Modulo da compilare per la domanda

**(BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO E COMPILARE GLI SPAZI A DISPOSIZIONE)**

 **Al Comune di Genova**

**Direzione Sviluppo del Personale e Formazione**

**Piazza Dante 10**

**16121 Genova**

Il/la sottoscritt\_\_cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c.a.p.\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cellulare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

domicilio (solo se diverso dalla residenza): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

avendo preso visione del bando di mobilità volontaria, **riservata a dipendenti a tempo indeterminato di altra Pubblica Amministrazione**, finalizzata al passaggio diretto per mobilità volontaria esterna di n. **16 Funzionari Servizi Informativi, categoria D,** suddivisi in **n. 13 posti per Esperti Tecnici Applicativi** – **Graduatoria A** e **n. 3 posti per Esperti Sistemisti – Graduatoria B**.

**C H I E D E**

di essere ammess\_ alla suddetta procedura:

 per la graduatoria A)

 per la graduatoria B)

per le seguenti motivazioni\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa (D.P.R. n. 445/2000),

**D I C H I A R A**

* Possesso di diploma di laurea

Diploma di laurea conseguito con l’ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99 in:

Informatica

Ingegneria informatica

Ingegneria elettronica

Ingegneria delle telecomunicazioni

Matematica

Fisica

Architettura

Ingegneria Civile

Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio

Scienze Geologiche

Conseguito presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell'anno scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oppure

* Laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento – al Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca del 09.07.2009) in:

Informatica (23/S o LM-18 o LM-66)

Ingegneria Informatica (35/S o LM-32)

Ingegneria elettronica (32/S o 29/S o LM-29 o LM-25)

Ingegneria delle telecomunicazioni (30/S o LM-27 o LM-26)

Matematica (45/S o 50/S o LM-40 o LM-44)

Fisica (20/S o LM-17)

Architettura (3/S o 4/S o LM-3 o LM-4)

Ingegneria Civile (28/S o LM-23 o LM-24 o LM-26)

Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio (38/S o LM-35 o LM-36)

Scienze Geologiche (85/s o 86/S o LM-74 o LM-79)

Conseguito presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell'anno scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oppure

* Laurea di primo livello conseguita con il nuovo ordinamento in:

Scienze e Tecnologie Informatiche (L-31)

Ingegneria dell’informazione (L-8)

Ingegneria civile e ambientale (L-7)

Scienze dell’architettura (L-17)

Scienze matematiche (L-35)

Scienze e tecnologie fisiche (L-30)

Scienze geologiche (L-34)

Conseguito presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell'anno scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione, di cui all’art. 1, comma 2 del D.lgs. 165/2001, inquadrati nel profilo professionale ricercato appartenente alla categoria D del comparto Funzioni Locali o in categoria e profilo equivalente di altri comparti contrattuali, e precisamente:

 **di essere dipendente a tempo indeterminato dal** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

presso la seguente Pubblica Amministrazione, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

appartenente al comparto Funzioni Locali nel profilo professionale ricercato di Funzionario Servizi Informativi, categoria D o profilo analogo;

oppure

presso la seguente Pubblica Amministrazione,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ appartenente al comparto contrattuale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nel profilo professionale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, equivalente alla figura ricercata per profilo e categoria di inquadramento;

 di aver svolto negli ultimi tre anni rispetto alla scadenza del presente avviso, attività lavorative in ambito informatico;

 **di non avere riportato** sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso **né di avere** procedimenti disciplinari in corso;

 **di non avere riportato condanne penali,** né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

 di accettare, senza riserve, le condizioni previste dal presente avviso, dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell’eventuale assunzione.

**Parte da compilare solo da coloro che sono attualmente in servizio a tempo parziale:**

 Dichiara di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno. *(barrare la casella)*

Allega alla presente domanda, come previsto dall’avviso di selezione, il proprio curriculum vitae, copia di un valido documento di riconoscimento, nonché **dichiarazione di nulla osta preventivo e non condizionato alla mobilità rilasciata dall’Ente di appartenenza in data non anteriore a tre mesi dalla data di scadenza dell'avviso di mobilità con attestata la disponibilità a rilasciare il nulla osta per perfezionare la procedura di mobilità entro 40 giorni dalla data dell’eventuale richiesta da parte del Comune di Genova.**

**N.B. Il non allegare il nulla osta di cui sopra comporta l’esclusione dalla procedura di cui è questione.**

**Indirizzo di posta elettronica che potrà essere utilizzata dal Comune di Genova per inviare ai fini della presente** **selezione,** ogni comunicazione:

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e si impegna, sotto la propria personale responsabilità, a comunicare tempestivamente alla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione – Ufficio Concorsi – sala 322 (e-mail dposelezione@comune.genova.it) ogni eventuale successiva variazione del predetto indirizzo.

 **In fede** .................................………….. .................................

 (data) (firma)