



COMUNE DI GENOVA

AREA TECNICA
STRUTTURA DI STAFF ENERGY MANAGER

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-270.2.0.-7

L'anno 2016 il giorno 06 del mese di Ottobre il sottoscritto Calandrino Diego in qualita' di dirigente di Energy Manager, di concerto con Pesce Geronima in qualita' di dirigente di Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione D'Impresa E Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PON METRO – ASSE 2 – PROGETTO GE.2.1.2.a Conferimento allo Ing. Marco Taccini dello Studio Tecnico Taccini del servizio per l'elaborazione di diagnosi energetiche e studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il "Polo Tursino".

Codice Identificativo Gara n° ZCE1B68E2C

Codice Unico Progetto n°B34E16000520004

Adottata il 06/10/2016

Esecutiva dal 27/10/2016

04/10/2016	CALANDRINO DIEGO
06/10/2016	PESCE GERONIMA
06/10/2016	PESCE GERONIMA
26/10/2016	CALANDRINO DIEGO
27/10/2016	PESCE GERONIMA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA TECNICA
STRUTTURA DI STAFF ENERGY MANAGER

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-270.2.0.-7

OGGETTO: PON METRO – ASSE 2 – PROGETTO GE.2.1.2.a

Conferimento allo Ing. Marco Taccini dello Studio Tecnico Taccini del servizio per l'elaborazione di diagnosi energetiche e studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il "Polo Tursino".

Codice Identificativo Gara n° ZCE1B68E2C

Codice Unico Progetto n°B34E16000520004

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- la Civica Amministrazione ha aderito a numerosi programmi Europei e/o Nazionali che comportano l'elaborazione di progetti nel campo dell'efficientamento energetico tra i quali il Il Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (PON-Metro), approvato dalla Commissione europea il 14 luglio 2015, che è dedicato allo sviluppo urbano e sostiene, nell'ambito dell'"Asse 2 – Efficienza energetica" interventi di ristrutturazione e riqualificazione energetica di edifici di titolarità comunale;
- che all'interno del programma l'esigenza primaria degli interventi è di ridurre il consumo energetico degli edifici pubblici e di ridurre al contempo l'emissione di CO2 all'interno del territorio urbano, attraverso la selezione, sulla base del livello ottimale in funzione dei costi, di interventi esemplari su edifici più energivori;
- che per l'individuazione degli edifici più energivori il programma sostiene la realizzazione, di un approfondimento conoscitivo (audit energetico sul patrimonio) a integrazione dei Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) approvati, per poter procedere all'individuazione più dettagliata delle priorità d'intervento;

Considerato che nell'ambito delle sue attività di programmazione 2014-2020 dei fondi previsti dal sopra citato PON-Metro, il Comune di Genova ha predisposto una proposta che prevede un budget

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

per sostenere interventi di efficientamento degli immobili costituenti il “Polo Tursino” così come approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n 110/2016;

Ritenuto che:

- sia necessario procedere a maggiori approfondimenti per definire il comportamento termico degli edifici facenti parte del Polo Tursino mediante l’elaborazione di diagnosi energetiche e conseguentemente elaborare uno studio di fattibilità per gli interventi di efficientamento;

Considerato che:

- in tale contesto la C.A. necessità di un servizio per l’elaborazione di diagnosi energetiche e studio di fattibilità per l’intervento di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il “Polo Tursino” consistente in:
 - elaborazione di diagnosi energetica per ciascuno degli edifici denominati Palazzo Tursi, Palazzo Bianco, Palazzo Galliera e Palazzo Albini;
 - Studio di fattibilità finalizzato alla riqualificazione energetica dei serramenti con predisposizione di prototipi di due serramenti significativi;

Vista l’impossibilità di provvedere direttamente alle summenzionate attività con personale interno all’Ente, risulta necessario procedere ad un affidamento del servizio in appalto;

Preso atto che:

- non sussistono convenzioni CONSIP e bandi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione così specifici da poter essere applicati all’acquisto di servizi di cui al presente provvedimento;

in relazione all’importo previsto per lo svolgimento del servizio di che trattasi, è consentito ai sensi dell’art. 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 da parte del Responsabile Unico di Procedimento, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità pubblicità, mediante comparazione dei preventivi di spesa forniti da due o più candidati, considerata la particolare complessità degli edifici oggetto dell’intervento che ne presuppone una adeguata conoscenza;

