

# **Progetto: “Supporto alla ricerca di finanziamenti da soggetti privati per i progetti del Comune di Genova”**

## **Breve descrizione**

L'esperienza che si propone è quella di sviluppare un'attività ad ampio raggio che permetta una visione generale delle progettualità facenti capo alla C.A. in merito alle quali sussiste l'esigenza e la possibilità di reperire finanziamenti da soggetti privati sia tramite il sistema usuale della “sponsorizzazione”, che con altre modalità di sostegno/finanziamento riconducibili alle donazioni liberali, anche in *ART BONUS*, o alle donazioni individuali.

Si tratterà della sponsorizzazione e della sua natura giuridica, dell'*Art Bonus* e della sua natura giuridica e delle diverse progettualità cui possono far riferimento i due istituti. Si tratterà anche di altre modalità di acquisizione di finanziamenti, sempre per il tramite di soggetti privati, a favore di progetti culturali o sociali in particolare.

Lo stage è volto a supportare l'ufficio rispetto alla mappatura delle esigenze, a supportare l'avvio di richieste e trattative, e a monitorare le risultanze delle stesse.

Saranno anche studiate modalità per l'ottimizzazione delle relazioni e per più proficuamente indirizzare le trattative con soggetti privati.

Verrà fatta un'analisi del pregresso al fine di individuare le basi di uno studio di fattibilità per il futuro e saranno messe in atto azioni propedeutiche all'organizzazione di momenti di visibilità pubblica per gli sponsor/donatori.

## **2. Requisiti per la candidatura**

- Aperto a Laureati con laurea triennale o magistrale di qualsiasi corso dell'Università di Genova.

## **3. Attività**

- Raccogliere informazioni sulle progettualità delle diverse Direzioni comunali coinvolte in progettualità ed attività di ricerca *sponsorship* o elargizioni liberali, tra cui il recente istituto dell'*Art Bonus*;
- Raccordo con altre strutture dell'Ente nella raccolta delle ipotesi progettuali e delle risultanze rispetto ai sostegni privati;
- Mappare lo status rispetto alle sponsorizzazioni o donazioni ricevute dall'Ente identificando gli interlocutori in modo capillare;
- A seguito di tale mappatura predisporre un piano di interventi aggiornato per il prossimo anno;
- Supportare l'ufficio in uno studio migliorativo per la presentazione dei progetti (finalizzata ad ottenere i finanziamenti privati), con particolare attenzione alla valorizzazione dei punti di forza

dell'iniziativa/evento/progetto ed ai ritorni in comunicazione/immagine per lo sponsor, ed alla conseguente pubblicazione dei progetti stessi nel sito internet del Comune per la dovuta visibilità pubblica con monitoraggio costante;

- Supportare nella mappatura del territorio per individuare eventuali interlocutori interessati a specifiche aree territoriali o progettuali;
- Supportare l'ufficio nella supervisione, nella gestione e nel monitoraggio dei contatti,
- Supporto alla gestione delle relazioni;
- Supportare l'ufficio nelle attività propedeutiche all'organizzazione di momenti di visibilità per gli sponsor.

#### **4. Numero tirocini e sede**

Sono disponibili n. 1 tirocini, che verranno svolti **presso la Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica**, con sede a Genova in Palazzo Albini, in Via Garibaldi, 9.

Sono previste anche attività presso altre sedi, all'interno di altri Uffici e Settori del Comune di Genova, ovvero, in sedi esterne al Comune di Genova, laddove richiesto.

#### **5. Durata del tirocinio**

Il tirocinio ha una durata di 6 mesi e verrà avviato nel mese di Febbraio 2017