



Comune di Genova

***Referto del Controllo di
Gestione***

ESERCIZIO 2020



Sommario

1 - IL CONTESTO	pagina	3
1.1– I dati demografici	pagina	3
1.2– I dati Economici	pagina	5
1.2.1 –L’inflazione	pagina	5
1.2.2 –L’occupazione	pagina	5
1.2.3 –La Cassa Integrazione	pagina	7
1.2.4 –Il traffico portuale	pagina	8
1.2.5 –Il turismo	pagina	11
1.3– Gli organi di Governo	pagina	13
1.4– La Struttura organizzativa	pagina	15
2 – ANDAMENTO GESTIONE FINANZIARIA	pagina	18
2.1– Spese correnti	pagina	22
2.2– Spese in conto capitale per incremento di attività finanziarie	pagina	26
2.3– Spese per rimborso di prestiti	pagina	28
2.4– Spese per servizi per conto terzi e partite di giro	pagina	28
2.5– Fondo pluriennale vincolato	pagina	29
3 - PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E VALUTAZIONE	pagina	36
3.1– Pianificazione, programmazione e controllo	pagina	36
3.2– Il ciclo della performance dell’Ente	pagina	38
3.3– La verifica dei risultati degli obiettivi gestionali	pagina	40
3.4– Valutazione	pagina	42
3.4.1– Valutazione del personale dirigente	pagina	42
3.4.1– Valutazione del personale non dirigente	pagina	44
3.5 – Peg 2020 e Piano Triennale della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza	pagina	45
4 - LE POLITICHE DEL PERSONALE	pagina	47
4.1– La consistenza del personale in servizio	pagina	47
4.2 – La composizione del personale in servizio	pagina	47
4.3 – La distribuzione di genere del personale in servizio	pagina	51
4.4– La formazione del personale in servizio	pagina	52
4.5 – I tempi di lavoro del personale in servizio	pagina	53
4.6 –Le assenze del personale in servizio	pagina	54
4.7– La formazione del personale in servizio	pagina	55
4.8– L’età media del personale in servizio	pagina	56
4.9– Gli incarichi di collaborazione autonoma	pagina	58
5 – LE PRINCIPALI AREE DI INTERVENTO	pagina	60
5.1 – Gli investimenti	pagina	60
5.2 – L’andamento del debito	pagina	60
5.3 – Le politiche degli appalti	pagina	61
5.4 – Le politiche di acquisizione di beni e servizi	pagina	61
5.5 – Le politiche educative	pagina	63
5.6 – Le politiche sociali	pagina	68
5.7 – Le politiche culturali	pagina	71
5.7.1– Biblioteche	pagina	71

(continua)

(segue)

5.7.2– Musei	pagina	74
5.8– Le politiche delle entrate	pagina	77
5.9 – La polizia locale	pagina	79
5.10– Comunicazione e stampa	pagina	83
5.11– Ambiente	pagina	84
5.12– Mobilità	pagina	86
5.13– Urbanistica e Sportello Unico dell’ Edilizia	pagina	87
5.14 – Manutenzione strade	pagina	89
6 - LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE	pagina	90
6.1 – La gestione delle partecipazioni	pagina	90

1 - IL CONTESTO

1.1 - I dati demografici

Al **31 dicembre 2020**, secondo il dato ISTAT, la popolazione residente nel Comune di Genova è pari a **558.930** unità (di cui **264.808** maschi e **294.122** femmine). . La **Tabella 1.1a** registra l'evoluzione storica della popolazione residente a partire dal 2011.

Tabella 1.1a: Popolazione residente

Anno	Popolazione residente		
	Maschi	Femmine	TOT
2011	272.622	312.022	584.644
2012	271.571	310.749	582.320
2013	280.139	316.819	596.958
2014	278.225	314.282	592.507
2015	275.682	310.973	586.655
2016	275.090	308.511	583.601
2017	273.966	306.131	580.097
2018[a]	269.136	300.048	569.184
2019[a]	267.864	297.888	565.752
2020[a]	264.808	294.122	558.930

[a] I dati relativi all'anno 2020 sono provvisori, in attesa di validazione da parte dell'ISTAT. Dal 2018 i dati tengono conto dei risultati del censimento permanente della popolazione, rilevati con cadenza annuale e non più decennale

Fonte: Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati Istat

Anche il numero delle famiglie presenta una decrescita costante, rispetto al 2019. I dati sono riportati nella successiva **Tabella 1.1b**.

Tabella 1.1b: Famiglie residenti

Anno	Famiglie	
	TOT	Variazione
2012	303.775	+132
2013	301.062	-2.713
2014	297.970	-3.092
2015	294.750	-3.220
2016	294.612	-138
2017	293.251	-1.361
2018	291.937	-1.314
2019	290.949	-988
2020[a]	290.675	-274

[a] I dati relativi all'anno 2020 sono forniti dall'Anagrafe del Comune di Genova

Fonte: Ufficio Anagrafe e Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati ISTAT

Il comportamento migratorio è illustrato nella **Tabella 1.1c** e mette in evidenza un saldo negativo di **2.751** unità complessive: meno **18** unità su movimenti da/per l'estero e negativo per **2.733** unità su movimenti da/per l'interno e per altri motivi

Tabella 1.1c: Comportamento migratorio

Anno	Iscritti			Cancellati			Saldo migratorio con estero	Saldo migratorio totale
	Da altri Comuni	Da Estero	Altri motivi	Per altri Comuni	Per Estero	Altri motivi		
2012	8.210	4.111	1.412	7.823	1.113	3.279	+2.998	+1.518
2013	6.257	3.216	25.252	6.997	1.286	7.804	+1.930	+18.638
2014	5.954	2.496	3.425	6.584	1.352	4.774	+1.144	-835
2015	5.960	2.529	2.487	6.191	1.162	4.946	+1.367	-1.323
2016	6.258	3.854	2.592	6.489	1.270	3.829	+2.584	+1.116
2017	6.323	3.733	2.379	6.198	1.208	3.859	+2.525	+1.170
2018	6.995	3.484	2.533	6.410	1.063	2.861	+2.421	+2.678
2019	7.084	3.557	2.288	6.874	726	3.852	+2.831	+1.477
2020 ^[a]	3.707	1.342	946	6.051	1.360	1.335	-18	-2.751

[a] I dati relativi all'anno 2020 sono forniti dall'Anagrafe del Comune di Genova

Fonte: Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati Istat

I dati relativi al "saldo naturale" della popolazione, calcolato come differenza fra le nascite ed i decessi sono racchiusi nella **Tabella 1.1d**. Nel 2020, in concomitanza con l'evento COVID 19, i decessi (9.954 unità) hanno superato abbondantemente le nascite (3.361 unità).

Tabella 1.1d: Saldo naturale della popolazione

Anno	Nascite	Variazione	Decessi	Variazione	Saldo naturale
2012	4.497	+ 86	8.339	+ 149	- 3.842
2013	4.174	- 323	8.174	- 165	- 4.000
2014	4.090	- 84	7.706	- 468	- 3.616
2015	3.833	- 257	8.362	+ 656	- 4.529
2016	3.703	- 130	7.873	- 489	- 4.170
2017	3.668	- 35	8.342	+ 469	- 4.674
2018	3.432	- 236	8.207	- 135	- 4.775
2019	3.367	-65	7.997	-210	-4.630
2020 ^[a]	3.361	-6	9.954	+1.957	-6.593

[a] I dati relativi all'anno 2020 sono forniti dall'Anagrafe del Comune di Genova

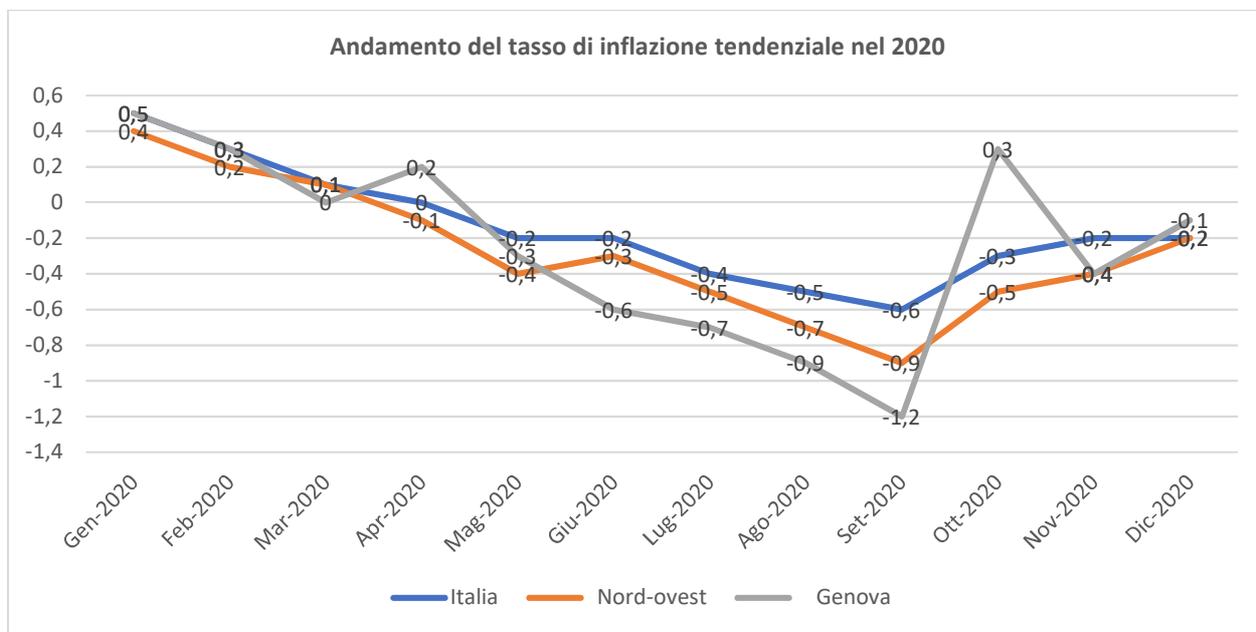
Fonte: Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati Istat

1.2 - I dati economici

1.2.1 - L'inflazione

Il **Grafico 1.2a** mette in evidenza l'andamento del tasso di inflazione mensile nel corso del 2020, prendendo, come base di confronto con la Città Metropolitana di Genova, il territorio del Nord Ovest (Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia e Liguria) e il territorio nazionale.. Il *trend* segnala una riduzione tendenziale dei prezzi che a fine 2020 si ferma allo **-0,1%** per la Città Metropolitana di Genova (**-0,2%** il Nord Ovest - **-0,2%** l'Italia).

Grafico 1.2a: Andamento del tasso di inflazione tendenziale nel 2020



Area	Dic 2019	Gen 2020	Feb 2020	Mar 2020	Apr 2020	Mag 2020	Giu 2020	Lug 2020	Ago 2020	Set 2020	Ott 2020	Nov 2020	Dic 2020
ITA	0,7%	0,5	0,3	0,1	0	-0,2	-0,2	-0,4	-0,5	-0,6	-0,3	-0,2	-0,2
NO	0,4%	0,4	0,2	0,1	-0,1	-0,4	-0,3	-0,5	-0,7	-0,9	-0,5	-0,4	-0,2
GE	0,5%	0,5	0,3	0	0,2	-0,3	-0,6	-0,7	-0,9	-1,2	0,3	-0,4	-0,1

Legenda: GE (Città Metropolitana di Genova) - NO (Nord Ovest - Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia, Liguria) - ITA (Italia)

Fonte: Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati Istat

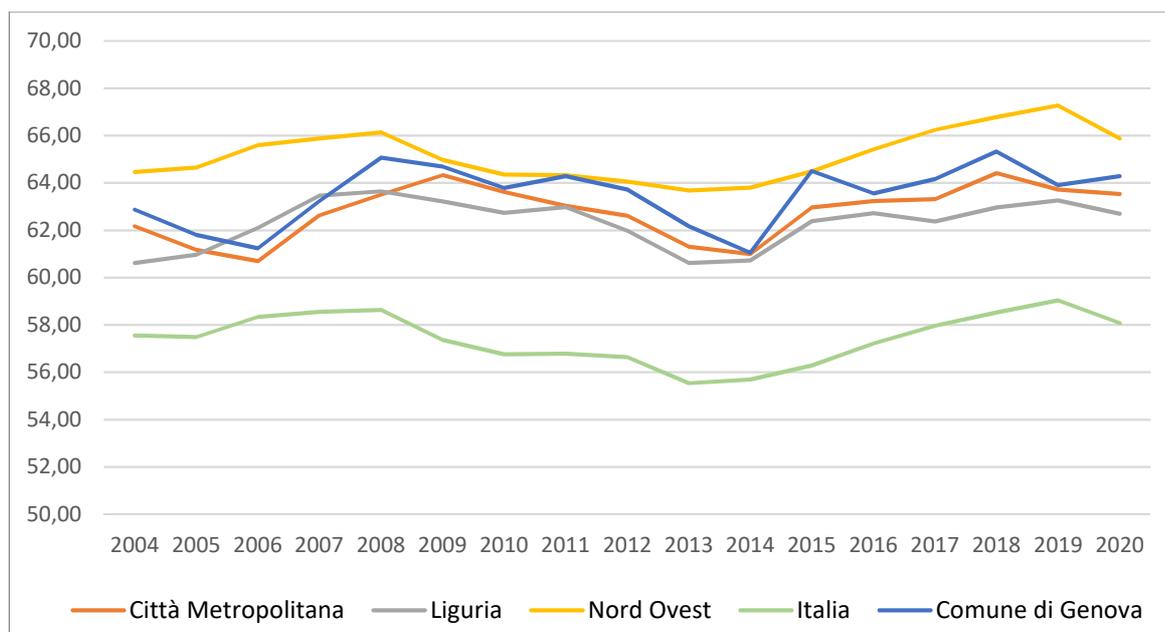
In particolare nella Città Metropolitana di Genova, nel 2020, si conferma una riduzione del tasso tendenziale dei prezzi al consumo che passa dall'**0,5%** di dicembre 2019 allo **-0,1%** (**-0,6%**).

1.2.2 - L'occupazione

Nel Comune di Genova, nel 2020, scende il tasso di disoccupazione attestandosi al **8,4%** rispetto al **10,3%** del 2019 (**-1,9%**) e , parallelamente, il tasso di occupazione registra un trend positivo pari al **64,3%** contro il **63,9%** del 2019 (**+0,4%**).

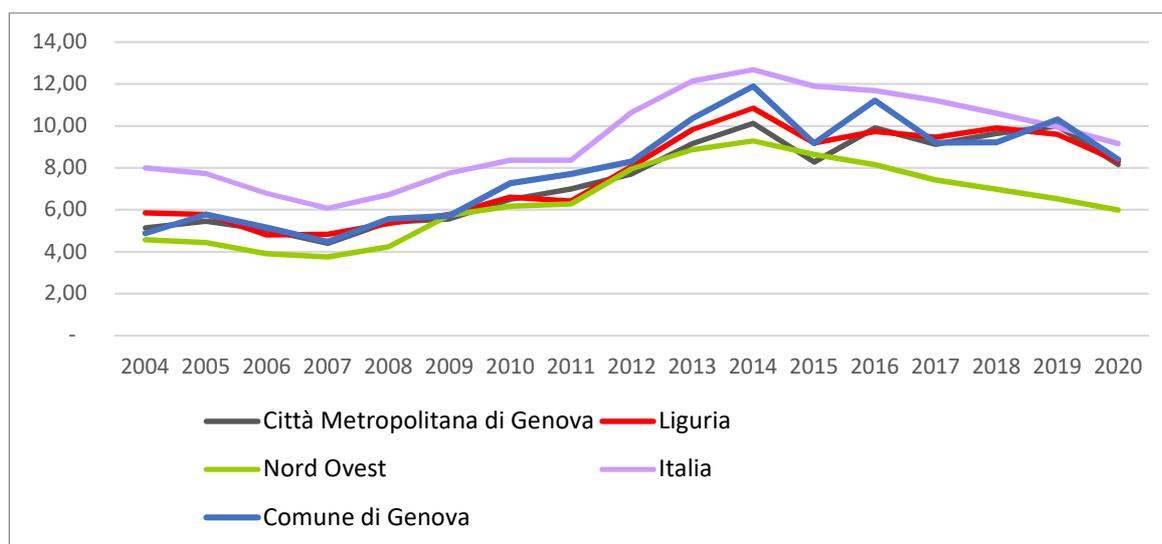
I **Grafici 1.2b e 1.2c** illustrano lo storico rispettivamente del livello di occupazione e del tasso di disoccupazione nel range di età **15 – 64 anni** nel Comune di Genova mettendoli a confronto con il medesimo andamento nel territorio della Città Metropolitana , in Liguria, nel Nord-ovest e in Italia.

Grafico 1.2b: Tasso di occupazione (15÷64 anni)



Fonte: Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati Istat

Grafico 1.2c: Tasso di disoccupazione (15 anni e oltre)



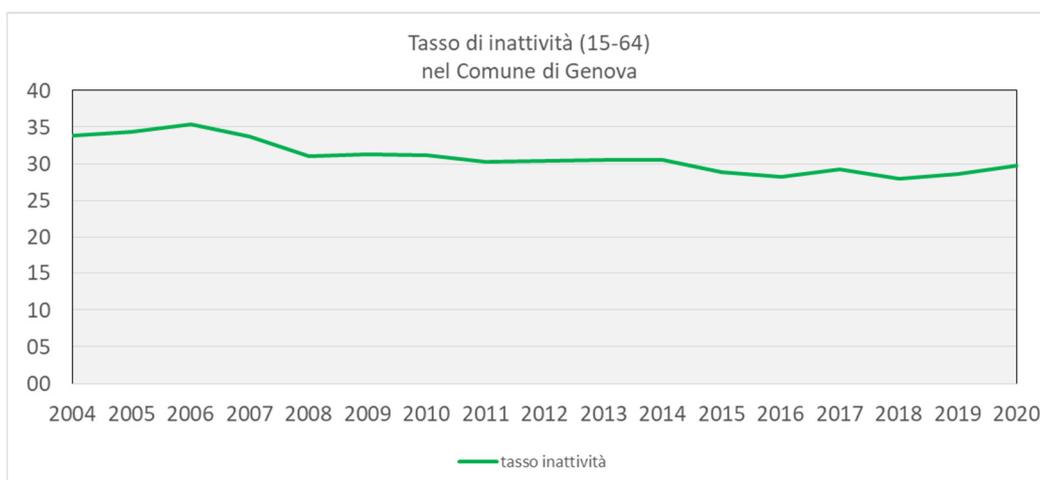
Fonte: Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati Istat

Tasso di occupazione = Rapporto tra gli occupati e la popolazione nelle corrispondenti classi di età

Tasso di disoccupazione = Rapporto tra le persone in cerca di occupazione e l'insieme di occupati e disoccupati (forza lavoro) della stessa classe di età

Con riferimento all'analisi dei dati relativi al Comune di Genova, occorre prestare attenzione al livello del cosiddetto "errore statistico" dovuto alla natura campionaria della rilevazione, che può essere sensibile per livelli di dettaglio più elevati, quali ad esempio le stime provinciali e quelle relative ai grandi Comuni. Il tasso di inattività, ossia il rapporto percentuale tra le persone non appartenenti alla forza lavoro e la popolazione residente totale, aumenta dello 1,3% raggiungendo un valore pari a **29,8%**. L'andamento del tasso viene rappresentato nel grafico **1.2d**.

Grafico 1.2d: Tasso di inattività nel comune di Genova (15÷64 anni)



Fonte Ufficio Statistica del Comune di Genova su dati Istat

1.2.3 - La Cassa Integrazione

La **Tabella 1.2a** espone i dati relativi alle ore di Cassa Integrazione (ordinaria, straordinaria e in deroga) registrate nel periodo 2014/2020, divisi tra **industria, edilizia, artigianato, commercio, altri settori**.

Nel corso del 2020, rispetto all'annualità precedente, si verifica un sensibile incremento delle ore di Cassa Integrazione ordinaria (+**18.417,151** ore) e in deroga (+**9.302716** ore). La Cassa Integrazione straordinaria, invece, misura un dato in diminuzione (-**512.785** ore).

Nel complesso, nel 2020, le ore di Cassa Integrazione registrano valori unici, se confrontati con quelli dei cinque anni precedenti, previsti dalle misure a sostegno del reddito previste dal decreto-legge 18/2020 per contenere l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Tabella 1.2a: Andamento della Cassa Integrazione ordinaria, straordinaria e in deroga (ore)

Anno	Tipo	Industria	Edilizia	Artigianato	Commercio	Altri Settori	TOTALE
2015	Ordinaria	833.560	534.444	0	0	0	1.368.004
	Straordinaria	3.045.946	374.807	0	710.266	0	4.131.019
	In deroga	526.151	36.333	58.564	170.060	84	791.192
	TOTALE	4.405.657	945.584	58.564	880.326	84	6.290.215
2016	Ordinaria	322.104	249.267	0	0	0	571.371
	Straordinaria	5.907.764	120.741	0	436.420	0	6.464.925
	In deroga	129.256	7.472	30.790	180.456	646	348.620
	TOTALE	6.359.124	377.480	30.790	616.876	646	7.384.916
2017	Ordinaria	264.081	364.853	0	0	0	628.934
	Straordinaria	1.064.359	18.720	0	276.143	0	1.359.222
	In deroga	38.945	69.426	48.134	98.449	88	255.042
	TOTALE	1.367.385	452.999	48.134	374.592	88	2.243.198
2018	Ordinaria	311.638	376.791	0	0	0	688.429
	Straordinaria	1.198.328	56.576	0	179.270	0	1.434.174
	In deroga	3.554	653	1.796	11.773	0	17.776
	TOTALE	1.513.520	434.020	1.796	191.043	0	2.140.379
2019	Ordinaria	140.586	255.595	0	0	0	396.181
	Straordinaria	3.207.737	311.064	0	108.313	0	3.627.114
	In deroga	0	0	1.116	1.399	0	2.515
	TOTALE	3.348.323	566.659	1.116	109.712	0	4.025.810
2020	Ordinaria	16.119.151	2.691.181	0	0	0	18.813.332
	Straordinaria	3.032.823	50.220	0	31.286	0	3.114.329

2020	In deroga	886.199	20.602	8.370	8.309.060	81.000	9.305.231
	TOTALE	20.038.173	2.765.003	8.370	8.340.346	81.000	31.232.892
Δ 20/19	Ordinaria	+15.978.565	+2.435.586	inv	inv	Inv	+18.454.151
	Straordinaria	-174.914	-260.844	inv	-77.027	Inv	-512.785
	In deroga	+886.199	+20.602	+7254	+8.307.661	+81.000	9.302.716
	TOTALE	+16.689.850	+2.195.344	+7254	+8.230.634	+81.000	27.704.082

[Nota] Ogni anno a giugno l'Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale (INPS) effettua una rilettura degli archivi con conseguente modifica dei dati anche pregressi, pertanto quelli riportati in questo documento possono non coincidere con i dati pubblicati in precedenza.

Fonte: Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale (INPS)

Nei successivi **Grafici 1.2f, 1.2g, 1.2h e 1.2i** sono illustrati gli andamenti nel corso del tempo della Cassa Integrazione Ordinaria, Straordinaria, in Deroga e Totale

Grafico 1.2f: Cassa Integrazione ordinaria

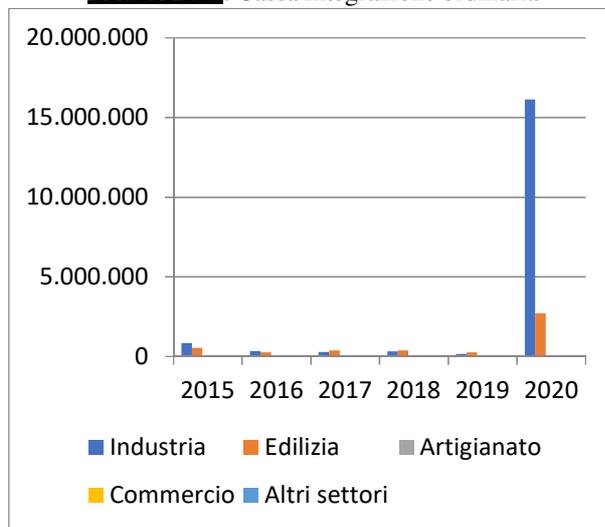


Grafico 1.2g: Cassa Integrazione straordinaria

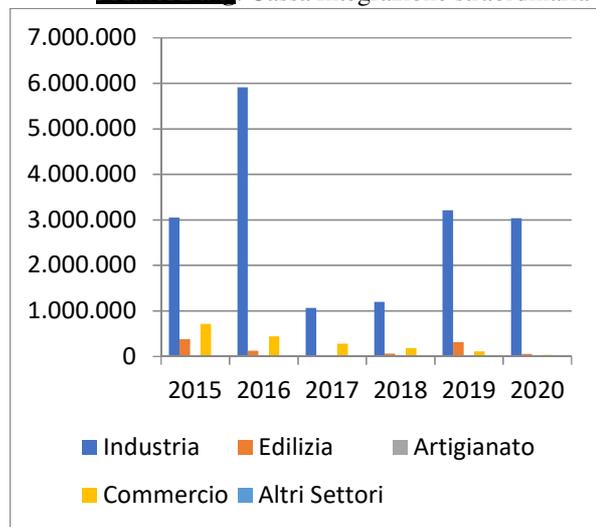


Grafico 1.2h: Cassa Integrazione in deroga

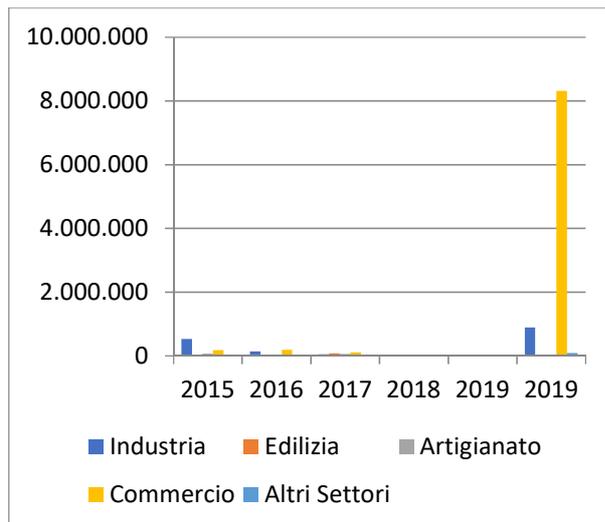
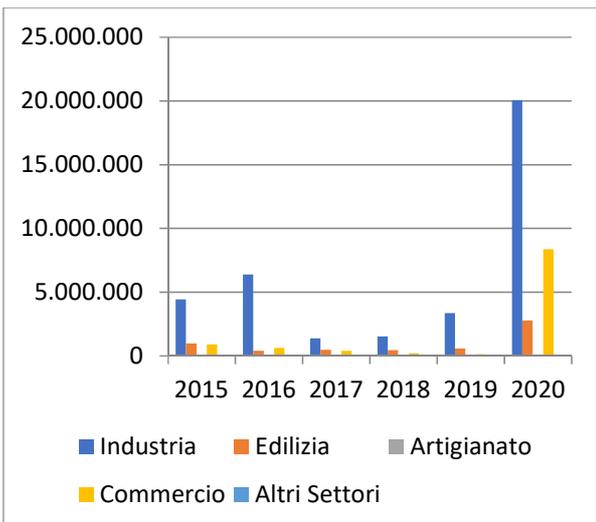


Grafico 1.2i: Cassa Integrazione totale



Fonte: Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale (INPS)

1.2.4 - Il traffico portuale

La **Tabella 1.2b** riassume il traffico portuale (imbarco/sbarco) per tipologia di merci, segnalando un calo generalizzato in tutte le componenti, tranne che per i "**bunkers e provviste**" per i quali si misura una

crescita del 7.54%.

Nello specifico, le merci imbarcate registrano un calo del **11,64%** (-2.608.107 tonnellate), generato da:

- a) "oli minerali e rinfuse": -40,84% (-1.017.394 tonnellate);
- b) "merci in colli e a numero": -8,72% (-1.658.598 tonnellate);
- c) "bunkers e provviste": +7,54% (+67.885 tonnellate).

Le merci sbarcate sono calate del **19,01%** (-5.941.837 tonnellate) e, nel dettaglio:

- a) "oli minerali e rinfuse": -27,20% (-4.198.209 tonnellate);
- b) "merci in colli e a numero": -11,02% (-1.743.628 tonnellate).

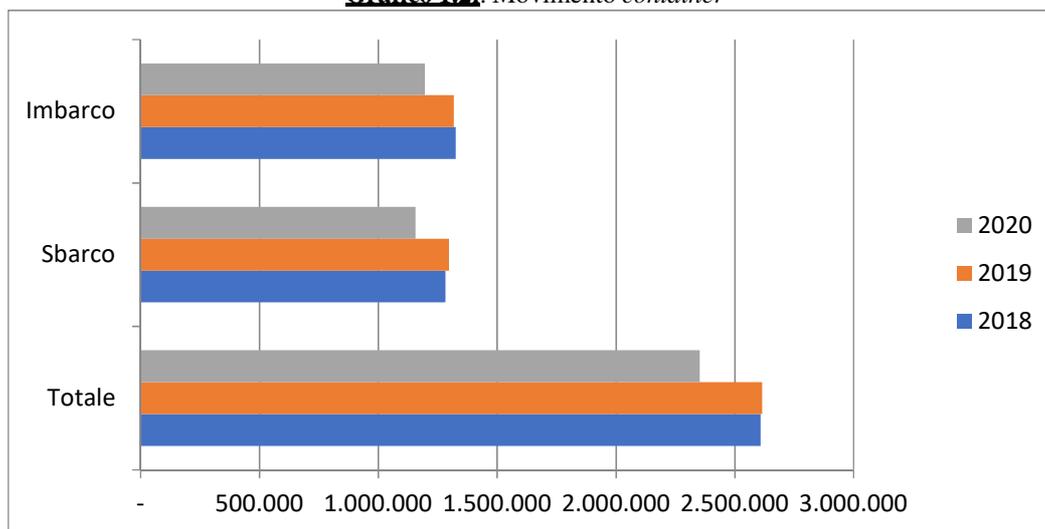
Il successivo **Grafico 1.21** illustra, invece, la movimentazione di *container* nel porto di Genova relativa al triennio 2018/2020. L'attività di movimentazione è in calo del **10,04%** (-262.606 *container*), derivante da un calo della movimentazione in imbarco dello **9,26%** (-122.034 *container*) e un calo di quella in sbarco del **10,84%** (-140.572 *container*).

Tabella 1.2b: Traffico portuale per tipologia di merci

Tipologia merci	2017	2018	2019	2020	2019/2020	
MERCI IMBARCATE (tonnellate)						
Oli minerali e rinfuse	2.556.625	2.765.305	2.491.102	1.473.708	-1.017.394	-40,84%
Merci in colli e a numero	19.215.105	19.214.333	19.011.928	17.353.330	-1.658.598	-8,72%
Bunkers e provviste	975.997	1.050.540	900.008	967.893	67.885	+7,54%
TOTALE	22.747.727	23.030.178	22.403.038	19.794.931	-2.608.107	-11,64%
MERCI SBARCATE (tonnellate)						
Oli minerali e rinfuse	16.086.623	16.029.704	15.435.715	11.237.506	-4.198.209	-27,20%
Merci in colli e a numero	16.326.799	16.254.713	15.820.451	14.076.823	-1.743.628	-11,02%
TOTALE	32.413.422	32.284.417	31.256.166	25.314.329	-5.941.837	-19,01%

Fonte: Ports of Genoa (Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale)

Grafico 1.2l: Movimento container



Fonte: Ports of Genoa (Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale)

La **Tabella 1.2c** riassume il movimento delle navi passeggeri (traghetti e crociere) nel porto di Genova. Nel 2020 si registra un doppio calo, del **17,15%** (-302) nel numero di traghetti e del **28,15%** delle navi da crociera (-233) rispetto all'annualità precedente.

Tabella 1.2c: Navi passeggeri nel porto di Genova.

Tipo	2017	2018	2019	2020	Δ 20/19	Δ% 20/19
Traghetti	1.665	1.798	1.761	1.459	-302	-17,15%
Crociere	212	229	281	48	-233	-28,15%
TOTALE	1.877	2.027	2.042	1.507	-535	-26,20%

Fonte: Ports of Genoa (Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale)

I **Grafici 1.2m** e **1.2n** illustrano, rispettivamente, l'andamento del numero di passeggeri su traghetti (meno **974.416** passeggeri/-**44,93%**) e quelli su navi da crociera (meno **1.218.249**/-**90,28%**).

Grafico 1.2m: Passeggeri su traghetti

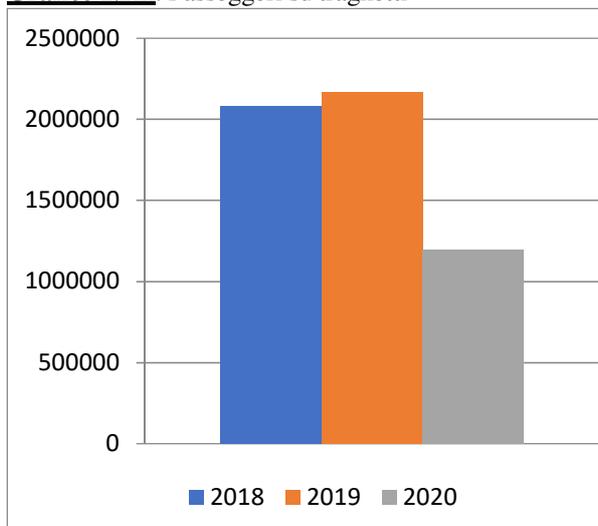
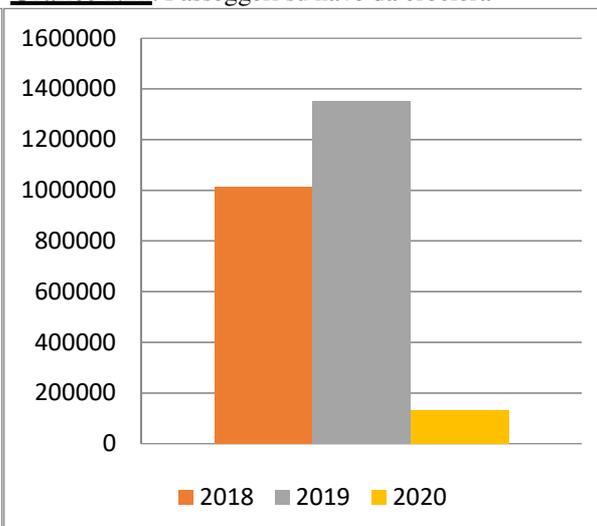


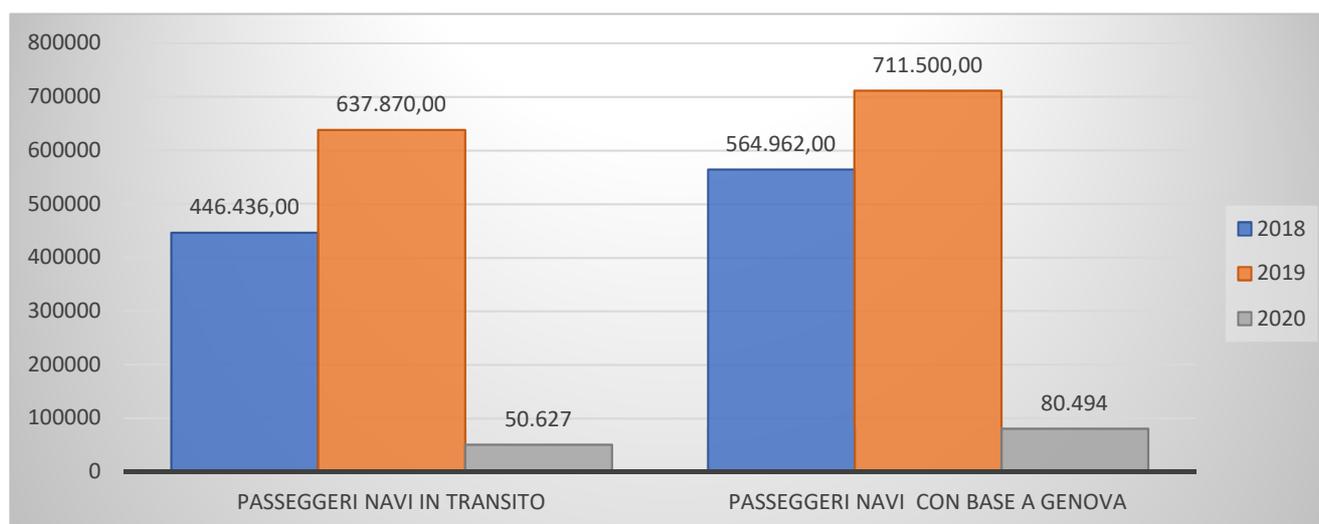
Grafico 1.2n: Passeggeri su nave da crociera



Fonte: Ports of Genoa (Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale)

Il **Grafico 1.2o** evidenzia una riduzione dei crocieristi in transito, ovvero quelli che considerano Genova come una tappa turistica della loro crociera.

