

BATTERIA Prova preselettiva

Concorso per Dirigente Amministrativo – Comune di Genova

Quale sanzione si applica al Dirigente che, nell'ambito dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, non rispetta le misure previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PIAO)?

- A) La responsabilità dirigenziale e disciplinare, ai sensi dell'articolo 1 della L. 190/2012, senza pregiudizio per eventuali responsabilità penali o erariali che possono essere accertate in sede separata.
- B) La decadenza dall'incarico e l'interdizione temporanea dall'esercizio di funzioni dirigenziali per un periodo non inferiore a tre anni, disposta dall'ANAC, previa notifica del provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica.
- C) La sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo non superiore a sei mesi, a seguito di valutazione negativa da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) e del RPCT.

ANSWER: A

Il RPCT può essere sottoposto a procedimento disciplinare?

- A) Sì, nel caso di omessa adozione del PIAO contenente la Sezione anticorruzione o delle misure previste, ovvero in caso di mancato controllo sul rispetto degli obblighi di trasparenza, si applicano le ordinarie responsabilità.
- B) No, l'Art. 1, comma 10 della L. 190/2012 prevede una clausola di salvaguardia che esclude la responsabilità disciplinare e dirigenziale in caso di inerzia nell'adempimento dei piani.
- C) Solo se l'omissione o il ritardo nell'adozione del Piano hanno cagionato un danno erariale accertato e quantificato dalla Corte dei Conti in sede di giudizio di responsabilità contabile.

ANSWER: A

Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato ai sensi della L. 190/2012 e disciplinato dal D.P.R. 62/2013:

- A) È integrato da Codici di Comportamento di dettaglio adottati dalle singole amministrazioni, che ne specificano le applicazioni in relazione alle specifiche esigenze dell'ente e delle attività svolte.
- B) Sostituisce integralmente i Codici di Comportamento che erano stati adottati dalle amministrazioni sulla base della previgente normativa, non ammettendo integrazioni o modifiche locali.
- C) È un codice di valore meramente etico e non giuridico, la cui violazione può dar luogo a sanzioni disciplinari solo se espressamente previsto dal contratto collettivo nazionale di riferimento.

ANSWER: A

Quale tipologia di Accesso Civico consente al cittadino di accedere ai documenti, dati e informazioni che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare (ma non lo hanno fatto)?

- A) Accesso Civico "semplice" o "obbligatorio", esercitabile al solo scopo di ripristinare la legalità violata dalla mancata pubblicazione dei dati e non richiede alcuna motivazione specifica da parte del richiedente.
- B) Accesso Civico "generalizzato" o "FOIA", esercitabile per qualsiasi documento detenuto dall'Amministrazione, purché il richiedente dimostri un interesse giuridico qualificato e personale.
- C) Accesso documentale ai sensi della L. 241/90, applicabile esclusivamente se il richiedente è portatore di un interesse diretto, concreto e attuale per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti.

ANSWER: A

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) è anche il soggetto a cui rivolgersi per la richiesta di Accesso Civico Semplice (relativo a dati non pubblicati)?

- A) Sì, il RPCT riceve la richiesta e provvede all'immediata pubblicazione sul sito, comunicando al richiedente l'avvenuta pubblicazione, in assenza di norme specifiche che individuino un ufficio diverso.
- B) No, la richiesta deve essere rivolta all'Ufficio che detiene il dato non pubblicato o al titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia, essendo la funzione di RPCT meramente di vigilanza.
- C) Sì, ma solo dopo aver tentato la richiesta al dirigente dell'ufficio competente e non aver ricevuto risposta entro trenta giorni, configurandosi in quel caso una situazione di inerzia da parte del dirigente.

ANSWER: A

In quale caso l'Amministrazione può negare l'Accesso Civico Generalizzato (FOIA)?

- A) Se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici o privati specificati come limiti dalla normativa, previa valutazione del bilanciamento degli interessi.
- B) Se il richiedente non ha un interesse giuridicamente rilevante all'accesso al dato, essendo il FOIA, in assenza di obbligo di pubblicazione, un istituto a motivazione vincolata.
- C) Se l'Amministrazione ritiene che l'eccessivo numero di richieste di accesso pregiudichi il regolare svolgimento delle attività istituzionali, imponendo la richiesta di un indennizzo al richiedente.

