



COMUNE DI GENOVA

**PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO
PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI 20 ISTRUTTORI DI SERVIZI TECNICI – CATEGORIA
C – POSIZIONE ECONOMICA C1**

Calendario prova scritta

PROVA SCRITTA: 08 aprile 2021 - n°2 turnazioni:

mattino convocazione dalle ore 08:00 alle ore 09:45

pomeriggio convocazione dalle ore 13:15 alle ore 15:00

Presso

Sala The Space – Cinema Via Magazzini del Cotone

Area Porto Antico – 16128 Genova

Numero candidati iscritti alla procedura: 407

**LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI
GLI EFFETTI E PER TUTTI I CONCORRENTI.**

Comune di Genova | Direzione Sviluppo del Personale e Formazione |
| Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini 3° piano - 16124 Genova |
tel. 0105572306 |
email direzionepersonale@comune.genova.it |



PREMESSA

L'art. 24 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021 dispone che sono consentite in presenza le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile.

In data 03.02.2021 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato il suddetto Protocollo, validato dal CTS nel corso della seduta del 29 gennaio 2021.

Il Protocollo prescrive che sia adottato un Piano operativo specifico per ciascuna procedura concorsuale, nel quale siano evidenziati tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi, contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

FINALITA'

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutuata dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove concorsuali gestite dal Comune di Genova.

In particolare, il Piano operativo contiene specifica indicazione circa:

1. misure organizzative igienico-sanitarie da adottare per l'organizzazione dei concorsi pubblici;
2. i requisiti delle aree concorsuali;
3. i requisiti dimensionali delle aule concorso (organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati) e per lo svolgimento della prova;
4. le modalità di gestione del servizio di pre-triage (se previsto) e di assistenza medica ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
5. le modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate;
6. le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti).

CAMPO DI APPLICAZIONE

Le misure individuate si applicano alla prova scritta della procedura in oggetto da svolgersi "in presenza" presso la sede del THE SPACE CINEMA – Porto Antico via Magazzini del Cotone 1 – 16128 Genova.

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO – SANITARIE

Tutti coloro che a qualsiasi titolo partecipano alla procedura **non devono presentarsi** presso la sede concorsuale se:

- A. affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5 °C e brividi
 - tosse di recente comparsa
 - difficoltà respiratoria
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia),
 - perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- B. sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- C. sono stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni;
- D. sono rientrati in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero per il quale è prevista la quarantena;

devono:

- 1. sottoporsi al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di delle apparecchiature predisposte agli ingressi degli edifici;
- 2. indossare correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) coprendo naso e bocca;
- 3. procedere all'igienizzazione delle mani all'ingresso in sede;
- 4. sostare all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario alle operazioni di concorso o alle attività da compiere;
- 5. mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno **2 metri**
- 6. lavare frequentemente le mani utilizzando i servizi igienici presenti e in alternativa procedere frequentemente a igienizzare le mani con gel idroalcolico a disposizione;
- 7. evitare le strette di mano, starnutire sul gomito ed evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso e la bocca;
- 8. evitare di costituire assembramenti anche temporanei;
- 9. rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate dal Comune di Genova per l'ammissione dei candidati ai locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime e della segnaletica affissa nella sede.

I CANDIDATI inoltre:

- 1) **devono** presentarsi da soli e **senza alcun tipo di bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 3. all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale **devono presentare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare**, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata autorizzata in data **non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova**;
- 4. devono indossare, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, **obbligatoriamente ed esclusivamente** le **mascherine chirurgiche** fornite dall'Amministrazione, in caso di rifiuto è prevista l'impossibilità di partecipare alla prova. E' vietato l'uso di mascherine

chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. In personale di vigilanza fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

5. sono obbligati a mantenere la distanza droplet (almeno 2 metri) tra gli altri candidati e con il personale presente, evitando di transitare in aree non previste e di entrare in contatto con altri candidati;
6. devono moderare la voce evitando volumi alti e toni concitati per diminuire il c.d. effetto “droplet”;
7. devono seguire in ogni spostamento, i percorsi delimitati, rimanendo accodati e seguendo le istruzioni del personale di vigilanza

Gli obblighi di cui ai punti da A) a D) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 da consegnare all'atto dell'identificazione. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale. In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore a 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID – 19, è invitato a ritornare al proprio domicilio ed a contattare il medico di base.

