

## PROCEDURA PER ACCEDERE AL SERVIZIO IN REGIME DI ACCREDITAMENTO

### 1) La Famiglia per scegliere il gestore deve:

- **leggere** le schede identificative e le brochure illustrative dei soggetti che si sono accreditati
- **scegliere** quello che maggiormente risponde alle proprie esigenze. Le schede e le brochure di tutti i soggetti accreditati si trovano sul sito del Comune e di Città Metropolitana o possono essere richieste all'ufficio di riferimento ai contatti indicati sul sito
- **comunicare** via email o telefono all'ufficio di riferimento il gestore scelto; l'ufficio invierà al gestore le informazioni relative al suo servizio.
- **contattare** il gestore scelto (ai numeri indicati in calce e sul sito) per concordare le modalità del servizio (i percorsi -solo per i nuovi utenti-, gli orari, gli eventuali bisogni particolari...).
- **concordare** con il gestore la compilazione e la firma del modulo di Patto già a disposizione del gestore. Il gestore lo invierà all'Ente di riferimento, mettendo l'utente in copia.
- **delegare**, attraverso la compilazione e la firma dell'apposito spazio presente in fondo alla seconda parte del modulo Patto, il gestore prescelto alla riscossione del contributo assegnato per l'erogazione del servizio.

### 2) Esito dell'Ente di riferimento sul piano del servizio

- Se beneficia già del servizio e ha un piano del servizio attivo, il suo piano del servizio è automaticamente accolto. La compilazione del Patto è comunque necessaria per comunicare al gestore i suoi bisogni e concordare con lui le migliori modalità di svolgimento del servizio.
- Se è un nuovo utente o deve attivare un nuovo piano del servizio o deve modificare il piano del servizio esistente (es: cambio di anno scolastico, cambio di residenza, cambio del centro riabilitativo, ecc.) l'Ente di riferimento lo verifica e, una volta approvato, lo sottoscrive e lo restituisce all'utente e al gestore scelto.

Il gestore scelto dall'utente, lo contatterà entro 5 giorni per concordare l'avvio del servizio.

### 3) Che cosa è il Patto di accreditamento?

Il patto di accreditamento è un accordo a tre, firmato dal beneficiario, dal soggetto accreditato e dall'Ente pubblico di riferimento, che definisce le modalità di erogazione del servizio e che ognuno, per la propria parte, deve rispettare e garantire. E' suddiviso in 2 parti:

- la prima parte è uno schema dove sono riepilogati tutti gli elementi sostanziali del servizio (tipologia, bisogni della persona, percorsi, km, orari di partenza e di arrivo, riferimenti dell'Ente, del soggetto accreditato e del beneficiario, ecc.)
- la seconda parte definisce le competenze e gli obblighi che ognuna delle parti (Ente, utente e gestore) è tenuta a rispettare.

## SCHEDA IDENTIFICATIVA DEI SOGGETTI ATTUALMENTE ACCREDITATI:

### ORGANIZZAZIONE

**Denominazione: Società Tundo Vincenzo S.p.A.**

Sito Web: [www.tundovincenzospa.it](http://www.tundovincenzospa.it)

**Sede sul territorio comunale:** Via Sardorella n. 43

Telefono: 0836 567165 fax: 0836 634955

E-mail: [info@tundovincenzospa.it](mailto:info@tundovincenzospa.it)

**NUMERO DI TELEFONO PER GLI UTENTI: 0836 567165**

Dott.ssa Eliana De Gennaro

### ORGANIZZAZIONE

**Denominazione: Consorzio Opere di Misericordia**

Sito Web: [www.consorzioodm.it](http://www.consorzioodm.it); [www.misericordigenovacentro.org](http://www.misericordigenovacentro.org)

**Sede sul territorio comunale:** Via Bologna n. 21

Telefono: 010 2479919 fax: 010 2349230

E-mail [genovacentro@misericordie.org](mailto:genovacentro@misericordie.org)

**NUMERO DI TELEFONO PER GLI UTENTI: 800960404**

### ORGANIZZAZIONE

**Denominazione: RTI COOP RADIOTAXI GENOVA \_CO.A.A.GE. - CSTA- L' ALTRO SOLE:**

**Componente 1: Coop Radio Taxi**

Sito Web: [www.5966.it](http://www.5966.it)

Sede sul territorio comunale: Via I. Frugoni n. 15/1

Telefono: 010.562122 - 010.561381 fax 010.581169

E-mail: [amministrazione@5966.it](mailto:amministrazione@5966.it) - [trasporti@5966.it](mailto:trasporti@5966.it)

**NUMERO DI TELEFONO PER GLI UTENTI: 010.561381**

**Componente 2: Cooperativa CO.A.A.GE.**

Sito Web:

Sede sul territorio comunale: Via Sapello n. 54 R

Telefono: 010 6984168 fax 010 6984168

E-mail: coaage54@virgilio.it

**NUMERO DI TELEFONO PER GLI UTENTI: 010 6984168**

**Componente 3: Cooperativa CSTA**

Sito Web: [www.coopcsta.it](http://www.coopcsta.it)

Sede sul territorio comunale: Via Sampierdarena n. 12/05

Telefono: 010 419787 fax 010 412184

E-mail: [info@coopcsta.it](mailto:info@coopcsta.it)

**NUMERO DI TELEFONO PER GLI UTENTI: 010 6450157**

**Componente 4: L' Altro Sole Società Cooperativa Sociale**

Sito Web: [www.laltrossole.org](http://www.laltrossole.org)

Sede sul territorio comunale: Via Terpi n. 26

Telefono: 010 8359339 fax 010 8357057

E-mail: [info@laltrossole.org](mailto:info@laltrossole.org)

**NUMERO DI TELEFONO PER GLI UTENTI: 010 8359339**

---

Le schede identificative dei soggetti che via via si accrediteranno, oltre a quelli che lo sono già, saranno prontamente pubblicate e portate a conoscenza di tutti gli utenti.

---

**Uffici di riferimento degli Enti:**

***Comune di Genova:***

**Trasporto lavorativo e riabilitativo:** 010557-7491 ; 010557-4297 ; 010557-7444

mail: [gestionedisabilita@comune.genova.it](mailto:gestionedisabilita@comune.genova.it)

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

**Trasporto scolastico (infanzia e scuole dell'obbligo):** 010557-6526 ;

010557-6528 – 010557-7341

mail: [sostegnoscolastico@comune.genova.it](mailto:sostegnoscolastico@comune.genova.it)

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00