



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE,
PROMOZIONE DELLA CITTA',
ATTIVITA' CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-197.0.0.-197

L'anno 2018 il giorno 09 del mese di Ottobre il sottoscritto Torre Cesare in qualità di dirigente di Direzione Marketing Territoriale, Promozione della Città, Attività Culturali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO-PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA ELISABETTA SAVINO PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E PER LA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO "ALTER ECO", APPROVATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "INTERREG MED" (EURO 11.000,00).

Adottata il 09/10/2018
Esecutiva dal 16/10/2018

03/10/2018	TORRE CESARE
04/10/2018	TORRE CESARE
09/10/2018	TORRE CESARE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE,
PROMOZIONE DELLA CITTA',
ATTIVITA' CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-197.0.0.-197

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO-PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA ELISABETTA SAVINO PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E PER LA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO “ALTER ECO”, APPROVATO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA “INTERREG MED” (EURO 11.000,00).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dall’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti:

- l’art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l’art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all’Ente;
- l’art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.03.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.09.2015;
- l’art.46 del D.L. n.112 del 25.06.2008, convertito nella Legge n. 133 del 06.08.2008;

Premesso che:

- il programma INTERREG MED rientra tra i programmi di cooperazione territoriale europea, sostenuti dai Fondi Strutturali Europei per il periodo 2014-2020 ed ha come obiettivo quello di promuovere una crescita sostenibile nell’area del Mediterraneo, incoraggiando concetti e pratiche innovative attraverso un uso razionale delle risorse e, al contempo, sostenere la coesione sociale secondo un approccio territoriale integrato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il progetto ALTER ECO, in particolare, ha quale obiettivo generale di rafforzare un equilibrio tra attrazione turistica, come fonte di economia e crescita, e la conservazione del modello di classica città mediterranea come esempio di sostenibilità, attraverso l'implementazione di strategie turistiche alternative in sei progetti pilota, diversificando quindi l'offerta turistica con itinerari e paesaggi urbani alternativi ma allo stesso tempo attenti alle locali tradizioni che fanno parte dell'identità mediterranea;
- il termine individuato dall'Unione Europea per ultimare il progetto è attualmente fissato al 30 aprile 2019;
- per la gestione dell'ultima parte del progetto e la sua chiusura contabile (fase che dura normalmente tre mesi dopo la chiusura ufficiale del progetto), è emersa la necessità di individuare una figura che si occupi del supporto della progettazione e della gestione economico-finanziaria del suddetto progetto, la cui attività consisterà in particolare nella:
 - collaborazione nella gestione amministrativa del progetto;
 - predisposizione della modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto e la chiusura contabile dello stesso;
 - partecipazione agli incontri internazionali, a supporto dello staff di coordinamento del progetto;
 - collaborazione nell'organizzazione di eventi e meeting internazionali;
 - elaborazione di report e sintesi in lingua inglese;
- per realizzare le attività sopra descritte, occorre una specifica professionalità, tuttora non disponibile all'interno della Direzione Marketing Territoriale, Promozione della Città, Attività Culturali;
- di conseguenza, con nota n. 265703 del 30.07.2018 è stata avviata una ricerca di personale per individuare se all'interno dell'Ente fosse disponibile la professionalità specifica per l'espletamento delle attività sopra descritte;
- entro i termini indicati le risposte pervenute sono state tutte negative, per cui è necessario acquisire esternamente la professionalità necessaria;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2018/197.0.0./169 è stato approvato un avviso di selezione per l'assegnazione di un incarico esterno per il supporto nella gestione amministrativa e per la rendicontazione del Progetto "ALTER ECO", approvato nell'ambito dal programma "INTERREG MED", stabilendo che l'incarico decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento e terminerà il 31.07.2019, a fronte di un compenso lordo di € 11.000,00, importo considerato congruo in relazione alle prestazioni richieste;
- in conformità a quanto stabilito dai punti 2) e 3) della suddetta determinazione dirigenziale, l'avviso di selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi è stato pubblicato sul sito Internet del Comune di Genova dal 27.08.2018 al 10.09.2018 ed è stato inviato alle associazioni di categoria;

Considerato che:

- il Direttore committente, in applicazione di quanto disposto dall'art. 19, punto 3), del già richiamato Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, espletate le dovute procedure di comparazione attestata nel verbale all'uopo redatto ha individuato nella dott.ssa Elisabetta Savino la persona in possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico oggetto dell'avviso di selezione;
- la dott.ssa Elisabetta Savino:
 - è in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria richiesta dall'incarico, in conformità al disposto dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è titolare di partita IVA e che l'attività che andrà a svolgere rientra nell'oggetto della professione esercitata abitualmente, per cui l'incarico assegnato si configura come lavoro autonomo professionale, come da informativa resa dalla professionista;
- non è soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi della L. n. 190 del 23.12.2014, modificata dalla L. n. 208/2015 ed appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 54 a 89 della citata legge, per cui non è soggetta ad IVA;

Considerata altresì la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

Ritenuto di conferire alla dott.ssa Elisabetta Savino un incarico di lavoro autonomo libero-professionale, senza vincolo alcuno di subordinazione per il supporto nella gestione amministrativa e per la rendicontazione del Progetto "ALTER ECO", approvato nell'ambito dal programma "INTER-REG MED";

Dato atto che l'incarico avrà decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, e con scadenza **31.07.2019**, data di chiusura contabile del progetto, a fronte di un compenso di euro 11.000,00, secondo i contenuti e le modalità meglio specificati nello schema di contratto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

- è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, da parte della Dott.ssa Elisabetta Savino, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'incarico affidato con il presente provvedimento è interamente finanziato da fondi europei e in quanto tale non è soggetto al limite di spesa di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;

Dato altresì atto che ai sensi:

- dell'articolo 1 - comma 42 - della citata Legge n. 311/2004 e successive modificazioni ed integrazioni è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori;
- dell'articolo 1 - comma 173 - della Legge n. 266/2005 «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)» e successive modificazione ed integrazioni, copia del presente provvedimento dovrà essere trasmessa alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di approvare tutto quanto esposto in premessa;
- 2) di conferire alla dott.ssa Elisabetta Savino, un incarico di lavoro autonomo libero-professionale, senza vincolo alcuno di subordinazione, secondo le modalità e le condizioni di cui allo schema di contratto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

e sostanziale, per il supporto nella gestione amministrativa e per la rendicontazione del Progetto “**ALTER ECO**”, approvato nell’ambito dal programma “**INTERREG MED**”;

- 3) di disporre che l’incarico in questione alla dott.ssa **Elisabetta Savino (Benf. 55035)** decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento, con scadenza **al 31.07.2019**, data di chiusura contabile del progetto, a fronte di un compenso lordo pari ad euro 11.000,00;
- 4) di disporre che si provvederà alla stipula del contratto una volta intervenuta l’esecutività della presente determinazione, successivamente all’apposizione dell’attestazione di copertura finanziaria da parte del competente Ufficio della Direzione Servizi Finanziari, ai sensi dell’art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- 5) di dare atto che il presente incarico è stato assegnato ai sensi del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione;
- 6) di dare atto che l’incarico in oggetto è interamente finanziato da specifico finanziamento europeo ed in quanto tale non è soggetto al limite di spesa previsto dall’art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- 7) di demandare ai competenti Uffici l’adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all’art. 29, comma 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione;
- 8) di attestare che con il contratto in questione non si costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione, non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell’autonomia dell’incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale, in applicazione del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione;
- 9) di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso pattuito rispetto all’utilità conseguita dall’Amministrazione;
- 10) di dare atto che è stata verificata l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi da parte della Dott.ssa Elisabetta Savino, secondo quanto disposto dall’art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 11) di acquisire, prima dell’esecutività dell’atto, il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell’articolo 1, comma 42, della Legge n. 311/2004 e dell’art. 28, comma 2), del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 12) di prendere atto che la spesa complessiva comprensiva degli oneri a carico dell'Ente, ammonterà ad Euro 11.000,00 per compenso lordo essendo il compenso non assoggettato ad IVA e ritenuta d'acconto essendo il soggetto assegnatario in regime contabile forfettario di cui all'art. 1 legge 190/2014 s.m.i.;
- 13) di impegnare la spesa di **Euro 11.000,00** sul **capitolo 52815** "Progetti europei – Interventi diversi" – c.d.c. 3950 – P.d.C. 1.3.2.99.999 "Altri servizi diversi", come di seguito indicato:
 - - **euro 3.300,00** del Bilancio 2018 - previa riduzione di pari importo dell'Imp. 2018.11437 – (MOV. 02) – (**IMP. 2018/12340 - CRONO 2017/554**);
 - - **euro 7.700,00** del Bilancio 2019 previa riduzione di pari importo dell'Imp. 2019.566 – (MOV. 02) - (**IMP. 2019/614 - CRONO 2017/554**);
- 14) di demandare alla Direzione Marketing Territoriale, Promozione della Città, Attività Culturali la diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atto di liquidazione;
- 15) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 16) di attestare che il presente provvedimento rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e che pertanto sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;
- 17) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- 18) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott. Cesare Torre



