

Termine di scadenza per la
presentazione delle domande:

11 LUGLIO 2016



COMUNE DI GENOVA

Direzione Personale

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI SUPPLENZE A TEMPO PARZIALE AD **INSEGNANTI SCUOLA INFANZIA** - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C.1

La Direzione Personale

*bandisce una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per soli titoli per il conferimento di eventuali supplenze a tempo parziale ad **Insegnanti Scuola Infanzia** – categoria C posizione economica C.1. nelle scuole dell'Infanzia del Comune di Genova.*

Descrizione della figura ricercata dal Comune

Attraverso la presente selezione, il Comune si propone di individuare ed acquisire insegnanti qualificate, in possesso di adeguate competenze e conoscenze, che saranno chiamate ad operare presso le scuole dell'Infanzia del Comune di Genova.

L'attività dell'insegnante scuola infanzia è rivolta ai bambini di età compresa fra i tre ed i sei anni.

La professionalità di insegnante di scuola dell'infanzia è caratterizzata da alto grado di complessità e di responsabilità, presuppone padronanza di specifiche competenze culturali unite ad una aperta disponibilità alla relazione educativa con i bambini.

Ai candidati, pertanto, sarà richiesta:

Disponibilità alla relazione educativa, attenzione alle modalità di comunicazione, di socializzazione e di conoscenza dei bambini in età di scuola dell'infanzia.

Capacità di attenzione alle richieste dei singoli bambini, in particolare ai bisogni dei bambini svantaggiati e diversamente abili.

Possesso di conoscenze pedagogiche, psicologiche, sociologiche, metodologiche e didattiche e di conoscenze disciplinari relative alle aree curriculari.

Capacità di progettazione e programmazione didattica.

Capacità di lavorare in gruppo.

Capacità di instaurare un rapporto di dialogo con le famiglie.

Capacità di riconoscere nel bambino un soggetto attivo e competente che giunge a scuola con una sua storia di relazioni e di esperienze che influenzano le sue modalità relazionali e di apprendimento.

Capacità di organizzare esperienze sociali, cognitive e ludiche che favoriscano nei bambini lo sviluppo di competenze.

Ove non diversamente specificato, ogni citazione del "Regolamento" contenuta nel presente bando deve intendersi riferita al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genova.

ART. 1

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Requisiti generali:

- ❖ *essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di*

soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- ❖ Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- ❖ Godimento dei diritti civili e politici;
- ❖ Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ❖ Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- ❖ Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento.

Requisiti specifici:

- ❖ Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea in Scienze della Formazione Primaria - indirizzo scuola dell'infanzia; (titolo abilitante all'insegnamento ai sensi dell'art. 6 del D.L. 137/2008 convertito in Legge 169/2008);
 - Diploma di Abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio (rilasciato da Scuole magistrali legalmente riconosciute o paritarie), **conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002;**
 - Diploma professionale di Assistente di Comunità Infantili **conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002** (rilasciato da Istituti scolastici legalmente riconosciuti o paritari a conclusione di corso sperimentale progetto "Egeria", sperimentazione avviata dal 1988/1989, con D.M. del 08/08/1988; il titolo di studio è comprensivo dell'abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio);
 - Diploma quadriennale di Istituto Magistrale, **conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002.**
 - Diploma di Liceo socio-psico-pedagogico (rilasciato nell'ambito della sperimentazione di un quinquennio estensivo dell'Istituto Magistrale, avviata nel 1992/1993 C.M. n° 27/1991) **conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002.**

Si precisa che i sopra indicati diplomi (e relative sperimentazioni purché corrispondenti), conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002, sono da considerarsi abilitanti per l'insegnamento nella Scuola dell'Infanzia.

DISCIPLINA TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO:

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero in Paesi extracomunitari e dichiarati quale requisito di ammissione alla selezione è richiesta la dichiarazione di valore in loco del proprio titolo di studio rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio unitamente alle copie autenticate del titolo di studio e della relativa traduzione, al fine di consentire le opportune valutazioni circa il riconoscimento del titolo di studio. La suddetta documentazione dovrà essere presentata, pena esclusione, dagli aventi diritto prima della sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione.

I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

La Direzione Personale può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 2 Presentazione della domanda di ammissione alla selezione

*La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, perentoriamente entro l' **11 LUGLIO 2016**.*

*La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana **esclusivamente** su apposito modulo predisposto dal Comune di Genova. Il modulo, se compilato a mano, dovrà essere scritto in stampatello.*

