



COMUNE DI GENOVA

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno quale esperto in materie economico/finanziarie per la costituzione di una unità di sviluppo della progettazione (PDU – *Project Development Unit*) connessa al progetto GEN-IUS (*GENoa – Innovative Urban Sustainability*) finanziato all'interno del programma europeo ELENA (*European Local ENergy Assistance*)

Il Dirigente del Settore Politiche Energetiche

RENDE NOTO QUANTO SEGUE:

È indetta una selezione per l'affidamento di n. 1 incarico esterno quale esperto in materie economico/finanziarie per la costituzione di una unità di sviluppo della progettazione (PDU – *Project Development Unit*), costituita da tre figure professionali esperte rispettivamente in ambito giuridico, energetico e finanziario, nell'ambito del progetto GEN-IUS (*GENoa – Innovative Urban Sustainability*) finanziato all'interno del programma europeo ELENA (*European Local ENergy Assistance*).

Obiettivo generale del progetto GEN-IUS è quello di attuare misure di risparmio energetico attraverso la riqualificazione energetica di edifici pubblici (isolamento e riscaldamento), dell'illuminazione interna di edifici integrata a elementi di domotica, l'efficientamento di impianti di pubblica illuminazione e la creazione di distretti energetici per il teleriscaldamento. Gli interventi di cui sopra riguardano, oltre al Comune di Genova e sue società partecipate (SPIM, Genova Porto Antico, Fondazione Palazzo Ducale), la Città Metropolitana e altri Comuni dell'Area Metropolitana.

La finalità dell'Unità di Sviluppo della Progettazione (PDU) nel suo complesso è quella di attuare il servizio di sviluppo della progettazione (*Project Development Service* - PDS), nei termini e nelle condizioni previste dal Contratto ELENA-2016-076, attraverso lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- la gestione giornaliera del programma di lavoro e del suo cronoprogramma al fine del rispetto dei tempi stabiliti dal Contratto ELENA-2016-076;
- l'organizzazione di incontri e attività di comunicazione;
- la gestione dei contatti e della comunicazione con tutti gli Enti partners del progetto, firmatari della Convenzione GEN-IUS con il Comune di Genova, per ottenere i dati, le autorizzazioni, e quanto altro necessario per lo svolgimento del progetto;
- la preparazione degli atti di gara pubblica per la selezione di Advisors esterni;
- il coordinamento e controllo di tutto il lavoro tecnico svolto dagli Advisors esterni che saranno selezionati con bando pubblico, e relativa trasmissione delle direttive stabilite dal Coordinatore del Progetto (Project Coordinator) anche in funzione delle indicazioni del Comitato Tecnico;
- Verifica della rispondenza delle attività degli Advisors alle specifiche contrattuali a cui sono sottoposti e aggiornamento sullo stato di avanzamento delle attività degli Advisors, riportando direttamente al Project Coordinator o a un suo incaricato (Project Coordinator Deputy);
- Supporto per le assegnazioni di ulteriori incarichi dedicati;
- l'istituzione e gestione di un sistema di verifica e monitoraggio, sia in lingua italiana che inglese, per l'intero programma d'investimento, per lo stato di avanzamento dei lavori nella fase realizzativa e per i risultati raggiunti all'esito degli interventi di riqualificazione energetica;

- l'elaborazione dei report in lingua inglese sullo stato di avanzamento del programma del PDS, da inviare alla BEI (Banca Europea degli Investimenti) nei termini e nelle condizioni previste dal Contratto ELENA-2016-076;
- l'identificazione dei potenziali ostacoli tecnici che possono impedire l'evoluzione del progetto e definizione delle relative correzioni necessarie da sottoporre al Project Coordinator;
- la gestione del rischio tecnico per quanto concerne gli aspetti del proprio incarico anche a mezzo di partecipazione, su richiesta del Project Coordinator, alle sedute del Comitato Tecnico e/o Pilotaggio.

La figura ricercata sarà responsabile per lo svolgimento, in collaborazione con gli altri membri del PDU, delle attività sopra elencate e, inoltre, in qualità di esperto in aspetti economico/finanziari, delle seguenti funzioni specifiche:

- coordinamento dell'attività di stesura, con responsabilità diretta della revisione e validazione, delle analisi tecnico-finanziarie dei documenti di gara per i servizi energetici e gli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica proposti attraverso il PDS.
- coordinamento dell'attività di stesura, con responsabilità diretta della revisione e validazione, di eventuali accordi di Partenariato-Pubblico-Privato che realizzino l'istituto giuridico del finanziamento tramite terzi, con valutazione del trasferimento dei rischi dal pubblico al privato, (i.e.: quantificazione del rischio allocato e calcolo del value-for-money);
- coordinamento delle attività di stesura, con responsabilità diretta della revisione e validazione, di tutta la documentazione propedeutica all'indizione di gare di appalto per la selezione di società ESCo (Energy Service Company) secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) e dalla normativa europea di riferimento, per quanto concerne gli aspetti economico-finanziari al sistema di valutazione delle offerte economiche di gara nonché supporto ai quesiti posti durante la gara;
- coordinamento delle attività di stesura, con responsabilità diretta della revisione e validazione, delle specifiche funzionali economico-finanziarie attinenti le procedure di gara per l'individuazione di società ESCo (Energy Service Company) con cui stipulare Contratti di Rendimento Energetico o di Prestazione Energetica – c.d. EPC, “*Energy Performance Contract*” per la realizzazione degli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica
- coordinamento delle attività di stesura, con responsabilità diretta della revisione e validazione, delle specifiche funzionali economico-finanziarie e del Piano Economico Finanziario (PEF) attinente tali Contratti di Rendimento Energetico, o di Prestazione Energetica, – c.d. EPC, “*Energy Performance Contract*” – per la realizzazione degli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica e i relativi servizi di gestione, così come introdotto nell'ordinamento giuridico italiano dal D.lgs. 115/2008 e successivamente modificato dal D.lgs. 102/2014, e responsabilità diretta delle successive integrazioni dei suddetti Contratti con gli elementi delle offerte tecniche ed economiche del candidato aggiudicatario.
- coordinamento del supporto tecnico-finanziario alla Stazione Unica Appaltante del Comune di Genova per la definizione e lo svolgimento delle procedure di selezione ad evidenza pubblica;
- coordinamento del supporto tecnico-finanziario a tutti gli Enti partners relativamente allo svolgimento delle gare pubbliche per la gestione del budget in relazione al programma di investimento;
- coordinamento delle attività di monitoraggio finanziario e audit del programma nel suo complesso.

1) REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione:

- a) i cittadini italiani;
- b) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- c) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- a) possesso della **Laurea in Economia e Commercio**, o laurea equipollente, conseguita con l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, oppure Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09/07/2009; per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti;
- b) esperienza lavorativa di almeno 3 anni continuativi, risultante dal *curriculum*, maturata nel settore economico/finanziario, con particolare riferimento a prestazioni di contenuto analogo a quello sopra evidenziato;
- c) buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese. L'effettivo grado di conoscenza della lingua inglese verrà accertato in sede di colloquio. In caso di esito negativo della verifica, si procederà all'esclusione del candidato.
- d) possesso di partita IVA;
- e) non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

2) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro **le ore 12:30 del 17/05/2018** apposita domanda in carta libera, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso**. La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata a Comune di Genova – Settore Politiche Energetiche – Via di Francia, 1 – 18° Piano -16149 Genova.

Le domande potranno essere presentate, **inderogabilmente entro il suddetto termine**, tramite una delle seguenti modalità:

- direttamente al suddetto indirizzo con orario 9:00 – 12:30, dal lunedì al venerdì;
- tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo comunegenova@postemailcertificata.it, indicando nell'oggetto “Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico per esperto in materie economico/finanziarie nell'ambito del progetto GEN-IUS”. **In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;**

- tramite posta elettronica ordinaria esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica energymanager@comune.genova.it, indicando nell'oggetto "Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico per esperto in materie economico/finanziarie nell'ambito del progetto GEN-IUS. **In questo caso la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione;**
- tramite raccomandata all'indirizzo sopra indicato; in questo caso la data di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere inoltre indicata la dicitura: "Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico per esperto in materie economico/finanziarie nell'ambito del progetto GEN-IUS. **Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite nei termini ma pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine di presentazione.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale e numero di partita I.V.A.;
- b) residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- c) indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova – Settore Politiche Energetiche – Via di Francia, 1 – 18° Piano -16149 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- d) il titolo di studio posseduto;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- f) il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);
- g) aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art.46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

1. curriculum formativo e professionale (redatto secondo il modello europeo);
2. fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

3) CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

Il Settore Politiche Energetiche procederà alla valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 1) del presente avviso di selezione, tramite una commissione appositamente nominata, tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione.

Valutazione del curriculum:

- a) **Esperienza professionale** maturata nel settore economico-finanziario, con particolare riferimento a prestazioni di contenuto analogo a quello oggetto dell'incarico, escluso il periodo richiesto come requisito di partecipazione: **massimo 45 punti**.

Sarà attribuito un punteggio superiore per l'esperienza professionale maturata nelle seguenti attività:

- attivazione e gestione di programmi cofinanziati dalla UE o dalla BEI, sia in favore di Amministrazioni Centrali, Regionali e/o Locali, sia per Enti Privati;
- redazione di Contratti di Rendimento Energetico, EPC, (*Energy Performance Contract*) e O&M, (*Operation & Maintenance*), con finanziamento tramite terzi, TPF (*Third Party Financing*).