Grafico 1.2o: Crocieristi per tipo di crociera



Fonte: Ports of Genoa (Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale)

1.2.5 - Il turismo

Il turismo ha risentito negativamente dell'emergenza sanitaria da Covid-19 per la quale è stato necessario ridurre la mobilità delle persone. I flussi di turisti (italiani e stranieri) che negli ultimi quattro anni avevano registrato un andamento crescente, nel 2020 registrano una inversione di tendenza (-61,10%). La Tabella 1.2d espone i dati relativi al periodo 2016/2020 dalla quale emerge come il flusso complessivo è stato pari a **363.469** turisti (di cui **241.487** italiani e **121.982** stranieri). Il Grafico 1.2p illustra l'andamento mensile del flusso turistico.

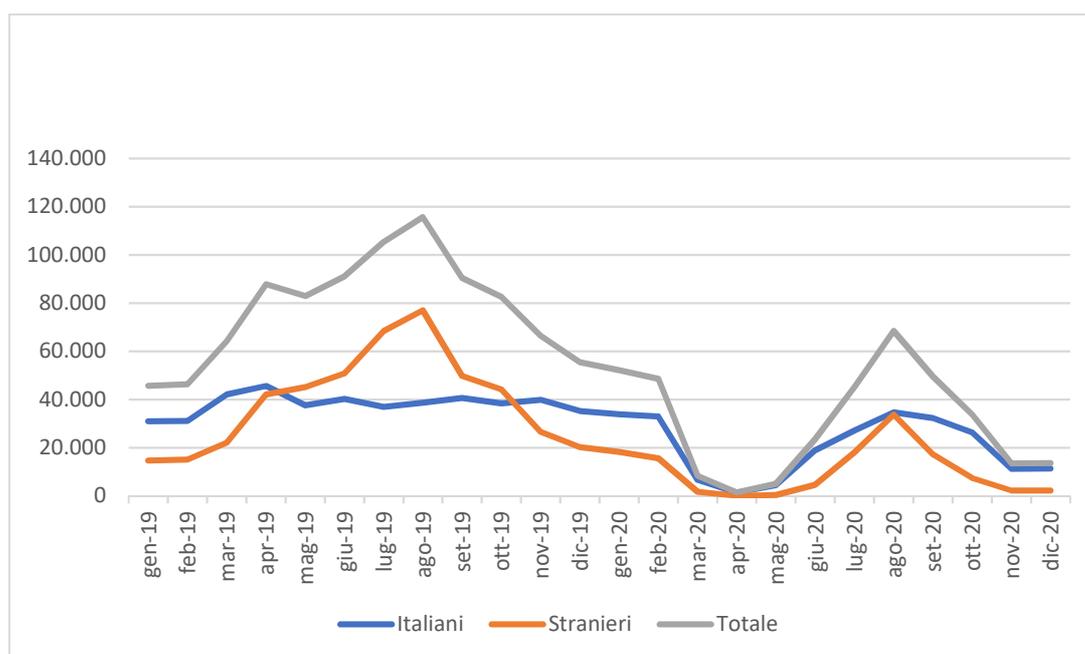
I **Grafici 1.2q** e **1.2r** mettono in evidenza il *trend* dei visitatori all'Acquario: emerge una leggera crescita di affluenza dei visitatori (+1,8%), grazie all'incremento registrato nell'ultimo mese dell'anno.

Tabella 1.2d: Numero di arrivi turistici nel Comune di Genova

	2016	2017	2018	2019	2020	Δ 20/19	Δ% 20/19
Italiani	412.761	428.696	444.929	457.871	241.487	-216.384	-47,25%
Stranieri	422.562	450.396	466.943	476.557	121.982	-354.575	-74,40%
TOTALE	835.323	879.092	911.872	934.428	363.469	-570.959	-61,10%

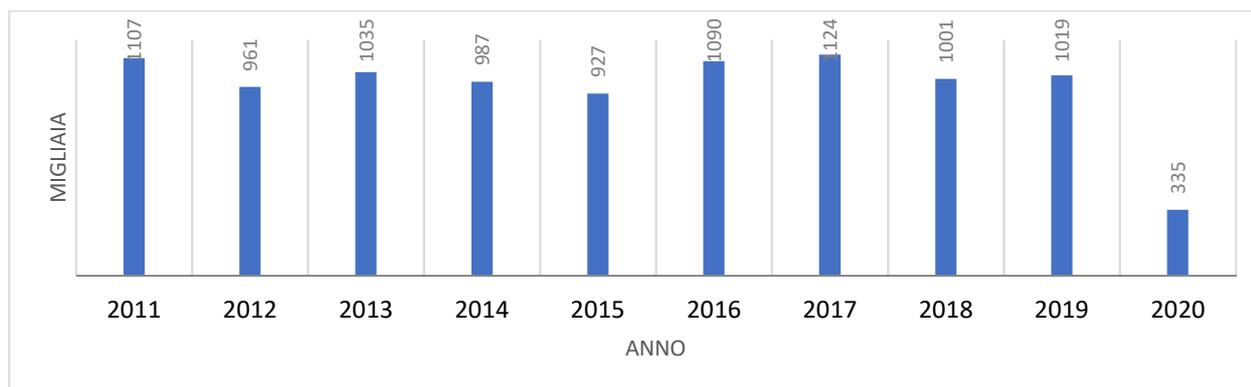
Fonte: Regione Liguria - Settore "Politiche Turistiche"

Grafico 1.2p: Andamento mensile del flusso turistico



Fonte : Regione Liguria - Settore "Politiche Turistiche"

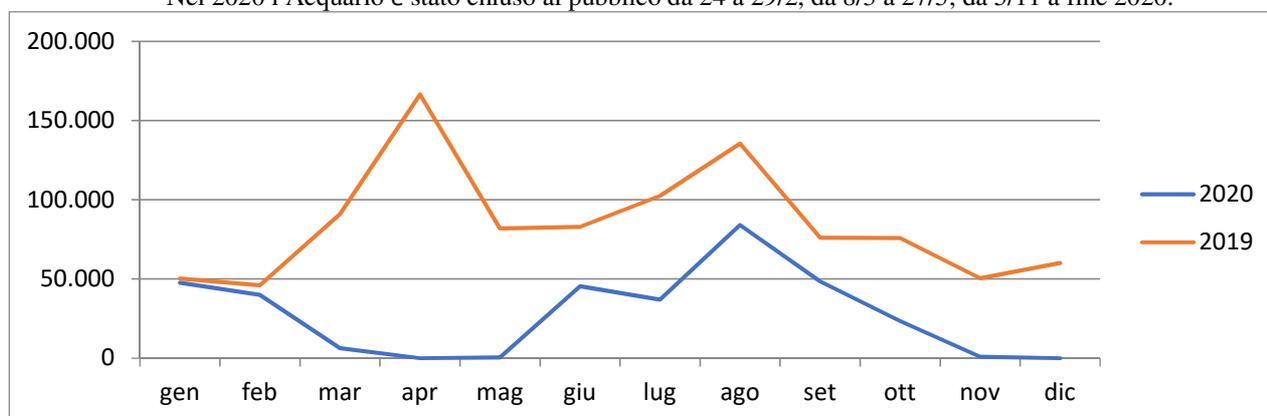
Grafico 1.2q: Andamento affluenza visitatori nel periodo 2010-2020.



Fonte : Regione Liguria - Settore "Politiche Turistiche"

Grafico 1.2r: Andamento affluenza visitatori mensili nel 2020 (biglietti venduti)

Nel 2020 l'Acquario è stato chiuso al pubblico da 24 a 29/2, da 8/3 a 27/5; da 5/11 a fine 2020.



Fonte: Costa Edutainment Spa

1.3 - Gli Organi di governo

Gli organi di governo del Comune sono:

- a) il Consiglio Comunale;
- b) la Giunta Comunale;
- c) il Sindaco.

Gli organi di governo rispecchiano le risultanze delle elezioni amministrative che si sono svolte nel mese di maggio 2017. Il Sindaco in carica, Marco Bucci, eletto a suffragio universale e diretto, è il legale rappresentante dell'Ente oltre che il responsabile dell'Amministrazione Comunale e Ufficiale di Governo nell'ambito territoriale del Comune.

La Giunta Comunale compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli Organi di Governo che non sono riservati dalla legge al Consiglio Comunale e che non ricadono nelle competenze previste dalle leggi o dallo Statuto del Sindaco. L'Organo Esecutivo collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio.

La sua composizione al **31 dicembre 2020** è la seguente:

Marco Bucci (Sindaco):

Organi Istituzionali - Comunicazione - Partecipazione dei Cittadini alle scelte dell'Amministrazione - Politiche e strategie di sviluppo delle Società Partecipate - Rapporti con Consiglio Comunale, Municipi e Città Metropolitana - Promozione ed Educazione allo Sport - Protezione Civile e Valorizzazione del Volontariato - Politiche Socio/Sanitarie - Servizi Sociali e Distretti Socio/Sanitari - Rapporti con gli Enti di programmazione e gestione dei Servizi Sanitari.

Paola Bordilli (Assessore):

Rapporti con attività produttive, commerciali, artigianali, agricole ed ittiche ed Enti rappresentativi - Sportello unico delle attività produttive e semplificazione della regolazione - Tutela e Sviluppo delle Vallate - Grandi Eventi Cittadini - Rapporti con Porto Antico Spa - Tutela e sviluppo del Centro Storico

Matteo Campora (Assessore):

Politiche relative alla mobilità, alla logistica e al trasporto pubblico, al trasporto su ferro, gomma e metropolitana - Indirizzo e controllo di AMT Spa - Pianificazione, Regolazione e Gestione della Mobilità Urbana, della sosta e progetti correlati - Adeguamento PUMS e raccordo dei grandi progetti ferroviari e viari con il PUMS - Regolazione della Gestione Ciclo Rifiuti Urbani, discariche - Indirizzo e controllo di AMIU Spa - Indirizzo e controllo di IREN Spa - Relazione con i soggetti regolatori - Politiche ambientali ed energetiche e attività per la riduzione e gestione dell'inquinamento acustico, atmosferico, idrico e dei suoli - Igiene - Politiche per il benessere degli animali - Indirizzo e controllo di Farmacie Genovesi Srl - Indirizzo e controllo Bagni Marina Genovese Srl - Indirizzo e controllo di Genova Parcheggio Spa.

Simonetta Cenci (Assessore):

Strumenti di Pianificazione territoriale a carattere generale e attuativi - Edilizia Privata - Attuazione grandi progetti infrastrutturali e di riqualificazione urbana - Rapporti con il Piano Regolatore Portuale.

Laura Gaggero (Assessore):

Politiche per lo sviluppo del Turismo e rapporti con Enti e Società operanti nel settore - Marketing Territoriale.

Stefano Garassino (Assessore):

Programmazione dello sviluppo economico - Politiche per la crescita dell'occupazione - Rapporti con grandi aziende, medie e piccole imprese - Politiche europee e internazionali e cooperazione internazionale - Gestione del patrimonio comunale non abitativo - Valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale.

Barbara Grosso (Assessore):

Politiche culturali e valorizzazione del patrimonio artistico e culturale della Città - Indirizzo e controllo delle istituzioni culturali: Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura, Teatri, Musei - Indirizzi per modelli efficaci di gestione dei Musei Civici - Biblioteche - Modelli positivi di aggregazione giovanile - Politiche formative e rapporti con gli Enti di programmazione e gestione dei servizi educativi nell'ambito dello sviluppo della Città - Coordinamento dei programmi e delle azioni per l'edilizia scolastica - Servizi educativi 0/6 anni - Diritto allo studio - Rapporti e sviluppo sinergie con Università - Rapporti con sponsor e fondazioni bancarie - Genova/Smart City.

Francesco Maresca (Assessore):

Politiche del mare - Ricerca e sviluppo finanziamenti europei - Raccordo tra Porto e Città - Rapporti con il mondo portuale e logistico.

Massimo Nicolò (Assessore):

Politiche per la salute dei Cittadini - Informatica e innovazione tecnologica - Servizi civici, demografici e cimiteriali - Indirizzo e controllo di ASEF Srl - Statistica.

Pietro Piciocchi (Vice Sindaco):

Formulazione del Piano Triennale Opere Pubbliche, comprensivo degli interventi di sistemazione idrogeologica per la salvaguardia ambientale e di difesa del litorale - Coordinamento POR - Indirizzo e controllo di ASTER Spa - Sviluppo delle manutenzioni articolate sul territorio e riqualificazione arredo urbano - Rapporti con Enti e Società operanti nel settore - Manutenzione del patrimonio comunale istituzionale e scolastico - Progettazione e realizzazione nuove opere - Cura e manutenzione dei parchi, giardini e del verde pubblico - Programmazione e gestione economico/finanziaria - Politiche tributarie - Politiche di lotta all'evasione - Conto consolidato delle Società, Enti ed Aziende Partecipate - Politiche ed indirizzi sulle partecipazioni azionarie - Affari generali ed acquisti - Pubblicità ed affissioni - Contratti ed appalti (politiche contrattuali) - Politiche della casa e housing sociale - Gestione del patrimonio comunale abitativo - Indirizzi per la gestione ERP e Rapporti con ARTE - Relazioni con Enti e Società di riqualificazione urbana con particolare riguardo alla funzione abitativa - Indirizzo e controllo di SPIM Spa e di FSU Srl - Rapporti tra la struttura comunale e la struttura posta alle dipendenze del Commissario Straordinario per la ricostruzione - Cura e promozione del demanio marittimo.

Lorenza Rosso (Assessore):

Avvocatura e affari legali - Politiche di sostegno alla famiglia - Agenzia per la famiglia - Progettualità e sostegno a favore dei diversamente abili e relativo diritto allo studio - Tutela dei diritti delle fasce deboli - Rapporti con investitori e banche di investimento - Confronto con le organizzazioni sindacali e le associazioni di impresa.

Giorgio Viale (Assessore):

Città sicura e relazioni con le Istituzioni competenti sul territorio - Sicurezza urbana, stradale e decoro - Polizia locale e amministrativa - Politiche di regolazione dei fenomeni migratori - Politiche di gestione e sviluppo del personale e organizzazione dell'Ente - Amministrazione, gestione, organizzazione, formazione, relazioni sindacali, qualità - Programmazione, controllo di gestione e gestione del piano della performance - Sicurezza aziendale - Trasparenza e semplificazione delle procedure amministrative.

1.4- La struttura organizzativa

Nel corso del 2020 la struttura organizzativa dell'Ente è stata interessata da diverse modifiche approvate con atti dell'Organo Esecutivo e della Direzione Generale. L'ultima revisione dell'assetto organizzativo ha definito il seguente organigramma (Determinazione del Direttore Generale n. 22 del 06.10.2020):

SINDACO	Settore Gestione Servizi Sociali
Direzione Gabinetto del Sindaco - Vicedirettore Generale	Direzione Politiche dell' Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili
Direzione Corpo Polizia Locale	Direzione Servizi Civici
Settore Reparti Speciali	Settore Cimiteri
Settore Territorio	Direzione Politiche dello Sport
Settore Amministrazione e Logistica	Direzione Sviluppo del Commercio
Settore Protezione Civile e Valorizzazione del Volontariato	Settore Servizi per il Commercio
Direzione Avvocatura	Direzione Turismo
Settore Diritto Amministrativo 1	Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città
Settore Diritto Civile	Direzione Beni e Attività Culturali
Settore Diritto Amministrativo 2	Settore Istituzione Museo del Mare e delle Migrazioni
SEGRETARIO GENERALE	DIREZIONE GENERALE OPERATIVA TECNICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA
Vicesegretario generale	Struttura di Staff - Sicurezza Aziendale
Vicesegretario generale	Settore Ocean Race
Vicesegretario generale	Unità di Progetto Strategie, Gestione, Sponsorizzazioni - Ocean Race
Direzione Segreteria Generale e Organi Istituzionali	Area Tecnica Mobilità
DIREZIONE GENERALE	Unità di Progetto Smart Mobility
Direzione Stazione Unica Appaltante	Direzione Mobilità e Trasporti
Settore Lavori	Settore Regolazione
Settore Beni e Servizi	Area Tecnologia ed Innovazione
Direzione Sviluppo del Personale e Formazione	Direzione Sistemi Informativi
Settore Risorse Umane	Settore Programmazione e Realizzazione
Struttura di Staff Comunicazione Interna	Settore Gestione
Direzione Servizi Finanziari	Settore Digitalizzazione Processi
Settore Bilanci	Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione
Settore Contabilità	Direzione Smart City
Direzione Politiche delle Entrate	Area delle Risorse Tecnico Operative
Settore Riscossione e Contrasto all'Evasione	Settore Rigenerazione Urbana - Urban Center
Settore Imposte e Canoni	Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Direzione Pianificazione Strategica e Governance Societaria	Settore Progettazione Strutture Impianti
Settore Partecipazioni Societarie	Direzione Riqualificazione Urbana
Settore Pianificazione Controlli e Semplificazione Amministrativa	Direzione Attuazione Opere Pubbliche
DIREZIONE GENERALE OPERATIVA SERVIZI	Direzione Facility Management
Direzione Eventi, Grandi Eventi e Ufficio Provvedimenti Amministrativi (UPA)	Settore Manutenzioni
Direzione Governo e Sicurezza dei Territori Municipali	Settore Gestione Contratto Aster – Strade
Municipio - I Centro Est	Settore Verde Pubblico e Spazi Urbani
Municipio - II Centro Ovest	Direzione Infrastrutture e Difesa del Suolo
Municipio - III Bassa Valbisagno	Settore Attuazione Opere Idrauliche
Municipio - IV Media Val Bisagno	Direzione Progetti per la Città
Municipio - V Valpolcevera	Settore Idrogeologia e Geotecnica, Espropri e Vallate
Municipio - VI Medio Ponente	Direzione Urbanistica
Municipio - VII Ponente	Settore Sportello Unico dell'Edilizia
Municipio - VIII Medio Levante	Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo
Municipio - IX Levante	Settore Demanio Marittimo
Area Servizi alla Comunità	Direzione Ambiente
Direzione Politiche della casa	Settore Igiene e Acustica
Direzione Politiche Sociali	Settore Politiche Energetiche
Settore Progettazione Operativa Servizi Sociali	

L'organizzazione comunale è disciplinata dal "*Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*", approvato con deliberazione n. **1121/1998** della Giunta Comunale che ha subito, nel corso degli anni, modificazioni ed integrazioni di cui l'ultimo approvato si riconduce al provvedimento dell'Organo Esecutivo **254/2020**.

Lo schema organizzativo dell'Ente prevede le seguenti unità organizzative:

- a) **Direzione Generale;**
- b) **Direzione Generale Operativa;**
- c) **Area;**
- d) **Direzione;**
- e) **Municipio;**
- f) **Struttura di Staff;**
- g) **Settore;**
- h) **Unità di Progetto;**

fermo restando il principio generale secondo il quale le relazioni tra le strutture organizzative dell'Ente sono improntate a criteri di cooperazione, integrazione, massima collaborazione pur nella loro diversità di ruoli e responsabilità organizzative proprie di ciascun tipo di struttura.

La Direzione Generale:

- a) provvede ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dal Sindaco e dalla Giunta Comunale; è titolare delle funzioni di sovrintendenza e di programmazione della gestione dell'Ente; persegue livelli ottimali di efficacia e di efficienza, secondo le direttive impartite dal Sindaco;
- b) è sovraordinata rispetto alle altre Strutture dell'Ente, ed è responsabile dei risultati complessivi dell'Ente

La Direzione Generale Operativa:

- a) costituisce la struttura organizzativa di massimo livello;
- b) coadiuva la Direzione Generale, per quanto di competenza, nella definizione degli orientamenti strategici e dei progetti ed interventi, in attuazione degli obiettivi programmatici di mandato;
- c) esercita poteri di indirizzo ed impulso sovrintendendo e coordinando le Aree e le Direzioni funzionali aventi con lo stesso un rapporto gerarchico/funzionale diretto;
- d) garantisce il presidio e l'armonizzazione delle attività svolte dalle Direzioni che alla stessa afferiscono in una logica di efficienza, rispetto dei tempi e di efficacia, sulla base delle direttive impartite dal Sindaco e dal Direttore Generale.

L'Area:

- a) coordina Strutture organizzative autonome sulla base di omogeneità di intervento per materia e/o in relazione ad esigenze di raccordo permanente nella realizzazione di obiettivi di rilevanza intersettoriale; In particolare il Direttore di Area ha la responsabilità di:
 - 1) partecipare attivamente alla definizione di obiettivi strategici e indirizzi programmatici sviluppando proposte e supportando gli Organi di governo e il Direttore Generale Operativo di riferimento nei momenti di impostazione delle politiche e di coordinamento posti in atto nell'ambito dell'Ente;
 - 2) garantire che l'attività delle strutture all'interno della propria Area sia coerente con le linee strategiche e programmatiche dell'Amministrazione, curando la comunicazione interna e favorendo l'integrazione e la sinergia tra le strutture coordinate;
 - 3) presidiare la corretta applicazione dei sistemi di gestione dell'Ente.

La Direzione:

- a) è la Struttura organizzativa costituente l'articolazione della Direzione Generale e delle Aree e, sulla base delle direttive definite dal Direttore Generale, attua le politiche dei programmi dell'Ente e dispone di una elevata autonomia progettuale ed operativa, in coerenza con gli indirizzi strategici, le politiche di intervento, gli obiettivi programmati, le risorse assegnate. In particolare il Direttore di Direzione ha la responsabilità di:

- 1) collaborare con i Direttori di Area, con i Direttori Generali Operativi di riferimento, con il Direttore Generale e con gli Organi di governo all'elaborazione delle strategie, in base agli indirizzi della Direzione
- 2) curare la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali proprie, assicurare il controllo, lo sviluppo e il corretto utilizzo delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate alle Strutture organizzative della Direzione e ha la responsabilità della corretta applicazione delle relative procedure gestionali.

Il Municipio:

è la Struttura organizzativa di riferimento dei territori nei quali si articola il Comune di Genova e come tale attua gli indirizzi e le strategie politiche a livello territoriale;

- a) è una Struttura organizzativa polifunzionale costituita al fine di realizzare il decentramento amministrativo degli Uffici comunali e la gestione dei servizi di base di competenza municipale nell'ambito degli indirizzi politici e dei programmi dell'Ente;
- b) è finalizzato ad avvicinare il punto di gestione all'erogazione e fruizione del servizio, per migliorarne la qualità e per una soluzione più rapida ai problemi di coordinamento tra funzioni;
- c) ha quale elemento caratteristico qualificante la disponibilità di risorse umane e finanziarie, la possibilità di autonoma iniziativa anche verso soggetti esterni, nell'ambito degli indirizzi ricevuti, in diretto rapporto funzionale con le strutture centrali.

E' un elemento costitutivo del Municipi il territorio sul quale esercita funzioni di controllo e monitoraggio della programmazione, della direzione e della gestione dei servizi manutentivi e del verde, amministrativi, tecnici, sociali, educativi, culturali e civici assegnati ai servizi territoriali, in coordinamento con le politiche funzionali delle direzioni centrali per le materie di competenza.

Il Settore:

- a) è la Struttura organizzativa costituente l'articolazione delle Direzioni Generali Operative, delle Aree e delle Direzioni, dotato di omogeneità funzionale con riferimento ai servizi forniti o alle competenze richieste o alla tipologia di domanda servita, nonché di autonomia funzionale rispetto all'attività di altri settori operanti nell'ambito della stessa direzione e/o della Direzione Generale Operativa e/o Area.

In particolare il Dirigente del Settore ha la responsabilità di:

- 1) collaborare con il dirigente apicale di riferimento nella definizione dei programmi operativi e rispondere delle azioni e degli obiettivi assegnati nel rispetto degli indirizzi e delle direttive concordate;
- 2) gestire le risorse umane e strumentali del Settore, l'applicazione degli istituti contrattuali;
- 3) esercitare nei limiti delle risorse economiche assegnate i poteri di spesa e, ove previsto, quelli di entrata.

La Struttura di Staff:

- a) è la Struttura organizzativa costituita nell'ambito delle Direzioni Generali Operative, delle Aree, delle Direzioni o dei Settori e assicura la gestione coordinata di progetti trasversali e fornisce supporto tecnico normativo e/o amministrativo nelle materie di competenza.

In particolare il Dirigente della Struttura di Staff ha la responsabilità di:

- 1) collaborare con il dirigente apicale nella definizione dei programmi operativi e risponde delle azioni e degli obiettivi assegnati nel rispetto degli indirizzi e delle direttive concordate;
- 2) gestire le risorse umane e strumentali della Struttura, l'applicazione degli istituti contrattuali. Esercita nei limiti delle risorse economiche assegnate i poteri di spesa e, ove previsto, quelli di entrata.

L'Unità di Progetto:

- a) è una Struttura temporanea istituita per il perseguimento di obiettivi complessi e la realizzazione di progetti che richiedono competenze interdisciplinari e trasversali rispetto alla Struttura organizzativa permanente.

2 – ANDAMENTO GESTIONE FINANZIARIA

Vengono riportati i prospetti riferiti al Rendiconto 2020:

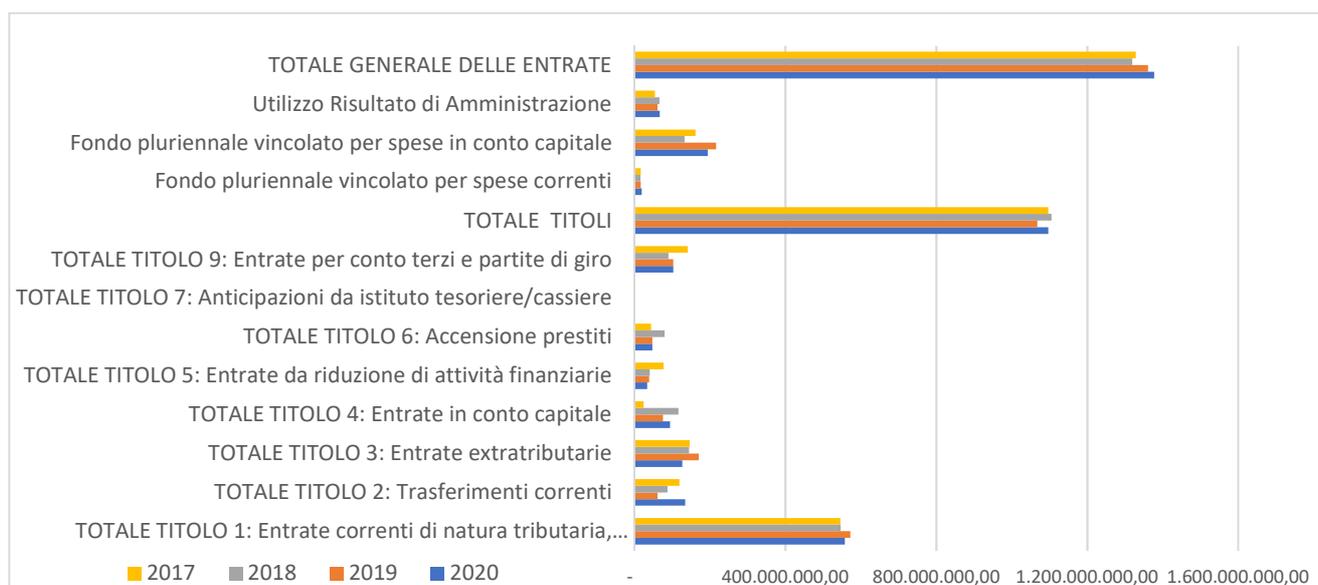
- a) Andamento Entrate per titolo
- b) Andamento spesa per titoli e focus su spese correnti/in conto capitale per missione
- c) Spese correnti – Impegni anno 2020
- d) Spese in conto capitale e per incremento di attività finanziarie – impegni anno 2020
- e) Spese per rimborso di prestiti – impegni anno 2020
- f) Spese per servizi per conto terzi e partite di giro
- g) Fondo Pluriennale Vincolato – composizione per Missione e Programmi anno 2020
- h) Spesa corrente e in conto capitale per macrostrutture organizzative- Esercizio 2020
- i) Riepilogo Spesa corrente e Spesa in Conto Capitale per natura -2° livello del Piano dei Conti
- j) Spesa corrente e in conto capitale relativa ad acquisto beni e servizi, redditi da lavoro dipendente, investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

Tabella 2.a: Andamento Entrate per Titolo

	2017	2018	2019	2020
TOTALE TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	545.864.892,47	546.993.712,56	572.466.383,33	557.324.753,48
TOTALE TITOLO 2: Trasferimenti correnti	118.960.195,98	87.512.073,90	60.782.260,51	134.419.911,89
TOTALE TITOLO 3: Entrate extratributarie	146.418.627,69	144.716.148,16	170.314.574,99	126.351.975,81
TOTALE TITOLO 4: Entrate in conto capitale	24.172.703,06	116.154.094,27	75.856.026,87	94.032.371,51
TOTALE TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	76.783.810,02	40.800.370,16	38.755.442,33	34.005.469,89
TOTALE TITOLO 6: Accensione prestiti	44.157.792,54	79.599.498,39	46.937.582,82	47.740.989,34
TOTALE TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0
TOTALE TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	141.076.534,58	89.821.200,19	103.080.999,60	103.135.342,25
TOTALE TITOLI	1.097.434.556,34	1.105.597.097,63	1.068.193.270,45	1.097.010.814,17
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	16.391.258,95	16.155.457,14	16.381.154,61	19.564.206,44
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	161.350.690,72	132.339.621,15	216.287.586,03	194.265.791,02
Utilizzo Risultato di Amministrazione	54.451.589,51	66.184.028,72	60.633.307,07	66.658.632,96
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	1.329.628.095,52	1.320.276.204,64	1.361.495.318,16	1.377.499.444,59

Fonte: Elaborazione da Rendiconto 2020 Comune di Genova

Grafico 2.a: Andamento Entrate per titolo

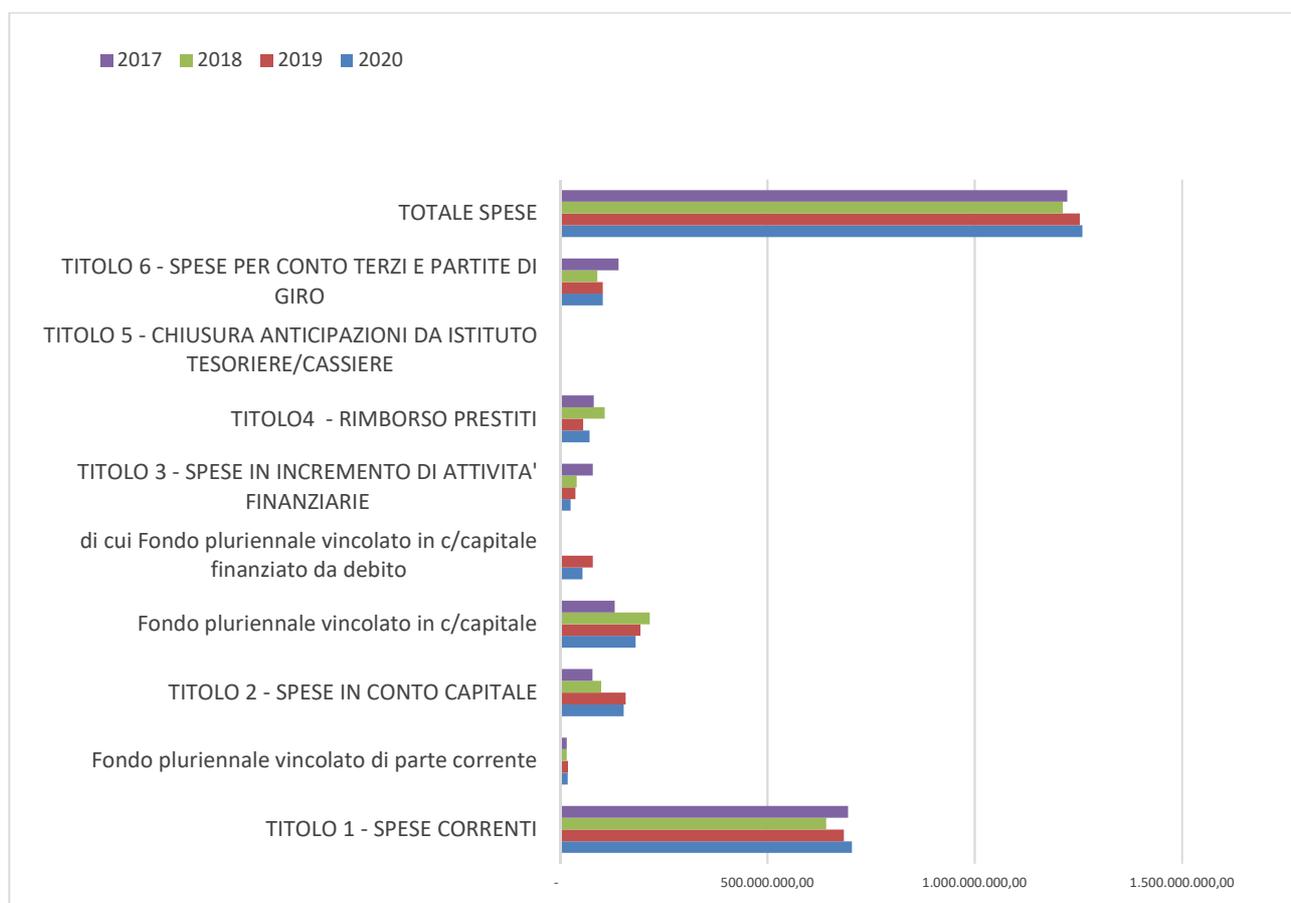


Fonte: Elaborazione da Rendiconto 2020 Comune di Genova

Tabella 2.b: Andamento Spesa per Titoli

	2020	2019	2018	2017
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	703.713.851,67	684.377.909,39	641.626.749,33	694.867.724,28
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	19.035.425,52	19.564.206,44	16.381.154,61	16.155.457,14
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	153.950.004,26	158.659.032,56	99.384.179,18	78.412.317,39
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	182.564.068,66	194.265.791,02	216.287.586,03	132.339.621,15
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>54.157.152,61</i>	<i>79.465.705,53</i>		
TITOLO 3 - SPESE IN INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	25.756.727,19	37.575.439,93	40.800.367,79	79.134.353,85
TITOLO4 - RIMBORSO PRESTITI	71.438.356,21	55.597.850,45	108.194.380,40	81.523.912,98
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-
TITOLO 6 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	103.135.342,25	103.080.999,60	89.821.200,19	141.076.534,58
TOTALE SPESE	1.259.593.775,76	1.253.121.229,39	1.212.495.617,53	1.223.509.921,37

