



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI SOCIALI MUNICIPALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-91**

L'anno 2018 il giorno 06 del mese di Aprile il sottoscritto Bruzzone Anna Rosa in qualita' di dirigente di Settore Servizi Sociali Municipali, di concerto con Fassio Barbara in qualita' di dirigente di Settore Servizi Sociali Distrettuali E Sovradistrettuali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ATTRIBUZIONE, IN RETTIFICA DELLA DD N. 2017-147.3.0.-232, DI N. 1 INCARICO ESTERNO DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI (REDDITO DI INCLUSIONE), AVENTE CUP (CODICE UNICO DI PROGETTO) B31H17000140006 (CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-LIG\_09, PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CC1 N. 2014IT05SFOP001)

Adottata il 06/04/2018  
Esecutiva dal 06/04/2018

06/04/2018	BRUZZONE ANNA ROSA
06/04/2018	FASSIO BARBARA
06/04/2018	FASSIO BARBARA
09/04/2018	BRUZZONE ANNA ROSA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI SOCIALI MUNICIPALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-91**

OGGETTO: ATTRIBUZIONE, IN RETTIFICA DELLA DD N. 2017-147.3.0.-232, DI N. 1 INCARICO ESTERNO DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI (REDDITO DI INCLUSIONE), AVENTE CUP (CODICE UNICO DI PROGETTO) B31H17000140006 (CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-LIG\_09, PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CC1 N. 2014IT05SFOP001)

LE DIRIGENTI RESPONSABILI

VISTI:

- la Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", in particolare l'art. 6 che individua le funzioni dei Comuni in materia di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete;
- la Legge Regione Liguria 24 maggio 2006 n. 12 "Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari", che definisce, tra l'altro, ruoli e compiti dei Comuni nel sistema integrato degli interventi sociali e sociosanitari;
- lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- l'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

22.3.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.9.2015;

– l'art. 46 del D.L. n.112 del 25.6.2008, convertito nella L. n. 133 del 6 agosto 2008;

– il Regolamento di contabilità vigente;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01.03.2018 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020

PREMESSO che:

– il Comune di Genova fa parte del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) e realizza interventi di accoglienza, consulenza, orientamento e tutela nei confronti dei richiedenti asilo, rifugiati e beneficiari di protezione umanitaria, sia minori che adulti, in conformità alle Linee guida elaborate dal Servizio centrale del Sistema;

– con DM 20/12/2016 il Ministero dell'Interno ha comunicato che le domande di prosecuzione del finanziamento a valere sulla ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (anni 2017-2018-2019) per il Progetto SPRAR, categorie "ordinari" e "vulnerabili", sono state approvate e che, pertanto, il Comune di Genova è stato autorizzato alla prosecuzione degli interventi di accoglienza integrata attivi e finanziati nel Sistema di accoglienza SPRAR, in favore di soggetti ordinari e vulnerabili per il triennio 2017 - 2019;

– il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con decreto direttoriale n. 11 del 31 gennaio 2017 e con Decreto direttoriale n. 64 del 13 marzo 2017, ha approvato e ammesso a finanziamento le proposte di intervento del Comune di Genova per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) relativamente al triennio 2017 - 2019, a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" (CC1 N. 2014IT05SFOP001);

- è stata quindi stipulata tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di Genova la Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-LIG\_09, per lo svolgimento delle funzioni di partner di progetto nella gestione di attività del suddetto PON "Inclusione";

- il Comune di Genova era quindi chiamato a predisporre progetti di presa in carico personalizzata, finalizzati al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale entro il 31.12.2019;

– per la realizzazione delle attività connesse ai progetti sopra indicati (SPRAR e SIA) occorre una specifica professionalità, non reperibile all'interno della Direzione Politiche Sociali e dagli Ambiti Territoriali Sociali dei Municipi e, pertanto, è stata indetta una procedura finalizzata all'individuazione di professionisti esterni cui affidare le attività in questione;

– con determinazione dirigenziale 2017-147.4.0-4 è stato approvato un avviso di selezione per l'assegnazione di n. 10 incarichi esterni di assistente sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione dei progetti SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati) e SIA (Sostegno per l'inclusione attiva), finanziati con fondi nazionali ed europei;