Considerato che:

- è stata effettuata una ricerca di mercato tra quattro professionisti che ha portato al ricevimento, a parità di condizioni tecniche, di tre preventivi di spesa, ammontanti rispettivamente ad € 52.600,00 e € 37.492,31 ed € 37.000,00, oltre oneri previdenziali ed IVA;
- i suddetti preventivi sono conservati agli atti dell’ufficio dell’Energy Manager;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il confronto tra i preventivi presentati ha individuato più conveniente quello di € 37.000,00 dell'Ing. Marco Taccini dello Studio Tecnico Taccini, via Assarotti 10/10, 16122 Genova, per lo svolgimento di tale servizio;
- il suddetto professionista si è dichiarato disponibile a svolgere il predetto servizio, ed a sottoscrivere lo schema di contratto che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, per l'importo di Euro 46.726,00 (corrispettivo, oneri previdenziali del 4% ed iva al 22% compresi);
- la spesa relativa all'incarico di cui al presente provvedimento ricade nell'ambito istituzionale dell'Ente per circa l'80% del totale, e nell'ambito commerciale (Museo di Palazzo Bianco) per circa il 20% del totale;

Dato atto che:

- sono state effettuate positivamente le seguenti verifiche:
con la Stazione Unica Appaltante:
1) verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici;
2) verifica adozione procedure corrette per la selezione del contraente;

con il settore Programmi di Riqualificazione Urbana:
1) verifica delle coerenza con il Piano Operativo PON Metro;
2) verifica di rispondenza alla normativa di riferimento del programma;
- per il servizio in argomento sono stati generati i seguenti Codice Unico di Progetto n° *B34E16000520004* e che per l'affidamento di che trattasi è stato generato il seguente C.I.G. n° *ZCE1B68E2C*;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento, ad avvenuta approvazione, verrà inviato all'Ufficio Unico controlli ed anticorruzione per la verifica sul rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni in tema di trasparenza ed anticorruzione;
- Visto il certificato di regolarità contributiva dell'Ing. Marco Taccini, emesso il 13/09/2016;

Visti:

- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni espresse nelle premesse, l'incarico relativo al servizio per l'elaborazione di diagnosi energetiche e studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il "Polo Tursino" all'Ing. Marco Taccini dello Studio Tecnico Taccini, con sede in Genova via Assarotti 10/10, P.I. 03557710104 (cod. benef. 39458) che si è dichiarato disposto ad accettare l'incarico di cui trattasi alle condizioni dello schema di contratto che si allega quale parte integrante, per l'importo di € 46.726,00 (Quarantaseimilasettecentoventisei/00) di cui € 32.500,00 per onorario oltre ad € 1.300,00 per CPDC (4%), € 4.500,00 per spese prototipi, il tutto oltre IVA al 22% per € 8.426,00, importo ritenuto congruo;
- 2) di accertare l'importo di € 46.726,00 al Capitolo 73032 c.d.c. 162.8.01 "Ricerca e Innovazione - Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali (PON METRO)" – Cod. Soggetto 54837 - PdC 4.2.1.1.1 - SIOPE 4203 - Entrata non ricorrente (cod.2) – Cod. Trans. U.E. 2 - CRONO 2016/310 (ACC.TO 2016/1646);
- 3) di impegnare la spesa di Euro 46.726,00 al Capitolo 70067, C.d.C. 2260.8.04 "Energia e Fonti Energetiche - Investimenti progetto PON Metro" - PdC 2.2.3.99.1 del Bilancio 2016 – C.O. 25092.6.1 - SIOPE 2109 – Crono 2016/310 - spesa non ricorrente (cod.4) – Cod. Trans. U.E. 4, come di seguito:
 - Euro 37.380,80 – Ambito istituzionale (80%) (IMPE 2016/9926);
 - Euro 9.345,20 – Ambito commerciale (20%) (IMPE 2016/10067);
- 4) di finanziare la spesa complessiva di Euro 46.726,00 con le entrate accertate al punto 2);
- 5) di dare atto che si provvederà a liquidare le parcelle dell'ing. Marco Taccini dello Studio Tecnico Taccini alle scadenze indicate nello schema di contratto, mediante richiesta di emissione di mandato di pagamento con mod. M1 Rag. (Codice Univoco Ufficio C2XJT3) nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 6) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal Regolamento per il conferimento di incarichi approvato con Deliberazione G.C. n. 250/2007, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1, comma 4, del Regolamento medesimo, essendo conferito ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016;
- 7) di dare atto che non sussistono convenzioni CONSIP e bandi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione così specifici da poter essere applicati all'acquisto di servizi di cui al presente provvedimento
- 8) di dare atto che sarà data esecuzione al disposto di cui all'art. 1 c. 173 della Legge n.266/2005 (Legge finanziaria 2006);
- 9) di subordinare l'efficacia dell'affidamento di cui trattasi ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 da parte del professionista;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 10)** di dare mandato alla Struttura di Staff Energy Manager alla stipula del contratto e al competente Ufficio dell'Area Tecnica per la registrazione dell'atto stesso, in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 05.12.2014;
- 11)** di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott. Ing Diego Calandrino

