

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CASTRIGNANO' PAOLO**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>Dal 01/2018 al 06/2019</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: E2B CONSULTING SRLS – Francavilla al Mare (CH) Attività svolta presso: Regione Sicilia - Dipartimento Reg. Sviluppo Rurale e Territoriale (Lead Partner del progetto di cooperazione)
• Tipo di impiego	INCARICO PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	Progetto Europeo INTERREG MED 'IMED15 2.2. M2 182 ForBioEnergy' CIG: Z50202EB1D Coordinatore GdL WP1 (management) e WP2 (communication) e assistenza tecnica per le attività di management, monitoraggio e controllo del progetto, il coordinamento amministrativo e finanziario delle attività di Progetto. Importo di progetto: 2.048.847 euro n. partner: 13

• Date (da – a)	<i>Dal 11/01/2018 al 30/11/2018</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: REGIONE PIEMONTE – Direzione Coesione Sociale
• Tipo di impiego	INCARICO PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività di revisore contabile per l'attività di certificazione e revisione della spesa da svolgere in merito ai progetti: n. 1328 "EducAzione" n. 1412 "FacilitAzione" n. 1413 "ComunicAzione" n. 1414 "AssociAzione" tutti finanziati dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale – ON2 Integrazione – Piano regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi. Costo complessivo dei progetti € 2.416.219

• Date (da – a)	<i>Dal 21/11/2017 al 30/09/2018</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: REGIONE ABRUZZO – Dipartimento per la salute ed il welfare
• Tipo di impiego	INCARICO PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività di revisore contabile per l'attività di certificazione e revisione della spesa da svolgere in merito al progetto 1456 " LISTEN " finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale – ON2 Integrazione – Piano regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi. Costo del progetto € 272.000

• Date (da – a)	Dal 21/11/2017 al 30/09/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: REGIONE ABRUZZO – Dipartimento per la salute ed il welfare
• Tipo di impiego	INCARICO PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività di revisore contabile per l'attività di certificazione e revisione della spesa da svolgere in merito al progetto 1470 “IN-FORMA” finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale – ON2 Integrazione – Piano regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi. Costo del progetto € 89.000

• Date (da – a)	Dal 21/11/2017 al 30/09/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: REGIONE ABRUZZO – Dipartimento per la salute ed il welfare
• Tipo di impiego	INCARICO PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività di revisore contabile per l'attività di certificazione e revisione della spesa da svolgere in merito al progetto 1455 “Assomigranti per l'Abruzzo” finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale – ON2 Integrazione – Piano regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi. Costo del progetto € 88.939

• Date (da – a)	Dal 10/05/2017 – 30/09/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: REGIONE ABRUZZO – Dipartimento per la salute ed il welfare
• Tipo di impiego	INCARICO PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività di revisore contabile per l'attività di certificazione e revisione della spesa da svolgere in merito al progetto 1069 “SI-FORMA Servizi Inclusivi per la Formazione” finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale – ON2 Integrazione – Piano regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi. Costo del progetto € 432.853

• Date (da – a)	Dal 26/04/2017 al 26/12/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: CCIA DI FOGGIA
• Tipo di impiego	CONTRATTO DI CONSULENZA -
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento dell'attività di natura contabile e tecnica nella qualità di ‘ ESPERTO ECONOMICO-FINANZIARIO’ per la prestazione di servizi amministrativi e finanziari nell'ambito del Progetto Europeo denominato ‘U.E.F.A - Programma ELENA- Contratto n. 2013-052’ sottoscritto tra la CCIA di Foggia e BEI avente ad oggetto <u>l'attuazione di misure di risparmio energetico e di utilizzo di energie rinnovabili in edifici pubblici, l'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili nonché l'efficiamento energetico della Pubblica Illuminazione anche attraverso il coinvolgimento del settore privato tramite ESCO sul territorio della CCIAA di Foggia ed in particolare</u> - Consulenza economico-finanziaria alla C.C.L.A.A. di Foggia nei procedimenti amministrativi in attuazione del progetto U.E.F.A. finalizzata alla selezione di soggetti per la realizzazione dei servizi energetici e gli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica (audit e censimenti); --Assistenza nella redazione di bandi ed avvisi pubblici per l'attuazione delle

	<p>attività di cui al richiamato progetto U.E.F.A. in relazione al contratto sottoscritto dalla C.C.L.A.A. di Foggia con la BEI;</p> <p>-Verifica della bancabilità del progetto, ruolo delle banche e modalità di finanziamento;</p> <p>-Redazione di atti e sviluppo di procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nell'ambito del progetto U.E.F.A.;</p> <p>'-Assistenza tecnico economico-finanziaria ai Comuni aderenti al progetto UEFA.</p>
--	---