Grafico 2.b : Spesa per Titoli



Fonte: Elaborazione da Rendiconto 2020 Comune di Genova

Tabella 2.bis: Andamento spese correnti e in conto capitale per missione

SPESE PER MISSIONI (titolo 1 e titolo2)	2020			2019			2018			2017		
	TOTALE SPESE CORRENTI (tit.1)	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (tit. 2)	TOTALE (tit.1+tit.2)	TOTALE SPESE CORRENTI (tit.1)	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (tit. 2)	TOTALE (tit.1+tit.2)	TOTALE SPESE CORRENTI (tit.1)	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (tit. 2)	TOTALE (tit.1+tit.2)	TOTALE SPESE CORRENTI (tit.1)	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (tit. 2)	TOTALE (tit.1+tit.2)
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE (compresa Missione 50 Debito Pubblico)	180.872.250,93	40.527.942,04	221.400.192,97	164.653.623,78	41.623.739,93	206.277.363,71	149.319.915,83	37.129.435,34	186.449.351,17	148.686.438,59	13.248.523,26	161.934.961,85
2 - GIUSTIZIA	22.167,64	333.428,30	355.595,94	225.134,51	417,78	225.552,29	357.274,41	4.184,49	361.458,90	422.585,35	2.415,56	425.000,91
3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	54.799.790,08	1.861.667,14	56.661.457,22	57.295.054,44	450.521,68	57.745.576,12	50.259.137,19	743.239,72	51.002.376,91	47.667.606,37	314.402,75	47.982.009,12
4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	56.420.984,56	6.299.137,66	62.720.122,22	66.301.569,62	3.658.939,14	69.960.508,76	66.010.494,82	2.214.961,76	68.225.456,58	65.652.023,20	3.496.889,61	69.148.912,81
5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	25.916.281,87	1.615.565,24	27.531.847,11	26.607.521,50	777.101,48	27.384.622,98	27.932.242,60	819.799,15	28.752.041,75	24.243.580,62	4.117.401,20	28.360.981,82
6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	3.102.458,67	4.080.114,78	7.182.573,45	3.191.806,31	3.072.013,23	6.263.819,54	3.255.743,98	641.905,50	3.897.649,48	3.383.990,04	743.658,69	4.127.648,73
7 - TURISMO	8.323.513,87	-	8.323.513,87	7.078.009,04	40.000,00	7.118.009,04	4.357.507,37	14.047,29	4.371.554,66	3.607.997,66	157,73	3608155,39
8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.900.625,51	15.219.208,97	17.119.834,48	3832440,44	19.834.536,54	23.666.976,98	2.352.447,27	6.709.068,23	9.061.515,50	1.270.388,51	5.826.881,23	7.097.269,74
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	175.876.969,32	40.314.096,37	216.191.065,69	176.673.379,98	25.056.605,53	201.729.985,51	149.031.564,85	18.173.680,61	167.205.245,46	150.423.273,15	12.730.021,37	163.153.294,52
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	63.443.914,81	36.791.787,09	100.235.701,90	61.956.380,17	58.685.763,24	120.642.143,41	69.385.065,08	25.229.865,55	94.614.930,63	146.498.281,31	33.051.572,01	179.549.853,32
11 - SOCCORSO CIVILE	7.285.796,93	76.738,00	7.362.534,93	1.780.591,14	-	1.780.591,14	2.886.149,31	0,00	2.886.149,31	2.067.662,86	0,00	2067662,86
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	112.683.102,66	4.237.703,58	116.920.806,24	101.862.880,70	3.189.549,29	105.052.429,99	105.971.904,87	4.445.278,60	110.417.183,47	89.311.691,45	2.115.420,11	91.427.111,56
13 - TUTELA DELLA SALUTE	622.896,43	-	622.896,43	643.162,39	10.808,16	653.970,55	727.506,21	4.475,47	731.981,68	757.928,85	0,00	757928,85
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	10.797.364,19	1.128.012,10	11.925.376,29	10717031,78	1.783.573,54	12.500.605,32	8.271.154,79	1.721.811,38	9.992.966,17	6.570.562,45	2.295.378,75	8.865.941,20
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.021.504,60	412.055,99	1.433.560,59	971.532,44	223.895,69	1.195.428,13	778.561,91	340.807,28	1.119.369,19	3.712.966,30	377.743,56	4.090.709,86
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	624.229,60	1.052.547,00	1.676.776,60	587.791,15	251.567,33	839.358,48	730.078,84	1.191.618,81	1.921.697,65	590.747,57	91.851,56	682.599,13
	703.713.851,67	153.950.004,26	857.663.855,93	684.377.909,39	158.659.032,56	843.036.941,95	641.626.749,33	99.384.179,18	741.010.928,51	694.867.724,28	78.412.317,39	773.280.041,67
Variazione vs anno precente	3%	-3%	2%	7%	60%	14%	-8%	27%	-4%			
Variazione vs anno 2017	1%	96%	11%	-2%	102%	9%	-8%	27%	-4%			

Fonte: Rendiconto 2020 Comune di Genova

Grafico 2.b: Andamento spese correnti e in conto capitale per missione

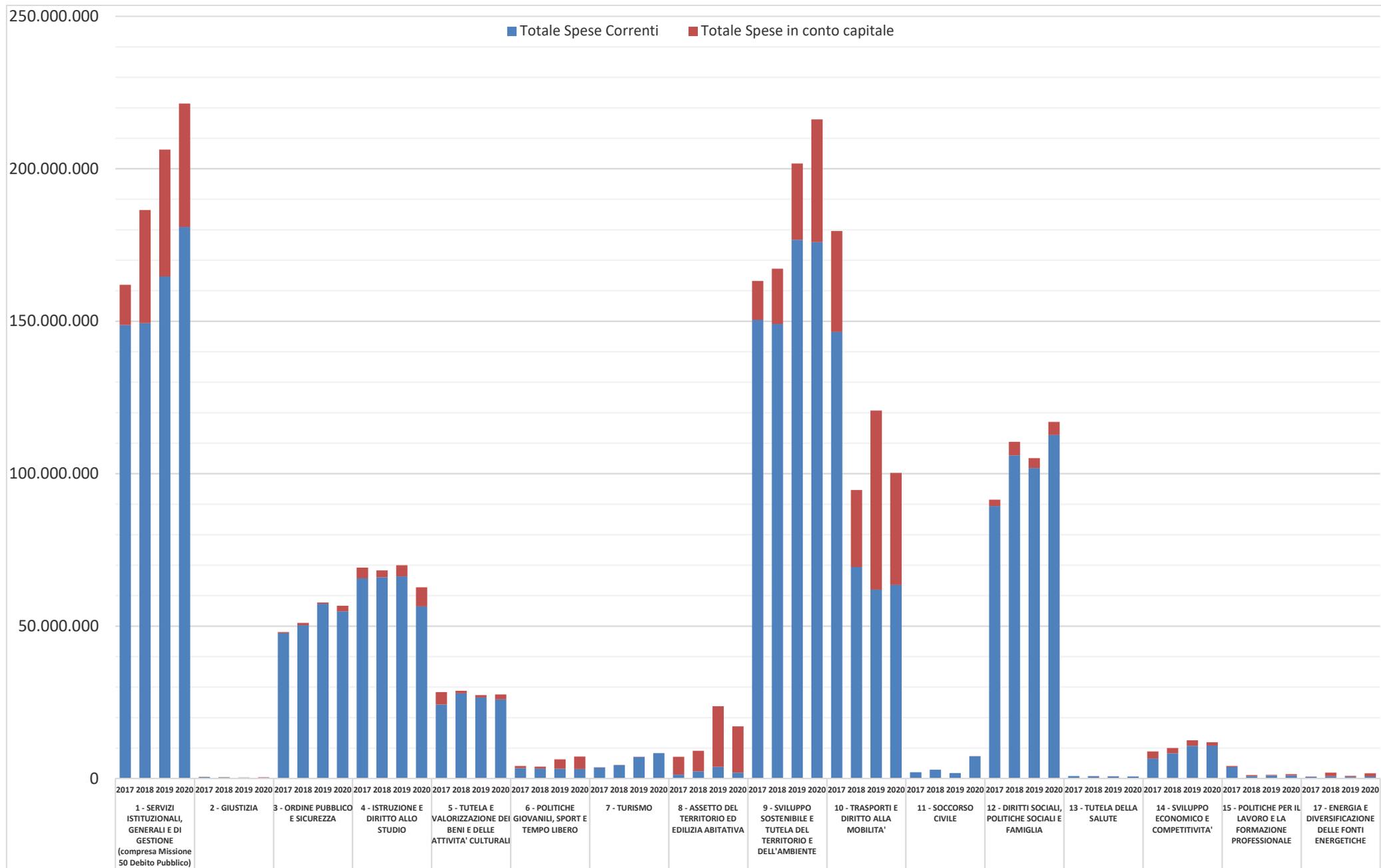


Tabella 2.c: Spese correnti – impegni anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	78.321.662,62	11.519.988,51	35.281.863,81	43.968.333,61	1.950.340,97	0,00	2.208.720,31	4.279.703,10	177.530.612,93
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	9.856,00	0,00	12.270,00	0,00	41,64	0,00	0,00	0,00	22.167,64
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	40.870.594,62	0,00	13.650.113,37	67.023,56	0,00	0,00	66.155,84	145.902,69	54.799.790,08
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	22.423.372,20	0,00	26.710.300,37	6.358.397,63	837.874,15	0,00	4.500,00	86.540,21	56.420.984,56
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
	Totale Missione 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	304.132,29	0,00	1.439.995,78	1202969,48	154461,12	0,00	0,00	900,00	3.102.458,67
07	Missione 7 - TURISMO									
	Totale Missione 7 - TURISMO	2.480.946,92	0,00	5.118.246,98	707.248,31	0,00	0,00	0,00	17.071,66	8.323.513,87
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1689810,26	0,00	204805,25	0,00	0,00	0,00	0,00	6010,00	1900625,51
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DIFESA DEL SUOLO									
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.454.365,02	0,00	170.464.962,74	604545,06	1946242,62	0,00	6.665,88	400.188,00	175.876.969,32
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ									
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	5.689.393,96	0,00	23.826.827,80	27.950.020,79	5.168.428,13	0,00	0,00	809244,13	63.443.914,81
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1057541,25	0,00	5.610.733,59	599.562,09	0,00	0,00	0,00	17960,00	7.285.796,93

	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	34.228.787,21	15.000,00	55.150.186,79	22.981.325,70	73.094,67	0,00	70.201,29	164.507,00	112.683.102,66
	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	71.365,43	0,00	550.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,00	622.896,43
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ									
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	4.840.829,87	4.475,48	3.169.809,02	1.062.633,44	104.076,10	0,00	1.544.345,33	71.194,95	10.797.364,19
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	151.390,00	0,00	768.554,60	100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.560,00	1.021.504,60
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	580.677,04	0,00	42.155,27	0,00	1.397,29	0,00	0,00	0,00	624.229,60
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	3.341.638,00	0,00	0,00	0,00	3.341.638,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	204.331.619,88	11.539.463,99	347.427.404,60	116.423.929,45	13.919.873,36	0,00	3.900.588,65	6.170.971,74	703.713.851,67

Fonte: Direzione "Servizi Finanziari" - Rendiconto 2020 Comune di Genova

Tabella 2.d: Spese in conto capitale e per incremento di attività finanziarie – impegni anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	40.001.072,82	474.951,04	0,00	51.918,18	40.527.942,04	0,00	0,00	0,00	20.561.727,19	20.561.727,19
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	333.428,30	0,00	0,00	0,00	333.428,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	1.861.667,14	0,00	0,00	0,00	1.861.667,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	6.299.137,66	0,00	0,00	0,00	6.299.137,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	1.559.915,24	55.650,00	0,00	0,00	1.615.565,24	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	3.409.813,99	670.300,79	0,00	0,00	4.080.114,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	5.485.579,85	9.682.029,36	0,00	51.599,76	15.219.208,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	35.314.096,37	5.000.000,00	0,00	0,00	40.314.096,37	0,00	4.695.000,00	0,00	0,00	4.695.000,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ											
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	0,00	32.294.042,67	4.497.744,42	0,00	0,00	36.791.787,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	76.738,00	0,00	0,00	0,00	76.738,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	3.850.927,88	386.775,70	0,00	0,00	4.237.703,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ											
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	0,00	1.118.298,58	9.713,52	0,00	0,00	1.128.012,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	412.055,99	0,00	0,00	412.055,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	1.052.547,00	0,00	0,00	0,00	1.052.547,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	132.657.265,50	21.189.220,82	0,00	103.517,94	153.950.004,26	0,00	5.195.000,00	0,00	20.561.727,19	25.756.727,19

Fonte: Direzione "Servizi Finanziari" - Rendiconto 2020 Comune di Genova

Tabella 2.e: Spese per rimborso di prestiti – impegni anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	23.621.849,87	0,00	47.816.506,34	0,00	0,00	71.438.356,21
	TOTALE MACROAGGREGATI	23.621.849,87	0,00	47.816.506,34	0,00	0,00	71.438.356,21

Fonte: Direzione "Servizi Finanziari" - Rendiconto 2020 Comune di Genova

Tabella 2.f: Spese per servizi per conto terzi e partite di giro– impegni anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	93.725.655,22	9.409.687,03	103.135.342,25
	TOTALE MACROAGGREGATI	93.725.655,22	9.409.687,03	103.135.342,25

Fonte: Direzione "Servizi Finanziari" - Rendiconto 2020 Comune di Genova

Tabella 2.g: Fondo pluriennale vincolato—composizione per missione e programmi anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2019	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2020 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2020 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2020 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2020	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2019 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2021 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2020 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2021 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2020 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2020 CON IMPUTAZIONE A ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2020
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	2.858.303,38	1.533.967,12	5.631,79	0,00	1.318.704,47	1.141.742,73	0,00	0,00	2.460.447,20
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	10.041.432,73	4.701.918,85	613.100,33	0,00	4.726.413,55	2.616.740,83	0,00	0,00	7.343.154,38
05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	5.530.564,21	521.667,20	303.097,36	0,00	4.705.799,65	2.660.947,84	0,00	0,00	7.366.747,49
06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	48.516.505,72	22.084.692,34	503.135,26	0,00	25.928.678,12	4.795.893,07	0,00	0,00	30.724.571,19
07 TURISMO									
Totale MISSIONE 05 - TURISMO	24.030,51	0,00	23.628,51	0,00	402,00	45.000,00	0,00	0,00	45.402,00
08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	48.516.505,72	22.084.692,34	503.135,26	0,00	25.928.678,12	4.795.893,07	0,00	0,00	30.724.571,19
09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL									

	TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
	Totale MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	48.516.505,72	22.084.692,34	503.135,26	0,00	25.928.678,12	4.795.893,07	0,00	0,00	30.724.571,19
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ									
	Totale MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	41.948.264,05	14.319.829,18	725.957,84	0,00	26.902.477,03	19.995.485,97	0,00	0,00	46.897.963,00
11	SOCCORSO CIVILE									
	Totale MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197.908,40	0,00	0,00	197.908,40
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
	Totale MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	9.258.939,17	4.506.739,26	307.850,91	0,00	4.444.349,00	1.451.931,29	1.099,98	0,00	5.897.380,27
13	TUTELA DELLA SALUTE									
	Totale MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	2.448,16	0,00	0,00	0,00	2.448,16	0,00	0,00	0,00	2.448,16
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ									
	Totale MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	2.377.755,00	617.869,69	154.780,83	0,00	1.605.104,48	293.185,10	0,00	0,00	1.898.289,58
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
	Totale MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE	605.425,31	382.617,59	0,00	0,00	222.807,72	0,00	0,00	0,00	222.807,72
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
	Totale MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	788.047,82	418.898,79	0,00	0,00	369.149,03	105.820,50	0,00	0,00	474.969,53
	TOTALE	213.829.997,46	92.371.977,77	6.637.265,62	0,72	114.820.753,35	85.572.418,99	1.206.321,84	0,00	201.599.494,18

Fonte: Direzione "Servizi Finanziari" - Rendiconto 2020 Comune di Genova

Tabella 2.h: Spesa corrente impegnata articolata per macrostrutture organizzative- 2020

MACROSTRUTTURE ORGANIZZATIVE (DIREZIONI)	SPESA CORRENTE (impegnato)	% SUL TOTALE SPESA CORRENTE
AMBIENTE	166.973.889,00	23,728 %
AREA GABINETTO DEL SINDACO	1.816.271,07	0,258 %
AREA SERVIZI ALLA COMUNITA'	195.811,99	0,028 %
AREA SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI	4.290.956,10	0,610 %
ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE	26.432.124,81	3,756 %
ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO	1.729.812,21	0,246 %
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	1.816.980,73	0,258 %
AVVOCATURA	1.417.705,52	0,201 %
COMUNICAZIONE ED EVENTI	1.985.705,88	0,282 %
CORPO POLIZIA LOCALE	62.085.587,01	8,823 %
DIREZIONE GENERALE	227.447,20	0,032 %
FACILITY MANAGEMENT	31.895.516,76	4,532 %
GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI	347.111,29	0,049 %
INFRASTRUTTURE E DIFESA DEL SUOLO	4.575.344,84	0,650 %
MARKETING DELL'ECONOMIA	0,00	0,000 %
MOBILITA' E TRASPORTI	37.123.259,56	5,275 %
MUNICIPIO - BASSA VAL BISAGNO	1.991.193,75	0,283 %
MUNICIPIO - CENTRO EST	2.202.465,44	0,313 %
MUNICIPIO - CENTRO OVEST	2.453.845,69	0,349 %
MUNICIPIO - LEVANTE	2.064.268,78	0,293 %
MUNICIPIO - MEDIA VAL BISAGNO	1.974.694,44	0,281 %
MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE	1.361.129,93	0,193 %
MUNICIPIO - MEDIO PONENTE	2.513.093,87	0,357 %
MUNICIPIO - PONENTE	2.820.179,33	0,401 %
MUNICIPIO - VALPOLCEVERA	2.533.898,20	0,360 %
OCEAN RACE	2.309.313,55	0,328 %
PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNANCE SOCIETARIA	12.298.622,38	1,748 %
POLITICHE DELLA CASA	11.740.912,49	1,668 %
POLITICHE DELLE ENTRATE	46.863.205,49	6,659 %
POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI	78.505.316,22	11,156 %
POLITICHE DELLO SPORT	2.948.462,10	0,419 %
POLITICHE SOCIALI	74073779,01	10,526 %
PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA	1.872.686,13	0,266 %
PROGETTI PER LA CITTA'	52.001,98	0,007 %
RIGENERAZIONE URBANA - URBAN CENTER E CENTRO STORICO	444.513,14	0,063 %
RIQUALIFICAZIONE URBANA	898.257,86	0,128 %
SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI	6.050.835,51	0,860 %
SERVIZI CIVICI	11.173.932,46	1,588 %
SERVIZI FINANZIARI	17.732.719,77	2,520 %
SICUREZZA AZIENDALE	1.136.441,94	0,161 %
STAZIONE UNICA APPALTANTE	10.005.732,03	1,422 %
SVILUPPO DEL COMMERCIO	5.750.790,08	0,817 %
SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE	26.825.852,66	3,812 %
SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE	3.657.411,21	0,520 %
TECNOLOGIE DIGITALIZZAZIONE E SMART-CITY	8.151.481,39	1,158 %
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	6.966.975,47	0,990 %
VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO	11.409.775,28	1,621 %
(A STRALCIO) SETTORE DIGITALIZZAZIONE PROCESSI	16.540,12	0,002 %
TOTALE COMPLESSIVO	703.713.851,67	100,00 %

Fonte : Elaborazione da dati forniti dalla Direzione Servizi Finanziari

La **Tabella 2h** riporta in termini assoluti e percentuali la spesa corrente per ciascuna Macrostruttura. Si evidenzia che la spesa corrente afferente alla Direzione Ambiente incorpora il corrispettivo del contratto di servizio per l'igiene urbana per un valore di circa euro 162.452.000

La **Tabella 2.i** mostra un riepilogo della spesa impegnata dettagliata in base alle articolazioni del 2° livello del Piano dei Conti

Tabella 2.i: Riepilogo Spesa Corrente e Spesa in Conto Capitale impegnate per natura -2° livello del Piano dei Conti

PDC-Voci Livello2	SPESE CORRENTI	SPESE IN C/CAPITALE	Totale	% sul totale
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	347.427.404,60	-	347.427.404,60	40,51%
ALTRE SPESE CORRENTI	6.170.971,74	-	6.170.971,74	0,72%
ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	-	103.517,94	103.517,94	0,01%
ALTRE SPESE PER REDDITI DA CAPITALE	-	-	-	
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	-	-	-	
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	-	21.189.220,82	21.189.220,82	2,47%
IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	11.539.463,99	-	11.539.463,99	1,35%
INTERESSI PASSIVI	13.919.873,36	-	13.919.873,36	1,62%
INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	-	132.657.265,50	132.657.265,50	15,47%
REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	204.331.619,88	-	204.331.619,88	23,82%
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	3.900.588,65	-	3.900.588,65	0,45%
TRASFERIMENTI CORRENTI	116.423.929,45	-	116.423.929,45	13,57%
TOTALE COMPLESSIVO	703.713.851,67	153.950.004,26	857.663.855,93	100,00%

Fonte : Elaborazione da dati forniti dalla Direzione Servizi Finanziari

Grafico 2.b: Riepilogo Spesa Corrente e Spesa in Conto Capitale impegnate per natura : 2° livello del Piano dei Conti

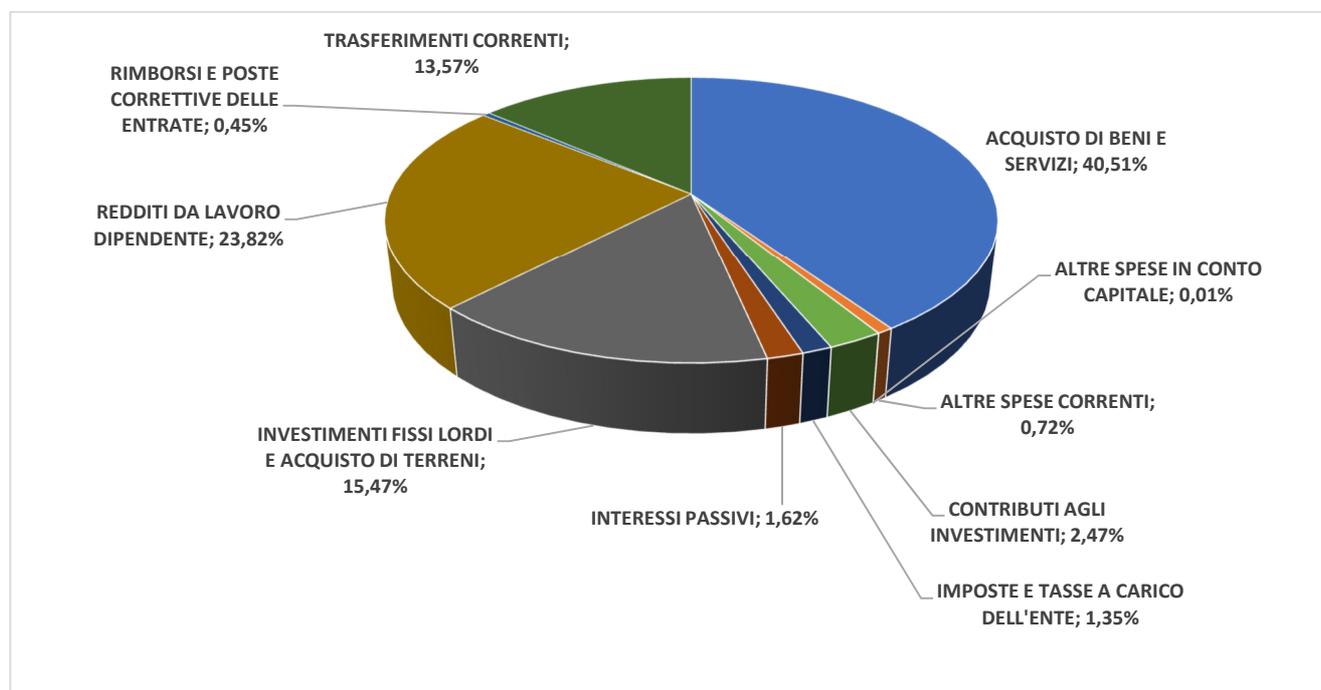


Tabella 2.j: Spesa corrente impegnata per acquisto di beni e servizi per macrostruttura organizzativa -2020

Macrostrutture organizzative	Spesa Impegnata	% sul totale
AMBIENTE	164.058.703,55	47,221 %
AREA GABINETTO DEL SINDACO	346.477,43	0,100 %
AREA SERVIZI ALLA COMUNITA'	5.000,00	0,001 %
AREA SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI	1.323.162,95	0,381 %
ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE	6.386.289,36	1,838 %
ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO	672.515,89	0,194 %
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	11.325,00	0,003 %
AVVOCATURA	240.539,19	0,069 %
COMUNICAZIONE ED EVENTI	1.123.144,22	0,323 %
CORPO POLIZIA LOCALE	19.260.846,96	5,544 %
DIREZIONE GENERALE	12.735,50	0,004 %
FACILITY MANAGEMENT	23.919.797,92	6,885 %
GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI	5.932,24	0,002 %
INFRASTRUTTURE E DIFESA DEL SUOLO	2.349.179,34	0,676 %
MARKETING DELL'ECONOMIA	-	0,000 %
MOBILITA' E TRASPORTI	4.557.036,00	1,312 %
MUNICIPIO - BASSA VAL BISAGNO	373.461,28	0,107 %
MUNICIPIO - CENTRO EST	366.273,93	0,105 %
MUNICIPIO - CENTRO OVEST	469.743,14	0,135 %
MUNICIPIO - LEVANTE	330.984,16	0,095 %
MUNICIPIO - MEDIA VAL BISAGNO	404.630,10	0,116 %
MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE	299.039,92	0,086 %
MUNICIPIO - MEDIO PONENTE	402.760,16	0,116 %
MUNICIPIO - PONENTE	440.593,19	0,127 %
MUNICIPIO - VALPOLCEVERA	491.468,87	0,141 %
OCEAN RACE	2.132.606,45	0,614 %
PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNANCE SOCIETARIA	4.808.344,62	1,384 %
POLITICHE DELLA CASA	10.145.945,45	2,920 %
POLITICHE DELLE ENTRATE	3.992.003,86	1,149 %
POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI	29.183.742,02	8,400 %
POLITICHE DELLO SPORT	1.314.303,14	0,378 %
POLITICHE SOCIALI	40.405.196,96	11,630 %
PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA	78.934,91	0,023 %
PROGETTI PER LA CITTA'	47.847,71	0,014 %
RIGENERAZIONE URBANA - URBAN CENTER E CENTRO STORICO	87.893,54	0,025 %
RIQUALIFICAZIONE URBANA	41.000,00	0,012 %
SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI	1.910.938,99	0,550 %
SERVIZI CIVICI	3.987.681,29	1,148 %
SERVIZI FINANZIARI	725.826,42	0,209 %
SICUREZZA AZIENDALE	651.864,69	0,188 %
STAZIONE UNICA APPALTANTE	4.849.080,19	1,396 %
SVILUPPO DEL COMMERCIO	2.323.575,08	0,669 %
SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE	569.083,35	0,164 %
SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE	1.329.043,23	0,383 %
TECNOLOGIE DIGITALIZZAZIONE E SMART-CITY	4.478.845,96	1,289 %
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	1.786.598,36	0,514 %
VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO	4.724.908,08	1,360 %
(A STRALCIO) SETTORE DIGITALIZZAZIONE PROCESSI	500	0,000 %
TOTALE	347.427.404,60	100,00 %

Fonte : Elaborazione da dati forniti dalla Direzione Servizi Finanziari

Tabella 2.i bis : Spesa corrente impegnata per redditi da lavoro dipendente (al netto IRAP) per macrostruttura organizzativa -2020

Macrostrutture Organizzative	Spesa Impegnata	% sul totale
AMBIENTE	1.924.349,07	0,942
AREA GABINETTO DEL SINDACO	1.449.182,30	0,709%
AREA SERVIZI ALLA COMUNITA'	190.811,99	0,093%
AREA SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI	2.389.087,93	1,169%
ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE	8.425.938,69	4,124%
ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO	728.774,66	0,357%
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	1.795.455,73	0,879%
AVVOCATURA	1.170.072,33	0,573%
COMUNICAZIONE ED EVENTI	760.381,66	0,372%
CORPO POLIZIA LOCALE	41.928.135,87	20,520%
DIREZIONE GENERALE	200.641,80	0,098%
FACILITY MANAGEMENT	3.158.707,21	1,546%
GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI	313.409,79	0,153%
INFRASTRUTTURE E DIFESA DEL SUOLO	1.182.058,42	0,578%
MOBILITA' E TRASPORTI	2.530.686,75	1,239%
MUNICIPIO - BASSA VAL BISAGNO	1.593.682,47	0,780%
MUNICIPIO - CENTRO EST	1.794.211,31	0,878%
MUNICIPIO - CENTRO OVEST	1.932.622,55	0,946%
MUNICIPIO - LEVANTE	1.684.824,62	0,825%
MUNICIPIO - MEDIA VAL BISAGNO	1.533.154,34	0,750%
MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE	1.015.195,12	0,497%
MUNICIPIO - MEDIO PONENTE	2.067.077,71	1,012%
MUNICIPIO - PONENTE	2.232.233,85	1,092%
MUNICIPIO - VALPOLCEVERA	1.990.536,54	0,974%
OCEAN RACE	176.707,10	0,086%
PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNANCE SOCIETARIA	812.277,00	0,398%
POLITICHE DELLA CASA	1.139.536,26	0,558%
POLITICHE DELLE ENTRATE	2.360.919,25	1,155%
POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI	41.220.218,88	20,173%
POLITICHE DELLO SPORT	304.068,36	0,149%
POLITICHE SOCIALI	11.737.157,73	5,744%
PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA	1.793.751,22	0,878%
PROGETTI PER LA CITTA'	4.154,27	0,002%
RIQUALIFICAZIONE URBANA	854.257,86	0,418%
SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI	4.108.546,52	2,011%
SERVIZI CIVICI	7.020.874,01	3,436%
SERVIZI FINANZIARI	2.694.098,02	1,318%
SICUREZZA AZIENDALE	483.627,25	0,237%
STAZIONE UNICA APPALTANTE	4.791.764,68	2,345%
SVILUPPO DEL COMMERCIO	2.354.022,98	1,152%
SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE	26.180.147,12	12,813%
SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE	2.036.252,08	0,997%
TECNOLOGIE DIGITALIZZAZIONE E SMART-CITY	3.652.323,43	1,787%
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	4.424.224,07	2,165%
VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO	1.818.799,36	0,890%
(A STRALCIO) SETTORE DIGITALIZZAZIONE PROCESSI	16.040,12	0,008%
TOTALE	204.331.619,88	100,000%

Fonte : Elaborazione da dati forniti dalla Direzione Servizi Finanziari

3 – PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E VALUTAZIONE

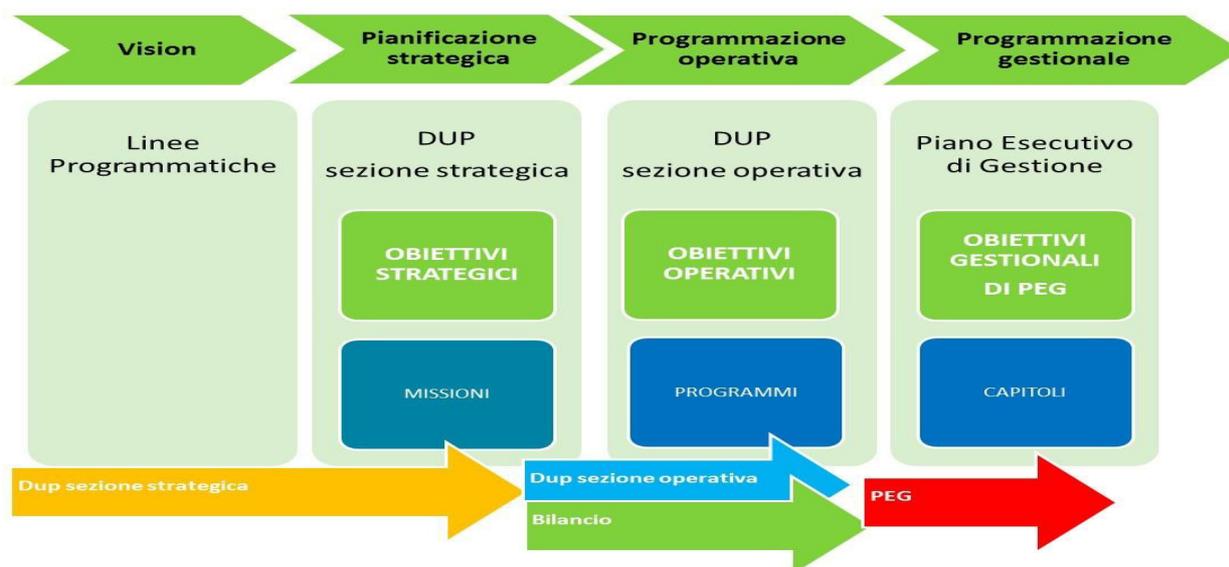
3.1 - Pianificazione, programmazione e controllo

Il sistema integrato di pianificazione e controllo per la gestione del ciclo della *performance*, attraverso il quale l'Amministrazione Comunale Genovese valuta annualmente quella organizzativa e individuale, è definito nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Titolo VI "Misurazione e valutazione della performance e sviluppo del personale") e dai manuali di valutazione del personale dirigente e non dirigente.

Tale sistema, armonizzando ai principi del Decreto Legislativo **150/2009** «Attuazione delle legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni» e successive modificazioni ed integrazioni gli strumenti di pianificazione e controllo delineati dal Decreto Legislativo **267/2000** «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali» e successive modificazioni ed integrazioni (in seguito, TUEL), prevede la definizione e assegnazione degli obiettivi strategici e gestionali che si intendono raggiungere, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- 1) **Linee Programmatiche di mandato** (articolo 46 del TUEL), approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo, che individuano le priorità strategiche e costituiscono il presupposto per lo sviluppo del sistema di programmazione pluriennale e annuale delle risorse e delle *performance* dell'Ente;
- 2) **Documento Unico di Programmazione** (articolo 170 del TUEL), che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente ed è il presupposto necessario, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza, dei documenti di bilancio e di tutti gli altri documenti di programmazione aggiornata;
- 3) **Piano Esecutivo di Gestione** (articolo 169 del TUEL), approvato dalla Giunta su proposta del Direttore Generale, che declina gli obiettivi della programmazione operativa contenuta nel Documento Unico di Programmazione nella dimensione gestionale propria del livello di intervento e responsabilità dirigenziale affidando ai dirigenti responsabili dei servizi obiettivi e risorse.

Figura 3.1a: Il ciclo della programmazione



Gli obiettivi strategici, operativi e gestionali sono declinati attraverso un percorso *top-down* che, partendo dagli indirizzi strategici contenuti nelle linee programmatiche, definisce in un processo "a cascata" una mappa logica e programmatica che rappresenta e mette a sistema i legami tra il programma di mandato, le linee strategiche di intervento, gli obiettivi programmatici e gli obiettivi gestionali.

Gli obiettivi strategici rappresentati nel Documento Unico di Programmazione a livello di "Missione" rappresentano le finalità di cambiamento di medio/lungo periodo che l'Amministrazione intende realizzare del proprio mandato nell'ambito delle aree di intervento istituzionale dell'Ente Locale.

Gli obiettivi operativi rappresentati nel Documento Unico di Programmazione a livello di "Programma" costituiscono le azioni di intervento di breve/medio periodo attraverso le quali vengono perseguiti gli obiettivi strategici. Gli obiettivi gestionali rappresentati nel Piano Esecutivo di Gestione costituiscono la declinazione degli obiettivi operativi di Documento Unico di Programmazione in termini di risultati attesi dell'attività gestionale affidata alla responsabilità della dirigenza.

Figura 3.1b: L'albero della performance



La rendicontazione dei risultati strategico/operativi e gestionali avviene mediante:

- a) lo stato di attuazione dei programmi, presupposto del controllo strategico ai sensi dell'articolo 147 *ter* del TUEL, è oggetto di verifica da parte dell'organo di indirizzo e controllo in occasione della presentazione del Documento Unico di Programmazione al Consiglio, in ossequio al principio contabile sulla programmazione (allegato 4/1 al Decreto Legislativo **118/2011** «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42» e successive modificazioni ed integrazioni);
- b) la rendicontazione e verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali del Piano Esecutivo di Gestione istruita dal Direttore Generale, con il supporto dell'unità organizzativa preposta al controllo di gestione e verificata e validata dal Nucleo di Valutazione, che se ne avvale al fine della valutazione dei dirigenti. A conclusione del processo il Sindaco, di concerto con l'Assessore al Personale, valida le valutazioni.

