



PROVINCIA DI SAVONA
Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA
telefono 019 83131 - fax 019 8313269
codice fiscale 00311260095
sito internet www.provincia.savona.it
posta elettronica certificata (pec) protocollo@pec.provincia.savona.it

Class. 006.005.008-7/2025

INTERPELLO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO UNICAMENTE AI CANDIDATI RISULTATI IDONEI NELL'ELENCO APPROVATO DAL COMUNE DI GENOVA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 139 DEL 20 LUGLIO 2023 E AGGIORNATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4352/2024 DENOMINATO "FUNZIONARIO TECNICO E INFORMATICO – VARIE PROFESSIONALITA' - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE" PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 UNITA' A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO TECNICO" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO LA PROVINCIA DI SAVONA

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'avviso di selezione pubblica bandito dal Comune di Genova in data 7 aprile 2023 per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e/o determinato – pieno e/o parziale per il profilo di Funzionario Tecnico e Informatico – varie professionalità – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- la determinazione dirigenziale n. 139 del 20/07/2023 con la quale il Comune di Genova ha approvato l'elenco di idonei con il profilo professionale di Funzionario Tecnico e Informatico – varie professionalità – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e la determinazione dirigenziale n. 4352/2024 con la quale è stato aggiornato il suddetto elenco;
- l'accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei da assumere, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sottoscritto in data 14 luglio 2023 dalla Provincia di Savona e dal Comune di Genova, nota protocollo della Provincia di Savona n. 36467/2023;
- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito nella legge n. 113/2021;

Dato atto che non sussistono ad oggi graduatorie vigenti nell'Ente da cui attingere idonei per poter ricoprire i posti di cui sopra;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2757 del 12 agosto 2025

RENDE NOTO

AI SOLI CANDIDATI IDONEI DELLA SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, DEL COMUNE DI GENOVA INDETTA PER IL PROFILO DI "FUNZIONARIO TECNICO E INFORMATICO – VARIE PROFESSIONALITA' - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE "

QUANTO SEGUE

E' bandito interpello ai sensi dell'articolo 3 bis del D.L. 80/2021 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero 3 posti nel profilo professionale di FUNZIONARIO TECNICO – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione Comparto Funzioni Locali presso la Provincia di Savona **rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dal Comune di Genova con determinazione dirigenziale n. 139 del 20 luglio 2023 e aggiornato con determinazione dirigenziale n. 4352/2024.**

La selezione sarà espletata nel rispetto delle disposizioni che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, previste dall'articolo 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e dal D. Lgs. n. 198/2006.

RICHIEDE PERTANTO

Ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei di cui al presente avviso di manifestare il proprio interesse all'assunzione

entro il ventesimo giorno successivo a quello della pubblicazione

sul sito istituzionale della Provincia di Savona e sul portale inPA **esclusivamente per via telematica tramite la piattaforma InPA "Portale Unico di Reclutamento"** raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

1 - RUOLO PROFESSIONALE, AMBITO DI ATTIVITÀ E TRATTAMENTO ECONOMICO

La figura ricercata presterà servizio presso il Settore Gestione Viabilità, Edilizia e Ambiente. Si occuperà, prevalentemente, in funzione dell'ufficio di assegnazione, di:

- Programmazione, progettazione, direzione lavori e collaudo di interventi riguardanti gli edifici e le infrastrutture di competenza provinciale sia per quanto attiene nuovi interventi sia per la manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Gestione degli appalti di lavori/servizi e forniture come Responsabile Unico di Progetto;
- Istruttoria procedimenti concertativi, gestione delle conferenze dei servizi;
- Autorizzazioni paesaggistiche.

Il Funzionario ricercato dall'Amministrazione dovrà possedere conoscenze relative agli aspetti specialistici del posto da ricoprire, dovrà partecipare attivamente al raggiungimento dei risultati della struttura, dimostrando di saper applicare proficuamente, nelle concrete situazioni di lavoro, il proprio specifico bagaglio di conoscenze.

Al candidato sarà richiesta una spiccata attitudine all'analisi, valutazione e sintesi di problemi complessi, dimostrando capacità di lavorare in un'ottica collaborativa e di squadra.

Dovrà gestire il ciclo di realizzazione delle opere pubbliche, dalla programmazione, progettazione (nei limiti consentiti dall'abilitazione professionale posseduta), alla direzione lavori e al collaudo finale, monitoraggio e rendicontazione contabile di fondi pubblici per gli appalti seguiti.

Il ruolo da ricoprire richiederà attività di coordinamento di collaboratori o di figure esterne all'Amministrazione (imprese, progettisti, direttori lavori ecc...), organizzando le attività e programmando gli interventi.

In particolare il Funzionario monitorerà e controllerà le opere e infrastrutture esistenti per garantirne il mantenimento e la sicurezza mediante la programmazione degli interventi di manutenzione, organizzerà e gestirà le risorse a disposizione dell'ente per l'esecuzione degli interventi in forma diretta, laddove possibile.