• Date (da – a)	<i>Dal 01/10/2016 – 31/03/2019</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: E2B CONSULTING SRLS – Francavilla al Mare (CH) Attività svolta presso: PROVINCIA DI BERGAMO
• Tipo di impiego	CONTRATTO DI CONSULENZA - IMPRESA AUSILIARA (ART. 49, LETT. F) DEL D. LGS. 12 APRILE 2006, N. 163 E SS)
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Svolgimento dell'attività di natura contabile e tecnica nella qualità di 'CONTABILE-FINANCIAL EXPERT' per la prestazione di servizi amministrativi e finanziari nell'ambito del Progetto denominato 'FABER - Programma ELENA- Contratto n. 2013-048' sottoscritto tra la Provincia di Bergamo e BEI, finanziato dalla Commissione Europea avente ad oggetto <u>l'attuazione di misure di risparmio energetico e di utilizzo di energie rinnovabili in edifici pubblici, l'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili nonché l'efficientamento energetico della Pubblica Illuminazione anche attraverso il coinvolgimento del settore privato tramite ESCO sul territorio della Provincia di Bergamo</u>; Le attività svolte sino ad ora sono :</p> <p>- Assistenza e gestione amministrativa e finanziaria;</p> <p>-Componente nel Gruppo di Supporto Tecnico con compiti di supporto al Management Board per tutti gli aspetti amministrativo-contabili del progetto fornendo supporto per la redazione dei bandi di gara per la selezione di soggetti incaricati di realizzare audit energetici sugli edifici e sugli impianti oggetti di efficientamento, anche in termini di determinazione valori economici/finanziari;</p> <p>- predisposizione degli atti di gara pubblica e supporto per la valutazione costi/benefici delle ipotesi di intervento previste, per l'individuazione dei requisiti prestazionali da richiedere in sede di gara per la selezione di esperti per la realizzazione di audit su edifici e sugli impianti di pubblica illuminazione (sono state espletate: n. 1 gara suddivisa in 5 lotti per gli audit edifici; n. 1 gara Mepa per gli audit P.I. e n. 1 gara Mepa per gli audit Edifici)</p> <p>- tenuta della contabilità di tutto il progetto;</p> <p>- assistenza tecnico-economico-finanziaria ai Comuni (circa 130 Comuni) aderenti al progetto;</p> <p>- controllo della spesa in conformità alle normative vigenti, ed in particolare elaborazione documenti di supporto alla rendicontazione delle spese; elaborazione report periodici mensili al fine di pianificare i flussi finanziari di progetto e la relativa sostenibilità della spesa e al fine di controllare l'ammissibilità delle spese di progetto;</p> <p>-attività di reporting periodico e corrispondenza continua in lingua inglese indirizzata ai responsabili del Programma 'ELENA' della BEI, sugli Stati di Avanzamento del Progetto, sulle problematiche emerse, sulle criticità dell'implementazione del anche attraverso incontri presso gli uffici BEI in Bruxelles e Roma.</p> <p>- verifica di tutti i documenti giustificativi riguardanti tutte le voci di bilancio e relativo rendiconto;</p> <p>-verifica della pertinenza, esattezza e ammissibilità delle spese e delle entrate e</p>

	dei costi da entrate specifiche; -validazione dei contenuti dei report finanziari semestrali; Costo del progetto: € 1.478.000
--	--

• Date (da – a)	Dal 27/10/2015 al 31/12/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: E2B CONSULTING SRLS – Francavilla al Mare (CH) Attività svolta presso: PROVINCIA DI SAVONA
• Tipo di impiego	CONTRATTO DI CONSULENZA - IMPRESA AUSILIARA (ART. 49, LETT. F) DEL D. LGS. 12 APRILE 2006, N. 163 E SS)
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Svolgimento dell'attività di natura contabile e tecnica nella qualità di 'CONTABILE-FINANCIAL EXPERT' per la prestazione di servizi amministrativi e finanziari nell'ambito del Progetto denominato 'PROSPER - Programma ELENA- Contratto n. 2012-043' sottoscritto tra la Provincia di Savona e BEI, finanziato dalla Commissione Europea avente ad oggetto <u>l'attuazione di misure di risparmio energetico e di utilizzo di energie rinnovabili in edifici pubblici, l'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili nonché l'efficiamento energetico della Pubblica Illuminazione anche attraverso il coinvolgimento del settore privato tramite ESCO sul territorio della Provincia di Savona;</u> Le attività svolte sino ad ora sono :</p> <p>- Assistenza e gestione amministrativa e finanziaria; -Componente nel Gruppo di Supporto Tecnico con compiti di supporto al Management Board per tutti gli aspetti amministrativo-contabili del progetto fornendo supporto anche in termini di determinazione valori economici/finanziari dei <u>bandi di gara di appalto</u>, della lettere di invito, dei disciplinari di gara , dei capitolati d'oneri, negoziazione e supporto dei Comuni nella stipula dei Contratti EPC con le ESCO aggiudicatrici; attività di corrispondenza continua con i Comuni per la risoluzione di criticità di carattere economico/finanziario emerse in fase di auditing, in fase di stesura dei documenti di gara, in fase di negoziazione degli EPC tra Esco e Comuni;</p> <p>- predisposizione degli atti di gara pubblica e supporto per la valutazione costi/benefici delle ipotesi di intervento previste, per l'individuazione dei requisiti prestazionali da richiedere in sede di gara per la selezione di esperti per la realizzazione di audit su edifici e sugli impianti di pubblica illuminazione (sono state espletate: n. 1 gara suddivisa in n. 3 lotti per gli audit edifici; n. 3 gara Mepa per gli attività di censimento e diagnosi energetica P.I.)</p> <p>- tenuta della contabilità di tutto il progetto;</p> <p>- responsabile del Gruppo esterno di monitoraggio ed auditing - controllo della spesa in conformità alle normative vigenti, ed in particolare elaborazione documenti di supporto alla rendicontazione delle spese; elaborazione report periodici mensili al fine di pianificare i flussi finanziari di progetto e la relativa sostenibilità della spesa e al fine di controllare l'ammissibilità delle spese di progetto;</p> <p>- supporto amministrativo/economico nella procedura di selezione dell'Advisor (tecnico-economico-legale) richiesto dal Programma ELENA: valutazione delle domande pervenute in termini di ammissibilità e merito;</p> <p>-attività di reporting periodico e corrispondenza continua in lingua inglese indirizzata ai responsabili del Programma 'ELENA' della BEI, sugli Stati di Avanzamento del Progetto, sulle problematiche emerse, sulle criticità dell'implementazione (identificazione dei potenziali ostacoli tecnici e gestione del rischio).</p> <p>- verifica di tutti i documenti giustificativi riguardanti tutte le voci di bilancio e</p>

