



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA
Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3 piano 10°
16149 Genova

Marca da bollo
€16,00
Da autocertificarsi

Edizione 2023

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE INSTALLAZIONE BANDIERINE SU STRADA SOPRAELEVATA / STRISCIONI ATTRAVERSO STRADA

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, per la pratica di gestione Canoni

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665. La Direzione Canoni del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata alla gestione contabile/amministrativa del Canone, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail, dati immobiliari, dati bancari. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. -testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Nota Bene: i campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Il sottoscritto

Cognome* Nome*

nato a* il* C.F.*

residente nel Comune di* Provincia* CAP*

Via* Civico* Int Scala

Telefono o cellulare* PEC

Email*

in qualità di*

della

Ditta/Società*

Codice fiscale* Partita I.V.A.*

Con sede nel Comune di* Provincia* CAP*

Via* Civico* Int Scala

Telefono o cellulare* PEC*

Email*

con iscrizione alla C.C.I.A.A. di* n.*



Comune di Genova |Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575401; - 5402; - 5407; - 5410;
Email: ufficiopubblicita@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it



Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00

ovvero

all'Albo delle Imprese Artigiane* n.*

ovvero

all'Ordine Professionale* n.*

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE
ad installare n.***

Bandierine

Striscioni
attraverso strada

Monofacciali

Bifacciali

in via / piazza

per un periodo di giorni a partire dal

Dimensioni: lunghezza (m) altezza (m)

Testo pubblicitario

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del suddetto D.P.R.,

Consapevole che l'eventuale autorizzazione comunale è rilasciata fatti salvi i diritti di terzi,

DICHIARA

che i lavori saranno eseguiti a perfetta regola d'arte e, in base al tipo di lavoro da effettuarsi, eseguiti da soggetto con specifiche competenze;

che il proprietario e/o l'Amministratore dell'immobile su cui collocare il suddetto manufatto per svolgere le forme pubblicitarie di cui alla presente richiesta ha dato il proprio consenso all'utilizzo degli spazi;

che ai sensi del D.P.R. 495/1992 l'esposizione degli striscioni è limitata al periodo di svolgimento della manifestazione, dello spettacolo o della iniziativa cui si riferisce, oltre che alla settimana precedente ed alle ventiquattro successive allo stesso e di provvedere alla rimozione degli stessi entro le ventiquattro ore successive alla conclusione della manifestazione o dello spettacolo per il cui svolgimento sono stati autorizzati (art.51 c.10 e art.54 c.2 del D.P.R.495/1992);

SI ALLEGA

- a) n. 1 bozzetto in scala;
- b) indicazione della localizzazione del manufatto su piantina o foto aerea;
- c) dichiarazione a firma della ditta installatrice o di tecnico abilitato:
 - che l'impianto pubblicitario verrà installato in osservanza del D.lgs 285/1992 "Codice della Strada" e relativo "Regolamento di esecuzione e di attuazione" D.P.R. 495/1992, nonché delle disposizioni indicate nel Piano Generale degli Impianti Pubblicitari vigente;
 - che il bordo inferiore degli striscioni sarà in ogni suo punto a quota non inferiore a 5,1 m rispetto al piano della carreggiata (art.49 c.5 D.P.R. 495/1992);



Comune di Genova |Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575401; - 5402; - 5407; - 5410;
Email: ufficiopubblicita@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it

Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00



- che il manufatto che si intende collocare è stato calcolato e verrà realizzato e posto in opera tenendo conto della natura del terreno, della struttura di appoggio e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità e che tutte le strutture dell'impianto tra cui cavi, sostegni, e ancoraggi, saranno calcolate per resistere alle azioni richieste dalla normativa tecnica vigente quali peso proprio, carico del vento, azioni legate a temperatura e saranno di materiale durevole nei confronti degli agenti atmosferici, saldamente realizzate ed ancorate al supporto sia nel loro complesso sia nei singoli elementi e che qualora si utilizzino ancoraggi e/o strutture già esistenti si provvederà alla verifica di resistenza degli stessi;
- che lo striscione verrà posto a distanza tale da non occludere il cono ottico tra i veicoli in transito e le lanterne semaforiche aeree e/o segnaletica stradale aerea;

d) copia della ricevuta di pagamento effettuato tramite pagoPA generabile utilizzando il servizio on line presente nel sito del Comune di Genova. Per assistenza alla generazione del pagoPA può essere contattato telefonicamente o con mail l'Ufficio Pubblicità ai recapiti indicati in calce al presente modulo.

Importo da versare: €25,82;

e) fotocopia del documento di identità.

Nota Bene: La presente istanza può essere presentata esclusivamente per via telematica mediante posta elettronica certificata al domicilio digitale del Comune di Genova.

Data*

Firma del richiedente*



Comune di Genova |Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Pubblicità
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575401; - 5402; - 5407; - 5410;
Email: ufficiopubblicita@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it

Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00