IL PERSONALE ADDETTO ALLE PROCEDURE CONCORSUALI

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'identificazione dei candidati e i componenti della commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione.

MISURAZIONE TEMPERATURA CORPOREA ED ALTRI ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALLE OPERAZIONI DI IDENTIFICAZIONE

La rilevazione della temperatura corporea costituisce una delle misure più efficaci per evitare l'accesso di soggetti sintomatici e prevenire possibili contatti a rischio.

Ad ogni candidato verrà rilevata la temperatura corporea, senza registrarla, al fine di evitare l'ingresso a coloro i quali presentassero una temperatura corporea maggiore di 37,5°C.

Tale procedura avverrà all'esterno dell'area concorsuale utilizzando termometro a distanza a infrarossi.

La misurazione della temperatura verrà fatta anche ai membri della commissione e al personale del comitato di vigilanza.

Istruzioni per controllo temperatura

Chi misura la temperatura

La misurazione della temperatura sarà fatta con l'ausilio di personale incaricato della sorveglianza dall'Amministrazione comunale.

Che cosa fare se si rileva una temperatura sospetta

Si rimanda alla procedura descritta nel paragrafo:

“GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19”

Si informa che la rilevazione in tempo reale della temperatura corporea, costituendo un trattamento di dati personali avviene ai sensi della disciplina privacy vigente. Il dato acquisito non

viene registrato, la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbe avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza.

Successivamente a questa operazione, i candidati dovranno:

- consegnare il referto del test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- consegnare l'autodichiarazione compilata come sopra specificato.

Infine, i candidati saranno dotati di dispositivi di protezione delle vie aeree (mascherine chirurgiche) forniti dagli addetti e saranno invitati ad indossarli ponendosi a debita distanza.

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

Al momento dell'identificazione i candidati:

- dovranno procedere all'igienizzazione delle mani;
- saranno sottoposti al riconoscimento mediante esibizione di documento in corso di validità da mostrare all'addetto attraverso la barriera trasparente;
- riceveranno apposito contrassegno con indicato il numero della sala dove svolgeranno la prova, seguendo il percorso ben identificato;
- una volta giunti nella sala, verrà loro indicato, da un addetto alla vigilanza, la postazione dove accomodarsi e saranno disposti seguendo le indicazioni, occupando i posti a partire dalle prime file, in modo da evitare contatti tra candidati e da assicurare la distanza interpersonale di 2 metri e uno spazio personale di 4 mq, e verrà altresì loro consegnato il materiale per l'espletamento della prova, previa igienizzazione della mani da parte del personale di sorveglianza.

È garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili. Gli interessati sono invitati a segnalare la loro situazione agli addetti.

PROCEDURE DA ADOTTARE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Per quanto riguarda la condotta dei candidati durante lo svolgimento della prova si rinvia a quanto indicato nella sezione "MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE",

Una volta raggiunta la postazione a loro assegnata, i candidati devono rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita, secondo le modalità fornite dal personale presente.

La traccia della prova (questionari a risposta multipla) e foglio risposte saranno consegnati ai candidati garantendo l'igienizzazione delle mani di coloro che svolgeranno l'attività.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito muoversi dal posto se non per improrogabili motivi e comunque sempre previa autorizzazione degli addetti alla vigilanza.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo devono essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 m.

Se il candidato conclude la prova PRIMA del termine stabilito dovrà rimanere al proprio posto, attendendo le indicazioni della Commissione.

Al termine del tempo stabilito i candidati posano la penna, attendono le indicazioni della Commissione per procedere alla consegna della prova.

