



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI SOCIALI MUNICIPALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-234**

L'anno 2018 il giorno 05 del mese di Dicembre il sottoscritto Bruzzone Anna Rosa in qualita' di dirigente di Settore Servizi Sociali Municipali, di concerto con Fassio Barbara in qualita' di dirigente di Settore Servizi Sociali Distrettuali E Sovradistrettuali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: RETTIFICA PARZIALE DELLE D.D. 2018-147.3.0.-110 E N. 2018-147.3.0.-190 RELATIVE AL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI (REDDITO DI INCLUSIONE)

Adottata il 05/12/2018  
Esecutiva dal 12/12/2018

05/12/2018	BRUZZONE ANNA ROSA
05/12/2018	FASSIO BARBARA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE SERVIZI SOCIALI MUNICIPALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-234**

OGGETTO: RETTIFICA PARZIALE DELLE D.D. 2018-147.3.0.-110 E N. 2018-147.3.0.-190 RELATIVE AL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI (REDDITO DI INCLUSIONE)

I DIRIGENTI RESPONSABILI

Visti:

- il Decreto Legislativo (di seguito “D. Lgs”) 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico sull’ordinamento degli enti locali*” ed, in particolare, l’art. 107 “*Funzioni e responsabilità della Dirigenza*”;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ed, in particolare, l’art. 4, comma 2, relativo alle Funzioni Dirigenziali e l’art. 7, comma 5 bis e comma 6, relativi al conferimento di incarichi esterni nella forma della collaborazione coordinata e continuativa e nella forma del lavoro autonomo;
- il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, come modificato dalla L. 27 dicembre 2017, n. 205, che ha disposto (all’art. 22, comma 8) che “*il divieto di cui all’articolo 7, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, (...) si applica a decorrere dal 1° gennaio 2019*”, con ciò autorizzando le Pubbliche Amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per tutto l’anno 2018;
- lo Statuto del Comune di Genova ed, in particolare, gli artt. 77 e 80 relativi alle Funzioni ed alle competenze dirigenziali approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale (di seguito “D.C.C.”) n. 72 del 12 giugno 2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale (di seguito “D.G.C”) n. 1121 del 16 luglio 1998 e ss.mm.ii. e, in particolare, il Titolo III - Funzioni di Direzione dell’Ente;
- il Regolamento di Contabilità vigente approvato con D.C. C. n. 34 del 04/03/1996 e ss.mm.ii. e, in particolare, l’art. 22, commi 6 e 7, relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con D.G.C. n. 250 del 22/03/2007, successivamente integrato e modificato con le D.G.C. n. 162 del 30/04/2008 e n. 215 del 10/09/2015;
- il Regolamento di attività contrattuale approvato con D.C.C. n. 20/2011, con particolare riferimento agli artt. 18, 19 e 28;
- il Regolamento in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso, disciplina delle dichiarazioni sostitutive e trattamento dei dati personali, approvato con D.C.C. n. 39 del 26/07/2016 e s.m.i.;
- la Legge (di seguito "L.") 8 novembre 2000, n. 328 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" ed, in particolare, l'art. 6 che individua le funzioni dei Comuni in materia di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete;
- la Legge Regione Liguria (di seguito "*L.R. Liguria*") 24 maggio 2006, n. 12 "*Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari*", che definisce, tra l'altro, ruoli e compiti dei Comuni nel sistema integrato degli interventi sociali e sociosanitari;
- l'art. 1, comma 42, della L. del 30 dicembre 2004, n. 311 e ss.mm.ii.;
- art. 1, comma 173, della L. 266 del 23/12/2005 e ss.mm.ii.;
- la D.G.C. n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- l'art. 46 del Decreto Legge (di seguito "*D.L.*") del 25 giugno 2008 n. 112, convertito nella L. del 6 agosto 2008, n. 133;
- la D.C.C. n. 15 del 1° marzo 2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020;
- la D.G.C. di Genova n. 98/2018 e n. 206/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (di seguito "PEG") 2018/2020;
- la D.G.C. di Genova n. 441 del 13/11/2018 ad oggetto: "*IX variazione ai documenti previsionali e programmatici 2018-2020*";

