



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA
Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3 piano 10°
16149 Genova

Marca da bollo
€ 16,00
Da autocertificarsi

Edizione 2023

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, per la pratica di gestione Canoni

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665. La Direzione Canoni del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata alla gestione contabile/amministrativa del Canone, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail, dati immobiliari, dati bancari. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. -testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Nota Bene: i campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Il sottoscritto

Cognome* Nome*

nato a* il* C.F.*

residente nel Comune di* Provincia* CAP*

Via* Civico* Int Scala

Telefono o cellulare* PEC

Email*

in qualità di*
della

Ditta/Società*

Codice fiscale* Partita I.V.A.*

Con sede nel Comune di* Provincia* CAP*

Via* Civico* Int Scala

Telefono o cellulare* PEC*

Email*

con iscrizione alla C.C.I.A.A. di* n.*
ovvero

all'Albo delle Imprese Artigiane* n.*
ovvero



Comune di Genova | Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575401; - 5402; - 5407; - 5410;
Email: ufficiopubblicita@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it



Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00

all'Ordine Professionale * n.*

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE
ad effettuare le forme pubblicitarie nel seguito indicate**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Cartello | <input type="checkbox"/> Insegna su tetto |
| <input type="checkbox"/> Poster o manifesto | <input type="checkbox"/> Striscione |
| | <input type="checkbox"/> Altro |

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del suddetto D.P.R.,

Consapevole che l'eventuale autorizzazione comunale è rilasciata fatti salvi i diritti di terzi,

DICHIARA

che i lavori saranno eseguiti a perfetta regola d'arte e, in base al tipo di lavoro da effettuarsi, eseguiti da soggetto con specifiche competenze;

che il manufatto che si intende collocare è stato calcolato e verrà realizzato e posto in opera tenendo conto della natura del terreno, della struttura di appoggio e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità;

che tutte le strutture dell'impianto tra cui sostegni, fondazioni e ancoraggi, saranno calcolate per resistere alle azioni richieste dalla normativa tecnica vigente quali peso proprio, carico della neve, azioni legate a temperatura e saranno di materiale indeformabile, durevole nei confronti degli agenti atmosferici, saldamente realizzate ed ancorate al supporto sia nel loro complesso sia nei singoli elementi e che qualora si utilizzino ancoraggi e/o strutture già esistenti si provvederà alla verifica di resistenza degli stessi;

che per gli impianti collegati all'impianto elettrico dovrà essere conservata la dichiarazione di conformità riguardo al rispetto della legislazione vigente in tema di impianti elettrici (D.M.37/2008 e normativa tecnica CEI 64-8), rilasciata da parte della ditta installatrice;

CARATTERISTICHE DELLE INSTALLAZIONI PUBBLICITARIE

Tipo e caratteristiche ⁽¹⁾ N.

Materiale colore e luce ⁽²⁾ Durata

Altezza (m) Lunghezza (m) Sporgenza da filo muro (m) Altezza da piano terra (m)

Testo pubblicitario

Luogo di esposizione ⁽³⁾

Tipo e caratteristiche ⁽¹⁾ N.

Materiale colore e luce ⁽²⁾ Durata

Altezza (m) Lunghezza (m) Sporgenza da filo muro (m) Altezza da piano terra (m)

Testo pubblicitario

Luogo di esposizione ⁽³⁾



Comune di Genova | Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575401; - 5402; - 5407; - 5410;
Email: ufficiopubblicita@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it



Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00

Tipo e caratteristiche ⁽¹⁾ N.
Materiale colore e luce ⁽²⁾ Durata
Altezza (m) Lunghezza (m) Sporgenza da filo muro (m) Altezza da piano terra (m)
Testo pubblicitario
Luogo di esposizione ⁽³⁾

Tipo e caratteristiche ⁽¹⁾ N.
Materiale colore e luce ⁽²⁾ Durata
Altezza (m) Lunghezza (m) Sporgenza da filo muro (m) Altezza da piano terra (m)
Testo pubblicitario
Luogo di esposizione ⁽³⁾

NOTE

(1) Indicare se si tratta di pubblicità luminosa, illuminata o non luminosa. Indicare inoltre le altre eventuali caratteristiche: bandiera (orizzontale o verticale) - frontale (orizzontale o verticale) - a giorno (su tetti, pensiline, ecc.) - a filo neon - lettere staccate e sagomate - plafone a cassetto - pannello pieno – schermo luminoso - altri tipi.

(2) Colore delle varie parti. Colore e tipo di luce.

(3) Specificare via/piazza, civico, se rosso o nero dell'impianto e civico nero dell'edificio di riferimento.

