



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 1534

ADOTTATO IL 05/04/2024

ESECUTIVO DAL 05/04/2024

OGGETTO: PROROGA DEI TERMINI E INTEGRAZIONE DEI POSTI MESSI A DISPOSIZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SUL TEMA "ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO SOSTENIBILITÀ TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, OPERATORI DI BACK OFFICE E RILEVATORI TERRITORIALI SUL COMUNE DI GENOVA", PRESSO LA DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

VISTI:

- La Legge 24 giugno 1997 n. 196, rubricato "*Norme in materia di promozione dell'occupazione*", e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'articolo 18 che disciplina i tirocini formativi e di orientamento;
- Il Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25 marzo 1998, n. 142, rubricato "*Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento*";
- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 e in particolare l'art. 107;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001, e in particolare l'art. 17, comma 1, lett. b);
- La Legge regionale 1 agosto 2008, n. 30, rubricata "*Norme regionali per la promozione del lavoro*";
- La Legge regionale 11 maggio 2009, n. 18, rubricata "*Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento*";
- Il Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148, con particolare riguardo all'articolo 11 recante "*Livelli di tutela essenziali per l'attivazione di tirocini*";
- La Legge 28 giugno 2012, n. 92 e, in particolare, l'articolo 1, commi 34, 35 e 36;

- La Sentenza della Corte Costituzionale n. 287 del 19 dicembre 2012, con la quale è stata dichiarata l'illegittimità costituzionale dell'articolo 11 del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138 (Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo), convertito con modificazioni in Legge 14 settembre 2011, n. 148, ribadendo la competenza normativa residuale delle Regioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- La Deliberazione di Giunta Regionale del 5 agosto 2013, n. 1052 con la quale è stato approvato il documento recante "*Disciplina regionale dei tirocini formativi e di orientamento, dei tirocini di inserimento e reinserimento lavorativo e dei tirocini estivi in attuazione dell'articolo 35 della L.R. 30/2008*" in attuazione dell'Accordo del 24 gennaio 2013;
- L'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome sottoscritto il 25 maggio 2017 con il quale le parti hanno convenuto di aggiornare e sostituire le Linee guida già approvate il 24 gennaio 2013 con il nuovo documento denominato "*Linee guida in materia di tirocini in attuazione dell'art. 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92*" nell'ambito del quale le Regioni e le province autonome, nell'esercizio delle proprie competenze legislative e nella organizzazione dei relativi servizi, si sono impegnate a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle suddette linee guida;
- La Deliberazione Giunta Regionale n. 1186 del 28 dicembre 2017, avente ad oggetto "*Aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extra curricolari approvata con d.G.R. 1052/2013*";
- Il Decreto Dirigenziale del 30 marzo 2018, n. 75 avente ad oggetto "*Approvazione degli schemi di Convenzione e di Progetto formativo individuale di cui agli articoli 13 e 14 della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1186/2017*";
- Il Decreto Dirigenziale del 05 aprile 2018, n. 80 ad oggetto "*Approvazione degli schemi di dossier individuale e di attestazione dell'attività svolta di cui all'articolo 18 della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1186/2017*";
- La Deliberazione della Giunta regionale n. 466 del 26 giugno 2018 ad oggetto "*Approvazione della disciplina regionale in materia di tirocini estivi di orientamento e modifica all'allegato approvato con D.G.R. 1186/2017*";
- Gli artt.77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- Il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l'art. 4 commi 1 e 2 relativi alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- La Convenzione per l'attivazione di Tirocini Extracurricolari n. 85372_0025_2023, ex art. 14 del D.G.R. n. 1186/2017, tra Università di Genova e Comune di Genova, sottoscritta in data 07 giugno 2023 e valida per 36 mesi da detta sottoscrizione;

DATO ATTO CHE con Determina Dirigenziale n° 663, adottata il 01/03/2024 ed esecutiva dal 13/03/2024, sono state messe a disposizione le risorse necessarie per l'attivazione di n° 4 tirocini extracurricolari ed è stata prevista come data di termine per la presentazione delle domande il giorno 14 aprile 2024;

CONSIDERATA l'esigenza di aumentare il numero di tirocini attivabili da n. 4 a n. 8 per l'anno

2024, e di prorogare il termine di presentazione delle domande al 30 aprile 2024;

RITENUTO pertanto necessario prorogare il termine per la presentazione delle domande, con facoltà di integrazione della documentazione a chi ha già presentato la domanda, per la partecipazione all'avviso pubblico relativo al tirocinio extracurricolare, fermo restando, ai sensi dell'art. 76 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genova, la validità delle domande già presentate dai candidati;

PRESO ATTO CHE come previsto nel Progetto formativo di Tirocinio, alla voce "polizze assicurative", l'INAIL è a carico dell'Università di Genova;

CONSIDERATO che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

CONSIDERATO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, secondo quanto previsto ex art. 6 bis della L. 241/1990;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Stefania Manca, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che integralmente si richiamano:

1. **di integrare** di ulteriori 4 tirocini per un complessivo di 8 tirocini extracurricolari, e di prorogare il termine per la presentazione delle domande, con facoltà di integrazione della documentazione a chi ha già presentato la domanda, inerente l'avviso pubblico relativo al tirocinio extracurricolare sul tema "*Attività di supporto all'ufficio Sostenibilità Transizione Ecologica e Statistica, operatori di back office e rilevatori territoriali sul Comune di Genova*" presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 663 del 01/03/2024, individuando quale nuova scadenza il **30 aprile 2024**;
2. **di rinviare** a successivo provvedimento l'impegno delle somme necessarie per l'attivazione degli ulteriori 4 tirocini extracurricolari;
3. **di pubblicizzare** la proroga del termine per la presentazione delle domande e, comunque, ai sensi del già citato art. 76 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

con le medesime modalità utilizzate per la prima pubblicazione del bando di concorso;

4. **di dare atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa né riscontro contabile;
5. **di nominare** quale Responsabile del procedimento, ex art. 5 comma I della Legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Stefania Manca, Funzionario P.O. della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione, che ha già provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 1990;
6. **di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore di Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione attesta, altresì, la regolarità dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 147 bis del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

Il Direttore
Dott.ssa G. PESCE

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.