
Totale passivo e patrimonio netto	**72.984.780**	**69.062.684**	**78.452.263**

Nei crediti Vs. controllante del 2024 sono presenti partite non riconciliate.

- Cash Flow

	FORECAST 2026				
	1° trim.	2° trim	3°trim	4°trim	TOTALE ANNO
SALDO INIZIO PERIODO	**5.359.061**	**4.539.319**	**7.142.470**	**9.075.290**	**5.359.061**
ATTIVITA' OPERATIVA					
INCASSI					
da Comune di Genova	577.966	2.870	2.870	402.870	986.576
da altri clienti per vendite e prestazioni	5.314.451	5.762.154	6.157.392	6.798.932	24.032.930
Altri	25.740	770.740	38.740	20.740	855.960
Totale incassi	**5.918.157**	**6.535.764**	**6.199.002**	**7.222.542**	**25.875.466**
PAGAMENTI					
Comune di Genova					0
Fornitori	2.821.226	2.792.789	3.118.162	3.406.207	12.138.383
Personale	752.939	870.147	752.939	870.147	3.246.173
Imposte/Tasse	563.109	1.040.155	1.009.416	1.325.365	3.938.045
Altri	18.800	18.300	18.600	18.600	74.300
Totale pagamenti	**4.156.074**	**4.721.391**	**4.899.116**	**5.620.320**	**19.396.901**
SALDO ATTIVITA' OPERATIVA	**1.762.083**	**1.814.374**	**1.299.886**	**1.602.222**	**6.478.565**
ATTIVITA' INVESTIMENTO					
INCASSI					0
PAGAMENTI	2.016.441	2.893.877	3.802.661	4.213.514	12.926.493
SALDO ATTIVITA' INVESTIMENTO	**-2.016.441**	**-2.893.877**	**-3.802.661**	**-4.213.514**	**-12.926.493**
ATTIVITA' FINANZIAMENTO					
Incassi da finanziamenti		5.000.000	5.000.000		10.000.000
Pagamenti per rimborso finanziamenti	478.655	1.164.147	482.779	1.180.553	3.306.133
Altri incassi	600	600	600	600	2.400
Altri pagamenti	87.329	153.799	82.226	191.972	515.325
SALDO ATTIVITA' FINANZIAMENTO	**-565.384**	**3.682.654**	**4.435.595**	**-1.371.924**	**6.180.941**
SALDO MOVIMENTI DEL PERIODO	**-819.742**	**2.603.151**	**1.932.821**	**-3.983.216**	**-266.986**
SALDO FINE PERIODO	**4.539.319**	**7.142.470**	**9.075.290**	**5.092.074**	**5.092.074**

Nel 2026 la Società prevede di pagare investimenti per circa 13 milioni di euro e di rimborsare mutui per oltre 3 milioni di euro. Si provvederà al ricorso di due tranche successive del finanziamento bancario previsto nel piano di riferimento, richiedendo complessivamente nell'annualità 10 milioni di euro.

5. FATTORI DI RISCHIO

Le considerazioni sino a qui svolte si fondano su una sostanziale invariabilità dei costi energetici, mantenuti ai livelli del 2025 e su una invariabilità dei tassi di interessi, se ciò non fosse la Società dovrebbe necessariamente rivedere il piano degli investimenti.

Il periodo in evidenza vede l'aumento degli oneri finanziari dovuti all'aumento dell'indebitamento necessario per far fronte al piano degli investimenti.

Nel periodo di piano è prevista nel 2028 la realizzazione della manifestazione Euroflora che essendo finanziata dalla vendita dei biglietti al pubblico espone la Società al rischio di mancata copertura dei costi sostenuti per la realizzazione.

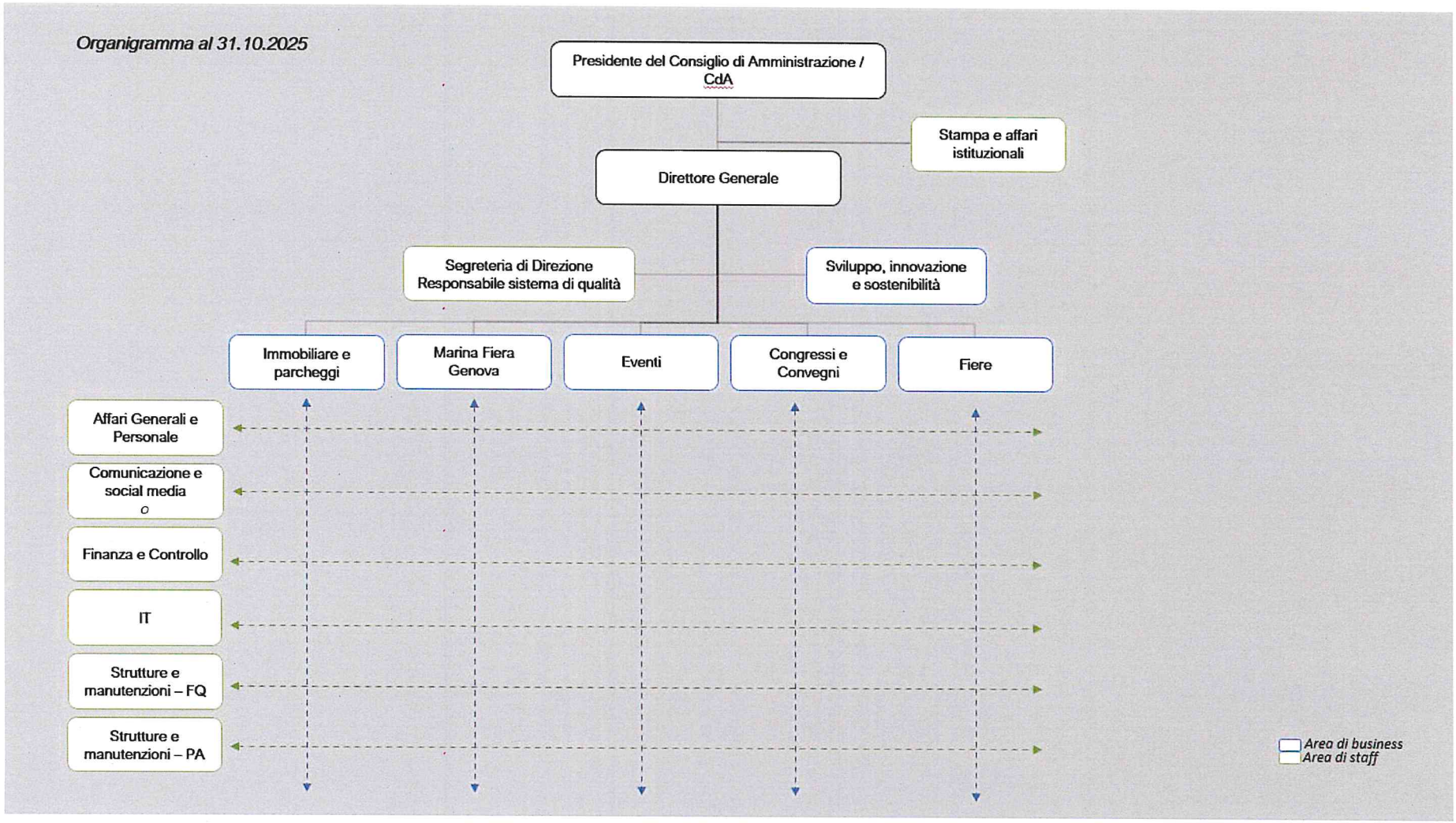
Altro rischio a cui è esposta la Società è che le interferenze della profonda trasformazione urbanistica dell'area ex Fiera possano perdurare più di quanto già previsto nel piano e possano influire negativamente sull'*appeal* commerciale delle aree in uso dalla Società.

Altre incertezze riguardano principalmente gli aspetti finanziari collegati alle operazioni di riqualificazione di Ponte Parodi, operazione per la quale negli anni la Società ha coperto e prevede ancora di coprire nel 2025, attraverso l'istituzione di Fondi rischi specifici, il rischio economico ma per le quali rimane esposta finanziariamente nel caso in cui si verificassero condizioni di soccombenza.

La Società nell'esprimere l'evoluzione del triennio ha considerato i rischi esposti nei valori indicati nei paragrafi precedenti, tale valutazione garantisce la continuità aziendale per il periodo di riferimento.

6. ASSETTO ORGANIZZATIVO ATTUALE E SVILUPPI PREVISTI

- Struttura organizzativa



513

- Organico

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico tempo indeterminato	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	2			2		1	1
quadri	7			7		1	6
impiegati	27		1	26	4	2	28
operai	10		1	9	1	1	9
totale	46	0	2	44	5	5	44

tasso assenza 2025 21,7

Note: Si ipotizza un tasso di assenza in linea con il 2024, la quota imputabile alle ferie e festività godute è pari a 16,98%

	cons anno 2024	preconsuntivo anno 2025			proiezione anno 2026		
organico lavoro flessibile (tempo determinato, collaborazioni, interinali)	organico 31/12/2024	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2025	assunzioni/ cessazioni		organico 31/12/2026
		Δ+	Δ-		Δ+	Δ-	
dirigenti	1			1			1
quadri				0			0
impiegati	1	2	1	2	1		3
operai				0			0
totale	2	2	1	3	1	0	4

Nota: al 31.12.2025 avremmo una risorsa somministrata, 1 cocopro e una risorsa assunta a tempo determinato
al 31.12.2026 avremmo 2 risorse somministrate, 1 cocopro e una risorsa assunta a tempo determinato

514

- Costo del personale

7.1	COSTO DEL LAVORO	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026
A	T. indeterminato	3.166.846,72	3.201.101,65	3.178.584,15
	T. determinato	178.502,12	231.696,25	229.437,51
	interinale	3.073,59	74.879,88	80.004,00
	totale A	**3.348.422,43**	**3.507.677,78**	**3.488.025,65**
B	Collaborazioni		30.275,00	72.660,00
	totale A+B	**3.348.422,43**	**3.537.952,78**	**3.560.685,65**

7.2 **CCNL E CONTRATTAZIONE AZIENDALE**

ccnl dipendenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
TERZIARIO CONFCOMMERCIO	**DAL 01/04/23 AL 31/03/2027**	82.169,07	61.579,27	47.368,87	

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui				
risorse per premio di risultato	28.459,46	28.704,05	26.546,99	
altro				
premio di risultato medio individuale	632,43	652,36	632,07	
straordinario	72.775,18	119.484,08	88.654,38	

ccnl dirigenti	periodo di validità CCNL	incremento CCNL su esercizio 2024	incremento CCNL su esercizio 2025	incremento CCNL su esercizio 2026	note
DIRIGENTI COMMERCIO NANAGERITALIA	**DAL 12/04/2023 AL 31/12/2025**	14.529,44	14.551,84	7.543,92	Non si è previsto alcun aumento contrattuale nel 2026 derivante dal rinnovo del contratto in scadenza al 31.12.2025

(valori al lordo oneri)	consuntivo 2024	preconsuntivo 2025	previsione 2026	note
risorse contrattazione aziendale di cui				
risorse per premio di risultato	-	82.428,39	71.326,91	Nel 2024 non è stato corrisposto alcun premio ai dirigenti
altro				
premio di risultato medio individuale	-	27.476,13	30.612,41	

515

- Piano del Fabbisogno

PORTO ANTICO DI GENOVA S.p.A.	fabbisogno del personale	PORTO ANTICO DI GENOVA	Società Partecipate Preconsuntivo 2025 e Proiezione 2026-2028			
	Media 2011-2013	**Cons. 2024**	**Precons 2025**	**Prev. 2026**	**Prev. 2027**	**Prev. 2028**
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE						
Spesa del personale						
A						
1 Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato o altre forme flessibili	1.467.547	2.347.917	2.414.626	2.396.783	2.349.674	2.508.621
2 Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società	0	0	0	0	0	0
3 Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	181.640	3.074	105.155	152.664	60.000	50.000
4 Spese per personale con contratti di formazione lavoro	0	0	0	0	0	0
5 Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc	507.557	799.775	811.524	802.626	782.417	835.065
6 Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL...)	127.338	197.658	206.648	208.613	207.586	222.165
7 Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa)	52.440	58.597	61.139	81.673	80.676	85.548
8 Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco	17.625	0	0	0	0	0
9 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	11.636	33.784	67.130	129.036	93.200	123.402
10 Altri oneri	0	0	0	0	0	0
TOTALE A)	**2.365.783**	**3.440.805**	**3.666.222**	**3.771.395**	**3.573.552**	**3.824.801**

PORTO ANTICO DI GENOVA S.p.A.	fabbisogno del personale	PORTO ANTICO DI GENOVA	Società Partecipate Preconsuntivo 2025 e Proiezione 2026-2028			
	Media 2011-2013	**Cons. 2024**	**Precons 2025**	**Prev. 2026**	**Prev. 2027**	**Prev. 2028**
PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE						
Spesa del personale						
B						
1 Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	27.751	0	0	0	0	0
2 Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	11.636	33.784	67.130	129.036	93.200	123.402
3 Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso delle aziende utilizzatrici;	0	154.280	156.119	282.784	189.734	190.331
4 Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013);	0	351.167	427.298	482.211	563.115	615.458
5 Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	37.099	77.562	82.818	83.004	74.938	76.827
6 Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;	18.629	28.459	111.132	97.874	100.402	101.120
7 Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.	0	0	0	0	0	0
Totale B)	**95.115**	**645.252**	**844.496**	**1.074.909**	**1.021.390**	**1.107.137**
Totale A-B	**2.270.668**	**2.795.553**	**2.821.726**	**2.696.486**	**2.552.162**	**2.717.663**
Dipendenti a tempo indeterminato						
Numero totale dipendenti inizio anno (0101)	35	46	46	44	44	44
Assunzioni	1	2		5	2	1
Cessazioni	0,67	2	2	5	2	2
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**35**	**46**	**44**	**44**	**44**	**43**
Dipendenti a tempo determinato o altre forme flessibili						
Numero totale dipendenti inizio anno (01.01)	0	1	2	3	4	2
Assunzioni	0,33	2	2	1		
Cessazioni	0,33	1	1		2	1
Numero dipendenti a fine anno (31.12)	**0**	**2**	**3**	**4**	**2**	**1**
Numero totale dipendenti a fine anno (31.12)	**36**	**48**	**47**	**48**	**46**	**44**
Margine Operativo Lordo aziendale	3.374.806	7.314.591	8.901.888	4.723.240	6.144.590	7.147.510
Indice di produttività del personale aziendale (Totale MOL/A)	**143%**	**213%**	**243%**	**125%**	**172%**	**187%**

- Note di commento relativamente alle dinamiche del personale

L'evoluzione nei dipendenti assunti direttamente dalla Società è la seguente:

- 2024 la Società ha inserito nel suo organico 3 nuove figure, di cui 1 nel settore parcheggi, 1 nel settore tecnico che hanno di fatto sostituito personale uscito nell'anno, e la figura del Direttore che ha sostituito il precedente in uscita;
- 2025, si prevede l'uscita di n. 2 risorse;
- 2026 si prevede l'uscita di n. 5 risorse da integrare 5 nuove figure con professionalità in gran parte differenti rispetto a quelle fuoriuscite per potenziare gli uffici con carenze strutturali;
- 2027 si prevede l'uscita di due risorse e il progressivo reintegro;
- 2028 si prevede l'uscita di due risorse e l'assunzione di una.

Quanto alle risorse a tempo determinato si prevede somministrazioni temporanee per supplire alle mancanze organizzative con una progressiva riduzione sino a mantenere nel 2028 la sola figura del Direttore Generale. In particolare:

- 2024, nel corso dell'anno c'è stato l'avvicendamento della figura del Direttore Generale, dipendente a tempo determinato, e si è ricorso ad una risorsa somministrata per potenziare l'ufficio comunicazione in vista di Euroflora;
- 2025, la Società ha inserito nel suo organico una risorsa in somministrazione per potenziare l'ufficio stampa in occasione di Euroflora, la risorsa è cessata nel mese di maggio. Inoltre, nel corso dell'anno una risorsa a tempo indeterminato ha dato le dimissioni come dipendente per continuare il rapporto con una collaborazione;
- 2026, si prevede l'inserimento di una risorsa in somministrazione per supplire temporaneamente alle fuori uscite di dipendenti a tempo indeterminato;
- 2027, si prevede la cessazione delle due risorse somministrate;
- 2028, si prevede la cessazione della collaborazione.

7. PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI

Il piano degli investimenti proposto rappresenta il fulcro centrale del periodo di riferimento proseguendo l'attività iniziata negli esercizi precedenti; infatti, entrambe le aree su cui opera la Società hanno bisogno di interventi strutturali fondamentali per mantenere ed aumentare la capacità di attrattività.

Porto Antico a trent'anni dalla sua realizzazione ha necessità di manutenzioni straordinarie che ripristinino l'efficienza di impianti e manufatti. L'acquario, fulcro centrale dell'intera area, ha l'esigenza di interventi sia alle Vasche Oceaniche originali (raggiunta vita utile del calcestruzzo originale) che al Padiglione dei Cetacei. Infatti, a causa dei noti difetti di costruzione, la Società è obbligata ad intervenire sul Padiglione dei Cetacei per mantenerla in sicurezza e per conservarne l'originaria vita utile. Per prudenza, visto che non sono certi né i tempi, né il risultato, della controversia intrapresa con il costruttore del Padiglione dei Cetacei, non si è considerato l'impatto positivo di un probabile risarcimento.

Il Waterfront della città è in profonda trasformazione, ed è necessario proprio per l'arrivo di nuovi competitor un congruo adeguamento.

L'area della Darsena della Fiera, vista la profonda trasformazione delle aree circostanti, e considerato che negli anni in cui Fiera di Genova era in liquidazione non si sono effettuati investimenti, ha bisogno di interventi strutturali sostanziali che permettano l'inserimento in un contesto di pregio e che rendano le giuste possibilità di sviluppo ad una marina dalle grandi potenzialità.

L'attuazione del Waterfront di Levante, donato da Renzo Piano alla Città di Genova, riqualificherà le aree dismesse dall'attività fieristica ponendo al centro una nuova urbanità in armonia con il mare.

In questo contesto prosegue il piano degli investimenti pensato dalla Società per le aree in concessione.

Nelle tabelle che seguono si esplicitano gli investimenti nell'arco temporale 2026-2028 suddivisi tra le due aree di interesse della Società.

5180

previsione 2026				previsione 2027				previsione 2028			
IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA		IMPIEGHI		FONTI DI COPERTURA	
descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo	descrizione	importo
Investimenti infrastrutturali - padiglione dei Cetacei	8.196.185	Nuovo mutuo - 2 e 3^ tranche	10.000.000	Investimenti infrastrutturali - padiglione dei Cetacei	4.400.000	Nuovo mutuo - 4 e 5^ tranche	9.000.000	Investimenti infrastrutturali - padiglione dei Cetacei	0	disponibilità proprie	5.675.000
Investimenti migliorativi area PA	2.508.819	disponibilità proprie	3.726.493	Investimenti migliorativi area PA	4.131.891	disponibilità proprie	5.331.804	Investimenti migliorativi area PA	2.094.000		
Manutenzioni straordinarie cespiti area PA	1.379.292			Manutenzioni straordinarie cespiti area PA	5.205.409			Manutenzioni straordinarie cespiti area PA	2.281.000		
Infrastutture marine area ex Fiera	292.197			Infrastutture marine area ex Fiera	449.504			Infrastutture marine area ex Fiera	180.000		
Demolizione tendostruttura	1.350.000			Demolizione tendostruttura	125.000			Palazzina a servizio porto, edili varie	1.120.000		
				Infrastrutture tecnologiche	20.000						
	13.726.493		13.726.493		14.331.804		14.331.804		5.675.000		5.675.000

Le fonti di copertura degli investimenti previsti nel periodo 2026-2028 sono da un lato, per 19 milioni di euro il ricorso a finanziamenti a medio termine e per la differenza con la propria capacità di generare cassa.

Da registrare che negli investimenti della Società, è emersa nel periodo 2022-2024, ed in sintonia con gli obiettivi espressi dal Comune di Genova nella Delibera di Giunta n. 99 del 21.04.21, la necessità di demolire la Tendostruttura presente nella Darsena della Fiera. La demolizione è definita nella delibera suddetta quale condizione di prerequisito per il successo dell'intervento del Waterfront di Levante. La demolizione del manufatto è prevista sul finire del 2025 per terminare entro fine febbraio 2026, in tempo per permettere la realizzazione di fiere all'interno del Padiglione Blu. La Società prevede di investire nello smontaggio e nelle opere ad esso accessorie (riqualificazione del piazzale sottostante alla stessa Tendostruttura) circa 2,5 milioni di euro, anticipando temporalmente gli investimenti in manutenzione straordinaria previsti nel periodo 2021-2028, nelle annualità 2025-2026. La differenza tra la manutenzione straordinaria prevista nel periodo 2021-2028 circa 3,2 milioni di euro e quanto necessario per la demolizione e l'infrastrutturazione del piazzale sottostante verrà destinata alla realizzazione di una nuova palazzina a supporto delle Marine gestite direttamente dalla Società.

Si integra il paragrafo relativo agli investimenti con il dettaglio dello stato di avanzamento di quelli previsti nel PMT 2021-2025, base per l'aumento di capitale, visti nella loro evoluzione dal 2021 al 2028.

Si sottolinea come tutti gli investimenti pianificati siano necessari al mantenimento e al miglioramento della capacità della Società di generare reddito; in particolar modo gli investimenti previsti sull'asset Acquario (azienda affittata a Costa Edutainment) pari, nel periodo di riferimento 2026-2028, a oltre 18,4 milioni di euro, di cui 12 milioni sul Padiglione dei Cetacei, sono necessari al rinnovamento della struttura originale del 1992 e saranno affiancati da investimenti dell'Affittuario nel percorso di visita in modo da aumentare l'appeal della maggiore attrazione dell'area Porto Antico.

Area Porto Antico - Sintesi investimenti periodo 2021-2028

	DESCRIZIONE	Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024		ANNI 2021- 2024		ANNO 2025		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	Progressivo Forecast al 31.12.2025	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	TOTALI INVESTIMENTI 2021 - 2028
			Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Progressivo consuntivo al 31.12.2024	Previsione PMT	Forecast 2025			BUDGET 2026	BUDGET 2027	BUDGET 2028	
Acquario																				
Vasche oceaniche	**Lavori di rifacimento della vasche interne all'acquario per raggiunti limiti di integrità del calcestruzzo.**																			
	Vasca F1T1 ex Delfini, lavoro iniziato nel 2020. Nel 2021 è entrata in funzione una parte della vasca. La sezione di lavori riferita alle cosidette vasche V2 verrà terminata insieme alla D1T1.	652.000	355.000				297.000				652.000				652.000					
	La vasca F1T1 entrata in funzione nel 2021 ha presentato dei difetti nel 2022. Si sono interrotti i lavori sulla V2. Si è definita l'ATP per il riconoscimento del danno patito. Gli investimenti sostenuti nel 2023 rappresentano il parziale ripristino dei difetti. Ripresa dei lavori nel 2024 con previsto termine nel 2025			338.065		78.051		79.209		121.245		616.570		608.918		1.225.488				1.225.488
	Vasca D1T1 Squali - progettazione e lavori di manutenzione	1.720.000	150.000				1.570.000				1.720.000				1.720.000					
	Eseguita parte della progettazione Vasca D1T1 nel 2021, investimento sospeso in attesa del ripristino dei difetti della F1T1; ripreso adeguamento progettazione nel 2025, prevista inizio lavori nella primavera del 2026, con termine nel 2027			51.840		6.569		65.101		8.039		131.549		32.315		163.864	1.400.000	600.000		2.163.864
	Vasca C1T1 Lamantini - progettazione e lavori di manutenzione	1.350.000					150.000		1.200.000		1.350.000				1.350.000					
	Vasca C1T1 Lamantini - progettazione e lavori di manutenzione											-				-		900.000	600.000	1.500.000
	Vasca G1T1 Foche - progettazione e lavori di manutenzione - progettazione e inizio lavori	750.000									-		750.000		750.000					
	Vasca G1T1 Foche - progettazione e lavori di manutenzione - progettazione e inizio lavori - nel corso del 2025 sono stati eseguiti interventi di impermeabilizzazione											-		36.000		36.000			150.000	186.000
Vasche cosidette minori	**Lavori di rifacimento della vasche presenti per percorso di visita interne all'acquario**																			
	Vasca del Mediterraneo A1T1- progettazione e lavori di manutenzione	420.000			70.000		350.000				420.000				420.000					
	Vasca del Mediterraneo A1T1. Affidata progettazione e verifiche funzionali							5.000		69.093		74.093		62.160		136.253				136.253
	Vasca Mar Rosso e Mangrovie - progettazione e lavori di manutenzione - cespite inserito nel 2022, a seguito del fermo F1T1, per sopravvenute esigenze manutentive. Fine lavori nel 2025					69.042		181.749		87.400		338.192		28.200		366.392				366.392
	Vasca del Polpo - C2T1 - progettazione e lavori di manutenzione - cespite inserito per sopravvenute esigenze manutentive. Inizio lavori 2026											-				-	200.000			200.000
	Vasca Piranha - G1T2 - progettazione e lavori di manutenzione - cespite inserito per sopravvenute esigenze manutentive. Inizio lavori prevista nel 2027											-				-		200.000		200.000
	Vasca Amazzonia - G2T1 - progettazione e lavori di manutenzione straordinaria - cespite inserito per sopravvenute esigenze manutentive. Inizio lavori nel 2027											-				-			200.000	200.000
	Vasca Abissi - C1T2 - progettazione e lavori di manutenzione straordinaria - cespite inserito per sopravvenute esigenze manutentive. Lavori previsti nel 2026											-				-	120.000			120.000
Vasca Delfini	**Manutenzione straordinaria Padiglione dei Cetacei**																			
	Riparazione difetti. Lavori inderogabili, radicata causa con società costruttrice.	6.022.000	436.000		1.500.000		4.086.000				6.022.000				6.022.000					
	Eseguita gara d'appalto nel 2022, necessaria nuova gara per intervenute esigenze tecniche. Lavori spostati a seguito difetti rilevati nella vasca F1T1 che hanno ritardato i lavori nella vasca D1T1 dove si dovevano spostare i delfini. Esiste relazione tecnica sulla stabilità del Padiglione di Cetacei. Nel corso del 2025 si è iniziata la manutenzione dei portelloni; inizio lavori sulla struttura del Padiglione previsti nel 2026, fine lavori 2027			220.220		2.964				30.628		253.812		373.000		626.812	7.600.000	4.400.000		12.626.812
Ristrutturazione Galleria Atlantide	**Manutenzione straordinaria Galleria Atlantide**																			
	Per permettere il trasferimento della Città dei Bambini nella Galleria Atlantide (contratto d'affitta d'azienda stipulato nel 2021 con Costa Edutainment) e potenziare così l'offerta culturale, è neccessario rendere atti i locali della Galleria, intervenendo con una profonda trasformazione che utilizzi al meglio gli spazi e risolva il problema di degrado attualmente presente nella suddetta area. Anno 2021 progettazione, 2022 lavori	1.785.000	285.000		1.500.000						1.785.000				1.785.000					
	La Città dei Bambini ha aperto al pubblico il 01.12.2022 - si sono realizzati anche i dehors esterni per ottenere più superficie locabile. I lavori dei dehors si sono conclusi nel 2023			187.600		2.422.394		213.179				2.823.173				2.823.173				2.823.173
Manutenzioni Straordinarie Edili	**Manutenzioni straordinarie Edili Acquario**																			
	Progettazione ripristino prospetti acquario	220.000	50.000		170.000						220.000				220.000					
	Risanamento pareti perimetrali P1, P2, P3 e porzioni di pannelli prefabbricati. Manutenzione straordinaria iscritta in Bilancio 2022 al netto del contributo "Bonus facciate" di euro 82 mila					162.333						162.333				162.333				162.333
	Lavori edili di manutenzione solaio locale tecnico adiacente alla Vasca Mar Rosso dell'Acquario di Genova					25.300						25.300				25.300				25.300
	Lavori edili di manutenzione straordinaria edificio Acquario							24.600		59.262		83.862		50.140		134.002	80.000	80.000	80.000	374.002
Manutenzioni Straordinarie Impianti	**Manutenzioni straordinarie Impianti Acquario**																			-
	Interventi di manutenzione straordinaria impianti (quota annua prevista contrattualmente)	1.950.000	270.000		420.000		420.000		420.000		1.530.000		420.000		1.950.000	-				-
	Manutenzione straordinaria impianti Acquario			173.161		409.510		83.466		488.749		1.154.886		266.313	-	1.421.199	420.000	720.000	720.000	3.281.199
	Totale investimenti Acquario	14.869.000	1.546.000	970.887	3.660.000	3.176.164	6.873.000	652.304	1.620.000	864.416	13.699.000	5.663.770	1.170.000	1.457.046	14.869.000	7.120.816	9.820.000	7.100.000	1.550.000	25.590.816

Segue da pagina precedente - Area Porto Antico - Sintesi investimenti

DESCRIZIONE		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024		ANNI 2021- 2024		RPA 2026_2028		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	Progressivo Forecast al 31.12.2025	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	TOTALI INVESTIMENTI 2021 - 2028
			Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo al 31.12.2024	Previsione PMT	Forecast 2025			BUDGET 2026	BUDGET 2027	BUDGET 2028	
Area Porto Antico - Manufatti ed Impianti																				
Impianti Termici Mandraccio	Intervento necessario ad assicurare i servizi di condizionamento alle Palazzine del '600, sede di primari clienti multinazioni. Impianti obsoleti (1992) ed energeticamente non più adeguati.	**1.250.000**	1.250.000								**1.250.000**				**1.250.000**					-
	Investimento terminato nel 2022 - Iscritto in Bilancio al netto del "Conto termico" di euro 196 mila - lavoro terminato			704.471		440.554						1.145.024				1.145.024				1.145.024
Bigo	Interventi di ripitturazione della struttura ancora originale del 1992 non più prorogabile, strato pittorico completamente sfarinato, resiste solo la metallizzazione del ferro, richiesto dal piano di manutenzione da oltre 2 anni. Progettazione nel 2020.	**600.000**			300.000		300.000				**600.000**				**600.000**					-
	Realizzata la progettazione nel 2023-2024. Effettuata gara per la migliore ricerca del fornitore. Intervento da eseguirsi in due lotti, un primo lotto realizzato nel 2025 e il secondo da realizzarsinel 2026					19.000				2.625		21.625		1.286.807		1.308.432	670.000			1.978.432
Edifici	Manutenzioni Edili (rifacimento facciate, impermeabilizzazioni tetti ecc.)	**4.409.994**	457.711		1.494.861		758.861		1.098.561		**3.809.994**		600.000		**4.409.994**					-
	Palazzina Santa Maria - manutenzione facciata nord - lotto 2021 - Iscritta in Bilancio al netto del bonus facciate di euro 42 mila			46.882								46.882		75.000	-	121.882	100.000			221.882
	Mola Vecchio - manutenzione facciate (lotto anno 2021 - Iscritto in Bilancio al netto del bonus facciate di euro 80 mila)			89.461				78.131		2.843		170.434		46.209	-	216.643	50.000	50.000	50.000	366.643
	Magazzini del Cotone - manutenzione facciate lato sud - Mod. 1-2-3 - 1° lotto - Iscritta in Bilancio al netto del bonus facciate di euro 174 mila			193.761								193.761			-	193.761				193.761
	Magazzini del Cotone - manutenzione facciate lato sud - Mod. 1-2-3 - 2° lotto - Iscritta in Bilancio al netto del bonus facciate di euro 141 mila					252.134						252.134			-	252.134				252.134
	Magazzini del Cotone - manutenzione facciate lato sud - Mod. 4-5 - Iscritta in Bilancio al netto del bonus facciate di euro 119 mila					204.373						204.373			-	204.373				204.373
	Magazzini del Cotone - manutenzione facciate lato sud - Mod. 6-7-8							400.989				400.989			-	400.989				400.989
	Magazzini del Cotone - manutenzione facciate lato sud - moduli 9-10-11									517.915		517.915		85.924	-	603.839				603.839
	Magazzini del Cotone - manutenzione facciate lato nord - proseguimento a lotti															-	150.000	500.000	500.000	1.150.000
	Mills facciate lato Acquario, lato mare, lato Mandraccio													50.000		50.000	700.000	200.000		950.000
	Spina Servizi - Interventi a lotti su facciate e coperture													19.000		19.000	40.000	40.000	40.000	139.000
	Porta Siberia - Impermeabilizzazioni in copertura													90.000		90.000	50.000			140.000
	Porta Siberia - manutenzione facciate															-		115.000		115.000
	Manutenzione straordinaria migliorativa - Pitturazioni Gru idrauliche							95.026		170.698		265.724			-	265.724				265.724
	Manutenzione straordinaria migliorativa - Autosilo - impermeabilizzazione 3° piano									250.626		250.626			-	250.626				250.626
	Manutenzione straordinaria migliorativa - Carenaggio Isola delle Chiatte							1.357.691		43.641		1.401.331			-	1.401.331				1.401.331
	Piazza delle Feste - telo tendostruttura													347.899		347.899				347.899
	Manutenzioni straordinarie migliorative Edili - Altre			73.020		168.573		56.638		239.892		538.123			-	538.123	73.962	550.409	1.701.083	2.863.577
Impianti	Manutenzioni Impianti	**2.767.100**	238.200		1.082.700		760.200		496.000		**2.577.100**		190.000		**2.767.100**					-
	Manutenzioni Impianti			152.595		181.081		156.652		1.111.256		1.601.584		975.698	-	2.577.282	447.364	1.509.391	160.000	4.694.037
Diversi	Varie diversi (arredo urbano, attrezzature ecc.)	**823.550**	134.000		326.250		161.300		202.000		**823.550**				823.550	-				-
	Arredo urbano, grande grafica, automazione parcheggi ecc			87.801		363.178		94.479		362.468		907.926		630.796	-	1.538.722	400.000	600.000	600.000	3.138.722
Impianti	Infrastrutture tecnologiche (Wi-fi, telecamere, annunci di emergenza ecc.)	**289.800**	71.300		179.000		39.500				**289.800**				289.800	-				-
	Infrastrutture tecnologiche (Wi-fi, telecamere, annunci di emergenza ecc.)					111.799		171.193		70.604		353.596		395.000	-	748.596	287.000	136.000	250.000	1.421.596
	Totale investimenti Area Porto Antico - Manufatti ed Impianti	**10.140.444**	**2.151.211**	**1.347.990**	**3.382.811**	**1.740.691**	**2.019.861**	**2.410.798**	**1.796.561**	**2.772.567**	**9.350.444**	**8.272.047**	**790.000**	**4.002.333**	**10.140.444**	**12.274.379**	**2.968.326**	**3.700.800**	**3.301.083**	**22.244.588**
	Totale investimenti Area Porto Antico	**25.009.444**	**3.697.211**	**2.318.877**	**7.042.811**	**4.916.855**	**8.892.861**	**3.063.102**	**3.416.561**	**3.636.983**	**23.049.444**	**13.935.817**	**1.960.000**	**5.459.379**	**25.009.444**	**19.395.196**	**12.788.326**	**10.800.800**	**4.851.083**	**47.835.405**

Area Darsena Fiera - Sintesi investimenti periodo 2021-2027

Pianificazione temporale

DESCRIZIONE		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024		ANNI 2021- 2024		RPA 2026_2028		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	Progressivo Forecast al 31.12.2025	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	TOTALI INVESTIMENTI 2021 - 2028
			Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo al 31.12.2024	Previsione PMT	Forecast 2025			BUDGET 2026	BUDGET 2027	BUDGET 2028	
Infrastutture marine																				
	Manutenzione straordinaria impianto elettrico ed idraulico																			
Darsena interna	Banchina A (primo lotto posionamento pontili)	**75.000**	75.000								75.000				75.000	-				-
	Manutenzione straordinaria Banchina A (primo lotto posionamento pontili) - utilizzo fondo ex Fiera		-	75.900								75.900			-	75.900				75.900
	Sostituzione colonnine Banchine B e C	**100.000**			100.000						100.000				100.000	-				-
	Sostituzione colonnine Banchine B e C											-			-	-		100.000		100.000
	Sostituzione colonnine Banchina A	**100.000**					100.000				100.000				100.000	-				-
	Sostituzione colonnine Banchina A											-			-	-		100.000		100.000
	Sostituzione catene di fondo lotto 1	**50.000**							50.000		50.000				50.000	-				-
	Sostituzione catene di fondo lotto 1									46.328		46.328		2.277	-	48.605				48.605
	Manutenzione straordinaria impianto elettrico ed idraulico Banchina A	**325.000**							325.000		325.000				325.000	-				-
	Manutenzione straordinaria impianto elettrico ed idraulico Banchina A - fondo manutenzione									175.311		175.311		12.667	-	187.978				187.978
	Opere impiantistiche e carpenterie di coordinamento Waterfront di Levante (tecnologie)	**46.770**							46.770		46.770				46.770	-				-
	Opere impiantistiche e carpenterie di coordinamento Waterfront di Levante (tecnologie)											-			-	-		30.000	30.000	60.000
	Sostituzione catene di fondo lotto 2	**50.000**									-		50.000		50.000	-				-
	Sostituzione catene di fondo lotto 2											-			-	-			50.000	50.000
	Manutenzione straordinaria impianto elettrico Banchina B	**30.000**									-		30.000		30.000	-				-
	Manutenzione straordinaria impianto elettrico Banchina B											-			-	-	30.000			30.000
	Manutenzione straordinaria impianto elettrico Banchina C	**250.000**									-		250.000		250.000	-				-
	Manutenzione straordinaria impianto elettrico Banchina C											-			-	-	250.000			250.000
	Rifacimento linee adduzione idraulica Banchina B e C	**80.000**									-		80.000		80.000	-				-
	Rifacimento linee adduzione idraulica Banchina B e C											-			-	-	80.000			80.000
	Sostituzione catene di fondo lotto 3																	25.000	25.000	50.000
	Dragaggio fondale																	100.000		100.000
Darsena esterna	Configurazione diportistica da nuovo piano ormeggi	**200.000**			200.000						200.000				200.000	-				-
	Configurazione diportistica da nuovo piano ormeggi					287.234				5.600		292.834		21.450	-	314.284				314.284
	Riordino ormeggi subaquei	**60.000**			60.000						60.000				60.000	-				-
	Riordino ormeggi subaquei							59.874				59.874			-	59.874				59.874
	Rifacimento Banchina F	**1.700.000**			1.700.000						1.700.000				1.700.000	-			25.000	84.874
	Rifacimento Banchina F - valore di conferimento dell'aumento in natura del Capitale Sociale del Comune (valore inserito per confronto piano investimenti originario del PMT 2021-2025)					1.812.000						1.812.000			-	1.812.000				1.812.000
	Revisione illuminazione banchina E	**10.000**	10.000								10.000				10.000	-				-
	Revisione illuminazione banchina E			6.400								6.400			-	6.400		30.000		36.400
	Sostituzione colonnine lotto 1	**100.000**					100.000				100.000				100.000	-				-
	Sostituzione colonnine lotto 1									23.659		23.659			-	23.659	100.000			123.659
	Realizzazione impianti piazzali e banchine	**50.000**					50.000				50.000				50.000	-				-
	Realizzazione impianti piazzali e banchine											-			-	-	50.000			50.000
	Sostituzione colonnine lotto 2	**100.000**							100.000		100.000				100.000	-				-
	Sostituzione colonnine lotto 2											-			-	-	100.000			100.000
	Opere impiantistiche e carpenterie di coordinamento Waterfront di Levante (tecnologie)	**100.000**							100.000		100.000				100.000	-				-
	Opere impiantistiche e carpenterie di coordinamento Waterfront di Levante (tecnologie) - Rifasamento Cabina elettrica C3 e C0 Nuova Darsena					47.000				66.837		113.837		166.992	-	280.829		40.000		320.829
															-	-				-
Darsenette	Strutture di ormeggio e attrezzature di Banchina	**20.000**	20.000								20.000				20.000	-				-
	Strutture di ormeggio e attrezzature di Banchina			16.997								16.997			-	16.997				16.997
	Illuminazione e varie	**85.000**							85.000		85.000				85.000	-				-
	Illuminazione e varie											-							50.000	50.000
	Differimento temporale investimenti Area Darsena																-	317.803	24.504	- 293.299
	Totale infrastrutture marine	**3.531.770**	**105.000**	**99.297**	**2.060.000**	**2.146.234**	**250.000**	**59.874**	**706.770**	**317.735**	**3.121.770**	**2.623.138**	**410.000**	**203.386**	**3.531.770**	**2.826.524**	**292.197**	**449.504**	**180.000**	**3.748.225**

Segue da pagina precedente - Area Darsena Fiera - Sintesi investimenti

Pianificazione temporale

DESCRIZIONE	Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024		ANNI 2021- 2024		RPA 2026_2028		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	Progressivo Forecast al 31.12.2025	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	TOTALI INVESTIMENTI 2021 - 2028
		Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo al 31.12.2024	Previsione PMT	Forecast 2025			BUDGET 2026	BUDGET 2027	BUDGET 2028	
Infrastutture tecnologiche																			
Impianto telecamere Darsena interna, Darsena esterna, Tendostruttura	75.000			50.000		25.000				75.000				75.000	-				-
Impianto telecamere Darsena interna, Darsena esterna, Tendostruttura, Padiglione B:									84.231		84.231		5.957	-	90.188				90.188
Impianto diffusione annunci emergenza aree esterne Darsena	25.000					25.000				25.000				25.000	-				-
Impianto diffusione annunci emergenza aree esterne Darsena													12.360	-	12.360				12.360
Copertura WIFI stabile Darsena interna	30.000			15.000		15.000				30.000				30.000	-				-
Copertura WIFI Darsena Esterna	25.000											25.000		25.000	-				-
Copertura WIFI Tendostruttura	20.000					20.000				20.000				20.000	-				-
Copertura WIFI Darsenette	15.000											15.000		15.000	-				-
Copertura WIFI area Darsena Fiera (Darsena interna, Darsena esterna, area Tendostruttura, Darsenette, Padiglione B)					58.836		150.516		15.676		225.028			-	225.028				225.028
Attrezzature e macchine elettroniche a servizio Darsena									31.317		31.317		21.000	-	52.317		20.000		72.317
Totale infrastrutture tecnologiche	190.000	-	-	65.000	58.836	85.000	150.516	-	131.224	150.000	340.576	40.000	39.317	190.000	379.893	-	20.000	-	399.893
Infrastutture a terra: Spina Servizi																			
Spina Servizi Manutenzione straordinaria impianto condizionamento locale Bar	25.000			25.000						25.000				25.000	-				
Manutenzione straordinaria impianto condizionamento locale Ristorante	75.000							75.000		75.000				75.000	-				
Manutenzione straordianria - rifacimento copertura e terrazzo	100.000							100.000		100.000				100.000	-				
Investimenti non realizzabili a causa demolizione Palazzina Spina Servizi per realizzazione Casa della Vela - il montante degli investimenti previsti + stato dirottato su altri cespiti inisistenti nell'area Darsena											-			-	-				-
Totale investimenti Spina Servizi	200.000	-	-	25.000	-	-	-	175.000	-	200.000	-	-	-	200.000	-	-	-		-
Infrastutture a terra: aree esterne																			
Darsena esterna Asfalti	48.000					48.000				48.000				48.000	-				
Darsena esterna Asfalti											-			-	-				
Darsena interna Realizzazione locale docce, wc ormeggiatori in muratura	160.000									-		160.000		160.000	-		25.000	50.000	75.000
Darsena esterna Realizzazione locali attività nautiche e direzione del Porto	200.000									-		200.000		200.000	-				
Darsena esterna Realizzazione nuovo edificio Servizi Porto											-			-	-		120.000	2.000.000	2.120.000
Aree esterne Recinzioni aree di competenze																		200.000	200.000
Aree esterne Sistema sbarre e controllo accessi																		50.000	50.000
Totale investimenti a terra aree esterne	408.000	-	-	-	-	48.000	-	-	-	48.000	-	360.000	-	408.000	-	-	145.000	2.300.000	2.445.000

Segue da pagina precedente - Area Darsena Fiera - Sintesi investimenti

Pianificazione temporale

	DESCRIZIONE	Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024		ANNI 2021- 2024		RPA 2026_2028		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	Progressivo Forecast al 31.12.2025	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	TOTALI INVESTIMENTI 2021 - 2028
			Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo al 31.12.2024	Previsione PMT	Forecast 2025			BUDGET 2026	BUDGET 2027	BUDGET 2028	
Infrastutture a terra: Tendostruttura																				
Tendostruttura	*Manutenzioni strutturali Lotto 2 - Intervento non procastinabile previsto nal quadro di un ampio programma triennale studiato con RINA atto a garantire la conservazione e la perfromace strutturale dell'edificio (utilizzo F.do Manutenzione ex Fiera)*	400.000	400.000								400.000				400.000	-				-
	Manutenzioni strutturali Lotto 2 - (utilizzo F.do Manutenzione ex Fiera)			366.949								366.949			-	366.949				366.949
Tendostruttura	*Manutenzioni strutturali - Calcestruzzi*	150.000					150.000				150.000				150.000	-				-
Tendostruttura	*Manutenzioni strutturali - sostituzioni appoggi plinti 2 e 5*	400.000							400.000		400.000				400.000	-				-
Tendostruttura	*Manutenzioni strutturali Lotto 3 - rivernicitura complessiva*	660.000									-		660.000		660.000	-				-
Tendostruttura	*Interventi illuminazione LED compreso circuito di sicurezza*	80.000			80.000						80.000				80.000	-				-
Tendostruttura	*Realizzazione Linee vita in copertura - intervento più volte segnalato da RINA quale essenziale adempimento ai fini dell'esercizio in sicurezza delle manutenzioni ed ispezioni in copertura.*	35.000	35.000								35.000				35.000	-				-
	Realizzazione Linee vita in copertura							31.500				31.500			-	31.500				31.500
Tendostruttura	*Manutenzione straordinaria pluviali - lotto 1*	30.000	30.000								30.000				30.000	-				-
	Manutenzione straordinaria pluviali - lotto 1									30.000		30.000			-	30.000				30.000
Tendostruttura	*Manutenzione straordinaria pluviali - lotto 2*	50.000			50.000						50.000				50.000	-				-
Tendostruttura	*Rifacimento drenaggi acque prima pioggia*	20.000									-		20.000		20.000	-				-
Tendostruttura	*Nuovo piano manutenzione e monitaraggio Tendostruttura*	80.000							80.000		80.000				80.000	-				-
	Aggiornamento Piano Manutenzione TENDOSTRUTTURA			16.320								16.320			-	16.320				16.320
Tendostruttura	*Opere impiantistiche e carpenterie di coordinamento Waterfront di Levante (tecnologie)*	92.850							92.850		92.850				92.850	-				-
Tendostruttura	*Demolizione: oneri progettuali, esecuzione lavori e accessori (spostamento imbarcazioni, torri faro provvisorie e definitive)*									62.494		62.494		685.385	-	747.879	1.150.000		300.000	2.197.879
Tendostruttura	*Requalificazione piazzale architettonica ed infrastrutturale*											-		11.394	-	11.394	200.000	100.000	100.000	411.394
	Totale investimenti Tendostruttura	1.997.850	465.000	383.269	130.000	-	150.000	31.500	572.850	92.494	1.317.850	507.263	680.000	696.779	1.997.850	1.204.042	1.350.000	100.000	400.000	3.054.042
	Totale investimenti Area Darsena Fiera	6.327.620	570.000	482.565	2.280.000	2.205.070	533.000	241.889	1.454.620	541.453	4.837.620	3.470.977	1.490.000	939.482	6.327.620	4.410.459	1.642.197	714.504	2.880.000	9.647.160

Riepilogo: Investimenti 2021-2027

Pianificazione temporale

DESCRIZIONE	Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024		ANNI 2021- 2024		RPA 2026_2028		Investimenti previsti dal PMT 2021-2025	Progressivo Forecast al 31.12.2025	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	RPA 2026_2028	TOTALI INVESTIMENTI 2021 - 2028
		Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo	Previsione PMT	Consuntivo al 31.12.2024	Previsione PMT	Forecast 2025			BUDGET 2026	BUDGET 2027	BUDGET 2028	
Investimenti Area Porto Antico	25.009.444	3.697.211	2.318.877	7.042.811	4.916.855	8.892.861	3.063.102	3.416.561	3.636.983	23.049.444	13.935.817	1.960.000	5.459.379	25.009.444	19.395.196	12.788.326	10.800.800	4.851.083	47.835.405
Investimenti Area Darsena Fiera	6.327.620	570.000	482.565	2.280.000	2.205.070	533.000	241.889	1.454.620	541.453	4.837.620	3.470.977	1.490.000	939.482	6.327.620	4.410.459	1.642.197	714.504	2.880.000	9.647.160
Sfasamento temporale / immobilizzazioni tecniche in corso / differimento pagamento													- 844.118			- 1.504.030	2.816.500	- 2.056.083	- 1.587.732
Totale investimenti	31.337.064	4.267.211	2.801.442	9.322.811	7.121.925	9.425.861	3.304.991	4.871.181	4.178.436	27.887.064	17.406.794	3.450.000	5.554.743	31.337.064	23.805.655	12.926.493	14.331.804	5.675.000	55.894.833

9. OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

- Relazione sintetica sullo stato di attuazione previsionale al 31/12 degli obiettivi gestionali strategici (trasversali e specifici) di DUP dell'anno in corso

La Relazione seguente è riferita ai valori espressi nel Forecast 2025.

OBIETTIVO 01 - Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Area di intervento 1 - Presidio equilibri finanziari sistema "gruppo comune"

Indicatore: Risultato d'esercizio -> risultato non negativo

L'obiettivo previsto dal D.U.P. per l'anno 2025 coincide con quanto previsto dallo statuto della Società. La Società proietta un utile di 154 mila euro.

OBIETTIVO 02 - Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D.lgs. 175/2016

Area di intervento 3 - Politiche gestione personale

La Società allo stato attuale conferma che gli obiettivi sono entrambi raggiungibili.

Indicatore: Rapporto tra MOL e costo del personale: rapporto non inferiore a 178%

La Società raggiungerà l'obiettivo grazie ad un MOL particolarmente elevato, dovrebbe attestarsi intorno al 243%

Indicatore: Rapporto % tra costi di funzionamento per "SERVIZI" (B7 da conto economico) e Valore della produzione -> Non superiore rispetto alla media dei tre esercizi precedenti chiusi -> 40,10%

La Società prevede, data la struttura dei costi prevista nel Forecast 2025, un valore di circa 44,01%, l'obiettivo difficilmente potrà essere raggiunto, si ricorda che l'ammontare del B7 è solo parzialmente controllabile dalla Società; infatti, la Società non può sapere a priori quale tipo di servizio sarà richiesto dai clienti congressuali e fieristici, se il servizio fosse il noleggio di beni sarebbe più alto il B8 a parità di ricavi e l'obiettivo potrebbe esse raggiunto. Di fatto si tratta di un indice poco significativo per la struttura dei costi e dei ricavi della Società, infatti, a parità di ricavi a seconda se i clienti chiedono servizi e/o noleggio di beni la Società raggiunge l'obiettivo e meno, inoltre la percentuale di riferimento è influenzata dal 2021 anno di pandemia poco significativo per l'attività congressuale.

OBIETTIVO 03 - Rispetto obblighi trasparenza ed anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss.mm.ii., del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017)

Area di intervento 6 - Rispetto degli obblighi sulla trasparenza e anticorruzione

- **Pubblicazione sul sito web della Società del Documento di attestazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)**

L'ODV, che da maggio 2021 ha variato il proprio assetto da monocratico a collegiale, ha rilasciato l'attestazione in qualità di OIV per il primo semestre 2025.

L'obiettivo è raggiunto.

- **Aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza**

L'aggiornamento del piano triennale anticorruzione e trasparenza è stato confermato per l'anno 2025.

L'obiettivo è raggiunto.

- **Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione (PTPCT) definite dall'Ente nell'ambito di apposite check list**

La Società ha predisposto le misure e compilato la check list.

L'obiettivo è raggiunto.

- **Efficientamento business unit: miglioramento del margine di contribuzione di ciascuna delle business unit parcheggi, congressi, manifestazioni e fiere: incremento del 3% rispetto all'anno precedente**

Escludendo Euroflora che falserebbe i risultati perché nel 2024 non è stata realizzata, tutte le Business unit dovrebbero poter raggiungere l'obiettivo

10. CONCLUSIONI

La Società ha di fronte a sé una grande sfida, rinnovare le aree ricevute in concessione per far sì, al termine del periodo di riferimento, di poter ambire ad un posizionamento di primo piano nella nuova realtà del Waterfront cittadino.

Per far ciò, data la struttura finanziaria, sarà necessario monitorare frequentemente l'andamento dei costi e dei ricavi per garantire un adeguato livello di cash flow, in grado di supportare il piano degli investimenti proposto

SEZIONE OPERATIVA

3 Relazioni Previsionali Aziendali delle Società Controllate

3.1 Società controllate direttamente "in house"

3.2 Società controllate direttamente

3.3 Società in controllo analogo congiunto con partecipazione minoritaria

Liguria Digitale

Sede Legale:
Via E. Melen 77 - 16152 GENOVA
Tel. +39-01065451
info@liguriadigitale.it

Genova, 31 ottobre 2025

Alla cortese attenzione dei Legali Rappresentanti degli Enti Soci di Liguria Digitale S.p.A.

Regione Liguria
A.S.L. 1
A.S.L. 2
A.S.L. 3
A.S.L. 4
A.S.L. 5
Ospedale Policlinico San Martino - IST
Ospedale Evangelico Internazionale
Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Ligure (ARPAL)
Ente Parco di Montemarcello Magra
Ente Parco dell'Aveto
Ente Parco dell'Antola
Ente Parco di Portofino
Ente Parco Alpi Liguri
Ente Parco del Beigua
Istituto Regionale per la Floricultura
ALFA Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento
Consorzio di Bonifica del Canale Lunense
Agenzia Regionale per la Promozione Turistica in Liguria
ARTE Imperia
ARTE Savona
ARTE Genova
ARTE La Spezia
Liguria Salute
Comune di Genova
Comune della Spezia
Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale
Istituto Giannina Gaslini
Fondazione Teatro Carlo Felice
Comune di Imperia
Città Metropolitana di Genova
Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
ALiSEO – Agenzia Ligure per gli Studenti e l'Orientamento
Comune di Sanremo
Comune di Porto Venere
Comune di Alassio
Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale Porti di La Spezia e Marina di Carrara
Comune di Cogorno
Provincia di Imperia
ANCI Liguria
Università degli Studi di Genova
Parco Nazionale delle Cinque Terre
Ospedali Galliera Genova
Comune di Sestri Levante

Liguria Digitale S.p.A.
CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108
CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586
protocollo@pec.liguriadigitale.it

E p.c.

Ammiraglio Massimiliano Nannini – Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta – Regione Liguria
Dott. Iacopo Avegno – Direzione Generale Turismo, Marketing territoriale e Sistemi informativi Regione Liguria
Avv. Monica Fossa – Servizio Indirizzo, Controllo Strategico e Partecipazioni Societarie – Regione Liguria
Dott. Emanuele Cambiaso – Servizio Indirizzo, Controllo Strategico e Partecipazioni Societarie – Regione Liguria

Oggetto: **Relazione Previsionale e Programmatica 2026-2028**

Con la presente si provvede alla trasmissione della Relazione Previsionale e Programmatica 2026-2028 della Società, a norma dell'art. 24 dello Statuto sociale di Liguria Digitale S.p.A. e dell'art. 9, comma 5, della L.R. 42/2006.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 13 bis della L.R. 20/2014, *"Le società a partecipazione regionale presentano, entro il 31 gennaio di ciascun anno, alla Giunta regionale una relazione previsionale sui programmi di attività e sull'andamento delle variabili economiche, coerente con gli indirizzi definiti nei documenti di programmazione ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modificazioni e integrazioni".*

Conseguentemente, ogni Socio potrà fornire il proprio contributo al fine di addivenire ad una versione condivisa della Relazione Previsionale e Programmatica 2026-2028 che la Società dovrà trasmettere alla Giunta Regionale entro il 31 gennaio 2026.

Restando a disposizione per eventuali ulteriori approfondimenti, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Pier Paolo Greco
Amministratore Unico di Liguria Digitale S.p.A.

PIER
PAOLO
GRECO
31.10.2025
12:09:34
GMT+01:00

531

PROTOCOLLO.U.0005480.31-10-2025

LIGURIA DIGITALE S.p.A.

16152 GENOVA - VIA MELEN, 77

CAPITALE SOCIALE EURO 2.582.500

CODICE FISCALE 02994540108

PARTITA IVA 02994540108

REGISTRO DELLE IMPRESE DI GENOVA AL N. 02994540108 – R.E.A. N. 310586

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA 2026

31 Ottobre 2025

Sommario

1 INTRODUZIONE 3
2 EXECUTIVE SUMMARY 4
3 LE ATTIVITA' DI LIGURIA DIGITALE 9
3.1 Le attività di Liguria Digitale 9
3.2 Progetti e servizi strategici 13
3.3 Altri progetti e servizi 33
3.4 Attività di centrale di committenza 39
4 SVILUPPO ATTIVITA' IN REGIME DI MERCATO 42
5 RISORSE UMANE 43
5.1 Assetto organizzativo 43
5.2 Relazioni Sindacali 47
5.3 Formazione 49
5.4 Tirocini e Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) 50
5.5 Lavoro agile / smart working 51
5.6 Sicurezza e salute dei lavoratori e dell'ambiente. 51
5.7 Facility Management 52
6 CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 54
6.1 Conto economico previsionale e spese di funzionamento 54
6.2 Dettaglio costi operativi 55
6.3 Personale in servizio e programmazione dei fabbisogni 58
6.4 Tariffe giornaliere per profili professionali 60

PROTOCOLLO.U.0005480.31-10-2025

1 INTRODUZIONE

Liguria Digitale è Società per azioni strutturata al servizio della Regione Liguria e degli Enti Soci che esercitano sulla stessa, secondo il modello dell'"in house providing", il controllo analogo congiunto a quello esercitato sulle proprie strutture organizzative come definito dall'art. 16 del D.lgs. n. 50/2016 (c.d. Codice Appalti) e dagli articoli 4 e 16 del D.lgs. n. 175/2016 (T.U. in materia di Società partecipate da P.A.).

Nell'ambito di tale modello:

- Regione Liguria, a norma dell'art. 8 dell'Allegato A alla D.G.R. n. 1008/2017, promuove il coordinamento tra i Soci per l'esercizio del controllo analogo congiunto sulla Società;
- i Soci esercitano suddetto controllo su Liguria Digitale attraverso la partecipazione al capitale sociale ed i conseguenti poteri dell'azionista stabiliti dalla legge e dallo Statuto e, soprattutto, attraverso la partecipazione al Comitato di Coordinamento, previsto agli artt. 24 e 25 dello Statuto e disciplinato attraverso specifici patti parasociali;
- Liguria Digitale opera al servizio dei Soci stessi prestando, a norma dell'art. 4 dello Statuto, attività strettamente necessarie per il perseguimento delle loro finalità istituzionali che costituiscono: (i) servizi di interesse generale a norma della L.R. n. 42/2006; (ii) autoproduzione di beni e servizi strumentali; (iii) servizi di committenza quale Stazione Appaltante e Centrale di Committenza qualificata a norma dell'art. 63 del D.lgs. n. 36/2023 e quale articolazione funzionale della Stazione Unica Appaltante di Regione Liguria ai sensi ai sensi della L.R. n. 2/2021;
- In particolare, la Società è vincolata a realizzare oltre l'80% del proprio fatturato nell'interesse dei Soci e dei loro organismi ausiliari per i quali opera al costo secondo gli indirizzi vincolanti dagli stessi ricevuti. La restante quota di fatturato può essere realizzata a favore di Enti terzi, pubblici o privati, al fine di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società e del sistema. Conseguentemente, l'eventuale margine economico che Liguria Digitale produca con lo svolgimento di attività ulteriori, a favore di soggetti terzi non Soci, ha come unico fine quello di produrre un vantaggio, in termini di riduzione dei costi o di efficientamenti interni, nei confronti dei Soci pubblici.

Ciò premesso, la presente Relazione Previsionale Programmatica è stata predisposta dalla Società a norma dell'art. 24 dello Statuto e degli artt. 3 e 4 dell'Allegato A alla D.G.R. n. 1008/2017 e viene sottoposta alla Giunta della Regione Liguria e al Comitato di Coordinamento dei Soci per permettere loro l'esercizio del controllo preventivo sull'attività che Liguria Digitale intende realizzare nel 2026 e che prevede di sviluppare nel biennio successivo, in coerenza con le linee di indirizzo del Programma Strategico Digitale (PSD) 2025-2027 della Regione Liguria e con gli indirizzi programmatici degli altri Enti Soci.

2 EXECUTIVE SUMMARY

Rinviando ai capitoli seguenti per i relativi approfondimenti, si riportano di seguito i dati di sintesi della Relazione Previsionale Programmatica 2026 (RPP 2026) di Liguria Digitale.

***

Tabella 1: nella tabella seguente sono evidenziate le principali componenti economiche previste nel triennio 2026-2028 confrontate con le attuali stime per l'anno 2025.

Tabella 1: RPP 2026-2028 -> Dati economici

Componenti economiche	Bilancio	Previsione	RPP		
Dati in € migliaia	2024	2025	2026	2027	2028
Produzione da Clienti	90.623	100.100	103.100	104.300	104.400
Altri Ricavi e proventi [1]	4.080	4.100	1.500	1.500	1.400
Valore della produzione	**94.703**	**104.200**	**104.600**	**105.800**	**105.800**
Consumi di materie prime e servizi esterni	(49.484)	(56.602)	(57.170)	(57.210)	(57.450)
Valore aggiunto	**45.219**	**47.598**	**47.430**	**48.590**	**48.350**
Costo del lavoro	(35.564)	(37.895)	(39.565)	(41.100)	(41.100)
Ammortamenti e svalutazioni [1]	(5.456)	(5.330)	(5.205)	(5.240)	(5.005)
Accantonamenti	(840)	(200)	-	-	-
Oneri diversi di gestione [1]	(1.267)	(1.790)	(900)	(900)	(900)
Risultato Operativo	**2.093**	**2.383**	**1.760**	**1.350**	**1.345**
Proventi e oneri finanziari	183	70	-	-	-
Risultato prima delle imposte	**2.276**	**2.453**	**1.760**	**1.350**	**1.345**
Imposte sul reddito d'esercizio	(854)	(953)	(860)	(730)	(755)
Risultato netto	**1.422**	**1.500**	**900**	**620**	**590**

[1] La voce **Altri ricavi e proventi** include sopravvenienze attive e proventi che hanno sopravvenienze passive e costi di pari importo nelle voci **Oneri diversi di gestione** e **Ammortamenti e svalutazioni**

***

Tabella 2: Nella tabella seguente si riporta l'attuale stima per l'anno 2025 e la previsione per il triennio 2026-2028 del valore della produzione al netto degli altri ricavi e proventi (in Euro milioni):

TABELLA 2: RPP 2026-2028-> Valore della produzione (escluso altri ricavi e proventi)

VALORE DELLA PRODUZIONE	Anno 2025 PREVISIONE			Anno 2026 RPP			Anno 2027 RPP			Anno 2028 RPP		
Dati in € milioni	Produzione escluso Centrale Committenza	Acquisti beni e servizi per Enti (centrale di commitenza)	Totale Produzione	Produzione escluso Centrale Committenza	Acquisti beni e servizi per Enti (centrale di commitenza)	Totale Produzione	Produzione escluso Centrale Committenza	Acquisti beni e servizi per Enti (centrale di commitenza)	Totale Produzione	Produzione escluso Centrale Committenza	Acquisti beni e servizi per Enti (centrale di commitenza)	Totale Produzione
Progetti e servizi strategici in corso	*19,4*	--	***19,4***	*15,3*	--	***15,3***	*16,4*	--	***16,4***	*16,0*	--	***16,0***
Nuovi progetti e servizi strategici	*0,7*	--	***0,7***	*7,3*	--	***7,3***	*5,4*	--	***5,4***	*5,0*	--	***5,0***
Altri progetti e servizi	*25,5*	*3,2*	***28,7***	*25,3*	*3,0*	***28,3***	*26,1*	*3,0*	***29,1***	*26,5*	*3,0*	***29,5***
Attività in regime di mercato	*3,1*	--	***3,1***	*3,3*	--	***3,3***	*3,3*	--	***3,3***	*3,4*	--	***3,4***
BU PA - Regione Liguria e altri Enti SIIR	***48,7***	***3,2***	***51,9***	***51,2***	***3,0***	***54,2***	***51,2***	***3,0***	***54,2***	***50,9***	***3,0***	***53,9***
Progetti e servizi strategici in corso	*2,0*	--	***2,0***	*2,1*	--	***2,1***	--	--	***--***	--	--	***--***
Nuovi progetti e servizi strategici	*0,6*	--	***0,6***	*2,1*	--	***2,1***	*4,4*	--	***4,4***	*4,5*	--	***4,5***
Altri progetti e servizi	*35,1*	*10,5*	***45,6***	*34,2*	*10,5*	***44,7***	*35,2*	*10,5*	***45,7***	*35,5*	*10,5*	***46,0***
Attività in regime di mercato	--	--	***--***	--	--	***--***	--	--	***--***	--	--	***--***
BU Sanità	***37,7***	***10,5***	***48,2***	***38,4***	***10,5***	***48,9***	***39,6***	***10,5***	***50,1***	***40,0***	***10,5***	***50,5***
TOTALE	***86,4***	***13,7***	***100,1***	***89,6***	***13,5***	***103,1***	***90,8***	***13,5***	***104,3***	***90,9***	***13,5***	***104,4***

Il valore della produzione previsto nel triennio 2026-2028, ripartito per BU e per progetti e servizi strategici in corso, nuovi progetti e servizi strategici, altri progetti e servizi e attività in regime di mercato, deriva dai seguenti principali ambiti:

- Nuova programmazione comunitaria FESR, FEASR e FSE 2021-2027;
- Nuova programmazione comunitaria PON-METRO Plus 2021-2027;
- Fondi per lo Sviluppo e la Coesione (FSC);
- Finanziamenti derivanti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Fondi mercato non Soci.
- Fondi diretti e indiretti messi a disposizione dall'Ente Regionale e dagli Enti Locali Liguri nell'ambito dei rispettivi bilanci.

Il valore della produzione della Società previsto nel triennio 2026-2028 e la spesa conseguente (per acquisto di beni e servizi su commessa, aumento occupazionale, spese operative di funzionamento, v. dettaglio Capitolo 6) saranno coerentemente e proporzionalmente rimodulati in modo dinamico in funzione dei nuovi progetti, servizi e contributi agli investimenti infrastrutturali effettivamente deliberati dai Soci e dagli ordini effettivamente acquisiti in regime di mercato.

***

Tabella 3: si riportano i dati salienti sul personale in servizio e la programmazione dei fabbisogni:

TABELLA 3: RPP 2026-2028 -> Personale in servizio e programmazione fabbisogni

PERSONALE IN SERVIZIO E PROGRAMMAZIONE FABBISOGNI	
Organico a tempo indeterminato al 31.12.26	**da 498 (organico già autorizzato) a 522**
- di cui dipendenti al 31.12.26	da 481 (organico già autorizzato) a 502
- di cui dirigenti al 31.12.26	da 17 (organico già autorizzato) a 21
Organico somministrati al 31.12.26	**da 120 (organico già autorizzato) a 110**

Le esigenze di personale a suo tempo definite e alla base della nostra dotazione organica, in linea con i fabbisogni già rilevati e come tali già riconosciuti ed approvati, determinano oggi la necessità di completamento dell'organico.

Nei fatti viene richiesto un possibile incremento della forza lavoro complessiva di 14 risorse (portando l'organico dipendenti a 522 unità rispetto alle 498 unità originariamente prefigurate e prevedendo il calo di 10 unità in capo alla somministrazione di lavoro, da 120 a 110 unità).

Quello della somministrazione di lavoro resta un tema assai delicato, poiché, come già rilevato al capito 5.2. della presente relazione, i contratti di somministrazione sono stati nuovamente assoggettati a partire dal gennaio 2025 (cfr. articolo 10, legge n. 203/2024 - modifiche alla disciplina della somministrazione contenuta nel decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, in materia di somministrazione di lavoro) a precisi limiti temporali di durata massima, e ciò ha imposto e impone una nostra riprogrammazione e attenta revisione del mix qualitativo e quantitativo delle risorse funzionali allo sviluppo e mantenimento dei nostri

progetti e servizi, con il progressivo possibile venir meno dell'apporto dei lavoratori somministrati di più consolidata anzianità ed esperienza.

Le esigenze di personale tengono anche conto della prevista partizione per qualifica delle risorse, sia pur all'interno di principi di rimodulazione dinamica.

L'incremento di risorse previsto nel corso del triennio 2026-2028, definito anche nei termini di limite massimo di spesa per tale voce di costo, è infatti in diretta relazione al previsto aumento della produzione della Società e la spesa conseguente sarà pertanto proporzionalmente rimodulata dinamicamente in funzione dei nuovi progetti e servizi strategici deliberati dai Soci e dagli ordini effettivamente acquisiti in regime di mercato. Le assunzioni si distribuiranno numericamente all'interno del periodo di programmazione di 12 mesi, in coerenza con le effettive esigenze di progressiva crescita del business e di equilibrata composizione quali-quantitativa dei team di lavoro.

La tabella dei fabbisogni sopra riportata identifica quindi la forza lavoro necessaria per la realizzazione dei progetti e per l'erogazione dei servizi previsti in questa Relazione Programmatica. In caso di nuove richieste da parte degli Enti Soci (debitamente finanziate/finanziabili), per esigenze derivanti da eventi non ad oggi prevedibili o per l'attivazione di servizi specialistici non realizzabili attraverso processi di efficientamento interno, la Società si impegna a sottoporre preventivamente eventuali richieste di deroghe.

***

Tabella 4: Nel corso del 2018 è stato avviato il piano strategico di investimenti infrastrutturali digitali condivisi. L'attuazione di tale strategia ha visto Liguria Digitale direttamente coinvolta con sei nuovi progetti strategici infrastrutturali, corrispondenti a sei ambiti di investimento. La strategia digitale era stata suddivisa in tre fasi, delle quali le prime due sono state già realizzate e interamente finanziate con contributi a fondo perduto in conto impianti concessi da Regione Liguria per un valore complessivo di Euro 15 milioni. Il piano di investimenti infrastrutturali della Fase 3 della strategia digitale è stato avviato alla fine dell'anno 2023 e completato nell'anno 2024. Per l'attuazione della fase 3 sono stati sostenuti investimenti per circa Euro 7,0 milioni, interamente autofinanziati da Liguria Digitale e a beneficio di tutti gli Enti Soci in relazione, in particolare, alle seguenti finalità:

- la qualificazione del Data Center regionale da parte di ACN (Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale) mediante la predisposizione di un sito (certificato) di Disaster Recovery ed il potenziamento degli attuali sistemi tecnologici. Il sito di Disaster Recovery è stato identificato presso il Data Center di CSI Piemonte;
- la migrazione degli Enti sanitari liguri sul Data Center regionale.
- la migrazione dei Comuni sul Data Center regionale.
- Rafforzamento sicurezza cybernetica.

Nella tabella seguente si riporta la ripartizione delle spese per investimento consuntivate per fase del piano.

TABELLA 4: Piano degli investimenti strategici infrastrutturali

Ambiti di investimento	Totale investimenti per fase Consuntivo Periodo 2018-2024			
Dati in € milioni	Fase 1	Fase 2	Fase 3	**Totale**
PSR	*4,1*	*4,4*	*6,3*	***14,8***
SOC	*0,6*	*0,5*	*0,7*	***1,8***
Lig-X	*0,4*	*1,3*	--	***1,7***
Risk Assessment	*0,7*	*1,6*	--	***2,3***
IoT Field Control	*0,2*	*0,8*	--	***1,0***
Smart Health	*0,5*	--	--	***0,5***
Totale investimenti strategici infrastrutturali	***6,5***	***8,5***	***7,0***	***22,0***

***

Tabella 5: Si riportano qui di seguito la previsione degli investimenti per l'anno 2025 in corso e la proposta di investimenti per il triennio 2026-2028, caratterizzati principalmente da interventi finalizzati al mantenimento dell'attuale livello tecnologico, al consolidamento delle infrastrutture del Data Center, al miglioramento della sicurezza informatica e dei sistemi di qualità e dei sistemi informativi interni.

Tabella 5: RPP 2026-2028 -> Piano degli investimenti centralizzati

Descrizione	Previsione	RPP		
Dati in € migliaia	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Innovazione tecnologica	157	3.500	1.355	605
Infrastrutture Data Center, sicurezza informatica e qualità	100	1.390	135	40
Infrastrutture sede e sistemi informativi interni	106	585	270	170
TOTALE INVESTIMENTI CENTRALIZZATI	**363**	**5.475**	**1.760**	**815**

Circa l'80% degli investimenti previsti per l'anno 2026 sono funzionali:

- al mantenimento, secondo le normative imposte da ACN, dell'infrastruttura necessaria per l'erogazione dei servizi cloud erogati dal Data Center (DC) regionale a favore degli Enti soci.

  La migrazione in DC regionale dei servizi critici di sette Enti Sanitari regionali, finanziato con fondi PNRR, ha acuito l'importanza del DC regionale e la sua criticità per la continuità dei servizi essenziali. Una parte di questi stessi investimenti erano già stati autorizzati nel 2024 per il 2025 ma, per vari motivi, sono stati rimandati e sono ancora da effettuare.

  In particolare, risultano necessari investimenti:

  - Nell'infrastruttura di calcolo destinata ai dB Oracle presso il DC di Disaster Recovery (DR) di Torino, in sostituzione dell'infrastruttura attuale in obsolescenza (End of Support-EOS nel 2026) e che inoltre ha capacità appena sufficiente per garantire DR per gli Enti che l'hanno già

contrattualizzata, quindi senza capacità di ulteriore espansione per altri Enti che hanno preannunciato la loro necessità, a partire dal 2026, di avvalersi del servizio.

- Aggiunta, opportunamente distribuita nel 2026, 2027 e 2028, di ulteriori apparecchiature network, e relative licenze SW, per consentire il collegamento dei nodi che si aggiungeranno nel DC di DR.
- Sostituzione nel 2026, per obsolescenza, dei gruppi elettrogeni (uno del 2000 e uno del 2008) che garantiscono la continuità di alimentazione del DC principale in caso di interruzione di erogazione dell'energia elettrica.
- Sostituzione nel 2026, per End of Life (EOL) dei condensatori, di uno dei due UPS a servizio del DC principale (UPS1 del 2010).
- Sostituzione, in varie riprese nel 2026, per EOL di una parte delle batterie del UPS2 del DC principale, nonché del sistema di alimentazione a 48V per le apparecchiature di rete di accesso, sempre nel DC principale.
- Espansione e ammodernamento nel 2026 dell'attuale infrastruttura di Backup, in termini di capacità di memorizzazione e di aumentata sicurezza. Sostituzione di componenti obsolete (EOS) anche con l'introduzione di nuove tecnologie.
- Sostituzione per obsolescenza di apparecchiature switch fiberchannel nel DC, necessarie parte nel 2026 e parte nel 2027 (in base alla scadenza dei relativi EOS).
- Sostituzione per obsolescenza (EOS) nel 2026 del sistema di generazione delle chiavi crittografiche, conforme ai requisiti ACN.
- Sostituzione per obsolescenza (EOS) nel 2026 dell'apparato packet shaper e relative licenze SW (è lo stesso apparato che fornisce la protezione anti DDOS avanzata).
- Sostituzione per obsolescenza (EOS) nel 2025 di una serie di switch di accesso top of rack del DC principale e in quello di DR.
- Limitati interventi di potenziamento, nel 2026 e nel 2027, del sistema di raffreddamento di due sale nel DC principale per far fronte ad un previsto aumento di esigenze.
- Fornitura e posa in opera, parte nel 2025 e parte nel 2026, di ulteriori strumenti di misura sui quadri elettrici sia nel DC principale sia nel DC di DR.
- Rinnovo licenze SW, negli anni 2026, 2027 e 2028, di strumenti di scansione vulnerabilità dispositivi connessi in rete, nonché di quelli relativi alle apparecchiature in dotazione al laboratorio di Cyber security di Erzelli, congiunto con Polizia Postale.

- <u>al rinnovo di licenze pluriennali e sostituzione apparati:</u>

  - Rinnovo triennale delle licenze Microsoft, attualmente in fase di valutazione a fronte della scadenza al 31/12/2025, sia per gli utenti Liguria Digitale sia per i server utilizzati nei DC principale e di DR sia da Liguria Digitale sia, e soprattutto, dagli Enti soci clienti.
  - Rinnovo triennale licenze sistema di videoconferenze Webex Meeting.
  - Rinnovo triennale licenze centrale telefonica CISCO on-premisys.
  - Sostituzione degli apparati di voice gateway, obsoleti ed attestati su linee analogiche, con altri nuovi attestabili su linee IP.

3 LE ATTIVITA' DI LIGURIA DIGITALE

3.1 Le attività di Liguria Digitale

3.1.1 La strategia digitale in ambito Pubblica Amministrazione

Il principale elemento normativo di riferimento per l'azione aziendale rimane confermato nella legge regionale 18 dicembre 2006, n. 42 "Istituzione del Sistema Informativo Regionale Integrato per lo sviluppo della Società dell'Informazione in Liguria" e s.m.i. (definite in particolare la l.r. 4 aprile 2023, n. 6 "Modifiche alla legge regionale 18 dicembre 2006, n. 42" e la l.r. 28 dicembre 2023, n. 20) da cui si traggono le linee primarie di indirizzo per le azioni di rafforzamento digitale regionale. A questa si affianca l'art. 24 "Sviluppo del digitale in Liguria" della legge regionale 16 febbraio 2016, n. 1 "Legge sulla crescita".

In termini programmatici regionali ci si riferisce al Programma Strategico Digitale della Liguria (PSD) (art. 9 della l.r. 42/2006) che per il triennio 2023 – 2025 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 6 del 30 maggio 2023 e che è in corso di elaborazione per il triennio 2026 – 2028. A questo strumento di settore si affiancano i documenti di programmazione finanziaria regionale e gli strumenti programmatori settoriali riferiti alla materia di competenza regionale e degli Enti SIIR laddove vengono interessati da interventi di digitalizzazione strategici. Ulteriore riferimento di attuazione è la "Strategia Digitale per la Digitalizzazione e l'Innovazione" (condivisa dalla Giunta regionale con Argomento n. 1220/2022) elaborata dal Commissario per l'Innovazione digitale nella Pubblica Amministrazione regionale nominato con D.G.R. n. 76/2021.

Riferimento dell'azione regionale è anche la normativa nazionale di materia primariamente definita dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) (D. L.vo n. 82/2005 e s.m.i.), dal Decreto Legislativo 4 settembre 2024 n. 138 "Recepimento della direttiva (UE) 2022/2555, relativo a misure per un livello comune elevato di cibersicurezza nell'Unione, recante modifica del regolamento (UE) n. 910/2014 e della direttiva (UE) 2018/1972 e che abroga la direttiva (UE) 2016/1148" relativo alla c.d. NIS2 nonché dalla legge 28 giugno 2024 n. 90 "Disposizioni in materia di rafforzamento della cybersicurezza nazionale e di reati informatici". Da quest'ultima norma discende la D.G.R. n. 783 del 01/08/2024 che definisce i ruoli di "Struttura che provvede alla programmazione ed attuazione delle politiche e delle procedure di sicurezza cybernetica" (art. 8 comma 1) e di "Referente per la cybersicurezza" per la Regione Liguria (art. 8 comma 2) che divengo referenti fondamentali per l'azione aziendale. Riferimento aziendale per il 2026 sarà anche l'identificazione da parte di Regione Liguria degli Organi di amministrazione e direttivi indicati quali responsabili ai cui all'art. 7 del citato D. L.vo n. 138/2024 (Decreto del Direttore generale della Direzione generale Turismo, marketing territoriale e sistemi informativi n. 5656 del 29/07/2025).

Nel contesto specifico della cybersicurezza nel 2026 si manterrà il riferimento strategico alla "Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022 – 2026" adottata dall'Agenzia per la cybersicurezza nazionale (ACN) e il relativo piano di implementazione nonché alla "Strategia Cloud Italia" realizzata dal Dipartimento per la trasformazione digitale (DTD); le azione aziendali trovano operatività in tale ambito primariamente nel "Security Operations Center (SOC)" e nel "Computer Security Incident Response Team (CSIRT)" recentemente istituito dalla Regione Liguria.

In termini programmatici nazionali nel triennio 2026 – 2028 l'Azienda farà riferimento anche al Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione adottato da AgID che, nelle sue declinazioni triennali ed annuali, struttura il modello strategico di riferimento anche per le azioni delle Regioni, degli enti locali e dei diversi soggetti pubblici rilevanti per l'azione aziendale.

In merito alla strategia sottesa all'utilizzo di specifiche fonti di finanziamento strutturale per il 2026 citiamo la Programmazione del Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2021-2027 (Accordo per la coesione tra il Governo e la Regione Liguria sottoscritto a ottobre 2023), la Programmazione europea 2021-2027 dei Fondi Strutturali (FESR, FSE, FEASR) in particolare per il FESR nell'ambito del PR FESR 2021 – 2027 Liguria - Obiettivo Specifico 1.2, il Fondo Strategico Regionale (l.r. n. 34/2016) e i finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in particolare gli investimenti previsti nella Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura" e nella Missione 6 "Salute", che anche per il 2026 vedono attive linee di finanziamento anche di nuova attivazione (tra queste si cita in particolare la Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure SUAP e SUE - Enti Terzi – Regioni per la componente SUAP gestita dal Dipartimento Funzione Pubblica). In questo contesto particolare rilevanza per l'Azienda nel 2026 sarà la linea di finanziamento a valere sul Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione (art. 239 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34) nella disponibilità del Dipartimento della Trasformazione Digitale (DTD), nel cui ambito Regione Liguria partecipa in qualità di Capofila al progetto (PoC- proof of concept in ambito Intelligenza Artificiale) "Hub/Centri Regionali IA per Salute e Turismo" a cui partecipano le Regioni Calabria, Lazio, Basilicata, Molise, Piemonte, Siciliana e la Provincia Autonoma di Trento. Sempre in merito a linee di finanziamento attivate dal DTD nel 2026 l'azione aziendale sarà anche impegnata a seguito all'Informativa DTD sui Punti Digitale Facile per lo stanziamento di fondi nazionali per la prosecuzione dell'attività oltre il raggiungimento del target PNRR regionale e fino al termine del 30 giugno 2026 alla quale la Regione Liguria ha formalizzato la manifestazione di interesse e prevede di sottoscrivere uno specifico Accordo con il DTD stesso.

Anche nel 2026 l'Azienda curerà le azioni di supporto e farà riferimento alle azioni del Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale (art. 17 decreto legislativo n. 82/2005 e ss. mm.) della Regione Liguria (di cui alla D.G.R. n. 580 del 10/07/2020) e della Struttura relativa. Questo in particolare per quanto verrà adottato in merito alla revisione in corso del Documento "Politiche di gestione della sicurezza informatica della Regione Liguria (Versione 1.0 - novembre 2021)" (D.G.R. n. 1089 del 26/11/2021) e alla Direttiva tecnica di cui all'art. 13 della l.r. 42/2006 e s.m.i., relativa ai requisiti minimi e agli indirizzi tecnologici e organizzativi di sicurezza cibernetica omogenei da adottare da parte degli Enti SIIR (D.G.R. n. 792 del 05/08/2022).

Nel 2026 l'Azienda fornirà supporto operativo continuativo alla Regione Liguria nell'ambito della partecipazione regionale al Coordinamento tecnico della Commissione per la Innovazione tecnologica e la Digitalizzazione (ITD) della Conferenza delle Regioni e alle relative Communities Tecniche Interregionali (CTI) per i temi attivati, in particolare alla Community Tecnica Interregionale Cybersicurezza che Regione Liguria coordina. Ulteriori azioni aziendale saranno connesse alle iniziative discendenti dalle cooperazioni istituzionali che Regione Liguria effettua con altre Amministrazioni, nelle forme previste dalla normativa vigente, per la realizzazione di cooperazioni tra amministrazioni finalizzate al conseguimento di interessi pubblici e di obiettivi comuni in ambito digitale.

3.1.2 La strategia digitale in ambito Enti Locali Liguri

Nel 2025 il Comune di Sestri Levante ha completato le pratiche necessarie all'acquisizione di una quota societaria di Liguria Digitale e pertanto anche questo importante Comune ligure è divenuto Socio. Nell'anno sono proseguite numerose attività di Liguria Digitale dedicate agli Enti locali liguri Soci (Comuni di Imperia, Sanremo, Alassio, Genova, Cogorno, Porto Venere, La Spezia, Provincia di Imperia e Città metropolitana di Genova e con l'aggiunta del Comune di Sestri Levante), delle società partecipate comunali e degli Enti locali liguri non Soci.

Nonostante la proficua razionalizzazione di ordini del Comune di Genova dentro una unica commessa triennale, alla data si contano oltre 120 ordini attivi di affidamento a Liguria Digitale.

Anche grazie a un intervento strategico di Regione Liguria in ambito Por FESR 2021-2027 per una progettualità specificamente dedicata ai Comuni liguri, anche nell'anno 2026 proseguiranno e si andranno a potenziare le collaborazioni attivate nei sotto-tavoli tematici con i sistemi informativi di Regione Liguria e ANCI Liguria e orientati al servizio del territorio.

I tavoli di confronto e di programmazione coordinata volti a incrementare, laddove possibile, sistemi in interoperabilità tecnologica per la condivisione dei dati e dei servizi, aiutano a sviluppare diversi specifici asset di servizi pubblici raccolti in un unico punto.

E' in valutazione l'ipotesi, avvalorata dalla avvenuta concentrazione dei dati di circa 150 comuni liguri nel PSR regionale, di addivenire alla realizzazione del fascicolo del cittadino ligure, così come già avviene per il Comune di Genova, una vera e propria best practise nazionale e corrispondente a una vasta gamma di servizi digitali disponibili sui device dei cittadini liguri per presentare istanze, effettuare pagamenti, presentare richieste di supporto, scegliere di vedersi notificare scadenze e conoscere promozioni, eventi e opportunità. Possiamo evidenziare che la Convenzione tra Regione Liguria, ANCI Liguria e Liguria Digitale in questo senso si è rivelata strategica.

Questo investimento adottato da Liguria Digitale sotto l'egida di Regione Liguria produce un risparmio per tutti i Comuni liguri i quali, assieme agli Enti locali aggregatori (Province e Città metropolitana di Genova) possono usufruire del servizio gratuito di consulenza e assistenza tecnica congiunti.

Per il Comune di Genova, se l'anno 2025 ha rappresentato un momento di passaggio da vecchia a nuova giunta comunale, con evidente rallentamento e contrazione degli ordini e delle attività in essere, il triennio 2026-2028 fa immaginare un forte rafforzamento aziendale in funzione del piano triennale di informatizzazione e digitalizzazione che vede la sesta città d'Italia protagonista assoluta del cambiamento e dell'innovazione tecnologica. L'informatica in tal senso svolge il ruolo di "mezzo di trasporto e comunicazione" volto a traguardare la massima diffusione possibile di servizi utili a cittadini, turisti, imprese e operatori pubblici e dei corpi intermedi interessati.

3.1.3 La strategia digitale in ambito Sanità

Nel contesto specifico del settore Sanità, si può affermare che anche per l'esercizio 2026 la Strategia Digitale della Regione Liguria si mantiene pienamente in linea con le direttive europee e nazionali, confermando al contempo un orientamento fortemente mirato alle priorità regionali. Prosegue infatti l'attuazione del "DIGITAL COMPASS 2030", volto a favorire la digitalizzazione dei servizi pubblici, in coerenza con quanto delineato dalla "Strategia Europea per i Dati", che promuove un'economia dei dati capace di generare benefici anche in termini di salute e benessere.

Nel quadro nazionale volto alla riduzione dei tempi di attesa nelle prestazioni sanitarie, la Regione Liguria prevede lo sviluppo della Piattaforma Regionale delle Liste di Attesa (PRLA), in conformità al DL 7 giugno 2024 n. 73 (convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2024 n. 107), che introduce misure urgenti in materia di liste di attesa. In attuazione di tale normativa, il DM 17 febbraio 2025 emanato dal Ministero della Salute definisce le «Linee guida di realizzazione, funzionamento e interoperabilità della Piattaforma Nazionale Liste di Attesa (PNLA)», alle quali la PRLA si adegua per garantire il conferimento dei dati regionali al portale nazionale, assicurando coerenza e integrazione tra i diversi livelli del sistema.

In ambito PNRR, il 2026 rappresenta per Liguria Digitale un anno significativo, in quanto si prevede la conclusione delle asseverazioni delle ASL/AO che, nel corso del 2025, avranno completato le attività di migrazione dei propri sistemi al Cloud, nell'ambito della "Missione 1, Componente 1 – Investimento 1.1 Infrastrutture Digitali" e "Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA Locali – ASL/AO". Le migrazioni sono state realizzate secondo il modello IaaS verso un Data Center accreditato come Infrastruttura PA Qualificata, consolidando il valore del Data Center di Liguria Digitale stesso, che si configura come centro di eccellenza per la sicurezza cibernetica. Liguria Digitale ha svolto un ruolo attivo di supporto e collaborazione con le ASL/AO, garantendo l'accompagnamento tecnico e organizzativo necessario affinché le attività di migrazione si svolgessero nel modo più efficace e conforme agli standard nazionali.

Sempre sul versante nazionale prosegue l'impegno per l'attuazione delle misure previste dal PNRR, finalizzate a potenziare l'utilizzo del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) e a sviluppare percorsi di presa in carico territoriale integrati con la telemedicina, con l'obiettivo di facilitare l'accesso ai servizi sanitari da parte dei cittadini. Tali interventi mirano, inoltre, a ridisegnare i servizi territoriali e a rafforzare la comunicazione e la collaborazione tra operatori sanitari, favorendo la cosiddetta presa in carico integrata, in particolare per i soggetti fragili.

Gli eventi che hanno interessato il Sistema Sanitario Nazionale e l'invecchiamento della popolazione ligure evidenziano la necessità di un sistema sanitario sempre più efficiente e accessibile. In questa prospettiva, Liguria Digitale conferma un impegno crescente nella programmazione strategica, orientato alla tutela della salute dei cittadini e al potenziamento dei servizi attraverso la digitalizzazione. Le soluzioni di telemedicina e assistenza territoriale (es. Televisita, Teleconsulto, COT, ecc.) rappresentano strumenti fondamentali per garantire continuità di cura e accesso alle prestazioni anche nelle aree più periferiche della Regione.

Infine, nel corso del 2026, Liguria Digitale sarà chiamata a contribuire in modo significativo alla realizzazione di un'unica Azienda sanitaria ligure nell'ambito al Progetto di aggregazioni ICT per l'unificazione delle Aziende Sanitarie Locali e Ospedaliere Liguri, in coerenza con le direttive regionali orientate alla razionalizzazione e all'ottimizzazione dei servizi sanitari. Il suo intervento si inserirà nel percorso di analisi, integrazione e implementazione delle soluzioni digitali, con l'obiettivo di supportare la realizzazione di un'infrastruttura informatica moderna, sicura e uniforme. Attraverso tale partecipazione, Liguria Digitale concorrerà a favorire la continuità operativa, la coerenza dei processi e la valorizzazione dei dati sanitari, elementi fondamentali per una sanità regionale più efficiente, integrata e orientata al cittadino.

3.2 Progetti e servizi strategici

3.2.1 Progetti e servizi strategici in ambito Pubblica Amministrazione e Enti Locali Liguri

Strumenti digitali per l'efficientamento della funzionalità interna di Regione Liguria

La programmazione per il 2026 continua a concentrarsi sull'efficientamento dell'operatività interna a Regione Liguria, tramite il costante sviluppo del sistema di ERP regionale, ad oggi costituito da vari moduli applicativi integrati e tra loro interoperanti che, pur essendo ben consolidati, necessitano di una costante manutenzione evolutiva per renderli sempre più efficienti ed efficaci:

- SICER sistema di contabilità e bilancio;
- Atti Monocratici e Collegiali Digitali;
- Fascicolo Digitale Liquidazioni;
- Libro firma;
- Scrivania Utente;
- SIRGIL gestione progetti (Fesr 21-27 e FSC 21-27);
- MDM sistema documentale e protocollo;
- App Mobile APProvo;
- Fascicoli Digitale Impegni, Accertamenti e Cronoprogrammi;
- Sistema SportellOnLine (Istanze di Parte conferite e gestite tramite portale);
- Sistema SportelloStrutture (istanze interne a Regione Liguria);
- Sistema di Gestione procedimenti interni;
- Fascicolo Digitale Entrate;
- Pianta Organica (struttura dati per personale, organigramma e ruoli di tutto il personale della giunta/consiglio che espone servizi per tutti i precedenti applicativi ed altri).

Nel 2026 si prevedono i seguenti ulteriori sviluppi:

- Sistema di Gestione procedimenti avviati internamente dai settori regionali e diretti a interlocutori sia interni che esterni all'Ente (Istanze d'Ufficio);
- Nuovi servizi applicativi gestionali RL - progetto finanziato da fondi PR FESR 2021-2027:
  - Refactoring completo del sistema per la gestione di processi legati alle Attività Istituzionali del Consiglio Regionale
  - Nuovo nodo regionale PagoPA
  - Nuova Piattaforma Rilevazione dei flussi turistici (ROSS1000)
  - Nuova LigurNet
  - Nuovo Modulo per la gestione dei processi formativi interni a Regione
- Potenziamento dei servizi decisionali in mobilità tramite APProvo.

Protezione dei dati e resilienza cyber

Si prevede di continuare in modo rafforzato il supporto a Regione Liguria, agli Enti Sanitari e ad altri Soci sui temi della protezione dei dati, con particolare attenzione a quelli personali, e resilienza cyber. Tali interventi riguarderanno:

- Ulteriore rafforzamento della già positiva collaborazione con ACN e il gruppo Cybersecurity delle Regioni, per presentare anche nella sede istituzionale del Tavolo di attuazione di cui all'art. 12 del D.lgs. 138/2024
- Supporto agli Enti nella definizione e sviluppo degli adempimenti previsti dalle normative L.90/2024, D.lgs. 138/2024 anche negli scenari di Intelligenza artificiale (L. 132/2025)
- Supporto agli adempimenti previsti per norme che diverranno concretamente applicabili nel corso del 2026 quali l'attuazione della Direttiva CER (D.lgs. 134/2024), del Regolamento CRA
- Ulteriore sviluppo dello strumento sw di protezione dei dati personali per accogliere il nuovo stato dell'arte e garantire la resilienza cyber dei processi amministrativi e di cura
- Supporto metodologico nello sviluppo e gestione dei sistemi di intelligenza artificiale secondo lo standard ISO 42001
- Ulteriore rafforzamento del supporto diretto agli Enti (servizi privacy rivolti direttamente al personale degli Enti) sia indirettamente tramite il supporto ai colleghi per integrare fin dalla progettazione i requisiti di protezione dei dati personali e di cyber resilienza.

Si intende proseguire le attività di sviluppo commerciale al di fuori del perimetro dei Soci sui temi sopra elencati al fine di valorizzare ulteriormente l'immagine aziendale presso gli Enti, le relative in house. Tali attività consentono di conoscere le diverse modalità gestionali di molteplici realtà italiane, di realizzare rilevanti economie di scala rispetto alle attività prestate ai Soci.

Lo studio di normative complesse, quali quella relativa all'Intelligenza Artificiale e quelle sulla Cyberesilienza, viene utilizzato sia a supporto dei Soci sia di altri soggetti (terzo Mercato costituito essenzialmente da PAL, Enti Sanitari e relative partecipate) per sviluppare modelli che siano applicabili ai diversi soggetti. Nel processo vengono coinvolti spesso giovani neolaureati che durante il periodo di tirocinio sviluppano competenze fruibili su un ampio mercato.

Infrastrutture di telecomunicazioni

Nel 2026, in continuità con le azioni intraprese nel 2025, sono previste numerose attività nell'ambito delle infrastrutture di telecomunicazioni. Saranno connessi le principali sedi degli uffici del Centro per l'Impiego presenti su tutto il territorio ligure e, sarà anche rafforzata l'infrastruttura di backbone sia da un punto di vista della predisposizione di percorsi alternativi (di back-up) sia da un punto di vista degli apparati di rete. È previsto altresì il collegamento di ulteriori sedi alla rete regionale che consentiranno di ampliare notevolmente la rete regionale e che richiederanno anche un notevole impegno in termini di risorse per le molte attività tecniche e amministrative che si renderanno necessarie. Queste ultime azioni trovano finanziamento nell'Accordo per la Coesione FSC 2021/2027 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Liguria.

L'obiettivo è quello di collegare al Centro di calcolo regionale circa 100 punti di accesso della PA ligure (afferenti a Regione Liguria e non) attraverso l'utilizzo e il potenziamento di infrastrutture regionali di rete al fine, completo di sistemi controllo e manutenzione della nuova rete che si realizzerà.

Il 2026 continuerà a essere centrale anche nel percorso di dispiegamento della Banda Ultra Larga nelle aree a fallimento di mercato di tutti i Comuni liguri

In relazione alla disponibilità di connettività Internet da parte di diversi Comuni, l'Azienda sarà impegnata, anche nell'annualità 2026, nella crescita sul territorio della Rete Liguria WiFi, che garantisce il servizio gratuito di connettività Internet tramite tecnologia wireless.

Nel corso del 2026 è prevista la conclusione della realizzazione della nuova rete radio integrata regionale di prevenzione ed emergenza (118, AIB e OMIRL). Tale rete prevede sinergie con la sopracitata infrastruttura di rete regionale di backbone.

Data Platform Regione Liguria

Nel 2026 si prevede la finalizzazione del progetto che prevede la realizzazione di un Data Management System che cataloghi e renda fruibili dati, sia alfanumerici che cartografici, prodotti da Regione Liguria e dalle proprie Agenzie e Strutture in generale, che troveranno in esso il luogo in cui essere virtualizzati, catalogati, analizzati e restituiti in ottica di "Open Data" (interoperabilità, facilità di reperimento e fruizione) e di "Big Data" (alta performance su grandi moli di dati).

La Data Platform ospiterà prima di tutto i dati appartenenti al SIRAL, il Sistema Informativo Regionale Ambientale, che tratta le diverse tematiche ambientali Aria, Acqua, Natura, Territorio, Sviluppo Sostenibile.

Intelligenza Artificiale

Nel 2026 proseguiranno le attività avviate nel biennio precedente nell'ambito dell'intelligenza artificiale, con il consolidamento delle linee di investimento finanziate da fondi FESR e ministeriali. Gli interventi riguardano lo sviluppo e l'adozione di strumenti di IA nella pubblica amministrazione regionale e la sperimentazione di soluzioni innovative per il governo delle liste d'attesa e del sistema sanitario. Nell'ambito del progetto FESR, dopo la realizzazione della prima fase infrastrutturale, con l'acquisizione del cluster di addestramento e sviluppo di modelli ad alte prestazioni, verranno potenziati nel 2026 i sistemi di gestione del ciclo di vita dei modelli e la sperimentazione di prototipi basati su logiche "private AI", on-prem e cloud ibrido. Saranno sviluppati casi d'uso generalistici (LLM, RAG) e applicazioni verticali nei settori ambiente, lavoro e assistenza tecnica.

Parallelamente, il progetto Reg4IA, di cui Regione Liguria è capofila, proseguirà con la progettazione e realizzazione di quattro use case di IA per la gestione delle liste d'attesa. Il progetto prevede anche nel 2026 importanti iniziative di stakeholder engagement a livello interregionale e formazione del personale della Pubblica Amministrazione.

Amministrazione sistemi, reti e conduzione.

Anche nel 2026 verrà assicurato, per tutte le infrastrutture in esercizio, il supporto tecnologico e la gestione centralizzata delle manutenzioni e del monitoraggio per garantirne la continuità operativa e la sicurezza delle informazioni.

Assistenza tecnologica e applicativa e supporto all'attività istituzionale di innovazione

La crescente attenzione di Regione Liguria verso la digitalizzazione applicata e nel contempo l'incremento delle istanze di supporto informatico, richiedono nel 2026 azioni aziendali adeguate di assistenza tecnologica e applicativa riferita in particolare al contatto con gli Utenti (front-end e back office), al

presidio di assistenza tecnologica e di ambiente alle postazioni di lavoro e mobile devices, al supporto alle videoconferenze ed eventi e servizio di gestione delle sale informatizzate, all'assistenza applicativa sui sistemi dei procedimenti e ogni altra attività di assistenza tecnologica necessaria al fine di garantire alle Strutture regionali e degli altri Enti e ai cittadini la massima operatività e il migliore e più fruibile utilizzo della tecnologia e dei sistemi.

In analogia alle precedenti annualità, per il 2026 e il triennio 2026 – 2028, l'Azienda proseguirà la fornitura a Regione Liguria, e agli Enti SIIR e Soci che ne necessitano, il supporto specialistico alle attività istituzionali di innovazione, erogando supporto specialistico ed operativo alla programmazione, finanziamento, pianificazione, definizione ed attuazione delle azioni regionali di sviluppo dell'Agenda Digitale e dell'innovazione e al loro finanziamento anche tramite risorse nazionali ed europee. Si fornirà supporto nei rapporti interregionali e con altre amministrazioni (europee, nazionali e altre Regioni, locali) anche in sede istituzionale (Commissione ITD, relativo Coordinamento tecnico, Communities Tecniche interregionali, rapporti con AgID, ACN, DTD, DFP, ecc.) e nella stesura di Piani e di Programmi di settore. In questo ambito verranno anche erogati attività di supporto digitale operativo all'interno dell'organizzazione regionale sulla base delle esigenze dell'Amministrazione (tra cui U.O. Sistemi Informativi, Biblioteca della Giunta regionale, Strutture competenti per l'Energia e gli Enti locali, ecc.).

Comunicazione istituzionale (Digitale)

Per quanto riguarda la comunicazione, si prevede di proseguire e potenziare le attività già avviate, in un'ottica di integrazione e multicanalità. L'obiettivo è rafforzare la capacità comunicativa digitale del sistema pubblico regionale ligure nei confronti di cittadini, enti e stakeholder, attraverso una pianificazione organica e diversificata che includa lo sviluppo e la gestione di siti web, app, canali digitali, oltre alla progettazione e implementazione di nuovi strumenti di comunicazione.

L'azienda impiega parte delle proprie risorse tecniche specializzate nella progettazione, realizzazione e gestione tecnico-operativa dei siti web, sviluppando applicazioni e portali e, al tempo stesso, coordinando in modo integrato la gestione dei siti e dei portali dei Soci.

Nel corso del 2026 continueranno le azioni di potenziamento delle attività a supporto dei servizi regionali e della comunicazione istituzionale, con il mantenimento, l'aggiornamento e il perfezionamento del nuovo sito della Regione Liguria, in piena conformità con i requisiti di accessibilità e usabilità stabiliti da AgID.

Il tema dell'accessibilità e degli adeguamenti coinvolge tutti i prodotti web. L'azienda prosegue quindi nel lavoro di verifica, aggiornamento e controllo su tali aspetti, offrendo supporto qualificato nella progettazione e nello sviluppo di siti, app e servizi digitali, grazie a un'esperienza consolidata nel campo dell'accessibilità e dell'usabilità per la Pubblica Amministrazione.

Il sito istituzionale continuerà a svilupparsi lungo il nuovo percorso comunicativo centrato sui cittadini, con l'obiettivo di garantire maggiore supporto nella ricerca delle informazioni, assicurando uniformità, trasparenza, efficienza e reattività. Ciò avverrà attraverso l'applicazione di regole comuni e coerenti per tutti i contenuti pubblicati e mediante un'organizzazione tematica delle informazioni, che ne facilita la consultazione e il reperimento.

Turismo: Web Cam per la fruizione turistica

Nel 2026, in continuità con le azioni intraprese per la gestione, il consolidamento e l'evoluzione dell'Ecosistema Turistico Ligure che alimenta il sito web e l'app LaMiaLiguria si darà attuazione al progetto "Web Cam per la fruizione turistica e sistemi per la diffusione in rete delle immagini", componente progettuale contenuta nel più ampio programma denominato "rete di interventi strutturali per il rafforzamento delle infrastrutture turistiche pubbliche liguri – fase 1" finanziato sul Fondo Strategico Regionale.

Più specificamente nell'ambito del "PROGRAMMA STRATEGICO DIGITALE DELLA REGIONE LIGURIA" (PSD) 2023-25, approvato dal Consiglio regionale con DCR 6-2023 del 30/05/2023, le attività previste si inquadrano nell'Obiettivo Regionale OB.1.2 "Rafforzare la rete di servizi digitali erogati da parte della Regione Liguria e degli Enti del SIIR e dei servizi accessori negli ambiti strategici per il livello regionale".

Questo programma si compone di interventi strutturali che costituiranno una rete coordinata e sinergica di azioni di rafforzamento delle infrastrutture turistiche pubbliche liguri destinate ad incrementare la capacità di attrazione e di fruizione turistica, per il soddisfacimento delle esigenze dell'utenza turistica in ambiti qualificanti la nostra offerta turistica regionale.

L'intervento relativo all'acquisto di webcam turistiche interattive di nuova generazione e servizi correlati, nel caso di specie prevede:

- Web Cam da installare in ambiti significativi per la fruizione turistica e sistemi per la diffusione in rete delle immagini;
- Sviluppo di frontend web per la fruizione dei contenuti generati dalle webcam stesse, con la creazione di percorsi virtuali tematici dedicati;
- Potenziamento del sito meteo Liguria in modo da mettere in sinergia le informazioni meteo con quanto visualizzato dalle webcam turistiche.

Il progetto integrerà tecnologia di ultima generazione, coinvolgimento emotivo e visione sistemica del territorio, con l'obiettivo di ridefinire l'immagine turistica della Liguria e di consolidarla come destinazione attrattiva, accessibile e vivace in ogni stagione.

Il cuore dell'intervento è rappresentato dall'installazione di una rete capillare di super webcam intelligenti, ad alta risoluzione e dotate di funzionalità avanzate di gestione e trasmissione dei contenuti. Questi dispositivi saranno collocati in punti panoramici e luoghi di rilevanza strategica, selezionati in collaborazione con i Comuni e gli Enti territoriali, assicurando una copertura omogenea e rappresentativa dell'intera Regione Liguria.

L'infrastruttura sarà integrata in una piattaforma digitale regionale di nuova generazione, capace di raccogliere, elaborare e distribuire i flussi video in tempo reale, trasformandoli in contenuti interattivi e multicanale. Le super webcam diventeranno vere e proprie "finestre digitali" aperte sul territorio, consentendo di valorizzare paesaggi, patrimonio culturale, eventi e peculiarità locali con un'immediatezza e una qualità visiva senza precedenti.

L'integrazione, inoltre, dei dati meteo in tempo reale forniti dal nuovo portale meteo Liguria di Arpal permetterà al cittadino turista di verificare le condizioni meteo fornendo dati reali a supporto di una narrazione che spesso trova difficile riscontro nelle previsioni nazionali.

Attraverso un'esperienza immersiva e in diretta, il progetto intende:

- Ispirare e coinvolgere potenziali visitatori, stimolandoli a vivere la Liguria in ogni sua sfumatura;
- Supportare il marketing territoriale con strumenti innovativi e dati misurabili;
- Promuovere un turismo esperienziale che unisca natura, cultura, enogastronomia e tradizioni.

L'attuazione del progetto produrrà benefici significativi sia sul piano turistico che socioeconomico, tra cui:

- Incremento della visibilità internazionale della Liguria, grazie alla diffusione in tempo reale di contenuti di alta qualità attraverso canali digitali e social media.
- Aumento dei flussi turistici distribuiti lungo tutto l'arco dell'anno, contribuendo alla destagionalizzazione.
- Valorizzazione diffusa del territorio, con un ritorno positivo anche per le aree meno conosciute e per le comunità locali.
- Sostegno alle imprese turistiche e ricettive, che potranno beneficiare di un marketing territoriale potenziato e di dati di fruizione utili alla pianificazione.
- Crescita della consapevolezza identitaria e del senso di appartenenza, sia tra i residenti sia tra i visitatori.

Questo approccio integrato contribuirà a posizionare la Liguria come modello di innovazione e sostenibilità nella promozione turistica attraverso

- La destagionalizzazione dei flussi turistici;
- La promozione del turismo esperienziale;
- L'innovazione della promozione del territorio.

Sistema Informativo Turistico regionale

Nel 2026 prenderà avvio la realizzazione del nuovo Sistema Informativo Turistico regionale, che integrerà il Destination Management System (DMS), i servizi di fronte end, il nuovo gestionale delle strutture ricettive e degli AAUT e il sistema di rilevamento dei flussi turistici. L'obiettivo è superare la frammentazione dei sistemi esistenti e garantire una governance unica dei dati turistici, pienamente interoperabile con il Tourism Digital Hub nazionale e con l'app e il sito LaMiaLiguria.

Il nuovo ecosistema consentirà di gestire in modo integrato informazione, accoglienza, promozione, prenotazione e analisi dei dati con moduli avanzati di data analytics e-business intelligence, valorizzando le sinergie tra soggetti pubblici e privati e migliorando la qualità e la coerenza del dato turistico.

La piattaforma sarà basata su architettura modulare e permetterà la digitalizzazione completa dell'offerta turistica ligure, il riuso dei contenuti culturali e la fruizione semplificata per turisti e operatori.

Obiettivi:

- Superare la frammentazione dei gestionali turistici esistenti (CL, ROSS1000, RIMOVCLI);
- Assicurare una governance unica dei dati turistici attraverso il SITU;
- Favorire la piena interoperabilità con il DMS e la rete TDH nazionale;
- Migliorare la qualità e la coerenza dei dati a supporto della pianificazione strategica regionale;
- Potenziare l'offerta turistica digitale e la valorizzazione del patrimonio culturale ligure.

Output attesi:

- Sistema modulare e scalabile per la gestione integrata del turismo;
- Migrazione e consolidamento dei dati provenienti dai sistemi legacy;
- Dashboard e strumenti di analisi avanzata per il monitoraggio dei flussi turistici;
- Nuovi servizi digitali per operatori e turisti integrati con LaMiaLiguria e TDH.

Sviluppo delle competenze digitali – **Misura 1.7.2 PNRR "Rete dei servizi di facilitazione digitale"**

Nell'ambito dell'attuazione del PNRR, che individua le Regioni quali soggetti beneficiari, una delle principali linee di attività aziendali è rappresentata dalla Missione 1 – Componente 1 – Asse 1 – Misura 1.7.2 "Rete dei servizi di facilitazione digitale". Tale misura, inserita nell'Investimento 7 della Missione 1, ha previsto la realizzazione di interventi finalizzati a supportare le fasce di popolazione maggiormente esposte al rischio di digital divide, attraverso il rafforzamento delle competenze digitali dei cittadini.

L'obiettivo generale del progetto "Rete dei servizi di facilitazione digitale" consiste nella diffusione e nel potenziamento delle competenze digitali in Liguria, favorendo la crescita del livello di alfabetizzazione digitale della popolazione. L'iniziativa mira a consentire ai cittadini di raggiungere almeno il livello di base definito dal modello europeo DigComp, che identifica le competenze digitali essenziali per il lavoro, la crescita personale, l'inclusione sociale e la cittadinanza attiva. Alle Regioni e alle Province Autonome è stato affidato il compito di declinare, secondo le specificità territoriali, l'iniziativa nazionale, nel rispetto dei requisiti generali del servizio e in coerenza con le milestone e i target stabiliti a livello nazionale ed europeo.

In Liguria è stata pertanto costituita una Rete dei servizi di facilitazione digitale articolata in 82 punti attivi (per un totale di 103 sportelli tra sedi fisse e itineranti) a fronte di un target richiesto di 71, distribuiti sull'intero territorio regionale, con l'obiettivo di raggiungere e formare 57.000 cittadini entro il 2025, grazie all'attività di facilitatori digitali adeguatamente formati e operativi in modo capillare.

La strategia ha prodotto risultati significativi, consentendo il raggiungimento del target di 57.000 utenti unici facilitati già nel mese di settembre 2025, con un anticipo di tre mesi rispetto alla scadenza prevista.

Il progetto prevede la prosecuzione delle attività nel 2026, con il mantenimento di un numero definito di Punti di facilitazione digitale, l'erogazione di percorsi formativi in modalità asincrona attraverso la piattaforma di e-learning (Academy) e il continuo supporto ai cittadini nella comprensione e nell'utilizzo dei servizi e delle innovazioni digitali regionali.

L'aspetto innovativo dell'iniziativa, rappresentato dall'apertura dei servizi di facilitazione digitale anche alle fasce di popolazione più svantaggiate, conferisce al progetto un carattere inclusivo, diffuso e capillare, in grado di coinvolgere un'ampia e diversificata platea di cittadini.

Per il conseguimento degli obiettivi previsti, risultano fondamentali:

- competenze qualificate del personale dedicate al coordinamento e al raccordo operativo dei servizi di facilitazione, con funzioni di monitoraggio dell'efficienza e dell'efficacia degli interventi, nonché di individuazione e attuazione di eventuali azioni correttive;
- competenze tecniche specialistiche per la gestione delle dotazioni hardware e software, inclusi gli interventi di adeguamento o prima implementazione dei punti di facilitazione presenti sul territorio;

- un'attività di comunicazione mirata e differenziata in funzione dei target di riferimento (adolescenti, giovani, adulti e anziani con scarse o nulle competenze digitali).

Ligurnet

La Ligurnet attualmente in uso in Regione Liguria è sviluppata tramite framework Aspnet su piattaforma IIS 10.0. È in uso in linea senza modifiche né progettuali né di piattaforma dal 2000. Risulta pertanto obsoleta per diversi fattori, principalmente:

- Obsolescenza applicativa;
- Obsolescenza sistemistica;
- Inadeguatezza rispetto alla normativa prevista per gli enti pubblici (accessibilità, sicurezza e privacy).

Si rende pertanto necessario il rifacimento dello strumento tramite nuovo sviluppo, revisione grafica e di navigazione. La nuova intranet è sviluppata in tecnologia Joomla 6 e Bootstrap 5.3.2, traguardando quindi un ammodernamento sostanziale rispetto alla versione attualmente in uso. La modernità dello stack tecnologico garantisce la disponibilità di funzioni di CMS evolute e massimi livelli di sicurezza, ottemperando inoltre alla normativa di riferimento che prevede l'adozione di sistemi sempre aggiornati alle ultime versioni disponibili.

La nuova intranet è progettata, sviluppata e realizzata con particolare attenzione a responsività, usabilità e accessibilità, in modo da garantirne la massima fruibilità; ha il suo fulcro nella riorganizzazione di pagine informative e di collegamento a servizi.

Servizi per Enti SIIR e altri Soci

Nel corso dell'anno 2025 Liguria Digitale ha posto in essere importanti azioni verso gli enti SIIR e gli altri Enti soci della Pubblica amministrazione sviluppando attività di supporto in un contesto storico di grandi evoluzioni sia dal punto di vista tecnologico che normativo.

Particolarmente significative sono state le attività rivolte a promuovere adeguamenti tecnologici nel rispetto delle linee guida nazionali, nel consolidamento dei servizi già offerti e nell'implementazione di soluzioni per il miglioramento dei servizi in ambito ICT.

Specifica attenzione è stata rivolta alla diffusione di soluzioni in ambito Cyber Security necessarie al mantenimento della sicurezza ed alla protezione dei sistemi informativi.

L'azienda ha quindi consolidato il proprio ruolo di riferimento tecnologico verso gli enti di riferimento.

Anche nell'anno 2026 proseguiranno, ed anzi si andranno a potenziare, le collaborazioni attivate con le varie Amministrazioni.

Nello specifico proseguiranno le azioni di supporto per il mantenimento in efficienza dei sistemi informativi degli Enti rinnovando i servizi di conduzione a tutti i livelli (conduzione sistemistica, PDL ed erogazione dei servizi IaaS).

Saranno ulteriormente implementate azioni di sensibilizzazione rispetto al tema della sicurezza informatica, sviluppando attività per incrementare la consapevolezza dell'utenza (security awareness, formazione) ed allargato il perimetro delle attività a protezione dei sistemi informativi (Servizi XDR e SIEM).

In questo ambito di particolare rilievo saranno i progetti legati alla sicurezza perimetrale implementati dal SOC di Liguria Digitale quali ad esempio i servizi WAF (Web Application Firewall) utilizzati per migliorare la sicurezza e le prestazioni dei siti Web. Tra i progetti di maggior rilievo si intende attivare il servizio sulle infrastrutture di Autorità Portuale del Mar Ligure Occidentale e del Mar Ligure Orientale.

Saranno inoltre diffusi maggiormente i sistemi di accesso alla rete con Autenticazione a doppio fattore MFA erogati tramite l'infrastruttura di Liguria Digitale.

Saranno sviluppati progetti di business intelligence per la raccolta, la gestione e l'analisi dei dati organizzativi per ottenere informazione aggregate da mettere a disposizione degli Enti ai fini strategici.

Si elencano di seguito sinteticamente i progetti di maggior rilievo che si intendono sviluppare nel corso del 2026:

- Erogazione del servizio Bandi On-line per la società FILSE;
- Messa in esercizio del software di contabilità FILSE;
- Completamento del Progetto di Sviluppo Applicativo del PCS per Autorità Portuale del Mar Ligure Orientale;
- Completamento del Progetto di business intelligence relativo ai dati Statistici per Autorità Portuale del Mar Ligure Occidentale;
- Ampliamento dei servizi di Data Center erogati per Autorità Portuale del Mar Ligure Occidentale. (Waf, servizi di accreditamento per PDND, Servizi JBoss);
- Implementazione delle soluzioni IaaS per Autorità Portuale del Mar Ligure Occidentale (Varchi e Videosorveglianza);
- Sviluppo del Progetto applicativo PCS per Autorità Portuale del Mar Ligure Occidentale.

Enti aggregatori (Province liguri e Città metropolitana di Genova)

In Città Metropolitana di Genova nel 2025 si è consolidato un rapporto continuativo volto a supportare l'ente nella Transizione digitale.

In particolare, nel triennio 2026-2028 proseguiranno le attività in ambito cybersecurity volta a rafforzare attraverso l'XDR e SIEM la messa e tenuta in sicurezza di dati e servizi.

Una volta completato il percorso che ha portato l'Ente ad essere integralmente ospitato su infrastruttura Cloud del PSR di Liguria Digitale è stato avviato e proseguirà nel triennio il percorso per trasferire il maggior numero possibile di applicativi in modalità SAAS sempre tramite il PSR di Liguria Digitale.

Nel 2025, con continuità di azione e servizi correlati fino al primo semestre 2029, è stato avviato un importante progetto di cybersecurity finanziato in ambito PNRR e per il quale l'Ente aggregatore, per 28 Comuni, è capofila. Il progetto rafforza la sicurezza informatica di Città Metropolitana di Genova e degli enti aderenti (28 Comuni del territorio) attraverso l'implementazione di tecnologie avanzate (SIEM, XDR, MTM, Asset Inventory, LAN Monitoring and Management), un ammodernamento degli apparati attivi a servizio della infrastruttura di rete, la formazione del personale IT erogata con corsi specialistici (COMPTIA network+, COMPTIA security+, Microsoft Windows Server, Windows 11, HPE Aruba switch) e il consolidamento della Cyber Security Awareness con piattaforma dedicata acquisita sempre con i fondi di progetto.

Per la Provincia di Imperia prosegue un'attività di consulenza strategica e supporto DPO per il trattamento dei dati personali e la messa a norma attraverso il registro dei trattamenti. Nel prossimo triennio si approfondiranno i temi dei collegamenti in fibra, dei servizi in PSR ligure e della sicurezza con i sistemi XDR.

Comune di Genova e sue Società partecipate

Nel corso del 2025 il Comune di Genova e Liguria Digitale sono andati a perfezionare un Contratto Esecutivo di Servizio triennale per attività di gestione, di assistenza, di supporto specialistico in diversi ambiti verticali, nonché per tutti i temi che afferiscono al PSR regionale dal punto di vista reti e infrastrutture.

Il contratto per il triennio 2025-2027 prevede:

- l'housing e l'hosting dell'infrastruttura e dei sistemi comunali, con relativa manutenzione e backup;
- il supporto tecnico e sistemistico durante le tornate elettorali;
- assistenza per l'archiviazione massiva della posta elettronica;
- assistenza tecnica Pdl e fonia a figure apicali comunali;
- un corposo servizio di help desk base e specialistico sui diversi applicativi realizzati da Liguria Digitale e in uso, così come a quelli realizzati da fornitori terzi e per i quali si fornisce supporto di livello base;
- si riconferma la necessità di disporre un servizio dedicato alla fonia fissa e mobile, nonché supporto alle reti e alle centraline;
- è proseguita l'attività di supporto all'Amministrazione per aspetti più strategici, così come indagini di mercato e prevendita, RUP per gare e acquisti di servizi, rendicontazione amministrativa ecc.
- la società fornisce un supporto strategico di affiancamento ai progetti comunali mettendo a disposizione servizi di project management formati all'interno della PMO aziendale;
- con buon esisto prosegue il supporto tecnico specialistico in ambito GIS, di project management, di comunicazione;
- sono proseguite attività per l'accessibilità e la usabilità dei servizi digitali, per la messa a norma GDPR sui registri dei trattamenti;
- attivazione a consumo di servizi aggiuntivi richiesti a Liguria Digitale e attivati per attività spot e senza necessità di figure di presidio.

Anche nel 2026 e nel prossimo triennio si va a operare per realizzare cruscotti di Business intelligence volti ad aiutare l'Ente a prendere decisioni oculate e puntuali, assunte sulla scorta di dati scientifici, e che pertanto devono essere normalizzati e standardizzati. Con quelli realizzati nel 2025 si è arrivati ad avere 18 cruscotti a disposizione dell'Ente.

In ambito culturale, nell'anno si è concluso il progetto comunale finanziato con più lotti da Fondazione Compagnia di San Paolo e volto ad arricchire il catalogo dei beni culturali già in esercizio con schede specialistiche secondo lo standard ICCD realizzate da professionisti di Liguria Digitale e messi a supporto dei curatori museali genovesi. Nell'anno si è arrivati ad avere oltre 15.000 schede pubblicate online, di cui 3200 riconosciute dal governo centrale come schede catalografiche ICCD complete.

A novembre 2025 il Comune di Genova ha lanciato una app unica dei musei genovesi dotata di strumenti d'avanguardia come la realtà aumentata e la predisposizione di contenuti per 17 musei cittadini.

Proseguono fino a fine 2026 i progetti sviluppati in ambito PN plus 2021-2027, in particolare:

- "Io cittadino digitale" che prevede la realizzazione di nuovi servizi per il Fascicolo del cittadino e una app dedicata;
- "Genova interoperabile" che prevede il potenziamento di cruscotti di business intelligence;
- "Bandi online" per il completamento della piattaforma di gestione di bandi e finanziamenti alle imprese.

Nuovi progetti in via di definizione e affidamento per il triennio 2026-2028

Nonostante nel 2025 sia stato richiesto dal Comune di Genova di dismettere i servizi SOC a partire da inizio febbraio (XDR e SIEM), quelli relativi al backup a partire da inizio luglio, e quelli relativi alla manutenzione dei 5 nodi VX-rail a partire da fine ottobre, con il Comune di Genova è in corso un tavolo tecnico congiunto specialistico dedicato ai temi del cloud e dei servizi presenti oggi on preme in PSR e spostabili in SaaS.

L'ottima intesa e il raccordo della nuova Giunta e della Direzione Generale con Liguria Digitale porta a rafforzare asset di collaborazione strategica sul fronte dell'innovazione tecnologica, della transizione digitale, della standardizzazione e omogenizzazione delle soluzioni applicative verso il cittadino e interne all'ente.

In tal senso, con il ritorno a un'ottica di partnership strategica della Società col Comune di Genova, è già attivo un tavolo operativo che ha il compito di espletare un'analisi approfondita e compiuta della spesa, delle strategie, delle soluzioni infrastrutturali As is e To be in essere.

L'obiettivo è arrivare a definire entro il 2025 e per il triennio 2026 – 2028 un piano condiviso dal Socio e adottare in forma strutturata e professionale l'avviamento immediato di progetti di sistema volti a migliorare le performance di funzionamento interno con strumenti adatti e con un forte piano formativo a supporto del cambiamento e della semplificazione operativa, contestuale al miglioramento della comunicazione e dell'interazione con il target di sistema assegnato: cittadini, imprese, turisti e operatori dei vari settori interessati.