ANSWER: A

In caso di falsità nelle autocertificazioni volte al rilascio di un'autorizzazione, la successiva istanza di sanatoria, secondo quanto disposto dall'art. 21 della legge n. 241/90:

- A) È ammessa
- B) Non è ammessa
- C) È ammessa solo in caso di falsità non grave

ANSWER: B

Ai sensi dell'art. 2 l. n. 241/1990, la mancata o tardiva emanazione del provvedimento...

- A) Costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente
- B) Non costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo contabile del dirigente e del funzionario inadempiente
- C) Costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente, ma non del funzionario inadempiente

ANSWER: A

Ai sensi della l. n. 241/90, chi ha facoltà di intervenire nel procedimento amministrativo?

- A) Chiunque sia portatore di interessi pubblici o privati e i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, a cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento
- B) Esclusivamente i soggetti portatori di interessi privati relativamente all'oggetto del procedimento
- C) Esclusivamente i titolari di un diritto soggettivo

ANSWER: A

Gli organi consultivi delle pubbliche amministrazioni sono tenuti a rendere i pareri ad essi obbligatoriamente richiesti entro i termini prestabiliti dall'art. 16, comma 4, della legge n. 241/1990. Qualora l'organo adito abbia rappresentato esigenze istruttorie, tali termini possono essere interrotti?

- A) Sì, una sola volta. Il parere deve essere reso definitivamente entro quindici giorni dalla ricezione degli elementi istruttori da parte delle amministrazioni interessate
- B) Sì, possono essere interrotti per non più di due volte e il parere deve essere reso definitivamente entro trenta giorni dalla ricezione degli elementi istruttori da parte delle amministrazioni interessate
- C) Sì, possono essere interrotti per una sola volta e per un termine comunque non superiore a novanta giorni

ANSWER: A

Ai sensi del comma 9-ter, dell'art. 2, l. n. 241/1990, decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il responsabile o l'unità organizzativa di cui al comma 9-bis, d'ufficio o su richiesta dell'interessato, esercita il potere sostitutivo e conclude il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario:

- A) Entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto
- B) Entro 180 giorni
- C) Entro un termine che non può essere superiore al doppio di quello originariamente previsto

ANSWER: A

L'organo che lo ha emanato ovvero altro organo previsto dalla legge può provvedere, nei casi previsti dall'art. 21-quinquies della legge n. 241/1990, alla revoca del provvedimento amministrativo. Cosa accade se la revoca comporta pregiudizi in danno dei soggetti direttamente interessati?

- A) Che l'organo provvede ad annullare la revoca
- B) Che i soggetti interessati agiscono in giudizio per ottenere dal giudice amministrativo l'annullamento del provvedimento di revoca
- C) Che l'amministrazione ha l'obbligo di provvedere al loro indennizzo

ANSWER: C

La disciplina relativa all'indennizzo per mero ritardo, di cui al comma 1-bis dell'art. 2-bis l. n. 241/1990...

- A) Si applica esclusivamente nelle ipotesi di silenzio qualificato e di concorsi pubblici
- B) Non trova applicazione nelle ipotesi di silenzio qualificato e di concorsi pubblici
- C) Trova sempre applicazione senza eccezioni

ANSWER: B

Le norme contenute nel Capo III della legge n. 241/1990 (partecipazione al procedimento amministrativo) possono applicarsi anche ai procedimenti volti all'emanazione di atti di pianificazione e di programmazione?

- A) Si, le norme contenute nel Capo III trovano applicazione a prescindere dal tipo di atto
- B) No, non trovano applicazione
- C) Si, le norme contenute nel Capo III si applicano a tutti gli atti amministrativi eccetto quelli appartenenti alla categoria degli atti amministrativi generali

ANSWER: B

Ai sensi del D.P.R. n. 62 del 2013, il dipendente:

- A) può accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano avuto nei sei mesi precedenti un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza, previa autorizzazione del superiore gerarchico
- B) non accetta incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza
- C) non deve mai accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza

ANSWER: B

Quale obbligo ha il dipendente riguardo alla partecipazione ad associazioni o organizzazioni?

