

Architetto del paesaggio

Quesito 1

1. Strumenti urbanistici di pianificazione del paesaggio
2. Normativa nazionale inerente il verde pubblico
3. Progettazione del verde urbano: principi e tecniche
4. Il verde in città: principali problematiche e soluzioni
5. Piani del verde e regolamenti del verde: finalità e contenuti
6. Le pavimentazioni nelle aree a verde pubblico attrezzato
7. Le tecniche di ingegneria naturalistica
8. I vincoli paesaggistici
9. La manutenzione del verde pubblico urbano
10. Biodiversità in ambito urbano
11. Bioarchitettura per le nuove costruzioni
12. Verde pensile e verde verticale
13. Verde pubblico a bassa manutenzione
14. I costi del verde pubblico
15. L'autorizzazione paesaggistica
16. I beni paesaggistici e la normativa associata
17. Giardini e parchi storici
18. La normativa vigente sulla tutela del paesaggio

Architetto del paesaggio

Quesito 2

1. Il Responsabile Unico del Procedimento di un'opera pubblica
2. L'affidamento di servizi di architettura a ingegneria
3. Elaborati costituenti il progetto definitivo di un'opera pubblica
4. Verifica e validazione di un progetto di opera pubblica
5. Il "titolo edilizio" delle opere pubbliche
6. La determinazione dirigenziale "a contrarre"
7. La determinazione dirigenziale di affidamento di un appalto
8. Cosa si intende per Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione M.E.P.A. (art. 3 comma 1, lett. bbb D. Lgs. 50/2016)
9. La conferenza dei servizi
10. Il silenzio assenso
11. Cosa si intende per accesso civico semplice (D.LGS. 33/2013 art. 5, comma 2, FOIA, accesso di terza generazione)?
12. Gli atti e i provvedimenti amministrativi
13. La sicurezza nei cantieri temporanei e mobili
14. Il segreto d'ufficio
15. Interessati e controinteressati al diritto di accesso ai documenti amministrativi (art. 22 L. 241/1990)
16. Il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione
17. Il Responsabile del Procedimento (art. 6 L. 241/1990)
18. Procedure di gara per l'affidamento di lavori pubblici

The image shows five handwritten signatures in blue ink, arranged in two rows. The top row contains three signatures, and the bottom row contains two. The signatures are stylized and difficult to decipher, but they appear to be initials or names of individuals.

Architetto del paesaggio**Quesito 3**

1. I reati contro la Pubblica Amministrazione
2. Codice di comportamento del dipendente: il conflitto di interesse
3. Codice di comportamento del dipendente: prevenzione della corruzione
4. Gli organi di governo del Comune e le loro competenze: i compiti della Giunta Comunale
5. Gli organi di governo del Comune e le loro competenze: i compiti del Consiglio Comunale
6. L'autocertificazione (o dichiarazione sostitutiva): nozione e tipologie (Testo Unico della documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)
7. Trasparenza e anticorruzione nella Pubblica Amministrazione (T.U. Trasparenza D. Lgs. 33/2013, L. 190/2012): il PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE E DELLA TRASPARENZA
8. L'accesso al pubblico impiego
9. Il principio di rotazione del personale nella Pubblica Amministrazione
10. Le competenze dei dirigenti negli enti locali (art. 107 del TUEL D.Lgs. 267/2000)
11. Le ordinanze contingibili ed urgenti
12. I procedimenti disciplinari nei confronti del pubblico dipendente (artt. 55 bis e seguenti del TU pubblico impiego TUP 165/2001)
13. Competenze degli organi politici e degli uffici tecnici nella realizzazione delle opere pubbliche
14. I delitti contro la Pubblica Amministrazione: l'abuso d'ufficio (art. 323 c.p.)
15. I delitti contro la Pubblica Amministrazione: il peculato (art. 314 c.p.)
16. Il Piano Esecutivo di Gestione per gli Enti Locali (art. 169 del T.U.E.L D.Lgs. 267/2000)
17. Attività esterna all'ente di appartenenza da parte di un pubblico dipendente (art. 53 D.Lgs. 165/2001)
18. Concetto e forme di responsabilità dei dipendenti comunali



Architetto del paesaggio

Quesito INFORMATICA

1. I programmi di videoscrittura: descrizione e applicazioni
2. I collegamenti ipertestuali: descrizione e funzionalità
3. Le trasformazioni di file in formato pdf protetti
4. Programmi open source per la gestione di dati
5. Creazione e gestione di una tabella dati
6. La funzionalità del programma excel per contenuti inerenti lavori
7. Cosa è la pec?
8. Utilizzo e limiti della posta elettronica
9. Formati standard e formati di esportazione più usati
10. Principali utilità nei sistemi cad
11. Principali utilità nel BIM
12. L'utilizzo dei mezzi di archiviazione
13. Lavorare in remoto: strumenti e criticità
14. Le funzioni di copia, incolla, taglia
15. Cosa sono i virus e quali accorgimenti si possono attuare per evitarli?
16. Che cosa è un motore di ricerca e fare alcuni esempi?
17. Che cosa è un browser?
18. Quale è la differenza tra gli elementi hardware e gli elementi software?

The image shows several handwritten signatures in blue ink. On the left, there is a signature that appears to be 'C. G.'. To its right, there are two more signatures: one consisting of two overlapping circles, and another that is more complex and stylized. Below these, there is a large, bold signature that spans across the width of the other signatures, possibly reading 'C. G.' or similar.