



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI DISTRETTUALI E SOVRA
DISTRETTUALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-147.4.0.-12

L'anno 2017 il giorno 02 del mese di Ottobre il sottoscritto Fassio Barbara in qualita' di dirigente di Settore Servizi Distrettuali E Sovra Distrettuali, di concerto con Bruzzone Anna Rosa in qualita' di dirigente di Settore Servizi Sociali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI N. 10 INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) E SIA (SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA), FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI ED EUROPEI)

Adottata il 02/10/2017
Esecutiva dal 05/10/2017

02/10/2017	FASSIO BARBARA
02/10/2017	BRUZZONE ANNA ROSA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI DISTRETTUALI E SOVRA
DISTRETTUALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-147.4.0.-12

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI N. 10 INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) E SIA (SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA), FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI ED EUROPEI)

LE DIRIGENTI RESPONSABILI

VISTI:

- la Legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, in particolare l’art. 6, che individua le funzioni dei Comuni in materia di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete;
- la Legge Regione Liguria 24 maggio 2006 n. 12 “Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari”, che definisce, tra l’altro, ruoli e compiti dei Comuni nel sistema integrato degli interventi sociali e sociosanitari;
- lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l’art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all’Ente;
- l’art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.3.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.9.2015;
- l’art. 46 del D.L. n.112 del 25.6.2008, convertito nella L. n. 133 del 6 agosto 2008;
- il Regolamento di contabilità vigente;

PREMESSO che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Comune di Genova fa parte del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) e realizza interventi di accoglienza, consulenza, orientamento e tutela nei confronti dei richiedenti asilo, rifugiati e beneficiari di protezione umanitaria, sia minori che adulti, in conformità alle Linee guida elaborate dal Servizio centrale del Sistema;
- con DM 20/12/2016 il Ministero dell'Interno ha comunicato che le domande di prosecuzione del finanziamento a valere sulla ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (anni 2017-2018-2019) per il Progetto SPRAR, categorie "ordinari" e "vulnerabili", sono state approvate e che, pertanto, il Comune di Genova è stato autorizzato alla prosecuzione degli interventi di accoglienza integrata attivi e finanziati nel Sistema di accoglienza SPRAR, in favore di soggetti ordinari e vulnerabili fino al 31.12.2019;
- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con decreto direttoriale n. 11 del 31 gennaio 2017 e con Decreto direttoriale n. 64 del 13 marzo 2017, ha approvato e ammesso a finanziamento le proposte di intervento del Comune di Genova per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA), a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione";
- le nuove misure prevedono che l'erogazione del sussidio sia associata a un progetto di attivazione e inclusione sociale, al fine di accompagnare i beneficiari verso l'autonomia e che, pertanto, il Comune debba predisporre progetti di presa in carico personalizzata, finalizzati al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
- le funzioni e le attività connesse alla realizzazione degli interventi sopra indicati sono considerevolmente aumentate, per cui è necessario rafforzare i servizi impegnati nello svolgimento delle attività di gestione dei progetti
 - SPRAR
 - SIA-PON "Inclusione";
- al Comune di Genova complessivamente sono stati accordati finanziamenti:
 - dal Ministero dell'Interno per la prosecuzione delle attività nell'ambito del progetto SPRAR sulla base del Piano finanziario preventivo del progetto stesso, approvato con DM 20/12/2016 e articolato in voci di spesa, tra cui quella per l'acquisizione di personale da destinare ad attività di accoglienza, orientamento e tutela di persone straniere, adulte e minorenni, rientranti nel progetto;
 - dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto direttoriale n. 64 del 13 marzo 2017, sulla base del Piano finanziario preventivo del progetto stesso articolato in voci di spesa, tra cui quella per l'acquisizione di personale;
- le attività sopra evidenziate dovranno essere portate a termine entro il 31.12.2019;
- per la loro realizzazione occorre una specifica professionalità, non reperibile all'interno della Direzione Politiche Sociali e dagli Ambiti Territoriali Sociali dei Municipi e, pertanto, è stata indetta una procedura finalizzata all'individuazione di professionisti esterni cui affidare le attività in questione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con determinazione dirigenziale 2017-147.4.0-4 è stato approvato un avviso di selezione per l'assegnazione di n. 10 incarichi esterni di assistente sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione dei progetti SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati) e SIA (Sostegno per l'inclusione attiva), finanziati con fondi nazionali ed europei;
- con la citata Determinazione Dirigenziale è stato inoltre stabilito quanto segue:
 - gli incarichi in argomento decorreranno dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento degli stessi, se successiva al 1 luglio 2017, con scadenza il 31.12.2019, con la precisazione che l'avvio degli incarichi relativi al progetto SIA-PON "Inclusione" è subordinato alla sottoscrizione della convenzione con il Ministero competente;
 - il compenso annuo lordo spettante per l'attività svolta in ciascuno degli anni 2018 e 2019, in coerenza con le prescrizioni di cui alla circolare 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Sez B2, è pari ad euro 14.400,00 lordi;
 - per l'anno 2017 il compenso verrà ridotto proporzionalmente al numero dei mesi di impegno;
- in conformità a quanto stabilito dal punto 2) della citata determinazione dirigenziale 2017-147.4.0-4, l'avviso di selezione è stato pubblicato sul sito Internet del Comune di Genova dal giorno 30-5-2017 al giorno 14-6-2017 ed è stato inviato all'Ordine degli Assistenti sociali della Liguria;