Costituiscono inoltre strumenti di rendicontazione adottati dall'Ente il Rendiconto al Bilancio e i suoi allegati, in particolare la Relazione al Rendiconto della Giunta.

Figura 3.1c: Il ciclo della *performance*



3.2 - Il ciclo della *performance* dell'Ente

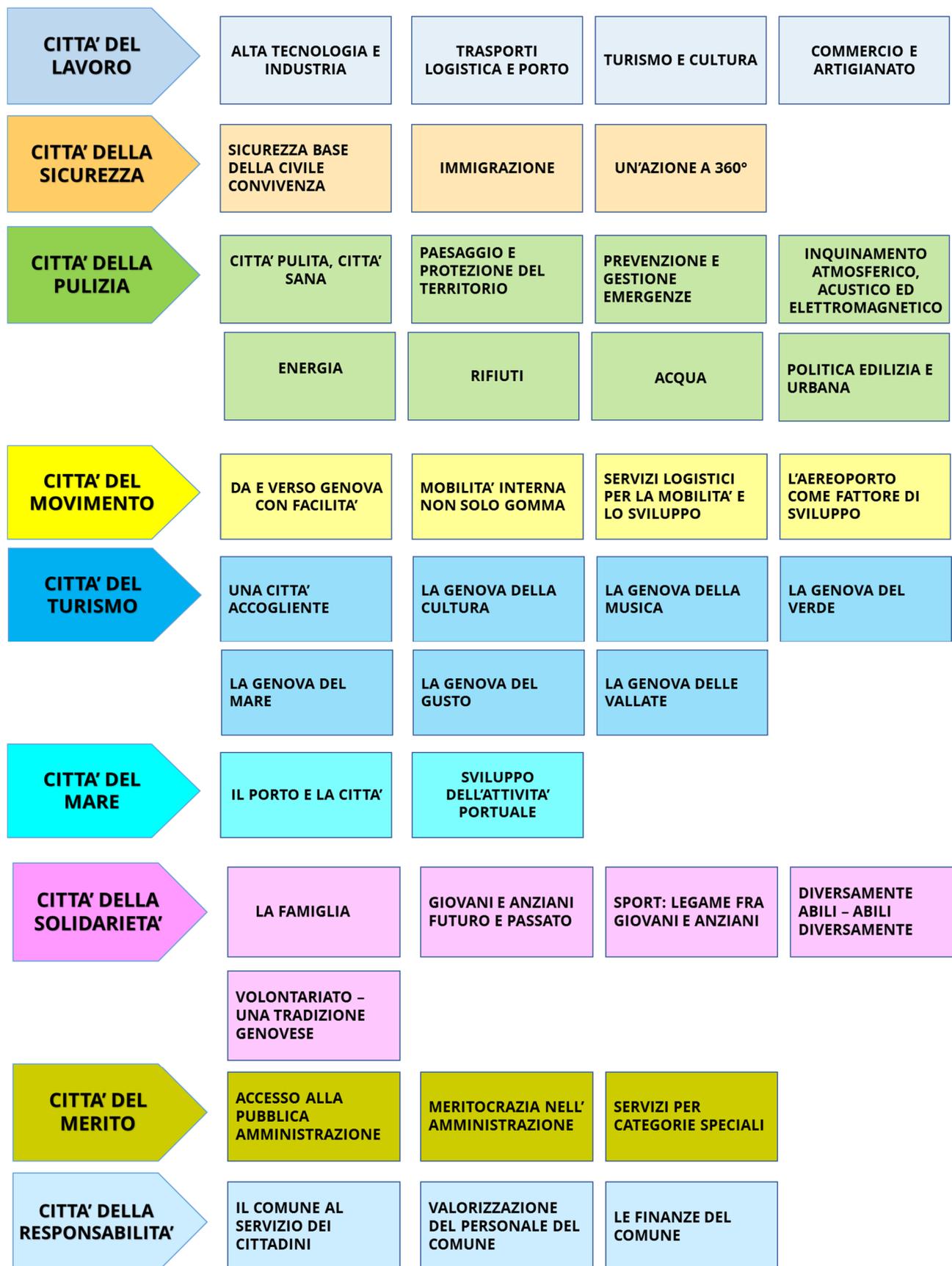
Con riferimento all'anno 2020, il ciclo della *performance* si è sviluppato attraverso i seguenti atti di programmazione:

a) **Linee Programmatiche 2017/2022:** illustrate al Consiglio Comunale in data **26 settembre 2017**, che costituiscono il programma strategico dell'Ente e riflettono il mandato elettorale del Sindaco, nonché le azioni ed i progetti da realizzare durante il mandato. Le Linee Programmatiche 2017/2022 sviluppano nove tematiche strategiche generali cui si è ispirato il programma elettorale e che rappresentano il quadro di riferimento politico ed operativo per le attività ed i progetti da implementare nel corso del mandato:

- 1) Città del lavoro;
- 2) Città della sicurezza;
- 3) Città della pulizia;
- 4) Città in movimento;
- 5) Città del turismo;
- 6) Città del mare;
- 7) Città della solidarietà;
- 8) Città del merito;
- 9) Città della responsabilità.

La **Figura 3.2a** illustra le Linee Programmatiche 2017/2022 declinandole nei micro argomenti.

Figura 3.2a: Le Linee Programmatiche 2017/2022



b) Documento Unico di Programmazione 2020/2022 (di seguito **DUP**): approvato con deliberazione della Giunta Comunale **209/19** e, successivamente, aggiornato con deliberazione dell'Organo Consiliare **11/2020**. Il processo di costruzione del DUP si è svolto attraverso:

- 1) la condivisione preliminare con il Sindaco e la Giunta dell'impostazione metodologica da seguire per la costruzione del DUP;

- 2) il coinvolgimento di Assessori, Consiglieri delegati, Direzione Generale e Dirigenti apicali al fine di declinare gli indirizzi strategici contenuti nelle Linee Programmatiche 2017/2022 in obiettivi strategici e operativi che rappresentano il principale riferimento programmatico per tutta l'attività dell'Ente.

c) Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 (di seguito **PEG**): approvato con deliberazione della Giunta Comunale **61/2020**, sia per la parte riguardante le risorse umane, strumentali e finanziarie, sia per la parte concernente gli obiettivi gestionali. Questi ultimi sono stati individuati attraverso un processo a cascata, partendo dalla programmazione operativa del DUP, con il coinvolgimento attivo di Sindaco, Assessori, Nucleo di Valutazione, Direzione Generale e Dirigenza che ha visto:

1) l'elaborazione di una "**mappa delle priorità**" emerse dal confronto con gli Assessori che, validata dal Sindaco, ha consentito di individuare chiaramente i contenuti necessari del PEG per il triennio **2020/2022**;

2) il ruolo propositivo del Nucleo di Valutazione che ha analizzato e valutato l'adeguatezza del PEG sotto il profilo metodologico, fornendo osservazioni e suggerimenti mirati a migliorare la formulazione degli obiettivi e la costruzione di indicatori utili a misurare i risultati attesi, con un approccio di misurazione quali/quantitativo e temporale.

Con il PEG sono stati assegnati a ciascun Direttore/Dirigente:

a) tre obiettivi specifici per struttura organizzativa, per un totale di **246** obiettivi;

b) due obiettivi comuni:

⇒ il primo, ad oggetto "**Misurazione delle performance e del valore pubblico**", si è proposto, da un lato, di creare un sistema di misurazione del valore pubblico prodotto dalle politiche e dall'azione amministrativa a favore dei suoi *stakeholder* e, dall'altro, di instaurare un meccanismo di *accountability* direttamente tra Cittadini e Pubblica Amministrazione. Questo processo è avvenuto attraverso la costruzione di un sistema di indicatori per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali;

⇒ il secondo in materia di **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza** (di seguito **PTPCT**), evidenziando che l'attuazione delle previsioni di competenza del PTPCT e la pubblicazione o trasmissione all'incaricato dei dati e delle informazioni previste ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza da parte dei dirigenti costituiscono, sulla base dell'attestazione da parte del **Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza** (di seguito **RPCT**) e della validazione del Nucleo di Valutazione, condizione necessaria per l'accesso alla retribuzione di risultato.

Nei mesi di giugno/luglio è stato monitorato lo stato di avanzamento degli obiettivi del PEG ai fini di registrare eventuali criticità e/o scostamenti significativi rispetto ai risultati previsti, che, unitamente alle modifiche organizzative intervenute in corso d'anno, hanno motivato la revisione della programmazione gestionale con la variazione del PEG con deliberazione della Giunta Comunale **281/2020** e rilevare le azioni correttive da porre in essere.

3.3 - La verifica dei risultati degli obiettivi gestionali

A valle della fase monitoraggio infrannuale, come previsto dal vigente "*Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*", il sistema di misurazione e valutazione della *performance* è coordinato, nella sua attuazione, dal Direttore Generale coadiuvato dalle Strutture comunali preposte alle funzioni di programmazione e controllo.

Le attività istruttorie finalizzate alla verifica grado di raggiungimento degli obiettivi si sono concluse nel primo quadrimestre dell'anno successivo a quello cui si riferisce la rendicontazione.

Durante tale periodo ciascun Direttore/Dirigente ha provveduto a consuntivare i propri obiettivi, corredandoli della documentazione utile a mettere il Nucleo di Valutazione nelle condizioni di poter verificare e valutare l'effettivo grado di raggiungimento degli indicatori e, conseguentemente, degli obiettivi.

A conclusione delle attività di verifica e di validazione del Nucleo di Valutazione si evidenziano i risultati sinteticamente riportati nelle seguenti tabelle:

Tabella 3.3a: Grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi PEG

Grado di raggiungimento (%)	Obiettivi (numero)	Incidenza sul totale obiettivi (%)
= 100%	218	88,62%
95% ÷ 99%	6	2,44%
90% ÷ 94%	4	1,63%
< 90%	18	7,31%
TOTALE	246	100,00%

Fonte: Direzione "Pianificazione Strategica e Governance Societaria"

Tabella 3.3b: Grado di raggiungimento degli obiettivi PEG per Direzioni Generali (numero)

Direzioni Generali	Numero obiettivi	Totali raggiungimento			
		= 100%	99% ÷ 95%	94% ÷ 90%	< 90%
Sindaco	24	23	0	0	1
Segretario Generale	6	6	0	0	0
Direzione Generale	45	43	1	0	1
Direzione Generale Operativa Servizi	81	74	3	0	4
Direzione Generale Operativa Tecnica e Innovazione Tecnologica	90	72	2	4	13
di cui: Area delle Risorse Tecnico Operative	54	45	0	3	6
TOTALE	246	218	6	4	18

Fonte: Direzione "Pianificazione Strategica e Governance Societaria"

Tabella 3.3c: Grado di raggiungimento degli obiettivi PEG per Direzioni Generali (%)

Direzioni Generali	Numero obiettivi	% di raggiungimento			
		= 100%	99% ÷ 95%	94% ÷ 90%	< 90%
Sindaco	24	95,83%	0	0	4,17%
Segretario Generale	6	100%	0	0	0
Direzione Generale	45	95,56%	2,22%	0	2,22%
Direzione Generale Operativa Servizi	81	91,36%	3,70%	0	4,94%
Direzione Generale Operativa Tecnica e Innovazione Tecnologica	90	80%	2,22%	4,44%	13,32%
di cui: Area delle Risorse Tecnico Operative	54	83,33%	0	5,56%	11,11%
TOTALE	246	88,62%	2,44%	1,63%	7,31%

Fonte: Direzione "Pianificazione Strategica e Governance Societaria"

3.4- Valutazione

3.4.1 -La Valutazione del personale dirigente

Si evidenzia che il sistema di valutazione delle prestazioni, così come approvato con provvedimento dirigenziale **30/2018** della Direzione Generale, in esecuzione delle linee di indirizzo approvate dalla Giunta Comunale con proprio atto **115/2018**, prevede che la valutazione delle prestazioni dirigenziali abbia come oggetto:

- 1) i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi di struttura assegnati ed in rapporto agli obiettivi organizzativi dell'Ente;

2) i comportamenti organizzativi. In particolare, ai tre obiettivi specifici assegnati ai Direttori/Dirigenti è stato assegnato un peso pari a **40/100** per i due obiettivi ritenuti più complessi o sfidanti e **20/100** all'obiettivo restante.

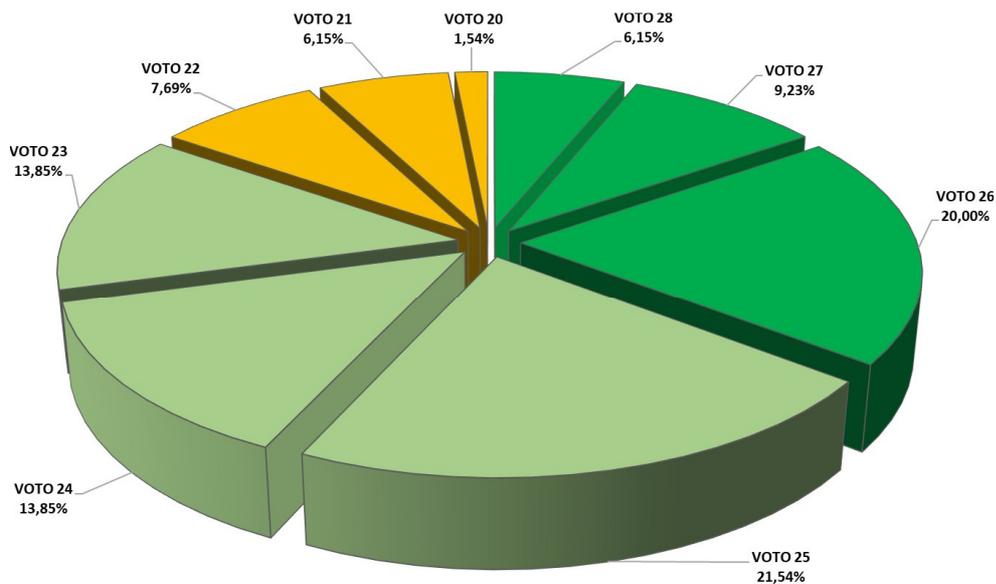
Il sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali prevede due step per il riconoscimento della retribuzione di risultato:

- 1) il primo, previa validazione da parte del Nucleo di Valutazione, prevede:
 - a. l'attuazione delle previsioni di competenza del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
 - b. la pubblicazione o trasmissione dell'incaricato dei dati e delle informazioni previste ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza;
- 2) il secondo, una percentuale complessiva di raggiungimento degli altri tre obiettivi in misura pari o superiore al **90%** al di sotto della quale non è dato accesso alla premialità.

La valutazione dei comportamenti organizzativi, invece, verifica se i comportamenti organizzativi messi in atto dai Direttori/Dirigenti siano stati coerenti rispetto al ruolo ed incide sulla retribuzione di risultato dei dirigenti riparametrando la premialità associata agli obiettivi fino ad annullarla in caso di punteggio pari o inferiore a **22/30**

La valutazione dei dirigenti per l'anno 2020 è terminata nel mese di **luglio 2021** a conclusione delle sedute del Nucleo di Valutazione per la formulazione delle proposte di valutazione che sono state sottoposte alla Sindaco per l'approvazione. Si riportano di seguito, in forma grafica i dati relativi alle valutazioni della dirigenza per l'anno 2020 afferenti ai comportamenti organizzativi e agli obiettivi.

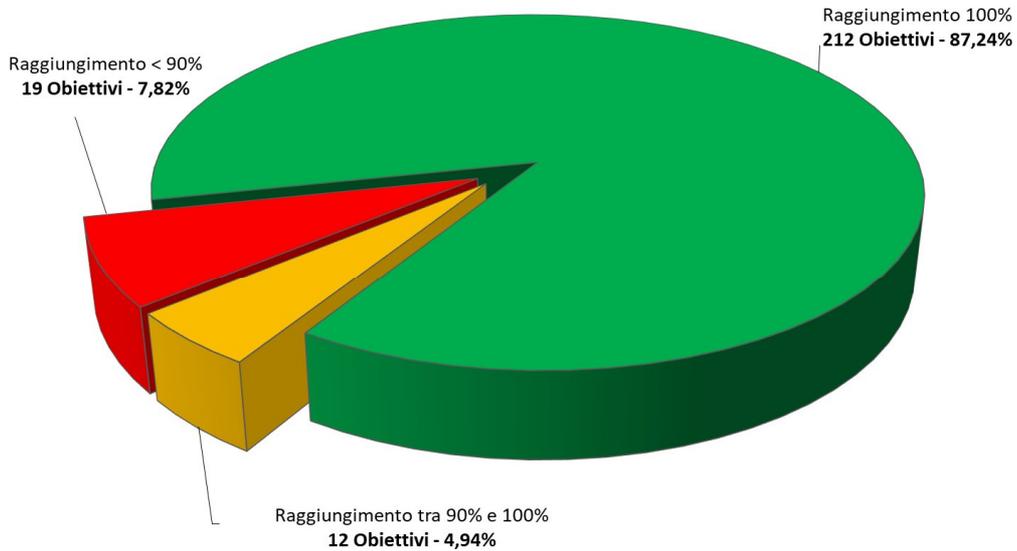
Grafico 3.4a: Valutazione dei Dirigenti 2020 - Comportamenti



> 25	incentivo interamente confermato	23 Dirigenti - 35,38%
da 23 a 25	incentivo decurtato proporzionalmente in base al punteggio ottenuto	32 Dirigenti - 49,23%
da 19 a 22	nessun incentivo	10 Dirigenti - 15,38%

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

Grafico 3.4b: Valutazione dei Dirigenti 2020 – Obiettivi



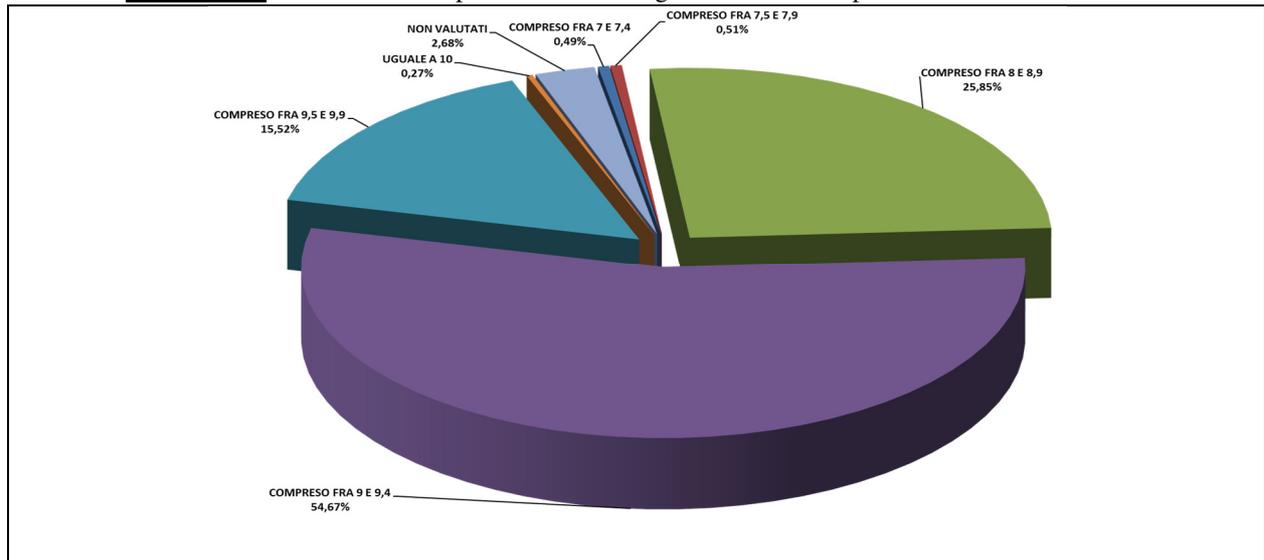
Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

A seguito della richiesta di riesame da parte di alcuni Direttori/Dirigenti, il Nucleo di Valutazione ha svolto per le posizioni in questione una istruttoria supplementare, come previsto dal sistema di valutazione in adozione all'Ente.

3.4.2 -La Valutazione del personale non dirigente

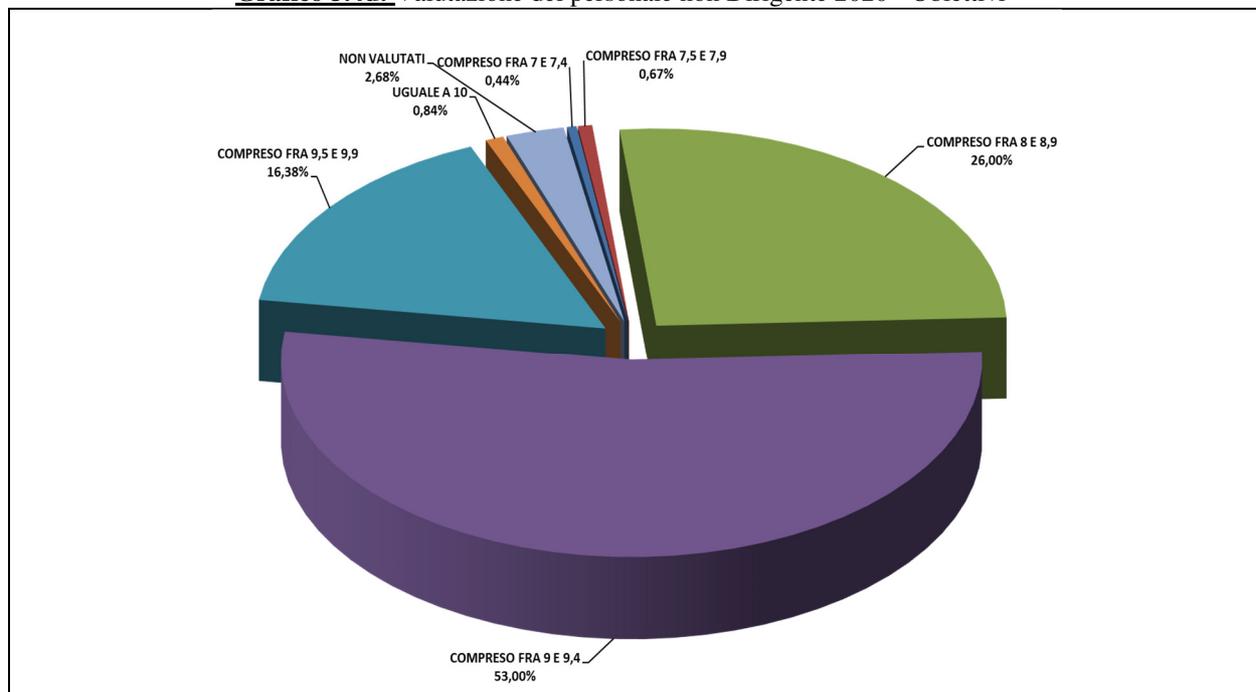
Per quanto riguarda il personale non dirigente, la metodologia di valutazione delle prestazioni formalizzata nel Manuale delle buone pratiche valutative, aggiornato da ultimo con delibera di Giunta Comunale 229/2016, (pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Trasparenza, valutazione e merito) prende in considerazione l'apporto individuale al raggiungimento dei risultati, in relazione agli obiettivi assegnati con la programmazione annuale al Dirigente della struttura di appartenenza e, per il personale appartenente alle categorie "C", "D" e titolare di Posizione Organizzativa, i comportamenti organizzativi, ossia le modalità attraverso le quali il singolo lavoratore svolge le attività e i compiti propri della posizione di lavoro che occupa. Il processo valutativo relativo al 2020 si è concluso con gli esiti sinteticamente rappresentati dai seguenti grafici:

Grafico 3.4c: Valutazione del personale non Dirigente 2020 – Comportamenti



Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

Grafico 3.4d: Valutazione del personale non Dirigente 2020 - Obiettivi



Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

3.5- PEG 2020 e Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza

Il Sindaco ha attribuito al Segretario Generale il ruolo di RPCT nonché di Responsabile del controllo successivo sulla regolarità amministrativa degli atti. Per l'esercizio di tali incarichi il RPCT si avvale della collaborazione dell'*Ufficio Unico per il controllo successivo della regolarità amministrativa degli atti, la prevenzione della corruzione e l'attuazione della trasparenza* (di seguito *Ufficio Unico*), posto alle dirette dipendenze del Segretario Generale e che rappresenta il punto di collegamento con tutte le strutture dell'Ente in materia.

Tra i compiti del RPCT rientra principalmente la verifica del livello effettivo di attuazione del PTPCT in vigore, sulla base degli elementi acquisiti in sede di consuntivazione dell'obiettivo in materia di anticorruzione e trasparenza attribuito ai singoli Direttori. A questi ultimi i rispettivi Dirigenti di settore devono riferire nell'ambito di una consuntivazione complessiva a livello di Direzione.

Per l'anno 2020 il RPCT ha valorizzato l'integrazione con il sistema di controllo interno e, in particolare, con il sistema di valutazione dei dirigenti. Sono stati applicati i criteri previsti dal PTPCT 2020/2022 che ha disciplinato la scala dei valori da calcolarsi in sede di consuntivazione degli indicatori specifici di PEG, fatte salve valutazioni particolari laddove, in corso d'anno, si fossero verificati (cosa non avvenuta) fenomeni di peculiare rilevanza e gravità sotto il profilo della cosiddetta "*maladministration*".

Nel corso del 2020 è stato monitorato periodicamente l'adempimento degli obblighi di pubblicazione in base all'elenco allegato alla Sezione Trasparenza del PTPCT, nel rispetto della tempistica e delle modalità ivi contemplate.

Il RPCT ha ritenuto necessario rafforzare il ruolo dei Referenti Anticorruzione e Trasparenza, individuandone uno non solo per Direzione bensì, ove possibile, anche per Settore. Il ruolo di tali figure è da considerarsi fondamentale ai fini della esauriente gestione dei flussi informativi preordinati al monitoraggio della attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di attuazione della trasparenza.

Occorre osservare che il livello di collaborazione da parte delle strutture dell'Ente ai fini dell'attuazione del PTPCT, in particolare per la parte relativa all'Anticorruzione, è migliorato rispetto agli anni precedenti, anche grazie al contributo di *Vademecum* operativi (messi a disposizione degli uffici da parte dell'*Ufficio Unico*), che hanno costituito sussidi utili per favorire la consuntivazione degli indicatori collegati all'obiettivo PEG in materia.

È stata inoltre implementata, previa analisi da parte dell'*Ufficio Unico*, una piattaforma parallela ed integrativa rispetto a quella già utilizzata per il PEG ed esclusivamente dedicata alla materia dell'Anticorruzione.

Ulteriori margini di miglioramento potranno essere garantiti, seguendo un processo graduale ma costante nel corso del triennio, tramite un approccio "etico", oltre che operativo. Pur nella consapevolezza che un punto di partenza fondamentale è costituito dalla cultura della trasparenza e della semplificazione e standardizzazione dei processi amministrativi, l'argomento deve essere affrontato in termini sostanziali e non di mero adempimento, con i seguenti obiettivi: stimolare la piena transizione verso la modalità operativa digitale, con particolare riferimento al processo di integrazione ed interoperabilità tra i sistemi, i servizi e i dati dell'Ente; innalzare il livello di responsabilizzazione della struttura a garanzia della imparzialità dei processi decisionali; esaltare un disegno educativo complessivo in una connotazione sociologica che coinvolga tutti i dipendenti in quanto cittadini e da estendere alla collettività come valore aggiunto.

La formazione in materia di anticorruzione e trasparenza è stata curata da personale sia interno che esterno.

È proseguita la formazione in modalità *e-learning*, estesa a tutti i dipendenti, realizzata con risorse esclusivamente interne.

Al fine di acquisire tutti gli elementi utili all'aggiornamento del PTPCT per il 2021 attivando un efficace processo partecipativo, il RPCT ha richiesto il contributo di tutti gli *stakeholder* attraverso un avviso pubblicato sul sito istituzionale, non riscontrato. Analogo avviso è stato pubblicato anche sulla *intranet* aziendale.

Nella **Tabella 3.4a** sono sintetizzate, in formato tabellare, le macro-azioni che, a livello di *performance* organizzativa generale dell'Ente, rappresentano gli ambiti applicativi più significativi dell'attività svolta nel 2020.

Tabella 3.4a: Ambiti applicativi più significativi dell'attività svolta nel 2020

Descrizione attività	Valori a consuntivo <i>(il valore 100% corrisponde al pieno adempimento dell'attività rispetto a quanto programmato)</i>
Assegnazione a ciascun Direttore di un obiettivo di PEG relativo alla attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT e relativa rendicontazione	100%
Mappatura delle aree a rischio corruttivo ed identificazione delle misure di prevenzione, con conseguente rendicontazione, in corrispondenza di ogni macro-processo	100%
Monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione	100%
Coordinamento della formazione in materia di anticorruzione e trasparenza	100%
Supporto alle Direzioni nella azione di presidio della prevenzione della corruzione e della attuazione della trasparenza	100%
Attuazione della normativa in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (<i>whistleblower</i>)	100%
Revisione del PTPCT 2020/2022 ai fini dell'aggiornamento 2021 tramite esame degli esiti dell'anno precedente e confronto con le singole Direzioni	100%

Fonte: Ufficio Unico per il controllo successivo della regolarità amministrativa degli atti, la prevenzione della corruzione e l'attuazione della trasparenza

4 – LE POLITICHE DEL PERSONALE

4.1- La consistenza del personale in servizio

La **Tabella 4.1** illustra la consistenza del personale in servizio presso l'Ente con contratto a tempo indeterminato, determinato, altre forme flessibili di rapporto lavorativo e altre forme contrattuali. Nel periodo oggetto di analisi la forza lavoro in servizio passa da **5.936** unità nel 2012 a **5.234** unità nel 2020 (-**702** unità/-**11,80 %**), anche se si evidenzia una ripresa del livello occupazionale a partire dal 2019. Nel corso del 2020 rispetto al precedente esercizio il numero di dipendenti aumenta di **33** unità.

Tabella 4.1a: Consistenza del personale in servizio

Anno	Personale					TOTALE in servizio
	a tempo indeterminato	di cui <i>part-time</i>	a tempo determinato	con contratti flessibili	altre forme contrattuali (<i>medici</i>)	
2012	5.897	613	29	8	2	5.936
2013	5.801	610	18	8	2	5.829
2014	5.650	586	48	6	2	5.706
2015	5.369	597	124	6	2	5.501
2016	5.234	618	151	2	2	5.389
2017	5.110	594	142	2	2	5.256
2018	4.936	562	100	2	2	5.040
2019	4.932	493	266	1	2	5.201
2020	4.966	403	266	1	1	5.234

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

4.2- La composizione del personale in servizio

La **Tabella 4.2a** mette in evidenza la composizione del personale a tempo indeterminato, ripartendolo per categoria di appartenenza. Nel 2020 si registra rispetto all'anno precedente una crescita complessiva della forza lavoro dello **0,67%**.

Occorre sottolineare che gli incrementi registrati nel 2020 nella categoria "C" sono da attribuire all'effetto congiunto derivante sia da assunzioni mirate a compensare le cessazioni, sia da progressioni interne mirate a valorizzare il personale in servizio e consentirgli, attraverso selezioni interne, di accedere alla categoria superiore.

Tabella 4.2a: Composizione del personale in servizio a tempo indeterminato (per categoria di appartenenza)

Anno	Categoria							TOTALE
	A	B	C	D	Dirigenti	Insegnanti	Medici	
2012	23	1.074	3.405	1.301	87	7	2	5.899
2013	20	1.054	3.357	1.285	85	0	2	5.803
2014	19	1.024	3.272	1.252	83	0	2	5.652
2015	17	967	3.113	1.196	76	0	2	5.371
2016	16	916	3.050	1.175	77	0	2	5.236
2017	17	863	3.005	1.150	75	0	2	5.112
2018	16	798	2.926	1.125	71	0	2	4.938
2019	13	742	2.960	1.150	67	0	2	4.934
2020	9	684	3.054	1.148	71	0	1	4.967
Δ% 20/19	-30,77%	-7,82%	+3,18%	-0,17%	+5,97	inv	-50,00%	+0,67%

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

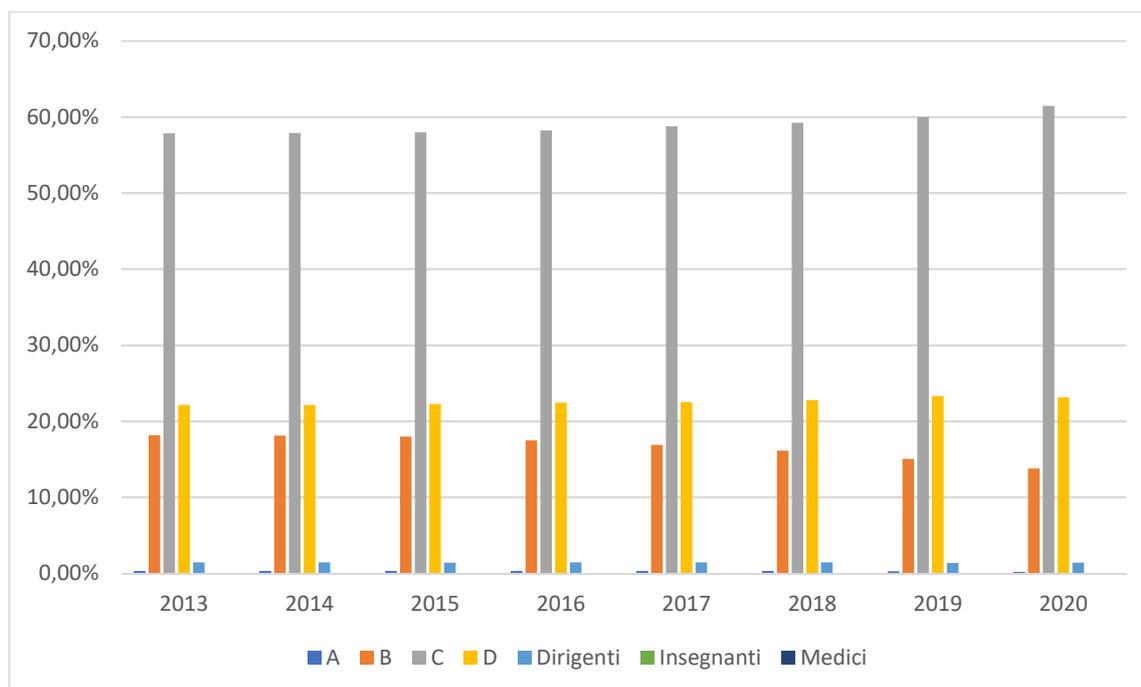
La **Tabella 4.2b** fornisce una rappresentazione in termini percentuali della composizione del personale per categoria di appartenenza. Il **Grafico 4.2b** illustra la composizione per categoria dal 2013 al 2020.

