

Termine scadenza presentazione
delle domande:
8 GENNAIO 2015



COMUNE DI GENOVA

Direzione Personale e Relazioni Sindacali

**SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO ENERGY MANAGER RESPONSABILE PER LA
CONSERVAZIONE E L'USO RAZIONALE DELL'ENERGIA**

I L D I R I G E N T E

Visto l'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
Visto l'art. 19, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
Visto l'art. 81, comma 2 e 3, dello Statuto del Comune di Genova;
Visti gli articoli 37 e 97 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale dell'Area Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali;
Vista la Legge 10.04.91, n. 125;

R E N D E N O T O

Che l'Amministrazione, per coprire la posizione di **Dirigente "Energy Manager"**, intende conferire un incarico dirigenziale, previa stipula di contratto a tempo determinato, fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, a mezzo di selezione pubblica per titoli e colloquio.

La figura dovrà svolgere le funzioni di Energy Manager con compiti di coordinamento in campo energetico; elaborare proposte finalizzate all'efficientamento ed al risparmio energetico; individuare azioni e interventi per promuovere l'uso razionale dell'energia, il risparmio energetico e lo sviluppo di fonti rinnovabili; svolgere attività di promozione e ricerca di finanziamenti in campo energetico; coordinare l'Osservatorio dell'energia; attuare le previsioni e gli obiettivi dell'Ente in materia di efficientamento energetico.

I requisiti per l'ammissione alla selezione, oltre a quelli previsti dalla normativa vigente per l'accesso al pubblico impiego in posizione dirigenziale, sono:

1) possesso di diploma di laurea in Ingegneria, conseguito con l'ordinamento di studi pre-vigente al D.M. n. 509/99, o laurea specialistica in Ingegneria (nuovo ordinamento – secondo l'equiparazione di cui al Decreto del ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 5.5.2004).

2) - Trovarsi in una delle seguenti posizioni:

- ◇ aver ricoperto incarichi dirigenziali in strutture pubbliche o private per almeno 5 anni **nel settore della gestione dell'energia ovvero nei servizi di efficientamento energetico**;

oppure

- ◇ aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica **nel settore della gestione dell'energia ovvero nei servizi di efficientamento energetico**, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio in posizioni funzionali per l'accesso alla dirigenza presso strutture pubbliche o private.

oppure

- ◇ aver conseguito una particolare specializzazione professionale **nel settore della gestione dell'energia ovvero nei servizi di efficientamento energetico**, di durata almeno quinquennale e correlata al titolo di studio richiesto con iscrizione a partita I.V.A. e reddito professionale lordo annuo, desumibile dalla dichiarazione dei redditi non inferiore al trattamento economico lordo annuo previsto dal CCNL "regioni-Autonomie Locali" per la posizione economica D1.

Le esperienze di cui ai punti precedenti possono essere cumulate purché complessivamente il candidato abbia maturato un'esperienza professionale non inferiore ai 5 anni.

I candidati, sotto la propria responsabilità, devono autocertificare nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti sopra indicati, utilizzando il modulo domanda all'uopo predisposto dalla Civica Amministrazione.

I candidati devono inoltre presentare, separatamente, il proprio curriculum; lo stesso dovrà consistere nell'esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti, debitamente sottoscritto, eventualmente corredato dalla relativa specifica documentazione comprovante quanto dichiarato.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, all' ARCHIVIO GENERALE DEL COMUNE DI GENOVA, Piazza Dante 10, primo piano, 16121 Genova, se presentate a mano, entro le ore 16,00 del giorno **08.01.2015**. Se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, dovranno comunque pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno **08.01.2015**, indipendentemente dalla data di spedizione delle stesse.

Le domande potranno essere presentate, entro il suddetto termine perentorio (**08.01.2015**) anche tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica comunegenova@postemailcertificata.it In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

Alla domanda dovrà essere, inoltre, allegata copia di valido documento di riconoscimento.

Dette domande dovranno riportare espresso riferimento alla “Selezione Pubblica per il conferimento di incarico di Dirigente a tempo determinato Energy Manager “.

La selezione dei candidati verrà effettuata mediante l'esame comparativo dei curricula professionali e successivo colloquio conoscitivo da parte di apposita Commissione. Nel colloquio verrà anche verificata la buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

Nel caso in cui il numero dei candidati ammissibili sia superiore a venti, la Commissione potrà stabilire se effettuare il colloquio con tutti i candidati ammessi o limitatamente ai 10 candidati il cui curriculum sia ritenuto maggiormente significativo.

La convocazione al colloquio avverrà tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica indicata dai candidati nella domanda di partecipazione.

Effettuata la selezione, la Commissione al termine del proprio lavoro fornirà al Sindaco l'indicazione dei candidati che, sulla base delle loro specifiche esperienze, sono da ritenersi maggiormente qualificati al conferimento dell'incarico.

Il candidato prescelto dovrà presentare, entro il termine indicato dall'Amministrazione, la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

La stipula del contratto individuale di lavoro comporterà l'accettazione piena da parte del candidato prescelto di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.

Il Sindaco procederà all'attribuzione dell'incarico.

Il trattamento economico sarà quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale dirigenziale degli enti locali e potrà essere integrato tenuto conto della specifica qualificazione professionale del candidato prescelto, della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alla competenza professionale ricercata

Le procedure per il conferimento di incarichi, quale la presente, vengono svolte ai fini preliminari, non assumono caratteristiche concorsuali, non determinano alcun diritto al posto, né devono necessariamente concludersi con l'assunzione dei partecipanti, rientrando nella discrezionalità del Sindaco valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste.

INFORMATIVA (Art. 13, D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare alla ricerca di personale è finalizzato all'espletamento della ricerca stessa presso la struttura della Direzione Personale e Relazioni Sindacali con utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti ne-

cessari per perseguire tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003: tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Direttore della Direzione Personale e Relazioni Sindacali.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Sig. Massimo Rabbù della Direzione Personale e Relazioni Sindacali.

II DIRETTORE
Dott. Gianluca Bisso