DATO ATTO che:

- con determinazione dirigenziale n. 6/2017 è stata nominata apposita Commissione per la valutazione delle domande presentate in ordine alla selezione in argomento;
- con determinazione dirigenziale n. 7/2017 è stato nominato un segretario supplente;

CONSIDERATO che con determinazione dirigenziale n. 2017/147.4.0.-9 del 14/07/2017:

- è stata approvata specifica graduatoria redatta dalla Commissione esaminatrice, in base alle risultanze della valutazione dei curricula e dei punteggi assegnati in sede di colloquio, individuando i primi 10 classificati come vincitori della selezione;
- si è dato atto che, come previsto al punto 6 dell'avviso di selezione, *“Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando”*;
- sono stati demandati a successivo provvedimento:
 - l'individuazione delle rispettive aree di destinazione nonché della tipologia contrattuale applicabile;
 - l'approvazione dei relativi schemi contrattuali;
 - la data di decorrenza dei suddetti incarichi;
 - l'imputazione della spesa relativa agli incarichi stessi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

CONSIDERATO altresì che:

- a seguito di successive rinunce da parte di alcuni vincitori o dell'emergere di situazioni di impossibilità a espletare l'incarico, situazioni tutte documentate (come risulta agli atti della Direzione Politiche Sociali), si è dovuto procedere allo scorrimento della graduatoria, fino ad arrivare alla quindicesima posizione;
- sono state quindi individuate, quali soggetti in possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico di assistente sociale, le seguenti dottoresse:
 - GABRIEL Patricia;
 - RANDO Adriana;
 - SANTAMARIA Stefania;
 - VILLARDITA Rosangela;
 - ROSSI Sonia;
 - MIRANDA Carola;
 - RAPETTI Michela;
 - PARODI Mirella;
 - BISTI Barbara;
 - CAVALLO Marta
- in conformità a quanto stabilito nella DD n. 4/2017:
- allo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto "Sostegno per l'Inclusione Attiva" (SIA) presso i Municipi, progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON), saranno destinate le seguenti dottoresse:
 - GABRIEL PATRICIA
 - RANDO ADRIANA
 - SANTAMARIA STEFANIA
 - RAPETTI MICHELA
 - PARODI MIRELLA
 - MIRANDA CAROLA
 - BISTI BARBARA
- allo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto per il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) presso la Direzione Politiche Sociali, saranno destinate le seguenti dottoresse, 2 sulla categoria "adulti" e 1 sulla categoria "vulnerabili":
 - VILLARDITA ROSANGELA - "Adulti";
 - ROSSI SONIA - "Adulti";
 - CAVALLO MARTA - "Vulnerabili"

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, si prescinde dal requisito della specializzazione universitaria, trattandosi di prestazioni che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi;

CONSTATATO che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Dottoresse SANTAMARIA Stefania e CAVALLO Marta sono titolari di partita IVA e che l'attività che andranno a svolgere rientra nell'oggetto della professione esercitata abitualmente, per cui l'incarico assegnato alle stesse si configura come lavoro autonomo professionale;
- la Dott.ssa Santamaria Stefania, come da informativa rilasciata dalla stessa, non appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 96 a 117, della L. n. 244/2007 per cui il compenso di € 32.400 (euro 3.600,00 per l'anno 2017 ed € 14.400,00 per ciascuno degli anni 2018 e 2019) sarà assoggettato a IVA al 22%, pari ad € 7.413,12 oltre contributi previdenziali al 4% (gestione separata INPS) pari ad € 1.296,00, per un impegno totale di € 41.109,12;
- la Dott.ssa Cavallo Marta, come da informativa rilasciata dalla stessa, ha aderito al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 96 a 117, della L. n. 244/2007, per cui il compenso di € 32.400 (euro 3.600,00 per l'anno 2017 ed € 14.400,00 per ciascuno degli anni 2018 e 2019) non è soggetto a IVA né a ritenuta d'acconto, ma esclusivamente a contributi previdenziali al 4% pari ad € 1.296,00, per un impegno totale di € 33.696,00;
- le Dottoresse GABRIEL Patricia, RANDO Adriana, VILLARDITA Rosangela, ROSSI Sonia, MIRANDA Carola, RAPETTI Michela, PARODI Mirella, e BISTI Barbara non sono titolari di partita IVA, per cui verrà assegnato un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ricorrendone gli estremi;
- ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa saranno applicate le ritenute previdenziali ed assicurative del 32,72% per il 2017 e del 33,72% per il 2018 e 2019 per contributi INPS e del 7,00% per INAIL, oltre IRAP all'8,50%, con un impegno di spesa complessivo di € 42.613,95 per ciascun contratto, di cui:
 - € 32.400,00 per compenso lordo;
 - € 7.259,52 per contributi INPS a carico del Comune;
 - € 200,43 per contributi INAIL a carico del Comune;
 - € 2.754,00 per IRAP all'8,5%;
- ai suddetti soggetti saranno applicate interamente le disposizioni di cui al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

CONSIDERATA altresì la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

RITENUTO, pertanto:

- di attribuire a ciascuna delle Dottoresse di seguito elencate un incarico professionale nella forma della **collaborazione coordinata e continuativa**, senza vincolo alcuno di subordinazione, decorrente dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino al 31.12.2019, per un compenso lordo di € 32.400,00 (euro 3.600,00 per l'anno 2017 ed € 14.400,00 per ciascuno degli anni 2018 e 2019), secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
 - GABRIEL Patricia
 - RANDO Adriana
 - VILLARDITA Rosangela