Il Direttore
Dott.ssa G. Pesce



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-270.2.0.-7

AD OGGETTO

PON METRO – ASSE 2 – PROGETTO GE.2.1.2.a Conferimento allo Ing. Marco Taccini dello Studio Tecnico Taccini del servizio per l'elaborazione di diagnosi energetiche e studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il "Polo Tursino".

Codice Identificativo Gara n° ZCE1B68E2C

Codice Unico Progetto n°B34E16000520004

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

AREA TECNICA

STUTTURA DI STAFF ENERGY MANAGER

OGGETTO: Contratto per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 di servizio per l'elaborazione di diagnosi energetiche e studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il "Polo Tursino".

Codice Identificativo Gara n° ZCE1B682C

Codice Unico Progetto n°. B34E16000520004

SCHEMA DI CONTRATTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E L'ING. MARCO TACCINI DELLO STUDIO TECNICO TACCINI

PREMESSO

- La Civica Amministrazione. ha aderito a numerosi programmi Europei e/o Nazionali che comportano l'elaborazione di progetti nel campo dell'efficientamento energetico tra i quali il II Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (PON-Metro), approvato dalla Commissione europea il 14 luglio 2015, che è dedicato allo sviluppo urbano e sostiene, nell'ambito dell'"Asse 2 – Efficienza energetica" interventi di ristrutturazione e riqualificazione energetica di edifici di titolarità comunale;
- che all'interno del programma l'esigenza primaria degli interventi è di ridurre il consumo energetico degli edifici pubblici e di ridurre al contempo l'emissione di CO2 all'interno del territorio urbano, attraverso la selezione, sulla base del livello ottimale in funzione dei costi, di interventi esemplari su edifici più energivori
- che per l'individuazione degli edifici più energivori il programma sostiene la realizzazione, di un approfondimento conoscitivo (audit energetico sul patrimonio) a integrazione dei PAES approvati , per poter procedere all'individuazione più dettagliata delle priorità d'intervento
- che nell'ambito delle sue attività di programmazione 2014-2020 dei fondi previsti dal sopra citato PON-Metro, il Comune di Genova ha predisposto un proposta che prevede un budget per sostenere interventi di efficientamento degli immobili costituenti il "Polo Tursino" così come approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n 110/2016;
- che in tale contesto la C.A. necessita di un servizio di per l'elaborazione di diagnosi energetiche e studio di fattibilità per l'intervento di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il "Polo Tursino" consistente in:
 - elaborazione di diagnosi energetica per ciascuno degli edifici denominati Palazzo Tursi, Palazzo Bianco, Palazzo Galliera e Palazzo Albini;
 - Studio di fattibilità finalizzato alla riqualificazione energetica dei serramenti con predisposizione di prototipi di due serramenti significativi ;

