

**Al Comune di Genova
Direzione Sviluppo Economico e Progetti di
Innovazione**

Il/la sottoscritt_ cognome _____ nome _____
essendo in possesso dei requisiti previsti,

C H I E D E

di essere ammesso all'avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi per il:

supporto gestionale ed amministrativo del progetto SIBIT "Standard Italiano Bigliettazione e Trasporti", finanziato dal Programma Operativo Nazionale PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 (CUP: B39G18000020007)

e, a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A:

- di essere nat_ a _____ (_____) il _____ ;

- di essere cittadino/a _____ ;

di essere titolare del diritto di soggiorno / del diritto di soggiorno permanente (**N.B. da compilare nel solo caso in cui il candidato sia familiare di cittadino di uno Stato membro dell'unione europea ma non ne abbia la cittadinanza – cancellare la parte che non interessa**);

di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo / dello status di rifugiato / dello status di protezione sussidiaria (**N.B. da compilare nel solo caso in cui il candidato sia cittadino di stato non appartenente all'Unione Europea – cancellare la parte che non interessa**);

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere residente in _____ (_____) via _____ n. _____

c.a.p. _____ telefono _____ cellulare _____

codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

che, ai fini della presente selezione, ogni comunicazione sia inviata al seguente indirizzo di posta elettronica _____

oppure all'indirizzo :

Via _____ n. _____ c.a.p. _____

città _____ (prov.) _____;

impegnandosi a comunicare tempestivamente alla Direzione in indirizzo ogni eventuale successiva variazione dei predetti recapiti.

Dichiara altresì di essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti per l'ammissione:

laurea in _____ conseguita il _____ presso l'Università degli Studi di _____ - classe di laurea _____ (solo per le lauree conseguite in base al nuovo ordinamento di cui al D.M. 509/1999);

comprovata esperienza lavorativa di almeno due anni nella gestione amministrativa ed organizzativa di progetti europei (descrivere brevemente l'attività ed indicare il committente e la data di inizio e fine del periodo lavorativo nel formato giorno/mese/anno):

buona conoscenza della lingua inglese (descrivere brevemente la formazione e/o esperienze professionali maturate in materia);

essere titolare di partita IVA n. _____;

non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso presso le Autorità Giudiziarie di qualsiasi grado, italiane od estere (in caso contrario indicare le condanne – anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale - e/o i procedimenti penali in corso):

Dichiaro, altresì, di aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione.

Allegati:

- Copia fotostatica di un documento valido d'identità;
- *Curriculum* formativo e professionale redatto secondo il formato europeo;
- altro (specificare) _____

Data _____

Firma _____ (1)

Avvertenze

(1) la presente domanda deve essere presentata già firmata unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del richiedente (art. 38, D.P.R. 445/2000)

Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13, Regolamento europeo n. 679/2016)

Ai sensi del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali, il Comune di Genova, in qualità di Titolare del trattamento, garantisce che il trattamento dei dati da Lei forniti attraverso la compilazione del presente modello sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 Le forniamo le seguenti informazioni:

- 1) Titolare del trattamento è il Comune di Genova, con sede a Genova – Via Garibaldi 9 – 16124 Genova – tel. 010557111 – indirizzo mail urp@comune.genova.it – casella di posta elettronica certificata: comune@postemailcertificata.it; Legale rappresentante del Comune di Genova è il Sindaco pro-tempore;
- 2) L'Ente ha designato il Responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer), contattabile al suddetto indirizzo – tel. 0105572665 – mail: dpo@comune.genova.it;
- 3) I dati richiesti saranno trattati in conformità a quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento citato per il procedimento amministrativo in argomento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per consentire lo svolgimento dell'iter procedimentale;
- 4) i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento con modalità sia manuale che informatizzata e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati;
- 5) Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013;
- 6) Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto l'Unione Europea;
- 7) I dati saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente;
- 8) In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti consistenti nel diritto di accesso ai dati forniti, nel diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguarda, nel diritto di opporsi al trattamento; nel diritto alla portabilità dei dati (limitatamente ai soli dati in formato elettronico). L'esercizio del diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento e all'opposizione al trattamento comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la Sua candidatura. In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, può scrivere alla Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini – IX° Piano -16124 Genova;
- 9) Lei potrà proporre reclamo al Garante della Privacy – v. sito istituzionale www.garanteprivacy.it;
- 10) Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.