	<p>relativo rendiconto;</p> <ul style="list-style-type: none"> -verifica della pertinenza, esattezza e ammissibilità delle spese e delle entrate e dei costi da entrate specifiche; -validazione dei contenuti dei report finanziari semestrali - supporto amministrativo/economico nella procedura di selezione dell'Intermediario finanziario richiesto dal Programma ELENA; <p>Nello svolgimento del Programma ELENA, è stato fornito supporto amministrativo/contabile/finanziario per n. 2 bandi di gara per la selezione delle ESCO (gare in fase di pubblicazione)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Bando di gara – procedura aperta - per impianti pubblica illuminazione Comune di Albenga - tramite FTT 2) Bando di gara – procedura aperta – per n. 91 edifici pubblici (di cui n. 26 di proprietà comunale e la restante di proprietà provinciale) suddivisi in 4 lotti – tramite FTT <p>Costo del progetto: € 1.460.000</p>
--	--

• Date (da – a)	<i>Dal 23/12/2015 al 30/04/2016</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: E2B CONSULTING SRLS – Francavilla al Mare (CH) Attività svolta presso: PROVINCIA DI CHIETI
• Tipo di impiego	CONTRATTO DI CONSULENZA
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Componente del GDL per l'esecuzione di servizi tecnici per conclusione attività Progetto Denominato 'Chieti Towards 2020 CUP: D69E12000830009 CIG: Z34173EE67</p> <ul style="list-style-type: none"> -Supporto per il completamento dell'assistenza tecnica al Comune di Lanciano per la conclusione di tutte le attività relative alla gara EPC, avente ad oggetto l'efficientamento dei propri impianti di pubblica illuminazione; -Supporto nel completamento delle attività relative alla prima gara indetta per il servizio di efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione dei Comuni della Provincia di Chieti, consistenti, in particolare, nella conclusione delle attività di negoziazione del contratto quadro con la Provincia e del contratto EPC con garanzia di risultato, tenuto conto degli elementi delle offerte tecniche ed economiche degli aggiudicatari; -Supporto nella conclusione della seconda gara indetta per il servizio di efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione dei Comuni della Provincia di Chieti: allo stato in fase di qualificazione; -Supporto nella realizzazione di una procedura aperta di gara sopra soglia comunitaria per l'affidamento dei servizi di efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione dei Comuni della Provincia dell'Aquila che hanno aderito al Progetto comunitario di che trattasi;

• Date (da – a)	<i>Dal 27/12/2012 al 30/11/2015</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI CHIETI –SETTORE 7 – C.so Marrucino Chieti
• Tipo di impiego	CONTRATTO A PROGETTO
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Svolgimento dell'attività di natura contabile e tecnica nella qualità di 'CONTABILE-FINANCIAL EXPERT' con Contratto di Collaborazione Continuata e Continuativa con la Provincia di Chieti per la prestazione di servizi amministrativi e finanziari nell'ambito del Progetto denominato 'Chieti Towards 2020 – Programma ELENA- Contratto n. 2010-004' sottoscritto tra la Provincia di Chieti e BEI cofinanziato dalla Commissione Europea avente</p>

ad oggetto l'implementazione di investimenti per il risparmio energetico negli edifici pubblici e per gli impianti di pubblica illuminazione con il sistema di FTT delle Esco con la stipula di Energy Performance Contracts; Le attività di progetto espletate sono:

- Componente nel Gruppo di Supporto Tecnico con compiti di supporto al Management Board per tutti gli aspetti amministrativo-contabili del progetto fornendo supporto anche in termini di determinazione valori economici/finanziari dei bandi di gara di appalto, della lettere di invito, dei disciplinari di gara , dei capitolati d'oneri, negoziazione e supporto dei Comuni nella stipula dei Contratti EPC con le ESCO aggiudicatrici; attività di corrispondenza continua con i Comuni per la risoluzione di criticità di carattere economico/finanziario emerse in fase di auditing, in fase di stesura dei documenti di gara, in fase di negoziazione degli EPC tra Esco e Comuni.
- supporto per la valutazione costi/benefici delle ipotesi di intervento previste, per l'individuazione dei requisiti prestazionali da richiedere in sede di gara;
- **tenuta della contabilità di tutto il progetto**;
- responsabile del Gruppo esterno di monitoraggio ed auditing
- **controllo della spesa in conformità alle normative vigenti, ed in particolare elaborazione documenti di supporto alla rendicontazione delle spese; elaborazione report periodici mensili al fine di pianificare i flussi finanziari di progetto e la relativa sostenibilità della spesa e al fine di controllare l'ammissibilità delle spese di progetto**;
- supporto amministrativo alle procedure di selezione degli esperti auditor, anche attraverso il MEPA (2 gare): valutazione delle domande pervenute in termini di ammissibilità e merito;
- supporto amministrativo nella procedura di selezione dell'Advisor richiesto dal Programma ELENA: valutazione delle domande pervenute in termini di ammissibilità e merito;
- supporto amministrativo nella procedura di selezione dell'Intermediario finanziario richiesto dal Programma ELENA: valutazione delle domande pervenute in termini di ammissibilità e merito;

Nello svolgimento del Programma ELENA, è stato fornito supporto amministrativo/contabile/finanziario e per la validazione dei relativi PEF per n. 6 bandi di gara per la selezione delle ESCO

- 1) Bando di gara – procedura ristretta - per n. 144 edifici comunali – lotto unico;
- 2) Rilancio con Bando – procedura aperta - di gara per n. 144 edifici comunali – tre lotti
- 3) Bando di Gara – Procedura Ristretta - per n. 20 Comuni per gli impianti di pubblica illuminazione
- 4) Bando di gara per – Procedura Ristretta - n. 47 Comuni per gli impianti di pubblica Illuminazione
- 5) Bando di Gara per n. 21 Comuni della Provincia de L'Aquila per gli impianti di pubblica Illuminazione
- 6) Bando di gara per il Comune di Lanciano per la pubblica Illuminazione

- attività di controllo delle attività dell'Advisor selezionato dalla Provincia, nella stesura e revisione dei documenti di gara da un punto di vista economico-finanziario, partecipazione agli incontri di lavoro con tutti i componenti professionali del Team 'ELENA'
- attività di reporting periodico (semestrale ed interim) e corrispondenza continua in lingua inglese indirizzata ai responsabili del Programma 'ELENA' della BEI, sugli Stati di Avanzamento del Progetto, sulle problematiche emerse, sulle criticità dell'implementazione del programma che hanno acconsentito ad una

	<p>proroga di un anno del contratto anche attraverso incontri presso gli uffici BEI in Lussemburgo, Bruxelles e Roma.</p> <p><i>-attività di formazione, informazione e divulgazione professionale degli obiettivi del Programma ELENA sia ad amministratori e tecnici della Pubblica Amministrazione che al pubblico in genere con incontri istituzionali, workshop e one-to-one;</i></p> <p>- verifica di tutti i documenti giustificativi riguardanti tutte le voci di bilancio e relativo rendiconto;</p> <p>-verifica della pertinenza, esattezza e ammissibilità delle spese e delle entrate e dei costi da entrate specifiche;</p> <p>-validazione dei contenuti dei report finanziari semestrali e certificazione delle spese di progetto</p> <p>Costo del progetto: € 1.576.966,58</p>
--	---

• Date (da – a)	Dal 01/03/2011 al 16/05/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI CHIETI –SETTORE 3 – C.so Marrucino Chieti
• Tipo di impiego	CONTRATTO A PROGETTO
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore in qualità di revisore contabile per attestazione di congruità spese sostenute dai beneficiari del programma di sviluppo locale Chieti-Ortona. In tale ambito ho valutato, dopo aver predisposto i relativi documenti di supporto, la congruità delle spese sostenute dai beneficiari finali dei contributi a fondo perduto di tutto il programma di sviluppo per un importo superiore ad € 1.250.000

• Date (da – a)	Dal 02/07/2010 al 16/05/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI CHIETI - SETTORE 3 – C.so Marrucino Chieti
• Tipo di impiego	CONTRATTO A PROGETTO
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore attività di assistenza tecnica, amministrativa e tutoraggio nell'ambito del programma di sviluppo locale Chieti-Ortona . In tale ambito: <ul style="list-style-type: none"> - ho predisposto tutti i documenti di supporto alla valutazione delle richieste di contributo/finanziamento presentate dalle ditte; - ho effettuato l'istruttoria delle richieste di contributo/finanziamento e di variazione progettuale/proroga presentate dalle ditte; - ho verificato il mantenimento dei requisiti di ammissione delle ditte; - ho predisposto, dopo aver elaborato la relativa documentazione, le note di liquidazione dei contributi; - ho effettuato i sopralluoghi presso le sedi delle ditte al fine di verificare gli investimenti realizzati; - ho elaborato piani di avanzamento della spesa al fine di verificare il livello di spesa raggiunto dal progetto.