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ROSSI Sonia
 - MIRANDA Carola
 - RAPETTI Michela
 - PARODI Mirella
 - BISTI Barbara
- di attribuire alle Dottoresse SANTAMARIA Stefania e CAVALLO Marta un incarico **di prestazione d'opera professionale**, senza vincolo di subordinazione, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino al 31.12.2019, per un compenso lordo di € 32.400,00 (euro 3.600,00 per l'anno 2017 ed € 14.400,00 per ciascuno degli anni 2018 e 2019), secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che i contratti relativi agli incarichi per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto "Sostegno per l'Inclusione Attiva" (SIA), progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON), saranno sottoscritti dai singoli Municipi;

DATO, altresì, ATTO che:

- si è provveduto alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in attuazione dell'art.6 bis della L.241/1990 e s.m.i;
- gli incarichi in oggetto sono interamente finanziati da fondi nazionali (SPRAR) ed europei (PON Inclusione) ed in quanto tali non sono soggetti al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1, comma 42, della Legge 311/2004;
- la durata degli incarichi in argomento è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, in quanto trattasi di incarichi finanziati da fondi nazionali o europei;
- per gli incarichi conferiti ai sensi dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara, così come espressamente indicato nella Determinazione Anac n. 4/2011 al paragrafo 3.12;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATA la DD n. 2017-147.4.0-4 con la quale sono stati accertati e impegnati gli importi complessivamente necessari al pagamento dei compensi per gli anni 2017, 2018 e 2019, dando atto che gli stessi sono stati individuati in via prudenziale, rappresentando l'impegno massimo da assumere per la stipula della totalità di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, fattispecie più onerosa;

DISPONGONO

1. **di attribuire**, per quanto esposto in premessa:

- un incarico professionale nella forma della **collaborazione coordinata e continuativa**, senza vincolo alcuno di subordinazione, per l'attività di assistente sociale per la realizzazione del progetto

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

per il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), presso la Direzione Politiche Sociali – categoria “Adulti”, alle Dottoresse:

- VILLARDITA Rosangela
- ROSSI Sonia

- un incarico di **prestazione d’opera professionale**, senza vincolo di subordinazione, per l’attività di assistente sociale per la realizzazione del progetto per il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), presso la Direzione Politiche Sociali – categoria “Vulnerabili”, alla Dottoressa:

- CAVALLO Marta

- un incarico di **prestazione d’opera professionale**, senza vincolo di subordinazione, per l’attività di assistente sociale per la realizzazione del progetto “Sostegno per l’Inclusione Attiva” (SIA) presso i Municipi, progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON), alla Dottorssa:

- SANTAMARIA Stefania – presso il Municipio IV Media Valbisagno

- un incarico professionale nella forma della **collaborazione coordinata e continuativa**, senza vincolo alcuno di subordinazione, per l’attività di assistente sociale per la realizzazione del Progetto “Sostegno per l’Inclusione Attiva” (SIA) presso i Municipi, progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON), alle Dottoresse:

- GABRIEL Patricia - presso il Municipio VI Medio Ponente
- RANDO Adriana - presso il Municipio VII Ponente
- MIRANDA Carola - presso il Municipio I Centro Est
- RAPETTI Michela - presso il Municipio V Val Polcevera
- PARODI Mirella - presso il Municipio VII Ponente
- BISTI Barbara - presso il Municipio II Centro Ovest

2. **di disporre:**

- che detti incarichi decorreranno dalla data di esecutività del presente provvedimento ed avranno termine il 31.12.2019, a fronte di un compenso lordo di € 32.400,00 (euro 3.600,00 per l’anno 2017 ed € 14.400,00 per ciascuno degli anni 2018 e 2019), secondo i contenuti e le modalità meglio indicati negli schemi di contratto che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- che si provvederà alla stipula dei contratti ad intervenuta esecutività del presente provvedimento;

3. **di dare atto che:**

- i presenti incarichi sono conferiti nel rispetto del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni a esperti esterni all'amministrazione;
- gli incarichi in argomento sono interamente finanziati da fondi nazionali (SPRAR) ed europei (PON Inclusion) e in quanto tale non sono soggetti al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- gli incarichi assegnati alle dottoresse:
 - GABRIEL Patricia
 - RANDO Adriana
 - VILLARDITA Rosangela
 - ROSSI Sonia
 - MIRANDA Carola
 - RAPETTI Michela
 - PARODI Mirella
 - BISTI Barbara

costituiscono una collaborazione coordinata e continuativa, essendo ravvisabili gli elementi quantificanti di tale rapporto, quali la continuità, la coordinazione, la prevalente personalità del collaboratore e la sua piena autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta;

4. **di dare atto** che con le dottoresse:

- SANTAMARIA Stefania
- CAVALLO Marta

in quanto libere professioniste, verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo;

5. **di attestare**

che gli incarichi di cui trattasi non comportano inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale in applicazione del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;

6. **di disporre** la comunicazione obbligatoria di costituzione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, secondo quanto disposto dall'art. 9 bis del D.L. 510/1.10.1996, convertito con modificazioni dalla Legge n. 608/28.11.1996, così come sostituito dall'art. 1, comma 1180, della Legge 296 del 27.12.2006;