Ai candidati si richiedono le conoscenze relative agli aspetti specialistici del posto da ricoprire con particolare riferimento a:

- problematiche relative alla manutenzione, all'adeguamento e al recupero di edifici esistenti di competenza provinciale;
- tecniche di manutenzione di infrastrutture stradali;
- tecnologia delle costruzioni;
- norme tecniche sulle costruzioni;
- contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- normativa vigente in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 36/2023);
- ruoli e mansioni del RUP;
- organizzazione e funzionamento del cantiere edile;
- legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii.);
- gestione di conferenze di servizi (Legge 241/1990);
- normativa in materia edilizia e urbanistica nazionale e regionale;
- normativa in materia di paesaggio.

Al profilo professionale oggetto della presente procedura concorsuale è assegnato il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, relativo all'Area dei

Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, oltre ad ogni altro emolumento previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi vigenti, se ed in quanto dovuto.

E' fatta salva l'applicazione delle norme contenute nei successivi contratti di categoria e l'eventuale attribuzione di indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi, previsti da legge, da contratti collettivi o integrativi vigenti.

Gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

2 – REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla procedura coloro i quali siano in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Requisiti generali:

- essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono, avere adeguata conoscenza della lingua italiana e, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;
- godimento dei diritti civili e politici. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare. I cittadini non italiani devono avere una posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza.
- idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni di "Funzionario Tecnico" fatta salva la tutela delle/dei portatrici/portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 (le eventuali condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere);

Requisiti specifici:

1) Essere inseriti nell'elenco di idonei approvato dal Comune di Genova con determinazione Dirigenziale n. 139/2023 della Direzione di Area organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale e aggiornato con Determinazione Dirigenziale n. 4352/2024;

2) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio universitari:

Diploma di Laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99 (vecchio ordinamento) in:

- ▶ Ingegneria Civile;
- ▶ Ingegneria Civile – Indirizzo Idraulica;
- ▶ Ingegneria Civile – Indirizzo Trasporti;
- ▶ Ingegneria per l'Ambiente e il territorio;
- ▶ Urbanistica;
- ▶ Ingegneria Elettrica;
- ▶ Architettura;
- ▶ Ingegneria Edile;

- ▶ Ingegneria Edile-Architettura;
- ▶ Ingegneria Elettronica;
- ▶ Ingegneria Meccanica;
- ▶ Ingegneria Idraulica;
- ▶ Scienze Geologiche;

o laurea Magistrale o specialistica, corrispondente ad uno dei diplomi di laurea sopra indicati, conseguita con il nuovo ordinamento - secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009 pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata al presente avviso.

3) Essere in possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità e senza limitazioni;

4) Abilitazione all'esercizio della professione correlata al titolo di studio posseduto e rientrante in uno di quelli sopra elencati.

I titoli di cui sopra devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano. Sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. Il loro mancato possesso preclude la possibilità di partecipare alla selezione ed è motivo di esclusione.

La Provincia di Savona può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti, ferma restando la possibilità che detta verifica venga effettuata soltanto sui candidati risultati idonei in esito alla prova d'esame.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti altresì alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il difetto accertato costituirà causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

A pena di esclusione, le domanda di adesione all'interpello, redatte esclusivamente mediante la compilazione del form di candidatura sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, cd. "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>,

entro il termine perentorio di 20 giorni

sul sito istituzionale della Provincia di Savona e sul portale inPA esclusivamente per via telematica tramite la piattaforma InPA "Portale Unico di Reclutamento" raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione. La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata o oltre il termine indicato comporta l'esclusione dalla procedura.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013;
- l'indirizzo di residenza ed il domicilio se diverso dalla residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico);
- oltre all'indirizzo di posta elettronica certificata personale anche l'indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del D.P.R. 313 del 14.11.2002. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale precisando data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- il possesso di tutti i requisiti specifici e generici per la partecipazione e l'ammissione alla procedura, di cui all'art. 2 del presente avviso;
- l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente avviso e dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione;
- di autorizzare la Provincia di Savona al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), secondo quanto indicato nel presente bando al paragrafo 11 "Trattamento dei dati";

L'ente non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, ritardo o disguido, di comunicazioni da parte di candidati o dovute verso i concorrenti, dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella manifestazione di interesse, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione delle proprie comunicazioni e tenere monitorata la visualizzazione del sito Internet Sezione amministrazione trasparente/ concorsi dove verranno pubblicate le comunicazioni aventi notifica a tutti gli effetti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di ammissione sul Portale Unico di Reclutamento InPA.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

In ogni caso, si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico della piattaforma

La risposta al presente interpello non prevede il pagamento di tasse di concorso.

