



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI SOCIALI MUNICIPALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-110

L'anno 2018 il giorno 08 del mese di Maggio il sottoscritto Bruzzone Anna Rosa in qualità di dirigente di Settore Servizi Sociali Municipali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI N. 4 INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI AVENTE CUP (CODICE UNICO DI PROGETTO) B31H17000140006; CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV3-2016-LIG_09, PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001

Adottata il 08/05/2018
Esecutiva dal 10/05/2018

08/05/2018

BRUZZONE ANNA ROSA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI SOCIALI MUNICIPALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-110

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI N. 4 INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI AVENTE CUP (CODICE UNICO DI PROGETTO) B31H17000140006; CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV3-2016-LIG_09, PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti

- il Decreto Legislativo-D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*" ed, in particolare, l'art. 107 "*Funzioni e responsabilità della Dirigenza*";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 4, comma 2, relativo alle Funzioni Dirigenziali e l'art. 7, comma 5 bis e comma 6, relativi al conferimento di incarichi esterni nella forma della collaborazione coordinata e continuativa e nella forma del lavoro autonomo;
- il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, come modificato dalla L. 27 dicembre 2017, n. 205, che ha disposto (con l'art. 22, comma 8) che "*il divieto di cui all'articolo 7, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come introdotto dal presente decreto, si applica a decorrere dal 1° gennaio 2019*", con ciò autorizzando le Pubbliche Amministrazione alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per tutto l'anno 2018;
- lo Statuto del Comune di Genova ed, in particolare, gli artt. 77 e 80 relativi alle Funzioni ed alle competenze dirigenziali approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale-D.G.C. n. 1121 del 16 luglio 1998 e ss.mm.ii. ed, in particolare, il Titolo III - Funzioni di Direzione dell'Ente;
- il Regolamento di Contabilità vigente approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale-D.C.C. n. 34 del 04/03/1996 e ss.mm.ii. ed, in particolare, l'art. 22, commi 6 e 7, relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con D.G.C. n. 250 del 22.3.2007, successivamente integrato e modificato con D.G.C. n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.9.2015;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Legge 8 novembre 2000 n. 328 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”, in particolare l’art. 6 che individua le funzioni dei Comuni in materia di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete;
- la Legge Regione Liguria 24 maggio 2006 n. 12 “*Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari*”, che definisce, tra l’altro, ruoli e compiti dei Comuni nel sistema integrato degli interventi sociali e sociosanitari;
- l’art. 1, comma 42, della Legge del 30 dicembre 2004 n. 311;
- la Decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all’Ente;
- l’art. 46 del D.L. del 25 giugno 2008 n. 112, convertito nella L. del 6 agosto 2008 n. 133;
- la D.C.C. n. 15 del 1 marzo 2018, con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020;

Premesso che:

- con D.G.C. n. 301/2016 del 12/12/2016, il Comune di Genova aderiva all’Avviso Pubblico n. 3/2016, adottato con Decreto Direttoriale del 03/08/2016 dalla Direzione Generale per l’Inclusione e le Politiche Sociali presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito denominata “*AdG*”) per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, Programmazione 2014-2020;
- con Decreto Direttoriale Prot. n. 64 del 13/03/2017, l’AdG ammetteva al finanziamento la proposta progettuale presentata dall’Ambito Territoriale di Comune di Genova, con il Comune di Genova in qualità di Ente Capofila (di seguito denominato “*Beneficiario*”), per un importo complessivo pari ad € 1.858.351,00 per il triennio 2017-2019;
- è stata stipulata tra l’Adg ed il Beneficiario la Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-LIG_09, per lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario e di partner di progetto nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale “*Inclusione*” FSE 2014-2020, CCI n. 2014IT05SFOP001;
- con Comunicazione Inizio attività e Richiesta di anticipo con Prot. N. PG/2017/358386 del 18/10/2017 (corretta con successiva comunicazione Prot. N. PG/2018/29092 del 25/01/2018) il Beneficiario comunicava all’AdG l’inizio delle attività con decorrenza dal 01/10/2017;
- in data 18/10/2017 il Sindaco di Genova *pro tempore*, Dott. Marco Bucci, delegava alla Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone, nella sua qualità di Dirigente della Direzione Politiche Sociali - Settore Servizi Sociali (ora Settore Servizi Sociali Municipali), ogni più ampio potere al compimento di tutte le attività necessarie o utili o anche solo opportune al fine di presentare, svolgere e portare a termine il Progetto sopra meglio citato;
- con Provvedimento m_ips.41.REGISTRO UFFICIALE.USCITA.0002816.06-03-2018 l’Adg comunicava al Beneficiario l’avvenuta presa d’atto della richiesta di rimodulazione del progetto, avanzata da quest’ultimo e meglio identificata con Prot. N. PG/2017/420363 del 07/12/2017;
- il Comune di Genova con l’approvazione del Progetto N. AV3-2016-LIG_09, sopra meglio indicato, è stato quindi chiamato a predisporre progetti di presa in carico personalizzata, finalizzati al reinserimento lavorativo e all’inclusione sociale;
- per la realizzazione delle attività connesse ai progetti sopra indicato occorre una specifica professionalità, non reperibile all’interno della Direzione Politiche Sociali e dagli Ambiti Territoriali Sociali dei Municipi e, pertanto, è stata indetta una procedura finalizzata all’individuazione di professionisti esterni cui affidare le attività in questione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Determinazione Dirigenziale-D.D. 2017-147.4.0-4 è stato approvato l'avviso di selezione per l'assegnazione di n. 10 incarichi esterni di Assistente Sociale, di cui 7 per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI e sono state stati accertati ed impegnati gli importi necessari al pagamento dei compensi come segue:

- per l'anno 2017: € 65.989,70;
- per l'anno 2018: € 132.651,40;
- per l'anno 2019: € 132.651,40;

dando atto che gli stessi erano stati individuati in via prudenziale, rappresentando l'impegno massimo da assumere per la stipula della totalità di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, fattispecie più onerosa;

- con la citata D.D. è stato, inoltre, stabilito che il compenso annuo lordo spettante per l'attività svolta da ciascun Assistente Sociale, in coerenza con le prescrizioni di cui alla circolare 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, fosse pari a € 14.400,00 lordi annui, ossia € 1.200,00 lordi mensili;

- con D.D. n. 2017-147.4.0.-9 del 14/07/2017:

- è stata approvata specifica graduatoria redatta dalla Commissione esaminatrice, appositamente nominata, in base alle risultanze della valutazione dei curricula e dei punteggi assegnati in sede di colloquio, individuando i primi 10 (di cui 7 per il SIA/REI) classificati come vincitori della selezione;

- si è dato atto che, come previsto al punto 6) dell'avviso di selezione, *“nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando”*

- sono stati demandati a successivo provvedimento:

- l'individuazione delle rispettive aree di destinazione nonché della tipologia contrattuale applicabile;
- l'approvazione dei relativi schemi contrattuali;
- la data di decorrenza dei suddetti incarichi;
- l'imputazione della spesa relativa agli incarichi stessi;

- con D.D. n. 2017-147.4.0.-12, a seguito dell'espletamento della procedura di selezione, sono stati attribuiti n. 10 incarichi esterni di Assistente Sociale, di cui 7 per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI nell'ambito del Progetto Pon Inclusione N. AV3-2016-LIG_09 e per le quali sono state impegnate le seguenti somme, previa riduzione dagli impegni assunti con D.D. 2017-147.4.0-4:

- per l'anno 2017: € 32.848,98;
- per l'anno 2018: € 131.971,92;
- per l'anno 2019: € 131.971,92;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con D.D. n. 2017-147.3.0.-232 e n. 2018-147.3.0. n. 91, a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 15 settembre 2017, n. 147, "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà" della misura REI (Reddito d'Inclusione), sono stati attribuiti ulteriori n. 4 incarichi esterni di Assistente Sociale di cui 2 per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI nell'ambito del Progetto Pon Inclusione N. AV3-2016-LIG_09, per i quali sono state accertate ed impegnate le seguenti somme:

- per l'anno 2018: € 36.541,44;
- per l'anno 2019: € 36.541,44;

Preso atto che:

- il progetto N. AV3-2016-LIG_09 del Pon Inclusione, ora rimodulato come sopra già evidenziato, indica fra le varie azioni previste, che il Beneficiario effettui gli interventi meglio riassunti per annualità nelle sottostanti tabella:

PER L'ANNO 2018:

CODICE	INTERVENTO	COSTO STIMATO
A.1.a	Sostegno alle funzioni di segretariato sociale (es. rafforzamento dei servizi di accesso con particolare riferimento alla funzione di <i>Pre-assessment</i> finalizzata ad orientare gli operatori nel percorso da attivare per prendere in carico efficacemente le misure)	€ 132.720,00
A.1.b	Rafforzamento servizio sociale professionale al fine di supportare la creazione delle equipe multidisciplinari per la presa in carico (per le funzioni di Assessment, progettazione, valutazione e monitoraggio nell'intervento integrato)	€ 113.760,00

PER L'ANNO 2019:

CODICE	INTERVENTO	COSTO STIMATO
A.1.a	Sostegno alle funzioni di segretariato sociale (es. rafforzamento dei servizi di accesso con particolare riferimento alla funzione di <i>Pre-assessment</i> finalizzata ad orientare gli operatori nel percorso da attivare per prendere in carico efficacemente le misure)	€ 132.720,00
A.1.b	Rafforzamento servizio sociale professionale al fine di supportare la creazione delle equipe multidisciplinari per la presa in carico (per le funzioni di Assessment, progettazione, valutazione e monitoraggio nell'intervento integrato)	€ 113.760,00

Ritenuto, pertanto, di provvedere al conferimento degli ulteriori 4 incarichi previsti dal progetto per gli anni 2018 e 2019, per la realizzazione delle attività A.1.a ed A.1.b., meglio descritte nella tabella soprastante;

Dato atto che:

- la professionalità di assistente sociale non è tuttora disponibile all'interno dell'Ente, dato che, successivamente all'approvazione della procedura di selezione sopra menzionata e fino ad oggi, non vi sono state nuove assunzioni di personale con i requisiti descritti nella ricerca di personale a suo tempo effettuata;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a seguito di successive rinunce da parte di alcuni vincitori o dell'emergere di situazioni di impossibilità a espletare l'incarico, situazioni tutte documentate come risulta agli atti della Direzione Politiche Sociali, si è dovuto procedere, per l'assegnazione dei previsti incarichi in argomento, allo scorporamento della graduatoria, fino ad arrivare alla trentottesima posizione e sono quindi stati individuati i seguenti Assistenti Sociali:

- **GRASSI Elena;**
- **SERVENTI Eric;**
- **TOCCI Roberto;**
- **EMMOLO Maria;**

Rilevato che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 3, comma 2 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione sopra citato, si prescinde dal requisito della specializzazione universitaria, trattandosi di prestazioni che devono essere svolte da professionisti iscritti in Ordini o Albi;

Constatato che:

- i dottori Grassi, Tocci ed Emmolo non sono titolari di Partita IVA, per cui verrà assegnato loro un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ricorrendone gli estremi;

- il dott. Serventi è titolare di partita IVA e l'attività che andrà a svolgere rientra nell'oggetto della professione esercitata abitualmente, per cui l'incarico assegnato allo stesso si configura come lavoro autonomo professionale e che, come da informativa dallo stesso rilasciata, appartiene al regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54-89 della Legge 190/2014 e, pertanto, non è assoggettato ad IVA, né a ritenuta d'acconto, ma solo ad imposta di bollo pari ad € 2,00;

- ai suddetti soggetti saranno applicate interamente le disposizioni di cui al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

Considerata, altresì, la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06 agosto 2008;

Ritenuto, pertanto, di:

- attribuire agli Assistenti Sociali Dottori **GRASSI Elena, TOCCI Roberto ed EMMOLO Maria** un incarico professionale nella forma della **collaborazione coordinata e continuativa**, senza vincolo alcuno di subordinazione, **decorrente dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino al 31 dicembre 2019**, per un compenso lordo di € 24.000,00 ciascuno (€ 9.600,00 lordi ciascuno per l'anno 2018 ed € 14.400,00 ciascuno per l'intero anno 2019), secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- di attribuire all'Assistente Sociale Dott. **SERVENTI Eric** un incarico di prestazione d'opera professionale per lavoratore autonomo, senza vincolo di subordinazione, con **decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino al 31 dicembre 2019**, per un compenso lordo di € 24.000,00 (€ 9.600,00 lordi per l'anno 2018 e € 14.400,00 per l'intero anno 2019) secondo i contenuti e le modalità meglio indicati nello schema di contratto allegato che sarà sottoscritto dal Municipio IV Media Valbisagno, presso cui tale unità sarà collocata;

Tenuto conto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ai suddetti tre contratti di collaborazione coordinata e continuativa, complessivamente considerati, saranno applicati i seguenti oneri, calcolati sulla base delle dichiarazioni rese dai collaboratori in merito alle loro iscrizioni previdenziali, conservate agli atti di ufficio e precisandosi che le percentuali INPS applicate per l'anno 2019 sono quelle vigenti per l'anno 2018 e che l'onere INAIL è stato calcolato con il tasso del 12 per mille relativo all'anno 2018, sempre considerando che per l'anno 2019 potrebbe variare in più o in meno:

Anno 2018:

- € 28.800,00 per compenso lordo;
- € 4.608,00 onere INPS 24%;
- € 261,71 onere INAIL 12 per mille;
- € 2.448,00 IRAP (8,5%);
- . € 7.317,71 Oneri c/ente

TOTALE DA ACCERTARE/ IMPEGNARE: € 36.117,71;

Anno 2019

- € 43.200,00 per compenso lordo;
- € 6.912,00 onere INPS 24%;
- € 392,57 onere INAIL 12 per mille;
- € 3.672,00 IRAP (8,5%);
- . € 10.976,57 Oneri c/ente

TOTALE DA ACCERTARE/ IMPEGNARE: € 54.176,57

- il suindicato l'incarico di prestazione d'opera professionale per lavoratore autonomo sarà assoggettato ai seguenti oneri

Anno 2018:

- € 9.600,00 per compenso lordo;
- € 384,00 onere INPS al 4%;
- € 2,00 imposta di bollo

TOTALE LORDO DA ACCERTARE/ IMPEGNARE: € 9.986,00

Anno 2019:

- € 14.400,00 per compenso lordo;
- € 576,00 onere INPS al 4%;
- € 2,00 imposta di bollo

TOTALE LORDO DA ACCERTARE/ IMPEGNARE: € 14.978,00

Dato, altresì, atto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la spesa di cui al presente provvedimento, finanziata interamente mediante fondi finalizzati europei, è congrua alla destinazione dei relativi fondi, non è soggetta al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7 e dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010 e che quest'ultimi possono essere utilizzati oltre l'esercizio finanziario di competenza;
- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di Cassa del Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
- è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1, comma 42, della Legge 311/2004 e dell'art. 28 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- la durata degli incarichi in argomento è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, in quanto trattasi di incarichi finanziati da fondi europei;
- per gli incarichi conferiti ai sensi dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara, così come espressamente indicato nella Determinazione Anac n. 4/2011 al paragrafo 3.12;

DISPONE

1. di **attribuire**, per quanto esposto in premessa:

→ n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale al Dott. **SERVENTI Eric**, senza vincolo di subordinazione, per l'attività di Assistente Sociale per la realizzazione del progetto SIA/REI presso il Municipio IV Media Valbisagno, progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON) N. AV3-2016-LIG_09;

→ n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo alcuno di subordinazione, per l'attività di Assistente sociale per la realizzazione del Progetto SIA/REI presso i Municipi, progetto ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON) N. AV3-2016-LIG_09, ai signori:

- Dott. **TOCCI Roberto** - presso il Municipio V Valpolcevera;
- Dott.ssa **GRASSI Elena** - presso il Municipio III Bassa Valbisagno;
- Dott.ssa **EMMOLO Maria** - presso il Municipio I Centro Est;