• Date (da – a)	Dal 18 Dicembre 2006 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	LIBERO PROFESSIONISTA
• Principali mansioni e responsabilità	Commercialista, Consulente del lavoro, Revisore contabile Attività di gestione di iniziative comunitarie nell'ambito di programmi di finanziamento diretto e indiretto. In particolare nello svolgimento dell'incarico mi

occupo di:

- Predisposizione studi di fattibilità economica e finanziaria dei progetti;
- Gestione dei progetti presentanti;
- Monitoraggio delle azioni realizzate all'interno dei progetti;
- Rendicontazione delle spese sostenute dai beneficiari;

Nello svolgimento dell'incarico intrattengo abitualmente rapporti con P.A. che gestiscono i vari bandi come Regioni, Provincie, Sviluppo Italia spa, MiSE, etc.

Mi occupo dei seguenti programmi: **ex L. 488/92 settori Industria, Commercio, Artigianato, Industria, Made in Italy 2015, Industria 2015 Innovazione tecnologica**, DM 3890 Ministero Politiche Agricole, DOCUP Regione Abruzzo 2000/2006, Docup Regione Molise 2000/2006, POR-FESR Regione Abruzzo 2007/2013, PIT Provincia Chieti, PIT Provincia Teramo, PIT Provincia Pescara, Progetti Speciali "fare impresa" e "Autoimprenditorialità innovativa femminile", Bando Regione Abruzzo "La Crescita è Donna", **Bando Brevetti + Invitalia**, FEP Regione Abruzzo 2007/2013, Bando ISI Inail 2010 e Bando ISI Inail 2011, 2012 e 2013, **PIA Networking 2.1.c PON Sviluppo Imprenditoriale Locale Ob. 1 2000/2006**, Bando DM 23/07/2009 e DM 03/08/2010 Investimenti Altri Obiettivi, **PSR 2000/2006 e 2007/2013 Regione Abruzzo** e PSR Molise 2000/2006 e 2007/2013, Reg. CE 1234/07 e n. 555/2008, del Decreto n. 1831 del 04/03/2011 "Programma Operativo della Misura Investimenti settore vitivinicolo Regione Abruzzo, Legge 77/2000, Legge 55/98, Pon ricerca e competitività 2007/2013 Bando FIT, fondi PIA innovazione e sviluppo, fondi FAR ricerca applicata; FSE (avviso 1/2004 MPLS), **CONTRATTI DI SVILUPPO NAZIONALI**, **CONTRATTI DI SVILUPPO REGIONALI**.

Ultimi incarichi di rilevante importanza in fase di svolgimento:

- **MOLINO E PASTIFICIO F.LLI DE CECCO FARA SAN MARTINO SPA:** rendicontazione audit e procedure amministrative per Progetto "Valorizzazione della filiera De Cecco" cofinanziato ai sensi del Bando Contratti di Sviluppo gestito da Invitalia spa per un importo di investimento pari ad € 37.600.000 e una copertura finanziaria di € 18.800.000 fin. Agevolato e € 2.444.000 contributo fondo perduto;
- **RIVECO GENERAL SIDER SPA:** rendicontazione audit e procedure amministrative per Progetto "Sviluppo RGS" cofinanziato ai sensi del Bando Contratti di Sviluppo gestito da Invitalia spa per un importo di investimento pari ad € 33.940.000 e una copertura finanziaria di € 21.043.000 fin. Agevolato e € 4.412.000 contributo fondo perduto;
- **D'ORSOGNA DOLCIARIA SRL:** rendicontazione audit e procedure amministrative per Progetto "Le Merendine tipo Fetta al Latte" di investimento e R&S cofinanziato ai sensi del Bando Contratti di Sviluppo Regione Abruzzo per un importo di investimento e R&S pari ad € 3.000.000 ed un contributo pari ad € 900.000;
- **SOC. COOP. AGRICOLA CANTINA SOCIALE TOLLO:** rendicontazione audit e procedure amministrative per Progetto "Sviluppo Cantina Tollo" cofinanziato ai sensi del Bando PSR 2007-2013 Regione Abruzzo per un importo di investimento pari ad € 3.000.000 ed un contributo a fondo perduto di € 1.400.000;
- **OLEARIA VINICOLA ORSOGNA SOC. COOP.:** rendicontazione audit e procedure amministrative per Progetto "Sviluppo Cantina Orsogna" cofinanziato ai sensi del Bando PSR 2007-2013 Regione Abruzzo per un importo di investimento pari ad € 2.702.000 ed un contributo a fondo perduto di € 1.081.000
- **RTI MOLINO E PASTIFICIO DE CECCO SPA, COTIR SRL, CADAM:** rendicontazione audit e procedure amministrative per Progetto "Durabruzzo"

cofinanziato ai sensi del Bando POR RICERCA gestito da Regione Abruzzo per un importo di investimento pari ad € 780.000-ed un contributo a fondo perduto di € 502.885.