Tabella 4.2b: Composizione % del personale in servizio (per categoria di appartenenza)

Anno	Categoria a tempo indeterminato							Totale
	A	B	C	D	Dirigenti	Insegnanti	Medici	
2013	0,34%	18,16%	57,85%	22,14%	1,46%	0,00%	0,03%	100,00%
2014	0,34%	18,12%	57,89%	22,15%	1,47%	0,00%	0,04%	100,00%
2015	0,32%	18,00%	57,96%	22,27%	1,42%	0,00%	0,04%	100,00%
2016	0,31%	17,49%	58,25%	22,44%	1,47%	0,00%	0,04%	100,00%
2017	0,33%	16,88%	58,78%	22,50%	1,47%	0,00%	0,04%	100,00%
2018	0,32%	16,16%	59,25%	22,78%	1,44%	0,00%	0,04%	100,00%
2019	0,26%	15,04%	59,99%	23,31%	1,36%	0,00%	0,04%	100,00%
2020	0,18%	13,77%	61,47%	23,13%	1,43%	0,00%	0,02%	100,00%
Δ% 20/19	- 0,08%	- 1,27%	+ 1,48%	- 0,18%	+ 0,07%	inv	-0,02%	

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

Grafico 4.2b: Storico del Personale in servizio dal 2013 al 2020



Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

La **Tabella 4.2b** fornisce un ulteriore dettaglio della composizione del personale

Categoria	Profilo	Dipendenti (forza media nell'esercizio 2017)			Part Time		Titoli di Studio	Diplomati	Laureati	Variazioni Organico		Età Media
		F	M	Totale	Numero	%				Altro	Entrati	
A	Operaio Servizi Comunali		3,00	3,00		0%	3					60,00
	Operatore Servizi Ausiliari	4,00	10,00	14,00	1	7%	10	3	1	1		59,34
Totale Categoria A		4,00	13,00	17,00	1	6%	13	3	1	1	-	59,46
B	Collaboratore Servizi Amministrativi	179,08	67,75	246,83	41	17%	108	122	12	2	17	55,71
	Collaboratore Servizi Socio Educativo Culturali	293,75	70,25	364,00	59	16%	190	157	3		24	56,68
	Cuoco	9,25	3,00	12,25		0%	7	5			1	48,66
	Operaio Professionale	14,83	141,83	156,67	9	6%	104	46	1	1	9	57,13
	Operatore Qualificato Servizi Ausiliari	41,92	55,75	97,67	4	4%	67	28			4	57,51
	Operatore Sistemi Informativi	1,00	12,00	13,00	1	8%	10	3				56,40
Totale Categoria B		539,83	350,58	890,42	114	13%	486	361	16	3	55	56,46
C	Agente Di Polizia Municipale	150,83	560,42	711,25	43	6%	107	558	76	44	10	52,11
	Assistente Asili Nido	417,42	4,67	422,08	39	9%		320	101	39	12	51,14
	Insegnante Scuola Infanzia	350,08	3,33	353,42	16	5%	1	306	51	4	30	53,31
	Insegnante Scuole Vespertine	27,00		27,00	1	4%		27				56,43
	Istruttore Servizi Amministrativi	765,00	278,58	1.043,58	197	19%	166	774	78	7	74	57,27
	Istruttore Servizi Socio Educativo Culturali	124,08	65,25	189,33	40	21%	33	109	43		5	55,40
	Istruttore Servizi Tecnici	28,00	205,08	233,08	27	12%	49	158	21	7	14	52,90
	Istruttore Sistemi Informativi	9,00	18,00	27,00	1	4%	8	13	6			53,63
Totale Categoria C		1.871,42	1.135,33	3.006,75	364	12%	364	2.265	376	101	145	54,18
D	Funzionario Di Polizia Municipale	26,83	150,58	177,42	2	1%	19	133	19		11	58,99
	Funzionario Servizi Amministrativi	284,50	93,50	378,00	37	10%	9	184	180	17	27	55,30
	Funzionario Servizi Socio Educativo Culturali	296,92	34,00	330,92	60	18%		204	120	14	16	51,36
	Funzionario Servizi Tecnici	92,42	158,50	250,92	15	6%		114	133	7	13	54,70
	Funzionario Sistemi Informativi	14,00	19,67	33,67	1	3%		18	17	2		54,77
Totale Categoria D		714,67	456,25	1.170,92	115	10%	28	653	469	40	67	54,59
DIR	Dirigente	38,67	33,00	71,67		0%			71	1	2	56,51
	Dirigente Tempo Determinato		4,67	4,67		0%			4	1	2	47,00
	Direttore Generale			-		0%						
Totale Categoria DIR		38,67	37,67	76,33	-	0%	-	-	75	2	4	56,00
MEDICI	Medico Specialista		2,00	2,00		0%			2			62,56
Totale Categoria Medici		-	2,00	2,00	-	0%	-	-	2	-	-	62,56
\Totale complessivo		3.168,58	1.994,83	5.163,42	594	12%	891	3.282	939	147	271	54,70

Fonte : Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

4.3- La distribuzione di genere del personale in servizio

La distribuzione di genere del personale dipendente a tempo indeterminato, riportato nella **Tabella 4.3a**, segnala una composizione di genere femminile (**3.017 unità/60,74%**) prevalente rispetto a quella maschile (**1.950 unità/39,26%**), con un rapporto di genere che, nel periodo considerato, scende da **1,59** a **1,54** (in calo di **0,05** punti sull'anno precedente). Il successivo **Grafico 4.3a** espone l'andamento della distribuzione di genere nel corso del tempo, mentre il **Grafico 4.3b** rappresenta la composizione percentuale di genere alla fine del 2020.

Tabella 4.3a: Distribuzione di genere del personale in servizio a tempo indeterminato

Anno	Distribuzione di genere		TOTALE	Rapporto di genere	Composizione %	
	Donne	Uomini			Donne	Uomini
2012	3.651	2.248	5.899	1,62	61,89%	38,11%
2013	3.599	2.204	5.803	1,63	62,02%	37,98%
2014	3.492	2.160	5.652	1,62	61,78%	38,22%
2015	3.290	2.081	5.371	1,58	61,25%	38,75%
2016	3.214	2.022	5.236	1,59	61,38%	38,62%
2017	3.138	1.974	5.112	1,59	61,38%	38,62%
2018	3.032	1.906	4.938	1,59	61,40%	38,60%
2019	3.031	1.903	4.934	1,59	61,43%	38,57%
2020	3.017	1.950	4.967	1,54	60,75%	39,25%
Δ% 20/19	-0,54%	+2,47%	+0,67%	-0,05%		

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

Grafico 4.3a: Andamento della distribuzione di genere del personale in servizio a tempo indeterminato

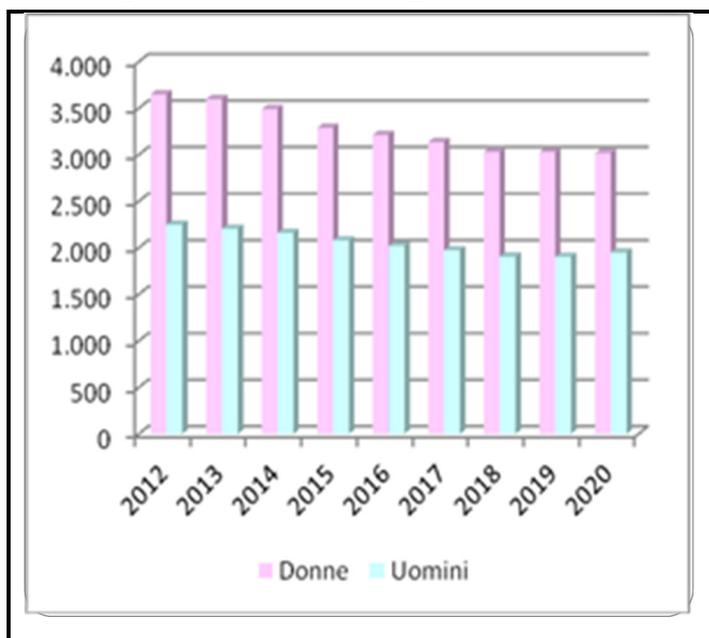
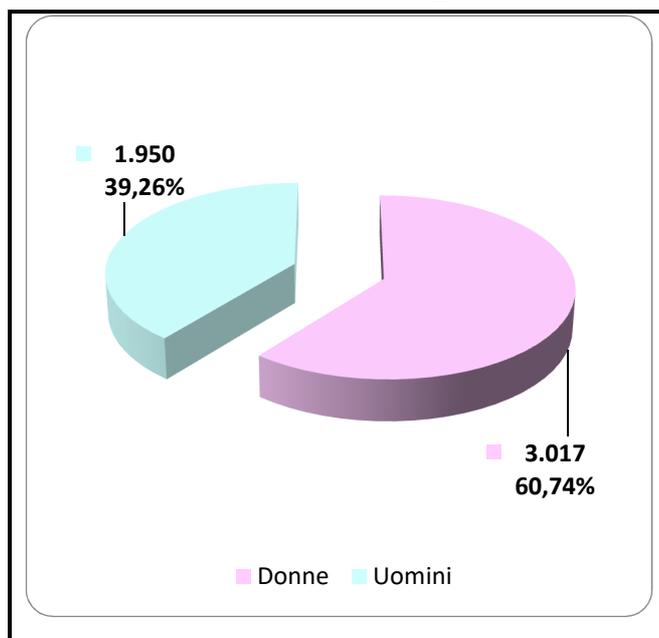


Grafico 4.3b: Composizione % di genere del personale in servizio al 31 dicembre 2020 a tempo indeterminato



4.4- Il livello di istruzione del personale in servizio

La **Tabella 4.4a** prende in considerazione la composizione del personale a tempo indeterminato per titolo di studio. Emerge come, nel periodo 2012/2020, la maggioranza dei dipendenti in possesso di un diploma di scuola media secondaria sia andato progressivamente riducendosi (-543 unità/-15,02%) di pari passo con il calo registrato per quelli in possesso di un diploma di scuola dell'obbligo (-595 unità/-49,34%) a fronte di un incremento del personale laureato (+206 unità/+19,11%). Nel corso del 2020, rispetto al 2019, di fronte ad un calo dei dipendenti in possesso di un diploma di scuola dell'obbligo (-95 unità/-13,46%) e di quelli con un diploma di laurea (-19 unità/-1,46%) il tasso di crescita del personale con diploma di scuola media secondaria è aumentato del 5,03% (+147 unità). I successivi **Grafici 4.4a** e **4.4b** manifestano l'evoluzione di questa tendenza e la composizione del personale a fine 2020 per titolo di studio.

Tabella 4.4a: Personale a tempo indeterminato per titolo di studio

Anno	Titolo di studio (numero)			TOTALE	Titolo di studio (%)		
	Laurea	Diploma	Scuola dell'obbligo		Laurea	Diploma	Scuola dell'obbligo
2012	1.078	3.615	1.206	5.899	18,27%	61,28%	20,44%
2013	1.081	3.549	1.173	5.803	18,63%	61,16%	20,21%
2014	1.082	3.441	1.129	5.652	19,14%	60,88%	19,98%
2015	1.043	3.283	1.045	5.371	19,42%	61,12%	19,46%
2016	1.060	3.202	974	5.236	20,24%	61,15%	18,60%
2017	1.091	3.216	895	5.202	20,97%	61,82%	17,20%
2018	1.126	3.024	788	4.938	22,80%	61,24%	15,96%
2019	1.303	2.925	706	4.934	26,41%	59,28%	14,31%
2020	1.284	3.072	611	4.967	25,84%	61,86%	12,30%
Δ % 20/19	-1,46%	+5,03%	-13,46%	+0,67%	-0,57%	+2,58%	-2,01%

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

Grafico 4.4a: Andamento personale in servizio (per titolo di studio)

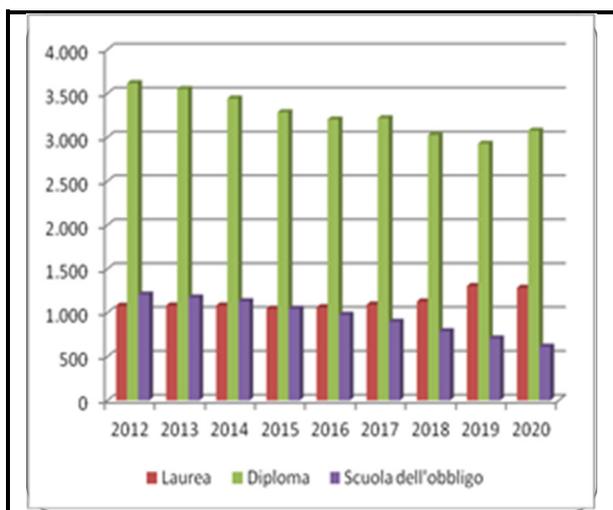
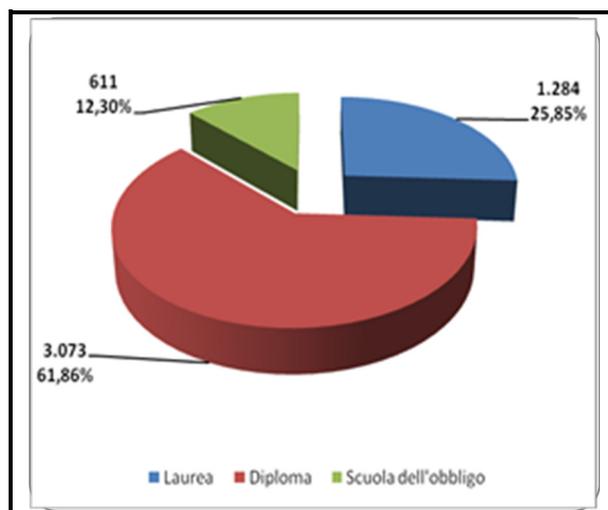


Grafico 4.4b: Composizione % personale in servizio (per titolo di studio)



4.5- I tempi di lavoro del personale in servizio

Nella **Tabella 4.5a** è analizzato il tempo dedicato all'attività lavorativa da parte del personale in servizio. Dai dati esposti si rileva come il tempo di lavoro effettivo (espresso in giorni) risulti sempre inferiore a quello teorico, per effetto delle assenze a vario titolo e pur tenendo in considerazione le prestazioni di lavoro aggiuntive. Nel periodo oggetto di analisi, rispetto all'anno precedente, il numero dei giorni:

- a) teoricamente lavorabili si è ridotto del **2,06%**;
- b) aggiuntivi è sceso del **5,41%**;
- c) effettivamente lavorati si è ridotto dell'**1,09%**.

Tabella 4.5a: Tempi di lavoro del personale in servizio

Anno	Tempo di lavoro (giorni)		
	Teorico	Aggiuntivo	Effettivo
2012	1300.640	17.152	1.195.280
2013	1.273.485	13.649	1.163.309
2014	1.243.512	15.565	1.136.159
2015	1.214.180	12.173	1.111.054
2016	1.185.580	11.777	1.081.061
2017	1.156.320	11.498	1.063.705
2018	1.108.800	10.859	1.019.422
2019	1.110.150	11.052	1.030.679
2020	1.087.286	10.454	1.019.464
Δ % 20/19	-2,06%	-5,41%	-1,09%

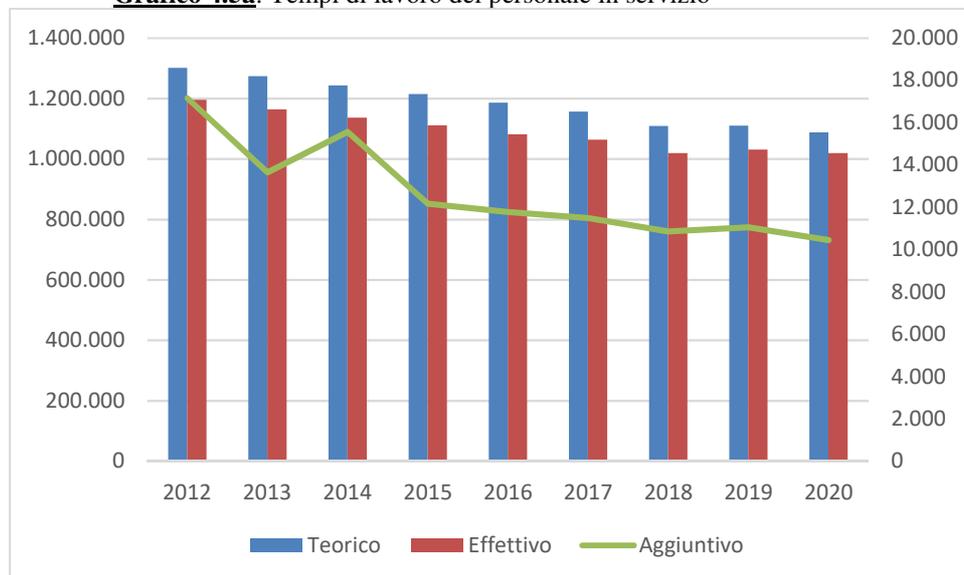
Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

Tempo lavorato teorico	=	Giorni lavorabili nell'anno al netto delle ferie e delle riduzioni previste dal contratto
------------------------	---	---

Tempo lavorato aggiuntivo	=	Straordinario, ferie non godute, altro
---------------------------	---	--

Tempo lavorato effettivo	=	Tempo lavorato teorico + Tempo lavorato aggiuntivo - Assenze
--------------------------	---	--

Il successivo **Grafico 4.5a** ne illustra la tendenza a partire dal 2012. Emerge come il tempo di lavoro teorico sia andato progressivamente riducendosi per effetto della riduzione della forza lavoro, con un aumento percentuale nel corso del 2019 per effetto dell'ingresso delle nuove assunzioni. Automaticamente, anche il tempo di lavoro effettivo ha seguito lo stesso andamento unitamente alle prestazioni di lavoro aggiuntivo.

Grafico 4.5a: Tempi di lavoro del personale in servizio

4.6- Le assenze del personale in servizio

La dimensione delle assenze è illustrata nella **Tabella 4.6a** e prende in considerazione le diverse tipologie di astensione dal lavoro previste.

In sintesi, emerge come nel corso del 2020 il totale delle assenze sia diminuito del **13,53%** rispetto al precedente esercizio. Occorre ricordare come il 2020 sia stato un anno particolare, interessato dal fenomeno della pandemia legata al COVID 19. Se da un lato sono diminuite le assenze per malattia, sciopero e Legge n° 104/1992, per effetto delle prestazioni di lavoro rese in regime di *Emergency Smartworking*, dall'altro sono aumentate le assenze per congedo parentale/malattia figlio anche per l'entrata in vigore del Decreto Legge n. 137/2020 che conteneva misure di sostegno ai lavoratori con figli minori impegnati nella didattica a distanza o costretti in regime di quarantena.

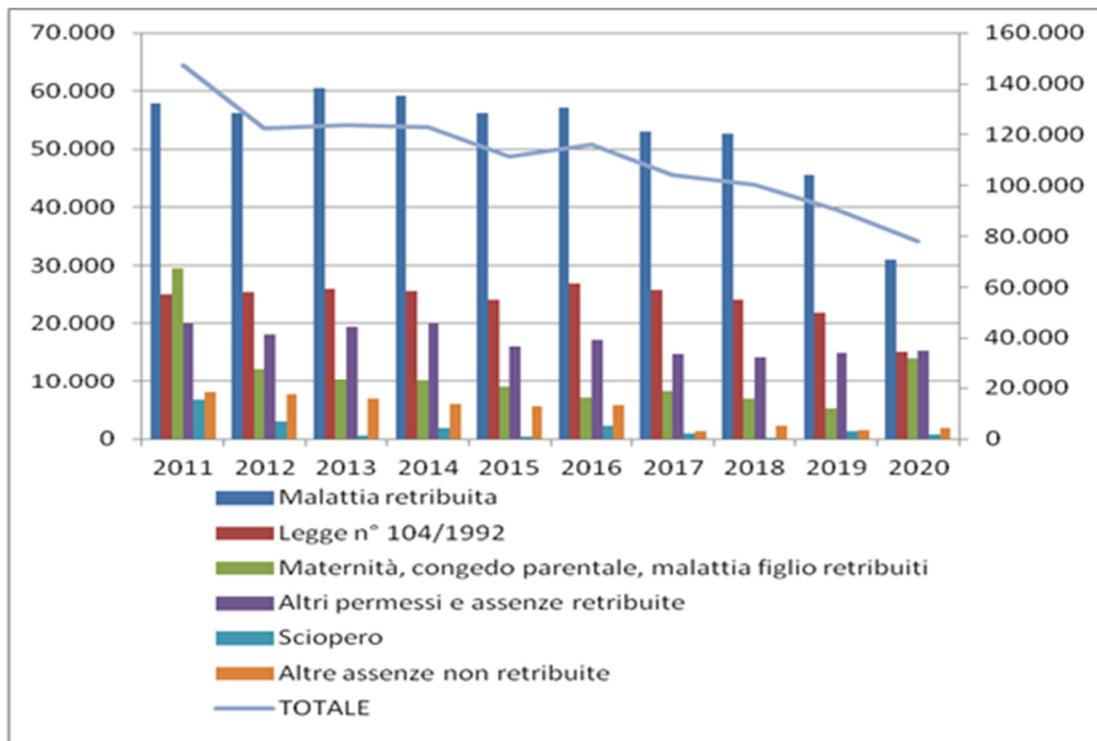
Tabella 4.6a: Dimensione delle assenze del personale in servizio

Anno	Assenze (giorni)						TOTALE
	Malattia retribuita	Legge n° 104/92	Maternità, congedo parentale, malattia figlio retribuiti	Altri permessi e assenze retribuite	Sciopero	Altre assenze non retribuite	
2011	57.959	25.027	29.478	19.974	6.646	8.098	147.182
2012	56.229	25.457	12.149	18.075	3.010	7.592	122.512
2013	60.503	25.913	10.367	19.485	583	6.974	123.825
2014	59.264	25.585	10.098	20.005	1.928	6.038	122.918
2015	56.190	24.085	8.961	16.045	467	5.551	111.299
2016	57.207	26.843	7.144	17.124	2.238	5.740	116.296
2017	52.974	25.801	8.218	14.827	892	1.401	104.113
2018	52.628	24.104	6.826	14.207	284	2.188	100.237
2019	45.604	21.765	5.245	15.026	1.304	1.579	90.523
2020	31.093	15.185	13.988	15.322	790	1.898	78.286
Δ% 20/19	-31,82%	-30,23%	+166,69%	+1,97%	-39,42%	+20,20%	-13,53%

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

La dimensione tendenziale del fenomeno è rappresentata dal **Grafico 4.6b**, che evidenzia l'andamento decrescente registrato complessivamente nel periodo oggetto di studio.

Grafico 4.6b: Andamento delle assenze (giorni)



4.7- La formazione del personale in servizio

L'attività di formazione rappresenta uno strumento indispensabile per fronteggiare gli effetti dei continui cambiamenti nell'organizzazione dell'azione amministrativa e nei processi di lavoro ad essa sottesi, indotti dalle riforme della Pubblica Amministrazione ed all'inarrestabile evoluzione tecnologica che ne caratterizza il sistema operativo.

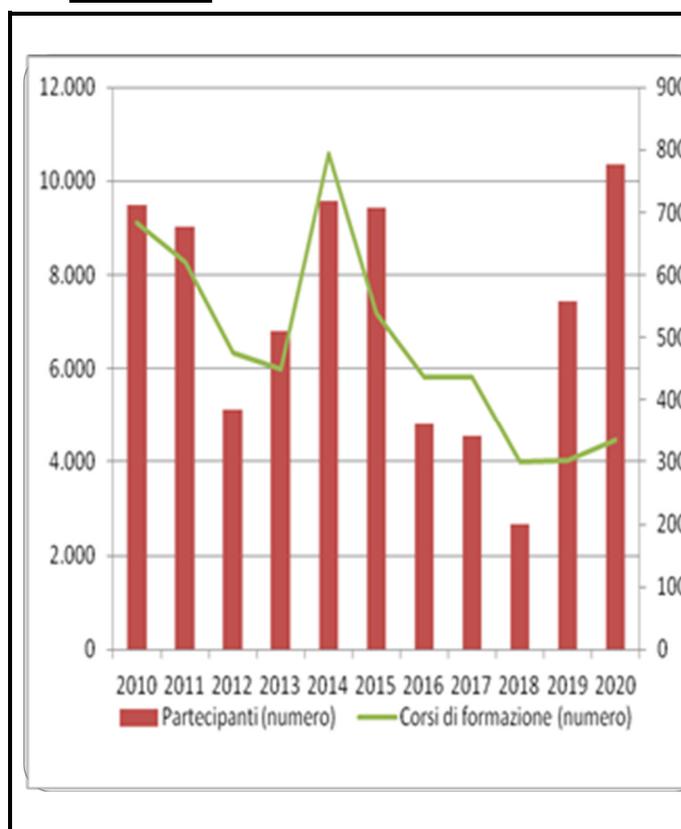
Il Comune di Genova si avvale per l'aggiornamento e per la formazione specialistica anche di altri soggetti, professionisti e società private, organismi di derivazione pubblica, realizzando spesso collaborazioni nonché scambio di buone pratiche anche al di fuori del territorio genovese. Nel corso del 2018, con deliberazione della Giunta Comunale:

a) **46/2018** è stata istituita la "*Scuola dell'Amministrazione 4.0*" ed approvate, contestualmente, le linee di indirizzo in merito al suo funzionamento;

b) **200/2018**, è stato approvato il Regolamento sul funzionamento della "*Scuola dell'Amministrazione 4.0*" che si configura come un Ufficio interno alla Direzione "*Sviluppo del Personale e Formazione*" ed è preposta alla formazione e aggiornamento professionale del personale, ivi compresa la dirigenza, assicurandone un coordinamento e una gestione strategica delle complesse linee di attività e dei programmi di settore.

Tabella 4.7a: Attività di formazione

Anno	TOTALE partecipanti (numero)	Corsi di formazione (numero)
2010	9.476	683
2011	9.027	621
2012	5.110	476
2013	6.808	450
2014	9.575	794
2015	9.422	538
2016	4.815	436
2017	4.548	436
2018	2.655	300
2019	7.444	301
2020	10.369	334
$\Delta\%$ 20/19	+39,29%	+10,96%

Grafico 4.7a: Andamento dell'attività di formazione

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

La **Tabella 4.7a** riporta i dati relativi all'attività di formazione che è stata svolta nel periodo considerato dall'analisi. Nel corso del 2020 emerge, rispetto al 2019, sia una crescita nel numero dei partecipanti (+2.925 unità/+39,29%), sia un aumento dei corsi di aggiornamento (+33 corsi/+10,96%). Queste variazioni sono da attribuire alla formazione dedicata ai nuovi assunti ("Welcome on board") e ai corsi *on line* effettuati durante il periodo lockdown legato alla pandemia COVID 19. Il **Grafico 4.7a** manifesta l'andamento dell'attività di formazione nel corso del tempo, confermando l'analisi quantitativa.

4.8- L'età media del personale in servizio

La **Tabella 4.8a** mette in evidenza come la prevalenza del personale in servizio si collochi nell'intervallo **51÷60** anni, con una incidenza percentuale che, nel periodo esaminato, è passata dal **58,48%** del 2012 al **43,26%** del 2020. Nel 2020 si registra un incremento dei dipendenti sotto i 40 anni che passano dal **12,12%** nel 2019 al **15,54%**. Si riduce il personale appartenente alle fasce di età 51-60 e oltre 60 che riduce la propria incidenza dal **69,84%** al **66,97%**. L'**84,46%** dei dipendenti risulta in un'età media superiore ai **40** anni (nel 2012 questo indice di concentrazione si collocava al **91,34%**).

Tabella 4.8a: Età media del personale in servizio a tempo indeterminato

Anno		Range di età					TOTALE
		18-30	31-40	41-50	51-60	Oltre 60	
2012	N°	48	463	1.773	3.450	165	5.899
	%	0,81%	7,85%	30,06%	58,48%	2,80%	100,00%
2013	N°	42	392	1.513	3.539	317	5.803
	%	0,72%	6,76%	26,07%	60,99%	5,46%	100,00%
2014	N°	31	331	1.311	3.518	459	5.650
	%	0,55%	5,86%	23,20%	62,27%	8,12%	100,00%
2015	N°	19	274	1.170	3.350	556	5.369
	%	0,35%	5,10%	21,79%	62,40%	10,36%	100,00%
2016	N°	18	260	1.025	3.215	716	5.234
	%	0,34%	4,97%	19,58%	61,43%	13,68%	100,00%
2017	N°	19	298	921	3.050	824	5.112
	%	0,37%	5,83%	18,02%	59,66%	16,12%	100,00%
2018	N°	47	338	863	2.817	873	4.938
	%	0,95%	6,84%	17,48%	57,05%	17,68%	100,00%
2019	N°	132	466	890	2.544	902	4.934
	%	2,68%	9,44%	18,04%	51,56%	18,28%	100,00%
2020	N°	216	556	869	2.149	1.177	4.967
	%	4,35%	11,19%	17,49%	43,26%	23,71%	100,00%
Δ% 20/19		+63,64%	+19,31%	-2,36%	-15,53%	+30,49%	+0,67%

Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

Il **Grafico 4.8a** illustra l'andamento nel tempo dell'età media del personale a tempo indeterminato per intervalli di età sovrapposto dalla linea di tendenza dell'intera forza lavoro. A fronte di una progressiva riduzione del numero di dipendenti in servizio, il grafico consente di effettuare alcune osservazioni di rilievo:

- a) il numero dei dipendenti appartenenti alle fasce di età **18÷30** anni e **31÷40** anni registra un andamento decrescente fino al 2016, con una sostanziale ripresa nell'ultimo quadriennio per effetto dell'ingresso di nuova forza lavoro in sostituzione del personale collocato a riposo;
- b) un andamento decrescente del numero di dipendenti nella fascia di età **41÷50** anni e **51÷60** anni a favore di un incremento del numero dei dipendenti con oltre **60** anni di età.

Il successivo **Grafico 4.8b** mette in evidenza la composizione percentuale del personale a tempo indeterminato per fascia di età, confermando quanto già emerso dall'analisi quantitativa. Nel 2020 oltre la metà del personale in servizio si colloca all'interno del **range 51÷60** anni (**43,26%**), seguito in egual misura dal personale con **oltre 60** anni di età (**23,70%**) e da quello in fascia **41÷50** anni (**17,49%**). Percentuali notevolmente ridotte si dividono tra i dipendenti nell'intervallo **18÷30** anni (**4,35%**) e **31÷40** anni (**11,19%**).

Grafico 4.8a: Età media del personale a tempo indeterminato

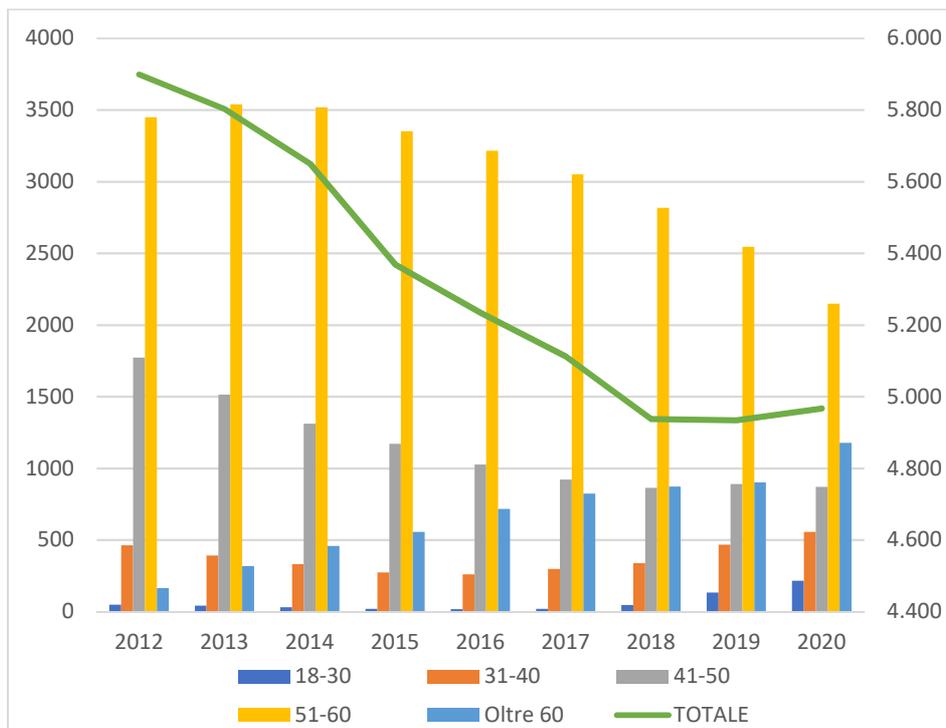
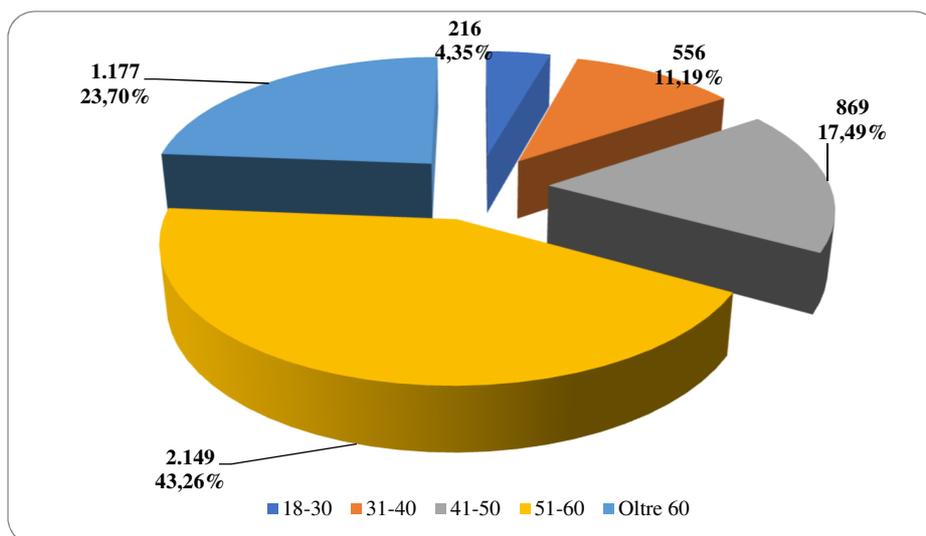


Grafico 4.8b: Età media del personale in servizio nel 2020



4.9 - Gli incarichi di collaborazione autonoma

Il "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione" è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale **250/2007** successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale **162/2008**, **215/2015** e **29/2020**.

Sono stati, inoltre, rispettati gli obblighi di pubblicità stabiliti dall'articolo 15 del Decreto Legislativo **33/2013** «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e dall'articolo 53 - comma 14 - del Decreto Legislativo **165/2001** «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni ed integrazioni. Inoltre è stata data comunicazione degli incarichi conferiti al Dipartimento della Funzione Pubblica (tramite il portale "Perlapa") con l'indicazione della ragione dell'incarico, della durata e del compenso, nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

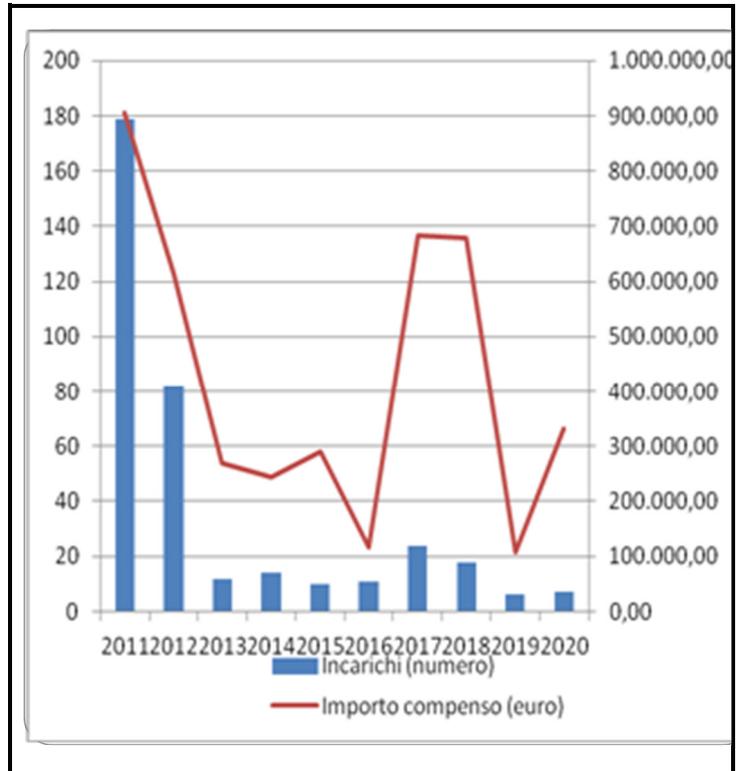
La **Tabella 4.9a**, accompagnata dalla relativa rappresentazione grafica **4.9a**, segnala come il numero degli incarichi di collaborazione autonoma abbiano registrato, nel periodo oggetto di analisi, una sensibile contrazione, passando dai **179** incarichi (2011) ai **7** (2020) con un calo del **96,09%** (-172 incarichi). Nel corso del 2020, il numero degli incarichi di collaborazione autonoma ha invertito il *trend* registrando un incremento

del **16,67%** (+1 incarichi) rispetto al precedente periodo amministrativo. Nella medesima annualità sono state acquisite professionalità specifiche esterne necessarie alla gestione e organizzazione dell'evento internazionale Ocean Race con base a Genova comportando una variazione economica pari a **+223.554,30=** euro rispetto al 2019 (**+206,42%**)

Tabella 4.9a: Gli incarichi di collaborazione autonoma

Anno	Incarichi (numero)	Importo compenso (euro)
2011	179	906.436,33
2012	82	614.168,35
2013	12	269.215,12
2014	14	243.216,36
2015	10	290.526,77
2016	11	117.756,55
2017	24	683.997,12
2018	18	677.630,07
2019	6	108.300,00
2020	7	331.854,30
Δ% 20/19	+16,67%	+206,42%

Grafico 4.9a: Andamento degli incarichi di collaborazione autonoma



Fonte: Direzione "Sviluppo del Personale e Formazione"

5 – LE PRINCIPALI AREE DI INTERVENTO

5.1- Gli investimenti

Nel corso del 2020 sono state accertate entrate in conto capitale, destinate ad investimenti, per un totale di Euro 142.359.011,73 come segue:

- a) Euro 94.032.371,51 Titolo IV;
- b) Euro 585.650,88 Titolo V;
- c) Euro 47.740.989,34 Titolo VI - derivanti da contrazione di mutui

Quota dell'avanzo di amministrazione 2019, pari a Euro 32.688.929,40 è stata applicata al Bilancio 2020 e a copertura di spese per investimenti.