- che a seguito di ricerca di mercato con DD n. 2016-270.2.0- è stato individuato l'ing. Marco Taccini dello Studio Tecnico Taccini;
- che il sottoscritto Ing. Marco Taccini dichiara di possedere i requisiti necessari;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il sottoscritto Ing. Marco Taccini nato a XXXXXXXX il XXXXXXXX e residente a Genova via XXXXXXXX Codice Fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX – Socio dello Studio tecnico Taccini –con sede in Genova Via Assarotti 10/10, CAP 16122 titolare di partita IVA n. 03557710104 tel. E fax 010/887730–877092 email progetti@studiotaccini.it

Nel seguito denominato “Professionista” accetta il servizio di cui all’oggetto, alle condizioni di seguito riportate

ART. 1 – Natura ed oggetto del servizio

Il servizio consiste in un servizio tecnico per l’elaborazione delle diagnosi energetiche per ciascuno degli edifici sopra citati e la stesura di uno studio di fattibilità finalizzato alla riqualificazione energetica dei serramenti

Specificatamente il servizio consiste in:

Per l’elaborazione delle diagnosi energetiche:

- a) Analisi dei documenti inerenti i singoli edifici che verranno forniti a cura dell’Ente;
- b) Visite agli edifici con verifica degli elaborati forniti e rilievo delle caratteristiche degli elementi disperdenti ed impiantistici costituenti il sistema edificio-impianto, con particolare attenzione volta ai serramenti;
- c) Visita alla centrale termica e frigorifera, con il supporto del personale incaricato della conduzione e manutenzione degli impianti;
- d) Elaborazione del comportamento termico degli edifici tramite la realizzazione di un modello con software per il calcolo della prestazione energetica globale degli edifici, ai sensi della normativa Regionale attualmente in vigore (Legge Regionale 22/2007, Regolamento Regionale 1/2015);
- e) Analisi dei consumi e dei costi energetici reali dell’edificio (comprensivi della fornitura dei vettori energetici sia elettrici che di gas e degli oneri di Conduzione e Manutenzione);
- f) Individuazione della baseline di riferimento tramite opportuna destagionalizzazione dei consumi di combustibile, per gli ultimi tre anni, tramite l’utilizzo dei relativi Gradi Giorno rilevati dalla stazione meteo più vicina ed essere normalizzazione secondo i Gradi Giorno di Legge;
- g) Validazione del modello elaborato mediante il confronto con la baseline;
- h) Analisi dei possibili interventi necessari per la riqualificazione energetica del sistema edificio-impianto analizzando gli aspetti tecnici, energetici, ed ambientali.
- i) Simulazione del comportamento energetico degli edifici a seguito dell’attuazione dei vari interventi proposti sia singolarmente che combinati tra loro, ed individuazione della nuova classe energetica raggiungibile per lo scenario migliore relativamente all’abbattimento dei consumi energetici;
- j) Analisi dei costi/benefici derivanti dall’applicazione delle soluzioni previste, con riferimento ai principali indicatori finanziari (WACC - Weighted Average Cost of Capital - Tempo di rientro

semplice, Tempo di rientro attualizzato, Valore Attuale Netto, Tasso Interno di Rendimento) ed ai possibili sistemi di incentivazione (Conto Termico, TEE, ecc.)

- k) Realizzazione di relazione tecnica descrittiva di dettaglio dell'analisi effettuata, corredata di Executive Summary contenente un riepilogo dei principali risultati raggiunti.

Per lo studio di fattibilità finalizzato alla riqualificazione energetica dei serramenti:

- a) Rilievo dimensionale dei serramenti
- b) Stesura abaco suddiviso per ogni singolo edificio;
- c) Elaborazione grafica dei principali nodi delle due tipologie di serramento presenti (legno e ferro) a seguito di rilievo;
- d) Relazione illustrativa di progetto per la riqualificazione energetica delle due principali tipologie rappresentative dei serramenti esistenti, in legno e in ferro, nelle due ipotesi di sostituzione o restauro. La relazione dovrà contenere il disegno grafico dei principali nodi in adeguata scala, metodologia di intervento, indicazioni delle lavorazioni necessarie, dei materiali da utilizzare e dei costi da sostenere per gli interventi di sostituzione/restauro;
- e) Fornitura di un prototipo di serramento per ciascuna delle due principali tipologie rappresentative di serramento, in legno e in ferro, in adeguata scala, derivante dal progetto di intervento prescelto (restauro o sostituzione) da sottoporre agli enti interessati al rilascio delle necessarie autorizzazioni;
- f) Contatti e incontri preliminari con gli Enti interessati per il rilascio delle necessarie autorizzazioni in fase di progetto tra i quali la Soprintendenza per i Beni Architettonici.
- g)