- A) Deve comunicare tempestivamente l'adesione ad associazioni i cui interessi possano interferire con l'ufficio.
- B) Deve richiedere un'autorizzazione preventiva al Responsabile delle Risorse Umane prima di iscriversi.
- C) È tenuto a dichiarare annualmente l'elenco completo di tutte le associazioni di cui fa parte, anche private.

ANSWER: A

Quale obbligo ha il dipendente che conclude un rapporto di lavoro con la PA?

- A) Per i tre anni successivi, non deve svolgere attività presso soggetti privati destinatari di atti dell'ufficio.
- B) Deve astenersi dal lavorare nel settore privato per almeno cinque anni se ha svolto funzioni dirigenziali.
- C) Non ha alcun obbligo post-impiego, potendo lavorare immediatamente per qualsiasi concorrente.

ANSWER: A

Ai sensi dell'art. 15 d.p.r. n. 62/2013, ai fini dell'attivazione del procedimento disciplinare per violazione dei codici di comportamento, l'ufficio procedimenti disciplinari può chiedere all'Autorità nazionale anticorruzione:

- A) parere conforme
- B) parere facoltativo
- C) parere non vincolante

ANSWER: B

I giudizi di responsabilità amministrativa dinanzi alla Corte dei Conti si prescrivono nel termine di...

- A) Due anni
- B) Dieci anni
- C) Cinque anni

ANSWER: C

Ai sensi del D.lgs. n. 165 del 2001, per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale:

- A) il procedimento disciplinare è di competenza del segretario comunale nominato nell'ente presso cui il dipendente presta servizio
- B) il procedimento disciplinare è di competenza del dirigente del servizio personale dell'ente presso cui il dipendente presta servizio
- C) il procedimento disciplinare è di competenza del responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente

ANSWER: C

Il ruolo del dipendente pubblico che tratta dati sotto la guida del dirigente è definito come:

- A) Soggetto autorizzato al trattamento (o designato)
- B) Responsabile esterno del trattamento
- C) Contitolare

ANSWER: A

La crittografia (encryption) di un database serve a:

- A) Rendere i dati inintelligibili a chi non possiede la chiave di decifrazione
- B) Comprimere i dati per risparmiare spazio
- C) Cancellare i dati vecchi

ANSWER: A

Quale numero prosegue logicamente la seguente serie numerica: 2, 6, 12, 20, 30, ?

- A) 42
- B) 40
- C) 38

ANSWER: A

Completa la sequenza logica di lettere: A, C, F, J, O, ?

- A) U
- B) T
- C) V

ANSWER: A

Se solo gli studenti che superano il test di ammissione possono frequentare il corso avanzato, cosa si può dedurre se Marco frequenta il corso avanzato?

- A) Marco ha superato il test di ammissione.
- B) Marco non ha superato il test di ammissione, ma ha ottenuto una deroga speciale.
- C) Non si può dedurre nulla con certezza.

ANSWER: A

Se "A è più alto di B" e "C è più basso di D", e si sa che "D è più basso di A", quale delle seguenti relazioni è vera con certezza?

- A) A è più alto di C.
- B) C è più basso di B.
- C) D è più alto di B.

ANSWER: A

Nel brano: 'Molti ritengono che la felicità dipenda dalla ricchezza materiale. Tuttavia, numerosi studi psicologici suggeriscono che la qualità delle relazioni sociali è un fattore predittivo molto più forte e affidabile per il benessere soggettivo. Pertanto, l'investimento emotivo nelle amicizie e nella famiglia dovrebbe avere la priorità assoluta.' Qual è la premessa maggiore utilizzata per giustificare la tesi finale?

- A) La qualità delle relazioni sociali è un fattore predittivo più forte della ricchezza per il benessere soggettivo.
- B) La felicità dipende dalla ricchezza materiale, come molti ritengono.
- C) L'investimento emotivo nelle relazioni sociali dovrebbe avere la priorità assoluta.

ANSWER: A

Quale numero prosegue la serie: 1, 3, 6, 10, 15, ?

