



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE AMBIENTE - SETTORE POLITICHE ENERGETICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-151.5.0.-14

L'anno 2018 il giorno 21 del mese di Giugno il sottoscritto Calandrino Diego in qualita' di dirigente di Settore Politiche Energetiche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: Conferimento di un incarico esterno all'Ing. Fabio Minchio quale esperto in materie tecnico/energetiche per la costituzione di una unità di sviluppo della progettazione (PDU – Project Development Unit) connessa al progetto GEN-IUS (GENova – Innovative Urban Sustainability) finanziato attraverso lo strumento europeo ELENA (European Local ENergy Assistance)

Adottata il 21/06/2018
Esecutiva dal 28/06/2018

20/06/2018	CALANDRINO DIEGO
21/06/2018	CALANDRINO DIEGO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE AMBIENTE - SETTORE POLITICHE ENERGETICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-151.5.0.-14

OGGETTO: Conferimento di un incarico esterno all' Ing. Fabio Minchio quale esperto in materie tecnico/energetiche per la costituzione di una unità di sviluppo della progettazione (PDU – Project Development Unit) connessa al progetto GEN-IUS (GENova – Innovative Urban Sustainability) finanziato attraverso lo strumento europeo ELENA (European Local ENergy Assistance)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- l'art. 4, comma 2, e l'art.7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- l'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22/03/2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30/04/2008 e n. 215 del 10/09/2015;
- l'art. 46 del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06/08/2008;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 09/12/2008 ed in particolare l'art. 22 commi 6 e 7 relativi alla competenza gestionale dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01/03/2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;

PREMESSO CHE:

- la Commissione Europea e la Banca Europea per gli Investimenti (BEI) si sono proposte il fine di aiutare gli Enti Locali degli Stati Membri dell'Unione Europea nell'investimento nei settori delle infrastruttu-

re strategiche, tramite lo strumento finanziario ELENA (*European Local ENergy Assistance – Assistenza energetica locale europea*) dedicato all’assistenza tecnica per promuovere interventi in materia di efficienza energetica, di energie rinnovabili e di trasporto sostenibile;

- ELENA finanzia a fondo perduto al 90% i costi dell’assistenza tecnica necessaria per preparare, implementare e finanziare i programmi di investimento, come gli studi di fattibilità o di mercato, le diagnosi energetiche, i business plan, i controlli, la preparazione dei documenti di gara, la comunicazione, in pratica tutto ciò che risulti necessario per siglare contratti innovativi per la riqualificazione energetica degli asset pubblici di proprietà degli enti partecipanti;
- Il comune di Genova, (capofila), unitamente ad alcune sue società partecipate (SPIM, Genova Porto Antico e la Fondazione Palazzo Ducale), la Città Metropolitana di Genova e altri Comuni dell’Area Metropolitana, ha formalmente presentato una proposta di finanziamento a valere su ELENA per un programma di investimento denominato GEN-IUS, ovvero, GENova - Innovative Urban Sustainability;
- a seguito dell’istruttoria effettuata dalla Banca Europea per gli Investimenti, compresa la verifica tecnica, amministrativa e finanziaria sul progetto relativa all’ammissibilità della proposta, la stessa ha comunicato con propria comunicazione del 5 settembre 2017 la definitiva approvazione dal parte della Commissione Europea del finanziamento richiesto da Genova;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 286/2017 è stata approvata la sottoscrizione del Contratto ELENA n. 2016-076 tra il Comune di Genova e la Banca Europea per gli Investimenti, sottoscrizione avvenuta il 06/12/2017;
- le attività previste dal programma GEN-IUS hanno avuto inizio il 01/01/2018 e dovranno concludersi entro 36 mesi da tale data;
- per la gestione del programma GEN-IUS la Direzione Generale del Comune di Genova ha costituito, con determinazione dirigenziale n. 6 del 18/01/2018, un gruppo di lavoro trasversale ai vari Settori dell’ente, coordinato dal Settore Politiche Energetiche (ex Struttura di Staff - Energy Manager);
- per realizzare il programma GEN-IUS occorre in particolare istituire una unità di sviluppo della progettazione, detta PDU (Project Development Unit) per la costituzione della quale devono essere individuate tre professionalità specifiche competenti rispettivamente in ambito giuridico, tecnico e finanziario;
- la finalità del PDU nel suo complesso è quella di attuare il Servizio di Sviluppo della Progettazione (Project Development Service - PDS) GEN-IUS, nei termini e nelle condizioni previste dal Contratto ELENA n. 2016-076, attraverso lo svolgimento delle seguenti funzioni:
 - la gestione giornaliera del programma di lavoro e del suo cronoprogramma al fine del rispetto dei tempi stabiliti dal Contratto ELENA-2016-076;
 - l’organizzazione di incontri e attività di comunicazione;
 - la gestione dei contatti e della comunicazione con tutti gli Enti partners del progetto, firmatari della Convenzione GEN-IUS con il Comune di Genova, per ottenere i dati, le autorizzazioni, e quanto altro necessario per lo svolgimento del progetto;
 - la preparazione degli atti di gara pubblica per la selezione di Advisors esterni;
 - il coordinamento e controllo di tutto il lavoro tecnico svolto dagli Advisors esterni che saranno selezionati con bando pubblico, e relativa trasmissione delle direttive stabilite dal Coordinatore del Progetto (Project Coordinator) anche in funzione delle indicazioni del Comitato Tecnico;
 - verifica della rispondenza delle attività degli Advisors alle specifiche contrattuali a cui sono sottoposti e aggiornamento sullo stato di avanzamento delle attività degli Advisors, riportando direttamente al Project Coordinator o a un suo incaricato (Project Coordinator Deputy);
 - supporto per le assegnazioni di ulteriori incarichi dedicati;