4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del dirigente competente, scaduto il termine per la presentazione delle domande, e potrà svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

5 - AMMISSIONE DELLE DOMANDE, DIARIO E SEDE DELLA PROVE

Verranno ammessi alla prova i candidati presenti nell'elenco degli idonei del Comune di Genova denominato "Funzionario Tecnico e Informatico – varie professionalità – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" che ne abbiano fatto richiesta.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova e la data della stessa saranno pubblicati sul sito istituzionale della Provincia di Savona - sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" nonché all'Albo Pretorio on-line e sul portale InPA

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, ai candidati e non verrà fatta nessuna ulteriore comunicazione personale ai candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento della prova. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione dei calendari di convocazione.

I candidati, pena esclusione, dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alla prova, a qualunque causa dovuta, nel giorno, luogo e ora che verranno stabiliti sarà considerata come rinuncia alla presente procedura.

Il mancato superamento della prova prevista in un interpello per assunzione a tempo indeterminato non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpellati.

Nota bene: L'Amministrazione non fornisce alcuna indicazione circa i testi da utilizzare per la preparazione alla prova, poiché è esclusivo onere del candidato effettuare tale scelta.

6 – TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLA PROVA

La prova consisterà in un colloquio individuale, diretto ad accertare le conoscenze richieste dal ruolo.

Le competenze informatiche sono già state valutate nella precedente fase di selezione.

La prova sarà finalizzata, da un lato, a valutare la capacità di applicare la preparazione teorico-pratica acquisita dal dipendente in ragione delle specifiche attribuzioni riferite alla posizione funzionale da ricoprirsi, e, dall'altro lato, ad accertare il reale grado di attitudine, abilità, propensione ed idoneità al concreto assolvimento funzionale, espresso dal candidato.

La prova verterà sulle seguenti materie:

- Normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- Tecnologia dei materiali e delle costruzioni, norme tecniche sulle costruzioni;
- Problematiche relative alla manutenzione, all'adeguamento e al recupero di edifici esistenti di competenza provinciale;
- Progettazione e direzione lavori di opere civili e stradali, costruzioni edilizie, ristrutturazioni e interventi edilizi in genere;
- Opere stradali e viabilistiche, costruzione e manutenzione;
- Normativa in materia edilizia e urbanistica, nazionale e regionale;
- Normativa in materia di tutela del paesaggio e dei beni vincolati (D.Lgs. 42/2004);
- Normativa sul procedimento amministrativo e conferenze dei servizi (Legge 241/1990)
- Elementi normativi in materia di abbattimento delle barriere architettoniche (con particolare riferimento al D.P.R. 24/07/1996 n. 503 ed al D.M. 14/06/1989 n. 236);
- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i) con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri temporanei e mobili;
- Normativa in materia di sicurezza antincendio.
- Elementi di diritto amministrativo, costituzionale, ordinamento delle autonomie locali, norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;
- Elementi normativi in materia di espropri;
- Nozioni in materia di anticorruzione, trasparenza e controlli interni;
- Nozioni in materia di pubblico impiego;
- Nozioni di diritto penale in materia di reati contro la pubblica amministrazione;
- Accertamento della conoscenza di una lingua straniera (inglese).

La Commissione esaminatrice dispone di 30 punti per la valutazione della prova d'esame.

La selezione si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla sola valutazione della selezione di cui al presente interpello.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Savona alla Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e all'Albo pretorio on line nonché sul portale InPa.

7 – CATEGORIE RISERVATARIE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010, con la presente procedura concorsuale si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF. AA., che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero originare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis del D.L. n. 44/2023, convertito in Legge n. 74 del 21/6/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni originate o che si dovessero originare nei prossimi provvedimenti di assunzione

8 – FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONE

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto finale ottenuto e, a parità di punteggio, precederanno coloro che avranno dichiarato nell'istanza di partecipazione il possesso dei titoli preferenziali così come indicati in precedenza.

La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del responsabile competente in materia di personale ed è pubblicata sul portale Inpa, sull'Albo Pretorio della Provincia di Savona e sul sito Internet della stessa.

Sono dichiarati vincitori della procedura selettiva di che trattasi, i primi tre candidati utilmente classificati nella graduatoria.

La Provincia di Savona, limitatamente ai candidati risultati vincitori della selezione, provvederà a verificare tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il permanere e/o la sussistenza dei requisiti contenuti nelle dichiarazioni esplicitate nella manifestazione di interesse.

Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella manifestazione di interesse, si provvederà all'immediata esclusione dello stesso dalla graduatoria con la conseguente perdita di ogni diritto all'assunzione, fatta salva ogni altra sanzione anche di natura penale.

