



COMUNE DI GENOVA



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



---

*Progetto SIBIT – Standard Italiano di Bigliettazione e Trasporti*

---

### **Avviso pubblico di selezione**

*ai sensi dell'art. 19 del Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione, di seguito denominato "Regolamento"*

**per il conferimento di n. 1 incarico esterno per il supporto tecnico nella gestione del progetto SIBIT "Standard Italiano Bigliettazione e Trasporti" finanziato dal Programma Operativo Nazionale PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, con particolare riguardo alla definizione dell'approccio metodologico per l'evoluzione della buona pratica  
(CUP: B39G18000020007)**

IL DIRETTORE  
della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

È indetta una selezione per l'affidamento di n. 1 incarico esterno per il supporto tecnico nella gestione del progetto SIBIT "Standard Italiano Bigliettazione e Trasporti", finanziato dal Programma Operativo Nazionale PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, con particolare riguardo alla definizione dell'approccio metodologico per l'evoluzione della buona pratica.

L'attività consisterà in particolare:

- nel supporto tecnico e assistenza generale al coordinamento delle attività svolte dal partenariato per l'attuazione del progetto, con particolare riguardo alla definizione dell'approccio metodologico, che dovrà essere adottato per la pianificazione e la

Comune di Genova | Direzione SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D' INNOVAZIONE  
STRATEGICA E STATISTICA Tel 0105572029 – [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it)  
PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it)



COMUNE DI GENOVA



progettazione delle evoluzioni alla buona pratica, tenendo in considerazione anche eventuali indicazioni successive fornite dall'Autorità di Gestione – Agenzia per la Coesione Territoriale - relativamente all'attività da svolgere;

- nel supporto al coordinamento delle attività di scambio con i partner e assistenza nell'organizzazione degli incontri periodici aperti anche agli stakeholder e ad altri enti potenzialmente interessati;
- nella collaborazione nel monitoraggio del progetto, nella valutazione tecnica dello stesso e nell'attività di rendicontazione tecnica delle attività svolte;
- nel supporto nella valutazione delle attività di competenza dei partner previste in relazione agli obiettivi ed alle scadenze temporali di progetto;
- nel supporto alla gestione tecnica operativa del tavolo di coordinamento e del tavolo comune di progetto, atto al raggiungimento dei risultati progettuali previsti dallo stesso;
- nel supporto tecnico operativo nella valutazione e validazione delle attività previste dalla Azione A3 "Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti";
- nella partecipazione alla definizione delle attività inerenti il raggiungimento degli obiettivi progettuali relativi all'Azione A4 "Evoluzione della buona pratica oggetto di trasferimento attraverso il modello Open Community PA 2020";
- nella collaborazione nella validazione degli indicatori di progetto in relazione a quelli che saranno i prodotti tecnici di progetto previsti e validati dal Tavolo di Coordinamento;
- nell'ausilio tecnico al Capofila in relazione ai rapporti e gestione degli stessi con l'Autorità di Gestione del Pon Governance;
- nell'effettuazione di eventuali trasferite utili alla realizzazione delle attività sopra descritte.

## 1. **REQUISITI RICHIESTI**

Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini italiani;
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- a) possesso di una delle seguenti Lauree, conseguite con l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009:
  - ✓ Laurea in Ingegneria Civile, indirizzo Trasporti;
  - ✓ Laurea in Ingegneria Civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale;o titoli di studio equipollenti.



COMUNE DI GENOVA



Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti;

- b) Esperienza lavorativa di almeno 2 anni, maturata nello specifico settore dell'*e-ticketing* applicato al Trasporto Pubblico Locale e nella realtà specifica dell'ITS (*Intelligent Transport System*) nel dominio della pubblica amministrazione ed enti assimilabili, per quanto riguarda gli aspetti di pianificazione e progettazione;
- c) Possesso di partita IVA;
- d) Conoscenza della lingua inglese;
- e) Non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12.30 del giorno **15/01/2020** apposita domanda in carta libera, redatta in lingua italiana, utilizzando **esclusivamente il modello allegato al presente avviso**.

La domanda dovrà essere datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata a:

Comune di Genova  
Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione  
c/o Archivio Generale  
Piazza Dante, 10 – 1° piano  
16121 Genova

Le domande potranno essere presentate, inderogabilmente entro il suddetto termine, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Archivio Generale, sito in Piazza Dante 10 - 1° piano, nel seguente orario:

Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì 8,30 - 12,30;

Mercoledì 8,30 - 15,30;

- tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it) indicando nell'oggetto "Avviso selezione per conferimento di n. 1 incarico per il supporto tecnico nella gestione del progetto SIBIT, con particolare riguardo alla definizione dell'approccio metodologico per l'evoluzione della buona pratica **In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;**

- tramite posta elettronica ordinaria esclusivamente all'indirizzo [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it) indicando nell'oggetto "Avviso selezione per conferimento di n. 1 incarico per il supporto tecnico nella



COMUNE DI GENOVA



*gestione del progetto SIBIT, con particolare riguardo alla definizione dell'approccio metodologico per l'evoluzione della buona pratica. In questo caso la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione.*

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda, redatta secondo il modello allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale e il numero di partita I.V.A.;
- residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione – Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini - 9° Piano - 16124 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

- 1 – curriculum formativo e professionale (redatto secondo il modello europeo);**
- 2 – fotocopia di un documento di identità del dichiarante.**



COMUNE DI GENOVA



### 3. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 19, comma 3 del Regolamento, la scelta del professionista cui affidare l'incarico è effettuata dal Direttore della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, che provvederà a redigere verbale contenente il resoconto delle operazioni comparative espletate ed i relativi criteri applicati.