- l’istituzione e gestione di un sistema di verifica e monitoraggio, sia in lingua italiana che inglese, per l’intero programma d’investimento, per lo stato di avanzamento dei lavori nella fase realizzativa e per i risultati raggiunti all’esito degli interventi di riqualificazione energetica;
 - l’elaborazione dei report in lingua inglese sullo stato di avanzamento del programma del PDS, da inviare alla BEI (Banca Europea degli Investimenti) nei termini e nelle condizioni previste dal Contratto ELENA-2016-076;
 - l’identificazione dei potenziali ostacoli tecnici che possono impedire l’evoluzione del progetto e definizione delle relative correzioni necessarie da sottoporre al Project Coordinator;
 - la gestione del rischio tecnico per quanto concerne gli aspetti del proprio incarico anche a mezzo di partecipazione, su richiesta del Project Coordinator, alle seduta del Comitato Tecnico e/o Pilotaggio;
- in particolare, il componente del PDU esperto in ambito tecnico/energetico dovrà svolgere, in collaborazione con gli altri membri del PDU, le attività sopra elencate e, inoltre, le seguenti funzioni specifiche:
- coordinamento delle attività di elaborazione, con responsabilità diretta della revisione e validazione, di:
 - audits e/o diagnosi energetiche preposte al calcolo dei risparmi energetici ottenibili e all’individuazione degli interventi di miglioramento dell’efficienza energetica da proporre attraverso il PDS;
 - valutazione degli attuali contratti di gestione e manutenzione (O&M, Operations e Maintenance) per gli assets (impianti e/o edifici) inclusi nel programma d’investimento;
 - censimenti degli impianti di illuminazione pubblica e degli impianti di illuminazione interna;
 - calcoli e aggiornamento dei baseline energetici e dei baseline dei costi;
 - procedure per l’accesso a sistemi incentivanti usufruibili dalla pubblica amministrazione;
 - capitolati tecnico-prestazionali e aggiornamento degli attuali studi di fattibilità preliminare per gli interventi di teleriscaldamento;
 - requisiti prestazionali da richiedere in sede di gara;
 - specifiche tecniche dei capitolati d’oneri;
 - coordinamento delle attività di stesura, con responsabilità diretta della revisione e validazione, delle specifiche funzionali minime attinenti i Contratti di Rendimento Energetico, o di Prestazione Energetica, – c.d. EPC, “Energy Performance Contract” – per la realizzazione degli interventi di miglioramento dell’efficienza energetica e i relativi servizi di gestione, così come introdotto nell’ordinamento giuridico italiano dal D.lgs. 115/2008 e successivamente modificato dal D.lgs. 102/2014, e responsabilità diretta delle successive integrazioni dei suddetti Contratti con gli elementi delle offerte tecniche ed economiche del candidato aggiudicatario.
 - coordinamento delle attività di supporto tecnico-energetico, con responsabilità diretta della revisione e validazione, di tutta la documentazione propedeutica all’indizione di gare di appalto per la selezione di ESCo (Energy Service Company) secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) e dalla normativa europea di riferimento, con particolare riguardo ai bandi e disciplinari di gara, ai capitolati di gestione, ai piani di verifica e monitoraggio, al sistema di valutazione delle offerte tecniche ed economiche di gara nonché supporto ai quesiti posti durante la gara;
 - coordinamento delle attività di supporto tecnico relativamente allo svolgimento delle gare pubbliche e al processo di valutazione delle offerte.
 - coordinamento delle attività supporto tecnico relativamente alla esecuzione del sistema di verifica e monitoraggio dei lavori e delle prestazioni dei servizi attivati dalle società ESCo.