Liguria Digitale supporterà il Comune di Genova in base alle scelte strategiche che l'Ente assumerà soprattutto in ambito di servizi Cloud, considerato anche il fatto che la Strategia regionale punta alla diffusione di esperienze messe a punto proprio col Comune di Genova.

In questo senso è in corso un'analisi strategica e congiunta per verificare il costo di un servizio dedicato al file system comunale e al suo backup, da spostare da Cloud Aws verso il PSR di Liguria Digitale. Oltre a razionalizzare la dispersione attuale delle soluzioni cloud (PSR, Azure, AWS, Aruba; Sales Force, ecc.), si punta a omogenizzare e ottimizzare i consumi, la sicurezza, la stabilità operativa e la copertura h24 dei servizi.

In ambito culturale nel 2026 si articolerà un progetto dedicato all'innovazione tecnologica di Castello D'Albertis. Per la Polizia Locale si andrà a sviluppare un servizio dedicato ai taxisti genovesi.

Obiettivo 2026 con il Comune di Genova

Iniziative diverse **nell'ambito di temi connessi ai compiti di** istituto della Regione Liguria, degli Enti SIIR e dei Soci

Nel corso del 2026 e nel triennio di riferimento 2026 – 2028 proseguiranno o saranno attivate anche iniziative relative ad adempimenti normativi o azioni già avviate, tra cui si ricorda sinteticamente a titolo non esaustivo:

- Infrastrutture abilitanti (pagoPA, SPID, CIS, CNS, EIDAS, WSO2-PDND, APP io, ANPR, …)
- Fascicolo Regionale persone giuridiche e persone fisiche
- Trasporti intelligenti e infomobilità e progetto di bigliettazione elettronica
- Cultura
- Agricoltura
- Sviluppo Economico
- Scuola Digitale Liguria e Community Scuola Digitale
- Sistema informativo della Formazione Professionale e Sistema regionale delle Professioni
- Sistema Informativo del Lavoro - CPI
- Tasse e tributi
- Statistica
- Ambiente, Territorio, Urbanistica ed Energia – Cartografia (SITAR)
- Open Data
- SUAP e sistemi per le autonomie locali
- Smart Region quale iniziativa di strutturazione di servizi digitali per il territorio nell'ambio del PR FESR Liguria
- Altre iniziative che verranno identificate come di necessaria attivazione da parte degli Enti Soci.

Tab 6. Progetti strategici in corso (dati in Euro milioni)

PA - PROGETTI STRATEGICI IN CORSO			
Breve Descrizione	**Cliente**	**Commesa**	**Importo**
Bigliettazione elettronica	Regione Liguria	16RLSE09	3,0
PDND	Regione Liguria	PN05	0,6
Reti Radio	Regione Liguria	RLSI88	3,8
Upskilling Fascicolo sanitario	Regione Liguria	23RSMDC1	1,5
Potenziamento CPI	Regione Liguria	PN10	0,9
Soluzioni per la gestione dell'offerta turis	Regione Liguria	25RLSE46	1,0
FESR - Data Platform	Regione Liguria	RLSE02	1,0
FESR - IA	Regione Liguria	RLSE41	1,4
FESR - Nuovi servizi applicativi	Regione Liguria	RLSE40	0,8
Cyber Misura 55	Regione Liguria	24RLSI50	0,6
M1C1_1.5 cyber	Città metropolitana	24METR07	0,2
Pn Plus 2021-2027	Comune di Genova	24CGPR04/05 - 25CGPR05	0,5
IMPORTO TOTALE			**15,3**

Tab 7. Nuovi progetti strategici da avviare nel 2026 (dati in Euro milioni)

PA - NUOVI PROGETTI STRATEGICI		
Breve Descrizione	**Ciente**	**Importo**
Predisposizione sw Contabilità Accrual	Regione Liguria	1,2
Reg4IA	Regione Liguria	2,8
Rete Geografica Ligure - FSC	Regione Liguria	2,8
AI Domanda Offerta	Regione Liguria	0,5
IMPORTO TOTALE		**7,3**

3.2.2 Progetti e servizi strategici in ambito Sanità

Nelle tabelle seguenti, si riporta il valore della produzione (in Euro milioni) previsto per il triennio 2026-2028 relativo ai progetti strategici già avviati negli anni precedenti e che si prevede di avviare nel corso dell'anno 2026.

Tab 8. Progetti strategici in corso (dati in Euro milioni)

SANITA' - PROGETTI STRATEGICI IN CORSO			
Breve Descrizione	**Cliente**	**Commesa**	**Importo**
Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)	Liguria Salute	22RSSI52	1,1
IT-CURA	Liguria Salute	25RSSI06	1,0
IMPORTO TOTALE			**2,1**

Tab 9. Nuovi progetti strategici proposti da avviare nel 2026 (dati in Euro milioni)

SANITA' - NUOVI PROGETTI STRATEGICI					
Breve Descrizione	**Ciente**	**Valore Progetto**	**Quota 2026**	**Quota 2027**	**Quota 2028**
Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) Ligure 2.0 - FASE 2	Liguria Salute	3,5	0,8	0,3	-
Prenoto Salute, evoluzione architetturale, tecnologica ed applicativa della piattaforma di prenotazione CUP	Liguria Salute	4,0	0,2	0,7	0,7
PrenotoVaccino - Sistema Unico delle Vaccinazioni e Anagrafe Vaccinale	Liguria Salute	3,8	0,1	0,6	0,6
Prenoto e Prevengo - Gestione online della prevenzione: dalla prenotazione al referto	Liguria Salute	0,4	0,1	0,1	0,1
Telemedicina – Interventi sulle piattaforme regionali	Liguria Salute	2,7	0,1	0,5	1,4
Sistema informativo di supporto per medici prescrittori di esami - Appropriatezza prescrittiva ex ante	Liguria Salute	0,5	0,3	0,3	-
Appropriatezza prescrittiva ex post	Liguria Salute	2,8	0,2	0,6	0,5
Piattaforma Regionale Liste di Attesa per l'Interoperabilità con la Piattaforma Nazionale delle Prestazioni Sanitarie	Liguria Salute	3,4	0,1	0,8	0,7
Cruscotto interattivo per la governance in sanità e gestione digitale centralizzata liste di attesa	Liguria Salute	2,5	0,1	0,5	0,5
Gprox – estensione dell'utilizzo ad altri soggetti ricorrenti che operano sul territorio	Liguria Salute	0,8	0,1	0,1	0,1
IMPORTO TOTALE		**24,5**	**2,1**	**4,4**	**4,5**

L'importo indicato per i progetti strategici per la Sanità rappresenta il livello massimo di spesa di investimento. I singoli progetti saranno poi definiti puntualmente a livello esecutivo sia dal punto di vista economico sia tecnico.

Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) Ligure 2.0 - FASE 2

Il Fascicolo Sanitario Elettronico di Regione Liguria è stato istituito a fine gennaio 2017 in base all'articolo 12 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179. Ad oggi il FSE è istituito per tutti i cittadini, sia maggiorenni sia minorenni, iscritti all'Anagrafe Sanitaria Regionale ed alimentato automaticamente dalle Aziende Sanitarie Liguri e Ospedaliere, secondo quanto previsto dal DL 19 maggio 2020 n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020 n. 7. Inoltre, il FSE regionale è integrato con i servizi

dell'Infrastruttura Nazionale dell'Interoperabilità (INI) che ha il compito di garantire l'interoperabilità dei FSE regionali.

La realizzazione del nuovo sistema FSE 2.0 può favorire il processo di trasformazione digitale mediante l'adozione di standard di interoperabilità semantica dei dati sanitari prodotti dal SSN nelle sue diverse forme e l'erogazione di servizi sanitari digitali orientati all'assistito. In tale contesto si inserisce il piano di Adeguamento Tecnologico (PAT) inviato da Regione Liguria al Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD) in data 10/10/2022 e che illustra gli interventi da attuare per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal PNRR in conformità con quanto stabilito dalle Linee Guida di attuazione, secondo cui la realizzazione del modello 2.0 del FSE deve svolgersi lungo un percorso incrementale di attuazione.

La FASE 2 della realizzazione del FSE 2.0 riguarda specificatamente le attività di: evoluzione e potenziamento dell'attuale ecosistema FSE, volto alla evoluzione del Nodo Centrale Regionale FSE 1.0 per adeguamento a specifiche per interoperabilità tra FSE regionali e per adeguamento a specifiche INI, ampliamento e standardizzazione dei documenti del nucleo minimo, progettazione e sviluppo di componenti architetturali, tecnologici e infrastrutturali, per FSE 2.0, ampliamento ed evoluzione di servizi digitali erogati a Cittadini ed Operatori della Sanità, per rendere FSE punto di accesso ai servizi sanitari e sociosanitari e strumento quotidiano e condiviso nell'erogazione delle cure.

Gli interventi pianificati in FSE 2.0 FASE 2 sono di natura tecnologica, architetturale e funzionale delle componenti centrali del FSE ligure, ma anche di adeguamento funzionale delle componenti applicative locali che alimentano il FSE.

Budget
Progetto una tantum: Euro 4.312.547 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Prenoto Salute, evoluzione architetturale, tecnologica ed applicativa della piattaforma di prenotazione

Nell'ambito di quanto disposto dalla DGR n. 387 del 06/05/2022, Regione Liguria, in osservanza alle indicazioni previste nel Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa, ha disposto l'assegnazione a A.Li.Sa. di fondi finalizzati, tra le altre cose, all'implementazione e ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate ai sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie.

In riferimento alla DGR n. 387 del 06/05/2022, Liguria Salute ha previsto tra gli altri i seguenti interventi: implementazione/potenziamento delle infrastrutture HW di CUP, PrenotoSalute, SAR, anagrafe e ricetta dematerializzata, con rete regionale ridondata in Business Continuity, re-ingegnerizzazione del completo ciclo di vita della ricetta specialistica; revisione completa dell'attuale piattaforma CUP, front office e back office, progettandolo e realizzandolo con una nuova architettura, sviluppo della progressive web app PrenotoSalute quale strumento aggiuntivo dei canali di prenotazione disponibili.

Questo progetto è volto all'ammodernamento dell'attuale piattaforma di prenotazione "CUP", sulla scorta di quanto già implementato per "Prenoto Salute", comprese la revisione architetturale, tecnologica ed applicativa della piattaforma esistente e delle integrazioni ad esso correlate.

Si prevede la re-ingegnerizzazione del completo ciclo di gestione dell'offerta specialistica ambulatoriale; il che significa una revisione completa dell'attuale piattaforma di prenotazione, sia lato front office che back office e relative integrazioni.

La re-ingegnerizzazione del ciclo di gestione dell'offerta specialistica ambulatoriale prevede una revisione completa dell'architettura tecnologica ed applicativa, nonché una progettazione con una logica "a servizi" delle attuali funzionalità, stante anche l'obsolescenza dell'attuale piattaforma.

La revisione della gestione dell'offerta, della configurazione delle agende, degli algoritmi di prenotazione, la riprogettazione razionalizzata ed ottimizzata delle attuali applicazioni, il rinnovamento della dotazione funzionale dei diversi operatori mediante profilazione dedicata (ad es. sportellista, MMG, Farmacista, Operatore di Call Center, medici specialisti) rappresenteranno le maggiori novità della nuova piattaforma di prenotazione.

Verrà inoltre rivisto ed arricchito il catalogo dei servizi web di integrazione con il sistema di gestione delle prenotazioni CUP al fine di fare evolvere, secondo standard attualmente in uso in tema di interoperabilità, l'interconnessione con i sistemi software aziendali che devono interagire con la rete di gestione dell'offerta specialistica ambulatoriale regionale.

Sinteticamente il progetto prevede una Revisione tecnologica, architetturale ed applicativa della piattaforma di prenotazione: Componenti di front office, Componenti di back office, Interoperabilità con Sistemi terzi e Pila Tecnologica.

Budget
Progetto una tantum: Euro 4.867.128 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

PrenotoVaccino - Sistema Unico delle Vaccinazioni e Anagrafe Vaccinale

Attivazione del servizio di prenotazione delle vaccinazioni attraverso un portale dedicato che consenta al cittadino di accedere alle agende delle strutture sanitarie in modalità multidevice (app e portale) e user-friendly. Si prevede la realizzazione di una Anagrafe Vaccinale Regionale, una banca dati per garantire una corretta strategia vaccinale. Una piattaforma gestirà un sistema di messaggistica e alert a disposizione del cittadino allo scopo di segnalare specifici programmi vaccinali e scadenze/richiami definiti per ciascun utente.

Le principali attività e deliverables sono: Assessment delle attuali soluzioni, sistemi e integrazioni dei sistemi in uso presso gli Enti sanitari locali e nazionali, Progettazione, implementazione e supporto all'attivazione del servizio di prenotazione delle vaccinazioni e dei servizi di remind attraverso un sistema che avvisi il cittadino circa i propri richiami vaccinali, Dashboard di monitoraggio dei tempi d'attesa e delle prenotazioni e progettazione e realizzazione di un sistema informativo unico per l'Anagrafe Vaccinale Regionale.

Budget
Progetto una tantum: Euro 4.600.000 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Prenoto e Prevengo - Gestione online della prevenzione: dalla prenotazione al referto

Attivazione del servizio di adesione alle campagne di prevenzione attraverso una rete di accesso multicanale che, oltre ai canali tradizionali già in essere, consenta al cittadino di accedere e aderire agli screening a lui dedicati in modalità multidevice anche attraverso l'utilizzo di ulteriori canali messi a disposizione da aggregatori di servizi per facilitare l'accesso dei cittadini, considerandone anche il differente livello di attitudine digitale. Il progetto mira a digitalizzare la fase di informazione, adesione e svolgimento della campagna di prevenzione fino al ricevimento del referto.

Le principali attività e deliverables sono: assessment delle attuali soluzioni, sistemi e integrazioni degli Enti sanitari, progettazione, implementazione e supporto all'attivazione del servizio di adesione agli screening attraverso una nuova piattaforma centrale regionale per la gestione dell'intero processo di prenotazione, registrazione dell'esecuzione e distribuzione dei referti, integrazione con i sistemi di screening in uso presso le ASL, Dashboard di monitoraggio dei dati raccolti, implementazione di una campagna digitale di informazione sui nuovi percorsi di adesione allo screening, di sensibilizzazione e di supporto agli assistiti attraverso video interattivi e guida di supporto all'utilizzo del kit.

Budget
Progetto una tantum: Euro 500.000 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Telemedicina –Realizzazione del Piano di integrazione Telemedicina con i Sistemi Gestionali Regionali, Servizi Minimi di telemedicina, Sistemi Locali

Il progetto si inquadra nell'ambito della realizzazione del "Piano di Integrazione Telemedicina con i Sistemi Gestionali Regionali, Servizi Minimi di Telemedicina e Sistemi Locali rientrante nel PNRR M6C1 sub-investimento 1.2.3.2 - Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici - Servizi di Telemedicina."

Si rammenta che la Liguria, come definito negli atti sopracitati, mantiene la soluzione regionale esistente per il Servizio Minimo di Televisita, mentre ha acquistato i Servizi Minimi di Teleconsulto, Telemonitoraggio e Teleassistenza messi a disposizione mediante la IRT (Infrastruttura Regionale di Telemedicina acquisita mediante la gara ARIA_2023_807_PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFRASTRUTTURA REGIONALE DI TELEMEDICINA - LOTTO 1).

L'obiettivo generale perseguito dal Piano di Integrazione è ottenere lo scambio di informazioni strutturato e standardizzato tra la IRT e i sistemi esterni utilizzati in Liguria, in particolare con i sistemi informativi nazionali e regionali, il sistema di Televisita Regionale e i Sistemi informativi Locali di ASL e Ospedali.

I benefici attesi con le integrazioni oggetto del presente Piano, riguardano l'efficientamento dell'operatività dei Medici e degli Operatori Sanitari, la riduzione della possibilità di errori, sui dati amministrativi e su quelli sanitari, dovuti al loro inserimento manuale su diversi sistemi informatici, la maggior facilità di consultazione e condivisione di dati e di documenti sanitari relativi ai pazienti, la maggior facilità di cooperazione tra professionisti sanitari, sia a livello Aziendale, sia a livello interaziendale (reti di assistenza regionali), sia a livello interregionale, la maggior facilità di accesso da parte di Medici che operano sulla

IRT, alle informazioni sanitarie del Paziente presenti, sia sui FSE, sia sui Repository locali, la maggior facilità di accesso e possibilità di visualizzazione, da parte di Medici che operano sulla IRT delle immagini diagnostiche relative al Paziente, la maggior facilità di interazione-collaborazione tra i Medici e Operatori Sanitari del Territorio con i colleghi Ospedalieri e la maggior facilità di interazione-collaborazione tra i Medici e Operatori Sanitari di un Azienda Sanitaria o di Ospedali con i colleghi di altre Aziende Sanitarie e Ospedali.

Le integrazioni previste sono le seguenti: FSE (Fascicolo Sanitario Elettronico) E EDS (Ecosistema Dati Sanitari), Sistema Tessera Sanitaria, ANA (Anagrafe Nazionale Assistiti), INT (Infrastruttura Nazionale Telemedicina), Integrazione di soluzioni esistenti di Telemedicina, CUP (Centro Unico di Prenotazione), Refertazione – Sistemi di Refertazione Integrabili e Firma Digitale, CCE – Cartelle Cliniche Elettroniche, Applicativi MMG e PLS, Sistemi di gestione dati clinici territoriali (ADI, presa in carico, etc), Documenti repository Enti (DSE), PACS – sistemi di archiviazione immagini digitali.

Budget

Progetto una tantum: Euro € 3.329.151 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Sistema informativo di supporto per medici prescrittori di farmaci ed esami - Appropriatezza prescrittiva ex ante

Regione Liguria ha deciso di adottare il metodo RAO, definito da AGENAS, con l'obiettivo di garantire una gestione più appropriata dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali differenziando i tempi di attesa per i cittadini/pazienti che accedono alle prestazioni specialistiche ambulatoriali erogate direttamente dal SSN o per conto del SSN, in base a criteri clinici espliciti, tramite l'identificazione condivisa di "parole chiave" (indicazioni cliniche) per ciascun gruppo di priorità clinica. A fronte di tale identificazione, sono associati a priori i tempi di attesa ritenuti adeguati al momento della prescrizione della prestazione.

Lo sviluppo del progetto prevede una centralizzazione delle informazioni da mettere a supporto a cui i sw di prescrizione dovrebbero integrarsi. La naturale centralizzazione è sul sistema informativo regionale di prescrizione ove già presente, per quanto riguarda le prestazioni ambulatoriale, il Nomenclatore Regionale e il Catalogo Unico Regionale delle prestazioni sanitarie ambulatoriali.

La tracciatura della prescrizione consente il monitoraggio dell'applicazione delle linee di indirizzo al fine di garantire il governo complessivo delle attività di tutti i soggetti coinvolti e di fornire semestralmente un resoconto all'Assessorato alla Sanità e al Dipartimento Salute e Servizi Sociali.

Budget

Progetto una tantum: Euro 650.000 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026

Sistema informativo di supporto per **l'analisi della a**ppropriatezza prescrittiva ex post

La soluzione, basata su un motore di analisi semantica, dovrà permettere di verificare in modo automatico l'appropriatezza delle prescrizioni specialistiche dematerializzate (di specialistica ambulatoriale e di

diagnostica strumentale) rispetto ai protocolli prescrittivi o Raggruppamenti di Attesa Omogenei (RAO) in vigore presso Regione Liguria.

La soluzione dovrà fornire un'analisi ex post dell'appropriatezza prescrittiva che risulta essere oggettiva (la verifica avviene in modo automatico), sistematica (l'analisi è svolta su ogni singola prestazione di una prescrizione) e tempestiva (l'elaborazione dei dati avviene in "near real-time").

La soluzione, dopo una fase di addestramento semantico, dovrà analizzare i dati del prescritto ricevuti, attraverso lo studio del contenuto del quesito diagnostico riportato all'interno della prescrizione medica e, attraverso l'ausilio di un motore di analisi semantica e ontologia medica, verifica che la classe di priorità assegnata sia coerente con il quesito diagnostico riportato.

La finalità è quella di rendere disponibili alla Regione Liguria soluzioni per analisi e reporting, in particolare per la valutazione dei comportamenti prescrittivi dei medici e la raccolta degli elementi mediante i quali identificare le principali criticità e definire interventi ed eventuali azioni correttive.

Budget

Progetto una tantum: Euro 3.451.800 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Piattaforma Regionale delle Liste di Attesa per l'Interoperabilità con la Piattaforma Nazionale delle Prestazioni Sanitarie

Il progetto relativo alla realizzazione della Piattaforma Regionale delle Liste di Attesa si inserisce nell'ambito dell'attuazione della normativa nazionale (DL 7 giugno 2024, n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2024, n. 107 e DM del Ministero della Salute del 17 febbraio 2025) volta alla riduzione dei tempi di attesa per le prestazioni sanitarie.

Conformemente alle Linee guida nazionali, la Piattaforma Nazionale delle Liste di Attesa rileva l'insieme delle prestazioni di specialistica ambulatoriale erogate da strutture sanitarie pubbliche e private accreditate, sia in regime istituzionale sia in libera professione.

Nel modello informativo di riferimento, la Piattaforma Regionale delle Liste di Attesa assume un ruolo centrale quale nodo regionale di raccolta, integrazione e armonizzazione dei dati provenienti dai diversi sistemi di prenotazione. Tale funzione è propedeutica sia all'alimentazione della Piattaforma Nazionale delle Liste di Attesa, sia all'interscambio bidirezionale delle informazioni con quest'ultima.

La Piattaforma Regionale delle Liste di Attesa si configura come un hub strategico regionale, finalizzato a garantire: la piena tracciabilità delle prenotazioni sanitarie; il monitoraggio del rispetto dei tempi massimi di attesa; la cooperazione tecnica e semantica tra sistemi sanitari eterogenei.

A supporto di tali obiettivi, è stato sottoscritto un Accordo tra Regione Liguria e AGENAS, finalizzato alla sperimentazione e realizzazione dell'architettura di interoperabilità tra la Piattaforma Nazionale delle Liste di Attesa e il sistema regionale di prenotazione, secondo una modalità event-based basata sullo standard FHIR.

Budget

Progetto una tantum: Euro 4.130.000 IVA Inclusa

Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Cruscotto interattivo per la governance in sanità e gestione digitale centralizzata liste di attesa (Progetto Liste di Attesa e Piano di efficientamento del SSR)

Le progettualità previste si inseriscono nel quadro delle azioni strategiche volte alla riduzione delle liste di attesa per le prestazioni sanitarie, obiettivo prioritario per garantire un accesso equo e tempestivo alle cure.

Considerata la necessità di adottare un insieme di misure coordinate in diversi ambiti – dall'ottimizzazione della gestione delle prenotazioni, all'incremento della capacità di erogazione, fino al miglioramento dell'efficienza organizzativa – tali interventi si concretizzeranno nell'ambito dell'attuazione delle misure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di governance delle liste di attesa.

Le modalità di attuazione e definizione delle misure saranno individuate congiuntamente da Regione Liguria, Dipartimento Area Salute e Servizi Sociali e Liguria Salute. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano nel perimetro di intervento le seguenti attività:

- realizzazione di prodotti e soluzioni software, nuovi o evolutivi, a supporto della gestione delle liste di attesa;
- sviluppo di soluzioni digitali innovative per la gestione delle prenotazioni, mediante l'impiego di algoritmi avanzati per l'ottimizzazione degli appuntamenti;
- implementazione di sistemi di monitoraggio a supporto del governo delle liste di attesa;
- realizzazione di strumenti di reportistica e funzioni dedicate all'estrazione e all'analisi dei dati;
- integrazione del sistema di prenotazione con altri sistemi regionali o aziendali.

Budget

Progetto una tantum: Euro 3.000.000 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Gprox – **estensione dell'utilizzo ad altri soggetti ricorrenti che operano sul territorio**

Regione Liguria è stata individuata come una delle regioni pilota per l'informatizzazione degli uffici di prossimità in virtù dell'esperienza pluriennale in ambito sociosanitario sul territorio. Il progetto fa propria l'idea di una giustizia presente sul territorio collegandola ai diversi filoni di Welfare, al fine di dare risposte ai bisogni complessi dei cittadini individuando per loro modalità alternative di accesso ai servizi giudiziari integrati.

Regione Liguria aderisce al progetto Uffici di Prossimità coinvolgendo Liguria Digitale nella realizzazione di un sistema informativo specifico per gli Uffici di Prossimità che dialoghi col sistema Giustizia e al tempo stesso sia integrabile con i principali sistemi regionali di riferimento in ambito socio sanitario.

Il software gestionale regionale Gprox si compone di tre parti: accessibile a tutti i cittadini per i contenuti informativi; accessibile con login del cittadino per chiedere informazioni da remoto, in modo sicuro e tracciato; accessibile agli operatori per richiamare il modulo per la configurazione e il sistema Gprox vero e proprio.

Gprox per gli operatori ha una componente per la presa in carico delle richieste del cittadino, con la gestione condivisa in rete tra gli operatori che turnano nello stesso Ufficio di Prossimità, una componente di back office per la definizione e gestione delle agende di ogni sportello e una componente di dialogo con le Cancellerie dei Tribunali, Ordinari e dei Minori, per la trasmissione delle richieste secondo le regole dettate dal sistema di Giustizia.

È proprio la richiesta da parte delle Cancellerie dei Tribunali di ricevere dal territorio la documentazione per via telematica che induce naturalmente la necessità di estendere Gprox ad altri interlocutori del territorio: assistenti sociali di ASL, ospedali e comuni, polizia municipale, scuole. L'estensione degli interlocutori induce a sua volta l'estensione dei tipi di atto da trasmettere.

Budget

Progetto una tantum: Euro 1.000.000 IVA Inclusa
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

Progetto di aggregazioni ICT per l'unificazione delle Aziende Sanitarie Locali e Ospedaliere della Liguria

Il progetto nasce in risposta alle recenti direttive regionali che prevedono la razionalizzazione e l'ottimizzazione dei servizi sanitari attraverso l'integrazione organizzativa e gestionale delle attuali strutture sanitarie. In tale contesto, l'infrastruttura informatica riveste un ruolo strategico, in quanto elemento abilitante per garantire la continuità operativa, l'uniformità dei processi e la sicurezza nella gestione dei dati. Le fasi in cui l'intervento potrebbe suddividersi sono:

- Mappatura e analisi dei sistemi esistenti nelle singole aziende, al fine di identificare le criticità, le ridondanze e le opportunità di integrazione; questo processo avrà come obiettivo primario l'identificazione delle criticità operative e funzionali, delle ridondanze tecnologiche e delle possibilità di integrazione tra le varie soluzioni in uso;
- Analisi dei flussi regionali e ministeriali esistenti nell'ottica di recepire l'unificazione delle ASL, con particolare attenzione alla coerenza e completezza dei dati trasmessi, individuando lacune informative, duplicazioni nei flussi, incongruenze nei tracciati e contribuendo a delineare le azioni correttive necessarie per garantire un flusso informativo uniforme, accurato e tempestivo;
- Supporto per l'implementazione di soluzioni centralizzate per la gestione dei dati sanitari, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di privacy e sicurezza; verrà fornito un supporto strategico e operativo per l'adozione di soluzioni centralizzate che consentano una gestione integrata, sicura ed efficiente dei dati sanitari.

Il progetto si pone inoltre l'obiettivo di semplificare i flussi informativi interni ed esterni, di promuovere una governance più efficiente e trasparente e di abilitare un ecosistema informativo omogeneo e centralizzato, capace di supportare le nuove esigenze di unificazione delle ASL/AO, migliorando l'efficienza dei servizi e la qualità dell'assistenza al cittadino. Le attività hanno l'obiettivo, dunque, di porre le basi per una riorganizzazione strutturata e consapevole dei sistemi digitali delle ASL, in linea con le direttive regionali e ministeriali e nel pieno rispetto delle normative sulla privacy e sicurezza.

Budget

Progetto una tantum: da definire
Costi ricorrenti: da definire
Periodo: 2026-2028

3.3 Altri progetti e servizi

3.3.1 Altri progetti e servizi in ambito Pubblica Amministrazione e Enti Locali Liguri

Nella tabella seguente, si riporta l'elenco degli altri progetti e servizi di carattere continuativo e non previsti per l'anno 2026.

Tab. 10 Altri progetti e servizi in ambito Pubblica Amministrazione

Area Tematica	Breve Descrizione	Soci/Cliente
Dematerializzazione	Costruzione ed evoluzione dei processi dematerializzati	Regione Liguria
Organizzazione	Processi in ambito Human Resources	Regione Liguria
Contabilità	Interventi sulla procedura SICER	Regione Liguria
Trasporti	Evoluzioni applicazioni trasporti	Regione Liguria
Lavoro	Conduzione e manutenzione Sistema Informativo del Lavoro e Centri per l'Impiego	Regione Liguria
Organizzazione	Manutenzioni evolutive informatica e Consiglio	Regione Liguria
Formazione Professionale	Manutenzione sistema Golfo e conduzioni Formazione Professionale	Regione Liguria
Energia e Ambiente	Manutenzione evolutiva e conduzione del Sistema Caitel e della certificazione energetica	Regione Liguria
Organizzazione	Attività di conduzione ai sistemi e reti regionali	Regione Liguria
Organizzazione	Attività di conduzione delle postazioni di lavoro di Giunta e Consiglio Regionale	Regione Liguria
Organizzazione	Attività di conduzione e manutenzione evolutiva per i sistemi territoriali regionali	Regione Liguria
Organizzazione	Attività Centrale di Committenza	Regione Liguria
Organizzazione	Servizi di Assistenza alle infrastrutture abilitanti	Regione Liguria
Organizzazione	Assistenza e conduzione dei servizi di contabilità e bilancio	Regione Liguria
Organizzazione	Conduzione sistemi di telefonia	Regione Liguria
Organizzazione	Conduzione URP	Regione Liguria
Organizzazione	Supporto alla Gestione della Normativa sulla Privacy e del GDPR	Regione Liguria
Organizzazione	Conduzione sistemi statistici	Regione Liguria

Tributi	Conduzione sistema tributi	Regione Liguria
Scuola	Progetto Scuola Digiltale Liguria	Regione Liguria
Organizzazione	Gestione e assistenza piattaforma Bandi per le Imprese	Regione Liguria
Organizzazione	Supporto specialistico alle attività di innovazione della Giunta Regionale	Regione Liguria
Organizzazione	Gestione siti di Regione Liguria	Regione Liguria
Turismo	Gestione sistema dei tributi	Regione Liguria
Organizzazione	Canoni e Licenze per la Gestione dei sistemi regionali	Regione Liguria
Protezione Civile	Conduzione e Assistenza ai sistemi informativi della Protezione Civile	Regione Liguria
Organizzazione	Servizi di supporto e gestione per la Bull	Regione Liguria
Ambiente	Manutenzioni e conduzioni del sistema Ambiente e Difesa del Suolo	Regione Liguria
Sviluppo Economico	Supporto ad attività di comunicazione per i progetti FESR e Interreg	Regione Liguria
Organizzazione	Servizi Pago PA	Vari enti Locali
Organizzazione	servizi di DPO, GDPR, Transitore	Vari enti Locali
Organizzazione	Servizi Housing, hosting, cloud, cybersecurity	Comune di Genova
Organizzazione	Servizi Housing, hosting, cloud, cybersecurity	Vari enti Locali
Organizzazione	Altri progetti e servizi	Comune di Genova

3.3.2 Altri progetti e servizi per la Sanità

L'attività di Liguria Digitale nel 2026 per i propri Soci e Clienti della Sanità sarà ripartita anche sulle seguenti attività di progetto (Tab. 11) e di servizio continuativo (Tab. 12) e non continuativo (Tab. 13):

Tabella 11: Progetti Sanità

Area Tematica	Breve Descrizione	Soci/Cliente
Sanità	Ufficio di Prossimità – estensione ad altre Regioni Italiane	Regione Liguria
Sanità	Estensione della Guardia Medica dalla sede del 118 Liguria di Bussana a Ospedale di Bordighera	ASL1
Sanità	Attività di sviluppo e manutenzione evolutiva nuovi flussi informativi Liguria Salute	Liguria Salute

Sanità	Progetto di Evoluzione del Sistema IASR (Infrastruttura Anagrafica Sanitaria Regionale) e integrazione con l'Anagrafe Nazionale Assistiti	Liguria Salute
Sanità	Sviluppo di funzionalità all'interno della piattaforma IT-CURA a supporto rete regionale terapia del dolore	Liguria Salute
Sanità	Estensione Teleconsulto Radiologico Liguria	Liguria Salute
Sanità	Evoluzioni Sistema Accoglienza Regionale (SAR)	Liguria Salute

Tabella 12: Servizi di tipo continuativo

Area Tematica	Breve Descrizione	Soci/Cliente
Sanità	Manutenzione SW ICT ASL5	ASL 5
Sanità	Servizi per la manutenzione, l'assistenza, la gestione e l'evoluzione di parte del Sistema Informativo Ospedaliero dell'Ospedale Policlinico San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Fornitura di risorse per supporto informatico all'Ospedale Policlinico San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Tecnologie a supporto della Comunicazione	Ospedale San Martino
Sanità	Servizio di assistenza e manutenzione del Portale Moodle per l'Ospedale Policlinico San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Anagrafe Sanitaria	Liguria Salute
Sanità	Servizi Integrativi CUP	ASL3
Sanità	Servizi Integrativi CUP	ASL 4
Sanità	Assistenza applicativa di primo e di secondo livello, conduzione applicativa del modulo Misure Economiche e del modulo Banca Dati del Tribunale dei Minori del Portale Ligure Socio Sanitario (PoLiSS)	Regione Liguria
Sanità	Fornitura per supporto, coordinamento e gestione delle attività di Libera Professione dell'Ospedale Policlinico San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Assistenza, manutenzione e conduzione del Sistema Informativo Prenoto Salute	Liguria Salute
Sanità	Servizio di assistenza, manutenzione e conduzione della piattaforma Prenoto Vaccino	Liguria Salute
Sanità	Attività Centrale di Committenza finalizzate all'acquisto di beni e servizi	Liguria Salute
Sanità	Acquisti informatici per gli Enti della Sanità ligure	Liguria Salute -ASL1-ASL2-ASL3-ASL4-

		ASL5-O.P. San Martino-O.E.I.-IRCCS G. Gaslini

Tabella 13: Servizi di tipo non continuativo

Area Tematica	Breve Descrizione	Soci/Cliente
Sanità	ASL 1 "Imperiese" - Infrastruttura Integrata Rete Fonia Dati	ASL 1
Sanità	Servizi di connettività, gestione, assistenza e manutenzione dell'infrastruttura integrata dati-fonia della ASL2 Savonese	ASL 2
Sanità	Servizi Infrastrutturali ICT per i Sistemi Sanità di Regione Liguria	Liguria Salute
Sanità	Attività di conduzione tecnica e svolte per Liguria Salute	Liguria Salute
Sanità	Assistenza applicativa di II livello e conduzione applicativa dei SW centrali del Sistema Informativo Sanitario	Liguria Salute
Sanità	Assistenza applicativa di II livello e conduzione applicativa dei SW centrali del Sistema Informativo Socio Sanitario	Liguria Salute
Sanità	Servizi Infrastrutturali ICT per i Sistemi Centrali Sanità della Liguria	Liguria Salute
Sanità	Attività di conduzione tecnica svolte per Dipartimento Salute di Regione Liguria	Liguria Salute
Sanità	Attività di conduzione tecnica della sezione Salute e Sociale in www.regione.liguria.it	Liguria Salute
Sanità	Manutenzione evolutiva e manutenzione sito	Liguria Salute
Sanità	Servizio di conduzione Sistema Informativo, servizio di EDR e Servizio di Hosting per l'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria	Liguria Salute
Sanità	Attività di assistenza del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) Ligure	Liguria Salute
Sanità	Attività di supporto in ambito Privacy	Liguria Salute
Sanità	Outsourcing Infrastrutture ASL5	ASL 5
Sanità	Configurazioni e assistenza per Profilazione automatica PVT e Farmacisti su Smart Health	Liguria Salute
Sanità	Servizio di Outsourcing ASL3	ASL 3
Sanità	Servizio di supporto esteso sistemi informatici	ASL 4
Sanità	Housing /Hosting del Sistema Secondario PACS	ASL1-ASL2-ASL5

Sanità	Housing /Hosting del Sistema Secondario San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Attivazione, ass. e man. SPD	ASL 4
Sanità	Servizi del Security Operation Center di Liguria Digitale	ASL 4
Sanità	Servizi di supporto esteso di sistemi informatici della Asl 4	ASL 4
Sanità	Assistenza e Manutenzione software Ist. G. Gaslini	IRCCS G. Gaslini
Sanità	Servizi del Security Operation Center di Liguria Digitale	IRCCS G. Gaslini
Sanità	Servizi del Security Operation Center di Liguria Digitale	ASL 2
Sanità	Servizi del Security Operation Center di Liguria Digitale	ASL 3
Sanità	Servizi del Security Operation Center di Liguria Digitale	Ospedale San Martino
Sanità	Servizi del Security Operation Center di Liguria Digitale	ASL 1
Sanità	Servizio di supporto centrale al software NET-SAN del Dipartimento del Ponente	Dipartimento del ponente ligure (ASL1 - ASL2)
Sanità	Servizio di connettività in fibra ottica ad alta velocità per il Dipartimento del Ponente Ligure	Dipartimento del ponente ligure (ASL1 - ASL2)
Sanità	Rete Dipartimentale del Ponente Ligure (ASL1 Imperia e ASL2 Savona)	Dipartimento del ponente ligure (ASL1 - ASL2)
Sanità	Servizio di Outsourcing ICT O.E.I.	O.E.I.
Sanità	Servizi del Security Operation Center di Liguria Digitale	O.E.I.
Sanità	Fornitura in locazione di attrezzature informatiche e relativi servizi di gestione e manutenzione per Ospedale Policlinico San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Adeguamento tecnologico degli impianti 118 della Regione Liguria e la relativa manutenzione ed assistenza del SW con interventi di aggiornamento evolutivo nonché l'aggiornamento dei collegamenti delle sedi in ambito geografico delle Centrali Operative e siti Primario e Secondario	Ospedale San Martino
Sanità	Gestione di servizi CUP per l'accesso alle prestazioni ambulatoriali	Liguria Salute
Sanità	Posta e Internet ASL2	ASL 2

Sanità	Fornitura Piattaforma Moodle	ASL 2
Sanità	Housing dei Sistemi DiPaC ASL1, ASL2, ASL3, ASL5, presso SITO SECONDARIO	PACS (ASL 1-ASL 2-ASL 3-ASL 5)
Sanità	Housing Sistemi Secondari DiPaC e 118 San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Housing Sistemi Esercizio DiPaC Ospedale Evangelico Internazionale	O.E.I.
Sanità	Hosting SIO-LP e DR-RIS San Martino	Ospedale San Martino
Sanità	Housing Sistemi Esercizio PACS Ospedale Evangelico Internazionale	O.E.I.
Sanità	Conduzione e Assistenza alle Infrastrutture Abilitanti: PagoPA, Fatturazione Elettronica, app IO per avvisi pagamento e SPID-CIE	ASL1-ASL2-ASL3-ASL4-ASL5-O.P. San Martino-O.E.I.-IRCCS G. Gaslini - Galliera
Sanità	Servizi Infrastrutture ICT – "Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per la ASL1 Imperiese"	ASL 1
Sanità	Servizi Infrastrutture ICT – ""Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per la ASL2 di Savona"	ASL 2
Sanità	Servizi Infrastrutture ICT – "Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per la ASL3 di Genova"	ASL 3
Sanità	"Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per la ASL4 di Chiavari"	ASL 4
Sanità	Servizi Infrastrutture ICT – "Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per la ASL5 della Spezia"	ASL 5
Sanità	Servizi Infrastrutture ICT – ""Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per l'Istituito Giannina Gaslini"	IRCCS G. Gaslini
Sanità	Servizi Infrastrutture ICT – "Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per l'Ospedale Policlinico San Martino"	Ospedale San Martino
Sanità	Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per i siti web istituzionali di Asl1, Asl2, Asl3 Asl4, Ospedale San Martino e Istituto Giannina Gaslini	ASL1-ASL2-ASL3-ASL4-Ospedale San Martino-IRCCS G. Gaslini
Sanità	Servizi IaaS e Servizi sistemistici accessori per il Server Unico Regionale Areas AMC, il sistema centrale Anagrafe Sanitaria Regionale, il Software Anagrafe Vaccinale delle Asl Liguri , Servizio Regionale Coordinamento Sangue	ASL1-ASL2-ASL3-ASL4-ASL5-Ospedale San Martino- IRCCS G.

		Gaslini- Ente Ospedali Galliera
Sanità	Sistema per lo svolgimento di Televisita	Liguria Salute
Sanità	IT-COT nella Piattaforma Regionale IT-CURA: conduzione per le Centrali Operative Territoriali COT nella piattaforma regionale IT-CURA	ASL1 - ASL2 - ASL3 - ASL4 - ASL5
Sanità	Assistenza, manutenzione e conduzione del sistema di Monitoraggio del paziente in Pronto Soccorso per l'Ospedale Policlinico San Martino ed estensione a tutte le AASSLL/AAOO liguri	Liguria Salute
Sanità	Assistenza, manutenzione e conduzione dei sistemi Sovraffollamento PS e SurgeryTracker	Liguria Salute
Sanità	Assistenza Manutenzione e Conduzione Screening Sanitario del Colon–retto dell'ASL5 Spezzina	ASL5

3.4 Attività di centrale di committenza

Liguria Digitale, quale articolazione funzionale della Stazione Unica Appaltante Regionale facente capo a Regione Liguria e stazione appaltante qualificata e centrale di committenza, in piena ottemperanza alle disposizioni normative e regolamentari in tema di contrattualistica pubblica e perseguendo l'obiettivo, anche attraverso la preliminare attività di aggregazione e omogeneizzazione dei fabbisogni, di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica nonché di condivisione delle soluzioni informatiche e telematiche, provvede:

- all'approvvigionamento, fino alla stipula del contratto, di beni e servizi informatici e telematici per Regione Liguria, i soggetti appartenenti al SIIR e gli altri Enti Soci di Liguria Digitale;
- all'espletamento delle procedure di affidamento, fino alla stipula dell'accordo quadro/convenzione, per tutte le apparecchiature elettro-medicali ad alto contenuto tecnologico nell'interesse di uno o più Enti del Sistema Regionale.

A giugno 2025 Liguria Digitale ha ottenuto, dall' Autorità Nazionale Anticorruzione, la conferma del massimo livello di qualificazione [SF1] quale stazione appaltante certificata per l'approvvigionamento di forniture e servizi, risultato di particolare rilevanza per l'intero sistema pubblico regionale, in quanto, oltre a essere il riconoscimento da parte dell'Autorità di riferimento del valore che Liguria Digitale esprime quale Stazione Appaltante, consente alla Società di gestire, in nome e per conto proprio e di tutti gli Enti Soci, gare di appalto di qualsiasi importo, senza alcun limite.

Le nuove attività richieste nell'ambito della digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, purtroppo non ancora pienamente supportate delle varie piattaforme telematiche di interoperabilità che ancora presentano malfunzionamenti, oltre all'entrata in vigore, il 1° gennaio 2025, del decreto correttivo al Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 209/2024, hanno apportato un evidente ed ulteriore aggravio delle attività operative in capo alla Direzione (corsi di formazione, aggiornamento delle procedure di acquisto, revisione di tutta la documentazione relativa alle attività del Procurement con conseguente revisione dei template utilizzati).

Si segnala che, sulla totalità delle procedure gestite, nel 2025 Liguria Digitale ha ricevuto un solo ricorso avverso l'aggiudicazione, relativamente alla gara europea per la fornitura di dispositivi per tele-monitoraggio domiciliare. Il ricorso è stato definitivamente respinto con sentenza del TAR Liguria del 14/08/2025 e obbligo di risarcimento delle spese legali sostenute. Si evidenzia come il Procurement abbia supportato fattivamente la Commissione Giudicatrice nella stesura della memoria difensiva.

Nel 2025 la Direzione ha deciso di sperimentare procedure di affidamento innovative, alternative alle classiche gare a procedura aperta, mai esaminate in precedenza e ancora poco utilizzate da tutto il mondo della P.A. nazionale, con il fine di rispondere, il più efficacemente possibile, a esigenze specifiche, in particolare:

- Sistema dinamico di acquisizione per la Pubblica Amministrazione [SDA] per l'affidamento di forniture di hardware (importo stimato euro 4.000.000 iva di legge esclusa);
- Procedura di dialogo competitivo per l'affidamento della fornitura di una soluzione tecnologica per l'erogazione del Sistema Unico di Emergenza NUE 112 della Regione Liguria (importo stimato euro 10.000.000).

Nel 2025 è stata aggiudicata la complessa Gara Europea multi-lotto (nr. 3 lotti) per la fornitura in noleggio, mediante Accordo Quadro, di sistemi di chirurgia robotica video laparoscopica e relativo materiale di consumo, per gli Enti del Sistema Sanitario Regione Liguria (HSM, ASL2, ASL3 e ASL5). Base d'asta totale per i tre lotti pari a euro 28.138.600,00 (inclusi oneri della sicurezza derivanti da interferenze e al netto delle opzioni), aggiudicata il 5.2.2025 a euro 25.932.366,91 con un ribasso dell'8%.

Nel 2025 sono state indette e aggiudicate le seguenti Gare Europee:

- "Gara Europea a procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico, per i dipendenti di Liguria Digitale. - CIG B526E4AA8E", indetta il 13/01/2025, con base d'asta pari a euro 2.616.343,00 (al netto delle opzioni) – aggiudicata il 03/07/2025 con un ribasso dello 0,1%;
- "Gara europea a procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato CIG padre B5E5C71851", indetta il 05/03/2025, con base d'asta pari a euro 18.000.000,00 (al netto delle opzioni) – aggiudicata il 28/07/2025 con un ribasso del 3%;
- "Gara Europea multi-lotto a procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 per la fornitura dei collegamenti necessari per il completamento dell'infrastruttura in fibra ottica spenta in modalità IRU, a valere su finanziamento PNRR, Miss. 1 – Com. 1 – Inv. 1.1 Potenziamento dei CPI. Base d'asta totale per i tre lotti pari a euro 807.500,00 (inclusi oneri della sicurezza derivanti da interferenze e al netto delle opzioni) – aggiudicati nel mese di luglio 2025 con un ribasso del 61%;
- "Gara Europea a procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 per l'acquisto, rinnovo e upgrade di licenze software dei prodotti Fortinet di Liguria Digitale. CIG. B6FA55F998", indetta il 26/05/2025, con base d'asta pari a euro 1.569.407,00 (al netto delle opzioni) – aggiudicata il 29/07/2025 con un ribasso del 32%;

Inoltre, nel 2025 sono state indette le seguenti Gare Europee:

- "Gara Europea a procedura telematica aperta, indetta ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura in comodato d'uso gratuito di sistemi di neuromonitoraggio intraoperatorio e della fornitura del relativo materiale di consumo per gli Enti SIIR", indetta il 19/02/2025, con base d'asta pari a euro 1.260.780,00 (inclusi oneri della sicurezza derivanti da interferenze e al netto delle opzioni) - in fase di valutazione.
- Per la complessità della procedura il Procurement è stato impegnato, per tutto il 2025, sia nella stesura della documentazione di gara, amministrativa e tecnica di supporto alla Commissione nominata per la predisposizione del CSA, sia nell'affiancamento alla Commissione Giudicatrice per l'analisi delle offerte pervenute per l'addivenire dell'aggiudicazione e della conseguente stipula dell'Accordo Quadro.
- "Gara Europea a procedura telematica aperta, indetta ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per la Fornitura di un cluster di calcolo per l'addestramento di modelli di Intelligenza Artificiale, comprensiva di servizi di installazione, configurazione, collaudo, manutenzione e formazione", indetta il 04/09/2025, con base d'asta pari a euro 600.000,00 (al netto delle opzioni) – in fase di valutazione.
- "Gara Europea a procedura telematica aperta, indetta ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisizione della fornitura di servizi di manutenzione di apparecchiature informatiche di Liguria Digitale S.p.A.", indetta il 17/09/2025, con base d'asta pari a euro 7.852.500,00 (inclusi oneri della sicurezza derivanti da interferenze al netto delle opzioni) – in fase di ricezione delle offerte.

Nel 2026 il Procurement sarà impegnato nella gestione delle gare in corso (incluso lo SDA e il Dialogo Competitivo), e nella preparazione ed indizione delle seguenti ulteriori procedure ad evidenza pubblica, ad oggi note, oltre a quelle che verranno richieste nel corso del prossimo anno:

- Fornitura di nuovi gruppi elettrogeni per il Data Center di Liguria Digitale;
- Fornitura di un sistema di telecamere per Regione Liguria;
- Affidamento di servizi di contact center e di supporto on-site per i servizi della sanità digitale (CUP);
- Affidamento del servizio di gestione, elaborazione e analisi delle prescrizioni farmaceutiche per le ASL della Regione Liguria;
- Fornitura di nuovi UPS per il Data Center di Liguria Digitale;
- Fornitura di un sistema informatico per gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Genova e alle Istituzioni AFAM aventi sede in Liguria, per conto di ALISEO;
- Affidamento del servizio di sviluppo di un nuovo sistema informatico Registro Italiano Donatori Midollo Osseo per l'Ospedale Galliera;
- Affidamento del servizio di manutenzione e conduzione operativa di un sistema per la gestione delle immagini diagnostiche per le Aziende Sanitarie della Regione Liguria;
- Fornitura di un sistema di Telemedicina;
- Fornitura di un nuovo sistema IBM P11.

Nel 2025 la Direzione ha stipulato, in nome e per conto degli Enti del sistema regionale, n. 13 Accordi Quadro e vari addendum agli stessi, per un valore complessivo superiore a euro 18,2 milioni. Per il 2026 si prevede la stipula di nuovi Accordi Quadro pluriennali per un importo stimato di oltre euro 11 milioni.

La Direzione, già nel 2025 e certamente per l'intero 2026, è anche impegnata nelle trattative e finalizzazione dei relativi contratti, per tutte le attività di adeguamento degli applicativi al nuovo Fascicolo Sanitario Elettronico.

Nel corso dell'esercizio 2025 si è confermato il trend operativo già rilevato nel 2024, con volumi di attività, in particolare per quanto riguarda il numero di contratti emessi, sostanzialmente in linea con quelli dell'anno precedente. Tale andamento evidenzia la solidità gestionale e la capacità dell'organizzazione di mantenere livelli costanti di operatività, assicurando al contempo elevati standard di qualità ed efficienza.

In prospettiva, per il 2026 si prevede il mantenimento di tale equilibrio, con la gestione di volumi di attività analoghi a quelli attuali, in un'ottica di continuità operativa e di consolidamento dei risultati conseguiti.

4 SVILUPPO ATTIVITA' IN REGIME DI MERCATO

4.1 Sviluppo delle attività in regime di mercato in ambito Pubblica Amministrazione

Nel 2026 Liguria Digitale proseguirà nel percorso di consolidamento e sviluppo delle attività svolte in regime di mercato rivolte alla Pubblica Amministrazione, rafforzando il proprio ruolo di partner tecnologico strategico per i clienti non soci liguri e nazionali. In continuità con le linee operative avviate nel 2024, l'obiettivo è quello di accrescere l'efficienza, la sicurezza e l'innovazione digitale attraverso la valorizzazione delle competenze interne e l'ampliamento delle collaborazioni istituzionali e industriali.

L'azione di Liguria Digitale continuerà a concentrarsi su ambiti tematici consolidati e ad alto valore aggiunto, che rappresentano asset strategici per la PA:

- Compliance GDPR e protezione dei dati personali: prosecuzione dei servizi di supporto, formazione e DPO-as-a-Service, unitamente all'evoluzione delle soluzioni software proprietarie (es. PrivacyWeb), anche in sinergia con l'applicazione della direttiva NIS2;
- Cybersecurity: potenziamento dei servizi del Security Operation Center (SOC) e sviluppo di nuove iniziative di monitoraggio e prevenzione, anche in ambito sanitario, a supporto della sicurezza dei dati e delle infrastrutture critiche;
- Cloud e Data Center Services: espansione dell'offerta in regime di mercato dei servizi infrastrutturali del Polo Strategico Regionale, garantendo soluzioni di housing, hosting e cloud qualificato a enti pubblici non soci e clienti privati;
- Progetti di Intelligenza Artificiale e Smart City: valorizzazione delle esperienze maturate nei progetti di innovazione urbana e sanitaria, favorendo l'applicazione dell'AI per la gestione dei dati di dominio ed il miglioramento dei servizi ai cittadini;
- Partecipazione a programmi europei e nazionali: rafforzamento della partecipazione a bandi PNRR ed europei, con progetti in partenariato pubblico-pubblico e pubblico-privato finalizzati alla transizione digitale.

Sul piano commerciale, Liguria Digitale prevede di mantenere una crescita costante del portafoglio ordini, con una particolare attenzione all'ampliamento delle collaborazioni verso altre amministrazioni regionali e altre in-house.

Parallelamente, continuerà l'impegno nel promuovere il riuso delle soluzioni software sviluppate, mettendole a disposizione di altre amministrazioni per ridurre i costi complessivi e favorire la diffusione delle migliori pratiche tecnologiche.

Di particolare rilevanza, si evidenzia il progetto G-prox, realizzato per Regione Liguria in collaborazione con il Tribunale di Genova. Si tratta di un sistema di gestione digitale completa e tracciata delle pratiche giudiziarie a carattere sociosanitario che Regione Liguria, grazie al ruolo di regione pilota riconosciuto dal Ministero della Giustizia, ha messo a disposizione di tutte le altre regioni italiane. Nel 2026 Liguria Digitale intende arricchire le funzionalità del sistema e promuoverne la diffusione e l'adozione sul territorio nazionale, andando a colmare una lacuna di digitalizzazione di un settore così fortemente strategico.

Nel corso del 2026 proseguirà il supporto infrastrutturale alla messa in opera del progetto Intelligent Urban Mobility, che vede Movyon/ASPI come soggetto esecutore nel contesto dell'Accordo Transattivo tra Regione Liguria, Comune di Genova, ASPI, ADSP Mar Ligure Occidentale per progetti di digitalizzazione e innovazione nell'ambito della mobilità sostenibile. In questo contesto, Liguria Digitale espanderà i servizi IaaS ad oggi offerti con risorse dedicate dal Data Center di Via Scarsellini, e supporterà la connettività di campo di dispositivi IoT dispiegati sul territorio del Comune di Genova, beneficiario finale dell'iniziativa, manutenendo le infrastrutture per tutta la durata del progetto.

4.2 Sviluppo delle attività in regime di mercato in ambito Enti Locali Liguri

Nel 2025 Liguria Digitale ha consolidato l'attività in regime di mercato dedicata alla digitalizzazione degli Enti locali Liguri. Le attività commerciali e di supporto si sono concentrate sul mantenimento dei clienti acquisiti sulle aree di maggior interesse per gli Enti: compliance GDPR, servizi di cybersecurity, riuso di software applicativo, servizi datacenter cloud, comunicazione digitale multicanale e conduzione del Nodo Regionale dei Pagamenti PagoPA.

Nel 2026 si prevede, inoltre, di consolidare i rapporti con i fornitori di applicativi verticali per i Comuni liguri, che erogano i propri servizi in modalità SaaS dalle infrastrutture del PSR di Liguria Digitale. Questo rientra nella strategia, di più ampia visione, di mantenere in Liguria i dati dei cittadini liguri. I nove Operatori Economici già oggi erogano servizi a oltre 100 Comuni liguri, mantenendo i loro dati all'interno del PSR.

5 RISORSE UMANE

5.1 Assetto organizzativo

Anche in relazione al 2025 è proseguito, sul piano organizzativo, l'ineludibile percorso proattivo e adattivo di miglioramento continuo, fisiologico per una Società che opera in un ecosistema fortemente innovativo.

Le modificazioni intervenute di maggior impatto complessivo sono le seguenti:

nel febbraio 2025 la Direzione di Business Pubblica Amministrazione, Mercato e Digital Academy ha rivisto radicalmente il proprio assetto organizzativo, assumendo la nuova denominazione di Direzione Centrale Business e Servizi.

La nuova realtà gestisce lo sviluppo e la gestione del portafoglio clienti di Liguria Digitale, guida il processo commerciale promuovendo soluzioni innovative per i clienti soci e per il mercato sia a livello nazionale che internazionale. Attraverso un'azione coordinata e mirata, la Direzione Centrale Business e Servizi si pone come motore strategico per l'innovazione digitale contribuendo in modo determinante al miglioramento delle prestazioni dei suoi clienti e all'accrescimento del valore percepito dagli stakeholder.

La struttura gestisce l'intero ciclo di vita delle commesse che afferiscono alle Business Unit di cui è costituita; per i progetti che secondo la strategia aziendale rientrano nell'Area dei "Progetti Strategici", la Direzione collabora alle fasi di contrattualizzazione, rendicontazione e upselling, garantendo alla Direzione Soluzioni Digitali (già Direzione SW Factory & Innovation, vedi infra) piena autonomia di gestione operativa e delivery dal concept al run.

In tale nuova Direzione confluiscono di fatto le responsabilità (con esclusione, come detto, di quanto afferente la gestione operativa e il delivery dei progetti, dal concept al run) delle Direzioni PA, Sanità, Enti Locali.

Come pocanzi anticipato anche la Direzione SW Factory & Innovation si riorganizza assumendo la nuova denominazione "Direzione Soluzioni Digitali" e svolge le proprie funzioni per le attività di progettazione e sviluppo dei progetti software, dei prodotti e dei servizi e per la definizione e realizzazione di soluzioni anche in ambiti tecnologici e applicativi innovativi e di frontiera tecnologica.

Relativamente alla produzione svolge tutte le attività necessarie alla realizzazione dei sistemi software di competenza aziendale. In particolare analizza, progetta, realizza e rilascia in esercizio sistemi applicativi, componenti architetturali e di interoperabilità e moduli software per la system integration realizzati secondo metodologie e standard aziendali, di tipo tecnico architetturale e di processo, applicati alla produzione del software. Si occupa dei progetti di Data Analytics per la valorizzazione e l'utilizzo del patrimonio informativo adottando e diffondendo sistemi di BI e di AI.

La Direzione interviene a esprimere al suo interno una nuova e specifica macroarea organizzativa denominata "Grandi Progetti Strategici". Tale area interviene a gestire i progetti individuati come di particolare strategicità per la Società garantendo un controllo del ciclo di sviluppo per tali progetti che va dalla fase di Plan sino alla fase di Build e conseguente rilascio in esercizio, garantendo così una forte unitarietà, anche grazie alla confluenza all'interno di tale macroarea di specifiche competenze tecniche di dominio. Tra esse ricordiamo l'articolazione organizzativa "Progetti liste di attesa, CUP e servizi digitali per la salute", che per la sua particolare specificità dipende funzionalmente dalla Direzione Soluzioni Digitali e gerarchicamente dalla Direzione Generale.

Sempre nel febbraio 2025 anche la Direzione Technology & Solutions cambia la sua denominazione in Direzione Infrastrutture Digitali e amplia il suo campo di azione. La Direzione "Infrastrutture Digitali " assicura la gestione e manutenzione dei sistemi (Hardware, Software di base e di ambiente, soluzioni applicative), funzionali all'erogazione dei servizi cloud (IaaS, PaaS e SaaS) nonché dei servizi di housing e hosting, nonché la progettazione e realizzazione delle architetture tecniche dei servizi, sia di tipo infrastrutturale sia di tipo applicativo, di reti locali e geografiche e delle relative soluzioni di sicurezza e interoperabilità, adeguando struttura ed obiettivi all'evoluzione del contesto ed ai requisiti previsti per

l'adeguamento alla normativa ACN del Data Center Regionale gestito da Liguria Digitale, nonché, laddove necessario, per la qualifica CSP-Cloud Service Provider per la PA per i servizi erogati in ambito IaaS, PaaS, SaaS.

Nell'aprile 2025 la Direzione citata costituisce una propria Vice Direzione ed esprime quali sue articolazioni organizzative, prima assegnate ad HR, "ISO Integrated Management Systems" e "Sustainability Management e Qualificazioni" come parte della struttura "Quality Assurance"; il team opera secondo logiche di flessibilità operativa, per qualità e quantità di risorse impegnate, in coerenza con le specifiche esigenze di indirizzo e controllo di volta in volta rilevate e dimensionate.

"ISO Integrated Management Systems" si avvale del supporto degli ISO Compliance Officer che, fermo restando il ruolo e la collocazione organizzativa correnti e le correlate dipendenze gerarchiche, sono anche chiamati per ambiti di competenza a sovrintendere alla conformità dei processi alle procedure del SGI aziendalmente definite.

Sempre nel mese di aprile la Direzione Legale affina la propria organizzazione interna. La Direzione Legale assicura la tutela dei diritti e degli interessi della Società, la conformità alle norme legislative vigenti di modelli, processi e procedure aziendali, provvedendo direttamente o in collaborazione con le altre strutture organizzative interessate alla loro formulazione, realizzazione ed aggiornamento. Assicura, inoltre, la rispondenza di quanto sopra agli indirizzi e alle direttive di Regione Liguria e degli altri Enti Soci e del management aziendale, avendo come obiettivo prioritario la legittimità, legalità e trasparenza dell'azione della Società nel suo complesso.

La Direzione esprime, anche, alla data, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Gestore delle Segnalazioni Antiriciclaggio a norma della L. 190/2012, del D.lgs. 33/2013 e del D.lgs. 231/2007 e gestisce e coordina la Struttura di Supporto Operativo espressione di tutte le Unità aziendali.

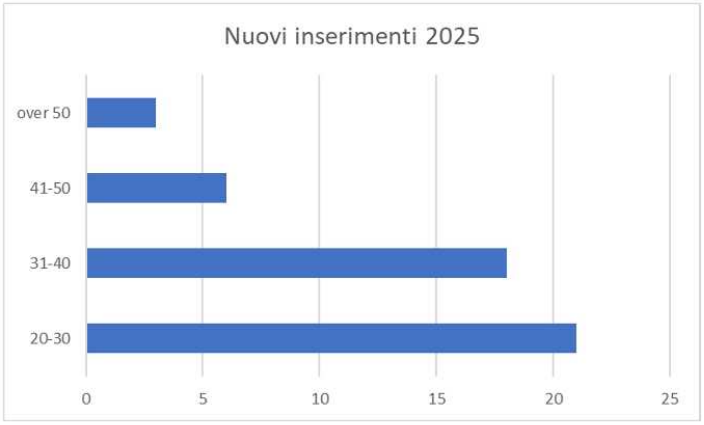
Analogo intervento di affinamento e focalizzazione ha coinvolto nel mese di febbraio la Direzione Planning Strategico e Coordinamento Operazioni , che riportando direttamente al Direttore Generale, ha la responsabilità di pianificare, coordinare e monitorare, affiancando in tale ruolo il Commissario per l'Innovazione e la Transizione Digitale, le operazioni volte a implementare i progetti e i programmi a valenza strategica pluriennale utili a soddisfare i requisiti di innovazione e trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione in ambito Regionale, laddove questi siano affidati a Liguria Digitale. Scopo primario è procedere a una "reingegnerizzazione" dei processi e delle procedure in grado di potenziare l'efficacia e l'efficienza del sistema pubblico regionale per tutto quanto soggetto a transizione digitale, coordinando le attività al fine di consentire l'attuazione della Strategia Digitale e dei Progetti Strategici ed assicurare la congruenza delle soluzioni adottate con gli obiettivi. L'area di interesse è, in particolare e tra l'altro, la "Strategia Digitale per la Digitalizzazione e l'innovazione" della Regione Liguria.

Inoltre, la struttura coordina e si avvale delle figure professionali che, a concerto, si occupano di Progetti Speciali in ambito dell'Environmental Graphic Design con lo scopo di curare l'immagine e i layout degli ambienti, aumentando e valorizzando la loro fruibilità e accoglienza sia all'interno di Liguria Digitale sia all'esterno per i Clienti e gli Enti Soci.

L'assetto organizzativo si è evidentemente caratterizzato anche attraverso l'inserimento di nuova forza lavoro, in coerenza con i fabbisogni espressi. Il 2025 ha visto l'inserimento di 20 risorse con contratto di lavoro subordinato alle dipendenze della Società (al lordo di eventuali uscite), mentre in parallelo sono stati

movimentati, tra nuovi inserimenti e rinnovi, 112 contratti per personale utilizzato in forza di un contratto di somministrazione di lavoro (oltre a 13 unità utilizzate temporaneamente nel quadro del progetto rivolto alla diffusione della conoscenza presso i cittadini delle opportunità offerte dalla App "PS Tracker").

I nuovi inserimenti complessivi (20 dipendenti e 28 somministrati) privilegiano personale spesso con esperienza, ma al contempo prevalentemente giovane. Di seguito la distribuzione per fasce di età:



L'età media relativa ai nuovi inserimenti, anche orientati a colmare taluni gap in ambito middle-management, si colloca a 35 anni, contro i 48 anni che caratterizzano a oggi la forza oggi stabilmente impegnata.

Sempre con riferimento ai nuovi inserimenti si evidenzia un ragionevole equilibrio di genere, sia pure con riferimento a un campione numericamente poco significativo e con una prevalenza maschile, retaggio di una ancor non raggiunta parità di genere a livello di education (Diplomi e Lauree) per quanto concerne le discipline STEM (Science, Technology, Engineering e Mathematics), di precipuo interesse per la nostra Società.

Tale equilibrio ha peraltro trovato concreto riconoscimento formale attraverso l'ottenimento da parte di Liguria Digitale, nel settembre 2023 e dopo un intenso lavoro preparatorio, della certificazione relativamente alla UNI/PdR 125:2022 - Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere. Tale certificazione è stata confermata nella visita di sorveglianza intervenuta nel luglio 2025.

In coerenza con gli obiettivi a suo tempo posti di migliore distribuzione dei compiti e delle responsabilità in una logica di piena valorizzazione delle risorse umane e tecnologiche disponibili è proseguito lo sforzo e l'attenzione indirizzate alla gestione dei talenti, per migliorare le loro competenze (training), capacità (mentoring), qualità personali (coaching) per raggiungere i propri obiettivi di crescita professionale e personale, come chiave per migliorare sempre le performance dell'intera struttura aziendale in ottica win-win-win (Liguria Digitale, risorse, Clienti).

Prosegue, con rigore, la concreta applicazione di quello che è il vigente "Regolamento per le progressioni di carriera del personale di Liguria Digitale S.p.A".

L'applicazione di tale Regolamento, in una logica di unitarietà del processo, avviene in modo coordinato con quella dei Regolamenti relativi alla "Valutazione del Personale" e ai "Quadri Super" che costituiscono, nel loro insieme, parte integrante di un unico processo complessivo. Il Regolamento "Valutazione del

Personale", in particolare, disciplina la fase propedeutica necessaria all'attribuzione di qualsiasi progressione di carriera.

5.2 Relazioni Sindacali

Le relazioni sindacali sono proseguite con costanza e all'insegna della collaborazione. Non si sono pertanto ingenerate situazioni di contrasto degne di nota.

Nel giugno del corrente anno si è realizzato un nuovo Accordo relativamente al Premio di Risultato Collettivo Aziendale, essendo scaduto l'Accordo a suo tempo sottoscritto per il solo anno 2025. Nell'Accordo oggi vigente e ancora una volta valido per il solo anno corrente hanno trovato espressione due indicatori di "produttività" (incremento della produzione interna e incremento della produzione totale).

Come già evidenziato in precedenti relazioni il dibattito animatosi a metà 2023 e proseguito per buona parte del 2024 in relazione al tema degli assorbimenti degli eventuali aumenti individuali (superminimi ad personam) a fronte dell'aumento dei minimi tabellari, ha trovato un primo suo step di composizione nel settembre 2024 in un Accordo di secondo livello rivolto a sperimentare per una annualità un meccanismo soluzioni che, nelle more dell'attuale percorso di rinnovo del CCNL e nel rigoroso rispetto della lettera e dello spirito del vigente Regolamento per le "Progressioni di Carriera" di personale dipendente di Liguria Digitale S.p.A., introducano le massime tutele possibili per quella parte della popolazione aziendale che sarà oggetto di future politiche di merito.

Le Parti hanno dato atto e concordato che le soluzioni e gli istituti definiti per l'effetto di tale Accordo rappresentano - stante gli ineludibili e non derogabili vincoli giuridico-normativi e di bilancio sussistenti - il miglior esito possibile del confronto attuato tra le Parti medesime, risultando normativamente e, quindi, oggettivamente non perseguibili ulteriori soluzioni e, conseguentemente, non veicolabili ulteriori richieste rivolte alla Direzione Aziendale.

Successivamente, anche a seguito di un incontro tra le Parti ed il Presidente della Regione Liguria, incontro intervenuto nell'aprile 2025, le Parti hanno stipulato un ulteriore Accordo con cui, riconfermando la validità ed efficacia dell'Accordo prima citato, hanno convenuto di dare allo stesso ulteriore impulso, procedendo ad una valutazione di tutto il personale eleggibile in forza al 01/04/2025, nel rispetto e in applicazione al "Regolamento" che recepisce le disposizioni e i principi, di diritto e giurisprudenziali, mandatori per la Società.

La Società, verificata la disponibilità di un budget complessivamente destinabile agli scopi sopra espressi e ottenute le autorizzazioni necessarie da parte della Regione Liguria, ha raccolto le valutazioni di merito e le proposte di progressione orizzontale elaborate dai Responsabili delle risorse in applicazione al proprio "Regolamento", e ha quindi dato evidenza alle OO.SS.LL. e alla Rsu e attuato gli interventi entro il successivo mese di giugno.

Con questo Accordo le Parti hanno portato a definitivo compimento il percorso intrapreso con l'Accordo sottoscritto in data 11 settembre 2024 che è stato pertanto superato e sostituito in esito alle nuove pattuizioni definite, cessando pertanto nella sua validità, ad ogni conseguente effetto, al 30 giugno 2025

Come noto il ricorso alla somministrazione ha sino ad oggi efficacemente consentito alla nostra Società il rapido inserimento di molti giovani (l'età media è di circa 30 anni, spesso con riferimento a persone laureate già testate attraverso percorsi formativi ed esperienziali quali i tirocini annuali).

Su questo percorso si erano in passato costruttivamente inseriti precedenti accordi in deroga (Febbraio 20120 e Luglio 2022) che hanno consentito di estendere, in termini acausali, l'utilizzo dei lavoratori a tempo determinato o somministrato sino al limite massimo di trentasei mesi, e poi, ancora, l'innalzamento al 35% della percentuale di lavoratori assunti con contratto a tempo determinato o in somministrazione a tempo determinato in rapporto al numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza presso l'utilizzatore dal primo gennaio di ciascun anno.

All'interno di tale scenario si è tuttavia introdotto un ulteriore elemento di complessità legato ad un radicale mutamento legislativo nella disciplina della somministrazione di lavoro. Con l'articolo 10, legge n. 203/2024 (modifiche alla disciplina della somministrazione contenuta nel decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, in materia di somministrazione di lavoro), è stata abrogata la disciplina derogatoria che per anni ha consentito un utilizzo senza limiti di tempo di quei lavoratori somministrati assunti a tempo indeterminato dall'Agenzia per il Lavoro di loro riferimento.

La successiva circolare 6/2025 del Ministero del Lavoro, emanata il 27.03.25, anziché chiarire quanto previsto all'articolo 10, legge n. 203/2024 (modifiche alla disciplina della somministrazione contenuta nel decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, in materia di somministrazione di lavoro), con particolare riferimento alla transizione dalla disciplina derogatoria sino ad oggi vigente alla disciplina previgente, determinò uno scenario di forte incertezza rispetto alla possibilità di mantenere in servizio la maggioranza dei nostri lavoratori somministrati dopo la data limite del 30.06.25.

Posto quanto sopra, in accordo con la RSU, si è proceduto a fare chiarezza attraverso la stipula di un ulteriore Accordo, avvalendosi della facoltà in tal senso concessa dall'art. 8 del D.L. 13 agosto 2001 n. 138 convertito con modifiche nella legge 148 del 14 settembre 2011, hanno sottoscritto Accordi Sindacali Collettivi (c.d. Contratti di prossimità) in deroga al D.Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015.

Il nuovo Accordo sancisce che, pur nel rispetto del limite, così come reintrodotto, dei 24 mesi di durata dei contratti di somministrazione di lavoro (incluse proroghe e/o rinnovi) occorre determinare un elemento di certezza rispetto al computo delle missioni già svolte in vigenza della precedente disciplina, ovvero antecedentemente il 12 gennaio 2025.

Le Parti hanno pertanto convenuto che per i contratti stipulati antecedentemente al 12 gennaio 2025 verrà computato, ai fini della determinazione dei 24 mesi di durata massima del contratto, solo il periodo o i periodi di missione a partire da tale data e ad essa successivi, senza obbligo di scadenza contrattuale al 30 giugno 2025.

Per i contratti di somministrazione stipulati tra agenzia e utilizzatore successivamente al 12 gennaio 2025, data di entrata in vigore della legge n. 203/2024, il computo dei 24 mesi di lavoro dei lavoratori somministrati, ai sensi dell'articolo 19 comma 2 del decreto legislativo n. 81/2015, deve tenere conto di tutti i periodi di missione a tempo determinato intercorsi tra le parti successivamente alla data considerata.

Pertanto, ai fini del calcolo del suddetto periodo di 24 mesi, si conteggeranno solo i periodi di missione a termine che il lavoratore abbia effettuato per le missioni avviate successivamente al 12 gennaio 2025, data di entrata in vigore della modifica normativa in esame, senza computare le missioni già svolte in vigenza della precedente disciplina.

Vengono ribadite le pattuizioni già aziendalmente intervenute, e di cui alle premesse, in merito alla non necessità di adottare le causali previste dalla legge nell'ambito dei sopra citati 24 mesi ed anche a fronte di sop & go.

L'Azienda potrà ricorrere al contratto di lavoro a termine e/o in somministrazione di lavoro sino ad un numero di unità lavorative corrispondenti al 35%, della forza lavoro impiegata a tempo indeterminato, in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione.

L'Accordo citato, posto il suo carattere innovativo rispetto ad una materia complessa quanto normativamente ancora in divenire, è stato fatto certificare, su iniziativa aziendale nel Luglio 2025, dalla apposita Commissione attiva presso la Fondazione Marco Biagi. Con la certificazione, quindi, le parti sono sicure della "qualità" dei contratti stipulati. Gli effetti della certificazione sono importanti, oltre che sul piano della certezza del diritto, anche su quello della resistenza dell'Accordo in caso di controversia, in quanto la certificazione dispiega i propri effetti non solo nei confronti delle parti ma anche verso i terzi e previene il contenzioso giudiziale in materia di qualificazione del rapporto.

Il vero e proprio incentivo alla certificazione risiede proprio negli effetti che essa ha nei confronti dei terzi, compresi enti previdenziali (I.N.P.S. e I.N.A.I.L.), Pubblica Amministrazione (I.T.L.) e Fisco. Ai sensi dell'art. 79 del d.lgs. n. 276 del 2003 infatti "gli effetti dell'accertamento dell'organo preposto alla certificazione del contratto di lavoro permangono, anche verso i terzi, fino al momento in cui sia stato accolto, con sentenza di merito, uno dei ricorsi giurisdizionali" promossi avanti al Giudice del lavoro o al TAR di cui all'art. 80.

Resta il fatto, a prescindere dall'impegno profuso dalle Parti Sociali , che i contratti di somministrazione sono stati ora assoggettati a precisi limiti temporali di durata massima, e ciò ha imposto e impone una riprogrammazione e attenta revisione del mix qualitativo e quantitativo delle risorse funzionali allo sviluppo e mantenimento dei nostri progetti e servizi, con il progressivo possibile venir meno dell'apporto dei lavoratori somministrati di più consolidata anzianità ed esperienza.

5.3 Formazione

Anche per l'anno in corso, con l'obiettivo di potenziare le performance aziendali e promuovere lo sviluppo sia delle competenze tecniche sia delle soft skills, sono state attentamente valorizzate tutte le opportunità di cofinanziamento disponibili per lo svolgimento delle attività formative. Tale approccio è stato integrato in modo strategico anche con programmi di formazione interna per i quali, alcuni colleghi, si sono resi disponibili a svolgere il ruolo di docente su diverse aree tematiche. Il ruolo della formazione rappresenta infatti un elemento imprescindibile non solo per il continuo aggiornamento professionale, ma anche per il rafforzamento del senso di appartenenza e la fidelizzazione delle risorse umane. Questo aspetto risulta particolarmente cruciale in un'azienda ICT caratterizzata da un contesto tecnologico in costante evoluzione, dove l'aggiornamento continuo delle competenze è determinante per mantenere un vantaggio competitivo e favorire la crescita sostenibile dell'organizzazione.

Nel corso del 2025 sono stati avviati 35 interventi formativi ed erogate oltre 400 giornate di formazione.

I progetti formativi di maggiore rilevanza sono stati i seguenti:

- avvio di due piani formativi ad hoc relativi alla conoscenza e all'applicazione dei concetti della ISO 42001. Questa formazione, ancora in corso, ha coinvolto sia personale tecnico che con un background legale, in quanto è fondamentale sia garantire una gestione responsabile e conforme delle tecnologie basate sull'intelligenza artificiale, che capire come queste possano avere implicazioni in ambito privacy, con particolare attenzione alla conformità, al GDPR, alla protezione dei dati personali e alla gestione dei rischi associati all'uso di sistemi intelligenti;

- avvio e conclusione di due master "MASPM in Project Management" e "Hybrid Manager nel Settore IT" dedicati a risorse aziendali di elevato potenziale;
- avvio di un percorso formativo finanziato in collaborazione con la fondazione Serics. Il catalogo formativo proposto, articolato su 13 corsi di formazione che spaziano da tematiche tecniche quali la crittografia, l'intelligenza artificiale e l'accessibilità, è suddiviso a sua volta su diversi moduli, fruibili sia in modalità sincrona che asincrona per consentire la maggiore partecipazione.
- Erogazione di tre sessioni dedicate al tema della parità di genere con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza e sensibilizzare in modo approfondito l'intera popolazione aziendale su una tematica di grande rilevanza e attualità. Questi momenti formativi hanno avuto lo scopo di creare un spazio di discussione per favorire l'instaurazione di un ambiente lavorativo più inclusivo e rispettoso delle differenze;

In relazione alla formazione obbligatoria, si è proseguito con l'erogazione di numerosi corsi di aggiornamento specifici, tra cui "Primo soccorso", "Antincendio", "Aggiornamento per Dirigenti, Preposti, RLS, RSPP e ASPP" e "BLSD". Per il prossimo triennio, la Direzione Human Resources intende potenziare significativamente il budget dedicato alla formazione, con l'obiettivo di estendere la partecipazione a un numero sempre più ampio di collaboratori.

Particolare rilevanza sarà attribuita, nel prossimo anno, allo sviluppo di interventi formativi su tematiche strategiche legate alla cybersecurity, ambito sempre più centrale per la tutela dei sistemi informativi aziendali e la protezione dei dati. A tal fine sono attualmente in fase avanzata di progettazione due percorsi formativi altamente qualificanti – ECIH (Certified Incident Handler) e CHFI (Certified Hacking Forensic Investigator) – volti a potenziare le competenze interne nella gestione degli incidenti di sicurezza. Tali iniziative rispondono all'esigenza crescente di preparare aggiornare le risorse interne fornendogli gli strumenti necessari per affrontare con prontezza e competenza le minacce informatiche in continua evoluzione.

5.4 Tirocini e Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)

Nel 2025 è proseguito il "Progetto Tirocini", con l'obiettivo di supportare la formazione "on field" di giovani talenti che hanno recentemente concluso o stanno completando il proprio percorso di studi.

Durante l'anno sono stati attivati circa 25 tirocini, sia curricolari che extracurricolari.

Si è rafforzata la collaborazione con la Fondazione ITS-ICT Accademia Digitale, inserendo numerosi studenti provenienti da differenti indirizzi formativi, tra cui Big Data, Cybersecurity, Sistemi IoT e Social Media, che hanno scelto l'azienda per assolvere all'attività stage a completamento del percorso accademico.

Parallelamente, è stata confermata la possibilità per diversi studenti, non solo dell'Università di Genova, di sviluppare progetti di tesi in azienda. In particolare, è stata stipulata una convenzione con l'Università di Verona , che ha consentito a uno studente genovese fuori sede, frequentante il corso di laurea magistrale in Data Science, di svolgere il proprio lavoro di tesi presso la nostra realtà.

Prosegue inoltre l'attuazione del progetto PCTO, dedicato agli studenti degli istituti tecnici informatici del territorio, con l'obiettivo di favorire l'applicazione pratica delle conoscenze teoriche acquisite. Nel corso dell'anno l'azienda ha ospitato numerosi studenti nell'ambito di questa iniziativa.

E' giunta a conclusione la progettazione di percorsi formativi con l'istituto Don Bosco per lo svolgimento di due corsi Matchpoint, (formazione gratuita), relativi all'ambito ICT: "DB Administrator" e

"Cybersecurity Analyst". I percorsi formativi sono stati presentati all'approvazione delle competenti strutture pubbliche preposte. Alla conclusione del percorso di studi l'azienda si e impegna ad ospitare in stage sino a 15 giovani in uscita.

In seguito ai risultati positivi ottenuti dalle iniziative descritte, l'Azienda intende sempre più consolidare il proprio impegno nel coinvolgere e supportare le nuove generazioni. I giovani rappresentano un patrimonio essenziale, soprattutto nel settore informatico, dove la loro creatività e apertura all'innovazione sono elementi chiave per affrontare le sfide tecnologiche e favorire uno sviluppo sostenibile sia del settore sia delle competenze locali.

5.5 Lavoro agile / smart working

Il tema lavoro agile non ha subito particolari evoluzioni/modificazioni dopo l'introduzione del nuovo sistema di approvazione degli accordi individuali di smart working attraverso un workflow completamente automatizzato e paperless all'interno della dashboard del sistema di rilevazione presenze, che ha consentito di eliminare totalmente tutta la copiosa documentazione cartacea che veniva prima richiesta.

Il ricorso al lavoro agile è normalmente contenuto in due giornate alla settimana, con possibili eccezioni nei confronti di lavoratori per i quali le condizioni di salute risultino, anche sentito il Medico Competente, non compatibili con il lavoro in presenza (incidenti con compromissione della deambulazione, interventi chirurgici, ecc.), posto che l'eventuale condizione di malattia genererebbe un costo a totale carico azienda.

5.6 Sicurezza e salute dei lavoratori e dell'ambiente.

La sicurezza e la cultura della prevenzione continuano a rappresentare un valore imprescindibile per la Società. Anche nel corso del 2025 è proseguito l'impegno nel rispetto di tutte le norme in materia di salute e sicurezza, con un approccio partecipativo e orientato alla collaborazione con i lavoratori e gli RLS aziendali.

Nel corso dell'anno sono state ulteriormente aggiornate e integrate le istruzioni operative già in uso, con l'emissione di nuove procedure in funzione delle modifiche organizzative intervenute e delle attività accessorie legate agli eventi e alle attività di formazion e esterna (Lezioni ITS, corsi ASL3, seminari) presso le strutture aziendali.

È proseguita la costante collaborazione con il Medico Competente,e la funzione SPP, con regolari verifiche degli ambienti e delle postazioni di lavoro che non hanno evidenziato criticità significative. Attenzione particolare da parte del Medico è stata la raccolta degli elementi sentinella per la valutazione dello stress da lavoro correlato.

In sinergia con la funzione Facility, è stato completato il piano di rinnovo degli arredi ergonomici e sono stati forniti ulteriori strumenti per il comfort dei videoterminalisti, quali monitor di maggiori dimensioni, supporti regolabili e dispositivi ergonomici.

Nel corso del 2025 si è concluso con esito positivo la ricertificazioni ISO 45001:2023, ISO 14001:2015 (ISO strettamente correlate all'operatività della funzione), con verifica da parte degli auditor di terza parte che non hanno rilevato non conformità. L'attività ha coinvolto tutto il personale in momenti formativi e di sensibilizzazione sulle tematiche di salute, sicurezza e ambiente.

È proseguito il programma di qualificazione del Servizio di Prevenzione e Protezione, con l'aggiornamento dei preposti e la formazione continua del personale addetto alle emergenze. Nel 2025 altre otto risorse

hanno ottenuto l'attestato di addetto antincendio di Livello 3, incrementando la capacità interna di gestione delle emergenze.

L'Azienda ha inoltre consolidato l'utilizzo del software per la sorveglianza sanitaria, introdotto nel 2024, che ha permesso di ottimizzare i processi di monitoraggio, archiviazione e gestione dei dati nel pieno rispetto della normativa in materia di privacy.

Grazie alla presenza di risorse qualificate come formatori per la sicurezza, l'organizzazione ha potuto gestire in autonomia numerosi corsi di aggiornamento interni in materia di salute e sicurezza sul lavoro, riducendo il ricorso a fornitori esterni e favorendo una diffusione più capillare della cultura della prevenzione.

Per il 2026 la Società intende proseguire nel percorso di miglioramento continuo, con particolare attenzione a tre ambiti principali:

- la valutazione dell'acquisto e implementazione di un software per la gestione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), al fine di digitalizzare il processo di valutazione e aggiornamento dei rischi, migliorando la tracciabilità delle azioni correttive, maggior attenzione ai rischi interferenziali e la condivisione delle informazioni tra le funzioni aziendali, in particolare i dirigenti/preposti.
- la gestione della formazione obbligatoria in base alla nuova normativa entrata in vigore, mediante la revisione dei piani formativi, l'aggiornamento dei contenuti didattici e l'adozione di strumenti digitali per il monitoraggio delle scadenze e delle competenze acquisite;
- l'inserimento di nuovi Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP), con l'obiettivo di potenziare la struttura HSE, distribuire in modo più capillare le responsabilità e garantire una presenza costante di figure tecniche qualificate nelle diverse sedi aziendali.

Parallelamente, proseguiranno le attività di mantenimento delle certificazioni ISO e di monitoraggio continuo delle condizioni di lavoro, nell'ottica di una sicurezza sempre più integrata, partecipata e sostenibile.

5.7 Facility Management

Durante l'anno corrente la funzione Facility Management ha supportato la funzione Health & Safety in relazione a svariate tematiche di Prevenzione e Protezione nel corso delle verifiche periodiche (manutenzione estintori, DPI).

Nell'ambito Certificazioni nel 2025 è stata effettuata, senza alcun rilievo e con piena soddisfazione dei certificatori, la ricertificazione della ISO 50001:2018, conseguita la prima volta nel 2022. Il gruppo di lavoro Energy Team ha lavorato durante tutto il 2025 per l'efficientamento del Data Center di Via Scarsellini e di quello di Via Melen. A tal proposito, il gruppo ha effettuato, insieme ai colleghi che operano nei Data Center, miglioramenti del flusso dell'aria nelle sale CED e ha continuato a monitorare gli effetti degli interventi effettuati negli anni precedenti. Con la collaborazione di specialisti esterni è stata modificata la diagnosi energetica allineando i parametri con i nuovi dati rilevati durante il 2024/25.

Sempre nel medesimo ambito, la struttura Facility ha supportato i rispettivi gruppi di lavoro nelle visite di sorveglianza per le certificazioni ISO 14001:2015 e ISO 45001:2023.

Nei prossimi mesi la struttura sarà coinvolta nella ricertificazione della ANSI/TIA 942-B-2017 che ha come oggetto la Server Farm. In tale sede verrà valutato l'eventuale passaggio alla ANSI/TIA 942-C-2024.

A fronte della richiesta del cliente IIT di espandere la loro sala CED, ubicata al 5° piano all'interno dei nostri uffici, con nuove apparecchiature e rack, la struttura Facility Management ha richiesta una valutazione strutturale dell'area interessata a fronte dei nuovi pesi previsti e, una volta avuto parere positivo, ha supportato il cliente nella fase di installazione della prima fase prevista a progetto. Tra la fine del 2025 e il 2026 il cliente verrà supportato per le successive fasi del progetto.

In ambito energia elettrica, E-distribuzione ha attivato il POD virtuale installato nel 2024 ed è stata ultimata l'installazione dei misuratori di consumi elettrici sia sul POD virtuale che sul nuovo POD fisico derivato dalla separazione delle linee elettriche del Test Plan della sede di Via Melen.

In vista di un continuo miglioramento, la Struttura ha coordinato e realizzato la progettazione e la realizzazione del cambio di destinazione degli spazi attigui ai locali del SOC & NOC agli Erzelli. Nel mese di settembre i nuovi uffici sono diventati operativi.

In ambito logistico, si è provveduto a continuare con la riorganizzazione delle sale riunioni allo scopo di renderle più fruibili sia dal punto di vista degli allestimenti che della tecnologia. A fronte della riorganizzazione aziendale definita nel 2025 si sta provvedendo alla ridistribuzione dei gruppi di lavoro negli uffici della sede degli Erzelli.

Il Facility Management ha continuato a rendere disponibile un locale per i test che saranno effettuati dal Laboratorio nell'ambito del progetto Smart Ticket, ha proseguito l'impegno riorganizzativo riorganizzazione dell'archivio documentale esterno che nel 2024 ha portato al dimezzamento dei costi di gestione, e ha continuato a collaborare attivamente con le altre strutture aziendali per la realizzazione dei vari eventi che si sono tenuti durante l'anno.

In coordinamento con la struttura che gestisce l'operatività del nostro Data Center è stata avviata la Gara Europea per il rinnovo della manutenzione HW dei sistemi, ha supportato la S.U.A.R. di Regione Liguria per la Gara Europea per il rinnovo della manutenzione impianti, ha concluso il progetto per la sostituzione dei gruppi elettrogeni del Data Center del WTC (la cui gara europea verrà pubblicata entro fine 2025), ed ha avviato il progetto per la sostituzione di uno dei due gruppi di UPS del medesimo Data Center e per il potenziamento del secondo gruppo UPS.

Il Facility Management ha proseguito, con il Mobility Manager, il monitoraggio dell'utilizzo della flotta aziendale per migliorarne la fruibilità.

La funzione, inoltre, sta portando avanti insieme alla struttura del SOC l'automazione dell'illuminazione e dei sistemi di proiezione del locale SOC/NOC.

6 CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

6.1 Conto economico previsionale e spese di funzionamento

	LIGURIA DIGITALE S.p.A. - CONTO ECONOMICO CIVILISTICO	ESERCIZIO			PROGRAMMAZIONE		
		Bilancio 2023	Bilancio 2024	Previsione 2025	2026	2027	2028
A	**VALORE DELLA PRODUZIONE**						
1	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	89.308.050	88.862.710	97.600.000	100.700.000	102.000.000	102.400.000
2	Variazioni delle rimanenze prodotti		-	-	-	-	-
3	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	(3.289.761)	1.760.180	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
4	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	80.283	-	500.000	400.000	300.000	-
5	Altri ricavi e proventi	4.935.177	4.080.487	4.100.000	1.500.000	1.500.000	1.400.000
	Totale Valore della produzione	**91.033.749**	**94.703.377**	**104.200.000**	**104.600.000**	**105.800.000**	**105.800.000**
B	**COSTI DELLA PRODUZIONE**						
6	per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	5.596.994	8.765.320	11.700.000	12.300.000	12.300.000	12.300.000
7	per servizi	38.279.544	38.555.088	42.702.000	42.570.000	42.610.000	42.850.000
8	per godimento di beni di terzi	1.939.578	2.163.895	2.200.000	2.300.000	2.300.000	2.300.000
9	per il personale	32.486.500	35.563.593	37.895.000	39.565.000	41.100.000	41.100.000
10	ammortamenti e svalutazioni	5.847.899	5.455.892	5.330.000	5.205.000	5.240.000	5.005.000
11	variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie di consumo e merci	-					
12	accantonamento per rischi	362.090	840.000	200.000	-	-	-
13	altri accantonamenti						
14	oneri diversi di gestione	1.667.074	1.266.962	1.790.000	900.000	900.000	900.000
	Totale Costi della produzione	**86.179.679**	**92.610.750**	**101.817.000**	**102.840.000**	**104.450.000**	**104.455.000**
	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	**4.854.070**	**2.092.626**	**2.383.000**	**1.760.000**	**1.350.000**	**1.345.000**
C	**PROVENTI E ONERI FINANZIARI**						
15	proventi da partecipazioni						
16	altri proventi finanziari	44.654	184.005	70.000	-	-	-
17	interessi e altri oneri finanziari, con separata indicazione di quelli verso imprese controllate e collegate e verso controllanti	23	1.024	-	-	-	-
17 bis	utili e perdite su cambi						
	Totale (15+16-17+-17 bis)	**44.631**	**182.982**	**70.000**	**-**	**-**	**-**
D	**RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE**						
18	rivalutazioni						
19	svalutazioni						
	Totale (18-19)						
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D)	**4.898.701**	**2.275.608**	**2.453.000**	**1.760.000**	**1.350.000**	**1.345.000**
20	imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	1.122.450	853.919	953.000	860.000	730.000	755.000
21	utile (perdite) dell'esercizio	**3.776.251**	**1.421.689**	**1.500.000**	**900.000**	**620.000**	**590.000**

SPESE DI FUNZIONAMENTO (voci B6+B7+B8+B9+B14)	**79.969.690**	**86.314.859**	**96.287.000**	**97.635.000**	**99.210.000**	**99.450.000**
VALORE DELLA PRODUZIONE ESCLUSO I PROVENTI STRAORDINARI	**86.494.261**	**92.304.675**	**102.900.000**	**103.900.000**	**105.300.000**	**105.600.000**
INCIDENZA SPESE DI FUNZIONAMENTO SUL VALORE DELLA PRODUZIONE (B6+B7+B8+B9+B14) / (A1+A2+A3+A4+A5) * 100	**92%**	**94%**	**94%**	**94%**	**94%**	**94%**

Con riferimento all'incidenza delle spese di funzionamento sul valore della produzione, escludendo:

- sia dal valore della produzione e sia dai costi operativi, gli oneri connessi agli acquisti di beni e servizi per conto delle pubbliche amministrazioni (tramite la centrale di committenza di Liguria Digitale su affidamento degli Enti e rivenduti agli stessi al costo)
- dalle spese di funzionamento i costi sostenuti per le attività di supporto alla "digitalizzazione degli Enti Locali Liguri" coperti da proprie risorse economiche

il suddetto indice normalizzato, per il periodo 2024-2026, risulta il seguente:

Incidenza netta delle spese di funzionamento sul valore della produzione	Consuntivo 2024	Previsione 2025	Programmazione 2026
SPESE DI FUNZIONAMENTO	**86.314.859**	**96.287.000**	**97.635.000**
[1] Acquisti beni e servizi per Enti (Centrale Committenza)	16.333.858	13.700.000	13.500.000
[2] Costi relativi al progetto di digitalizzazione degli Enti Locali	829.898	741.000	920.000
SPESE DI FUNZIONAMENTO, al netto [1] e [2]	**69.151.103**	**81.846.000**	**83.215.000**
VALORE DELLA PRODUZIONE ESCLUSO I PROVENTI STRAORDINARI	**92.304.675**	**102.900.000**	**103.900.000**
[3] Vendita al costo beni e servizi per Enti (Centrale Committenza)	16.333.858	13.700.000	13.500.000
VALORE DELLA PRODUZIONE ESCLUSO PROVENTI STRAORDINARI, al netto [3]	**75.970.817**	**89.200.000**	**90.400.000**
INCIDENZA SPESE DI FUNZIONAMENTO AL NETTO [1] e [2] SUL VALORE DELLA PRODUZIONE AL NETTO [3]	**91%**	**92%**	**92%**

6.2 Dettaglio costi operativi

I costi operativi di funzionamento di Liguria Digitale (che non includono gli acquisti di beni e servizi produttivi destinati alla vendita e gli ammortamenti relativi al piano degli investimenti infrastrutturali della strategia digitale) sono riportati nella seguente Tabella 14.

Tabella 14: LIGURIA DIGITALE - RPP 2026-2028 -> Costi operativi di funzionamento

Voci di spesa	RPP 2025	PREVISIONE 2025	RPP 2026	RPP 2027	RPP 2028
Dati in € migliaia					
Costo del lavoro	37.990	37.895	39.565	41.100	41.100
Spese generali	4.591	4.322	4.600	4.650	4.700
Altri oneri di gestione (*)	900	1.790	900	900	900
Ammortamenti indiretti	1.112	850	1.405	1.930	2.155
Accantonamenti	700	400	200	200	200
Oneri (proventi) finanziari	--	(70)	--	--	--
Imposte	730	953	860	730	675
TOTALE COSTI DI FUNZIONAMENTO	**46.023**	**46.140**	**47.530**	**49.510**	**49.730**

***

Seguono le Tabelle 15-18 di dettaglio: costo del lavoro, spese generali, altri oneri di gestione e ammortamenti indiretti.

Tabella 15: LIGURIA DIGITALE - RPP 2026-2028 -> Costo del lavoro

Voci di spesa	RPP 2025	PREVISIONE 2025	RPP 2026	RPP 2027	RPP 2028
Dati in € migliaia					
Stipendi	22.213	22.187	23.690	24.791	24.791
Premialità	1.463	1.699	1.676	1.676	1.676
Stipendi (compresa componente variabile)	**23.676**	**23.886**	**25.366**	**26.467**	**26.467**
Oneri sociali	**6.741**	**6.821**	**7.238**	**7.559**	**7.559**
Trattamento di fine rapporto	**1.720**	**1.722**	**1.823**	**1.905**	**1.905**
Assicurazione personale dipendente	135	135	135	151	151
Servizio sanitario, assistenza medica	24	24	24	27	27
Altri costi	100	97	104	116	116
Altri costi per il personale	**256**	**256**	**263**	**294**	**294**
Tirocinanti e Borse di studio	**150**	**42**	**42**	**42**	**42**
Lavoro somministrato	**5.444**	**5.168**	**4.833**	**4.833**	**4.833**
TOTALE	**37.987**	**37.895**	**39.565**	**41.100**	**41.100**
Costo del lavoro (escluso somministrati e tirocinanti)	32.393	32.488	34.690	36.225	36.225
N° FTE (dipendenti)	476	461	494	516	516
Costo del lavoro medio procapite (dipendenti)	***68***	***70***	***70***	***70***	***70***
Costo del lavoro (escluso tirocinanti e somministrati Bruxelles e PS Tracker)	37.837	37.698	39.523	41.058	41.058
N° FTE (somministrati + dipendenti)	590	572	598	620	620
Costo del lavoro medio procapite (somministrati + dipendenti)	***64***	***66***	***66***	***66***	***66***
Costo tirocinanti	150	42	42	42	42
N° FTE (tirocinanti)	24	7	7	7	7
Costo medio procapite (tirocinanti)	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**
Borse di studio / Assegni di ricerca	--	--	--	--	--

***

Tabella 16: LIGURIA DIGITALE - RPP 2026-2028 -> Spese generali

Voci di spesa	RPP 2025	PREVISIONE 2025	RPP 2026	RPP 2027	RPP 2028
Dati in € migliaia					
Affitti, utilities e oneri accessori	1.600	1.470	1.601	1.603	1.608
Assicurazioni aziendali	187	187	187	187	187
Servizi tecnico - legale - amministrativi	*218*	*221*	240	240	240
Servizi di informazione	276	79	80	80	80
Ufficio Stampa	80	330	300	300	300
Servizi reclutamento personale	144	130	125	125	125
Affari societari	7	3	7	7	7
Organi Sociali	74	75	75	75	75
Organismo di Vigilanza	16	11	16	16	16
Qualità	26	67	100	100	100
Tickets e elaborazione paghe e altro	757	665	705	705	705
Formazione	83	57	60	60	60
Altre spese per il personale - trasporti e traslochi	75	69	73	73	73
Commissioni Bancarie e spese postali	21	23	23	23	23
Sistema Informativo	70	70	75	80	80
Gestione HW e SW e Materiale EDP	79	85	89	94	98
Technology & Solutions	641	580	615	645	678
Software Factory & Innovation	80	69	80	85	90
Fonia fissa	6	6	6	7	7
Telefonia Mobile	48	50	53	55	58
Privacy & DPO	60	60	60	60	60
Adempimenti D.Lgs. 81/2008	43	15	30	30	30
TOTALE	**4.591**	**4.322**	**4.600**	**4.650**	**4.700**

***

Tabella 17: LIGURIA DIGITALE - RPP 2026-2028 -> Altri oneri di gestione

Voci di spesa	RPP 2025	PREVISIONE 2025	RPP 2026	RPP 2027	RPP 2028
Dati in € migliaia					
Contributi associativi	120	106	115	105	105
Sopravvenienze passive	630	1.528	600	600	600
Altri oneri diversi	150	156	185	195	195
TOTALE	**900**	**1.790**	**900**	**900**	**900**

***

Si riportano nella tabella seguente il dettaglio degli ammortamenti indiretti previsti nel triennio 2026-2028:

Tabella 18: LIGURIA DIGITALE - RPP 2026-2028 -> Ammortamenti indiretti

Voci di spesa	RPP 2025	PREVISIONE 2025	RPP 2026	RPP 2027	RPP 2028
Dati in € migliaia					
Ammortamenti su cespiti al 31/12/25			445	230	145
Ammortamenti su investimenti da sostenere nell'anno			960	1.700	2.010
Totale ammortamenti indiretti	1.112	850	1.405	1.930	2.155

6.3 Personale in servizio e programmazione dei fabbisogni

L'incremento di personale previsto nel corso del 2026 (Tabella 19), definito anche nei termini di limite massimo di spesa per tale voce di costo, si realizzerà in diretta relazione al previsto aumento progressivo della produzione della Società; la spesa conseguente sarà pertanto proporzionalmente rimodulata dinamicamente in funzione dei nuovi progetti e servizi strategici deliberati dai Soci.

Per quanto riguarda le annualità 2027 e 2028 le stesse esprimono al momento una sostanziale stabilità quanto ad organico impegnato, ma tale scenario potrà essere oggetto di revisione in coerenza con le prospettive produttive e le esigenze dei Clienti che andranno ad essere concretamente rilevate e/o risulteranno effettivamente prevedibili nel futuro prossimo.

Nei fatti viene richiesto un possibile incremento della forza lavoro permanent pari a 24 unità, portando l'organico totale a 522 unità rispetto alle 498 unità originariamente prefigurate. Occorre tuttavia tenere in debito conto il calo già previsto di 10 unità in capo alla somministrazione di lavoro (da 120 a 110 unità).

Quello della somministrazione di lavoro resta in ogni caso un tema assai delicato, poiché, come già rilevato al capito 5.2. della presente relazione, i contratti di somministrazione sono stati nuovamente assoggettati a partire dal gennaio 2025 (cfr. articolo 10, legge n. 203/2024 - modifiche alla disciplina della somministrazione contenuta nel decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, in materia di somministrazione di lavoro) a precisi limiti temporali di durata massima, e ciò ha imposto e impone una nostra riprogrammazione e attenta revisione del mix qualitativo e quantitativo delle risorse funzionali allo sviluppo e mantenimento dei nostri progetti e servizi, con il progressivo possibile venir meno dell'apporto dei lavoratori somministrati di più consolidata anzianità ed esperienza.

TABELLA 19 LIGURIA DIGITALE - RPP 2026-2028 -> Personale in servizio e programmazione fabbisogni

Liguria Digitale S.p.A.	CONSUNTIVO			PREVISIONE			PROGRAMMAZIONE								
RICOGNIZIONE PERSONALE IN SERVIZIO E PROGRAMMAZIONE FABBISOGNI	2024			2025			2026			2027			2028		
	N. DIP		LAV.	N. DIP		LAV.	N. DIP		LAV.	N. DIP		LAV.	N. DIP		LAV.
	T.D.	T.IND.	SOMM.	T.D.	T.IND.	SOMM.	T.D.	T.IND.	SOMM.	T.D.	T.IND.	SOMM.	T.D.	T.IND.	SOMM.
Numero dipendenti inizio anno:	**-**	**460**	**103**	**-**	**471**	**110**	**-**	**483**	**108**	**-**	**522**	**110**	**-**	**522**	**110**
- di cui Dirigenti	-	14	-	-	14	-	-	13	-	-	21	-	-	21	-
- di cui Quadri	-	72	1	-	76	4	-	78	3	-	78	3	-	78	3
- di cui Impiegati	-	374	102	-	381	106	-	392	105	-	423	107	-	423	107
Assunzioni/sostituzioni dimissionari	-	23	90		27	31		45	2						
Cessazioni		12	83		15	33		6	-						
Numero dipendenti fine periodo :	**-**	**471**	**110**	**-**	**483**	**108**	**-**	**522**	**110**	**-**	**522**	**110**	**-**	**522**	**110**
- di cui Dirigenti		14			13			21			21			21	
- di cui Quadri	-	76	4	-	78	3	-	78	3	-	78	3	-	78	3
- di cui Impiegati	-	381	106	-	392	105	-	423	107	-	423	107	-	423	107

Dotazione Organica già autorizzata in RPP25	***498***	***120***
- di cui Dirigenti	**17**	

Il dispiegamento del Piano 2025 ha indubitabilmente sofferto dell'ormai cronica difficoltà al reperimento di figure tecniche senior all'altezza dei nostri standard, stante l'oggettiva penuria sul nostro territorio regionale e nelle aree più immediatamente limitrofe di determinate figure tecniche.

Ancora una volta i migliori risultati si sono invece ottenuti in tema di inserimento di risorse giovani e con competenze tecnico scientifiche di alto profilo derivante da un percorso universitario, soprattutto grazie al lavoro somministrato, a cui sono state fatte afferire risorse che hanno costituito un valido e tempestivo supporto ai nostri progetti senza le difficoltà e i lead time dei nostri Bandi. Purtroppo tale soluzione risulterà più difficilmente praticabile nel corso del 2026, stante i vincoli normativi intervenuti e già illustrati in precedenza, con inevitabile perdita di un potenziale strumento di flessibilità che consentiva una risposta tempestiva alle esigenze di Clienti, esigenze spesso non pienamente programmabili ed urgenti, ed una risposta altrettanto tempestiva alle esigenze di inserimento di giovani professional tecnici da parte di Liguria Digitale.

Altrettanto valido il supporto offerto dai percorsi di tirocinio, grazie ai sempre più intensi rapporti con il nostro Ateneo e con le Scuole.

Le richieste di nuovo personale (in prevalenza tecnici ed in possesso di Laurea) continuano a giustificarsi, in termini generali, con l'improcrastinabile esigenza di potenziamento della capacità di risposta della Società all'interno di scenari tecnologici nuovi e in prepotente sviluppo, affrontabili solo con l'apporto di competenze state of art, giovani e pronte all'innovazione, per realizzare così un significativo cambio del mix qualitativo in essere, trasformando in opportunità le uscite, avvenute e previste, di risorse a fine carriera.

A questa esigenza generale si è aggiunta la necessità di inserire figure di middle management e buona seniority in sostituzione di figure che hanno raggiunto e sono molto prossime a raggiungere il traguardo pensionistico. Va infatti rilevato un sostanziale "buco" generazionale tra i giovani under 35 e i dipendenti di maggiore anzianità aziendale, spesso portatori di esperienze e know how, specie gestionale, difficilmente fungibile, e svariate carenza anche a livello Dirigenziale in relazione al presidio di nodi organizzativi critici, da compensare per quanto possibile attraverso percorsi di crescita interna ma anche, inevitabilmente, con il ricorso al mercato sino ad un massimo complessivo di 21 figure afferenti alla qualifica di Dirigente.

6.4 Tariffe giornaliere per profili professionali

Di seguito si riportano le tariffe giornaliere di Liguria Digitale calcolate per l'anno 2026 (a confronto con le tariffe dell'anno precedente) sulla base dei costi previsionali desunti dalla codesta relazione previsionale programmatica.

Tariffe giornaliere di Liguria Digitale non maggiorate del ricarico dei costi generali (RCG)

Tariffe Liguria Digitale **Anno 2026**	**Tariffa LD 2025 (€)** senza RCG	**Tariffa LD 2026** senza RCG	**Variazione in %**
ICT security specialist	306	317	4%
Network & System Specialist	351	370	5%
Project Manager	455	471	4%
Account manager	462	475	3%
Service desk specialist	292	291	0%
Service desk agent	231	233	1%
Service Manager	431	462	7%
Technical specialist	324	333	3%
ICT architect advisor	421	449	7%
Business analyst	339	356	5%
Software Designer & Coder	308	330	7%
Digital Media Specialist	323	337	4%
GIS specialist	300	304	1%
Buyer	340	365	7%
Administration	305	299	-2%
Totale	**335**	**346**	**3,3%**

Tariffe giornaliere di Liguria Digitale maggiorate del ricarico dei costi generali (RCG)

Tariffe Liguria Digitale **RCG**	**Tariffa LD 2025** **25,0%**	**Tariffa LD 2026** **24,7%**	**Variazione** **-0,3%**
ICT security specialist	383	395	3%
Network & System Specialist	439	461	5%
Project Manager	569	587	3%
Account manager	578	592	3%
Service desk specialist	365	363	-1%
Service desk agent	289	291	1%
Service Manager	539	576	7%
Technical specialist	405	415	3%
ICT architect advisor	526	560	6%
Business analyst	424	444	5%
Software Designer & Coder	385	412	7%
Digital Media Specialist	404	420	4%
GIS specialist	375	379	1%
Buyer	425	455	7%
Administration	381	373	-2%
Totale	**419**	**431**	**3,0%**

L'incremento tariffario medio per il 2026 è in larga misura riconducibile agli effetti di trascinamento sia degli incrementi dei minimi contrattuali dettati dal CCNL nel mese di Giugno 2025, sia delle iniziative di

politica retributiva, attuate nel rigoroso rispetto della lettera e dello spirito del vigente Regolamento per le "Progressioni di Carriera" di personale dipendente di Liguria Digitale S.p.A. che recepisce le disposizioni e i principi, di diritto e giurisprudenziali, mandatori per la Società. In particolare il deployment di tali iniziative ha riguardato i mesi di giugno e luglio 2025, quando, anche a seguito di un incontro tra le Parti Sociali ed il Presidente della Regione Liguria (aprile 2025) si addivenne poi alla firma di un Accordo di secondo livello che diede ulteriore impulso alla tutela di quella parte della popolazione aziendale oggetto di future politiche di merito, procedendo ad una valutazione di tutto il personale eleggibile in forza al 01/04/2025.

La Società ha raccolto tali valutazioni di merito e le proposte di progressione di carriera elaborate dai Responsabili delle risorse in applicazione al proprio "Regolamento", dandone evidenza alle OO.SS.LL. e alla Rsu, e ha quindi attuato, come già detto, gli interventi nei successivi mesi di giugno/luglio.

Le tariffe giornaliere per profilo professionale, per l'anno 2026, risultano all'interno dei range tariffari di mercato rilevati nel 2021 attraverso lo studio di benchmarking predisposto dalla Società Ernst & Young. Lo studio di benchmarking è in corso di aggiornamento al fine di attualizzare le condizioni di mercato 2021 a quelle correnti.

