



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 4320

ADOTTATO IL 02/08/2024

ESECUTIVO DAL 02/08/2024

OGGETTO: AMPLIAMENTO DEI TITOLI DI STUDIO AMMESSI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA PARTECIPAZIONE A N. 2 TIROCINI EXTRACURRICULARI SUL TEMA “SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI RIVOLTI ALLA CITTADINANZA” PRESSO LA DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE (SISTEMI INFORMATIVI).

IL DIRETTORE DI AREA RESPONSABILE

Visti:

- La Legge 24 giugno 1997 n. 196, rubricato “Norme in materia di promozione dell’occupazione”, e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l’articolo 18 che disciplina i tirocini formativi e di orientamento;
- Il Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25 marzo 1998, n. 142, rubricato “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento”;
- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 e in particolare l’art. 107;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001, e in particolare l’art. 17, comma 1, lett. b);
- La legge regionale 1° agosto 2008, n. 30, rubricata “Norme regionali per la promozione del lavoro”;
- La legge regionale 11 maggio 2009, n. 18, rubricata “Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento”;

- Il Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148, con particolare riguardo all'articolo 11 recante "Livelli di tutela essenziali per l'attivazione di tirocini";
- La Legge 28 giugno 2012, n. 92 e, in particolare, l'articolo 1, commi 34, 35 e 36;
- La sentenza della Corte Costituzionale n. 287 del 19 dicembre 2012, con la quale è stata dichiarata l'illegittimità costituzionale dell'articolo 11 del decreto-legge 13 agosto 2011, n.138 (Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo), convertito con modificazioni in legge 14 settembre 2011, n. 148, ribadendo la competenza normativa residuale delle Regioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- La Deliberazione di Giunta Regionale del 5 agosto 2013, n. 1052 con la quale è stato approvato il documento recante "Disciplina regionale dei tirocini formativi e di orientamento, dei tirocini di inserimento e reinserimento lavorativo e dei tirocini estivi in attuazione dell'articolo 35 della L.R. 30/2008" in attuazione dell'Accordo del 24 gennaio 2013;
- L'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome sottoscritto il 25 maggio 2017 con il quale le parti hanno convenuto di aggiornare e sostituire le Linee guida già approvate il 24 gennaio 2013 con il nuovo documento denominato "Linee guida in materia di tirocini in attuazione dell'art. 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92" nell'ambito del quale le Regioni e le province autonome, nell'esercizio delle proprie competenze legislative e nella organizzazione dei relativi servizi, si sono impegnate a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle suddette linee guida;
- La deliberazione Giunta Regionale n. 1186 del 28 dicembre 2017, avente ad oggetto "Aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extra curriculari approvata con d.G.R. 1052/2013";
- Il decreto dirigenziale del 30 marzo 2018, n. 75 avente ad oggetto "Approvazione degli schemi di Convenzione e di Progetto formativo individuale di cui agli articoli 13 e 14 della disciplina regionale in materia di tirocini extracurriculari approvata con d.G.R. 1186/2017";
- La Deliberazione della Giunta regionale n. 466 del 26 giugno 2018 ad oggetto "l'approvazione della disciplina regionale in materia di tirocini estivi di orientamento e modifica all'allegato approvato con D.G.R. 1186/2017";
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 923 del 13 novembre 2020 avente ad oggetto "Disposizioni per la gestione dei tirocini extracurriculari durante la fase di emergenza epidemiologica da Covid-19";
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l'art. 4 commi 1 e 2 relativi alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;

Vista la normativa:

- Legge n. 241/1990 «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e successive modificazioni ed integrazioni;
- Decreto Legislativo n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- Decreto Legislativo n. 165/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e il D.Lgs 126/2014;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, i quali, in conformità ai principi dettati dal D.Lgs. 267/2000, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione Giunta comunale n.55 del 02/05/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la Deliberazione n. 46 del 15/04/2024 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, contenente anche la Sezione relativa ai “Rischi corruttivi e Trasparenza” (già PTPCT);

Premesso che:

- il Fascicolo del Cittadino è il progetto con cui il Comune di Genova ha messo a disposizione, in un unico punto di accesso, i propri servizi digitali. All'interno del Fascicolo i cittadini trovano tutti i documenti che riguardano la propria vita come cittadino, appunto, e possono gestire le pratiche con gli uffici comunali evitando di recarsi fisicamente presso gli uffici;
- il progetto “Organizzazione” del Comune di Genova, coordinato dall'Ufficio Agenda Digitale, prevede l'analisi dei processi gestionali dell'Ente al fine di ottimizzarne i flussi organizzativi e, in una seconda fase, implementare uno strumento innovativo di workflow management.