- A) 21
- B) 20
- C) 22

ANSWER: A

"Tutti gli avvocati hanno conseguito una laurea in giurisprudenza. Alcuni notai sono anche avvocati. Dottor Rossi ha una laurea in giurisprudenza, ma non è notaio." Quale conclusione si può trarre con certezza?

- A) Dottor Rossi potrebbe essere un avvocato.
- B) Tutti i notai sono anche avvocati.
- C) Dottor Rossi è certamente un avvocato.

ANSWER: A

"L'intelligenza artificiale promette di rivoluzionare i servizi pubblici, automatizzando i processi e riducendo i costi. Tuttavia, la sua integrazione richiede un massiccio investimento nella formazione del personale esistente e pone rischi etici legati alla trasparenza degli algoritmi decisionali." Qual è l'affermazione rappresenta la principale limitazione (il 'tuttavia') alla tesi?

- A) L'integrazione dell'IA comporta l'obbligo di formazione del personale e solleva rischi etici di trasparenza.
- B) L'IA non è in grado di automatizzare i processi decisionali complessi.
- C) I benefici dell'IA sono superati dai costi legati alla riduzione del personale.

ANSWER: A

"Il Gruppo Alfa sostiene che il cambiamento climatico sia causato principalmente dalle emissioni industriali. Il Gruppo Beta, pur riconoscendo l'influenza antropica, enfatizza il ruolo dei cicli solari e delle variazioni naturali come fattori più determinanti nel lungo periodo." Qual è la principale differenza tra i due gruppi di ricerca descritti?

- A) Il Gruppo Alfa e Beta non sono d'accordo sulla causa principale (fattore più determinante) del cambiamento climatico.
- B) Il Gruppo Alfa nega totalmente l'esistenza di cicli solari e variazioni naturali.
- C) Il Gruppo Beta è l'unico dei due a credere nell'influenza antropica sul clima.

ANSWER: A

"La normativa introduce l'obbligo, per tutte le aziende operanti in settori sensibili, di pubblicare online la loro 'Dichiarazione di Impatto Ambientale'. Tale obbligo mira a informare il pubblico sui potenziali rischi ambientali e a responsabilizzare le imprese, rendendo la loro condotta più trasparente e verificabile dai cittadini." Qual è lo scopo principale della nuova normativa descritta?

- A) Aumentare la trasparenza e la responsabilizzazione delle imprese nei confronti dell'impatto ambientale.
- B) Ridurre i costi operativi delle aziende operanti in settori sensibili attraverso l'automazione.
- C) Standardizzare i formati di comunicazione tra aziende e Pubblica Amministrazione.

ANSWER: A

"La riforma amministrativa è stata votata all'unanimità. L'esito del voto è stato influenzato da un accordo trasversale sui contenuti. Dunque, l'accordo trasversale è la causa dell'unanimità." Qual è la relazione logica tra le prime due frasi e la terza?

- A) La terza frase è una conclusione che stabilisce la causalità tra la seconda e la prima frase.
- B) La terza frase è una premessa aggiuntiva che supporta le prime due.
- C) La terza frase è una riformulazione tautologica della prima frase.

ANSWER: A

"Andrea: 'È inutile investire in digitalizzazione se i dipendenti non hanno le competenze adeguate; i sistemi complessi resteranno inutilizzati.' Beatrice: 'Ma i sistemi complessi sono necessari proprio per superare i limiti delle competenze attuali e automatizzare le operazioni.' " Qual è il punto focale della discussione tra i due interlocutori?

- A) L'utilità o meno della digitalizzazione in presenza di un gap di competenze del personale.
- B) La necessità di investire risorse finanziarie nella digitalizzazione della PA.
- C) Il tipo di sistemi complessi da adottare per la semplificazione dei processi.

ANSWER: A

Se un'auto percorre 240 km in 3 ore e 45 minuti, e un'altra auto mantiene una velocità costante inferiore del 20% rispetto alla prima, quanti chilometri percorre la seconda auto in 2 ore?

- A) 102,4 km
- B) 100 km
- C) 104 km

ANSWER: A

Se un prezzo viene prima scontato del 10% e poi del 20% sul prezzo scontato, qual è lo sconto totale?