- Salumificio Sorrentino srl: PROGETTO Contratto di Sviluppo REGIONE ABRUZZO: attività di coordinamento finalizzate alla presentazione dell'istanza (progetto di € 7.000.000 con contributo di € 1.400.000) (istanza in fase di rendicontazione);

- F.lli Cappola srl: PROGETTO Contratto di Sviluppo REGIONE ABRUZZO AREE DI CRISI: attività di coordinamento finalizzate alla presentazione dell'istanza (progetto di € 5.000.000 con contributo di € 1.100.000) (istanza revocata per rinuncia del beneficiario);

- VALAGRO SPA: PROGETTO Contratto di Sviluppo REGIONE ABRUZZO 2015: attività di coordinamento finalizzate alla presentazione dell'istanza e stesura progetto e business plan economico finanziario (progetto di € 2.224.000 con contributo di € 1.075.000 di cui € 650.000 di R&S ed € 1.574.000 di investimento per cogenerazione, led e altri interventi di risparmio energetico);

- D'ORSOGNA DOLCIARIA SRL: Contratto di Sviluppo REGIONE ABRUZZO 2015: attività di coordinamento finalizzate alla presentazione dell'istanza e stesura progetto e business plan economico finanziario (progetto di € 1.916.000 con contributo di € 829.000 finalizzato alla realizzazione di un impianto di cogenerazione ad alto rendimento) (istanza in fase di valutazione);

Durante lo svolgimento dell'attività professionale ho **certificato rendiconti di spesa relativi ai seguenti progetti finanziati dall'Unione Europea:**

- POR FESR Abruzzo 2007-2013: Attività I.2.1

- DOCUP 2000 – 2006 Asse 2 Misura 2.1 Azione 2.1.1 "Regime di aiuto a sostegno degli investimenti materiali e immateriali delle PMI

- PIT AMBITO LANCIANO-CHIETI-VASTO Linea di intervento 4.1 – Valorizzare le produzioni del territorio sostenendo progetti di innovazione tecnologica, di processo e di organizzazione

- POR FESR ABRUZZO 2007 – 2013 Attività I.2.1. Sostegno a programmi di investimento delle PMI per progetti di innovazione tecnologica, di processo e della organizzazione dei servizi.

- **POR FESR ABRUZZO 2007 – 2013 Attività I.1.1.** Sostegno alla realizzazione di progetti di Ricerca Industriale e/o Sviluppo sperimentale Avviso pubblico per l'erogazione di aiuti a progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale destinato alle imprese non aggregate ai poli di Innovazione – Progetto Certificato: DURABRUZZO per un import di circa **€ 780.000**

- **POR FESR ABRUZZO 2007 – 2013 Attività I.2.3.** Promozione delle PMI attraverso servizi qualificati Avviso pubblico per la promozione delle PMI attraverso servizi qualificati destinato alle imprese non aggregate ai Poli di Innovazione – Linea B) – Progetto Certificato COGAS PIU SRL per un importo di circa **€ 85.000**,

- **Programma Operativo FEP 2007/2013** – (artt. 34 e 35 Reg. CE 1198/2006) – Asse prioritario 2 – Misura 2.3 "Investimenti produttivi nei settori della trasformazione e commercializzazione"- n. 2 Progetti Certificati per l'azienda F.lli Di Battista snc per importi rispettivamente di **€ 698.000 –ed € 547.000**

- Bando di evidenza pubblica per la selezione delle operazioni finanziate a valere sul programma di attuazione per gli anni 2006-2007 **della legge regionale 28.04.2000 n. 77** recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo – progetti certificate per un import

totale di circa **986.000**

Aziende per le quali svolge/ha svolto attività di Revisione contabile dei conti

POLYCENTER SRL	Presidente del Collegio Sindacale fino all'approvazione del Bilancio anno 2011
DI FLORIO SRL	Membro del Collegio Sindacale fino al 07/2010
S.S. VIRTUS LANCIANO 1924 SRL	Membro del Collegio Sindacale fino al 12/2016
THEMA POLYCENTER SRL IN LIQUIDAZIONE	Membro del Collegio Sindacale fino al 05/2012
S.E.A.P. SRL	Membro del Collegio Sindacale fino all'approvazione bilancio 2017
FEDERAZIONE ITALIANA PALLACANESTRO – COMITATO REGIONALE DEL MOLISE	Revisore dei conti unico del Comitato Regionale del Molise dal 12/03/2011 per tutto il quadriennio olimpico 2009/2012 e per il quadriennio olimpico 2013/2017
CINQUINA SRL	Membro del Collegio Sindacale fino al 10/2015
MAIO GUGLIELMO SRL	Membro del Collegio Sindacale
RUVAT SUD SRL	Membro del Collegio Sindacale fino al 12/2014
BLEU SRL	Membro del Collegio Sindacale
TEKNE SRL	Sindaco unico
TECNOGLASS SRL	Sindaco unico

• Date (da – a)	<i>Dal 01/01/2007 al 31/12/2007</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NEXUS SRL (Pescara) – IMPRESA DI SERVIZI
• Tipo di impiego	CONTRATTO DI COLLABORAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità	Project Manager
Attività svolte	ATTIVITA' TRANSNAZIONALI PROGETTO IT-G2-ABR-106 O.L.T.R.E. – Ottimizzazione lavorativa tramite rete d'eccellenza NELL'AMBITO DELL' I.C. EQUAL II FASE. Nell'espletamento dell'incarico si è occupato della gestione di tutte le attività transnazionali previste all'interno del progetto organizzando meeting con i partner di progetto nel territorio italiano e partecipando a meeting internazionali svolti in Belgio e Francia che hanno coinvolto tutto il partenariato.

