

Tassa sui rifiuti

acconto

TARI 2021

- *cosa c'è da sapere*
- *come leggere l'avviso*

GENOVA
MORE THAN THIS

COVID-19 MODALITA' DI CONTATTO CON GLI SPORTELLI

Si comunica che, fino a nuove disposizioni, non si potrà accedere fisicamente agli sportelli di Via D'Annunzio 75, Via Di Francia 3 (piano 2) e Via Cantore 3.

Contattando **il numero verde 800184913**, attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 18:00, sarà possibile ricevere informazioni di carattere generale e prenotare appuntamenti telefonici per avere a disposizione un operatore all'orario stabilito senza recarsi agli sportelli. Tramite gli indirizzi di posta elettronica sottoindicati **è possibile svolgere ogni tipo di pratica**:

- **mail** tari@amiu.genova.it oppure servizitributi@comune.genova.it
- **PEC** tia@pec.amiu.genova.it

Normativa, modulistica e FAQ sono disponibili sul sito www.comune.genova.it alla sezione Tasse e tributi e sul sito www.amiu.genova.it.

NOVITA' TARI 2021

TARI E FASCICOLO DEL CITTADINO: LA SEZIONE IO CONTRIBUENTE SI AGGIORNA!

RISPARMIA TEMPO E SEMPLIFICATI LA VITA EVITANDO ATTESE E INUTILI SPOSTAMENTI:

ACCEDI COMODAMENTE DA CASA AI TUOI DATI E SERVIZI TARI!

Dal 2021, tutti i cittadini, residenti e non residenti nel Comune di Genova, accedendo al Fascicolo del Cittadino attraverso le credenziali SPID o CIE, potranno

VISUALIZZARE E PAGARE i documenti TARI ACCONTO 2021

Nel sotto-fascicolo "Io Contribuente" è presente "La mia TARI" in cui è possibile visualizzare e pagare i documenti TARI acconto 2021, scaricare il proprio avviso e gli F24 utili per il pagamento. Inquadrando con lo smartphone il QR Code riportato sul retro dei modelli F24 sarà possibile pagare tramite carta di credito. La quietanza del pagamento verrà inviata direttamente sulla casella di posta elettronica indicata in sede di pagamento.

La guida su come accedere al fascicolo del cittadino si trova alla pagina:

➤ <https://smart.comune.genova.it/sites/default/files/grafica/icone/SUA/InfoFascicolo.pdf>

UTENZE DOMESTICHE: ISTANZE DI RIMBORSO ATTRAVERSO IL FASCICOLO DEL CITTADINO

Sempre dal 2021, attraverso il portale del Fascicolo del Cittadino, sarà possibile presentare anche le

RICHIESTE DI RIMBORSO

per errati pagamenti e/o per conguagli TARI 2016-2020 con la possibilità di monitorare direttamente lo stato di avanzamento dell'istanza e ricevere rapidamente eventuali segnalazioni o richieste di integrazione da parte dell'ufficio. La maggior parte dei dati saranno già precompilati e l'utente dovrà solo completarli.

UTENZE NON DOMESTICHE: ISTANZE DI RIMBORSO ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE DI UN FORM ONLINE

Da quest'anno anche le istanze di rimborso TARI per errati pagamenti e/o per conguagli TARI 2016-2020 per le utenze non domestiche potranno essere inoltrate direttamente attraverso la compilazione di un form accessibile dal seguente link: <https://smart.comune.genova.it/rimborso-tari-utenze-non-domestiche>

Con questo servizio il Comune intende semplificare la procedura diminuendo inoltre i tempi di erogazione del rimborso. Gli utenti infatti possono inserire direttamente i propri dati senza la necessità di compilare ed inviare moduli cartacei.

I dati necessari saranno autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

INDICE

<i>Cos'è la TARI?</i>	5
<i>Da cosa è disciplinata la TARI?</i>	5
<i>Come mai AMIU Genova S.p.A. gestisce TARI?</i>	5
<i>Chi deve pagare la TARI?</i>	5
<i>Come viene calcolato l'avviso di pagamento TARI?</i>	6
<i>Che cosa è il tributo ex art. 19 del D. Lgs. 504/1992 (TEFA) e art. 38 bis D.L. 124/2019 e come viene calcolato?</i>	6
<i>Quando si paga la TARI?</i>	6
<i>Come si paga la TARI?</i>	7
<i>Quali sono i codici tributo da utilizzare per il versamento tramite modello F24?</i>	8
<i>Come si calcola la tariffa per le utenze domestiche?</i>	8
<i>Come viene determinato il numero dei componenti?</i>	8
<i>Come si calcola la tariffa per le utenze non domestiche?</i>	9
<i>Quali sono le riduzioni applicabili?</i>	9
<i>Il cassonetto dei rifiuti è lontano dalla mia abitazione, ho diritto a una riduzione?</i>	10
<i>Sono previste riduzioni per compostaggio e conferimento all'isola ecologica?</i>	10
<i>Cosa devo fare, ai fini TARI, se inizio, vario o cesso l'occupazione di un immobile?</i>	10
<i>Cosa devo fare se durante l'anno varia il numero dei componenti familiari?</i>	10
<i>Box e posti auto sono soggetti alla TARI? In quale categoria sono inseriti? E' prevista qualche riduzione per questa tipologia di locali?</i>	10
<i>Abito nel Comune di Genova, ma vivo per buona parte dell'anno all'estero, devo pagare la TARI per intero?</i>	10
<i>Esiste qualche riduzione o esenzione in favore di soggetti in grave disagio economico?</i>	11
<i>Ho dato in affitto un'abitazione a uno studente / trasfertista che non sarà residente anagraficamente nell'immobile. Chi deve pagare la TARI?</i>	11
<i>Sono proprietario di un immobile vuoto, devo pagare la TARI?</i>	11
<i>Ho preso la residenza in una nuova abitazione, devo compilare la dichiarazione di iscrizione ai fini TARI?</i>	11
<i>Cosa è il Fascicolo del cittadino e a quali servizi TARI posso accedere?</i>	11
<i>Non ho ricevuto / ho smarrito l'avviso di pagamento, come faccio a pagare la TARI?</i>	12
<i>Per errore ho pagato il totale dell'avviso di pagamento più una rata. Cosa devo fare per chiedere il rimborso?</i>	12
<i>Cosa devo fare se rilevo errori sull'avviso di pagamento?</i>	12
<i>E' possibile ottenere una rateizzazione dell'importo dovuto?</i>	12
<i>Come posso segnalare eventuali disservizi relativi al servizio di raccolta?</i>	12
<i>E' possibile ricevere i documenti TARI via mail?</i>	12
<i>Cosa è ARERA?</i>	13
<i>Contatti</i>	13

Cos'è la TARI?