– con la citata determinazione dirigenziale è stato inoltre stabilito che il compenso annuo lordo spettante per l'attività svolta, in coerenza con le prescrizioni di cui alla circolare 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, fosse pari a € 14.400,00;

DATO ATTO che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

– con determinazione dirigenziale n. 6/2017 è stata nominata apposita Commissione per la valutazione delle domande presentate in ordine alla selezione in argomento;

– con determinazione dirigenziale n. 7/2017 è stato nominato un segretario supplente;

– con determinazione dirigenziale n. 2017-147.4.0.-9 del 14/07/2017:

- è stata approvata specifica graduatoria redatta dalla Commissione esaminatrice, in base alle risultanze della valutazione dei curricula e dei punteggi assegnati in sede di colloquio, individuando i primi 10 classificati come vincitori della selezione
- si è dato atto che, come previsto al punto 6 dell'avviso di selezione, "Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando"
- sono stati demandati a successivo provvedimento:
  - l'individuazione delle rispettive aree di destinazione nonché della tipologia contrattuale applicabile
  - l'approvazione dei relativi schemi contrattuali
  - la data di decorrenza dei suddetti incarichi
  - l'imputazione della spesa relativa agli incarichi stessi

- con determinazione dirigenziale n. 2017-147.4.0.-12, a seguito dell'espletamento della procedura di selezione, sono stati attribuiti n. 10 incarichi esterni di Assistente sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione dei progetti SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) e SIA (Sostegno per l'Inclusione Attiva);

- con determinazione dirigenziale n. 2017-147.3.0.-232, considerata l'introduzione della misura del Reddito di Inclusione (volta a razionalizzare gli strumenti esistenti di contrasto alla povertà, tra cui il SIA), sono stati attribuiti ulteriori n. 4 incarichi esterni di Assistente sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione dei progetti SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) e SIA/REI (Sostegno per l'Inclusione Attiva), così da rafforzare i servizi impegnati nello svolgimento delle attività di gestione dei progetti suddetti;

CONSIDERATO che la dottoressa IZZO Ilaria, cui era stato conferito l'incarico di Assistente sociale nell'ambito del progetto SIA/REI con la determinazione dirigenziale anzidetta, non ha sottoscritto il relativo contratto e successivamente ha formalmente rinunciato (con comunicazione inviata tramite PEC in data 16/02/2018) all'incarico appena indicato, sicché si rende necessario conferire l'incarico suddetto ad altro soggetto attingendo dalla medesima graduatoria;

CONSIDERATO altresì che:

- a seguito di successive rinunce da parte di alcuni vincitori o dell'emergere di situazioni di impossibilità a espletare l'incarico, situazioni tutte documentate (come risulta agli atti della Direzione Politiche Sociali), si è dovuto nuovamente procedere allo scorrimento della graduatoria (già scorsa in un

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

primo tempo fino alla quindicesima posizione con la determinazione dirigenziale n. 2017-147.4.0.-12 e in un secondo tempo fino alla ventiseiesima posizione con la determinazione dirigenziale n. 2017-147.3.0.-232) fino ad arrivare alla trentesima posizione;

- è stata quindi individuata, quale soggetto in possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico di assistente sociale nell'ambito del progetto SIA/REI (inizialmente conferito alla dottoressa IZZO Ilaria), la dottoressa LIOTTA Emanuela;

- per i motivi fin qui esposti, in conformità a quanto stabilito nella determinazione dirigenziale 2017-147.4.0-4, la dottoressa LIOTTA Emanuela sarà destinata allo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI (Reddito di Inclusione) presso i Municipi, progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON);

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, si prescinde dal requisito della specializzazione universitaria, trattandosi di prestazioni che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi;

DATO ATTO che:

- la Dottoressa LIOTTA Emanuela non è titolare di partita IVA, per cui alla stessa verrà assegnato un incarico di collaborazione coordinata e continuativa;

- al contratto di collaborazione coordinata e continuativa saranno applicate le ritenute previdenziali ed assicurative per contributi INPS e per INAIL, oltre IRAP, secondo quanto previsto dalla vigente normativa;

- alla Dottoressa LIOTTA Emanuela saranno applicate interamente le disposizioni di cui al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