PREMESSO, INOLTRE, CHE:

- il Settore Politiche Energetiche, non disponendo di dipendenti aventi una professionalità specifica in ambito tecnico/energetico, con nota prot. PG/2018/70749 del 27/02/2018, ha avviato una ricerca di personale per individuare se all’interno dell’ente fosse disponibile la professionalità specifica per l’espletamento delle attività descritte;

- con la suddetta nota è stato richiesto alle singole strutture dell'Ente di far pervenire una risposta inderogabilmente entro il 06/03/2018, specificando che, in caso di mancato riscontro entro il termine fissato, il silenzio sarebbe stato inteso come risposta negativa;
- entro i termini indicati non è pervenuta nessuna risposta positiva e, a fronte dell'esito negativo di tale ricerca si è constatata l'esigenza di procedere all'attivazione di una procedura finalizzata all'individuazione di un professionista esterno cui affidare l'incarico in questione, in applicazione di quanto disposto dall'art. 19 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2018-151.1.0-3 del 06/04/2018 è stato approvato un avviso di selezione per l'assegnazione di un incarico esterno quale esperto in materie tecnico/energetiche per la costituzione della suddetta unità di sviluppo della progettazione (PDU – *Project Development Unit*), connessa al progetto GEN-IUS (*GENova – Innovative Urban Sustainability*), stabilendo che l'incarico sarebbe decorso dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento fino alla data di conclusione del progetto, prevista per il 31/12/2020, fissando in € 78.381,15 lordi il relativo compenso, considerato congruo in relazione alla prestazioni richieste;
- con determinazione dirigenziale n. 2018-151.5.0.-7 del 27.4.2018, in considerazione del fatto che entro il termine fissato per le presentazione delle domande, non era pervenuta nessuna candidatura, è stato approvato un nuovo avviso di selezione, inserendo tra i requisiti di ammissione alla selezione anche la laurea in Ingegneria Gestionale, portando, nel contempo, il periodo di pubblicazione da 15 a 20 giorni e prevedendo, come forma ulteriore di pubblicità l'invio dell'avviso di selezione, oltre che all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova, anche al Consiglio Nazionale degli Ingegneri, confermando peraltro il compenso già fissato in Euro 78.381,15 e i termini di inizio e fine incarico;
- il nuovo avviso di selezione è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Genova dal 27/04/2018 al 17/05/2018, per un totale complessivo di 21 giorni;
- per la suddetta selezione sono pervenute n. 11 domande;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2018-151.1.0.-10 del 21 Maggio 2018 è stata costituita apposita commissione per la valutazione delle domande pervenute;

CONSIDERATO CHE:

- la commissione, al termine della procedura di selezione, ha individuato, quale soggetto più indicato per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, l'ing. Fabio Minchio, come risulta dai verbali conservati agli atti del Settore Politiche Energetiche;
- L'ing. Fabio Minchio è in possesso della particolare e comprovata specializzazione richiesta per l'incarico, in conformità al disposto dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001;
- L'ing. Fabio Minchio è titolare di Partita IVA ed è iscritto all'ordine degli Ingegneri della provincia di Vicenza e che l'attività che andrà a svolgere rientra nell'oggetto della professione esercitata abitualmente, per cui l'incarico assegnato si configura come lavoro autonomo professionale;