COMUNE DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS

BILANCIO DI PREVISIONE
2026-2028

BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028

Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028

- Entrate Pag. 4
- Spese Pag. 13
- Riepilogo generale delle Entrate per Titoli Pag. 42
- Riepilogo generale delle Spese per Titoli Pag. 45
- Riepilogo generale delle Spese per Missioni Pag. 48
- Quadro generale riassuntivo Pag. 52
- Equilibri di Bilancio Pag. 54

Allegati

- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto Pag. 59
- Elenco analitico risorse accantonate risultato di amministrazione presunto Pag. 63
- Elenco analitico risorse vincolate risultato di amministrazione presunto Pag. 66
- Composizione per Missioni e Programmi del Fondo Pluriennale Vincolato Pag. 110
- Composizione dell'Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità Pag. 129
- Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli Enti Locali Pag. 139
- Utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di Organismi Comunitari e Internazionali Pag. 141
- Funzioni delegate dalle Regioni Pag. 158
- Parametri comuni Pag. 164

BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026 - 2028

ENTRATE

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		**Previsioni di competenza**	**37.356.283,05**	**3.991.967,50**	**14.722.569,47**	**13.235.061,08**
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		**Previsioni di competenza**	**338.345.381,74**	**25.689.683,28**	**400.000,00**	**200.000,00**
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivita' finanziarie		**Previsioni di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		**Previsioni di competenza**	**106.104.015,24**	**9.021.326,11**	**0,00**	**0,00**
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		**Previsioni di competenza**	**0,00**	**0,00**		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita'		**Previsioni di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		**Previsioni di cassa**	**187.917.745,37**	**165.000.000,00**		
TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**						
10101	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI *	277.563.013,23	previsione di competenza previsione di cassa	497.290.892,60 456.565.191,55	501.800.304,37 470.845.094,44	500.428.304,37	500.218.304,37
10104	Tipologia 104: COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7,36	0,00 0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	44.574.268,60	previsione di competenza previsione di cassa	124.461.945,67 124.461.945,67	123.290.585,85 167.864.854,45	119.119.226,03	114.947.866,21
10000 Totale TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**	**322.137.281,83**	**previsione di competenza** **previsione di cassa**	**621.752.838,27** **581.027.144,58**	**625.090.890,22** **638.709.948,89**	**619.547.530,40**	**615.166.170,58**

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsione dell'anno 2026	Previsione dell'anno 2027	Previsione dell'anno 2028
TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**						
20101	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	92.583.961,73	previsione di competenza previsione di cassa	136.042.590,60 190.853.874,31	119.647.669,64 212.231.631,37	100.810.091,67	93.258.962,70
20102	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.000,00 13.000,00	20.000,00 20.000,00	13.000,00	13.000,00
20103	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE *	844.534,04	previsione di competenza previsione di cassa	3.322.500,00 4.642.802,63	2.169.272,00 2.674.681,02	2.134.872,00	2.043.872,00
20104	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE *	2.507.058,52	previsione di competenza previsione di cassa	9.976.446,18 8.753.786,87	7.238.940,00 6.865.571,60	6.673.440,00	6.534.000,00
20105	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	256.986,02	previsione di competenza previsione di cassa	930.332,21 1.037.993,94	346.284,98 603.271,00	194.000,00	120.000,00
20000 Totale TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**	**96.192.540,31**	**previsione di competenza** **previsione di cassa**	**150.284.868,99** **205.301.457,75**	**129.422.166,62** **222.395.154,99**	**109.825.403,67**	**101.969.834,70**

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsione dell'anno 2026	Previsione dell'anno 2027	Previsione dell'anno 2028
TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**						
30100	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI *	85.958.851,27	previsione di competenza previsione di cassa	85.114.218,31 87.203.243,77	85.252.609,75 98.461.571,35	84.972.216,56	85.080.334,48
30200	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	194.488.106,84	previsione di competenza previsione di cassa	66.536.521,00 32.347.677,02	64.506.000,00 34.866.399,07	63.946.000,00	63.946.000,00
30300	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	461.557,89	previsione di competenza previsione di cassa	2.782.383,13 2.779.259,58	2.543.169,12 2.968.593,33	2.272.867,97	2.272.564,42
30400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	20.150.040,00 20.150.040,00	20.400.000,00 20.400.000,00	14.019.450,00	14.007.550,00
30500	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI *	20.401.656,29	previsione di competenza previsione di cassa	50.010.290,33 57.550.174,98	28.891.744,25 42.028.529,91	29.685.026,78	27.029.205,71
30000 Totale TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	**301.310.172,29**	**previsione di competenza** **previsione di cassa**	**224.593.452,77** **200.030.395,35**	**201.593.523,12** **198.725.093,66**	**194.895.561,31**	**192.335.654,61**

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsione dell'anno 2026	Previsione dell'anno 2027	Previsione dell'anno 2028
TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**						
40200	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI *	753.412.790,78	previsione di competenza previsione di cassa	683.319.061,15 1.022.843.404,56	186.529.964,24 935.329.229,25	172.234.578,26	95.471.465,64
40400	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI *	389.641,31	previsione di competenza previsione di cassa	4.444.182,86 4.377.594,54	2.359.008,42 2.433.152,50	265.000,00	265.000,00
40500	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	819.001,23	previsione di competenza previsione di cassa	15.287.904,65 15.538.096,92	19.960.643,43 20.419.632,09	14.100.944,57	12.701.248,13
40000 Totale TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**754.621.433,32**	**previsione di competenza** **previsione di cassa**	**703.051.148,66** **1.042.759.096,02**	**208.849.616,09** **958.182.013,84**	**186.600.522,83**	**108.437.713,77**

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsione dell'anno 2026	Previsione dell'anno 2027	Previsione dell'anno 2028
TITOLO 5	**ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**						
50100	Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50200	Tipologia 200: RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	10.218.639,86	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.218.639,86	10.218.639,86		
50300	Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	17.875.147,25	previsione di competenza	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
			previsione di cassa	113.879.747,04	117.875.147,25		
50000 Totale TITOLO 5	**ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**28.093.787,11**	**previsione di competenza**	**80.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
			previsione di cassa	**124.098.386,90**	**128.093.787,11**		

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsione dell'anno 2026	Previsione dell'anno 2027	Previsione dell'anno 2028
TITOLO 6	**ACCENSIONE PRESTITI**						
60100	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60200	Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60300	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	59.273.911,18	previsione di competenza	74.513.360,46	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09
			previsione di cassa	86.275.538,35	96.575.515,95		
60000 Totale TITOLO 6	**ACCENSIONE PRESTITI**	**59.273.911,18**	**previsione di competenza**	**74.513.360,46**	**37.301.604,77**	**47.008.647,74**	**47.502.147,09**
			previsione di cassa	**86.275.538,35**	**96.575.515,95**		

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsione dell'anno 2026	Previsione dell'anno 2027	Previsione dell'anno 2028
TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**						
70100	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
			previsione di cassa	376.781.996,90	236.238.474,00		
70000 Totale TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
			previsione di cassa	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsione dell'anno 2026	Previsione dell'anno 2027	Previsione dell'anno 2028
TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**						
90100	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO *	236.225.651,17	previsione di competenza previsione di cassa	848.529.500,00 848.958.198,94	576.211.448,00 812.437.099,17	523.734.500,00	523.734.500,00
90200	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI *	9.212.082,03	previsione di competenza previsione di cassa	6.197.000,00 14.665.606,59	6.297.000,00 15.509.082,03	6.297.000,00	6.297.000,00
90000 Totale TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	**245.437.733,20**	**previsione di competenza** **previsione di cassa**	**854.726.500,00** **863.623.805,53**	**582.508.448,00** **827.946.181,20**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
	TOTALE TITOLI	**1.807.066.859,24**	**previsione di competenza** **previsione di cassa**	**3.085.704.166,05** **3.479.897.821,38**	**2.121.004.722,82** **3.306.866.169,64**	**2.017.909.165,95**	**1.925.443.020,75**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**1.807.066.859,24**	**previsione di competenza** **previsione di cassa**	**3.567.509.846,08** **3.667.815.566,75**	**2.159.707.699,71** **3.471.866.169,64**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**

***rilevante ai fini IVA vedi P.E.G.**

SPESE

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
			DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE	**01**	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**						
0101	**Programma**	**01**	**ORGANI ISTITUZIONALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	3.964.869,77	previsione di competenza	14.658.661,40	14.484.584,89	13.944.483,04	13.647.961,72
					di cui già impegnato		90.269,39	46.919,17	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	17.269.217,95	18.449.454,66		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	2.220,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.041,79	0,00		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**ORGANI ISTITUZIONALI**	**3.964.869,77**	**previsione di competenza**	**14.660.881,40**	**14.484.584,89**	**13.944.483,04**	**13.647.961,72**
					di cui già impegnato		**90.269,39**	**46.919,17**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**17.272.259,74**	**18.449.454,66**		
0102	**Programma**	**02**	**SEGRETERIA GENERALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	115.581,06	previsione di competenza	1.473.801,05	1.499.305,78	1.347.251,88	1.300.445,56
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.575.096,07	1.614.886,84		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**SEGRETERIA GENERALE**	**115.581,06**	**previsione di competenza**	**1.473.801,05**	**1.499.305,78**	**1.347.251,88**	**1.300.445,56**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**1.575.096,07**	**1.614.886,84**		
0103	**Programma**	**03**	**GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	11.364.227,95	previsione di competenza	59.078.564,95	43.471.932,52	48.327.498,68	47.915.540,56
					di cui già impegnato		12.429.676,67	7.276.531,74	4.234.580,78
					di cui fondo pluriennale vincolato	81.403,22	5.604,67	0,00	0,00
					previsione di cassa	62.167.354,47	54.830.555,80		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	1.686.451,18	previsione di competenza	3.407.869,61	1.683.240,16	805.168,20	1.334.933,77
					di cui già impegnato		82.682,88	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	82.682,88	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.594.227,70	3.369.691,34		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	80.000.000,00	100.000.000,00		
	Titolo 4		RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**03**	**GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**	**13.050.679,13**	**previsione di competenza**	**142.486.434,56**	**145.155.172,68**	**149.132.666,88**	**149.250.474,33**
					di cui già impegnato		**12.512.359,55**	**7.276.531,74**	**4.234.580,78**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**164.086,10**	**5.604,67**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**145.761.582,17**	**158.200.247,14**		
0104	**Programma**	**04**	**GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	9.704.102,97	previsione di competenza	12.902.853,25	10.088.208,67	10.248.775,02	10.180.200,41
					di cui già impegnato		1.670.435,12	1.305.449,86	1.291.858,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	374.400,00	374.400,00	374.400,00	374.400,00
					previsione di cassa	17.956.279,18	19.417.911,64		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**04**	**GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**	**9.704.102,97**	**previsione di competenza**	**12.902.853,25**	**10.088.208,67**	**10.248.775,02**	**10.180.200,41**
					di cui già impegnato		**1.670.435,12**	**1.305.449,86**	**1.291.858,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**374.400,00**	**374.400,00**	**374.400,00**	**374.400,00**
					previsione di cassa	**17.956.279,18**	**19.417.911,64**		
0105	**Programma**	**05**	**GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	3.533.482,80	previsione di competenza	18.394.113,22	16.487.164,03	16.176.122,49	16.003.357,25
					di cui già impegnato		129.506,43	49.798,39	10.183,62
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.767.883,62	20.020.646,83		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	14.297.732,53	previsione di competenza	36.802.511,71	4.546.123,80	22.473.000,00	10.340.000,00
					di cui già impegnato		2.214.779,43	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	479,43	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	37.145.074,07	18.681.115,88		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	Totale programma	**05**	**GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**	**17.831.215,33**	**previsione di competenza**	**55.196.624,93**	**21.033.287,83**	**38.649.122,49**	**26.343.357,25**
					di cui già impegnato		**2.344.285,86**	**49.798,39**	**10.183,62**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**479,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**60.912.957,69**	**38.701.762,71**		
0106	**Programma**	**06**	**UFFICIO TECNICO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	4.089.895,59	previsione di competenza	21.264.838,32	23.092.734,35	21.823.198,69	21.219.362,09
					di cui già impegnato		199.074,65	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.350.386,21	27.182.629,94		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	3.511.185,19	previsione di competenza	7.364.774,94	10.278.318,88	5.542.041,96	5.742.041,96
					di cui già impegnato		200.767,14	100.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	767,14	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	9.569.824,98	13.789.504,07		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**06**	**UFFICIO TECNICO**	**7.601.080,78**	**previsione di competenza**	**28.629.613,26**	**33.371.053,23**	**27.365.240,65**	**26.961.404,05**
					di cui già impegnato		**399.841,79**	**100.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**767,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**34.920.211,19**	**40.972.134,01**		
0107	**Programma**	**07**	**SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	1.282.497,55	previsione di competenza	12.377.650,87	8.266.409,14	10.331.214,34	7.604.301,98
					di cui già impegnato		17.957,31	17.957,31	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.928.164,64	9.548.906,69		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	200.691,99	previsione di competenza	365.225,71	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	383.302,87	200.691,99		
	Totale programma	**07**	**SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE**	**1.483.189,54**	**previsione di competenza**	**12.742.876,58**	**8.266.409,14**	**10.331.214,34**	**7.604.301,98**
					di cui già impegnato		**17.957,31**	**17.957,31**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**14.311.467,51**	**9.749.598,68**		
0108	**Programma**	**08**	**STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	6.561.927,20	previsione di competenza	21.967.405,51	11.884.816,34	9.426.108,37	9.981.053,93
					di cui già impegnato		1.608.544,33	436.406,49	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	29.668.864,45	18.446.743,54		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	2.630.405,08	previsione di competenza	7.342.807,36	2.462.604,73	130.000,00	20.000,00
					di cui già impegnato		716.743,18	66.730,34	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	9.494.848,95	5.093.009,81		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
Totale programma	**08**	**STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**	**9.192.332,28**	**previsione di competenza**	**29.310.212,87**	**14.347.421,07**	**9.556.108,37**	**10.001.053,93**
				di cui già impegnato		**2.325.287,51**	**503.136,83**	**0,00**
				di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
				previsione di cassa	**39.163.713,40**	**23.539.753,35**		
0110 Programma	**10**	**RISORSE UMANE**						
Titolo 1		SPESE CORRENTI	13.916.827,58	previsione di competenza	66.397.696,25	36.888.232,54	51.192.920,91	54.923.957,07
				di cui già impegnato		523.225,10	236.455,97	169.599,38
				di cui fondo pluriennale vincolato	17.939.142,32	12.631.528,28	12.631.528,28	12.631.528,28
				previsione di cassa	53.424.396,47	38.173.531,84		
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	463,24	previsione di competenza	463,24	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	463,24	463,24		
Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma	**10**	**RISORSE UMANE**	**13.917.290,82**	**previsione di competenza**	**66.398.159,49**	**36.888.232,54**	**51.192.920,91**	**54.923.957,07**
				di cui già impegnato		**523.225,10**	**236.455,97**	**169.599,38**
				di cui fondo pluriennale vincolato	**17.939.142,32**	**12.631.528,28**	**12.631.528,28**	**12.631.528,28**
				previsione di cassa	**53.424.859,71**	**38.173.995,08**		
0111 Programma	**11**	**ALTRI SERVIZI GENERALI**						
Titolo 1		SPESE CORRENTI	1.222.065,36	previsione di competenza	7.416.141,05	6.716.747,17	6.573.747,65	6.339.038,87
				di cui già impegnato		4.992,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	229.132,80	229.132,80	229.132,80	229.132,80
				previsione di cassa	8.117.981,56	7.709.679,73		
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma	**11**	**ALTRI SERVIZI GENERALI**	**1.222.065,36**	**previsione di competenza**	**7.416.141,05**	**6.716.747,17**	**6.573.747,65**	**6.339.038,87**
				di cui già impegnato		**4.992,00**	**0,00**	**0,00**
				di cui fondo pluriennale vincolato	**229.132,80**	**229.132,80**	**229.132,80**	**229.132,80**
				previsione di cassa	**8.117.981,56**	**7.709.679,73**		
Totale MISSIONE 01		**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**	**78.082.407,04**	**previsione di competenza**	**371.217.598,44**	**291.850.423,00**	**318.341.531,23**	**306.552.195,17**
				di cui già impegnato		**19.888.653,63**	**9.536.249,27**	**5.706.221,78**
				di cui fondo pluriennale vincolato	**18.708.007,79**	**13.240.665,75**	**13.235.061,08**	**13.235.061,08**
				previsione di cassa	**393.416.408,22**	**356.529.423,84**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**02**	**GIUSTIZIA**						
0201	**Programma**	**01**	**UFFICI GIUDIZIARI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	175.710,05	previsione di competenza	53.218,39	51.806,37	51.791,97	51.735,36
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	228.478,01	227.516,42		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	5.192,85	previsione di competenza	5.192,85	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.192,85	5.192,85		
	Totale programma	**01**	**UFFICI GIUDIZIARI**	**180.902,90**	**previsione di competenza**	**58.411,24**	**51.806,37**	**51.791,97**	**51.735,36**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**233.670,86**	**232.709,27**		
	Totale MISSIONE 02		**GIUSTIZIA**	**180.902,90**	**previsione di competenza**	**58.411,24**	**51.806,37**	**51.791,97**	**51.735,36**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**233.670,86**	**232.709,27**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**03**	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**						
0301	**Programma**	**01**	**POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	12.874.165,78	previsione di competenza	62.725.160,52	62.183.028,85	58.539.176,40	56.996.511,97
					di cui già impegnato		1.276.487,10	526.541,48	259.431,64
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	73.590.477,70	75.057.194,63		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	28.133,23	previsione di competenza	1.051.777,61	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.261.128,52	28.133,23		
	Totale programma	**01**	**POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**	**12.902.299,01**	**previsione di competenza**	**63.776.938,13**	**62.183.028,85**	**58.539.176,40**	**56.996.511,97**
					di cui già impegnato		**1.276.487,10**	**526.541,48**	**259.431,64**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**74.851.606,22**	**75.085.327,86**		
0302	**Programma**	**02**	**SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	59.740,03	previsione di competenza	240.550,70	203.611,21	202.103,35	200.659,26
					di cui già impegnato		19.250,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	275.150,33	263.351,24		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	253.103,53	previsione di competenza	253.103,53	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	253.103,53	253.103,53		
	Totale programma	**02**	**SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**	**312.843,56**	**previsione di competenza**	**493.654,23**	**203.611,21**	**202.103,35**	**200.659,26**
					di cui già impegnato		**19.250,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**528.253,86**	**516.454,77**		
	Totale MISSIONE 03		**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**	**13.215.142,57**	**previsione di competenza**	**64.270.592,36**	**62.386.640,06**	**58.741.279,75**	**57.197.171,23**
					di cui già impegnato		**1.295.737,10**	**526.541,48**	**259.431,64**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**75.379.860,08**	**75.601.782,63**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**04**	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**						
0401	**Programma**	**01**	**ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	5.461.891,04	previsione di competenza	30.173.937,16	26.816.257,73	25.794.999,46	24.620.683,07
					di cui già impegnato		277.459,15	70.322,59	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	34.690.321,50	32.278.148,77		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	391.147,52	previsione di competenza	1.218.085,22	1.800.000,00	2.432.000,00	1.350.000,00
					di cui già impegnato		200.000,00	150.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.327.664,14	2.191.147,52		
	Totale programma	**01**	**ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**	**5.853.038,56**	**previsione di competenza**	**31.392.022,38**	**28.616.257,73**	**28.226.999,46**	**25.970.683,07**
					di cui già impegnato		**477.459,15**	**220.322,59**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**36.017.985,64**	**34.469.296,29**		
0402	**Programma**	**02**	**ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	5.179.642,84	previsione di competenza	12.877.344,20	9.429.880,99	9.434.492,83	9.429.855,97
					di cui già impegnato		613.794,49	148.130,41	45.730,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	19.126.874,01	14.609.523,83		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	4.304.015,96	previsione di competenza	5.465.876,90	1.070.000,00	16.030.400,00	3.200.000,00
					di cui già impegnato		570.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.466.955,73	5.374.015,96		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**	**9.483.658,80**	**previsione di competenza**	**18.343.221,10**	**10.499.880,99**	**25.464.892,83**	**12.629.855,97**
					di cui già impegnato		**1.183.794,49**	**148.130,41**	**45.730,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**24.593.829,74**	**19.983.539,79**		
0406	**Programma**	**06**	**SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	14.598.054,00	previsione di competenza	39.561.510,50	29.590.658,23	29.263.954,97	29.179.112,84
					di cui già impegnato		20.581.844,94	1.440.428,77	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	50.527.675,30	44.188.712,23		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	5.019.268,62	previsione di competenza	6.957.136,03	700.000,00	1.060.000,00	1.300.000,00
					di cui già impegnato		500.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	7.083.158,86	5.719.268,62		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
Totale programma	**06**	**SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**	**19.617.322,62**	**previsione di competenza**		**46.518.646,53**	**30.290.658,23**	**30.323.954,97**	**30.479.112,84**
				di cui già impegnato			**21.081.844,94**	**1.440.428,77**	**0,00**
				di cui fondo pluriennale vincolato		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
				previsione di cassa		**57.610.834,16**	**49.907.980,85**		
0407 Programma	**07**	**DIRITTO ALLO STUDIO**							
Titolo 1		SPESE CORRENTI	525.833,87	previsione di competenza		2.860.353,80	1.095.000,00	1.095.000,00	1.095.000,00
				di cui già impegnato			0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa		2.903.471,75	1.620.833,87		
Totale programma	**07**	**DIRITTO ALLO STUDIO**	**525.833,87**	**previsione di competenza**		**2.860.353,80**	**1.095.000,00**	**1.095.000,00**	**1.095.000,00**
				di cui già impegnato			**0,00**	**0,00**	**0,00**
				di cui fondo pluriennale vincolato		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
				previsione di cassa		**2.903.471,75**	**1.620.833,87**		
Totale MISSIONE 04		**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**	**35.479.853,85**	**previsione di competenza**		**99.114.243,81**	**70.501.796,95**	**85.110.847,26**	**70.174.651,88**
				di cui già impegnato			**22.743.098,58**	**1.808.881,77**	**45.730,00**
				di cui fondo pluriennale vincolato		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
				previsione di cassa		**121.126.121,29**	**105.981.650,80**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**05**	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**						
0502	**Programma**	**02**	**ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	9.868.346,51	previsione di competenza	33.860.452,63	29.873.823,50	28.865.402,40	28.963.445,39
					di cui già impegnato		967.981,36	559.741,77	559.741,77
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	43.320.603,56	39.742.170,01		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	6.089.180,85	previsione di competenza	12.600.285,70	12.751.416,66	17.213.290,85	3.740.000,00
					di cui già impegnato		8.451.416,66	6.403.290,85	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	12.752.972,13	18.840.597,51		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**	**15.957.527,36**	**previsione di competenza**	**46.460.738,33**	**42.625.240,16**	**46.078.693,25**	**32.703.445,39**
					di cui già impegnato		**9.419.398,02**	**6.963.032,62**	**559.741,77**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**56.073.575,69**	**58.582.767,52**		
	Totale MISSIONE 05		**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**	**15.957.527,36**	**previsione di competenza**	**46.460.738,33**	**42.625.240,16**	**46.078.693,25**	**32.703.445,39**
					di cui già impegnato		**9.419.398,02**	**6.963.032,62**	**559.741,77**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**56.073.575,69**	**58.582.767,52**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**06**		**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**						
0601	**Programma**	**01**	**SPORT E TEMPO LIBERO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	912.558,21	previsione di competenza	6.036.288,55	3.299.407,50	3.066.939,33	3.007.577,41
					di cui già impegnato		48.758,21	100.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	9.072.349,68	4.211.965,71		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	11.799.010,32	previsione di competenza	21.089.369,87	7.250.000,00	13.715.000,00	9.400.000,00
					di cui già impegnato		3.100.000,00	100.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	21.743.940,65	19.049.010,32		
	Totale programma	**01**	**SPORT E TEMPO LIBERO**	**12.711.568,53**	**previsione di competenza**	**27.125.658,42**	**10.549.407,50**	**16.781.939,33**	**12.407.577,41**
					di cui già impegnato		**3.148.758,21**	**200.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**30.816.290,33**	**23.260.976,03**		
0602	**Programma**	**02**	**GIOVANI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	72.603,33	previsione di competenza	229.090,74	50.912,29	12.330,00	12.330,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	282.416,46	123.515,62		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**GIOVANI**	**72.603,33**	**previsione di competenza**	**229.090,74**	**50.912,29**	**12.330,00**	**12.330,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**282.416,46**	**123.515,62**		
Totale MISSIONE 06			**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**	**12.784.171,86**	**previsione di competenza**	**27.354.749,16**	**10.600.319,79**	**16.794.269,33**	**12.419.907,41**
					di cui già impegnato		**3.148.758,21**	**200.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**31.098.706,79**	**23.384.491,65**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**07**	**TURISMO**						
0701	**Programma**	**01**	**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	2.669.798,33	previsione di competenza	12.317.974,54	8.660.434,76	8.574.588,90	8.493.900,68
					di cui già impegnato		1.414.003,46	1.127.755,81	377.000,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	16.659.744,45	11.330.233,09		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	18.994,58	previsione di competenza	20.301,63	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	20.301,63	18.994,58		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**	**2.688.792,91**	**previsione di competenza**	**12.338.276,17**	**8.660.434,76**	**8.574.588,90**	**8.493.900,68**
					di cui già impegnato		**1.414.003,46**	**1.127.755,81**	**377.000,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**16.680.046,08**	**11.349.227,67**		
Totale MISSIONE 07			**TURISMO**	**2.688.792,91**	**previsione di competenza**	**12.338.276,17**	**8.660.434,76**	**8.574.588,90**	**8.493.900,68**
					di cui già impegnato		**1.414.003,46**	**1.127.755,81**	**377.000,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**16.680.046,08**	**11.349.227,67**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**08**	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**						
0801	**Programma**	**01**	**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	505.178,22	previsione di competenza	3.967.929,88	4.119.821,25	3.603.208,63	3.409.364,17
					di cui già impegnato		109.614,75	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	4.330.808,39	4.624.999,47		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	135.228.869,46	previsione di competenza	175.100.295,78	37.180.719,72	16.709.673,40	24.807.824,59
					di cui già impegnato		7.332.688,20	75.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	1.150.745,33	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	178.170.546,11	172.409.589,18		
	Totale programma	**01**	**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**	**135.734.047,68**	**previsione di competenza**	**179.068.225,66**	**41.300.540,97**	**20.312.882,03**	**28.217.188,76**
					di cui già impegnato		**7.442.302,95**	**75.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**1.150.745,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**182.501.354,50**	**177.034.588,65**		
0802	**Programma**	**02**	**EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	1.840,00	1.840,00	1.840,00	1.840,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.840,00	1.840,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	14.918.933,56	previsione di competenza	23.237.443,95	8.626.288,96	50.000,00	1.580.000,00
					di cui già impegnato		4.116.288,96	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	24.763.103,60	23.545.222,52		
	Totale programma	**02**	**EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE**	**14.918.933,56**	**previsione di competenza**	**23.239.283,95**	**8.628.128,96**	**51.840,00**	**1.581.840,00**
					di cui già impegnato		**4.116.288,96**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**24.764.943,60**	**23.547.062,52**		
	Totale MISSIONE 08		**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**	**150.652.981,24**	**previsione di competenza**	**202.307.509,61**	**49.928.669,93**	**20.364.722,03**	**29.799.028,76**
					di cui già impegnato		**11.558.591,91**	**75.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**1.150.745,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**207.266.298,10**	**200.581.651,17**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**09**	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**						
0901	**Programma**	**01**	**DIFESA DEL SUOLO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	1.889.975,49	previsione di competenza	7.389.776,37	6.688.647,27	6.609.270,33	6.506.887,16
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	8.656.532,12	8.578.622,76		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	112.799.925,04	previsione di competenza	130.373.008,04	15.972.924,53	35.310.000,00	42.828.400,00
					di cui già impegnato		1.950.000,00	400.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	133.229.569,91	128.772.849,57		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**DIFESA DEL SUOLO**	**114.689.900,53**	**previsione di competenza**	**137.762.784,41**	**22.661.571,80**	**41.919.270,33**	**49.335.287,16**
					di cui già impegnato		**1.950.000,00**	**400.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**141.886.102,03**	**137.351.472,33**		
0902	**Programma**	**02**	**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	2.700.807,14	previsione di competenza	11.726.634,16	9.993.653,61	9.561.925,27	9.512.967,15
					di cui già impegnato		62.346,84	24.486,50	1.062,50
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	14.731.908,57	12.694.460,75		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	7.864.356,45	previsione di competenza	13.829.551,12	2.984.530,14	3.329.219,00	2.007.019,00
					di cui già impegnato		900.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	16.377.884,28	10.848.886,59		
	Totale programma	**02**	**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**	**10.565.163,59**	**previsione di competenza**	**25.556.185,28**	**12.978.183,75**	**12.891.144,27**	**11.519.986,15**
					di cui già impegnato		**962.346,84**	**24.486,50**	**1.062,50**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**31.109.792,85**	**23.543.347,34**		
0903	**Programma**	**03**	**RIFIUTI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	40.533.519,55	previsione di competenza	177.291.774,54	177.279.191,48	177.284.251,16	177.285.048,60
					di cui già impegnato		18.969.500,00	12.573.572,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	177.292.279,08	217.812.711,03		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**03**	**RIFIUTI**	**40.533.519,55**	**previsione di competenza**	**177.291.774,54**	**177.279.191,48**	**177.284.251,16**	**177.285.048,60**
					di cui già impegnato		**18.969.500,00**	**12.573.572,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**177.292.279,08**	**217.812.711,03**		
0908	**Programma**	**08**	**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	994.294,68	previsione di competenza	2.596.676,01	2.513.277,70	2.471.438,26	2.432.129,05
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.113.742,08	3.507.572,38		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**08**	**QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**	**994.294,68**	**previsione di competenza**	**2.596.676,01**	**2.513.277,70**	**2.471.438,26**	**2.432.129,05**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**3.113.742,08**	**3.507.572,38**		
	Totale MISSIONE 09		**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**	**166.782.878,35**	**previsione di competenza**	**343.207.420,24**	**215.432.224,73**	**234.566.104,02**	**240.572.450,96**
					di cui già impegnato		**21.881.846,84**	**12.998.058,50**	**1.062,50**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**353.401.916,04**	**382.215.103,08**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**10**	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**						
1002	**Programma**	**02**	**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	5.646.059,73	previsione di competenza	34.890.725,39	34.540.107,00	34.254.317,36	34.121.422,23
					di cui già impegnato		41.480,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	38.804.093,67	40.186.166,73		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	391.098.095,34	previsione di competenza	529.495.237,79	135.260.867,54	23.106.022,79	20.209.823,18
					di cui già impegnato		89.502.154,97	4.530.350,13	793.371,28
					di cui fondo pluriennale vincolato	22.500.000,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	510.880.467,38	526.358.962,88		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**	**396.744.155,07**	**previsione di competenza**	**564.385.963,18**	**169.800.974,54**	**57.360.340,15**	**54.331.245,41**
					di cui già impegnato		**89.543.634,97**	**4.530.350,13**	**793.371,28**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**22.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**549.684.561,05**	**566.545.129,61**		
1005	**Programma**	**05**	**VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	18.211.272,50	previsione di competenza	46.012.375,60	40.930.274,55	39.290.279,67	38.644.638,11
					di cui già impegnato		11.642.204,10	11.553.453,10	11.528.614,27
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	59.345.601,66	59.141.547,05		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	26.534.616,62	previsione di competenza	36.291.118,48	12.262.012,38	67.874.597,00	22.464.771,00
					di cui già impegnato		2.452.241,38	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	1.102,14	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	46.214.420,75	38.796.629,00		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**05**	**VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**	**44.745.889,12**	**previsione di competenza**	**82.303.494,08**	**53.192.286,93**	**107.164.876,67**	**61.109.409,11**
					di cui già impegnato		**14.094.445,48**	**11.553.453,10**	**11.528.614,27**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**1.102,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**105.560.022,41**	**97.938.176,05**		
Totale MISSIONE 10			**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**	**441.490.044,19**	**previsione di competenza**	**646.689.457,26**	**222.993.261,47**	**164.525.216,82**	**115.440.654,52**
					di cui già impegnato		**103.638.080,45**	**16.083.803,23**	**12.321.985,55**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**22.501.102,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**655.244.583,46**	**664.483.305,66**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**11**	**SOCCORSO CIVILE**						
1101	**Programma**	**01**	**SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	668.464,90	previsione di competenza	3.917.981,56	3.848.820,53	3.488.941,54	3.442.485,49
					di cui già impegnato		10.850,80	10.601,80	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	4.646.122,62	4.517.285,43		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	35,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	35,00	35,00		
	Totale programma	**01**	**SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**	**668.499,90**	**previsione di competenza**	**3.917.981,56**	**3.848.820,53**	**3.488.941,54**	**3.442.485,49**
					di cui già impegnato		**10.850,80**	**10.601,80**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**4.646.157,62**	**4.517.320,43**		
	Totale MISSIONE 11		**SOCCORSO CIVILE**	**668.499,90**	**previsione di competenza**	**3.917.981,56**	**3.848.820,53**	**3.488.941,54**	**3.442.485,49**
					di cui già impegnato		**10.850,80**	**10.601,80**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**4.646.157,62**	**4.517.320,43**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**12**	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**						
1201	**Programma**	**01**	**INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	15.322.389,48	previsione di competenza	40.194.961,15	30.368.804,26	23.077.872,07	22.415.578,66
					di cui già impegnato		723.315,51	308.735,29	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	47.401.291,87	45.691.193,74		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI**	**15.322.389,48**	**previsione di competenza**	**40.194.961,15**	**30.368.804,26**	**23.077.872,07**	**22.415.578,66**
					di cui già impegnato		**723.315,51**	**308.735,29**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**47.401.291,87**	**45.691.193,74**		
1202	**Programma**	**02**	**INTERVENTI PER LA DISABILITA'**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	2.579.140,22	previsione di competenza	6.226.652,31	1.875.551,81	1.265.446,65	1.256.204,99
					di cui già impegnato		155.983,90	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	7.555.611,81	4.454.692,03		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	1.141,87	previsione di competenza	147.418,39	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	156.249,97	1.141,87		
	Totale programma	**02**	**INTERVENTI PER LA DISABILITA'**	**2.580.282,09**	**previsione di competenza**	**6.374.070,70**	**1.875.551,81**	**1.265.446,65**	**1.256.204,99**
					di cui già impegnato		**155.983,90**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**7.711.861,78**	**4.455.833,90**		
1203	**Programma**	**03**	**INTERVENTI PER GLI ANZIANI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	3.006.778,28	previsione di competenza	10.277.792,69	5.316.259,04	4.282.452,68	5.745.327,31
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	12.557.647,61	8.323.037,32		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**03**	**INTERVENTI PER GLI ANZIANI**	**3.006.778,28**	**previsione di competenza**	**10.277.792,69**	**5.316.259,04**	**4.282.452,68**	**5.745.327,31**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**12.557.647,61**	**8.323.037,32**		
1204	**Programma**	**04**	**INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**						

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	21.476.081,38	previsione di competenza	58.134.841,08	40.852.243,29	33.088.973,40	30.209.839,15
					di cui già impegnato		3.768.890,02	1.637.258,83	41.960,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	3.910.564,28	1.481.903,72	0,00	0,00
					previsione di cassa	63.967.786,81	60.846.420,95		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	965.515,71	previsione di competenza	3.086.757,54	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.302.930,08	965.515,71		
	Totale programma	**04**	**INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**	**22.441.597,09**	**previsione di competenza**	**61.221.598,62**	**40.852.243,29**	**33.088.973,40**	**30.209.839,15**
					di cui già impegnato		**3.768.890,02**	**1.637.258,83**	**41.960,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**3.910.564,28**	**1.481.903,72**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**67.270.716,89**	**61.811.936,66**		
1206	**Programma**	**06**	**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	8.626.127,79	previsione di competenza	12.378.089,17	9.140.958,22	8.711.896,24	8.663.831,08
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	21.325.865,37	17.767.086,01		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	41.887.507,97	previsione di competenza	67.738.556,04	12.555.481,82	100.000,00	0,00
					di cui già impegnato		12.305.481,82	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	1.297.213,16	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	67.281.157,72	54.442.989,79		
	Totale programma	**06**	**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**	**50.513.635,76**	**previsione di competenza**	**80.116.645,21**	**21.696.440,04**	**8.811.896,24**	**8.663.831,08**
					di cui già impegnato		**12.305.481,82**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**1.297.213,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**88.607.023,09**	**72.210.075,80**		
1207	**Programma**	**07**	**PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	196.742,20	previsione di competenza	1.739.675,24	1.712.827,10	1.653.610,25	1.597.974,53
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.912.663,57	1.909.569,30		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**07**	**PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI**	**196.742,20**	**previsione di competenza**	**1.739.675,24**	**1.712.827,10**	**1.653.610,25**	**1.597.974,53**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**1.912.663,57**	**1.909.569,30**		
1209	**Programma**	**09**	**SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	1.579.474,22	previsione di competenza	6.118.268,04	5.332.183,19	5.138.983,96	5.035.928,60
					di cui già impegnato		5.220,00	1.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	7.464.804,14	6.911.657,41		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	2.991.833,89	previsione di competenza	11.702.301,02	530.000,00	3.670.000,00	4.200.000,00
					di cui già impegnato		330.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	12.100.888,30	3.521.833,89		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**09**	**SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**	**4.571.308,11**	**previsione di competenza**	**17.820.569,06**	**5.862.183,19**	**8.808.983,96**	**9.235.928,60**
					di cui già impegnato		**335.220,00**	**1.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**19.565.692,44**	**10.433.491,30**		
1211	**Programma**	**11**	**INTERVENTI PER ASILI NIDO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	3.724.460,49	previsione di competenza	25.768.487,79	23.783.016,05	22.886.416,17	21.749.889,14
					di cui già impegnato		1.733.118,43	110.504,25	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	28.414.646,53	27.507.476,54		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	15.604.180,02	previsione di competenza	20.476.889,31	2.189.409,95	1.250.000,00	0,00
					di cui già impegnato		2.189.409,95	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	656.693,20	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	19.971.358,76	17.793.589,97		
	Totale programma	**11**	**INTERVENTI PER ASILI NIDO**	**19.328.640,51**	**previsione di competenza**	**46.245.377,10**	**25.972.426,00**	**24.136.416,17**	**21.749.889,14**
					di cui già impegnato		**3.922.528,38**	**110.504,25**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**656.693,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**48.386.005,29**	**45.301.066,51**		
	Totale MISSIONE 12		**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**	**117.961.373,52**	**previsione di competenza**	**263.990.689,77**	**133.656.734,73**	**105.125.651,42**	**100.874.573,46**
					di cui già impegnato		**21.211.419,63**	**2.057.498,37**	**41.960,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**5.864.470,64**	**1.481.903,72**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**293.412.902,54**	**250.136.204,53**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**13**	**TUTELA DELLA SALUTE**						
1307	**Programma**	**07**	**ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	453.919,34	previsione di competenza	1.105.174,44	1.041.504,34	949.888,35	883.370,08
					di cui già impegnato		687.364,04	286.914,57	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.306.610,74	1.495.423,68		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	33.370,81	previsione di competenza	166.810,43	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	174.549,01	33.370,81		
	Totale programma	**07**	**ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA**	**487.290,15**	**previsione di competenza**	**1.271.984,87**	**1.041.504,34**	**949.888,35**	**883.370,08**
					di cui già impegnato		**687.364,04**	**286.914,57**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**1.481.159,75**	**1.528.794,49**		
	Totale MISSIONE 13		**TUTELA DELLA SALUTE**	**487.290,15**	**previsione di competenza**	**1.271.984,87**	**1.041.504,34**	**949.888,35**	**883.370,08**
					di cui già impegnato		**687.364,04**	**286.914,57**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**1.481.159,75**	**1.528.794,49**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**14**	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**						
1401	**Programma**	**01**	**INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO**						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
1402	**Programma**	**02**	**COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	2.578.077,17	previsione di competenza	6.807.268,92	5.845.921,53	5.466.467,44	5.124.366,56
					di cui già impegnato		926.368,29	485.483,61	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	9.726.340,17	8.423.998,70		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	636.824,41	previsione di competenza	2.064.037,40	300.000,00	1.030.000,00	300.000,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.362.379,65	936.824,41		
	Totale programma	**02**	**COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**	**3.214.901,58**	**previsione di competenza**	**8.871.306,32**	**6.145.921,53**	**6.496.467,44**	**5.424.366,56**
					di cui già impegnato		**926.368,29**	**485.483,61**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**12.088.719,82**	**9.360.823,11**		
1403	**Programma**	**03**	**RICERCA E INNOVAZIONE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	1.658.700,90	previsione di competenza	14.201.464,17	7.418.489,11	4.621.218,01	4.144.498,47
					di cui già impegnato		489.808,19	46.600,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	15.911.446,71	9.077.190,01		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	915.168,09	previsione di competenza	1.276.423,26	2.500.000,00	1.000.000,00	0,00
					di cui già impegnato		1.248.474,07	249.694,83	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.363.328,36	3.415.168,09		
	Totale programma	**03**	**RICERCA E INNOVAZIONE**	**2.573.868,99**	**previsione di competenza**	**15.477.887,43**	**9.918.489,11**	**5.621.218,01**	**4.144.498,47**
					di cui già impegnato		**1.738.282,26**	**296.294,83**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**17.274.775,07**	**12.492.358,10**		
1404	**Programma**	**04**	**RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	726.807,73	previsione di competenza	1.324.989,12	1.420.677,20	1.396.734,85	1.374.240,43
					di cui già impegnato		55.700,00	5.700,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.899.537,02	2.147.484,93		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma	**04**	**RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'**	**726.807,73**	**previsione di competenza**	**1.324.989,12**	**1.420.677,20**	**1.396.734,85**	**1.374.240,43**
				di cui già impegnato		**55.700,00**	**5.700,00**	**0,00**
				di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
				previsione di cassa	**1.899.537,02**	**2.147.484,93**		
Totale MISSIONE 14		**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**	**6.515.578,30**	**previsione di competenza**	**25.674.182,87**	**17.485.087,84**	**13.514.420,30**	**10.943.105,46**
				di cui già impegnato		**2.720.350,55**	**787.478,44**	**0,00**
				di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
				previsione di cassa	**31.263.031,91**	**24.000.666,14**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**15**		**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**						
1503	**Programma**	**03**	**SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	352.694,57	previsione di competenza	1.447.228,80	1.621.038,76	1.166.842,06	1.146.687,72
					di cui già impegnato		64.904,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.888.405,48	1.973.733,33		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	60.000,00	previsione di competenza	700.000,00	800.000,00	460.000,00	260.000,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	400.000,00	400.000,00	200.000,00	0,00
					previsione di cassa	360.000,00	460.000,00		
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**03**	**SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**	**412.694,57**	**previsione di competenza**	**2.147.228,80**	**2.421.038,76**	**1.626.842,06**	**1.406.687,72**
					di cui già impegnato		**64.904,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**400.000,00**	**400.000,00**	**200.000,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**2.248.405,48**	**2.433.733,33**		
Totale MISSIONE 15			**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**	**412.694,57**	**previsione di competenza**	**2.147.228,80**	**2.421.038,76**	**1.626.842,06**	**1.406.687,72**
					di cui già impegnato		**64.904,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**400.000,00**	**400.000,00**	**200.000,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**2.248.405,48**	**2.433.733,33**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**17**		**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**						
1701	**Programma**	**01**	**FONTI ENERGETICHE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	959.067,64	previsione di competenza	2.201.397,39	1.990.198,00	1.954.069,37	1.919.979,35
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.083.994,39	2.949.265,64		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	73.469,72	previsione di competenza	137.385,72	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	137.385,72	73.469,72		
	Totale programma	**01**	**FONTI ENERGETICHE**	**1.032.537,36**	**previsione di competenza**	**2.338.783,11**	**1.990.198,00**	**1.954.069,37**	**1.919.979,35**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**3.221.380,11**	**3.022.735,36**		
	Totale MISSIONE 17		**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**	**1.032.537,36**	**previsione di competenza**	**2.338.783,11**	**1.990.198,00**	**1.954.069,37**	**1.919.979,35**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**3.221.380,11**	**3.022.735,36**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**20**	**FONDI E ACCANTONAMENTI**						
2001	**Programma**	**01**	**FONDO DI RISERVA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	2.931.700,00	4.450.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	4.467.756,64	4.345.758,13		
	Totale programma	**01**	**FONDO DI RISERVA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**2.931.700,00**	**4.450.000,00**	**4.300.000,00**	**4.300.000,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**4.467.756,64**	**4.345.758,13**		
2002	**Programma**	**02**	**FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	89.631.733,65	81.918.124,98	81.437.933,64	81.412.785,83
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	127.614,03	415.680,17	43.377,46	55.047,36
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**	**0,00**	**previsione di competenza**	**89.759.347,68**	**82.333.805,15**	**81.481.311,10**	**81.467.833,19**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
2003	**Programma**	**03**	**ALTRI FONDI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	11.467.064,99	31.229.112,50	19.329.112,50	22.649.112,50
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**03**	**ALTRI FONDI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**11.467.064,99**	**31.229.112,50**	**19.329.112,50**	**22.649.112,50**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale MISSIONE 20			**FONDI E ACCANTONAMENTI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**104.158.112,67**	**118.012.917,65**	**105.110.423,60**	**108.416.945,69**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**4.467.756,64**	**4.345.758,13**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**50**	**DEBITO PUBBLICO**						
5001	**Programma**	**01**	**QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	421.767,16	previsione di competenza	3.056.487,55	3.529.974,58	2.249.978,68	3.000.000,38
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.085.993,14	3.951.741,74		
	Totale programma	**01**	**QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**	**421.767,16**	**previsione di competenza**	**3.056.487,55**	**3.529.974,58**	**2.249.978,68**	**3.000.000,38**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**3.085.993,14**	**3.951.741,74**		
5002	**Programma**	**02**	**QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**						
	Titolo 4		RIMBORSO PRESTITI	63.934.868,29	previsione di competenza	116.426.901,36	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
					di cui già impegnato		83.087.270,62	83.048.658,19	69.884.564,18
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	116.426.901,36	147.878.552,35		
	Totale programma	**02**	**QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**	**63.934.868,29**	**previsione di competenza**	**116.426.901,36**	**83.943.684,06**	**85.830.975,54**	**74.554.292,84**
					di cui già impegnato		**83.087.270,62**	**83.048.658,19**	**69.884.564,18**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**116.426.901,36**	**147.878.552,35**		
Totale MISSIONE 50			**DEBITO PUBBLICO**	**64.356.635,45**	**previsione di competenza**	**119.483.388,91**	**87.473.658,64**	**88.080.954,22**	**77.554.293,22**
					di cui già impegnato		**83.087.270,62**	**83.048.658,19**	**69.884.564,18**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**119.512.894,50**	**151.830.294,09**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**60**		**ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**						
6001	**Programma**	**01**	**RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA**						
	Titolo 5		CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	376.781.996,90	236.238.474,00		
	Totale programma	**01**	**RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**		
Totale MISSIONE 60			**ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**376.781.996,90**	**236.238.474,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**99**	**SERVIZI PER CONTO TERZI**						
9901	**Programma**	**01**	**SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO**						
	Titolo 7		USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO *	247.162.365,49	previsione di competenza	854.726.500,00	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	877.894.381,81	829.670.813,49		
	Totale programma	**01**	**SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO**	**247.162.365,49**	**previsione di competenza**	**854.726.500,00**	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**877.894.381,81**	**829.670.813,49**		
Totale MISSIONE 99			**SERVIZI PER CONTO TERZI**	**247.162.365,49**	**previsione di competenza**	**854.726.500,00**	**582.508.448,00**	**530.031.500,00**	**530.031.500,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**877.894.381,81**	**829.670.813,49**		
			TOTALE MISSIONI	**1.355.911.677,01**	**previsione di competenza**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**
					di cui già impegnato		**302.770.327,84**	**135.510.474,05**	**89.197.697,42**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**48.624.325,90**	**15.122.569,47**	**13.435.061,08**	**13.235.061,08**
					previsione di cassa	**3.624.851.253,87**	**3.386.666.907,28**		
			TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.355.911.677,01**	**previsione di competenza**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**
					di cui già impegnato		**302.770.327,84**	**135.510.474,05**	**89.197.697,42**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**48.624.325,90**	**15.122.569,47**	**13.435.061,08**	**13.235.061,08**
					previsione di cassa	**3.624.851.253,87**	**3.386.666.907,28**		

***rilevante ai fini IVA vedi P.E.G.**

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		Previsioni di competenza	37.356.283,05	3.991.967,50	14.722.569,47	13.235.061,08
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		Previsioni di competenza	338.345.381,74	25.689.683,28	400.000,00	200.000,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivita' finanziarie		Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		Previsioni di competenza	106.104.015,24	9.021.326,11	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita'		Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		Previsioni di cassa	187.917.745,37	165.000.000,00		
10000 TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	322.137.281,83	previsione di competenza previsione di cassa	621.752.838,27 581.027.144,58	625.090.890,22 638.709.948,89	619.547.530,40	615.166.170,58
20000 TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	96.192.540,31	previsione di competenza previsione di cassa	150.284.868,99 205.301.457,75	129.422.166,62 222.395.154,99	109.825.403,67	101.969.834,70
30000 TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	301.310.172,29	previsione di competenza previsione di cassa	224.593.452,77 200.030.395,35	201.593.523,12 198.725.093,66	194.895.561,31	192.335.654,61
40000 TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	754.621.433,32	previsione di competenza previsione di cassa	703.051.148,66 1.042.759.096,02	208.849.616,09 958.182.013,84	186.600.522,83	108.437.713,77
50000 TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	28.093.787,11	previsione di competenza previsione di cassa	80.000.000,00 124.098.386,90	100.000.000,00 128.093.787,11	100.000.000,00	100.000.000,00
60000 TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	59.273.911,18	previsione di competenza previsione di cassa	74.513.360,46 86.275.538,35	37.301.604,77 96.575.515,95	47.008.647,74	47.502.147,09
70000 TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	376.781.996,90 376.781.996,90	236.238.474,00 236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
90000 TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	245.437.733,20	previsione di competenza previsione di cassa	854.726.500,00 863.623.805,53	582.508.448,00 827.946.181,20	530.031.500,00	530.031.500,00
	TOTALE TITOLI	1.807.066.859,24	previsione di competenza previsione di cassa	3.085.704.166,05 3.479.897.821,38	2.121.004.722,82 3.306.866.169,64	2.017.909.165,95	1.925.443.020,75

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	1.807.066.859,24	previsione di competenza previsione di cassa	3.567.509.846,08 3.667.815.566,75	2.159.707.699,71 3.471.866.169,64	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	SPESE CORRENTI	242.965.622,60	previsione di competenza	1.019.676.597,61	882.897.474,21	853.835.469,22	849.152.428,13
			di cui già impegnato		81.319.928,58	40.386.749,71	18.519.761,96
			di cui fondo pluriennale vincolato	22.534.642,62	14.722.569,47	13.235.061,08	13.235.061,08
			previsione di cassa	1.046.796.517,56	997.889.047,99		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	801.848.820,63	previsione di competenza	1.119.897.850,21	274.119.619,44	233.333.790,66	155.139.860,86
			di cui già impegnato		138.363.128,64	12.075.066,15	793.371,28
			di cui fondo pluriennale vincolato	26.089.683,28	400.000,00	200.000,00	0,00
			previsione di cassa	1.126.951.456,24	1.074.990.019,45		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000.000,00	100.000.000,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	63.934.868,29	previsione di competenza	116.426.901,36	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
			di cui già impegnato		83.087.270,62	83.048.658,19	69.884.564,18
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	116.426.901,36	147.878.552,35		
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	376.781.996,90	236.238.474,00		
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	247.162.365,49	previsione di competenza	854.726.500,00	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	877.894.381,81	829.670.813,49		
	TOTALE TITOLI	**1.355.911.677,01**	**previsione di competenza**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**
			di cui già impegnato		**302.770.327,84**	**135.510.474,05**	**89.197.697,42**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**48.624.325,90**	**15.122.569,47**	**13.435.061,08**	**13.235.061,08**
			previsione di cassa	**3.624.851.253,87**	**3.386.666.907,28**		

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.355.911.677,01	previsione di competenza	3.567.509.846,08	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83
			di cui già impegnato		302.770.327,84	135.510.474,05	89.197.697,42
			di cui fondo pluriennale	48.624.325,90	15.122.569,47	13.435.061,08	13.235.061,08
			vincolato	3.624.851.253,87	3.386.666.907,28		
			previsione di cassa				

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**	78.082.407,04	previsione di competenza	371.217.598,44	291.850.423,00	318.341.531,23	306.552.195,17
			di cui già impegnato		19.888.653,63	9.536.249,27	5.706.221,78
			di cui fondo pluriennale vincolato	18.708.007,79	13.240.665,75	13.235.061,08	13.235.061,08
			previsione di cassa	393.416.408,22	356.529.423,84		
Totale MISSIONE 02	**GIUSTIZIA**	180.902,90	previsione di competenza	58.411,24	51.806,37	51.791,97	51.735,36
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	233.670,86	232.709,27		
Totale MISSIONE 03	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**	13.215.142,57	previsione di competenza	64.270.592,36	62.386.640,06	58.741.279,75	57.197.171,23
			di cui già impegnato		1.295.737,10	526.541,48	259.431,64
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	75.379.860,08	75.601.782,63		
Totale MISSIONE 04	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**	35.479.853,85	previsione di competenza	99.114.243,81	70.501.796,95	85.110.847,26	70.174.651,88
			di cui già impegnato		22.743.098,58	1.808.881,77	45.730,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	121.126.121,29	105.981.650,80		
Totale MISSIONE 05	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**	15.957.527,36	previsione di competenza	46.460.738,33	42.625.240,16	46.078.693,25	32.703.445,39
			di cui già impegnato		9.419.398,02	6.963.032,62	559.741,77
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.073.575,69	58.582.767,52		
Totale MISSIONE 06	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**	12.784.171,86	previsione di competenza	27.354.749,16	10.600.319,79	16.794.269,33	12.419.907,41
			di cui già impegnato		3.148.758,21	200.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.098.706,79	23.384.491,65		
Totale MISSIONE 07	**TURISMO**	2.688.792,91	previsione di competenza	12.338.276,17	8.660.434,76	8.574.588,90	8.493.900,68
			di cui già impegnato		1.414.003,46	1.127.755,81	377.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.680.046,08	11.349.227,67		
Totale MISSIONE 08	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**	150.652.981,24	previsione di competenza	202.307.509,61	49.928.669,93	20.364.722,03	29.799.028,76
			di cui già impegnato		11.558.591,91	75.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.150.745,33	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	207.266.298,10	200.581.651,17		

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
Totale MISSIONE 09	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**	166.782.878,35	previsione di competenza	343.207.420,24	215.432.224,73	234.566.104,02	240.572.450,96
			di cui già impegnato		21.881.846,84	12.998.058,50	1.062,50
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	353.401.916,04	382.215.103,08		
Totale MISSIONE 10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**	441.490.044,19	previsione di competenza	646.689.457,26	222.993.261,47	164.525.216,82	115.440.654,52
			di cui già impegnato		103.638.080,45	16.083.803,23	12.321.985,55
			di cui fondo pluriennale vincolato	22.501.102,14	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	655.244.583,46	664.483.305,66		
Totale MISSIONE 11	**SOCCORSO CIVILE**	668.499,90	previsione di competenza	3.917.981,56	3.848.820,53	3.488.941,54	3.442.485,49
			di cui già impegnato		10.850,80	10.601,80	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.646.157,62	4.517.320,43		
Totale MISSIONE 12	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**	117.961.373,52	previsione di competenza	263.990.689,77	133.656.734,73	105.125.651,42	100.874.573,46
			di cui già impegnato		21.211.419,63	2.057.498,37	41.960,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	5.864.470,64	1.481.903,72	0,00	0,00
			previsione di cassa	293.412.902,54	250.136.204,53		
Totale MISSIONE 13	**TUTELA DELLA SALUTE**	487.290,15	previsione di competenza	1.271.984,87	1.041.504,34	949.888,35	883.370,08
			di cui già impegnato		687.364,04	286.914,57	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.481.159,75	1.528.794,49		
Totale MISSIONE 14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**	6.515.578,30	previsione di competenza	25.674.182,87	17.485.087,84	13.514.420,30	10.943.105,46
			di cui già impegnato		2.720.350,55	787.478,44	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.263.031,91	24.000.666,14		
Totale MISSIONE 15	**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**	412.694,57	previsione di competenza	2.147.228,80	2.421.038,76	1.626.842,06	1.406.687,72
			di cui già impegnato		64.904,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	400.000,00	400.000,00	200.000,00	0,00
			previsione di cassa	2.248.405,48	2.433.733,33		
Totale MISSIONE 17	**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**	1.032.537,36	previsione di competenza	2.338.783,11	1.990.198,00	1.954.069,37	1.919.979,35
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.221.380,11	3.022.735,36		
Totale MISSIONE 20	**FONDI E ACCANTONAMENTI**	0,00	previsione di competenza	104.158.112,67	118.012.917,65	105.110.423,60	108.416.945,69
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.467.756,64	4.345.758,13		

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
Totale MISSIONE 50	**DEBITO PUBBLICO**	64.356.635,45	previsione di competenza	119.483.388,91	87.473.658,64	88.080.954,22	77.554.293,22
			di cui già impegnato		83.087.270,62	83.048.658,19	69.884.564,18
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	119.512.894,50	151.830.294,09		
Totale MISSIONE 60	**ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**	0,00	previsione di competenza	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	376.781.996,90	236.238.474,00		
Totale MISSIONE 99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**	247.162.365,49	previsione di competenza	854.726.500,00	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	877.894.381,81	829.670.813,49		
	TOTALE MISSIONI	**1.355.911.677,01**	**previsione di competenza**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**
			di cui già impegnato		**302.770.327,84**	**135.510.474,05**	**89.197.697,42**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**48.624.325,90**	**15.122.569,47**	**13.435.061,08**	**13.235.061,08**
			previsione di cassa	**3.624.851.253,87**	**3.386.666.907,28**		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.355.911.677,01**	**previsione di competenza**	**3.567.509.846,08**	**2.159.707.699,71**	**2.033.031.735,42**	**1.938.878.081,83**
			di cui già impegnato		**302.770.327,84**	**135.510.474,05**	**89.197.697,42**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**48.624.325,90**	**15.122.569,47**	**13.435.061,08**	**13.235.061,08**
			previsione di cassa	**3.624.851.253,87**	**3.386.666.907,28**		

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	SPESE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	165.000.000,00								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		9.021.326,11 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	**Disavanzo di amministrazione**		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		29.681.650,78	15.122.569,47	13.435.061,08	**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto**		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	638.709.948,89	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58	**Titolo 1** – Spese correnti	997.889.047,99	882.897.474,21	853.835.469,22	849.152.428,13
					– di cui fondo pluriennale vincolato		*14.722.569,47*	*13.235.061,08*	*13.235.061,08*
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	222.395.154,99	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70					
Titolo 3 – Entrate extratributarie	198.725.093,66	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61					
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	958.182.013,84	208.849.616,09	186.600.522,83	108.437.713,77	**Titolo 2** – Spese in conto capitale	1.074.990.019,45	274.119.619,44	233.333.790,66	155.139.860,86
					– di cui fondo pluriennale vincolato		*400.000,00*	*200.000,00*	*0,00*
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	128.093.787,11	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	**Titolo 3** – Spese per incremento di attività finanziarie	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali	2.146.105.998,49	1.264.956.196,05	1.210.869.018,21	1.117.909.373,66	**Totale spese finali**	2.172.879.067,44	1.257.017.093,65	1.187.169.259,88	1.104.292.288,99
Titolo 6 – Accensione di prestiti	96.575.515,95	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09	**Titolo 4** – Rimborso di prestiti	147.878.552,35	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	236.238.474,00	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00	**Titolo 5** – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	236.238.474,00	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	827.946.181,20	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00	**Titolo 7** – Spese per conto terzi e partite di giro	829.670.813,49	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
Totale titoli	3.306.866.169,64	2.121.004.722,82	2.017.909.165,95	1.925.443.020,75	**Totale titoli**	3.386.666.907,28	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.471.866.169,64	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	3.386.666.907,28	2.159.707.699,71	2.033.031.735,42	1.938.878.081,83
Fondo di cassa finale presunto	85.199.262,36								

EQUILIBRI DI BILANCIO

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		5.578.454,97	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(–)		0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		3.991.967,50	14.722.569,47	13.235.061,08
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)		956.106.579,96	924.268.495,38	909.471.659,89
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(–)		835.844,16	324.620,09	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(–)		882.897.474,21	853.835.469,22	849.152.428,13
di cui					
• *fondo pluriennale vincolato*			*14.722.569,47*	*13.235.061,08*	*13.235.061,08*
• *fondo crediti di dubbia esigibilità*			*81.918.124,98*	*81.437.933,64*	*81.412.785,83*
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(–)		83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(–)		0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente			**0,00**	**0,00**	**0,00**

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		3.442.871,14	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		25.689.683,28	400.000,00	200.000,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(–)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		346.151.220,86	333.609.170,57	255.939.860,86
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(–)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(–)		2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(–)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(–)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(–)		100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		835.844,16	324.620,09	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(–)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(–)		274.119.619,44	233.333.790,66	155.139.860,86
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*400.000,00*	*200.000,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)		0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale			**0,00**	**0,00**	**0,00**

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(–)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(–)		100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni attività finanziaria			**0,00**	**0,00**	**0,00**
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(–)		5.578.454,97		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			**-5.578.454,97**	**0,00**	**0,00**

ALLEGATI

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025		
	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2025	**552.033.977,65**
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2025	375.701.664,79
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2025	2.072.436.573,00
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2025	2.455.381.208,85
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2025	16.347,70
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2025	9.867.222,31
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2025	0,00
(=)	**Risultato di amministrazione dell'esercizio 2025 alla data di redazione del bilancio dell'anno 2026**	**554.641.881,20**
(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2025	380.630.922,12
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2025	321.079.611,42
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2025	4.484.630,97
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2025	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2025	0,00
-	Fondo Pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2025	29.681.650,78
(=)	**A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025**	**580.026.910,15**

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025		
Parte accantonata		
-	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2025	490.367.519,23
-	Accantonamento residui perenti al 31/12/2025. (solo per le regioni)	0,00
-	Fondo anticipazioni liquidità	0,00
-	Fondo perdite società partecipate	185.030,94
-	Fondo contenzioso	24.000.000,00
-	Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00
-	Fondo obiettivi di finanza pubblica	1.876.450,44
-	Altri accantonamenti	19.438.671,18

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

B) Totale parte accantonata	**535.867.671,79**
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	6.191.757,31
Vincoli derivanti da trasferimenti	17.660.263,13
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	2.404.947,66
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	6.984.763,84
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	**33.241.731,94**
Parte destinata agli investimenti	
D) Totale destinata agli investimenti	**2.000.000,00**
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**8.917.506,42**
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025 previsto nel bilancio:	
Utilizzo quota accantonata	0,00
Utilizzo quota vincolata	9.021.326,11
Utilizzo quota destinata agli investimenti	0,00
Utilizzo quota disponibile	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	**9.021.326,11**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2025	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2025 (con segno -)	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2025	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto 2025 (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse accantonate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)	(f)
Fondo anticipazioni liquidita'							
	Totale Fondo anticipazioni liquidita'	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Fondo perdite societa' partecipate							
60008/0	*FONDO ACCANTONAMENTO PER RISULTATI NEGATIVI SOCIETA' PARTECIPATE	10.084,91	0,00	174.946,03	0,00	185.030,94	0,00
	Totale Fondo perdite societa' partecipate	**10.084,91**	**0,00**	**174.946,03**	**0,00**	**185.030,94**	**0,00**
Fondo contenzioso							
60009/0	*FONDO RISCHI CONTENZIOSO	24.133.035,42	-7.055.068,89	0,00	6.922.033,47	24.000.000,00	0,00
	Totale Fondo contenzioso	**24.133.035,42**	**-7.055.068,89**	**0,00**	**6.922.033,47**	**24.000.000,00**	**0,00**
Fondo crediti di dubbia esigibilita'							
60003/0	*FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE	394.749.574,70	0,00	89.631.733,65	0,00	484.381.308,35	0,00
74600/0	*FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE C/CAP	5.858.596,85	0,00	127.614,03	0,00	5.986.210,88	0,00
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilita'	**400.608.171,55**	**0,00**	**89.759.347,68**	**0,00**	**490.367.519,23**	**0,00**
Fondo garanzia debiti commerciali							
	Totale Fondo garanzia debiti commerciali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Fondo obiettivi di finanza pubblica							
60014/0	*FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA - CO 788 ART.1 LEGGE N.207/2024	0,00	0,00	1.876.450,44	0,00	1.876.450,44	0,00
	Totale Fondo obiettivi di finanza pubblica	**0,00**	**0,00**	**1.876.450,44**	**0,00**	**1.876.450,44**	**0,00**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2025	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2025 (con segno -)	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2025	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto 2025 (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse accantonate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)	(f)
Altri accantonamenti							
60006/0	*FONDO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	30.673,90	0,00	13.800,00	-30.673,90	13.800,00	0,00
60007/0	*FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	8.343.638,49	0,00	9.401.868,52	0,00	17.745.507,01	0,00
60010/0	*FONDO PER ACCANTONAMENTI	2.089.717,58	0,00	0,00	-410.353,41	1.679.364,17	0,00
	Totale Altri accantonamenti	**10.464.029,97**	**0,00**	**9.415.668,52**	**-441.027,31**	**19.438.671,18**	**0,00**
	TOTALE	**435.215.321,85**	**-7.055.068,89**	**101.226.412,67**	**6.481.006,16**	**535.867.671,79**	**0,00**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
Vincoli derivanti dalla legge											
10/0	*AVANZO P/CORRENTE VINCOLATO	60241/0	*FONDO INCENTIVI TRIBUTI - CONTRIBUTI A CARICO COMUNE	136,73	0,00	0,00	0,00	136,73	0,00	0,00	0,00
12/0	*AVANZO CONTO CAPITALE VINCOLATO	74063/0	*URBANIZZAZIONE	709,28	0,00	0,00	0,00	709,28	0,00	0,00	0,00
1981/0	*IMPOSTA DI SOGGIORNO	1434/0	*ACQUISTO BENI DIVERSI FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	16.808,55	0,00	0,00	0,00	16.808,55	0,00	0,00	0,00
1981/0	*IMPOSTA DI SOGGIORNO	52865/0	*INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	28.009,99	0,00	0,00	0,00	28.009,99	0,00	0,00	0,00
3491/0	*SANZIONI CANONE UNICO - IMPRESE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	9.030,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.030,95	0,00
3492/0	*SANZIONI CANONE UNICO - IMPRESE - ANNI PREGRESSI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	48.320,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.320,26	0,00
11044/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI DALLO STATO EX LEGGE 285/97	41732/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO INTERVENTI DIVERSI EX LEGGE 285/97	111,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,01	0,00
12524/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RISTORI EMERGENZA SANITARIA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	1.165.060,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.165.060,68	0,00
14551/0	*TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	2.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.820,00	0,00
20026/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI A LEGGI SU INQUINAMENTO ACUSTICO - FINALIZZATE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	49.300,81	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.300,81	0,00
20026/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI A LEGGI SU INQUINAMENTO ACUSTICO - FINALIZZATE	30157/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	1.883,60	0,00	1.883,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20036/0	*INTROITI PER FUNZIONI TRASFERITE VINCOLO IDROGEOLOGICO (EX ART.3 L.R.7/2011)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	14.588,41	0,00	0,00	0,00	3.588,41	0,00	11.000,00	0,00
20037/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI A NORME IN MATERIA AMBIENTALE (T.U.A.)_PICCOLI RIFIUTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	12.075,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.175,00	0,00
20037/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI A NORME IN MATERIA AMBIENTALE (T.U.A.)_PICCOLI RIFIUTI	30158/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	11.025,00	0,00	11.025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20047/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI A NORME IGIENICO SANITARIE - ASL - ANNI PREGRESSI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	68.125,42	17.189,71	0,00	0,00	0,00	0,00	85.315,13	0,00
20047/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI A NORME IGIENICO SANITARIE - ASL - ANNI PREGRESSI	30158/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	50.276,85	0,00	50.276,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20050/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	89,95	0,00	0,00	0,00	89,95	0,00	0,00	0,00
20091/0	*INTROITI PER FUNZIONI TRASFERITE VINCOLO IDROGEOLOGICO (EX ART.3 L.R.7/2011)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	0,00	12.219,30	0,00	0,00	0,00	0,00	12.219,30	0,00
20091/0	*INTROITI PER FUNZIONI TRASFERITE VINCOLO IDROGEOLOGICO (EX ART.3 L.R.7/2011)	70557/0	*LAVORI	24.371,40	0,00	23.000,00	0,00	1.371,40	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
20099/0	*DIRITTI DI SEGRETERIA - CONDONO EDILIZIO EX LEGE 326/2003 (QUOTA 10% FINALIZZATA)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	851,43	0,00	0,00	0,00	851,43	0,00	0,00	0,00
20363/0	*SOMME ESATTE PER INFRAZIONI ASL PREGRESSE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	0,00	5.240,29	0,00	0,00	0,00	0,00	5.240,29	0,00
20466/0	*INDENNITA' EX ART.15 L.1497/1939		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	590.197,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590.197,72	122.930,66
20466/0	*INDENNITA' EX ART.15 L.1497/1939	30227/0	*INTERVENTI PER SALVAGUARDIA E RECUPERO AMBIENTALE (EX ART.15 L.1497/1939) - SERVIZI	6.691,54	0,00	0,00	0,00	311,54	0,00	6.380,00	0,00
20466/0	*INDENNITA' EX ART.15 L.1497/1939	39227/0	*ACQUISIZIONE SERVIZI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	119,56	0,00	0,00	0,00	119,56	0,00	0,00	0,00
20468/0	*SANZIONI PER VIOLAZIONI VINCOLO PAESAGGISTICO EX ART.167 DLGS. 42/2004		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	530.580,48	382.771,30	0,00	0,00	0,00	0,00	913.351,78	530.580,48
30044/0	*INTROITO CANONI BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	3.819,72	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.819,72	0,00
50070/0	*FONDO INNOVAZIONE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	137.221,20	173.232,15	0,00	0,00	0,00	0,00	310.453,35	0,00
55363/0	*CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE (L.R. 63/93)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	78.090,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.090,52	0,00
55363/0	*CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE (L.R. 63/93)	30533/0	*INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE (L.R. 63/93)	0,00	18.948,29	18.948,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55367/0	*(A STRALCIO) CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE (L.R.63/93) - MUNICIPIO MEDIO PONENTE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	198.748,58	0,00	0,00	0,00	8.494,17	0,00	190.254,41	0,00
55367/0	*(A STRALCIO) CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE (L.R.63/93) - MUNICIPIO MEDIO PONENTE	75754/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004 - B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	2.142,54	0,00	0,00	0,00	2.142,54	0,00	0,00	0,00
55368/0	*(A STRALCIO) CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE (L.R.63/93) - MUNICIPIO PONENTE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	11.044,95	0,00	0,00	0,00	11.044,95	0,00	0,00	0,00
56011/0	*ENTRATE DA COMPONENTE PEREQUATIVA TARI	7752/0	*TRASFERIMENTI COMPONENTI PEREQUATIVE TARI A CSEA	0,00	2.612.500,00	2.612.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63000/0	*ENTRATE DA GESTIONE IVA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	346.979,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346.979,62	0,00
70007/0	*ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
70007/0	*ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	71106/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	1.332,48	1.519,53	2.852,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70009/0	*ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI (AREA COMMERCIALE)	81001/0	*QUOTA CAPITALE MUTUI ESTINTI ANTICIPATAMENTE	1.055.676,62	0,00	1.055.676,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72951/0	*(A STRALCIO) PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE	74063/0	*URBANIZZAZIONE	63,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,00	0,00
72955/0	*PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	1.162.372,35	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.762.372,35	0,00
72955/0	*PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE	74063/0	*URBANIZZAZIONE	32.396,63	0,00	0,00	0,00	32.396,63	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
72955/0	*PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE	74067/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	47.630,79	0,00	47.630,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73202/0	*CONTRIBUTI PER CONCESSIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	109.870,22	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	79.870,22	0,00
73202/0	*CONTRIBUTI PER CONCESSIONI	70561/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI	1.013,40	0,00	0,00	0,00	1.013,40	0,00	0,00	0,00
73202/0	*CONTRIBUTI PER CONCESSIONI	70563/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	117.744,19	0,00	106.716,51	0,00	11.027,68	0,00	0,00	0,00
73202/0	*CONTRIBUTI PER CONCESSIONI	75016/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	29.546,36	0,00	29.546,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73211/0	*GETTITO NUOVO CONDONO EDILIZIO (L. 326/2003)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	662,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	662,27	0,00
73335/0	*(A STRALCIO) CONDONO EDILIZIO - SANZIONI PER ABUSI IN ZONE VINCOLATE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	37.283,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.283,96	0,00
75236/0	*ONERI PER FINALITA' DI CUI ALL'ART. 26 L.R. 38/2007		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
77777/0	*PER MEMORIA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DALLA LEGGE	77.449,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.449,85	0,00
77777/0	*PER MEMORIA	2338/0	*ACQUISIZIONE SERVIZI INFORMATICI - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77777/0	*PER MEMORIA	30157/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	24.996,00	0,00	24.996,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77777/0	*PER MEMORIA	70563/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	184.937,03	0,00	52.754,76	0,00	0,00	0,00	132.182,27	0,00
77777/0	*PER MEMORIA	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	11.752,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.752,84	0,00
	Totale Vincoli derivanti dalla legge			**6.327.959,74**	**4.069.720,57**	**4.057.806,79**	**0,00**	**148.116,21**	**0,00**	**6.191.757,31**	**657.511,14**
Vincoli derivanti da Trasferimenti											
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	70534/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.700,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	70562/0	*COSTRUZIONE	458,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	458,82	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	9.985,52	0,00	0,00	0,00	9.985,52	0,00	0,00	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	73404/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	340,97	0,00	0,00	0,00	340,97	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	74002/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	2.467,58	0,00	0,00	0,00	2.467,58	0,00	0,00	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	74999/0	*RISANAMENTO CENTRO STORICO	5.154,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.154,21	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	76254/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	137.352,44	0,00	0,00	0,00	136.328,69	0,00	1.023,75	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	76352/0	*COSTRUZIONE	5.325,00	0,00	0,00	0,00	5.325,00	0,00	0,00	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	77002/0	*COSTRUZIONE - PNRR M2C4 CUP B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	6.446,98	0,00	0,00	0,00	6.446,98	0,00	0,00	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	77003/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO - PNRR M2C2 CUP B32B20000010001 E ALTRI INTERVENTI	107.355,03	0,00	0,00	0,00	107.355,03	0,00	0,00	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	8.240,65	0,00	0,00	0,00	8.240,65	0,00	0,00	0,00
13/0	*UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - CONTO CAPITALE	79996/0	*INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
11009/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
11011/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	4.351,89	52.098,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.449,89	0,00
11011/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO	6323/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER CENSIMENTI	0,00	42.484,00	42.484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11011/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO	6328/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER CENSIMENTI - FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	60.939,36	0,00	52.098,00	0,00	0,00	0,00	8.841,36	0,00
11012/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO (ISTAT)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	22.128,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.128,11	0,00
11012/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO (ISTAT)	6322/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI (ISTAT)	0,00	9.486,00	9.486,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11012/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO (ISTAT)	6324/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI - FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	50.842,02	0,00	48.445,00	0,00	0,01	0,00	2.397,01	0,00
11012/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO (ISTAT)	6328/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER CENSIMENTI - FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	4.975,93	0,00	4.975,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11025/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	5.948,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.948,73	0,00
11025/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI	17025/0	*FITTI PASSIVI FINALIZZATI	1.452,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.452,00	0,00
11025/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI	17125/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	181,36	0,00	181,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11025/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI	21061/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	318,64	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	318,64	0,00
11027/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	86.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.500,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
11027/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI	3069/0	*INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	427,76	0,00	0,00	0,00	427,76	0,00	0,00	0,00
11027/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI	3108/0	*TRASFERIMENTI AD IMPRESE PARTECIPATE - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	334.500,00	0,00	334.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11031/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	45.550,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.550,30	33.697,06
11031/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	16030/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI	11.235,71	298.825,67	298.825,67	0,00	0,00	0,00	11.235,71	0,00
11031/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	16045/0	*ACQUISIZIONE DI BENI PER INTERVENTI FINALIZZATI	158,04	20.457,40	20.457,40	0,00	0,00	0,00	158,04	0,00
11031/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	16049/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	965,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	965,00	0,00
11031/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	16050/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	26.379,40	0,00	26.362,04	0,00	17,36	0,00	0,00	0,00
11031/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	16051/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	43.358,19	0,00	35.590,34	0,00	0,00	0,00	7.767,85	0,00
11031/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	38052/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	20.248,99	0,00	20.248,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11033/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - SERVIZIO CIVILE - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	2.365,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.365,40	0,00
11035/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	60.830,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.830,49	0,00
11035/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO	22072/0	*SERVIZI AUSILIARI FINALIZZATI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	12.738,18	0,00	12.738,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	636.443,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	636.443,42	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	2306/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PROGETTI FINALIZZATI	5.588,69	34.654,69	34.654,69	0,00	0,00	0,00	5.588,69	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40219/0	*ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - FINALIZZATI	0,00	482,79	482,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40224/0	*INTERVENTI RESIDENZIALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40227/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI	0,00	175.809,35	175.809,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40228/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI	0,00	21.457,78	21.457,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40232/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	8.344,37	0,00	8.344,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40233/0	*INTERVENTI ASSISTENZIALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	59.101,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.101,43	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40238/0	*INTERVENTI ECONOMICI A FAVORE CITTADINI STRANIERI - PROGETTI FINALIZZATI	124.975,69	439.116,80	439.116,80	0,00	0,00	0,00	124.975,69	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40248/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI - PROGETTI FINALIZZATI DIVERSI	0,00	3.866,72	3.866,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40249/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO - PROGETTI FINALIZZATI	1.382.057,26	17.454.275,26	17.454.275,26	0,00	29,22	0,00	1.382.028,04	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40252/0	*TRASFERIMENTI DIVERSI - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	86.666,68	86.666,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40260/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - PROGETTI FINALIZZATI	41.028,71	407.782,69	407.782,69	0,00	0,00	0,00	41.028,71	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	40261/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - PROGETTI FINALIZZATI	20.693,36	127.135,86	127.135,86	0,00	0,00	0,00	20.693,36	0,00
11039/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	76521/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI	59.042,22	0,00	59.042,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11041/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	38029/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI	1.993,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.993,11	1.993,11
11041/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	38052/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	68.370,32	0,00	68.370,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11041/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	38069/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	113.311,30	113.311,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	3.601.003,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.601.003,74	3.110.561,88
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	2328/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	8.522,72	0,00	8.522,72	0,00	0,00	0,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	2329/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	12.717,49	0,00	12.717,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40233/0	*INTERVENTI ASSISTENZIALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	5.762,13	0,00	0,00	0,00	57,50	0,00	5.704,63	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40712/0	*INTERVENTI ASSISTENZIALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	1.371.771,43	0,00	1.371.771,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40713/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	73.603,47	0,00	73.603,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40717/0	*TRASFERIMENTI DIVERSI PER PROGETTI FINALIZZATI	14.354,64	441.136,62	441.136,62	0,00	0,00	0,00	14.354,64	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40721/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINALIZZATI	40.450,72	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	40.450,72	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40722/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI PER BORSE LAVORO	6.456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.456,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40723/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - PROGETTI FINALIZZATI	6.357,50	100.267,29	0,00	100.267,29	0,00	0,00	6.357,50	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40724/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	31.273,37	0,00	31.273,37	0,00	0,00	0,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40725/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	1.479.145,70	0,00	1.365.818,28	0,00	0,00	0,00	113.327,42	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40730/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - PROGETTI FINALIZZATI - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	149.617,82	0,00	149.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11047/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	40731/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - PROGETTI FINALIZZATI - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	46.665,88	0,00	46.665,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11048/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI DA MINISTERO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	7.027,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.027,10	0,00
11048/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI DA MINISTERO	3002/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	566.724,63	566.724,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11048/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI DA MINISTERO	3004/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI FINALIZZATI	0,00	467.103,61	467.103,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11048/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI DA MINISTERO	3006/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI AD ALTRE IMPRESE FINALIZZATI	0,00	2.449.381,34	2.449.381,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11048/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI DA MINISTERO	3007/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	10.860,70	0,00	10.860,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11049/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI FINALIZZATI - FONDO LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	20.016,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.016,61	0,00
11049/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI FINALIZZATI - FONDO LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE	2395/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - FONDO LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	59.998,84	59.998,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11049/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI FINALIZZATI - FONDO LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE	41120/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - FONDO LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	705.869,50	705.869,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11049/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI FINALIZZATI - FONDO LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE	41121/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - FONDO LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	220.160,72	220.160,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11051/0	*PNRR M1C1-I2.3 - PERFORMA PA - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - CUP:D51J23000990001 - C. DERIVATO B53C24010820006	3013/0	*PNRR M1C1-I2.3 - PERFORMA PA - ATTIVITA' DI FORMAZIONE - CUP:D51J23000990001 - C. DERIVATO B53C24010820006	0,00	35.077,34	35.077,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11052/0	*PNRR M1C3-L1.2 - RIMOZIONE DELLE BARRIERE - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B37B23000020006	22029/0	*PNRR M1C3-L1.2 - RIMOZIONE DELLE BARRIERE - ACQUISIZIONE DI SERVIZI - CUP:B37B23000020006	0,00	25.632,51	25.632,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11053/0	*TRASFERIMENTI U.E.		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	22.265,60	14.425,64	0,00	0,00	1.200,00	0,00	35.491,24	0,00
11053/0	*TRASFERIMENTI U.E.	3109/0	*ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - FINALIZZATI	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11054/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI	42923/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	96.497,83	96.497,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11055/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	41763/0	*PROGETTI FINALIZZATI - ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	2363/0	*PON METRO PLUS - INCLUSIONE SOCIALE - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - FINALIZZATI	0,00	12.655,19	12.655,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	2402/0	*PON METRO PLUS - AGENDA DIGITALE - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	2.159,05	2.159,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	2411/0	*PON METRO PLUS - RIQUALIFICAZIONE URBANA - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - FINALIZZATI	0,00	1.369,12	1.369,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	23602/0	*PON METRO PLUS - AGENDA DIGITALE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	0,00	163.141,56	163.141,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	30650/0	*PON METRO PLUS - RIQUALIFICAZIONE URBANA - PERSONALE COMPETENZE LORDE	0,00	16.107,27	16.107,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	30651/0	*PON METRO PLUS - RIQUALIFICAZIONE URBANA - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	0,00	5.023,85	5.023,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40610/0	*PON METRO PLUS - INCLUSIONE SOCIALE - PERSONALE COMPETENZE LORDE	0,00	148.884,59	148.884,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40611/0	*PON METRO PLUS - INCLUSIONE SOCIALE - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	0,00	46.437,10	46.437,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40693/0	*PON METRO PLUS - INCLUSIONE SOCIALE - CONTRATTI DI SERVIZIO FINALIZZATI	64.620,53	1.976.515,13	1.976.515,13	0,00	8.541,78	0,00	56.078,75	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40695/0	*PON METRO PLUS - INCLUSIONE SOCIALE - TRASFERIMENTI CORRENTI FINALIZZATI	298.800,00	3.024.800,00	3.024.800,00	0,00	298.800,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40760/0	*PON METRO PLUS - AGENDA DIGITALE - PERSONALE COMPETENZE LORDE	0,00	25.400,60	25.400,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40761/0	*PON METRO PLUS - AGENDA DIGITALE - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	0,00	7.922,45	7.922,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40762/0	*PON METRO PLUS - INNOVAZIONE URBANA - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	111.461,21	111.461,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40763/0	*PON METRO PLUS - ASSISTENZA TECNICA E COMUNICAZIONE - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	333.734,00	333.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	40764/0	*PON METRO PLUS - SOFTWARE SISTEMISTICI - LICENZE D'USO - FINALIZZATI	0,00	470.646,06	470.646,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41815/0	*PON METRO PLUS - INCLUSIONE SOCIALE - CONTRATTI DI SERVIZIO FINALIZZATI	0,00	8.478.140,63	8.478.140,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11058/0	*PON METRO PLUS - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41816/0	*PON METRO PLUS - INCLUSIONE SOCIALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	300.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
11059/0	*POC METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	66.856,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.856,00	0,00
11059/0	*POC METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	420/0	*POC METRO - PERSONALE COMPETENZE LORDE	0,00	34.463,56	34.463,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11059/0	*POC METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	421/0	*POC METRO - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	0,00	10.749,18	10.749,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11059/0	*POC METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	425/0	*POC METRO - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	120.150,17	120.150,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11059/0	*POC METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	2403/0	*POC METRO - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	2.929,40	2.929,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11061/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	178.864,81	0,00	0,00	0,00	155.164,81	0,00	23.700,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
11061/0	*SPONSORIZZAZIONI	40196/0	ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI - FINALIZZATI	0,00	8.491,20	8.491,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11063/0	*PON METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	39.375,86	0,00	0,00	0,00	22.468,59	0,00	16.907,27	16.907,27
11063/0	*PON METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	2305/0	*PON METRO - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	381,67	0,00	0,00	0,00	381,67	0,00	0,00	0,00
11063/0	*PON METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	2331/0	*PON METRO - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	1.889,40	0,00	0,00	0,00	1.889,40	0,00	0,00	0,00
11063/0	*PON METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41622/0	*PON METRO - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	1.637,70	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	1.637,69	0,00
11063/0	*PON METRO - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41629/0	*PON METRO - ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	19.335,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.335,08	0,00
11064/0	*PON GOVERNANCE - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	5.491,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.491,68	5.491,68
11064/0	*PON GOVERNANCE - TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	371/0	*PON GOVERNANCE - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	2.876,87	0,00	0,00	0,00	2.876,87	0,00	0,00	0,00
11066/0	*PON GOVERNANCE - SIBIT - TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	5.668,64	0,00	0,00	0,00	2,91	0,00	5.665,73	0,00
11066/0	*PON GOVERNANCE - SIBIT - TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA PER INTERVENTI FINALIZZATI	3049/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	4.221,80	0,00	4.221,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11068/0	*REACT EU - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	3110/0	*REACT EU - GE8.1.1 ASSISTENZA TECNICA - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	469,29	0,00	0,00	0,00	469,29	0,00	0,00	0,00
11068/0	*REACT EU - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	40682/0	*REACT EU - GE7.1.1.A RAFFORZAMENTO SOCIALE - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - INCLUSIONE SOCIALE FINALIZZATI	977,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	977,06	0,00
11068/0	*REACT EU - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	40683/0	*REACT EU - GE7.1.1.A RAFFORZAMENTO SOCIALE - INTERVENTI RESIDENZIALI - INCLUSIONE SOCIALE FINALIZZATI	10.467,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.467,20	0,00
11068/0	*REACT EU - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	40713/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	62.413,33	0,00	62.413,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11082/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO	52819/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	10.888,59	10.888,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11091/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI	20311/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI - FINALIZZATI	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11092/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI	20311/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI - FINALIZZATI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11099/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI - PON INCLUSIONE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	171.249,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171.249,59	0,00
11100/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	477,67	0,00	0,00	0,00	477,67	0,00	0,00	0,00
11100/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO	41677/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	13,82	0,00	0,00	0,00	13,82	0,00	0,00	0,00
11130/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	22.936,91	0,00	0,00	0,00	905,31	0,00	22.031,60	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
11130/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI	3935/0	*MANUTENZIONI DIVERSE FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	2.198,65	0,00	2.198,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11130/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI	3936/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
11130/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI	3943/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI - FINALIZZATE	0,00	2.243,06	2.243,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11130/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO - FINALIZZATI	3944/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI - FINALIZZATE	0,00	8.468,25	8.468,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11146/0	*TRASFERIMENTO DALLO STATO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	47.208,74	0,00	0,00	0,00	19.603,93	0,00	27.604,81	0,00
12500/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	173,88	0,00	0,00	0,00	173,88	0,00	0,00	0,00
12500/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO	22551/0	*ACQUISIZIONE DI BENI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12500/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO	22552/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12517/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	33.515,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.515,59	0,00
12521/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO FINALIZZATI	23019/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	694.662,39	694.662,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14503/0	*TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	70.215,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.215,34	39.409,74
14503/0	*TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA	226/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	30.004,62	0,00	30.004,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14532/0	*TRASFERIMENTI U.E. - PROGETTI DIVERSI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	36.255,72	0,00	0,00	0,00	351,00	0,00	35.904,72	0,00
14548/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	21.727,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.727,28	600,00
14548/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	15016/0	*PROGETTI EUROPEI - ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	5.294,80	0,00	5.294,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14548/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	15030/0	*PROGETTI U.E. - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00
14549/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	240.865,96	0,00	0,00	0,00	240.865,96	0,00	0,00	0,00
14549/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	2095/0	*PROGETTI U.E. - INTERVENTI DIVERSI	29.996,56	0,00	0,00	0,00	29.996,56	0,00	0,00	0,00
14549/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	2311/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO - PROGETTI EUROPEI	3.527,28	0,00	2.510,92	0,00	1.016,36	0,00	0,00	0,00
14549/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	2852/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - PROGETTI EUROPEI - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	30.160,23	0,00	29.540,20	0,00	620,03	0,00	0,00	0,00
14549/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	2854/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - PROGETTI EUROPEI - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	9.310,80	0,00	9.213,58	0,00	97,21	0,00	0,01	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
14551/0	*TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	6.027,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.027,93	0,00
14551/0	*TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA	52815/0	*PROGETTI U.E. - INTERVENTI DIVERSI	386,88	170.183,90	170.183,90	0,00	0,00	0,00	386,88	0,00
14551/0	*TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA	52829/0	*PROGETTI EUROPEI - ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	950,24	0,00	950,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14553/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	199.039,15	0,00	0,00	0,00	27.494,28	0,00	171.544,87	108.573,84
14553/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	119/0	*PROGETTI EUROPEI - TRASFERIMENTI AD IMPRESE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	6.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.400,00	0,00
14553/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	3037/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI	380,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,97	0,00
14553/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	3049/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	21.382,67	0,00	21.382,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14555/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	13.480,66	0,00	0,00	0,00	9,28	0,00	13.471,38	13.471,38
14555/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO	3042/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	2.966,46	0,00	0,00	0,00	2.966,46	0,00	0,00	0,00
14555/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO	3085/0	*INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	46.309,22	46.309,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14556/0	*TRASFERIMENTI DA COMMISSARIO DELEGATO PER STATI DI EMERGENZA (EX O.P.C.M.)	3960/0	*TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER EVENTI ALLUVIONALI (EX O.P.C.M.)	0,00	38.236,35	38.236,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14559/0	*TRASFERIMENTI PER PROGETTI EUROPEI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	5.114,50	0,00	0,00	0,00	363,90	0,00	4.750,60	0,00
14559/0	*TRASFERIMENTI PER PROGETTI EUROPEI	3968/0	*PROGETTI EUROPEI - ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI	0,00	4.882,94	4.882,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14559/0	*TRASFERIMENTI PER PROGETTI EUROPEI	3977/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI	0,00	27.248,00	27.248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14563/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	77.371,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.371,21	332,89
14564/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE UNESCO - FINALIZZATO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	82.093,38	0,00	0,00	0,00	93,38	0,00	82.000,00	0,00
14564/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE UNESCO - FINALIZZATO	152/0	*INTERVENTI DIVERSI UNESCO - FINALIZZATI	0,00	75.640,00	75.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14565/0	*TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	215.980,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215.980,29	0,00
14565/0	*TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI	3037/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI	0,00	90.823,61	90.823,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	290.453,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290.453,46	279.171,91
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	2342/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	2.054,76	2.054,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	2344/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	6.395,19	0,00	6.395,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41761/0	*TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	1.061.231,87	1.061.231,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41772/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	51.997,22	0,00	51.997,18	0,00	0,04	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41780/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	24.173,62	24.173,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41781/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	7.539,75	7.539,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41782/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	64.609,48	0,00	64.609,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41783/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	20.151,70	0,00	20.151,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14568/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41827/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO - PROGETTI FINALIZZATI	0,03	165.000,00	165.000,00	0,00	0,03	0,00	0,00	0,00
14569/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - PROGETTI FINALIZZATI	41773/0	*TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - PROGETTI FINALIZZATI - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	1.957,09	0,00	1.957,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14570/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	2.423,18	0,00	0,00	0,00	427,53	0,00	1.995,65	0,00
14570/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI	3964/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	5.438,56	0,00	5.438,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14570/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI	3976/0	*PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINALIZZATE	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14571/0	*TRASFERIMENTI DA IMPRESE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	319.632,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	319.632,42	0,00
14571/0	*TRASFERIMENTI DA IMPRESE	31390/0	*INTERVENTI DIVERSI - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	5.922,76	0,00	5.922,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14575/0	*TRASFERIMENTI U.E.	31396/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	30.834,99	30.834,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14577/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00
14590/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
14590/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	2365/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - FINALIZZATI	0,00	8.799,50	8.799,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14590/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41790/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - FINALIZZATI	0,00	98.728,22	98.728,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14590/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41791/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - FINALIZZATI	0,00	30.850,57	30.850,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14590/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41847/0	CONTRATTI DI SERVIZIO - FINALIZZATI	0,00	180.763,85	180.763,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
14590/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41848/0	ACQUISTO DI BENI - FINALIZZATI	0,00	62.187,96	62.187,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14590/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	41849/0	INTERVENTI ASSISTENZIALI - FINALIZZATI	0,00	154.996,56	154.996,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14601/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	10.237,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.237,67	10.237,67
14601/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	38052/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	487,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	487,89	0,00
14635/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	18141/0	*TRASFERIMENTI PER DIRITTO ALLO STUDIO - FINALIZZATI	3.026,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.026,07	0,00
14635/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	18142/0	*BORSE DI STUDIO FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	1.037.327,73	0,00	1.037.327,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14650/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE (L.431/98) - FINALIZZATI	6435/0	*INTERVENTI ASSISTENZIALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO (FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE)	230.310,50	0,00	230.310,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14681/0	*TRASFERIMENTI U.E. - GENOVA SMART CITY		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.811,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.811,49	3,18
14681/0	*TRASFERIMENTI U.E. - GENOVA SMART CITY	117/0	*PROGETTI EUROPEI - ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
14681/0	*TRASFERIMENTI U.E. - GENOVA SMART CITY	3049/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	657,11	0,00	657,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14686/0	*TRASFERIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	63.552,77	0,00	0,00	0,00	37.231,17	0,00	26.321,60	0,00
14689/0	*TRASFERIMENTI DA REGIONE FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE	6445/0	*INTERVENTI ASSISTENZIALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO (FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE)	250,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14689/0	*TRASFERIMENTI DA REGIONE FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE	6867/0	*CONTRIBUTI (L. 431/98) - FINALIZZATI	0,00	531.835,36	531.835,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14691/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	69.775,93	0,00	0,00	0,00	1,41	0,00	69.774,52	65.275,59
14691/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	16051/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	3.240,86	0,00	3.240,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14691/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	38029/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI	1.272,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.272,34	0,00
14691/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	38050/0	*TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	10.280,00	0,00	10.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14691/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	38052/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	63.399,26	0,00	63.399,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14691/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI FINALIZZATI	38053/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	9.507,42	0,00	922,26	0,00	0,00	0,00	8.585,16	0,00
14694/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	62.240,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.240,52	0,00
14701/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER INTERVENTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	10.596,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.596,97	8.582,29

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
14701/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER INTERVENTI FINALIZZATI	3179/0	*TRASFERIMENTI A FAMIGLIE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	1.474,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.474,00	0,00
14701/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER INTERVENTI FINALIZZATI	3182/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI CON AVANZO VINCOLATO	5.800,00	0,00	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14706/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO	1354/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	11.660,00	0,00	11.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14706/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO	1358/0	*TRASFERIMENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14706/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO	1360/0	*INTERVENTI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	122.000,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14706/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO	1362/0	*ACQUISIZIONE BENI DIVERSI - FINALIZZATI	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14706/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATO	3182/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI CON AVANZO VINCOLATO	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14711/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	60.485,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.485,00	0,00
14711/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - FINALIZZATI	30175/0	*INTERVENTI DIVERSI FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	5.303,40	0,00	5.303,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14711/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - FINALIZZATI	30177/0	*INTERVENTI DIVERSI - FINALIZZATI	7.033,24	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00	7.033,24	0,00
14714/0	*TRASFERIMENTI EUROPEI - INTERVENTI IN CAMPO AMBIENTALE	30167/0	*PROGETTI EUROPEI - ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
14715/0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	150.000,00	100.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	100.000,00	0,00
14716/0	*TRASFERIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	30269/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI	0,00	44.800,78	44.800,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14722/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER ORGANIZZAZIONE TURISTICA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	19.274,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.274,25	0,00
14722/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER ORGANIZZAZIONE TURISTICA	1429/0	ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI - FINALIZZATI	0,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14723/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	28.562,43	0,00	0,00	0,00	28.562,43	0,00	0,00	0,00
14723/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	1429/0	ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI - FINALIZZATI	0,00	79.926,66	79.926,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14724/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	960,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,96	0,00
14725/0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,00	0,00
14772/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER INTERVENTI FINALIZZATI	34109/0	*CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	10,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,32	0,00
14773/0	*TRASFERIMENTI DA PRIVATI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	153.569,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153.569,39	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
14789/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	457,97	0,00	0,00	0,00	457,97	0,00	0,00	0,00
14800/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER PROGETTI FINALIZZATI	40664/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO FINALIZZATI	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14800/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER PROGETTI FINALIZZATI	42923/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	69.098,39	0,00	0,00	0,00	69.098,39	0,00	0,00	0,00
14800/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER PROGETTI FINALIZZATI	43864/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	1.248,93	0,00	1.248,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	372.714,17	53,68	0,00	0,00	4.427,50	0,00	368.340,35	214.327,01
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41723/0	*PROGETTI FINALIZZATI - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	137,66	0,00	0,00	0,00	137,66	0,00	0,00	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41763/0	*PROGETTI FINALIZZATI - ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI	3.695,77	0,00	0,00	0,00	3.676,79	0,00	18,98	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41764/0	*PROGETTI FINALIZZATI - ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI	0,00	7.212,93	7.212,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41768/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41769/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	114.722,82	0,00	112.716,82	0,00	6,00	0,00	2.000,00	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41774/0	*CONTRIBUTI PER L'AUTONOMIA - FINALIZZATI	25.318,25	56.947,32	56.947,32	0,00	0,00	0,00	25.318,25	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41778/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO - PROGETTI FINALIZZATI	1.281,75	86.111,08	86.111,08	0,00	0,01	0,00	1.281,74	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41779/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	203.354,41	0,00	203.354,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41808/0	*TRASFERIMENTI A FAMIGLIE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	117.463,04	0,00	75.455,12	0,00	0,00	0,00	42.007,92	0,00
14803/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41811/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	149.588,70	0,00	109.287,10	0,00	0,00	0,00	40.301,60	0,00
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	14.768,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.768,14	0,00
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	2306/0	*IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	3.787,43	3.787,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	40252/0	*TRASFERIMENTI DIVERSI - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	95.582,51	95.582,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	40256/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	40258/0	*INTERVENTI ECONOMICI A FAVORE CITTADINI STRANIERI - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	221.654,88	221.654,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	40259/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO - PROGETTI FINALIZZATI	99.184,55	318.506,48	318.506,48	0,00	0,00	0,00	99.184,55	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	40260/0	*PERSONALE COMPETENZE LORDE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	44.572,33	44.572,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14810/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	40261/0	*PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - PROGETTI FINALIZZATI	0,00	14.029,52	14.029,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14812/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340,00	0,00
14812/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	40239/0	*CONTRIBUTI AD EMIGRATI RIENTRATI DEFINITIVAMENTE	1.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340,00	0,00
14813/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	49,92	0,00	0,00	0,00	49,92	0,00	0,00	0,00
14813/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	40707/0	*TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE FINALIZZATI	0,00	170.983,67	170.983,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14813/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	40713/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	18.289,48	0,00	5.173,35	0,00	0,00	0,00	13.116,13	0,00
14813/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	41627/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	192.539,78	0,00	192.539,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14813/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FINALIZZATI	42820/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14821/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	8.251,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.251,17	0,00
14821/0	*TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER	44919/0	*CONTRIBUTI PER GLI HANSENIANI (L. 126/1980) FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	14.621,90	0,00	14.621,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14944/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	464,15	0,00	0,00	0,00	108,30	0,00	355,85	0,00
14944/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI	30175/0	*INTERVENTI DIVERSI FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	2.465,00	0,00	2.465,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14944/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI	31345/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI IN CAMPO AMBIENTALE - FINALIZZATI	0,00	5.750,00	5.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14951/0	*TRASFERIMENTI DA PRIVATI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	24.373,35	0,00	0,00	0,00	24.373,35	0,00	0,00	0,00
14960/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE - FINALIZZATI	39560/0	*PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINALIZZATI	0,00	153.974,28	153.974,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15108/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00
16997/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.302,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.302,52	0,00
16997/0	*TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI FINALIZZATI	13036/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI - FINALIZZATI	0,01	105.993,42	105.993,42	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
17002/0	*TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO PER PROGETTI FINALIZZATI	43463/0	*CONVENZIONI FINALIZZATE	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17004/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	17123/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
17004/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	17125/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	3.935,67	0,00	3.478,64	0,00	0,00	0,00	457,03	0,00
17004/0	*TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INTERVENTI FINALIZZATI	17126/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINALIZZATI	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17038/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	9.748,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.748,20	0,00
17038/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	22026/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	2.881,80	0,00	2.881,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17038/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	22047/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18607/0	*CONTRIBUTI DA IMPRESE	5813/0	*TRASFERIMENTI DIVERSI - FINALIZZATI	0,00	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	262.635,43	0,00	0,00	0,00	13.888,96	0,00	248.746,47	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	3016/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	3039/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	1.086,25	229.948,88	229.948,88	0,00	0,00	0,00	1.086,25	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	3117/0	*TRASFERIMENTI AD ALTRE IMPRESE FINALIZZATI	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	3118/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI CON AVANZO VINCOLATO	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	16054/0	*SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI - FINALIZZATI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	22054/0	*INTERVENTI DIVERSI - FINALIZZATI	0,00	126.993,47	126.993,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	22107/0	*TRASFERIMENTO A ISTITUZIONE MUSEI DEL MARE E DELLA NAVIGAZIONE - FINALIZZATO	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	22555/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	46.202,00	46.202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	22556/0	*ACQUISIZIONE DI BENI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	43.798,00	43.798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	23053/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	339.734,71	339.734,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	23054/0	*ACQUISIZIONE DI BENI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	54.998,85	54.998,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	38037/0	*SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI - FINALIZZATI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	38038/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI - FINALIZZATI	1.005,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.005,46	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	40264/0	*MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - FINALIZZATO	0,00	55.311,60	55.311,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	40713/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	121.444,00	0,00	121.444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	41628/0	*INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	419,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419,27	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	41635/0	*INTERVENTI DIVERSI - PROGETTI FINALIZZATI	0,01	38.000,00	38.000,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	41777/0	*TRASFERIMENTI DIVERSI	3.860,79	221.740,06	221.740,06	0,00	0,00	0,00	3.860,79	0,00
19001/0	*TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI	43864/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	79.314,58	0,00	79.314,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19002/0	*TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	2.900,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.900,97	0,00
19002/0	*TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI	1351/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO (DA RESTO DEL MONDO)	2.023,40	0,00	2.023,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19003/0	*TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	18.006,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.006,37	18.006,37
19003/0	*TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	16030/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI	9.336,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.336,33	9.336,33
20048/0	*SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.369,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.369,30	0,00
20048/0	*SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE - FINALIZZATI	4804/0	*MANIFESTAZIONI - FINALIZZATE	660,00	13.725,00	13.725,00	0,00	660,00	0,00	0,00	0,00
30238/0	*FITTI ATTIVI LASCITO GARDELLA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	37.338,16	12.725,86	0,00	0,00	0,00	0,00	50.064,02	0,00
30238/0	*FITTI ATTIVI LASCITO GARDELLA	6889/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI LASCITO GARDELLA FINANZIATI CON AVANZO VINCOLATO	3.115,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.115,10	0,00
30239/0	*FITTO ATTIVO LASCITO GARBARINO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	5.193,78	2.538,89	0,00	0,00	0,00	0,00	7.732,67	0,00
40036/0	*INTERESSI ATTIVI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	6.759,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.759,38	0,00
40036/0	*INTERESSI ATTIVI FINALIZZATI	34123/0	*MANUTENZIONI DIVERSE - FINALIZZATE	3.379,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.379,69	0,00
50038/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	31.460,40	0,00	0,00	0,00	0,00	31.460,40	0,00
50038/0	*SPONSORIZZAZIONI	125/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI - FINALIZZATI	0,00	7.783,60	7.783,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50039/0	*CONTRIBUTI DA FONDAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	15.066,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.066,40	0,00
50044/0	*CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PER PROGETTI FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.489,75	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.492,75	0,00
50044/0	*CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PER PROGETTI FINALIZZATI	40713/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	34.344,62	0,00	34.344,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
50044/0	*CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PER PROGETTI FINALIZZATI	40719/0	*CONTRIBUTI ECONOMICI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	27.313,93	0,00	27.313,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50044/0	*CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PER PROGETTI FINALIZZATI	42819/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI PER BORSE LAVORO	179,00	10.488,06	10.488,06	0,00	179,00	0,00	0,00	0,00
50044/0	*CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PER PROGETTI FINALIZZATI	43864/0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	3.931,50	0,00	3.931,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50124/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	178.271,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178.271,51	0,00
50124/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	63834/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50157/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000090001	977/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CUP:B34H21000090001	513,64	71.000,00	71.000,00	0,00	0,00	0,00	513,64	0,00
50157/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000090001	41787/0	PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - CONTRATTI DISERVIZIO PUBBLICO - CUP:B34H21000090001- DA AVANZO	15.913,26	0,00	15.913,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50158/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000100001		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	19.377,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.377,95	0,00
50158/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000100001	985/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - PERSONALE COMPETENZE LORDE - CUP:B34H21000100001	0,00	15.766,39	15.766,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50158/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000100001	986/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - CUP:B34H21000100001	0,45	5.093,97	5.093,97	0,00	0,00	0,00	0,45	0,00
50158/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000100001	987/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CUP:B34H21000100001	0,00	141.626,59	141.626,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50158/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000100001	988/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - INTERVENTI ASSISTENZIALI INCLUSIONE SOCIALE - CUP:B34H21000100001	0,00	20.001,25	20.001,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50158/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000100001	2351/0	*PNRR M5C2-I1.2 - PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - CUP:B34H21000100001	0,00	1.340,15	1.340,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50159/0	*PNRR M5C2-I1.3 - HOUSING TEMPORANEO - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000110001	890/0	*PNRR M5C2-I1.3 - HOUSING TEMPORANEO - PERSONALE COMPETENZE LORDE - CUP:B34H21000110001	0,00	32.084,98	32.084,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50159/0	*PNRR M5C2-I1.3 - HOUSING TEMPORANEO - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000110001	891/0	*PNRR M5C2-I1.3 - HOUSING TEMPORANEO - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - CUP:B34H21000110001	0,00	10.007,31	10.007,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50159/0	*PNRR M5C2-I1.3 - HOUSING TEMPORANEO - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000110001	2353/0	*PNRR M5C2-I1.3 - HOUSING TEMPORANEO - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - CUP:B34H21000110001	0,00	2.866,21	2.866,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50160/0	*PNRR M5C2-I2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - REGOLARIZZAZIONE SPESE PERSONALE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	12.555,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.555,46	0,00
50160/0	*PNRR M5C2-I2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - REGOLARIZZAZIONE SPESE PERSONALE	920/0	*PNRR M5C2-I2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - PERSONALE COMPETENZE LORDE	11.844,91	127.152,27	134.560,62	0,00	0,00	0,00	4.436,56	0,00
50160/0	*PNRR M5C2-I2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - REGOLARIZZAZIONE SPESE PERSONALE	931/0	*PNRR M5C2-I2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	7.276,15	39.697,59	43.212,44	0,00	0,00	0,00	3.761,30	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
50160/0	*PNRR M5C2-I2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - REGOLARIZZAZIONE SPESE PERSONALE	2355/0	*PNRR M5C2-I2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	1.270,10	10.805,95	11.546,85	0,00	0,00	0,00	529,20	0,00
50162/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000120001	1030/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - PERSONALE COMPETENZE LORDE - CUP:B34H21000120001	0,00	55.948,36	55.948,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50162/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000120001	1031/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE - CUP:B34H21000120001	0,00	17.557,15	17.557,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50162/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000120001	1032/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CUP:B34H21000120001	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50162/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000120001	1033/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - INTERVENTI ASSISTENZIALI INCLUSIONE SOCIALE - CUP:B34H21000120001	0,00	826.765,26	826.765,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50162/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000120001	2356/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - CUP:B34H21000120001	0,00	4.755,61	4.755,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50163/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - TRASFERIMENTI DALLO STATO - CUP:B34H21000130001	1093/0	*PNRR M5C2-I1.1 - SOSTEGNO SOGGETTI VULNERABILI - INTERVENTI ASSISTENZIALI INCLUSIONE SOCIALE - CUP:B34H21000130001	0,00	120.511,77	120.511,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50183/0	*ALTRE ENTRATE CORRENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00	0,00
50183/0	*ALTRE ENTRATE CORRENTI	34529/0	*ALTRE SPESE CORRENTI - FINALIZZATE	0,00	1.803,28	1.803,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50186/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	646,00	0,00
50186/0	*SPONSORIZZAZIONI	4869/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	14.226,39	0,00	14.226,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50186/0	*SPONSORIZZAZIONI	34530/0	*MANIFESTAZIONI FINALIZZATE	0,00	6.100,00	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50186/0	*SPONSORIZZAZIONI	34532/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50186/0	*SPONSORIZZAZIONI	34533/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	8.982,72	8.982,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50186/0	*SPONSORIZZAZIONI	34535/0	*MANUTENZIONI VALORIZZAZIONE CIMITERO STAGLIENO - FINALIZZATE	0,00	1.514,00	1.514,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55014/0	*RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.679,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.679,90	0,00
55173/0	*PROVENTI DA SERVIZI (AREA COMMERCIALE)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	16.348,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.348,00	0,00
55178/0	*TRASFERIMENTI DA IMPRESE	39220/0	*MANUTENZIONI DIVERSE - FINALIZZATE	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
55183/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	27.246,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.246,43	0,00
55183/0	*SPONSORIZZAZIONI	22028/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI FINALIZZATI - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	11.478,67	0,00	11.478,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
55183/0	*SPONSORIZZAZIONI	22041/0	*TRASFERIMENTI FINALIZZATI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
55183/0	*SPONSORIZZAZIONI	22047/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INTERVENTI FINALIZZATI	9,14	159.678,67	159.678,67	0,00	9,14	0,00	0,00	0,00
55183/0	*SPONSORIZZAZIONI	22048/0	*ACQUISIZIONE DI BENI PER INTERVENTI FINALIZZATI	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55240/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	8.120,16	700,00	0,00	0,00	16,14	0,00	8.804,02	0,00
55240/0	*SPONSORIZZAZIONI	23022/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI - FINALIZZATI	181,92	172.596,66	172.596,66	0,00	181,92	0,00	0,00	0,00
55251/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	2.906,70	0,00	0,00	0,00	2.906,70	0,00	0,00	0,00
55251/0	*SPONSORIZZAZIONI	48244/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI FINALIZZATI	253,10	0,00	0,00	0,00	253,10	0,00	0,00	0,00
55304/0	*SPONSORIZZAZIONI	5955/0	*MANIFESTAZIONI, ATTIVITÀ CULTURALI, VARIE - FINALIZZATE	0,00	2.360,16	2.360,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55317/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	4.172,09	0,00	0,00	0,00	4.172,09	0,00	0,00	0,00
55317/0	*SPONSORIZZAZIONI	68813/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI FINALIZZATI	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55321/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	11.883,21	0,00	0,00	0,00	51,02	0,00	11.832,19	0,00
55321/0	*SPONSORIZZAZIONI	53015/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI - FINALIZZATI	14,70	9.774,00	9.774,00	0,00	14,70	0,00	0,00	0,00
55321/0	*SPONSORIZZAZIONI	53022/0	*SERVIZI DI PROMOZIONE DELLA CITTA' FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	8.761,60	0,00	8.761,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55321/0	*SPONSORIZZAZIONI	68679/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	227,00	0,00	227,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55411/0	*TRASFERIMENTI DA PRIVATI - FINALIZZATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	10.750,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.750,63	0,00
55411/0	*TRASFERIMENTI DA PRIVATI - FINALIZZATI	41634/0	*TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	18.772,35	0,00	0,00	0,00	5,80	0,00	18.766,55	0,00
55411/0	*TRASFERIMENTI DA PRIVATI - FINALIZZATI	41770/0	*ASSEGNO SERVIZI FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	1.275,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.275,40	0,00
55411/0	*TRASFERIMENTI DA PRIVATI - FINALIZZATI	41808/0	*TRASFERIMENTI A FAMIGLIE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00
55674/0	*SPONSORIZZAZIONI - OCEAN RACE	52832/0	*ACQUISIZIONE SERVIZI DIVERSI FINALIZZATI - OCEAN RACE	155,20	0,00	0,00	0,00	155,20	0,00	0,00	0,00
55912/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	10.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.980,00	0,00
55912/0	*SPONSORIZZAZIONI	39220/0	*MANUTENZIONI DIVERSE - FINALIZZATE	0,00	128.832,00	128.832,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56052/0	*SPONSORIZZAZIONI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	2.139,47	0,00	0,00	0,00	2.139,47	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
56052/0	*SPONSORIZZAZIONI	20311/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI - FINALIZZATI	180,00	128.026,66	128.026,66	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00
56073/0	*PROVENTI DA SERVIZI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	615,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615,22	0,00
57016/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	73.829,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.829,75	0,00
57016/0	*TRASFERIMENTI UNIONE EUROPEA	2268/0	*PROGETTI U.E. - INTERVENTI DIVERSI	715,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	715,42	0,00
70009/0	*ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI (AREA COMMERCIALE)	75064/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2.289,20	0,00	0,00	0,00	2.289,20	0,00	0,00	0,00
70018/0	*PNRR M1C1-I1.5 ANALISI DELLA POSTURA CYBER, MITIGAZIONE DEL RISCHIO E AWARENESS	70325/0	*PNRR M1C1-I1.5 ANALISI DELLA POSTURA CYBER, MITIGAZIONE DEL RISCHIO E AWARENESS - CUP:B37H22005440006	0,00	110.166,62	110.166,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70021/0	*PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CUP:B35B22000160006	70253/0	*PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI - CUP:B35B22000160006	0,00	1.955.657,36	1.955.657,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70022/0	*RIMBORSI RECUPERI DA IMPRESE	73424/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	7.344,00	7.344,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70022/0	*RIMBORSI RECUPERI DA IMPRESE	74001/0	*COSTRUZIONE	0,00	3.560,29	3.560,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70022/0	*RIMBORSI RECUPERI DA IMPRESE	79900/0	*INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE	1.124,55	0,00	0,00	0,00	1.124,55	0,00	0,00	0,00
70024/0	*PNRR M4C1-I3.3 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B34H15000430005	70266/0	*PNRR M4C1-I3.3 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B34H15000430005	0,00	780.701,42	780.701,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70025/0	*PNRR M1C3-I1.2 EFFICIENZA ENERGETICA MUSEI - CUP:B37B23000020006	70268/0	*PNRR M1C3-I1.2 EFFICIENZA ENERGETICA MUSEI - LAVORI - CUP:B37B23000020006	0,00	374.408,39	374.408,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70029/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	70352/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,00	436.411,60	436.411,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70033/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H23002820006	70341/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - LAVORI - CUP:B37H23002820006	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70036/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	5.093,67	0,00	0,00	0,00	5.093,67	0,00	0,00	0,00
70036/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	70349/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	488.422,49	488.422,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70036/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	75024/0	*MANUTENZIONE RIVI E CANALIZZAZIONI	0,00	38.448,33	38.448,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70038/0	*PNRR M1C1-I1.4 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP:C54E21004810006	70353/0	*PNRR M1C1-I1.4 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP:C54E21004810006	0,00	236.782,62	236.782,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70038/0	*PNRR M1C1-I1.4 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP:C54E21004810006	70380/0	*PNRR M1C1-I1.4 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP:C54E21004810006	0,00	97.640,00	97.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70039/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H23004010006	70354/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - LAVORI - CUP:B37H23004010006	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70040/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	74001/0	*COSTRUZIONE	0,00	96.000,00	96.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
70041/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	70566/0	*ESPROPRI	0,00	5.264,10	5.264,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70044/0	*TRASFERIMENTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	75756/0	*MANUTENZIONI STRAORDINARIE - RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	0,00	8.204.100,40	8.204.100,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70061/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,00	56,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56,00	0,00
70061/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	79504/0	*ACQUISTO ATTREZZATURE	0,00	12.444,00	12.444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70160/0	*PNRR M1C1-I1.4 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP:B31F22000540007	70116/0	*PNRR M1C1-I1.4 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP:B31F22000540007	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00
70557/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	70485/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	681,89	0,00	0,00	0,00	681,89	0,00	0,00	0,00
72951/0	*(A STRALCIO) PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE	74059/0	*PNC-CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE - CUP:C42C21001930001	70.819,24	0,00	70.819,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72951/0	*(A STRALCIO) PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE	74063/0	*URBANIZZAZIONE	140.215,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.215,44	0,00
72953/0	*PNC-CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI - CUP:C42C21001930001	74059/0	*PNC-CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE - CUP:C42C21001930001	0,00	971.988,97	971.988,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72955/0	*PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	127.447,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.447,42	0,00
72955/0	*PROVENTI VENDITA DIRITTI DI SUPERFICIE	74059/0	*PNC-CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE - CUP:C42C21001930001	27.200,66	0,00	27.200,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72987/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA PRIVATI	79276/0	*ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO	3,30	0,00	0,00	0,00	3,30	0,00	0,00	0,00
72988/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITA' PORTUALE- RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	9.342,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.342,54	0,00
72988/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITA' PORTUALE- RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	70349/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	20.951,82	0,00	6.480,34	0,00	14.471,48	0,00	0,00	0,00
72988/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITA' PORTUALE- RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	75755/0	*PROGETTAZIONI, RILIEVI E CONSULENZE - RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	14.767,54	0,00	0,00	0,00	855,01	0,00	13.912,53	0,00
72988/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITA' PORTUALE- RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	75756/0	*MANUTENZIONI STRAORDINARIE - RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	0,00	45.470,43	45.470,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72990/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004- B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
72990/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004- B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	75753/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00
72990/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004- B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	75756/0	*MANUTENZIONI STRAORDINARIE - RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	0,00	12.084.562,77	12.084.562,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
72991/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	29.684,20	0,00	0,00	0,00	29.684,20	0,00	0,00	0,00
72991/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	70349/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	302.595,33	302.595,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72991/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	75754/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004 - B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	103.079,66	0,00	0,00	0,00	98.770,46	0,00	4.309,20	0,00
72995/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	45127/0	*SOFTWARE APPLICATIVO - LICENZE D'USO - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	2.468,79	0,00	2.468,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72995/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	75755/0	*PROGETTAZIONI, RILIEVI E CONSULENZE - RIBALTAMENTO A MARE - FINCANTIERI	9.884,02	0,00	0,00	0,00	9.884,02	0,00	0,00	0,00
72995/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77049/0	*LAVORI	0,00	618.144,00	618.144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72995/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77052/0	*COSTRUZIONE	6.898,33	0,00	0,00	0,00	6.898,33	0,00	0,00	0,00
72995/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77055/0	*PROGETTAZIONI, RILIEVI, CONSULENZE E VARIE	216,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216,13	0,00
72995/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77400/0	*COSTRUZIONE (COMMERCIALE)	0,00	31.678.503,38	31.678.503,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73000/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - TRASFERIMENTI DA MINISTERI	70059/0	*CASA DELLE TECNOLOGIE - ACQUISIZIONE DI BENI MATERIALI	0,00	37.491,58	37.491,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73001/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	12.381,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.381,38	0,00
73006/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	494.701,21	494.701,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73010/0	*CONTRIBUTI DI CAPITALI DA PRIVATI	70368/0	*ACQUISTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00	3.285.151,00	3.285.151,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73010/0	*CONTRIBUTI DI CAPITALI DA PRIVATI	70927/0	*LAVORI	115.801,57	0,00	0,00	0,00	115.801,57	0,00	0,00	0,00
73015/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C4 CUP B39E20000040001	73074/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B39E20000040001 E ALTRI INTERVENTI	562,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	562,08	0,00
73020/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.522,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.522,00	0,00
73020/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	76101/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI	83,77	0,00	0,00	0,00	83,77	0,00	0,00	0,00
73024/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.122,31	98.545,87	98.545,87	0,00	1.122,31	0,00	0,00	0,00
73024/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	74.399,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.399,44	0,00
73028/0	*TRASFERIMENTI DAL MINISTERO DEL TURISMO- PROGETTO UNESCO	78510/0	*RESTAURO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PROGETTO UNESCO	0,00	19.899,63	19.899,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73031/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PON METRO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	6.274,68	0,00	0,00	0,00	6.274,68	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73032/0	*PON-METRO	70081/0	*PON-METRO LAVORI PROGETTO	0,00	1.366,46	1.366,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73032/0	*PON-METRO	70085/0	*PON-METRO LAVORI PROGETTO	13.092,07	0,00	0,00	0,00	13.092,07	0,00	0,00	0,00
73033/0	*CONTRIBUTI DA FONDAZIONI	70381/0	*ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73033/0	*CONTRIBUTI DA FONDAZIONI	73404/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	7.452,76	38.375,34	38.375,34	0,00	0,00	0,00	7.452,76	0,00
73033/0	*CONTRIBUTI DA FONDAZIONI	75504/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.718,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.718,78	0,00
73033/0	*CONTRIBUTI DA FONDAZIONI	77401/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	24.600,00	98.400,00	123.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73038/0	*CONTRIBUTI COMUNITARI (U.E.)	70574/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	1.201,60	1.201,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73040/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	73424/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	874,30	874,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73043/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	3.541,82	0,00	0,00	0,00	3.541,82	0,00	0,00	0,00
73043/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	74068/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	4.379,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.379,17	0,00
73044/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	58.050,59	0,00	0,00	0,00	58.050,59	0,00	0,00	0,00
73044/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	70243/0	*LAVORI	0,00	55.735,68	55.735,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73044/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	77003/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO - PNRR M2C2 CUP B32B20000010001 E ALTRI INTERVENTI	2.940,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.940,65	0,00
73044/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	20.329,38	147.076,62	147.076,62	0,00	20.329,38	0,00	0,00	0,00
73051/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	14.547,23	0,00	0,00	0,00	14.547,23	0,00	0,00	0,00
73055/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	17.533,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.533,37	0,00
73055/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	41773/0	*TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - PROGETTI FINALIZZATI - FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	5.497,92	0,00	5.497,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73055/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	76804/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	186,62	7.250,00	7.250,00	0,00	186,62	0,00	0,00	0,00
73063/0	*SOMME LOCALIZZATE DAL COMMISSARIO DELEGATO PER STATI DI EMERGENZA EX O.P.C.M.	76352/0	*COSTRUZIONE	589,50	0,00	0,00	0,00	589,50	0,00	0,00	0,00
73063/0	*SOMME LOCALIZZATE DAL COMMISSARIO DELEGATO PER STATI DI EMERGENZA EX O.P.C.M.	77003/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO - PNRR M2C2 CUP B32B20000010001 E ALTRI INTERVENTI	10.324,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.324,41	0,00
73067/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	86.543,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.543,79	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73067/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	76252/0	*COSTRUZIONE	498,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	498,34	0,00
73067/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	76258/0	*LAVORI	44.438,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.438,68	0,00
73068/0	*REACT EU - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70091/0	*REACT EU - GE6.1.4 - RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,00	37.307,85	37.307,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73070/0	*CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE	70349/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	337.847,58	388.553,66	726.401,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73070/0	*CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE	75754/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004 - B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	14.219,21	0,00	0,00	0,00	14.219,21	0,00	0,00	0,00
73071/0	*PNRR M5C2-I1.2 PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - CUP:B34H21000100001		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	98,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98,12	0,00
73071/0	*PNRR M5C2-I1.2 PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - CUP:B34H21000100001	70306/0	*PNRR M5C2-I1.2 PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - CUP:B34H21000100001	0,00	5.186,43	5.186,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73071/0	*PNRR M5C2-I1.2 PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - CUP:B34H21000100001	70370/0	*PNRR M5C2-I1.2 PERCORSI AUTONOMIA DISABILI - CUP:B34H21000100001	0,00	7.670,32	7.670,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73072/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	75064/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	1.447,92	1.447,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73072/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	75754/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004 - B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	33.006,91	0,00	0,00	0,00	33.006,91	0,00	0,00	0,00
73073/0	*PARCO DEL PONTE - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	74001/0	*COSTRUZIONE	1.191.869,36	0,00	1.191.869,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73075/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70326/0	*PON METRO PLUS - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	0,00	4.556.345,65	4.556.345,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73075/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70327/0	*PON METRO PLUS - ACQUISTO SOFTWARE	0,00	10.034,12	10.034,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73075/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70328/0	*PON METRO PLUS - LAVORI	0,00	39.586,56	39.586,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73075/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70329/0	*PON METRO PLUS - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73075/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70337/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD ALTRE IMPRESE ED ENTI DEL TERZO SETTORE	0,00	998.779,27	998.779,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73075/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70378/0	*PON METRO PLUS - LAVORI	0,00	3.377.499,76	3.377.499,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73075/0	*PON METRO PLUS - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	74012/0	*PON-METRO PLUS - RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO	0,00	20.181.202,38	20.181.202,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73085/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	77403/0	*LAVORI	0,00	48.798,72	48.798,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73092/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	70018/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73097/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	78164/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.863,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.863,06	0,00
73098/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
73098/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	72504/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	23.183,28	23.183,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73112/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	74004/0	*PROGETTAZIONI, RILIEVI, CONSULENZE E VARIE	0,00	2.962.859,92	2.962.859,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73113/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	76106/0	*LAVORI	0,00	192.816,00	192.816,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73114/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B32H18001110004		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	27.433,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.433,89	0,00
73115/0	*CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	41.632,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.632,07	0,00
73115/0	*CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	70710/0	*ACQUISTO HARDWARE	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73115/0	*CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	70712/0	*ACQUISTO SOFTWARE	0,00	7.468,84	7.468,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73117/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H18008780004		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	32.262,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.262,61	0,00
73117/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H18008780004	70136/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - LAVORI - CUP:B37H18008780004	7.543,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.543,96	0,00
73118/0	*CONTRIBUTI COMUNITARI (U.E.)	73116/0	*IMPIANTI PRODUZIONE ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI	0,00	70.864,00	70.864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73121/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	59.329,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.329,29	0,00
73121/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	70119/0	*CONTRIBUTI DIVERSI IN CAMPO AMBIENTALE	0,00	3.741.540,64	3.741.540,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73121/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	77380/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	59.521,52	13.940.478,48	14.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73129/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B32H18001100004	70138/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - LAVORI - CUP:B32H18001100004	0,00	72.310,54	72.310,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73134/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H20000200004		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	72.254,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.254,86	0,00
73135/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H20000240004	70140/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - LAVORI - CUP:B37H20000240004	83.762,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.762,62	0,00
73136/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H18008690004	70143/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - LAVORI - CUP:B37H18008690004	71.285,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.285,23	0,00
73137/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H15000690004	70144/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - LAVORI - CUP:B37H15000690004	0,00	43.241,90	43.241,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73138/0	*PNRR M2C4-I2.2 PICCOLE E MEDIE OPERE NEI COMUNI - CUP:B37H22003750006		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	228,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	228,83	0,00
73139/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000890001	70192/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000890001	0,00	1.828.806,17	1.828.806,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73144/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000900001	70193/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000900001	0,00	1.242.645,32	1.242.645,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73145/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000860001	70190/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000860001	0,00	973.618,13	973.618,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73146/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000910001	70194/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000910001	0,00	2.347.030,94	2.347.030,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73147/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000920001	70195/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000920001	0,00	1.499.674,25	1.499.674,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73148/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B31B21001750001	70187/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B31B21001750001	3.259,39	345.458,56	345.458,56	0,00	0,00	0,00	3.259,39	0,00
73149/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B31B21001740001	70221/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B31B21001740001	0,00	1.019.729,97	1.019.729,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73151/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B33D21001070005	70188/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B33D21001070005	0,00	2.549.113,75	2.445.923,95	103.189,80	0,00	0,00	0,00	0,00
73152/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000930001	70196/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000930001	0,00	151.290,33	151.290,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73153/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B33D21001810001	70189/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B33D21001810001	0,00	374.277,00	374.277,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73154/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21001060001	70201/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21001060001	0,00	268.492,58	268.492,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73155/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	76354/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73157/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000940001	70197/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000940001	0,00	107.360,52	107.360,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73157/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000940001	70365/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CONTRIBUTI - CUP:B37H21000940001	0,00	694.068,42	694.068,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73158/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000950001	70198/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000950001	0,00	1.904.288,90	1.904.288,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73159/0	*PNRR M2C2-I4.4 RINNOVO FLOTTE BUS - CUP:H49J22000770004	70117/0	*PNRR M2C2-I4.4 RINNOVO FLOTTE BUS - CUP:H49J22000770004	0,00	41.162.620,00	41.162.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73160/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	2.362.799,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.362.799,47	2.185.360,00
73160/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	45535/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	7.138,00	0,00	7.138,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73160/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	45545/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	2.702,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.702,54	0,00
73160/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	73160/0	*INTERVENTI A CARICO STATO	1.850,87	153.915,50	153.915,50	0,00	0,00	0,00	1.850,87	0,00
73160/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77400/0	*COSTRUZIONE (COMMERCIALE)	10.907,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.907,38	0,00
73160/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77403/0	*LAVORI	2.743,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.743,78	0,00
73163/0	*CONTRIBUTI COMUNITARI (U.E.)		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	28.451,10	0,00	0,00	0,00	21.655,42	0,00	6.795,68	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73163/0	*CONTRIBUTI COMUNITARI (U.E.)	45535/0	*PROGETTI EUROPEI - INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	10.161,60	0,00	10.161,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73164/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA SOCIETA' CONTROLLATE	45127/0	*SOFTWARE APPLICATIVO - LICENZE D'USO - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73164/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA SOCIETA' CONTROLLATE	73165/0	*INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE	1.451,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.451,53	0,00
73164/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA SOCIETA' CONTROLLATE	77072/0	*INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE	23.085,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.085,27	0,00
73166/0	*PNRR M2C2-I4.2 TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - CUP:B31E20000230001	70358/0	*PNRR M2C2-I4.2 - CONTRIBUTO AD IMPRESE CONTROLLATE CUP:B31E20000230001	0,00	20.373.998,43	20.373.998,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73166/0	*PNRR M2C2-I4.2 TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - CUP:B31E20000230001	73176/0	*PNRR M2C2-I4.2 TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - LAVORI - CUP:B31E20000230001	0,00	169.827.882,90	169.827.882,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73168/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO - SISTEMA DEGLI ASSI DI FORZA TPL (RETE FILOVIARIA) - PNRR M2C2-I4.2	73178/0	*LAVORI - SISTEMA DEGLI ASSI DI FORZA TPL (RETE FILOVIARIA)	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73169/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21001050001	70200/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21001050001	0,00	6.946.233,05	6.735.708,73	210.524,32	0,00	0,00	0,00	0,00
73171/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000960001	70199/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000960001	0,00	237.626,03	237.626,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73172/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:C37H21000830001	70078/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CONTRIBUTI A ENTI - CUP:C37H21000830001	0,00	4.092.972,27	4.092.972,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73174/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:D35F21000120001	70132/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CONTRIBUTI A ENTI - CUP:D35F21000120001	0,00	5.141.294,45	5.141.294,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73175/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:G33D21001290001	70134/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CONTRIBUTI A ENTI - CUP:G33D21001290001	0,00	6.558.882,11	6.558.882,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73179/0	*PNRR M2C2-I4.2 LINEA METROPOLITANA CORVETTO - CUP:B31B21011680001	70104/0	*PNRR M2C2-I4.2 LINEA METROPOLITANA CORVETTO - LAVORI - CUP:B31B21011680001	0,00	31.081.932,66	31.081.932,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73181/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - CUP:B37H21000870001	70191/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000870001	0,00	824.230,50	824.230,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73187/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B32H22002310006	70227/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B32H22002310006	0,00	7.333.719,88	7.333.719,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73192/0	*PNRR CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI -	70232/0	*PNRR PROGETTAZIONI, RILIEVI, CONSULENZE E VARIE - M5C2 I2.3 CUP:B31B21001750001	0,00	809,53	809,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73193/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - CUP:B37H21000450005	70252/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - LAVORI - CUP:B37H21000450005	0,00	913.119,24	913.119,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73194/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - CUP:B37H21000510005	70234/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - LAVORI - CUP:B37H21000510005	0,00	83.513,80	83.513,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73195/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B35B18010360004	70235/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B35B18010360004	0,00	348.602,59	348.602,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73197/0	*PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CUP:B35B22000150003	70118/0	*PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI - CUP:B35B22000150003	52.070,40	4.044.352,64	4.096.423,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73199/0	*PNRR M5C2-I1.3 HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI POSTA - CUP:B34H21000110001	70237/0	*PNRR M5C2-I1.3 HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI POSTA - LAVORI - CUP:B34H21000110001	0,00	258.742,35	258.742,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70122/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	259.770,74	259.770,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70123/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70124/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	6.092.696,49	6.092.696,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70126/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	6.586.577,99	6.586.577,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70128/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	4.313.956,82	4.313.956,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70272/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	108.323,77	108.323,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70303/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	2.300.000,00	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73201/0	*D.L. 50/2022 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70347/0	*D.L. 50/2022 - LAVORI	0,00	2.280.376,69	2.280.376,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73214/0	*PNRR M1C3-I1.3 EFFICIENZA ENERGETICA TEATRI - CUP:B34J22000050006	70148/0	*PNRR M1C3-I1.3 EFFICIENZA ENERGETICA TEATRI - LAVORI - CUP:B34J22000050006	0,00	661,67	661,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73217/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B32B22000050006	70206/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B32B22000050006	0,00	3.850.000,00	3.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73218/0	*PNRR M2C2-I4.1 MOBILITÀ CICLISTICA - CUP:B34E22000700001	70109/0	*PNRR M2C2-I4.1 MOBILITÀ CICLISTICA-LAVORI - CUP:B34E22000700001	0,00	2.524.053,93	2.524.053,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73224/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B37H22001660006	70207/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B37H22001660006	0,00	3.166.231,91	3.166.231,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73226/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B37H22001670006	70208/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B37H22001670006	0,00	1.781.885,02	1.781.885,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73227/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B37H22001680006	70209/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B37H22001680006	0,00	1.419.212,28	1.419.212,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73228/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B38E22000040006	70210/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B38E22000040006	0,00	907.586,24	907.586,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73229/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B32F22000130006	70212/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B32F22000130006	0,00	2.628.660,66	2.628.660,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73231/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B32F22000140006	70213/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B32F22000140006	0,00	2.172.534,33	2.172.534,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73232/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B37B22000070006	70214/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B37B22000070006	0,00	2.723.983,70	2.723.983,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73233/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B37G22000120006	70216/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B37G22000120006	0,00	376.795,99	376.795,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73234/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B36J22000010006	70217/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B36J22000010006	0,00	1.650.953,55	1.650.953,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73236/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B36J22000020006	70218/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B36J22000020006	0,00	2.054.503,58	2.054.503,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73237/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B38E22000050006	70219/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B38E22000050006	0,00	2.156.381,25	2.156.381,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73238/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B33D22001040006	70244/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B33D22001040006	0,00	362.612,79	362.612,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73239/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B37H22001630006	70245/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B37H22001630006	0,00	17.975,70	17.975,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73241/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - CUP:B32H22012080006	70246/0	*PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA-LAVORI - CUP:B32H22012080006	0,00	10.398.138,27	10.398.138,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73245/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - CUP:B37H21000460005	70254/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - LAVORI - CUP:B37H21000460005	0,00	1.564.651,04	1.564.651,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73246/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - CUP:B33D21001080005	70247/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - LAVORI - CUP:B33D21001080005	0,00	1.668.289,65	1.668.289,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73247/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - CUP:B37H21000480005	70258/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - LAVORI - CUP:B37H21000480005	0,00	38.887,81	38.887,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73248/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - CUP:B37H21000440005	70249/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - LAVORI - CUP:B37H21000440005	0,00	3.039,79	3.039,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73249/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - CUP:B37H21000470005	70256/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - LAVORI - CUP:B37H21000470005	0,00	235.090,67	235.090,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73251/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - CUP:B31B21001250005	70233/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' - LAVORI - CUP:B31B21001250005	0,00	2.539.822,60	2.530.015,38	9.807,22	0,00	0,00	0,00	0,00
73252/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - CUP:B37H21000520005	70263/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - LAVORI - CUP:B37H21000520005	0,00	2.308.152,77	2.308.152,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73253/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - CUP:B37H21000500005	70267/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - LAVORI - CUP:B37H21000500005	0,00	2.940.719,86	2.105.429,07	835.290,79	0,00	0,00	0,00	0,00
73254/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - CUP:D35F21000020001	70079/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - CONTRIBUTI A ENTI - CUP:D35F21000020001	0,00	1.230.472,49	1.230.472,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73255/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - CUP:B37H21000490005	70269/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO - LAVORI - CUP:B37H21000490005	0,00	18.924,43	18.924,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73256/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B38B21000050004	70274/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B38B21000050004	240,57	32.437,88	32.437,88	0,00	0,00	0,00	240,57	0,00
73257/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B39E20000030004	70276/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B39E20000030004	0,00	100.570,26	100.570,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73258/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B38C21000080004	70277/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B38C21000080004	0,00	583.959,47	583.959,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73259/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B35B18010440005	70278/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B35B18010440005	0,00	1.019.612,04	1.019.612,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73260/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.893,85	0,00	0,00	0,00	1.893,85	0,00	0,00	0,00
73260/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	74009/0	*PARCO DEL PONTE - LAVORI	0,00	1.226.249,75	1.226.249,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73261/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B35B18010350005	70282/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B35B18010350005	0,00	1.546.468,20	1.546.468,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73262/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B38E18000310005	70283/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B38E18000310005	0,00	1.802.244,82	1.802.244,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73263/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B33D21002130001	70286/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B33D21002130001	0,00	392.425,65	392.425,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73264/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B37H21001560001	70287/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B37H21001560001	0,00	2.072.981,32	2.072.981,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73265/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - CUP:B35F21000420001	70288/0	*PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI - CUP:B35F21000420001	0,00	1.416.748,16	1.283.502,83	133.245,33	0,00	0,00	0,00	0,00
73268/0	*PNRR M5C2-I1.3 HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI POSTA - CUP:B34H21000150001	70289/0	*PNRR M5C2-I1.3 HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI POSTA - LAVORI - CUP:B34H21000150001	0,00	269.117,93	269.117,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73272/0	*PNRR M4C1-I1.2 MENSE - CUP:B35E22000140006	70167/0	*PNRR M4C1-I1.2 MENSE-LAVORI - CUP:B35E22000140006	0,00	232.400,00	232.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73278/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B35F21001070001	70292/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B35F21001070001	0,00	255.292,27	255.292,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73279/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B39D22000280001	70293/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B39D22000280001	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73280/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B39D22000290001	70296/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B39D22000290001	0,00	2.004.687,42	2.004.687,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73281/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B39D22000300001	70297/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B39D22000300001	0,00	1.066.978,65	709.478,65	357.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73282/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B39D22000310001	70298/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B39D22000310001	0,00	51.899,30	51.899,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73283/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B39D22000320001	70299/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B39D22000320001	0,00	2.873.849,33	2.213.849,33	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73284/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B39D22000330001	70302/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B39D22000330001	0,00	222.659,66	222.659,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73292/0	*PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CUP:B38E22000150006	70323/0	*PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI - CUP:B38E22000150006	47.215,77	3.103.136,37	3.150.352,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73305/0	*ENTRATE STRAORDINARIE IN CONTO CAPITALE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	37.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.500,00	0,00
73305/0	*ENTRATE STRAORDINARIE IN CONTO CAPITALE	79900/0	*INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE	357,25	0,00	0,00	0,00	357,25	0,00	0,00	0,00
73305/0	*ENTRATE STRAORDINARIE IN CONTO CAPITALE	79989/0	*INTERVENTI PER EVENTI ATMOSFERICI	1.231,83	0,00	0,00	0,00	1.231,83	0,00	0,00	0,00
73306/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.054.429,78	0,00	0,00	0,00	3.189,97	0,00	1.051.239,81	0,00
73306/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	70374/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	0,00	27.500.000,00	5.000.000,00	22.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73306/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	73178/0	*LAVORI - SISTEMA DEGLI ASSI DI FORZA TPL (RETE FILOVIARIA)	0,00	515.459,20	515.459,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73306/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	73404/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	7.187,16	7.187,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73306/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	76324/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	242.247,98	242.247,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73306/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77400/0	*COSTRUZIONE (COMMERCIALE)	388,00	23.092.498,74	23.092.498,74	0,00	388,00	0,00	0,00	0,00
73306/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	77702/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	0,00	25.332.583,82	25.332.583,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73307/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	74001/0	*COSTRUZIONE	0,00	23.996,48	23.996,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73307/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	74002/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,00	1.909.432,71	1.909.432,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73310/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C2 E M2C4 CUP B32B20000010001-B32H18001110004-B37H18008780004-B37H20000200004 E ALTRI INTERVENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	46.607,89	0,00	0,00	0,00	46.607,89	0,00	0,00	0,00
73310/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C2 E M2C4 CUP B32B20000010001-B32H18001110004-B37H18008780004-B37H20000200004 E ALTRI INTERVENTI	75754/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004 - B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	7.756,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.756,46	0,00
73310/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C2 E M2C4 CUP B32B20000010001-B32H18001110004-B37H18008780004-B37H20000200004 E ALTRI INTERVENTI	77003/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO - PNRR M2C2 CUP B32B20000010001 E ALTRI INTERVENTI	37.006,88	2.755.914,52	2.755.914,52	0,00	347,60	0,00	36.659,28	0,00
73310/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - PNRR M2C2 E M2C4 CUP B32B20000010001-B32H18001110004-B37H18008780004-B37H20000200004 E ALTRI INTERVENTI	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	2.279,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.279,57	0,00
73319/0	*CONTRIBUTI DI CAPITALI DA PRIVATI	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,39	4.000,00	4.000,00	0,00	0,39	0,00	0,00	0,00
73326/0	*MONETIZZAZIONE AGGIUNTIVA	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	112.577,56	0,00	0,00	0,00	112.577,56	0,00	0,00	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	59.305,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.305,77	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	70566/0	*ESPROPRI	68.205,89	639,48	639,48	0,00	0,00	0,00	68.205,89	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	70582/0	*ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA PATTO PER LA CITTA'	8.843,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.843,72	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	73403/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	19.937,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.937,56	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	73404/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	14.234,25	0,00	9.119,31	0,00	0,00	0,00	5.114,94	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	75067/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	1.395.173,45	1.395.173,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	75754/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004 - B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	89.775,61	2.405.864,49	2.405.864,49	0,00	89.775,61	0,00	0,00	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	76252/0	*COSTRUZIONE	390,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390,01	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	76254/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	3.470,70	0,00	0,00	0,00	3.470,70	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	76324/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	8.099,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.099,84	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	76353/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	1.122,74	0,00	0,00	0,00	392,26	0,00	730,48	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	1.854,64	0,00	0,00	0,00	1.854,64	0,00	0,00	0,00
73350/0	*PATTO PER LA CITTA' DI GENOVA - FONDI FSC 2014-2020	77005/0	*PROGETTAZIONI, RILIEVI, CONSULENZE E VARIE - PNRR M2C4 CUP B37H18008780004 B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	860,10	0,00	0,00	0,00	860,10	0,00	0,00	0,00
73402/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B37G22000000006	70111/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B37G22000000006	0,00	2.130.341,66	2.130.341,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73403/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B35E22000430006	70149/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B35E22000430006	0,00	996.748,83	996.748,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73404/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B33D22000380006	70162/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B33D22000380006	0,00	825.484,97	825.484,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73406/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B37G22000240006	70313/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B37G22000240006	0,00	676.000,00	676.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73407/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B37G22000250006	70314/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B37G22000250006	0,00	138.339,40	138.339,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73408/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B37G22000260006	70315/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B37G22000260006	0,00	607.308,71	607.308,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73409/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B33D22000370006	70316/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B33D22000370006	0,00	1.030.512,35	1.030.512,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73410/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B33D22000460006	70317/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B33D22000460006	0,00	612.183,97	612.183,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73412/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B31B22000410006	70319/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B31B22000410006	0,00	537.181,05	537.181,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73481/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70485/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	757,07	0,00	0,00	0,00	757,07	0,00	0,00	0,00
73482/0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI	70480/0	*ACQUISTO ATTREZZATURE	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73504/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	79900/0	*INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE	0,02	0,00	0,00	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00
73507/0	*PNC - FORTI - CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI - CUP:B31B21006780001	75065/0	*PNC - FORTI -LAVORI - CUP:B31B21006780001	0,00	18.721.682,68	18.721.682,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73800/0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	337.191,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337.191,35	0,00
73800/0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI	75504/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	14.436,75	0,00	0,00	0,00	14.436,75	0,00	0,00	0,00
73803/0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI	75502/0	*COSTRUZIONE	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
73803/0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI	75504/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	33.859,61	0,00	0,00	0,00	480,00	0,00	33.379,61	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73804/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	74001/0	*COSTRUZIONE	37.896,86	0,00	37.896,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73804/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	75064/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	38.457,87	38.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73808/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	75502/0	*COSTRUZIONE	0,00	36.989,13	36.989,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73901/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	72004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	396,75	396,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73902/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	7.357,46	0,00	0,00	0,00	7,46	0,00	7.350,00	0,00
73902/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	72001/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI - AUTOMEZZI	0,00	94.172,81	94.172,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73902/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	72009/0	*ACQUISTO ATTREZZATURE	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
74000/0	*CONTRIBUTI C.O.N.I.	76353/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	17,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,50	0,00
74006/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	76354/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	11.129,81	11.129,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74016/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.506,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,70	0,00
74016/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	76357/0	*LAVORI	66.500,00	28.500,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74500/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	70071/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	37.602,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.602,82	0,00
74510/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.133.237,66	93.669,45	0,00	0,00	0,00	0,00	1.226.907,11	800.000,00
74510/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97	3042/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	181.896,70	0,00	181.896,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74511/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	403.636,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	403.636,42	120.000,00
74511/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97	3042/0	*ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	15.336,92	0,00	15.336,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74511/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97	56625/0	*TRASFERIMENTI DIVERSI	286.135,00	0,00	286.135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74511/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97	70071/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	139,20	0,00	0,00	0,00	139,20	0,00	0,00	0,00
74511/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97	75550/0	*COSTRUZIONE	11.875,15	0,00	0,00	0,00	11.875,15	0,00	0,00	0,00
74511/0	*RIENTRI EX LEGGE 266/97	78660/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	12.397,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.397,89	0,00
75006/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA SOCIETA' CONTROLLATE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	5.349,36	0,00	0,00	0,00	5.349,36	0,00	0,00	0,00
75006/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA SOCIETA' CONTROLLATE	77003/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO - PNRR M2C2 CUP B32B20000010001 E ALTRI INTERVENTI	1.330,61	0,00	0,00	0,00	1.330,61	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
75007/0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	1.794,07	0,00	0,00	0,00	1.794,07	0,00	0,00	0,00
75007/0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	108,62	0,00	0,00	0,00	108,62	0,00	0,00	0,00
75180/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER EMERGENZA	75180/0	*LAVORI CONSEGUENTI CROLLO TRATTO VIADOTTO POLCEVERA	39.029,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.029,91	0,00
75225/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	55.124,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.124,50	0,00
75225/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	74068/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	6.816,00	0,00	0,00	0,00	6.816,00	0,00	0,00	0,00
75230/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	70529/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
75230/0	*CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	70555/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI PER ALLOGGI E PERTINENZE	143,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143,96	0,00
75234/0	*CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	74067/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	45.961,36	45.961,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77235/0	*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	73404/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,01	279.539,42	279.539,42	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00
77777/0	*PER MEMORIA		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA TRASFERIMENTI	563.340,80	0,00	0,00	0,00	193.423,37	0,00	369.917,43	0,00
77777/0	*PER MEMORIA	70555/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI PER ALLOGGI E PERTINENZE	49,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,00	0,00
	Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti			**28.911.929,77**	**695.592.533,91**	**679.175.393,73**	**24.949.620,84**	**2.719.185,98**	**0,00**	**17.660.263,13**	**7.041.339,20**
Vincoli derivanti da finanziamenti											
15/0	*AVANZO CONTO CAPITALE VINCOLATO -	73074/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B39E20000040001 E ALTRI INTERVENTI	151,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151,10	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA FINANZIAMENTI	872.064,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	872.064,21	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70171/0	*CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - STRADE	3.206.951,33	4.302.819,67	7.509.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70176/0	*CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - CAPTAZIONE DELLE ACQUE	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70199/0	*PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI - CUP:B37H21000960001	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70266/0	*PNRR M4C1-I3.3 ASILI NIDO E INFANZIA - CUP:B34H15000430005	0,00	295.943,96	295.943,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70314/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B37G22000250006	0,00	177.445,48	177.445,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70315/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B37G22000260006	0,00	296.377,46	296.377,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70316/0	*PNRR M4C1-I1.1 ASILI NIDO E INFANZIA-LAVORI - CUP:B33D22000370006	0,00	147.901,94	147.901,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70349/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	591.760,00	591.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70350/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	18.300,00	0,00	18.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70355/0	*CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - IMPIANTI	0,00	2.062.041,96	2.062.041,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	33.241,80	0,00	27.777,48	0,00	0,00	0,00	5.464,32	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	72824/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	236.392,29	236.392,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	73074/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B39E20000040001 E ALTRI INTERVENTI	26,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,57	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	73404/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	492.590,58	0,00	492.590,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	74002/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,00	399.721,13	399.721,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	74068/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	56.278,98	1.999.900,00	1.999.900,00	0,00	0,00	0,00	56.278,98	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	76104/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	787.534,49	787.534,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	76324/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	13.895,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.895,95	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	1.498,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.498,69	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	77400/0	*COSTRUZIONE (COMMERCIALE)	0,00	4.223.523,84	4.223.523,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	78164/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	295.400,00	295.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	79214/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	7.140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.140,00	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	79264/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	35.719,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.719,06	0,00
82000/0	*ACCENSIONE DI MUTUI PER OPERE PUBBLICHE	79274/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	536,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	536,96	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI		SPESA FIN. DA VIN. DERIV. DA FINANZIAMENTI	11.224,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.224,71	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70014/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70104/0	*PNRR M2C2-I4.2 LINEA METROPOLITANA CORVETTO - LAVORI - CUP:B31B21011680001	0,00	3.245.740,31	3.245.740,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70349/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	605.711,56	605.711,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70350/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	4.027.169,97	4.027.169,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70352/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,00	281.105,87	281.105,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70550/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI VALORE CULTURALE STORICO E ARTISTICO	0,00	1.231.600,00	1.231.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70563/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,00	41.200,00	41.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.461,24	4.194.268,64	4.194.268,64	0,00	0,00	0,00	1.461,24	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	72507/0	*LAVORI	0,00	190.375,31	190.375,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	72654/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	1.484.171,18	1.484.171,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	72824/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	193.594,26	193.594,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	73035/0	*MANUTENZIONE	0,00	487.983,55	487.983,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	73074/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B39E20000040001 E ALTRI INTERVENTI	13.389,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.389,31	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	73404/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	487.701,93	487.701,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	74002/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,00	293.348,20	293.348,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	74063/0	*URBANIZZAZIONE	0,00	823.756,02	823.756,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	74067/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	189.874,08	189.874,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	74068/0	*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	1.163.325,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.163.325,68	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	75504/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	921.456,09	921.456,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	75754/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B32H18001080004 - B32H18001070004 - B37H18008780004 E ALTRI INTERVENTI	195.194,80	862.324,22	862.324,22	0,00	0,00	0,00	195.194,80	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	76256/0	*LAVORI	0,00	1.412.072,88	1.412.072,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	76354/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	489.844,00	489.844,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	77004/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PNRR M2C4 CUP B37H20000200004- B32H18001110004 E ALTRI INTERVENTI	22.066,36	412.706,81	412.706,81	0,00	0,00	0,00	22.066,36	0,00
82008/0	*ACCENSIONE DI MUTUI FLESSIBILI	79224/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.507,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.507,72	0,00
82011/0	*MUTUI INVESTIMENTI PNRR-PNC	81011/0	*RIMBORSO PRESTITO INVESTIMENTI PNRR-PNC	0,00	31.169.731,95	31.169.731,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Vincoli derivanti da finanziamenti			**6.150.567,05**	**69.962.499,05**	**73.708.118,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.404.947,66**	**0,00**
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente											
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	39.896.342,84	0,00	0,00	0,00	37.892.659,00	0,00	2.003.683,84	0,00
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE	2336/0	*SOFTWARE SISTEMISTICI-FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	1.008.281,99	0,00	1.008.281,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE	6827/0	*RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA	2.000.000,00	0,00	10.842,51	0,00	1.989.157,49	0,00	0,00	0,00
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE	22521/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE	24050/0	*CONTRIBUTI A TEATRI DIVERSI	998.000,00	0,00	158.000,00	0,00	840.000,00	0,00	0,00	0,00
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE	41728/0	*CONTRATTI DI SERVIZIO DIURNI E DOMICILIARI	6.000.000,00	0,00	1.197.741,28	0,00	4.802.258,72	0,00	0,00	0,00
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE	70161/0	*ACQUISTO ATTREZZATURE	6.491.718,01	0,00	188.978,00	0,00	6.302.740,01	0,00	0,00	0,00
1000/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI PARTE CORRENTE	74002/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	56.108,95	0,00	56.108,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1981/0	*IMPOSTA DI SOGGIORNO	1434/0	*ACQUISTO BENI DIVERSI FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	3.361,71	0,00	0,00	0,00	3.361,71	0,00	0,00	0,00
3103/0	*RECUPERO EVASIONE TRIBUTO RIFIUTI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	88.047,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.047,96	88.047,96
3103/0	*RECUPERO EVASIONE TRIBUTO RIFIUTI	36606/0	*SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	270.643,34	0,00	270.643,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3104/0	*RECUPERO EVASIONE TRIBUTO RIFIUTI DA RISCOSSIONE COATTIVA		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	870.922,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	870.922,60	870.922,60
3104/0	*RECUPERO EVASIONE TRIBUTO RIFIUTI DA RISCOSSIONE COATTIVA	36606/0	*SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	1.089.335,03	0,00	1.089.335,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20080/0	*INGRESSI A MUSEI E VILLE COMUNALI - GESTIONE DIRETTA		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	41.413,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.413,65	0,00
20120/0	*PROVENTI DA BENI FINALIZZATI (AREA COMMERCIALE)	52324/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI (AREA COMMERCIALE)	0,00	219.600,00	219.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
20162/0	*PROVENTI ALLOGGI SOCIALI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	382,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	382,58	0,00
20162/0	*PROVENTI ALLOGGI SOCIALI	40659/0	*RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA PER ALLOGGI SOCIALI	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20162/0	*PROVENTI ALLOGGI SOCIALI	40673/0	*ACQUISIZIONE DI BENI PER ALLOGGI SOCIALI	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20162/0	*PROVENTI ALLOGGI SOCIALI	40674/0	*MANUTENZIONE ALLOGGI SOCIALI	0,01	50.000,00	50.000,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
20162/0	*PROVENTI ALLOGGI SOCIALI	40714/0	*ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO (ALLOGGI SOCIALI)	29,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,28	0,00
20162/0	*PROVENTI ALLOGGI SOCIALI	40718/0	*MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO (ALLOGGI SOCIALI)	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
20162/0	*PROVENTI ALLOGGI SOCIALI	76521/0	*ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI	5.585,24	0,00	5.585,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20206/0	*VENDITA SERVIZI PER VALORIZZAZIONE CIMITERO STAGLIENO		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	2.317,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.317,74	0,00
20206/0	*VENDITA SERVIZI PER VALORIZZAZIONE CIMITERO STAGLIENO	4861/0	*MANUTENZIONI-VALORIZZAZIONE CIMITERO STAGLIENO	0,00	588,00	588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20455/0	*PROVENTI DA SERVIZI TURISTICI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	29.121,47	19.217,82	0,00	0,00	0,00	0,00	48.339,29	0,00
20455/0	*PROVENTI DA SERVIZI TURISTICI	1394/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI TURISTICI DIVERSI	1.971,43	33.333,36	33.333,36	0,00	703,12	0,00	1.268,31	0,00
30042/0	*CANONI SU BENI DEMANIO		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	230.483,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.483,32	0,00
40015/0	*INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI CAUZIONALI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	3.372,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.372,47	0,00
40101/0	*INTERESSI ATTIVI SU INCASSI COATTIVI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	79.320,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.320,60	79.320,60
40101/0	*INTERESSI ATTIVI SU INCASSI COATTIVI	36606/0	*SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	73.664,57	0,00	73.664,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50026/0	*FONDI INCENTIVANTI IL PERSONALE	60303/0	*FONDO INCENTIVI TECNICI - CONTRIBUTI A CARICO COMUNE -FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	135.798,10	0,00	135.798,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50152/0	*PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA - REGOLARIZZAZIONE SPESE PERSONALE	960/0	*PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA - PERSONALE COMPETENZE LORDE	10.290,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.290,84	0,00
50152/0	*PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA - REGOLARIZZAZIONE SPESE PERSONALE	961/0	*PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA - PERSONALE CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	3.246,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.246,75	0,00
50152/0	*PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA - REGOLARIZZAZIONE SPESE PERSONALE	2347/0	*PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	874,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	874,72	0,00
50202/0	*MULTE AI DIPENDENTI PER SANZIONI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	8.294,47	6.947,81	0,00	0,00	8.294,47	0,00	6.947,81	0,00
55146/0	*RIMBORSO SPESE ALLOGGI (EMERGENZA ABITATIVA)		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	108.042,05	59.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167.742,05	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
55146/0	*RIMBORSO SPESE ALLOGGI (EMERGENZA ABITATIVA)	6427/0	*RIPRISTINO ALLOGGI - EMERGENZA ABITATIVA	2.341,22	9.205,08	9.205,08	0,00	0,00	0,00	2.341,22	0,00
55146/0	*RIMBORSO SPESE ALLOGGI (EMERGENZA ABITATIVA)	6430/0	*MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO (EMERGENZA ABITATIVA)	6.974,32	0,00	6.974,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55187/0	*RECUPERI DIVERSI - FINALIZZATI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	13.006,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.006,52	0,00
55405/0	*RECUPERO PENALITA' CONTRATTUALI	16432/0	*SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	3.963,14	0,00	0,00	0,00	0,14	0,00	3.963,00	0,00
55683/0	*TRASFERIMENTI DA PRIVATI - CONSULTA GIOCO D'AZZARDO		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00
55758/0	*(A STRALCIO) CONTRIBUTO DA A.M.T. PER P.U.M.		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	8.925,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.925,86	0,00
55758/0	*(A STRALCIO) CONTRIBUTO DA A.M.T. PER P.U.M.	45536/0	*ACQUISIZIONE DI SERVIZI FINANZIATA DA AVANZO VINCOLATO - PUM	10.474,14	0,00	10.474,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56002/0	*RIMBORSI, RECUPERI DA		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	14.909,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.909,41	14.909,41
56002/0	*RIMBORSI, RECUPERI DA	36606/0	*SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	173.395,52	0,00	173.395,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56006/0	*SANZIONI SU INCASSI COATTIVI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	269.275,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	269.275,20	269.275,20
56006/0	*SANZIONI SU INCASSI COATTIVI	36606/0	*SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	524.338,24	0,00	524.338,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56074/0	*INTROITI PER LA RINUNCIA DI PROPRIETA'		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	22.580,13	9.828,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.408,13	0,00
56074/0	*INTROITI PER LA RINUNCIA DI PROPRIETA'	30147/0	*INTERVENTI ATTIVITA' DI SOSTEGNO	0,00	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56078/0	*RIMBORSI,RECUPERI DIVERSI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	589,00	0,00	0,00	0,00	589,00	0,00	0,00	0,00
56079/0	*PROVENTI DA IMPIANTI FONTI RINNOVABILI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	23.669,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.669,79	0,00
56079/0	*PROVENTI DA IMPIANTI FONTI RINNOVABILI	31379/0	*MANUTENZIONE IMPIANTI FONTI RINNOVABILI	11.331,36	15.000,00	15.000,00	0,00	167,74	0,00	11.163,62	0,00
56079/0	*PROVENTI DA IMPIANTI FONTI RINNOVABILI	45425/0	*CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - IMPIANTI	12.307,97	0,00	12.307,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56085/0	RIMBORSI DA FONDAZIONE TEATRO CARLO FELICE	31398/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER FONDAZIONE TEATRO CARLO FELICE	0,00	793.000,00	793.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57011/0	*RIMBORSO CONVENZIONE FONIA DATI (AREA COMMERCIALE)	2232/0	*CONVENZIONE FONIA DATI (AREA COMMERCIALE)	7,88	1.220,00	1.220,00	0,00	7,88	0,00	0,00	0,00
70009/0	*ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI (AREA COMMERCIALE)	74002/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
73202/0	*CONTRIBUTI PER CONCESSIONI		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	32,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,19	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
73202/0	*CONTRIBUTI PER CONCESSIONI	79501/0	*ACQUISTO ATTREZZATURE	4.880,00	0,00	4.880,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE		VIN. FOR. ATTRIBUITI DALL'ENTE	3.045.705,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.045.705,09	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70104/0	*PNRR M2C2-I4.2 LINEA METROPOLITANA CORVETTO - LAVORI - CUP:B31B21011680001	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70151/0	*ACQUISTO HARDWARE	296.142,86	0,00	296.142,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70172/0	*CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - VERDE	1.412.962,38	0,00	1.412.962,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70175/0	*CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - PULIZIA DEI RIVI	1.625.062,06	0,00	1.625.062,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70351/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	3.613,53	0,00	3.613,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70352/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	841.533,12	0,00	841.533,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70534/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	829.997,74	0,00	829.997,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70558/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	104.104,22	0,00	104.104,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	70564/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	61.008,68	0,00	61.008,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	74002/0	*RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO	548.083,73	0,00	548.083,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	75024/0	*MANUTENZIONE RIVI E CANALIZZAZIONI	16.114,25	0,00	16.114,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	76324/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	239.935,60	0,00	239.935,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	76354/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	26.343,20	0,00	26.343,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	79164/0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77778/0	*ENTRATE PER VINCOLI DI CONTO CAPITALE	79900/0	*INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE	254.054,99	0,00	254.054,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			**69.932.315,08**	**1.225.812,07**	**12.333.424,00**	**0,00**	**51.839.939,31**	**0,00**	**6.984.763,84**	**1.322.475,77**
Altri vincoli											
	Totale Altri vincoli			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. al 1/1/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2025 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2025 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2025 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 se non reimpegnati nell'esercizio 2025 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	Risorse vincolate presunte al 31/12/2025 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a) +(b) -(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
TOTALE				111.322.771,64	770.850.565,60	769.274.742,96	24.949.620,84	54.707.241,50	0,00	33.241.731,94	9.021.326,11