CONSIDERATA altresì la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

RITENUTO, pertanto, di attribuire alla Dottoressa LIOTTA Emanuela un incarico professionale nella forma della collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino al 31.12.2019, per un compenso lordo di € 25.200,00 (€ 10.800,00 per aprile - dicembre 2018 e € 14.400,00 per l'intero anno 2019), secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il contratto relativo all'incarico suddetto sarà sottoscritto dal singolo Municipio;

DATO, altresì, ATTO che:

- si è provveduto alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in attuazione dell'art.6 bis della L.241/1990 e s.m.i;

- l'incarico in oggetto è interamente finanziato da fondi europei (PON inclusione) ed in quanto tale non è soggetto ai limiti di spesa previsti dall'art. 6 comma 7 e dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1, comma 42, della Legge 311/2004;

- la durata dell'incarico in argomento è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, in quanto trattasi di incarico finanziato da fondi europei;

- per gli incarichi conferiti ai sensi dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara, così come espressamente indicato nella Determinazione Anac n. 4/2011 al paragrafo 3.12;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

PRECISATO che, salvo quanto rettificato con la presente determinazione dirigenziale, resta fermo quanto disposto con la determinazione dirigenziale 2017-147.3.0-232;

PRECISATO altresì che il progetto SIA/REI ha come CUP (Codice Unico di Progetto) il seguente, cioè B31H17000140006 (convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-LIG\_09, programma operativo nazionale "inclusione" FSE 2014-2020, cc1 n. 2014IT05SFOP001);

## DISPONGONO

**1. di rettificare** parzialmente la determinazione dirigenziale 2017-147.3.0-232, nella parte in cui conferisce un incarico di assistente sociale alla Dottoressa Izzo Ilaria, a seguito della rinuncia all'incarico da parte della medesima;

**2. di attribuire**, per quanto esposto in premessa, alla Dottoressa **LIOTTA Emanuela** un incarico professionale nella forma della collaborazione coordinata e continuativa presso il Municipio V Valpolcevera, senza vincolo di subordinazione, per l'attività di assistente sociale per la realizzazione del progetto SIA/REI (Reddito di Inclusione), progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON);

**3. di disporre:**

- che detto incarico decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento ed avrà termine il 31.12.2019, a fronte di un compenso lordo di € 25.200,00 (€ 10.800,00 per aprile – dicembre 2018 e € 14.400,00 per l'intero anno 2019), secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- che si provvederà alla stipula del contratto, a cura del Municipio V Valpolcevera, ad intervenuta esecutività del presente provvedimento;

**4. di dare atto** che:

- che restano fermi gli accertamenti e gli impegni già previsti, con riferimento alle singole annualità 2018 e 2019, nella determinazione dirigenziale 2017-147.3.0-232, rimandando a successivo provvedimento l'eventuale correzione in diminuzione dei suddetti accertamenti e impegni che si rendesse necessaria;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente incarico è conferito nel rispetto del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni a esperti esterni all'amministrazione;
- l'incarico in argomento è interamente finanziato da fondi europei (PON inclusione);
- il presente incarico costituisce una collaborazione coordinata e continuativa, essendo ravvisabili gli elementi qualificanti di tale rapporto, quali la continuità, la coordinazione, la prevalente personalità del collaboratore e la sua piena autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta;

**5. di attestare** che l'incarico di cui trattasi non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale in applicazione del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;

**6. di disporre** la comunicazione obbligatoria di costituzione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, secondo quanto disposto dall'art. 9 bis del D.L. n. 510 del 1.10.1996, convertito con modificazioni dalla Legge n. 608 del 28.11.1996, così come sostituito dall'art. 1, comma 1180, della Legge n. 296 del 27.12.2006;

**7. di demandare:**

- ai competenti Uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29, commi 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;
- al Municipio V Valpolcevera la sottoscrizione del contratto relativo all'incarico in argomento;

**8. di dare atto** che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in attuazione dell'art.6 bis della L.241/1990 e s.m.i;

**9. di dare atto** che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso pattuito rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

**10. di acquisire** prima dell'esecutività del provvedimento il parere preventivo del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1 comma 42 della Legge 311/2004;

**11. di dare atto** che il pagamento del compenso nei confronti della dottoressa LIOTTA Emanuela, con la quale verrà stipulato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, sarà effettuato tramite apposito ruolo di pagamento dalla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, alla quale saranno trasmessi copia del presente provvedimento e la documentazione necessaria alla liquidazione della spesa;

**12. di attestare** che l'incarico conferito con il presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della Legge 266 del 23.12.2005 e che sarà pertanto trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;

**13. di dare atto** che l'impegno di spesa è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

**14. di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

**15. di dare atto** che il progetto SIA/REI ha come CUP (Codice Unico di Progetto) il seguente, cioè B31H17000140006 (convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-LIG\_09, programma operativo nazionale “inclusione” FSE 2014-2020, cc1 n. 2014IT05SFOP001).

