

**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno per la gestione tecnica del progetto europeo “Med3-R Piattaforma strategica euro-mediterranea per un’adeguata gestione dei rifiuti”, finanziato nell’ambito dell’iniziativa comunitaria Instrument Européen de Voisinage et de Partenariat (IEVP) - Programma Operativo Congiunto Bacino Marittimo del Mediterraneo.**

Il Dirigente della Direzione Cultura e Turismo

**RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

E’ indetta una selezione per l’affidamento a un esperto esterno di un incarico per la gestione tecnica del progetto europeo “Med3-R Piattaforma strategica euro-mediterranea per un’adeguata gestione dei rifiuti”, finanziato nell’ambito dell’iniziativa comunitaria Instrument Européen de Voisinage et de Partenariat (IEVP) - Programma Operativo Congiunto Bacino Marittimo del Mediterraneo.

Il progetto ha come capofila la Métropole Nice Côte d’Azur ed è realizzato in partnership tra: Chambre de Commerce et d’Industrie Nice Côte, Comune di Genova (Italia), Eco-Innovation (PRIDES, France), Office International de l’Eau (France), Système Euro-Méditerranéen d’Information sur les savoir-faire dans le Domaine de l’Eau (France), Ville de Hyères-les-Palmiers (France), Département de génie civil, chimie et environnement – Université de Gênes (Italia), Ville de Sousse (Tunisie), Ville de Sfax (Tunisie), Ville de Jbail-Byblos (Liban), Ville de Blat (Liban), Autorité de la Zone Economique Spéciale d’Aqaba (Jordanie), Agence Nationale pour la Gestion des Déchets (Tunisie), Institut Préparatoire aux Etudes d’Ingénieurs de Sfax (Tunisie)

L’obiettivo generale del progetto è quello di promuovere la cooperazione transfrontaliera al fine di contribuire alla messa in opera di un sistema di gestione dei rifiuti ecologicamente differenziati, individuando la prevenzione, il riutilizzo, il riciclaggio e il trattamento sostenibile; il risultato è un obiettivo specifico che è quello di rinforzare l’amministrazione e la partecipazione delle autorità pubbliche, dei settori industriali, commerciali ed educativi, delle Organizzazioni Non Governative e del pubblico in generale al fine di migliorare il quadro istituzionale della gestione dei rifiuti.

I principali risultati attesi dal progetto “MED-3R – Piattaforma strategica euro-mediterranea per una gestione ottimale dei rifiuti” sono:

- realizzare dei piani di gestione dei rifiuti integrati (raccolta/distribuzione/valorizzazione) tenendo in conto le dimensioni ambientali, economiche, sociali e locali;
- rinforzare capacità e competenze istituzionali (formazione RH a tutti i livelli) e migliorare la gestione istituzionale nella gestione dei rifiuti (partecipazione della società civile e economica);
- creare una piattaforma transfrontaliera per il supporto tecnico ai decisori delle città incaricati del settore dei rifiuti per l’attuazione dei piani di gestione, trasferire/adattare le pratiche;
- capitalizzare, testare e diffondere nelle reti già istituite le pratiche migliori in materia di pianificazione e gestione dei rifiuti urbani;
- realizzare delle azioni pilota sui differenti flussi di rifiuti: ristorazione, organica, plastica, tossici (DEE, DESRI);
- rinforzare le reti (città,esperti) attraverso lo sviluppo di sinergie;
- ridurre la produzioni di rifiuti;
- contribuire all’applicazione di strategie nazionali;
- contribuire alla disseminazione della cultura del rispetto dell’ambiente e delle relazioni tra cultura ambientale, cultura artistica e giovanile, con particolare riferimento al Centro Storico di Genova.