Le attività di revisione sopra esposta saranno condotte sulla documentazione di seguito elencata:

- Elaborati grafici e documentali di ogni singolo immobile in formato cartaceo e/o digitale;
- Attestazioni di prestazione energetica (Ape)
- Dati relativi ai consumi degli edifici (Elettrici, Gas naturale, gasolio)
- Contratti di fornitura delle utenze di cui sopra attualmente in essere;
- Costi annuali di manutenzione sia ordinaria che straordinaria relativi a impianto di riscaldamento, raffrescamento e illuminazione;
- Qualsiasi altra documentazione disponibile ai fini della valutazione energetica.

Al fine di completare l'attività sopra indicata resta inteso che il professionista dovrà coordinarsi con gli Uffici (Tecnici) del Comune in indirizzo che si impegnano fin da ora a fornire nei tempi e nei modi necessari tutte le informazioni e l'assistenza necessari.

Di tutti gli elaborati sarà fornita copia cartacea e se disponibile su supporto informatico.

Articolo 2 – Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena assoluta, inderogabile e inscindibile del presente atto.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni. A tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

Le prestazioni di cui all'art. 2 del presente atto saranno svolte dal professionista in completa autonomia, coordinandosi con le strutture indicate dal Committente per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto.

Al fine di completare l'attività sopra indicata il professionista dovrà coordinarsi con gli Uffici del Comune che forniranno nei tempi e nei modi necessari tutte le informazioni e l'assistenza necessaria.

Il professionista dovrà fornire personalmente il servizio pattuito

Il professionista dichiara sotto la propria responsabilità che i servizi che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.

Il professionista ha sottoscritto, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di insussistenza di conflitti di interesse con l'Ente e si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, e per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore dell'Ente stesso.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura del servizio facendo uso della propria professionalità che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

Art. 3 – Documenti e prestazioni consegnate dal servizio reso

Di seguito vengono elencati la documentazione prodotta a compimento dell'attività stessa nonché eventuali prestazioni professionali aggiuntive da consegnarsi in duplice copia cartacea e su supporto informatico :

- Diagnosi energetica per ciascuno degli edifici denominati Palazzo Tursi, Palazzo Bianco, Palazzo Galliera e Palazzo Albini;
- Studio di fattibilità finalizzato alla riqualificazione energetica dei serramenti;
- N. 2 prototipi di serramenti significativi;

Articolo 4 – Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del procedimento è l'Ing. Diego Calandrino Dirigente della struttura di Staff Area Tecnica Energy Manager

Articolo 5 – Termini di consegna degli elaborati

Il servizio dovrà essere completato e consegnato all'Amministrazione Comunale e consisterà in:

- Diagnosi energetiche, 45 giorni consecutivi a seguito della consegna della documentazione sopra elencata al professionista;
- Studio di fattibilità e prototipi, 90 giorni consecutivi a seguito del conferimento di incarico.

Articolo 6 – Recesso

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Professionista al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione Comunale;
- Spese sostenute e documentate dal professionista.

Articolo 7 – Corrispettivo

Il corrispettivo per il servizio oggetto del presente contratto per le attività di cui al presente atto ammonta ad Euro 32.500,00 oltre ad Euro 4.500,00 (€ 37.000,00) per spese prototipi oltre ad Euro 1.300,00 per Cassa (4%) ed Euro 8.426,00 per IVA (22%) per un totale di Euro 46.726,00.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

Articolo 8 – Pagamenti

Le prestazioni rese per il presente incarico saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione della regolare esecuzione delle prestazioni, potrà inoltrare fattura.

In ragione di quanto sopra si stabilisce la seguente modalità di pagamento:

- Acconto del 40% del corrispettivo alla consegna delle diagnosi energetiche a seguito di accettazione da parte del R.U.P.
- Acconto del 30 % alla consegna dello studio di fattibilità e dei prototipi a seguito di accettazione da parte del R.U.P.
- Saldo del restante 30% ad avvenuta verifica dello studio di fattibilità

La liquidazione di tutto quanto è previsto nel presente incarico dovrà avvenire entro i successivi 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura che dovrà essere inviata ad avvenuta accettazione degli elaborati.

