



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E
STATISTICA

AVVISO PUBBLICO

TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SUL TEMA “ATTIVITA’ CONNESSE AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE. OPERATORI DI BACK OFFICE” PRESSO LA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

VISTI:

- La legge regionale 1° agosto 2008, n. 30 “Norme regionali per la promozione del lavoro”;
- La legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 “Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento”;
- L’Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome sottoscritto il 25 maggio 2017 con il quale le parti hanno convenuto di aggiornare e sostituire le Linee guida già approvate il 24 gennaio 2013 con il nuovo documento denominato “Linee guida in materia di tirocini in attuazione dell’art. 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92” nell’ambito del quale le Regioni e le province autonome, nell’esercizio delle proprie competenze legislative e nella organizzazione dei relativi servizi, si sono impegnate a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle suddette linee guida;
- La deliberazione Giunta Regionale n.1186 del 28 dicembre 2017 avente ad oggetto “aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extra curricolari approvata con d.G.R. 1052/2013;
- Il decreto dirigenziale del 30 marzo 2018, n. 75 ad oggetto “Approvazione degli schemi di Convenzione e di Progetto formativo individuale di cui agli articoli 13 e 14 della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1186/2017”;
- La determinazione dirigenziale n. 2019-186.0.0.-36 della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica;

SI RENDE NOTO CHE:

- L’amministrazione comunale di Genova intende attivare presso le proprie strutture n. 3 tirocini volti a professionalizzare giovani laureati in supporto dell’attività di back office del censimento permanente della popolazione;
- Il tirocinio è destinato a candidati in possesso di una delle seguenti classi di laurea:
 - L-31 Scienze e Tecnologie Informatiche;
 - L-33 Scienze Economiche;
 - L-35 Scienze Matematiche;



COMUNE DI GENOVA

- L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali;
 - L-41 Statistica;
 - LM-18 Informatica;
 - LM-40 Matematica;
 - LM-56 Scienze dell'Economia;
 - LM-62 Scienze della Politica;
 - LM- 65 Scienze Statistiche
-
- Il titolo di studio deve essere stato conseguito in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio prevista nel mese di Settembre 2019

1) OGGETTO E NATURA DELLO TIROCINIO

Le attività di tirocinio, da espletare sotto la guida di un “tutor” responsabile didattico - organizzativo, designato dalle Università degli Studi e da un “tutor” aziendale del Comune di Genova, consistono in percorsi di formazione, in favore di un giovane laureato nei corsi di laurea indicati. Lo stagista presta la sua opera senza alcun vincolo di subordinazione all'Ente promotore, posto che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di tirocini. Al termine del progetto formativo verrà rilasciato un attestato di frequenza che costituirà titolo valutabile nei concorsi pubblici per titoli ed esami banditi dal Comune di Genova per posizioni lavorative attinenti al progetto formativo svolto.

2) DURATA DEL TIROCINIO E RIMBORSO SPESE

La durata dello stage è stabilita in mesi 6 (sei) con decorrenza dal mese di settembre 2019. Il progetto prevede un'attività continuativa distribuita, di norma, su cinque giorni per settimana e per almeno 24 ore settimanali con un orario da concordare con la Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica.

Con scadenza mensile è previsto la corresponsione di un rimborso forfettario mensile di euro 500,00 lorde in favore del soggetto in stage.

Il beneficio economico è condizionato alla frequenza media di almeno 24 ore settimanali per ogni mese da parte del tirocinante ed il mancato raggiungimento della suddetta quota di ore di frequenza comporta la non erogabilità del rimborso mensile previsto. Per ciò che concerne le assenze per malattia complessivamente non superiori a 15 giorni, il debito orario si intende comunque assolto.

Nel caso in cui il tirocinante per motivi personali interrompa lo stage prima della conclusione, il rimborso spese verrà erogato per la parte di stage effettivamente svolta. La certificazione delle presenze è demandata al tutor aziendale, attraverso la firma di presenza e l'attestazione che lo stage è stato svolto con una frequenza media di almeno 24 ore settimanali.



COMUNE DI GENOVA

3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti minimi, di carattere generale e specifico:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di uno Stato non appartenente all'Unione Europea purché in possesso di valido permesso e/o carta di soggiorno;
- b) non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo.
- c) Laureati con laurea triennale o magistrale afferenti alle seguenti classi di laurea:
L-31 Scienze e Tecnologie Informatiche;
L-33 Scienze Economiche;
L-35 Scienze Matematiche;
L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali;
L-41 Statistica;
LM-18 Informatica;
LM-40 Matematica;
LM-56 Scienze dell'Economia;
LM-62 Scienze della Politica;
LM- 65 Scienze Statistiche
- d) Il candidato dovrà aver conseguito il titolo di studio in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio.
- e) I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del bando.

4) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande redatte esclusivamente sul modello allegato al presente avviso, corredate da curriculum in formato europeo, dovranno pervenire, a pena di esclusione, perentoriamente entro il 14/06/2019.

La domanda, indirizzata alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica, Via Garibaldi 9 – 16124 - Genova deve essere presentata nei termini suddetti, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- a) direttamente all'Archivio Generale del Comune di Genova, Piazza Dante, 10 – I piano, c.a.p. 16121 Genova;
- b) a mezzo Pec indirizzata a sviluppoeconomico.comge@postecert.it



COMUNE DI GENOVA

5) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Domanda in carta semplice, redatta in duplice copia secondo il modello allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta;
2. Fotocopia di documento di riconoscimento valido ai sensi di legge;
3. Curriculum vitae formato europeo del concorrente, datato e firmato, riportante tutte le informazioni riguardanti la carriera scolastica, la formazione e/o specializzazione, i titoli culturali, le attività espletate, ecc..

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. L'eventuale discordanza tra quanto dichiarato e quanto documentato e/o accertato comporterà l'esclusione dalla procedura o l'allontanamento dalle attività di stage, fatte salve comunque le azioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

6) MODALITA' DI VALUTAZIONE

Previa verifica del possesso dei requisiti richiesti gli stage saranno preceduti da un colloquio con l'aspirante stagista, al fine di valutarne l'idoneità allo specifico progetto.

L'individuazione dello stagista, effettuata da un'apposita commissione, sarà definita alla luce della rispondenza delle competenze, dei titoli posseduti e del curriculum del candidato al progetto formativo da attuare, nonché dell'attitudine rilevata in sede di colloquio allo svolgimento del progetto medesimo.

I colloqui sono fissati nel periodo intercorrente dal 9 al 19 LUGLIO 2019.

Gli stagisti ammessi al colloquio saranno avvisati tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione

Gli esiti della procedura verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it)

7) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

- i dati raccolti e le relative modalità di trattamento afferiscono esclusivamente alla procedura oggetto del presente avviso;
- il soggetto titolare del trattamento dei dati è il Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA

8) ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Genova
- sul sito internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it)

La presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura sopra descritta non dà luogo ad alcun impegno da parte del Comune di Genova, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare in tutto o in parte e/o revocare il presente avviso pubblico, senza che detta eventualità possa costituire motivo di pretese di alcun genere.