

**SOLO PER LE BAMBINE/I NON ISCRITTI AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE
E /O NON RESIDENTI NEL COMUNE DI GENOVA**

**Manifestazione d'interesse al servizio estivo luglio 2019 per le bambine/ i frequentanti i servizi
0/6 anni comunali e le scuole infanzia statali (compilare tutti i campi in stampatello)**

La/il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ n° Carta identità valida _____

in qualità di ¹ _____

e-mail _____ cellulare/tel _____

Presento manifestazione d'interesse per la bambina/o

Cognome _____ Nome _____

nata/o a _____ il _____

frequentante per l'anno in corso, il nido d'infanzia/ centro bambine/i la scuola infanzia comunale/la sezione primavera/ scuola infanzia statale _____

sede estivo _____

(le sedi sono indicate nell'elenco "scuole infanzia sedi estivo 2019" "nidi d'infanzia sedi estivo 2019")

scelta periodo (scegliere uno dei seguenti periodi)

☐ 1 - 12 luglio oppure ☐ 15-26 luglio oppure ☐ 1-26 luglio

Orario scuola infanzia ☐ orario tempo pieno 8.00 – 16.30 ²

Orario nido d'infanzia

☐ orario part time 8.00 – 13.30 ☐ entrata anticipata 7,30

☐ orario tempo pieno 8.00 – 16.30 ☐ entrata anticipata 7,30

(possono richiedere l'orario tempo pieno solo i frequentanti a tempo pieno nell'a.s. 2018/19)

☐ orario con uscita posticipata 8- 17,30 ☐ entrata anticipata 7,30

• Dichiaro che la famiglia o la/il bambina/o possiede almeno uno dei seguenti criteri:

(sono consapevole della responsabilità penale che mi assumo, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, per falsità in atti o dichiarazioni mendaci)

☐ NUCLEI FAMILIARI CON UNA BAMBINA O UN BAMBINO ISCRITTA/O AI SERVIZI EDUCATIVI 0/6 ANNI E CHE SIA IN POSSESSO DI ATTESTAZIONE DI CUI ALLA LEGGE 104/1992

¹ Indicare il legame del firmatario con il bambino/a, per es.: Padre, Madre;Affidatario ecc.

² Per entrata anticipata o prolungamento in uscita vedere foglio informativo "Avviso alle famiglie-Manifestazione d'interesse on line-Servizio estivo luglio 2019- Scuole infanzia comunali

- ☐ BAMBINE E BAMBINI CON GENITORI/AFFIDATARI ENTRAMBI LAVORATORI O IN NUCLEI MONOGENITORIALI
- ☐ BAMBINE E BAMBINI CON NUCLEO FAMILIARE CON ENTRAMBI I GENITORI/AFFIDATARI DI CUI UN SOLO GENITORE/AFFIDATARIO LAVORATORE
- ☐ BAMBINE E BAMBINI CON GENITORI/AFFIDATARI ENTRAMBI DISOCCUPATI
- ☐ BAMBINE E BAMBINI SEGUITI DAGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI (A.T.S.)

- **Sono a conoscenza** delle disposizioni generali relative al servizio Estivo 2019 avendo letto la nota “Avviso alle Famiglie- Manifestazioni d’interesse on line –servizio estivo luglio 2019- Scuole infanzia comunali e statali” e “Nidi d’infanzia Comunali”

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi dell’ Art.13 D.Lgs. 196/2003 – Privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: l’iscrizione ai Nidi d’Infanzia, ai Centri Bambine/i, alle Sezioni Primavera e alle Scuole Comunali dell’Infanzia per attivare iscrizioni, compilare graduatorie pubbliche e attivare interventi organizzativi ed educativi

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l’istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant’altro richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall’utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L’apposita istanza all’Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: PDO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Data _____

Firma _____