ALLEGATO 5

TRACCIA A

Quesito 1:

Un Comune di circa 600.000 abitanti intende digitalizzare il rapporto con i contribuenti per la gestione della TARI.

Attualmente le dichiarazioni di attivazione, variazione e cessazione sono presentate attraverso sportelli, posta elettronica e moduli cartacei. Il gestionale tributario, il protocollo e il sistema dei pagamenti sono applicazioni distinte, gestite da fornitori differenti. Gli operatori reinseriscono manualmente parte dei dati e i cittadini non dispongono di una vista unitaria delle proprie pratiche e posizioni di pagamento.

L'Amministrazione vuole realizzare un servizio che consenta la presentazione guidata delle dichiarazioni, la consultazione dello stato delle pratiche, l'accesso agli avvisi e ai pagamenti e la gestione delle richieste di assistenza.

Il progetto deve comprendere la revisione del processo interno e il progressivo superamento delle attività manuali; il primo rilascio deve essere disponibile entro dodici mesi, con risorse economiche e personale interno limitati e senza interrompere l'operatività dell'ufficio.

Il candidato sviluppi la proposta secondo la consegna, valutando aspetti metodologici per l'analisi dei processi, interazioni con gli stakeholder, gestione e monitoraggio delle attività, le tecnologie che possono essere adottate (compresa l'Intelligenza Artificiale), le architetture applicative possibili ed il ruolo delle piattaforme digitali nazionali (come ad esempio, SPID/CIE, pagoPA) e dell'eventuale accesso a dati ANPR mediante servizi disponibili e autorizzati, anche attraverso PDND.

Criticità da approfondire (opzionale): il contribuente segnala un pagamento effettuato che risulta ancora non acquisito nel gestionale tributario. Descrivere come prevenire, rilevare e gestire il disallineamento, considerando riconciliazione, ripetizione delle operazioni e comunicazione all'utente.

Quesito 2:

Un ufficio ritiene sufficiente digitalizzare i procedimenti salvando scansioni di documenti in cartelle condivise. Il candidato valuti tale impostazione alla luce del CAD e illustri le funzioni essenziali di gestione documentale, fascicolazione e conservazione necessarie per gestire correttamente un procedimento informatico.

Quesito 3:

Un progetto di sportello digitale ha una scadenza inderogabile tra sei mesi, requisiti parzialmente definiti e integrazioni affidate a più fornitori. Il candidato proponga e motivi un approccio predittivo, agile o ibrido, indicando come organizzare pianificazione, priorità dei requisiti e verifica dei risultati intermedi. Richiami gli strumenti operativi che utilizzerebbe.

Quesito 4:

Un nuovo servizio digitale comunale tratta dati personali, inclusi dati relativi alla salute, e si avvale di un fornitore cloud. Il candidato illustri come applicare i principi di protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione predefinita, considerando minimizzazione, accessi e tempi di conservazione. Distingua i ruoli di titolare, responsabile del trattamento e responsabile della protezione dei dati.

TRACCIA NON ESTRATTA