

QUESTIONARIO A

1) IL DELITTO DI CONCUSSIONE SI CONFIGURA QUANDO:

- a) Il pubblico ufficiale, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringa taluno a dare o a promettere indebitamente a lui o ad un terzo denaro o altra utilità
- b) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, giovandosi dell'errore altrui, riceve o ritiene indebitamente, per sé o per un terzo, denaro od altra utilità
- c) Il pubblico ufficiale, nell'esercizio delle proprie funzioni, induce taluno a dare o promettere la corresponsione di denaro o altra utilità per compiere un atto contrario ai propri doveri d'ufficio
- d) Il pubblico ufficiale, per ritardare un atto del suo ufficio, riceve, per sé o per un terzo, denaro o altra utilità

2) IL PUBBLICO UFFICIALE O L'INCARICATO DI PUBBLICO SERVIZIO CHE, NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI O DEL SERVIZIO, IN VIOLAZIONE DI NORME DI LEGGE O DI REGOLAMENTO, INTENZIONALMENTE PROCURA A SE' O AD ALTRI UN INGIUSTO VANTAGGIO PATRIMONIALE OVVERO ARRECA AD ALTRI UN DANNO INGIUSTO COMMITTE:

- a) Il reato di malversazione a danno dello stato
- b) Il reato di truffa
- c) Il reato di abuso d'ufficio
- d) Il reato di corruzione

3) LA REVOCA DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO:

- a) Può essere disposta nel caso in cui l'atto risulti adottato in violazione di legge o affetto da eccesso di potere
- b) Può essere disposta nel caso di incompetenza relativa dell'organo che lo ha adottato
- c) Comporta l'inidoneità del provvedimento revocato a produrre ulteriori effetti
- d) Non comporta il diritto ad alcun indennizzo nei confronti dei soggetti direttamente interessati

4) E' ANNULLABILE IL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO:

- a) Viziato da difetto assoluto di attribuzione
- b) Privo di uno degli elementi essenziali
- c) Adottato in violazione di legge
- d) Qualora sia ritenuto opportuno a seguito di nuova valutazione dell'interesse originario.

5) IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/90:

- a) Si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi
- b) Nel caso di documenti contenenti dati sensibili e giudiziari non può essere mai concesso
- c) Attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, è ammesso anche nei confronti dell'attività della pubblica amministrazione diretta all'emanazione di atti normativi

- d) Si riferisce a tutte le informazioni in possesso di una pubblica amministrazione, anche qualora non abbiano forma di documento amministrativo

6) I PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI:

- a) Sono caratterizzati dall'imperatività, dall'esecutività e dall'esecutorietà
- b) Non possono essere oggetto di provvedimenti di autotutela
- c) Sono sempre atti discrezionali
- d) Sono necessariamente atti endoprocedimentali

7) AI SENSI DEL GDPR IL DATO PERSONALE È:

- a) L'informazione riguardante una persona fisica, solamente qualora la stessa sia stata identificata
- b) L'informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile
- c) L'informazione riguardante esclusivamente gli aspetti biometrici di una persona fisica
- d) L'informazione riguardante in via esclusiva dati attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica

8) IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI AI SENSI DEL GDPR :

- a) Dev'essere necessariamente un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile
- b) E' la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali
- c) E' designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati
- d) E' designato dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati

9) AI SENSI DEL CCNL RELATIVO AL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 21.05.2018 GLI ENTI POSSONO COSTITUIRE RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO PARZIALE:

- a) In misura non superiore al 50% della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria
- b) Esclusivamente mediante trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta dei dipendenti interessati
- c) Mediante assunzione, per la copertura dei posti delle categorie e dei profili a tal fine individuati nell'ambito del piano dei fabbisogni
- d) Anche a favore dei titolari di posizioni organizzative

10) LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI POSSONO CONFERIRE INCARICHI RETRIBUITI A DIPENDENTI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE AI SENSI DEL D.LGS. N. 165/2001:

- a) Sempre, fatto salvo esclusivamente il consenso dei dipendenti interessati

- b) Previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. L'autorizzazione può essere richiesta esclusivamente dalle amministrazioni che intendono conferire l'incarico
- c) Mai
- d) Previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. L'amministrazione di appartenenza deve pronunciarsi sulla richiesta di autorizzazione entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta stessa

11) LE NORME SUL RISANAMENTO DEGLI ENTI LOCALI DISSESTATI SI APPLICANO:

- a) A tutti gli Enti;
- b) Solo a Province e Comuni;
- c) Solo a Province, Comunità Montane e Comuni con popolazioni superiori a 15.000 abitanti;
- d) Solo a Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti;

12) QUAL'E' IL NUMERO MINIMO DI FASI IN CUI, AI SENSI DELL'ART. 197 DEL TUEL, SI ARTICOLA IL CONTROLLO DI GESTIONE?

- a) Tre
- b) Due
- c) Sette
- d) Cinque

13) L'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE:

- a) E' rieleggibile senza alcuna limitazione
- b) Non è rieleggibile
- c) E' sempre rieleggibile purchè la rielezione non sia mai consecutiva
- d) E' rieleggibile per una sola volta

14) LE SPESE CORRENTI SONO:

- a) Le spese di funzionamento;
- b) Le spese d'investimento;
- c) Le spese per acquisto immobili;
- d) Le spese per il rimborso prestiti;

15) IN CASO DI SOSPENSIONE DI UN CONSIGLIERE COMUNALE, QUAL'E' L'ORGANO CHE PROVVEDE ALLA TEMPORANEA SOSTITUZIONE DELLO STESSO CONSIGLIERE?