Una più diffusa descrizione del progetto e dei suoi obiettivi è reperibile all'URL:  
[http://www.enpicbmed.eu/sites/default/files/med-3r\\_final\\_0.pdf](http://www.enpicbmed.eu/sites/default/files/med-3r_final_0.pdf)

L'incarico comporta lo svolgimento di attività complesse quali:

- la gestione organizzativa delle attività previste del Progetto;
- la tenuta delle relazioni della Rete a livello locale (Comune di Genova, CRUIE e AMIU) e con i partner del Progetto;
- collaborazione alla redazione e promozione delle linee di indirizzo del piano dei rifiuti;
- collaborazione alla progettazione e alla realizzazione delle azioni pilota previste dal Progetto;
- supervisione e monitoraggio interno sulle azioni pilota;
- redazione di report periodici;
- scambio di esperienze e nuove pratiche a livello europeo ed internazionale;
- sostegno e cluster delle industrie culturali e creative genovesi;
- elaborazioni statistiche e grafiche;
- partecipazione ai meeting di progetto;
- redazione di relazioni tecniche;
- collaborazione ai portali e ai siti pubblici dedicati alla promozione della cultura ambientale e alle relazioni tra cultura ambientale e cultura artistica giovanile nelle diverse forme d'arte con particolare riferimento al Centro Storico di Genova.

## 1. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

1. Titolo di studio: possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea (conseguiti con l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999), oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009:
  - a. Laurea in Ingegneria civile;
  - b. Laurea in Ingegneria edile;
  - c. Laurea in Architettura;
  - d. Laurea in Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
  - e. Laurea in Pianificazione territoriale e urbanistica;
  - f. Laurea in Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale.Sono ammessi i titoli di studio equipollenti.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di avere attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

2. esperienza lavorativa di almeno un anno presso Pubbliche Amministrazioni (individuate ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) nella gestione tecnica di progetti europei o nazionali in materia di pianificazione urbanistica e territoriale, con particolare riferimento alle tematiche della gestione sostenibile dei rifiuti;
3. conoscenza delle lingue francese ed inglese, da comprovare attraverso la presentazione di un attestato di livello minimo B1 della scala europea CEFR;
4. non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 21 Maggio 2014** apposita domanda in carta libera, redatta in lingua italiana, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso.** La domanda dovrà essere datata e sottoscritta in originale dal dichiarante ed indirizzata a:

Comune di Genova  
Direzione Cultura e Turismo  
c/o Archivio Generale  
Piazza Dante, 10 - I° piano  
16121 Genova

Le domande potranno essere presentate, **inderogabilmente entro il suddetto termine**, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Archivio Generale, sito in Piazza Dante 10 - I° piano, nel seguente orario:  
Lunedì e Giovedì 8,30 - 12,30 e 14,00 - 16,30  
Martedì e Mercoledì 8,30 - 16,30  
Venerdì 8,30 - 14,00.
- inoltre tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo [culturacomge@pcert.postecert.it](mailto:culturacomge@pcert.postecert.it), indicando nell'oggetto "*Domanda di partecipazione ad avviso selezione per conferimento di incarico progetto europeo 'MED3-R' (Direzione Cultura e Turismo)*". In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;
- tramite posta elettronica ordinaria esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica [cittacultura@comune.genova.it](mailto:cittacultura@comune.genova.it) indicando nell'oggetto "*Domanda di partecipazione ad avviso selezione per conferimento di incarico progetto europeo 'MED3-R' (Direzione Cultura e Turismo)*" In tal caso la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere, a pena di esclusione, firmata digitalmente, secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 82 del 7 marzo 2005, "Codice dell'amministrazione digitale", art. 1, lett. s);

- inoltro tramite raccomandata con avviso di ricevimento; in questo caso, la data e l'ora di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere, inoltre, indicata la dicitura: “*Domanda di partecipazione ad avviso selezione per conferimento di incarico progetto europeo ‘MED3-R’ (Direzione Cultura e Turismo)*”.

**Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine di presentazione.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale ed eventuale numero di partita I.V.A.;
- residenza e domicilio (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova – Direzione Cultura e Turismo, Palazzo Ducale, Piazza Giacomo Matteotti 9 – 16123 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

*Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art.46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.*

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

- 1 – curriculum formativo e professionale (preferibilmente redatto secondo il modello europeo);
- 2 – fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

Il giorno **27.05.2014** sul sito Internet del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it), tramite l'attivazione del link “Concorsi”) sarà pubblicato l'elenco delle candidature pervenute, per consentire ai candidati di presentare eventuali osservazioni, entro il termine che verrà stabilito in quella sede.

### **3. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE**

La Direzione Cultura e Turismo procederà alla valutazione delle candidature, eventualmente tramite Commissione appositamente costituita, tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- esperienza professionale maturata presso Pubbliche Amministrazioni in epoca successiva al 01.01.2006 nelle materie oggetto dell'incarico, per periodi diversi da quelli fatti valere per l'ammissione, come desumibile dal curriculum dal quale dovrà risultare l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta (max. 20 punti).
- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello fatto valere come requisito di ammissione, e comunque in materie attinenti l'incarico, in base alle risultanze del curriculum (max. 10 punti);

La Direzione proponente sottoporrà a colloquio tutti i candidati ammessi alla selezione.

Il colloquio sarà volto a verificare le attitudini del candidato a sviluppare le attività oggetto dell'incarico, valutando altresì la motivazione e le capacità relazionali, assegnando un punteggio massimo di 10 punti, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all'analisi del curriculum.

In data **06 giugno 2014**, sul sito internet del Comune di Genova (<http://comune.genova.it>, tramite l'attivazione del link "concorsi"), sarà pubblicato, con valenza di notifica a tutti gli effetti, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del giorno, ora e luogo del colloquio medesimo.

L'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale.

Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia risultato idoneo.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico si verificherà l'insussistenza di situazione, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h), della Legge n. 190 del 6/11/2012.

Costituiscono situazioni di conflitto di interessi:

- ❑ il ricoprire o l'aver ricoperto nel triennio precedente incarichi di amministrazione, direzione, controllo in società od organismo controllati dal Comune di Genova;
- ❑ di ricoprire o aver ricoperto nel triennio antecedente incarichi di amministrazione o direzione oppure avere svolto prestazioni lavorative anche di natura professionale nei confronti di imprese, in qualsiasi forma costituite, che intrattengano rapporti negoziali con la Civica Amministrazione o che rivestano una situazione giuridica qualificata nell'ambito di un procedimento amministrativo di competenza della Civica Amministrazione ovvero nel quale la stessa è coinvolta in quanto portatrice di interessi affidati dall'ordinamento alla propria cura.

#### **4. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le disposizioni del vigente Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

L'incaricato dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Lo svolgimento dell'attività potrà avvenire nell'ambito delle strutture del Comune di Genova, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, e sarà comunque resa dall'incaricato in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

L'incaricato potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere presso i locali della Direzione Cultura e Turismo, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

L'incaricato opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, trattandosi di ricorso a professionisti esterni operanti in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

## **5. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il compenso per l'attività svolta viene determinato in complessivi Euro 32.300,00, al lordo degli oneri previdenziali e fiscali; il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

## **6. DURATA**

L'incarico avrà decorrenza dal 01.07.2014 o comunque dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, con scadenza il 25.12.2015.

Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Comune di Genova, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

## **7. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO**

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

## **8. ESITI DELLA SELEZIONE**

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito Internet del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it), tramite l'attivazione del link "Concorsi"), pubblicazione che avverrà in data **17.06.2014**.

## **9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura stessa presso la struttura della Direzione Cultura e Turismo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato D. Lgs. n.196/2003. Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Genova.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultato assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova.

\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Guido Gandino, Dirigente della Direzione Cultura e Turismo.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica [ddagostino@comune.genova.it](mailto:ddagostino@comune.genova.it) oppure a rivolgersi direttamente alla Direzione Cultura e Turismo, presso Palazzo Ducale, piazza Giacomo Matteotti 9 – 16123 Genova, previo contatto telefonico al n. 010.5574811 oppure 010.5574855.

Genova,

**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Guido Gandino)