I candidati sono invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. È garantito prioritariamente il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

REQUISITI DELLE AREE CONCURSUALI

I luoghi nei quali saranno svolte le prove concorsuali avranno le caratteristiche riportate di seguito, adeguate al limitato numero di partecipanti:

- a) disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- b) dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- c) disponibilità nelle vicinanze della sede di concorso di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- d) disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- e) disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, per accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio

REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO

Le aule rispetteranno il limite numerico di 30 presenze come richiesto dal DPCM 14 gennaio 2021. L'aula è dotata di postazioni operative posizionate in modo da garantire una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dell'altra, al fine di assicurare un'area di **4 mq** ad ogni candidato.

Le aule presenteranno le seguenti caratteristiche tecnico-strutturali:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- l'impianto di condizionamento funzionerà con totale esclusione di ricircolo d'aria;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

La disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila (contrassegnata da numero) lungo l'asse sud-nord, in modo da garantire un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

MODALITA' RIMPIMENTO SALE CONCORSO

Le sale concorsuali, saranno riempite con il seguente ordine numerico rispettando la capienza massima prevista:

- sala 1 (max 30 persone)
- sala 2 (max 22 persone)
- sala 3 (max 22 persone)
- sala 4 (max 22 persone)
- sala 5 (max 22 persone)
- sala 6 (max 30 persone)
- sala 7 (max 30 persone)
- sala 8 (max 30 persone)

Nell'eventualità in cui si presentasse un numero inferiore di candidati previsti, le sale non utilizzate saranno chiuse e rese inaccessibili.

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

Nell'area concorsuale sono assicurate le attività riportate nel seguito.

- pulizia giornaliera,
- sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula concorso e delle postazioni del candidato, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali degli ambienti, degli arredi e delle maniglie,
- pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici attuato da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno dei servizi igienici è garantito sapone liquido, igienizzante e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati nei servizi igienici è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno.

GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

- a) **Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso:** se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata fino a tre volte a dieci minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria.
- b) **Temperatura superiore a 37,5 C° e sintomatologia compatibile al covid-19 in fase di concorso:** se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato etc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone (e condotto nella sala dedicata).
- c) E' necessario provvedere a contattare il Servizio di Sanità Pubblica per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale test diagnostico.
L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni previste dalla normativa vigente.

INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

Oltre ai membri della Commissione, per le attività da espletare nell'area concorsuale sarà impegnato il sottoelencato personale:

- n°2 Agenti di Polizia Locale ubicati all'esterno per intervento in caso di assembramento;
- n° 3 unità (personale di accoglienza dipendenti Comune di Genova) per misurazione febbre, fornitura mascherina, verifica ritiro referto tampone e autocertificazione;
- n° 2 unità (personale di accoglienza dipendenti Comune di Genova) per identificazione presso la biglietteria;
- n° 16 unità (personale di accoglienza e sorveglianza dipendenti Comune di Genova) da disporsi n°2 per sala per tutte le 8 sale a disposizione.

Detto personale potrà essere variato in aumento e/o in diminuzione in ragione di esigenze impreviste sorte durante l'espletamento della procedura.

MODALITÀ DI INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO

Il protocollo del Dipartimento Funzione pubblica e il presente documento vengono pubblicati nel sito web istituzionale, sezione "Concorsi e selezione del personale". La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati e al personale coinvolto nelle operazioni a tutti gli effetti di legge.

Per i membri della commissione, compreso il segretario verbalizzante e gli altri addetti e personale di vigilanza verrà effettuata apposita attività di formazione.

RESPONSABILITÀ

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei membri della Commissione esaminatrice e personale di supporto. È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente la Commissione qualora le indicazioni di sicurezza non possano essere applicate.

Il presente documento è suscettibile di revisioni.

Genova, 02 aprile 2021

Seguono le planimetrie dell'area concorsuale con indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule del concorso.

