



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MANUTENZIONI E SVILUPPO DEI MUNICIPI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2015-173.0.0.-47

L'anno 2015 il giorno 28 del mese di Agosto il sottoscritto Pasini Marco in qualita' di dirigente di Direzione Manutenzioni E Sviluppo Dei Municipi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO ESTERNO PER CONSULENZA SPECIALISTICA SU ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI PROMOZIONE SUL TEMA DELL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NONCHÉ ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE AL PIANO DI ABBATTIMENTO BARRIERE TERRITORIALI

Adottata il 28/08/2015
Esecutiva dal 09/09/2015

28/08/2015	PASINI MARCO
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MANUTENZIONI E SVILUPPO DEI MUNICIPI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2015-173.0.0.-47

OGGETTO CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO ESTERNO PER CONSULENZA SPECIALISTICA SU ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI PROMOZIONE SUL TEMA DELL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NONCHÉ ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE AL PIANO DI ABBATTIMENTO BARRIERE TERRITORIALI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti:

- l'art.7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- l'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- Il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.03.2007, successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008;
- l'art. 46 del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

Premesso che:

- la Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi ha al suo interno l'Ufficio Abbattimento Barriere volto a garantire il diritto di accesso e la libera mobilità a tutte le persone diversamente abili;
- tra i compiti dell'Ufficio Accessibilità rientra la realizzazione di corsi di formazione sul tema dell'abbattimento delle barriere architettoniche, le attività finalizzate alla sensibilizzazione sul tema e le attività necessarie alla stesura del piano di abbattimento barriere sul territorio del Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per le finalità di cui sopra il Comune svolgerà le attività di propria competenza avvalendosi del personale tecnico in servizio presso la Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi - Ufficio Accessibilità, che tuttavia registra carenza di organico per quanto concerne gli aspetti dell'abbattimento delle barriere architettoniche, materia che richiede un'esperienza specifica, per la copertura della quale è prevista l'indizione di concorso pubblico;
- allo stato attuale il personale assegnato all'Ufficio Accessibilità non è in grado di provvedere in modo esaustivo, tempestivo alle attività qui di seguito descritte considerato che, stante l'attuale carenza di personale, non è possibile distogliere il personale tecnico dai compiti assegnati per tutto il tempo necessario a svolgere le attività medesime in quanto:
 - Le attività in questione richiedono un impegno pressoché giornaliero e consistono in particolare:
 - nel supporto e nella pianificazione e attuazione delle attività di formazione, rivolte a professionisti interni ed esterni attraverso corsi di formazione annuali di 30 ore ciascuno, frequentati in media da 100 tecnici, il cui numero è in continuo aumento stante la segnalazione degli ordini degli ingegneri, degli architetti e del collegio dei geometri ;
 - nella collaborazione alla gestione della convenzione relativa a progetto formativo e di orientamento tra I.S.S.S. "E. Firpo - M. Buonarroti" e Comune di Genova per regolamentare un sistema di inserimento di concrete esperienze di lavoro nel processo formativo e sensibilizzazione in tema di accessibilità per tutti;
 - nella segnalazione, rilevazione, progettazione, e cantierabilità di opere connesse all'abbattimento delle barriere architettoniche mediante alternanza scuola-lavoro, laboratori didattici, tirocini formativi;
 - nella collaborazione all'organizzazione di workshop e incontri a tema per tecnici;
 - nel contribuire nell'attività di redazione di un piano di promozione e realizzazione relativo all'abbattimento delle barriere territoriali, anche attraverso la partecipazione a sopralluoghi con i tecnici municipali;

Premesso inoltre che:

- con nota n. 181795 del 05/06/2015 della Direzione Integrazione Processi manutentivi e Sviluppo Municipi è stata indetta una ricerca di personale per individuare l'eventuale esistenza all'interno dell'Ente della professionalità specifica per l'espletamento delle attività sopra descritte;
- con la suddetta nota è stato richiesto alle singole Direzioni di fare pervenire una risposta inderogabilmente entro il 12.6.2015, specificando che in caso di mancato riscontro entro il termine fissato, il silenzio sarebbe stato inteso come risposta negativa;
- entro i termini indicati le risposte pervenute sono state tutte negative;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- si è pertanto constatata l'esigenza di procedere all'attivazione di una procedura finalizzata all'individuazione di un professionista esterno cui affidare l'incarico in questione, in applicazione di quanto disposto dagli artt. 23 e 24 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

