

**QUESITO 1**

- 1 ORGANI DI GOVERNO DEL COMUNE.**
- 2 IL CONSIGLIO COMUNALE.**
- 3 LE COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE.**
- 4 LE ORDINANZE SINDACALI CONTINGIBILI E URGENTI.**
- 5 LE MODALITÀ DI ELEZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NEI COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE A 15.000 ABITANTI.**
- 6 LE PRINCIPALI ATTRIBUZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE.**
- 7 FUNZIONI E RESPONSABILITÀ DELLA DIRIGENZA AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000.**
- 8 LE PRINCIPALI ATTRIBUZIONI DEL DIRETTORE GENERALE.**
- 9 SCIoglimento DEL CONSIGLIO COMUNALE CONSEGUENTE A FENOMENI DI INFILTRAZIONE MAFIOSA.**
- 10 CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000.**
- 11 PRINCIPI GENERALI IN MATERIA DI ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE.**
- 12 IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP): ILLUSTRAZIONE DI CARATTERISTICHE E CONTENUTI DELLE DUE SEZIONI.**
- 13 L'IMPEGNO DI SPESA AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000.**

*Handwritten initials and signature:*  
 # AM  
 MM ep

- 14 **IL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE:  
ILLUSTRAZIONE GENERALE.**
- 15 **LO STATO PATRIMONIALE DI UN ENTE LOCALE:  
ILLUSTRAZIONE GENERALE.**
- 16 **IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ED IL  
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ.**
- 17 **IL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE SUI  
PROVVEDIMENTI.**
- 18 **IL COLLEGIO DEI REVISORI.**
- 19 **CORRUZIONE: ELEMENTO SOGGETTIVO,  
CONDOTTA, BENE GIURIDICO LESO.**
- 20 **NOZIONE DI PUBBLICO UFFICIALE.**
- 21 **REATO DI MALVERSAZIONE DI EROGAZIONI  
PUBBLICHE.**
- CORRUZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE,  
22 CORRUZIONE PROPRIA ANTECEDENTE,  
CORRUZIONE PROPRIA SUSSEGUENTE.**
- 23 **I REATI DI CONCUSSIONE E CORRUZIONE:  
ILLUSTRAZIONE GENERALE.**
- VALIDITÀ ED EFFICACIA PROBATORIA DEI  
24 DOCUMENTI INFORMATICI AI SENSI DEL D.LGS.  
82/2005.**
- 25 **LO STATUTO DEL COMUNE: ILLUSTRATIONE  
GENERALE.**
- 26 **I COMPITI DEL DIFENSORE CIVICO.**

*F AM*  
*ME P*

## QUESITO 2

- 1 INTERESSE LEGITTIMO.
- 2 RAPPORTO ORGANICO E RAPPORTO DI SERVIZIO.
- 3 PRINCIPI GENERALI DELLA L. 190/2012.
- 4 PATOLOGIA E VIZI DELL'ATTO AMMINISTRATIVO.
- 5 LA CONTRATTUALIZZAZIONE DEL PUBBLICO IMPIEGO ED IL RUOLO DELL'ARAN.
- 6 NULLITÀ E ANNULLABILITÀ DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO.
- 7 LA CENTRALITÀ DELLA FASE ISTRUTTORIA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.
- 8 LA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.
- 9 QUALI SONO LE DIVERSE FORME DI CONFERENZA DI SERVIZI?
- 10 ACCORDI INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI DEL PROVVEDIMENTO AI SENSI DELLA L. 241/1990.
- 11 POTERE DI DIFFERIMENTO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI SENSI DELLA L. 241/1990.
- 12 L'ACCESSO CIVICO "GENERALIZZATO O UNIVERSALE" AI SENSI DEL D.LGS. 33/2013.
- 13 PRINCIPALI DIFFERENZE TRA DIRITTO DI ACCESSO CIVICO DI CUI AL D.LGS. 33/2013 E DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE EX ART. 22 L. 241/1990.

FF  
MME ep  
SCH



**14 DEFINIZIONE DI DATI SENSIBILI.**

**15 IL DIRITTO ALL'OBLIO.**

**16 IL TITOLARE DEI DATI: L'INTERESSATO.**

**17 LE VIOLAZIONI DEI DATI PERSONALI ("DATA BREACH").**

**18 QUALI SONO I SOGGETTI CHE CONCORRONO A GARANTIRE UNA GESTIONE EFFICIENTE DEL SISTEMA DEI CONTRATTI STIPULATI CON LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE?**

**19 LA DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016.**

**20 COSA SI INTENDE PER SUBAPPALTO SECONDO IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI?**

**21 RUOLO E COMPITI DEL RUP NELL'AFFIDAMENTO DEGLI APPALTI.**

**22 RUOLO E FUNZIONI DELL'ANAC.**

**23 REQUISITI GENERALI E MOTIVI DI ESCLUSIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016.**

**24 IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016.**

**25 I PRINCIPI GENERALI PER L'AGGIUDICAZIONE E L'ESECUZIONE DI APPALTI E DI CONCESSIONI.**

**26 SOCCORSO ISTRUTTORIO NELLE PROCEDURE DI GARA.**

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'F' and 'ep'.*

**QUESITO 3 INFORMATICA**

- 1 LE COLONNE IN WORD**
- 2 I FONT IN WORD**
- 3 FORMATO PARAGRAFO IN WORD**
- 4 LA E-MAIL**
- 5 SOFTWARE DI SCRITTURA**
- 6 INSERIRE UNA FORMA IN WORD**
- 7 DIMENSIONI DI UNA COLONNA IN EXCEL**
- 8 FORMULE IN EXCEL**
- 9 LA SOMMA IN EXCEL**
- 10 CITI ALCUNI FONT**
- 11 LE DIMENSIONI DEL CARATTERE IN WORD**
- 12 SCHERMO CONDIVISO**
- 13 IL TASTO DESTRO DEL MOUSE**

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

**14 IL CLOUD**

**15 I DATA CENTER**

**16 INSERIRE COLONNE IN EXCEL**

**17 TROVARE PAROLE IN WORD**

**18 SFONDO DIAPOSITIVE IN POWERPOINT**

**19 IL ROUTER**

**20 TIPI DI NUOVE DIAPOSITIVE IN POWERPOINT**

**21 I TOTALI IN EXCEL**

**22 INTERRUZIONE DI PAGINA IN WORD**

**23 SEZIONI IN WORD**

**24 MODALITA' REVISIONE IN WORD**

**25 SCREENSAVER**

**26 WHATSAPP**

*Handwritten signature and initials in blue ink, including the letters 'AM' and 'ep'.*