- A) 0.28
- B) 0.3
- C) 0.29

ANSWER: A

Un prestito di € 2.000 ha un interesse semplice del 5% annuo. Quanto sarà l'interesse totale dopo 3 anni?

- A) 300
- B) 100
- C) 200

ANSWER: A

Nella gestione dei progetti PNRR, l'elemento di "Milestone" o "Target" rappresenta:

- A) Un traguardo specifico o un obiettivo quantitativo da raggiungere entro una scadenza definita, cruciale per l'erogazione dei fondi.
- B) Un rischio operativo ad alto impatto che deve essere gestito e mitigato attivamente dal PM.
- C) Una riserva di emergenza finanziaria da utilizzare in caso di sforamento del budget complessivo.

ANSWER: A

Quale fase del ciclo di vita del progetto implica l'ottenimento formale dell'autorizzazione per procedere con l'attuazione?

- A) La fase di Avvio (Initiation), dove si redige l'atto costitutivo del progetto (Project Charter).
- B) La fase di Pianificazione, dove si definiscono dettagliatamente tutte le attività.
- C) La fase di Esecuzione, quando si inizia la produzione dei deliverable.

ANSWER: A

Qual è lo scopo del diagramma reticolare (Activity on Node Diagram) nella pianificazione delle attività?

- A) Rappresentare graficamente le sequenze logiche delle attività del progetto e le relative dipendenze.
- B) Visualizzare la distribuzione dei costi per ogni pacchetto di lavoro del Work Breakdown Structure (WBS).
- C) Monitorare l'andamento delle risorse umane e l'allocazione del personale ai diversi task.

ANSWER: A

Nella gestione di programmi complessi (es. PNRR), la governance strategica prevede che il Project Manager debba prioritariamente:

- A) Allineare gli obiettivi del progetto con gli obiettivi strategici e operativi dell'organizzazione ospitante (Ente Locale).
- B) Riferire esclusivamente al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) senza interazioni dirette con gli organi politici.
- C) Garantire che tutti gli acquisti superino la soglia di rilevanza comunitaria, attivando procedure negoziate.

ANSWER: A

L'elemento cruciale di comunicazione in progetti finanziati con risorse nazionali o europee è:

- A) Definire i requisiti di reporting periodico verso l'Autorità di Gestione, gli Organi di Controllo e il Consiglio.
- B) Assicurare la circolazione interna delle circolari e delle note di servizio tra i dirigenti responsabili.
- C) Stabilire i criteri per la selezione del personale e per l'attribuzione di incarichi di consulenza esterna.

ANSWER: A

Qual è la sequenza tipica delle fasi principali del ciclo di vita di un progetto?

- A) Avvio, Pianificazione, Esecuzione, Monitoraggio e Controllo, Chiusura.
- B) Analisi del Rischio, Definizione degli Obiettivi, Implementazione, Collaudo Finale.
- C) Ideazione, Assegnazione del Budget, Gestione del Team, Valutazione di Impatto.

ANSWER: A

Cosa si intende per Resource Breakdown Structure (RBS)?

- A) Una scomposizione gerarchica delle risorse del progetto per tipologia (es. umane, materiali, attrezzature).
- B) L'allocazione di riserve finanziarie per far fronte a rischi noti e ignoti.
- C) Il processo di riallocazione delle risorse da un progetto all'altro in caso di ritardi.

ANSWER: A

La WBS (Work Breakdown Structure) è uno strumento fondamentale di pianificazione utilizzato per:

- A) Decomporre il lavoro del progetto in componenti più piccole e gestibili, orientate ai deliverable finali.
- B) Calcolare il Valore Maturato (Earned Value) del progetto in relazione al tempo trascorso e al costo.
- C) Identificare e assegnare i ruoli e le responsabilità all'interno dell'Organigramma di Progetto.

ANSWER: A

Qual è il termine ordinario per la deliberazione delle variazioni di bilancio di previsione, secondo il TUEL?

- A) Il Consiglio deve deliberarle, a pena di inammissibilità, entro il 30 novembre di ciascun anno.
- B) La Giunta deve deliberarle entro il 15 novembre, salvo ratifica consiliare entro l'esercizio.
- C) Il Consiglio può deliberarle fino al 31 dicembre, purché entro il trimestre successivo.