Il Dirigente  
Servizi Sociali Municipali  
Dott. ssa Anna Rosa Bruzzone

Il Dirigente  
Servizi Sociali Distrettuali e Sovradistrettuali  
Dott. ssa Barbara Fassio



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-91  
AD OGGETTO: ATTRIBUZIONE, IN RETTIFICA DELLA DD N. 2017-147.3.0.-232, DI N. 1  
INCARICO ESTERNO DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA'  
CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI (REDDITO DI  
INCLUSIONE), AVENTE CUP (CODICE UNICO DI PROGETTO) B31H17000140006  
(CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-LIG\_09, PROGRAMMA OPERATIVO  
NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CC1 N. 2014IT05SFOP001)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Dirigente  
SETTORE CONTABILITA' E FINANZA  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## CONTRATTO RELATIVO ALL'INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di ..... dell'anno 2018, presso il Municipio.....

### TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott. ...., nella sua qualità di Segretario del Municipio ....., quale di seguito denominato per brevità "Committente";

### E

Il/la Sig./ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_, domicilio fiscale (se diverso da quello di residenza) \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, di seguito denominato/a, per brevità, "Collaboratore",

**si conviene e si stipula quanto segue**

### *Articolo 1*

#### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni a esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Collaboratore il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con l'Ambito Territoriale Sociale n..... (di seguito denominato ATS) del Municipio.....

2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di inclusione sociale e lavorativa di beneficiari del progetto SIA/"REI – Reddito di Inclusione", appartenenti al Municipio. Il numero di progetti assegnati non dovrà essere inferiore alla media mensile di 50 progetti attivi.

3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria del SIA/REI;

- sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari del SIA/REI;
- partecipazione alle relative Equipe Multidisciplinari (EM);
- attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educativi - anche domiciliari - per gli adulti e la famiglia;
- lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa;
- raccordo con gli operatori dell'ATS, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà e nel sostegno alle famiglie.

4. Il Collaboratore, nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al Coordinatore dell'ATS un timesheet mensile con descrizione dettagliata delle attività realizzate, oltre una relazione semestrale sulle attività svolte e relazione finale riepilogativa.

## *Articolo 2*

### **QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO**

1. Per espressa e consapevole volontà delle Parti, il rapporto oggetto del presente contratto deve intendersi a tutti gli effetti una collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, ai sensi e per gli effetti del Regolamento.
2. Il Collaboratore dichiara e assicura sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere non rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione eventualmente dal medesimo esercitata, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Committente qualsiasi modificazione intervenuta in merito.
3. Il Collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni nello stesso rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata, purché questa non venga svolta in conflitto di interessi con quella prestata a favore del Comune di Genova.

## *Articolo 3*

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Collaboratore in piena autonomia, nel quadro comunque di un rapporto unitario e continuativo, per cui il Collaboratore potrà coordinarsi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento dell'incarico,

nell'ambito delle indicazioni del progetto SIA/REI e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.

2. Il Committente metterà a disposizione del Collaboratore l'organizzazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

3. Il Collaboratore dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

4. Il Committente svolgerà unicamente compiti di coordinamento e di verifica circa la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo, attesa la completa autonomia del Collaboratore nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

5. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Collaboratore potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

6. Il Collaboratore opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

7. Il Collaboratore non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

#### *Articolo 4*

#### ***DURATA DEL CONTRATTO***

1. Il presente contratto viene stipulato a tempo determinato con decorrenza il ..... e scadenza il 31.12.2019; esso si perfezionerà e avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

#### *Articolo 5*

#### ***COMPENSO***

1. A favore del Collaboratore è stabilito un compenso lordo complessivo, commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito, pari complessivamente a € 25.200,00, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti. Le trattenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali sul

compenso come sopra stabilito verranno poste a carico delle rispettive Parti come previsto dalla normativa vigente.

2. Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi previsti dalla legislazione vigente, nonché delle ritenute fiscali di legge, e deve ritenersi onnicomprensivo di quanto spettante al collaboratore in virtù delle prestazioni effettuate.

3. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto con acconti a cadenza periodica dal Committente, previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore di ATS.

4. Sarà compito del Committente curare il pagamento delle ritenute previdenziali, fiscali e assicurative sull'importo erogato al Collaboratore. A tal fine il Committente si impegna ad assicurare il Collaboratore all'I.N.A.I.L. con decorrenza dal giorno di inizio della prestazione, secondo i termini e le modalità previsti dalla normativa vigente ed al ricorrere dei presupposti da quest'ultima indicati.

5. Il Collaboratore si impegna ad iscriversi all'apposita gestione separata I.N.P.S. di cui alla legge n. 335/1995: la mancata iscrizione comporta l'impossibilità di procedere alla liquidazione del compenso pattuito.

6. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

#### ***Articolo 6***

#### ***ASSENZE PER MATERNITA', MALATTIA, INFORTUNI***

1. Le Parti fanno espresso rinvio alla normativa relativa ai rapporti di collaborazione della medesima tipologia del presente contratto per quanto concerne la disciplina di eventi quali malattia, infortunio e maternità che possano comportare impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione.

2. In ogni caso, stabiliscono concordemente che anche in presenza di tali eventi verrà conservato l'incarico e il corrispettivo pattuito verrà erogato per la parte di prestazione effettivamente resa, non essendo prevista la corresponsione di indennità alcuna per il periodo di assenza.

#### ***Articolo 7***

#### ***RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO***

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente contratto.

2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Collaboratore, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

## ***Articolo 8***

### ***RESPONSABILITA'***

1. Al Collaboratore è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro di cui sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.
2. Il Collaboratore si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

## ***Articolo 9***

### ***SICUREZZA***

1. Il Collaboratore dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Collaboratore, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Collaboratore, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

## ***Articolo 10***

### ***MODIFICHE AL CONTRATTO***

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

## ***Articolo 11***

### ***SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO***

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Collaboratore.
2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

## ***Articolo 12***

### ***CONTROVERSIE***

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

**Articolo 13**

**RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

**per il Comune di Genova**

**Il Collaboratore**

**Il Committente**

---

Il Collaboratore dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive e approva integralmente quelle di cui agli articoli 7, 8, 10 e 12.

**Il Collaboratore**

---



COMUNE DI GENOVA

Valutazione del Collegio dei Revisori dei Conti in merito all'affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1 commi 11 e 42 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 – Legge Finanziaria).

Il Collegio dei Revisori dei Conti, esaminata la documentazione predisposta dal codice ufficio

. 2018/147.3.0./91 del 06.04.2018 ad oggetto: Attribuzione, in rettifica della DD n. 2017/147.3.0/232, di n. 1 incarico esterno di Assistente sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del Progetto SIA/REI (Reddito di inclusione), avente CUP (Codice unico di progetto) B31H17000140006 (Convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-LIG\_09, Programma operativo nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020, CC1 n. 2014IT05SFOP001).

Premesso che:

- Il Regolamento del Comune contempla la possibilità di avvalersi di collaborazione professionale esterne sussistendone i presupposti;
- che a seguito di formale rinuncia da parte del candidato eletto, ai sensi di quanto previsto dal punto n.6 dell'avviso di selezione, si è reso necessario scorrere la graduatoria per individuare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che hanno superato la valutazione della commissione esaminatrice;

Considerato che rimangono validi ed efficaci i presupposti per l'affidamento della prestazione professionale e più propriamente che:

- l'incarico affidato rientra tra quelli di consulenza;
- l'incarico risponde agli obiettivi dell'Amministrazione;
- il Responsabile ha attestato l'inesistenza, all'interno dell'Ente della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico;
- la documentazione allegata contiene i criteri necessari per lo svolgimento dell'incarico compresa la durata dell'incarico medesimo;
- il compenso stabilito sembra essere proporzionato all'utilità conseguibile;

esprime la propria positiva valutazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Mariella	Troina
Dott. Roberto	Benati
Dott. Vittorio	Ingenito

(firmata digitalmente)

**Collegio dei Revisori dei Conti**

16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572755 - Fax 039 0105572048

17 aprile 2018