Le fatture dovranno essere obbligatoriamente emessa in forma elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune non potrà liquidare il corrispettivo dovuto. Il Comune di Genova riceverà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente C2XJt3

Articolo 9 – Responsabilità

Al professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione e di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del presente atto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

Articolo 10 – Sicurezza

Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il professionista, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 11 – Modifiche

Ogni eventuale modifica del presente atto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 12 – Controversie

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 13 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente .

Articolo 14 – Collaboratori

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia.

Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile dei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Articolo 15 – Subappalto

Non è ammesso il subappalto del servizio.

Articolo 16 – Risoluzione del contratto

Costituisce motivo di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa) oltre quanto già precedentemente indicato (art. 7) la seguente clausola:

Qualora le transazioni di cui al presente incarico non vengono eseguite avvalendosi di Istituti Bancari e della Società Poste Italiane SPA o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9 bis dell'Art. 3 legge n. 136/2010.

“L'appaltatore, il subappaltatore o il contraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art 3 della legge 136/2010 procede alla immediata risoluzione contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura – ufficio territoriale del governo territorialmente competente.

Nelle ipotesi cui al paragrafo precedente, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Articolo 17 – Obbligatorietà dell'Impegno e tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso la Banca XXXXXXXXXX., sede di Genova, Via XXXXXXXXXXXXXXXX, IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Codice Swift: XXXXXXXXXXXXXXXX, ai sensi del comma 1 art 3 del D.L. Gs. n. 163/2006.

Le persone titolari o delegate a operare sul suddetto conto bancario sono:

- Marco Taccini nato a Genova il xxxxxxxxxx codice fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi al presente incarico devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 della legge 136/2010 devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati a dipendenti consulenti o fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli eventi.

Il professionista si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi dedicati e si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Art. 18 - Riservatezza e confidenzialità

Al professionista (inclusi soci, dipendenti, consulenti e sub-contraenti) non è consentito divulgare a terzi informazioni riservate sul servizio affidato. Dovrà essere mantenuta la massima riservatezza per quanto concerne ogni dato, documento o informazione comunque acquisiti dallo Studio Tecnico Associato per l'espletamento del presente servizio. Resta comunque facoltà dell'incaricato avvalersi, per le problematiche più strettamente tecniche, dell'ausilio di professionisti di fiducia, per i quali dovrà essere garantito il rispetto delle presenti condizioni di riservatezza e per i quali il firmatario resta unico responsabile.

Art. 19 – Privacy

Tutti gli adempimenti connessi all'oggetto del presente contratto, previsti e richiesti –ai fini della tutela dei dati personali- dal T.U. contenuto nel D.Lgs. 196/2003, secondo espressa pattuizione tra le parti verranno disciplinati nei rispettivi Documenti Programmatici della Sicurezza; i quali –limitatamente alle disposizioni necessarie nell'ottica descritta- sono ritenuti parte integrante degli accordi qui sanciti.

In ogni caso, ai sensi del D. Lgs. citato, con riferimento ai dati delle Parti acquisiti durante il rapporto contrattuale, le Parti stesse garantiscono reciprocamente che i dati di cui verranno a conoscenza saranno

trattati esclusivamente per adempimenti di obblighi di legge e/o disposizioni di organi pubblici e conseguentemente esse assumono l'impegno, al di fuori dei casi sopra contemplati, di evitare la comunicazione e/o la diffusione a terzi.

Articolo 20 - Penali –

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale , e comunque non superiore al 10 per cento

Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna comunicazione giustificativa, il Comune, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'incaricato del servizio, al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Articolo 21 – Disposizione finale

Il presente atto è immediatamente impegnativo per il Professionista e diverrà tale per la Civica Amministrazione ad intervenuta esecutività del provvedimento di approvazione.

Ing. Marco Taccini

.....

Attesto che la firma sopraindicata è stata apposta in data odierna in mia presenza e pertanto ne dichiaro l'autenticità.

Genova,

Il funzionario