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (i/1)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (i/2)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (i/3)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (i/4)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (i/5)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (i=i/1+i/2+i/3+i/4+i/5)	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/1=h/1-i/1)	6.191.757,31
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/2=h/2-i/2)	17.660.263,13
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/3=h/3-i/3)	2.404.947,66
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/4=h/4-i/4)	6.984.763,84
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/5=h/5-i/5)	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l=h-i)	33.241.731,94

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2026	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2026 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2027 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2026 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**								
1	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	164.086,10	158.481,43	5.604,67	0,00	0,00	0,00	0,00	5.604,67
4	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	374.400,00	0,00	0,00	0,00	374.400,00
5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	479,43	479,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	UFFICIO TECNICO	767,14	767,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	12.631.528,28	0,00	0,00	0,00	12.631.528,28
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	229.132,80	0,00	0,00	0,00	229.132,80
	Totale MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**165.332,67**	**159.728,00**	**5.604,67**	**13.235.061,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.240.665,75**
02	**GIUSTIZIA**								
1	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2026	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2026 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2027 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2026 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
03	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**								
1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**								
1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**								
2	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2026	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2026 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2027 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2026 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
1	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**TURISMO**								
1	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - TURISMO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**								
1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	1.150.745,33	1.150.745,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**1.150.745,33**	**1.150.745,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**								
1	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2026	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2026 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2027 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2026 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
8	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**								
2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	22.500.000,00	22.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.102,14	1.102,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**22.501.102,14**	**22.501.102,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	**SOCCORSO CIVILE**								
1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**								
1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	3.910.564,28	2.428.660,56	1.481.903,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1.481.903,72

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2026	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2026 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2027 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2026 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
6	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.297.213,16	1.297.213,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	656.693,20	656.693,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**5.864.470,64**	**4.382.566,92**	**1.481.903,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.481.903,72**
13	**TUTELA DELLA SALUTE**								
7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**								
1	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2026	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2025 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2026 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2027 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2026 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
15	**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**								
3	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Totale MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**
17	**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**								
1	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**29.681.650,78**	**28.194.142,39**	**1.487.508,39**	**13.435.061,08**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.122.569,47**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2027	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2027 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2028 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2027 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**								
1	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	5.604,67	5.604,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	374.400,00	374.400,00	0,00	374.400,00	0,00	0,00	0,00	374.400,00
5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	12.631.528,28	12.631.528,28	0,00	12.631.528,28	0,00	0,00	0,00	12.631.528,28
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	229.132,80	229.132,80	0,00	229.132,80	0,00	0,00	0,00	229.132,80
	Totale MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**13.240.665,75**	**13.240.665,75**	**0,00**	**13.235.061,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.235.061,08**
02	**GIUSTIZIA**								
1	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2027	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2027 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2028 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2027 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**								
1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**								
2	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**								
1	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2027	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2027 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2028 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2027 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
	Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**TURISMO**								
1	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - TURISMO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**								
1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**								
1	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2027	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2027 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2028 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2027 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**								
2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	**SOCCORSO CIVILE**								
1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**								
1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.481.903,72	1.481.903,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2027	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2027 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2028 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2027 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
	Totale MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**1.481.903,72**	**1.481.903,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**TUTELA DELLA SALUTE**								
7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**								
1	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**								
3	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	400.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
	Totale MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**400.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**
17	**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2027	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2026 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2027 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2028 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2027 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
1	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**15.122.569,47**	**14.922.569,47**	**200.000,00**	**13.235.061,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.435.061,08**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2028	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2028 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2029 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2028 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2028
					2029	2030	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**								
1	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	374.400,00	374.400,00	0,00	374.400,00	0,00	0,00	0,00	374.400,00
5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	12.631.528,28	12.631.528,28	0,00	12.631.528,28	0,00	0,00	0,00	12.631.528,28
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	229.132,80	229.132,80	0,00	229.132,80	0,00	0,00	0,00	229.132,80
	Totale MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**13.235.061,08**	**13.235.061,08**	**0,00**	**13.235.061,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.235.061,08**
02	**GIUSTIZIA**								
1	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2028	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2028 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2029 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2028 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2028
					2029	2030	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**								
1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**								
2	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**								
1	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2028	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2028 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2029 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2028 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2028
					2029	2030	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
	Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**TURISMO**								
1	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - TURISMO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**								
1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**								
1	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2028	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2028 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2029 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2028 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2028
					2029	2030	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**								
2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	**SOCCORSO CIVILE**								
1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**								
1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2028	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2028 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2029 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2028 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2028
					2029	2030	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
	Totale MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**TUTELA DELLA SALUTE**								
7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**								
1	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**								
3	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**								

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2028	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2027 , NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2028 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2029 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2028 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2028
					2029	2030	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) – (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
1	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**13.435.061,08**	**13.435.061,08**	**0,00**	**13.235.061,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.235.061,08**

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2026

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	**Tipologia 101 : IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI**	**500.800.304,37**	**-**	**-**	**-**
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	-	-	-
	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI non accertati per cassa	**500.800.304,37**	**36.786.939,83**	**36.786.939,83**	**7,35**
1010400	**Tipologia 104 : COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030100	**Tipologia 301 : FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI**	**123.290.585,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030200	**Tipologia 302 : FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1000000	**Totale TITOLO 1**	**624.090.890,22**	**36.786.939,83**	**36.786.939,83**	**5,89**
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**	**110.539.749,83**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010200	**Tipologia 102 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010300	**Tipologia 103 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE**	**2.169.272,00**	**19.810,40**	**19.810,40**	**0,91**
2010400	**Tipologia 104 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE**	**7.238.940,00**	**1.149.826,80**	**1.149.826,80**	**15,88**
2010500	**Tipologia 105 : TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO**	**346.284,98**	**-**	**-**	**-**
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	249.784,98	-	-	-
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	**96.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2000000	**Totale TITOLO 2**	**120.314.246,81**	**1.169.637,20**	**1.169.637,20**	**0,97**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100 : VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI**	**85.252.609,75**	**10.122.604,30**	**10.122.604,30**	**11,87**

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2026

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
3020000	Tipologia 200 : PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	64.506.000,00	32.890.282,00	32.890.282,00	50,99
3030000	Tipologia 300 : INTERESSI ATTIVI	2.543.169,12	6.433,40	6.433,40	0,25
3040000	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	20.400.000,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500 : RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	28.891.744,25	942.228,25	942.228,25	3,26
3000000	Totale TITOLO 3	201.593.523,12	43.961.547,95	43.961.547,95	21,81
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 : TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200 : CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	186.529.964,24	-	-	-
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da amministrazioni pubbliche	169.148.784,22	-	-	-
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da UE	0,00	-	-	-
	Tipologia 200:CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI al netto dei contributi da PA e da UE	17.381.180,02	288.933,53	288.933,53	1,66
4030000	Tipologia 300 : ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	-	-	-
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da UE	0,00	-	-	-
	Tipologia 300:ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400 : ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	2.359.008,42	110.649,64	110.649,64	4,69
4050000	Tipologia 500 : ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	19.960.643,43	16.097,00	16.097,00	0,08
4000000	Totale TITOLO 4	208.849.616,09	415.680,17	415.680,17	0,20
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 : ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2026

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5020000	Tipologia 200 : RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300 : RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	100.000.000,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Totale TITOLO 5	100.000.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	1.254.848.276,24	82.333.805,15	82.333.805,15	6,56
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	1.045.998.660,15	81.918.124,98	81.918.124,98	7,83
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	208.849.616,09	415.680,17	415.680,17	0,20

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2027

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	**Tipologia 101 : IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI**	**500.428.304,37**	**-**	**-**	**-**
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	-	-	-
	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI non accertati per cassa	**500.428.304,37**	**36.786.828,83**	**36.786.828,83**	**7,35**
1010400	**Tipologia 104 : COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030100	**Tipologia 301 : FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI**	**119.119.226,03**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030200	**Tipologia 302 : FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1000000	**Totale TITOLO 1**	**619.547.530,40**	**36.786.828,83**	**36.786.828,83**	**5,94**
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**	**100.810.091,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010200	**Tipologia 102 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010300	**Tipologia 103 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE**	**2.134.872,00**	**19.810,40**	**19.810,40**	**0,93**
2010400	**Tipologia 104 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE**	**6.673.440,00**	**1.126.872,00**	**1.126.872,00**	**16,89**
2010500	**Tipologia 105 : TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO**	**194.000,00**	**-**	**-**	**-**
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	144.000,00	-	-	-
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2000000	**Totale TITOLO 2**	**109.825.403,67**	**1.146.682,40**	**1.146.682,40**	**1,04**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100 : VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI**	**84.972.216,56**	**10.039.499,13**	**10.039.499,13**	**11,82**

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2027

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
3020000	Tipologia 200 : PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	63.946.000,00	32.516.162,00	32.516.162,00	50,85
3030000	Tipologia 300 : INTERESSI ATTIVI	2.272.867,97	6.433,40	6.433,40	0,28
3040000	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	14.019.450,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500 : RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	29.685.026,78	942.327,88	942.327,88	3,17
3000000	Totale TITOLO 3	194.895.561,31	43.504.422,41	43.504.422,41	22,32
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 : TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200 : CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	172.234.578,26	-	-	-
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da amministrazioni pubbliche	167.126.065,29	-	-	-
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da UE	0,00	-	-	-
	Tipologia 200:CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI al netto dei contributi da PA e da UE	5.108.512,97	26.655,46	26.655,46	0,52
4030000	Tipologia 300 : ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	-	-	-
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da UE	0,00	-	-	-
	Tipologia 300:ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400 : ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	265.000,00	8.416,00	8.416,00	3,18
4050000	Tipologia 500 : ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	14.100.944,57	8.306,00	8.306,00	0,06
4000000	Totale TITOLO 4	186.600.522,83	43.377,46	43.377,46	0,02
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 : ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2027

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5020000	Tipologia 200 : RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300 : RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	100.000.000,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Totale TITOLO 5	100.000.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	1.210.869.018,21	81.481.311,10	81.481.311,10	6,73
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	1.024.268.495,38	81.437.933,64	81.437.933,64	7,95
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	186.600.522,83	43.377,46	43.377,46	0,02

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2028

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	**Tipologia 101 : IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI**	**500.218.304,37**	**-**	**-**	**-**
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	-	-	-
	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI non accertati per cassa	**500.218.304,37**	**36.786.160,83**	**36.786.160,83**	**7,35**
1010400	**Tipologia 104 : COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030100	**Tipologia 301 : FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI**	**114.947.866,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030200	**Tipologia 302 : FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1000000	**Totale TITOLO 1**	**615.166.170,58**	**36.786.160,83**	**36.786.160,83**	**5,98**
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**	**93.258.962,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010200	**Tipologia 102 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010300	**Tipologia 103 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE**	**2.043.872,00**	**19.810,40**	**19.810,40**	**0,97**
2010400	**Tipologia 104 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE**	**6.534.000,00**	**1.126.872,00**	**1.126.872,00**	**17,25**
2010500	**Tipologia 105 : TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO**	**120.000,00**	**-**	**-**	**-**
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	120.000,00	-	-	-
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2000000	**Totale TITOLO 2**	**101.969.834,70**	**1.146.682,40**	**1.146.682,40**	**1,12**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100 : VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI**	**85.080.334,48**	**10.051.368,19**	**10.051.368,19**	**11,81**

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2028

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
3020000	**Tipologia 200 : PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI**	**63.946.000,00**	**32.516.162,00**	**32.516.162,00**	**50,85**
3030000	**Tipologia 300 : INTERESSI ATTIVI**	**2.272.564,42**	**6.433,40**	**6.433,40**	**0,28**
3040000	**Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE**	**14.007.550,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3050000	**Tipologia 500 : RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI**	**27.029.205,71**	**905.979,01**	**905.979,01**	**3,35**
3000000	**Totale TITOLO 3**	**192.335.654,61**	**43.479.942,60**	**43.479.942,60**	**22,61**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	**Tipologia 100 : TRIBUTI IN CONTO CAPITALE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4020000	**Tipologia 200 : CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI**	**95.471.465,64**	**-**	**-**	**-**
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da amministrazioni pubbliche	93.845.713,64	-	-	-
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da UE	0,00	-	-	-
	Tipologia 200:CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI al netto dei contributi da PA e da UE	**1.625.752,00**	**37.965,36**	**37.965,36**	**2,34**
4030000	**Tipologia 300 : ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE**	**0,00**	**-**	**-**	**-**
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da UE	0,00	-	-	-
	Tipologia 300:ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE al netto dei trasferimenti da PA e da UE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4040000	**Tipologia 400 : ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI**	**265.000,00**	**8.416,00**	**8.416,00**	**3,18**
4050000	**Tipologia 500 : ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**12.701.248,13**	**8.666,00**	**8.666,00**	**0,07**
4000000	**Totale TITOLO 4**	**108.437.713,77**	**55.047,36**	**55.047,36**	**0,05**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	**Tipologia 100 : ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2028

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5020000	Tipologia 200 : RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300 : RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	100.000.000,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Totale TITOLO 5	100.000.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	1.117.909.373,66	81.467.833,19	81.467.833,19	7,29
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	1.009.471.659,89	81.412.785,83	81.412.785,83	8,06
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	108.437.713,77	55.047,36	55.047,36	0,05

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

LIMITI DI INDEBITAMENTO ENTI LOCALI

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	618.706.368,20	621.752.838,27	625.090.890,22
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	118.431.985,65	150.284.868,99	129.422.166,62
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	207.815.542,16	224.593.452,77	201.593.523,12
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		944.953.896,01	996.631.160,03	956.106.579,96
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale:	(+)	94.495.389,60	99.663.116,00	95.610.658,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2025	(-)	31.820.491,24	30.204.003,29	30.290.701,34
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	1.766.752,09	2.425.405,04	1.290.774,77
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		60.908.146,27	67.033.707,67	64.029.181,89
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2025	(+)	848.529.647,37	810.013.305,29	802.911.607,15
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	47.314.633,46	67.452.594,70	30.186.812,96
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		895.844.280,83	877.465.899,99	833.098.420,11
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

UTILIZZO DI CONTRIBUITI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**01**	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**						
0101	**Programma**	**01**	**ORGANI ISTITUZIONALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**ORGANI ISTITUZIONALI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
0102	**Programma**	**02**	**SEGRETERIA GENERALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	3.671,94	previsione di competenza	131.521,87	102.234,74	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	133.252,25	105.906,68		
	Totale programma	**02**	**SEGRETERIA GENERALE**	**3.671,94**	**previsione di competenza**	**131.521,87**	**102.234,74**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**133.252,25**	**105.906,68**		
0103	**Programma**	**03**	**GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	41.264,70	previsione di competenza	41.264,71	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	45.450,71	41.264,70		
	Totale programma	**03**	**GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**	**41.264,70**	**previsione di competenza**	**41.264,71**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**45.450,71**	**41.264,70**		
0105	**Programma**	**05**	**GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**05**	**GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
0106	**Programma**	**06**	**UFFICIO TECNICO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**06**	**UFFICIO TECNICO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
0108	**Programma**	**08**	**STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**08**	**STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
0110	**Programma**	**10**	**RISORSE UMANE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	993,25	previsione di competenza	16.425,92	18.772,48	0,00	0,00
					di cui già impegnato		517,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	17.625,92	19.765,73		
	Totale programma	**10**	**RISORSE UMANE**	**993,25**	**previsione di competenza**	**16.425,92**	**18.772,48**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**517,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**17.625,92**	**19.765,73**		
0111	**Programma**	**11**	**ALTRI SERVIZI GENERALI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 11	**ALTRI SERVIZI GENERALI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale MISSIONE 01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**	**45.929,89**	**previsione di competenza**	**189.212,50**	**121.007,22**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		**517,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**196.328,88**	**166.937,11**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**03**	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**						
0301	**Programma**	**01**	**POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
0302	**Programma**	**02**	**SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	27.022,08	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	27.022,08	0,00		
	Totale programma	**02**	**SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**27.022,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**27.022,08**	**0,00**		
Totale MISSIONE 03			**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**27.022,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**27.022,08**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**04**	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**						
0406	**Programma**	**06**	**SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**06**	**SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale MISSIONE 04		**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**05**	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**						
0502	**Programma**	**02**	**ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale MISSIONE 05		**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**06**	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**						
0602	**Programma**	**02**	**GIOVANI**					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	4.924,37	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	4.924,37	0,00		
	Totale programma	**02**	**GIOVANI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**4.924,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**4.924,37**	**0,00**		
Totale MISSIONE 06			**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**4.924,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**4.924,37**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**07**	**TURISMO**						
0701	**Programma**	**01**	**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	138.550,17	previsione di competenza	247.365,05	120.000,00	120.000,00	120.000,00
					di cui già impegnato		44.960,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	262.822,93	258.550,17		
	Totale programma	**01**	**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**	**138.550,17**	**previsione di competenza**	**247.365,05**	**120.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**
					di cui già impegnato		**44.960,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**262.822,93**	**258.550,17**		
	Totale MISSIONE 07		**TURISMO**	**138.550,17**	**previsione di competenza**	**247.365,05**	**120.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**
					di cui già impegnato		**44.960,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**262.822,93**	**258.550,17**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**08**	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**						
0801	**Programma**	**01**	**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	45.636,71	previsione di competenza	149.600,00	48.000,00	24.000,00	0,00
					di cui già impegnato		26.912,39	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	293.453,80	93.636,71		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**	**45.636,71**	**previsione di competenza**	**149.600,00**	**48.000,00**	**24.000,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**26.912,39**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**293.453,80**	**93.636,71**		
	Totale MISSIONE 08		**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**	**45.636,71**	**previsione di competenza**	**149.600,00**	**48.000,00**	**24.000,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**26.912,39**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**293.453,80**	**93.636,71**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**09**	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**						
0902	**Programma**	**02**	**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	2.270,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	35.867,30	2.270,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	38.093,12	previsione di competenza	39.167,91	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	39.167,91	38.093,12		
	Totale programma	**02**	**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**	**40.363,12**	**previsione di competenza**	**39.167,91**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**75.035,21**	**40.363,12**		
	Totale MISSIONE 09		**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**	**40.363,12**	**previsione di competenza**	**39.167,91**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**75.035,21**	**40.363,12**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**10**	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**						
1002	**Programma**	**02**	**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	30,00	previsione di competenza	52.862,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	65.975,45	30,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**	**30,00**	**previsione di competenza**	**52.862,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**65.975,45**	**30,00**		
1005	**Programma**	**05**	**VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**05**	**VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale MISSIONE 10			**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**	**30,00**	**previsione di competenza**	**52.862,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**65.975,45**	**30,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	MISSIONE	**11**	**SOCCORSO CIVILE**						
1101	**Programma**	**01**	**SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	31.540,94	previsione di competenza	36.881,54	187,50	0,00	0,00
					di cui già impegnato		187,50	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	36.881,54	31.728,44		
	Totale programma	**01**	**SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**	**31.540,94**	**previsione di competenza**	**36.881,54**	**187,50**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**187,50**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**36.881,54**	**31.728,44**		
	Totale MISSIONE 11		**SOCCORSO CIVILE**	**31.540,94**	**previsione di competenza**	**36.881,54**	**187,50**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**187,50**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**36.881,54**	**31.728,44**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**12**		**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**						
1204	**Programma**	**04**	**INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**04**	**INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
1206	**Programma**	**06**	**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**06**	**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale MISSIONE 12			**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**14**		**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**						
1402	**Programma**	**02**	**COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
1403	**Programma**	**03**	**RICERCA E INNOVAZIONE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	90.070,86	previsione di competenza	409.962,07	205.677,02	50.000,00	0,00
					di cui già impegnato		10.000,00	10.000,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	431.513,49	295.747,88		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**03**	**RICERCA E INNOVAZIONE**	**90.070,86**	**previsione di competenza**	**409.962,07**	**205.677,02**	**50.000,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**431.513,49**	**295.747,88**		
	Totale MISSIONE 14		**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**	**90.070,86**	**previsione di competenza**	**409.962,07**	**205.677,02**	**50.000,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**431.513,49**	**295.747,88**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE	**15**		**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**						
1503	**Programma**	**03**	**SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**03**	**SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale MISSIONE 15			**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**17**	**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**						
1701	**Programma**	**01**	**FONTI ENERGETICHE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	25.348,41	previsione di competenza	90.266,43	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	90.266,43	25.348,41		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**FONTI ENERGETICHE**	**25.348,41**	**previsione di competenza**	**90.266,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**90.266,43**	**25.348,41**		
Totale MISSIONE 17			**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**	**25.348,41**	**previsione di competenza**	**90.266,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**90.266,43**	**25.348,41**		
			TOTALE MISSIONI	**417.470,10**	**previsione di competenza**	**1.247.263,95**	**494.871,74**	**194.000,00**	**120.000,00**
					di cui già impegnato		**82.576,89**	**10.000,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**1.484.224,18**	**912.341,84**		

***rilevante ai fini IVA vedi P.E.G.**

FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**01**	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**						
0106	**Programma**	**06**	**UFFICIO TECNICO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**06**	**UFFICIO TECNICO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale MISSIONE 01		**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	MISSIONE	**07**	**TURISMO**						
0701	**Programma**	**01**	**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**01**	**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale MISSIONE 07		**TURISMO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**08**	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**						
0801	**Programma**	**01**	**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
	Totale programma	**01**	**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**	**0,00**	**previsione di competenza**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**20.000,00**	**20.000,00**		
	Totale MISSIONE 08		**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**20.000,00**	**20.000,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**09**	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**						
0902	**Programma**	**02**	**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**02**	**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale MISSIONE 09		**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
MISSIONE		**12**	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**						
1206	**Programma**	**06**	**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma	**06**	**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale MISSIONE 12		**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
			TOTALE MISSIONI	**0,00**	**previsione di competenza**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
					di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
					di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
					previsione di cassa	**20.000,00**	**20.000,00**		

PARAMETRI COMUNI

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI GENOVA Prov. GE

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48,00%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22,00%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0,00%		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16,00%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell' 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell' 1,00%		NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47,00%		NO

Gli enti locali che presentano almeno la meta' dei parametri deficitari (la condizione 'SI' identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente e' da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO

COMUNE DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS

BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028
PIANO DEGLI INVESTIMENTI

PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2026 - 2028

Allegato a bilancio di previsione 2026

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 1.03	**GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**						
Centro Analitico 165	**CONTABILITA' E FINANZA**						
Cod.Lav. ET0060							
Crono 2023/59	INTERVENTI VARI - 2023						
Extra Tr. U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79900/0/0	165	180 0 0	82.363,50	0,00	0,00
Crono 2024/452	INTERVENTI VARI - 2024						
Extra Tr. U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79900/0/0	165	340 0 0	319,38	0,00	0,00
Crono 2026/170	RIMBORSO PER FINANZIAMENTO C_SOCI BAGNI MARINA						
Extra Tr. E 04 05 04 99 000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	73027/0/0	2300	185 0 0	37.643,43	37.944,57	38.248,13
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79900/0/0	165		37.643,43	37.944,57	38.248,13
Crono 2026/486	INTERVENTI DIVERSI - 2026						
Extra Tr. E	PROPRIE			341 0 0	407.765,35	0,00	0,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79900/0/0	165		407.765,35	0,00	0,00
Crono 2026/487	INTERVENTI DIVERSI - 2027						
Extra Tr. E	PROPRIE			341 0 0	0,00	767.223,63	0,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79900/0/0	165		0,00	767.223,63	0,00
Crono 2026/488	INTERVENI DIVERSI - 2028						
Extra Tr. E	PROPRIE			341 0 0	0,00	0,00	730.933,64
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79900/0/0	165		0,00	0,00	730.933,64
Centro Analitico 2300	**PARTECIPAZIONI E SOCIETA'**						
Crono 2026/178	INDENNIZZO DA AUTOSTRADE PER ESPROPRIO PER REALIZZAZIONE DELLA GRONDA ZONA MERCATO DI BOLZANETO - QUOTA SPIM						
Extra Tr. E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	73006/0/0	326	187 0 0	1.155.148,50	0,00	565.752,00
U 02 03 03 01 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	79407/0/0	2300		1.155.148,50	0,00	565.752,00
Totale MISSIONE/PROGR. 1.03	**GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**1.600.557,28**	**805.168,20**	**1.334.933,77**
		Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**82.682,88**	**0,00**	**0,00**
		TOTALE			**1.683.240,16**	**805.168,20**	**1.334.933,77**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 1.05		**GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**						
Centro Analitico 326		**PATRIMONIO E DEMANIO**						
Crono 2023/749		FONDI ABBATTIMENTO BARRIERE LAVORI						
Extra Tr.	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326	189 0 0	479,43	0,00	0,00
Cod.Lav. 20854								
Crono 2024/129		INTERVENTI DI FORNITURA E POSA IN OPERA O MANUTENZIONE DI IMPIANTI TERMICI, DI CONDIZIONAMENTO, ELETTRICI, IDRICO-SANITARIO E ELETTROMECCANICI (AQ - 3^ ANN) 2024						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	200.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		200.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20857								
Crono 2024/135		INTERVENTI DI MANUTENZIONE DIFFUSA SUL CIVICO PATRIMONIO (AQ - 3^ ANN) 2024						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	200.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		200.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20858								
Crono 2024/138		AQ PREVENZIONE INCENDI SCIA SU IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ 3° ANN. LOTTO 2 - RETTIFICA CRONOPROGRAMMA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	94.300,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		94.300,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21097								
Crono 2024/298		SEDE POLIZIA LOCALE, PIAZZA ORTIZ 8: SOSTITUZIONE IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE E INTERVENTI DI MANUTENZIONE DIFFUSA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	50.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		50.000,00	0,00	0,00
Crono 2024/412		LEGGE 560/93						
Extra Tr.	E 04 04 01 08 000	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	70007/0/0	326	187 0 0	16.603,92	0,00	0,00
	U 02 03 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	71106/0/0	326		16.603,92	0,00	0,00
Cod.Lav. 21058								
Crono 2025/167		INTERVENTI DI FORNITURA E POSA IN OPERA, MANUTENZIONE O RESTAURO DI INFISSI INTERNI ED ESTERNI IN LEGNO O METALLO (AQ - 3^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	120.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		120.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21059								
Crono 2025/170		INTERVENTI DI MANUTENZIONE DIFFUSA SUL CIVICO PATRIMONIO (AQ - 1^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	450.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		450.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21061								
Crono 2025/175		INTERVENTI DI RESTAURO E MANUTENZIONE DI BENI IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI (AQ - 3^ ANN) 2025						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	250.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		250.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21066								
Crono 2025/188		MANUTENZIONE O RISTRUTTURAZIONE EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 2^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	400.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		400.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21087								
Crono 2025/219		INTERVENTI DIFFUSI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE SU IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 3^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	225.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		225.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21089								
Crono 2025/222		INTERVENTI DIFFUSI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE SU SEDIMI STRADALI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN DI 3) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	225.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		225.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/143		RIMBORSO SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI VILLA DURAZZO PALLAVICINI ANNO 2026						
Extra Tr.	E	PROPRIE			187 0 0	50.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		50.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/144		QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE DELLE SPESE DI GESTIONE 2026 DEL CONSORZIO "VILLA SERRA"						
Extra Tr.	E	PROPRIE			187 0 0	37.000,00	0,00	0,00
	U 02 03 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	70573/0/0	326		37.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/145		SPESE INVESTIMENTI CONDOMINIALI						
Extra Tr.	E	PROPRIE			187 0 0	395.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		395.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/158		ACCANTONAMENTO 10% - ART. 56-BIS DL 21/6/2013 N. 69 - ANNO 2026						
Extra Tr.	E	PROPRIE			340 0 0	162.740,45	0,00	0,00
	U 02 05 01 99 000	ALTRI ACCANTONAMENTI IN C/CAPITALE	70348/0/0	326		162.740,45	0,00	0,00
Crono 2026/159		ACCANTONAMENTO 10% - ART. 56-BIS DL 21/6/2013 N. 69 - ANNO 2027						
Extra Tr.	E	PROPRIE			340 0 0	0,00	5.000,00	0,00
	U 02 05 01 99 000	ALTRI ACCANTONAMENTI IN C/CAPITALE	70348/0/0	326		0,00	5.000,00	0,00
Crono 2026/160		ACCANTONAMENTO 10% - ART. 56-BIS DL 21/6/2013 N. 69 - ANNO 2028						
Extra Tr.	E	PROPRIE			340 0 0	0,00	0,00	5.000,00
	U 02 05 01 99 000	ALTRI ACCANTONAMENTI IN C/CAPITALE	70348/0/0	326		0,00	0,00	5.000,00
Crono 2026/174		TRASFERIMENTO ALLA SEZIONE DI TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO, SEZIONE DI GENOVA, DEGLI INTROITI DESTINATI ALLA FINALITA' DI CUI ALLA LEGGE 560/93						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Extra Tr.	E 04 04 01 08 000	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	70007/0/0	326	187 0 0	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	U 02 03 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	71106/0/0	326		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Crono 2026/175		ALIENAZIONE IMMOBILI PER PERMUTE - ANNO 2026						
Extra Tr.	E 04 04 01 08 000	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	70019/0/0	326	187 0 0	200.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70356/0/0	326		200.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/176		ALIENAZIONE IMMOBILI PER PERMUTE - ANNO 2027						
Extra Tr.	E 04 04 01 08 000	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	70019/0/0	326	187 0 0	0,00	200.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70356/0/0	326		0,00	200.000,00	0,00
Crono 2026/177		ALIENAZIONE IMMOBILI PER PERMUTE - ANNO 2028						
Extra Tr.	E 04 04 01 08 000	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	70019/0/0	326	187 0 0	0,00	0,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70356/0/0	326		0,00	0,00	200.000,00
Crono 2026/179		FONDO BARRIERE ARCHITETTONICHE CONTRIBUTI A PRIVATI LEGGE 13/89 - 15/89 ANNO 2026						
Extra Tr.	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	189 0 0	80.000,00	0,00	0,00
	U 02 03 02 01 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE	74036/0/0	326		80.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/180		FONDO BARRIERE ARCHITETTONICHE CONTRIBUTI A PRIVATI LEGGE 13/89 - 15/89 ANNO 2027						
Extra Tr.	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	189 0 0	0,00	80.000,00	0,00
	U 02 03 02 01 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE	74036/0/0	326		0,00	80.000,00	0,00
Crono 2026/181		FONDO BARRIERE ARCHITETTONICHE CONTRIBUTI A PRIVATI LEGGE 13/89 - 15/89 ANNO 2028						
Extra Tr.	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	189 0 0	0,00	0,00	80.000,00
	U 02 03 02 01 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE	74036/0/0	326		0,00	0,00	80.000,00
Crono 2026/182		ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE ANNO 2026						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	189 0 0	175.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		175.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/183		ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE ANNO 2027						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	189 0 0	0,00	175.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	175.000,00	0,00
Crono 2026/184		ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE ANNO 2028						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	189 0 0	0,00	0,00	175.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	0,00	175.000,00
Cod.Lav. 21057								
Crono 2026/197		INTERVENTI DI FORNITURA E POSA IN OPERA O MANUTENZIONE DI IMPIANTI TERMICI, DI CONDIZIONAMENTO, ELETTRICI, IDRICO-SANITARIO E ELETTROMECCANICI (AQ - 1^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	50.000,00	450.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	50.000,00	450.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21201								
Crono 2026/198		INTERVENTI DI FORNITURA E POSA IN OPERA O MANUTENZIONE DI IMPIANTI TERMICI, DI CONDIZIONAMENTO, ELETTRICI, IDRICO-SANITARIO E ELETTROMECCANICI (AQ - 2^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	50.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	0,00	50.000,00
Cod.Lav. 21203								
Crono 2026/199		INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DIFFUSA SUL CIVICO PATRIMONIO (AQ - 2^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21312								
Crono 2026/200		INTERVENTI DI MANUTENZIONE DIFFUSA SUL CIVICO PATRIMONIO (AQ - 3^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	50.000,00	450.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	50.000,00	450.000,00
Cod.Lav. 21897								
Crono 2026/201		INTERVENTI DI MANUTENZIONE DIFFUSA SUL CIVICO PATRIMONIO (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	50.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	0,00	50.000,00
Cod.Lav. 21060								
Crono 2026/202		INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCIA SU IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN DI 3) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	100.000,00	700.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	100.000,00	700.000,00
Cod.Lav. 21204								
Crono 2026/203		INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCIA SU IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 2^ ANN DI 3) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	100.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	0,00	100.000,00
Cod.Lav. 21205								
Crono 2026/204		INTERVENTI DI RESTAURO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BENI IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI (AQ - 1^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	100.000,00	400.000,00	400.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		100.000,00	400.000,00	400.000,00
Cod.Lav. 21313								
Crono 2026/205		INTERVENTI DI RESTAURO E MANUTENZIONE DI BENI IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI (AQ - 2^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	100.000,00	800.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	100.000,00	800.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	2027	2028
Cod.Lav. 21898								
Crono 2026/206		INTERVENTI DI RESTAURO E MANUTENZIONE DI BENI IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI (AQ - 3^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	100.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	0,00	100.000,00
Cod.Lav. 21064								
Crono 2026/213		INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU GRIGLIATI E SCALE DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	200.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		200.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21900								
Crono 2026/215		INTERVENTI URGENTI SU GRIGLIATI E SCALE DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	20.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	0,00	20.000,00
Cod.Lav. 21065								
Crono 2026/216		INTERVENTI URGENTI SUL PATRIMONIO CIVICO ABITATIVO LOCATO E SULLE PARTI COMUNI (IMPIANTI, COPERTURE, VANI SCALE ETC..) E RECUPERO DI QUELLO SFITTO (AQ - 1^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	50.000,00	450.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	50.000,00	450.000,00
Cod.Lav. 21314								
Crono 2026/217		INTERVENTI URGENTI SUL PATRIMONIO CIVICO ABITATIVO LOCATO E SULLE PARTI COMUNI (IMPIANTI, COPERTURE, VANI SCALE ETC..) E RECUPERO DI QUELLO SFITTO (AQ - 2^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	50.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	0,00	50.000,00
Cod.Lav. 21067								
Crono 2026/218		MANUTENZIONE STRAORDINARIA O RISTRUTTURAZIONE EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 3^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	100.000,00	400.000,00	400.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		100.000,00	400.000,00	400.000,00
Cod.Lav. 21315								
Crono 2026/219		MANUTENZIONE O RISTRUTTURAZIONE EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	100.000,00	800.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	100.000,00	800.000,00
Cod.Lav. 21901								
Crono 2026/220		MANUTENZIONE O RISTRUTTURAZIONE EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 2^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	0,00	100.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21217								
Crono 2026/248		INTERVENTI DIFFUSI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE SU IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	25.000,00	225.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	25.000,00	225.000,00
Cod.Lav. 21321								
Crono 2026/249		INTERVENTI DIFFUSI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE SU IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 2^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	25.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	0,00	25.000,00
Cod.Lav. 21090								
Crono 2026/250		INTERVENTI DIFFUSI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE SU SEDIMI STRADALI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 2^ ANN DI 3) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	25.000,00	225.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	25.000,00	225.000,00
Cod.Lav. 21322								
Crono 2026/251		INTERVENTI DIFFUSI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE SU SEDIMI STRADALI DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 3^ ANN DI 3) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	25.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	0,00	25.000,00
Cod.Lav. 21329								
Crono 2026/263		INTERVENTI DIFFUSI PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ELEVATORI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE (AQ - 2^ ANN) 2026						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73480/0/0	150	189 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21330								
Crono 2026/264		INTERVENTI DIFFUSI PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ELEVATORI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE (AQ - 3^ ANN) 2027						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73480/0/0	150	189 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21916								
Crono 2026/265		INTERVENTI DIFFUSI PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ELEVATORI PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73480/0/0	150	189 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	0,00	300.000,00
Cod.Lav. 15477								
Crono 2026/350		NUOVA SEDE DEL MUNICIPIO 1 IN VIA SS. GIACOMO E FILIPPO: RISTRUTTURAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	1.460.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	1.460.000,00	0,00
Cod.Lav. 20400								
Crono 2026/351		PALAZZO VERDE (MAGAZZINI DELL?ABBONDANZA): MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2° LOTTO: CABLAGGIO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	600.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	600.000,00	0,00
Cod.Lav. 20250								
Crono 2026/352		EDIFICIO SEDE DEL MUNICIPIO 2, VIA SAMPIERDARENA 34: RISTRUTTURAZIONE COPERTURA E PROSPETTO SUD						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	1.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70563/0/0	326		0,00	1.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 15936								
Crono 2026/357		VIA SBARBARO 11: MANUTENZIONE AUTORIMESSA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	150.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	150.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 20251								
Crono 2026/360		PALAZZO FIESCHI, VIA SESTRI 34: MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 1° LOTTO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 20257								
Crono 2026/361		PALAZZO FIESCHI, VIA SESTRI 34: MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	250.000,00	250.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	250.000,00	250.000,00
Cod.Lav. 20252								
Crono 2026/362		VILLA DORIA CENTURIONE, PIAZZA BONAVINO 7 A PEGLI: MANUTENZIONE STARORDINARIA TETTO, PROSPETTI E TORRE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	189 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 17257								
Crono 2026/364		EDIFICIO SEDE MUNICIPIO 9, VIA PINASCO 7: RIFACIMENTO TETTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 20920								
Crono 2026/377		VILLA PIAGGIO, CORSO FIRENZE 24: RESTAURO PROSPETTI, RIPRISTINO COPERTURA, RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONI LINTERCAPEDINE, RESTAURO LOCALI DANNEGGIATI DALLE INFILTRAZIONI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	950.000,00	750.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	950.000,00	750.000,00
Cod.Lav. 21052								
Crono 2026/378		VILLA PIAGGIO, CORSO FIRENZE 24: RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO TERMICO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	0,00	0,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	0,00	100.000,00
Cod.Lav. 20922								
Crono 2026/379		EDIFICIO VIA SAN QUIRICO 84A: RIFACIMENTO COPERTURA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 20921								
Crono 2026/380		EDIFICIO ISTITUZIONALE VIA POLI 12: ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA ANTINCENDIO FINALIZZATE ALLA SCIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	0,00	200.000,00	295.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	200.000,00	295.000,00
Cod.Lav. 20925								
Crono 2026/381		VILLA DI NEGRO ROSAZZA, PIAZZA DINEGRO 3: RIFACIMENTO TETTO IN ABBADINI						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	212 0 0	0,00	800.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	800.000,00	0,00
Cod.Lav. 20930								
Crono 2026/386		VIALE BERNABÒ BREA 65A: MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALI EX POLIZIA LOCALE PER INSERIMENTO SCUOLA C.P.I.A.						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73024/0/0	326	270 0 0	0,00	535.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	535.000,00	0,00
Cod.Lav. 20940								
Crono 2026/389		VILLA BRIGNOLE, VIA PIER DOMENICO DA BISSONE: RIFACIMENTO MANTO DI COPERTURA A FALDE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	203.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	203.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 20992								
Crono 2026/391		VILLA BRIGNOLE SALE DUCHESSA DI GALLIERA, VICO NICOLÒ DA CORTE 2: RESTAURO E VALORIZZAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73052/0/0	2800	189 0 0	0,00	2.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	2.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21228								
Crono 2026/406		LOGGIA DEL PRINCIPE: RESTAURO DEL COLONNATO SOTTOSTANTE VIA ADUA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	189 0 0	0,00	400.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70581/0/0	326		0,00	400.000,00	0,00
Cod.Lav. 21238								
Crono 2026/414		TORRE DEGLI EMBRIACI, SALITA ALLA TORRE DEGLI EMBRIACI 15: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73307/0/0	2560	270 0 0	0,00	1.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	1.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21339								
Crono 2026/420		VILLA PALLAVICINI, VIA GASTONE PISONI 22: COMPLETAMENTO INTERVENTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	212 0 0	0,00	3.600.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	3.600.000,00	0,00
Cod.Lav. 21340								
Crono 2026/421		EX MERCATO COMUNALE DI BOLZANETO: COMPLETAMENTO INTERVENTO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	0,00	250.000,00	250.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	250.000,00	250.000,00
Cod.Lav. 21341								
Crono 2026/422		LOGGIA DEI BANCHI (MERCANZIA): REALIZZAZIONE - FASE 1						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	400.000,00	400.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	400.000,00	400.000,00
Cod.Lav. 21341A								
Crono 2026/423		LOGGIA DEI BANCHI (MERCANZIA): REALIZZAZIONE - FASE 1						
Triennale	E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	73270/0/0	2540	270 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21342								
Crono 2026/424		LOGGIA DEI BANCHI (MERCANZIA): REALIZZAZIONE - FASE 2						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	0,00	400.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	0,00	400.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21342A								
Crono 2026/425		LOGGIA DEI BANCHI (MERCANZIA): REALIZZAZIONE - FASE 2						
Triennale	E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	73270/0/0	2540	270 0 0	0,00	0,00	1.000.000,00
	U 02 02 01 10 000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70550/0/0	326		0,00	0,00	1.000.000,00
Cod.Lav. 21970								
Crono 2026/441		PALAZZO CARPANETO, PIAZZA NICOLÒ MONTANO 4: COMPLETAMENTO INTERVENTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	212 0 0	0,00	2.200.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70564/0/0	326		0,00	2.200.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 1.05		**GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**4.545.644,37**	**22.473.000,00**	**10.340.000,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**479,43**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**4.546.123,80**	**22.473.000,00**	**10.340.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 1.06		**UFFICIO TECNICO**						
Centro Analitico 153		**UFFICIO TECNICO**						
Cod.Lav. 21164								
Crono 2025/1000		PON METRO PLUS - PALAZZO ALBINI, VIA GARIBALDI 9: INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	335 0 0	2.302.349,17	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70328/0/0	153		2.302.349,17	0,00	0,00
Crono 2026/132		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - IMPIANTI 2026						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	2.062.041,96	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70355/0/0	153		2.062.041,96	0,00	0,00
Crono 2026/133		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - IMPIANTI 2027						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	0,00	2.062.041,96	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70355/0/0	153		0,00	2.062.041,96	0,00
Crono 2026/134		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - IMPIANTI 2028						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	2.062.041,96
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70355/0/0	153		0,00	0,00	2.062.041,96
Cod.Lav. 21164								
Crono 2026/455		PON METRO PLUS - PALAZZO ALBINI, VIA GARIBALDI 9: INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	335 0 0	2.502.762,61	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70328/0/0	153		2.502.762,61	0,00	0,00
Centro Analitico 166		**INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL POLO TURSINO**						
Cod.Lav. 20877								
Crono 2025/212		POLO TURSINO: MANUTENZIONE (AQ - 2^ ANN DI 3) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	50.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73035/0/0	166		50.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21095								
Crono 2025/324		PALAZZO ALBINI: COMPLETAMENTO DEI LAVORI NECESSARI PER L?ADEGUAMENTO ANTINCENDIO FINALIZZATI ALLA SCIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	150.000,00	100.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73035/0/0	166		150.000,00	100.000,00	0,00
Cod.Lav. 21079								
Crono 2026/242		POLO TURSINO: MANUTENZIONE (AQ - 3^ ANN DI 3) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	20.000,00	180.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73035/0/0	166		20.000,00	180.000,00	0,00
Cod.Lav. 21214								
Crono 2026/243		POLO TURSINO: MANUTENZIONE (AQ - 1^ ANN DI 3) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	20.000,00	180.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73035/0/0	166		0,00	20.000,00	180.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21909								
Crono 2026/244		POLO TURSINO: MANUTENZIONE (AQ - 2^ ANN DI 3) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	20.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73035/0/0	166		0,00	0,00	20.000,00
Cod.Lav. 20701								
Crono 2026/371		PALAZZO TURSI, VIA GARIBALDI 9: RIFACIMENTO IMPIANTI SPECIALI A SERVIZIO DELLE FUNZIONALITÀ DELLA SALA CONSILIARE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73037/0/0	166		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21230								
Crono 2026/408		PALAZZO TURSI, VIA GARIBALDI 9: IMPERMEABILIZZAZIONE TERRAZZI E RESTAURO VOLTE DELLE LOGGE LATERALI PIANO DI RAPPRESENTANZA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73035/0/0	166		0,00	200.000,00	200.000,00
Centro Analitico	**2220**	**GESTIONE DEL TERRITORIO**						
Crono 2026/164		IMMOBILI PER IL CULTO - TRASFERIMENTO A CONFESSIONI RELIGIOSE 2026						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	118 0 0	30.000,00	0,00	0,00
	U 02 03 03 03 999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	75016/0/0	2220		30.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/165		IMMOBILI PER IL CULTO - TRASFERIMENTO A CONFESSIONI RELIGIOSE 2027						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	118 0 0	0,00	30.000,00	0,00
	U 02 03 03 03 999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	75016/0/0	2220		0,00	30.000,00	0,00
Crono 2026/166		IMMOBILI PER IL CULTO - TRASFERIMENTO A CONFESSIONI RELIGIOSE 2028						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	118 0 0	0,00	0,00	30.000,00
	U 02 03 03 03 999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	75016/0/0	2220		0,00	0,00	30.000,00
Centro Analitico	**2540**	**OPERE PUBBLICHE**						
Cod.Lav. 21967								
Crono 2026/438		EX STAZIONE FERROVIARIA DI GENOVA PRÀ, VIA PRÀ 39: RICOLLOCAMENTO DELLA PENSILINA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73260/0/0	2540	270 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75550/0/0	2540		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4700**	**COORDINAMENTO TECNICO MUNICIPI E PROCESSI MANUTENTIVI**						
Crono 2026/185		ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - BENI DUREVOLI 2026						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	189 0 0	50.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 03 001	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	70393/0/0	4700		50.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/186		ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - BENI DUREVOLI 2027						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	189 0 0	0,00	50.000,00	0,00
	U 02 02 01 03 001	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	70393/0/0	4700		0,00	50.000,00	0,00
Crono 2026/187		ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - BENI DUREVOLI 2028						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	73202/0/0	2220	189 0 0	0,00	0,00	50.000,00
	U 02 02 01 03 001	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	70393/0/0	4700		0,00	0,00	50.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Centro Analitico 4701		**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - CENTRO EST**						
Crono 2026/149		ACQUISTO ATTREZZATURE - MUNICIPIO CENTRO EST						
Extra Tr.	E	PROPRIE			301 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79501/0/0	4701		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/188		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO CENTRO EST						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	301 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79204/0/0	4701		22.250,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21919								
Crono 2026/268		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO CENTRO EST - 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	301 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79204/0/0	4701		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21920								
Crono 2026/269		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO CENTRO EST - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	301 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79204/0/0	4701		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21921								
Crono 2026/270		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO CENTRO EST - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	301 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79204/0/0	4701		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico 4702		**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - CENTRO OVEST**						
Crono 2020/87		INTERVENTI MANUTENTIVI- CENTRO OVEST						
Extra Tr.	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79214/0/0	4702	302 0 0	261,43	0,00	0,00
Crono 2026/150		ACQUISTO ATTREZZATURE - MUNICIPIO CENTRO OVEST						
Extra Tr.	E	PROPRIE			302 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79502/0/0	4702		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/189		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO CENTRO OVEST						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	302 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79214/0/0	4702		22.250,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21922								
Crono 2026/271		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO CENTRO OVEST - 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	302 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79214/0/0	4702		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21923								
Crono 2026/272		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO CENTRO OVEST - 2027						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
	E 06 03 01 04 000		82000/0/0	165	302 0 0	0,00	300.000,00	0,00
Triennale		ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE						
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79214/0/0	4702		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21924								
Crono 2026/273		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO CENTRO OVEST - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	302 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79214/0/0	4702		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4703**	**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - BASSA VAL BISAGNO**						
Crono 2026/151		ACQUISTO ATTREZZATURE - MUNICIPIO BASSA VAL BISAGNO						
Extra Tr.	E	PROPRIE			303 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79503/0/0	4703		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/190		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO BASSA VAL BISAGNO						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	303 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79224/0/0	4703		22.250,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21925								
Crono 2026/274		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO BASSA VALBISAGNO - 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	303 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79224/0/0	4703		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21926								
Crono 2026/275		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO BASSA VALBISAGNO - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	303 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79224/0/0	4703		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21927								
Crono 2026/276		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO BASSA VALBISAGNO - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	303 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79224/0/0	4703		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4704**	**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - MEDIA VAL BISAGNO**						
Crono 2026/152		ACQUISTO ATTREZZATURE - MUNICIPIO MEDIA VAL BISAGNO						
Extra Tr.	E	PROPRIE			304 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79504/0/0	4704		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/191		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO MEDIA VAL BISAGNO						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	304 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79234/0/0	4704		22.250,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21928								
Crono 2026/277		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO - 2026						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	304 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79234/0/0	4704		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21929								
Crono 2026/278		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	304 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79234/0/0	4704		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21930								
Crono 2026/279		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	304 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79234/0/0	4704		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4705**	**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - VAL POLCEVERA**						
Crono 2026/153		ACQUISTO ATTREZZATURE - MUNICIPIO VALPOLCEVERA						
Extra Tr.	E	PROPRIE			305 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79505/0/0	4705		25.822,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21931								
Crono 2026/280		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO VALPOLCEVERA - 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	305 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79244/0/0	4705		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21932								
Crono 2026/281		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO VALPOLCEVERA - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	305 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79244/0/0	4705		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21933								
Crono 2026/282		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO VALPOLCEVERA - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	305 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79244/0/0	4705		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4706**	**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - MEDIO PONENTE**						
Crono 2026/154		ACQUISTO ATTREZZATURE - MUNICIPIO MEDIO PONENTE						
Extra Tr.	E	PROPRIE			306 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79506/0/0	4706		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/192		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO MEDIO PONENTE						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	306 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79254/0/0	4706		22.250,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21934								
Crono 2026/283		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIO PONENTE - 2026						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	306 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79254/0/0	4706		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21935								
Crono 2026/284		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIO PONENTE - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	306 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79254/0/0	4706		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21936								
Crono 2026/285		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIO PONENTE - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	306 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79254/0/0	4706		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4707**	**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - PONENTE**						
Crono 2026/155		ACQUISTO ATTREZZATURE - MUNICIPIO PONENTE						
Extra Tr.	E	PROPRIE			307 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79507/0/0	4707		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/193		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO PONENTE						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	307 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79264/0/0	4707		22.250,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21937								
Crono 2026/286		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO PONENTE - 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	307 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79264/0/0	4707		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21938								
Crono 2026/287		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO PONENTE - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	307 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79264/0/0	4707		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21939								
Crono 2026/288		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO PONENTE - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	307 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79264/0/0	4707		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4708**	**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - MEDIO LEVANTE**						
Crono 2026/156		ACQUISIZIONE ATTREZZATURE - MUNICIPIO MEDIO LEVANTE						
Extra Tr.	E	PROPRIE			308 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79508/0/0	4708		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/194		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO MEDIO LEVANTE						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	308 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79274/0/0	4708		22.250,00	0,00	0,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21940								
Crono 2026/289		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIO LEVANTE - 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	308 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79274/0/0	4708		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21941								
Crono 2026/290		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIO LEVANTE - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	308 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79274/0/0	4708		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21942								
Crono 2026/291		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO MEDIO LEVANTE - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	308 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79274/0/0	4708		0,00	0,00	300.000,00
Centro Analitico	**4709**	**SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI - LEVANTE**						
Crono 2024/896		MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA SPIAGGIA INCLUSIVA CAPO MARINA						
Extra Tr.	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79284/0/0	4709	309 0 0	505,71	0,00	0,00
Crono 2026/157		ACQUISIZIONE ATTREZZATURE - MUNICIPIO LEVANTE						
Extra Tr.	E	PROPRIE			309 0 0	25.822,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 05 000	ATTREZZATURE	79509/0/0	4709		25.822,00	0,00	0,00
Crono 2026/195		INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISPRISTINO DI AREE PUBBLICHE E CAMPETTI NEI TERRITORI MUNICIPALI - MUNICIPIO LEVANTE						
Extra Tr.	E 04 02 04 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	73033/0/0	162	309 0 0	22.250,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79284/0/0	4709		22.250,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21943								
Crono 2026/292		INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO LEVANTE - 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	309 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79284/0/0	4709		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21944								
Crono 2026/293		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO LEVANTE - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	309 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79284/0/0	4709		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21945								
Crono 2026/294		INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO LEVANTE - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	309 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	79284/0/0	4709		0,00	0,00	300.000,00
Totale MISSIONE/PROGR. 1.06		**UFFICIO TECNICO**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**10.277.551,74**	**5.542.041,96**	**5.742.041,96**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**767,14**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**10.278.318,88**	**5.542.041,96**	**5.742.041,96**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 1.08	**STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**						
Centro Analitico 95	**SISTEMI INFORMATIVI**						
Crono 2023/1098	PON METRO PLUS - GE 1.2 GENOVA SEMPLICE						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	126 0 0	300.000,00	0,00	0,00
U 02 02 03 02 001	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	70326/0/0	95		300.000,00	0,00	0,00
Crono 2024/775	PON METRO PLUS - GE 1.2 IO CITTADINO DIGITALE						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	126 0 0	350.000,00	0,00	0,00
U 02 02 03 02 001	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	70326/0/0	95		350.000,00	0,00	0,00
Crono 2024/776	PON METRO PLUS - GE 1.2 GENOVA FACILITY						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	126 0 0	792.763,77	0,00	0,00
U 02 02 03 02 001	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	70326/0/0	95		792.763,77	0,00	0,00
Crono 2024/925	PON METRO PLUS - GE 1.2 GENOVA INTEROPERABILE						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	126 0 0	339.840,96	0,00	0,00
U 02 02 03 02 001	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	70326/0/0	95		339.840,96	0,00	0,00
Crono 2025/430	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA - PON METRO PLUS - MONITORAGGIO PONTI						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	329 0 0	650.000,00	100.000,00	0,00
U 02 02 03 02 002	ACQUISTO SOFTWARE	70327/0/0	95		650.000,00	100.000,00	0,00
Centro Analitico 250	**SERVIZIO STATISTICO**						
Crono 2025/139	ACQUISTI SOFTWARE- ISTAT						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73115/0/0	250	186 0 0	10.000,00	10.000,00	0,00
U 02 02 03 02 000	SOFTWARE	70712/0/0	250		10.000,00	10.000,00	0,00
Crono 2026/171	ACQUISTO HARDWARE-ISTAT						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73115/0/0	250	186 0 0	10.000,00	10.000,00	10.000,00
U 02 02 01 07 000	HARDWARE	70710/0/0	250		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Crono 2026/172	ACQUISTI SOFTWARE-ISTAT						
Extra Tr. E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73115/0/0	250	186 0 0	10.000,00	10.000,00	10.000,00
U 02 02 03 02 000	SOFTWARE	70712/0/0	250		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale MISSIONE/PROGR. 1.08	**STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**2.462.604,73**	**130.000,00**	**20.000,00**
		Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
		TOTALE			**2.462.604,73**	**130.000,00**	**20.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 4.01		**ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**						
Centro Analitico 1100		**SCUOLE DELL'INFANZIA**						
Cod.Lav. 20070								
Crono 2025/255		SCUOLA INFANZIA COMUNALE GNECCO MASSA, VIA ANTICA ROMANA DI QUINTO 130: COPERTURE, PROSPETTI E ADEGUAMENTO ALLE NORME IGIENICO SANITARIE E DI SICUREZZA DELLE STRUTTURE, DEGLI IMPIANTI E DEI LOCALI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	200.000,00	150.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72507/0/0	1100		200.000,00	150.000,00	0,00
Cod.Lav. 20367								
Crono 2026/301		SCUOLA MATERNA SAN LUIGI, SALITA CARBONARA 65: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	232.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72504/0/0	1100		0,00	232.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 20890								
Crono 2026/319		SCUOLA INFANZIA COMUNALE LA COCCINELLA, VIA BENEDETTO DA PORTO 14: ADEGUAMENTO ALLE NORME IGIENICO SANITARIE E DI SICUREZZA DELLE STRUTTURE, DEGLI IMPIANTI E DEI LOCALI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	270 0 0	0,00	450.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72507/0/0	1100		0,00	450.000,00	0,00
Cod.Lav. 20892								
Crono 2026/320		SCUOLA INFANZIA COMUNALE A'LANTERNA, VIA CRAVASCO 7: ADEGUAMENTO ALLE NORME IGIENICO SANITARIE E DI SICUREZZA DELLE STRUTTURE, DEGLI IMPIANTI E DEI LOCALI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	270 0 0	0,00	450.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72507/0/0	1100		0,00	450.000,00	0,00
Cod.Lav. 20894								
Crono 2026/321		SCUOLA INFANZIA SAN PAOLO, PRIMARIA SAN PAOLO, SECONDARIA I° GRADO CASTELLETTO, VIA CABRINI 2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	212 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72507/0/0	1100		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20896								
Crono 2026/323		SCUOLA INFANZIA FUMAGALLI E PRIMARIA X DICEMBRE, VIA MACULANO 14: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	150.000,00	150.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72507/0/0	1100		0,00	150.000,00	150.000,00
Cod.Lav. 21332								
Crono 2026/330		IC BORZOLI, VIA FRATELLI DI CORONATA 11: COMPLETAMENTO INTERVENTO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72504/0/0	1100		500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Cod.Lav. 21333								
Crono 2026/331		SCUOLA DELL'INFANZIA TOLLOT, SALITA DEGLI ANGELI 62: MANUTENZIONE STRAORDINARIA FACCIATA						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	600.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72504/0/0	1100		600.000,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 4.01		**ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**1.800.000,00**	**2.432.000,00**	**1.350.000,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**1.800.000,00**	**2.432.000,00**	**1.350.000,00**

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 4.02		**ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**						
Centro Analitico 1150		**SCUOLA PRIMARIA**						
Cod.Lav. 21225								
Crono 2024/237		EX ISTITUTO DORIA, VIA STRUPPA 148: MESSA IN SICUREZZA, ADEGUAMENTO ANTINCENDIO E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	320.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		320.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20077								
Crono 2026/300		SCUOLA EMBRIACO, VIA SANTA MARIA IN VIA LATA 12: ELIMINAZIONE CRITICITÀ						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73101/0/0	1150	270 0 0	0,00	540.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	540.000,00	0,00
Cod.Lav. 20071								
Crono 2026/302		SCUOLA TAVIANI, CORSO MARTINETTI 77: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	0,00	400.000,00	400.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	400.000,00	400.000,00
Cod.Lav. 20219								
Crono 2026/304		SCUOLA ELEMENTARE MARCONI, PIAZZA MARTINEZ 2: SOSTITUZIONE INFISSI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	250.000,00	250.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	250.000,00	250.000,00
Cod.Lav. 20220								
Crono 2026/305		PLESSO SCOLASTICO MONTALE-EOLO, VIA FEA 81-83: ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MEDIANTE RIATTIVAZIONE IMPIANTO ASCENSORE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	100.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 20222								
Crono 2026/306		PLESSO SCOLASTICO BALL, SALITA COSTA DEI RATTI 6: RIFACIMENTO COMPLETO COPERTURA PIANA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	100.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 20208								
Crono 2026/308		SCUOLA MONTESIGNANO, VIA TERPI 50: CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	0,00	150.000,00	150.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	150.000,00	150.000,00
Cod.Lav. 15939								
Crono 2026/312		SCUOLA THOUAR, VIA AIRAGHI 9: RIFACIMENTO PROSPETTI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	150.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	150.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 5050								
Crono 2026/314		SCUOLA ELEMENTARE GIUSTINIANI, VIA BOTTINI 43: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 17269								
Crono 2026/315		SCUOLA ELEMENTARE FERMI, PIAZZA DUCA DEGLI ABRUZZI 6/A: SOSTITUZIONE SERRAMENTI E MODIFICA PLUVIALI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 20069								
Crono 2026/316		SCUOLA ELEMENTARE DA VERRAZZANO, VIA GIANELLI 49: SOSTITUZIONE SERRAMENTI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	20.000,00	180.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	20.000,00	180.000,00
Cod.Lav. 20218								
Crono 2026/317		SCUOLA SALITA SUPERIORE DELLA NOCE 78: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA SCALINATA ESTERNA, INTERCAPEDINI, CAMMINAMENTI INTERRATI, BONIFICA AMIANTO VANO SERBATOI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	150.000,00	150.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	150.000,00	150.000,00
Cod.Lav. 20895								
Crono 2026/322		SCUOLA PRIMARIA THOUAR, VIA VILLINI NEGRONE 2C: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	100.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 20900								
Crono 2026/324		SCUOLA PRIMARIA GIANNI RODARI, PIAZZA DI VITTORIO 6: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	150.000,00	150.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	150.000,00	150.000,00
Cod.Lav. 20962								
Crono 2026/325		SCUOLA PRIMARIA JESSIE MARIO, VIA APPARIZIONE 15: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73104/0/0	1150	270 0 0	0,00	4.750.400,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	4.750.400,00	0,00
Cod.Lav. 21056								
Crono 2026/326		SCUOLA SAN GOTTARDO-G. DA PASSANO, VIA G. DE VINCENZI 26: RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI RISCALDAMENTO E ADEGUAMMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	212 0 0	0,00	1.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	1.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21227								
Crono 2026/329		I.C. FOCE-PRIMARIA A.G. BARRILI, PIAZZA PALERMO 11: SOSTITUZIONE INFISSI E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTORNICHE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70034/0/0	2710	189 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 20952								
Crono 2026/332		SCUOLA MONTANELLA, VIA BRANEGA: ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	0,00	600.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	0,00	600.000,00
Cod.Lav. 20955								
Crono 2026/335		SCUOLA MAZZINI, LARGO GOZZANO 1: ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	270 0 0	0,00	500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	500.000,00	0,00
Cod.Lav. 20956								
Crono 2026/336		"SCUOLA CARDUCCI, VIALE RIGON 16; ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO"						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	270 0 0	0,00	500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	500.000,00	0,00
Cod.Lav. 20958								
Crono 2026/338		SCUOLA MAMELI, VIA BOLOGNA: ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	270 0 0	0,00	400.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	400.000,00	0,00
Cod.Lav. 20152								
Crono 2026/365		ADEGUAMENTO STRUTTURE DI SEPARAZIONE DEI LOCALI MUNICIPALI POSTI IN PIAZZA DUCA DEGLI ABRUZZI 6 DALLA SCUOLA ELEMENTARE FERMI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	120.000,00	120.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72654/0/0	1150		0,00	120.000,00	120.000,00
Centro Analitico	**1200**	**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**						
Cod.Lav. 21221								
Crono 2025/268		VILLA PARODI-SCUOLA DANTE ALIGHIERI, VIA VADO 39: ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MEDIANTE INSTALLAZIONE DI ASCENSORI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	250.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		250.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20209								
Crono 2026/303		SCUOLA MEDIA MONASTERO, PIAZZA MONASTERO 6: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73107/0/0	1200	212 0 0	0,00	1.050.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		0,00	1.050.000,00	0,00
Cod.Lav. 20072								
Crono 2026/310		VILLA PARODI-SCUOLA DANTE ALIGHIERI, VIA VADO 39: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73100/0/0	1200	189 0 0	0,00	800.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		0,00	800.000,00	0,00
Cod.Lav. 20072A								
Crono 2026/311		VILLA PARODI-SCUOLA DANTE ALIGHIERI, VIA VADO 39: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	0,00	400.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		0,00	400.000,00	0,00
Cod.Lav. 20217								
Crono 2026/313		SCUOLA PIAZZA REMONDINI 2: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA E RECUPERO FUNZIONALE DEI SERRAMENTI ORIGINALI DELL'EDIFICIO STORICO						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	400.000,00	400.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		0,00	400.000,00	400.000,00
Cod.Lav. 21022								
Crono 2026/318		SCUOLA MEDIA CENTURIONE, SALITA CATALDI 5: INTERVENTO DI RIMOZIONE COPERTURA IN MATERIALE CONTENENTE AMIANTO (ONDULATO DI ETERNIT) E SOSTITUZIONE CON NUOVA COPERTURA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73107/0/0	1200	212 0 0	0,00	1.100.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		0,00	1.100.000,00	0,00
Cod.Lav. 21222								
Crono 2026/327		SCUOLA MEDIA PARINI MERELLO, CORSO GALILEI 7: MANUTENZIONE STRAORDINARIA FACCIATE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73107/0/0	1200	189 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 20953								
Crono 2026/333		SCUOLA DURAZZO, VIA ANTICA ROMANA DI QUINTO: ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	212 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	72824/0/0	1200		500.000,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 4.02		**ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**1.070.000,00**	**16.030.400,00**	**3.200.000,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**1.070.000,00**	**16.030.400,00**	**3.200.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 4.06		**SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**						
Centro Analitico 1350		**SERVIZI GENERALI A SUPPORTO DEL SISTEMA EDUCATIVO**						
Cod.Lav. 20206								
Crono 2022/888		DL 50/22 - NUOVO POLO PER L'INFANZIA IN VIALE C.BRACELLI: REALIZZAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73201/0/0	2193	270 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70128/0/0	1350		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20871		INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVA AD IPIANTISTICA						
Crono 2026/210		ELETTRICA, IDRAULICA, DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ED OPERE EDILI ACCESSORIE ALL'INTERNO DI EDIFICI SCOLASTICI (AQ - 2^ ANN DI 3) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	70351/0/0	1350		200.000,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21063								
Crono 2026/211		INTERVENTI URGENTI DI IMPIANTISTICA ELETTRICA, IDRAULICA, DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ED OPERE EDILI ACCESSORIE ALL'INTERNO DI EDIFICI SCOLASTICI (AQ - 3^ ANN DI 3) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	60.000,00	540.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	70351/0/0	1350		0,00	60.000,00	540.000,00
Cod.Lav. 21207								
Crono 2026/212		INTERVENTI URGENTI DI IMPIANTISTICA ELETTRICA, IDRAULICA, DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ED OPERE EDILI ACCESSORIE ALL'INTERNO DI EDIFICI SCOLASTICI (AQ - 1^ ANN DI 3) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	60.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	70351/0/0	1350		0,00	0,00	60.000,00
Cod.Lav. 20224								
Crono 2026/307		ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRUTTUOSO, VIA BERGHINI 1: SOSTITUZIONE SERRAMENTI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	100.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	70351/0/0	1350		0,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 20228								
Crono 2026/309		ISTITUTO COMPRENSIVO RIVAROLO - PLESSO DE AMICIS E FOSCOLO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	100.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	70351/0/0	1350		0,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 20954								
Crono 2026/334		SCUOLA BARABINO, LARGO GOZZANO 3: ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	0,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	70351/0/0	1350		0,00	0,00	300.000,00
Cod.Lav. 20957								
Crono 2026/337		ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRUTTUOSO, VIA BERGHINI 1: ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	270 0 0	0,00	600.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	70351/0/0	1350		0,00	600.000,00	0,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE		
					2026	2027	2028
Totale MISSIONE/PROGR. 4.06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	Totale finanziato nell'esercizio			700.000,00	1.060.000,00	1.300.000,00
		Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			0,00	0,00	0,00
		TOTALE			700.000,00	1.060.000,00	1.300.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 5.02		**ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**						
Centro Analitico 1500		**MUSEI, MONUMENTI, PINACOTECHE COMUNALI**						
Cod.Lav. 21132								
Crono 2023/840		MUSEO DI ARTE CONTEMPORANEA VILLA CROCE, VIA JACOPO RUFFINI 3: RIMOZIONE BARRIERE FISICHE E COGNITIVE - PNRR M1C3-1.2						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70025/0/0	1500	212 1 0	17.091,61	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70268/0/0	1500		17.091,61	0,00	0,00
Cod.Lav. 21092								
Crono 2025/319		MUSEO DI STORIA NATURALE G. DORIA, VIA BRIGATA LIGURIA 9: COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO FINALIZZATI ALLA SCIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 1 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	73404/0/0	1500		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21280								
Crono 2025/387		PON-METRO PLUS - EX CHIESA DI SANT'AGOSTINO, PIAZZA RENATO NEGRI: RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL COMPLESSO MUSEALE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	270 6 0	2.967.676,88	3.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70378/0/0	1500		2.967.676,88	3.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21280-2								
Crono 2025/610		PON-METRO PLUS - MUSEO SANT'AGOSTINO, PIAZZA SARZANO 35R: RESTAURO DEL MUSEO CIVICO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	270 0 0	4.966.648,17	3.403.290,85	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70378/0/0	1500		4.966.648,17	3.403.290,85	0,00
Cod.Lav. 20700								
Crono 2026/370		CINETECA D.W. GRIFFITH, PIAZZA DE MARINI 3: ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	73404/0/0	1500		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 20762								
Crono 2026/376		VILLA DURAZZO PALLAVICINI, VIA IGNAZIO PALLAVICINI 13: RESTAURO PROSPETTI, BALAUSTRE E NINFEO DELLO SCALONE MONUMENTALE, ALLACCIO FOGNATURA MUSEO ALLA RETE NERA COMUNALE, VERIFICA RACCOLTA ACQUE PIAZZALE MUSEO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	77235/0/0	1500	270 0 0	0,00	600.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	73407/0/0	1500		0,00	600.000,00	0,00
Cod.Lav. 20927								
Crono 2026/384		CASA DI CRISTOFORO COLOMBO E PORTA SOPRANA, PIAZZA DANTE: RIQUALIFICAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	77235/0/0	1500	270 0 0	0,00	4.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	73404/0/0	1500		0,00	4.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 20938								
Crono 2026/388		MUSEO DI STORIA NATURALE G. DORIA, VIA BRIGATA LIGURIA 9: IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	77235/0/0	1500	212 0 0	0,00	0,00	1.340.000,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	73404/0/0	1500		0,00	0,00	1.340.000,00
Cod.Lav. 21966								
Crono 2026/437		MUSEO DI STORIA NATURALE G. DORIA, VIA BRIGATA LIGURIA 9: INTERVENTI DI MESSA A NORMA IMPIANTI MECCANICI						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	300.000,00	500.000,00	500.000,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	73404/0/0	1500		300.000,00	500.000,00	500.000,00
Cod.Lav. 21969								
Crono 2026/440		PALAZZO ROSSO, VIA GARIBALDI 18: RECUPERO SERRAMENTI E COMPLETAMENTO LASTRICO SOLARE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	77235/0/0	1500	212 0 0	0,00	2.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	73404/0/0	1500		0,00	2.000.000,00	0,00
Centro Analitico	**1651**	**TEATRI**						
Cod.Lav. 21949								
Crono 2026/298		TEATRO CARLO FELICE, PASSO E. MONTALE 4: MANUTENZIONE STRAORDINARIA (AQ - 1^ ANN) - 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70014/0/0	1651		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21950								
Crono 2026/299		TEATRO CARLO FELICE, PASSO E. MONTALE 4: MANUTENZIONE STRAORDINARIA (AQ - 2^ ANN) - 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	200.000,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70014/0/0	1651		0,00	0,00	200.000,00
Cod.Lav. 21232								
Crono 2026/409		TEATRO DI SANT'AGOSTINO, PIAZZA RENATO NEGRI 6: RIQUALIFICAZIONE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	212 0 0	0,00	55.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70014/0/0	1651		0,00	55.000,00	0,00
Cod.Lav. 21232A								
Crono 2026/410		TEATRO DI SANT'AGOSTINO, PIAZZA RENATO NEGRI 6: RIQUALIFICAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73092/0/0	1651	212 0 0	0,00	1.055.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70014/0/0	1651		0,00	1.055.000,00	0,00
Cod.Lav. 21353								
Crono 2026/435		CINEMA TEATRO VERDI, PIAZZA ORIANI 7: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73142/0/0	3460	189 0 0	0,00	600.000,00	0,00
	U 02 02 01 10 008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	70014/0/0	1651		0,00	600.000,00	0,00
Cod.Lav. 21982								
Crono 2026/456		PON METRO PLUS - EX CINEMA NAZIONALE A MOLASSANA: RISTRUTTURAZIONE - 1° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	270 0 0	4.000.000,00	0,00	0,00
	U 02 03 03 02 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE	70373/0/0	1651		4.000.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21983								
Crono 2026/457		EX CINEMA NAZIONALE A MOLASSANA: RISTRUTTURAZIONE - 2° LOTTO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	U 02 03 03 02 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE	70389/0/0	1651		0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Totale MISSIONE/PROGR. 5.02		**ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**12.751.416,66**	**17.213.290,85**	**3.740.000,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**12.751.416,66**	**17.213.290,85**	**3.740.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 6.01		**SPORT E TEMPO LIBERO**						
Centro Analitico 2850		**IMPIANTI SPORTIVI**						
Cod.Lav. 21326								
Crono 2025/231		INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCIA SU IMPIANTI SPORTIVI (AQ - 1^ ANN DI 3) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	195 0 0	100.000,00	100.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		100.000,00	100.000,00	0,00
Cod.Lav. 21292								
Crono 2025/363		IMPIANTO SPORTIVO "F. CERAVOLO", VIA BARTOLOMEO BIANCO: RIQUALIFICAZIONE (BANDO SPORT E PERIFERIE 2024)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73155/0/0	2840	195 0 0	2.500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		2.500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21742								
Crono 2025/998		IMPIANTO SPORTIVO "G. ARNALDI", VIA BARTOLOMEO BIANCO: RIQUALIFICAZIONE (BANDO SPORT E PERIFERIE 2024)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73155/0/0	2840	195 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21327								
Crono 2026/258		INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCIA SU IMPIANTI SPORTIVI (AQ - 2^ ANN DI 3) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	195 0 0	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 21328								
Crono 2026/259		INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCIA SU IMPIANTI SPORTIVI (AQ - 3^ ANN DI 3) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	195 0 0	0,00	100.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	100.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21913								
Crono 2026/260		INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCIA SU IMPIANTI SPORTIVI (AQ - 1^ ANN DI 3) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	195 0 0	0,00	0,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	0,00	100.000,00
Cod.Lav. 21914								
Crono 2026/261		INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMPIANTI SPORTIVI (AQ - 1^ ANN DI 3) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	195 0 0	0,00	100.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	100.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21915								
Crono 2026/262		INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMPIANTI SPORTIVI (AQ - 2^ ANN DI 3) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	195 0 0	0,00	0,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	0,00	100.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21146								
Crono 2026/339		CAMPO SPORTIVO CA' DE RISSI, VIA DI PINO 35: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZINA SERVIZI ED OPERE DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	74016/0/0	2850	195 0 0	0,00	415.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	415.000,00	0,00
Cod.Lav. 21292								
Crono 2026/340		"IMPIANTO SPORTIVO ""F. CERAVOLO"", VIA BARTOLOMEO BIANCO: RIQUALIFICAZIONE (BANDO SPORT E PERIFERIE 2024)"						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73155/0/0	2840	195 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21292A								
Crono 2026/341		"IMPIANTO SPORTIVO ""F. CERAVOLO"", VIA BARTOLOMEO BIANCO: RIQUALIFICAZIONE (BANDO SPORT E PERIFERIE 2024)"						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	195 0 0	600.000,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		600.000,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21742								
Crono 2026/342		"IMPIANTO SPORTIVO ""G. ARNALDI"", VIA BARTOLOMEO BIANCO: RIQUALIFICAZIONE (BANDO SPORT E PERIFERIE 2024)"						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	195 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21742A								
Crono 2026/343		"IMPIANTO SPORTIVO ""G. ARNALDI"", VIA BARTOLOMEO BIANCO: RIQUALIFICAZIONE (BANDO SPORT E PERIFERIE 2024)"						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73155/0/0	2840	195 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21959								
Crono 2026/344		IMPIANTO SPORTIVO VILLA GENTILE, VIA BRIGATA SALERNO 6: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	195 0 0	0,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21960								
Crono 2026/345		IMPIANTO SPORTIVO PALAFIGOI, VIA LAGO FIGOI 15: CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLA COPERTURA E DEL BORDO VASCA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	195 0 0	650.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		650.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21961								
Crono 2026/346		PALAZZETTO DELLO SPORT SANT'EUSEBIO: OPERE DI RIQUALIFICAZIONE E AMPLIAMENTO CON REALIZZAZIONE NUOVA STRUTTURA PER LA GINNASTICA ARTISTICA E RITMICA						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	74016/0/0	2850	195 0 0	0,00	1.150.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	1.150.000,00	0,00
Cod.Lav. 21962								
Crono 2026/347		STADIO CARLINI, VIA VERNAZZA: OPERE DI MESSA A NORMA ANTINCENDIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	195 0 0	0,00	350.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	350.000,00	0,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21963								
Crono 2026/348		"IMPIANTO NATATORIO ""I DELFINI"", FASCIA DI RISPETTO DI PRÀ: OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLA COPERTURA "						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	195 0 0	0,00	600.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	600.000,00	0,00
Cod.Lav. 21964								
Crono 2026/349		STADIO CARLINI, VIA VERNAZZA 57R: RIQUALIFICAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	74006/0/0	2850	195 0 0	1.500.000,00	10.000.000,00	8.500.000,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		1.500.000,00	10.000.000,00	8.500.000,00
Cod.Lav. 21271								
Crono 2026/418		VALLETTA CAMBIASO: SISTEMAZIONE GIOCHI, OPERE IDRAULICHE E ALTRI INTERVENTI DI MANUTENZIONE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 016	IMPIANTI SPORTIVI	76354/0/0	2850		0,00	200.000,00	200.000,00
Totale MISSIONE/PROGR. 6.01		**SPORT E TEMPO LIBERO**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**7.250.000,00**	**13.715.000,00**	**9.400.000,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**7.250.000,00**	**13.715.000,00**	**9.400.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO			DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA		**8.01**	**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**						
Centro Analitico		**2193**	**PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**						
Cod.Lav. 20774									
Crono 2022/172			PNRR M5C2-I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - PONTE MONUMENTALE IN VIA XX SETTEMBRE: RESTAURO						
Triennale	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70288/0/0	2193	329 0 0	133.245,33	0,00	0,00
Centro Analitico		**2225**	**URBANISTICA - SUE E GRANDI PROGETTI**						
Crono 2026/161			OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO - 2026						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000		PERMESSI DI COSTRUIRE	70026/0/0	2225	118 0 0	13.500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70312/0/0	2225		13.500.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/162			OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO - 2027						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000		PERMESSI DI COSTRUIRE	70026/0/0	2225	118 0 0	0,00	8.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70312/0/0	2225		0,00	8.500.000,00	0,00
Crono 2026/163			OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO - 2028						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000		PERMESSI DI COSTRUIRE	70026/0/0	2225	118 0 0	0,00	0,00	6.900.000,00
	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70312/0/0	2225		0,00	0,00	6.900.000,00
Centro Analitico		**2560**	**PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA**						
Cod.Lav. 20981									
Crono 2022/551			PNRR M5C2-I2.2 - PUI SAMPIERDARENA - VIA SAMPIERDARENA: RIQUALIFICAZIONE E REALIZZAZIONE PERCORSO CICLABILE						
Triennale	E 04 02 01 01 000		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73226/0/0	2560	189 0 0	21.942,87	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70208/0/0	2560		21.942,87	0,00	0,00
Cod.Lav. 21033									
Crono 2022/897			PNC(PNRR) - RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI FORTI E DELLA CINTA MURARIA: FORTE TENAGLIA						
Triennale	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70297/0/0	2560	188 0 0	357.500,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21035									
Crono 2022/899			PNC(PNRR) - RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI FORTI E DELLA CINTA MURARIA: FORTE BEGATO						
Triennale	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70299/0/0	2560	188 0 0	660.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20990									
Crono 2023/23			PNRR M5C2-I2.2 - PUI SAMPIERDARENA - VILLA PALLAVICINI, VIA GASTONE PISONI 22: ACQUISTO E RESTAURO IMMOBILE STORICO PER FUNZIONI PUBBLICHE						
Extra Tr.	E 04 02 01 01 000		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73237/0/0	2560	212 2 0	450.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70219/0/0	2560		450.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21050									
Crono 2023/321			PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA - WATERFRONT DI LEVANTE: RECUPERO - PIAZZALE KENNEDY: NUOVO PARCO URBANO LINEARE CON SOTTOSTANTE PARCHEGGIO E REVISIONE DEGLI INNESTI SU VIALE BRIGATE PARTIGIANE						
Triennale	E 04 02 01 01 000		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73241/0/0	2560	188 0 0	3.500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000		BENI IMMOBILI	70246/0/0	2560		3.500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20996									
Crono 2023/402			PNRR M5C2-I2.2 PUI SAMPIERDARENA LUNGOMARE CANEPA: NUOVO PARCO URBANO LINEARE						
Triennale	E 04 02 01 01 000		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73187/0/0	2560	188 0 0	2.100.000,00	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70227/0/0	2560		2.100.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21765							
Crono 2025/1014	INTERVENTI DIFFUSI SU SPAZI PUBBLICI E/O EDIFICI DEL MUNICIPIO PONENTE						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	307 0 0	110.000,00	75.000,00	0,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74002/0/0	2560		110.000,00	75.000,00	0,00
Cod.Lav. 21917							
Crono 2026/266	INTERVENTI DIFFUSI PER MANUTENZIONE DELLA STRADA DEI FORTI E RETE SENTIERISTICA (AQ - 1^ ANN) 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	0,00	100.000,00	100.000,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75064/0/0	2560		0,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 21918							
Crono 2026/267	INTERVENTI DIFFUSI PER MANUTENZIONE DELLA STRADA DEI FORTI E RETE SENTIERISTICA (AQ - 2^ ANN) 2028						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	0,00	0,00	100.000,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75064/0/0	2560		0,00	0,00	100.000,00
Cod.Lav. 21167							
Crono 2026/405	CENTRO DIREZIONALE DI SAN BENIGNO: RIGENERAZIONE URBANA						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73307/0/0	2560	295 0 0	0,00	0,00	5.450.000,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75064/0/0	2560		0,00	0,00	5.450.000,00
Cod.Lav. 21351							
Crono 2026/434	COMPLETAMENTO INTERVENTI DI STABILIZZAZIONE SCARPATA SOGGIACENTE VIA TERPI E NUOVA AREA VERDE RESIDENZIALE. LOTTO 2						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73307/0/0	2560	213 0 0	0,00	2.750.000,00	0,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75064/0/0	2560		0,00	2.750.000,00	0,00
Cod.Lav. 21972							
Crono 2026/442	EDIFICIO VIA BALBI 9: COMPLETAMENTO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	0,00	6.720.000,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75064/0/0	2560		0,00	0,00	6.720.000,00
Cod.Lav. 21974							
Crono 2026/444	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA PER GENOVA NELL'AMBITO DEL PROGETTO UNICO TERZO VALICO DEI GIOVI-NODO DI GENOVA: REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PUBBLICO IN VIA FERRI						
Triennale E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	73334/0/0	2560	295 0 0	0,00	3.048.512,97	0,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74001/0/0	2560		0,00	3.048.512,97	0,00
Cod.Lav. 21975							
Crono 2026/445	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA PER GENOVA NELL'AMBITO DEL PROGETTO UNICO TERZO VALICO DEI GIOVI-NODO DI GENOVA: REALIZZAZIONE NUOVO PARCO URBANO IN VIA ARDOINO						
Triennale E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	73334/0/0	2560	295 0 0	15.848.031,52	0,00	0,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74001/0/0	2560		15.848.031,52	0,00	0,00
Cod.Lav. 21120-3							
Crono 2026/451	CLEAN AIR - RIGENERAZIONE ASSE TURATI-GRAMSCI-BUOZZI-PIAZZA DINEGRO: NUOVO PARCO URBANO - 2° LOTTO						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70069/0/0	162	125 0 0	0,00	0,00	1.455.084,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74002/0/0	2560		0,00	0,00	1.455.084,00
Cod.Lav. 21121-2							
Crono 2026/452	PASSEGGIATA DI VOLTRI: RIQUALIFICAZIONE - GE2.2.4.1.A - 2° LOTTO						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70069/0/0	162	212 0 0	0,00	0,00	1.810.282,59

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74002/0/0	2560		0,00	0,00	1.810.282,59
Cod.Lav. 21120								
Crono 2026/454		CLEAN AIR - RIGENERAZIONE ASSE TURATI-GRAMSCI-BUOZZI-PIAZZA DINEGRO: NUOVO PARCO URBANO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	395 0 0	0,00	2.236.160,43	2.272.458,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74012/0/0	2560		0,00	2.236.160,43	2.272.458,00
Cod.Lav. 21106								
Crono 2026/458		WATERFRONT DI LEVANTE: RECUPERO - CASA DELLA VELA: COMPLETAMENTO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	188 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74002/0/0	2560		500.000,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 8.01		**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**36.029.974,39**	**16.709.673,40**	**24.807.824,59**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**1.150.745,33**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**37.180.719,72**	**16.709.673,40**	**24.807.824,59**

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 8.02		**EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE**						
Centro Analitico 2010		**INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**						
Crono 2022/918		PROGRAMMA 'SICURO VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA' EX D.P.C.M. 16.09.2021 - FONDO COMPLEMENTARE AL P.N.R.R.						
Extra Tr.	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	72953/0/0	2010	179 0 0	971.988,96	0,00	0,00
	U 02 03 03 03 999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	74059/0/0	2010		971.988,96	0,00	0,00
Cod.Lav. 21165								
Crono 2024/360		RECUPERO ALLOGGI E.R.P. - 1° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	189 0 0	800.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70329/0/0	2010		800.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21165-2								
Crono 2024/1139		RECUPERO ALLOGGI E.R.P. - 2° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	189 0 0	800.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70329/0/0	2010		800.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21165-3								
Crono 2024/1140		RECUPERO ALLOGGI E.R.P. - 3° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	189 0 0	400.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70329/0/0	2010		400.000,00	0,00	0,00
Crono 2025/149		PON METRO PLUS ARTE INTERVENTO DI LAVORI IN VIA CECHOV - RETTIFICA CRONOPROGRAMMA						
Extra Tr.	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	179 0 0	444.300,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70329/0/0	2010		444.300,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20873								
Crono 2025/185		INTERVENTI URGENTI SUL PATRIMONIO CIVICO ABITATIVO LOCATO E SULLE PARTI COMUNI (IMPIANTI, COPERTURE, VANI SCALE ETC..) E RECUPERO DI QUELLO SFITTO (AQ - 3^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	450.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74063/0/0	2010		450.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21080								
Crono 2025/215		INTERVENTI DIFFUSI PER IL RECUPERO DI IMMOBILI ED ALLOGGI SFITTI DEL PATRIMONIO ERP COMUNALE (AQ - 1^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	250.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74063/0/0	2010		250.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/127		ARTE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONDOMINI E.R.P.						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	179 0 0	2.300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74067/0/0	2010		2.300.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/128		ARTE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI E.R.P. - CONVENZIONE						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	179 0 0	1.200.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74067/0/0	2010		1.200.000,00	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Crono 2026/167		LEGGE 448/1998 CORRISPETTIVI DIR. DI SUPERFICIE PER URBANIZZAZIONE DIVERSE P.D.Z. - ANNUALITA' 2026						
Extra Tr.	E 04 04 01 10 000	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	72955/0/0	2010	179 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74063/0/0	2010		500.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/168		PIANI DI ZONA EX LEGGE 448/1998						
Extra Tr.	E 04 05 04 99 000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	73203/0/0	2010	179 0 0	10.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74063/0/0	2010		10.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21081								
Crono 2026/245		INTERVENTI DIFFUSI PER IL RECUPERO DI IMMOBILI ED ALLOGGI SFITTI DEL PATRIMONIO ERP COMUNALE (AQ - 2^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74063/0/0	2010		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21215								
Crono 2026/246		INTERVENTI DIFFUSI PER IL RECUPERO DI IMMOBILI ED ALLOGGI SFITTI DEL PATRIMONIO ERP COMUNALE (AQ - 3^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	50.000,00	450.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74063/0/0	2010		0,00	50.000,00	450.000,00
Cod.Lav. 21910								
Crono 2026/247		INTERVENTI DIFFUSI PER IL RECUPERO DI IMMOBILI ED ALLOGGI SFITTI DEL PATRIMONIO ERP COMUNALE (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	50.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74063/0/0	2010		0,00	0,00	50.000,00
Cod.Lav. 21165-4								
Crono 2026/453		RECUPERO ALLOGGI E.R.P. - LOTTO CONCLUSIVO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70069/0/0	162	189 0 0	0,00	0,00	1.080.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	74067/0/0	2010		0,00	0,00	1.080.000,00
Totale MISSIONE/PROGR. 8.02		**EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**8.626.288,96**	**50.000,00**	**1.580.000,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**8.626.288,96**	**50.000,00**	**1.580.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 9.01		**DIFESA DEL SUOLO**						
Centro Analitico 2223		**IDROGEOLOGICO**						
Cod.Lav. 15514								
Crono 2024/382		DL 50/22 - RIO FULLE: ADEGUAMENTO IDRAULICO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73201/0/0	2193	330 0 0	800.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70124/0/0	2223		800.000,00	0,00	0,00
Crono 2024/411		CONTRIBUTO AI SENSI DELLA L.R. N. 12/12 TESTO UNICO, SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE A FAVORE DEL COMUNE DI GENOVA PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE						
Extra Tr.	E 04 05 04 99 000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	73070/0/0	2223	183 0 0	400.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		400.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21275								
Crono 2024/742		VIA SIMONE ANTONIO PACORET DE SAINT-BON: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	350.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		350.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20875								
Crono 2025/200		MANUTENZIONE STRAORDINARIA TOMBINATURE, ARGINI, BRIGLIE, PONTI E IMPALCATI (AQ - 2^ ANN DI 3) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	330 0 0	450.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		450.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21323								
Crono 2025/228		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME (AQ - 1^ ANN DI 3) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	100.000,00	100.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		100.000,00	100.000,00	0,00
Cod.Lav. 21180								
Crono 2025/403		RIO VILLA CASTAGNA: SISTEMAZIONE IDRAULICA PRESSO VIA INFERIORE FAMEIANO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	250.000,00	300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		250.000,00	300.000,00	0,00
Crono 2026/129		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - CAPTAZIONE ACQUE (CADITOIE) - 2026						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	183 0 0	500.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70176/0/0	2223		500.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/130		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - CAPTAZIONE ACQUE (CADITOIE) - 2027						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	183 0 0	0,00	500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70176/0/0	2223		0,00	500.000,00	0,00
Crono 2026/131		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - CAPTAZIONE ACQUE (CADITOIE) - 2028						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	183 0 0	0,00	0,00	500.000,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70176/0/0	2223		0,00	0,00	500.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Crono 2026/140	CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - PULIZIA DEI RIVI - 2026						
Extra Tr. E	PROPRIE			183 0 0	2.000.000,00	0,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70175/0/0	2223		2.000.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/141	CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - PULIZIA DEI RIVI - 2027						
Extra Tr. E	PROPRIE			183 0 0	0,00	2.000.000,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70175/0/0	2223		0,00	2.000.000,00	0,00
Crono 2026/142	CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - PULIZIA DEI RIVI - 2028						
Extra Tr. E	PROPRIE			183 0 0	0,00	0,00	2.000.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70175/0/0	2223		0,00	0,00	2.000.000,00
Crono 2026/169	CONTRIBUTI SU ESTRAZIONE MATERIALE DA CAVE E TORBIERE (L.R. 63/93)						
Extra Tr. E 04 05 04 99 000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	73070/0/0	2223	183 0 0	360.000,00	360.000,00	360.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		360.000,00	360.000,00	360.000,00
Cod.Lav. 21210							
Crono 2026/228	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO, SCARPATE, IMPALCATI STRADALI E RETI DI DRENAGGIO URBANO (AQ - 3^ ANN) 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	0,00	300.000,00	400.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	300.000,00	400.000,00
Cod.Lav. 21073							
Crono 2026/230	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TOMBINATURE, ARGINI, BRIGLIE, PONTI E IMPALCATI (AQ - 3^ ANN DI 3) 2026						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	330 0 0	500.000,00	0,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21318							
Crono 2026/231	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TOMBINATURE, ARGINI, BRIGLIE, PONTI E IMPALCATI (AQ - 1^ ANN DI 3) 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	330 0 0	0,00	50.000,00	450.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	50.000,00	450.000,00
Cod.Lav. 21905							
Crono 2026/232	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TOMBINATURE, ARGINI, BRIGLIE, PONTI E IMPALCATI (AQ - 2^ ANN DI 3) 2028						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	330 0 0	0,00	0,00	50.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	50.000,00
Cod.Lav. 21219							
Crono 2026/252	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERSANTI IN FRANA (AQ - 2^ ANN) 2026						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	213 0 0	500.000,00	0,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21220							
Crono 2026/253	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERSANTI IN FRANA (AQ - 3^ ANN) 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	0,00	50.000,00	450.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	50.000,00	450.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21911							
Crono 2026/254	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERSANTI IN FRANA (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	0,00	0,00	50.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	50.000,00
Cod.Lav. 21324							
Crono 2026/255	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME (AQ - 2^ ANN DI 3) 2026						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	100.000,00	100.000,00	100.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 21325							
Crono 2026/256	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME (AQ - 3^ ANN DI 3) 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	0,00	100.000,00	200.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	100.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21912							
Crono 2026/257	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME (AQ - 1^ ANN DI 3) 2028						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	0,00	0,00	30.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	30.000,00
Cod.Lav. 21946							
Crono 2026/295	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E IMPALCATI (AQ - 1^ ANN) - 2026						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		300.000,00	300.000,00	300.000,00
Cod.Lav. 21947							
Crono 2026/296	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E IMPALCATI (AQ - 2 ^ ANN) - 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	0,00	300.000,00	300.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	300.000,00	300.000,00
Cod.Lav. 21948							
Crono 2026/297	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E IMPALCATI (AQ - 3^ ANN) - 2028						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	183 0 0	0,00	0,00	300.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	300.000,00
Cod.Lav. 20714							
Crono 2026/374	STABILIZZAZIONE DELLA PALEOFRANA DI PRATI CASARILE E STABILIZZAZIONE DELLA TESTATA DI BACINO GEIRATO CON SISTEMAZIONE A PARCO						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	213 0 0	0,00	5.000.000,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	5.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21009							
Crono 2026/392	PASSO DEI BARABINI: MESSA IN SICUREZZA DELLA FRANA						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	213 0 0	300.000,00	0,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20030							
Crono 2026/462	VIA GILDO PENSIERO: ARGINE DESTRO A MONTE DEL PONTE						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	183 0 0	0,00	0,00	1.500.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	1.500.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 20109							
Crono 2026/463	REALIZZAZIONE DELLA VIABILITÀ SOSTITUTIVA DELL'ESISTENTE GUADO CARRABILE SUL TORRENTE VEILINO						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	183 0 0	0,00	0,00	1.200.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	1.200.000,00
Cod.Lav. 12405A							
Crono 2026/464	MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO TERMINALE DEL TORRENTE SECCA (DENTINO)						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	330 0 0	0,00	0,00	4.072.400,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	4.072.400,00
Cod.Lav. 12405B							
Crono 2026/465	MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO TERMINALE DEL TORRENTE SECCA (DENTINO)						
Triennale E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	72997/0/0	2223	330 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 12405							
Crono 2026/466	MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO TERMINALE DEL TORRENTE SECCA (DENTINO)						
Triennale E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	72991/0/0	2223	330 0 0	0,00	200.000,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	200.000,00	0,00
Cod.Lav. 20673							
Crono 2026/467	RIO PENEGO: PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI MINIMI IN DANNO DI RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITÀ IDRAULICA DELLA TOMBINATURA						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	329 0 0	0,00	11.700.000,00	10.566.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	11.700.000,00	10.566.000,00
Cod.Lav. 20946							
Crono 2026/468	RIO ROSATA: RIASSETTO IDROGEOLOGICO - 2° LOTTO						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	616.000,00	600.000,00	600.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		616.000,00	600.000,00	600.000,00
Cod.Lav. 20862							
Crono 2026/469	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELLE FASCE TERRAZZATE DEL GENOVESATO: VIA FEA - VIA MONTEROSA						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	0,00	200.000,00	300.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	200.000,00	300.000,00
Cod.Lav. 21144							
Crono 2026/470	RIO ROSATA: LAVORI DI ADEGUAMENTO IDRAULICO DEL TRATTO TERMINALE - 2° STRALCIO						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	330 0 0	0,00	1.500.000,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	1.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21266							
Crono 2026/471	RIO PRELI: SISTEMAZIONE IDRAULICA DELLA PARTE TOMBINATA SOTTOPASSANTE SALITA SAN BAZÀ						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	330 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21354							
Crono 2026/472	GENOVA NERVI, LOCALITÀ MARINELLA: REALIZZAZIONE DELLA SOFFOLTA A PROTEZIONE DELLA COSTA						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	183 0 0	0,00	1.500.000,00	0,00
U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	1.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 12367							
Crono 2026/473	RIO FEGINO: ADEGUAMENTO IDRAULICO - 3° LOTTO 1° STRALCIO						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	72991/0/0	2223	330 0 0	2.296.924,53	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		2.296.924,53	0,00	0,00
Cod.Lav. 20606								
Crono 2026/474		RIO FEGINO: ADEGUAMENTO IDRAULICO - 3° LOTTO 2°STRALCIO						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	72991/0/0	2223	330 0 0	5.400.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		5.400.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20606A								
Crono 2026/475		RIO FEGINO: ADEGUAMENTO IDRAULICO - 3° LOTTO 2°STRALCIO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	330 0 0	450.000,00	450.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		450.000,00	450.000,00	0,00
Cod.Lav. 21991								
Crono 2026/476		INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IDROGEOLOGICA NEL BACINO DEL RIO GAXI, AFFLUENTE DEL TORRENTE GEIRATO - LOTTO 3						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70036/0/0	2223	213 0 0	0,00	500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21355								
Crono 2026/477		RIO BIANCHETTA: INTERVENTO PER LA GESTIONE CENTRALIZZATA DEL GUADO CARRABILE						
Triennale	E 04 05 04 99 000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	73070/0/0	2223	183 0 0	300.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21992								
Crono 2026/478		RIO LAGACCIO: ADEGUAMENTO IDRAULICO - 1° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	72990/0/0	2223	189 0 0	0,00	0,00	18.900.000,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	0,00	18.900.000,00
Cod.Lav. 21971								
Crono 2026/479		INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO FONDAZIONALE E REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI SOSTEGNO PER I TERRENI IN FRANA E COSTITUENTI LE PERTINENZE ESTERNE DELLA UNITÀ IMMOBILIARE CIV. 47 DI VIA AURELIA A CAPOLUNGO						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	72991/0/0	2223	183 0 0	0,00	4.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	4.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21971A								
Crono 2026/480		INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO FONDAZIONALE E REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI SOSTEGNO PER I TERRENI IN FRANA E COSTITUENTI LE PERTINENZE ESTERNE DELLA UNITÀ IMMOBILIARE CIV. 47 DI VIA AURELIA A CAPOLUNGO - QUOTA MUTUO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	183 0 0	0,00	4.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	70349/0/0	2223		0,00	4.000.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 9.01		**DIFESA DEL SUOLO**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**15.972.924,53**	**35.310.000,00**	**42.828.400,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**15.972.924,53**	**35.310.000,00**	**42.828.400,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 9.02		**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**						
Centro Analitico 2800		**VERDE**						
Cod.Lav. 20993								
Crono 2022/885		DL 50/22 - ORTO BOTANICO CLELIA DURAZZO PALLAVICINI, VIA IGNAZIO PALLAVICINI 13: RESTAURO E VALORIZZAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73201/0/0	2193	189 0 0	450.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70303/0/0	2800		450.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20994								
Crono 2022/886		DL 50/22 - VILLA IMPERIALE, VIA SAN FRUTTUOSO 100: RESTAURO E VALORIZZAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73201/0/0	2193	189 0 0	450.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70303/0/0	2800		450.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/146		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - VERDE 2026						
Extra Tr.	E	PROPRIE			189 0 0	1.407.019,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70172/0/0	2800		1.407.019,00	0,00	0,00
Crono 2026/147		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - VERDE 2027						
Extra Tr.	E	PROPRIE			189 0 0	0,00	1.407.019,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70172/0/0	2800		0,00	1.407.019,00	0,00
Crono 2026/148		COMUNE - ASTER CONTRATTO SERVIZO VERDE ANNO 2028						
Extra Tr.	E	PROPRIE			189 0 0	0,00	0,00	1.407.019,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70172/0/0	2800		0,00	0,00	1.407.019,00
Cod.Lav. 21074		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DIFFUSA NELLE VALLATE GENOVESI (AQ - 3^ ANN) 2026						
Crono 2026/233								
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	20.000,00	180.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76254/0/0	2800		20.000,00	180.000,00	0,00
Cod.Lav. 21319								
Crono 2026/234		MANUTENZIONI DIFFUSE NELLE VALLATE GENOVESI (AQ - 1^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	20.000,00	180.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76254/0/0	2800		0,00	20.000,00	180.000,00
Cod.Lav. 21906								
Crono 2026/235		MANUTENZIONI DIFFUSE NELLE VALLATE GENOVESI (AQ - 2^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	20.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76254/0/0	2800		0,00	0,00	20.000,00
Cod.Lav. 17259								
Crono 2026/355		GIARDINI MENCARAGLIA: DEMOLIZIONE EDIFICIO EX SCUOLA E RIQUALIFICAZIONE AREA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73052/0/0	2800	270 0 0	0,00	15.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76253/0/0	2800		0,00	15.000,00	0,00
Cod.Lav. 17259A								
Crono 2026/356		GIARDINI MENCARAGLIA: DEMOLIZIONE EDIFICIO EX SCUOLA E RIQUALIFICAZIONE AREA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	150.000,00	200.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76253/0/0	2800		0,00	150.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 20249								
Crono 2026/363		PARCO DI VILLA GAMBARO: RIQUALIFICAZIONE CON SOSTITUZIONE AREA GIOCHI, REALIZZAZIONE AREE CANI, REVISIONE E RIPRISTINO DEI CAMMINAMENTI E DEI GROTTESCHI E DELLE SCARPATE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73052/0/0	2800	270 0 0	0,00	400.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76253/0/0	2800		0,00	400.000,00	0,00
Cod.Lav. 21350								
Crono 2026/433		GIARDINI DI BRIGNOLE, PIAZZETTA ROCCO BORELLA: RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	157.200,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76252/0/0	2800		0,00	157.200,00	200.000,00
Cod.Lav. 21978								
Crono 2026/447		GIARDINI BALTIMORA, VIA DEL COLLE 34: RISANAMENTO CONSERVATIVO E RINFORZO STRUTTURALE						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73142/0/0	3460	329 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76254/0/0	2800		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 22001								
Crono 2026/459		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IN AREE DEGRADATE PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZIO GIOCHI NEL QUARTIERE CEP E VILLA IMPERIALE						
Triennale	E 00 00 00 00 000	AVANZO E FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	12/0/0	2	189 0 0	657.511,14	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76253/0/0	2800		657.511,14	0,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 9.02		**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**2.984.530,14**	**3.329.219,00**	**2.007.019,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**2.984.530,14**	**3.329.219,00**	**2.007.019,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 10.02		**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**						
Centro Analitico 3500		**AZIENDE MOBILITA' E TRASPORTI, MOBILITA' E INFRASTRUTTURE**						
Cod.Lav. 20639								
Crono 2024/1185		PNRR- ASSI DI FORZA- ACQUISTO VEICOLI						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73166/0/0	3510	393 0 0	42.825.000,00	0,00	0,00
	U 02 03 03 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	70358/0/0	3500		42.825.000,00	0,00	0,00
Centro Analitico 3510		**INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO**						
Cod.Lav. 20639								
Crono 2021/377		PNRR M2C2-I4.2 - ASSI DI FORZA - ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73166/0/0	3510	393 0 0	1.249.377,84	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73176/0/0	3510		1.249.377,84	0,00	0,00
Crono 2022/616		TRASFERIMENTO AMT - PROGRAMMA DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI PER LA PREVENZIONI INCENDI NELLE METROPOLITANE						
Extra Tr.	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73306/0/0	3510	394 0 0	710.195,24	773.537,00	793.371,28
	U 02 03 03 01 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	77702/0/0	3510		710.195,24	773.537,00	793.371,28
Cod.Lav. 20639								
Crono 2023/806		DM - ASSI DI FORZA - ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI						
Extra Tr.	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73168/0/0	3510	393 0 0	63.913.273,99	3.756.813,13	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	73178/0/0	3510		63.913.273,99	3.756.813,13	0,00
Cod.Lav. 21149								
Crono 2024/367		QUOTA IMPONIBILE - METROPOLITANA DI GENOVA - TRATTA CANEPARI-RIVAROLO: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA E DELLA NUOVA STAZIONE CAPOLINEA DI RIVAROLO (IVA CRONO 2024/368)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73306/0/0	3510	394 0 0	925.662,21	9.623.832,94	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77400/0/0	3510		925.662,21	9.623.832,94	0,00
Cod.Lav. 21149								
Crono 2024/368		QUOTA IVA - METROPOLITANA DI GENOVA TRATTA CANEPARI-RIVAROLO: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA E DELLA NUOVA STAZIONE CAPOLINEA DI RIVAROLO - QUOTA IVA -						
Triennale	E 03 05 99 99 999	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	63000/0/0	165	394 0 0	203.645,69	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77400/0/0	3510		203.645,69	0,00	0,00
Cod.Lav. 21269								
Crono 2025/390		MOVING WALKWAY COLLEGAMENTO AEROPORTO - STAZIONE FS ERZELLI: REALIZZAZIONE SISTEMA DI TRASPORTO TRAMITE TAPIS ROULANT PER IL COLLEGAMENTO PEDONALE FRA L'AEROPORTO C. COLOMBO DI GENOVA E LA FUTURA STAZIONE FERROVIARIA ERZELI/AEROPORTO						
Triennale	U 02 02 03 06 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	70374/0/0	3510	394 0 0	22.500.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 11156								
Crono 2026/138		QUOTA IVA - PROLUNGAMENTI METROPOLITANA: COMPLETAMENTO DELLA STAZIONE DI MARTINEZ/TERRALBA						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	394 0 0	0,00	807.864,59	310.717,15
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77400/0/0	3510		0,00	807.864,59	310.717,15
Cod.Lav. 11156								
Crono 2026/196		QUOTA IMPONIBILE - PROLUNGAMENTI METROPOLITANA: COMPLETAMENTO DELLA STAZIONE DI MARTINEZ/TERRALBA						
Extra Tr.	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73306/0/0	3510	394 0 0	0,00	6.732.204,94	2.589.309,59