Considerata la finalità istituzionale sottesa al presente atto ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito dalla legge n. 133 del 06/08/2008;

Ritenuto, pertanto, di conferire l'ing. Fabio Minchio un incarico di prestazione d'opera professionale quale esperto in materie tecnico/energetiche per la costituzione di una unità di sviluppo della progettazione (PDU –

Project Development Unit) connessa al progetto GEN-IUS, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino alla data di conclusione del progetto, prevista per il 31/12/2020, dietro un compenso di € 78.381,15 lordi, secondo i termini e le condizioni meglio specificate nello schema di contratto allegato quale parte integrante;

DATO ATTO CHE:

- la spesa complessiva prevista, comprensiva degli oneri a carico dell'Ente, ammonta ad € 99.450,00, di cui € 78.381,15 quale compenso lordo, € 3.135,25 per contributo cassa previdenziale del 4% ed € 17.933,61 per IVA al 22%, con un impegno economico di € 24.650,00 per l'anno 2018, di € 37.400,00 per l'anno 2019 e di € 37.400,00 per l'anno 2020;
- l'incarico di cui trattasi è finanziato per il 100% con risorse dell'Unione Europea, ed in quanto tale non è soggetto ai limiti di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010 convertito con legge n. 122/2010;
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'incarico viene conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001, per cui è necessario acquisire il parere preventivo del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 42, della legge n. 311/2004;
- per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara, così come espressamente indicato nella Determinazione Anac n. 4/2011 al paragrafo 3.12;
- con determinazione dirigenziale n. 2018-100.5.0-9 si è provveduto ad accertare la quota di € 1.297.575,00 quale finanziamento da parte della BEI al capitolo 73118 "Contributi Comunitari - U.E." - c.d.c. 2260.8.04 - c.o. 25083.2.1 nel seguente modo:
 - € 756.263,00 - Crono 2018/391 - Bilancio 2018 (Acc. 2018/1290)
 - € 360.656,00 - Crono 2018/392 - Bilancio 2019 (Acc. 2019/68)
 - € 180.656,00 - Crono 2018/393 - Bilancio 2020 (Acc. 2020/7)
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- la durata dell'incarico di cui trattasi è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione", ai sensi del quale "*Per l'attuazione di progetti su base pluriennale, finanziati o cofinanziati da altre pubbliche amministrazioni o da altri enti esterni, gli eventuali incarichi da conferire a soggetti esterni possono essere disposti in deroga ai vincoli temporali disposti dal presente Regolamento*";

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di conferire, per i motivi di cui in premessa, all'ing. Fabio Minchio un incarico esterno quale esperto in materie tecnico/energetiche per la costituzione dell'unità di sviluppo della progettazione (PDU – *Project Developement Unit*) connessa al Servizio di Sviluppo della Progettazione GEN-IUS

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

(*GENova – Innovative Urban Sustainability*), finanziato all'interno dello strumento europeo ELENA (*European Local ENergy Assisitance*) per un compenso di € 78.381,15 lordi;

