



COMUNE DI GENOVA

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico esterno per la gestione del Progetto europeo “CIEVP – Innovazione e competitività delle Imprese nelle Città Portuali”, nell’ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia.

Il Dirigente della Direzione Sviluppo Economico

RENDE NOTO QUANTO SEGUE:

E’ indetta una selezione per l’affidamento di un incarico esterno per la gestione del Progetto europeo “CIEVP – Innovazione e competitività delle Imprese nelle Città Portuali”, nell’ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia.

L’attività consisterà in particolare nella:

- gestione amministrativo contabile del progetto in oggetto indicato;
- supporto al Project Management;
- gestione dell’attività di controllo della pianificazione del progetto;
- predisposizione e compilazione della modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto;
- collaborazione nella gestione delle relazioni con i diversi partner;
- collaborazione nell’organizzazione di eventi e meeting internazionali.

1. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini italiani;
- i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- possesso di una delle seguenti lauree, conseguite con l’ordinamento previgente al D.M. n. 09/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l’equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca del 09.07.2009:
 - Laurea in Economia e Commercio;
 - Laurea in Scienze Politiche;
 - Laurea in Giurisprudenza;o titoli di studio equipollenti.

Per i titoli conseguiti all’estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l’apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

- esperienza lavorativa di almeno 4 anni, maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria;
- non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro **le ore 12.30 del 26.4.2017**, apposita domanda in carta libera, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso**. La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata a Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico – Via di Francia, 1 – 12° Piano -16149 Genova.

Le domande potranno essere presentate, **inderogabilmente entro il suddetto termine**, tramite una delle seguenti modalità:

- direttamente al suddetto indirizzo con orario 9 - 12,30, dal lunedì al venerdì;
- tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo **comunegenova@postemailcertificata.it**, indicando nell'oggetto "*Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno per la gestione del Progetto europeo "CIEVP"*". **In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;**
- tramite raccomandata; in questo caso, la data di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere inoltre indicata la dicitura: "*Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno per la gestione del Progetto europeo "CIEVP"*". **Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine di presentazione.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale ed eventuale numero di partita I.V.A.;
- residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico – Via di Francia, 1 – 12° Piano -16149 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);

- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art.46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

- 1 – curriculum formativo e professionale (preferibilmente redatto secondo il modello europeo);
- 2 – fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

3. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La Direzione Sviluppo Economico procederà alla valutazione dei curricula presentati, tramite Commissione appositamente costituita, tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- 1) esperienza lavorativa maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria, escluso il periodo richiesto come requisito di partecipazione (massimo punti 60).
- 2) master di secondo livello in materie attinenti a quelle oggetto dell'incarico (massimo punti 30);
- 3) conoscenza di una lingua straniera tra francese, inglese e spagnolo, equivalente alla certificazione europea di livello B2 (massimo punti 10).

I suddetti elementi oggetto di valutazione dovranno risultare dal curriculum, debitamente dettagliati. In particolare, per le attività lavorative, dovranno essere indicati il committente, la tipologia contrattuale, la descrizione del lavoro svolto e la durata nel formato giorno – mese- anno.

La Direzione proponente sottoporrà a colloquio i candidati in possesso dei requisiti di ammissione, che abbiano raggiunto un punteggio minimo di 70 punti nella valutazione del curriculum. Il colloquio sarà volto a verificare l'attitudine del candidato a sviluppare le attività oggetto dell'incarico, valutandone altresì la motivazione e le capacità relazionali, assegnando un punteggio massimo di 30 punti, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all'analisi del curriculum.

In data 3 maggio 2017, sul sito internet del Comune di Genova (<http://www.comune.genova.it>, tramite l'attivazione del link “Concorsi”), sarà pubblicato, con valenza di notifica a tutti gli effetti, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del giorno, ora e luogo di svolgimento del colloquio medesimo.

L'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale.

Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si procederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53,

comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012.

4. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le disposizioni del vigente Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

Il collaboratore dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il collaboratore avrà accesso alle strutture del Comune di Genova, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal collaboratore in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il collaboratore potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere presso i locali della Direzione Sviluppo Economico, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

Il collaboratore opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

5. DURATA

L'incarico decorrerà dal 15.05.2017, o comunque dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico, se successiva, con scadenza il 31.12.2019.

Tuttavia, qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Comune di Genova, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

6. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per l'attività svolta viene determinato in complessivi € 25.220,68 lordi. Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

7. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

8. ESITI DELLA SELEZIONE

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito Internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it, tramite l'attivazione del link "Concorsi"), pubblicazione che avverrà il giorno 10 maggio 2017.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso la Direzione Sviluppo Economico, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n.196/2003. Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Genova.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultato assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Dott.ssa Luisa Gallo.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica commercio@comune.genova.it oppure a rivolgersi direttamente alla Direzione Sviluppo Economico, Via di Francia 1, 12° piano - 16149 Genova, previo contatto telefonico al n. 0105573346 o via fax al n. 0105573898.

Genova, 5 aprile 2017

IL DIRETTORE
Dott.ssa Luisa Gallo