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-197.0.0.-197
AD OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO-
PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA ELISABETTA SAVINO PER IL SUPPORTO NELLA
GESTIONE AMMINISTRATIVA E PER LA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO “ALTER
ECO”, APPROVATO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA “INTERREG MED” (EURO
11.000,00).

**Ai sensi dell’articolo 2, comma 5, e dell’articolo 6, comma 3, del Regolamento di Contabilità,
si appone visto di riscontro contabile.**

Il Dirigente
SETTORE CONTABILITA’ E FINANZA
[Dott. Giovanni Liibrici]



COMUNE DI GENOVA

CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE

Il giorno del mese di dell'anno **duemiladiciotto**, presso la Direzione Marketing Territoriale, Promozione della Città, Attività Culturali, del Comune di Genova, Palazzo Ducale, Piazza Giacomo Matteotti n. 9 - Genova

TRA

il Comune di Genova, con sede in Genova, Via Garibaldi 9. Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dal dottor **Cesare Torre** in qualità di Direttore della Direzione Marketing Territoriale, Promozione della Città, Attività Culturali, di seguito denominato per brevità "**Committente**";

E

la Dott.ssa **Elisabetta Savino**, nata a, il e residente a in, Codice Fiscale, titolare di Partita IVA n., di seguito denominata, per brevità, "Professionista",

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione professionale, ex art. 2230 e seguenti del Codice Civile, alle seguenti condizioni e modalità:

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida alla Professionista l'attività di supporto nella gestione amministrativa e per la rendicontazione del progetto "ALTER ECO", approvato nell'ambito del programma "INTERREG MED". L'attività consisterà in particolare nella:

- collaborazione nella gestione amministrativa del progetto;
- predisposizione della modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto e la chiusura contabile dello stesso;
- partecipazione agli incontri internazionali, a supporto dello staff di coordinamento del progetto;
- collaborazione nell'organizzazione di eventi e meeting internazionali;
- elaborazione di report e sintesi in lingua inglese;

Articolo 2

QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

La prestazione verrà resa dalla Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.

La Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamata a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.

La Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore dell'Ente.

Articolo 3 **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

Le prestazioni citate al punto 1 del presente contratto saranno svolte dalla Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le strutture indicate dal Committente solo per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto.

La Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente punto 1, attesa la completa autonomia della Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che la Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità di volta in volta emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

La Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

La Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia quale professionista esterna, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

Articolo 4 **DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto decorrerà dal ed avrà termine il **31.07.2019**; esso si perfezionerà ed avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

E' escluso il rinnovo dell'incarico.

Articolo 5 **COMPENSO**

A favore della Professionista è stabilito un compenso lordo commisurato al contenuto ed agli obiettivi dell'incarico conferito di Euro 11.000,00, oltre contributo INPS del 4%. La prestazione non è soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi della L. n. 190 del 23.12.2014, modificata dalla L. n. 208/2015, né soggetta ad IVA, dato che l'incaricato appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 54 a 89, della citata legge.

Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

Il compenso pattuito sarà liquidato a cadenza periodica, dietro presentazione di fattura, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti.

Articolo 6 **RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO**

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte della Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

Articolo 7 **RESPONSABILITA'**

Alla Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.

La Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 8 **SICUREZZA**

La Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte della Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. La Professionista, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 9 **MODIFICHE AL CONTRATTO**

Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 10 **SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico della Professionista.

Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 11
CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Articolo 12
RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,/2018

per il Comune di Genova
Il Committente
Dott. Cesare Torre

La Professionista
Dott.ssa Elisabetta Savino

La Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11**.

La Professionista
Dott.ssa Elisabetta Savino