7. **di demandare** ai competenti Uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29, commi 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;
8. **di dare atto** che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in attuazione dell'art.6 bis della L.241/1990 e s.m.i;
9. **di dare atto** che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione dei compensi pattuiti rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;
10. **di acquisire** prima dell'esecutività del provvedimento il parere preventivo del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1 comma 42 della Legge 311/2004;
11. **di impegnare, per le 7 unità da destinare al progetto SIA**, la somma complessiva di € 296.792,82 al capitolo 41623 Pon Inclusione – interventi finalizzati, CdC 3050 Servizi diversi alla Persona, PdC 1.3.2.99.0 i seguenti importi, previa totale riduzione dei seguenti impegni già assunti con la determinazione dirigenziale n. 147.4.0-4 del 23/05/2017, come di seguito indicato:
 - Euro **32.848,98** per l'annualità 2017, previa riduzione dell'impegno 2017/7042 (MOV. 001) - **(IMP 2017/ 9549 – CRONO 2017/563)**, di cui:
 - relativamente a n. 6 contratti di collaborazione coordinata e continuativa:
 - € 21.600,00 per compensi lordi;
 - € 4.711,68 per contributi INPS a carico del Comune;
 - € 133,62 per contributi INAIL a carico del Comune;
 - € 1.836,00 per IRAP all'8,5%;
 - relativamente a n. 1 contratto di lavoro autonomo:
 - € 3.600,00 per compenso lordo;
 - € 144,00 per contributi previdenziali 4%;
 - € 823,68 per IVA al 22%;
 - Euro **131.971,92** per l'annualità 2018, previa riduzione dell'impegno 2018/2268 (MOV. 001) - **(IMP 2018/ 2714 – CRONO 2017/563)** :
 - relativamente a n. 6 contratti di collaborazione coordinata e continuativa:
 - € 86.400,00 per compensi lordi;
 - € 19.422,72 per contributi INPS a carico del Comune;
 - € 534,48 per contributi INAIL a carico del Comune;
 - € 7.344,00 per IRAP all'8,5%;
 - relativamente a n. 1 contratto di lavoro autonomo:
 - € 14.400,00 per compenso lordo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- € 576,00 per contributi previdenziali 4%;
- € 3.294,72 per IVA al 22%;

➤ Euro **131.971,92** per l'annualità 2019, previa riduzione dell'impegno 2019/58 (MOV. 001) - **(IMP 2019/ 99 – CRONO 2017/563)**:

-relativamente a n. 6 contratti di collaborazione coordinata e continuativa:

- € 86.400,00 per compensi lordi;
- € 19.422,72 per contributi INPS a carico del Comune;
- € 534,48 per contributi INAIL a carico del Comune;
- € 7.344,00 per IRAP all'8,5%;

-relativamente a n. 1 contratto di lavoro autonomo:

- € 14.400,00 per compenso lordo;
- € 576,00 per contributi previdenziali 4%;
- € 3.294,72 per IVA al 22%;

12. **di impegnare, per le 3 unità da destinare al progetto SPRAR**, la somma complessiva di € 118.923,90 al capitolo 40249 Contratti di Servizio – Progetti finalizzati, CdC 3040 Stranieri, PdC 1.3.2.15.0, i seguenti importi, previa totale riduzione dei seguenti impegni già assunti con la determinazione dirigenziale n. 147.4.0-4 del 23/05/2017, come di seguito indicato:

➤ Euro **13.171,10** per l'annualità 2017, previa riduzione dell'impegno 2017/7048 (MOV. 002) - **(IMP 2017/ 9550 – CRONO 2017/535)**:

- relativamente a n. 2 contratti di collaborazione coordinata e continuativa:

- € 7.200,00 per compensi lordi;
- € 1.570,56 per contributi INPS a carico del Comune;
- € 44,54 per contributi INAIL a carico del Comune;
- € 612,00 per IRAP all'8,5%;

- relativamente a n. 1 contratto di lavoro autonomo:

- € 3.600,00 per compenso lordo;
- € 144,00 per contributi previdenziali 4%;

➤ Euro **52.876,40** per l'annualità 2018, previa riduzione dell'impegno 2018/2270 (MOV. 001) - **(IMP 2018/ 2715 – CRONO 2017/535)**:

- relativamente a n. 2 contratti di collaborazione coordinata e continuativa:

- € 28.800,00 per compensi lordi;
- € 6.474,24 per contributi INPS a carico del Comune;

- € 178,16 per contributi INAIL a carico del Comune;
- € 2.448,00 per IRAP all'8,5%;

- relativamente a n. 1 contratto di lavoro autonomo:

- € 14.400,00 per compenso lordo;
- € 576,00 per contributi previdenziali 4%;

➤ Euro **52.876,40** per l'annualità 2019, previa riduzione dell'impegno 2019/59 (MOV. 001) - (IMP 2019/ 100 – CRONO 2017/535) :

- relativamente a n. 2 contratti di collaborazione coordinata e continuativa:

- € 28.800,00 per compensi lordi;
- € 6.474,24 per contributi INPS a carico del Comune;
- € 178,16 per contributi INAIL a carico del Comune;
- € 2.448,00 per IRAP all'8,5%;

- relativamente a n. 1 contratto di lavoro autonomo:

- € 14.400,00 per compenso lordo;
- € 576,00 per contributi previdenziali 4%;