Rilevato che:

- con D.D. n. 2015/173.0.0/27 del 25.6.2015 è stato approvato un avviso di selezione per l'attribuzione di incarico professionale per consulenza specialistica su attività di formazione e di promozione sul tema dell'abbattimento delle barriere architettoniche nonché attività propedeutiche al piano di abbattimento barriere territoriali;
- in conformità a quanto stabilito dal punto 2) della suddetta determinazione dirigenziale n. 2015/173.0.0./27, l'avviso di selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Genova, ovvero dal 15/07/2015 al 30/07/2015;

Considerato che:

- con la suddetta Determinazione Dirigenziale si è stabilito in mesi 12 la durata dell'incarico, fissando in € 25.975,83 il relativo compenso, al lordo dei relativi oneri fiscali e previdenziali, importo considerato congruo in relazione alle prestazioni richieste;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2015-173.1.0-40 del 19.08.2015 è stata nominata apposita Commissione per la valutazione delle domande presentate in ordine alla selezione di cui sopra;
- la Commissione esaminatrice, al termine dell'esame dei curricula presentati dai candidati, ha individuato, quale soggetto in possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico, l'Arch. Cinzia Macciò come risulta dal verbale della Commissione datato 27/08/2015, allegato al presente provvedimento;
- l'Arch Cinzia Macciò è in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria richiesta dall'incarico, in conformità al disposto dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;

Constatato che si ravvisano i presupposti per l'utilizzo della tipologia contrattuale della collaborazione, coordinata e continuativa, in relazione alla quale saranno applicate interamente le disposizioni di cui al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

Considerata la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008

Ritenuto, pertanto, di conferire all'Arch. Cinzia Macciò un incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi 12, decorrenti dal 19/9/2015 e comunque dalla data di esecutività del presente provvedimento, se successiva, a fronte di un compenso di € 25.975,83, al lordo dei relativi oneri fiscali e previdenziali, senza vincolo alcuno di subordinazione, secondo i contenuti e le modalità meglio specificati nello schema di contratto allegato quale parte integrante;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che:

- l'incarico in oggetto rientra nei limiti di spesa di cui agli artt. 6, comma 7, della legge 122/2010 e 1, comma 5, della L. 125/2013, come da attestazione della Direzione Capofila Personale e Relazioni Sindacali, acquisita in sede di adozione della D.D. 2014/173.1.0./16;
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 42, della Legge n. 311/2004;

DETERMINA

1. di dare atto dell'esito della procedura per l'assegnazione di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per consulenza specialistica su attività di formazione e di promozione sul tema dell'abbattimento delle barriere architettoniche nonché attività propedeutiche al piano di abbattimento barriere territoriali;
2. di conferire, per i motivi di cui in premessa, all'Arch. Cinzia Macciò (C.B. 43508) un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo alcuno di subordinazione, per l'espletamento dell'attività di cui al punto 1 del dispositivo, per un compenso di € 25.975,83, al lordo dei relativi oneri fiscali e previdenziali, secondo le modalità e le condizioni di cui allo schema di contratto, allegato quale parte integrante;
3. di disporre che si provvederà alla stipula del predetto contratto una volta intervenuta l'esecutività della presente determinazione, successivamente all'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte della Direzione Ragioneria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
4. di disporre che l'incarico di cui è caso avrà una durata di mesi 12, decorrenti dal 19/9/2015 o dalla data di esecutività del presente provvedimento, se successiva;
5. di dare atto che il presente incarico è stato assegnato ai sensi del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
6. di dare atto che l'incarico in oggetto rientra nei limiti di spesa di cui agli artt. 6, comma 7, della legge 122/2010 e 1, comma 5, della L. 125/2013, come da attestazione della Direzione Capofila Personale e Relazioni Sindacali, acquisita in sede di adozione della D.D. 2015/173.0.0./27;
7. di disporre la pubblicazione preventiva del presente incarico sul sito Web del Comune di Genova, ai sensi dell'art. 28, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