Premesso che:

- con D.G.C. n. 301/2016 del 12/12/2016, il Comune di Genova aderiva all'Avviso Pubblico n. 3/2016, adottato con Decreto Direttoriale del 03/08/2016 dalla Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito denominata "*AdG*") per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo (di seguito "*FSE*"), Programmazione 2014-2020;
- con Decreto Direttoriale Prot. n. 64 del 13/03/2017, l'AdG ammetteva al finanziamento la proposta progettuale presentata dall'Ambito Territoriale di Comune di Genova, con il Comune di Genova

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

in qualità di Ente Capofila (di seguito denominato “Beneficiario”), per un importo complessivo pari ad € 1.858.351,00 per il triennio 2017-2019;

- è stata stipulata tra l’Adg ed il Beneficiario la Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-LIG\_09, per lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario e di partner di progetto nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale “Inclusione” FSE 2014-2020, CCI n. 2014IT05SFOP001;

- con Comunicazione Inizio attività e Richiesta di anticipo, indicata con Prot. N. PG/2017/358386 del 18/10/2017 (corretta con successiva comunicazione Prot. N. PG/2018/29092 del 25/01/2018), il Beneficiario comunicava all’AdG l’inizio delle attività con decorrenza dal 01/10/2017;

- in data 18/10/2017 il Sindaco di Genova *pro tempore*, Dott. Marco Bucci, delegava alla Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone, nella sua qualità di Dirigente della Direzione Politiche Sociali - Settore Servizi Sociali (ora Settore Servizi Sociali Municipali), ogni più ampio potere al compimento di tutte le attività necessarie o utili o anche solo opportune al fine di presentare, svolgere e portare a termine il Progetto sopra meglio citato;

- con Provvedimento m\_ips.41.REGISTRO UFFICIALE.USCITA.0002816.06-03-2018 l’Adg comunicava al Beneficiario l’avvenuta presa d’atto della richiesta di rimodulazione del progetto, avanzata da quest’ultimo e meglio identificata con Prot. N. PG/2017/420363 del 07/12/2017;

- il Beneficiario con l’approvazione del Progetto N. AV3-2016-LIG\_09, sopra meglio indicato, è stato quindi chiamato a predisporre i progetti di presa in carico personalizzata, finalizzati al reinserimento lavorativo e all’inclusione sociale;

- per la realizzazione delle attività connesse ai progetti sopra indicati occorre una specifica professionalità, non reperibile all’interno della Direzione Politiche Sociali e degli Ambiti Territoriali Sociali dei Municipi e, pertanto, è stata indetta una procedura finalizzata all’individuazione di professionisti esterni cui affidare le attività in questione;

- con Determinazione Dirigenziale (di seguito “D.D.”) 2017-147.4.0-4 è stato approvato l’avviso di selezione per l’assegnazione di n. 10 incarichi esterni di Assistente Sociale, di cui n. 7 per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI e sono state stati accertati ed impegnati gli importi necessari al pagamento dei compensi come di seguito indicato, dando atto che gli stessi erano stati individuati in via prudenziale, rappresentando l’impegno massimo da assumere per la stipula della totalità di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, fattispecie più onerosa:

- per l’anno 2017: € 65.989,70;

- per l’anno 2018: € 132.651,40;

- per l’anno 2019: € 132.651,40;

- con la citata D.D. è stato, inoltre, stabilito che il compenso annuo lordo spettante per l’attività svolta da ciascun Assistente Sociale, in coerenza con le prescrizioni di cui alla Circolare 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, fosse pari a € 14.400,00 lordi annui, ossia € 1.200,00 lordi mensili;

- con D.D. n. 2017-147.4.0.-9 del 14/07/2017:

- è stata approvata specifica graduatoria redatta dalla Commissione esaminatrice, appositamente nominata, in base alle risultanze della valutazione dei curricula e dei punteggi assegnati in sede di colloquio, individuando i primi 10 (di cui 7 per il SIA/REI) classificati come vincitori della selezione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- si è dato atto che, come previsto al punto 6) dell'avviso di selezione, *“nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando”*;

