

## DELEGA RISCOSSIONE RIMBORSO

### **Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, Settore Imposte e Canoni per la pratica di gestione tributi locali ICI/IMU/TASI**

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it), PEC: [DPO.comge@postecert.it](mailto:DPO.comge@postecert.it); Telefono: 010-5572665.

La Direzione Politiche delle Entrate, Settore Imposte e Canoni del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata alla gestione contabile/amministrativa dei tributi locali ICI/IMU/TASI, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail, dati immobiliari, dati bancari.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **Nota Bene: i campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori**

#### I sottoscritti:

(compilare tante righe quanti sono gli eredi)

|                 |                  |                |
|-----------------|------------------|----------------|
| 1 - Cognome     | Nome             | Codice fiscale |
| Data di nascita | Luogo di nascita |                |
| 2 - Cognome     | Nome             | Codice fiscale |
| Data di nascita | Luogo di nascita |                |
| 3 - Cognome     | Nome             | Codice fiscale |
| Data di nascita | Luogo di nascita |                |
| 4 - Cognome     | Nome             | Codice fiscale |
| Data di nascita | Luogo di nascita |                |
| 5 - Cognome     | Nome             | Codice fiscale |
| Data di nascita | Luogo di nascita |                |
| 6 - Cognome     | Nome             | Codice fiscale |
| Data di nascita | Luogo di nascita |                |

In qualità di eredi del/la Sig./ra:

Cognome\*

Nome\*

Codice fiscale\*

deceduto il \*

a\*

Consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 / 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del suddetto D.P.R.

### DELEGANO IL COEREDE

Cognome\*

Nome\*

Codice fiscale\*

Data di nascita\*

Luogo di nascita\*

residente nel Comune di\*

Prov.\*

C.A.P.\*

Via\*

Civ.\*

Int.\*

Scala

Alla riscossione del/i rimborso/i\*

ICI

IMU

TASI

spettante a seguito di istanza presentata il\*

dal o a nome del deceduto per gli anni\*

## MODALITA' DEL RIMBORSO

### RITIRO PRESSO LA TESORERIA COMUNALE (qualsiasi Agenzia Unicredit)

Questa opzione non è possibile per importi superiori a 999,99 Euro

Il beneficiario deve presentarsi agli sportelli della Tesoreria Comunale munito di documento di riconoscimento, codice fiscale e provvedimento di rimborso.

### BONIFICO BANCARIO/POSTALE SU C/C

Le eventuali spese per commissioni sono a carico del beneficiario

Io sottoscritto\*

autorizzo il Comune di Genova ad effettuare il rimborso con bonifico sul c/c di seguito indicato:

Intestato a\*

Presso Istituto

Codice IBAN\*

per i c/c esteri indicare il codice BIC/SWIFT

*L'eventuale variazione delle coordinate bancarie/postali deve essere comunicata tempestivamente.*

**NOTA BENE** : la presente istanza deve essere presentata allegando il documento d'identità di tutti i firmatari all'Ufficio Protocollo Generale, Via di Francia 1- Auditorium, oppure deve essere inviata tramite raccomandata semplice allo stesso indirizzo. Può essere inviata anche tramite PEC alla Casella di posta certificata del Comune [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Data

Firma del delegato

**GENOVA**  
MORE THAN THIS

Direzione Politiche delle Entrate - Settore Imposte e Canoni - Ufficio IMU/TASI  
Via Cantore 3 10' piano -16149 Genova  
Tel. 039 0105575584 Fax 039 0105575463 e-mail: [imuonline@comune.genova.it](mailto:imuonline@comune.genova.it)  
**Orario.** Mattino: dal lunedì al venerdì **8,30 - 12,30.** Pomeriggio: mercoledì **14,00 - 16,00**