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77400/0/0	3510		0,00	6.732.204,94	2.589.309,59
Cod.Lav. 21965								
Crono 2026/436		PARCHEGGIO VIA PIOMBELLI AREA EX FILLEA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	125 0 0	0,00	350.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77401/0/0	3510		0,00	350.000,00	0,00
Cod.Lav. 20793								
Crono 2026/460		REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO MARTINEZ/TERRALBA						
Triennale	E 00 00 00 00 000	AVANZO E FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	12/0/0	2	125 0 0	2.185.360,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77400/0/0	3510		2.185.360,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21149								
Crono 2026/461		METROPOLITANA DI GENOVA - TRATTA CANEPARI-RIVAROLO: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA E DELLA NUOVA STAZIONE CAPOLINEA DI RIVAROLO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	394 0 0	748.352,57	1.061.770,19	1.769.616,98
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77400/0/0	3510		748.352,57	1.061.770,19	1.769.616,98
Cod.Lav. 21149								
Crono 2026/482		METROPOLITANA DI GENOVA - TRATTA CANEPARI-RIVAROLO: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA E DELLA NUOVA STAZIONE CAPOLINEA DI RIVAROLO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73306/0/0	3510	394 0 0	0,00	0,00	14.746.808,18
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77400/0/0	3510		0,00	0,00	14.746.808,18
Totale MISSIONE/PROGR. 10.02		**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**112.760.867,54**	**23.106.022,79**	**20.209.823,18**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**22.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**135.260.867,54**	**23.106.022,79**	**20.209.823,18**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 10.05		**VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**						
Centro Analitico 3400		**MANUTENZIONE STRADE**						
Cod.Lav. 20764								
Crono 2022/580		VIA SAN ROCCO DI NERVI: RIFACIMENTO PIAZZETTA ANTISTANTE LA CHIESA DI SAN ROCCO						
Triennale	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	77004/0/0	3400	309 0 0	1.102,14	0,00	0,00
Cod.Lav. 20812								
Crono 2024/272		CORSO EUROPA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E ATTRAVERSAMENTI - 1° LOTTO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	125.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		125.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21247								
Crono 2024/347		MESSA IN SICUREZZA STRADA DI CREVARI, TRATTO COMPRESO TRA VIA ROMANA DI VOLTRI E PIAZZA GIO MONTAGNA - RETTIFICA CRONOPROGRAMMA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	141.139,24	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70352/0/0	3400		141.139,24	0,00	0,00
Cod.Lav. 21070								
Crono 2025/194		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	900.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		900.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20377								
Crono 2025/206		PERCORSI STORICI E CREUZE: RECUPERO (AQ - 3^ ANN DI 3) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	250.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		250.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21242								
Crono 2025/357		VIA LORIA: MESSA IN SICUREZZA VERSANTE RETROSTANTE EDIFICIO BISCIONE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	150.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		150.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21352								
Crono 2025/383		VIA MASSUCCONE MAZZINI - MURTA: RIPRISTINO DELLA FUNZIONLITÀ DELLA VIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	250.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		250.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20943								
Crono 2025/397		VIA COSTA D'ERCA: STABILIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE CON TERRAZZAMENTI USO AGRICOLO DELL'AREA IN FRANA PRESSO IL CIVICO 16						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	400.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		400.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 20944								
Crono 2025/398		VIA MOLINETTO DI VOLTRI: RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ PEDONALE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	213 0 0	235.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		235.000,00	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Crono 2026/135		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - INTERVENTI STRADALI E OPERE ACCESSORIE - 2026						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	329 0 0	8.509.771,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70171/0/0	3400		8.509.771,00	0,00	0,00
Crono 2026/136		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - INTERVENTI STRADALI E OPERE ACCESSORIE - 2027						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	329 0 0	0,00	8.509.771,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70171/0/0	3400		0,00	8.509.771,00	0,00
Crono 2026/137		CONTRATTO DI SERVIZIO A.S.TER. - INTERVENTI STRADALI E OPERE ACCESSORIE - 2028						
Extra Tr.	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	329 0 0	0,00	0,00	8.509.771,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70171/0/0	3400		0,00	0,00	8.509.771,00
Cod.Lav. 21208								
Crono 2026/214		INTERVENTI URGENTI SU GRIGLIATI E SCALE DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 2^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	20.000,00	180.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	20.000,00	180.000,00
Cod.Lav. 21209								
Crono 2026/224		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 2^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	100.000,00	400.000,00	400.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		100.000,00	400.000,00	400.000,00
Cod.Lav. 21317								
Crono 2026/225		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 3^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	100.000,00	800.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	100.000,00	800.000,00
Cod.Lav. 21903								
Crono 2026/226		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO DI CIVICA PROPRIETÀ (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	100.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	0,00	100.000,00
Cod.Lav. 21072								
Crono 2026/227		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO, SCARPATE, IMPALCATI STRADALI E RETI DI DRENAGGIO URBANO (AQ - 2^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		300.000,00	300.000,00	300.000,00
Cod.Lav. 21904								
Crono 2026/229		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO, SCARPATE, IMPALCATI STRADALI E RETI DI DRENAGGIO URBANO (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	330 0 0	0,00	0,00	300.000,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	0,00	300.000,00
Cod.Lav. 21075							
Crono 2026/236	PERCORSI STORICI E CREUZE: RECUPERO (AQ - 1^ ANN DI 3) 2026						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82000/0/0	165	189 0 0	300.000,00	0,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21211							
Crono 2026/237	PERCORSI STORICI E CREUZE: RECUPERO (AQ - 2^ ANN DI 3) 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	50.000,00	450.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	50.000,00	450.000,00
Cod.Lav. 21907							
Crono 2026/238	PERCORSI STORICI E CREUZE: RECUPERO (AQ - 3^ ANN DI 3) 2028						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	50.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	0,00	50.000,00
Cod.Lav. 21212							
Crono 2026/239	MANUTENZIONE STRAORDINARIA URGENTE APPOGGI E GIUNTI IMPALCATI STRADALI (AQ - 2^ ANN) 2026						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		300.000,00	300.000,00	300.000,00
Cod.Lav. 21320							
Crono 2026/240	SOSTITUZIONE URGENTE APPOGGI E GIUNTI IMPALCATI STRADALI (AQ - 3^ ANN) 2027						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	0,00	300.000,00	300.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	300.000,00	300.000,00
Cod.Lav. 21908							
Crono 2026/241	SOSTITUZIONE URGENTE APPOGGI E GIUNTI IMPALCATI STRADALI (AQ - 1^ ANN) 2028						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	0,00	0,00	300.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	0,00	300.000,00
Cod.Lav. 17258							
Crono 2026/358	ADEGUAMENTO STRADALE DI ALCUNE AREE LIMITROFE AL DEPURATORE DI CORNIGLIANO (VIA ROLLA E VIA BAGNARA)						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	270 0 0	0,00	100.000,00	100.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70352/0/0	3400		0,00	100.000,00	100.000,00
Cod.Lav. 20009							
Crono 2026/366	VIA PREMANICO E VIA PREMANICO SUPERIORE A GENOVA BORGORATTI: ALLARGAMENTO STRADALE						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	350.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70352/0/0	3400		0,00	350.000,00	0,00
Cod.Lav. 20248							
Crono 2026/367	VIA D. SOMMA, TRATTO DA CORSO EUROPA A VIA LUCCHI: RIFACIMENTO MARCIAPIEDI						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	0,00	0,00	250.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	0,00	250.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 20660							
Crono 2026/368	PONTE SALITA CAPPUCCINI DI CAMPI: CONSOLIDAMENTO						
Triennale E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	329 0 0	0,00	2.000.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	2.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 20705							
Crono 2026/372	SALITA VECCHIA N.S. DEL MONTE: RIQUALIFICAZIONE						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	0,00	800.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70352/0/0	3400		0,00	0,00	800.000,00
Cod.Lav. 20711							
Crono 2026/373	RIPRISTINO E ADEGUAMENTO COLLEGAMENTO STRADALE STAZIONE FS GRANARA						
Triennale E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	213 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 20926							
Crono 2026/382	GALLERIA G. GARIBALDI: RIFACIMENTO PROSPETTI SU LARGO DELLA ZECCA						
Triennale E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	0,00	125.000,00	125.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	125.000,00	125.000,00
Cod.Lav. 6195							
Crono 2026/383	COLLEGAMENTO VIA CASSANELLO-AURELIA - VIABILITÀ ALTERNATIVA ALLA PISTA IN ALVEO DEL VARENNA						
Triennale E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	329 0 0	0,00	4.990.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	4.990.000,00	0,00
Cod.Lav. 20933							
Crono 2026/387	MURAGLIONE DI VIA SAN BARTOLOMEO DEL FOSSATO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 1° LOTTO						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	400.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	400.000,00	0,00
Cod.Lav. 20979							
Crono 2026/390	NUOVO COLLEGAMENTO STRADALE TRA VIA VILLINI NEGRONE E VIA DELLA TORRAZZA						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	0,00	4.100.000,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	77007/0/0	3400		0,00	0,00	4.100.000,00
Cod.Lav. 21110							
Crono 2026/393	PONTE TERRALBA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPALCATO E MARCIAPIEDI						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	2.344.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	2.344.000,00	0,00
Cod.Lav. 21111							
Crono 2026/394	PONTE ALLA FOCE DEL TORRENTE STURLA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21112							
Crono 2026/395	VIADOTTO DI CORSO EUROPA SUL TORRENTE STURLA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	4.900.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	4.900.000,00	0,00
Cod.Lav. 21113							
Crono 2026/396	VIA MILANO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPALCATO						
Triennale E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	900.000,00	0,00
U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	900.000,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 21114								
Crono 2026/397		VIA CAPRERA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAVALCAVIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	1.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	1.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21115								
Crono 2026/398		TORRENTE GEIRATO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA TOMBINATURA TORRENTE IN CORRISPONDENZA DI VIA MOLASSANA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	1.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21116								
Crono 2026/399		VIADOTTO CAMIONALE SOPRA VIA DI FRANCIA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	300.000,00	300.000,00	450.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		300.000,00	300.000,00	450.000,00
Cod.Lav. 21117								
Crono 2026/400		VIADOTTO VIA VALLECROSIA: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	1.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	1.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21118								
Crono 2026/401		PONTE DI VIA RUBENS SUL CERUSA E IMPALCATO LARGO DALL?ORTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	2.249.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	2.249.000,00	0,00
Cod.Lav. 21119								
Crono 2026/402		VIA DEI FILTRI: NUOVO COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIA TROSSARELLI E VIA STRUPPA - 1° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	329 0 0	0,00	2.300.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	2.300.000,00	0,00
Cod.Lav. 21337								
Crono 2026/403		VIA DEI FILTRI: NUOVO COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIA TROSSARELLI E VIA STRUPPA - 2° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	0,00	700.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	0,00	700.000,00
Cod.Lav. 21166								
Crono 2026/404		RIQUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITÀ IN AMBITO P.E.B.A. DELLE AREE CIRCOSTANTI LARGO ZECCA LOTTO A4 VIA BRIGNOLE DE FERRARI E ACCESSI MERCATO DEL CARMINE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73310/0/0	3400	189 0 0	0,00	350.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	77007/0/0	3400		0,00	350.000,00	0,00
Cod.Lav. 21229								
Crono 2026/407		VICO DELLE FATE: RESTAURO E CONSOLIDAMENTO MURO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21233								
Crono 2026/411		CORSO EUROPA: MANUTENZIONE IMPALCATO SU VIA LOCCHI						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	1.800.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	1.800.000,00	0,00
Cod.Lav. 21234								
Crono 2026/412		VIA DONAVER: MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPALCATO STRADALE						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Cod.Lav. 21236								
Crono 2026/413		VIA VADO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73307/0/0	2560	329 0 0	0,00	2.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	2.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21194								
Crono 2026/415		VIA G. OBERDAN: RIQUALIFICAZIONE - 3° LOTTO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73307/0/0	2560	295 0 0	0,00	0,00	2.100.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	0,00	2.100.000,00
Cod.Lav. 21246								
Crono 2026/417		VIA MONTE FASCE: MESSA IN SICUREZZA E COMPLETAMENTO PARAPETTI STRADALI						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	0,00	250.000,00	250.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70352/0/0	3400		0,00	250.000,00	250.000,00
Cod.Lav. 21273								
Crono 2026/419		CORSO EUROPA, ULTIMO TRATTO A LEVANTE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAVALCAVIA 2^ FASE						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	329 0 0	0,00	4.000.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	4.000.000,00	0,00
Cod.Lav. 21347								
Crono 2026/430		SALITA ALLA CHIESA DI STAGLIENO: LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA CREUZA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	189 0 0	0,00	650.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	650.000,00	0,00
Cod.Lav. 21348								
Crono 2026/431		NODO DI GENOVA BOLZANETO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	3.086.826,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	3.086.826,00	0,00
Cod.Lav. 21349								
Crono 2026/432		VIA ROMAIRONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPALCATO STRADALE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	2.400.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	2.400.000,00	0,00
Cod.Lav. 21973								
Crono 2026/443		STRADA EX GUIDOVIA (VIA ALLE SCUOLE DI SAN BIAGIO): RIPRISTINO A SEGUITO EVENTO METEO DEL 01/09/2025						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	329 0 0	0,00	800.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	800.000,00	0,00
Cod.Lav. 21977								
Crono 2026/446		PIAZZA DI SANTO STEFANO: RIQUALIFICAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	850.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	850.000,00	0,00
Cod.Lav. 21979								
Crono 2026/448		PONTE VIA MARTIRI DEL TURCHINO: MANUTENZIONE STRUTTURALE						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73044/0/0	3400	329 0 0	0,00	4.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	4.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21980								
Crono 2026/449		RAMPA DI SAN BENIGNO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70037/0/0	3400	329 0 0	0,00	410.000,00	0,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	410.000,00	0,00
Cod.Lav. 21981								
Crono 2026/450		VIA DELLA SUPERBA: RIPRISTINO AREE NECESSARIA AI SENSI DELLA CONVENZIONE IN ESSERE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	329 0 0	0,00	400.000,00	400.000,00
	U 02 02 01 09 012	INFRASTRUTTURE STRADALI	70350/0/0	3400		0,00	400.000,00	400.000,00
Centro Analitico	**3410**	**INTERVENTI PER LA CIRCOLAZIONE E LA SEGNALETICA STRADALE**						
Cod.Lav. 21343								
Crono 2026/426		PERCORSO CICLOPEDONALE VALBISAGNO: COMPLETAMENTO - LOTTO 2 - TRATTO DA PONTE FERITORE A PONTE FLEMING (CIRCA 2 KM)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	72995/0/0	3410	395 0 0	0,00	1.800.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77049/0/0	3410		0,00	1.800.000,00	0,00
Cod.Lav. 21344								
Crono 2026/427		PERCORSO CICLOPEDONALE VALPOLCEVERA: COMPLETAMENTO - LOTTO 2 - TRATTO DA FIUMARA A TRASTA (CIRCA 5 KM)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	72995/0/0	3410	395 0 0	0,00	3.500.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77049/0/0	3410		0,00	3.500.000,00	0,00
Cod.Lav. 21345								
Crono 2026/428		PISTA CICLABILE LEVANTE: COMPLETAMENTO - DA ASCENSORE C.SO A. SAFFI A CARICAMENTO (CIRCA 2,5 KM)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	72995/0/0	3410	395 0 0	0,00	2.200.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77049/0/0	3410		0,00	2.200.000,00	0,00
Cod.Lav. 21346								
Crono 2026/429		VELOSTAZIONI A SERVIZIO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	72995/0/0	3410	395 0 0	0,00	740.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	77049/0/0	3410		0,00	740.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 10.05		**VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**12.260.910,24**	**67.874.597,00**	**22.464.771,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**1.102,14**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**12.262.012,38**	**67.874.597,00**	**22.464.771,00**

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 12.06		**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**						
Centro Analitico 322		**POLITICHE DELLA CASA**						
Cod.Lav. 20720								
Crono 2022/135		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - GALLERIA MAZZINI: INTERVENTI DI RESTAURO, RECUPERO E RISANAMENTO STRUTTURA DI COPERTURA, MIGLIORAMENTO MICROCLIMA E ARREDO URBANO (EX PINQUA-PROGETTO PILOTA - INT. 7.1-7.2)						
Triennale	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70188/0/0	322	189 0 0	103.189,80	0,00	0,00
Cod.Lav. 20721								
Crono 2022/136		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA PRA' - PRÀ PALMARO: REALIZZAZIONE NUOVO PARCO URBANO (EX PINQUA PRÀ - INT. 1)						
Triennale	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70233/0/0	322	212 0 0	9.807,22	0,00	0,00
Cod.Lav. 20724								
Crono 2022/139		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA PRA'- VILLA DE MARI, VIA PRÀ 61: RECUPERO CON REALIZZAZIONE ALLOGGI DI CO-HOUSING, SPAZI PER EVENTI E RIQUALIFICAZIONE PARCO PUBBLICO (EX PINQUA PRÀ - INT. 3)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73245/0/0	322	212 2 0	342.585,68	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70254/0/0	322		342.585,68	0,00	0,00
Cod.Lav. 20726								
Crono 2022/141		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA PRA' - QUARTIERE DI EDILIZIA SOCIALE DI VIA NOVELLA: RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI PUBBLICI AD USO SPORTIVO E RIFORESTAZIONE DI AREE BOSCHIVE A MARGINE DEL QUARTIERE (EX PINQUA PRÀ - INT. 5)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73246/0/0	322	212 2 0	34.166,41	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70247/0/0	322		34.166,41	0,00	0,00
Cod.Lav. 20729								
Crono 2022/144		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA CENTRO STORICO - EDIFICIO VIA BALBI 9: ACQUISIZIONE E RECUPERO 23 ALLOGGI PER SOCIAL HOUSING, SERVIZI ALL'ABITARE E DI QUARTIERE (EX PINQUA CENTRO STORICO - INT. 2)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73253/0/0	322	270 0 0	1.756.969,75	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70267/0/0	322		2.592.260,54	0,00	0,00
Cod.Lav. 20731								
Crono 2022/146		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA CENTRO STORICO - "SISTEMA PIAZZE E SPAZI APERTI (PIAZZA DELLE MONACHETTE, PIAZZA DELLE MARINELLE, PIAZZA TENEDO DETTA ""MACELLARI"", PIAZZETTA PRIVATA LIMITROFA ALLA CASA DELLA GIOVANE - VICO SUPERIORE DI S. SABINA, PIAZZA S.						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73252/0/0	322	212 1 0	42.874,25	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70263/0/0	322		42.874,25	0,00	0,00
Cod.Lav. 20739								
Crono 2022/149		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - PIAZZA DI SARZANO ED AREE LIMITROFE: RIQUALIFICAZIONE (EX PINQUA-PROGETTO PILOTA - INT. 1)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73145/0/0	322	212 2 0	334.332,53	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70190/0/0	322		334.332,53	0,00	0,00
Cod.Lav. 20741								
Crono 2022/151		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - MURA DELLE GRAZIE: RESTAURO DELLE MURA E VALORIZZAZIONE DEL PERCORSO (EX PINQUA-PROGETTO PILOTA - INT. 3)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73139/0/0	322	212 1 0	741.865,38	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70192/0/0	322		741.865,38	0,00	0,00
Cod.Lav. 20742								
Crono 2022/152		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - MURA DELLA MALAPAGA: RESTAURO DELLE MURA E VALORIZZAZIONE DEL PERCORSO (EX PINQUA-PROGETTO PILOTA - INT. 4)						

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73144/0/0	322	212 1 0	215.257,86	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70193/0/0	322		215.257,86	0,00	0,00
Cod.Lav. 20743								
Crono 2022/153		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - "CASA DELLA SOLIDARIETÀ(MASSOERO), VIA DEL MOLO 13: COMPLETAMENTO ASILO NOTTURNO, SPAZI CO-WORKING, RESIDENZE SOCIALI, SPAZI COMUNI, LOCALI DEPOSITO; RIFACIMENTO COPERTURA E RESTAURO FACCIATE CORPO B (EX PINQUA-PROG						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73146/0/0	322	212 2 0	641.080,45	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70194/0/0	322		641.080,45	0,00	0,00
Cod.Lav. 20744								
Crono 2022/154		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - VILLETTA DI NEGRO, PIAZZALE MAZZINI: RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL PARCO E DELLA CASA DEL GIARDINIERE (EX PINQUA-PROGETTO PILOTA - INT. 6)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73147/0/0	322	212 2 0	300.728,91	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70195/0/0	322		300.728,91	0,00	0,00
Cod.Lav. 20750								
Crono 2022/160		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - VICO ALLA POSTA VECCHIA, CIVV. 1 E 10: REALIZZAZIONE DI UN CONDOMINIO ETICO (EX PINQUA-PROGETTO PILOTA - INT. 19)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73171/0/0	322	188 0 0	1.188.698,46	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70199/0/0	322		1.188.698,46	0,00	0,00
Cod.Lav. 20751								
Crono 2022/161		PNRR M5C2-I2.3 - PROGETTO PILOTA - EDIFICI TABARCA E METELINO, VIA MARINO BOCCANEGRA E VIA MEGOLLO LERCARI: RIQUALIFICAZIONE PER EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (EX PINQUA-PROGETTO PILOTA - INT. 14)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73169/0/0	322	188 0 0	4.450.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70200/0/0	322		4.660.524,32	0,00	0,00
Cod.Lav. 20724								
Crono 2022/705		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA PRA'- VILLA DE MARI, VIA PRÀ 61: RECUPERO CON REALIZZAZIONE ALLOGGI DI CO-HOUSING, SPAZI PER EVENTI E RIQUALIFICAZIONE PARCO PUBBLICO (EX PINQUA PRÀ - INT. 3) - COFINANZIAMENTO						
Triennale	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70254/0/0	322	212 2 0	88.999,14	0,00	0,00
Cod.Lav. 20726								
Crono 2022/708		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA PRA' - QUARTIERE DI EDILIZIA SOCIALE DI VIA NOVELLA: RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI PUBBLICI AD USO SPORTIVO E RIFORESTAZIONE DI AREE BOSCHIVE A MARGINE DEL QUARTIERE (EX PINQUA PRÀ - INT. 5) - COFINANZIAMENTO						
Triennale	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70247/0/0	322	212 2 0	38.100,35	0,00	0,00
Cod.Lav. 20724								
Crono 2023/18		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA PRA'- VILLA DE MARI, VIA PRÀ 61: RECUPERO CON REALIZZAZIONE ALLOGGI DI CO-HOUSING, SPAZI PER EVENTI E RIQUALIFICAZIONE PARCO PUBBLICO (EX PINQUA PRÀ - INT. 3)						
Extra Tr.	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73245/0/0	322	212 2 0	160.531,23	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70254/0/0	322		160.531,23	0,00	0,00
Cod.Lav. 20721								
Crono 2023/19		PNRR M5C2-I2.3 - PINQUA PRA' - PRÀ PALMARO: REALIZZAZIONE NUOVO PARCO URBANO (EX PINQUA PRÀ - INT. 1)						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73251/0/0	322	212 0 0	33.970,39	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70233/0/0	322		33.970,39	0,00	0,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 20729								
Crono 2023/797		QUOTA FONDI OPERE INDIFFERIBILI - EDIFICIO VIA BALBI 9: ACQUISIZIONE E RECUPERO 23 ALLOGGI PER SOCIAL HOUSING, SERVIZI ALL'ABITARE E DI QUARTIERE - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA CENTRO STORICO-INT. 2						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73253/0/0	322	270 0 0	765.207,36	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70267/0/0	322		765.207,36	0,00	0,00
Cod.Lav. 20750								
Crono 2023/830		PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA-INT. 19 - VICO ALLA POSTA VECCHIA, CIVV. 1 E 10: REALIZZAZIONE DI UN CONDOMINIO ETICO						
Triennale	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70199/0/0	322	188 0 0	11.301,54	0,00	0,00
Crono 2024/409		LEGGE REG. 38/2007 - CONTRIBUTI QUOTA ERP						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	75236/0/0	322	179 0 0	150.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75236/0/0	322		150.000,00	0,00	0,00
Crono 2025/150		LEGGE REG. 27/2015 - MONETIZZAZIONE QUOTE ERS - NUOVI INTERVENTI RESIDENZIALI (WATER FRONT)						
Extra Tr.	E 04 05 01 01 000	PERMESSI DI COSTRUIRE	75236/0/0	322	179 0 0	100.000,00	100.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	75236/0/0	322		100.000,00	100.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 12.06		**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**11.258.268,66**	**100.000,00**	**0,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**1.297.213,16**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**12.555.481,82**	**100.000,00**	**0,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 12.09		**SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**						
Centro Analitico 2450		**ATTIVITA' CIMITERIALI**						
Cod.Lav. 20053								
Crono 2024/254		CAMERE MORTUARIE SAN MARTINO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	212 0 0	50.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		50.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21068								
Crono 2025/191		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI (AQ - 2^ ANN) 2025						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	280.000,00	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		280.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21069								
Crono 2026/221		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI (AQ - 3^ ANN) 2026						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		200.000,00	200.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 21316								
Crono 2026/222		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI (AQ - 1^ ANN) 2027						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	70.000,00	530.000,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	70.000,00	530.000,00
Cod.Lav. 21902								
Crono 2026/223		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI (AQ - 2^ ANN) 2028						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	70.000,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	0,00	70.000,00
Cod.Lav. 17255								
Crono 2026/353		CIMITERO DI STAGLIENO: COMPLETAMENTO DEL RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PORTICATO INFERIORE DI PONENTE						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73805/0/0	2450	212 0 0	0,00	0,00	1.200.000,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	0,00	1.200.000,00
Cod.Lav. 15938								
Crono 2026/354		CIMITERO DI STAGLIENO: RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE E PROSPETTI GALLERIA SANT'ANTONINO						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73805/0/0	2450	212 0 0	0,00	0,00	1.000.000,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	0,00	1.000.000,00
Cod.Lav. 20044								
Crono 2026/359		CIMITERO PINI STORTI, VIA SANT'ALBERTO 44: MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA PIANA GALLERIE SUPERIORE LEVANTE E PONENTE						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	100.000,00	200.000,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	100.000,00	200.000,00
Cod.Lav. 20662								
Crono 2026/369		CIMITERO DI CORONATA, VIA MONTE GUANO 6: RIFACIMENTO MANTO DI COPERTURA IN ARDESIA E RIPRISTINO PROSPETTI DEL VECCHIO CORPO INGRESSO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73802/0/0	2450	270 0 0	0,00	600.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	600.000,00	0,00

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
Cod.Lav. 20761								
Crono 2026/375		CIMITERO DELLA CASTAGNA, VIA ALLA PORTA DEGLI ANGELI 4: BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA REPARTO 1 E 2 ALL?APERTO						
Triennale	E 04 02 01 02 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	73805/0/0	2450	212 0 0	0,00	600.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	600.000,00	0,00
Cod.Lav. 21245								
Crono 2026/416		CIMITERO DI STAGLIENO: LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DEL MURO DI SOSTEGNO DEL CAMPO EX 47 - NUOVO REPARTO EBRAICO						
Triennale	E 06 03 01 04 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	750.000,00	1.000.000,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	750.000,00	1.000.000,00
Cod.Lav. 21968								
Crono 2026/439		CIMITERO DELLA BIACCA, VIA AL SANTUARIO DI NOSTRA SIGNORA DELLA GUARDIA 17: MESSA IN SICUREZZA PONTI PER ACCESSO CIMITERO						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73802/0/0	2450	270 0 0	0,00	1.350.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 015	CIMITERI	75504/0/0	2450		0,00	1.350.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 12.09		**SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**530.000,00**	**3.670.000,00**	**4.200.000,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**530.000,00**	**3.670.000,00**	**4.200.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA	**12.11**	**INTERVENTI PER ASILI NIDO**						
Centro Analitico	**2710**	**ASILI NIDO E SERVIZI PER L'INFANZIA**						
Cod.Lav. 20959								
Crono 2023/286		PNRR M4C1-I1.1 PIANO ASILI NIDO E INFANZIA - VILLA GRUBER, CORSO SOLFERINO 29: REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO IN PALAZZINA LIBERTY						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73412/0/0	2710	270 0 0	588.098,95	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 017	FABBRICATI DESTINATI AD ASILI NIDO	70319/0/0	2710		588.098,95	0,00	0,00
Cod.Lav. 20964								
Crono 2023/289		PNRR M4C1-I1.1 PIANO ASILI NIDO E INFANZIA - ASILO NIDO NELLA EX CASERMA GAVOGLIO, VIA DEL LAGACCIO: RIQUALIFICAZIONE						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73410/0/0	2710	189 0 0	23.053,51	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 017	FABBRICATI DESTINATI AD ASILI NIDO	70317/0/0	2710		23.053,51	0,00	0,00
Cod.Lav. 20959								
Crono 2023/790		DL 50/22 - VILLA GRUBER, CORSO SOLFERINO 29: REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO IN PALAZZINA LIBERTY - PNRR M4C1-1.1 PIANO ASILI NIDO E INFANZIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73201/0/0	2193	270 0 0	918.893,17	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70126/0/0	2710		918.893,17	0,00	0,00
Cod.Lav. 20964								
Crono 2023/794		DL 50/22 - ASILO NIDO NELLA EX CASERMA GAVOGLIO, VIA DEL LAGACCIO: RIQUALIFICAZIONE - PNRR M4C1-1.1 PIANO ASILI NIDO E INFANZIA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73201/0/0	2193	189 0 0	2.671,12	0,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70126/0/0	2710		2.671,12	0,00	0,00
Cod.Lav. 20959								
Crono 2024/1123		DL 50/2022 - VILLA GRUBER - COMPLETAMENTO LAVORI						
Extra Tr.	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	70126/0/0	2710	270 0 0	656.693,20	0,00	0,00
Cod.Lav. 21030								
Crono 2026/328		MATITONE, VIA DI FRANCIA 1: REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO AL PIANO TERRA						
Triennale	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	70034/0/0	2710	212 0 0	0,00	1.250.000,00	0,00
	U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	76106/0/0	2710		0,00	1.250.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 12.11		**INTERVENTI PER ASILI NIDO**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**1.532.716,75**	**1.250.000,00**	**0,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**656.693,20**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**2.189.409,95**	**1.250.000,00**	**0,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 14.02	**COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**						
Centro Analitico 3830	**MERCATI COPERTI-SCOPERTI E COMMERCIO AMBULANTE**						
Cod.Lav. 21062 Crono 2026/207 Triennale E 06 03 01 04 000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DIFFUSA PRESSO I MERCATI CITTADINI (AQ - 1^ ANN) 2026	82000/0/0	165	189 0 0	300.000,00	0,00	0,00
U 02 02 01 09 000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE BENI IMMOBILI	78164/0/0	3830		300.000,00	0,00	0,00
Cod.Lav. 21206 Crono 2026/208 Triennale E 06 03 01 04 000	INTERVENTI DIFFUSI PRESSO I MERCATI CITTADINI (AQ - 2^ ANN) 2027 ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	30.000,00	270.000,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	78164/0/0	3830		0,00	30.000,00	270.000,00
Cod.Lav. 21899 Crono 2026/209 Triennale E 06 03 01 04 000	INTERVENTI DIFFUSI PRESSO I MERCATI CITTADINI (AQ - 3^ ANN) 2028 ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	82008/0/0	165	189 0 0	0,00	0,00	30.000,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	78164/0/0	3830		0,00	0,00	30.000,00
Cod.Lav. 20928 Crono 2026/385 Triennale E 04 02 01 01 000	EDIFICIO PIAZZALE BLIGNY 1: RIFACIMENTO COPERTURA CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73001/0/0	326	270 0 0	0,00	1.000.000,00	0,00
U 02 02 01 09 000	BENI IMMOBILI	78166/0/0	3830		0,00	1.000.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 14.02	**COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**300.000,00**	**1.030.000,00**	**300.000,00**
		Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
		TOTALE			**300.000,00**	**1.030.000,00**	**300.000,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO		DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA	**14.03**	**RICERCA E INNOVAZIONE**						
Centro Analitico	**162**	**RICERCA E INNOVAZIONE**						
Crono 2025/164		PROGETTO 1.1.3.1 A ZAC ZENA ACTIVE CITIZENS - CONTRIBUTI IMPRESE PON METRO PLUS						
Extra Tr.	E 04 02 01 01 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	73075/0/0	162	186 0 0	2.500.000,00	1.000.000,00	0,00
	U 02 03 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	70337/0/0	162		2.500.000,00	1.000.000,00	0,00
Totale MISSIONE/PROGR. 14.03		**RICERCA E INNOVAZIONE**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**2.500.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**
			Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE			**2.500.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**

Stampa crono di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, CENTRO ANALITICO	DENOMINAZIONE	CAP	CAN	REA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
MISSIONE/PROGRAMMA 15.03	**SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**						
Centro Analitico 3230	**SVILUPPO ECONOMICO**						
Crono 2024/413	RIENTRI EX LEGGE 266/97						
Extra Tr. E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	74510/0/0	3230	186 0 0	100.000,00	0,00	0,00
U 02 03 03 03 999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	78660/0/0	3230		100.000,00	0,00	0,00
Crono 2026/139	RIENTRI EX LEGGE 266/97						
Extra Tr. E 00 00 00 00 000	AVANZO E FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	12/0/0	2	186 0 0	600.000,00	0,00	0,00
U 02 03 03 03 999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	78660/0/0	3230		200.000,00	200.000,00	200.000,00
Crono 2026/173	RIENTRI EX LEGGE 266/97						
Extra Tr. E 04 02 03 03 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	74510/0/0	3230	186 0 0	100.000,00	60.000,00	60.000,00
U 02 03 03 03 999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	78660/0/0	3230		100.000,00	60.000,00	60.000,00
Totale MISSIONE/PROGR. 15.03	**SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**800.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**
		Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**400.000,00**	**200.000,00**
		TOTALE			**800.000,00**	**460.000,00**	**260.000,00**
MISSIONE/PROGRAMMA 20.02	**FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**						
Centro Analitico 4300	**FONDI**						
	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA'- 2026	74600/0/0	4300	340 0 0	415.680,17	0,00	0,00
	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA'- 2027	74600/0/0	4300	340 0 0	0,00	43.377,46	0,00
	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA' - 2028	74600/0/0	4300	340 0 0	0,00	0,00	55.047,36
Totale MISSIONE/PROGR. 20.02	**FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'**	**Totale finanziato nell'esercizio**			**415.680,17**	**43.377,46**	**55.047,36**
		Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**0,00**	**0,00**	**0,00**
		TOTALE			**415.680,17**	**43.377,46**	**55.047,36**
	TOTALE GENERALE	**Totale finanziato nell'esercizio**			**248.429.936,16**	**232.933.790,66**	**154.939.860,86**
		Ulteriore quota derivante da Entrate di esercizi precedenti (Fondo Pluriennale Vincolato)			**25.689.683,28**	**400.000,00**	**200.000,00**
		TOTALE			**274.119.619,44**	**233.333.790,66**	**155.139.860,86**

COMUNE DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS

BILANCIO DI PREVISIONE
2026-2028
NOTA INTEGRATIVA

Bilancio di previsione 2026/2028
Nota integrativa

Indice

Criteri di valutazione adottati …… 1

Articolazione e relazione fra entrate e spese non ricorrenti ……. 11

Vincoli di finanza pubblica ..…….. 12

Elenco analitico delle risorse vincolate rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto 2025 ……. 25

Elenco interventi programmati per spese di investimento finanziati con ricorso al debito da contrarre nell'anno 2026 ..…… 29

Elenco fideiussioni ….…… 35

Oneri finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati…… 38

Società partecipate, enti e organismi strumentali……. 39

Altre informazioni riguardanti le previsioni……..….... 43

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio ..…….…… 83

Criteri di valutazione adottati

Le poste inserite nelle varie partizioni del bilancio sono state iscritte sulla base della normativa e delle considerazioni di seguito analizzate.

PARTE ENTRATA

ENTRATE TRIBUTARIE

Le entrate tributarie vengono previste sulla base degli andamenti degli anni precedenti e dei presupposti normativi.

Per quanto riguarda l'IMU, per l'anno d'imposta 2026, in conformità con quanto reso obbligatorio dal 2025, le aliquote dovranno essere diversificate esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in attuazione di quanto previsto dall'art.1, commi 756 e 757 della legge 160/2019, e dovranno essere approvate tramite l'elaborazione del Prospetto, utilizzando l'applicazione resa disponibile per tutti i comuni sul Portale del Federalismo Fiscale. Per l'anno 2026 è stato adottato il decreto 6 novembre 2025 del Vice Ministro dell'economia e delle finanze con il quale, in considerazione delle esigenze emerse nel corso del primo anno di applicazione obbligatoria del Prospetto, è stato integrato il Decreto 6 settembre 2024 e modificato l'Allegato A.
È inoltre prevista, per il 2026, la modifica dall'1,06% allo 0,78% dell'aliquota relativa alle abitazioni locate con contratto stipulato ai sensi dell'art. 2, co. 3 della Legge 431/1998, utilizzate dall'affittuario come abitazione principale.

Per quanto riguarda l'addizionale comunale Irpef, il D. Lgs. 216 del 30/12/2023, in attuazione della legge 9 agosto 2023, n. 111 «Delega fiscale», ha previsto la riduzione degli scaglioni Irpef da 4 a 3 con accorpamento del primo scaglione di reddito con il secondo. Pertanto, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024, è stato modificato, per l'anno 2025, il "Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche" adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 07/02/2012. La modifica non ha comportato variazioni del prelievo rispetto al passato, in quanto la riunificazione dei primi due scaglioni non ha determinato variazioni di aliquota e di soglia di esenzione.

Per l'esercizio 2026, in attuazione della modifica in corso dell'accordo tra lo Stato e il Comune di Genova, "Patto per Genova", sottoscritto per l'attivazione di misure tese a garantire l'equilibrio strutturale di bilancio, (art. 43, comma 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91), è prevista la determinazione di un'aliquota unica pari a 1,2% per ogni scaglione.

È altresì previsto l'innalzamento della soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale IRPEF da 14.000 a 15.000,00 euro.

Sempre in attuazione del precitato "Patto per Genova", è prevista l'istituzione di un'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale.

Per quanto riguarda la TARI, a decorrere dall'anno d'imposta 2026, la determinazione delle tariffe del servizio di gestione dei rifiuti urbani sarà effettuata in conformità alle disposizioni del nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-3), approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) con delibera n. 397/2025 del 5 agosto 2025, valida per il quadriennio regolatorio 2026-2029.

L'applicazione del nuovo metodo avverrà già a partire dall'aggiornamento del Piano Economico Finanziario (PEF) relativo all'annualità 2026, che costituirà la base di riferimento per la determinazione delle tariffe, in coerenza con i parametri e i limiti previsti dalla regolazione ARERA.

Il procedimento di approvazione prevede che il PEF validato e approvato dall'Ente territorialmente competente sia trasmesso ad ARERA per la validazione finale entro il mese di aprile 2026, in conformità a quanto stabilito dal nuovo metodo tariffario e in coerenza con i termini previsti per l'approvazione delle tariffe.

Le tariffe così determinate saranno finalizzate a garantire la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente e nel rispetto delle condizioni di equilibrio economico-finanziario del servizio. Nelle more della definizione, vengono riportate a bilancio le previsioni del secondo anno del bilancio 2025/2027.

Il fondo di solidarietà comunale viene previsto sulla base della normativa in vigore e in particolare sulla base dei criteri che ogni anno vengono definiti nelle leggi dello Stato.

Il decreto fiscale, D.L. n. 124/2019, ha previsto all'art 57 che la quota di fondo perequata, distribuita sulla base delle capacità fiscali e dei fabbisogni standard, sia incrementata del 5% ogni anno fino al raggiungimento del 100% nel 2030. Pertanto la percentuale dell'anno 2026 è pari al 80%.
La legge di bilancio 2021, L. n. 178/2020, art.1 commi 791 e seguenti, incrementa la dotazione del fondo di solidarietà comunale a livello nazionale per lo sviluppo dei servizi sociali comunali a partire dal 2021.

La legge di bilancio 2024, L. 213/2023, art. 1 commi da 496 a 501, in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 14 aprile 2023, per rimuovere gli squilibri economici e sociali e per favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, ha istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'interno, un Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi . Sulla base di tale normativa le somme che fino al 2024 erano previste dagli enti locali nel bilancio al titolo primo, con carattere perequativo, come fondo di solidarietà vengono in parte previste a titolo secondo, come trasferimento da Ministeri.

L'entrata complessiva da recupero evasione è prevista principalmente in relazione a entrate proprie (IMU e TARI), a cui si sommano recuperi derivanti dall'attività di controllo in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate.

La legge di bilancio 2025, L. 207/2024, ha incrementato il Fondo di solidarietà comunale di 56 milioni di euro con l'obiettivo di correggere gli effetti del meccanismo di perequazione, sostenendo i comuni che ne sono stati penalizzati.

A partire dal 2026, l'incremento diventerà progressivamente maggiore.

ENTRATE DA TRASFERIMENTI

A partire dall'anno 2014, l'art. 1 del D. L. n. 16 del 2014, sostituendo il comma 731 dell'art. 1 della legge di stabilità 2014, istituiva a favore dei comuni un fondo di compensazione per il mancato gettito derivante dal passaggio dal regime fiscale Imu al regime Imu/Tasi.
Tale fondo è stato da ultimo quantificato a livello nazionale in due parti: una pari a 190 milioni di euro, L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), art. 1 comma 892, per gli anni dal 2019 al 2033, e una pari a 110 milioni di euro, L. 160/2019 (legge di bilancio 2020), art. 1 comma 554, a decorrere dall'anno 2020.
E' stata iscritto fra le entrate quanto dovuto dallo Stato al Comune di Genova per trasferimenti compensativi di minori introiti a titolo di addizionale comunale Irpef, in particolare derivanti dall'istituzione della cedolare secca (D. Lgs. n. 23/2011), sulla base

delle quote ricevute negli anni precedenti. Altro importo rilevante è costituito dal trasferimento compensativo per minore introito IMU (cd. immobili merce, art. 3 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124).

Come riportato nel paragrafo precedente la legge di bilancio 2024, L. 213/2023 ha istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'interno, un Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi . Sulla base di tale normativa le somme che fino al 2024 erano previste dagli enti locali nel bilancio al titolo primo, con carattere perequativo, come fondo di solidarietà vengono in parte previste a titolo secondo, come trasferimento da Ministeri.

La legge di bilancio 2024 prevede anche che i comuni che sottoscrivono gli accordi di cui all'art. 43, comma 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91 possano usufruire di un fondo istituito al fine di favorire il riequilibrio finanziario e strutturale; il Comune di Genova, avendo sottoscritto l'accordo con lo Stato, il già citato "Patto per Genova", per dieci anni a partire dall'esercizio 2024, risulta beneficiario di un trasferimento che, per l'esercizio 2026/2028, ammonta rispettivamente ad euro 24.674.359,09, 24.676.435,57 e 23.465.940,58.

Vengono inoltre previsti trasferimenti derivanti da Stato, Regione e Unione Europea per progetti relativi alle singole aree di attività dell'Ente.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le poste sono state inserite tenendo conto dei principi contabili, che prevedono di stanziare e accertare per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale e che per tali crediti deve essere previsto un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, sulla base della loro natura e dell'andamento negli ultimi 5 anni.

In aderenza al principio, sono state iscritte entrate pari all'intero credito vantato per violazioni al codice della strada, refezione scolastica, ecc., stanziando nella parte spesa del bilancio un accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità, che non è oggetto di impegno e pertanto confluirà nell'avanzo di amministrazione, come posta vincolata alla realizzazione dell'entrata.

Le previsioni per servizi soggetti a tariffa sono state formulate in coerenza con le relative delibere, approvate, ai sensi dell'art. 27, comma 8, della legge n. 448 del 2001, integrato dall'art.1, comma 169, della finanziaria 2007, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di previsione.

AVANZO E ONERI DI URBANIZZAZIONE

In fase di bilancio di previsione 2026, viene applicato l'avanzo di amministrazione vincolato presunto, così come previsto dal comma 3-quater dell'art. 187 del TUEL.
Il totale dell'avanzo vincolato presunto utilizzato in sede previsionale, è pari ad € 9.021.326,11.

Gli oneri di urbanizzazione e le relative sanzioni sono stati destinati alla parte in conto capitale per euro 3.000.000,00 nel 2026, per euro 4.000.000,00 nel 2027 e 4.300.000,00 nel 2028 e alla parte corrente per euro 2.000.000,00 nell' annualità 2026, per euro 1.000.000,00 nel 2027 e 1.000.000,00 nel 2028.

Conformemente al disposto dell'art. 1, comma, 460, della l. n. 232/2016, si prevede di finalizzare gli oneri alla manutenzione ordinaria e straordinaria di strade, verde, riqualificazione ambientale oltre che alla mitigazione del rischio idrogeologico.

ENTRATE STRAORDINARIE

Le previsioni iscritte nel Bilancio al titolo IV dell'entrata, sono state formulate sulla base delle indicazioni fornite dai competenti uffici, in coerenza con il piano delle alienazioni, le contribuzioni e i trasferimenti preventivabili.

ACCENSIONE DI PRESTITI

Le previsioni iscritte rispettano i seguenti presupposti:

- viene rispettato il limite di indebitamento calcolato secondo quanto previsto dall'art. 204 del D.Lgs. n. 267 del 2000, così come modificato dall'art. 1, comma 735, della legge di stabilità 2013 (il rapporto fra l'importo degli interessi passivi sommato a quello dei prestiti precedentemente contratti e i primi tre titoli delle entrate non può superare il 10%).
- il ricorso a debito viene effettuato nel rispetto dell'art. 3, commi 17 e seguenti, della L. 350 del 2003, che definisce limiti qualitativi agli investimenti, ai fini di cui all' art. 119, sesto comma, della Costituzione.
- viene inoltre rispettato quanto previsto all'art. 8, comma 3, della Legge 183/2011, che prevede "*Ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica a decorrere dall'anno 2013 gli enti territoriali riducono l'entità del debito pubblico. A tal fine, le disposizioni di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione".*
- il ricorso ad indebitamento è effettuato sulla base di valutazioni di sostenibilità economico finanziaria, osservando in particolare quanto dice il principio di contabilità finanziaria al punto 3.17 "*Nel corso della gestione particolare attenzione deve essere dedicata alle scelte di indebitamento che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno in corso e degli anni successivi, in riferimento al costante mantenimento degli equilibri economico-finanziari nel tempo. Nella gestione delle spese d'investimento, il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati si realizza se non sono presenti risorse finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio dell'ente. A questo fine, occorre operare un'attenta e costante valutazione preventiva prima di ricorrere all'indebitamento*."
- il Ministero dell'economia e delle finanze, con la circolare n.5 del 9 febbraio 2024, ha comunicato l'esito positivo delle verifiche degli equilibri di bilancio, ex ante ed ex post ai sensi degli art. 9 e 10 della legge 243/2012, a livello di comparto, che rende legittimo il ricorso all'indebitamento.
- per il mantenimento dell'equilibrio patrimoniale, viene commisurato il periodo di ammortamento dell'indebitamento al presumibile periodo nel quale gli investimenti correlati potranno produrre la loro utilità.

Sulla base di quanto sopra esposto, il Comune di Genova può pertanto procedere a nuovo indebitamento, che viene iscritto al titolo 6 dell'entrata.

PARTE USCITA

SPESE CORRENTI

La spesa di personale è stata determinata sulla base del personale ad oggi in servizio, dell'andamento stimato di nuove assunzioni e di cessazioni che avverranno nel triennio oltre che sulla base della stima del costo dei rinnovi contrattuali.

La spesa per servizio prestiti è stata determinata sulla base dello stock di debito previsto e delle curve dei tassi forward.
Le economie derivanti dalla rinegoziazione dei mutui sono destinate al finanziamento delle spese correnti per le annualità 2026 e 2027, in coerenza con quanto previsto dall'art. 7 comma 2 del D.L. 78/2015, come modificato dall'art. 17 ter del D.Lgs 113/2024, che estende la possibilità di utilizzo fino al 2027, ad eccezione delle economie derivanti dalla rinegoziazione di Buoni Obbligazioni Comunali, che si ritiene sempre di destinare al finanziamento di spese in conto capitale.

Le spese generali sono state calcolate dagli uffici sulla base dei contratti, dell'andamento del mercato, il tasso di inflazione attuale e delle azioni in corso.

Sono stati previsti fra le spese gli stanziamenti relativi alle regolarizzazioni contabili da effettuare in parte corrente e in partite di giro derivanti dalla normativa in tema di split payment, L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) art.1 comma 629 e ss.mm.ii.

Le altre spese correnti sono state iscritte sulla base delle singole normative di riferimento e delle scelte dell'Amministrazione per il triennio in corso, sulla base del quadro di risorse disponibili.

Considerato che l'aumento dell'aliquota dell'addizionale Irpef determinerà un maggior gettito, ma che lo stesso è subordinato alla sottoscrizione della modifica all'accordo siglato in data 25 novembre 2022, ai sensi dell'art. 43, comma 8, del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 9, si è ritenuto prudente procedere a blocchi di fondi in uscita sul titolo 1, pari a 14,3 milioni di euro, equivalenti al maggior gettito atteso.

FONDO DI RISERVA

Ai sensi dell'art. 166 del D.lgs. n. 267 del 2000 e dell'art. 19 del Regolamento di Contabilità è stato iscritto nel Bilancio di Previsione 2026-28 un fondo di riserva che, nel rispetto delle percentuali disposte dalla normativa, è fissato per l'esercizio 2026 in euro 4.450.000,00, per l'esercizio 2027 in euro 4.300.000,00, per l'esercizio 2028 in euro 4.300.000,00, pari ad almeno lo 0,5% delle spese correnti inizialmente previste per ciascun anno. Tale fondo potrà essere utilizzato per assicurare la necessaria copertura finanziaria, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o per integrare gli interventi che risultassero insufficienti.

E' stato inoltre previsto un fondo di riserva di cassa pari allo 0,2% delle spese finali di cassa, come stabilito dall'art 166, comma 2 – quater del D.lgs. n. 267 del 2000.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Come dettagliato nell'apposito prospetto contenuto nel Bilancio di Previsione 2026-28, il Comune di Genova prevede per la parte corrente un accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità pari a euro 81.918.124,98 per l'anno 2026, euro 81.437.933,64 per l'anno 2027 ed euro 81.412.785,83 per l'anno 2028.

Per il conto capitale la cifra accantonata è pari a euro 415.680,17 per l'anno 2026, euro 43.377,46 per l'anno 2027 ed euro 55.047,36 per l'anno 2028.

Il fondo crediti è stato calcolato in conformità al principio contabile 3.3, in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno negli esercizi, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Il metodo di calcolo utilizzato è stato quello della media semplice, integrato in alcuni casi da valutazioni extracontabili lavorate dalle direzioni competenti con le quali vengono condivise le percentuali di calcolo dei singoli cespiti.

Il fondo crediti è stato calcolato senza avvalersi di quanto previsto dall'art. 107 bis DL 18/2020 secondo cui: "*A decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118,*

possono calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020".

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è calcolato per tutte le entrate, tranne quelle che derivano da altre amministrazioni.

ALTRI ACCANTONAMENTI

Le eventuali perdite delle società partecipate che si dovessero accertare, a seguito dell'approvazione definitiva dei bilanci 2025 da parte delle società partecipate, verranno inserite nel bilancio di previsione con opportune variazioni.

Per quanto riguarda l'accantonamento a Fondo Contenzioso, risulta effettuato in misura congrua in sede di rendiconto sulla base dei tempi, degli importi e dei rischi di soccombenza.

Sono stati inoltre accantonati i rinnovi contrattuali, le fideiussioni in corso e l'indennità del Sindaco per fine mandato, nonché il Fondo obiettivi di finanza pubblica di cui art. 1 comma 789 Legge 207/2024.

Si è ritenuto prudenzialmente di accantonare anche l'importo di euro 15.000.000, in considerazione del rischio sugli equilibri determinato dalla crisi aziendale A.M.T.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Tra le spese in conto capitale sono stati iscritti tutti gli interventi previsti nel Piano Triennale 2026/2028, oltre ad alcuni investimenti extra piano triennale.

Ai sensi della normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili, le spese di investimento sono impegnate negli esercizi in cui scadono le singole obbligazioni passive derivanti dal contratto o dalla convenzione, sulla base del relativo cronoprogramma.

L’imputazione ad anni successivi sulla base dello stato di avanzamento lavori/cronoprogramma comporta la creazione del fondo pluriennale vincolato, come saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell’ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui si è accertata l’entrata. I fondi a rendicontazione hanno invece sia l’entrata che la spesa iscritti a bilancio nell’anno di esigibilità della spesa, come anche i mutui flessibili.

Articolazione e relazione fra entrate e spese non ricorrenti

Nella tabella successiva viene evidenziata la correlazione fra entrate e spese, di parte corrente, non ricorrenti.
Per quanto riguarda la parte in conto capitale, per la loro natura sia le entrate che le spese sono state definite come “non ricorrenti”.

	2026		2027		2028	
	entrate	spese	entrate	spese	entrate	spese
eventi calamitosi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
consultazioni elettorali o referendarie	0	0	1.850.000,00	2.406.880,00	0	0
trasferimento per contrasto evasione erariale fiscale	350.000,00	596.106,06	0	513.659,54	0	478.141,75

Vincoli di Finanza Pubblica

RISPETTO EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		5.578.454,97	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(–)		0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		3.991.967,50	14.722.569,47	13.235.061,08
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)		956.106.579,96	924.268.495,38	909.471.659,89
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(–)		835.844,16	324.620,09	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(–)		882.897.474,21	853.835.469,22	849.152.428,13
di cui					
• *fondo pluriennale vincolato*			*14.722.569,47*	*13.235.061,08*	*13.235.061,08*
• *fondo crediti di dubbia esigibilità*			*81.918.124,98*	*81.437.933,64*	*81.412.785,83*
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(–)		83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(–)		0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente			**0,00**	**0,00**	**0,00**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		3.442.871,14	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		25.689.683,28	400.000,00	200.000,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(–)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		346.151.220,86	333.609.170,57	255.939.860,86
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(–)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(–)		2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(–)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(–)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(–)		100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		835.844,16	324.620,09	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(–)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(–)		274.119.619,44	233.333.790,66	155.139.860,86
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*400.000,00*	*200.000,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)		0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale			**0,00**	**0,00**	**0,00**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(–)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(–)		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(–)		100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni attività finanziaria			**0,00**	**0,00**	**0,00**
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(–)		5.578.454,97		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			**-5.578.454,97**	**0,00**	**0,00**

SPESA DI PERSONALE

Il D.L. n. 34 /2019 ha innovato i limiti di assunzione per il personale a tempo indeterminato per Enti Locali.
L'art 33, comma 2, prevede: " *A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio*".
Con il decreto 17 marzo 2020 della presidenza del Consiglio dei Ministri sono stati individuati i valori soglia.
La nuova normativa non ha abrogato il comma 557-quater dell'art. 1 della legge 296/2006, che stabiliva che a partire dal 2014 gli enti locali assicurano il contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della disposizione, pertanto il triennio 2011/2013.
Le normative sono compatibilizzate dall'art. 7 del sopra citato decreto 17 marzo 2020 che prevede che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato da quanto previsto dall'art. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 commi 557-quater e 562 della legge 296/2006.

Di seguito si riportano i prospetti illustrativi dei limiti di spesa e del rispetto di tali limiti.

Art. 1, comma 557-quater, Legge 2006/296

	Consuntivo anno 2011	Consuntivo anno 2012	Consuntivo anno 2013	IMPORTO MEDIO DI RIFERIMENTO	Previsione anno 2026	Previsione anno 2027	Previsione anno 2028
Redditi da lavoro dipendente al netto rinnovi contrattuali, personale categorie protette, personale comandato ed altro stabilito da normativa (Titolo 1 macroaggregato 1)	193.392.822,52	188.584.050,47	178.546.335,34	186.841.069,44	142.958.935,13	155.199.492,56	152.480.631,97
IRAP (Titolo 1 macroaggregato 2 al netto dell'imposta relativa alle poste escluse)	10.872.592,67	9.861.698,44	8.893.539,27	9.875.943,46	9.633.772,50	9.608.455,58	9.703.639,14
Altre spese per il personale – Trasferte, Co.Co.Co., interinale (Titolo 1 macroaggregato 3)	296.667,38	37.495,02	89.666,52	141.276,31	189.900,00	189.900,00	189.900,00
Trasferimento a Fondazione FULGIS per spesa personale con clausola rientro (Titolo 1 macroaggregato 4)	5.845.764,00	3.761.821,76	3.761.821,76	4.456.469,17	980.000,00	960.000,00	940.000,00
TOTALE	210.407.846,57	202.245.065,69	191.291.362,89	201.314.758,38	153.762.607,63	165.957.848,14	163.314.171,11

Le previsioni iscritte nel bilancio 2026/2028 per il lavoro flessibile rispettano il limite imposto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge 122/201 e s.m.i., che stabilisce, per gli enti che rispettano l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, di non superare la spesa complessiva sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, pari ad euro 2.918.947,79 (oneri riflessi compresi).

Art. 33, comma 2, legge 34/2019

Calcolo incidenza spese di personale su entrate correnti per verifica del valore soglia del 28,80%

ENTRATE DA RENDICONTO

	ANNO			
	2022	2023	2024	media
TITOLO 1	587.211.939,47	608.126.189,83	618.706.368,20	
TITOLO 2	96.253.357,43	103.744.662,17	118.431.958,65	
TITOLO 3	204.805.535,47	192.405.940,55	207.815.542,16	
	888.270.832,37	**904.276.792,55**	**944.953.869,01**	
Entrate finalizzate a spesa di personale 2024			- 5.261.297,69	
Avanzo finalizzato a spese di Personale 2024 determinato con rendiconto 2023			- 419.322,12	
	888.270.832,37	**904.276.792,55**	**939.273.249,20**	**910.606.958,04**
Fondo Crediti Dubbia Esigilità				-91.277.464,00
ENTRATE NETTE	**888.270.832,37**	**904.276.792,55**	**939.273.249,20**	**819.329.494,04**

SPESA PERSONALE	2024	
MACROAGGREGATO 1	231.959.337,69	
Poste a dedurre:		
Finalizzati (Tiipo fin 4/5) - L.104/2020 art 57 c. 3septies	2.864.369,61	
Finanziate da avanzo vincolato - L.104/2020 art 57 c. 3septies	419.322,12	
Incentivi Tecnici di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (capp. 60235 e 60236) - Corte dei Conti Lombardia 73/2021	2.396.928,08	
Arretrati 2019 - 2023 DIRIGENTI finanziati con avanzo accantonato	850.000,00	
Arretrati risultato dirigenti 2021 -2022 -2023 CCNL 16/07/24 ART.39 - PARERE ARAN 90 27/9/2024	305.776,22	
Spesa personale PNRR a tempo determinato (cap 3230 - 3231) - Art. 31 bis DL 152/2021	1.863.919,03	
MACROAGGREGATO 1 netto	**223.259.022,63**	
LAVORO FLESSIBILE 1.3.2.12 V liv 1, 2, 3, 999	90.000,00	
	223.349.022,63	
PERCENTUALE SOGLIA (incidenza delle spese di personale sulle entrate nette)		**27,26%**

Calcolo spesa di personale massima consentita

Si precisa che in assenza di disposizioni integrative o modificative dell'art 5 del decreto 17 marzo 2020 della presidenza del Consiglio dei Ministri, non è più previsto l'ulteriore limite della spesa di personale riferito al 2018, incrementabile con percentuali variabili a seconda dgli anni. Ad oggi pertanto vige un unico limite di spesa per fascia demografica e che per il nostro Comune è il 28,80% come rapporto tra spese di personale e entrate correnti.

Pertanto il limite per la spesa di personale è il seguente:

SPESA MASSIMA CONSENTITA (non deve comunque superare il valore soglia del 28,80%)	**235.966.894,28**	**235.966.894,28**	**235.966.894,28**
Totale Spesa di Personale confrontabile da Bilancio di previsione 2026/2028	**201.980.050,86**	**212.790.495,54**	**208.637.322,21**

Raffrontando i valori massimi della spesa di personale e gli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2026-2028, come di seguito riportati, si evince che i limiti sono rispettati.

Spesa personale prevista Bilancio 2026/2028 -	**ANNO 2026**	**ANNO 2027**	**ANNO 2028**
MACROAGGREGATO 1	**207.047.826,54**	**213.350.582,83**	**208.969.288,44**
buoni pasto	**4.188.392,00**	**4.208.392,00**	**4.188.392,00**
MACROAGGREGATO 1	**211.236.218,54**	**217.558.974,83**	**213.157.680,44**
Poste a dedurre:			
Finalizzati (Tiipo fin 4/5) - L.104/2020 art 57 c. 3septies	3.852.198,36	1.916.153,71	1.668.032,65
Finanziate da avanzo vincolato(fin 6/26) - L.104/2020 art 57 c. 3septies	220.643,74	0,00	0,00
Incentivi Tecnici di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (capp. 60235 e 60236) - Corte dei Conti	2.902.325,58	2.902.325,58	2.902.325,58
Spesa personale PNRR a tempo determinato (cap 3230 - 3231) - Art. 31 bis DL 152/2021	2.331.000,00	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 1 netto	**201.930.050,86**	**212.740.495,54**	**208.587.322,21**
LAVORO FLESSIBILE 1.3.2.12 V liv 1, 2, 3, 999	40.000,00	40.000,00	40.000,00
LIQUIDAZIONI PER FINE RAPPORTO DI LAVORO 1.4.2.1.2	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	201.980.050,86	**212.790.495,54**	**208.637.322,21**

In riferimento alle disposizioni previste dalla vigente normativa sulla spesa del personale, sono stati ottemperati i seguenti adempimenti preliminari alle procedure assunzionali:

1. conseguimento del saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali dal 2020 al 2022 ex art. 9 comma 1 Legge 243/2012;

2. rispetto dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto, del bilancio consolidato e del termine di 30 gg per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati della PA (art. 9 c.1 *quinquies* DL 113/2016);

3. certificazione dei crediti nei confronti della PA (art. 9 c. 3 *bis* DL 185/2008).

PROVENTI PARCHEGGI A PAGAMENTO

L'art. 7 del D.lgs. n. 285 del 1992 prevede che i proventi dei parcheggi a pagamento, in quanto spettanti agli enti proprietari della strada, sono destinati alla installazione, costruzione e gestione di parcheggi in superficie, sopraelevati o sotterranei, e al loro miglioramento, nonché a interventi per il finanziamento del trasporto pubblico locale e per migliorare la mobilità urbana.

Il Comune di Genova destina i proventi derivanti dai canoni ricevuti per i parcheggi gestiti attraverso la Società Partecipata Genova Parcheggi S.p.A., da Sistema Parcheggi Park Vittoria S.r.l. e Genova High Tech S.p.A. al miglioramento della mobilità urbana.

Tali proventi per l'anno 2026 ammontano complessivamente ad euro 3.777.292,20, al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

DESTINAZIONE PARCHEGGI - previsione 2026

Titolo	Tipologia		VENDITA DI SERVIZI DIVERSI	Descrizione
3	100		3.787.000,00	
FCDE			9.707,80	
NETTO			3.777.292,20	

Missione	Programa	Titolo		
3	1	1	3.777.292,20	Prestazioni di servizi – Corsie gialle
			3.777.292,20	

SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA (artt. 142 e 208 D.lgs. n. 285/92)

Di seguito si dà atto che i proventi derivanti da sanzioni che si prevede di elevare ai sensi del Codice della strada riscossi dal Comune di Genova nel corso dell'esercizio 2026, al netto della quota di fondo crediti di dubbia esigibilità, pari ad euro 28.546.150,00, saranno destinati alle finalità elencate all'art. 208, comm,a 4 lettere a), b) e c), e al comma 12-ter dell'art. 142 del D.Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992. Per quanto riguarda l'art. 208, vengono rispettate le percentuali previste dalla Legge per quanto riguarda la lettera a) del 18,69%, lettera b) del 15,18% e lettera c) 91,46%.

Titolo	Tipologia		Descrizione		
3	200		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		
			- Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
			di cui per sanzioni elevate ai sensi del Codice della Strada:		
			60.100.000,00		
			31.553.850,00	Fondo crediti di dubbia esigibilità	
		TOTALE	28.546.150,00	Sanzioni elevate ai sensi del Codice della Strada al netto Fondo crediti di dubbia esigibilità	
		di cui art. 208, 1	*23.118.360,92*		
		di cui art. 142, 12-bis	*5.427.789,08*		

Missione	Programma	Titolo	Descrizione	destinazione ai sensi dell'art. 208 comma 4 C.d.S. lettera a) (segnaletica)	lettera b) (automezzi, attività controllo e accertamenti)	lettera c) (strade)	
10	5	1	Manutenzione ordinaria segnaletica	2.933.681,00			
10	5	1	Manutenzione semafori	700.000,00			
			Quote capitale BOC / Mutui	687.878,04			
				4.321.559,04			
1	10	1	Salario accessorio personale Polizia Municipale		1.800.000,00		
3	1	1	Prestazioni di servizi - Corsie gialle		22.707,80		
3	1	1	Prestazioni di servizi - Blu Area		1.300.000,00		
3	1	1	Noleggio automezzi		350.500,17		
			Quote capitale BOC / Mutui		35.662,83		
					3.508.870,80		
1	10	1	Previdenza assistenza personale Polizia Municipale (art. 208 C.d.S.)			660.000,00	
3	1	1	Acquisizione beni per educazione stradale			5.000,00	
			Quote capitale BOC / Mutui			20.479.383,85	
						21.144.383,85	
			TOTALE	4.321.559,04	3.508.870,80	21.144.383,85	28.974.813,70
			percentuale di destinazione minima di legge	12,50%	12,50%	25,00%	50,00%
			percentuale di destinazione prevista	18,69%	15,18%	91,46%	125,33%

Viene altresì rispettato il disposto dell'art. 142 comma 12 del Codice della strada, come sotto riportato.

				destinazione ai sensi dell'art. 142 comma 12-ter C.d.S.			
				ter-1 (segnaletica + strade)		ter-2 (attività controllo e accertamenti)	
10	5	1	Manutenzione ordinaria strade	4.495.000,00			
			Quote capitale boc/mutui	932.789,08			
							5.427.789,08
						TOTALE SPESE	34.402.602,78
							120,52%

DESTINAZIONE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE

Gli oneri di urbanizzazione previsti nelle tre annualità sono stati così destinati:

2026						
Capitolo	**Missione**	**Descrizione Missione**	**Programma**	**Descrizione Programma**	**Descrizione Intervento**	**Importo**
70563	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Abbattimento barriere architettoniche	175.000,00
70393	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	UFFICIO TECNICO	Abbattimento barriere architettoniche (Acquisto beni durevoli)	50.000,00
75016	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	UFFICIO TECNICO	Immobili culto	30.000,00
70175	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	Contratto di servizio Aster- Pulizia dei rivi	2.000.000,00
30530	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	Servizi pulizia caditoie	2.000.000,00
70172	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	Contratto Servizio Aster - Verde	745.000,00
					ANNO 2026 - TOTALE	**5.000.000,00**

2027						
Capitolo	**Missione**		**Programma**		**Descrizione Intervento**	**Importo**
79900	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Manutenzioni diverse	337.981,00
70563	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Abbattimento barriere architettoniche	175.000,00
70561	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Abbattimento barriere architettoniche (Acquisto beni durevoli)	50.000,00
75016	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	UFFICIO TECNICO	Immobili culto	30.000,00
70175	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	Contratto di servizio Aster- Pulizia dei rivi	2.000.000,00
30530	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	Servizi pulizia caditoie	1.000.000,00
70172	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	Contratto Servizio Aster - Verde	1.407.019,00
					ANNO 2027 - TOTALE	**5.000.000,00**

2028						
Capitolo	**Missione**		**Programma**		**Descrizione Intervento**	**Importo**
79900	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Manutenzioni diverse	637.981,00
70563	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Abbattimento barriere architettoniche	175.000,00
70561	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Abbattimento barriere architettoniche (Acquisto beni durevoli)	50.000,00
75016	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	UFFICIO TECNICO	Immobili culto	30.000,00
70175	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	Contratto di servizio Aster- Pulizia dei rivi	2.000.000,00
30530	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	Servizi pulizia caditoie	1.000.000,00
70172	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	Contratto Servizio Aster - Verde	1.407.019,00
					ANNO 2028 - TOTALE	**5.300.000,00**

Elenco analitico delle risorse vincolate rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto 2025

Il risultato di amministrazione presunto 2025 è pari ad euro 580.026.910,15, così composto:

- parte accantonata a Fondo crediti di dubbia esigibilità 490.367.519,23
- parte accantonata a Fondo rischi e passività potenziali 45.500.152,56
- parte destinata agli investimenti 2.000.000,00
- parte vincolata 33.241.731,94
- parte disponibile 8.917.506,42

Di seguito si riporta il dettaglio della parte vincolata suddivisa in base alle tipologie individuate dai nuovi principi contabili:

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili:	**€ 6.191.757,31**						
	Risorse vincolate all'01/01/2025	**Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025**	**Impegni eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate**	**FPV al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate**	**Cancellazione di residui attivi vincolati o passivi finanziati da risorse vincolate**	**Cancellazione nell'eserc. 2025 di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto**	**Risorse vincolate presunte nel risultato di amministrazione al 31/12/2025**
Parte corrente	3.408.522,47	3.253.201,04	2.717.633,74	0,00	72.969,22	0,00	3.871.120,55
Conto Capitale	2.919.437,27	816.519,53	1.340.173,05	0,00	75.146,99	0,00	2.320.636,76

Vincoli derivanti da trasferimenti:	**€ 17.660.263,13**						
	Risorse vincolate all'01/01/2025	**Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025**	**Impegni eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate**	**FPV al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate**	**Cancellazione di residui attivi vincolati o passivi finanziati da risorse vincolate**	**Cancellazione nell'eserc. 2025 di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto**	**Risorse vincolate presunte nel risultato di amministrazione al 31/12/2025**
Parte corrente	18.092.456,81	52.362.071,90	58.408.138,66	140.063,38	1.461.773,01	0,00	10.444.553,66
Conto Capitale	10.819.472,96	643.230.462,01	620.767.255,07	24.809.557,46	1.257.412,97	0,00	7.215.709,47

Vincoli formalmente attribuiti dall'ente: **€ 6.984.763,84**

	Risorse vincolate all'01/01/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025	Impegni eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate	FPV al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate	Cancellazione di residui attivi vincolati o passivi finanziati da risorse vincolate	Cancellazione nell'eserc. 2025 di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto	Risorse vincolate presunte nel risultato di amministrazione al 31/12/2025
Parte corrente	60.607.741,43	1.225.812,07	6.054.587,64	0,00	51.839.939,30	0,00	3.939.026,56
Conto Capitale	9.324.573,65	0,00	6.278.836,36	0,00	0,01	0,00	3.045.737,28

Vincoli derivanti da finanziamenti e da altro: **€ 2.404.947,66**

	Risorse vincolate all'01/01/2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025	Impegni eserc. 2025 finanziati da entrate vincolate	FPV al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate	Cancellazione di residui attivi vincolati o passivi finanziati da risorse vincolate	Cancellazione nell'eserc. 2025 di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto	Risorse vincolate presunte nel risultato di amministrazione al 31/12/2025
Altri vincoli di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conto Capitale da contrazione mutui	6.150.567,05	69.962.499,05	73.708.118,44	0,00	0,00	0,00	2.404.947,66
Altri vincoli di Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Si riporta di seguito il totale delle risorse vincolate per comparto:

Parte corrente	18.254.700,77
Conto capitale	14.987.031,17
TOTALE	**33.241.731,94**

Elenco interventi programmati per spese di investimento finanziati con ricorso al debito da contrarre nell'anno 2026

Missione	Programma	Cronoprogramma		Cod. MOGE	Descrizione Cronoprogramma	2026	2027	2028	Anni successivi	Totale da contrarre
1	5	2026	199	21203	Interventi di manutenzione straordinaria diffusa sul civico patrimonio (AQ - 2^ ann) 2026	500.000,00	-	-	-	500.000,00
1	5	2026	204	21205	Interventi di restauro e manutenzione straordinaria di beni immobili di civica proprietà sottoposti a Tutela ai sensi delle disposizioni in materia di Beni Culturali e Ambientali (AQ - 1^ ann) 2026	100.000,00	400.000,00	400.000,00	-	900.000,00
14	2	2026	207	21062	Interventi di manutenzione straordinaria diffusa presso i mercati cittadini (AQ - 1^ ann) 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
4	6	2026	210	20871	Interventi urgenti di manutenzione straordinaria relativi a impiantistica elettrica, idraulica, adeguamento antincendio ed opere edili accessorie all'interno di edifici scolastici (AQ - 2^ ann di 3) 2026	200.000,00	200.000,00	200.000,00	-	600.000,00
10	5	2026	213	21064	Interventi urgenti di manutenzione straordinaria su grigliati e scale di civica proprietà (AQ - 1^ ann) 2026	200.000,00	-	-	-	200.000,00
1	5	2026	218	21067	Manutenzione straordinaria o ristrutturazione edifici di civica proprietà (AQ - 3^ ann) 2026	100.000,00	400.000,00	400.000,00	-	900.000,00

Missione	Programma	Cronoprogramma		Cod. MOGE	Descrizione Cronoprogramma	2026	2027	2028	Anni successivi	Totale da contrarre
12	9	2026	221	21069	Manutenzione straordinaria cimiteri (AQ - 3^ ann) 2026	200.000,00	200.000,00	200.000,00	-	600.000,00
10	5	2026	224	21209	Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 2^ ann) 2026	100.000,00	400.000,00	400.000,00	-	900.000,00
10	5	2026	227	21072	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate, impalcati stradali e reti di drenaggio urbano (AQ - 2^ ann) 2026	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	900.000,00
9	1	2026	230	21073	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati (AQ - 3^ ann di 3) 2026	500.000,00	-	-	-	500.000,00
9	2	2026	233	21074	Manutenzioni straordinaria diffusa nelle vallate genovesi (AQ - 3^ ann) 2026	20.000,00	180.000,00	-	-	200.000,00
10	5	2026	236	21075	Percorsi storici e creuze: recupero (AQ - 1^ ann di 3) 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
10	5	2026	239	21212	Manutenzione straordinaria urgente appoggi e giunti impalcati stradali (AQ - 2^ ann) 2026	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	900.000,00
1	6	2026	242	21079	Polo Tursino: manutenzione straordinaria (AQ - 3^ ann di 3) 2026	20.000,00	180.000,00	-	-	200.000,00
8	2	2026	245	21081	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria per il recupero di immobili ed alloggi sfitti del patrimonio ERP comunale (AQ - 2^ ann) 2026	500.000,00	-	-	-	500.000,00
9	1	2026	252	21219	Manutenzione straordinaria versanti in frana (AQ - 2^ ann) 2026	500.000,00	-	-	-	500.000,00

Missione	Programma	Cronoprogramma		Cod. MOGE	Descrizione Cronoprogramma	2026	2027	2028	Anni successivi	Totale da contrarre
9	1	2026	255	21324	Manutenzione straordinaria su opere marittime (AQ - 2^ ann di 3) 2026	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00
6	1	2026	258	21327	Interventi di prevenzione incendi SCIA su impianti sportivi (AQ - 2^ ann di 3) 2026	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00
1	6	2026	268	21919	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Est - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1	6	2026	271	21922	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Centro Ovest - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1	6	2026	274	21925	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Bassa Valbisagno - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1	6	2026	277	21928	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Media Valbisagno - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1	6	2026	280	21931	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Valpolcevera - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1	6	2026	283	21934	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Ponente - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00

Missione	Programma	Cronoprogramma		Cod. MOGE	Descrizione Cronoprogramma	2026	2027	2028	Anni successivi	Totale da contrarre
1	6	2026	286	21937	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Ponente - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1	6	2026	289	21940	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Medio Levante - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
1	6	2026	292	21943	Interventi diffusi di manutenzione straordinaria su spazi pubblici e/o edifici del Municipio Levante - 2026	300.000,00	-	-	-	300.000,00
9	1	2026	295	21946	Manutenzione straordinaria ponti e impalcati (AQ - 1^ ann) - 2026	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	900.000,00
4	1	2026	321	20894	Scuola infanzia San Paolo, Primaria San Paolo, Secondaria I° grado Castelletto, Via Cabrini 2: interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antincendio	500.000,00	-	-	-	500.000,00
4	1	2026	330	21332	IC Borzoli, Via Fratelli di Coronata 11: completamento intervento	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-	2.500.000,00
4	1	2026	331	21333	Scuola dell'infanzia Tollot, Salita degli Angeli 62: manutenzione straordinaria facciata	600.000,00	-	-	-	600.000,00
4	2	2026	333	20953	Scuola Durazzo, Via Antica Romana di Quinto: adeguamento normativa antincendio	500.000,00	-	-	-	500.000,00

Missione	Programma	Cronoprogramma		Cod. MOGE	Descrizione Cronoprogramma	2026	2027	2028	Anni successivi	Totale da contrarre
6	1	2026	341	21292	Impianto sportivo "F. Ceravolo", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	600.000,00	300.000,00	-	-	900.000,00
6	1	2026	342	21742	Impianto sportivo "G. Arnaldi", Via Bartolomeo Bianco: riqualificazione (Bando Sport e Periferie 2024)	300.000,00	-	-	-	300.000,00
6	1	2026	345	21960	Impianto sportivo PalaFigoi, Via Lago Figoi 15: consolidamento strutturale della copertura e del bordo vasca	650.000,00	-	-	-	650.000,00
9	1	2026	392	21009	Passo dei Barabini: messa in sicurezza della frana	300.000,00	-	-	-	300.000,00
10	5	2026	399	21116	Viadotto Camionale sopra via di Francia: manutenzione straordinaria	300.000,00	300.000,00	450.000,00	-	1.050.000,00
5	2	2026	437	21966	Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di messa a norma impianti meccanici	300.000,00	500.000,00	500.000,00	-	1.300.000,00
8	1	2026	458	21106	Waterfront di Levante: recupero - Casa della Vela: completamento	500.000,00	-	-	-	500.000,00
10	2	2026	482	21149	Metropolitana di Genova - Tratta Canepari-Rivarolo: realizzazione del prolungamento della linea metropolitana e della nuova stazione capolinea di Rivarolo	748.352,57	1.061.770,19	1.769.616,98	4.247.080,76	7.826.820,50
9	1	2026	468	20946	Rio Rosata: riassetto idrogeologico - 2° lotto	616.000,00	600.000,00	600.000,00	-	1.816.000,00
9	1	2026	475	20606	Rio Fegino: adeguamento idraulico - 3° lotto 2°stralcio	450.000,00	450.000,00	-	-	900.000,00

Missione	Programma	Cronoprogramma		Cod. MOGE	Descrizione Cronoprogramma	2026	2027	2028	Anni successivi	Totale da contrarre
8	2	2026	127		Arte - manutenzione straordinaria condomini E.R.P.	2.300.000,00	-	-	-	2.300.000,00
8	2	2026	128		Arte - manutenzione straordinaria immobili E.R.P. - convenzione	1.200.000,00	-	-	-	1.200.000,00
9	1	2026	129		Contratto di servizio A.S.TER. - captazione acque (caditoie) - 2026	500.000,00	-	-	-	500.000,00
1	6	2026	132		Contratto di servizio A.S.TER. - impianti 2026	2.062.041,96	-	-	-	2.062.041,96
10	5	2026	135		Contratto di servizio A.S.TER. - interventi stradali e opere accessorie - 2026	8.509.771,00	-	-	-	8.509.771,00
					Totale complessivo	**28.776.165,53**	**7.271.770,19**	**7.019.616,98**	**4.247.080,76**	**47.314.633,46**

In questo elenco sono compresi tutti i nuovi mutui che l'Ente contrarrà nel corso del 2026:

- Mutui flessibili previsti nell'anno 2026 e suddivisi tra 2026 e anni seguenti;
- Mutui ordinari previsti nell'anno 2026.

Elenco fideiussioni

Anno 2026

N.	CAUSALE	Tipo di finanz.to	PROVVEDIMENTO	DEBITO COMPLESSIVO	DURATA	ANNI	TIPOLOGIA TASSO	Tasso annuo Euribor +spread		ANNUALITA'	Q. CAPITALE	Q. INTERESSI	IMPORTO GARANZIA AL 01/01/2026	IMPORTO GARANZIA AL 31/12/2026
1	**Bper Banca S.p.A. (ex Carige Spa)**													
	Mercato piazza Romagnosi	mutuo	CC149/11.12.2001	2.900.000,00	2006/2027	21	T.v. Euribor 6 m spread:0,80%	2,807%	(1)				1.101.953,41	1.101.953,41
2	**Bper Banca S.p.A. (ex Carige Spa)**													
	Consorzio Fioristi Piazz.le Resasco	mutuo	DD 16/10.06.2004	632.802,10	2006/2030	24	T.v. Euribor 6 m spread:2,00%	4,007%	(2)	44.576,51	37.328,23	7.248,28	180.899,41	143.571,18
3	**Istit. per il Credito Sportivo**													
	"Elisa soc. sport." per piscina Riva-rolo - p.le Guerra	mutuo	CC 104/22.12.2009	829.330,00	2012/2033	21,5	T.fisso 4,356%			65.698,74	45.763,23	19.935,51	396.511,35	350.748,12
	Totali			4.362.132,10						110.275,25	83.091,46	27.183,79	1.679.364,17	1.596.272,71

(1) - Riportato esclusivamente a scopo cautelativo il debito residuo risultante sulla base di segnalazione inadempimento istituto bancario garantito

(2) - Valore nominale complessivo € 700.000,00 - Valore nominale garantito € 632.802,10

Anno 2027

N.	CAUSALE	Tipo di finanziamento	PROVVEDIMENTO	DEBITO COMPLESSIVO	DURATA	ANNI	TIPOLOGIA TASSO	Tasso annuo Euribor +spread		ANNUALITA'	Q. CAPITALE	Q. INTERESSI	IMPORTO GARANZIA AL 01/01/2027	IMPORTO GARANZIA AL 31/12/2027
1	**Bper Banca S.p.A. (ex Carige Spa)**													
	Mercato piazza Romagnosi	mutuo	CC149/11.12.2001	2.900.000,00	2006/2027	21	T.v. Euribor 6 m spread:0,80%	2,897%	(1) (1bis)				1.101.953,41	0,00
2	**Bper Banca S.p.A. (ex Carige Spa)**													
	Consorzio Fioristi Piazz.le Resasco	mutuo	DD 16/10.06.2004	632.802,10	2006/2030	24	Euribor 6 m spread:2,00%	4,097%	(2)	44.794,71	38.912,46	5.882,25	143.571,18	104.658,72
3	**Istit. per il Credito Sportivo**													
	"Elisa soc. sport." per piscina Riva-rolo - p.le Guerra	mutuo	CC 104/22.12.2009	829.330,00	2012/2033	21,5	T.fisso: 4,356%			65.698,74	47.778,38	17.920,36	350.748,12	302.969,74
	Totali			4.362.132,10						110.493,45	86.690,84	23.802,61	1.596.272,71	407.628,46

(1) - Riportato esclusivamente a scopo cautelativo al 01/01/2027debito residuo risultante sulla base di segnalazione inadempimento istituto bancario garantito

(1 bis) - Scadenza garanzia 30/06/2027

(2) - Valore nominale complessivo € 700.000,00 - Valore nominale garantito € 632.802,10

Anno 2028

N.	CAUSALE	Tipo di finanziamento	PROVVEDIMENTO	DEBITO COMPLESSIVO	DURATA	ANNI	TIPOLOGIA TASSO	Tasso annuo: Euribor +spread		ANNUALITA'	Q. CAPITALE	Q. INTERESSI	IMPORTO GARANZIA AL 01/01/2028	IMPORTO GARANZIA AL 31/12/2028
1	**Bper Banca S.p.A. (ex Carige Spa)**													
	Consorzio Fioristi Piazz.le Resasco	mutuo	DD 16/10.06.2004	632.802,10	2006/2030	24	Euribor 6 m spread:2,00%	4,287%	(1)	45.050,14	40.563,94	4.486,20	104.658,72	64.094,78
2	**Istit. per il Credito Sportivo**													
	"Elisa soc. sport." per piscina Riva-rolo - p.le Guerra	mutuo	CC 104/22.12.2009	829.330,00	2012/2033	21,5	T.fisso: 4,356%			65.698,74	49.882,27	15.816,47	302.969,74	253.087,47
	Totali			1.462.132,10						110.748,88	90.446,21	20.302,67	407.628,46	317.182,25

(1) - Valore nominale complessivo € 700.000,00 - Valore nominale garantito € 632.802,10

Oneri finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati

Nota informativa degli oneri finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (art. 62, comma 8, del D.L. 25-6-2008 n. 112, così come modificato dalla legge di conversione 6 agosto 2008, n. 133, e così come modificato dal comma 572 , art. 1 della Legge 147 del 27 Dicembre 2013).

L'Ente non ha contratti derivati in essere a decorrere dal 01/01/2023.

Il comma 3 dell'articolo 62 del decreto legge 112 del 2008, così come modificato dal comma 572 dell'articolo 1 della Legge 147 del 27 dicembre 2013, pone un divieto da parte degli Enti Locali alla stipula di contratti di derivati, alla rinegoziazione dei contratti derivati già in essere e alla stipula di contratti di finanziamento che includano componenti derivate.

SOCIETA' PARTECIPATE, ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

Enti e Organismi Strumentali

Con il D. Lgs. n. 118 del 23.6.2011, si è avviato il processo di riforma della finanza pubblica, che prevede, nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, l'adozione del bilancio consolidato (obbligatorio, ai sensi del D. Lgs. 126/2014, a decorre dall'esercizio 2015).

Il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, di cui all'allegato 4/4 del citato D.lgs. n. 118/2011, al paragrafo 3 relativo alle attività preliminari al consolidamento dei bilanci del gruppo considerato, prevede che vengano predisposti due distinti elenchi concernenti:

1) gli enti, le aziende e le società che compongono il cd. "gruppo amministrazione pubblica";
2) gli enti, le aziende e le società del gruppo compresi nel bilancio consolidato;

e che i due elenchi, unitamente ai loro aggiornamenti, siano oggetto di approvazione da parte della Giunta Comunale.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 208 del 06/11/2025 si è individuata l'area di consolidamento per la redazione del bilancio consolidato.

Gli Organismi ed Enti Strumentali del Gruppo, elencati nella deliberazione, sono i seguenti:

1) **Organismi strumentali**

- Istituzione MUMA – Musei del Mare e delle Migrazioni;

2) **Enti strumentali**

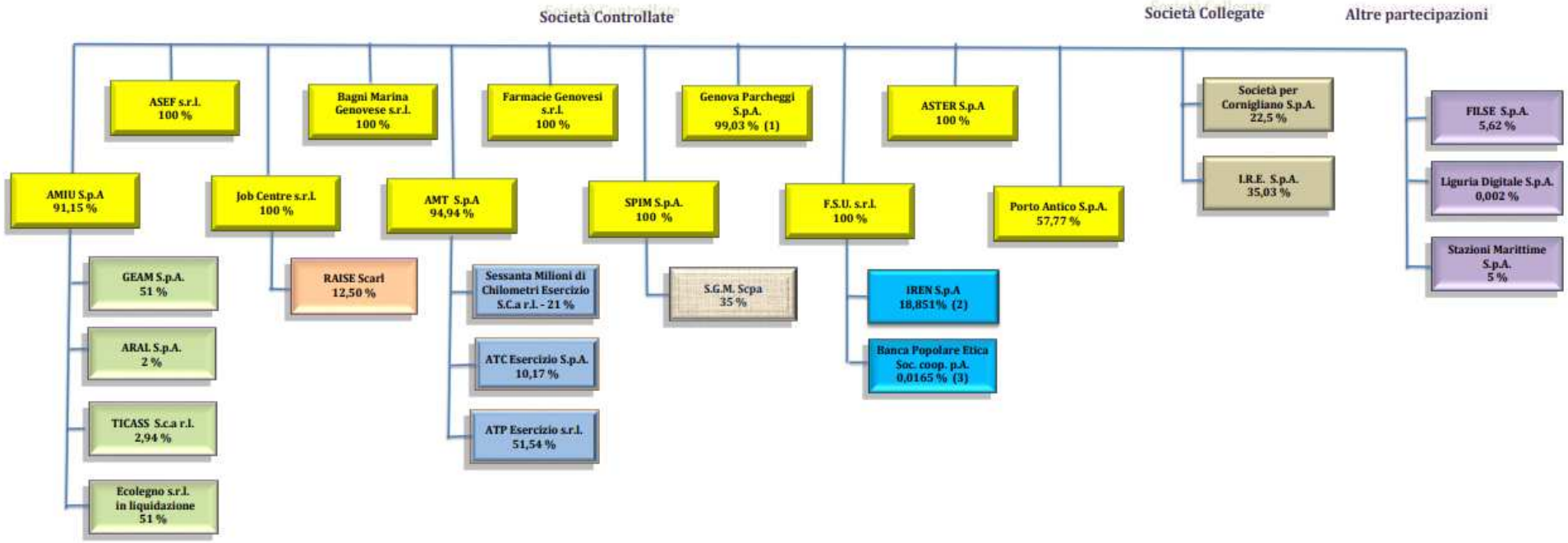
- Consorzio Villa Serra;
- Consorzio Bacino Imbrifero Montano del Bormida;
- Ente Autonomo del Teatro Stabile di Genova;

- Fondazione Teatro Carlo Felice;
- Fondazione Civico Museo Biblioteca dell'Attore del Teatro Stabile di Genova;
- Genova Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura;
- Fondazione Urban Lab Genoa International School;
- Fondazione Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana.

DETTAGLIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DELL'ENTE al 30.06.2025

"Si precisa che la rappresentazione di I e II livello è data per le Società Controllate, per le altre Partecipazioni è data la rappresentazione di I livello"

COMUNE DI GENOVA



Si segnala che:
(1) In data 22/02/2024 la partecipazione è scesa dal 99,9996% al 99,03% per effetto della cessione a Città Metropolitana di Genova di n. 5.000 azioni.
(2) La partecipazione nella quotata IREN è quella risultante al 10.03.2025 dalla pubblicazione "azionariato" sul sito del Gruppo Iren.
(3) Quota di partecipazione variabile riferita al 31/12/2024.

I bilanci consuntivi degli enti e organismi strumentali sono consultabili accedendo al sito web stituzionale del Comune: dalla sezione *Amministrazione Trasparente*, alla pagina https://smart.comune.genova.it/amministrazionetrasparente e in particolare dalla sottosezione *Enti Controllati*, alla pagina https://www2.comune.genova.it/node/13607 sono infatti accessibili le pagine dedicate agli enti in parola e i link diretti e indiretti ai rispettivi bilanci.

Altre informazioni riguardanti le previsioni

A scopo informativo vengono presentati i seguenti prospetti, contenenti informazioni di dettaglio, relativi a:

- Entrate per titoli, tipologie e categorie
- Spese per titoli e macroaggregati

- Spese per missioni, programmi e macroaggregati
  - Spese correnti
  - Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie
  - Spese per rimborso di prestiti
  - Spese per servizi per conto terzi e partite di giro

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	**Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI**	**501.800.304,37**	**0,00**	**500.428.304,37**	**0,00**	**500.218.304,37**	**0,00**
1010106	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	185.870.000,00	0,00	185.500.000,00	0,00	185.300.000,00	0,00
1010108	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
1010116	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	126.700.000,00	0,00	124.200.000,00	0,00	124.200.000,00	0,00
1010141	IMPOSTA DI SOGGIORNO	8.600.000,00	0,00	8.600.000,00	0,00	8.600.000,00	0,00
1010151	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	176.945.304,37	0,00	176.945.304,37	0,00	176.945.304,37	0,00
1010153	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010154	IMPOSTA MUNICIPALE SECONDARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	35.000,00	0,00	33.000,00	0,00	23.000,00	0,00
1010176	TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	ALTRE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C.	3.500.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00
1010400	**Tipologia 104: COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1010405	COMPARTECIPAZIONE IVA AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	COMPARTECIPAZIONE IRPEF AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010498	ALTRE COMPARTECIPAZIONI ALLE PROVINCE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	**Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI**	**123.290.585,85**	**0,00**	**119.119.226,03**	**0,00**	**114.947.866,21**	**0,00**
1030101	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	123.290.585,85	0,00	119.119.226,03	0,00	114.947.866,21	0,00
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	**625.090.890,22**	**0,00**	**619.547.530,40**	**0,00**	**615.166.170,58**	**0,00**

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	**Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**	**119.647.669,64**	**1.350.000,00**	**100.810.091,67**	**1.000.000,00**	**93.258.962,70**	**1.000.000,00**
2010101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	107.891.836,06	350.000,00	89.105.015,57	0,00	81.953.886,60	0,00
2010102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	11.755.833,58	1.000.000,00	11.705.076,10	1.000.000,00	11.305.076,10	1.000.000,00
2010103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	**Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE**	**20.000,00**	**0,00**	**13.000,00**	**0,00**	**13.000,00**	**0,00**
2010201	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	20.000,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
2010300	**Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE**	**2.169.272,00**	**0,00**	**2.134.872,00**	**0,00**	**2.043.872,00**	**0,00**
2010301	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	1.828.272,00	0,00	1.803.872,00	0,00	1.803.872,00	0,00
2010302	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	341.000,00	0,00	331.000,00	0,00	240.000,00	0,00
2010400	**Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE**	**7.238.940,00**	**0,00**	**6.673.440,00**	**0,00**	**6.534.000,00**	**0,00**
2010401	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	7.238.940,00	0,00	6.673.440,00	0,00	6.534.000,00	0,00
2010500	**Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO**	**346.284,98**	**0,00**	**194.000,00**	**0,00**	**120.000,00**	**0,00**
2010501	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	249.784,98	0,00	144.000,00	0,00	120.000,00	0,00
2010502	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	96.500,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	**129.422.166,62**	**1.350.000,00**	**109.825.403,67**	**1.000.000,00**	**101.969.834,70**	**1.000.000,00**

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	**Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI**	**85.252.609,75**	**0,00**	**84.972.216,56**	**0,00**	**85.080.334,48**	**0,00**
3010100	VENDITA DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3010200	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	39.848.361,17	0,00	39.920.661,17	0,00	39.920.761,17	0,00
3010300	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	45.404.248,58	0,00	45.051.555,39	0,00	45.159.573,31	0,00
3020000	**Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI**	**64.506.000,00**	**0,00**	**63.946.000,00**	**0,00**	**63.946.000,00**	**0,00**
3020200	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	63.208.000,00	0,00	63.048.000,00	0,00	63.048.000,00	0,00
3020300	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	1.298.000,00	0,00	898.000,00	0,00	898.000,00	0,00
3030000	**Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI**	**2.543.169,12**	**0,00**	**2.272.867,97**	**0,00**	**2.272.564,42**	**0,00**
3030100	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030200	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	1.219,12	0,00	917,97	0,00	614,42	0,00
3030300	ALTRI INTERESSI ATTIVI	2.541.950,00	0,00	2.271.950,00	0,00	2.271.950,00	0,00
3040000	**Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE**	**20.400.000,00**	**0,00**	**14.019.450,00**	**0,00**	**14.007.550,00**	**0,00**
3040200	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	20.400.000,00	0,00	14.019.450,00	0,00	14.007.550,00	0,00
3040300	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI UTILI E AVANZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	**Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI**	**28.891.744,25**	**0,00**	**29.685.026,78**	**1.850.000,00**	**27.029.205,71**	**0,00**
3050100	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00
3050200	RIMBORSI IN ENTRATA	22.261.017,56	0,00	23.257.945,78	1.850.000,00	20.602.124,71	0,00
3059900	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	6.390.726,69	0,00	6.187.081,00	0,00	6.187.081,00	0,00
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	**201.593.523,12**	**0,00**	**194.895.561,31**	**1.850.000,00**	**192.335.654,61**	**0,00**

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	**Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI**	**186.529.964,24**	**186.529.964,24**	**172.234.578,26**	**172.234.578,26**	**95.471.465,64**	**95.471.465,64**
4020100	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	169.148.784,22	169.148.784,22	167.126.065,29	167.126.065,29	93.845.713,64	93.845.713,64
4020200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	17.203.180,02	17.203.180,02	5.108.512,97	5.108.512,97	1.625.752,00	1.625.752,00
4020400	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	178.000,00	178.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020600	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DIRETTAMENTE DESTINATI AL RIMBORSO DI PRESTITI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	**Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI**	**2.359.008,42**	**2.359.008,42**	**265.000,00**	**265.000,00**	**265.000,00**	**265.000,00**
4040100	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	2.309.008,42	2.309.008,42	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00
4040200	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040300	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	**Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**19.960.643,43**	**19.960.643,43**	**14.100.944,57**	**14.100.944,57**	**12.701.248,13**	**12.701.248,13**
4050100	PERMESSI DI COSTRUIRE	18.753.000,00	18.753.000,00	13.603.000,00	13.603.000,00	12.203.000,00	12.203.000,00
4050200	ENTRATE DERIVANTI DA CONFERIMENTO IMMOBILI A FONDI IMMOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050300	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	1.207.643,43	1.207.643,43	497.944,57	497.944,57	498.248,13	498.248,13
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	**208.849.616,09**	**208.849.616,09**	**186.600.522,83**	**186.600.522,83**	**108.437.713,77**	**108.437.713,77**

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	**Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5010100	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	**Tipologia 200: RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5020100	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE A TASSO AGEVOLATO DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020800	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE A TASSO NON AGEVOLATO DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	**Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5030300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE A TASSO AGEVOLATO DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030800	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE A TASSO NON AGEVOLATO DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	**Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
5040700	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ACCENSIONE PRESTITI						
6010000	**Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6010100	EMISSIONI TITOLI OBBLIGAZIONARI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	**Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6020100	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	**Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE**	**37.301.604,77**	**37.301.604,77**	**47.008.647,74**	**47.008.647,74**	**47.502.147,09**	**47.502.147,09**
6030100	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	37.301.604,77	37.301.604,77	47.008.647,74	47.008.647,74	47.502.147,09	47.502.147,09
6000000	**TOTALE TITOLO 6**	**37.301.604,77**	**37.301.604,77**	**47.008.647,74**	**47.008.647,74**	**47.502.147,09**	**47.502.147,09**

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	**Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**236.238.474,00**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
7010100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	236.238.474,00	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00	230.000.000,00	230.000.000,00
7000000	**TOTALE TITOLO 7**	**236.238.474,00**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	**Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO**	**576.211.448,00**	**0,00**	**523.734.500,00**	**0,00**	**523.734.500,00**	**0,00**
9010100	ALTRE RITENUTE	41.430.000,00	0,00	1.430.000,00	0,00	1.430.000,00	0,00
9010200	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	59.554.000,00	0,00	59.554.000,00	0,00	59.554.000,00	0,00
9010300	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1.380.500,00	0,00	1.380.500,00	0,00	1.380.500,00	0,00
9019900	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	473.846.948,00	0,00	461.370.000,00	0,00	461.370.000,00	0,00
9020000	**Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI**	**6.297.000,00**	**0,00**	**6.297.000,00**	**0,00**	**6.297.000,00**	**0,00**
9020100	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	275.000,00	0,00	275.000,00	0,00	275.000,00	0,00
9020200	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020300	TRASFERIMENTI DA ALTRI SETTORI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00
9020500	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	1.840.000,00	0,00	1.840.000,00	0,00	1.840.000,00	0,00
9029900	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	2.782.000,00	0,00	2.782.000,00	0,00	2.782.000,00	0,00
9000000	**TOTALE TITOLO 9**	**582.508.448,00**	**0,00**	**530.031.500,00**	**0,00**	**530.031.500,00**	**0,00**
	TOTALE TITOLI	**2.121.004.722,82**	**583.739.694,86**	**2.017.909.165,95**	**566.459.170,57**	**1.925.443.020,75**	**486.939.860,86**

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA

	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027		Previsioni dell'anno 2028	
		Totale	di cui non ricorrenti	Totale	di cui non ricorrenti	Totale	di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI						
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	211.236.218,54	0,00	217.558.974,83	718.880,00	213.157.680,44	0,00
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	14.253.885,23	0,00	14.107.293,04	0,00	14.091.216,91	0,00
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	418.080.975,64	0,00	399.055.879,29	1.688.000,00	396.335.866,26	0,00
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	58.575.993,83	1.000.000,00	52.580.055,29	1.000.000,00	51.788.365,30	1.000.000,00
105	TRASFERIMENTI DI TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	FONDI PEREQUATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	INTERESSI PASSIVI	31.920.491,24	0,00	30.304.003,29	0,00	30.290.701,34	0,00
108	ALTRE SPESE PER REDDITI DA CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	1.043.500,00	0,00	1.043.000,00	0,00	1.043.000,00	0,00
110	ALTRE SPESE CORRENTI	147.786.409,73	596.106,06	139.186.263,48	513.659,54	142.445.597,88	478.141,75
100	**TOTALE TITOLO 1**	**882.897.474,21**	**1.596.106,06**	**853.835.469,22**	**3.920.539,54**	**849.152.428,13**	**1.478.141,75**
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE						
201	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	220.400.262,20	220.400.262,20	229.426.876,20	229.426.876,20	151.835.690,22	151.835.690,22
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	52.740.936,62	52.740.936,62	3.658.537,00	3.658.537,00	3.244.123,28	3.244.123,28
204	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	978.420,62	978.420,62	248.377,46	248.377,46	60.047,36	60.047,36
200	**TOTALE TITOLO 2**	**274.119.619,44**	**274.119.619,44**	**233.333.790,66**	**233.333.790,66**	**155.139.860,86**	**155.139.860,86**
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE						
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	CONCESSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA

304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
300	**TOTALE TITOLO 3**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI						
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	22.925.011,98	0,00	23.716.729,53	0,00	23.395.578,22	0,00
402	RIMBORSO PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	61.018.672,08	0,00	62.114.246,01	0,00	51.158.714,62	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	FONDI PER RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	**TOTALE TITOLO 4**	**83.943.684,06**	**0,00**	**85.830.975,54**	**0,00**	**74.554.292,84**	**0,00**
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	236.238.474,00	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00	230.000.000,00	230.000.000,00
500	**TOTALE TITOLO 5**	**236.238.474,00**	**236.238.474,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**	**230.000.000,00**
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	576.211.448,00	0,00	523.734.500,00	0,00	523.734.500,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	6.297.000,00	0,00	6.297.000,00	0,00	6.297.000,00	0,00
700	**TOTALE TITOLO 7**	**582.508.448,00**	**0,00**	**530.031.500,00**	**0,00**	**530.031.500,00**	**0,00**
	TOTALE	**2.159.707.699,71**	**611.954.199,50**	**2.033.031.735,42**	**567.254.330,20**	**1.938.878.081,83**	**486.618.002,61**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	**Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	7.403.933,02	0,00	6.672.530,02	279.651,85	0,00	0,00	0,00	128.470,00	14.484.584,89
02	SEGRETERIA GENERALE	1.335.271,04	0,00	161.484,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00	1.499.305,78
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	10.597.592,97	13.342.185,23	7.282.402,08	3.529.466,79	100.000,00	0,00	0,00	8.620.285,45	43.471.932,52
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	1.740.716,67	800.000,00	3.358.900,00	3.112.500,00	0,00	0,00	600.000,00	476.092,00	10.088.208,67
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1.556.200,63	84.000,00	5.315.300,00	729.548,07	4.336.316,33	0,00	8.000,00	4.457.799,00	16.487.164,03
06	UFFICIO TECNICO	15.109.745,00	0,00	7.010.516,61	0,00	739.585,74	0,00	160.000,00	72.887,00	23.092.734,35
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	7.424.197,28	0,00	782.669,94	0,00	15.239,92	0,00	2.000,00	42.302,00	8.266.409,14
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	4.846.528,34	0,00	7.015.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.518,00	11.884.816,34
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	22.158.215,78	0,00	1.831.928,48	211.500,00	0,00	0,00	2.000,00	12.684.588,28	36.888.232,54
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	5.998.331,85	15.000,00	439.732,52	0,00	0,00	0,00	30.000,00	233.682,80	6.716.747,17
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**78.170.732,58**	**14.241.185,23**	**39.871.234,39**	**7.862.666,71**	**5.191.141,99**	**0,00**	**802.000,00**	**26.741.174,53**	**172.880.135,43**
02	**Missione 2 - GIUSTIZIA**									
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	37.000,00	0,00	14.806,37	0,00	0,00	0,00	51.806,37
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**37.000,00**	**0,00**	**14.806,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**51.806,37**
03	**Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	42.682.579,85	0,00	19.325.900,00	2.200,00	0,00	0,00	30.000,00	142.349,00	62.183.028,85
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	56.161,21	0,00	96.300,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00	203.611,21
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**42.738.741,06**	**0,00**	**19.422.200,00**	**52.200,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**143.499,00**	**62.386.640,06**
04	**Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	21.461.111,26	0,00	4.901.588,87	300.000,00	81.291,60	0,00	0,00	72.266,00	26.816.257,73
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	0,00	8.765.405,00	0,00	663.575,99	0,00	0,00	900,00	9.429.880,99
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.124.869,65	0,00	26.342.700,00	1.174.000,00	936.688,58	0,00	500,00	11.900,00	29.590.658,23
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	1.095.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.095.000,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**22.585.980,91**	**0,00**	**40.009.693,87**	**2.569.000,00**	**1.681.556,17**	**0,00**	**500,00**	**85.066,00**	**66.931.796,95**
05	**Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.563.204,07	0,00	12.466.657,36	6.770.100,00	904.432,07	0,00	0,00	169.430,00	29.873.823,50
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**9.563.204,07**	**0,00**	**12.466.657,36**	**6.770.100,00**	**904.432,07**	**0,00**	**0,00**	**169.430,00**	**29.873.823,50**
06	**Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**									

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	SPORT E TEMPO LIBERO	607.281,12	0,00	1.880.400,00	202.000,00	608.926,38	0,00	0,00	800,00	3.299.407,50
02	GIOVANI	0,00	0,00	50.812,29	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	50.912,29
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**607.281,12**	**0,00**	**1.931.212,29**	**202.000,00**	**608.926,38**	**0,00**	**0,00**	**900,00**	**3.350.319,79**
07	**Missione 7 - TURISMO**									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	2.097.494,76	0,00	5.752.040,00	750.000,00	0,00	0,00	2.000,00	58.900,00	8.660.434,76
	Totale Missione 7 - TURISMO	**2.097.494,76**	**0,00**	**5.752.040,00**	**750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**	**58.900,00**	**8.660.434,76**
08	**Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	3.503.595,76	0,00	594.420,00	0,00	7.635,49	0,00	10.000,00	4.170,00	4.119.821,25
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.840,00	1.840,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**3.503.595,76**	**0,00**	**594.420,00**	**0,00**	**7.635,49**	**0,00**	**10.000,00**	**6.010,00**	**4.121.661,25**
09	**Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**									
01	DIFESA DEL SUOLO	1.226.530,38	1.000,00	2.578.000,00	0,00	2.493.198,89	0,00	0,00	389.918,00	6.688.647,27
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	446.462,30	0,00	7.573.372,00	604.000,00	1.350.319,31	0,00	10.000,00	9.500,00	9.993.653,61
03	RIFIUTI	0,00	0,00	176.933.519,55	0,00	345.671,93	0,00	0,00	0,00	177.279.191,48
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	956.507,70	0,00	1.527.000,00	28.000,00	0,00	0,00	1.000,00	770,00	2.513.277,70
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**2.629.500,38**	**1.000,00**	**188.611.891,55**	**632.000,00**	**4.189.190,13**	**0,00**	**11.000,00**	**400.188,00**	**196.474.770,06**
10	**Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.848.429,22	0,00	474.080,00	25.755.267,25	5.574.640,53	0,00	0,00	887.690,00	34.540.107,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	2.128.639,29	0,00	29.505.285,00	0,00	9.252.560,26	0,00	40.000,00	3.790,00	40.930.274,55
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**3.977.068,51**	**0,00**	**29.979.365,00**	**25.755.267,25**	**14.827.200,79**	**0,00**	**40.000,00**	**891.480,00**	**75.470.381,55**
11	**Missione 11 - SOCCORSO CIVILE**									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.238.711,53	0,00	1.412.149,00	1.180.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	3.848.820,53
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	**1.238.711,53**	**0,00**	**1.412.149,00**	**1.180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17.960,00**	**3.848.820,53**
12	**Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	4.653.373,71	0,00	23.647.852,68	2.056.317,87	0,00	0,00	0,00	11.260,00	30.368.804,26
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	317.784,21	0,00	401.246,30	1.156.521,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.875.551,81

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.197.436,77	0,00	3.232.125,81	885.756,46	0,00	0,00	0,00	940,00	5.316.259,04
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	7.583.830,48	2.700,00	25.893.995,50	5.838.864,24	17.279,35	0,00	1.000,00	1.514.573,72	40.852.243,29
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.239.298,22	9.000,00	7.557.400,00	332.000,00	0,00	0,00	0,00	3.260,00	9.140.958,22
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.558.177,10	0,00	149.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.650,00	1.712.827,10
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.852.666,86	0,00	2.888.834,00	0,00	512.312,33	0,00	40.000,00	38.370,00	5.332.183,19
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	20.087.862,23	0,00	3.276.157,26	255.000,00	88.896,56	0,00	0,00	75.100,00	23.783.016,05
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**38.490.429,58**	**11.700,00**	**67.046.611,55**	**10.524.459,87**	**618.488,24**	**0,00**	**41.000,00**	**1.649.153,72**	**118.381.842,96**
13	**Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE**									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	35.544,34	0,00	1.005.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,00	1.041.504,34
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**35.544,34**	**0,00**	**1.005.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**760,00**	**1.041.504,34**
14	**Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**									
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	2.298.493,58	0,00	2.585.227,15	575.600,00	336.069,80	0,00	32.000,00	18.531,00	5.845.921,53
03	RICERCA E INNOVAZIONE	1.450.325,63	0,00	4.269.473,48	1.697.000,00	0,00	0,00	0,00	1.690,00	7.418.489,11
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	542.507,20	0,00	794.600,00	5.700,00	0,00	0,00	75.000,00	2.870,00	1.420.677,20
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**4.291.326,41**	**0,00**	**7.649.300,63**	**2.278.300,00**	**336.069,80**	**0,00**	**107.000,00**	**23.091,00**	**14.685.087,84**
15	**Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	476.478,76	0,00	1.143.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.560,00	1.621.038,76
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**476.478,76**	**0,00**	**1.143.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.560,00**	**1.621.038,76**
16	**Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**									
01	FONTI ENERGETICHE	830.128,77	0,00	1.149.000,00	0,00	11.069,23	0,00	0,00	0,00	1.990.198,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**830.128,77**	**0,00**	**1.149.000,00**	**0,00**	**11.069,23**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.990.198,00**
18	**Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	**Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.450.000,00	4.450.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.918.124,98	81.918.124,98
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.229.112,50	31.229.112,50
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**117.597.237,48**	**117.597.237,48**
50	**Missione 50 - DEBITO PUBBLICO**									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	3.529.974,58	0,00	0,00	0,00	3.529.974,58
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.529.974,58**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.529.974,58**
60	**Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
99	**Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**									
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale macroaggregati	**211.236.218,54**	**14.253.885,23**	**418.080.975,64**	**58.575.993,83**	**31.920.491,24**	**0,00**	**1.043.500,00**	**147.786.409,73**	**882.897.474,21**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	528.091,66	1.155.148,50	0,00	0,00	1.683.240,16	0,00	0,00	0,00	100.000.000,00	100.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	4.234.779,43	148.603,92	0,00	162.740,45	4.546.123,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	10.248.318,88	30.000,00	0,00	0,00	10.278.318,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	2.462.604,73	0,00	0,00	0,00	2.462.604,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**0,00**	**17.473.794,70**	**1.333.752,42**	**0,00**	**162.740,45**	**18.970.287,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
02	**Missione 2 - GIUSTIZIA**											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	**Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	1.070.000,00	0,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**0,00**	**3.570.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.570.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	8.751.416,66	4.000.000,00	0,00	0,00	12.751.416,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**0,00**	**8.751.416,66**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.751.416,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	7.250.000,00	0,00	0,00	0,00	7.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,00**	**7.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**Missione 7 - TURISMO**											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	37.180.719,72	0,00	0,00	0,00	37.180.719,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	7.654.300,00	971.988,96	0,00	0,00	8.626.288,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**0,00**	**44.835.019,72**	**971.988,96**	**0,00**	**0,00**	**45.807.008,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	**Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	15.972.924,53	0,00	0,00	0,00	15.972.924,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	2.984.530,14	0,00	0,00	0,00	2.984.530,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**0,00**	**18.957.454,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**18.957.454,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	91.725.672,30	43.535.195,24	0,00	0,00	135.260.867,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	12.262.012,38	0,00	0,00	0,00	12.262.012,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**0,00**	**103.987.684,68**	**43.535.195,24**	**0,00**	**0,00**	**147.522.879,92**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	**Missione 11 - SOCCORSO CIVILE**											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	**Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	12.555.481,82	0,00	0,00	0,00	12.555.481,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	0,00	2.189.409,95	0,00	0,00	0,00	2.189.409,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**0,00**	**15.274.891,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15.274.891,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE**											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	**Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**											
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,00**	**300.000,00**	**2.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	**Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**	**0,00**	**400.000,00**	**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	**Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	415.680,17	415.680,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**415.680,17**	**415.680,17**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale macroaggregati	**0,00**	**220.400.262,20**	**52.740.936,62**	**0,00**	**978.420,62**	**274.119.619,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**Missione 50 - DEBITO PUBBLICO**						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	22.925.011,98	0,00	61.018.672,08	0,00	0,00	83.943.684,06
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	**22.925.011,98**	**0,00**	**61.018.672,08**	**0,00**	**0,00**	**83.943.684,06**
	Totale macroaggregati	**22.925.011,98**	**0,00**	**61.018.672,08**	**0,00**	**0,00**	**83.943.684,06**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	**702**	**700**
99	**Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	576.211.448,00	6.297.000,00	582.508.448,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	**576.211.448,00**	**6.297.000,00**	**582.508.448,00**
	Totale macroaggregati	**576.211.448,00**	**6.297.000,00**	**582.508.448,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	**Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	7.086.835,17	0,00	6.449.526,02	279.651,85	0,00	0,00	0,00	128.470,00	13.944.483,04
02	SEGRETERIA GENERALE	1.285.451,88	0,00	59.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00	1.347.251,88
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	10.327.784,84	13.200.593,04	7.283.202,08	3.383.684,46	100.000,00	0,00	0,00	14.032.234,26	48.327.498,68
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	2.041.383,02	800.000,00	3.318.800,00	3.012.500,00	0,00	0,00	600.000,00	476.092,00	10.248.775,02
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1.487.737,07	84.000,00	5.180.800,00	730.349,73	4.227.436,69	0,00	8.000,00	4.457.799,00	16.176.122,49
06	UFFICIO TECNICO	14.451.851,92	0,00	6.403.216,61	0,00	735.243,16	0,00	160.000,00	72.887,00	21.823.198,69
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	7.804.230,13	0,00	2.469.369,94	0,00	13.312,27	0,00	2.000,00	42.302,00	10.331.214,34
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	4.596.460,37	0,00	4.807.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.518,00	9.426.108,37
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	36.941.792,63	0,00	1.503.540,00	61.000,00	0,00	0,00	2.000,00	12.684.588,28	51.192.920,91
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	5.975.732,33	10.000,00	324.332,52	0,00	0,00	0,00	30.000,00	233.682,80	6.573.747,65
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**91.999.259,36**	**14.094.593,04**	**37.799.167,17**	**7.467.186,04**	**5.075.992,12**	**0,00**	**802.000,00**	**32.153.123,34**	**189.391.321,07**
02	**Missione 2 - GIUSTIZIA**									
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	37.000,00	0,00	14.791,97	0,00	0,00	0,00	51.791,97
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**37.000,00**	**0,00**	**14.791,97**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**51.791,97**
03	**Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	41.017.627,40	0,00	17.347.000,00	2.200,00	0,00	0,00	30.000,00	142.349,00	58.539.176,40
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	53.453,35	0,00	97.500,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00	202.103,35
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**41.071.080,75**	**0,00**	**17.444.500,00**	**52.200,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**143.499,00**	**58.741.279,75**
04	**Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	20.512.265,58	0,00	4.832.400,00	300.000,00	78.067,88	0,00	0,00	72.266,00	25.794.999,46
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	0,00	8.782.105,00	0,00	651.487,83	0,00	0,00	900,00	9.434.492,83
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.074.715,54	0,00	26.092.900,00	1.174.000,00	910.439,43	0,00	0,00	11.900,00	29.263.954,97
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	1.095.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.095.000,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**21.586.981,12**	**0,00**	**39.707.405,00**	**2.569.000,00**	**1.639.995,14**	**0,00**	**0,00**	**85.066,00**	**65.588.447,26**
05	**Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.152.342,55	0,00	12.841.857,36	5.810.100,00	891.672,49	0,00	0,00	169.430,00	28.865.402,40
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**9.152.342,55**	**0,00**	**12.841.857,36**	**5.810.100,00**	**891.672,49**	**0,00**	**0,00**	**169.430,00**	**28.865.402,40**
06	**Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**									

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	SPORT E TEMPO LIBERO	580.279,45	0,00	1.756.500,00	152.000,00	577.359,88	0,00	0,00	800,00	3.066.939,33
02	GIOVANI	0,00	0,00	12.230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	12.330,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**580.279,45**	**0,00**	**1.768.730,00**	**152.000,00**	**577.359,88**	**0,00**	**0,00**	**900,00**	**3.079.269,33**
07	**Missione 7 - TURISMO**									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	2.007.248,90	0,00	5.756.440,00	750.000,00	0,00	0,00	2.000,00	58.900,00	8.574.588,90
	Totale Missione 7 - TURISMO	**2.007.248,90**	**0,00**	**5.756.440,00**	**750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**	**58.900,00**	**8.574.588,90**
08	**Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	3.024.002,38	0,00	557.320,00	0,00	7.716,25	0,00	10.000,00	4.170,00	3.603.208,63
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.840,00	1.840,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**3.024.002,38**	**0,00**	**557.320,00**	**0,00**	**7.716,25**	**0,00**	**10.000,00**	**6.010,00**	**3.605.048,63**
09	**Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**									
01	DIFESA DEL SUOLO	1.172.596,13	1.000,00	2.578.000,00	0,00	2.467.756,20	0,00	0,00	389.918,00	6.609.270,33
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	432.476,40	0,00	7.173.972,00	604.000,00	1.331.976,87	0,00	10.000,00	9.500,00	9.561.925,27
03	RIFIUTI	0,00	0,00	176.933.519,55	0,00	350.731,61	0,00	0,00	0,00	177.284.251,16
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	914.668,26	0,00	1.527.000,00	28.000,00	0,00	0,00	1.000,00	770,00	2.471.438,26
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**2.519.740,79**	**1.000,00**	**188.212.491,55**	**632.000,00**	**4.150.464,68**	**0,00**	**11.000,00**	**400.188,00**	**195.926.885,02**
10	**Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.694.922,51	0,00	326.480,00	25.755.267,25	5.589.957,60	0,00	0,00	887.690,00	34.254.317,36
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.967.579,98	0,00	28.125.553,60	0,00	9.153.356,09	0,00	40.000,00	3.790,00	39.290.279,67
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**3.662.502,49**	**0,00**	**28.452.033,60**	**25.755.267,25**	**14.743.313,69**	**0,00**	**40.000,00**	**891.480,00**	**73.544.597,03**
11	**Missione 11 - SOCCORSO CIVILE**									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.187.881,54	0,00	1.203.100,00	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	3.488.941,54
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	**1.187.881,54**	**0,00**	**1.203.100,00**	**1.080.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17.960,00**	**3.488.941,54**
12	**Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	4.797.290,88	0,00	17.797.355,32	471.965,87	0,00	0,00	0,00	11.260,00	23.077.872,07
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	229.813,31	0,00	249.300,00	786.333,34	0,00	0,00	0,00	0,00	1.265.446,65

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	915.579,35	0,00	2.689.600,00	676.333,33	0,00	0,00	0,00	940,00	4.282.452,68
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	5.839.090,83	2.700,00	22.107.465,90	5.090.669,46	15.377,21	0,00	1.000,00	32.670,00	33.088.973,40
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.186.436,24	9.000,00	7.431.200,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	3.260,00	8.711.896,24
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.498.960,25	0,00	149.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.650,00	1.653.610,25
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.774.867,65	0,00	2.783.834,00	0,00	501.912,31	0,00	40.000,00	38.370,00	5.138.983,96
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	19.203.968,67	0,00	3.333.200,00	185.000,00	89.147,50	0,00	0,00	75.100,00	22.886.416,17
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**35.446.007,18**	**11.700,00**	**56.540.955,22**	**7.292.302,00**	**606.437,02**	**0,00**	**41.000,00**	**167.250,00**	**100.105.651,42**
13	**Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE**									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	33.928,35	0,00	915.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,00	949.888,35
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**33.928,35**	**0,00**	**915.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**760,00**	**949.888,35**
14	**Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**									
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	2.198.930,09	0,00	2.572.527,15	309.300,00	335.179,20	0,00	32.000,00	18.531,00	5.466.467,44
03	RICERCA E INNOVAZIONE	1.321.975,77	0,00	2.592.552,24	705.000,00	0,00	0,00	0,00	1.690,00	4.621.218,01
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	518.564,85	0,00	794.600,00	5.700,00	0,00	0,00	75.000,00	2.870,00	1.396.734,85
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**4.039.470,71**	**0,00**	**5.959.679,39**	**1.020.000,00**	**335.179,20**	**0,00**	**107.000,00**	**23.091,00**	**11.484.420,30**
15	**Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	454.282,06	0,00	711.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.560,00	1.166.842,06
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**454.282,06**	**0,00**	**711.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.560,00**	**1.166.842,06**
16	**Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**									
01	FONTI ENERGETICHE	793.967,20	0,00	1.149.000,00	0,00	11.102,17	0,00	0,00	0,00	1.954.069,37

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**793.967,20**	**0,00**	**1.149.000,00**	**0,00**	**11.102,17**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.954.069,37**
18	**Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	**Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.300.000,00	4.300.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.437.933,64	81.437.933,64
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.329.112,50	19.329.112,50
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**105.067.046,14**	**105.067.046,14**
50	**Missione 50 - DEBITO PUBBLICO**									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	2.249.978,68	0,00	0,00	0,00	2.249.978,68
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.249.978,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.249.978,68**
60	**Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
99	**Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**									
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale macroaggregati	**217.558.974,83**	**14.107.293,04**	**399.055.879,29**	**52.580.055,29**	**30.304.003,29**	**0,00**	**1.043.000,00**	**139.186.263,48**	**853.835.469,22**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	805.168,20	0,00	0,00	0,00	805.168,20	0,00	0,00	0,00	100.000.000,00	100.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	22.373.000,00	95.000,00	0,00	5.000,00	22.473.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	5.512.041,96	30.000,00	0,00	0,00	5.542.041,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**0,00**	**28.820.210,16**	**125.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**28.950.210,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
02	**Missione 2 - GIUSTIZIA**											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	**Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	2.432.000,00	0,00	0,00	0,00	2.432.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	16.030.400,00	0,00	0,00	0,00	16.030.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	1.060.000,00	0,00	0,00	0,00	1.060.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**0,00**	**19.522.400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19.522.400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	15.713.290,85	1.500.000,00	0,00	0,00	17.213.290,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**0,00**	**15.713.290,85**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.213.290,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	13.715.000,00	0,00	0,00	0,00	13.715.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,00**	**13.715.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.715.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**Missione 7 - TURISMO**											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	16.709.673,40	0,00	0,00	0,00	16.709.673,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**0,00**	**16.759.673,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.759.673,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	**Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	35.310.000,00	0,00	0,00	0,00	35.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	3.329.219,00	0,00	0,00	0,00	3.329.219,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**0,00**	**38.639.219,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**38.639.219,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	22.332.485,79	773.537,00	0,00	0,00	23.106.022,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	67.874.597,00	0,00	0,00	0,00	67.874.597,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**0,00**	**90.207.082,79**	**773.537,00**	**0,00**	**0,00**	**90.980.619,79**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	**Missione 11 - SOCCORSO CIVILE**											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	**Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	3.670.000,00	0,00	0,00	0,00	3.670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**0,00**	**5.020.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.020.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE**											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	**Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**											
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	1.030.000,00	0,00	0,00	0,00	1.030.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,00**	**1.030.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.030.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	**Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	260.000,00	0,00	200.000,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**0,00**	**0,00**	**260.000,00**	**0,00**	**200.000,00**	**460.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	**Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	43.377,46	43.377,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**43.377,46**	**43.377,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale macroaggregati	**0,00**	**229.426.876,20**	**3.658.537,00**	**0,00**	**248.377,46**	**233.333.790,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**Missione 50 - DEBITO PUBBLICO**						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	23.716.729,53	0,00	62.114.246,01	0,00	0,00	85.830.975,54
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	**23.716.729,53**	**0,00**	**62.114.246,01**	**0,00**	**0,00**	**85.830.975,54**
	Totale macroaggregati	**23.716.729,53**	**0,00**	**62.114.246,01**	**0,00**	**0,00**	**85.830.975,54**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	**702**	**700**
99	**Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	523.734.500,00	6.297.000,00	530.031.500,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	**523.734.500,00**	**6.297.000,00**	**530.031.500,00**
	Totale macroaggregati	**523.734.500,00**	**6.297.000,00**	**530.031.500,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	**Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	6.788.913,85	0,00	6.450.926,02	279.651,85	0,00	0,00	0,00	128.470,00	13.647.961,72
02	SEGRETERIA GENERALE	1.238.645,56	0,00	59.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00	1.300.445,56
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	10.074.293,39	13.184.516,91	7.284.002,08	3.376.011,71	0,00	0,00	0,00	13.996.716,47	47.915.540,56
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	1.972.108,41	800.000,00	3.319.500,00	3.012.500,00	0,00	0,00	600.000,00	476.092,00	10.180.200,41
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1.423.413,86	84.000,00	5.196.600,00	731.162,86	4.102.381,53	0,00	8.000,00	4.457.799,00	16.003.357,25
06	UFFICIO TECNICO	13.833.745,01	0,00	6.433.916,61	0,00	718.813,47	0,00	160.000,00	72.887,00	21.219.362,09
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	6.766.994,80	0,00	782.069,94	0,00	10.935,24	0,00	2.000,00	42.302,00	7.604.301,98
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	4.359.065,93	0,00	5.599.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.518,00	9.981.053,93
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	40.672.828,79	0,00	1.503.540,00	61.000,00	0,00	0,00	2.000,00	12.684.588,28	54.923.957,07
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	5.739.223,55	10.000,00	326.132,52	0,00	0,00	0,00	30.000,00	233.682,80	6.339.038,87
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**92.869.233,15**	**14.078.516,91**	**36.955.407,17**	**7.460.326,42**	**4.832.130,24**	**0,00**	**802.000,00**	**32.117.605,55**	**189.115.219,44**
02	**Missione 2 - GIUSTIZIA**									
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	37.000,00	0,00	14.735,36	0,00	0,00	0,00	51.735,36
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**37.000,00**	**0,00**	**14.735,36**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**51.735,36**
03	**Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	39.453.362,97	0,00	17.368.600,00	2.200,00	0,00	0,00	30.000,00	142.349,00	56.996.511,97
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	50.909,26	0,00	98.600,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00	200.659,26
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**39.504.272,23**	**0,00**	**17.467.200,00**	**52.200,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**143.499,00**	**57.197.171,23**
04	**Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	19.620.801,36	0,00	4.551.200,00	300.000,00	76.415,71	0,00	0,00	72.266,00	24.620.683,07
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	0,00	8.799.005,00	0,00	629.950,97	0,00	0,00	900,00	9.429.855,97
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.027.594,50	0,00	26.093.100,00	1.174.000,00	872.518,34	0,00	0,00	11.900,00	29.179.112,84
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	1.095.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.095.000,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**20.648.395,86**	**0,00**	**39.443.305,00**	**2.569.000,00**	**1.578.885,02**	**0,00**	**0,00**	**85.066,00**	**64.324.651,88**
05	**Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	8.766.327,75	0,00	13.347.157,36	5.810.100,00	870.430,28	0,00	0,00	169.430,00	28.963.445,39
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**8.766.327,75**	**0,00**	**13.347.157,36**	**5.810.100,00**	**870.430,28**	**0,00**	**0,00**	**169.430,00**	**28.963.445,39**
06	**Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**									

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	SPORT E TEMPO LIBERO	554.910,69	0,00	1.757.400,00	152.000,00	542.466,72	0,00	0,00	800,00	3.007.577,41
02	GIOVANI	0,00	0,00	12.230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	12.330,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**554.910,69**	**0,00**	**1.769.630,00**	**152.000,00**	**542.466,72**	**0,00**	**0,00**	**900,00**	**3.019.907,41**
07	**Missione 7 - TURISMO**									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	1.922.460,68	0,00	5.760.540,00	750.000,00	0,00	0,00	2.000,00	58.900,00	8.493.900,68
	Totale Missione 7 - TURISMO	**1.922.460,68**	**0,00**	**5.760.540,00**	**750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**	**58.900,00**	**8.493.900,68**
08	**Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	2.897.379,92	0,00	490.120,00	0,00	7.694,25	0,00	10.000,00	4.170,00	3.409.364,17
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.840,00	1.840,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**2.897.379,92**	**0,00**	**490.120,00**	**0,00**	**7.694,25**	**0,00**	**10.000,00**	**6.010,00**	**3.411.204,17**
09	**Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**									
01	DIFESA DEL SUOLO	1.121.923,57	1.000,00	2.578.000,00	0,00	2.416.045,59	0,00	0,00	389.918,00	6.506.887,16
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	419.336,28	0,00	7.174.572,00	604.000,00	1.295.558,87	0,00	10.000,00	9.500,00	9.512.967,15
03	RIFIUTI	0,00	0,00	176.933.519,55	0,00	351.529,05	0,00	0,00	0,00	177.285.048,60
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	875.359,05	0,00	1.527.000,00	28.000,00	0,00	0,00	1.000,00	770,00	2.432.129,05
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**2.416.618,90**	**1.000,00**	**188.213.091,55**	**632.000,00**	**4.063.133,51**	**0,00**	**11.000,00**	**400.188,00**	**195.737.031,96**
10	**Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.625.102,39	0,00	326.980,00	25.755.267,25	5.526.382,59	0,00	0,00	887.690,00	34.121.422,23
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.888.870,03	0,00	27.783.771,40	0,00	8.928.206,68	0,00	40.000,00	3.790,00	38.644.638,11
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**3.513.972,42**	**0,00**	**28.110.751,40**	**25.755.267,25**	**14.454.589,27**	**0,00**	**40.000,00**	**891.480,00**	**72.766.060,34**
11	**Missione 11 - SOCCORSO CIVILE**									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.140.125,49	0,00	1.204.400,00	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	3.442.485,49
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	**1.140.125,49**	**0,00**	**1.204.400,00**	**1.080.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17.960,00**	**3.442.485,49**
12	**Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	4.543.732,76	0,00	17.388.620,03	471.965,87	0,00	0,00	0,00	11.260,00	22.415.578,66
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	220.571,65	0,00	249.300,00	786.333,34	0,00	0,00	0,00	0,00	1.256.204,99

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	878.153,98	0,00	4.189.900,00	676.333,33	0,00	0,00	0,00	940,00	5.745.327,31
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	5.530.699,17	2.700,00	20.073.453,94	4.555.639,09	13.676,95	0,00	1.000,00	32.670,00	30.209.839,15
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.136.771,08	9.000,00	7.432.800,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	3.260,00	8.663.831,08
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.443.324,53	0,00	149.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.650,00	1.597.974,53
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.701.773,34	0,00	2.771.394,00	0,00	484.391,26	0,00	40.000,00	38.370,00	5.035.928,60
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	18.373.528,62	0,00	3.027.600,00	185.000,00	88.660,52	0,00	0,00	75.100,00	21.749.889,14
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**33.828.555,13**	**11.700,00**	**55.282.067,97**	**6.757.271,63**	**586.728,73**	**0,00**	**41.000,00**	**167.250,00**	**96.674.573,46**
13	**Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE**									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	32.410,08	0,00	850.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,00	883.370,08
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**32.410,08**	**0,00**	**850.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**760,00**	**883.370,08**
14	**Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**									
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	2.105.387,67	0,00	2.580.027,15	59.500,00	328.920,74	0,00	32.000,00	18.531,00	5.124.366,56
03	RICERCA E INNOVAZIONE	1.268.139,81	0,00	2.169.668,66	705.000,00	0,00	0,00	0,00	1.690,00	4.144.498,47
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	496.070,43	0,00	794.600,00	5.700,00	0,00	0,00	75.000,00	2.870,00	1.374.240,43
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**3.869.597,91**	**0,00**	**5.544.295,81**	**770.200,00**	**328.920,74**	**0,00**	**107.000,00**	**23.091,00**	**10.643.105,46**
15	**Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	433.427,72	0,00	711.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.560,00	1.146.687,72
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**433.427,72**	**0,00**	**711.700,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.560,00**	**1.146.687,72**
16	**Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**									
01	FONTI ENERGETICHE	759.992,51	0,00	1.149.000,00	0,00	10.986,84	0,00	0,00	0,00	1.919.979,35

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**759.992,51**	**0,00**	**1.149.000,00**	**0,00**	**10.986,84**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.919.979,35**
18	**Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	**Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.300.000,00	4.300.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.412.785,83	81.412.785,83
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.649.112,50	22.649.112,50
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**108.361.898,33**	**108.361.898,33**
50	**Missione 50 - DEBITO PUBBLICO**									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,38	0,00	0,00	0,00	3.000.000,38
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,38**
60	**Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
99	**Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**									
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale macroaggregati	**213.157.680,44**	**14.091.216,91**	**396.335.866,26**	**51.788.365,30**	**30.290.701,34**	**0,00**	**1.043.000,00**	**142.445.597,88**	**849.152.428,13**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	769.181,77	565.752,00	0,00	0,00	1.334.933,77	0,00	0,00	0,00	100.000.000,00	100.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	10.240.000,00	95.000,00	0,00	5.000,00	10.340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	5.712.041,96	30.000,00	0,00	0,00	5.742.041,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**0,00**	**16.741.223,73**	**690.752,00**	**0,00**	**5.000,00**	**17.436.975,73**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**
02	**Missione 2 - GIUSTIZIA**											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	**Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**0,00**	**5.850.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.850.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	2.240.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	3.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**0,00**	**2.240.000,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.740.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	9.400.000,00	0,00	0,00	0,00	9.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,00**	**9.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**Missione 7 - TURISMO**											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	24.807.824,59	0,00	0,00	0,00	24.807.824,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	1.580.000,00	0,00	0,00	0,00	1.580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**0,00**	**26.387.824,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**26.387.824,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	**Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	42.828.400,00	0,00	0,00	0,00	42.828.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	2.007.019,00	0,00	0,00	0,00	2.007.019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**0,00**	**44.835.419,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**44.835.419,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	19.416.451,90	793.371,28	0,00	0,00	20.209.823,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	22.464.771,00	0,00	0,00	0,00	22.464.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**0,00**	**41.881.222,90**	**793.371,28**	**0,00**	**0,00**	**42.674.594,18**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	**Missione 11 - SOCCORSO CIVILE**											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	**Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	INTERVENTI PER ASILI NIDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**0,00**	**4.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE**											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	**Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**											
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	**Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**0,00**	**0,00**	**260.000,00**	**0,00**	**0,00**	**260.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	**Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	**Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	55.047,36	55.047,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**55.047,36**	**55.047,36**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale macroaggregati	**0,00**	**151.835.690,22**	**3.244.123,28**	**0,00**	**60.047,36**	**155.139.860,86**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000.000,00**	**100.000.000,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**Missione 50 - DEBITO PUBBLICO**						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	23.395.578,22	0,00	51.158.714,62	0,00	0,00	74.554.292,84
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	**23.395.578,22**	**0,00**	**51.158.714,62**	**0,00**	**0,00**	**74.554.292,84**
	Totale macroaggregati	**23.395.578,22**	**0,00**	**51.158.714,62**	**0,00**	**0,00**	**74.554.292,84**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	**702**	**700**
99	**Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	523.734.500,00	6.297.000,00	530.031.500,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	**523.734.500,00**	**6.297.000,00**	**530.031.500,00**
	Totale macroaggregati	**523.734.500,00**	**6.297.000,00**	**530.031.500,00**

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

L’articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio” misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

Inoltre lo stesso articolo prevede che il sistema comune di indicatori di risultato degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali sia definito con decreto del Ministero dell’Interno successivamente emesso in data 22 dicembre 2015.