8. di disporre la comunicazione obbligatoria alla Provincia di Genova di costituzione del rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, secondo quanto disposto dall'art. 9 bis del D.L. n. 510 del 1° ottobre 1996, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 608 del 28 novembre 1996, così come sostituito dall'art. 1, comma 1180, dalla legge 296 del 27 dicembre 2006 (Finanziaria 2007);
9. di demandare ai competenti uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 28, commi 4, 5 e 6, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
10. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento costituisce una collaborazione coordinata e continuativa, essendo ravvisabili gli elementi qualificanti di tale rapporto, quali la continuità, la coordinazione e il coordinamento, la prevalente personalità del collaboratore e la sua piena autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta;
11. di attestare che il contratto che verrà posto in essere non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione, in applicazione del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
12. di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso pattuito rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;
13. di acquisire, prima dell'esecutività dell'atto, il parere preventivo del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 42, della legge n. 311/2004;
14. di mandare a prelevare la somma complessiva di € 33.748,68, precedentemente accantonata con D.D. n.2015-173.0.0.-27 del 25.06.2015 e così distinta:
 - € 25.975,83 quale compenso per la prestazione di cui trattasi;
 - € 5.443,68 per contributi INPS 30,72% a carico dell'ente (nella misura di 2/3);
 - € 121,22 per contributi INAIL 7% a carico dell'Ente (nella misura di 2/3);
 - € 2.207,95 per IRAP 8,5%;

dai fondi reimputati sul Capitolo 70563 "Ristrutturazione ed Ampliamento-Patrimonio e Demanio" c.d.c. 326.8.04 "Patrimonio e Demanio-Ristrutturazione e Ampliamento" - P.d.C. 2.2.1.9.999 "Spese di investimento per altri beni immobili N.A.C." – Cod. Siope 2102 "Vie di comunicazione ed infrastrutture connesse" C.O.112.13.3 del Bilancio 2014 così suddivisi:

- € 5.000,00 sul **SIMP. 2018/40/3** (Crono 2014.69)
- € 23.788,00 sul **SIMP. 2017/348/4** (Crono 2012.1641)
- € 4.960,68 sul **SIMP. 2017/342/1** (Crono 2013.353)

salvo il trasferimento dell'impegno ai Cap. 3000 "Competenze lorde" e al Cap. 3001 "Oneri Fiscali";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

15. di dare atto che il pagamento del compenso pattuito verrà effettuato dalla Direzione Personale, tramite apposito ruolo di pagamento;
16. di provvedere a trasmettere al competente ufficio della Direzione Personale, ad esecutività del presente provvedimento, copia dello stesso e della documentazione necessaria alla liquidazione della spesa;
17. di dare atto che la corretta competenza economica della spesa verrà rilevata nell'ambito della contabilità economico-patrimoniale;
18. di attestare che il presente provvedimento rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e che pertanto sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;
19. di dare atto che la somma complessiva di € 33.748,68 è finanziata con il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto ai Bilanci 2017 e 2018;
20. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. Marco Pasini



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2015-173.0.0.-47
AD OGGETTO: CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO ESTERNO PER CONSULENZA
SPECIALISTICA SU ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI PROMOZIONE SUL TEMA
DELL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NONCHÉ ATTIVITÀ
PROPEDEUTICHE AL PIANO DI ABBATTIMENTO BARRIERE TERRITORIALI

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente Settore Contabilità
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MANUTENZIONI E SVILUPPO MUNICIPI

VERBALE DI RIUNIONE DELLA COMMISSIONE RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO ESTERNO DI CONSULENZA SPECIALISTICA SU ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI PROMOZIONE SUL TEMA DELL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NONCHÉ ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE AL PIANO DI ABBATTIMENTO BARRIERE TERRITORIALI