La TARI è la Tassa sui Rifiuti entrata in vigore in tutti i comuni italiani a partire dal 1.1.2014 destinata alla copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento. Il servizio comprende lo spazzamento, la raccolta, il trasporto, il recupero, il riciclo, il riutilizzo, il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti. Anche per l'anno 2021 la TARI viene richiesta con due differenti documenti: **ACCONTO** e **SALDO**.

- L'**acconto** viene emesso con i criteri e le tariffe stabilite per l'anno 2020 (D.C.C. n. 56 del 29 settembre 2020).
- Il **saldo** sarà calcolato con le modalità e le tariffe deliberate per l'anno 2021 e verrà inviato un nuovo documento con scadenza successiva al primo dicembre 2021. (art. 13, comma 15 ter, D.L. 201/2011 come modificato dall'art. 15 bis del D.L. 34/2019).

L'acconto è stato calcolato sulla base delle tariffe approvate, per l'anno 2020, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29.09.2020 ed è pari all'83% della TARI 2020.

Le utenze non domestiche, oggetto di provvedimenti di sospensione o di limitazione dell'attività per contenere la diffusione del COVID-19, (allegato 1 della deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 dell'8 aprile 2021), saranno oggetto di successivo provvedimento.

Il saldo sarà calcolato sulla base delle nuove tariffe 2021 che verranno approvate dal Consiglio Comunale entro i termini di legge e verrà inviato con un nuovo documento con scadenza successiva al 02.12.2021.

Da cosa è disciplinata la TARI?

- Legge 147/2013, art. 1, commi 639 e s.m.i., aggiornato da ultimo dall'art.1, comma 780, Legge 160/2019
- D.P.R. 158/1999 e s.m.i.
- deliberazioni ARERA n. 443 e n. 444 del 31/10/2019

Nel Comune di Genova il tributo è stabilito dal **Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI)**, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 22 luglio 2014 e s.m.i. (modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 21.04.2020).

Le **Tariffe 2020** sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29 settembre 2020. Le deliberazioni sono disponibili sui siti www.amiu.genova.it e www.comune.genova.it.

Come mai AMIU Genova S.p.A. gestisce TARI?

Ai sensi della legge Regionale 24 febbraio 2014, a decorrere dal 1 gennaio 2021, la Città Metropolitana ha provveduto ad affidare ad AMIU Genova S.p.A il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti nel Bacino del Genovesato, composto da 31 Comuni tra i quali rientra anche il Comune di Genova (Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 19/2020). Le funzioni affidate ad AMIU comprendono lo svolgimento delle attività di sportello informativo, supporto per la gestione della TARI, rapporti con gli utenti (inclusa la gestione reclami) mediante sportelli dedicati e call-center e la gestione della banca dati degli utenti.

A tal fine il Comune di Genova ha stipulato con AMIU un protocollo operativo in continuità con gli anni precedenti.

Chi deve pagare la TARI?

La tassa è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali ed aree scoperte, adibiti a qualsiasi uso, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare.

Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenti o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali (di cui all'art. 1117 del Codice Civile) non detenute o occupate in via esclusiva.

Come viene calcolato l'avviso di pagamento TARI?

Per le utenze domestiche in base al numero di occupanti e alla superficie dell'immobile.

Per le utenze non domestiche in base alla superficie dell'immobile e alle tipologie di attività (categorie) previste dal D.P.R. 158/1999 che stabilisce le modalità di determinazione delle tariffe.

Che cosa è il tributo ex art. 19 del D. Lgs. 504/1992 (TEFA) e art. 38 bis D.L. 124/2019 e come viene calcolato?

Il tributo TEFA istituito dall'art. 19 del D. Lgs. 504/1992 era incassato direttamente dai Comuni e riversato alla Città Metropolitana per l'esercizio delle funzioni amministrative, di organizzazione dello smaltimento dei rifiuti, del rilevamento, della disciplina e il controllo degli scarichi e delle emissioni e la tutela, difesa e valorizzazione del suolo che essa svolge.

A partire dall'1.1.2021 il versamento degli importi dovuti a titolo di TEFA (tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente, ex art. 19 D.Lgs. 504/1992 e art. 38 bis D.L. 124/2019) devono essere effettuati con il codice tributo istituito da Agenzia delle Entrate. E' quindi necessario che, quanto dovuto a titolo di TEFA sia versato distintamente dagli importi dovuti a titolo di TARI, utilizzando i relativi codici tributo al fine che il pagamento sia indirizzato correttamente all'Ente destinatario. In caso contrario i pagamenti effettuati senza utilizzare i corretti codici tributo non andranno a buon fine. L'aliquota per Genova è pari al 3% del tributo dovuto.

Per maggiori informazioni, è possibile consultare il sito www.agenziaentrate.gov.it.

Codice tributo	Descrizione	Destinatario
3944	TARI – Tassa sui rifiuti	Comune
TEFA	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente.	Città Metropolitana
Per entrambi i codici tributo il Codice Ente da indicare è D969.		

Quando si paga la TARI?

Per l'anno 2021 la TARI sarà riscossa in acconto e saldo.

L'acconto è calcolato sulla base delle tariffe approvate, per l'anno 2020, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29 settembre 2020.

Il saldo sarà calcolato sulla base delle nuove tariffe 2021 che verranno approvate dal Consiglio Comunale entro il 30 giugno 2021.

