



COMUNE DI GENOVA

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DOMICILIAZIONE E/O SOSTITUZIONE IN UDIENZA E ALTRI ADEMPIMENTI PER LE CONTROVERSIE IN CUI SIA PARTE IL COMUNE DI GENOVA DINNANZI AD AUTORITA’ GIUDIZIARIE AVENTI SEDE IN ROMA

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AVVOCATURA DEL COMUNE DI GENOVA
rende noto quanto segue

Con l’emissione del presente avviso, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2019-105.0.0.-19 del 5.11.2019 il Comune di Genova intende costituire un elenco di avvocati liberi professionisti di comprovata esperienza dal quale attingere per l’affidamento di incarichi di domiciliazione, di sostituzione in udienza e/o per altri adempimenti inerenti le controversie in cui sia parte il Comune stesso dinnanzi ad Autorità giudiziarie con sede in Roma.

L’iscrizione all’elenco avverrà previa presentazione di apposita domanda, attestante nei modi di legge il possesso dei requisiti di seguito indicati e corredata di una fotocopia di valido documento di identità, nonché di un sintetico curriculum vitae in formato europeo.

L’Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la facoltà di sottoporre a preliminare colloquio i professionisti manifestanti interesse, prima di procedere all’inserimento nell’elenco

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

I candidati devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati che dovranno costituire oggetto di apposita dichiarazione resa ai sensi dell’art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- Iscrizione all’Albo degli avvocati abilitati al patrocinio presso la Cassazione da almeno tre anni
- disponibilità di studio con sede a Roma, aperto tutti i giorni e dotato di sistemi informatici idonei a garantire la rapida comunicazione e l’operatività processuale in via telematica, nonché organizzato in modo funzionale al completo rispetto della normativa in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- non aver riportato condanne penali e non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi 5 anni;
- non trovarsi in condizioni che limitino e o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- possesso di polizza assicurativa per responsabilità professionale con massimale assicurato di almeno Euro 500.000,00.

Nel curriculum che dovrà essere allegato alla domanda, dovrà essere attestata la specifica competenza in diritto civile o diritto amministrativo o entrambi e potranno essere altresì indicate, per un’adeguata valutazione della professionalità, eventuali competenze ed esperienze acquisite attraverso incarichi e/o consulenze da parte di Pubbliche Amministrazioni.



COMUNE DI GENOVA

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e perdurare durante tutto il periodo di permanenza nel relativo elenco.

Il professionista si impegna a rendere, prima dell'affidamento:

- dichiarazione di assenza di conflitto di interesse con il Comune di Genova e/o situazioni di incompatibilità al patrocinio nell'interesse dello stesso;
- dichiarazione di non avere il patrocinio in cause civili, penali o amministrative pendenti contro il Comune di Genova.

L'accettazione di incarichi in cause civili, penali o amministrative contro il Comune di Genova comporterà l'esclusione dal conferimento di incarichi professionali.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, redatta sulla base dello schema allegato, dovrà essere indirizzata alla Direzione Avvocatura - Comune di Genova via Garibaldi 9, 16124 Genova e dovrà pervenire entro e non oltre la data del 10 dicembre 2019 con una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo servizio postale con Raccomandata: in questo caso la data di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante .
- consegna all'Archivio- Protocollo Generale - Piazza Dante 10 - Genova, nei seguenti orari:
 - Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì 8:30 - 12:30;
 - Mercoledì 8:30 - 15:30;
- Invio per posta elettronica certificata all'indirizzo avvocaturacomunegenova@postecert.it, indicando nell'oggetto- Direzione Avvocatura "Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi di domiciliazione".

L'amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

I professionisti che avranno correttamente presentato la propria domanda, previa verifica del possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e previo eventuale esperimento di colloquio preliminare se ritenuto necessario, saranno inseriti (in ordine alfabetico a partire da lettera estratta a sorte) in un elenco tenuto presso La Direzione Avvocatura del Comune di Genova.

