



DIREZIONE POLITICHE
DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE
GENERAZIONI

**RICHIESTA DI RIMBORSO
COLLETTIVA**

Codice: MOD 30
Revisione: 03
Pagina: Maggio 2019
1 di 3

Genova,.....

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE
PER LE NUOVE GENERAZIONI

Servizi Ristorazione Scolastica

Via di Francia,3
16149 Genova

RICHIESTA COLLETTIVA DI RIMBORSO DEL COSTO PASTO

Il sottoscritto.....

nel ruolo di (Dirigente Scolastico, Funzionario Ristorazione, Presidente Consiglio di Circolo o d' Istituto)

.....

richiede il rimborso del costo del pasto del/i giorno/i.....

per gli alunni elencati nella pagina successiva, che frequentano la scuola

.....

in quanto in tale/i data/e il pasto e' stato servito privo di una delle due portate principali e queste non sono state sostituite con alimenti costituenti il pasto sostitutivo.

Breve descrizione dell'accaduto:

.....
.....
.....
.....
.....

Distinti saluti.

FIRMA

.....

Nota: la presente richiesta e' da effettuarsi entro 30 giorni dall'avvenuto disservizio e previo accordo con l'ufficio territoriale della ristorazione, il foglio firma di seguito riportato può essere sostituito dall'elenco dei presenti disponibile a scuola.

Il Comune di Genova La informa che i dati vengono raccolti per consentire una risposta e che gli stessi verranno utilizzati esclusivamente in osservanza al D. Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al Regolamento Europeo sulla Privacy (Reg. UE n. 679/2016).

 COMUNE DI GENOVA	DIREZIONE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI RICHIESTA DI RIMBORSO COLLETTIVA	Codice: MOD 30 Revisione: 03 Pagina: 3 di 3	
---	---	---	--

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: PDO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

data _____

firma _____