- Per importi inferiori o uguali a euro 50,00, l'acconto TARI 2021 dovrà essere versato in unica soluzione con scadenza coincidente con quella prevista per la stessa categoria di utenza, ossia 30 maggio 2021 per le utenze domestiche e 15 giugno 2021 per quelle non domestiche.
- Per il pagamento del saldo 2021 verrà inviato un nuovo documento con scadenza successiva al 2 dicembre 2021 (art. 13, comma 15 ter, D.L. 201/2011 come modificato dall'art. 15 bis del D.L. 34/2019).

Utenze Non Domestiche - ACCONTO			Utenze Domestiche - ACCONTO		
prima rata	entro	15/06/2021	prima rata	entro	30/05/2021
seconda rata	entro	15/07/2021	seconda rata	entro	30/06/2021
terza rata	entro	15/08/2021	terza rata	entro	30/07/2021
quarta rata	entro	15/09/2021			
Il versamento in unica soluzione può essere effettuato:					
utenze non domestiche	entro	15/06/2021	domestiche	entro	30/05/2020

Per le utenze non domestiche, oggetto di provvedimenti di sospensione o di limitazione dell'attività per contenere la diffusione del COVID-19, (allegato 1 della deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 dell'8 aprile 2021 – solo per le attività indicate nella colonna “descrizione”), le modalità e le scadenze di pagamento verranno stabilite con successivo provvedimento del Consiglio Comunale.

	Categoria	Descrizione
1	Musei, scuole, associazioni, luoghi di culto	Circolo, Associazione o istituzione culturale, politica, sportiva, sindacale, religiosa ed economica, Ente di assistenza o beneficenza, Museo
2	Cinematografi e teatri	Giochi e spettacoli viaggianti, Cinematografo, Teatro, Giostre e circhi
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	Palestra, Area di campeggio, Impianti sportivi, Gradinate impianti sportivi
7	Alberghi con ristorante	Albergo con ristorante
8	Alberghi senza ristorante	Albergo senza ristorante, Pensione, locande e bed and breakfast
11	Uffici, agenzie	Agenzia viaggi
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	Ristorante, Trattoria, Pizzeria, Tavola calda
23	Mense, birrerie, hamburgerie	Birreria, Mensa
24	Bar, caffè, pasticceria	Bar, caffè, gelateria
30	Discoteche, night club	Discoteca, Sala da ballo
(*)	Categorie varie	Catering, organizzazione eventi e cerimonie
(*)	Magazzini	Magazzini Correlati alle attività sopra indicate
	(*) queste attività potrebbero ricevere i documenti di acconto TARI 2021, in tal caso gli utenti interessati potranno attendere le modalità e le scadenze che saranno determinate con successivo provvedimento	

Le date di scadenza che cadono di domenica o giorno festivo vengono posticipate al primo giorno feriale successivo.

Come si paga la TARI?

Il pagamento della TARI (codice tributo 3944) si effettua con il modello F24:

- presso gli sportelli di Poste Italiane e le tabaccherie sul circuito Banca 5, utilizzando il codice a barre presente in fondo ad ogni modello F24 allegato all'avviso che consente di acquisire automaticamente tutti i dati senza bisogno di digitarli;
- online, inquadrando con lo smartphone il QR Code riportato sul retro dei modelli F24 che consente il pagamento tramite carta di credito. La quietanza del pagamento verrà inviata direttamente sulla casella di posta elettronica indicata in sede di pagamento;
- online (tramite home banking o Portale dell'Agenzia delle Entrate) indicando il codice IDENTIFICATIVO OPERAZIONE prestampato sui modelli F24 semplificati allegati all'avviso di pagamento che si intende pagare;
- presso gli sportelli bancari.

I soggetti titolari di partita IVA devono effettuare il versamento a mezzo F24 con le modalità loro riservate.

IMPORTANTE: se non si utilizza il codice a barre o il QR Code, per consentire l'abbinamento del pagamento è **necessario riportare integralmente e correttamente per ogni rata l'IDENTIFICATIVO OPERAZIONE** indicato sulla prima pagina dell'avviso e sui modelli F24 allegati allo stesso. E' inoltre necessario che la DENOMINAZIONE (nome-cognome oppure ragione sociale) e il codice fiscale siano **esclusivamente** quelli dell'intestatario indicati nella prima pagina dell'avviso di pagamento e riportati sui modelli F24 allegati.

Quali sono i codici tributo da utilizzare per il versamento tramite modello F24?

I codici tributo per effettuare il versamento della TARI tramite modello F24 sono:

- **3944** denominato "TARI – tassa sui rifiuti – art.1, comma 639, L. n. 147/2013";
- **TEFA** Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente.

Come si calcola la tariffa per le utenze domestiche?

Per le abitazioni si tiene conto della superficie e del numero di componenti. La quota che dipende dalla superficie e dai componenti del nucleo familiare è chiamata "Parte Fissa" (PF), mentre la "Parte Variabile" (PV) è rapportata alla quantità presuntiva di rifiuti prodotti ed è quindi collegata al solo numero dei componenti. Per calcolare quanto dovuto occorre moltiplicare la tariffa relativa alla PF per i metri quadrati dell'immobile e sommare l'importo della PV definito per il numero dei componenti.

Il calcolo viene fatto tenendo conto di eventuali riduzioni ed eventuali variazioni intervenute durante l'anno che vengono conteggiate dal bimestre successivo.

Le cantine sono assoggettate alla sola "Parte Fissa" (PF) della tariffa calcolata sulla base di 2 componenti.

Il tributo ex art. 19 del D. Lgs. 504/1992 e art. 38 bis D.L. 124/2019 (TEFA) viene calcolato applicando l'aliquota del 3% al tributo dovuto.

Come viene determinato il numero dei componenti?

Per le abitazioni nelle quali vi siano uno o più soggetti residenti il numero degli occupanti è quello risultante dai registri anagrafici (in caso di due o più nuclei familiari conviventi, il numero degli occupanti è quello complessivo).

Per le abitazioni occupate nelle quali non risulti alcun soggetto residente o in caso di abitazione tenuta a disposizione da un soggetto residente nel Comune, il numero degli occupanti è presuntivamente stabilito in numero di due, salvo diversa dichiarazione presentata dall'utente e/o verifica da parte del Comune.