ANSWER: A

Negli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti, l'Organo di Revisione economico-finanziaria è:

- A) Collegiale, composto da tre membri scelti mediante estrazione a sorte da un elenco nazionale dei revisori degli enti locali istituito presso il Ministero dell'Interno, articolato in sezioni regionali.
- B) Monocratico, scelto mediante estrazione a sorte.
- C) Collegiale, composto da cinque membri nominati dalla Giunta comunale.

ANSWER: A

Qual è la percentuale minima e massima del Fondo di Riserva da iscrivere nelle spese correnti del bilancio di previsione annuale?

- A) La percentuale minima è lo 0,30% e la massima è il 2% delle spese correnti iniziali.
- B) La percentuale minima è lo 0,50% e la massima è l'1% del totale generale delle spese.
- C) La percentuale minima è lo 0,10% e la massima è lo 0,80% delle sole spese per il personale.

ANSWER: A

Durante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria, quali spese è consentito impegnare?

- A) Solo le spese correnti, le spese per partite di giro, e lavori pubblici e interventi di somma urgenza il cui finanziamento è previsto in bilancio.
- B) Tutte le spese, purché in misura non superiore ai dodicesimi della spesa prevista nell'ultimo bilancio approvato.
- C) Soltanto le spese di investimento finanziate da indebitamento, previo parere vincolante della Corte dei Conti.

ANSWER: A

Entro quale termine l'organo consiliare deve ratificare le variazioni al bilancio adottate in via d'urgenza dalla Giunta?

- A) Entro sessanta giorni dalla data di adozione e comunque entro il 31 dicembre, a pena di decadenza del provvedimento.
- B) Entro trenta giorni dalla data di adozione, con obbligo di comunicazione preventiva alla Corte dei Conti regionale.
- C) Nella prima seduta utile successiva all'adozione della delibera, purché entro il trimestre solare.

ANSWER: A

Il Consiglio comunale, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio (Art. 193 TUEL), deve adottare la delibera di verifica con quale periodicità minima?

- A) Almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, per dare atto del permanere degli equilibri generali.
- B) Ogni sei mesi, e comunque entro il 30 settembre, per verificare la corretta imputazione dei residui attivi.
- C) Entro il 30 novembre, contestualmente all'Assestamento generale del bilancio e alla verifica dei conti.

ANSWER: A

Quali sono i tre documenti contabili fondamentali che compongono il Rendiconto della gestione?

- A) Conto del Bilancio, Conto Economico e Stato Patrimoniale.
- B) Conto Finanziario, Conto Consolidato e Relazione sulla gestione.
- C) Quadro Generale Riassuntivo, Stato Patrimoniale e Piano Esecutivo di Gestione.

ANSWER: A

Come si calcola l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) nel bilancio degli enti locali?

- A) Sulla base della media ponderata degli incassi in conto competenza e residui degli ultimi cinque esercizi.
- B) Sulla base dell'ammontare complessivo dei residui attivi di parte corrente iscritti al 31 dicembre.
- C) Sulla base di una percentuale fissa applicata a tutte le entrate tributarie e patrimoniali.

ANSWER: A

Entro quale termine l'organo consiliare deve provvedere all'Assestamento generale del bilancio e alla verifica di tutti gli equilibri?

- A) Entro il 31 luglio di ciascun anno, contestualmente alla deliberazione di salvaguardia degli equilibri.
- B) Entro il 30 settembre di ciascun anno, contestualmente alla presentazione del rendiconto provvisorio.
- C) Entro il 30 novembre di ciascun anno, contemporaneamente al termine ordinario per le variazioni.

ANSWER: A

In termini contabili, qual è la funzione principale del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV)?

- A) Garantire la copertura finanziaria delle spese che, pur essendo esigibili in esercizi futuri, sono già state impegnate nell'esercizio in corso.
- B) Costituire una riserva di cassa per far fronte ai debiti fuori bilancio che non possono essere immediatamente riconosciuti.
- C) Rappresentare il differenziale tra il risultato contabile e il saldo di cassa a fine esercizio, non utilizzabile per spese correnti.

ANSWER: A