



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI PER
L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI
VALUTAZIONE DEL COMUNE DI GENOVA**

LA DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

rende noto quanto segue:

è indetta una selezione pubblica finalizzata all'individuazione di un componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Genova.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

I componenti del Nucleo di Valutazione svolgono le funzioni previste dalle norme di legge, con particolare riferimento al D.Lgs n. 286 del 30.07.1999, al D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, al D.Lgs n. 165 del 30.03.2001, e secondo i principi di cui al del D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, applicabili agli Enti Locali, e in ottemperanza a quanto disposto dallo Statuto e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genova, nonché dagli atti e procedure che regolano l'organizzazione e il ciclo della performance dell'Ente.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- Avere la cittadinanza italiana
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- possesso di una delle seguenti Lauree, conseguite con l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui

al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009:

- laurea in Giurisprudenza;
- laurea in Scienze Politiche;
- laurea in Economia e Commercio;

o titoli di studio equipollenti.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano;

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti;

- esperienza maturata per almeno un quinquennio presso organizzazioni pubbliche e/o private, nel campo del management, della discipline gestionali, giuridiche, economiche, della pianificazione e del controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, acquisita in qualità di dirigente, ovvero professore universitario ovvero professionista del settore.

Possono partecipare alla selezione anche gli ex dipendenti pubblici o privati in quiescenza, secondo quanto chiarito dal Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n. 6 del 4.12.2014, in forza della quale il divieto di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6, comma 1, del D.L. n. 90/2014, non trova applicazione per gli incarichi in organi di controllo, purché non abbiano natura dirigenziale.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso è motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

3. INCOMPATIBILITÀ

Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione il soggetto che riveste o abbia rivestito negli ultimi tre anni incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali entro l'ambito territoriale dell'Ente.

4. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Al componente esterno del Nucleo di Valutazione è riconosciuto un compenso annuo, determinato all'atto della nomina, pari al 50% dell'importo previsto per i Revisori dei Conti ridotto del 10% in applicazione dell'art. 6 c.3 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, corrispondente a quanto riconosciuto agli altri componenti esterni del Nucleo di Valutazione.

5. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico scadrà al termine del mandato del Sindaco, fatte salve eventuali ipotesi di revoca previste all'atto di conferimento dell'incarico.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, **debitamente firmate**, potranno essere presentate, in carta libera, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12,30 del giorno 10/04/2020 utilizzando esclusivamente il modello allegato.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- il **curriculum vitae** (redatto secondo il formato europeo), **datato e firmato**, da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, adeguatamente descritte, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;

- copia di un documento di identità in corso di validità;

- ogni altra eventuale ulteriore documentazione che il richiedente ritenga di produrre nel proprio interesse.

Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata, se non esplicitamente richieste dalla Commissione competente per la valutazione delle candidature.

La domanda dovrà essere datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata alla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione del Comune di Genova.

Le domande potranno essere presentate, corredate della suddetta documentazione inderogabilmente entro il suddetto termine, preferibilmente:

- tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo comunegenova@postemailcertificata.it, indicando nell'oggetto "Avviso pubblico per la selezione di un componente esterno del Nucleo di Valutazione". **In questo caso, il candidato, a pena di esclusione, dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;**
- tramite posta elettronica ordinaria esclusivamente all'indirizzo dgorganizzazione@comune.genova.it, indicando nell'oggetto "Avviso pubblico per la selezione di un componente esterno del Nucleo di Valutazione". **In questo caso la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione.**

Solo nel caso di impossibilità ad utilizzare gli strumenti di cui sopra, il candidato potrà inviare la domanda di partecipazione:

- tramite raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Genova – Direzione Sviluppo del Personale – Via Garibaldi 9 – 16124 Genova;

- tramite consegna diretta all'Archivio Generale del Comune di Genova, sito a Genova in Piazza Dante 10 - 1° piano, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

In caso di spedizione tramite raccomandata, le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione delle domande sopra indicato, indipendentemente dalla data di spedizione delle stesse.

Nella domanda, redatta secondo il modello allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale ed eventuale numero di partita I.V.A.;
- residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova - Direzione Sviluppo del Personale e Formazione - Via Garibaldi, 9 - Palazzo Albini - 4° Piano - 16124 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 2);
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

La procedura disciplinata dal presente avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume caratteristica concorsuale e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con la nomina del candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità del Sindaco.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

7. MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del candidato verrà effettuata mediante l'esame comparativo dei curricula formativi e professionali e dell'eventuale documentazione prodotta, da parte di una Commissione appositamente costituita.

La procedura si svolgerà nel rispetto sia di quanto disposto dalla L. 125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e di quanto previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Effettuato l'esame comparativo dei curricula e la Commissione fornirà al Sindaco l'indicazione dei candidati che, sulla base delle specifiche esperienze e competenze, sono da ritenersi maggiormente qualificati a rivestire l'incarico.

La Commissione potrà procedere all'individuazione della candidatura da proporre al Sindaco anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

Non si procederà alla formulazione di una proposta di nomina qualora, ad insindacabile giudizio della Commissione, nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

Il Sindaco procederà successivamente a nominare, con proprio atto, il candidato a cui verrà attribuito l'incarico.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali n. 679/2016, i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con la finalità di selezionare un candidato da nominare quale componente del Nucleo di Valutazione. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza.

I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di nomina da parte del Sindaco, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto che verrà instaurato. Potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti

comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Il titolare dei dati è il Comune di Genova, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede a Genova – Via Garibaldi 9 – 16124 Genova – tel. 010557111 – indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it – casella di posta elettronica certificata: comunegenova@postemailcertificata.it. L'Ente ha designato il Responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer), contattabile al suddetto indirizzo – tel. 0105572665 – mail: dpo@comune.genova.it.

Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto l'Unione Europea e non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione. I dati saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente. In ogni momento i candidati potranno esercitare il diritto di accesso ai dati forniti, il diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, il diritto di opporsi al trattamento e il diritto alla portabilità dei dati (limitatamente ai soli dati in formato elettronico). L'esercizio del diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento e all'opposizione al trattamento comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura presentata. In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, è possibile scrivere alla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione - Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini -16124 Genova. Potrà, inoltre, essere proposto reclamo al Garante della Privacy – v. sito istituzionale www.garanteprivacy.it.

Si fa presente che, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato che verrà nominato componente del Nucleo di Valutazione verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova.

9. AVVERTENZE GENERALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Dott.ssa Nadia Magnani, Direttore della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica dgorganizzazione@comune.genova.it oppure a contattare il n.ro 010 5572314 – 72340 – 72309.

IL DIRETTORE

(Dott.ssa Nadia Magnani)