• Date (da – a)	<i>Dal 27 Dicembre 2006 al 26 Giugno 2007</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NEXUS SRL (Pescara) IMPRESA DI SERVIZI
• Tipo di impiego	CONTRATTO DI COLLABORAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità	Ricercatore
Attività svolte	Ricercatore all'interno del progetto "Rapporto sul sistema Istruzione/Ricerca/Università Regione Abruzzo"-cofinanziato dal FSE/POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 Annualità 2004-Misura C1.

• Date (da – a)	<i>Dal 01 Novembre 2005 al 30 Giugno 2008</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NEXUS SRL (Pescara) IMPRESA DI SERVIZI
• Tipo di impiego	CONTRATTO DI COLLABORAZIONE

• Principali mansioni e responsabilità	Project Manager
Attività svolte	<p>INCARICO PER PROGETTO IT-G2-ABR-013 "ARCO-RETI DI SVILUPPO DELL'AREA CHIETINO ORTONESE" COFINANZIATO NELL'AMBITO DELL' I.C. EQUAL II FASE</p> <p>Nell'espletamento dell'incarico mi sono occupato di coordinare il partner Nexus srl nella gestione delle attività previste con particolare riguardo alle attività di:</p> <p><u>Attività di Analisi e Ricerca:</u> realizzazione ricerca "ANALISI DELLE TIPOLOGIE DI IMPRESE SOCIALI DELL'AREA PIT CHIETINO-ORTONESE" e ricerca "IDENTIKIT DEL DISOCCUPATO ALL'INTERNO DELL'AREA PIT CHIETINO-ORTONESE". Tutte e due le ricerche sono state pubblicate in un unico volume nel mese di dicembre 2006 dalla casa editrice Menabò intitolato "Il Terzo settore come opportunità di sviluppo: le imprese sociali e le dinamiche occupazionali"</p> <p><u>Attività di comunicazione:</u> predisposizione piano di comunicazione dell'intero progetto; responsabile azioni di comunicazione per due corsi di formazione previsti dal progetto (Manager Organizzazioni no profit, Agente di sviluppo del terzo settore); responsabile sito internet del progetto (www.equal-arco.net);</p> <p><u>Attività di formazione:</u> predisposizione contenuti per 50 ore di lezione e-learning per corso di formazione Manager Organizzazioni No Profit</p>

• Date (da – a)	DAL 10 Marzo 2003 al giugno 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIETI FACOLTA' DI ECONOMIA
• Tipo di azienda o settore	UNIVERSITA'
• Principali mansioni e responsabilità	<p>COLLABORATORE DELLA CATTEDRA DI DIRITTO PUBBLICO COMPARATO e DIRITTO DELL'AMBIENTE.</p> <p>Docenze effettuate: corsi semestrali DIRITTO DELL'AMBIENTE - corsi annuali: DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA</p>

Manager di Rete per i seguenti Contratti di Rete
<i>Rete Abruzzo dal 16/12/2011</i>
<i>Rete Agroalimentare De Cecco Italia dal 23/12/2011</i>
<i>Rete Agronet dal 27/12/2011</i>
<i>Rete Servizi in Rete dal 02/04/2012</i>
<i>Rete Le Campanelle dal 09/05/2013</i>
<i>Rete Bioartis dal 10/07/2013</i>
<i>Rete In.Tour dal mese di ottobre 2013</i>
Per i contratti di rete su menzionati sono stati svolti incarichi per:
<ul style="list-style-type: none"> - consulenza tecnica e specialistica anche in tema di internazionalizzazione - swot analysis finalizzata alla valutazione delle potenzialità di sviluppo dei mercati obiettivo; - supporto fiscale e finanziario nel percorso di internazionalizzazione

ESPERIENZA FORMATIVA

• Data rilascio attestato	16/09/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FOCUS SRL - Codice Accreditamento: 0143-22062012-DL24-141-A00DEF-1-X
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE IN EFFICIENCY ENERGY CONTRACT - Gli EPC e la PA: partecipazione a bandi di gara, contratto quadro, contratto attuativo, disciplinare di gara, capitolato di gestione, determinazione risparmi e canone. - Gli strumenti finanziari di supporto agli EPC: progetti e bandi comunitari a sostegno. - Gli EPC e le imprese private: acquisto e vendita di energia/fotovoltaico/Seu.
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

• Data rilascio attestato	11/05/2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONSORZIO PUNTO EUROPA TERAMO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE IN CERTIFICATORE PRIMO LIVELLO DEI PROGRAMMI EUROPEI
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

• Data rilascio attestato	29/05/2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CENTRO ITALIANO DI MEDIAZIONE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE IN MEDIATORE PROFESSIONISTA
• Qualifica conseguita	ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI MEDIATORI PROFESSIONISTI – MEDIAZIONE DELLE CONTROVERSIE CIVILI E COMMERCIALI