A fronte di tali entrate nell'esercizio 2020 sono stati finanziati investimenti per 153 mln di Euro imputati allo stesso esercizio e in parte alle annualità future in cui saranno esigibili.

Quota delle entrate derivanti da contributi edilizi è stata destinata al finanziamento di spese in parte corrente per Euro 1.263.000,00.

Quota delle entrate derivante da alienazioni è stata destinata, ai sensi art. 33 D.L. 98/2011, al finanziamento di spese in parte corrente ,per la riduzione del debito, per Euro 60.608,00.

Nell'esercizio 2020 sono stati assunti impegni in conto capitale per un totale complessivo di Euro 153.950.004,26 finanziati in parte da Fondo Pluriennale Vincolato relativo ad esercizi precedenti

5.2- L'andamento del debito

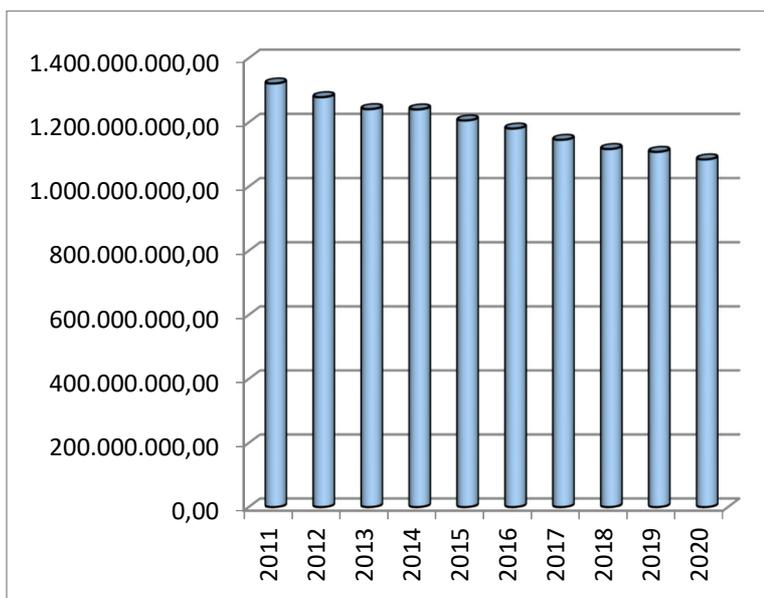
La **Tabella 5.2a** mette in evidenza l'andamento del debito residuo dell'Ente a partire dal 2011.

Al 31/12/ 2020, il debito residuo del Comune di Genova si attesta a **1.084.705.752,36=** euro, in calo rispetto all'anno precedente (**-23.605.150,14=** euro/**-2,13%**). Il **Grafico 5.2a** mostra il *trend* del debito nel periodo 2011/2020 evidenziando una tendenza, ormai consolidata, di progressiva riduzione della situazione debitoria.

Tabella 5.2a: Debito residuo

Anno	Residuo debito
2011	1.321.189.881,83
2012	1.278.515.896,83
2013	1.241.405.796,43
2014	1.240.420.262,49
2015	1.205.975.117,18
2016	1.180.950.883,22
2017	1.145.778.652,38
2018	1.117.061.175,33
2019	1.108.310.902,50
2020	1.084.705.752,36
Δ %	-2,13%

Grafico 5.2a: Andamento del debito



Fonte: Direzione "Servizi Finanziari"

5.3- Gli appalti

La Tabella 5.3a illustra i dati quantitativi e a valore degli appalti aggiudicati nel corso del 2020. Il ribasso medio percentuale ottenuto sugli appalti e gli accordi quadro relativi a lavori pubblici è pari al **28,399%**, per i servizi di progettazione e affini è pari al **49,378%** e per i servizi e forniture è pari al **25,601%**. (il ribasso medio percentuale è calcolato come media dei ribassi ottenuti su ciascun appalto).

Tabella 5.3a: Appalti aggiudicati nel 2020

Oggetto dell'appalto	Numero appalti	Valore appalti	Economie da ribassi
		A	B
Lavori pubblici [a]	48	200.986.701,49 [c]	28.500.235,67
Servizi di progettazione [a]	8	14.686.600,45	6.193.215,48
Servizi e forniture [b]	25	70.875.035,63	12.145.612,77
TOTALE	81	286.548.337,57	46.839.063,92

[a] Si tratta di gare di lavori svolte per il Comune di Genova e le Società partecipate.

[b] Si tratta di gare di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria e di interesse trasversale del Comune di Genova e le Società partecipate.

[c] di cui euro **5.000.000,00** per n. 1 Partenariato pubblico privato (contratto di disponibilità) di investimento privato, ed euro **7.367.396,30** per n. 11 Accordi Quadro per un totale di euro **12.367.396,30** di appalti con importo fisso.

5.4- Acquisizione di beni e servizi

Il sistema di approvvigionamento di beni e servizi è conforme con quanto disposto dall'articolo 26 - *comma 3* della Legge **488/1999** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)*», come modificata dalla Legge **191/2004** «*Conversione del decreto legge 12 luglio 2004, n. 168. Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica*» e, da ultimo, dall'articolo 11 della Legge **111/2011** «*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2001, n. 98. Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria*».

In data **22 ottobre 2018** è stata sottoscritta tra le Prefetture di Genova, Imperia, La Spezia e Savona e la Regione Liguria, la Città Metropolitana di Genova e il Comune di Genova la nuova Convenzione per la Stazione Unica Appaltante, che ha definito gli ambiti e le soglie di operatività delle stazioni appaltanti presenti su territorio regionale e gli obiettivi in tema di programmazione e razionalizzazione degli acquisti pubblici, innalzamento del livello di legalità ed applicazione concordata di comuni misure anticorruzione.

Le competenze della Stazione Unica Appaltante del Comune (di seguito **SUAC**) riguardano:

- affidamento di Lavori Pubblici di importo pari o superiore a **150.000,00=** euro, da effettuarsi con procedura ad evidenza pubblica;
- acquisizione di forniture e servizi di importo superiore alla soglia comunitaria compresi i servizi di progettazione;
- acquisizione di forniture e servizi di interesse generico e trasversale, anche di valore inferiore alla soglia comunitaria;

In considerazione delle suddette competenze e nel rispetto dei principi generali e della disciplina in materia di appalti pubblici, la SUAC aggiudica i contratti mediante procedure precedute da Bando Pubblico per conto delle Società/Enti aderenti ovvero anche mediante procedure negoziate per le gare del Comune di Genova;

Unica eccezione alla suddetta regola sono gli affidamenti di modesta entità riguardanti le forniture e servizi di interesse generico e trasversale, che sono affidati di norma tramite gare informali sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**MEPA**).

Le principali Convenzioni CONSIP utilizzate dal Comune di Genova nel corso dell'anno 2020 sono quelle riportate nella seguente tabella:

Convenzioni CONSIP attive nel 2020	Periodo	Importo (IVA inclusa)
Servizio sostitutivo mensa mediante buoni pasto elettronici (<i>Lotto 1</i>)	01/06/18 - 31/05/20	3.809.345,28
Noleggio apparecchiature multifunzione 24 (<i>Lotti 1, 2, 3, 4</i>)	01/11/15 - 31/10/20	910.661,44
Noleggio apparecchiature multifunzione 26 (<i>Lotti 1, 2</i>)	01/09/17 - 31/12/22	4.335,63
Noleggio apparecchiature multifunzione 28 (<i>Lotto 4</i>)	01/06/18 - 30/06/22	7.274,10
Noleggio apparecchiature multifunzione 29 (<i>Lotto 4</i>)	01/12/18 - 30/11/21	3.751,99
Noleggio apparecchiature multifunzione 28 (lotto 2)	01/06/2019 - 31/05/2022	5.055,20
Noleggio apparecchiature multifunzione 30 (lotto 3)	01/05/2019 – 30/04/2023	5.948,12
Autoveicoli in acquisto 10 / Lotto 2 – Van (1 Fiat Panda Van)	2020	8.684,42
Autoveicoli in acquisto 10 / Lotto 1 - city car (10 Lancia Y)	2020	97.251,01
Carburanti rete – Buoni Acquisto 7 (lotto 2)	2020	5.000,00
Carburanti rete – Buoni Acquisto 7 (lotto 2)	2020	5.000,00
Carburanti rete – Buoni Acquisto 1	2020	25.000,00
Accordo Quadro Fuel Card 1	2020	372.240,00
Servizio sostitutivo mensa Buoni Pasto 8 lotto 5	01.11.2019 -31.10.2021	214.1867,15
Veicoli in noleggio 13 –lotto 2 n. 21 fiat Tipo per PL	01/06/2019-31/05/2022	461.762,02

Fonte: Direzione "*Stazione Unica Appaltante*"

5.5- Le politiche educative

La **Tabella 5.5a** mette in evidenza l'offerta di posti comunali per il servizio "asilo nido" (fascia 0-3 anni) e quella complessivamente disponibile sul territorio.

Si evidenzia una variazione positiva sia nei dati riferiti all'offerta del Comune nel 2020 (+ 55 posti/+2,82) sia nella quota di offerta afferente alle strutture comunali rispetto al totale (52,35% / 7,36%).

Tabella 5.5a: Servizio fascia 0-3 anni

	2013	2014	Var. % 2013- 2014	2015	Var. % 2014- 2015	2016	Var. % 2015- 2016	2017	Var. % 2016- 2017	2018	Var. % 2017- 2018	2019	Var. % 2018- 2019	2020	Var. % 2019- 2020
Posti complessivi (n.)	4.485	4.322	-3,63%	4.225	-2,24%	4.085	-3,31%	4.063	-0,54%	3.948	-2,83%	4.021	1,85	3.830	-4,75%
offerta comunale (n.)	2.221	2.081	-6,30%	2.077	-0,19%	2.086	0,43%	2.073	-0,62%	1.965	-5,21%	1.950	-0,76	2.005	2,82%
% offerta comunale rispetto ai posti complessivi	49,52%	48,15%	-2,77%	49,16%	2,10%	51,06%	3,88%	51,02%	-0,09%	49,77%	-2,45%	48,50%	-2,55	52,35%	7,36%

La successiva **Tabella 5.5b** elenca il dettaglio dell'offerta di posti disponibili per tipologia di struttura. Il confronto dell'ultimo anno su quello precedente evidenzia nel suo insieme un calo generalizzato nel numero di posti disponibili, con la sola eccezione di quelli offerti dagli asili nido a gestione diretta comunale full time che registrano un incremento del **13,63%**, passando dai 1.600 posti del 2019 ai 1.818 posti del 2020.

Il Grafico **5.5b** evidenzia la composizione dell'offerta complessiva di posti prendendo in considerazione anche le variazioni percentuali per ciascun biennio oggetto di analisi mentre attraverso il Grafico **5.5c** ne è possibile osservare l'andamento a partire dal 2012.

Grafico 5.5b: Composizione dell'offerta di posti disponibili (0-3 anni)

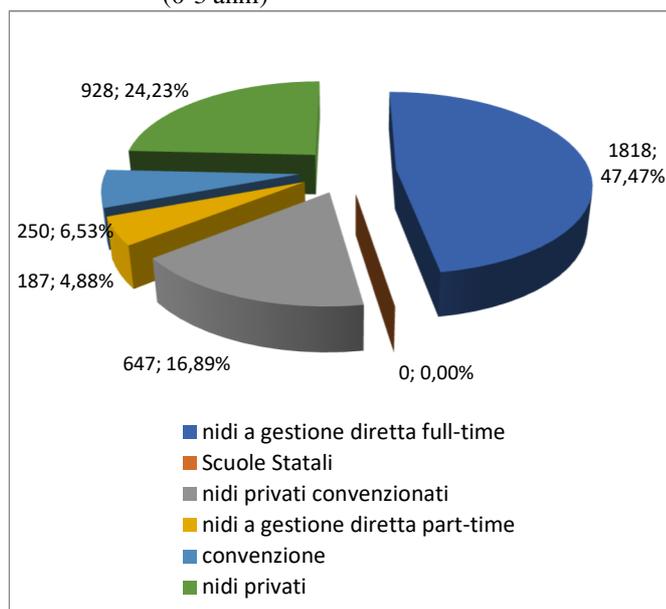
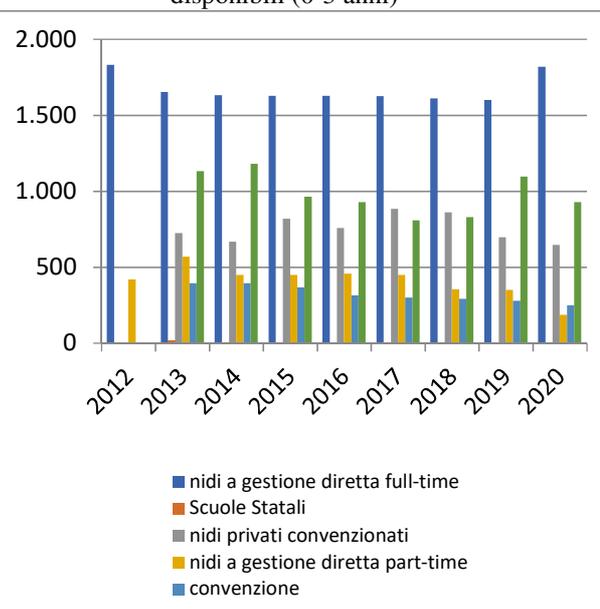


Grafico 5.5c: Andamento dell'offerta di posti disponibili (0-3 anni)



Fonte: Direzione Politiche dell'Istruzione per le nuove generazioni e politiche giovanili

Tabella 5.5b – Rilevazione dal 2013

	2013	2014	Var. % 2013- 2014	2015	Var. % 2014-2015	2016	Var. % 2015- 2016	2017	Var. % 2016-2017	2018	Var. % 2017-2018	2019	Var. % 2017- 2018	2020	Var. % 2019- 2020
popolazione 0-3 anni età (n.)	12.906	12.643	-2,04%	12.004	-5,05%	11.577	-3,56%	11.134	-3,83%	10.894	-2,16%	10.902	+0,07	10.776	-1,16%
servizi 0-3 anni comunali domande presentate (conferme e nuovi iscritti) * (n.)	4.279	4.161	-2,76%	4.060	-2,43%	3.879	-4,46%	2.862	-	2.690	-6,01%	2.576	-4,24	2.050	-20,42%
servizi 0-3 anni totale posti complessivamente offerti dal sistema pubblico/privato a full e part time di cui * (n.)	4.485	4.322	-3,63%	4225	-2,24%	4085	-3,31%	4.063	-0,54%	3.948	-2,83%	4.021	+1,85	3.830	-4,75%
posti offerti nei nidi a gestione comunale full time * (n.)	1.652	1.632	-1,21%	1628	-0,25%	1628	0,00%	1625	-0,18%	1610	-0,92%	1.600	-0,62	1.818	13,63%
posti offerti nei nidi a gestione comunale part time * (n.)	569	449	-21,09%	449	0,00%	458	2,00%	448	-2,18%	355	-20,76	350	-1,41	187	-46,57%
posti offerti convenzionati presso nidi privati * (n.)	395	394	-0,25%	366	-7,11%	314	-14,21%	299	-4,78%	292	-2,34%	278	-4,79	250	-10,07%
posti offerti dai nidi privati convenzionati * (n.)	725	667	-8,00%	818	22,64%	758	-7,33%	883	16,49%	861	-2,49%	697	-19,05	647	-7,17%
posti offerti presso servizi 0-3 anni privati * (n.)	1.131	1.180	4,33%	964	-18,31%	927	-3,84%	808	-12,84%	830	2,72%	1.096	+32,05	928	-15,33%
servizi 0-3 anni copertura (totale posti offerti/ popolazione 0-3 anni età) *(%)	33,72%	33,49%	-0,23%	35,20%	1,71%	35,29%	0,09%	36,49%	1,21%	36,24%	-0,25%	36,88%	+0,64%	35,54%	-3,63%
servizi 0-3 anni % di autocertificazioni presentate non conformi	52%	29,23%	-22,77%	21,88%	-7,35%	38,30%	16,42%	22,22%	-16,08%	20,22%	-2,00%	40,75%	+20,53	23,81%	-41,57%

Dal 2017 è stata introdotta una modifica nella rilevazione: il dato si riferisce solo ai servizi comunali (come da descrizione dell'indicatore), venendo a mancare dunque la comparabilità con la serie storica precedente. La riduzione delle domande presentate del 2020 sul 2019 è causata dalla riluttanza dei genitori ad iscrivere i bambini ai servizi in presenza della pandemia da Coronavirus.

In generale il Sistema Integrato, in presenza della pandemia, mostra una contrazione del numero di posti offerti. Il Comune, al contrario, sostanzialmente mantiene immutata la sua offerta, anzi l'aumenta leggermente

In coerenza con la richiesta dell'utenza, si è ampliata l'offerta dei posti a full time mediante trasformazione dei posti in part time.

(*) il dato si riferisce all'anno scolastico dei soli servizi comunali

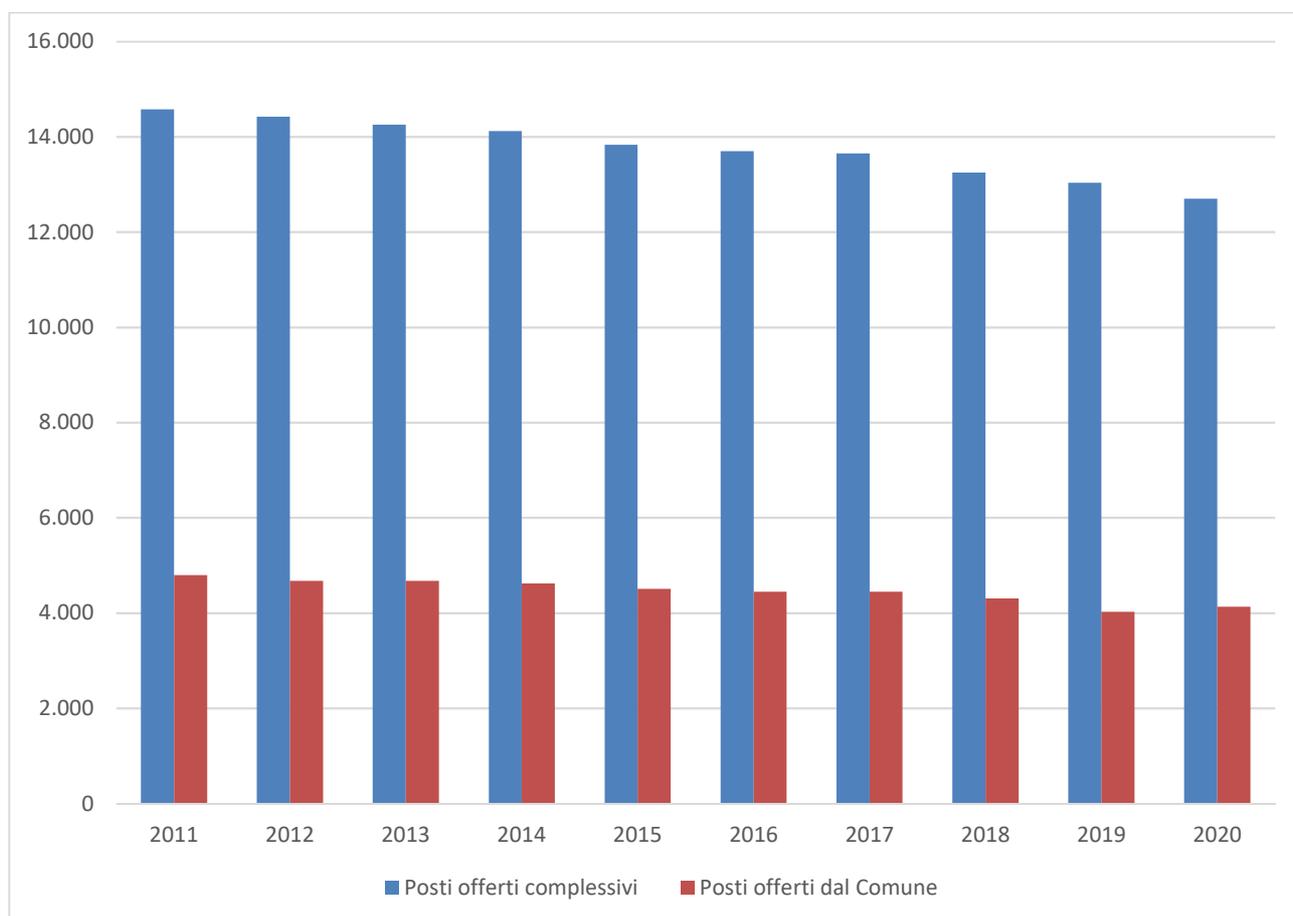
La **Tabella 5.5c** evidenzia l'offerta di posti comunali per il servizio "**scuole d'infanzia**" (fascia 3-6 anni) e quella complessivamente disponibile sul territorio. Dal 2013 l'offerta complessiva è passata da **14.253** posti a **12.699** posti del 2020 (**-1554** posti/**-10,90%**) con una copertura da parte dei servizi comunali tendenzialmente costante (intorno al 33%) a fronte di una variazione della domanda potenziale espressa dalla popolazione di età 3-6 anni (**-2740**; **-19,31%**) registrata dalla tabella **5.5d** . Nel corso del 2020 si registra un aumento dell'offerta comunale rispetto all'annualità precedente (+ **107** posti/ **+2,66%**)

Tabella 5.5c: Scuole Infanzia (3-6)

	2013	2014	Var.% 2013- 2014	2015	Var. % 2014- 2015	2016	Var. % 2015- 2016	2017	Var. % 2016- 2017	2018	Var. % 2017- 2018	2019	Var. % 2018- 2019	2020	Var. % 2019- 2020
Posti complessivi (n.)	14.253	14.123	-0,91%	13.833	-2,05%	13.699	-0,97%	13.649	-0,36%	13.247	-2,95%	13.034	-1,61%	12.699	-2,57%
Offerta comunale (%)	4.678	4.623	-1,18%	4.508	-2,49%	4.449	-1,31%	4.449	0,00%	4.309	-3,15%	4.029	-6,50%	4.136	2,66%
% Offerta comunale rispetto ai posti complessivi	32,82%	32,73%	-0,27%	32,59%	-0,44%	32,48%	-0,34%	32,60%	0,37%	32,53%	-0,21%	30,91%	-1,62%	32,57%	5,36%

Fonte : Direzione Politiche dell'Istruzione per le nuove generazioni e politiche giovanili

Grafico 5.5c : Servizio fascia 3-6 anni



La successiva **Tabella 5.5d** dettaglia l'offerta di posti disponibili per tipologia di struttura. Il **Grafico 5.5d** evidenzia la composizione dell'offerta complessiva di posti, mentre il **Grafico 5.5e** ne rappresenta l'andamento nel periodo oggetto dell'analisi.

Tabella 5.5d – Rilevazione dal 2013

	2013	2014	Var. % 2013- 2014	2015	Var. % 2014- 2015	2016 (**)	Var. % 2015- 2016	2017	Var. % 2016- 2017	2018	Var. % 2017- 2018	2019	Var. % 2018- 2019	2020	Var. % 2019- 2020
popolazione 3-6 anni di età (n.)	14.187	13.674	-3,62%	13166	-3,72%	12.734	-3,28%	12.594	-1,10%	12.142	-3,59%	12.060	-0,68%	11.447	-5,08%
servizi comunali 3-6 anni domande presentate (conferme e nuovi iscritti) * (n.)	5.314	5.026	-5,42%	4.902	-2,47%	4.155	-15,24%	4.625		4.387	-5,15%	4.264	-2,8%	3.746	-12,15%
servizi 3-6 anni posti offerti a gestione comunale diretta * (n.)	4.678	4.623	-1,18%	4.508	-2,49%	4.449	-1,31%	4.449	0,00%	4.309	-3,15%	4.029	-6,5%	4.136	2,66%
servizi 3-6 anni posti offerti in scuole statali * (n.)	6.175	6.175	0,00%	6150	-0,40%	6.200	0,81%	6.200	0,00%	6.200	0,00%	6.200	0,00%	6.200	0,00%
totale altre tipologie di offerta * (n.)	3.400	3.325	-2,21%	3.175	-4,51%	3.050	-3,94%	3.000	-1,64%	2.738	-8,73%	2.805	+2,45%	2.363	-15,76%
servizi 3-6 anni totale posti offerti sistema integrato scuole dell'infanzia * (n.)	14.253	14.123	-0,91%	13.833	-2,05%	13.699	-0,97%	13.649	-0,36%	13.247	-2,95%	13.034	-1,61%	12.699	-2,57%
servizi 3-6 anni di copertura (totale posti offerti /totale popolazione 3-6 anni età) * (n.)	100,47%	103,28%	2,81%	105,07%	1,79%	107,58%	2,51%	108,38%	0,80%	109,10%	0,72%	108,08%	-1,02%	110,94%	2,65%
servizi 3-6 anni autocertificazioni presentate non conformi (%)	24,00%	45,45%	21,45%	25,00%	-20,45%	16,22%	-8,78%	6,38%	-9,84%	5,32%	-16,61%	11,97%	+6,65%	33,63%	180,95%

Dal 2017 è stata introdotta una modifica nella rilevazione: il dato si riferisce solo ai servizi comunali (come da descrizione dell'indicatore), venendo a mancare dunque la comparabilità con la serie storica precedente. La riduzione delle domande presentate del 2020 sul 2019 è causata dalla riluttanza dei genitori ad iscrivere i bambini ai servizi in presenza della pandemia da Coronavirus.

* il dato si riferisce all'anno scolastico (**) dal 2016 si considerano conferme e nuovi iscritti

Fonte : Direzione Politiche dell'Istruzione per le nuove generazioni e politiche giovanili

Grafico 5.5e: Composizione dell'offerta di posti Disponibili nel 2020 (3-6 anni)

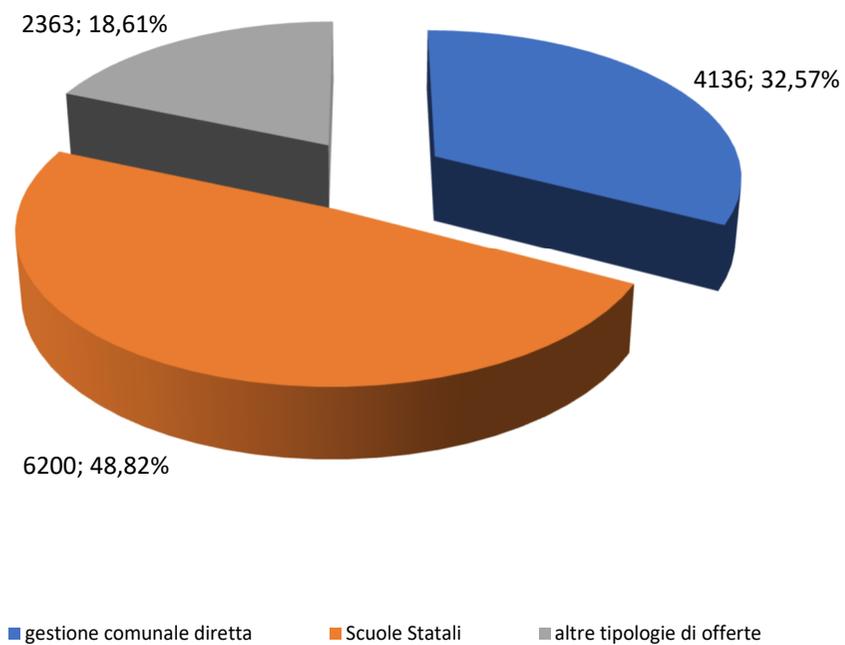
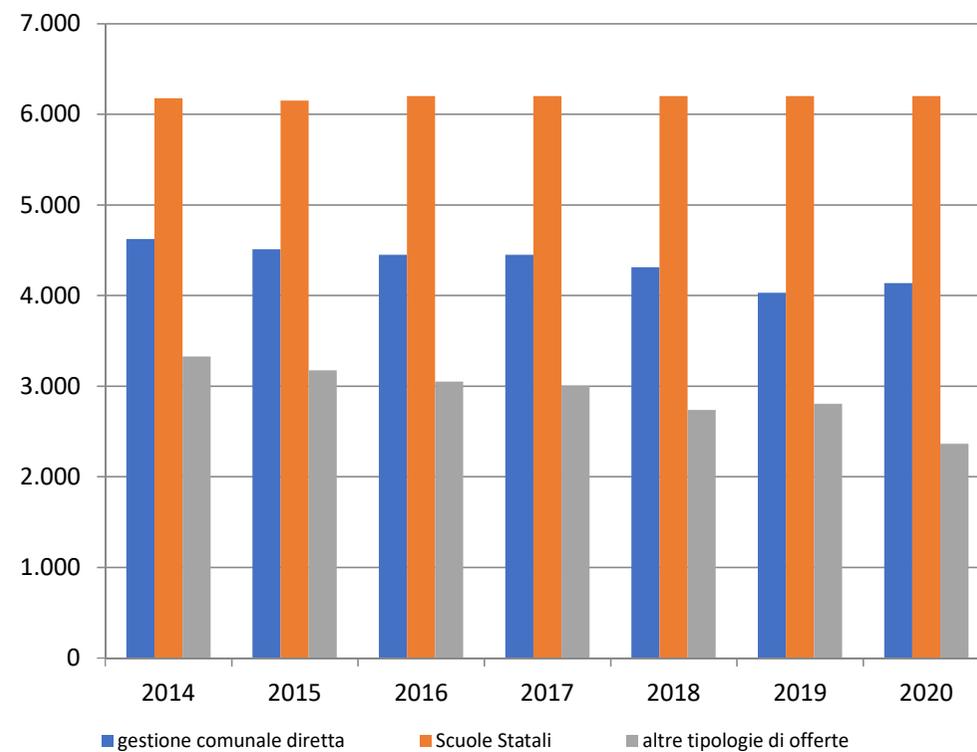


Grafico 5.5f: Andamento dell'offerta di posti disponibili (3-6 anni)



Fonte: Direzione Politiche dell'Istruzione per le nuove generazioni e politiche giovanili

5.6 - Politiche sociali

Si rappresentano nelle tabelle qui di seguito i dati relativi alle politiche sociali realizzate nell'anno 2020 suddivise per area tematica e tipologie di intervento.

Tabella 5.6 a – Presa in carico utenti servizi sociali 2019-2020

	Famiglia e minori	Disabili	Anziani	Immigrati e nomadi	Area adulti, inclusione e povertà ^[1]	Totali
Preso in carico - anno 2019	7.153	3.186	4.397	1.224	7.040	23.000
Preso in carico - anno 2020	6.570	3.104	4.135	1.259	9.482	24.550
Var. % 2019-2020	-8,15%	-2,57%	- 5,96%	+2,86%	34,69%	+6,74%

[1] Area Adulti, inclusione e povertà: oltre ai soggetti presi in carico dal Servizio Sociale Professionale sono conteggiati i beneficiari Reddito di Cittadinanza esonerati dalla firma del Patto per il lavoro e l'inclusione sociale seguiti dagli assistenti sociali.

Fonte: Direzione Politiche Sociali

Tabella 5.6 b – Assistenza domiciliare e Servizi di prossimità 2019-2020

	Famiglia e minori	Disabili [2]	Anziani	Immigrati e nomadi	Area adulti, inclusione e povertà ^[1]	totali
Assistenza domiciliare e servizi di prossimità anno 2019	981	154	3.137	190	-	4.462
Assistenza domiciliare e servizi di prossimità anno 2020	840	2.589	3.093	219	-	6.741
Var. % 2019-2020	-14,37%	+1.581%	-1,40%	+15,26	-	+51,76%

[1] L'area Adulti, inclusione e povertà non rientra nel sistema di domiciliarità DO.GE (Domiciliarità Genova, <http://www.genovacare.it>) promosso dal Comune per garantire servizi a domicilio per persone anziane e adulti con disabilità.

[2] Area Disabili: la spesa include, per il 2020, le misure Socio Sanitarie regionali, pari a 15.000.000 euro (riferite a tutte le fasce età), anziché in "misure a sostegno reddito" di cui alla successiva Tabella 5.6f.

Fonte: Direzione Politiche Sociali

Tabella 5.6 c – Centri Diurni 2019-2020

cfr anni 2019	Famiglia e minori [1]	Disabili[2]	Anziani[3]	Immigrati e nomadi	Area adulti, inclusione e povertà	totali
Centri diurni - anno 2019	4.035	403	3.337	-	1.765	9.540
Centri diurni - anno 2020	3.887	373	20	-	1.765	6.045
Var.% 2019-2020	-3,67%	-7,44%	-331,70%	-	0%	-36,64%

[1] Aree Famiglia e Minori e Disabili: si registra una lieve flessione utenza per emergenza Covid.

[2] Area Disabili: si rendicontano i Contributi di Solidarietà regionali (centri semiresidenziali) compresi quelli per persone con disagio psichico. Il dato non tiene conto delle strutture gestite dai Municipi poiché ricomprendono centri aggregativi nei quali non vengono svolte attività socio assistenziali.

[3] Area Anziani: si registra una flessione dell'utenza dovuta all'emergenza Covid

Fonte: Direzione Politiche Sociali

Tabella 5.6 d – Comunità/Residenze a favore dei minori e persone con fragilità 2019/2020

cfr anni 2019	Famiglia e minori	Disabili [1]	Anziani	Immigrati e nomadi	Area adulti, inclusione e povertà	totali
Comunità/residenze a favore dei minori e persone con fragilità - anno 2019	828	251	700	742	1.417	3.938
Comunità/residenze a favore dei minori e persone con fragilità - anno 2020	788	423	634	662	963	3.470
Var.% 2019-2020	-4,83%	-7,44%	-9,43	-10,78%	-32,04	-11,88%

[1] Area Disabili: si rendicontano i Contributi di Solidarietà di regione Liguria, (strutture residenziali) compresi quelli per persone con disagio psichico. La lieve flessione nelle altre Aree è dovuta alla pandemia da Covid 19

Fonte: Direzione Politiche Sociali

Tabella 5.6e – Interventi/misure per facilitare inclusione ed autonomia 2019 - 2020

cfr anni 2019	Famiglia e minori	Disabili	Anziani	Immigrati e nomadi	Area adulti, inclusione e povertà[1]	totali
Interventi/misure per facilitare inclusione ed autonomia - anno 2019	357	1.298	-	857	1.374	3.886
Interventi/misure per facilitare inclusione ed autonomia - anno 2020	452	1.313	-	768	2.227	4.760
Var.% 2019-2020	+26,61%	+ 1, 16%	-	-10,39%	+ 62,1%	+ 22,49%

[1] Nel 2020, in Area Adulti, inclusione e povertà aumenta utenza e spesa relativamente a sovvenzioni economiche e "borse lavoro" erogate per facilitare l'inserimento lavorativo degli utenti.