Ai sensi dell'art. 19, comma 4 del Regolamento, qualora la valutazione comparativa dei candidati sia ritenuta di particolare complessità, la Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione procederà alla valutazione dei *curricula* presentati, tramite Commissione appositamente costituita.

In ogni caso, la scelta del professionista avverrà tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione e dei relativi punteggi:

- 1) esperienza lavorativa, maturata nello specifico settore dell'*e-ticketing* applicato al Trasporto Pubblico Locale e nella realtà specifica dell'ITS (*Intelligent Transport System*) nel dominio della pubblica amministrazione ed enti assimilabili, per quanto riguarda gli aspetti di pianificazione e progettazione, escluso il periodo richiesto come requisito di partecipazione – massimo **45 punti**.

L'esperienza professionale dovrà essere desumibile dal *curriculum* e debitamente dettagliata con l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta nel formato giorno – mese – anno;

- 2) l'aver progettato/realizzato un sistema di bigliettazione elettronica per realtà pubbliche – massimo **10 punti**;
- 3) esperienze formative ulteriori rispetto ai titoli di studio richiesti come requisiti di ammissione e comunque in materie attinenti l'incarico, in base alle risultanze del curriculum – massimo **10 punti**;
- 4) la conoscenza dei principali *DataBase* relazionali (MySQL, Ms-SQL e Oracle): massimo **5 punti**.

La Direzione proponente sottoporrà altresì a colloquio tutti i candidati ammessi alla selezione.

Il colloquio sarà volto a verificare l'attitudine del candidato a sviluppare l'attività oggetto dell'incarico, valutando altresì le capacità relazionali, assegnando un punteggio **massimo di 10 punti**, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all'analisi del *curriculum*.

**In data 20/01/2020, sul sito internet del Comune di Genova (<http://www.comune.genova.it>, tramite l'attivazione del link “Concorsi, Avvisi di selezione, tirocini”), sarà pubblicato, con valenza di notifica a tutti gli effetti, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del giorno, ora e luogo di svolgimento del colloquio medesimo.**

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

L'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale.



COMUNE DI GENOVA



Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva in graduatoria, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto opportuno, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si procederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012.

#### **4. ESITI DELLA SELEZIONE**

**Il candidato sarà informato dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito Internet del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it), tramite l'attivazione del link "Concorsi, Avvisi di selezione, tirocini") il giorno 27/01/2020.**

#### **5. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le disposizioni del vigente Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il professionista avrà accesso alle strutture del Comune di Genova, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere presso i locali della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entrerà in possesso svolgendo l'attività in questione, a non divulgarli e a non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

Il conferimento dell'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, trattandosi di ricorso a professionista esterno, operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.





COMUNE DI GENOVA



## 6. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per l'attività svolta viene determinato, in considerazione dell'elevato profilo professionale e dell'*expertise* richiesta, in complessivi **Euro 14.700,00** lordi, oltre oneri previdenziali e l'IVA. **Il compenso è comprensivo delle eventuali spese per trasferte ai sensi dell'All. B al Primo Avviso pubblico "PON GOV" per progetti di cooperazione e scambio fra PA. (c.d. "OPEN COMMUNITY PA 2020").**

Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

### 1. DURATA

L'incarico in questione avrà durata decorrente dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico medesimo e terminerà il 30/04/2020, data di conclusione del Progetto.

Tuttavia, qualora i risultati conseguiti risultassero inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Comune di Genova, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza, salvi gli eventuali diritti al risarcimento del danno/ dei danni causati all'Ente da parte del professionista.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

### 2. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

### 3. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali n. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso la Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Il titolare dei dati è il Comune di Genova, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede a Genova – Via Garibaldi 9 – 16124 Genova – tel. 010557111 – indirizzo mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it) – casella di posta elettronica certificata: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it). L'Ente ha designato il Responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer), contattabile al suddetto indirizzo – tel. 0105572665 – mail: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it).

Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto l'Unione Europea e non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione. I dati saranno conservati per il periodo necessario per il



COMUNE DI GENOVA



raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente. In ogni momento i candidati potranno esercitare il diritto di accesso ai dati forniti, il diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, il diritto di opporsi al trattamento e il diritto alla portabilità dei dati (limitatamente ai soli dati in formato elettronico). L'esercizio del diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento e all'opposizione al trattamento comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura presentata. In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, è possibile scrivere alla Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera – 9° Piano -16124 Genova. Potrà, inoltre, essere proposto reclamo al Garante della Privacy – v. sito istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultante assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Dott.ssa Sara Traverso.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it), oppure a rivolgersi direttamente alla Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini – 9° Piano - 16124 Genova, previo contatto telefonico al n. 0105572029.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa G. Pesce