Per le abitazioni non occupate da persone o cose, ma collegate alle utenze di rete, il tributo si calcola, previa istanza di parte, con riferimento a un occupante.

Dal numero complessivo degli occupanti, previa istanza di parte debitamente documentata, sono esclusi quei componenti che risultino ricoverati permanentemente presso case di cura o di riposo, istituti penitenziari o che risultino assenti per un periodo non inferiore a dodici mesi.

Il soggetto passivo del tributo è tenuto a dichiarare le persone dimoranti nell'immobile per almeno sei mesi nell'anno solare seppur non facenti parte del nucleo familiare anagrafico (ad es: colf, badanti ecc.).

Come si calcola la tariffa per le utenze non domestiche?

Per le utenze non domestiche la tariffa si calcola in base alle tipologie di attività (categorie) previste dal D.P.R. 158/1999, alla superficie e ai coefficienti di capacità di produzione dei rifiuti in relazione alle tipologie di attività.

La tariffa si articola in “Parte Fissa” (PF) e “Parte Variabile” (PV). Per calcolare quanto dovuto occorre moltiplicare le tariffe relative a PF e PV per i metri quadrati dell’immobile e sommare il risultato.

Il calcolo viene fatto tenendo conto di eventuali riduzioni ed eventuali variazioni intervenute durante l’anno che vengono conteggiate dal bimestre successivo.

Il tributo ex art. 19 del D. Lgs. 504/1992 e art. 38 bis D.L. 124/2019 (TEFA) viene calcolato applicando l’aliquota del 3% al tributo dovuto.

ESEMPIO

ufficio con una superficie di 45 m²: categoria 11

tariffa al m² parte fissa: € 5,33

tariffa al m² parte variabile: € 4,71

Calcolo: $45 \times € 5,33 = € 239,85 + 45 \times € 4,71 = € 211,95$ totale TARI = € 451,80*

*all’importo della Tari viene aggiunto il TEFA (nell’esempio: il 3% di euro 451,80 = euro 13,55)

Le categorie relative alle utenze non domestiche sono:	
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	17 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista
2 Cinematografi e teatri	18 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista
3 Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	19 Carrozzeria, autofficina, elettrauto
4 Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	20 Attività industriali con capannoni di produzione
5 Stabilimenti balneari	21 Attività artigianali di produzione beni specifici
6 Esposizioni, autosaloni	22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub
7 Alberghi con ristorante	23 Mense, birrerie, hamburgerie
8 Alberghi senza ristorante	24 Bar, caffè, pasticceria
9 Case di cura e riposo	25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari
10 Ospedali	26 Plurilicenze alimentari e/o miste
11 Uffici, agenzie	27.1 Pescherie, fiori e piante, pizza al taglio
12 Banche ed istituti di credito e studi professionali	27.2 Ortofrutta
13 Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	28 Ipermercati di generi misti
14 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	29 Banchi di mercato genere alimentari
15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	30 Discoteche, night club
16 Banchi di mercato beni durevoli	

Quali sono le riduzioni applicabili?

Le riduzioni applicabili alla Tassa sui Rifiuti sono definite dal Regolamento TARI agli articoli: 17 Rifiuti speciali non assimilati, 18 Avvio al recupero di rifiuti speciali assimilati, 18bis Cessione beni alimentari, 19 Riduzioni di tariffa, 20 Riduzioni per la raccolta differenziata da parte delle utenze domestiche.

Si ricorda che, come previsto dal Regolamento, l’applicazione di agevolazioni è effettuata su istanza di parte, previa verifica della sussistenza dei requisiti.

Le riduzioni applicate sono riportate sulla seconda pagina dell’Avviso di Pagamento.

Il Regolamento è disponibile sul sito www.comune.genova.it.

Il cassonetto dei rifiuti è lontano dalla mia abitazione, ho diritto a una riduzione?

Sì, è prevista una riduzione calcolata in base alla distanza tra l'abitazione e il più vicino punto di raccolta, escludendo i percorsi inclusi nella proprietà privata (esempio: la strada privata che conduce all'entrata dell'abitazione non rientra nel computo dei metri). Nello specifico la tariffa è ridotta come segue:

RIDUZIONE	DISTANZA
70%	da 251 a 1000 metri
80%	da 1001 a 3000 metri
90%	oltre 3000 metri

Sono previste riduzioni per compostaggio e conferimento all'isola ecologica?

Le riduzioni per il compostaggio domestico e l'isola ecologica sono previste dal vigente Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) e le relative modalità sono determinate annualmente dalla Deliberazione di approvazione delle tariffe.

Cosa devo fare, ai fini TARI, se inizio, vario o cesso l'occupazione di un immobile?

I moduli relativi a nuove iscrizioni, variazioni o cessazioni (Mod. 2100 e 2101) possono essere scaricati dal sito www.amiu.genova.it.

I moduli compilati possono essere inviati via mail, oppure a mezzo PEC allegando sempre fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Si ricorda che è **obbligatorio** indicare sui modelli (ove richiesti) i dati catastali degli immobili.

Per le abitazioni di residenza, le variazioni anagrafiche (nuove iscrizioni, cambi, cessazioni) valgono anche come dichiarazione ai fini TARI e pertanto non devono essere presentate ulteriori dichiarazioni.

Gli utilizzi diversi da quello di abitazione di residenza devono sempre essere dichiarati.

Cosa devo fare se durante l'anno varia il numero dei componenti familiari?

Le variazioni del numero dei componenti derivanti da movimenti anagrafici vengono acquisite d'ufficio.

Per tutte le altre casistiche è necessario compilare l'apposita dichiarazione per variazione numero componenti (Mod. 2101) che può essere scaricata dal sito www.amiu.genova.it.

Box e posti auto sono soggetti alla TARI? In quale categoria sono inseriti? E' prevista qualche riduzione per questa tipologia di locali?

Sì, box e posti auto sono inseriti tra le utenze non domestiche nella categoria 3 e soggetti, sia alla parte fissa, sia alla parte variabile del tributo. Le aree scoperte, non operative, pertinenziali o accessorie a locali tassabili sono invece escluse, previa istanza di parte, dalla TARI.

