

- | | |
|----|--|
| 1 | LE FORME ASSOCIATIVE: CONVENZIONI, CONSORZI, UNIONE DI COMUNI E ACCORDI DI PROGRAMMA. |
| 2 | IL CONSIGLIO COMUNALE. |
| 3 | I DIRITTI E LE PREROGATIVE DEI CONSIGLIERI COMUNALI. |
| 4 | IL SISTEMA ELETTORALE. |
| 5 | LE MODALITÀ DI ELEZIONE DEL SINDACO NEI COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE A 15.000 ABITANTI. |
| 6 | FUNZIONI E RESPONSABILITÀ DELLA DIRIGENZA AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000. |
| 7 | IL DIRETTORE GENERALE. |
| 8 | GLI INCARICHI A CONTRATTO AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000. |
| 9 | CONTROLLI ESTERNI SULLA GESTIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI. |
| 10 | LA STRUTTURA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO. |
| 11 | IL FONDO DI RISERVA. |
| 12 | DAL DUP AL PEG: GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA. |
| 13 | LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000. |
| 14 | ILLUSTRAZIONE DELLE FASI DELLE ENTRATE PREVISTE DAL TUEL. |
| 15 | IL RICORSO ALL'INDEBITAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000. |
| 16 | IL CONTO ECONOMICO DI UN ENTE LOCALE: ILLUSTRAZIONE GENERALE. |
| 17 | IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ: ILLUSTRAZIONE GENERALE. |
| 18 | LA DELIBERAZIONE DI DISSESTO FINANZIARIO. |
| 19 | NOZIONE DI ESERCENTE UN SERVIZIO DI PUBBLICA NECESSITÀ. |
| 20 | IL PECULATO D'USO. |
| 21 | REATO DI INDUZIONE INDEBITA A DARE O PROMETTERE UTILITÀ. |
| 22 | IL REATO DI VIOLENZA O MINACCIA A UN PUBBLICO UFFICIALE. |
| 23 | I REATI DI CONCUSSIONE E CORRUZIONE: ILLUSTRAZIONE GENERALE. |

AM
 ep mll

QUESITO 1

24 IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (CAD).

25 COSA SI INTENDE PER "FIRMA DIGITALE" AI SENSI DEL D.LGS. 82/2005?

26 IL DIFENSORE CIVICO.

R. A.
M. T.

- 1 ILLECITI PER I QUALI È PREVISTO IL LICENZIAMENTO DISCIPLINARE AI SENSI DEL D.LGS. 165/2001.

- 2 GLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA AI SENSI DEL D.LGS. 165/2001.

- 3 COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI D'INTERESSE AI SENSI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO.

- 4 IL PERIODO DI PROVA AI SENSI DEL CCNL DEL 21.05.2018 E IL DIRITTO ALLA CONSERVAZIONE DEL POSTO.

- 5 IL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.

- 6 IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE E DELLA TRASPARENZA.

- 7 ILLUSTRAZIONE GENERALE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI.

- 8 OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 33/2013.

- 9 LA MOTIVAZIONE DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO.

- 10 VIZI DI LEGITTIMITÀ E VIZI DI MERITO DELL'ATTO AMMINISTRATIVO.

- 11 L'ANNULLAMENTO DELL'ATTO AMMINISTRATIVO.

- 12 LA FASE D'INIZIATIVA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.

- 13 I TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E IL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA.

- 14 COSA SI INTENDE PER PREAVVISO DI RIGETTO AI SENSI DELLA L. 241/1990?

- 15 LA SEMPLIFICAZIONE DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELLA L. 241/1990.

- 16 QUALI SONO LE DIVERSE FORME DI CONFERENZA DI SERVIZI?

- 17 ACCORDI INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI DEL PROVVEDIMENTO AI SENSI DELLA L. 241/1990.

- 18 ESCLUSIONE DAL DIRITTO DI ACCESSO AI SENSI DELLA L. 241/1990.

- 19 MODALITÀ DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI SENSI DELLA L. 241/1990.

AM
 ep Mlll #

QUESITO 2

20 IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

21 IL DIRITTO ALL'OBLIO.

22 IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI.

23 ILLUSTRAZIONE DELLE FASI DI UNA PROCEDURA DI GARA.

24 LA QUALIFICAZIONE E L'AGGREGAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI.

25 LA DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016.

26 LA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA LA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA

ep AM
MM #

1	INSERIRE UNA FORMA IN WORD
2	MARGINI DI UN DOCUMENTO WORD
3	DIFFERENZIARE L'IMPORTANZA DEL CONTENUTO IN UN TESTO WORD
4	ELENCO A PUNTI IN WORD
5	FUNZIONE SOSTITUISCE IN WORD
6	REGOLARE I MARGINI IN WORD
7	LINGUE STRANIERE IN WORD
8	COMMENTI IN WORD
9	MODALITA' REVISIONE
10	PIE' DI PAGINA EXCEL
11	INSERIRE E CANCELLARE COLONNE IN EXCEL
12	LARGHEZZA COLONNA IN EXCEL
13	INSERIRE VALUTA IN EXCEL
14	IL GRAFICO A BARRE: USI PRINCIPALI
15	UNIONE CELLE IN EXCEL
16	ORDINARE DATI IN EXCEL
17	ANIMAZIONI IN ENTRATA IN POWERPOINT
18	SFONDI DI POWERPOINT: COME MODIFICARLI
19	POWERPOINT ILLUSTRAZIONE GENERALE
20	TABELLA EXCEL IN POWERPOINT
21	DIAPOSITIVE CON TITOLO IN POWERPOINT
22	POWERPOINT: E' POSSIBILE STAMPARE?
23	TRANSIZIONE DIAPOSITIVE POWERPOINT: COME SCEGLIERE
24	ANTEPRIMA DI STAMPA: A COSA SERVE
25	COME STAMPARE UN DOCUMENTO
26	SPOSTARE UN DOCUMENTO DA UNA CARTELLA AD UN'ALTRA

mu
by AM
#