Il Piano degli indicatori costituisce parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti e deve essere pubblicato sul sito internet istituzionale dell'amministrazione.

Di seguito viene riportato il Piano degli Indicatori sintetici ed analitici così come previsto dall’allegato 1-a, 1-b e 1-c.

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori sintetici

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2026	2027	2028
1	**Rigidita' strutturale di bilancio**				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	36,86	37,51	36,41
2	**Entrate correnti**				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti"	95,44	98,73	100,33
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti"	79,50		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti"	70,29	72,71	73,89
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti"	57,68		
3	**Spese di personale**				
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) /Stanziamenti competenza (Spesa corrente - FCDE corrente - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	29,10	29,86	29,47
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		5,10	5,70	5,85
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali piu' rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro fle	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,04	0,04	0,04
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	418,14	407,59	399,93

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori sintetici

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2026	2027	2028
4	**Esternalizzazione dei servizi**				
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	31,14	30,80	30,99
5	**Interessi passivi**				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	3,34	3,28	3,33
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,31	0,33	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6	**Investimenti**				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1 e 2 della spesa al netto del FPV	23,92	21,71	15,65
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	389,55	405,51	268,37
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	93,22	6,47	5,73
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	482,77	411,98	274,10
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	0,00	0,00	0,00
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	0,00	0,00	0,00

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori sintetici

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2026	2027	2028
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	15,05	20,19	30,67
7	**Debiti non finanziari**				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	100,00		
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,00		
8	**Debiti finanziari**				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente	8,81	9,00	7,82
8.2	Sostenibilita' debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa - [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	12,11	12,55	11,53
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 / popolazione residente (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1.684,90		
9	**Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente**				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto	1,54		

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2026	2027	2028
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto	0,34		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto	92,39		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto	5,73		
10	**Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente**				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto			
10.2	Sostenibilita' patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto / Patrimonio netto	0,00		
10.3	Sostenibilita' disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi	0,00	0,00	0,00
11	**Fondo pluriennale vincolato**				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	94,99	98,68	100,00
12	**Partite di giro e conto terzi**				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	11,51	7,58	7,70
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	12,46	8,20	8,25

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacita' di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2027: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2028: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti /Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa esercizio 2026/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2026	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**						
10101	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	23,66	24,80	25,98	28,90	60,41	86,73
10104	Tipologia 104: COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	5,81	5,90	5,97	8,26	100,00	99,73
10000 Totale TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**	**29,47**	**30,70**	**31,95**	**37,16**	**67,43**	**89,62**
TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**						
20101	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	5,64	5,00	4,84	6,08	100,00	67,36
20102	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
20103	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	0,10	0,11	0,11	0,25	88,75	67,23
20104	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,34	0,33	0,34	0,16	70,45	41,91
20105	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	0,02	0,01	0,01	0,04	100,00	79,26
20000 Totale TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**	**6,10**	**5,45**	**5,30**	**6,53**	**98,57**	**66,83**
TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**						
30100	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	4,02	4,21	4,42	5,27	57,51	68,72

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacita' di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2027: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2028: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti /Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa esercizio 2026/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2026	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
30200	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3,04	3,17	3,32	4,43	13,46	39,23
30300	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	0,12	0,11	0,12	0,18	98,80	98,35
30400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	0,96	0,69	0,73	1,08	100,00	83,84
30500	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	1,36	1,47	1,40	1,45	85,26	75,44
30000 Totale TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	**9,50**	**9,65**	**9,99**	**12,41**	**39,52**	**60,72**
TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**						
40200	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	8,79	8,54	4,96	14,77	99,51	63,36
40400	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	0,11	0,01	0,01	0,57	88,52	89,78
40500	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,94	0,70	0,66	0,57	98,27	98,32
40000 Totale TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**9,84**	**9,25**	**5,63**	**15,91**	**99,45**	**65,54**
TITOLO 5	**ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**						
50100	Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
50200	Tipologia 200: RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,02	100,00	0,00
50300	Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacita' di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2027: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2028: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti /Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa esercizio 2026/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2026	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
50400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	4,71	4,96	5,19	1,28	100,00	4,84
50000 Totale TITOLO 5	**ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**4,71**	**4,96**	**5,19**	**1,30**	**100,00**	**4,81**
TITOLO 6	**ACCENSIONE PRESTITI**						
60100	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,02	0,00	100,00
60300	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	1,76	2,33	2,47	2,04	100,00	80,30
60000 Totale TITOLO 6	**ACCENSIONE PRESTITI**	**1,76**	**2,33**	**2,47**	**2,06**	**100,00**	**80,53**
TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**						
70100	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	11,14	11,40	11,95	0,00	100,00	0,00
70000 Totale TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**11,14**	**11,40**	**11,95**	**0,00**	**100,00**	**0,00**
TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**						
90100	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	27,18	25,95	27,19	24,35	100,00	99,92
90200	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	0,30	0,31	0,33	0,28	100,00	73,48
90000 Totale TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	**27,48**	**26,26**	**27,52**	**24,63**	**100,00**	**99,62**

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacita' di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2027: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2028: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti /Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa esercizio 2026/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2026	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TOTALE ENTRATE		**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**84,19**	**81,89**

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacita' dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (dati percentuali)		
		Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacita' di pagamento: Previsioni cassa / (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni +FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacita' di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam.c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**										
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,67	0,00	100,00	0,69	0,00	0,70	0,00	0,91	0,00	85,80
02	SEGRETERIA GENERALE	0,07	0,00	100,00	0,07	0,00	0,07	0,00	0,06	0,00	90,15
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	6,72	0,04	100,00	7,34	0,00	7,70	0,00	3,11	0,52	91,25
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,47	2,48	100,00	0,50	2,79	0,53	2,83	0,54	0,12	64,93
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,97	0,00	99,58	1,90	0,00	1,36	0,00	2,69	5,41	79,42
06	UFFICIO TECNICO	1,55	0,00	100,00	1,35	0,00	1,39	0,00	1,61	1,05	85,62
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,38	0,00	100,00	0,51	0,00	0,39	0,00	0,65	0,10	89,18
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,66	0,00	100,00	0,47	0,00	0,52	0,00	1,23	0,42	71,35
10	RISORSE UMANE	1,71	83,51	100,00	2,52	94,01	2,83	95,44	3,10	7,58	90,24
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,31	1,52	100,00	0,32	1,71	0,33	1,73	0,20	0,10	85,47
	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**13,51**	**87,55**	**99,95**	**15,67**	**98,51**	**15,82**	**100,00**	**14,10**	**15,30**	**83,71**
02	**GIUSTIZIA**										
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,17
	GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20,17**
03	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**										
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	2,88	0,00	100,00	2,88	0,00	2,94	0,00	3,28	0,03	85,01
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,06	0,13	82,99
	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**2,89**	**0,00**	**100,00**	**2,89**	**0,00**	**2,95**	**0,00**	**3,34**	**0,16**	**84,99**
04	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**										
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1,33	0,00	100,00	1,39	0,00	1,34	0,00	1,58	0,14	87,36
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,49	0,00	100,00	1,25	0,00	0,65	0,00	0,69	0,48	66,69
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1,40	0,00	100,00	1,49	0,00	1,57	0,00	2,10	0,81	74,37
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,05	0,00	100,00	0,05	0,00	0,06	0,00	0,09	0,00	93,87

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacita' dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (dati percentuali)		
		Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacita' di pagamento: Previsioni cassa / (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni +FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacita' di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam.c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**3,27**	**0,00**	**100,00**	**4,18**	**0,00**	**3,62**	**0,00**	**4,46**	**1,43**	**77,79**
05	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**										
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	1,97	0,00	100,00	2,27	0,00	1,69	0,00	2,14	0,82	79,77
	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	**1,97**	**0,00**	**100,00**	**2,27**	**0,00**	**1,69**	**0,00**	**2,14**	**0,82**	**79,77**
06	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**										
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,49	0,00	100,00	0,83	0,00	0,64	0,00	1,01	2,13	76,76
02	GIOVANI	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59,84
	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,49**	**0,00**	**100,00**	**0,83**	**0,00**	**0,64**	**0,00**	**1,01**	**2,13**	**76,60**
07	**TURISMO**										
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,40	0,00	100,00	0,42	0,00	0,44	0,00	0,71	0,01	76,28
	TURISMO	**0,40**	**0,00**	**100,00**	**0,42**	**0,00**	**0,44**	**0,00**	**0,71**	**0,01**	**76,28**
08	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**										
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	1,91	0,00	100,00	1,00	0,00	1,46	0,00	4,37	13,35	88,06
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,40	0,00	100,00	0,00	0,00	0,08	0,00	0,89	3,49	81,25
	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**2,31**	**0,00**	**100,00**	**1,00**	**0,00**	**1,54**	**0,00**	**5,26**	**16,84**	**87,18**
09	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**										
01	DIFESA DEL SUOLO	1,05	0,00	100,00	2,06	0,00	2,54	0,00	8,35	30,70	89,06
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,60	0,00	100,00	0,63	0,00	0,59	0,00	1,01	0,53	73,84
03	RIFIUTI	8,21	0,00	100,00	8,72	0,00	9,14	0,00	9,24	0,00	99,69
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,12	0,00	100,00	0,12	0,00	0,13	0,00	0,13	0,01	82,40

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacita' dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (dati percentuali)		
		Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacita' di pagamento: Previsioni cassa / (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni +FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacita' di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam.c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**9,98**	**0,00**	**100,00**	**11,53**	**0,00**	**12,40**	**0,00**	**18,73**	**31,24**	**94,64**
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**										
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	7,86	0,00	100,00	2,82	0,00	2,80	0,00	9,85	21,71	89,39
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	2,46	0,00	100,00	5,27	0,00	3,15	0,00	5,15	4,15	75,08
	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	**10,32**	**0,00**	**100,00**	**8,09**	**0,00**	**5,95**	**0,00**	**15,00**	**25,86**	**82,72**
11	**SOCCORSO CIVILE**										
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,18	0,00	100,00	0,17	0,00	0,18	0,00	0,14	0,01	78,84
	SOCCORSO CIVILE	**0,18**	**0,00**	**100,00**	**0,17**	**0,00**	**0,18**	**0,00**	**0,14**	**0,01**	**78,84**
12	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**										
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI	1,41	0,00	100,00	1,14	0,00	1,16	0,00	3,18	0,67	83,80
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,09	0,00	100,00	0,06	0,00	0,06	0,00	0,28	0,00	81,64
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,25	0,00	100,00	0,21	0,00	0,30	0,00	0,51	0,00	79,91
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1,89	9,80	100,00	1,63	0,00	1,56	0,00	2,45	1,66	78,04
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1,00	0,00	100,00	0,43	0,00	0,45	0,00	1,96	2,93	75,40
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,08	0,00	100,00	0,08	0,00	0,08	0,00	0,09	0,00	89,51
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,27	0,00	100,00	0,43	0,00	0,48	0,00	0,48	0,69	75,56
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**6,19**	**9,80**	**100,00**	**5,17**	**0,00**	**5,21**	**0,00**	**8,95**	**5,95**	**79,86**
13	**TUTELA DELLA SALUTE**										
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,05	0,00	100,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,06	0,04	78,98
	TUTELA DELLA SALUTE	**0,05**	**0,00**	**100,00**	**0,05**	**0,00**	**0,05**	**0,00**	**0,06**	**0,04**	**78,98**
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**										
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacita' dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028

	MISSIONI E PROGRAMMI	Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (dati percentuali)		
		Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacita' di pagamento: Previsioni cassa / (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni +FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacita' di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam.c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,28	0,00	100,00	0,32	0,00	0,28	0,00	0,43	0,18	70,06
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,46	0,00	100,00	0,28	0,00	0,21	0,00	0,36	0,01	82,53
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,07	0,00	100,00	0,07	0,00	0,07	0,00	0,11	0,01	79,28
	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,81**	**0,00**	**100,00**	**0,67**	**0,00**	**0,56**	**0,00**	**0,90**	**0,20**	**75,87**
15	**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**										
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,11	2,65	100,00	0,08	1,49	0,07	0,00	0,07	0,00	72,75
	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**0,11**	**2,65**	**100,00**	**0,08**	**1,49**	**0,07**	**0,00**	**0,07**	**0,00**	**72,75**
17	**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**										
01	FONTI ENERGETICHE	0,09	0,00	100,00	0,10	0,00	0,10	0,00	0,31	0,01	86,40
	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	**0,09**	**0,00**	**100,00**	**0,10**	**0,00**	**0,10**	**0,00**	**0,31**	**0,01**	**86,40**
20	**FONDI E ACCANTONAMENTI**										
01	FONDO DI RISERVA	0,21	0,00	97,66	0,21	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	3,81	0,00	0,00	4,01	0,00	4,20	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	1,45	0,00	0,00	0,95	0,00	1,17	0,00	0,00	0,00	0,00
	FONDI E ACCANTONAMENTI	**5,47**	**0,00**	**3,68**	**5,17**	**0,00**	**5,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	**DEBITO PUBBLICO**										
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,16	0,00	100,00	0,11	0,00	0,15	0,00	0,17	0,00	99,22
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	3,89	0,00	100,00	4,22	0,00	3,85	0,00	3,41	0,00	99,03
	DEBITO PUBBLICO	**4,05**	**0,00**	**100,00**	**4,33**	**0,00**	**4,00**	**0,00**	**3,58**	**0,00**	**99,04**

Allegato n. 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacita' dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028

MISSIONI E PROGRAMMI		Bilancio di previsione esercizi 2026, 2027 e 2028 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (dati percentuali)		
		Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacita' di pagamento: Previsioni cassa / (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni +FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacita' di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam.c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
60	**ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**										
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	10,94	0,00	100,00	11,31	0,00	11,86	0,00	0,00	0,00	0,00
	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	**10,94**	**0,00**	**100,00**	**11,31**	**0,00**	**11,86**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**										
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	26,97	0,00	100,00	26,07	0,00	27,33	0,00	21,24	0,00	94,26
	SERVIZI PER CONTO TERZI	**26,97**	**0,00**	**100,00**	**26,07**	**0,00**	**27,33**	**0,00**	**21,24**	**0,00**	**94,26**

ALLEGATO E

Direzione Bilancio e Rendiconto
Proposta di Deliberazione n. 321 del 17/11/2025

INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2026 DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (art. 172.1, lettera B - D. LGS. 267/2000).

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE

NELLA SEDUTA DEL 31/10/2025

ATTO N. DGC 202

Conferma dell'interesse pubblico al mantenimento della proprieta' delle aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra-Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

Presiede: il Sindaco Silvia Salis

Assiste: il Vice Segretario Cinzia Marino, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	SALIS SILVIA	SINDACO	P
2.	TERRILE ALESSANDRO LUIGI	VICESINDACO	A
3.	BEGHIN TIZIANA	ASSESSORA	P
4.	BRUZZONE RITA	ASSESSORA	P
5.	COPPOLA FRANCESCA	ASSESSORA	A
6.	FERRANTE MASSIMO	ASSESSORE	A
7.	LODI CRISTINA	ASSESSORA	P

8.	MONTANARI GIACOMO	ASSESSORE	P
9.	PATRONE DAVIDE	ASSESSORE	P
10.	PERICU SILVIA	ASSESSORA	P
11.	ROBOTTI EMILIO	ASSESSORE	P
12.	VISCOGLIOSI ARIANNA	ASSESSORA	P

Su proposta dell'Assessore alla Casa, Edilizia Residenziale Pubblica, Patrimonio, Decentramento Amministrativo, Partecipazione dei cittadini alle scelte dell'Amministrazione, Davide Patrone.

Premesso:

- che l'art. 172.1, lettera B, del decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. dispone che al bilancio di previsione debba essere allegata la delibera da adottarsi annualmente, prima dell'approvazione del bilancio medesimo, con la quale i Comuni verificano la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, stabilendo i prezzi di cessione;
- che in applicazione della suddetta normativa, è stata approvata per l'anno 2025 la Delibera di Giunta Comunale n. 137 del 24/10/2024;
- che al riguardo, si conferma per l'anno 2026, che i seguenti piani di zona ex lege n. 167/1962 sono ancora interessati da programmi di riqualificazione o di rigenerazione urbana:

1. il PEEP (Piano per l'Edilizia Economica e Popolare) di Begato è interessato dai seguenti interventi:
   - recupero e riqualificazione energetica del civico 11 di via Cechov;
   - riqualificazione energetica e miglioramento sismico degli immobili siti in via Sbarbaro civici 3/5/7/9/11 e via Brocchi civici 13-16-18;
   - recupero di alloggi nell'ambito del programma IT – PN Metro Plus 2021-2027 - ITC33 – Genova Operazione GE2.2.1.2.d New Wave 4;
   - riqualificazione del quartiere post-demolizione nell'ambito del finanziamento ottenuto dalla Regione Liguria per l'attuazione del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" (PINQUA) che prevede la costruzione di nuovi immobili con finalità sia abitative che sociali, oltre ad una serie di interventi di sistemazione delle aree esterne da destinare a spazi sportivi, ludico ricreativi e collegamenti pedonali;
   - protocollo di intesa tra Comune ed ARTE per la pulizia degli spazi pubblici a verde;

2. nei Piani di Zona di Prà Voltri sono individuati i seguenti interventi:
   - programmi di ristrutturazione e rigenerazione attraverso i finanziamenti "Programma Innovativo per la Qualità dell'Abitare" di cui all'art.1 della Legge n.160/2019 sia per il recupero di alloggi che di spazi esterni ludico ricreativi;
   - riqualificazione energetica di diversi altri civici del quartiere nell'ambito del programma di efficientamento energetico di edifici del patrimonio comunale di ERP promosso da ARTE (azienda regionale territoriale per l'edilizia), ricorrendo ai benefici fiscali di cui al D.L.

- recupero di alloggi nell’ambito del programma IT – PN Metro Plus 2021-2027 - ITC33 – Genova Operazione GE2.2.1.2.d New Wave 4;
- protocollo di intesa tra Comune ed ARTE per la pulizia degli spazi pubblici a verde;

3. nel Quartiere San Pietro nel PEEP di Pegli sono in corso un complesso di azioni fruenti di finanziamenti europei, regionali, e comunali volti:
- alla riqualificazione degli edifici residenziali (coperture e facciate) e di nuove pertinenze (cantine, magazzini e posti moto);
- recupero di alloggi nell’ambito del programma IT – PN Metro Plus 2021-2027 - ITC33 – Genova Operazione GE2.2.1.2.d New Wave 4;
- protocollo di intesa tra Comune ed ARTE per la pulizia degli spazi pubblici a verde;

4. nel PEEP di Sant’Eusebio è ancora da definire un intervento di riassetto delle aree esterne, ricomprese nel programma di riqualificazione urbana, adiacenti agli alloggi protetti di recente realizzazione.

Premesso inoltre che:

- la variante generale del settore abitativo con adeguamento del P.U.C. (Piano Urbanistico Comunale) adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 15.2.2011, ai sensi dell’art 26 della legge regionale n. 38 del 3.12.2007, ha individuato ambiti di ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) nei quali procedere alla realizzazione di alloggi, nelle zone di Pegli, Sant’Eusebio e Quarto dei piani ex lege n. 167/1962 di Genova;
- con l’approvazione del P.U.C. adottato con DCC n. 8 del 4/3/2015, concluso con D.D. n. 2015/118.0.0/18 ed entrato in vigore il 3/12/2015, le aree di cui sopra sono state definite all’art. 17 delle Norme Generali punto 3.7 “Ambiti ERP facenti parte del Sistema dei Servizi Pubblici SIS-S” e sono soggette alle relative Norme speciali di cui all’art. 25;

Considerato:

- che sussiste un forte interesse pubblico a mantenere in capo al Comune la proprietà del complesso delle aree e degli immobili acquisiti per l’attuazione dei PEEP, anche per le parti in oggi non utilizzate, ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant’Eusebio nonché Quarto, consentendo quindi la localizzazione di ulteriori interventi di ERP senza il ricorso ad onerose procedure di acquisizione delle relative aree e riducendo quindi significativamente il costo degli interventi;

- che relativamente a tali aree ed immobili, eventuali richieste di retrocessione ai sensi D.P.R. n. 327/8.6.2001 o della preesistente normativa in materia, possano essere assentite solo a seguito di puntuale verifica di ogni caso e quindi subordinatamente ad una analisi complessiva riguardo allo sviluppo dei programmi medesimi, salvo il caso di reliquati di modesta consistenza che costituiscano effettivamente pertinenze di fabbricati preesistenti, non utili ai fini dei programmi stessi ed alle iniziative per l’incremento della disponibilità di alloggi di edilizia residenziale sociale ed in particolare di ERP, ad eccezione di quelle aree già dichiarate inservibili con specifici atti della Giunta Comunale;

- che per l'anno 2026 i prezzi unitari per mq. di cessione in proprietà o concessione delle aree in diritto di superficie nei piani di zona ex lege 18.4.1962 n. 167, sono determinati mediante aggiornamento dei valori stabiliti con delibera della Giunta Comunale 137 del 24/10/2024 sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, come di seguito indicato:

- zona di Prà-Voltri euro 16,72
- zona di Pegli euro 25,98

- zona di Begato Settore 1, 2, 3 euro 18,15
- zona di Begato settore 9 euro 16,72
- zona di S. Eusebio euro 20,97
- zona di Quarto euro 27,92
- che i suddetti prezzi verranno incrementati dell'importo di eventuali costruzioni insistenti ed utilizzabili ai fini degli interventi, valutato sulla base della consistenza e dello stato di conservazione dei manufatti medesimi;
- che la cessione o concessione delle suddette aree comporta, ove non diversamente stabilito da specifiche disposizioni, il pagamento al Comune degli oneri afferenti alla realizzazione delle necessarie opere di urbanizzazione e per la sistemazione territoriale d'insieme, come indicati dalla delibera del Consiglio Comunale n. 353 del 22.2.1979, oneri che, aggiornati all'attualità sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, ammontano, per l'anno 2026:
- ad euro 394,69 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia convenzionata;
- ad euro 193,12 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia sovvenzionata;

Preso atto:

- che si possono riconfermare per l'anno 2026 i PEEP per la realizzazione di interventi che possono essere eseguiti da operatori del settore o dall'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia nelle aree di proprietà comunale, ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto, residuali all'attuazione dei piani di zona e dei relativi programmi di recupero urbano, previa verifica della possibile destinazione ad iniziative di completamento o collaterali all'edificazione stessa, quali residenze sociali, parcheggi pertinenziali, strutture sportive e per il culto, ecc;
- che si può riconfermare per l'anno 2026, qualora sia consentita la localizzazione di ulteriori interventi di ERP nell'ambito dei suddetti PEEP, la possibilità di cedere in diritto di proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie le aree ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto;
- che si può riconfermare per l'anno 2026 l'ulteriore possibilità di cedere in proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 e successive modifiche ed integrazioni, le aree comprese nei piani di zona destinate a ERP come previsto dall'art. 17 punto 3.7 delle Norme Generali del P.U.C. vigente, aree facenti parte del Sistema dei Servizi Pubblici SIS-S (due aree a Pegli - Via Ungaretti, un'area a Sant'Eusebio - Via Mogadiscio, un'area a Quarto - Via delle Viole);

Visti:

− il D. Lgs. n. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (T.U.E.L.) e s.m.i., in particolare l'art. 48, "Competenze delle Giunte";
− il D. Lgs. n. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione" (T.U.P.I) e s.m.i.;
− la L. n. 241/1990, sul "Procedimento amministrativo";

Visti inoltre:

− il vigente Statuto del Comune di Genova, in particolare l'art. 47, "Le competenze della giunta";
− il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

− la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19/12/2024 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2025/2027;
− la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
− la Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 27.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027.

L'istruttoria del presente atto è stata svolta da Ciserchia Francesco, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico -finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

DELIBERA

1) di confermare l'interesse pubblico a mantenere in capo al Comune la proprietà del complesso di aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei PEEP, anche per le parti in oggi non utilizzate, ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto, per la realizzazione di interventi che possono essere eseguiti da operatori del settore o dall'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia, previa verifica della possibile destinazione ad iniziative di completamento o collaterali all'edificazione stessa;

2) di confermare per l'anno 2026, qualora sia consentita la localizzazione di ulteriori interventi di ERP nell'ambito dei suddetti PEEP, la possibilità di cedere in diritto di proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie le aree ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto;

3) di confermare, di conseguenza, che, relativamente alle aree ed agli immobili di cui al primo punto, eventuali richieste di retrocessione ai sensi D.P.R. n. 327/8.6.2001 o della preesistente normativa in materia, possano essere assentite solo alle condizioni esplicitate in premessa;

4) di confermare per l'anno 2026 l'ulteriore possibilità di cedere in proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 e successive modifiche ed integrazioni, le aree comprese nei piani di zona destinate a ERP come previsto dall'art. 17 punto 3.7 delle Norme Generali del P.U.C. vigente, aree facenti parte del Sistema dei Servizi Pubblici SIS-S (due aree a Pegli - Via Ungaretti, un'area a Sant'Eusebio - Via Mogadiscio, un'area a Quarto - Via delle Viole);

5) di determinare per l'anno 2026 i prezzi unitari per mq. di cessione in proprietà o concessione delle aree in diritto di superficie nei piani di zona ex lege 18.4.1962 n. 167, mediante aggiornamento dei valori stabiliti con delibera della Giunta Comunale n. 137 del 24.10.2024 sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, come di seguito indicato:

- zona di Prà-Voltri euro 16,72
- zona di Pegli euro 25,98
- zona di Begato Settore 1, 2, 3 euro 18,15
- zona di Begato settore 9 euro 16,72
- zona di S. Eusebio euro 20,97
- zona di Quarto euro 27,92

6) di stabilire che i suddetti prezzi siano incrementati dell'importo di eventuali costruzioni insistenti ed utilizzabili ai fini degli interventi, valutato sulla base della consistenza e dello stato di conservazione dei manufatti medesimi;

7) di dare atto che la cessione o concessione delle suddette aree comporta, ove non diversamente stabilito da specifiche disposizioni, il pagamento al Comune degli oneri afferenti alla realizzazione delle necessarie opere di urbanizzazione e per la sistemazione territoriale d'insieme, come indicati dalla delibera del Consiglio Comunale n. 353 del 22.2.1979, oneri che, aggiornati all'attualità sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, ammontano, per l'anno 2026:

- ad euro 394,69 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia convenzionata;
- ad euro 193,12 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia sovvenzionata;

8) di dare mandato alla Direzione Politiche della Casa per gli adempimenti di competenza.

IL PRESIDENTE
Silvia Salis
Firmato digitalmente

IL VICESEGRETARIO
Cinzia Marino
Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
179 N. 283 / 2025 DEL 20/10/2025 AD OGGETTO:

Conferma dell’interesse pubblico al mantenimento della proprieta’ delle aree e degli immobili acquisiti per l’attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra–Voltri, Pegli, Begato, Sant’Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000.

31/10/2025

Il Dirigente
Dott. Giovanni Chiappe

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA:	283 / 2025
Modifica aliquote/tariffe	
OGGETTO:	Conferma dell'interesse pubblico al mantenimento della proprieta' delle aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:
AGGIORNAMENTO INDICI ISTAT – COSTI DI COSTRUZIONE

IL DIRIGENTE
dott. Giovanni Chiappe

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
179 N. 283 / 2025 DEL 20/10/2025 AD OGGETTO:

Conferma dell’interesse pubblico al mantenimento della proprieta’ delle aree e degli immobili acquisiti per l’attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra–Voltri, Pegli, Begato, Sant’Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

31/10/2025

Il Dirigente Responsabile
Dott. Giuseppe Materese

Documento Firmato Digitalmente

ALLEGATO F

Direzione Bilancio e Rendiconto
Proposta di Deliberazione n. 321 del 17/11/2025

DELIBERAZIONI RELATIVE ALLE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
ESERCIZIO 2026/2028

ALLEGATO F

Direzione Bilancio e Rendiconto
Proposta di Deliberazione n. 321 del 17/11/2025

ELENCO DEI PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI DETERMINAZIONI DI TARIFFE ED ALIQUOTE D'IMPOSTA ALLEGATE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028
(ai sensi dell'art. 172 lett. c) D. Lgs. 267/2000)

G.C. 183 / 20/12/2024	**APPROVAZIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO MERCATALE ALL'INGROSSO**
G.C. 31 / 28/02/2025	**LINEE DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE DEI DEHORS E CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE**
G.C. 32 / 28/02/2025	**RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DEI MERCATI (DENOMINATO "CANONE")**
G.C. 33 / 28/02/2025	**RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA DI SEGUITO CANONE UNICO PATRIMONIALE) - DI CUI ALL'ALLEGATO A DELLA DGC 169/2024**
D.D. 5506 / 03/10/2025	**ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE ELETTRICA VOTIVA NEI CIMITERI DI PRIMA E SECONDA CATEGORIA DELLA CITTA' DI GENOVA CON REALIZZAZIONE DI OPERE MIGLIORATIVE REALIZZATE DAL CONCESSIONARIO CON ONERI A PROPRIO CARICO**
G.C. 202 / 31/10/2025	**CONFERMA DELL'INTERESSE PUBBLICO AL MANTENIMENTO DELLA PROPRIETA' DELLE AREE E DEGLI IMMOBILI ACQUISITI PER L'ATTUAZIONE DEI PEEP ANCHE PER LE PARTI IN OGGI NON UTILIZZATE NEI PIANI DI ZONA DI PRA-VOLTRI, PEGLI, BEGATO, SANT'EUSEBIO E QUARTO (ART. 172.1, LETTERA B - D. LGS 267/2000). - AGGIORNAMENTO ISTAT DEI VALORI DI CESSIONE E CONCESSIONE DELLE AREE PER L'ANNO 2026**
C.C. 66 / 18/11/2025	**REVISIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO DI CIVICI MUSEI**
C.C. 67 / 18/11/2025	**ADEGUAMENTO TARIFFE GENOVA MUSEUM CARD**

ALLEGATO F

Direzione Bilancio e Rendiconto
Proposta di Deliberazione n. 321 del 17/11/2025

ELENCO DEI PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI DETERMINAZIONI DI TARIFFE ED ALIQUOTE D'IMPOSTA ALLEGATE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028
(ai sensi dell'art. 172 lett. c) D. Lgs. 267/2000)

P.G.C. 42 / 24/11/2025	**MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF**
P.G.C. 43 / 24/11/2025	**ISTITUZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE -REGOLAMENTO**
P.G.C. 44 / 24/11/2025	**ALIQUOTE IMU 2026**

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE

NELLA SEDUTA DEL 20/12/2024

ATTO N. DGC 183

APPROVAZIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO MERCATALE ALL'INGROSSO

Presiede: il Vicesindaco Reggente avv. Pietro Piciocchi

Assiste: il Vice Segretario Generale Gianluca Bisso, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Presente il Vice Segretario Generale Angela Ilaria Gaggero

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	PICIOCCHI PIETRO	VICESINDACO REGGENTE	P
2.	AVVENENTE MAURO	ASSESSORE	P
3.	BIANCHI ALESSANDRA	ASSESSORE	P
4.	BORDILLI PAOLA	ASSESSORE	P
5.	BRUSONI MARTA	ASSESSORE	A
6.	CORSO FRANCESCA	ASSESSORE	P
7.	COSTA ENRICO GIUSEPPE	ASSESSORE	P
8.	DE FORNARI FERDINANDO	ASSESSORE	P

9.	GAMBINO SERGIO	ASSESSORE	P
10.	MARESCA FRANCESCO	ASSESSORE	P
11.	MASCIA MARIO	ASSESSORE	P
12.	ROSSO LORENZA	ASSESSORE	P R

Su proposta dell'Assessore al Commercio, Artigianato, Proloco, Tradizioni, Animali, Paola Bordilli;

Visto l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce autonomia impositiva ai Comuni nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica;

Visto l'art. 42 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. e ii che pone in capo al Consiglio Comunale esclusivamente la disciplina generale delle tariffe, dovendosi pertanto intendere in capo alla Giunta la relativa disciplina di dettaglio;

Visto l'articolo 53, comma 16, della L. 23 dicembre 2000, n. 388 che stabilisce che gli Enti locali possano deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi, le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché i regolamenti relativi, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e dispone che i regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine predetto, abbiano effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 25 novembre 2011 con cui si è previsto l'adeguamento per l'anno 2012 del sistema tariffario e dei canoni dovuti per i mercati al dettaglio e all'ingrosso (mercato ittico e florovivaistico) siti in strutture di proprietà comunale, successivamente aggiornato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 29 maggio 2014 solo con riferimento al mercato all'ingrosso dell'ittico;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 08 febbraio 2018 con la quale sono stati abbattuti del 50% i canoni di cui alla succitata deliberazione n. 111/2014 per le annualità 2017 e 2018 a seguito del trasferimento temporaneo del mercato ittico presso la nuova sede di piazzale Bligny e la cessazione dell'operatività in Piazza Cavour, abbattimento applicato anche nelle annualità successive per tener conto dei disagi subiti dagli operatori;
- la Deliberazione n. 140 del 27 maggio 2021 ad oggetto: "Determinazione delle tariffe del canone unico patrimoniale dei mercati, (denominato "canone") per l'anno 2021 - Integrazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 10/03/2023 ad oggetto "presa d'atto del sistema tariffario e dei canoni mercatali per l'anno 2023";

Considerato che le previsioni di entrata per i mercati per l'anno 2024 e 2025 sono state stimate applicando il sistema tariffario e i canoni approvati con le deliberazioni soprarichiamate;

Ritenuto, quindi, di:

- prendere atto e confermare, per gli anni 2024 e 2025, l'applicazione dell'abbattimento forfettario del 50% disposto per il mercato ittico con la Deliberazione n. 16 del 08 febbraio 2018, tenuto conto delle difficoltà affrontate tutt'oggi dagli operatori e del permanere dei disagi subiti a fronte del trasferimento di sede presso l'attuale struttura mercatale in una zona periferica e congestionata della città, onde salvaguardare la sopravvivenza e la continuità della filiera della distribuzione del prodotto ittico sul territorio cittadino ed i livelli occupazionali, precisando che tale canone è comprensivo del costo delle utenze;
- confermare la tariffa pari ad € 29,36 per le tessere del mercato ittico, come indicato nell'allegato n. 3 della delibera di Giunta Comunale n. 111 del 2014;

Ritenuto, altresì, di stabilire che:
- le tariffe speciali concernenti il mercato florovivaistico all'ingrosso, riportate nell'allegato 3 alla delibera n. 362 del 2011, siano da intendersi stralciate, in quanto non più vigenti, essendo ora soggetto gestore del nuovo polo mercatale ortofrutticolo e florovivaistico la Società Gestione Mercato (SGM), società consortile per azioni partecipata dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Genova per il 25%, dalla società in house SPIM per il 35% e dal Consorzio Operatori Mercati Agroalimentari Genova per il 40%, già gestore del mercato ortofrutticolo mediante convenzione sottoscritta il 19 giugno 2008;
- le tariffe previste per il rilascio di concessione dei posteggi nel mercato ittico all'ingrosso, contenute nell'allegato 3 alla Delibera n. 362 del 2011, siano da intendersi stralciate in quanto inserite tra le tariffe speciali, pur trattandosi di tariffe ordinarie, come tali non di competenza della Giunta, rimandando pertanto al Dirigente competente l'attribuzione della corretta tariffa (iva esclusa) sulla base del tipo di controllo svolto nel corso del procedimento;

Dato atto che la presente deliberazione non comporta la necessità di una variazione sui documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026, approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023;

Preso atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Gianluca Bisso, responsabile del procedimento, incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. ed allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/200 s.m.i, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

DELIBERA

1. per il mercato ittico, di confermare per l'annualità 2025 l'applicazione dell'abbattimento forfettario del 50% disposto dalla deliberazione n. 16 del 08 febbraio 2018, tenuto conto delle difficoltà affrontate tutt'oggi dagli operatori e del permanere dei disagi subiti a fronte del trasferimento di sede presso l'attuale struttura mercatale in una zona periferica e congestionata della città, onde salvaguardare la sopravvivenza e la continuità della filiera della distribuzione del prodotto ittico sul territorio cittadino ed i livelli occupazionali, precisando che tale canone è comprensivo del costo delle utenze;

2. di confermare la tariffa pari ad € 29,36 per le tessere del mercato ittico, come indicato nell'allegato n. 3 della delibera di Giunta Comunale n. 111 del 2014;
3. di stabilire che le tariffe speciali concernenti il mercato florovivaistico all'ingrosso riportate nell'allegato 3 alla delibera n. 362 del 2011 siano da intendersi stralciate, in quanto non più vigenti, essendo ora soggetto gestore del nuovo polo mercatale ortofrutticolo e florovivaistico la Società Gestione Mercato (SGM), società consortile per azioni partecipata dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Genova per il 25%, dalla società in house SPIM per il 35% e dal Consorzio Operatori Mercati Agroalimentari Genova per il 40%, già gestore del mercato ortofrutticolo mediante convenzione sottoscritta il 19 giugno 2008;

4. le tariffe previste per il rilascio di concessione dei posteggi nel mercato ittico all'ingrosso, contenute nell'allegato 3 alla Delibera n. 362 del 2011, siano da intendersi stralciate in quanto inserite tra le tariffe speciali, pur trattandosi di tariffe ordinarie, come tali non di competenza della Giunta, rimandando pertanto al Dirigente competente l'attribuzione della corretta tariffa (iva esclusa) sulla base del tipo di controllo svolto nel corso del procedimento.

IL PRESIDENTE	IL VICESEGRETARIO GENERALE
Pietro Piciocchi	Gianluca Bisso
Firmato digitalmente	Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
150 N. 314 / 2024 DEL 18/12/2024 AD OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO MERCATALE ALL’INGROSSO

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

19/12/2024

Dott. Gianluca Bisso

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA:	314 / 2024
OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO MERCATALE ALL'INGROSSO

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale

o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

IL DIRIGENTE
Gianluca Bisso

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
150 N. 314 / 2024 DEL 18/12/2024 AD OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO MERCATALE ALL’INGROSSO

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

20/12/2024

Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Magda Marchese

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE

NELLA SEDUTA DEL 28/02/2025

ATTO N. DGC 31

LINEE DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE DEI DEHORS E CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

Presiede: il Vicesindaco Reggente avv. Pietro Piciocchi

Assiste: il Segretario Generale Concetta Orlando, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Presente il Vice Segretario Generale Gianluca Bisso

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	PICIOCCHI PIETRO	VICESINDACO REGGENTE	P
2.	AVVENENTE MAURO	ASSESSORE	P R
3.	BIANCHI ALESSANDRA	ASSESSORE	P R
4.	BORDILLI PAOLA	ASSESSORE	P
5.	BRUSONI MARTA	ASSESSORE	A
6.	CORSO FRANCESCA	ASSESSORE	P R
7.	COSTA ENRICO GIUSEPPE	ASSESSORE	P
8.	DE FORNARI FERDINANDO	ASSESSORE	A

9.	GAMBINO SERGIO	ASSESSORE	P
10.	MARESCA FRANCESCO	ASSESSORE	P R
11.	MASCIA MARIO	ASSESSORE	P
12.	ROSSO LORENZA	ASSESSORE	P

Su proposta del Vicesindaco Reggente Pietro Piciocchi e dell'Assessore al Commercio, all'Artigianato, alle Pro Loco, alle Tradizioni, alle Politiche per la tutela e il benessere degli animali, ai Rapporti con i municipi, ascolto e valorizzazione dei territori, sussidiarietà orizzontale, corpi intermedi Paola Bordilli;

Visto l'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce autonomia impositiva ai Comuni nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica;

Visto l'articolo 42 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. e ii che pone in capo al Consiglio Comunale esclusivamente la disciplina generale delle tariffe, dovendosi pertanto intendere in capo alla Giunta la relativa disciplina di dettaglio;

Visto l'articolo 151, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che fissa il 31 dicembre come termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno successivo.

Considerato che con Decreto 24 dicembre 2024 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2025;

Visto l'articolo 8, comma 1 del Regolamento generale delle entrate tributarie e non tributarie del Comune di Genova approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24 febbraio 2020, che prevede che le tariffe e le aliquote relative ai tributi e alle altre entrate comunali siano deliberate entro la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Visto l'art. 52, comma 3 del Regolamento per l'applicazione del Canone Unico del Comune di Genova, da ultimo modificato con DCC n. 59 del 19/12/2024 che prevede che le tariffe relative ad ogni singola tipologia di occupazione siano approvate dalla Giunta Comunale entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Richiamata la disposizione contenuta nel comma 817, dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 istitutiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, come da ultimo modificata dalla legge di bilancio 2025, che testualmente recita: "Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe attuata secondo criteri di ragionevolezza e di gradualità in ragione dell'impatto ambientale e urbanistico delle occupazioni e delle esposizioni pubblicitarie oggetto del canone e della loro incidenza su elementi di arredo urbano o sui mezzi dei servizi di trasporto pubblico locale o dei servizi di mobilità sostenibile";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 05/12/2024 con la quale sono state approvate le tariffe del Canone Unico per l'anno 2025;

Visto l’art. 83, co. 5, del Regolamento comunale in materia di Commercio e Polizia Annonaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 20/07/2010 e modificato con Deliberazione C.C. n. 46 del 19/07/2011 che rimette alla Giunta Comunale il compito di approvare le linee di indirizzo in materia di progettazione di dehors da installarsi sul territorio comunale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19.12.2024 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2025/2027."

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027".

Premesso che:

- a seguito della pandemia da Covid-19 il legislatore ha previsto, al fine di promuovere la ripresa delle attività danneggiate dall'emergenza epidemiologica e di assicurare il rispetto delle misure di distanziamento connesse all’emergenza, l'esenzione dal pagamento del canone unico a favore dei titolari di concessione o di autorizzazione di suolo pubblico di tipo dehors fino alla data del 31 marzo 2022 e un regime di autorizzazione derogatorio per la posa in opera di strutture amovibili, quali elementi di arredo urbano, attrezzature, pedane, tavolini, sedute e ombrelloni;

- il regime di autorizzazione derogatorio è stato in seguito prorogato in vista dell’emanazione di un decreto legislativo finalizzato a riordinare e coordinare la concessione ai pubblici esercizi di spazi e aree pubbliche di interesse culturale e paesaggistico per l’installazione di strutture amovibili.

- la legge 16 dicembre 2024, n. 193, articolo 26, comma 4, ha da ultimo prorogato le autorizzazioni e le concessioni per l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico c.d. emergenziali fino alla data di entrata in vigore del decreto legislativo di cui sopra e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2025.

Considerato che l’occupazione dello spazio pubblico tramite “dehors” funzionali agli esercizi di somministrazione rappresenta un potenziale veicolo di valorizzazione del decoro e della vivibilità degli spazi pubblici, potendo coniugare alle esigenze proprie dell’iniziativa economica privata anche il perseguimento di interessi collettivi, quali la realizzazione di arredi esteticamente idonei a promuovere l’immagine e l’attrattività turistica della Città, la rivitalizzazione e il presidio del territorio, l’accrescimento dell’offerta di servizi ai cittadini e ai visitatori;

Considerato ancora che l’amministrazione comunale intende favorire un cambiamento di modello per le occupazioni di tipo “dehors”, da pura occupazione del suolo pubblico a riprogettazione urbana degli spazi esterni, in quanto ritiene che gli stessi, qualora installati senza compromettere l’interesse pubblico alla vivibilità dei cittadini e/o alla circolazione stradale, siano un presidio per la convivialità e la sicurezza a vantaggio della collettività e rappresentino, dunque, un valore per l’ambiente cittadino e non una mera sottrazione di spazi pubblici all’uso collettivo;

Ritenuto che l’ennesima proroga delle disposizioni derogatorie stabilita dalla legge 16 dicembre 2024, n. 193, articolo 26, comma 4, contribuisce, in uno scenario di perdurante crisi economica, ad aumentare l’incertezza dei titolari delle concessioni di occupazione suolo e di conseguenza a disincentivare gli investimenti dei pubblici esercizi nella riprogettazione degli spazi esterni nell’ottica sopra ricordata;

Rilevato che, come evidenziato in precedenza, l’amministrazione comunale considera l’occupazione dei dehors come un’occasione di sviluppo sia per gli operatori che per la collettività e che intende pertanto promuovere la stabilizzazione delle concessioni e la loro conformazione a criteri e prescrizioni a tutela del decoro cittadino.

Rilevato altresì che, a tale fine, l'amministrazione comunale ha proceduto a predisporre linee di indirizzo per la progettazione dei dehors, con cui si è provveduto a semplificare il procedimento di autorizzazione e a dettare chiare prescrizioni da rispettare nell'installazione e allestimento, a tutela dei molteplici beni giuridici coinvolti (mobilità urbana, rispetto della disabilità, edilizia, paesaggio, ecc.) specificando altresì le caratteristiche tecniche ed estetiche alle quali gli arredi e le strutture devono conformarsi nei diversi ambiti cittadini;

Dato atto che mediante tali Linee di indirizzo, sviluppate sentiti la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Genova e la Provincia di La Spezia e gli Uffici dell'Ente a vario titolo competenti, in particolare:

- si è suddiviso il territorio comunale in un numero complessivo di tre Ambiti, contestualizzando le linee guida in relazione alle peculiarità delle diverse aree cittadine;

- all'interno del documento in questione sono state altresì fissate le fasi procedimentali alle quali si atterranno gli uffici del Comune, perseguendo la finalità di rendere l'iter amministrativo particolarmente efficace e celere;

- nella redazione delle Linee guida in questione si è, altresì, tenuto conto delle osservazioni provenienti dalle Associazioni di categoria del commercio maggiormente rappresentative in Camera di Commercio, quali rappresentanti degli operatori economici coinvolti dal presente provvedimento, dall'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Genova e dalla Consulta dei disabili, nonchè di quanto emerso nelle numerose Conferenze di Servizi finalizzate all'esame dei progetti presentati, alle quali hanno partecipato, formulando osservazioni, anche rappresentanti dei Municipi;

Ritenuto pertanto utile e opportuno approvare le linee di indirizzo per la progettazione dei dehors, dando così piena attuazione a quanto previsto nella citata disposizione regolamentare del 2010, qui allegate quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento (Allegati 1 e 1 bis);

Considerato che l'adozione di linee guida stringenti per la progettazione dei nuovi dehors permanenti, se da un lato, in prospettiva, garantisce il miglioramento del decoro cittadino e contribuisce alla riprogettazione degli spazi urbani, dall'altro comporta, nell'immediato, la necessità di un investimento da parte degli operatori economici determinato dall'obbligo di acquisto di nuove strutture e arredi di qualità, rispetto al mantenimento delle strutture emergenziali;

Ritenuto pertanto opportuno, al fine di accelerare e incentivare la stabilizzazione e la riprogettazione dei dehors rilasciati nella vigenza del regime derogatorio nel rispetto di criteri che valorizzino il decoro urbano e la vivibilità cittadina, rimodulare le tariffe per l'anno 2025 per le occupazioni con dehors rilasciate in via permanente, mantenendo, di converso la tariffa attualmente prevista per le occupazioni emergenziali;

Ritenuto dunque di modificare l'Allegato A di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 05/12/2024 con la quale sono state approvate le tariffe del Canone Unico per l'anno 2025, inserendo nella parte relativa alle tariffe annue una nuova tipologia di occupazione: "*XV-bis Occupazioni dehors dei Pubblici esercizi e occupazioni suolo per consumo sul posto rilasciate in via permanente. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione*" e prevedendo per essa le seguenti tariffe:

Tipologia		Zona 1	Zona 2
Tavolini	Euro	88,62	53,15

Con pareti	Euro	106,40	70,85

Ritenuto, contestualmente di modificare la denominazione della tipologia di tariffa cui al punto XV dell'allegato A) della DGC n. 169 del 5 dicembre 2024 nella parte relativa alle tariffe annue in "*Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi di tipo emergenziale e occupazioni suolo straordinarie per consumo sul posto. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione*" e mantenendo per essa invariate le tariffe;

Considerato che con Deliberazione 162 /2024/PAR del 30 maggio 2024 la Sezione regionale di controllo per la Liguria della Corte dei Conti ha riconosciuto, in attuazione dell'autonomia finanziaria e impositiva dei Comuni, la possibilità di modificare le tariffe del canone unico patrimoniale, salvo il limite dell'invarianza di gettito (comma 817);

Considerato che le concessioni emergenziali hanno aumentato il valore delle concessioni di tipo dehors di un importo stimato per l'anno 2025 di circa 1.150.000 euro;

Stimato che il valore totale delle concessioni di occupazione suolo con dehors, considerate le occupazioni emergenziali che verranno prorogate, le occupazioni che si stabilizzeranno e le nuove occupazioni autorizzate, si attesterà in misura pari, se non al di sopra, del valore delle concessioni dehors al momento dell'introduzione del canone unico patrimoniale, con conseguente invarianza di gettito, così come previsto dal comma 817 dell'art. 1 legge 160/2019, anche con la rimodulazione della tariffa per le occupazioni con dehors di tipo permanente sopra vista;

Ritenuto, altresì, che l'andamento attuale del canone unico patrimoniale nella sua totalità, rispetto al gettito dei prelievi sostituiti, conferma l'invarianza ex comma 817 dell'art. 1 legge 160/2019;

Considerato, infine, che l'Amministrazione comunale procederà a monitorare l'effetto della rimodulazione sopra vista in modo da mettere in atto i meccanismi di aggiustamento necessari nel caso in cui i risultati della gestione finanziaria non dovessero rispettare le previsioni;

Preso atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Arch. Gianfranco Di Maio e dalla Dott.ssa Giorgia Maria Casabona, responsabili, ognuno per quanto di propria competenza del procedimento, che sono incaricati di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dai Responsabili dei Servizi competenti, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del decreto legislativo n. 267/2000 ed allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1 del d.lgs. 267/2000, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare le linee di indirizzo per la progettazione dei dehors ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Regolamento comunale in materia di Commercio e Polizia Annonaria, approvato con DCC n. 57/2010 e modificato con DCC n. 46/2011, qui allegate quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento (Allegati 1 e 1 bis).

2. di modificare per l'anno 2025 l'Allegato A "Tariffe per l'occupazione di aree e spazi", di cui alla DGC n. 169 del 5 dicembre 2024, nella parte relativa alle tariffe annue, inserendo in esso la seguente nuova tipologia di occupazione *"XV-bis Occupazioni dehors dei Pubblici esercizi e occupazioni suolo per consumo sul posto rilasciate in via permanente. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione"* e prevedendo per la stessa le seguenti tariffe:

Tipologia		Zona 1	Zona 2
Tavolini	Euro	88,62	53,15
Con pareti	Euro	106,40	70,85

3. di modificare per l'anno 2025 l'Allegato A "Tariffe per l'occupazione di aree e spazi" di cui alla Deliberazione di Giunta n. 169 del 5 dicembre 2024, nella parte relativa alle tariffe annue, modificando la denominazione della tipologia di occupazioni cui al punto XV in: *"Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi di tipo emergenziale e occupazioni suolo straordinarie per consumo sul posto. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione*" e mantenendo per essa invariate le tariffe;

4. di approvare l'Allegato A "Tariffe per l'occupazione di aree e spazi", di cui alla Deliberazione di Giunta n. 169 del 5 dicembre 2024, nel testo coordinato comprensivo delle modifiche di cui ai punti 2) e 3) del dispositivo del presente provvedimento (Allegato 2).

IL PRESIDENTE
Pietro Piciocchi
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Concetta Orlando
Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

337	**ATTO N. DGC 31 DEL 28/02/2025**

OGGETTO:

LINEE DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE DEI DEHORS E CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

DESCRIZIONE	NOME
Allegato 1. Linee guida Dehors	
Allegato 1 bis. Allegati Linee Guida	
Allegato 2. Allegato A "Tariffe per l'occupazione di aree e spazi" di cui alla DGC 169/2024 (testo coordinato)con modifiche approvate)	

Arch. Gianfranco Di Maio
Dr.ssa Giorgia Maria Casabona

COMUNE DI GENOVA

LINEE DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE DEI DEHORS PER AMBITI OMOGENEI DEL TERRITORIO CITTADINO

CAPO I: "NORME GENERALI"

Paragrafo 1 – Oggetto e finalità

Paragrafo 2 – Principali definizioni

Paragrafo 3 – Elementi costitutivi dei dehors

Paragrafo 4 – Caratteristiche generali dei "dehors"

CAPO II: "NORME SPECIFICHE"

Paragrafo 5 – Prescrizioni specifiche in materia di mobilità urbana

Paragrafo 6 – Prescrizioni specifiche a tutela di persone con disabilità

Paragrafo 7 – Prescrizioni specifiche in materia edilizia e a tutela del paesaggio

Paragrafo 8 – Prescrizioni specifiche in materia di verde pubblico

Paragrafo 9 – Prescrizioni specifiche in materia di protezione civile

Paragrafo 10 – Prescrizioni a tutela degli edifici destinati al culto, del patrimonio culturale e immobiliare

Paragrafo 11 – Illuminazione

Paragrafo 12 – Climatizzazione e riscaldamento

CAPO III: "PROCEDURA DI RILASCIO DEL TITOLO E NORME DI COMPORTAMENTO"

Paragrafo 13 – Modalità di presentazione dell'istanza per l'installazione di dehors

Paragrafo 14 – Procedimento per il rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico e degli eventuali, connessi, titoli edilizi/paesaggistici

Paragrafo 15 – Rinnovo, proroga e subentro Concessione conforme alle Linee guida

Paragrafo 16 – Obblighi del concessionario

Paragrafo 17 – Attività consentite nei dehors

CAPO IV: "PROCEDURE E CASI SPECIALI"

Paragrafo 18 – Progetti unitari

Paragrafo 19 – Modifiche dehors

Paragrafo 20 – ampliamento funzionale delle attività di somministrazione esistenti su spazi privati

CAPO V: "NORME FINALI E DI RINVIO"

Paragrafo 21 – Disposizioni finali e transitorie

CAPO I: "NORME GENERALI"

Paragrafo 1 – Oggetto e finalità

1. Le Linee Guida vengono adottate, unitamente ai relativi Allegati, a norma degli artt. 83 e seguenti del Regolamento Comunale in materia di Commercio e Polizia Annonaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 20/07/2010 e modificato con Deliberazione C.C. n. 46 del 19/07/2011 al fine di definire parametri e criteri di progettazione dei nuovi dehors, affinché questi diventino elemento di riqualificazione della città, migliorando di fatto anche l'organizzazione dello spazio urbano, nel rispetto dell'esigenza di tutela del patrimonio artistico, monumentale e paesaggistico, in un'ottica di semplificazione, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.
2. Nel rispetto degli interessi pubblici di cui all'art. 82, co. 2, del Regolamento, contengono, quindi, i principi generali e le prescrizioni di dettaglio cui i soggetti interessati dovranno attenersi nella progettazione e nell'allestimento dei dehors insistenti sul suolo pubblico o privato assoggettato ad uso pubblico, dettando criteri differenziati per gli ambiti omogenei in cui è stato suddiviso il territorio comunale, riportati nell'Allegato al presente documento "classificazione degli spazi ed aree pubbliche (c.d. zonizzazione)".
3. L'osservanza delle prescrizioni contenute nel presente documento è condizione essenziale per il rilascio del pertinente titolo autorizzatorio.
4. Le Linee Guida determinano, inoltre, i criteri per la conservazione, ove ammessa, dei dehors già esistenti alla data di entrata in vigore delle nuove prescrizioni.
5. In sede di rinnovo o di modifica delle concessioni decennali esistenti, avuto riguardo a quanto previsto dall'art. 95 comma 1 lettera c) del Regolamento Comunale in materia di Commercio e Polizia Annonaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 20/07/2010, fermi restando l'eventuale regolarizzazione sotto il profilo edilizio e paesaggistico, il rispetto delle superfici originariamente assentite e il rispetto della normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, non costituiscono violazione alle tipologie e caratteristiche autorizzate le modifiche apportate agli elementi ed alle strutture componenti i dehors che risultino conformi alle presenti linee guida.
6. Non rientrano nella disciplina delle presenti Linee Guida le occupazioni temporanee di suolo pubblico effettuate all'interno delle aree interessate da manifestazioni o eventi quali feste, sagre, e similari che restano assoggettate alla normativa di cui ai regolamenti vigenti in materia.
7. Chiunque intenda installare un dehors dovrà ottenere dal Comune la concessione di occupazione del suolo pubblico che verrà rilasciata a norma dei Capi III e IV delle presenti Linee Guida, previa valutazione della situazione dei luoghi prescelti e considerate le caratteristiche del traffico veicolare e pedonale nella zona, secondo i limiti e le condizioni di cui al vigente Codice della Strada e degli atti comunali di programmazione in materia di traffico e pedonalità, e fatte comunque salve le prescrizioni imposte dalle normative vigenti in particolare in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, impatto acustico, ambientale ed igienico-sanitario.

Paragrafo 2 – Principali definizioni

1. Per "**suolo pubblico**" o "**spazio pubblico**" si intendono le aree appartenenti al demanio od al patrimonio indisponibile del Comune, comprese le aree mercatali in orari diversi da quelli previsti per il mercato, nonché, a titolo di equiparazione, le aree di proprietà privata sulle quali risulti costituita una servitù di uso pubblico.
2. Per "**occupazione**" s'intende la disponibilità conseguita per effetto di una concessione ovvero l'occupazione abusiva di spazi pubblici, che costituisca un'utilizzazione particolare degli spazi stessi a vantaggio specifico di singoli soggetti, con sottrazione totale o parziale, continuativa o temporanea, all'uso generale della collettività.

3. Per "**dehors**" si intende l'insieme degli elementi di arredo (sedie, tavolini, ombrelloni, ecc.), strutture e/o manufatti, che delimitano e arredano lo spazio pubblico adiacente agli esercizi in cui si svolgono attività di somministrazione di alimenti e bevande in modo funzionale rispetto a questi ultimi.
4. Per **"dehors stagionale"** s'intende un dehors autorizzabile per un periodo inferiore all'anno, rinnovabile, a norma dell'art. 84 del Regolamento, per il medesimo periodo per un massimo di 10 anni.
5. Per "**dehors temporaneo**" s'intende un dehors autorizzabile per un periodo temporalmente limitato nell'arco dell'anno, prorogabile per un periodo di tempo pari a quello già autorizzato.
6. Per "**dehors decennale"** s'intende un dehors autorizzabile per un periodo complessivo di dieci anni.

Paragrafo 3 – Elementi costitutivi dei dehors

1. Gli elementi che possono comporre l'allestimento dei dehors sono classificati nei termini di seguito elencati e meglio precisati nei documenti costituenti gli allegati al presente documento:

a. **Arredi di base**: tavoli e sedie;
b. **Elementi accessori**: ombrelloni, tende e strutture leggere di copertura, fioriere, elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti, carrelli portavivande, leggi porta menù e lavagnette;
c. **Elementi complementari**: pedane, elementi di delimitazione quali ringhiere e paratie frangivento e strutture di copertura;
d. **Strutture chiuse**: strutture che si configurino quale volume chiuso, ancorché costituite da elementi che ne consentono l'apertura parziale o totale

Paragrafo 4 – Caratteristiche generali dei "dehors"

1. Su tutto il territorio comunale i dehors dovranno essere allestiti in modo da minimizzare il loro impatto ed armonizzarsi con l'ambiente circostante.
2. In particolare, l'allestimento dello spazio pubblico, a prescindere dalla tipologia di dehors selezionata, dovrà ispirarsi alle tre macrocategorie progettuali di seguito individuate:
   a. VISUALI DELLO SPAZIO PUBBLICO. Gli allestimenti non devono risultare interferenti con le visuali pubbliche sia per collocazione che per ingombro visivo e pertanto si devono privilegiare elementi che assicurino leggerezza percettiva nella foggia e nei materiali;
   b. SINTONIA CON IL CONTESTO URBANO. La scelta degli allestimenti deve rispondere a criteri di proporzionalità rispetto allo spazio a disposizione, di integrazione per linguaggio, materiali e colori all'ambito di appartenenza, di armonia con i caratteri edilizi ed architettonici degli edifici circostanti, nonché di ordine rispetto al contesto in cui si collocano ed alle installazioni limitrofe già in essere;
   c. QUALITÀ DEI COMPONENTI DI ARREDO. La scelta di disegni e di materiali di qualità rappresenta un elemento fondamentale nell'allestimento del dehors, in quanto definisce lo stile e la pregevolezza dello spazio pubblico rendendolo accogliente e attrattivo.
3. I dehors non possono surrogare i requisiti strutturali obbligatori richiesti per i locali in cui si effettuano attività di somministrazione, poiché ne costituiscono soltanto un ampliamento funzionale.
4. Qualsiasi elemento costitutivo del dehors dovrà essere collocato all'interno dell'area concessa.

5. La presenza di dehors non deve impedire in alcun modo il corretto monitoraggio e la manutenzione dello spazio pubblico (a titolo esemplificativo e non esaustivo: la potatura degli alberi, l'illuminazione stradale, la manutenzione dei cartelli stradali e di altra cartellonistica, la manutenzione delle pavimentazioni, ecc.). Su richiesta dell'Amministrazione comunale, per esigenze manutentive, l'esercente dovrà rimuovere tempestivamente gli elementi che compongono i dehors.
6. Gli elementi e i manufatti che compongono i dehors devono essere dimensionati e realizzati con materiali non deperibili in modo tale da poter resistere alle azioni degli agenti atmosferici, al fine di garantire l'incolumità pubblica e privata, e devono esser tali da garantire il rispetto dell'idoneità igienico sanitaria. È fatto obbligo all'esercente di conservare presso l'esercizio la documentazione, debitamente aggiornata, attestante la conformità dei materiali a quanto previsto dalle specifiche norme in materia, da esibire in caso di controllo.
7. È fatto, altresì, obbligo la sostituzione dei vari elementi del dehors in caso di usura o ammaloramento tali da alterarne il decoro. In tal caso dovranno essere utilizzate le medesime tipologie costruttive, i materiali, gli elementi e colori autorizzati. In caso di elementi non più reperibili sul mercato, dovranno esser utilizzati prodotti analoghi, aventi le stesse caratteristiche tipologiche e qualitative di quelle assentite.

CAPO II: "NORME SPECIFICHE"

Paragrafo 5 – Prescrizioni specifiche in materia di mobilità urbana

1. Non saranno ammessi dehors che occupino:
   a) stalli riservati a persone con disabilità;
   b) stalli riservati a particolari categorie (VV.FF., forze dell'ordine, consolati, mezzi di soccorso, veicoli merci, car sharing, titolari di permesso rosa etc.);
   c) fermate BUS e relative aree di competenza per le manovre di ingresso e uscita dalle stesse, per come definite dall'art. 151 del D.P.R. 16/12/1992, n. 495;
   d) stalli riservati alla ricarica dei veicoli elettrici ed al trasporto scolastico.
2. Non sono, inoltre, ammessi:
   a) sui dossi, nelle curve e/o in loro prossimità;
   b) in prossimità e in corrispondenza di segnali stradali verticali e semaforici, se ne occultino la vista;
   c) in corrispondenza dei segnali orizzontali di preselezione e lungo le corsie di canalizzazione;
   d) allo sbocco dei passi carrabili e nelle aree di immediata prossimità;
   e) nelle corsie o carreggiate riservate ai mezzi pubblici.
3. L'installazione di dehors in aree attrezzate per la sosta è possibile se è tale da garantire la sicurezza stradale ed è, comunque, sottoposta alle seguenti condizioni/prescrizioni:
   a. dovrà essere limitata alla superficie inscrivibile nella segnaletica orizzontale presente e comunque impegnare fino ad un massimo di due stalli di sosta auto, siano essi con disposizione a spina, a pettine o parallela alla direzione di marcia, fatta salva la possibilità per gli Uffici competenti di autorizzare dehors che impegnino anche più di due stalli di sosta qualora non vi siano interessi pubblici preminenti;
   b. potrà avere luogo solo se in adiacenza è presente un marciapiede o comunque un percorso che consenta ai pedoni di raggiungere ed allontanarsi dal dehors in totale sicurezza.

4. Nelle aree prive di marciapiedi o soggette ad ordinanze specifiche di viabilità (ZTL, aree pedonali, ecc.) le occupazioni saranno oggetto di specifica valutazione tecnica e dovranno comunque garantire il transito ai mezzi di soccorso e ai veicoli autorizzati, nonché il passaggio pedonale in sicurezza.
5. In caso di occupazione della carreggiata stradale l'area dovrà essere delimitata con arredi idonei a proteggere i fruitori dell'attività commerciale, che non dovranno, peraltro, costituire pericolo per gli altri utenti della strada. Tali strutture, inoltre, dovranno essere adeguatamente segnalate a mezzo di elementi dotati di idonea pellicola riflettente in modo da essere pienamente visibili anche nelle ore notturne. L'occupazione non dovrà mai determinare la riduzione della visibilità degli accessi stradali.
6. Al di fuori di quanto sopra indicato, non sarà assentibile un dehors che determini restringimenti della carreggiata stradale.
7. Potrà essere consentita l'occupazione del marciapiede fino ad un massimo della metà della sua larghezza, purché rimanga libera una zona avente almeno le dimensioni minime tali da permettere una agevole percorribilità e la sosta pedonale e comunque in conformità con quanto stabilito dal Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione e dalla normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche.
8. Nelle aree di particolare pregio architettonico e monumentale, nonché nei Centri storici di cui ai seguenti allegati ovvero quando sussistano particolari caratteristiche geometriche della strada, è ammessa l'occupazione degli spazi a condizione che sia garantita comunque una zona adeguata alla circolazione dei pedoni e delle persone disabili, anche in deroga ai limiti indicati al comma precedente, salvo il rispetto di quanto indicato al sottostante Paragrafo 6, lettera a).
9. Non sono ammessi dehors in prossimità di attraversamenti pedonali qualora gli elementi della struttura e gli arredi ostacolino la visibilità del pedone che fruisca dell'attraversamento nei confronti dei veicoli in transito. In prossimità delle intersezioni devono essere rispettati i triangoli di visibilità di cui all'art. 18 del D. Lgs. 285/92 ed al paragrafo 4.6 del D.M. 1699/2006. In ogni caso il dehors non deve limitare la visibilità delle lanterne semaforiche ed in generale della segnaletica stradale.
10. L'eventuale spostamento o la modifica della segnaletica stradale verticale od orizzontale, correlati all'installazione del dehors, sono ammessi solo se autorizzati in sede di approvazione del progetto e i relativi oneri sono posti a carico del richiedente che dovrà, a tal fine, comunicare alla direzione competente in materia di mobilità e regolazione del traffico le condizioni di effettuazione dell'intervento. A fine concessione dovrà essere ripristinato lo stato dei luoghi originario, ottemperando alle valutazioni tecniche eventualmente fornite della direzione competente, salva diversa indicazione in merito.
11. Ulteriori deroghe alle prescrizioni di cui ai commi precedenti, ivi non espressamente previste, è consentita solo previa comparazione degli interessi pubblici coinvolti nel contesto di apposita Conferenza di servizi, convocata in modalità sincrona.
12. Durante l'esecuzione dei lavori è necessario evitare danneggiamenti, sollevamenti, perforazioni delle condotte esistenti nel sottosuolo.
13. Le nuove strutture in progetto non dovranno in alcun modo ostruire la rete di raccolta acque bianche esistente, impedendo il regolare deflusso delle stesse.
14. Tutte i chiusini di ispezione dei sottoservizi, sia pubblici che privati, dovranno essere accessibili ai relativi gestori ai fini manutentivi o per altre necessità legate al corretto funzionamento delle reti e degli impianti.
15. Le griglie stradali o similari necessarie per l'areazione e/o l'illuminazione di locali interrati e/o intercapedini non dovranno in alcun modo essere ostruite dalle opere in progetto.

16. Al termine dell'occupazione, il richiedente ovvero il titolare della stessa dovrà procedere al ripristino della pavimentazione stradale ove manomessa; in particolare nel caso di dehors su pavimentazioni in pietra, si fa obbligo di sostituire tutti gli elementi danneggiati a seguito dei lavori con altrettanti nuovi, identici per tipo e tonalità cromatica.

Paragrafo 6 – Prescrizioni specifiche a tutela di persone con disabilità

1. A tutela delle persone con disabilità, i dehors devono inoltre rispondere ai seguenti criteri:
   a) rispettare i dettami del vigente Regolamento Edilizio Comunale: i dehors potranno interessare marciapiedi e spazi pedonali, solo negli spazi eccedenti il flusso pedonale, non potendo in nessun caso ridurre l'ampiezza del passaggio pedonale sul marciapiede ad una misura inferiore ai 1 mt; si deve garantire sempre uno spazio libero da qualsiasi ingombro, comprese fioriere, cartellonistiche anche amovibili e arredi di ogni genere;
   b) essere accessibili a persone con ridotta o impedita capacità motoria, sia qualora si tratti di allestimenti rialzati rispetto al piano sia sottostanti ad esso;
   c) esser posti in modo tale da non costituire intralcio alle linee guida naturali continue per le persone non vedenti;
   d) non interferire con percorsi podotattili per le persone ipo/non vedenti;
   e) non occludere, neanche parzialmente, l'accesso a scivoli di raccordo tra il marciapiede e la sede stradale;
   f) essere predisposti in modo tale che eventuali elementi aggettanti la struttura garantiscano un passaggio libero sottostante di almeno 220 cm;
2. È fatta salva la possibilità di deroga ai suddetti criteri, in via eccezionale, qualora se ne rilevi la necessità in sede di valutazione del progetto.
3. Al fine di promuovere il miglioramento dell'accessibilità alle persone con disabilità, l'Amministrazione potrà erogare annualmente un contributo parametrato all'importo corrisposto dagli operatori per l'occupazione del suolo con dehors.
4. Tale contributo potrà essere riconosciuto a consuntivo agli operatori che, pur non essendovi tenuti, abbiano provveduto ad eseguire:
   a) interventi strutturali ulteriori rispetto a quelli previsti per legge rivolti a garantire l'accessibilità e il superamento delle barriere architettoniche all'interno dei locali;
   b) interventi volti a migliorare l'accessibilità dei locali;

Paragrafo 7 – Prescrizioni specifiche in materia edilizia e a tutela del paesaggio

5. La posa in opera dei dehors dovrà, laddove richiesto, essere preceduta dall'acquisizione dei pertinenti titoli sia in materia edilizia, ai sensi del D.P.R. n. 380/2001, sia in materia paesaggistica, ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e s.m. e i..
6. Fatte salve diverse valutazioni degli Uffici, in esito a giustificata istanza, sotto i porticati:
   a) non sono ammessi ombrelloni, tende o altre forme di copertura;
   b) il posizionamento di paratie e altre forme di protezione laterale nonché delle fioriere sarà oggetto di specifica valutazione in relazione alle modalità di inserimento nel contesto.
7. Sulle pavimentazioni storiche o di interesse artistico culturale non è ammessa la posa di pedane.
8. I divisori non potranno essere realizzati con paletti e corde di qualsiasi materiale.
9. Le protezioni laterali saranno poste esclusivamente su tre lati, non potranno né essere realizzate in tubi innocenti o tubolari, né essere rivestite in canniccio o teli.

Paragrafo 8 – Prescrizioni specifiche in materia di verde pubblico

1. I dehors devono rispettare puntualmente quanto indicato nel Regolamento del Verde del Comune di Genova (DCC n. 85 del 19/10/2010 e DCC n. 18 del 06/03/2012), soprattutto per quanto attiene le distanze minime dalle alberature esistenti (art.7).
2. È vietato:
   a) piantare chiodi o infiggere alcunché sulle piante presenti nelle immediate vicinanze del dehors, compreso appoggiare oggetti o parti di arredo;
   b) utilizzare gli alberi per ancorare gli arredi;
   c) conficcare picchetti e tiranti o simili nelle aiuole e nelle piante.
3. I Dehors devono essere posizionati in modo da facilitare le normali operazioni manutentive delle alberature.

Paragrafo 9 – Prescrizioni specifiche in materia di protezione civile

1. Viste le Norme di Attuazione del Piano di Bacino della Provincia di Genova, in particolare gli articoli 12 e 15, e i divieti ivi previsti, all'interno della:
   a) **Fascia A e A* e Fascia B, ambito BB e B* (aree non studiate)** non sono ammessi dehors chiusi lateralmente e saranno ammessi solo:
      - tavolini e sedie, da riporre sempre all'interno di un luogo chiuso durante l'orario di chiusura dell'attività (all'interno dei locali dell'attività o in altro luogo sicuro da concordare con la Protezione Civile) e in concomitanza con la dichiarazione di allerta ARANCIONE/ROSSA;
      - pedana, preferibilmente su piedini isolati;
      - paraventi laterali rimovibili, di H max = 150 cm, che dovranno essere riposti in luogo chiuso negli orari di chiusura dell'attività e non dovranno essere posizionati in caso di un'allerta ARANCIONE o ROSSA;
      - ringhiere perimetrali anche di tipo fisso, purché costituite da profili/sezioni "minimali" tali da lasciare una percentuale di spazio vuoto >75%, in maniera da non creare ostacolo all'eventuale deflusso delle acque di piena. Il professionista, mediante la documentazione tecnico/progettuale allegata, ne certifica la congruità;
      - copertura fissa, solo se sorretta da semplici sostegni isolati;

      In fascia A e A*, inoltre, vista la pericolosità molto elevata, ai fini della mitigazione del rischio, sarà necessaria la chiusura del locale e del dehors in caso di allerta ROSSA, nonché la posa di barriere stagne per tutti gli accessi e le vetrine del locale, da mettere in opera sia in caso di allerta ROSSA che in caso di allerta ARANCIONE durante l'orario di chiusura dell'attività.

      In Fascia A e A* non è mai ammessa la posa di fioriere; nelle altre fasce sarà possibile concedere la posa "una fioriera sì e una no" in modo da lasciare libero uno spazio tra l'una e l'altra pari alla larghezza della fioriera stessa.

   b) **Fascia B, ambito B0:** sono ammessi anche dehors chiusi con pannellature perimetrali fisse, previa acquisizione del parere favorevole parere favorevole di Regione Liguria – Settore Assetto del territorio o Difesa del suolo.

   c) **Fascia C**, sono ammessi tutti i tipi di dehors (anche chiusi), con l'unico obbligo la redazione del Piano di Emergenza ai fini del rischio idraulico, in ottemperanza all'allegato 1 della D.G.G. 1489/2011, valido – al momento – anche qualora l'area fosse stata riclassificata come "ex inondabile".

2. Per il rilascio del titolo concessorio le attività ricadenti nelle fasce di inondabilità A e B dovranno predisporre apposito "piano di emergenza ed evacuazione ai fini del rischio idraulico", in ottemperanza all'Allegato 1 della D.G.R. 1489/2011, sottoposto alla valutazione della Direzione Corpo di Polizia Locale Protezione Civile. Le attività ricadenti in fascia C (pericolosità idraulica BASSA) dovranno, invece, redigere un piano semplificato, che potrà esser presentato sotto forma di autocertificazione da parte del titolare dell'attività.
3. In caso di modifica delle disposizioni delle suddette Norme di Attuazione, il presente documento s'intenderà automaticamente modificato con applicazione delle disposizioni sopravvenute

Paragrafo 10 – Prescrizioni a tutela degli edifici destinati al culto, del patrimonio culturale e immobiliare

1. L'installazione di dehors nelle immediate vicinanze degli edifici destinati al culto potrà essere autorizzata previa acquisizione dell'assenso scritto del relativo responsabile.
2. I dehors non devono prevedere elementi infissi al suolo con opere murarie o cementizie. È ammesso l'ancoraggio della pedana esclusivamente mediante bullonatura, purché ciò non crei pregiudizio alla pavimentazione.
3. L'ancoraggio delle strutture agli edifici è ammissibile solo se non si arrechi pregiudizio alla relativa facciata e solo qualora quest'ultima non presenti elementi e decori di pregio storico e architettonico. In caso di edifici sottoposti a tutela dovrà esser, peraltro, acquisita la relativa autorizzazione a norma dell'art. 21 del D.Lgs. n. 42/2004

Paragrafo 11 – Illuminazione

1. L'illuminazione dei dehors deve essere predisposta in modo tale da inserirsi armonicamente nel contesto in cui si colloca e contenere l'inquinamento luminoso. In ogni caso non deve prevalere sull'illuminazione pubblica, contrastare con le segnalazioni semaforiche, e non arrecare danno, abbagliamento o intralcio ai pedoni e ai conducenti dei veicoli.
2. L'impianto elettrico deve essere realizzato e certificato da tecnico abilitato, in conformità con le vigenti norme. L'illuminazione deve, poi, essere realizzata con lampade a risparmio energetico.

Paragrafo 12 – Climatizzazione e riscaldamento

1. Gli elementi di climatizzazione e riscaldamento, di qualunque tipo, devono avere tutte le caratteristiche e i requisiti richiesti dalla normativa vigente, essere intonati all'arredo nel suo insieme e non contrastare con l'ambiente circostante.
2. Per i dehors che si configurano come strutture chiuse, dovranno essere garantiti i requisiti minimi di salubrità e benessere ambientale nel periodo estivo ed invernale. Gli eventuali impianti di climatizzazione fissi dovranno essere progettati in modo da essere schermati e integrati internamente alla struttura;

CAPO III: "PROCEDURA DI RILASCIO DEL TITOLO E NORME DI COMPORTAMENTO"

Paragrafo 13 – Modalità di presentazione dell'istanza per l'installazione di dehors

1. Il titolare del pubblico esercizio che intenda realizzare un nuovo dehors deve presentare apposita istanza di occupazione del suolo pubblico, in via telematica, assoggettata al pagamento dell'imposta di bollo, tramite lo sportello SUAP, per mezzo dell'apposito portale, allegando la documentazione atta alla corretta istruttoria dell'istanza, come indicato in dettaglio negli allegati alle presenti Linee Guida. All'interno dell'istanza si dovrà dichiarare di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nelle presenti Linee Guida e nei relativi Allegati.

2. Qualora sia necessario anche il rilascio di un titolo edilizio e/o paesistico ambientale, congiuntamente all'istanza di rilascio del titolo concessorio dovrà essere presentata, corredata della documentazione a ciò necessaria.

   I pertinenti titoli verranno rilasciati contestualmente alla concessione di occupazione del suolo pubblico.

3. Al momento della presentazione dell'istanza dovranno essere versate dal richiedente le spese di istruttoria della pratica previste, con apposito provvedimento dirigenziale, per i procedimenti soggetti a controllo documentale.

4. La garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di cui all'art. 93 del Regolamento, ovvero apposito deposito cauzionale presso la civica tesoreria, dovranno esser prodotti nel caso di dehors diversi da quelli che si concretizzano nel mero posizionamento di tavolini, sedie e ombrelloni. La costituzione della garanzia rappresenta condizione per il rilascio della concessione.

Paragrafo 14 – Procedimento per il rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico e degli eventuali, connessi, titoli edilizi/paesaggistici

Qualora la domanda sia completa e, come tale, ricevibile, il SUAP procede a sottoporre l'istanza alla valutazione tecnica degli Enti e degli Uffici comunali a vario titolo coinvolti (Soprintendenza, Commercio Area Pubblica, Corpo di Polizia Locale, Edilizia Privata, Mobilità, Settore Regolazione, Protezione Civile, Verde Pubblico, Demanio e Patrimonio, Strade e Lavori Pubblici, Municipi …) mediante l'indizione di apposita Conferenza dei servizi da svolgersi secondo quanto previsto dall'art. 14 e seguenti della Legge 241/1990.

L'occupazione del suolo pubblico non potrà avere inizio prima del conseguimento dei pertinenti atti di assenso.

Qualora nell'ambito del procedimento siano stati espressi uno o più atti di dissenso non superabili, il SUAP assume apposito provvedimento in tal senso, trasmesso tramite il portale. La determinazione assume in tal caso valore di comunicazione di preavviso di rigetto ai sensi dell'art. 10-bis, L. n. 241/90. All'Impresa viene, quindi, accordato un termine di dieci giorni per presentare eventuali osservazioni. In assenza di osservazioni viene assunta la determinazione conclusiva di rigetto dell'istanza. Le osservazioni eventualmente presentate sono trasmesse agli Uffici direttamente interessati.

Paragrafo 15 – Rinnovo, proroga e subentro Concessione conforme alle Linee guida

1. Almeno 30 giorni prima della scadenza delle concessioni decennali rilasciate in conformità alle presenti Linee Guida, in assenza di variazione delle relative condizioni di rilascio, il titolare può presentare tramite lo sportello SUAP, un'istanza in bollo:

   a) di rinnovo del titolo. L'istanza dovrà attestare la conformità del dehors realizzato alla concessione rilasciata, indicando il periodo d'istallazione e l'avvenuto pagamento degli oneri prescritti con riferimento alle annualità precedenti (canone concessorio e TARI). Nell'istanza dovrà esserne, altresì, attestata la conformità urbanistico edilizia;

   b) di proroga del dehors temporaneo, per un periodo di pari durata.

2. In caso di subentro nella titolarità o nella gestione dell'attività si applicano le disposizioni vigenti in materia. Contestualmente al subentro nell'attività di somministrazione il nuovo concessionario, se interessato, è tenuto, altresì, a presentare la richiesta, in bollo, di subentro nella concessione. L'utilizzo del dehors non potrà avvenire fino al rilascio dei titoli autorizzatori.

3. Le istanze di cui sopra saranno soggette al pagamento dei relativi diritti di istruttoria, con gli importi a tal fine previsti in apposito provvedimento dirigenziale.

4. Il procedimento di rinnovo si svolge mediante l'indizione di apposita Conferenza, in base a quanto disposto dal Paragrafo 14.
5. Il procedimento per la proroga e subentro nella concessione si conclude in 15 giorni, fatta salvo quanto previsto dall'art. 94 del regolamento di commercio, approvato con deliberazione del C.C. n. 57/2010 e s.m. e i. dall'art. 22, comma 3, del regolamento sul Canone, approvato con deliberazione del C.C. n. 39/2021 e s.m. e i.

Paragrafo 16 – Obblighi del concessionario

1. Nel provvedimento di concessione sono indicate le condizioni e prescrizioni eventualmente apposte per il rilascio del titolo, ulteriori e diverse rispetto a quelle specificate dalle presenti Linee Guida.
2. La concessione viene accordata facendo salvi i diritti dei terzi e con l'obbligo del concessionario di riparare a tutti i danni eventualmente arrecati.
3. Tutte le strutture dovranno essere sottoposte a manutenzione periodica, ad esclusiva cura e responsabilità del titolare della autorizzazione. Qualora vengano meno, a seguito di incuria, le caratteristiche necessarie a garantire il decoro e la sicurezza degli spazi, l'ufficio comunale competente procederà a norma del vigente Regolamento Comunale in materia di Commercio e di Polizia Annonaria.
4. In occasione della chiusura serale e di quella per ferie, i tavoli, le sedie e gli ombrelloni dovranno essere ritirati in luogo privato, ovvero custoditi in maniera tale che ne sia impedito l'uso improprio. Per i dehors ricadenti nel Perimetro del Riconoscimento UNESCO, tali elementi dovranno esser sempre rimossi dal suolo pubblico salvo che ciò sia non sia praticabile in relazione all'estensione del dehors ed alle dimensioni interne del locale.
5. L'accesso ai dehors chiusi o semichiusi dovrà essere in ogni caso impedito al di fuori degli orari di apertura dei locali, fatto salvo quanto espressamente previsto in materia di protezione civile.
6. Al termine della concessione le strutture dovranno essere interamente rimosse. Il concessionario dovrà eseguire a sua cura e spese tutti i lavori necessari per il ripristino dell'area nei termini stabiliti dall'Amministrazione.

Paragrafo 17 – Attività consentite nei dehors

1. L'area occupata dai dehors è funzionale all'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, e non deve essere adibita ad usi diversi e/o impropri.

CAPO IV: "PROCEDURE E CASI SPECIALI"

Paragrafo 18 – Progetti unitari

1. È ammessa la deroga alle presenti Linee Guida in caso di presentazione all'Amministrazione di un progetto unitario, di iniziativa privata o di regia pubblica, a norma dell'art. 85 del vigente regolamento in materia di commercio e polizia annonaria.

2. Il Progetto, fermi restando i requisiti in materia di sicurezza, dovrà esser finalizzato a valorizzare gli elementi caratteristici del luogo preso in esame in funzione dei valori storici e/o ambientali della zona o della necessità di particolare promozione turistica/commerciale della stessa; in tal caso, le disposizioni tecniche o specifiche in essi contenute potranno costituire deroga alle norme tecniche di carattere generale del presente documento.

3. In caso di progetto ad iniziativa privata, questo dovrà contenere le specifiche tecniche per tutti gli interventi di occupazione suolo riferibili all'area o alla porzione di area.

4. I dehors dovranno esser localizzati davanti ai singoli esercizi, senza eccederne i confini di proiezione, fatta eccezione per i casi particolari, che saranno oggetto di valutazione da parte degli Uffici competenti, per i quali i proponenti si potranno accordare su una diversa distribuzione degli spazi, previa acquisizione dei nulla osta di cui all'art. 83 del Regolamento comunale in materia di commercio e polizia annonaria, approvato con deliberazione n. 57/2010, e s.m. e i..

5. Qualora il Progetto Unitario riguardi l'occupazione suolo di piazze pubbliche o di uso pubblico, ferme restando le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, la richiesta potrà essere formulata anche da pubblici esercizi non localizzati direttamente sullo spazio pubblico, a condizione che i locali risultino comunque ubicati nella immediata prossimità dello stesso.

6. Il progetto verrà sottoposto all'esame di tutti gli enti e uffici comunali competenti, per il tramite della Conferenza di servizi, e sarà approvato con determinazione dirigenziale in ragione:

a) dell'omogeneità dell'intervento;
b) del carattere innovativo della proposta in termini di tecnologie impiegate e materiali;
c) della valenza architettonica in riferimento al luogo.

7. In caso di valutazione positiva, il progetto unitario verrà attuato attraverso il rilascio di singoli atti agli esercenti interessati, che dovranno presentare apposita istanza tramite il portale SUAP. Ogni occupazione suolo dovrà conformarsi a quanto previsto dal progetto unitario.

8. Qualora sulle aree interessate dal Progetto Unitario siano già presenti concessioni, anche aventi scadenze temporali sfalsate negli anni, le stesse, alla scadenza, dovranno essere adeguate alle condizioni e previsioni ivi contemplate.

Paragrafo 19 – Modifiche dehors

1. La modifica dei dehors già autorizzati potrà essere concessa all'esercente che ne faccia richiesta qualora ne sia valutata l'opportunità avuto riguardo: all'impatto sui luoghi, al principio di parità di trattamento, alla potenziale distorsione della concorrenza e alla dimensione del locale.
2. L'ampliamento in caso di strutture chiuse è ammesso nel rispetto di quanto previsto nell'allegato tecnico.
3. L'interessato dovrà presentare apposita istanza nei termini e modi di cui al paragrafo 14, attestando la totale conformità del dehors realizzato al progetto approvato ed alla concessione rilasciata, indicando il periodo d'istallazione e l'avvenuto pagamento degli oneri prescritti con riferimento alle annualità precedenti (canone concessorio e TARI). Nell'istanza dovrà essere, altresì, attestata la conformità urbanistico edilizia della struttura realizzata.

Paragrafo 20 – ampliamento funzionale delle attività di somministrazione esistenti su spazi privati

Fermo restando il fatto che i dehors non possono surrogare i requisiti strutturali obbligatori richiesti per i locali in cui si effettuano attività di somministrazione, poiché ne costituiscono soltanto un ampliamento funzionale, le strutture di cui al paragrafo 3 possono essere realizzate anche su aree private, nel rispetto della vigente normativa urbanistica, edilizia, paesaggistica e di tutela idrogeologa.

Nel centro storico cittadino, in considerazione della modesta disponibilità di aree pubbliche, al fine di limitare i casi di abbandono e di garantire un miglior presidio del territorio, è consentito utilizzare, a servizio delle attività di somministrazione esistenti che siano conformi alle disposizioni dell'Intesa stipulata tra Regione Liguria, Comune di Genova e Camera di Commercio, Industria e Artigianato di Genova, approvata con D.G.C. n. 136/2018 e s.m. e i., anche locali privati non direttamente comunicanti con le stesse, purché posti al piano terra degli edifici e che risultino frontistanti, adiacenti o comunque si trovino nella immediata prossimità dell'attività.

In tale ipotesi, detti spazi:

- non costituiscono ampliamento della superficie destinata alla somministrazione ai sensi di quanto previsto dall'art. 162 del vigente Regolamento comunale in materia di commercio e polizia annonaria, restando fermo che essi non possono surrogare ai requisiti strutturali obbligatori richiesti per i locali in cui si effettuano attività di somministrazione, in analogia a quanto indicato al paragrafo 4 comma 3 delle presenti linee guida;
- devono rispettare i requisiti igienico/sanitari previsti dal Regolamento edilizio per i locali non ad uso abitativo, escluso l'obbligo di dotarsi di un servizio igienico;
- devono avere destinazione d'uso commerciale;
- devono essere utilizzati esclusivamente per allocarvi tavolini e sedie;
- devono rispettare la normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche.

CAPO V: "NORME FINALI E DI RINVIO"

Paragrafo 21 – Disposizioni finali e transitorie

1. Le presenti Linee Guida sono obbligatorie e vincolanti a partire dal quindicesimo giorno successivo alla loro pubblicazione, per le istanze di rilascio di una nuova concessione.
2. Le Linee guida si applicheranno, altresì, in tutti i casi di modifiche dei dehors già autorizzati e/o di sostituzione delle strutture esterne.
3. Le concessioni già rilasciate alla data di entrata in vigore delle presenti Linee Guida non saranno, invece, soggette all'obbligo di adeguamento alle stesse fino alla scadenza del titolo concessorio (scadenza decennale della concessione). Alla scadenza del titolo l'interessato dovrà presentare istanza di rilascio di nuova concessione a norma del paragrafo 14 e seguenti.
4. In sede di rinnovo delle concessioni esistenti, le strutture che si pongano in contrasto con i criteri delle presenti linee guida potranno essere comunque mantenute, previa favorevole valutazione degli Enti e degli Uffici coinvolti in sede di conferenza di servizi, che, ai fini del mantenimento suddetto, potranno eventualmente richiedere migliorie sotto il profilo architettonico e/o dei materiali costituenti il dehors.
5. Il presente documento e i relativi allegati verranno aggiornati con deliberazione della Giunta comunale.
6. Al fine di verificare il rispetto delle prescrizioni delle presenti Linee Guida, nonché l'adeguamento ad esse dei dehors già esistenti, saranno previsti controlli a campione delle concessioni di occupazione suolo pubblico. Ferme restando le responsabilità penali eventualmente sussistenti, qualora dal controllo emergesse il mancato rispetto di quanto contenuto nel presente documento e di quanto dichiarato, si procederà alla revoca dei titoli autorizzatori rilasciati ed alla dichiarazione di decadenza della concessione.

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATI

ALLEGATO A: Classificazione degli spazi ed aree pubbliche

ALLEGATO B: Prescrizioni e indicazioni di carattere generale valide per ogni ambito e tipologia di dehors.

ALLEGATO C: Prescrizioni e indicazioni puntuali relative all'Ambito 1.

ALLEGATO D: Prescrizioni e indicazioni puntuali relative all'Ambito 2.

ALLEGATO E: Prescrizioni e indicazioni puntuali relative all'Ambito 3.

ALLEGATO F: Elementi costituenti il dehors. Tipologie ammesse e non ammesse.

ALLEGATO A: Classificazione degli spazi ed aree pubbliche

Per garantire la salvaguardia e valorizzazione del territorio comunale ed il corretto inserimento dei nuovi dehors nel contesto urbano, il territorio è stato zonizzato in tre Ambiti, di seguito indicati, ognuno dei quali caratterizzato da un omogeneo sviluppo urbano, da specifiche emergenze architettoniche e da proprie peculiarità naturali.

Per ciascun Ambito sono dettate condizioni e prescrizioni puntuali per l'ottenimento del titolo autorizzatorio; restano, peraltro, ferme quelle specifiche previste per l'ottenimento dei nulla osta/autorizzazioni legate ai vincoli eventualmente presenti (es. Vincolo paesaggistico, Vincolo idrogeologico).

AMBITO 1: sono ricomprese in tale Ambito le aree urbane sottoelencate, aventi particolare valore archeologico, storico, artistico e paesaggistico ai sensi dell'art. 52, comma 1, del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.e i., nonché i beni e le aree individuate con appositi decreti ministeriali ai sensi del comma 3 del suddetto Decreto Legislativo, e tutte le aree e beni che, sebbene non siano specificatamente sotto elencate, siano prospicenti a edifici vincolati o ricadono nel **Perimetro del Riconoscimento UNESCO** - sito iscritto il 16 luglio 2006 nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO nella categoria dei beni culturali, come indicato nella cartografia disponibile sul sito del Comune di Genova al seguente link: https://mappe.comune.genova.it/MapStore2/#/viewer/1000000765 e sul sito del Ministero della Cultura https://dm426del2021.cultura.gov.it/ .

AREA URBANE
Piazza Banchi - Via Banchi - Via San Pietro della Porta - Via Ponte Reale - Piazza Senarega
Piazza delle Vigne
Via Balbi dal civ. 1 e 2 al 91ar - Piazzetta San Carlo
Piazza San Matteo - Salita San Matteo 19
Piazza San Lorenzo - Via San Lorenzo 15-17
Piazza Matteotti
Largo Pertini – da Piazza de Ferrari 3 fino a Piazzetta Labò
Piazza De Ferrari
Piazza della Vittoria
Piazzale Crispi
Largo Pietro Gozzano- Via prete Nicolò Daste dal 10 r al 18Dr
Piazza Bonavino

Piazza San Donato
Salita del Prione 53-55r - Piano di S. Andrea - Vico Dritto di Ponticello - Via Ravecca - Via del Colle
Piazza della Meridiana - Via Garibaldi - Piazza Fontana Marose - Salita S. Caterina - Piazza Rovere - Largo Lanfranco
Piazza Sarzano - Piazza di Santa Croce
Piazza delle Scuole Pie - Vico del Filo (per il tratto corrispondente al lato meridionale della piazza)
Via del Campo 1 - Piazza Fossatello – da Piazza Fossatello fino ai civv. 9r e 12r di Via al Ponte Calvi

AMBITO 2: in questa area rientrano tutte le zone del Piano Urbanistico Comunale classificate AC-CS Ambito di conservazione del centro storico urbano e AC-US Ambito di conservazione dell'impianto urbano storico nonché le zone litorali ricadenti negli archi costieri individuati a livello paesaggistico puntuale nella cartografia disponibile sul sito del Comune di Genova al seguente link: https://smart.comune.genova.it/contenuti/puc-piano-urbanistico-comunale.

AMBITO 3: in quest'area rientra il territorio cittadino non ricompreso nell'Ambio 1 e nell'Ambito 2.

ALLEGATO B: Prescrizioni e indicazioni di carattere generale valide per ogni ambito e tipologia di dehors.

1) I dehors dovranno avere dimensioni proporzionate al tessuto urbano in cui si collocano.
2) La superficie concedibile non può essere superiore alla superficie del locale di cui è pertinenza.
3) La localizzazione del dehors deve avvenire davanti all'esercizio del concessionario e non potrà eccederne i confini di proiezione, fatte salve le eccezioni previste dal regolamento e dalle presenti Linee guida.
4) Nel solo caso in cui il dehors da realizzare sia costituito da arredi di base, elementi accessori, quali ombrelloni e fioriere:
   - potrà esser richiesta una superficie maggiore di quella di cui al punto 2, non frazionabile, salvo casi particolari oggetto di valutazione da parte degli Uffici competenti:
     a) per i locali con metratura interna pari o inferiore ai 20 mq, per una misura al massimo pari al 30% in più di quella del locale;
   - la superficie concessa potrà eccedere i confini di proiezione del locale, previa acquisizione dei nulla osta di cui all'art. 83 del Regolamento comunale in materia di commercio e polizia annonaria, approvato con deliberazione n. 57/2010, e s.m. e i.;
   - qualora, vista la conformazione dei luoghi, non risulti possibile occupare con il dehors l'area prospiciente il locale, il dehors potrà comunque esser autorizzato, qualora sia realizzato nelle immediate vicinanze del locale stesso e ne sia garantita la sorvegliabilità.
5) All'interno del dehors è consentita la riproduzione del solo logo identificativo del locale sulla mantovana delle tende. Non sono ammesse insegne né loghi sulle tese e sulle coperture dei dehors. Possono essere realizzate vetrofanie con il logo sulle paratie frangivento o sulle pareti vetrate dei dehors in struttura chiusa; le stesse possono avere altezza massima di 80 cm. È, comunque, necessario il rispetto delle condizioni fissate dalle vigenti disposizioni in materia di esposizione pubblicitaria ed in particolare dal Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (denominato "canone"), approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 29/04/2021e sue successive modificazioni.
6) I manufatti dovranno essere posizionati in modo da consentire un agevole transito pedonale;
7) La collocazione delle strutture oggetto del presente documento non deve comportare opere di infissione e di fondazione al suolo o di manomissione delle pavimentazioni ad eccezione dei casi di ancoraggi al suolo compatibili con il bene culturale, preventivamente autorizzati dall'Ente competente.

Caratteristiche generali degli elementi accessori, quali: ombrelloni; tende e strutture leggere di copertura, fioriere; elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti; carrelli portavivande; leggi porta menù e lavagnette.

Arredi

Gli arredi dovranno essere disposti in modo semplice e ordinato sui marciapiedi, sulle strade o sulle piazze, così da non provocare in alcun modo l'interruzione dei percorsi pedonali.

È obbligatorio:

- l'uso di sedie e tavoli coordinati tra loro;
- l'uso di tavolini a pianta semplice, di dimensioni contenute da 2 a 4 persone.

Le sedute dovranno esser preferibilmente singole con o senza braccioli.

La posa di tavoli e sedie dovrà inoltre garantire la minimizzazione dei rumori in fase di allestimento/disallestimento delle occupazioni.

La scelta delle forme, dei colori e dei materiali deve essere orientata ad avere il minimo impatto estetico sul contesto urbano, preferendo un design lineare.

Leggi Porta Menù, Lavagnette E Carrelli Portavivande

I carrelli portavivande mobili devono esser posizionati all'interno dell'area in concessione e rimossi a chiusura giornaliera dell'attività.

Tali elementi dovranno essere rappresentati negli elaborati grafici e descritti attraverso specifiche schede tecniche, in modo da poter essere valutati e assentiti se ben inseriti nel dehors.

Non è mai consentita l'installazione di mobiletti di servizio, banchi ed attrezzature da utilizzarsi per la mescita e la preparazione di alimenti e bevande, né banco o banco-frigo, né carretti per gelati, né forni.

Le lavagnette sono ammesse esclusivamente se aventi altezza massima 80 cm e larghezza massima 50 cm.

Ombrelloni, tende o strutture leggere di copertura

Le coperture con ombrelloni o tende svolgono funzione di protezione dal sole e dagli agenti atmosferici. Le loro caratteristiche verranno valutate caso per caso a seconda delle necessità e del contesto in cui vengono posizionate.

In sede di progetto dovrà essere valutata dal professionista la dimensione di ingombro degli ombrelloni, in modo che la stessa risulti coerente con il contesto in cui il dehors si inserisce.

Non saranno ammessi ombrelloni, tende o coperture sotto i portici, i porticati e le gallerie coperte.

Gli ombrelloni dovranno essere sempre contenuti entro l'area di occupazione di suolo pubblico e avere copertura di forma preferibilmente quadrata o rettangolare.

Le strutture degli ombrelloni, la cui tesa abbia misura massima pari a 3,00 m dovrà avere altezza massima pari a 2,50 metri e non dovrà sporgere rispetto al perimetro dell'occupazione concessa. Si evidenzia che, in ogni caso, nelle occupazioni in carreggiata la copertura deve essere rientrante di 50 cm rispetto al perimetro dell'occupazione.

L'apposizione di tende è consentita in caso di dehors posti in aderenza all'edificio, relativi a esercizi affacciati su marciapiedi/aree pedonali continuativamente interdette al transito veicolare. La tenda potrà esser quindi ancorata alla facciata, previa acquisizione delle pertinenti autorizzazioni.

Le tende devono armonizzarsi con il contesto e l'architettura degli edifici, non sporgere più di 2,50 m dalla linea di spicco del basamento ed essere arretrate di almeno centimetri 30 rispetto al cordolo del marciapiede, con altezza da terra di almeno 2,20 m. Non è ammesso l'uso di tali elementi in caso di occupazione della carreggiata.

Per strutture leggere di copertura s'intendono le installazioni leggere su montanti di ridotta sezione o ancorate in più punti.

I nuovi manufatti devono essere caratterizzati da un design lineare, per ridurre al minimo l'impatto visivo, con copertura obbligatoriamente piana, non oblique né a botte.

Per le tende di copertura devono preferibilmente essere usati tessuti i cui colori siano esclusivamente in tinta unita.

Le strutture leggere di copertura potranno avere altezza massima pari a 2,50 metri e non dovranno sporgere rispetto al perimetro dell'occupazione concessa.

Su ombrelloni, tende e strutture leggere non è consentito apporre scritte pubblicitarie.

Fioriere

L'inserimento di fioriere è consentito per favorire un maggior comfort ambientale ed estetico oltreché per la sua funzione di delimitazione dell'area occupata.

Le fioriere, posate a terra, devono esser costituite da vasi di forma semplice, scelti in modo da non risultare invasivi rispetto allo spazio a disposizione.

In caso di dehors autorizzato su marciapiede e isole pedonali, le fioriere dovranno essere posizionate in modo tale che tra l'una e l'altra vi sia uno spazio libero minimo di 50 cm. Non è consentita la perimetrazione continua dell'area concessa.

Nel caso di occupazioni in carreggiata nella fascia di sosta, in assenza di ringhiera, le fioriere, svolgendo il ruolo centrale di protezione dell'area occupata dall'urto accidentale dei veicoli, dovranno:

- avere carattere di continuità e robustezza;
- essere presenti su tutti i lati del dehors occupante la carreggiata con sistemi di delimitazione continua, garantendo la qualità degli elementi;
- rendere protetti e ben visibili gli angoli dell'occupazione anche con il supporto di opportuna segnaletica stradale.

A garanzia della funzionalità e dell'omogeneità estetica, è obbligatorio l'uso di fioriere di buona qualità, dal design lineare con tonalità cromatica adeguata all'ambiente circostante. Su tali elementi non è consentito apporre scritte pubblicitarie.

Vige l'obbligo di costante manutenzione: le fioriere devono essere tenute in ordine, pulite ed in perfetta funzionalità, dovranno essere adeguatamente piantumate con messa a dimora di specie erbacee perenni e/o fioriture stagionale da rinnovarsi in base alla stagione.

Per i dehors ricadenti in zona esondabile, si rinvia a quanto disposto al paragrafo 9 delle Linee Guida.

Pedane e ringhiere

Le pedane sono assentibili solo nel caso in cui si presentino delle discontinuità nella pavimentazione e/o degli importanti dislivelli di quota. Resta comunque salvo il divieto di cui al Paragrafo 7, co. 3, delle Linee guida.

Possono essere adottate pedane facilmente amovibili e appoggiate semplicemente al suolo, con o senza sopraelevazione; la loro realizzazione non dovrà mai prevedere manomissione del suolo pubblico. Si intendono, in particolare, per pedane sopraelevate quelle costituite da strutture modulari mobili, adottabili nelle sole situazioni in cui sia necessario superare dislivelli esistenti, eliminando dunque eventuali barriere architettoniche che impediscono la completa fruibilità dell'area da parte di tutti gli utenti, come ad esempio nel caso di occupazioni complanari alla carreggiata in sostituzione della sosta.

Le pedane dovranno sempre assicurare il naturale deflusso delle acque piovane e consentire le ispezioni di tombini/ caditoie o sottoservizi attraverso la realizzazione di botole ispettive. La superficie di calpestio dovrà essere antisdrucciola, in conformità alle norme vigenti in materia.

L'accesso alle pedane dovrà essere conforme alla normativa sul superamento delle barriere architettoniche D.M. 236/89 e s.m.i, qualora sia necessaria la realizzazione di una rampa, questa dovrà sempre essere realizzata all'interno della pedana stessa.

E 'altresì vietato il posizionamento sui marciapiedi e su isole pedonali di strutture con pedane, con l'intento di garantire continuità e dialogo fra tutti gli spazi pedonali senza ostacoli di sorta, tenuto

conto dell'intralcio che ne deriverebbe rispetto al regolare flusso pedonale in sicurezza, anche da parte dei portatori di disabilità, nonché considerata la non immediata amovibilità di tali strutture.

Non è possibile adottare strutture con pedana nelle aree in cui la pavimentazione sia costituita da materiali di pregio, con particolare riguardo ai centri storici.

Le pedane progettate dovranno essere prive di intercapedini a vista; il dislivello deve esser tamponato con un pannello di rivestimento realizzato con lo stesso materiale e cromia impegnata nel dehors.

Per quanto concerne le doghe, sono consentiti solo i seguenti materiali, che dovranno avere colori contestualizzati tono su tono con il tessuto urbano:

- legno, legno composito;
- polipropilene effetto legno.

Differenti materiali potranno essere proposti e valutati unicamente se inseriti nel contesto urbano.

L'inserimento di ringhiere è consentito in caso di occupazione delle fasce di sosta in carreggiata o in casi particolari, dopo opportuna valutazione dell'Ufficio preposto. In tali ipotesi le ringhiere dovranno essere fissate alle pedane.

Tutti gli elementi strutturali dovranno garantire stabilità e adeguata protezione rispetto ad urti accidentali e avere un design semplice e lineare, che rechi il minimo impatto sul contesto urbano.

È obbligatorio l'utilizzo di materiali di qualità, appositamente progettati per gli utilizzi in argomento, che garantiscano il corretto inserimento nel contesto di riferimento.

Paratie frangivento

I pannelli potranno essere di vetro (non colorato) o in plexiglass trasparente, dovranno avere caratteristica antirottura. Non potranno essere ancorati al suolo e dovranno sempre essere rimovibili.

Gli elementi dovranno avere altezza massima di 1,50 metri.

Per i dehors ricadenti in zona esondabile, si rinvia a quanto disposto al paragrafo 9 delle Linee Guida.

Strutture Complementari di copertura

Per strutture complementari di copertura si intendono quelle installazioni fisse composte da elementi autoportanti che sorreggono coperture piane.