SI ALLEGA

- a) planimetria quotata tipo toponomastica con indicata la Geolocalizzazione dell'impianto pubblicitario e il numero civico nero dell'edificio corrispondente o di quello più vicino dell'ambito interessato;
- b) rilievo quotato dello stato attuale del sito, dell'intera struttura o del supporto su cui l'impianto viene installato, redatto nella stessa scala della planimetria;
- c) progetto quotato dell'impianto pubblicitario redatto nella stessa scala del rilievo con la rappresentazione completa e dettagliata dei sostegni e/o ancoraggi;
- d) per strutture portanti dichiarazione di un tecnico abilitato attestante che il manufatto è stato realizzato e sarà posto in opera tenendo conto della natura del terreno ovvero della struttura di appoggio e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità come previsto dal vigente Regolamento Comunale in materia di pubblicità;
- e) per gli impianti che prevedono l'utilizzo di strutture portanti realizzate con i materiali ed i sistemi costruttivi disciplinati dalle Norme Tecniche per le costruzioni D.M. 17 gennaio 2018 (per esempio strutture intelaiate in acciaio), fornire prova che, ai sensi degli artt. 65 e 93 del D.P.R. 380/2001 e circolare applicativa n. 7 del 21/01/2019, le eventuali opere strutturali sono state denunciate presso gli uffici competenti;
- f) relazione tecnica dettagliata circa il tipo di insegna o manufatto progettato con l'indicazione dei materiali impiegati e del colore e, per gli impianti luminosi, del colore e del tipo di luce corredata di scheda tecnica;
- g) per gli impianti illuminati, luminosi e a schermo luminoso, dichiarazione che le caratteristiche illuminotecniche verranno rimpostate entro i livelli consentiti dal vigente Piano Generale degli Impianti Pubblicitari e della Legge regionale n.5 del 2009;

- h) n. 4 o più fotografie a colori nel formato 18x24 cm (minimo 2000 pixel se digitali), frontali da vicino e da lontano e fotografie di scorcio che abbraccino il basamento dell'edificio interessato e quelli contigui;
- i) n. 2 fotomontaggi dell'intervento proposto nel formato 18x24 cm con inserimento dell'impianto pubblicitario richiesto;
- j) n. 2 bozzetti in scala;
- k) atto di assenso scritto del Proprietario o dell'Amministratore del sito su cui si intende collocare il manufatto;
- l) Autorizzazione Paesaggistica e/o Autorizzazione Soprintendenza nel caso in cui l'installazione ricada su zona/edificio soggetti a vincoli ai sensi del D.lgs. 42/04 parte II° (già L. 1089/39) e D.lgs. 42/04 parte III° (già L. 1497/39);
- m) dichiarazione del titolare dell'azienda costruttrice che l'impianto elettrico è conforme alle norme C.E.I. ed è rispondente alle vigenti leggi e regole di buona tecnica (nel caso di installazioni elettrificate);
- n) copia della ricevuta di pagamento effettuato tramite pagoPA generabile utilizzando il servizio on line presente nel sito del Comune di Genova. Per assistenza alla generazione del pagoPA può essere contattato telefonicamente o con mail l'Ufficio Pubblicità ai recapiti indicati in calce al presente modulo.

Importi da versare:

- per 1 installazione: € 90,38,
- per 2 o più installazioni nello stesso sito: € 180,76;

- o) fotocopia del documento di identità.

Inoltre, nel caso di impianti su ponteggi o recinzione cantieri:

- 1) contratto di appalto sottoscritto tra l'impresa esecutrice dei lavori e il committente dei lavori stessi e relativo capitolato d'appalto. Se richiesto dalla legislazione vigente, gli estremi del titolo edilizio;
- 2) dichiarazione del Direttore dei Lavori o del Responsabile dei Lavori o dell'Amministratore del caseggiato dalla quale sia chiaramente ed inequivocabilmente desumibile la data di inizio e di fine dei lavori appaltati per un periodo coerente con l'entità dei lavori risultanti dalla suddetta documentazione;
- 3) copia della "Notifica preliminare" all'A.S.L. sull'apertura e chiusura del cantiere ai fini della sicurezza di cui all'art. 99 del D. Lgs. 81/2008 o copia della comunicazione ad A.S.Ter. con la data di inizio e fine lavori;
- 4) atto di assenso del soggetto che dispone dell'uso delle ponteggiature o recinzioni connesse all'effettuazione dei lavori edili.

SI INFORMA CHE

- per interventi complessi o in zona/edificio soggetti a vincolo potrà essere svolto, in fase di installazione dell'impianto, concordandolo preventivamente, un sopralluogo da parte di funzionario tecnico dell'Ufficio rilasciante l'autorizzazione;
- al fine di poter ricevere l'autorizzazione, per le opere soggette a deposito progetti strutturali, a seconda del tipo di opera realizzata, il richiedente si impegna ad inviare all'ufficio rilasciante l'atto, entro 60 giorni dall'installazione, la ricevuta di avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione o di collaudo statico.

Nota Bene: La presente istanza può essere presentata esclusivamente per via telematica mediante posta elettronica certificata al domicilio digitale del Comune di Genova.



Comune di Genova | Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
 Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
 Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
 Tel. 010-5575401; - 5402; - 5407; - 5410;
 Email: ufficiopubblicita@comune.genova.it
 Pec: comunegenova@postemailcertificata.it

Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00



Data*

Firma del richiedente*



Comune di Genova | Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575401; - 5402; - 5407; - 5410;
Email: ufficiopubblicita@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it

Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00