La domanda deve essere presentata nel termine suddetto, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

a) *a mano direttamente all'Archivio Generale del Comune di Genova, Piazza Dante n. 10 – I piano, c.a.p. 16121 Genova;*

b) *a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo anzidetto. In tal caso, la domanda dovrà comunque pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre suddetta data, indipendentemente dalla data di spedizione e fa fede il timbro in arrivo del Protocollo Generale. Sulla busta dovrà essere riportata la dizione "contiene domanda di ammissione alla selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di supplenze a tempo parziale ad Insegnanti Scuola Infanzia";*

c) tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica comunegenova@postemailcertificata.it. In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- ❖ le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- ❖ il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr punto 1) dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione";
- ❖ la residenza ed il domicilio e l'indirizzo di posta elettronica (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico);
- ❖ l'indirizzo dove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni, ove diverso dalla residenza, relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni di recapito all'Ufficio Concorsi del Comune di Genova;
- ❖ il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ❖ le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana od estera, anche se fu concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- ❖ per gli aspiranti di sesso maschile, nati fino all'anno 1985, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- ❖ di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- ❖ l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e della Legge n. 191/98;
- ❖ il possesso di tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla selezione, di cui al precedente articolo 1;
- ❖ il possesso di titoli valutabili, in base a quanto disposto dal successivo art. 4)
- ❖ l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando, dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

La domanda deve riportare in calce la firma del candidato; la firma non va autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I candidati dovranno allegare alla domanda una copia fotostatica di un documento valido d'identità.

La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R..

*Ai sensi dell'art. 78 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, oltre alla mancanza dei requisiti di accesso generali e specifici previsti dalle norme vigenti e dal regolamento medesimo, nonché dal bando di concorso, comportano l'esclusione dalla procedura l'omissione dell'indicazione della selezione cui si intende partecipare e della sottoscrizione della domanda, la presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quelle previste dal presente articolo ed il mancato rispetto del termine perentorio dell' **11 LUGLIO 2016**.*

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 3 **Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice è nominata e composta secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La Direzione Personale alla quale compete l'istruttoria relativa all'ammissibilità dei candidati alla selezione, può avvalersi, per l'esecuzione di suddetta attività istruttoria, della Commissione Esaminatrice.

Art. 4 **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

✠ Titoli di studio (fino ad un massimo di punti 2):

Saranno valutati (escluso quello eventualmente utile ai fini dell'ammissione) i seguenti diplomi di laurea (conseguiti con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99) o laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009):

- Scienze della formazione primaria punti 1

- Pedagogia punti 1
- Psicologia punti 1

ed i seguenti diplomi di laurea di primo livello (triennale) secondo il nuovo ordinamento:

- Scienze pedagogiche e dell'educazione punti 0,50
- Esperto in processi formativi punti 0,50
- Scienze e tecniche psicologiche punti 0,50

Per i titoli di studio dichiarati per i quali si richiede la valutazione ai sensi del presente articolo, se conseguiti all'estero si applica integralmente quanto previsto nell'art. 1 Requisiti Specifici - **DISCIPLINA TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO.**

✘ Titoli di servizio (fino ad un massimo di punti 27)

1. Sarà valutato, attribuendo un punteggio di punti 0.20 per ciascun periodo di 30 giorni, anche non consecutivi, il servizio prestato esclusivamente con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato in qualità di Insegnante Scuola Infanzia presso Scuole dell'Infanzia comunali, statali, non statali paritarie.
2. Sarà valutato, attribuendo un punteggio di punti 0.10 per ciascun periodo di 30 giorni, anche non consecutivi, il servizio prestato esclusivamente con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato in qualità di educatore presso Asili Nido comunali e privati autorizzati al funzionamento o Insegnante di scuola primaria statale e non statale paritaria.

Per ciascuna tipologia di servizio il punteggio sarà assegnato sulla base del totale dei giorni dichiarati. Gli eventuali residui, rispetto al totale, superiori a 15gg saranno conteggiati come mese intero.

Nessun punteggio sarà attribuito a tipologie di servizio diverse da quelle sopraindicate

✘ Altri titoli: Superamento concorsi pubblici (fino ad un massimo di punti 1)

1. Sarà valutato attribuendo un punteggio pari a punti 0,5 il superamento, con inserimento nella graduatoria finale di merito, di concorso pubblico che prevedesse l'espletamento di prova scritta ed orale, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato con il profilo professionale di Insegnante Scuola Infanzia

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio la domanda di partecipazione dovrà riportare, per ciascuna tipologia di servizio dichiarato, tutti i dati richiesti con particolare riguardo all'indicazione dell'anno scolastico di riferimento nonché al totale dei giorni per i quali il candidato richiede la valutazione, in assenza del quale non si procederà all'assegnazione di punteggio.

Al fine di consentire eventuali controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 2 del presente bando, in riferimento ai titoli di servizio dichiarati deve essere necessariamente allegata dichiarazione (seguendo lo schema all'uopo predisposto) contenente il dettaglio dei rapporti di lavoro a tempo

determinato/indeterminato con data di inizio e data di fine rapporto, datore di lavoro e profilo professionale ricoperto.