I sopra descritti manufatti dovranno essere caratterizzati da un design semplice e lineare, atto a ridurre al minimo l'impatto visivo, con copertura obbligatoriamente piana; non sono ammissibili le coperture oblique o a botte.

Per la struttura dovranno essere usati montanti di sezione ridotta.

La struttura potrà essere integrata da tende laterali, di tessuto naturale di color ecrù, RAL 1013, o bianco, RAL 9001, su massimo tre lati. Le tende potranno scendere fino a lasciare la distanza minima di 1 metro partendo da terra.

L' altezza massima che potranno raggiungere tali strutture sarà pari a 2,50 metri e la sua copertura non potrà sporgere rispetto al perimetro dell'occupazione concessa.

L'utilizzo di strutture complementari di copertura non potrà essere abbinato alla posa di paratie paravento, ma potranno essere utilizzate fioriere o ringhiere come delimitazione dell'area.

Le strutture complementari di copertura non devono in ogni caso ostacolare la visibilità della strada o avere elementi sporgenti verso la carreggiata, devono essere coerenti con le previsioni del Codice

della Strada e avere caratteristiche di opportuna resistenza. Gli elementi adottati dovranno essere descritti e rappresentati nel progetto fornito dal richiedente in sede di presentazione dell'istanza di occupazione, per consentirne una valutazione di idoneità.

Qualora la struttura proposta non preveda l'utilizzo di pedana alla quale fissarla, dovrà esser chiarita la modalità di ancoraggio al suolo, consentita in via eccezionale in maniera tale che sia garantita la minor alterazione possibile, fatto salvo l'obbligo di ripristino a regola d'arte a fine occupazione.

Il colore della struttura deve essere a tinta unita, in modo da adeguarsi al contesto urbano di riferimento, in una delle seguenti tonalità.

Strutture chiuse

Il dehors con struttura chiusa dovrà essere caratterizzato da massima semplicità e linearità; le sue dimensioni devono essere proporzionate rispetto all'ambiente in cui si colloca, garantendo il minimo impatto nel contesto urbano attraverso la realizzazione di strutture leggere e minimali.

Non è in alcun caso ammessa l'installazione di strutture chiuse quali capanni, tensostrutture, gazebi e padiglioni.

Gli elementi costitutivi del dehors non devono prevedere alcuna infissione al suolo con opere murarie o cementizie, ma limitarsi ad ancoraggi con idonei sistemi, rispettosi della pavimentazione pubblica tali da non provocare pregiudizi ai danni di quest'ultima.

I montanti possono essere in posizione interna o angolare risultando arretrati rispetto alle chiusure trasparenti laterali, garantendo sempre sezione ridotta.

Non possono essere installate nuove strutture a falda doppia o multipla, ma solo a copertura orizzontale con pendenza minima per consentire il deflusso dell'acqua piovana.

I tamponamenti laterali possono essere costituiti da pannelli fissi o scorrevoli su guide o a pacchetto, prevalentemente in vetro.

Il dehors su carreggiata può essere apribile sul lato verso il marciapiede. Esso deve rispondere a tutte le prescrizioni relative alla progettazione delle occupazioni in carreggiata.

La copertura a falda orizzontale dei dehors non può superare come altezza all'estradosso i 2,70 ml; l'altezza minima interna non deve essere inferiore a 2,40 ml. La falda di copertura non può sporgere rispetto alla struttura e le gronde devono essere integrate.

Gli impianti di condizionamento devono essere integrati alla struttura e interni.

Il dehors dovrà garantire il minimo impatto nel contesto urbano attraverso la realizzazione di strutture leggere e minimali.

Gli arredi ed elementi devono conformarsi a quelli previsti per l'Ambito di appartenenza.

Il colore della struttura deve essere a tinta unita, in modo da adeguarsi al contesto urbano di riferimento.

Impianti di illuminazione

Nei dehors costituiti da tende o ombrelloni l'illuminazione notturna dovrà essere realizzata mediante faretti, collocati ad esempio a terra o sui pali di sostegno degli ombrelloni.

L'illuminazione dovrà comunque essere caratterizzata dall'uso di luce riflessa e non abbagliante e non creare inquinamento luminoso. Si dovranno prediligere sistemi a risparmio energetico.

Nei dehors a struttura chiusa è preferibile progettare un'illuminazione integrata con la struttura stessa in modo da creare un ambiente confortevole, sempre rispettando criteri di risparmio energetico e abbattimento dell'inquinamento luminoso.

Non potranno essere utilizzati fili luminosi con palline in plastica colorata poste perimetralmente alla struttura dei dehors o agli ombrelloni.

Gli impianti di illuminazione dovranno rispettare la normativa vigente.

Elementi mobili riscaldanti
In caso di utilizzo delle apparecchiature denominate funghi radianti alimentate a GPL, le misure di prevenzione e protezione da adottare sono le norme di esercizio vigenti in materia.

Tali apparecchi devono essere inoltre installati e utilizzati in conformità alle istruzioni di prodotto redatte dal fabbricante.

L'installazione di tali apparecchi è vietata negli ambienti chiusi.

ALLEGATO C: Prescrizioni e indicazioni puntuali relative all'Ambito 1.

Fatte salve eventuali diverse indicazioni derivanti da normative sovraordinate, il rilascio delle concessioni di occupazione del suolo pubblico su aree ricomprese all'interno dell'Ambito 1 è subordinato all'espressione delle valutazioni di competenza della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Genova e la provincia di La Spezia.

Nell'Ambito 1 possono essere autorizzati solo:
- **arredi di base**: tavoli e sedie;
- **elementi accessori**: ombrelloni, fioriere, elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti, leggii porta menù;
- **elementi complementari**: paratie frangivento previa valutazione d'inserimento nel contesto.

Arredi
Gli arredi dovranno essere preferibilmente in ferro battuto, color antracite, non lucido. È fatta salva la possibilità di utilizzo di materiali diversi, la cui valutazione sarà sottoposta all'esame della Conferenza dei Servizi ed in particolare della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Città metropolitana di Genova e la Provincia di La Spezia.

Lavagnette e carrelli portavivande
Le lavagnette e carrelli portavivande non sono consentiti in Ambito 1

Ombrelloni
Si predilige l'utilizzo di ombrellone a palo centrale in metallo scuro o legno/effetto legno. Il telo, in tessuto naturale, dovrà esser in tinta unita di colore écru.

In caso di edifici vincolati o di tipo storico, saranno ammesse solo tende del tipo "a tesa" poste al di sopra della singola vetrina e non saranno, quindi, ammesse tende che sovrastino e colleghino più vetrine.

Fioriere
Sono ammessi solo vasi in pietra, corten o ferro, di tipo rettangolare, di norma, con profondità massima 50 cm, lunghezza massima 100 e altezza massima 50

Paratie frangivento
Le paratie, di norma non ammesse, sono autorizzabili solo ed esclusivamente previa valutazione specifica di loro ammissibilità da parte della Soprintendenza e dovranno essere in vetro e senza profili laterali.

In sede di rilascio di nuove concessioni, le suddette indicazioni potranno esser derogate, in via assolutamente eccezionale, solo a fronte della presentazione di un progetto che garantisca elevata

qualità architettonica e il miglior inserimento del dehors nel contesto di riferimento, previa favorevole valutazione da parte della competente Soprintendenza.

In sede di rinnovo delle concessioni, le strutture legittimamente esistenti dovranno essere adeguate ai suddetti criteri, fatta salva la possibilità di essere mantenute, previa favorevole valutazione degli Enti e degli Uffici coinvolti in sede di conferenza di servizi, che, ai fini del mantenimento suddetto, potranno eventualmente richiedere migliorie sotto il profilo architettonico e/o dei materiali costituenti il dehors. Qualora, all'esito dell'esame in sede di conferenza dei servizi, gli Uffici e gli Enti coinvolti ritenessero la struttura legittimamente esistente non più compatibile con il contesto di riferimento, la struttura stessa dovrà, a cure e spese del proponente, obbligatoriamente essere adeguata ai criteri e alle indicazioni relative al presente Ambito 1.

ALLEGATO D: Prescrizioni e indicazioni puntuali relative all'Ambito 2.

Fatto salvo quanto di seguito specificato per le zone litorali ricadenti negli archi costieri individuati a livello paesaggistico puntuale del Piano Urbanistico Comunale, nell'Ambito 2 possono essere autorizzati solo:

- **arredi di base:** tavoli e sedie;
- **elementi accessori:** ombrelloni, tende e strutture leggere di copertura, fioriere, elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti, leggii porta menù e lavagnette;
- **elementi complementari:** pedane (solo se necessarie a garantire il superamento delle barriere architettoniche o per ovviare a problematiche particolari, purché ciò non costituisca intralcio al passaggio di pedoni o mezzi di soccorso e previa valutazione da parte dell'Ufficio a ciò competente) ed elementi di delimitazione quali ringhiere e paratie frangivento.

Nelle aree litorali ricadenti nelle zone degli archi costieri, qualora ammesso dalla disciplina del Piano Urbanistico Comunale, è consentita anche la realizzazione di strutture chiuse a fronte della presentazione di un progetto che garantisca elevata qualità architettonica e il miglior inserimento del dehors nel contesto di riferimento.

Arredi

È richiesto l'utilizzo di arredi di alta qualità che potranno essere di diversi materiali, ma che dovranno garantire decoro e un adeguato inserimento nel contesto urbano. Dovranno esser a tal fine presentate idonee schede tecniche.

Gli arredi dovranno essere preferibilmente in:

- metalli naturali, tipo ferro battuto o acciaio verniciato non lucido, di colore grigio antracite;
- polipropilene, policarbonato, polyrattan o tecnopolimero (l'utilizzo di questi materiali è consentito esclusivamente se caratterizzato da alto contenuto innovativo e di design e se si garantisce l'integrazione con il contesto);

Nelle aree litorali ricadenti nelle zone degli archi costieri è ammesso anche l'uso:

- di poltroncine in fibre naturali tipo vimini, con o senza schienale;
- di sedie tipo regista, in legno e tessuto naturale.

Carrelli portavivande

I carrelli portavivande non sono consentiti in Ambito 2

Ombrelloni e Strutture leggere di copertura

È ammesso l'utilizzo di ombrelloni a palo centrale o laterale, in metallo scuro o legno/ effetto legno; i teli di ombrelloni e strutture leggere ammessi sono in tessuto naturale in tinta unita di colore écru.

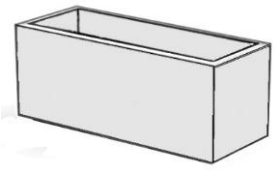
Nelle aree litorali ricadenti nelle zone degli archi costieri è ammesso anche il colore bianco.

Fioriere

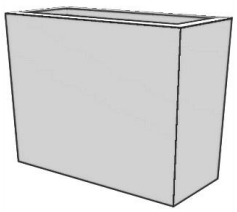
Sono ammessi vasi in pietra, corten, ferro, polipropilene, policarbonato, tecnopolimero.

Sono ammessi:

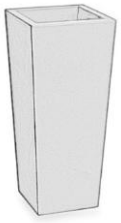
- vasi di tipo rettangolare con profondità massima 50 cm, lunghezza massima 100 cm e altezza massima 50 cm;



– vasi di tipo rettangolare con profondità massima 30-40 cm, lunghezza massima 70-100 e cm altezza massima 75 cm;



– vasi con base quadrata e altezza massima 75 cm.



Tende

Dovranno essere in tinta unita di color écru e non dovranno avere montanti verticali con appoggio a terra e sovrastare e collegare più vetrine.

In sede di rilascio di nuove concessioni, le suddette indicazioni potranno esser derogate, in via assolutamente eccezionale, solo a fronte della presentazione di un progetto che garantisca elevata qualità architettonica e il miglior inserimento del dehors nel contesto di riferimento, previa favorevole valutazione da parte della competente Soprintendenza.

In sede di rinnovo delle concessioni, le strutture legittimamente esistenti dovranno essere adeguate ai suddetti criteri, fatta salva la possibilità di essere mantenute, previa favorevole valutazione degli Enti e degli Uffici coinvolti in sede di conferenza di servizi, che, ai fini del mantenimento suddetto, potranno eventualmente richiedere migliorie sotto il profilo architettonico e/o dei materiali costituenti il dehors. Qualora, all'esito dell'esame in sede di conferenza dei servizi, gli Uffici e gli Enti coinvolti ritenessero la struttura legittimamente esistente non più compatibile con il contesto di riferimento, la struttura stessa dovrà, a cure e spese del proponente, obbligatoriamente essere adeguata ai criteri e alle indicazioni relative al presente Ambito 2.

ALLEGATO E: Prescrizioni e indicazioni puntuali relative all'Ambito 3.

Nell'Ambito 3 possono esser autorizzati:

- **arredi di base**: tavoli e sedie;
- **elementi accessori**: ombrelloni, tende e strutture leggere di copertura, fioriere, elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti, carrelli portavivande, leggii porta menù e lavagnette;
- **elementi complementari:** pedane, elementi di delimitazione quali ringhiere e paratie frangivento e strutture di copertura;
- **strutture chiuse**

Arredi

È richiesto l'utilizzo di arredi di alta qualità, che potranno essere di diversi materiali, ma che dovranno garantire decoro e adeguato inserimento nel contesto urbano. Fatto salvo quanto di seguito indicato come NON AMMESSO, la proposta dei materiali per gli arredi è, quindi, libera, purché garantisca l'alta qualità dei prodotti e, qualora vengano utilizzati materiali plastici, questi ultimi siano caratterizzati da design integrato con il contesto.

Il progetto degli arredi sarà sempre da concordarsi con l'Ufficio competente e, a tal fine, dovranno esser presentate idonee schede tecniche.

La proposta della gamma dei colori per gli arredi è libera, sebbene debbano essere in accostamento cromatico tra loro e ben inseriti nel contesto.

Non sono ammessi, comunque, colori accesi, metallizzati e/o fosforescenti.

Ombrelloni

È ammesso l'utilizzo di ombrelloni a palo centrale o laterale - anche multiplo purché il basamento sia di ridotte dimensioni, in metallo, alluminio o legno, con telo in tinta unita.

Non sono ammessi, comunque, colori accesi, metallizzati e/o fosforescenti.

Strutture leggere di copertura

Per un corretto inserimento nel contesto urbano, i tessuti, preferibilmente naturali, dovranno avere tonalità neutre che risultino in sintonia con l'assetto cromatico degli edifici adiacenti e con le tonalità di fondo della zona.

Non sono ammessi, comunque, colori accesi, metallizzati e/o fosforescenti.

Fioriere

Sono ammessi solo vasi in pietra, corten, ferro, polipropilene, policarbonato, tecnopolimero.

I vasi possono essere adottati in varie dimensioni in base al contesto in cui vengono inseriti.

ALLEGATO F: Elementi costituenti il dehors. Tipologie ammesse e non ammesse.

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI SEDIE E TAVOLI NON AMMESSI

AMBITO 1

Poltroncina construttura metallica leggera in alluminio e similari

Sedie construttura metallica leggera in alluminio o alluminio e legno e similari

Tavolo quadrato con struttura metallica e similari

Tavolo rotondo con struttura metallica e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI TAVOLI E SEDIE NON AMMESSI

AMBITO 1-2-3

Sedie in plastica da giardino e similari

Sedie con seduta intrecciata e similari

Sedie di uso domestico e similari

Sedie con griglia forata e similari

Sedie pieghevoli in plastica e similari

Sedie con intreccio e similari

Sedie con imbottitura e similari

Tavoli in plastica da giardino e similari

Tavoli in plastica da giardino e similari

Arredi di uso domestico e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI OMBRELLONI NON AMMESSI

AMBITO 1-2-3

Ombrellone rotondo a palo centrale e similari

Ombrellone doppio a tesa unica e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI OMBRELLONI AMMESSI

AMBITO 1-2-3

Ombrellone a palo centrale

AMBITO 2-3

Ombrellone a palo laterale

AMBITO 3

Ombrellone doppio e similari

Ombrellone multiplo e similari

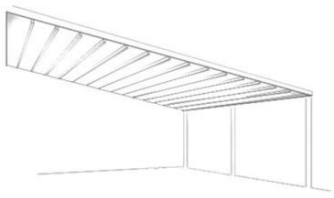
ESEMPI DI TIPOLOGIE DI TENDE AMMESSE

AMBITO 2 ED EDIFICI VINCOLATI IN AMBITO 3

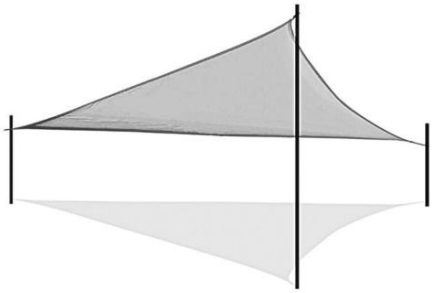
Per ogni vetrina è ammessa una singola tenda

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI STRUTTURE LEGGERE DI COPERTURA AMMESSE

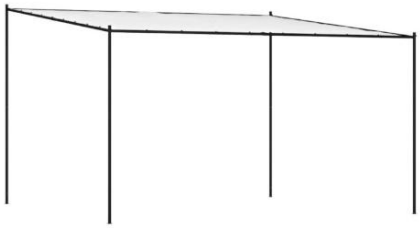
AMBITO 2-3



Pergotenda



Tenda a Vela con 3 o 4 ancoraggi e similari



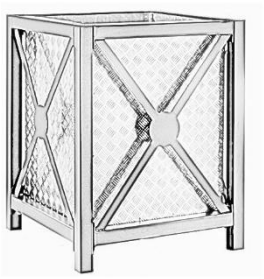
Tenda a copertura piana su supporti leggeri e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI FIORIERE NON AMMESSE

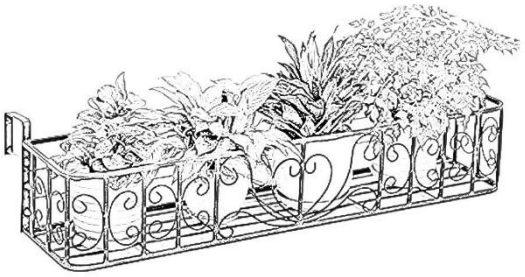
AMBITO 1-2-3

Fioriere integrate con paratie
e similari

Fioriere in legno a doghe orizzontali
e similari



Fioriere in alluminio e ferro e
similari



Portafioriere con vaso da balcone
e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI LEGGII PORTAMENU' AMMESSI

AMBITO 1-2-3

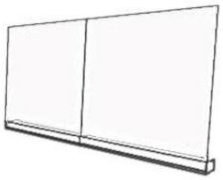
Leggii portamenù con appoggio a
terra e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI PARATIE FRANGIVENTO NON AMMESSI

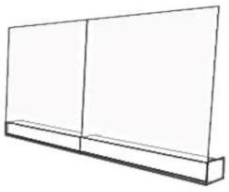
Paratie frangivento in legno e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI PARATIE FRANGIVENTO AMMESSE

AMBITO 1-2-3



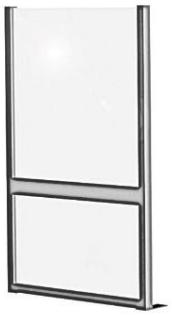
Paratie frangivento in vetro senza profili laterali montato su base amovibile e similari



Paratie frangivento in vetro senza profili laterali con sezione alla base ridotta e similari

AMBITO 2-3

Paratie in vetro con profilo in metallo o ferro battuto e similari

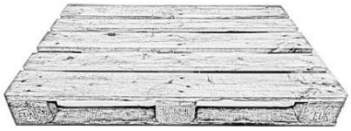


Paratie in vetro con profilo in metallo o ferro battuto con terminale in vetro dritto e similari

Paratie in vetro e metallo con profilo in metallo o ferro battuto con terminale in vetro dritto e similari

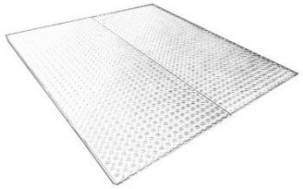
Paratie frangivento in vetro con terminale ad arco e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI PEDANE NON AMMESSE



Pavimentazione realizzata con pallet e simitari

Pavimentazione realizzata con assi da cantiere, materiale da costruzione e similari

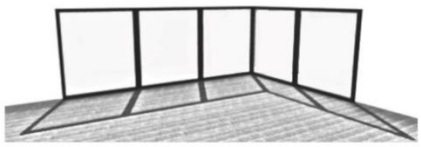


Pavimentazione in lamiera e similari

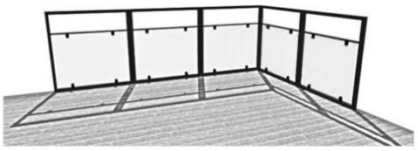
Pedane realizzate con tubature innocenti e similari

Non è possibile posizionare le pedane parsialmente sopra il marciapiede

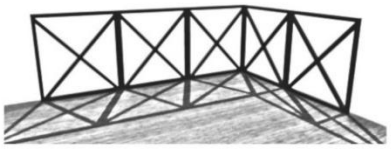
ESEMPI DI TIPOLOGIE DI RINGHIERE AMMISSIBILI



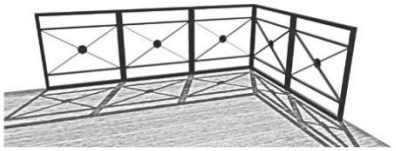
Ringhiera con profilo e in ferro battuto o metallo e tamponamento in vetro e similari



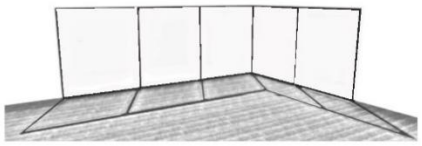
Ringhiera con profilo e in ferro battuto o metallo e tamponamento in vetro e similari



Ringhiera con profilo in ferro battuto o metallo e similari

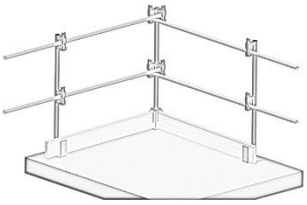


Ringhiera con profilo in ferro battuto o metallo e similari

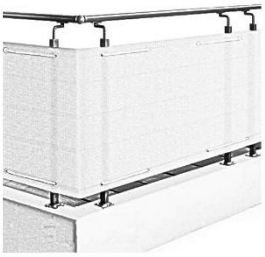


Ringhiera in vetro senza profilo e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI RINGHIERE NON AMMESSI

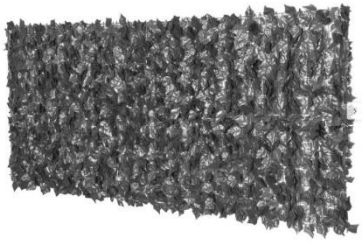


Parapetti in tubi innocenti o tubolari e simitari

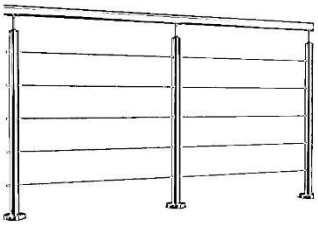


Parapetti con rivestimento in tessuto e similari

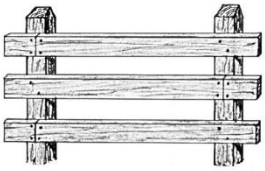
Rivestimento con arelle in bamboo, canniccio, pvc e similari



Rivestimento con arelle in piante sintetiche artificiali o reti e similari



Ringhiera con correnti orizzontali e similari



Ringhiera in legno e similari

Divisori con nastro estendibile e similari

Divisori con corda e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI COPERTURE AMMESSE

Copertura in struttura e simitari

Struttura con tende laterali e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI COPERTURE NON AMMESSE

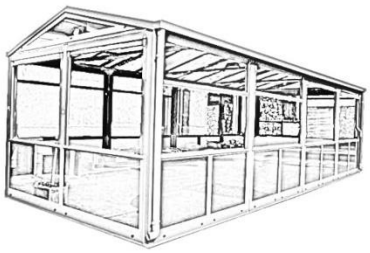
Copertura con finitura in vetroresina e similari

Copertura con finitura in lamiera ondulata e similari

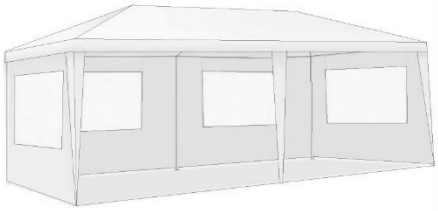
Copertura con finitura in lamiera grecata e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI STRUTTURE CHIUSE NON AMMESSE

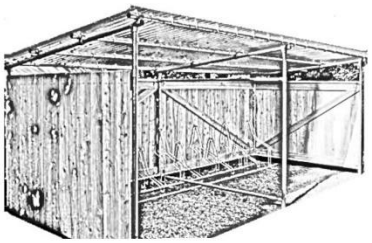
Serre e similari



Struttura a 1 o 2 falde inclunate e similari



Strutture tipo gazebo in PVC e similari



Struttura con materiale da costruzione e similari

ESEMPI DI TIPOLOGIE DI ILLUMINAZIONE NON AMMESSE

Fili con lampadine e simitari

Luici con pendenti in plastica multicolore e similari

Luci multicolori appese agli ombrelloni e a delimitazione dei dehors e similari

ALLEGATO G – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

ISTANZA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER NUOVO DEHORS

1) Relazione tecnica descrittiva della tipologia di occupazione suolo con indicazione dell'ambito in cui ricade, del Piano Urbanistico Comunale, del Piano di Bacino e dei vincoli monumentali e paesaggistici. Dovranno essere, inoltre, indicate le metrature autorizzate alla somministrazione del pubblico esercizio del quale si richiede il dehors;
2) Planimetrie quotata, scala 1:100, dello stato di fatto autorizzato, dello stato di progetto, dello stato di raffronto comprensive di rappresentazione di tutto il contesto in cui viene inserita la proposta di occupazione suolo pubblico, dei percorsi pedonali e veicolari, del verde. della disciplina di sosta e delle eventuali fermate dei mezzi pubblici a firma di tecnico abilitato; le planimetrie dello stato di progetto devono indicare l'esatta ubicazione dell'esercizio richiedente con specifica indicazione del n civico, l'indicazione dei confini di proprietà, le distanze da fabbricati e/o dalle altre altra attività e comprendere al loro interno l'ingombro degli arredi.
3) Fotomontaggio o rendering del manufatto contestualizzato a firma di tecnico abilitato;
4) Documentazione fotografica del contesto edilizio e paesaggistico dello stato dei luoghi di dettaglio e a lunga e media distanza, datata e firmata da tecnico abilitato;
5) Documentazione fotografica e descrizione tecnica della tipologia di arredo che si intende utilizzare comprensiva di schede tecniche e schede colori a firma di tecnico abilitato;
6) Attestazione del rispetto della normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche, relazione e tavola dotata di quote altimetriche e lineari, comprensiva di sezione con dimostrazione dell'accessibilità del dehors/manufatto in base a quanto prescritto dal DM 236/89 e smi;
7) **in caso di dehors che non sia costituito da soli arredi di base (tavolini e sedie) con accessori (ombrelloni, fioriere, elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti, leggii porta menù e lavagnette) devono esser prodotti anche:**
   - Disegni particolareggiati quotati (piante e prospetti) dei manufatti oggetto di concessione, scala 1:50, a firma di tecnico abilitato;
   - Dichiarazione sulle opere strutturali ai sensi dell'art. 94-bis c. 1 lett. c) del D.P.R. 380/2001, secondo le linee guida approvate con D.M. 30/04/2020 e le disposizioni emanate dalla Regione Liguria;
   - (eventuale per dehors soggetti a permesso di costruire) modello A90 "preavviso-denuncia semplificata per interventi privi di rilevanza ai sensi art. 94-bis c.1 lett. c) D.P.R. 380/200";
   - polizza fideiussoria (art 93 regolamento), da produrre prima del rilascio del titolo;
   - Qualora l'intervento ricada in una zona soggetta a tutela paesaggistica a norma dell'art. 136 e 142 del D.Lgs. n. 42/2004 e successive modificazioni e integrazioni, in aggiunta alla documentazione sopra elencata in relazione alla tipologia di dehors proposto, dovrà esser altresì prodotta:
     - Relazione Paesaggistica contenente le informazioni e la documentazione richiesta dal DPR 31/2017);
8) Qualora dovuta, si dovrà allegare richiesta di autorizzazione ex art 21 D.Lgs 42/2004.
9) Qualora l'intervento ricada in prossimità di un'area verde in base al Regolamento comunale 19-10-2010, n. 85, il progetto dovrà essere dichiarato conforme e dovranno esser fornite specifiche in merito nella tavola progettuale.

10) (eventuale, in caso di esercizio rientrante nelle fasce di inondabilità A e B) copia in formato pdf del Piano di Emergenza redatto o di quello eventualmente già approvato;
11) (eventuale, in caso di esercizio rientrante in fascia C) copia in formato pdf del Piano di Emergenza semplificato presentato sotto forma di autocertificazione da parte del titolare dell'attività o di quello eventualmente già presentato;
12) (eventuale) nulla osta della proprietà di terzi, in base al Regolamento Comunale in materia di Commercio e di Polizia Annonaria, art. 83 comma 14, della durata pari alla richiesta per l'occupazione suolo;
13) (eventuale) Procura.

ISTANZA DI <u>RINNOVO DEHORS</u>

1) Documentazione fotografica del dehors realizzato. Tale documentazione fotografica dovrà essere datata;
2) (eventuale in caso di esercizio rientrante nelle fasce di inondabilità A e B) copia in formato pdf del Piano di Emergenza approvato;
3) (eventuale in caso di esercizio rientrante in fascia C) copia in formato pdf del Piano di Emergenza semplificato già presentato sotto forma di autocertificazione da parte del titolare dell'attività;
4) (eventuale) polizza fideiussoria (art 93 regolamento e paragrafo 13 linee guida), da produrre prima del rilascio del titolo;
5) (eventuale) nulla osta della proprietà di terzi in base al Regolamento Comunale in materia di Commercio e di Polizia Annonaria, art. 83 comma 14 della durata pari alla richiesta per l'occupazione suolo;
6) (eventuale) Procura.

ISTANZA DI <u>MODIFICA DEHORS</u>

1) Relazione tecnica descrittiva della tipologia di occupazione suolo con indicazione dell'ambito in cui ricade, del Piano Urbanistico Comunale, del Piano di Bacino e dei vincoli monumentali e paesaggistici. Dovranno essere, inoltre, indicate le metrature autorizzate alla somministrazione del pubblico esercizio del quale si richiede il dehors;
2) Planimetrie quotata, scala 1:100, dello stato di fatto autorizzato, dello stato di progetto, dello stato di raffronto comprensive di rappresentazione di tutto il contesto in cui viene inserita la proposta di occupazione suolo pubblico, dei percorsi pedonali e veicolari, del verde. della disciplina di sosta e delle eventuali fermate dei mezzi pubblici a firma di tecnico abilitato; le planimetrie dello stato di progetto devono indicare l'esatta ubicazione dell'esercizio richiedente con specifica indicazione del n civico, l'indicazione dei confini di proprietà, le distanze da fabbricati e/o dalle altre altra attività e comprendere al loro interno l'ingombro degli arredi.
3) Fotomontaggio o rendering del manufatto contestualizzato a firma di tecnico abilitato;
4) Documentazione fotografica del contesto edilizio e paesaggistico dello stato dei luoghi di dettaglio e a lunga e media distanza, datata e firmata da tecnico abilitato;
5) Documentazione fotografica e descrizione tecnica della tipologia di arredo che si intende utilizzare comprensiva di schede tecniche e schede colori a firma di tecnico abilitato;

6) Attestazione del rispetto della normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche, relazione e tavola dotata di quote altimetriche e lineari, comprensiva di sezione con dimostrazione dell'accessibilità del dehors/manufatto in base a quanto prescritto dal DM 236/89 e smi;

7) **in caso di dehors che non sia costituito da soli arredi di base (tavolini e sedie) con accessori (ombrelloni, fioriere, elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti, leggii porta menù e lavagnette) devono esser prodotti anche:**

   - Disegni particolareggiati quotati (piante e prospetti) dei manufatti oggetto di concessione, scala 1:50, a firma di tecnico abilitato;
   - Dichiarazione sulle opere strutturali ai sensi dell'art. 94-bis c. 1 lett. c) del D.P.R. 380/2001, secondo le linee guida approvate con D.M. 30/04/2020 e le disposizioni emanate dalla Regione Liguria;
   - (eventuale per dehors soggetti a permesso di costruire) modello A90 "preavviso-denuncia semplificata per interventi privi di rilevanza ai sensi art. 94-bis c.1 lett. c) D.P.R. 380/200";
   - polizza fideiussoria (art 93 regolamento), da produrre prima del rilascio del titolo;
   - Qualora l'intervento ricada in una zona soggetta a tutela paesaggistica a norma dell'art. 136 e 142 del D.Lgs. n. 42/2004 e successive modificazioni e integrazioni, in aggiunta alla documentazione sopra elencata in relazione alla tipologia di dehors proposto, dovrà esser altresì prodotta:
     - Relazione Paesaggistica contenente le informazioni e la documentazione richiesta dal DPR 31/2017);

8) Qualora dovuta, si dovrà allegare richiesta di autorizzazione ex art 21 D.Lgs 42/2004.

9) Qualora l'intervento ricada in prossimità di un'area verde in base al Regolamento comunale 19-10-2010, n. 85, il progetto dovrà essere dichiarato conforme e dovranno esser fornite specifiche in merito nella tavola progettuale.

10) (eventuale, in caso di esercizio rientrante nelle fasce di inondabilità A e B) copia in formato pdf del Piano di Emergenza redatto o di quello eventualmente già approvato;

11) (eventuale, in caso di esercizio rientrante in fascia C) copia in formato pdf del Piano di Emergenza semplificato presentato sotto forma di autocertificazione da parte del titolare dell'attività o di quello eventualmente già presentato;

12) (eventuale) nulla osta della proprietà di terzi in base al Regolamento Comunale in materia di Commercio e di Polizia Annonaria, art. 83 comma 14 della durata pari alla richiesta per l'occupazione suolo;

13) (eventuale) Procura.

DOCUMENTAZIONE <u>PROGETTO UNITARIO</u>

1) Istanza sottoscritta da tutti gli esercenti partecipanti al progetto unitario, con documento d'identità in corso di validità dei singolo proponenti;

2) Relazione tecnica descrittiva della tipologia di occupazione suolo con indicazione dell'ambito in cui ricade, del Piano Urbanistico Comunale, del Piano di Bacino e dei vincoli monumentali e paesaggistici. Dovranno essere, inoltre, indicate le metrature autorizzate alla somministrazione del pubblico esercizio del quale si richiede il dehors e i calcoli relativi alla superficie richiesta nel progetto unitario per ciascun esercente;

3) Planimetrie quotata, scala 1:100, dello stato di fatto autorizzato, dello stato di progetto, dello stato di raffronto, comprensive di rappresentazione di tutto il contesto in cui viene inserita la proposta di occupazione suolo pubblico, dei percorsi pedonali e veicolari, del verde. della disciplina di sosta e delle eventuali fermate dei mezzi pubblici a firma di tecnico abilitato; le planimetrie dello stato di progetto devono indicare l'esatta ubicazione dell'esercizio richiedente con specifica indicazione del n civico, l'indicazione dei confini di proprietà, le distanze da fabbricati e/o dalle altre altra attività e comprendere al loro interno l'ingombro degli arredi.
4) Planimetria quotata in scala 1:200, con l'individuazione dei locali degli esercenti richiedenti, l'individuazione delle aree richieste per l'occupazione suolo e l'indicazione del calcolo delle superfici proporzionate alle superfici di somministrazione
5) Fotomontaggio o rendering del manufatto contestualizzato a firma di tecnico abilitato;
6) Documentazione fotografica del contesto edilizio e paesaggistico dello stato dei luoghi di dettaglio e a lunga e media distanza, datata e firmata da tecnico abilitato;
7) Documentazione fotografica e descrizione tecnica della tipologia di arredo che si intende utilizzare comprensiva di schede tecniche e schede colori a firma di tecnico abilitato;
8) Attestazione del rispetto della normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche, relazione e tavola dotata di quote altimetriche e lineari, comprensiva di sezione con dimostrazione dell'accessibilità del dehors/manufatto in base a quanto prescritto dal DM 236/89 e smi;
9) **in caso di dehors che non sia costituito da soli arredi di base (tavolini e sedie) con accessori (ombrelloni, fioriere, elementi mobili riscaldanti e corpi illuminanti, leggii porta menù e lavagnette) devono esser prodotti anche:**
   - Disegni particolareggiati quotati (piante e prospetti) dei manufatti oggetto di concessione, scala 1:50, a firma di tecnico abilitato;
   - Dichiarazione sulle opere strutturali ai sensi dell'art. 94-bis c. 1 lett. c) del D.P.R. 380/2001, secondo le linee guida approvate con D.M. 30/04/2020 e le disposizioni emanate dalla Regione Liguria;
   - (eventuale per dehors soggetti a permesso di costruire) modello A90 "preavviso-denuncia semplificata per interventi privi di rilevanza ai sensi art. 94-bis c.1 lett. c) D.P.R. 380/200";
   - Qualora l'intervento ricada in una zona soggetta a tutela paesaggistica a norma dell'art. 136 e 142 del D.Lgs. n. 42/2004 e successive modificazioni e integrazioni, in aggiunta alla documentazione sopra elencata in relazione alla tipologia di dehors proposto, dovrà esser altresì prodotta:
     - Relazione Paesaggistica contenente le informazioni e la documentazione richiesta dal DPR 31/2017);
10) Qualora dovuta, si dovrà allegare richiesta di autorizzazione ex art 21 D.Lgs 42/2004.
11) Qualora l'intervento ricada in prossimità di un'area verde in base al Regolamento comunale 19-10-2010, n. 85, il progetto dovrà essere dichiarato conforme e dovranno esser fornite specifiche in merito nella tavola progettuale.
12) (eventuale, in caso di esercizio rientrante nelle fasce di inondabilità A e B) copia in formato pdf del Piano di Emergenza redatto o di quello eventualmente già approvato;
13) (eventuale, in caso di esercizio rientrante in fascia C) copia in formato pdf del Piano di Emergenza semplificato presentato sotto forma di autocertificazione da parte del titolare dell'attività o di quello eventualmente già presentato;

14) (eventuale) nulla osta della proprietà di terzi in base al Regolamento Comunale in materia di Commercio e di Polizia Annonaria, art. 83 comma 14 della durata pari alla richiesta per l'occupazione suolo;

15) Procura.

16) atto d'impegno alla rinuncia all'indennizzo per sé e aventi causa, ove necessario.

ALLEGATO 2

(Allegato A alla DGC 169/2024 – testo coordinato)

"TARIFFE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI"

TARIFFE ANNUE

I. Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	185,68	131,09	111,05	56,66

II. Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico in ambito commerciale. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	157,94	111,39	94,52	48,07

III. Occupazioni di qualsiasi natura di soprassuolo. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	57,35	40,93	34,59	17,27

IV. Occupazioni di qualsiasi natura di sottosuolo. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	57,35	40,93	34,59	17,27

Per le occupazioni del sottosuolo con serbatoi fino a una capacità non superiore a tremila litri si applica la tariffa di cui sopra.

Per le occupazioni del sottosuolo con serbatoi di maggiore capacità la tariffa di cui sopra è aumentata di un quarto per ogni mille litri o frazione di mille litri.

È ammessa la tolleranza del 5 per cento sulla misura della capacità. (Art. 52, comma VI, del Regolamento).

V. Occupazioni di soprassuolo in ambito commerciale per pensiline, chioschi e simili. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	48,74	34,81	29,39	14,69

VI. Occupazioni con distributori di carburante. Per ogni m^2 e per anno riferita alle piazzole di manovra per gli autoveicoli e di installazione degli impianti di erogazione.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	276,15	194,92	164,76	83,52

VII. Occupazioni con natanti di cui all'art. 26 Per ogni stallo assegnato.

Categoria	Unica
Euro	423,34

VIII. Occupazioni permanenti del territorio comunale con cavi e condutture da chiunque effettuata per la fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la distribuzione ed erogazione di energia elettrica, gas, acqua, calore, di servizi di telecomunicazione e radiotelevisivi e di altri servizi a rete.

Si rinvia all'art. 1 comma 831 e 831-bis della Legge 160/2019 e s.m.i.

IX. Occupazioni del sottosuolo con condutture e cavi in genere non appartenenti ad aziende di erogazione di pubblici servizi. Per ogni km (o frazione) di percorrenza.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	409,50	364,02	273,00	136,49

L'occupazione è calcolata moltiplicando la lunghezza della conduttura o cavo per la profondità di un metro lineare convenzionale.

X. Occupazione di suolo con chioschi ad uso personale viaggiante AMT. Per ogni m^2 e per anno:

Euro 90,99 indipendentemente dalla categoria della strada per la natura pubblica delle occupazioni.

XI. Occupazioni di suolo con cassonetti AMIU. Per ogni m^2 e per anno:

Euro 18,20 indipendentemente dalla categoria della strada per la natura pubblica delle occupazioni.

XII. Occupazioni con passi carrabili, compresi quelli a raso e quelli di accesso ai distributori di carburanti ubicati su area privata. Per anno e per m^2 ragguagliati alla larghezza del passo, misurata sulla fronte dell'edificio o del terreno al quale si dà l'accesso, per la profondità di un metro lineare convenzionale:

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	93,06	75,61	63,98	52,23

XIII. Occupazioni realizzate con chioschi assegnati con gara di arredo urbano. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	188,31	132,91	112,60	57,23

XIV. Occupazioni realizzate con chioschi. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	157,78	111,39	94,36	47,96

XV. Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi di tipo emergenziale e occupazioni suolo straordinarie per consumo sul posto. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione.

Tipologia		ZONA 1	ZONA 2
Tavolini	Euro	147,70	88,59
Con pareti	Euro	177,33	118,08

XV-***bis***. Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi e occupazioni suolo per consumo sul posto rilasciate in via permanente. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione.

Tipologia		ZONA 1	ZONA 2
Tavolini	Euro	88,62	53,15
Con pareti	Euro	106,40	70,85

TARIFFE GIORNALIERE

I. Occupazioni temporanee di suolo pubblico - Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	1,24	0,86	0,73	0,34

Per i ponteggi cosiddetti "a galleria", non recintati, ove non sia inibito il transito pedonale l'occupazione è ragguagliata ad una superficie di suolo ottenuta convenzionalmente moltiplicando la lunghezza del ponteggio per mt. 0,60 di profondità. Alla suddetta occupazione di suolo è aggiunta, sempre in via convenzionale, una pari occupazione di soprassuolo per la medesima superficie.

II. Occupazioni con ponteggi e cantieri edili di durata inferiore a 30 gg. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	2,44	1,72	1,46	0,73

Per i ponteggi cosiddetti "a galleria", non recintati, ove non sia inibito il transito pedonale l'occupazione è ragguagliata ad una superficie di suolo ottenuta convenzionalmente moltiplicando la lunghezza del ponteggio per mt. 0,60 di profondità. Alla suddetta occupazione di suolo è aggiunta, sempre in via convenzionale, una pari occupazione di soprassuolo per la medesima superficie.

III. Occupazioni per scavi e rotture suolo. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	3,37	2,38	2,03	1,02

In caso di periodo di occupazione successivo a quello iniziale e relativo a proroga si applica la tariffa suindicata maggiorata del 100%.

In caso di occupazioni non superiori al m^2 e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%.

III bis. Occupazioni suolo riferite a rotture suolo urgenti. Tariffa giornaliera.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	67,56	47,84	40,22	20,14

La tariffa viene applicata per tipologie di scavi non eccedenti la superficie complessiva di 5 m^2. In caso di scavo con superficie superiore a 5 m^2 e fino a 10 m^2, il canone relativo viene calcolato applicando la tariffa III bis. maggiorata del 50%. Il canone relativo alla superficie manomessa eccedente 10 m^2, viene calcolato applicando la tariffa ordinaria con le modalità di cui al punto III.

In caso di occupazioni non superiori al m^2 e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%.

III ter. Occupazione per scavi e rotture suolo in caso di cantieri mobili.

Tariffa unica giornaliera per m^2, indipendentemente dalle categorie delle strade occupate:

Euro 2,17 a m^2 per giorno.

In caso di periodo di occupazione successivo a quello iniziale e relativo a proroga si applica la tariffa suindicata maggiorata del 100%.

In caso di occupazioni non superiori al m^2 e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%.

IV. Occupazioni temporanee di soprassuolo pubblico - Tariffa giornaliera per m^2-

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,41	0,28	0,24	0,12

Le suindicate tariffe sono applicate anche nel caso di occupazioni effettuate con passerelle “pedonali” adiacenti uno steccato, realizzate per consentire il pubblico transito pedonale.

V. Occupazioni temporanee di sottosuolo pubblico - Tariffa giornaliera per m^2-

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,41	0,28	0,24	0,12

VI. Occupazioni temporanee di sottosuolo e soprassuolo pubblico con ponteggi e cantieri edili di durata inferiore a 30 gg. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,81	0,58	0,48	0,24

VII. Occupazioni temporanee di suolo pubblico di operatori commerciali su aree pubbliche al di fuori dei mercati. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Ordinaria	0,98	0,74	0,63	0,30
Superiore a 6 mesi	0,74	0,63	0,49	0,24

VIII. Occupazioni temporanee in occasione di fiere e sagre. Tariffa giornaliera per m^2. Categoria di strada di cui all'allegato B.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
Euro	6,31	5,14	4,10	2,33	1,38

IX. Occupazioni temporanee realizzate con installazioni di attrazioni giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante. Tariffa giornaliera per m^2 fino a 100 m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,24	0,18	0,15	0,10

In caso di occupazioni superiori ai 100 m^2 la superficie eccedente si calcola in ragione del 25%. In caso di occupazioni superiori a 1.000 m^2 la superficie eccedente si calcola in ragione del 10%.

X. Occupazioni temporanee con soste operative. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	3,93	2,74	2,35	1,13

XI. Occupazioni temporanee per manifestazioni commerciali non programmabili ad iniziativa privata. Tariffa giornaliera per m2.

Categoria	Prima (oltre90 banchi)	Seconda (da61 a 90 banchi)	Terza (da21 a 60 banchi)	Quarta (fino a 20 banchi)
Euro	4,80	3,99	3,15	2,75

La tariffa è aumentata del 20% nelle aree di:

Piazza R. De Ferrari, Largo S. Pertini, Piazza G. Matteotti, Piazza Caricamento, Piazza San Lorenzo e Via San Lorenzo.

XII. Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi e occupazioni suolo straordinarie per consumo sul posto. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione.

Tipologia		ZONA 1	ZONA 2
Tavolini	Euro	0,40	0,24
Con pareti	Euro	0,47	0,32

COMUNE DI GENOVA

E' PARTE INTEGRANTE DELLA DELIBERA DI GIUNTA
337 N. 57 / 2025 DEL 28/02/2025 AD OGGETTO:

LINEE DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE DEI DEHORS E CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

28/02/2025

Arch. Gianfranco Di Maio
Dott.ssa Giorgia Maria Casabona

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA:	57 / 2025
Modifica aliquote/tariffe	
OGGETTO:	LINEE DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE DEI DEHORS E CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

/NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -
2025	30513	3900	9.000.000	8.600.000	- 400.000
2026	30513	3900	9.000.000	9.050.000	+ 50.000
2027	30153	3900	9.000.000	9.250.000	+ 250.000
2025	30514	4081	1.158.000	1.033.000	- 125.000
2026	30514	4081	1.158.000	288.000	- 870.000
2027	30514	4081	20.000	20.000	0

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

I DIRIGENTI

Arch. Gianfranco Di Maio
Dott.ssa Giorgia Maria Casabona

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
337 N. 57 / 2025 DEL 27/02/2025 AD OGGETTO:

LINEE DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE DEI DEHORS E CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE

(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, fermo restando che la copertura finanziaria è subordinata all'approvazione della proposta n. 53 del 27/02/2025.

28/02/2025

Il Dirigente Responsabile
il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Magda Marchese

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE

NELLA SEDUTA DEL 28/02/2025

ATTO N. DGC 32

RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DEI MERCATI (DENOMINATO "CANONE").

Presiede: il Vicesindaco Reggente avv. Pietro Piciocchi

Assiste: il Segretario Generale Concetta Orlando, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Presente il Vice Segretario Generale Gianluca Bisso

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	PICIOCCHI PIETRO	VICESINDACO REGGENTE	P
2.	AVVENENTE MAURO	ASSESSORE	P R
3.	BIANCHI ALESSANDRA	ASSESSORE	P R
4.	BORDILLI PAOLA	ASSESSORE	P
5.	BRUSONI MARTA	ASSESSORE	A
6.	CORSO FRANCESCA	ASSESSORE	P R
7.	COSTA ENRICO GIUSEPPE	ASSESSORE	P
8.	DE FORNARI FERDINANDO	ASSESSORE	A

9.	GAMBINO SERGIO	ASSESSORE	P
10.	MARESCA FRANCESCO	ASSESSORE	P R
11.	MASCIA MARIO	ASSESSORE	P
12.	ROSSO LORENZA	ASSESSORE	P

Su proposta del Vicesindaco reggente Avv. Pietro Piciocchi e dell'Assessore al Commercio, all'Artigianato, alle Pro Loco, alle Tradizioni, alle Politiche per la tutela e il benessere degli animali, ai Rapporti con i municipi, ascolto e valorizzazione dei territori, sussidiarietà orizzontale, corpi intermedi Dott.ssa Paola Bordilli;

Visto l'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce autonomia impositiva ai Comuni nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica;

Visto l'articolo 42 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. e ii che pone in capo al Consiglio Comunale esclusivamente la disciplina generale delle tariffe, dovendosi pertanto intendere in capo alla Giunta la relativa disciplina di dettaglio;

Visto l'art. 149 del D.lgs. 267/2000, che fissa i principi generali in materia di finanza propria e derivata degli enti locali;

Dato atto che l'art. 172 dello stesso Decreto Legislativo include fra gli allegati al Bilancio di previsione le deliberazioni che determinino tra l'altro le tariffe dei servizi locali;

Visto l'articolo 151, comma 1 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che fissa il 31 dicembre come termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno successivo;

Considerato che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2025;

Visto l'articolo 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 che istituisce a decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria in sostituzione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e del diritto delle pubbliche affissioni;

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/04/2021, è stato adottato il Regolamento per l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione commerciale su suolo pubblico;

Richiamata la disposizione contenuta nel comma 817, dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 , come da ultimo modificata dalla legge di bilancio 2025, che testualmente recita "Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe attuata secondo criteri di ragionevolezza e di gradualità in ragione dell'impatto ambientale e urbanistico delle occupazioni e delle esposizioni pubblicitarie

oggetto del canone e della loro incidenza su elementi di arredo urbano o sui mezzi dei servizi di trasporto pubblico locale o dei servizi di mobilità sostenibile";

Preso atto che l'art. 1 della legge n. 160/2019, ai commi 837 e segg., stabilisce le modalità di determinazione del canone per i mercati;

Viste le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 115 del 30/04/2021 e n. 140 del 27/05/2021 con le quali sono state determinate le tariffe del Canone Unico patrimoniale dei mercati;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19.12.2024 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2025/2027;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

Atteso che i mercati di merci varie costituiscono una risorsa fondamentale per il tessuto economico locale, offrendo opportunità commerciali sia agli operatori del settore che ai consumatori, contribuendo inoltre alla vivacità, alla fruizione degli spazi urbani e a una maggiore pulizia e sicurezza. Le piazze e le strade dove si svolgono i mercati diventano, infatti, spazi attivi e animati, che possono attirare residenti e turisti, migliorando la qualità della vita urbana. Essi, pertanto, svolgono un ruolo fondamentale nella promozione di un'economia locale sostenibile, nel miglioramento della qualità della vita dei cittadini e nella creazione di un ambiente urbano più coeso e dinamico;

Considerato che, quindi, è obiettivo prioritario dell'Amministrazione Comunale incentivare la partecipazione agli eventi mercatali, garantendo un equo accesso agli operatori del settore e favorendo il rilancio dell'economia locale. A tal fine, è intenzione dell'Amministrazione intervenire sulla composizione di posteggi degli attuali mercati, favorendo l'affidamento in concessione dei posteggi ancora vacanti e riducendo l'assegnazione provvisoria dei posti mediante "spunta";

Rilevato che:
- negli ultimi anni si è registrata una contrazione della partecipazione da parte degli operatori, dovuta principalmente a fattori economici sfavorevoli, tra cui l'aumento dei costi di gestione, la riduzione dei consumi e la concorrenza della grande distribuzione;
- un numero ridotto di espositori comporta una minore attrattività dei mercati, con conseguenze negative sia per il commercio locale che per la fruizione da parte dei cittadini;

Dato atto che, per altro, l'Amministrazione Comunale ha ricevuto istanze da parte di associazioni di categoria e operatori del settore, che evidenziano difficoltà nella sostenibilità economica della partecipazione a fiere e mercati, a causa dell'incidenza delle tariffe attualmente in vigore;

Considerato che:
- una rimodulazione delle tariffe, adeguata alle esigenze attuali degli esercenti, possa contribuire ad aumentare il numero di partecipanti, con ricadute positive sull'offerta merceologica, sull'attrattività del mercato e sulla soddisfazione dell'utenza;
- l'incremento della partecipazione possa di conseguenza favorire il mantenimento di un tessuto commerciale equilibrato, preservando l'identità e la funzione sociale dei mercati di merci varie;

Ritenuto, pertanto:
- di procedere a una rimodulazione delle tariffe per l'occupazione di suolo pubblico nei mercati di merci varie, garantendo una riduzione dei costi per gli operatori senza compromettere la sostenibilità economica del servizio pubblico;

- di modificare, pertanto, a partire dal giorno 1.1. 2025 la tabella contenuta nel punto 2) del dispositivo della Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 27/05/2021, rimodulando le tariffe così come di seguito indicato:

TARIFFE STABILITE PER LA DURATA DEI MERCATI DI MERCI VARIE, PER OGNI METRO QUADRO OCCUPATO, IN BASE ALLE CATEGORIE DELLE STRADE DEFINITE NEL REGOLAMENTO

CATEGORIA	**1°**	**2°**	**3°**	**4°**	**5°**
Ordinaria	0,50	0,46	0,36	0,25	0,10

Considerato che, alla luce delle premesse sopra esposte, è, inoltre, emersa l'opportunità di avviare in via sperimentale una più efficace parametrazione delle tariffe relative ad alcune mercati, che tenga conto della specificità delle zone in cui insistono;

Ritenuto pertanto opportuno introdurre in via sperimentale per l'anno 2025 una classificazione di alcuni mercati, come di seguito specificati, al fine di perseguire l'obiettivo di riqualificare e rigenerare le zone su cui interferiscono

MERCATO	**CATEGORIA**
Via Anzani martedì e giovedì	4°
Via d'Aste (ex Tre ponti) lunedì e venerdì	4°
Via dei Costo Sestri Ponente	5°
Piazza Dinegro	5°

Considerato che con Deliberazione 162 /2024/PAR del 30 maggio 2024 la Sezione regionale di controllo per la Liguria della Corte dei conti ha riconosciuto, in omaggio all'autonomia finanziaria e impositiva dei Comuni, la possibilità di modificare le tariffe del canone unico patrimoniale, salvo il limite dell'invarianza di gettito (comma 817);

Dato atto che nel corso degli anni 2025 e 2026 verranno pubblicati rispettivamente dieci e dodici bandi per l'assegnazione dei posteggi disponibili in altrettanti mercati merci varie siti all'interno del territorio comunale;

Ritenuto che la rimodulazione delle tariffe disposta con il presente provvedimento costituirà un forte incentivo all'occupazione dei posteggi disponibili e, quindi, alla partecipazione ai suddetti bandi da parte degli operatori;

Considerato che il maggior numero di posteggi occupati a seguito della conclusione dei bandi comporterà un maggior introito derivante dal pagamento del canone da parte degli operatori assegnatari;

Dato atto che l'andamento attuale del Canone Unico Patrimoniale, nella sua totalità, rispetto al gettito dei prelievi sostituiti ne conferma l'invarianza ai sensi del surrichiamato comma 817 dell'art. 1 della legge 160/2001;

Considerato, infine, che l'Amministrazione comunale procederà a monitorare l'effetto della rimodulazione che si adotta col presente atto, in modo da porre in atto i meccanismi di aggiustamento necessari nel caso in cui i risultati della gestione finanziaria non dovessero rispettare le previsioni effettuate;

Considerato inoltre che l'Amministrazione, a fronte di un esito positivo della fase di sperimentazione, come sopra descritta per l'anno 2025, procederà a valutare di rendere strutturale la suddetta modifica;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Fabio Buscemi, responsabile del procedimento, per quanto di propria competenza, incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma, del D.lgs. n.267/2000 e allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

1. di modificare a partire dal giorno 1.1.2025 la tabella contenuta nel punto 2) del dispositivo della DGC. 140 del 27/05/2021, rimodulando le tariffe, e approvare il prospetto complessivo delle tariffe del canone unico patrimoniale dei mercati, come di seguito riportato:

TARIFFE STABILITE PER LA DURATA DEI MERCATI DI MERCI VARIE, PER OGNI METRO QUADRO OCCUPATO, IN BASE ALLE CATEGORIE DELLE STRADE DEFINITE NEL REGOLAMENTO

CATEGORIA	**1°**	**2°**	**3°**	**4°**	**5°**
TARIFFA IN EURO	0,50	0,46	0,36	0,25	0,10
POSTEGGI OCCASIONALI PER SPUNTISTI: EURO 10.55 AL GIORNO					

TARIFFA ANNUA PER OCCUPAZIONE DI SUOLO CON MERCATI AL MINUTO SCOPERTI IN FORMA PERMANENTE, PER OGNI METRO QUADRATO.

CATEGORIA	**1°**	**2°**	**3°**	**4°**
TARIFFA IN EURO	101,82	94,66	88,58	73,29

2. di approvare in via sperimentale per l’anno 2025 una classificazione temporanea di alcuni mercati, come di seguito specificata:

MERCATO	CATEGORIA
Via Anzani martedì e giovedì	4°
Via d’Aste (ex Tre ponti) lunedì e venerdì	4°
Via dei Costo Sestri Ponente	5°
Piazza Dinegro	5°

IL PRESIDENTE
Pietro Piciocchi
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Concetta Orlando
Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E' PARTE INTEGRANTE DELLA DELIBERA DI GIUNTA
150 N. 58 / 2025 DEL 28/02/2025 AD OGGETTO:

RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DEI MERCATI (DENOMINATO "CANONE").

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

28/02/2025

Dott. Fabio Buscemi

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA:	58 / 2025
OGGETTO:	RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DEI MERCATI (DENOMINATO "CANONE").

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -
2025	30510	3830	1.780.000	1.490.000	-290.000
2026	30510	3830	1.780.000	1.576.000	-204.000
2027	30510	3830	1.780.000	1.594.000	-186.000

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

GLI IMPORTI INDICATI SI RIFERISCONO ANCHE ALLA PROPOSTA 59

IL DIRIGENTE
Dott. Fabio Buscemi

COMUNE DI GENOVA

E' PARTE INTEGRANTE DELLA DELIBERA DI GIUNTA
150 N. 58 / 2025 DEL 28/02/2025 AD OGGETTO:

RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DEI MERCATI (DENOMINATO "CANONE").

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, fermo restando che la copertura finanziaria è subordinata all'approvazione della proposta n. 53 del 27/02/2025.

28.02.2025

Il Dirigente Responsabile
Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Magda Marchese

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE

NELLA SEDUTA DEL 28/02/2025

ATTO N. DGC 33

RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (DI SEGUITO CANONE UNICO PATRIMONIALE) - DI CUI ALL'ALLEGATO A DELLA DGC 169/2024

Presiede: il Vicesindaco Reggente avv. Pietro Piciocchi

Assiste: il Segretario Generale Concetta Orlando, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Presente il Vice Segretario Generale Gianluca Bisso

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	PICIOCCHI PIETRO	VICESINDACO REGGENTE	P
2.	AVVENENTE MAURO	ASSESSORE	P R
3.	BIANCHI ALESSANDRA	ASSESSORE	P R
4.	BORDILLI PAOLA	ASSESSORE	P
5.	BRUSONI MARTA	ASSESSORE	A
6.	CORSO FRANCESCA	ASSESSORE	P R
7.	COSTA ENRICO GIUSEPPE	ASSESSORE	P

8.	DE FORNARI FERDINANDO	ASSESSORE	A
9.	GAMBINO SERGIO	ASSESSORE	P
10.	MARESCA FRANCESCO	ASSESSORE	P R
11.	MASCIA MARIO	ASSESSORE	P
12.	ROSSO LORENZA	ASSESSORE	P

Su proposta del Vicesindaco reggente Avv. Pietro Piciocchi e dell'Assessore al Commercio, all'Artigianato, alle Pro Loco, alle Tradizioni, alle Politiche per la tutela e il benessere degli animali, ai Rapporti con i municipi, ascolto e valorizzazione dei territori, sussidiarietà orizzontale, corpi intermedi Dott.ssa Paola Bordilli;

Visto l'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce autonomia impositiva ai Comuni nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica;

Visto l'articolo 42 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. e ii che pone in capo al Consiglio Comunale esclusivamente la disciplina generale delle tariffe, dovendosi pertanto intendere in capo alla Giunta la relativa disciplina di dettaglio;

Visto l'art. 149 del D. Lgs. 267/2000, che fissa i principi generali in materia di finanza propria e derivata degli enti locali;

Dato atto che l'art. 172 dello stesso D. Lgs. include fra gli allegati al Bilancio di previsione le deliberazioni che determinino tra l'altro le tariffe dei servizi locali;

Visto l'articolo 151, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che fissa il 31 dicembre come termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno successivo;

Considerato che, con Decreto del Ministero dell'interno del 24 dicembre 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2025;

Visto l'articolo 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 che istituisce a decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria in sostituzione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e del diritto delle pubbliche affissioni;

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 29/04/2021, è stato adottato il Regolamento per l'applicazione del Canone Unico, da ultimo modificato con DCC n. 59 del 19/12/2024;

Richiamata la disposizione contenuta nel comma 817, dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 , come da ultimo modificata dalla legge di bilancio 2025, che testualmente recita "Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai

tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe attuata secondo criteri di ragionevolezza e di gradualità in ragione dell'impatto ambientale e urbanistico delle occupazioni e delle esposizioni pubblicitarie oggetto del canone e della loro incidenza su elementi di arredo urbano o sui mezzi dei servizi di trasporto pubblico locale o dei servizi di mobilità sostenibile";

Visti:
- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 05/12/2024 con la quale sono state determinate le tariffe del Canone Unico patrimoniale, adeguandole all'indice ISTAT;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19.12.2024 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

Premesso che le fiere comunali rappresentano un servizio vitale per l'Amministrazione comunale poiché supportano l'economia locale, promuovono la cultura e la tradizione, favoriscono il turismo e l'aggregazione sociale, valorizzano gli spazi pubblici e contribuiscono alla crescita complessiva della comunità. Esse, in particolare:
- offrono una piattaforma dove le piccole e medie imprese, gli artigiani, i produttori locali e gli agricoltori possono vendere i propri prodotti direttamente ai consumatori. Questo favorisce il commercio locale, aiuta le attività a crescere e stimola l'economia del comune, soprattutto in un contesto dove le grandi catene di distribuzione dominano il mercato;
- sono spesso l'occasione ideale per far conoscere e valorizzare i prodotti tipici del territorio, come alimenti, artigianato, oggetti d'arte o tradizioni culturali. Questo tipo di promozione aiuta a preservare il patrimonio locale, sostenendo al contempo l'identità culturale e gastronomica del comune;
- sono spazi dove produttori, commercianti, aziende e consumatori possono entrare in contatto, creando opportunità di collaborazione e scambio. Le piccole imprese, in particolare, possono sfruttare la visibilità che le fiere offrono per raggiungere un pubblico più ampio e per fare rete con altre realtà imprenditoriali;
- spesso attraggono visitatori da altre città o anche da altre regioni, soprattutto se legate a tradizioni particolari o eventi tematici. Questo stimola il turismo e porta benefici economici al Comune, poiché i visitatori tendono a soggiornare in strutture locali, a consumare nei ristoranti e a visitare altre attrazioni turistiche della zona;
- si svolgono spesso in spazi pubblici come piazze, parchi o vie centrali. Questo non solo contribuisce a rendere più vivi e frequentati questi spazi, ma offre anche la possibilità di riqualificarli e utilizzarli per eventi di interesse pubblico. Inoltre, la presenza della fiera arricchisce l'ambiente urbano con un'atmosfera dinamica e vivace;
- possono includere eventi culturali, spettacoli, concerti e attività per bambini. Questi eventi contribuiscono alla crescita culturale della comunità, creando momenti di svago e aggregazione che migliorano la qualità della vita e favoriscono la socializzazione;
- possono anche essere un'opportunità per sensibilizzare i cittadini su temi rilevanti come la sostenibilità, la salute, l'ambiente, e la sicurezza alimentare, tramite stand informativi, incontri e workshop. Questo tipo di educazione può avere un impatto positivo sulla comunità, contribuendo a sviluppare una maggiore consapevolezza civile e ambientale;
- rappresentano un'importante occasione di sviluppo economico per il territorio, contribuendo alla valorizzazione del commercio locale e all'attrattività turistica del Comune, costituendo un richiamo anche per operatori provenienti da altre parti d'Italia e raffigurando un volano economico non solo per gli operatori commerciali ma anche per i quartieri che le ospitano e per tutto l'indotto che creano in termini non solo economici ma anche di marketing territoriale;

Premesso, altresì, che i posteggi “isolati” costituiscono un valore aggiunto per la Città di Genova, in quanto offrono prodotti a prezzo accessibile, garantiscono un’offerta diversificata ai cittadini, riducono lo spreco alimentare e assicurano un servizio di prossimità utile per anziani e persone con difficoltà negli spostamenti;

Atteso che:
- negli ultimi anni, il settore del commercio ambulante ha subito un significativo calo della domanda e una contrazione dei ricavi, aggravata da crisi economiche, dall’aumento dei costi operativi e, in alcuni casi, dagli effetti delle emergenze sanitarie e sociali;
- è interesse dell’Amministrazione favorire la ripresa e il rilancio delle attività economiche legate al commercio su area pubblica, intervenendo con misure di sostegno concrete, che favoriscano:
- un’adeguata partecipazione di operatori economici agli eventi fieristici, essenziale per garantire un’offerta variegata e di qualità, con ricadute positive per l’intero tessuto socioeconomico locale;
- una maggiore presenza di posteggi “isolati” all’interno del territorio comunale, al fine di offrire ai cittadini un accesso più capillare a beni e servizi, rivitalizzare il territorio, soprattutto in zone meno servite dal commercio fisso, e favorire l’imprenditorialità locale, creando opportunità di lavoro per piccoli commercianti e ambulanti;

Rilevato che:
- una revisione delle tariffe di fiere e posteggi “isolati” incentiverebbe la partecipazione degli operatori economici e garantirebbe un maggiore equilibrio tra il costo del servizio pubblico e le reali possibilità economiche degli esercenti. Essa determinerebbe, per altro, un incremento delle adesioni agli eventi fieristici, con conseguenti benefici anche per i bilanci futuri derivanti dall’aumento del gettito complessivo e dal maggior indotto economico per il territorio;
- tale intervento si porrebbe in linea con le strategie comunali di sviluppo economico, tutela del commercio locale e promozione delle produzioni tipiche del territorio;
- l’Amministrazione comunale ha, peraltro, ricevuto istanze da parte di associazioni di categoria e operatori del settore, che evidenziano difficoltà nella sostenibilità economica della partecipazione a fiere e mercati, a causa dell’incidenza delle tariffe attualmente in vigore;

Ritenuto, pertanto:
- di procedere a una rimodulazione delle tariffe per la partecipazione alle fiere comunali e l’assegnazione in concessione di posteggi “isolati”, al fine di favorire una maggiore adesione degli operatori agli eventi fieristici e incentivare l’occupazione dei posteggi “isolati”;
- di stabilire nuovi importi che tengano conto delle esigenze degli operatori, mantenendo comunque un equilibrio finanziario per l’Ente;
- di modificare l’Allegato A di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 05/12/2024 con la quale sono state approvate le tariffe del Canone Unico per l’anno 2025, nella parte relativa alle Tariffe Giornaliere (allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) rimodulando le tariffe come segue:

VII. Occupazioni temporanee di suolo pubblico di operatori commerciali su aree pubbliche al di fuori dei mercati. Tariffa giornaliera per m²

Categoria	prima	seconda	terza	quarta
Ordinaria	0,88	0,67	0,57	0,27
Superiore a 6 mesi	0,67	0,57	0,44	0,22

VIII. Occupazioni temporanee in occasione di fiere e sagre. Tariffa giornaliera per m². Categoria di strada di cui all’allegato B

Categoria	prima	seconda	terza	quarta	quinta

Ordinaria	5,68	4,63	3,69	2,10	1,24

Considerato inoltre che, alla luce delle premesse sopra esposte, si ritiene opportuno avviare in via sperimentale una più efficace parametrazione delle tariffe relative ad alcune fiere, che tenga conto della specificità dell'evento fieristico nel suo complesso, oltre che del riferimento alla classificazione delle strade del territorio del Comune di Genova di cui all'allegato B del CUP;

Ritenuto pertanto opportuno introdurre in via sperimentale per l'anno 2025 uno specifico tariffario giornaliero per le vie ricomprese nelle Fiere di Sant'Agata, San Pietro alla Foce, San Giuseppe e Santa Zita, come di seguito dettagliato, al fine di implementare la partecipazione degli operatori economici, favorendo la ripresa ed il rilancio delle attività legate al commercio su area pubblica, tenuto conto della rilevanza e dell'impatto per la Città di tali eventi, che necessitano di una ulteriore riduzione delle tariffe giornaliere a metro quadro per favorire altresì la partecipazione anche di operatori di rilevanza nazionale:

Categoria	**prima**	**seconda**	**terza**	**quarta**	**quinta**
Fiera di S. Agata **Fiera di S. Pietro Foce** **Fiera di S. Giuseppe** **Fiera di S. Zita**	4,73	3,85	3,07	1,75	1,03

Considerato che con Deliberazione 162 /2024/PAR del 30 maggio 2024 la Sezione regionale di controllo per la Liguria della Corte dei conti ha riconosciuto, in omaggio all'autonomia finanziaria e impositiva dei Comuni, la possibilità di modificare le tariffe del canone unico patrimoniale, salvo il limite dell'invarianza di gettito (comma 817);

Dato atto che:
- nel corso del 2025 verranno pubblicati bandi per l'assegnazione dei posteggi "isolati" risultati disponibili a seguito di ricognizione effettuata da parte dell'ufficio competente;
- nel corso del 2025 e 2026 verranno pubblicati bandi per l'assegnazione dei posteggi disponibili all'interno delle fiere comunali;

Ritenuto che la rimodulazione delle tariffe disposta con il presente provvedimento costituirà un forte incentivo all'occupazione dei posteggi disponibili e, quindi, alla partecipazione ai suddetti bandi da parte degli operatori;

Considerato che il maggior numero di posteggi occupati a seguito della conclusione dei bandi comporterà un maggior introito derivante dal pagamento del canone da parte degli operatori assegnatari;

Dato atto che l'andamento attuale del Canone Unico Patrimoniale, nella sua totalità, rispetto al gettito dei prelievi sostituiti, ne conferma l'invarianza ai sensi del surrichiamato comma 817 dell'art. 1 della legge 160/2001;

Considerato, infine, che l'Amministrazione comunale procederà a monitorare l'effetto della rimodulazione adottata, in modo da porre in atto i meccanismi di aggiustamento necessari nel caso in cui i risultati della gestione finanziaria non dovessero rispettare le previsioni effettuate;

Considerato inoltre che l'Amministrazione, a fronte di un esito positivo della fase di sperimentazione, in termini di maggior partecipazione, come sopra descritta per l'anno 2025, procederà a valutare di rendere strutturale la suddetta modifica;

Dato altresì atto che con DGC 31/2025 la Giunta comunale ha approvato di modificare l'Allegato A di cui alla DGC 169/2024 nella parte relativa alla denominazione della tipologia di occupazioni di cui al punto XV, aggiungendo al contempo un nuovo punto XV bis;

Ritenuto pertanto opportuno approvare l'allegato A "Tariffe per l'occupazione aree e spazi", di cui alla DGC 169/2024, nel testo coordinato comprensivo delle modifiche apportate dalla DGC 31/2025, sopra richiamata e delle modifiche di cui al presente provvedimento (Allegato 1);

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Fabio Buscemi, responsabile del procedimento, per quanto di propria competenza, incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del decreto legislativo n. 267/2000 e allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1 del d.lgs. 267/2000, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

1. di modificare l'Allegato A Tariffe Giornaliere di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 05/12/2024 con la quale sono state approvate le tariffe del Canone Unico per l'anno 2025, rimodulando le tariffe come segue:

VII. Occupazioni temporanee di suolo pubblico di operatori commerciali su aree pubbliche al di fuori dei mercati. Tariffa giornaliera per m²

Categoria	**prima**	**seconda**	**terza**	**quarta**
Ordinaria	0,88	0,67	0,57	0,27
Superiore a 6 mesi	0,67	0,57	0,44	0,22

VIII. Occupazioni temporanee in occasione di fiere e sagre. Tariffa giornaliera per m². Categoria di strada di cui all'allegato B

Categoria	**prima**	**seconda**	**terza**	**quarta**	**quinta**

Ordinaria	5,68	4,63	3,69	2,10	1,24

2. di approvare l'allegato A "Tariffe per l'occupazione aree e spazi", di cui alla DGC 169/2024, nel testo coordinato comprensivo delle modifiche apportate dalla DGC 31/2025, sopra richiamata e delle modifiche di cui al presente provvedimento (Allegato 1).

3. di dare atto che gli allegati B e C "Tariffe per l'occupazione aree e spazi", di cui alla DGC 169/2024, rimangono invariati.

4. di approvare in via sperimentale per l'anno 2025 uno specifico tariffario giornaliero per le vie ricomprese nelle Fiere di Sant'Agata, San Pietro alla Foce, San Giuseppe e Santa Zita, come di seguito dettagliato:

Categoria	**prima**	**seconda**	**terza**	**quarta**	**quinta**
Fiera di S. Agata **Fiera di S. Pietro Foce** **Fiera di S. Giuseppe** **Fiera di S. Zita**	4,73	3,85	3,07	1,75	1,03

IL PRESIDENTE
Pietro Piciocchi
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Concetta Orlando
Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

150 **Direzione Commercio Area Pubblica**	**PDL 59 DEL 28/02/2025**

OGGETTO:

RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (DI SEGUITO CANONE UNICO PATRIMONIALE) – DI CUI ALL'ALLEGATO A DELLA DGC 169/2024

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

DESCRIZIONE	NOME
Allegato 1 - Allegato A Tariffe per l'occupazione aree e spazi , di cui alla DGC 169/2024, nel testo coordinato comprensivo delle modifiche	

Dott. Fabio Buscemi

ALLEGATO 1

"Allegato A della DGC 169/2024"

"TARIFFE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI"

TARIFFE ANNUE

I. Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	185,68	131,09	111,05	56,66

II. Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico in ambito commerciale. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	157,94	111,39	94,52	48,07

III. Occupazioni di qualsiasi natura di soprassuolo. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	57,35	40,93	34,59	17,27

IV. Occupazioni di qualsiasi natura di sottosuolo. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	57,35	40,93	34,59	17,27

Per le occupazioni del sottosuolo con serbatoi fino a una capacità non superiore a tremila litri si applica la tariffa di cui sopra.

Per le occupazioni del sottosuolo con serbatoi di maggiore capacità la tariffa di cui sopra è aumentata di un quarto per ogni mille litri o frazione di mille litri.

È ammessa la tolleranza del 5 per cento sulla misura della capacità. (Art. 52, comma VI, del Regolamento).

V. Occupazioni di soprassuolo in ambito commerciale per pensiline, chioschi e simili. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	48,74	34,81	29,39	14,69

VI. Occupazioni con distributori di carburante. Per ogni m^2 e per anno riferita alle piazzole di manovra per gli autoveicoli e di installazione degli impianti di erogazione.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	276,15	194,92	164,76	83,52

VII. Occupazioni con natanti di cui all'art. 26 Per ogni stallo assegnato.

Categoria	Unica
Euro	423,34

VIII. Occupazioni permanenti del territorio comunale con cavi e condutture da chiunque effettuata per la fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la distribuzione ed erogazione di energia elettrica, gas, acqua, calore, di servizi di telecomunicazione e radiotelevisivi e di altri servizi a rete.

Si rinvia all'art. 1 comma 831 e 831-bis della Legge 160/2019 e s.m.i.

IX. Occupazioni del sottosuolo con condutture e cavi in genere non appartenenti ad aziende di erogazione di pubblici servizi. Per ogni km (o frazione) di percorrenza.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	409,50	364,02	273,00	136,49

L'occupazione è calcolata moltiplicando la lunghezza della conduttura o cavo per la profondità di un metro lineare convenzionale.

X. Occupazione di suolo con chioschi ad uso personale viaggiante AMT. Per ogni m^2 e per anno:

Euro 90,99 indipendentemente dalla categoria della strada per la natura pubblica delle occupazioni.

XI. Occupazioni di suolo con cassonetti AMIU. Per ogni m^2 e per anno:

Euro 18,20 indipendentemente dalla categoria della strada per la natura pubblica delle occupazioni.

XII. Occupazioni con passi carrabili, compresi quelli a raso e quelli di accesso ai distributori di carburanti ubicati su area privata. Per anno e per m^2 ragguagliati alla larghezza del passo, misurata sulla fronte dell'edificio o del terreno al quale si dà l'accesso, per la profondità di un metro lineare convenzionale:

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	93,06	75,61	63,98	52,23

XIII. Occupazioni realizzate con chioschi assegnati con gara di arredo urbano. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	188,31	132,91	112,60	57,23

XIV. Occupazioni realizzate con chioschi. Per ogni m^2 e per anno.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	157,78	111,39	94,36	47,96

XV. Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi di tipo emergenziale e occupazioni suolo straordinarie per consumo sul posto. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione.

Tipologia		ZONA 1	ZONA 2
Tavolini	Euro	147,70	88,59
Con pareti	Euro	177,33	118,08

XV-***bis***. Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi e occupazioni suolo per consumo sul posto rilasciate in via permanente. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione.

Tipologia	ZONA 1	ZONA 2
Tavolini Euro	88,62	53,15
Con pareti Euro	106,40	70,85

TARIFFE GIORNALIERE

I. Occupazioni temporanee di suolo pubblico - Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	1,24	0,86	0,73	0,34

Per i ponteggi cosiddetti "a galleria", non recintati, ove non sia inibito il transito pedonale l'occupazione è ragguagliata ad una superficie di suolo ottenuta convenzionalmente moltiplicando la lunghezza del ponteggio per mt. 0,60 di profondità. Alla suddetta occupazione di suolo è aggiunta, sempre in via convenzionale, una pari occupazione di soprassuolo per la medesima superficie.

II. Occupazioni con ponteggi e cantieri edili di durata inferiore a 30 gg. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	2,44	1,72	1,46	0,73

Per i ponteggi cosiddetti "a galleria", non recintati, ove non sia inibito il transito pedonale l'occupazione è ragguagliata ad una superficie di suolo ottenuta convenzionalmente moltiplicando la lunghezza del ponteggio per mt. 0,60 di profondità. Alla suddetta occupazione di suolo è aggiunta, sempre in via convenzionale, una pari occupazione di soprassuolo per la medesima superficie.

III. Occupazioni per scavi e rotture suolo. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	3,37	2,38	2,03	1,02

In caso di periodo di occupazione successivo a quello iniziale e relativo a proroga si applica la tariffa suindicata maggiorata del 100%.

In caso di occupazioni non superiori al m^2 e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%.

III bis. Occupazioni suolo riferite a rotture suolo urgenti. Tariffa giornaliera.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	67,56	47,84	40,22	20,14

La tariffa viene applicata per tipologie di scavi non eccedenti la superficie complessiva di 5 m^2. In caso di scavo con superficie superiore a 5 m^2 e fino a 10 m^2, il canone relativo viene calcolato applicando la tariffa III bis. maggiorata del 50%. Il canone relativo alla superficie manomessa eccedente 10 m^2, viene calcolato applicando la tariffa ordinaria con le modalità di cui al punto III.

In caso di occupazioni non superiori al m^2 e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%.

III ter. Occupazione per scavi e rotture suolo in caso di cantieri mobili.

Tariffa unica giornaliera per m^2, indipendentemente dalle categorie delle strade occupate:

Euro 2,17 a m^2 per giorno.

In caso di periodo di occupazione successivo a quello iniziale e relativo a proroga si applica la tariffa suindicata maggiorata del 100%.

In caso di occupazioni non superiori al m^2 e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%.

IV. Occupazioni temporanee di soprassuolo pubblico - Tariffa giornaliera per m^2-

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,41	0,28	0,24	0,12

Le suindicate tariffe sono applicate anche nel caso di occupazioni effettuate con passerelle “pedonali” adiacenti uno steccato, realizzate per consentire il pubblico transito pedonale.

V. Occupazioni temporanee di sottosuolo pubblico - Tariffa giornaliera per m^2-

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,41	0,28	0,24	0,12

VI. Occupazioni temporanee di sottosuolo e soprassuolo pubblico con ponteggi e cantieri edili di durata inferiore a 30 gg. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,81	0,58	0,48	0,24

VII. Occupazioni temporanee di suolo pubblico di operatori commerciali su aree pubbliche al di fuori dei mercati. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Ordinaria	0,88	0,67	0,57	0,27
Superiore a 6 mesi	0,67	0,57	0,44	0,22

VIII. Occupazioni temporanee in occasione di fiere e sagre. Tariffa giornaliera per m^2. Categoria di strada di cui all'allegato B.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
Euro	5,68	4,63	3,69	2,10	1,24

IX. Occupazioni temporanee realizzate con installazioni di attrazioni giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante. Tariffa giornaliera per m^2 fino a 100 m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	0,24	0,18	0,15	0,10

In caso di occupazioni superiori ai 100 m^2 la superficie eccedente si calcola in ragione del 25%. In caso di occupazioni superiori a 1.000 m^2 la superficie eccedente si calcola in ragione del 10%.

X. Occupazioni temporanee con soste operative. Tariffa giornaliera per m^2.

Categoria	Prima	Seconda	Terza	Quarta
Euro	3,93	2,74	2,35	1,13

XI. Occupazioni temporanee per manifestazioni commerciali non programmabili ad iniziativa privata. Tariffa giornaliera per m2.

Categoria	Prima (oltre90 banchi)	Seconda (da61 a 90 banchi)	Terza (da21 a 60 banchi)	Quarta (fino a 20 banchi)
Euro	4,80	3,99	3,15	2,75

La tariffa è aumentata del 20% nelle aree di:

Piazza R. De Ferrari, Largo S. Pertini, Piazza G. Matteotti, Piazza Caricamento, Piazza San Lorenzo e Via San Lorenzo.

XII. Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi e occupazioni suolo straordinarie per consumo sul posto. Per ogni m^2 con riferimento alla zonizzazione somministrazione.

Tipologia		ZONA 1	ZONA 2
Tavolini	Euro	0,40	0,24
Con pareti	Euro	0,47	0,32

COMUNE DI GENOVA

E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
150 N. 59 / 2025 DEL 28/02/2025 AD OGGETTO:

RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (DI SEGUITO CANONE UNICO PATRIMONIALE) – DI CUI ALL'ALLEGATO A DELLA DGC 16/2024

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

28/02/2025

Dott. Fabio Buscemi

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA:	59 / 2025
OGGETTO:	RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (DI SEGUITO CANONE UNICO PATRIMONIALE) – DI CUI ALL'ALLEGATO A DELL DGC. 169/2024

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:
GLI IMPORTI COMPLESSIVI SONO QUELLI CONTENUTI NELLA PROPOSTA 58

IL DIRIGENTE
Dott. Fabio Buscemi

COMUNE DI GENOVA

E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
150 N. 59 / 2025 DEL 28/02/2025 AD OGGETTO:

RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (DI SEGUITO CANONE UNICO PATRIMONIALE) – DI CUI ALL'ALLEGATO A DELL DGC. 169/2024

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, fermo restando che la copertura finanziaria è subordinata all'approvazione della proposta n. 53 del 27/02/2025.

28/02/2025

Il Dirigente Responsabile
Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Magda Marchese

COMUNE DI GENOVA

Direzione Servizi Cimiteriali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 5506

ADOTTATO IL 03/10/2025

ESECUTIVO DAL 03/10/2025

OGGETTO: ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE ELETTRICA VOTIVA NEI CIMITERI DI PRIMA E SECONDA CATEGORIA DELLA CITTA' DI GENOVA CON REALIZZAZIONE DI OPERE MIGLIORATIVE REALIZZATE DAL CONCESSIONARIO CON ONERI A PROPRIO CARICO.

Premesso che:

- a seguito di esperimento di gara mediante procedura aperta di cui all'art. 3 comma 1 lett. sss) e ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con Determinazione Dirigenziale n. 2023-188.1.0.-2 si è provveduto ad aggiudicare al R.T.I. costituito da D.E.N.I. s.r.l.(mandataria) e SEMPERLUX s.r.l. (mandante) la "Concessione del Servizio di illuminazione elettrica votiva nei cimiteri di prima e seconda categoria della città di Genova con realizzazione di opere migliorative realizzate dal concessionario con oneri a proprio carico per una durata di anni venti, un valore della concessione stimato in euro 32.103.379,00 (oltre IVA al 22%) e un importo dell'investimento di euro 782.542,30 (oltre IVA al 22%)";

- in data 30/06/2023 è stato stipulato il contratto rep. N. 17936, conservato agli atti d'ufficio, tra il Comune di Genova e la D.E.N.I. s.r.l., quale mandataria del R.T.I. come sopra costituito, avente durata complessiva di 19 anni a partire dalla data di stipulazione del contratto;

- in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 32, comma 5 del suddetto contratto, con Determinazione Dirigenziale n. 7044 del 22/11/2024 è stato disposto l'adeguamento delle tariffe applicate dal concessionario avente decorrenza a partire dal 1° gennaio 2025;

- in conseguenza del suddetto adeguamento, le tariffe attualmente applicate dal Concessionario sono le seguenti:

- contributo di allacciamento per cappelle e cripte: Euro 223,42 oltre IVA;
- contributo di allacciamento per loculi e cellette: Euro 16,10 oltre IVA;
- contributo di allacciamento per fosse: Euro 20,13 oltre IVA
- servizio a tariffa di abbonamento annuale a punto luce: Euro 16,10 oltre IVA;

Richiamato l'art. 32, comma 5 del contratto che prevede che le tariffe potranno essere adeguate annualmente entro il limite dell'80% della variazione annua dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo delle famiglie di operai ed impiegati senza tabacchi;

Preso atto che con nota Prot. 04-25/FZ/ip registrata nel protocollo dell'ente al n. 17/07/2025.0353941.E, conservata agli atti d'ufficio, la D.E.N.I. s.r.l. ha richiesto di poter procedere all'adeguamento delle suddette tariffe nella misura dell'80% della variazione annua dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo delle famiglie di operai ed impiegati senza tabacchi calcolata dal mese di giugno 2024 al mese di giugno 2025, conformemente a quanto previsto dall'art. 32, comma 5 del contratto;

Rilevato:

- che la variazione annua dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo delle famiglie di operai ed impiegati riferita al mese di giugno 2025 è pari all'1,51%;

- che, conseguentemente, la percentuale di adeguamento delle predette tariffe è pari all'1,21%;

Considerato:

- che il Piano Economico-finanziario prodotto dal concessionario in sede di gara prevede l'adeguamento annuale dei corrispettivi;

- che, conseguentemente, l'aggiornamento delle tariffe in argomento è indispensabile a garantire l'equilibrio economico della concessione;

Ritenuto pertanto di adeguare nella misura dell'1,21% le tariffe a carico degli utenti che vengono conseguentemente rideterminate come di seguito indicato:

- contributo di allacciamento per cappelle e cripte: da Euro 223,42 oltre IVA ad Euro 226,12 oltre IVA;
- contributo di allacciamento per loculi e cellette: da Euro 16,10 oltre IVA ad Euro 16,29 oltre IVA;
- contributo di allacciamento per fosse: da Euro 20,13 oltre IVA ad Euro 20,37 oltre IVA;
- servizio a tariffa di abbonamento annuale a punto luce: da Euro 16,10 oltre IVA ad Euro 16,29 oltre IVA annuale;

Preso atto che la D.E.N.I. s.r.l. ha altresì richiesto, analogamente a quanto già stabilito in occasione del precedente adeguamento tariffario, che le tariffe adeguate entrino in vigore a partire dal 1° gennaio 2026;

Valutato che la predetta richiesta di posticipare l'applicazione degli adeguamenti al 1° gennaio 2026 risulta favorevole per i cittadini in quanto per il periodo 1° luglio 2025 – 31 dicembre 2025 vengono applicate le tariffe relative al 2° anno della concessione;

Ritenuto conseguentemente di accogliere la richiesta dalla D.E.N.I. s.r.l. in ordine all'entrata in vigore dei suddetti adeguamenti a partire dal 1° gennaio 2026;

Preso atto che, in conseguenza dei suddetti aggiornamenti e della data di entrata in vigore degli stessi, a partire dall'anno 2026, il canone annuale che il Concessionario dovrà corrispondere al Comune di Genova entro il 15 febbraio dell'anno successivo, pari al 18,75% della tariffa netta per ciascun abbonamento annuale per punto luce oltre IVA ai sensi dell'art. 32 comma 8 del contratto rep. N. 17936, passa da Euro 3,02 ad Euro 3,06 oltre IVA a punto luce, fatti salvi eventuali successivi adeguamenti;

Dato atto:

- che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Irma Fassone, Responsabile della Concessione e Responsabile del Procedimento, la quale attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 la quale provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

- che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di impegni di spesa né l'accertamento di entrate e che pertanto non è necessaria l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di adeguare ai sensi dell'art. 32, comma 5 del contratto rep. N. 17936 le tariffe dei contributi di allacciamento e di abbonamento annuale per la gestione del servizio di illuminazione elettrica votiva nei cimiteri cittadini nella misura dell'1,21%, che pertanto sono così aggiornate:

- contributo di allacciamento per cappelle e cripte: da Euro 223,42 oltre IVA ad Euro 226,12 oltre IVA;
- contributo di allacciamento per loculi e cellette: da Euro 16,10 oltre IVA ad Euro 16,29 oltre IVA;
- contributo di allacciamento per fosse: da Euro 20,13 oltre IVA ad Euro 20,37 oltre IVA;
- servizio a tariffa di abbonamento annuale a punto luce: da Euro 16,10 oltre IVA ad Euro 16,29 oltre IVA annuale;

2) di stabilire che l'adeguamento delle tariffe di cui al precedente punto 1) avrà decorrenza dal 1° gennaio 2026 e che, pertanto, le tariffe adeguate verranno applicata a partire da detta data;

3) di dare atto che la presente determinazione dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;

4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente ai sensi

dell’art. 20 D. Lgs. n. 36/2023.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(FASSONE IRMA)

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE

NELLA SEDUTA DEL 31/10/2025

ATTO N. DGC 202

Conferma dell'interesse pubblico al mantenimento della proprieta' delle aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra-Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

Presiede: il Sindaco Silvia Salis

Assiste: il Vice Segretario Cinzia Marino, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	SALIS SILVIA	SINDACO	P
2.	TERRILE ALESSANDRO LUIGI	VICESINDACO	A
3.	BEGHIN TIZIANA	ASSESSORA	P
4.	BRUZZONE RITA	ASSESSORA	P
5.	COPPOLA FRANCESCA	ASSESSORA	A
6.	FERRANTE MASSIMO	ASSESSORE	A
7.	LODI CRISTINA	ASSESSORA	P

8.	MONTANARI GIACOMO	ASSESSORE	P
9.	PATRONE DAVIDE	ASSESSORE	P
10.	PERICU SILVIA	ASSESSORA	P
11.	ROBOTTI EMILIO	ASSESSORE	P
12.	VISCOGLIOSI ARIANNA	ASSESSORA	P

Su proposta dell'Assessore alla Casa, Edilizia Residenziale Pubblica, Patrimonio, Decentramento Amministrativo, Partecipazione dei cittadini alle scelte dell'Amministrazione, Davide Patrone.

Premesso:

- che l'art. 172.1, lettera B, del decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. dispone che al bilancio di previsione debba essere allegata la delibera da adottarsi annualmente, prima dell'approvazione del bilancio medesimo, con la quale i Comuni verificano la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, stabilendo i prezzi di cessione;
- che in applicazione della suddetta normativa, è stata approvata per l'anno 2025 la Delibera di Giunta Comunale n. 137 del 24/10/2024;
- che al riguardo, si conferma per l'anno 2026, che i seguenti piani di zona ex lege n. 167/1962 sono ancora interessati da programmi di riqualificazione o di rigenerazione urbana:

1. il PEEP (Piano per l'Edilizia Economica e Popolare) di Begato è interessato dai seguenti interventi:
   - recupero e riqualificazione energetica del civico 11 di via Cechov;
   - riqualificazione energetica e miglioramento sismico degli immobili siti in via Sbarbaro civici 3/5/7/9/11 e via Brocchi civici 13-16-18;
   - recupero di alloggi nell'ambito del programma IT – PN Metro Plus 2021-2027 - ITC33 – Genova Operazione GE2.2.1.2.d New Wave 4;
   - riqualificazione del quartiere post-demolizione nell'ambito del finanziamento ottenuto dalla Regione Liguria per l'attuazione del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" (PINQUA) che prevede la costruzione di nuovi immobili con finalità sia abitative che sociali, oltre ad una serie di interventi di sistemazione delle aree esterne da destinare a spazi sportivi, ludico ricreativi e collegamenti pedonali;
   - protocollo di intesa tra Comune ed ARTE per la pulizia degli spazi pubblici a verde;

2. nei Piani di Zona di Prà Voltri sono individuati i seguenti interventi:
   - programmi di ristrutturazione e rigenerazione attraverso i finanziamenti "Programma Innovativo per la Qualità dell'Abitare" di cui all'art.1 della Legge n.160/2019 sia per il recupero di alloggi che di spazi esterni ludico ricreativi;
   - riqualificazione energetica di diversi altri civici del quartiere nell'ambito del programma di efficientamento energetico di edifici del patrimonio comunale di ERP promosso da ARTE (azienda regionale territoriale per l'edilizia), ricorrendo ai benefici fiscali di cui al D.L.

- recupero di alloggi nell’ambito del programma IT – PN Metro Plus 2021-2027 - ITC33 – Genova Operazione GE2.2.1.2.d New Wave 4;
- protocollo di intesa tra Comune ed ARTE per la pulizia degli spazi pubblici a verde;

3. nel Quartiere San Pietro nel PEEP di Pegli sono in corso un complesso di azioni fruenti di finanziamenti europei, regionali, e comunali volti:
- alla riqualificazione degli edifici residenziali (coperture e facciate) e di nuove pertinenze (cantine, magazzini e posti moto);
- recupero di alloggi nell’ambito del programma IT – PN Metro Plus 2021-2027 - ITC33 – Genova Operazione GE2.2.1.2.d New Wave 4;
- protocollo di intesa tra Comune ed ARTE per la pulizia degli spazi pubblici a verde;

4. nel PEEP di Sant’Eusebio è ancora da definire un intervento di riassetto delle aree esterne, ricomprese nel programma di riqualificazione urbana, adiacenti agli alloggi protetti di recente realizzazione.

Premesso inoltre che:

- la variante generale del settore abitativo con adeguamento del P.U.C. (Piano Urbanistico Comunale) adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 15.2.2011, ai sensi dell’art 26 della legge regionale n. 38 del 3.12.2007, ha individuato ambiti di ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) nei quali procedere alla realizzazione di alloggi, nelle zone di Pegli, Sant’Eusebio e Quarto dei piani ex lege n. 167/1962 di Genova;
- con l’approvazione del P.U.C. adottato con DCC n. 8 del 4/3/2015, concluso con D.D. n. 2015/118.0.0/18 ed entrato in vigore il 3/12/2015, le aree di cui sopra sono state definite all’art. 17 delle Norme Generali punto 3.7 “Ambiti ERP facenti parte del Sistema dei Servizi Pubblici SIS-S” e sono soggette alle relative Norme speciali di cui all’art. 25;

Considerato:

- che sussiste un forte interesse pubblico a mantenere in capo al Comune la proprietà del complesso delle aree e degli immobili acquisiti per l’attuazione dei PEEP, anche per le parti in oggi non utilizzate, ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant’Eusebio nonché Quarto, consentendo quindi la localizzazione di ulteriori interventi di ERP senza il ricorso ad onerose procedure di acquisizione delle relative aree e riducendo quindi significativamente il costo degli interventi;

- che relativamente a tali aree ed immobili, eventuali richieste di retrocessione ai sensi D.P.R. n. 327/8.6.2001 o della preesistente normativa in materia, possano essere assentite solo a seguito di puntuale verifica di ogni caso e quindi subordinatamente ad una analisi complessiva riguardo allo sviluppo dei programmi medesimi, salvo il caso di reliquati di modesta consistenza che costituiscano effettivamente pertinenze di fabbricati preesistenti, non utili ai fini dei programmi stessi ed alle iniziative per l’incremento della disponibilità di alloggi di edilizia residenziale sociale ed in particolare di ERP, ad eccezione di quelle aree già dichiarate inservibili con specifici atti della Giunta Comunale;

- che per l'anno 2026 i prezzi unitari per mq. di cessione in proprietà o concessione delle aree in diritto di superficie nei piani di zona ex lege 18.4.1962 n. 167, sono determinati mediante aggiornamento dei valori stabiliti con delibera della Giunta Comunale 137 del 24/10/2024 sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, come di seguito indicato:

- zona di Prà-Voltri euro 16,72
- zona di Pegli euro 25,98

- zona di Begato Settore 1, 2, 3 euro 18,15
- zona di Begato settore 9 euro 16,72
- zona di S. Eusebio euro 20,97
- zona di Quarto euro 27,92
- che i suddetti prezzi verranno incrementati dell'importo di eventuali costruzioni insistenti ed utilizzabili ai fini degli interventi, valutato sulla base della consistenza e dello stato di conservazione dei manufatti medesimi;
- che la cessione o concessione delle suddette aree comporta, ove non diversamente stabilito da specifiche disposizioni, il pagamento al Comune degli oneri afferenti alla realizzazione delle necessarie opere di urbanizzazione e per la sistemazione territoriale d'insieme, come indicati dalla delibera del Consiglio Comunale n. 353 del 22.2.1979, oneri che, aggiornati all'attualità sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, ammontano, per l'anno 2026:
- ad euro 394,69 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia convenzionata;
- ad euro 193,12 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia sovvenzionata;

Preso atto:

- che si possono riconfermare per l'anno 2026 i PEEP per la realizzazione di interventi che possono essere eseguiti da operatori del settore o dall'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia nelle aree di proprietà comunale, ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto, residuali all'attuazione dei piani di zona e dei relativi programmi di recupero urbano, previa verifica della possibile destinazione ad iniziative di completamento o collaterali all'edificazione stessa, quali residenze sociali, parcheggi pertinenziali, strutture sportive e per il culto, ecc;
- che si può riconfermare per l'anno 2026, qualora sia consentita la localizzazione di ulteriori interventi di ERP nell'ambito dei suddetti PEEP, la possibilità di cedere in diritto di proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie le aree ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto;
- che si può riconfermare per l'anno 2026 l'ulteriore possibilità di cedere in proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 e successive modifiche ed integrazioni, le aree comprese nei piani di zona destinate a ERP come previsto dall'art. 17 punto 3.7 delle Norme Generali del P.U.C. vigente, aree facenti parte del Sistema dei Servizi Pubblici SIS-S (due aree a Pegli - Via Ungaretti, un'area a Sant'Eusebio - Via Mogadiscio, un'area a Quarto - Via delle Viole);

Visti:

− il D. Lgs. n. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (T.U.E.L.) e s.m.i., in particolare l'art. 48, "Competenze delle Giunte";
− il D. Lgs. n. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione" (T.U.P.I) e s.m.i.;
− la L. n. 241/1990, sul "Procedimento amministrativo";

Visti inoltre:

− il vigente Statuto del Comune di Genova, in particolare l'art. 47, "Le competenze della giunta";
− il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

− la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19/12/2024 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2025/2027;
− la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
− la Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 27.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027.

L'istruttoria del presente atto è stata svolta da Ciserchia Francesco, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico -finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

DELIBERA

1) di confermare l'interesse pubblico a mantenere in capo al Comune la proprietà del complesso di aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei PEEP, anche per le parti in oggi non utilizzate, ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto, per la realizzazione di interventi che possono essere eseguiti da operatori del settore o dall'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia, previa verifica della possibile destinazione ad iniziative di completamento o collaterali all'edificazione stessa;

2) di confermare per l'anno 2026, qualora sia consentita la localizzazione di ulteriori interventi di ERP nell'ambito dei suddetti PEEP, la possibilità di cedere in diritto di proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie le aree ricomprese nelle zone di Prà–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto;

3) di confermare, di conseguenza, che, relativamente alle aree ed agli immobili di cui al primo punto, eventuali richieste di retrocessione ai sensi D.P.R. n. 327/8.6.2001 o della preesistente normativa in materia, possano essere assentite solo alle condizioni esplicitate in premessa;

4) di confermare per l'anno 2026 l'ulteriore possibilità di cedere in proprietà ovvero di concedere in diritto di superficie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 e successive modifiche ed integrazioni, le aree comprese nei piani di zona destinate a ERP come previsto dall'art. 17 punto 3.7 delle Norme Generali del P.U.C. vigente, aree facenti parte del Sistema dei Servizi Pubblici SIS-S (due aree a Pegli - Via Ungaretti, un'area a Sant'Eusebio - Via Mogadiscio, un'area a Quarto - Via delle Viole);

5) di determinare per l'anno 2026 i prezzi unitari per mq. di cessione in proprietà o concessione delle aree in diritto di superficie nei piani di zona ex lege 18.4.1962 n. 167, mediante aggiornamento dei valori stabiliti con delibera della Giunta Comunale n. 137 del 24.10.2024 sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, come di seguito indicato:

- zona di Prà-Voltri euro 16,72
- zona di Pegli euro 25,98
- zona di Begato Settore 1, 2, 3 euro 18,15
- zona di Begato settore 9 euro 16,72
- zona di S. Eusebio euro 20,97
- zona di Quarto euro 27,92

6) di stabilire che i suddetti prezzi siano incrementati dell'importo di eventuali costruzioni insistenti ed utilizzabili ai fini degli interventi, valutato sulla base della consistenza e dello stato di conservazione dei manufatti medesimi;

7) di dare atto che la cessione o concessione delle suddette aree comporta, ove non diversamente stabilito da specifiche disposizioni, il pagamento al Comune degli oneri afferenti alla realizzazione delle necessarie opere di urbanizzazione e per la sistemazione territoriale d'insieme, come indicati dalla delibera del Consiglio Comunale n. 353 del 22.2.1979, oneri che, aggiornati all'attualità sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, ammontano, per l'anno 2026:

- ad euro 394,69 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia convenzionata;
- ad euro 193,12 per mq. di SLA (Superficie Lorda Abitabile), riferiti ad interventi di edilizia sovvenzionata;

8) di dare mandato alla Direzione Politiche della Casa per gli adempimenti di competenza.

IL PRESIDENTE
Silvia Salis
Firmato digitalmente

IL VICESEGRETARIO
Cinzia Marino
Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
179 N. 283 / 2025 DEL 20/10/2025 AD OGGETTO:

Conferma dell’interesse pubblico al mantenimento della proprieta’ delle aree e degli immobili acquisiti per l’attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra–Voltri, Pegli, Begato, Sant’Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000.

31/10/2025

Il Dirigente
Dott. Giovanni Chiappe

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA:	283 / 2025
Modifica aliquote/tariffe	
OGGETTO:	Conferma dell'interesse pubblico al mantenimento della proprieta' delle aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra–Voltri, Pegli, Begato, Sant'Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:
AGGIORNAMENTO INDICI ISTAT – COSTI DI COSTRUZIONE

IL DIRIGENTE
dott. Giovanni Chiappe

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
179 N. 283 / 2025 DEL 20/10/2025 AD OGGETTO:

Conferma dell’interesse pubblico al mantenimento della proprieta’ delle aree e degli immobili acquisiti per l’attuazione dei peep anche per le parti in oggi non utilizzate nei piani di zona di Pra–Voltri, Pegli, Begato, Sant’Eusebio e Quarto (art. 172.1, lettera B - D. LGS 267/2000). - Aggiornamento ISTAT dei valori di cessione e concessione delle aree per l'anno 2026.

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

31/10/2025

Il Dirigente Responsabile
Dott. Giuseppe Materese

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE APPROVATA DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA SEDUTA PUBBLICA

DI PRIMA CONVOCAZIONE DEL 18/11/2025

ATTO N. DCC 66

REVISIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO DI CIVICI MUSEI

Presiede: il Presidente Claudio Villa

Assiste: il Segretario Generale Pasquale Criscuolo, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Presente il Vice Segretario Generale Cinzia Marino

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	VILLA CLAUDIO	PRESIDENTE	P
2.	SALIS SILVIA	SINDACA	P
3.	ALFONSO DONATELLA ANITA	CONSIGLIERA	P
4.	AVVENENTE MAURO	CONSIGLIERE	P
5.	BEVILACQUA ALESSIO	CONSIGLIERE	P
6.	BIANCHI ALESSANDRA	CONSIGLIERA	P
7.	BORDILLI PAOLA	CONSIGLIERA	P
8.	BRUZZONE FILIPPO	CONSIGLIERE	A
9.	CANESSA CERCHI VITTORIA	CONSIGLIERA	A
10.	CAPUTO MARTINA	CONSIGLIERA	P

11.	CARAFFINI MARIO	CONSIGLIERE	P
12.	CASINI MARCO	CONSIGLIERE	P
13.	CAVO ILARIA	CONSIGLIERA	A
14.	CENTOFANTI MARIA LUISA	CONSIGLIERA	P
15.	CHIAROTTI CLAUDIO	CONSIGLIERE	P
16.	FALCONE VINCENZO	CONSIGLIERE	P
17.	FALTERI DAVIDE	CONSIGLIERE	A
18.	FINOCCHIO SERENA	CONSIGLIERA	P
19.	FRIGERIO ENRICO	CONSIGLIERE	P
20.	GAMBINO SERGIO	CONSIGLIERE	P
21.	GANDOLFO NICHOLAS	VICEPRESIDENTE	P
22.	GARZARELLI LORENZO	CONSIGLIERE	P
23.	GHIO FRANCESCA	VICEPRESIDENTE	P
24.	GREGORIO FABIO	CONSIGLIERE	P
25.	KAABOUR SI MOHAMED	CONSIGLIERE	P
26.	MACCAGNO PAOLA	CONSIGLIERA	P
27.	MARANGONI EDOARDO	CONSIGLIERE	P
28.	MARESCA FRANCESCO	CONSIGLIERE	P
29.	MASCIA MARIO	CONSIGLIERE	P
30.	MESMAEKER MARCO	CONSIGLIERE	P
31.	ORLANDO ANNA	CONSIGLIERA	P
32.	PELLERANO LORENZO	CONSIGLIERE	P
33.	PICIOCCHI PIETRO	CONSIGLIERE	P

34.	ROMEO MASSIMO	CONSIGLIERE	P
35.	RUSSO MONICA	CONSIGLIERA	P
36.	SICIGNANO LAURA	CONSIGLIERA	A
37.	STUPPIA ROSANNA	CONSIGLIERA	P
38.	TASSARA SARA	CONSIGLIERA	P
39.	VACALEBRE VALERIANO	CONSIGLIERE	P
40.	VASSALLO ENRICO	CONSIGLIERE	P
41.	VENTURINI ERIKA	CONSIGLIERA	P

Sono presenti (P) e assenti (A) gli Assessori:

1.	TERRILE ALESSANDRO LUIGI	Vicesindaco	P
2.	FERRANTE MASSIMO	Assessore	P
3.	MONTANARI GIACOMO	Assessore	P
4.	PATRONE DAVIDE	Assessore	P
5.	ROBOTTI EMILIO	Assessore	P
6.	BEGHIN TIZIANA	Assessora	A
7.	BRUZZONE RITA	Assessora	P
8.	COPPOLA FRANCESCA	Assessora	P
9.	LODI CRISTINA	Assessora	P
10.	PERICU SILVIA	Assessora	P
11.	VISCOGLIOSI ARIANNA	Assessora	P

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta n. 23 del 17 luglio 2025;

Il Presidente ricorda che la pratica è già stata oggetto di trattazione in sede di commissione.

(omessa la discussione)

Il Presidente pone quindi in votazione, mediante l'utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l'assistenza dei Consiglieri Marangoni, Maccagno, Vacalebre, gli emendamenti di seguito riportati.

(omissis)

E2 proposto dalla Consigliera Donatella Alfonso (Partito Democratico)

"Nel testo della delibera nella pagina 3
Considerato che…..
Dopo il punto 5 inserire il seguente ulteriore punto:
I Musei Civici organizzano periodicamente mostre temporanee, alcune delle quali di livello artistico e culturale particolarmente elevato, e pertanto si ritiene opportuno prevedere per tali mostre una tariffa e una bigliettazione separate da quella relativa all'ingresso del Museo;

A pagina 4 nel dispositivo, dopo il punto 1, aggiungere il punto 1 bis:
Di prevedere che in caso di organizzazione di mostre temporanee di particolare rilevanza, sia possibile applicare una tariffa separata, quantificata di volta in volta sulla base di criteri di richiamo anche a livello nazionale e internazionale, per valore artistico e visibilità".

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i Consiglieri Alfonso, Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Falteri, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Kaabour, Maccagno, Marangoni, Maresca, Mascia, Mesmaeker, Orlando, Pellerano, Piciocchi, Romeo; Russo, Stuppia, Tassara, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 37.

Esito della votazione: emendamento approvato con 22 voti favorevoli (Sindaca Salis Alfonso, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Finocchio, Frigerio, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Kaabour, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Romeo, Russo, Tassara, Vassallo, Venturini, Villa) e 15 voti contrari (Avvenente, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Falcone, Falteri, Gambino, Gandolfo, Maresca, Mascia, Orlando, Pellerano, Piciocchi, Stuppia, Vacalebre).
.
Non essendo fatte altre osservazioni, il Presidente pone in votazione la proposta della Giunta, nel testo, con l'allegato parte integrante, di seguito riportato, comprensivo dell'emendamento come sopra approvato, sul quale sono stati espressi i competenti pareri.

Su proposta dell'Assessore alla Cultura, Valorizzazione del patrimonio artistico e culturale della Città, Indirizzo e controllo delle Istituzioni culturali Giacomo Montanari;

Visti:
- l'art 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 che consente ai Comuni di approvare le tariffe ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;
- l'art. 3, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce ai Comuni autonomia statutaria, normativa, organizzativa, amministrativa, nonché autonomia impositiva nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica;

- l’art. 42 del citato Testo Unico che pone in capo al Consiglio Comunale la disciplina generale delle tariffe;
- art 1, comma 169 della Legge Finanziaria n. 297/2006 che stabilisce che gli Enti Locali deliberano le tariffe di loro competenza entro la data fissata dalle norme statali per l’approvazione del bilancio di previsione e che dette tariffe hanno efficacia dal 1° gennaio dell’anno di riferimento;
- lo Statuto del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e successive modificazioni e integrazioni, in particolare l’art. 3, comma 2 lettera g) che recita: «Il Comune [...] promuove e assicura la tutela del patrimonio storico e artistico, culturale e linguistico della comunità»;

Visti inoltre:
- le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 38/2004 “Adeguamento del regime tariffario dei Musei Civici Genovesi” e n.14/2008 “Rimodulazione di alcune tariffe di ingresso ai Civici Musei” con le quali sono state istituite e aggiornate, tra le altre, anche le tariffe di ingresso ad alcuni Civici Musei;
- le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 345/2012 e n. 201/2016 con le quali sono state adeguate le tariffe di ingresso ad alcuni civici musei;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 164/2024 con la quale sono state istituite e/o ridefinite gratuità e riduzioni per l’accesso ai Civici Musei, e sono state adeguate le tariffe per le visite guidate effettuate all’interno dei Musei di Strada Nuova e Castello d’Albertis;

Richiamati:
- il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 31 luglio 2024, in particolare l’Obiettivo strategico 05.02 “LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA”, finalizzato ad affermare il ruolo della città all’interno di un clima culturale fortemente identitario che generi valore sociale per la comunità;
- il Piano Triennale della Cultura 2023-2026, “Futuro in cultura: l’eccezionale nel quotidiano”, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 23 marzo 2023, il quale, in continuità con gli obiettivi sopra descritti, si propone di valorizzare e promuovere il patrimonio culturale e artistico di Genova perseguendo una strategia che intende la cultura come componente strutturale della comunità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 19/12/2024, e ss.mm.ii., con cui sono stati approvati i documenti previsionali programmatici 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 27 marzo 2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

Premesso che:
- in virtù della loro attrattività e centralità nel panorama culturale cittadino i Musei Civici hanno registrato, negli ultimi anni, un progressivo incremento dei visitatori dovuto anche alla qualità dell’offerta culturale complessiva e al prestigio delle collezioni;
- la qualità dell’offerta e la rilevanza culturale delle collezioni presenti in particolare in alcuni Musei di fama non soltanto nazionale ma altresì internazionale sono cresciute negli ultimi anni anche grazie ad alcune rilevanti acquisizioni di opere, interventi di restauro, nonché interventi di riqualificazione degli edifici che ospitano le collezioni;

Considerato che:
- nell’ottica dell’individuazione di una strategia complessiva è opportuna una revisione del sistema tariffario ai fini del perseguimento di una gestione maggiormente integrata dei servizi museali, propedeutica a garantire una più efficiente organizzazione dell’offerta complessiva, una valorizzazione maggiormente unitaria del patrimonio culturale e un accesso semplificato e trasparente da parte dei visitatori;

- le tariffe di ingresso ad alcuni Musei Civici, ad oggi in vigore, invariate da ormai circa 10 anni, e pertanto in alcuni casi di importo davvero limitato, non sembrano dare il giusto valore all'importanza delle opere in essi contenute, rendendosi pertanto opportuna l'adozione di tariffe più elevate;
- in tale prospettiva, nell'ambito del sistema museale sono presenti Musei che svolgono prevalentemente attività scientifica, e di divulgazione e promozione storico-culturale, in particolare nei confronti delle scuole (Museo del Risorgimento e Museo di Archeologia Ligure), nei quali il numero di accessi di pubblico generico pagante non è particolarmente rilevante, e i cui introiti relativi alla bigliettazione risultano pertanto scarsamente significativi, tanto da rendere opportuna (anche in una valutazione costi-benefici) l'applicazione della gratuità per tutti i visitatori;
- inoltre alcuni Musei (ad esempio il Museo di Sant'Agostino e i 4 Musei siti nella Delegazione di Nervi), attualmente scarsamente visitati, potrebbero trarre vantaggio, dal punto di vista dell'incremento dei visitatori, dall'istituzione di biglietti cumulativi, in modo che Musei più attrattivi svolgano una funzione di traino nei confronti di Musei meno attrattivi (biglietto cumulativo Musei di Strada Nuova + Museo di Sant'Agostino), ovvero Musei che singolarmente avrebbero scarsa probabilità di costituire meta di visita, potrebbero incrementare gli accessi integrando le visite in virtù di una omogeneità dal punto di vista contenutistico e anche territoriale;
- il Museo di Arte Contemporanea Villa Croce si caratterizza prevalentemente come sede espositiva per mostre temporanee, disponendo di una collezione permanente non particolarmente ampia, sebbene rilevante per i contenuti, e pertanto si ritiene opportuno disporre la gratuità per la visita della collezione permanente, concentrando gli introiti da bigliettazione sulle molte mostre temporanee anche di notevole prestigio che vengono organizzate nel corso dell'anno;
- i Musei Civici organizzano periodicamente mostre temporanee, alcune delle quali di livello artistico e culturale particolarmente elevato, e pertanto si ritiene opportuno prevedere per tali mostre una tariffa e una bigliettazione separate da quella relativa all'ingresso del Museo;
- infine, un adeguamento delle tariffe di ingresso alle strutture civiche museali, che tenga conto dell'entità numerica e di valore del patrimonio custodito, contribuirebbe al mantenimento degli standard di qualità dei servizi offerti e di conseguenza della soddisfazione dell'utenza;

Ritenuto, pertanto, opportuno ridefinire il quadro tariffario relativo agli ingressi nei Musei Civici afferenti alla Direzione Musei, come riepilogato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fatte salve le esenzioni e le agevolazioni approvate con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 164/2024 e descritte nell'allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2026 - 2028;

Preso atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Direttore della Direzione Musei Dott.ssa Simonetta Barboni, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/200 s.m.i, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del d.lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;

La Giunta

PROPONE

al Consiglio Comunale

per le motivazioni espresse in premessa e che integralmente si richiamano:

1. di approvare la revisione del sistema tariffario in sostituzione di tutti i precedenti provvedimenti, relativamente a Civici Musei, come indicato nell'allegato A) e nell'allegato B), parti integranti e sostenziali del presente provvedimento;

1 bis. di prevedere che, in caso di organizzazione di mostre temporanee di particolare rilevanza, sia possibile applicare una tariffa separata, quantificata di volta in volta sulla base di criteri di richiamo, anche a livello nazionale e internazionale, per valore artistico e visibilità;

2. di stabilire che i Direttori dell'Area Politiche Culturali e della Direzione Musei possano procedere con provvedimenti dirigenziali all'aggiornamento annuale delle tariffe in base all'indice ISTAT;

3. di dare atto che la decorrenza delle previsioni di cui ai punti precedenti è fissata al 1° gennaio 2026.

Presenti	n. 36	
Votanti	n. 36	
Voti favorevoli	n. 22	Alfonso Donatella Anita, Caputo Martina, Caraffini Mario, Casini Marco, Centofanti Maria Luisa, Chiarotti Claudio, Finocchio Serena, Frigerio Enrico, Garzarelli Lorenzo, Ghio Francesca, Gregorio Fabio, Kaabour Si Mohamed, Maccagno Paola, Marangoni Edoardo, Mesmaeker Marco, Romeo Massimo, Russo Monica, Salis Silvia, Tassara Sara, Vassallo Enrico, Venturini Erika, Villa Claudio
Voti contrari	n. 14	Avvenente Mauro, Bevilacqua Alessio, Bianchi Alessandra, Bordilli Paola, Falcone Vincenzo, Gambino Sergio, Gandolfo Nicholas, Maresca Francesco, Mascia Mario, Orlando Anna, Pellerano Lorenzo, Piciocchi Pietro, Stuppia Rosanna, Vacalebre Valeriano
Astenuti	n. 0	

Presenti non votanti (PNV)	n. 0	

Visto l’esito della votazione, il Presidente dichiara approvata dal Consiglio la proposta della Giunta.

IL PRESIDENTE

Claudio Villa
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE

Pasquale Criscuolo
Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

338 **Direzione Musei**	**PDL 184 DEL 14/07/2025**

OGGETTO:

REVISIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO DI CIVICI MUSEI

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE
ALLEGATO A_TARIFFE_MUSEI
ALLEGATO B_ELENCO RIDUZIONI E GRATUITA'

Per il Direttore Musei Simonetta Barboni
Il Direttore di Area Politiche Culturali Gloria Piaggio

ALL. A)

MUSEO	TARIFFA ATTUALMENTE APPLICATA intero/ridotto	PROPOSTA intero/ridotto
MUSEI DI STRADA NUOVA	€ 9 / € 7	PREVISTA SOLO TARIFFA CUMULATIVA STRADA NUOVA+S.AGOSTINO
MUSEI DI STRADA NUOVA + MUSEO DI SANT'AGOSTINO	TARIFFA CUMULATIVA NON PREVISTA	€ 14 / € 9
MUSEO DI SANT'AGOSTINO	€ 5 / € 3	€ 9 / € 6
CASTELLO D'ALBERTIS - MUSEO DELLE CULTURE DEL MONDO	€ 6 / € 4,5	€ 9 / € 6
MUSEO DI STORIA NATURALE G. DORIA	€ 5 / € 3	€ 9 / € 6
MUSEO D'ARTE ORIENTALE E. CHIOSSONE	€ 5 / € 3	€ 9 / € 6
MUSEO DI ARTE CONTEMPORANEA VILLA CROCE	€ 5 / € 3	€ 9 / € 6*
MUCE - MUSEO CERTOSA DI GENOVA	€ 5 /€ 3	€ 5 / € 3
MUSEO DI ARCHEOLOGIA LIGURE	€ 5 / € 3	GRATUITO
MUSEO DEL RISORGIMENTO - CASA MAZZINI	€ 5 / € 3	GRATUITO
MUSEO WOLFSONIANA	€ 5 / € 4	PREVISTA SOLO TARIFFA CUMULATIVA € 14/ € 9
GAM GALLERIA D'ARTE MODERNA	€ 6 / € 5	
VILLA GIANNETTINO LUXORO	€ 5 / € 3	
MUSEO DELLE RACCOLTE FRUGONE	€ 5 / € 3	

** tariffa di ingresso prevista in presenza di mostre temporanee; in assenza di mostre ingresso gratuito*

ALLEGATO B

GRATUITA' E AGEVOLAZIONI CIVICI MUSEI		
	SITUAZIONE ATTUALE	**PROPOSTA**
fino al compimento dei 18 ANNI	GRATIS solo cittadini UE	GRATIS per TUTTI
OVER 65	RIDOTTO solo cittadini UE	RIDOTTO TUTTI
DOMENICHE PER I RESIDENTI	GRATIS TUTTE LE DOMENICHE RESIDENTI GENOVA	GRATIS TUTTE LE DOMENICHE RESIDENTI CITTA' METROPOLITANA
DISABILI	RIDOTTO	GRATIS
ACCOMPAGNATORE DISABILI	GRATIS	GRATIS
CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONI/AZIENDE	RIDOTTO	RIDOTTO
GIORNALISTI/GUIDE TURISTICHE/SOCI ICOM	GRATIS (giornalisti solo italiani)	GRATIS (giornalisti anche stranieri)
INTERPRETI TURISTICI DELL'UE (QUANTO OCCORRA LA LORO OPERA A FIANCO DELLE GUIDA)	NON PREVISTO	GRATIS
INSEGNANTI CON CARD SCUOLA	GRATIS	GRATIS
Docenti e studenti iscritti al Dipartimento architettura e design della Scuola Politecnica, alla Scuola di Scienze Umanistiche, al Dipartimento scienze della formazione della Scuola di Scienze Sociali, all'Accademia Ligustica	GRATIS	GRATIS
Partecipanti a congressi, convegni, manifestazioni, eventi realizzati o promossi dalla C.A. di particolare rilievo	GRATIS/RIDOTTO	GRATIS/RIDOTTO
dal compimento dei 18 e fino al compimento dei 26 anni	NON PREVISTO	2 € TUTTI I MUSEI
ULTIMA FASCIA ORARIA PRIMA DELLA CHIUSURA MUSEI	NON PREVISTO	GRATIS PER TUTTI I RESIDENTI IN CITTA' METROPOLITANA
Soggetti che fanno richiesta di ingresso per ragioni di studio o di ricerca, attestate da istituzioni scolastiche o universitarie, da accademie, da istituti di ricerca e di cultura italiani o stranieri nonché da organi del Ministero, ovvero per particolari e motivate esigenze	NON PREVISTO	GRATIS

Documento Firmato Digitalmente

Gruppi o comitive di studenti delle scuole pubbliche e private dell'UE, accompagnati dai loro insegnanti, previa prenotazione	GRATIS	GRATIS
Soggetti pubblici o privati che acquistano più di 50 biglietti	RIDOTTO	RIDOTTO
Docenti e studenti iscritti al Dipartimento di scienze della terra, dell'ambiente e della vita della Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali	GRATUITO AL SOLO MUSEO DORIA	GRATUITO AL SOLO MUSEO DORIA

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 338 N. 184 / 2025 DEL 14/07/2025 AD OGGETTO:

REVISIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO DI CIVICI MUSEI

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

16/07/2025

Per il Direttore Musei Simonetta Barboni
Il Direttore di Area Politiche Culturali Gloria Piaggio

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO

PROPOSTA:	184 / 2025
OGGETTO:	REVISIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO DI CIVICI MUSEI

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

Per il Direttore Musei Simonetta Barboni
Il Direttore di Area Politiche Culturali Gloria Piaggio

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 338 N. 184 / 2025 DEL 14/07/2025 AD OGGETTO:

REVISIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO DI CIVICI MUSEI

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

16/07/2025

Il Dirigente Responsabile
DOTT. GIUSEPPE MATERESE

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE APPROVATA DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA SEDUTA PUBBLICA

DI PRIMA CONVOCAZIONE DEL 18/11/2025

ATTO N. DCC 67

ADEGUAMENTO TARIFFE GENOVA MUSEUM CARD

Presiede: il Presidente Claudio Villa

Assiste: il Segretario Generale Pasquale Criscuolo, nell'esercizio dei compiti di collaborazione e delle funzioni di assistenza giuridico- amministrativa in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Presente il Vice Segretario Generale Cinzia Marino

Al momento della deliberazione risultano presenti (P), presenti da remoto (PR), ed assenti (A) i Signori:

1.	VILLA CLAUDIO	PRESIDENTE	P
2.	SALIS SILVIA	SINDACA	P
3.	ALFONSO DONATELLA ANITA	CONSIGLIERA	P
4.	AVVENENTE MAURO	CONSIGLIERE	P
5.	BEVILACQUA ALESSIO	CONSIGLIERE	P
6.	BIANCHI ALESSANDRA	CONSIGLIERA	P
7.	BORDILLI PAOLA	CONSIGLIERA	P
8.	BRUZZONE FILIPPO	CONSIGLIERE	A
9.	CANESSA CERCHI VITTORIA	CONSIGLIERA	A
10.	CAPUTO MARTINA	CONSIGLIERA	P

11.	CARAFFINI MARIO	CONSIGLIERE	P
12.	CASINI MARCO	CONSIGLIERE	P
13.	CAVO ILARIA	CONSIGLIERA	A
14.	CENTOFANTI MARIA LUISA	CONSIGLIERA	P
15.	CHIAROTTI CLAUDIO	CONSIGLIERE	P
16.	FALCONE VINCENZO	CONSIGLIERE	P
17.	FALTERI DAVIDE	CONSIGLIERE	A
18.	FINOCCHIO SERENA	CONSIGLIERA	P
19.	FRIGERIO ENRICO	CONSIGLIERE	P
20.	GAMBINO SERGIO	CONSIGLIERE	P
21.	GANDOLFO NICHOLAS	VICEPRESIDENTE	P
22.	GARZARELLI LORENZO	CONSIGLIERE	P
23.	GHIO FRANCESCA	VICEPRESIDENTE	P
24.	GREGORIO FABIO	CONSIGLIERE	P
25.	KAABOUR SI MOHAMED	CONSIGLIERE	P
26.	MACCAGNO PAOLA	CONSIGLIERA	P
27.	MARANGONI EDOARDO	CONSIGLIERE	P
28.	MARESCA FRANCESCO	CONSIGLIERE	P
29.	MASCIA MARIO	CONSIGLIERE	A
30.	MESMAEKER MARCO	CONSIGLIERE	P
31.	ORLANDO ANNA	CONSIGLIERA	P
32.	PELLERANO LORENZO	CONSIGLIERE	A
33.	PICIOCCHI PIETRO	CONSIGLIERE	A

34.	ROMEO MASSIMO	CONSIGLIERE	P
35.	RUSSO MONICA	CONSIGLIERA	P
36.	SICIGNANO LAURA	CONSIGLIERA	A
37.	STUPPIA ROSANNA	CONSIGLIERA	P
38.	TASSARA SARA	CONSIGLIERA	P
39.	VACALEBRE VALERIANO	CONSIGLIERE	P
40.	VASSALLO ENRICO	CONSIGLIERE	A
41.	VENTURINI ERIKA	CONSIGLIERA	P

Sono presenti (P) e assenti (A) gli Assessori:

1.	TERRILE ALESSANDRO LUIGI	Vicesindaco	P
2.	FERRANTE MASSIMO	Assessore	P
3.	MONTANARI GIACOMO	Assessore	P
4.	PATRONE DAVIDE	Assessore	P
5.	ROBOTTI EMILIO	Assessore	P
6.	BEGHIN TIZIANA	Assessora	A
7.	BRUZZONE RITA	Assessora	P
8.	COPPOLA FRANCESCA	Assessora	P
9.	LODI CRISTINA	Assessora	P
10.	PERICU SILVIA	Assessora	P
11.	VISCOGLIOSI ARIANNA	Assessora	P

Il Presidente pone in discussione la Proposta della Giunta n. 41 del 31 ottobre 2025.