Abito nel Comune di Genova, ma vivo per buona parte dell'anno all'estero, devo pagare la TARI per intero?

Se il soggetto che occupa l'immobile è residente o dimorante all'estero per un periodo superiore a sei mesi (e nessun altro soggetto risiede o dimora nello stesso immobile) e tale permanenza è attestata da elementi oggettivi (es. iscrizione AIRE, contratto di lavoro, iscrizione Università), è possibile, previa istanza di parte, ottenere una riduzione del 30% della tariffa.

Esiste qualche riduzione o esenzione in favore di soggetti in grave disagio economico?

E' prevista un'agevolazione a favore di soggetti in condizione di grave disagio economico i cui requisiti (indicati nell'art. 21 del vigente Regolamento) sono i seguenti: il richiedente o uno dei coresidenti devono essere assistiti in maniera permanente dal Comune di Genova, non devono essere posseduti beni immobili (ad esclusione dell'abitazione di residenza) o beni mobili registrati (ad esclusione dei mezzi utilizzati dai disabili), inoltre il limite della somma degli ISEE, in corso di validità, di tutti gli occupanti sarà determinata, per l'anno 2021, dalla delibera che stabilirà le tariffe per l'anno 2021.

Ho dato in affitto un'abitazione a uno studente / trasfertista che non sarà residente anagraficamente nell'immobile. Chi deve pagare la TARI?

Se la locazione è concessa per un periodo inferiore a sei mesi, il pagamento della TARI è dovuto dal proprietario.

E' altresì dovuto dal proprietario il pagamento della TARI nei casi in cui la locazione sia concessa a non residenti nell'immobile per un periodo superiore a sei mesi in caso di abitazioni ammobiliate, unità per uso abitativo transitorio e per locazioni a favore di studenti universitari.

Sono proprietario di un immobile vuoto, devo pagare la TARI?

Solo se l'immobile è vuoto, privo di mobili, arredi e attrezzature e privo di allacciamento ai pubblici servizi di rete (es. gas, acqua, elettricità) non è soggetto alla tassa sui rifiuti.

Tale circostanza deve essere dichiarata e confermata da idonea documentazione e vige per il periodo nel quale sussistono le suddette condizioni.

Ho preso la residenza in una nuova abitazione, devo compilare la dichiarazione di iscrizione ai fini TARI?

No, l'iscrizione anagrafica nel Comune di Genova vale anche ai fini della TARI come dichiarazione di occupazione, variazione o cessazione dei locali per la superficie e il numero di abitanti risultanti dalle banche dati del Comune. Deve essere invece dichiarato l'eventuale utilizzo diverso dall'uso abitativo.

Cosa è il Fascicolo del cittadino e a quali servizi TARI posso accedere?

Il Fascicolo del cittadino è un contenitore digitale organizzato in sezioni che rappresentano i vari aspetti della vita per i quali un cittadino ha bisogno di entrare in contatto con la pubblica amministrazione. E' accessibile a tutti i cittadini residenti e non residenti a Genova tramite credenziali SPID o CIE all'indirizzo <https://smart.comune.genova.it/sezione/fascicolo-digitale-del-cittadino>. Nel sotto-fascicolo "Io Contribuente" è presente "La mia TARI" in cui è possibile visualizzare e pagare i documenti TARI acconto 2021, scaricare il proprio avviso e gli F24 utili per il pagamento. Inquadrando con lo smartphone il QR Code riportato sul retro dei modelli F24 sarà possibile pagare tramite carta di credito. La quietanza del pagamento verrà inviata direttamente sulla casella di posta elettronica indicata in sede di pagamento. Dal 2021 è inoltre possibile presentare le richieste di rimborso per errati pagamenti e/o per conguagli TARI 2016-2020, con la possibilità di monitorare direttamente lo stato di avanzamento dell'istanza e ricevere rapidamente eventuali segnalazioni o richieste di integrazione da parte dell'ufficio. La maggior parte dei dati saranno già precompilati e l'utente dovrà solo completarli. La guida su come accedere al fascicolo del cittadino si trova alla pagina:

<https://smart.comune.genova.it/sites/default/files/grafica/icone/SUA/InfoFascicolo.pdf>

Non ho ricevuto / ho smarrito l'avviso di pagamento, come faccio a pagare la TARI?

Un duplicato dell'avviso di pagamento può essere ottenuto facendone richiesta via mail all'indirizzo tari@amiu.genova.it, oppure collegandosi al link <https://smart.comune.genova.it/sezione/fascicolo-digitale-del-cittadino>, è disponibile il Fascicolo del cittadino, dove è presente, nel sotto Fascicolo "io contribuente", "La mia TARI".

Per errore ho pagato il totale dell'avviso di pagamento più una rata. Cosa devo fare per chiedere il rimborso?

Da quest'anno, il rimborso per errato/doppio pagamento dovrà essere richiesto in maniera più semplice e rapida. Con questo servizio il Comune intende semplificare le procedure diminuendo inoltre i tempi di erogazione del rimborso.

Per le utenze domestiche si dovrà accedere, attraverso le credenziali SPID, al Fascicolo del Cittadino al link <https://smart.comune.genova.it/sezione/fascicolo-digitale-del-cittadino>. Nella sezione "Io contribuente – La mia TARI", si potrà presentare la domanda di rimborso con la possibilità di monitorare direttamente lo stato di avanzamento dell'istanza e ricevere rapidamente eventuali segnalazioni o richieste di integrazione da parte dell'ufficio.

Per le utenze non domestiche, le domande dovranno essere inoltrate direttamente attraverso la compilazione di un form accessibile dal seguente link: <https://smart.comune.genova.it/rimborso-tari-utenze-non-domestiche>, nel quale gli utenti potranno inserire direttamente i propri dati senza la necessità di compilare ed inviare moduli cartacei. I dati necessari saranno autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

In caso di insoluti relativi ai tributi sui rifiuti di competenza comunale, il rimborso richiesto verrà utilizzato prioritariamente a copertura di eventuali debiti e solo l'eccedenza sarà effettivamente rimborsata.

Cosa devo fare se rilevo errori sull'avviso di pagamento?