- b) **Formazione post-laurea, attinente le materie oggetto dell'incarico, fino ad un massimo di 15 punti**, assegnati in base alla seguente tabella:

Formazione post-laurea	Punti
Dottorati di ricerca	7
Master post-laurea	Max. 6
Partecipazione in qualità di discente ad altri corsi e seminari post-laurea attinenti le materie oggetto dell'incarico	Max. 2

- c) **Corsi di docenza, relatore in seminari, pubblicazioni: fino ad un massimo di 10 punti**.

Saranno presi in considerazione:

- le docenze in corsi universitari e di formazione;
- le partecipazioni a seminari in qualità di relatore;
- le pubblicazioni.

I corsi, i seminari e le pubblicazioni saranno valutati solo se pertinenti alle seguenti materie:

- Normativa Nazionale e Comunitaria sulle ESCo;
- Normativa Nazionale e Comunitaria su EPC;
- Normativa Nazionale e Comunitaria su appalti di servizi, forniture e lavori pubblici.

Corsi di docenza, relatore in seminari, pubblicazioni	Punti
Partecipazione in qualità di docente/relatore a corsi o seminari	Max. 6
Pubblicazioni attinenti aspetti economico finanziari nell'ambito di gare e contratti	Max. 4

I suddetti elementi oggetto di valutazione dovranno risultare dal curriculum, debitamente dettagliati.

In particolare, per le attività professionali, dovranno essere indicati il committente, la tipologia contrattuale, la descrizione del lavoro svolto e la durata nel formato giorno – mese – anno.

Valutazione del colloquio:

Saranno ammessi a colloquio i candidati, classificatisi tra i primi 8 nella valutazione dei *curricula*, fatte salve le parità di punteggio.

Il colloquio sarà volto a verificare l'attitudine del candidato a sviluppare le attività oggetto dell'incarico, valutandone altresì la motivazione, le capacità relazionali e la conoscenza della lingua inglese ad un livello superiore a quello richiesto per l'ammissione, assegnando **un punteggio massimo di 30 punti**, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all'analisi del curriculum.

In particolare, il colloquio sarà volto a verificare:

- la conoscenza della tematica inerente la gestione e la rendicontazione della spese sostenute all'interno di progetti a livello comunitario;
- la conoscenza della normativa nazionale e comunitaria in materia di contabilità finanziaria relativa ad accordi di Partenariato-Pubblico-Privato che realizzino l'istituto giuridico del finanziamento tramite terzi ed il trasferimento dei rischi dal pubblico al privato;
- il grado di conoscenza della lingua inglese.

I 30 punti saranno assegnati come segue:

- a) Attitudine a sviluppare le materie dell'incarico: massimo punti 15;
- b) Capacità relazionali: massimo punti 5;
- c) Motivazione: massimo punti 2;
- d) Conoscenza linguistica: massimo punti 8.

In data 28/05/2018 sul sito internet del Comune di Genova (<http://www.comune.genova.it>, tramite l'attivazione del link "Concorsi"), sarà pubblicato, con valenza di notifica a tutti gli effetti, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del giorno, ora e luogo di svolgimento del colloquio medesimo.

L'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale.

Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si procederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012.

4) TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le disposizioni del vigente Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il professionista potrà accedere alle strutture del Comune di Genova, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere presso i locali della Settore Politiche Energetiche, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

5) DURATA

L'incarico decorrerà dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico, fino alla data di conclusione del progetto GEN-IUS prevista per il 31/12/2020.

Rimane salvo quanto previsto dall'art 21 comma 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione", per quanto concerna l'eventuale proroga dell'incarico medesimo.

Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Comune di Genova, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

6) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per l'attività svolta per il periodo sopra stabilito viene determinato in complessivi € 78.381,15 lordi. Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

7) MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

8) ESITI DELLA SELEZIONE

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito Internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it), tramite l'attivazione del link "Concorsi", pubblicazione che avverrà il giorno 11/06/2018

9) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 30/06/2003 n.196, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura stessa presso il Settore Politiche Energetiche, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i

diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. n.196/2003. Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Genova.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultato assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è l'Ing. Diego Calandrino.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica energymanager@comune.genova.it oppure a rivolgersi direttamente al Settore Politiche Energetiche, Via di Francia 1, 18° piano - 16149 Genova, previo contatto telefonico al n. 0105577887.

Genova, 27/04/2018

IL DIRIGENTE
Ing. Ph.D. Diego Calandrino
(firmato digitalmente)