Fonte: Direzione Politiche Sociali

Tabella 5.6f – Misure di sostegno al Reddito 2019 - 2020

cfr anni 2019	Famiglia e minori [1]	Disabili	Anziani	Immigrati e nomadi	Area adulti, inclusione e povertà	totali
Misure di sostegno al reddito -anno 2019	1.632	1.346	691	60	499	4.228
Misure di sostegno al reddito -anno 2020	1.391	43	245	14	547	2.240
Var. % 2019-2020	-14,77%	-96,80%	-64,54%	-76,67%	9,62%	-47,02%

[1] Area Famiglia e minori, la flessione nel numero degli utenti è dovuta alla pandemia da Covid 19

Fonte: Direzione Politiche Sociali

5.7- Le politiche culturali

5.7.1- Le Biblioteche

Nella **Tabella 5.7a** sono riepilogati i dati relativi al Sistema Bibliotecario Urbano registrate nel periodo 2011-2020. Lungo tutto l'arco temporale oggetto d'analisi il numero di biblioteche comunali è rimasto invariato mentre il numero degli iscritti ha registrato variazioni. In particolare nel 2020, rispetto al 2019, si sono registrati **11652** iscritti in meno (pari al **-52,99%**). Risulta inferiore al 2019 anche il numero di ore di apertura (**-15297 ore/- 59,23%**). Questi valori risentono del periodo di chiusura obbligatoria delle biblioteche a causa della pandemia da COVID-19.

Tabella 5.7a: I numeri del Sistema Bibliotecario Urbano

Anno	Biblioteche Comunali ^[a] (numero)	Iscritti al Sistema Bibliotecario Urbano (numero)	Ore di apertura del Sistema Bibliotecario Urbano (numero)	Presenza media per ore di apertura (numero)
2011	16	27.982	27.266	28,38
2012	16	29.752	26.479	29,83
2013	16	24.356	25.204	29,94
2014	16	22.985	24.655	27,66
2015	16	23.851	24.017	26,39
2016	16	24.347	23.924	26,53
2017	16	23.300	25.906	25,55
2018	16	21.278	25.720	23,86
2019	16	21.990	25.827	23,14
2020	16	10.338	10.530	12,83
Δ% 20/19	inv	-52,99%	-59,23%	-44,55%

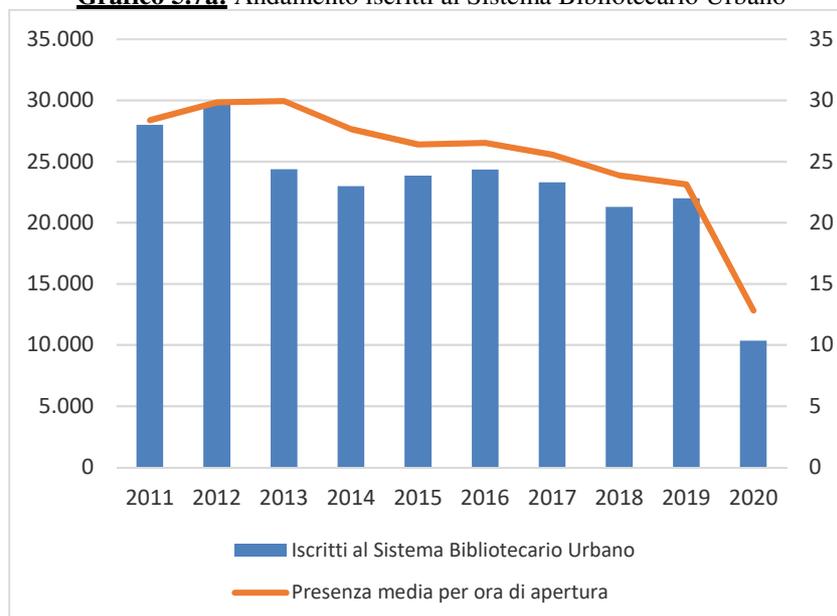
[a] Di cui 4 in regime di convenzione.

Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

$$\text{Presenza media per ora di apertura (numero)} = \frac{\text{Presenze (numero)}}{\text{Ore di apertura (numero)}}$$

Il **Grafico 5.7a** illustra l'andamento degli iscritti al Sistema Bibliotecario Urbano unitamente al trend di presenza media per ora di apertura.

Grafico 5.7a: Andamento iscritti al Sistema Bibliotecario Urbano

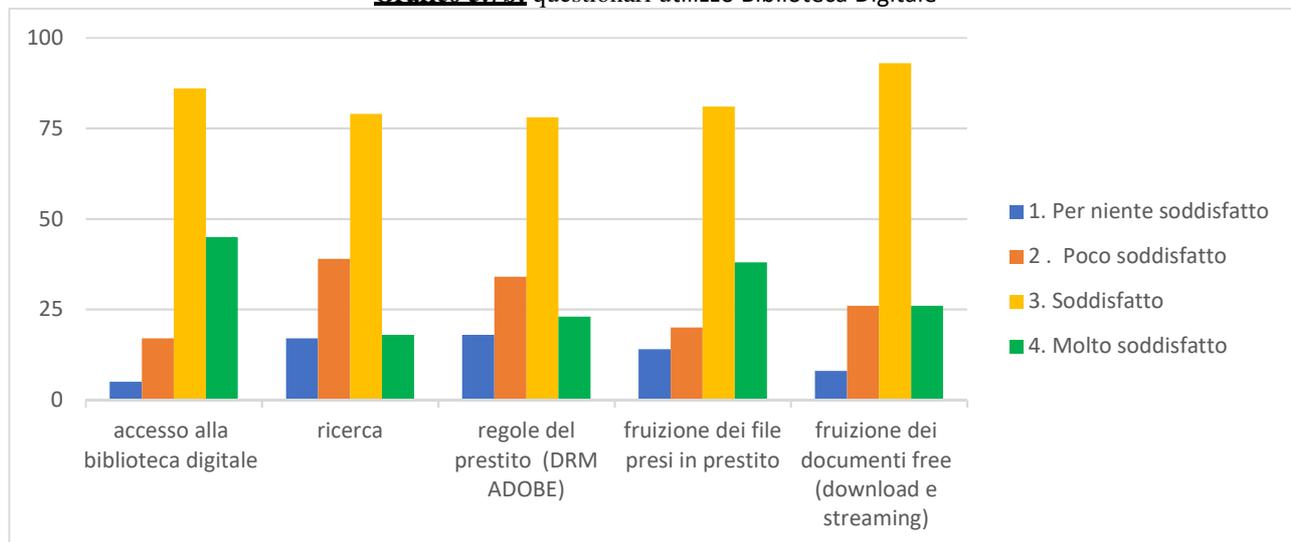


Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

La Civica Amministrazione ha deciso di bilanciare i processi esterni incrementando gli stanziamenti per l'acquisto di risorse digitali *on-line*, anche con l'ausilio dei fondi reperiti tramite il PON METRO. Inoltre, proseguono le attività di promozione e iniziative di "alfabetizzazione digitale" dedicate, in particolare, alle fasce di utenti meno propensi all'utilizzo della tecnologia.

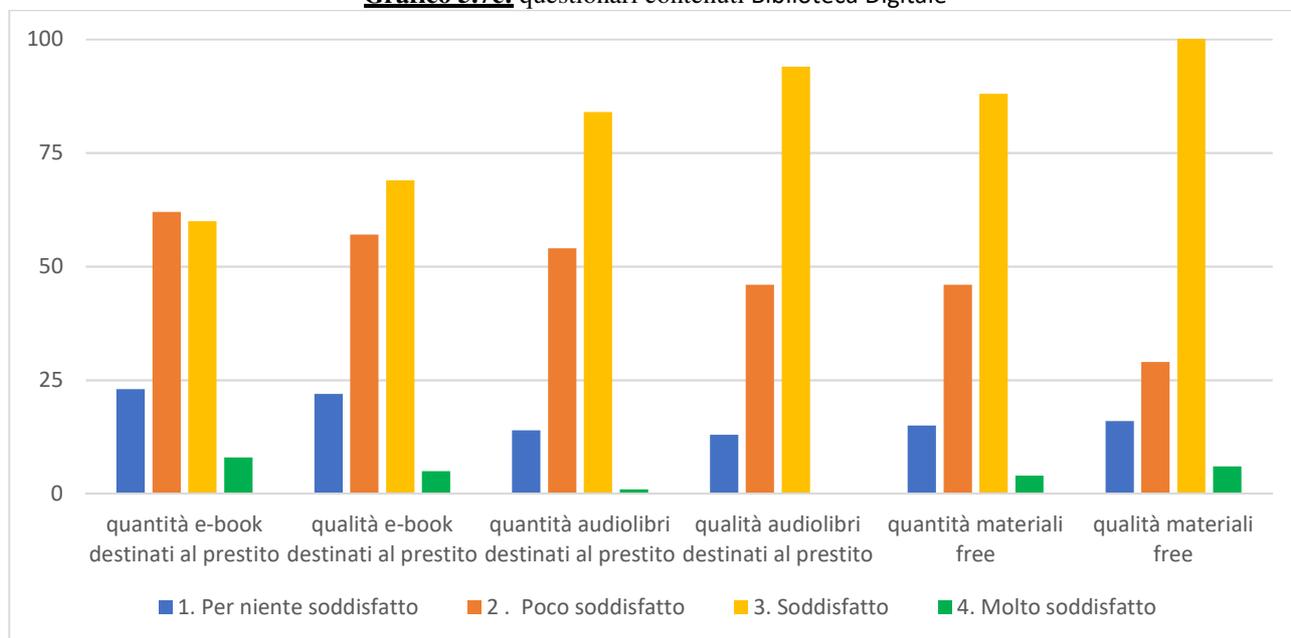
I grafici 5.7b, 5.7c, 5.7d, 5.7e e 5.7f rappresentano i risultati dei questionari di *Customer Satisfaction* somministrati agli utenti della Biblioteca Digitale, Biblioteca dei Piccoli e Biblioteca Internazionale per ragazzi Edmondo De Amicis

Grafico 5.7b: questionari utilizzo Biblioteca Digitale



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

Grafico 5.7c: questionari contenuti Biblioteca Digitale

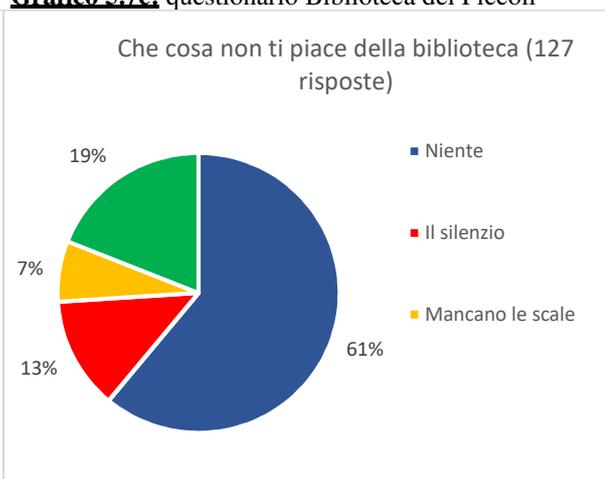


Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

Grafico 5.7d: questionario Biblioteca dei Piccoli



Grafico 5.7e: questionario Biblioteca dei Piccoli



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

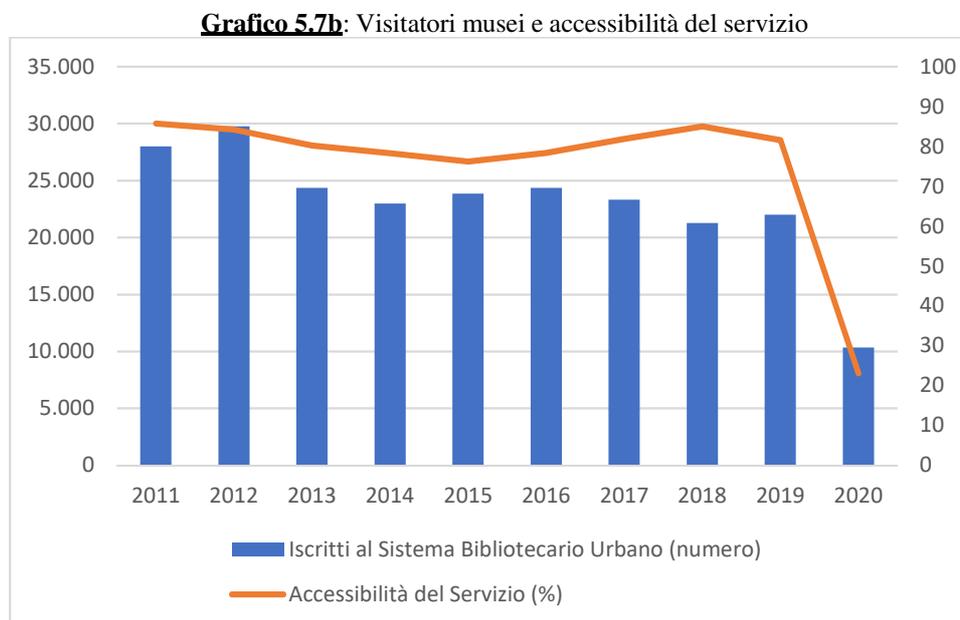
Grafico 5.7f: questionario Biblioteca internazionale per ragazzi Edmondo de Amicis:



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

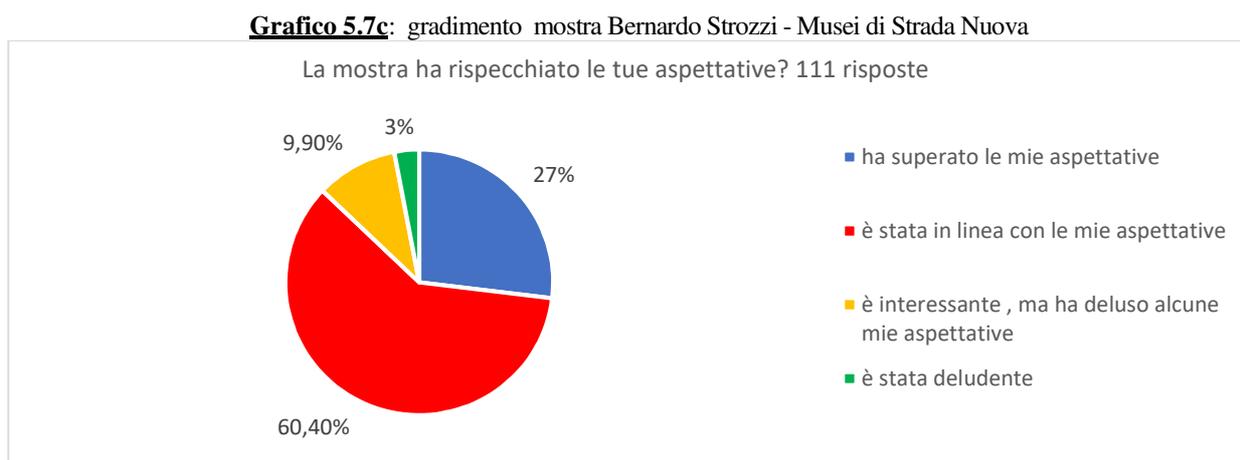
5.7.2– I Musei

Il **Grafico 5.7b** illustra l'andamento del numero dei visitatori nell'arco del periodo considerato (2011/2020) unitamente al tasso di accessibilità del servizio. Il trend positivo registrato a partire dal 2017 registra un decremento nell'anno 2020 dovuto all'impossibilità di accedere alle strutture museali cittadine a causa della pandemia da COVID 19.



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

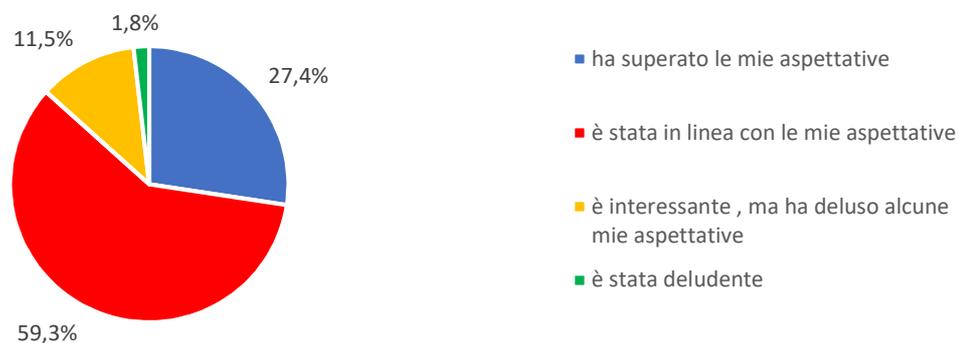
I successivi 5 Grafici **5.7c**, **5.7d**, **5.7e**, **5.7 f** e **5.7g** riportano gli esiti di questionari di Customer Satisfaction rappresentando l'indice di gradimento su cinque mostre in calendario nel 2020.



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

Grafico 5.7d: gradimento mostra I colori del Giappone- Museo Chiossone

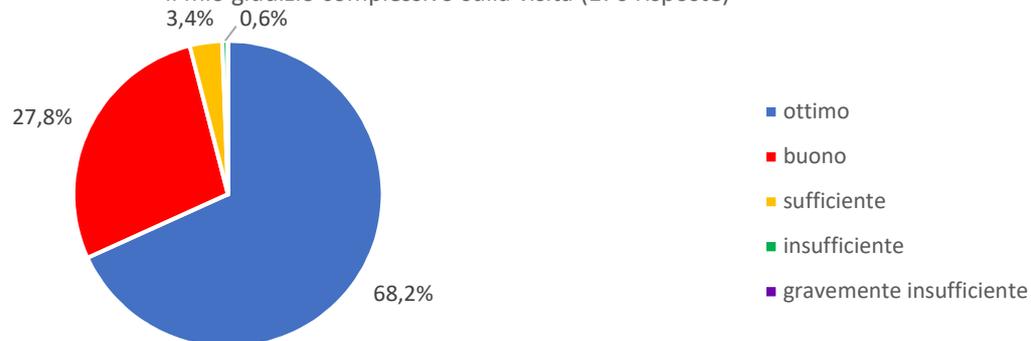
La mostra ha rispecchiato le tue aspettative? 113 risposte



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

Grafico 5.7e: gradimento mostra Mythos - Museo di Storia Naturale

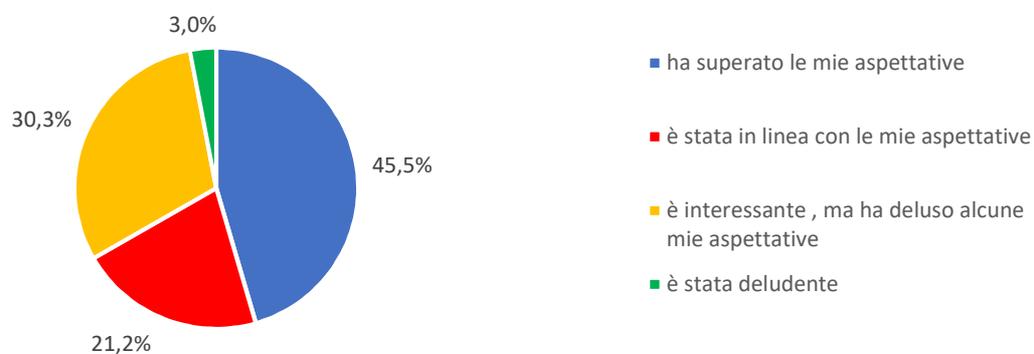
Il mio giudizio complessivo sulla visita (176 risposte)



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

Grafico 5.7e: gradimento mostra Raimondo Sirotti – Villa Croce

La mostra ha rispecchiato le tue aspettative ? 33 risposte



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

Grafico 5.7f: gradimento mostra “Super” Bruno Bozzetto - Gam



Fonte: Direzione "Beni e Attività Culturali "

5.8- Le politiche delle entrate

La **Tabella 5.8a** riassume i principali indicatori relativi alle entrate registrati nel periodo 2012/2020.

Il numero degli accertamenti emessi nel 2020 risulta essere inferiore a quelli del 2019 per un valore pari al **24,60%** (-13.742 accertamenti). Su questa rilevazione va precisato che, con l'entrata in vigore della legge 160/2019, articolo 1, il legislatore per rendere più efficace l'attività di riscossione sia spontanea che coattiva ha riformato la riscossione delle entrate locali introducendo a partire dal 1 gennaio 2020 gli "accertamenti esecutivi".

Questi atti devono contenere gli elementi utili ad assicurare che gli stessi, decorso il termine per la proposizione del ricorso, acquistino efficacia di titolo esecutivo, con possibilità di attivare le conseguenti procedure esecutive e cautelari senza dover più attendere la formazione e la notifica della cartella di pagamento o l'ingiunzione fiscale.

La riforma non ha consentito agli enti locali di poter partire subito dal primo gennaio 2020 con gli accertamenti esecutivi in quanto si sono resi necessari dei chiarimenti applicativi nonché delle modifiche sia ai gestionali, sia ai modelli di accertamento utilizzati fino al 31.12.2019. A questo si è aggiunta la grave emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha di fatto rallentato l'attività di accertamento e di riscossione delle entrate.

Gli introiti ICI/IMU hanno registrato una flessione nel confronto tra i dati delle ultime due annualità - **5%** (-**8.982.272,24=** euro) dovuta anche all'esenzione dal pagamento prevista per alcune tipologie di immobile e l'ubicazione di questi ai sensi del D.P.C.M. 03/11/2020.

Gli introiti relativi alla TARI restano praticamente invariati: si registra un lieve aumento dello **0,1%** (+**96.671,94** euro). Non si misura scostamento percentuale tra il 2019 e il 2020 riguardo al numero delle unità abitative che risultano, in termini assoluti, incrementate di 39 unità.

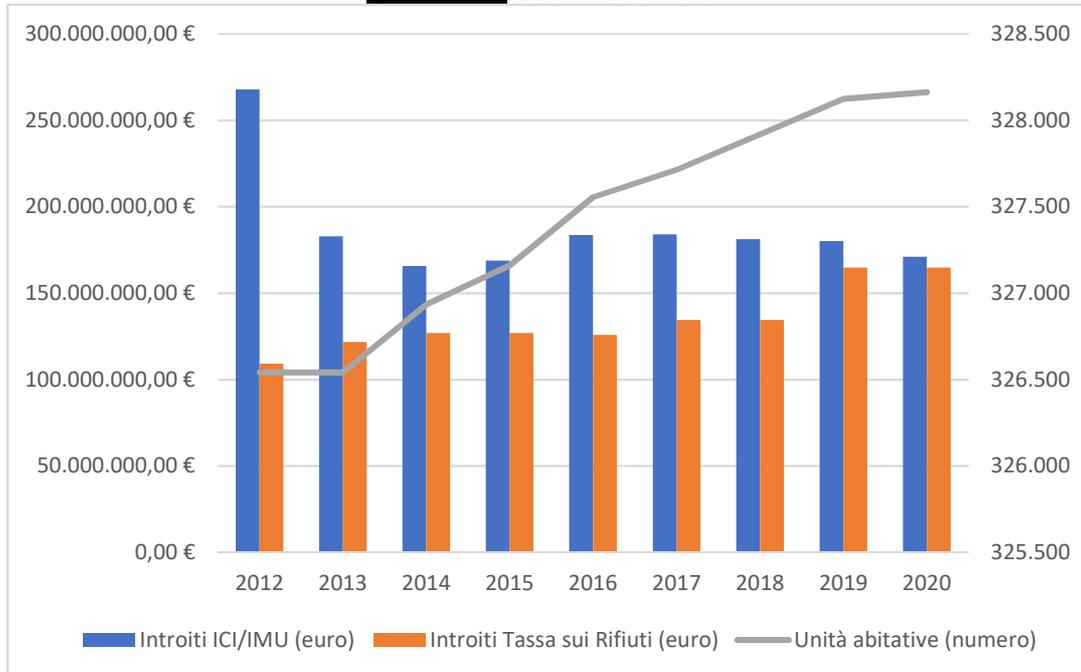
Nel **Grafico 5.8a** è illustrata la tendenza registrata nel periodo 2012/2020 degli introiti ICI/IMU e TARI unitamente all'andamento del numero delle unità abitative.

Tabella 5.8a: Indicatori di attività

Anno	Accertamenti ICI/IMU (numero)	Accertamenti Tassa sui rifiuti (numero)	Accertamenti emessi (numero)	Introiti ICI/IMU (euro)	Introiti Tassa sui rifiuti (euro)	Unità abitative (numero)
2012	23.464	0	23.464	267.827.028,00	109.100.000,00	326.542
2013	19.500	0	19.500	182.796.006,00	121.746.000,00	326.542
2014	25.846	0	25.846	165.628.211,00	126.860.000,00	326.935
2015	26.863	0	26.863	168.787.011,00	126.863.000,00	327.161
2016	29.786	0	29.786	183.613.991,38	125.835.000,00	327.556
2017	18.737	0	18.737	183.939.074,00	134.515.933,43	327.715
2018	24.264	30.584	54.848	181.200.550,51	134.532.512,34	327.919
2019	25.407	30.376	55.783	180.109.272,24	164.765.889,49	328.124
2020	13.492	28.549	42.041	171.127.000,00	164.862.561,43	328.163
Δ% 20/19	-49,90%	-6%	-24,6%	-5%	+0,1%	inv

Fonte: Direzione "Politiche delle Entrate"

Grafico 5.8a: Indicatori di attività



Fonte: Direzione "Politiche delle Entrate"

5.9 - La polizia locale

La **Tabella 5.9a** mette in evidenza l'andamento delle sanzioni elevate dalla Polizia Locale sul territorio. Nel corso del 2020, a parità di lunghezza delle strade presidiate (**1.241 km**), si è registrata una riduzione delle sanzioni comminate e dei verbali elevati dal Corpo di Polizia Locale. I valori Nel dettaglio :

- a) le sanzioni per violazioni al Codice della Strada, nel rapporto tra le annualità 2019 e 2020 risultano diminuite (**-269.450** sanzioni/**-41,20%**);
- b) le sanzioni rilevate dai sistemi automatizzati risultano pressoché invariate (**-328** sanzioni/**-0,29%**);
- c) le sanzioni per violazioni Zona Traffico Limitato (**-30.027** sanzioni/**-54,20%**) registrano un trend decrescente.
- d) le contestazioni alle sanzioni in violazione al Codice della Strada (**-18.764** contestazioni/**-27,00%**) risultano in diminuzione rispetto al 2019;
- e) i ricorsi presentati al Prefetto/Giudice di Pace (**-589** ricorsi presentati/**-17,78%**) registrano una decrescita
- f) aumentano, invece, i ricorsi non accolti dal Prefetto/Giudice di Pace (**+604** ricorsi non accolti/**+63,05%**).

Tabella 5.9a: Le sanzioni

Anno	Strade presidiate (km)	Sanzioni violazioni CdS (numero)	Sanzioni violazioni CdS da sistemi automatizzati (numero)	Sanzioni violazioni ZTL (numero)	Verbali contestati violazioni CdS (numero)	Ricorsi Prefetto/GdP presentati (numero)	Ricorsi Prefetto/GdP non accolti (numero)
	A	B	C	D	E	F	G
2013	1.102	430.479	96.137	54.284	24.885	7.645	1.540
2014	1.102	451.115	98.413	48.142	25.077	7.581	1.525
2015	1.163	484.207	93.135	49.279	27.349	5.506	1.014
2016	1.241	499.253	85.887	58.301	26.877	4.040	953
2017	1.241	479.328	85.375	51.072	24.656	3.615	1.036
2018	1.241	467.311	80.653	50.003	29.304	2.916	813
2019	1.241	653.945	111.309	55.399	69.492	3.312	525
2020	1.241	384.495	110.981	25.372	50.728	2.723	856
Δ% 20/19	inv	-41,20%	-0,29%	-54,20%	-27,00%	-17,78%	+63,05%

Nota: CdS (Codice della Strada) - ZTL (Zona Traffico Limitato) - GdP (Giudice di Pace)

Fonte: Direzione "Corpo Polizia Locale"

La **Tabella 5.9b**, invece, mette a confronto alcuni dati di contesto:

- a) l'incidenza delle sanzioni in violazione Zona Traffico Limitato sul totale delle sanzioni in violazione al Codice della Strada è pari al **6,60%** (**-1,87%** la variazione nel confronto tra le ultime due annualità);
- b) l'incidenza delle sanzioni da sistemi automatizzati sul totale delle sanzioni in violazione al Codice della Strada risulta pari al **28,86%** (**+11,84%**);
- c) l'incidenza delle contestazioni sul totale delle sanzioni in violazione al Codice della Strada registra un valore in aumento rispetto al 2019 pari al **13,19%** (**+2,56%**);
- d) l'incidenza dei ricorsi presentati al Prefetto/Giudice di Pace sulle sanzioni in violazione al Codice della Strada evidenzia un valore in linea nel confronto tra il 2019 e il 2020 pari allo **0,71%** (**+0,20%**);
- e) infine l'incidenza dei ricorsi non accolti dal Prefetto/Giudice di Pace sui ricorsi presentati è pari al **31,44%** (**+15,59%** in aumento rispetto al 2019).

Tabella 5.9b: I tassi di incidenza

Anno	Incidenza violazione ZTL su CdS (%)	Incidenza violazioni da sistemi automatizzati sul totale violazioni CdS (%)	Incidenza contestazioni verbali CdS sulle sanzioni violazioni CdS (%)	Incidenza ricorsi Prefetto/GdP su sanzioni CdS (%)	Incidenza ricorsi Prefetto/GdP non accolti su presentati (%)
	H=D/B	I=C/B	L=E/B	M=F/B	N=G/F
2013	12,61%	22,33%	5,78%	1,78%	20,14%
2014	10,67%	21,82%	5,56%	1,68%	20,12%
2015	10,18%	19,23%	5,65%	1,14%	18,42%
2016	11,68%	17,20%	5,38%	0,81%	23,59%
2017	10,65%	17,81%	5,14%	0,75%	28,66%
2018	10,70%	17,26%	6,27%	0,62%	27,88%
2019	8,47%	17,02%	10,63%	0,51%	15,85%
2020	6,60%	28,86%	13,19%	0,71%	31,44%
Δ 20/19	-1,87%	+11,84%	+2,56%	+0,20%	+15,59%

Fonte: Direzione "Corpo Polizia Locale"

La **Tabella 5.9c** espone ulteriori informazioni relative all'attività della Polizia Locale. Nel corso del 2020 i dati evidenziano:

- a) una riduzione degli incidenti stradali (-1208 incidenti/-19,23%);
- b) un aumento degli incidenti con vittime (+3 incidenti con vittime/+16,67%); con una incidenza di quelli con vittime rispetto al totale in aumento del 41,37%;
- c) una riduzione del numero di sanzioni in violazione al Codice della Strada pagate (-43.387 sanzioni pagate/-14,99%), con un incremento del tasso di incidenza sul totale sanzioni elevate che passa dal 47,03% del 2019 al 67,99% del 2020.

Tabella 5.9c: Sanzioni pagate e infortunistica stradale

Anno	Incidenti rilevati (numero)	Incidenti con vittime (numero)	Sanzioni violazioni CdS pagate	Incidenza sinistri con vittime sul totale (%)	Incidenza sanzioni CdS pagate su sanzioni violazioni CdS (%)
	O	P	Q	R=P/O	S=Q/B
2012	6.179	22	191.570	0,36%	38,92%
2013	6.132	21	197.006	0,34%	45,76%
2014	5.927	20	204.999	0,34%	45,44%
2015	6.152	26	224.764	0,42%	46,42%
2016	6.309	14	233.705	0,22%	46,81%
2017	6.379	22	212.343	0,34%	44,30%
2018	6.188	24	203.916	0,39%	43,64%
2019	6.281	18	307.543	0,29%	47,03%
2020	5.073	21	261.456	0,41%	67,99%
Δ % 20/19	-19,23%	+16,67%	-14,99%	+0,12%	+20,96%

Fonte: Direzione "Corpo Polizia Locale"

Il successivo **Grafico 5.9a** mette in relazione l'andamento dei ricorsi presentati al Prefetto/Giudice di Pace sul totale delle sanzioni elevate. Emerge come il numero dei ricorsi segua un *trend* decrescente rispetto all'evoluzione del numero di sanzioni elevate.

Il Grafico 5.9b illustra la tendenza della sinistrosità stradale, mettendo a confronto il numero di incidenti con vittime rispetto al totale. Dalla rappresentazione risulta un andamento discontinuo delle due variabili considerate. Il numero di incidenti rilevati nel 2020 risulta sensibilmente inferiore ai dati rilevati nelle annualità precedenti. Tale contrazione può essere dovuta alle misure di contingentamento e riduzione della mobilità attuate nel 2020 a causa della pandemia da COVID 19.

Grafico 5.9a: Andamento dei ricorsi presentati

Grafico 5.9b: Andamento della sinistrosità stradale

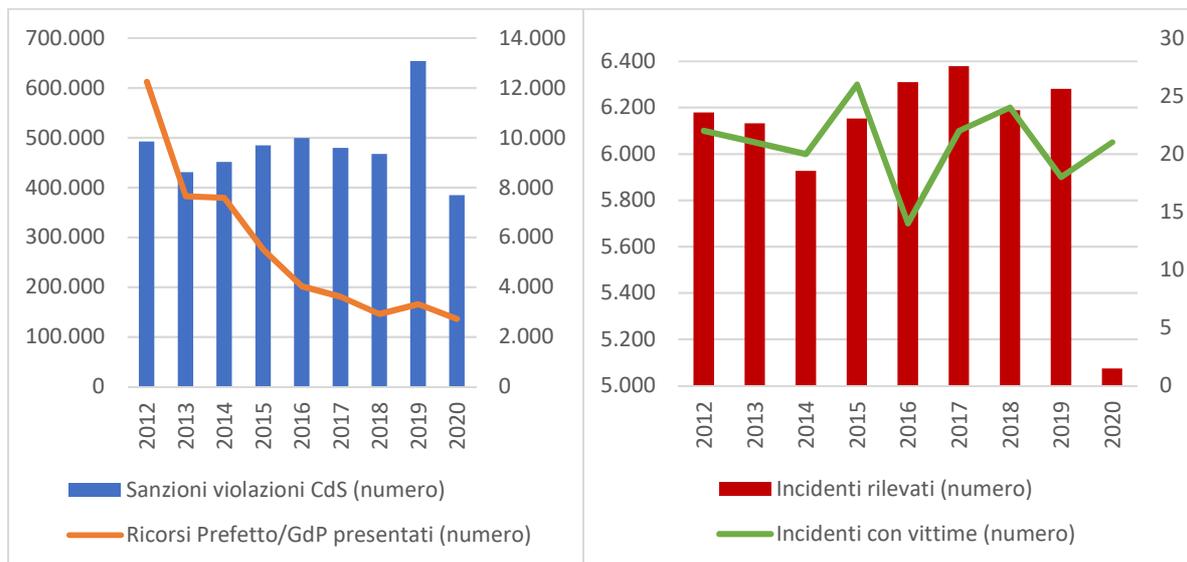


Tabella 5.9d: Il personale in servizio della P.L. e presidio del territorio

Anno	Agenti e Funzionari PL (numero)	Personale amm.vo (numero)	Personale in organico (numero)	Operatori di PL servizi esterni (numero)	Presenza sul territorio (%)	Popolazione residente (numero)	Presenza ogni 1.000 abitanti (numero)
	A	B	C=A+B	D	E=D/A	F	G=A/F
2012	928	85	1.013	797	85,88%	582.320	1,5936
2013	914	83	997	726	79,43%	596.958	1,5311
2014	900	83	983	730	81,11%	592.507	1,5190
2015	890	91	981	623	70,00%	586.655	1,5171
2016	872	87	959	597	68,46%	583.601	1,4942
2017	857	88	945	579	67,56%	580.097	1,4773
2018	881	50	931	611	69,35%	569.184	1,5478
2019	1.016	49	1.065	775	76,28%	565.752	1,7958
2020	1.084	82 (*)	1166 (*)	849	78,32%	558.930	1,9394
Δ% 20/19	+6,69%	+67,35%	+9,48%	+9,55%	+2,04%	-1,21	+8%

Note: PL (Polizia Locale);

(*) dal 01 luglio 2020 la Polizia Locale è stata accorpata all'unità organizzativa "Protezione Civile"

Fonte: Direzione "Corpo Polizia Locale"

La Tabella 5.9d fornisce alcune informazioni sul personale in servizio della Polizia Locale. Nel corso del 2020, rispetto all'annualità precedente, si registrano:

- un aumento del personale del corpo di Polizia Locale (+68 Agenti e Funzionari/+6,69%);
- un aumento del personale amministrativo (+33 dipendenti amministrativi/+67,35%) e del personale complessivo in organico (+101 dipendenti/+9,48%); dovuto alla scelta organizzativa di far confluire negli uffici della Polizia Locale altri dipendenti all'area Protezione Civile;
- un aumento del personale di Polizia Locale destinato al servizio esterno (+74 dipendenti/+9,55%);
- un aumento della presenza sul territorio da parte della Polizia Locale (+2,67%);
- una maggiore copertura del territorio, rispetto al 2019, anche in termini di presenza per abitante pari al 9,58%, corrispondente a 1,9394 Agenti e Funzionari di Polizia Locale ogni 1.000 abitanti.