- a) Il Presidente del Consiglio Comunale;
- b) Il Consiglio Comunale

- c) I Prefetto
- d) Il Commissario di Governo

16) LO STATUTO DEL COMUNE E':

- a) L'atto costitutivo dell'Ente
- b) Il testo che contiene l'attribuzione dei poteri dallo Stato all'Ente
- c) Il testo che contiene le norme fondamentali di organizzazione e funzionamento dell'Ente stesso
- d) Il testo che contiene l'attribuzione dei poteri dalla Regione al Comune

17) AI SENSI DEL DLGS. 267/2000 E S.M.I. DI QUALE DEI SEGUENTI REGOLAMENTI L'APPROVAZIONE SPETTA ALLA GIUNTA?

- a) Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- b) Regolamento del trasporto scolastico
- c) Regolamento delle entrate tributarie
- d) Regolamento gestione rifiuti urbani

18) LA GIUNTA COMUNALE:

- a) Approva i regolamenti in materia tributaria
- b) E' nominata dal Consiglio Comunale
- c) Adotta le variazioni di bilancio in via d'urgenza
- d) Può essere presieduta dal Segretario Generale

19) COS'E' LA DOTAZIONE ORGANICA

- a) Lo schema che riporta i nominativi dei dipendenti di ciascun ufficio del Comune ed i relativi contatti;
- b) L'insieme complessivo dell'organico del personale dell'Ente Locale, suddiviso per categorie ed aree
- c) La dotazione di risorse umane assegnata ai Dirigenti come budget
- d) La dotazione di risorse umane, beni e servizi del Comune

20) CHI PUO' DELIBERARE VARIAZIONI DI BILANCIO?

- a) Solo ed esclusivamente il Consiglio Comunale
- b) Le variazioni al Bilancio sono di competenza dell'organo consiliare, ma possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza, salvo ratifica
- c) Solo ed esclusivamente l'organo esecutivo
- d) I revisori dei Conti

21) NEGLI ENTI LOCALI, IL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE È APPROVATO :

- a) dal Consiglio Comunale ;
- b) dal Sindaco ;
- c) dalla Giunta Comunale ;
- d) dal Responsabile della prevenzione della corruzione.

22) LE DISPOSIZIONI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI SI APPLICANO ANCHE NEI CONFRONTI DI COLLABORATORI A QUALSIASI TITOLO DI IMPRESE FORNITRICI DI BENI O SERVIZI E CHE REALIZZANO OPERE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA :

- a) sempre ;
- b) solamente nei casi in cui esprimano preventivo consenso ;
- c) in nessun caso ;
- d) solamente nei casi in cui negli atti di incarico o nei contratti le amministrazioni inseriscano apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza.

23) NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, NON POSSONO FAR PARTE, ANCHE CON COMPITI DI SEGRETERIA, DI COMMISSIONI PER L'ACCESSO O LA SELEZIONE A PUBBLICI IMPIEGHI, I PUBBLICI UFFICIALI CHE :

- a) sono stati sottoposti a misure cautelari personali per reati contro la pubblica amministrazione ;
- b) sono stati rinviati a giudizio per reati contro la pubblica amministrazione ;
- c) sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la pubblica amministrazione;
- d) sono stati condannati per giudizi di responsabilità contabile dalla Corte dei Conti

24) LA COERENZA TRA GLI OBIETTIVI PREVISTI NEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E QUELLI INDICATI NEL PIANO DELLA PERFORMANCE È VERIFICATA :

- a) dall'Organismo Indipendente di Valutazione ;
- b) dal Consiglio Comunale ;
- c) dal Responsabile del Settore Finanziario ;
- d) dall' Organo di Revisione .

25) L'ISTANZA DI ACCESSO CIVICO INDIRIZZATA AD UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE :

- a) non richiede motivazione ;

- b) richiede motivazione nei casi previsti dallo Statuto comunale ;
- c) richiede sempre motivazione ;
- d) richiede motivazione nel caso ciò sia previsto da specifiche disposizioni regolamentari della pubblica amministrazione ricevente.

26) IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI DEGLI ENTI LOCALI CONTIENE I LAVORI IL CUI VALORE STIMATO SIA PARI O SUPERIORE A :

- a) 50.000 euro ;
- b) 100.000 euro ;
- c) 80.000 euro ;
- d) 40.000 euro.

27) UN CONTRATTO DI APPALTO PUBBLICO NON PUÒ ESSERE STIPULATO PRIMA CHE SIANO TRASCORSI, DALL'INVIO DELL'ULTIMA DELLE COMUNICAZIONI DI AGGIUDICAZIONE, ALMENO :

- a) 35 giorni ;
- b) 15 giorni ;
- c) 30 giorni ;
- d) 60 giorni.

28) IL PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI CONTIENE GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO STIMATO PARI O SUPERIORE A :

- a) 10.000 euro ;
- b) 40.000 euro ;
- c) 20.000 euro ;
- d) 30.000 euro.

29) IN CASO DI COMMISSIONE, ALL'INTERNO DELL' AMMINISTRAZIONE, DI UN REATO DI CORRUZIONE ACCERTATO CON SENTENZA PASSATA IN GIUDICATO, IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RISPONDE SUL PIANO DISCIPLINARE, OLTRE CHE PER IL DANNO ERARIALE E ALL'IMMAGINE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE :

- a) in ogni caso ;
- b) salvo che provi di avere predisposto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e di aver vigilato sul funzionamento e sull'osservanza del medesimo ;
- c) non risponde in alcun caso ;
- d) risponde solo nel caso in cui lo ritenga l'Organismo Indipendente di valutazione.

30) IL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE È APPROVATO :

- a) dal Parlamento ;
- b) dall' Anac ;
- c) dal Presidente del Consiglio dei Ministri;
- d) dal Procuratore Nazionale Antimafia.