13. **di dare atto** che il pagamento del compenso nei confronti delle dottoresse

- GABRIEL Patricia
- RANDO Adriana
- VILLARDITA Rosangela
- ROSSI Sonia
- MIRANDA Carola
- RAPETTI Michela
- PARODI Mirella
- BISTI Barbara

con le quali verrà stipulato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, verrà effettuato tramite apposito ruolo di pagamento dalla Direzione Personale, alla quale saranno trasmesse copia del presente provvedimento e la documentazione necessaria alla liquidazione della spesa;

14. **di dare atto** che il pagamento del compenso nei confronti delle dottoresse

- SANTAMARIA Stefania
- CAVALLO Marta

con le quali verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo, saranno effettuati rispettivamente:

- dal Municipio IV Media Valbisagno

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- dalla Direzione Politiche Sociali

mediante emissione di atti di liquidazione digitale, dietro presentazione delle relative fatture da parte delle professioniste, nei limiti di spesa di cui ai punti 11 e 12 del dispositivo;

15. **di attestare** che gli incarichi conferiti con il presente provvedimento rientrano nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della Legge 266 del 23.12.2005 e che saranno pertanto trasmessi alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;
16. **di dare atto** che l'impegno di spesa è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
17. **di demandare** ai singoli Municipi la sottoscrizione dei contratti relativi agli incarichi per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto "Sostegno per l'Inclusione Attiva" (SIA), progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON);
18. **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente dei Servizi Sociali

Dott.ssa Anna Bruzzone

Il Dirigente dei Servizi Distrettuali e sovra distrettuali

Dott.ssa Barbara Fassio



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-147.4.0.-12
AD OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI N. 10 INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEI
PROGETTI SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) E
SIA (SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA), FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI
ED EUROPEI)

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente
SETTORE CONTABILITA' E FINANZA
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



CONTRATTO RELATIVO ALL'INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Il giorno _____ del mese di dell'anno 2017, in Genova, Via ... , presso il Municipio.....

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott. , nella sua qualità di Segretario del Municipio , quale di seguito denominato per brevità "**Committente**";

E

Il/la Sig./ra _____, nato/a a _____ () il _____ e residente a _____ () in Via _____, domicilio fiscale *(se diverso da quello di residenza)* _____ Codice Fiscale _____, di seguito denominato/a, per brevità, "**Collaboratore**",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni a esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Collaboratore il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con l'Ambito Territoriale Sociale n..... (di seguito denominato ATS) del Municipio.....
2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di inclusione sociale e lavorativa di beneficiari del progetto "**Sostegno per l'Inclusione Attiva**" SIA, appartenenti al Municipio. Il numero di progetti assegnati non dovrà essere inferiore alla media mensile di 50 progetti attivi.
3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:
 - valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria del SIA;
 - sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari del SIA;
 - partecipazione alle relative Equipe Multidisciplinari (EM);
 - attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educativi - anche domiciliari - per gli adulti e la famiglia;
 - lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa;

- raccordo con gli operatori dell'ATS, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà e nel sostegno alle famiglie.
4. Il Collaboratore, nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al Coordinatore dell'ATS un timesheet mensile con descrizione dettagliata delle attività realizzate e un prospetto di riepilogo mensile delle ore realizzate, oltre una relazione semestrale sulle attività svolte e relazione finale riepilogativa. Per l'anno 2017 la prima relazione dovrà essere presentata al 31.12.2017.

Articolo 2

QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

1. Per espressa e consapevole volontà delle Parti, il rapporto oggetto del presente contratto deve intendersi a tutti gli effetti una collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, ai sensi e per gli effetti del Regolamento.
2. Il Collaboratore dichiara ed assicura sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere non rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione eventualmente dal medesimo esercitata, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Committente qualsiasi modificazione intervenuta in merito.
3. Il Collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni nello stesso rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata, purché questa non venga svolta in conflitto di interessi con quella prestata a favore del Comune di Genova.

Articolo 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Collaboratore in piena autonomia, nel quadro comunque di un rapporto unitario e continuativo, per cui il Collaboratore potrà coordinarsi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al completamento dell'incarico, nell'ambito delle indicazioni del progetto SIA e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.
2. Il Committente metterà a disposizione del Collaboratore l'organizzazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.
3. Il Collaboratore dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.
4. Il Committente svolgerà unicamente compiti di coordinamento e di verifica circa la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo 1, attesa la completa autonomia del Collaboratore nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.
5. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale e assoluta autonomia, le Parti concordano che il Collaboratore possa accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro secondo le necessità di volta in volta previste, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.
6. Il Collaboratore opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

7. Il Collaboratore non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4 DURATA DEL CONTRATTO

1. Il presente contratto viene stipulato a tempo determinato con decorrenza e scadenza 31.12.2019. Esso si perfezionerà e avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.
2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.
3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5 COMPENSO