Il giorno 27 agosto 2015 alle ore 9.00 presso la Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi, si è riunita la Commissione relativa all'avviso pubblico di selezione di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 2015/173.0.0.-40 del 19.8.2015 e così composta:

- Dott. Pasini Marco - Presidente - Direttore della Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi;
- Geom. Francesco Scaglia - Componente tecnico – Funz. Tecnico T.P.O.;
- Dott.ssa Marina Sasso - Componente con caratteristiche amministrative – Funz. Amm.vo.

Constatata la presenza di tutti i componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che l'avviso di selezione stabiliva come termine per la presentazione delle domande le ore 12.30 del giorno 30 luglio 2015 e prevedeva i seguenti criteri di selezione:

- a) esperienza professionale maturata in materia di abbattimento di barriere architettoniche, pianificazione della mobilità e sicurezza stradale, escluso il periodo richiesto come requisito di partecipazione, esperienza desumibile dal curriculum e debitamente dettagliata con l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta: fino ad un massimo di 60 punti.
All'attività svolta dal candidato presso enti pubblici sarà riconosciuto un maggior punteggio.
- b) aver svolto una o più delle seguenti attività:
 - corsi di formazione sull'abbattimento delle barriere architettoniche in qualità di docente, per un minimo di 10 ore di formazione;
 - qualità di tutor di stage o tirocinio;Le attività sopra descritte dovranno essere indicate dettagliatamente nel curriculum, con l'indicazione del committente, la natura e la durata dell'attività svolta: fino ad un massimo di 40 punti, assegnati in relazione al numero di ore di docenza per i corsi di formazione e alla durata dello stage o del tirocinio.

La Commissione stabilisce che i punteggi sopraindicati siano assegnati con le seguenti modalità:

criterio a):

il punteggio relativo all'esperienza in materia di abbattimento di barriere architettoniche, pianificazione della mobilità e sicurezza stradale sarà assegnato tenendo conto della durata degli incarichi

assegnati al candidato, escludendo il periodo richiesto come requisito di partecipazione, fino ad un massimo di 60 punti, in base ai seguenti parametri:

Committenze a favore di soggetti diversi da enti pubblici

- da 2 a 5 anni: punti 5;
- da 5 a 8 anni: punti 13;
- da 8 a 11 anni: punti 21;
- da 11 a 14 anni: punti 29;
- da 14 a 17 anni: punti 37;
- oltre 17 anni: punti 45.

Committenze a favore di enti pubblici

- da 2 a 5 anni: punti 10;
- da 5 a 8 anni: punti 20;
- da 8 a 11 anni: punti 30;
- da 11 a 14 anni: punti 40;
- da 14 a 17 anni: punti 50;
- oltre 17 anni: punti 60.

criterio b):

Il punteggio relativo ai corsi di formazione sull'abbattimento delle barriere architettoniche sarà assegnato in relazione al numero di ore di docenza, fino ad un massimo di 20 punti, suddivisi come segue:

- n. 5 punti per docenze fino a 15 ore;
- n. 10 punti per docenze da 16 a 30 ore;
- n. 15 punti per docenze da 31 a 60 ore;
- n. 20 punti per docenze superiori alle 60 ore.

Il punteggio relativo a stage e tirocini non potrà essere superiore a 20 punti, assegnati in base alla durata dello stage o del tirocinio, come segue:

- n. 5 punti per stage o tirocini fino a 2 mesi;
- n. 10 punti per stage o tirocini tra 2 e 6 mesi;
- n. 15 punti per stage o tirocini tra 6 e 12 mesi;
- n. 20 punti per stage o tirocini superiori a 12 mesi.

Non verranno ovviamente valutati i corsi di formazione, gli stage e i tirocini in assenza del dettaglio circa la loro durata.

