



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**IL PRESENTE MODULO PUO' ESSERE CONSEGNATO:**

- **a mezzo di raccomandata A.R.** all'Ufficio Protocollo – Archivio Generale – Via di Francia 1 – 16149 Genova; in questo caso fa fede il timbro postale;
- via PEC all'indirizzo: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it) corredato da copia di idoneo documento d'identità in corso di validità
- **in busta chiusa direttamente all'Archivio Generale** – Via di Francia 1 (orario di ricevimento: da lunedì al venerdì dalle h. 8,30 alle h. 12,30)

**ENTRO E NON OLTRE 30 GIORNI (cioè ENTRO IL 22 GIUGNO 2021) DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA**

L'Ufficio competente una volta riesamita la domanda provvederà a fornire una risposta nel più breve tempo possibile in una seguenti modalità:

**INDICARE UNA SOLA PREFERENZA TRA LE SEGUENTI MODALITA'**

- Invio **tramite pec** all'indirizzo pec specificato \_\_\_\_\_
- Invio **tramite email** all'indirizzo specificato \_\_\_\_\_
- Invio **tramite AR** all'indirizzo specificato \_\_\_\_\_