

EDI – S11	GESTIONE DELL'ENERGIA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
AREA DI INTERVENTO	
A1 – Edifici comunali, residenziali e del settore terziario- Attrezzature e impianti A16 – Azioni integrate A18 – Modifiche comportamentali	
CATEGORIA DI STRUMENTI	
B1 – Edifici B12 – Gestione energetica	
PROMOTORE DELL'AZIONE	
Comune di Genova	
RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	
Comune di Genova – Direzione Ambiente, Settore Politiche Energetiche	
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'AZIONE	
<p>Il Comune di Genova intende portare avanti un processo per la gestione dell'energia all'interno dell'Ente che preveda l'accreditamento dell'Ente alla norma ISO 50001 Sistema di Gestione dell'Energia (SGE) e l'attuazione di un programma di gestione dell'energia per Building Manager</p> <p>La norma ISO 50001 è lo strumento idoneo a consentire all'amministrazione comunale di sviluppare e implementare politiche e obiettivi che prendano sistematicamente in considerazione la problematica relativa al consumo energetico in quanto permette di avviare, mantenere e migliorare un sistema di gestione dell'energia rispettando le disposizioni cogenti in materia energetica.</p> <p>Il Sistema di Gestione dell'Energia secondo la norma ISO 50001 si propone di aiutare le organizzazioni a definire le strategie di guida verso responsabilità energetiche, a fissare obiettivi di performance energetica a breve, medio e lungo termine e ad allocare le risorse necessarie per il conseguimento degli stessi.</p> <p>La norma definisce i requisiti applicabili all'uso e al consumo di energia includendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di documentazione e accreditamento • Attività di progettazione • Attività di acquisto delle attrezzature • Attività di misurazione • I processi e il personale che contribuiscono a determinare la prestazione energetica <p>La ISO 50001 si basa sulla classica metodologia "PDCA (Plan-Do-Check-Act)" che è finalizzata al miglioramento continuo a lungo raggio dei processi e dei prodotti. Tale schema applicato in ambito energetico prevede l'implementazione di politiche energetiche caratterizzate da obiettivi concreti il cui scopo è quello di mettere in campo azioni con un monitoraggio continuo e verifica delle modalità di riduzione dell'utilizzo di energia in un processo iterativo la cui finalità è il miglioramento continuo. Gli attori principali di un efficace Sistema di Gestione dell'Energia sono: La Direzione Generale, l'Energy Manager e l'Energy Management Team. Risulta strategico l'Energy Management Team la cui dimensione è determinata dalla complessità dell'organizzazione; all'interno del Comune di Genova è necessario nominare un gruppo interdirezionale che includa i rappresentanti delle diverse Direzioni prevedendone la rotazione. Al fine di intraprendere il percorso finalizzato all'accreditamento ISO 50001 sarà ingaggiato un ente indipendente di certificazione in grado di offrire servizi certificativi in ambito energetico.</p> <p>Parallelamente il Comune di Genova intende attivare un processo gestionale all'interno dell'Amministrazione Comunale attraverso un percorso strutturato che agendo su più livelli attribuisca ai Building Manager obiettivi specifici in materia di miglioramento dell'efficienza energetica ed uso razionale dell'energia riguardo al patrimonio immobiliare gestito.</p> <p>Tali obiettivi e traguardi, individuati dall'Energy Management Team (EMT) ed opportunamente comunicati, riguardano la gestione, la manutenzione nonché gli acquisti di beni e/o servizi in campo energetico.</p> <p>Il Building Manager deve essere formato in campo energetico e dotato da parte dell'Energy Manager di tutte le informazioni sulle opportunità di miglioramento della prestazione energetica dell'edificio o del gruppo di edifici gestiti. Le opportunità di efficienza energetica devono essere documentate attraverso il Registro delle Opportunità di</p>	