- sono stati demandati a successivo provvedimento:

- l'individuazione delle rispettive aree di destinazione nonché della tipologia contrattuale applicabile;

- l'approvazione dei relativi schemi contrattuali;

- la data di decorrenza dei suddetti incarichi;

- l'imputazione della spesa relativa agli incarichi stessi;

- con **D.D. n. 2017-147.4.0.-12**, a seguito dell'espletamento della procedura di selezione, sono stati attribuiti n. 10 incarichi esterni di Assistente Sociale, di cui n. 7 per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI nell'ambito del Progetto Pon Inclusione N. AV3-2016-LIG\_09 e per i quali sono state impegnate le seguenti somme, previa riduzione dagli impegni assunti con D.D. 2017-147.4.0-4:

- per l'anno 2017: € 32.848,98;

- per l'anno 2018: € 131.971,92;

- per l'anno 2019: € 131.971,92;

- 

- con **D.D. n. 2017-147.3.0.-232** a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 *“Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà”* della misura REI (Reddito d'Inclusione), sono stati attribuiti ulteriori n. 4 incarichi esterni di Assistente Sociale di cui n. 2 per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI nell'ambito del Progetto Pon Inclusione N. AV3-2016-LIG\_09, per i quali sono state accertate ed impegnate le seguenti somme:

- per l'anno 2018: € 36.541,44;

- per l'anno 2019: € 36.541,44;

- 

- con **D.D. n. 2018-147.3.0.-110** sono stati attribuiti ulteriori n. 4 incarichi esterni di Assistente Sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI nell'ambito del Progetto Pon Inclusione N. AV3-2016-LIG\_09, per i quali sono state accertate ed impegnate le seguenti somme:

- per l'anno 2018: € 46.103,71;

- per l'anno 2019: € 69.154,57;

Dato atto che:

- con comunicazione del 13/09/2018 inviata al Municipio II-Centro Ovest ed alla Direzione Politiche Sociali del Comune di Genova, la **Dott.ssa Alessandra Ferrari** alla quale, con D.D. n. 2017-147.3.0.-232 ed in forza di Contratto registrato con CRO n. 30 del 10/01/2018, era stato conferito l'incarico di Assistente Sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto *“Sostegno per l'Inclusione Attiva” (SIA)/“Reddito di Inclusione” (REI)*, dichiarava di avvalersi del **diritto di recesso** ai sensi dell'art. 6 del citato contratto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che il Coordinatore dell'ATS presso il Municipio II- Centro Ovest con nota del 01/10/2018 comunicava che la Dott.ssa Ferrari Alessandra aveva svolto regolarmente la sua attività **fino al 30/09/2018**;

- con nota Prot. n. PG/2018/394685 del 15/11/2018 la **Dott.ssa Maria Emmolo**, alla quale con D.D. n. 2018-147.3.0.-110 ed in forza di Contratto registrato con CRO n. 598 del 17/05/2018 era stato conferito un incarico di collaborazione coordinata e continuativa fino al 31.12.2019, senza vincolo alcuno di subordinazione, per l'attività di Assistente Sociale per la realizzazione del Progetto SIA/REI ricompreso nel Programma Operativo Nazionale (PON) N. AV3-2016-LIG\_09, presso il Municipio I Centro Est, comunicava di avere aperto con decorrenza dal **05/11/2018** la Partita IVA, aderendo al regime forfettario ex art. 1, commi da 54-89 della L.190/2014 (come da documentazione dalla stessa sottoscritta e conservata agli atti d'ufficio della Direzione Politiche Sociali) e di volere, pertanto, proseguire il poco sopra menzionato incarico con contratto di prestazione d'opera professionale per lavoratore autonomo, forma contrattuale peraltro più conveniente economicamente anche per il Comune di Genova, rispetto all'originario incarico di collaborazione coordinata e continuativa;

- differentemente da quanto indicato nella D.D. n. 2018-147.3.0.-190, l'incarico attribuito alla **Dott.ssa Veronica Lombardo**, come risulta dal contratto CRO n. 1320 del 26/10/2018 dalla stessa stipulato con il Municipio VII Ponente, non decorreva dalla data di esecutività del predetto provvedimento, ma dal 26/10/2018;