Il Presidente ricorda che la pratica è già stata oggetto di trattazione in sede di commissione.

(omessa la discussione)

Il Presidente pone quindi in votazione, mediante l'utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l'assistenza dei Consiglieri Marangoni, Maccagno, Vacalebre, l'emendamento di seguito riportato.

E1 proposto dai Consiglieri Ilaria Cavo, Vincenzo Falcone, Lorenzo Pellerano (Gruppo Noi Moderati – Orgoglio Genova)

"*Omissis*

Si propone:

- *di inserire all'interno dell'Allegato 1) della delibera n. PGC 41/2025 la seguente nuova categoria: "Genova Museum Card Annuale – Residenti nel Comune di Genova"*

Tariffa: € 50,00

- *La tariffa agevolata è riservata esclusivamente ai cittadini residenti nel Comune di Genova e Città metropolitana, previa esibizione di idonea documentazione attestante la residenza;*
- *La decorrenza della tariffa agevolata è fissata al 1° gennaio 2026;*
- *La presente modifica si integra con le altre tariffe previste dalla delibera senza alterarne le disposizioni;*
- *La tabella aggiornata delle tariffe dopo emendamento sarà la seguente:*

TIPOLOGIA CARD	TARIFFA ATTUALE	TARIFFA PROPOSTA	TARIFFA EMENDATA
Genova Museum Card 24 ore	*15€*	*24€*	*24€*
Genova Museum Card 48 ore	*25€*	*45€*	*45€*
Genova Museum Card Annuale	*50€*	*60€*	*60€*
Genova Museum Card Annuale-Residenti Genova	*non prevista*	*non prevista*	*50€*
Genova Museum Card Annuale Studenti	*25€*	*25€*	*25€*
Card Scuole	*Gratuita*	*Gratuita*	*Gratuita*

di demandare alla Direzione Musei e all'Area Politiche Culturali l'adeguamento degli atti conseguenti."

Al momento della votazione sono presenti, oltre alla Sindaca Salis, i Consiglieri: Alfonso, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio,

Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Kaabour, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Orlando, Pellerano, Romeo, Russo, Stuppia, Tassara, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa, in numero di 32.

Esito della votazione: emendamento approvato all'unanimità con 32 voti favorevoli (Sindaca Salis, Alfonso, Bevilacqua, Bianchi, Bordilli, Caputo, Caraffini, Casini, Centofanti, Chiarotti, Falcone, Finocchio, Frigerio, Gambino, Gandolfo, Garzarelli, Ghio, Gregorio, Kaabour, Maccagno, Marangoni, Mesmaeker, Orlando, Pellerano, Romeo, Russo, Stuppia, Tassara, Vacalebre, Vassallo, Venturini, Villa).

Non essendo fatte altre osservazioni, il Presidente pone in votazione la proposta della Giunta, nel testo, con l'allegato parte integrante, di seguito riportato, comprensivo dell'emendamento come sopra approvato, sul quale sono stati espressi i competenti pareri.

Su proposta dell'Assessore alla Cultura, Valorizzazione del patrimonio artistico e culturale della Città, Indirizzo e controllo delle Istituzioni culturali Giacomo Montanari;

Visti:
- l'art 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 che consente ai Comuni di approvare le tariffe ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;
- l'art. 3, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce ai Comuni autonomia statutaria, normativa, organizzativa, amministrativa, nonché autonomia impositiva nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica;
- l'art. 42 del citato Testo Unico che pone in capo al Consiglio Comunale la disciplina generale delle tariffe;
- l'art 1, comma 169 della Legge Finanziaria n. 297/2006 che stabilisce che gli Enti Locali deliberano le tariffe di loro competenza entro la data fissata dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione e che dette tariffe hanno efficacia dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;
- lo Statuto del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e successive modificazioni e integrazioni, in particolare l'art. 3, comma 2 lettera g) che recita: «Il Comune [...] promuove e assicura la tutela del patrimonio storico e artistico, culturale e linguistico della comunità»;

Viste inoltre:
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 17 febbraio 2000 con la quale è stata istituita una tessera o Card di ingresso ai Musei civici, articolata in differenti tipologie con tariffe diverse;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 201/2016 con la quale sono state adeguate le tariffe delle diverse tipologie di Card Musei;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 164/2024 con la quale sono state istituite e/o ridefinite gratuità e riduzioni per l'accesso ai Civici Musei, e sono state adeguate le tariffe per le visite guidate effettuate all'interno dei Musei di Strada Nuova e Castello d'Albertis;
- la Proposta di Giunta al Consiglio n. 23 del 17/07/2025 con la quale è stata approvata la revisione del sistema tariffario dei Civici Musei;

Richiamati:
- il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 31 luglio 2024, in particolare l'Obiettivo strategico 05.02 "LA GENOVA DELLA CULTURA E DELLA MUSICA", finalizzato ad affermare il ruolo della città all'interno di un clima culturale fortemente identitario che generi valore sociale per la comunità;
- il Piano Triennale della Cultura 2023-2026, "Futuro in cultura: l'eccezionale nel quotidiano", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 23 marzo 2023, il quale, in continuità con gli obiettivi sopra descritti, si propone di valorizzare e promuovere il patrimonio

culturale e artistico di Genova perseguendo una strategia che intende la cultura come componente strutturale della comunità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 19/12/2024, e ss.mm.ii., con cui sono stati approvati i documenti previsionali programmatici 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 27 marzo 2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

Premesso che:
- il sistema tariffario museale è attualmente disciplinato da una pluralità di provvedimenti susseguitisi nel tempo, che hanno determinato una marcata frammentazione normativa. È pertanto volontà della Direzione Musei procedere a una razionalizzazione complessiva, con l'obiettivo di uniformare la disciplina in materia e, al contempo, introdurre nuovi prodotti finalizzati a valorizzare e accrescere l'attrattività dell'intera rete museale cittadina;
- a tal fine, nel corso del 2024 e del 2025, sono stati adottati tre importanti provvedimenti:
- la Delibera di Giunta Comunale n. 164 del 28/11/2024 con la quale si è proceduto all'aggiornamento delle tariffe di locazione spazi e alla riformulazione dell'elenco delle riduzioni e delle gratuità per l'accesso ai Civici Musei conformandosi anche a quanto previsto a livello nazionale, come riportato nell'allegato A) parte integrante del provvedimento citato, a corredo del presente provvedimento;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 165 del 28/11/2024 con la quale sono state introdotte nei Civici Musei, per la prima volta, le Membership Card in via sperimentale al Museo di Arte Orientale "E. Chiossone";
- la Proposta di Giunta al Consiglio n. 23 del 17/07/2025, con la quale la Giunta ha proposto, a partire dal 01 gennaio 2026, la revisione delle tariffe di ingresso ai Civici Musei in sostituzione di tutti i precedenti provvedimenti in materia, come indicato nell'allegato B), parte integrante del provvedimento citato a corredo del presente provvedimento;

Considerato che:
- con Deliberazione di Giunta Comunale del 17 febbraio 2000, n. 206, è stata istituita una tessera o Card di ingresso ai Musei civici, articolata in differenti tipologie, con estensione anche ai Musei statali e privati, valida per l'ingresso in tutti i musei della città, allo scopo di promuovere e migliorare la qualità dell'offerta culturale cittadina e la valorizzazione delle collezioni e degli istituti culturali genovesi e, con successivo accordo, è stata istituita la Card Musei integrata con il Trasporto Pubblico Locale concessionato ad A.M.T.;
- ad oggi esistono diverse tipologie di Card:

v. le Genova Museum Card 24h e 48h sono biglietti unici, validi rispettivamente 24 e 48 ore, che permettono di accedere ai musei cittadini e comprendono l'utilizzo gratuito della rete di trasporto pubblica urbana AMT (bus, metro, ascensori, funicolari) a partire dal giorno e ora di inizio validità del biglietto e per le 24/48 ore successive;

vi. la Genova Museum Card Annuale e Genova Museum Card Annuale Studenti sono biglietti unici, validi un anno dalla loro attivazione, che permettono di accedere ai musei cittadini;

vii. la Card Scuole è la Card rivolta a tutti i Docenti delle scuole di ogni ordine e grado nel Comune di Genova per accedere ai musei e alle strutture aderenti, quale strumento per la conoscenza del patrimonio culturale cittadino e la progettazione di attività educative rivolte a bambini e ragazzi;

- al circuito Genova Museum Card appartengono i seguenti Musei Civici gestiti direttamente o sulla base di contratti con terzi: Museo di Archeologia Ligure; Museo d'Arte Orientale E. Chiossone; Museo del Risorgimento; MUCE- Museo di Certosa; Civiche Raccolte Frugone; Galleria di Arte Moderna; Museo di Sant'Agostino; Museo di Arte Contemporanea Villa Croce; Museo di Storia Naturale "Giacomo Doria"; Museo Wolfsoniana; Musei di Strada Nuova; Galata Museo del Mare; Museo Emigrazione Italiana; Castello d'Albertis - Museo delle Culture del Mondo; Casa di Colombo e Torri di Porta Soprana; Lanterna di Genova. Parco, Museo e Torre;

- annualmente, la Direzione Musei propone la sottoscrizione di accordi commerciali annuali, oltre che ad A.M.T., ai seguenti musei cittadini appartenenti a soggetti pubblici e privati per la partecipazione al sistema della Genova Museum Card:
- Musei Statali: Galleria Nazionale di Palazzo Spinola; Museo di Palazzo Reale;
- Musei in convenzione con la Curia Arcivescovile: Museo Diocesano e Museo del Tesoro della Cattedrale di San Lorenzo;
- Musei Privati: Museo Palazzo del Principe,
- Musei ad accesso gratuito: Via Del Campo 29 R, Accademia Ligustica di Belle Arti, Museo della Chimica, Museo Biblioteca dell'Attore, Museo dei Cappuccini, Museo Ebraico;
- parte degli incassi derivanti dalla gestione delle Genova Museum Card saranno utilizzati per coprire le quote da redistribuire ad A.M.T. e alle strutture per i singoli ingressi;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2016, oltre a confermare la gratuità per la Card Scuole, ha adeguato le tariffe delle Card Museali come segue:

v. Genova Museum Card 24 hr € 15.00
vi. Genova Museum Card 48 hr € 25.00
vii. Card Annuale € 50.00
viii. Card Annuale Studenti € 25.00

Dato atto che:

- le tariffe delle Card ad oggi in vigore non hanno mai subito variazioni rispetto a quanto fissato a suo tempo dalla suddetta DGC n. 30/2016 e non sembrano riflettere adeguatamente il valore e l'importanza delle collezioni del sistema civico Museale;
- in virtù degli incrementi tariffari previsti sugli ingressi singoli previsti a decorrere dal 01 gennaio 2026, ai sensi della sopracitata Proposta di Giunta Comunale n. 23 del 17/07/2025, le attuali tariffe delle Genova Museum Card non risulterebbero più adeguate, rendendo pertanto necessaria una revisione delle tariffe, al fine di garantirne la congruità rispetto al nuovo sistema tariffario e mantenere la sua attrattività per i visitatori;
- tra gli obiettivi dell'Amministrazione vi è quello di facilitare l'accesso e la partecipazione dei cittadini residenti alla vita museale, anche mediante l'adozione di formule di riduzione tariffaria fino, eventualmente, alla gratuità per specifiche categorie. Al contrario, si prevede la possibilità di applicare un maggiore contributo per i visitatori che accedono ai Musei a fini turistici;

Ritenuto pertanto opportuno, come indicato nell'allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2026 – 2028:

1. procedere all'aggiornamento delle tariffe delle Genova Museum Card 24hr e 48hr;
2. procedere a un lieve aumento della tariffa della Genova Museum Card Annuale e lasciare invariate la tariffa della Genova Museum Card Annuale Studenti a € 25.00 in quanto maggiormente utilizzate dai cittadini residenti;

Preso atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Luca Dellepiane, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del d.lgs. 267/2000 smi;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/200 s.m.i, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

La Giunta

PROPONE

al Consiglio Comunale

per le motivazioni espresse in premessa e che integralmente si richiamano:

1. di approvare la revisione delle tariffe relative alle Genova Museum Card 24 hr, 48 hr e annuale, come indicato nell'allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che la decorrenza delle previsioni di cui ai punti precedenti è fissata al 1° gennaio 2026;
3. di demandare alla Direzione Musei e all'Area Politiche Culturali l'adeguamento degli atti conseguenti;
4. di stabilire che i Direttori dell'Area Politiche Culturali e della Direzione Musei possano procedere con provvedimenti dirigenziali all'aggiornamento annuale delle tariffe in base all'indice ISTAT.

La votazione, effettuata mediante l'utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l'assistenza dei consiglieri Marangoni, Maccagno, Vacalebre, dà il seguente risultato:

Presenti	n. 32	
Votanti	n. 32	
Voti favorevoli	n. 21	Alfonso Donatella Anita, Caputo Martina, Caraffini Mario, Casini Marco, Centofanti Maria Luisa, Chiarotti Claudio, Finocchio Serena, Frigerio Enrico, Garzarelli Lorenzo, Ghio Francesca, Gregorio Fabio, Kaabour Si Mohamed, Maccagno Paola, Marangoni Edoardo, Mesmaeker Marco, Romeo Massimo, Russo Monica, Salis Silvia, Tassara Sara, Venturini Erika, Villa Claudio
Voti contrari	n. 11	Avvenente Mauro, Bevilacqua Alessio, Bianchi Alessandra, Bordilli Paola, Falcone Vincenzo, Gambino Sergio, Gandolfo Nicholas, Maresca Francesco, Orlando Anna, Stuppia Rosanna, Vacalebre Valeriano
Astenuti	n. 0	

Presenti non votanti (PNV)	n. 0	

Visto l’esito della votazione, il Presidente dichiara approvata dal Consiglio la proposta della Giunta.

IL PRESIDENTE

Claudio Villa
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE

Pasquale Criscuolo
Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

338 **Direzione Musei**	**PDL 298 DEL 27/10/2025**

OGGETTO:

ADEGUAMENTO TARIFFE GENOVA MUSEUM CARD

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE
ALLEGATO 1 - PROPOSTE NUOVE TARIFFE CARD

PER IL DIRIGENTE MUSEI
IL DIRETTORE
Dott.Pierangelo Campodonico

ALL. 1)

TIPOLOGIA CARD	TARIFFA ATTUALE	TARIFFA PROPOSTA	TARIFFA EMENDATA
GENOVA MUSEUM CARD 24 ORE	15 €	24 €	24 €
GENOVA MUSEUM CARD 48 ORE	25 €	45 €	45 €
GENOVA MUSEUM CARD ANNUALE	50 €	60 €	60 €
GENOVA MUSEUM CARD ANNUALE RESIDENTI COMUNE DI GENOVA E CITTA' MATROPOLITANA	NON PREVISTA	NON PREVISTA	50 €
GENOVA MUSEUM CARD ANNUALE STUDENTI	25 €	25 €	25 €
CARD SCUOLE	GRATUITA	GRATUITA	GRATUITA

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 338 N. 298 / 2025 DEL 27/10/2025 AD OGGETTO:

ADEGUAMENTO TARIFFE GENOVA MUSEUM CARD

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

31/10/2025

PER IL DIRIGENTE MUSEI

IL DIRETTORE
Dott.Pierangelo Campodonico

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO

PROPOSTA:	298 / 2025
Modifica aliquote/tariffe	
OGGETTO:	ADEGUAMENTO TARIFFE GENOVA MUSEUM CARD

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -
2026	20084	1500	€ 200.000,00	€ 300.000,00	+ € 100.000,00
2027	20084	1500	€ 200.000,00	€ 300.000,00	+ € 100.000,00
2028	20084	1500	€ 200.000,00	€ 300.000,00	+ € 100.000,00

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli

equilibri complessivi del bilancio dell’Ente?

NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

PER IL DIRIGENTE MUSEI

IL DIRETTORE
Dott.Pierangelo Campodonico

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO
338 N. 298 / 2025 DEL 27/10/2025 AD OGGETTO:

ADEGUAMENTO TARIFFE GENOVA MUSEUM CARD

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

31/10/2025

Il Dirigente Responsabile
Dott. Giuseppe Materese

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

127 Direzione Entrate Tributarie

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N.ATTO N. PGC 42 del 24/11/2025

MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L‘APPLICAZIONE DELL’ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta n.42 del 24 novembre 2025;

Su proposta dell’Assessore al Bilancio, Politiche Tributarie, Società Partecipate, Avvocatura e Affari Legali, Sviluppo Economico Sostenibile, Economia Sociale, Economia del Mare, Rapporti tra porto e Città, con funzioni di Vicesindaco, Alessandro Luigi Terrile;

Visti l’articolo 42, comma 2, lettera f) e l’art. 149 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che prevedono la competenza del Consiglio Comunale in materia di istituzione e ordinamento dei tributi ed i principi generali in materia di finanza propria e derivata degli enti locali;

Viste la legge delega 5 maggio 2009, n. 42, recante “Delega al Governo in materia di federalismo fiscale, in attuazione dell’articolo 119 della Costituzione” e la legge delega 9 agosto 2023, n. 111 recante “Delega al Governo per la riforma fiscale”;

Visto l’articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, richiamato dal comma 702 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, secondo cui i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, comprese le modalità di riscossione, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli

adempimenti dei contribuenti;

Vista la legge 27 luglio 2000, n. 212 recante disposizioni in materia di Statuto dei diritti del contribuente;

Visto l'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'articolo 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 che stabilisce che gli Enti locali possano deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi, le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché i regolamenti relativi alle entrate entro la data di approvazione del bilancio di previsione e dispone che i regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine predetto, abbiano effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

Visto l'articolo 1 del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360 che ha istituito, a decorrere dal 1 gennaio 1999, l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (addizionale IRPEF);

Preso atto che il Comune di Genova ha applicato l'addizionale IRPEF a decorrere dal 1 gennaio 1999;

Rilevato che l'art. 43, comma 2 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50 (convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2022, n. 91) stabilisce: "*Al fine di favorire il riequilibrio finanziario, i Sindaci dei comuni capoluogo di provincia che hanno registrato un disavanzo di amministrazione pro-capite superiore a 500 euro, sulla base del disavanzo risultante dal rendiconto 2020 definitivamente approvato e trasmesso alla BDAP al 30 aprile 2022, ridotto dei contributi indicati all'articolo 1, comma 568, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, eventualmente ricevuti a titolo di ripiano del disavanzo, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, possono sottoscrivere un accordo per il ripiano del disavanzo con il Presidente del Consiglio dei ministri o un suo delegato, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, in cui il comune si impegna, per il periodo nel quale è previsto il ripiano del disavanzo, a porre in essere parte o tutte le misure di cui all'articolo 1, comma 572, della legge n. 234 del 2021*";

Preso inoltre atto che il comma 8 del sopra citato art. 43 prevede: "*La procedura di cui ai commi 2, 3 e 6 può essere attivata anche da parte dei comuni sede di città metropolitana, diversi da quelli di cui al comma 567 dell'articolo 1 della legge n. 234/2021, e dai comuni capoluoghi di provincia diversi da quelli di cui al comma 2 del presente articolo, con un debito pro capite superiore ad euro 1.000 sulla base del rendiconto dell'anno 2020 definitivamente approvato e trasmesso alla BDAP al 30 aprile 2022, che intendano avviare un percorso di riequilibrio strutturale*.";

Rilevato che il Comune di Genova, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 43, commi 2 e 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, in considerazione della sensibile incidenza del costo del servizio del debito sugli equilibri correnti pluriennali, ha intrapreso il percorso di riequilibrio strutturale, sottoscrivendo l'accordo con lo Stato denominato "Patto per Genova" nel novembre

2022;

Considerato che il riequilibrio strutturale oggetto del “Patto per Genova” avviene tramite l’attuazione delle misure previste dalla legge 30 dicembre 2021, n. 234, art. 1, comma 572, lettera a) ed in particolare attraverso:

“*a) istituzione, con apposite delibere del Consiglio comunale, di un incremento dell'addizionale comunale all'IRPEF, in deroga al limite previsto dall'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, e di un'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale e aereoportuale per passeggero;”*

Preso atto che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 3 novembre 2022, è stato modificato il “Regolamento per la variazione dell’aliquota di compartecipazione dell’addizionale all’imposta sul reddito delle persone fisiche” e, in sostituzione dell’aliquota unica, sono state approvate le aliquote e la soglia di esenzione dell’addizionale comunale all’IRPEF per il 2022, poi confermate anche per gli anni 2023 e 2024;

Preso atto, inoltre, che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024, è stato modificato, a partire dall’esercizio 2025, il “Regolamento per la variazione dell’aliquota di compartecipazione dell’addizionale all’imposta sul reddito delle persone fisiche” per adeguare gli scaglioni di reddito e le corrispondenti aliquote alla riduzione degli scaglioni nazionali da quattro a tre;

Preso atto inoltre che, il “Patto per Genova”, previa delibera consiliare, prevede la possibilità di rimodulare annualmente le misure da adottare, aggiornando conseguentemente il cronoprogramma;

Rilevato che dopo la sottoscrizione del patto sono intervenute alcune situazioni che rendono necessaria una rimodulazione sfruttando le ulteriori possibilità connesse alla manovra prevista dal comma 2 dell’art. 43 del D.L. 50/2022, in materia di addizionale Irpef;

Considerato che il Comune di Genova ha conseguito una notevole mole di finanziamenti PNRR e che grazie a queste risorse sarà possibile fornire nuovi e migliori servizi e infrastrutture per i cittadini;

Considerato che si rileva, in conseguenza, un inevitabile aumento della spesa per manutenzione e gestione e che tuttavia, paradossalmente, il riparto del contributo alla finanza pubblica previsto dall’articolo 1, comma 533, della legge 30 dicembre 2023, n. 213, vede questo Comune penalizzato poiché il taglio è stato calcolato in proporzione ai contributi assegnati a ciascun ente a valere sulle risorse PNRR;

Vista la diminuzione degli incassi IMU causata dalle revisioni catastali, nonché gli aumenti di costi incomprimibili, quali quello degli aumenti contrattuali per il personale;

Considerato che:

- a fronte di questa situazione, permane una forte criticità relativamente al servizio prestiti, che assorbe una quota considerevole degli equilibri correnti;

- nonostante il percorso di riduzione dello stock intrapreso, è stato necessario ricorrere a nuovo debito per cofinanziare investimenti PNRR, al fine di assicurarne il completamento;

- la situazione morfologica del territorio rende inoltre necessario ogni anno ricorrere a nuovi mutui destinati al risanamento strutturale dei versanti in frana, dei torrenti esondabili oltre che delle reti stradali e dei ponti. Con riferimento a questi ultimi, la normativa impone l'attuazione di azioni che per il comune di Genova, sul cui territorio insistono oltre 600 ponti e impalcati, risultano insostenibili senza ricorso al debito, a meno che le risorse necessarie non siano interamente assicurate da finanziamenti statali;

Valutate le alternative di cui all'art 1, comma 572 L. 234/2021 e visto quanto già attivato con il precedente accordo, anche alla luce di un'interpretazione costituzionalmente orientata del disposto normativo;

Ritenuto coerente alla norma e alle scelte già effettuate, garantire il riequilibrio strutturale, salvaguardando con ogni mezzo i livelli di servizio, mediante la determinazione dell'aliquota unica dell'addizionale IRPEF per l'esercizio 2026 nella misura dell'1,2%;

Ritenuto inoltre opportuno innalzare la soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale IRPEF, prevedendo che la stessa non sia dovuta nel caso di reddito imponibile complessivo determinato ai fini IRPEF non superiore ad euro 15.000,00 e che, laddove il reddito imponibile superi la soglia di esenzione, l'addizionale sia calcolata applicando l'aliquota al reddito imponibile complessivo;

Preso conseguentemente atto della necessità di modificare il Regolamento in materia di addizionale IRPEF nella parte in cui disciplina le aliquote e la soglia di esenzione;

Visti gli allegati "A" e "B" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Natalia Boccardo, che è incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Attesa la necessità di acquisire il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato ai sensi dell'art.239, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

La Giunta

PROPONE

al Consiglio Comunale

1. di approvare le modifiche al Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione della quale è parte integrante e sostanziale a decorrere dall'anno 2026;
2. di prendere atto, a seguito delle modifiche approvate con il presente provvedimento, del testo integrato del Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche di cui all'allegato "B" alla presente deliberazione della quale è parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che l'efficacia delle modifiche di cui ai punti precedenti resta condizionata alla rimodulazione dell'accordo di cui all'art 43 commi 2 e 8 del D.L.50/2022 da parte del Presidente del Consiglio dei Ministri;
4. di dare mandato alla Direzione Entrate Tributarie e Canoni di trasmettere copia della presente delibera e del regolamento in oggetto al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente.

COMUNE DI GENOVA

127 **Direzione Entrate Tributarie**	**PDL 309 DEL 03/11/2025**

OGGETTO:

MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L‘APPLICAZIONE DELL’ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE
Allegato "A"
Allegato "B"

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

Allegato “A”

Modifiche al

REGOLAMENTO PER LA VARIAZIONE DELL'ALIQUOTA DI COMPARTECIPAZIONE DELL'ADDIZIONALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE

Indice articoli modificati

Articolo 3 - Determinazione dell'aliquota

<table>
<tr><th>Testo vigente</th><th>Testo modificato</th></tr>
<tr><td>Articolo 3 - Determinazione dell'aliquota</td><td>Articolo 3 - Determinazione dell'aliquota</td></tr>
<tr><td>1. omissis
2. omissis
3. omissis
4. In deroga al limite previsto dall'art 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, così come previsto dall'art. 43 comma 8 del D.L. n. 50/2022, l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'Irpef per l'anno 2025 è stabilita nelle seguenti misure percentuali:
<table>
<tr><td>Scaglione</td><td>Aliquota</td></tr>
<tr><td>0 – 28.000</td><td>1%</td></tr>
<tr><td>28.001 - 50.000</td><td>1,1%</td></tr>
<tr><td>Oltre i 50.000</td><td>1,2%</td></tr>
</table></td><td>1. omissis
2. omissis
3. omissis
4. In deroga al limite previsto dall'art 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, così come previsto dall'art. 43 comma 2 e 8 del D.L. n. 50/2022, l'aliquota unica di compartecipazione dell'addizionale comunale all'Irpef per l'anno 2026 è stabilita nella misura percentuale dell' 1,2%.</td></tr>
</table>

Articolo 4 - Esenzione

Testo vigente	*Testo modificato*
Articolo 4 - Esenzione	**Articolo 4 - Esenzione**
1. L'Addizionale di cui al precedente articolo 1 non è dovuta se il reddito imponibile complessivo determinato ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche non supera l'importo di Euro 14.000,00. 2. Se il reddito imponibile supera la soglia di esenzione di Euro 14.000,00 l'addizionale è dovuta ed è determinata applicando le aliquote differenziate per scaglioni sull'intero importo.	1. L'Addizionale di cui al precedente articolo 1 non è dovuta se il reddito imponibile complessivo determinato ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche non supera l'importo di Euro **15.000,00**. 2. Se il reddito imponibile supera la soglia di esenzione di Euro **15.000,00** l'addizionale è dovuta ed è determinata **applicando l'aliquota indicata all'art. 3** sull'intero importo.

Allegato “B”

REGOLAMENTO PER LA VARIAZIONE DELL'ALIQUOTA DI COMPARTECIPAZIONE DELL'ADDIZIONALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE

Adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 7 febbraio 2012

Modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 26 luglio 2022

Modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 63 del 3 novembre 2022

Modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. ……. del …….

REGOLAMENTO PER LA VARIAZIONE DELL'ALIQUOTA DI COMPARTECIPAZIONE DELL'ADDIZIONALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE

Articolo 1
Oggetto

1. Il presente regolamento, adottato nell'ambito della potestà prevista dall'articolo 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 e successive modificazioni, disciplina le variazioni dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale sul reddito delle persone fisiche e la soglia di esenzione di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 28 settembre 1998, n. 360, e successive modificazioni.

Articolo 2
Termini

1. L'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche e/o l'esenzione è stabilita, entro i termini per l'approvazione del bilancio di previsione, se non diversamente disposto.

Articolo 3
Determinazione dell'aliquota

1. L'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'Irpef non può eccedere la misura massima stabilita per Legge.

2. L'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'Irpef per l'anno 2012 è stabilita nella misura di 0,8 punti percentuali.

3. In assenza di provvedimento è confermata l'aliquota stabilita nel precedente esercizio, così come stabilito dall'art. 1, comma 169, Legge 296 del 27.12.2006.

4. In deroga al limite previsto dall'art 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, così come previsto dall'art. 43 comma 2 e 8 del D.L. n. 50/2022, l'aliquota unica di compartecipazione dell'addizionale comunale all'Irpef per l'anno 2026 è stabilita nella misura percentuale dell'1,2%.

Articolo 4
Esenzione

1. L'Addizionale di cui al precedente articolo 1 non è dovuta se il reddito imponibile complessivo determinato ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche non supera l'importo di euro 15.000,00.

2. Se il reddito imponibile supera la soglia di esenzione di euro 15.000,00 l'addizionale è dovuta ed è determinata applicando l'aliquota indicata all'art. 3 sull'intero importo.

Articolo 5
Rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 127 N. 309 / 2025 DEL 03/11/2025 AD OGGETTO:

MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L‘APPLICAZIONE DELL’ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

21/11/2025

Il Dirigente
Natalia Boccardo

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO

PROPOSTA:	309 / 2025
Modifica aliquote/tariffe	
OGGETTO:	MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

IL DIRIGENTE
Dot.ssa Natalia Boccardo

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO
127 N. 309 / 2025 DEL 03/11/2025 AD OGGETTO:

MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L‘APPLICAZIONE DELL’ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

21/11/2025

Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Magda Marchese

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

127 Direzione Entrate Tributarie

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N.ATTO N. PGC 43 del 24/11/2025

ISTITUZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE - REGOLAMENTO

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta n.43 del 24 novembre 2024;

Su proposta dell'Assessore al Bilancio, Politiche Tributarie, Società Partecipate, Avvocatura e Affari Legali, Sviluppo Economico Sostenibile, Economia Sociale, Economia del Mare, Rapporti tra porto e Città, con funzioni di Vicesindaco, Alessandro Luigi Terrile;

Visto l'articolo 149 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che fissa i principi generali in materia di finanza propria e derivata degli enti locali;

Visto l'articolo 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, secondo cui i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti;

Rilevato che l'art. 43, comma 2 del Decreto Legge 17 maggio 2022, n. 50 (convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2022, n. 91) stabilisce: *"Al fine di favorire il riequilibrio finanziario, i Sindaci dei comuni capoluogo di provincia che hanno registrato un disavanzo di amministrazione pro-capite superiore a 500 euro, sulla base del disavanzo risultante dal rendiconto 2020*

definitivamente approvato e trasmesso alla BDAP al 30 aprile 2022, ridotto dei contributi indicati all'articolo 1, comma 568, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, eventualmente ricevuti a titolo di ripiano del disavanzo, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, possono sottoscrivere un accordo per il ripiano del disavanzo con il Presidente del Consiglio dei ministri o un suo delegato, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, in cui il comune si impegna, per il periodo nel quale e' previsto il ripiano del disavanzo, a porre in essere parte o tutte le misure di cui all'articolo 1, comma 572, della legge n. 234 del 2021";

Preso inoltre atto che il comma 8 del citato art. 43 prevede: *"La procedura di cui ai commi 2, 3 e 6 può essere attivata anche da parte dei comuni sede di città metropolitana, diversi da quelli di cui al comma 567 dell'articolo 1 della legge n. 234/2021, e dai comuni capoluoghi di provincia diversi da quelli di cui al comma 2 del presente articolo, con un debito pro capite superiore ad euro 1.000 sulla base del rendiconto dell'anno 2020 definitivamente approvato e trasmesso alla BDAP al 30 aprile 2022, che intendano avviare un percorso di riequilibrio strutturale.";*

Rilevato che il Comune di Genova si trova nelle condizioni previste dall'art. 43, comma 8 del Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50 in considerazione della sensibile incidenza del costo del servizio del debito sugli equilibri correnti pluriennali ed ha intrapreso il percorso di riequilibrio strutturale;

Rilevato, in conseguenza, che tra il Presidente del Consiglio dei Ministri ed il Sindaco del Comune di Genova è stato sottoscritto nel novembre 2022 l'accordo, denominato "Patto per Genova", ex art. 43, comma 2 e 8 del Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50;

Considerato che il riequilibrio strutturale oggetto dell'accordo sottoscritto prevede che il Comune di Genova proceda all'incremento dell'addizionale Irpef in deroga al limite previsto dall'art 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360 ed all'istituzione di un'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale pari a 3,00 euro a persona;

Preso atto che il Comune di Genova ha, dato tempestiva esecuzione all'accordo, attivando l'aumento dell'addizionale IRPEF con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 3 novembre 2022, con cui è stato modificato il "Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche" e, in sostituzione dell'aliquota unica, sono state approvate le aliquote e la soglia di esenzione dell'addizionale comunale all'IRPEF per il 2022, poi confermate anche per gli anni 2023 e 2024;

Preso atto, inoltre, che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024, è stato modificato, a partire dall'esercizio 2025, il "Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche" per adeguare gli scaglioni di reddito e le corrispondenti aliquote alla riduzione degli scaglioni nazionali da quattro a tre;

Rilevato che il “Patto per Genova”, per potenziare il riequilibrio strutturale dell’Ente, ha previsto anche interventi di miglioramento dei livelli di riscossione in competenza ed a residui che l’Ente sta attuando attraverso l’individuazione di una serie di azioni quali ad esempio la riduzione dei tempi di bollettazione della ristorazione scolastica, l’aumento del numero di avvisi bonari per le sanzioni al codice della strada, l’attivazione di azioni sui grandi evasori sia su riscossione volontaria, che su quella coattiva;

Considerato che, il miglioramento della riscossione richiede tempi di attuazione che traguardano fisiologicamente il medio/lungo periodo e, pertanto, tali da non determinare un effetto immediato sugli equilibri;

Rilevato che l’accordo prevede altresì l’eventuale rimodulazione annuale delle misure da adottare, aggiornando conseguentemente il cronoprogramma;

Preso atto altresì che, dopo la sottoscrizione del Patto, sono intervenute alcune situazioni quali aumento della spesa correlato ai finanziamenti PNRR, diminuzione degli incassi IMU causata dalle revisioni catastali, aumenti di costi incomprimibili, quali quello degli aumenti contrattuali per il personale;

Rilevato pertanto che in presenza di tali situazioni si è reso necessario richiedere una rimodulazione dell’accordo siglato nel 2022 per utilizzare le ulteriori possibilità di incremento in deroga dell’addizionale IRPEF;

Ritenuto inoltre, per completare il quadro degli interventi già previsti dall’accordo originario e garantire il riequilibrio strutturale, di procedere all’istituzione con apposita delibera consiliare dell’addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale;

Ritenuto che l’istituzione dell’addizionale sui diritti di imbarco portuale per passeggero sia funzionale al raggiungimento delle finalità dell’accordo in quanto:

- in grado di assicurare un gettito caratterizzato da una ragionevole certezza di introito nel breve periodo poiché la prevalente modalità di riscossione consiste nella corresponsione del dovuto da parte dei soggetti passivi al momento dell’acquisto del biglietto;
- potrebbe generare maggiori entrate rispetto a quelle attualmente previste in presenza di ulteriori incrementi dei flussi turistici attratti dal Porto di Genova;

Preso atto che la quantificazione del gettito atteso è stata stimata sulla base dei dati del traffico passeggeri per crociere e traghetti registrato nel Porto di Genova nell’anno 2024;

Considerato che l’afflusso turistico verso il porto di Genova genera effetti legati, ad esempio, alla viabilità stradale ed autostradale, ai trasporti e all’igiene urbana spesso estesi all’intera città e all’immediato circondario ed impatti sull’entità dei servizi quali vigilanza, regolazione del traffico,

smaltimento dei rifiuti, ecc., che l'Ente è tenuto ad erogare;

Rilevato, pertanto, che l'impatto sulla città generato dal traffico per l'accesso all'area portuale da parte di croceristi ed utenti dei traghetti ha una notevole incidenza sul tessuto cittadino, sia in termini di movimentazione di persone e mezzi in transito, sia in relazione all'aumento del costo dei servizi di competenza dell'Ente e che la peculiarità del territorio cittadino, caratterizzato da strutturali criticità geomorfologiche determinate da mancanza di spazi ed anche da carenze infrastrutturali, costituisce un elemento amplificatore di tali esternalità;

Ritenuto pertanto che l'istituzione dell'addizionale sui diritti di imbarco trovi causa, tra l'altro, anche nell'esigenza di compensare in parte i disagi e i costi derivanti dal traffico turistico portuale genovese, con evidenti ricadute sui livelli dei servizi e quindi sui costi organizzativi e finanziari sostenuti dall'Ente;

Considerato opportuno non applicare tale misura ai residenti nel Comune di Genova sia per il carattere compensativo, sia perché già destinatari delle altre, misure attuate in applicazione del "Patto per Genova" ed in particolare dall'addizionale comunale all'Irpef;

Ritenuto di procedere all'istituzione dell'addizionale comunale sui diritti di imbarco, ai sensi dell'art. 1 comma 572, lettera a) della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, nella misura di 3,00 euro a passeggero, come previsto dal citato "Patto per Genova" sottoscritto nel 2022, e di stabilire che sia dovuta da tutti i passeggeri che si imbarcano dal Porto di Genova su traghetti o navi da crociera;

Ritenuto opportuno escludere i passeggeri appartenenti alle forze armate e ai corpi di polizia statali e locali, al corpo nazionale dei vigili del fuoco ed alla protezione civile che si imbarcano per esclusive esigenze di servizio, i passeggeri residenti nelle isole di destinazione e i passeggeri residenti nel Comune di Genova;

Ritenuto opportuno incaricare la Giunta Comunale di approvare, con successivo provvedimento, una apposita convenzione di servizio da sottoscrivere con il soggetto che sarà incaricato della riscossione dell'addizionale;

Visto il "Regolamento per la disciplina dell'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale" di cui all'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Natalia Boccardo incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Visto l'art. 10 delle preleggi al Codice civile in base al quale il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ed allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Attesa la necessità di acquisire il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato ai sensi dell'art.239, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

La Giunta

PROPONE

al Consiglio Comunale

1. di istituire l'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale ai sensi dell'art. 1, comma 572, lettera a) della Legge 30 dicembre 2021, n. 234 e dell'art. 43, comma 2 e 8 del Decreto legge 17 maggio 2022, n. 50;
2. di approvare il "Regolamento per la disciplina dell'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale", di cui all'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di demandare alla Giunta Comunale l'approvazione con successivo provvedimento di apposita convenzione di servizio, da sottoscrivere con il soggetto che sarà incaricato della riscossione dell'addizionale.

COMUNE DI GENOVA

127 **Direzione Entrate Tributarie**	**PDL 323 DEL 19/11/2025**

OGGETTO:

ISTITUZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE - REGOLAMENTO

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE
Regolamento addizionale imbarchi

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

Comune di Genova

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE

Art. 1
Istituzione dell'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale

1. Il presente regolamento, adottato ai sensi dell'art. 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e successive modificazioni, disciplina l'istituzione e l'applicazione nel Comune di Genova dell'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale per passeggero (di seguito addizionale) ai sensi dell'art. 1, comma 572, lettera a) della Legge 30 dicembre 2021, n. 234 e dell'art. 43 commi 2 e 8 del Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2022, n. 91.

Art. 2
Presupposto e soggetti obbligati

1. L'addizionale è dovuta in ragione dell'atto di imbarco dei passeggeri dal porto di Genova su vettori che svolgono servizio commerciale di trasporto di persone.
2. Sono obbligati al pagamento dell'addizionale le persone fisiche che si imbarcano, dal Porto di Genova su traghetti o navi da crociera.

Art. 3
Misura dell'addizionale

1. La misura dell'addizionale è stabilita in 3,00 euro a persona, così come previsto nell'accordo stipulato dal Comune di Genova con la presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 43 commi 2 e 8 del Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50.

Art. 4
Esclusioni

1. Sono esclusi dal pagamento dell'addizionale:

a) gli appartenenti alle forze armate e ai corpi di polizia, statali e locali, nonché del corpo nazionale dei vigili del fuoco e della protezione civile che si imbarcano per esclusive esigenze di servizio;
b) coloro che, con idonea documentazione, dimostrino di avere la residenza nelle isole in cui sono diretti;
c) i residenti nel Comune di Genova.

Art. 5
Pagamento dell'addizionale e modalità di riscossione

1. I soggetti obbligati procedono al pagamento dell'addizionale con modalità individuate dalla convenzione di cui al successivo comma 3.
2. Le somme corrisposte dai passeggeri possono essere introitate attraverso la Società Stazioni Marittime S.p.A. oppure attraverso le Compagnie di Navigazione.

3. In ogni caso dovrà essere deliberata dalla Giunta Comunale una apposita convenzione di servizio da sottoscrivere con il soggetto incaricato della riscossione.

Art. 6
Controlli ed accertamenti

1. Il Comune effettua il controllo dell'applicazione e del versamento dell'addizionale.
2. Il controllo è effettuato utilizzando i vari strumenti previsti dalla normativa per il recupero dell'evasione ed elusione da parte dei soggetti responsabili del pagamento e della riscossione dell'addizionale.

Art. 7
Riscossione coattiva

1. Le somme accertate a titolo di diritto di imbarco, sanzioni ed interessi, se non versate entro il termine di legge, sono riscosse coattivamente secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

Art. 8
Applicazione

1. Le disposizioni del presente regolamento si applicano a partire dalla data indicata nella deliberazione della Giunta Comunale di cui all'art. 5.

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO
127 N. 323 / 2025 DEL 19/11/2025 AD OGGETTO:

ISTITUZIONE DELL’ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE - REGOLAMENTO

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

21/11/2025

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO

PROPOSTA:	323 / 2025
Nuova aliquota/tariffa	
OGGETTO:	ISTITUZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE - REGOLAMENTO

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Natalia Boccardo

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO
127 N. 323 / 2025 DEL 19/11/2025 AD OGGETTO:

ISTITUZIONE DELL’ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE - REGOLAMENTO

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

21/11/2025

Il Dirigente Responsabile
dott.ssa Magda Marchese

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

127 Direzione Entrate Tributarie

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N.ATTO N. PGC 44 del 24/11/2025

ALIQUOTE IMU 2026

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta n. 44 del 24 novembre 2025;

Su proposta dell'Assessore al Bilancio, Politiche Tributarie, Società Partecipate, Avvocatura e Affari Legali, Sviluppo Economico Sostenibile, Economia Sociale, Economia del Mare, Rapporti traporto e Città, con funzioni di Vicesindaco, Alessandro Luigi Terrile;

Visti l'articolo 42, comma 2, lettera f) e l'art. 149 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.) che prevedono la competenza del Consiglio Comunale in materia di istituzione e ordinamento dei tributi ed i principi generali in materia di finanza propria e derivata degli enti locali;

Viste la legge delega 5 maggio 2009, n. 42, recante "Delega al Governo in materia di federalismo fiscale, in attuazione dell'articolo 119 della Costituzione" e la legge delega 9 agosto 2023, n. 111 recante la "Delega al Governo per la riforma fiscale";

Visto l'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, richiamato dal comma 702 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, secondo cui i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti;

Vista la legge 27 luglio 2000, n. 212 – “Disposizioni in materia di Statuto dei diritti del contribuente”;

Visto l’art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e dispone che dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, abbiano effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento e che in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

Visto l’art. 151, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione;

Visto l’articolo 1, commi da 739 a 783, della legge 27 dicembre 2019, n.160 - “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” (L. 160/2019), in base al quale viene ridefinita la disciplina per l’applicazione dell’imposta municipale propria (IMU) a decorrere dall’anno 2020;

Visto l’articolo 1, comma 756, della L. 160/2019, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2021, i comuni, in deroga all'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997, possono diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 dello stesso articolo 1, esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali;

Visto l'art. 1, comma 757, primo periodo, della L. 160/2019, in base al quale, in ogni caso, anche se non si intenda diversificare le aliquote rispetto a quelle indicate ai commi da 748 a 755, la delibera di approvazione delle aliquote deve essere redatta accedendo all'applicazione disponibile nel portale del federalismo fiscale che consente, previa selezione delle fattispecie di interesse del comune tra quelle individuate con il decreto di cui al comma 756, di elaborare il prospetto delle aliquote (di seguito Prospetto), che forma parte integrante della delibera stessa;

Visto l'art. 1, comma 757, secondo e terzo periodo, della L. 160/2019, i quali prevedono rispettivamente che la delibera approvata senza il Prospetto non è idonea a produrre gli effetti di cui ai commi da 761 a 771 e che con lo stesso decreto di cui al comma 756 sono stabilite le modalità di elaborazione e di successiva trasmissione del Prospetto al Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze;

Visto l'art. 1, comma 764, della L. 160/2019 secondo il quale, in caso di discordanza tra il Prospetto di cui al comma 757 e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta, prevale quanto stabilito nel Prospetto;

Visto l'art. 1, comma 767, secondo e terzo periodo, della L. 160/2019 i quali prevedono rispettivamente che, ai fini della pubblicazione, il comune è tenuto a inserire il Prospetto di cui al comma 757 entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno, nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale e che, in caso di mancata pubblicazione entro il 28 ottobre, si applicano le aliquote vigenti nell'anno precedente;

Visto il decreto del Vice Ministro dell'economia e delle finanze 7 luglio 2023, emanato in attuazione dell'articolo 1, comma 756, della L. 160/2019, concernente l'"individuazione delle fattispecie in materia di imposta municipale propria (IMU), in base alle quali i comuni possono diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160";

Visto l'articolo 2, comma 2, del suddetto decreto che stabilisce che il comune, nell'ambito della propria autonomia regolamentare di cui all'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997, ha facoltà di introdurre ulteriori differenziazioni all'interno di ciascuna delle fattispecie elencate esclusivamente con riferimento alle condizioni individuate nell'Allegato A dello stesso decreto;

Visto il decreto del Vice Ministro dell'economia e delle finanze, emanato in data 6 settembre 2024 ad "Integrazione del decreto 7 luglio 2023 concernente l'individuazione delle fattispecie in materia di imposta municipale propria (IMU), in base alle quali i comuni possono diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160" con il quale viene approvato l'Allegato A, che costituisce parte integrante dello stesso e che sostituisce l'Allegato A del decreto 7 luglio 2023;

Considerato che l'art. 2 del suddetto Decreto conferma l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote dell'IMU tramite l'elaborazione del Prospetto, utilizzando l'applicazione informatica di cui all'articolo 3, comma 1, a decorre dall'anno di imposta 2025, come stabilito dall'articolo 6-ter, comma 1, del D.L. 132/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 novembre 2023, n. 170,

Visto il decreto 6 novembre 2025 del Vice Ministro dell'economia e delle finanze, con il quale, in considerazione delle esigenze emerse nel corso dell'anno d'imposta 2025, primo anno di applicazione obbligatoria del Prospetto, è stato riapprovato l'Allegato A, che costituisce parte integrante dello stesso e sostituisce l'Allegato A del decreto 6 settembre 2024;

Visto l'allegato A del suddetto decreto che modifica e integra le condizioni in base alle quali i comuni possono introdurre ulteriori differenziazioni all'interno di ciascuna delle fattispecie in materia di IMU, già individuate dal decreto 7 luglio 2023, e possono quindi diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 dell'art. 1 della legge 160/2019 a decorrere dall'anno d'imposta 2026;

Visto il Prospetto delle aliquote Imu 2025 approvato con la Deliberazione di Consiglio comunale n.

57 del 19/12/2024;

Vista la Deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 22/07/2025 “SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E ASSESTAMENTO GENERALE - VI VARIAZIONE AI DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2025/2027” con la quale, ai fini di salvaguardia degli equilibri, si è deciso, tra l’altro, di modificare dallo 0,78 per cento all’1,06 per cento l’aliquota applicata alle abitazioni locate con contratto stipulato ai sensi dell'art. 2, comma 3, della Legge n. 431/1998, utilizzate dall’affittuario come abitazione principale, approvando un nuovo prospetto delle aliquote IMU 2025;

Ritenuto opportuno ripristinare l’aliquota dello 0,78 per cento per le suddette abitazioni locate con contratto stipulato ai sensi dell'art. 2, comma 3, della Legge n. 431/1998, utilizzate dall’affittuario come abitazione principale, per non gravare ulteriormente sulla piccola proprietà immobiliare, per incentivare gli affitti a canone concordato a lungo termine e per promuovere una maggiore accessibilità alla casa;

Ritenuto, altresì, opportuno azzerare l’aliquota per i fabbricati già destinati ad abitazione principale, e relative pertinenze, divenuti inagibili a seguito di calamità naturali o di cause diverse da calamità naturali, in base a quanto previsto dall’allegato A del decreto 6 novembre 2025;

Alla luce della manovra del presente provvedimento si presterà ulteriore attenzione al mantenimento degli equilibri strutturali del bilancio;

Richiamato il comma 749 dell’art.1 della L. 160/2019 che prevede l’applicazione della detrazione, nella misura di 200,00 euro, spettante per l’abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, precisando che detta detrazione si applica anche agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi la stessa finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell’art. 93 del D.P.R. 616/77 -“Attuazione della delega di cui all'art. 1 della legge 22 luglio 1975, n. 382”;

Richiamato il comma 751, della L. 160/2019 che prevede l’esenzione dal tributo a decorrere dal 1° gennaio 2022 per i fabbricati costruiti e destinati dall’impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati;

Richiamato l’art. 3 del Regolamento comunale IMU vigente che prevede l’assimilazione ad abitazione principale di una sola unità immobiliare non locata, posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari;

Visti i due vigenti Accordi per il territorio del Comune di Genova, stipulati tra le associazioni più rappresentative della proprietà edilizia e dei conduttori in attuazione della Legge 9 dicembre 1998

n. 431 -“Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo” e del Decreto 16 gennaio 2017 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, che fissa i criteri di determinazione del canone per i contratti di locazione a canone concordato;

Preso atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Natalia Boccardo, che è incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento e che attesta altresì la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. ed allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell’art. 49 e dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

LA GIUNTA

PROPONE

AL CONSIGLIO COMUNALE

1. di approvare per l’anno 2026 le aliquote IMU di cui all’allegato Prospetto, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, prodotto utilizzando l’applicazione informatica resa disponibile dal Ministero dell’Economia e delle Finanze nell’apposita sezione “Portale del federalismo fiscale”;

2. di dare mandato alla Direzione Entrate Tributarie e Canoni di trasmettere il Prospetto al Ministero dell’Economia e delle Finanze nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente;

3. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

COMUNE DI GENOVA

127 **Direzione Entrate Tributarie**	**PDL 324 DEL 19/11/2025**

OGGETTO:

ALIQUOTE IMU 2026

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE
Prospetto aliquote IMU 2026

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

Prospetto aliquote IMU - Comune di GENOVA

ID Prospetto 12502 riferito all'anno 2026

Ai sensi dell'art. 1, comma 764, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.

Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,58%
Assimilazione all’abitazione principale dell’unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019		SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		1,06%
Terreni agricoli		1,06%
Aree fabbricabili		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,06%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	Categoria catastale: - D/1 Opifici - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili utilizzati direttamente dal soggetto passivo - Requisiti soggettivi del soggetto passivo utilizzatore: Persona giuridica esercente attivita' d'impresa da un numero di mesi non superiore a: 36 - Tipologia di attività: Attivita' innovative - Start up - Codice ATECO: 72 - Ricerca scientifica e sviluppo	0,84%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	Categoria catastale: - D/1 Opifici - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili locati - Requisiti soggettivi del locatario: Persona giuridica esercente attivita' d'impresa da un numero di mesi non superiore a: 36 - Tipologia di attività: Attivita' innovative - Start up - Codice ATECO: 72 - Ricerca scientifica e sviluppo	0,84%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	Categoria catastale: - D/1 Opifici - D/7 Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attivita' industriale e non suscettibili di destinazione diversa senza radicali trasformazioni - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili utilizzati direttamente dal soggetto passivo - Requisiti soggettivi del soggetto passivo utilizzatore: Utilizzatore diretto dell' immobile (tutti) - Tipologia di attività: Imprese che hanno ampliato la propria attivita' economica/aumentato l'occupazione (come definite nel regolamento)	0,84%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	Categoria catastale: - D/3 Teatri, cinematografi, sale per concerti e spettacoli e simili (con fine di lucro)	0,96%

	- Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili locati o concessi in comodato o utilizzati direttamente dal soggetto passivo - Requisiti soggettivi del locatario, comodatario o soggetto passivo utilizzatore: Utilizzatore diretto dell' immobile (tutti)	
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	Categoria catastale: - D/1 Opifici - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili utilizzati direttamente dal soggetto passivo - Requisiti soggettivi del soggetto passivo utilizzatore: Utilizzatore diretto dell' immobile (tutti) - Numero di dipendenti non superiore a: 49	1,01%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	Categoria catastale: - D/1 Opifici - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili utilizzati direttamente dal soggetto passivo - Requisiti soggettivi del soggetto passivo utilizzatore: Utilizzatore diretto dell' immobile (tutti) - Tipologia di attività: Microimprese	1,01%
Aree fabbricabili	- Tipologia: Diverse da residenziali - Situate in determinate zone: Distretto di Trasformazione n. 20 Fiera - Kennedy in base al PUC del Comune di Genova (D.D. 2015/118.0.0./18 del 27.11.2015)	0,76%
Aree fabbricabili	- Tipologia: Residenziali - Situate in determinate zone: Distretto di Trasformazione n. 20 Fiera - Kennedy in base al PUC del Comune di Genova (D.D. 2015/118.0.0./18 del 27.11.2015)	0,76%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Alloggi regolarmente assegnati dagli IACP o dagli enti di edilizia residenziale pubblica aventi le stesse finalità	0,71%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione ai sensi dell'art. 2, comma 3, della Legge n.431/1998 e s.m.i. Categoria catastale: - A/1 Abitazioni di tipo signorile - A/2 Abitazioni di tipo civile - A/3 Abitazioni di tipo economico - A/4 Abitazioni di tipo popolare - A/5 Abitazioni di tipo ultrapopolare - A/6 Abitazioni di tipo rurale - A/7 Abitazioni in villini - A/8 Abitazioni in ville - A/9 Castelli, palazzi di eminenti pregi artistici o storici - Destinazione d'uso: Purche' l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.	0,78%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria A10, C Categoria catastale: - A/10 Uffici e studi privati - C/3 Laboratori per arti e mestieri - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili utilizzati direttamente dal soggetto passivo - Requisiti soggettivi del soggetto passivo utilizzatore: Persona giuridica	0,84%

	esercente attivita' d'impresa da un numero di mesi non superiore a: 36 - Tipologia di attività: Attivita' innovative - Start up - Codice ATECO: 72 - Ricerca scientifica e sviluppo	
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria A10, C Categoria catastale: - A/10 Uffici e studi privati - C/3 Laboratori per arti e mestieri - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili locati - Requisiti soggettivi del locatario: Persona giuridica esercente attivita' d'impresa da un numero di mesi non superiore a: 36 - Tipologia di attività: Attivita' innovative - Start up - Codice ATECO: 72 - Ricerca scientifica e sviluppo	0,84%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria C Categoria catastale: - C/1 Negozi e botteghe - C/3 Laboratori per arti e mestieri - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili utilizzati direttamente dal soggetto passivo - Destinazione d'uso: Utilizzato per attivita' produttiva e/o commerciale o per l'esercizio di arti e professioni	0,96%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Fabbricati divenuti inagibili gia' destinati ad abitazione principale - Tipologia fabbricato: Fabbricati divenuti inagibili gia' destinati ad abitazione principale di categoria catastale diversa da A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze. Fabbricato divenuto inagibile: A seguito di calamita' naturali o di cause diverse da calamita' naturali.	0%

Elenco esenzioni e/o agevolazioni indicate dal comune:

Nessuna esenzione presente.

Precisazioni

Devono intendersi richiamate le esenzioni, le assimilazioni all'abitazione principale, le detrazioni e le agevolazioni previste dalla legge alle condizioni nella stessa stabilite.

Per le fattispecie di cui all'art. 1, commi 747 e 760, della legge n. 160 del 2019, l'imposta è determinata applicando la riduzione di legge sull'aliquota stabilita dal comune per ciascuna fattispecie.

Sono escluse dall’applicazione dell’agevolazione di cui all'art. 1, comma 747, lett. c), della legge n. 160 del 2019, le unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.

Le pertinenze delle abitazioni principali e degli altri immobili non sono autonomamente assoggettate a tassazione in quanto, sulla base dei criteri civilistici di cui all'art. 817 c.c. e della consolidata giurisprudenza di legittimità in materia, alle stesse si applica il medesimo regime di tassazione degli immobili di cui costituiscono pertinenze.

Le pertinenze dell'abitazione principale, in particolare, ai sensi dell'art. 1, comma 741, lett. b), della legge n. 160 del 2019, devono intendersi “esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo”.

Per contratti di locazione di immobili devono intendersi esclusivamente quelli registrati ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento generato il 20/11/2025 alle 15:16:22

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 127 N. 324 / 2025 DEL 19/11/2025 AD OGGETTO:

ALIQUOTE IMU 2026

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

21/11/2025

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO RELATIVO A TARIFFE

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI

ART. 7, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO

PROPOSTA:	324 / 2025
Modifica aliquote/tariffe	
OGGETTO:	ALIQUOTE IMU 2026

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno Anno	Impegno Numero	Crono

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto
seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c. La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto
seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/ collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d. La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI/NO

nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Natalia Boccardo

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 127 N. 324 / 2025 DEL 19/11/2025 AD OGGETTO:

ALIQUOTE IMU 2026

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE **(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità, si rappresenta che il provvedimento riduce le risorse correnti ordinarie dell'Ente, indebolendo gli equilibri strutturali.

24/11/2025

Il Dirigente Responsabile
dott.ssa Magda Marchese

Documento Firmato Digitalmente

ALLEGATO G

Direzione Bilancio e Rendiconto
Proposta di Deliberazione n. 321 del 17/11/2025

COPERTURA DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

COMUNE DI GENOVA

340 Direzione Bilancio e Rendiconto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N.320 DEL 17/11/2025

DETERMINAZIONE TASSO DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2026

Su proposta dell'Assessore al Bilancio, Società Partecipate, Avvocatura e Affari Legali, Sviluppo Economico Sostenibile, Economia Sociale, Economia del Mare, Rapporti tra porto e Città, con funzioni di Vicesindaco Alessandro Terrile;

Considerato che l'art. 172, comma 1, lett. c) del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267 del 2000, prevede che tra i documenti da allegare al bilancio di previsione sia compresa la deliberazione con la quale sono determinati i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale;

Preso atto che l'individuazione dei servizi pubblici a domanda individuale ai sensi dell'art.6 del D.L. 28 febbraio 1983, n.55, convertito, con modificazioni, nella Legge 26 aprile 1983, n.131, è definita dal D.M. 31 dicembre 1983;

Preso atto delle deliberazioni con cui sono state approvate le tariffe e/o gli adeguamenti tariffari per le contribuzioni da parte dei fruitori dei servizi pubblici a domanda individuale;

Considerato che l'individuazione dei costi è fatta con riferimento alle previsioni finanziarie dell'anno 2026, comprendendo l'insieme delle spese correnti iscritte in bilancio per i servizi a domanda individuale, ai seguenti capitoli/centri di costo:

- Alloggi per anziani
- Asili nido
- Piscine
- Impianti sportivi
- Refezione scolastica
- Mercati all'ingrosso
- Mercati coperti – scoperti e commercio ambulante
- Musei, monumenti, pinacoteche comunali;

Considerato che tra le spese correnti si è tenuto conto della spesa del personale in forza presso le strutture che erogano i servizi oggetto della presente deliberazione, aumentata della relativa spesa dovuta per l'imposta regionale sulle attività produttive;

Considerato che il sopracitato decreto legge prevede che "I costi comuni a più servizi vengono imputati ai singoli servizi sulla base di percentuali";

Ritenuto di identificare, nella vigente codifica dei conti, i costi previsti all'interno della Missione 1 "Servizi Istituzionali generali e di gestione" e Programmi: 1 "Organi Istituzionali", 2 "Segreteria Generale", 3 "Gestione Economica, finanziaria, Programmazione e provveditorato", 5 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali", 6 "Ufficio Tecnico", 8 "Statistica e Sistemi informativi", 10 "Risorse umane" e 11 "Altri servizi generali", come "costi comuni" che sono pertanto stati ribaltati in proporzione alle previsioni di spesa 2026;

Atteso che, per quanto riguarda gli asili nido, il costo del servizio deve essere determinato nella misura del 50% dell'intera spesa iscritta nella funzione relativa, come previsto dall'art. 5, Legge 23 dicembre 1992 n. 498;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 243, c. 2, lett. a), del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267, solo gli enti in situazioni strutturalmente deficitarie hanno l'obbligo di conseguire i livelli minimi di copertura del costo dei servizi stabilita in misura non inferiore al 36%;

Preso atto che dall'esame del Rendiconto 2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15/04/2025 e dei relativi parametri obiettivi, il Comune di Genova non si trova in una situazione di deficit strutturale;

Rilevato che, sulla scorta delle tariffe e delle contribuzioni approvate, nonché dei trasferimenti regionali contemplati dalla vigente normativa, le entrate previste in bilancio sono tali da assicurare una percentuale di recupero dei costi dei servizi a domanda individuale, come sopra determinati, nella misura complessiva del 43,72%**,** come da prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto che la presente deliberazione non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Stefania Villa, responsabile del procedimento, che è incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, primo comma del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. ed allegato alla proposta di deliberazione;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/200 s.m.i, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

La Giunta

Delibera

1. di determinare il tasso di copertura del costo di gestione dei servizi a domanda individuale in fase previsionale per l'anno 2026 pari al 43,72%, come da "Allegato 1" quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di prendere atto che nella determinazione del tasso di copertura del costo di gestione dei servizi a domanda individuale sono stati esclusi alcuni servizi non gestiti direttamente dal Comune di Genova;

3. di dare atto che, ai fini di quanto previsto dal D.L. 55/1983, alla definizione delle tariffe e contribuzioni si è provveduto con separati provvedimenti e che nel bilancio di previsione per l'esercizio 2026 sono state previste le relative entrate, come indicate nel prospetto allegato.

Percentuale di copertura del costo del Servizio a domanda individuale 2026

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	ENTRATE CONTRIBUTI FINALIZZATI	ENTRATE TARIFFE	ENTRATE TOTALE	SPESE	% DI RECUPERO
Alberghi diurni e bagni pubblici					
ALLOGGI PER ANZIANI	0,00	20.000,00	20.000,00		
Totale	0,00	20.000,00	20.000,00	252.624,82	7,92%
Asili nido					
ASILI NIDO	250.000,00	3.898.000,00	4.148.000,00		
Totale	250.000,00	3.898.000,00	4.148.000,00	14.882.303,37	27,87%

Percentuale di copertura del costo del Servizio a domanda individuale 2026

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	ENTRATE CONTRIBUTI FINALIZZATI	ENTRATE TARIFFE	ENTRATE TOTALE	SPESE	% DI RECUPERO
Impianti sportivi, Piscine, ecc.					
PISCINE COMUNALI	0,00	110.000,00	110.000,00		
IMPIANTI SPORTIVI	24.400,00	960.000,00	984.400,00		
Totale	24.400,00	1.070.000,00	1.094.400,00	2.603.144,79	42,04%
Mense, comprese quelle ad uso scolastico					
RISTORAZIONE SCOLASTICA	585.000,00	16.566.300,00	17.151.300,00		
Totale	585.000,00	16.566.300,00	17.151.300,00	25.016.337,13	68,56%

Percentuale di copertura del costo del Servizio a domanda individuale 2026

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	ENTRATE CONTRIBUTI FINALIZZATI	ENTRATE TARIFFE	ENTRATE TOTALE	SPESE	% DI RECUPERO
Mercati e fiere attrezzati					
MERCATI ALL'INGROSSO	0,00	353.500,00	353.500,00		
MERCATI COPERTI-SCOPERTI E COMMERCIO AMBULANTE	0,00	1.896.347,65	1.896.347,65		
Totale	0,00	2.249.847,65	2.249.847,65	3.767.875,81	59,71%
Teatri, Musei, Mostre					
MUSEI, MONUMENTI, PINACOTECHE COMUNALI	820.000,00	1.399.000,00	2.219.000,00		
Totale	820.000,00	1.399.000,00	2.219.000,00	14.968.395,31	14,82%
Totale	1.679.400,00	25.203.147,65	26.882.547,65	61.490.681,23	43,72%

Direzione Bilancio e Rendiconto

Allegato alla Proposta di deliberazione n. 320 del 17/11/2025

Confronto delle percentuali di copertura del costo di gestione dei Servizi a Domanda Individuale anni 2025/2026

Tipologia del Servizio a Domanda Individuale	Previsione 2025	Previsione 2026
Alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero	6,91%	7,92%
Asili nido	28,35%	27,87%
Impianti sportivi, Piscine, ecc.	51,31%	42,04%
Mense, comprese quelle ad uso scolastico	70,44%	68,56%
Mercati e fiere attrezzati	71,94%	59,71%
Teatri, Musei, Mostre	10,58%	14,82%
Totale	**44,51%**	**43,72%**

ALLEGATO H

Direzione Bilancio e Rendiconto
Proposta di Deliberazione n. 321 del 17/11/2025

GESTIONE DEL DEBITO E DELLA LIQUIDITA':
PROCEDURE E CONDIZIONI

ALLEGATO H

Gestione attiva del debito

Per conseguire una gestione attiva e dinamica dello stock di debito dell'Ente, la Giunta Comunale, con propria deliberazione, potrà individuare le singole posizioni di debito su cui intervenire con operazioni di rimodulazione, rinegoziazione ed estinzione anticipata, nel rispetto delle norme contenute all'art. 62 del D.L 112/2008, dell'art. 41, comma 2, della legge 448/2001, dell'art. 1 comma 537 della L. 190/2014, nonché di altra, eventuale, specifica normativa al riguardo vigente al momento delle operazioni.

Operazioni finanziarie attive

È autorizzata la gestione attiva delle giacenze depositate presso la Tesoreria per somme rivenienti da mutui e BOC, per migliorare la redditività della liquidità e, sfruttando le opportunità offerte dai mercatati finanziari, ridurre il costo dell'indebitamento e acquisire nuove risorse utili al bilancio.

La gestione attiva della liquidità prevede l'avvio di operazioni finanziarie attive compatibili con il rispetto dei vincoli di gestione, connessi alla natura dell'Ente: depositi o impieghi sul mercato monetario, nonché altre operazioni in uso nei mercati finanziari, con garanzia di piena restituzione del capitale, individuabile anche come espressione della qualità del credito della controparte.

La determinazione dirigenziale di impiego della liquidità dell'Ente deve pertanto correttamente individuare la quota di liquidità strutturale o marginale suscettibile di impiego, la tipologia dell'impiego che può essere scelto tra la diversa gamma degli strumenti finanziari offerti dal mercato finanziario, definirne la durata, il regime fiscale applicato agli interessi, i costi di gestione e/o di overperformance.

Le controparti saranno scelte esclusivamente tra intermediari finanziari creditizi di provata affidabilità ed esperienza nel settore, da valutarsi anche in relazione alla valutazione assegnata agli intermediari creditizi medesimi delle maggiori agenzie di rating.

Le operazioni risultano contabilizzate nelle pertinenti voci di bilancio (concessione e riscossione di crediti) e transitano in apposito conto corrente acceso presso il Tesoriere.

L'opportunità di gestione attiva delle giacenze depositate presso la tesoreria, rivenienti da mutui e BOC, risulta comunque subordinata alla necessità di disporre tempestivamente della liquidità per anticipare finanziamenti regionali e statali, con particolare riferimento al PNRR.

ALLEGATO I

Direzione Bilancio e Rendiconto
Proposta di Deliberazione n. 321 del 17/11/2025

RIEPILOGO PARERI DEI MUNICIPI ALLA PROPOSTA DI GIUNTA AL CONSIGLIO N. 45 DEL 24/11/2025 "DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2026/2028"

PARERI DEI MUNICIPI
DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2026/2028

ALLEGATO "I"

MUNICIPIO	PARERE	
MUNICIPIO I CENTRO EST Dr. Simona Cosso	FAVOREVOLE	
MUNICIPIO II CENTRO OVEST Dr. Michele Colnaghi	FAVOREVOLE	
MUNICIPIO III BASSA VALBISAGNO Dr. Fabrizio Ivaldi	FAVOREVOLE	
MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO Dr. Lorenzo Passadore	FAVOREVOLE	
MUNICIPIO V VALPOLCEVERA Dr. Michele Versace	FAVOREVOLE	
MUNICIPIO VI MEDIO PONENTE Dr. Fabio Ceraudo	FAVOREVOLE	
MUNICIPIO VII PONENTE Dr. Matteo Frulio	FAVOREVOLE	
MUNICIPIO VIII MEDIO LEVANTE Dr. Anna Palmieri		CONTRARIO
MUNICIPIO IX LEVANTE Dr. Federico Bogliolo		CONTRARIO

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento per il Decentramento e la partecipazione Municipale, Art 60 "Procedura e termini per i pareri", Comma 6, in cui si prevede che *"I pareri dei Consigli municipali devono essere citati nel provvedimento adottato dall'Amministrazione comunale, la quale è tenuta a dichiarare i motivi per i quali il parere viene disatteso (…) ed a trasmettere l'atto al Consiglio municipale interessato"* e con specifico riferimento a quanto espresso nei pareri contrari dei Consigli Municipali del Municipio VIII Medio Levante e Municipio IX Levante, si evidenzia che il mancato accoglimento delle richieste ivi riportate è principalmente riconducibile alla situazione finanziaria rappresentata nei documenti previsionali ed alle priorità che si è ritenuto di soddisfare. Resta ferma la possibilità di valutare in corso d'anno le richieste pervenute in sede di variazione di bilancio.

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO
340 N. 321 / 2025 DEL 17/11/2025 AD OGGETTO:

DOCUMENTI PREVISIONALI PROGRAMMATICI 2026/2028

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilevando che la situazione economico-finanziaria di Amt costituisce potenzialmente un rischio per gli equilibri di bilancio dell’Ente che potrà essere mitigato attraverso le opportune scelte e strategie dell’Amministrazione.

24/11/2025

Il Dirigente Responsabile
dott.ssa Stefania Villa

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 340 N. 321 / 2025 DEL 17/11/2025 AD OGGETTO:

DOCUMENTI PREVISIONALI PROGRAMMATICI 2026/2028

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilevando che la situazione economico-finanziaria di Amt costituisce potenzialmente un rischio per gli equilibri di bilancio dell’Ente che potrà essere mitigato attraverso le opportune scelte e strategie dell’Amministrazione.

24/11/2025

Il Dirigente Responsabile
dott.ssa Magda Marchese

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO 340 N. 321 / 2025 DEL 17/11/2025 AD OGGETTO:

DOCUMENTI PREVISIONALI PROGRAMMATICI 2026/2028

PARERE TECNICO (**Art. 49 c.1 e Art. 147 bis c.1 D.Lgs. 267/2000**)
Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilevando che il DUP non contiene la RPA di AMT, in mancanza del Piano di risanamento previsto dall’art. 14 del TUSP per il superamento dello stato di crisi per cui la società ha attivato la composizione negoziata della crisi di impresa; di conseguenza, continua a permanere il rischio di perdita della continuità aziendale, rischio che potrà essere mitigato attraverso le opportune scelte e strategie dell'Amministrazione e della società.

24/11/2025

Il Dirigente Responsabile
dott.ssa Nadia Magnani

Firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

E’ PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AL CONSIGLIO
340 N. 321 / 2025 DEL 17/11/2025 AD OGGETTO:

DOCUMENTI PREVISIONALI PROGRAMMATICI 2026/2028

PARERE REGOLARITA’ CONTABILE

(art. 49, comma 1, art. 153 D.Lgs. 267/2000 e art. 6 Regolamento di Contabilità)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, dell'art. 153 T.U. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, rilevando che la situazione economico-finanziaria di Amt costituisce potenzialmente un rischio per gli equilibri di bilancio dell’Ente che potrà essere mitigato attraverso le opportune scelte e strategie dell’Amministrazione.

24/11/2025

Il Dirigente Responsabile
dott.ssa Magda Marchese

Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI GENOVA

Città Metropolitana di Genova

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2026 – 2028 E DOCUMENTI ALLEGATI

L'ORGANO DI REVISIONE

Marco Rossi

Claudio Sartore

Massimiliano Tumiati

L'ORGANO DI REVISIONE

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028

Premesso che l'Organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2026-2028, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2026/2028, del Comune di Genova che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Genova, 9 dicembre 2025

L'ORGANO DI REVISIONE

Marco Rossi

Claudio Sartore

Massimiliano Tumiati

1. PREMESSA

I sottoscritti Rossi Marco, Sartore Claudio, **Tumiati Massimiliano**, **revisori nominati** con delibera dell'organo consiliare n. 26 del 04/06/2024;

Premesso

- che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.lgs. n.267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all'allegato 9 al D.lgs. n.118/2011;
- che è stato ricevuto in data 26.11.2025 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028, approvato dalla Giunta comunale in data 24/11/2025 con delibera n. 45, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'Ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, in data 24/11/2025 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2026-2028;

l'Organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 267/2000.

2. NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di Genova registra una popolazione al 01.01.2025, di n. 565.775 abitanti.

L'Ente **non è** in disavanzo.

L'Ente **non è** in piano di riequilibrio.

L'Ente **non è** in dissesto finanziario.

L'Ente **è** soggetto attuatore di interventi finanziati con risorse PNRR e/o PNC.

3. DOMANDE PRELIMINARI

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente entro il 30 novembre 2025 **ha** aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2025-2027.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2026-2028 adottando una procedura coerente o comunque compatibile con quanto previsto dal principio contabile All. 4/1 a seguito dell'aggiornamento disposto dal Decreto interministeriale del 25/7/2023.

L'Ente **non ha gestito** in esercizio provvisorio.

L'Organo di revisione ha verificato che al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del D.lgs. n.118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL e al DM 22 dicembre 2015, allegato 1.

L'Organo di revisione **è iscritto** alla BDAP.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale, abbia effettuato il pre-caricamento sulla banca dati BDAP senza rilievi e/o errori bloccanti.

L'Ente **è adempiente** all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non risulta** strutturalmente deficitario sulla base dei parametri individuati con Decreto interministeriale del 4 agosto 2023.

4. VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'allegato 4/1 del D.lgs. n.118/2011).

L'Organo di revisione ha verificato che il DUP e la nota di aggiornamento al DUP contengono i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore:

Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023, è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a 150.000,00 euro.

Il programma risulta coerente anche con i progetti PNRR, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici (rif. art. 225 co. 8 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "*in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018*").

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale

Nella Sezione operativa del DUP **è stata determinata** la linea di indirizzo sul fabbisogno di personale a livello triennale e annuale sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Programma annuale degli incarichi

Il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della L. n. 244/2007, convertito con L. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del D.L. n. 112/2008 e all'art. 7 comma 6, D. lgs. 165/2001 **non è stato redatto** poiché tutti gli incarichi sono conferiti con riferimento alle attività istituzionali previste dalla Legge.

PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** una sezione del DUP dedicata al PNRR

L'Organo di revisione ritiene che le previsioni contenute nella Sezione Operativa del DUP e nel bilancio di previsione per gli anni 2026-2028 **sono coerenti** con gli strumenti di programmazione di mandato, con la Sezione Strategica del DUP e con gli atti di programmazione di settore sopra citati.

5. LA GESTIONE DEGLI ESERCIZI 2024 E 2025

L'Organo consiliare ha approvato con delibera n°26 del 15/04/2025 il rendiconto per l'esercizio 2024.

L'Organo di revisione ha formulato la propria relazione al rendiconto 2024 in data 25/03/2025 con verbale n° 17.

La gestione dell'anno 2024 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2024 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

Risultato d'amministrazione

	31/12/2024
Risultato d'amministrazione	552.033.977,65
di cui:	
Fondi vincolati	111.322.771,64
Fondi accantonati	435.215.321,85
Fondi destinati agli investimenti	849.038,00
Fondi liberi	4.646.846,16
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	**552.033.977,65 €**

di cui applicato all'esercizio 2025, sino al salvataggio dati per la predisposizione dello schema di bilancio di previsione 2026-2028, per un totale di euro 106.104.015,24 così dettagliato:

- Quote accantonate 7.055.068,89 Euro
- Quote vincolate 93.553.062,19 Euro
- Quote destinate agli investimenti 849.038,00 Euro
- Quote disponibili 4.646.846,16 Euro

Gli importi sopra dettagliati non includono la quota di avanzo vincolato pari ad euro 1.496.720,73 ed avanzo accantonato pari ad euro 369.390,00 applicati con la XII variazione di bilancio (DGC 219 del 27/11/2025), successiva alla approvazione dello schema di bilancio 2026/2028 da parte della Giunta Comunale.

L'Organo di revisione **ha rilasciato** il proprio parere sul provvedimento di salvaguardia ed assestamento 2025.

5.1 Debiti fuori bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che **non è stata rilevata** anche mediante l'acquisizione delle attestazioni dei responsabili dei servizi entro una data utile per la formulazione delle previsioni di bilancio, la sussistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare. L'Organo di revisione ha verificato che dalle comunicazioni ricevute e dalle verifiche effettuate non risultano passività potenziali probabili per una entità superiore al fondo accantonato nel risultato d'amministrazione.

6. BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028

L'Organo di revisione ha verificato che:
- il bilancio di previsione 2026-2028 **rispetta** il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del TUEL;
- le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.lgs. n.118/2011;
- le previsioni di competenza **rispettano** il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Le previsioni di competenza per gli anni 2026, 2027 e 2028 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2025 sono così formulate:

ENTRATE	Assestato 2025	2026	2027	2028
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	106.104.015,24	9.021.326,11		-
Fondo pluriennale vincolato	375.701.664,79	29.681.650,78	15.122.569,47	13.435.061,08
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	621.752.838,27	625.090.890,22	619.547.530,40	615.166.170,58
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	150.284.868,99	129.422.166,62	109.825.403,67	101.969.834,70
Titolo 3 - Entrate extratributarie	224.593.452,77	201.593.523,12	194.895.561,31	192.335.654,61
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	703.051.148,66	208.849.616,09	186.600.522,83	108.437.713,77
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	80.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	74.513.360,46	37.301.604,77	47.008.647,74	47.502.147,09
Titolo 7 - Anticipazioni di istituto tesoriere / cassiere	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
Titolo 9 - Entrate in conto di terzi a partite di giro	854.726.500,00	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	**€ 3.567.509.846,08**	**€ 2.159.707.699,71**	**€ 2.033.031.735,42**	**€ 1.938.878.081,83**
SPESE	**Assestato 2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Disavanzo di amministrazione	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo 1 - Spese correnti	€ 1.019.676.597,61	€ 882.897.474,21	€ 853.835.469,22	€ 849.152.428,13
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 1.119.897.850,21	€ 274.119.619,44	€ 233.333.790,66	€ 155.139.860,86
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 80.000.000,00	€ 100.000.000,00	€ 100.000.000,00	€ 100.000.000,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ 116.426.901,36	€ 83.943.684,06	€ 85.830.975,54	€ 74.554.292,84
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	376.781.996,90	236.238.474,00	230.000.000,00	230.000.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	854.726.500,00	582.508.448,00	530.031.500,00	530.031.500,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	**€ 3.567.509.846,08**	**€ 2.159.707.699,71**	**€ 2.033.031.735,42**	**€ 1.938.878.081,83**

6.1. Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Al fine di garantire il migliore utilizzo delle risorse finanziarie destinate a spese di investimento nella costituzione del FPV al 1° gennaio 2026, l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha applicato** correttamente il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, avuto riguardo in particolare al paragrafo 5.4.9 (la conservazione del fondo pluriennale vincolato per le spese non ancora impegnate) tenuto conto delle novità introdotte dal D.lgs. n.36/2023 ed inserite nei principi contabili dal DM 10 ottobre 2024 (XVII° correttivo di Arconet).

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2026 sono le seguenti:

	Importo	
FPV APPLICATO IN ENTRATA	**€**	**29.681.650,78**
FPV di parte corrente applicato	€	3.991.967,50
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)	€	25.031.887,94
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	€	657.795,34
FPV di entrata per incremento di attività finanziarie		
FPV DETERMINATO IN SPESA	€	15.122.569,47
FPV corrente:	€	14.722.569,47
- quota determinata da impegni da esercizio precedente	€	1.487.508,39
- quota determinata da impegni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	€	13.235.061,08
FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):	€	400.000,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente		
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	€	400.000,00
FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)	€	-
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente		
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio		
Fondo pluriennale vincolato di spesa per incremento di attività finanziarie		

Fondo pluriennale vincolato FPV - Fonti di finanziamento

Fonti di finanziamento FPV	**Importo**	
Entrate correnti vincolate	€	3.991.967,50
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale		
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni		
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili		
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili		
Totale FPV entrata parte corrente	€	3.991.967,50
Entrata in conto capitale	€	25.689.683,28
Assunzione prestiti/indebitamento		
Totale FPV entrata parte capitale	€	25.689.683,28
Totale FPV entrata per incremento di attività finanziarie	€	-
TOTALE	€	29.681.650,78

6.2 FAL – Fondo anticipazione liquidità

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

6.3. Equilibri di bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che l'impostazione del bilancio di previsione 2026-2028 è tale **da garantire** il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi del comma 785 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2024 n.207 comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio (prospetto di cui all'allegato 10 al rendiconto). Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali)

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
dei prestiti[2]	(+)	5.578.454,97	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	3.991.967,50	14.722.569,47	13.235.061,08
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto	(+)	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	956.106.579,96	924.268.495,38	909.471.659,89
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al	(+)	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni	(+)	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche	(-)	835.844,16	324.620,09	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	882.897.474,21	853.835.469,22	849.152.428,13
- di cui fondo pluriennale vincolato		14.722.569,47	13.235.061,08	13.235.061,08
- di cui fondo crediti di dubbia esigibilità		81.918.124,98	81.437.933,64	81.412.785,83
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale [5]	(-)	-	-	-
di cui fondo pluriennale vincolato		-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		-	-	-
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	-	-	-
O) Equilibrio di parte corrente[3]		**0,00**	**0,00**	**0,00**
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento [2]	(+)	3.442.871,14	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	25.689.683,28	400.000,00	200.000,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto	(-)	-	-	-
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività	(+)	-	-	-
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	346.151.220,86	333.609.170,57	255.939.860,86
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al	(-)	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni	(-)	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche	(+)	835.844,16	324.620,09	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	274.119.619,44	233.333.790,66	155.139.860,86
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		400.000,00	200.000,00	-
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie [5]	(-)	-	-	-
di cui Fondo pluriennale vincolato		-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale [5]	(+)	-	-	-
di cui fondo pluriennale vincolato		-	-	-
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	-	-	-
Z) Equilibrio di parte capitale		**0,00**	**0,00**	**0,00**
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	-	-	-
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in	(+)	-	-	-
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività	(-)	-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine [5]	(-)	-	-	-
di cui Fondo pluriennale vincolato		-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine [5]	(-)	-	-	-
di cui Fondo pluriennale vincolato		-	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie [5]	(-)	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
di cui Fondo pluriennale vincolato		-	-	-
VF) Variazioni attività finanziaria		**0,00**	**0,00**	**0,00**
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali [4]:				
Equilibrio di parte corrente (O)		**0,00**	**- 0,00**	**0,00**
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	5.578.454,97	-	-
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**- 5.578.454,97**	**- 0,00**	**0,00**

L'importo di euro 835.844,16 di entrate di parte corrente destinate a spese in conto capitale sono costituite da:

Rinegoziazione BOC per euro 632.198,47;

Quota Iva a credito in ambito commerciale destinata al finanziamento di investimenti per euro 203.645,69.

L'importo di euro 2.000.000,00 di entrate in conto capitale destinate a spese corrente sono costituite da Oneri di urbanizzazione.

L'equilibrio finale **è pari** a zero.

L'Organo di revisione ha verificato che nel bilancio di previsione 2026-2028 **è stata prevista** l'applicazione di euro 9.021.326,11 di avanzo vincolato presunto.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** allegato il prospetto A2 nel caso di applicazione dell'avanzo presunto per le quote vincolate ed accantonate.

6.4. Previsioni di cassa

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa	**2023**	**2024**	**2025**
Disponibilità:	€ 158.471.677,11	€ 187.917.745,37	€ 165.000.000,00(*)
di cui cassa vincolata	€ 125.537.968,17	€ 151.695.704,59	€ 160.000.000,00(*)
anticipazioni non estinte al 31/12	€ -	€ -	€ -

*dato presunto

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente **si è** dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere;
- il saldo di cassa non negativo **garantisce** il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL;
- le entrate riscosse dagli addetti alla riscossione **vengono** presso il conto di tesoreria dell'Ente con la periodicità prevista dalla normativa o dai regolamenti;
- la previsione di cassa relativa all'entrata **è effettuata** tenendo conto del *trend* della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate
- gli stanziamenti di cassa **comprendono** le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;
- i singoli dirigenti o responsabili dei servizi **hanno partecipato** all'elaborazione delle proposte di previsione autorizzatorie di cassa al programma dei pagamenti al fine di evitare che nell'adozione dei provvedimenti che comportano impegni di spesa vengano causati ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi nonché la maturazione di interessi moratori con conseguente responsabilità disciplinare e amministrativa;
- le previsioni di cassa per la spesa del titolo II **tengono conto** dei cronoprogrammi dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi;
- le previsioni di cassa per le entrate da contributi in conto capitale e da ricorso all'indebitamento **sono coerenti** con le previsioni delle correlate spese del titolo II

finanziate dalle medesime entrate senza generare fittizio surplus di entrata vincolata con il conseguente incremento delle previsioni di cassa della spesa corrente.

L'Organo di revisione ha verificato che:

- le previsioni di cassa **rispecchiano** gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese;

- non sono state effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL

Il fondo iniziale di cassa al 01/01/2026 comprende la cassa vincolata per euro 160.000.000,00 (*dato stimato*) e l'Organo di revisione ritiene che l'Ente **si sia dotato** di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

6.5. Utilizzo proventi alienazioni

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non si è avvalso** della facoltà di cui al co. 866, art. 1, L. n. 205/2017, così come modificato dall'art. 11-*bis,* comma 4, D.l. 14 dicembre 2018, n. 135.

6.6. Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'Organo di revisione ha verificato che Ente **si è avvalso** della facoltà di utilizzare le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.l. 78/2015.

6.7. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'Organo di revisione ha verificato che, ai fini degli equilibri di bilancio, vi è un coerente rapporto tra entrate e spese non ricorrenti.

6.8. Nota integrativa

L'Organo di revisione ha verificato che la nota integrativa allegata al bilancio di previsione **riporta** le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio contabile 4/1.

7. VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI

7.1 Entrate

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2026-2028, alla luce della manovra disposta dall'Ente, l'Organo di revisione ha analizzato in particolare le voci di bilancio di seguito riportate.

7.1.1. Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef

Il Comune di Genova ha stipulato un accordo con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'articolo 43, comma 8, del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, c.d. "Patto per Genova". In base al Patto, a partire dall'anno di imposta 2022, l'Ente ha modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 03/11/2022, il "Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche", adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 07/02/2012, fissando le aliquote in deroga al limite previsto dall'art 1, comma 3, del D. Lgs. n. 360/1998 e ss.mm.ii., come previsto dall'art. 43, comma 8 del D. L. n. 50/2022.

Successivamente il D. Lgs. 216 del 30/12/2023, in attuazione della legge 9 agosto 2023, n. 111 «Delega fiscale», ha previsto la riduzione degli scaglioni Irpef da 4 a 3 con accorpamento del primo scaglione di reddito con il secondo. Pertanto, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024, è stato modificato il "Regolamento per la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche" adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 07/02/2012.

Per l'esercizio 2026 viene prevista la determinazione di un'aliquota unica pari a 1,2% per ogni scaglione, è altresì previsto l'innalzamento della soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale IRPEF a 15.000,00 euro. Da tale modifica consegue un incremento di gettito previsto per l'anno 2026 in euro 14.300.000.

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni di gettito **sono coerenti** a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D.lgs. n.118/2011.

Il Collegio ha preso atto, come indicato in Nota Integrativa, della "sterilizzazione" degli effetti in termini di spesa dell'incremento di gettito da addizionale IRPEF, in considerazione del fatto che lo stesso resta subordinato alla sottoscrizione della modifica all'accordo siglato in data 25 novembre 2022, ai sensi dell'art. 43, comma 8, del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50).

IMU

L' Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 739 a 780, Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

L'Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 22/07/2025 "Salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale - VI variazione ai documenti previsionali e programmatici 2025/2027" aveva approvato le nuove aliquote come da tabella ministeriale, con variazione dell'aliquota sui canoni concordati ex art 2 comma 3 della L.431/1993 dalla 0,78% al 1.06%

Con la deliberazione in corso di adozione si riporta dall'1,06% allo 0,78% l'aliquota applicata all' abitazione locata con contratto di locazione a canone concordato ex art. 2, comma 3 della L. 431/1998, con inquilino che la utilizza come abitazione principale.

TARI

Il gettito stimato per la TARI è il seguente:

	Esercizio 2025 (assestato)	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
TARI	€ 176.945.304,37	€ 176.945.304,37	€ 176.945.304,37	€ 176.945.304,37
FCDE competenza	€ 26.558.029,43	€ 29.074.094,83	€ 29.074.094,83	€ 29.074.094,83
FCDE PEF TARI	0	0	0	0

In particolare, per la TARI, l'Ente ha previsto nel bilancio 2026-2028, la somma di euro 176.945.304,37, pari alla previsione 2025

La TARI è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente Territorialmente Competente (ETC) non ha ancora predisposto e validato il Piano Economico Finanziario (PEF) per il periodo di regolazione 2026-2029, che dovrà essere redatto in conformità alle disposizioni del nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-3), approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) con delibera n. 397/2025 del 5 agosto 2025. Il PEF, che costituisce la base di riferimento per la determinazione delle tariffe, dovrà essere validato entro il mese di aprile 2026 in conformità a quanto previsto dal nuovo metodo tariffario e in coerenza con i termini previsti per l'approvazione delle tariffe.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha impostato il bilancio di previsione 2026-2028 in relazione alle componenti perequative introdotte, in aggiunta alla Tari, dalla deliberazioni Arera n. 386/2023, n.133/2025 e n.355/2025, secondo le modalità di contabilizzazione stabilite dalla Sezione Autonomie della Corte dei conti, con la delibera n. 13/2025.

L'Organo di revisione ha verificato che:

- la modalità di commisurazione è stata fatta sulla base del criterio medio - ordinario (ovvero in base alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte) e non sull'effettiva quantità di rifiuti prodotti;
- la disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con regolamento dal Consiglio comunale;
- il pagamento della TARI avviene tramite il sistema pagoPA;
- la quota di gettito atteso che rimarrà a carico dell'Ente per effetto delle riduzioni/esenzioni del tributo ammonta ad euro 300.000,00;

- l'Ente ha un tasso ordinario medio (ultimi tre esercizi) di riscossione ordinario della TARI pari al 82%;

- l'ammontare riscosso nell'esercizio 2024 dall'Ente a seguito di sollecito bonari non è rilevabile puntualmente in quanto gli incassi confluiscono nell'accertamento contabile Tari unitamente ad altri introiti derivanti dall'attività di recupero evasione quali quelli derivanti dagli avvisi di accertamento per omesso pagamento;

- l'Ente ha accantonato una quota di accantonamento all'FCDE inserita nel PEF pari a 0;

- l'Ente non ha inserito una quota di crediti inesigibili nel PEF.

Il Comune di Genova gestisce direttamente le attività di riscossione della tassa sui rifiuti fino all'accertamento mentre affida le attività di riscossione coattiva al Concessionario, ora Agenzia delle Entrate Riscossione (ADER). In materia va precisato che per i carichi, affidati ad Agenzia delle Entrate Riscossione, il legislatore ha nel tempo modificato il trattamento delle quote "inesigibili". L'Ente non ha utilizzato una quota di imposta di soggiorno per la copertura della TARI.

Altri Tributi Comunali

Altri Tributi	**Esercizio 2025 (assestato)**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
Imposta di soggiorno	€ 8.500.000	€ 8.500.000	€ 8.500.000	€ 8.500.000
Addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale	€ -	€ 3.500.000	€ 5.000.000	€ 5.000.000
Totale	**€ 8.500.000**	**€ 13.500.000**	**€ 13.500.000**	**€ 13.500.000**

Oltre all'IMU, alla TARI e all'addizionale comunale all'IRPEF, in attuazione del precitato "Patto per Genova", sottoscritto per l'attivazione di misure tese a garantire l'equilibrio strutturale di bilancio (art. 43, comma 8 del decreto legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91), è prevista per l'esercizio 2026 l'istituzione di un'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale:

L'Ente, avendo istituito l'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, ha previsto che il relativo gettito sia destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali (rif. art. 4 D.lgs. n.23/2011).

L'Organo di revisione ha verificato che il riversamento dell'imposta di soggiorno da parte dei soggetti gestori che, ai sensi dell'art.4 comma 1 ter del D.lgs. n.23/2011 sono i responsabili del pagamento dell'imposta, **avviene** anche tramite il sistema pago PA.

7.1.2. Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo subiscono le seguenti variazioni:

Titolo 1 - recupero evasione	Accertato 2023	Accertato 2024	Previsione 2026		Previsione 2027		Previsione 2028	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Recupero evasione IMU	€ 27.104.988,88	€ 18.042.643,69	€ 13.870.000,00	€ 7.657.761,00	€ 13.500.000,00	€ 7.657.650,00	€ 13.300.000,00	€ 7.657.590,00
Recupero evasione TASI	€ 10.966,84	€ 1.824,52	0	0	0	0	0	0
Recupero evasione TARI	€ 3.055.186,58	€ 2.705.710,42	€ 35.000,00	€ 1.824,00	€ 33.000,00	€ 1.824,00	€ 23.000,00	€ 1.216,00
Recupero evasione Imposta di soggiorno	€ 226.745,70	€ 97.220,63	€ 100.000,00	€ 53.260,00	€ 100.000,00	€ 53.260,00	€ 100.000,00	€ 53.260,00
Recupero evasione imposta di pubblicità	€ 1.319.282,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0

L'Imposta sulla Pubblicità (ICP) dal 01/01/2021 è stata sostituita dalla Legge 160/2019, art. 1 comma 816, con il Canone Unico Patrimoniale (Cup), pertanto a partire da tale data il Capitolo 3492 non è più riferibile all'ICP e i dati relativi al Recupero evasione sul capitolo 7104, hanno carattere residuale riguardando le sole annualità ICP 2019/2020, i cui flussi di debito sono già stati accertati e affidati ad AgDER.

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità è **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

L'Organo di revisione ha riscontrato che la percentuale di accertamenti emessi anno 2024 relativo all'annualità 2019/gettito ordinario IMU 2024 è pari a 8%.

L'Organo di revisione raccomanda l'adozione di tutte le misure ed iniziative idonee a garantire il migliore e più efficace recupero dell'evasione, anche avuto riguardo alla riscossione coattiva.

7.1.3. Trasferimenti erariali e attribuzioni di risorse

L'Organo di revisione ha verificato gli importi inseriti nel titolo 2 di entrata come trasferimenti correnti **sono supportati** da idonea documentazione e relativa motivazione.

L'Organo di revisione ha verificato che all'interno dei trasferimenti correnti **sono state previste** le risorse del nuovo fondo speciale equità livello dei servizi.

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026		Previsioni 2027		Previsioni 2028	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**€ 119.647.669,64**	**€ 1.350.000,00**	**€ 100.810.091,67**	**€ 1.000.000,00**	**€ 93.258.962,70**	**€ 1.000.000,00**
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	€ 107.891.836,06	€ 350.000,00	€ 89.105.015,57	€ -	€ 81.953.886,60	€ -
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	€ 11.755.833,58	€ 1.000.000,00	€ 11.705.076,10	€ 1.000.000,00	€ 11.305.076,10	€ 1.000.000,00
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	**€ 20.000,00**	**€ -**	**€ 13.000,00**	**€ -**	**€ 13.000,00**	**€ -**
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie	€ 20.000,00		€ 13.000,00	€ -	€ 13.000,00	€ -
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti**	**€ 2.169.272,00**	**€ -**	**€ 2.134.872,00**	**€ -**	**€ 2.043.872,00**	**€ -**
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	€ 1.828.272,00	€ -	€ 1.803.872,00	€ -	€ 1.803.872,00	€ -
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	€ 341.000,00	€ -	€ 331.000,00	€ -	€ 240.000,00	€ -
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**€ 7.238.940,00**	**€ -**	**€ 6.673.440,00**	**€ -**	**€ 6.534.000,00**	**€ -**
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali	€ 7.238.940,00	€ -	€ 6.673.440,00	€ -	€ 6.534.000,00	€ -
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**€ 346.284,98**	**€ -**	**€ 194.000,00**	**€ -**	**€ 120.000,00**	**€ -**
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europe	€ 249.784,98	€ -	€ 144.000,00	€ -	€ 120.000,00	€ -
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mond	€ 96.500,00	€ -	€ 50.000,00	€ -	€ -	€ -
2000000	***TOTALE TITOLO 2***	**€ 129.422.166,62**	**€ 1.350.000,00**	**€ 109.825.403,67**	**€ 1.000.000,00**	**€ 101.969.834,70**	**€ 1.000.000,00**

7.1.4. Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

	Previsione 2026	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**
sanzioni ex art.208 co 1 cds	€ 48.672.535,21	€ 48.672.535,21	€ 48.672.535,21
sanzioni ex art.142 co 12 bis cds	€ 11.427.464,79	€ 11.427.464,79	€ 11.427.464,79
TOTALE SANZIONI	**€ 60.100.000,00**	**€ 60.100.000,00**	**€ 60.100.000,00**
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 31.553.850,00	€ 31.553.850,00	€ 31.553.850,00
Percentuale fondo (%)	**52,50%**	**52,50%**	**52,50%**

L'Organo di revisione ritiene la quantificazione dello stesso **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 23.118.360,92 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285);
- euro 5.427.789,08 per sanzioni ex art.142, comma 12 bis del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285).

Con specifico allegato nella Nota Integrativa del Bilancio di Previsione, la somma di euro 28.546.150,00 (previsione meno fondo) è stata destinata per il 120,52% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 comma 12 ter e 208, comma 4 e comma 5 bis, del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29/7/2010.

Il comune ha destinato euro 660.000,00 alla previdenza ed assistenza del personale Polizia Municipale.

La quota vincolata è destinata:

- al titolo 1 spesa corrente per euro 12.266.888,97;

- al titolo 2 spesa in conto capitale per euro 0;

- al titolo 4 rimborso prestiti per euro 22.135.713,81.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** correttamente suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** provveduto alla certificazione al Ministero dell'Interno dell'utilizzo delle sanzioni al codice della strada per gli esercizi precedenti.

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE **sia congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.5. Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

Proventi dei beni	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Canoni di locazione	37.281.022,63	36.909.322,37	37.004.628,28
Fitti attivi e canoni patrimoniali	8.123.225,95	8.142.233,02	8.154.945,03
Altri (specificare)	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DEI BENI	**45.404.248,58**	**45.051.555,39**	**45.159.573,31**
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	4.785.158,10	4.690.885,92	4.702.668,97
Percentuale fondo (%)	**10,54%**	**10,41%**	**10,41%**

L'Organo di revisione ritiene la quantificazione del FCDE **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.6. Proventi dei servizi pubblici e vendita di beni

Il dettaglio delle previsioni di proventi dei servizi dell'Ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Proventi dei servizi pubblici e vendita dei beni	Assestato 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Vendita di beni (PDC E.3.01.01.01.000)				
Entrate dalla vendita di servizi (E.3.01.02.01.000)	39.352.596,87 €	€ 39.848.361,17	€ 39.920.661,17	€ 39.920.761,17
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 5.472.082,54	€ 5.337.446,20	€ 5.348.613,21	€ 5.348.699,22
Percentuale fondo (%)	**13,73%**	**13,37%**	**13,40%**	**13,40%**

L'Organo di revisione ritiene la quantificazione del FCDE **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

L'organo esecutivo con deliberazione n. 218 del 24/11/2025, allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 43,72 %.

7.1.7. Canone unico patrimoniale

Il dettaglio delle previsioni dei proventi derivanti dal Canone Unico Patrimoniale è il seguente:

Titolo 3	Accertato 2024	2025	Previsione 2026		Previsione 2027		Previsione 2028	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Canone Unico Patrimoniale	€ 692.257,54	€ 261.133,15	€ 23.189.442,00	€ 1.971.034,71	€ 22.710.000,00	€ 1.867.978,00	€ 22.760.000,00	€ 1.872.688,00

7.1.8. Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
2024 (rendiconto)	8.418.172,64 €	€ 3.300.000,00	€ 5.118.172,64
2025 (assestato)	13.816.289,26 €	€ 4.545.410,65	€ 9.270.878,61
2026	€ 18.753.000,00	2.000.000,00	€ 16.753.000,00
2027	€ 13.603.000,00	€ 1.000.000,00	€ 12.603.000,00
2028	€ 12.203.000,00	€ 1.000.000,00	€ 11.203.000,00

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **rispetta** i vincoli di destinazione previsti dalla Legge n. 232/2016 art.1 comma 460 e smi e dalle successive norme derogatorie.

7.2 Spese per titoli e macro aggregati

Le previsioni degli esercizi 2026-2028 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2025 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 240.626.250,40	211.236.218,54	217.558.974,83	213.157.680,44
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 14.992.448,25	14.253.885,23	14.107.293,04	14.091.216,91
103	Acquisto di beni e servizi	€ 476.999.078,08	418.080.975,64	399.055.879,29	396.335.866,26
104	Trasferimenti correnti	€ 91.726.522,75	58.575.993,83	52.580.055,29	51.788.365,30
105	Trasferimenti di tributi	€ -	-	-	-
106	Fondi perequativi				
107	Interessi passivi	€ 33.330.572,04	31.920.491,24	30.304.003,29	30.290.701,34
108	Altre spese per redditi da capitale	€ -	-	-	-
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 10.713.617,19	1.043.500,00	1.043.000,00	1.043.000,00
110	Altre spese correnti	€ 151.288.108,90	147.786.409,73	139.186.263,48	142.445.597,88
	Totale	**1.019.676.597,61**	**882.897.474,21**	**853.835.469,22**	**849.152.428,13**

7.2.1 Spese di personale

L'Ente, laddove ne ricorrano i presupposti, **non ha previsto** incrementi della spesa di personale nel rispetto delle percentuali individuate dall'art. 5 del decreto 17 marzo 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, attuativo dell'art. 33, co. 2 del D.l. 34/2020).

In tale caso, l'Organo di revisione, ove ne ricorrano le condizioni**, ha effettuato** l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio tenuto conto delle indicazioni espresse dalla Corte dei conti, sezioni Riunite in sede giurisdizionale, sentenza 7/2022.

L'Organo di revisione ha verificato che la spesa relativa al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2026-2028, **tiene conto** di quanto indicato nel DUP ed **è coerente**:

- con il limite della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge n.296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, pari ad euro 201.314.758,38 considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell'IRAP ed al netto delle componenti escluse (tra cui la spesa conseguente ai rinnovi contrattuali).

- con i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che fanno riferimento alla corrispondente spesa dell'anno 2009 di euro 2.918.947,79.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha predisposto** la pianificazione del fabbisogno del personale 2026-2028 in maniera coerente ai progetti del PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** in servizio o **prevede** di assumere personale a tempo determinato, in deroga agli ordinari limiti, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 31-bis del D.l. 152/2021.

7.2.2 Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 ed articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008)

L'importo massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2026-2028 è di euro 2.812.581,00 per l'anno 2026, ad euro 1.541.933,60 per l'anno 2027 e ad euro 1.250.151,40 per l'anno 2028

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, ai sensi dell'art. 89 del TUEL, **si è dotato** di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.l. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

7.3 Spending review

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha stanziato** le risorse relative alla spending review di cui al DM 30.9.2024 (L. 213/2023 art.1 commi 533,534,535) come da tabella seguente:

2026	2027	2028
€.3.529.466,79	€.3.383.684,46	€.3.376.011,71

- **ha stanziato** tali risorse sul piano dei conti U.1.04.01.01.020 "Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa", con allocazione nella Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 03, Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato, COFOG 1.1 – Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri.

Nel caso in cui l'Ente abbia deciso di imputare a carico dei fondi del PNRR una quota di spesa di personale, l'Organo di revisione ha verificato:

- che l'Ente **ha predisposto** la pianificazione del fabbisogno del personale 2026-2028 in maniera coerente ai progetti del PNRR;

- che l'Ente prevede di assumere in servizio nel corso del 2026 personale a tempo determinato, in deroga agli ordinari limiti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 31-bis del D.l. 152/2021.

L'Organo di revisione ha asseverato il rispetto dell'equilibrio pluriennale vincolato con parere del 23/10/2025

7.4. Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2026 ad euro 274.119.619,44;
- per il 2027 ad euro 233.333.790,66;
- per il 2028 ad euro 155.139.860,86.

L'Organo di revisione ha verificato che le opere di importo superiore a euro 150.000,00 **sono state** inserite nel programma triennale dei lavori pubblici.

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione per l'esercizio 2026 delle spese in conto capitale di importo superiore a euro 150.000,00 **corrisponde** con la prima annualità del programma triennale dei lavori pubblici.

Ogni intervento **ha** un cronoprogramma con le diverse fasi di realizzazione.

L'Organo di revisione ha verificato che al bilancio di previsione è allegato un prospetto che identifica per ogni spesa in conto capitale la relativa fonte di finanziamento.

Investimenti senza esborsi finanziari

Sono programmati per gli anni 2026-2028 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell'entrata e nella spesa come segue:

Investimenti senza esborsi finanziari	2026	2027	2028
Opere a scomputo di permesso di costruire	€ 13.500.000,00	€ 8.500.000,00	€ 6.900.000,00
Acquisizioni gratuite da convenzioni urbanistiche	€ -	€ -	€ -
Permute	€ -	€ -	€ -
Project financing	€ -	€ -	€ -
Trasferimento di immobili	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 13.500.000,00	€ 8.500.000,00	€ 6.900.000,00

L'Organo di revisione ha verificato che Ente ha in essere i seguenti beni con contratto di PPP:

Bene utilizzato	Costo per il concedente	Durata in mesi	Canone annuo	Costo riscatto
Nuovo Tempio Crematorio Staglieno	0,00	Concessione di gestione per anni 20 (decorrenti dal collaudo o dalla messa in esercizio dell'opera, non ancora avvenuta)	0,00 *(Il Canone è esclusivamente a favore del Concedente)*	0,00
Impianti di Illuminazione votiva	0,00	Concessione di gestione per anni 19 (decorrenti dal 30/06/2023, data di sottoscrizione del contratto)	0,00 *(Il Canone è esclusivamente a favore del Concedente)*	0,00

L'Organo di revisione ha rilevato che i contratti sopra indicati **non sono** considerabili come indebitamento sulla base delle indicazioni RGS-ANAC.

8. FONDI E ACCANTONAMENTI

8.1. Fondo di riserva di competenza

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macro aggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2026 - euro 4.450.000 pari circa allo 0,50% delle spese correnti;

anno 2027 - euro 4.300.000 pari circa allo 0,50% delle spese correnti;

anno 2028 - euro 4.300.000 pari circa allo 0,50% delle spese correnti;

e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

8.2. Fondo di riserva di cassa

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente nella missione 20, programma 1 **ha stanziato** il fondo di riserva di cassa per un importo pari ad euro 4.345.758,13

- la consistenza del fondo di riserva di cassa **rientra** nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

8.3. Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato che:

- nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) così dettagliato:

Missione 20, Programma 2	2026	2027	2028
Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in conto competenza	€ 82.333.805,15	€ 81.481.311,10	€ 81.467.833,19

- gli importi accantonati nella missione 20, programma 2, **corrispondono** con quanto riportano nell'allegato c), colonna c).

L'Organo di revisione ha verificato:

- la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo;
- che l'Ente **ha utilizzato** il metodo della media semplice (la media fra totale incassato e totale accertato);
- che l'Ente per calcolare le percentuali ha utilizzato uno dei tre metodi consentiti come definiti dall'esempio n. 5 del principio contabile All. 4/2 alla luce delle indicazioni contenute nell'aggiornamento dello stesso principio in seguito al DM del 25/07/2023;
- che l'Ente nella scelta del livello di analisi ha fatto riferimento ai capitoli;
- che la nota integrativa **fornisce** adeguata illustrazione delle entrate che l'Ente non ha considerato di dubbia e difficile esazione e per le quali non si è provveduto all'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE);
- che l'Ente **si è avvalso** della c.d. "regola del +1" come da FAQ 26/27 di Arconet e come anche indicato nell'esempio n. 5 del principio contabile All. 4/2 (alla luce delle indicazioni contenute nell'aggiornamento dello stesso principio in seguito al DM del 25/07/2023) che prevede la possibilità di determinare il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti, considerando tra gli incassi anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente;
- l'Ente ai fini del calcolo della media **non si è** avvalso nel bilancio di previsione, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21) di effettuare il calcolo dell'ultimo quinquennio per le entrate del titolo 1 e 3 con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

8.4. Fondi per spese potenziali

Nella missione 20, programma 3, sono previsti i seguenti accantonamenti:

Missione 20, programma 3	Previsione 2026		Previsione 2027		Previsione 2028	
	Importo	Note	Importo	Note	Importo	Note
Fondo rischi contenzioso						
Fondo perdite società partecipate						
Fondo per rinnovi contrattuali	€ 12.462.411,50		€ 15.562.411,50		€ 18.882.411,50	
Fondo indennità fine mandato	€ 13.800,00		€ 13.800,00		€ 13.800,00	
Passività potenziali						
Fondo obiettivi di finanza pubblica (art.1, co. 788, legge n. 207/2024)	€ 3.752.901,00		€ 3.752.901,00		€ 3.752.901,00	
Fondo di garanzia dei debiti commerciali						
Fondo per accantonamenti	€ 15.000.000,00					

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha accantonato** risorse per gli aumenti contrattuali del personale dipendente per il rinnovo contrattuale del triennio 2026-2028.

Per la valutazione della congruità del Fondo rischi da contenzioso, l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** effettuato la ricognizione puntale dei contenziosi.

8.5. Fondo garanzia debiti commerciali

L'Ente al 31.12.2025 **rispetta** i criteri previsti dalla norma, e pertanto **non è tenuto** ad effettuare l'accantonamento corrispondente.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente:

- **ha** effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;
- **ha** effettuato le attività organizzative necessarie per garantire il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

8.6. Fondo "obiettivi di finanza pubblica"

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha stanziato** al bilancio di previsione 2026-2028 nella missione 20, il Fondo obiettivi di finanza pubblica, istituito dall'art. 1, comma 789, della legge n. 207 del 2024 per l'importo stabilito dal DM 4/3/2025.

L'organo di revisione ha verificato che l'Ente ha indicato nel prospetto del risultato di amministrazione presunto l'importo del Fondo obiettivi di finanza pubblica che dovrà essere verificato in sede di rendiconto nel quale l'allegato A1 dovrà essere compilato come indicato negli esempi inseriti nel principio contabile 4/1 con DM 5/02/2025.

9. INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione **risultano** soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento **rispetta** le condizioni poste dall'art. 203 del TUEL come modificato dal D.lgs. n.118/2011.

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della legge 164/2016, ha verificato che le programmate operazioni di investimento **sono** accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (c° 2).

L'indebitamento dell'Ente subisce la seguente evoluzione:

Indebitamento	2024	2025	2026	2027	2028
Residuo debito (+)	974.959.975,77	953.274.255,20	923.122.892,19	876.480.812,90	837.658.485,09
Nuovi prestiti (+)	39.781.574,79	55.105.806,40	37.301.604,77	47.008.647,73	47.502.147,10
di cui da rinegoziazioni	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Prestiti rimborsati (-)	59.197.298,08	84.201.492,79	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
Estinzioni anticipate (-)	0,00	1.055.676,62	0,00	0,00	0,00
di cui da rinegoziazioni	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Altre variazioni +/- (da specificare)	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
rimborso fondo rotativo progettualità	*2.269.997,28*				
Prestiti Cdp investimenti PNRR/PNC (+)		31.169.731,95			
Rimborso prestiti investimenti PNRR/PNC (-)		31.169.731,95			
Totale fine anno	**953.274.255,20**	**923.122.892,19**	**876.480.812,90**	**837.658.485,09**	**810.606.339,35**
Sospensione mutui da normativa emergenziale, da crisi energetica (2023 e 2024) o da eventi alluvionali (d.l. n. 61 del 1° giugno 2023) *	0	0	0	0	0

* indicare la quota rinviata

L'Organo di revisione ha verificato che l'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale **risulta** compatibile per gli anni 2026, 2027 e 2028 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2024	2025	2026	2027	2028
Oneri finanziari	34.385.061,03	33.037.048,40	31.820.491,24	30.204.003,29	30.290.701,34
Quota capitale	58.238.688,43	85.257.169,41	83.943.684,06	85.830.975,54	74.554.292,84
Rimborso prestiti investimenti PNRR/PNC		31.169.731,95			
Totale	92.623.749,46	149.463.949,76	115.764.175,30	116.034.978,83	104.844.994,18

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa per gli anni 2026, 2027 e 2028 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, pari a complessivi euro 92.315.195,87 nel triennio, **è** congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2024	2025	2026	2027	2028
Interessi passivi	37.021.857,71	34.193.321,43	33.587.243,33	32.629.408,33	31.581.476,11
Entrate correnti	888.270.832,37	904.276.792,55	944.953.896,01	996.631.160,03	945.998.660,15
% su entrate correnti	4,168%	3,781%	3,554%	3,274%	3,338%
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non prevede** l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha previsto** in bilancio il ricorso all'indebitamento per il finanziamento di "debiti fuori bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** prestato garanzie principali e sussidiarie per le quali è stato costituito regolare accantonamento come da prospetto seguente:

	2025	2026	2027
Garanzie prestate in essere	1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
Accantonamento	1.679.364,17	1.596.272,71	407.628,46
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

10. ORGANISMI PARTECIPATI

Tutte le società partecipate (direttamente o indirettamente tramite società controllate con partecipazione maggioritaria) hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2024, tranne le seguenti società:

- AMT S.p.A. – la società non ha ancora provveduto ad approvare il bilancio 2024. In data 23/6/2025 il Collegio sindacale di AMT ha inviato alla società una segnalazione ai sensi dell'art. 25octies del d.lgs. n. 14/2019, invitando il Consiglio di Amministrazione a predisporre un idoneo piano di intervento;
- Geam S.p.A. – la società non ha ancora provveduto ad approvare il bilancio 2024;
- F.S.U. s.r.l. ha approvato il bilancio chiuso al 31/07/2024 in data 11/11/2024.

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente ha le seguenti società partecipate in perdita:

Società	Perdita 2024	Motivazioni perdita	note *
Bagni Marina Genovese s.r.l.	-146.310	svalutazione crediti per € 123.733 per adeguare il valore dei crediti verso clienti al presunto valore di realizzo – maggiori costi per consumi	
Atp esercizio s.r.l.	-58.522	addebito delle spese processuali derivante dalla sentenza della Corte di Appello di Genova in merito alla causa per nullità del bilancio 2016 attivata dal socio Autoguidovie	

Alcune società in liquidazione del Gruppo FILSE presentano risultati di esercizio in perdita per il 2024.

Con riferimento alle società in controllo diretto con partecipazione maggioritaria è stato verificato che le stesse abbiano predisposto la Relazione sul governo societario a chiusura dell'esercizio 2024. FSU Srl (come indicato nella Relazione sul Governo Societario) “anche in relazione alla sua peculiare struttura organizzativa (mancanza di dotazione organica) e con riferimento alle attività svolte (unicamente la gestione della partecipazione in IREN S.p.a.) non ha ritenuto di predisporre e adottare specifici programmi di valutazione del rischio aziendale ad eccezione delle procedure già in atto”. “La società si riserva tuttavia di potenziare le proprie procedure interne, predisponendo specifici programmi di valutazione del rischio".

Il Collegio ha preso atto che il Comune ha ritenuto prudenzialmente di accantonare in apposito Fondo (missione 20, programma 3) del bilancio di previsione 2026 l’importo di euro 15.000.000, in considerazione del rischio sugli equilibri determinato dalla crisi aziendale A.M.T., per cui il collegio dei revisori raccomanda un sistematico monitoraggio ed un sistematico presidio.

Accantonamento a copertura di perdite

L’Organo di revisione ha verificato che l’Ente **ha effettuato** nel corso dell’esercizio 2025 l’accantonamento ai sensi dell’art. 21 commi 1 e 2 del D. lgs.175/2016 e ai sensi del comma 552 dell’art.1 della Legge 147/2013 delle perdite realizzate nell’esercizio 2024 dalle seguenti società partecipate:

SOCIETA' PARTECIPATE	perdita/diff.valore e costo produzione 2024	Quota ente	Fondo
Bagni Marina Genovese s.r.l.	-146.310,00	100%	146.310,00
Atp esercizio s.r.l.	- 58.522,00	48,93%	28.636,03

Alla data della redazione della presente non è ancora intervenuta l’approvazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni 2025.

Garanzie rilasciate

L’Ente non ha in essere alcuna garanzia rilasciata a favore degli organismi partecipati.

Spese di funzionamento e gestione del personale (art. 19 D.lgs. n.175/2016)

In riferimento al bilancio 2026-2028 gli obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale delle proprie società controllate sono contenuti nel volume secondo del D.U.P. allegato ai Documenti previsionali e programmatici 2026-2028 dell’Ente.

11. PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è dotato di soluzioni organizzative per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR, anche mediante modifiche ai regolamenti interni.

L'Organo di revisione ha proceduto a verificare l'andamento dei progetti del PNRR ed a verificare gli effetti negativi sull'equilibrio di cassa dell'Ente tenuto conto di quanto previsto dal Decreto MEF del 6 dicembre 2024 – pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.3 del 4.1.2025 e non produce ritardi in tema di tempestività di pagamento.

L'Organo di revisione prende atto dei progetti finanziati dal PNRR in corso alla data di redazione del presente parere come riportato nel DUP.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** predisposto appositi capitoli all'interno del PEG (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa e di tutti gli atti e la relativa documentazione giustificativa su supporti informatici adeguati rendendoli disponibili per le attività di controllo e audit.

L'Organo di revisione **ha effettuato** verifiche specifiche a campione sulle modalità di accertamento, gestione e rendicontazione dei Fondi del PNRR, anche tramite l'utilizzo del sistema ReGiS.

L'Organo di revisione ha verificato, **il rispetto** delle regole contabili previste per i fondi del PNRR così come richiamate dalla FAQ 48 di Arconet anche con riferimento alle somme messe a disposizione dal Decreto Opere Indifferibili.

Nel caso in cui l'Ente abbia deciso di imputare a carico dei fondi del PNRR una quota di spesa di personale, l'Organo di revisione ha verificato:

- che l'Ente **ha predisposto** la pianificazione del fabbisogno del personale 2026-2028 in maniera coerente ai progetti del PNRR;

- che l'Ente prevede di assumere in servizio nel corso del 2026 personale a tempo determinato, in deroga agli ordinari limiti, ai sensi di quanto previsto dall'art.31-bis del D.l. 152/2021.

L'Organo di revisione ha asseverato il rispetto dell'equilibrio pluriennale vincolato con parere del 23/10/2025.

L'Organo di revisione ha verificato:

- il rispetto di quanto previsto dalla Circolare 4/2022 della RGS;
- la corretta rappresentazione contabile mediante il rispetto della natura della spesa e la coerente fonte di finanziamento;
- la previsione in bilancio del ricorso alle eventuali anticipazioni fino al limite cumulativo del 90 per cento del costo dell'intervento previsto dall'art. 18-*quinquies* del d.l. 113/2024.

12. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 2025;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali re-imputazioni di entrata;
- del bilancio delle istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'Ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'Ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali.

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

c) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza tenuto conto delle scadenze di legge e degli accantonamenti al FCDE.

d) Riguardo agli accantonamenti

Congrui gli stanziamenti della missione 20 come evidenziata nell'apposita sezione.

e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'Organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dal termine ultimo per l'approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

13. CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente e all'ultimo rendiconto approvato;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'Organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2026-2028 e sui documenti allegati.

Genova, 9 dicembre 2025

L'ORGANO DI REVISIONE

Marco Rossi

Claudio Sartore

Massimiliano Tumiati