La Commissione prende successivamente atto che, in ordine alla selezione in oggetto indicata sono pervenute le seguenti istanze:

- BENETOLLO SIMONETTA;
- MACCIO' CINZIA;
- FERRARI ENRICA MARIA;
- SGROI MARIELENA;
- STEFFAN ISABELLA TIZIANA.
-

Successivamente la Commissione procede a verificare l'ammissibilità dei candidati, tenuto conto che l'avviso di selezione prevedeva i seguenti requisiti per la partecipazione:

“Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea, conseguiti con l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009:
 - Laurea in Architettura;
 - Laurea in Ingegneria Edile;
 - Laurea in Ingegneria Civile.
 o titoli di studio equipollenti.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

- esperienza di almeno 2 anni in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, pianificazione della mobilità e sicurezza stradale;
- attestazione di frequenza di corso di formazione di almeno 20 ore sull'abbattimento delle barriere architettoniche espletato negli ultimi 2 anni;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge."

Dall'esame delle domande di partecipazione pervenute, la Commissione rileva quanto segue:

- La sig.ra FERRARI ENRICA MARIA non risulta in possesso del requisito relativo alla frequenza di corso di formazione di almeno 20 ore sull'abbattimento delle barriere architettoniche espletato negli ultimi 2 anni; inoltre ha spedito la propria domanda di partecipazione tramite posta elettronica certificata il 30 luglio 2015 alle ore 18,02, quindi oltre il termine fissato dall'art. 2 dell'avviso di selezione (ore 12,30 del giorno 30.7.2015);
- La Sig.ra SGROI MARIELENA non risulta in possesso né del requisito relativo all'esperienza di almeno 2 anni in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, pianificazione della mobilità e sicurezza stradale e nemmeno del requisito relativo alla frequenza di corso di formazione di almeno 20 ore sull'abbattimento delle barriere architettoniche espletato negli ultimi 2 anni, in quanto la stessa ha effettuato il corso di formazione richiesto nell'anno 1999.

Conseguentemente a quanto sopra esposto, la Commissione procede all'esclusione dalla selezione delle candidate Ferrari Erica Maria e Sgroi Marielena, la prima per mancanza del possesso di uno dei requisiti previsti dall'avviso di selezione per l'ammissione e per tardiva presentazione della domanda di partecipazione; la seconda per mancanza del possesso di due dei requisiti previsti dall'avviso di selezione per l'ammissione.

A questo punto la Commissione prende in esame i curricula presentati dai candidati e sulla base dei criteri di valutazione previsti dall'avviso di selezione e con le modalità sopra riportate assegna i relativi punteggi con le seguenti risultanze:

Candidato	esperienza in materia di abbattimento di barriere architettoniche, pianificazione della mobilità e sicurezza stradale	esperienza in materia di abbattimento di barriere architettoniche, pianificazione della mobilità e sicurezza stradale presso enti pubblici	corsi di formazione sull'abbattimento o delle barriere architettoniche in qualità di docente	Aver svolto l'attività di tutor di stage o tirocinio	TOTALE PUNTEGGIO
MACCIO' Cinzia	0	30	20	10	60
BENETOLLO Simonetta	5	30	15	0	50
STEFFAN Isabella Tiziana	13	30	0	5	48

In conformità a quanto disposto dall'art. 3 dell'avviso di selezione, in forza del quale l'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale, preso atto delle risultanze della selezione sopra esposte, l'incarico viene attribuito all'Arch. Macciò Cinzia.

Infine, la Commissione dispone di pubblicare la graduatoria sul sito Internet del Comune di Genova, in conformità a quanto disposto dall'art. 9 dell'avviso di selezione.