2. di **approvare** gli schemi di contratto allegati quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, che i Municipi presso cui verranno collocate le unità di cui sopra provvederanno a stipulare ad intervenuta esecutività del presente provvedimento;

3. di **disporre** che detti incarichi decorreranno dalla data di esecutività del presente provvedimento ed avranno termine il 31 dicembre 2019, a fronte di un compenso lordo di € 24.000,00 ciascuno (€ 9.600,00 ciascuno per l'anno 2018 e € 14.400,00 ciascuno per l'intero anno 2019) secondo i contenuti e le modalità meglio indicati negli schemi di contratto che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

4. di **dare atto** che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- i presenti incarichi sono conferiti nel rispetto del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni a esperti esterni all'amministrazione;

- gli incarichi assegnati ai dottori **GRASSI Elena**, **TOCCI Roberto** ed **EMMOLO Maria** costituiscono una collaborazione coordinata e continuativa, essendo ravvisabili gli elementi quantificanti di tale rapporto, quali la continuità, la coordinazione, la prevalente personalità del collaboratore e la sua piena autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta;

- l'incarico assegnato al dott. **SERVENTI Eric**, in quanto libero professionista, verrà stipulato dal Municipio IV Media Valbisagno un contratto di prestazione d'opera professionale;

5. di **attestare** che gli incarichi di cui trattasi non comportano inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale in applicazione del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;

6. di **disporre** la comunicazione obbligatoria di costituzione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, secondo quanto disposto dall'art. 9 bis del D.L. 510 del 1.10.1996, convertito con modificazioni dalla Legge n. 608 del 28.11.1996, così come sostituito dall'art. 1, comma 1180, della Legge 296 del 27.12.2006;

7. di **demandare** ai competenti Uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29, commi 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;

8. di **dare atto**:

- la spesa di cui al presente provvedimento, finanziata interamente mediante fondi finalizzati europei, è congrua alla destinazione dei relativi fondi, non è soggetta al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7 e dell'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010 e che quest'ultimi possono essere utilizzati oltre l'esercizio finanziario di competenza;

- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di Cassa del Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;

- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;

- gli impegni di cui sopra sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

- la durata degli incarichi in argomento è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, in quanto trattasi di incarichi finanziati da fondi europei;

- per gli incarichi conferiti ai sensi dall'art. 7, comma 6 del decreto n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara, così come espressamente indicato nella Determinazione Anac n. 4/2011 al paragrafo 3.12;

9. di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione dei compensi pattuiti rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

10. di **acquisire**, prima dell'esecutività del provvedimento il parere preventivo del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1 comma 42 della Legge 311/2004 e dell'art. 28 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

11. di **accertare** al **Capitolo di Entrata 11099** "*Trasferimenti dallo Stato per Interventi Finalizzati - Pon Inclusione*", c.d.c. 3050, P.d.C. 2.1.1.1.1. "*Trasferimenti correnti da Ministeri*" per la realizzazione, tramite il conferimento di 4 nuovi incarichi, degli interventi previsti nella tabella sopra riportata nell'ambito del progetto N. AV3-2016-LIG_09 del Pon Inclusione, già rimodulato, le seguenti somme:

- € **46.103,71** Iva inclusa per il Bilancio 2018 (**ACC.TO 2018/1353 - CRONO 2018/571**);

- € **69.154,57** Iva Inclusa per il Bilancio 2019 (**ACC.TO 2019/82 - CRONO 2018/572**);

12. di **provvedere alla regolarizzazione dell'introito** dei suddetti importi mediante emissione di richiesta di reversale (modello R1/Rag);

13. di **impegnare** contestualmente al **Capitolo di Uscita 41623** "*Pon e Por Inclusione - Interventi Diversi Finalizzati*", c.d.c. 3050, P.d.C 1.3.2.99.0. "*Altri Servizi*" per le 4 nuove unità da destinare al progetto SIA/REI nell'ambito del progetto N. AV3-2016-LIG_09 del Pon Inclusione, le seguenti somme:

ANNO 2018:

- € **46.103,71** Iva inclusa per il Bilancio 2018 (**IMP. 2018/9142- CRONO 2018/571**) calcolata come segue:

- € 36.117,71 Iva inclusa per i n. 3 contratti di collaborazione coordinata e continuativa, complessivamente considerati e così ripartiti:

· € 28. 800,00 per compenso lordo;

· € 4.608,00 onere INPS 24%;

· € 261,71 onere INAIL 12 per mille;

· € 2.448,00 IRAP (8,5%);

. € 7.317,71 Oneri c/ente

- € 9.986,00 Iva inclusa per il contratto di lavoro autonomo così ripartiti:

• € 9.600,00 per compenso lordo;

• € 384,00 onere INPS al 4%;

• € 2,00 imposta di bollo

ANNO 2019:

→ € **69.154,57** Iva inclusa per il Bilancio 2019 (**IMP. 2019/272 - CRONO 2018/572**) calcolata come segue:

- € 54.176,57 Iva inclusa per i n. 3 contratti di collaborazione coordinata e continuativa complessivamente considerati e così ripartiti:

· € 43.200,00 per compenso lordo;

· € 6.912,00 onere INPS 24%;

· € 392,57 onere INAIL 12 per mille;

· € 3.672,00 IRAP (8,5%);

. € 10.976,57 Oneri c/ente

- € 14.978,00 Iva inclusa per il contratto di lavoro autonomo così ripartiti:

- € 14.400,00 per compenso lordo;
- € 576,00 onere INPS al 4%;
- € 2,00 imposta di bollo

- per i dottori **GRASSI Elena**, **TOCCI Roberto** ed **EMMOLO Maria** verrà effettuato tramite apposito ruolo di pagamento dalla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, alla quale saranno trasmessi copia del presente provvedimento e la documentazione necessaria alla liquidazione della spesa;

- per il dott. **SERVENTI Eric** verrà effettuato tramite emissione di atti di liquidazione digitale da parte del Municipio IV Media Valbisagno Municipio, dietro presentazione delle relative fatture elettroniche previa verifica della correttezza contributiva (DURC regolare), da parte del professionista, nei limiti di spesa di cui ai punti 11 e 13 del dispositivo;

14. di attestare che gli incarichi conferiti con il presente provvedimento rientrano nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della Legge 266 del 23.12.2005 e dell'art. 29, comma 1 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione e che saranno pertanto trasmessi alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti.

Il Dirigente
Dott. ssa Anna Rosa Bruzzone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-110
AD OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI N. 4 INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL
PROGETTO SIA/REI AVENTE CUP (CODICE UNICO DI PROGETTO) B31H17000140006;
CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV3-2016-LIG_09, PROGRAMMA OPERATIVO
NAZIONALE “INCLUSIONE” FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Dirigente
SETTORE CONTABILITA’ E FINANZA
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



CONTRATTO RELATIVO ALL'INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA -CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-LIG_09- PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001- CUP B31H17000140006

Il giorno _____ del mese di dell'anno 2018, presso il Municipio.....

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott., nella sua qualità di Direttore di Municipio, quale di seguito denominato per brevità "Committente";

E

Il/la Sig./ra _____, nato/a a _____ (___) il _____ e residente a _____ (___) in Via _____, domicilio fiscale (se diverso da quello di residenza) _____, Codice Fiscale _____, di seguito denominato/a, per brevità, "Collaboratore",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni a esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Collaboratore il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con l'Ambito Territoriale Sociale n..... (di seguito denominato ATS) del Municipio.....

2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di inclusione sociale e lavorativa di beneficiari del progetto SIA/"REI – Reddito di Inclusione", appartenenti al Municipio. Il numero di progetti assegnati non dovrà essere inferiore alla media mensile di 50 progetti attivi.

3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria del SIA/REI;
- sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari del SIA/REI;
- partecipazione alle relative Equipe Multidisciplinari (EM);
- attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educativi - anche domiciliari - per gli adulti e la famiglia;
- lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa;
- raccordo con gli operatori dell'ATS, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà e nel sostegno alle famiglie.