1. A favore del Collaboratore è stabilito un compenso lordo complessivo, commisurato al contenuto ed agli obiettivi dell'incarico conferito, di € 32.400,00, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti. Le trattenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali sul compenso come sopra stabilito verranno poste a carico delle rispettive Parti come previsto dalla normativa vigente.
2. Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi previsti dalla legislazione vigente, nonché delle ritenute fiscali di legge, e deve ritenersi onnicomprensivo di quanto spettante al collaboratore in virtù delle prestazioni effettuate.
3. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto con acconti a cadenza periodica dal Committente, previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore di ATS.
4. Sarà compito del Committente curare il pagamento delle ritenute previdenziali, fiscali e assicurative sull'importo erogato al Collaboratore. A tal fine il Committente si impegna ad assicurare il Collaboratore all'I.N.A.I.L. con decorrenza dal giorno di inizio della prestazione, secondo i termini e le modalità previsti dalla normativa vigente ed al ricorrere dei presupposti da quest'ultima indicati.
5. Il Collaboratore si impegna ad iscriversi all'apposita gestione separata I.N.P.S. di cui alla legge n. 335/1995: la mancata iscrizione comporta l'impossibilità di procedere alla liquidazione del compenso pattuito.
6. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

Articolo 6 ASSENZE PER MATERNITA', MALATTIA, INFORTUNI

1. Le Parti fanno espresso rinvio alla normativa relativa ai rapporti di collaborazione della medesima tipologia del presente contratto per quanto concerne la disciplina di eventi

quali malattia, infortunio e maternità che possano comportare impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione.

2. In ogni caso, stabiliscono concordemente che anche in presenza di tali eventi verrà conservato l'incarico e il corrispettivo pattuito verrà erogato per la parte di prestazione effettivamente resa, non essendo prevista la corresponsione di indennità alcuna per il periodo di assenza.

Articolo 7

RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.
2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del collaboratore, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 8

RESPONSABILITA'

1. Al Collaboratore è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro di cui sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.
2. Il Collaboratore si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 9

SICUREZZA

1. Il Collaboratore dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Collaboratore, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Collaboratore, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 10

MODIFICHE AL CONTRATTO

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 11

SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Collaboratore.
2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 12
CONTROVERSIE

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 13
RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

per il Comune di Genova

Il Collaboratore

Il Collaboratore
Il Committente
Segretario del Municipio

Il Collaboratore dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **7, 8, 10 e 12**.

Il Collaboratore



COMUNE DI GENOVA

CONTRATTO RELATIVO ALL'INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Il giorno _____ del mese di dell'anno 2017, in Genova, Via ... , presso la Direzione Politiche Sociali

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Barbara Fassio, nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali, di seguito denominato per brevità "Committente";

E

Il/la Sig./ra _____, nato/a a _____ () il _____ e residente a _____ () in Via _____, domicilio fiscale *(se diverso da quello di residenza)* _____ Codice Fiscale _____, di seguito denominato/a, per brevità, "Collaboratore",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Collaboratore il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con la Direzione Politiche Sociali e in particolare con l'Ufficio Cittadini Senza Territorio (UCST).
2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di presa in carico di beneficiari dello SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati), appartenenti alla categoria "adulti". Il numero di progetti assegnati non dovrà essere inferiore alla media mensile di 70 progetti attivi.
3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:
 - valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascun beneficiario SPRAR;
 - sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di presa in carico dei beneficiari SPRAR (adulti e nuclei);
 - attività di segretariato sociale, di orientamento e accompagnamento, attivazione di consulenze giuridiche e legali, di mediazione linguistica e di comunità;
 - regolarizzazione dello status giuridico del beneficiario SPRAR;
 - stesura di relazioni di servizio sociale professionale;
 - lavoro di equipe multidisciplinare;
 - lavoro di rete con le istituzioni pubbliche e del privato sociale per l'organizzazione dell'offerta di assistenza, favorendo la tempestività dell'accesso ai vari servizi e il rispetto dell'identità culturale dei beneficiari SPRAR;
 - attuazione dei programmi che facilitano l'inserimento abitativo dei beneficiari SPRAR; la promozione del coordinamento delle politiche di accoglienza nelle sue

diverse fasi che vanno dall'emergenza all'integrazione; la messa in rete delle risorse territoriali;

- accompagnamento verso l'autonomia e l'inserimento socio-lavorativo, facilitando l'uscita dalle strutture di accoglienza.

4. Il Collaboratore nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al responsabile dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio una relazione trimestrale. Per il 2017 la prima relazione dovrà essere presentata al 31.12.2017.

Articolo 2 **QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO**

1. Per espressa e consapevole volontà delle Parti, il rapporto oggetto del presente contratto deve intendersi a tutti gli effetti una collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, ai sensi e per gli effetti del Regolamento.
2. Il Collaboratore dichiara e assicura sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere non rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione eventualmente dal medesimo esercitata, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Committente qualsiasi modificazione intervenuta in merito.
3. Il Collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni nello stesso rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata, purché questa non venga svolta in conflitto di interessi con quella prestata a favore del Comune di Genova.

Articolo 3 **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Collaboratore in piena autonomia, nel quadro comunque di un rapporto unitario e continuativo, per cui il Collaboratore potrà coordinarsi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al completamento dell'incarico, nell'ambito delle indicazioni del progetto SPRAR e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.
2. Il Committente metterà a disposizione del Collaboratore l'organizzazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.
3. Il Collaboratore dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.
4. Il Committente svolgerà unicamente compiti di coordinamento e di verifica circa la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo 1, attesa la completa autonomia del Collaboratore nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.
5. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale e assoluta autonomia, le Parti concordano che il Collaboratore possa accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro secondo le necessità di volta in volta previste, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.
6. Il Collaboratore opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