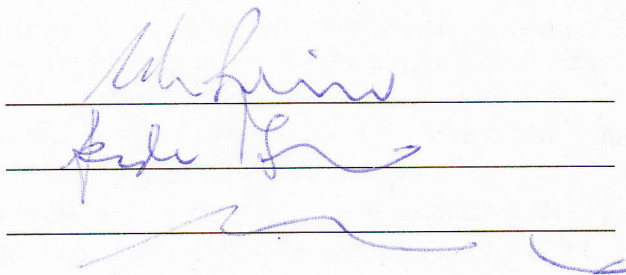
I lavori si concludono alle ore 12,30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott. Marco Pasini

Geom. Francesco Scaglia

Dott.ssa Marina Sasso





CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2015, in Genova, Via di Francia, 1 –piano XI,
presso la Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott. Marco Pasini nella sua qualità di Direttore della Direzione Manutenzioni e Sviluppo Municipi, di seguito denominato per brevità "Committente";

E

L'Arch. Cinzia Macciò, nata a Genova il 01/05/1969 e residente a Genova in Via Gramsci 41/5, Codice Fiscale MCCCNZ69E41D969E, di seguito denominato, per brevità, "Collaboratore",

si conviene e si stipula

il presente contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ex art. 2222 e seguenti del Codice Civile, alle seguenti condizioni e modalità:

Articolo I

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Collaboratore l'incarico di consulenza specialistica su attività di formazione e di promozione sul tema dell'abbattimento delle barriere architettoniche nonché attività propedeutiche al piano di abbattimento barriere territoriali.

In particolare l'attività da svolgere consisterà:

- nel supporto nella pianificazione e attuazione delle attività di formazione, rivolte a professionisti interni ed esterni attraverso corsi di formazione annuali di 30 ore ciascuno;
- nella collaborazione alla gestione della convenzione relativa a progetto formativo e di orientamento tra I.S.S.S. "E. Firpo - M. Buonarroti" e Comune di Genova per regolamentare un sistema di inserimento di concrete esperienze di lavoro nel processo formativo e sensibilizzazione in tema di accessibilità per tutti;
- nella segnalazione, rilevazione, progettazione, e cantierabilità di opere connesse all'abbattimento delle barriere architettoniche, mediante alternanza scuola-lavoro, laboratori didattici, tirocini formativi;
- nella collaborazione all'organizzazione di workshop e incontri a tema per tecnici;
- nel contribuire all'attività di redazione di un piano di promozione e realizzazione relativo all'abbattimento delle barriere territoriali, anche attraverso la partecipazione a sopralluoghi con i tecnici municipali.

Articolo 2

QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

Per espressa e consapevole volontà delle Parti, il rapporto oggetto del presente contratto deve intendersi a tutti gli effetti una collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, ai sensi e per gli effetti del Regolamento.

Il Collaboratore dichiara ed assicura sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere non rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione eventualmente dal medesimo esercitata, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Committente qualsiasi modificazione intervenuta in merito.

Il Collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni nello stesso rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata, purché questa non venga svolta in conflitto di interessi con quella prestata a favore dell'Ente.

Articolo 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE

Le prestazioni citate al punto 1 del presente contratto saranno svolte dal Collaboratore in piena autonomia, nel quadro comunque di un rapporto unitario e continuativo, per cui il Collaboratore potrà coordinarsi con le strutture indicate dal Committente per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento dei progetti, in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.

Il Committente metterà a disposizione del Collaboratore l'organizzazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Il Collaboratore dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il Committente svolgerà unicamente compiti di coordinamento e di verifica circa la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente punto 1, attesa la completa autonomia del Collaboratore nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Collaboratore possa accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità di volta in volta previste, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

Il Collaboratore opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

Il Collaboratore non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4

DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha una durata di mesi 12, decorrenti dal 19/09/2015 o dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico, se successiva.

Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5

COMPENSO

A favore del Collaboratore è stabilito un compenso lordo complessivo, commisurato al contenuto ed agli obiettivi dell'incarico conferito, di € 25.975,83, previa verifica periodica dei risultati effettivamente conseguiti, espletata come segue:

- verifica del numero dei corsi di formazione organizzati ed attuati;
- relazione sull'andamento della gestione della convenzione relativa a progetto formativo e di orientamento tra I.S.S.S. "E. Firpo - M. Buonarroti" e Comune di Genova per regolamentare un sistema di inserimento di concrete esperienze di lavoro nel processo formativo e sensibilizzazione in tema di accessibilità per tutti;
- relazione sulle segnalazioni, rilevazioni, progettazioni, e cantierabilità di opere connesse all'abbattimento delle barriere architettoniche, mediante alternanza scuola-lavoro, laboratori didattici, tirocini formativi;
- verifica del numero di workshop e incontri a tema per tecnici organizzati;
- relazione sullo stato di avanzamento circa la redazione del piano di promozione e realizzazione relativo all'abbattimento delle barriere territoriali.