4. Il Collaboratore, nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al Coordinatore dell'ATS un timesheet mensile con descrizione dettagliata delle attività realizzate, oltre una relazione semestrale sulle attività svolte e relazione finale riepilogativa.

Articolo 2

QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

1. Per espressa e consapevole volontà delle Parti, il rapporto oggetto del presente contratto deve intendersi a tutti gli effetti una collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, ai sensi e per gli effetti del Regolamento.

2. Il Collaboratore dichiara e assicura sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere non rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione eventualmente dal medesimo esercitata, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Committente qualsiasi modificazione intervenuta in merito.

3. Il Collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni nello stesso rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata, purché questa non venga svolta in conflitto di interessi con quella prestata a favore del Comune di Genova.

Articolo 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Collaboratore in piena autonomia, nel quadro comunque di un rapporto unitario e continuativo, per cui il Collaboratore

potrà coordinarsi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento dell'incarico, nell'ambito delle indicazioni del progetto SIA/REI e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.

2. Il Committente metterà a disposizione del Collaboratore l'organizzazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

3. Il Collaboratore dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

4. Il Committente svolgerà unicamente compiti di coordinamento e di verifica circa la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo, attesa la completa autonomia del Collaboratore nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

5. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Collaboratore potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

6. Il Collaboratore opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

7. Il Collaboratore non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4

DURATA DEL CONTRATTO

1. Il presente contratto viene stipulato a tempo determinato con decorrenza dal e scadenza il 31.12.2019; esso si perfezionerà e avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5

COMPENSO

1. A favore del Collaboratore è stabilito un compenso lordo complessivo, commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito, pari complessivamente a € _____ previa

verifica dei risultati effettivamente conseguiti. Le trattenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali sul compenso come sopra stabilito verranno poste a carico delle rispettive Parti come previsto dalla normativa vigente.

2. Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi previsti dalla legislazione vigente, nonché delle ritenute fiscali di legge, e deve ritenersi onnicomprensivo di quanto spettante al collaboratore in virtù delle prestazioni effettuate.

3. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto con acconti a cadenza periodica dal Committente, previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore di ATS.

4. Sarà compito del Committente curare il pagamento delle ritenute previdenziali, fiscali e assicurative sull'importo erogato al Collaboratore. A tal fine il Committente si impegna ad assicurare il Collaboratore all'I.N.A.I.L. con decorrenza dal giorno di inizio della prestazione, secondo i termini e le modalità previsti dalla normativa vigente ed al ricorrere dei presupposti da quest'ultima indicati.

5. Il Collaboratore si impegna ad iscriversi all'apposita gestione separata I.N.P.S. di cui alla legge n. 335/1995: la mancata iscrizione comporta l'impossibilità di procedere alla liquidazione del compenso pattuito.

6. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

Articolo 6

ASSENZE PER MATERNITA', MALATTIA, INFORTUNI

1. Le Parti fanno espresso rinvio alla normativa relativa ai rapporti di collaborazione della medesima tipologia del presente contratto per quanto concerne la disciplina di eventi quali malattia, infortunio e maternità che possano comportare impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione.

2. In ogni caso, stabiliscono concordemente che anche in presenza di tali eventi verrà conservato l'incarico e il corrispettivo pattuito verrà erogato per la parte di prestazione effettivamente resa, non essendo prevista la corresponsione di indennità alcuna per il periodo di assenza.

Articolo 7

RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente contratto.

2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Collaboratore, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 8

RESPONSABILITA'

1. Al Collaboratore è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro di cui sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.

2. Il Collaboratore si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 9

SICUREZZA

1. Il Collaboratore dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Collaboratore, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Collaboratore, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 10

MODIFICHE AL CONTRATTO

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 11

SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Collaboratore.

2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 12

CONTROVERSIE

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 13

RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

per il Comune di Genova

Il Collaboratore

Il Committente

Il Collaboratore dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive e approva integralmente quelle di cui agli articoli 7, 8, 10 e 12.

Il Collaboratore



COMUNE DI GENOVA

CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE -CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-LIG_09-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001- CUP B31H17000140006

Il giorno _____ del mese di dell'anno 2018, presso il Municipio.....