7. Il Collaboratore non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4 DURATA DEL CONTRATTO

1. Il presente contratto viene stipulato a tempo determinato con decorrenza dal e scadrà il 31.12.2019. Esso si perfezionerà e avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.
2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.
3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5 COMPENSO

1. A favore del Collaboratore è stabilito un compenso lordo complessivo, commisurato al contenuto ed agli obiettivi dell'incarico conferito, di € 32.400,00, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti. Le trattenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali sul compenso come sopra stabilito verranno poste a carico delle rispettive Parti come previsto dalla normativa vigente.
2. Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi previsti dalla legislazione vigente, nonché delle ritenute fiscali di legge, e deve ritenersi onnicomprensivo di quanto spettante al collaboratore in virtù delle prestazioni effettuate.
3. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo potrà essere corrisposto anche con acconti a cadenza periodica, previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore Ufficio Cittadini Senza Territorio.
4. Sarà compito del Committente curare il pagamento delle ritenute previdenziali, fiscali e assicurative sull'importo erogato al Collaboratore. A tal fine il Committente si impegna ad assicurare il Collaboratore all'I.N.A.I.L. con decorrenza dal giorno di inizio della prestazione, secondo i termini e le modalità previsti dalla normativa vigente ed al ricorrere dei presupposti da quest'ultima indicati.
5. Il Collaboratore si impegna ad iscriversi all'apposita gestione separata I.N.P.S. di cui alla legge n. 335/1995: la mancata iscrizione comporta l'impossibilità di procedere alla liquidazione del compenso pattuito.
6. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

Articolo 6 ASSENZE PER MATERNITA', MALATTIA, INFORTUNI

1. Le Parti fanno espresso rinvio alla normativa relativa ai rapporti di collaborazione della medesima tipologia del presente contratto per quanto concerne la disciplina di eventi quali malattia, infortunio e maternità, che possano comportare impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione.
2. In ogni caso, stabiliscono concordemente che anche in presenza di tali eventi verrà conservato l'incarico e il corrispettivo pattuito verrà erogato per la parte di prestazione effettivamente resa, non essendo prevista la corresponsione di indennità alcuna per il periodo di assenza.

Articolo 7
RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.
2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del collaboratore, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 8
RESPONSABILITA'

1. Al Collaboratore è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro di cui sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.
2. Il Collaboratore si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 9
SICUREZZA

1. Il Collaboratore dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Collaboratore, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Collaboratore, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 10
MODIFICHE AL CONTRATTO

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 11
SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Collaboratore.
2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 12
CONTROVERSIE

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 13
RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

per il Comune di Genova
Il Committente

Il Collaboratore

Il Collaboratore dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **7, 8, 10 e 12**.

Il Collaboratore



COMUNE DI GENOVA

CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE

Il giorno _____ del mese di dell'anno 2017, in Genova, Via ... , presso il Municipio.....

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott., nella sua qualità di Segretario del Municipio, quale di seguito denominato per brevità "**Committente**";

E

Il/la Sig./ra, nato/a a _____ (___) il _____ e residente a _____ (___) in Via _____, domicilio fiscale (*se diverso da quello di residenza*) _____, Codice Fiscale _____, titolare di Partita IVA n. _____, di seguito denominato, per brevità, "**Professionista**",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni a esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con l'Ambito Territoriale Sociale n..... (di seguito denominato ATS) del Municipio.....
2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di inclusione sociale e lavorativa di beneficiari del progetto "**Sostegno per l'Inclusione Attiva**" SIA, appartenenti al Municipio. Il numero di progetti assegnati non dovrà essere inferiore alla media mensile di 50 progetti attivi.
3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:
 - valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria del SIA;
 - sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari del SIA;
 - partecipazione alle relative Equipe Multidisciplinari (EM);

- attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educativi - anche domiciliari - per gli adulti e la famiglia;
 - lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa;
 - raccordo con gli operatori dell'ATS, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà e nel sostegno alle famiglie.
4. Il Professionista, nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al Coordinatore dell'ATS un timesheet mensile con descrizione dettagliata delle attività realizzate e un prospetto di riepilogo mensile delle ore realizzate, oltre una relazione semestrale sulle attività svolte e relazione finale riepilogativa. Per l'anno 2017 la prima relazione dovrà essere presentata al 31.12.2017.

Articolo 2

QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

1. La prestazione verrà resa dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.
2. Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.
3. Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

Articolo 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto, nell'ambito delle indicazioni del progetto SIA e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.
2. Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.
3. Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.
4. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

5. Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.
6. Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4 **DURATA DEL CONTRATTO**

1. Il presente contratto avrà decorrenza dal ... e scadrà il 31.12.2019; esso si perfezionerà e avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.
2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.
3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5 **COMPENSO**

1. A favore del Professionista è stabilito un compenso commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito, pari complessivamente a euro 32.400,00 lordi, oltre a contributi previdenziali al 4% (gestione separata INPS) ed IVA al 22%. I compensi corrisposti saranno assoggettati a ritenuta d'acconto del 20%.
2. Il compenso pattuito sarà liquidato a esecuzione avvenuta, dietro presentazione di parcella o fattura, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti.
3. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.
4. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo potrà essere corrisposto anche con acconti a cadenza periodica previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore di ATS.

Articolo 6 **RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO**

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.
2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 7
RESPONSABILITA'

1. Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro di cui sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.
2. Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 8
SICUREZZA

1. Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, di impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 9
MODIFICHE AL CONTRATTO

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 10
SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.
2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 11
CONTROVERSIE

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 12
RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente e al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

per il Comune di Genova
Il Committente
Segretario del Municipio

Il Professionista

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive e approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11**.