All'atto del ricevimento dell'avviso di pagamento è necessario verificare l'esattezza dei dati riferiti all'intestazione, al codice fiscale e/o partita IVA e segnalare eventuali errori.

E' possibile verificare la correttezza delle informazioni riportate sull'avviso di pagamento contattando gli uffici via mail o telefonicamente al numero verde 800 184 913.

Per qualsiasi informazione è possibile contattare gli uffici e la modulistica necessaria per effettuare le correzioni è disponibile sui siti www.amiu.genova.it oppure www.comune.genova.it.

E' possibile ottenere una rateizzazione dell'importo dovuto?

In caso di "temporanea situazione di oggettiva difficoltà" del contribuente l'Ufficio può concedere una dilazione del pagamento delle somme dovute secondo le modalità indicate nell'art. 34 del Regolamento.

Come posso segnalare eventuali disservizi relativi al servizio di raccolta?

Richieste di informazioni e/o segnalazioni di eventuali disservizi relativi alla raccolta dei rifiuti e al servizio di spazzamento e lavaggio delle strade possono essere presentate ad AMIU GENOVA SPA a mezzo mail all'indirizzo contatti@amiu.genova.it o telefonicamente al numero 010 8980800.

E' possibile ricevere i documenti TARI via mail?

Per ricevere avvisi e comunicazioni TARI via mail basta compilare il modello che è accessibile dal

seguente link <https://smart.comune.genova.it/form/tari-mail> oppure scaricare il modulo disponibile nei siti www.amiu.genova.it e www.comune.genova.it è più facile, meno costoso e riduce la carta.

In caso di variazioni dell'indirizzo mail o PEC, si prega di comunicare tempestivamente i dati aggiornati al seguente link <https://smart.comune.genova.it/form/tari-mail>.

Cosa è ARERA?

La legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi "con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria" stabiliti dalla legge istitutiva (legge 14 novembre 1995, n. 481) e già esercitati negli altri settori di competenza. In particolare, tra le funzioni attribuite all'Autorità rientrano la diffusione della conoscenza e della trasparenza delle condizioni di svolgimento dei servizi a beneficio dell'utenza e la tutela dei diritti degli utenti, anche tramite la valutazione di reclami, istanze e segnalazioni presentati dagli utenti e dai consumatori, singoli o associati.

Contatti

NUMERO VERDE **800 184 913** attivo da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00: contattando il numero verde è possibile ricevere informazioni di carattere generale e prenotare appuntamenti telefonici per avere a disposizione un operatore all'orario stabilito.

AMIU GENOVA S.p.A	COMUNE DI GENOVA Direzione Politiche delle Entrate
Via G. D'Annunzio 75 – 16121 Genova per assistenza telefonica chiamare il numero verde 800184913)	Via di Francia 3 – 2° piano - 16149 Genova per assistenza telefonica chiamare il numero verde 800184913)
tari@amiu.genova.it	servizitributi@comune.genova.it
www.amiu.genova.it	www.comune.genova.it

DATAMATRIX A DISPOSIZIONE DELLO
STAMPATORE

Rimane visibile nella finestra del recapito

Egr/Spett.le

XXXXXXXX

VIA

16100 Genova (GE)

ACCONTO TARI 2021

2

n. 80/2021/xxxxxxxx del xx/xx/2021

INTESTATO A:

Cognome e Nome xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Indirizzo xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxx (xx)

Codice Fiscale xxxxxxxxxxxxxxxx

Partita IVA 00000000000

Codice Utente 60xxxxxx

3

ACCONTO TASSA SUI RIFIUTI 2021 SINTESI DOVUTO

5

Tari 2021 (*) codice tributo 3944 6 XX,XX €

arrotondamento x,xx €

TOTALE TARI 7 XXX,00 €

TEFA () codice tributo TEFA** 8 xx,xx €

arrotondamento x,xx €

TOTALE TEFA 9 XX,00 €

(*) Il dettaglio è riportato nella pagina seguente.

(**) Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente (ex art. 19 D.Lgs. 504/1992) riversato alla Città Metropolitana ai sensi di legge – per le novità 2021 vedi l'apposita sezione "Comunicazioni importanti e contatti".

Con il **QR CODE** riportato sul retro di ogni modello F24 allegato è possibile effettuare il pagamento del totale o di ogni singola rata del presente avviso. E' semplice, veloce e il pagamento viene automaticamente abbinato al documento!

TOTALE DA PAGARE

in unica soluzione entro il **30/05/2021**

4

TARI XXX,XX €

TEFA X,XX €

oppure in tre rate:

1 rata entro il **30/05/2021:**

TARI XX,XX €

TEFA X,XX €

2 rata entro il **30/06/2021:**

TARI XX,XX €

TEFA X,XX €

3 rata entro il **30/07/2021:**

TARI XX,XX €

TEFA X,XX €

10

Dal 2021 TARI e TEFA si devono pagare separatamente come riportato negli F24 allegati. Maggiori dettagli nella sezione COMUNICAZIONI IMPORTANTI E CONTATTI - box Novità TEFA 2021

ATTENZIONE!

11

La TARI 2021 è riscossa in acconto con il presente documento. Per il versamento del saldo verrà recapitato un altro documento che avrà scadenza successiva al 02/12/2021.

Maggiori dettagli nella sezione INFORMAZIONI – box TARI.

12

Eventuali insoluti relativi a TARI 2020 sono specificati nella sezione **DETTAGLIO INSOLUTI TARI 2020**.

1 Soggetto gestore dell'intero ciclo dei rifiuti che, per conto del Comune di Genova, effettua servizio di front-office e back-office.

2 Tipo di avviso di pagamento e anno di riferimento.

3 Codice identificativo utente.

4 Cosa, quanto, quando pagare (rata unica).

5 "SINTESI DOVUTO" in questo spazio viene dettagliato il dovuto per l'acconto TARI 2021, calcolato sulla base dei criteri e delle tariffe deliberate dal Consiglio Comunale per l'anno 2020. L'importo dell'acconto TARI 2021 e del TEFA (Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente) vengono calcolati e arrotondati separatamente e, per ogni tributo, è indicato il codice da utilizzare per il pagamento degli F24.