Ritenuto, quindi, necessario provvedere a:

- **rettificare** parzialmente la D.D. n. 2018-147.3.0.-110, **prendendo atto** della comunicazione pervenuta dalla Dott.ssa Emmolo e **demandando al Municipio competente la stipula** un nuovo contratto nella forma di prestazione d'opera libero-professionale senza vincolo di subordinazione, con decorrenza dal 05/11/2018 e fino al 31/12/2019, per consentire alla Dott.ssa Maria Emmolo di proseguire l'incarico ricevuto senza soluzione di continuità in virtù della necessaria prosecuzione del rapporto socio-assistenziale con l'utenza;

- **dare atto** che, a seguito della stipula del nuovo contratto nella forma dell'incarico di prestazione d'opera libero-professionale da parte della Dott.ssa Emmolo, il contratto da quest'ultima stipulato in data 17/05/2018, indicato con CRO n. 598/2018, deve intendersi concluso in data 04/11/2018 e che il compendo lordo alla stessa spettante come CO.CO.CO. ammonta ad € 7.240,00, differentemente da come indicato rispettivamente negli artt. 4 e 5 del predetto contratto;

- **rettificare** parzialmente la D.D. n. 2018-147.3.0. n. 190, specificando che l'incarico conferito alla Dott.ssa Veronica Lombardo, differentemente da quanto indicato nel richiamato provvedimento, ha avuto, poi, effettivo decorso dal 26/10/2018 e **demandando** al Municipio competente la modifica dell'art. 5 del contratto CRO n. 1320 del 26/10/2018 dalla stessa stipulato, con la riduzione del compenso lordo spettante alla suddetta Assistente Sociale, in base alla data effettiva di decorrenza dell'incarico, ad € 16.960,00, di cui € 2.560 per l'anno 2018 ed € 14.400,00 per l'anno 2019;

- **dare atto** che la Dott.ssa Lombardo, ha già ricevuto il pagamento di € 600,00 per il mese di ottobre 2018 e che, pertanto, la somma di € 440,00 in eccedenza per tale mese dovrà essere decurtata dal pagamento relativo al mese di novembre c.a.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato, altresì, atto che:

- il presente provvedimento non prevede nuovi accertamenti ed impegni di spesa, rimanendo fermi gli accertamenti e gli impegni, con riferimento alle singole annualità 2018 e 2019, rispettivamente assunti con la D.D. n. 2018-147.3.0.-110, con la D.D. n. 2018-147.3.0.-190 (che a sua volta richiama la D.D. 2017-147.4.0.-12);
- la spesa di cui al presente provvedimento, già impegnata con i succitati provvedimenti, è finanziata interamente mediante fondi finalizzati europei, è congrua alla destinazione dei relativi fondi, non è soggetta al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito nella L. n. 122/2010 e che i suddetti fondi possono essere utilizzati oltre l'esercizio finanziario di competenza;
- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di Cassa del Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
- è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1, comma 42, della Legge 311/2004 e dell'art. 28 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- per gli incarichi conferiti ai sensi dall'art. 7, comma 6, del D.lgs n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara, così come indicato nella Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 recante "*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*", aggiornata al D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 con la delibera n. 556 del 31 maggio 2017, FAQ A8;
- il CUP assegnato al progetto N. AV3-2016-LIG\_09 in questione è il seguente: B31-H17000140006;

## **DETERMINANO**

per i motivi espressi in premessa e qui integralmente richiamati:

### **1. di dare atto che:**

- la Dott.ssa **Alessandra Ferrari**, per le ragioni meglio esplicitate in premessa, ha correttamente esercitato il diritto di recesso di cui all'art. 6 del Contratto rubricato con CRO n. 30 del 10/01/2018 dalla stessa stipulato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il suddetto recesso ha avuto efficacia dal 01/10/2018 e che il compenso dalla stessa maturato per l'attività utilmente prestata fino alla conclusione del rapporto di collaborazione di cui sopra è già stato interamente saldato;