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott., nella sua qualità di Direttore di Municipio, di seguito denominato per brevità "Committente";

E

Il/la Sig./ra _____, nato/a a _____ () il _____
e residente a _____ () in Via _____,
domicilio fiscale (*se diverso da quello di residenza*) _____,
Codice Fiscale _____, di seguito denominato/a, per brevità, "Professionista",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con l'Ambito Territoriale Sociale n..... (di seguito denominato ATS) del Municipio.....
2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di inclusione sociale e lavorativa di beneficiari del progetto "SIA/REI – Reddito di Inclusione", appartenenti al Municipio.
Il numero di progetti assegnati non sarà inferiore alla media mensile di 50 progetti attivi.
3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria del SIA/REI;
 - sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari del SIA/REI;
 - partecipazione alle relative Equipe Multidisciplinari (EM);
 - attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educativi - anche domiciliari - per gli adulti e la famiglia;
 - lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa;
 - raccordo con gli operatori dell'ATS, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà e nel sostegno alle famiglie.
4. Il Professionista, nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al Coordinatore dell'ATS un timesheet mensile con descrizione dettagliata delle attività realizzate, oltre una relazione semestrale sulle attività svolte e relazione finale riepilogativa.

Articolo 2 ***QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO***

1. La prestazione verrà resa dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.
2. Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.
3. Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

Articolo 3 ***MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE***

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto, nell'ambito delle indicazioni del progetto SIA/REI e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.
2. Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.
3. Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

4. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.
5. Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.
6. Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4
DURATA DEL CONTRATTO

1. Il presente contratto avrà decorrenza dal e scadrà il 31.12.2019. Esso si perfezionerà e avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposta sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.
2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.
3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5
COMPENSO

1. A favore del Professionista è stabilito un compenso commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito, pari complessivamente a euro lordi, oltre ai contributi previdenziali al (.....) ed imposta di bollo pari ad € 2,00, con IVA e ritenuta d'acconto escluse ai sensi dell'art. 1, commi 54-89 della Legge 190/2014.
2. Il compenso pattuito sarà liquidato a esecuzione avvenuta, dietro presentazione di parcella o fattura, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti.
3. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.
4. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo potrà essere corrisposto anche con acconti a cadenza periodica previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore di ATS.

Articolo 6

RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.
2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 7 ***RESPONSABILITA'***

1. Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.
2. Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 8 ***SICUREZZA***

1. Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 9 ***MODIFICHE AL CONTRATTO***

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 10 ***SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO***

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.
2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 11
CONTROVERSIE

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 12
RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente e al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

per il Comune di Genova
Il Committente

Il Professionista

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive e approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11**.

Il Professionista



COMUNE DI GENOVA

Valutazione del Collegio dei Revisori dei Conti in merito all'affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1 commi 11 e 42 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 – Legge Finanziaria).

Il Collegio dei Revisori dei Conti, esaminata la documentazione predisposta dall' ufficio

- 2018/147.3.0./110 del 24.04.2018 ad oggetto: Attribuzione di n. 4 incarichi esterni di Assistente sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del Progetto SIA/REI avente CUP (Codice unico di progetto) B31H17000140006; (Convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-LIG_09, Programma operativo nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020, CC1 n. 2014IT05SFOP001).

Premesso che:

- Il Regolamento del Comune contempla la possibilità di avvalersi di collaborazione professionale esterne sussistendone i presupposti.

Considerato che:

- l'incarico affidato rientra tra quelli di consulenza;
- l'incarico risponde agli obiettivi dell'Amministrazione;
- il Responsabile ha attestato l'inesistenza, all'interno dell'Ente della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico;
- la documentazione allegata contiene i criteri necessari per lo svolgimento dell'incarico compresa la durata dell'incarico medesimo;
- il compenso stabilito sembra essere proporzionato all'utilità conseguibile;

esprime la propria positiva valutazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Mariella Troina

Dott. Roberto Benati

09 maggio 2018

Collegio dei Revisori dei Conti

16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572755 - Fax 039 0105572048