- 2) di disporre che l'incarico di cui al punto precedente decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento e avrà durata fino alla data di conclusione del progetto GEN-IUS, prevista per il 31/12/2020, secondo i termini e le condizioni meglio specificate nello Schema di Contratto allegato quale parte integrante;
- 3) di acquisire, prima dell'esecutività dell'atto, il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 1, comma 42, della legge n. 311/2004;
- 4) di disporre che si provvederà alla stipula del relativo contratto, il cui schema viene allegato come parte integrante del presente provvedimento, una volta intervenuta l'esecutività della presente determinazione, successivamente all'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte della Direzione Ragioneria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- 5) di attestare che il Contratto che sarà posto in essere non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale, in applicazione del vigente “Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione”;
- 6) di autorizzare l'impegno del finanziamento per l'attuazione degli interventi previsti nel programma GEN-IUS, come da Delibera di Giunta Comunale n. 286/2017;
- 7) di mandare a prelevare la somma complessiva di € 99.450,00, di cui € 78.381,15 quale compenso lordo, € 3.135,25 per contributo cassa previdenziale del 4% ed € 17.933,61 per IVA al 22%, come segue:
 - € 24.862,50 relativa al 2018 sul Capitolo 75039 “Energie e fonti energetiche - Progettazione, rilievi, consulenza e varie” C.d.C. 2260.8.15 - del Bilancio 2018 – C.O. 25083.2.1-Crono 2018/391, riducendo l'IMPE 2018/8588 e riemettendo nuovo IMPE 2018/10659;
 - € 37.293,75 relativa al 2019 sul Capitolo 75039 “Energie e fonti energetiche - Progettazione, rilievi, consulenza e varie” C.d.C. 2260.8.15 - del Bilancio 2018 – C.O. 25083.2.1-Crono 2019/392, riducendo l'IMPE 2019/235 e riemettendo nuovo IMPE 2019/444;
 - € 37.293,75 relativa al 2020 sul Capitolo 75039 “Energie e fonti energetiche - Progettazione, rilievi, consulenza e varie” C.d.C. 2260.8.15 - del Bilancio 2018 – C.O. 25083.2.1-Crono 2020/393, riducendo l'IMPE 2020/79 e riemettendo nuovo IMPE 2020/107;
- 8) di disporre che il pagamento del compenso pattuito verrà effettuato dal Settore Politiche Energetiche mediante emissione di atto di liquidazione (codice benf. 55948– Codice univoco ufficio C2XJT3) dietro presentazione delle relative fatture da parte del professionista, nei limiti di spesa di cui al punto 7 del dispositivo;
- 9) di attestare che il presente provvedimento rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e che pertanto sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;
- 10) di demandare ai competenti uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29, commi 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- 11) di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso pattuito rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

- 12) di dare atto che l'incarico di cui trattasi è finanziato per il 100% con risorse dell'Unione Europea, ed in quanto tale non è soggetto ai limiti di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010 convertito con legge n. 122/2010;
- 13) di dare atto che la corretta competenza economica della spesa verrà rilevata nell'ambito della contabilità economico-patrimoniale;
- 14) di dare atto che il presente incarico è stato assegnato ai sensi del vigente "Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione";
- 15) di dare atto che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi da parte dell'ing. Fabio Minchio, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;
- 16) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- 17) di dare atto che il provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Ing. Ph.D. Diego Calandrino

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-151.5.0.-14

AD OGGETTO

Conferimento di un incarico esterno all'Ing. Fabio Minchio quale esperto in materie tecnico/energetiche per la costituzione di una unità di sviluppo della progettazione (PDU – Project Development Unit) connessa al progetto GEN-IUS (GENova – Innovative Urban Sustainability) finanziato attraverso lo strumento europeo ELENA (European Local ENergy Assistance)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CONFERIMENTO DI INCARICO QUALE ESPERTO IN MATERIE TECNICO/ENERGETICHE PER LA COSTITUZIONE DI UNA UNITÀ DI SVILUPPO DELLA PROGETTAZIONE (PDU – *PROJECT DEVELOPMENT UNIT*) CONNESSA AL PROGETTO GEN-IUS (*GENOVA – INNOVATIVE URBAN SUSTAINABILITY*) FINANZIATO ATTRAVERSO LO STRUMENTO EUROPEO ELENA (*EUROPEAN LOCAL ENERGY ASSISTANCE*)

CUP: B31J18000210001

CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE

Il giorno ___ del mese di ____ dell'anno 2018, in Genova – Via Di Francia 1 presso il Settore Politiche Energetiche della Direzione Ambiente

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dall'Ing. Diego Calandrino, nella sua qualità di Dirigente del Settore Politiche Energetiche della Direzione Ambiente, di seguito denominato per brevità "Committente";

E

L'Ing. _____, nato a _____ (____) il ____/____/____ e residente a _____
(____) in Via _____ – ____, Codice Fiscale _____, titolare di Partita IVA n. _____, di seguito denominato, per brevità, "Professionista",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo I **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista l'incarico di **esperto in materie tecnico/energetiche** per la costituzione di una unità di sviluppo della progettazione (PDU – *Project Development Unit*) connessa al progetto GEN-IUS (*GENoa – Innovative Urban Sustainability*) finanziato all'interno dello strumento europeo ELENA (*European Local ENergy Assisstance*).

