



COMUNE DI GENOVA

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno per supporto specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto europeo “medi@TIC”, nell’ambito dell’iniziativa comunitaria "INTERREG IV C", inerente le tematiche dello sviluppo delle industrie culturali e creative.

Il Dirigente della Direzione Cultura e Turismo

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

E’ indetta una selezione per l’affidamento a un esperto esterno di un incarico per supporto specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto europeo “medi@TIC”, nell’ambito dell’iniziativa comunitaria “INTERREG IV C” tematiche dello sviluppo delle industrie culturali e creative come motore di sviluppo urbano ed economico.

L’incarico comporta lo svolgimento di attività complesse quali:

- la redazione e la presentazione dello stato di attuazione dei progetti da attuarsi periodicamente, secondo le scadenze previste, con relazioni sul processo delle attività e sui rapporti finanziari da sottoporre a revisione del Segretariato Tecnico Congiunto del programma "INTERREG IV C";
- analisi della situazione dell’industria culturale e creativa e delle sue potenzialità a livello locale;
- sviluppo e promozione dell’imprenditorialità delle aziende già operanti o in attesa di operare nel settore;
- individuazione di alcuni settori dell’industria culturale e creativa, ritenuti particolarmente strategici a livello locale, sui quali indirizzare le azioni di supporto e di implementazione;
- scambio di esperienze e nuove pratiche a livello europeo ed internazionale;
- organizzazione di incontri pubblici tematici;
- organizzazione dei meeting internazionali previsti dal programma;
- sostegno e cluster delle industrie culturali e creative genovesi;
- elaborazioni statistiche e grafiche;
- partecipazione ai meeting dei progetti;
- redazione di relazioni tecniche.

1. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini appartenenti all’Unione Europea, che, alla data di pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- **Laurea in Conservazione dei Beni Culturali**, conseguita in base al vecchio ordinamento, previgente al D.M. n. 509/1999, o laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l’equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca del 09.07.2009. Sono esclusi i titoli di studio equipollenti. Per i titoli conseguiti all’estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l’apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.
- Master di secondo livello o dottorato di ricerca sul management dei beni culturali con particolare approfondimento delle seguenti tematiche:
 - Marketing
 - Statistica;

- Politiche ed economia della cultura;
 - Pianificazione strategica e programmazione operativa;
 - Politiche comunitarie.
- Esperienza professionale di almeno 18 mesi nelle materie oggetto dell'incarico, maturata, anche non consecutivamente, in epoca successiva al 01.01.2005 presso enti pubblici;
 - Buona conoscenza della lingua inglese, con almeno il livello minimo B1 della scala europea CEFR o livello equipollente;
 - non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 02 Aprile 2013** apposita domanda in carta libera, redatta in lingua italiana, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso**, datata e sottoscritta in originale dal dichiarante.

La domanda dovrà essere indirizzata a:

Comune di Genova
 Direzione Cultura e Turismo
 c/o Archivio Generale
 Piazza Dante, 10 - I° piano
 16121 Genova

Le domande potranno essere presentate, inderogabilmente entro il suddetto termine, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Archivio Generale, sito in Piazza Dante 10 - I° piano, nel seguente orario:
 Lunedì e Giovedì 8,30 - 12,30 e 14,00 - 16,30
 Martedì e Mercoledì 8,30 - 16,30
 Venerdì 8,30 - 14,00.
- inoltro tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo comunegenova@postemailcertificata.it, indicando nell'oggetto "*Domanda di partecipazione ad avviso selezione per conferimento di incarico progetto europeo 'medi@TIC' (Direzione Cultura e Turismo)*". In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;
- tramite posta elettronica ordinaria esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica cittacultura@comune.genova.it indicando nell'oggetto "*Domanda di partecipazione ad avviso selezione per conferimento di incarico progetto europeo 'medi@TIC' (Direzione Cultura e Turismo)*". In tal caso la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione;
- inoltro tramite raccomandata con avviso di ricevimento; in questo caso, la data e l'ora di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere, inoltre, indicata la dicitura: "*Domanda di partecipazione ad avviso selezione per conferimento di incarico progetto europeo 'medi@TIC' (Direzione Cultura e Turismo)*".

Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine di presentazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale ed eventuale numero di partita I.V.A.;
- residenza e domicilio (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova – Direzione Cultura e Turismo, Palazzo Ducale, Piazza Giacomo Matteotti 9 – 16123 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art.46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

- 1 – curriculum formativo e professionale (preferibilmente redatto secondo il modello europeo);
- 2 – fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

Il giorno 09.04.2013 sul sito Internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it, tramite l'attivazione del link "Concorsi") sarà pubblicato l'elenco delle candidature pervenute, per consentire ai candidati di presentare eventuali osservazioni, entro il termine che verrà stabilito in quella sede.

3. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La Direzione Cultura e Turismo procederà alla valutazione delle candidature, eventualmente tramite Commissione appositamente costituita, tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- esperienze formative ulteriori rispetto ai titoli di studio richiesti come requisiti di ammissione, e comunque in materie attinenti l'incarico, in base alle risultanze del curriculum(max. 10 punti);
- esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico, maturata presso enti pubblici in epoca successiva al 01.01.2005, per periodi superiori a quello richiesto per l'ammissione, desumibile dal curriculum, dal quale dovrà risultare l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta (max. 20 punti).

La Direzione proponente sottoporrà a colloquio i candidati ritenuti idonei a seguito della valutazione dei curricula, che abbiano raggiunto un punteggio minimo di 18 punti. Il colloquio sarà volto a verificare le attitudini del candidato a sviluppare le attività oggetto dell'incarico, valutando altresì la motivazione e le capacità relazionali, assegnando un punteggio massimo di 10, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all'analisi del curriculum.

L'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale.

Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti.

4. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le disposizioni del vigente Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

L'incaricato dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Lo svolgimento dell'attività potrà avvenire nell'ambito delle strutture del Comune di Genova, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, e sarà comunque resa dall'incaricato in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

L'incaricato potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere presso i locali della Direzione Cultura e Turismo, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

L'incaricato opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, trattandosi di ricorso a professionisti esterni operanti in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

5. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per l'attività svolta viene determinato in complessivi Euro 28.438,00, al lordo degli oneri previdenziali e fiscali; il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

6. DURATA

L'incarico avrà decorrenza dal 02.05.2013 o comunque dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, con scadenza il 31.12.2014.

Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Comune di Genova, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

7. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura stessa presso la struttura della Direzione Cultura e Turismo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato D. Lgs. n.196/2003. Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Genova.

9. ESITI DELLA SELEZIONE

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito Internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it, tramite l'attivazione del link "Concorsi"), pubblicazione che avverrà in data 17.04.2013.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Guido Gandino, Dirigente della Direzione Cultura e Turismo.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica ddagostino@comune.genova.it oppure a rivolgersi direttamente alla Direzione Cultura e Turismo, presso Palazzo Ducale, piazza Giacomo Matteotti 9 – 16123 Genova, previo contatto telefonico al n. 010.5574811 oppure 010.5574855.

Genova,

IL DIRIGENTE
(Dott. Guido Gandino)