Il Professionista



COMUNE DI GENOVA

CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE

Il giorno _____ del mese di dell'anno 2017, in Genova, Via, presso la Direzione Politiche Sociali

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Barbara Fassio, nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi Distrettuali e Sovradistrettuali, di seguito denominato per brevità "Committente";

E

Il/la Sig./ra _____, nato/a a _____ () il _____ e residente a _____ () in Via _____, domicilio fiscale (*se diverso da quello di residenza*) _____ Codice Fiscale _____, titolare di Partita IVA n. _____, di seguito denominato/a, per brevità, "**Professionista**",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con la Direzione Politiche Sociali e in particolare con l'Ufficio Cittadini Senza Territorio (UCST).
2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di presa in carico di beneficiari dello SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati), appartenenti alla categoria "vulnerabili". Il numero di progetti assegnati non dovrà essere inferiore alla media mensile di 50 progetti attivi.
3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:
 - valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascun beneficiario SPRAR;
 - sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di presa in carico dei beneficiari SPRAR, appartenenti alla categoria "vulnerabili";
 - attività di segretariato sociale, di orientamento e accompagnamento, attivazione di consulenze giuridiche e legali, di mediazione linguistica e di comunità;

- regolarizzazione dello status giuridico del beneficiario SPRAR;
 - stesura di relazioni di servizio sociale professionale;
 - lavoro di equipe multidisciplinare;
 - lavoro di rete con le istituzioni pubbliche e del privato sociale per l'organizzazione dell'offerta di assistenza, favorendo la tempestività dell'accesso ai vari servizi e il rispetto dell'identità culturale dei beneficiari SPRAR
 - attuazione dei programmi che facilitano l'inserimento abitativo dei beneficiari SPRAR; la promozione del coordinamento delle politiche di accoglienza nelle sue diverse fasi che vanno dall'emergenza all'integrazione; la messa in rete delle risorse territoriali;
 - accompagnamento verso l'autonomia e l'inserimento socio-lavorativo, facilitando l'uscita dalle strutture di accoglienza.
4. Il Professionista, nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al responsabile dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio una relazione trimestrale. Per il 2017 la prima relazione dovrà essere presentata al 31.12.2017.

Articolo 2

QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

1. La prestazione verrà resa dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.
2. Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.
3. Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

Articolo 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto, nell'ambito delle indicazioni del progetto SPRAR e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.
2. Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.
3. Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

4. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.
5. Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.
6. Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4 DURATA DEL CONTRATTO

1. Il presente contratto viene stipulato a tempo determinato con decorrenza e scadenza 31.12.2019. Esso si perfezionerà e avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposta sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.
2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.
3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5 COMPENSO

1. A favore del Professionista è stabilito un compenso commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito, pari complessivamente a euro 32.400,00 lordi, oltre ai contributi previdenziali al 4%. La prestazione non è soggetta a ritenuta d'acconto né soggetta ad IVA, dato che l'incaricata appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 96 s 117 della L. n. 244/2007.
2. Il compenso pattuito sarà liquidato a esecuzione avvenuta, dietro presentazione di parcella o fattura, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti.
3. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.
4. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo potrà essere corrisposto anche con acconti a cadenza periodica (mensile posticipata) previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio;

Articolo 6 RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta

elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 7 RESPONSABILITA'

1. Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.
2. Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 8 SICUREZZA

1. Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, di impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 9 MODIFICHE AL CONTRATTO

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 10 SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.
2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 11 CONTROVERSIE

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 12
RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente e al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

per il Comune di Genova
Il Committente

Il Professionista

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive e approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11**.

Il Professionista



COMUNE DI GENOVA

Valutazione del Collegio dei Revisori dei Conti in merito all'affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1 commi 11 e 42 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 – Legge Finanziaria).

Il Collegio dei Revisori dei Conti, esaminata la documentazione predisposta dalla Direzione Politiche Sociali – Settore Servizi Distrettuali e Sovra Distrettuali n. 2017/147.4.0./12 del 26.09.2017 ad oggetto: “Attribuzione di n. 10 Incarichi Esterni di Assistente Sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione dei Progetti SPRAR (Sistema di Protezione per richiedenti asilo e rifugiati) e SIA (Sostegno per l'inclusione attiva), finanziati con fondi nazionali europei”

Premesso che:

- il Regolamento del Comune contempla la possibilità di affidare all'esterno incarichi ad alto contenuto di professionalità;
- Visto, in particolare l'art. 32 per incarichi professionali finanziati da altre amministrazioni o altri enti;

Considerato che:

- gli incarichi affidati rientrano tra quelli di collaborazione;
- gli incarichi rispondono agli obiettivi dell'Amministrazione;
- il Responsabile ha attestato l'inesistenza, all'interno dell'Ente, delle figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico;
- la documentazione allegata contiene i criteri necessari per lo svolgimento dell'incarico compresa la durata dell'incarico medesimo;
- il compenso stabilito sembra essere proporzionato all'utilità conseguibile;

esprime la propria positiva valutazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Mariella	Troina
Dott. Roberto	Benati
Dott. Vittorio	Ingenito

(firmata digitalmente)

04 ottobre 2017

Collegio dei Revisori dei Conti

16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572755 - Fax 039 0105572048