6 "TARI 2021" acconto calcolato sulla base dei criteri e delle tariffe del 2020 non arrotondato.

7 "TOTALE TARI" quanto dovuto per TARI 2021 arrotondato all'euro pieno ai sensi di legge.

8 "TEFA" quanto dovuto per TEFA.

9 "TOTALE TEFA" quanto dovuto per TEFA arrotondato all'euro pieno ai sensi di legge.

10 Informazioni relative al pagamento separato di TARI e TEFA a decorrere dall'anno 2021.

11 Informazioni relative alla riscossione della TARI per l'anno 2021.

12 In caso di insoluti, gli stessi sono indicati nella sezione DETTAGLIO INSOLUTI TARI 2020 con le relative modalità di pagamento e data di scadenza



COMUNE DI GENOVA

PF = Parte Fissa della tariffa
PV = Parte Variabile della tariffa

AVVISO DI PAGAMENTO TARI 2021 - ACCONTO - n. 80/2021/xxxxxxx del xx/xx/2021

Codice utente 60xxxxxx COGNOME E NOME xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx

13

DETTAGLIO (tariffe 2020 approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29 settembre 2020)

14								
Id	Indirizzo	Cod. Categ.	Descrizione	m ²	Componenti	Periodo	Tariffa euro/m ²	Importo netto euro TARI (*)
001	VIA ALFREDO D'ANDRADE 114 2	90	PF PV	100	3 3	Acconto 2021 Acconto 2021	2,01	167,50 143,65

15

Totale immobile

301,15

002	VIA DANTE 3	3	PF PV	25 25		Acconto 2021 Acconto 2021	2,42 2,13	50,42 44,38
-----	-------------	---	----------	----------	--	------------------------------	--------------	----------------

Totale immobile

94,80

(*) Gli importi sono indicati al netto delle riduzioni applicate

16

ATTENZIONE: le agevolazioni relative all'avvio al riciclo/recupero e cessione beni alimentari (utenze non domestiche), al bonus bebè, conferimento alle isole ecologiche e compostaggio (utenze domestiche) verranno applicate in sede di saldo TARI 2021 e riportate sul relativo documento.

Riduzioni Applicate

17

Id	Indirizzo	Descrizione Riduzione	Periodo	Rid.PF	Rid. PV
001	VIA ALFREDO D'ANDRADE 114 2	DISTANZA DAL CASSONETTO	Acconto 2021	70%	70%
Totale riduzioni applicate				euro	

Identificativi catastali

18

Id	Indirizzo	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Classe	Consistenza /vani
001	VIA ALFREDO D'ANDRADE 114 2	SEP	57	60	2	A3	3	5
002	VIA DANTE 3	GEA	98	22	11	C6	5	20

Funzionario Responsabile del Tributo
Funzionario Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Natalia Boccardo
Dott.ssa Antonella Bianchi

(firme rese informaticamente ai sensi dell'art.1 Comma 87 della Legge del 28/12/1995 n. 549 e del Provvedimento Dirigenziale n. 1 del 03/01/2018)

13

Delibera del Consiglio Comunale di determinazione delle tariffe TARI per l'anno 2020.

14

“DETTAGLIO”: indirizzo, categoria, Parte Fissa (PF), Parte Variabile (PV), metri quadrati, componenti del nucleo familiare (solo per le utenze domestiche), periodo, tariffa a metro quadrato, importo netto. In particolare, per le utenze domestiche, per calcolare l'importo dovuto occorre moltiplicare la tariffa relativa alla PF per i metri quadrati dell'immobile e sommare l'importo della PV.

15

“Totale immobile”: totale acconto TARI 2020 per immobile con applicazione di eventuali riduzioni.

16

Informativa relativa alle riduzioni per utenze domestiche e non domestiche applicate in sede di saldo TARI 2021.

17

“Riduzioni applicate”: dettaglio eventuali riduzioni applicate per singolo immobile.

18

“Identificativi catastali”: identificativi catastali degli immobili tassati.

DETTAGLIO INSOLUTI TARI 2020

19	DOCUMENTO	N. DOCUMENTO	IMPORTO DA PAGARE
2020	AVVISO DI PAGAMENTO ACCONTO TARI	XXXXXXXXXX	XXX,XX
2020	AVVISO DI PAGAMENTO SALDO TARI	XXXXXXXXXX	XXX,XX

20

Dai nostri controlli risulterebbero ancora da versare gli importi sopra indicati, che corrispondono alla differenza tra quanto dovuto e quanto pagato per TARI 2020.

Se il pagamento è stato effettuato entro il termine previsto quale ultima rata di scadenza dell'acconto TARI 2020 o entro la scadenza del saldo TARI 2020, oppure in caso di rateazione in corso o di variazioni intervenute nel corso dell'anno che determinano un ricalcolo della TARI in sede di conguaglio, si prega di non tenere in considerazione quanto sopra segnalato.

Se i pagamenti relativi agli insoluti sopraindicati sono già stati effettuati è possibile contattare il numero verde 800 184 913 o inviare per posta o via mail le ricevute di pagamento agli indirizzi indicati nella sezione **COMUNICAZIONI IMPORTANTI E CONTATTI**.

Se i pagamenti non sono stati effettuati la preghiamo di regolarizzare la posizione versando quanto dovuto utilizzando i modelli F24 precompilati allegati alla presente.

21

Se per disguidi postali non fosse pervenuto l'avviso di pagamento originario, si consideri la presente comunicazione come primo invito al pagamento. Contattando il numero verde 800 184 913 o inviando una mail agli indirizzi indicati nella sezione **COMUNICAZIONI IMPORTANTI E CONTATTI** potrà ricevere il duplicato del documento.

In caso di mancato pagamento entro il **30 giugno 2021** saranno avviate le procedure di legge per il recupero di quanto dovuto, comprensivo di sanzioni ed interessi.

22

19

“DETTAGLIO INSOLUTI”: in questa sezione vengono indicati i dati relativi all’annualità 2020 in caso di mancato pagamento, in tutto o in parte (anno di riferimento, numero documento, data scadenza del documento, importo ancora dovuto)

NOTA BENE: qualora tutti i pagamenti risultino regolari, questa sezione non è presente nell’avviso di pagamento.