L'elenco sarà aggiornato con cadenza periodica di massima annuale in base alle richieste di iscrizione nel frattempo formulate e avrà validità triennale

Gli iscritti all'elenco dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco stesso.



COMUNE DI GENOVA

L'elenco sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Genova alla sezione "CONCORSI, AVVISI DI SELEZIONE, TIROCINII" – *SELEZIONE PER INCARICHI PROFESSIONALI* - e inviato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma.

AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI IN ELENCO – COMPENSI RICONOSCIUTI AL PROFESSIONISTA

L'inserimento nell'elenco non comporta per l'Ente alcun obbligo di conferire incarico ai professionisti iscritti nel medesimo

L'Ente si riserva la facoltà in via eccezionale di affidare l'incarico a legale non iscritto nell'elenco avuto riguardo a motivate e specifiche esigenze correlate alla tipologia e natura dell'affare oggetto dell'incarico .

Gli iscritti all'elenco dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'elenco medesimo.

Gli incarichi verranno conferiti seguendo di massima il criterio della turnazione, nel rispetto della competenza specialistica richiesta dall'incarico e preservando eventuali esigenze specifiche di continuità difensiva.

Con il conferimento dell'incarico il professionista potrà essere designato quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

Il legale incaricato si impegna a tenere costantemente aggiornato il Comune sull'andamento del procedimento, collaborando con i legali della civica Avvocatura.

Ai fini della determinazione del compenso, da pattuire al momento del conferimento dell'incarico, che avverrà con apposita determinazione dirigenziale, si terrà conto dei parametri ministeriali vigenti con riferimento agli scaglioni di valore della controversia; per le cause di valore indeterminabile il riferimento deve intendersi allo scaglione da 26.000,00 a 52.000,00 euro.

La determinazione del compenso avverrà con abbattimento dell'80% rispetto ai parametri ministeriali per le fasi processuali effettivamente seguite dal professionista incaricato e, comunque, in rapporto alle prestazioni concretamente svolte.

TRATTAMENTO E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Si precisa che, ai sensi della L.190/2012 e del D.lgs.33/2013, l'eventuale incarico professionale è, comunque, soggetto alle norme in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione e, dunque, ai principi di correttezza, efficienza, pubblicità, imparzialità e integrità.

In particolare, il legale incaricato dovrà effettuare le dichiarazioni di cui ai all'art.15 del d.lgs.33/2013 sull'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse e sull'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, comunicando tempestivamente ogni eventuale successiva variazione della situazione dichiarata, anche al fine della pubblicità sul sito internet del Comune di Genova nella sezione



COMUNE DI GENOVA

“Amministrazione trasparente” e delle altre comunicazioni previste dalla normativa vigente in materia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini dell'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., il Comune di Genova opera in qualità di “titolare” in relazione al trattamento di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Avviso.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura de qua o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Genova in qualità di titolare del trattamento (sede Via Garibaldi 9, 16124 Genova; PEC comunegenova@postemailcertificata.it) è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla costituzione e all'utilizzo dell'elenco ed avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e l'iscrizione. La base giuridica del trattamento di cui all'art. 6, par. 3, lett. b) del GDPR si rinviene negli artt. 4 e 17, comma 1, lett. d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Genova, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

DISPOSIZIONI FINALI

Si fa presente che il referente per eventuali informative e/o chiarimenti inerenti il presente avviso è l'avv.to Laura Burlando (mail lauraburlando@comune.genova.it; Tel. 0105572711) della Civica Avvocatura, individuata come responsabile del procedimento.

Ai fini di una adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Genova alla sezione “CONCORSI, AVVISI DI SELEZIONE, TIROCINII” – *SELEZIONE PER INCARICHI PROFESSIONALI*, dal 11 novembre 2019 al 10 dicembre 2019- quest'ultimo considerato quale termine di scadenza per presentare le domande - e inviato all'Ordine degli Avvocati del Foro di Roma per opportuna divulgazione.

Il Direttore della Civica Avvocatura
Avv. Edda Odone
Documento firmato digitalmente

Genova, 6 Novembre 2019