Obiettivo generale del progetto GEN-IUS è quello di attuare misure di risparmio energetico attraverso la riqualificazione energetica di edifici pubblici (isolamento e riscaldamento), dell'illuminazione interna di edifici integrata a elementi di domotica, l'efficientamento di impianti di pubblica illuminazione e la creazione di distretti energetici per il teleriscaldamento. Gli interventi di cui sopra riguardano, oltre al Comune di Genova e sue società partecipate (SPIM, Genova Porto Antico, Fondazione Palazzo Ducale), la Città Metropolitana e altri Comuni dell'Area Metropolitana.

La finalità dell'Unità di Sviluppo della Progettazione (PDU) nel suo complesso è quella di attuare il Servizio di Sviluppo della Progettazione GEN-IUS (*Project Development Service - PDS*), nei termini e nelle condizioni previste dal Contratto ELENA n. 2016-076, attraverso lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- la gestione giornaliera del programma di lavoro e del suo cronoprogramma al fine del rispetto dei tempi stabiliti dal Contratto ELENA n. 2016-076;
- l'organizzazione di incontri e attività di comunicazione;
- la gestione dei contatti e della comunicazione con tutti gli Enti partners del progetto, firmatari della Convenzione GEN-IUS con il Comune di Genova, per ottenere i dati, le autorizzazioni, e quanto altro necessario per lo svolgimento del progetto;
- la preparazione degli atti di gara pubblica per la selezione di Advisors esterni;
- il coordinamento e controllo di tutto il lavoro tecnico svolto dagli Advisors esterni che saranno selezionati con bando pubblico, e relativa trasmissione delle direttive stabilite dal Coordinatore del Progetto (Project Coordinator) anche in funzione delle indicazioni del Comitato Tecnico;
- Verifica della rispondenza delle attività degli Advisors alle specifiche contrattuali a cui sono sottoposti e aggiornamento sullo stato di avanzamento delle attività degli Advisors, riportando direttamente al *Project Coordinator*, o a un suo incaricato (*Project Coordinator Deputy*);
- Supporto per le assegnazioni di ulteriori incarichi dedicati;
- l'istituzione e gestione di un sistema di verifica e monitoraggio, sia in lingua italiana che inglese, per l'intero programma d'investimento, per lo stato di avanzamento dei lavori nella fase realizzativa e per i risultati raggiunti all'esito degli interventi di riqualificazione energetica;
- l'elaborazione dei report in lingua inglese sullo stato di avanzamento del programma del PDS, da inviare alla BEI (Banca Europea degli Investimenti) nei termini e nelle condizioni previste dal Contratto ELENA n. 2016-076;
- l'identificazione dei potenziali ostacoli tecnici che possono impedire l'evoluzione del progetto e definizione delle relative correzioni necessarie da sottoporre al Project Coordinator;
- la gestione del rischio tecnico per quanto concerne gli aspetti del proprio incarico anche a mezzo di partecipazione, su richiesta del Project Coordinator, alle seduta del Comitato Tecnico e/o Pilotaggio.

Il Professionista sarà responsabile per lo svolgimento, in collaborazione con gli altri membri del PDU, delle attività sopra elencate e, inoltre, in qualità di esperto in aspetti tecnico/energetici, delle seguenti funzioni specifiche:

- coordinamento delle attività di elaborazione, con responsabilità diretta della revisione e validazione, di:
 - audits e/o diagnosi energetiche preposte al calcolo dei risparmi energetici ottenibili e all'individuazione degli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica da proporre attraverso il PDS;
 - valutazione degli attuali contratti di gestione e manutenzione (O&M, Operations e Maintenance) per gli assets (impianti e/o edifici) inclusi nel programma d'investimento;
 - censimenti degli impianti di illuminazione pubblica e degli impianti di illuminazione interna;