- non è possibile provvedere alla sostituzione della suddetta Assistente Sociale mediante conferimenti di incarichi esterni attingendo dalla specifica graduatoria approvata con D.D. n. 2017-147.4.0.-9 del 14/07/2017, così come era già avvenuto in occasione dei analoghi recessi nell'ambito del medesimo progetto, in quanto in data 21/11/2018 è stata approvata la graduatoria definitiva in relazione al "*Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione tempo pieno ed indeterminato di n. 5 funzionari servizi socio educativo culturali - assistenti sociali, categoria D- posizione economica d.I*" che obbliga le scriventi Dirigenti ad attingere il personale necessario da quest'ultima graduatoria;

2. di **rettificare** parzialmente la D.D. n. 2018-147.3.0.-110 **prendendo atto** della comunicazione pervenuta dalla **Dott.ssa Emmolo** circa l'apertura di partita IVA a decorrere dal 5.11.2018 e, aderendo alla richiesta della professionista, **demandando al Municipio competente** la stipula un nuovo contratto nella forma dell'incarico di prestazione d'opera libero-professionale, senza vincolo di subordinazione, con decorrenza dal 05/11/2018 e fino al 31/12/2019 e con un compenso lordo complessivo pari ad € 16.760,00 di cui:

- € **2.360,00** lordi per l'anno 2018 oltre al contributo previdenziale al 4% ed all'imposta di bollo di € 2,00 al mese;

(con riferimento all'IMP. 2018/9142- CRONO 2018/571, già adottato con D.D. n. 2018-147.3.0.-110)

- € **14.400,00** lordi per l'intero anno 2019 oltre al contributo previdenziale al 4% ed all'imposta di bollo di € 2,00 al mese;

(con riferimento all'IMP. 2019/272 - CRONO 2018/572, già adottato con D.D. n. 2018-147.3.0.-110;

3. di **approvare** lo schema di contratto, di cui al punto 2 del dispositivo, allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;

4. di **dare atto** che, diversamente da quanto indicato nella D.D. n. 2018-147.3.0.-110, il compenso di cui al punto 2 del presente dispositivo a favore della Dott.ssa Emmolo verrà pagato mediante emissione di atti di liquidazione digitale da parte del Municipio I Centro Est, dietro presentazione delle relative fatture elettroniche previa verifica della correttezza contributiva (DURC regolare), da parte del professionista, nei limiti di spesa di cui al punto 2 del dispositivo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5. di **dare atto** che a seguito della stipula, da parte della Dott.ssa Emmolo, del nuovo contratto nella forma dell'incarico di prestazione d'opera professionale per lavoratore autonomo di cui al punto 3) del presente provvedimento, il contratto da quest'ultima stipulato in data 17/05/2018, indicato con CRO n. 598/2018, deve intendersi concluso al 04/11/2018 e che il compendo lordo previsto come CO.CO.CO. ammonta ad € 7.240,00, differentemente da come indicato, rispettivamente negli artt. 4 e 5 del predetto contratto;

6. di **rettificare** parzialmente la D.D. n. 2018-147.3.0. n. 190, specificando che l'incarico conferito alla Dott.ssa Veronica Lombardo, differentemente da quanto indicato nel richiamato provvedimento, ha avuto, poi, effettivo decorso dal 26/10/2018, **demandando** al Municipio competente la modifica dell'art. 5 del contratto CRO n. 1320 del 26/10/2018 dalla stessa stipulato con la riduzione del compenso lordo spettante alla suddetta Assistente Sociale, in base alla data effettiva di decorrenza dell'incarico, in € 16.960,00 di cui:

- € **2.560,00** lordi per l'anno **2018**  
(con riferimento **all'IMP. 2018/2714 – CRONO 2017/563** già adottato con D.D. 2017-147.4.0.-12);
- € **14.400,00** lordi per l'intero **anno 2019**  
(con riferimento **all'IMP. 2019/99 – CRONO 2017/563** già adottato con D.D. 2017-147.4.0.-12);

7. di **approvare** lo schema di modifica previsto al punto 6) del presente dispositivo ed allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

8. **dare atto**:

- che la Dott.ssa Lombardo, che ha già ricevuto il pagamento di € 600,00 per il mese di ottobre 2018 e che la somma di € 440,00 in eccedenza per tale mese dovrà, pertanto, essere decurtata dal pagamento relativo al mese di novembre c.a.;

- i suddetti compensi per l'anno 2018 di cui ai punti 2), 5) e 6) del dispositivo sono stati calcolati in base agli stessi criteri adottati per gli incarichi di Assistente Sociale precedentemente attribuiti;

9. di **attestare** che gli incarichi di cui al presente provvedimento rientrano nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266 del 23/12/2005, e che, pertanto, saranno trasmessi alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti.