Le trattenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali sul compenso come sopra stabilito verranno poste a carico delle rispettive Parti come previsto dalla normativa vigente.

Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi previsti dalla legislazione vigente, nonché delle ritenute fiscali di legge, e deve ritenersi onnicomprensivo di quanto spettante al collaboratore in virtù delle prestazioni effettuate.

Sarà compito del Committente curare il pagamento delle ritenute previdenziali, fiscali ed assicurative sull'importo erogato al Collaboratore. A tal fine il Committente si impegna ad assicurare il Collaboratore all'I.N.A.I.L. con decorrenza dal giorno di inizio della prestazione, secondo termini e modalità previsti dalla normativa vigente ed al ricorrere dei presupposti da quest'ultima indicati.

Il Collaboratore si impegna ad iscriversi all'apposita gestione separata I.N.P.S. di cui alla legge n. 335/1995: la mancata iscrizione comporta l'impossibilità di procedere alla liquidazione dei compensi pattuiti.

Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

Articolo 6

ASSENZE PER MATERNITA', MALATTIA, INFORTUNI

Le Parti fanno espresso rinvio alla normativa relativa ai rapporti di collaborazione della medesima tipologia del presente contratto per quanto concerne la disciplina di eventi quali malattia, infortunio e maternità, che possano comportare impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione.

In ogni caso, stabiliscono concordemente che anche in presenza di tali eventi verrà conservato l'incarico ed il corrispettivo pattuito verrà erogato per la parte di prestazione effettivamente resa, non essendo prevista la corresponsione di indennità alcuna per il periodo di assenza.

Articolo 7

RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del collaboratore, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 8

RESPONSABILITA'

Al Collaboratore è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.

Il Collaboratore si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 9

SICUREZZA

Il Collaboratore dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Collaboratore, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Collaboratore, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 10

MODIFICHE AL CONTRATTO

Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 11

SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Collaboratore. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 12

CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 13

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

per il Comune di Genova
Il Committente

Il Collaboratore

Il Collaboratore dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **7, 8, 10 e 12.**

Il Collaboratore



COMUNE DI GENOVA

Valutazione del Collegio dei Revisori dei Conti in merito all'affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1 commi 11 e 42 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 – Legge Finanziaria).

Il Collegio dei Revisori dei Conti, esaminata la documentazione predisposta dal Codice Ufficio 2015/173.0.0./47 Direzione Mobilità ad oggetto: "Conferimento di n.1 incarico esterno per consulenza specialistica su attività di formazione e di promozione sul tema dell'abbattimento delle barriere architettoniche nonché attività propedeutiche al piano di abbattimento barriere territoriali"

Premesso che:

- il Regolamento del Comune contempla la possibilità di affidare all'esterno incarichi ad alto contenuto di professionalità;

Visto il precedente parere espresso sulla determinazione dirigenziale n. 2015/173.0.0./27 inerente l'avviso di selezione;

Considerato che:

- l'incarico affidato rientra tra quelli di consulenza;
- l'incarico risponde agli obiettivi dell'Amministrazione;
- la documentazione allegata contiene i criteri necessari per lo svolgimento dell'incarico compresa la durata dell'incarico medesimo;
- il compenso stabilito sembra essere proporzionato all'utilità conseguibile.

Il Collegio esprime la propria positiva valutazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Mariella	Troina
Dott. Vittorio	Ingenito

(firmata digitalmente)

Genova, 08 settembre 2015

Collegio dei Revisori dei Conti

16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572755 - Fax 039 0105572048