- calcoli e aggiornamento dei baseline energetici e dei baseline dei costi;
 - procedure per l'accesso a sistemi incentivanti usufruibili dalla pubblica amministrazione;
 - capitoli tecnico-prestazionali e aggiornamento degli attuali studi di fattibilità preliminare per gli interventi di teleriscaldamento;
 - requisiti prestazionali da richiedere in sede di gara;
 - specifiche tecniche dei capitoli d'oneri;
- coordinamento delle attività di stesura, con responsabilità diretta della revisione e validazione, delle specifiche funzionali minime attinenti i Contratti di Rendimento Energetico, o di Prestazione Energetica, – c.d. EPC, “Energy Performance Contract” – per la realizzazione degli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica e i relativi servizi di gestione, così come introdotto nell'ordinamento giuridico italiano dal D.lgs. 115/2008 e successivamente modificato dal D.lgs. 102/2014, e responsabilità diretta delle successive integrazioni dei suddetti Contratti con gli elementi delle offerte tecniche ed economiche del candidato aggiudicatario.
 - coordinamento delle attività di supporto tecnico-energetico, con responsabilità diretta della revisione e validazione, di tutta la documentazione propedeutica all'indizione di gare di appalto per la selezione di ESCo (Energy Service Company) secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) e dalla normativa europea di riferimento, con particolare riguardo ai bandi e disciplinari di gara, ai capitoli di gestione, ai piani di verifica e monitoraggio, al sistema di valutazione delle offerte tecniche ed economiche di gara nonché supporto ai quesiti posti durante la gara;
 - coordinamento delle attività di supporto tecnico relativamente allo svolgimento delle gare pubbliche e al processo di valutazione delle offerte.
 - coordinamento delle attività supporto tecnico relativamente alla esecuzione del sistema di verifica e monitoraggio dei lavori e delle prestazioni dei servizi attivati dalle società ESCo.

Il Professionista dovrà redigere i report in lingua inglese sullo stato di avanzamento del PDS, da inviare alla BEI (Banca Europea per gli Investimenti) nei termini e nelle condizioni previste dal Contratto ELENA n. 2016-076, ovvero con le seguenti scadenze:

Progress Report semestrale			
Nome del Report	Data ultima di Invio alla BEI	Periodo Monitorato	Anno impegno economico spesa pubblica
1 st PR	31/07/2018	GEN 2018 – GIU 2018	2018
2 nd PR	31/01/2019	GEN 2018 – DIC 2018	2018
3 rd PR/Interim Report	31/07/2019	GEN 2018 – GIU 2019	2019
4 th PR	31/01/2020	GEN 2018 – DIC 2019	2019
5 th PR	31/07/2020	GEN 2018 – GIU 2020	2020
6 th PR/Final Report	31/01/2021	GEN 2018 – DIC 2020	2020

Articolo 2 **QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO**

La prestazione verrà resa dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.

Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.

Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

Articolo 3 **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

Le prestazioni citate al punto 1 del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le strutture indicate dal Committente solo per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie a conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta e a garantire il buon andamento del Servizio di Sviluppo della Progettazione GEN-IUS nel rispetto del cronoprogramma stabilito dal Committente attraverso il suo Project Coordinator.

Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente punto 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4 **DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto avrà decorrenza dal __/__/2018 e scadrà alla data di conclusione del progetto GEN-IUS, prevista per il 31/12/2020; esso si perfezionerà ed avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

È escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5 **COMPENSO**

A favore del Professionista è stabilito un compenso lordo commisurato al contenuto ed agli obiettivi dell'incarico conferito di € 78.381,15 oltre contributo previdenziale del 4 % pari a € 3.135,25 e IVA al 22% pari ad € 17.933,61.

Il compenso pattuito sarà liquidato ad esecuzione avvenuta, dietro presentazione di fattura elettronica, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti.

Nella fattura dovranno essere indicati:

- un riferimento al servizio reso, "GEN-IUS PDS – External Service - PDU Engineer Expert";
- un riferimento al numero del contratto ELENA, "ELENA Contract n. 2016-076";
- il nome del Progress Report alla BEI relativo al periodo monitorato come indicato all'art. 1.

Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo verrà corrisposto a seguito della presentazione alla BEI dei report di andamento del programma e in maniera proporzionata all'impegno economico di spesa per l'anno di riferimento come indicato all'art. 1.

Articolo 6
RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 7
RESPONSABILITA'

Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.

Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 8
SICUREZZA

Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, di impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 9
MODIFICHE AL CONTRATTO

Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 10
SPESA RELATIVA ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.

Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 11
CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 12
RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova, __/__/2018

per il Comune di Genova
Il Committente

Il Professionista

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11.**

Il Professionista