ART. 5 Graduatoria e suo utilizzo

La graduatoria finale, per soli titoli, che sarà approvata con Determinazione Dirigenziale della Direzione Personale sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva, costituita dalla somma dei punteggi assegnati ai titoli valutati. In caso di parità di punteggio, si terrà conto dei titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 e di quanto stabilito dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.). Pertanto coloro che intendano far valere, in caso di parità di punteggio, i suddetti titoli di preferenza, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione.

Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse e i candidati per i quali, in caso di parità di punteggio, saranno applicati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza già indicati nella domanda.

La graduatoria avrà validità triennale, decorrente dalla data del provvedimento dirigenziale di approvazione.

La graduatoria che verrà costituita con il presente bando sarà, comunque, utilizzata in subordine all'utilizzo di graduatoria derivante da concorso pubblico del Comune di Genova per assunzione a tempo indeterminato di Insegnante Scuola Infanzia in corso di validità.

*La graduatoria verrà utilizzata per il conferimento di supplenze a tempo parziale e delle relative surroghe, ab origine di durata inferiore a 60 gg, con **precisazione che eventuali prosecuzioni** di assenza del dipendente sostituito, costituenti titolo per l'assegnazione della supplenza, saranno, per continuità didattica, **attribuite** alla stessa supplente indipendentemente dall'ordine di graduatoria. Si rappresenta che le chiamate avverranno secondo l'ordine di graduatoria, indipendentemente dal numero di giorni di supplenza richiesti. Pertanto chi è già titolare di supplenza non potrà essere ulteriormente chiamato anche qualora la successiva conferenda supplenza risultasse superiore, in termini di "giornate", a quella già conferita.*

La graduatoria che verrà costituita con il presente bando, inoltre, potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato di durata superiore a 60 gg nell'ipotesi in cui la Civica Amministrazione non abbia attiva alcuna graduatoria derivante da concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato di Insegnante Scuola Infanzia cui attingere o nell'ipotesi in cui eventuale graduatoria per assunzione a tempo indeterminato attiva non risulti sufficiente rispetto alle assunzioni a tempo determinato necessitanti.

Il personale che verrà assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova di 2 settimane per i rapporti di lavoro di durata fino a 6 mesi e di quattro settimane per quelli di durata superiore.

Prima della stipula del contratto di lavoro i candidati per i quali è prevista l'assunzione a tempo determinato potranno essere invitati ad un colloquio conoscitivo tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

In caso di assunzione con assegnazione prevista in Sezione Primavera di Scuola dell'Infanzia gli assumendi saranno sottoposti preventivamente ad accertamenti sanitari presso il Medico competente per verificare l'idoneità fisica alla mansione richiesta.

In data 29 luglio 2016 sul sito internet dell'Ente (www.comune.genova.it) verrà pubblicato l'elenco dei candidati non ammessi e la relativa motivazione e verrà pubblicata la graduatoria provvisoria e fornite indicazioni relative alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

ART. 6

Conferimento delle supplenze a tempo parziale e stipulazione del contratto di lavoro individuale

Le supplenze che si rendessero necessarie verranno conferite secondo l'ordine della graduatoria e nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le supplenze verranno conferite mediante chiamata telefonica dal lunedì al venerdì. L'eventuale irreperibilità telefonica sarà considerata a tutti gli effetti rinuncia.

Al momento del conferimento della prima supplenza il candidato dovrà depositare la documentazione relativa al titolo di studio di ammissione alla selezione salvo che la stessa non sia in possesso della Civica Amministrazione; in particolare per i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno essere seguite le modalità disciplinate dall'art. 1 del presente bando.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

ART. 7

Inquadramento professionale e trattamento economico

I candidati che stipuleranno contratti individuali di lavoro saranno inquadrati nel profilo professionale di Insegnante Scuola Infanzia nella categoria C – posizione economica C.1.

Il trattamento economico applicato sarà il seguente:

a) Stipendio tabellare annuo lordo e indennità, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con inquadramento nella categoria C e posizione economica C.1;

b) 13^a mensilità;

c) Salario accessorio in relazione alle prestazioni di lavoro effettuate.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

ART. 8
Modifica, proroga e revoca del bando

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

ART. 9
Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genova, agli altri regolamenti, nonché alle altre norme in materia di accesso al pubblico impiego.

\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

INFORMATIVA (Art. 13, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare alla selezione è finalizzato all'espletamento della selezione stessa presso la struttura Direzione Personale del Comune di Genova, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le informazioni acquisite potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Ai Candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003: tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Direttore della Direzione Personale.

\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Funzionario Massimo Rabbù, presso l'Ufficio Concorsi della Direzione Personale.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica dposelezione@comune.genova.it oppure a rivolgersi direttamente alla Direzione Personale - Ufficio Concorsi - Via Garibaldi n. 9 - Palazzo Albini - III piano - sala 322 oppure al seguente recapito telefonico: 010/5572366, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato) ovvero a consultare il sito Internet del Comune di Genova <http://www.comune.genova.it>.

*Il Direttore
Dott. Gianluca Bisso*