20

Istruzioni per regolarizzare la posizione relativamente all’annualità pregressa 2020.

21

In caso di mancato pagamento 2020, parziale o totale, per regolarizzare la posizione è possibile pagare tramite il modello F24 precompilato allegato all’avviso di pagamento 2021.

22

Data di scadenza entro la quale effettuare il pagamento degli insoluti 2020.

MODALITA' DI PAGAMENTO

A partire dal 2018, il Comune di Genova ha previsto, oltre ai consueti canali di pagamento, nuove modalità innovative, che consentono di pagare la Tari più rapidamente e senza commettere errori di trascrizione:

- presso gli sportelli di **Posteitaliane** e le tabaccherie sul circuito **Banca 5**, utilizzando il **codice a barre** presente in fondo ad ogni modello F24 allegato all'avviso di pagamento per acquisire automaticamente i dati senza bisogno di digitarli. **Ad ogni rata è associato uno specifico codice a barre;**



(415)8058983010013(8020)881400000055283142(3902)00015500

- online, inquadrando con lo smartphone il **QR Code riportato sul retro dei modelli F24** che consente il pagamento tramite carta di credito. La quietanza del pagamento verrà inviata direttamente sulla casella di posta elettronica indicata in sede di pagamento. **Ad ogni rata è associato uno specifico QR Code;**



Puoi pagare immediatamente
inquadrando il QRCode
con il tuo smartphone!

ATTENZIONE: questa modalità può essere utilizzata anche sul Fascicolo del Cittadino, alla sezione “Io contribuente” – “La mia TARI” accedendo, attraverso le credenziali SPID o CIE, al link

<https://smart.comune.genova.it/sezione/fascicolo-digitale-del-cittadino>

DELEGA IRREVOCABILE A:

MODELLO DI PAGAMENTO UNIFICATO

AGENZIA

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

[illegible]

COPIA PER IL SOGGETTO CHE EFFETTUA IL VERSAMENTO

34



(415)8058983010013(8020)881400000055283142(3902)00015500

- 23 IDENTIFICATIVO OPERAZIONE": si tratta del codice che consente di abbinare il pagamento all'utenza
 - 24 "Sezione": indicare il codice **EL**
 - 25 "Cod. tributo": **3944** identifica la **TARI**
 - 26 "Codice ente": **D969**, identifica il Comune di Genova / la Città Metropolitana
 - 27 "Acc. saldo": da non valorizzare
 - 28 "Rateazione/mese rif.": indicare **0101** in quanto versamento della rata unica
 - 29 "Anno di riferimento": annualità a cui si riferisce il tributo **2021**
 - 30 "Importi a debito versati": è l'importo TARI da versare arrotondato all'euro pieno
 - 31 "Importi a debito versati": è l'importo TEFA da versare arrotondato all'euro pieno
 - 32 "Cod. tributo": **TEFA** identifica il Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente
 - 33 "EURO": totale a pagare
 - 34 **NOVITA'** codice a barre presente in fondo a ogni modello F24 allegato all'avviso 2021 per pagare la TARI presso gli sportelli di Posteitaliane e le tabaccherie sul circuito Banca 5 che possono acquisire automaticamente i dati senza bisogno di digitarli. A ogni rata è associato uno specifico codice a barre.

COME PAGARE

35

Scadenza del xx/xx/xxxx Importo XXXXXXXXXXXX,00 euro



**Puoi pagare immediatamente
inquadrando il QRCode
con il tuo smartphone!**

35

E' possibile pagare la TARI anche **online**, inquadrando con lo smartphone il **QR Code riportato sul retro dei modelli F24** che consente il pagamento tramite carta di credito. La quietanza del pagamento verrà inviata direttamente sulla casella di posta elettronica indicata in sede di pagamento. **Ad ogni rata è associato uno specifico QR Code**

DELEGA IRREVOCABILE A:

MODELLO DI PAGAMENTO UNIFICATO

AGENZIA

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

[illegible]

COPIA PER IL SOGGETTO CHE EFFETTUA IL VERSAMENTO

47



(415)8058983010013(8020)881400000055283142(3902)00015500

- 36 IDENTIFICATIVO OPERAZIONE”: si tratta del codice che consente di abbinare il pagamento all’utenza
 - 37 “Sezione”: indicare il codice **EL**
 - 38 “Cod. tributo”: **3944** identifica la **TARI**
 - 39 “Codice ente”: **D969**, identifica il Comune di Genova / la Città Metropolitana
 - 40 “Acc. saldo”: da non valorizzare
 - 41 “Rateazione/mese rif.”: indicare nei primi due campi il numero della rata che si sta versando e nei successivi due campi il totale di rate concesse, esempio:
per le utenze domestiche se si versa la prima di tre rate, indicare **0103**
per le utenze non domestiche se si versa la seconda di quattro rate, indicare **0204**
 - 42 “Anno di riferimento”: annualità a cui si riferisce il tributo **2021**
 - 43 “Importi a debito versati”: è l’importo TARI da versare arrotondato all’euro pieno
 - 44 “Importi a debito versati”: è l’importo TEFA da versare arrotondato all’euro pieno
 - 45 “Cod. tributo”: **TEFA** identifica il Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente
 - 46 “EURO”: totale a pagare
 - 47 **NOVITA'** codice a barre presente in fondo a ogni modello F24 allegato all’avviso 2021 per pagare la TARI presso gli sportelli di Posteitaliane e le tabaccherie sul circuito Banca 5 che possono acquisire automaticamente i dati senza bisogno di digitarli. A ogni rata è associato uno specifico codice a barre.

COME PAGARE

48

Scadenza del xx/xx/xxxx - Importo XXXXXXXXXXXX,00 euro



**Puoi pagare immediatamente
inquadrando il QRCode
con il tuo smartphone!**

48

E' possibile pagare la TARI anche **online**, inquadrando con lo smartphone il **QR Code riportato sul retro dei modelli F24** che consente il pagamento tramite carta di credito. La quietanza del pagamento verrà inviata direttamente sulla casella di posta elettronica indicata in sede di pagamento. **Ad ogni rata è associato uno specifico QR Code**