10. di **demandare**:

- alla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione l'aggiornamento dei dati pubblicati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, commi 2 e 3 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione;

- al Municipio I Centro Est la stipula del contratto con la Dott.ssa Emmolo, di cui al punto 3) del presente dispositivo;

- al Municipio VII Ponente la modifica del contratto con la Dott.ssa Lombardo, di cui al punto 7) del presente dispositivo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

11. di **acquisire**, prima dell'esecutività del provvedimento il parere preventivo del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 1 comma 42 della Legge 311/2004 e dell'art. 28 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

12. di **dare, altresì, atto che**:

- il presente provvedimento non prevede nuovi accertamenti ed impegni di spesa, rimanendo fermi gli accertamenti e gli impegni con riferimento alle singole annualità 2018 e 2019, rispettivamente assunti con la D.D. n. 2018-147.3.0.-110 e con la D.D. n. 2018-147.3.0.-190 (che a sua volta richiama la D.D. 2017-147.4.0.-12);

- salvo quanto rettificato con la presente D.D., resta fermo quanto disposto rispettivamente la D.D. n. 2018-147.3.0.-110 purchè non incompatibili con le disposizioni legate alla prestazione d'opera professionale per lavoratore autonomo e con la D.D. n. 2018-147.3.0.-190 (che a sua volta richiama la D.D. 2017-147.4.0.-12) e con la D.D. 2017-147.4.0.-12;

- la spesa di cui al presente provvedimento, già impegnata con i succitati provvedimenti, è finanziata interamente mediante fondi finalizzati europei, è congrua alla destinazione dei relativi fondi, non è soggetta al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7 del D.L. n. 78/2010, convertito nella L. n. 122/2010 e che i suddetti fondi possono essere utilizzati oltre l'esercizio finanziario di competenza;

- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di Cassa del Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;

- il CUP assegnato al progetto N. AV3-2016-LIG\_09 in questione è il seguente: B31-H17000140006;

- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente  
Dott. ssa Anna Rosa Bruzzone

Il Dirigente  
Dott.ssa Barbara Fassio

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.3.0.-234  
AD OGGETTO: RETTIFICA PARZIALE DELLE D.D. 2018-147.3.0.-110 E N. 2018-147.3.0.-190 RELATIVE AL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI ASSISTENTE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIA/REI (REDDITO DI INCLUSIONE)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott.ssa Magda Marchese]



**COMUNE DI GENOVA**

**CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE -CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-LIG\_09-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001- CUP B31H17000140006**

Il giorno.....del mese di ..... dell'anno 2018, presso il Municipio.....

**TRA**

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott. ...., nella sua qualità di Direttore di Municipio ....., di seguito denominato per brevità "Committente";

**E**

Il/la Sig./ra **EMMOLO MARIA**, nato/a a \_\_\_\_\_( ) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_( ) in Via \_\_\_\_\_, domicilio fiscale (*se diverso da quello di residenza*) \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, di seguito denominato/a, per brevità, "Professionista",

**si conviene e si stipula quanto segue**

***Articolo 1***

***OGGETTO DELLA PRESTAZIONE***

1. Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista il seguente incarico, che dovrà essere svolto in stretto raccordo con l'Ambito Territoriale Sociale n..... (di seguito denominato ATS) del Municipio.....
2. L'incarico consiste nella gestione di progetti individualizzati di inclusione sociale e lavorativa di beneficiari del progetto "SIA/REI – Reddito di Inclusione", appartenenti al Municipio.

Il numero di progetti assegnati non sarà inferiore alla media mensile di 50 progetti attivi.