Il **Grafico 5.9c** rappresenta la composizione del personale della Polizia Locale in forza all'Ente in cui emerge come il profilo amministrativo costituisca una componente minima (**7,03%**) rispetto al totale.

Il **Grafico 5.9d** mette in evidenza la presenza di agenti e funzionari PL sul territorio ogni **1.000** abitanti. Il dato rappresenta un trend in costante crescita a partire dal 2017.

Grafico 5.9c: Personale Polizia Locale in organico

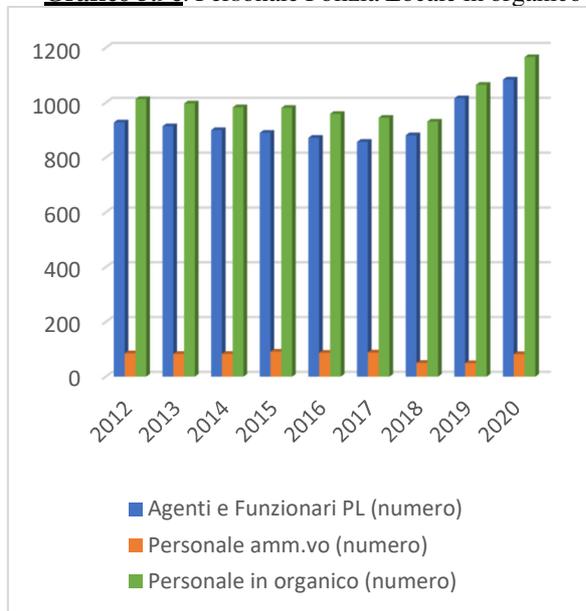
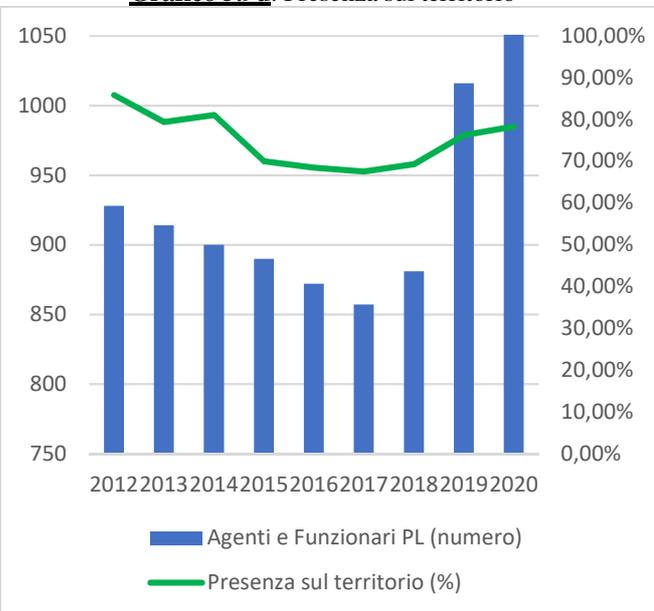


Grafico 5.9d: Presenza sul territorio



5.10 - Comunicazione e stampa

L'attività di comunicazione e stampa riguarda sia il numero di conferenze stampa, che le visualizzazioni sul sito istituzionale dell'Amministrazione. Nella **Tabella 5.10a** emerge come, nel periodo 2013/2020:

- il numero di conferenze stampa abbia registrato valori in crescita a partire dal 2017; nel 2020, a causa della pandemia da COVID 19, si registra un decremento del **68,26%** (-114 conferenze) rispetto all'anno precedente.
- il numero di articoli, rilevati sulla stampa nazionale, su tematiche ed iniziative promosse dall'Ente è andato progressivamente crescendo nel corso del tempo, facendo registrare nel 2020 un incremento del **12,88%** (+166 articoli) rispetto al 2019;
- la media giornaliera di visite al sito istituzionale presenta un andamento sostanzialmente crescente, in linea con la maggiore accessibilità alla rete internet anche tramite la rete Wi-Fi urbana della Città ad accesso gratuito, registrando nel 2020 un incremento del **26,17%** (+2.739 visite medie) rispetto all'anno precedente.

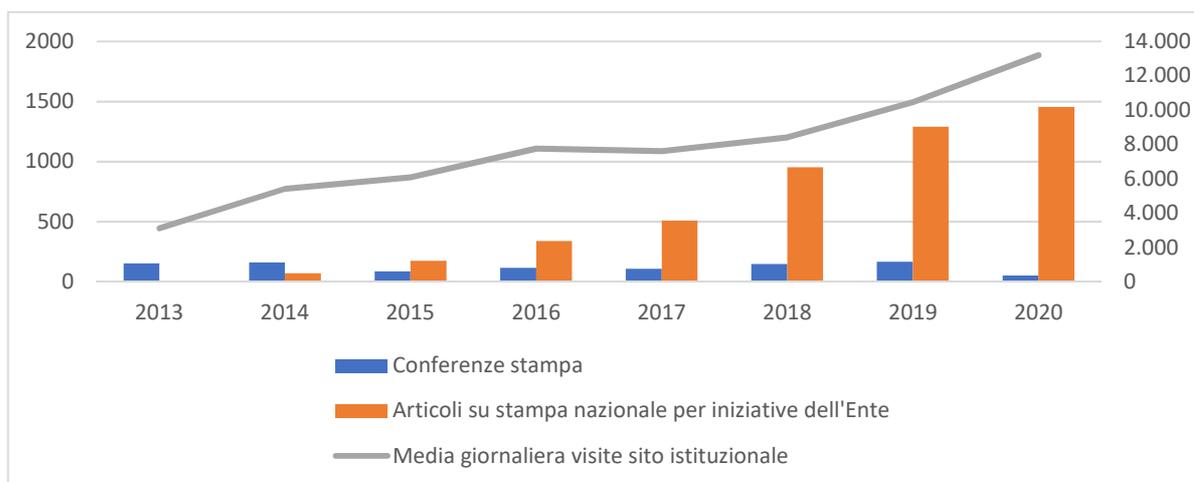
Il **Grafico 5.10a** evidenzia il trend del numero di conferenze stampa, degli articoli sulla stampa nazionale su tematiche ed eventi cittadini e gli accessi al sito istituzionale dell'Ente.

Tabella 5.10a: Attività di comunicazione

Anno	Conferenze stampa (numero)	Articoli su stampa nazionale per iniziative dell'Ente (numero)	Media giornaliera visite sito istituzionale (numero)
2013	153	nd	3.124
2014	160	70	5.429
2015	88	175	6.098
2016	117	339	7.765
2017	107	509	7.624
2018	148	952	8.421
2019	167	1.289	10.466
2020	53	1.455	13.205
Δ% 20/19	-68,26%	+12,88%	+26,17%

Fonte: Direzione "Area Gabinetto del Sindaco"

Grafico 5.10a: Andamento attività di comunicazione



5.11- Ambiente

La **Tabella 5.11a** riporta le informazioni relative alla raccolta differenziata nel periodo 2011/2020.

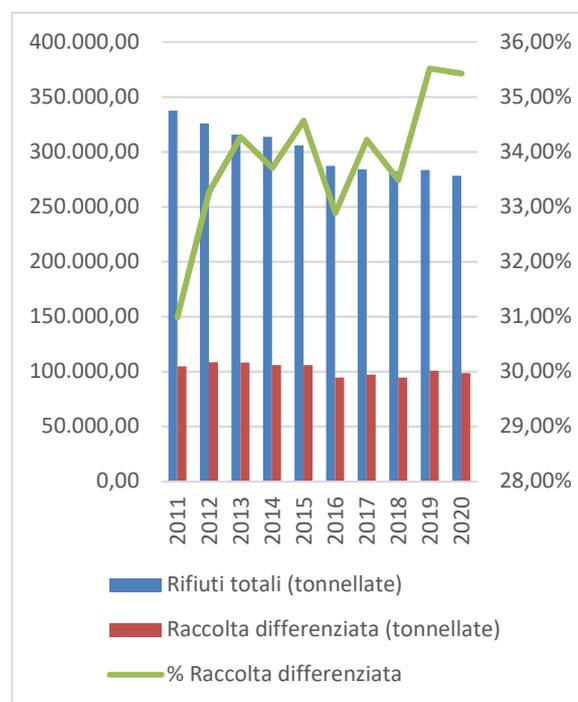
Si registra un dato intorno alle **100.000** tonnellate annue di rifiuti differenziati. L'incidenza della raccolta differenziata sul totale dei rifiuti prodotti registra, nel 2020, un valore percentuale pari al **35,43%**, in linea **35,52%** con quanto registrato nel 2019. Il **Grafico 5.11a** fotografa l'andamento del fenomeno.

Tabella 5.11a: Raccolta differenziata

Anno	Rifiuti totali (tonnellate)	Raccolta differenziata (tonnellate)	% Raccolta differenziata
	A	B	C=B/A
2011	337.317,31	104.550,30	30,99%
2012	325.794,31	108.387,17	33,27%
2013	315.615,00	108.172,63	34,27%
2014	313.748,00	105.752,53	33,71%
2015	305.814,19	105.717,24	34,57%
2016	287.287,32	94.492,86	32,89%
2017	284.025,59	97.191,38	34,22%
2018	282.095,00	94.467,00	33,49%
2019	283.295,31	100.617,54	35,52%
2020	278.074,79	98.519,10	35,43%
$\Delta\%$ 20/19	-1,84%	-2,09%	-0,25%

Fonte: Direzione "Ambiente"

Grafico 5.11a: Andamento raccolta differenziata



La **Tabella 5.11b** riporta il totale delle approvazioni ed autorizzazioni rilasciate dalla Direzione Ambiente nell'ultimo biennio.

Tabella 5.11b – Procedimenti evasi dalla Direzione Ambiente 2019-2020

DIREZIONE AMBIENTE – PROCEDIMENTI EVASI	2019	2020
Approvazione di documento analisi di rischio sito specifica	9	8
Approvazione di progetto di bonifica in procedura ordinaria	4	2
Approvazione di progetto di bonifica in procedura semplificata	1	0
Autorizzazione sanitaria per installazione dispositivi di allontanamento fumi cucine nelle abitazioni in alternativa alle canne fumarie	0	0
Ingiunzione per l'eliminazione di inconvenienti igienici	2	8
Ordinanza Sanitaria di inabitabilità edifici/appartamenti	0	2
Ordinanza di rimozione e avvio a smaltimento di rifiuti oggetto di abbandono o di deposito incontrollato	20	21
Ingiunzione al pagamento delle spese sostenute dal Comune in caso di rimozioni d'ufficio di rifiuti	0	4
Autorizzazione al funzionamento di presidi sanitari, socio sanitari e sociali	155	73
Autorizzazione a variazioni amministrative relative a presidi sanitari socio sanitari e sociali	99	75
Annullamento, decadenza o revoca di autorizzazioni a strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali	2	1
Ingiunzione a strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali	5	0
Autorizzazione igienico sanitaria al funzionamento delle farmacie	85	86
Autorizzazione igienico sanitaria usabilità locali destinati ad aule scolastiche / formazione	18	10
Autorizzazione igienico sanitaria al funzionamento di asili nido e servizi integrativi	8	7
Autorizzazione alle variazioni amministrative Asili Nido e servizi integrativi	8	6
Autorizzazione igienico sanitaria alla detenzione e vendita di prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti	0	0
Autorizzazione igienico sanitaria all'attività di deposito e distribuzione all'ingrosso di farmaci ad uso umano, farmaci veterinari, gas medicali	11	1
Nulla osta alla detenzione di sorgenti ionizzanti a scopo medico	2	3
Autorizzazione al trasporto sanitario di infermi ed infortunati (Ambulanze)	52	57
Ingiunzione per adeguamenti tecnico-strutturali o gestionali inerenti attività autorizzate dall'ufficio Vigilanza Sanitaria	1	0
Annullamento, decadenza, revoca di autorizzazioni rilasciate dall'ufficio Vigilanza Sanitaria	1	0
Autorizzazione sanitaria per varie attività attinenti ad animali vivi	37	12
Autorizzazione sanitaria per stabilimenti di allevamento e stabilimenti fornitori di animali da laboratorio	1	0
Autorizzazione alla detenzione vendita e allevamento di animali tutelati dalla convenzione internazionale C.I.T.E.S. (commercio internazionale delle specie di fauna e flora selvatiche minacciate di estinzione)	29	59
Ingiunzione inerente attività con animali	0	0
Annullamento, revoca e decadenza - previa diffida - delle autorizzazioni inerenti attività con animali svolte in modo difforme rispetto a quanto autorizzato	0	0
Ingiunzione per eliminare inconvenienti igienico sanitari	0	0
Autorizzazione sanitaria all'esercizio di attività di albergo e locanda	15	7
Autorizzazione sanitaria per la produzione e/o preparazione e confezionamento di detergenti sintetici	0	0
Autorizzazione provvisoria all'installazione di sistemi di trattamento di acque reflue provenienti da insediamenti civili	41	29
Autorizzazione definitiva allo scarico di acque reflue provenienti da insediamenti civili	30	19
Autorizzazione all'allaccio in pubblica fognatura	96	99
Ingiunzione alla regolarizzazione degli scarichi delle acque reflue civili	11	15
Revoca dell'autorizzazione allo scarico delle acque reflue civili	0	0
Autorizzazione a modifiche delle caratteristiche di emissione degli impianti di radiotelecomunicazioni (Procedimento in corso di revisione)	0	0
Autorizzazione per attività rumorose temporanee	2.382	2.160
Autorizzazione per attività rumorose per manifestazioni di vario genere	134	48
Ingiunzione per molestia acustica	13	3
Provvedimento inibitorio di una sorgente sonora disturbante	0	0
Collaudo acustico	39	31
Nulla Osta Acustico (Procedimento in corso di revisione)	0	0
Autorizzazione generale, su istanza di parte, alle emissioni in atmosfera	19	25
Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.)	2	3
Provvedimenti conseguenti ad inadempienze in ordine alle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera	0	0
Verifica impianti termici (Procedimento in corso di revisione)	0	0
Autorizzazione igienico sanitaria al trasferimento di attività di asili nido e servizi integrativi	0	4
	3.332	2.878

Fonte: Direzione "Ambiente"

5.12 - Mobilità

Nella **Tabella 5.12a** sono riportati i dati relativi al periodo 2011/2020, dalla quale emerge come l'andamento del numero dei mezzi pubblici si sia nel tempo ridotto, registrando un calo del **9,54%** (-70 mezzi). Nell'ultimo anno oggetto d'analisi, la rete chilometrica è aumentata (+24 km / **2,45%**), mentre la lunghezza della rete metropolitana è rimasta costante dal 2013.

Tabella 5.12a: Parco mezzi pubblici e rete di trasporto urbano

Anno	Parco mezzi pubblici (numero)	Rete bus/filobus (km)	Rete metropolitana (km)	Rete impianti speciali [*] (numero)	Navebus (numero)
2011	734	911,0	5,5	13	1
2012	739	903,0	7,0	13	1
2013	709	983,3	7,2	13	1
2014	690	949,7	7,2	13	1
2015	679	951,6	7,2	14	1
2016	701	949,3	7,2	15	1
2017	681	968,9	7,2	18	1
2018	663	1.082,5	7,2	18	1
2019	671	979,0	7,2	18	1
2020	664	1003,0	7,2	18	1
Δ% 20/19	-1,04%	2,45%	inv	Inv	inv

[*] funicolare, cremagliera, ascensore

Fonte: Direzione "Mobilità e Trasporti"

Grafico 5.12a: Parco mezzi pubblici

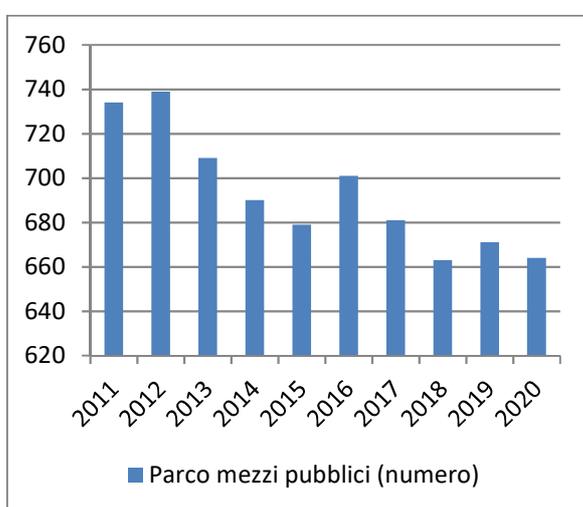
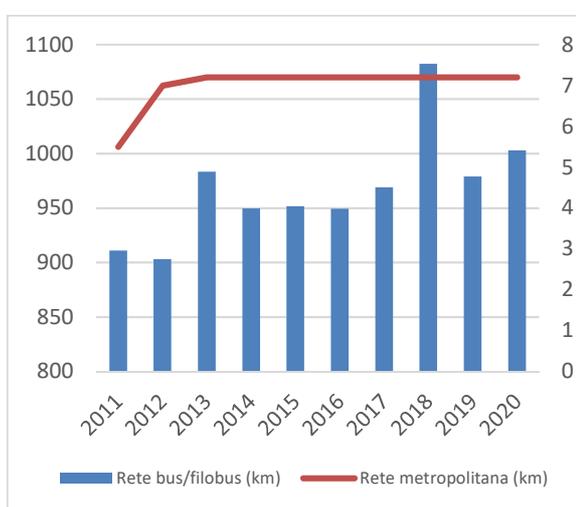


Grafico 5.12b: Rete di trasporto pubblico locale



I **Grafici 5.12a** e **5.12b** illustrano i valori del parco mezzi pubblici e il rapporto esistente tra la rete metropolitana e quella relativa agli altri mezzi di trasporto urbano (bus/filobus). Emerge come, a fronte di una crescita nel 2020 della rete urbana dedicata a bus/filobus, la rete metropolitana sia rimasta inalterata.

5.13 - Urbanistica e Sportello Unico dell'Edilizia

Nella **Tabella 5.13a** sono riportate le informazioni relative ad alcune attività in materia urbanistica relative al periodo 2011 - 2020. Da un'analisi degli indicatori emerge:

- un aumento delle domande di permessi di costruzione presentate presso lo Sportello Imprese nel raffronto tra le annualità del 2019 e 2020 (+17 domande/+22,08%). Risultano invece, nel medesimo periodo di rilevazione, in diminuzione le richieste presentate presso lo Sportello Unico dell'Edilizia (-12 domande/-8,27%);
- un andamento negativo nelle verifiche effettuate sul territorio da parte dello Sportello Unico dell'Edilizia nel confronto tra le attività svolte nel 2019 rispetto al 2020 (-523 verifiche/-38,04%). Il dato va però interpretato tenendo in considerazione la sospensione, per circa tre mesi, delle attività di verifiche a causa della pandemia da COVID-19.

Tabella 5.13a: Indicatori di attività

Anno	Certificati di destinazione urbanistica (numero)	Domande permessi costruzione presentate c/o Sportello Imprese (numero)	Domande permessi costruzione presentate c/o SUE (numero)	Sedute referenti Conferenze dei Servizi (numero)	Verifiche effettuate sul territorio SUE (numero)
2011	745	153	650	28	1.580
2012	751	97	470	26	1.861
2013	658	63	443	21	1.904
2014	567	87	464	17	1.674
2015	582	53	228	18	1.488
2016	645	63	210	12	1.325
2017	654	48	186	12	1.318
2018	622	78	142	38	1.344
2019	607	77	145	22	1.375
2020	545	94	133	25	852*
Δ% 20/19	-10,21%	+22,08%	-8,28%	+13,64%	-38,04%

Fonte: Direzione "Urbanistica"

* Sospensione delle verifiche per pandemia da COVID 19 per circa 3 mesi

Per quanto concerne le sedute referenti delle Conferenze dei Servizi va premesso che, a partire dal 28 luglio 2016, con l'entrata in vigore della Riforma Madia (Legge 124/2015 «Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»), è possibile avviare e concludere un procedimento anche senza convocare contemporaneamente tutti i referenti ("conferenze asincrone").

Nella **Tabella 5.13a** sono state conteggiate, nel periodo 2016/2020, tutte le istanze che hanno attivato un procedimento indipendentemente dal fatto che si sia svolta o meno una seduta referente.

Nei successivi **Grafici 5.13a, 5.13b, 5.13c e 5.13d** sono illustrati i trend delle variabili considerate nel corso del tempo.

Grafico 5.13a: Certificati di destinazione urbanistica

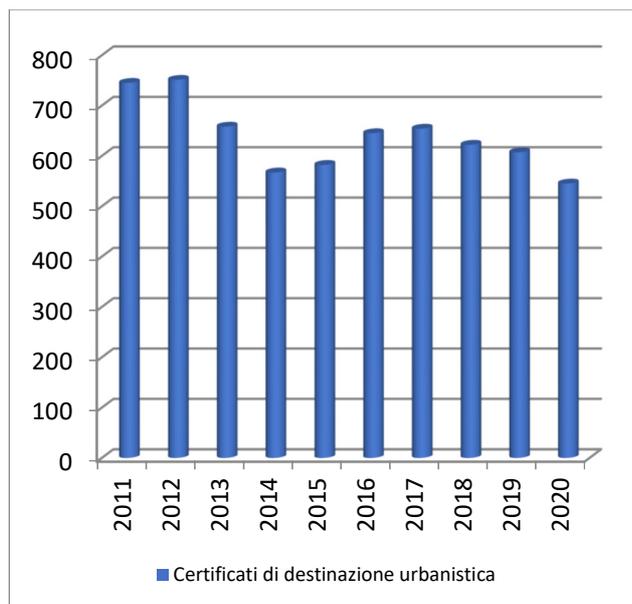


Grafico 5.13a: Domande permessi costruzione (Sportello Imprese)

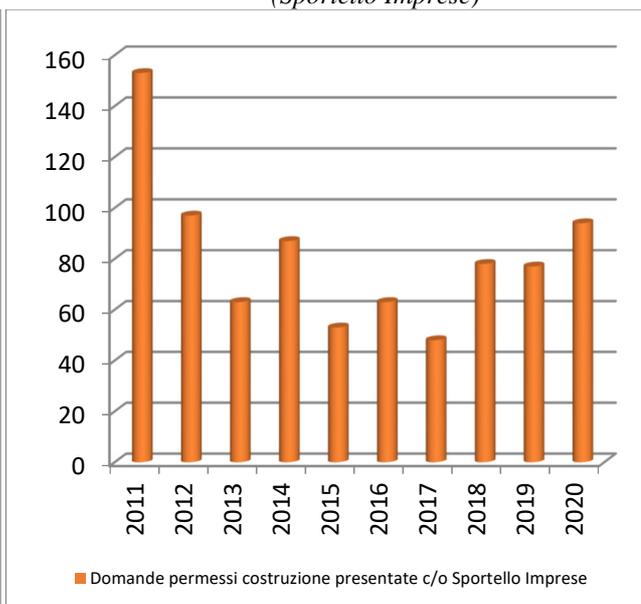


Grafico 5.13c: Domande permessi costruzione (Sportello unico dell'edilizia)

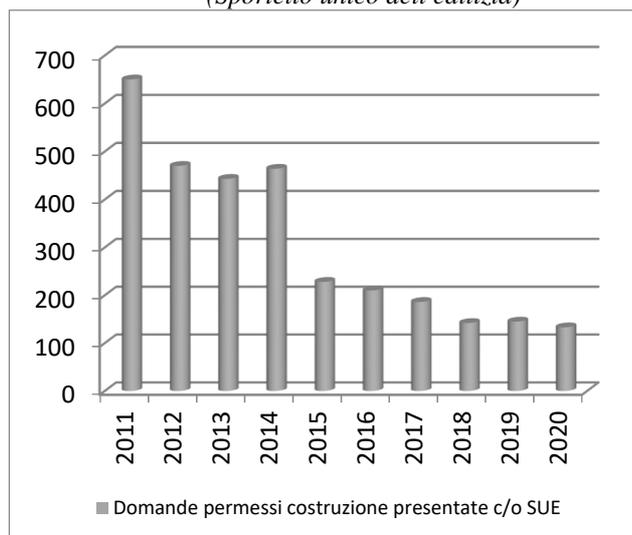
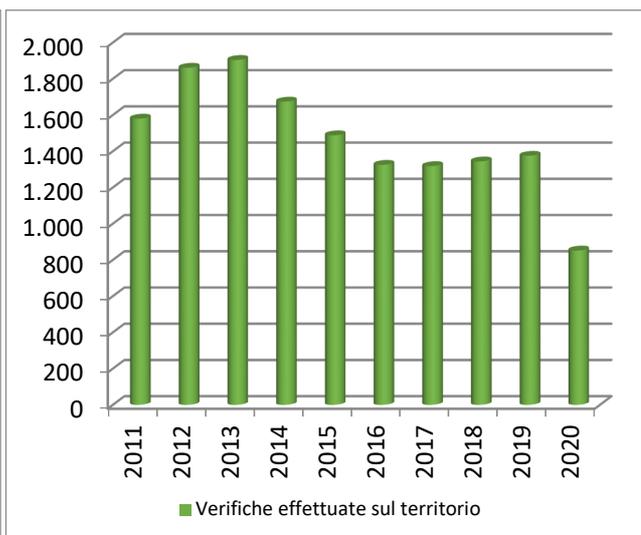


Grafico 5.13d: Verifiche effettuate sul territorio



Fonte: Direzione "Urbanistica"

5.14 - Manutenzione strade

Nella **Tabella 5.14a** sono evidenziate le principali voci di attività relative alla manutenzione delle strade di proprietà comunale relative al periodo 2012/2020.

L'estensione delle strade di proprietà comunale è aumentata nel corso del tempo, passando da **954,43 km** nel 2012 a **1.021,94 km** nel 2020 (**+67,51 km/+7,07%**). Il *budget* destinato alla manutenzione ordinaria delle strade si è ridotto progressivamente di circa il **29,12%**, passando da **15.350.000** di euro del 2012 ai **10.880.000,00** nel 2020.

I **Grafici 5.14a** e **5.14b** mettono a confronto il numero di interventi di manutenzione in rapporto all'estensione chilometrica delle strade di proprietà comunale e la relativa spesa per km.

Tabella 5.14a: Indicatori di attività

	Strade di proprietà comunale (km)	Interventi di manutenzione (numero)	Interventi di manutenzione per km (numero)	Spesa per manutenzione ordinaria (euro)	Spese per manutenzione ordinaria per km (euro)
Anno	A	B	C=B/A	D	E=D/A
2012	954,43	4.111	4,31	15.350.000,00	16.082,90
2013	954,43	4.300	4,51	13.170.000,00	13.798,81
2014	955,16	4.828	5,05	12.831.764,00	13.434,15
2015	956,06	4.057	4,24	12.747.897,00	13.333,78
2016	1.011,35	4.784	4,73	11.867.107,30	11.733,93
2017	1.014,30	4.314	4,25	10.835.708,05	10.682,94
2018	1.014,30	4.168	4,11	10.080.000,00	9.937,89
2019	1.014,30	4.736	4,67	10.080.000,00	9.937,89
2020	1.021,94	4.104	4,02	10.880.000,00	10.646,42
$\Delta\%$ 20/19	0,75%	-13,34%	-13,92%	+7,94%	+7,13%

Fonte: Direzione "Facility Management"

Grafico 5.14a: Manutenzioni su strade di proprietà

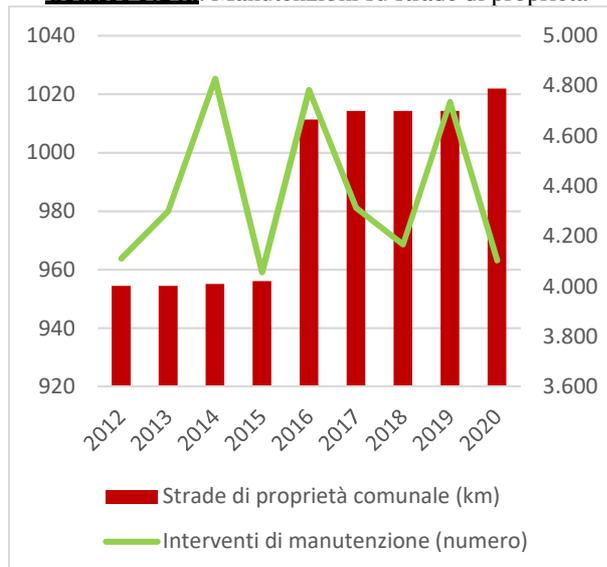
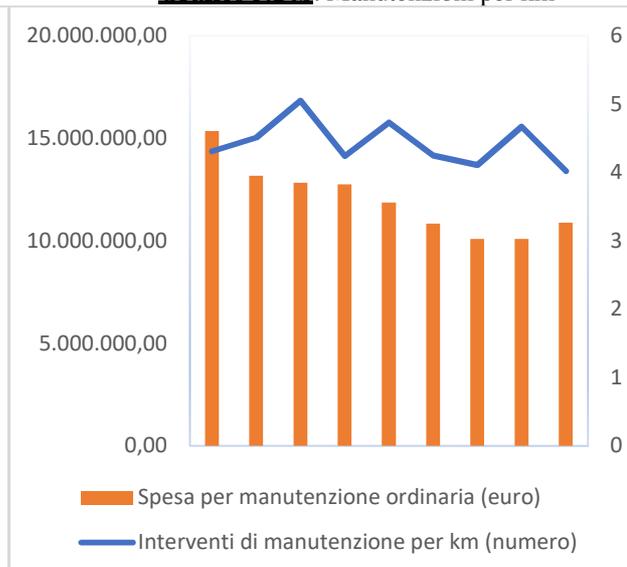


Grafico 5.14b: Manutenzioni per km



6 – LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

6.1 - La gestione delle partecipazioni

I dati finanziari ed economico-patrimoniali relativi alle Società sono consultabili sul sito Istituzionale del Comune di Genova al link <http://www.comune.genova.it/amministrazionetrasparente/partecipate>

Di seguito si richiamano le operazioni più significative effettuate nel 2020:

GRUPPO SPIM

- chiusura della liquidazione di Nuova Foce Srl;

NUOVA FOCE Srl:

Con DGC n. 136/2020 del 25/6/2020, l'Ente ha approvato il bilancio finale di liquidazione della società. In data 13/08/2020 la società è stata cancellata dal R.I.

GRUPPO AMIU

- rafforzamento del modello dell'in house congiunto con Città metropolitana di Genova per la gestione integrata dei rifiuti nel bacino del Genovesato
- acquisto del complesso immobiliare a destinazione industriale sito in via Sardorella con finanziamento infragruppo (tramite FSU)
- prosecuzione delle azioni previste per il riordino del gruppo (DCC n. 105/2019 – DCC n. 72/2020).

AMIU Spa (capogruppo):

- con DCC n. 28/2020 è stato approvato il nuovo Statuto sociale ad “in house congiunto” e lo schema di patti parasociali volto a rafforzare il controllo analogo congiunto di Città Metropolitana, Autorità competente all'organizzazione e all'affidamento del servizio di igiene urbana, che svolge funzione di raccordo e di coordinamento di tutti i Comuni del Bacino del Genovesato;

- con DCC n. 23/2020 si è autorizzata AMIU all'emissione di un prestito obbligazionario specificamente destinato all'acquisto del complesso immobiliare a destinazione industriale sito Via Sardorella; tale prestito, che prevedeva l'intervento di FSU quale soggetto sottoscrittore, ha consentito ad AMIU il reperimento infragruppo dei mezzi finanziari necessari all'investimento;

Con Deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 19/2020 l'Ente di Governo ha proceduto all'affidamento del servizio integrato rifiuti nel Bacino del Genovesato per il periodo 2021-2035 con affidamento in concessione ad AMIU Genova S.p.A., scegliendo il modello gestionale ed organizzativo dell'in house providing ed approvando lo schema di contratto di servizio, contratto poi firmato in data 08/07/2020, di durata quindicennale a partire dal 01.01.2021

VEGA Scarl:

Cancellata dal R.I. in data 28/10/2020.

QUATTROERRE Spa:

Cancellata dal R.I. in data 30/03/2020.

TICASS Scarl,

Con DCC n. 72/2020 è stato disposto il temporaneo mantenimento della società ai sensi dell'art. 24 c. 5 bis del D. Lgs. 175/2016.

GRUPPO AMT

- rafforzamento del modello dell'in house congiunto con Città metropolitana di Genova che agisce in veste di rappresentante/mandataria di un “gruppo di autorità ai sensi dell'art. 5.2 del Regolamento CE n. 1370/2007” ed altri comuni
- prosecuzione del riordino del gruppo AMT (DCC n. 72/2020).

AMT Spa (capogruppo):

Con DCC n. 29/2020 si è provveduto al rafforzamento del controllo analogo congiunto dei soci pubblici (Comune di Genova, Città Metropolitana ed altri Comuni Chiavari, Lavagna, Santa Margherita Ligure, Rapallo, Sestri Levante) con approvazione del nuovo Statuto e modifica dei Patti parasociali (DCC n. 29/2020).

ATC ESERCIZIO S.P.A.- SESSANTAMILIONI DI KILOMETRI SCARL

Con DCC n. 72/2020 è stato disposto il temporaneo mantenimento delle società ai sensi dell'art. 24 c. 5 bis del D. Lgs. 175/2016.

APAM ESERCIZIO Spa:

Con DCC n. 72/2020 è stata disposta la cessione della quota posseduta alla controllante APAM Spa, operazione formalizzata in data 27/01/2021.

GRUPPO PORTO ANTICO:

- fusione per incorporazione della società Marina Fiera

Con DCC n. 72/2020 è stata autorizzata la società Porto Antico ad acquisire la totalità azionaria della società Marina Fiera per procedere, successivamente, alla fusione per incorporazione nella controllante. Porto Antico ha proceduto, in data 25/03/2021, all'acquisizione della partecipazione del 18% da Confindustria Nautica; sono attualmente in corso le operazioni propedeutiche alla realizzazione della prospettata fusione.

CONVENTION BUREAU GENOVA:

Con il piano di razionalizzazione 2020 (DCC 72/2020) si è autorizzato il mantenimento temporaneo del Convention Bureau Genova ai sensi dell'art. 24 c. 5-bis del D. Lgs. 175/2016.

SVILUPPO GENOVA Spa:

- progetto di integrazione societaria con IRE S.p.A.

Con DGC n. 122/2020 si sono dettati indirizzi per la definizione del progetto di aggregazione fra Sviluppo Genova S.p.A. ed IRE S.p.A., rivolto alla creazione di sinergie mediante l'unificazione di risorse, competenze e conoscenze per il conseguimento di economie di scala e contenimento dei costi di funzionamento.

ESU Srl

- finanziamento infragruppo mediante sottoscrizione prestito obbligazionario emesso da AMIU per l'acquisto del complesso immobiliare a destinazione industriale sito in via Sardorella .

Con DCC 23/2020 si è autorizzata FSU a procedere ai sensi dell'art. 4 dello Statuto Sociale al perfezionamento di un'operazione di finanziamento, finalizzata a dotare la società AMIU (mediante sottoscrizione del prestito obbligazionario) delle risorse necessarie all' acquisto del complesso immobiliare a destinazione industriale sito in via Sardorella.

FARMACIE GENOVESI Srl:

- rafforzamento patrimoniale mediante conferimento di un immobile di civica proprietà destinato ad ospitarne gli uffici direzionali e amministrativi

Su richiesta della società, è stato disposto il conferimento di un immobile di civica proprietà destinato ad ospitarne gli uffici direzionali, anche al fine di conseguire un rafforzamento patrimoniale (DCC n. 3/2021)