Qualora il vincitore non assuma servizio, senza giustificato motivo o non produca la documentazione richiesta nei termini comunicati, l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto di lavoro o, se il contratto è già stato stipulato, lo si intenderà risolto.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito del presente interpello fossero stati cancellati, nel frattempo, dall'elenco degli idonei per essere stati assunti a tempo indeterminato da altro Ente che avesse attinto dallo stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

Il neo assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di sei mesi.

Il presente interpello costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva; la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La Provincia di Savona si riserva la facoltà di revocare o modificare, in qualunque momento, per motivate ragioni, il presente interpello, dandone notizia al pubblico nelle stesse forme del presente avviso, e in caso di revoca, ai candidati che abbiano presentato manifestazione di interesse.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere alla copertura dei posti qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove normative di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro.

9 – TITOLI DI PREFERENZA

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii., in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

I candidati che avranno superato la prova d'esame dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza già indicati nella domanda.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del medesimo decreto, in favore del genere meno rappresentato, in quanto il differenziale tra i generi maschile e femminile in ordine al profilo ricercato al 31 dicembre 2024 risultava inferiore al 30%.

10 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

I candidati risultati vincitori verranno invitati ad accettare la nomina entro il termine indicato nell'apposita comunicazione e dovranno assumere servizio entro la data che verrà stabilita.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, invita i vincitori a presentare, entro un termine di 30 giorni, che può essere ulteriormente incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Scaduto inutilmente tale termine ed altresì nel caso venga accertata la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione all'interpello, l'amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'amministrazione procederà a stipulare con il vincitore il contratto individuale di lavoro secondo le norme di legge e contrattuali vigenti. La stipula del contratto di lavoro è comunque subordinata:

- al comprovato possesso di tutti i requisiti prescritti quali condizione di ammissione al concorso;
- all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'amministrazione, tenuto conto delle disponibilità finanziarie e dei vincoli in materia di assunzione nel pubblico impiego vigenti al momento dell'assunzione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'amministrazione accerterà l'idoneità alla mansione specifica, ai sensi di quanto disciplinato dal D. Lgs. n. 81/2008 e dall'articolo 42, comma 1, del D.L. n. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 98/2013.

I candidati che senza giustificato motivo non prendono servizio entro il termine fissato saranno considerati rinunciatari e si procederà allo scorrimento della graduatoria per la sostituzione.

I vincitori dell'interpello saranno assunti in prova, per un periodo di sei mesi, non prorogabile, con le modalità previste dall'articolo 25 del CCNL del 16 novembre 2022. Decorso favorevolmente tale periodo, il dipendente si intende confermato in servizio, con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'idoneo assunto a tempo indeterminato, nella Provincia di Savona, in esito alla presente procedura di interpello è cancellato dall'elenco degli idonei e dalle graduatorie di interpello nelle quali risulti inserito.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato in qualità di vincitore dell'interpello o per scorrimento della relativa graduatoria comporterà la cancellazione dalla specifica graduatoria di interpello e dall'elenco degli idonei. Parimenti le dimissioni dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato comporteranno la cancellazione dalla specifica graduatoria di interpello e dall'elenco degli idonei.

11 -PROROGA, RIAPERTURA DEI TERMINI E REVOCA DELL'INTERPELLO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini fissati nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione all'interpello allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza. Per i nuovi candidati, i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura.

E' altresì facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato, alla modifica o alla revoca del bando.

I provvedimenti relativi verranno pubblicati sul Portale InPA, all'Albo pretorio *on-line* e sul sito www.provincia.savona.it – sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la possibilità di non procedere ad alcuna assunzione.

12- TRATTAMENTO DEI DATI

L'Informativa resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), allegata al presente bando, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, i concorrenti possono rivolgersi al Servizio Personale della Provincia di Savona, e-mail personale@provincia.savona.it - telefono 019 8313381 - 019 8313213.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE
UMANE E FINANZIARIE
(Dott. Alessio Canepa)

Informativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche “GDPR”), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi, avvisi di mobilità e selezioni di personale banditi dalla Provincia di Savona.

Ai sensi dell'**articolo 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”)**, si informa che:

- a) Il conferimento dei dati alla Provincia di Savona (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.
- b) La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.
- c) Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di reclutamento e della conseguente graduatoria degli idonei. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- d) Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario/Direttore Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.
- e) I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992, “Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e n. 68/1999, “Norme per il Diritto al Lavoro dei Disabili” e dal D.P.R. n. 487/1994, “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”.
- f) I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di concorso e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.
- g) I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

Diritti dell'interessato

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modalità di esercizio dei diritti

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Via Sormano 12, 17100 Savona, segreteria.presidenza@provincia.savona.it), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona dell'avv. Massimo Ramello all'indirizzo di posta elettronica: provincia.savona@gdpr.nelcomune.it

Titolare, responsabile e autorizzati

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Savona, con sede in Savona, Via Sormano n. 12, indirizzo PEC: protocollo@pec.provincia.savona.it. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet della Provincia www.provincia.savona.it.