3. La gestione dei progetti consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria del SIA/REI;
  - sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari del SIA/REI;
  - partecipazione alle relative Equipe Multidisciplinari (EM);
  - attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educativi - anche domiciliari - per gli adulti e la famiglia;
  - lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa;
  - raccordo con gli operatori dell'ATS, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà e nel sostegno alle famiglie.
4. Il Professionista, nello svolgere le attività sopra descritte, dovrà aver cura di tenere un elenco dell'utenza seguita, con specificazione delle principali problematiche affrontate e degli interventi in atto e dovrà fornire al Coordinatore dell'ATS un timesheet mensile con descrizione dettagliata delle attività realizzate, oltre una relazione semestrale sulle attività svolte e relazione finale riepilogativa.

## ***Articolo 2*** ***QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO***

1. La prestazione verrà resa dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.
2. Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.
3. Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

## ***Articolo 3*** ***MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE***

1. Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le organizzazioni, gli enti e i servizi indicati dal Committente e necessari per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto, nell'ambito delle indicazioni del progetto SIA/REI e in ottemperanza alle prescrizioni del Regolamento.
2. Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.
3. Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente articolo 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

4. Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.
5. Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.
6. Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa e integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

#### ***Articolo 4*** ***DURATA DEL CONTRATTO***

1. Il presente contratto ha validità dal 05.11.2018 al 31.12.2019.
2. Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.
3. E' escluso il rinnovo dell'incarico.

#### ***Articolo 5*** ***COMPENSO***

1. A favore del Professionista è stabilito un compenso commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito, pari complessivamente a euro € 16.760,00 lordi, oltre ai contributi previdenziali al 4% ed imposta di bollo mensile pari ad € 2,00, con IVA e ritenuta d'acconto escluse ai sensi dell'art. 1, commi 54-89 della Legge 190/2014.
2. Il compenso pattuito sarà liquidato a esecuzione avvenuta, dietro presentazione di parcella o fattura, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti.
3. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.
4. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo potrà essere corrisposto anche con acconti a cadenza periodica previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore di ATS.

#### ***Articolo 6*** ***RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO***

1. Il recesso anticipato potrà avvenire a iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica

certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

2. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

#### ***Articolo 7*** ***RESPONSABILITA'***

1. Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.
2. Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

#### ***Articolo 8*** ***SICUREZZA***

1. Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

#### ***Articolo 9*** ***MODIFICHE AL CONTRATTO***

1. Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

#### ***Articolo 10*** ***SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO***

1. Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.
2. Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

**Articolo 11**  
**CONTROVERSIE**

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

**Articolo 12**  
**SOSTITUZIONE DEL CONTRATTO**

1. La parti, di comune accordo, convengono che con la sottoscrizione del presente contratto, il precedente contratto tra le stesse stipulato in data 17/05/2018, indicato con CRO n. 598/2018, deve intendersi concluso al 04/11/2018 e che il compenso lordo previsto in esso per l'incarico svolto dalla Dott.ssa Emmolo come collaborazione coordinata e continuativa, ammonta ad € 7.240,00 per l'anno 2018, diversamente da come indicato, rispettivamente, negli artt. 4 e 5 del predetto contratto.

**Articolo 13**  
**RINVIO**

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente e al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

**per il Comune di Genova**  
**Il Committente**

**Il Professionista**

---

---

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive e approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11**.

**Il Professionista**

---



**MODIFICA AL CONTRATTO N. CRO N. 1320 DEL 26/10/2018 RELATIVO ALL'INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA - CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-LIG\_09-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001- CUP B31H17000140006**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di ..... dell'anno 2018, presso il Municipio.....