<p>Risparmio Energetico (R.O.R.E.) redatto dall' Energy Manager nell'ambito di una serie di incontri di confronto. Il R.O.R.E. potrà essere compilato da parte del Building Manager in collaborazione con l'EMT sulla base di documentazione standardizzata fornita e approvata dall'Energy Manager. Il R.O.R.E. dovrà essere aggiornato su base annuale e/o ogni qualvolta vengano riscontrati cambiamenti significativi della prestazione energetica e/o gestione degli elementi del sistema edificio/impianto.</p> <p>All'interno del registro delle opportunità saranno anche inserite le linee guida riferite alla gestione, manutenzione, e agli acquisti di beni e servizi energetici.</p> <p>Il Building Manager deve procedere ad una attività di rendicontazione rispetto agli obiettivi e ai traguardi in tema di efficienza energetica, creando così un vero e proprio sistema di "accountability".</p> <p>L'Accountability è quindi una relazione dinamica tra soggetti diversi che hanno diritto e interesse a monitorarne l'efficacia, avendo a priori stabilito una chiara attribuzione di responsabilità, un chiaro conferimento di delega e la possibilità di accedere alle informazioni. Nel caso del Building Manager tale relazione è instaurata con l'Energy Manager allo scopo di svolgere le attività di implementazione, rendicontazione e aggiornamento delle Opportunità di Risparmio Energetico contenuti nel R.O.R.E..</p>
<p>RISULTATI OTTENIBILI, RISPARMIO ENERGETICO E RIDUZIONE DELLE EMISSIONI</p>
<p>Sia l'accreditamento alla norma ISO50001 che il programma per Building Manager non comportano un obiettivo diretto di riduzione delle emissioni di CO₂, tuttavia le azioni conseguenti all'attivazione di questo tipo di misure potranno certamente portare degli effetti ambientali positivi che vengono quantificati pari al 10% dei consumi di energia termica del BEI 2005 per il settore comunale:</p> <p>Risparmio energetico previsto dall'azione al 2030: 27.100 MWh Riduzione di CO₂ prevista dall'azione al 2030: 5.474 tCO2</p> <p>Un efficace Sistema di Gestione dell'Energia certificato consente inoltre di ottenere i seguenti benefici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • avere un accesso privilegiato al mercato, • migliorare l'immagine aziendale e il rapporto con gli stakeholder; • soddisfare i requisiti previsti dal recepimento della Direttiva 2012/27 sull'efficienza energetica; • ridurre i costi energetici attraverso una sistematica gestione dell'energia; • ridurre le emissioni di gas ad effetto serra ottimizzando la performance ambientale nel rispetto dei limiti di legge; • avere un approccio sistematico al miglioramento continuo e permanente dell'efficienza energetica delle organizzazioni di ogni tipo o dimensione; • integrare facilmente il nuovo modello con altri sistemi di gestione quali ISO 9001, ISO 14001; OHSAS 18001.
<p>PREVEDIBILE SVOLGIMENTO TEMPORALE</p>
<p>Gli interventi previsti verranno realizzati entro il 2025. L'azione sarà continuativa lungo tutto l'arco di validità del piano.</p>
<p>ATTORI COINVOLTI O COINVOLGIBILI /SOGGETTI PROMOTORI</p>
<p>Direzione Generale Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo Direzione Ambiente Direzione Facility Management Direzione Progettazione Direzione Attuazione Nuove Opere Building Manager</p>
<p>COSTI, VALUTAZIONI E STRATEGIE FINANZIARIE</p>
<p>Per questo motivo, si è inteso attribuire alle azioni relative alla "Partecipazione e sensibilizzazione" una riduzione forfait di CO₂ pari allo 0.5% sul totale delle emissioni cittadine.</p>
<p>POSSIBILI OSTACOLI O VINCOLI/BARRIERE DI MERCATO</p>
<p>Difficoltà organizzative, necessità di forte commitment da parte dei soggetti coinvolti</p>
<p>STAFF</p>

Lo sforzo da parte del Comune di Genova è quantificabile in circa 0,5 FTE/anno.

INDICAZIONI PER IL MONITORAGGIO

Le azioni individuate prevedono meccanismi di monitoraggio secondo la metodologia "PDCA (Plan-Do-Check-Act)", che prevede la periodica verifica degli obiettivi tracciati. Verrà pertanto redatta apposita documentazione tecnica, contenente indicatori di stato di avanzamento e performance delle azioni svolte.

Verranno inoltre monitorati:

N° incontri e n° partecipanti ad incontri ed azioni formative

Consumi energetici ante e post interventi