• Data rilascio attestato	Dicembre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	GRUPPO EUROCONFERENCE SPA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MASTER IN FINANZA D'AZIENDA
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

• Data rilascio attestato	10/04/2008
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'albo dei mediatori creditizi ex art. 16 legge 108/1996

• Data rilascio attestato	18/12/2006
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista

• Data rilascio attestato	15/06/2007
• Qualifica conseguita	Iscrizione nell'elenco degli esperti e revisori contabili

• Data rilascio attestato	30/05/2005
• Nome e tipo di istituto di	Camera di Commercio, industria, Artigianato e Agricoltura di Chieti

istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE: La nuova Legge per la Privacy Abilitazione ad effettuare docenze in tema di Privacy

• Data rilascio attestato	05/11/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO Facoltà di scienze politiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	SCUOLA DOTTORALE INTERNAZIONALE DI DIRITTO ED ECONOMIA "TULLIO ASCARELLI" direttore prof. Salvatore Mazzamuto
Titolo della tesi	Studio comparato delle costituzioni dei balcani nell'ottica comunitaria. Nella ricerca sono stati studiati gli ordinamenti degli Stati Balcani e sono state analizzate le caratteristiche giuridiche e tecniche necessarie per adottare e recepire i precetti comunitari.
• Qualifica conseguita	DOTTORATO (conseguito in data 05/03/2009)

• Data rilascio attestato	30/10/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	NEXUS SRL (Pescara)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MASTER POST LAUERA IN PROGETTAZIONE PROGRAMMI COMUNITARI
• Qualifica conseguita	"EUROCONSULENTE DEI PROGRAMMI EUROPEI" RICONOSCIUTA DAL MINISTERO DEL LAVORO AL N.251119 Nel corso è stato frequentato uno stage di 150 ore presso la "Struttura ispettiva di controllo contabile della Regione Abruzzo" presso la sede della Regione Abruzzo dell'Aquila nel corso del quale sono stati elaborate Piste di controllo per le iniziative POR 2000/2006

• Data rilascio attestato	21/05/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BRITISH INSTITUTE (Lanciano – Chieti)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI LINGUA INGLESE
• Qualifica conseguita	UPPER-INTERMEDIATE LEVEL

• Data rilascio attestato	10/09/2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITALDATA SRL (Pescara)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI INFORMATICA
• Qualifica conseguita	UTILIZZO DEL PC E DEI PROGRAMMI APPLICATIVI DI OFFICE

• Data rilascio attestato	08/03/2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	LAUREA IN ECONOMIA, CORSO DI LAUREA ECONOMIA AZIENDALE
• Qualifica conseguita	LAUREA

• Data rilascio attestato	08/07/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITAD DE SEVILLA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE DELLA LINGUA SPAGNOLA (frequentato durante il soggiorno in Spagna in qualità di vincitore della Borsa di studio Erasmus per il periodo settembre 2001/luglio 2002)
• Qualifica conseguita	LIVELLO INTERMEDIO

• Data rilascio attestato	a.s. 1997/1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO SCIENTIFICO G. GALILEI DI LANCIANO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	LICEO SCIENTIFICO/ corso sperimentale doppia lingua inglese e tedesco
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO,

Partecipazione in qualità di docente/relatore a corsi e seminari:

Luogo e Data	Ruolo	Materia di pertinenza
Brussels – EU Sustainable Energy Week 2014	Relatore	EPC contracts in Italy
Brussels – EUSEW Eu Funding opportunities for sustainable energy for local and regional authorities Chieti – 21/01/2014	Relatore	The experience of Elena Chieti: an example of monitoring EPC Contracts Bandi di gara Esco e contratti EPC per la riqualificazione degli edifici pubblici
Chieti – 25/03/2014	Relatore	Bandi di gara Esco e contratti EPC per i sistemi di pubblica illuminazione
L'Aquila – 27/05/2014 Sulmona (Aq) – 30/06/2015 Raiano (Aq) – 06/10/2015	Relatore	I contratti EPC per i Comuni della Provincia aquilana
Chieti – 09/09/2014	Relatore	Bandi di gara Esco e contratti EPC per i sistemi di pubblica illuminazione
Brussels – Public workshop on innovative financing for energy efficiency and renewables – 28/04/2015	GdL organizzato da Executive agency for SME – co-relatore	How to improve the bankability of investments in energy efficiency and renewables
Chieti – 25/06/2015	Relatore	Strumenti europei per l'efficienza energetica e modelli di partenariato PPP
Bergamo – 26/11/2016	Relatore	Stati generali del territorio bergamasco – il meccanismo di un contratto EPC da un punto di vista economico-finanziario

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUE

	INGLESE
• Capacità di lettura (comprensione)	B2
• Capacità di scrittura	B2
• Capacità di espressione orale	B2

	SPAGNOLO
• Capacità di lettura (comprensione)	C1
• Capacità di scrittura	C2
• Capacità di espressione orale	B2

	TEDESCO
• Capacità di lettura (comprensione)	A1
• Capacità di scrittura	A1
• Capacità di espressione orale	A1