**TRA**

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal Dott. ...., nella sua qualità di Direttore di Municipio ....., quale di seguito denominato per brevità "Committente";

**E**

La Sig. ra **LOMBARDO VERONICA** nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_, domicilio fiscale (se diverso da quello di residenza) \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, di seguito denominato/a, per brevità, "Collaboratore",

**PREMESSO CHE:**

- tra le parti sopra meglio indicate veniva stipulato il Contratto CRO n. 1320 del 26/10/2018;
- come indicato all'art. 4 del predetto contratto, l'incarico ha avuto decorrenza dal 26.10.2018 e non dalla data di esecutività della Determinazione Dirigenziale (di seguito "D.D.") n. 2018-147.3.0.-190 di conferimento dell'incarico,
- per errore all'art. 5 del contratto CRO n. 1320 del 26/10/2018 è stato indicato il compenso lordo di cui alla D.D. n. 2018-147.3.0.-190, il quale però era parametrato sulla decorrenza dell'incarico dall'esecutività della suddetta D.D.;
- che risulta pertanto necessario ridurre il compenso lordo spettante alla suddetta Dott.ssa Lombardo in base alla data effettiva di decorrenza dell'incarico, ad € 16.960,90, di cui € 2.560 per l'anno 2018 ed € 14.400,00 per l'anno 2019;

Tanto premesso, le Parti convengono di modificare l'art. 5 del contratto CRO n. 1320 del 26/10/2018 come segue:

***“Articolo 5***

**COMPENSO**

*1. A favore del Collaboratore è stabilito un compenso lordo complessivo, commisurato al contenuto e agli obiettivi dell'incarico conferito, pari complessivamente a € 16.960,00, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti. Le trattenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali sul compenso come sopra stabilito verranno poste a carico delle rispettive Parti come previsto dalla normativa vigente.*

*2. Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi previsti dalla legislazione vigente, nonché delle ritenute fiscali di legge, e deve ritenersi onnicomprensivo di quanto spettante al collaboratore in virtù delle prestazioni effettuate.*

*3. Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto con acconti a cadenza periodica dal Committente, previa positiva valutazione della prestazione eseguita da parte del Coordinatore di ATS.*

*4. Sarà compito del Committente curare il pagamento delle ritenute previdenziali, fiscali e assicurative sull'importo erogato al Collaboratore. A tal fine il Committente si impegna ad assicurare il Collaboratore all'I.N.A.I.L. con decorrenza dal giorno di inizio della prestazione, secondo i termini e le modalità previsti dalla normativa vigente ed al ricorrere dei presupposti da quest'ultima indicati.*

*5. Il Collaboratore si impegna ad iscriversi all'apposita gestione separata I.N.P.S. di cui alla legge n. 335/1995: la mancata iscrizione comporta l'impossibilità di procedere alla liquidazione del compenso pattuito.*

*6. Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.”*

Con la sottoscrizione del presente atto la Dott.ssa Lombardo, prende atto ed accetta che con il pagamento del mese di novembre 2018, si procederà al recupero della quota di compenso percepito in eccedenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

**per il Comune di Genova**

**Il Collaboratore**

**Il Committente**

---

---



COMUNE DI GENOVA

Valutazione del Collegio dei Revisori dei Conti in merito all'affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1 commi 11 e 42 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 – Legge Finanziaria).

Il Collegio dei Revisori dei Conti, esaminata la documentazione predisposta dall'ufficio:

Direzione Politiche Sociali - Settore Servizi Sociali Municipali n. 2018-147.3.0.-234 del 05.12.2018 ad oggetto "Rettifica parziale delle d.d. 2018-147.3.0.-110 e n. 2018-147.3.0.-190 relative al conferimento di incarichi esterni di assistente sociale per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto SIA/REI (reddito di inclusione).".

Premesso che:

- Il Regolamento del Comune contempla la possibilità di avvalersi di collaborazione professionale esterne sussistendone i presupposti.

Considerato che:

- l'incarico affidato rientra tra quelli di consulenza;
- l'incarico risponde agli obiettivi dell'Amministrazione;
- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.;
- la documentazione allegata contiene i criteri necessari per lo svolgimento dell'incarico compresa la durata dell'incarico medesimo;
- il compenso stabilito sembra essere proporzionato all'utilità conseguibile;

esprime la propria positiva valutazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Massimo Alberghi  
Dott.ssa Grazia Colella  
Dott. Roberto Madrignani

(firmata digitalmente)

10 dicembre 2018

**Collegio dei Revisori dei Conti**

16124 Genova - Via Garibaldi, 9 - Tel. 039 0105572522 - Fax 039 0105572048