- la scrivente Direzione è responsabile della realizzazione delle attività relative al Fascicolo del Cittadino e dei servizi digitali rivolti alla cittadinanza;
- la Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale mette a disposizione delle Direzioni dell'Ente la possibilità di attivare percorsi formativi di Tirocini Extracurricolari in collaborazione con altri Enti tra cui le Università;
- in coordinamento con la Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale si ritiene necessaria la attivazione di n. 2 Tirocini Extracurricolari per un percorso formativo "Servizi digitali innovativi rivolti alla cittadinanza" aventi ad oggetto attività correlate ai progetti in capo alla Direzione di Area Technology Office (Sistemi Informativi) per cui sono richieste specifiche competenze e adeguati requisiti di formazione;

Dato atto che con Determina Dirigenziale n° 3665, adottata il 16/07/2024 ed esecutiva dal 17/07/2024, sono state messe a disposizione le risorse necessarie per l'attivazione di n° 2 tirocini extracurricolari ed è stata prevista come data di termine per la presentazione delle domande il giorno 31 luglio 2024;

Dato atto che con Determina Dirigenziale n° 4226 del 31/07/2024 sono stati prorogati i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al 31 agosto 2024 fermo restando, ai sensi dell'art. 76 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genova, la validità delle domande già presentate dai candidati;

Ritenuto inoltre opportuno modificare l'Avviso pubblico di candidatura ai tirocini ampliando i titoli di studio ammissibili per la selezione, per favorire la partecipazione a più potenziali candidati;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

Dato atto che è individuato Responsabile del Procedimento l'Ing. Elena Levratti, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e dichiara contestualmente l'assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 s.m.i;

Preso atto che come previsto nel Progetto formativo di Tirocinio, alla voce "polizze assicurative", l'INAIL è a carico dell'Università di competenza.

DETERMINA

1. di prendere atto e di approvare quanto sopra esposto;
2. di modificare l'Avviso pubblico relativo al tirocinio extracurricolare sul tema "SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI RIVOLTI ALLA CITTADINANZA" presso la Direzione di Area Technology Office (Sistemi Informativi), di cui alla Determinazione Dirigenziale n° 3665, adottata il 16/07/2024 ed esecutiva dal 17/07/2024, ampliando i titoli di studio ammessi ai fini della selezione delle candidature;
3. di pubblicizzare la modifica dell'Avviso pubblico, comunque, ai sensi del già citato art. 76 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con le medesime modalità utilizzate per la prima pubblicazione del bando di selezione;
4. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa né riscontro contabile;
5. di dare atto che è stata individuata Responsabile del Procedimento l'Ing. Elena Levratti, che ha già provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 1990;
6. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore di Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione attesta, altresì, la regolarità dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 147 bis del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
7. di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Elena Levratti, Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Per IL DIRETTORE DI AREA
Technology Office (Sistemi Informativi)
Dott. Ing. Livio Giberti

IL DIRIGENTE
Direzione Servizi Informativi
Dott. Federico Sinigaglia

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

*Termine di scadenza per la
presentazione della
domanda:*

31 AGOSTO 2024

DIREZIONE DI AREA TECHNOLOGY OFFICE

**RETTIFICA AVVISO TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SUL TEMA
“SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI RIVOLTI ALLA CITTADINANZA” –
AMPLIAMENTO TITOLI DI STUDIO AMMESSI**

La Direzione di Area Technology Office

porta a conoscenza di tutti che con riferimento alla selezione pubblica per l'attivazione di n. 2 TIROCINI EXTRACURRICOLARI SUL TEMA “SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI RIVOLTI ALLA CITTADINANZA”, sono stati ampliati i titoli di studio ammessi per la partecipazione alla selezione.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale e specifico:

- ❖ cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di uno Stato non appartenente all'Unione Europea purché in possesso di valido permesso e/o carta di soggiorno ed avere adeguata padronanza e conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- ❖ non aver riportato condanne penali e siano in possesso dei diritti politici e civili;
- ❖ essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - o L-08 INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE
 - o L-16 SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE
 - o L-31 SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
 - o L41 LAUREE IN STATISTICA
 - o L18 LAUREE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE
 - o L33 LAUREE IN SCIENZE ECONOMICHE
 - o L35 LAUREE IN SCIENZE MATEMATICHE
 - o L36 LAUREE IN SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
 - o LM-18 INFORMATICA
 - o LM-31 INGEGNERIA GESTIONALE
 - o LM-32 INGEGNERIA INFORMATICA
 - o LM-63 SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
 - o LM-91 TECNICHE E METODI PER LA SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE
 - o LM52 LAUREE MAGISTRALI IN RELAZIONI INTERNAZIONALI
 - o LM62 LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE DELLA POLITICA



COMUNE DI GENOVA

- o LM56 LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE DELL'ECONOMIA
- o LM77 LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
- o LM76 LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE ECONOMICHE PER L'AMBIENTE E LA CULTURA
- o LM82 LAUREE MAGISTRALI IN SCIENZE STATISTICHE
- o LM40 LAUREE MAGISTRALI IN MATEMATICA

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il titolo di studio deve essere stato conseguito in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio.

Per tutti gli altri aspetti e modalità di presentazione delle candidature si veda l'Avviso pubblicato in data 18.07.2024